



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Прогнозирование в сфере борьбы с преступностью в современной России**  
**Направление подготовки**  
**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**  
***Антикоррупционная деятельность***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**  
***Очная/Очно-заочная***

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	10
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	12
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	12
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	12
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	13
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	15
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	16
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	16
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	16
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	20
5.4.1. Средства информационных технологий .....	20
5.4.2. Программное обеспечение .....	20
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	20

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Прогнозирование в сфере борьбы с преступностью в современной России» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель освоения дисциплины:** сформировать у студентов системное представление о природе преступности как социально-правового явления; выявления детерминант, обуславливающих рост преступности; исследования личности преступника и выработки способности определять профилактические меры и методы противодействия преступности.

**Задачи дисциплины:**

- получение твердых знаний о том, что составляет предмет прогнозирования в сфере борьбы с преступностью;
- научное объяснение и прогнозирование криминологических явлений;
- внедрение в практику теоретических знаний;
- подготовка к проведению криминологических исследований по вопросам, входящим в предмет прогнозирования;
- усвоение социологического содержания важнейших положений уголовного права, уголовного процесса, уголовно-исполнительного права и других юридических дисциплин;
- изучение и использование международного опыта противодействия преступности;
- воспитание у студентов уважительного отношения к правовым и нравственным институтам общества и государства.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-7; ПК-2

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК -7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (индивидуальных) правовых актов	ОПК-7.3 Владеет современными информационными технологиями создания, обработки, хранения и передачи информации.	Знает основные источники получения правовой информации, в том числе специализированные правовые системы (базы данных). Умеет использовать современные специализированные правовые системы (базы данных) для решения профессиональных задач.
	ПК-2 Способен осуществлять профилактику коррупционных правонарушений	Владеет навыками применения средств профилактики коррупционных правонарушений	Знает основные средства осуществления профилактики коррупционных правонарушений Умеет планировать профилактику коррупционных правонарушений

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекционные занятия	28	28
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	26	26
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками
	Всего	лекционная	

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
<b>Раздел 1. ПРИРОДА ПРЕСТУПНОГО ПОСЯГАТЕЛЬСТВА. ПСИХОЛОГИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРИЕМЛЕМОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ПРЕСТУПНОГО ДЕЯНИЯ</b>	<b>34</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>8</b>		<b>10</b>					
Тема 1.1. Природа преступного посягательства	16	6	10	4		4	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Психология индивидуальной приемлемости совершения преступного деяния	18	8	10	4		6	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ПОНЯТИЕ ЛИЧНОСТИ ПРЕСТУПНИКА. ПОНЯТИЕ ПРИЧИН И УСЛОВИЙ ПРЕСТУПНОСТИ</b>	<b>56</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Понятие личности преступника	28	10	18	10	-	8	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Понятие причин и условий преступности	28	10	18	10	-	8	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>34</b>	<b>56</b>	<b>28</b>	-	<b>26</b>	-	-	-	<b>2</b>	-

*Очно-заочной формы обучения*

<b>Раздел, тема</b>	<b>Виды учебной работы, академических часов</b>
---------------------	---

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>										
<b>Раздел 1. ПРИРОДА ПРЕСТУПНОГО ПОСЯГАТЕЛЬСТВА. ПСИХОЛОГИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРИЕМЛЕМОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ПРЕСТУПНОГО ДЕЯНИЯ</b>	<b>40</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>				
Тема 1.1. Природа преступного посягательства	20	10	4	2		2	-	-	-	-
Тема 1.2. Психология индивидуальной приемлемости совершения преступного деяния	20	12	6	4		2	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ПОНЯТИЕ ЛИЧНОСТИ ПРЕСТУПНИКА. ПОНЯТИЕ ПРИЧИН И УСЛОВИЙ ПРЕСТУПНОСТИ</b>	<b>50</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>	-	-	-	-
Тема 2.1. Понятие личности преступника	24	14	4	2	-	2	-	-	-	-
Тема 2.2. Понятие причин и условий преступности	26	16	6	4	-	2	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>38</b>	<b>20</b>	-	<b>16</b>	-	-	-	<b>2</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПРИРОДА ПРЕСТУПНОГО ПОСЯГАТЕЛЬСТВА. ПСИХОЛОГИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРИЕМЛЕМОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ПРЕСТУПНОГО ДЕЯНИЯ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Концептуальные подходы к пониманию роли прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Прогностическое обоснование разработок концепций борьбы с преступностью. Прогностическое обеспечение современных концепций борьбы с преступностью.

##### Тема 1.1. Теоретические основы прогнозирования в сфере борьбы с преступностью

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие, предмет и сущность прогнозирования в сфере борьбе с преступностью.
2. Соотношение и взаимосвязь прогнозирования в сфере борьбы с преступностью с иными видами научного предвидения

## **Тема 1.2. Методологические основы прогнозирования в сфере борьбы с преступностью**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Методология прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.
2. Методы прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.
3. Методика прогнозирования в сфере борьбы с преступностью

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Понятие, предмет и сущность прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.
2. Соотношение и взаимосвязь прогнозирования в сфере борьбы с преступностью с иными видами научного предвидения.
3. Методологические основы прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.
4. Методика прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Организационное и информационное обеспечение прогнозирования.
5. Понятие, структура и объем прогностически значимой информации в сфере борьбы с преступностью.
6. Сбор и обработка, анализ и интерпретация информации в ходе прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.
7. Основные подходы к пониманию роли прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.

#### **Практическое задание**

1. Описать виды методов прогнозирования в сфере борьбы с преступностью
2. Предложить методики прогнозирования в сфере борьбы с преступностью в конкретном регионе РФ

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПОНИМАНИЮ РОЛИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Прогнозирование как источник информации в решении проблем уголовно-правового регулирования борьбы с преступностью. Прогнозирование - важный источник информации, необходимой для формирования уголовной политики и решения задач правотворчества. Прогнозирование борьбы с преступностью в решении проблем правоприменительной деятельности. Прогнозирование в системе управления правоохранительными органами, осуществляющими борьбу с преступностью.

## **Тема 2.1. Организационное и информационное обеспечение прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Организация прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.
2. Понятие, структура и объем прогностически значимой информации в сфере борьбы с преступностью.

3. Сбор и обработка, анализ и интерпретация информации в ходе прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.

## **Тема 2.2. Концептуальные подходы к пониманию роли прогнозирования в сфере борьбы с преступностью**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Прогностическое обоснование разработок концепций борьбы с преступностью.
2. Прогностическое обеспечение современных концепций борьбы с преступностью
- 1.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

1. Описать возможное прогностическое обеспечение современных концепций борьбы с преступностью в конкретном регионе Московской области
2. Провести анализ методов прогнозирования в сфере борьбы с преступностью
3. Провести анализ методик прогнозирования в сфере борьбы с преступностью
4. Методы организации прогнозирования в сфере борьбы с преступностью
5. Особенности прогностически значимой информации в сфере борьбы с преступностью
6. Сбор и обработка, анализ и интерпретация информации в ходе прогнозирования в сфере борьбы с преступностью

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор

темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать

5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет** который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>
1	<b>Раздел 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ</b>	ОПК-7 ПК-2	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	Понятие, предмет и сущность прогнозирования в сфере борьбе с преступностью. Соотношение и взаимосвязь прогнозирования в сфере борьбы с преступностью с иными видами научного предвидения Методы прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Методика прогнозирования в сфере борьбы с преступностью
2	<b>Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПОНИМАНИЮ РОЛИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ</b>	ОПК-7 ПК-2	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	Организация прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Понятие, структура и объем прогностически значимой информации в сфере борьбы с преступностью. Сбор и обработка, анализ и интерпретация информации в ходе прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Прогностическое обоснование разработок концепций борьбы с преступностью. Прогностическое обеспечение современных концепций борьбы с преступностью Методология прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
ОПК-7 ПК-2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие, предмет и сущность прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.</li><li>2. Соотношение и взаимосвязь прогнозирования в сфере борьбы с преступностью с иными видами научного предвидения.</li><li>3. Методологические основы прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.</li><li>4. Методика прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Организационное и информационное обеспечение прогнозирования.</li><li>5. Понятие, структура и объем прогностически значимой информации в сфере борьбы с преступностью.</li><li>6. Сбор и обработка, анализ и интерпретация информации в ходе прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.</li><li>7. Основные подходы к пониманию роли прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.</li><li>8. Прогностическое обоснование разработок концепций борьбы с преступностью.</li><li>9. Прогностическое обеспечение современных концепций борьбы с преступностью.</li><li>10. Прогнозирование - важный источник информации, необходимой для формирования уголовной политики и решения задач правотворчества.</li></ol> <p>Прогнозирование борьбы с преступностью в решении проблем правоприменительной деятельности.</p> <p>Прогнозирование в системе управления правоохранительными органами, осуществляющими борьбу с преступностью.</p>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 6.1. Основная литература:

##### 6.1 Основная литература

5. Андреев, Н.А. Стратегический анализ в правоохранительной сфере: учебное пособие / Н.А. Андреев, В.Б. Коробов. - Москва: Юнити-Дана, 2019. - 239 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436688>
6. Антонян, Ю.М. Преступность в истории человечества: Монография / Антонян Ю.М., Звизжова О.Ю. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2022. - 208 с. – Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=942766>

7. Варчук, Т.В. Виктимологическое моделирование в криминологии и практике предупреждения преступности: монография / Т.В. Варчук. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2013. - 239 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448216>
8. Кудрявцев, В.Н. Преступность и нравы переходного общества: Монография / Кудрявцев В.Н. - М.:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 240 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=661507>
9. Криминология : учебник для вузов / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03566-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510960>
10. Минин, А.Я. Информатизация криминологической деятельности. Теория и методология: монография. - Москва: МПГУ, 2015. - 168 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=470999>
11. Правовая статистика: учебник / В.Н. Демидов, С.Я. Казанцев, О.Э. Згадзай и др. ; под ред. С.Я. Казанцева ; ред. С.М. Иншаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 375 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426635>
12. Теоретические основы исследования и анализа латентной преступности: монография / С.М. Иншаков, А.А. Корсантия, И.В. Максименко и др. ; под ред. С.М. Иншакова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 839 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446448>
13. Факторный анализ преступности: корреляционный и регрессионный методы : монография / С.М. Иншаков, Л.Н. Богданова, А.Д. Виноградова и др. ; под ред. С.М. Иншакова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 127 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446552>
14. Черепова И.С. Прогнозирование в сфере борьбы с преступностью в современной России [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.С. Черепова. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 400 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78929.html>

## 6.2.Дополнительная литература

15. Афанасьева, О.Р. Криминология [Текст]: учебник и практикум для академ.бакалавриата / О. Р. Афанасьева, М. В. Гончарова, В. И. Шиян. - М. : Юрайт, 2018. - 360с. – 15 экз
16. Васильчикова Н.В. Криминология [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Васильчикова, В.В. Кухарук. — 2-е изд. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79801.html>
17. Дегтярева Л.А. Криминология и предупреждение преступлений [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л.А. Дегтярева. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014. — 107 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33638.html>
18. Лунеев, В. В. Криминология: учебник для академического бакалавриата / В. В. Лунеев. — М.: Юрайт, 2019. — 686 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/5D22D6ED-E9C1-4619-B007-F068DE99B827](http://www.biblio-online.ru/book/5D22D6ED-E9C1-4619-B007-F068DE99B827).
19. Серегина Е.В. Криминология [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Серегина, Е.Н. Москалева.. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2018. — 232 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78306.html>
20. Старков, О. В. Криминология. Теория и практика: учебник для вузов / О. В. Старков. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Юрайт, 2019. — 641 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/1D673731-1FE5-41BA-B4BC-5496D2175DC7](http://www.biblio-online.ru/book/1D673731-1FE5-41BA-B4BC-5496D2175DC7).

## 20.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
---	----------	-------------------------------	------------------

№	электронного ресурса		работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Психология личности преступника**

**Направление подготовки**

**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**

**Антикоррупционная деятельность**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**

**Очная/Очно-заочная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	15
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	19
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	23
5.4.1. Средства информационных технологий .....	23
5.4.2. Программное обеспечение .....	23
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	23

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
5.6 Образовательные технологии.....	Ошибка! Закладка не определена.
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Психология личности преступника» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *.Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель курса «Психология личности преступника»: формирование у студентов знаний содержания нормативных правовых актов, регулирующих определяющие содержания отдельных видов преступления; теоретическое изучение содержания отдельных видов преступлений; формирование умений и навыков практического применения юридических знаний

#### **Задачи дисциплины:**

- научить студента формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности по дисциплинам уголовно-правового цикла (в том числе криминологии),
- дать углубленные профессиональные знания, касающиеся психологии различных форм преступного поведения, выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования,
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных, вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий,
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати, понимать методологические основы и специфику методов, используемых в уголовно-правовой и криминологической теории, а также психологии, владеть проблематикой юридической психологии преступного посягательства.

### **1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5; ОПК-6; ПК-2

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	<i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур
		УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	<i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом контексте.
		УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	<i>Владеть:</i> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.
	ОПК -5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.3 Владеет навыками составления нормативных (индивидуальных) правовых актов	<i>Знает понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов. Умеет выявлять нормы права, оказывающие регулятивно-правовое воздействие на создание и содержание нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.</i>
	ПК-2 Способен осуществлять профилактику коррупционных правонарушений	Владеет навыками применения средств профилактики коррупционных правонарушений	<i>Знает основные средства осуществления профилактики коррупционных правонарушений Умеет планировать профилактику</i>

			коррупционных правонарушений
--	--	--	------------------------------

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекционные занятия	18	18
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	36	36
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		5
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>38</b>	<b>38</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	ельная	я
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>					
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>												
<b>Раздел 1. ПРИРОДА ПРЕСТУПНОГО ПОСЯГАТЕЛЬСТВА. ПСИХОЛОГИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРИЕМЛЕМОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ПРЕСТУПНОГО ДЕЯНИЯ</b>	<b>34</b>	<b>10</b>	<b>24</b>	<b>8</b>		<b>16</b>						
Тема 1.1. Природа преступного посягательства	16	4	12	4		8	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Психология индивидуальной приемлемости совершения преступного деяния	18	6	12	4		8	-	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ПОНЯТИЕ ЛИЧНОСТИ ПРЕСТУПНИКА. ПОНЯТИЕ ПРИЧИН И УСЛОВИЙ ПРЕСТУПНОСТИ</b>	<b>56</b>	<b>24</b>	<b>32</b>	<b>10</b>		<b>22</b>	-	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Понятие личности преступника	28	12	16	4	-	12	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Понятие причин и условий преступности	28	12	16	6	-	10	-	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>34</b>	<b>56</b>	<b>18</b>	-	<b>36</b>	-	-	-	<b>2</b>	-	-

**Очно-заочной формы обучения**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов											
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками									
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>												
<b>Раздел 1. ПРИРОДА ПРЕСТУПНОГО ПОСЯГАТЕЛЬСТВА. ПСИХОЛОГИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРИЕМЛЕМОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ПРЕСТУПНОГО ДЕЯНИЯ</b>	<b>36</b>	<b>22</b>	<b>14</b>	<b>6</b>		<b>8</b>						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Контактная работа	Иная контактная работа
Тема 1.1. Природа преступного посягательства	16	10	6	2		4	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Психология индивидуальной приемлемости совершения преступного деяния	20	12	8	4		4	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ПОНЯТИЕ ЛИЧНОСТИ ПРЕСТУПНИКА. ПОНЯТИЕ ПРИЧИН И УСЛОВИЙ ПРЕСТУПНОСТИ</b>	<b>52</b>	<b>30</b>	<b>22</b>	<b>10</b>		<b>12</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Понятие личности преступника	24	14	10	4	-	6	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Понятие причин и условий преступности	28	16	12	6	-	6	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>36</b>	<b>16</b>	-	<b>20</b>	-	-	-	<b>2</b>	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПРИРОДА ПРЕСТУПНОГО ПОСЯГАТЕЛЬСТВА. ПСИХОЛОГИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРИЕМЛЕМОСТИ СОВЕРШЕНИЯ ПРЕСТУПНОГО ДЕЯНИЯ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие правовой психологии. Психология права. Социально психологические аспекты правотворчества. Предмет и задачи превентивной психологии. Понятие правовой социализации личности. Дефекты правовой социализации. Девиантное поведение. Асоциальный и антисоциальный типы поведения. Правосознание и правоисполнительное поведение. Общественное, групповое и индивидуальное правосознание. Стороны правосознания: познавательная, оценочная, регулятивная. Правоприменительное поведение: правопослушное, правоисполнительное, законоисполнительное поведение.

Тема 1.1. Природа преступного посягательства

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Изучение личности преступника, типология.
2. Подходы к изучению личности преступника.
3. Типы криминогенности личности.
4. Рольевые особенности психологии личности преступника.

## 5. Криминальные мотивы.

### **Тема 1.2. Психология индивидуальной приемлемости совершения преступного деяния**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Приемлемость совершения преступного деяния.
2. Личностные факторы индивидуальной приемлемости преступного способа поведения.
3. Приемлемость различных способов преступных действий.
4. Психология криминальной среды.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Подходы к изучению психологии личности преступника.
2. Психологическая структура личности преступника.
3. Типы криминогенности личности.
4. Ролевые особенности психологии личности преступника
5. Приемлемость совершения преступного деяния.
6. Личностные факторы индивидуальной приемлемости преступного способа поведения.
7. Приемлемость различных способов преступных действий.
8. Мотивация и социальная перцепция в преступном поведении.
9. Криминальные мотивы.
10. Социальная перцепция в преступном поведении
11. Криминальная субкультура и ее становление.
12. Основные элементы криминальной субкультуры.
13. Криминальное общение
14. Интеграция криминальной среды
15. Общая характеристика преступной группы.
16. Структура преступной группы
17. Характеристика преступных групп в зависимости от их криминализации и организованности
18. Преступная организация
19. Понятие криминального насилия.
20. Психологический «корень» насилия.
21. Генезис склонности к насилию.
22. Особенности психологического склада насильственных преступников.
23. Общая характеристика виктимологического направления криминологических исследований.
24. Практическое использование виктимологических данных.
25. Проблема виктимного («способствующего») поведения.
26. Сущность и задачи социально-психологического мониторинга.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 2. ПОНЯТИЕ ЛИЧНОСТИ ПРЕСТУПНИКА. ПОНЯТИЕ ПРИЧИН И УСЛОВИЙ ПРЕСТУПНОСТИ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Психолого-правовые принципы изучения психики участников судопроизводства: объективного исследования психики, принцип детерминизма, или причинной обусловленности психических

явлений. Принцип системности в изучении и объяснении психических явлений, принцип изучения психики, сознания, личности в их развитии, принцип законности, состязательности судопроизводства, равноправия граждан перед законом. Методы юридической психологии: их классификация, общая характеристика и значение для получения информации о личности и группах в юридической деятельности, их значение. Правовая психология как методологическая основа юридической психологии. Психологические аспекты правосознания

## Тема 2.1. Понятие личности преступника

### Вопросы для самоподготовки:

Понятие личности в социальных науках: философии, социологии, психологии. Понятие личности преступника. Криминологическая характеристика личности преступника. Социально-демографические, социально-ролевые, нравственно-психологические свойства личности преступника. Типология и классификация преступников и их значение. Типология преступников в зависимости от характера и содержания мотивации. Типология преступников в зависимости от глубины и степени мотивации. Типология преступников в зависимости от степени общественной опасности. Классификации преступников. Соотношение социального и биологического в личности преступника.

## Тема 2.2. Понятие причин и условий преступности

### Вопросы для самоподготовки:

1. Взаимобусловленность явлений в природе и виды связей.
2. Причинная и обуславливающая зависимости в криминологии.
3. Понятие причин преступности.
4. Виды причин преступности.
5. Общесоциальные причины преступности.
6. Социально-психологические причины преступности.
7. Причины конкретного преступления.

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

#### Задание для разбора конкретной ситуации

1. В. рассказывает: “Нас в семье было пятеро детей. Отец работал на карьере рабочим, очень уставал; на нас, детей, времени у него не было. Любил ли он меня? Если бы любил, я бы не ушел в другую сторону. О матери ничего особенного рассказать не могу; я ее не слушал, тем более что она все время болела, чем не знаю, но у нее опухли ноги. Я закончил только 4 класса, а так все время бегал по садам, по набережной. Убегал из дома, чтобы найти что покушать, особенно мы воровали с ребятами фрукты. Нет, дома было что покушать, но не то, что я хотел, а вот одежды не было. Воровать стал рано, в основном из карманов”.

1. Изучить отношение преступника к совершенным преступлениям.
2. Рассмотреть его взаимоотношение с матерью.
3. Охарактеризовать проблемы толкнувшие его на совершение преступлений.

2. Е., 36 лет, родился и вырос в условиях безразличного отношения матери и резко враждебного, жестокого отношения отца. Е. вспоминает: “Мы с братом внимания матери не

ощущали, она целыми днями пропадала на работе. Родители нас часто били, особенно меня, а я бил брата, поэтому он от меня прятался. Однажды, когда мне было лет 10 или 12, отец так бил меня, что я, выбив головой стекло, вылетел на улицу, упал на асфальт и поранил лицо. Думаю, что он был мне неродным, потому что родные так не поступают. Я чувствовал себя в семье чужим и часто убежал из дома. Жил в кочегарках и сараях, ездил по разным городам, но нигде для меня места не было. Нигде не нашлось такого дома, который стал бы для меня своим”

1. Рассмотреть взаимоотношение преступника с родителями.
2. Охарактеризовать проблемы толкнувшие его на совершение преступлений.

3. Ш., 25 лет, образование 8 классов, дважды судимый за кражи, родился и жил в Московской области в семье, в которой помимо родителей у него (он - старший) было трое братьев и сестра. Отец не любил его с раннего детства и относился к нему очень плохо. Однажды после ссоры с отцом (тогда Ш. было 6 лет) его мать взяла детей и ушла к своим родителям. Отец приехал за ними на тракторе и ночью повез домой. Посадил Ш. у самой двери, ребенок там заснул, но от толчка дверь трактора открылась, и он выпал наружу, получив тяжелую травму головы. Остался глубокий шрам, часто болела голова, были припадки, потеря сознания, год не учился в школе. В настоящее время нет, конечно, возможности квалифицировать эти действия отца, но они граничат с преступной неосторожностью; не исключено, что они были продиктованы умыслом избавиться от нелюбимого ребенка. Отец избивал Ш. постоянно, причем других братьев и сестру никогда не трогал, что причиняло ему двойные страдания. После очередного избиения, когда Ш. было 19 лет, он убежал из дома и стал жить на острове в кустах. Еды не было, на работу не мог устроиться, так как документы оставил дома, а пойти за ними боялся. Стал ночами воровать еду в детском саду, больнице, столовой; с наступлением холодов украл у чабанов одежду. Его все-таки обнаружили, судили за кражи и приговорили к двум годам лишения свободы. После освобождения он вернулся домой, стал работать на заводе. Но вскоре отец (в нетрезвом состоянии) стал попрекать его, что он живет за его счет. Обидевшись, Ш. ушел из дома в соседний район, по дороге проник в чужой дом и украл там носильные вещи, которые сразу же надел на себя, совершив через некоторое время кражу, был задержан на месте преступления. Осужден на два года лишения свободы.

1. Изучить отношение преступника к совершенным преступлениям.
2. Рассмотреть его взаимоотношение с отцом.
3. Охарактеризовать проблемы толкнувшие его на совершение преступлений.

4. Д., 30 лет, образование среднее техническое. Родители расстались, Г когда ему было около трех лет. Отца не помнит. Со слов матери знает, что он спился, его лишили отцовства, отбывал уголовное наказание. Жив он сейчас или нет, не знает. Никогда не пытался его найти и чувствует, что повторил его судьбу. Мать относилась к Д. хорошо, и, хотя была властной, с характером, он ее не боялся. “Мать отбила у меня в детстве самостоятельность своей строгостью, и я думал, что к своему ребенку не буду так строг”. Семейей руководил отчим, но с ним Д. не мог общаться, так как тот был строгим и замкнутым, иногда физически наказывал пасынка. Отчим считал, раз у него нет своих детей, то Д. и его сестра должны стать такими, чтобы его никто не мог ни в чем упрекнуть, а поэтому “требовал от нас хорошую учебу. Я его в детстве очень не любил, потом мне его стало жалко, так как все его попытки были безуспешными. Можно всего было достичь добротой. Он и сестру замучил”. В последние годы, считает Д., он чувствовал, что мать как бы упрекает себя. Д. учился в техникуме, служил в армии. После армии заочно поступил в институт, работал, оклад составлял 25000 рублей. Так как в связи с женитьбой денег не хватало, подрабатывал в магазине, на фабрике. Жена не работала в связи с рождением ребенка. Он не мог удовлетворить ее запросы в вещах, она была недовольна им, хотя вначале и не упрекала. Пошел на мыловаренный завод рабочим, стал получать больше, но стал чаще выпивать из-за углубления конфликтов с женой, которая постоянно была недовольна материальным положением. В 2010 г. украл в такси деньги и был на месте задержан. Жена

узнала, что он совершил кражу, однако тогда от него не ушла. Но все-таки потом из-за постоянной нехватки денег она уехала к матери в Рязань. В этот период он уже “здорово пил”. Трижды ездил в Рязань, но она не соглашалась вернуться. Стал пить систематически. “Пить - выход из положения, чтобы ни о чем не думать. Я мучился около года оттого, что она меня бросила. Даже попал в психиатрическую больницу с диагнозом “депрессия”. Стал часто менять место работы, совершал мелкие кражи, в основном из магазинов. Осужден на четыре года лишения свободы.

1. Изучить отношение преступника к совершенным преступлениям.
2. Рассмотреть его взаимоотношение с матерью и супругой.
3. Охарактеризовать проблемы толкнувшие его на совершение преступлений.
1. Массовая культура в России как пространство манипуляции.
2. Место и роль христианской символики в современной культуре: образы и толкование
3. Проблема утраты культурной идентичности и духовной связи с предшествующими поколениями у молодежи постсоветского времени.
4. Проблема утраты культурной идентичности и духовной связи с предшествующими поколениями у молодежи постсоветского времени.
5. Глобализм и антиглобализм в культуре постсоветской России
6. Поворот к традиционным ценностям в современной культуре России

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел

ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>
1	<b>Раздел 1.</b> ПРИРОДА ПРЕСТУПНОГО ПОСЯГАТЕЛЬСТВА. ПСИХОЛОГИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРИЕМЛЕМОСТИ И СОВЕРШЕНИЯ ПРЕСТУПНОГО ДЕЯНИЯ	УК-5 ОПК-5 ПК-2	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	Исследовать состояние и динамику преступности в местах лишения свободы Проанализировать криминальную субкультуру молодежи в современном российском обществе Подготовить доклады
2	<b>Раздел 2.</b> ПОНЯТИЕ ЛИЧНОСТИ ПРЕСТУПНИКА. ПОНЯТИЕ ПРИЧИН И УСЛОВИЙ ПРЕСТУПНОСТИ	УК-5 ОПК-5 ПК-2	Решение ситуационных задач на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	Дать краткую характеристику и перечислить механизмы воспроизводства криминальной субкультуры в местах лишения свободы Решить ситуационные задачи

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
УК-5 ОПК-5 ПК-2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Правовые основы предупреждения преступности.</li><li>2. Прогнозирование преступности и планирование борьбы с ней</li><li>3. Прогнозирование преступности. Классификация прогнозов. Задачи научного прогнозирования преступности.</li><li>4. Планирование предупреждения преступности. Методы прогнозирования преступности.</li><li>5. Планирование борьбы с преступностью.</li><li>6. Социологические теории причин преступности.</li><li>7. Криминологическая характеристика пьянства и алкоголизма.</li><li>8. Криминологическая характеристика изнасилований.</li><li>9. Причины и условия рецидивной преступности.</li><li>10. Понятие, причины и условия преступности несовершеннолетних.</li><li>11. Предупреждение преступности несовершеннолетних.</li><li>12. Профессиональная преступность.</li><li>13. Предупреждение неосторожной преступности.</li><li>14. Предупреждение преступности на транспорте.</li><li>15. Понятие, причины и условия коррупционной преступности.</li><li>16. Понятие, причины и условия организованной преступности.</li><li>17. Предупреждение организованной преступности.</li><li>18. Женская преступность.</li><li>19. Преступность военнослужащих.</li><li>20. Криминологическая характеристика преступности в местах лишения свободы.</li><li>21. Понятие, причины и условия неосторожной преступности.</li><li>22. Криминологическая характеристика и предупреждение экологических преступлений.</li><li>23. Криминологическая характеристика преступлений против собственности.</li><li>24. Социологические методы, применяемые в криминологии.</li><li>25. Изучение, предупреждение преступности на отдельном объекте.</li><li>26. Криминологическая характеристика убийств.</li><li>27. Криминологическая характеристика преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.</li><li>28. Преступность мигрантов и ее предупреждение.</li></ol>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 6.1. Основная литература:

1. Еникеев, М.И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии [Электронный ресурс]: учебник для вузов. — 2-е изд. — М. : Юр. Норма, 2022. — 640 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=935478>
2. Клейберг, Ю.А. Ювенальная юридическая психология [Текст]: учебник для вузов /Ю. А. Клейберг, Е. А. Орлова, Ю. Л. Орлова. - М. : Юстиция, 2019. - 264с.
3. Романов, В.В. Юридическая психология: учебник для вузов /В.В. Романов, Л.Н. Котлярова. — 7-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 478 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-psihologiya-prezentacii-v-eps-431718>
4. Собольников, В. В. Юридическая психология : учебник для вузов. — 2-е изд.— Москва : Юрайт, 2022. — 331 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/427579>

### 6.2. Дополнительная литература

1. Антонян Ю.М., Психология преступления и наказания [Электронный ресурс] / Антонян Ю. М., Еникеев М. И., Эминов В. Е. - М. : Проспект, 2018. - 400 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998806087.html>
2. Бехтерев, В. М. Об экспериментальном психологическом исследовании преступников. — Москва : Юрайт, 2019. — 212 с.— Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/427822>
3. Гунибский М.Ш. Юридическая конфликтология [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Юр.Норма, 2017. - 176 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872298>
4. Долгова А.И. Криминологические оценки организованной преступности и коррупции, правовые баталии и национальная безопасность [Электронный ресурс]: монография. - М.: Юр.Норма, 2017. - 668 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/913475>
5. Кудрявцев В. Н. Популярная криминология [Электронный ресурс]. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 166 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/661504>
6. Мищенко, Л.В. Психическая травма. Социально-психологическое сопровождение и предотвращение рецидивов : учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 225 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/psihicheskaya-travma-socialno-psihologicheskoe-soprovozhdenie-i-predotvrashchenie-recidivov-441911>
7. Познышев, С.В. Криминальная психология: преступные типы. О психологическом исследовании личности как субъекта поведения вообще и об изучении личности преступника в частности [Электронный ресурс]. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 301 с. — Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=984084>
8. Сорокотягин, И.Н. Юридическая психология: учебник и практикум для вузов /И.Н. Сорокотягин, Д.А. Сорокотягина. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 360 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-psihologiya-431818>
9. Шнейдер, Л.Б. Психология девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков [Текст] : учебник и практикум для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2019. - 219с.

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Психолого-педагогические технологии антикоррупционного поведения  
Направление подготовки  
40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность  
*Антикоррупционная деятельность***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения  
*Очно-заочная***

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	9
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	11
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	11
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	11
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	12
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	15
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	15
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	15
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	18
5.4.1. Средства информационных технологий .....	18
5.4.2. Программное обеспечение .....	18

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	18
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Психолого-педагогические технологии антикоррупционного поведения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель курса «Психолого-педагогические технологии антикоррупционного поведения»: формирование у выпускника готовности и способности создать условия для реализации педагогических и психологических технологий антикоррупционного поведения, а также осуществлять эффективную, передовую педагогическую практику (педагогическую деятельность) в сфере профессионального обучения.

#### **Задачи дисциплины:**

1. усвоение знаний о возможностях психолого-педагогических технологиях антикоррупционного поведения;
2. самостоятельное приобретение знаний из разных источников информации;
3. приобретение коммуникативных, исследовательских умений в групповой работе;
4. научиться логике профессиональной деятельности;
5. на конкретном практическом материале курса выявление проблем системного мышления;

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-6; ПК-2

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	ОПК -6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.1 Владеет методами выделения и самостоятельного освоения антикоррупционных норм.	<i>Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Умеет применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</i>
	ПК-2 Способен осуществлять профилактику коррупционных правонарушений	Владеет навыками применения средств профилактики коррупционных правонарушений	<i>Знает основные средства осуществления профилактики коррупционных правонарушений Умеет планировать профилактику коррупционных правонарушений</i>

## **РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

### **Очно-заочная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестр</b>
		<b>5</b>
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	14	14
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	10	10

<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>108</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>											
<b>Раздел 1.</b> ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ И СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ. СОВРЕМЕННЫЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ	<b>32</b>	<b>14</b>	<b>20</b>	<b>10</b>		<b>8</b>					
Тема 1.1. Психологическое и социальное развитие личности.	8	4	10	6		4	-	-	-	-	-
<b>Тема 1.2.</b> Психологические основы современных педагогических технологий	10	4	10	4		4	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Раздел 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ</b>	<b>31</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	-	-	-	-	-
Контрольно-оценочные технологии: психологический аспект	8	4	4	2	-	2	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>14</b>	-	<b>10</b>	-	-	-	-	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ И СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ. СОВРЕМЕННЫЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ.

##### Тема 1.1. Психологическое и социальное развитие личности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Психологические аспекты проблемы развития личности: направления развития, движущие силы.
2. Ведущие типы деятельности и психические новообразования на разных возрастных этапах развития личности.
3. Кризисы возрастного развития. Проблема периодизации возрастного развития личности

##### Тема 1.2. Психологические основы современных педагогических технологий

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержательная характеристика педагогической технологии.
2. Классификация педагогических технологий. Уровни педагогической технологии.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Психологические аспекты проблемы развития личности: направления развития, движущие силы.

2. Ведущие типы деятельности и психические новообразования на разных возрастных этапах развития личности.
3. Содержательная характеристика педагогической технологии.
4. Классификация педагогических технологий. Уровни педагогической технологии.
5. Кризисы возрастного развития. Проблема периодизации возрастного развития личности

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ

**Тема 2.1.** Контрольно-оценочные технологии: психологический аспект

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Педагогическое требование, психологические основы технологии его предъявления.
2. Теория педагогического контроля: основные понятия, формы и методы.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Подготовить доклад для дискуссии:**

1. Педагогическое требование, психологические основы технологии его предъявления.
2. Теория педагогического контроля: основные понятия, формы и методы.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел

ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет** который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40

<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	---

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>
1	РАЗДЕЛ 1. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ И СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТИ.  СОВРЕМЕННЫЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ.	ОПК-6; ПК-2	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	Психологические аспекты проблемы развития личности: направления развития, движущие силы. Ведущие типы деятельности и психические новообразования на разных возрастных этапах развития личности. Кризисы возрастного развития. Проблема периодизации возрастного развития личности
2	РАЗДЕЛ 2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ АСПЕКТ	ОПК-6; ПК-2	Решение ситуационных задач на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	Педагогическое требование, психологические основы технологии его предъявления. Теория педагогического контроля: основные понятия, формы и методы

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
ОПК-6; ПК-2	<p>Психологические аспекты проблемы развития личности: направления развития, движущие силы.</p> <p>Ведущие типы деятельности и психические новообразования на разных возрастных этапах развития личности.</p> <p>Кризисы возрастного развития. Проблема периодизации возрастного развития личности</p> <p>Теория педагогического контроля: основные понятия, формы и методы</p> <p>Психологические основы технологии педагогического оценивания.</p> <p>Личностно-ориентированные современные педагогические технологии</p> <p>Психологические теории мотивации личности, их педагогическое значение.</p> <p>Антикоррупционное образование как фактор предупреждения и противодействия коррупции</p> <p>Теория и практика использования художественных произведений и визуализации в антикоррупционном образовании</p>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 6.1. Основная литература:

1. Еникеев, М.И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии [Электронный ресурс]: учебник для вузов. — 2-е изд. — М. : Юр. Норма, 2022. — 640 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=935478>
2. Клейберг, Ю.А. Ювенальная юридическая психология [Текст]: учебник для вузов /Ю. А. Клейберг, Е. А. Орлова, Ю. Л. Орлова. - М. : Юстиция, 2019. - 264с.
3. Романов, В.В. Юридическая психология: учебник для вузов /В.В. Романов, Л.Н. Котлярова. — 7-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 478 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-psihologiya-prezentacii-v-eps-431718>
4. Собольников, В. В. Юридическая психология : учебник для вузов. — 2-е изд.— Москва : Юрайт, 2022. — 331 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/427579>

#### 6.2. Дополнительная литература

1. Антонян Ю.М., Психология преступления и наказания [Электронный ресурс] / Антонян Ю. М., Еникеев М. И., Эминов В. Е. - М. : Проспект, 2018. - 400 с. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785998806087.html>
2. Бехтерев, В. М. Об экспериментальном психологическом исследовании преступников. — Москва : Юрайт, 2019. — 212 с.— Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/427822>

3. Гунибский М.Ш. Юридическая конфликтология [Электронный ресурс]: учеб. пособие. - М.: Юр.Норма, 2017. - 176 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/872298>
4. Долгова А.И. Криминологические оценки организованной преступности и коррупции, правовые баталии и национальная безопасность [Электронный ресурс]: монография. - М.: Юр.Норма, 2017. - 668 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/913475>
5. Кудрявцев В. Н. Популярная криминология [Электронный ресурс]. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 166 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/661504>
6. Мищенко, Л.В. Психическая травма. Социально-психологическое сопровождение и предотвращение рецидивов : учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2023. — 225 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/psihicheskaya-travma-socialno-psihologicheskoe-soprovozhdenie-i-predotvrashchenie-recidivov-441911>
7. Познышев, С.В. Криминальная психология: преступные типы. О психологическом исследовании личности как субъекта поведения вообще и об изучении личности преступника в частности [Электронный ресурс]. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 301 с. – Режим доступа: <https://znanium.com/bookread2.php?book=984084>
8. Сорокотягин, И.Н. Юридическая психология: учебник и практикум для вузов /И.Н. Сорокотягин, Д.А. Сорокотягина. — 4-е изд. — Москва : Юрайт, 2022. — 360 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/yuridicheskaya-psihologiya-431818>
9. Шнейдер, Л.Б. Психология девиантного и аддиктивного поведения детей и подростков [Текст] : учебник и практикум для вузов. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2019. - 219с.

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
Технологии управления конфликтами  
Направление подготовки  
40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность  
Антикоррупционная деятельность**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения  
Очно-заочная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	Ошибка! Закладка не определена.
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	Ошибка! Закладка не определена.
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	Ошибка! Закладка не определена.
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	10
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	12
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	12
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	12
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	12
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	13
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	15
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	19
5.1.1. Основная литература .....	Ошибка! Закладка не определена.
5.1.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	19

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	22
5.4.1. Средства информационных технологий .....	22
5.4.2. Программное обеспечение .....	22
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....	22
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии управления конфликтами» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель: - сформировать систему знаний о базовых понятиях, категориях и классификации конфликтов, факторах и условиях возникновения конфликтов; о технологиях управления конфликтами; о методах и методиках научно-исследовательской и практической деятельности в области технологии управления конфликтами; развитие умений и навыков решения задач по управлению конфликтами в различных сферах деятельности.

#### Задачи дисциплины:

1. Изучение принципов и методов регулирования конфликтов.
2. Формирование умений применять технологии регулирования конфликтов.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-7;

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК -7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.3 Владеет современными информационными технологиями создания, обработки, хранения и передачи информации.	<i>Знает основные источники получения правовой информации, в том числе специализированные правовые системы (базы данных). практики Умеет использовать современные специализированные правовые системы (базы данных) для решения профессиональных задач.</i>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		4
Контактная работа обучающихся с	38	38

<b>педагогическими работниками:</b>		
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>										
<b>РАЗДЕЛ 1. Технологии управления конфликтами: понятие, предмет и задачи. Конфликты в сфере управления</b>	<b>40</b>	<b>22</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>					
Тема 1.1. Конфликты в сфере управления	20	10	10	4	4	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Технологии управления конфликтами понятие, предмет и задачи	22	12	10	4	6	-	-	-	-	-
<b>РАЗДЕЛ 2. МЕДИАЦИЯ КАК ПРОЦЕДУРА И ТЕХНОЛОГИЯ.</b>	<b>48</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
КОНФЛИКТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ И МЕДИАТОРИНГ											
Тема 2.1. Медиация как процедура и технология	22	14	8	4	-	4	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Конфликты в организации и медиаторинг	32	16	10	4	-	6	-	-	-	-	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	18	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
Общий объем, часов	108	52	38	16	-	20	-	-	-	2	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТАМИ: ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ. КОНФЛИКТЫ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ.

##### Тема 1.1. Конфликты в сфере управления

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Определение понятия конфликт. Социальные противоречия и социальные конфликты.
2. Классификация социальных конфликтов.
3. Механизм функционирования и динамика развития социального взаимодействия (зарождение, развитие, разрешение).
4. Конфликт как свойство социальных систем.
5. Функции медиации, виды медиации в общественном развитии
6. Понятие управления и управленческих конфликтов.
7. Источники конфликтов в сфере управления. Классификация управленческих конфликтов.
8. Роль конфликтов в сфере управления.
9. Программы предупреждения и разрешения управленческих конфликтов.

##### Тема 1.2. Технологии управления конфликтами понятие, предмет и задачи

1. Вопросы Место технологии управления конфликтами в системе социально-

гуманитарных наук.

2. Понятие «конфликт», «объект конфликта» и «предмет конфликта».
3. Основные признаки и элементы конфликта.
4. Объективные и субъективные противоречия.
5. Функциональный и дисфункциональный конфликт.
6. Основные этапы динамики конфликта.
7. Основное содержание управления конфликтом: прогнозирование, предупреждение, стимулирование, регулирование и разрешение.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тестовые задания:**

1. Внутриличный конфликт понимается как конфликт между ... а) двумя бессознательными установками;  
б) сознательной и бессознательной структурами; в) двумя сознательными тенденциями;  
г) между любыми внутриличными структурами
2. Полный перечень структурных элементов конфликта составляют ... а) роли оппонентов, объект конфликта, среда конфликта;  
б) позиции субъектов, участники конфликта, зона разногласий;  
в) стороны конфликта, субъективные и объективные характеристики конфликта; г) образ конфликтной ситуации
3. К этапам конфликта относятся ...  
а) эскалация, конфликтная ситуация, речевое противодействие; б) инициация конфликта, инцидент, деструктивный конфликт;  
в) тупик, конфликтная ситуация, инцидент, эскалация, послеконфликтная стадия; г) речевое противодействие, эскалация, конфликтная ситуация
4. Стратегия сотрудничества ...  
а) приводит к разрешению конфликта;  
б) ее применимость и выигрышность зависит от конкретной ситуации;  
в) свидетельствует о высокой конфликтологической компетентности личности; г) приводит к насилию
5. Жесткие тактики поведения в конфликте ...  
а) всегда используются только после применения мягких и нейтральных;  
б) ориентируется на нанесение вреда, ущерба или использование давления на оппонента;  
в) их присутствие в конфликтном сценарии свидетельствует о недостатках воспитания личности;  
г) используется доминирование
6. К какому способу управления конфликтом можно отнести убеждение:  
а) педагогическому;  
б) административному;  
в) психологическому;  
г) политическому
7. Компромисс – это стиль разрешения конфликтов, который заключается в том, что:  
а) стороны идут на уступки друг другу;  
б) при принятии решения партнеры могут оказывать друг на друга давление, принуждение;  
в) одна из сторон стремится любым путем выйти из конфликтной ситуации;

г) одна из сторон предлагает вознаграждение

8. Если к исполнителю одновременно предъявляет противоречивые требования линейный и функциональный руководители, то это конфликт:

- а) внутриличностный;
- б) между личностью и группой;
- в) межгрупповой;
- г) межличностный.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 2. МЕДИАЦИЯ КАК ПРОЦЕДУРА И ТЕХНОЛОГИЯ. КОНФЛИКТЫ В ОРГАНИЗАЦИИ И МЕДИАТОРИНГ**

### **Тема 2.1. Медиация как процедура и технология**

Вопросы для самоподготовки:

1. Медиатор: социальный статус. Цели и задачи деятельности медиатора.
2. Требования, предъявляемые к медиатору. Роль медиатора в процедуре медиации. Функции медиатора в процессе медиации.
3. Организация работы медиатора.
4. Принципы медиации: конфиденциальность. добровольность. нейтральность и беспристрастность третьей стороны.
5. Ответственность сторон за принятие решений. Открытость («прозрачность»). Равноправие сторон. Подписание медиативного соглашения.
6. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением.
7. Управление коммуникацией в медиации: копинги и интервенции
8. Медиативное интервью, медиативный дискурс, медиативная культура отношений.
9. Медиативное и мировое соглашение, соотношение с судебным решением. Исполнение медиативного соглашения.

### **Тема 2.2. Конфликты в организации и медиаторинг**

Вопросы для самоподготовки:

1. Медиаторинг в организации социального типа.
2. Проблемы взаимоотношений в коллективе.
3. Транзакционный анализ во взаимоотношениях.
4. Психологический климат в организации.
5. Позитивные способы, использование сохранения основы взаимосвязи между субъектами споров. разнообразные виды переговоров и конструктивного соперничества.
6. Переговорный процесс; структура, функции динамика.
7. Психологическая защита.
8. Развитие стрессоустойчивости.
9. Конструктивные возможности переговоров и посредничества.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

1. Подготовьте презентацию на одну из тем из предложенного списка:

1. Соглашение о процедуре переговоров как договор и

- документ в предпринимательской деятельности.
2. Переговоры как альтернативный способ разрешения споров в международном публичном праве.
  3. Медиация как способ проведения переговоров в конструктивном духе.
  4. Проблемы использования адвокатом переговоров и медиации как внесудебных средств разрешения спора.
  5. Преддоговорная ответственность: основания для защиты интересов стороны, пострадавшей от недобросовестного ведения переговоров.
  6. Законодательные проблемы коллективных переговоров по заключению отраслевых соглашений. Формирование сторон в условиях новой классификации экономики.
  7. Правоотношения по коллективным переговорам по заключению коллективного договора.
  8. Адвокат на переговорах: о внесудебных способах защиты предпринимателей и юридическом обеспечении споров по хозяйственным договорам.

### **Дискуссии:**

1. Ответственность сторон за принятие решений. Открытость («прозрачность»). Равноправие сторон. Подписание медиативного соглашения.
2. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением.
3. Управление коммуникацией в медиации: копинги и интервенции
4. Медиативное интервью, медиативный дискурс, медиативная культура отношений.
5. Медиативное и мировое соглашение, соотношение с судебным решением. Исполнение медиативного соглашения.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение

установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет** который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. <b>ТЕХНОЛОГИИ И УПРАВЛЕНИЯ КОНФЛИКТАМИ: ПОНЯТИЕ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ. КОНФЛИКТЫ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ И</b>	ОПК-7	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение понятия конфликт. Социальные противоречия и социальные конфликты. понятие медиации.</li> <li>2. Классификация социальных конфликтов.</li> <li>3. Механизм функционирования и динамика развития социального взаимодействия (зарождение, развитие, разрешение).</li> <li>4. Конфликт как свойство социальных систем.</li> <li>5. Функции медиации, виды медиации в общественном развитии Альтернативные (негосударственных) формы урегулирования споров.</li> <li>6. Общая характеристика примирительных процедур в гражданском и арбитражном процессах.</li> <li>7. Понятие «альтернативные способы разрешения споров».</li> <li>8. Подходы к разрешению и урегулированию правовых конфликтов на основесогласования интересов</li> <li>9. Понятие, структура, динамика и виды конфликтов в сфере правового регулирования.</li> <li>10. Типология и основные виды правовых способов разрешения споров.</li> <li>11. Классификация управленческих конфликтов</li> <li>12. Ролевые конфликты в сфере управления.</li> <li>13. Программы предупреждения и разрешения управленческих конфликтов.</li> <li>14. Место технологии управления конфликтами в системе социально-гуманитарных наук.</li> <li>15. Понятие «конфликт», «объект конфликта» и «предмет конфликта».</li> <li>16. Основные признаки и элементы</li> </ol>

				<p>конflikта.</p> <p>17. Объективные и субъективные противоречия.</p> <p>18. Функциональный и дисфункциональный конфликт.</p> <p>19. Основные этапы динамики конфликта.</p> <p>20. Основное содержание управления конфликтом: прогнозирование, предупреждение, стимулирование, регулирование и разрешение</p>
--	--	--	--	---

2	<b>РАЗДЕЛ 2.</b> <b>МЕДИАЦИЯ</b> <b>КАК</b> <b>ПРОЦЕДУРА</b> <b>И</b> <b>ТЕХНОЛОГИЯ</b>  <b>·</b> <b>КОНФЛИКТЫ</b> <b>В</b> <b>ОРГАНИЗАЦИ</b> <b>И И</b> <b>МЕДИАТОРИ</b> <b>НГ</b>	ОПК-7	Решение ситуационных задач на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Медиатор: социальный статус. Цели и задачи деятельности медиатора.</li> <li>2. Требования, предъявляемые к медиатору. Роль медиатора в процедуре медиации. Функции медиатора в процессе медиации.</li> <li>3. Организация работы медиатора.</li> <li>4. Принципы медиации: конфиденциальность. добровольность. нейтральность и беспристрастность третьей стороны.</li> <li>5. Ответственность сторон за принятие решений. Открытость («прозрачность»). Равноправие сторон. Подписание медиативного соглашения.</li> <li>6. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением.</li> <li>7. Управление коммуникацией в медиации: копинги и интервенции</li> <li>8. Медиативное интервью, медиативный дискурс, медиативная культура отношений.</li> <li>9. Медиативное и мировое соглашение, соотношение с судебным решением.</li> <li>10. Исполнение медиативного соглашения.</li> <li>11. Медиаторинг в организации социального типа.</li> <li>12. Проблемы взаимоотношений в коллективе.</li> <li>13. Транзакционный анализ во взаимоотношениях.</li> <li>14. Психологический климат в организации.</li> <li>15. Позитивные способы, использование сохранения основы взаимосвязи между субъектами споров. разнообразные виды переговоров и конструктивного соперничества.</li> <li>16. Переговорный процесс; структура, функции динамика.</li> <li>17. Психологическая защита.</li> <li>18. Развитие стрессоустойчивости.</li> <li>19. Конструктивные возможности переговоров и посредничества.</li> </ol>
---	--	-------	--	---

1.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1.3.3. Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

<b>Коды</b> <b>контролиру</b> <b>емой</b> <b>компетенци</b> <b>и</b>	<b>Вопросы /задания</b>	17
--	-------------------------	----

ОПК-7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение понятия конфликт. Социальные противоречия и социальные конфликты. понятие медиации.</li> <li>2. История медиации как путь разрешения различных видов конфликтов.</li> <li>3. Классификация управленческих конфликтов</li> <li>4. Ролевые конфликты в сфере управления.</li> <li>5. Программы предупреждения и разрешения управленческих конфликтов.</li> <li>6. Классификация социальных конфликтов.</li> <li>7. Механизм функционирования и динамика развития социального взаимодействия (зарождение, развитие, разрешение).</li> <li>8. Конфликт как свойство социальных систем.</li> <li>9. Функции медиации, виды медиации в общественном развитии Альтернативные (негосударственных) формы урегулирования споров.</li> <li>10. Общая характеристика примирительных процедур в гражданском и арбитражном процессах.</li> <li>11. Понятие «альтернативные способы разрешения споров».</li> <li>12. Подходы к разрешению и урегулированию правовых конфликтов на основесогласования интересов</li> <li>13. Понятие, структура, динамика и виды конфликтов в сфере правового регулирования.</li> <li>14. Типология и основные виды правовых способов разрешения споров.</li> <li>15. Медиатор: социальный статус. Цели и задачи деятельности медиатора.</li> <li>16. Требования, предъявляемые к медиатору. Роль медиатора в процедуре медиации. Функции медиатора в процессе медиации.</li> <li>17. Организация работы медиатора.</li> <li>18. Принципы медиации: конфиденциальность. добровольность. нейтральность и беспристрастность третьей стороны.</li> <li>19. Ответственность сторон за принятие решений. Открытость («прозрачность»). Равноправие сторон. Подписание медиативного соглашения.</li> <li>20. Реализация договоренностей, контроль за их исполнением.</li> <li>21. Управление коммуникацией в медиации: копинги и интервенции</li> <li>22. Медиативное интервью, медиативный дискурс, медиативная культура отношений.</li> <li>23. Медиативное и мировое соглашение, соотношение с судебным решением.</li> <li>24. Исполнение медиативного соглашения.</li> <li>25. Медиаторинг в организации социального типа.</li> <li>26. Проблемы взаимоотношений в коллективе.</li> <li>27. Транзакционный анализ во взаимоотношениях.</li> <li>28. Психологический климат в организации.</li> <li>29. Позитивные способы, использование сохранения основы взаимосвязи между субъектами споров. разнообразные виды переговоров и конструктивного соперничества.</li> <li>30. Переговорный процесс; структура, функции динамика.</li> <li>31. Психологическая защита.</li> <li>32. Развитие стрессоустойчивости.</li> <li>33. Конструктивные возможности переговоров и посредничества.</li> <li>34. Место технологии управления конфликтами в системе социально-гуманитарных наук.</li> <li>35. Понятие «конфликт», «объект конфликта» и «предмет конфликта».</li> <li>36. Основные признаки и элементы конфликта.</li> <li>37. Объективные и субъективные противоречия.</li> <li>38. Функциональный и дисфункциональный конфликт.</li> </ol>
-------	---

39. Основные этапы динамики конфликта.

40. Основное содержание управления конфликтом: прогнозирование, предупреждение, стимулирование, регулирование и разрешение

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная литература

1. Асмолова М. Л. Деловые комплименты: управление людьми при внедрении инноваций : Учебное пособие [Электронный ресурс] : РИОР , 2019 - 161 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=334892>
2. Асмолова М.Л. Искусство презентаций и ведения переговоров : Учебное пособие [Электронный ресурс] : РИОР , 2020 - 248 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=352444>
3. Ведение переговоров [Электронный ресурс] , 2018 - 176 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/705211>
4. Кафтан В. В., Чернышова Л. И. ДЕЛОВАЯ ЭТИКА. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 301 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/delovaya-etika-450396>
5. Митрошенков О. А. ДЕЛОВЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ 2-е изд. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 315 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/delovye-peregovory-454576>
6. Психология переговоров и разрешения конфликтов [Электронный ресурс] , 2018 - 155 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/705274>
7. Илякова, И. Е. Конкурентная разведка : учебное пособие для вузов / И. Е. Илякова, С. Э. Майкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14708-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520280>
8. Сотников, Н. З. Бенчмаркинг человеческих ресурсов (нг-бенчмаркинг) : учебное пособие для вузов / Н. З. Сотников, С. И. Сотникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15704-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509487>
9. Родыгина, Н. Ю. Организация и техника внешнеторговых переговоров : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Родыгина, В. В. Емельянов, С. В. Молева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12239-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518261>
10. Распопова, Н. И. Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14347-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519929>
11. Нигматуллина, Т. А. Политическая медиация : учебное пособие для вузов / Т. А. Нигматуллина, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05665-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515070>

#### Дополнительная литература

1. Кеннеди Г. Переговоры: Полный курс : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Альпина Паблишер , 2016 - 388 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=259375>

2. Лашко Сергей Иванович. Международные переговоры : Учебное пособие [Электронный ресурс] : РИОР , 2017 - 132 - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php?id=556549>

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Сравнительное правоведение

Направление подготовки

**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**

*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**

*Очная/ Очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	20
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	20
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	20
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	21
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	22
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	25
5.1.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	29

5.4.1. Средства информационных технологий .....	29
5.4.2. Программное обеспечение .....	29
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	29
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	31

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Сравнительное правоведение» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

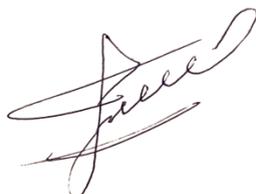
Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

- подготовка обучающихся к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой магистра по направлению «Юриспруденция»;
- приобретение будущими юристами прочных, глубоких знаний по национально-правовым системам и правовым семьям;
- освоение обучающимися понятийного и категориального аппарата, выработанного сравнительным правоведением;
- изучение особенностей правовых систем современных государств; формирование научного профессионального юридического мировоззрения;
- овладение базовыми вопросами сравнительного правоведения является необходимым условием профессиональной подготовки обучающихся к их дальнейшей научно-исследовательской, правоприменительной или правотворческой, а также иной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- прочное усвоение и глубокое осознание магистрантами материалов спецкурса, которые способствуют правильной ориентации в вопросах правовых систем современного мира, формированию менталитета, правового и педагогического, психологических основ воспитания и профессионально-личностного развития;
- привитие навыков грамотной ориентации в системе самостоятельной работы с научной литературой, учебными пособиями, материалами судебной практики, нормативно-правовых актов;
- формирование основных профессиональных и общекультурных представлений, которые направлены на овладение способностью логически анализировать, культурой мышления, оценивать и обобщать процессы и явления в правовых системах;
- формирование научного мировоззрения у обучающихся, их участие в научных кружках, конференциях, теоретических семинарах.

### **1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	УК -5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ОПК-1.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Знает о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия Умеет Выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>56</b>	<b>56</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	38	38
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	экзамен	экзамен

<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

**Очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>34</b>	<b>34</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	2	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>52</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	экзамен	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)**

**Очная форма обучения**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>										
<b>Раздел 1. Понятие сравнительного</b>	<b>40</b>	<b>14</b>	<b>26</b>	<b>8</b>		<b>18</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>правоведения. Правовые системы: понятие, структура</b>											
Тема 1.1. Понятие сравнительного правоведения	18	6	12	4		8	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Правовые системы: понятие, структура	22	8	14	4		10	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. Религиозные правовые семьи. Восточное право и африканское право</b>	<b>48</b>	<b>20</b>	<b>28</b>	<b>8</b>		<b>20</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Религиозные правовые семьи	24	10	14	4	-	10	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Восточное право и африканское право	24	10	14	4	-	10	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>34</b>	<b>56</b>	<b>16</b>	-	<b>38</b>	-	-	-	<b>2</b>	-

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	Всего	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками
	0	0

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
<b>Раздел 1. Понятие сравнительного правоведения. Правовые системы: понятие, структура</b>	<b>36</b>	<b>19</b>	<b>16</b>	<b>8</b>		<b>8</b>					
Тема 1.1. Понятие сравнительного правоведения	18	9	8	4		4	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Правовые системы: понятие, структура	18	10	8	4		4	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. Религиозные правовые семьи. Восточное право и африканское право</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Религиозные правовые семьи	18	10	6	4	-	4	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Восточное право и африканское право	18	10	8	4	-	4	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>56</b>	<b>32</b>	<b>16</b>	-	<b>16</b>	-	-	-	<b>2</b>	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Понятие сравнительного правоведения. Правовые системы: понятие, структура

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Понимание сравнительного правоведения в качестве научного метода, научной дисциплины, юридической науки. Методологическая проблематика. Взаимодействие сравнительного метода с другими методами: анализ, синтез, индукция, дедукция и др. Микросравнение и макросравнение.

Объект, предмет, метод, функции сравнительного правоведения как юридической науки. Сравнительное правоведение как вспомогательная наука для

национальных правовых систем, для международного частного права, для международного права. Значение сравнительного правоведения для сближения правовых систем.

Сравнительное правоведение и история права. Сравнительное правоведение и социология права. Сравнительное правоведение и философия права.

### Тема 1.1. Понятие сравнительного правоведения

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Понимание сравнительного правоведения в качестве научного метода, научной дисциплины, юридической науки.
2. Взаимодействие сравнительного метода с другими методами: анализ, синтез, индукция, дедукция и др. Микросравнение и макросравнение.
3. Объект, предмет, метод, функции сравнительного правоведения как юридической науки.
4. Сравнительное правоведение и история права.
5. Сравнительное правоведение и социология права.
6. Сравнительное правоведение и философия права.

### Тема 1.2. Правовые системы: понятие, структура

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие правовой системы, правовой семьи. Структурные элементы правовой системы.
2. Особые международные правовые системы (частноправовая и публично-правовая).

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

*Составить аналитический обзор по темам:*

1. Понятие и основные функции сравнительного правоведения.
2. Место и роль сравнительного правоведения в системе юридических наук.
3. Влияние сравнительного правоведения на развитие правовой системы России.

#### Тестовые задания:

- 1 Сравнительное правоведение – это:
- А) наука, изучающая основные общие закономерности возникновения, развития и функционирования государства и права;
  - В) научная область знаний, изучающая ради каких универсальных причин, и ради каких универсальных целей человек создает право в обществе;
  - С) наука, занимающаяся аналитическим изучением двух и более правовых систем путем их сопоставления с целью выявления общих и отличительных свойств;
  - Д) наука, разрабатывающая систему специальных приемов, методов и средств собирания, фиксации, исследования и использования судебных доказательств;
  - Е) наука о преступности, ее причинах, личности преступника, путях и средствах предупреждения преступности и перспективах ее ликвидации.

2 Определение: «Наука, которая занимается аналитическим изучением путем сопоставления двух или более национальных правовых систем современности либо их отдельных аспектов с целью выявления их общих или отличительных свойств» подходит к:

- А) сравнительному правоведению;
- В) конституционному праву;
- С) гражданскому праву;

- D) криминологии;
- E) криминалистике.

3 Терминология «сравнительное правоведение» тождественна следующей терминологии:

- A) кодификация;
- B) инкорпорация;
- C) компаративистика;
- D) консолидация;
- E) криминалистика.

4 Терминология «компаративистика» тождественна следующей терминологии:

- A) международное право;
- B) национальное право;
- C) внутригосударственное право;
- D) сравнительное правоведение;
- E) государствоведение.

5 Объектом сравнительного правоведения выступают:

A) объективно существующая в разных странах сравнительно-правовая действительность;

B) вещи, деньги, в том числе иностранная валюта, ценные бумаги, работы, услуги, объективированные результаты творческой интеллектуальной деятельности, фирменные наименования, товарные знаки и иные средства индивидуализации изделий, имущественные права и другое имущество;

C) общественные отношения, охраняемые уголовным законом от преступных посягательств;

D) вещественные доказательства, документы, тело и состояние психики человека, трупы, животные, образцы, а также относящиеся к предмету экспертизы сведения, содержащиеся в материалах уголовного дела;

E) права и свободы человека и гражданина, а также суверенитет, независимость государства, публичная власть.

6 Объективно существующая в разных странах сравнительно-правовая действительность является объектом:

- A) международного права;
- B) материального права;
- C) процессуального права;
- D) сравнительного правоведения;
- E) частного права.

7 Предметом сравнительного правоведения выступают:

A) товарно-денежные и иные основанные на равенстве участников имущественные отношения, а также связанные с имущественными личными неимущественные отношения;

B) общие принципы и закономерности возникновения, становления и развития различных правовых систем;

С) отношения между человеком, обществом и государством;  
D) общественные отношения, возникающие при отправлении судами правосудия при рассмотрении и разрешении исковых и иных дел, отнесенных к их компетенции;

Е) быстрое и полное раскрытие преступлений, изобличение и привлечение к уголовной ответственности лиц, их совершивших, справедливое судебное разбирательство и правильное применение уголовного закона.

8 Предметом сравнительного правоведения выступают:

A) взаимосвязь и взаимодействие различных правовых систем;  
B) имущественные отношения и связанные с ними личные неимущественные отношения;  
C) имущественные отношения между супругами;  
D) отношения между продавцом и покупателем по поводу купли-продажи квартиры;

Е) отношения, связанные с оказанием правовой помощи между государствами по гражданским, семейным и уголовным делам.

9 Общие принципы и закономерности возникновения, становления и развития различных правовых систем – это предмет:

A) криминологии;  
B) нотариата;  
C) адвокатуры;  
D) компаративистики;  
E) криминалистики.

10 Среди перечисленных категорий предметом сравнительного правоведения выступает:

A) национальная правовая система;  
B) общая правоспособность;  
C) частичная дееспособность;  
D) деликтоспособность;  
E) процессуальное правопреемство.

11 Национальная правовая система – это предмет:

A) криминалистики;  
B) криминологии;  
C) компаративистики;  
D) нотариата;  
E) адвокатуры.

12 Среди перечисленных категорий предметом сравнительного правоведения выступает:

A) правотворчество;  
B) правовая карта мира;  
C) нормативный правовой акт;  
D) текст нормативного правового акта;  
E) структура нормативного правового акта.

13 К какому понятию относится следующее определение: «Приёмы, способы, подходы, которые используются для познания предмета исследования и получения научных результатов»?

- А) концепция;
- В) теорема;
- С) методы;
- Д) программа;
- Е) презумпция.

14 Система методов, набор способов и приемов исследования:

- А) концепция;
- В) теорема;
- С) парадигма;
- Д) методология;
- Е) презумпция.

15 Метод научного познания, предполагающий сопоставление юридических понятий, явлений и процессов и выявление между ними сходства и различий:

- А) исторический метод;
- В) сравнительно-правовой метод;
- С) кибернетический метод;
- Д) формально-логический метод;
- Е) системно-функциональный метод.

16 Сравнительно-правовой метод – это:

- А) метод научного познания, с помощью которого изучаются основные понятия юриспруденции: даются определения понятиям, толкование их смысла, классификация понятий, выявляются их признаки и т.д.;
- В) логический прием научного познания, предполагающий изучение явления путем условного объединения его составных частей;
- С) логический прием научного познания, предполагающий условное разделение сложного государственно-правового явления на отдельные части;
- Д) метод научного познания, предполагающий использование современных технических достижений: математические модели, алгоритмы, компьютерные программы и т.д.;
- Е) метод научного познания, предполагающий сопоставление юридических понятий, явлений и процессов и выявление между ними сходства и различий.

17 Сравнительно-правовой метод – это:

- А) метод, который позволяет раскрыть структуру таких сложных социальных явлений, как государство и право, выявить связи между их составными компонентами и элементами, а также их взаимодействие;
- В) метод научного познания, предполагающий сопоставление юридических понятий, явлений и процессов и выявление между ними сходства и различий;
- С) метод научного познания, предполагающий выявление мнения общества по вопросам государства и права при помощи тестирования, интервьюирования, телефонных опросов и т.д.;
- Д) метод научного познания, предполагающий исследование государственно-правовых вопросов с точки зрения количественных показателей на основе статистических данных;
- Е) метод научного познания, с помощью которого изучаются основные понятия юриспруденции: даются определения понятиям, толкование их смысла, классификация понятий, выявляются их признаки и т.д.

18 Сравнительно-правовой метод как метод научного познания, используемый юридическими науками, в целом, и сравнительным правоведением, в частности, является:

- A) частным методом;
- B) специальным методом;
- C) общим методом;
- D) общим и специальным методом;
- E) общим и частным методом.

19 Макросравнение - это:

A) сравнительный анализ общей анатомии (истории, деления инфраструктуры, методологии и правовой культуры) разных правовых систем;

B) сравнительный анализ специфических положений отдельных институтов различных правовых систем;

C) сравнительный анализ нескольких правовых систем, входящих в одну правовую семью;

D) сравнительный анализ нескольких правовых систем, из разных правовых семей;

E) сравнительный анализ законодательства субъектов одного федеративного государства.

20 Сравнительный анализ общей анатомии (истории, деления инфраструктуры, методологии и правовой культуры) разных правовых систем – это:

- A) макросравнение;
- B) базисное сравнение;
- C) микросравнение;
- D) внутрисистемное сравнение;
- E) межсистемное сравнение.

21 Сравнительный анализ специфических положений отдельных аспектов различных правовых систем – это:

- A) макросравнение;
- B) базисное сравнение;
- C) микросравнение;
- D) внутрисистемное сравнение;
- E) межсистемное сравнение.

22 Микросравнение – это:

A) сравнительный анализ общей анатомии (истории, деления инфраструктуры, методологии и правовой культуры) разных правовых систем;

B) сравнительный анализ специфических положений отдельных институтов различных правовых систем;

C) сравнительный анализ нескольких правовых систем, входящих в одну правовую семью;

D) сравнительный анализ нескольких правовых систем, из разных правовых семей;

E) сравнительный анализ законодательства субъектов одного федеративного государства.

23 Сравнение с конечной целью прикладного (практического) применения результата данного сравнения:

- A) межсистемное сравнение;

- В) историческое сравнение;
- С) академическое сравнение;
- Д) теоретическое сравнение;
- Е) функциональное сравнение.

24 Функциональное сравнение – это:

А) сравнение с конечной целью прикладного (практического) применения результата данного сравнения;

В) сравнение с целью академического применения результата сравнения (т.е. выводы, формируемые в ходе сравнения используются лишь в теоретическом плане, но не как иначе);

С) сравнительный анализ общей анатомии (истории, деления инфраструктуры, методологии и правовой культуры) разных правовых систем;

Д) сравнительный анализ специфических положений отдельных институтов различных правовых систем;

Е) сравнительный анализ нескольких правовых систем, входящих в одну правовую семью.

25 Сравнение с целью академического применения результата сравнения (т.е. выводы, формируемые в ходе сравнения используются лишь в теоретическом плане, но не как иначе) – это:

А) функциональное сравнение;

В) практическое сравнение;

С) теоретическое сравнение;

Д) историческое сравнение;

Е) межотраслевое сравнение.

26 Теоретическое сравнение – это:

А) сравнение с конечной целью прикладного (практического) применения результата данного сравнения;

В) сравнение с целью академического применения результата сравнения (т.е. выводы, формируемые в ходе сравнения используются лишь в теоретическом плане, но не как иначе);

С) сравнительный анализ общей анатомии (истории, деления инфраструктуры, методологии и правовой культуры) разных правовых систем;

Д) сравнительный анализ специфических положений отдельных институтов различных правовых систем;

Е) сравнительный анализ нескольких правовых систем, входящих в одну правовую семью.

27 Сравнительный анализ нескольких правовых систем из одной правовой группы (правовой семьи):

А) межсистемное сравнение;

В) межотраслевое сравнение;

С) историческое сравнение;

Д) внутрисистемное сравнение;

Е) внутринациональное сравнение.

28 Внутрисистемное сравнение – это:

А) сравнительный анализ общей анатомии (истории, деления инфраструктуры, методологии и правовой культуры) разных правовых систем;

В) сравнительный анализ специфических положений отдельных институтов различных правовых систем;

С) сравнительный анализ нескольких правовых систем, входящих в одну правовую семью;

Д) сравнительный анализ нескольких правовых систем, из разных правовых семей;

Е) сравнительный анализ законодательства субъектов одного федеративного государства.

29 Сравнение действующего закона со старым или новым проектом – это:

А) историческое сравнение;

В) внутринациональное сравнение;

С) межотраслевое сравнение;

Д) межсистемное сравнение;

Е) внутрисистемное сравнение.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – решение тестовых и кейс заданий на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

**РАЗДЕЛ 2. Религиозные правовые семьи. Восточное право и африканское право**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Мусульманское право: история формирования, источники права, мусульманское право в светских и теократических государствах. Развитие права в государствах мусульманской цивилизации, которые обрели независимость (опыт Алжира, Туниса, Марокко). Основные правовые порядки, входящие в мусульманскую правовую семью. Особенности восточного правопонимания. История формирования китайского права: конфуцианство и легизм. Установление правовой системы в XX в.: перенесение западноевропейского образа жизни, развитие «социалистического права», обновление права. Сфера действия права. Источники права, правоприменение.

История формирования японского права. Современное состояние японского права: этапы модернизации, традиции и новеллы.

Особенности права стран Африки. Законодательная эволюция. Существование современного права и этнических обычаев.

Индуистское право: история формирования, источники, современное состояние и сфера действия.

Иудейское право: история, источники, место иудейского права в современном Израиле.

**Тема 2.1. Религиозные правовые семьи**

Вопросы для самоподготовки:

1. Мусульманское право: история формирования, источники права, мусульманское право в светских и теократических государствах.

2. Развитие права в государствах мусульманской цивилизации, которые обрели независимость (опыт Алжира, Туниса, Марокко).

3. Индуистское право: история формирования, источники, современное состояние и сфера действия.

Иудейское право: история, источники, место иудейского права в современном Израиле

**Тема 2.2. Восточное право и африканское право**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности восточного правопонимания.

2. История формирования китайского права: конфуцианство и легизм.
3. История формирования японского права. Современное состояние японского права: этапы модернизации, традиции и новеллы.
4. Особенности права стран Африки. Законодательная эволюция.
5. Существование современного права и этнических обычаев.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

*Составить аналитический обзор по темам:*

1. Основания классификации национальных правовых систем.
2. Понятие и виды современных правовых систем.
3. Отличительные черты и особенности романо-германского права.
4. Основные источники романо-германского права.
5. Закон в системе источников романо-германского права.
6. Основные этапы становления и развития англосаксонского права.
7. Отличительные особенности англосаксонского права.
8. Источники англосаксонского права.
9. Прецедент – основной источник англосаксонского права.
10. Источники мусульманского права.
11. Прецедент в системе современного Российского права.
12. Сравнительное правоведение и международное право.

### **Вопросы для дискуссии:**

1. Понятие сравнительного правоведения. Сравнительное правоведение как область правовых знаний.
2. Сравнительное правоведение: от метода к науке. Цели и функции сравнительного правоведения.
3. Соотношение сравнительного правоведения с теорией и историей права, международным правом.
4. Национальные школы сравнительного правоведения.
5. Методы сравнительного правоведения.
6. Сравнение на макро- и микроуровне. Диахронное и синхронное сравнение.
7. Теория конвергенции в сравнительном правоведении.
8. Сближение национальных правовых систем в результате общих тенденций развития (изменение системы источников, системы права) и влияния международного права.
9. Трансплантация зарубежных правовых норм и институтов.
10. Рецепция правовых норм и ее роль в развитии национальных правовых систем.
11. Понятие «западного права». Изменение его содержания. Роль западного права в процессе глобализации.
12. Тенденции глобализации и сохранения национальных особенностей.
13. Сохранение национальных особенностей права в настоящее время.
14. Культурологические особенности национальных правовых систем (западное право и право стран Африки).
15. Право и религия в современном мире.
16. Сравнение канонического, мусульманского и индусского права и их роли в современных национальных правовых системах.
17. Особенности правового развития постсоциалистических стран.
18. Национальное право, его основные элементы.
19. Проблема и виды классификации национальных правовых систем.

20. Юридическая география. Понятие правовой карты мира.
21. Романо-германская правовая семья (общая характеристика).
22. Романо-германская правовая семья на правовой карте мира. «Романская» и «германская» правовые группы.
23. Особенность национального права стран Западной, Южной, Северной и Восточной Европы.
24. Национальное право стран Латинской Америки.
26. Правовая семья «общего права» на правовой карте мира.
27. Общее и особенное национального права стран данной группы (Великобритания, США, Австралия, Канада, Новая Зеландия).
28. Особенности национального права стран Африки.
29. Правовой обычай и его модификация.
30. Проблема классификации права Китая и Японии.
31. Особенность китайской и японской концепции права от западной. Влияние конфуцианства и легизма.
32. Социалистическое право Китая и его современная реформа.
33. Японское право: национальные черты и западное влияние.
34. Право Шотландии, его расхождение с английским правом. Отличие права Шотландии от английского права и их взаимодействие.
35. Право канадской провинции Квебек и американского штата Луизиана. Сравнительный анализ ГК Квебека и Луизианы. Взаимодействие права Квебека и Луизианы с федеральным правом.
36. Право Индии. Общее и религиозное право.
37. Источники права стран романо-германского права.
38. Источники права стран «общего права».

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу

страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной

информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>

1	РАЗДЕЛ 1. <b>Религиозные правовые семьи. Восточное право и африканское право</b>	УК-5	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	<p>Понимание сравнительного правоведения в качестве научного метода, научной дисциплины, юридической науки.</p> <p>Взаимодействие сравнительного метода с другими методами: анализ, синтез, индукция, дедукция и др.</p> <p>Микросравнение и макросравнение.</p> <p>Объект, предмет, метод, функции сравнительного правоведения как юридической науки.</p> <p>Сравнительное правоведение и история права.</p> <p>Сравнительное правоведение и социология права.</p> <p>Сравнительное правоведение и философия права.</p> <p>Понятие правовой системы, правовой семьи. Структурные элементы правовой системы.</p> <p>Особые международные правовые системы (частноправовая и публично-правовая).</p>
2	РАЗДЕЛ 2. <b>Религиозные правовые семьи. Восточное право и африканское право</b>	ОПК-1 ПК-1	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	<p>Мусульманское право: история формирования, источники права, мусульманское право в светских и теократических государствах.</p> <p>Развитие права в государствах мусульманской цивилизации, которые обрели независимость (опыт Алжира, Туниса, Марокко).</p> <p>Индуистское право: история формирования, источники, современное состояние и сфера действия.</p> <p>Иудейское право: история, источники, место иудейского права в современном Израиле</p> <p>Особенности восточного правопонимания.</p> <p>История формирования китайского права: конфуцианство и легизм.</p> <p>История формирования японского права. Современное состояние японского права: этапы модернизации, традиции и новеллы.</p> <p>Особенности права стран Африки.</p> <p>Законодательная</p>

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
УК-5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. I Международный Конгресс по сравнительному правоведению и его роль в утверждении Сравнительного правоведения как самостоятельной юридической науки.</li> <li>2. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.</li> <li>3. Соотношение сравнительного правоведения с другими юридическими науками.</li> <li>4. Задачи, функции и цели сравнительного правоведения.</li> <li>5. Объект исследования и уровни сравнения сравнительного правоведения.</li> <li>6. Методология сравнительного правоведения.</li> <li>7. Система общей и особенной частей сравнительного правоведения.</li> <li>8. Основные виды сравнений (диахронное, синхронное, внутреннее, внешнее, микро- и макросравнение, нормативное и функциональное сравнение).</li> <li>9. Соотношение международного публичного права и международного частного права.</li> <li>10. Правовая система: понятие, элементы.</li> <li>11. Соотношение правовых массивов: правовая система, правовая семья, группы правовых систем.</li> <li>12. Сравнительное правоведение в Германии в XIX веке</li> <li>13. Французская школа сравнительного правоведения в XIX веке</li> <li>14. Английская школа сравнительного правоведения</li> <li>15. Американская школа сравнительного правоведения</li> <li>16. Советское сравнительное правоведение</li> <li>17. Сравнительное правоведение в России на рубеже XIX – XX веков.</li> <li>18. Современное состояние юридической компаративистики</li> <li>19. Классификация правовых систем современности по Р. Давиду.</li> <li>20. Классификация правовых систем современности по К. Осакве.</li> <li>21. Классификация правовых систем современности по К. Цвайгерту и Х. Кетцу.</li> <li>22. Классификация правовых систем современности по Ю.А. Тихомирову.</li> <li>23. Оценка иерархии основных источников права в различных правовых семьях и системах западного права.</li> <li>24. История формирования романо-германской правовой семьи (основные этапы).</li> <li>25. Основные характерные черты правовых систем, входящих в романо-германскую правовую семью.</li> </ol>

	<p>26. Источники права, используемые в романо-германской правовой семье.</p> <p>27. Связь романо-германской правовой семьи с римским правом.</p> <p>28. Рецепция как фактор развития правовых систем.</p> <p>29. Особенности (по сравнению с другими правовыми системами, входящими в романо-германскую правовую семью) скандинавской правовой группы.</p> <p>30. Особенности (по сравнению с другими правовыми системами, входящими в романо-германскую правовую семью) правовых систем стран Латинской Америки.</p> <p>31. Специфика японской правовой системы.</p> <p>32. Вестернизация японского права в 19-20 вв.</p> <p>33. «Общее право» и «право справедливости» – проявление особой англо-саксонской линии в западной правовой традиции.</p> <p>34. География и основные характерные черты семьи общего права (англо-саксонской правовой семьи).</p> <p>35. Английская судебная система. Квзисудебная юрисдикция.</p> <p>36. Современная судебная система Англии.</p> <p>37. Кодификация и систематизация законодательства США.</p> <p>38. Федеральное право и право штатов.</p> <p>39. Современная судебная система США.</p> <p>40. Влияние английского права на становление правовой системы США</p> <p>41. Особенности правовых систем государств, входящих в Британское Содружество (доминиональных правовых систем).</p> <p>42. История формирования традиционной правовой семьи.</p> <p>43. Правовой трайбализм, его проявления и роль в правовом регулировании в условиях традиционной (африканской) правовой семьи.</p> <p>44. Источники права в традиционной правовой семье.</p> <p>45. Основные общие особенности религиозных правовых систем.</p> <p>46. Особенности исламского (мусульманского) права.</p> <p>47. Источники исламского права.</p> <p>48. Учение Аль-Шафии о «четырех корнях шариата».</p> <p>49. Общие принципы фикха и их значение для исламского права.</p> <p>50. Индийское право.</p> <p>51. Каноническое право: понятие и основные черты, источники.</p> <p>52. Влияние английского общего права на индусское право.</p> <p>53. Особенности и характерные черты иудейского права.</p> <p>54. Научная доктрина, ее место и роль в основных правовых семьях современного мира.</p> <p>55. Основные этапы формирования российской правовой системы.</p> <p>56. Правовая система РФ и романо-германская правовая семья.</p>
--	---

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для**

## освоения дисциплины (модуля)

**Основная литература:** 1. Малько, А. В. Сравнительное правоведение: Краткий учебник. Методические рекомендации / А.В. Малько, А.Ю. Саломатин. - Москва : НОРМА, 2008. - 352 с. (Серия учебно-методических комплексов). ISBN 978-5-468-00186-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/139816>.

2. Саидов, А. Х. Сравнительное правоведение / А.Х. Саидов; Институт государства и права РАН. - Москва : НОРМА, 2007. - 368 с. (Краткие учебные курсы юридических наук). ISBN 978-5-468-00066-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/143829>.

3. Чиркин, В. Е. Сравнительное правоведение: Учебник для магистратуры/В.Е.Чиркин - 2 изд., пересмотр. - Москва : Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. ISBN 978-5-91768-618-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/505680>.

4. Михайлов, А. М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учебное пособие для вузов / А. М. Михайлов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16865-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531905>

5. Серегин, А. В. Сравнительное правоведение (мир правовых семей) : учебник для вузов / А. В. Серегин. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16114-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530448>

## Дополнительная литература

1. Коркунов, Н. М. Лекции по общей теории права. — Москва : Юрайт, 2019. — 352 с.— Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/446302>

3. Михайлов, А.М. Сравнительное правоведение: догма романо-германского права : учеб. пособие для вузов. — 2-е изд. — Москва : Юрайт, 2019. — 465 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/426756>

4. Муромцев, С. А. Определение и основное разделение права. — Москва : Юрайт, 2019. — 170 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/437370>

5. Нерсесянц, В.С. Общая теория права и государства [Электронный ресурс]: учебник для вузов. - М.: Норма, 2019. - 560 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=990331>

6. Нормография: теория и технология нормотворчества : учебник для вузов / под ред. Ю. Г. Арзамасова. — Москва : Юрайт, 2019. — 460 с. — Текст : электронный. — Режим ддоступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433794>

7. Перевалов, В. Д. Теория государства и права : учебник и практикум для вузов. — 5-е изд. — Москва : Юрайт, 2019. — 341 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/431093>

8. Современное правопонимание [Электронный ресурс]: курс лекций /ред. Марченко М.Н. - М.: Юр.Норма, 2019. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=995398>

9. Тарасов, Н. Н. История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции : учеб. пособие для вузов. — Москва : Юрайт, 2019. — 218 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/428446>

10. Философия права и закона : учебник для вузов / под ред. А. В. Грибакина. — Москва : Юрайт, 2019. — 289 с. — Текст : электронный. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/434156>

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Технико-криминалистическое обеспечение уголовного преследования

**Направление подготовки**

*40.04.01. Юриспруденция*

**Направленность**

*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**

*Очная/ Очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	15
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	15
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.1.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	24

5.4.1. Средства информационных технологий .....	24
5.4.2. Программное обеспечение .....	24
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	27

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технико-криминалистическое обеспечение уголовного преследования» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки *40.04.01 Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки *40.04.01 .Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

# **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

**Цель освоения дисциплины:** формирование у студентов комплексного представления о научных основах, методах и средствах применения криминалистической техники, используемых при этом приемов при производстве следственных действий и проведении оперативно-розыскных мероприятиях; воспитание у студентов глубокой убежденности в необходимости овладения знаниями науки криминалистики, обеспечивающими их высокую профессиональную подготовку; ориентации в основах криминалистической деятельности и формирование системы знаний о преступной деятельности, методах и средствах раскрытия и расследования противоправных посягательств.

### **Задачи дисциплины:**

- усвоение основных терминов и понятий криминалистической техники как раздела науки криминалистики;
- формирование у студентов исходных теоретических знаний, общего системного представления о расследования отдельных видов и групп преступлений, ее основных понятиях и категориях;
- изучение технико-криминалистических средств и методов, используемых в раскрытии и расследовании отдельных видов и групп преступлений;
- овладение студентами тактическими приемами производства следственных действий;
- освоение ими организации расследования, а также технико-криминалистических методик раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.

## **1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-7;

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК -7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.3 Владеет современными информационными технологиями создания, обработки, хранения и передачи информации.	Знает основные источники получения правовой информации, в том числе специализированные правовые системы (базы данных). <i>Умеет использовать современные специализированные правовые системы (базы данных) для решения профессиональных задач.</i>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	10	10
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	26	26
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации		-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	10	10
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	14	14
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации		-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа			
							<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>										
<b>Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ПРИ ФИКСАЦИИ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ. НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ СУДЕБНОГО ПОЧЕРКОВЕДЕНИЯ</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>4</b>		<b>8</b>				
Тема 1.1. Общие положения использования технических средств при фиксации доказательств	9	3	6	2		4	-	-	-	-
Тема 1.2. Научные основы судебного почерковедения.	10	4	6	2		4	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Раздел 2. ПОНЯТИЕ, НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ И ЗНАЧЕНИЕ СУДЕБНОЙ БАЛЛИСТИКИ. ПРИЗНАКИ ВНЕШНОСТИ ЧЕЛОВЕКА И ИХ ОТОБРАЖЕНИЕ</b>	<b>34</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	-	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Понятие, научные основы и значение судебной баллистики	16	10	6	2	4	-	-	-	-	-	-
Признаки внешности человека и их отображение	18	10	8	4	4	-	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>10</b>	<b>16</b>	-	-	-	-	-	-

### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
<b>Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ПРИ ФИКСАЦИИ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ. НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ СУДЕБНОГО ПОЧЕРКОВЕДЕНИЯ</b>	<b>36</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>						
Тема 1.1. Общие положения использования технических средств при фиксации доказательств	18	9	2	2	2	-	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа
Тема 1.2. Научные основы судебного почерковедения.	18	10	2	2		4	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ПОНЯТИЕ, НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ И ЗНАЧЕНИЕ СУДЕБНОЙ БАЛЛИСТИКИ. ПРИЗНАКИ ВНЕШНОСТИ ЧЕЛОВЕКА И ИХ ОТОБРАЖЕНИЕ</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>6</b>		<b>8</b>	-	-	-	-
Тема 2.1. Понятие, научные основы и значение судебной баллистики	18	10	6	2	-	4	-	-	-	-
Признаки внешности человека и их отображение	18	10	8	4	-	4	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>10</b>	-	<b>14</b>	-	-	-	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ПРИ ФИКСАЦИИ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ. НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ СУДЕБНОГО ПОЧЕРКОВЕДЕНИЯ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Система частных теорий криминалистической техники и раздела курса. Понятие технико-криминалистических методов, средств, приемов и методик. Правовые формы и основания применения криминалистической техники в оперативнорозыскной и следственной деятельности правоохранительных органов. Классификация технико-криминалистических методов и средств. Техничко-криминалистические методы и средства собираня и исследования вещественных носителей информации о преступлении: а) методы и средства поиска скрытых объектов, средства выявления невидимых и маловидимых следов и веществ, вспомогательные технические средства; комплекты технико-криминалистических средств; оснащение подвижной криминалистической лаборатории; б) технико-криминалистические средства исследования материальных объектов - носителей информации: средства предварительного исследования; стационарные средства криминалистических исследований; средства хранения и обработки информации. Общие криминалистические правила применения технико-криминалистических средств при работе с вещественными носителями информации. Вербальный способ фиксации материальных объектов-носителей информации о преступлении. Графические способы фиксации: схематические и масштабные планы. Планы местности и

помещений. Простые и развернутые планы помещений. Планы вертикальной и горизонтальной проекции. Предметные способы фиксации следов и других вещественных носителей информации (моделирование). Техничко-криминалистические способы изъятия и изготовления копий следов и других вещественных носителей информации о преступлении.

### **Тема 1.1. Общие положения использования технических средств при фиксации доказательств**

Вопросы для самоподготовки:

1. Система технико-криминалистических средств, используемых при раскрытии преступлений.
2. Условия их эффективного использования в раскрытии и расследовании преступлений.
3. Понятие технико-криминалистических методов в криминалистике и их классификация.
4. Значение системы методов для повышения эффективности использования специальных криминалистических средств

### **Тема 1.2. Научные основы судебного почерковедения**

Вопросы для самоподготовки:

1. Система признаков письменной речи и почерка.
2. Закономерности формирования и изменения функционально-динамического комплекса навыков, лежащего в основе почерка и отражающего деятельность исполнителя рукописного текста.
3. Закономерности экспертного исследования почерка.
4. Общие и частные признаки письменной речи и почерка и их значение для решения идентификационных и диагностических задач в криминалистике

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Понятие, предмет и источники методики расследования отдельных видов и групп преступлений.
2. Следственная ситуация: понятие, содержание, виды.
3. Криминалистические версии и их виды.
4. Особенности планирования расследования.
5. Понятие, формы и виды противодействия расследованию.
6. Техничко-криминалистические средства, используемые в расследовании преступлений.
7. Система технико-криминалистических средств, используемых при раскрытии преступлений. Условия их эффективного использования в раскрытии и расследовании преступлений.
8. Понятие криминалистической техники как раздела науки
9. Понятие технико-криминалистических методов, средств, приемов и методик.
10. Правовые формы и основания применения криминалистической техники в оперативно-розыскной и следственной деятельности правоохранительных органов.
4. Классификация технико-криминалистических методов и средств.
11. Техничко-криминалистические методы и средства собирания и исследования вещественных носителей информации о преступлении.
12. Методы и средства поиска скрытых объектов, средства выявления невидимых и маловидимых следов и веществ, вспомогательные технические средства.
13. Комплекты технико-криминалистических средств; оснащение подвижной криминалистической лаборатории.

14. Техничко-криминалистические средства исследования материальных объектов - носителей информации.
15. Средства хранения и обработки информации.
16. Общие криминалистические правила применения технико-криминалистических средств при работе с вещественными носителями информации.
17. Возможности техники для исследования объектов в невидимых лучах спектра: рентгеновских, ультрафиолетовых, инфракрасных.
18. Использование полиграфа при расследовании преступлений.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## РАЗДЕЛ 2. ПОНЯТИЕ, НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ И ЗНАЧЕНИЕ СУДЕБНОЙ БАЛЛИСТИКИ. ПРИЗНАКИ ВНЕШНОСТИ ЧЕЛОВЕКА И ИХ ОТОБРАЖЕНИЕ

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие криминалистического оружиеведения как отрасли криминалистической техники. Понятие криминалистической баллистики. Научные основы криминалистической баллистики, ее значение в раскрытии преступлений. Классификация и криминалистическая характеристика ручного огнестрельного оружия и боеприпасов к нему. Механизм образования следов оружия на стреляных гильзах и выстрелянных пулях, а также на преградах. Криминалистическое значение этих следов.

Научные предпосылки отождествления человека по признакам внешности. Основные направления использования криминалистической габитологии в практической деятельности. Криминалистическая классификация признаков внешности человека. Источники получения информации о признаках внешности разыскиваемого лица. Методики фиксации и воспроизведения признаков внешности человека по полученной информации. Методика составления словесного портрета, методика и технические средства составления композиционного портрета. Использование фотопортретов, словесных и композиционных портретов в розыске и на предварительном следствии. Подготовка материалов для проведения специалистами портретных исследований. Вопросы, решаемые экспертными портретными исследованиями

### **Тема 2.1. Понятие, научные основы и значение судебной баллистики**

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и классификация огнестрельного оружия.
2. Определение понятия судебной баллистики.
3. Научные основы судебной баллистики.
4. Значение для раскрытия и расследования преступлений, совершаемых с использованием огнестрельного оружия.
5. Понятие и классификация огнестрельного оружия.
6. Определение понятия огнестрельного оружия.
7. Основания классификации огнестрельного оружия.
8. Значение классификаций для решения идентификационных и диагностических задач.

### **Тема 2.2. Признаки внешности человека и их отображение.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Описание внешности человека по методу словесного портрета.

2. Анатомические, функциональные и сопутствующие группы признаков человека как основа индивидуализации его внешности.
3. Особенности отражения указанных признаков в памяти человека и их криминалистическое значение.
4. Правила описания внешних признаков человека, позволяющие устанавливать личность.
5. Выделение в каждой группе криминалистически значимых признаков особенностей строения и функционирования человека для его индивидуализации

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

1. Сфотографируйте человека по правилам сигналетической (опознавательной) фотосъемки. Опишите внешность человека, изображённого на фотоснимке, по методу словесного портрета.

Условия задачи: фотографирование внешности человека производят по правилам приметозапечатлевающей съемки, т.е. погрудные портреты в фас и правый профиль с использованием режима zoom на цифровом фотоаппарате. При съемке не следует стоять близко к фону, чтобы избежать резких задних теней. Лицо снимаемого должно быть освещено равномерно с двух сторон и без резких теней. Именно поэтому при такой фотосъемке не рекомендуется использовать фотовспышку.

Описание элементов внешности необходимо выполнить в соответствии с выработанной в криминалистике системой. Следует помнить классификацию признаков внешности, которая делится на четыре основные группы: общефизические признаки; морфологические (анатомические) признаки; функциональные признаки; дополнительные признаки. Кроме того, следует знать, что является особыми приметами и броскими признаками и правила их описания.

### **Вопросы для дискуссии:**

1. Научные предпосылки отождествления человека по признакам внешности.
2. Основные направления использования криминалистической габитологии в практической деятельности.
3. Криминалистическая классификация признаков внешности человека.
4. Источники получения информации о признаках внешности разыскиваемого лица.
5. Методики фиксации и воспроизведения признаков внешности человека по полученной информации.
6. Методика составления словесного портрета, методика и технические средства составления композиционного портрета.
7. Использование фотопортретов, словесных и композиционных портретов в розыске и на предварительном следствии.
8. Подготовка материалов для проведения специалистами портретных исследований.
9. Вопросы, решаемые портретными исследованиями
10. Дистанция выстрела; основные и дополнительные следы выстрела.
11. Правила осмотра и фиксации огнестрельного оружия: обнаружение, фиксация и изъятие выстрелянных пуль, гильз и следов выстрела.
12. Определение дистанции выстрела и места нахождения стрелявшего.
13. Подготовка объектов для баллистических исследований.
14. Вопросы, решаемые баллистической экспертизой.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>

1	РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕХНИЧЕСКИХ СРЕДСТВ ПРИ ФИКСАЦИИ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ. НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ СУДЕБНОГО ПОЧЕРКОВЕДЕНИЯ	ОПК-7	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, предмет и источники методики расследования отдельных видов и групп преступлений.</li> <li>2. Следственная ситуация: понятие, содержание, виды.</li> <li>3. Криминалистические версии и их виды.</li> <li>4. Особенности планирования расследования.</li> <li>5. Понятие, формы и виды противодействия расследованию.</li> <li>6. Техничко-криминалистические средства, используемые в расследовании преступлений.</li> <li>7. Система технико-криминалистических средств, используемых при раскрытии преступлений. Условия их эффективного использования в раскрытии и расследовании преступлений.</li> <li>8. Понятие криминалистической техники как раздела науки</li> <li>9. Понятие технико-криминалистических методов, средств, приемов и методик.</li> <li>10. Правовые формы и основания применения криминалистической техники в оперативно-розыскной и следственной деятельности правоохранительных органов.</li> <li>4. Классификация технико-криминалистических методов и средств.</li> <li>11. Техничко-криминалистические методы и средства собирания и исследования вещественных носителей информации о преступлении.</li> <li>12. Методы и средства поиска скрытых объектов, средства выявления невидимых и маловидимых следов и веществ, вспомогательные технические средства.</li> <li>13. Комплекты технико-криминалистических средств; оснащение подвижной криминалистической лаборатории.</li> <li>14. Техничко-криминалистические средства исследования материальных объектов - носителей информации.</li> <li>15. Средства хранения и обработки информации.</li> <li>16. Общие криминалистические правила применения технико-криминалистических средств при работе с вещественными носителями информации.</li> <li>17. Возможности техники для исследования объектов в невидимых лучах спектра: рентгеновских, ультрафиолетовых, инфракрасных.</li> <li>18. Использование полиграфа при расследовании преступлений.</li> </ol>
---	---	-------	--	--

2	РАЗДЕЛ ПОНЯТИЕ, НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ И ЗНАЧЕНИЕ СУДЕБНОЙ БАЛЛИСТИКИ. ПРИЗНАКИ ВНЕШНОСТИ ЧЕЛОВЕКА И ИХ ОТОБРАЖЕНИЕ	2. ОПК-7	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	<p>1. Научные предпосылки отождествления человека по признакам внешности.</p> <p>2. Основные направления использования криминалистической габитологии в практической деятельности.</p> <p>3. Криминалистическая классификация признаков внешности человека.</p> <p>4. Источники получения информации о признаках внешности разыскиваемого лица.</p> <p>5. Методики фиксации и воспроизведения признаков внешности человека по полученной информации.</p> <p>6. Методика составления словесного портрета, методика и технические средства составления композиционного портрета.</p> <p>7. Использование фотопортретов, словесных и композиционных портретов в розыске и на предварительном следствии.</p> <p>8. Подготовка материалов для проведения специалистами портретных исследований.</p> <p>9. Вопросы, решаемые портретными исследованиями</p> <p>10. Дистанция выстрела; основные и дополнительные следы выстрела.</p> <p>11. Правила осмотра и фиксации огнестрельного оружия: обнаружение, фиксация и изъятие выстрелянных пуль, гильз и следов выстрела.</p> <p>12. Определение дистанции выстрела и места нахождения стрелявшего.</p> <p>13. Подготовка объектов для баллистических исследований.</p> <p>14. Вопросы, решаемые баллистической экспертизой.</p>
---	---	----------	--	--

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания

ОПК-7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Научные предпосылки отождествления человека по признакам внешности.</li> <li>2. Основные направления использования криминалистической габитологии в практической деятельности.</li> <li>3. Криминалистическая классификация признаков внешности человека.</li> <li>4. Источники получения информации о признаках внешности разыскиваемого лица.</li> <li>5. Методики фиксации и воспроизведения признаков внешности человека по полученной информации.</li> <li>6. Методика составления словесного портрета, методика и технические средства составления композиционного портрета.</li> <li>7. Использование фотопортретов, словесных и композиционных портретов в розыске и на предварительном следствии.</li> <li>8. Подготовка материалов для проведения специалистами портретных исследований.</li> <li>9. Вопросы, решаемые портретными исследованиями</li> <li>10. Дистанция выстрела; основные и дополнительные следы выстрела.</li> <li>11. Правила осмотра и фиксации огнестрельного оружия: обнаружение, фиксация и изъятие выстрелянных пуль, гильз и следов выстрела.</li> <li>12. Определение дистанции выстрела и места нахождения стрелявшего.</li> <li>13. Подготовка объектов для баллистических исследований.</li> <li>14. Вопросы, решаемые баллистической экспертизой.</li> <li>15. Техничко-криминалистические средства, используемые в расследовании преступлений.</li> <li>16. Система технико-криминалистических средств, используемых при раскрытии преступлений. Условия их эффективного использования в раскрытии и расследовании преступлений.</li> <li>17. Общие положения криминалистической трасологии.</li> <li>18. Понятие и система трасологии.</li> <li>19. Понятие следа в криминалистике и классификация следов.</li> <li>20. Объекты, виды и методы трасологических исследований.</li> <li>21. Общие правила обнаружения, осмотра, фиксации и предварительного исследования следов.</li> <li>22. Понятие криминалистической техники как раздела науки.</li> <li>23. Понятие технико-криминалистических методов, средств, приемов и методик.</li> <li>24. Правовые формы и основания применения криминалистической техники в оперативно-розыскной и следственной деятельности правоохранительных органов.</li> <li>25. Классификация технико-криминалистических методов и средств.</li> <li>26. Техничко-криминалистические методы и средства собирания и исследования вещественных носителей информации о преступлении.</li> <li>27. Методы и средства поиска скрытых объектов, средства выявления невидимых и маловидимых следов и веществ, вспомогательные технические средства.</li> <li>28. Комплекты технико-криминалистических средств; оснащение подвижной криминалистической лаборатории.</li> <li>29. Техничко-криминалистические средства исследования материальных объектов - носителей информации.</li> <li>30. Средства хранения и обработки информации.</li> <li>31. Общие криминалистические правила применения технико-криминалистических средств при работе с вещественными носителями информации.</li> </ol>
-------	--

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

### 6.1. Основная литература:

#### 6.1 Основная литература

1. Александров, И.В. Криминалистика [Текст]: тактика и методика: учебник для бакалавриата и магистратуры. - М. : Юрайт, 2018. - 313с.
2. Криминалистическая техника: учебное пособие для вузов / В. В. Агафонов, В. А. Газизов, А. И. Натура, А. А. Проткин ; под общей редакцией В. В. Агафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16470-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531133>
- 3.
4. Введение в криминалистику. Организация раскрытия и расследования преступлений [Текст] : учеб. пособие для вузов / Филиппов А.Г., ред. - 2-е изд. - М. : Юрайт, 2018. - 149с.
5. Криминалистика : учебник для вузов / К. Г. Иванов [и др.] ; под научной редакцией В. Н. Карагодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12412-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476628>
6. Криминалистика (общие положения, техника, тактика, технология) : учебник для вузов / М. М. Горшков [и др.] ; под редакцией А. А. Кузнецова, Я. М. Мазунина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17027-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532207>
7. Криминалистическая техника : учебник для вузов / К. Е. Дёмин [и др.] ; ответственный редактор К. Е. Дёмин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 403 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16653-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531442>
8. Судебно-почерковедческое и технико-криминалистическое исследование документов : практическое пособие / М. В. Бобовкин [и др.] ; ответственные редакторы М. В. Бобовкин, А. А. Проткин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-16658-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531450>
9. Яблоков, Н.П. Криминалистика [Текст]: учебник и практикум для вузов. - 3-е изд. - М.: Юрайт, 2018. - 240с.

#### 6.2. Дополнительная

1. Александров, И.В. Криминалистика: тактика и методика. Задачник [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. — М. : Юрайт, 2018. — 353 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/4E702E25-1A13-44C0-B1D5-70863C4754EA](http://www.biblio-online.ru/book/4E702E25-1A13-44C0-B1D5-70863C4754EA).
2. Антропов, А.В. Криминалистическая экспертиза [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /А.В. Антропов, Д.В. Бахтеев, А.В. Кабанов. — М.: Юрайт, 2018. — 179 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6DF724E8-F23F-45DD-B305-FCE83D9DF1E9](http://www.biblio-online.ru/book/6DF724E8-F23F-45DD-B305-FCE83D9DF1E9).
3. Егоров, Н.Н. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов в 2-х ч. /Н.Н. Егоров, Е.П. Ищенко. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2018.— Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-1AF99E7B9DDE](http://www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-1AF99E7B9DDE).  
[www.biblio-online.ru/book/4BC9E9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC](http://www.biblio-online.ru/book/4BC9E9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC).

4. Криминалистика. Исследование документов [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /ред. М.В. Бобовкин. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2018. — 286 с.— Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/17E2C65D-181A-4A5B-B23B-82AA124C83A6](http://www.biblio-online.ru/book/17E2C65D-181A-4A5B-B23B-82AA124C83A6).
5. Криминалистика. Полный курс [Электронный ресурс]: учебник для вузов в 2-х ч. /под ред. В.В. Агафонова, А.Г. Филиппова. — 6-е изд.— М. : Юрайт, 2018. — 449 с. — Режим доступа:  
[www.biblio-online.ru/book/A2708972-638B-4C35-8532-4542CCEAE5C31](http://www.biblio-online.ru/book/A2708972-638B-4C35-8532-4542CCEAE5C31).  
[www.biblio-online.ru/book/1A655DCD-58B8-4707-914E-7400EA1F1C0A](http://www.biblio-online.ru/book/1A655DCD-58B8-4707-914E-7400EA1F1C0A).
6. Криминалистика. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /под ред. И. В. Александрова. — М. : Юрайт, 2018. — 353 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D66EA8FC-E08E-4FED-8C9B-21601AB0CC0C](http://www.biblio-online.ru/book/D66EA8FC-E08E-4FED-8C9B-21601AB0CC0C).
7. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов в 3-х ч. / ред. Л.Я. Драпкин. — 2-е изд.— М. : Юрайт, 2018. — Режим доступа :  
[www.biblio-online.ru/book/B11286A7-B043-41DF-9D94-80F100276B6C](http://www.biblio-online.ru/book/B11286A7-B043-41DF-9D94-80F100276B6C).  
[www.biblio-online.ru/book/DB9674E1-1843-4EE2-8AA2-BFA753E427CF](http://www.biblio-online.ru/book/DB9674E1-1843-4EE2-8AA2-BFA753E427CF).  
[www.biblio-online.ru/book/F43A451C-46B8-4BA8-B743-647E49FBC447](http://www.biblio-online.ru/book/F43A451C-46B8-4BA8-B743-647E49FBC447).
8. Криминалистическая техника [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /под ред. В. В. Агафонова. — М. : Юрайт, 2018. — 191 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6A1C9A0F-07A7-46EF-9EB5-6F63B1FD82C1](http://www.biblio-online.ru/book/6A1C9A0F-07A7-46EF-9EB5-6F63B1FD82C1).
9. Судебно-почерковедческое и технико-криминалистическое исследование документов [Электронный ресурс]: практ. пособие / ред. М.В. Бобовкин, А.А. Проткин. — 2-е изд. — М.: Юрайт, 2018. — 286 с.— Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6E4D67AC-AB6D-4FE2-B680-496E321C228C](http://www.biblio-online.ru/book/6E4D67AC-AB6D-4FE2-B680-496E321C228C).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и

асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Этика профессиональных отношений**

**Направление подготовки**

**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**

**Антикоррупционная деятельность**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**

**Очно-заочная**

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	12
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	14
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	14
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	15
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	18
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	22
5.4.1. Средства информационных технологий .....	22
5.4.2. Программное обеспечение .....	22
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	22

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	25

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Этика профессиональных отношений» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки *40.04.01 Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки *40.04.01 .Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель курса «Этика профессиональных отношений»: формирование у студентов целостного представления о системе норм профессиональной этики юриста, их особенностях, механизме реализации и оценке профессиональной деятельности на основе этических критериев в единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали

#### **Задачи дисциплины:**

- выработка у студентов системы знаний и четкого представления о том, что является предметом профессиональной этики участников судопроизводства;
- формирование в сознании студентов ориентации на идеалы и ценности гуманизма и законности; - создание обстановки нетерпимости коррупции, злоупотребления служебными полномочиями, сращивания власти и преступности, криминализации экономики;
- выработка убежденности в объективной обоснованности преимуществ законопослушания;
- формирование у студентов нравственной готовности брать на себя ответственность по отношению к обществу, защищать права человека

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-6;

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК -6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.3 Владеет методами выделения и самостоятельного освоения антикоррупционных норм.	<i>Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Умеет применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</i>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		5
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	практической	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации /
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>										
Раздел I. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЦЕННОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЦЕННОСТЬ	19	7	12	4		8				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Тема 1.1. Правовая культура и правосознание. Их значение и способы повышения их уровня	9	3	6	2		4	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Профессиональная этика юриста: понятие, содержание и социальная ценность	10	4	6	2		4	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ЮРИСТА</b>	<b>44</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Этический кодекс профессионала-юриста	22	10	12	8	-	4	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Проблемы профессиональной этики юриста	22	10	12	8	-	4	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	-	<b>16</b>	-	-	-	-	-

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>											
Раздел I. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЦЕННОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА: ПОНЯТИЕ,	21	9	12	8		4					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
СОДЕРЖАНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЦЕННОСТЬ											
Тема 1.1. Правовая культура и правосознание. Их значение и способы повышения их уровня	10	4	6	4		2	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Профессиональная этика юриста: понятие, содержание и социальная ценность	12	5	6	4		2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ЮРИСТА</b>	<b>48</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>8</b>		<b>4</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Этический кодекс профессионала-юриста	12	4	4	4	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Проблемы профессиональной этики юриста	16	4	6	4	-	2	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	-	<b>8</b>	-	-	-	-	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЦЕННОСТЬ. СОВРЕМЕННЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ ТЕОРИИ

Тема 1.1. Профессиональная этика юриста: понятие, содержание и социальная ценность Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и содержание этики, профессиональной этики и профессиональной этики юриста
2. Профессиональная этика юриста в системе гуманитарного знания
3. Основные категории этики, профессионально этики и профессиональной этики юриста
4. Теоретические проблемы профессиональной этики юриста
5. Сущность, функции и структура морали
6. Мораль в системе социальной регуляции. Мораль и право: соотношение, общее и различное.
7. Категории профессиональной этики юриста

## **Тема 1.2. Современные этические теории**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Профессиональная этика: виды и содержание
2. Юридическая этика: виды и содержание
3. Нравственные основы деятельности судьи, деятельности адвоката, деятельности нотариусов, деятельности следственных органов и оперативно-розыскной службы
4. Профессиональная деформация как антипод юридической этики

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Какие категории являются ценностями в современном обществе?
2. Какие пороки существуют в современном обществе?
3. Как возникли термины «этика» и «мораль»?
4. Совпадает ли теоретическое содержание терминов «этика», «мораль», «нравственность» с их повседневным употреблением?
5. Что является предметом изучения этики?
6. Дайте определение основным категориям этики.
7. Из каких частей состоит структура этики?
8. Что вы понимаете под теоретическими проблемами этики?

#### **Практическое задание**

1. Составьте нравственный портрет "Идеал профессионала-юриста"
2. Составьте декларативный вариант своего этического кодекса

#### **Тестовые задания:**

1. Раздел профессиональной этики, разрабатывающий нравственные принципы деятельности, которая регулирует авторство и плагиат, социальные и глобальные проблемы общества – это:

- А) этика журналиста
- В) биоэтика
- С) этика науки
- Д) этика бизнеса
- Е) компьютерная этика

2. Термин «биоэтика» возник:

- А) в 1961 г. в Европе
- В) в 2001 г в Казахстане
- С) в 1991 в России
- Д) в 1971 г в США
- Е) в 1981 г в Африке

3. К моббингу относится:

- А) колкие замечания или высказывания от незнакомых или знакомых людей по поводу внешности
- В) недвусмысленные знаки внимания
- С) нежелательные грубые шутки
- Д) круговая порука
- Е) социально психологический террор

4. Использование должностным лицом своих властных полномочий и доверенных ему прав, а также связанных с этим официальным статусом авторитета, возможностей, связей в целях личной выгоды, противоречащее законодательству и моральным установкам, - это:

- А) Конфликтность
- В) Коррупция
- С) Эгоизм
- Д) Моббинг
- Е) Харассмент

5. К харассменту относится:

- А) социально психологический террор
- В) третирирование или интриги
- С) неприятные прикосновения
- Д) круговая порука
- Е) правовой нигилизм

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 2. ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ И СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛА-ЮРИСТА**

Тема 2.1. Этический кодекс профессионала-юриста

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды этических кодексов
2. Структура, варианты составления и содержание этических кодексов. Клятвы
3. Этические кодексы в юридической деятельности;
4. Механизмы и методы реализации этических требований в юридической деятельности

Тема 2.2. Проблемы профессиональной этики юриста

1. Проблемы прикладной и профессиональной этики
2. Проблемы юридической этики.
3. Моральный выбор в юридической деятельности доверия на государственной гражданской службе.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

#### **Задание**

Задание 1

#### **Ситуативные задачи**

Вы — помощник юриста (младший юрист) в коммерческой фирме. К вам обратился сотрудник с просьбой помочь решить одну щекотливую проблему. Он стал свидетелем, как его коллега унес с фирмы канцелярские принадлежности, являющиеся собственностью фирмы: пачку бумаги для ксерокса, пачку чистых дискет и моток скотча.

Как Вы поступите в данной ситуации? Дайте нравственную характеристику всем участникам ситуации.

Задание 2.

Составить схему: «Проблемы профессиональной этики юриста»

Задание 3. Проблемно-поисковое задание, обоснуйте свой ответ:

Согласны ли вы, что терпимость к чужой точке зрения не предполагает отказа от ее критики или от собственных убеждений? Она означает признание плюрализма.

Докажите, что толерантность как важный элемент культуры общения

Задание 4. Дайте комментарий к тексту: «Две основные проблемы этики (1841)». Артур Шопенгауэр.

#### **Вопросы для докладов:**

1. Служебный этикет и такт. 7.
2. Профессиональная этика как вид трудовой морали общества.
3. Генезис профессиональной этики. 9. Особенности профессии юриста и ее нравственное значение.
4. История формирования современного международного права и его нравственной ориентации.
5. Нравственная характеристика методов органов правоохраны.
6. Нравственные конфликты в правоохранительной деятельности.
7. Проблема соотношения цели и средств в сфере юриспруденции.
8. Профессиональная нравственная деформация сотрудника и ее профилактика.
9. Профессиональный долг и назначение профессии адвоката.
10. Модели профессионально-этического поведения следователя.
11. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
12. Профессиональный долг прокурора: нравственный смысл и содержание.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

#### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА ЮРИСТА: ПОНЯТИЕ, СОДЕРЖАНИЕ И СОЦИАЛЬНАЯ ЦЕННОСТЬ. СОВРЕМЕННЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ ТЕОРИИ	ОПК-6	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Понятие и содержание этики, профессиональной этики и профессиональной этики юриста 2. Профессиональная этика юриста в системе гуманитарного знания 3. Основные категории этики, профессионально этики и профессиональной этики юриста 4. Теоретические проблемы профессиональной этики юриста 5. Сущность, функции и структура морали 6. Мораль в системе социальной регуляции. Мораль и право: соотношение, общее и различное. 7. Категории профессиональной этики юриста 8. Профессиональная этика: виды и содержание 9. Юридическая этика: виды и содержание 10. Нравственные основы деятельности судьи, деятельности адвоката, деятельности нотариусов, деятельности следственных органов и оперативно-розыскной службы 11. Профессиональная деформация как антипод юридической этики
2	РАЗДЕЛ 2. ПРОБЛЕМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ И СЛУЖЕБНЫЙ ЭТИКЕТ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС	ОПК-6	Решение ситуационных задач на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	1. Виды этических кодексов 2. Структура, варианты составления и содержание этических кодексов. Клятвы 3. Этические кодексы в юридической деятельности; 4. Механизмы и методы реализации этических требований в юридической деятельности 5. Проблемы прикладной и профессиональной этики 6. Проблемы юридической этики. 7. Моральный выбор в юридической

	ПРОФЕССИОНАЛ А-ЮРИСТА			деятельности доверия на государственной гражданской службе;
--	--------------------------	--	--	--

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
ОПК-6	1. Проблемы прикладной и профессиональной этики 2. Проблемы юридической этики. 3. Моральный выбор в юридической деятельности доверия на государственной гражданской службе; 4. Виды этических кодексов 5. Структура, варианты составления и содержание этических кодексов. Клятвы 6. Этические кодексы в юридической деятельности; 7. Механизмы и методы реализации этических требований в юридической деятельности 8. Профессиональная этика: виды и содержание 9. Юридическая этика: виды и содержание 10. Нравственные основы деятельности судьи, деятельности адвоката, деятельности нотариусов, деятельности следственных органов и оперативно-розыскной службы 11. Профессиональная деформация как антипод юридической этики 12. Понятие и содержание этики, профессиональной этики и профессиональной этики юриста 13. Профессиональная этика юриста в системе гуманитарного знания 14. Основные категории этики, профессионально этики и профессиональной этики юриста 15. Теоретические проблемы профессиональной этики юриста 16. Сущность, функции и структура морали 17. Мораль в системе социальной регуляции. Мораль и право: соотношение, общее и различное. 18. Категории профессиональной этики юриста

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература

1. *Бозров, В. М.* Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебное пособие для вузов / В. М. Бозров, В. Н. Курченко, Н. В. Романенко ; под редакцией В. М. Бозрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 198 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13904-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519816>
2. *Носков, И. Ю.* Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06642-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515620>
3. *Гуляев, И. И.* Гражданская и правовая культура российской молодежи : учебное пособие для вузов / И. И. Гуляев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11996-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518405>
4. *Сорокотягин, И. Н.* Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16334-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530825>
5. *Сапогов, В. М.* Правовая культура и правосознание несовершеннолетних. Работа с воспитанниками закрытых государственных учреждений : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11786-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518460>
6. *Селютина, Е. Н.* Проблемы теории государства и права : учебное пособие для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17492-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533193>
7. *Таран, А. С.* Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16757-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531647>
- 8.

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Правовая культура и правовая традиция: Сборник статей памяти Нины Александровны Крашенинниковой - М.:Юр. НОРМА, 2023. - 148 с. ISBN 978-5-00156-301-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2001620> (дата обращения: 02.10.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Балакирева, Л. М. Правовая культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Балакирева, В. Ю. Гулакова, А. М. Дроздова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 374 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458223>
3. *Сорокотягин, И. Н.* Профессиональная этика юриста : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16707-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531560>

## **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Юридическая экспертиза  
Направление подготовки  
*40.04.01. Юриспруденция*

Направленность  
*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

Форма обучения  
*Очная/Очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	14
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	14
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	20
5.1.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	23

5.4.1. Средства информационных технологий .....	23
5.4.2. Программное обеспечение .....	23
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	25

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Юридическая экспертиза» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

- подготовка обучающихся к деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой магистра по направлению «Юриспруденция»;
- сформировать научно-теоретические знания, а также профессиональные навыки студента в сфере проведения правовой экспертизы.

#### **Задачи дисциплины:**

- 1) подготовка специалистов для работы в органах государственной власти разных уровней;
- 2) Углубленное изучение вопросов юридической экспертизы;
- 3) Рассмотрение практики деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления на примерах субъектов РФ, судебной практики.

После изучения дисциплины студент будет:

- иметь представление: о понятии юридической экспертизы нормативных актов; о видах юридической экспертизы нормативных актов; о принципах проведения юридической экспертизы законов и иных нормативных актов; о субъектах проведения юридической экспертизы законов и иных нормативных актов; об условиях проведения юридической экспертизы нормативных актов; о содержании процесса юридической экспертизы нормативных актов; о результатах юридической экспертизы нормативных актов; об ответственности субъектов проведения юридической экспертизы нормативных актов

### **1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2; ОПК-5

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	ОПК-2; Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.3 Владеет способностью к подготовке экспертного заключения по результатам правовой и антикоррупционной экспертизы проекта нормативного правового акта.	Знает основы методики проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. Умеет выявлять и оценивать коррупциогенные факторы в проектах нормативных правовых актов.
	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.3 Владеет навыками составления нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знает понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов. Умеет выявлять нормы права, оказывающие регулятивно-правовое воздействие на создание и содержание нормативных (индивидуальных) правовых актов

## **РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

### **Очная форма обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Семестр</b>	
		<b>3</b>	<b>4</b>
<b>Контактная работа обучающихся с</b>	<b>72</b>	<b>36</b>	<b>36</b>

<b>педагогическими работниками:</b>			
Лекционные занятия	24	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-
Практические занятия	24	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-
<b>Иная контактная работа</b>	-		-
Консультации	-		-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>54</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет/Диф. зачет	зачет	Диф. зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	24	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-
Практические занятия	24	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-
<b>Иная контактная работа</b>	-		-
Консультации	-		-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>78</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет/Диф. зачет	зачет	Диф. зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	ельная	я
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки					
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>												
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО- ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНО- ПРАВОВЫХ АКТОВ	63	27	36	16	20							
Тема 1.1. Понятие и общая характеристика экспертизы НПА	15	7	8	4	4	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Нормативно-правовой акт как объект экспертного исследования. Нормативно- правовой акт как объект экспертного исследования	24	10	14	6	8	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.3 Понятие и общая характеристика юридической экспертизы	24	10	14	6	8							
<b>Модуль 2 (Семестр 4)</b>												
РАЗДЕЛ 2 ТЕХНИКО- МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКСПЕРТНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ НОРМАТИВНО- ПРАВОВЫХ АКТОВ	63	27	36	16	20	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Экспертиза проектов федеральных законодательных нормативно-правовых актов	14	6	8	4	4	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Экспертиза нормативно- правовых актов в рамках конституционного судопроизводства	18	8	10	4	6	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.3 Правовая экспертиза правовых актов субъектов Российской Федерации и актов муниципальных образований.	13	5	8	4	4							
Тема 2.4 Экспертиза проектов федеральных законодательных нормативно-правовых актов. Экспертиза нормативно- правовых актов в рамках конституционного судопроизводства. Юридическая экспертиза правовых актов муниципальных образований	18	8	10	4	6							
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>18</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>54</b>	<b>72</b>	<b>32</b>	<b>40</b>	-	-	-	-	-	-	-

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	Всего	ельная
	я	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
<b>РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ</b>	<b>63</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>						
Тема 1.1. Понятие и общая характеристика экспертизы НПА	19	11	8	4	4	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Нормативно-правовой акт как объект экспертного исследования. Нормативно-правовой акт как объект экспертного исследования	22	14	8	4	4	-	-	-	-	-	-
Тема 1.3 Понятие и общая характеристика юридической экспертизы	22	14	8	4	4						
<b>Модуль 2 (Семестр 4)</b>											
<b>РАЗДЕЛ 2 ТЕХНИКО-МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКСПЕРТНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ</b>	<b>63</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	-	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Экспертиза проектов федеральных законодательных нормативно-правовых актов	13	9	4	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Экспертиза нормативно-правовых актов в рамках конституционного судопроизводства	18	10	8	4	4	-	-	-	-	-	-
Тема 2.3 Правовая экспертиза правовых актов субъектов Российской Федерации и актов муниципальных образований.	14	10	4	2	2						
Тема 2.4 Экспертиза проектов федеральных законодательных нормативно-правовых актов. Экспертиза нормативно-правовых актов в рамках конституционного судопроизводства. Юридическая экспертиза правовых актов муниципальных образований	18	10	8	4	4						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Контроль промежуточной аттестации (час)	18	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Общий объем, часов	144	78	48	24	-	24	-	-	-	-	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО- ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ

##### Тема 1.1. Понятие и общая характеристика экспертизы НПА

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие экспертизы НПА, ее виды.
2. Принципы экспертизы НПА.
3. Субъекты экспертизы НПА.
4. Нормативно-правовое регулирование экспертной деятельности в Российской Федерации

##### Тема 1.2. Нормативно-правовой акт как объект экспертного исследования.

###### Нормативно-правовой акт как объект экспертного исследования

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие нормативных и нормативных правовых актов.
2. Особенности нормативных правовых актов.
3. Место нормативно-правовых актов в правовой системе России.
4. Классификация нормативно-правовых актов. Порядок принятия нормативных правовых актов.

##### Тема 1.3 Понятие и общая характеристика юридической экспертизы

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие экспертной деятельности, ее виды.
2. Сравнительный анализ экспертизы НПА и судебной экспертизы.
3. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
4. Правила правотворческой техники: - требования, предъявляемые к проектам НПА.
5. Требования, предъявляемые к сопроводительным документам к проектам НПА
6. Понятие и виды нормативных правовых актов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Для дискуссии:**

7. Понятие экспертной деятельности, ее виды.
8. Сравнительный анализ экспертизы НПА и судебной экспертизы.
9. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
10. Правила правотворческой техники: - требования, предъявляемые к проектам НПА.
11. Требования, предъявляемые к сопроводительным документам к проектам НПА
12. Понятие и виды нормативных правовых актов.
13. Понятие и виды правовой экспертизы: официальная, неофициальная экспертизы. Общественная (независимая) экспертиза.
14. Понятие, система и виды субъектов юридической экспертизы нормативных правовых актов.
15. Объекты юридической экспертизы нормативных правовых актов.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – решение тестовых и кейс заданий на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 2. ТЕХНИКО- МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКСПЕРТНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ**

### **Тема 2.1. Экспертиза проектов федеральных законодательных нормативно-правовых актов**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Субъекты и объекты правовой экспертизы.
2. Компетенция органов юстиции в сфере экспертизы нормативно-правовых актов.
3. Правовое обеспечение экспертизы проектов федеральных конституционных и федеральных законов Российской Федерации.
4. Основные критерии экспертизы законопроектов.
5. Правовая экспертиза проектов федеральных конституционных законов в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
6. Правовая экспертиза проектов федеральных законов в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
7. Общественная и научная экспертизы законодательных нормативно-правовых актов Федерации.
8. Экспертиза проектов нормативно- правовых актов как фактор повышения их качества и законности.

### **Тема 2.2. Экспертиза нормативно- правовых актов в рамках конституционного судопроизводства**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Правовое регулирование экспертизы нормативно-правовых актов в рамках конституционного судопроизводства.
2. Подведомственность органов конституционного судопроизводства в сфере осуществления экспертизы нормативно-правовых актов.

3. Общая характеристика решений органов конституционного судопроизводства по результатам экспертизы нормативно-правовых актов.
4. Правовая экспертиза международных договоров Российской Федерации в Конституционном Суде Российской Федерации

### **Тема 2.3 Правовая экспертиза правовых актов субъектов Российской Федерации и актов муниципальных образований.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Экспертиза законов субъектов Российской Федерации.
2. Экспертиза подзаконных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.
3. Значение экспертизы нормативно-правовых актов субъектов Федерации для повышения качества системы законодательства и эволюции правовой системы.
4. Правовое регулирование экспертизы правовых актов муниципальных образований в РФ.
5. Особенности правовой экспертизы нормативных правовых актов органов местного самоуправления

### **Тема 2.4 Экспертиза проектов федеральных законодательных нормативно-правовых актов. Экспертиза нормативно-правовых актов в рамках конституционного судопроизводства. Юридическая экспертиза правовых актов муниципальных образований**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Правила проведения научно-правовой экспертизы законопроектов, внесенных на рассмотрение Государственной Думы Организация и проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов.
2. Правила проведения общественной экспертизы, внесенных на рассмотрение Государственной Думы.
3. Анализ практики Конституционного Суда РФ по осуществлению правовой экспертизы. Процедура осуществления экспертизы НПА в Конституционном Суде РФ.
4. Юридическая природа актов органов местного самоуправления. Государственная регистрация уставов муниципальных образований.
5. Проблемы экспертизы правовых актов органов местного самоуправления.
6. Экспертиза правовых актов муниципальных образований органами прокуратуры

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

1. В форме таблицы раскройте существующие в современной юридической науке подходы к понятию правовая экспертиза
2. Произведите анализ результативности деятельности Государственной Думы РФ в 2020 году (на основе мониторинга содержания официального сайта Государственной Думы РФ)
3. Выявите и приведите примеры как из действующего законодательства, так и проектов нормативно-правовых актов многообразие нормативно-предусмотренных коррупциогенных факторов
4. В форме таблицы раскройте преимущества и недостатки мониторинговых исследований, ОРВ, правового прогнозирования, антикоррупционной и лингвистической экспертизы.

5 В форме таблицы раскройте алгоритм производства экспертного заключения

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не

менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. <b>ТЕОРЕТИКО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ</b>	ОПК-2; ОПК-5	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	1. Понятие и признаки нормативных и нормативных правовых актов. Место нормативно-правовых актов в системе источников права России. 2. Нормативно-правовой акт как основной источник права в Российской Федерации. 3. Классификация нормативно-правовых актов. 4. Правотворческие органы: понятие, компетенция 5. Порядок принятия нормативных правовых актов. 6. Понятие и стадии законотворческого процесса в Российской Федерации. 7. Понятие и структура юридической техники. 8. Основные правила и приемы законодательной техники. 9. Понятие и общая характеристика экспертизы НПА. 10. Понятие и принципы правовой экспертизы НПА. 15. Компетенция органов юстиции в сфере экспертизы нормативно-правовых актов. 16. Нормативно-правовое регулирование экспертной деятельности, объектом которой выступают НПА, в Российской Федерации

				<p>Федерации 17. Экспертиза проектов нормативно-правовых актов как фактор повышения их качества и законности. 18. Основные критерии экспертизы законопроектов. 19. Правовая экспертиза проектов федеральных конституционных законов в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. 20. Правовая экспертиза проектов федеральных законов в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. 21. Общественная и научная экспертизы законодательных нормативно-правовых актов Федерации. 22. Правовое обеспечение экспертизы проектов федеральных конституционных и федеральных законов Российской Федерации. 23. Виды нормативных правовых актов, подлежащих экспертизе в Конституционном Суде Российской Федерации. 24. Экспертиза международных договоров Российской Федерации в Конституционном Суде Российской Федерации. 25. Решения, принимаемые Конституционным Судом Российской Федерации по результатам экспертизы НПА. 26. Виды нормативных правовых актов, подлежащих экспертизе в конституционных (уставных) судах субъектов Российской Федерации 27. Решения, принимаемые конституционными (уставными) судами субъектов Российской Федерации по результатам экспертизы НПА. 28. Правовое регулирование экспертизы нормативно-правовых актов в рамках конституционного судопроизводства.</p>
2	<p><b>РАЗДЕЛ 2. ТЕХНИКО-МЕТОДИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ЭКСПЕРТНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫХ АКТОВ</b></p>	<p>ОПК-2; ОПК-5</p>	<p>Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий</p>	<p>Понятие муниципальных правовых актов, их система. Государственная регистрация уставов муниципальных образований. Принятие иных муниципальных правовых актов. Юридическая экспертиза актов органов местного самоуправления. Понятие и значение юридической техники, ее место в юридической деятельности. Виды юридической техники. Приемы (способы) юридической техники.</p>

				Правовые символы. Концепция закона. Структура и реквизиты законодательного акта. Способы формулирования правовых норм. Язык и стиль закона. Оценочные понятия. Юридическая терминология. Законодательные дефиниции. Юридические конструкции. Правовые презумпции. Юридические фикции, аксиомы в праве. Примечания, перечни. Оговорки. Толкование права: общая характеристика. Акты толкования, техника их подготовки. Интерпретационные ошибки. Систематизация: понятие, виды. Техника учета правовых актов. Техника инкорпорации правовых актов. Техника кодификации правовых актов.
--	--	--	--	--

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы / задания
ОПК-2; ОПК-5	1. Понятие и виды нормативных актов. 2. Понятие и особенности нормативных правовых актов. 3. Виды нормативных правовых актов: общая характеристика. 4. Общий порядок принятия нормативных правовых актов. 5. Понятие экспертизы, ее виды. 6. Понятие юридической экспертизы. 7. Объекты юридической экспертизы. 8. Субъекты юридической экспертизы. 9. Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации. 10. Юридическая экспертиза федеральных конституционных законов в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. 11. Юридическая экспертиза федеральных законов в Государственной Думе и Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. 12. Юридическая экспертиза конституций республик и уставов иных субъектов Российской Федерации. 13. Юридическая экспертиза законов субъектов Российской Федерации. 14. Юридическая экспертиза иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации. 15. Понятие муниципальных правовых актов, их система. 16. Государственная регистрация уставов муниципальных образований. 17. Принятие иных муниципальных правовых актов. 18. Юридическая экспертиза актов органов местного самоуправления. 19. Понятие и значение юридической техники, ее место в юридической деятельности. 20. Виды юридической техники. 21. Приемы (способы) юридической техники. 22. Правовые символы. 23. Концепция закона. 24. Структура и реквизиты законодательного акта. 25. Способы формулирования правовых норм.

	26. Язык и стиль закона. 27. Оценочные понятия. 28. Юридическая терминология. 29. Законодательные дефиниции. 30. Юридические конструкции. 31. Правовые презумпции. 32. Юридические фикции, аксиомы в праве. 33. Примечания, перечни. 34. Оговорки. 35. Толкование права: общая характеристика. 36. Акты толкования, техника их подготовки. 37. Интерпретационные ошибки. 38. Систематизация: понятие, виды. 39. Техника учета правовых актов. 40. Техника инкорпорации правовых актов. 41. Техника кодификации правовых актов.
--	--

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная литература:**

1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных актов: Учебное пособие/Под ред. Е.Р.Россинский.- М.: Проспект, 2014.
2. Кабашов С.Ю., Кабашов Ю.С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Организация и вопросы документирования.- М., 2015
3. Уманская В.П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика [Электронный ресурс]: / Уманская В.П.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16432>
4. Третьякова Е.-Д.С. Правотворчество и экспертиза нормативных правовых актов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Третьякова Е.-Д.С.— Электрон.текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 63 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44828> .— ЭБС «IPRboo
5. *Нечкин, А. В.* Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/50957>

#### **Дополнительная литература**

1. Нормы права. Теоретико-правовое исследование [Электронный ресурс]: монография/ Т.В. Губаева [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2014.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34564> .— ЭБС «IPRbooks»
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: становление, опыт, перспективы [Электронный ресурс]/ В.Н. Южаков [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Дело, 2014.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5095> .— ЭБС «IPRbooks»
3. Южаков В.Н. Методика мониторинга антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в практику нормотворческой деятельности [Электронный ресурс]/ Южаков В.Н., Цирин А.М., Ефремов А.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дело, 2014.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51015> .— ЭБС «IPRbooks»

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
---	----------	-------------------------------	------------------

№	электронного ресурса		работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
Проблемы квалификации коррупционных преступлений  
**Направление подготовки**  
**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**  
*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	14
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	16
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	16
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	16
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	17
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.1.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	24

5.4.1. Средства информационных технологий .....	24
5.4.2. Программное обеспечение .....	24
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	26

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Проблемы квалификации коррупционных преступлений» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки  
Протокол № 1от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

– углубление знаний студентов в теории квалификации коррупционных преступлений и навыков квалификации данных преступлений на основе соответствующих правил, разработанных для правоприменительной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

- изучение проблемных общих положений теории квалификации коррупционных преступлений (понятий квалификации преступлений, этапов и стадий этого процесса, значения; основ квалификации коррупционных преступлений; квалификационных правил и их нарушений);
- изучение особенной части теории квалификации (общих правил квалификации преступлений) по элементам состава преступления; специальных правил квалификации: неоконченной преступной деятельности, соучастия, множественности преступлений и других, в том числе закрепления выбранных уголовно-правовых норм);
- практическое усвоение квалификации коррупционных преступлений путем выбора уголовно-правовых норм и их документального оформления применительно к конкретным деяниям по материалам судебно-следственной практики.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ПК-1

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1; Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительно й практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.3 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительно й практики с учетом этических принципов, норм и правил.	Знает этические принципы нормы и правила принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительно й практики Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительно й практики, выявлять, давать оценку.
	ОПК-3; Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.3 Владеет навыками уяснения и разъяснения полученного результата толкования норм права в профессиональной деятельности.	Знает особенности толкования норм права отдельными субъектами. правовых актов. Умеет выбирать способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией.
	ПК-1 Способен выявлять признаки коррупционных правонарушений	ПК- 1.3 Владеет навыками квалификации коррупционных правонарушений	Знает признаки коррупционных правонарушений Умеет выявлять признаки коррупционных правонарушений

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		4	5
Контактная работа обучающихся с	50	24	26

<b>педагогическими работниками:</b>			
Лекционные занятия	24	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-
Практические занятия	24	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-
<b>Иная контактная работа</b>	-		-
Консультации	-		-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>67</b>	<b>39</b>	<b>28</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СИСТЕМА КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И ЗНАЧЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	36	20	10	4		6					
Тема 1.1. <b>Общая</b>	18	10	8	4		4	-	-	-	-	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
характеристика и система коррупционных преступлений										-
Тема 2. Понятие, виды и значение квалификации коррупционных преступлений	18	10	8	4	4	-	-	-	-	-
РАЗДЕЛ 2 РАЗДЕЛ 2 ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, ИНТЕРЕСОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ИНТЕРЕСОВ СЛУЖБЫ В КОММЕРЧЕСКИХ И ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ	36	20	16	12	12	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Проблемы квалификации коррупционных преступлений против государственной власти,	18	10	6	6	-	6	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления										
Тема 2.2. Проблемы квалификации коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях	18	10	8	6	-	6	-	-	-	-
Тема 2.3 Правовая экспертиза правовых актов субъектов Российской Федерации и актов муниципальных образований.		10	2	2		2				
РАЗДЕЛ 3 ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ В СФЕРЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРИ НЕОКОНЧЕННОМ ПРЕСТУПЛЕНИИ, СОУЧАСТИИ В ПРЕСТУПЛЕНИИ И МНОЖЕСТВЕННОСТИ ПРЕСТУПЛЕНИЙ		27	4	2		2				
Тема 3.1 Проблемы		10	2	2		2				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
квалификации коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности											
Тема 3.2 Проблемы квалификации коррупционных преступлений при неоконченном преступлении, соучастии в преступлении и множественности преступлений		17	4	2		2					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>67</b>	<b>50</b>	<b>24</b>	-	<b>24</b>	-	-	-	-	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СИСТЕМА КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И ЗНАЧЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

#### Тема 1.1. Общая характеристика и система коррупционных преступлений

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие коррупции и правовые основы борьбы с ней.
2. Понятие и виды коррупционных преступлений.
3. Общая характеристика состава коррупционного преступления.
4. Классификация коррупционных преступлений по действующему уголовному законодательству.
5. Криминализация коррупционных преступлений в международном уголовном праве и зарубежном законодательстве.

**Тема 1.2. Понятие, виды и значение квалификации коррупционных преступлений Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие квалификации коррупционных преступлений.
2. Виды квалификации коррупционных преступлений.
3. Предпосылки и этапы квалификации коррупционных преступлений.
4. Значение правильной квалификации коррупционных преступлений

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Для дискуссии:**

1. Понятие коррупции и правовые основы борьбы с ней.
2. Понятие и виды коррупционных преступлений.
3. Общая характеристика состава коррупционного преступления.
4. Классификация коррупционных преступлений по действующему уголовному законодательству.
5. Криминализация коррупционных преступлений в международном уголовном праве и зарубежном законодательстве.

**Кейсы**

Володина, работая начальником учебного управления одного из государственных вузов, за вознаграждение в размере 35 тыс. р. передала Куницыну, закончившему всего лишь три из пяти курсов вуза два года тому назад, диплом о высшем образовании, выписанный на его имя. Подписи должностных лиц в дипломе были подлинными. Следствием установлено, что в обязанности Володиной входил учет и контроль расходования бланков дипломов, а также контроль за правильностью заполнения дипломов.

*Как надлежит квалифицировать действия Володиной?*

**Задача 2**

Преподаватель одного из государственных вузов Николаев во время семинара неоднократно делал замечания студенту Давыдову в связи с его поведением. После того как Давыдов в третий раз проигнорировал замечание, Николаев нанес ему удар рукой в лицо.

*Образует ли содеянное Николаевым состав должностного преступления? Почему? Влияет ли на квалификацию содеянного принадлежность вуза к ведомствам (медицинская академия, милицейский вуз, вуз министерства обороны и т. д.)?*

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – решение тестовых и кейс заданий на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

**РАЗДЕЛ 2. ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, ИНТЕРЕСОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ИНТЕРЕСОВ СЛУЖБЫ В КОММЕРЧЕСКИХ И ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

**Тема 2.1. Проблемы квалификации коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
3. Объект и объективная сторона преступлений коррупционных преступлений против государственной.
4. Субъект и субъективная сторона коррупционных преступлений против государственной.
5. Квалифицирующие признаки составов коррупционных преступлений против государственной

### **Тема 2.2. Проблемы квалификации коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях**

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
3. Объект и объективная сторона коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
4. Субъект и субъективная сторона коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
5. Квалифицирующие признаки составов коррупционных преступлений против коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

#### **Кейсы:**

#### Задача 1

Профессор государственного вуза Кириллов был приглашен в качестве председателя государственной аттестационной комиссии в негосударственное высшее учебное заведение. Перед экзаменами к нему обратились родители двух студентов с просьбой оказать покровительство их детям во время экзаменов, за что вручили ему 2 тыс. дол. США.

Как квалифицировать действия Кириллова, принявшего указанные деньги?

#### Задача 2

Руднева, работая кассиром в институте, получила в банке крупную сумму денег для выдачи заработной платы сотрудникам института и стипендии студентам. Часть денег Руднева выдала, а остальные оставила в сейфе. При этом она не поставила в известность руководство института о наличии в кассе крупной суммы денег, не предупредила об этом ночного сторожа. При уходе из института в конце рабочего дня Руднева забыла поставить помещение кассы на сигнализацию. В ту же ночь деньги были похищены.

Может ли Руднева нести ответственность за халатность? Почему?

#### Задача 3

Эксперт государственного учреждения Миронов за вознаграждение, полученное от сотрудника ГИБДД, дал заведомо ложное заключение о наличии состояния алкогольного опьянения у водителя Бекетова. Впоследствии Миронов подтвердил свой вывод и на следствии и в ходе судебного разбирательства.

Образуют ли действия Миронова состав служебного преступления? Почему?

## РАЗДЕЛ 3 ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ В СФЕРЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРИ НЕОКОНЧЕННОМ ПРЕСТУПЛЕНИИ, СОУЧАСТИИ В ПРЕСТУПЛЕНИИ И МНОЖЕСТВЕННОСТИ ПРЕСТУПЛЕНИЙ

### **Тема 3.1 Проблемы квалификации коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности**

Вопросы для самоподготовки:

1. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.
3. Объект и объективная сторона коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.
4. Субъект и субъективная сторона коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.
5. Квалифицирующие признаки составов коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности

### **Тема 3.2 Проблемы квалификации коррупционных преступлений при неоконченном преступлении, соучастии в преступлении и множественности преступлений**

Вопросы для самоподготовки:

1. Конструкция состава неоконченного преступления как основания уголовной ответственности за коррупционное преступление.
2. Проблема определения момента окончания коррупционных преступлений (на примере составов взяточничества и ).
3. Квалификация коррупционных преступлений, совершаемых в соучастии.
4. Особенности квалификации коррупционных преступлений, совершаемых преступной группой и преступным сообществом (преступной организацией).
5. Квалификация коррупционных преступлений при множественности преступлений.
6. Проблема отграничения единичных коррупционных преступлений от множественности коррупционных преступлений.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Темы для дискуссии:**

1. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.
3. Объект и объективная сторона коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.
4. Субъект и субъективная сторона коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.
5. Квалифицирующие признаки составов коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности

### **Кейсы:**

Задача

Малин, являясь консультантом по экономическим вопросам отдела строительства администрации области, при выполнении служебных обязанностей по подготовке проектов постановления администрации и распоряжения главы администрации области, используя свое служебное положение, предложил руководству

коммерческой организации заключить выгодный для этой организации договор с ОАО «Г».

Впоследствии он также рекомендовал представителям ОАО «З» и ОАО «Г» в качестве надежного партнера ОАО «К», за что получил от ОАО «К» вознаграждение в сумме 180 тыс. р.

Суд первой инстанции квалифицировал действия Малина как получение взятки. Определением Судебной коллегии по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации приговор оставлен без изменения.

Протест в порядке надзора об отмене состоявшихся судебных решений и прекращении уголовного дела по тем основаниям, что осужденный необоснованно признан должностным лицом, оставлен Президиумом Верховного Суда Российской Федерации без удовлетворения, поскольку должность консультанта отдела строительства администрации области, которую занимал Малин, в соответствии с реестром государственных должностей государственной службы области, утвержденным постановлением областной думы, относится к государственным должностям категории «В».

*Согласны ли Вы с судебными решениями? Почему?*

Задача

Заведующая муниципальным детским садом Прошина, пользуясь тем, что количество мест в детском саду ограничено и родители за год и более записывают детей на очередь для приема в детский сад, предлагала родителям заплатить ей деньги, чтобы дети были приняты в детский сад вне очереди.

Прокурор дал указание о прекращении уголовного дела, так как, по его мнению, Прошина не является должностным лицом — ее должность не включена в реестр муниципальных должностей.

*Соответствует ли закону позиция прокурора? Почему?*

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

**3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки

встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки

успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>

1	<p>РАЗДЕЛ 1. РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА И СИСТЕМА КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ. ПОНЯТИЕ, ВИДЫ И ЗНАЧЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ</p>	<p>ОПК-1; ОПК-3 ПК-1</p>	<p>Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий</p>	<p>Понятие квалификации коррупционных преступлений. 2. Виды квалификации коррупционных преступлений. 3. Предпосылки и этапы квалификации коррупционных преступлений. 4. Значение правильной квалификации коррупционных преступлений</p>
2	<p>РАЗДЕЛ 2. ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ, ИНТЕРЕСОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ИНТЕРЕСОВ СЛУЖБЫ В КОММЕРЧЕСКИХ И ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ</p>	<p>ОПК-1; ОПК-3 ПК-1</p>	<p>Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий</p>	<p>1. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. 3. Объект и объективная сторона коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. 4. Субъект и субъективная сторона коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. 5. Квалифицирующие признаки составов коррупционных преступлений против коррупционных преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.</p>
	<p>РАЗДЕЛ 3 ПРОБЛЕМЫ КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ В СФЕРЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. ПРОБЛЕМЫ</p>	<p>ОПК-1; ОПК-3 ПК-1</p>		<p>1. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности. 3. Объект и объективная сторона коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности. 4. Субъект и субъективная сторона коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности. 5. Квалифицирующие признаки</p>

	КВАЛИФИКАЦИИ КОРРУПЦИОННЫ Х ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРИ НЕОКОНЧЕННОМ ПРЕСТУПЛЕНИИ, СОУЧАСТИИ В ПРЕСТУПЛЕНИИ И МНОЖЕСТВЕНН ОСТИ ПРЕСТУПЛЕНИЙ			составов коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности
--	--	--	--	---

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)  
Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
ОПК-1; ОПК-3 ПК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие квалификации коррупционных преступлений.</li> <li>2. Виды квалификации коррупционных преступлений.</li> <li>3. Предпосылки и этапы квалификации коррупционных преступлений.</li> <li>4. Значение правильной квалификации коррупционных преступлений</li> <li>5. Понятие коррупции и правовые основы борьбы с ней.</li> <li>6. Понятие и виды коррупционных преступлений.</li> <li>7. Общая характеристика состава коррупционного преступления.</li> <li>8. Классификация коррупционных преступлений по действующему уголовному законодательству</li> <li>9. Криминализация коррупционных преступлений в международном уголовном праве и зарубежном законодательстве.</li> <li>10. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.</li> <li>11. Объект и объективная сторона преступлений коррупционных преступлений против государственной.</li> <li>12. Субъект и субъективная сторона коррупционных преступлений против государственной.</li> <li>13. Квалифицирующие признаки составов коррупционных преступлений против государственной</li> <li>14. Уголовно-правовая характеристика коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.</li> <li>15. Объект и объективная сторона коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.</li> <li>16. Субъект и субъективная сторона коррупционных преступлений в сфере экономической деятельности.</li> <li>17. Квалифицирующие признаки составов коррупционных преступлений в</li> </ol>

	<p>сфере экономической деятельности</p> <p>18. Конструкция состава неоконченного преступления как основания уголовной ответственности за коррупционное преступление.</p> <p>19. Проблема определения момента окончания коррупционных преступлений (на примере составов взяточничества и ).</p> <p>20. Квалификация коррупционных преступлений, совершаемых в соучастии.</p> <p>21. Особенности квалификации коррупционных преступлений, совершаемых преступной группой и преступным сообществом (преступной организацией).</p> <p>22. Квалификация коррупционных преступлений при множественности преступлений.</p> <p>23. Проблема отграничения единичных коррупционных преступлений от множественности коррупционных преступлений.</p>
--	--

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **Основная литература:**

1. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных актов: Учебное пособие/Под ред. Е.Р.Россинский.- М.: Проспект, 2014.
2. Кабашов С.Ю., Кабашов Ю.С. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Организация и вопросы документирования.- М., 2015
3. Уманская В.П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика [Электронный ресурс]: / Уманская В.П.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16432>
4. Третьякова Е.-Д.С. Правотворчество и экспертиза нормативных правовых актов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Третьякова Е.-Д.С.— Электрон.текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013.— 63 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44828> .— ЭБС «IPRboo
5. *Нечкин, А. В.* Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, А. В. Блещик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15741-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/50957>

#### **Дополнительная литература**

1. Нормы права. Теоретико-правовое исследование [Электронный ресурс]: монография/ Т.В. Губаева [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2014.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34564> .— ЭБС «IPRbooks»
2. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: становление, опыт, перспективы [Электронный ресурс]/ В.Н. Южаков [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Дело, 2014.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5095> .— ЭБС «IPRbooks»
3. Южаков В.Н. Методика мониторинга антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и

проектов нормативных правовых актов в практику нормотворческой деятельности [Электронный ресурс]/ Южаков В.Н., Цирин А.М., Ефремов А.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дело, 2014.— 204 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51015> .— ЭБС «IPRbooks»

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха

---

26 апреля 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЬ)**  
**ТЕХНОЛОГИИ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ И ЛИДЕРСТВО**  
Направление подготовки  
*40.04.01. Юриспруденция*

Направленность  
*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА  
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения  
*Очная, очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	11
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	14
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	24
5.1.1. Основная литература.....	24
5.1.2. Дополнительная литература.....	24
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	25
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.4.1. Средства информационных технологий .....	26
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	26

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	27
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6. Образовательные технологии.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии командной работы и лидерство» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция* (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии командной работы и лидерство» разработана рабочей группой в составе: Сытник А.А., Новицкая О.Н., Скрипко О.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления.

Протокол № 9 от 26 апреля 2023 года

Декан

Д-р экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Акционерное общество «АНКОР»  
Заместитель генерального директора



Т.В. БАСКИНА

(подпись)

Закрытое акционерное общество  
«ЭКОПСИ Консалтинг»  
Директор проектов



С.В. БАРАНОВ

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Канд. экон. наук, доцент кафедры  
математических методов и бизнес-  
информатики МГИМО МИД РФ



Н.И. МАРАКОВА

(подпись)

Д-р экон. наук, профессор  
кафедры управления, маркетинга и  
продаж



А.А. САФРОНОВА

(подпись)

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методах и технологиях работы в команде и лидерстве с последующим применением полученных знаний в профессиональной сфере; в формировании практических навыков создания эффективных команд и управления ими, руководства коллективом, лидерства.

Задачи дисциплины (модуля):

- знать существенные характеристики лидерства;
- знать источники и виды власти;
- уметь определять источники и ориентиры лидерской активности;
- уметь использовать механизмы лидерства на практике;
- знать типологию команд;
- знать теоретические и практические основы формирования профессиональной команды.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений. УК-3.3. Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.	Знать: методики социального взаимодействия и реализации своей роли в команде Уметь: вырабатывать стратегию командной работы, координировать деятельность команды Владеть: методиками организации работы команды, принятия коллегиальных решений, распределения полномочий

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>

<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>										
<b>Раздел 1. Основы лидерства</b>	<b>32</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>				
Тема 1.1. Понятие лидерства	14	6	8	4		4				
Тема 1.2. Основные теории лидерства	18	8	10	6		4				
<b>Раздел 2. Командообразование</b>	<b>31</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>10</b>		<b>8</b>				
Тема 2.1. Понятие команд	14	6	8	4		4				
Тема 2.2. Типология команд	17	7	10	6		4				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>зачет</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>				

### Очно-заочной формы обучения

<b>Раздел, тема</b>	<b>Виды учебной работы, академических часов</b>
---------------------	---

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки				
<b>Модуль 1 (Семестр 4)</b>											
<b>Раздел 1. Основы лидерства</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>					
Тема 1.1. Понятие лидерства	14	8	6	4		2					
Тема 1.2. Основные теории лидерства	16	10	6	4		2					
<b>Раздел 2. Командообразование</b>	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>					
Тема 2.1. Понятие команд	15	9	6	4		2					
Тема 2.2. Типология команд	18	12	6	4		2					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>зачет</b>										
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>					

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЛИДЕРСТВА

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие лидерства, основные теории лидерства.

##### Тема 1.1. Понятие лидерства

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Сущностные характеристики лидерства. Понятия «лидер» и «лидерство». Группа как пространство лидерской активности. Природа лидерства. Функции и роли лидера в группе. Типология лидерства. Традиционные и современные подходы к исследованию лидерства. Принципы разработки типологий лидерства и лидеров. Объединенная типология лидерства.

Виды власти в организации. Влияние. Формы влияния. Взаимодействие в системах "руководитель-подчиненный", "лидер-последователь".

Внутренние источники и ориентиры лидерской активности. Потребности как источники активности лидера. Ценностно-смысловые ориентиры и критерии лидерской активности. Групповые нормы и поведение лидера. Механизмы реализации власти лидера. Сущность и виды власти. Влияние как глубинное основание власти лидера. Психологические воздействия как средства реализации влияния лидера.

### **Тема 1.2. Основные теории лидерства**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Теория «черт лидера». Эмпирические исследования лидерских качеств. Противоречия теории «черт лидера». Ситуационная теория лидерства. Определение ситуации, выделение ее основных элементов. Теория определяющей роли «лидер – последователи».

Ситуационная теория лидерства П. Херси, К. Бланшара (управленческая решетка). Ситуационная теория лидерства Ф. Фидлера. Ситуационный подход к лидерству "цель-путь".

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема практического занятия: Понятие лидерства**

Форма практического задания: реферат

#### **Примерные темы для написания реферата**

1. Основные аспекты понятия «команда».
2. Формирование команды.
3. Психологические факторы командообразования.
4. Процессы внутри команды, находящейся в фазе распада.
5. Распределение функциональных и командных ролей.
6. Состав команды проекта.

### **Тема практического занятия: Основные теории лидерства**

Форма практического задания: реферат

#### **Примерные темы для написания реферата**

1. Управленческие команды в современной бизнес-организации.
2. Условия определяющие содержание и формы управления социальным развитием организации.
3. Состав рабочей группы и характер ее деятельности по разработке стратегии управления командой.
4. Порядок внесения изменений в стратегию управления командой.
5. Принципы создания команды проекта.
6. Формирование команды. Подходы к формированию команды.
7. Состав команды проекта.
8. Требования к менеджеру проекта.
9. Командный стиль управления в больших и малых коллективах.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

## **РАЗДЕЛ 2. КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие команд, типология команд

#### **Тема 2.1. Понятие команд**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Теоретические основы формирования профессиональной команды. Теория формирования команд. Классификация малых групп. Общая характеристика команды как малой группы. Условия для создания команды. Достоинства и недостатки команды. Команда как перцептивная модель управления.

#### **Тема 2.2. Типология команд**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Типология команд. Особенности организации производственных и интеллектуальных команд. Интеллектуальные команды. От группы к высокоэффективной команде. Ролевая дифференциация команды. Команда и организационная структура. Организационные возможности командной работы. Руководитель команды как стратегический лидер. Роль руководителя в формировании команды.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Понятие команд**

Форма практического задания: деловая игра

Пример деловых игр

Деловая игра «Образуем круг»

Ведущий: «Мы все очень разные. Интересуемся разными вещами, увлекаемся различными хобби. Но все-таки между нами есть сходства. Следующее упражнение поможет некоторым участникам открыться по-новому и, в свою очередь, узнать что-то новое и неожиданное о других».

В начале упражнения необходимо выбрать одного добровольца. Доброволец выходит в центр круга и говорит, например: «Я люблю кошек». Фразу можно переформулировать, например: «Я увлекаюсь...». Тот человек, который разделяет его интересы, подходит к нему и берет его за руку. И в свою очередь говорит: «Я люблю...». И таким образом образуется цепочка. В конце последний участник берет за руку первого и круг замыкается.

### **Тема практического занятия: Типология команд**

Форма практического задания: деловая игра

Пример деловых игр

Деловая игра «Прирожденный лидер»

Перед началом упражнения необходимо сделать искусственные препятствия по всему пространству кабинета. Расставить парты и стулья в хаотичном порядке.

Ведущий: «В каждом коллективе есть лидер. Это тот человек, который направляет, воодушевляет, распределяет обязанности. Как правило, лидер знает цель лучше всех и лучше всех видит перспективу, определяет пути развития. Сейчас мы проверим способности нашего лидера и степень взаимопонимания лидера и коллектива».

Все участники выстраиваются друг за другом в колонну. При этом лидер (староста группы) становится позади колонны лицом назад. Тот человек, который стоит впереди колонны идет вперед, а лидер направляет его. Колонна должна слушаться лидера, а задача лидера – выбирать направление, чтобы достигнуть цели.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля** – компьютерное тестирование

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### *Очной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1 (семестр 3)</b>		
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЛИДЕРСТВА	14	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
РАЗДЕЛ 2. КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ	13	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	27	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	27	

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1 (семестр 4)</b>		
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЛИДЕРСТВА	18	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
РАЗДЕЛ 2. КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ	21	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

#### *Заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1 (сессия 3–4)</b>		
РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЛИДЕРСТВА	32	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы
РАЗДЕЛ 2. КОМАНДООБРАЗОВАНИЕ	28	Подготовка реферата
		Самостоятельное изучение темы

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Перечень тем рефератов к Разделу 1

1. Основные причины неудач лидеров.
2. Предпосылки власти.
3. Способы и результаты влияния.
4. Основные отличия лидерства и менеджмента.
5. Лидерство и стиль руководства как основа стратегического развития предприятия.
6. Женское лидерство в бизнесе.
7. Основные теории лидерства.
8. Лидерство как функция ситуации.
9. Особенности ситуационных теорий лидерства.
10. Ситуационная теория лидерства.

##### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. *Спивак, В. А.* Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511178>
2. *Ильин, В. А.* Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511051>
3. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.]; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516688>
4. *Селезнева, Е. В.* Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511259>.

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

### Перечень тем рефератов к Разделу 2

1. Групповая динамика и уровень развития группы.
2. Рабочие команды и команды повышения эффективности/качества.
3. Проектные и творческие команды.
4. Кросскультурные команды.
5. Управленческие команды.
6. Организации, создающие команды.
7. Элементы эффективной команды и методы достижения (общность видения, взаимозависимость, сплоченность и ответственность, доверие и понимание, групповые процедуры).
8. Командные роли (по Белбину): сильные и слабые стороны.
9. Стиль лидерства и тип команды.
10. Лидерские инструменты управления (менторинг, коучинг, наставничество).

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. *Спивак, В. А.* Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511178>
2. *Ильин, В. А.* Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511051>
3. Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.]; под общей редакцией А. С. Чернышева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516688>
4. *Селезнева, Е. В.* Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511259>.

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада)***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10–20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат – [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) – (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий***

Тестовые задания содержат вопросы и 3–4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (далее – БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося – 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося – 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Раздел 1. «Основы лидерства»**

**Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

**Вопросы рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: УК-3**

1. Что такое лидерство?

- 1) Управление.
- 2) Тип управленческого взаимодействия.
- 3) Метод управления.
- 4) Способ воздействия на подчиненных.

2. Кого можно назвать лидером?

- 1) Администратора.
- 2) Профессионала.
- 3) Инноватора.
- 4) Уважаемую личность.

3. Основа действий лидера:

- 1) План.
- 2) Видение.
- 3) Подсказки.
- 4) Все вышеперечисленное.

4. Лидер:

- 1) Даёт импульс движению.
- 2) Поддерживает движение.
- 3) Препятствует движению.
- 4) Не влияет на движение.

5. Найди ошибочное утверждение.

- 1) Большая часть управленцев обладает лидерскими качествами.
- 2) Зачастую лидер не является менеджером.

- 3) Редко встречается лидер, не являющийся руководителем.
- 4) Часто лидер – обожаемый человек, которого любят, принимают на веру все им сказанное.

6. Как звучит лозунг демократического стиля управления?

- 1) Будем все решать вместе!
- 2) Жду вклад и инициативу со стороны подчиненных!
- 3) Коллега – это партнер, или тот, кто возьмет все на себя!
- 4) Будем делать то, что прикажет начальство!

7. Синоним «авторитарному» стилю –

- 1) директивный;
- 2) коллегиальный;
- 3) формальный;
- 4) анархический.

8. Либеральный стиль руководства:

- 1) мотивирует подчиненных на плодотворную работу;
- 2) стимулирует профессиональный рост, способствует приобретению опыта и творческих умений;
- 3) негативно воспринимается опытными работниками;
- 4) не может поддержать долгое время производительность труда.

9. В качестве ... выступают: выделение лидера из толпы, подчеркивание его исключительности, сплочение последователей и обеспечение преданности масс вождю.

- 1) Результатов работы команды.
- 2) Условий формирования лидера.
- 3) Факторов проявления харизмы.

10. Власть, построенная на традиции и силе личных качеств и особенностей лидера, – это...

- 1) власть вознаграждения;
- 2) власть информации;
- 3) власть примера;
- 4) традиционная власть;
- 5) харизматическая власть.

## **Раздел 2. «Командообразование»**

## **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

### **Вопросы рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции: УК-3**

1. Эффект межгрупповых отношений, предполагающий дискриминацию другой группы и вынесение решений в пользу членов своей группы, называется:

- 1) моббинг;
- 2) ингрупповой фаворитизм;
- 3) групповое сопротивление.

2. Процесс целенаправленного формирования особого способа взаимодействия людей в организованной группе, позволяющего эффективно реализовывать их энергетический, интеллектуальный и творческий потенциал сообразно стратегическим целям организации, называется:

- 1) ценностно-ориентационное единство;
- 2) командообразование;
- 3) групповая сплоченность.

3. Начальный этап командообразования, на котором осуществляется целенаправленный подбор членов команды на основе принципа максимальной однородности участников, учитывающего требование взаимодополняемости:

- 1) знакомство;
- 2) формирование общего видения;
- 3) комплектование команды.

4. Автором модели «Колесо команды» является:

- 1) . Р.М. Белбин;
- 2) Т.Б. Базаров;
- 3) Марджерисон-МакКенн.

5. Процесс, действие или вмешательство, создающее стимул для члена команды к тому, чтобы предпринять необходимые действия для достижения общей цели – это:

- 1) признание;
- 2) мотивация;
- 3) вмешательство;
- 4) делегирование.

6. Этап командообразования, на котором команда постоянно отслеживает, насколько эффективно она продвигается вперед, называется:

- 1) знакомство;
- 2) рефлексия;

3) позиционирование.

7. Совокупность ожиданий, существующая относительно каждого члена команды, называется:

- 1) стремление;
- 2) образ;
- 3) роль.

8. Групповой защитный механизм, заключающийся в ограничении допуска информации как извне в группу, так и из группы вовне – это:

- 1) групповое табу;
- 2) самоизоляция;
- 3) внешний локус контроля.

9. Группа, которой предоставляется существенная автономия и которая несет полную ответственность за поведение своих членов и результаты деятельности, называется:

- 1) самоуправляемая команда;
- 2) потенциальная команда;
- 3) высокоэффективная команда;
- 4) все ответы неверны.

10. Член команды с низким уровнем уверенности в себе, полагающийся на суждение других –

- 1) пассивный;
- 2) подвергавшийся насилию;
- 3) «хороший парень»;
- 4) агрессивный.

#### **4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенции</b>	<b>Вопросы / задания</b>
УК-3	1. Перечислите навыки ситуационного лидера. 1) Диагностика, гибкость и партнерство. 2) Наставничество, диагностика и поддержка.

3) Делегирование, поддержка и указание.

4) Партнерство, делегирование и гибкость.

2. Процесс, в ходе которого обозначаются и распределяются командные роли, обеспечивающие взаимодействие и совместимость членов команды, называется:

- 1) все ответы неверны;
- 2) макропозиционирование;
- 3) микропозиционирование.

3. Лидер — это:

- 1) человек, способный использовать все имеющиеся источники власти для превращения созданного для других видения реальности;
- 2) человек, обладающий большой харизмой;
- 3) человек, помогающий людям полностью раскрывать их способности, умеющий создавать идеал и стремиться к нему;
- 4) все ответы верны.

4. Лидер должен обладать следующими основными чертами:

- 1) способность определить место себя и принять корректирующие меры;
- 2) умение решать личностные конфликты, которые возникают при волевых решениях;
- 3) быть общительным;
- 4) умение общаться с людьми, способность распознавать потенциал каждого человека и заинтересовывать его в полном использовании этого потенциала.

5. Влияние или харизма руководителя согласно теории менеджмента должны осуществляться на основе:

- 1) функции управления;
- 2) знаний и умения использовать формы морального поощрения;
- 3) прямых связей с работником;
- 4) власти, основанной на силе личных качеств и стиля руководителя.

6. Имидж руководителя является определяющим по отношению к:

- 1) способам решения конфликтов;
- 2) деловой репутации сотрудника организации;
- 3) имиджу организации;
- 4) производительности труда работников.

7. Власть — это:

- 1) возможность влиять на других;
- 2) специфическое воздействие на подчиненных;
- 3) совокупность способов воздействия на подчиненных;
- 4) любое влияние на людей.

8. Власть, основанная на вознаграждении, предпочтительна в таких условиях, когда (выберите несколько вариантов ответа):

- 1) она дает стимулы для качественного выполнения работ;
- 2) уровень удовлетворения работника от работы очень высок;
- 3) есть возможность рассмотреть индивидуальные потребности работников;
- 4) ситуация может быть признана кризисной.

9. Власть, построенная на силе личных качеств или способности лидера, является:

- 1) диктаторской;
- 2) экспертной;
- 3) принудительной;
- 4) харизматической.

10. Формальные лидеры:

- 1) назначены и исполняют свои обязанности, используя авторитет;
- 2) назначены или выбраны и исполняют свои полномочия, используя механизмы организованной структуры;
- 3) выбраны и используют свои полномочия, используя свое умение влиять на людей.

11. Команда — это:

- 1) группа сотрудников, стремящихся к достижению целей компании;
- 2) небольшая группа сотрудников, стремящихся к достижению общей цели;
- 3) группа сотрудников, имеющих общие интересы.

12. Тип управленческой команды определяется:

- 1) особенностями лидера;
- 2) культурой группы;
- 3) типом организационной структуры.

13. Адаптация — этап развития команды, на котором:

- 1) члены команды обмениваются информацией, знают задачи, не доверяют друг другу;
- 2) члены команды обмениваются информацией, формируют задачи, отношения вежливые и осторожные;
- 3) члены команды обмениваются информацией, знают свои задачи, доверяют друг другу.

14. Групповая динамика — это:

- 1) позитивные воззрения на потенциал;
- 2) условия, удовлетворяющие работников;

	<p>3) процесс взаимодействия индивидов.</p> <p>15. «Порог управляемости» — это:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) численность подчиненных, при которой коллектив выходит из-под контроля;</li> <li>2) минимально допустимое число руководителей в организации;</li> <li>3) коммуникационные преграды между руководителем и подчиненным;</li> <li>4) необходимые профессиональные знания.</li> </ol> <p>16. Под границами контроля в управлении следует понимать:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) объем работ, за выполнение которых несет ответственность определенное лицо;</li> <li>2) число функциональных специалистов в структурном подразделении;</li> <li>3) количество функций, выполняемых руководителем;</li> <li>4) количество уровней управления в организационной структуре управления.</li> </ol> <p>17. Нормы управляемости при повышении уровня управления организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) увеличиваются;</li> <li>2) не изменяются;</li> <li>3) снижаются;</li> <li>4) резко возрастают.</li> </ol>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. *Спивак, В. А.* *Лидерство : учебник для вузов / В. А. Спивак.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511178>
2. *Ильин, В. А.* *Психология лидерства : учебник для вузов / В. А. Ильин.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01559-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511051>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. *Психология лидерства: лидерство в социальных организациях : учебное пособие для вузов / А. С. Чернышев [и др.]; под общей редакцией А. С. Чернышева.* — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 159 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08262-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516688>

2. Селезнева, Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Селезнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8378-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511259>.

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, так как она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с материалом предыдущей лекции по учебнику и учебным пособиям;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

#### Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе на занятии.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе на занятии;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

### **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

#### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC

5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных

симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
Методика расследования преступлений в сфере экономики  
**Направление подготовки**  
**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**  
*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>5</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....</b>	<b>6</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля).....</b>	<b>8</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	12
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....</b>	<b>14</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	14
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	14
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	14
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>20</b>
<b>5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....</b>	<b>20</b>
<b>5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....</b>	<b>21</b>
Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.....	24

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	24
5.4.1. Средства информационных технологий .....	24
5.4.2. Программное обеспечение .....	24
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....</b>	<b>26</b>

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Методика расследования преступлений в сфере экономики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки  
Протокол № 1от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

**Цель освоения дисциплины:** приобретение студентами знаний о методиках расследования экономических преступлений, определении таких фундаментальных научных категорий, как предмет доказывания и предмет расследования, применения тактики расследования экономических преступлений с позиций криминалистической науки.

**Задачи дисциплины:**

- овладение знаниями о тактике и методике расследования экономических преступлений;
- знакомство студентов с механизмом распределения обязанностей между членами следственно-оперативной группы, выезжающей на осмотр места происшествия для изъятия следов преступления;
- рассмотрение вопросов, касающихся построения частных криминалистических методик;
- овладение знаниями относительно применения ведомственных актов при расследовании преступлений.

### **1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ПК-1

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК -1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.3 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил.	Знает этические принципы нормы и правила принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку.
	ПК-1 Способен выявлять признаки коррупционных правонарушений	ПК -1.3 Владеет навыками квалификации коррупционных правонарушений	Знает признаки коррупционных правонарушений Умеет выявлять признаки коррупционных правонарушений

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации		-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>

Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9
Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>										
<b>Раздел 1. ПОНЯТИЕ И ЗАДАЧИ МЕТОДИКИ РАССЛЕДОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ И ГРУПП ПРЕСТУПЛЕНИЙ. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕСТУПЛЕНИЙ И ЕЁ ЭЛЕМЕНТЫ</b>	<b>36</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>6</b>					
Тема 1.1. <b>Понятие и задачи методики расследования отдельных видов и групп преступлений.</b>	18	9	2	2	2	-	-	-	-	-
Тема 1.2. <b>Криминалистическая характеристика преступлений и её элементы</b>	18	10	2	2	4	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. МЕТОДИКА РАССЛЕДОВАНИЯ КРАЖ. МЕТОДИКА РАССЛЕДОВАНИЯ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ.</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
Тема 2.2. Методика расследования грабежей и разбоев	18	10	6	4	-	2	-	-	-	-	-
Методика расследования грабежей и разбоев.	18	10	8	4	-	4	-	-	-	-	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	-	<b>12</b>	-	-	-	-	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ И ЗАДАЧИ МЕТОДИКИ РАССЛЕДОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ И ГРУПП ПРЕСТУПЛЕНИЙ. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕСТУПЛЕНИЙ И ЕЁ ЭЛЕМЕНТЫ

#### Перечень изучаемых элементов содержания:

Экономическая преступность как криминологическое понятие. "Беловоротничковая преступность". Экономическая и корыстная преступность: соотношение понятий. Состояние экономической преступности. Тенденции развития экономической преступности. Характеристика состояния преступности в отдельных сферах экономики. Теневая экономика и экономическая преступность. Организованная преступность и экономическая преступность. Экономическая преступность и корыстная преступность.

Криминалистическая характеристика преступлений, ее понятие, содержание и значение при формировании частных методик. Понятие, структура и классификация следственных ситуаций. Понятие и классификация криминалистических версий. Типичные следственные ситуации, их сущность и значение в криминалистической методике. Практическое значение использования знаний криминалистической характеристики отдельной категории преступлений в процессе расследования уголовных дел.

**Тема 1.1. Понятие и задачи методики расследования отдельных видов и групп преступлений.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Экономическая преступность как криминологическое понятие. "Беловоротничковая преступность".
2. Экономическая и корыстная преступность: соотношение понятий.
3. Состояние экономической преступности.
4. Тенденции развития экономической преступности.
5. Характеристика состояния преступности в отдельных сферах экономики. Теневая экономика и экономическая преступность. Организованная преступность и экономическая преступность. Экономическая преступность и корыстная преступность

## **Тема 1.2. Криминалистическая характеристика преступлений и её элементы**

Вопросы для самоподготовки:

1. Криминалистическая характеристика преступлений, ее понятие, содержание и значение при формировании частных методик.
2. Понятие, структура и классификация следственных ситуаций.
3. Понятие и классификация криминалистических версий. Типичные следственные ситуации, их сущность и значение в криминалистической методике.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Понятие, задачи и структура криминалистической методики расследования преступлений в сфере экономики.
2. Криминалистическая характеристика преступлений в сфере экономики.
3. Типичные способы совершения преступлений в сфере экономики.
4. Классификация преступлений экономической направленности.
5. Субъекты преступлений, совершаемых в сфере экономики.
6. Криминалистическая классификация преступлений в сфере экономики.
7. Общие положения методики расследования преступлений в сфере экономики.
8. Методика расследования преступлений против собственности.
9. Основные черты расследования преступлений в сфере экономической деятельности.
10. Методика расследования преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
11. Криминалистическая характеристика должностных преступлений.
12. Методика расследования должностных преступлений.
13. Субъекты преступлений по должностным преступлениям.
14. Криминалистическая характеристика коррупционных преступлений.
15. Методика расследования коррупционных преступлений.
16. Проведение оперативно-розыскных мероприятий по выявлению преступлений в сфере экономики.
17. Доследственная проверка по материалам преступлений в сфере экономики.
18. Взаимодействие предварительного следствия с оперативно-розыскным органом по раскрытию и расследованию преступлений в сфере экономики.
19. Общие положения первоначальных следственных действий по преступлениям в сфере экономики.
20. Общие положения последующих следственных действий по преступлениям в сфере экономики.
21. Основные судебные экспертизы, назначаемые по делам о преступлениях в сфере экономики.
22. Криминалистическая характеристика злоупотребления служебным положением.
23. Предварительные следственно-оперативные мероприятия по расследованию злоупотреблений служебным положением.
24. Первоначальные следственные действия по делам о злоупотреблении и превышении служебным положением.

### **Практическое задание:**

ООО «Евразия» является официальным дилером по продаже автомобилей в рамках программы, утвержденной постановлением Правительства РФ, в соответствии с которым ООО «Евразия» может принимать заявки на покупку новых и утилизацию пришедших в негодность автомобилей. Автосалоны общества расположены в г. Химки на 79 км МКАД. Именно в эти автосалоны обращались автовладельцы с заявлениями об утилизации их автомобилей и отдавали аванс на приобретение новых автомобилей, который составлял 50% их цены. Как оказалось, непосредственно ООО «Евразия» не заключила ни одного договора о предварительной продаже автомобиля с гражданами в связи с утилизацией их автотранспорта. Такие договора в автосалонах «Евразии» заключали представители ООО «СтройХимМаш», арендовавшей там помещения. Они принимали от граждан автотранспорт на утилизацию и взносы на приобретение новых автомобилей. Между тем, ООО «СтройХимМаш» не являлось официальным дилером, участвующем в названной программе и не имело права аниматься такой деятельностью. Несмотря на то, что заявители выполнили все условия договоров, ООО «СтройХимМаш» не исполнило своих обязательств по продаже автомобилей. Деньги, внесенные заявителями в качестве аванса— всего 67.00.00 рублей, им не возвратило. В настоящее время представители ООО «СтройХимМаш» из автосалонов «Евразия» скрылись, местонахождения руководителя этой фирмы установить не удалось, по указанному в договорах адресу: г. Москва, Рязанский проспект, 69, фирма «СтройХимМаш» не обнаружена. По версии следствия, данное преступление организовал непосредственно владелец автосалонов ООО «Евразия». Оцените ситуацию на предмет наличия признаков преступления. Какое решение должен принять следователь? Обоснуйте свой ответ. Составьте поручение

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 2. РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИКА РАССЛЕДОВАНИЯ КРАЖ. МЕТОДИКА РАССЛЕДОВАНИЯ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая характеристика краж. Понятие кражи. Криминалистическая характеристика краж. Методика расследования краж. Версии и планирование расследования краж. Следственные ситуации, возникающие на первоначальном этапе расследования краж. Этапы и стадии осмотра места происшествия. Работа следователя на каждом из этапов. Сочетание осмотра с оперативно-розыскными мероприятиями на месте происшествия. Особенности проведения первоначальных следственных действий. Тактика производства следственных действий на последующем этапе расследования. Участие специалиста в осмотре места происшествия. Работа с микрообъектами, обнаруживаемыми в ходе осмотра по делам о кражах имущества. Технические средства, применяемые при осмотре. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия. Требования, предъявляемые к протоколу осмотра места происшествия. Криминалистическая характеристика грабежей и разбоев. Типичные свойства личности преступников, их цели и мотивы. Виды и способы совершения и маскировки преступления. Следы и другие материальные последствия грабежей и разбоев. Первоначальные и последующие следственные действия. Алгоритм действий следователя при расследовании грабежей и разбоев. Типичные следственные ситуации начального этапа расследования. Типичные следственные версии. Планирование расследования. Взаимодействие следователей с сотрудниками оперативно-розыскных подразделений. Тактика следственных действий. Задержание

подозреваемых. Обыск. Особенности осмотра места происшествия. Допрос свидетелей. Назначение криминалистических экспертиз.

### **Тема 2.1. Методика расследования краж.**

Вопросы для самоподготовки:

2. Общая характеристика краж. Понятие кражи.
3. Криминалистическая характеристика краж. Методика расследования краж.
4. Версии и планирование расследования краж Следственные ситуации, возникающие на первоначальном этапе расследования краж
5. Этапы и стадии осмотра места происшествия. Работа следователя на каждом из этапов. Сочетание осмотра с оперативно-розыскными мероприятиями на месте происшествия.
6. Особенности проведения первоначальных следственных действий
7. Тактика производства следственных действий на последующем этапе расследования Участие специалиста в осмотре места происшествия.
8. Работа с микрообъектами, обнаруживаемыми в ходе осмотра по делам о кражах имущества. Технические средства, применяемые при осмотре.
9. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия. Требования, предъявляемые к протоколу осмотра места происшествия.

### **Тема 2.2. Методика расследования грабежей и разбоев.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Криминалистическая характеристика грабежей и разбоев.
2. Типичные свойства личности преступников, их цели и мотивы.
3. Виды и способы совершения и маскировки преступления.
4. Следы и другие материальные последствия грабежей и разбоев.
5. Первоначальные и последующие следственные действия.
6. Алгоритм действий следователя при расследовании грабежей и разбоев.
7. Типичные следственные ситуации начального этапа расследования.
8. Типичные следственные версии. Планирование расследования.
9. Взаимодействие следователей с сотрудниками оперативно-розыскных подразделений.
10. Тактика следственных действий. Задержание подозреваемых. Обыск. Особенности осмотра места происшествия. Допрос свидетелей. Назначение криминалистических экспертиз.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

В 2022 году в различных районах Ростовской обл. был совершен ряд грабежей и разбойных нападений, связанных с завладением принадлежащих гражданам икон и другого имущества. Так, в июне 2022 г. в г. Шахты преступники проникли в дом престарелой Демичевой и открыто похитили ценные иконы. В декабре 2022 г. там же трое преступников совершили разбойное нападение на престарелую Кобрикову, завладели иконами и другими ценностями. Все преступления совершены в ночное время, проникновения в дома осуществлены, как правило, через окна, в процессе нападения на потерпевших преступники связывали им руки и ноги и, угрожая убийством, требовали передачи денег и других ценностей. Имелись данные о том, что преступники располагали автомобилем. Потерпевшие были напуганы и не могли описать приметы нападавших, они лишь пояснили, что преступников было несколько, вероятно, среди них находилась женщина. На руках преступников были перчатки. Осмотры мест происшествий не дали каких-либо объективных данных для поиска нападавших, в частности отсутствовали отпечатки пальцев рук.

1. Какие обстоятельства позволяют предположить, что преступления совершены одной организованной группой?

2. Какие следственные действия и оперативно-розыскные мероприятия необходимо провести в целях раскрытия преступлений?

3. На преступную деятельность каких лиц, связанную с предметом преступного посягательства, необходимо обратить внимание в целях раскрытия совершенных грабежей и разбойных нападений?

### **Вопросы для дискуссии:**

1. Криминалистическая характеристика краж.
2. Версии и планирование расследования краж.
3. Следственные ситуации, возникающие на первоначальном этапе расследования краж
4. Этапы и стадии осмотра места происшествия. Работа следователя на каждом из этапов.
5. Сочетание осмотра с оперативно–розыскными мероприятиями на месте происшествия.
6. Особенности проведения первоначальных следственных действий.
7. Тактика производства следственных действий на последующем этапе расследования.
8. Участие специалиста в осмотре места происшествия. Тема
9. Методика расследования грабежей и разбоев.
10. Криминалистическая характеристика грабежей и разбоев.
11. Типичные свойства личности преступников, их цели и мотивы.
12. Виды и способы совершения и маскировки преступления.
13. Следы и другие материальные последствия грабежей и разбоев.
14. Первоначальные и последующие следственные действия.
15. Типичные следственные ситуации начального этапа расследования.
16. Тактика следственных действий. Задержание подозреваемых.
17. Особенности осмотра места происшествия.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки

встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки

успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>

1	<p>РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ И ЗАДАЧИ МЕТОДИКИ РАССЛЕДОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ И ГРУПП ПРЕСТУПЛЕНИЙ. КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРЕСТУПЛЕНИЙ И ЕЁ ЭЛЕМЕНТЫ</p>	ОПК-1 ПК-1	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, предмет и источники методики расследования отдельных видов и групп преступлений.</li> <li>2. Следственная ситуация: понятие, содержание, виды.</li> <li>3. Криминалистические версии и их виды.</li> <li>4. Особенности планирования расследования.</li> <li>5. Понятие, формы и виды противодействия расследованию.</li> <li>6. Техничко-криминалистические средства, используемые в расследовании преступлений.</li> <li>7. Система технико-криминалистических средств, используемых при раскрытии преступлений. Условия их эффективного использования в раскрытии и расследовании преступлений.</li> <li>8. Понятие криминалистической техники как раздела науки</li> <li>9. Понятие технико-криминалистических методов, средств, приемов и методик.</li> <li>10. Правовые формы и основания применения криминалистической техники в оперативно-розыскной и следственной деятельности правоохранительных органов.</li> <li>4. Классификация технико-криминалистических методов и средств.</li> <li>11. Техничко-криминалистические методы и средства собирания и исследования вещественных носителей информации о преступлении.</li> <li>12. Методы и средства поиска скрытых объектов, средства выявления невидимых и маловидимых следов и веществ, вспомогательные технические средства.</li> <li>13. Комплекты технико-криминалистических средств; оснащение подвижной криминалистической лаборатории.</li> <li>14. Техничко-криминалистические средства исследования материальных объектов - носителей информации.</li> <li>15. Средства хранения и обработки информации.</li> <li>16. Общие криминалистические правила применения технико-криминалистических средств при работе с вещественными носителями информации.</li> <li>17. Возможности техники для исследования объектов в невидимых лучах спектра: рентгеновских, ультрафиолетовых, инфракрасных.</li> <li>18. Использование полиграфа при расследовании преступлений.</li> </ol>
---	---	---------------	--	--

2	<p>РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИКА РАССЛЕДОВАНИЯ КРАЖ. МЕТОДИКА РАССЛЕДОВАНИЯ ГРАБЕЖЕЙ И РАЗБОЕВ.</p>	<p>ОПК-1 ПК-1</p>	<p>Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика краж. Понятие кражи.</li> <li>2. Криминалистическая характеристика преступлений, ее понятие, содержание и значение при формировании частных методик.</li> <li>3. Понятие, структура и классификация следственных ситуаций.</li> <li>4. Понятие и классификация криминалистических версий. Типичные следственные ситуации, их сущность и значение в криминалистической методике.</li> <li>5. Практическое значение использования знаний криминалистической характеристики отдельной категории преступлений в процессе расследования уголовных дел.</li> <li>6. Криминалистическая характеристика краж. Методика расследования краж.</li> <li>7. Версии и планирование расследования краж Следственные ситуации, возникающие на первоначальном этапе расследования краж</li> <li>8. Этапы и стадии осмотра места происшествия. Работа следователя на каждом из этапов. Сочетание осмотра с оперативно-розыскными мероприятиями на месте происшествия.</li> <li>9. Особенности проведения первоначальных следственных действий</li> <li>10. Тактика производства следственных действий на последующем этапе расследования Участие специалиста в осмотре места происшествия.</li> <li>11. Работа с микрообъектами, обнаруживаемыми в ходе осмотра по делам о кражах имущества. Технические средства, применяемые при осмотре.</li> <li>12. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия. Требования, предъявляемые к протоколу осмотра места происшествия.</li> <li>13. Криминалистическая характеристика грабежей и разбоев.</li> <li>14. Типичные свойства личности преступников, их цели и мотивы.</li> <li>15. Виды и способы совершения и маскировки преступления.</li> <li>16. Следы и другие материальные последствия грабежей и разбоев.</li> <li>17. Первоначальные и последующие следственные действия.</li> <li>18. Алгоритм действий следователя при расследовании грабежей и разбоев.</li> <li>19. Типичные следственные ситуации начального этапа расследования.</li> </ol>
---	--	-----------------------	---	--

				<p>20. Типичные следственные версии. Планирование расследования.</p> <p>21. Взаимодействие следователей с сотрудниками оперативно-розыскных подразделений.</p> <p>22. Тактика следственных действий. Задержание подозреваемых. Обыск. Особенности осмотра места происшествия. Допрос свидетелей. Назначение криминалистических экспертиз.</p>
--	--	--	--	---

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
ОПК-1 ПК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общая характеристика краж. Понятие кражи.</li> <li>2. Криминалистическая характеристика преступлений, ее понятие, содержание и значение при формировании частных методик.</li> <li>3. Понятие, структура и классификация следственных ситуаций.</li> <li>4. Понятие и классификация криминалистических версий. Типичные следственные ситуации, их сущность и значение в криминалистической методике.</li> <li>5. Практическое значение использования знаний криминалистической характеристики отдельной категории преступлений в процессе расследования уголовных дел.</li> <li>6. Криминалистическая характеристика краж. Методика расследования краж.</li> <li>7. Версии и планирование расследования краж Следственные ситуации, возникающие на первоначальном этапе расследования краж</li> <li>8. Этапы и стадии осмотра места происшествия. Работа следователя на каждом из этапов. Сочетание осмотра с оперативно–розыскными мероприятиями на месте происшествия.</li> <li>9. Особенности проведения первоначальных следственных действий</li> <li>10. Тактика производства следственных действий на последующем этапе расследования Участие специалиста в осмотре места происшествия.</li> <li>11. Работа с микрообъектами, обнаруживаемыми в ходе осмотра по делам о кражах имущества. Технические средства, применяемые при осмотре.</li> <li>12. Фиксация хода и результатов осмотра места происшествия. Требования, предъявляемые к протоколу осмотра места происшествия.</li> <li>13. Криминалистическая характеристика грабежей и разбоев.</li> <li>14. Типичные свойства личности преступников, их цели и мотивы.</li> <li>15. Виды и способы совершения и маскировки преступления.</li> <li>16. Следы и другие материальные последствия грабежей и разбоев.</li> <li>17. Первоначальные и последующие следственные действия.</li> <li>18. Алгоритм действий следователя при расследовании грабежей и разбоев.</li> <li>19. Типичные следственные ситуации начального этапа расследования.</li> <li>20. Типичные следственные версии. Планирование расследования.</li> <li>21. Взаимодействие следователей с сотрудниками оперативно-розыскных подразделений.</li> </ol>

	22. Тактика следственных действий. Задержание подозреваемых. Обыск. Особенности осмотра места происшествия. Допрос свидетелей. Назначение криминалистических экспертиз.
--	---

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 6.1. Основная литература:

##### 6.1 Основная литература

1. Александров, И.В. Криминалистика [Текст]: тактика и методика: учебник для бакалавриата и магистратуры. - М. : Юрайт, 2018. - 313с.
2. Криминалистическая методика : учебное пособие для вузов / А. Г. Филиппов [и др.] ; под общей редакцией А. Г. Филиппова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16467-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531128>
3. Егоров, Н. Н. Криминалистическая методика : учебное пособие для вузов / Н. Н. Егоров, Е. П. Ищенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16345-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530837>
4. Криминалистика : учебник для вузов / К. Г. Иванов [и др.] ; под научной редакцией В. Н. Карагодина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12412-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476628>
5. Криминалистика (общие положения, техника, тактика, технология) : учебник для вузов / М. М. Горшков [и др.] ; под редакцией А. А. Кузнецова, Я. М. Мазунина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17027-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532207>
6. Криминалистическая методика для дознавателей : учебник для вузов / А. Г. Филиппов [и др.] ; под общей редакцией А. Г. Филиппова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02369-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511238>
7. Яблоков, Н.П. Криминалистика [Текст]: учебник и практикум для вузов. - 3-е изд. - М.: Юрайт, 2018. - 240с.

##### 6.2. Дополнительная

1. Александров, И.В. Криминалистика: тактика и методика. Задачник [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов. — М. : Юрайт, 2018. — 353 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/4E702E25-1A13-44C0-B1D5-70863C4754EA](http://www.biblio-online.ru/book/4E702E25-1A13-44C0-B1D5-70863C4754EA).
2. Антропов, А.В. Криминалистическая экспертиза [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /А.В. Антропов, Д.В. Бахтеев, А.В. Кабанов. — М.: Юрайт,

2018. — 179 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6DF724E8-F23F-45DD-B305-FCE83D9DF1E9](http://www.biblio-online.ru/book/6DF724E8-F23F-45DD-B305-FCE83D9DF1E9).
3. Егоров, Н.Н. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов в 2-х ч. /Н.Н. Егоров, Е.П. Ищенко. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2018.— Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-1AF99E7B9DDE](http://www.biblio-online.ru/book/2A0CEE32-9B76-48A9-BCB9-1AF99E7B9DDE).  
[www.biblio-online.ru/book/4BC9E9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC](http://www.biblio-online.ru/book/4BC9E9F2D-2C2E-48ED-A823-468C4D4484BC).
4. Криминалистика. Исследование документов [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /ред. М.В. Бобовкин. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2018. — 286 с.— Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/17E2C65D-181A-4A5B-B23B-82AA124C83A6](http://www.biblio-online.ru/book/17E2C65D-181A-4A5B-B23B-82AA124C83A6).
5. Криминалистика. Полный курс [Электронный ресурс]: учебник для вузов в 2-х ч. /под ред. В.В. Агафонова, А.Г. Филиппова. — 6-е изд.— М. : Юрайт, 2018. — 449 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/A2708972-638B-4C35-8532-4542CCEAE5C31](http://www.biblio-online.ru/book/A2708972-638B-4C35-8532-4542CCEAE5C31).  
[www.biblio-online.ru/book/1A655DCD-58B8-4707-914E-7400EA1F1C0A](http://www.biblio-online.ru/book/1A655DCD-58B8-4707-914E-7400EA1F1C0A).
6. Криминалистика. Практикум [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /под ред. И. В. Александрова. — М. : Юрайт, 2018. — 353 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/D66EA8FC-E08E-4FED-8C9B-21601AB0CC0C](http://www.biblio-online.ru/book/D66EA8FC-E08E-4FED-8C9B-21601AB0CC0C).
7. Криминалистика [Электронный ресурс]: учебник для вузов в 3-х ч. / ред. Л.Я. Драпкин. — 2-е изд.— М. : Юрайт, 2018. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/B11286A7-B043-41DF-9D94-80F100276B6C](http://www.biblio-online.ru/book/B11286A7-B043-41DF-9D94-80F100276B6C).  
[www.biblio-online.ru/book/DB9674E1-1843-4EE2-8AA2-BFA753E427CF](http://www.biblio-online.ru/book/DB9674E1-1843-4EE2-8AA2-BFA753E427CF).  
[www.biblio-online.ru/book/F43A451C-46B8-4BA8-B743-647E49FBC447](http://www.biblio-online.ru/book/F43A451C-46B8-4BA8-B743-647E49FBC447).
8. Криминалистическая техника [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /под ред. В. В. Агафонова. — М. : Юрайт, 2018. — 191 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6A1C9A0F-07A7-46EF-9EB5-6F63B1FD82C1](http://www.biblio-online.ru/book/6A1C9A0F-07A7-46EF-9EB5-6F63B1FD82C1).
9. Судебно-почерковедческое и технико-криминалистическое исследование документов [Электронный ресурс]: практ. пособие / ред. М.В. Бобовкин, А.А. Проткин. — 2-е изд. — М.: Юрайт, 2018. — 286 с.— Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/6E4D67AC-AB6D-4FE2-B680-496E321C228C](http://www.biblio-online.ru/book/6E4D67AC-AB6D-4FE2-B680-496E321C228C).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

		учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. И.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методология научных исследований

**Направление подготовки**

**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**

***Антикоррупционная деятельность***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**

***Очно-заочная***

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	12
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	14
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	14
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	15
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	16
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	17
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	21
5.4.1. Средства информационных технологий .....	21
5.4.2. Программное обеспечение .....	21
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	21

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**Ошибка! Закладка не определена.**

5.6 Образовательные технологии.....**Ошибка! Закладка не определена.**

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....23

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Методология научных исследований» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель дисциплины (модуля) состоит заключается в том, чтобы дать магистрантам представление о классической научной методологии проведения исследований, о понятийном аппарате научно-исследовательской деятельности, о методах научного исследования, о подготовке магистерской диссертации.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

- иметь представление о закономерностях получения научного знания; о категориях и основных понятиях методологии научного исследования; о формах и методах научного познания; о принципах и организации научно-исследовательской деятельности;
- иметь видение основных проблем современной практики научных исследований; основных подходов и методов исследования; понимать историю развития научной методологии.
- помочь обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования; составить программу исследования и организовать исследовательский процесс;
- сформировать способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, ОПК-3

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных	УК-1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	Знать: проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.; Уметь: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий Владеть: методами научного исследования
Исследования	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.1 Знает особенности толкования норм права отдельными субъектами.	Знать: Знает особенности толкования норм права отдельными субъектами. Уметь: выявлять и оценивать коррупциогенные факторы в проектах нормативных правовых актов. Владеет навыками уяснения и разъяснения полученного результата толкования норм права в профессиональной деятельности.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Учебные занятия лекционного типа	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	24	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Лабораторные занятия		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Иная контактная работа		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Учебные занятия лекционного типа	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Лабораторные занятия		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Иная контактная работа		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>29</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа
<b>Модуль 1 (1 семестр)</b>										
<b>Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования</b>	<b>31</b>	<b>13</b>	<b>18</b>	<b>6</b>		12				
Тема 1. Философские основы методологии научных исследований	10	4	6	2		4				
Тема 2. Объект, предмет, цель и задачи исследования, компоновка методологии исследования.	10	4	6	2		4				
Тема 3. Методическая и методологическая культура исследователя	11	5	6	2		4				
<b>Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации</b>	<b>32</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>5</b>		<b>12</b>				

Тема 4. Классификации научных методов	12	6	6	2		4					
Тема 5. Методологические парадигмы и принципы в истории науки	10	4	6	2		4					
Тема 6. Магистерская диссертация как вид научного исследования	10	4	6	2		4					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9										
<b>Общий объем, часов</b>	72	27	36	12		24					

### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки		
<b>Модуль 1 (1 семестр)</b>											
<b>Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>6</b>					<b>6</b>		
Тема 1. Философские основы методологии научных исследований	10	6	4	2					2		
Тема 2. Объект, предмет, цель и задачи исследования, компоновка методологии исследования.	10	6	4	2					2		
Тема 3. Методическая и методологическая культура исследователя	12	8	4	2					2		
<b>Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>6</b>					<b>6</b>		
Тема 4. Классификации научных методов	11	7	4	2					2		
Тема 5. Методологические парадигмы и принципы в истории науки	10	6	4	2					2		
Тема 6. Магистерская диссертация как вид научного исследования	10	6	4	2					2		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	9										
<b>Общий объем, часов</b>	72	39	24	12					12		

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ И ПРОБЛЕМНОЕ ПОЛЕ МЕТОДОЛОГИИ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ.

#### Перечень изучаемых элементов содержания:

##### Тема 1.1 Философские основы методологии научных исследований

#### Перечень изучаемых элементов содержания:

Методология науки: определение, задачи, уровни и функции. Научное исследование как форма развития научного знания. Методологические принципы научного исследования. Признаки научного исследования: объективность, системность, новизна получаемых данных. Верификация и фальсификация. Явление и факт. Понятие истины. Виды научных исследований

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие научного исследования.
2. Принципы методологии научного исследования.
3. Специфика прикладных исследований

##### Тема 1. 2. Объект, предмет, цель и задачи исследования, компоновка методологии исследования

#### Перечень изучаемых элементов содержания:

Выбор направления исследования. Научная проблема. Семантическая и прагматическая корректность при выборе темы. Разработанность темы. Обоснование актуальности исследования. Объект, субъект и предмет исследования; связь предмета с профилем специальности. Постановка цели как основного результата исследования. Задачи. Построение гипотезы исследования.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Роль научной проблемы в развитии науки
2. Связь предмета научного исследования с профилем специальности
3. Виды гипотез

##### Тема 1.3. Методическая и методологическая культура исследователя

#### Перечень изучаемых элементов содержания:

Критерии методической и методологической культуры. Методика проведения научного исследования. Организация процесса проведения исследования. Логика доказательств и последовательность методов исследования. Формальные ошибки при проведении исследования. Аксиология и этика профессионального исследователя. Проблема плагиата.

#### Вопросы для самоподготовки:

1. Логика доказательств и последовательность методов исследования.
2. Формальные ошибки при проведении исследования.
3. Этические установки исследователя

### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

*Подготовить доклады для дискуссии*

1. Наука как специфическая форма деятельности.
2. Понятие науки. Цели и задачи науки. Классификация наук.
3. Научное направление, научная проблема и тема научного исследования.
4. Понятие метода и методологии научных исследований.
5. Методы научных исследований.

6. Классификация методов научного познания.
7. Методы эмпирического познания: наблюдение, сравнение, описание, измерение, эксперимент.
8. Методы теоретического познания: формализация, аксиоматизация, гипотетико-дедуктивный метод. Исследовательские возможности различных методов.
9. Формы научного знания: научные факты, научные проблемы, научная гипотеза, категории науки, научные принципы, научные концепции, научная теория, научные картины мира.
10. Процесс научных исследований.
11. Программа научного исследования, общие требования, выбор темы и проблемы.
12. Этапы научного исследования.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – доклад, дискуссии**

## **РАЗДЕЛ 2. МЕТОДЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

### **Тема 2.1. Классификация научных методов**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие метода исследования. Выбор групп методов при проведении различных исследований. Философский подход в исследовании. Общенаучные, частнонаучные и специальные методы. Междисциплинарные методы исследования. Естественно-научные и социально-гуманитарные методы. Соответствие методов уровням научного познания (эмпирический и теоретический).

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Общая характеристика методов науки.
2. Предмет методологии науки.
3. Классификация методов.
4. Взаимодействие методологии с другими дисциплинами.

### **Тема 2.2. Методологические парадигмы и принципы в истории науки**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Развитие представлений о научной методологии в философии науки. Традиционная методология античности и средних веков. «Органон» Аристотеля. Новое время о научном методе классической науки (Ф. Бэкон, Р. Декарт). Методология неклассической науки 19 – 20 веков. Роль позитивизма в развитии методологии науки. Эволюционная эпистемология (К. Поппер), теория научных революций (Т. Кун), методологический анархизм (П. Фейерабенд).

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Мировоззренческие основания методологических подходов.
2. Отличие методов традиционной и классической науки.
2. Традиция, модерн и постмодерн в развитии науки

### **Тема 2.3. Магистерская диссертация как вид научного исследования**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Исследовательские компетенции магистра. Магистерская диссертация как исследовательская работа. Специфика магистерского исследования. Композиция магистерской диссертации, рубрикация текста, язык и стиль. Формат защиты и подготовка материалов к защите (презентация, раздаточный материал, доклад).

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные этапы подготовки магистерской диссертации.
2. Роль и значение научно-исследовательской практики для подготовки магистерской диссертации.
3. Композиция магистерской диссертации

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

*Составить аналитический обзор по темам:*

1. Методологические стратегии диссертационного исследования.
2. Структура и логика научного диссертационного исследования.
3. Исследовательская программа диссертации.
4. Выбор темы, план работы, библиографический поиск, отбор литературы и фактического материала.
5. Распределение и структура материала.
6. Проблема диссертационного исследования.
7. Раскрытие задач, интерпретация данных, синтез основных результатов.
8. Правила и научная этика цитирования: научные школы, направления, персоналии.
9. Научный аппарат диссертации.
10. Методики выбора темы исследования.
11. Практическая значимость диссертации и актуальность ее темы.
12. Академический стиль и особенности языка диссертации.
13. Обоснование во введении выбора методологии - методологическая основа исследовательской программы диссертационной работы.
14. Разработка проблемного поля диссертации.
15. Методика работы над рукописью исследования, особенности подготовки и оформления. Оформление библиографического аппарата.
16. Оформление диссертационной работы, соответствие государственным стандартам.
17. Представление к защите, процедура публичной защиты.
18. Требования, предъявляемые к речи соискателей на публичной защите диссертации.

**Вопросы для дискуссии:**

1. Общая характеристика методов науки.
2. Предмет методологии науки.
3. Классификация методов.
4. Взаимодействие методологии с другими дисциплинами
5. Мировоззренческие основания методологических подходов.
6. Отличие методов традиционной и классической науки.
7. Традиция, модерн и постмодерн в развитии науки

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – проверка качества выполненных заданий.**

**3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

***Написание реферата (доклада).***

***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<b>РАЗДЕЛ 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования</b>	УК-1 ОПК-3	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	Понятие научного исследования. Принципы методологии научного исследования. Специфика прикладных исследований и публично-правовая). Роль научной проблемы в развитии науки Связь предмета научного исследования с профилем специальности Виды гипотез Логика доказательств и последовательность методов исследования. Формальные ошибки при проведении исследования. Этические установки исследователя
2	<b>РАЗДЕЛ 2.</b>	УК-1 ОПК-3	Доклад, дискуссия на	Общая характеристика методов науки. Предмет методологии науки.

	<b>Методы научного исследования в магистерской диссертации</b>		семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	Классификация методов. Взаимодействие методологии с другими дисциплинами. Мировоззренческие основания методологических подходов. Отличие методов традиционной и классической науки. Традиция, модерн и постмодерн в развитии науки Основные этапы подготовки магистерской диссертации. Роль и значение научно-исследовательской практики для подготовки магистерской диссертации. Композиция магистерской диссертации
--	--	--	---	--

4  
·  
3  
·  
1  
·  
О  
ц  
е  
н  
о  
ч  
н  
ы  
е  
м

материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
УК-1 ОПК-3	Понятие научного исследования. Принципы методологии научного исследования. Специфика прикладных исследований (и публично-правовая). Роль научной проблемы в развитии науки Связь предмета научного исследования с профилем специальности Виды гипотез Логика доказательств и последовательность методов исследования. Формальные ошибки при проведении исследования. Этические установки исследователя Общая характеристика методов науки. Предмет методологии науки. Классификация методов. Взаимодействие методологии с другими дисциплинами. Мировоззренческие основания методологических подходов. Отличие методов традиционной и классической науки. Традиция, модерн и постмодерн в развитии науки Основные этапы подготовки магистерской диссертации. Роль и значение научно-исследовательской практики для подготовки магистерской диссертации. Композиция магистерской диссертации Компоненты научного исследования. Основные принципы методологии научного исследования. Обоснование актуальности проблемы исследования

РАЗДЕЛ 5.  
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5  
·  
1  
·  
П  
е  
р  
е  
ч  
е  
н  
ь  
о

**основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

### **Основная литература:**

1. Кузьменко, Г. Н. Философия и методология науки : учебник для магистратуры / Г. Н. Кузьменко, Г. П. Отюцкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 450 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-3604-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487903>
2. Философия и методология науки : учебное пособие для вузов / В. И. Купцов [идр.] ; под научной редакцией В. И. Купцова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 394 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05730-0.  
— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493249>

#### **5.1.1. Дополнительная литература.**

1. Ушаков, Е. В. Философия и методология науки : учебник и практикум для вузов / Е. В. Ушаков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02637-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489468>
2. Багдасарьян, Н. Г. История, философия и методология науки и техники : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Багдасарьян, В. Г. Горохов, А. П. Назаретян ; под общей редакцией Н. Г. Багдасарьян. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02759-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488597>

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Общие вопросы квалификации преступлений

**Направление подготовки**

*40.04.01. Юриспруденция*

**Направленность**

*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**

*Очная/Очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	17
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	17
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	17
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	18
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	19
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.1.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	24
5.4.1. Средства информационных технологий .....	24

5.4.2. Программное обеспечение .....	24
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! За</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	26

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Общие вопросы квалификации преступлений» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки *40.04.01 Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки *40.04.01 .Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

**Цель освоения дисциплины:** восполнить пробелы в изучении уголовно-правовых дисциплин, в частности, касающиеся причин и методов предупреждения ошибок в квалификации, особенностей квалификации при конкуренции уголовно-правовых норм и углубление знаний студентов в теории квалификации преступлений и навыков квалификации преступлений на основе соответствующих правил, разработанных для правоприменительной деятельности

#### **Задачи дисциплины:**

- усвоение студентами этапов, условий, правил и приемов квалификации уголовно-правовых деяний, определение причин ошибок в квалификации на материалах опубликованной судебной практики;
- изучение проблемных общих положений теории квалификации преступлений (понятий квалификации преступлений, этапов и стадий этого процесса, значения; основ квалификации преступлений; квалификационных правил и их нарушений);
- изучение особенной части теории квалификации (общих правил квалификации преступлений) по элементам состава преступления; специальных правил квалификации: неоконченной преступной деятельности, соучастия, множественности преступлений и других, в том числе закрепления выбранных уголовно-правовых норм);
- практическое усвоение квалификации преступлений путем выбора уголовно-правовых норм и их документального оформления применительно к конкретным деяниям по материалам судебно-следственной практики;
- закрепление системы знаний уголовно-правовой теории и уголовного процесса.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-3

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК -1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.3 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил.	Знает этические принципы нормы и правила принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики <i>Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку.</i>
	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.3 Владеет навыками уяснения и разъяснения полученного результата толкования норм права в профессиональной деятельности.	<i>Знает особенности толкования норм права отдельными субъектами. Умеет выбирать способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией.</i>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>110</b>	<b>54</b>	<b>56</b>
Лекционные занятия	32	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	
Практические занятия	76	38	38
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	
<b>Иная контактная работа</b>	-	-	
Консультации	2	-	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>79</b>	<b>45</b>	<b>34</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	Зачет экзамен	зачет	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

<b>ЧАСАХ</b>			
--------------	--	--	--

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		2	3
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>74</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	24	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	
Практические занятия	48	24	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	
<b>Иная контактная работа</b>	-	-	
Консультации	2	-	2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>115</b>	<b>63</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации	Зачет экзамен	зачет	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>										
<b>Раздел 1. Понятие и значение квалификации. Общая теория</b>	<b>81</b>	<b>27</b>	<b>54</b>	<b>16</b>		<b>38</b>				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
квалификации преступлений в системе науки уголовного права. Разграничение преступлений										
Тема 1.1. Понятие и значение квалификации. Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовного права	36	10	26	8		18	-	-	-	-
Тема 1.2. Методологические основы квалификации преступлений	45	17	28	8		20	-	-	-	-
<b>Раздел 2. Состав преступления – юридическое основание квалификации. Разграничение преступлений</b>	<b>104</b>	<b>52</b>	<b>52</b>	<b>16</b>		<b>36</b>	-	-	-	-
Тема 2.1. Состав преступления – юридическое основание квалификации	52	26	26	8	-	18	-	-	-	-
Тема 2.2. Разграничение преступлений	54	26	28	8	-	20	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>216</b>	<b>79</b>	<b>110</b>	<b>32</b>	-	<b>76</b>	-	-	-	<b>2</b>

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки				
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
<b>Раздел 1.</b> Понятие и значение квалификации. Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовного права. Разграничение преступлений	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>24</b>					
Тема 1.1. Понятие и значение квалификации. Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовного права	20	10	18	6		12	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Методологические основы квалификации преступлений	20	12	18	6		12	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2.</b> Состав преступления – юридическое основание квалификации. Разграничение преступлений	<b>108</b>	<b>52</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>24</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Состав преступления – юридическое основание квалификации	24	14	4	6	-	12	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Разграничение преступлений	26	16	6	6	-	12	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>216</b>	<b>115</b>	<b>74</b>	<b>24</b>	-	<b>48</b>	-	-	-	<b>2</b>	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

**РАЗДЕЛ 1. Понятие и значение квалификации. Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовного права. Методологические основы квалификации преступлений**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовного права. Квалификация преступлений как частный случай юридической квалификации. Уголовно- правовая квалификация – важнейшее требование законности: понятие и функции. Виды квалификации преступлений. Квалификация легальная и доктринальная. Органы, осуществляющие квалификацию преступлений. Уголовно- правовая квалификация как один из этапов применения нормы уголовного права.

Социальное и правовое значение квалификации: изменение в процессе исторического развития человечества. Значение квалификации преступлений в условиях демократического правового государства. Правовые последствия квалификации. Место общей теории квалификации преступлений в системе науки уголовного права вопрос об общих и специальных принципах квалификации преступлений. Содержание общей и особенной частей теории квалификации преступлений. Философия как научная основа правильного применения юридической нормы. Философские категории, характеризующие природу процесса применения нормы права к конкретному случаю. Общее (уголовно- правовая норма) и единичное (конкретное преступление). Абстрактное и конкретное. Квалификация и объективная истина. Понятия абсолютной и относительной истины. Логика как форма мыслительной деятельности юриста. Логические правила, категории и приемы, используемые в процессе квалификации  
Этические нормы поведения государственных гражданских служащих. Кодексы этики и служебного поведения служащих

**Тема 1.1.** Понятие и значение квалификации. Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовного права

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие квалификации преступлений.
2. Виды квалификации.
3. Место квалификации в процессе применения норм права.
4. Социальное и правовое значение квалификации. Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовное право.

**Тема 1.2. Методологические основы квалификации преступлений**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Отношение единичного и общего (философская основа квалификации).
2. Квалификация и объективная истина.
3. Логические формы.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Место и значение теории квалификации преступлений в системе науки уголовного права.
2. История развития научного подхода к квалификации преступления.
3. Актуальные проблемы применения современного уголовного законодательства.
4. Учения о толковании уголовного закона.
5. Роль постановлений Пленума Верховного Суда РФ в квалификации преступлений.
6. Противоречивость рекомендаций по квалификации преступлений в постановлениях Пленума Верховного Суда РФ.
7. Место судебного прецедента в теории квалификации преступления.
8. Уголовно-правовое значение отрицательного поведения потерпевшего от преступления.
9. Понятие и виды причинно-следственных связей и проблемы их установления в процессе квалификации преступлений.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

**РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ**

## ПОДХОДЫ К ПОНИМАНИЮ РОЛИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ

### Перечень изучаемых элементов содержания:

Прогнозирование как источник информации в решении проблем уголовно-правового регулирования борьбы с преступностью. Прогнозирование - важный источник информации, необходимой для формирования уголовной политики и решения задач правотворчества. Прогнозирование борьбы с преступностью в решении проблем правоприменительной деятельности. Прогнозирование в системе управления правоохранительными органами, осуществляющими борьбу с преступностью.

### Тема 2.1. Организационное и информационное обеспечение прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.
2. Понятие, структура и объем прогностически значимой информации в сфере борьбы с преступностью.
3. Сбор и обработка, анализ и интерпретация информации в ходе прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.

### Тема 2.2. Концептуальные подходы к пониманию роли прогнозирования в сфере борьбы с преступностью

Вопросы для самоподготовки:

1. Прогностическое обоснование разработок концепций борьбы с преступностью.
2. Прогностическое обеспечение современных концепций борьбы с преступностью

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

### Практическое задание

1. Описать виды методов прогнозирования в сфере борьбы с преступностью
2. Предложить методики прогнозирования в сфере борьбы с преступностью в конкретном регионе РФ

### 1. Под квалификацией преступления понимается:

- а) Применение уголовного закона;
- б) Привлечение лица, совершившего преступление к уголовной ответственности;
- в) Установление тождества между признаками совершенного деяния и признаками конкретного состава преступления, предусмотренного уголовным законом;
- г) Учет отягчающих или смягчающих обстоятельств при назначении наказания;
- д) Установление противоправности и общественной опасности деяния.

### 2. Толкование уголовного закона:

- а) Это уяснение смысла и содержания уголовного закона в целях его правильного применения в точном соответствии с волей законодателя;
- б) Это определенные требования, которые возникают у правоохранительных органов к конкретной уголовно правовой норме уголовного закона при ее применении;
- в) Это решения судов по конкретным уголовным делам;
- г) Разъяснение положений уголовного закона лицам, совершившим преступления.

### 3. Толкование уголовного закона подразделяется на виды в зависимости от:

- а) Субъекта толкования;
- б) Объекта толкования;
- в)

Системы толкования; г)  
Способа толкования; д)  
Объема толкования.

**4. Какие из перечисленных толкований уголовного закона не относятся к толкованию по объему:**

- а) Буквальное;
- б) Грамматическое; в) Ограничительное
- г) Расширительное (распространительное); д) Доктринальное.

**5. Какова особенность структуры статей Уголовного кодекса РФ:**

- а) Любая статья УК РФ содержит в себе гипотезу, диспозицию и санкцию;
- б) Статьи Общей части УК содержат гипотезы уголовно правовых норм, а статьи Особенной части - диспозиции и санкции;
- в) В статьях Общей части содержатся диспозиции, а в статьях Особенной части - гипотезы и санкции;
- г) Гипотезы и диспозиции содержатся в статьях Общей части УК, а санкции – в статьях Особенной части УК;
- д) Гипотезы, диспозиции и санкции содержатся в статьях Особенной части УК, а в Общей части называются только принципы уголовного закона.

**6. Диспозиция уголовно-правовой нормы:**

- а) Это часть уголовно правовой нормы, которая определяет вид и размер наказания за конкретное преступление;
- б) Это часть уголовно правовой нормы, которая содержит определение, предусмотренного ею преступного деяния;
- в) Это часть уголовно правовой нормы, излагающая условие, при наступлении которого действует данная норма
- г) Это часть уголовно-правовой нормы, содержащая аутентичное толкование отдельных терминов, применяемых законодателем в этой норме;
- д) Это часть уголовно-правовой нормы, называющая отягчающие или смягчающие вину обстоятельства.

**7. Что понимается под временем совершения преступления:**

- а) Это отрезок времени, в течение которого совершается преступление;
- б) Это время когда о совершенном преступлении стало известно правоохранительным органам;
- в) Это время совершения общественно опасного действия (бездействия) независимо от наступления последствий;
- г) Это промежуток времени от формирования умысла до окончания его реализации;
- д) Это время наступления общественно опасных последствий.

**8. Уголовная ответственность - это:**

- а) Обязанность лица, совершившего преступление подвергнуться мерам пресечения (аресту, задержанию);
- б) Обязанность лица, совершившего преступление подвергнуться осуждению от имени государства при вынесении обвинительного приговора и понести наказание;
- в) Обязанность лица подвергнуться мерам уголовно-правового характера, несвязанным с наказанием;
- г) обязанность лица, совершившего преступление понести наказание, назначенное судом;
- д) Судимость лица, совершившего преступление.

**9. Основанием уголовной ответственности является:**

- а) Вина лица в совершении преступления;
- б) Общественная опасность и противоправность совершенного деяния; в) Привлечение лица в качестве подозреваемого по уголовному делу;

г) Обвинительный приговор суда в отношении лица, совершившего преступление;

д) Совершение деяния, содержащего все признаки состава преступления, предусмотренного в уголовном законе.

**10. Состав преступления представляет собой:**

а) Конкретный акт человеческого поведения, явление социальной действительности;

б) Все фактические обстоятельства правонарушения;

в) Совокупность объективных и субъективных признаков, определяющих общественно-опасное деяние как преступление;

г) Логико-юридическая модель, содержащая наиболее типичные признаки какого-либо деяния;

д) Юридическая оценка общественно-опасного деяния.

**11. Состав преступления образуют:**

а) Объект

б) Объективная сторона и субъект преступления;

в) Объект преступления и субъект преступления;

г) Объективные и субъективные признаки;

д) Субъект преступления и субъективная сторона.

**12. Каково основное значение состава преступления:**

а) Разграничивает преступные деяния и непроступные;

б) Является единственным правовым основанием уголовной ответственности; в) Определяет пределы наказуемости за совершение конкретного преступления;

г) Разграничивает преступления различных категорий; д) Все ответы верны.

**13. Какой критерий положен в основу классификации составов на основные, квалифицированные, привилегированные:**

а) Характер общественной опасности; б)

Степень общественной опасности;

в) Особенности конструкции объективной стороны преступления;

г) Структура или способ описания признаков состава преступления в законе; д) Форма вины.

**14. Какие категории преступлений могут совершаться только умышленно:**

а) Небольшой тяжести; б)

Средней тяжести;

в) Тяжкие;

г) Особо тяжкие; д)

Все категории.

**15. По конструкции объективной стороны составы преступлений бывают:**

а) Привилегированные;

б) Материальные;

в) Формальные;

г) Усеченные;

д) Квалифицированные.

**16. Какое уголовно-правовое значение имеет предмет преступления:**

а) Предмет преступления является единственным основанием уголовной ответственности;

б) Предмет преступления является обязательным признаком любого состава преступления;

- в) Для некоторых составов преступлений предмет является одним из обязательных признаков;
- г) Признаки предмета преступления могут выступать в качестве квалифицирующих признаков состава преступления;
- д) Признаки предмета преступления уголовно-правового значения не имеют.

**17. К признакам общего субъекта относятся:**

- а) Физическое лицо; преступления и субъективная сторона;
- б) Юридическое лицо;
- в) Возраст;
- г) Вменяемость;
- д) Дееспособность.

**18. Критерии невменяемости:**

- а) Интеллектуальный;
- б) Юридический (психологический);
- в) Волевой;
- г) Возрастной;
- д) Медицинский (биологический).

**19. В чем заключается волевой момент косвенного умысла:**

- а) В желании наступления общественно опасных последствий;
- б) В желании наступления общественно опасных последствий, либо сознательном их допущении;
- в) В нежелании наступления общественно опасных последствий, но сознательном их допущении, либо в безразличном отношении к ним;
- г) В нежелании наступления общественно опасных последствий в расчете на их предотвращение без достаточных к тому оснований;
- д) В предвидении возможности наступления общественно опасных последствий.

**20. Подлежат ли уголовной ответственности лица, совершившие преступления в состоянии опьянения:**

- а) Подлежат;
- б) Не подлежат;
- в) Подлежат только за тяжкие и особо тяжкие преступления; г) Подлежат только за умышленные преступления;
- д) Подлежат только в случае, если в результате преступления наступили тяжкие последствия.

**21. Какие из ниже перечисленных ошибок относятся к фактическим:**

- а) В личности потерпевшего;
- б) В противоправности содеянного;
- в) В причинной связи;
- г) В средствах совершения преступления;
- д) В наказуемости преступления.

**22. За неоконченные преступления, каких категорий наступает уголовная ответственность:**

- а) За приготовление к преступлениям и покушение на преступления любых категорий;
- б) Только за приготовление к преступлениям и покушение на преступления, относящиеся к категории тяжких или особо тяжких;
- в) За приготовление только к особо тяжким преступлениям и за покушение на преступление любой категории;
- г) За приготовление только к тяжким и особо тяжким преступлениям и за покушение на преступление любой категории;
- д) За приготовление только к тяжким и особо тяжким преступлениям, а также за покушение на преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие.

### **23. Как квалифицируется приготовление и покушение на преступление:**

- а) Указывается статья Особенной части УК в соответствии с направлением; б) Указывается только соответствующая часть ст.30 УК РФ;
- в) Квалификация производится по статье Особенной части УК РФ, предусматривающей ответственность только за фактически наступившие последствия;
- г) Квалифицируется по соответствующей статье Особенной части УК РФ со ссылкой на соответствующую часть ст. 30 УК РФ;
- д) Все ответы верны.

### **24. Соучастие в преступлении:**

- а) Это совместное участие двух или более лиц в совершении преступления; б) Это умышленное совместное участие двух или более лиц в совершении преступления;
- в) Умышленное совместное участие двух или более лиц в совершении умышленного преступления;
- г) Умышленное совместное участие двух или более лиц в совершении умышленного или неосторожного преступления;
- д) Совместное участие двух или более лиц в совершении умышленного или неосторожного преступления

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой

литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится

на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной

среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>

1	<b>Раздел 1.</b> ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ	ОПК-1 ОПК-3	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	1. Понятие квалификации преступлений. 2. Виды квалификации. 3. Место квалификации в процессе применения норм права. 4. Социальное и правовое значение квалификации. Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовного права 5. Отношение единичного и общего (философская основа квалификации). 6. Квалификация и объективная истина.
2	<b>Раздел 1.</b> ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПОНИМАНИЮ РОЛИ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ В СФЕРЕ БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ	ОПК-1 ОПК-3	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	Понятие, предмет и сущность прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Соотношение и взаимосвязь прогнозирования в сфере борьбы с преступностью с иными видами научного предвидения Методы прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Методика прогнозирования в сфере борьбы с преступностью Организация прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Понятие, структура и объем прогностически значимой информации в сфере борьбы с преступностью. Сбор и обработка, анализ и интерпретация информации в ходе прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Прогностическое обоснование разработок концепций борьбы с преступностью. Прогностическое обеспечение современных концепций борьбы с преступностью Методология прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
ОПК-1 ОПК-3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие, предмет и сущность прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.</li><li>2. Соотношение и взаимосвязь прогнозирования в сфере борьбы с преступностью с иными видами научного предвидения.</li><li>3. Методологические основы прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.</li><li>4. Методика прогнозирования в сфере борьбы с преступностью. Организационное и информационное обеспечение прогнозирования.</li><li>5. Понятие, структура и объем прогностически значимой информации в сфере борьбы с преступностью.</li><li>6. Сбор и обработка, анализ и интерпретация информации в ходе прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.</li><li>7. Основные подходы к пониманию роли прогнозирования в сфере борьбы с преступностью.</li><li>8. Прогностическое обоснование разработок концепций борьбы с преступностью.</li><li>9. Прогностическое обеспечение современных концепций борьбы с преступностью.</li><li>10. Прогнозирование - важный источник информации, необходимой для формирования уголовной политики и решения задач правотворчества.</li><li>11. Прогнозирование борьбы с преступностью в решении проблем правоприменительной деятельности.</li><li>12. Прогнозирование в системе управления правоохранительными органами, осуществляющими борьбу с преступностью.</li><li>13. Понятие квалификации преступлений.</li><li>14. Виды квалификации.</li><li>15. Место квалификации в процессе применения норм права.</li><li>16. Социальное и правовое значение квалификации.</li><li>17. Общая теория квалификации преступлений в системе науки уголовное право</li><li>18. Отношение единичного и общего (философская основа квалификации).</li><li>19. Квалификация и объективная истина.</li></ol>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература:

1. Кауфман М.А. Теория квалификации преступлений [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Кауфман. — Электрон.текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2017. — 80 с. — 978-5-93916-615-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74186.html>
2. Квалификация преступлений : учебное пособие для вузов / О. С. Капинус [и др.] ; под редакцией О. С. Капинус. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11016-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/51737>

### Дополнительная литература

- 1.Макаров С.Д. Изменение квалификации преступлений и обвинения в уголовном судопроизводстве [Электронный ресурс] : научно- практическое пособие / С.Д. Макаров. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 215 с. — 978-5-238-01723-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71092.html>
- 2.Джинджолия Р.С. Унификация оценочных признаков при квалификации преступлений против личности [Электронный ресурс] : монография / Р.С. Джинджолия. — Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2017. — 272 с. — 5-238-00751-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71126.html>
3. Карпович О.Г. Правила квалификации преступлений, совершаемых в кредитно-финансовой сфере. Теория и практика применения [Электронный ресурс] : научно-практическое пособие / О.Г. Карпович.— Электрон.текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 183 с.— 978-5-238-02173-7. — Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/71107.html>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение**  
**высшего образования**  
**«Российский государственный социальный университет»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Основы переговоров и посредничество**  
**Направление подготовки**  
**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**  
***Антикоррупционная деятельность***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**  
***Очная /Очно-заочная***

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	11
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	13
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	13
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	13
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	13
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	14
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	16
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	18
5.1.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	18

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	21
5.4.1. Средства информационных технологий .....	21
5.4.2. Программное обеспечение .....	21
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	<b>Ошибка!</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы переговоров и посредничество» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель курса является формирование у студентов навыков эффективного делового общения (с использованием различных видов и форм коммуникаций) с учетом целей коммуникации, уровня профессиональной компетентности, межкультурных особенностей коммуникаторов; ознакомление обучающихся с основами делового этикета в юридической сфере, формирование у студентов знаний и практических навыков в организации и ведении деловых переговоров, в том числе способности разрешать или предотвращать конфликтные ситуации в процессе ведения деловых переговоров.

#### **Задачи дисциплины:**

- познакомить обучающихся с нормами официально- делового стиля и спецификой делового общения; - формировать умение вести деловые переговоры; - изучить основные инструменты анализа и регулирования юридических конфликтных ситуаций и формировать навыки по урегулированию юридических конфликтов.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-1;

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них	<i>Знать:</i> проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
			Умеет Разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.
	ОПК -1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.3 Владеет методами выделения и самостоятельного освоения антикоррупционных норм.	<i>Знает</i> этические принципы нормы и правила принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики <i>Умеет</i> самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>

Форма промежуточной аттестации	Зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>										
РАЗДЕЛ I. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ	19	7	12	4		8				
Тема 1.1. Деловые переговоры: виды, функции, этапы переговорного процесса. Техники ведения переговоров и способы повышения их уровня	9	3	6	2		2	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Тема 1.2. Психологическое обеспечение переговорного процесса. Переговорный стиль	10	4	6	2	2	-	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ.</b>	<b>44</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Основные этапы подготовки к переговорам. Посредничество в переговорах	22	10	12	8	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Особенности ведения различных видов международных переговоров	22	10	12	8	-	2	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	-	<b>8</b>	-	-	-	-	-

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>											
РАЗДЕЛ I. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ	21	9	12	8		4					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
Тема 1.1. Деловые переговоры: виды, функции, этапы переговорного процесса. Техники ведения переговоров и способы повышения их уровня	10	4	6	4		2	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Психологическое обеспечение переговорного процесса. Переговорный стиль	12	5	6	4		2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ.</b>	<b>48</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>8</b>		<b>4</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Основные этапы подготовки к переговорам. Посредничество в переговорах	12	4	4	4	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Особенности ведения различных видов международных переговоров	16	4	6	4	-	2	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	-	<b>8</b>	-	-	-	-	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ

Тема 1.1. Деловые переговоры: виды, функции, этапы переговорного процесса. Техники ведения переговоров и способы повышения их уровня

##### Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация переговоров (по содержанию и целям, охватываемой области, количеству и статусу участников).
2. Особенности деловых переговоров.

3. Функции переговоров и их соотношение при соперничестве и сотрудничестве сторон.
4. Стадии подготовки и проведения переговоров.
5. Организационная подготовка деловых переговоров и составление программы, определение участников, времени и места их проведения.
6. Этапы ведения переговоров и способы подачи позиции.
7. Фазы переговорного процесса.
8. Соотношение тактических приемов и функций.

## **Тема 1.2. Психологическое обеспечение переговорного процесса.**

### **Переговорный стиль**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Разработка стратегии и тактики переговоров, анализ информации, определение позиции, согласование условий, составление "сценария" переговоров, распределение "ролей" участников своей делегации, подготовка вспомогательных материалов и проектов намечаемых к обсуждению документов.
2. Техники аргументации и контраргументации и использование приемов повышения асертивности (гибкого поведения). Техники присоединения к партнеру.
3. Техники регуляции эмоционального напряжения.
4. Техники противостояния манипуляциям. Типы вопросов. Работа с возражениями.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Классификация переговоров (по содержанию и целям, охватываемой области, количеству и статусу участников).
2. Особенности деловых переговоров.
3. Функции переговоров и их соотношение при соперничестве и сотрудничестве сторон.
4. Стадии подготовки и проведения переговоров.
5. Организационная подготовка деловых переговоров и составление программы, определение участников, времени и места их проведения.
6. Этапы ведения переговоров и способы подачи позиции.
7. Фазы переговорного процесса.
8. Соотношение тактических приемов и функций

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 2. СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ.**

### **Тема 2.1. Основные этапы подготовки к переговорам. Посредничество в переговорах**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Создание условий для переговорного процесса, организационные вопросы подготовки к переговорам, содержательная сторона переговоров.
2. Задачи посредника, технологии посредничества.
3. Вербальные и невербальные средства самовыражения личности в переговорном процессе.

### **Тема 2.2. Особенности ведения различных видов международных переговоров**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Организация и проведение переговоров на высшем уровне, многосторонние и многоуровневые переговоры.
2. Этикет, виды этикета: придворный, воинский, дипломатический, светский, служебный, церковный.

3. Деловой этикет, его функции и значение на переговорах.
4. Правила международной вежливости и символы государственного суверенитета. Их использование на официальном и деловом уровнях

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Вопросы для докладов:**

Вербальные и невербальные средства самовыражения личности в переговорном процессе

1. Организация и проведение переговоров на высшем уровне, многосторонние и многоуровневые переговоры.
2. Этикет, виды этикета: придворный, воинский, дипломатический, светский, служебный, церковный.
3. Деловой этикет, его функции и значение на переговорах.
4. Правила международной вежливости и символы государственного суверенитета. Их использование на официальном и деловом уровнях
5. Создание условий для переговорного процесса, организационные вопросы подготовки к переговорам, содержательная сторона переговоров.
6. Задачи посредника, технологии посредничества.

### **Практическое задание**

1. Проанализируйте основные закономерности эффективного общения. Обратите внимание, какие средства управления в ходе делового общения повышают его эффективность. Изучите приемы и техники эффективного общения, в которых слушание выступает как активный процесс. Разберитесь, какие барьеры препятствуют эффективной коммуникации. Рассмотрите данные аспекты на примерах (2-3 примера).

2. Изучите стили профессионального общения. Проанализировать когнитивный, эмоциональный и поведенческий компоненты общения, проявляющиеся в разных стилях общения. Привести примеры возникновения различных ситуаций межличностного общения и пути их разрешения

3. Проанализировать поведение личности в конфликте. Привести 2-3 примера, демонстрирующие конструктивные и деструктивные стратегии поведения в конфликте. Сделать выводы об эффективности поведения разных стратегий поведения.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

***Написание реферата (доклада).***

***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать

5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
------------------------------	--

академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает,

баллов	тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. ВЕДЕНИЕ ДЕЛОВЫХ ПЕРЕГОВОРОВ	УК-1 ОПК-1	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация переговоров (по содержанию и целям, охватываемой области, количеству и статусу участников).</li> <li>2. Особенности деловых переговоров.</li> <li>3. Функции переговоров и их соотношение при соперничестве и сотрудничестве сторон.</li> <li>4. Стадии подготовки и проведения переговоров.</li> <li>5. Организационная подготовка деловых переговоров и составление программы, определение участников, времени и места их проведения.</li> <li>6. Этапы ведения переговоров и способы подачи позиции.</li> <li>7. Фазы переговорного процесса.</li> <li>8. Соотношение тактических приемов и функций.</li> <li>9. Разработка стратегии и тактики переговоров, анализ информации, определение позиции, согласование условий, составление "сценария" переговоров, распределение "ролей" участников своей делегации, подготовка вспомогательных материалов и проектов намечаемых к обсуждению документов.</li> <li>10. Техники аргументации и контраргументации и использование приемов повышения ассертивности (гибкого поведения).</li> <li>11. Техники присоединения к партнеру.</li> <li>12. Техники регуляции эмоционального напряжения.</li> <li>13. Техники противостояния манипуляциям.</li> <li>14. Типы вопросов. Работа с возражениями</li> </ol>
2	РАЗДЕЛ 2. СТРАТЕГИЯ И ТАКТИКА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕГОВОРОВ	УК-1 ОПК-1	Решение ситуационных задач на семинарском занятии	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий для переговорного процесса, организационные вопросы подготовки к переговорам, содержательная сторона переговоров.</li> <li>2. Задачи посредника, технологии</li> </ol>

	В.		ком занятия, проверка качества выполнен ных заданий	<p>посредничества.</p> <p>3. Вербальные и невербальные средства самовыражения личности в переговорном процессе.</p> <p>4. Организация и проведение переговоров на высшем уровне, многосторонние и многоуровневые переговоры.</p> <p>5. Этикет, виды этикета: придворный, воинский, дипломатический, светский, служебный, церковный.</p> <p>6. Деловой этикет, его функции и значение на переговорах.</p> <p>7. Правила международной вежливости и символы государственного суверенитета. Их использование на официальном и деловом уровнях</p>
--	----	--	---	--

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенции</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-1 ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классификация переговоров (по содержанию и целям, охватываемой области, количеству и статусу участников).</li> <li>2. Особенности деловых переговоров.</li> <li>3. Функции переговоров и их соотношение при соперничестве и сотрудничестве сторон.</li> <li>4. Стадии подготовки и проведения переговоров.</li> <li>5. Организационная подготовка деловых переговоров и составление программы, определение участников, времени и места их проведения.</li> <li>6. Этапы ведения переговоров и способы подачи позиции.</li> <li>7. Фазы переговорного процесса. Соотношение тактических приемов и функций.</li> <li>8. Разработка стратегии и тактики переговоров, анализ информации, определение позиции, согласование условий, составление "сценария" переговоров, распределение "ролей" участников своей делегации, подготовка вспомогательных материалов и проектов намечаемых к обсуждению документов.</li> <li>9. Техники аргументации и контраргументации и использование приемов повышения асертивности (гибкого поведения).</li> <li>10. Техники присоединения к партнеру.</li> <li>11. Техники регуляции эмоционального напряжения. Техники противостояния манипуляциям.</li> <li>12. Типы вопросов.</li> </ol>

	<p>13. Работа с возражениями</p> <p>14. Российская специфика конкурентной борьбы</p> <p>15. Создание условий для переговорного процесса, организационные вопросы подготовки к переговорам, содержательная сторона переговоров.</p> <p>16. Задачи посредника, технологии посредничества.</p> <p>17. Вербальные и невербальные средства самовыражения личности в переговорном процессе.</p> <p>18. Организация и проведение переговоров на высшем уровне, многосторонние и многоуровневые переговоры.</p> <p>19. Этикет, виды этикета: придворный, воинский, дипломатический, светский, служебный, церковный.</p> <p>20. Деловой этикет, его функции и значение на переговорах.</p> <p>21. Правила международной вежливости и символы государственного суверенитета. Их использование на официальном и деловом уровнях</p>	<p><b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ И ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b></p>
--	--	--

5.

### 1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная литература

1. Асмолова М. Л. Деловые комплименты: управление людьми при внедрении инноваций : Учебное пособие [Электронный ресурс] : РИОР , 2019 - 161 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=334892>
2. Асмолова М.Л. Искусство презентаций и ведения переговоров : Учебное пособие [Электронный ресурс] : РИОР , 2020 - 248 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=352444>
3. Ведение переговоров [Электронный ресурс] , 2018 - 176 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/705211>
4. Кафтан В. В., Чернышова Л. И. ДЕЛОВАЯ ЭТИКА. Учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 301 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/delovaya-etika-450396>
5. Митрошенков О. А. ДЕЛОВЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ 2-е изд. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 315 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/delovye-peregovory-454576>
6. Психология переговоров и разрешения конфликтов [Электронный ресурс] , 2018 - 155 - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/705274>
7. Илякова, И. Е. Конкурентная разведка : учебное пособие для вузов / И. Е. Илякова, С. Э. Майкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14708-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520280>
8. Сотников, Н. З. Бенчмаркинг человеческих ресурсов (hr-бенчмаркинг) : учебное пособие для вузов / Н. З. Сотников, С. И. Сотникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15704-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509487>

#### 6.2. Дополнительная литература

1. Кеннеди Г. Переговоры: Полный курс : Учебное пособие [Электронный ресурс] : Альпина Паблишер , 2016 - 388 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=259375>

2. Лашко Сергей Иванович. Международные переговоры : Учебное пособие [Электронный ресурс] : РИОР , 2017 - 132 - Режим доступа: <http://znanium.com/go.php? id=556549>

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### 5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

#### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Основы профилактики коррупции

**Направление подготовки**

**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**

*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**

*Очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	7
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	8
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	11
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	17
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	17
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	17
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	18
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	19
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	22
5.1.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	25
5.4.1. Средства информационных технологий .....	25

5.4.2. Программное обеспечение .....	25
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	25
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.6 Образовательные технологии .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	27

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы профилактики коррупции» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

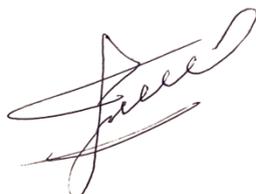
Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

**Цель освоения дисциплины:** формирование у магистрантов целостного представления и комплексных знаний относительно государственной антикоррупционной политики; порядка исполнения антикоррупционных обязанностей, выработка необходимых навыков профессионального толкования и применения законодательных актов противодействия коррупции; выработка практических навыков выявления коррупционных деяний и противодействия коррупционной деятельности.

#### **Задачи дисциплины:**

- формирование понимания регулирования противодействия коррупции;
- обучение свободно оперировать соответствующим понятийным аппаратом; проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов;
- составлять документы, связанные с противодействием коррупции;
- анализировать судебную практику по рассмотрению административных дел и дел об административных правонарушениях, связанных с коррупционными деяниями
- изучить теоретические аспекты и нормативно - правовые основы антикоррупционной политики и противодействия коррупции в России;
- сформировать умения использовать теоретические знания при разрешении конкретных ситуаций, возникающих в антикоррупционной сфере на практике;
- выработать сознательное отношение к требованию неукоснительного соблюдения законности в практической деятельности, уважение к закону, правам и законным интересам личности.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенции</b>	<b>Код компетенции Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	ОПК -1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.3 Владеет навыками принятия решений в нестандартных ситуациях правоприменительной практики с учетом этических принципов, норм и правил.	Знает нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку.  Умеет самостоятельно анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, выявлять, давать оценку.
	ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.3 Владеет навыками уяснения и разъяснения полученного результата толкования норм права в профессиональной деятельности.	Знает особенности толкования норм права отдельными субъектами. Умеет выбирать способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией.
	ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.3 Владеет методами выделения и самостоятельного освоения антикоррупционных норм.	Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Умеет применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
	ПК-1 Способен выявлять признаки коррупционных	ПК-1.3 Владеет навыками квалификации	Знает признаки коррупционных правонарушений

	правонарушений	коррупционных правонарушений	Умеет выявлять признаки коррупционных правонарушений
	ПК-2 Способен осуществлять профилактику коррупционных правонарушений	ПК-2.3 Владеет навыками применения средств профилактики коррупционных правонарушений	Знает основные средства осуществления профилактики коррупционных правонарушений Умеет планировать профилактику коррупционных правонарушений

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>110</b>	<b>54</b>	<b>56</b>
Лекционные занятия	60	30	30
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-
Практические занятия	48	24	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	48		-
<b>Иная контактная работа (курсовая работа)</b>	-		-
Консультации	2		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>79</b>	<b>45</b>	<b>34</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен	Зачет с оценкой	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
--------------------	-------------	---------

		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>74</b>	<b>36</b>	<b>38</b>
Лекционные занятия	40	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-
Практические занятия	32	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-
<b>Иная контактная работа (курсовая работа)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
Консультации	2		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>115</b>	<b>63</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Экзамен	Зачет с оценкой	экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации /			
								контактная работа		
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>										
Раздел 1. ПОНЯТИЕ, ПРИЗНАКИ, СУЩНОСТЬ КОРРУПЦИИ, КАК СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОГО ЯВЛЕНИЯ. ИСТОЧНИКИ ПРАВА, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОТНОШЕНИЯ В СФЕРЕ	99	45	54	30	24	24				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме самостоятельной подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки			
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ.											
Тема 1.1. Понятие, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления	46	20	26	14		12	12	-	-	-	
Тема 1.2 Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.	53	25	28	16		12	12	-	-	-	
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>											
РАЗДЕЛ 2 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ. ПУТИ И МЕТОДЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ	<b>88</b>	<b>34</b>	<b>54</b>	<b>30</b>		<b>24</b>	<b>24</b>	-	-	-	
Тема 2.1. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции на современном этапе.	38	13	26	14	-	12	12	-	-	-	
Тема 1.2 Пути и методы противодействия коррупции в	48	20	28	16	-	12	12	-	-	-	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме</i>	Практические занятия <i>из них: в форме</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме</i>				
современных условиях											
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>216</b>	<b>79</b>	<b>110</b>	<b>60</b>	-	<b>48</b>	<b>48</b>	-	<b>2</b>	-	

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
Раздел 1. ПОНЯТИЕ, ПРИЗНАКИ, СУЩНОСТЬ КОРРУПЦИИ, КАК СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОГО ЯВЛЕНИЯ. ИСТОЧНИКИ ПРАВА, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОТНОШЕНИЯ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ.	72	36	36	20		16	16				
Тема 1.1. Понятие, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления	26	18	18	10		8	8	-	-	-	-
Тема 1.2 Источники права, регулирующие отношения	28	18	18	10		8	8	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
в сфере противодействия коррупции.											
<b>РАЗДЕЛ 2 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ. ПУТИ И МЕТОДЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ</b>	<b>54</b>	<b>52</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>	16	-	-	-	-
Тема 2.1. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции на современном этапе.	40	22	18	10	-	8	8	-	-	-	-
Тема 1.2 Пути и методы противодействия коррупции в современных условиях	48	30	18	10	-	8	8	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>216</b>	<b>115</b>	<b>74</b>	<b>40</b>	-	<b>32</b>	-	-	-	<b>2</b>	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

**РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ПРИЗНАКИ, СУЩНОСТЬ КОРРУПЦИИ, КАК СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОГО ЯВЛЕНИЯ. ИСТОЧНИКИ ПРАВА, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ОТНОШЕНИЯ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**Тема 1.1. Понятие, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления**

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие коррупции в российском законодательстве: системообразующие элементы коррупции.
2. Определение сущности и характерных черт коррупции как социально-правового явления.
3. Основные концепции к определению понятия коррупция.
4. Система противодействия коррупции в Российской Федерации.
5. Роль антикоррупционных технологий в создании правового государства.
6. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции и их правовое регулирование.

## **Тема 1.2. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Конституция Российской Федерации как источник права, регулирующий вопросы противодействия коррупции.
2. Международные нормативные правовые акты как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции.
3. Федеральные законы как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции.
4. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы противодействия коррупции.
5. Муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции на муниципальной службе.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Правовые основы противодействия коррупции в России.
2. Планирование деятельности в сфере противодействия коррупции.
3. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции.
4. Субъекты антикоррупционной политики на федеральном уровне.
5. Субъекты антикоррупционной политики на уровне субъекта Российской Федерации.
6. Субъекты антикоррупционной политики на муниципальном уровне.
7. Субъекты антикоррупционной политики в негосударственной сфере.
8. Граждане как субъекты антикоррупционной политики.
9. Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции.
10. Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
11. Сущность, цели, задачи и понятие конфликта интересов.
12. Субъекты соблюдения ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей.

### **Темы эссе**

1. Понятие коррупции, ее признаки и виды.
2. Виды и формы коррупционных отношений.
3. Субъекты коррупционных отношений.
4. Понятие и признаки коррупционного правонарушения.
5. Виды коррупционных правонарушений.
6. Законодательство Российской Федерации по противодействию коррупции: общая характеристика.

7. Коррупция в эпоху античности и Средних веков: формы, проявления, противодействие.
8. Коррупция в новое и новейшее время: формы, проявления, противодействие.
9. Коррупция в России (с древнейших времен до 1917 г.): формы, проявления, противодействие.
10. Коррупция в СССР и постсоветский период.: формы, проявления, противодействие.
11. История антикоррупционного законодательства.
12. Эволюция системы наказаний за коррупционные правонарушения.
13. Формы откатов. Типология откатополучателей.
14. Методы борьбы с откатами в коммерческих и государственных учреждениях.
15. Психологические аспекты коррупции: психологические особенности, структура личности, характеристики преступника-коррупционера.
16. Роль гражданского общества в борьбе с коррупционными правонарушениями.
17. Политические последствия коррупции.
18. Российское антикоррупционное законодательство: антикоррупционные статьи УК и ГК РФ.
19. Эволюция национальной стратегии противодействия коррупции в РФ.
20. Эволюция государственных органов противодействия коррупции в РФ.

### **Типовые тестовые вопросы**

1. Виды преступлений, относящихся к коррупционной деятельности:
  - а) легализация (отмывание) денежных средств или иного имущества, приобретенного незаконным путем;
  - б) мошенничество;
  - в) хищение имущества.
  
2. Функции коррупции в обществе:
  - а) отражает неэффективность действия механизма управления;
  - б) показывает степень демократических преобразований;
  - в) оказывает влияние на общественные ценности, мораль.
  
3. Компетенцию федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых он осуществляет, в области противодействия коррупции устанавливает:
  - а) Федеральное собрание Российской Федерации
  - б) Правительство Российской Федерации
  - в) Президент Российской Федерации
  - г) Федеральные органы государственной власти
  
4. Разработку и принятие федеральных законов по вопросам противодействия коррупции обеспечивает:
  - а) Федеральное собрание Российской Федерации
  - б) Правительство Российской Федерации
  - в) Президент Российской Федерации
  - г) Федеральные органы государственной власти
  
5. Гражданин, претендующий на замещение должности государственной службы, включенной в перечень, установленный нормативными правовыми

актами Российской Федерации, \_\_\_\_\_ пр  
детей

- а) вправе
- б) обязан
- в) может
- г) обладает правом

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля –  
дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

**РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА  
СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ. ПУТИ И МЕТОДЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ**

**Тема 2.1. Основные направления государственной политики в области  
противодействия коррупции на современном этапе.**

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие антикоррупционной политики как функции государства.
2. Сущность, содержание, элементы российской антикоррупционной политики.
3. Проблемы эффективности антикоррупционной политики в современной России.

**Тема 2.2. Пути и методы противодействия коррупции в современных условиях**

Вопросы для самоподготовки:

1. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов, как форма противодействия коррупции.
2. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.
3. Проверки по вопросам противодействия коррупции. Информационные технологии в профилактике коррупционных правонарушений

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

Задание 1.

В отношении гражданина А. проводилась проверка по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих, в ходе которой были выявлены нарушения им закона. Гражданина А не представил объяснений по факту допущенных нарушений, а также уклонился от явки на заседание комиссии организации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. Комиссия проводила проверку по факту возможного представления им неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Почему данная ситуация является коррупционным проявлением?

Задание 2.

К руководителю территориального управления министерства гражданину А обратилась гражданка В с просьбой помочь получить служебную квартиру. В

разговоре В пообещала пригласить А в один из лучших ресторанов города отметить получение квартиры.

Являются ли действия В коррупционными? Можно ли расценивать в качестве взятки приглашение в ресторан?  
государственный гражданский служащий не совершал противоправных действий.

### Задание 3

Проведите анализ нормы, предусмотренной в нормативном правовом акте муниципального органа власти, где указано: «К заявлению прикладывается: копия удостоверения личности заявителя, заверенная нотариально». Можно ли в данной норме выявить коррупциогенный фактор и какой?

#### **Вопросы для дискуссии:**

1. Специализированные органы противодействия коррупции: виды, статус, полномочия.
2. Общественные организации по противодействию коррупции: правовое положение и эффективность деятельности.
3. Социально-экономические факторы коррупции: понятие и содержание.
4. Сущность гражданского контроля. Развитие гражданского общества как основа демократизации и модернизации современного общества.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть

исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема

является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенции</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>
1	<b>РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ,</b>	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2	Доклад, дискуссия на семинарском занятии,	1. Конституция Российской Федерации как источник права, регулирующий вопросы противодействия коррупции.

	<b>ВИДЫ И ПРИЧИНЫ КОРРУПЦИИ И ИСТОРИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ</b>		решение задач, проверка качества выполненных заданий	<p>2. Международные нормативные правовые акты как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции.</p> <p>3. Федеральные законы как источники права, регулирующие вопросы противодействия коррупции.</p> <p>4. Нормативные правовые акты федеральных органов государственной власти, регулирующие вопросы противодействия коррупции. Конституции (уставы), законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, регулирующие вопросы противодействия коррупции.</p> <p>5. Муниципальные нормативные правовые акты, регулирующие вопросы противодействия коррупции на муниципальной службе.</p> <p>6. Понятие коррупции в российском законодательстве: системообразующие элементы коррупции.</p> <p>7. Определение сущности и характерных черт коррупции как социально-правового явления.</p> <p>8. Основные концепции к определению понятия коррупция.</p> <p>9. Система противодействия коррупции в Российской Федерации.</p> <p>10. Роль антикоррупционных технологий в создании правового государства.</p> <p>11. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции и их правовое регулирование.</p>
2	<b>РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОЛИТИКИ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ НА СОВРЕМЕННОМ ЭТАПЕ. ПУТИ И МЕТОДЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ</b>	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	<p>1. Понятие антикоррупционной политики как функции государства.</p> <p>2. Сущность, содержание, элементы российской антикоррупционной политики.</p> <p>3. Проблемы эффективности антикоррупционной политики в современной России.</p> <p>4. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов, как форма противодействия коррупции.</p> <p>5. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p> <p>6. Проверки по вопросам противодействия коррупции. Информационные технологии в профилактике коррупционных правонарушений</p>

**4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)  
Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие коррупции как социального явления.</li><li>2. Политический, экономический и правовой аспекты коррупции.</li><li>3. Признаки коррупции.</li><li>4. Содержание коррупционных отношений.</li><li>5. Основные виды коррупционного поведения.</li><li>6. Социальные последствия коррупции.</li><li>7. Причины коррупции: понятие и основные факторы.</li><li>8. Антикоррупционная политика: понятие, содержание, виды.</li><li>9. Субъекты и объекты антикоррупционной политики.</li><li>10. Цели, средства, инструменты, направления антикоррупционной политики. Требования к проведению антикоррупционной политики.</li><li>11. Основные особенности антикоррупционной политики в современной России.</li><li>12. Проблемы и противоречия в создании системы формирования антикоррупционного сознания.</li><li>13. Антикоррупционная деятельность общественных организаций. Координация антикоррупционной деятельности государственных и общественных институтов.</li><li>14. Антикоррупционное образование: понятие, сущность, уровни.</li><li>15. Антикоррупционная пропаганда: понятие, сущность, направленность.</li><li>16. Антикоррупционная экспертиза: понятие, порядок назначения и производства.</li><li>17. Антикоррупционный мониторинг: понятие и содержание.</li><li>18. Антикоррупционное законодательство: понятие, содержание, структура.</li><li>19. Антикоррупционное поведение: понятие, содержание, способы формирования.</li><li>20. Антикоррупционное воспитание: понятие, содержание, направленность.</li><li>21. Основные цели антикоррупционной политики.</li><li>22. Дисциплинарные правонарушения коррупционной направленности: понятие и содержание.</li><li>23. Преступления коррупционной направленности: понятие, виды, содержание.</li><li>24. Антикоррупционные международно-правовые акты: виды и содержание.</li><li>25. Деятельность правоохранительных органов в противодействии коррупции.</li><li>26. Международное сотрудничество по противодействию коррупции: понятие, виды и результаты.</li><li>27. Специализированные органы противодействия коррупции: виды, статус, полномочия.</li><li>28. Общественные организации по противодействию коррупции:</li></ol>

	<p>правовое положение из эффективность деятельности.</p> <p>29. Социально-экономические факторы коррупции: понятие и содержание.</p> <p>30. Сущность гражданского контроля. Развитие гражданского общества как основа демократизации и модернизации современного общества</p>
--	---

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 6.1. Основная литература:

##### 6.1 Основная литература

1. Федотова, Ю. Г. Административно-правовое обеспечение национальной безопасности Российской Федерации: учебник для вузов / Ю. Г. Федотова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14950-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520354> [Текст]: учебник и практикум для вузов. - 3-е изд. - М.: Юрайт, 2018. - 240с.
2. Нечевин, Д. К. Административно-правовые формы и методы противодействия коррупции : учебное пособие для бакалавриата / Д.К. Нечевин, М.М. Поляков. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 128 с. - ISBN 978-5-91768-873-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1899514>
3. Болтанова, Е. С. Административно-правовые режимы в государственном управлении в Российской Федерации: теория и современная практика: Монография / Болтанова Е.С., Здравовцева А.А., Золотова О.А. - Москва :Контракт, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 528 с. ISBN 978-5-16-104415-5 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/900360> (дата обращения: 01.10.2023). – Режим доступа: по подписке.
4. Противодействие коррупции: новые вызовы : монография / С.Б. Иванов, Т.Я. Хабриева, Ю.А. Чиханчин [и др.] ; отв. ред. Т.Я. Хабриева. — Москва : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — DOI 10.12737/21335. - ISBN 978-5-16-012463-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1226512> (дата обращения: 01.10.2023). – Режим доступа: по подписке.
5. Писаренко, А. П. Антикоррупционная деятельность : учебное пособие / А. П. Писаренко. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2020. — 172 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108071.html>

#### 6.2. Дополнительная

1. Кабашов С.Ю. Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции на гражданской и муниципальной службе: теория и практика: Учебное пособие. М., 2015.
2. Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, в деятельности организаций: причины, предотвращение, урегулирование / Отв. ред. А.Ф. Ноздрачев. М., 2016.
3. Участие институтов гражданского общества в борьбе с коррупцией / Отв. ред. Ю.А. Тихомиров. М., 2016.
4. Противодействие коррупции в Российской Федерации: проблемы, приоритеты, технологии / под ред. А.П. Кошкина. М., 2015. 5. Противодействие коррупции. Новые вызовы / под ред. Т.Я. Хабриевой. М., 2015.

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru /</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
Особенности уголовного судопроизводства по коррупционным преступлениям  
**Направление подготовки**  
**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**  
*Антикоррупционная деятельность*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) .....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля) .....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	14
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	15
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	17
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	17
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	20
5.1.1. Основная литература .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	24
5.4.1. Средства информационных технологий .....	24
5.4.2. Программное обеспечение .....	24
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....	24

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) **Ошибка! Залкада не определена.**

5.6 Образовательные технологии ..... **Ошибка! Залкада не определена.**

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....26

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Особенности уголовного судопроизводства по коррупционным преступлениям» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки 40.04.01 *Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) - приобретение студентом знаний, умений и навыков по пресечению готовящегося и совершаемого преступления коррупционной направленности, производству расследования по делам коррупционной направленности, в том числе осуществления следственных действий, применения мер государственного принуждения по делам указанной категории, оценивать результаты исходной информации об обстоятельствах предполагаемого коррупционного преступления, особенностям рассмотрения дела о коррупционной направленности.

### **Задачи дисциплины:**

Основными **задачами** являются:

*теоретический компонент цели освоения дисциплины:*

- обретение обучающимися представлений о закономерностях механизма преступления; закономерностях возникновения информации о преступлении и его участниках; закономерностях обнаружения, фиксации, изъятия, исследования и использования следов, и основанных на познании этих закономерностях специальных средствах, методах и приемах раскрытия преступлений коррупционной направленности;
- уяснение теоретических основ, методов, принципов и средств поисково-познавательной деятельности, направленной на установление юридически значимых фактов;
- изучение уголовно-процессуальных и криминалистических основ выявления, расследования и предупреждения коррупционных преступлений;

*познавательный компонент цели освоения дисциплины:*

- формирования умения осуществлять поисково-познавательную деятельность с неукоснительным соблюдением требований действующего уголовно-процессуального законодательства;

*практический компонент цели освоения дисциплины:*

- овладение навыками анализа и оценки информации юридически значимых фактах, выдвижения версий о расследуемом событии, организации и планирования расследования коррупционных преступлений;
- овладение современными методиками расследования и средствами доказывания коррупционных преступлений.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-1; ОПК-4; ПК-2

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК -3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права варианты их решения	ОПК-3.3 Владеет навыками уяснения и разъяснения полученного результата толкования норм права в профессиональной деятельности	Знает особенности толкования норм права отдельными субъектами.  Умеет выбирать способ толкования исходя из условий, поставленных конкретной практической ситуацией.
	ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.3 Владеет навыками письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу.	Знает логические приемы построения устной и письменной речи в профессиональной деятельности. Умеет логически верно и ясно письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу.
	ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ПК-5.3 Владеет навыками составления нормативных (индивидуальных) правовых актов	Знает понятие, виды, свойства, структуру, принципы и правила составления и оформления нормативных (индивидуальных) правовых актов. Умеет выявлять нормы права, оказывающие регулятивно-правовое воздействие на создание и содержание нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	Семестр
		3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>74</b>	<b>36</b>	<b>38</b>
Лекционные занятия	32	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		

Практические занятия	40	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		
<b>Иная контактная работа</b>	-		
Консультации	2		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>43</b>	<b>27</b>	<b>16</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет/ экзамен	Зачет	Экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	Семестр
		3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>50</b>	<b>24</b>	<b>26</b>
Лекционные занятия	28	14	14
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		
Практические занятия	20	10	10
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		
<b>Иная контактная работа</b>	-		
Консультации	2		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>67</b>	<b>39</b>	<b>28</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет/ экзамен	Зачет	Экзамен
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>8</b>		<b>10</b>					
Тема 1.1. Понятие и классификация преступлений коррупционной направленности	12	4	8	4		4	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Основные положения методики	16	6	10	4		6	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
расследования преступлений коррупционной направленности										
<b>Модуль 2(Семестр 4)</b>										
РАЗДЕЛ 2 ЧАСТНЫЕ КРИМИНАЛИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДИКИ РАССЛЕДОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ	87	33	54	24		30	-	-	-	-
Тема 2.1. Методика расследования взяточничества	21	7	14	6	-	8	-	-	-	-
Тема 2.2. Методика расследования превышений должностных полномочий	22	8	14	6	-	8	-	-	-	-
Тема 2.3 Особенности расследования коммерческого подкупа	24	10	14	6		8				
Тема 2.4 Особенности расследования присвоения или растраты чужого имущества, совершенные лицом с использованием служебного положения	20	8	12	6		6				
Контроль промежуточной аттестации (час)	27	-	-	-	-	-	-	-	-	2
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>43</b>	<b>72</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	Всего	Самостоятельная работа
	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 3)</b>											
<b>РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>8</b>		<b>4</b>					
Тема 1.1. Понятие и классификация преступлений коррупционной направленности	13	7	6	4		2	-	-	-	-	-
<b>Тема 1.2.</b> Основные положения методики расследования преступлений коррупционной направленности	18	12	6	4		2	-	-	-	-	-
<b>Модуль 2 (Семестр 4)</b>											
<b>РАЗДЕЛ 2 ЧАСТНЫЕ КРИМИНАЛИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДИКИ РАССЛЕДОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ</b>	<b>84</b>	<b>48</b>	<b>36</b>	<b>20</b>		<b>16</b>	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Методика расследования взяточничества	20	12	8	4	-	4	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Методика расследования превышений должностных полномочий	22	12	10	6	-	4	-	-	-	-	-
Тема 2.3 Особенности расследования коммерческого подкупа	20	12	8	4		4					
Тема 2.4 Особенности расследования присвоения или растраты чужого имущества, совершенные лицом с использованием служебного положен	22	12	10	6		4					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>27</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>67</b>	<b>50</b>	<b>28</b>	-	<b>20</b>	-	-	-	<b>2</b>	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### **РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

Тема 1.1. Понятие и классификация преступлений коррупционной направленности

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие коррупционных преступлений по отечественному и зарубежному законодательству. История коррупции в России.
2. Понятие коррупции как социально-правового явления. Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации.
3. Основные положения уголовно-правовой характеристики коррупционных преступлений. Классификация коррупционных преступлений.
4. Задачи органов следствия в борьбе с коррупционными преступлениями

## **Тема 1.2. Основные положения методики расследования преступлений коррупционной направленности**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Криминалистическая характеристика коррупционных преступлений.
2. Особенности предмета доказывания. Поводы и основания для возбуждения уголовных дел о коррупционных преступлениях.
3. Использование возможностей оперативно-розыскной деятельности при выявлении коррупционных преступлений.
4. Проблемные вопросы и практические аспекты проверки сообщений о преступлениях коррупционной направленности.
5. Процессуальный порядок возбуждения и расследования уголовных дел в отношении лиц, имеющих особый правовой статус.
6. Анализ исходной информации и диагностика следственных ситуаций первоначального этапа расследования.
7. Типичные ситуации начального этапа расследования.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Подготовить доклады к дискуссии:**

Криминалистическая характеристика коррупционных преступлений.

Особенности предмета доказывания. Поводы и основания для возбуждения уголовных дел о коррупционных преступлениях.

Использование возможностей оперативно-розыскной деятельности при выявлении коррупционных преступлений.

Проблемные вопросы и практические аспекты проверки сообщений о преступлениях коррупционной направленности.

Процессуальный порядок возбуждения и расследования уголовных дел в отношении лиц, имеющих особый правовой статус.

Анализ исходной информации и диагностика следственных ситуаций первоначального этапа расследования.

Типичные ситуации начального этапа расследования.

#### **Кейсы:**

1. По возбужденному уголовному делу по ч. 3 ст. 159 УК РФ (мошенничество, совершенное лицом с использованием своего служебного положения) в отношении Морозовой. Расследованием было установлено, что в качестве посредника в совершении преступления, предусмотренного ч. 3 ст. 159 УК РФ выступал водитель последней – Винокуров, который скрылся от органов предварительного следствия.

Следователь дал поручение сотрудникам уголовного розыска о производстве следующих оперативно-розыскных и следственных действий:

- допрос в качестве свидетелей Кротова, Симкина, Сафронова;
- установление лица по имени Сергей, проживающего в д. 45 по ул. Блюхера, и допрос его в качестве свидетеля;
- задержание Винокурова и доставление его к следователю;
- предъявить для опознания Коровину и Сидорову обвиняемую Морозову;
- проведение обыска по месту жительства Винокурова.

*Оцените данное поручение следователя с точки зрения законности и правомерности.*

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **РАЗДЕЛ 2. ЧАСТНЫЕ КРИМИНАЛИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДИКИ РАССЛЕДОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ИНТЕРЕСОВ СЛУЖБЫ В КОММЕРЧЕСКИХ И ИНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ**

#### **Тема 2.1. Методика расследования взяточничества**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Криминалистическая характеристика взяточничества.
2. Организация начального этапа расследования.
3. Криминалистические признаки взяточничества в деятельности должностных лиц.
4. Следственные ситуации начального этапа расследования.
5. Комплекс первоначальных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Средства доказывания по делам о взяточничестве.
6. Способы легализации и введения в доказательственную базу данных, полученных в результате оперативно-розыскных мероприятий.
7. Обеспечение полноты и всесторонности расследования по делам о взяточничестве.
8. Комплекс последующих следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.

#### **Тема 2.2. Методика расследования превышений должностных полномочий**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Криминалистическая характеристика превышений должностных полномочий.
2. Особенности возбуждения уголовного дела, типичные следственные ситуации и тактические особенности проведения первоначальных следственных действий.
3. Особенности взаимодействия следователя с органами дознания при расследовании превышений должностных полномочий.
4. Комплекс последующих следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.
5. Типичные ситуации начального этапа расследования

#### **Тема 2.3 Особенности расследования коммерческого подкупа**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Криминалистическая характеристика коммерческого подкупа.
2. Особенности возбуждения уголовного дела, типичные следственные ситуации и тактические особенности проведения первоначальных следственных действий.
3. Проверочные действия в стадии возбуждения уголовного дела.
4. Тактические операции, реализуемые на первоначальном этапе расследования коммерческого подкупа.
5. Особенности тактики последующих следственных действий при расследовании коммерческого подкупа.
6. Особенности взаимодействия следователя с органами дознания при расследовании коммерческого подкупа.
7. Использование специальных знаний при расследовании коммерческого подкупа

#### **Тема 2.4 Особенности расследования присвоения или растраты чужого имущества, совершенные лицом с использованием служебного положения**

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Криминалистическая характеристика хищений чужого имущества путем присвоения или растраты.
2. Проверочные действия в стадии возбуждения уголовного дела.

3. Принятие мер к сохранности учетных документов. Обстоятельства, подлежащие установлению по делу. Планирование расследования в типичных следственных ситуациях начального этапа расследования.
4. Организация следователем производства ревизии.
5. Аудиторская проверка и судебно-бухгалтерская экспертиза.
6. Особенности тактики проведения отдельных следственных действий.
7. Возмещение материального ущерба, причиненного хищениями, и профилактика преступлений.
8. Последующий этап расследования присвоения или растраты чужого имущества, совершенные лицом с использованием служебного положения.
9. Возмещение материального ущерба, причиненного хищениями, и профилактика преступлений коррупционных преступлений от множественности коррупционных преступлений.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

Дискуссии:

1. Криминалистическая характеристика коммерческого подкупа.
2. Особенности возбуждения уголовного дела, типичные следственные ситуации и тактические особенности проведения первоначальных следственных действий.
3. Проверочные действия в стадии возбуждения уголовного дела.
4. Тактические операции, реализуемые на первоначальном этапе расследования коммерческого подкупа.
5. Особенности тактики последующих следственных действий при расследовании коммерческого подкупа.
6. Особенности взаимодействия следователя с органами дознания при расследовании коммерческого подкупа.
7. Использование специальных знаний при расследовании коммерческого подкупа
8. Криминалистическая характеристика взяточничества.
9. Организация начального этапа расследования.
10. Криминалистические признаки взяточничества в деятельности должностных лиц.
11. Следственные ситуации начального этапа расследования.
12. Комплекс первоначальных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Средства доказывания по делам о взяточничестве.
13. Способы легализации и введения в доказательственную базу данных, полученных в результате оперативно-розыскных мероприятий.
14. Обеспечение полноты и всесторонности расследования по делам о взяточничестве.
15. Комплекс последующих следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий.

**Кейс:**

27 марта 200.. г. в 7 часов 30 минут в дежурную часть 5-го отделения полиции г.Москвы позвонил заместитель директора Центрального военного универмага Котов и сообщил, что в ночь с 26 на 27 марта из нескольких секций универмага похищено большое количество ценных меховых изделий и других товаров.

В ходе осмотра места происшествия на крыше здания «Стол заказов», находящейся на уровне окон второго этажа торгового зала секции «Туристические товары», было обнаружено несколько следов обуви на снегу; длина следа – 28 см. В одном из окон этой секции перепилено 8 металлических прутьев заградительной решетки фрамуги, разбито внешнее и выставлено внутреннее стекло фрамуги.

В результате повреждения стекол и решетки фрамуги сделан проход размером 52 x 97 см в указанную секцию универмага. Специалистом на стеклах фрамуги обнаружено несколько следов пальцев. На одном из перепиленных металлических прутьев решетки имеются наслоения пятен бурого цвета, похожих на кровь. На крыше здания «Стол заказов» обнаружены столовый нож с ручкой, обмотанной зеленой изоляционной лентой, и три ножовочных полотна по металлу,

завернутые в газету «Правда», датированную 23 марта. В верхней части титульного листа газеты имеется рукописная запись цифры «10», выполненная красителем темно-серого цвета.

Вопросы:

1. Кого, помимо следователя, необходимо включить в состав следственно-оперативной группы, выезжающей для осмотра места происшествия?
2. Каковы формы взаимодействия, используемые в данном случае?

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### ***Основные требования к оформлению:***

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

**4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ РАССЛЕДОВАНИЯ ПРЕСТУПЛЕНИЙ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ	ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий	<p>Понятие коррупционных преступлений по отечественному и зарубежному законодательству. История коррупции в России.</p> <p>Понятие коррупции как социально-правового явления. Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации.</p> <p>Основные положения уголовно-правовой характеристики коррупционных преступлений. Классификация коррупционных преступлений.</p> <p>Задачи органов следствия в борьбе с коррупционными преступлениям</p> <p>Криминалистическая характеристика коррупционных преступлений.</p> <p>Особенности предмета доказывания. Поводы и основания для возбуждения уголовных дел о коррупционных преступлениях.</p> <p>Использование возможностей оперативно-розыскной деятельности при выявлении коррупционных преступлений.</p> <p>Проблемные вопросы и практические аспекты проверки сообщений о преступлениях коррупционной направленности.</p> <p>Процессуальный порядок возбуждения и расследования уголовных дел в отношении лиц, имеющих особый правовой статус.</p> <p>Анализ исходной информации и диагностика следственных ситуаций первоначального этапа расследования. Типичные ситуации начального этапа расследования.</p>
2	РАЗДЕЛ 2.	ОПК-3; ОПК-4;	Доклад, дискуссия на	Криминалистическая характеристика

	<p>ЧАСТНЫЕ КРИМИНАЛИСТИЧЕСКИЕ МЕТОДИКИ РАССЛЕДОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КОРРУПЦИОННЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ ПРОТИВ ИНТЕРЕСОВ СЛУЖБЫ В КОММЕРЧЕСКИХ И ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ</p>	<p>ОПК-5</p>	<p>семинарском занятии, решение задач, проверка качества выполненных заданий</p>	<p>взяточничества. Организация начального этапа расследования. Криминалистические признаки взяточничества в деятельности должностных лиц. Следственные ситуации начального этапа расследования. Комплекс первоначальных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Средства доказывания по делам о взяточничестве. Способы легализации и введения в доказательственную базу данных, полученных в результате оперативно-розыскных мероприятий. Обеспечение полноты и всесторонности расследования по делам о взяточничестве. Комплекс последующих следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий. Криминалистическая характеристика коммерческого подкупа. Криминалистическая характеристика хищений чужого имущества путем присвоения или растраты.</p>
--	--	--------------	--	--

.3.1. Оценка учебных материалов для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

улю)

**Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы / задания
ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие коррупции как социально-правового явления. Понятие коррупции в законодательстве Российской Федерации.</li> <li>2. Задачи органов следствия в борьбе с коррупционными преступлениями.</li> <li>3. Виды коррупционных преступлений.</li> <li>4. Структура методики расследования коррупционных преступлений.</li> <li>5. Использование возможностей оперативно-розыскной деятельности при выявлении коррупционных преступлений.</li> <li>6. Особенности планирования расследования коррупционных преступлений.</li> <li>7. Особенности использования специальных познаний при расследовании коррупционных преступлений.</li> <li>8. Криминалистическая характеристика взяточничества.</li> <li>9. Следственные ситуации начального этапа расследования взяточничества.</li> <li>10. Комплекс первоначальных следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий при расследовании взяточничества.</li> <li>11. Взаимодействие следователя с органами дознания при расследовании взяточничества.</li> <li>12. Особенности проверочных действий в стадии возбуждения уголовного дела по факту коммерческого подкупа.</li> <li>13. Типичные следственные ситуации начального этапа расследования коммерческого подкупа.</li> <li>14. Проверочные действия в стадии возбуждения уголовного дела по факту присвоения или растраты чужого имущества, совершенного лицом с использованием служебного положения.</li> <li>15. Особенности использования специальных познаний при расследовании присвоения или растраты чужого имущества, совершенного лицом с использованием служебного положения.</li> <li>16. Типичные следственные ситуации начального этапа расследования хищения путем присвоения или растраты чужого имущества, совершенного лицом с использованием служебного положения.</li> <li>17. Виды и способы отмывания (легализации) денежных средств, приобретенных преступным путем.</li> <li>18. Типичные следственные ситуации и комплекс первоначальных следственных действий при расследовании отмывания (легализации) денежных средств, приобретенных преступным путем.</li> <li>19. Криминалистическая характеристика коммерческого подкупа.</li> <li>20. Криминалистическая характеристика хищений чужого имущества путем присвоения или растраты, совершенного лицом с</li> </ol>

	<p>использованием служебного положения.</p> <p>21. Криминалистическая характеристика мошенничества, совершенного лицом с использованием служебного положения.</p> <p>22. Особенности возбуждения уголовного дела и планирование расследования мошенничества, совершенного лицом с использованием служебного положения.</p> <p>23. Типичные следственные ситуации и комплекс следственных действий на первоначальном этапе расследования мошенничества, совершенного лицом с использованием служебного положения.</p> <p>24. Понятие и характеристика противодействия расследованию преступлений.</p> <p>25. Содержание и субъекты противодействия расследованию преступлений.</p> <p>26. Правовые основы взаимодействия правоохранительных органов различных стран при расследовании легализации (отмывания) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем и лицом в результате совершения им преступления.</p> <p>27. Следственные ситуации, складывающиеся на первоначальном этапе расследования уголовных дел по фактам легализации (отмывания) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем и лицом в результате совершения им преступления, и тактические операции, проводимые в них.</p> <p>28. Криминалистическая характеристика легализации (отмывания) денежных средств или иного имущества, приобретенных преступным путем.</p> <p>29. Характеристика современных способов хищения путем присвоения или растрат.</p> <p>30. Особенности взаимодействия следователя с оперативными работниками и специалистами при расследовании мошенничества, совершенного лицом с использованием служебного положения.</p> <p>31. Особенности организации расследования по фактам мошенничества, совершенного лицом с использованием служебного положения.</p> <p>32. Содержание и субъекты противодействия расследованию преступлений.</p> <p>33. Способы «внешнего» противодействия расследованию.</p> <p>34. Противодействие расследованию в форме сокрытия преступлений</p>
--	--

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

1. Егоров, Н. Н. Криминалистическая методика: учебное пособие для вузов / Н.Н. Егоров, Е. П. Ищенко. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 118 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453893>
2. Криминалистическая методика: учебное пособие для вузов / А.Г. Филиппов [и

- др.]; под общей редакцией А. Г. Филиппова. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 338 с. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451442>
3. Расследование экономических преступлений. Теоретико-методологические основы экономико-правового анализа финансовой деятельности : учебник для вузов / Е. В. Анищенко, А. Г. Хабибулин, А. В. Анищенко, В. Н. Анищенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15535-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515067>
  4. *Кульков, В. В.* Уголовный процесс. Методика предварительного следствия и дознания : учебное пособие для вузов / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05990-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511421>
  5. Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства : учебное пособие для вузов / В. Т. Томина [и др.] ; под редакцией В. Т. Томина, И. А. Зинченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02249-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514243>

## **6.2. Дополнительная**

1. Гриненко, А.В. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. — 6-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 286 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/E6F7E26D-B1BC-40B5-9650-F3A531A5ED28](http://www.biblio-online.ru/book/E6F7E26D-B1BC-40B5-9650-F3A531A5ED28)
2. Егорова, Е.В. Доказательства и доказывание в судебной практике по уголовным делам [Электронный ресурс]: практ. пособие /Е.В. Егорова, Д.А. Бурыка. — 3-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 315 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/C1FFFACD-F13D-43F8-9422-1CCC190F6CA4](http://www.biblio-online.ru/book/C1FFFACD-F13D-43F8-9422-1CCC190F6CA4)
3. Есина, А.С. Дознание в органах внутренних дел [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. С. Есина, Е. Н. Арестова, О. Е. Жамкова. — М. : Юрайт, 2019. — 179 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/9CB3B41A-4FCC-44E3-8527-57B5973CD49D](http://www.biblio-online.ru/book/9CB3B41A-4FCC-44E3-8527-57B5973CD49D)
4. Лапин, Е.С. Оперативно-розыскная деятельность. Правовые и теоретические основы [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов. — 3-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 337 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/A9D6A9BB-8EF4-455C-9C0E-384AC4273BE0](http://www.biblio-online.ru/book/A9D6A9BB-8EF4-455C-9C0E-384AC4273BE0)
5. Маркушин, А.Г. Оперативно-розыскная деятельность полиции в раскрытии и расследовании преступлений [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов /А.Г. Маркушин, Н.А. Аменицкая. — М. : Юрайт, 2019. — 323 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/5F2505A3-BF2E-47CF-B315-9FF384E28546](http://www.biblio-online.ru/book/5F2505A3-BF2E-47CF-B315-9FF384E28546)
6. Уголовно-процессуальные акты [Электронный ресурс]: учеб. пособие для магистратуры /под ред. Г.В. Стародубовой. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 446 с.— Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/DE4BF3E4-D10C-464C-A687-7179A992F1B2](http://www.biblio-online.ru/book/DE4BF3E4-D10C-464C-A687-7179A992F1B2)
7. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник для вузов /под ред. А.И. Бастрыкина, А.А. Усачева. — 5-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 468 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/4B0D587E-229E-4068-A098-7E126CE93B53](http://www.biblio-online.ru/book/4B0D587E-229E-4068-A098-7E126CE93B53)

**5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/ п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
Леонов В. В.

28.08.2023г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Проблемы повышения правосознания и правовой культуры населения**  
**Направление подготовки**  
**40.04.01. Юриспруденция**

**Направленность**  
***Антикоррупционная деятельность***

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРА**

**Форма обучения**  
***Очно-заочная***

Москва 2023

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	11
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	12
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	12
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	13
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	14
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	18
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	21
5.4.1. Средства информационных технологий .....	21
5.4.2. Программное обеспечение .....	21
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	21

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
5.6 Образовательные технологии.....	Ошибка! Закладка не определена.
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Проблемы повышения правосознания и правовой культуры населения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки *40.04.01 Юриспруденция*, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 года № 1451, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратура* по направлению подготовки *40.04.01 .Юриспруденция*

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:  
кандидат юридических наук, доцент Надысева Э.Х.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании факультета комплексной безопасности и основ военной подготовки

Протокол № 1 от «28» августа 2023 года

Декан факультета



В.В. Леонов

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)**

Цель курса «Психология личности преступника»: формирование у студентов знаний содержания нормативных правовых актов, регулирующих определяющие содержания отдельных видов преступления; теоретическое изучение содержания отдельных видов преступлений; формирование умений и навыков практического применения юридических знаний

#### **Задачи дисциплины:**

- научить студента формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской и педагогической деятельности по дисциплинам уголовно-правового цикла (в том числе криминологии),
- дать углубленные профессиональные знания, касающиеся психологии различных форм преступного поведения, выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования,
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных, вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий,
- представлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати, понимать методологические основы и специфику методов, используемых в уголовно-правовой и криминологической теории, а также психологии, владеть проблематикой юридической психологии преступного посягательства.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5; ОПК-6;

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	<i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур
			<i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом контексте. <i>Владеть:</i> методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте.
	ОПК -6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.3 Владеет методами выделения и самостоятельного освоения антикоррупционных норм.	<i>Знает основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению. Умеет применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</i>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очной формы обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:</b>	<b>24</b>	<b>24</b>
Лекционные занятия	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
<b>Иная контактная работа</b>	-	-
Консультации	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

#### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

##### Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа		Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
				Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>											
Раздел I. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ ПРАВОСОЗНАНИЯ ГРАЖДАН	9	3	6	2		4	-				
Тема 1.1. Правовая культура и правосознание. Их значение и способы повышения их уровня	10	4	6	2		4	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Антикоррупционное просвещение населения	<b>44</b>	<b>20</b>	<b>24</b>	<b>16</b>		<b>8</b>	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАВОВОГО СОЗНАНИЯ И ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ</b>	9	3	6	2		4	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Понятия «право», «правовая культура», «правосознание» и основные подходы к правопониманию.	22	10	12	8	-	4	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Правовая культура, правосознание и общественное мнение. Правовой мотив в правосознании.	22	10	12	8	-	4	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>27</b>	<b>38</b>	<b>20</b>	-	<b>16</b>	-	-	-	-	-

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов	
	Всего	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками
	0	

			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки				
<b>Модуль 1 (Семестр 5)</b>											
Раздел I. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ ПРАВОСОЗНАНИЯ ГРАЖДАН	21	9	12	8	4						
Тема 1.1. Правовая культура и правосознание. Их значение и способы повышения их уровня	10	4	6	4	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Антикоррупционное просвещение населения	12	5	6	4	2	-	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАВОВОГО СОЗНАНИЯ И ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ</b>	<b>48</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Понятия «право», «правовая культура», «правосознание» и основные подходы к правопониманию.	12	4	4	4	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Правовая культура, правосознание и общественное мнение. Правовой мотив в правосознании.	16	4	6	4	2	-	-	-	-	-	-
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	-	-	-	-	-	-

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ ПРАВОСОЗНАНИЯ ГРАЖДАН

##### Тема 1.1. Правовая культура и правосознание. Их значение и способы повышения их уровня

###### Вопросы для самоподготовки:

1. Правовая культура общества.
2. Правовая культура представителей власти и сотрудников правоохранительных органов.
3. Правосознание как элемент правовой культуры.
4. Деформации правосознания.
5. Правовое образование и правовое воспитание как способы преодоления деформаций правосознания.
6. Система правового воспитания, ее субъекты и формы.

7. Система правового образования и ее совершенствование.
8. Основы государственной политики в сфере развития правовой грамотности населения и повышения уровня правосознания граждан.
9. Основные направления, цели, принципы и меры реализации государственной политики в этой сфере.

### **Тема 1.2. Антикоррупционное просвещение населения**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Антикоррупционное просвещение населения.
2. Органы государственной власти и местного самоуправления, должностные лица этих органов как субъекты антикоррупционного просвещения.
3. Средства массовой информации, общественные и иные организации как субъекты антикоррупционного просвещения.
4. Объекты, цели и способы антикоррупционного просвещения. Их значение и эффективность

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

#### **Подготовить доклады к дискуссии:**

1. Правовая культура общества.
2. Правовая культура представителей власти и сотрудников правоохранительных органов.
3. Правосознание как элемент правовой культуры.
4. Деформации правосознания.
5. Правовое образование и правовое воспитание как способы преодоления деформаций правосознания.
6. Система правового воспитания, ее субъекты и формы.
7. Система правового образования и ее совершенствование.
8. Основы государственной политики в сфере развития правовой грамотности населения и повышения уровня правосознания граждан.
9. Основные направления, цели, принципы и меры реализации государственной политики в этой сфере.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

## **РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАВОВОГО СОЗНАНИЯ И ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ** Тема 2.1. Антикоррупционные особенности заключения трудовых договоров

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные понятия и категории теории государства и права, имеющие отношение к праву, правосознанию и правовой культуре.
2. Соотношение понятий «правосознание» и «правовая культура», их взаимосвязь, взаимообусловленность, взаимодействие и взаимозависимость.
3. Правовой менталитет как своеобразная взаимосвязь образа мышления, нормы и стандарта моделей поведения субъектов права.
4. Правовые ценности и проблема формирования социально активной личности

### **Тема 2.2. Правовая культура, правосознание и общественное мнение. Правовой мотив в правосознании.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие «правовая жизнь» как объект научного исследования.
2. Чувство законности в правосознании: правовая культура и правопорядок.
3. Правовой мотив в правосознании.
4. Правосознание, правовая культура и общественное мнение

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### Задание

1. Соотнесите понятия «правосознание» и «правовая культура», их взаимосвязь, взаимообусловленность, взаимодействие и взаимозависимость.

#### Вопросы для докладов:

1. Понятие «правовая жизнь» как объект научного исследования.
2. Чувство законности в правосознании: правовая культура и правопорядок.
3. Правовой мотив в правосознании.
4. Правосознание, правовая культура и общественное мнение.

#### Напишите эссе на тему:

Проблемы повышения правосознания и правовой культуры в современной России

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – решение задач ситуационных на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий.**

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### **Написание реферата (доклада).**

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### **Выполнение тестовых заданий.**

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### **Написание эссе.**

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

#### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы),	Код контролируемой	Форма рубежного	Вопросы/задания рубежного контроля

	дисциплины	компетенции	контроля	
1	РАЗДЕЛ 1. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА ПО ПОВЫШЕНИЮ УРОВНЯ ПРАВОСОЗНАНИЯ ГРАЖДАН	УК-5 ОПК-6	Доклад, дискуссия на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	<p>Правовая культура общества. Правовая культура представителей власти и сотрудников правоохранительных органов. Правосознание как элемент правовой культуры. Деформации правосознания. Правовое образование и правовое воспитание как способы преодоления деформаций правосознания. Система правового воспитания, ее субъекты и формы. Система правового образования и ее совершенствование. Основы государственной политики в сфере развития правовой грамотности населения и повышения уровня правосознания граждан. Основные направления, цели, принципы и меры реализации государственной политики в этой сфере. Антикоррупционное просвещение населения. Органы государственной власти и местного самоуправления, должностные лица этих органов как субъекты антикоррупционного просвещения. Средства массовой информации, общественные и иные организации как субъекты антикоррупционного просвещения. Объекты, цели и способы антикоррупционного просвещения. Их значение и эффективность</p>
2	РАЗДЕЛ 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАВОВОГО СОЗНАНИЯ И ПРАВОВОЙ КУЛЬТУРЫ	УК-5 ОПК-6	Решение ситуационных задач на семинарском занятии, проверка качества выполненных заданий	<p>Основные понятия и категории теории государства и права, имеющие отношение к праву, правосознанию и правовой культуре. Соотношение понятий «правосознание» и «правовая культура», их взаимосвязь, взаимообусловленность, взаимодействие и взаимозависимость. Правовой менталитет как своеобразная взаимосвязь образа мышления, нормы и стандарта моделей поведения субъектов права. Правовые ценности и проблема формирования социально активной</p>

				<p>личности          Понятие «правовая жизнь» как объект научного исследования.          Чувство законности в правосознании: правовая культура и правопорядок.          Правовой мотив в правосознании.          Правосознание, правовая культура и общественное мнение.          Правовая культура общества.</p>
--	--	--	--	---

**4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
УК-5 ОПК-6	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные понятия и категории теории государства и права, имеющие отношение к праву, правосознанию и правовой культуре.</li> <li>2. Соотношение понятий «правосознание» и «правовая культура», их взаимосвязь, взаимообусловленность, взаимодействие и взаимозависимость.</li> <li>3. Правовой менталитет как своеобразная взаимосвязь образа мышления, нормы и стандарта моделей поведения субъектов права.</li> <li>4. Правовые ценности и проблема формирования социально активной личности</li> <li>5. Понятие «правовая жизнь» как объект научного исследования.</li> <li>6. Чувство законности в правосознании: правовая культура и правопорядок.</li> <li>7. Правовой мотив в правосознании.</li> <li>8. Правосознание, правовая культура и общественное мнение.</li> <li>9. Основные понятия и категории теории государства и права, имеющие отношение к праву, правосознанию и правовой культуре.</li> <li>10. Соотношение понятий «правосознание» и «правовая культура», их взаимосвязь, взаимообусловленность, взаимодействие и взаимозависимость.</li> <li>11. Правовой менталитет как своеобразная взаимосвязь образа мышления, нормы и стандарта моделей поведения субъектов права.</li> <li>12. Основные понятия и категории теории государства и права, имеющие отношение к праву, правосознанию и правовой культуре.</li> <li>13. Соотношение понятий «правосознание» и «правовая культура», их взаимосвязь, взаимообусловленность, взаимодействие и взаимозависимость</li> <li>14. Основные понятия и категории теории государства и права, имеющие отношение к праву, правосознанию и правовой культуре</li> <li>15. Соотношение понятий «правосознание» и «правовая культура», их взаимосвязь, взаимообусловленность, взаимодействие и взаимозависимости</li> <li>16. Правовые ценности и проблема формирования социально активной личности</li> <li>17. Понятие «правовая жизнь» как объект научного исследования.</li> <li>18. Чувство законности в правосознании: правовая культура и правопорядок.</li> <li>19. Правовой мотив в правосознании.</li> <li>20. Правосознание, правовая культура и общественное мнение.</li> <li>21. Правовая культура общества.</li> <li>22. Правовая культура представителей власти и сотрудников правоохранительных органов.</li> <li>23. Правосознание как элемент правовой культуры.</li> <li>24. Деформации правосознания.</li> <li>25. Правовое образование и правовое воспитание как способы преодоления деформаций правосознания.</li> <li>26. Система правового воспитания, ее субъекты и формы.</li> <li>27. Система правового образования и ее совершенствование.</li> <li>28. Основы государственной политики в сфере развития правовой грамотности населения и повышения уровня правосознания граждан.</li> <li>29. Основные направления, цели, принципы и меры реализации государственной политики в этой сфере</li> </ol>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### Основная литература

1. Вопленко, Н. Н. Правосознание и правовая культура : учебное пособие [Электронный ресурс] / Н. Н. Вопленко. – Волгоград : Издательство Волгоградского государственного университета, 2000. – 52 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=38680>
2. Гуляев, И. И. Гражданская и правовая культура российской молодежи : учебное пособие для вузов / И. И. Гуляев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11996-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518405>
3. Сапогов, В. М. Правовая культура и правосознание несовершеннолетних. Работа с воспитанниками закрытых государственных учреждений : учебное пособие для вузов / В. М. Сапогов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11786-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518460>
4. Селютина, Е. Н. Проблемы теории государства и права : учебное пособие для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17492-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533193>

#### 6.2. Дополнительная литература

1. Правовая культура и правовая традиция: Сборник статей памяти Нины Александровны Крашенинниковой - М.:Юр. НОРМА, 2023. - 148 с. ISBN 978-5-00156-301-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2001620> (дата обращения: 02.10.2023). – Режим доступа: по подписке.
2. Балакирева, Л. М. Правовая культура [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. М. Балакирева, В. Ю. Гулакова, А. М. Дроздова. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 374 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458223>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования,	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

		содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Программное обеспечение**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			