



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета политических
и социальных наук**

Е.А. Петрова

31 марта 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Психология и педагогика высшей школы

Направление подготовки (специальность)

«41.04.04 «Политология»

Направленность (специализация)

«Прикладные исследования социально-политических процессов Большой Евразии»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения

Очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Психология и педагогика высшей школы» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки/специальности 41.04.04 *Политология*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 654, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 41.04.04 *Политология* (далее – «ОПОП»).

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Психология и педагогика высшей школы» разработаны рабочей группой в составе: Глобальная политика и Большая Евразия» разработана рабочей группой в составе: к-та пол. н., д-ра социол. н., проф. Лесковой И.В., д-ра фил. н., проф. Авциновой Г.И., к-та ист. н., доц. Мешкова П.Я., к-та полит. н., доц. Гришина О.Е.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры политологии и прикладной политической работы факультета политических и социальных наук.

(наименование факультета)

Протокол № 4 от «31» марта 2024 год

Заведующий кафедрой
к-т пол. н., д-р социол. н., проф.



И.В. Лескова

(подпись)

Методические материалы дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей :

ИДИ ФНИСЦ РАН,
заместитель директора,
д-р полит. н., проф.



Н.М. Великая

(подпись)

ФГБНУ «ИХОиК РАО»,
заведующий лабораторией,
д-р. полит. н., доц.



Н.А. Михальченкова

(подпись)

Методические материалы дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

д-р полит. н., помощник сенатора, СФ
ФС РФ



В.И. Юдин

(подпись)

д-р социол. н., профессор,
главный научный сотрудник
ИДИ ФНИСЦ РАН



Е.М. Мchedлова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
1.4. Методические материалы по подготовке к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)	22
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	23
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	35
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	35
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	36
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	37
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	39
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	39
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)	45
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	45
Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лабораторных занятий по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
КОНСПЕКТЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	Ошибка! Закладка не
Приложение № 4 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)	50
УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	50
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	60

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
------------------------------------	--------------------------------------

Модуль 1 (Семестр 2)	
Раздел 1.	Теоретико-методологические основы изучения глобальной политики
Раздел 2.	Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.
Раздел 3.	Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.
Модуль 2 (Семестр 3)	
Раздел 4.	Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.
Раздел 5.	Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии.
Раздел 6 .	Актуализация гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии.
Раздел 7 .	Интеграционные объединения и процессы стран Большой Евразии.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и

обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и

профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности

для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Типология основных концепций глобального управления.
2. Концепция вечного мира Иммануила Канта.
3. Основные институты глобальной политики и управления.
4. Дискуссии о второй палате ГА ООН как о глобальном парламенте.
5. Органы глобальной юстиции.
6. Проблема демократизма глобальной политики.
7. Глобальное управление и государственный суверенитет.
8. Проблема "гуманитарной интервенции".
9. Трансформация международного права для нужд глобальной политик.

РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.

Вопросы для самоподготовки:

10. Причины возникновения антиглобалистского движения.
11. Основные постулаты идеологии антиглобализма.
12. Основные антиглобалистские организации.
13. Восприятие глобализации в России.
14. Современные футурологические концепции глобального регулирования.

РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Правовое регулирование евразийской интеграции в свете теории международного права
2. Внешнеэкономическая экспансия КНР в развивающиеся страны

3. Формирование интегративной концепции Большой Евразии: системный подход к правовому обеспечению национальной безопасности на евразийском пространстве
4. Россия и Китай в геополитической регионалистике евразийского пространства.
5. Миропорядок Большой Евразии и технологическая суверенность России
6. Перспективы и приоритеты экономического сотрудничества ЕАЭС и ШОС со странами Центральной Азии
7. Внешнеэкономическое сотрудничество ЕАЭС – ЕС: стратегия, динамика и условия развития

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТRENДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные современные международные конфликты: их причины, особенности и перспективы.
2. Международный терроризм и глобальное управление.
3. Информационное общество и цифровая экономика
4. Регионализация государств в глобального управления
5. Основные предпосылки формирования региональных объединений в евразийском интеграционном пространстве.
6. Приоритетные направления евразийской интеграции

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Глобализация как претензия на новое геополитическое пространство
2. Формирование условий для создания механизмов инновационно-технологического взаимодействия при сотрудничестве со странами Большой Евразии
3. Климатические риски и усиление вклада «зеленых» технологий в социальное развитие: возможности кооперации стран Большой Евразии
4. Институционализация глобализационных процессов в контексте повседневности Большой Евразии
5. Особенности проявления военного прогресса в глобальном мире: социально-философский аспект

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цивилизационные аспекты интеграции постсоветского пространства

2. Духовно-нравственные ценности в контексте глобально-интеграционных процессов
3. Духовность, образование как факторы модернизации общества
4. Методологический ресурс исламского космополитизма в эпоху глобализации
5. Миграция и связанный с ней процесс культурной идентичности
6. Социальное измерение модернизации экономик стран Большой Евразии
7. Евразийская интеграция образования, науки и бизнеса в условиях цифровизации

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Евразийский экономический союз: этапы, пути и векторы развития интеграции
2. Развитие цифровой экономики... как фактор повышения экономической безопасности Евразийского экономического союза
3. Гармонизация законодательства стран ЕАЭС в сфере противодействия экстремизму и терроризму как фактор региональной безопасности
4. Один пояс — один путь и Большое евразийское партнёрство: проблемы сопряжения
5. Информационная интеграция государств-членов Евразийского экономического союза в контексте построения цифрового пространства ЕАЭС
6. Сопряжение интеграционных потенциалов ЕАЭС, ШОС и АСЕАН в рамках формирующегося Большого евразийского партнерства.
7. Перспективы Шанхайской организации сотрудничества (ШОС).

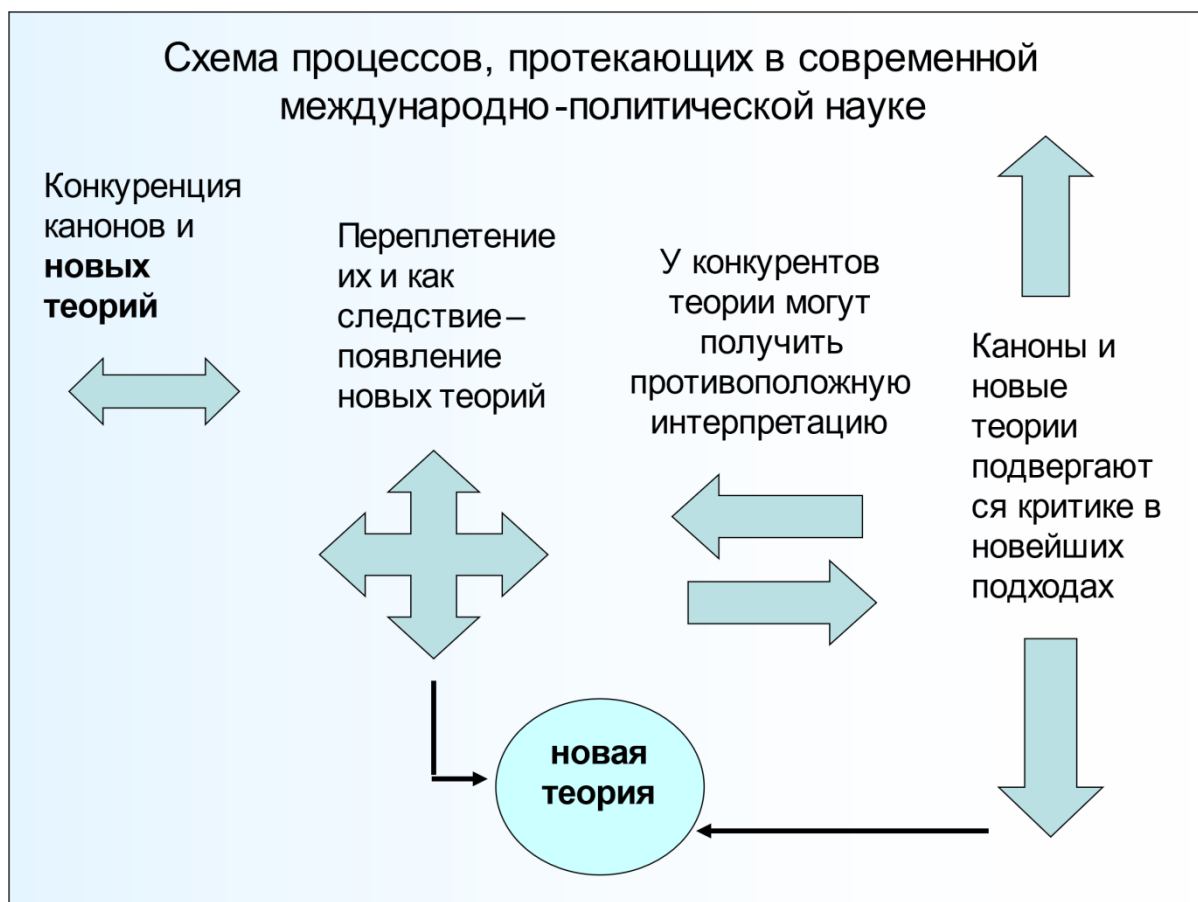
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)¹

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

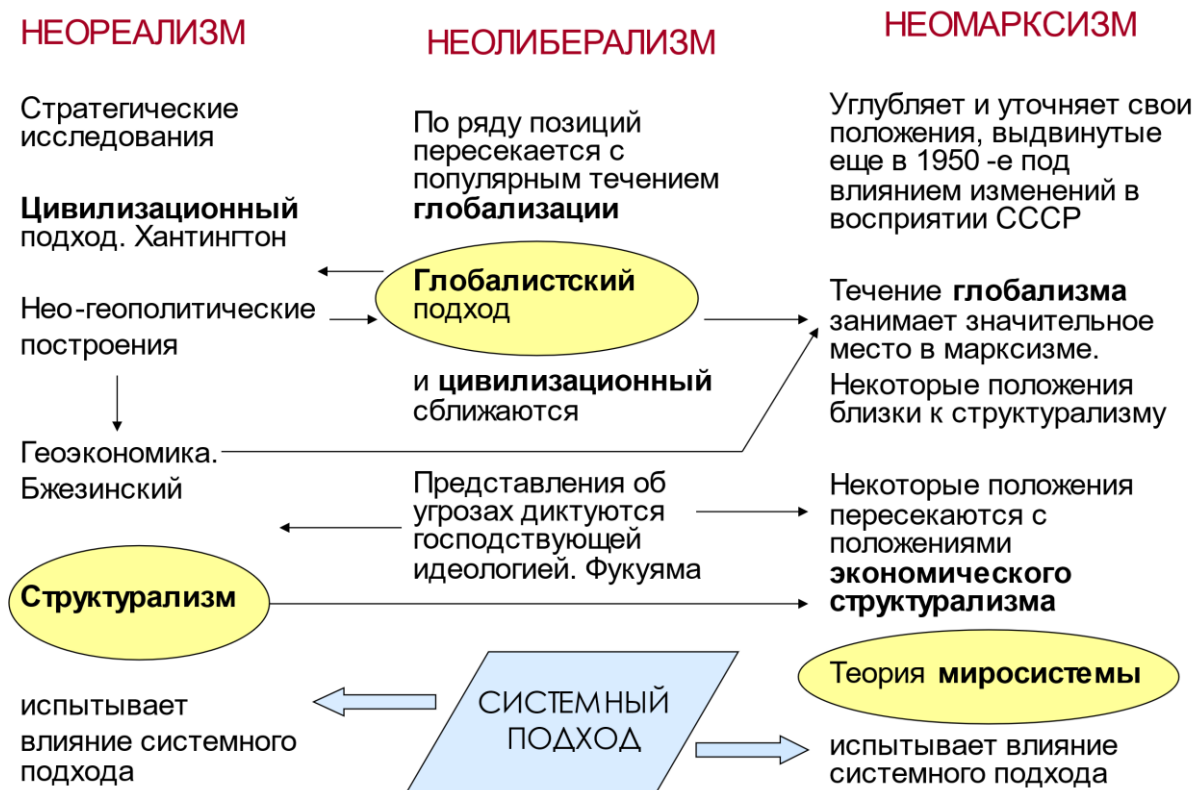
¹ Раздел может быть оформлен в виде приложения к методическим материалам по дисциплине (модулю).

Позиции неореализма, неолиберализма, неомарксизма

Мир	Борьба национальных интересов	Взаимодействия мирового сообщества	Мир-система. Триадный мир: США-Евросоюз-Япония
	Мир зависит от структуры	Мир взаимозависим	Мир взаимозависим несимметрично
Власть	Власть сильнейшего народа-нации	Власть закона, мирового сообщества, денег	Власть народов
Глобализация	Распространение взаимозависимости, вызванной деятельностью других акторов	Модернизация, вызванная взаимозависимостью мира	«Капиталистическая глобализация» Трансформация мира-системы, поляризация



Картина современной международно -политической науки



РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.

Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Феверстоун, Р. Робертсон),

теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании».

От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы.

Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации.

Критика глобализации и феномен антиглобализма.

Антиглобализм и альтерглобализм.
Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

Основные понятия:

- антиглобализм, альтерглобализм, глобализация, глокализация, устойчивое развитие.

роль США в процессах глобализации - явно преувеличена. Согласно World Investment Report, среди 25 крупнейших ТНК только 6 базируются в США, 15 – в западноевропейских странах, 3 – в Японии и 1 – в Канаде. ТНК – основной экономический каркас, несущая конструкция глобализации.

Хоффман - глобализация как «сегодняшняя форма существования капитализма... выдвигает в качестве основной дилеммы противоречие между эффективностью и справедливостью», причем глобализация усугубляет это противоречие.

Критические выступления антиглобалистов идут преимущественно по 2 линиям. 1 - критика глобализации, с морально-этических позиций, в терминах «социальной справедливости и несправедливости». недостаёт реалистичного анализа ситуации. 2 - критика глобализации с позиций догмы марксистско-ленинских концепций о

Особого внимания заслуживает тезис о том, что «экономическая глобализация стала причиной неравенства между странами...». Причины «неравенства между странами» (а также между крупными регионами, цивилизациями), связаны со множеством разнообразных факторов: природных (климат, полезные ископаемые и т. п.), социально-экономических, общественно-политических, региональных, национально-культурных традиций и других. Отсюда – исторические перемещения цивилизационных центров и, говоря современным языком, источников и центров экономического роста.

Среди ряда кардинальных вопросов, которые обсуждаются ныне в связи с глобализацией, есть и старый вопрос о соотношении экономики и этики, об экономических и моральных целях и ценностях. В сфере экономики главный критерий – эффективность. В сфере морали – справедливость.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

по мнению Сарاماгу, глобализация – это новая форма тоталитаризма. Однако, как ни велико могущество крупнейших ТНК, сильное демократическое государство имеет возможность пресечь их противоправную деятельность и «призвать к порядку», используя при этом необходимые рычаги исполнительной и судебной власти.

В качестве примеров можно назвать недавние судебные преследования таких гигантов большого бизнеса, как компании «Майкрософт» и «Энрон» (США).

Другое направление критических выступлений антиглобалистов связано с безнадежно устаревшей ленинской концепцией империализма.

«Глобализация есть, в сущности, не что иное, как новейшее явление современного империализма, которое характеризуется превращением отношений неокOLONиальной зависимости из региональных во всемирные. За ней нет ничего, кроме глобализации империалистической эксплуатации зависимых стран».

РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Термины «Евразия», «евразийский» и «евразийцы» традиционно всегда были и являются одними из наиболее сложных для точного и раз и навсегда однозначного определения.

Сложность определения, наверное, кроется, с одной стороны, в неопределённости границ, которые должны составить внешние пределы того ареала, которого мы хотели бы обозначить «евразийским».

Самый острый вопрос в данном контексте – где заканчивается Восточная Европа и где начинается Западная Евразия?

С другой стороны, до сих пор идут академические (и не только) споры по поводу четкого определения того субъекта, которого можно считать источником для формирования некой «евразийской» или «общеевразийской» идентичности.

Кто или что субъект, формирующий евразийскую идентичность? Русские? Советское наследие? Монгольское наследие? Скифское наследие? Совокупность современных народов ЕАЭС?

Особенности климата и географической отдаленности от морей?

Таблица 1. Аргументы выделения термина «Евразия» (Eurasia in sensu stricto) как отдельного субрегиона

- | | |
|----|---|
| 1. | · Контроль над вертикальными реками не дает контроль над всей Географический Евразией |
| | · Контроль над горизонтальными степями дает контроль над всей |

	Евразией. · Евразия внешне обрамлена горной цепью (от Карпат до Ин-Шань). · Уральский хребет де-факто не разделяет Евразию на Европу и Азию. · Горизонтальный «четырёхголосный флаг» из тундры, леса, степи и пустыни объединяет всю Евразию с одного начала до другого. · Континентальный характер географии: высокая удаленность от мировых океанов и морей.
2. Климатический	· Евразия – это все то, что ниже средней нулевой изотермы января.
3. Этно-культурный	· Славянско-тюркский синтез (с участием угро-финского, иранского и кавказского культурно-этнических начал) · Плавный переход от одной этнической группы к другой.
4. Исторический	· Евразия исторически была объединена уже пять раз: 1. Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); 2. Тюркские каганаты (5 – 8 век); 3. Монгольская империя (12 – 15 век); 4. Российская империя (16 – 20 век); 5. Советский Союз (20 век). · Евразийский экономический союз (21 век) — это новое, шестое, объединение.

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТRENДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

10 мегатрендов, определивших облик и суть «нового общества»

- 1. Переход от индустриального общества к информационному.
- 2. Движение в сторону дуализма «технический прогресс — душевный комфорт» (чем больше чудес техники нас окружает, тем больше нам хочется духовности и простоты).
- 3. Глобализация мировой экономики и вовлечение США в этот процесс.
- 4. Отказ на уровне общества от соображений сиюминутной прибыли и переключение на долгосрочную перспективу.
- 5. Переход от централизации к децентрализации.
- 6. «Переход от надежд на помощь учреждений и организаций к надеждам на собственные силы».
- 7. «Смерть представительной демократии» и ориентация на демократию партисипативную.
- 8. Отказ от иерархических структур в пользу неформальных сетей.
- 9. Экономический подъем юго-запада США и спад на северо-востоке.
- 10. Переход к «свободному обществу с многовариантным поведением».

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 3. **ИНФОРМАЦИОННОЕ ДАВЛЕНИЕ.** Информационное давление будет сопровождаться усилением глобальной манипуляции над человеческим сознанием, осуществляемой крупными странами и наднациональными цивилизационными образованиями (транснациональными корпорациями и геополитическими блоками) в политических и финансово-экономических целях.

- 4. **МИКРОЧИПИРОВАНИЕ.** Дальнейшее сращивание человеческого сознания с компьютерной реальностью посредством такого важнейшего мегатренда как микрочипирование может со временем привести к появлению глобального искусственного разума, обладающего огромными возможностями контроля над индивидуальной психикой.

- 5. **ГЛОБАЛЬНАЯ МИГРАЦИЯ.** Глобальная миграция как важнейший мегатренд современного мира в основном из стран третьего мира, увеличение числа «гастарбайтеров» в странах Европы, Америки и в России, что создает большие проблемы не только в сфере экономики, трудоустройства коренных жителей, криминализации жизни, но и в культурно-психологической сфере.

- 6. **РОСТ СОЦИАЛЬНОГО НАПРЯЖЕНИЯ.** Рост напряжения в мире, связанный с социальным неравенством между людьми, конфликты между богатыми и бедными странами, группами населения и отдельными людьми будет нарастать в связи с нежеланием богатых делиться своим богатством. Есть перспектива превращения этого фактора в один из основных мегатрендов XXI века.

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 7. **РОСТ ТЕРРОРИЗМА.** Восточная версия психосинтеза исходит из того, что протест против навязывания всему миру западных ценностей, реализуемого группой богатых стран Запада для еще большего порабощения отсталых и развивающихся стран будет только нарастать.

- 9. **ТОВАРНЫЙ ГОЛОД В УСЛОВИЯХ ПЕРЕНАСЕЛЕНИЯ ПЛАНЕТЫ.** Перенаселение планеты вкупе с экологическим кризисом может привести к товарному голоду и нехватке воды, борьба за которые может развернуться не только между отдельными группами населения, но и между странами

- 8. **ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КРИЗИС.** Истощение природных ресурсов, экологические проблемы, порожденные загрязнением окружающей среды, экологические катастрофы, глобальные климатические изменения — факторы, которые, без сомнения, окажут влияние на образ жизни сотен миллионов людей и их психологическое самочувствие.

- 10. **СТАРЕНИЕ РАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ.** Старение населения, что приведет во многих странах и в России к увеличению числа пенсионеров, все тяготы заботы о которых падут на плечи работающего населения. Этот мегатренд предполагает обострение противоречий между молодым и пожилым поколением.

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Виды интеграции. Идея свободной торговли и теория взаимозависимости как теоретическая основа интеграции.

Либеральный идеализм первой половины XX в и развитие теории интеграции.

Функциональная и федералистская модели интеграции.

Понятие наднациональности, субсидиарности, квазиинтеграции и секторной интеграции.

Особенности основных этапов экономической интеграции.

Экономическая и политическая интеграция на примере ЕС: история, проблемы и перспективы интеграционных объединений в эпоху глобализации.

Особая роль международных и региональных организаций в интеграционных процессах.

Краткая характеристика региональных интеграционных объединений. Особенности интеграции в Большой Азии, АТР, Африке, Европе.

Евразийские интеграционные проекты: проблемы и перспективы.

Таблица Некоторые элементы «Большого евразийского партнерства»

Название проекта	Торговля	Транспорт и инфраструктура	Инвестиции	Статус
ЭПШП		+	+	Начинается реализация
МТК «Север-Юг»		+	+	На начальном этапе реализации
Соглашение о не-преференциальном торгово-экономическом сотрудничестве ЕАЭС — Китай	Только ряд нетарифных барьеров		+	подписан
ЗСТ ЕАЭС – Вьетнам	+			Работает
ЗСТ ЕАЭС – Иран	Временно (4 года) и только часть			Пописан

	товарной номенклатуры			
ЗСТ ЕАЭС – Индия	+			
Общее экономическое пространство ЕС – ЕАЭС	+	+	+	Политический кризис не позволяет реализацию

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

В отечественной науке, в отличие от европейской и американской, понятие «гуманитарного сотрудничества» трактуется не как оказание гуманитарной помощи во время конфликтов, в постконфликтный период и во время кризисных ситуаций, а как взаимодействие, в первую очередь, на межгосударственном уровне, хотя и с привлечением «горизонтальных контактов» в социально-экономической сфере: в области науки, культуры, искусства, массовых коммуникаций, – то есть, по сути, в духе Хельсинского соглашения.

При этом следует отметить, что методы реализации российского гуманитарного сотрудничества близки зарубежной публичной дипломатии, включающей такие компоненты, как взаимодействие с иностранной аудиторией при помощи цифровых технологий, культурную дипломатию, академические и образовательные гранты, программы международных обменов.

Данные аспекты необходимо учитывать при разъяснении иностранным партнёрам, что говоря о гуманитарном сотрудничестве,

Россия имеет в виду не силовое вмешательство или действия во время конфликтов, а взаимодействие по линии гражданского общества и экспертного сообщества.

На евразийском пространстве гуманитарное сотрудничество имеет широкие перспективы. Странам региона важно создавать привлекательный образ на международной арене, заниматься национальным и региональным брендингом, выявлять позиции экспертного сообщества и гражданского общества по наиболее острым вопросам международных отношений,

использовать для этого современные информационно-коммуникационные технологии, проводить исследования по выявлению запросов целевой аудитории (магистрантов, аспирантов, молодых профессионалов, которые через несколько лет станут аналитиками, дипломатами, журналистами, преподавателями профильных вузов и руководителями НПО), формирующими международную повестку наших стран.

Важны интенсификация развития горизонтальных контактов на уровне малого и среднего бизнеса, укрепление культурного сотрудничества, расширение международных контактов субъектов Российской Федерации в научно-технической, культурной, экономической областях, в сфере образования, укрепление приграничного сотрудничества и побратимских связей.

задачей первостепенной важности на пространстве ЕАЭС является создание совместных научных центров посредством развития передовых областей.

Для этого необходимо создавать совместные НИИ, аналитические центры, открывать филиалы вузов, предоставлять возможность молодым учёным проводить полевые исследования в странах региона, запускать новые магистратуры и аспирантуры, писать совместные публикации.

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Целесообразность институционального анализа интеграции регионов стран-членов ЕАЭС вызвана следующим:

- **во-первых**, исходя из положения, что международная интеграция – это, прежде всего, экономика соглашений, международных договоров, определяющих правовые рамки взаимодействия субъектов различных стран и их регионов;
- **во-вторых**, необходимостью поиска новых резервов углубления евразийской интеграции и включения субнационального управленческого уровня в интеграционную политику, который до сих пор остается слабо задействованным фактором, требующим активизации и, соответственно, анализа существующих для этого правовых предпосылок;
- **в-третьих**, повышением роли нематериальных факторов и новых тенденций в региональном развитии, когда важным для интеграции регионов становятся факторы доверия, коммуникабельности, ментальные и поведенческие особенности экономических субъектов и представителей органов государственного управления на местах;
- **в-четвертых**, отнесением механизма межрегиональных связей к пространственной интеграции или интеграции социально -экономических пространств, где бизнес -среда, инвестиционная и инновационная привлекательность территорий формируют так называемый «институциональный контур региона» или «институциональное поле», что является важной составляющей механизма региональной интеграции;
- **в-пятых**, междисциплинарной основой реализации институционального анализа как одной из характерных его черт, что позволяет комплексно подойти к анализу условий участия регионов во внешнеэкономических связях;
- **в-шестых**, тем фактом, что именно институциональные несоответствия по ряду направлений являются в настоящее время одной из причин сдерживания процессов интеграции на субнациональном уровне в ЕАЭС.

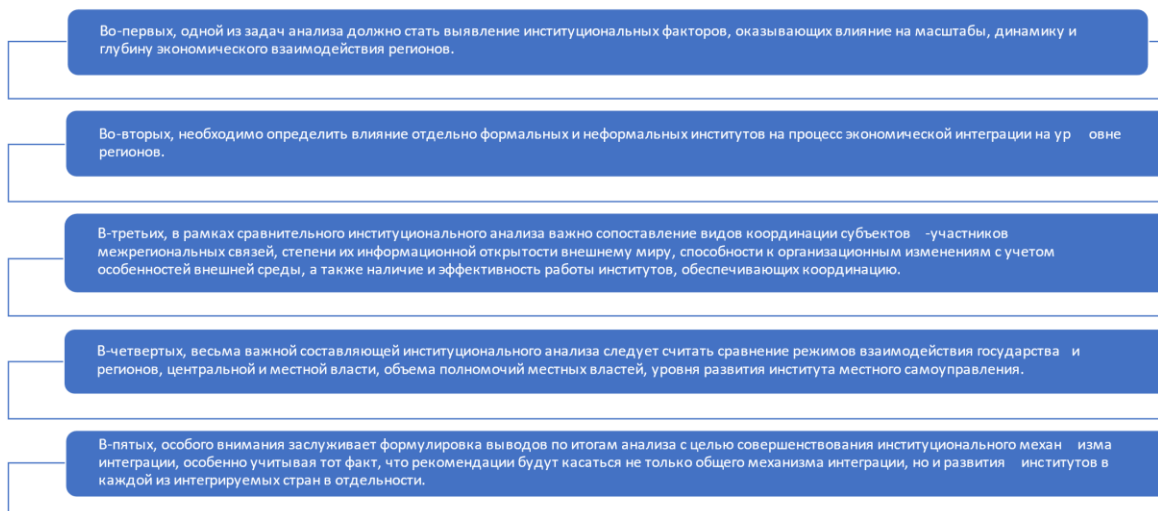
1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- Один из основоположников институциональной экономики Д. Норт трактует институт, как «правила, механизмы, обеспечивающие их выполнение, и нормы поведения которые структурируют повторяющиеся взаимодействия между людьми».
- Следует обратить внимание, что Д. Норт различает институты и организации. Он считает, что институты представляют собой правила игры, а организации и те, кто входит в них, являются игроками.
- состав институтов, предложенный О. Уильямсоном, включает не только «правила» (в данном случае, контрактных отношений), но и реализующих их хозяйствующих субъектов, а также используемые на практике формы экономических отношений (например, рыночные) между ними.
- Ряд российских исследователей, например, А.Г. Дружинина и В.Е. Шувалова применительно к институциональной картине региона также рассматривают широкий спектр структур: территориально - локализованные рынки; локальные естественные монополии; институт региональной и муниципальной собственности; соответствующую нормативно -правовую базу; институт теневой экономики; корпоративные структуры регионального масштаба; территориальную организацию общества и экономики

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- **Институциональные факторы экономической интеграции регионов**- это комплекс формальных и неформальных институтов, норм, правил (ограничений), а также механизмов координации и мотивации и соответствующих структур их реализующих, совокупность которых оказывает влияние и регулирует поведение экономических субъектов, расположенных на определенной территории, побуждая их организовывать и развивать экономические (межрегиональные) связи с международными контрагентами стран и регионов.
- **Институциональный анализ**- это качественная оценка состояния региона, где объектом институционального анализа выступают институциональные условия и факторы развития отношений экономической интеграции на субнациональном (региональном и местном) уровнях. Важно подчеркнуть, что в контексте интеграции регионов стран-членов ЕАЭС важен сравнительный анализ институтов.

По каким направлениям целесообразно осуществлять институциональный анализ экономической интеграции регионов, и какие задачи он призван решать?



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Наименование дисциплины (модуля)*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику,

следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги

следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из сущности данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате,

способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические</i>	20
<i>итоговое практическое</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими

16-18 рейтинговы х баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и
13-15 рейтинговы х баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и допускает неточности в
1-12 рейтинговы х баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговы	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

**Приложение № 1 к методическим
материалам по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий по
дисциплине (модулю)**

**КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

1. Учебная дисциплина. Глобальная политика и Большая Евразия

2. Раздел/Тема лекционного занятия. **РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы изучения глобальной политики.**

3. Цели занятия. сформировать представление о мировой политике, глобальной политике и глобальных проблемах, раскрыть основные положения глобалистики как научного направления

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	мировая политика, глобальная политика, глобальные проблемы, глобалистика как научное направление, как интегративная наука, объект, предмет, этапы развития глобалистики, проблемное поле исследований глобалистики, сущность междисциплинарного подхода в исследовании глобальных проблем,	Презентация материалов лекции
2	изучение глобальных процессов в философском и общенаучном контекстах, исследование человечества как целостного образования, механизма становления и развития человечества, влияние глобальных процессов на политику, политические институты, отношения и процессы. Становление глобалистики в России.	Презентация материалов лекции

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Перечень изучаемых элементов содержания: мировая политика, глобальная политика, глобальные проблемы, глобалистика как научное направление, как интегративная наука, объект, предмет, этапы развития глобалистики, проблемное поле исследований глобалистики, сущность междисциплинарного подхода в исследовании глобальных проблем, изучение глобальных процессов в философском и общенаучном контекстах, исследование человечества как целостного образования, механизма становления и развития человечества, влияние глобальных процессов на политику, политические институты, отношения и процессы. Становление глобалистики в России. Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Феверстоун, Р. Робертсон), теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании». От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы. Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации. Критика глобализации и феномен антиглобализма. Антиглобализм и альтерглобализм. Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

1. Тема лекционного занятия.

Раздел 2. Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.

3. Цели занятия. сформировать представление о сущности и противоречиях процесса глобализации, соотношения глобальных проблем и глобализационных процессов. раскрыть основные положения антиглобализма и отражения процессов глобализации в экономике, политике

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Глобализация, ее субъекты и этапы. Глобализация как новая геополитическая модель мира в XXI в.: объективные основы, сущность и структура. Институциональный, структурно-функциональный, социокультурный и другие теоретические подходы к исследованию глобализационных процессов.	Презентация материалов лекции
2	Методы исследования глобализационных процессов. Трактовка сущности глобализации в реалистических, неомарксистских, неолиберальных, антиглобалистских концепциях. Глобализация как объективный процесс интеграции и унификации.	Презентация материалов лекции
3	Глобализация как вестернизация и американизация. Отражение процессов глобализации в экономике, политике, культуре. СМИ, интернет сообщества как субъекты политики в эпоху глобализации.	Презентация материалов лекции
4	Глобализм и антиглобализм (альтерглобализм). Антиглобализм как социально-политическое явление.	Презентация материалов лекции

Текст лекции.

Глобализация, ее субъекты и этапы. Глобализация как новая геополитическая модель мира в XXI в.: объективные основы, сущность и структура. Институциональный, структурно-функциональный, социокультурный и другие теоретические подходы к исследованию глобализационных процессов. Методы исследования глобализационных процессов. Трактовка сущности глобализации в реалистических, неомарксистских, неолиберальных, антиглобалистских концепциях. Глобализация как объективный процесс интеграции и унификации. Глобализация как исторический процесс, как гомогенизация и универсализация мира. Глобализация как вестернизация и американизация. Отражение процессов глобализации в экономике, политике, культуре. СМИ, интернет сообщества как субъекты политики в эпоху глобализации. Тренды развития глобализационных процессов, их влияние на политику.

Глобализм и антиглобализм (альтерглобализм). Антиглобализм как социально-политическое явление. Идеи истоки, теорий функционирования, сущность антиглобализма, причины появления, принципы деятельности, программа действий, основные задачи и требования. Этапы развития антиглобалистского движения. Форумы, акции, организации антиглобалистов. Умеренные и

радикальные движения антиглобалистов. Антиглобализм в России. Перспективы функционирования антиглобалистского движения.

2. Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 3. Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о концептуальных подходах к проекту «Большая Евразия», раскрыть основные положения культурно-географического и политико-экономического понимания Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	общая характеристика дискуссионных структурных и содержательных проблем стран Евразийского пространства	Презентация материалов лекции
2	Культурно-географическое понимание Большой Евразии, идеи Петра Савицкого, Александра фон Гумбольда о выделении Евразии в отдельный субрегион, самобытную евразийскую цивилизацию.	Презентация материалов лекции
3	Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве	Презентация материалов лекции

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Раскрытие понятий - Евразия, евразийство, евразийцы, социально-философский дискурс Большой Евразии, общеевропейская идентичность, общая характеристика дискуссионных структурных и содержательных проблем стран Евразийского пространства. Культурно-географическое понимание Большой Евразии, идеи Петра Савицкого, Александра фон Гумбольда о выделении Евразии в отдельный субрегион, самобытную евразийскую цивилизацию. Гумилев, «Хартленд» Хельфорда Маккиднера. Большое евразийское партнерство: политико-экономическое понимание, содействие экономическому процветанию и развитию благосостояния национальных экономик через разные форматы и степени экономической интеграции материка. Евразийский Экономический Союз. Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве. Исторические вехи объединения Евразии: Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); Тюркские каганаты (5 – 8 век); Монгольская империя (12 – 15 век); Российская империя (16 – 20 век); Советский Союз (20 век). Евразийский экономический союз (21 век) — новое, шестое, объединение.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 4. Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о современных мегатрендах и глобальных проблемах в странах Большой Евразии, раскрыть основные глобальные проблемы Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Цивилизационные кризисы и циклы	Презентация материалов лекции
2	Геополитические процессы и циклы на территории Большой	Презентация

	Евразии	материалов лекции
3	Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Перечень изучаемых элементов содержания: цивилизационный кризис конца 20 века, смена сверх долгосрочных цивилизационных циклов, закат индустриальной и становление интегральной мировой цивилизации, переход от четвертого поколения локальных цивилизаций при доминировании Запада к пятому поколению при лидерстве Востока. Влияние развала СССР в 90-е годы XX века и мировой системы социализма на территорию Большой Евразии, прежде всего Евразийской и Восточноевропейской цивилизаций. Критические ситуации в Юго-восточной Азии, резкое обострение цивилизационных противоречий в мусульманском мире в результате развития терроризма, формирования ИГИЛ и агрессивных действий западного блока против политических режимов в ряде государств Ближнего Востока, Северной Африки и Афганистане. Нарушение сложившегося в послевоенные десятилетия, в соответствии с Ялтинским миром, баланс геополитических сил. Активное вмешательство США в геополитические процессы на территории Большой Евразии. Опережающий рост и усиление геополитического и геоэкономического влияния Китая, активность России, проведение независимой политики России, начало формирования ядра процесса становления новой мировой цивилизации и миропорядка, основанного на диалоге и партнерстве цивилизаций.

ШОС и БРИКС - объединений, ориентированных на диалог и партнерство цивилизаций, основа укрепления партнерства восходящих цивилизаций, закладывающих принципы интегральной цивилизации и нового мироустройства.

Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии, обострение геополитических противоречий. Глобальные проблемы в странах Евразии. Исчерпание природных ресурсов, нарастание экологических угроз, демографический кризис, миграционные потоки, замедление темпов научно-технического развития и др. Пути решения глобальных проблем.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 5. Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о прикладных аспектах глобалистики в странах Большой Евразии, раскрыть основные направления развития прикладных аспектах интеграции и кооперации в странах Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Проблемы реализации концепции устойчивого развития, смена парадигм в обеспечении международной безопасности	Презентация материалов лекции
2	Глобализация и регионализация	Презентация материалов лекции
3	Условия и стратегические направления экономического сотрудничества и партнерства	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Проблемы реализации концепции устойчивого развития, смена парадигм в обеспечении международной энергетической безопасности, перспективы развития мировой энергетики,

вызовы для энергетической безопасности России, «зеленая экономика», обеспечение экологической безопасности.

Евросоюз как уникальный опыт регионализации. Формирование интеграционных объединений в Латинской Америке. Влияние украинского кризиса на будущее проекта евразийской интеграции.

Национальные интересы государств в освоении Арктики, проблемы их реализации в аспекте арктического сотрудничества.

Условия и стратегические направления экономического сотрудничества и партнерства, евразийская стратегия научно-технологического прорыва, научно-технологическая интеграция в рамках Европейского экономического союза, долгосрочные тенденции в экономическом и социально-политическом развитии стран Евразии, проблемы и перспективы евразийской интеграции и др.

Ключевые понятия, характеризующие особенности таможенного союза и общего рынка. Особенности Таможенного кодекса ЕАЭС. Правовые особенности регулирования четырех свобод: свободы перемещения товаров, услуг, капитала и рабочей силы в странах Большой Евразии. Компетенции ЕАЭС в регулировании внешнеэкономических связей. Правовые основы международной деятельности и единой внешнеторговой политики ЕАЭС. Порядок создания и правовой режим зон свободной торговли в странах Большой Евразии и третьими странами. Виды координации внутренней политики государств-членов ЕАЭС. Правовые основы согласованной политики в отдельных отраслях экономики. Особенности формирования отдельных общих (единых) рынков. Понятие барьеров, препятствий и изъятий для функционирования общих (единых) рынков в странах Большой Евразии.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 6. Актуализация гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о гуманитарном сотрудничестве стран Большой Евразии, раскрыть основные направления развития гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии (образование, наука и инновации, культура и пр.).

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Интегральная цивилизация и ее гуманистический характер.	Презентация материалов лекции
2	Приоритетные направления сотрудничества стран Большой Евразии в области опережающего развития науки	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Интегральная цивилизация и ее гуманистический характер. Значительное повышение значимости сферы духовного воспроизводства – науки, образования, культуры, нравственности, системы цивилизационных ценностей. Разработка и реализация странами Большой Евразии согласованной политики по возвышению сферы духовного воспроизводства.

Приоритетные направления сотрудничества стран Большой Евразии в области опережающего развития науки, усиление ответственности ученых за социальные и экологические последствия предлагаемых решений; фундаментальность, креативность и непрерывность образования, возрождение высокой культуры, преодоление массовой рыночной антикультуры, сохранение культурного многообразия всемирного и национального культурного наследия; укрепление нравственных устоев общества и семьи, искоренение

наркомании и алкоголизма, сокращение преступности, повышение роли мировых и традиционных религий, развитие цивилизационного туризма как массовой формы диалога цивилизаций и воспитания нового поколения в духе цивилизационных ценностей. сохранение исторической памяти, сохранение и развитие цивилизационного разнообразия, эффективное противодействие информационным атакам, фейковой политике, очерняющей и дискредитирующей наше историческое прошлое, настоящее и будущее и др.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 7. Интеграционные объединения и процессы стран Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о системе политических институтов Евразийского пространства как основы интеграционных процессов, раскрыть основные условия и стратегические направления евразийской интеграции, суть интеграционных процессов в ЕАЭС в контексте устойчивого развития в условиях цифровизации.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Система институтов Евразийского пространства для решения интеграционных процессов и специфика их функционирования	Презентация материалов лекции
2	Условия и стратегические направления евразийской интеграции, интеграционные процессы в ЕАЭС	Презентация материалов лекции
3	Система международного сотрудничества стран Большой Евразии, СНГ, ЕАЭС, ШОС, АСЕАН	Презентация материалов лекции
4	Механизмы партнерства цивилизаций и объединений Евразийских стран	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Система институтов Евразийского пространства для решения интеграционных процессов и специфика их функционирования, отличие от наднационального объединения типа Евросоюза. Принцип Большой Евразии – создание условий для координации уже существующих локальных цивилизаций и объединений различного типа без формирования наднациональных институтов с целью координации их деятельности, без централизации функций и ограничения прав уже существующих в государствах Большой Евразии институтов.

Условия и стратегические направления евразийской интеграции, интеграционные процессы в ЕАЭС в контексте устойчивого развития в условиях цифровизации, экономические интеграционные проекты в Евразии, перспективы создания общего энергетического рынка в странах ЕФЭС, правовое регулирование евразийской интеграции в контексте международного права и др.

Саммиты государств. Представители Евросоюза, Еврозоны, СНГ, ЕАЭС, ШОС, АСЕАН, Организации исламского сотрудничества, Лиги арабских государств, Организации черноморского экономического сотрудничества (Союз для Средиземноморья), представители Арктического совета, региональных организации ООН и ЮНЕСКО для Европы и Азии и др. как возможные участники постоянно функционирующих саммитов Большой Евразии, ведущих государств, цивилизаций и объединений Европы, Азии и Северной Африки.

Евразийская межпарламентская ассамблея, включающая руководителей парламентов ведущих держав цивилизаций, объединений Большой Евразии как **возможный** институт Большой Евразии. Предполагаемые функции Евразийской межпарламентской Ассамблеи: согласование законодательной политики по проблемам, представляющим общий интерес для

Большой Евразии, координация подготовки, принятия и ратификации международных соглашений и других документов, выработанных на Саммитах.

Евразийский научный форум, его роль в научном обосновании проектов, прогнозов и программ решения актуальных задач в условиях стратегических приоритетов стран, экспертиза и научное консультирование по узловым вопросам партнерства и развития цивилизаций и объединений Большой Евразии.

Механизмы партнерства цивилизаций и объединений Евразийских стран: Долгосрочное прогнозирование и программирование для решения узловых проблем развития и партнерства цивилизаций и объединений Большой Евразии, разработка стратегий и программ для осуществления стратегических приоритетов, научного руководства и консультирования, координация усилий по финансово-кредитному, валютному и ценовому сопровождению выполнения стратегических приоритетов, целесообразность введения единой валюты для всех государств и объединений Большой Евразии, создание единых платежных систем, разработка мер по обоснованности, стабилизации и предсказуемости валютных курсов и цен на базовые энергоносители во взаимной торговле в рамках Большой Евразии и др.

Важнейший механизм партнерства Большой Евразии - его информационное обеспечение, создание общих многоязычных баз знаний, интернет-порталов и информационных сетей, независимых от информационных транснациональных корпораций, базирующихся в США. Гуманизация информационного пространства, выработка общих многоязычных образовательных, медицинских, туристических и других платформ и сетей.

Контроль евразийского гражданского общества над деятельностью общих институтов и механизмов с использованием различных структур и технологий этого общества и представителей разных поколений.

Новые аспекты геополитического проекта «Большая Евразия».

**Приложение № 2 к методическим
материалам по дисциплине (модулю).
Конспекты практических
(семинарских) занятий по дисциплине
(модулю)**

**КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Учебная дисциплина.
2. Тема практического (семинарского) занятия.
3. Цели занятия.

(Цели занятия можно формулировать следующим образом: сформировать представление о ... , сформировать понимание ... , раскрыть основные положения ... , раскрыть сущность ...)

4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. **Тема практического (семинарского) занятия.** Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.

Тема практического занятия: Кризис теории и практики глобализации: причины и проявления.

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть сущность и противоречия процесса глобализации
- Проанализировать соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов.
- Раскрыть сущность проблематики антиглобализма и альтерглобализма

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: семинар, заполнение таблицы

Вопросы для обсуждения на семинаре

1. Противоречивость глобализационных процессов. Противоречия социально-экономические, цивилизационные, межрегиональные (Север-Юг, Запад-Восток)
2. Интеграционные и дезинтеграционные процессы в эпоху глобализации. Избирательный и ограниченный характер политики интеграции.
3. Концепции «ограниченного суверенитета», ее содержание и последствия для политической практики
4. Концепция «гуманитарной интервенции»: содержание и политическая практика.
5. Последствия распространения североамериканской массовой культуры.
6. Появление новых источников международной нестабильности и изменение ее природы;
7. Проявления и причины кризиса теории и практики глобализации;
8. Антиглобализм, направления его деятельности;

Практическое задание : заполните таблицу, сделайте выводы

Позитивные и негативные аспекты глобализации

№	Позитивные аспекты глобализации	Негативные аспекты глобализации
1.		
2.		
3.	И так далее	

2. Тема практического (семинарского) занятия. Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.

Тема практического занятия: проект Большая Евразия и его различные аспекты.

Форма практического задания: семинар

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия».
- Раскрыть культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.
- Раскрыть сущность проекта Большая Евразия и его различные аспекты

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии.

1. Понятия «Евразия» и «Евразийство».
2. Социально-философский дискурс Большой Евразии.
3. Географическое понимание Большой Евразии. Евразия как отдельный субрегион;
4. Исторические и геополитические контуры евразийской цивилизации
5. Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве;
6. Культурная составляющая Большой Евразии;
7. Политический контекст Большой Евразии;
8. Экономическая составляющая Большой Евразии. Евразийский экономический Союз

2. Тема практического (семинарского) занятия. Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.

Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии.

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть и провести анализ современных мегатрендов и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.
- Проанализировать современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии.

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: поиск и анализ статистических данных по глобальным проблемам, заполнение таблицы.

Задание:

- выделить, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в источниках по глобальным проблемам;
- на основе системного подхода осуществить критический анализ проблемных ситуаций глобального характера и заполнить таблицу

Заполните таблицу «Глобальные проблемы Большой Евразии»

Проблемы	Статистика	Описание проблемы
Исчерпание природных ресурсов		
Экологические угрозы		
Демографический кризис		
Миграционные потоки		
Замедление темпов научно-технического развития и другие		

2. Тема практического (семинарского) занятия. Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии. Отношения России со странами СНГ

Вопросы к обсуждению:

- раскрыть основные положения взаимоотношений РФ и стран СНГ,
- раскрыть сущность проекта СНГ как глобального проекта
- проанализировать динамику и состояния взаимоотношений стран Большой Евразии и стран СНГ

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: «круглый стол»

Тема «круглого стола» - Отношения со странами СНГ как геополитический и цивилизационный приоритет России в современных условиях

Задания:

- на основе системного подхода выявить и осуществлять критический анализ проблемных ситуаций стран СНГ во взаимоотношениях с Россией ;
- проанализировать варианты решения проблемных ситуации на основе критического анализа источников информации, а также систематизации и интерпретации содержательно значимых эмпирических данных;

2. Тема практического занятия Разработка и реализация странами Большой Евразии согласованной политики в области гуманитарного сотрудничества.

Вопросы к обсуждению:

- раскрыть основные положения процесса разработки и реализация странами Большой Евразии согласованной политики в области гуманитарного сотрудничества на примере кейс-стади

Практические задания:

Форма практического задания: кейс-задания

Кейс- задание № 1

1. Каковы причины повышения значимости духовной сферы и в чем это выражается? Дайте ответ в письменной форме
2. Какой из компонентов духовного производства (наука, образование, культура, система ценностей и др.) Вы считаете наиболее значимым и почему? Дайте ответ в письменной форме
3. Почему необходимо преодоление массовой рыночной антикультуры и сохранение культурного и цивилизационного многообразия? Дайте ответ в письменной форме

Кейс-задание № 2

1. Выпишите совместные проекты стран Евразийского пространства последних пяти лет, включая текущий, направленные на гуманитарное сотрудничество стран Большой Евразии (не менее трех проектов)
2. Проанализируйте один из проектов Гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии (выбор проекта осуществляется обучающегося).
3. На основе проведенного анализа напишите информационно-аналитическую записку о результатах реализации проекта.

Кейс-задание № 3

1. Посредством анализа серии публикаций различного жанра в Интернет за последние полгода оцените восприятие образа политических событий, решений, явлений и процессов, сформированного в СМИ, населением конкретного государства Большой Евразии (выбор страны делает обучающийся)
2. На основе проведенного анализа составьте информационно-аналитическую записку, в которой отразите направления эффективного противодействия информационным атакам.

2. Тема практического (семинарского) занятия. Интеграционные объединения стран Большой Евразии.

Тема практического занятия: Роль институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.

Вопросы к обсуждению:

- Проанализировать роль институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.
- Раскрыть процесс взаимодействия институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.
- Проанализировать направления деятельности Евразийского межправительственного совета
- Выявить и провести анализ направлений интеграционных процессов в экономической сфере

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: семинар.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии

1. Общая характеристика органов управления Евразийским экономическим союзом , принципы и специфика их деятельности.
2. Высший Евразийский экономический совет, его функции
3. Направления деятельности Евразийского межправительственного совета
4. Евразийская экономическая комиссия как постоянно действующий регулирующий орган ЕАЭС
5. Суд Евразийского экономического союза.
6. Актуальные проблемы саммитов государств (общий обзор любых последних трех саммитов)
7. Приоритетные направления интеграционных процессов в экономической сфере
8. Интеграционные процессы в политической сфере: проблемы и пути их решения.

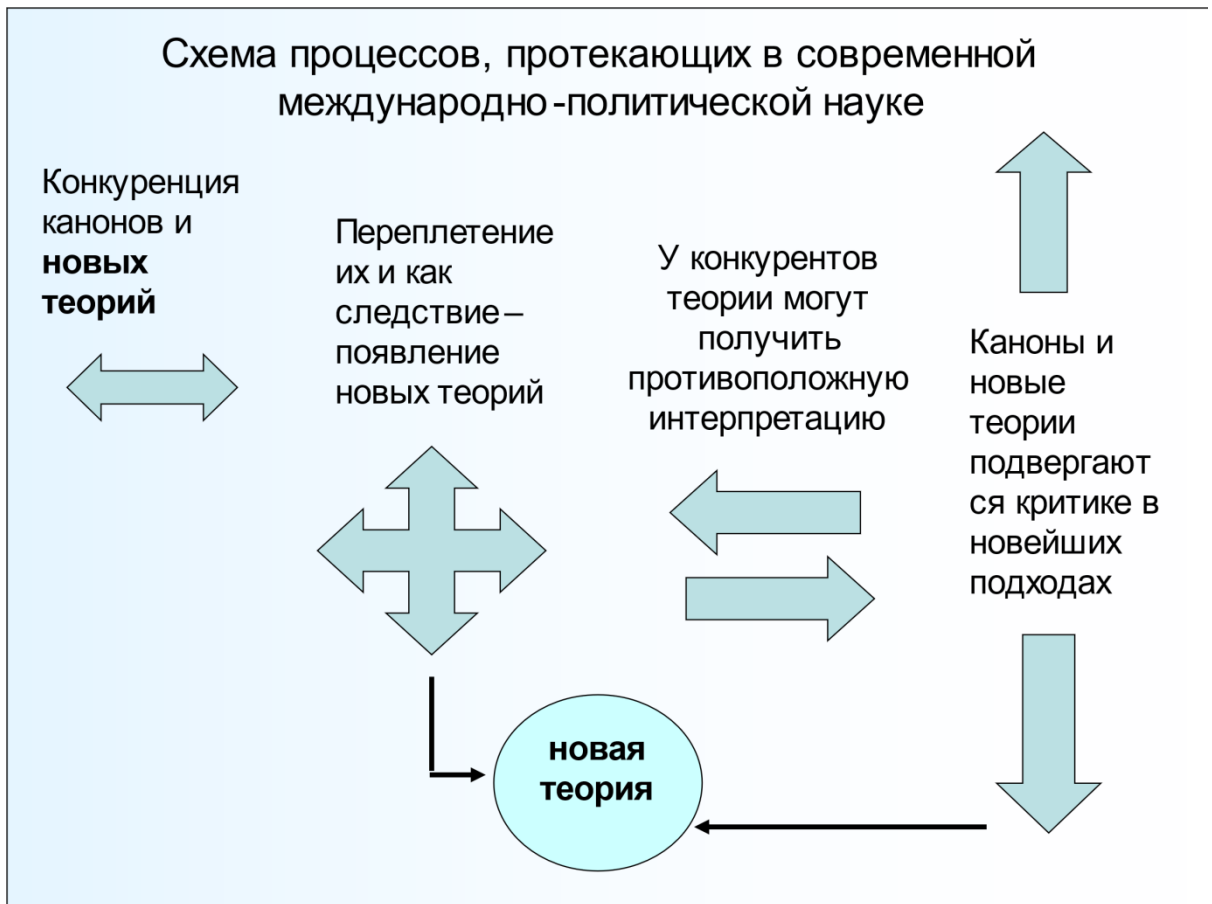
**Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю).
Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)**

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

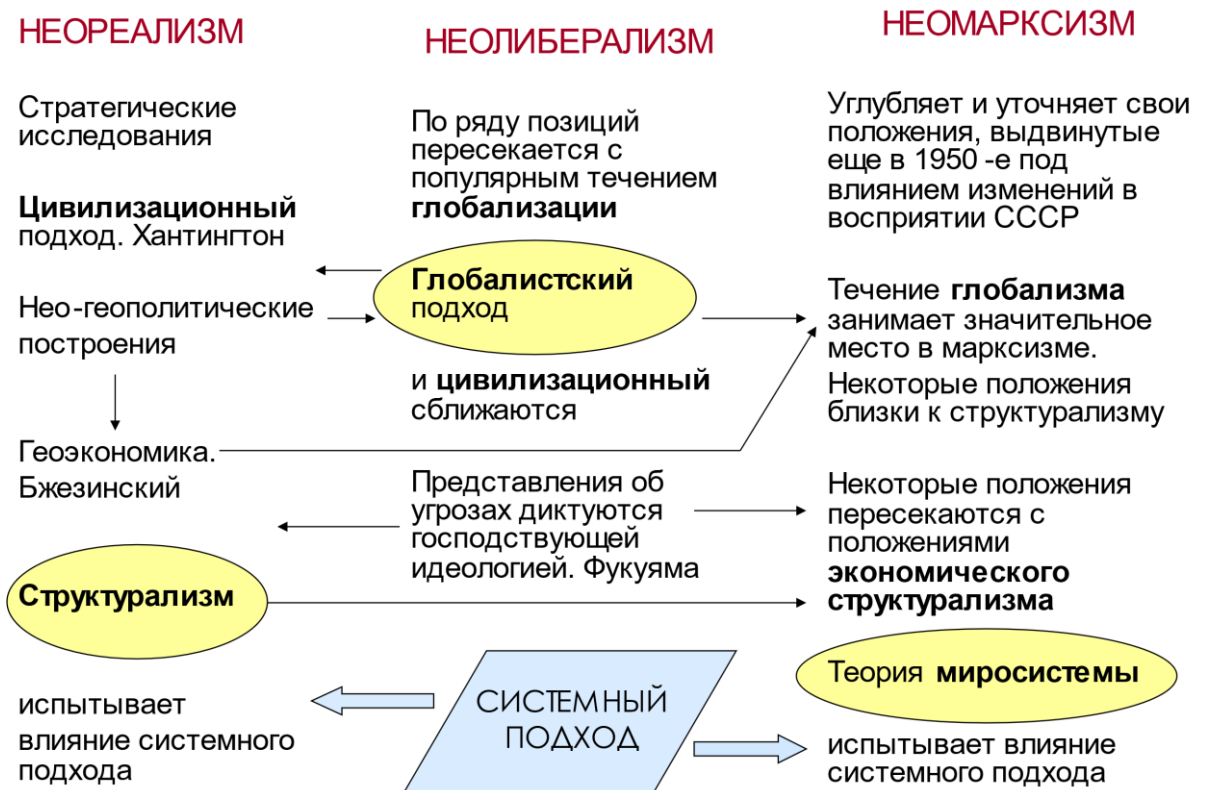
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

Позиции неореализма, неолиберализма, неомарксизма

Мир	Борьба национальных интересов	Взаимодействия мирового сообщества	Мир-система. Триадный мир: США-Евросоюз-Япония
	Мир зависит от структуры	Мир взаимозависим	Мир взаимозависим несимметрично
Власть	Власть сильнейшего народа-нации	Власть закона, мирового сообщества, денег	Власть народов
Глобализация	Распространение взаимозависимости, вызванной деятельностью других акторов	Модернизация, вызванная взаимозависимостью мира	«Капиталистическая глобализация» Трансформация мира-системы, поляризация



Картина современной международно -политической науки



РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.

Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Февеверстоун, Р. Робертсон),

теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании».

От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы.

Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации.

Критика глобализации и феномен антиглобализма.

Антиглобализм и альтерглобализм. Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

Основные понятия:

- антиглобализм, альтерглобализм, глобализация, глокализация, устойчивое развитие.

роль США в процессах глобализации - явно преувеличена. Согласно World Investment Report, среди 25 крупнейших ТНК только 6 базируются в США, 15 – в западноевропейских странах, 3 – в Японии и 1 – в Канаде. ТНК – основной экономический каркас, несущая конструкция глобализации.

Хоффман - глобализация как «сегодняшняя форма существования капитализма... выдвигает в качестве основной дилеммы противоречие между эффективностью и справедливостью», причем глобализация усугубляет это противоречие.

Критические выступления антиглобалистов идут преимущественно по 2 линиям. 1 - критика глобализации, с морально-этических позиций, в терминах «социальной справедливости и несправедливости». недостает реалистичного анализа ситуации. 2 - критика глобализации с позиций догмы Особого внимания заслуживает тезис о том, что «экономическая глобализация стала причиной неравенства между странами...». Причины «неравенства между странами» (а также между крупными регионами, цивилизациями), связаны со множеством разнообразных факторов: природных (климат, полезные ископаемые и т. п.), социально-экономических, общественно-политических, региональных, национально-культурных традиций и других. Отсюда – исторические перемещения цивилизационных центров и, говоря современным языком, источников и центров экономического роста.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

Среди ряда кардинальных вопросов, которые обсуждаются ныне в связи с глобализацией, есть и старый вопрос о соотношении экономики и этики, об экономических и моральных целях и ценностях. В сфере экономики главный критерий – эффективность. В сфере морали – справедливость.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

по мнению Сарамату, глобализация – это новая форма тоталитаризма. Однако, как ни велико могущество крупнейших ТНК, сильное демократическое государство имеет возможность пресечь их противоправную деятельность и «призвать к порядку», используя при этом необходимые рычаги исполнительной и судебной власти.

В качестве примеров можно назвать недавние судебные преследования таких гигантов большого бизнеса, как компании «Майкрософт» и «Энрон» (США).

Другое направление критических выступлений антиглобалистов связано с безнадежно устаревшей ленинской концепцией империализма.

«Глобализация есть, в сущности, не что иное, как новейшее явление современного империализма, которое характеризуется превращением отношений неокOLONиальной зависимости из региональных во всемирные. За ней нет ничего, кроме глобализации империалистической эксплуатации зависимых стран».

РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Термины «Евразия», «евразийский» и «евразийцы» традиционно всегда были и являются одними из наиболее сложных для точного и раз и на всегда однозначного определения.

Сложность определения, наверное, кроется, с одной стороны, в неопределённости границ, которые должны составить внешние пределы того ареала, которого мы хотели бы обозначить «евразийским».

Самый острый вопрос в данном контексте – где заканчивается Восточная Европа и где начинается Западная Евразия?

С другой стороны, до сих пор идут академические (и не только) споры по поводу четкого определения того субъекта, которого можно считать источником для формирования некой «евразийской» или «общеевразийской» идентичности.

Кто или что субъект, формирующий евразийскую идентичность? Русские? Советское наследие? Монгольское наследие? Скифское наследие? Совокупность современных народов ЕАЭС?

Особенности климата и географической отдаленности от морей?

Таблица 1. Аргументы выделения термина «Евразия» (Eurasia in sensu stricto) как отдельного субрегиона

1. Географический	<ul style="list-style-type: none">· Контроль над вертикальными реками не дает контроль над всей Евразией· Контроль над горизонтальными степями дает контроль над всей Евразией.· Евразия внешне обрамлена горной цепью (от Карпат до Ин-Шань).· Уральский хребет де-факто не разделяет Евразию на Европу и Азию.· Горизонтальный «четырёхголосный флаг» из тундры, леса, степи и пустыни объединяет всю Евразию с одного начала до другого.· Континентальный характер географии: высокая удаленность от мировых океанов и морей.
2. Климатический	<ul style="list-style-type: none">· Евразия – это все то, что ниже средней нулевой изотермы января.
3. Этно-культурный	<ul style="list-style-type: none">· Славянско-тюркский синтез (с участием угро-финского, иранского и кавказского культурно-этнических начал)· Плавный переход от одной этнической группы к другой.
4. Исторический	<ul style="list-style-type: none">· Евразия исторически была объединена уже пять раз: 1. Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); 2. Тюркские каганаты (5 – 8 век); 3. Монгольская империя (12 – 15 век); 4. Российская империя (16 – 20 век); 5. Советский Союз (20 век).· Евразийский экономический союз (21 век) — это новое, шестое, объединение.

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТРЕНДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

10 мегатрендов, определивших облик и суть «нового общества»

- 1. Переход от индустриального общества к информационному.
- 2. Движение в сторону дуализма «технический прогресс — душевный комфорт» (чем больше чудес техники нас окружает, тем больше нам хочется духовности и простоты).
- 3. Глобализация мировой экономики и вовлечение США в этот процесс.
- 4. Отказ на уровне общества от соображений сиюминутной прибыли и переключение на долгосрочную перспективу.
- 5. Переход от централизации к децентрализации.
- 6. «Переход от надежд на помощь учреждений и организаций к надеждам на собственные силы».
- 7. «Смерть представительной демократии» и ориентация на демократию партисипативную.
- 8. Отказ от иерархических структур в пользу неформальных сетей.
- 9. Экономический подъем юго-запада США и спад на северо-востоке.
- 10. Переход к «свободному обществу с многовариантным поведением».

Современные мегатренды и глобальные проблемы

• 3. **ИНФОРМАЦИОННОЕ ДАВЛЕНИЕ.** Информационное давление будет сопровождаться усилением глобальной манипуляции над человеческим сознанием, осуществляемой крупными странами и наднациональными цивилизационными образованиями (транснациональными корпорациями и геополитическими блоками) в политических и финансово-экономических целях.

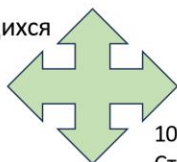
• 4. **МИКРОЧИПИРОВАНИЕ.** Дальнейшее сращивание человеческого сознания с компьютерной реальностью посредством такого важнейшего мегатренда как микрочипирование может со временем привести к появлению глобального искусственного разума, обладающего огромными возможностями контроля над индивидуальной психикой.

5. **ГЛОБАЛЬНАЯ МИГРАЦИЯ.** Глобальная миграция как важнейший мегатренд современного мира в основном из стран третьего мира, увеличение числа «гастарбайтеров» в странах Европы, Америки и в России, что создает большие проблемы не только в сфере экономики, трудоустройства коренных жителей, криминализации жизни, но и в культурно-психологической сфере.

6. **РОСТ СОЦИАЛЬНОГО НАПРЯЖЕНИЯ.** Рост напряжения в мире, связанный с социальным неравенством между людьми, конфликты между богатыми и бедными странами, группами населения и отдельными людьми будет нарастать в связи с нежеланием богатых делиться своим богатством. Есть перспектива превращения этого фактора в один из основных мегатрендов XXI века.

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 7. РОСТ ТЕРРОРИЗМА. Восточная версия психосинтеза исходит из того, что протест против навязывания всему миру западных ценностей, реализуемого группой богатых стран Запада для еще большего порабощения отсталых и развивающихся стран будет только нарастать.



9. ТОВАРНЫЙ ГОЛОД В УСЛОВИЯХ ПЕРЕНАСЕЛЕНИЯ ПЛАНЕТЫ. Перенаселение планеты вкупе с экологическим кризисом может привести к товарному голоду и нехватке воды, борьба за которые может развернуться не только между отдельными группами населения, но и между странами

8. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КРИЗИС. Истощение природных ресурсов, экологические проблемы, порожденные загрязнением окружающей среды, экологические катастрофы, глобальные климатические изменения — факторы, которые, без сомнения, окажут влияние на образ жизни сотен миллионов людей и их психологическое самочувствие.

10. СТАРЕНИЕ РАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ. Старение населения, что приведет во многих странах и в России к увеличению числа пенсионеров, все тяготы заботы о которых падут на плечи работающего населения. Этот мегатренд предполагает обострение противоречий между молодым и пожилым поколением.

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Виды интеграции. Идея свободной торговли и теория взаимозависимости как теоретическая основа интеграции.

Либеральный идеализм первой половины XX в и развитие теории интеграции.

Функциональная и федералистская модели интеграции.

Понятие наднациональности, субсидиарности, квазиинтеграции и секторной интеграции.

Особенности основных этапов экономической интеграции.

Экономическая и политическая интеграция на примере ЕС: история, проблемы и перспективы интеграционных объединений в эпоху глобализации.

Особая роль международных и региональных организаций в интеграционных процессах.

Краткая характеристика региональных интеграционных объединений. Особенности интеграции в Большой Авразии, АТР, Африке, Европе.

Евразийские интеграционные проекты: проблемы и перспективы.

Таблица Некоторые элементы «Большого евразийского партнерства»

Название проекта	Торговля	Транспорт и инфраструктура	Инвестиции	Статус
ЭПШП		+	+	Начинается реализация
МТК «Север-Юг»		+	+	На начальном этапе реализации
Соглашение о не-преференциальном торгово-экономическом сотрудничестве ЕАЭС — Китай	Только ряд нетарифных барьеров		+	подписан
ЗСТ ЕАЭС – Вьетнам	+			Работает
ЗСТ ЕАЭС – Иран	Временно (4 года) и только часть товарной номенклатуры			Пописан
ЗСТ ЕАЭС – Индия	+			
Общее экономическое пространство ЕС – ЕАЭС	+	+	+	Политический кризис не позволяет реализацию

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

В отечественной науке, в отличие от европейской и американской, понятие «гуманитарного сотрудничества» трактуется не как оказание гуманитарной помощи во время конфликтов, в постконфликтный период и во время кризисных ситуаций, а как взаимодействие, в первую очередь, на межгосударственном уровне, хотя и с привлечением «горизонтальных контактов» в социально-экономической сфере: в области науки, культуры, искусства, массовых коммуникаций, – то есть, по сути, в духе Хельсинского соглашения.

При этом следует отметить, что методы реализации российского гуманитарного сотрудничества близки зарубежной публичной дипломатии, включающей такие компоненты, как взаимодействие с иностранной аудиторией при помощи цифровых технологий, культурную дипломатию, академические и образовательные гранты, программы международных обменов.

Данные аспекты необходимо учитывать при разъяснении иностранным партнёрам, что говоря о гуманитарном сотрудничестве,

Россия имеет в виду не силовое вмешательство или действия во время конфликтов, а взаимодействие по линии гражданского общества и экспертного сообщества.

На евразийском пространстве гуманитарное сотрудничество имеет широкие перспективы. Странам региона важно создавать привлекательный образ на международной арене, заниматься национальным и региональным брендингом, выявлять позиции экспертного сообщества и гражданского общества по наиболее острым вопросам международных отношений,

использовать для этого современные информационно-коммуникационные технологии, проводить исследования по выявлению запросов целевой аудитории (магистрантов, аспирантов, молодых профессионалов, которые через несколько лет станут аналитиками, дипломатами, журналистами, преподавателями профильных вузов и руководителями НПО), формирующими международную повестку наших стран.

Важны интенсификация развития горизонтальных контактов на уровне малого и среднего бизнеса, укрепление культурного сотрудничества, расширение международных контактов субъектов Российской Федерации в научно-технической, культурной, экономической областях, в сфере образования, укрепление приграничного сотрудничества и побратимских связей.

задачей первостепенной важности на пространстве ЕАЭС является создание совместных научных центров посредством развития передовых областей.

Для этого необходимо создавать совместные НИИ, аналитические центры, открывать филиалы вузов, предоставлять возможность молодым учёным проводить полевые исследования в странах региона, запускать новые магистратуры и аспирантуры, писать совместные публикации.

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Целесообразность институционального анализа интеграции регионов стран-членов ЕАЭС вызвана следующим:

- **во-первых**, исходя из положения, что международная интеграция – это, прежде всего, экономика соглашений, международных договоров, определяющих правовые рамки взаимодействия субъектов различных стран и их регионов;
- **во-вторых**, необходимостью поиска новых резервов углубления евразийской интеграции и включения субнационального управленческого уровня в интеграционную политику, который до сих пор остается слабо задействованным фактором, требующим активизации и, соответственно, анализа существующих для этого правовых предпосылок;
- **в-третьих**, повышением роли нематериальных факторов и новых тенденций в региональном развитии, когда важным для интеграции регионов становятся факторы доверия, коммуникабельности, ментальные и поведенческие особенности экономических субъектов и представителей органов государственного управления на местах;
- **в-четвертых**, отнесением механизма межрегиональных связей к пространственной интеграции или интеграции социально -экономических пространств, где бизнес -среда, инвестиционная и инновационная привлекательность территорий формируют так называемый «институциональный контур региона» или «институциональное поле», что является важной составляющей механизма региональной интеграции;
- **в-пятых**, междисциплинарной основой реализации институционального анализа как одной из характерных его черт, что позволяет комплексно подойти к анализу условий участия регионов во внешнеэкономических связях;
- **в-шестых**, тем фактом, что именно институциональные несоответствия по ряду направлений являются в настоящее время одной из причин сдерживания процессов интеграции на субнациональном уровне в ЕАЭС.

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- Один из основоположников институциональной экономики Д. Норт трактует институт, как «правила, механизмы, обеспечивающие их выполнение, и нормы поведения которые структурируют повторяющиеся взаимодействия между людьми».
- Следует обратить внимание, что Д. Норт различает институты и организации. Он считает, что институты представляют собой правила игры, а организации и те, кто входит в них, являются игроками.
- состав институтов, предложенный О. Уильямсоном, включает не только «правила» (в данном случае, контрактных отношений), но и реализующих их хозяйствующих субъектов, а также используемые на практике формы экономических отношений (например, рыночные) между ними.
- Ряд российских исследователей, например, А.Г. Дружинина и В.Е. Шувалова применительно к институциональной картине региона также рассматривают широкий спектр структур: территориально - локализованные рынки; локальные естественные монополии; институт региональной и муниципальной собственности; соответствующую нормативно -правовую базу; институт теневой экономики; корпоративные структуры регионального масштаба; территориальную организацию общества и экономики

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- **Институциональные факторы экономической интеграции регионов**- это комплекс формальных и неформальных институтов, норм, правил (ограничений), а также механизмов координации и мотивации и соответствующих структур их реализующих, совокупность которых оказывает влияние и регулирует поведение экономических субъектов, расположенных на определенной территории, побуждая их организовывать и развивать экономические (межрегиональные) связи с международными контрагентами стран и регионов.
- **Институциональный анализ**- это качественная оценка состояния региона, где объектом институционального анализа выступают институциональные условия и факторы развития отношений экономической интеграции на субнациональном (региональном и местном) уровнях. Важно подчеркнуть, что в контексте интеграции регионов стран-членов ЕАЭС важен сравнительный анализ институтов.

По каким направлениям целесообразно осуществлять институциональный анализ экономической интеграции регионов, и какие задачи он призван решать?

Во-первых, одной из задач анализа должно стать выявление институциональных факторов, оказывающих влияние на масштабы, динамику и глубину экономического взаимодействия регионов.

Во-вторых, необходимо определить влияние отдельно формальных и неформальных институтов на процесс экономической интеграции на уровне регионов.

В-третьих, в рамках сравнительного институционального анализа важно сопоставление видов координации субъектов -участников межрегиональных связей, степени их информационной открытости внешнему миру, способности к организационным изменениям с учетом особенностей внешней среды, а также наличие и эффективность работы институтов, обеспечивающих координацию.

В-четвертых, весьма важной составляющей институционального анализа следует считать сравнение режимов взаимодействия государства и регионов, центральной и местной власти, объема полномочий местных властей, уровня развития института местного самоуправления.

В-пятых, особого внимания заслуживает формулировка выводов по итогам анализа с целью совершенствования институционального механизма интеграции, особенно учитывая тот факт, что рекомендации будут касаться не только общего механизма интеграции, но и развития институтов в каждой из интегрируемых стран в отдельности.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения
-------	----------------------	---------------------	---------------

		об утверждении изменения	изменения
1.			
2.			
3.			
4.			



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

**Декан факультета политических
и социальных наук**

Е.А. Петрова

31 марта 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Риторика

Направление подготовки (специальность)

«41.04.04 «Политология»

Направленность (специализация)

«Прикладные исследования социально-политических процессов Большой Евразии»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения

Очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Риторика» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки/специальности *41.04.04 Политология*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 654, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки *41.04.04 Политология* (далее – «ОПОП»).

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Риторика» разработаны рабочей группой в составе: Глобальная политика и Большая Евразия» разработана рабочей группой в составе: к-та пол. н., д-ра социол. н., проф. Лесковой И.В., д-ра фил. н., проф. Авциновой Г.И., к-та ист. н., доц. Мешкова П.Я., к-та полит. н., доц. Гришина О.Е.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры политологии и прикладной политической работы факультета политических и социальных наук.

(наименование факультета)

Протокол № 4 от «31» марта 2024 год

Заведующий кафедрой
к-т пол. н., д-р социол. н., проф.



И.В. Лескова

(подпись)

Методические материалы дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей :

ИДИ ФНИСЦ РАН,
заместитель директора,
д-р полит. н., проф.



Н.М. Великая

(подпись)

ФГБНУ «ИХОиК РАО»,
заведующий лабораторией,
д-р. полит. н., доц.



Н.А. Михальченкова

(подпись)

Методические материалы дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

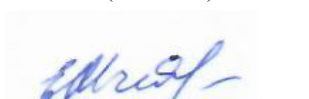
д-р полит. н., помощник сенатора, СФ
ФС РФ



В.И. Юдин

(подпись)

д-р социол. н., профессор,
главный научный сотрудник
ИДИ ФНИСЦ РАН



Е.М. Мchedлова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
1.4. Методические материалы по подготовке к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)	22
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	23
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	35
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	35
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	36
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	37
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	39
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	39
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)	45
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	45
Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лабораторных занятий по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
КОНСПЕКТЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	Ошибка! Закладка не
Приложение № 4 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)	50
УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	50
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	60

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
------------------------------------	--------------------------------------

Модуль 1 (Семестр 2)	
Раздел 1.	Теоретико-методологические основы изучения глобальной политики
Раздел 2.	Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.
Раздел 3.	Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.
Модуль 2 (Семестр 3)	
Раздел 4.	Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.
Раздел 5.	Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии.
Раздел 6 .	Актуализация гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии.
Раздел 7 .	Интеграционные объединения и процессы стран Большой Евразии.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и

обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и

профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности

для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

Вопросы для самоподготовки:

1. Типология основных концепций глобального управления.
2. Концепция вечного мира Иммануила Канта.
3. Основные институты глобальной политики и управления.
4. Дискуссии о второй палате ГА ООН как о глобальном парламенте.
5. Органы глобальной юстиции.
6. Проблема демократизма глобальной политики.
7. Глобальное управление и государственный суверенитет.
8. Проблема "гуманитарной интервенции".
9. Трансформация международного права для нужд глобальной политик.

РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.

Вопросы для самоподготовки:

10. Причины возникновения антиглобалистского движения.
11. Основные постулаты идеологии антиглобализма.
12. Основные антиглобалистские организации.
13. Восприятие глобализации в России.
14. Современные футурологические концепции глобального регулирования.

РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Правовое регулирование евразийской интеграции в свете теории международного права
2. Внешнеэкономическая экспансия КНР в развивающиеся страны

3. Формирование интегративной концепции Большой Евразии: системный подход к правовому обеспечению национальной безопасности на евразийском пространстве
4. Россия и Китай в геополитической регионалистике евразийского пространства.
5. Миропорядок Большой Евразии и технологическая суверенность России
6. Перспективы и приоритеты экономического сотрудничества ЕАЭС и ШОС со странами Центральной Азии
7. Внешнеэкономическое сотрудничество ЕАЭС – ЕС: стратегия, динамика и условия развития

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТRENДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные современные международные конфликты: их причины, особенности и перспективы.
2. Международный терроризм и глобальное управление.
3. Информационное общество и цифровая экономика
4. Регионализация государств в глобального управления
5. Основные предпосылки формирования региональных объединений в евразийском интеграционном пространстве.
6. Приоритетные направления евразийской интеграции

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Глобализация как претензия на новое геополитическое пространство
2. Формирование условий для создания механизмов инновационно-технологического взаимодействия при сотрудничестве со странами Большой Евразии
3. Климатические риски и усиление вклада «зеленых» технологий в социальное развитие: возможности кооперации стран Большой Евразии
4. Институционализация глобализационных процессов в контексте повседневности Большой Евразии
5. Особенности проявления военного прогресса в глобальном мире: социально-философский аспект

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цивилизационные аспекты интеграции постсоветского пространства

2. Духовно-нравственные ценности в контексте глобально-интеграционных процессов
3. Духовность, образование как факторы модернизации общества
4. Методологический ресурс исламского космополитизма в эпоху глобализации
5. Миграция и связанный с ней процесс культурной идентичности
6. Социальное измерение модернизации экономик стран Большой Евразии
7. Евразийская интеграция образования, науки и бизнеса в условиях цифровизации

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Евразийский экономический союз: этапы, пути и векторы развития интеграции
2. Развитие цифровой экономики... как фактор повышения экономической безопасности Евразийского экономического союза
3. Гармонизация законодательства стран ЕАЭС в сфере противодействия экстремизму и терроризму как фактор региональной безопасности
4. Один пояс — один путь и Большое евразийское партнёрство: проблемы сопряжения
5. Информационная интеграция государств-членов Евразийского экономического союза в контексте построения цифрового пространства ЕАЭС
6. Сопряжение интеграционных потенциалов ЕАЭС, ШОС и АСЕАН в рамках формирующегося Большого евразийского партнерства.
7. Перспективы Шанхайской организации сотрудничества (ШОС).

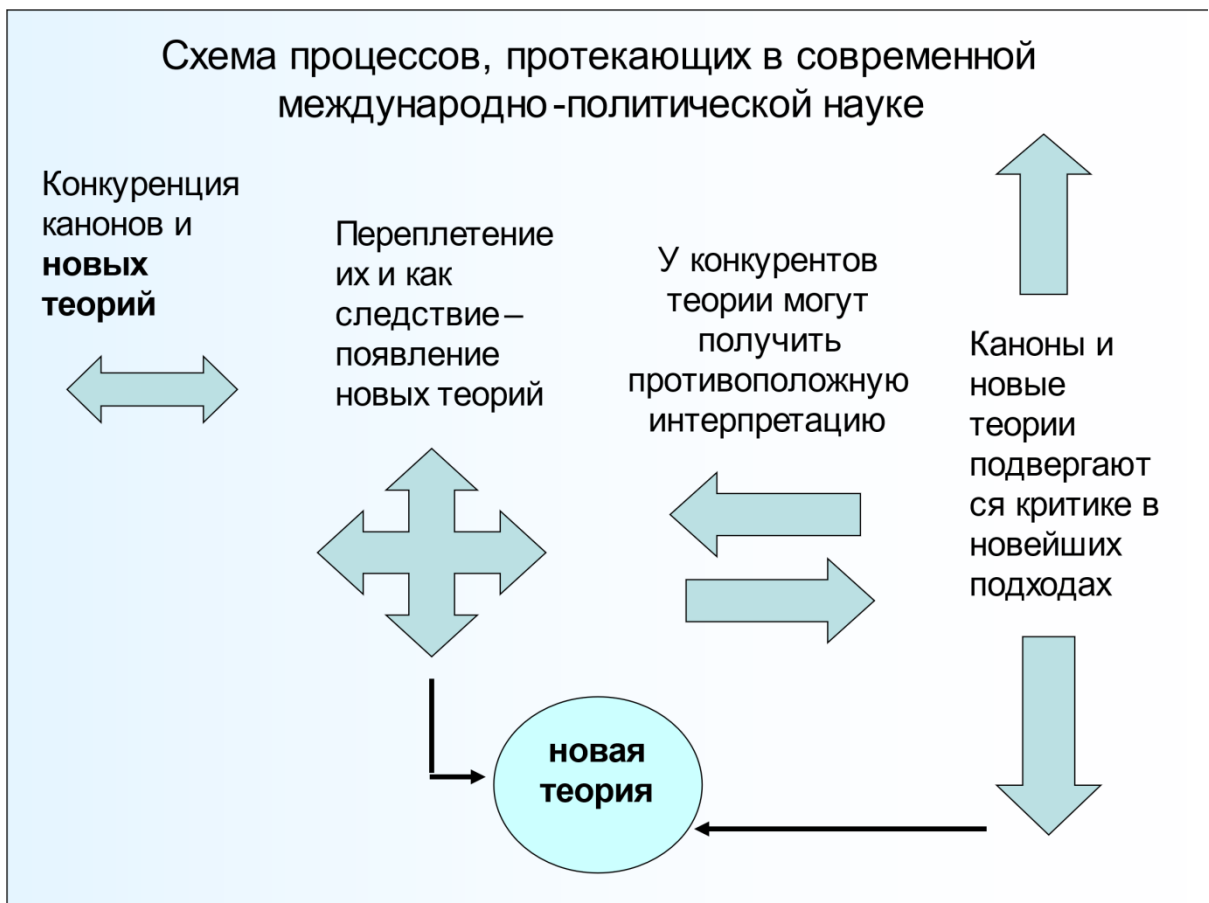
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)¹

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

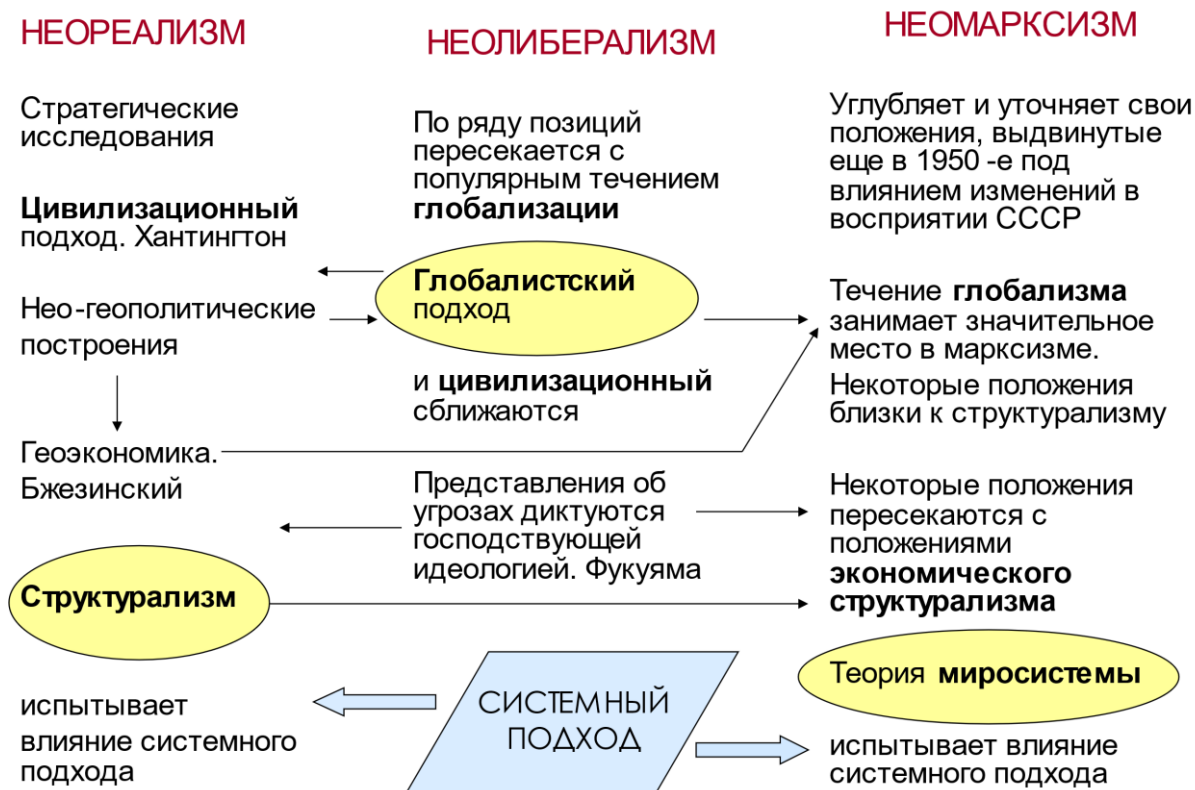
¹ Раздел может быть оформлен в виде приложения к методическим материалам по дисциплине (модулю).

Позиции неореализма, неолиберализма, неомарксизма

Мир	Борьба национальных интересов	Взаимодействия мирового сообщества	Мир-система. Триадный мир: США-Евросоюз-Япония
	Мир зависит от структуры	Мир взаимозависим	Мир взаимозависим несимметрично
Власть	Власть сильнейшего народа-нации	Власть закона, мирового сообщества, денег	Власть народов
Глобализация	Распространение взаимозависимости, вызванной деятельностью других акторов	Модернизация, вызванная взаимозависимостью мира	«Капиталистическая глобализация» Трансформация мира-системы, поляризация



Картина современной международно -политической науки



РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.

Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Феверстоун, Р. Робертсон),

теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании».

От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы.

Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации.

Критика глобализации и феномен антиглобализма.

Антиглобализм и альтерглобализм.
Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

Основные понятия:

- антиглобализм, альтерглобализм, глобализация, глокализация, устойчивое развитие.

роль США в процессах глобализации - явно преувеличена. Согласно World Investment Report, среди 25 крупнейших ТНК только 6 базируются в США, 15 – в западноевропейских странах, 3 – в Японии и 1 – в Канаде. ТНК – основной экономический каркас, несущая конструкция глобализации.

Хоффман - глобализация как «сегодняшняя форма существования капитализма... выдвигает в качестве основной дилеммы противоречие между эффективностью и справедливостью», причем глобализация усугубляет это противоречие.

Критические выступления антиглобалистов идут преимущественно по 2 линиям. 1 - критика глобализации, с морально-этических позиций, в терминах «социальной справедливости и несправедливости». недостаёт реалистичного анализа ситуации. 2 - критика глобализации с позиций догмы марксистско-ленинских концепций о

Особого внимания заслуживает тезис о том, что «экономическая глобализация стала причиной неравенства между странами...». Причины «неравенства между странами» (а также между крупными регионами, цивилизациями), связаны со множеством разнообразных факторов: природных (климат, полезные ископаемые и т. п.), социально-экономических, общественно-политических, региональных, национально-культурных традиций и других. Отсюда – исторические перемещения цивилизационных центров и, говоря современным языком, источников и центров экономического роста.

Среди ряда кардинальных вопросов, которые обсуждаются ныне в связи с глобализацией, есть и старый вопрос о соотношении экономики и этики, об экономических и моральных целях и ценностях. В сфере экономики главный критерий – эффективность. В сфере морали – справедливость.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

по мнению Саррагу, глобализация – это новая форма тоталитаризма. Однако, как ни велико могущество крупнейших ТНК, сильное демократическое государство имеет возможность пресечь их противоправную деятельность и «призвать к порядку», используя при этом необходимые рычаги исполнительной и судебной власти.

В качестве примеров можно назвать недавние судебные преследования таких гигантов большого бизнеса, как компании «Майкрософт» и «Энрон» (США).

Другое направление критических выступлений антиглобалистов связано с безнадежно устаревшей ленинской концепцией империализма.

«Глобализация есть, в сущности, не что иное, как новейшее явление современного империализма, которое характеризуется превращением отношений неокOLONиальной зависимости из региональных во всемирные. За ней нет ничего, кроме глобализации империалистической эксплуатации зависимых стран».

РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Термины «Евразия», «евразийский» и «евразийцы» традиционно всегда были и являются одними из наиболее сложных для точного и раз и навсегда однозначного определения.

Сложность определения, наверное, кроется, с одной стороны, в неопределённости границ, которые должны составить внешние пределы того ареала, которого мы хотели бы обозначить «евразийским».

Самый острый вопрос в данном контексте – где заканчивается Восточная Европа и где начинается Западная Евразия?

С другой стороны, до сих пор идут академические (и не только) споры по поводу четкого определения того субъекта, которого можно считать источником для формирования некой «евразийской» или «общеевразийской» идентичности.

Кто или что субъект, формирующий евразийскую идентичность? Русские? Советское наследие? Монгольское наследие? Скифское наследие? Совокупность современных народов ЕАЭС?

Особенности климата и географической отдаленности от морей?

Таблица 1. Аргументы выделения термина «Евразия» (Eurasia in sensu stricto) как отдельного субрегиона

- | | |
|----|---|
| 1. | · Контроль над вертикальными реками не дает контроль над всей Географической Евразией |
| | · Контроль над горизонтальными степями дает контроль над всей |

	Евразией. · Евразия внешне обрамлена горной цепью (от Карпат до Ин-Шань). · Уральский хребет де-факто не разделяет Евразию на Европу и Азию. · Горизонтальный «четырёхголосный флаг» из тундры, леса, степи и пустыни объединяет всю Евразию с одного начала до другого. · Континентальный характер географии: высокая удаленность от мировых океанов и морей.
2. Климатический	· Евразия – это все то, что ниже средней нулевой изотермы января.
3. Этно-культурный	· Славянско-тюркский синтез (с участием угро-финского, иранского и кавказского культурно-этнических начал) · Плавный переход от одной этнической группы к другой.
4. Исторический	· Евразия исторически была объединена уже пять раз: 1. Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); 2. Тюркские каганаты (5 – 8 век); 3. Монгольская империя (12 – 15 век); 4. Российская империя (16 – 20 век); 5. Советский Союз (20 век). · Евразийский экономический союз (21 век) — это новое, шестое, объединение.

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТРЕНДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

10 мегатрендов, определивших облик и суть «нового общества»

- 1. Переход от индустриального общества к информационному.
- 2. Движение в сторону дуализма «технический прогресс — душевный комфорт» (чем больше чудес техники нас окружает, тем больше нам хочется духовности и простоты).
- 3. Глобализация мировой экономики и вовлечение США в этот процесс.
- 4. Отказ на уровне общества от соображений сиюминутной прибыли и переключение на долгосрочную перспективу.
- 5. Переход от централизации к децентрализации.
- 6. «Переход от надежд на помощь учреждений и организаций к надеждам на собственные силы».
- 7. «Смерть представительной демократии» и ориентация на демократию партисипативную.
- 8. Отказ от иерархических структур в пользу неформальных сетей.
- 9. Экономический подъем юго-запада США и спад на северовостоке.
- 10. Переход к «свободному обществу с многовариантным поведением».

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 3. **ИНФОРМАЦИОННОЕ ДАВЛЕНИЕ.** Информационное давление будет сопровождаться усилением глобальной манипуляции над человеческим сознанием, осуществляемой крупными странами и наднациональными цивилизационными образованиями (транснациональными корпорациями и геополитическими блоками) в политических и финансово-экономических целях.

- 4. **МИКРОЧИПИРОВАНИЕ.** Дальнейшее сращивание человеческого сознания с компьютерной реальностью посредством такого важнейшего мегатренда как микрочипирование может со временем привести к появлению глобального искусственного разума, обладающего огромными возможностями контроля над индивидуальной психикой.

- 5. **ГЛОБАЛЬНАЯ МИГРАЦИЯ.** Глобальная миграция как важнейший мегатренд современного мира в основном из стран третьего мира, увеличение числа «гастарбайтеров» в странах Европы, Америки и в России, что создает большие проблемы не только в сфере экономики, трудоустройства коренных жителей, криминализации жизни, но и в культурно-психологической сфере.

- 6. **РОСТ СОЦИАЛЬНОГО НАПРЯЖЕНИЯ.** Рост напряжения в мире, связанный с социальным неравенством между людьми, конфликты между богатыми и бедными странами, группами населения и отдельными людьми будет нарастать в связи с нежеланием богатых делиться своим богатством. Есть перспектива превращения этого фактора в один из основных мегатрендов XXI века.

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 7. **РОСТ ТЕРРОРИЗМА.** Восточная версия психосинтеза исходит из того, что протест против навязывания всему миру западных ценностей, реализуемого группой богатых стран Запада для еще большего порабощения отсталых и развивающихся стран будет только нарастать.

- 9. **ТОВАРНЫЙ ГОЛОД В УСЛОВИЯХ ПЕРЕНАСЕЛЕНИЯ ПЛАНЕТЫ.** Перенаселение планеты вкупе с экологическим кризисом может привести к товарному голоду и нехватке воды, борьба за которые может развернуться не только между отдельными группами населения, но и между странами

- 8. **ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КРИЗИС.** Истощение природных ресурсов, экологические проблемы, порожденные загрязнением окружающей среды, экологические катастрофы, глобальные климатические изменения — факторы, которые, без сомнения, окажут влияние на образ жизни сотен миллионов людей и их психологическое самочувствие.

- 10. **СТАРЕНИЕ РАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ.** Старение населения, что приведет во многих странах и в России к увеличению числа пенсионеров, все тяготы заботы о которых падут на плечи работающего населения. Этот мегатренд предполагает обострение противоречий между молодым и пожилым поколением.

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Виды интеграции. Идея свободной торговли и теория взаимозависимости как теоретическая основа интеграции.

Либеральный идеализм первой половины XX в и развитие теории интеграции.

Функциональная и федералистская модели интеграции.

Понятие наднациональности, субсидиарности, квазиинтеграции и секторной интеграции.

Особенности основных этапов экономической интеграции.

Экономическая и политическая интеграция на примере ЕС: история, проблемы и перспективы интеграционных объединений в эпоху глобализации.

Особая роль международных и региональных организаций в интеграционных процессах.

Краткая характеристика региональных интеграционных объединений. Особенности интеграции в Большой Азии, АТР, Африке, Европе.

Евразийские интеграционные проекты: проблемы и перспективы.

Таблица Некоторые элементы «Большого евразийского партнерства»

Название проекта	Торговля	Транспорт и инфраструктура	Инвестиции	Статус
ЭПШП		+	+	Начинается реализация
МТК «Север-Юг»		+	+	На начальном этапе реализации
Соглашение о не-преференциальном торговом-экономическом сотрудничестве ЕАЭС — Китай	Только ряд нетарифных барьеров		+	подписан
ЗСТ ЕАЭС – Вьетнам	+			Работает
ЗСТ ЕАЭС – Иран	Временно (4 года) и только часть			Пописан

	товарной номенклатуры			
ЗСТ ЕАЭС – Индия	+			
Общее экономическое пространство ЕС – ЕАЭС	+	+	+	Политический кризис не позволяет реализацию

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

В отечественной науке, в отличие от европейской и американской, понятие «гуманитарного сотрудничества» трактуется не как оказание гуманитарной помощи во время конфликтов, в постконфликтный период и во время кризисных ситуаций, а как взаимодействие, в первую очередь, на межгосударственном уровне, хотя и с привлечением «горизонтальных контактов» в социально-экономической сфере: в области науки, культуры, искусства, массовых коммуникаций, – то есть, по сути, в духе Хельсинского соглашения.

При этом следует отметить, что методы реализации российского гуманитарного сотрудничества близки зарубежной публичной дипломатии, включающей такие компоненты, как взаимодействие с иностранной аудиторией при помощи цифровых технологий, культурную дипломатию, академические и образовательные гранты, программы международных обменов.

Данные аспекты необходимо учитывать при разъяснении иностранным партнёрам, что говоря о гуманитарном сотрудничестве,

Россия имеет в виду не силовое вмешательство или действия во время конфликтов, а взаимодействие по линии гражданского общества и экспертного сообщества.

На евразийском пространстве гуманитарное сотрудничество имеет широкие перспективы. Странам региона важно создавать привлекательный образ на международной арене, заниматься национальным и региональным брендингом, выявлять позиции экспертного сообщества и гражданского общества по наиболее острым вопросам международных отношений,

использовать для этого современные информационно-коммуникационные технологии, проводить исследования по выявлению запросов целевой аудитории (магистрантов, аспирантов, молодых профессионалов, которые через несколько лет станут аналитиками, дипломатами, журналистами, преподавателями профильных вузов и руководителями НПО), формирующими международную повестку наших стран.

Важны интенсификация развития горизонтальных контактов на уровне малого и среднего бизнеса, укрепление культурного сотрудничества, расширение международных контактов субъектов Российской Федерации в научно-технической, культурной, экономической областях, в сфере образования, укрепление приграничного сотрудничества и побратимских связей.

задачей первостепенной важности на пространстве ЕАЭС является создание совместных научных центров посредством развития передовых областей.

Для этого необходимо создавать совместные НИИ, аналитические центры, открывать филиалы вузов, предоставлять возможность молодым учёным проводить полевые исследования в странах региона, запускать новые магистратуры и аспирантуры, писать совместные публикации.

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Целесообразность институционального анализа интеграции регионов стран-членов ЕАЭС вызвана следующим:

- **во-первых**, исходя из положения, что международная интеграция – это, прежде всего, экономика соглашений, международных договоров, определяющих правовые рамки взаимодействия субъектов различных стран и их регионов;
- **во-вторых**, необходимостью поиска новых резервов углубления евразийской интеграции и включения субнационального управленческого уровня в интеграционную политику, который до сих пор остается слабо задействованным фактором, требующим активизации и, соответственно, анализа существующих для этого правовых предпосылок;
- **в-третьих**, повышением роли нематериальных факторов и новых тенденций в региональном развитии, когда важным для интеграции регионов становятся факторы доверия, коммуникабельности, ментальные и поведенческие особенности экономических субъектов и представителей органов государственного управления на местах;
- **в-четвертых**, отнесением механизма межрегиональных связей к пространственной интеграции или интеграции социально -экономических пространств, где бизнес -среда, инвестиционная и инновационная привлекательность территорий формируют так называемый «институциональный контур региона» или «институциональное поле», что является важной составляющей механизма региональной интеграции;
- **в-пятых**, междисциплинарной основой реализации институционального анализа как одной из характерных его черт, что позволяет комплексно подойти к анализу условий участия регионов во внешнеэкономических связях;
- **в-шестых**, тем фактом, что именно институциональные несоответствия по ряду направлений являются в настоящее время одной из причин сдерживания процессов интеграции на субнациональном уровне в ЕАЭС.

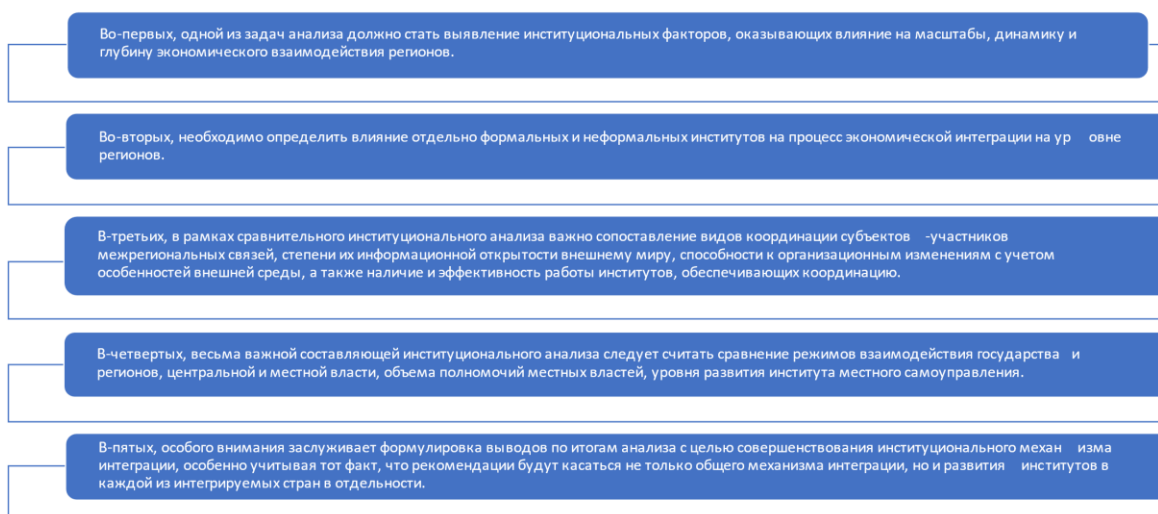
1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- Один из основоположников институциональной экономики Д. Норт трактует институт, как «правила, механизмы, обеспечивающие их выполнение, и нормы поведения которые структурируют повторяющиеся взаимодействия между людьми».
- Следует обратить внимание, что Д. Норт различает институты и организации. Он считает, что институты представляют собой правила игры, а организации и те, кто входит в них, являются игроками.
- состав институтов, предложенный О. Уильямсоном, включает не только «правила» (в данном случае, контрактных отношений), но и реализующих их хозяйствующих субъектов, а также используемые на практике формы экономических отношений (например, рыночные) между ними.
- Ряд российских исследователей, например, А.Г. Дружинина и В.Е. Шувалова применительно к институциональной картине региона также рассматривают широкий спектр структур: территориально - локализованные рынки; локальные естественные монополии; институт региональной и муниципальной собственности; соответствующую нормативно -правовую базу; институт теневой экономики; корпоративные структуры регионального масштаба; территориальную организацию общества и экономики

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- **Институциональные факторы экономической интеграции регионов**- это комплекс формальных и неформальных институтов, норм, правил (ограничений), а также механизмов координации и мотивации и соответствующих структур их реализующих, совокупность которых оказывает влияние и регулирует поведение экономических субъектов, расположенных на определенной территории, побуждая их организовывать и развивать экономические (межрегиональные) связи с международными контрагентами стран и регионов.
- **Институциональный анализ**- это качественная оценка состояния региона, где объектом институционального анализа выступают институциональные условия и факторы развития отношений экономической интеграции на субнациональном (региональном и местном) уровнях. Важно подчеркнуть, что в контексте интеграции регионов стран-членов ЕАЭС важен сравнительный анализ институтов.

По каким направлениям целесообразно осуществлять институциональный анализ экономической интеграции регионов, и какие задачи он призван решать?



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Наименование дисциплины (модуля)*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику,

следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги

следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из сущности данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате,

способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.
3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;

- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;

- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;

- свободное владение терминологией;

- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;

- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;

- единичные ошибки в терминологии;

- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;

- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;

- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;

- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;

- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;

- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические</i>	20
<i>итоговое практическое</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими

16-18 рейтинговы х баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять термины и определения и владеет необходимыми умениями и навыками
13-15 рейтинговы х баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и допускает неточности в ответах
1-12 рейтинговы х баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговы	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

**Приложение № 1 к методическим
материалам по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий по
дисциплине (модулю)**

**КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

1. Учебная дисциплина. Глобальная политика и Большая Евразия

2. Раздел/Тема лекционного занятия. **РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы изучения глобальной политики.**

3. Цели занятия. сформировать представление о мировой политике, глобальной политике и глобальных проблемах, раскрыть основные положения глобалистики как научного направления

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	мировая политика, глобальная политика, глобальные проблемы, глобалистика как научное направление, как интегративная наука, объект, предмет, этапы развития глобалистики, проблемное поле исследований глобалистики, сущность междисциплинарного подхода в исследовании глобальных проблем,	Презентация материалов лекции
2	изучение глобальных процессов в философском и общенаучном контекстах, исследование человечества как целостного образования, механизма становления и развития человечества, влияние глобальных процессов на политику, политические институты, отношения и процессы. Становление глобалистики в России.	Презентация материалов лекции

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Перечень изучаемых элементов содержания: мировая политика, глобальная политика, глобальные проблемы, глобалистика как научное направление, как интегративная наука, объект, предмет, этапы развития глобалистики, проблемное поле исследований глобалистики, сущность междисциплинарного подхода в исследовании глобальных проблем, изучение глобальных процессов в философском и общенаучном контекстах, исследование человечества как целостного образования, механизма становления и развития человечества, влияние глобальных процессов на политику, политические институты, отношения и процессы. Становление глобалистики в России. Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Феверстоун, Р. Робертсон), теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании». От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы. Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации. Критика глобализации и феномен антиглобализма. Антиглобализм и альтерглобализм. Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

1. Тема лекционного занятия.

Раздел 2. Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.

3. Цели занятия. сформировать представление о сущности и противоречиях процесса глобализации, соотношения глобальных проблем и глобализационных процессов. раскрыть основные положения антиглобализма и отражения процессов глобализации в экономике, политике

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Глобализация, ее субъекты и этапы. Глобализация как новая геополитическая модель мира в XXI в.: объективные основы, сущность и структура. Институциональный, структурно-функциональный, социокультурный и другие теоретические подходы к исследованию глобализационных процессов.	Презентация материалов лекции
2	Методы исследования глобализационных процессов. Трактовка сущности глобализации в реалистических, неомарксистских, неолиберальных, антиглобалистских концепциях. Глобализация как объективный процесс интеграции и унификации.	Презентация материалов лекции
3	Глобализация как вестернизация и американизация. Отражение процессов глобализации в экономике, политике, культуре. СМИ, интернет сообщества как субъекты политики в эпоху глобализации.	Презентация материалов лекции
4	Глобализм и антиглобализм (альтерглобализм). Антиглобализм как социально-политическое явление.	Презентация материалов лекции

Текст лекции.

Глобализация, ее субъекты и этапы. Глобализация как новая геополитическая модель мира в XXI в.: объективные основы, сущность и структура. Институциональный, структурно-функциональный, социокультурный и другие теоретические подходы к исследованию глобализационных процессов. Методы исследования глобализационных процессов. Трактовка сущности глобализации в реалистических, неомарксистских, неолиберальных, антиглобалистских концепциях. Глобализация как объективный процесс интеграции и унификации. Глобализация как исторический процесс, как гомогенизация и универсализация мира. Глобализация как вестернизация и американизация. Отражение процессов глобализации в экономике, политике, культуре. СМИ, интернет сообщества как субъекты политики в эпоху глобализации. Тренды развития глобализационных процессов, их влияние на политику.

Глобализм и антиглобализм (альтерглобализм). Антиглобализм как социально-политическое явление. Идеи истоки, теорий функционирования, сущность антиглобализма, причины появления, принципы деятельности, программа действий, основные задачи и требования. Этапы развития антиглобалистского движения. Форумы, акции, организации антиглобалистов. Умеренные и

радикальные движения антиглобалистов. Антиглобализм в России. Перспективы функционирования антиглобалистского движения.

2. Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 3. Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о концептуальных подходах к проекту «Большая Евразия», раскрыть основные положения культурно-географического и политико-экономического понимания Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	общая характеристика дискуссионных структурных и содержательных проблем стран Евразийского пространства	Презентация материалов лекции
2	Культурно-географическое понимание Большой Евразии, идеи Петра Савицкого, Александра фон Гумбольда о выделении Евразии в отдельный субрегион, самобытную евразийскую цивилизацию.	Презентация материалов лекции
3	Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве	Презентация материалов лекции

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Раскрытие понятий - Евразия, евразийство, евразийцы, социально-философский дискурс Большой Евразии, общеевропейская идентичность, общая характеристика дискуссионных структурных и содержательных проблем стран Евразийского пространства. Культурно-географическое понимание Большой Евразии, идеи Петра Савицкого, Александра фон Гумбольда о выделении Евразии в отдельный субрегион, самобытную евразийскую цивилизацию. Гумилев, «Хартленд» Хельфорда Маккиднера. Большое евразийское партнерство: политико-экономическое понимание, содействие экономическому процветанию и развитию благосостояния национальных экономик через разные форматы и степени экономической интеграции материка. Евразийский Экономический Союз. Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве. Исторические вехи объединения Евразии: Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); Тюркские каганаты (5 – 8 век); Монгольская империя (12 – 15 век); Российская империя (16 – 20 век); Советский Союз (20 век). Евразийский экономический союз (21 век) — новое, шестое, объединение.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 4. Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о современных мегатрендах и глобальных проблемах в странах Большой Евразии, раскрыть основные глобальные проблемы Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Цивилизационные кризисы и циклы	Презентация материалов лекции
2	Геополитические процессы и циклы на территории Большой	Презентация

	Евразии	материалов лекции
3	Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Перечень изучаемых элементов содержания: цивилизационный кризис конца 20 века, смена сверх долгосрочных цивилизационных циклов, закат индустриальной и становление интегральной мировой цивилизации, переход от четвертого поколения локальных цивилизаций при доминировании Запада к пятому поколению при лидерстве Востока. Влияние развала СССР в 90-е годы XX века и мировой системы социализма на территорию Большой Евразии, прежде всего Евразийской и Восточноевропейской цивилизаций. Критические ситуации в Юго-восточной Азии, резкое обострение цивилизационных противоречий в мусульманском мире в результате развития терроризма, формирования ИГИЛ и агрессивных действий западного блока против политических режимов в ряде государств Ближнего Востока, Северной Африки и Афганистане. Нарушение сложившегося в послевоенные десятилетия, в соответствии с Ялтинским миром, баланс геополитических сил. Активное вмешательство США в геополитические процессы на территории Большой Евразии. Опережающий рост и усиление геополитического и геоэкономического влияния Китая, активность России, проведение независимой политики России, начало формирования ядра процесса становления новой мировой цивилизации и миропорядка, основанного на диалоге и партнерстве цивилизаций.

ШОС и БРИКС - объединений, ориентированных на диалог и партнерство цивилизаций, основа укрепления партнерства восходящих цивилизаций, закладывающих принципы интегральной цивилизации и нового мироустройства.

Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии, обострение геополитических противоречий. Глобальные проблемы в странах Евразии. Исчерпание природных ресурсов, нарастание экологических угроз, демографический кризис, миграционные потоки, замедление темпов научно-технического развития и др. Пути решения глобальных проблем.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 5. Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о прикладных аспектах глобалистики в странах Большой Евразии, раскрыть основные направления развития прикладных аспектах интеграции и кооперации в странах Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Проблемы реализации концепции устойчивого развития, смена парадигм в обеспечении международной безопасности	Презентация материалов лекции
2	Глобализация и регионализация	Презентация материалов лекции
3	Условия и стратегические направления экономического сотрудничества и партнерства	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Проблемы реализации концепции устойчивого развития, смена парадигм в обеспечении международной энергетической безопасности, перспективы развития мировой энергетики,

вызовы для энергетической безопасности России, «зеленая экономика», обеспечение экологической безопасности.

Евросоюз как уникальный опыт регионализации. Формирование интеграционных объединений в Латинской Америке. Влияние украинского кризиса на будущее проекта евразийской интеграции.

Национальные интересы государств в освоении Арктики, проблемы их реализации в аспекте арктического сотрудничества.

Условия и стратегические направления экономического сотрудничества и партнерства, евразийская стратегия научно-технологического прорыва, научно-технологическая интеграция в рамках Европейского экономического союза, долгосрочные тенденции в экономическом и социально-политическом развитии стран Евразии, проблемы и перспективы евразийской интеграции и др.

Ключевые понятия, характеризующие особенности таможенного союза и общего рынка. Особенности Таможенного кодекса ЕАЭС. Правовые особенности регулирования четырех свобод: свободы перемещения товаров, услуг, капитала и рабочей силы в странах Большой Евразии. Компетенции ЕАЭС в регулировании внешнеэкономических связей. Правовые основы международной деятельности и единой внешнеторговой политики ЕАЭС. Порядок создания и правовой режим зон свободной торговли в странах Большой Евразии и третьими странами. Виды координации внутренней политики государств-членов ЕАЭС. Правовые основы согласованной политики в отдельных отраслях экономики. Особенности формирования отдельных общих (единых) рынков. Понятие барьеров, препятствий и изъятий для функционирования общих (единых) рынков в странах Большой Евразии.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 6. Актуализация гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о гуманитарном сотрудничестве стран Большой Евразии, раскрыть основные направления развития гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии (образование, наука и инновации, культура и пр.).

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Интегральная цивилизация и ее гуманистический характер.	Презентация материалов лекции
2	Приоритетные направления сотрудничества стран Большой Евразии в области опережающего развития науки	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Интегральная цивилизация и ее гуманистический характер. Значительное повышение значимости сферы духовного воспроизводства – науки, образования, культуры, нравственности, системы цивилизационных ценностей. Разработка и реализация странами Большой Евразии согласованной политики по возвышению сферы духовного воспроизводства.

Приоритетные направления сотрудничества стран Большой Евразии в области опережающего развития науки, усиление ответственности ученых за социальные и экологические последствия предлагаемых решений; фундаментальность, креативность и непрерывность образования, возрождение высокой культуры, преодоление массовой рыночной антикультуры, сохранение культурного многообразия всемирного и национального культурного наследия; укрепление нравственных устоев общества и семьи, искоренение

наркомании и алкоголизма, сокращение преступности, повышение роли мировых и традиционных религий, развитие цивилизационного туризма как массовой формы диалога цивилизаций и воспитания нового поколения в духе цивилизационных ценностей. сохранение исторической памяти, сохранение и развитие цивилизационного разнообразия, эффективное противодействие информационным атакам, фейковой политике, очерняющей и дискредитирующей наше историческое прошлое, настоящее и будущее и др.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 7. Интеграционные объединения и процессы стран Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о системе политических институтов Евразийского пространства как основы интеграционных процессов, раскрыть основные условия и стратегические направления евразийской интеграции, суть интеграционных процессов в ЕАЭС в контексте устойчивого развития в условиях цифровизации.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Система институтов Евразийского пространства для решения интеграционных процессов и специфика их функционирования	Презентация материалов лекции
2	Условия и стратегические направления евразийской интеграции, интеграционные процессы в ЕАЭС	Презентация материалов лекции
3	Система международного сотрудничества стран Большой Евразии, СНГ, ЕАЭС, ШОС, АСЕАН	Презентация материалов лекции
4	Механизмы партнерства цивилизаций и объединений Евразийских стран	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Система институтов Евразийского пространства для решения интеграционных процессов и специфика их функционирования, отличие от наднационального объединения типа Евросоюза. Принцип Большой Евразии – создание условий для координации уже существующих локальных цивилизаций и объединений различного типа без формирования наднациональных институтов с целью координации их деятельности, без централизации функций и ограничения прав уже существующих в государствах Большой Евразии институтов.

Условия и стратегические направления евразийской интеграции, интеграционные процессы в ЕАЭС в контексте устойчивого развития в условиях цифровизации, экономические интеграционные проекты в Евразии, перспективы создания общего энергетического рынка в странах ЕФЭС, правовое регулирование евразийской интеграции в контексте международного права и др.

Саммиты государств. Представители Евросоюза, Еврозоны, СНГ, ЕАЭС, ШОС, АСЕАН, Организации исламского сотрудничества, Лиги арабских государств, Организации черноморского экономического сотрудничества (Союз для Средиземноморья), представители Арктического совета, региональных организации ООН и ЮНЕСКО для Европы и Азии и др. как возможные участники постоянно функционирующих саммитов Большой Евразии, ведущих государств, цивилизаций и объединений Европы, Азии и Северной Африки.

Евразийская межпарламентская ассамблея, включающая руководителей парламентов ведущих держав цивилизаций, объединений Большой Евразии как **возможный** институт Большой Евразии. Предполагаемые функции Евразийской межпарламентской Ассамблеи: согласование законодательной политики по проблемам, представляющим общий интерес для

Большой Евразии, координация подготовки, принятия и ратификации международных соглашений и других документов, выработанных на Саммитах.

Евразийский научный форум, его роль в научном обосновании проектов, прогнозов и программ решения актуальных задач в условиях стратегических приоритетов стран, экспертиза и научное консультирование по узловым вопросам партнерства и развития цивилизаций и объединений Большой Евразии.

Механизмы партнерства цивилизаций и объединений Евразийских стран: Долгосрочное прогнозирование и программирование для решения узловых проблем развития и партнерства цивилизаций и объединений Большой Евразии, разработка стратегий и программ для осуществления стратегических приоритетов, научного руководства и консультирования, координация усилий по финансово-кредитному, валютному и ценовому сопровождению выполнения стратегических приоритетов, целесообразность введения единой валюты для всех государств и объединений Большой Евразии, создание единых платежных систем, разработка мер по обоснованности, стабилизации и предсказуемости валютных курсов и цен на базовые энергоносители во взаимной торговле в рамках Большой Евразии и др.

Важнейший механизм партнерства Большой Евразии - его информационное обеспечение, создание общих многоязычных баз знаний, интернет-порталов и информационных сетей, независимых от информационных транснациональных корпораций, базирующихся в США. Гуманизация информационного пространства, выработка общих многоязычных образовательных, медицинских, туристических и других платформ и сетей.

Контроль евразийского гражданского общества над деятельностью общих институтов и механизмов с использованием различных структур и технологий этого общества и представителей разных поколений.

Новые аспекты геополитического проекта «Большая Евразия».

**Приложение № 2 к методическим
материалам по дисциплине (модулю).
Конспекты практических
(семинарских) занятий по дисциплине
(модулю)**

**КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Учебная дисциплина.
2. Тема практического (семинарского) занятия.
3. Цели занятия.

(Цели занятия можно формулировать следующим образом: сформировать представление о ... , сформировать понимание ... , раскрыть основные положения ... , раскрыть сущность ...)

4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. **Тема практического (семинарского) занятия.** Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.

Тема практического занятия: Кризис теории и практики глобализации: причины и проявления.

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть сущность и противоречия процесса глобализации
- Проанализировать соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов.
- Раскрыть сущность проблематики антиглобализма и альтерглобализма

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: семинар, заполнение таблицы

Вопросы для обсуждения на семинаре

1. Противоречивость глобализационных процессов. Противоречия социально-экономические, цивилизационные, межрегиональные (Север-Юг, Запад-Восток)
2. Интеграционные и дезинтеграционные процессы в эпоху глобализации. Избирательный и ограниченный характер политики интеграции.
3. Концепции «ограниченного суверенитета», ее содержание и последствия для политической практики
4. Концепция «гуманитарной интервенции»: содержание и политическая практика.
5. Последствия распространения североамериканской массовой культуры.
6. Появление новых источников международной нестабильности и изменение ее природы;
7. Проявления и причины кризиса теории и практики глобализации;
8. Антиглобализм, направления его деятельности;

Практическое задание : заполните таблицу, сделайте выводы

Позитивные и негативные аспекты глобализации

№	Позитивные аспекты глобализации	Негативные аспекты глобализации
1.		
2.		
3.	И так далее	

2. Тема практического (семинарского) занятия. Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.

Тема практического занятия: проект Большая Евразия и его различные аспекты.

Форма практического задания: семинар

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия».
- Раскрыть культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.
- Раскрыть сущность проекта Большая Евразия и его различные аспекты

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии.

1. Понятия «Евразия» и «Евразийство».
2. Социально-философский дискурс Большой Евразии.
3. Географическое понимание Большой Евразии. Евразия как отдельный субрегион;
4. Исторические и геополитические контуры евразийской цивилизации
5. Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве;
6. Культурная составляющая Большой Евразии;
7. Политический контекст Большой Евразии;
8. Экономическая составляющая Большой Евразии. Евразийский экономический Союз

2. Тема практического (семинарского) занятия. Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.

Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии.

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть и провести анализ современных мегатрендов и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.
- Проанализировать современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии.

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: поиск и анализ статистических данных по глобальным проблемам, заполнение таблицы.

Задание:

- выделить, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в источниках по глобальным проблемам;
- на основе системного подхода осуществить критический анализ проблемных ситуаций глобального характера и заполнить таблицу

Заполните таблицу «Глобальные проблемы Большой Евразии»

Проблемы	Статистика	Описание проблемы
Исчерпание природных ресурсов		
Экологические угрозы		
Демографический кризис		
Миграционные потоки		
Замедление темпов научно-технического развития и другие		

2. Тема практического (семинарского) занятия. Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии. Отношения России со странами СНГ

Вопросы к обсуждению:

- раскрыть основные положения взаимоотношений РФ и стран СНГ,
- раскрыть сущность проекта СНГ как глобального проекта
- проанализировать динамику и состояния взаимоотношений стран Большой Евразии и стран СНГ

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: «круглый стол»

Тема «круглого стола» - Отношения со странами СНГ как геополитический и цивилизационный приоритет России в современных условиях

Задания:

- на основе системного подхода выявить и осуществлять критический анализ проблемных ситуаций стран СНГ во взаимоотношениях с Россией ;
- проанализировать варианты решения проблемных ситуации на основе критического анализа источников информации, а также систематизации и интерпретации содержательно значимых эмпирических данных;

2. Тема практического занятия Разработка и реализация странами Большой Евразии согласованной политики в области гуманитарного сотрудничества.

Вопросы к обсуждению:

- раскрыть основные положения процесса разработки и реализация странами Большой Евразии согласованной политики в области гуманитарного сотрудничества на примере кейс-стади

Практические задания:

Форма практического задания: кейс-задания

Кейс- задание № 1

1. Каковы причины повышения значимости духовной сферы и в чем это выражается? Дайте ответ в письменной форме
2. Какой из компонентов духовного производства (наука, образование, культура, система ценностей и др.) Вы считаете наиболее значимым и почему? Дайте ответ в письменной форме
3. Почему необходимо преодоление массовой рыночной антикультуры и сохранение культурного и цивилизационного многообразия? Дайте ответ в письменной форме

Кейс-задание № 2

1. Выпишите совместные проекты стран Евразийского пространства последних пяти лет, включая текущий, направленные на гуманитарное сотрудничество стран Большой Евразии (не менее трех проектов)
2. Проанализируйте один из проектов Гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии (выбор проекта осуществляется обучающегося).
3. На основе проведенного анализа напишите информационно-аналитическую записку о результатах реализации проекта.

Кейс-задание № 3

1. Посредством анализа серии публикаций различного жанра в Интернет за последние полгода оцените восприятие образа политических событий, решений, явлений и процессов, сформированного в СМИ, населением конкретного государства Большой Евразии (выбор страны делает обучающийся)
2. На основе проведенного анализа составьте информационно-аналитическую записку, в которой отразите направления эффективного противодействия информационным атакам.

2. Тема практического (семинарского) занятия. Интеграционные объединения стран Большой Евразии.

Тема практического занятия: Роль институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.

Вопросы к обсуждению:

- Проанализировать роль институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.
- Раскрыть процесс взаимодействия институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.
- Проанализировать направления деятельности Евразийского межправительственного совета
- Выявить и провести анализ направлений интеграционных процессов в экономической сфере

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: семинар.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии

1. Общая характеристика органов управления Евразийским экономическим союзом, принципы и специфика их деятельности.
2. Высший Евразийский экономический совет, его функции
3. Направления деятельности Евразийского межправительственного совета
4. Евразийская экономическая комиссия как постоянно действующий регулирующий орган ЕАЭС
5. Суд Евразийского экономического союза.
6. Актуальные проблемы саммитов государств (общий обзор любых последних трех саммитов)
7. Приоритетные направления интеграционных процессов в экономической сфере
8. Интеграционные процессы в политической сфере: проблемы и пути их решения.

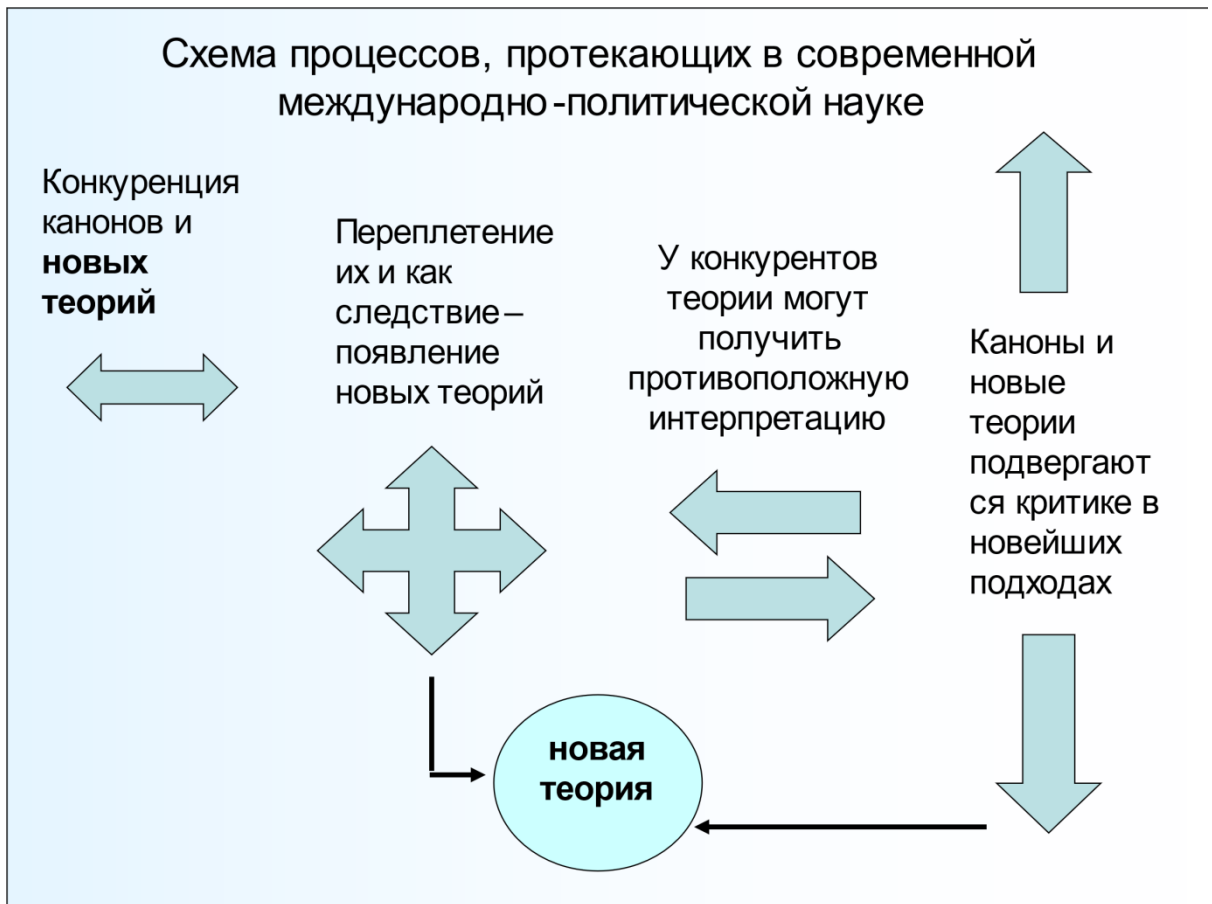
**Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю).
Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)**

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

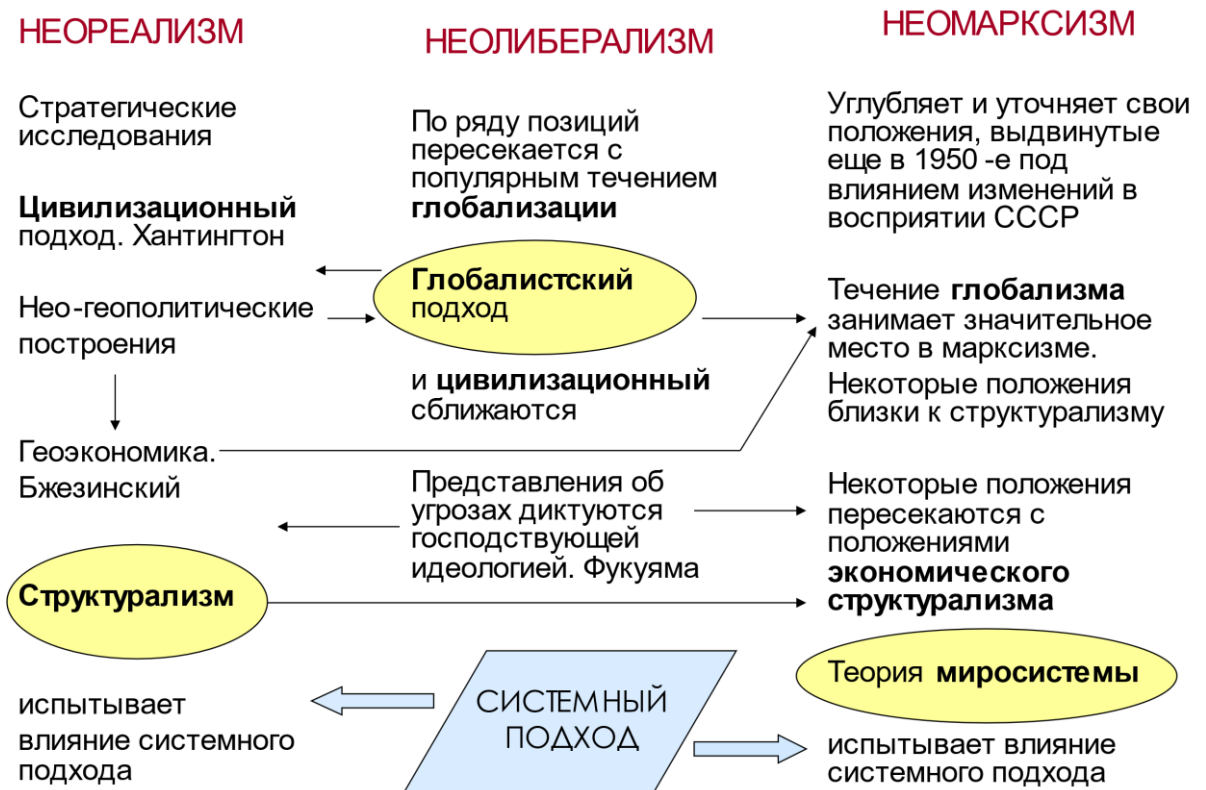
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

Позиции неореализма, неолиберализма, неомарксизма

Мир	Борьба национальных интересов	Взаимодействия мирового сообщества	Мир-система. Триадный мир: США-Евросоюз-Япония
	Мир зависит от структуры	Мир взаимозависим	Мир взаимозависим несимметрично
Власть	Власть сильнейшего народа-нации	Власть закона, мирового сообщества, денег	Власть народов
Глобализация	Распространение взаимозависимости, вызванной деятельностью других акторов	Модернизация, вызванная взаимозависимостью мира	«Капиталистическая глобализация» Трансформация мира-системы, поляризация



Картина современной международно -политической науки



РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.

Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Февеверстоун, Р. Робертсон),

теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании».

От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы.

Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации.

Критика глобализации и феномен антиглобализма.

Антиглобализм и альтерглобализм. Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

Основные понятия:

- антиглобализм, альтерглобализм, глобализация, глокализация, устойчивое развитие.

роль США в процессах глобализации - явно преувеличена. Согласно World Investment Report, среди 25 крупнейших ТНК только 6 базируются в США, 15 – в западноевропейских странах, 3 – в Японии и 1 – в Канаде. ТНК – основной экономический каркас, несущая конструкция глобализации.

Хоффман - глобализация как «сегодняшняя форма существования капитализма... выдвигает в качестве основной дилеммы противоречие между эффективностью и справедливостью», причем глобализация усугубляет это противоречие.

Критические выступления антиглобалистов идут преимущественно по 2 линиям. 1 - критика глобализации, с морально-этических позиций, в терминах «социальной справедливости и несправедливости». недостаёт реалистичного анализа ситуации. 2 - критика глобализации с позиций догмы Особого внимания заслуживает тезис о том, что «экономическая глобализация стала причиной неравенства между странами...». Причины «неравенства между странами» (а также между крупными регионами, цивилизациями), связаны со множеством разнообразных факторов: природных (климат, полезные ископаемые и т. п.), социально-экономических, общественно-политических, региональных, национально-культурных традиций и других. Отсюда – исторические перемещения цивилизационных центров и, говоря современным языком, источников и центров экономического роста.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

Среди ряда кардинальных вопросов, которые обсуждаются ныне в связи с глобализацией, есть и старый вопрос о соотношении экономики и этики, об экономических и моральных целях и ценностях. В сфере экономики главный критерий – эффективность. В сфере морали – справедливость.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

по мнению Сарамату, глобализация – это новая форма тоталитаризма. Однако, как ни велико могущество крупнейших ТНК, сильное демократическое государство имеет возможность пресечь их противоправную деятельность и «призвать к порядку», используя при этом необходимые рычаги исполнительной и судебной власти.

В качестве примеров можно назвать недавние судебные преследования таких гигантов большого бизнеса, как компании «Майкрософт» и «Энрон» (США).

Другое направление критических выступлений антиглобалистов связано с безнадежно устаревшей ленинской концепцией империализма.

«Глобализация есть, в сущности, не что иное, как новейшее явление современного империализма, которое характеризуется превращением отношений неокOLONиальной зависимости из региональных во всемирные. За ней нет ничего, кроме глобализации империалистической эксплуатации зависимых стран».

РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Термины «Евразия», «евразийский» и «евразийцы» традиционно всегда были и являются одними из наиболее сложных для точного и раз и на всегда однозначного определения.

Сложность определения, наверное, кроется, с одной стороны, в неопределённости границ, которые должны составить внешние пределы того ареала, которого мы хотели бы обозначить «евразийским».

Самый острый вопрос в данном контексте – где заканчивается Восточная Европа и где начинается Западная Евразия?

С другой стороны, до сих пор идут академические (и не только) споры по поводу четкого определения того субъекта, которого можно считать источником для формирования некой «евразийской» или «общеевразийской» идентичности.

Кто или что субъект, формирующий евразийскую идентичность? Русские? Советское наследие? Монгольское наследие? Скифское наследие? Совокупность современных народов ЕАЭС?

Особенности климата и географической отдаленности от морей?

Таблица 1. Аргументы выделения термина «Евразия» (Eurasia in sensu stricto) как отдельного субрегиона

1. Географический	<ul style="list-style-type: none">· Контроль над вертикальными реками не дает контроль над всей Евразией· Контроль над горизонтальными степями дает контроль над всей Евразией.· Евразия внешне обрамлена горной цепью (от Карпат до Ин-Шань).· Уральский хребет де-факто не разделяет Евразию на Европу и Азию.· Горизонтальный «четырёхголосный флаг» из тундры, леса, степи и пустыни объединяет всю Евразию с одного начала до другого.· Континентальный характер географии: высокая удаленность от мировых океанов и морей.
2. Климатический	<ul style="list-style-type: none">· Евразия – это все то, что ниже средней нулевой изотермы января.
3. Этно-культурный	<ul style="list-style-type: none">· Славянско-тюркский синтез (с участием угро-финского, иранского и кавказского культурно-этнических начал)· Плавный переход от одной этнической группы к другой.
4. Исторический	<ul style="list-style-type: none">· Евразия исторически была объединена уже пять раз: 1. Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); 2. Тюркские каганаты (5 – 8 век); 3. Монгольская империя (12 – 15 век); 4. Российская империя (16 – 20 век); 5. Советский Союз (20 век).· Евразийский экономический союз (21 век) — это новое, шестое, объединение.

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТРЕНДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

10 мегатрендов, определивших облик и суть «нового общества»

- 1. Переход от индустриального общества к информационному.
- 2. Движение в сторону дуализма «технический прогресс — душевный комфорт» (чем больше чудес техники нас окружает, тем больше нам хочется духовности и простоты).
- 3. Глобализация мировой экономики и вовлечение США в этот процесс.
- 4. Отказ на уровне общества от соображений сиюминутной прибыли и переключение на долгосрочную перспективу.
- 5. Переход от централизации к децентрализации.
- 6. «Переход от надежд на помощь учреждений и организаций к надеждам на собственные силы».
- 7. «Смерть представительной демократии» и ориентация на демократию партисипативную.
- 8. Отказ от иерархических структур в пользу неформальных сетей.
- 9. Экономический подъем юго-запада США и спад на северо-востоке.
- 10. Переход к «свободному обществу с многовариантным поведением».

Современные мегатренды и глобальные проблемы

• 3. **ИНФОРМАЦИОННОЕ ДАВЛЕНИЕ.** Информационное давление будет сопровождаться усилением глобальной манипуляции над человеческим сознанием, осуществляемой крупными странами и наднациональными цивилизационными образованиями (транснациональными корпорациями и геополитическими блоками) в политических и финансово-экономических целях.

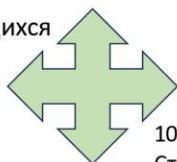
• 4. **МИКРОЧИПИРОВАНИЕ.** Дальнейшее сращивание человеческого сознания с компьютерной реальностью посредством такого важнейшего мегатренда как микрочипирование может со временем привести к появлению глобального искусственного разума, обладающего огромными возможностями контроля над индивидуальной психикой.

5. **ГЛОБАЛЬНАЯ МИГРАЦИЯ.** Глобальная миграция как важнейший мегатренд современного мира в основном из стран третьего мира, увеличение числа «гастарбайтеров» в странах Европы, Америки и в России, что создает большие проблемы не только в сфере экономики, трудоустройства коренных жителей, криминализации жизни, но и в культурно-психологической сфере.

6. **РОСТ СОЦИАЛЬНОГО НАПРЯЖЕНИЯ.** Рост напряжения в мире, связанный с социальным неравенством между людьми, конфликты между богатыми и бедными странами, группами населения и отдельными людьми будет нарастать в связи с нежеланием богатых делиться своим богатством. Есть перспектива превращения этого фактора в один из основных мегатрендов XXI века.

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 7. РОСТ ТЕРРОРИЗМА. Восточная версия психосинтеза исходит из того, что протест против навязывания всему миру западных ценностей, реализуемого группой богатых стран Запада для еще большего порабощения отсталых и развивающихся стран будет только нарастать.



8. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КРИЗИС. Истощение природных ресурсов, экологические проблемы, порожденные загрязнением окружающей среды, экологические катастрофы, глобальные климатические изменения — факторы, которые, без сомнения, окажут влияние на образ жизни сотен миллионов людей и их психологическое самочувствие.

9. ТОВАРНЫЙ ГОЛОД В УСЛОВИЯХ ПЕРЕНАСЕЛЕНИЯ ПЛАНЕТЫ. Перенаселение планеты вкупе с экологическим кризисом может привести к товарному голоду и нехватке воды, борьба за которые может развернуться не только между отдельными группами населения, но и между странами

10. СТАРЕНИЕ РАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ. Старение населения, что приведет во многих странах и в России к увеличению числа пенсионеров, все тяготы заботы о которых падут на плечи работающего населения. Этот мегатренд предполагает обострение противоречий между молодым и пожилым поколением.

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Виды интеграции. Идея свободной торговли и теория взаимозависимости как теоретическая основа интеграции.

Либеральный идеализм первой половины XX в и развитие теории интеграции.

Функциональная и федералистская модели интеграции.

Понятие наднациональности, субсидиарности, квазиинтеграции и секторной интеграции.

Особенности основных этапов экономической интеграции.

Экономическая и политическая интеграция на примере ЕС: история, проблемы и перспективы интеграционных объединений в эпоху глобализации.

Особая роль международных и региональных организаций в интеграционных процессах.

Краткая характеристика региональных интеграционных объединений. Особенности интеграции в Большой Авразии, АТР, Африке, Европе.

Евразийские интеграционные проекты: проблемы и перспективы.

Таблица Некоторые элементы «Большого евразийского партнерства»

Название проекта	Торговля	Транспорт и инфраструктура	Инвестиции	Статус
ЭПШП		+	+	Начинается реализация
МТК «Север-Юг»		+	+	На начальном этапе реализации
Соглашение о не-преференциальном торговом-экономическом сотрудничестве ЕАЭС — Китай	Только ряд нетарифных барьеров		+	подписан
ЗСТ ЕАЭС – Вьетнам	+			Работает
ЗСТ ЕАЭС – Иран	Временно (4 года) и только часть товарной номенклатуры			Пописан
ЗСТ ЕАЭС – Индия	+			
Общее экономическое пространство ЕС – ЕАЭС	+	+	+	Политический кризис не позволяет реализацию

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

В отечественной науке, в отличие от европейской и американской, понятие «гуманитарного сотрудничества» трактуется не как оказание гуманитарной помощи во время конфликтов, в постконфликтный период и во время кризисных ситуаций, а как взаимодействие, в первую очередь, на межгосударственном уровне, хотя и с привлечением «горизонтальных контактов» в социально-экономической сфере: в области науки, культуры, искусства, массовых коммуникаций, – то есть, по сути, в духе Хельсинского соглашения.

При этом следует отметить, что методы реализации российского гуманитарного сотрудничества близки зарубежной публичной дипломатии, включающей такие компоненты, как взаимодействие с иностранной аудиторией при помощи цифровых технологий, культурную дипломатию, академические и образовательные гранты, программы международных обменов.

Данные аспекты необходимо учитывать при разъяснении иностранным партнёрам, что говоря о гуманитарном сотрудничестве,

Россия имеет в виду не силовое вмешательство или действия во время конфликтов, а взаимодействие по линии гражданского общества и экспертного сообщества.

На евразийском пространстве гуманитарное сотрудничество имеет широкие перспективы. Странам региона важно создавать привлекательный образ на международной арене, заниматься национальным и региональным брендингом, выявлять позиции экспертного сообщества и гражданского общества по наиболее острым вопросам международных отношений,

использовать для этого современные информационно-коммуникационные технологии, проводить исследования по выявлению запросов целевой аудитории (магистрантов, аспирантов, молодых профессионалов, которые через несколько лет станут аналитиками, дипломатами, журналистами, преподавателями профильных вузов и руководителями НПО), формирующими международную повестку наших стран.

Важны интенсификация развития горизонтальных контактов на уровне малого и среднего бизнеса, укрепление культурного сотрудничества, расширение международных контактов субъектов Российской Федерации в научно-технической, культурной, экономической областях, в сфере образования, укрепление приграничного сотрудничества и побратимских связей.

задачей первостепенной важности на пространстве ЕАЭС является создание совместных научных центров посредством развития передовых областей.

Для этого необходимо создавать совместные НИИ, аналитические центры, открывать филиалы вузов, предоставлять возможность молодым учёным проводить полевые исследования в странах региона, запускать новые магистратуры и аспирантуры, писать совместные публикации.

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Целесообразность институционального анализа интеграции регионов стран-членов ЕАЭС вызвана следующим:

- **во-первых**, исходя из положения, что международная интеграция – это, прежде всего, экономика соглашений, международных договоров, определяющих правовые рамки взаимодействия субъектов различных стран и их регионов;
- **во-вторых**, необходимостью поиска новых резервов углубления евразийской интеграции и включения субнационального управленческого уровня в интеграционную политику, который до сих пор остается слабо задействованным фактором, требующим активизации и, соответственно, анализа существующих для этого правовых предпосылок;
- **в-третьих**, повышением роли нематериальных факторов и новых тенденций в региональном развитии, когда важным для интеграции регионов становятся факторы доверия, коммуникабельности, ментальные и поведенческие особенности экономических субъектов и представителей органов государственного управления на местах;
- **в-четвертых**, отнесением механизма межрегиональных связей к пространственной интеграции или интеграции социально -экономических пространств, где бизнес -среда, инвестиционная и инновационная привлекательность территорий формируют так называемый «институциональный контур региона» или «институциональное поле», что является важной составляющей механизма региональной интеграции;
- **в-пятых**, междисциплинарной основой реализации институционального анализа как одной из характерных его черт, что позволяет комплексно подойти к анализу условий участия регионов во внешнеэкономических связях;
- **в-шестых**, тем фактом, что именно институциональные несоответствия по ряду направлений являются в настоящее время одной из причин сдерживания процессов интеграции на субнациональном уровне в ЕАЭС.

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- Один из основоположников институциональной экономики Д. Норт трактует институт, как «правила, механизмы, обеспечивающие их выполнение, и нормы поведения которые структурируют повторяющиеся взаимодействия между людьми».
- Следует обратить внимание, что Д. Норт различает институты и организации. Он считает, что институты представляют собой правила игры, а организации и те, кто входит в них, являются игроками.
- состав институтов, предложенный О. Уильямсоном, включает не только «правила» (в данном случае, контрактных отношений), но и реализующих их хозяйствующих субъектов, а также используемые на практике формы экономических отношений (например, рыночные) между ними.
- Ряд российских исследователей, например, А.Г. Дружинина и В.Е. Шувалова применительно к институциональной картине региона также рассматривают широкий спектр структур: территориально - локализованные рынки; локальные естественные монополии; институт региональной и муниципальной собственности; соответствующую нормативно -правовую базу; институт теневой экономики; корпоративные структуры регионального масштаба; территориальную организацию общества и экономики

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- **Институциональные факторы экономической интеграции регионов**- это комплекс формальных и неформальных институтов, норм, правил (ограничений), а также механизмов координации и мотивации и соответствующих структур их реализующих, совокупность которых оказывает влияние и регулирует поведение экономических субъектов, расположенных на определенной территории, побуждая их организовывать и развивать экономические (межрегиональные) связи с международными контрагентами стран и регионов.
- **Институциональный анализ**- это качественная оценка состояния региона, где объектом институционального анализа выступают институциональные условия и факторы развития отношений экономической интеграции на субнациональном (региональном и местном) уровнях. Важно подчеркнуть, что в контексте интеграции регионов стран-членов ЕАЭС важен сравнительный анализ институтов.

По каким направлениям целесообразно осуществлять институциональный анализ экономической интеграции регионов, и какие задачи он призван решать?

Во-первых, одной из задач анализа должно стать выявление институциональных факторов, оказывающих влияние на масштабы, динамику и глубину экономического взаимодействия регионов.

Во-вторых, необходимо определить влияние отдельно формальных и неформальных институтов на процесс экономической интеграции на уровне регионов.

В-третьих, в рамках сравнительного институционального анализа важно сопоставление видов координации субъектов -участников межрегиональных связей, степени их информационной открытости внешнему миру, способности к организационным изменениям с учетом особенностей внешней среды, а также наличие и эффективность работы институтов, обеспечивающих координацию.

В-четвертых, весьма важной составляющей институционального анализа следует считать сравнение режимов взаимодействия государства и регионов, центральной и местной власти, объема полномочий местных властей, уровня развития института местного самоуправления.

В-пятых, особого внимания заслуживает формулировка выводов по итогам анализа с целью совершенствования институционального механизма интеграции, особенно учитывая тот факт, что рекомендации будут касаться не только общего механизма интеграции, но и развития институтов в каждой из интегрируемых стран в отдельности.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения
-------	----------------------	---------------------	---------------

		об утверждении изменения	изменения
1.			
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой комплекса
гуманитарных дисциплин (субъект-
субъектные отношения)

И.М. Меликов

«30» марта 2024 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
КУЛЬТУРНО-ИСТОРИЧЕСКИЙ ОПЫТ РОССИИ**

**Направление подготовки
41.04.04 «Политология»**

**Направленность
«Прикладные исследования социально-политических процессов Большой Евразии»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очно-заочная**

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) "Культурно-исторический опыт России" разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 41.04.04 *Политология*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 654, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 41.04.04 *Политология* (далее – «ОПОП»).

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе:

кандидат философских наук, доцент Гладышева С.Г.,

кандидат философских наук, доцент Суслов А.В.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры комплекса гуманитарных дисциплин (субъект-субъектные отношения)

Протокол № 8 от «30» марта 2024 года.

Заведующий кафедрой
комплекса гуманитарных
дисциплин (субъект-субъектные
отношения)



И.М. Меликов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	10
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	20
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	20
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	20
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	21
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	23
<i>КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</i>	<i>23</i>
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)	26
<i>КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</i>	<i>26</i>
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	33

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Культура России в период доминирования традиционного мировосприятия	
Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.	Определение культуры. Типы и виды культур. Место и значение культуры в историческом развитии народов. Происхождение и занятия славян. Поселения типа городищ. Древние ремесла. Язычество восточных славян. Византийская (христианская) культура. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий.

<p>Тема 1.2. Культура России периода Средневековья</p>	<p>Древнерусские города как центры культуры. Храм как центр художественной и духовной жизни. Литература IX - середины XIII в. Жанровые особенности Древнерусской литературы. Жития. Хождения. Поучения. Летописи. Выдающиеся достижения древнерусской литературы. «Повесть временных лет». «Слово о полку Игореве». Утверждение независимости княжества. Формирование местных культурных центров. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.). Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в. Появление архитектурных школ в XII в. Материальная культура Руси. Костюм, украшения, ремесло. Повседневная жизнь жителей домонгольской Руси. Берестяные грамоты. Татарское нашествие и русская культура. Культурные последствия походов монголо-татар для Руси. Людские и материальные потери. Сохранение отдельных очагов культуры. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия. Москва и Тверь как культурные центры. Святой Сергий Радонежский и религиозно-нравственное возрождение Руси. Культурный подъём второй половины XIV-начала XV в. Национальный подъём после Куликовской битвы. Выдающиеся мастера иконописи. Творчество А. Рублева. Образования централизованного государства (вт. пол. XV – XVI вв.). Единое государство: экономика, общество, культура. Социальное расслоение общества. Культурная политика Ивана IV. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим». Архитектура Московского царства. Пути развития русского искусства в XVI в. Просвещение в XVI в. Начало книгопечатания. Материальная культура русского народа в XVI в. Период Смутного времени. Народно-патриотическое движение.</p>
<p>Тема 1.3. Культура периода Российской империи</p>	<p>XVII век — начало Нового времени. Старина и новизна в русской культуре. Укрепление связей с Европой. Немецкая слобода. Формирование светской эстетики живописи. Эпоха Петра I (1682-1725). Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личного участия Петра I в преобразовании культуры и быта России. Европейская ориентация в культурной политике Петра I. Новые идеалы светской культуры. Тенденции просветительства. Создание Московского университета. Новые архитектурные стили. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры. Русское Просвещение. Расцвет художественной культуры. Реформаторская деятельность Александра I. Отечественная война 1812. Декабристское движение. Правление Николая I. Введение цензуры. Реформа системы образования. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники». «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись. Развитие научной мысли в России.</p>
<p>РАЗДЕЛ 2 Культура России в период радикальных трансформаций народного сознания</p>	
<p>Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)</p>	<p>Состояние русской культуры в конце XIX - начале XX века. Традиции и новаторство. Общие эстетические установки символизма как философии культуры. Художественный авангард начала XX в. Связь между направлениями в живописи</p>

	и в литературе. Реалистическая живопись этого периода и ее взаимодействие с новыми направлениями. Театральное действо и театр как ведущий вид искусства. Философия театра этот период. Развитие русского кино. Развитие русской музыки. Русская культура 1917-1920-х годов как завершение серебряного века.
Тема 2.2. Культура Советского периода	Культурная революция. Советская государственная культурная политика. Эпоха НЭПа. Марксистско-ленинская (материалистическая) наука и искусство. Ужесточение идеологической цензуры. Массовые репрессии. Великая Отечественная война. Милитаризация культуры. «Церковное возрождение». Хрущевская «оттепель». Холодная война. Расцвет советской культуры. Брежневская эпоха «застоя». Явление диссидентства. Неофициальная и официальная культура.
Тема 2.3. Культура России конца XX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания	Культура эпохи «перестройки». Распад СССР. Культура в современной России. Советская культура в эпоху перестройки и гласности. Политика открытости по отношению к мировой культуре. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому

желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.

Вопросы для самоподготовки:

1. Геополитическое положение России и особенности культуры
2. Влияние христианской (византийской) культуры на культуру Древней Руси.

3. Крещение Руси: история и значение.
4. Первое южнославянское влияние. Церковно-славянский язык как основной для литературы Древней Руси
5. Святые правители Киевской Руси

Тема 1.2. Культура России периода средневековья

Вопросы для самоподготовки:

1. Летописание Древней Руси (IX - середина XIII в.)
2. Культура Руси в период монголо-татарского ига.
3. Духовная культура Руси в XIV -XV вв. Рост национального самосознания и идеи единства Руси.
4. Нестяжатели и иосифляне. Складывание официальной идеологии самодержавия: Иван Грозный и Андрей Курбский
5. Зарождение новой культуры в XVII в., ее основные черты.

Тема 1.3. Культура России периода Российской империи

Вопросы для самоподготовки:

1. Петровская революция в культуре.
2. Церковное искусство начала синодального периода. Петровское барокко.
3. Классицизм и неоклассицизм: идеологические и дидактические функции искусства
4. Представители критического реализма в литературе 50-60-х ; «Могучая кучка» в музыке и «Передвижники» в живописи.
5. Позднеимперская культура России. "Воскрешение Московии": русский стиль 1880-1890-х гг.

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие русского культурного ренессанса.
2. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление.
3. Декаданс как феномен конца XIX века в Европе и в России.
4. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод.
5. Массовая и элитарная культура русского Модернизма.

Тема 2.2. Культура Советского периода

Вопросы для самоподготовки:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
2. Культура Серебряного века и становление советской культуры. Культура русского зарубежья.
3. Социалистический реализм – большой стиль эпохи Сталинизма.
4. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения.
5. Культура эпохи «Застоя». Вторая культура.

Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков

Вопросы для самоподготовки:

1. Советская культура в эпоху перестройки и гласности.
2. Политика открытости к мировой культуре в постсоветское время. Глобализм и антиглобализм как социокультурные феномены.

3. Трансформация культуры России в условиях рыночной экономики. Массовая культура постсоветского времени.
4. Роль интернета в современной культурной ситуации России.
5. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Культурно-исторический опыт России» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание

следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать

комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы

обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10-20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий

дисциплины (модуля), выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частности, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины (модуля) знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение дисциплины (модуля) завершается зачетом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (далее – БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, активное участие в групповых интерактивных занятиях: дискуссии, проекты и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20

<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по дисциплине (модулю).

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	<p>Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси Определение культуры. Типы и виды культур. Место и значение культуры в историческом развитии народов. Происхождение и занятия славян. Поселения типа городищ. Древние ремесла. Язычество восточных славян. Византийская (христианская) культура. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий.</p>	<p>Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций</p>
2.	<p>Тема 1.2. Культура России периода Средневековья Древнерусские города как центры культуры. Храм как центр художественной и духовной жизни. Литература IX - середины XIII в. Жанровые особенности Древнерусской литературы. Жития. Хождения. Поучения. Летописи. Выдающиеся достижения древнерусской литературы. «Повесть временных лет». «Слово о полку Игореве». Утверждение независимости княжества. Формирование местных культурных центров. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.). Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в. Появление архитектурных школ в XII в. Материальная культура Руси. Костюм, украшения, ремесло. Повседневная жизнь жителей домонгольской Руси. Берестяные грамоты. Татарское нашествие и русская культура. Культурные последствия походов монголо-татар для Руси. Людские и материальные потери. Сохранение отдельных очагов культуры. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия. Москва и Тверь как культурные центры. Святой Сергий Радонежский и религиозно-нравственное возрождение Руси. Культурный подъём второй половины XIV-начала XV в. Национальный подъём после Куликовской битвы. Выдающиеся мастера иконописи. Творчество А. Рублева. Образование централизованного государства (вт. пол. XV – XVI вв.). Единое</p>	<p>Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций</p>

	<p>государство: экономика, общество, культура. Социальное расслоение общества. Культурная политика Ивана IV. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим». Архитектура Московского царства. Пути развития русского искусства в XVI в. Просвещение в XVI в. Начало книгопечатания. Материальная культура русского народа в XVI в. Период Смутного времени. Народно-патриотическое движение.</p>	
3.	<p>Тема 1.3. Культура периода Российской империи XVII век — начало Нового времен. Старина и новизна в русской культуре. Укрепление связей с Европой. Немецкая слобода. Формирование светской эстетики живописи. Эпоха Петра I (1682-1725). Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личного участия Петра I в преобразовании культуры и быта России. Европейская ориентация в культурной политике Петра I. Новые идеалы светской культуры. Тенденции просветительства. Создание Московского университета. Новые архитектурные стили. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры. Русское Просвещение. Расцвет художественной культуры. Реформаторская деятельность Александра I. Отечественная война 1812. Декабристское движение. Правление Николая I. Введение цензуры. Реформа системы образования. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники». «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись. Развитие научной мысли в России.</p>	<p>Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций</p>
4.	<p>Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.) Состояние русской культуры в конце XIX - начале XX века. Традиции и новаторство. Общие эстетические установки символизма как философии культуры. Художественный авангард начала XX в. Связь между направлениями в живописи и в литературе. Реалистическая живопись этого периода и ее взаимодействие с новыми направлениями. Театральное действо и театр как ведущий вид искусства. Философия театра этот период. Развитие русского кино. Развитие русской музыки. Русская культура 1917-1920-х годов как завершение серебряного века.</p>	<p>Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций</p>
5.	<p>Тема 2.2. Культура Советского периода Культурная революция. Советская государственная культурная политика. Эпоха НЭПа. Марксистско-ленинская</p>	<p>Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций</p>

	<p>(материалистическая) наука и искусство. Ужесточение идеологической цензуры. Массовые репрессии. Великая Отечественная война. Милитаризация культуры. «Церковное возрождение». Хрущевская «оттепель». Холодная война. Расцвет советской культуры. Брежневская эпоха «застоя». Явление диссидентства. Неофициальная и официальная культура.</p>	
6.	<p>Тема 2.3. Культура России конца XX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания</p> <p>Культура эпохи «перестройки». Распад СССР. Культура в современной России. Советская культура в эпоху перестройки и гласности. Политика открытости по отношению к мировой культуре. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России.</p> <p>Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.</p>	<p>Устное изложение материала с использованием мультимедийных презентаций</p>

КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Дисциплина (модуль): культурно-исторический опыт России

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси

Цели занятия: Раскрыть понятие культуры, ее типов и видов; о месте и значении культуры в историческом развитии народов. Синхронизировать представления студентов о развитии мировой и отечественной культур; уяснить значение достижений отечественной культуры для мирового сообщества. Рассмотреть период начала становления отечественной культуры.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Определение культуры. Типы и виды культур.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Место и значение культуры в историческом развитии народов.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Отечественная культура в контексте мировой культуры; ее роль и значение.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Начальный период становления отечественной культуры	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Понятие культуры. Значение культуры в историческом развитии народов.
2. Место Отечественной культуры в историческом культурном пространстве России.
3. Исторические условия формирования русской культуры и ее особенности.
4. Культурные связи и политические отношения с Византией и Западноевропейскими государствами в домонгольский период.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Типология культуры. Виды культур.
2. Культура и цивилизация: соотношение понятий
3. Самобытное и общечеловеческое в отечественной культуре. Вклад культуры России в мировую культуру
4. История и значение Крещения Руси.
5. Формирование письменности. Роль Кирилла и Мефодия для культуры славянских народов.

Тема 1.2 Культура России периода Средневековья

Цели занятия: Первая цель - создать у студентов общее представление о культуре Руси от домонгольского периода до Московского царства. Рассмотреть процесс смещения центра Руси из Киева на Северо-Восток в результате татаро-монгольского нашествия и роль церкви в сохранении православной веры и духовного единства Руси; влияние Византии на ее культурную и политическую жизнь. Отметить причины и характер духовного возрождения XIV века, значение преподобного Сергия Радонежского в нем. Вторая цель – охарактеризовать культуру Московского царства XV в. как расцвет православной духовности, его выражение в монастырской жизни, архитектуре и иконописи. Следующая цель – охватить историю русской культуры от XVI в. как периода становления самодержавной власти до периода Смуты. В завершение охарактеризовать окончание этого периода возрождением российской самодержавной государственности, раскрыть причины и значение народно-патриотического движения.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Письменная культура Древней Руси. Памятники древнерусской литературы.	Опрос, оценка знаний студентов
2..	Каменное зодчество и иконопись Киевской Руси и периода татаро-монгольского ига.	Опрос, оценка знаний студентов
3.	Духовное возрождение XIV века. Значение преподобного Сергия Радонежского для культуры Руси.	Опрос, оценка знаний студентов
4.	Культура Московской Руси. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим»	Опрос, оценка знаний студентов
5.	Смутное время - период кризиса государственности и польской интервенции. Подвиг народа в преодолении Смуты. Духовная основа народной самоорганизации.	Опрос, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Древнерусская литература как выражение христианского миропонимания.
2. Архитектура Киевской, Владимирской, Московской Руси
3. Культура Руси периода ига. Преподобный Сергий Радонежский и его вклад в духовное возрождение Руси.
4. Культура Московской Руси – расцвет православной духовности
6. Преодоление Смуты и возрождение русской государственности: подвиг народа.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Русь – Гардарика. Древнерусские города как центры культуры..
2. «Откуда есть пошла русская земля?» - изложение истории Руси в «Повести временных лет».
3. Начало периода ига и личность князя Александра Невского.

4. Расцвет русской иконописи: Дионисий, Андрей Рублев, Феофан Грек.
5. Подвиг народа в преодолении Смуты: народное ополчение под руководством Кузьмы Минина и князя Дмитрия Пожарского.

Тема 1.3. Культура периода Российской Империи

Цели занятия: дать студентам общее представление об основных идеях и представителях античной философии

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	XVII век — начало Нового времен. Формирование светского мировоззрения в Европе и в России	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2..	Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личности Петра I в преобразовании культуры и быта России	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	XVIII век – век Просвещения в Европе и в России. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Отечественная война 1812, ее значение для отечественной культуры	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
5.	Выбор перспективы развития для России. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники».	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
6.	Первая треть XIX в. - «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Петровские реформы в сфере культуры, науки и образования
2. Эпоха Екатерины II – дальнейшее развитие новоевропейской культуры в России.
3. Итог Отечественной войны 1812 года – возможность мировоззренческого выбора для российского дворянства: следование идеалам культуры Просвещения, или обращение к истокам отечественной культуры
4. Движение декабристов, Оценки его значения для отечественной культуры.
5. "Революция на пороге России, но, клянусь, она не проникнет в нее, пока во мне сохранится дыхание жизни": Отечественная культура в годы Николаевской реакции

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Новые художественные стили. Петровское барокко.
2. М.В. Ломоносов – выдающийся представитель Просвещения в России
3. А.Н. Радищев – выразитель революционного характера идеологии Просвещения в России

4. Реформаторская деятельность императора Александра I
5. Идея России – великой державы в архитектуре русского ампира (К. Росси, О. Бове, Д. Жилярди, А. Григорьев).
6. Творчество А.С. Пушкина – начало «Золотого века» русской литературы.

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Цели занятия: Сообщить студентам представление о состоянии русской культуры в конце XIX - начале XX века. Рассмотреть влияние идеалистической философии Серебряного века на эстетические установки представителей различных литературных стилей и художественных направлений этого периода. Охарактеризовать художественный авангард начала XX в., а также реалистические тенденции в искусстве этого времени и ее взаимодействие с новыми направлениями. Рассмотреть театральное действо и театр как ведущий вид искусства Серебряного века; философию театра. Охарактеризовать развитие русского кино, русской музыки. Показать, что русская культура 1917-1920-х годов является завершением Серебряного века.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Рубеж XIX-XX вв. – время русского культурного ренессанса	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2..	Декаданс: предчувствие и выражение кризиса европейской культуры. Эстетизм, индивидуализм, имморализм в творчестве декадентов.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Основные направления русского авангарда: абстракционизм, кубофутуризм, супрематизм и др.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Расцвет и завершение авангарда в советскую эпоху.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Русский модерн и его влияние на культуру повседневности
2. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод. Символизм и декаданс.
3. Журнал «Мир Искусства»: его направление, создатели, роль в распространении новой художественной культуры
4. Авангардистские тенденции в русской поэзии, скульптуре, архитектуре, театре, кино, музыке и живописи.
5. Авангард и советская власть: Воплощение в архитектуре и искусстве идеалов нового человека и нового быта.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. «Искусство для искусства» - девиз культуры декаданса. Призыв к освобождению от материализма индустриальной эпохи; отказ от обращения к социальным проблемам, к повседневности.
2. Абрамцевский кружок – рождение и развитие неорусского модерна.
3. Философ Владимир Соловьев и его влияние на символизм культуры Серебряного века.
4. В.В. Маяковский – представитель авангардистского течения футуризм.
5. Судьбы представителей авангарда в советскую эпоху.

Тема 2.2. Культура Советского периода

Цели занятия: Сообщить студентам представления о содержании радикальной мировоззренческой трансформации, произошедшей в результате Октябрьской революции и утверждения советской власти; о провозглашении новой цели – строительстве социалистического общества и о задачах формирования нового типа культуры, основанного на марксистско-ленинской материалистической философии; воспитания нового человека.. Раскрыть атеистическую направленность советской культуры, противостояние «старого» и «нового» мировосприятий. Следующей целью является характеристика культурной политики советского государства и культурных достижений на протяжении всего периода советской власти, в том числе, в годы ее утверждения, в эпоху НЭПа. в 30-е годы, в период. Великой Отечественной войны, включая тему. «Церковного возрождения», в период Хрущевской «оттепели» и Холодной войны, в Брежневскую эпоху «застоя». Охарактеризовать явление диссидентства, сосуществование официальной и неофициальной культур как выражение мировоззренческого кризиса и подготовку почвы для Перестройки.

Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Октябрьская революция 1917 года и утверждение нового типа культуры, основанной на принципах марксизма-ленинизма	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2..	Материалистический и атеистический характер марксистско-ленинской идеологии. Антирелигиозная пропаганда как направление культурной политики. Религия и церковь в годы советской власти.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
3.	Плюрализм направлений в культуре периода НЭПа и ужесточение идеологического контроля в сфере культуры в 30-е годы XX в.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Тема подвига советского народа в Великой Отечественной войне в советском искусстве	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
5.	Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
6.	Культура эпохи «Застоя». Официальная и неофициальная культуры. Кризис марксистско-ленинской идеологии.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
2. Становление социалистического реализма как большого стиля советской эпохи
3. Достижения и противоречия культуры СССР периода сталинизма.
4. Тенденции к традиционализации и к модернизации в советской культуре
5. Тема освоения космоса в литературе, искусстве, повседневности.
6. Официальная идеология и мир частных ценностей: «раздвоенное сознание» как массовый социально-психологический феномен периода «Застоя»

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Основные черты идеала нового человека-строителя коммунизма и его выражение в советской культуре
2. Идеи русского авангарда и созидание новых форм жизнестроительства в 20-е годы XX века.
3. Политика партии по работе с деятелями литературы и искусства. Проблема внутренней свободы художника в условиях господства государственной идеологии.
4. Роль и значение науки в СССР. Образ ученого в советской культуре. Влияние марксистско-ленинской идеологии в естественных и гуманитарных науках.
5. Поворот к ценностям индивидуализма и частной жизни: от периода «Оттепели» до начала Перестройки

Тема 2.3. Культура России конца XX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания

Цели занятия: Охарактеризовать культурную ситуацию эпохи «Перестройки» как ситуацию кризиса государственной марксистско-ленинской идеологии; борьбу за упразднение 6 статьи Конституции СССР в период Гласности, кризис правящей партии, становление многопартийности. Рассмотреть ситуацию и причины распада СССР. Составить у студентов представление о трансформациях в культуре постсоветской России: политику открытости по отношению к мировой культуре, тенденция к усвоению ценностей глобализма и неолиберализма, развитие массовой культуры, роль интернета в современной культурной ситуации России. Отметить проблему кризиса гражданской идентичности в постсоветской России. Рассмотреть содержание и направленность изменений в отечественной культуре как возвращение к традиционным ценностям в период спецоперации.

Структура практического (семинарского) занятия

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1.	Советская культура в эпоху Перестройки и Гласности. Кризис марксистско-ленинской идеологии и кризис власти. Распад СССР.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2.	Деструктивные тенденции в сферах экономики, науки, культуры, образования в 90-е – нулевые годы.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
2..	Период президентства Б.Н. Ельцина. Постулат деидеологизации. Коренная переориентация официальной государственной идеологии с коммунистических на западные идеологемы	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

3.	Трансформация народного сознания в постсоветский период, отказ от традиционной российской ментальности. Кризис гражданской идентификации.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
4.	Культура России в период президентства В.В. Путина и Д.С. Медведева: стабилизация экономики и утверждение самобытности российской культуры.	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов
5.	Современная культурная ситуация – поворот к традиционным ценностям; возвращение к истокам российской ментальности	Опрос с элементами научной дискуссии, оценка знаний студентов

Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Задания к практическому занятию:

1. Советская культура в эпоху перестройки и гласности.
2. Политика открытости по отношению к мировой культуре
3. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики
4. Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России.
5. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

Темы докладов, сообщений и презентаций:

1. Системные преобразования в первое постсоветское десятилетия. Причины неудач.
2. Политическом дискурс деидеологизации и реальный курс к легитимизации западноевропейского либерализма в экономике и культуре в период президентства Б.Н. Ельцина.
3. Ситуация ценностного выбора и вектора дальнейшего развития в России XXI века.
4. Проблема «разрыва связи времен»: конфликт мировоззрений старшего, рожденного в СССР, и молодого поколений россиян.
5. Возвращение к культурной самобытности России, возрождение традиционных ценностей в современной ситуации.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
Л.А. Апанасюк

27 апреля 2024 г

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК АКАДЕМИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»**

Направление подготовки
41.04.04 «Политология»

Направленность
«Прикладные исследования социально-политических процессов Большой Евразии»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очно-заочная

Москва, 2024

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 41.04.04 *Политология*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 654, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 41.04.04 *Политология*.

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: старшего преподавателя Кривовой А.Л.

Методические материалы дисциплины (модуля) обсуждены и утверждены на заседании кафедры иностранных языков и культуры (выпускающая кафедра):
Протокол № 9 от «27» апреля 2024 года

Заведующий кафедрой
доктор пед.наук, доцент

Л.А. Апанасюк

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

доктор филол.наук, доцент,
профессор, МГПУ

О.В. Казаченко

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	10
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	13
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	22
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	22
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	23
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	26

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ И ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрисубъектной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
МОДУЛЬ 1. РАЗДЕЛ 1. The world of science	
Тема 1.1. The scientific attitude Scientific methods and the methods of science	Лексическая тема первого подмодуля включает в себя материал о различных аспектах науки, научных методах. Грамматическая тема: - Вводно-корректирующий курс; - Неличные формы глагола.
Тема 1.2. Pure and applied science The role of chance in scientific discovery	Лексическая тема первого подмодуля включает в себя материал о различных аспектах науки, научных методах. Грамматическая тема: - Вводно-корректирующий курс; - Неличные формы глагола.
МОДУЛЬ 1. РАЗДЕЛ 2. Professional communication	
Тема 2.1. Ways of business and professional communicating	Лексическая тема: ведение деловой переписки; анализ текстов из профессиональных журналов - информационный поиск и анализ статей из профессиональных журналов и интернет-ресурсов; Грамматическая тема: - предлоги сравнения (like/as); - Nominative with the Infinitive.
Тема 2.2 Technology devices and information communicative technologies	В лексической теме четвертого подмодуля приводится материал о современных устройствах и информационно-коммуникационных технологиях, Грамматическая тема: - вводные слова, дополняющие и противопоставляющие информацию; - Objective with the Infinitive.
МОДУЛЬ 2. РАЗДЕЛ 3. Science and its progress	
Тема 3.1. The relations between science and society	Лексическая тема пятого подмодуля содержит материал, раскрывающий степень влияния науки на общество. Грамматическая тема: - Present Perfect Simple; - Present Perfect Continuous.
Тема 3.2. The achievement of science and technical revolution and our day-to-day life	Лексическая тема шестого подмодуля включает материал о достижениях науки в повседневной жизни. Грамматическая тема: - Словообразование: типичные словообразовательные образцы и передаваемые ими значения; - Absolute Constructions
МОДУЛЬ 2. РАЗДЕЛ 4. Postgraduate education	
Тема 4.1. Postgraduate programmes and academic, research degrees. Research supervision. International conference participation	В лексической теме седьмого подмодуля приводится материал о программах послевузовского обучения и научных степенях, научном руководстве, о правилах участия в международных конференциях. Грамматическая тема: - Participle: Form and Use
Тема 4.2. Careers advice	В лексической теме восьмого подмодуля дан материал о способах преодоления трудностей для построения успешной карьеры молодого специалиста. Грамматическая тема: - Gerund: Active and Passive

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить

истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологии), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в

процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

МОДУЛЬ 1. РАЗДЕЛ 1. The world of science

Тема 1.1. The scientific attitude Scientific methods and the methods of science.

Тема 1.2. Pure and applied science. The role of chance in scientific discovery.

Задание для самостоятельной работы к Разделу 1

We are living in a world of technologies now and can't remember our life being different. The humanity has made many discoveries and invented lots of mechanisms and devices which have simplified our life significantly.

We got acquainted with light and sound and explored their characteristics which helped us to use them effectively. The radio, the TV, the telephone was invented and enabled us to get in touch with each other, learn about what is happening in our native city and all over the world. The humanity never stopped on the way to unexplored places and even planets! We devised a satellite and made a rocket to travel to the moon and round the Earth. Special equipment lets us make photos of the faraway planets and study their environment. The most recent breakthrough in technology is supposed to be the internet. It has broadened our abilities and opened new horizons. We connect with people from other countries without any problems, search for any information and get it in one click, and have many other opportunities accessing the net from our smartphones, tablets, and computers. However, other realms of science have also been developing. Medicine, biology, archeology and many other sciences have achieved great results. We do have everything to maintain a high quality of life now. Many processes have been automated and people have got rid of many unpleasant things and difficulties they used to face in the past.

МОДУЛЬ 1. РАЗДЕЛ 2. Professional communication

Тема 2.1. Ways of business and professional communicating

Тема 2.2 Technology devices and information communicative technologies

Задание для самостоятельной работы к Разделу 2

Use the appropriate grammar tense.

1. Journalists (to question) sources and (to dig) around for news pegs as part of their daily routine. 2. People say the media (to be) biased today. 3. The Internet (to change) the way people (to get) news in the recent years. 4. She (to host) the morning news show for about five years before the channel (to change) its broadcasting policy. 5. Reporters Without Borders (to release) its annual Press Freedom Index last Tuesday. 6. Some ace journalists believe new media (to destroy) the credibility of mainstream journalism. 7. He is a very motivated student. By graduation from university he (to file) a good portfolio and (to get) his foot in the media door. 8. Some of the stories we (to cover) were really inspiring. 9. Meeting deadlines always (to be) an integral part of the newsroom reality. 10. The way

information is delivered to the public (to transform) greatly in the recent years, and it (to change) even more by the 2020s.

МОДУЛЬ 2. Раздел 3. Science and its progress

Тема 3.1. The relations between science and society

Тема 3.2. The achievement of science and technical revolution and our day-to-day life

Задание для самостоятельной работы к Разделу 3

It's difficult to overestimate the role of science and technology in our life. They accelerate the development of civilization and help us in our co-operation with nature. Scientists investigate the laws of the universe, discover the secrets of nature, and apply their knowledge in practice improving the life of people. Let's compare our life nowadays with the life of people at the beginning of the 20th century. It has changed beyond recognition. Our ancestors hadn't the slightest idea of the trivial things created by the scientific progress that we use in our every day life. I mean refrigerators, TV sets, computers, microwave ovens, radio telephones, what not. They would seem miracles to them that made our life easy, comfortable and pleasant. On the other hand, the great inventions of the beginning of the 20th century, I mean radio, airplanes, combustion and jet engines have become usual things and we can't imagine our life without them. A century is a long period for scientific and technological progress, as it's rather rapid. Millions of investigations the endless number of outstanding discoveries have been made. Our century has had several names that were connected with a certain era in science and technology. At first it was called the atomic age due to the discovery of the splitting of the atom. Then it became the age of the conquest of space when for the first time in the history of mankind a man overcame the gravity and entered the Universe. And now we live in the information era when the computer network embraces the globe and connects not only the countries and space stations but a lot of people all over the world. All these things prove the power and the greatest progressive role of science in our life. But every medal has its reverse. And the rapid scientific progress has aroused a number of problems that are a matter of our great concern. These are ecological problems, the safety of nuclear power stations, the nuclear war threat, and the responsibility of a scientist. But still we are grateful to the outstanding men of the past and the present who have courage and patience to disclose the secrets of the Universe.

МОДУЛЬ 2. РАЗДЕЛ 4. Postgraduate education

Тема 4.1. Postgraduate programmes and academic, research degrees. Research supervision. International conference participation

Тема 4.2. Careers advice

Задание для самостоятельной работы к Разделу 4

Match the word combinations:

1. _____ Do a degree	a) _____ do a piece of writing on a subject
2. _____ PhD	b) _____ Bachelor of Arts/Science
3. _____ Library	c) _____ a period of study, usually about ten weeks
4. _____ Write an essay	d) _____ study at university for four or six years
5. _____ BA/BSc	e) _____ a place where you can read and borrow books
6. _____ MA/MSc	f) _____ study a subject for a long time to learn new information
7. _____ Do research	g) _____ Master of Arts/Science
8. _____ Term	h) _____ Doctor of Philosophy
9. _____ Course	i) _____ a number of classes on a subject, e.g. an English course

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 4. Postgraduate education

Тема 4.2. Careers advice

1. CV, его отличие от resume

Существуют два схожих между собой термина: resume и CV (от лат. curriculum vitae — жизненный путь). В России они используются как синонимы для определения понятия «резюме на английском языке». В Европе используют термин CV, в США — resume. В последнее время зыбкая граница между этими понятиями совсем размылась, поэтому термины CV и resume можно расценивать как идентичные.

2. Структура CV на английском языке

2.1. *Personal information (личная информация)*

В правом верхнем углу в начале документа нужно разместить свою фотографию хорошего качества. Слева от фото указываем основную информацию о себе, а именно следующие пункты:

- Name (имя и фамилия как в паспорте)
- Address (сначала дом и название улицы, потом номер квартиры, город, почтовый индекс, страна)
- Phone number
- Marital status (семейное положение: married – замужем/женат, single – не замужем/не женат, divorced – в разводе)
- Date of birth
- Nationality
- Email

2.2. *Objective (цель)*

В данном пункте CV необходимо указать цель его написания — соискание должности, на которую вы претендуете. Также вы можете кратко обосновать, почему именно вам нужно занять ее, какие качества помогут вам успешно реализовать себя на этой должности.

Например: I am seeking employment with a company where I can use my ability to communicate with people and take advantage of my knowledge of English. = *Меня интересует трудоустройство в компании, где я смогу использовать мое умение общаться с людьми с возможностью применять знание английского языка.*

2.3. *Education (образование)*

В этом разделе нужно написать, какое образование вы получили после школы и в каком заведении. То есть нужно указать полное название учебного заведения, факультет, специальность и свой образовательно-квалификационный уровень.

Если вы окончили несколько учебных заведений, указывайте их в обратном хронологическом порядке — от последнего к первому.

Например:

- Lomonosov Moscow State University, Economics department, Master's degree in Marketing (2001—2006)

Московский Государственный Университет имени Ломоносова, факультет экономики, степень магистра по направлению «маркетинг» (2001—2006)

- September 1999 — May 2001

Krasnodar Marketing College

Marketing analyst — basic

Сентябрь 1999 — Май 2001

Краснодарский Колледж Маркетинга

Младший специалист по маркетингу

2.4. *Qualifications (дополнительная квалификация)*

В этом разделе вы можете указать все профессиональные курсы, на которых вы учились или учитесь. Если посещали обучающие семинары или конференции, обязательно укажите и этот факт.

Например:

- Marketing Specialist courses in Moscow Marketing College, started in 2014 up to present

Курсы специалистов по маркетингу, Московский Колледж Маркетинга, с 2014 и по настоящее время

2.5. *Work experience (опыт работы)*

В этом пункте вы должны предоставить потенциальному работодателю информацию о своем профессиональном опыте. Вам нужно перечислить все места работы в обратном хронологическом порядке, то есть от последнего к первому, указывая промежуток времени, когда вы работали в этих фирмах с указанием должностных обязанностей. Должностные обязанности лучше указывать при помощи герундия.

По каждому из мест работы необходимо отметить полное название компании и вашу должность. Укажите также, в какой стране и в каком городе вы трудились. Дополнительно вы можете указать род деятельности компании и название отдела, в котором работали.

Если у вас нет официального опыта работы, можно указать в этом разделе производственную практику, стажировку, подработку, фриланс, участие в каких-либо проектах и т. п.

В этом же разделе резюме на английском можно указать и свои профессиональные достижения (achievements). Делать это следует только в том случае, если вы можете конкретизировать свои успехи. Для описания достижений лучше использовать время Past Simple.

2.6. *Personal qualities (личные качества)*

Здесь нужно указать те личные качества, которые помогут выделить вас среди конкурентов на должность и продемонстрировать потенциальному работодателю вашу уникальность и эффективность. Также эти качества должны сочетаться с должностью, на которую вы претендуете.

2.7. *Special skills (специальные навыки)*

Именно в этом разделе у вас есть возможность раскрыться и показать себя с лучшей стороны благодаря дополнительным навыкам.

О чем писать в этом пункте:

1. *Language skills* (владение языками). Перечислите все языки, которыми владеете или которые изучаете. При этом для описания степени владения языками можно использовать стандартную градацию: Beginner, Elementary, Pre-Intermediate, Intermediate, Upper-Intermediate, Advanced, Proficiency. А можно использовать следующие слова:

- Native — родной.
- Fluent — свободное владение.
- Good reading and translating ability — читаю, перевожу со словарем.
- Basic knowledge — базовые знания.

2. *Computer literacy* (компьютерная грамотность). В этом пункте перечислите названия программ, с которыми вы умеете работать.

3. *Driving license* (водительские права). Если у вас есть водительские права, упомяните об этом в резюме.

4. *Hobbies* (хобби). С этим пунктом следует быть осторожным. Кратко упомяните о 2-3 своих хобби, напишите о своих достижениях, связанных с выбранной профессией.

2.8. *Awards (награды)*

Этот пункт включается в CV опционально, только если у вас есть какие-то значимые награды. Здесь вы указываете все грамоты, награды, гранты, стипендии, которые получали во время учебы в вузе или во время работы.

2.9. *Research experience (научная деятельность)*

Данные указываются при их наличии: в какой области вели научную деятельность и какие достижения у вас есть.

2.10. *Publications (публикации)*

Здесь вы пишете название своих публикаций, год их выхода и название издания, в котором они публиковались. Если у вас нет таких работ, пропускайте этот пункт.

2.11. *Memberships (членство в организациях)*

Этот пункт включается в CV тоже только в том случае, если вы состоите в какой-нибудь организации. В нем вы указываете, в каких профессиональных и общественных организациях вы состоите. При этом достаточно указать только название этой организации.

2.12. *References (рекомендации)*

В этом разделе следует указать контакты людей, которые могут рекомендовать вас как хорошего специалиста. Написать можно таким образом:

Petr Petrov, Company Name, xxx-x-xxx-xxxx, name@gmail.com (имя и фамилия контактного лица, название компании, телефон для связи, адрес электронной почты контактного лица).

Если вы пока не хотели бы предоставлять контакты своих бывших работодателей или не хотите перегружать резюме, напишите фразу *available upon request* (предоставляется по запросу).

Старайтесь брать рекомендации с любого места работы. Рекомендательное письмо всегда можно при необходимости прикрепить к резюме.

3. Дополнительные советы по оформлению:
 - a. Качественное фото
 - b. Использование стандартного шрифта
 - c. Формат PDF
 - d. Наличие ссылок на ваши профили в социальных сетях
 - e. Оптимальный объем CV
 - f. Корректная орфография и пунктуация
 - g. Соответствие требованиям компании (потенциального работодателя)

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанно читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной

последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной

литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;

- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;

- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объём презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объём и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий

дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за

каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая кафедрой
Скороходова Елена Юрьевна
«27» апреля 2024 года

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)
ДЕЛОВОЙ РУССКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

**Направление подготовки
41.04.04 «Политология»**

**Направленность
«Прикладные исследования социально-политических процессов Большой Евразии»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очно-заочная**

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 41.04.04 *Политология*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 654, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 41.04.04 *Политология*.

Методические материалы по дисциплине (модулю) разработаны рабочей группой в составе: Скороходова Елена Юрьевна, доктор филологических наук, доцент; Селезнева Лариса Васильевна, доктор филологических наук, доцент; Алешина Лариса Николаевна, кандидат филологических наук, доцент.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры русского языка и литературы

Зав. кафедрой русского языка и литературы,
доктор филологических наук, доцент

Е.Ю.Скороходова

_____ (подпись)

Методические материалы по дисциплине (модулю) рецензированы и рекомендованы к утверждению:

Доктор филологических наук, доцент
кафедры русской словесности и
межкультурной коммуникации
Государственного института
русского языка им. А.С.Пушкина

Л.В.Селезнева

_____ (подпись)

Доктор педагогических наук,
профессор кафедры иностранных
языков и культур РГСУ

Л.А.Апанасюк

_____ (подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, СЕМИНАРСКИМ /ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю).....	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	7
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля).....	12
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	16
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	27
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	27
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	28
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	29
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).	31
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю).....	46
Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю).....	55
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	65

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, СЕМИНАРСКИМ ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными

вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
РАЗДЕЛ 1. Особенности современной профессиональной коммуникации	
Тема 1.1. Функции и задачи профессионального общения.	Важнейшие функции профессионального общения. Уровни коммуникации: семиотический уровень, металингвистический уровень, паралингвистический уровень, синтетический уровень. Коммуникативные компетентности, коммуникация высокого и низкого уровня. Структура общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны. Основные элементы процесса коммуникации. Модели коммуникации: Д. Лассвелл, У. Эко, Р. Якобсон, Ю. Лотман. Социальная коммуникация: критерии классификации. Типы информации: побудительная и констатирующая. Два основных типа коммуникативного воздействия: авторитарная и диалогическая коммуникация.

	2. Основные коммуникативные техники Коммуникативные стратегии и коммуникативные тактики. Слушать и слышать: сравнение и анализ. Нереплексивное слушание. Эмпатическое слушание. Рефлексивное (активное) слушание. Ситуации, в которых рефлексивное слушание эффективно. Ситуации, в которых рефлексивного слушания недостаточно. Структура техник активного слушания. Техника постановки вопросов. Типология вопросов и их характеристика. Техника аргументации. Активное видение. Контроль обратной связи по невербальным каналам. Техники директивного общения. Приемы директивного реагирования.
Тема 1.2. Основные коммуникативные техники	Коммуникативные стратегии и коммуникативные тактики. Слушать и слышать: сравнение и анализ. Нереплексивное слушание. Эмпатическое слушание. Рефлексивное (активное) слушание. Ситуации, в которых рефлексивное слушание эффективно. Ситуации, в которых рефлексивного слушания недостаточно. Структура техник активного слушания. Техника постановки вопросов. Типология вопросов и их характеристика. Техника аргументации. Активное видение. Контроль обратной связи по невербальным каналам. Техники директивного общения. Приемы директивного реагирования.
Тема 1.3. Языковые особенности официально-делового стиля	Формы речевой коммуникации, «дисплейный текст». Коммуникативная интенция, замысел и цель. Текст и контекст. Структура речевой коммуникации. Психологическая характеристика (когнитивная и мотивационная). Социально-ролевая характеристика. Статусная роль, ситуативная роль, стилевые характеристики. Элементы прохождения информации по коммуникативным сетям. Денотация, коннотация, полисемия, синонимия. Особенности официально-делового стиля.
РАЗДЕЛ 2. Служебная и личная документация.	
Тема 2.1. Способы классификации документов и правила их оформления	Способы классификации документов. Текстовые номы и правила оформления документов. Документ и его составляющие (реквизиты). Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Виды документов. Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов.
Тема 2.2. Функция письма в деловой коммуникации	Письмо как вид коммуникативной деятельности Виды писем. Правила этикета в письмах. Письмовники как жанр учебной литературы и правил написания писем. Письмо как жанр в современном информационном пространстве.
РАЗДЕЛ 3. Деловое общение	
Тема 3.1. Основные виды делового общения	Цели и этапы делового общения. Виды делового общения. Иерархическая структура деловой коммуникации. Социально-ролевая

	характеристика участников коммуникации. Статусная роль, ситуативная роль, стилевые характеристики. Коммуникативные позиции (открытая, закрытая, отстраненная). Позиционирование как результат интеракции инстанций: позиция лидер, оппонент, пропонент. Основные жанры устного делового общения. Виды вопросов в устном общении. Эффективные речевые техники на примере жанра интервью.
Тема 3.2. Этика делового общения	Универсальные принципы деловой этики. Международные нормы делового этикета. Нормы деловой этики. Этические проблемы деловых отношений (соотношение целей и средств их достижения; соотношение личных и общественных интересов; выбор между краткосрочной выгодой и долгосрочным результатом; соотношение материальных и духовных ценностей при принятии решений). Общие этические принципы делового общения. Координация и гармонизация делового общения.
Тема 3.3. Переговорный процесс: сущность и технологии	Общая характеристика переговоров, их виды, функции, совместные решения. Стратегия, динамика и тактические приемы ведения переговоров. Подготовка к переговорам и проведение делового совещания. Общие правила поведения на переговорах. Деловой разговор и технология ведения переговоров. Речевые стратегии воздействия. Невербальные технологии переговоров. Гарвардская технология ведения переговоров. Национальные стили ведения деловых переговоров.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события,

конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности

воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманый ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме

дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технологию), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским) занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Особенности современной профессиональной коммуникации

Тема 1.1. Функции и задачи профессионального общения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Уровни коммуникации: семиотический уровень, металингвистический уровень, паралингвистический уровень, синтетический уровень.
2. Коммуникативные компетентности, коммуникация высокого и низкого уровня.
3. Структура общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны.

Тема 1.2. Основные коммуникативные техники

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные элементы процесса коммуникации. Модели коммуникации: Д. Лассвелл, У. Эко, Р. Якобсон, Ю. Лотман.
2. Деловая коммуникация: критерии классификации.
3. Типы информации: побудительная и констатирующая.

Тема 1.3. Языковые особенности официально-делового стиля

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности лексики официально-деловой документации.
2. Правила, предъявляемые к написанию текстов официально-деловой документации.
3. Особенности современной профессиональной коммуникации.

РАЗДЕЛ 2. Служебная и личная документация.

Тема 2.1. Способы классификации документов и правила их оформления

Вопросы для самоподготовки:

1. Текстовые языковые нормы документа.
2. Типология документов.
3. Служебные и личные документы.

Тема 2.2. Функция письма в деловой коммуникации

Вопросы для самоподготовки:

1. Коммерческие письма.
2. Композиция коммерческого письма.
3. Виды коммерческих писем.
4. Сопроводительное письмо.
5. Рекомендательное письмо

РАЗДЕЛ 3. Деловое общение

Тема 3.1. Основные виды делового общения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цели и этапы делового общения.
2. Виды делового общения.
3. Иерархическая структура деловой коммуникации.

Тема 3.2. Этика делового общения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация делового телефонного разговора с работодателем.
2. Принцип кооперации Грайса.
3. Принцип вежливости Дж.Лича.
4. Деловой телефонный разговор.
5. Структура делового телефонного разговора.
6. Общепринятые правила телефонного разговора.

Тема 3.3. Переговорный процесс: сущность и технологии

Вопросы для самоподготовки:

1. Переговорный процесс: сущность и технологии
2. Общая характеристика переговоров, их виды, функции, совместные решения.
3. Стратегия, динамика и тактические приемы ведения переговоров.

1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Особенности современной профессиональной коммуникации

Тема 1.1. Функции и задачи профессионального общения.

Схема 1.

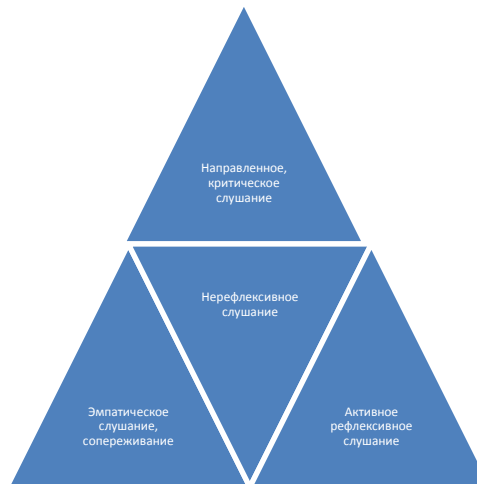


Схема 2.

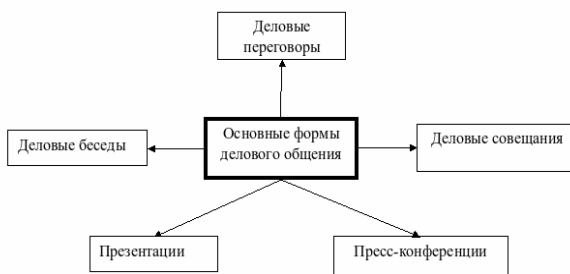


Схема 3.



Схема 4.



Тема 1.2. Основные коммуникативные техники

Виды коммуникаций:

№	Классификатор	Виды
1	По субъекту и средствам коммуникаций	Межличностные, внутриличностные; с помощью технических средств, информационных технологий.
2	По форме общения	Вербальные, невербальные.
3	По организационному признаку	Вертикальные, горизонтальные, диагональные.
4	По каналам общения	Формальные, неформальные.
5	По направленности общения	Нисходящие, восходящие.
6	По способам установления и поддержания контакта	Непосредственные, опосредованные (реклама, посредники и т.д.)

Тема 1.3. Языковые особенности официально-делового стиля

РАЗДЕЛ 2. Служебная и личная документация

Тема 2.1. Служебная и личная документация.

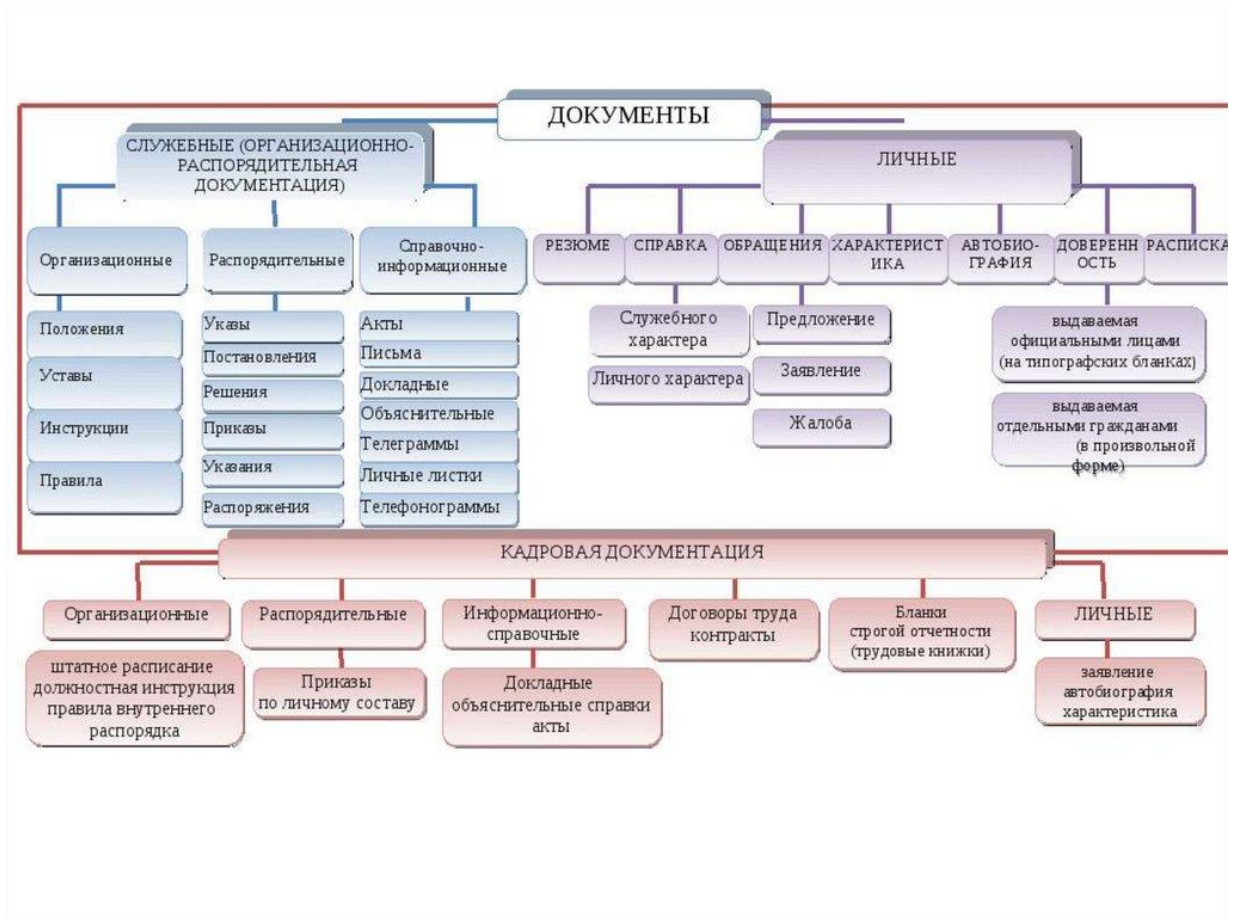


Схема 2.

По видам деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • организационно-распорядительные • по финансово-расчетным операциям • по бухгалтерскому учету и др.
По происхождению	<ul style="list-style-type: none"> • официальные • личные
По месту составления	<ul style="list-style-type: none"> • внутренние • внешние
По содержанию	<ul style="list-style-type: none"> • простые • сложные
По форме	<ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные • трафаретные • типовые
По срокам исполнения	<ul style="list-style-type: none"> • срочные • несрочные
По средствам фиксации	<ul style="list-style-type: none"> • письменные • графические • фото- и кинодокументы
По назначению	<ul style="list-style-type: none"> • подлинники • копии • выписки • дубликаты
По степени гласности	<ul style="list-style-type: none"> • обычные • секретные • для служебного пользования
По юридической силе	<ul style="list-style-type: none"> • подлинные: действительные и недействительные • подложные

Тема 2.2. Функция письма в деловой коммуникации

РАЗДЕЛ 3. Деловое общение
Тема 3.1. Основные виды делового общения.

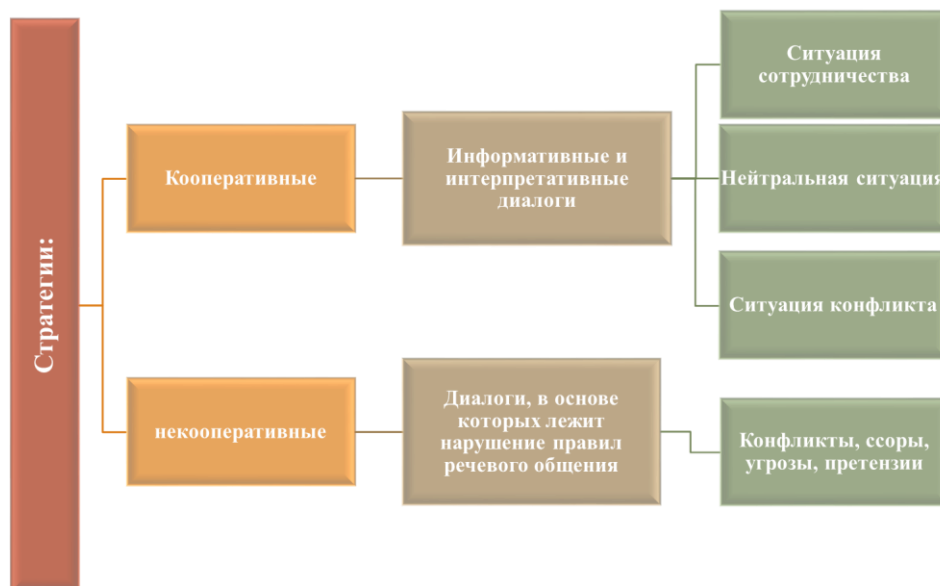
Схема 1.



Схема 2.



Тема 3.2. Этика делового общения.
Схема 1.



Тема 3.3. Переговорный процесс: сущность и технологии

Схема 1

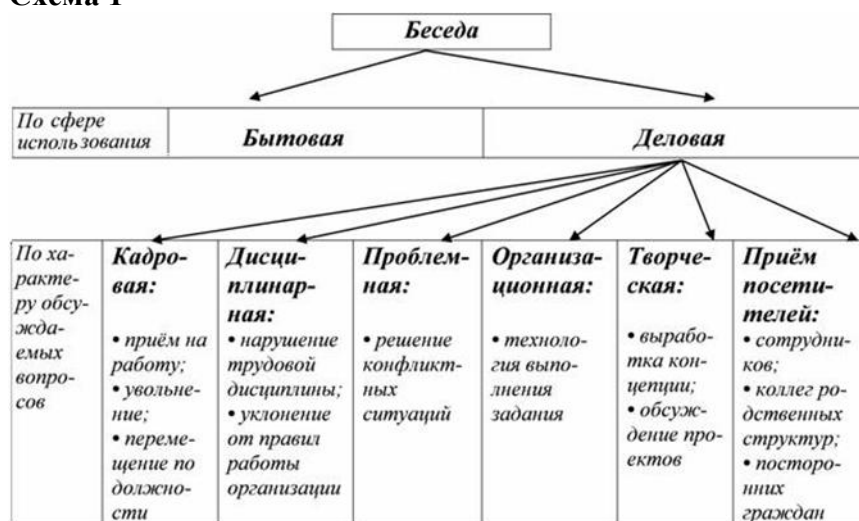


Схема 2



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного

участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того насколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных

используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.
2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.
3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;

- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;
- «Хорошо»:
- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
 - ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
 - единичные ошибки в терминологии;
 - ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.
- «Удовлетворительно»:
- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщённых знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
 - логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
 - ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
 - студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
 - студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.
- «Неудовлетворительно»:
- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
 - присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;
 - незнание терминологии;
 - ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические материалы по выполнению лабораторного задания

При выполнении лабораторного задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки лабораторного задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно

используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

0 рейтинговых баллов	не аттестован
----------------------	---------------

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

**Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю).**

КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Учебная дисциплина: Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации
2. Раздел 1. **Особенности современной профессиональной коммуникации**
3. Тема лекционного занятия-
Функции и задачи профессионального общения
4. Цели занятия.
Раскрыть сущность профессионального общения
5. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Важнейшие функции делового общения. Уровни коммуникации: семиотический уровень, металингвистический уровень, паралингвистический уровень, синтетический уровень.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Коммуникативные компетентности, коммуникация высокого и низкого уровня. Структура общения: коммуникативная, перцептивная и интерактивные стороны.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Основные элементы процесса коммуникации. Модели коммуникации: Д. Лассвелл, У. Эко, Р. Якобсон, Ю. Лотман.	Опрос, оценка знаний студентов
4	Два основных типа коммуникативного воздействия Социальная коммуникация: критерии классификации.	Опрос, оценка знаний студентов

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

Тема. **Функции и задачи профессионального общения**

Текст лекции

КОММУНИКАЦИЯ (лат. communicatio, от communico – делать общим, делать сообща, связывать, общаться), взаимодействие людей и животных, предполагающее обмен информацией с помощью специализированных сигналов-посредников.

Коммуникация представляет собой социальный процесс. Она выполняет связующую функцию в обществе.

Коммуникация происходит не только в человеческих социальных системах: определенного рода коммуникация характерна для животных (пение птиц, язык пчел и т. п.).

Если коммуникация – это процесс передачи сообщения, информации, то все более актуальным становится и известный афоризм: «*Кто владеет информацией, тот владеет властью*».

Классической формулой коммуникации, которая встречается в большинстве пособий по теории коммуникации, принято считать определение, данное американским исследователем Гарольдом Д. Лассвеллом (H.D.Lasswell): “*Who says what to whom in which channel with what effect?*”. Дословный перевод звучит следующим образом: «Кто, что говорит кому, по какому каналу, с каким эффектом?».

Когда коммуникативный процесс является объектом анализа, его удобно представлять **в виде модели**.

Их достаточно много –различных моделей, в которых схематически воспроизводятся его составные элементы и функциональные характеристики. 1. **Пятивопросная модель(пентада) Гарольда Дуайта Лассуэлла**, которая представляет собой одну из ведущих парадигм теоретического осмысления коммуникации в современной политологии, социологии и психологии.

Чаще всего его имя связывают с такими эпитетами, как «основатель современной политологии» и «Чикагской школы социологии», «создатель научного направления – политической психологии». Г. Лассуэлл также широко известен как исследователь социальной коммуникативистики, военной пропаганды, рекламы и средств массовой информации.

В 1948 г., будучи профессором Йельской школы права, Г.Д. Лассуэлл описывает модель коммуникации, которую позднее назовут его именем. В своей статье «Структура и функции коммуникации в обществе» (The Structure and Function of Communication in Society) он впервые приходит к мысли о том, что самым простым или удобным путем описания акта коммуникации являются ответы на пять следующих вопросов: кто говорит? что говорит? по какому каналу сообщает? кому? с каким эффектом? Зарубежные исследователи коммуникации, связей с общественностью, политологи и социологи считают эту формулу одной из первых и наиболее значимых моделей общения.

Конечно, последователи Г. Лассуэлла, в том числе и в нашей стране, пошли гораздо дальше и развили эту идею, постаравшись довести ее до совершенства, но роль Г. Лассуэлла трудно переоценить, поскольку именно его, представляющаяся сегодня очевидной, простая пятивопросная модель дала ощутимый импульс, понимание и соответствующий угол зрения на множество проблем.

2) Новый информационный мир по-иному выстраивает свои приоритеты, опирается на новые типы возможностей. **Модель К. Шеннона** (для лингвистики интерес представляет введенное им понятие «избыточности языка»)

Клод Элвуд Шеннон (30 апреля 1916 — 24 февраля 2001) — американский математик, инженер-электрик, и криптограф, известный как «отец теории информации» совместно с Уивером Уорреном (Warren Weaver; 1894—1978) (американский математик, основоположник машинного перевода) в 1949 году написали книгу «Математическая теория коммуникации»,

Информация как концепция впервые была изучена в математических и технических науках, где она определялась как мера количественного измерения данных, распространяемых по техническим каналам связи. Содержание данных не имеет значения. При этом информация

является элементом кибернетической модели, её объём характеризуется неопределенностью. Такая модель кибернетической информации и была создана Клодом Шенноном и Уорреном Уивером.

Клод Шеннон выделил **три уровня коммуникации**: технический, семантический и уровень эффективности. **Технические проблемы** связаны с точностью передачи информации от отправителя к получателю. **Семантические проблемы** - с интерпретацией сообщения получателем сравнительно с тем значением, которое было отправлено отправителем. **Проблема эффективности** отражает успешность, с которой удастся изменить поведение в связи с переданным сообщением.

Систему коммуникации, по мнению Клода Шеннона, можно представить в следующем виде: **центральной проблемой** для него становится вопрос передачи информации, но при этом главным становится не то, что сказано, а то, что могло быть сказано: *"Информация является степенью вашей свободы выбора, когда вы выбираете сообщение. Когда вы находитесь в весьма элементарной ситуации, где вы имеете выбор из двух альтернативных сообщений, тогда можно условно говорить, что информация равна единице"* [580, р. 17-18]. Информация (или энтропия) в этой модели предстает с точки зрения свободы выбора. Можно высчитать максимальную энтропию, которую в состоянии иметь этот источник с тем же набором символов. Естественный язык в этом плане избыточен: так для английского языка эта цифра составляет 50%. Такая высокая избыточность и позволяет исправлять ошибки, возникающие при передаче. Чем больше уровень шума, тем избыточность становится необходимее.

Клод Шеннон также предлагает на пути от источника к передатчику поставить еще один элемент — "семантический шум". Он будет отражать изменения в значении, которые невольно вносит источник информации.

3) Статус наук коммуникативного цикла непрерывно возрастает. В этой области также появились свои "глобалисты", замкнувшие на коммуникацию весь мир. Это **Маршалл Маклюэн**.

Концепцию М. Маклюэна можно описать несколькими основополагающими идеями.

Во-первых, это повышение роли самого канала коммуникации, который задает в ряде случаев само сообщение. Маклюэн также подчеркивал, что современные средства коммуникации **уже передают** не столько само сообщение, сколько его автора, например, имея в виду телевидение.

Во-вторых, всеобщность его подхода привела к рассмотрению мира как одной глобальной деревни, единство которой достигается за счет СМИ.

В-третьих, Маклюэн предложил очень интересное разграничение "горячих" и "холодных" СМИ. Горячие средства загружают орган чувств полностью, холодные — из-за недостаточной информационной определенности заставляют подключаться все органы чувств. Радио, с его точки зрения, является горячим средством, телевидение — холодным, поскольку радио "не вызывает такой высокой степени соучастия аудитории в своих передачах, как телевидение. Его роль в том, чтобы создавать звуковой фон или устранять шумы, как в случае с подростком, открывшем в радиоприемнике средство отгородиться от своего окружения. Телевидение не подходит для создания фона. Оно завлекает вас, и без этого, что называется, не обойтись" [546, с. 169-170].

МакЛюэна отличал неожиданный взгляд на самые обычные предметы. Из книги «Понимание средств коммуникации» мы узнаем о том, какую огромную роль в жизни человека эпохи Фердинанда и Изабеллы играли такие средства коммуникации, как географические карты, помощники в освоении новых просторов. Их тщательно оберегали от чужих глаз, поскольку они были ключом к освоению новых территорий. Для тех времен, как утверждает МакЛюэн, карты играли такую же роль, как для современного человека новейшие технологические разработки, которые нередко современные бизнесмены крадут у конкурентов. Карты в теории канадского ученого связаны с другими СМК – дорогами: они соединяли разные географические точки, по ним долгое время распространялась информация, и только изобретение электричества и телеграфа создало условия для мгновенной передачи сообщения. [12, с. 89– 106]. Деньги, по мнению МакЛюэна, это форма коммуникации, язык, который переводит «труд

4) Для языкознания эти идеи были интерпретированы Романом Якобсоном. Роман Осипович Якобсон (1896—1982) — российский филолог, фольклорист, полиглот, один из основателей ОПОЯЗа (Общества по изучению поэтического языка) эмигрировал из России в 1921 г. сначала в Чехию, затем в Норвегию, Швецию и США. Его идеи повлияли на семиотику Ф. де Соссюра, на формирование Пражского лингвистического кружка. Он популяризировал семиотику Ч.С. Пирса, изучал значение звуков, связь звучания и значения, став родоначальником фонологии в лингвистике. Р.О. Якобсон разработал **лингвистическую модель** речевой коммуникации, в которой обосновал основные функции языка соответствующие базисным элементам акта коммуникации: адресант, контекст, сообщение, канал, контакт, код, адресат.

Структура модели Свою модель коммуникации Р.Якобсон описывает следующим образом: Адресант посылает сообщение адресату. Для того, чтобы сообщение могло беспрепятственно выполнять возложенные на него функции, необходимо соблюдение таких факторов, как:

Адресант (addresser) – Субъект, отправляющий сообщение;

Адресат (addressee) – Субъект, получающий сообщение;

Сообщение – Информация, отправляемая адресату;

Контекст (context), о котором идет речь. Адресат должен однозначно воспринять этот контекст. Контекст должен либо изначально быть вербальным, либо допускать вербализацию;

Код (code). Код должен быть понятен и адресанту и адресату, поэтому должен быть абсолютно общим или хотя бы частично общим для кодирующего и декодирующего;

Контакт (contact) – канал физической связи или же наличие психологической связи между адресантом и адресатом. Контакт обуславливает возможность установления и поддержания коммуникации между сторонами.

Классификация типов коммуникации до интернета

Для исследователей представляют интерес не только типы общения (коммуникации), но и принципы их классификации. Наиболее существенным критерием классификации типов коммуникации является количество участников. На этой основе можно выделить следующие типы:

- автокоммуникация (разговор с самим собой, личный дневник);
- межличностная коммуникация (взаимодействие двух или нескольких субъектов-индивидов);
- групповая коммуникация (взаимодействие между субъектом и группой, между двумя или несколькими группами, внутри группы)

- массовая коммуникация (распространение при помощи технических средств – печати, радио, телевидения и т. д. – сообщений, адресованных широкой аудитории) (подробнее см. ниже).

С распространением интернета инновационные возможности канала трансформируют, в том числе, характер адресата: *«Массовый адресат в интернет-коммуникации стратифицируется по интересам и становится не массовым, а коллективным адресатом. То есть массовый адресат в интернеткоммуникации является совокупностью коллективных адресатов, объединенных по темам, по блогерам, чьими подписчиками они являются, по корпоративным сайтам и т. п.»* [Барышева, Касперова 2015: 125]. Рассмотрим типы коммуникации, традиционно выделяемые в эпоху до интернета.

1. Автокоммуникация. Понятие автокоммуникация вводится Ю.М. Лотманом. В статье «О двух моделях в системе культуры» он выделил два возможных направления передачи сообщения: «Я – Я» и «Я – ОН» [Лотман 1992: 76–77]. Система «Я – ОН» является наиболее типичным случаем. В данном случае направление «Я» обозначает субъекта передачи, то есть адресанта – обладателя информации, а направление «ОН» – адресата. Перед коммуникацией некое сообщение известно только «мне» и не известно «ему». Наоборот, если субъект передачи общается с самим собой, то информация 18 сообщения известна адресанту и адресату. Эта система называется «Я – Я». На основе направления «Я – Я» Ю.М. Лотман впервые предложил понятие «автокоммуникация» и ввел в лингвистический обиход этот термин. У автокоммуникации существуют и другие названия – интраперсональная коммуникация, внутренняя коммуникация. Как следует из термина, автокоммуникация – «это форма коммуникации, которая замкнута на одном субъекте, выступающем и создателем, и получателем сообщения. Автокоммуникация сопровождает любую человеческую деятельность в виде внутренней речи, но может протекать и в определённой форме (монолог, дневник, не предназначенные другим записи и пр.)» [Российская социологическая энциклопедия 1998: 1]. В системе «Я - Я» объект коммуникации является и её субъектом, то есть обладатель информации передаёт информацию самому себе. По определению Ю.М. Лотмана, это «... те дневниковые записи, которые делаются не с целью запоминания определенных сведений, а имеют целью, например, уяснение внутреннего состояния пишущего, уяснение, которое без записи не происходит. Обращение с текстами, речами, рассуждениями к самому себе» [Лотман 1992: 77]. В отличие от системы «Я – ОН», которая в основном относится к «пространственному измерению» (информация распространяется в пространстве), система «Я – Я» преимущественно относится к «временному измерению». Субъект общения отправляет сообщения самому себе не только для памяти, но и для передачи информации во времени, а также постигает скрытое значение информации в процессе автокоммуникации. Отметим, что традиционный для автокоммуникации жанр дневника, обретая новую форму, является популярным в интернете. Мы имеем в виду так называемые блоги (от англ. blog), самой первой и самой известной платформой которых является Live Journal (русск. Живой Журнал, или ЖЖ).

2. Межличностная коммуникация

В межличностной коммуникации участвуют как минимум двое, но возможно большее количество участников. Они имеют случайный или преднамеренный, частный или публичный, длительный или кратковременный, вербальный или невербальный личностный контакт [Полякова 2017: 26]. Главная цель межличностной коммуникации – передача информации и обмен мнениями. Она возможна как в устной (беседа), так и в письменной форме (письмо,

записка). При этом до появления интернета участники межличностной коммуникации обычно общались в ходе личной встречи. Этот вид коммуникации обладает спецификой, связанной с общением в режиме реального времени. С помощью вербальных и невербальных средств субъект и объект общения имеют возможность визуального, аудиального и тактильного взаимодействия, то есть могут слышать, видеть и касаться друг друга. Благодаря этому контакту участники легко осуществляют обмен информацией, мнениями, эмоциями. В различных определениях межличностной коммуникации исследователи указывают ее разные специфические черты. В целом для нее характерны «неофициальность, спонтанность, неорганизованность, нерегулируемость, нерегламентируемость» [Словарь социолингвистических терминов 22–23]. В.Н. Куницына в своем определении указывает на важность наличия определенного типа отношений между коммуникантами: «Межличностное общение – взаимодействие между несколькими людьми, осуществляемое с помощью средств речевого и неречевого воздействия, в результате которого возникают психологический контакт и определенные отношения между участниками общения» [Куницына 2001: 4]. По мнению В.П. Конецкой, «межличностная коммуникация понимается как процесс одновременного речевого взаимодействия коммуникантов и их воздействия друг на друга» [Конецкая 1997: 113]. Технические средства (т. е. канал), как и предсказывал Г. Лассуэлл, создают особые типы межличностной коммуникации, что отмечается современными исследователями. «Благодаря телефону появилась возможность практически мгновенной передачи и приема на расстоянии устных и письменных сообщений. Позже видеотелефон позволил собеседникам не только слышать, но и одновременно видеть друг друга» [Мечковская 2009: 430]. С появлением интернета межличностная коммуникация приобретает те же инновационные категории, что и любая письменная информация, размещенная здесь: поликодовость, мультимедийность, интерактивность [Дедова 2010: 37], т. е. становится возможным общение с помощью разных каналов восприятия и передачи информации (письменный текст, графика, видео и т. д.).

3. Групповая коммуникация

Групповая коммуникация – «это такой тип коммуникационного взаимодействия, при котором общение происходит между двумя или большим количеством людей определенной социальной группы или организации в целях осуществления взаимозависимых действий и решения совместных задач» [Шаталова 2016: 250]. В соответствии с субъектом общения групповую коммуникацию можно разделить на две категории: личностно-групповую и межгрупповую. В личностно-групповой коммуникации один человек становится субъектом (то есть лидером общения) и может транслировать информацию в тех или иных формах какой-то конкретной группе людей. При межгрупповой коммуникации в процесс общения в качестве адресанта и адресата вовлечены не конкретные индивиды, а группы людей, сформированные на определенных основаниях. В отличие от межличностного общения, члены групповой коммуникации имеют меньше возможностей общаться друг с другом. Преимущественная возможность передачи информации дается лидеру, который вступает в коммуникацию с группой. Также очевидно, что в межгрупповой коммуникации группа людей становится субъектом общения. Здесь надо подчеркнуть, что данная группа обычно заинтересована в обсуждении общей 21 темы. Форма групповой коммуникации разнообразна – концерты, оркестры, собрания и др.

4. Массовая коммуникация

В подходах к определению массовой коммуникации нет единства мнений, но большинство исследователей вслед за Умберто Эко подчеркивают роль технических средств в

формировании данного феномена. По определению М.С. Андрианова, массовая коммуникация – это «процесс систематического распространения информации (знаний, духовных ценностей, моральных и правовых норм и т. п.) и передачи специально подготовленных сообщений с помощью технических средств (звукозапись, видеозапись, печать, радио, кинематограф, телевидение и т. д.) на численно большие, анонимные, рассредоточенные аудитории» [Андрианов 2007: 171]. То есть «массовая коммуникация (от англ. mass communication) представляет собой систематическое информационное воздействие социальных институций, то есть средств массовой информации (печать, радио, телевидение), на мнения и поведение людей» [Мечковская 2009: 431]. Очевидно, что адресатами общения являются не отдельные индивиды, а массы. Главная цель массовой коммуникации – с помощью разнообразных технических средств распространять информацию, по мере возможности максимально широко. Термин «масс-медиа» (от англ. mass-media) отражает активную роль средств массовой информации (СМИ), связанную с влиянием субъектов коммуникации (органов власти, политических и общественных организаций, их лидеров) на самую широкую аудиторию.

Взаимодействие с аудиторией. Вопросы к обсуждению:

1. Какие уровни коммуникации выделяют?
2. В чем суть семиотического, металингвистического, паралингвистического и синтетического уровней.
3. Коммуникативные компетентности, коммуникация высокого и низкого уровня.
4. Какова структура общения?

1. Учебная дисциплина. Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации

2. Раздел 2. **Служебная и личная документация.**

3. Тема лекционного занятия - **Способы классификации документов и правила их оформления**

4. Цели занятия. Показать типологию деловых документов

5. Структура лекционного занятия.

п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Сферы деятельности официально-делового стиля Характерные черты и конститутивные свойства официально-делового стиля.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Языковые признаки официально-делового стиля (лексические, морфологические, синтаксические). Текстовые нормы. Формуляр и реквизиты.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Основные жанры официально-делового стиля. Типология документов	Опрос, оценка знаний студентов

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

Текст лекции

§1. Официально-деловой стиль речи(общая характеристика)

Официально-деловой стиль – это стиль, который обслуживает правовую и административно-общественную сферы деятельности. Он используется при написании документов, деловых бумаг и писем в государственных учреждениях, суде, а также в разных видах делового устного общения.

Среди книжных стилей официально-деловой стиль выделяется относительной устойчивостью и замкнутостью. С течением времени он, естественно, подвергается некоторым изменениям, но многие его черты: исторически сложившиеся жанры, специфическая лексика, морфология, синтаксические обороты – придают ему в целом консервативный характер.

Для официально-делового стиля характерны сухость, отсутствие эмоционально окрашенных слов, сжатость, компактность изложения.

В официальных бумагах набор используемых языковых средств заранее задан. Самая яркая черта официально-делового стиля – это языковые штампы, или так называемые клише (франц. *clich*). От документа не ждут, чтобы в нем проявилась индивидуальность его автора, наоборот, чем более клиширован документ, тем удобнее им пользоваться (примеры клише см. ниже)

Официально-деловой стиль – это стиль документов разных жанров: международных договоров, государственных актов, юридических законов, постановлений, уставов, инструкций, служебной переписки, деловых бумаг и т.д. Но, несмотря на различия в содержании и разнообразии жанров, официально-деловой стиль в целом характеризуется общими и самыми важными чертами. К ним относятся:

- 1) точность, исключая возможность инотолкований;
- 2) языковой стандарт.

Эти черты находят свое выражение а) в отборе языковых средств (лексических, морфологических и синтаксических); б) в оформлении деловых документов.

Рассмотрим особенности лексики, морфологии и синтаксиса официально-делового стиля.

§2. Языковые признаки официально-делового стиля речи

Лексические признаки официально-делового стиля речи

Лексическая (словарная) система официально-делового стиля, кроме общекнижных и нейтральных слов, включает:

- 1) **языковые штампы (канцеляризмы, клише):** *ставить вопрос, на основании решения, входящие-исходящие документы, контроль за исполнением возложить, по истечении срока.*
- 2) **профессиональную терминологию:** *недоимка, алиби, черный нал, теневой бизнес;*
- 3) **архаизмы:** *оным удостоверяю, сей документ.*

В официально-деловом стиле недопустимо употребление многозначных слов, а также слов в переносных значениях, а синонимы употребляются крайне редко и, как правило, принадлежат одному стилю: *снабжение = поставка = обеспечение, платежеспособность = кредитоспособность, износ = амортизация, ассигнование = субсидирование* и др.

Официально-деловая речь отражает не индивидуальный, а социальный опыт, вследствие чего ее лексика предельно обобщена. В официальном документе предпочтение отдается

родовым понятиям, например: прибыть (вместо *приехать, прилететь, прийти* и т.д.), транспортное средство (вместо *автобус, самолет, "Жигули"* и т. д.), населенный пункт (вместо *деревня, город, село* и т.д.) и др.

Морфологические признаки официально-делового стиля речи

К морфологическим признакам данного стиля относится многократное (частотное) использование определенных частей речи (и их типов). В их числе следующие:

- 1) существительные – названия людей по признаку, обусловленному действием (*налогоплательщик, арендатор, свидетель*);
- 2) существительные, обозначающие должности и звания в форме мужского рода (*сержант Петрова, инспектор Иванова*);
- 3) отглагольные существительные с частицей *не-* (*лишение, несоблюдение, непризнание*);
- 4) производные предлоги (*в связи, за счет, в силу, по мере, в отношении, на основании*);
- 5) инфинитивные конструкции: (*провести осмотр, оказать помощь*);
- 6) глаголы настоящего времени в значении обычно производимого действия (*за неуплату взимается штраф...*);
- 7) сложные слова, образованные от двух и более основ (*квартиросъемщик, работодатель, материально-технический, ремонтно-эксплуатационный, вышеуказанный, нижепоименованный* и т.п.).

Использование указанных форм объясняется стремлением делового языка к точности передачи смысла и однозначности толкования.

Синтаксические признаки официально-делового стиля речи

К синтаксическим признакам официально-делового стиля относятся:

- 1) употребление простых предложений с однородными членами, причем ряды этих однородных членов могут быть весьма распространенными (до 8–10), например: *... штрафы в качестве меры административного взыскания могут устанавливаться в соответствии с законодательством России за нарушение правил техники безопасности и охраны труда в промышленности, строительстве, на транспорте и в сельском хозяйстве*;
- 2) наличие пассивных конструкций (*платежи вносятся в указанное время*);
- 3) нанизывание родительного падежа, т.е. употребление цепочки имен существительных в родительном падеже: (*результаты деятельности органов налоговой полиции...*);
- 4) преобладание сложных предложений, в особенности сложноподчиненных, с придаточными условными: *При наличии спора о размерах причитающихся уволенному работнику сумм администрация обязана уплатить указанное в настоящей статье возмещение в том случае, если спор решен в пользу работника.*

§3. Жанровое многообразие официально-делового стиля речи

По тематике и разнообразию жанров в рассматриваемом стиле выделяют две разновидности: I – *официально-документальный стиль* и II – *обиходно-деловой стиль*.

В свою очередь в официально-документальном стиле можно выделить ① язык законодательных документов, связанных с деятельностью государственных органов (Конституция РФ, законы, уставы), и ② язык дипломатических актов, связанных с международными отношениями (меморандум, коммюнике, конвенция, заявление). В обиходно-деловом стиле различают ① язык служебной переписки между учреждениями и организациями, с одной стороны, и ② язык частных деловых бумаг – с другой.

Все жанры обиходно-делового стиля: служебная переписка (деловое письмо, коммерческая корреспонденция) и деловые бумаги (справка, удостоверение, акт, протокол,

заявление, доверенность, расписка, автобиография, и др.) – характеризуются известной стандартизацией, облегчающей их составление и использование и рассчитанной на экономию языковых средств, на устранение неоправданной информационной избыточности (см. подробно 4.2; 4.3; 4.4).

Рассмотрим кратко одну из разновидностей официально-документального стиля – **дипломатический подстиль**.

Дипломатический подстиль

Дипломатия – это искусство разрешения международных разногласий мирными средствами; это также техника и мастерство, гармонично воздействующие на международные отношения и подчиняющиеся определенным правилам и обычаям.

Дипломатическая деятельность всегда носила ярко выраженный ритуальный характер. Дипломатическая профессия очень стара. Свидетельства договоров о мире встречаются среди древнейших исторических памятников. Одним из важнейших качеств дипломата – общительность. Общество дипломатов – это ограниченный круг людей, хорошо подобранный, в какой-то мере изолированный, со своими строгими правилами этикета и профессиональной вежливости. Дипломат должен обладать тактом.

Сфера функционирования дипломатического подстиля – дипломатия и международные отношения. Дипломатический подстиль включает в себя следующие жанры: конвенция, коммюнике, декларация, заявление, меморандум, нота, международное соглашение и др.

Языковые особенности дипломатического подстиля

Для языка дипломатии характерно употребление *международной* дипломатической **терминологии** и **терминологии международного права**, в основном латинского и французского происхождения, например: *консул, конвенция; атташе, демарш, коммюнике* (так как языком дипломатии в Средние века был латинский, а позднее французский). Иногда в дипломатических текстах *латинские термины* и выражения употребляются в латинском написании: *persona non grata, status quo, право veto* и т.д.

Дипломатические тексты отличаются наличием слов и сочетаний **общелитературного языка**, которые в определенных значениях употребляются в качестве терминов: *протокол* (совокупность общепризнанных правил международного общения), *сторона* (определенное государство и его правительство, участвующее в переговорах) и т.п.

В дипломатических документах часто употребляются слова, имеющие стилистическую помету *книжное, высокое*, которые придают дипломатическим документам торжественное звучание. Например: *Высокий Гость, визит вежливости, сопровождающие лица* и т.п. Используется так называемая **этикетная лексика**, в состав которой нередко входят историзмы: *Его Величество, Его Высочество, госпожа, господин* и т.д., а также близкая к этикетной лексике **комплиментарная лексика** (протокольные официальные формулы дипломатической вежливости): *свидетельствовать почтение, принять уверение в почтении* (в глубоком уважении) и т.п. Многие из этих протокольных, официальных формул имеют международный характер.

Языку дипломатии свойственна эмоционально-экспрессивная окрашенность. Это сближает дипломатический подстиль с публицистикой. Например: *Мы с огромным интересом рассмотрим все вопросы, обозначенные в протоколах 2004 года.*

Для синтаксиса дипломатических документов характерно употребление условно-уступительных предложений, гибких формулировок, что соответствует требованиям дипломатического этикета, дипломатического такта. Повелительное наклонение и

соответственно императивные предложения (приказ, повеление) употребляются в дипломатическом подстиле в исключительных случаях – в нотах протеста, в ультиматумах.

В заключение отметим, что дипломатический подстиль наиболее "открытый" из всех подстилей деловой речи, он ближе других разновидностей официально-делового стиля соприкасается с политикой и публицистикой, и это обуславливает его языковое и стилистическое своеобразие.

Велика сила слова в дипломатии, в ее власти над международными событиями (как велика роль слова в официально-деловом стиле вообще). Демосфен говорил: "Послы не имеют ни кораблей, ни тяжелой артиллерии, ни крепостей. Их оружие – слова и благоприятные возможности".

Структурно-логическая схема "Официально-деловой стиль речи и его разновидности"



Взаимодействие с аудиторией. Вопросы к обсуждению:

1. Какие сферы деятельности обслуживает официально-деловой стиль?
2. Каковы общие черты официально-делового стиля?

3. Перечислите языковые признаки официально-делового стиля (лексические, морфологические, синтаксические).
4. Расскажите о дипломатическом подстиле.
5. Назовите основные жанры официально-делового стиля.

Учебная дисциплина. Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации

2. Раздел 3. **Деловое общение**

3. Тема лекционного занятия- **Основные виды делового общения**

1. Цели занятия.

Раскрыть сущность профессионального общения

5. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Цели и этапы делового общения.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Виды делового общения.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Иерархическая структура деловой коммуникации	Опрос, оценка знаний студентов

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Текст лекции.

Общение является основной составляющей труда «деловых людей», таких специалистов, как менеджеры, юристы, психологи, бизнесмены, рекламисты и т.п. Поэтому владение формами и нормами делового общения, средствами вербальной и невербальной коммуникации необходимо для каждого человека.

При деловом общении возникает процесс взаимосвязи и взаимодействия, в котором происходит обмен информацией и опытом, связанными с рабочей деятельностью. При деловом общении ставятся конкретные задачи, которые требуют своего решения, или реализуются определенные цели.

Итог делового общения - конкретный результат.

Деловое общение – общение по строгим правилам, знание специфики речевого этикета и корпоративной культуры.

Деловое общение как вид социальной коммуникации.

Деловое общение как вид массовой социальной коммуникации приобрело в современном мире глобальное значение. Для успешной деловой коммуникации необходимо гармоничное сочетание речевой и поведенческой составляющих.

Внешняя сторона делового общения реализуется в коммуникативных действиях и проявляется в речевой активности, умении слушать, аргументированно излагать свою точку зрения.

Внутреннее содержание деловой коммуникации выражено при помощи невербальных сигналов. Выбор стиля (творчески-продуктивный, подавляющий, дистанционный, дружеский, прагматически-деловой и др.) и манеры общения зависит от индивидуальных качеств коммуниканта, коммуникативных задач и возможностей, сложившегося характера отношений с деловыми партнерами и других психологических и социальных факторов. Деловое общение, как правило, протекает по каноническим речевым ситуациям, связано с речевой традицией и нормами речевого и поведенческого этикета.

Деловое общение представляет собой особую форму взаимодействия людей в процессе определенного вида трудовой деятельности, которая содействует установлению нормальной морально-психологической атмосферы труда и отношений партнерства между руководителями и подчиненными, между коллегами, создает условия для продуктивного сотрудничества людей в достижении значимых целей, обеспечивая успех общего дела.

Предметом делового общения является дело, содержанием - социально-значимая совместная деятельность людей, которая предполагает согласованность действий, понимание и принятие каждым ее участником целей, задач и специфики этой деятельности, своей роли и своих возможностей по ее реализации. Важную роль в организации делового общения играют пространственные временные рамки, соблюдение речевых норм, правил речевой культуры и норм поведения, внешний вид и др..

1. Цели делового общения.

Основной целью делового общения является организация и оптимизация определенного вида совместной деятельности, которая направлена на получение прибыли. Часто деловое общение связано с определенными ситуациями и задачами:

- заключение контракта;
- разрешение проблем;
- достижение договоренности о чем-либо;
- изменение точки зрения собеседника;
- увеличение дохода;
- рост личного влияния;
- служебный рост;
- корректировку неправильной информации;
- приобретение новой информации.

2. Этапы делового общения

Независимо от конечных целей делового общения оно проходит несколько базовых этапов, каждый из которых влияет на процесс коммуникации:

- установление контактов;
- обсуждение вопроса, проблемы;
- принятия решения, достижение цели;
- выход из контакта.

Установление контакта - ответственный и сложный по своей структуре этап общения: следует показать свою открытость для общения, что достигается не только вербальной (словами), но и невербальной коммуникацией (мимика, жесты, поза). Создание

доброжелательной обстановки, внимательное отношение к подчиненному, соблюдение этикетных норм позволяют руководителю решать задачи, стоящие перед учреждением.

Обсуждение проблемы является главным этапом делового общения, для его применения имеет важное значение, владение риторическими приемами, тактикой аргументации.

Принятие решения - это заключительная часть делового общения. Снятие противоречий и общее согласие достигается успешностью всех этапов делового общения. Но иногда предмет коммуникации бывает сложным, и в первом обсуждении не удастся прийти к согласию. В таких случаях целесообразно продолжить обсуждение противоречий в другой раз и не торопиться с согласованием.

Последним этапом делового общения является **выход из контакта**. При окончании делового общения высказываются надежды на дальнейшее сотрудничество и будущие встречи, выражается благодарность.

3. Виды делового общения

При деловом общении реализуются многие функции языка: информационная - процесс обмена информацией; фатическая - установление контакта между людьми; волюнтаривная - воздействие, согласование, делегирование полномочий; призывная - побуждение, просьба; конативная - усвоение, понимание, знание этикета; когнитивная - познавательная функция; эмотивная - непосредственное выражение чувств, эмоций.

Разные функции языка, реализующиеся при деловом общении, позволяют говорить о разных видах делового общения:



Деловая коммуникация представлена двумя видами речевой деятельности: устной и письменной.



В основе деловой коммуникации – речь в устной или письменной форме. Под деловой речью подразумевается исторически сложившаяся форма национального языка, обладающая определенным лексическим (словарным) фондом, упорядоченной грамматической структурой и развитым стилем.

Составляющие устной и письменной форм ДК

Разновидностями устной деловой коммуникации являются:

- деловая беседа (беседа при личной встрече, беседа по телефону, беседа по скайпу);
- деловые переговоры;
- интервью;
- публичное выступление;
- речь-презентация;

Письменные формы речи представлены в таких видах речетворчества:

- служебная переписка;
- документы разных видов и жанров;
- печатные СМИ деловой направленности, деловая пресса.

Взаимодействие с аудиторией. Вопросы к обсуждению:

- 1) Расскажите о видах делового общения.
- 2) Что такое иерархическая структура деловой коммуникации.
- 3) Как субординация влияет на деловую коммуникацию

**Приложение № 2 к методическим материалам
по дисциплине (модулю). Конспекты
практических (семинарских) занятий по
дисциплине (модулю)**

**КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Учебная дисциплина. **Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации**

2. Тема практического (семинарского) занятия. **1.2. Основные коммуникативные техники**

3. Цели занятия: раскрыть сущность коммуникативных стратегий и коммуникативных тактик.

4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Коммуникативные стратегии и коммуникативные тактики. Слушать и слышать: сравнение и анализ. Нереплексивное слушание. Эмпатическое слушание. Реплексивное (активное) слушание.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Ситуации, в которых релексивное слушание эффективно. Ситуации, в которых релексивного слушания недостаточно. Структура техник активного слушания.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Техника постановки вопросов. Типология вопросов и их характеристика. Техника аргументации. Активное видение. Контроль обратной связи по невербальным каналам.	Опрос, оценка знаний студентов
4	Техники директивного общения. Приемы директивного реагирования.	Опрос, оценка знаний студентов

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Вопросы к обсуждению:

1. Коммуникативные стратегии и коммуникативные тактики.
2. Нереплексивное слушание. Эмпатическое слушание. Реплексивное (активное) слушание.
3. Ситуации, в которых релексивное слушание эффективно.
4. Ситуации, в которых релексивного слушания недостаточно.
5. Приемы директивного реагирования.

Практические задания:

1. Проанализируйте предложенный текст официально-делового стиля. Определите жанр документа.
2. Проанализируйте текст с точки зрения его стиливых примет: лексических, морфологических и синтаксических особенностей.
3. Найдите и выпишите из текста канцеляризмы.

Доводим до Вашего сведения, что вчера после полуночи над районным центром – городом Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местностью пронеслась сильная гроза, продолжавшаяся около получаса. Скорость ветра достигала 30-35 метров в секунду. Причинён значительный материальный ущерб жителям деревень Ивановка, Щепилово и Вязники, исчисляемый, по предварительным данным, в сотни тысяч рублей. Имели место пожары, возникшие вследствие удара молнии. Сильно пострадало здание восьмилетней школы в деревне Курково, для его восстановления понадобится капитальный ремонт. Вышедшая из берегов в результате проливного дождя река Вад затопила значительную площадь. Человеческих жертв нет. Образована специальная комиссия для выяснения размеров причинённого стихийным бедствием ущерба и оказания помощи пострадавшему местному населению. О принятых мерах будет незамедлительно доложено.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Текстовые нормы делового письма.
2. Классификации деловых писем.
3. Коммерческие письма.
4. Композиция коммерческого письма.
5. Виды коммерческих писем.
6. Сопроводительное письмо.
7. Рекомендательное письмо

Перечень тем докладов к Разделу 1:

1. Сущность понятия «интернет-общение».
2. Сущность понятия «интернет-дискуссия».
3. Основные правила ведения интернет-дискуссии.
4. Специфические особенности виртуального общения. Виртуальное и реальное общение.
5. Средства технического обеспечения виртуального общения.
6. Подготовка к виртуальной конференции. Предварительная работа с интернет-сайтами.
7. Официально-деловая документация в сфере пенсионного обеспечения и соцзащиты населения.
8. Основные критерии отбора языковых средств при составлении официально-делового документа.
9. Определение делового совещания. Виды и особенности деловых совещаний.
10. Требования, предъявляемые к проведению делового совещания.
11. Виды деловых переговоров.
12. Основные правила делового разговора по телефону.
13. Особенности современных деловых совещаний.
14. Подготовка к деловым переговорам, сбор материала.
15. Формы повышения эффективности коммуникации в устном и письменном общении.

Тестовые задания:

1. Чему следует уделить особое внимание при подготовке к деловому общению?

- а) внешнему виду;
- б) психологическому состоянию собеседника;

- в) времени проведения разговора;
- г) началу разговора

2. В деятельности какого работника консультирование играет особую роль?

- а) врача;
- б) нотариуса;
- в) юрисконсульта;
- г) филолога

3. Кем из философов античности был предложен метод «накопления согласий»?

- а) Сократом;
- б) Аристотелем;
- в) Гераклитом;
- г) Демосфеном

4. Что представляет собой приём «психологического поглаживания»?

- а) согласие с клиентом во всём;
- б) демонстрация абсолютного доверия партнёру по общению;
- в) признание юристом положительных моментов в поведении и личности партнёра по беседе

1. Учебная дисциплина. **Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации**

2. Тема практического (семинарского) занятия. **Способы классификации документов и правила их оформления**

3. Цели занятия: сформировать представление о деловой документации, типологии и особенностях текстовых норм

4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Способы классификации документов. Текстовые нормы и правила оформления документов. Документ и его составляющие (реквизиты).	Опрос, оценка знаний студентов
2	Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Виды документов.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль коммерческой корреспонденции.	Опрос, оценка знаний студентов
4	Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов.	Опрос, оценка знаний студентов

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Вопросы к обсуждению:

- 1. Текстовые нормы делового письма.
- 2. Классификации деловых писем.
- 3. Виды коммерческих писем.

4. Сопроводительное и рекомендательное письмо.
5. Способы классификации документов и правила их оформления.
6. Особенности резюме при устройстве на работу.
7. Виды инициативных резюме.

Практические задания:

1. Найдите в предложениях лексические ошибки, исправьте их и запишите предложения в отредактированном виде

1. Предприятие оплачивает Автоцентру стоимость запасных частей по действующим прейскурантам.
2. Выделить дотацию на автобусные поездки для льготной категории граждан на дачный период (с 10 мая по 12 сентября 1997 г.).
3. Показателем, характеризующим квалификацию служащего, является способность адаптироваться к новой ситуации и принимать новые подходы к решению возникающих проблем.
4. Прошу вас выслать нам для ознакомления действующие расценки на приобретение оборудования ЭАТС "Квант" емкостью 240 и 480 номеров и ориентировочную стоимость рабочей версии программного обеспечения для приведенных выше емкостей.
5. Наша цель — создание экономической базы для повышения уровня эксплуатации и ремонта жилищного фонда города.
6. Цены на товары договорные в соответствии с действующим прейскурантом цен.
7. Договор на охрану ВС подразумевает персональную охрану ВС независимо от места расположения самолета на территории аэродрома.

2. Отредактируйте предложения, устранив речевую избыточность

1. Мы интересуемся, можете ли Вы назвать нам адрес другого поставщика, или, в случае невозможности, сможете ли Вы проинформировать о Вашей возможности поставить нам напрямую. 2. Надеемся на дальнейшее совместное сотрудничество с Вашей фирмой. 3. Для принятия жизненно важного решения для наших с Вами работников предлагаем организовать встречу на уровне руководителей. 4. Оптовые торговцы должны создавать хорошие деловые отношения с руководством рынка, чтобы обеспечить успешную работу рынка оптовой торговли. 5. Решили: произвести поэтапное оформление земельных отводов с оформлением права собственности. 6. Если в Вашем регионе спрос на Вашу продукцию удовлетворен и Вы ищете новые возможности на новых рынках, то мы готовы Вам помочь организовать сбыт Вашей продукции в нашей сбытовой сети.

3. Воспроизведите устойчивые словосочетания по главному члену — глаголу: например, вносить (что?) предложение, вопрос, кандидатуру

решать — ... оказать — ... разрешать —... рассмотреть —... предъявлять —... удостоить —... достигать —... выставить — ..., предоставлять —..., заключить... представлять — ..., достичь ... погашать — ... принять —... оплатить —... расторгнуть — ... возложить —....

4. Подвергните предложения стилистической правке, заменив разговорно-жаргонную лексику книжной

1. Приемка продукции по качеству и количеству осуществляется на основании Инструкций Госарбитража. 2. Перевести переоборудование заправщиков для

транспортировки ГСМ на вновь создаваемые станции. 3. Налоги с каждой автомашины взимаются с учетом суммы растаможки. 4. За несвоевременную выплату неустойки стороны уплачивают штрафные санкции в размере 1% от невозвращенной суммы за каждый день просрочки. 5. Специалист обязуется произвести работы по наладке и подгонке оборудования. 6. Покупатель уплачивает Продавцу штраф за растяжку платежей в размере 2% от стоимости товара за каждый день. 7. Сообщаем, что оплачивать торговую накидку в размере 25% мы не будем, так как договор с Роскнигой подписан нами не был.

Для справки: заправщик (проф.) — передвижная заправочная станция.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2.

1. Текстовые нормы делового письма.
2. Классификации деловых писем.
3. Коммерческие письма.
4. Композиция коммерческого письма.
5. Виды коммерческих писем.
6. Сопроводительное письмо.
7. Рекомендательное письмо

Перечень тем докладов к Разделу 2:

1. Подготовка к виртуальной конференции. Предварительная работа с интернет-сайтами.
2. Официально-деловая документация в сфере пенсионного обеспечения и соцзащиты населения.
3. Основные критерии отбора языковых средств при составлении официально-делового документа.
4. Определение делового совещания. Виды и особенности деловых совещаний.
5. Требования, предъявляемые к проведению делового совещания.

1. Учебная дисциплина. **Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации**

2. Тема практического (семинарского) занятия. **Основные виды делового общения**
3. Цели занятия: раскрыть цели и задачи делового общения.
4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Цели и этапы делового общения. Виды делового общения. Иерархическая структура деловой коммуникации.	Опрос, оценка знаний студентов
2	Социально-ролевая характеристика участников коммуникации. Статусная роль, ситуативная роль, стилевые характеристики.	Опрос, оценка знаний студентов
3	Коммуникативные позиции (открытая, закрытая, отстраненная). Позиционирование как результат интеракции инстанций: позиция лидер, оппонент, пропонент.	Опрос, оценка знаний студентов
4	Основные жанры устного делового общения. Виды вопросов в устном общении. Эффективные речевые техники на примере жанра интервью.	Опрос, оценка знаний студентов

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. Тема практического (семинарского) занятия.

Вопросы к обсуждению:

1. Основные виды делового общения.
2. Этика делового общения.
3. Деловая беседа.
4. Деловые переговоры.
5. Правила общения в социальных сетях.
6. Структура делового телефонного разговора.
7. Общепринятые правила телефонного разговора.
8. Собеседование при приеме на работу.
9. Реклама в профессиональной сфере общения
10. Деловое совещание.
11. Искусство спора. Правила ведения спора и дискуссии.
12. Способы повышения эффективности делового общения в устной и письменной речи.

Практические задания:

1. Найдите случаи нарушения лексической сочетаемости в устойчивых словосочетаниях и исправьте их:

Играть роль, играть значение; решить проблему, разрешить ситуацию, разрешить вопрос, решить задачу; представлять интересы, представлять фирму, представлять итоги; рассмотреть вопрос, рассмотреть дело, рассмотреть случай; погашать кредит, погашать задолженность, погашать ссуду; внести предложение, внести вопрос, внести резолюцию; соблюдать правила, соблюдать бюджет, соблюдать законы; возместить ущерб, возместить кредит, возместить предмет аренды.

2. Поясните разницу в лексическом значении синонимов, пользуясь толковыми словарями.

Меценат, спонсор, покровитель; комиссионер, посредник, брокер, маклер; договор, соглашение, контракт; реестр, список, опись, перечень; концерн, холдинг, корпорация;

менеджер, управленец, хозяйственный руководитель; реализатор, распространитель, дистрибьютор; вексель, чек, облигация, акция.

3. Раскройте скобки и выберите правильное слово из паронимов

1. Вы уже знакомы с качеством услуг, которые мы (представляем — предоставляем). 2. Прошу (оплатить — заплатить) мне расходы по командировке. 3. Фирма строит печи с (гарантийной — гарантированной) теплоотдачей. 4. (Командированные — командировочные) должны зарегистрировать свои документы. 5. Совет директоров потребовал (гарантийных —

гарантированных) обязательств от клиентов-неплательщиков. 6. Необходимо вести хозяйствование (экономными — экономичными — экономическими) методами.

Найдите термины — эквиваленты приведенным ниже словам с разговорной стилистической окраской и составьте с ними предложения

Неучтенка, страховка, расброска (товара), нал, безнал, накрутка, бегунок.

4. Указать стилистическую принадлежность слов, входящих в приведенные ниже отрывки

Договор №23

I. Научно-техническое предприятие "Глория", именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице директора Синопальникова Всеволода Дмитриевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и Открытое акционерное общество "Восток", именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице директора Земства Геннадия Андреевича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить продукцию, именуемую в дальнейшем "Продукция", а Покупатель принять и оплатить поставляемую Продукцию.

1.2. Объем партии Продукции, ее цена, сроки и условия поставки и оплаты оговариваются дополнительно в листах согласования, прилагаемых к настоящему договору и являющихся его неотъемлемой частью.

II. Деловое письмо.

Уважаемый Александр Васильевич!

В целях выполнения распоряжения главы администрации Самарской области от 30.12.94 г. № 722 "О зачете международному акционерному обществу "Производственное объединение "Самвен" задолженности по кредитам из областного бюджета " Управление образования передало список учебников, необходимых для школ области, с просьбой в случае невозможности передачи указанных учебников сообщить перечень учебно-методической литературы и учебников, которыми располагает "Самвен" для погашения задолженности.

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

4. Деловой телефонный разговор.
5. Структура делового телефонного разговора.
6. Общепринятые правила телефонного разговора.
7. Организация делового телефонного разговора с работодателем.
8. Принцип кооперации Грайса.
9. Принцип вежливости Дж.Лича.

Перечень тем докладов к Разделу 3:

1. Требования, предъявляемые к проведению делового совещания.
2. Виды деловых переговоров.
3. Основные правила делового разговора по телефону.
4. Особенности современных деловых совещаний.
5. Подготовка к деловым переговорам, сбор материала.
6. Формы повышения эффективности коммуникации в устном и письменном общении.

Тестовые задания к разделу 3

1. Что такое совещание?

- а) форма организованного, целенаправленного взаимодействия руководителя с коллективом посредством обмена мнениями;
- б) собеседование руководителей подразделений с целью решения организационных вопросов;
- в) произвольный обмен мнениями между работниками предприятия

2. Что такое сегрегативные совещания?

- а) разновидность диктаторских совещаний, где главную роль играет руководитель;
- б) обсуждение доклада лицами, назначенными руководителем;
- в) свободный обмен мнениями и выработка всеобщего решения

3. С какой целью проводится проблемное совещание?

- а) с целью получения информации снизу вверх о положении в организации;
- б) с целью доведения до подчинённых распоряжений вышестоящих органов для их оперативного исполнения;
- в) с целью нахождения оптимального решения обсуждаемых вопросов

4. Назовите оптимальное время проведения совещания:

- а) 30 минут;
- б) 3 часа;
- в) 1, 5 часа;
- г) 40 минут

5. Как называется методика проведения совещания, когда руководитель группы ставит проблему, а участники предлагают её решения до тех пор, пока их творческий потенциал не истощится?

- а) методика номинальной группы;
- б) мозговой штурм (брейнсторминг);
- в) методика ответов по кругу

6. По какому основанию выделяются партнёрские, конкурентные и конфронтационные переговоры?

- а) по цели;
- б) по сфере деятельности;
- в) по характеру взаимоотношений между сторонами

7. Что такое деловая беседа?

- а) разговор (обычно продолжительный), обмен мнениями;
- б) интервью;
- в) собеседование на политические, научные и т.п. темы, рассчитанные на обмен мнениями между присутствующими;
- г) межличностное речевое общение, предполагающее обмен взглядами, точками зрения, информацией, направленное на решение той или иной проблемы.

8. Как называют деловые беседы, связанные с приёмом на работу, увольнением с работы, перемещением по должности?

- а) кадровые;
- б) творческие;
- в) дисциплинарные;
- г) организационные

9. Что является важнейшей особенностью проблемной беседы?

- а) разговор с клиентами, которые приходят для решения своих личных проблем;
- б) ориентация на выработку общей концепции работы организации;
- в) глубокий и всесторонний анализ конфликта

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

РАЗДЕЛ 1. Особенности современной профессиональной коммуникации

Тема 1.1. Функции и задачи профессионального общения.

Схема 1.

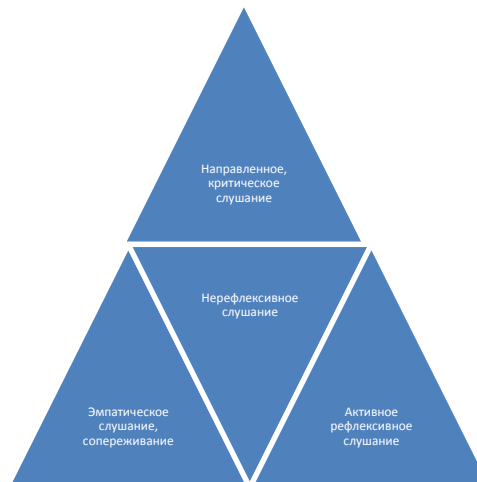


Схема 2.

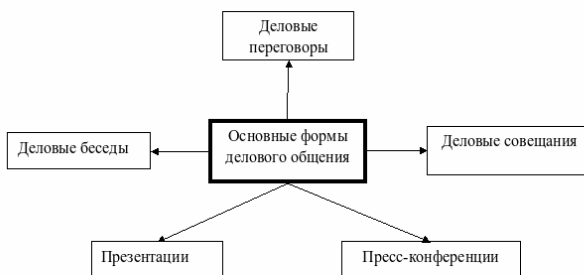


Схема 3.

Модель коммуникации Гарольда Д. Лассуэлла (1948 г.)



Схема 4.

ПОНЯТИЕ И ФУНКЦИИ КОММУНИКАЦИИ

В самом общем виде, *коммуникация* – это обмен информацией между людьми, посредством использования общей системы символов (знаков).

Слово коммуникация происходит от латинского “communis”, что означает «общество», «община», «общий» и родственно таким словам, как «коммуна», «коммунальный». Коммуникация или общение – это процесс достижения общего понимания.



Схема 5.



Тема 1.2. Основные коммуникативные техники
 Схема 1.

Средства коммуникационной техники

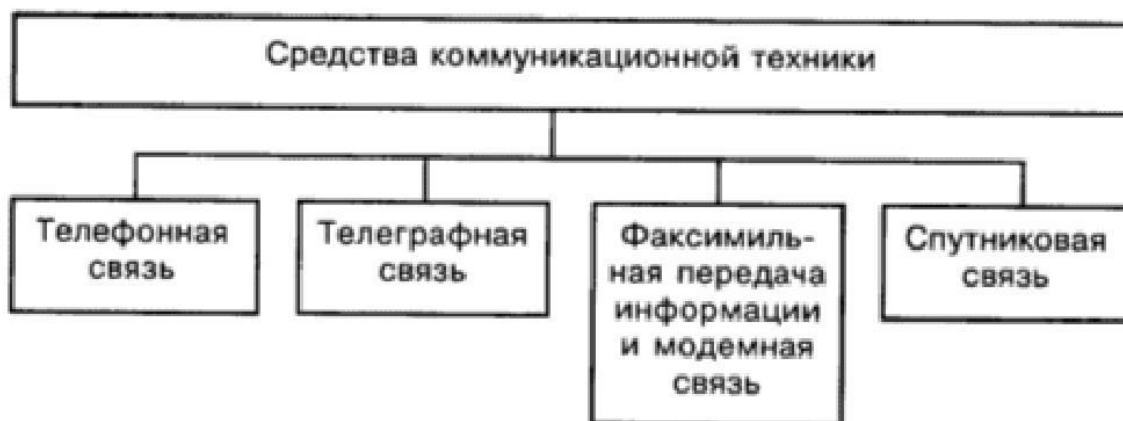


Схема 2.

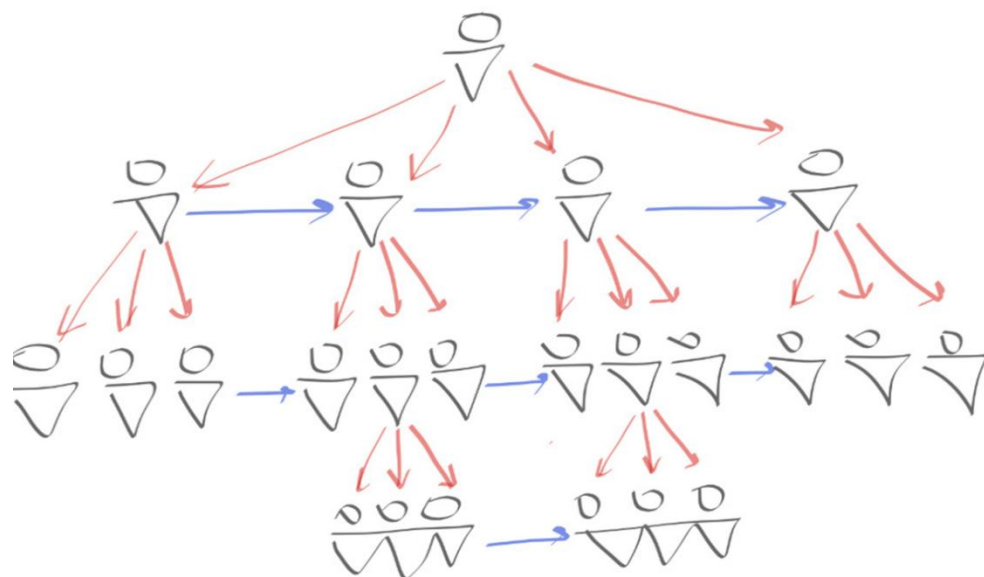
Виды коммуникаций:

№	Классификатор	Виды
1	По субъекту и средствам коммуникаций	Межличностные, внутриличностные; с помощью технических средств, информационных технологий.
2	По форме общения	Вербальные, невербальные.
3	По организационному признаку	Вертикальные, горизонтальные, диагональные.
4	По каналам общения	Формальные, неформальные.
5	По направленности общения	Нисходящие, восходящие.
6	По способам установления и поддержания контакта	Непосредственные, опосредованные (реклама, посредники и т.д.)

Тема 1.3. Языковые особенности официально-делового стиля



Схема. Структура организации и виды субординации



РАЗДЕЛ 2. Служебная и личная документация

Тема 2.1. Служебная и личная документация.

Композиционные особенности служебных документов. Форма документа

Композиционные особенности служебных документов определяются их формой, являющейся совокупностью элементов оформления и содержания, в которой закрепляются:

- 1. Состав обязательных элементов оформления документа, обеспечивающий его юридическую и практическую полноценность.
- 2. Логическая схема документа, т.е. такое взаимное расположение его частей, которое дает наибольшее удобство в работе с документом.



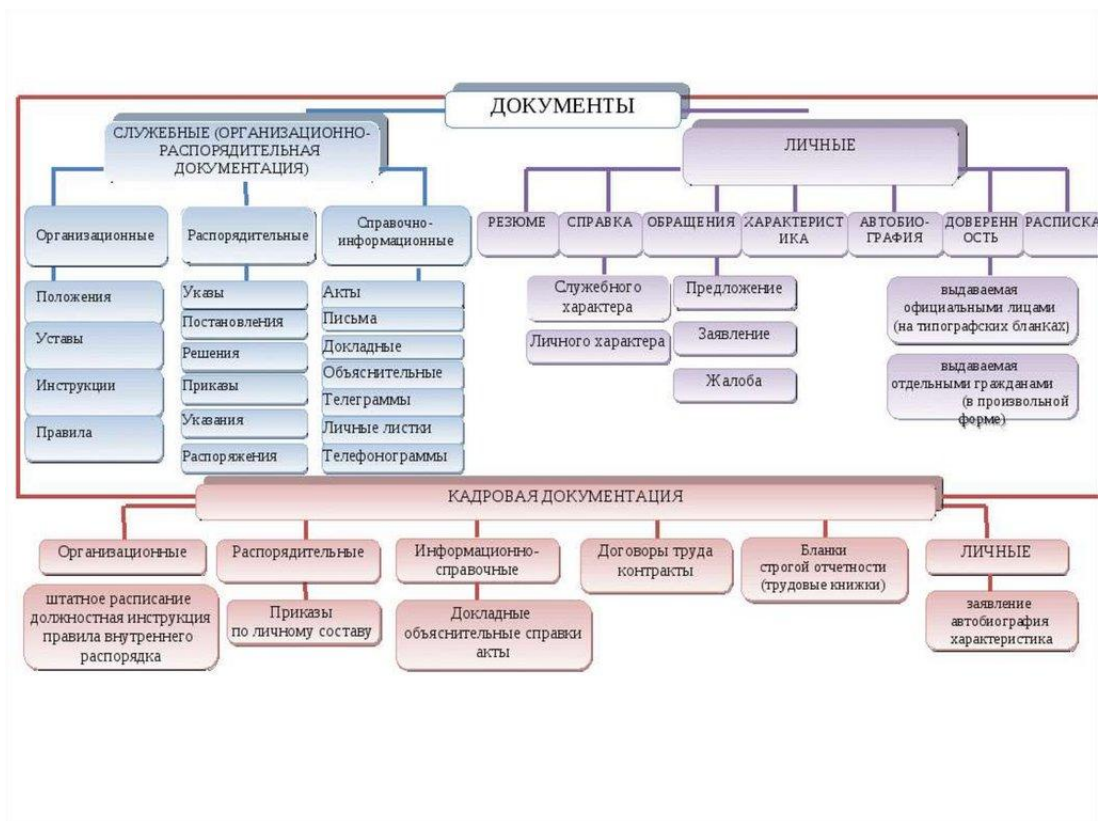


Схема 3.

По видам деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • организационно-распорядительные • по финансово-расчетным операциям • по бухгалтерскому учету и др.
По происхождению	<ul style="list-style-type: none"> • официальные • личные
По месту составления	<ul style="list-style-type: none"> • внутренние • внешние
По содержанию	<ul style="list-style-type: none"> • простые • сложные
По форме	<ul style="list-style-type: none"> • индивидуальные • трафаретные • типовые
По срокам исполнения	<ul style="list-style-type: none"> • срочные • несрочные
По средствам фиксации	<ul style="list-style-type: none"> • письменные • графические • фото- и кинодокументы
По назначению	<ul style="list-style-type: none"> • подлинники • копии • выписки • дубликаты
По степени гласности	<ul style="list-style-type: none"> • обычные • секретные • для служебного пользования
По юридической силе	<ul style="list-style-type: none"> • подлинные: действительные и недействительные • подложные

Тема 2.2. Функция письма в деловой коммуникации

+ 4 принципа эффективной письменной коммуникации

Актуальность

- захват внимания (перевести из сухого текста в эмоциональный/ эмоционально-заряженные слова, высокая энергетика)

Лаконичность

- краткость, без воды,

Ясность

- намерения и изложения. Доступность и легкость для восприятия

Убедительность

- логичность структуры и изложения (чтобы вызвать интерес и доверие)

ВИДЫ ДЕЛОВЫХ ПИСЕМ

Вид письма	Функция
Рекламное письмо	Содержит коммерческое предложение (описание товаров и услуг, выгоды от их приобретения), в нем приводится информация о том, как это можно сделать
Письмо-запрос	Представляет собой просьбу сформулировать коммерческое предложение, то есть предоставить информацию о характере, стоимости, условиях предоставления товара или услуги
Информационное письмо	Содержит в себе сообщение о том, что какое-то событие имело место
Сопроводительное письмо	Составляется при отправке адресату документов или материальных ценностей. Обязательно содержит подробное их описание
Письмо-подтверждение	Сообщает о получении документов или материальных ценностей (с обязательным указанием количества и прочих характеристик)
Письмо-напоминание	Отправляется в том случае, если противоположная сторона не выполняет взятых на себя обязательств. Может также содержать указание на меры, которые будут приняты, если обязательства не будут выполнены в будущем

РАЗДЕЛ 3. Деловое общение

Тема 3.1. Основные виды делового общения.

Схема 1.



Схема 2.



Тема 3.2. Этика делового общения.

Схема 1.

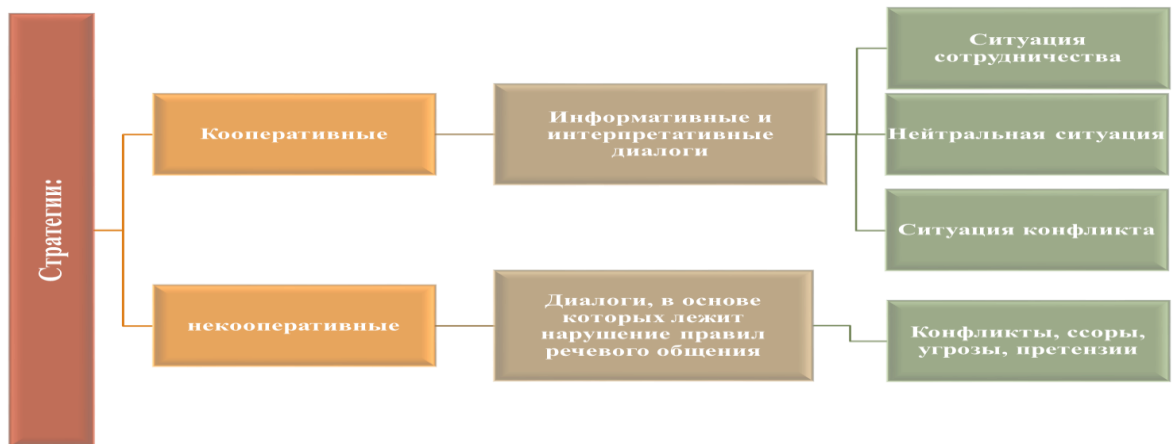


Принципы этики

Основные принципы этики делового общения:

- ▣ Пунктуальность
- ▣ Конфиденциальность
- ▣ Любезность
- ▣ Доброжелательность
- ▣ Приветливость
- ▣ Внимание к окружающим
- ▣ Внешний облик
- ▣ Грамотность

Схема 2.



Тема 3.3. Переговорный процесс: сущность и технологии
Схема 1.

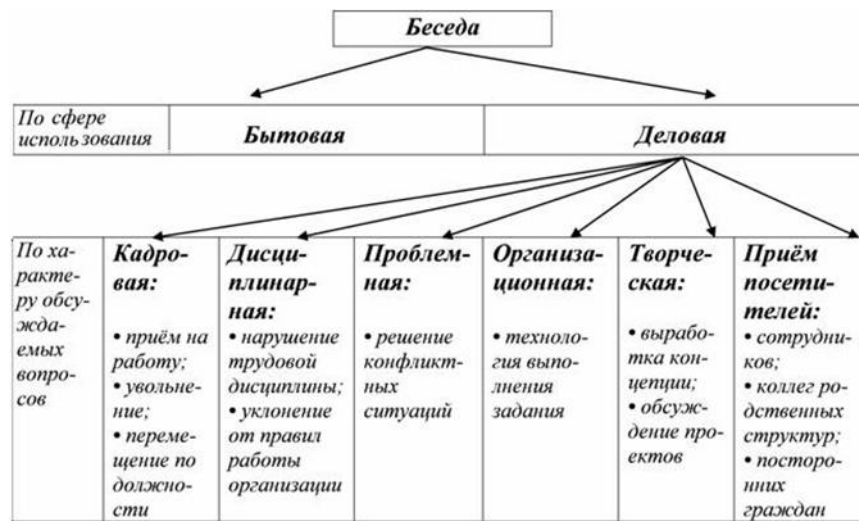


Рис.2



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета политических
и социальных наук

Е.А. Петрова

31 марта 2024 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методология научных исследований

Направление подготовки (специальность)

«41.04.04 «Политология»

Направленность (специализация)

«Прикладные исследования социально-политических процессов Большой Евразии»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения

Очно-заочная

Москва, 2024 г.

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Методология научных исследований» разработаны на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки/специальности 41.04.04 *Политология*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 654, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 41.04.04 *Политология* (далее – «ОПОП»).

Методические материалы по дисциплине (модулю) «Методология научных исследований» разработаны рабочей группой в составе: Глобальная политика и Большая Евразия» разработана рабочей группой в составе: к-та пол. н., д-ра социол. н., проф. Лесковой И.В., д-ра фил. н., проф. Авциновой Г.И., к-та ист. н., доц. Мешкова П.Я., к-та полит. н., доц. Гришина О.Е.

Методические материалы по дисциплине (модулю) обсуждены и утверждены на заседании кафедры политологии и прикладной политической работы факультета политических и социальных наук.

(наименование факультета)

Протокол № 4 от «31» марта 2024 год

Заведующий кафедрой
к-т пол. н., д-р социол. н., проф.



И.В. Лескова

(подпись)

Методические материалы дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей :

ИДИ ФНИСЦ РАН,
заместитель директора,
д-р полит. н., проф.



Н.М. Великая

(подпись)

ФГБНУ «ИХОиК РАО»,
заведующий лабораторией,
д-р. полит. н., доц.



Н.А. Михальченкова

(подпись)

Методические материалы дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

д-р полит. н., помощник сенатора, СФ
ФС РФ



В.И. Юдин

(подпись)

д-р социол. н., профессор,
главный научный сотрудник
ИДИ ФНИСЦ РАН



Е.М. Мchedлова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ, ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ	4
1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)	4
1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)	6
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)	12
1.4. Методические материалы по подготовке к лабораторным занятиям по дисциплине (модулю)	22
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ	23
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	35
3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	35
3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	36
3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	37
Приложение № 1 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лекционных занятий по дисциплине (модулю)	39
КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	39
Приложение № 2 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты практических (семинарских) занятий по дисциплине (модулю)	45
КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	45
Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Конспекты лабораторных занятий по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
КОНСПЕКТЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	Ошибка! Закладка не
Приложение № 4 к методическим материалам по дисциплине (модулю). Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)	50
УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	50
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	60

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ К ЛЕКЦИОННЫМ, ПРАКТИЧЕСКИМ

1.1. Методические материалы к проведению лекционных занятий по дисциплине (модулю)

Лекция - один из методов обучения, одна из основных системообразующих форм организации учебного процесса в вузе. Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение педагогическим работником учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом дисциплины (модуля). Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде. В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации: при отсутствии учебников и учебных пособий, чаще по новым курсам; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложны для самостоятельного изучения. В таких случаях только лектор может методически помочь обучающимся в освоении сложного материала.

Возможные формы проведения лекций:

- Вводная лекция – один из наиболее важных и трудных видов лекции при чтении систематических курсов. От успеха этой лекции во многом зависит успех усвоения всего курса. Она может содержать: определение дисциплины (модуля); краткую историческую справку о дисциплине (модуле); цели и задачи дисциплины (модуля), ее роль в общей системе обучения и связь со смежными дисциплинами (модулями); основные проблемы (понятия и определения) данной науки; основную и дополнительную учебную литературу; особенности самостоятельной работы обучающихся над дисциплиной (модулем) и формы участия в научно-исследовательской работе; отчетность по курсу.

- Информационная лекция ориентирована на изложение и объяснение обучающимся научной информации, подлежащей осмыслению и запоминанию. Это самый традиционный тип лекций в практике высшей школы.

- Заключительная лекция предназначена для обобщения полученных знаний и раскрытия перспектив дальнейшего развития данной науки.

- Обзорная лекция – это систематизация научных знаний на высоком уровне, допускающая большое число ассоциативных связей в процессе осмысления информации, излагаемой при раскрытии внутрипредметной и межпредметной связей, исключая детализацию и конкретизацию. Как правило, стержень излагаемых теоретических положений составляет научно-понятийная и концептуальная основа всего курса или крупных его разделов.

- Лекция-беседа - непосредственный контакт педагогического работника с аудиторией - диалог. По ходу лекции педагогический работник задает вопросы для выяснения мнений и уровня осведомленности обучающихся по рассматриваемой проблеме.

- Лекция-дискуссия - свободный обмен мнениями в ходе изложения лекционного материала. Педагогический работник активизирует участие в обсуждении отдельными вопросами, сопоставляет между собой различные мнения и тем самым развивает дискуссию, стремясь направить ее в нужное русло.

- Лекция с применением обратной связи включает в себе то, что в начале и конце каждого раздела лекции задаются вопросы. Первый - для того, чтобы узнать, насколько обучающиеся ориентируются в излагаемом материале, вопрос в конце раздела предназначен для выяснения степени усвоения только что изложенного материала. При неудовлетворительных результатах контрольного опроса педагогический работник возвращается к уже прочитанному разделу, изменив при этом методику подачи материала.

- Проблемная лекция опирается на логику последовательно моделируемых проблемных ситуаций путем постановки проблемных вопросов или предъявления проблемных задач. Проблемный вопрос - это диалектическое противоречие, требующее для своего решения размышления, сравнения, поиска, приобретения и применения новых знаний. Проблемная задача содержит дополнительную вводную информацию и при необходимости некоторые ориентиры поиска ее решения.

- Программированная лекция - консультация – педагогический работник сам составляет и предлагает обучающимся вопросы. На подготовленные вопросы педагогический работник сначала просит ответить обучающихся, а затем проводит анализ и обсуждение неправильных ответов. В лекциях можно использовать наглядные материалы, а также подготовить презентацию. Что касается презентации, то в качестве визуальной поддержки ее можно органично интегрировать во все вышеупомянутые лекции. В то же время лекцию-презентацию возможно выделить и в качестве самостоятельной формы. Лекция-презентация должна отражать суть основных и (или) проблемных вопросов лекции, на которые особо следует обратить внимание обучающихся. В условиях применения активного метода проведения занятий презентация представляется весьма удачным способом донесения информации до слушателей. Единственное, на что следует обратить внимание при подготовке слайдов, - это их оформление и текст. Слайд не должен быть перегружен картинками и лишней информацией, которая будет отвлекать от основного аспекта того или иного вопроса лекции. Во время лекции можно задавать вопросы аудитории в отношении того или иного слайда, тем самым еще больше вовлекая обучающихся в проблематику.

Краткое содержание лекционных занятий

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала
------------------------------------	--------------------------------------

Модуль 1 (Семестр 2)	
Раздел 1.	Теоретико-методологические основы изучения глобальной политики
Раздел 2.	Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.
Раздел 3.	Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.
Модуль 2 (Семестр 3)	
Раздел 4.	Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.
Раздел 5.	Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии.
Раздел 6 .	Актуализация гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии.
Раздел 7 .	Интеграционные объединения и процессы стран Большой Евразии.

1.2. Методические материалы по подготовке к практическим занятиям по дисциплине (модулю)

Практические (семинарские) занятия - одна из форм учебного занятия, направленная на развитие самостоятельности обучающихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные ранее знания. Практическое занятие предполагает выполнение обучающимися по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Цель практических занятий и семинаров состоит в развитии познавательных способностей, самостоятельности мышления и творческой активности обучающихся; углублении, расширении, детализировании знаний, полученных на лекции в обобщенной форме, и содействии выработке навыков профессиональной деятельности. В отдельных случаях на практических занятиях и семинарах руководителем занятия сообщаются дополнительные знания.

Для достижения поставленных целей и решения требуемого перечня задач практические занятия и семинары проводятся традиционными технологиями или с использованием активных и интерактивных образовательных технологий.

Возможные формы проведения практических (семинарских) занятий:

- Деловая игра - это метод группового обучения совместной деятельности в процессе решения общих задач в условиях максимально возможного приближения к реальным проблемным ситуациям. Имитационные игры - на занятиях имитируется деятельность какой-либо организации, предприятия или его подразделения. Имитироваться могут события, конкретная деятельность людей (деловое совещание, обсуждение плана) и обстановка, условия, в которых происходит событие или осуществляется деятельность (кабинет начальника цеха, зал заседаний). Исполнение ролей (ролевые игры) - в этих играх отрабатывается тактика поведения, действий, выполнение функций и

обязанностей конкретного лица. Для проведения игр с исполнением роли разрабатывается модель-пьеса ситуации, между студентами распределяются роли с «обязательным содержанием», характеризующиеся различными интересами; в процессе их взаимодействия должно быть найдено компромиссное решение. «Деловой театр» (метод инсценировки) - в нем разыгрывается какая-либо ситуация, поведение человека в этой обстановке, обучающийся должен вжиться в образ определенного лица, понять его действия, оценить обстановку и найти правильную линию поведения. Основная задача метода инсценировки - научить ориентироваться в различных обстоятельствах, давать объективную оценку своему поведению, учитывать возможности других людей, влиять на их интересы, потребности и деятельность, не прибегая к формальным атрибутам власти, к приказу.

- Игровое проектирование - является практическим занятием или циклом занятий, суть которых состоит в разработке инженерного, конструкторского, технологического и других видов проектов в игровых условиях, максимально воссоздающих реальность. Этот метод отличается высокой степенью сочетания индивидуальной и совместной работы обучающихся.

- Познавательные-дидактические игры не относятся к деловым играм. Они предполагают лишь включение изучаемого материала в необычный игровой контекст и иногда содержат лишь элементы ролевых игр. Такие игры могут проводиться в виде копирования научных, культурных, социальных явлений (конкурс знатоков, «Поле чудес», КВН и т.д.) и в виде предметно-содержательных моделей, (например, игры-путешествия, когда надо разработать рациональный маршрут, пользуясь различными картами).

- Анализ конкретных ситуаций. Конкретная ситуация – это любое событие, которое содержит в себе противоречие или вступает в противоречие с окружающей средой. Ситуации могут нести в себе как позитивный, так и отрицательный опыт. Все ситуации делятся на простые, критические и экстремальные.

- Кейс-метод (от английского case – случай, ситуация) – усовершенствованный метод анализа конкретных ситуаций, метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов). Непосредственная цель метода case-study - обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы делятся на практические (отражающие реальные жизненные ситуации), обучающие (искусственно созданные, содержащие значительные элементы условности при отражении в нем жизни) и исследовательские (ориентированные на проведение исследовательской деятельности посредством применения метода моделирования). Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

- Тренинг (англ. training от train — обучать, воспитывать) – метод активного обучения, направленный на развитие знаний, умений и навыков и социальных установок. Тренинг – форма интерактивного обучения, целью которого является развитие компетентности межличностного и

профессионального поведения в общении. Достоинство тренинга заключается в том, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Можно выделить основные типы тренингов по критерию направленности воздействия и изменений – навыковый, психотерапевтический, социально-психологический, бизнес-тренинг.

- Метод Сократа (Майевтика) – метод вопросов, предполагающих критическое отношение к догматическим утверждениям, называется еще как метод «сократовской иронии». Это умение извлекать скрытое в человеке знание с помощью искусных наводящих вопросов, подразумевающего короткий, простой и заранее предсказуемый ответ.

- Интерактивная лекция – выступление ведущего обучающего перед большой аудиторией с применением следующих активных форм обучения: дискуссия, беседа, демонстрация слайдов или учебных фильмов, мозговой штурм.

- Групповая, научная дискуссия, диспут. Дискуссия — это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми. К технике управляемой дискуссии относятся: четкое определение цели, прогнозирование реакции оппонентов, планирование своего поведения, ограничение времени на выступления и их заданная очередность. Разновидностью свободной дискуссии является форум, где каждому желающему дается неограниченное время на выступление, при условии, что его выступление вызывает интерес аудитории. Каждый конкретный форум имеет свою тематику — достаточно широкую, чтобы в её пределах можно было вести многоплановое обсуждение.

- Дебаты – это чётко структурированный и специально организованный публичный обмен мыслями между двумя сторонами по актуальным темам. Это разновидность публичной дискуссии участников дебатов, направляющая на переубеждение в своей правоте третьей стороны, а не друг друга. Поэтому вербальные и невербальные средства, которые используются участниками дебатов, имеют целью получения определённого результата — сформировать у слушателей положительное впечатление от собственной позиции.

- Метод работы в малых группах. Групповое обсуждение кого-либо вопроса направлено на достижение лучшего взаимопонимания и нахождения истины. Групповое обсуждение способствует лучшему усвоению изучаемого материала. Оптимальное количество участников - 5-7 человек. Перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого они должны подготовить аргументированный обдуманный ответ. Педагогический работник может устанавливать правила проведения группового обсуждения – задавать определенные рамки обсуждения, ввести алгоритм выработки общего мнения, назначить лидера и др.

- Круглый стол - общество, собрание в рамках более крупного мероприятия (съезда, симпозиума, конференции). Мероприятие, как правило, на которое приглашаются эксперты и специалисты из разных сфер деятельности

для обсуждения актуальных вопросов. Данная модель обсуждения, основываясь на соглашениях, в качестве итогов даёт результаты, которые, в свою очередь, являются новыми соглашениями.

- Коллоквиум - (лат. colloquium — разговор, беседа) - одна из форм учебных занятий в системе образования, имеющая целью выяснение и повышение знаний обучающихся. На коллоквиумах обсуждаются: отдельные части, разделы, темы, вопросы изучаемого курса (обычно не включаемые в тематику семинарских и других практических учебных занятий), рефераты, проекты и др. работы обучающихся. Это научные собрания, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады. Коллоквиум – это и форма контроля, массового опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний студентов по данной теме дисциплины. Коллоквиум проходит обычно в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему, учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающийся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно он усвоил изученный материал.

- Метод «мозговой штурм» (мозговой штурм, мозговая атака, англ. brainstorming) — оперативный метод решения проблемы на основе стимулирования творческой активности, при котором участникам обсуждения предлагают высказывать как можно большее количество вариантов решения, в том числе самых фантастичных. Затем из общего числа высказанных идей отбирают наиболее удачные, которые могут быть использованы на практике. Является методом экспертного оценивания.

- Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным, осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи – решения проблемы, лично значимой для учащихся и оформленной в виде некоего конечного продукта. Основное предназначение метода проектов состоит в предоставлении учащимся возможности самостоятельного приобретения знаний в процессе решения практических задач или проблем, требующего интеграции знаний из различных предметных областей.

- Брифинг - (англ. briefing от англ. brief – короткий, недолгий) – краткая пресс-конференция, посвященная одному вопросу. Основное отличие: отсутствует презентационная часть. То есть практически сразу идут ответы на вопросы журналистов.

- Метод портфолио (итал. portfolio — 'портфель, англ. - папка для документов) - современная образовательная технология, в основе которой используется метод аутентичного оценивания результатов образовательной и профессиональной деятельности. Портфолио как подборка сертифицированных достижений, наиболее значимых работ и отзывов на них.

**Вопросы для самоподготовки к практическим (семинарским)
занятиям по разделам (темам) дисциплины (модуля)**

**РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ
ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

Вопросы для самоподготовки:

1. Типология основных концепций глобального управления.
2. Концепция вечного мира Иммануила Канта.
3. Основные институты глобальной политики и управления.
4. Дискуссии о второй палате ГА ООН как о глобальном парламенте.
5. Органы глобальной юстиции.
6. Проблема демократизма глобальной политики.
7. Глобальное управление и государственный суверенитет.
8. Проблема "гуманитарной интервенции".
9. Трансформация международного права для нужд глобальной политик.

**РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА
ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И
ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.**

Вопросы для самоподготовки:

10. Причины возникновения антиглобалистского движения.
11. Основные постулаты идеологии антиглобализма.
12. Основные антиглобалистские организации.
13. Восприятие глобализации в России.
14. Современные футурологические концепции глобального регулирования.

**РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ
ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-
ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.**

Вопросы для самоподготовки:

1. Правовое регулирование евразийской интеграции в свете теории международного права
2. Внешнеэкономическая экспансия КНР в развивающиеся страны

3. Формирование интегративной концепции Большой Евразии: системный подход к правовому обеспечению национальной безопасности на евразийском пространстве
4. Россия и Китай в геополитической регионалистике евразийского пространства.
5. Миропорядок Большой Евразии и технологическая суверенность России
6. Перспективы и приоритеты экономического сотрудничества ЕАЭС и ШОС со странами Центральной Азии
7. Внешнеэкономическое сотрудничество ЕАЭС – ЕС: стратегия, динамика и условия развития

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТRENДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные современные международные конфликты: их причины, особенности и перспективы.
2. Международный терроризм и глобальное управление.
3. Информационное общество и цифровая экономика
4. Регионализация государств в глобального управления
5. Основные предпосылки формирования региональных объединений в евразийском интеграционном пространстве.
6. Приоритетные направления евразийской интеграции

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Глобализация как претензия на новое геополитическое пространство
2. Формирование условий для создания механизмов инновационно-технологического взаимодействия при сотрудничестве со странами Большой Евразии
3. Климатические риски и усиление вклада «зеленых» технологий в социальное развитие: возможности кооперации стран Большой Евразии
4. Институционализация глобализационных процессов в контексте повседневности Большой Евразии
5. Особенности проявления военного прогресса в глобальном мире: социально-философский аспект

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цивилизационные аспекты интеграции постсоветского пространства

2. Духовно-нравственные ценности в контексте глобально-интеграционных процессов
3. Духовность, образование как факторы модернизации общества
4. Методологический ресурс исламского космополитизма в эпоху глобализации
5. Миграция и связанный с ней процесс культурной идентичности
6. Социальное измерение модернизации экономик стран Большой Евразии
7. Евразийская интеграция образования, науки и бизнеса в условиях цифровизации

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Евразийский экономический союз: этапы, пути и векторы развития интеграции
2. Развитие цифровой экономики... как фактор повышения экономической безопасности Евразийского экономического союза
3. Гармонизация законодательства стран ЕАЭС в сфере противодействия экстремизму и терроризму как фактор региональной безопасности
4. Один пояс — один путь и Большое евразийское партнёрство: проблемы сопряжения
5. Информационная интеграция государств-членов Евразийского экономического союза в контексте построения цифрового пространства ЕАЭС
6. Сопряжение интеграционных потенциалов ЕАЭС, ШОС и АСЕАН в рамках формирующегося Большого евразийского партнерства.
7. Перспективы Шанхайской организации сотрудничества (ШОС).

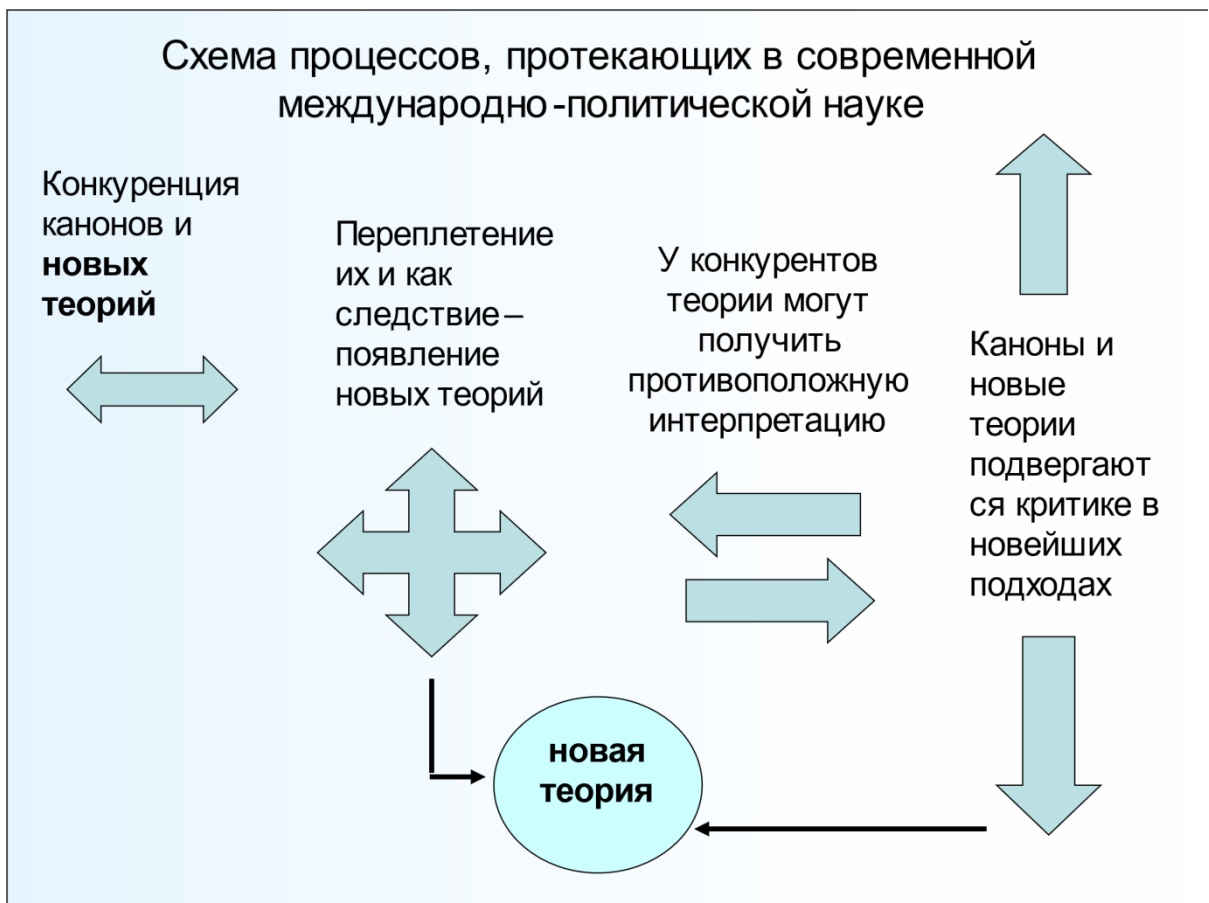
1.3. Учебно-наглядные пособия по разделам (темам) дисциплины (модуля)¹

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

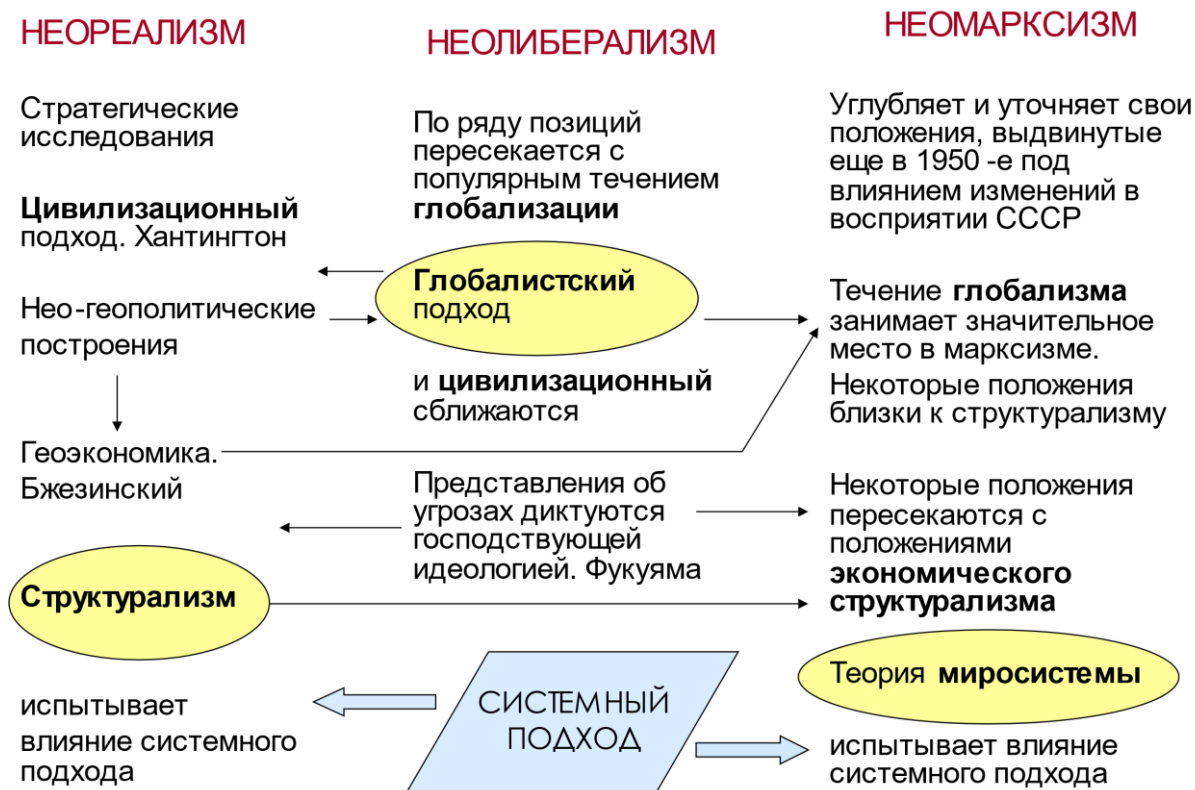
¹ Раздел может быть оформлен в виде приложения к методическим материалам по дисциплине (модулю).

Позиции неореализма, неолиберализма, неомарксизма

Мир	Борьба национальных интересов	Взаимодействия мирового сообщества	Мир-система. Триадный мир: США-Евросоюз-Япония
	Мир зависит от структуры	Мир взаимозависим	Мир взаимозависим несимметрично
Власть	Власть сильнейшего народа-нации	Власть закона, мирового сообщества, денег	Власть народов
Глобализация	Распространение взаимозависимости, вызванной деятельностью других акторов	Модернизация, вызванная взаимозависимостью мира	«Капиталистическая глобализация» Трансформация мира-системы, поляризация



Картина современной международно -политической науки



РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.

Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Феверстоун, Р. Робертсон),

теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании».

От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы.

Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации.

Критика глобализации и феномен антиглобализма.

Антиглобализм и альтерглобализм.
Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

Основные понятия:

- антиглобализм, альтерглобализм, глобализация, глокализация, устойчивое развитие.

роль США в процессах глобализации - явно преувеличена. Согласно World Investment Report, среди 25 крупнейших ТНК только 6 базируются в США, 15 – в западноевропейских странах, 3 – в Японии и 1 – в Канаде. ТНК – основной экономический каркас, несущая конструкция глобализации.

Хоффман - глобализация как «сегодняшняя форма существования капитализма... выдвигает в качестве основной дилеммы противоречие между эффективностью и справедливостью», причем глобализация усугубляет это противоречие.

Критические выступления антиглобалистов идут преимущественно по 2 линиям. 1 - критика глобализации, с морально-этических позиций, в терминах «социальной справедливости и несправедливости». недостаёт реалистичного анализа ситуации. 2 - критика глобализации с позиций догмы марксистско-ленинских концепций о

особого внимания заслуживает тезис о том, что «экономическая глобализация стала причиной неравенства между странами...». Причины «неравенства между странами» (а также между крупными регионами, цивилизациями), связаны со множеством разнообразных факторов: природных (климат, полезные ископаемые и т. п.), социально-экономических, общественно-политических, региональных, национально-культурных традиций и других. Отсюда – исторические перемещения цивилизационных центров и, говоря современным языком, источников и центров экономического роста.

Среди ряда кардинальных вопросов, которые обсуждаются ныне в связи с глобализацией, есть и старый вопрос о соотношении экономики и этики, об экономических и моральных целях и ценностях. В сфере экономики главный критерий – эффективность. В сфере морали – справедливость.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

по мнению Саррагу, глобализация – это новая форма тоталитаризма. Однако, как ни велико могущество крупнейших ТНК, сильное демократическое государство имеет возможность пресечь их противоправную деятельность и «призвать к порядку», используя при этом необходимые рычаги исполнительной и судебной власти.

В качестве примеров можно назвать недавние судебные преследования таких гигантов большого бизнеса, как компании «Майкрософт» и «Энрон» (США).

Другое направление критических выступлений антиглобалистов связано с безнадежно устаревшей ленинской концепцией империализма.

«Глобализация есть, в сущности, не что иное, как новейшее явление современного империализма, которое характеризуется превращением отношений неокOLONиальной зависимости из региональных во всемирные. За ней нет ничего, кроме глобализации империалистической эксплуатации зависимых стран».

РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Термины «Евразия», «евразийский» и «евразийцы» традиционно всегда были и являются одними из наиболее сложных для точного и раз и навсегда однозначного определения.

Сложность определения, наверное, кроется, с одной стороны, в неопределённости границ, которые должны составить внешние пределы того ареала, которого мы хотели бы обозначить «евразийским».

Самый острый вопрос в данном контексте – где заканчивается Восточная Европа и где начинается Западная Евразия?

С другой стороны, до сих пор идут академические (и не только) споры по поводу четкого определения того субъекта, которого можно считать источником для формирования некой «евразийской» или «общеевразийской» идентичности.

Кто или что субъект, формирующий евразийскую идентичность? Русские? Советское наследие? Монгольское наследие? Скифское наследие? Совокупность современных народов ЕАЭС?

Особенности климата и географической отдаленности от морей?

Таблица 1. Аргументы выделения термина «Евразия» (Eurasia in sensu stricto) как отдельного субрегиона

- | | |
|----|---|
| 1. | · Контроль над вертикальными реками не дает контроль над всей Географический Евразией |
| | · Контроль над горизонтальными степями дает контроль над всей |

	Евразией. · Евразия внешне обрамлена горной цепью (от Карпат до Ин-Шань). · Уральский хребет де-факто не разделяет Евразию на Европу и Азию. · Горизонтальный «четырёхголосный флаг» из тундры, леса, степи и пустыни объединяет всю Евразию с одного начала до другого. · Континентальный характер географии: высокая удаленность от мировых океанов и морей.
2. Климатический	· Евразия – это все то, что ниже средней нулевой изотермы января.
3. Этно-культурный	· Славянско-тюркский синтез (с участием угро-финского, иранского и кавказского культурно-этнических начал) · Плавный переход от одной этнической группы к другой.
4. Исторический	· Евразия исторически была объединена уже пять раз: 1. Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); 2. Тюркские каганаты (5 – 8 век); 3. Монгольская империя (12 – 15 век); 4. Российская империя (16 – 20 век); 5. Советский Союз (20 век). · Евразийский экономический союз (21 век) — это новое, шестое, объединение.

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТРЕНДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

10 мегатрендов, определивших облик и суть «нового общества»

- 1. Переход от индустриального общества к информационному.
- 2. Движение в сторону дуализма «технический прогресс — душевный комфорт» (чем больше чудес техники нас окружает, тем больше нам хочется духовности и простоты).
- 3. Глобализация мировой экономики и вовлечение США в этот процесс.
- 4. Отказ на уровне общества от соображений сиюминутной прибыли и переключение на долгосрочную перспективу.
- 5. Переход от централизации к децентрализации.
- 6. «Переход от надежд на помощь учреждений и организаций к надеждам на собственные силы».
- 7. «Смерть представительной демократии» и ориентация на демократию партисипативную.
- 8. Отказ от иерархических структур в пользу неформальных сетей.
- 9. Экономический подъем юго-запада США и спад на северо-востоке.
- 10. Переход к «свободному обществу с многовариантным поведением».

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 3. **ИНФОРМАЦИОННОЕ ДАВЛЕНИЕ.** Информационное давление будет сопровождаться усилением глобальной манипуляции над человеческим сознанием, осуществляемой крупными странами и наднациональными цивилизационными образованиями (транснациональными корпорациями и геополитическими блоками) в политических и финансово-экономических целях.

- 4. **МИКРОЧИПИРОВАНИЕ.** Дальнейшее сращивание человеческого сознания с компьютерной реальностью посредством такого важнейшего мегатренда как микрочипирование может со временем привести к появлению глобального искусственного разума, обладающего огромными возможностями контроля над индивидуальной психикой.

- 5. **ГЛОБАЛЬНАЯ МИГРАЦИЯ.** Глобальная миграция как важнейший мегатренд современного мира в основном из стран третьего мира, увеличение числа «гастарбайтеров» в странах Европы, Америки и в России, что создает большие проблемы не только в сфере экономики, трудоустройства коренных жителей, криминализации жизни, но и в культурно-психологической сфере.

- 6. **РОСТ СОЦИАЛЬНОГО НАПРЯЖЕНИЯ.** Рост напряжения в мире, связанный с социальным неравенством между людьми, конфликты между богатыми и бедными странами, группами населения и отдельными людьми будет нарастать в связи с нежеланием богатых делиться своим богатством. Есть перспектива превращения этого фактора в один из основных мегатрендов XXI века.

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 7. **РОСТ ТЕРРОРИЗМА.** Восточная версия психосинтеза исходит из того, что протест против навязывания всему миру западных ценностей, реализуемого группой богатых стран Запада для еще большего порабощения отсталых и развивающихся стран будет только нарастать.

- 9. **ТОВАРНЫЙ ГОЛОД В УСЛОВИЯХ ПЕРЕНАСЕЛЕНИЯ ПЛАНЕТЫ.** Перенаселение планеты вкупе с экологическим кризисом может привести к товарному голоду и нехватке воды, борьба за которые может развернуться не только между отдельными группами населения, но и между странами

- 8. **ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КРИЗИС.** Истощение природных ресурсов, экологические проблемы, порожденные загрязнением окружающей среды, экологические катастрофы, глобальные климатические изменения — факторы, которые, без сомнения, окажут влияние на образ жизни сотен миллионов людей и их психологическое самочувствие.

- 10. **СТАРЕНИЕ РАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ.** Старение населения, что приведет во многих странах и в России к увеличению числа пенсионеров, все тяготы заботы о которых падут на плечи работающего населения. Этот мегатренд предполагает обострение противоречий между молодым и пожилым поколением.

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Виды интеграции. Идея свободной торговли и теория взаимозависимости как теоретическая основа интеграции.

Либеральный идеализм первой половины XX в и развитие теории интеграции.

Функциональная и федералистская модели интеграции.

Понятие наднациональности, субсидиарности, квазиинтеграции и секторной интеграции.

Особенности основных этапов экономической интеграции.

Экономическая и политическая интеграция на примере ЕС: история, проблемы и перспективы интеграционных объединений в эпоху глобализации.

Особая роль международных и региональных организаций в интеграционных процессах.

Краткая характеристика региональных интеграционных объединений. Особенности интеграции в Большой Авразии, АТР, Африке, Европе.

Евразийские интеграционные проекты: проблемы и перспективы.

Таблица Некоторые элементы «Большого евразийского партнерства»

Название проекта	Торговля	Транспорт и инфраструктура	Инвестиции	Статус
ЭПШП		+	+	Начинается реализация
МТК «Север-Юг»		+	+	На начальном этапе реализации
Соглашение о не-преференциальном торгово-экономическом сотрудничестве ЕАЭС — Китай	Только ряд нетарифных барьеров		+	подписан
ЗСТ ЕАЭС – Вьетнам	+			Работает
ЗСТ ЕАЭС – Иран	Временно (4 года) и только часть			Пописан

	товарной номенклатуры			
ЗСТ ЕАЭС – Индия	+			
Общее экономическое пространство ЕС – ЕАЭС	+	+	+	Политический кризис не позволяет реализацию

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

В отечественной науке, в отличие от европейской и американской, понятие «гуманитарного сотрудничества» трактуется не как оказание гуманитарной помощи во время конфликтов, в постконфликтный период и во время кризисных ситуаций, а как взаимодействие, в первую очередь, на межгосударственном уровне, хотя и с привлечением «горизонтальных контактов» в социально-экономической сфере: в области науки, культуры, искусства, массовых коммуникаций, – то есть, по сути, в духе Хельсинского соглашения.

При этом следует отметить, что методы реализации российского гуманитарного сотрудничества близки зарубежной публичной дипломатии, включающей такие компоненты, как взаимодействие с иностранной аудиторией при помощи цифровых технологий, культурную дипломатию, академические и образовательные гранты, программы международных обменов.

Данные аспекты необходимо учитывать при разъяснении иностранным партнёрам, что говоря о гуманитарном сотрудничестве,

Россия имеет в виду не силовое вмешательство или действия во время конфликтов, а взаимодействие по линии гражданского общества и экспертного сообщества.

На евразийском пространстве гуманитарное сотрудничество имеет широкие перспективы. Странам региона важно создавать привлекательный образ на международной арене, заниматься национальным и региональным брендингом, выявлять позиции экспертного сообщества и гражданского общества по наиболее острым вопросам международных отношений,

использовать для этого современные информационно-коммуникационные технологии, проводить исследования по выявлению запросов целевой аудитории (магистрантов, аспирантов, молодых профессионалов, которые через несколько лет станут аналитиками, дипломатами, журналистами, преподавателями профильных вузов и руководителями НПО), формирующими международную повестку наших стран.

Важны интенсификация развития горизонтальных контактов на уровне малого и среднего бизнеса, укрепление культурного сотрудничества, расширение международных контактов субъектов Российской Федерации в научно-технической, культурной, экономической областях, в сфере образования, укрепление приграничного сотрудничества и побратимских связей.

задачей первостепенной важности на пространстве ЕАЭС является создание совместных научных центров посредством развития передовых областей.

Для этого необходимо создавать совместные НИИ, аналитические центры, открывать филиалы вузов, предоставлять возможность молодым учёным проводить полевые исследования в странах региона, запускать новые магистратуры и аспирантуры, писать совместные публикации.

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Целесообразность институционального анализа интеграции регионов стран-членов ЕАЭС вызвана следующим:

- **во-первых**, исходя из положения, что международная интеграция – это, прежде всего, экономика соглашений, международных договоров, определяющих правовые рамки взаимодействия субъектов различных стран и их регионов;
- **во-вторых**, необходимостью поиска новых резервов углубления евразийской интеграции и включения субнационального управленческого уровня в интеграционную политику, который до сих пор остается слабо задействованным фактором, требующим активизации и, соответственно, анализа существующих для этого правовых предпосылок;
- **в-третьих**, повышением роли нематериальных факторов и новых тенденций в региональном развитии, когда важным для интеграции регионов становятся факторы доверия, коммуникабельности, ментальные и поведенческие особенности экономических субъектов и представителей органов государственного управления на местах;
- **в-четвертых**, отнесением механизма межрегиональных связей к пространственной интеграции или интеграции социально -экономических пространств, где бизнес -среда, инвестиционная и инновационная привлекательность территорий формируют так называемый «институциональный контур региона» или «институциональное поле», что является важной составляющей механизма региональной интеграции;
- **в-пятых**, междисциплинарной основой реализации институционального анализа как одной из характерных его черт, что позволяет комплексно подойти к анализу условий участия регионов во внешнеэкономических связях;
- **в-шестых**, тем фактом, что именно институциональные несоответствия по ряду направлений являются в настоящее время одной из причин сдерживания процессов интеграции на субнациональном уровне в ЕАЭС.

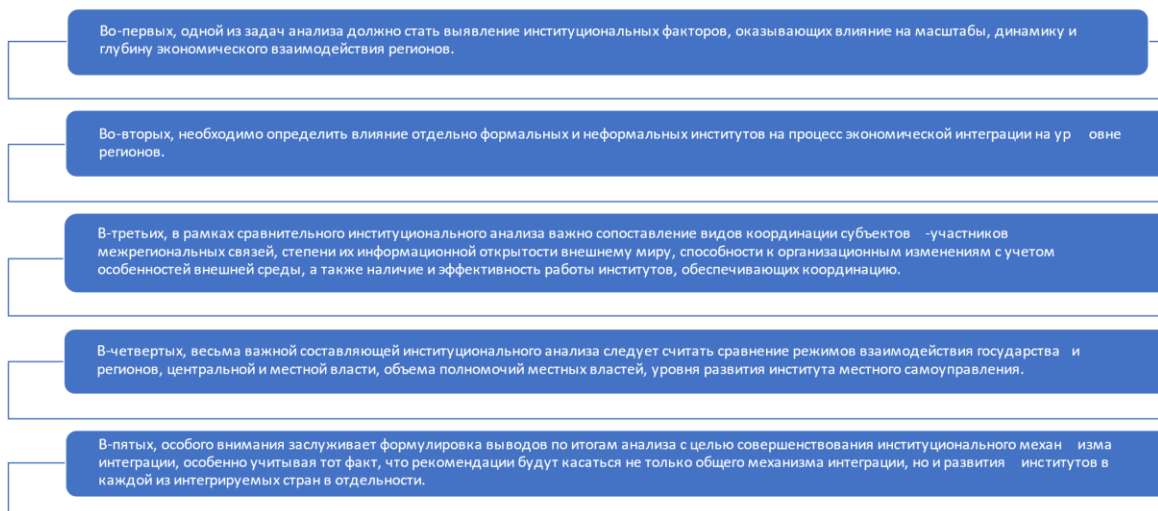
1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- Один из основоположников институциональной экономики Д. Норт трактует институт, как «правила, механизмы, обеспечивающие их выполнение, и нормы поведения которые структурируют повторяющиеся взаимодействия между людьми».
- Следует обратить внимание, что Д. Норт различает институты и организации. Он считает, что институты представляют собой правила игры, а организации и те, кто входит в них, являются игроками.
- состав институтов, предложенный О. Уильямсоном, включает не только «правила» (в данном случае, контрактных отношений), но и реализующих их хозяйствующих субъектов, а также используемые на практике формы экономических отношений (например, рыночные) между ними.
- Ряд российских исследователей, например, А.Г. Дружинина и В.Е. Шувалова применительно к институциональной картине региона также рассматривают широкий спектр структур: территориально - локализованные рынки; локальные естественные монополии; институт региональной и муниципальной собственности; соответствующую нормативно -правовую базу; институт теневой экономики; корпоративные структуры регионального масштаба; территориальную организацию общества и экономики

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- **Институциональные факторы экономической интеграции регионов**- это комплекс формальных и неформальных институтов, норм, правил (ограничений), а также механизмов координации и мотивации и соответствующих структур их реализующих, совокупность которых оказывает влияние и регулирует поведение экономических субъектов, расположенных на определенной территории, побуждая их организовывать и развивать экономические (межрегиональные) связи с международными контрагентами стран и регионов.
- **Институциональный анализ**- это качественная оценка состояния региона, где объектом институционального анализа выступают институциональные условия и факторы развития отношений экономической интеграции на субнациональном (региональном и местном) уровнях. Важно подчеркнуть, что в контексте интеграции регионов стран-членов ЕАЭС важен сравнительный анализ институтов.

По каким направлениям целесообразно осуществлять институциональный анализ экономической интеграции регионов, и какие задачи он призван решать?



2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Наименование дисциплины (модуля)*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной рабочей программой дисциплины (модуля) тематики.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К современному специалисту в области медицины общество предъявляет достаточно широкий перечень требований, среди которых немаловажное значение имеет наличие у выпускников определенных навыков (компетенций) и умения самостоятельно добывать знания из различных источников, систематизировать полученную информацию, давать оценку конкретной профессиональной ситуации. Формирование такого умения происходит в течение всего периода обучения.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает необходимые для будущей специальности компетенции, навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, его компетентность. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Виды самостоятельной работы.

Работа с литературой.

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги. Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил. Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу. Изучая материал по учебнику,

следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода). При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа. Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем. Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались. Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента. Различают два вида чтения: первичное и вторичное. Первичное - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах.

Задача вторичного чтения - полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым). Самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли. В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги

следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля. Владение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Методические материалы по самостоятельному решению задач

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками. Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из сущности данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Методические материалы к выполнению реферата

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

Алгоритм работы над рефератом

1. Выбор темы

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели.

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

Критерии оценки реферата

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате,

способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

Методические материалы к выполнению эссе

Эссе – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении. Это вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе обучающийся должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые обучающиеся уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между обучающимися по желанию.

Требования к выполнению эссе:

1. Проводится письменно.

2. Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что обучающийся не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

3. Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Критерии оценки эссе:

«Отлично» – исключительные знания материала, абсолютное понимание сути, безукоризненное знание основных понятий и положений, логически и лексически грамотно изложенный, содержательный, аргументированный, конкретный и исчерпывающий ответ.

«Хорошо» – глубокие знания материала, правильное понимание сути, знание основных понятий и положений, содержательный, полный и конкретный ответ.

«Удовлетворительно» – твердые, но недостаточно полные знания, верное понимание сути, в целом правильный ответ.

«Неудовлетворительно» – непонимание сущности задания, грубые ошибки в ответе.

Методические материалы по выполнению тестирования.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы/раздела, составлены с расчетом на знания, полученные обучающимся в процессе изучения темы/раздела.

Тестовые задания выполняются в письменной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль). На выполнение тестовых заданий обучающимся отводится 45 минут.

При обработке результатов оценочной процедуры используются: критерии оценки по содержанию и качеству полученных ответов, ключи, оценочные листы.

Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Методические материалы по выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

1. титульный лист, содержание доклада;
2. краткое изложение;
3. цели и задачи;
4. изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
5. источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
6. анализ и толкование полученных в работе результатов;
7. выводы и оценки;
8. библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);

- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Презентация

Методические материалы к презентациям

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
 - наименование факультета;
 - тема презентации;
 - фамилия, имя, отчество, направление подготовки/ специальность, направленность (профиль)/ специализация, форма обучения, номер группы автора презентации;
 - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
 - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

Критерии оценки презентации

1. Объем презентации 10 -20 слайдов.
2. Правильность оформления титульного слайда.
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы.
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда.
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

Методические материалы по подготовке к опросу

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

Критерии оценки опроса

«Отлично»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- свободное владение терминологией;
- ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

«Хорошо»:

- дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи;
- ответ недостаточно логичен с единичными ошибками в частностях, исправленные студентом с помощью преподавателя;
- единичные ошибки в терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы правильные, недостаточно полные и четкие.

«Удовлетворительно»:

- ответ не полный, с ошибками в деталях, умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано, речевое оформление требует поправок, коррекции;
- логика и последовательность изложения имеют нарушения, студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи;
- ошибки в раскрываемых понятиях, терминах;
- студент не ориентируется в теме, допускает серьезные ошибки;
- студент не может ответить на большую часть дополнительных вопросов.

«Неудовлетворительно»:

- ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу;
- присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения, студент не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная;

- незнание терминологии;
- ответы на дополнительные вопросы неправильные.

Методические материалы по выполнению практического задания

При выполнении практического задания обучающийся придерживается следующего алгоритма:

1. Записать дату, тему и цель задания;
2. Ознакомиться с правилами и условия выполнения практического задания;
3. Повторить теоретические задания, необходимые для рациональной работы и других практических действий, используя конспекты лекций и рекомендованную литературу, представленной в программе;
4. Выполнить работу по предложенному алгоритму действий;
5. Обобщить результаты работы, сформулировать выводы / дать ответы на контрольные вопросы;

Работа должна быть выполнена грамотно, с соблюдением культуры изложения. При использовании данных из учебных, методических пособий и другой литературы, периодических изданий, Интернет-источников должны иметься ссылки на вышеперечисленные.

Критерии оценки практического задания:

«Отлично» – правильный ответ, дается четкое обоснование принятому решению; рассуждения четкие последовательные логические; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Хорошо» – правильный ответ, дается обоснование принятому решению; но с не существенными ошибками, в рассуждениях отсутствует логическая последовательность; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания, правильно используются формулы, понятия, процедуры, имеющие прямое отношение к задаче для подтверждения принятого решения.

«Удовлетворительно» – правильный ответ, допускаются грубые ошибки в обосновании принятого решения; рассуждения не последовательные сумбурные; используются ссылки на полученные при изучении дисциплины знания; используются формулы, процедуры, понятия, имеющие прямое значение для подтверждения принятого решения, однако, при обращении к ним допускаются серьезные ошибки, студент не может правильно ими воспользоваться.

«Неудовлетворительно, не зачтено» – ответ неверный, отсутствует обоснование принятому решению; студент демонстрирует полное непонимание сути вопроса.

Для оценки решения ситуационной задачи (аналитического задания):

Оценка «отлично» выставляется, если задача решена грамотно, ответы на вопросы сформулированы четко. Эталонный ответ полностью соответствует решению студента, которое хорошо обосновано теоретически.

Оценка «хорошо» выставляется, если задача решена, ответы на вопросы сформулированы не достаточно четко. Решение студента в целом соответствует эталонному ответу, но не достаточно хорошо обосновано теоретически.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если задача решена не полностью, ответы не содержат всех необходимых обоснований решения.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если задача не решена или имеет грубые теоретические ошибки в ответе на поставленные вопросы.

Методические указания для подготовки к промежуточной аттестации.

Изучение учебных дисциплин (модулей) завершается зачетом/зачетом с оценкой или экзаменом. Подготовка к промежуточной аттестации способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете или экзамене студент демонстрирует то, что он освоил в процессе обучения по дисциплине (модулю).

Вначале следует просмотреть весь материал по дисциплине (модулю), отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время промежуточной аттестации для систематизации знаний.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

3.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические</i>	20
<i>итоговое практическое</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

3.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими

16-18 рейтинговы х баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и применяет приобретенные умения и
13-15 рейтинговы х баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и допускает неточности в
1-12 рейтинговы х баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговы	не аттестован

Если результат контроля успеваемости в рамках проведения контрольных мероприятий промежуточной аттестации (рубежный рейтинг обучающегося) неудовлетворительный (получено менее 13 рейтинговых баллов), то промежуточная аттестация по учебной дисциплине (модулю) невозможна даже при наличии высокого текущего рейтинга, полученного по итогам текущего контроля по учебной дисциплине (модулю).

**Приложение № 1 к методическим
материалам по дисциплине (модулю).
Конспекты лекционных занятий по
дисциплине (модулю)**

**КОНСПЕКТЫ ЛЕКЦИОННЫХ ЗАНЯТИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

1. Учебная дисциплина. Глобальная политика и Большая Евразия

2. Раздел/Тема лекционного занятия. **РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы изучения глобальной политики.**

3. Цели занятия. сформировать представление о мировой политике, глобальной политике и глобальных проблемах, раскрыть основные положения глобалистики как научного направления

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	мировая политика, глобальная политика, глобальные проблемы, глобалистика как научное направление, как интегративная наука, объект, предмет, этапы развития глобалистики, проблемное поле исследований глобалистики, сущность междисциплинарного подхода в исследовании глобальных проблем,	Презентация материалов лекции
2	изучение глобальных процессов в философском и общенаучном контекстах, исследование человечества как целостного образования, механизма становления и развития человечества, влияние глобальных процессов на политику, политические институты, отношения и процессы. Становление глобалистики в России.	Презентация материалов лекции

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Перечень изучаемых элементов содержания: мировая политика, глобальная политика, глобальные проблемы, глобалистика как научное направление, как интегративная наука, объект, предмет, этапы развития глобалистики, проблемное поле исследований глобалистики, сущность междисциплинарного подхода в исследовании глобальных проблем, изучение глобальных процессов в философском и общенаучном контекстах, исследование человечества как целостного образования, механизма становления и развития человечества, влияние глобальных процессов на политику, политические институты, отношения и процессы. Становление глобалистики в России. Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Феверстоун, Р. Робертсон), теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании». От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы. Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации. Критика глобализации и феномен антиглобализма. Антиглобализм и альтерглобализм. Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

1. Тема лекционного занятия.

Раздел 2. Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.

3. Цели занятия. сформировать представление о сущности и противоречиях процесса глобализации, соотношения глобальных проблем и глобализационных процессов. раскрыть основные положения антиглобализма и отражения процессов глобализации в экономике, политике

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Глобализация, ее субъекты и этапы. Глобализация как новая геополитическая модель мира в XXI в.: объективные основы, сущность и структура. Институциональный, структурно-функциональный, социокультурный и другие теоретические подходы к исследованию глобализационных процессов.	Презентация материалов лекции
2	Методы исследования глобализационных процессов. Трактовка сущности глобализации в реалистических, неомарксистских, неолиберальных, антиглобалистских концепциях. Глобализация как объективный процесс интеграции и унификации.	Презентация материалов лекции
3	Глобализация как вестернизация и американизация. Отражение процессов глобализации в экономике, политике, культуре. СМИ, интернет сообщества как субъекты политики в эпоху глобализации.	Презентация материалов лекции
4	Глобализм и антиглобализм (альтерглобализм). Антиглобализм как социально-политическое явление.	Презентация материалов лекции

Текст лекции.

Глобализация, ее субъекты и этапы. Глобализация как новая геополитическая модель мира в XXI в.: объективные основы, сущность и структура. Институциональный, структурно-функциональный, социокультурный и другие теоретические подходы к исследованию глобализационных процессов. Методы исследования глобализационных процессов. Трактовка сущности глобализации в реалистических, неомарксистских, неолиберальных, антиглобалистских концепциях. Глобализация как объективный процесс интеграции и унификации. Глобализация как исторический процесс, как гомогенизация и универсализация мира. Глобализация как вестернизация и американизация. Отражение процессов глобализации в экономике, политике, культуре. СМИ, интернет сообщества как субъекты политики в эпоху глобализации. Тренды развития глобализационных процессов, их влияние на политику.

Глобализм и антиглобализм (альтерглобализм). Антиглобализм как социально-политическое явление. Идеи истоки, теорий функционирования, сущность антиглобализма, причины появления, принципы деятельности, программа действий, основные задачи и требования. Этапы развития антиглобалистского движения. Форумы, акции, организации антиглобалистов. Умеренные и

радикальные движения антиглобалистов. Антиглобализм в России. Перспективы функционирования антиглобалистского движения.

2. Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 3. Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о концептуальных подходах к проекту «Большая Евразия», раскрыть основные положения культурно-географического и политико-экономического понимания Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	общая характеристика дискуссионных структурных и содержательных проблем стран Евразийского пространства	Презентация материалов лекции
2	Культурно-географическое понимание Большой Евразии, идеи Петра Савицкого, Александра фон Гумбольда о выделении Евразии в отдельный субрегион, самобытную евразийскую цивилизацию.	Презентация материалов лекции
3	Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве	Презентация материалов лекции

5. Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Раскрытие понятий - Евразия, евразийство, евразийцы, социально-философский дискурс Большой Евразии, общеевропейская идентичность, общая характеристика дискуссионных структурных и содержательных проблем стран Евразийского пространства. Культурно-географическое понимание Большой Евразии, идеи Петра Савицкого, Александра фон Гумбольда о выделении Евразии в отдельный субрегион, самобытную евразийскую цивилизацию. Гумилев, «Хартленд» Хельфорда Маккиднера. Большое евразийское партнерство: политико-экономическое понимание, содействие экономическому процветанию и развитию благосостояния национальных экономик через разные форматы и степени экономической интеграции материка. Евразийский Экономический Союз. Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве. Исторические вехи объединения Евразии: Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); Тюркские каганаты (5 – 8 век); Монгольская империя (12 – 15 век); Российская империя (16 – 20 век); Советский Союз (20 век). Евразийский экономический союз (21 век) — новое, шестое, объединение.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 4. Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о современных мегатрендах и глобальных проблемах в странах Большой Евразии, раскрыть основные глобальные проблемы Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Цивилизационные кризисы и циклы	Презентация материалов лекции
2	Геополитические процессы и циклы на территории Большой	Презентация

	Евразии	материалов лекции
3	Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Перечень изучаемых элементов содержания: цивилизационный кризис конца 20 века, смена сверх долгосрочных цивилизационных циклов, закат индустриальной и становление интегральной мировой цивилизации, переход от четвертого поколения локальных цивилизаций при доминировании Запада к пятому поколению при лидерстве Востока. Влияние развала СССР в 90-е годы XX века и мировой системы социализма на территорию Большой Евразии, прежде всего Евразийской и Восточноевропейской цивилизаций. Критические ситуации в Юго-восточной Азии, резкое обострение цивилизационных противоречий в мусульманском мире в результате развития терроризма, формирования ИГИЛ и агрессивных действий западного блока против политических режимов в ряде государств Ближнего Востока, Северной Африки и Афганистане. Нарушение сложившегося в послевоенные десятилетия, в соответствии с Ялтинским миром, баланс геополитических сил. Активное вмешательство США в геополитические процессы на территории Большой Евразии. Опережающий рост и усиление геополитического и геоэкономического влияния Китая, активность России, проведение независимой политики России, начало формирования ядра процесса становления новой мировой цивилизации и миропорядка, основанного на диалоге и партнерстве цивилизаций.

ШОС и БРИКС - объединений, ориентированных на диалог и партнерство цивилизаций, основа укрепления партнерства восходящих цивилизаций, закладывающих принципы интегральной цивилизации и нового мироустройства.

Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии, обострение геополитических противоречий. Глобальные проблемы в странах Евразии. Исчерпание природных ресурсов, нарастание экологических угроз, демографический кризис, миграционные потоки, замедление темпов научно-технического развития и др. Пути решения глобальных проблем.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 5. Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о прикладных аспектах глобалистики в странах Большой Евразии, раскрыть основные направления развития прикладных аспектах интеграции и кооперации в странах Большой Евразии

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Проблемы реализации концепции устойчивого развития, смена парадигм в обеспечении международной безопасности	Презентация материалов лекции
2	Глобализация и регионализация	Презентация материалов лекции
3	Условия и стратегические направления экономического сотрудничества и партнерства	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Проблемы реализации концепции устойчивого развития, смена парадигм в обеспечении международной энергетической безопасности, перспективы развития мировой энергетики,

вызовы для энергетической безопасности России, «зеленая экономика», обеспечение экологической безопасности.

Евросоюз как уникальный опыт регионализации. Формирование интеграционных объединений в Латинской Америке. Влияние украинского кризиса на будущее проекта евразийской интеграции.

Национальные интересы государств в освоении Арктики, проблемы их реализации в аспекте арктического сотрудничества.

Условия и стратегические направления экономического сотрудничества и партнерства, евразийская стратегия научно-технологического прорыва, научно-технологическая интеграция в рамках Европейского экономического союза, долгосрочные тенденции в экономическом и социально-политическом развитии стран Евразии, проблемы и перспективы евразийской интеграции и др.

Ключевые понятия, характеризующие особенности таможенного союза и общего рынка. Особенности Таможенного кодекса ЕАЭС. Правовые особенности регулирования четырех свобод: свободы перемещения товаров, услуг, капитала и рабочей силы в странах Большой Евразии. Компетенции ЕАЭС в регулировании внешнеэкономических связей. Правовые основы международной деятельности и единой внешнеторговой политики ЕАЭС. Порядок создания и правовой режим зон свободной торговли в странах Большой Евразии и третьими странами. Виды координации внутренней политики государств-членов ЕАЭС. Правовые основы согласованной политики в отдельных отраслях экономики. Особенности формирования отдельных общих (единых) рынков. Понятие барьеров, препятствий и изъятий для функционирования общих (единых) рынков в странах Большой Евразии.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 6. Актуализация гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о гуманитарном сотрудничестве стран Большой Евразии, раскрыть основные направления развития гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии (образование, наука и инновации, культура и пр.).

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Интегральная цивилизация и ее гуманистический характер.	Презентация материалов лекции
2	Приоритетные направления сотрудничества стран Большой Евразии в области опережающего развития науки	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Интегральная цивилизация и ее гуманистический характер. Значительное повышение значимости сферы духовного воспроизводства – науки, образования, культуры, нравственности, системы цивилизационных ценностей. Разработка и реализация странами Большой Евразии согласованной политики по возвышению сферы духовного воспроизводства.

Приоритетные направления сотрудничества стран Большой Евразии в области опережающего развития науки, усиление ответственности ученых за социальные и экологические последствия предлагаемых решений; фундаментальность, креативность и непрерывность образования, возрождение высокой культуры, преодоление массовой рыночной антикультуры, сохранение культурного многообразия всемирного и национального культурного наследия; укрепление нравственных устоев общества и семьи, искоренение

наркомании и алкоголизма, сокращение преступности, повышение роли мировых и традиционных религий, развитие цивилизационного туризма как массовой формы диалога цивилизаций и воспитания нового поколения в духе цивилизационных ценностей. сохранение исторической памяти, сохранение и развитие цивилизационного разнообразия, эффективное противодействие информационным атакам, фейковой политике, очерняющей и дискредитирующей наше историческое прошлое, настоящее и будущее и др.

Раздел/Тема лекционного занятия.

Раздел 7. Интеграционные объединения и процессы стран Большой Евразии.

3. Цели занятия - сформировать представление о системе политических институтов Евразийского пространства как основы интеграционных процессов, раскрыть основные условия и стратегические направления евразийской интеграции, суть интеграционных процессов в ЕАЭС в контексте устойчивого развития в условиях цифровизации.

4. Структура лекционного занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения
1	Система институтов Евразийского пространства для решения интеграционных процессов и специфика их функционирования	Презентация материалов лекции
2	Условия и стратегические направления евразийской интеграции, интеграционные процессы в ЕАЭС	Презентация материалов лекции
3	Система международного сотрудничества стран Большой Евразии, СНГ, ЕАЭС, ШОС, АСЕАН	Презентация материалов лекции
4	Механизмы партнерства цивилизаций и объединений Евразийских стран	Презентация материалов лекции

Содержание лекционного занятия и взаимодействие с аудиторией.

Система институтов Евразийского пространства для решения интеграционных процессов и специфика их функционирования, отличие от наднационального объединения типа Евросоюза. Принцип Большой Евразии – создание условий для координации уже существующих локальных цивилизаций и объединений различного типа без формирования наднациональных институтов с целью координации их деятельности, без централизации функций и ограничения прав уже существующих в государствах Большой Евразии институтов.

Условия и стратегические направления евразийской интеграции, интеграционные процессы в ЕАЭС в контексте устойчивого развития в условиях цифровизации, экономические интеграционные проекты в Евразии, перспективы создания общего энергетического рынка в странах ЕФЭС, правовое регулирование евразийской интеграции в контексте международного права и др.

Саммиты государств. Представители Евросоюза, Еврозоны, СНГ, ЕАЭС, ШОС, АСЕАН, Организации исламского сотрудничества, Лиги арабских государств, Организации черноморского экономического сотрудничества (Союз для Средиземноморья), представители Арктического совета, региональных организации ООН и ЮНЕСКО для Европы и Азии и др. как возможные участники постоянно функционирующих саммитов Большой Евразии, ведущих государств, цивилизаций и объединений Европы, Азии и Северной Африки.

Евразийская межпарламентская ассамблея, включающая руководителей парламентов ведущих держав цивилизаций, объединений Большой Евразии как **возможный** институт Большой Евразии. Предполагаемые функции Евразийской межпарламентской Ассамблеи: согласование законодательной политики по проблемам, представляющим общий интерес для

Большой Евразии, координация подготовки, принятия и ратификации международных соглашений и других документов, выработанных на Саммитах.

Евразийский научный форум, его роль в научном обосновании проектов, прогнозов и программ решения актуальных задач в условиях стратегических приоритетов стран, экспертиза и научное консультирование по узловым вопросам партнерства и развития цивилизаций и объединений Большой Евразии.

Механизмы партнерства цивилизаций и объединений Евразийских стран: Долгосрочное прогнозирование и программирование для решения узловых проблем развития и партнерства цивилизаций и объединений Большой Евразии, разработка стратегий и программ для осуществления стратегических приоритетов, научного руководства и консультирования, координация усилий по финансово-кредитному, валютному и ценовому сопровождению выполнения стратегических приоритетов, целесообразность введения единой валюты для всех государств и объединений Большой Евразии, создание единых платежных систем, разработка мер по обоснованности, стабилизации и предсказуемости валютных курсов и цен на базовые энергоносители во взаимной торговле в рамках Большой Евразии и др.

Важнейший механизм партнерства Большой Евразии - его информационное обеспечение, создание общих многоязычных баз знаний, интернет-порталов и информационных сетей, независимых от информационных транснациональных корпораций, базирующихся в США. Гуманизация информационного пространства, выработка общих многоязычных образовательных, медицинских, туристических и других платформ и сетей.

Контроль евразийского гражданского общества над деятельностью общих институтов и механизмов с использованием различных структур и технологий этого общества и представителей разных поколений.

Новые аспекты геополитического проекта «Большая Евразия».

**Приложение № 2 к методическим
материалам по дисциплине (модулю).
Конспекты практических
(семинарских) занятий по дисциплине
(модулю)**

**КОНСПЕКТЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) ЗАНЯТИЙ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

1. Учебная дисциплина.
2. Тема практического (семинарского) занятия.
3. Цели занятия.

(Цели занятия можно формулировать следующим образом: сформировать представление о ... , сформировать понимание ... , раскрыть основные положения ... , раскрыть сущность ...)

4. Структура практического (семинарского) занятия.

№ п/п	Содержание (кратко)	Методы и средства обучения

5. Содержание практического (семинарского) занятия и взаимодействие с аудиторией.

Введение.

Формулирование темы занятия. Использование вводного примера, описание ситуации, демонстрация какого-либо процесса и т. д. (в зависимости от вида, замысла лекции и её структуры)

1. **Тема практического (семинарского) занятия.** Сущность и противоречия процесса глобализации. Соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов. Антиглобализм.

Тема практического занятия: Кризис теории и практики глобализации: причины и проявления.

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть сущность и противоречия процесса глобализации
- Проанализировать соотношение глобальных проблем и глобализационных процессов.
- Раскрыть сущность проблематики антиглобализма и альтерглобализма

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: семинар, заполнение таблицы

Вопросы для обсуждения на семинаре

1. Противоречивость глобализационных процессов. Противоречия социально-экономические, цивилизационные, межрегиональные (Север-Юг, Запад-Восток)
2. Интеграционные и дезинтеграционные процессы в эпоху глобализации. Избирательный и ограниченный характер политики интеграции.
3. Концепции «ограниченного суверенитета», ее содержание и последствия для политической практики
4. Концепция «гуманитарной интервенции»: содержание и политическая практика.
5. Последствия распространения североамериканской массовой культуры.
6. Появление новых источников международной нестабильности и изменение ее природы;
7. Проявления и причины кризиса теории и практики глобализации;
8. Антиглобализм, направления его деятельности;

Практическое задание : заполните таблицу, сделайте выводы

Позитивные и негативные аспекты глобализации

№	Позитивные аспекты глобализации	Негативные аспекты глобализации
1.		
2.		
3.	И так далее	

2. Тема практического (семинарского) занятия. Концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия». Культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.

Тема практического занятия: проект Большая Евразия и его различные аспекты.

Форма практического задания: семинар

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть концептуальные подходы к проекту «Большая Евразия».
- Раскрыть культурно-географическое и политико-экономическое понимание Большой Евразии.
- Раскрыть сущность проекта Большая Евразия и его различные аспекты

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии.

1. Понятия «Евразия» и «Евразийство».
2. Социально-философский дискурс Большой Евразии.
3. Географическое понимание Большой Евразии. Евразия как отдельный субрегион;
4. Исторические и геополитические контуры евразийской цивилизации
5. Исторический опыт конструирования взаимодействий цивилизаций на Евразийском пространстве;
6. Культурная составляющая Большой Евразии;
7. Политический контекст Большой Евразии;
8. Экономическая составляющая Большой Евразии. Евразийский экономический Союз

2. Тема практического (семинарского) занятия. Современные мегатренды и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.

Современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии.

Вопросы к обсуждению:

- Раскрыть и провести анализ современных мегатрендов и глобальные проблемы в странах Большой Евразии.
- Проанализировать современные критические ситуации и кризисы на пространстве Большой Евразии.

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: поиск и анализ статистических данных по глобальным проблемам, заполнение таблицы.

Задание:

- выделить, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в источниках по глобальным проблемам;
- на основе системного подхода осуществить критический анализ проблемных ситуаций глобального характера и заполнить таблицу

Заполните таблицу «Глобальные проблемы Большой Евразии»

Проблемы	Статистика	Описание проблемы
Исчерпание природных ресурсов		
Экологические угрозы		
Демографический кризис		
Миграционные потоки		
Замедление темпов научно-технического развития и другие		

2. Тема практического (семинарского) занятия. Прикладные аспекты глобалистики в странах Большой Евразии. Отношения России со странами СНГ

Вопросы к обсуждению:

- раскрыть основные положения взаимоотношений РФ и стран СНГ,
- раскрыть сущность проекта СНГ как глобального проекта
- проанализировать динамику и состояния взаимоотношений стран Большой Евразии и стран СНГ

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: «круглый стол»

Тема «круглого стола» - Отношения со странами СНГ как геополитический и цивилизационный приоритет России в современных условиях

Задания:

- на основе системного подхода выявить и осуществлять критический анализ проблемных ситуаций стран СНГ во взаимоотношениях с Россией ;
- проанализировать варианты решения проблемных ситуации на основе критического анализа источников информации, а также систематизации и интерпретации содержательно значимых эмпирических данных;

2. Тема практического занятия Разработка и реализация странами Большой Евразии согласованной политики в области гуманитарного сотрудничества.

Вопросы к обсуждению:

- раскрыть основные положения процесса разработки и реализация странами Большой Евразии согласованной политики в области гуманитарного сотрудничества на примере кейс-стади

Практические задания:

Форма практического задания: кейс-задания

Кейс- задание № 1

1. Каковы причины повышения значимости духовной сферы и в чем это выражается? Дайте ответ в письменной форме
2. Какой из компонентов духовного производства (наука, образование, культура, система ценностей и др.) Вы считаете наиболее значимым и почему? Дайте ответ в письменной форме
3. Почему необходимо преодоление массовой рыночной антикультуры и сохранение культурного и цивилизационного многообразия? Дайте ответ в письменной форме

Кейс-задание № 2

1. Выпишите совместные проекты стран Евразийского пространства последних пяти лет, включая текущий, направленные на гуманитарное сотрудничество стран Большой Евразии (не менее трех проектов)
2. Проанализируйте один из проектов Гуманитарного сотрудничества стран Большой Евразии (выбор проекта осуществляется обучающегося).
3. На основе проведенного анализа напишите информационно-аналитическую записку о результатах реализации проекта.

Кейс-задание № 3

1. Посредством анализа серии публикаций различного жанра в Интернет за последние полгода оцените восприятие образа политических событий, решений, явлений и процессов, сформированного в СМИ, населением конкретного государства Большой Евразии (выбор страны делает обучающийся)
2. На основе проведенного анализа составьте информационно-аналитическую записку, в которой отразите направления эффективного противодействия информационным атакам.

2. Тема практического (семинарского) занятия. Интеграционные объединения стран Большой Евразии.

Тема практического занятия: Роль институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.

Вопросы к обсуждению:

- Проанализировать роль институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.
- Раскрыть процесс взаимодействия институтов Евразийского пространства в решении интеграционных процессов.
- Проанализировать направления деятельности Евразийского межправительственного совета
- Выявить и провести анализ направлений интеграционных процессов в экономической сфере

Практические задания:

Требования к выполнению практического задания:

Форма практического задания: семинар.

Вопросы для обсуждения на семинарском занятии

1. Общая характеристика органов управления Евразийским экономическим союзом, принципы и специфика их деятельности.
2. Высший Евразийский экономический совет, его функции
3. Направления деятельности Евразийского межправительственного совета
4. Евразийская экономическая комиссия как постоянно действующий регулирующий орган ЕАЭС
5. Суд Евразийского экономического союза.
6. Актуальные проблемы саммитов государств (общий обзор любых последних трех саммитов)
7. Приоритетные направления интеграционных процессов в экономической сфере
8. Интеграционные процессы в политической сфере: проблемы и пути их решения.

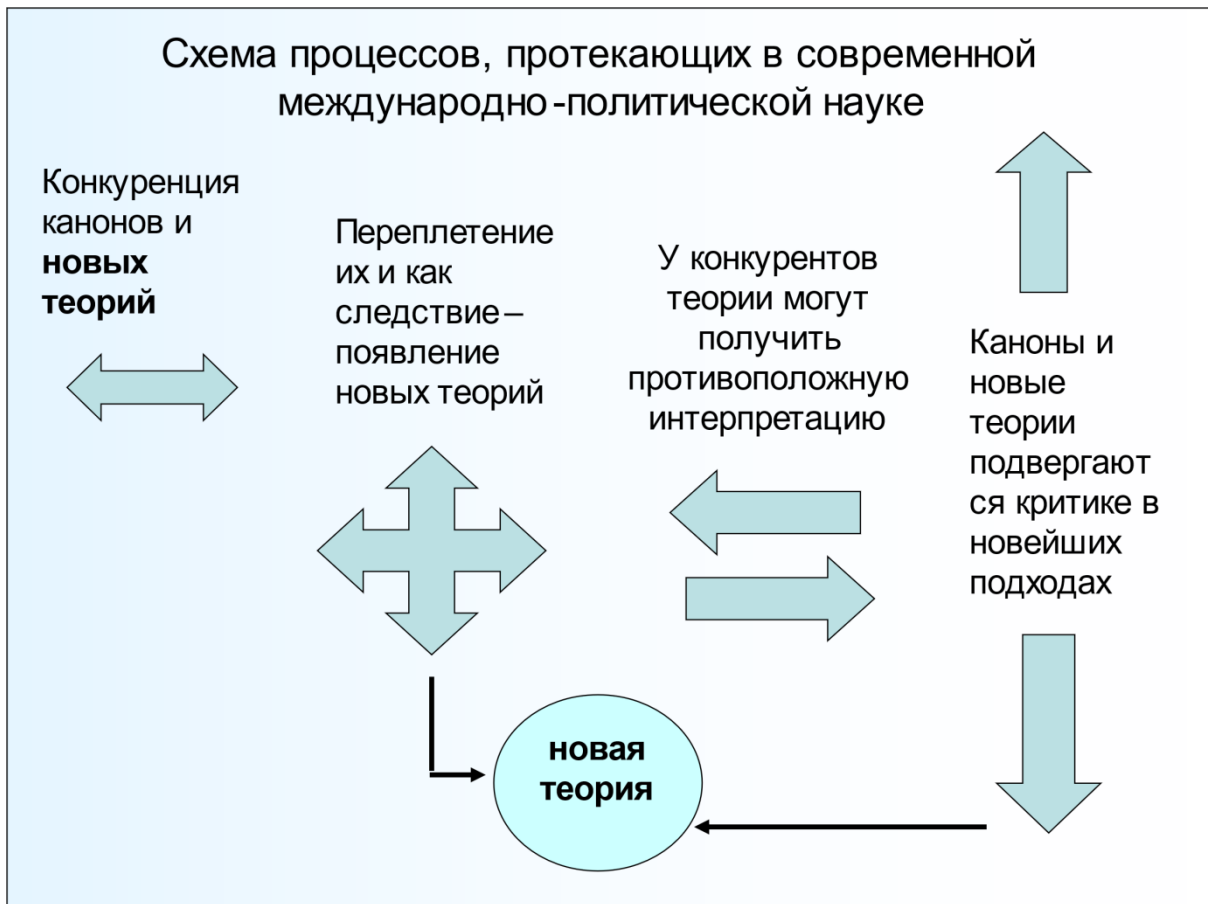
**Приложение № 3 к методическим материалам по дисциплине (модулю).
Учебно-наглядные пособия по дисциплине (модулю)**

УЧЕБНО-НАГЛЯДНЫЕ ПОСОБИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

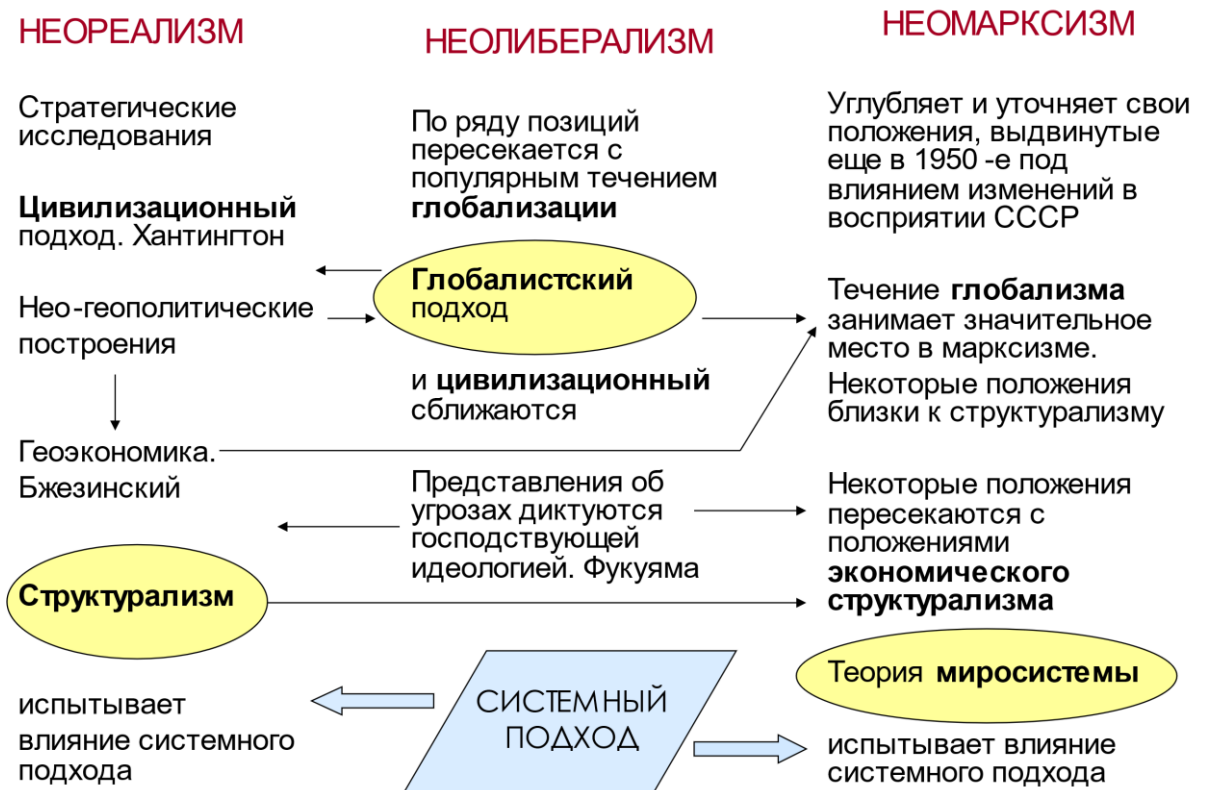
РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИЗУЧЕНИЯ ГЛОБАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

Позиции неореализма, неолиберализма, неомарксизма

Мир	Борьба национальных интересов	Взаимодействия мирового сообщества	Мир-система. Триадный мир: США-Евросоюз-Япония
	Мир зависит от структуры	Мир взаимозависим	Мир взаимозависим несимметрично
Власть	Власть сильнейшего народа-нации	Власть закона, мирового сообщества, денег	Власть народов
Глобализация	Распространение взаимозависимости, вызванной деятельностью других акторов	Модернизация, вызванная взаимозависимостью мира	«Капиталистическая глобализация» Трансформация мира-системы, поляризация



Картина современной международно -политической науки



РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ПРОТИВОРЕЧИЯ ПРОЦЕССА ГЛОБАЛИЗАЦИИ. СООТНОШЕНИЕ ГЛОБАЛЬНЫХ ПРОБЛЕМ И ГЛОБАЛИЗАЦИОННЫХ ПРОЦЕССОВ. АНТИГЛОБАЛИЗМ.

Понятие глобализации. Развитие теории глобализации в XX–XXI вв.: глобализация как процесс модернизации, «мир-системная» модель И. Валлерстайна, модель «мировой культуры» (М. Арчер, М. Февеверстоун, Р. Робертсон),

теория глобального сообщества (Э. Гидденс), модель глобальной системы, теория «обществ, основанных на знании».

От теории – к практике: доклады Римского клуба и попытки решить глобальные проблемы.

Понятие и основные формы экономической глобализации. Социальные последствия глобализации. Глобализация в системе отношений «Север-Юг». Государство и государственный суверенитет в условиях глобализации.

Критика глобализации и феномен антиглобализма.

Антиглобализм и альтерглобализм. Антиглобалистские организации в Западной Европе и Латинской Америке.

Основные понятия:

- антиглобализм, альтерглобализм, глобализация, глокализация, устойчивое развитие.

роль США в процессах глобализации - явно преувеличена. Согласно World Investment Report, среди 25 крупнейших ТНК только 6 базируются в США, 15 – в западноевропейских странах, 3 – в Японии и 1 – в Канаде. ТНК – основной экономический каркас, несущая конструкция глобализации.

Хоффман - глобализация как «сегодняшняя форма существования капитализма... выдвигает в качестве основной дилеммы противоречие между эффективностью и справедливостью», причем глобализация усугубляет это противоречие.

Критические выступления антиглобалистов идут преимущественно по 2 линиям. 1 - критика глобализации, с морально-этических позиций, в терминах «социальной справедливости и несправедливости». недостаёт реалистичного анализа ситуации. 2 - критика глобализации с позиций догмы Особого внимания заслуживает тезис о том, что «экономическая глобализация стала причиной неравенства между странами...». Причины «неравенства между странами» (а также между крупными регионами, цивилизациями), связаны со множеством разнообразных факторов: природных (климат, полезные ископаемые и т. п.), социально-экономических, общественно-политических, региональных, национально-культурных традиций и других. Отсюда – исторические перемещения цивилизационных центров и, говоря современным языком, источников и центров экономического роста.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

Среди ряда кардинальных вопросов, которые обсуждаются ныне в связи с глобализацией, есть и старый вопрос о соотношении экономики и этики, об экономических и моральных целях и ценностях. В сфере экономики главный критерий – эффективность. В сфере морали – справедливость.

Своеобразие нынешней эпохи состоит в том, что «производство знаний» превратилось в самостоятельную, крупную, ведущую отрасль экономики, питающую все другие отрасли. Это производство поставлено на поток и само использует индустриальные методы не только в прикладных областях, но и в фундаментальной науке. Отсюда возрастающая роль «предприятий», где вырабатывается этот продукт (то есть новые знания): университеты, научные институты, лаборатории и научные центры крупных компаний.

по мнению Сарамату, глобализация – это новая форма тоталитаризма. Однако, как ни велико могущество крупнейших ТНК, сильное демократическое государство имеет возможность пресечь их противоправную деятельность и «призвать к порядку», используя при этом необходимые рычаги исполнительной и судебной власти.

В качестве примеров можно назвать недавние судебные преследования таких гигантов большого бизнеса, как компании «Майкрософт» и «Энрон» (США).

Другое направление критических выступлений антиглобалистов связано с безнадежно устаревшей ленинской концепцией империализма.

«Глобализация есть, в сущности, не что иное, как новейшее явление современного империализма, которое характеризуется превращением отношений неокOLONиальной зависимости из региональных во всемирные. За ней нет ничего, кроме глобализации империалистической эксплуатации зависимых стран».

РАЗДЕЛ 3. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ПОДХОДЫ К ПРОЕКТУ «БОЛЬШАЯ ЕВРАЗИЯ». КУЛЬТУРНО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПОНИМАНИЕ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Термины «Евразия», «евразийский» и «евразийцы» традиционно всегда были и являются одними из наиболее сложных для точного и раз и на всегда однозначного определения.

Сложность определения, наверное, кроется, с одной стороны, в неопределённости границ, которые должны составить внешние пределы того ареала, которого мы хотели бы обозначить «евразийским».

Самый острый вопрос в данном контексте – где заканчивается Восточная Европа и где начинается Западная Евразия?

С другой стороны, до сих пор идут академические (и не только) споры по поводу четкого определения того субъекта, которого можно считать источником для формирования некой «евразийской» или «общеевразийской» идентичности.

Кто или что субъект, формирующий евразийскую идентичность? Русские? Советское наследие? Монгольское наследие? Скифское наследие? Совокупность современных народов ЕАЭС?

Особенности климата и географической отдаленности от морей?

Таблица 1. Аргументы выделения термина «Евразия» (Eurasia in sensu stricto) как отдельного субрегиона

1. Географический	<ul style="list-style-type: none">· Контроль над вертикальными реками не дает контроль над всей Евразией· Контроль над горизонтальными степями дает контроль над всей Евразией.· Евразия внешне обрамлена горной цепью (от Карпат до Ин-Шань).· Уральский хребет де-факто не разделяет Евразию на Европу и Азию.· Горизонтальный «четырёхголосный флаг» из тундры, леса, степи и пустыни объединяет всю Евразию с одного начала до другого.· Континентальный характер географии: высокая удаленность от мировых океанов и морей.
2. Климатический	<ul style="list-style-type: none">· Евразия – это все то, что ниже средней нулевой изотермы января.
3. Этно-культурный	<ul style="list-style-type: none">· Славянско-тюркский синтез (с участием угро-финского, иранского и кавказского культурно-этнических начал)· Плавный переход от одной этнической группы к другой.
4. Исторический	<ul style="list-style-type: none">· Евразия исторически была объединена уже пять раз: 1. Скифская общность (8 – 2 век до н.э.); 2. Тюркские каганаты (5 – 8 век); 3. Монгольская империя (12 – 15 век); 4. Российская империя (16 – 20 век); 5. Советский Союз (20 век).· Евразийский экономический союз (21 век) — это новое, шестое, объединение.

РАЗДЕЛ 4. СОВРЕМЕННЫЕ МЕГАТРЕНДЫ И ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

10 мегатрендов, определивших облик и суть «нового общества»

- 1. Переход от индустриального общества к информационному.
- 2. Движение в сторону дуализма «технический прогресс — душевный комфорт» (чем больше чудес техники нас окружает, тем больше нам хочется духовности и простоты).
- 3. Глобализация мировой экономики и вовлечение США в этот процесс.
- 4. Отказ на уровне общества от соображений сиюминутной прибыли и переключение на долгосрочную перспективу.
- 5. Переход от централизации к децентрализации.
- 6. «Переход от надежд на помощь учреждений и организаций к надеждам на собственные силы».
- 7. «Смерть представительной демократии» и ориентация на демократию партисипативную.
- 8. Отказ от иерархических структур в пользу неформальных сетей.
- 9. Экономический подъем юго-запада США и спад на северо-востоке.
- 10. Переход к «свободному обществу с многовариантным поведением».

Современные мегатренды и глобальные проблемы

• 3. **ИНФОРМАЦИОННОЕ ДАВЛЕНИЕ.** Информационное давление будет сопровождаться усилением глобальной манипуляции над человеческим сознанием, осуществляемой крупными странами и наднациональными цивилизационными образованиями (транснациональными корпорациями и геополитическими блоками) в политических и финансово-экономических целях.

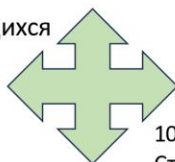
• 4. **МИКРОЧИПИРОВАНИЕ.** Дальнейшее сращивание человеческого сознания с компьютерной реальностью посредством такого важнейшего мегатренда как микрочипирование может со временем привести к появлению глобального искусственного разума, обладающего огромными возможностями контроля над индивидуальной психикой.

5. **ГЛОБАЛЬНАЯ МИГРАЦИЯ.** Глобальная миграция как важнейший мегатренд современного мира в основном из стран третьего мира, увеличение числа «гастарбайтеров» в странах Европы, Америки и в России, что создает большие проблемы не только в сфере экономики, трудоустройства коренных жителей, криминализации жизни, но и в культурно-психологической сфере.

6. **РОСТ СОЦИАЛЬНОГО НАПРЯЖЕНИЯ.** Рост напряжения в мире, связанный с социальным неравенством между людьми, конфликты между богатыми и бедными странами, группами населения и отдельными людьми будет нарастать в связи с нежеланием богатых делиться своим богатством. Есть перспектива превращения этого фактора в один из основных мегатрендов XXI века.

Современные мегатренды и глобальные проблемы

- 7. РОСТ ТЕРРОРИЗМА. Восточная версия психосинтеза исходит из того, что протест против навязывания всему миру западных ценностей, реализуемого группой богатых стран Запада для еще большего порабощения отсталых и развивающихся стран будет только нарастать.



8. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ КРИЗИС. Истощение природных ресурсов, экологические проблемы, порожденные загрязнением окружающей среды, экологические катастрофы, глобальные климатические изменения — факторы, которые, без сомнения, окажут влияние на образ жизни сотен миллионов людей и их психологическое самочувствие.

9. ТОВАРНЫЙ ГОЛОД В УСЛОВИЯХ ПЕРЕНАСЕЛЕНИЯ ПЛАНЕТЫ. Перенаселение планеты вкупе с экологическим кризисом может привести к товарному голоду и нехватке воды, борьба за которые может развернуться не только между отдельными группами населения, но и между странами

10. СТАРЕНИЕ РАБОТАЮЩЕГО НАСЕЛЕНИЯ. Старение населения, что приведет во многих странах и в России к увеличению числа пенсионеров, все тяготы заботы о которых падут на плечи работающего населения. Этот мегатренд предполагает обострение противоречий между молодым и пожилым поколением.

РАЗДЕЛ 5. ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ ГЛОБАЛИСТИКИ В СТРАНАХ БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Виды интеграции. Идея свободной торговли и теория взаимозависимости как теоретическая основа интеграции.

Либеральный идеализм первой половины XX в и развитие теории интеграции.

Функциональная и федералистская модели интеграции.

Понятие наднациональности, субсидиарности, квазиинтеграции и секторной интеграции.

Особенности основных этапов экономической интеграции.

Экономическая и политическая интеграция на примере ЕС: история, проблемы и перспективы интеграционных объединений в эпоху глобализации.

Особая роль международных и региональных организаций в интеграционных процессах.

Краткая характеристика региональных интеграционных объединений. Особенности интеграции в Большой Авразии, АТР, Африке, Европе.

Евразийские интеграционные проекты: проблемы и перспективы.

Таблица Некоторые элементы «Большого евразийского партнерства»

Название проекта	Торговля	Транспорт и инфраструктура	Инвестиции	Статус
ЭПШП		+	+	Начинается реализация
МТК «Север-Юг»		+	+	На начальном этапе реализации
Соглашение о не-преференциальном торговом-экономическом сотрудничестве ЕАЭС — Китай	Только ряд нетарифных барьеров		+	подписан
ЗСТ ЕАЭС – Вьетнам	+			Работает
ЗСТ ЕАЭС – Иран	Временно (4 года) и только часть товарной номенклатуры			Пописан
ЗСТ ЕАЭС – Индия	+			
Общее экономическое пространство ЕС – ЕАЭС	+	+	+	Политический кризис не позволяет реализацию

РАЗДЕЛ 6 . АКТУАЛИЗАЦИЯ ГУМАНИТАРНОГО СОТРУДНИЧЕСТВА СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

В отечественной науке, в отличие от европейской и американской, понятие «гуманитарного сотрудничества» трактуется не как оказание гуманитарной помощи во время конфликтов, в постконфликтный период и во время кризисных ситуаций, а как взаимодействие, в первую очередь, на межгосударственном уровне, хотя и с привлечением «горизонтальных контактов» в социально-экономической сфере: в области науки, культуры, искусства, массовых коммуникаций, – то есть, по сути, в духе Хельсинского соглашения.

При этом следует отметить, что методы реализации российского гуманитарного сотрудничества близки зарубежной публичной дипломатии, включающей такие компоненты, как взаимодействие с иностранной аудиторией при помощи цифровых технологий, культурную дипломатию, академические и образовательные гранты, программы международных обменов.

Данные аспекты необходимо учитывать при разъяснении иностранным партнёрам, что говоря о гуманитарном сотрудничестве,

Россия имеет в виду не силовое вмешательство или действия во время конфликтов, а взаимодействие по линии гражданского общества и экспертного сообщества.

На евразийском пространстве гуманитарное сотрудничество имеет широкие перспективы. Странам региона важно создавать привлекательный образ на международной арене, заниматься национальным и региональным брендингом, выявлять позиции экспертного сообщества и гражданского общества по наиболее острым вопросам международных отношений,

использовать для этого современные информационно-коммуникационные технологии, проводить исследования по выявлению запросов целевой аудитории (магистрантов, аспирантов, молодых профессионалов, которые через несколько лет станут аналитиками, дипломатами, журналистами, преподавателями профильных вузов и руководителями НПО), формирующими международную повестку наших стран.

Важны интенсификация развития горизонтальных контактов на уровне малого и среднего бизнеса, укрепление культурного сотрудничества, расширение международных контактов субъектов Российской Федерации в научно-технической, культурной, экономической областях, в сфере образования, укрепление приграничного сотрудничества и побратимских связей.

задачей первостепенной важности на пространстве ЕАЭС является создание совместных научных центров посредством развития передовых областей.

Для этого необходимо создавать совместные НИИ, аналитические центры, открывать филиалы вузов, предоставлять возможность молодым учёным проводить полевые исследования в странах региона, запускать новые магистратуры и аспирантуры, писать совместные публикации.

РАЗДЕЛ 7. ИНТЕГРАЦИОННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ И ПРОЦЕССЫ СТРАН БОЛЬШОЙ ЕВРАЗИИ.

Целесообразность институционального анализа интеграции регионов стран-членов ЕАЭС вызвана следующим:

- **во-первых**, исходя из положения, что международная интеграция – это, прежде всего, экономика соглашений, международных договоров, определяющих правовые рамки взаимодействия субъектов различных стран и их регионов;
- **во-вторых**, необходимостью поиска новых резервов углубления евразийской интеграции и включения субнационального управленческого уровня в интеграционную политику, который до сих пор остается слабо задействованным фактором, требующим активизации и, соответственно, анализа существующих для этого правовых предпосылок;
- **в-третьих**, повышением роли нематериальных факторов и новых тенденций в региональном развитии, когда важным для интеграции регионов становятся факторы доверия, коммуникабельности, ментальные и поведенческие особенности экономических субъектов и представителей органов государственного управления на местах;
- **в-четвертых**, отнесением механизма межрегиональных связей к пространственной интеграции или интеграции социально -экономических пространств, где бизнес -среда, инвестиционная и инновационная привлекательность территорий формируют так называемый «институциональный контур региона» или «институциональное поле», что является важной составляющей механизма региональной интеграции;
- **в-пятых**, междисциплинарной основой реализации институционального анализа как одной из характерных его черт, что позволяет комплексно подойти к анализу условий участия регионов во внешнеэкономических связях;
- **в-шестых**, тем фактом, что именно институциональные несоответствия по ряду направлений являются в настоящее время одной из причин сдерживания процессов интеграции на субнациональном уровне в ЕАЭС.

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- Один из основоположников институциональной экономики Д. Норт трактует институт, как «правила, механизмы, обеспечивающие их выполнение, и нормы поведения которые структурируют повторяющиеся взаимодействия между людьми».
- Следует обратить внимание, что Д. Норт различает институты и организации. Он считает, что институты представляют собой правила игры, а организации и те, кто входит в них, являются игроками.
- состав институтов, предложенный О. Уильямсоном, включает не только «правила» (в данном случае, контрактных отношений), но и реализующих их хозяйствующих субъектов, а также используемые на практике формы экономических отношений (например, рыночные) между ними.
- Ряд российских исследователей, например, А.Г. Дружинина и В.Е. Шувалова применительно к институциональной картине региона также рассматривают широкий спектр структур: территориально - локализованные рынки; локальные естественные монополии; институт региональной и муниципальной собственности; соответствующую нормативно -правовую базу; институт теневой экономики; корпоративные структуры регионального масштаба; территориальную организацию общества и экономики

1 Методический подход к оценке институциональных факторов экономической интеграции регионов стран-членов ЕАЭС

- **Институциональные факторы экономической интеграции регионов**- это комплекс формальных и неформальных институтов, норм, правил (ограничений), а также механизмов координации и мотивации и соответствующих структур их реализующих, совокупность которых оказывает влияние и регулирует поведение экономических субъектов, расположенных на определенной территории, побуждая их организовывать и развивать экономические (межрегиональные) связи с международными контрагентами стран и регионов.
- **Институциональный анализ**- это качественная оценка состояния региона, где объектом институционального анализа выступают институциональные условия и факторы развития отношений экономической интеграции на субнациональном (региональном и местном) уровнях. Важно подчеркнуть, что в контексте интеграции регионов стран-членов ЕАЭС важен сравнительный анализ институтов.

По каким направлениям целесообразно осуществлять институциональный анализ экономической интеграции регионов, и какие задачи он призван решать?

Во-первых, одной из задач анализа должно стать выявление институциональных факторов, оказывающих влияние на масштабы, динамику и глубину экономического взаимодействия регионов.

Во-вторых, необходимо определить влияние отдельно формальных и неформальных институтов на процесс экономической интеграции на уровне регионов.

В-третьих, в рамках сравнительного институционального анализа важно сопоставление видов координации субъектов -участников межрегиональных связей, степени их информационной открытости внешнему миру, способности к организационным изменениям с учетом особенностей внешней среды, а также наличие и эффективность работы институтов, обеспечивающих координацию.

В-четвертых, весьма важной составляющей институционального анализа следует считать сравнение режимов взаимодействия государства и регионов, центральной и местной власти, объема полномочий местных властей, уровня развития института местного самоуправления.

В-пятых, особого внимания заслуживает формулировка выводов по итогам анализа с целью совершенствования институционального механизма интеграции, особенно учитывая тот факт, что рекомендации будут касаться не только общего механизма интеграции, но и развития институтов в каждой из интегрируемых стран в отдельности.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения
-------	----------------------	---------------------	---------------

		об утверждении изменения	изменения
1.			
2.			
3.			
4.			