



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. декана гуманитарного факультета

___/ М.В. Афонин

«31» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕТОДОЛОГИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ**

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва, 2022

Рабочая программа дисциплины «Методология научных исследований» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана: д-р филос. наук, доцент Г.Н. Кузьменко.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета гуманитарного факультета от 31 мая 2022, протокол № 12.

И.о. декана гуманитарного факультета, к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

(подпись)


Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р филос. наук, доцент, профессор кафедры социально-гуманитарных, экономических и естественно-научных дисциплин Института права и национальной безопасности РАНХ и ГС при Президенте Российской Федерации



А.В. Тонконогов

Д-р филос. наук, доцент, доцент гуманитарного факультета РГСУ



О.Ф. Лобазова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы магистратуры.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	8
3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	6
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	14
4.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	14
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	18
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	18
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	20
5.4.3. Информационные справочные системы.....	21
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
5.6. Образовательные технологии.....	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины «Методология научных исследований» заключается в том, чтобы дать магистрантам представление о классической научной методологии проведения исследований, о понятийном аппарате научно-исследовательской деятельности, о методах научного исследования, о подготовке магистерской диссертации.

Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать понятие о научном знании; о закономерностях получения научного знания; о категориях и основных понятиях методологии научного исследования; о формах и методах научного познания; о принципах и организации научно-исследовательской деятельности;
- дать видение основных проблем современной практики научных исследований; основных подходов и методов исследования;
- помочь обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования; составить программу исследования и организовать исследовательский процесс;
- сформировать навык самостоятельного проведения научного исследования в рамках подготовки выпускной квалификационной работы- магистерской диссертации
- сформировать способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы *магистратуры*

Дисциплина «Методология научных исследований» реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Методология научных исследований» на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала дисциплины «Философия».

Изучение дисциплины «Методология научных исследований» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин (модулей): «История и онтология науки»

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; ОПК-3 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3	Способность систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления.	ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов. ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой на 1 курсе в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачёт*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	27	27			

Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		Курс 1			
		Сессии 1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	52	52			
Контроль промежуточной аттестации	4	4			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Модуль 1 (Семестр 1)											
Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования	28	10	18	6	-	4	-	-	-	8	-
Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации	35	17	18	6	-	4	-	-	-	8	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Общий объем, часов	72	27	36	12	-	8	-	-	-	16	-

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Курс 1 Сессии 1-2											
Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования	36	28	8	2	-	2	-	-	-	4	-
Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации	32	24	8	2	-	2	-	-	-	4	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	4										
Общий объем, часов	72	52	16	4	-	4	-	-	-	8	-

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (Курс 1, семестр 1)							
Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат или иная форма практического задания по усмотрению преподавателя	2	Реферат или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации	17	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	10	Опрос или иная форма практического задания по усмотрению преподавателя	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по модулю/семестру, часов	27	9		14		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля

Курс 1 Сессии 1-2							
Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат или иная форма практического задания по усмотрению преподавателя	2	Реферат или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Опрос или иная форма практического задания по усмотрению преподавателя	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по модулю/семестру, часов	52	26		12		4	

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ПРЕДМЕТ И ПРОБЛЕМНОЕ ПОЛЕ МЕТОДОЛОГИИ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ.

Тема 1.1. Философские основы методологии научных исследований

Цель :Выявить специфику учебной дисциплины, ее предмет и функции.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Методология науки: определение, задачи, уровни и функции. Научное исследование как форма развития научного знания. Научное творчество. Методологические принципы научного исследования. Признаки научного исследования: объективность, системность, новизна получаемых данных. Верификация и фальсификация. Явление и факт. Понятие истины. Виды научных исследований.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие научного исследования.
2. Принципы методологии научного исследования.
3. Специфика прикладных исследований.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: выступление на семинаре, участие в теоретической дискуссии; оценка уровня содержательности задаваемых вопросов и качества выполнения индивидуальных заданий.

Тема 1.2. Объект, предмет, цель и задачи исследования, компоновка методологии исследования;

Цель: Ознакомиться с теоретико-методологическими основами научного исследования

Перечень изучаемых элементов содержания:

Выбор направления исследования. Научная проблема. Семантическая и прагматическая корректность при выборе темы. Разработанность темы. Обоснование актуальности исследования. Объект, субъект и предмет исследования; связь предмета с профилем специальности. Постановка цели как основного результата исследования. Задачи. Построение гипотезы исследования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль научной проблемы в развитии науки
2. Связь предмета научного исследования с профилем специальности
3. Виды гипотез

Тема 1.3. Методическая и методологическая культура исследователя

Цель: Выявить рациональную и этическую специфику научного исследования

Перечень изучаемых элементов содержания:

Критерии методической и методологической культуры. Методика проведения научного исследования. Организация процесса проведения исследования. Логика доказательств и последовательность методов исследования. Формальные ошибки при проведении исследования. Аксиология и этика профессионального исследователя. Проблема плагиата.

Вопросы для самоподготовки:

1. Логика доказательств и последовательность методов исследования.
2. Формальные ошибки при проведении исследования.
3. Этические установки исследователя.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма практического задания: реферат и опрос слушателей по содержанию изучаемой темы. Выявления степени изучения магистрантами основной и дополнительной литературы, а также выполнение индивидуальных заданий, решение практических задач. Подборка научных источников по теме планируемого диссертационного исследования по следующим источникам.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. :форма рубежного контроля – реферат,

тема определяется индивидуально исходя из планируемого диссертационного исследования

Примерные темы рефератов:

1. Исследовательские компетенции магистра.
2. Специфика научного знания.
3. Эмпирический и теоретический уровни научного познания.
4. Понятие научного метода и методологии.
5. Классификация методов научного познания.
6. Логические законы и их реализация в процессе научного исследования.
7. Наблюдение как метод научного познания.
8. Сравнение как источник получения информации об объекте.
9. Индуктивные и дедуктивные умозаключения.
10. Научная проблема и проблемная ситуация.
11. Построение гипотезы исследования. Требования к гипотезе.
12. Специфика методов социально-гуманитарных наук.
13. Обыденное сознание (здравый смысл) и наука.
14. Сущность понятия «Исследовательская программа гуманитарной науки».
15. Методологическая роль философии в научном познании.
16. Роль диалектики и метафизики в научном познании.

- 17.Аналогия и ее разновидности.
- 18.Гипотетико-дедуктивная модель науки.
- 19.Структура научных теорий.
- 20.Методологические принципы построения научных теорий.
- 21.Специфика становления и развития социологических теорий.
- 22.Функции объяснения и понимания в социальном познании.
- 23.Природа и типы объяснений.

Оценочные средства по формам контроля:

	Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования
Содержание задание для рубежного контрольно-проверочного мероприятия	Написание реферата в соответствии с установленными требованиями
Требования к выполнению задания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Написание реферата на одну из предложенных тем. 2. Реферат сдается в бумажном и электронном виде. 3. При проверке реферата на антиплагиат (более 30% заимствований) работа не зачитывается. Недопустимо переписывание рефератов, выложенных в интернете. 4. Структура реферата включает 2-3 основных вопроса и должна быть подчинена раскрытию заявленной темы. 5. Объем реферата – около 0,75 п.л. (30 000 знаков). 6. В список литературы включаются монографии, научные статьи, материалы научных конференций, депонированные рукописи, ссылки на использованные сайты интернета. При написании работы использовать, по крайней мере, 2-3 первоисточника и 3-5 теоретических и учебных издания. 7. Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления». 8. Целесообразно работать над рефератом так, чтобы его материалы можно было использовать в НКР.
Критерии оценки по содержанию и качеству	<p>«Отлично» – содержание реферата основано на глубоком и всестороннем знании проблемы, изученной литературы, изложено логично и аргументировано. Основные понятия, выводы и обобщения сформулированы убедительно и доказательно. Магистрант умело и правильно применяет знания для анализа рассматриваемых процессов и решения задач профессиональной деятельности. Выполнены все требования, предъявляемые к оформлению реферата</p> <p>«Хорошо» – реферат основан на твердом знании исследуемой проблемы. Возможны недостатки в систематизации или в обобщении материала, неточности в выводах. Магистрант твердо знает основные категории методологии науки, умело применяет их для изложения материала. Возможны некоторые недостатки в оформлении реферата.</p> <p>«Удовлетворительно» – реферат базируется на знании основ предмета, но имеются значительные пробелы в изложении материала, затруднения в его изложении и систематизации, выводы слабо аргументированы, в содержании допущены теоретические ошибки. Допущены ошибки в оформлении реферата.</p> <p>«Неудовлетворительно» – в реферате обнаружено неверное изложение основных проблем и категорий предмета, обобщений и выводов нет. Допущены значительные ошибки в оформлении реферата. Текст реферата в значительной части дословно</p>

	переписан из первоисточника без ссылок на него.
Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. При проверке реферата используется сайт www.antiplagiat.ru 2. Результаты оценки реферата представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после сдачи реферата.

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДЫ НАУЧНОГО ИССЛЕДОВАНИЯ В МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Тема 2.1. Классификация научных методов

Цель: Дать представление о способах классификации научных методов

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие метода исследования. Выбор групп методов при проведении различных исследований. Философский подход в исследовании. Общенаучные, частно научные и специальные методы. Междисциплинарные методы исследования. Естественно-научные и социально-гуманитарные методы. Соответствие методов уровням научного познания (эмпирический и теоретический).

Вопросы для самоподготовки:

1. Общая характеристика методов науки.
2. Предмет методологии науки.
3. Классификация методов.
4. Взаимодействие методологии с другими дисциплинами.

Тема 2.2. Методологические парадигмы и принципы в истории науки

Цель: Выявить основные этапы развития методологии научного исследования

Перечень изучаемых элементов содержания:

Развитие представлений о научной методологии в философии науки. Традиционная методология античности и средних веков. «Органон» Аристотеля. Новое время о научном методе классической науки (Ф. Бэкон, Р. Декарт). Методология неклассической науки 19 – 20 веков. Роль позитивизма в развитие методологии науки. Эволюционная эпистемология (К. Поппер), теория научных революций (Т. Кун), методологический анархизм (П. Фейерабенд).

Вопросы для самоподготовки:

1. Мировоззренческие основания методологических подходов.
2. Отличие методов традиционной и классической науки.
2. Традиция, модерн и постмодерн в развитии науки

Тема 2.3. Магистерская диссертация как вид научного исследования

Цель: Выявить специфику, форму и содержание научного исследования магистранта

Перечень изучаемых элементов содержания:

Исследовательские компетенции магистра. Магистерская диссертация как исследовательская работа. Специфика магистерского исследования. Композиция магистерской диссертации, рубрикация текста, язык и стиль. Формат защиты и подготовка материалов к защите (презентация, раздаточный материал, доклад).

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные этапы подготовки магистерской диссертации.
2. Роль и значение научно-исследовательской практики для подготовки магистерской диссертации.
3. Композиция магистерской диссертации

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма практического задания: опрос слушателей по содержанию изучаемой темы. Выявления степени изучения магистрантами основной и дополнительной литературы, а также выполнение индивидуальных заданий, решение практических задач. Подборка научных источников по теме планируемого диссертационного исследования по следующим источникам.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2 :форма рубежного контроля – контрольная работа.

Оценочные средства по формам контроля:

	Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации
Содержание задание для рубежного контрольно-проверочного мероприятия	Контрольная работа: Методологический анализ научной статьи
Требования к выполнению методологического анализа научной статьи	<ol style="list-style-type: none">1. Выполняется письменно. Магистрант самостоятельно выбирает научную статью для анализа из журналов, опубликованных не позднее ближайших 1-2 лет.2. Задача – проанализировать научную статью, желательно – по тематике, близкой теме НКР, – с точки зрения методологического аппарата исследования.3. Объем анализируемой статьи – не менее 0,4 п.л. (16 тыс. знаков). Объем письменной работы аспиранта с анализом статьи – не менее 0,3 п. л.4. В процессе анализа показать:<ul style="list-style-type: none">- тему, цель и задачи исследования, проведенного в рамках статьи,- особенности категориального аппарата и его методологическая роль для исследования: адекватность / неадекватность его использования,- систему методов научного исследования, использованную автором статьи,- адекватность/ неадекватность избранных методов задачам исследования,- специфику применения конкретных методов автором статьи.5. В заключение сделать общий вывод относительно эффективности методологической вооруженности данного исследования.
Критерии оценки по содержанию и качеству выполнения письменной работы с анализом научной статьи	<p>«Отлично» – в процессе анализа глубоко и всесторонне осуществлен методологический анализ статьи. Работа магистранта по содержанию и структуре соответствует поставленным задачам. Магистрант умело и правильно применяет знания, полученные на учебных занятиях для анализа научного текста. Выполнены все требования, предъявляемые к оформлению работы.</p> <p>«Хорошо» – Магистрантом осуществлен методологический анализ статьи в соответствии с поставленными задачами. Возможны незначительные недостатки в структуре анализа или обобщении материала, неточности в выводах. Магистрант твердо знает основные категории методологии науки и умело применяет их для анализа научной статьи. Возможны некоторые недостатки в оформлении реферата.</p> <p>«Удовлетворительно» – анализ научной статьи базируется на знании основ методологии науки, но имеются затруднения в его изложении и систематизации материалы, структура работы неточна, не все поставленные задачи выполнены. В содержании допущены</p>

	теоретические ошибки. «Неудовлетворительно» – в работе обнаружено неверное выполнение поставленных задач. Методологический анализ статьи поверхностен, магистрант демонстрирует значительные теоретические пробелы и ошибки.
Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур	1. При обработке результатов оценочной процедуры используются установленные требования к анализу научной статьи. 2. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры текущего контроля.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является *зачет*, который проводится в *устной* форме.

4.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1, ОПК-3	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – отлично (зачтено); 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения - хорошо (зачтено); 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала – удовлетворительно (зачтено);

			4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки - неудовлетворительно (не зачтено).
УК-1, ОПК-3	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией – отлично (зачтено);</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании – хорошо (зачтено);</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению – удовлетворительно (зачтено);</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания – не удовлетворительно (не зачтено)</p>
УК-1, ОПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>к решению – удовлетворительно (зачтено);</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания – не удовлетворительно (не зачтено)</p>

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1, ОПК-3	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программноматериала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно</p>	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не

		<p>обобщать и излагать материал</p>	<p>затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
УК-1, ОПК-3	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание(<i>задачи, расчетно-практические задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией- 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняются большими</p>
УК-1, ОПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание(<i>задачи, расчетно-практические задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p>	<p>затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

		Решение практических заданий задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	---	--

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие «научное исследование».
2. Объект, субъект и предмет исследования
3. Признаки научного исследования
4. Виды научных исследований.
5. Компоненты научного исследования.
6. Основные принципы методологии научного исследования.
7. Обоснование актуальности проблемы исследования.
8. Определение объекта и предмета исследования.
9. Построение гипотезы исследования.
10. Логика и аксиология научного исследования
11. Методология как совокупность методов исследования.
12. Понятие научного метода.
13. Классификации методов исследований.
14. Мировоззренческие основания методологических подходов
15. Развитие представлений о методе в истории науки
16. Современное представление о научном методе
17. Философские, общенаучные и частные методы научного исследования
18. Соотношение методов теоретического и эмпирического познания.
19. Научные методы в социально-гуманитарном познании.
20. Методологическая роль философии в научном познании.
21. Магистерская диссертация как исследовательская работа.
22. Композиция магистерской диссертации
23. Ключевые элементы диссертационного исследования

Аналитические задания

Для анализа предлагается фрагмент статьи по направлению исследований на предмет выявления использованных в ней научных методов

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ магистратуры в Российском

государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492350>.

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493258>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492409>.

2. Лебедев, С. А. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / С. А. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00588-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490474>.

3. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489442>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Методология научных исследований» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;

–ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7

2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Методология научных исследований» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Методология научных исследований»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Методология научных исследований»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Методология научных исследований»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Методология научных исследований»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация, форум и др.).

По заочной форме обучения для обучающихся освоение дисциплины (модуля) осуществляется исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

В рамках дисциплины (модуля) *«Методология научных исследований»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета гуманитарного факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета № 12 от «31» мая 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный социальный университет»

И.о. декана гуманитарного факультета

 / М.В. Афонин
«31» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ИСТОРИЯ И ОНТОЛОГИЯ НАУКИ

Направление подготовки
41.04.05 Международные отношения

Направленность (профиль)
«Международные отношения»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «История и онтология науки» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины разработана д-ром филос. наук, профессором кафедры философии О.Б. Скородумовой.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



С.Н. Фомина

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого Совета Гуманитарного факультета протокол № 12 от «31» мая 2022 года.

И.о. декана гуманитарного
факультета, к.ю.н., доцент

(подпись) 

М.В. Афонин

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р филос. наук, доцент, профессор
кафедры социально-гуманитарных,
экономических и естественно-научных
дисциплин Института права и
национальной безопасности РАНХиГС
при Президенте Российской Федерации



А. В. Тонконогов

Д-р филос. наук, доцент,
профессор кафедры философии РГСУ



О.Ф. Лобазова

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	3
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	6
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	11
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	17
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	22
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	22
5.6 Образовательные технологии	23
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о специфике и содержании истории и онтологии науки с последующим применением в профессиональной сфере практических навыков научно-исследовательской деятельности

в научных организациях; теоретических знаний и практических навыков научно-исследовательской и преподавательской деятельности в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

Задачи дисциплины:

1. Формирование представлений о сущности и содержании основных этапов истории науки и ее онтологии;
2. Знание основных направлений развития науки и современных ее достижений;
3. Овладение навыками применения системного анализа и синергетического подхода;
4. Формирование умений выявления и формулирования актуальных научных проблем в междисциплинарных исследованиях и в области своей профессиональной деятельности;
5. Формирование навыка анализа перспектив развития и прогнозирования алгоритмов решения профессиональных научных проблем.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «История и онтология науки» реализуется в основной части профессиональной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «**История и онтология науки**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Методология научного познания».

Изучение дисциплины «**История и онтология науки**» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплины «Методология научных исследований».

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с	Знать: общие теоретические основания методологии социологического Уметь: подходить к проблемной ситуации с позиций системного подхода; анализировать социологическую

			<p>противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов</p> <p>УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p>информацию в рамках позитивистского мышления; самостоятельно разрабатывать рекомендации по решению социальных проблем. исследования. Владеть: навыками применения общенаучных методов логико-аналитического познания социальной действительности; глубоким знанием социологической методологии и понятий для анализа и написания информационных обзоров по исследуемой проблеме.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: теорию межкультурного взаимодействия</p> <p>Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>Владеть: навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой на 1 курсе в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен зачёт.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	27	27			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		Курс 1			
		Сессии 1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	52	52			
Контроль промежуточной аттестации	4	4			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Модуль 1 (Семестр 1)											
Раздел 1. Наука и научная деятельность: сущность и основные характеристики	28	10	18	6	-	4	-	-	-	8	-
Тема 1.1. Критерии научного знания. Системный и синергетический подходы к научному анализу	12	4	8	2		2				4	
Тема 1.2. Динамика научного знания: научные картины мира и их особенности. Научные революции и их социокультурные последствия.	16	6	10	4		2				4	
Раздел 2. Современные тенденции развития науки	35	17	18	6	-	4	-	-	-	8	-
Тема 2.1. Наука как непосредственная производительная сила современности: основные тренды четвертой промышленной революции.	16	8	8	2		2				4	
Тема 2.2. Современные сетевые технологии: глобальные трансформации современного общества и его культуры	19	9	10	4		2				4	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Общий объем, часов	72	27	36	12	-	8	-	-	-	16	-

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Курс 1 Сессии 1-2											
Раздел 1. Наука и научная деятельность: сущность и основные характеристики	36	28	8	2	-	2	-	-	-	4	-
Тема 1.1. Критерии научного знания. Системный и синергетический подходы к научному анализу	14	10	4	2						2	
Тема 1.2. Динамика научного знания: научные картины мира и их особенности.	22	18	4			2				2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Научные революции и их социокультурные последствия.											
Раздел 2. Современные тенденции развития науки	32	24	8	2	-	2	-	-	-	4	-
Тема 2.1. Наука как непосредственная производительная сила современности: основные тренды четвертой промышленной революции.	16	12	4	2						2	
Тема 2.2. Современные сетевые технологии: глобальные трансформации современного общества и его культуры	16	12	4			2				2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4										
Общий объем, часов	72	27	36	12	-	8	-	-	-	16	-

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Наука и научная деятельность: сущность и основные характеристики	10	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельн ое изучение раздела в ЭИОС	2	Реферат	2	Составление научного обзора идей в виде презентации (20 слайдов) по научному труду определенного автора
Раздел 2. Современные тенденции развития науки	17	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельн ое изучение раздела в ЭИОС	2	Реферат	2	Составление научного обзора идей в виде презентации (20 слайдов) по научному труду определенного автора
Общий объем, часов	27	19		4		4	

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 1 Сессии 1-2							
Раздел 1. Наука и научная деятельность: сущность и основные характеристики	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельн ое изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Составление научного обзора идей в виде презентации (20 слайдов) по научному труду определенного автора

Раздел 2. Современные тенденции развития науки	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятель ное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Составление научного обзора идей в виде презентации (20 слайдов) по научному труду определенного автора
Общий объем, часов	52	26		12		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. НАУКА И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Тема 1.1. Критерии научного знания. Системный и синергетический подходы к научному анализу.

Цель: формирование знаний о критериях науки; формирования навыков сбора и анализа научной информации. Освоение основных понятий и принципов системного и синергетического подходов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные концепции происхождения науки. Критерии научного знания. Этапы развития научного знания. Псевдонауки в современном мире и причины их распространения. Наука как социальный институт. Наука как система знаний. Структура научного знания. Основания науки. Уровни научного знания и их особенности. Формы научного знания. Научная методология и ее особенности. Обоснование в науке: принципы верификации и фальсификации. Научная рациональность. Интуиция в научном познании. Критерии истины в науке. Системный анализ в структуре научных дисциплин. Признаки системных проблем. Понятие системы и ее основные признаки. Базовые характеристики системы. Типология систем. Синергетика как теория самоорганизующихся систем. Базовые понятия синергетики. Методологические функции синергетики. Жизненный цикл системы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте характеристику основных критериев научного знания.
2. Охарактеризуйте основные этапы развития науки.
3. Псевдонауки в современном мире и причины их распространения.
4. Выделите основные аспекты рассмотрения науки.
5. Охарактеризуйте структуру научного знания.
6. Охарактеризуйте особенности методологии научного знания и виды методов.
7. Соотношение рационального и интуитивного в науке.
8. Концепции истины в научном познании.
9. Критерии истины в науке.
10. Особенности системного анализа.
11. Особенности синергетического подхода в научном познании.

Тема 1.2. Динамика научного знания: научные картины мира и их особенности. Научные революции и их социокультурные последствия.

Цель: формирование представлений о развитии науки, особенностях понятия «научная картина мира», видах научных картин мира и их социокультурной обусловленности; получение знаний об основных научных революциях и их социокультурных последствиях, формирование представлений о значимости моральной ответственности исследователя, социальных и антропологических рисках как следствиях научных революций.

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятие «научная картина мира». Классическая, неклассическая и постнеклассическая научные картины мира и их особенности. Социокультурный контекст и изменение мировоззренческих установок в ходе смены научных картин мира. Универсальный эволюционизм как основа современной научной картины мира. Особенности научной картины мира в информационную эпоху. Понятие парадигмы. Структура научной революции в концепции Т. Куна. Классификация научных революций. Научные революции современности: информационная, нанотехнологическая и биотехнологические революции. Перспективы развития науки в современном обществе. Антропологические и социальные риски информационной эпохи. Проблема моральной ответственности ученого в информационную эпоху. Научная этика и аксиология.

Вопросы для самоподготовки:

1. Охарактеризуйте основные особенности классической, неклассической и постнеклассической научных картин мира.
2. Особенности универсального эволюционизма как современной научной парадигмы.
3. Структура научной революции в концепции Т. Куна.
4. Научные революции современности и их особенности: информационная, нанотехнологическая и биотехнологические революции.
5. Возможности и опасности, порождаемые развитием науки в современном обществе.
6. Этика науки: проблема моральной ответственности ученого.

Раздел 2. СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ НАУКИ

Тема 3. Наука как непосредственная производительная сила современности: основные тренды четвертой промышленной революции.

Цель: сформировать навыки ориентации в современных тенденциях развития науки и общества в эпоху четвертой промышленной революции.

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие «наука как непосредственная производительная сила современности» в контексте промышленных революций и их достижений. Понятие «четвертой промышленной революции». Перспективы развития и применения искусственного интеллекта и робототехники. Аддитивное производство и многомерная печать. Интернет вещей и «умные города». «Цифровой человек»: биотехнологии, нейротехнологии, цифровая и дополненная реальность. НБИК-конвергенция. Перспективы создания интегрированной окружающей среды. Системный подход к анализу последствий четвертой промышленной революции: новые возможности и риски.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и особенности «четвертой промышленной революции».
2. Социокультурные последствия современных достижений в области искусственного интеллекта и робототехники.
3. Социокультурные последствия новых видов хозяйственной деятельности.
4. Интернет вещей и «умные города».
5. «Цифровой человек»: биотехнологии, нейротехнологии, цифровая и дополненная реальность.
6. НБИК-конвергенция.
7. Перспективы создания интегрированной окружающей среды.
8. Системный подход к анализу последствий четвертой промышленной революции: новые возможности и риски.

Тема 4. Современные сетевые технологии: глобальные трансформации современного общества и его культуры

Цель: *сформировать знания о возможностях, последствиях и рисках широко внедрения новых сетевых технологий - блокчейна, big data, краудсорсинга, коллективного разума.*

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятие и основные признаки сетевого общества. Сетевые структуры и их особенности. Новые формы коммуникации в глобальном сетевом обществе: фреймирование сознания. Технологии надж и проблема манипулирования сознанием. Big data: новые возможности аккумулирования и обработки научных данных. Научные инновационные инициативы и возможности блокчейна. Коллективное научное творчество на базе использования краудсорсинга. Формирование экспертных сетей. Возможности технологий искусственного интеллекта в реализации стратегий «коллективного разума». Новые возможности и риски применения новых сетевых технологий. Трансформации общества, культуры и личности в эпоху четвертой промышленной революции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и основные признаки сетевого общества.
2. Сетевые структуры и их особенности. Новые формы коммуникации в глобальном сетевом обществе.
3. Технологии манипулирования сознанием и способы защиты от деструктивного влияния.
4. Big data: новые возможности аккумулирования и обработки научных данных.
5. Возможности использования блокчейна в научном творчестве.
6. Коллективное научное творчество на базе использования краудсорсинга.
7. Экспертные сети на базе новых социальных сетевых технологий и их особенности.
8. Реальные и потенциальные возможности применения технологий искусственного интеллекта в научном исследовании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

НАУКА И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Объективные и субъективные факторы становления науки.
2. Роль И. Ньютона в формировании классической науки.
3. Научная революция в естествознании к. XIX – н. XX в. и становление неклассического типа науки.
4. Постнеклассическая научная картина мира и ее особенности.
5. Типы научной рациональности.
6. Процесс порождения нового знания и его особенности. Роль интуиции в науке.
7. Специфика понимания истины в научном познании: основные подходы к определению истины в науке.
8. Проблемы типологии научных революций.
9. Особенности позитивистского понимания сущности и задач науки.
10. Основные идеи концепции К.Поппера
11. Основные идеи концепции И.Лакатоса.
12. Нелинейность роста знаний. Концепции Т.Куна
13. Неявное знание и его роль в развитии науки с точки зрения М.Полани.
14. Методологический анархизм П.Фейерабенда.

15. Специфика гуманитарного знания: Риккерт, Дильтей, Виндельбанд о различии наук о природе и наук о культуре.
16. Системный подход и системный анализ: общее и различие.
17. Основные идеи концепции Л.фон Берталанфи
18. Базовые понятия и принципы синергетики.
19. Основные идеи И. Пригожина и Г.Хакена
20. Базовые принципы и идеи этики науки.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ НАУКИ

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Особенности развития науки в XX-XXI вв.: особенности третьей и четвертой промышленных революций.
2. Понятие «сетевого общества и его особенности». Характер изменений научной деятельности в сетевом обществе.
3. Понятие «цифрового человека»: современная наука о достижениях и рисках цифровизации.
4. Цифровизация образования: проблемы и перспективы.
5. Технологии искусственного интеллекта: анализ возможностей его использования.
6. Влияние «интернета вещей» на социум и личность.
7. Проблема исчезновения профессий: современные дискуссии о востребованности специалистов определенных профилей.
8. Современные дискуссии о последствиях и перспективах НБИК-конвергенции.
9. Новые формы коммуникации в глобальном сетевом обществе: фреймирование сознания и изменение направленности исследовательской деятельности.
10. Технологии надж и возможности их использования в регулировании социальных процессов.
11. Особенности технологий Big data: новые возможности аккумулирования и обработки научных данных.
12. Научные инновационные инициативы и возможности блокчейна.
13. Коллективное научное творчество на базе использования краудсорсинга.
14. Научное исследование и стратегии «коллективного разума».
15. Социокультурные и антропологические риски применения новых сетевых технологий.
16. Технологии виртуальной реальности и возможности их использования в научном творчестве.
17. Научные исследования трансформаций общества, культуры и личности в эпоху четвертой промышленной революции.
18. Новые возможности охраны авторского права в цифровую эпоху.
19. Современные дискуссии о проблеме этической ответственности при создании интеллектуальных самообучающихся систем на базе нейросетей.
20. Современные дискуссии об оценке статуса науки в трансгуманизме.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

НАУКА И НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: СУЩНОСТЬ И ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Составление научного обзора идей в виде презентации (20 слайдов) по научному труду определенного автора (работы можно взять в электронной библиотеке - ссылка в SDO).

Примерный перечень тем научных обзоров к разделу 1:

1. Г. Риккет, Науки о природе и науки о культуре
2. В. И. Вернадский, Научная мысль как планетарное явление.
3. Г. Спенсер, Опыты научные, философские, политические.
4. Карнап, Р.; Ган, Г.; Нейрат, О. Научное миропонимание — Венский кружок / Пер. Я. Шрамко // Логос. — 2005. — № 2. — С. 13—27
5. К Поппер, Логика научного исследования.
6. И. Лакатос, Фальсификация и методология научно-исследовательских программ
7. Т.Кун, Структура научных революций
8. П. Фейерабенд, Наука в свободном обществе.
9. Л. Лаудан, Наука и ценности. — В кн.: Современная философия науки: знание, рациональность, ценности в трудах мыслителей Запада. Хрестоматия. — М., Логос, 1996.— с. 295-342.
- 10 М. Полани, Личностное знание.
- 11 Ст. Тулмин, Ст. Концептуальные революции в науке // Структура и развитие науки. Из бостонских исследований по философии науки. - М.: Прогресс, 1978 – С. 170–189.
- 12 А. Пуанкаре, Ценность науки // О науке.-М.:Наука, 1983.
- 13 А. Пуанкаре, Наука и метод // О науке.-М.:Наука, 1983.
- 14 А. Пуанкаре, Последние мысли // О науке.-М.:Наука, 1983.
- 15 И. Пригожин, И. Стенгерс, Порядок из хаоса. Новый диалог человека с природой.
- 16 Синергетике — 30 лет. Интервью с профессором Г. Хакеном// Вопросы философии, 2000, №3.
- 17 Г.И. Рузавин Научная теория. Логико-методологический анализ.
- 18 Л Бергаланфи, Общая теория систем - Основы, развитие, применение. Главы 1-2
- 19 В.С. Степин, Теоретическое знание.
- 20 В. Кувакин, Не дай себя обмануть. Введение в теорию практического мышления.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

СОВРЕМЕННЫЕ ТЕНДЕНЦИИ РАЗВИТИЯ НАУКИ

Составление научного обзора идей в виде презентации (20 слайдов) по научному труду определенного автора (работы можно взять в электронной библиотеке - ссылка в SDO).

Примерный перечень тем научных обзоров к разделу 2:

1. К. Скинер, Цифровой человек
2. Б. Г. Юдин, Человек: выход за пределы
3. Д. Деннет, Насосы интуиции и другие инструменты мышления
4. К. Шваб, Технологии четвертой промышленной революции
5. М. Кастельс, Власть коммуникации
6. Ю. Н. Харари, Краткая история будущего
7. Д. Канеман, Думай медленно, решай быстро
8. П. Домингос, Верховный алгоритм

9. М. Кейси. Машина правды. Блокчейн и будущее человечества..
10. Д. К. Рамо, Седьмое чувство: под знаком предсказуемости: как прогнозировать и управлять изменениями в цифровую эпоху
11. Кутырев В. Последнее целование. Человек как традиция.
12. М. Форд, Роботы наступают, развитие технологий и будущее без работы
13. У.Э. Боуэн. Высшее образование в цифровую эпоху
14. Дж. Брокман, Что мы думаем о машинах, которые думают: ведущие мировые ученые об искусственном интеллекте
15. Дж. Луома, С. Липкин, Время генома. Как генетические технологии меняют наш мир и что это значит для нас.
16. М.О. Кэннелл, Искусственный интеллект и будущее человечества.
17. Дж. Нау. Коллективный разум как инструмент развития бизнеса
18. С. Грингард, Интернет вещей: будущее уже здесь
19. К. Келли. Неизбежно. 12 технологических трендов, которые определяют наше будущее
20. Э. Бриньолфсон, Э. Макафи, Машина. Платформа. Толпа. Наше цифровое будущее.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Знать: общие теоретические основания методологии социологического исследования.	Этап формирования знаний
		Уметь: подходить к проблемной ситуации с позиций системного подхода; анализировать социологическую информацию в рамках позитивистского мышления; самостоятельно разрабатывать рекомендации по решению социальных проблем.	Этап формирования умений

		Владеть: навыками применения общенаучных методов логико-аналитического познания социальной действительности; глубоким знанием социологической методологии и понятий для анализа и написания информационных обзоров по исследуемой проблеме.	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: теорию межкультурного взаимодействия	Этап формирования знаний
		Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1 , УК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на

			<p>вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
УК-1 , УК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
УК-1 , УК-5	Этап формирования	Аналитическое задание (<i>задачи,</i>	1) свободно справляется с задачами и практическими

	<p>навыков и получения опыта.</p>	<p><i>ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</i></p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
--	-----------------------------------	---	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Наука как система знаний и как социальный институт.
2. Исторические этапы развития науки.
3. Научные картины мира и их виды
4. Научные революции в истории науки.
5. Научное и псевдонаучное знание. Специфика научного знания.
6. Структура научного знания.
7. Типы научной рациональности.
8. Концепции истины в науке.

9. Научное творчество. Роль интуиции в науке.
10. Особенности позитивистского подхода к развитию науки.
11. Непозитивизм о сущности науки.
12. Постпозитивизм об особенностях развития науки.
13. Принцип фальсификации и его значение в концепции К.Поппера.
14. Концепция научно-исследовательских программ И.Лакатоса.
15. Теория научных революций Т. Куна.
16. Науки о природе и науки о культуре (В.Дильтей, В.Виндельбанд, Г.Риккерт).
17. Сциентизм и антисциентизм.
18. Системный подход и системный анализ в научном познании.
19. Особенности синергетического подхода в научном познании.
20. Этика науки и моральная ответственность ученого.
21. Особенности развития науки в сетевом обществе.
22. Социальные сетевые технологии и их возможности в научном познании.
23. Социально-антропологические последствия биотехнологической революции
24. Социально-антропологические последствия нанотехнологической революции.
25. Социально-антропологические последствия информационной революции.
26. Перспективы и опасности НБИК (нано-био-информационных и когнитивных технологий)-конвергенция.
27. Цифровизация образования и новые формы познавательной деятельности студентов.
28. Технологии искусственного интеллекта: новые возможности в научном познании.
29. Big data: перспективные направления в развитии науки.
30. Возможности использования краудсорсинга в научном творчестве.
31. Блокчейн и его возможности стимулирования инновационной активности и охраны авторских прав.
32. Особенности формирования экспертных научных сетей в виртуальной среде.
33. Технологии «коллективного разума» и их использование в научном творчестве.
34. Проблема оценки трансформаций «цифрового человека» в гуманитарном знании.
35. Оценка возможностей науки в трансгуманизме и его критика.
36. Научная оценка потенциальных возможностей влияния современных коммуникационных технологий на общество и личность человека.
37. Перспективы и опасности технологий надж.
38. Современная наука о создании интегрированной окружающей среды: перспективы и социальные последствия.
39. Виртуальная и дополненная реальность в научных исследованиях современности
40. Прогностические оценки направлений развития науки будущего.

Аналитическое задание:

Задание 1

Сравните классическую и неклассическую модели научного познания

Задание 2

Гуманитарное и естественнонаучное знание: проведите сравнительный анализ, выделив общее и особенное.

Задание 3

Приведите критерии демаркации научного и псевдонаучного знания.

Задание 4

Сравните особенности протекания любой научной революции в прошлом и любой научной революции в современном мире.

Задание 5

Сравните классическую и конвенционалистскую концепцию истины.

Задание 6

Сравните классический и постклассический типы рациональности.

Задание 7

Выделите общее и особенное в принципе верификации и принципе фальсификации

Задание 8

Приведите не менее пяти аргументов, обосновывающих принцип неисчерпаемости мира в науке.

Задание 9

Приведите и охарактеризуйте пример научного открытия на основе интуиции в вашей научной области исследований

Задание 10

Сравните позитивистский и неопозитивистский подход к развитию науки, выделив общее и особенное

Задание 11

Сравните неопозитивистский и постпозитивистский подход к развитию науки, выделив общее и особенное

Задание 12

Сравните неклассическую и постклассическую модель научного познания

Задание 13

Сравните и выделите базовые различия в сциентистском и антисциентистском подходах к сущности науки

Задание 14

Выделите общее и различие между понятиями «системный подход» и «системный анализ»

Задание 15

Приведите пример возможной флуктуации и ее последствий на материале ваших научных исследований

Задание 16

Приведите пример возникновения диссипативной структуры и ее последствий на материале ваших научных исследований

Задание 17

Приведите пример ситуации в области вашего направления научных исследований, требующей этической ответственности ученого

Задание 18

Проанализируйте возможные перспективы использования Big data в области вашего направления научных исследований

Задание 19

Проанализируйте возможные перспективы использования краудсорсинга в области вашего направления научных исследований

Задание 20

Проанализируйте возможные перспективы использования технологий надж в области вашего направления научных исследований

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература:

1. Митрошенков О.А. История и философия науки: учебник для вузов.–Москва: Издательство Юрайт,2022. -267 с. – (Высшее образование)– ISBN 978-5-534-05569-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/493377>.
2. Романенко, Н.В. Философия науки / Н.В. Романенко, А.В. Зюкин, Г.Н. Пономарев ; Российский государственный педагогический университет имени А. И. Герцена. –

Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2018. – 360 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577906>

3. Долгов, К.М. Философия, политика, культура: проблемы современного человека и человечества / К.М. Долгов ; Институт философии РАН. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 362 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576369>

5.1.2. Дополнительная литература:

1. Кирия, И.В. История и теория медиа: учебник для вузов : [16+] / И.В. Кирия, А.А. Новикова. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 424 с. : ил. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471753>
2. Каширина, А.М. Развитие информационного общества : учебное пособие : [16+] / А.М. Каширина ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. – 92 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576339>
3. Цифровое общество в культурно-исторической парадигме / под ред. Т.Д. Марцинковской, В.Р. Орестовой, О.В. Гавриченко ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации и др. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2019. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563580>
4. Бабосов, Е.М. Роль креативной личности в развитии сетевого общества / Е.М. Бабосов ; Национальная академия наук Беларуси. – Минск : Беларуская навука, 2019. – 301 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576436>
5. Вайсман, Д. Времени в обреш: ускорение жизни при цифровом капитализме / Д. Вайсман ; под науч. ред. С. Щукиной ; пер. с англ. Н. Эдельман ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2019. – 305 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577616>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских	http://biblioclub.ru/

		издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «История и онтология науки» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

вносите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная	https://urait.ru/

	платформа Юрайт	система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины *«История и онтология науки»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины *«История и онтология науки»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины *«История и онтология науки»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины *«История и онтология науки»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«История и онтология науки»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеofilm, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины *«История и онтология науки»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета гуманитарного факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета № 12 от «31» мая 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета

Д.Ю. Левшиц

«27» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Защита интеллектуальной собственности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.ю.н., доцент Куркина Н.В.; к.ю.н., доцент Питерская А.Л.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



С.Н. Фомина

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете юридического факультета. Протокол № 8 от «27» апреля 2022 года

Декан юридического факультета, канд. юрид. наук, профессор



Левшиц Д.Ю.

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Некоммерческой организации «Фонд содействия развития правовых технологий XXI века», Вице-президент



Р.М. Джавахян

(подпись)

Адвокатская коллегия г. Москвы «Лебедева, Бурова и партнеры», Адвокат коллегии адвокатов



И.Л. Бурова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор юридических наук, профессор кафедры административного и финансового права Российского университета дружбы народов



А.А. Мамедов

(подпись)

Кандидат юридических наук, доцент Юридического факультета Российского государственного социального университета



Е.В. Батеева

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ):

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	12
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса дисциплины (модуля).....	20
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
5.6 Образовательные технологии.....	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Защита интеллектуальной собственности» заключается в освоение магистрами инструментов выявления объектов интеллектуальной собственности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Получение обучающимися общих представлений о видах интеллектуальной собственности;
2. Получение представления о содержании законодательства в области защиты интеллектуальной собственности;
3. Получение представления об инновационной деятельности, внедрении достижений науки и техники, использовании передового опыта, обеспечивающих эффективную работу учреждения, организации, предприятия;
4. Изучение особенностей разработки и реализации программ научных исследований в области защиты интеллектуальной собственности.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры

Дисциплина (модуль) «Защита интеллектуальной собственности» реализуется в обязательной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Защита интеллектуальной собственности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в процессе освоения программного материала дисциплины образовательных программ бакалавриата «Правоведение».

Изучение дисциплины (модуля) «Защита интеллектуальной собственности» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплины (модуля) «Проектная деятельность».

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующей универсальной компетенции: способностью осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1)

В результате освоения дисциплины (модуля) студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ	УК-1.1. Осуществляет критический анализ проблемных ситуаций на основе системного	<i>Знать:</i> основные методы критического анализа;

		<p>проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>подхода</p> <p>УК-1.2. Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемной ситуации</p>	<p>методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики</p>
--	--	--	---	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой на 1 курсе в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы . По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачёт*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	27	27			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		Курс 1			
		Сессии 1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	52	52			
Контроль промежуточной аттестации	4	4			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Модуль 1 (Курс 1 Семестр 1)										
Раздел 1. Понятие и правовая природа интеллектуальной собственности	36	18	18	6		4		0		8
1.1. Результаты интеллектуальной деятельности как объект правовой охраны	18	9	9	3		2		0		4
1.2. Основные институты интеллектуальных прав и система законодательства об охране результатов интеллектуальной деятельности	18	9	9	3		2		0		4
Раздел 2. Защита объектов интеллектуальной собственности	27	9	18	6		4		0		8
2.1. Формы защиты интеллектуальной собственности	13	4	9	3		2		0		4
2.2. Ответственность за нарушение интеллектуальных прав	14	5	9	3		2		0		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	72	27	36	12		8		0		16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Модуль 1 (Курс 1 Сессии 1-2)										
Раздел 1. Понятие и правовая природа интеллектуальной собственности	36	28	8	2		2		0		4
1.1. Результаты интеллектуальной деятельности как объект правовой охраны	18	14	4	1		1		0		2
1.2. Основные институты интеллектуальных прав и система законодательства об охране результатов интеллектуальной деятельности	18	14	4	1		1		0		2
Раздел 2. Защита объектов интеллектуальной собственности	32	24	8	2		2		0		4
2.1. Формы защиты интеллектуальной собственности	16	12	4	1		1		0		2
2.2. Ответственность за нарушение интеллектуальных прав	16	12	4	1		1		0		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Общий объем, часов	72	52	16	4		4		0		8

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, курс 1 семестр 1							
Раздел 1. Понятие и правовая природа интеллектуальной собственности	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Защита объектов интеллектуальной собственности	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	27	11		12		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 1 Сессии 1-2							

Раздел 1. Понятие и правовая природа интеллектуальной собственности	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Защита объектов интеллектуальной собственности	24	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по модулю/семестру, часов	52	24		24		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	24		24		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ И ПРАВОВАЯ ПРИРОДА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Цель: проанализировать понятие, правовую природу интеллектуальной собственности; исследовать результаты интеллектуальной деятельности как объект правовой охраны; раскрыть систему законодательства об охране результатов интеллектуальной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие интеллектуального права; объекты права интеллектуальной собственности; исключительное право; личные неимущественные и иные интеллектуальные права; система источников права по охране результатов интеллектуальной деятельности.

Тема 1.1. Результаты интеллектуальной деятельности как объект правовой охраны

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем отличие понятий "результат интеллектуальной деятельности" и "объект интеллектуальной собственности"?
2. В чем отличие понятий "защита интеллектуальной собственности" и "охрана интеллектуальной собственности"?
3. Интеллектуальные права: имущественные и неимущественные.
4. Поясните ограничения имущественных прав на объекты интеллектуальной собственности.

Тема 1.2. Основные институты интеллектуальных прав и система законодательства об охране результатов интеллектуальной деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные институты интеллектуальных прав.
2. Дайте общую характеристику институтов права интеллектуальной собственности.
3. Назовите основные источники права интеллектуальной собственности.

4. Дайте характеристику международным источникам права интеллектуальной собственности

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов по Разделу 1:

1. Понятие интеллектуальной собственности и ее значение.
2. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты интеллектуальных прав, их виды.
3. Система законодательства в сфере правового регулирования результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации.
4. Международные соглашения (конвенции) в сфере права интеллектуальной собственности и их значение.
5. Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. ЗАЩИТА ОБЪЕКТОВ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Цель: проанализировать формы защиты права интеллектуальной собственности; раскрыть виды ответственности за нарушение интеллектуальных прав.

Перечень изучаемых элементов содержания: административно-правовая, гражданско-правовая и уголовно-правовая формы защиты интеллектуальной собственности; способы защиты интеллектуальных прав в рамках гражданского, административного и уголовного судопроизводства; гражданско-правовая, административно-правовая и уголовно-правовая ответственность за нарушение интеллектуальных прав.

Тема.2.1 Формы защиты интеллектуальной собственности

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите формы защиты интеллектуальной собственности.
2. Назовите способы защиты интеллектуальных прав.
3. Охарактеризуйте гражданско-правовую форму защиты интеллектуальной собственности
4. Раскройте специфику административно-правовой и уголовно-правовой формы защиты интеллектуальной собственности.

Тема 2.2. Ответственность за нарушение интеллектуальных прав

Вопросы для самоподготовки:

1. Гражданско-правовая ответственность за нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.
2. Особенности гражданско-правовой ответственности при нарушении интеллектуальных прав в сети «Интернет».
3. Административная ответственность за нарушения в сфере интеллектуальных прав.
4. Уголовно-правовая ответственность за нарушение интеллектуальных прав.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов по Разделу 2:

1. Гражданско-правовая охрана научных открытий.
2. Правовая охрана рационализаторских предложений.
3. Правовая охрана селекционных достижений.
4. Гражданско-правовая охрана информации.
5. Правовая охрана служебной и коммерческой тайны.
6. Виды ответственности за нарушение интеллектуальных прав.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Знать: основные методы критического анализа; методологию системного подхода; содержание основных направлений философской мысли от древности до современности	Этап формирования знаний

		<p>Уметь: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; производить анализ явлений и обрабатывать полученные результаты; определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения</p>	Этап формирования умений
		<p>Владеть: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками критического анализа; навыками анализа исторических источников, правилами ведения дискуссии и полемики</p>	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не</p>

			<p>допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-1	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании:</p>
УК-1	Этап формирования	Аналитическое задание (<i>задачи,</i>	

	<p>навыков и получения опыта.</p>	<p><i>ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</i></p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>[8-9] баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
--	-----------------------------------	---	--

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения итоговой аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов для проведения зачета (Разделы 1, 2):

1. Интеллектуальная собственность в современном обществе.
2. Роль интеллектуальной собственности в условиях рыночной экономики.
3. Институт патентного права, особенности правовой охраны
4. Принципы института патентного права.
5. Интеллектуальная собственность как объект гражданского права.
6. Институт специального права и его принципы.
7. Результаты интеллектуальной деятельности и их классификация как объектов правовой охраны.
8. Система источников права РФ в области интеллектуальной собственности.
9. Правовая основа хозяйственного оборота интеллектуальной собственности.
10. Основные институты права интеллектуальной собственности.
11. Понятие интеллектуальной собственности.
12. Международные договоры как источники права интеллектуальной собственности.
13. Законодательство РФ в области правовой охраны интеллектуальной собственности.
14. Классификация результатов интеллектуальной деятельности как объектов правовой охраны.

15. Система источников правового регулирования отношений в области интеллектуальной собственности.
16. Правовая основа гражданского оборота интеллектуальной собственности.
17. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты интеллектуальных прав.
18. Интеллектуальная собственность и интеллектуальные права.
19. Формы защиты интеллектуальной собственности.
20. Способы защиты интеллектуальных прав.
21. Гражданско-правовая форма защиты интеллектуальной собственности.
22. Уголовно-правовая форма защиты интеллектуальной собственности.
23. Административно-правовая форма защиты интеллектуальной собственности.
24. Гражданско-правовая ответственность за нарушение прав на результаты интеллектуальной деятельности.
25. Административно-правовая ответственность за нарушения в сфере интеллектуальных прав.
26. Особенности уголовно-правовой ответственности за нарушение интеллектуальных прав.
27. Виды ответственности за нарушение интеллектуальных прав.
28. Правовая охрана служебной и коммерческой тайны.
29. Правовая охрана информации.
30. Правовая охрана научных открытий.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Понятия «интеллектуальная собственность» и «право интеллектуальной собственности» не являются ...

- 1) разнородными;
- 2) тождественными;
- 3) неадекватными.

2. Понятие «интеллектуальная собственность» в РФ получило свое распространение в научном и правовом обороте в ...

- 1) 2000 году;
- 2) 2008 году;
- 3) 1992 году;
- 4) 1991 году.

3. В некоторых случаях объекты смежных прав можно использовать без согласия правообладателей и без выплаты их вознаграждения, в частности ...

- 1) для цитирования в форме;
- 2) для представления зрителям;
- 3) для показа по телевидению;
- 4) исключительно в целях обучения или научного исследования.

4. Изобретению предоставляется правовая охрана, если оно является новым.

- 1) оригинальным;
- 2) промышленно применимым;
- 3) имеет изобретательский уровень, промышленно применимо;
- 4) эстетичным.

5. Права, на какие из объектов могут передаваться по договору коммерческой концессии:

- 1) знак обслуживания;
- 2) товарный знак;
- 3) секрет производства (ноу-хау);
- 4) все вышеперечисленное.

6. Авторы – создатели творческих решений, патентообладатели, их правопреемники, патентное ведомство и т.д. являются субъектами...

- 1) смежных прав;
- 2) авторского права;
- 3) неимущественных прав;
- 4) патентного права;

7. Объектами патентных прав являются:

- 1) средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий;
- 2) программы для ЭВМ и топологии интегральных микросхем;
- 3) способы клонирования человека и его клон;
- 4) результаты интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере и в сфере художественного конструирования.

8. Заявка на выдачу патента на изобретение должна относиться:

- 1) к группе изобретений, как связанных, так и не связанных между собой;
- 2) к одному изобретению;
- 3) к одному изобретению или к группе изобретений, связанных между собой настолько, что они образуют единый изобретательский замысел;
- 4) к группе изобретений, связанных между собой настолько, что они образуют единый изобретательский замысел.

9. Авторское право не распространяется на ...

- 1) идеи;
- 2) концепции;
- 3) системы;
- 4) все ответы правильные.

10. Авторское право, по общему правилу, действует в течение...

- 1) всей жизни автора;
- 2) постоянно;
- 3) 25 лет после смерти автора;
- 4) всей жизни автора и 70 лет после его смерти.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Зенин И.А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / И.А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0715-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451694> (дата обращения: 14.05.2020).

Соснин, Э.А. Патентование: учебник и практикум для вузов / Э.А. Соснин, В.Ф. Канер. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09625-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456148> (дата обращения: 14.05.2020).

5.1.2. Дополнительная литература

Бирюков, П.Н. Право интеллектуальной собственности: учебник и практикум для вузов / П.Н. Бирюков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06046-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450336> (дата обращения: 14.05.2020).

Жарова, А.К. Защита интеллектуальной собственности: учебник для вузов / А.К. Жарова; под общей редакцией А.А. Стрельцова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09974-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449846> (дата обращения: 14.05.2020).

Право интеллектуальной собственности. Международно-правовое регулирование: учебное пособие для вузов / И.А. Блинец [и др.]; под редакцией И.А. Блинеца, В.А. Зимины; ответственный редактор Г.И. Тыцкая. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05063-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454173> (дата обращения: 14.05.2020).

Щербак, Н.В. Право интеллектуальной собственности: общее учение. Авторское право и смежные права: учебное пособие для вузов / Н.В. Щербак. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10604-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456442> (дата обращения: 14.05.2020).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека «Grebennikon»	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Защита интеллектуальной собственности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала, нормативных правовых актов и материалов судебной практики в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение результатов выполнения заданий и решения практических задач проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;

2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека «Grebennikon»	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Защита интеллектуальной собственности» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (магистр) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для

написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины **«Защита интеллектуальной собственности»** применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины **«Защита интеллектуальной собственности»** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины **«Защита интеллектуальной собственности»** предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий.

В рамках учебной дисциплины **«Защита интеллектуальной собственности»** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью, реализуемой основной профессиональной образовательной программы.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета юридического факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета № 8 от «27» апреля 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета управления


/ _____ / Островский А.Н.
«28» апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ**

Направление подготовки
39.04.03 «Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 «**Организация работы с молодежью**», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «**Организация работы с молодежью**», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 03.015 Специалист по работе с молодежью

- 0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» разработана кандидатом социологических наук, доцентом, доцентом факультета управления Рогач Ольгой Владимировной.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, канд. социол. наук, доцент факультета управления

Т.М. Рябова

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета управления

Декан факультета управления, канд. мед. наук, доцент

А.Н. Островский

Протокол № 9 от «28» апреля 2022 года Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Комитет по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления Гос. Думы ФС РФ

Руководитель Аппарата Комитета Гос. Думы ФС РФ, д-р юрид. наук

И.В. Бабичев

Директора Общенациональной Ассоциации ТОС

З.Г. Юдин

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р фил. наук, профессор кафедры Военной акмеологии и кибернетики Военной академии РВСН имени Петра Великого

Б.Л. Беляков

(подпись)

Д-р социол. наук, профессор факультета управления

Е.В. Фролова

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы магистратуры	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	22
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	24
5.6 Образовательные технологии.....	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» заключается в формировании у обучающихся знаний в области управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе посредством определения приоритетов профессиональной деятельности, развития навыков руководства работой команды на основе самооценки и выработки командной стратегии для достижения поставленной цели.

Задачи дисциплины (модуля).

В результате изучения курса выпускник должен решать следующие профессиональные задачи (в сфере организационно-управленческой, консультационной, информационно-аналитической, проектной и научно-исследовательской видах деятельности):

1. быть способным управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
2. быть способным организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
3. быть способным организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода;
4. быть способным определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы магистратуры

Дисциплина (модуль) «Управление проектами и программами» реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (уровень магистратуры) очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе изучения дисциплин бакалавриата «Проектная деятельность».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

- «Менеджмент в молодежной среде»,
- «Проектная деятельность».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций: УК-2; УК-3; УК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения
-----------------------	-----------------	--------------------------	--	---------------------

			компетенции	
Универсальная компетенция (Разработка и реализация проектов)	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p>УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы и план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта;</p> <p>УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает критерии и показатели оценки проекта</p>	<p>Знать: основы реализации проектного управления</p> <p>Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы и план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта; разрабатывать критерии и показатели оценки проекта.</p> <p>Владеть: навыками мониторинга хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта</p>
Универсальная компетенция (Разработка и реализация проектов)	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с</p>	<p>Знать: основы командообразования</p> <p>Уметь: организовывать и руководить работой команды</p> <p>Владеть: навыками разработки командной стратегии для достижения поставленной цели</p>

			<p>поставленными целями;</p> <p>УК-3.3. Создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.</p>	
<p>Универсальная компетенция (Разработка и реализация проектов)</p>	УК-6	<p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные) для успешного выполнения порученного задания;</p> <p>УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки;</p> <p>УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития</p>	<p>Знать: основы оценки эффективности деятельности в рамках своей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности</p> <p>Владеть: навыками определения и применения способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	27	27			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		Курс 1			
		Сессии 1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	8	8			

<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Самостоятельная работа обучающихся	52	52		
Контроль промежуточной аттестации	4	4		
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Модуль 1 (Семестр 1)											
Раздел 1.1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла	28	10	18	6	-	4	-	-	-	8	-
Раздел 1.2. Основы управления программой и портфелем проектов	35	17	18	6	-	4	-	-	-	8	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Общий объем, часов	72	27	36	12	-	8	-	-	-	16	-

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Курс 1 Сессии 1-2											
Раздел 1.1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла	36	28	8	2	-	2	-	-	-	4	-
Раздел 1.2. Основы управления программой и портфелем проектов	32	24	8	2	-	2	-	-	-	4	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	4										
Общий объем, часов	72	52	16	4	-	4	-	-	-	8	-

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (Курс 1, семестр 1)							
Раздел 1.1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	4	Расчетно- практическо е задание	2	Компьютерное тестирование
Раздел 1.2 Основы управления программой и портфелем проектов	17	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	8	Расчетно- практическо е задание	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	27	11		12		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 1 Сессии 1-2							

Раздел 1.1 Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Расчетно-практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 1.2 Основы управления программой и портфелем проектов	24	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Расчетно-практическое задание	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	24		24		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Проект как объект управления. Особенности управления проектами в коммерческом секторе, в органах публичной власти.

Цель: сформировать умение управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2); организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие проекта и его признаки, классификация проектов, ключевые понятия проектного управления и их взаимосвязь. Управление проектом. Преимущества проектного управления. Проект как объект управления в органах власти. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти. Особенности проектного подхода, присущие органам власти, в отличие от бизнес-структур.

Тема 1. Проект как объект управления в органах власти.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие проекта согласно стандартам проектного управления. Проект как бизнес-процесс
2. Отличия традиционного менеджмента и проектного управления.
3. Классификация проектов в органах публичной власти.
4. Ключевые понятия проектного управления и их взаимосвязь, согласно национальным стандартам проектного управления.
5. Понятие управление проектом. Ключевые процессы в управлении проектами.
6. Этапы внедрения проектного управления в органах власти.

Тема 2. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти.

Вопросы для самоподготовки:

1. Соотношение понятий программа и проект в органах публичной власти.
2. Преимущества использования методологии проектного управления в органах власти.
3. Особенности управления проектами в государственном и муниципальном секторе.
4. Особенности проектного подхода, присущие органам власти в отличие от бизнес-структур.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Пример тем рефератов для раздела 1.

1. Этапы внедрения проектного управления в органах власти.
2. Виды проектов в органах государственной власти (приоритетные, внешние, внутренние проекты).
3. Принципы внедрения проектного управления в органах публичной власти.
4. Проблемы в процессе внедрения проектного управления и способах их преодоления.
5. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти.
6. Проектно-целевая модель управления.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Пример тестового задания

(??) Укажите особенности управления проектами, присущие государственной власти (??)

Одиночный выбор

(?) более эффективное использование ресурсов, государственного бюджета

(?) достижение запланированных результатов в более короткие сроки

(?) улучшение вертикальных и горизонтальных связей

(!) направленность на социальный эффект, а не получение выгод

РАЗДЕЛ 2. Основы управления программой и портфелем проектов. Национальные проекты. Государственные программы.

Цель: сформировать умение определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Перечень изучаемых элементов содержания

Основы управления программой. Сущность управления портфелем проектов. Цели и этапы управления портфелем проектов. Формирование портфеля проектов. Жизненный цикл управления портфелем проекта. Национальный проект «Образование». Национальный проект «Здравоохранение». Национальный проект «Демография». Национальный проект «Культура». Национальный проект «Безопасные и качественные автомобильные дороги». Национальный проект «Жилье и городская среда». Национальный проект «Экология». Национальный проект «Наука». Национальный проект «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы». Национальный проект «Производительность труда и поддержка занятости». Национальный проект «Международная кооперация и экспорт». Комплексный план модернизации и расширения магистральной инфраструктуры на период до 2024 года. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации».

Тема 1. Основы управления программой.

Вопросы для самоподготовки:

1. Требования к управлению программой, отраженные в национальном стандарте ГОСТ Р 54871—2011.
2. Организация управления программой.

3. Процесс инициации программы.
4. Процессы планирования программы.
5. Процесс контроля выполнения программы и управления изменениями программы.
6. Процесс завершения программы.

Тема 2. Сущность управления портфелем проектов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность управления портфелем проектов.
2. Организация управления портфелем проектов.
3. Процесс формализации процедур управления и параметров оценки портфеля проектов.
4. Процесс идентификации и оценки компонентов портфеля проектов.
5. Процесс оптимизации и балансировки портфеля проектов.
6. Ключевые цели национальных проектов.
7. Финансовое и ресурсное обеспечение национальных проектов.
8. Программы и планы развития российских территорий.
9. Показатели эффективной реализации Национальных проектов и программ.
10. Риски реализации национального проекта (рассмотреть на примере одного из нацпроектов).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Рассчитайте мультипликативный эффект от поддержки гражданских культурных инициатив в форме субсидий некоммерческим организациям (НКО), которые являются создателями собственных творческих мастерских, культурных центров, музеев. Работу оформить в виде доклада объемом не менее 7 страниц.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??)Программа – это ... (??) Одиночный выбор

(!)совокупность взаимосвязанных проектов и другой деятельности, направленных на достижение общей цели и реализуемых в условиях общих ограничений.

(?)группа связанных и отдельных работ, соответствующих стратегическим целям или другим важным целям организации

(?)совокупность действий (процессов), приносящих результат, во время которых людские, финансовые и материальные ресурсы определенным образом организуются с тем, чтобы результат соответствовал утвержденным спецификациям, стоимостным и временным затратам как по качественным, так и по количественным показателям

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: основы реализации проектного управления	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы и план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта; разрабатывать критерии и показатели оценки проекта.	Этап формирования умений
		Владеть: навыками мониторинга хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: основы командообразования	Этап формирования знаний
		Уметь: организовывать и руководить работой команды	Этап формирования умений
		Владеть: навыками разработки командной стратегии для достижения поставленной цели	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать: основы оценки эффективности деятельности в рамках своей профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками определения и применения способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2; УК-3; УК-6	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>

<p>УК-2; УК-3; УК-6</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>УК-2; УК-3; УК-6</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие проекта согласно стандартам проектного управления. Проект как бизнес-процесс
2. Классификация проектов в органах публичной власти.
3. Понятие управление проектом. Ключевые процессы в управлении проектами.
4. Этапы внедрения проектного управления в органах власти.
5. Соотношение понятий программа и проект: отличия, особенности управления.
6. Преимущества использования методологии проектного управления в органах власти.

7. Особенности управления проектами в государственном и муниципальном секторе.
8. Виды проектов в органах государственной власти (приоритетные, внешние, внутренние проекты).
9. Принципы внедрения проектного управления в органах публичной власти.
10. Требования к управлению программой, отраженные в национальном стандарте ГОСТ Р 54871—2011.
11. Организация управления программой.
12. Процесс инициации программы.
13. Процессы планирования программы.
14. Процесс контроля выполнения программы и управления изменениями программы.
15. Процесс завершения программы.
16. Сущность управления портфелем проектов.
17. Организация управления портфелем проектов.
18. Процесс формализации процедур управления и параметров оценки портфеля проектов.
19. Процесс идентификации и оценки компонентов портфеля проектов.
20. Процесс оптимизации и балансировки портфеля проектов.
21. Основные цели управления портфелями проектов
22. Перегрузка проектами и способы оптимизации.
23. Расстановка и управление приоритетами проектов.
24. Финансовое и ресурсное обеспечение национальных проектов.
25. Программы и планы развития российских территорий.
26. Показатели эффективной реализации Национальных проектов и программ.
27. Ключевые цели национальных проектов.
28. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти.

Аналитическое задание

1. Укажите требования к постановке целей проекта. Обоснуйте свой ответ.
2. Какие стандарты регламентируют управление программой и портфелем проектов? Укажите их ключевые элементы содержания.
3. Обоснуйте отличия традиционного менеджмента и проектного управления.
4. Проведите анализ ключевых понятий проектного управления и их взаимосвязь.
5. Раскройте особенности проектного подхода, присущие органам власти, в отличие от бизнес-структур.
6. Раскройте специфику отношений между группой управления портфелями проектов, спонсорами проектов, офисом управления проектами и менеджерами проектов/программ.
7. Проанализируйте риски реализации национального проекта на примере одного из нацпроектов.
8. Проанализируйте проблемы в процессе внедрения проектного управления в организации/органах власти и способы их преодоления.
9. Раскройте ключевые черты проектно-целевой модели управления.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ магистратуры в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489197>

2. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490298>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Воронцовский, А. В. Управление рисками : учебник и практикум для вузов / А. В. Воронцовский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12206-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489580>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по	https://urait.ru/

		различным дисциплинам.	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс

предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки/специальности 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет.

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в

сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Управление проектами и программами» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 39.04.03. Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 5 февраля 2018 г. № 82.	Протокол заседания Ученого совета факультета управления № 9 от «28» апреля 2022 года	01.09.2022
2.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 39.04.03. Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 5 февраля 2018 г. № 82.	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 1 от «31» августа 2022 года	01.09.2022
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20___ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20___ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

И.о. декана гуманитарного факультета

___ / М.В. Афонин

«31» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК АКАДЕМИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»**

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва, 2022

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана: д-р филос. наук, доцент Г.Н. Кузьменко.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



О.О. Афанасьева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета гуманитарного факультета от 31 мая 2022, протокол № 12.

И.о. декана гуманитарного факультета, к.ю.н., доцент



М.В. Афонин

(подпись)

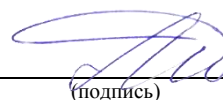
Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р филос. наук, доцент, профессор кафедры социально-гуманитарных, экономических и естественно-научных дисциплин Института права и национальной безопасности РАНХ и ГС при Президенте Российской Федерации



А.В. Тонконогов

Д-р филос. наук, доцент, доцент гуманитарного факультета РГСУ



О.Ф. Лобазова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы магистратуры	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	10
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	10
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	11
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	13
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	13
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	14
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	16
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)..	18
5.6. Образовательные технологии	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	21

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по организационно-управленческой, педагогической и научно-исследовательской профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области,

2. развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении.

3. развитие коммуникативной компетенции и практических навыков иноязычного общения в рамках монологичной онлайн среды, медиации, восприятия и порождения письменных текстов (академического письма);

4. знание лексических и грамматических единиц и их использования при порождении и восприятии иноязычных высказываний;

5. построение логичных высказываний (устных и письменных) в профессиональной коммуникации на базе восприятия и порождения самостоятельных текстов при чтении, письме и аудировании;

6. владение навыком преобразования иноязычных языковых форм в соответствии с медиацией в сфере профессиональной коммуникации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы магистратуры

Дисциплина (модуль) «Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала дисциплины (модуля) «Иностранный язык».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся универсальной компетенции УК-4.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>УК-4.4 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской</p>	<p>Знать: английский язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности.</p> <p>Уметь: понимать на слух содержания аутентичных текстов, в т.ч. материалов по тематике специальности, вести письменное общение на английском языке, составлять деловые письма, доклады, электронные сообщения.</p> <p>Владеть: навыками публичной речи (проведение презентаций и докладов); навыками понимания лекций по общим экономическим проблемам; различным навыками речевой деятельности</p>

			и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке	(чтение, письмо, говорение, аудирование) на профессиональном уровне.
--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		1	2	3
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36		
Учебные занятия лекционного типа	2	2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Практические занятия				
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Иная контактная работа	34	34		
Самостоятельная работа обучающихся	27	27		
Контроль промежуточной аттестации	9	9		
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс1		
		Сессии 1-2	2	3
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	16		
Учебные занятия лекционного типа	2	2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				

Практические занятия				
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Иная контактная работа	14	14		
Самостоятельная работа обучающихся	52	52		
Контроль промежуточной аттестации	4	4		
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Модуль 1 (Семестр 1)										
Раздел 1.	32	14	18	2						16
Раздел 2.	31	13	18							18
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	72	27	36	2						34

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>
Курс 1 Сессии 1-2							
Раздел 1.	32	26	8	2			6
Раздел 2.	32	26	8				8
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	52	16	2			14

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1.	14	6	Самостоятельная работа с материалами курса под руководством преподавателя в форме индивидуальных консультаций	6	тест	2	тестирование
Раздел 2.	13	5	Самостоятельная работа с материалами курса под руководством преподавателя в форме индивидуальных консультаций	6	тест	2	тестирование

Общий объем по дисциплине (модулю), часов	27	11		12		4	
--	-----------	-----------	--	-----------	--	----------	--

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 1 Сессии 1-2							
Раздел 1.	26	18	Самостоятельная работа с материалами курса под руководством преподавателя в форме индивидуальных консультаций	6	тест	2	тестирование
Раздел 2.	26	18	Самостоятельная работа с материалами курса под руководством преподавателя в форме индивидуальных консультаций	6	тест	2	тестирование
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	36		12		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Входящее тестирование. Определение индивидуального уровня владения языком и индивидуальной траектории изучения языка Знакомство с курсами, выбор индивидуального курса. Работа в монолингвальной иноязычной языковой онлайн среде. Письменное интерактивное обсуждение тем эссе, анализ, выделение ключевых слов и составление назывного плана эссе.

Цель: определение уровня остаточных знаний и выбор оптимального учебно-методического материала для повышения уровня владения иностранным языком для формирования УК-4.

Практические навыки: приобретение навыков работы с разнообразными курсами английского языка.

Перечень изучаемых элементов содержания: уровни владения иностранным языком, международная сертификация владения иностранным языком, далее согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Раздел 2. В зависимости от выбранного курса. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

Цель: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине»

Перечень изучаемых элементов содержания: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование согласно выбранному онлайн курсу. См. приложение «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в форме компьютерного тестирования.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>Знать:</i> основные правила коммуникации в устной и письменной форме на иностранном (английском) языке.	Этап формирования знаний
		<i>Уметь:</i> обеспечить коммуникацию в письменной и устной форме на иностранном (английском) языке	Этап формирования умений
		<i>Владеть:</i> навыками устной и письменной коммуникации на иностранном (английском) языке	Этап формирования навыков и получения опыта
		<i>Уметь:</i> осуществлять эффективную	Этап формирования умений

		коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности)	
		<i>Владеть:</i> навыками эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-4	Этап формирования знаний.	Компьютерное тестирование. Уровень освоения программного материала, умение самостоятельно обобщать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет использовать материал, не допуская ошибок: (9-10) баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

УК-4	Этап формирования умений	Компьютерное тестирование. Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание в целом выполнено верно: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца: [0-6] баллов.
УК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	Компьютерное тестирование. Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение использовать изученный материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Пример теста для заключительного тестирования (согласно выбранному курсу). См. Приложение 2.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по

дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Английский язык для академических целей. English for academic purposes : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Пospelова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 198 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7710-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489787>.
2. Севостьянов, А.П. Английский язык делового и профессионального общения : учебное пособие / А.П. Севостьянов. - Изд. 3-е, доп. и перераб. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 417 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9511-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496119>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Гришаева, Е.Б. Деловой иностранный язык : учебное пособие / Е.Б. Гришаева, И.А. Машукова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский федеральный университет. - Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2015. - 192 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7638-3296-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435604>
2. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 6-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2017. - 192 с. - ISBN 978-5-9765-1284-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369>
3. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491693>.
4. Основы реферирования и аннотирования научной английской литературы : учебно-методическое пособие : в 2-х ч. / сост. К.Ю. Симонова; Министерство спорта Российской Федерации, Сибирский государственный университет физической культуры и спорта. - Омск : Издательство СибГУФК, 2013. - Ч. 1. - 125 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277326>
5. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for public speaking : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль). — ISBN 978-5-534-08043-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490415>.

6. University of Reading online courses. Guides and Tutorials: сайт /. — URL <https://www.reading.ac.uk/library/study-advice/lib-sa-guides.aspx> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.
7. Курсы для среднего и продвинутого уровня (открытые, бесплатные курсы Редингского университета, Великобритания) A Beginner's Guide to Writing in English for University Study: сайт /. — URL <https://www.futurelearn.com/courses/english-for-study> (дата обращения: 09.06.2021). — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. — Текст : электронный.
8. Тест на уровень знания языка (открытый, бесплатный курс Кембриджского университета) <https://www.cambridgeenglish.org.ru/test-your-english/>
9. Курс для начинающих <https://mooc.com/courses/elementary-english-course> (открытый, бесплатный курс английского языка для начального уровня на MOOC)
10. Курсы для подготовки к сдаче IELTS (полугодовой подготовки или короче, но тогда надо заниматься интенсивнее) издательства Pearson. Курс Academic (хорошо формирует и проверяет "базу") <https://www.pearson.com/english/catalogue/exam-prep/focus-on-ielts.html> Для общей подготовки есть курс General от издательства MacMillan: Focusing on IELTS: General Training. Эти курсы все есть в Букхантере, и к ним можно попросить методические разработки для самостоятельной подготовки. Букхантер - <http://eshop.bookhunter.ru/> . Интерактивные курсы представлены на сайтах: https://www.futurelearn.com/experttracks/ielts-preparation?utm_source=RakutenMarketing&utm_medium=Affiliate&utm_campaign=3372305:Digital+Defynd&utm_content=10:1&utm_term=UKNetwork&ranMID=42801&ranEAID=vedj0cWlu2Y&ranSiteID=vedj0cWlu2Y-gcj4_ukazyYK5d5vQb8_oQ; <https://www.futurelearn.com/courses/cambridge-english-ielts>; <https://www.idp.com/global/ielts/prepareforielts/>.
11. Видеоуроки на сайте: <http://ww25.legacy.australianetwork.com/?z>
12. Курс для итогового тестирования для зачёта Navigate Oxford university press <https://elt.oup.com/student/navigate/?cc=ru&sellLanguage=ru>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ	https://urait.ru/

		к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/
6.	Understanding IELTS	The complete guide to IELTS preparation with advice, strategies and practice for all four parts of the test.	https://www.futurelearn.com/experttracks/ielts-preparation?utm_source=RakutenMarketing&utm_medium=Affiliate&utm_campaign=3372305:Digital+Defynd&utm_content=10:1&utm_term=UKNetwork&ranMID=42801&ranEAID=vedj0cWlu2Y&ranSiteID=vedj0cWlu2Y-gcj4_ukazyYK5d5vQb8_oQ 100% доступ
7.	Inside IELTS: Preparing for the Test with the Experts	This course helps to find the answers, understand how to study for the test, and develop academic English skills.	https://www.futurelearn.com/courses/cambridge-english-ielts 100% доступ
8.	Prepare for IELTS	Free preparation class, which is a 90-minute session that will help: <ul style="list-style-type: none"> • To understand how examiners will mark you. • To get practical tips on how to enhance your English language skills. • To find out about the most common IELTS mistakes and how to avoid them. • To get a detailed understanding of the assessment criteria. 	https://www.idp.com/global/ielts/prepareforielts/ 100% доступ
9.	Видеоуроки на сайте	Download audio and video resources and Wordlist PDFs to help you study better with Navigate A1, A2, B1, B1+, B2, C1.	http://ww25.legacy.australianetwork.com/?z 100% доступ
10.	Navigate Oxford university press	Курс для итогового тестирования для зачёта Navigate Oxford university press.	https://elt.oup.com/student/navigate/?cc=ru&selLanguage=ru 100% доступ

5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) *«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»* предполагает изучение материалов в ходе самостоятельной работы под руководством преподавателя. Аудиторные занятия проходят в форме лекций. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Самостоятельная работа.

Ежедневно выполняйте задания согласно программе курса и подгружайте результаты пройденных недель в виде скриншотов в СДО (в разделы «Практическое задание к Разделу...», «Рубежный контроль к разделу...», в ИПЗ и т.д.). Задавайте вопросы тьютору по сути и содержанию Вашей работы в курсах.

По окончании онлайн курса Вы сдадите зачет.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
11.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
12.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
13.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
14.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
15.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/
16.	Understanding IELTS	The complete guide to IELTS preparation with advice, strategies and practice for all four parts of the test.	https://www.futurelearn.com/experttracks/ielts-preparation?utm_source=RakutenMarketing&utm_medium=Affiliate&utm_campaign=3372305:Digital+Defynd&utm_content=10:1&utm_term=UKNetwork&ranMID=42801&ranEAID=vedj0cWlu2Y&ranSiteID=vedj0cWlu2Y-gcj4_ukazyYK5d5vQb8_oQ 100% доступ
17.	Inside IELTS: Preparing for the Test with the Experts	This course helps to find the answers, understand how to study for the test, and develop academic English skills.	https://www.futurelearn.com/courses/cambridge-english-ielts 100% доступ
18.	Prepare for IELTS	Free preparation class, which is a 90-minute session that will help: <ul style="list-style-type: none"> To understand how examiners will mark you. 	https://www.idp.com/global/ielts/prepareforielts/ 100% доступ

		<ul style="list-style-type: none"> • To get practical tips on how to enhance your English language skills. • To find out about the most common IELTS mistakes and how to avoid them. • To get a detailed understanding of the assessment criteria. 	
19.	Видеоуроки на сайте	Download audio and video resources and Wordlist PDFs to help you study better with Navigate A1, A2, B1, B1+, B2, C1.	http://ww25.legacy.austrianetwork.com/?z 100% доступ
20.	Navigate Oxford university press	Курс для итогового тестирования для зачёта Navigate Oxford university press.	https://elt.oup.com/student/navigate/?cc=ru&selLanguage=ru 100% доступ

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модулю) *«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие на основании решения Ученого совета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета № 12 от «31» мая 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Методические указания к самостоятельной работе по курсу «Академический английский»

Задания курса выполняются последовательно. К ним можно вернуться и проработать дополнительно со словарём, либо в интерактивной беседе с тьютором в комментариях к заданиям непосредственно на онлайн платформе. Изучаемые элементы содержания каждой темы содержат контент в виде видеофайлов, справочных материалов и необходимых транскриптов в формате .pdf, который можно скачать для автономной работы. Все материалы доступны на соответствующих страницах изучаемых элементов содержания.

Перечень изучаемых элементов содержания

- Welcome to week 1. Introductory video (with the transcript to download).
- What is your main reason for taking the course/ Intro testing.
- How to get the most out of the course. Instructions.
- What do you think academic writing is? Discussion in the comments.
- The key features of academic writing. Video (with the transcript to download).
- What ideas would you include in the essay. Discussion in the comments.
- Developing essay ideas. Video (with the transcript and materials to download).
- Patterns. First attempt. Comment on it.
- What ideas were included? Video (with the transcript and materials to download).
- Strengths and weaknesses. Video and discussion. Video (with the transcript to download).

Тема 2. Organizing your ideas effectively.

Цель: анализ иноязычного текста в части: орфографических норм, организации, выкладки, основной идеи, ключевых слов, структурных особенностей.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Patterns. Second attempt. Comment on the text given.
2. Examining improvements. Video (with the transcript to download).
3. Main ideas. Exercises to download.
4. Review. Examining improvements. Video (with the transcript and answer key to download).
5. Test your knowledge quiz.
6. Write your own para practice.
7. What next? Instructions to week 2.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Перечень примеров текстов курса для чтения и перевода к разделу 1

Introductory notes

Watch this video to find out what you will learn over the next five weeks and how you should approach this course.

The transcript file is a written version of what is said in the video. All of the videos in this course will include a transcript, so if you find it difficult to understand what is being said, you can read along. You can view the transcript underneath each video by clicking in the **view transcript** button in the bottom left corner of each video. Or you might find it helpful to [download the transcript](#). For all other transcripts, you can download these at the bottom of the relevant video Step.

If you are having trouble streaming the videos online, you can always download them by clicking the link in the bottom right hand corner of the video.

Let us know why you are taking this course by selecting the most relevant option in the poll below.

This poll is managed by FutureLearn and the results will not be used outside of the course. All the responses are anonymous. The aggregated results will be displayed in the Step for you to discuss in the comment area below.

This may be the first course that you have undertaken on FutureLearn, or perhaps it is the first course you have taken online. Don't worry: the platform is designed to be easy to navigate.

There are three icons at the top of each Step:

1. The first is a **to do list** which shows all the Steps for that week. You can take a look ahead to see what's coming up in the following weeks and if you don't manage to complete all the Steps in a week, you are always able to catch up.
2. The second icon allows you to see any recent **commenting activity** on this course.
3. The third icon takes you to your **progress page**. Don't forget to mark each Step as complete as you work through the course so that you can track your progress.

Each week there will be a number of videos, articles and discussions that encourage you to share your own thoughts.

If you are using a laptop or desktop computer to access this course, we suggest that you open any external links within the Steps by holding the 'ctrl' button on your keyboard and selecting the link, so that they open in a separate tab.

You might also like to read [five tips and tools for social learning on FutureLearn](#) to help you get the most out of the platform's social learning features. If you still have questions have a look at the list of [FAQs](#). If it hasn't been answered there, please don't hesitate to click the support tab in the bottom right of each Step to let us know what you think.

Being able to write well in English is a big part of this course, so let's get some practice! Introduce yourself in the discussion below and answer the following two questions in your post:

- **What are your experiences so far of writing in English?**
- **What do you think academic writing is?**

Remember, you can 'Like' and reply to comments made by other Learners. You can also filter comments to see those that are 'Most liked' and find your own by selecting 'My comments'.

Understanding the video

Hi. Welcome to the Beginner's Guide to Academic Writing for University. My name is Steve Thomas. And I teach EAP, English for Academic Purposes, here at the University of Reading. This course is all about writing. We know there are lots of people like you from countries all around the world who would like to take a degree in English. But you're worried that your English isn't good enough. Well, this is the beginner's guide. So your writing skills only need to be good enough for a preuniversity course. If you know IELTS, that's about IELTS 4.5. But even if your writing skills are stronger than this, we still think this would be a useful course for you. In fact, this week we'll be showing you the very first piece of writing that a student did on our course a few years ago. And then we'll show you the final piece of writing he did at the end of the course. And you'll be able to see just how much he was able to improve in a few short weeks. The student's name is Xiao. And he went on to complete his undergraduate degree here at University of Reading and then take a master's. And he's currently taking a PhD. At the University of California in Los Angeles in the United States. If you follow this course closely, we think that you'll be able to make the same kind of improvements that Xiao has. It won't make you an expert writer. But what it will do is give you a solid base for you to build on in the future. Together with my colleagues, Anne Vicary and Sebastian Watkins, we'll be showing you how to write with good academic style, how to organise your ideas effectively. And we'll also be working on some of the most important areas of grammar. There will be plenty of practice activities. And by the end of the course, you'll have written a complete essay, which you'll be able to share with your fellow students. You'll receive feedback on that writing. And hopefully you'll be able to give useful feedback to others. So let's meet Anne and Seb. Hello, my name's Anne. And I'm a teacher of English for Academic Purposes at the University of Reading. I want to talk to you about how to approach this course. Firstly, make sure you do all the exercises. Try and do them in the right order. Try and have a go at not looking at the answers before you've actually done the exercises. Secondly, it's really important that you have a go at posting to the discussion board because in that way you're going to learn more. So put your ideas on the discussion board. Don't be scared. And give feedback to the other students whenever you want. Hello, my name's Seb Watkins. And I'm an academic writing tutor at the University of Reading. I'll be working with you more closely in weeks two and four of this course, when we look at essay organisation and the stages in writing an essay. A beginner's guide to writing in English for university study ©University of Reading 2017 Tuesday, 28 March 2017 Page 2 During the course, we'll ask you to do a range of activities. Some of these will be online. And some of them will be paper based. You'll be able to check your answers to the activities and tasks we give you as you go along. Good luck, and I hope you enjoy the course. OK, you've met the team. And now we'd like to meet you. The first activity is for you to get used to using the discussion board. So introduce yourself, and then answer a couple of questions. Enjoy the course.

THE KEY FEATURES OF ACADEMIC WRITING Video transcript

You've just shared your ideas on the features of academic writing and had a look at what other students have had to say. You've probably read comments about academic writing, discussing complicated ideas, using perfect grammar with good vocabulary, giving evidence to support your points, being well organised, being formal, and so on. And we'll look at most of those areas on this course. But the features of academic writing can really be put into three main categories. That is content, organisation, and language. Content refers to the main ideas and information you want to give in your essay. What are the main points you want to make? What evidence-- that is, details and examples-- can you give to support your main points? Content is really the reason for writing in the first place and will obviously determine how well you answer the question. So it's important to think carefully about it. Organisation refers to how well you arrange those ideas. Are the paragraphs well structured and in a logical order, well linked together? Is there an introduction that hooks in the reader and makes them want to read your writing and a good conclusion at the end to remind the reader of your main points? Finally, language-- is your essay well written with accurate grammar, good spelling,

and in a formal academic style? This week, Anne is going to talk to you about the first of those areas, content, in a bit more detail.

Текстовые упражнения к разделу 1:

Discuss the differences between the way of life in your country now and the way of life in the past

China is interesting country with a long history. China is developing very fast nowadays through the government and people's hard work. Many aspect of life have changed in the last fifty years, some change are good and some are bad. China better than before. This essay will explain changes in the country.

Firstly, people's standard of living is higher than before. People's lives very bad after the Second World War. People were poor because the country was poor. There was no food, no electricity and it was hard to buy anything in shops. Because of no food, government had to make a rule, each person could only buy five kilos of rice per month. In people's homes, there was no television or telephone. Since those days, China has industrialised. It has created jobs and opportunities for people in cities such as Shanghai and Beijing and increased building work, exports and profits. China opened its doors to the world. The Olympic Games came to China in 2008. Nowadays, there is enough food for everyone, and families had comfortable homes, televisions, internet access, personal computers and mobile phones. People can buy anything they want in the shops.

Other improvements happen in education and everyday behaviour. In school, students are now learning English and modern ideas which come from other countries whereas in the past they spend time learning how to speak the old Chinese language. Teachers did not teach Science subjects in those days. There are new customs too. For example, in the past, couples usually got married at home and wore red clothes but now they can marry in church and wear western-style clothes. Wives not usually had jobs, they worked at home, they always obeyed their husbands. They never said: 'no' when the man said: 'yes'. But, nowadays, Chinese women can have important job and hold own opinion.

There are some negative changes, such as the number of cigarette smokers has increased and children do not work as hard as before because their live are easy. Both parents now work to have a good standard of living and they have no time to spend with family.

It is clear that China change greatly over the last fifty years, and it will continue to improve.

Post your comments on how Xiao's essay has improved in the discussion below. Again, think about the development of his ideas, the organisation and the language.

Тестовое задание:

Test your understanding of main ideas and supporting evidence by completing this exercise. The answers are available on a separate sheet. Read the sentences below. In each sentence, there is an idea which is supported by evidence. Underline the main idea in red and the supporting evidence in blue to show how Xiao has developed his ideas. Please note: these sentences were written by Xiao and as such may contain some mistakes. 1. People's lives very bad after the Second World War. People were poor because the country was poor. There was no food, no electricity and it was hard to buy anything in shops. 2. Since those days, China has industrialised. It has created jobs and opportunities for people in cities such as Shanghai and Beijing and increased building work, exports and profits. 3. Other improvements happen in education and everyday behaviour. In school, students are now learning English and modern ideas which come from other countries whereas in the past they spend time learning how to speak the old Chinese language. 4. There are new customs too. For example, in the past, couples usually got married at home and wore red clothes but now

they can marry in church and wear western clothes. 5. There are some negative changes, such as the number of cigarette smokers has increased and children do not work as hard as before because their lives are easy.

Обязательная часть курса – обратная связь. Образец текста обратной связи:

You have reached the end of Week 1! How have you found this week? What did you enjoy the most? We'd love to hear your thoughts - please share any feedback in the comments section.

You should now be able to identify the key features of an academic essay and will have considered techniques for developing the organisational structure, language and content of an essay.

Week 2 will look at how to organise a complete essay, and at what writing in an impersonal style means. You will also look at choosing an essay title so you can begin to develop your own essay, and put these new skills into action.

Don't forget to mark this Step as complete, and then head on over to the first Step in Week 2.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование. Выдержка из образца теста:

Quiz rules

Quizzes do not count towards your course score, they are just to help you learn

You may take as many attempts as you wish to answer each question

You can skip questions and come back to them later if you wish

Which of the following are features of a good paragraph? There may be more than one correct answer.

Select all the answers you think are correct.

Having more than one focus in the paragraph.

Giving examples to support your points.

A link to the previous paragraph.

Question 2

How important is it to analyse the question very carefully to make sure it is being answered?

Extremely important – the question should be answered precisely.



Quite important – as long as the topic is covered the content is flexible.



Not very important – good writing is the most important thing.



If there are a large number of errors, it is harder for the reader to understand your points.

Текст-опросник. Образец текста:

Think about the essay title from this week:

“Discuss the differences between the way of life in your country now and the way of life in the past”

Choose one idea of how life in your country now is different from the past. Think of some examples or details to support your point. Write one paragraph about this change and post it in the comment area below.

Once you have written your paragraph, read through some posts by other participants. Is life in their country similar to your own, or is it different? Leave a comment about the differences, similarities and paragraph organisation.

Remember, you can ‘Like’ and reply to other Learners’ comments.

After you have written your paragraph, you may like to select the continent you live in, in our optional poll, so we can see the numbers of learners around the world.

This poll is managed by FutureLearn and the results will not be used outside of the course. All the responses are anonymous. The aggregated results will be displayed in the Step for you to discuss in the comment area below.

РАЗДЕЛ 2. Essay structure and organization.

Тема 2.1. How to structure an essay.

Цель: анализ структуры эссе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Welcome to week 2. Introductory video (with the transcript to download).

Essay organization. Video (with the transcript to download).

Essay organization. An example. Article (with materials to download).

Analysis of the five different essay sections. Video (with the transcript to download).

Analysing the organization of an example essay. P.1. Article.

Analysing the organization of an example essay. P.2. Article. The links within the essay. Video (with the transcript to download).

Parts of the essay quiz.

Тема 2.2. Developing your own essay.

Цель: проработка регистров письменного общения (функциональных стилей), лексико-грамматическое наполнение письменной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания

Reordering an essay. Quiz.

Reordering an essay. Article. (with materials to download).

Choosing a title. Article. (with materials to download).

What does writing in an impersonal style mean. Article. (with materials to download).

Writing in an impersonal style. Quiz.

What essay title would you choose and why? Discussion in the comments.

What next? Article.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу

The essay example from the 'Essay organisation' step in Week 2

Discuss the reasons why people choose to live in Reading Reading is a large town in south-east England with a population of 147,300. It is about halfway between London and Oxford. Some people were born in Reading, and they stay because of their family and friends. Other people, however, have relocated for personal reasons; perhaps they want to take up a new job opportunity or be near their social circle. This essay will discuss two common reasons why some people choose to live in Reading: to improve the quality of their family life and to study. Reading offers the opportunity for a good work-life balance. It is only 25 minutes from London by train, but the environment is clean, houses are cheaper and there are many leisure opportunities for families. There are parks and pools in the town and the countryside is only a short car drive away. Shopping is also a growing attraction. The number of retail outlets has increased by one third since the opening of the 'Oracle', a new shopping complex, in 1999. The town also has a library, many places of worship, a theatre, a concert hall, an art gallery, a museum, two cinemas, a football stadium, and many

restaurants. These facilities mean that local people of all ages have places to go. Many people also come to Reading to study at a language school or at the university. They may choose Reading because the university has an excellent reputation, a beautiful campus and offers a high level of support to its students. Alternatively, the reasons may be more practical. Transport is efficient; there is easy access to London and Heathrow Airport. Accommodation is fairly easy to find and cheaper than London. Job opportunities are also good. Many students take up part-time work, even if English is not their first language. In conclusion, people live in Reading for their own individual reasons. For some people, Reading represents a lifestyle choice, and for others it offers opportunities to study. With its good employment prospects, ideal location, wide range of leisure facilities, interesting educational opportunities and excellent transport links, it will no doubt continue to be a popular place to live in the future.

ESSAY ORGANISATION Video transcript

Because organisation is such an important part of academic writing, we will focus first on showing you the different parts or sections of a typical essay. The essay you will read is on this title, "discuss the reasons why people choose to live in Reading". Reading is the name of a town in the United Kingdom. As you can hear, it's different from the pronunciation of reading-- as in reading a book-- although the spelling is the same. Now, look at the ideas I had before I wrote this essay. Why do people choose to live in Reading? Well, they might choose to live there, because their family and friends live there. There are also job opportunities in Reading. Another reason is that house prices are cheaper than in London. It's also a quiet and clean environment. There are also many leisure facilities for the family, things for them to do, such as sport or shopping. Later, we're going to analyse my essay in more detail, looking at the different sections and how the essay is organised.

THE LINKS WITHIN AN ESSAY Video transcript

In an essay, the thesis statement, the paragraph leaders, and the summary, and the conclusion should all be closely linked so that the essay is coherent. If you look at the thesis statement in the introduction of the essay on Reading, you'll see that the key ideas for why people live in Reading are family life and opportunities to study. If we then look at the paragraph leader of the first paragraph-- "Reading offers the opportunity for a good work-life balance"-- good work-life balance relates back to the idea of family life. If we then look at a paragraph leader of the second paragraph-- "many people also come to Reading to study at a language school or at the University"-- the idea of study links back to the idea of study in the thesis statement. If we then look at the conclusion to the essay, the summary reads, "in conclusion, people live in Reading for their own individual reasons. For some people, Reading represents a lifestyle choice, and for others, it offers opportunities to study." So the idea of lifestyle choice links back to the idea of family life, and study links back to the idea of opportunities to study.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.
Выдержка из образца теста.

When you write your essay, you need to use an impersonal style, as you are writing objectively about impersonal topics.

Select all of the sentences below that are written in an IMPERSONAL/FORMAL style.

Select all the answers you think are correct.

I live in Tokyo, the capital city of Japan, which is on the east coast of the country. I travel around easily.



Tokyo, the capital city of Japan, is located on the east coast of the country. The transport system is efficient.



People use their own cars instead of taking the bus, and as a result there is more air pollution.



We use our own cars instead of taking the bus, so we create more air pollution.



In Bangkok there are traditional wooden houses along the river.



In Bangkok you can see traditional wooden houses along the river.

Образец текстового задания к рубежному контролю 2

Considering what you have learnt in the last few Steps, share your essay title ideas in the discussion below. Remember that your essay title should begin: Discuss the reasons why ...

What would your essay title be? Why have you chosen this topic? In week 4, you will need to finalise your essay title, so that you can write your essay.

Remember, you can 'Like' and reply to other Learners' comments and don't forget to take a look at your Replies to see if anyone has responded to your comments.

РАЗДЕЛ 3. Using academic language

Тема 3.1. Language focus Part 1.

Цель: Активизация лексико-грамматических умений и навыков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Перечень изучаемых элементов содержания

Welcome to week 3. Introductory video (with the transcript to download).

Writing about facts and activities. Video (with the transcript).

Permanent fact or repeated activity. Quiz.

The present simple. Quiz.

Presenting new information. Video (with the transcript).

Using there is/there are (with materials to download).

Writing about your home town. Discussion.

Describing situations in general. Video (with the transcript).

Using plural nouns. Quiz.

Writing about groups of people. Article.

Using quantity expressions. Quiz.

Тема 3.2. Language focus Part 2.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в письменной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания

Describing temporary situations. Video (with the transcript to download).

The form of the present continuous. Article.

Present simple or present continuous? Quiz.

Writing longer sentences. Video (download the transcript).

Compound sentences and linking words. Article.

Complex sentences and subordinators. Article.

Compound and complex sentences/ Quiz.

Writing exercise. Discussion.

What next? Article.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 3

PRESENTING NEW INFORMATION Video transcript

Writers often use there is or there are, to present new information to the reader. After the new information is presented, more information about it is usually given in the rest of the sentence or in the next sentence. I'll give you an example. "In the UK, there is a small town called Windsor, which has a famous castle." The writer thinks that the reader might not have heard of Windsor. So it begins by introducing the reader to the place and then adding more information. In this next example, the writer wants to open a new topic for discussion so begins by introducing the topic to the reader. "There are many reasons why people should learn English." The writer then adds more information in the new sentence. "The first reason is--" and then, it's going to go and continue that sentence. In these examples, a noun is used after there is and there are. There may also be an adjective before the noun, such as a small town. And for plural nouns, we use to plural of the verb to be. So we say, there are. For singular nouns, we use the singular of the verb to be. So we say, there is. Now have a go at the exercises which follow.

DESCRIBING SITUATIONS IN GENERAL Video transcript

In academic writing, you often need to write in an impersonal way about people or things in general. It's quite common to use a plural noun without "the" to do this. For example, in the sentence: "Students usually make friends easily." This means: "In general, students make friends easily." or "Most students find it easy to make friends." We take another example, "Families are wealthier than before." This means, "In general, families are wealthier than before." or "Most families now have more money than they had in the past." Now have a go at making the following paragraphs apply to people or things in general.

WRITING LONGER SENTENCES Video transcript

In academic writing, it's good style to use a variety of sentence types. But first of all, you need to understand what a clause is. A clause contains at least a subject and a verb. For example, the lecture finished. The 'lecture' is the subject, and 'finished' is the verb. And that's a very short clause. But we could make a slightly longer clause. Biology concerns the study of living organisms. So 'biology' is the subject, 'concerns' is the verb, and 'the study of living organisms' is just the rest of the clause, but it's still one simple clause. Now when you make different sentence types, you're going to have different numbers of clauses in the sentence. So let's start off with a simple clause. A simple clause is just like the one the lecture finished. It's just a subject and a verb and then a full stop. So I'll give you another example. Bananas grow in hot countries. One subject, 'bananas'. 'Grow' is the matching verb. 'In hot countries' is just the rest of the clause. Another type of sentence is called compound, and this has two simple clauses joined together with a comma and a short linking word. And the short linking words can be any of 'and', 'but', 'so', or 'or'. And I'll read you a compound sentence, and you can see how it works. This is the beginning of a worldwide epidemic, and the situation is very worrying. 'This' is the subject, 'is' is the verb for the first clause, and we've just a comma and a short linking word, and then we've got a new clause: 'the situation' is the subject, and 'is' is the verb. I'm also going to introduce you to a third type of sentence, which is called a complex sentence. Now, this has one simple clause, like we've looked at already, and it has an extra clause starting with a word called a subordinator. Now, these are words like 'because', 'although', 'whereas', which show a relationship between the two clauses. So for example, Jogging increases the heart rate because the heart is working hard to pump more blood around the body. So we've got two clauses there. 'Jogging increases the heart rate'. 'Jogging' is the subject, 'increases' is the verb. That's one simple clause. And then we've got the subordinate clause starting with 'because'. 'The heart' is the subject, and 'is working to pump' is the verb. And that subordinate clause gives us the reason why jogging increases the heart rate. So it shows the relationship between the second clause and the first clause. In another example: Whereas jogging increases the heart rate, yoga improves flexibility and balance, we're comparing there, the benefits of jogging and yoga. Now, the subordinator 'whereas' allows us to do that. So in this sentence, we're putting it at the beginning. So 'whereas jogging increases the heart rate' -- that's the subordinate clause -- 'yoga improves flexibility and balance' -- that's the main clause. So 'jogging' is the subject, 'increases' is the verb

of the subordinate clause, and 'yoga' is the subject and 'improves' is the verb of the main clause. It's a good tip to think that the subordinate clause is the clause which begins with the subordinator. You can see that if the subordinator is in the middle of the sentence, there's no comma. But if the subordinator is at the beginning of the sentence, it's a good idea to put a comma after the first clause.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Выдержка из тестового задания.

Choose the answer below that correctly fills the gap in this sentence:

The cost of petrol is rising, _____ more people are using public transport to save money.

so

but

Choose the answer below that correctly fills the gap in this sentence:

The government should decide whether to ban smoking completely, _____ allow people the freedom to choose to smoke if they want to.

and

Or

Образец текстового задания к рубежному контролю 3.

Now it's your chance to do some writing. We would like you to write a paragraph about your home town and post it on the discussion below.

You should try to focus on one aspect of your home town and write about it. For example, you could write a paragraph about one of the following:

the way people spend their free time

the reasons why people live there

the changes that are happening

the reasons why people visit it.

You will be limited to 1,200 characters (a character is a letter, punctuation mark or space). You should try to write a topic sentence at the start of your paragraph. Remember to write in an impersonal style.

You might find it helpful to look back at the examples from this week or the two main body paragraphs from the essay about Reading in Essay organisation - an example.

Once you have written your paragraph, please take some time to read the paragraphs that others have written. You could even 'Like' those that you think are well written.

РАЗДЕЛ 4. The stages of writing an essay

Тема 4.1. Preparing your essay.

Цель: Активизация лексико-грамматических навыков иноязычного письма.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Welcome to week 4. Introductory video (with the transcript to download).

The stages of writing an essay. Video (transcript to download)

How to analyse the title. Video (transcript to download)

Collecting all the ideas you have. Video (with the transcript to download)

Deciding which ideas and evidence to use. Video (with the transcript to download)

Writing your plan.

Тема 4.2. Writing the first draft.

Цель: анализ, написание назывного плана и оформление работы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Chaohua's first draft. Article.

Evaluating Chaohua's first draft. Part 1.

Evaluating Chaohua's first draft. Part 2.

Feedback on language. Part 1. Discussion.

Feedback on language. Part 2. Audio

Writing your first draft.

What next? Article.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

THE STAGES OF WRITING AN ESSAY Video transcript

There are different stages of planning and writing an essay. Look at these stages. What order do you think they go in? Well, first of all, you would analyse the title. Secondly, you'd collect all the ideas you have. Next, you'd draw a diagram to show which ideas and evidence to use. Then, you'd write your plan. After that, you'd write your first draft, which is your first attempt at the essay. Then you might ask for feedback on your first draft. And then, you would write your final draft. We'll now go through each of these stages. We'll ask you to work on your own essay as we go along. It's important that you work through each stage carefully and in order. Don't rush ahead. We're going to follow the example of one of our students, Chaohua from China. For each stage, we'll first look at how Chaohua completed the stage with her essay, and then ask you to work through that stage with your own essay.

HOW TO ANALYSE THE TITLE Video transcript

In week two, we asked you to choose a title for your own essay beginning with the words discuss the reasons why. The first thing you need to do is analyse your title. In week two, we ask you to find the hidden question in the essay title, Discuss the reasons why people choose to live in Reading. And the hidden question for that essay title was, why do people choose to live in Reading? Now look at the essay title which our student Chaohua chose. Discuss the reasons why increasing numbers of young children are learning English early in China. What's the hidden question in Chaohua's title? Her hidden question is: why are increasing numbers of young children learning English early in China? Now look at your own title. What's the hidden question in your essay title?

COLLECTING ALL THE IDEAS YOU HAVE Video transcript

The next step is to write down all the ideas you have which answer the question in your essay title. Think about the main ideas. You may not use all these ideas in your essay. But it's best to note down all the main points you might include at this stage. Look at the main ideas Chaohua wrote down for her essay. The ideas she first thought of were, English is the main language internationally, children like learning languages, English is an easy language to learn, children learn languages more quickly than adults, the government wants its citizens to be more international, parents care about their children and want them to succeed in life. Now write down all the main ideas which you think you might include in your essay.

DECIDED WHICH IDEAS AND EVIDENCE TO USE Video transcript

Take the ideas which you think are the most useful and interesting, and decide how you will organise them in a way which will answer the hidden question in the title. You may decide that you do not want to use all the ideas which you collected. Do not forget to think about evidence. Remember that evidence means details, examples, and facts which you can use to support your ideas and your writing. Look at how Chaohua organised her diagram. First, she decided on the main ideas that she wanted to include in her essay. She didn't include all the ideas that she first thought of. She decided that the government wants its citizens to be more international was included in the idea English is the main language internationally. She rejected the point that English is an easy language to learn, as she thought this may not actually be true, and it's not a strong enough reason. She's decided that children like learning languages could be included in the idea children learn languages more quickly than adults. She decided to keep the idea that parents care about their children and want them to succeed in life. Next, she decided to add some details and examples to support her main points. For English is the official language internationally, some examples might be business, politics, and science. And the consequence of this is that more and more people need to learn English for their future jobs, so they need to start young. For children learn languages more quickly than adults, an example might be that if a child lives in another country, he can learn to speak three or four other languages quickly. For the

idea that parents care about their children and want them to succeed, the result would be that they want their children to study hard and learn English at a young age. So you can see she's expanded on her main points and given more examples and details. A beginner's guide to writing in English for university study ©University of Reading 2017 Wednesday, 29 March 2017 Page 2 to support those points. Now decide on the main points you want to include in your essay. Try and reduce this to three main points. These will form the main ideas of each of your paragraphs. Like Chaohua you may decide to reject some of your ideas or to combine some of the ideas together. Also, start to add some examples and details to support your main points. These will be the content of the main body of each of your paragraphs.

FEEDBACK ON LANGUAGE Audio transcript Let's take a look at her first mistake. 'Most of primary school are begin to teach English.' This should be 'most primary schools are beginning to teach English'. We don't need the 'of' with 'most'. And 'primary school' should be plural, as she's referring to primary schools in general. Also, she's tried to use the present continuous, but you need I-N-G at the end: 'are beginning'. Let's look at the next point. Chaohua wrote, 'some children start to learn English'. But again, she's talking about a temporary situation or a changing situation, so she should have used the present continuous here. 'Some children are starting to learn English'. In the next sentence, she wrote, 'it also have many language schools'. But she should have put, 'there are also many language schools', as she's introducing a new idea. In the next paragraph, 'the majority of country' should be 'the majority of countries', as she's referring to more than one country. Below, she wrote, 'if you do well in English, you can get a good job'. But as we saw before, it's better to use an impersonal style. For example, 'if people do well in English, they can get a good job'. In her next paragraph, she wrote that 'young children are studying language better than adults'. But here she should use the present simple, as she's referring to a permanent situation or a situation that is always true. Next, she wrote, 'if a young child live in many different countries'. But the subject-verb agreement means that she should have written, 'a young child lives in many different countries', as she's just talking about one child. Later, she wrote, 'more and more young children start to learn English'. But she's talking here about a changing situation, so she should use the present continuous. 'More and more young children are starting to learn English.' In her conclusion, she wrote, 'more and more young children learning English far early'. She needs the verb 'to be' here to form the present continuous correctly. 'More and more young children are learning English'. Finally, she says, 'I think there will be more people to study English in future'. As we saw, it's better to use an impersonal and objective style in academic writing. So she could omit 'I think' to make it more impersonal.

Примерный перечень заданий к тексту к разделу 4

You now need to write a plan for your essay based on the diagram you have drawn. We suggest that your essay should have two or three paragraphs, depending on how many main points you have.

You can use this model to help you plan your essay:

Introduction: background and thesis statement

Paragraph 1: paragraph leader and main body

Paragraph 2: paragraph leader and main body

Paragraph 3: paragraph leader and main body

Conclusion: summary and future advice/prediction

Example essay plan

Look at the plan Chaohua wrote for her essay:

Introduction

Background: English - most preferred international language. Used in many fields. Children learn English in primary schools and kindergartens.

Thesis statement This essay - main reasons for popularity.

Paragraph 1

Paragraph leader: English - official language for majority.

Main body: Examples: business, science, arts etc. Do well in English to get a good job.

Paragraph 2

Paragraph leader: Young children better at studying languages than adults.

Main body: Children living in different countries - learn 3 or 4 languages, so more young children learn English in kindergartens.

Paragraph 3

Paragraph leader: Parents care for their children's future.

Main body: To be successful, need to study hard and learn English early in kindergarten.

Conclusion

Summary: English: widely spoken. Children learn early and good at English.

Prediction: More people study English.

Now you have seen Chaohua's plan we would like you to:

Write a plan for your own essay using the model at the top of this page. You will use your plan later this week to write your first draft.

Remember that your essay will be about 350 words.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Look back at the plan you have made for your essay. You are now ready to write your first draft.

You will be able to submit your first draft for feedback next week. Before that, you should write out your first draft, using your plan to remind you of your main ideas and the organisation of your essay. You can do this on paper or in a word processor, but remember to read through and check your spellings.

Next week you will submit your first draft for feedback from other Learners. This should provide you with comments that you can use to improve your essay for the final draft. You will also get to see how Chaohua responded to feedback on the first draft of her essay and the improvements that she made.

The word count for the draft essay is up to 350 words.

Good luck!

РАЗДЕЛ 5. Evaluating a first draft of an essay

Тема 5.1. Submit the first draft of your essay.

Цель: Повторение и закрепление изученного на курсе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Welcome to week 5. Introductory video (with the transcript to download).

What was your biggest challenge in writing the first draft of the essay? Poll.

Submit your first draft. Assignment.

Reviewing an essay. Assignment review.

Reflect on your feedback. Assignment reflection.

Тема 5.2. The final essay.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в письменной речи.

Перечень изучаемых элементов содержания

Responding to feedback. Video (tapescript to download)

Responding to feedback on your first draft. Discussion.

Your final essay. Discussion.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, темы для беседы, эссе.

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу

Assignment Guidelines

The reviewers will be asked to give you feedback on the following aspects of your assignment, so you should consider these when writing:

Does the introduction include some general background to the title? Is there a thesis statement?

Is the topic focus of each paragraph clear? Are the ideas in each paragraph supported with details and examples?

Does the conclusion sum up the main ideas of the essay? Is there a suggestion for the future (a recommendation or prediction or solution)?

Assignment Guidelines

You're going to be asked to give feedback on the following aspects of the author's assignment:

Does the introduction include some general background to the title? Is there a thesis statement?

Is the topic focus of each paragraph clear? Are the ideas in each paragraph supported with details and examples?

Does the conclusion sum up the main ideas of the essay? Is there a suggestion for the future (a recommendation or prediction or solution)?

Please keep this window open and do not navigate away before submitting your feedback. If you close the window or navigate to a different page, you will be given a new assignment to review when you return.

You must first submit an assignment in the previous step before you can review other learners' assignments.

RESPONDING TO FEEDBACK Video transcript

Do you remember these comments, which Chaohua received in the feedback on her first draft? Paragraph 2 Sherry needs to prove her belief that children learn languages more quickly than adults by giving some facts about this. Paragraph 3 Sherry has given some evidence that adults can care for their children – because they want them to be successful. However, she needs to add more examples or facts about this. She decided to go back to her original diagram and try to improve her essay based on these comments. She expanded her diagram. For children learn languages more quickly, she decided to explain that they are good copiers of speech, and their first language does not interfere. For parents care about their children and want them to succeed, she decided to explain this in more detail. Parents love their children and want them to earn more money to help when they are older. Parents also want their children to be richer than they were. She also decided to give some examples. In Shanghai, there are many new kindergartens. She thought perhaps she could give some numbers to support this. She then wrote a new plan for her essay. For each paragraph, she divided it into a paragraph leader, some facts to support this, and some examples. So for paragraph two, the paragraph leader would be, "children learn languages more quickly than adults." And then the fact to support this is that they are good copiers of adults, and their first language does not interfere with their learning. Then she decided to give the example that if a child lives in another country where three or four languages are spoken, he learns these languages very quickly. For paragraph three, the paragraph leader would be, "parents care about their children and want them to succeed in life." The facts to support this would be that they love their children and want them to be rich and look after them when they're older. Parents want them to have a better life than they had. Another fact would be that they want them to learn English early as a result of this. An example would be that there are many new kindergartens in Shanghai which have opened. Chaohua then wrote the final draft of her essay, using this new improved plan. I would like you now to work on improving your essay based on the feedback you've received.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Your final essay

After the peer review exercise you may have needed to make some amendments to your essay. Remember that your essay should be around 350 words.

You should make these changes in your word processor. You can then share your final essay by copying and pasting the text into a sharing service such as:

Write.as

Rentry.co (best for Learners on a mobile device)

Note: If you are using a computer you can click on one of the links above and select the “open link in new window” option so you can read your essay and make notes at the same time.

You may wish to check the terms of use of each website, before you choose to use one.

All of these tools operate in the same way: copy your whole text from the place you have written it and paste it into the form. You then ‘Publish’ or ‘Go’ the form which generates a very basic web page with its own unique address (URL), which you can share wherever you choose. Get the URL by copying it from your browser’s address bar.

Copy and paste the URL to your completed essay in the discussion below. You may also like to try copying the first paragraph from your essay and pasting it alongside the URL. That way other Learners can see, at a glance, what your essay is about and hopefully encourage them to comment!

Please note: We are aware that some users may not be able to use the sharing services listed above. We are always reviewing the course and would welcome any suggestions on additional sharing service tools which we could try. Please comment below if you know of a sharing tool which works well in your country.

How to use Write.as (desktop)

Copy your text from your word processor or wherever you have written it, and paste it into Write.as. Select the arrow button in the top right hand corner to publish your post. This will generate a page and you can then copy the URL from your browser’s address bar that can be shared on FutureLearn.

How to use Rentry.co on a mobile

First you will need to copy the text you have written, using one of the methods below:

Then go to Rentry.co. This will reveal a blank page, already navigated to the ‘Text’ tab. Long-press (Android) or tap (iOS) in this page to bring up your paste option, and paste your text in.

IMPORTANT: Once you have pasted your text into the page, scroll to the very bottom of the screen to find the ‘Go’ button, and press it.

You will be given a unique edit code, which you will need to keep a note of, in case you want to go back into your post and make any amendments.

Then copy the new unique URL of your reentry.co tab. It will look something like <https://reentry.co/q3xpy>.

Finally, share the URL back in the comments area in FutureLearn!

If you are unable to view the instructions in the image above, please view our [Guide to using Rentry.co on a mobile](#).

Once you have posted your essay, please take the time to read and comment on other people's. You can also see if anyone has commented on your essay by going to your replies.

Итоговое практическое задание.

Перечень контрольных разделов курса к ИПЗ:

Conclusion. Discussion

An Intermediate Guide. Article.

Next steps. Article.

Перечень тестов итогового практического задания

Well done for completing the course.

You should now have all the basic tools and skills to write a good academic essay.

You can use the comment area below to tell us what you thought about the course, and how you think you did. What did you learn? What would you like to improve? How can we make the course better?

Remember, if you're mentioning the course on social media remember to tag comments with #FLEng4study. You can also follow us on Twitter, Facebook or Instagram where you can find the latest news and updates about all our online courses.

Go on to the next Step to learn how you can continue your learning journey and find out more about our follow-on course [An Intermediate Guide to Writing in English to University Study](#).

An Intermediate Guide

Congratulations on reaching the end Week 5! We hope you have enjoyed the course and you feel better prepared to write an academic essay.

Now that you have come to the end of the 'Beginner's Guide', you may like to improve your academic English skills further, by starting [An Intermediate Guide to Writing in English for University Study](#).

Over five weeks, you will build on your ability to research, write and reference essays and extended writing projects. You'll get an introduction to research tools, writing critically and referencing, as well as learning more about the fundamentals like essay structure, proofreading and avoiding plagiarism.

This course is also facilitated by Brian Turner and the course Mentors.

Find out more on the course description page.

In the next Step, we outline some more ways you can continue your learning journey.

Next steps

Congratulations on reaching the end Week 5! We hope you have enjoyed the course and you feel better prepared to write an academic essay.

Other options at the University of Reading

The University of Reading also offers a wide range of undergraduate, postgraduate taught and postgraduate research opportunities.

You can find out more about our open days.

If you're interested in taking further qualifications in English language, you may be interested in the University of Reading's widely respected Test of English for Educational Purposes (TEEP). The TEEP is the test that is taken by all of our pre-sessional students and indeed, our Pre-sessional English Course might also be an option you wish to investigate.

Online courses

As mentioned in the previous Step, An Intermediate guide to writing in English for University Study is the follow-on course produced by the University of Reading. Learn about using sources, avoiding plagiarism and other tips to further develop your academic English for study success.

There are many more courses on the FutureLearn platform.

Other online resources

There are a wide range of websites to help you develop your English including:

LearnEnglish from the British Council, which uses games, listening activities and grammar exercises to help you learn English.

The BBC Learning English website from the BBC World Service offers a wide range of resources to support your learning.

Andy Gillett's Using English for Academic Purposes website www.uefap.com contains many useful self-study exercises to help you improve your academic skills.

The COCA (Corpus of Contemporary American English) tool is helpful for checking the appropriateness of particular word combinations. A brief set of instructions for how to use COCA can be found at the bottom of this step.

The Academic Phrasebank created by the University of Manchester provides a range of example phrases which can be used in academic work. This can be useful when thinking about the organisation of your assignment and when writing your academic essay or report.

Academic Writing Guidance from the Study Advice team at the University of Reading.

Buy the book

You can also buy the book on which this course is based: Grammar for Writing Study Book by Anne Vicary. The book is designed as a self-study course, which will help you to develop your understanding and use of grammar for written assignments.

We wish you the best of luck in pursuing your academic career, and perhaps we will see you here at the University of Reading!

Get extra benefits, upgrade your course

You can now get more from your experience and take the opportunity to gain extra benefits by upgrading your course.

These benefits will include unlimited access to the course for as long as it exists on FutureLearn, as well as a Certificate of Achievement to help you demonstrate your learning.

Find out more.

We wish you the best of luck in pursuing your academic career, and perhaps we will see you here at the University of Reading!

Приложение 2. Пример теста для заключительного тестирования

LISTENING

Track 7

A Listen to an interview with Lucy Bellman, CEO of International News and Media. Complete the sentences below with the correct alternative - a, b or c. You will hear the interview twice.

- 1 According to Ms Bellman, a CFO should be _____
 - a) an optimist
 - b) conservative
 - c) sales-oriented

- 2 Ms Bellman believes a CFO should _____
 - a) let the business's accountants deal with the details
 - b) let the CEO make the big decisions
 - c) be an accountant

- 3 Ms Bellman says that a CFO needs to prepare accounts and budgets _____
- a) quickly
 - b) working closely with other accountants
 - c) with great care
- 4 Ms Bellman believes that a good CFO understands _____
- a) both the details and the 'big picture'
 - b) the details but not necessarily the 'big picture'
 - c) the 'big picture' but not necessarily the details
- 5 According to Ms Bellman, a good CFO _____
- a) can understand the CEO's explanations of policies and so on
 - b) is able to hide bad news so that shareholders don't worry
 - c) can communicate clearly
- 6 Ms Bellman says that a good CFO _____
- a) can perform well even with only a little understanding of computers
 - b) needs to know a lot about property, law and company secretarial affairs
 - c) should work closely with a company's lawyers and secretaries
- 7 In Ms Bellman's view, a good CFO _____
- a) will be a good manager
 - b) would make a bad CEO
 - c) deals with every matter very seriously
- 8 Ms Bellman says that a CFO has to work extra hard _____
- a) in times of crisis
 - b) when foreign exchange rates change quickly
 - c) when the CEO is on holiday

reading

- A Read the article and decide whether these statements are true or false.
- 9 Corporate responsibility becomes less important in a bad economy.

- 10 Mars is worried that demand for chocolate will decrease.
- 11 Wal-Mart has become more socially responsible mainly because of protests by consumers.
- 12 Fiona Dawson says that her company makes a luxury food rather than an essential one.
- 13 Consumers are cutting back more on premium foods than on ethical foods.

Why corporate responsibility is a survivor

Many people predicted that the recession would end talk of corporate social responsibility. Faced with the fear, or reality, of losing their jobs or homes, consumers would rush past the Fairtrade shelves and pick up something the family could afford. Companies, meanwhile, would concentrate on saving themselves rather than the planet.

That prediction has turned out to be wrong. Mars, the world's biggest sweets and chocolate company, has announced that its entire cocoa supply will be 'produced in a sustainable manner' by 2020. Mars will work largely with the Rainforest Alliance, which encourages farmers to preserve their environment.

Wal-Mart, the world's biggest retailer, recently told a meeting of 1,000 Chinese suppliers that it would hold them to strict environmental and social standards.

Why are these companies acting in a way few expected? First, there are important business reasons. When Mars talks about cocoa supplies being sustainable, they mean it. Chocolate manufacturers are worried about how much cocoa will be available a decade from now. Worldwide cocoa production fell in 2008 for the fourth successive year.

Wal-Mart also has commercial reasons for its position. The company has been encouraging companies to cut down on packaging. This enables it to fit more goods into each delivery truck, not only reducing its emissions but also cutting the amount it spends on petrol. Cost-cutting is vital to beating the downturn and if companies can boost their green credentials at the same time, why not?

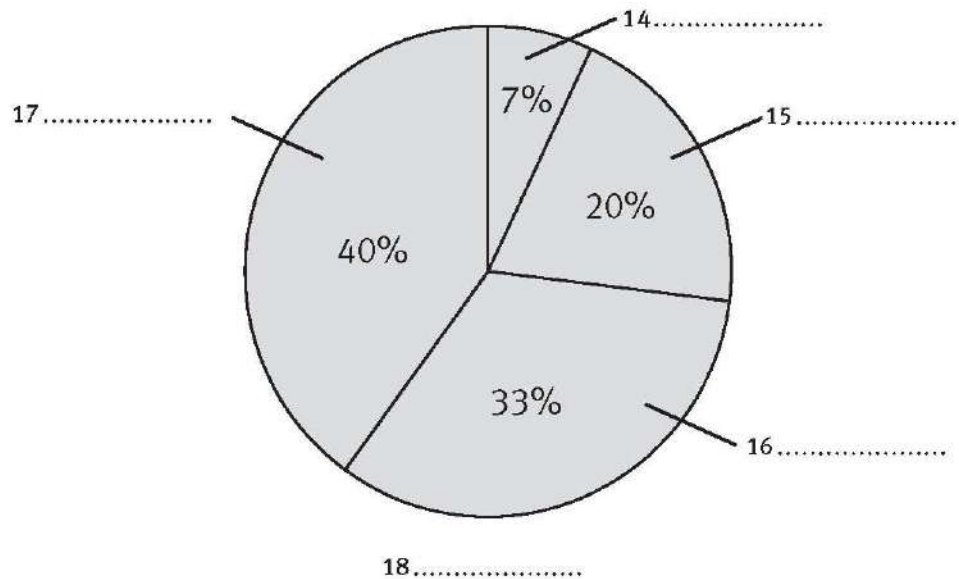
But the companies go further. Not only do their announcements make business sense, they say; consumers, even now, insist on them. Fiona Dawson, Mars UK's managing director, says customers expect the company to 'do the right thing', adding that 'nobody has to buy chocolate'.

A recent report by Mintel, the research organisation, says: 'Although a third of shoppers have cut down on the number of premium foods they buy, only one in 10 has cut back on ethical produce.' Justin King, chief executive of J Sainsbury, the UK retailer, said in February that its Fairtrade sales were holding up well.

About a fifth of consumers are uninterested in such issues and about a third cannot see what difference their purchasing makes. But the biggest group, about 40 per cent, are those who are prepared to buy ethical goods if companies make it easy, which generally means not making it expensive. FT

B Look at the final paragraph of the article. Complete the labels (14–18) on the pie chart with the words and phrases (a–e).

- a) Uninterested in ethical issues
- b) Don't think their buying decisions matter
- c) Others
- d) Consumer attitudes
- e) Prepared to buy ethically if it's easy



language

A Complete the conversation using the correct form of the verbs in brackets.

A How did you get your job at Solarworld, Hans?

B It's kind of a funny story. I _____19 (finish) university with a degree in IT but I hadn't been able to find the job I wanted. So, while I _____20 (look) for a real job, I got a job driving a delivery van for an office supply company and, at the same time, I was applying for lots of jobs in business.

A So did you apply to Solarworld?

B Well, I wrote them a letter and enclosed my CV but I _____21 (send) a very short response saying they weren't interviewing.

A So what happened?

B Well, I had to make a delivery to Solarworld one day. My company _____22 (receive) their order for some desks the week before. And while I _____23 (deliver) the desks, one of their IT guys was trying to fix a computer for a manager and he just couldn't do it. The manager was getting really angry. So I asked if I could have a look. I think they were both shocked but they let me try.

A OK, I can guess what _____24 (happen)!

B It was a basic problem and I solved it right then. And soon after, I was managing that guy who couldn't solve the problem. The first thing I did _____25 (be) to make sure he _____26 (give) some training!

B Complete the article with who, which or that. In some cases, more than one answer is possible.

Profile: Young CEO Thiago Abreu

Thiago Abreu, 25, runs his own company. The young CEO, _____27 put himself through university and earned a degree in chemistry, now runs INTChem. The firm, _____28 does on-site water and soil sampling and carries out environmental damage analysis, is based in Brasilia. How do you get to be a CEO at 25? 'My mother is the person _____29 really made me believe in myself' says Abreu. 'I come from a very poor place, a small village. It isn't a place _____30 produces many businessmen. But here I am.' INTChem, _____31 currently has contracts with two large oil companies and a handful of other smaller businesses, keeps Abreu busy. 'I guess I'm the kind of person _____32 likes it that way,' Abreu says.

skills

A Complete the short conversations with the appropriate phrases (a-h).

a) consider another approach

b) to do is e-mail Adrienne

c) deliver any earlier

d) could be a problem

e) what are our options

f) were looking for 15

g) were hoping for 60

h) it may not work

33 A We need to deal with Simon's behaviour.

B So _____?

34 A This just isn't working.

B OK, so let's _____.

35 A What shall we do?

B The next thing _____.

36 A We have to stop people using Facebook.
B I'm with you up to a point but _____.

37 A We can give you 30 days' credit.

B We _____.

38 A I need these by Friday.

B Unfortunately, we can't _____.

39 A We want payment on delivery.

B It _____.

40 A I can give you a 10% discount.

B We _____.

B Complete the presentation with the words in the box.

attention background improvements parts questions talk

Hello, everyone, and welcome to Masatomo Electric Industries. I'm going to divide my _____ 41 into three _____ 42. First, I'll give you some _____ 43 on our work with synthetic diamonds. After that, I'll talk about some recent _____ 44 we've made in our production processes. Finally, I'll explain some of our R&D work in super-hard materials. I'll be glad to answer any _____ 45 at the end of my talk.

Let's start with the background. Could I draw your _____ 46 to the first slide ...

vocabulary

A Choose the best word to complete these sentences.

47 Two men were arrested for using PayPal for money _____.

a) fixing b) trading c) laundering

48 Selling your company's secrets to a rival is called industrial

a) fraud b) espionage c) pollution

49 I refuse to work for a company that does animal _____.

a) fraud b) discrimination c) testing

50 ebay will close your account if they find you're selling counterfeit

a) goods b) corruption c) fixing

51 We need a strong negotiator, someone who's really_____.

a) assertive b) diffident c) formal

52 If you have a clear understanding of what you can and can't do, you're

a) cautious b) casual c) realistic

53 He would do anything to succeed. He's completely_____.

a) principled b) ruthless c) laid-back

54 If you choose a course of action and you stand by your choice, you're

a) critical b) decisive c) radical

B Write one word in each gap to complete these idioms.

55 It isn't fair. They keep moving the_____.

56 If we all launch at the same time, we'll have a level playing_____.

57 You know, the C-56 just isn't going to sell. We're flogging a dead_____.

58 Our market share is greater than expected. We're ahead of the_____.

59 No one has anything like the JC-5. It's a one-horse_____.

60 If you put me in the driving_____, I'll sort things out.

writing

A You are a buyer for a DIY store's garden department and have just seen the advert below in a trade magazine. Write an e-mail (40–50 words) to the distributor. Remember to include the following information.

- State which products you are interested in.
- Request more information about the products.
- Ask about prices.

Looking for high-quality garden furniture?

We are distributing three new ranges of flat-pack Swedish products:

- budget - light-weight pine construction, unpainted
- everyday - medium-weight pine construction, factory painted

- deluxe - heavy-duty hardwood, oiled

All furniture is from sustainable sources.

For information, e-mail Helena.Ericsson@hqgf.com

B Last year your company used the services of Ethic-on, a corporate training company that helps organisations work more ethically. Read the letter below from Ethic-on. Then write a response of 120–140 words.

Dear trainee,

Last year your company received training from Ethic-on. As you know, we use case studies in our training programme. We'd like to know how you're getting on. Write to tell us whether our work made a difference or not. In your letter, please include the name of your company, its area of business and three examples of ethical practice. The examples can be of good practice or of areas where improvement may be needed.

Thank you.

Ethic-on Training Services

Макет рабочей программы дисциплины (модуля) основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, разработанной с учетом требований ФГОС ВО 3++



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы,

Д.пед.н., профессор

В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Направление подготовки
39.04.03 - Организация работы с молодежью

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «*Проектная деятельность*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа учебной дисциплины «*Проектная деятельность*» разработана рабочей группой в составе: А.М. Егорычевым, д. филос. н., доцентом, профессором факультета социальной работы;
Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

Рабочая программа учебной дисциплины «*Проектная деятельность*» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета Социальной работы Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета,
Доктор педагогических наук,
профессор



В.В. Сизикова

(подпись)

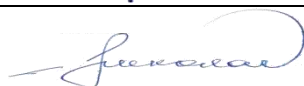
Рабочая программа учебной дисциплины «*Проектная деятельность*» рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГБУ г. Москвы "Центр молодежного парламентаризма",
консультант, куратор ВАО



Ю.В. Синкевич

ООО Группа компаний
«Профессиональный проект»,
Генеральный директор



Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины «*Проектная деятельность*» рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный общественный комитет "Российская семья"»



Г.И. Климантова

Доктор педагогических наук, профессор
ФСР



С.Н. Фомина

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры	5
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12
3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	18
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	26
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	26
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	27
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	28
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	29
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	30
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	32
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	32
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	33
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	33
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	35
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	36
5.6. Образовательные технологии	36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	38

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний и практических умений, касающихся проектной деятельности в будущей профессиональной работе социального педагога.

Задачи:

1. Владение студентами основных понятий теории проектирования.
2. Владение студентами умениями и навыками проектирования в будущей профессиональной деятельности социального педагога.
3. Выработка у студентов мотивации к разработке проектов в будущей профессиональной деятельности социального педагога.
4. Сформировать у студентов основы проектной культуры как базовой составляющей их будущей профессиональной деятельности.
5. Закрепить у обучаемых навыки по разработке целей и содержания социально-педагогических проектов.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры

Дисциплина «Проектная деятельность» реализуется в *обязательной части* основной образовательной программы «**Менеджмент в молодежной политике**» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Проектная деятельность» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий». Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем): «Деонтологическая культура в молодежной среде», «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) «Проектная деятельность», направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-2; ОПК-2; ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры «**Менеджмент в молодежной политике**» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает особенности управления проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2. Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: особенности разработки и реализации этапов жизненного цикла проекта Уметь: участвовать в управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла Владеть: навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
	ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессионально значимую информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне ОПК-2.2. Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: теоретические основы прогноза социальных процессов Уметь: выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения Владеть: технологиями прогнозирования; анализа и оценки профессиональной информации
Профессиональные	ПК-9	Способен управлять процессом проведения социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения	ПК-9.1. Владеет технологиями управления процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде ПК-9.2. Управляет процессами сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной	Знать: процессы сбора, обобщения и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений Уметь: управлять процессом проведения социологических исследований по

		молодежи в обществе	в среде с целью выработки организационных решений ПК-9.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	выявлению проблем в молодежной среде Владеть: навыками систематизации и анализа информации, составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг в сфере молодежной политики
--	--	---------------------	--	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины «Проектная деятельность», изучаемой во 2 и 3 семестрах по очной форме, в 3-4 сессии 1 курса, 1-4 сессиях 2 курса на заочной форме обучения. По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры					
		2	3				
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	4	4					
Учебные занятия лекционного типа							
Практические занятия	4	4					
Лабораторные занятия							
Иная контактная работа	428	212	216				
Иная контактная работа. Практическая подготовка	356	176	180				
Самостоятельная работа обучающихся, всего	432	216	216				
Контроль промежуточной аттестации (зачеты, час)							
Объем дисциплины (модуля) в часах	864	432	432				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	4	96	48	48	
Учебные занятия лекционного типа					

РАЗДЕЛ, ТЕМА	Виды учебной работы, академических часов											
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками									
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки	
Раздел 17. Экспертная оценка социально-педагогического проекта.	42	22	22								22	18
Раздел 18. Этапы построения презентации социально-педагогического проекта.	42	22	20								20	18
Раздел 19. Подготовка выступления: обоснования проблемы социально-педагогического проекта.	42	22	22								22	18
Раздел 20. Организация круглого стола по презентации социально-педагогического проекта.	42	22	22								22	18
Объем часов по семестру	432	216	216	0			0				216	180
Общий объем часов по дисциплине	864	432	432				4				428	356

Заочной формы обучения

РАЗДЕЛ, ТЕМА	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки		
Объем часов (по сессии)	216	164	48							48	48
Общий объем часов по дисциплине	864	660	192							188	144

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. семестр 2							
Раздел 1. Основы социально-педагогического проектирования.	20	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	задание – заполнить таблицу	2	эссе

Раздел 2. Направления социально-педагогического проектирования	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	эссе
Раздел 3. Социально-педагогические проекты: виды, цели, содержание.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	эссе
Раздел 4. Особенности проектирования социально-педагогической деятельности.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 5. Сущность социально-педагогического проектирования.	20	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 6. Технология разработки социально-педагогического проекта.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 7. Прогноз в социально-педагогическом проектировании.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 8. Диагностический инструментарий: сбор и обработка информации о будущем проекте	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 9. Использование моделирования в разработке проекта	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа

Раздел 10. Проекты в молодежной политике.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Объем часов (по сессии)	216	100		96		20	
Модуль 3 (Семестр 3)							
Раздел 11. Обеспечение социально-педагогического проектирования.	20	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	задание – заполнить таблицу	2	Групповая дискуссия
Раздел 12. Теоретическое обеспечение социально-педагогического проектирования.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Групповая дискуссия
Раздел 13. Методическое обеспечение социально-педагогического проектирования.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Групповая дискуссия
Раздел 14. Оценка эффективности разработанного социально-педагогического проекта: виды, признаки и параметры.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 15. Инструментарий оценки эффективности разработанного социально-педагогического проекта.	20	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 16. Эффективность разработанного социально-педагогического проекта	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа

Раздел 17. Экспертная оценка социально-педагогического проекта.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 18. Этапы построения презентации социально-педагогического проекта.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 19. Подготовка выступления: обоснования проблемы социально-педагогического проекта.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 20. Организация круглого стола по презентации социально-педагогического проекта.	22	10	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Объем часов (по сессии)	216	100		96		20	
Общий объем по дисциплине	432	200		192		40	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль	Форма рубежного текущего контроля
Курс 1 Сессии 3-4							
Раздел 1. Основы социально-педагогического проектирования.	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное	15	задание – заполнить таблицу	2	эссе

			изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 2. Направления социально-педагогического проектирования	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	эссе
Раздел 3. Социально-педагогические проекты: виды, цели, содержание.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	эссе
Раздел 4. Особенности проектирования социально-педагогической деятельности.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 5. Сущность социально-педагогического проектирования.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 6. Технология разработки социально-педагогического проекта.	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 7. Прогноз в социально-педагогическом проектировании.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 8. Диагностический инструментарий: сбор и обработка информации о будущем проекте	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 9. Использование моделирования в разработке проекта	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа

			изучение раздела в ЭИОС				
Раздел 10. Проекты в молодежной политике.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Объем часов (по сессии)	332	156		156		20	
Курс 2 Сессии 1-2							
Раздел 11. Обеспечение социально- педагогического проектирования.	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Групповая дискуссия
Раздел 12. Теоретическое обеспечение социально- педагогического проектирования.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	Групповая дискуссия
Раздел 13. Методическое обеспечение социально- педагогического проектирования.	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Групповая дискуссия
Раздел 14. Оценка эффективности разработанного социально- педагогического проекта: виды, признаки и параметры.	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 15. Инструментарий оценки эффективности разработанного социально- педагогического проекта.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Объем часов (по сессии)	164	77		77		10	
Курс 2 Сессии 3-4							

Раздел 16. Эффективность разработанного социально-педагогического проекта	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 17. Экспертная оценка социально-педагогического проекта.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 18. Этапы построения презентации социально-педагогического проекта.	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 19. Подготовка выступления: обоснования проблемы социально-педагогического проекта.	32	15	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Раздел 20. Организация круглого стола по презентации социально-педагогического проекта.	34	16	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	задание – заполнить таблицу	2	Контр. работа
Объем часов (по сессии)	164	77		77		10	
Общий объем по дисциплине	660	310		310		40	

3.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Самостоятельная работа обучающихся выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Самостоятельная работа подразделяется на самостоятельную работу на аудиторных занятиях и на внеаудиторную самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся включает как полностью самостоятельное освоение отдельных тем (разделов) дисциплины, так и проработку тем (разделов), осваиваемых во время аудиторной работы. Во время самостоятельной работы

обучающиеся читают и конспектируют учебную, научную и справочную литературу, выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, готовятся к текущему и промежуточному контролю по дисциплине. Организация самостоятельной работы обучающихся регламентируется нормативными документами, учебно-методической литературой и электронными образовательными ресурсами.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ОСНОВЫ ТЕОРИИ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: раскрыть особенности проектирования социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания. Процесс социально-педагогической деятельности. Основные направления социально-педагогического проектирования в деятельности социального педагога: аналитико-диагностическое, социально-правовое, консультативное, профилактическое, методическое, др. Основные виды социально-педагогических проектов. Концептуальное понимание конструируемого объекта и видения научных, преобразовательных, практических проблем социально-педагогической деятельности. Замысел, идея и модель социально-педагогического проекта. Цели и задачи социально-педагогического проектирования. Структура и содержание социально-педагогического проекта.

РАЗДЕЛ 2. Направления социально-педагогического проектирования в деятельности социального педагога

Цель: раскрыть основные направления социально-педагогического проектирования в деятельности социального педагога.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назвать основные направления социально-педагогического проектирования в деятельности социального педагога.
2. Прокомментировать аналитико-диагностическое направление социально-педагогического проектирования.
3. Обосновать необходимость единства всех направлений социально-педагогического проектирования.

РАЗДЕЛ 3. Социально-педагогические проекты: виды, цели, содержание

Цель: дать характеристику основным видам социально-педагогического проектирования в деятельности социального педагога.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назвать основные виды социально-педагогического проектирования в деятельности социального педагога.
2. Прокомментировать необходимость социально-педагогического проектирования в деятельности социального педагога.

3. Назвать структурные компоненты социально-педагогического проекта.
4. Охарактеризовать содержание социально-педагогического проекта.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1-3.

Форма практического задания: заполнение таблицы

Заполнить таблицу «Основные направления социально-педагогического проектирования и их характеристика» (направлений не менее 8).

№ п/п	Направления социально-педагогического проектирования	Краткая характеристика
1.		

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1-3:

форма рубежного контроля – групповая дискуссия

Групповая дискуссия по теме «Социально-педагогическое проектирование как необходимый компонент эффективной социально-педагогической деятельности».

Вопросы к дискуссии:

1. Роль социально-педагогической деятельности в решении задач государственной социальной политики.
2. Проектная деятельность и современные социокультурные процессы, и тенденции развития современного общества.
3. Миссия, цель и задачи социального педагога в развитии российского общества.
4. Роль социального проектирования в организации и реализации деятельности социального педагога.
5. Проектная деятельность — средство организации сотрудничества и саморазвития субъектов образования.
6. Социально-проектная деятельность и воспитание подрастающего поколения.

РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Перечень изучаемых элементов содержания. Методология и методика социально-педагогического проектирования. Сущность социально-педагогического проектирования: обоснование идеи, постановка цели, разработка структуры, наполнение содержанием, оценка эффективности, условия реализации. Технология разработки социально-педагогического проекта. Основные принципы разработки социально-педагогического проекта. Использование исследовательских методов в проектной деятельности. Этапы проектирования. Технология реализации социально-педагогического проекта.

РАЗДЕЛ 5. Сущность социально-педагогического проектирования.

Цель: раскрыть сущность и особенности социально-педагогического проектирования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные проблемы разработки социально-педагогического проекта.
2. Обосновать проектирование как фактор развития профессионализма социального педагога.
3. Раскрыть сущность проектной деятельности как средство организации сотрудничества и саморазвития всех субъектов социально-педагогической деятельности.
4. Назвать все этапы разработки социально-педагогического проекта.

РАЗДЕЛ 6. Технология разработки социально-педагогического проекта

Цель: раскрыть сущность и этапы технологии разработки социально-педагогического проекта.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дать определение сущности понятия «социально-педагогическая технология».
2. Назвать все этапы технологии разработки социально-педагогического проекта.
3. Обосновать роль моделирования в структуре социально-педагогического проектирования.
4. Назвать основные требования к использованию метода проектирования в социально-педагогической деятельности.

РАЗДЕЛ 7. Прогноз в социально-педагогическом проектировании

Цель: раскрыть роль, сущность и необходимость составления прогноза в разработке социально-педагогического проекта.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть сущность и содержание понятия «социально-педагогический прогноз».
2. Обосновать роль и сущность прогноза в разработке социально-педагогического проекта.
3. Обосновать развитие субъект-субъектных отношений при развитии исследовательской деятельности при разработке социально-педагогического проекта.

РАЗДЕЛ 8. Диагностический инструментарий: сбор и обработка информации о будущем проекте

Цель: познакомить с диагностическим инструментарием в разработке социально-педагогического проекта.

Вопросы для самоподготовки:

1. Обосновать необходимость использования диагностического инструментария в разработке социально-педагогического проекта.
2. Назвать основные диагностические методы и методики, используемые в разработке социально-педагогического проекта.
2. Назвать и прокомментировать основную цель использования диагностического инструментария в разработке социально-педагогического проекта.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4-8.

Форма практического задания: заполнение таблицы:

2.1. Заполнить таблицу «Основные методы, используемые в разработке социально-педагогического проекта, и их характеристика».

№ п/п	Основные методы, используемые в разработке социально-педагогического проекта	Краткая характеристика
1.		

2.2. Заполнить таблицу «Основные этапы технологии разработки социально-педагогического проекта и их характеристика».

№ п/п	этапы технологии разработки социально-педагогического проекта	Краткая характеристика
1.		

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4-8.

2.1. форма рубежного контроля – индивидуальное задание

Самостоятельно выбрать направление социально-педагогического проекта и составить к нему соответствующий прогноз (четкое и логическое обоснование будущего проекта).

2.2. форма рубежного контроля – контрольная

Вопросы к контрольной работе (раскрыть два вопроса по выбору):

1. Основные проблемы разработки социально-педагогического проекта.
2. Проектирование как фактор развития профессионализма социального педагога.
3. Сущность проектной деятельности как средство организации сотрудничества и саморазвития всех субъектов социально-педагогической деятельности.
4. Этапы разработки социально-педагогического проекта, их характеристика.
5. Определение сущности и содержания понятия «социально-педагогическая технология».
6. Этапы технологии разработки социально-педагогического проекта, их характеристика.
7. Роль моделирования в структуре социально-педагогического проектирования.
8. Основные требования к использованию метода проектирования в социально-педагогической деятельности.
9. Анализ проблемы социально-педагогического проекта
10. Выработка концепции разработки социально-педагогического проекта.
11. Экспертиза социально-педагогического проекта.
12. Презентация социально-педагогического проекта.

РАЗДЕЛ 11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Цель: раскрыть необходимость и особенности обеспечения социально-педагогического проектирования.

Перечень изучаемых элементов содержания. Общий алгоритм социально-педагогического проектирования. Теоретико-методологические основания социально-педагогического проектирования. Роль, необходимость и особенность обеспечения социально-педагогического проектирования: методологическое, научное, теоретическое, методическое, концептуальное, материально-техническое, правовое. Установление связей и зависимостей компонентов обеспечения социально-педагогического проектирования.

РАЗДЕЛ 12. Теоретическое обеспечение социально-педагогического проектирования

Цель: раскрыть суть, значимость и необходимость теоретического обеспечения разработки социально-педагогического проекта.

Вопросы для самоподготовки:

1. Н
- а 2. Раскрыть сущность и содержание понятия «теоретическое обеспечение социально-педагогического проектирования».
- в 3. Обосновать важность и необходимость теоретического обеспечения социально-педагогического проектирования.

т

РАЗДЕЛ 13. Методическое обеспечение социально-педагогического проектирования

Вопросы для самоподготовки:

- в 1. Раскрыть сущность и содержание понятия «методическое обеспечение социально-педагогического проектирования».
- с 2. Обосновать важность и необходимость методического обеспечения социально-педагогического проектирования.
- о 3. Назвать основные составляющие методического обеспечения социально-педагогического проектирования.

п

о

н

е

н

т

р

и

о

б

д

о

л

с

п

е

н

РАЗДЕЛ 14. Оценка эффективности разработанного социально-педагогического проекта: виды, признаки и параметры

Вопросы для самоподготовки:

1. Обосновать важность и необходимость оценки эффективности разработанного социально-педагогического проекта.
2. Назвать основные критерии оценки эффективности разработанного социально-педагогического проекта.
3. Назвать основные компоненты социально-педагогического проекта, подлежащие оценке.

РАЗДЕЛ 15. Инструментарий оценки эффективности разработанного социально-педагогического проекта

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть суть и содержание понятия «эффективность проекта».
2. Назвать основные компоненты инструментария оценки эффективности разработанного социально-педагогического проекта.
3. Назвать основные критерии оценки социально-педагогического проекта.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 11-15.

Форма практического задания: заполнение таблицы

3.1. Заполнить таблицу «Основные составляющие теоретико-методического обеспечения социально-педагогического проекта, и их характеристика».

4.

№ п/п	Составляющие теоретико-методического обеспечения социально-педагогического проекта	Краткая характеристика
1.		

3.2. Заполнить таблицу «Основные критерии оценки эффективности социально-педагогического проекта, их характеристика».

№ п/п	Основные критерии оценки социально-педагогического проекта	Краткая характеристика
1.		

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 11-15:

форма рубежного контроля – Контрольная работа.

Задание к контрольной работе: Раскройте суть и содержание терминов «проект», «проектирование», выделите и обоснуйте значение проектирования в социально-педагогической деятельности.

РАЗДЕЛ 16. ЭФФЕКТИВНОСТЬ РАЗРАБОТАННОГО СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЕКТА

Цель: познакомить с ролью и необходимостью оценки эффективности разработанного социально-педагогического проекта.

Перечень изучаемых элементов содержания. Эффективность разработанного социально-педагогического проекта. Необходимость оценки разработанного социально-педагогического проекта: виды, признаки, параметры и критерии оценки. Инструментарий оценки эффективности разработанного социально-педагогического проекта. Основные компоненты социально-педагогического проекта, подлежащие оценке: постановка проблемы; цели и задачи проекта; методы, применяемые в проекте; место, время (сроки) реализации проекта; участники проекта; план мероприятий, включающий: а) действия; б) сроки; в) ответственных; г) ресурсы; д) планируемые результаты; е) фактическое исполнение; жизнеспособность проекта (перспективы дальнейшего развития). Суть и содержание экспертной оценки социально-педагогического проекта. Основные функции экспертизы: дать многоаспектный анализ; поставить диагноз; определить приоритеты, принять решения с учетом мнений специалистов и интересов разработчика; выбрать наиболее эффективные и полезные решения из различных альтернатив на основе научно разработанных критериев и обоснованных суждений.

РАЗДЕЛ 17. Экспертная оценка социально-педагогического проекта

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть суть и содержание понятия «экспертная оценка».
2. Назвать основные функции экспертной оценки эффективности социально-педагогического проекта.
3. Назвать основные критерии выбора экспертов оценки социально-педагогического проекта.

РАЗДЕЛ 18. Этапы построения презентации социально-педагогического проекта

Вопросы для самоподготовки:

1. Обосновать важность и необходимость презентации социально-педагогического проекта.
2. Назвать этапы построения презентации социально-педагогического проекта.
3. Роль разработчика социально-педагогического проекта в его презентации.

РАЗДЕЛ 19. Подготовка выступления: обоснования проблемы социально-педагогического проекта

Вопросы для самоподготовки:

1. Обосновать важность и необходимость выступления автора-разработчика на презентации социально-педагогического проекта.
2. Прокомментировать, чем суть и цель выступления на презентации социально-педагогического проекта.
3. Назвать и обосновать составляющие доклада (выступления) на презентации социально-педагогического проекта.

РАЗДЕЛ 20. Организация круглого стола: презентация социально-

педагогического проекта

Вопросы для самоподготовки:

1. Назвать основную цель организации круглого стола по презентации социально-педагогического проекта.
2. Назвать этапы организации и проведения круглого стола в организации и проведении «круглого стола»
3. Пояснить роль руководителя и участников в организации и проведении круглого стола по презентации социально-педагогического проекта.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 16-20.

Форма практического задания: разработка сценария.

Разработать краткий сценарий круглого стола, который включает:

1. Название круглого стола (проблемы обсуждения).
2. Участники круглого стола.
3. Цель круглого стола.
4. Задачи круглого стола (не менее трех).
5. Понятийный аппарат круглого стола (5-7 понятий).
6. Краткая вступительная речь ведущего.
7. Краткая заключительная ведущего.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 16-20:

4.1. Форма рубежного контроля – написание эссе.

Произвольно выбрать тему социально-педагогического проекта и теоретически обосновать её актуальность в контексте решения взятой проблемы.

4.2. Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Задание к контрольной работе: Раскройте суть и содержание экспертной оценки социально-педагогического проекта.

Примерные вопросы к поставленной проблеме:

1. Важность экспертной оценки, разработанного социально-педагогического проекта.
2. Особенность экспертной оценки, перед другими существующими методиками.
3. Что дает лично разработчику, использование экспертной оценки его социально-педагогического проекта.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: основы и методы учебно-воспитательной деятельности с обучающимися	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять организацию учебной и воспитательной деятельности с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации учебной и воспитательной деятельности с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	Знать: теоретические основы прогноза социальных процессов	
		Уметь: выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения	
		Владеть: технологиями прогнозирования; анализа и оценки профессиональной информации	
ПК-9	Способен управлять процессом проведения социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	Знать: процессы сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	
		Уметь: управлять процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде	

		Владеть: навыками систематизации и анализа информации, составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг в сфере молодежной политики	
--	--	--	--

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2 ОПК-2 ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: [9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9] баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: [6-8] баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

<p>УК-2 ОПК-2 ПК-9</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
<p>УК-2 ОПК-2 ПК-9</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы для зачета:

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие проекта, проектной деятельности.
2. Цели проектной деятельности.
3. Виды и формы проектов.
4. Правовая основа социально-педагогической деятельности.
5. Проектная деятельность: история и современность.
6. Виды проектной деятельности.
7. История проектной деятельности в России.
8. История развития проектного метода. Идеи Джона Дьюи.
9. Развитие методов проектного управления в России.

10. Особенности проектной деятельности.
11. Управление социально-педагогическим проектом.
12. Организационная структура проектной деятельности.
13. Система взаимоотношений участников проектной деятельности.
14. Содержание социально-педагогического проекта.
15. Организационная структура и содержание социально-педагогического проекта.
16. Принципы выбора организационной структуры социально-педагогического проекта.
17. Содержание и этапы проектной деятельности. Управление проектом.
18. Правила разработки социально-педагогического проекта.
19. Оформление заявки на финансирование социально-педагогического проекта.
20. Основные проблемы разработки социально-педагогического проекта.
21. Проектирование как фактор развития профессионализма социального педагога.
22. Сущность проектной деятельности как средство организации сотрудничества и саморазвития всех субъектов социально-педагогической деятельности.
23. Этапы разработки социально-педагогического проекта, их характеристика.
24. Сущность и содержание понятия «социально-педагогическая технология».
25. Технология разработки социально-педагогического проекта, этапы и их характеристика.
26. Роль моделирования в структуре социально-педагогического проектирования.
27. Основные требования к использованию метода проектирования в социально-педагогической деятельности.
28. Анализ проблемы социально-педагогического проекта.
29. Выработка концепции разработки социально-педагогического проекта.
30. Экспертиза социально-педагогического проекта.
31. Презентация социально-педагогического проекта.

Аналитическое задание:

Обозначить тему социально-педагогического проекта. Составить аналитический отчет по теме проектной деятельности, который включает следующие компоненты:

1. Стратегический анализ проекта (соответствия целей проекта стратегии развития образования в регионе, стране).
2. Анализ полной реализуемости проекта (оценка влияния на проект совокупности внутренних и внешних факторов).
4. Анализ возможных рисков проекта (вероятность неполучения запланированных результатов).
5. Анализ общественной эффективности проекта.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных

занятий по дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 40 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающимся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

Критерии оценки ответа на вопросы зачета:

Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Критерии оценки аналитического задания:

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература:

1. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489197>
2. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494064>

5.1.2. Дополнительная литература:

1. Кузнецова, Е. В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов / Е. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07425-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490298>
2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508098>

3. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496072>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Проектная деятельность» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной

работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Проектная деятельность» в рамках реализации федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Проектная деятельность» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Проектная деятельность» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Проектная деятельность» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Проектная деятельность» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения

возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Проектная деятельность» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			



**Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы,

Д.пед.н., профессор

_____ В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МЕНЕДЖМЕНТ В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «*Менеджмент в молодежной среде*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «*Менеджмент в молодежной среде*» разработана рабочей группой в составе:

Фомина С.Н., д.пед.н., доцент, профессор факультета социальной работы

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022 г

Декан факультета

Д.пед.н., профессор

В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ООО Группа компаний

«Профессиональный проект,

Генеральный директор

Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,

Президент НП «Национальный

общественный комитет "Российская семья"»

Доктор философских наук, профессор

факультета социальной работы

Г.И. Климантова

А.М. Егорычев

Согласовано

Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	3
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	25
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	25
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	25
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	27
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	28
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	44
5.6 Образовательные технологии.....	44
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «*Менеджмент в молодежной среде*» заключается в получении обучающимися концептуальных и прикладных знаний о закономерностях администрирования в молодежной сфере, выступающей инструментом реализации государственной молодежной политики; в обеспечении качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в сфере организации работы с молодежью, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в сферах практического использования, необходимых для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

1. Дать комплексный анализ теоретических, практических, инновационных подходов в управлении персоналом в молодежной среде применительно к специфике государственной молодежной политики в современной России.

2. Раскрыть цели, задачи, функции, методы, механизмы научного управления и развития социальных инициатив молодежных организаций на принципах социального партнерства, средствами коммуникаций в структурах, системах управления.

3. Сформировать целостные представления о процессах выработки и принятия управленческих решений, с учетом характера проблем молодежной сферы, особенностей функционирования молодежных организаций.

4. Ознакомить с системами оценивания эффективности государственного управления молодежной политикой, кадрового и ресурсного обеспечения на основе сравнительного анализа зарубежного и российского опыта.

5. Раскрыть направления совершенствования управленческой деятельности специалиста молодежной сферы.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина «*Менеджмент в молодежной среде*» реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «*Менеджмент в молодежной среде*» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин «Управление проектами и программами», «Теоретико-прикладные модели молодежной политики», «Методология и методика научного исследования в молодежной среде».

Изучение дисциплины «*Менеджмент в молодежной среде*» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью», «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и профессиональных компетенций: УК-3; ПК-1; ПК-4; ПК-7 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе коллегиальных решений УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде УК-3.4. Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в	Знать: методы организационного поведения в управлении Уметь: использовать современную методологию в управленческой деятельности Владеть: основными методами анализа и оценки полученных результатов управленческой деятельности

			рамках дискуссии с привлечением оппонентов УК-3.5. Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.	
Профессиональные компетенции	ПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	ПК-1.1. Применяет нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; ПК-1.2. Разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами ПК-1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности	Знать: теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и нормы профессиональной этики Уметь: методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики Владеть: теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен к определению плановых целей и	ПК 4.1. Разрабатывает долгосрочные	Знать: основы целеполагания и организацию

		задач подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью	прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики ПК 4.2. Планирует работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации ПК 4.3. Формулирует цели, задачи, определяет обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью	деятельности в сфере работы с молодежью Уметь: проектировать и реализовывать услуги в сфере молодежной политики Владеть: навыками разработки целей и задач в реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики
Профессиональные компетенции	ПК-7	Контролирует ведение необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, учреждений по работе с молодежью	ПК 7.1. Осуществляет контроль за документационным обеспечением организации мероприятий в сфере молодежной политики ПК-7.2. Контролирует исполнение документов ПК-7.3. Координирует деятельность специалистов по ведению документации	Знать: основы организации документооборота в подразделениях организаций Уметь: вести необходимую документацию в подразделениях организаций, учреждений по работе с молодежью Владеть: навыками ведения необходимой документации и организация документооборота

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	108	108			
Учебные занятия лекционного типа	18	18			
Практические занятия	42	42			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	48	48			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	216	216			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 1	Сессия 2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	8	40		
Учебные занятия лекционного типа	4	4	-		
Практические занятия	20	0	20		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24	4	20		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	159	28	131		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	216	36	180		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 1)							
Раздел 1. Теория и методология менеджмента в молодежной среде	30	12	18	4	6		8
Тема 1.1. Понятие управления в науке. Принципы и закономерности управления.	14	6	8	2	2		4
Тема 1.2. Основные школы науки управления	16	6	10	2	4		4
Раздел 2. Современное состояние теории управления.	30	12	18	2	8		8
Тема 2.1. Природа управления и исторические тенденции его развития	14	6	8	2	4		4
Тема 2.2 Основные функции управления	16	6	10	0	4		4
Раздел 3. Менеджмент в государственной молодежной политике	30	12	18	2	6		10
Тема 3.1. Сущность менеджмента в молодежной организации	14	6	8	0	2		6
Тема 3.2. Эффективность управления молодежной организацией	16	6	10	2	4		4
Раздел 4. Мотивация как функция менеджмента молодежной политики РФ	30	12	18	2	8		8
Тема 4.1. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура	14	6	8	2	4		2
Тема 4.2. Роль мотивации в повышении	16	6	10	0	4		6

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
производительности, результативности деятельности молодежной организации.							
Раздел 5. Управленческие функции специалиста по работе с молодежью	30	12	18	4	6		8
Тема 5.1. Профессиограмма менеджера как совокупность функций анализа, планирования, организации, руководства, контроля, координации, прогноза.	14	6	8	2	2		4
Тема 5.2. Комплексные подходы в оценке управленческого труда.	16	6	10	2	4		4
Раздел 6. Технологии менеджмента в практике реализации молодежной политики РФ	30	12	18	4	8		6
Тема 6.1. Организационные структуры управления проектами.	14	6	8	2	4		2
Тема 6.2. Менеджмент качества молодежных проектов	16	6	10	2	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	216	72	108	18	42		48
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 36						
Общий объем часов по дисциплине	216	72	108	18	42		48

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Курс 2 Сессии 1-2)							
Раздел 1. Теория и методология менеджмента в молодежной среде	36	28	8	2	2		4
Тема 1.1. Понятие управления в науке. Принципы и закономерности управления.	18	14	4	2	0		2
Тема 1.2. Основные школы науки управления	18	14	4	0	2		2
Раздел 2. Современное состояние теории управления.	34	26	8	0	4		4
Тема 2.1. Природа управления и исторические тенденции его развития	17	13	4	0	2		2
Тема 2.2 Основные функции управления	17	13	4	0	2		2
Раздел 3. Менеджмент в государственной молодежной политике	34	26	8	0	4		4
Тема 3.1. Сущность менеджмента в молодежной организации	17	13	4	0	2		2
Тема 3.2. Эффективность управления молодежной организацией	17	13	4	0	2		2
Раздел 4. Мотивация как функция менеджмента молодежной политики РФ	34	26	8	0	4		4
Тема 4.1. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура	17	13	4	0	2		2
Тема 4.2. Роль мотивации в повышении производительности, результативности деятельности молодежной организации.	17	13	4	0	2		2
Раздел 5. Управленческие	34	26	8	0	4		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
функции специалиста по работе с молодежью							
Тема 5.1. Профессиограмма менеджера как совокупность функций анализа, планирования, организации, руководства, контроля, координации, прогноза.	17	13	4	0	2		2
Тема 5.2. Комплексные подходы в оценке управленческого труда.	17	13	4	0	2		2
Раздел 6. Технологии менеджмента в практике реализации молодежной политики РФ	35	27	8	2	2		4
Тема 6.1. Организационные структуры управления проектами.	18	14	4	2	0		2
Тема 6.2. Менеджмент качества молодежных проектов	17	13	4	0	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	216	159	48	4	20		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 9						
Общий объем часов по дисциплине	216	159	48	4	20		24

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							
Раздел 1. Теория и методология менеджмента в молодежной среде	12	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	презентация
Раздел 2. Современное состояние теории управления	12	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	презентация
Раздел 3. Менеджмент в государственной молодежной политике	12	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	презентация
Раздел 4. Мотивация как функция менеджмента молодежной политики РФ	12	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	презентация
Раздел 5. Управленческие функции специалиста по работе с молодежью	12	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	презентация
Раздел 6. Технологии менеджмента в практике реализации молодежной политики РФ	12	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов	72	36		24		12	

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 2							
Раздел 1. Теория и методология менеджмента в молодежной среде	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 2. Современное состояние теории управления	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 3. Менеджмент в государственной молодежной политике	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 4. Мотивация как функция менеджмента молодежной политики РФ	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 5. Управленческие функции специалиста по работе с молодежью	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 6. Технологии менеджмента в практике реализации молодежной политики РФ	27	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов	159	75		72		12	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ МЕНЕДЖМЕНТА В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о теоретических основах и методологии менеджмента.

Перечень изучаемых элементов содержания. Предмет и методы науки о менеджменте. Школы научного управления, административная, «человеческих отношений». Роль Ф. Тейлора. Г. Форда. Г. Эмерсона. А. Файоля в становлении научной теории менеджмента. Основные этапы развития менеджмента. Сущность и характерные черты современного менеджмента. Современные подходы в менеджменте (количественный, процессный, системный, ситуационный), их сущность и основные отличия. Парадигма менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям). Основные категории менеджмента: субъекты и объекты, функции, методы, виды, принципы менеджмента их взаимосвязь. Методы управления: классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Экономические, правовые, административные, социально-психологические и др. методы управления.

Тема 1.1. Понятие управления в науке. Принципы и закономерности управления

Вопросы для самоподготовки:

1. Генезис теории менеджмента.
2. Методологические основы менеджмента.
3. Роль управления в системе общественных отношений.
4. Место управления в системе общественных отношений.

Тема 1.2. Основные школы науки управления

Вопросы для самоподготовки:

1. Исторические тенденции развития науки управления
2. Развитие школы научного управления
3. Цель классической (административной) школы
4. Менеджмент как самостоятельная область научных исследований.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Теория менеджмента: сущность, содержание, проблемы.
2. Теории и методологии менеджмента.
3. Положения классической теории Тейлора.
4. Применение комплексного подхода в менеджменте
5. Применение системного подхода в менеджменте
7. Методы оптимизации управленческих решений
8. Ретроспективный подход в менеджменте
9. Процессный подход в менеджменте
10. Системный подход в менеджменте
11. Ситуационный подход в менеджменте
12. Положение классической теории Вебера.
13. Положение классической теории Фора.
14. Цель классической (административной) школы
15. Менеджмент как самостоятельная область научных исследований
16. Становление школы научного управления.
17. Принципы научной организации труда
18. Принципы управления организацией
19. Методы управления организацией
20. Концепция рационального управления

21. Концепция социального действия
22. Понятие и содержание общего менеджмента.
23. Управление как междисциплинарная категория
24. Роль управления в системе общественных отношений
25. Понятие и содержание функционального менеджмента

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Теория менеджмента: сущность, содержание, проблемы.
2. Теории и методологии менеджмента.
3. Положения классической теории Тейлора.
4. Применение комплексного подхода в менеджменте
5. Применение системного подхода в менеджменте
7. Методы оптимизации управленческих решений
8. Ретроспективный подход в менеджменте
9. Процессный подход в менеджменте
10. Системный подход в менеджменте
11. Ситуационный подход в менеджменте
12. Положение классической теории Вебера.
13. Положение классической теории Фора.
14. Цель классической (административной) школы
15. Менеджмент как самостоятельная область научных исследований
16. Становление школы научного управления.
17. Принципы научной организации труда
18. Принципы управления организацией
19. Методы управления организацией
20. Концепция рационального управления
21. Концепция социального действия
22. Понятие и содержание общего менеджмента.
23. Управление как междисциплинарная категория
24. Роль управления в системе общественных отношений
25. Понятие и содержание функционального менеджмента

РАЗДЕЛ 2. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о природе управления, функциях управления, исторических тенденциях его развития.

Перечень изучаемых элементов содержания: Основные тенденции теории управления. Понятия современного менеджмента Современная ситуация в теории и практике мирового менеджмента. Основные тенденции современного этапа развития теории управления. Сущность и назначение управления. Исторические тенденции развития управления. Советский менеджмент и «военный коммунизм. Современное состояние теории управления. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России. Общие функции управления. Специальные функции управления. Функции менеджмента в молодежной среде.

Тема 2.1. Природа управления и исторические тенденции его развития

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и назначение управления.
2. Исторические тенденции развития управления
3. Характеристика теорий управления как эволюция перехода объекта управления в субъект соуправления на основе мотивации и поддержка.
4. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России.

Тема 2.2. Основные функции управления

Вопросы для самоподготовки:

1. Управление и менеджмент: соотношение понятий.
2. Функции менеджмента
3. Специальные функции управления.
4. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Генезис развития управления.
2. Эволюция концепций менеджмента.
3. Современное состояние теории управления
4. Тенденции развития менеджмента за рубежом.
5. Становление и развитие менеджмента в США: основные этапы формирования,
6. Перспективы развития менеджмента в США , государственное регулирование.
7. Становление и развития менеджмента в Европе.
8. Особенности японского менеджмента: философия, комплексное управление качеством.
9. Особенности японского менеджмента : принципы государственного управления.
10. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России.
11. Реформаторские нововведения М.М. Сперанского и Н.С. Мордвинова.
12. Организационно-управленческая деятельность С.Ю. Витте и П.А. Столыпина.
13. История развития науки управления в советский период.
14. Советский менеджмент и «военный коммунизм».
15. Характеристика теорий управления как эволюция перехода объекта управления в субъект соуправления на основе мотивации и поддержка.
16. Теории управления (Урвик, Керженцев, Гастер, 1900-1930 г.г.).
17. Выводы теорий управления (Гастер, 1900-1930гг.).
18. Специальные функции управления.
19. Функция нормирования.
20. Функция планирования.
21. Функция координации.
22. Функция мотивации.
23. Функция контроля.
24. Функция регулирования.
25. Планирование как функции управления

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – презентация

1. Генезис развития управления.
2. Эволюция концепций менеджмента.
3. Современное состояние теории управления
4. Тенденции развития менеджмента за рубежом.
5. Становление и развитие менеджмента в США: основные этапы формирования,
6. Перспективы развития менеджмента в США , государственное регулирование.
7. Становление и развития менеджмента в Европе.
8. Особенности японского менеджмента: философия, комплексное управление качеством.
9. Особенности японского менеджмента : принципы государственного управления.
10. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России.
11. Реформаторские нововведения М.М. Сперанского и Н.С. Мордвинова.
12. Организационно-управленческая деятельность С.Ю. Витте и П.А. Столыпина.
13. История развития науки управления в советский период.
14. Советский менеджмент и «военный коммунизм».

15. Характеристика теорий управления как эволюция перехода объекта управления в субъект соуправления на основе мотивации и поддержка.
16. Теории управления (Урвик, Керженцев. Гастер, 1900-1930 г.г.).
17. Выводы теорий управления (Гастер, 1900-1930гг.).
18. Специальные функции управления.
19. Функция нормирования.
20. Функция планирования.
21. Функция координации.
22. Функция мотивации.
23. Функция контроля.
24. Функция регулирования.
25. Планирование как функции управления

РАЗДЕЛ 3. МЕНЕДЖМЕНТ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления об эффективности управления молодежной организацией в РФ.

Перечень изучаемых элементов содержания Принципы менеджмента в молодежной организации. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью в молодежной организации. Молодежная организация: понятие, характеристика. Управление молодежной организацией. Основные функции молодежной организации.

Тема 3.1. Сущность менеджмента в молодежной организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Молодежная организация: понятие, характеристика.
2. Система целей и задач молодежной организации
3. Планирование деятельности молодежной организации.
4. Организационная культура молодежной организации

Тема 3.2. Эффективность управления молодежной организацией

Вопросы для самоподготовки:

1. Управление молодежной организацией.
2. Критерии эффективности управления молодежной организацией
3. Показатели эффективности управления молодежной организацией Характеристика индикаторов эффективности управления молодежной организацией
4. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью в молодежной организации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Молодежная организация: понятие, характеристика.
2. Функции управления эффективной деятельности организации.
3. Проблемы эффективной деятельности молодежной организации.
4. Управление молодежной организацией.
5. Критерии эффективности управления молодежной организацией
6. Показатели эффективности управления молодежной организацией
7. Взаимодействие между людьми в молодежной организации.
8. Основные функции молодежной организации.
9. Организационная функция молодежной организации
10. Воспитательная функция молодежной организации.
11. Коммуникативная функция молодежной организации

12. Хозяйственная функция молодежной организации
13. Система целей молодежной организации.
14. Основные задачи молодежной организации.
15. Создание молодежной организации.
16. Основные тенденции возникновения и развития детских и молодежных общественных объединений.
17. Формирование Федерального реестра детских и молодежных общественных объединений.
18. Планирование деятельности молодежной организации.
19. Механизмы организационной культуры в молодежной организации
20. Структура организационной культуры в молодежной организации
21. Виды организационной культуры в молодежной организации
22. Характеристики организационной культуры в молодежной организации
23. Роль руководителя молодежной организации в формировании организационной культуры
24. Характеристика индикаторов эффективности управления молодежной организацией
25. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью в молодежной организации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Молодежная организация: понятие, характеристика.
2. Функции управления эффективной деятельности организации.
3. Проблемы эффективной деятельности молодежной организации.
4. Управление молодежной организацией.
5. Критерии эффективности управления молодежной организацией
6. Показатели эффективности управления молодежной организацией
7. Взаимодействие между людьми в молодежной организации.
8. Основные функции молодежной организации.
9. Организационная функция молодежной организации
10. Воспитательная функция молодежной организации.
11. Коммуникативная функция молодежной организации
12. Хозяйственная функция молодежной организации
13. Система целей молодежной организации.
14. Основные задачи молодежной организации.
15. Создание молодежной организации.
16. Основные тенденции возникновения и развития детских и молодежных общественных объединений.
17. Формирование Федерального реестра детских и молодежных общественных объединений.
18. Планирование деятельности молодежной организации.
19. Механизмы организационной культуры в молодежной организации
20. Структура организационной культуры в молодежной организации
21. Виды организационной культуры в молодежной организации
22. Характеристики организационной культуры в молодежной организации
23. Роль руководителя молодежной организации в формировании организационной культуры
24. Характеристика индикаторов эффективности управления молодежной организацией
25. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью в молодежной организации.

РАЗДЕЛ 4. МОТИВАЦИЯ КАК ФУНКЦИЯ МЕНЕДЖМЕНТА МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РФ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о социальных технологиях в управленческой деятельности менеджера на уровне взаимодействия с государственными органами, общественными структурами.

Перечень изучаемых элементов содержания Цели, задачи, направления, сферы, субъекты менеджмента в молодежной среде. Механизмы менеджмента в государственной молодежной политике. Сущность функций менеджмента в молодежной среде. Классификация функций менеджмента в молодежной среде.

Тема 4.1. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура

Вопросы для самоподготовки:

1. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура.
2. Роль мотивации в повышении производительности, результативности деятельности организации.
3. Традиционные теории мотивации: сущность, содержание.

Тема 4.2. Роль мотивации в повышении производительности, результативности деятельности молодежной организации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Специфика подходов к мотивации исполнителей. Особенности мотивации руководителей.
2. Содержательные теории Маслоу, Альдерфор, Герцберга, Мак-Клелланда, Мак-Гредора.
3. Характеристика основных мотиваторов.
4. Нетрадиционные системы мотивации в сфере молодежной политики (на примере деятельности волонтерских организаций)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Современные национальные модели молодежной политики
2. Особенности общественно-государственной системы работы с молодежью в Российской Федерации
3. Основные источники финансирования систем, реализующих молодежную политику за рубежом
4. Развитие системы государственной молодежной политики в Советском Союзе
5. Принципы интеграционной молодежной политики в Российской Федерации
6. Региональный опыт государственной молодежной политики
7. Деятельность органов местного самоуправления в решении проблем молодежи
8. Грантовые механизмы реализации государственной молодежной политики
9. Практика реализации государственной молодежной политики в высшей школе
10. Развитие молодежных инициатив в рамках многостороннего социального партнерства
11. Специфика управленческой деятельности специалиста по работе с молодежью по реализации молодежных социокультурных программ
12. Функциональная модель менеджмента в организации по профессиональной адаптации молодежи
13. Мотивация как функция менеджмента в молодежной организации
14. Общенаучные и специфические методы менеджмента в молодежной организации
15. Планирование в менеджменте молодежной организации
16. Организация как функция менеджмента в молодежной организации
17. Стратегическое планирование в молодежной организации
18. Тактическое планирование в молодежной организации
19. Понятие, типы структур управления в молодежной организации
20. Организационная культура молодежной организации
21. Понятие управленческого решения в молодежной организации

21. Выработка и критерии рационального управленческого решения
22. Метод проектного управления молодежной организации
23. Маркетинговый подход менеджмента в молодежной организации
24. Бизнес-планирование как функция, метод менеджмента в молодежной организации
25. Структурная модель бизнес-плана некоммерческой организации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Современные национальные модели молодежной политики
2. Особенности общественно-государственной системы работы с молодежью в Российской Федерации
3. Основные источники финансирования систем, реализующих молодежную политику за рубежом
4. Развитие системы государственной молодежной политики в Советском Союзе
5. Принципы интеграционной молодежной политики в Российской Федерации
6. Региональный опыт государственной молодежной политики
7. Деятельность органов местного самоуправления в решении проблем молодежи
8. Грантовые механизмы реализации государственной молодежной политики
9. Практика реализации государственной молодежной политики в высшей школе
10. Развитие молодежных инициатив в рамках многостороннего социального партнерства
Специфика управленческой деятельности специалиста по работе с молодежью по реализации молодежных социокультурных программ
11. Функциональная модель менеджмента в организации по профессиональной адаптации молодежи
12. Мотивация как функция менеджмента в молодежной организации
13. Общенаучные и специфические методы менеджмента в молодежной организации
14. Планирование в менеджменте молодежной организации
15. Организация как функция менеджмента в молодежной организации
16. Стратегическое планирование в молодежной организации
17. Тактическое планирование в молодежной организации
18. Понятие, типы структур управления в молодежной организации
19. Организационная культура молодежной организации
20. Понятие управленческого решения в молодежной организации
21. Выработка и критерии рационального управленческого решения
22. Метод проектного управления молодежной организации
23. Маркетинговый подход менеджмента в молодежной организации
24. Бизнес-планирование как функция, метод менеджмента в молодежной организации
25. Структурная модель бизнес-плана некоммерческой организации

РАЗДЕЛ 5. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛИСТА ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о социальных технологиях в управленческой деятельности менеджера на уровне взаимодействия с государственными органами, общественными структурами.

Перечень изучаемых элементов содержания Цели, задачи, направления, сферы, субъекты менеджмента в молодежной среде. Механизмы менеджмента в государственной молодежной политике. Сущность функций менеджмента в молодежной среде. Классификация функций менеджмента в молодежной среде.

Тема 5.1. Профессиограмма менеджера как совокупность функций анализа, планирования, организации, руководства, контроля, координации, прогноза.

Вопросы для самоподготовки:

1. Профессиональные, этические, моральные, личностные качества специалиста по работе с молодежью как субъекта управления.
2. Методы оценки эффективности деятельности менеджеров.
3. Специфика проектирования системы экспертной оценки деятельности административно-управленческого персонала некоммерческой сферы.

Тема 5.2. Комплексные подходы в оценке управленческого труда.

Вопросы для самоподготовки:

1. Функционально-стоимостной анализ как метод оценки управленческой деятельности специалиста непромышленной сферы: экономический, организационный аспекты.
2. Понятия относительной стоимости и относительной значимости управления в молодежной организации.
3. Направления совершенствования управленческой деятельности специалиста молодежной сферы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания:

реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Функции идеологии и философии молодежной организации
2. Матричный подход в управленческой деятельности менеджера молодежной некоммерческой организации
3. Сущность и цели управления в менеджменте организации
4. Теории мотивации как методология работы с кадрами в молодежной организации (А. Маслоу, Ф. Герцберга, Мак-Клелланда)
5. Процессный, системный, ситуационный подходы в менеджменте государственной молодежной политики
6. Государство как субъект управления сферой молодежной политики
7. Государственное программирование и проектирование молодежной политики
8. Гражданское общество как субъект управления сферой молодежной политики
9. Молодежная политика как объект государственного управления
10. Характеристика системы организации органов государственного управления
11. Молодежная политика как предмет распределения ведения государственного управления и местного самоуправления
12. Молодежные организации как объект менеджмента
13. Государственное управление межведомственным взаимодействием в решение проблем молодежи
14. Характеристика системы управления в молодежной организации
15. Закономерности и принципы менеджмента в молодежной организации
16. Субъекты менеджмента в молодежной организации: распределение функций
17. Стадии жизненного цикла организации
18. Управленческая матрица профессиональной деятельности менеджера молодежной организации
19. Характеристика функций менеджмента в молодежной организации и алгоритм их выполнения
20. Миссия молодежной организации: сущность, содержание
21. Целеполагание как функция менеджмента в молодежной организации
22. Планирование как функция менеджмента в молодежной организации
23. Организация как функция менеджмента в молодежной организации
24. Руководство как функция управления в молодежной организации
25. Контроль как функция управления в молодежной организации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Функции идеологии и философии молодежной организации
2. Матричный подход в управленческой деятельности менеджера молодежной некоммерческой организации
3. Сущность и цели управления в менеджменте организации
4. Теории мотивации как методология работы с кадрами в молодежной организации (А. Маслоу, Ф. Герцберга, Мак-Клелланда)
5. Процессный, системный, ситуационный подходы в менеджменте государственной молодежной политики
6. Государство как субъект управления сферой молодежной политики
7. Государственное программирование и проектирование молодежной политики
8. Гражданское общество как субъект управления сферой молодежной политики
9. Молодежная политика как объект государственного управления
10. Характеристика системы организации органов государственного управления
11. Молодежная политика как предмет распределения ведения государственного управления и местного самоуправления
12. Молодежные организации как объект менеджмента
13. Государственное управление межведомственным взаимодействием в решение проблем молодежи
14. Характеристика системы управления в молодежной организации
15. Закономерности и принципы менеджмента в молодежной организации
16. Субъекты менеджмента в молодежной организации: распределение функций
17. Стадии жизненного цикла организации
18. Управленческая матрица профессиональной деятельности менеджера молодежной организации
19. Характеристика функций менеджмента в молодежной организации и алгоритм их выполнения
20. Миссия молодежной организации: сущность, содержание
21. Целеполагание как функция менеджмента в молодежной организации
22. Планирование как функция менеджмента в молодежной организации
23. Организация как функция менеджмента в молодежной организации
24. Руководство как функция управления в молодежной организации
25. Контроль как функция управления в молодежной организации

РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИИ МЕНЕДЖМЕНТА В ПРАКТИКЕ РЕАЛИЗАЦИИ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РФ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о социальных технологиях в управленческой деятельности менеджера на уровне взаимодействия с государственными органами, общественными структурами.

Перечень изучаемых элементов содержания Цели, задачи, направления, сферы, субъекты менеджмента в молодежной среде. Механизмы менеджмента в государственной молодежной политике. Сущность функций менеджмента в молодежной среде. Классификация функций менеджмента в молодежной среде.

Тема 6.1. Организационные структуры управления проектами

Вопросы для самоподготовки:

1. Государство как ключевой субъект управления молодежной политикой в условиях глобализации и трансформации общества
2. Теоретические подходы к формированию системы менеджмента в государственной молодежной политике
3. Направления модернизации государственного управления молодежной политикой
4. Инновационные подходы к формированию системы менеджмента в государственной молодежной политике

Тема 6.2. Менеджмент качества молодежных проектов

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и сущность эффективности менеджмента
2. Эффективность менеджмента - результативность управленческой деятельности.
3. Социальная составляющая эффективности менеджмента.
4. Сущность менеджмента и его место в системе понятий рыночной экономики.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 6:

1. Понятие и сущность эффективности менеджмента
2. Эффективность менеджмента - результативность управленческой деятельности.
3. Внешняя эффективность менеджмента
4. Внутренняя эффективность менеджмента
5. Экономическая эффективность
6. Социальная эффективность управления
7. Социально-экономическая эффективность
8. Сущность эффективности менеджмента
9. Критерии и показатели эффективности менеджмента
10. Принципы показателей оценки эффективности менеджмента
11. Специфика управленческого труда
12. Социальная составляющая эффективности менеджмента.
13. Анализ эффективности менеджмента
14. Управленческий потенциал организации
15. Эффективность действий людей в процессе работы.
16. Количественные: показатели эффективности субъекта управления
17. Качественные: показатели эффективности субъекта управления
18. Сущность менеджмента и его место в системе понятий рыночной экономики
19. Потребность и необходимость управления в деятельности человека.
20. Карьера менеджера: понятие.
21. Модели служебно-профессионального продвижения.
22. Анализ положений моделей анализа эффективности управления в государственной молодежной политике (Г. Алмонда, Т. Жиро)
23. Характеристика индикаторов эффективности управления в государственной молодежной политике
24. Системе показателей эффективности управления в государственной молодежной политике.
25. Методологические основы оценки эффективности менеджмента.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6.

Форма рубежного контроля – презентация

1. Понятие и сущность эффективности менеджмента
2. Эффективность менеджмента - результативность управленческой деятельности.
3. Внешняя эффективность менеджмента
4. Внутренняя эффективность менеджмента
5. Экономическая эффективность
6. Социальная эффективность управления
7. Социально-экономическая эффективность
8. Сущность эффективности менеджмента
9. Критерии и показатели эффективности менеджмента
10. Принципы показателей оценки эффективности менеджмента
11. Специфика управленческого труда

12. Социальная составляющая эффективности менеджмента.
13. Анализ эффективности менеджмента
14. Управленческий потенциал организации
15. Эффективность действий людей в процессе работы.
16. Количественные: показатели эффективности субъекта управления
17. Качественные: показатели эффективности субъекта управления
18. Сущность менеджмента и его место в системе понятий рыночной экономики
19. Потребность и необходимость управления в деятельности человека.
20. Карьера менеджера: понятие.
21. Модели служебно-профессионального продвижения.
22. Анализ положений моделей анализа эффективности управления в государственной молодежной политике (Г. Алмонда, Т. Жиро)
23. Характеристика индикаторов эффективности управления в государственной молодежной политике
24. Системе показателей эффективности управления в государственной молодежной политике.
25. Методологические основы оценки эффективности менеджмента.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом социальной работы.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: методы организационного поведения в управлении	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать современную методологию в управленческой деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: основными методами анализа и оценки полученных результатов управленческой деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Знать: теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен к определению плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью	Знать: основы целеполагания и организацию деятельности в сфере работы с молодежью	Этап формирования знаний
		Уметь: проектировать и реализовывать услуги в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: навыками разработки целей и задач в реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Контролирует ведение необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, учреждений по работе с молодежью	Знать: основы организации документооборота в подразделениях организаций	Этап формирования знаний
		Уметь: вести необходимую документацию в подразделениях организаций, учреждений по работе с молодежью	Этап формирования умений
		Владеть: навыками ведения необходимой документации и организация документооборота	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-7	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

<p>УК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-7</p>	<p>Этап формирования умений.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
<p>УК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-7</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Теории и методологии менеджмента.
2. Исторические тенденции в развитии менеджмента
3. Общие подходы в менеджменте.

4. Особенности современного российского менеджмента.
5. Российский подход менеджмента в молодежной среде: проблемы, тенденции.
6. Сущность западной модели менеджмента.
7. Зарубежный подход менеджмента в молодежной среде: проблемы, тенденции.
8. Основные школы науки управления.
9. Современное состояние теории управления.
10. Управление как междисциплинарная категория.
11. Место управления в системе общественных отношений.
12. Законодательные аспекты управленческой деятельности организации.
13. Функции управления и проблемы эффективной деятельности организации.
14. Управление социально-экономическими системами (организациями).
15. Понятие и виды организаций.
16. Внешняя среда организации: структура, механизмы.
17. Внутренняя среда организации: структура, механизмы
18. Организация как открытая система, взаимодействующая с внешней средой.
19. Правовые основы менеджмента в государственной молодежной политике в Российской Федерации
20. Менеджмент в государственной молодежной политике как инструмент управления социализацией молодежи в Российской Федерации.
21. Принципы менеджмента в молодежной среде
22. Методы менеджмента в молодежной среде
23. Функции менеджмента в молодежной среде.
24. Молодежное движение как особый вид управленческой коммуникации: презентации социальных проектов молодежных объединений
25. Информационное взаимодействие в молодежной среде: проблемы, опыт, стратегии развития
26. Типы коммуникационных сетей в самореализации студенческих инициатив: презентации студенческих проектов
27. Актуальные проблемы горизонтальной и вертикальной мобильности в молодежных организациях: традиции, инновации
28. Типы коммуникационных отношений в молодежных организациях
29. Управленческие решения.
30. Методы принятия управленческих решений.
32. Контроль в управленческой деятельности.
33. Виды и этапы контроля в управленческой деятельности.
34. Информационные технологии в деятельности менеджера в молодежной сфере.
35. Технологии формирования системы менеджмента в государственной молодежной политике

Аналитические задания.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Подготовить теоретико-аналитический материал для формулирования научных понятий «менеджмент», «управление», «государственная молодежная политика» в виде логической схемы
2. Разработать таблицу «Менеджмент в государственной молодежной политике как дисциплина: цель, задачи, объект, предмет, структура».
3. Подготовить опорно-логическую схему «Правовое обеспечение менеджмента в ГМП», проверка, оценка докладов.

4.Подготовить информационно-образовательный банк управления персоналом в молодежной среде: функции мотивации, координации

5.Разработать опорную схему модернизации менеджмента в ГМП: трансформационный фактор

6. Подготовить пресс-релиз инноваций в системах молодежной политики в средствах массовой информации.

Тестовые задания

Тест 1. «Способность планировать и организовать работу в молодежных сообществах»

1.Закончите фразу: Планирование- это...

А) оптимальное распределение ресурсов для достижения поставленных целей, деятельность (совокупность процессов), связанная с постановкой целей (задач) и действий в будущем.

В) любая активность человека или организации, которой придаётся некоторый смысл

С) распределение,распространение или взаиморасположение каких-либо объектов.

2. Какое из нижеперечисленных действий не относится к этапу планирования?

А) Выявление необходимых ресурсов и их источников

В) Составление программы действий

С) Принятие решений.

3. Что из нижеперечисленного не может являться результатом планирования?

А) Карта боевых действий

В) Аудиозапись совещания

С) Приказ в письменной форме

4. Что из нижеперечисленного не является преимуществом планирования?

А) Готовит предприятие к возможным изменениям

В) Планирование помогает руководителям мыслить только сегодняшним днем

С) Планирование помогает решать задачи рационально и с наименьшими затратами

5. Что из нижеперечисленного не является причиной ограничения возможностей планирования?

А) авторитарность руководства

В) многомерность рыночной среды

С) неограниченные ресурсы

6. Какой из перечисленных ниже видов плана состоит в создании средств решения задач в отношениях со средой, которые с большой вероятностью возникнут в неопределённом будущем?

А) Стратегический

В) Tактический

С) Оперативный

7. Молодёжная организация- это...

А) организация, призванная направлять энергию и энтузиазм молодёжи.

В) организация, ведущая обучение

С) организация, созданная молодежью

8. Организация – это...

А) текущая управленческая деятельность

В) это информационные процессы, протекающие в системе управления, направленные на выработку целей и выполнение действий, соответствующих достижению этих целей.

С) объединение двух и более лиц, являющихся субъектами права

9. С какого промежутка времени принято отсчитывать историю молодежной культуры в нашей стране?

А) 1850- 1900гг.

В) 1960- нач. 1970гг.

С) 1990- нач. 2000гг.

10. Какой термин соответствует следующему определению: это «социологическая конструкция», культурная система, набор взаимодействий, человеческих поведений, имеющих для его членов значение и ожидания.

А) сообщество

В) общество

С) общественная система

11. Что является основой для объединения людей в сообщества?

А) близость проживания друг к другу

В) культурная составляющая

С) общие интересы

12. Что необходимо сделать, чтобы продвинуть и развить сообщество?

А) стараться разрешить противоречия и объединить всех членов сообщества

В) привести сообщество в систему

С) поддерживать идеи и проекты членов сообщества

13. Какие бывают виды молодежных сообществ?

А) криминальные и некриминальные

- В) свободные и несвободные
- С) формальные и неформальные

14. Что такое неформальные молодежные сообщества?

- А) это неофициальные группы и ассоциации молодежи, не относящиеся к криминальной среде
- В) это группы молодежи, занимающиеся противозаконной деятельностью
- С) это группы молодежи, которые ни каким образом не контактируют с официальными властями

15. Что относится к примерам неформальных молодежных сообществ?

- А) группа малолетних преступников
- В) металлисты, рокеры, панки
- С) анимешники, косплееры, хиппи
- Д) верно В, С

16. В чём особенность неформальных молодёжных сообществ, с которой связаны определенные проблемы?

- А) внешний вид неформалов привлекает слишком много внимания
- В) почти весь неформальный андерграунд в той или иной мере удовлетворяет потребность части активной молодежи к выражению протеста против общественных нравов, морали, а нередко и законам государства
- С) особенностей, которые могут повлечь за собой какие-либо проблемы нет

17. В чём положительное свойство неформальных молодежных движений?

- А) наиболее массовые молодежные движения несут в себе активную и яркую положительную программу
- В) они помогают молодым людям найти себе референтную группу и там самореализоваться
- С) верно А, В

18. Что отличает формальные молодежные объединения?

- А) это зарегистрированная структура, которая имеет устав, программу, чёткую структуру, органы управления
- В) они создаются членами правящей партии
- С) в них недопустим плюрализм

19. Какой из примеров относится к внепартийным молодежным движениям, которые созданы на средства политических игроков и используются ими, в том числе, в своих целях?

- А) Мы
- В) Молодая гвардия

С) РСМ

20. Молодежные формальные объединения могут быть следующего территориального уровня:

А) федеральный

В) областной

С) все уровни

21. Совместно организованная деятельность в формальных молодёжных объединениях особенна тем, что:

А) участникам необходимо согласовывать свои интересы с общими, что ведет к некоторому самоограничению личных интересов

В) каждый член обязан вносить свою долю как духовных сил, так и денежных средств

С) каждый участник должен быть готов полностью отдать все силы для достижения общей цели

22. Что положительного (социальный аспект) может приобрести молодой человек, участвуя в организованном молодежном объединении?

А) приобрести опыт работы и заработать деньги

В) может в дальнейшем получить место работы в этой организации

С) это фактор социализации: приобретение социального опыта и опыта совместной деятельности

23. Какой существует научный термин для названия неформальных общественных объединений?

А) культуры андеграунда

В) субкультуры

С) контркультуры

24. Какое из нижеперечисленных молодежных объединений входит в федеральный реестр молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой?

А) общероссийская общественная организация "Всероссийский студенческий союз"

В) международный союз детских общественных объединений "Союз пионерских организаций - Федерация детских организаций"

С) молодежное общероссийское общественное движение "Российские студенческие отряды"

25. Сколько организаций входит в федеральный реестр молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой?

А) 58

В) 79

С) 84

Ключ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	А	6	А	11	В	16	В	21	А
2	С	7	А	12	А	17	С	22	С
3	В	8	С	13	С	18	А	23	В
4	В	9	С	14	А	19	В	24	С
5	С	10	А	15	Д	20	С	25	А

Тест 2. Способность участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью

1. Фандрайзинг – это... Выберите правильный вариант

- a. Поиск спонсоров
- b. Целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для реализации проекта
- c. Схема получения кредита
- d. Наука о поиске инвесторов

2. Выберите правильный вариант классического цикла фандрайзинга

- a. Оценка потребностей, выбор потенциальных инвесторов, проведение конкретных мероприятий по привлечению ресурсов, оценка результатов, оценка потребностей.
- b. Оценка инвесторов и долгосрочность проекта
- c. Оценка потребностей, выбор инвесторов, получение банковского чека
- d. Посещение мероприятий по привлечению ресурсов.

3. Какой ресурс является для проекта основополагающим?

- a. Инвентарь
- b. Материальные капитал
- c. Люди
- d. Спонсоры

4. Что такое бюджет проекта?

- a. Утвержденная смета проекта
- b. Утвержденная стоимостная оценка плановых затрат всего проекта
- c. Финансовая прибыль для всей команды
- d. Финансовый капитал

5. Из чего состоит бюджет проекта?

- a. Оплата труда, гонорары, налоги и страхование, прямые основные расходы, непрямые расходы, размер вкладов в натуральной форме, уже изысканные средства из других источников
- b. Оплата труда и гонорары
- c. Плана и отчета
- d. Размер вкладов

6. Что такое бизнес-план проекта? Выберите правильный вариант.

- a. Список цели, задач и результата
- b. Программа осуществления бизнес-операции, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности
- c. Программа содержащая оперативные задачи, сведения о команде.
- d. Программа развития бизнеса

7. У проекта источники финансирования бизнес-инкубаторы, фонды поддержки, крупные компании, банки и так далее. Как называют такой проект?

- a. Прибыльный
- b. Коммерческий
- c. Финансовый
- d. Долгосрочный

8. К какому типу проектов относятся следующие категории: общественно-политический, социальный, научно-исследовательский, творческий, технический, экологический

- a. Некоммерческий
- b. Социальный
- c. Миротворческий
- d. Благотворительный

9. Кто такие заявители?

- a. Организации подающие заявления
- b. Организации собирающие заявления
- c. Частные лица или организации, подающие заявки на грант
- d. Частные лица и компании, собирающие заявление на грант

10. Что такое заявка на финансирование?

- a. Просьба о выделении финансовых средств
- b. Регистрация на сайте о выделении финансовых средств
- c. Письменное обращение с просьбой о выделении средств.
- d. Письменное обращение с просьбой о получении банковского чека.

11. Фандрайзинг – это?

- a. целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для реализации проекта
- b. систематический поиск средств или ресурсов для финансирования проекта
- c. целенаправленный поиск средств для реализации проекта
- d. целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для планирования проекта

12. Что не входит в классический цикл фандрайзинга?

- a. Оценка потребностей
- b. Выбор потенциальных источников (инвесторов)
- c. Проведение какого-нибудь мероприятия по поиску средств
- d. Оценка результатов;

13. Бюджет проекта – это?

- a. Утвержденная стоимостная оценка плановых затрат всего проекта

- b. Бизнес – план проекта
- c. Незапланированные расходы проекта
- d. Утвержденный план оплаты труда

14. Бизнес-план – это?

- a. Подробный план действий, содержащий сведения о фирме, товаре и организации действий
- b. Подробный план действий, содержащий сведения только по изготовлению продукта
- c. Приблизительный план осуществления бизнес–операции
- d. Программа, содержащая сведения о фирме и товаре

15. Бизнес-план носит характер

- a. Подробного резюме проекта
- b. Детального резюме проекта
- c. Краткого резюме проекта
- d. Яркого резюме проекта

16. Из скольких разделов состоит типовая структура бизнес-плана?

- a. 3
- b. 6
- c. 9
- d. 12

17. Какие проекты подразумевают получение прибыли?

- a. Технологические
- b. Коммерческие
- c. Технические
- d. Социальные

18. Инвесторы – это?

- a. Организации, предоставляющие ресурсы, на коммерческой основе
- b. Частные лица, предоставляющие ресурсы на некоммерческой основе
- c. Организации и частные лица, предоставляющие ресурсы, на коммерческой основе
- d. Организации и частные лица, предоставляющие ресурсы, на некоммерческой основе

19. Заявка на финансирование – это?

- a. письменное обращение с просьбой о выделении средств
- b. устное обращение с просьбой о выделении средств
- c. один из пунктов бизнес-плана
- d. один из пунктов бюджета проекта

20. Постройте алгоритм поиска ресурсов коммерческого проекта

- a. изучить условия инвестирования и кредитования 2
- b. составить убедительную, яркую, но короткую презентацию 3
- c. составить бизнес–план 1
- d. найти финансовую поддержку в бизнес–инкубаторах, фондах по поддержке предпринимательских инициатив, крупных компаниях, банках, венчурных фондах

21. Мониторинг и контроль нацелены на

- a. обеспечение исполнения проекта в соответствии с планом проекта
- b. оперативное решение финансовых вопросов

- c. демонстрацию ценности проекта
- d. активное налаживание связей с общественностью

22. Реализация стратегии предполагает

- a. Выделение средств на реализацию стратегии
- b. Осуществление стратегического лидерства;
- c. Проведение поддерживающей стратегию политики;
- d. сосредоточение значительных ресурсов в стратегически важных видах деятельности.

23. Эффективная система оценки требует наличия четырех основных элементов:

- a. Решения по результатам оценки стратегии
- b. Мотивация для оценки.
- c. Информация для оценки.
- d. Критерии оценки.
- e. Обученный персонал оценщиков

24. Стратегии должны оцениваться по определенным критериям. Эти критерии могут представлены следующим образом:

- a. Последовательность осуществления стратегии.
- b. Согласованность с требованиями среды.
- c. Осуществимость стратегии.
- d. Быть оригинальными и одобренными собственниками.
- e. Преимущество по отношению к конкурентам.

25. Проведение выбранного стратегического курса предполагает, как правило,

- a. проведение масштабных организационных изменений;
- b. реинжиниринг бизнес-процессов;
- c. преобразование организационной структуры;
- d. коррекцию миссии и целей организации;
- e. введение новых методов контроля;
- f. полную замену менеджеров всех уровней

Ключ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	B	6	B	11	A	116	D	21	A
2	A	7	B	12	C	17	B	22	B C D
3	C	8	A	13	A	18	D	23	A B C D
4	B	9	C	14	A	19	A	24	A B C E
5	B	10	C	15	C	20	C A B D	25	A B C D E

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ

бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/489346> (дата обращения: 19.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение — цели — изменения : учебно-практическое пособие / С. А. Попов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01109-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/488592> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/489083> (дата обращения: 19.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «*Менеджмент в молодежной среде*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «*Менеджмент в молодежной среде*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью

используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины *«Менеджмент в молодежной среде»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины *«Менеджмент в молодежной среде»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины *«Менеджмент в молодежной среде»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Менеджмент в молодежной среде»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины *«Менеджмент в молодежной среде»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы

Сизикова В.В.
27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕОРЕТИКО-ПРИКЛАДНЫЕ МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ
РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ**

Направление подготовки

39.04.03 - Организация работы с молодежью

Направленность

Менеджмент в молодежной политике

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения

Очная, заочная форма обучения

Москва, 2022

Рабочая программа дисциплины «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа учебной дисциплины «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью» разработана рабочей группой в составе: А.М. Егорычевым, д. филос. н., профессором факультета социальной работы

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью» обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета Социальной работы Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета,
Доктор педагогических наук,
профессор



В.В. Сизикова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью» рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО Группа компаний «Профессиональный проект»,
Генеральный директор



Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный общественный комитет "Российская семья"»



Г.И. Климантова

Доктор педагогических наук, профессор ФСР
Согласовано
Научная библиотека, директор



С.Н. Фомина
И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	
2.2. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	7
2.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	10
3.2. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине.....	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине...	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	18
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	21
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..	23
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
5.1. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины.....	36
5.1.1. Основная литература.....	36
5.1.2. Дополнительная литература.....	37
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	37
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	39
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	40
5.4.1. Информационные технологии.....	40
5.4.2. Программное обеспечение.....	40
5.4.3. Информационно-справочные системы.....	40
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	43
5.6. Образовательные технологии.....	43
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины.

Цель дисциплины «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью», заключается в формировании у обучающихся способности разрабатывать и эффективно использовать теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью при реализации государственной молодежной политики на федеральном, региональном и муниципальном уровнях.

Задачи дисциплины:

- Раскрытие сути и содержания базовых понятий курса: «модель», «теоретико-прикладные модели», «теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью».
- Освоение студентами теории и практики закономерностей построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
- Разработка теоретических и прикладных моделей организации работы с молодежью, соответствующих современным российским реалиям и новым вызовам времени;
- Освоение эффективных механизмов и технологий реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры

Дисциплина «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью», реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Научные исследования в профессиональной деятельности», «Методология и методика научного исследования процессов управления в сфере молодежной политики».

Изучение учебной дисциплины «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью», является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

УК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-8 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.</p> <p>УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения</p>	<p><i>Знать:</i> общие теоретические основания методологии социологического исследования</p> <p><i>Уметь:</i> подходить к проблемной ситуации с позиций системного подхода; анализировать социологическую информацию в рамках позитивистского мышления; самостоятельно разрабатывать рекомендации по решению социальных проблем.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками применения общенаучных методов логико-аналитического познания социальной действительности; глубоким знанием социологической методологии и понятий для анализа и написания информационных обзоров по исследуемой проблеме.</p>
	ОПК-3	Способность систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления	<p>ОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов.</p> <p>ОПК-3.2. Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.</p>	<p><i>Знать:</i> принципы, критерии и нормы анализа результатов профессиональной деятельности, способы их эффективной презентации</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать результаты профессиональной деятельности и выбирать материал для публичного выступления.</p> <p><i>Владеть:</i> методами анализа результатов</p>

				профессиональной деятельности и приемами эффективного публичного выступления
Профессиональные компетенции	ПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	<p>ПК-1.1. Применяет нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами</p> <p>ПК-1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности</p>	<p><i>Знать:</i> теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и нормы профессиональной Этики</p> <p><i>Уметь:</i> методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики</p> <p><i>Владеть:</i> теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики</p>
Профессиональные	ПК-8	Способен применять экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания в научно-исследовательской деятельности	<p>ПК-8.1. Знает основы методологии научных исследований в молодежной и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных, оценки результатов деятельности</p> <p>ПК-8.2. Осуществляет самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам, выбирает средства анализа и обработки данных</p> <p>ПК-8.3 Владеет навыками проведения исследований, анализа и обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследовательских данных</p>	<p><i>Знать:</i> основы экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические в научно-исследовательской деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам, выбирать средства анализа и обработки данных</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проведения исследований, анализа и обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследовательских данных</p>

**РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью»**

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины, составляет 3 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрена форма контроля - зачет.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 1-2	Сессия 1-2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	8	16		
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0		
Практические занятия	8	0	8		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	12	4	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	28	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)		Зачет 4 час.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	36	72		

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины
Очной формы обучения**

№ п/ п	РАЗДЕЛ, ТЕМА	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционного типа	Семинарские/ практические	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1 (Семестр 1)								
1.	Раздел 1. Теоретические основания разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью	33	15	18	4	6		8
2.	Тема 1.1. Социально-философский и методологический базис, определяющий подходы к организации работы с молодежью.	8	4	4	2	0		2
3.	Тема 1.2. Базовые понятия курса («модель», «теоретико-прикладные модели», «теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью»): сущность и содержание.	8	4	4	0	2		2
4.	Тема 1.3. Основные тенденции и процессы российского общества, учитываемые при разработке моделей организации работы с молодежью.	8	4	4	0	2		2
5.	Тема 1.4. Концептуальное обоснование современных теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	9	3	6	2	2		2
6.	Раздел 2. Закономерности построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	31	15	16	2	6		8
7.	Тема 2.1. Принципы построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	8	4	4	0	2		2
8.	Тема 2.2. Виды и типы теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	8	4	4	0	2		2
9.	Тема 2.3. Миссия, цели и задачи теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	8	4	4	2	0		2
10.	Тема 2.4. Направления разработки теоретико-прикладных моделей	7	3	4	0	2		2

	организации работы с молодежью.							
11.	Раздел 3. Ценностные теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью.	35	15	20	2	10		8
12.	Тема 3.1. Теоретико-методологическая база построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	10	4	6	2	2		2
13.	Тема 3.2. Этапы построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	10	4	6	0	4		2
14.	Тема 3.3. Технология реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	8	4	4	0	2		2
15.	Тема 3.4. Условия успешной реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	7	3	4	0	2		2
Общий объем, часов		108	45		8	22		24
Форма промежуточной аттестации		Зачет						

Заочной формы обучения

№ п/п	РАЗДЕЛ, ТЕМА	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
				Всего	Лекционного типа	Семинарские/практические	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Модуль 1 (Курс 2. Сессия 1- 2)								
1	Раздел 1. Теоретические основы разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью	33	25	8	2	2		4
2.	Тема 1.1. Социально-философский и методологический базис, определяющий подходы к организации работы с молодежью.	16	12	4	2	0		2
3.	Тема 1.2. Базовые понятия курса («модель», «теоретико-прикладные модели», «теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью»): сущность и содержание.	17	13	4	0	2		2
4.	Раздел 2. Закономерности построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	31	25	6	0	2		4

5.	Тема 2.1. Принципы построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	16	12	4	0	2		2
6.	Тема 2.2. Виды и типы теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	15	13	2	0	0		2
7.	Раздел 3. Ценностные теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью.	40	30	10	2	4		4
8.	Тема 3.1. Теоретико-методологическая база построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	19	15	4	0	2		2
9.	Тема 3.2. Этапы построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	21	15	6	2	2		2
10.	Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов		108	80	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации		Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Теоретические основы модели организации работы с молодежью, Семестр 1							
Раздел 1. Теоретические основы разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Закономерности построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению

							преподавателя
Раздел 3. Ценностные теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью.	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	реферат	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем часов	45	21		12		12	45
Форма промежуточной аттестации		зачет					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					Форма рубежного текущего контроля
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	
Модуль 1. Теоретические основы модели организации работы с молодежью, Семестр 1							
Раздел 1. Теоретические основы разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Закономерности построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 3. Ценностные теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью.	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля
Общий объем часов	80	37		37		6	
Форма промежуточной аттестации		Зачет 4					

3.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВАНИЯ РАЗРАБОТКИ ТЕОРЕТИКО-ПРИКЛАДНЫХ МОДЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

Цель: раскрыть теоретические основы разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

1. **Перечень изучаемых элементов содержания:** теория, теоретические основы, модель, теоретико-прикладные модели, теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью, методологические и философские основы организации работы с молодежью, экономические и социокультурные тенденции и процессы российского общества, концептуальное обоснование современных теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 1.1. Социально-философский и методологический базис, определяющий подходы к организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Суть социально-философского базиса, лежащего в основе организации работы с молодежью.
2. Суть и позиция методологической основы при организации работы с молодежью.
3. Роль теоретического базиса и его учет при организации работы с молодежью.

Тема 1.2. Базовые понятия курса («модель», «теоретико-прикладные модели», «теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью»): сущность и содержание

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть сущность понятия «модель», выявить основные её составляющие.
2. Раскрыть сущность и содержание понятия «теоретико-прикладная модель».
3. Раскрыть сущность и содержание понятия «теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью», выявить основные характеристики.

Тема 1.3. Основные тенденции и процессы российского общества, учитываемые при разработке моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Направления российской государственной социальной политики, касающиеся организации работы с молодежью.
2. Кратко охарактеризуйте сущность государственной социальной политики, касающиеся организации работы с молодежью.
3. Экономические и социокультурные тенденции и процессы российского общества, которые необходимо учитывать при разработке моделей организации работы с молодежью.

Тема 1.4. Концептуальное обоснование современных теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Вопросы для самоподготовки:

2. Дайте определение сущности понятия «концепция».
3. Дайте определение сущности и содержания понятия «концептуальное обоснование».
4. Обоснуйте необходимость концептуального обоснования современных теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Теории российских и советских ученых в формировании молодого поколения.
2. Социально-психологическая концепция молодости.
3. Социализация молодежи как главный путь сохранения функциональной стабильности российского общества.
4. Концепции российских ученых социализации подрастающего поколения.
5. Направления российской государственной социальной политики, касающиеся организации работы с молодежью.
6. сущность государственной социальной политики, касающиеся организации работы с молодежью.
7. Экономические и социокультурные тенденции и процессы российского общества.
8. Влияние на воспитание молодежи идеологических механизмов.
9. Социально-философский базис, лежащий в основе организации работы с молодежью.
10. Теоретико-методологические основы организации работы с молодежью.
11. Классификация теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
12. Концептуальное обоснование современных теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля: групповая дискуссия по теме

«Современная государственная молодежная политика: плюсы и минусы»

РАЗДЕЛ II. ЗАКОНОМЕРНОСТИ ПОСТРОЕНИЯ ТЕОРЕТИКО-ПРИКЛАДНЫХ МОДЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

Цель: раскрыть и обосновать закономерности построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Перечень изучаемых элементов содержания: общество, человек и общество, закономерность, социальные закономерности, развитие человека и общества, принципы, определяющие деятельность специалиста по работе с молодежью, виды и типы теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью, цель и задачи теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью, основные виды теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 2.1. Принципы построения теоретико-прикладных

моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Дать определение сущности понятия «принцип».
2. Назвать основные принципы, определяющие деятельность специалиста по работе с молодежью.
3. Обосновать необходимость учета основных принципов построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 2.2. Виды и типы теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Дать определение сущности понятия «теоретико-прикладная модель».
2. Назвать основные виды теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
3. Обосновать принцип разделения на основные виды теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 2.3. Миссия, цели и задачи теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Обосновать миссию специалиста по работе с молодежью в российском обществе.
2. Назвать основную цель разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
3. Назвать и прокомментировать основные задачи реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 2.4. Направления разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Назвать основные направления государственной молодежной политики.
2. Обосновать необходимость разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью по направлениям государственной политики.
3. Какие основные идеи российской государственной политики, определяют разработку теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ II

Форма практического задания: кейс-задание

Кейс-задание к разделу II: сформулировать ситуацию, касающуюся проблем молодежной политики в России, кратко её проанализировать и найти оптимальное решение.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ II.

Форма рубежного контроля: групповая дискуссия по теме «Основные идеи государственной молодежной политики как направления деятельности специалиста по работе с молодежью».

РАЗДЕЛ III. ЦЕННОСТНЫЕ ТЕОРЕТИКО-ПРИКЛАДНЫЕ МОДЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

Цель: сформировать у обучающихся умения и навыки построения и презентации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Перечень изучаемых элементов содержания: теоретико-методологическая база построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью, основные принципы, используемые при построении теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью, этапы построения теоретико-прикладных модели организации работы с молодежью, технология реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью, условия успешной реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 3.1. Теоретико-методологическая база построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте сущность понятия «теоретико-методологическая база».
2. Обосновать необходимость выбора теоретико-методологической базы при построении теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
3. Основные принципы, используемые при построении теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 3.2. Этапы построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Назвать все этапы построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
2. Обосновать необходимость соблюдения всех этапов построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
3. Дать краткую характеристику этапам построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 3.3. Технология реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть сущность понятия «социально-педагогическая технология».
2. Назвать этапы технология реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

3. Дать краткую характеристику этапам технологии реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

Тема 3.4. Условия и факторы успешной реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть сущность понятия «условия», их классификацию.
2. Назвать условия и факторы успешной реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
3. Дать краткую характеристику основным условиям, способствующим успешной реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ III

Форма практического задания: разработка авторской теоретико-прикладной модели организации работы с молодежью.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ III

Форма рубежного контроля: представление презентации разработанной авторской теоретико-прикладной модели организации работы с молодежью.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Знать: знать: общие теоретические основания методологии социологического исследования	Этап формирования знаний
		Уметь: подходить к проблемной ситуации с позиций системного подхода; анализировать социологическую информацию в рамках позитивистского мышления; самостоятельно разрабатывать рекомендации по решению социальных проблем	Этап формирования умений

		Владеть: навыками применения общенаучных методов логико-аналитического познания социальной действительности; глубоким знанием социологической методологии и понятий для анализа и написания информационных обзоров по исследуемой проблеме	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-3	Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления	Знать: принципы, критерии и нормы анализа результатов профессиональной деятельности, способы их эффективной презентации	Этап формирования знаний
		Уметь: анализировать результаты профессиональной деятельности и выбирать материал для публичного выступления.	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа результатов профессиональной деятельности и приемами эффективного публичного выступления	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Знать: знать теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен применять экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания в научно-исследовательской деятельности	Знать: основы экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические в научно-исследовательской деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам, выбирать средства анализа и обработки данных	Этап формирования умений
		Владеть: навыками проведения исследований, анализа и обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследовательских	Этап формирования навыков и получения опыта

		данных	
--	--	--------	--

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-8	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения - 7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки - 0-4 балла.

<p>УК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-8</p>	<p>Этап формирования умений.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
<p>УК-1 ОПК-3 ПК-1 ПК-8</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Примерный перечень вопросов к зачету по учебной дисциплине

1. Понятие о принципах молодежной политики как основах национальных стратегий в сфере молодежи.
2. Основы государственной молодежной политики в Российской Федерации как фактор эволюционного развития социальной политики государства.
3. Особенности формирования государственной молодежной политики в современной России.
4. Основные модели государственной молодежной политики.

5. Особенности современного этапа развития российского общества и положения в нем молодежи.
6. Социальное самочувствие молодежи в современной России (оптимизм, конформизм, экстремизм, др.).
7. Социализация молодежи как главный путь сохранения функциональной стабильности российского общества.
8. Концепции российских ученых социализации подрастающего поколения.
9. Направления российской государственной социальной политики, касающиеся организации работы с молодежью.
10. Сущность государственной молодежной политики, касающиеся организации работы с молодежью.
11. Экономические и социокультурные тенденции и процессы российского общества.
12. Влияние на воспитание молодежи идеологических механизмов.
13. Теоретико-методологические подходы к определению «организация работы с молодежью».
14. Социально-философский базис, лежащий в основе организации работы с молодежью.
15. Теоретико-методологические основы организации работы с молодежью.
16. Необходимость повышения эффективности организация работы с молодежью в условиях современной России.
17. Основные механизмы и средства повышения эффективности организации работы с молодежью в России.
18. Истинные смыслы и ценности России.
19. Смыслы и ценности в современном молодежном социуме.
20. Этапы разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
21. Классификация теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
22. Концептуальное обоснование современных теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
23. Принципы построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
24. Сущность понятия «принцип» в деятельности специалиста по работе с молодежью.
25. Основные принципы, определяющие деятельность специалиста по работе с молодежью.
26. Необходимость учета основных принципов построения теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
27. Сущность и содержание понятия «теоретико-прикладная модель».
28. Основные виды теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
29. Миссия, цели и задачи теоретико-прикладных моделей в организации работы с молодежью.
30. Миссия специалиста по работе с молодежью в российском обществе.
31. Основной смысл и цель разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.
32. Основные задачи реализации теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью в российском обществе.

33. Направления разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

34. Необходимость разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью по направлениям государственной политики.

35. Основные идеи российской государственной политики, определяющие разработку теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью

АНАЛИТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

Тестовые задания

Тест 1.

1. Специфику, структуру молодежи как социально-демографической группы, особенности ее сознания и поведения, возрастную и социально-психологическую специфику образа жизни, динамику ценностных ориентаций раскрывает

- А. Общеметодологический уровень в структуре социологии молодёжи как науки
- Б. Специально-теоретический уровень в структуре социологии молодёжи как науки
- В. Эмпирический уровень в структуре социологии молодёжи как науки

2. Социологи какого направления в изучении молодёжи стремятся осмыслить мир молодежи через процесс отражения в определенных типах культуры, преобладающим становится анализ молодежных субкультур, молодежного образа и стиля жизни, жизненных планов молодежи?

- А. Психоаналитического
- Б. Структурно-функционального
- В. Культурологического

3. Основатель ленинградской школы и автор первого учебника по социологии молодежи

- А. В.Т. Лисовский
- Б. М.Х. Титма
- В. И.М. Ильинский

4. Хронологическое поколение – это

А. Поколение современников, живущих в определенное историческое время, связанное общими историческими событиями, объединенное общностью судьбы, схожими переживаниями

- Б. Возрастная группа, живущая и активно действующая в конкретный период времени
- В. Реальные возрастные когорты, группы сверстников, родившиеся в одно и то же время

5. Важнейшими агентами социализации молодёжи в 2000-е гг. в российском обществе стали

- А. СМИ, новые технологии коммуникации
- Б. Современная российская художественная литература;
- В. Школа, СУЗЫ, ВУЗЫ

6. Для молодых семей характерна:

- А. Ориентация на малодетную семью
- Б. Ориентация на многодетную семью
- В. Ориентация на бездетную семью

7. Тенденции формирования молодого пополнения рабочего класса, колхозного крестьянства, интеллигенции, его социальное положение, трудовую и общественную активность изучали

А. Л. Рубина, В. Староверов, С. Фролов, В. Шубкин

Б. Л. Архангельский, С. Иконникова, И. Кон, В. Лисовский, В. Ольшанский, Д. Фельдштейн

В. Б.Ц. Урланис, В.А. Болдырев, В.В. Никитенко, В.А. Гайдис

8. Процесс взаимной передачи, усвоения, сохранения и использования материальных и духовных ценностей, социальной информации и опыта предшествующих и сосуществующих поколений – это

А. Конфликт поколений

Б. Преемственность поколений

В. Социализация молодёжи

9. Молодежная группа рассматривается как система структурных позиций, заполняемых индивидами, приобретающими социальный статус и социальные роли, которые служат основной единицей в структурном взаимодействии, регулирующей определенные аспекты поведения молодой личности, в рамках:

А. Культурологического подхода

В. Психоаналитического подхода

С. Структурно-функционального подхода

Д. «Понимающей» социологии

10. В 20-е годы XX века в работах по молодежной тематике наибольшее внимание уделялось:

А. Проблемам труда и воспитания молодежи

В. Проблеме взаимоотношения поколений

С. Проблеме девиантного поведения молодежи

Д. Теме молодежного протеста

11. Подход, основанный на том, что молодежные проблемы рассматривались через изучение воспроизводства социальной структуры советского общества и межпоколенных социальных связей, является характерным для:

А. Ленинградской школы

В. Эстонской школы

С. Новосибирской школы

Д. Свердловской школы

12. Предписанность, динамичность и приобретенность – это характеристики:

А. Статуса молодежи

В. Жизненной стратегии молодежи

С. Степени социальной зрелости молодежи

Д. Отчуждения молодежи

13. Подход к изучению молодежи, в основе которого лежит понимание молодежи как потенциала социального развития, называется:

А. Стратификационный

В. Аксиологический

С. Тезаурусный

Д. Ресурсный

14. М. Рокич выделял два класса ценностей:

- А. Терминальные и инструментальные
- В. Личностные и социальные
- С. Идеальные и нормативные
- Д. Теоретические и эмпирические

15. Основная функция социализации, согласно концепции Э. Дюркгейма:

- А. Воспитание
- В. Приобщение индивидов к «коллективному сознанию»
- С. Поддержание межпоколенческих связей
- Д. Создание «картины мира» у подрастающего поколения

16. Э. Эриксон в качестве главного механизма развития личности молодого человека выделил:

- А. Идентичность
- В. Подчинение
- С. Адаптацию
- Д. Ретризм

17. Люди, находящиеся в промежуточном положении между разными социальными, культурными, этническими средами, называются:

- А. Конформисты
- В. Маргиналы
- С. Неформалы
- Д. Референты

18. П. Сорокин выделял три типа культур, одна из которых, где преобладают сверхчувственные, духовные ценности, поклонение некоему Абсолюту, Богу или Идее, т.е. «истина веры» и истина самоотречения, классифицируется ученым как:

- А. Чувственная
- В. Идеациональная
- С. Идеалистическая

КЛЮЧ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	Б	6	А	11	Д	16	А		
2	В	7	А	12	В	17	В		
3	А	8	Б	13	Д	18	С		
4	Б	9	С	14	А				
5	А	10	А	15	В				

ТЕСТ 2.

1. Молодежь, женщины, пенсионеры – это социальные общности...

- А) территориальные
- Б) демографические
- В) этнонациональные
- Г) профессиональные

2. Положение личности, занимаемое в обществе в соответствии с возрастом, полом, происхождением, семейным положением, — это ...

- А) социальная роль
- Б) социальный статус
- В) семейное положение
- Г) социальная стратификация

3. Критерием выделения страт может быть:

- А) уровень дохода
- Б) отношение к религии
- В) отношение к политической идеологии
- Г) уровень развития личных способностей.

4. Социальная роль это –

- А) степень признания достоинств личности
- Б) оценка, которую общество дает статусу личности или должности
- В) определенная модель поведения, которая должна отвечать ожиданиям окружающих
- Г) социальное перемещение индивида

5. Верны ли следующие суждения о многообразии социальных групп?

А. Для малых групп характерны близкие, эмоционально окрашенные неформальные отношения.

Б. Размер группы не оказывает влияние на качество социального взаимодействия.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны.

6. Глубинная причина социальных конфликтов:

- А) несовпадение характера
- Б) различные воззрения социальных групп
- В) несовпадения экономических, политических, духовных интересов и возможностей.

7. С социальной сущностью человека связана потребность:

- А) приспособляться к условиям природной среды
- Б) заботиться о своем потомстве
- В) обеспечивать безопасные условия жизни
- Г) получить признание в обществе

8. Социальная стратификация – это ...

- А) взаимодействие людей в различных группах и групп между собой
- Б) совместная деятельность людей в различных группах
- В) специфическая форма объединения и взаимодействия различных групп людей
- Г) система признаков социального расслоения, неравенства

9. Приобретенным является статус-

- А) сын
- Б) русский
- В) флегматик
- Г) учитель

10. Совокупность больших и малых социальных групп, коллективных и индивидуальных отношений между ними – это...

- А) политика общества
- Б) структура общества
- В) характер общества

11. Верны ли следующие суждения о социальной мобильности?

А) Социальная мобильность – это совокупность социальных перемещений людей в обществе с изменением их статусов.

Б) Социальная мобильность – это предписания, требования и установленные образцы, которым должно соответствовать поведение людей.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны.

12. Совокупность социальных механизмов, которые регулируют деятельность людей – это...

- А) внутренний социальный контроль
- Б) внешний социальный контроль
- В) самоконтроль
- Г) социальные санкции

13. Выберите форму социального контроля, к которой относятся жесткие меры со стороны правоохранительных органов, применяемые к нарушителю.

- А) влияние общественного мнения
- Б) принуждение
- В) регламентация социальных институтов
- Г) групповое давление

14. Группа людей, опустившихся на социальное дно, нищие, лица без определенного места жительства – это ...

- А) маргиналы
- Б) люмпены
- В) сословие
- Г) социальный класс

15. Верны ли следующие суждения о социальном контроле?

А) Социальный контроль – это совокупность всех норм, которые определяют поведение человека в обществе, упорядочивают взаимоотношения между людьми.

Б) Социальный контроль – это особый механизм поддержания общественного порядка.

- 1) верно только А
- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны.

16. Верны ли следующие суждения об отклоняющемся поведении?

А) Отклоняющееся поведение – это отклонение от того образца, который предписывает норма.

Б) Отклоняющееся поведение имеет относительный характер, т.к. разнятся нормы обществ, социальных групп.

- 1) верно только А

- 2) верно только Б
- 3) верны оба суждения
- 4) оба суждения неверны.

17. Нации и народности – это...

- А) исторические типы общества
- Б) этнические общности
- В) демографические группы
- Г) поселенческие группы

18. В какой из приведенных ситуаций поведение человека в обществе можно оценить как конформное?

- А) Человек последовательно отстаивает свои принципы и даже если это чревато конфликтом, старается не изменять себе.
- Б) Человек остается привержен своим убеждениям, хотя предпочитает не идти на открытый конфликт, он скорее выйдет из ситуации, останется вне её, чем уступит себе.
- В) Человек из чувства противоречия всегда стремится отличаться от окружающих людей, его позиция – быть не таким, как все.
- Г) Человек умело приспосабливается к другим людям, у него нет своего мнения, для него всегда важно не выделяться из большинства, он беспринципен и безлик.

19. Верны ли следующие суждения о социализации?

- А) Успешная социализация позволяет личности активно участвовать во многих процессах, происходящих в общественной жизни.
 - Б) Процесс социализации преимущественно направлен на формирование типично-групповых свойств и качеств человека.
- 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) верны оба суждения
 - 4) оба суждения неверны.

20. Верны ли суждения о девиантном поведении?

- А) Новаторство является проявлением девиантного поведения.
 - Б) Девиантное поведение всегда дестабилизирует общество, способствует возникновению конфликтов, войн.
- 1) верно только А
 - 2) верно только Б
 - 3) верны оба суждения
 - 4) оба суждения неверны.

21. В молодежной политике для поддержки молодежных инициатив в настоящее время используются технологии:

- А) проведения массовых мероприятий;
- Б) вовлечения молодежи в проектную деятельность;
- В) коммуникативные;
- Г) обучения в магистратурах.

КЛЮЧ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ

1	Б	6	В	11	1	16	3	21	Б
2	Б	7	Г	12	Б	17	Б		Г
3	А	8	Г	13	Б	18	Г		
4	В	9	Г	14	Б	19	3		
5	1	10	Б	15	3	20	1		

ТЕСТ № 3.

1. Молодежь – социально-демографическая группа населения в возрасте:

- А. от 14 до 30 лет
- Б. от 18 до 30 лет
- В. от 16 до 25 лет
- Г. от 18 до 25 лет

2. Объединение молодежи, не имеющее юридически фиксированного статуса, где отсутствует четкое членство и которые следует рассматривать как формирования, объединяющие молодежь по признаку субкультуры:

- А. институциональное
- Б. неформальное
- В. общественное
- Г. социальное

3. Сущность социализации состоит в ...

- А. усвоения существующих в конкретном обществе законов, норм, правил и моделей поведения
- Б. сочетания адаптации и дезадаптации человека в социуме
- В. индивидуализации и дифференциации человека в социуме
- Г. приспособления социума под себя

4. Социализация – это процесс, который заканчивается в зрелом возрасте:

- А. да
- Б. нет

5. Перечислите компоненты здоровья

- А. соматическое здоровье, физическое здоровье
- Б. психическое здоровье, нравственное здоровье
- В. ответы А) и Б)
- Г. соматическое, психическое, душевное здоровье

6. Что стоит понимать под психическим здоровьем

- А. нормальное течение психических процессов
- Б. отсутствие психических или психосоматических заболеваний
- В. ответы А) и Б)
- Г. отсутствие вредных привычек (курения, злоупотребления алкоголем, употребления наркотиков)

7. Что можно отнести к понятию эмоция

- А. настроение

- Б. аффект
- В. стресс
- Г. душевное переживание, чувство

8. Стремление человека быть в обществе других людей

- А. негативизм
- Б. аттракция
- В. заражение
- Г. аффилиация

9. Привлекательность, возникающая при восприятии человека человеком

- А. негативизм
- Б. аттракция
- В. заражение
- Г. аффилиация

10. Обмен веществ и энергии - последовательное потребление, превращение, накопление

и потеря веществ и энергии позволяет организму

- А. самосохраняться и развиваться
- Б. адаптироваться и самовоспроизводиться
- В. ответы А) и Б)
- Г. поддерживать гомеостаз

11. Какая из форм девиантного поведения является аддиктивным:

- А. проституция
- Б. алкоголизм
- В. дедовщина
- Г. правонарушение

12. Одна из форм отклоняющегося поведения личности, связанная со злоупотреблением чем-то или кем-то в целях саморегуляции или адаптации – это...

- А. аутодеструктивное поведение
- Б. делинквентное поведение
- В. конформистское поведение
- Г. зависимое поведение

13. Система поступков или отдельные поступки, противоречащих принятым в обществе нормам и проявляющихся в виде несбалансированности психических процессов, неадаптивности, нарушении процесса самоактуализации или в виде уклонения от нравственного и эстетического контроля над собственным поведением называется:

- А. криминальным поведением;
- Б. аддиктивным поведением;
- В. делинквентным поведением;
- Г. девиантным поведением.

14. Что необходимо использовать для повышения устойчивости психики к неблагоприятным воздействиям, стрессу

- А. самоанализ, аутотренинг, полноценный сон
- Б. массаж, двигательную активность
- В. полноценный сон, употребление алкоголя

Г. ответы А) и Б)

15. Установите последовательность стадий инновационного процесса:

1. Выявление потребности в изменениях субъектов образовательного процесса
2. Выявление необходимости изменений на участках образовательного процесса
3. Разработка способов решения проблем (проектирование новшества)
4. Перевод новшества в режим постоянного использования
5. Внедрение и распространение новшества

16. Установите последовательность методов обучения в логике возрастания степени самостоятельности молодежи:

1. Репродуктивный метод
2. Информационно-рецептивный метод
3. Частично-поисковый метод
4. Метод проблемного изложения
5. Исследовательский метод

17. Установите последовательность этапов проектирования в образовании молодежи:

1. Модельный
2. Мотивационный
3. Рефлексивно-экспертный
4. Концептуальный
5. Реализационный

18. Целенаправленное изменение, вносящее в среду внедрения новые стабильные элементы, вследствие чего происходит переход системы из одного состояния в другое, - это:

- А. Новшество
- Б. Нововведение
- В. Технология
- Г. Эксперимент

19. Построение развивающих образовательных процессов в рамках определенного возрастного интервала, создающих условия для развития молодого человека в качестве субъекта деятельности, — это:

- А. Социально-педагогическое проектирование
- Б. Педагогическое проектирование
- В. Психолого-педагогическое проектирование
- Г. Дидактическое проектирование

20. Умение осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и интернета, обмениваться информацией в образовательном процессе относится к:

- А. Регулятивным действиям
- Б. Коммуникативным действиям
- В. Общеучебным действиям
- Г. Личностным действиям

21. Умение планировать собственную деятельность в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации относится к:

- А. Регулятивным действиям

- Б. Коммуникативным действиям
- В. Познавательным действиям
- Г. Личностным действиям

22. Каким образом соотносится соответствие этапов присвоения новой информации и стадии работы над проектом?

Этап присвоения новой информации.

- А. Мотивация, целеполагание.
- Б. Планирование.
- В. Построение ориентировочной схемы действий.
- Г. Деятельность как система конкретных действий и операций.
- Д. Рефлексия.
- Е. Оценка.
- Ж. Коррекция.

Из стадии работы над проектом выберите правильные ответы и поставьте их в соответствие с присвоением новой информации.

1. Исследование.
2. Обобщение и выводы.
3. Самообразование, продумывание хода деятельности.
4. Обсуждение вариантов.
5. Постановка цели.
6. Коррекция.
7. Анализ успехов и ошибок.

23. Что называется каскадной экспертизой?

- А. Синоним реэкспертизы;
- Б. Экспертиза сопоставления экспертных заключений;
- В. Повторная экспертиза с использованием предыдущего экспертного протокола;
- Г. Таковая не существует.

24. В новым современным институциональным регуляторам трудовых отношений относят:

- А. профсоюзы;
- Б. систему патернализма;
- В. государственные программы страхования работников;
- Г. некорпоративные системы страхования и социального обеспечения работников

25. Выберите последовательность потребностей от низших к высшим, правильно отражающую иерархию потребностей Маслоу:

- А. потребность в самовыражении, потребность в признании, социальные потребности, потребность в безопасности, физиологические потребности;
- Б. физиологические потребности, потребность в самовыражении, потребность в признании, социальные потребности, потребность в безопасности;
- В. физиологические потребности; социальные потребности, потребность в признании, потребность в безопасности, потребность в самовыражении;
- Г. физиологические потребности, потребность в безопасности, социальные потребности, потребность в признании, потребность в самовыражении.

КЛЮЧ:

№ Вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	А	6	В	11	Б	16	2, 1, 4, 3, 5	21	А
2	Б	7	Г	12	Г	17	2, 4, 1, 5, 3	22	А-5, Б-4, В-3, Г-1, Д-2, Е-7, Ж-6.
3	А	8	Г	13	Г	18	Б	23	В
4	Б	9	Б	14	Г	19	В	24	Г
5	В	10	А	15	2, 1, 3, 5, 4	20	В	25	Г

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература.

1. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.uraik.ru/bcode/489026> (дата обращения: 19.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: социальное воспитание: учебник для студентов средних и высших учебных заведений / Л.В. Мардахаев; Российский государственный социальный университет. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 392 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9741-2; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496697>

2. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: основы профессиональной деятельности социального педагога: учебник для студентов средних и высших учебных заведений / Л.В. Мардахаев; Российский государственный социальный университет. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. - 326 с.: ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9743-6; то же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496695>

3. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489346> (дата обращения: 19.05.2022).

4. Ростовская, Т.К. Три кита управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст]: [монография]: в 3 т. Том 1. Нормативно-правовое обеспечение государственной молодежной политики в современной России / Т.К. Ростовская. - М.: ФЦОЗ, 2014. - 190 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью; вып. 2). – Режим доступа: URL: <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 1,62 Мб.

5. Ростовская, Т.К. "Три кита" управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст]: монография: в 3 т. Т. II. Развитие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию государственной молодежной политики / Т.К. Ростовская; М-во образования и науки РФ, РГСУ. - М.: Изд-во РГСУ, 2016. - 273 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью). – Режим доступа: URL: <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 1,46 Мб.

6. Ростовская, Т.К. "Три кита" управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст]: монография: в 3 т. Т. III. Кадровое обеспечение реализации государственной молодежной политики / Т.К. Ростовская, С.Н. Фомина; М-во образования и науки РФ, РГСУ. - М.: Изд-во РГСУ, 2017. - 182 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью). – Режим доступа: URL: <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 892 Кб.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ п/п	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	http://elibrary.ru/

	eLIBRARY.ru	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Теоретико-прикладные модели молодежной политики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Информационные технологии

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Аcrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ п/п	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Теоретико-прикладные модели молодежной политики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Теоретико-прикладные модели молодежной политики» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Теоретико-прикладные модели молодежной политики» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Теоретико-прикладные модели молодежной политики» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Теоретико-прикладные модели молодежной политики» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Теоретико-прикладные модели молодежной политики» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Социально-философский базис, лежащий в основе разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

2. Основные принципы разработки теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

3. Условия и факторы, определяющие формирование теоретико-прикладных моделей организации работы с молодежью.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета социальной работы,
д.п.н., профессор

/Сизикова В.В./
27 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования- магистратура по направлению подготовки «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью
0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» разработана рабочей группой в составе:

Фомина С.Н., д.пед.н., доцент, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью; Ростовская Т.К., д.соц.н., профессор.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
Д.пед.н., профессор

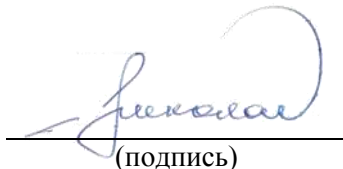


В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО Группа компаний
«Профессиональный проект,
Генеральный директор



Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный
общественный комитет "Российская семья"»



Г.И. Климантова

(подпись)

Доктор философских наук, профессор
кафедры социальной педагогики и
организации работы с молодежью



А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.....	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	20
4.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	20
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	21
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	23
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	29
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	31
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	32
5.6 Образовательные технологии.....	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» заключается в получении обучающимися концептуальных и прикладных знаний по вопросам нормативного правового, инфраструктурного и кадрового обеспечения государственной молодежной политики.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических и прикладных аспектов институциональных основ государственной молодежной политики;
- освоение теории и практики содержания нормативного правового, инфраструктурного и кадрового обеспечения государственной молодежной политики;
- освоение эффективных механизмов реализации институциональных основ государственной молодежной политики.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин «Управление проектами и программами», «Теоретико-прикладные модели молодежной политики», «Методология и методика научного исследования в молодежной среде».

Изучение дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью», «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-4; ПК-1, в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код наименования индикатора достижения компетенции	и	Результаты обучения

	ОПК-4	<p>Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p>	<p>ОПК-4. 1. Осуществляет систематическое взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными</p>	<p>Знать: особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>Уметь: использовать особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>Владеть: методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики</p>
--	-------	---	--	--

			институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	
Профессиональные компетенции	ПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	<p>ПК-1.1. Применяет нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами</p> <p>ПК-1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и нормы профессиональной Этики</p> <p>Уметь: методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики</p> <p>Владеть: теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *экзамен*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных	54	54			

занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	18	18			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 3-4	Сессия 3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	8	16		
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0		
Практические занятия	8	0	8		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	12	4	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	75	28	47		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	0	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	36	72		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	
Семестр 1							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 1. Нормативно-правовое обеспечение институциональных основ реализации государственной молодежной политики	24	6	18	4	6		8
Тема 1.1. Генезис развития правовой базы ГМП.	11	3	8	2	2		4
Тема 1.2. Современное состояние и особенности правового обеспечения институциональных основ реализации государственной молодежной политики	13	3	10	2	4		4
Раздел 2. Сущность и особенности инфраструктуры, обеспечивающей реализацию ГМП	24	6	18	2	8		8
Тема 2.1. Особенности инфраструктуры, обеспечивающей реализацию государственной молодежной политики.	13	3	10	2	4		4
Тема 2.2. Совершенствование системы оказания услуг учреждениями органов по делам молодежи	11	3	8	0	4		4
Раздел 3. Формирование инновационного кадрового потенциала государственной молодежной политики	24	6	18	2	8		8
Тема 3.1. Концепция развития кадрового потенциала молодежной политики в Российской Федерации.	13	3	10	2	4		4
Тема 3.2. Совершенствование образовательного	11	3	8	0	4		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
потенциала специалиста по работе с молодежью.							
Контроль промежуточной аттестации (час)	Экзамен 36						
Общий объем, часов	72+36	18	54	8	22		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 36						
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	18	54	8	18		24

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1. (Курс 2 Сессия 3-4)							
Раздел 1. Нормативно-правовое обеспечение институциональных основ реализации государственной молодежной политики	33	25	8	2	2		4
Тема 1.1. Генезис развития правовой базы ГМП.	17	13	4	2	0		2
Тема 1.2. Современное состояние и особенности правового обеспечения институциональных основ реализации государственной молодежной политики	16	12	4	0	2		2
Раздел 2. Сущность и особенности инфраструктуры,	33	25	8	2	2		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
обеспечивающей реализацию ГМП							
Тема 2.1. Особенности инфраструктуры, обеспечивающей реализацию государственной молодежной политики.	17	13	4	2	0		2
Тема 2.2. Совершенствование системы оказания услуг учреждениями органов по делам молодежи	16	12	4	0	2		2
Раздел 3. Формирование инновационного кадрового потенциала государственной молодежной политики	33	25	8	0	4		4
Тема 3.1. Концепция развития кадрового потенциала молодежной политики в Российской Федерации.	17	13	4	0	2		2
Тема 3.2. Совершенствование образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.	16	12	4	0	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	Экзамен 9						
Общий объем, часов	99+9	75	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 9						
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	75	24	4	8		12

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 1							
Раздел 1. Нормативно- правовое обеспечение институциональных основ реализации государственной молодежной политики	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация
Раздел 2. Сущность и особенности инфраструктуры, обеспечивающей реализацию ГМП	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация
Раздел 3. Формирование инновационного кадрового потенциала государственной молодежной политики	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов,	18	6		6		6	
Общий объем по дисциплине, часов	18	6		6		6	

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 2							
Раздел 1. Нормативно- правовое обеспечение институциональных основ реализации государственной молодежной политики	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 2. Сущность и особенности инфраструктуры, обеспечивающей реализацию ГМП	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 3. Формирование инновационного кадрового потенциала государственной молодежной политики	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов,	75	33		36		6	
Общий объем по дисциплине, часов	75	33		36		6	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫХ ОСНОВ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Цель: Формирование у обучающихся системы знаний в области нормативно-правового обеспечения и реализации стратегических приоритетов государственной молодежной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания. Законы, Распоряжения и Постановления Правительства РФ о реализации государственной молодежной политики. Инновационные

проекты и программы в реализации основных направлений государственной молодежной политики. Оценка эффективности реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне и в субъектах Российской Федерации.

Тема 1.1. Генезис развития правовой базы ГМП.

Вопросы для самоподготовки:

1. Исторические аспекты формирования нормативно-правовой базы молодежной политики.
2. Стратегия ГМП до 2016 года как реализация проектного подхода в организации работы с молодежью.
3. Роль Основ ГМП РФ до 2025 года для реализации молодежной политики.
4. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации.

Тема 1.2. Современное состояние и особенности правового обеспечения институциональных основ реализации государственной молодежной политики

1. Перечислите приоритетные направления реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне.
2. Разработка инновационных проектов и программ в части реализации основных направлений государственной молодежной политики .
3. Эффективность реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне и в субъектах Российской Федерации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

Перечень тем рефератов

1. Роль Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года в современной России.
2. Значение Основ государственной молодежной политики в Российской Федерации до 2025 года в развитии проектного подхода.
3. Значение Основ государственной молодежной политики в Российской Федерации до 2025 года в развитии программно-целевого подхода.
4. Роль федеральных целевых программ в развитии молодежной политики.
5. Приоритетные направления реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне.
6. Приоритетные направления реализации государственной молодежной политики на региональном уровне.
7. Приоритетные направления реализации государственной молодежной политики на муниципальном уровне
8. Инновационные проекты в реализации государственной молодежной политики.
9. Роль инновационных проектов в реализации основных направлений государственной молодежной политики.
10. Разработка инновационных проектов в реализации основных направлений государственной молодежной политики.

11. Роль государственных программ в реализации государственной молодежной политики.
12. Разработка государственных программ в части реализации основных направлений государственной молодежной политики.
13. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации.
14. Сущность современных социальных технологий работы с молодежью.
15. Понятие образовательных и социальных технологий работы с молодежью.
16. Роль социальных технологий в формировании кадрового потенциала сферы молодежной политики.
17. Роль современных социальных технологий в сфере молодежной политики.
18. Вовлечение молодежи в проектную деятельность.
19. Социальные технологии работы с талантливой молодежью.
20. Современные социальные технологии работы с молодежью, способствующих улучшению положения различных категорий молодежи.
21. Эффективность реализации государственной молодежной политики: понятие, подходы.
22. Оценка эффективности реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне.
23. Оценка эффективности реализации государственной молодежной политики на региональном уровне.
24. Оценка эффективности реализации государственной молодежной политики на муниципальном уровне.
25. Система информирования молодежи о государственных программах поддержки молодежи.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.
Форма рубежного контроля – презентация
Перечень тем презентаций

1. Роль Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года в современной России.
2. Значение Основ государственной молодежной политики в Российской Федерации до 2025 года в развитии проектного подхода.
3. Значение Основ государственной молодежной политики в Российской Федерации до 2025 года в развитии программного подхода.
4. Роль федеральных целевых программ в развитии молодежной политики.
5. Приоритетные направления реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне.
6. Приоритетные направления реализации государственной молодежной политики на региональном уровне.
7. Приоритетные направления реализации государственной молодежной политики на муниципальном уровне
8. Инновационные проекты в реализации государственной молодежной политики.
9. Роль инновационных проектов в реализации основных направлений государственной молодежной политики.
10. Разработка инновационных проектов в реализации основных направлений государственной молодежной политики.
11. Роль государственных программ в реализации государственной молодежной политики.
12. Разработка государственных программ в части реализации основных направлений государственной молодежной политики.

13. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации.

14. Сущность современных социальных технологий работы с молодежью.

15. Понятие образовательных и социальных технологий работы с молодежью.

16. Роль социальных технологий в формировании кадрового потенциала сферы молодежной политики.

17. Роль современных социальных технологий в сфере молодежной политики.

18. Вовлечение молодежи в проектную деятельность.

19. Социальные технологии работы с талантливой молодежью.

20. Современные социальные технологии работы с молодежью, способствующих улучшению положения различных категорий молодежи.

21. Эффективность реализации государственной молодежной политики: понятие, подходы.

22. Оценка эффективности реализации государственной молодежной политики на федеральном уровне.

23. Оценка эффективности реализации государственной молодежной политики на региональном уровне.

24. Оценка эффективности реализации государственной молодежной политики на муниципальном уровне.

25. Система информирования молодежи о государственных программах поддержки молодежи.

РАЗДЕЛ 2. СУЩНОСТЬ И ОСОБЕННОСТИ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Цель: Формирование у обучающихся знаний в части инфраструктурного обеспечения реализации государственной молодежной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания: Инфраструктура государственной молодежной политики, органы по делам молодежи, учреждения органов по делам молодежи. Модернизация инфраструктуры, обеспечивающей реализацию ГМП.

Тема 2.1. Особенности инфраструктуры, обеспечивающей реализацию государственной молодежной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите особенности инфраструктуры, обеспечивающей реализацию государственной молодежной политики.

2. Организационно-правовые аспекты формирования инфраструктуры государственной молодежной политики.

3. Формирование системы учреждений органов по делам молодежи.

4. Концепция развития учреждений органов по делам молодежи.

.

Тема 2.2. Совершенствование системы оказания услуг учреждениями органов по делам молодежи

Вопросы для самоподготовки:

1. Развитие системы оказания социальных услуг учреждениями органов по делам молодежи

2. Оценка качества услуг учреждений ГМП.

3. Модернизация инфраструктуры государственной молодежной политики.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Инфраструктура: понятие, сущность.
2. Правовой статус инфраструктуры молодежной политики
3. Объекты инфраструктуры молодежной политики .
4. Инфраструктура молодежной политики как составная часть социальной инфраструктуры.
5. Формирование основных элементов инфраструктуры молодежной политики.....
6. Субъекты управления государственной молодежной политикой
7. Социальная инфраструктура как объект социологического анализа.
8. Инфраструктура молодежной политики как составная часть социальной инфраструктуры
9. Инфраструктура как компонент молодежной политики.
10. Роль государственных органов в реализации молодежной политики.
11. Сущность инфраструктуры молодежной политики
12. Функции и назначение учреждений органов по делам молодежи.
13. Генезис формирования инфраструктуры государственной молодежной политики.
14. Модели инфраструктуры региональной молодежной политики.
15. Общая характеристика типов учреждений органов по делам молодежи
16. Роль учреждений органов по делам молодежи в социализации молодежи.
17. Роль ФЗ от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в создании и развитии учреждений органов по делам молодежи.
18. Совершенствование правового положения государственных (муниципальных) учреждений в сфере молодежной политики
19. Основные направления деятельности учреждений органов по делам молодежи.
20. Развитие системы учреждений органов по делам молодежи как приоритетное направление государственной молодежной политики.
21. Законодательная база для развития системы учреждений органов по делам молодежи на региональном и муниципальном уровнях.
22. Законодательные и правовые основы деятельности учреждений органов по делам молодежи
23. Концепция развития системы учреждений органов по делам молодежи.
24. Типы учреждений органов по делам молодежи.
25. Технология создания учреждений социального обслуживания молодежи.
26. Роль подростково-молодежных клубов по месту жительства в системе государственной молодежной политики.
27. Профилактическая роль подростково-молодежных клубов по месту жительства.
28. Роль учреждений органов по делам молодежи в социализации молодежи.
29. Разработка нормативов минимального обеспечения молодежи региональными и муниципальными учреждениями по месту жительства.
30. Развитие системы оказания социальных услуг учреждениями органов по делам молодежи.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – презентация.

Примерный перечень тем к разделу 2:

1. Инфраструктура: понятие, сущность.
2. Правовой статус инфраструктуры молодежной политики
3. Объекты инфраструктуры молодежной политики .

4. Инфраструктура молодежной политики как составная часть социальной инфраструктуры.
5. Формирование основных элементов инфраструктуры молодежной политики.....
6. Субъекты управления государственной молодежной политикой
7. Социальная инфраструктура как объект социологического анализа.
8. Инфраструктура молодежной политики как составная часть социальной инфраструктуры
9. Инфраструктура как компонент молодежной политики.
10. Роль государственных органов в реализации молодежной политики.
11. Сущность инфраструктуры молодежной политики
12. Функции и назначение учреждений органов по делам молодежи.
13. Генезис формирования инфраструктуры государственной молодежной политики.
14. Модели инфраструктуры региональной молодежной политики.
15. Общая характеристика типов учреждений органов по делам молодежи
16. Роль учреждений органов по делам молодежи в социализации молодежи.
17. Роль ФЗ от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в создании и развитии учреждений органов по делам молодежи.
18. Совершенствование правового положения государственных (муниципальных) учреждений в сфере молодежной политики
19. Основные направления деятельности учреждений органов по делам молодежи.
20. Развитие системы учреждений органов по делам молодежи как приоритетное направление государственной молодежной политики.
21. Законодательная база для развития системы учреждений органов по делам молодежи на региональном и муниципальном уровнях.
22. Законодательные и правовые основы деятельности учреждений органов по делам молодежи
23. Концепция развития системы учреждений органов по делам молодежи.
24. Типы учреждений органов по делам молодежи.
25. Технология создания учреждений социального обслуживания молодежи.
26. Роль подростково-молодежных клубов по месту жительства в системе государственной молодежной политики.
27. Профилактическая роль подростково-молодежных клубов по месту жительства.
28. Роль учреждений органов по делам молодежи в социализации молодежи.
29. Разработка нормативов минимального обеспечения молодежи региональными и муниципальными учреждениями по месту жительства.
30. Развитие системы оказания социальных услуг учреждениями органов по делам молодежи.

РАЗДЕЛ 3. ФОРМИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Цель: Формирование у обучающихся системы знаний в части развития инновационного кадрового потенциала государственной молодежной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания Кадровый потенциал сферы ГМП. Кадровое обеспечение реализации ГМП. Концепция развития кадрового потенциала в РФ. Образовательный потенциал сферы ГМП. Правовой статус специалиста по работе с молодежью. Кадровые механизмы регулирования молодежной политики.

Тема 3.1. Концепция развития кадрового потенциала молодежной политики в Российской Федерации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Кадровое обеспечение реализации ГМП.
2. Правовой статус специалиста по работе с молодежью.
3. Концепция развития кадрового потенциала в Российской Федерации.
4. Анализ реализации Концепции развития кадрового потенциала молодежной политики в Российской Федерации.

Тема 3.2. Совершенствование образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.
2. Организационно-правовые механизмы развития образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.
3. Кадровый потенциал сферы молодежной политики: сущность, тенденции.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

Перечень тем рефератов

1. Понятие человеческого потенциала.
2. Понятие и сущность образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.
3. Правовой статус специалиста по работе с молодежью.
4. Социально-правовой статус специалиста по работе с молодежью.
5. Правовой статус специалиста по работе с молодежью
6. Место кадрового потенциала в процессе реализации государственной молодежной политики.
7. Роль кадрового потенциала в процессе реализации государственной молодежной политики.
8. Организационно-правовые механизмы развития образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.
9. Компетентностная модель специалиста по работе с молодежью.
10. Системный подход в подготовке специалистов по работе с молодежью:
11. Развитие профессиональных компетенций специалистов по работе с молодежью
12. Роль новых ФГОС 3++ по направлению ОРМ в подготовке кадров сферы молодежной политики.
13. Универсальные компетенции выпускников по направлению ОРМ и индикаторы их достижения.
14. Общепрофессиональные компетенции выпускников по направлению ОРМ и индикаторы их достижения.
15. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
16. Обязательные профессиональные компетенции в подготовке специалистов по работе с молодежью.
17. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
18. Рекомендуемые профессиональные компетенции в подготовке специалистов по работе с молодежью.
19. Тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.

20. Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.

21. Информационно-аналитический тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.

22. Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.

23. Педагогический тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.

24. Проблемные точки подготовки специалистов по работе с молодежью.

25. Пути совершенствования подготовки специалистов по работе с молодежью.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма рубежного контроля – презентация.

Перечень тем презентаций:

1. Понятие человеческого потенциала.
2. Понятие и сущность образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.
3. Правовой статус специалиста по работе с молодежью.
4. Социально-правовой статус специалиста по работе с молодежью.
5. Правовой статус специалиста по работе с молодежью
6. Место кадрового потенциала в процессе реализации государственной молодежной политики.
7. Роль кадрового потенциала в процессе реализации государственной молодежной политики.
8. Организационно-правовые механизмы развития образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.
9. Компетентностная модель специалиста по работе с молодежью.
10. Системный подход в подготовке специалистов по работе с молодежью:
11. Развитие профессиональных компетенций специалистов по работе с молодежью
12. Роль новых ФГОС 3++ по направлению ОРМ в подготовке кадров сферы молодежной политики.
13. Универсальные компетенции выпускников по направлению ОРМ и индикаторы их достижения.
14. Общепрофессиональные компетенции выпускников по направлению ОРМ и индикаторы их достижения.
15. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
16. Обязательные профессиональные компетенции в подготовке специалистов по работе с молодежью.
17. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.
18. Рекомендуемые профессиональные компетенции в подготовке специалистов по работе с молодежью.
19. Тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.
20. Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.
21. Информационно-аналитический тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.
22. Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.
23. Педагогический тип задач профессиональной деятельности специалистов по работе с молодежью.

24. Проблемные точки подготовки специалистов по работе с молодежью.
 25. Пути совершенствования подготовки специалистов по работе с молодежью.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом социальной работы.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Знать: особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в	Знать: теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и	Этап формирования знаний

	соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	нормы профессиональной этики	
		Уметь: методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-4; ПК-1	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные</p>

			формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ОПК-4; ПК-1	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ОПК-4; ПК-1	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Государственная молодежная политика (ГМП) как междисциплинарная общественно-политическая наука о закономерностях деятельности государственных органов в сфере интересов молодежи: научно-категориальный аппарат.
2. Понятие о принципах молодежной политики как основах национальных стратегий в сфере молодежи.
3. Принятие Основ государственной молодежной политики в Российской Федерации как фактор эволюционного развития социальной политики государства
4. Генезис формирования государственной молодежной политики в современной России.
5. Основные модели государственной молодежной политики.
6. Пути совершенствования нормативно-правовых основ государственной молодежной политики.
7. Механизмы согласования и распределения полномочий, функций субъектов государственной молодежной политики федерального и регионального уровней
8. Разграничение компетенций органов государственной власти в сфере молодежной политики
9. Конституционно - правовые основы российского законодательства о правах и свободах человека как источника неделимых и неотъемлемых прав молодежи
10. Особенности современного этапа развития российского общества и положения в нем молодежи
11. Социальное самочувствие молодежи в современной России: оптимизм, конформизм, экстремизм.
12. Организационно-правовые аспекты формирования инфраструктуры молодежной политики в России
13. Формирование системы учреждений органов по делам молодежи.
14. Модернизация инфраструктуры государственной молодежной политики.
15. Генезис формирования системы кадрового потенциала сферы ГМП
16. Теоретико-методологические подходы к определению понятия образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью
17. Анализ реализации Концепции развития кадрового потенциала молодежной политики в Российской Федерации
18. Повышение эффективности и качества кадрового потенциала сферы ГМП.
19. Глобальные молодежные миграционные процессы: тенденции, проблемы, пути их решения
20. Стратегии международного молодёжного сотрудничества государств – участников Содружества Независимых Государств на период до 2020 года
21. Процессы регулирования молодежной занятости в странах Евросоюза: проблемы, пути их решения.
22. Опыт реализации молодежной политики в странах БРИКС.
23. Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации
24. Приоритетные направления реализации государственной молодежной политики РФ.

Аналитические задания.

Тестовые задания.

Тест 1.

1. Права человека - это:

1. исключительная льгота, предоставляемая кому-то в отличие от других
2. узаконенная возможность что-то делать, удовлетворять свои потребности
3. отсутствие каких-либо ограничений

2. Какой день считается Международным днем Прав человека?

1. 12 июля
2. 12 декабря
3. 10 декабря

3. Что понимается под правовым статусом человека и гражданина:

1. система прав и обязанностей человека и гражданина
2. гражданство
3. общая правоспособность
4. юридическая ответственность

4. Допускаются ли ограничения прав и свобод человека и гражданина?

1. ни в коем случае
2. по решению Президента РФ
3. в случаях, установленных законом
4. на основании решения, принятого на референдуме

5. В 1948 году ООН был принят документ, в котором отражены основные права и свободы граждан. Как называется этот документ?

1. Декларация прав человека и гражданина
2. Европейская конвенция прав человека и основных свобод
3. Всеобщая декларация прав человека

6. Свобода совести относится к группе ... прав человека

1. личных
2. культурных
3. социальных
4. политических

7. К какому поколению прав относятся социальные права?

1. к первому
2. ко второму
3. к третьему
4. ни к какому

8. Какие из нижеперечисленных прав относятся к группе личных прав и свобод?

1. право на жизнь
2. право на образование
3. право на свободу и личную неприкосновенность
4. право на медицинскую помощь
5. право на социальное обеспечение

9. В каком году был одобрен Международный пакт о гражданских и политических правах?

1. 1960
2. 1963
3. 1966
4. 1978

10. Применяется ли в Российской Федерации смертная казнь?

1. да
2. нет
3. по решению Президента РФ

11. Что понимается под «естественным правом»?

1. совокупность прав и свобод, обусловленных природой человека
2. совокупность прав и свобод, предоставленных государством
3. совокупность права и свобод, подаренных богом

12. Когда был принят Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах?

1. 12 декабря 1993 года
2. 3 января 1976 года

13. В какой статье Конституции РФ закреплено, что человек, его права и свободы признаются высшей ценностью?

1. в 1-й
2. во 2-й
3. во 2 главе

14. Какие из нижеперечисленных прав относятся к третьему поколению прав и свобод?

1. право на жизнь, свободу и личную неприкосновенность
2. право на социальное обеспечение
3. право на свободу передвижения и выбора места жительства
4. право на политическое, экономическое, социальное и культурное самоопределение

15. Какие из нижеперечисленных прав относятся к группе политических прав и свобод?

1. право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени
2. право на свободу совести и личную неприкосновенность
3. право на труд
4. право на объединение.

Ключ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	2	6	1	11	1
2	3	7	2	12	1
3	1	8	1,3	13	2
4	3	9	3	14	4
5	3	10	2	15	4

1. Специфику, структуру молодежи как социально-демографической группы, особенности ее сознания и поведения, возрастную и социально-психологическую специфику образа жизни, динамику ценностных ориентаций раскрывает

- А. общеметодологический уровень в структуре социологии молодёжи как науки;
- Б. специально-теоретический уровень в структуре социологии молодёжи как науки;
- В. эмпирический уровень в структуре социологии молодёжи как науки.

2. Социологи какого направления в изучении молодёжи стремятся осмыслить мир молодежи через процесс отражения в определенных типах культуры, преобладающим становится анализ молодежных субкультур, молодежного образа и стиля жизни, жизненных планов молодежи?

- А. психоаналитического;
- Б. структурно-функционального;
- В. культурологического.

3. Основатель ленинградской школы и автор первого учебника по социологии молодёжи

- А. Лисовский В.Т.
- Б. Титма М.Х.
- В. Ильинский И.М.

4. Хронологическое поколение – это

- А. Поколение современников, живущих в определенное историческое время, связанное общими историческими событиями, объединенное общностью судьбы, схожими переживаниями;
- Б. Возрастная группа, живущая и активно действующая в конкретный период времени;
- В. Реальные возрастные когорты, группы сверстников, родившиеся в одно и то же время.

5. Важнейшими агентами социализации молодёжи в 2000-е гг. в российском обществе стали

- А. СМИ, новые технологии коммуникации;
- Б. современная российская художественная литература;
- В. школа, СУЗЫ, ВУЗЫ.

6. Для молодых семей характерна:

- А. ориентация на малодетную семью;
- Б. ориентация на многодетную семью;
- В. ориентация на бездетную семью.

7. Тенденции формирования молодого пополнения рабочего класса, колхозного крестьянства, интеллигенции, его социальное положение, трудовую и общественную активность изучали

- А. Л. Рубина, В. Староверов, С. Фролов, В. Шубкин;
- Б. Л. Архангельский, С. Иконникова, И. Кон, В. Лисовский, В. Ольшанский, Д. Фельдштейн;
- В. Б.Ц. Урланис, В.А. Болдырев, В.В. Никитенко, В.А. Гайдис.

8. Процесс взаимной передачи, усвоения, сохранения и использования материальных и духовных ценностей, социальной информации и опыта предшествующих и сосуществующих поколений – это

- А. конфликт поколений;
- Б. преемственность поколений;
- В. социализация молодёжи.

9. Молодежная группа рассматривается как система структурных позиций, заполняемых индивидами, приобретающими социальный статус и социальные роли,

которые служат основной единицей в структурном взаимодействии, регулирующей определенные аспекты поведения молодой личности, в рамках:

- A. культурологического подхода
- B. психоаналитического подхода
- C. структурно-функционального подхода
- D. «понимающей» социологии

10. В 20-е годы XX века в работах по молодежной тематике наибольшее внимание уделялось:

- A. проблемам труда и воспитания молодежи
- B. проблеме взаимоотношения поколений
- C. проблеме девиантного поведения молодежи
- D. теме молодежного протеста

11. Подход, основанный на том, что молодежные проблемы рассматривались через изучение воспроизводства социальной структуры советского общества и межпоколенных социальных связей, является характерным для:

- A. ленинградской школы
- B. эстонской школы
- C. новосибирской школы
- D. свердловской школы

12. Предписанность, динамичность и приобретенность – это характеристики:

- A. статуса молодежи
- B. жизненной стратегии молодежи
- C. степени социальной зрелости молодежи
- D. отчуждения молодежи

13. Подход к изучению молодежи, в основе которого лежит понимание молодежи как потенциала социального развития, называется:

- A. стратификационный
- B. аксиологический
- C. тезаурусный
- D. ресурсный

14. М. Рокич выделял два класса ценностей:

- A. терминальные и инструментальные
- B. личностные и социальные
- C. идеальные и нормативные
- D. теоретические и эмпирические

15. Основная функция социализации, согласно концепции Э. Дюркгейма:

- A. воспитание
- B. приобщение индивидов к «коллективному сознанию»
- C. поддержание межпоколенческих связей
- D. создание «картины мира» у подрастающего поколения

16. Э. Эриксон в качестве главного механизма развития личности молодого человека выделил:

- A. идентичность
- B. подчинение
- C. адаптацию
- D. ретризм

17. Люди, находящиеся в промежуточном положении между разными социальными, культурными, этническими средами, называются:

- A. конформисты
- B. маргиналы
- C. неформалы
- D. референты

18. П. Сорокин выделял три типа культур, одна из которых, где преобладают сверхчувственные, духовные ценности, поклонение некоему Абсолюту, Богу или Идее, т.е. «истина веры» и истина самоотречения, классифицируется ученым как:

- A. чувственная
- B. идеациональная
- C. идеалистическая

Ключ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	Б	6	А	11	Д	16	А		
2	В	7	А	12	В	17	В		
3	А	8	Б	13	Д	18	С		
4	Б	9	С	14	А				
5	А	10	А	15	В				

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1 Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489346> (дата обращения: 19.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Ростовская, Т. К. Молодежная политика в современной России : учебное пособие для вузов / Т. К. Ростовская, Е. А. Князькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13287-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497449> (дата обращения: 11.05.2022).

2. Ростовская, Т. К. Три кита управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст] : [монография] : в 3 т. Том 1. Нормативно-правовое обеспечение государственной молодежной политики в современной России / Т.К. Ростовская . - М. : ФЦОЗ, 2014. - 190 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью ; вып. 2). – Режим доступа : URL : <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 1,62 Мб.

3. Ростовская, Т.К. "Три кита" управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст] : монография : в 3 т. Т. II. Развитие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию государственной молодежной политики / Т. К. Ростовская ; М-во образования и науки РФ, РГСУ . - М. : Издательство РГСУ, 2016. - 273 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью). – Режим доступа : URL : <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 1,46 Мб.

4. Ростовская, Т. К. "Три кита" управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст] : монография : в 3 т. Т. III. Кадровое обеспечение реализации государственной молодежной политики / Т. К. Ростовская, С. Н. Фомина ; М-во образования и науки РФ, РГСУ . - М. : Издательство РГСУ, 2017. - 182 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью). – Режим доступа : URL : <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 892 Кб.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных	http://elibrary.ru/

		публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине », «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине .

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и	http://biblioclub.ru/

	библиотека онлайн»	средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития

профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета социальной работы,
д.п.н., профессор

/Сизикова В.В./
27 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ С
МОЛОДЕЖЬЮ**

Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования- магистратура по направлению подготовки «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью
0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» разработана рабочей группой в составе:

Егорычев А.М., д.философ.н., профессор факультета социальной работы.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы

С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
Д.пед.н., профессор

В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО Группа компаний
«Профессиональный проект,
Генеральный директор

Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный
общественный комитет "Российская семья"»

Г.И. Климантова

(подпись)

Доктор педагогических наук, профессор
факультета социальной работы

С.Н.Фомина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	18
4.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	19
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	24
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	28
5.6 Образовательные технологии.....	28
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» заключается в получении обучающимися концептуальных и прикладных знаний по вопросам нормативного правового, инфраструктурного и кадрового обеспечения государственной молодежной политики.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических и прикладных аспектов институциональных основ государственной молодежной политики;
- освоение теории и практики содержания нормативного правового, инфраструктурного и кадрового обеспечения государственной молодежной политики;
- освоение эффективных механизмов реализации институциональных основ государственной молодежной политики.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин «Управление проектами и программами», «Теоретико-прикладные модели молодежной политики», «Методология и методика научного исследования в молодежной среде».

Изучение дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-4; ПК-1, в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код наименования индикатора достижения компетенции	и	Результаты обучения

	ОПК-4	<p>Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p>	<p>ОПК-4. 1. Осуществляет систематическое взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>ОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями</p> <p>ОПК-4.3. Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными</p>	<p>Знать: особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>Уметь: использовать особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики</p> <p>Владеть: методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики</p>
--	-------	---	--	--

			институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	
Профессиональные компетенции	ПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	<p>ПК-1.1. Применяет нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами</p> <p>ПК-1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и нормы профессиональной Этики</p> <p>Уметь: методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики</p> <p>Владеть: теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			

Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	18	18			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 3	Сессия 4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	8	16		
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0		
Практические занятия	8	0	8		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	12	4	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	75	28	47		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	0	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	36	72		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	
Семестр 2							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 1. Теоретические основания изучения межведомственного взаимодействия	24	6	18	4	6		8
Тема 1.1. Понятия социального партнерства. Общая характеристика социального партнерства	12	3	9	2	2		4
Тема 1.2. Субъекты социально-партнерских отношений	12	3	9	2	4		4
Раздел 2. История, мировой и российский опыт социального партнерства	24	6	18	2	6		8
Тема 2.1. История развития социально-партнерских отношений в России и за рубежом.	12	3	9	2	2		4
Тема 2.2 Социальное партнерство в России на федеральном уровне, уровне субъектов Российской Федерации, на муниципальном уровне.	12	3	9	0	4		4
Раздел 3. Механизмы социального партнерства	24	6	18	2	8		8
Тема 3.1. Коллективный договор и коллективное соглашение	12	3	9	2	4		4
Тема 3.2. Трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.	12	3	9	0	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	Экзамен 36						
Общий объем, часов	72+36	18	54	8	22		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 36						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	18	54	6	18		30

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Семестр 2							
Раздел 1. Теоретические основания изучения межведомственного взаимодействия	33	25	8	2	2		4
Тема 1.1. Понятия социального партнерства. Общая характеристика социального партнерства	17	13	4	2	0		2
Тема 1.2. Субъекты социально-партнерских отношений	16	12	4	0	2		2
Раздел 2. История, мировой и российский опыт социального партнерства	33	25	8	2	2		4
Тема 2.1. История развития социально-партнерских отношений в России и за рубежом.	17	13	4	2	0		2
Тема 2.2 Социальное партнерство в России на федеральном уровне, уровне субъектов Российской Федерации, на муниципальном уровне.	16	12	4	0	2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 3. Механизмы социального партнерства	33	25	8	0	4		4
Тема 3.1. Коллективный договор и коллективное соглашение	17	13	4	0	2		2
Тема 3.2. Трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.	16	12	4	0	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	Экзамен 9						
Общий объем, часов	99+9	75	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 9						
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	75	24	4	8		12

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 2							
Раздел 1. Теоретические основания изучения межведомственного взаимодействия	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация

Раздел 2. История, мировой и российский опыт социального партнерства	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация
Раздел 3. Механизмы социального партнерства	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов,	18	6		6		6	
Общий объем по дисциплине, часов	18	6		6		6	

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 2							
Раздел 1. Теоретические основания изучения межведомственного взаимодействия	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 2. История, мировой и российский опыт социального партнерства	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 3. Механизмы социального партнерства	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов,	75	33		36		6	

Общий объем по дисциплине, часов	75	33		36		6	
----------------------------------	----	----	--	----	--	---	--

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВАНИЯ ИЗУЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о теоретических основах сущности и содержания социального партнерства.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Социальное партнерство, социальный диалог, формы, принципы социального партнерства, система социального партнерства, стороны партнерства, субъекты социального партнерства, противоречия социального партнерства, объединения работодателей.

Тема 1.1. Понятия социального партнерства. Общая характеристика социального партнерства

Вопросы для самоподготовки:

1. Система социального партнерства.
2. Формы социального партнерства.
3. Главная цель политики социального партнерства.
4. Проблемы и противоречия в современных условиях становления социального партнерства.

Тема 1.2. Субъекты социально-партнерских отношений

Вопросы для самоподготовки:

1. Стороны социального партнерства. Представители сторон.
2. Представители работников. Профсоюзы и иные представители работников.
3. Представители работодателей. Объединения работодателей.
4. Понятие и виды объединений работодателей.
5. Права и обязанности объединений работодателей..

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Содержание терминов «социальный диалог» и «социальное партнерство». Сходство и различия.
2. Развитие идей социального взаимодействия в теоретических учениях о социальных отношениях (Н.Макиавелли, Ф.Бэкон, Т.Гоббс, Ж.-Ж.Руссо. И.Кант).
3. Социологические теории социального действия (М.Вебер, Т.Парсонс).
4. Теория социальной солидарности (Э.Дюркгейм)
5. Теория социального согласия, рисков, конфликтов в социальной сфере
6. Социальный диалог и социальное партнерство – норма развития государственной молодежной политики и общественной молодежной политики.
7. Основные проблемы государственной молодежной политики как предметы социального партнерства в молодежной политике.
8. Краткая характеристика функций социального партнерства в молодежной политике
9. Познавательная функция социального партнерства в молодежной политике
10. Прогностическая функция социального партнерства в молодежной политике
11. Функция социального проектирования и конструирования социального партнерства в молодежной политике

12. Организационно-технологическая функция социального партнерства в молодежной политике
13. Управленческая функция социального партнерства в молодежной политике.
15. Стороны социального партнерства. Представители сторон.
16. Представители работников. Профсоюзы и иные представители работников.
18. Представители работодателей. Объединения работодателей.
19. Понятие и виды объединений работодателей.
20. Права и обязанности объединений работодателей
21. Система социального партнерства.
22. Главная цель политики социального партнерства.
23. Проблемы и противоречия в современных условиях становления социального партнерства.
24. Перспективы развития социального партнерства по мере развития в России рыночных отношений
25. Создание условий, необходимых для развития социального партнерства в сфере молодежной политике.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Содержание терминов «социальный диалог» и «социальное партнерство». Сходство и различия.
2. Развитие идей социального взаимодействия в теоретических учениях о социальных отношениях (Н.Макиавелли, Ф.Бэкон, Т.Гоббс, Ж.-Ж.Руссо. И.Кант).
3. Социологические теории социального действия (М.Вебер, Т.Парсонс).
4. Теория социальной солидарности (Э.Дюркгейм)
5. Теория социального согласия, рисков, конфликтов в социальной сфере
6. Социальный диалог и социальное партнерство – норма развития государственной молодежной политики и общественной молодежной политики.
7. Основные проблемы государственной молодежной политики как предметы социального партнерства в молодежной политике.
8. Краткая характеристика функций социального партнерства в молодежной политике
9. Познавательная функция социального партнерства в молодежной политике
10. Прогностическая функция социального партнерства в молодежной политике
11. Функция социального проектирования и конструирования социального партнерства в молодежной политике
12. Организационно-технологическая функция социального партнерства в молодежной политике
13. Управленческая функция социального партнерства в молодежной политике.
15. Стороны социального партнерства. Представители сторон.
16. Представители работников. Профсоюзы и иные представители работников.
18. Представители работодателей. Объединения работодателей.
19. Понятие и виды объединений работодателей.
20. Права и обязанности объединений работодателей
21. Система социального партнерства.
22. Главная цель политики социального партнерства.
23. Проблемы и противоречия в современных условиях становления социального партнерства.
24. Перспективы развития социального партнерства по мере развития в России рыночных отношений
25. Создание условий, необходимых для развития социального партнерства в сфере молодежной политике.

РАЗДЕЛ 2. ИСТОРИЯ, МИРОВОЙ И РОССИЙСКИЙ ОПЫТ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о генезисе развития социального партнерства в мировой общественной практике, истории развития социального партнерства в Российской Федерации

Перечень изучаемых элементов содержания: генезис становления и развития социального партнерства, социально-партнерские отношения, опыт развития социального партнерства в современной России, примеры развития социального партнерства за рубежом..

Тема 2.1. История развития социально-партнерских отношений в России и за рубежом

Вопросы для самоподготовки:

1. История развития социально-партнерских отношений за рубежом.
2. Социальное партнерство в дореволюционной России..
3. Опыт стран с развитой рыночной экономикой по предотвращению социальных конфликтов.
4. Основные направления изучения и обобщения зарубежного опыта в сфере социального партнерства

Тема 2.2. Социальное партнерство в России на федеральном уровне, уровне субъектов Российской Федерации, на муниципальном уровне.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности социального партнерства на современном этапе развития общества в связи с глобализацией национальных экономик
2. Роль государства в процессе разработки, реализации и контроля за выполнением региональных соглашений.
3. Роль государства как организатора в социальном партнерстве
4. Государство как гарант в регулировании трудовых конфликтов в системе социального партнерства

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. История развития социального партнерства за рубежом.
2. Развитие социально-трудовых социальных групп общества. Гражданское общество и социальное партнерство.
3. Социальное партнерство в Германии
4. Социальное партнерство в Австрии
5. Социальное партнерство в Швеции
6. Социальное партнерство в США
7. Социальное партнерство в Китае
8. Социальное партнерство в условиях глобализации мировой экономики.
9. Классовый подход в изучении социально-трудовых отношений, регулирование социально-трудовых отношений обществе в советский период.
10. Особенности социального партнерства на современном этапе развития общества в связи с глобализацией национальных экономик
11. Роль государства в процессе разработки, реализации и контроля за выполнением региональных соглашений.
12. Роль государства как организатора в социальном партнерстве
13. Профсоюз организации и его участие в социальном партнерстве.
14. Профсоюзы как индикаторы общественного мнения в России на этапе перехода к рыночной экономике.
15. Условия возникновения в РФ системы социального партнерства.

16. Проблемы и противоречия становления в России социального партнерства в период перехода к рыночной экономике.
17. Усиление контрольных функций государством за выполнением партнерских соглашений на всех уровнях.
18. Объединение предпринимателей и координация их деятельности на рынке труда.
19. Изучение и внедрение опыта стран с развитой рыночной экономикой по регулированию социально-трудовых отношений
20. Основные задачи и функции профсоюзного движения в социальном партнерстве

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – презентация

1. История развития социального партнерства за рубежом.
2. Развитие социально-трудовых социальных групп общества. Гражданское общество и социальное партнерство.
3. Социальное партнерство в Германии
4. Социальное партнерство в Австрии
5. Социальное партнерство в Швеции
6. Социальное партнерство в США
7. Социальное партнерство в Китае
8. Социальное партнерство в условиях глобализации мировой экономики.
9. Классовый подход в изучении социально-трудовых отношений, регулирование социально-трудовых отношений обществе в советский период.
10. Особенности социального партнерства на современном этапе развития общества в связи с глобализацией национальных экономик
11. Роль государства в процессе разработки, реализации и контроля за выполнением региональных соглашений.
12. Роль государства как организатора в социальном партнерстве
13. Профсоюз организации и его участие в социальном партнерстве.
14. Профсоюзы как индикаторы общественного мнения в России на этапе перехода к рыночной экономике.
15. Условия возникновения в РФ системы социального партнерства.
16. Проблемы и противоречия становления в России социального партнерства в период перехода к рыночной экономике.
17. Усиление контрольных функций государством за выполнением партнерских соглашений на всех уровнях.
18. Объединение предпринимателей и координация их деятельности на рынке труда.
19. Изучение и внедрение опыта стран с развитой рыночной экономикой по регулированию социально-трудовых отношений
20. Основные задачи и функции профсоюзного движения в социальном партнерстве

РАЗДЕЛ 3. МЕХАНИЗМЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

Цель: Формирование способности эффективно использовать теоретические концепции целостного представления о механизмах социального партнерства в практике молодежной политики РФ.

Перечень изучаемых элементов содержания: механизмы социального партнерства, коллективный договор, коллективное соглашение, регулирование социально-трудовых отношений, трехсторонние комиссии, правовые основы социального партнерства, документы и основные направления работы российских трехсторонних комиссий

Тема 3.1. Коллективный договор и коллективное соглашение

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие коллективного договора. Признаки коллективного договора. Коллективный договор в его историческом развитии.
2. Стороны коллективного договора и их представители. Контроль за выполнением коллективного договора.
3. Понятие коллективного соглашения. Признаки коллективного соглашения. Коллективные соглашения в их историческом развитии.
4. Стороны коллективного соглашения и их представители.
5. Контроль за выполнением коллективных соглашений

Тема 3.2. Трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

Вопросы для самоподготовки:

1. Опыт работы трехсторонних комиссий на различных уровнях власти в России.
2. Документы и основные направления работы российских трехсторонних комиссий.
3. Основные формы участия работников в управлении организацией.
4. Особенности применения норм о социальном партнерстве к отдельным категориям субъектов трудового права.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Понятие и сущность коллективного договора
 2. Организационные механизмы: целевые программы; конкурсные мероприятия на оказание услуг и выполнение работ; общественные слушания; государственные доклады.
 3. Признаки коллективного договора.
 4. Коллективный договор в его историческом развитии.
 5. Стороны коллективного договора и их представители.
 6. Контроль за выполнением коллективного договора.
 7. Понятие коллективного соглашения.
 8. Признаки коллективного соглашения.
 9. Коллективные соглашения в их историческом развитии.
 10. Стороны коллективного соглашения и их представители.
 11. Контроль за выполнением коллективных соглашений
 12. Опыт работы трехсторонних комиссий на различных уровнях власти в России.
 13. Документы и основные направления работы российских трехсторонних комиссий.
- Субъект-субъектная модель социального партнерства.
14. Субъект-объектная модель партнерства.
 15. Субъектно-развивающая модель социального партнерства.
 16. Роль государства как организатора в социальном партнерстве
 17. Профсоюз организации и его участие в социальном партнерстве
 18. Основные этапы формирования (возникновение потребности, формирование общих целей, норм и правил, разработка процедур и их практическое применение, установление санкций, создание системы статусов и ролей)
 19. Две модели развития социального партнерства в государственной молодежной политике: либеральная и социально ориентированная.
 20. Статусы государства в социальном партнерстве: собственник, законодатель, посредник, координатор.
 21. Основные составляющие политики государства в сфере социального партнерства в молодежном секторе.

22. Целевые программы и проекты государства, направленные на поддержку и развитие социального диалога в молодежной политике.

23. Основные партнеры в сфере молодежной политики: роли, позиции, специализации

24. Развитие законодательной базы в сфере социального партнерства.

25. Перспективы сотрудничества Российской Федерации с международными организациями с целью совершенствования системы регулирования социально-трудовых отношений.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма рубежного контроля – презентация.

Перечень тем:

1. Понятие и сущность коллективного договора
 2. Организационные механизмы: целевые программы; конкурсные мероприятия на оказание услуг и выполнение работ; общественные слушания; государственные доклады.
 3. Признаки коллективного договора.
 4. Коллективный договор в его историческом развитии.
 5. Стороны коллективного договора и их представители.
 6. Контроль за выполнением коллективного договора.
 7. Понятие коллективного соглашения.
 8. Признаки коллективного соглашения.
 9. Коллективные соглашения в их историческом развитии.
 10. Стороны коллективного соглашения и их представители.
 11. Контроль за выполнением коллективных соглашений
 12. Опыт работы трехсторонних комиссий на различных уровнях власти в России.
 13. Документы и основные направления работы российских трехсторонних комиссий.
- Субъект-субъектная модель социального партнерства.
14. Субъект-объектная модель партнерства.
 15. Субъектно-развивающая модель социального партнерства.
 16. Роль государства как организатора в социальном партнерстве
 17. Профсоюз организации и его участие в социальном партнерстве
 18. Основные этапы формирования (возникновение потребности, формирование общих целей, норм и правил, разработка процедур и их практическое применение, установление санкций, создание системы статусов и ролей)
 19. Две модели развития социального партнерства в государственной молодежной политике: либеральная и социально ориентированная.
 20. Статусы государства в социальном партнерстве: собственник, законодатель, посредник, координатор.
 21. Основные составляющие политики государства в сфере социального партнерства в молодежном секторе.
 22. Целевые программы и проекты государства, направленные на поддержку и развитие социального диалога в молодежной политике.
 23. Основные партнеры в сфере молодежной политики: роли, позиции, специализации
 24. Развитие законодательной базы в сфере социального партнерства.
 25. Перспективы сотрудничества Российской Федерации с международными организациями с целью совершенствования системы регулирования социально-трудовых отношений.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Знать: особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Знать: теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной	Этап формирования навыков и получения опыта

		этики	
--	--	-------	--

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-4; ПК-1	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ОПК-4; ПК-1	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ОПК-4; ПК-1	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Сущность социального партнерства в сфере молодежной политики
2. Система социального партнерства.
3. Формы социального партнерства.

4. История развития социально-партнерских отношений за рубежом.
 5. Современные международные законодательные акты о социальном партнерстве.
 6. Значение и роль социального партнерства.
 7. Формирование отечественной системы социального партнерства.
 8. Современное российское законодательство о социальном партнерстве.
 9. Стороны социального партнерства. Представители сторон.
 10. Представители работников. Профсоюзы и иные представители работников.
 11. Представление интересов работников, не являющихся членами профсоюза.
 12. Представители работодателей. Объединения работодателей.
 13. Понятие и виды объединений работодателей. Права и обязанности объединений работодателей.
 14. Права и обязанности членов объединений работодателей.
 15. Органы государственной власти и местного самоуправления как представители работодателей.
 16. Органы социального партнерства. Трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
 17. Российская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений.
 18. Ведение коллективных переговоров.
 19. Предоставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров.
- Срок ведения коллективных переговоров.
20. Урегулирование разногласий. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах.
 21. Тарифное объединений как разновидность способа ведения коллективных переговоров в зарубежных государствах.
 22. Понятие коллективного договора. Признаки коллективного договора.
 23. Коллективный договор в его историческом развитии.
 24. Стороны коллективного договора и их представители.
 25. Порядок заключения коллективного договора.
 26. Содержание и структура коллективного договора. Действие коллективного договора.
 27. Понятие коллективного соглашения. Признаки коллективного соглашения.
 28. Коллективные соглашения в их историческом развитии.
 29. Стороны коллективного соглашения и их представители.
 30. Содержание и структура коллективного соглашения.

Аналитические задания.

Аналитические задания.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Подготовить теоретико-аналитический материал для формулирования научных понятий «социальное партнерство» в виде логической схемы
2. Разработать таблицу «Социальное партнерство в государственной молодежной политике как учебная дисциплина: цель, задачи, объект, предмет, структура».
3. Подготовить опорно-логическую схему «Нормативно-правовое обеспечение социального партнерства в ГМП».
4. Составьте базу данных грантодателей, деятельность которых будет представлять интерес для развития социального партнерства.

5. Составьте перечень молодежных премий, конкурсов и т.п., которые являются примерами социального партнерства в молодежной политике

6. Подготовьте Положение о конкурсном выделении грантовой поддержки молодежным объединениям и/или учреждениям на разработку инновационной совместной (партнерской) программы

7. Дайте характеристику положительных проявлений результатов социального партнерства в деятельности молодежных организаций (на выбор)

8. Контент-анализ информации сайта «Избранное. Логика главных событий в России и мире» в целях выявления методов успешного диалога в социальной сфере. Источник для работы: www.izbrannoe.ru

9. Представить обзор партнерских контактов молодежных объединений России (не менее 5) на основе анализа тематических рубрик и другой информации, размещенной на сайтах в интернет-сети.

10. Составьте каталог периодических и электронных изданий по проблемам молодежной политики (с выделением раздела «Социальное партнерство»)

Тестовые задания

1. Социальное партнерство – это:

А) взаимодействие;

Б) интеграция;

В) Способ суждения

2. На развитие социального партнерства наибольшее влияние оказывают:

А) позиции сторон;

Б) социальные условия;

В) экономические возможности

4. К числу важнейших функций социального партнерства относятся (дополнить):

А) интегративная

Б)

В)

Г)

5. Существуют следующие модели социального партнерства (дополнить):

А) субъект-субъектная;

Б)

В)

Г) субъектно-развивающая

6. Характеристики, не социальному партнерству:

- А) конфронтация;
- Б) индивидуализм;
- В) стремление к результату;
- Г) поиск оптимальных механизмов взаимодействия;
- Д) противостояние

7. Неправильными являются следующие суждения:

А) развитие социального партнерства – важнейшее направление связи молодежного объединения с общественностью;

Б) связи с общественностью успешно реализуются без опоры на социальное партнерство;

В) социальное партнерство в молодежной политике – это метод, снимающий противоречия;

8. Основная черта социального взаимодействия – это:

- А) взаимность;
- Б) повторяемость;
- В) нормативное регулирование;
- Г) мобильность;
- Д) длительность

9. Основные социокультурные формы социального партнерства (дополните):

- А) взаимные консультации;
- Б) переговоры;
- В)

10. Какой из перечисленных статусов государства в социальном партнерстве ошибочен:

- А) собственник;
- Б) законодатель;
- В) партнер;
- Г) посредник;
- Д) координатор;
- Е) идеолог.

11. Название документа, определяющего социальную ответственность отечественного бизнеса:

- А) социальная хартия российского бизнеса;

Б) социальная программа российского бизнеса;

В) социальная конвенция российского бизнеса;

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью : монография / А. В. Пономарев [и др.] ; под общей редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14119-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/496800> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Гуляев, И. И. Гражданская и правовая культура российской молодежи : учебное пособие для вузов / И. И. Гуляев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 124 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11996-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/495891> (дата обращения: 19.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Культура труда руководителя социальной службы : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Ю. С. Моздокова, Я. В. Шимановская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13722-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/497370> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Ростовская, Т. К. Три кита управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст] : [монография] : в 3 т. Том 1. Нормативно-правовое обеспечение

государственной молодежной политики в современной России / Т.К. Ростовская . - М. : ФЦОЗ, 2014. - 190 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью ; вып. 2). – Режим доступа : URL : <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 1,62 Мб.

3. Ростовская, Т.К. "Три кита" управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст] : монография : в 3 т. Т. II. Развитие инфраструктуры, обеспечивающей реализацию государственной молодежной политики / Т. К. Ростовская ; М-во образования и науки РФ, РГСУ . - М. : Издательство РГСУ, 2016. - 273 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью). – Режим доступа : URL : <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 1,46 Мб.

4. Ростовская, Т. К. "Три кита" управления государственной молодежной политикой в современной России [Текст] : монография : в 3 т. Т. III. Кадровое обеспечение реализации государственной молодежной политики / Т. К. Ростовская, С. Н. Фомина ; М-во образования и науки РФ, РГСУ . - М. : Издательство РГСУ, 2017. - 182 с. - (Библиотека специалиста по работе с молодежью). – Режим доступа : URL : <https://biblioteka.rgsu.net>. – Размер файла: 892 Кб.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» предполагает изучение материалов дисциплины на

аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к	https://urait.ru/

		учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
*ПРОГНОЗИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ЯВЛЕНИЙ И
ПРОЦЕССОВ В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ***

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде» основана на федеральном государственном образовательном стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде» разработана рабочей группой в составе:

Фомина С.Н., д.пед.н., доцент, профессор факультета социальной работы

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

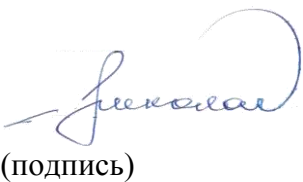
Декан факультета
Д.пед.н., профессор


(подпись)

В.В.Сизикова

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

ООО Группа компаний
«Профессиональный проект,
Генеральный директор


(подпись)

Г.Г. Николаев

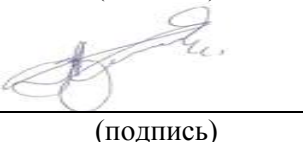
Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный общественный
комитет "Российская семья"»


(подпись)

Г.И.Климантова

Доктор философских наук, профессор
факультета социальной работы


(подпись)

А.М. Егорычев

Согласовано
Научная библиотека, директор


(подпись)

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	115
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	115
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	17
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	18
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	44
5.6 Образовательные технологии.....	44
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «*Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде*» заключается в ознакомлении обучающихся с концепциями и теориями прогнозирования; развить практические умения и навыки по организации социально-прогнозной деятельности; сформировать у студентов профессиональную готовность к анализу социальных прогнозов, необходимых для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

1. Дать комплексный анализ концепций и теорий прогнозирования применительно к специфике государственной молодежной политики в современной России.
2. Раскрыть цели, задачи, функции, методы, механизмы социального прогнозирования.
3. Сформировать целостные представления о процессах социального прогнозирования, его видах; о принципах социального прогнозирования.
4. Ознакомить с технологическими этапами социального прогнозирования

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина «*Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде*» реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «*Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде*» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин «Управление проектами и программами», «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью», «Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Социальная экспертиза в сфере молодежной политики», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики» а также для выполнения учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: УК-2; ОПК-2; ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория	Код компете	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения
-----------	-------------	--------------------------	--	---------------------

компетенции	наименование	описание	компетенции	описание
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знает особенности управления проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.2. Умеет управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.3. Владеет навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: особенности разработки и реализации этапов жизненного цикла проекта Уметь: участвовать в управлении проектом на всех этапах его жизненного цикла Владеть: навыками управления проектом на всех этапах его жизненного цикла
	ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессионально значимую информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне ОПК-2.2. Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: теоретические основы прогноза социальных процессов Уметь: выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения Владеть: технологиями прогнозирования; анализа и оценки профессиональной информации
Профессиональные	ПК-9	Способен управлять процессом проведения социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	ПК-9.1. Владеет технологиями управления процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде ПК-9.2. Управляет процессами сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений ПК-9.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Знать: процессы сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений Уметь: управлять процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде Владеть: навыками систематизации и анализа информации, составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг в сфере молодежной политики

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, составляет 3 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	18	18			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 3-4	Сессия 3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	8	16		
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0		
Практические занятия	8	0	8		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	12	4	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	75	28	47		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	0	9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	36	72		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Семестр 3							
Раздел 1. Социальное прогнозирование как метод научного познания	24	6	18	4	6		8
Тема 1.1. Социологические и социальные основания социального прогнозирования	11	3	8	2	2		4
Тема 1.2. Методологические подходы, применимые к прогнозированию	13	3	10	2	4		4
Раздел 2. Социальная политика и социальная деятельность как объекты социального прогнозирования.	24	6	18	2	8		8
Тема 2.1. Объект и предметная область социального прогнозирования	13	3	10	2	4		4
Тема 2.2. Основные направления и функции прогнозов в государственной молодежной политике	11	3	8	0	4		4
Раздел 3. Характеристика методов прогнозирования	24	6	18	2	8		8
Тема 3.1. Понятие о методологии и методах социального прогнозирования	13	3	10	2	4		4
Тема 3.2. Инновационные методы социального прогнозирования	11	3	8	0	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	72+36	18	54	8	22		24
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 36						
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	18	54	8	18		24

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Курс 2. Сессия 3-4)							
Раздел 1. Социальное прогнозирование как метод научного познания	33	25	8	2	2		4
Тема 1.1. Социологические и социальные основания социального прогнозирования	17	13	4	2	0		2
Тема 1.2. Методологические подходы, применимые к прогнозированию	16	12	4	0	2		2
Раздел 2. Социальная политика и социальная деятельность как объекты социального прогнозирования.	33	25	8	2	2		4
Тема 2.1. Объект и предметная область социального прогнозирования	17	13	4	2	0		2
Тема 2.2. Основные направления и функции прогнозов в государственной молодежной политике	16	12	4	0	2		2
Раздел 3. Характеристика методов прогнозирования	33	25	8	0	4		4
Тема 3.1. Понятие о методологии и методах социального прогнозирования	17	13	4	0	2		2
Тема 3.2. Инновационные методы социального прогнозирования	16	12	4	0	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	Экзамен 9						
Общий объем, часов	99+9	75	24	4	8		12
Форма промежуточной	Экзамен 9						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
аттестации							
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	75	24	4	8		12

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 3							
Раздел 1. Социальное прогнозирование как метод научного познания	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация
Раздел 2. Социальная политика и социальная деятельность как объекты социального прогнозирования.	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация
Раздел 3. Характеристика методов прогнозирования	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов,	18	6		6		6	

Общий объем по дисциплине, часов	18	6		6		6	
----------------------------------	----	---	--	---	--	---	--

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 2							
Раздел 1. Социальное прогнозирование как метод научного познания	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 2. Социальная политика и социальная деятельность как объекты социального прогнозирования.	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 3. Характеристика методов прогнозирования	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов,	75	33		36		6	
Общий объем по дисциплине, часов	75	33		36		6	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. СОЦИАЛЬНОЕ ПРОГНОЗИРОВАНИЕ КАК МЕТОД НАУЧНОГО ПОЗНАНИЯ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о теоретических основаниях социального прогнозирования.

Перечень изучаемых элементов содержания. Социальный прогноз, прогностическая деятельность, методологические подходы к социальному прогнозированию, место и роль социального прогнозирования в профессиональной деятельности специалистов социальной сферы

Тема 1.1. Социологические и социальные основания социального прогнозирования:

1. Социальное прогнозирование как учебная дисциплина.
2. Объект и предмет изучения социального прогнозирования.
3. Практическое назначение учебной дисциплины.
4. Социологические и социальные основания социального прогнозирования.

Тема 1.2. Методологические подходы, применимые к прогнозированию

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика методологических подходов, применимых к прогнозированию социальных процессов
2. Функциональный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов,
3. Системный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов
4. Структурно-функциональный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов
5. Возможности и ограничения прогнозирования

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Социальное прогнозирование как учебная дисциплина.
2. Прогнозирование социальных проблем молодежи.
3. Прогнозирование социо-культурной динамики развития региона.
4. Прогнозирование социально-демографической структуры общества.
5. Прогнозирование социального развития молодежи.
6. Круг социальных явлений, нуждающихся в долгосрочных прогнозах.
7. Процессы глобализации, социальное прогнозирование и дизайн
8. Объект и предмет изучения социального прогнозирования.
9. Практическое назначение учебной дисциплины «Социальное прогнозирование».
10. Социологические и социальные основания социального прогнозирования.
11. Характеристика методологических подходов, применимых к прогнозированию социальных процессов
12. Функциональный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов,
13. Системный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов
14. Структурно-функциональный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов
15. Возможности и ограничения прогнозирования
16. Методологические основы прогнозирования.
17. Основные понятия социального прогнозирования.
18. Классификация научных прогнозов
19. Прогнозная деятельность в социальной сфере.
20. Результаты прогнозов и требования к ним

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Социальное прогнозирование как учебная дисциплина.
2. Прогнозирование социальных проблем молодежи.
3. Прогнозирование социо-культурной динамики развития региона.
4. Прогнозирование социально-демографической структуры общества.
5. Прогнозирование социального развития молодежи.

6. Круг социальных явлений, нуждающихся в долгосрочных прогнозах.
7. Процессы глобализации, социальное прогнозирование и дизайн
8. Объект и предмет изучения социального прогнозирования.
9. Практическое назначение учебной дисциплины «Социальное прогнозирование».
10. Социологические и социальные основания социального прогнозирования.
11. Характеристика методологических подходов, применимых к прогнозированию социальных процессов
12. Функциональный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов,
13. Системный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов
14. Структурно-функциональный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов
15. Возможности и ограничения прогнозирования
16. Методологические основы прогнозирования.
17. Основные понятия социального прогнозирования.
18. Классификация научных прогнозов
19. Прогнозная деятельность в социальной сфере.
20. Результаты прогнозов и требования к ним

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА И СОЦИАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ОБЪЕКТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПРОГНОЗИРОВАНИЯ.

Цель: Формирование у обучающихся системных знаний об объектах социального прогнозирования, специфике социальной деятельности, социальных процессов и социальной политике.

Перечень изучаемых элементов содержания: Социальная политика, социальные процессы, социальная деятельность, прогнозирование, социальное прогнозирование, прогностика, принципы прогнозирования, социальная проблема, объект и предмет социального прогнозирования.

Тема 2.1. Объект и предметная область социального прогнозирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие, сущность, структура и внутренняя логика социальной деятельности как объекта социального прогнозирования
2. Социальные процессы и явления как объекты социального прогнозирования
3. Специфика социальных процессов. Национальные, этнические, демографические аспекты социальной политики и их учет в области работы с молодежью

Тема 2.2. Основные направления и функции прогнозов в государственной молодежной политике

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятия и виды государственного прогнозирования. Порядок разработки и утверждения государственных прогнозов.
2. Прогнозные исследования, взаимоотношения объектов и субъектов социальной политики, тенденции их взаимодействия
3. Прогнозы как инструмент для выявления проблем и определения целей развития молодежи

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Субъекты социальной политики: социально-политические институты, общности,
2. Субъекты социальной политики: группы, массы, лидеры.
3. Прогнозирование проблемы отчуждения в социальной политике.
4. Объективная и субъективная стороны детерминации социальной деятельности.
5. Социальные идеалы и ценности, их роль в разработке прогнозов
6. Прогнозирования форм и методов социальной деятельности с учетом динамики и тенденций социальной активности населения.
7. Прогнозные исследования, взаимоотношения объектов и субъектов социальной политики, тенденции их взаимодействия.
8. Понятие, сущность, структура и внутренняя логика социальной деятельности как объекта социального прогнозирования
9. Социальные процессы и явления как объекты социального прогнозирования
10. Специфика социальных процессов. Национальные, этнические, демографические аспекты социальной политики и их учет в области работы с молодежью
11. Понятия и виды государственного прогнозирования. Порядок разработки и утверждения государственных прогнозов.
12. Прогнозы как инструмент для выявления проблем и определения целей развития молодежи
13. Процессы интеграции и дифференциации научных знаний в социальном прогнозировании
14. Междисциплинарный характер прогнозирования
15. Новые подходы в прогнозировании общественных явлений
16. Прогнозирование социальных проблем молодежи
17. Семейная политика в РФ: тенденции и прогноз.
18. Государственная молодежная политика в РФ: тенденции и прогноз
19. Роль социального прогнозирования в развитии институциональных основ молодежной политики
20. Государственная молодежная политика как механизм управления социальными процессами в молодежной среде

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Субъекты социальной политики: социально-политические институты, общности,
2. Субъекты социальной политики: группы, массы, лидеры.
3. Прогнозирование проблемы отчуждения в социальной политике.
4. Объективная и субъективная стороны детерминации социальной деятельности.
5. Социальные идеалы и ценности, их роль в разработке прогнозов
6. Прогнозирования форм и методов социальной деятельности с учетом динамики и тенденций социальной активности населения.
7. Прогнозные исследования, взаимоотношения объектов и субъектов социальной политики, тенденции их взаимодействия.
8. Понятие, сущность, структура и внутренняя логика социальной деятельности как объекта социального прогнозирования
9. Социальные процессы и явления как объекты социального прогнозирования
10. Специфика социальных процессов. Национальные, этнические, демографические аспекты социальной политики и их учет в области работы с молодежью
11. Понятия и виды государственного прогнозирования. Порядок разработки и утверждения государственных прогнозов.
12. Прогнозы как инструмент для выявления проблем и определения целей развития молодежи
13. Процессы интеграции и дифференциации научных знаний в социальном прогнозировании
14. Междисциплинарный характер прогнозирования

15. Новые подходы в прогнозировании общественных явлений
16. Прогнозирование социальных проблем молодежи
17. Семейная политика в РФ: тенденции и прогноз.
18. Государственная молодежная политика в РФ: тенденции и прогноз
19. Роль социального прогнозирования в развитии институциональных основ молодежной политики
20. Государственная молодежная политика как механизм управления социальными процессами в молодежной среде

РАЗДЕЛ 3. ХАРАКТЕРИСТИКА МЕТОДОВ ПРОГНОЗИРОВАНИЯ

Цель: Формирование у обучающихся теоретических основ социального прогнозирования, способности использовать методы социального прогнозирования, понимать значение исследовательских методов для разработки прогнозов социальных явлений и процессов в молодежной среде.

Перечень изучаемых элементов содержания: методология и методы социального проектирования, классификация методов социального проектирования, сущностные характеристики методов, методы экспертных оценок, сложные и оперативные методы, инновационные методы социального прогнозирования

Тема 3.1. Понятие о методологии и методах социального прогнозирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные методологические принципы социального прогнозирования.
2. Понятие и сущность методов прогнозирования
3. Классификация методов социального прогнозирования
4. Характеристика экспертных (интуитивных) методов социального прогнозирования

Тема 3.2. Инновационные методы социального прогнозирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Сложные и оперативные методы социального прогнозирования
2. Метод коллективной генерации идей, или метод «мозгового штурма»
3. Метод дельфийского оракула, или метод Дельфи.
4. Метод экстраполяции тренда
5. Интерполяционные методы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Основные методы социального прогнозирования.
2. Основания для выбора методов социального прогнозирования
3. Основные методологические принципы социального прогнозирования.
4. Понятие и сущность методов прогнозирования
5. Классификация методов социального прогнозирования
6. Характеристика экспертных (интуитивных) методов социального прогнозирования
7. Сложные и оперативные методы социального прогнозирования
8. Формулирование рабочих гипотез - ожидаемое (при наблюдаемых тенденциях) и желательное (по заданным критериям) состояние.
9. Разработка прогнозов.
10. Многообразие методов прогностических исследований: интуитивно-описательные сценарии
11. Многообразие методов прогностических исследований: экспертные опросы.
12. Многообразие методов прогностических исследований: прогностическое моделирование,.
13. Многообразие методов прогностических исследований: системный анализ, кибернетическое моделирование.

14. Многообразие методов прогностических исследований: кибернетическое моделирование. Методы экспериментальной оценки. Основные принципы прогнозирования: объективность, научность, системный подход, верифицируемость и др.
15. Результаты прогнозов и требования к ним.
16. Эффективность прогнозов.
17. Метод коллективной генерации идей, или метод «мозгового штурма»
18. Метод дельфийского оракула, или метод Дельфи.
19. Метод экстраполяции тренда
20. Интерполяционные методы

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма рубежного контроля – презентация

1. Основные методы социального прогнозирования.
2. Основания для выбора методов социального прогнозирования
3. Основные методологические принципы социального прогнозирования.
4. Понятие и сущность методов прогнозирования
5. Классификация методов социального прогнозирования
6. Характеристика экспертных (интуитивных) методов социального прогнозирования
7. Сложные и оперативные методы социального прогнозирования
8. Формулирование рабочих гипотез - ожидаемое (при наблюдаемых тенденциях) и желательное (по заданным критериям) состояние.
9. Разработка прогнозов.
10. Многообразие методов прогностических исследований: интуитивно-описательные сценарии
11. Многообразие методов прогностических исследований: экспертные опросы.
12. Многообразие методов прогностических исследований: прогностическое моделирование,.
13. Многообразие методов прогностических исследований: системный анализ, кибернетическое моделирование.
14. Многообразие методов прогностических исследований: кибернетическое моделирование. Методы экспериментальной оценки. Основные принципы прогнозирования: объективность, научность, системный подход, верифицируемость и др.
15. Результаты прогнозов и требования к ним.
16. Эффективность прогнозов.
17. Метод коллективной генерации идей, или метод «мозгового штурма»
18. Метод дельфийского оракула, или метод Дельфи.
19. Метод экстраполяции тренда
20. Интерполяционные методы

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в
-----------------	------------------------	---------------------	----------------------------------

			процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Знать: теоретические основы жизненных циклов проекта	Этап формирования знаний
		Уметь: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Этап формирования умений
		Владеть: технологиями управления проектом	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	Знать: теоретические основы прогноза социальных процессов	Этап формирования знаний
		Уметь: выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения	Этап формирования умений
		Владеть: технологиями прогнозирования; анализа и оценки профессиональной информации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен управлять процессом проведения социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе	Знать: процессы сбора, обобщения и анализа проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений	Этап формирования знаний
		Уметь: управлять процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде	Этап формирования умений
		Владеть: навыками систематизации и анализа информации, составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг в сфере молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Социальное прогнозирование как учебная дисциплина.

2. Объект и предмет изучения социального прогнозирования.
3. Практическое назначение учебной дисциплины.
4. Социологические и социальные основания социального прогнозирования.
5. Характеристика методологических подходов, применимых к прогнозированию социальных процессов
6. Функциональный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов,
7. Системный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов
8. Структурно-функциональный методологический подход, применимый к прогнозированию социальных процессов
9. Возможности и ограничения прогнозирования
10. Практическое назначение учебной дисциплины «Социальное прогнозирование».
11. Классификация научных прогнозов
12. Прогнозная деятельность в социальной сфере.
13. Социальное прогнозирование в истории и теориях общества.
14. Античные взгляды на общество и его перспективы
15. Теория социального дарвинизма.
16. Бум прогнозов: социальное прогнозирование в конце 50-х – середине 60-х гг. XX в
17. Современные прогностические теории Запада, США
18. Основные направления современной футурологии
19. Римский клуб (1968 г.) в создании прогнозов развития человечества.
20. Специфика возникновения и развития направлений социального прогнозирования
21. Особая отрасли исследований будущего - глобалистика
22. Развитие основных направлений социального прогнозирования.
23. Генезис концептуального видения будущего (представление о будущем в мифологии, религии, литературе, философии).
24. Античные взгляды на общество и его перспективы
25. Генезис социальных перспектив в истории человеческих цивилизаций.
26. Социальные теории, утопии и антиутопии.
27. Понятие, сущность, структура и внутренняя логика социальной деятельности как объекта социального прогнозирования
28. Социальные процессы и явления как объекты социального прогнозирования
29. Специфика социальных процессов. Национальные, этнические, демографические аспекты социальной политики и их учет в области работы с молодежью
30. Основные направления и функции прогнозов в государственной молодежной политике
31. Понятия и виды государственного прогнозирования. Порядок разработки и утверждения государственных прогнозов.
32. Прогнозные исследования, взаимоотношения объектов и субъектов социальной политики, тенденции их взаимодействия
33. Прогнозы как инструмент для выявления проблем и определения целей развития молодежи
34. Междисциплинарный характер прогнозирования
35. Прогнозирование социальных проблем молодежи
36. Семейная политика в РФ: тенденции и прогноз.
37. Государственная молодежная политика в РФ: тенденции и прогноз
38. Роль социального прогнозирования в развитии институциональных основ молодежной политики
39. Основные методологические принципы социального прогнозирования.
40. Понятие и сущность методов прогнозирования
41. Классификация методов социального прогнозирования
42. Характеристика экспертных (интуитивных) методов социального прогнозирования
43. Сложные и оперативные методы социального прогнозирования

44. Метод коллективной генерации идей, или метод «мозгового штурма»
45. Метод дельфийского оракула, или метод Дельфи.
46. Метод экстраполяции тренда
47. Интерполяционные методы
48. Типовая методика социального прогнозирования
49. Характеристика этапов социального прогнозирования
50. Методология социального проектирования
51. Экспертные оценки в социальном проектировании
52. Сущность и содержание теории моделирования
53. Применение моделирования в прогнозировании социальных явлений и процессов
54. Модели и прогнозы в социальной сфере
55. Экспертиза как способ социального прогнозирования.
56. Моделирование способов решения социальных проблем различных категорий молодежи
57. Экспертные оценки в социальном прогнозировании и проектировании.
58. Применение моделирования в прогнозировании социальных явлений и процессов

Аналитические задания.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Подготовить теоретико-аналитический материал для формулирования научных понятий «социальное прогнозирование», «прогнозы социальных явлений», «прогнозы социальных процессов» в виде логической схемы
2. В чем выражается общественная потребность в прогнозировании социальных процессов, приведите примеры.
3. Определите курс социальных явлений и объектов сферы молодежной политики, которые нуждаются в прогнозировании и дайте свое обоснование
4. Проанализируйте связь социального прогнозирования с экономическим, политическим, демографическим, технологическим и экологическим прогнозированием.
5. Проанализируйте сценарные условия перехода к организации государственного прогнозирования РФ в 90-е годы
6. Каково значение составления комплексного многоуровневого прогноза, как в целом, так и по отдельным процессам и направлениям работы с молодежью?
7. Обосновать социальную востребованность темы социального проекта для определенных категорий молодежи
8. Проведите в обобщенной форме (т.е. определяя принципиальные оценочные позиции) диагностику и спрогнозируйте возможные последствия реализации социального проекта «Информационный интернет-ресурс для молодых людей с ограниченными возможностями».

Тестовые задания

Вариант 1

1. Социальные проекты, рассчитанные по времени реализации на 3-5 лет:

1. краткосрочные
2. среднесрочные
3. продолжительные
4. долгосрочные

2. Прогноз, связанный с определением путей и сроков достижения возможных состояний явления, принимаемых в качестве цели:

1. нормативный
2. программный
3. поисковый
4. проектный

3. Негативный образ будущего, порождаемый негативными тенденциями современности:

1. утопия
2. практопия
3. антиутопия
4. дистопия
 4. Конкретная форма теоретического или практического подхода к разработке прогноза:
 1. прием прогнозирования
 2. способ прогнозирования
 3. метод прогнозирования
 4. система прогнозирования
 5. Метод, предполагающий работу постоянных групп, профессионально применяющих различные приемы активизации своего творческого потенциала:
 1. мозговой штурм
 2. мозговая атака
 3. метод фокальных объектов
 4. деловая игра
 6. Имитация принятия управленческих решений в различных ситуациях по заданным или вырабатываемым самими участниками правилами:
 1. деловая игра
 2. метод создания сценария
 3. мониторинг
 4. рецензия
 7. Функция, связанная с освидетельствованием состояния социального объекта в момент исследования:
 1. диагностическая
 2. информационно-контрольная
 3. прогностическая
 4. проектировочная
 8. Наиболее важные нормативы:
 1. прескрипторы
 2. апрейзеры
 3. векторные величины
 4. экспертные данные
 9. Установление степени соответствия или несоответствия социальным показателям и нормативам:
 1. социальная экспертиза
 2. социальное проектирование
 3. социальная диагностика
 4. социальное прогнозирование
 10. Существенная характеристика отдельных свойств и состояний социальных объектов или процессов, имеющая количественное выражение:
 1. социальный показатель
 2. социальный норматив
 3. социальный критерий
 4. социальная норма
 11. Наиболее распространенный прием, позволяющий упростить задачу знакомства с проектом:
 1. рецензия
 2. презентация
 3. отзыв
 4. заключение
 12. К какому типу проекта относятся по основной своей направленности художественные, символические, экзотические проекты:
 1. образовательные

2. культурные
 3. инновационные
 4. реанимирующие
13. Проекты, не предусматривающие слишком большого числа потребителей, достаточно просты в управлении и не требуют крупного финансирования:
1. мегапроекты
 2. микропроекты
 3. малые проекты
 4. мезапроекты
14. Форма представления социальной экспертизы, которая содержит письменные ответы на вопросы:
1. экспертное заключение
 2. экспертное наблюдение
 3. экспертная презентация
 4. проектная разработка
14. Прогноз, рассчитанный от 10 до 15 лет:
1. краткосрочный
 2. долгосрочный
 3. сверхдолгосрочный
 4. мегасверхдолгосрочный
15. Основные положения проекта, представленные в определенной системе:
1. актуальность проекта
 2. миссия проекта
 3. обоснование проекта
 4. концепция проекта
16. Какой проект по типу его финансирования предполагает получение максимальной прибыли:
1. кредитный
 2. спонсорский
 3. инвестиционный
 4. субсидиарный
17. Проекты, обладающие всеми признаками настоящего проекта, но планируемые нововведения таковым не является:
1. проект-фикция
 2. инновационный
 3. ложный
 4. квазипроект
18. Утопия, сводимая к формуле «свободной федерации» автономных ассоциаций производителей и полного упразднения государства:
1. социалистическая
 2. коммунистическая
 3. анархическая
 4. технократическая
19. Прогнозы, рассчитанные в пределах одного года:
1. краткосрочные
 2. оперативные
 3. среднесрочные
 4. долгосрочные
20. Подход, имеющий целью создание нового или реконструкцию имеющегося объекта, выполняющего важную социокультурную функцию:
1. объектно-ориентированный
 2. социальная инженерия
 3. проблемно-ориентированный

4. субъектно-ориентированный

Вариант 2

1. Проект, связанный с внедрением принципиально новых разработок:

1. инновационный
2. культурный
3. реставрационный
4. образовательный

2. Проект, связанный с финансированием как форма рекламы или презентации спонсора:

1. бюджетный
2. спонсорский
3. инвестиционный
4. кредитный

3. Фиксированная денежная сумма, которую владелец средств передает безвозмездно исполнителю обусловленных работ или услуг:

1. субсидия
2. грант
3. кредит
4. ипотека

4. Способ конструирования нового объекта путем применения к нему свойств других объектов:

1. метод фокальных объектов
2. метод создания сценария
3. мониторинг
4. рецензия

5. Метод, предполагающий работу постоянных групп, профессионально применяющих различные приемы активизации своего творческого потенциала

1. мозговой штурм
2. метод фокальных объектов
3. мозговая атака
4. деловая игра

6. Какое правило гласит: Если проект выходит за пределы среднесрочного планирования, его целесообразно разделить на несколько последовательно осуществляемых проектов

1. правило времени
2. правило ресурсов
3. правило места
4. правило последствий

7. Грант, связанный с поддержкой проектов (программ) по созданию учреждений, центров, отделений и т.п. в рамках системы социальной защиты:

1. «Михаил Ломоносов»
2. «Константин Циолковский»
3. «Великая княгиня Елизавета Федоровна»
4. «Лев Яшин»

8. Проект, целевая установка которого основывается на феномене престижного потребления:

1. псевдопроект
2. мегапроект
3. престиж-проект
4. спонсорский

9. Прогностикой называется:

1. наука о способах анализа объектов прогнозирования, направленных на разработку прогнозов.

2. наука об общих принципах прогнозирования перспектив развития объектов, о закономерностях процесса разработки прогнозов.

3. наука о закономерностях процесса разработки прогнозов.

4. совокупность конкретных приемов и методик прогнозирования.

10. Форма конкретизации предвидения является:

1. проектирование

2. прогнозирование

3. целеполагание

4. планирование

11. Отличительной особенностью социального проектирования является:

1. возможность примерных расчетов, отсутствие строгого временного ограничения.

2. широкое использование показателей эффективности достижения поставленных целей.

3. значительная степень детерминации элементов цикла управления.

4. все ответы верны.

12. На какую перспективу согласно федеральному законодательству разрабатывается программа социально-экономического развития РФ?

1. краткосрочную.

2. долгосрочную.

3. среднесрочную.

4. дальнесрочную.

13. Главным отличительным признаком социального прогноза, в отличие от других форм предвидения являются:

1. сроки.

2. тенденции.

3. ресурсы.

14. План отличается от прогноза:

1. наличием сроков.

2. количественным показателем

3. директивным характером.

15. Под предсказанием следует понимать:

1. научное (ненаучное) описание будущего.

2. использование информации о будущем в решении проблемы.

3. программирование будущего.

16. Впервые ввел термин «прогноз»:

1. Платон

2. Аристотель

3. Демокрит

4. Геродот

17. Объективная основа возможности прогнозирования заключается в познании:

1. закономерностей развития.

2. глубины устойчивости и причин явления.

3. характера противоречий.

4. возможности использования.

18. Временной диапазон методологических возможностей социального прогнозирования:

1. 10-15 лет.

2. 15-25 лет.

3. 25-35 лет.

4. безграничен.

19. К современным концепциям социально-проектной деятельности относятся следующие направления:

1. социальная инженерия.

2. субъектно-ориентированный подход.

3. объектно-ориентированный подход.
4. структурно-функциональный.
5. системно-функциональный.

20. По каким критериям проект оценивается в организационном отношении:

1. масштаб и размер проекта.
2. ресурсное обеспечение.
3. качество.
4. научная новизна.
5. сроки реализации.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение — цели — изменения : учебно-практическое пособие / С. А. Попов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01109-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/488592> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494190> (дата обращения: 19.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489083> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Ростовская, Т. К. Молодежная политика в современной России : учебное пособие для вузов / Т. К. Ростовская, Е. А. Князькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13287-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497449> (дата обращения: 11.05.2022).

3. Социология молодежи : учебник для вузов / Р. В. Леньков [и др.] ; под редакцией Р. В. Ленькова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12768-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489136> (дата обращения: 11.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

- Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ	https://grebennikon.ru/

	библиотека "Grebennikon"	более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	
--	--------------------------	--	--

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины *«Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины *«Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины *«Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины *«Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины *«Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			



**Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы,

Д.пед.н., профессор

_____ В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Социальная экспертиза в сфере молодежной политики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «Социальная экспертиза в сфере молодежной политики» разработана рабочей группой в составе:

Афанасьева О.О., к.пед.н., доцент факультета социальной работы.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
Д.пед.н., профессор

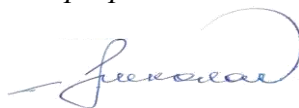


В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке или разработке по заказу):

ООО Группа компаний
«Профессиональный проект,
Генеральный директор

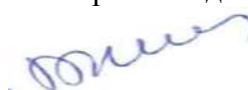


Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный
общественный комитет "Российская
семья"»



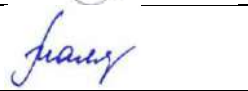
Г.И. Климантова

Доктор философских наук, профессор
факультета социальной работы



А.М. Егорычев

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	3
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	17
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	44
5.6 Образовательные технологии.....	44
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «*Социальная экспертиза в сфере молодежной политики*» заключается в получении обучающимися концептуальных и прикладных знаний о закономерностях администрирования в молодежной сфере, выступающей инструментом реализации государственной молодежной политики; в обеспечении качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в сфере организации работы с молодежью, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в сферах практического использования, необходимых для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

1. Дать комплексный анализ теоретических, практических, инновационных подходов в управлении персоналом в молодежной среде применительно к специфике государственной молодежной политики в современной России.

2. Раскрыть цели, задачи, функции, методы, механизмы научного управления и развития социальных инициатив молодежных организаций на принципах социального партнерства, средствами коммуникаций в структурах, системах управления.

3. Сформировать целостные представления о процессах выработки и принятия управленческих решений, с учетом характера проблем молодежной сферы, особенностей функционирования молодежных организаций.

4. Ознакомить с системами оценивания эффективности государственного управления молодежной политикой, кадрового и ресурсного обеспечения на основе сравнительного анализа зарубежного и российского опыта.

5. Раскрыть направления совершенствования управленческой деятельности специалиста молодежной сферы.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина «*Социальная экспертиза в сфере молодежной политики*» реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «*Социальная экспертиза в сфере молодежной политики*» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин «Управление проектами и программами», «Теоретико-прикладные модели молодежной политики», «Методология и методика научного исследования в молодежной среде».

Изучение дисциплины «*Социальная экспертиза в сфере молодежной политики*» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью», «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и профессиональных компетенций: ОПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-5	Способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	ОПК5.1. Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. ОПК 5.2. Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной политики ОПК 5.3.	Знать: нормативные документы в сфере молодежной политики; основные принципы проведения оценки и мониторинга различных объектов Уметь: анализировать документы; применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность; разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности; Владеть: основными методами проведения исследований, мониторинга; навыками проведения экспертизы различных социальных объектов, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной политики

			Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований	
--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
					4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72				72
Учебные занятия лекционного типа	12				12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	28				28
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	32				32
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	63				63
Контроль промежуточной аттестации	9				9
Форма промежуточной аттестации	Зач.				Зач.
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144				144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2		Курс 3	
				Сессия 1-2	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32			32	
Учебные занятия лекционного типа	12			12	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4			4	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	16			16	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	108			108	
Контроль промежуточной аттестации	4			4	
Форма промежуточной аттестации	Зач.			Зач.	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144			144	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
Семестр 4											
Раздел 1. Общие понятия о социальной экспертизе в сфере работы с молодежью	34	16	18	4		6					8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Тема 1.1. Цели, задачи, этапы, стадии, социальная экспертизы	16	8	8	2			2				4
Тема 1.2 Объекты и субъекты социальной экспертизы	18	8	10	2			4				4
Раздел 2. Методика проведения социальной экспертизы	34	18	16	2			6				8
Тема 2.1. Классификация методов экспертных оценок	18	10	8	2			2				4
Тема 2.2. Эксперты и их роль в социальной экспертизе	16	8	8	0			4				4
Раздел 3. Социальная экспертиза нормативных актов в области реализации молодежной политики	34	14	20	4			8				8
Раздел 4. Социальная экспертиза проектов в области реализации молодежной политики	33	15	18	2			8				8
Тема 4.1. Экспертиза проекта, подаваемого на конкурс	18	8	10	2			4				4
Тема 4.2. Экспертиза результатов реализованных проектов	15	7	8	0			4				4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Форма промежуточной аттестации	Зачет										
Общий объем часов по дисциплине	144	63	72	12			28				32

Заочной форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа
Курс 3 Сессии 1-2										
Раздел 1. Общие понятия о социальной экспертизе в сфере работы с молодежью	36	28	8	4		0				4
Тема 1.1. Цели, задачи, этапы, стадии, социальная экспертизы	18	14	4	2		0				2
Тема 1.2 Объекты и субъекты социальной экспертизы	16	14	4	2		0				2
Раздел 2. Методика проведения социальной экспертизы	36	28	8	2		2				4
Тема 2.1. Классификация методов экспертных оценок	20	14	6	2		2				2
Тема 2.2. Эксперты и их роль в социальной экспертизе	16	14	2	0		0				2
Раздел 3. Социальная экспертиза нормативных актов в области реализации молодежной политики	34	24	10	4		2				4
Раздел 4. Социальная экспертиза проектов в области реализации молодежной политики	34	28	6	2		0				4
Тема 4.1. Экспертиза проекта, подаваемого на конкурс	18	14	4	2		0				2
Тема 4.2. Экспертиза результатов реализованных проектов	16	14	2	0		0				2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Форма промежуточной аттестации	Зачет									

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов											
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками									
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки	
Общий объем часов по дисциплине	144	108	32	12		4					16	

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1. Общие понятия о социальной экспертизе в сфере работы с молодежью	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Предварительно подготовленная дискуссия, творческое задание	2	Контрольная работа
Раздел 2. Методика проведения социальной экспертизы	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Творческое задание, доклад	2	Аналитическое задание

Раздел 3. Социальная экспертиза нормативных актов в области реализации МП	14	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Аналитическое задание	2	Аналитическое задание
Раздел 4. Социальная экспертиза проектов в области реализации молодежной политики	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Аналитическое задание	2	Аналитическое задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	63	29		26		8	

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 3 Сессии 1-2							
Раздел 1. Общие понятия о социальной экспертизе в сфере работы с молодежью	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Предварительно подготовленная дискуссия, творческое задание	2	Контрольная работа
Раздел 2. Методика проведения социальной экспертизы	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Творческое задание, доклад	2	Аналитическое задание
Раздел 3. Социальная экспертиза нормативных актов в области реализации МП	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Аналитическое задание	2	Аналитическое задание

Раздел 4. Социальная экспертиза проектов в области реализации молодежной политики	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Аналитическое задание	2	Аналитическое задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	54		46		8	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОНЯТИЯ О СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ В СФЕРЕ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ

Цель: формирование у обучающихся целостного представления о теоретических основах социальной экспертизы.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Экспертиза. Социальная экспертиза. Функции социальной экспертизы. Задачи социальной экспертизы. Объект, предмет социальной экспертизы. Субъекты первой, второй ступени. Виды экспертиз: по субъекту восприятия, экспертизы, определяемые по типу анализируемых документов. Организационные модели социальной экспертизы: рецензия, мониторинг, проект. Общие и специальные принципы социальной экспертизы. Порядок заказа экспертизы.

Тема 1.1. Цели, задачи, этапы, стадии социальной экспертизы

1. Понятие экспертизы. Особенности социальной экспертизы.
2. Субъекты, объекты и предмет социальной экспертизы.
3. Принципы социальной экспертизы

Тема 1.2 Организация социальной экспертизы

Вопросы для самоподготовки:

1. Организационные модели социальной экспертизы.
2. Общие и специальные принципы социальной экспертизы.
3. Условия проведения социальной экспертизы
4. Порядок заказа и проведения социальной экспертизы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: предварительно подготовленная дискуссия, творческое задание

Вопросы для дискуссии:

1. Приходилось ли Вам сталкиваться с понятиями «экспертиза», «социальная экспертиза» в повседневной жизни? В каких ситуациях? И что под ней подразумевалось?
2. Является ли массовое общественное мнение формой социальной экспертизы?
3. Какие уровни управления в большей мере нуждаются в использовании социальной экспертизы?
4. Каковы аргументы в пользу и против использования социальной экспертизы как обязательной процедуры обоснования управленческих проектов?
5. Какие уровни управления в большей мере нуждаются в использовании социальной экспертизы?

6. Какие функции социальной экспертизы являются, на Ваш взгляд, наиболее важными для управления в условиях развития рыночных экономических отношений?
7. Как может быть использована социальная экспертиза при размещении государственного/муниципального заказа?
8. Какие обстоятельства способствуют использованию социальной экспертизы при принятии управленческих решений на уровне предприятий, организаций.
9. Как дифференцируется организационная (поэтапная) схема социальной экспертизы по её организационным моделям?
10. В чём достоинства и недостатки базовых организационных моделей социальной экспертизы? Каковы рекомендуемые сферы их применения?
11. В чем состоят основные отличия финансирования государственной и общественной социальной экспертизы?
12. Необходим ли бизнес-план для проведения социальной экспертизы? Какие аргументы за или против можно привести.

Примеры творческого задания.

1. Анализ нормативного обеспечения государственной и общественной социальной экспертизы на основе изучения одного из нормативных и правовых документов (законы, положения и пр.) о проведении социальной экспертизы на федеральном, региональном или муниципальном уровнях (по выбору учащегося).

2. Анализ деятельности субъектов государственной и общественной социальной экспертизы на основе изучения нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность участников социальной экспертизы (законы, положения, распоряжения и пр.) и примеров проведения социальной экспертизы данным органом.

3. Провести анализ организации социальной экспертизы в разрезе распределения функций субъектов экспертизы, возможностей реализации различных организационных моделей социальной экспертизы на основе изучения нормативного правового документа (закон, положение) о проведении социальной экспертизы на федеральном, региональном или муниципальном уровнях (в т. ч. использованного при выполнении задания по модулю 2).

4. Обосновать и сформулировать исходные положения для проведения социальной экспертизы: объект экспертизы (социальный проект, нормативный и правовой акт, социальная программа и пр.); цель проведения социальной экспертизы; участники социальной экспертизы (заказчик – организатор – исполнитель); организационная модель социальной экспертизы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Примерный перечень контрольных вопросов к разделу 1:

1. Что и/или кого можно рассматривать в качестве объектов социальной экспертизы?
2. Масштаб и уровень социальной экспертизы и их взаимосвязь с решением управленческих задач
3. Назовите элементы институционально-правового механизма социальной экспертизы.
4. Сформулируйте основные отличительные черты, преимущества и недостатки внутренней и внешней организационных схем социальной экспертизы.
5. В каких случаях использование социальной экспертизы становится обязательным элементом процесса управления?
6. В чём отличие социальной и общественной экспертиз?
7. Перечислите известные Вам виды экспертиз и их особенности.
8. Какие функции реализует социальная экспертиза в процессе управления?
9. В чём состоит проектировочная функция социальной экспертизы?
10. Каковы предпосылки использования социальной экспертизы в маркетинговой деятельности коммерческих организаций?

11. Кто выступает в качестве субъектов социальной экспертизы и субъектов экспертной деятельности?
12. В чем состоят компетенция и компетентность заказчика экспертизы, и кто может выступать в данной роли?
13. Каковы функции основных участников проведения социальной экспертизы?
14. Охарактеризуйте основные организационные модели социальной экспертизы.
15. В чем состоят основные задачи организатора экспертизы?
16. Какие факторы обуславливают принятие решения о назначении социальной экспертизы?
17. Как осуществляются процедуры финансирования государственной социальной экспертизы?
18. По каким схемам осуществляется финансирование социальной экспертизы, если Заказчиком выступают коммерческие, некоммерческие или общественные организации?
19. С какой целью разрабатывается бизнес-план социальной экспертизы? Какие виды бизнес-планов при этом применяются?
20. Какова примерная структура бизнес-плана для целей социальной экспертизы?
21. Организационная схема проведения социальной экспертизы
22. Задачи и содержание работ по организации экспертной деятельности
23. Финансирование социальной экспертизы

РАЗДЕЛ 2. МЕТОДИКА ПРОВЕДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о методике проведения социальной экспертизы и формирования экспертной совокупности

Перечень изучаемых элементов содержания:

Критический анализ. Социологические методы. Психологическая активизация творчества. Сценарные методы. Информационное взаимодействие. Систематизация вариантов. Очные, заочные; индивидуальные, групповые методы проведения экспертизы. Способы обработки количественной экспертной информации. Качественные оценки. Экспертность. Измерение экспертности. Требования к экспертам. Личностные качества эксперта. Априорные и апостериорные методы отбора экспертов. Тестовые методы. Профессиональные и личностные трудности. Способы снижения привносимых экспертами субъективных факторов.

Тема 2.1. Классификация методов экспертных оценок

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика групп экспертных методов на основе специфики способов получения экспертной информации
2. Классификация методов экспертизы по другим признакам
3. Методы и приемы обработки экспертной информации

Тема 2.2. Эксперты и их роль в социальной экспертизе

Вопросы для самоподготовки:

1. Принципы формирования экспертной совокупности
2. Профессиональные и личностные качества эксперта
3. Методы отбора экспертов/экспертных групп
4. Проблемы и трудности экспертирования

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: творческое задание, доклад.

1. Представить 3 области, в которых вы могли бы считать себя экспертом. Описать основания вашей экспертности

Примерный перечень тем докладов к разделу 2:

1. Требования, предъявляемые к эксперту.
2. Особенности и проблемы экспертной деятельности
3. Понятие метода экспертизы
4. Классификация методов экспертизы
5. Методы и приемы обработки экспертной информации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – аналитическое задание

Аналитическое задание:

Представить развернутый анализ продукта экспертизы на предмет методики проведения (методы, характеристики экспертов)

РАЗДЕЛ 3. СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА НОРМАТИВНЫХ АКТОВ В ОБЛАСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления об экспертизе нормативно-правовых актов

Перечень изучаемых элементов содержания:

Основные вопросы социальной экспертизы по НПА. Типы экспертируемых документов. Цели общественной экспертизы на различных этапах подготовки правового акта. Виды экспертиз законодательных актов. Алгоритм проведения общественной экспертизы НПА. Методический инструментарий общественной экспертизы проекта правового акта. Проект специального закона об экспертах и экспертизе.

Вопросы для самоподготовки:

1. Типы экспертируемых документов.
2. Цели общественной экспертизы на различных этапах подготовки правового акта.
3. Виды экспертиз законодательных актов.
4. Алгоритм проведения общественной экспертизы НПА.
5. Методический инструментарий общественной экспертизы проекта правового акта.
6. Проект специального закона об экспертах и экспертизе.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: аналитическое задание

Представить анализ экспертируемого нормативно-правового акта по регулированию молодежной политики в регионе (регион – на выбор) по следующей структуре:

- Дата принятия
- Направления реализации молодежной политики в регионе

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма рубежного контроля – аналитическое задание.

1. Какие механизмы реализации молодежной политики в регионе заложены в региональном законе/ концепции о молодежной политике (программный, информационный, политический, организационный, экономический) ?

РАЗДЕЛ 4. СОЦИАЛЬНАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о социальной экспертизе социальных проектов

Перечень изучаемых элементов содержания

Оценка и оценивание проекта или программы. Аудит. Этапы проведения оценки. Основной фокус эксперта. Экспресс-анализ проекта. Анализ предлагаемых социальных проектов. Структура оценки результатов проекта

Тема 4.1. Экспертиза проекта, подаваемого на конкурс

Вопросы для самоподготовки:

1. Оценка и оценивание проекта или программы.
2. Аудит.
3. Этапы проведения оценки.
4. Основной фокус эксперта.

Тема 4.2. Экспертиза результатов реализованных проектов

Вопросы для самоподготовки:

1. Структура оценки результатов проекта
2. Анализ предлагаемых социальных проектов.
3. Экспресс-анализ проекта.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: аналитическое задание

Примерный перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Оценка проекта до направления на конкурс, на примере [Всероссийского конкурса молодежных проектов](#). Ознакомьтесь с «объявлением конкурса», методическими рекомендациями, со всеми проектами. Определите, номинации для каждого проекта.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма рубежного контроля – презентация.

1. На примере [Всероссийского конкурса молодежных проектов](#) определите, какие проекты возможно направить на данный конкурс? Обоснуйте ответ, ссылаясь на документы по конкурсу.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
-----------------	------------------------	---------------------	--

ОПК-5	Способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	Знать: нормативные документы в сфере молодежной политики; основные принципы проведения оценки и мониторинга различных объектов	Этап формирования знаний
		Уметь: анализировать документы; применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность; разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности;	Этап формирования умений
		Владеть: основными методами проведения исследований, мониторинга; навыками проведения экспертизы различных социальных объектов, в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по

			<p>существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ОПК-5	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ОПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий,</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет</p>

		самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	---	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. 1. Что и/или кого можно рассматривать в качестве объектов социальной экспертизы?
2. Масштаб и уровень социальной экспертизы и их взаимосвязь с решением управленческих задач
3. Назовите элементы институционально-правового механизма социальной экспертизы.
4. Сформулируйте основные отличительные черты, преимущества и недостатки внутренней и внешней организационных схем социальной экспертизы.
5. В каких случаях использование социальной экспертизы становится обязательным элементом процесса управления?
6. В чём отличие социальной и общественной экспертиз?
7. Перечислите известные Вам виды экспертиз и их особенности.
8. Какие функции реализует социальная экспертиза в процессе управления?
9. В чём состоит проективная функция социальной экспертизы?
10. Каковы предпосылки использования социальной экспертизы в маркетинговой деятельности коммерческих организаций?
11. Кто выступает в качестве субъектов социальной экспертизы и субъектов экспертной деятельности?
12. В чем состоят компетенция и компетентность заказчика экспертизы, и кто может выступать в данной роли?
13. Каковы функции основных участников проведения социальной экспертизы?
14. Охарактеризуйте основные организационные модели социальной экспертизы.
15. В чем состоят основные задачи организатора экспертизы?
16. Какие факторы обуславливают принятие решения о назначении социальной экспертизы?
17. Как осуществляются процедуры финансирования государственной социальной экспертизы?
18. По каким схемам осуществляется финансирование социальной экспертизы, если Заказчиком выступают коммерческие, некоммерческие или общественные организации?
19. С какой целью разрабатывается бизнес-план социальной экспертизы? Какие виды бизнес-планов при этом применяются?
20. Какова примерная структура бизнес-плана для целей социальной экспертизы?
21. Организационная схема проведения социальной экспертизы
22. Задачи и содержание работ по организации экспертной деятельности
23. Финансирование социальной экспертизы

Аналитические задания.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Анализ нормативного обеспечения государственной и общественной социальной экспертизы на основе изучения одного из нормативных и правовых документов (законы, положения и пр.) о проведении социальной экспертизы на федеральном, региональном или муниципальном уровнях (по выбору учащегося).

2. Анализ деятельности субъектов государственной и общественной социальной экспертизы на основе изучения нормативных правовых документов, регламентирующих деятельность участников социальной экспертизы (законы, положения, распоряжения и пр.) и примеров проведения социальной экспертизы данным органом.

3. Провести анализ организации социальной экспертизы в разрезе распределения функций субъектов экспертизы, возможностей реализации различных организационных моделей социальной экспертизы на основе изучения нормативного правового документа (закон, положение) о проведении социальной экспертизы на федеральном, региональном или муниципальном уровнях (в т. ч. использованного при выполнении задания по модулю).

4. Обосновать и сформулировать исходные положения для проведения социальной экспертизы: объект экспертизы (социальный проект, нормативный и правовой акт, социальная программа и пр.); цель проведения социальной экспертизы; участники социальной экспертизы (заказчик – организатор – исполнитель); организационная модель социальной экспертизы.

5. Представить развернутый анализ продукта экспертизы на предмет методики проведения (методы, характеристики экспертов)

6. Представить анализ экспертируемого нормативно-правового акта по регулированию молодежной политики в регионе (регион – на выбор) по следующей структуре:

- Дата принятия
- Направления реализации молодежной политики в регионе

7. Оценка проекта до направления на конкурс, на примере [Всероссийского конкурса молодежных проектов](#). Ознакомьтесь с «объявлением конкурса», методическими рекомендациями, со всеми проектами. Определите, номинации для каждого проекта.

8. На примере [Всероссийского конкурса молодежных проектов](#) определите, какие проекты возможно направить на данный конкурс? Обоснуйте ответ, ссылаясь на документы по конкурсу.

Тестовые задания:

1. Фандрайзинг – это... Выберите правильный вариант

- a. Поиск спонсоров
- b. Целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для реализации проекта
- c. Схема получения кредита
- d. Наука о поиске инвесторов

2. Выберите правильный вариант классического цикла фандрайзинга

- a. Оценка потребностей, выбор потенциальных инвесторов, проведение конкретных мероприятий по привлечению ресурсов, оценка результатов, оценка потребностей.
- b. Оценка инвесторов и долгосрочность проекта
- c. Оценка потребностей, выбор инвесторов, получение банковского чека
- d. Посещение мероприятий по привлечению ресурсов.

3. Какой ресурс является для проекта основополагающим?

- a. Инвентарь

- b. Материальные капитал
- c. Люди
- d. Спонсоры

4. Что такое бюджет проекта?

- a. Утвержденная смета проекта
- b. Утвержденная стоимостная оценка плановых затрат всего проекта
- c. Финансовая прибыль для всей команды
- d. Финансовый капитал

5. Из чего состоит бюджет проекта?

- a. Оплата труда, гонорары, налоги и страхование, прямые основные расходы, непрямые расходы, размер вкладов в натуральной форме, уже изысканные средства из других источников
- b. Оплата труда и гонорары
- c. Плана и отчета
- d. Размер вкладов

6. Что такое бизнес-план проекта? Выберите правильный вариант.

- a. Список цели, задач и результата
- b. Программа осуществления бизнес-операции, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности
- c. Программа содержащая оперативные задачи, сведения о команде.
- d. Программа развития бизнеса

7. У проекта источники финансирования бизнес-инкубаторы, фонды поддержки, крупные компании, банки и так далее. Как называют такой проект?

- a. Прибыльный
- b. Коммерческий
- c. Финансовый
- d. Долгосрочный

8. К какому типу проектов относятся следующие категории: общественно-политический, социальный, научно-исследовательский, творческий, технический, экологический

- a. Некоммерческий
- b. Социальный
- c. Миротворческий
- d. Благотворительный

9. Кто такие заявители?

- a. Организации подающие заявления
- b. Организации собирающие заявления
- c. Частные лица или организации, подающие заявки на грант
- d. Частные лица и компании, собирающие заявление на грант

10. Что такое заявка на финансирование?

- a. Просьба о выделении финансовых средств
- b. Регистрация на сайте о выделении финансовых средств

- c. Письменное обращение с просьбой о выделении средств.
- d. Письменное обращение с просьбой о получении банковского чека.

11. Фандрайзинг – это?

- a. целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для реализации проекта
- b. систематический поиск средств или ресурсов для финансирования проекта
- c. целенаправленный поиск средств для реализации проекта
- d. целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для планирования проекта

12. Что не входит в классический цикл фандрайзинга?

- a. Оценка потребностей
- b. Выбор потенциальных источников (инвесторов)
- c. Проведение какого-нибудь мероприятия по поиску средств
- d. Оценка результатов;

13. Бюджет проекта – это?

- a. Утвержденная стоимостная оценка плановых затрат всего проекта
- b. Бизнес – план проекта
- c. Незапланированные расходы проекта
- d. Утвержденный план оплаты труда

14. Бизнес-план – это?

- a. Подробный план действий, содержащий сведения о фирме, товаре и организации действий
- b. Подробный план действий, содержащий сведения только по изготовлению продукта
- c. Приблизительный план осуществления бизнес–операции
- d. Программа, содержащая сведения о фирме и товаре

15. Бизнес-план носит характер

- a. Подробного резюме проекта
- b. Детального резюме проекта
- c. Краткого резюме проекта
- d. Яркого резюме проекта

16. Из скольких разделов состоит типовая структура бизнес-плана?

- a. 3
- b. 6
- c. 9
- d. 12

17. Какие проекты подразумевают получение прибыли?

- a. Технологические
- b. Коммерческие
- c. Технические
- d. Социальные

18. Инвесторы – это?

- a. Организации, предоставляющие ресурсы, на коммерческой основе
- b. Частные лица, предоставляющие ресурсы на некоммерческой основе

- c. Организации и частные лица, предоставляющие ресурсы, на коммерческой основе
- d. Организации и частные лица, предоставляющие ресурсы, на некоммерческой основе

19. Заявка на финансирование – это?

- a. письменное обращение с просьбой о выделении средств
- b. устное обращение с просьбой о выделении средств
- c. один из пунктов бизнес-плана
- d. один из пунктов бюджета проекта

20. Постройте алгоритм поиска ресурсов коммерческого проекта

- a. изучить условия инвестирования и кредитования 2
- b. составить убедительную, яркую, но короткую презентацию 3
- c. составить бизнес-план 1
- d. найти финансовую поддержку в бизнес-инкубаторах, фондах по поддержке предпринимательских инициатив, крупных компаниях, банках, венчурных фондах

21. Мониторинг и контроль нацелены на

- a. обеспечение исполнения проекта в соответствии с планом проекта
- b. оперативное решение финансовых вопросов
- c. демонстрацию ценности проекта
- d. активное налаживание связей с общественностью

22. Реализация стратегии предполагает

- a. Выделение средств на реализацию стратегии
- b. Осуществление стратегического лидерства;
- c. Проведение поддерживающей стратегии политики;
- d. сосредоточение значительных ресурсов в стратегически важных видах деятельности.

23. Эффективная система оценки требует наличия четырех основных элементов:

- a. Решения по результатам оценки стратегии
- b. Мотивация для оценки.
- c. Информация для оценки.
- d. Критерии оценки.
- e. Обученный персонал оценщиков

24. Стратегии должны оцениваться по определенным критериям. Эти критерии могут представлены следующим образом:

- a. Последовательность осуществления стратегии.
- b. Согласованность с требованиями среды.
- c. Осуществимость стратегии.
- d. Быть оригинальными и одобренными собственниками.
- e. Преимущество по отношению к конкурентам.

25. Проведение выбранного стратегического курса предполагает, как правило,

- a. проведение масштабных организационных изменений;
- b. реинжиниринг бизнес-процессов;
- c. преобразование организационной структуры;
- d. коррекцию миссии и целей организации;
- e. введение новых методов контроля;
- f. полную замену менеджеров всех уровней

Ключ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ

1	B	6	B	11	A	116	D	21	A
2	A	7	B	12	C	17	B	22	B C D
3	C	8	A	13	A	18	D	23	A B C D
4	B	9	C	14	A	19	A	24	A B C E
5	B	10	C	15	C	20	C A B D	25	A B C D E

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Сущинская, М. Д. Социальная экспертиза : учебное пособие для вузов / М. Д. Сущинская, Т. В. Власова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11841-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491547> (дата обращения: 10.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Нечкин, А. В. Правовая экспертиза нормативных актов : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 129 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-12556-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496344> (дата обращения: 10.05.2022).

2. Шунейко, А. А. Лингвистическая экспертиза : учебник и практикум для вузов / А. А. Шунейко, И. А. Авдеенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13663-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496675> (дата обращения: 10.05.2022).
3. Поддубная, О. С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов : учебное пособие для вузов / О. С. Поддубная, Н. В. Хлонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 101 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14633-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496579> (дата обращения: 10.05.2022).
4. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468486> (дата обращения: 10.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины *«Социальная экспертиза в сфере молодежной политики»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения

предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских	http://biblioclub.ru/

		издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Социальная экспертиза в сфере молодежной политики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Социальная экспертиза в сфере молодежной политики» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Социальная экспертиза в сфере молодежной политики» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Социальная экспертиза в сфере молодежной политики» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Социальная экспертиза в сфере молодежной политики» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и

др.).

В рамках дисциплины *«Социальная экспертиза в сфере молодежной политики»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			



**Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы,

Д.пед.н., профессор

_____ В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РАЗВИТИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА СФЕРЫ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
*Очная, заочная***

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «*Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «*Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики*» разработана рабочей группой в составе:

Демидова Т.Е., д.ист.н., профессор факультета социальной работы.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы

С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
Д.пед.н., профессор

В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

ООО Группа компаний
«Профессиональный проект,
Генеральный директор

Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный
общественный комитет "Российская
семья"»

Г.И. Климантова

Доктор философских наук, профессор
кафедры социальной педагогики и
организации работы с молодежью

А.М. Егорычев

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	3
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	21
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	21
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	21
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	22
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	23
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	44
5.6 Образовательные технологии.....	44
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* заключается в получении обучающимися концептуальных и прикладных знаний о закономерностях администрирования в молодежной сфере, выступающей инструментом реализации государственной молодежной политики; в обеспечении качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в сфере организации работы с молодежью, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в сферах практического использования, необходимых для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

1. Дать комплексный анализ теоретических, практических, инновационных подходов в управлении персоналом в молодежной среде применительно к специфике государственной молодежной политики в современной России.

2. Раскрыть цели, задачи, функции, методы, механизмы научного управления и развития социальных инициатив молодежных организаций на принципах социального партнерства, средствами коммуникаций в структурах, системах управления.

3. Сформировать целостные представления о процессах выработки и принятия управленческих решений, с учетом характера проблем молодежной сферы, особенностей функционирования молодежных организаций.

4. Ознакомить с системами оценивания эффективности государственного управления молодежной политикой, кадрового и ресурсного обеспечения на основе сравнительного анализа зарубежного и российского опыта.

5. Раскрыть направления совершенствования управленческой деятельности специалиста молодежной сферы.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования *«Менеджмент в молодежной политике»* по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин *«Управление проектами и программами»*, *«Теоретико-прикладные модели молодежной политики»*, *«Методология и методика научного исследования в молодежной среде»*.

Изучение дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин *«Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью»*, *«Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде»*, а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и профессиональных компетенций: УК-6; ПК-11 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, ресурсы времени), целесообразно их использует УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знать: методы организационного поведения в управлении Уметь: использовать современную методологию управленческой деятельности Владеть: основными методами анализа и оценки полученных результатов управленческой деятельности
	ПК-11	Способен к развитию кадрового потенциала сферы молодежной политики	ПК-11.1 Осуществляет мероприятия по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью ПК-11.2. Использует инструментарий выявления	

			потребностей конкретного специалиста с целью определения его профессионального потенциала	
--	--	--	---	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, 5 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	90	90			
Учебные занятия лекционного типа	14	14			
Практические занятия	36	36			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	40	40			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	81	81			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	180	180			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3			
		Сессия 1-2	Сессия 1-2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	16	24		
Учебные занятия лекционного типа	8	8	0		
Практические занятия	12	0	12		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	20	8	12		

Самостоятельная работа обучающихся, всего	136	56	80		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	180	72	108		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Семестр 1						
Раздел 1. Теория и практика развития кадрового потенциала в молодежной среде	36	18	18	2	6	10
Тема 1.1. Понятие управления в науке. Принципы и закономерности управления.	18	9	9	2	2	5
Тема 1.2. Основные школы науки управления	18	9	9		4	5
Раздел 2. Современное состояние теории управления.	36	18	18	2	6	10
Тема 2.1. Природа управления и исторические тенденции его развития	18	9	9	2	2	5
Тема 2.2 Основные функции управления	18	9	9		4	5
Раздел 3. Менеджмент в государственной молодежной политике	36	18	18	2	6	10
Тема 3.1. Сущность менеджмента в молодежной организации	18	9	9	2	2	5
Тема 3.2. Эффективность управления молодежной организацией	18	9	9		4	5

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 4. Мотивация как функция менеджмента молодежной политики РФ	36	18	18	2	6		10
Тема 4.1. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура	18	9	9	2	2		5
Тема 4.2. Роль мотивации в повышении производительности, результативности деятельности молодежной организации.	18	9	9		4		5
Раздел 5. Управленческие функции специалиста по работе с молодежью	36	18	18	2	6		10
Тема 5.1. Профессиограмма менеджера как совокупность функций анализа, планирования, организации, руководства, контроля, координации, прогноза.	18	9	9	2	2		5
Тема 5.2. Комплексные подходы в оценке управленческого труда.	18	9	9		4		5
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	180	81	90	12	36		40
Форма промежуточной аттестации	Зачет 9						
Общий объем часов по учебной дисциплине	180	81	90	12	36		40

Заочной форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Семестр 3							
Раздел 1. Теория и практика развития кадрового потенциала в молодежной среде	35	27	8	2	2		4
Тема 1.1. Понятие управления в науке. Принципы и закономерности управления.	18	14	4	2			2
Тема 1.2. Основные школы науки управления	17	13	4		2		2
Раздел 2. Современное состояние теории управления.	35	27	8	2	2		4
Тема 2.1. Природа управления и исторические тенденции его развития	18	14	4	2			2
Тема 2.2 Основные функции управления	17	13	4		2		2
Раздел 3. Менеджмент в государственной молодежной политике	35	27	8	2	2		4
Тема 3.1. Сущность менеджмента в молодежной организации	18	14	4	2			2
Тема 3.2. Эффективность управления молодежной организацией	17	13	4		2		2
Раздел 4. Мотивация как функция менеджмента молодежной политики РФ	35	27	8	2	2		4
Тема 4.1. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура	18	14	4	2			2
Тема 4.2. Роль мотивации в повышении производительности, результативности деятельности молодежной организации.	17	13	4		2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 5. Управленческие функции специалиста по работе с молодежью	36	28	8	2	2		4
Тема 5.1. Профессиограмма менеджера как совокупность функций анализа, планирования, организации, руководства, контроля, координации, прогноза.	18	14	4	2			2
Тема 5.2. Комплексные подходы в оценке управленческого труда.	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	176	136	40	18	12		20
Форма промежуточной аттестации	Зачет 4						
Общий объем часов по учебной дисциплине	180	136	40	18	12		20

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 1							

Раздел 1. Теория и методология менеджмента в молодежной среде	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	презентация
Раздел 2. Современное состояние теории управления	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	презентация
Раздел 3. Менеджмент в государственной молодежной политике	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	презентация
Раздел 4. Мотивация как функция менеджмента молодежной политики РФ	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	презентация
Раздел 5. Управленческие функции специалиста по работе с молодежью	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов	81	40		40		10	

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 2							

Раздел 1. Теория и практика развития кадрового потенциала в молодежной среде	27	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 2. Современное состояние теории управления	27	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 3. Менеджмент в государственной молодежной политике	27	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 4. Мотивация как функция менеджмента молодежной политики РФ	27	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 5. Управленческие функции специалиста по работе с молодежью	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов	136	64		62		10	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о теоретических основах развития кадрового потенциала.

Перечень изучаемых элементов содержания. Предмет и методы науки о менеджменте. Школы научного управления, административная, «человеческих отношений». Роль Ф. Тейлора. Г. Форда. Г. Эмерсона. А. Файоля в становлении научной теории менеджмента. Основные этапы развития менеджмента. Сущность и характерные черты современного менеджмента. Современные подходы в менеджменте (количественный, процессный, системный, ситуационный), их сущность и основные отличия. Парадигма менеджмента. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям). Основные категории менеджмента: субъекты и объекты, функции, методы, виды, принципы менеджмента их взаимосвязь. Методы управления: классификация, взаимосвязь и взаимозависимость. Экономические, правовые, административные, социально-психологические и др. методы управления.

Тема 1.1. Понятие управления в науке. Принципы и закономерности управления

Вопросы для самоподготовки:

1. Генезис теории менеджмента.
2. Методологические основы менеджмента.
3. Роль управления в системе общественных отношений.
4. Место управления в системе общественных отношений.

Тема 1.2. Основные школы науки управления

Вопросы для самоподготовки:

1. Исторические тенденции развития науки управления
2. Развитие школы научного управления
3. Цель классической (административной) школы
4. Менеджмент как самостоятельная область научных исследований.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Теория менеджмента: сущность, содержание, проблемы.
2. Теории и методологии менеджмента.
3. Положения классической теории Тейлора.
4. Применение комплексного подхода в менеджменте
5. Применение системного подхода в менеджменте
7. Методы оптимизации управленческих решений
8. Ретроспективный подход в менеджменте
9. Процессный подход в менеджменте
10. Системный подход в менеджменте
11. Ситуационный подход в менеджменте
12. Положение классической теории Вебера.
13. Положение классической теории Фора.
14. Цель классической (административной) школы
15. Менеджмент как самостоятельная область научных исследований
16. Становление школы научного управления.
17. Принципы научной организации труда
18. Принципы управления организацией
19. Методы управления организацией
20. Концепция рационального управления
21. Концепция социального действия
22. Понятие и содержание общего менеджмента.
23. Управление как междисциплинарная категория
24. Роль управления в системе общественных отношений
25. Понятие и содержание функционального менеджмента

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Теория менеджмента: сущность, содержание, проблемы.
2. Теории и методологии менеджмента.
3. Положения классической теории Тейлора.
4. Применение комплексного подхода в менеджменте
5. Применение системного подхода в менеджменте
7. Методы оптимизации управленческих решений
8. Ретроспективный подход в менеджменте
9. Процессный подход в менеджменте
10. Системный подход в менеджменте
11. Ситуационный подход в менеджменте

12. Положение классической теории Вебера.
13. Положение классической теории Фора.
14. Цель классической (административной) школы
15. Менеджмент как самостоятельная область научных исследований
16. Становление школы научного управления.
17. Принципы научной организации труда
18. Принципы управления организацией
19. Методы управления организацией
20. Концепция рационального управления
21. Концепция социального действия
22. Понятие и содержание общего менеджмента.
23. Управление как междисциплинарная категория
24. Роль управления в системе общественных отношений
25. Понятие и содержание функционального менеджмента

РАЗДЕЛ 2. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ ТЕОРИИ УПРАВЛЕНИЯ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о природе управления, функциях управления, исторических тенденциях его развития.

Перечень изучаемых элементов содержания: Основные тенденции теории управления. Понятия современного менеджмента Современная ситуация в теории и практике мирового менеджмента. Основные тенденции современного этапа развития теории управления. Сущность и назначение управления. Исторические тенденции развития управления. Советский менеджмент и «военный коммунизм. Современное состояние теории управления. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России. Общие функции управления. Специальные функции управления. Функции менеджмента в молодежной среде.

Тема 2.1. Природа управления и исторические тенденции его развития

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и назначение управления.
2. Исторические тенденции развития управления
3. Характеристика теорий управления как эволюция перехода объекта управления в субъект соуправления на основе мотивации и поддержка.
4. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России.

Тема 2.2. Основные функции управления

Вопросы для самоподготовки:

1. Управление и менеджмент: соотношение понятий.
2. Функции менеджмента
3. Специальные функции управления.
4. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Генезис развития управления.
2. Эволюция концепций менеджмента.
3. Современное состояние теории управления
4. Тенденции развития менеджмента за рубежом.
5. Становление и развитие менеджмента в США: основные этапы формирования,
6. Перспективы развития менеджмента в США , государственное регулирование.
7. Становление и развития менеджмента в Европе.
8. Особенности японского менеджмента: философия, комплексное управление качеством.
9. Особенности японского менеджмента : принципы государственного управления.

10. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России.
11. Реформаторские нововведения М.М. Сперанского и Н.С. Мордвинова.
12. Организационно-управленческая деятельность С.Ю. Витте и П.А. Столыпина.
13. История развития науки управления в советский период.
14. Советский менеджмент и «военный коммунизм».
15. Характеристика теорий управления как эволюция перехода объекта управления в субъект соуправления на основе мотивации и поддержка.
16. Теории управления (Урвик, Керженцев. Гастер, 1900-1930 г.г.).
17. Выводы теорий управления (Гастер, 1900-1930гг.).
18. Специальные функции управления.
19. Функция нормирования.
20. Функция планирования.
21. Функция координации.
22. Функция мотивации.
23. Функция контроля.
24. Функция регулирования.
25. Планирование как функции управления

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – презентация

1. Генезис развития управления.
2. Эволюция концепций менеджмента.
3. Современное состояние теории управления
4. Тенденции развития менеджмента за рубежом.
5. Становление и развитие менеджмента в США: основные этапы формирования,
6. Перспективы развития менеджмента в США, государственное регулирование.
7. Становление и развития менеджмента в Европе.
8. Особенности японского менеджмента: философия, комплексное управление качеством.
9. Особенности японского менеджмента: принципы государственного управления.
10. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России.
11. Реформаторские нововведения М.М. Сперанского и Н.С. Мордвинова.
12. Организационно-управленческая деятельность С.Ю. Витте и П.А. Столыпина.
13. История развития науки управления в советский период.
14. Советский менеджмент и «военный коммунизм».
15. Характеристика теорий управления как эволюция перехода объекта управления в субъект соуправления на основе мотивации и поддержка.
16. Теории управления (Урвик, Керженцев. Гастер, 1900-1930 г.г.).
17. Выводы теорий управления (Гастер, 1900-1930гг.).
18. Специальные функции управления.
19. Функция нормирования.
20. Функция планирования.
21. Функция координации.
22. Функция мотивации.
23. Функция контроля.
24. Функция регулирования.
25. Планирование как функции управления

РАЗДЕЛ 3. МЕНЕДЖМЕНТ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления об эффективности управления молодежной организацией в РФ.

Перечень изучаемых элементов содержания Принципы менеджмента в молодежной организации. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью в молодежной

организации. Молодежная организация: понятие, характеристика. Управление молодежной организацией. Основные функции молодежной организации.

Тема 3.1. Сущность менеджмента в молодежной организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Молодежная организация: понятие, характеристика.
2. Система целей и задач молодежной организации
3. Планирование деятельности молодежной организации.
4. Организационная культура молодежной организации

Тема 3.2. Эффективность управления молодежной организацией

Вопросы для самоподготовки:

1. Управление молодежной организацией.
2. Критерии эффективности управления молодежной организацией
3. Показатели эффективности управления молодежной организацией Характеристика индикаторов эффективности управления молодежной организацией
4. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью в молодежной организации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Молодежная организация: понятие, характеристика.
2. Функции управления эффективной деятельности организации.
3. Проблемы эффективной деятельности молодежной организации.
4. Управление молодежной организацией.
5. Критерии эффективности управления молодежной организацией
6. Показатели эффективности управления молодежной организацией
7. Взаимодействие между людьми в молодежной организации.
8. Основные функции молодежной организации.
9. Организационная функция молодежной организации
10. Воспитательная функция молодежной организации.
11. Коммуникативная функция молодежной организации
12. Хозяйственная функция молодежной организации
13. Система целей молодежной организации.
14. Основные задачи молодежной организации.
15. Создание молодежной организации.
16. Основные тенденции возникновения и развития детских и молодежных общественных объединений.
17. Формирование Федерального реестра детских и молодежных общественных объединений.
18. Планирование деятельности молодежной организации.
19. Механизмы организационной культуры в молодежной организации
20. Структура организационной культуры в молодежной организации
21. Виды организационной культуры в молодежной организации
22. Характеристики организационной культуры в молодежной организации
23. Роль руководителя молодежной организации в формировании организационной культуры
24. Характеристика индикаторов эффективности управления молодежной организацией
25. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью в молодежной организации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Молодежная организация: понятие, характеристика.
2. Функции управления эффективной деятельности организации.
3. Проблемы эффективной деятельности молодежной организации.
4. Управление молодежной организацией.
5. Критерии эффективности управления молодежной организацией
6. Показатели эффективности управления молодежной организацией
7. Взаимодействие между людьми в молодежной организации.
8. Основные функции молодежной организации.
9. Организационная функция молодежной организации
10. Воспитательная функция молодежной организации.
11. Коммуникативная функция молодежной организации
12. Хозяйственная функция молодежной организации
13. Система целей молодежной организации.
14. Основные задачи молодежной организации.
15. Создание молодежной организации.
16. Основные тенденции возникновения и развития детских и молодежных общественных объединений.
17. Формирование Федерального реестра детских и молодежных общественных объединений.
18. Планирование деятельности молодежной организации.
19. Механизмы организационной культуры в молодежной организации
20. Структура организационной культуры в молодежной организации
21. Виды организационной культуры в молодежной организации
22. Характеристики организационной культуры в молодежной организации
23. Роль руководителя молодежной организации в формировании организационной культуры
24. Характеристика индикаторов эффективности управления молодежной организацией
25. Особенности систем менеджмента в работе с молодежью в молодежной организации.

РАЗДЕЛ 4. МОТИВАЦИЯ КАК ФУНКЦИЯ МЕНЕДЖМЕНТА МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ РФ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о социальных технологиях в управленческой деятельности менеджера на уровне взаимодействия с государственными органами, общественными структурами.

Перечень изучаемых элементов содержания Цели, задачи, направления, сферы, субъекты менеджмента в молодежной среде. Механизмы менеджмента в государственной молодежной политике. Сущность функций менеджмента в молодежной среде. Классификация функций менеджмента в молодежной среде.

Тема 4.1. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура

Вопросы для самоподготовки:

1. Функция мотивации в менеджменте молодежной сферы: понятие, структура.
2. Роль мотивации в повышении производительности, результативности деятельности организации.
3. Традиционные теории мотивации: сущность, содержание.

Тема 4.2. Роль мотивации в повышении производительности, результативности деятельности молодежной организации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Специфика подходов к мотивации исполнителей. Особенности мотивации руководителей.

2. Содержательные теории Маслоу, Альдерфор, Герцберга, Мак-Клелдонда, Мак-Гредора.
3. Характеристика основных мотиваторов.
4. Нетрадиционные системы мотивации в сфере молодежной политики (на примере деятельности волонтерских организаций)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Современные национальные модели молодежной политики
2. Особенности общественно-государственной системы работы с молодежью в Российской Федерации
3. Основные источники финансирования систем, реализующих молодежную политику за рубежом
4. Развитие системы государственной молодежной политики в Советском Союзе
5. Принципы интеграционной молодежной политики в Российской Федерации
6. Региональный опыт государственной молодежной политики
7. Деятельность органов местного самоуправления в решении проблем молодежи
8. Грантовые механизмы реализации государственной молодежной политики
9. Практика реализации государственной молодежной политики в высшей школе
10. Развитие молодежных инициатив в рамках многостороннего социального партнерства
Специфика управленческой деятельности специалиста по работе с молодежью по реализации молодежных социокультурных программ
11. Функциональная модель менеджмента в организации по профессиональной адаптации молодежи
12. Мотивация как функция менеджмента в молодежной организации
13. Общенаучные и специфические методы менеджмента в молодежной организации
14. Планирование в менеджменте молодежной организации
15. Организация как функция менеджмента в молодежной организации
16. Стратегическое планирование в молодежной организации
17. Тактическое планирование в молодежной организации
18. Понятие, типы структур управления в молодежной организации
19. Организационная культура молодежной организации
20. Понятие управленческого решения в молодежной организации
21. Выработка и критерии рационального управленческого решения
22. Метод проектного управления молодежной организации
23. Маркетинговый подход менеджмента в молодежной организации
24. Бизнес-планирование как функция, метод менеджмента в молодежной организации
25. Структурная модель бизнес-плана некоммерческой организации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Современные национальные модели молодежной политики
2. Особенности общественно-государственной системы работы с молодежью в Российской Федерации
3. Основные источники финансирования систем, реализующих молодежную политику за рубежом
4. Развитие системы государственной молодежной политики в Советском Союзе
5. Принципы интеграционной молодежной политики в Российской Федерации
6. Региональный опыт государственной молодежной политики
7. Деятельность органов местного самоуправления в решении проблем молодежи
8. Грантовые механизмы реализации государственной молодежной политики

9. Практика реализации государственной молодежной политики в высшей школе
10. Развитие молодежных инициатив в рамках многостороннего социального партнерства
11. Специфика управленческой деятельности специалиста по работе с молодежью по реализации молодежных социокультурных программ
12. Функциональная модель менеджмента в организации по профессиональной адаптации молодежи
13. Мотивация как функция менеджмента в молодежной организации
14. Общенаучные и специфические методы менеджмента в молодежной организации
15. Планирование в менеджменте молодежной организации
16. Организация как функция менеджмента в молодежной организации
17. Стратегическое планирование в молодежной организации
18. Тактическое планирование в молодежной организации
19. Понятие, типы структур управления в молодежной организации
20. Организационная культура молодежной организации
21. Понятие управленческого решения в молодежной организации
22. Выработка и критерии рационального управленческого решения
23. Метод проектного управления молодежной организации
24. Маркетинговый подход менеджмента в молодежной организации
25. Бизнес-планирование как функция, метод менеджмента в молодежной организации
26. Структурная модель бизнес-плана некоммерческой организации

РАЗДЕЛ 5. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛИСТА ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о социальных технологиях в управленческой деятельности менеджера на уровне взаимодействия с государственными органами, общественными структурами.

Перечень изучаемых элементов содержания Цели, задачи, направления, сферы, субъекты менеджмента в молодежной среде. Механизмы менеджмента в государственной молодежной политике. Сущность функций менеджмента в молодежной среде. Классификация функций менеджмента в молодежной среде.

Тема 5.1. Профессиограмма менеджера как совокупность функций анализа, планирования, организации, руководства, контроля, координации, прогноза.

Вопросы для самоподготовки:

1. Профессиональные, этические, моральные, личностные качества специалиста по работе с молодежью как субъекта управления.
2. Методы оценки эффективности деятельности менеджеров.
3. Специфика проектирования системы экспертной оценки деятельности административно-управленческого персонала некоммерческой сферы.

Тема 5.2. Комплексные подходы в оценке управленческого труда.

Вопросы для самоподготовки:

1. Функционально-стоимостной анализ как метод оценки управленческой деятельности специалиста непромышленной сферы: экономический, организационный аспекты.
2. Понятия относительной стоимости и относительной значимости управления в молодежной организации.
3. Направления совершенствования управленческой деятельности специалиста молодежной сферы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания:

реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 5:

1. Функции идеологии и философии молодежной организации
2. Матричный подход в управленческой деятельности менеджера молодежной некоммерческой организации
3. Сущность и цели управления в менеджменте организации
4. Теории мотивации как методология работы с кадрами в молодежной организации (А. Маслоу, Ф. Герцберга, Мак-Клелланда)
5. Процессный, системный, ситуационный подходы в менеджменте государственной молодежной политики
6. Государство как субъект управления сферой молодежной политики
7. Государственное программирование и проектирование молодежной политики
8. Гражданское общество как субъект управления сферой молодежной политики
9. Молодежная политика как объект государственного управления
10. Характеристика системы организации органов государственного управления
11. Молодежная политика как предмет распределения ведения государственного управления и местного самоуправления
12. Молодежные организации как объект менеджмента
13. Государственное управление межведомственным взаимодействием в решение проблем молодежи
14. Характеристика системы управления в молодежной организации
15. Закономерности и принципы менеджмента в молодежной организации
16. Субъекты менеджмента в молодежной организации: распределение функций
17. Стадии жизненного цикла организации
18. Управленческая матрица профессиональной деятельности менеджера молодежной организации
19. Характеристика функций менеджмента в молодежной организации и алгоритм их выполнения
20. Миссия молодежной организации: сущность, содержание
21. Целеполагание как функция менеджмента в молодежной организации
22. Планирование как функция менеджмента в молодежной организации
23. Организация как функция менеджмента в молодежной организации
24. Руководство как функция управления в молодежной организации
25. Контроль как функция управления в молодежной организации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Функции идеологии и философии молодежной организации
2. Матричный подход в управленческой деятельности менеджера молодежной некоммерческой организации
3. Сущность и цели управления в менеджменте организации
4. Теории мотивации как методология работы с кадрами в молодежной организации (А. Маслоу, Ф. Герцберга, Мак-Клелланда)
5. Процессный, системный, ситуационный подходы в менеджменте государственной молодежной политики
6. Государство как субъект управления сферой молодежной политики
7. Государственное программирование и проектирование молодежной политики
8. Гражданское общество как субъект управления сферой молодежной политики
9. Молодежная политика как объект государственного управления
10. Характеристика системы организации органов государственного управления
11. Молодежная политика как предмет распределения ведения государственного управления и местного самоуправления
12. Молодежные организации как объект менеджмента
13. Государственное управление межведомственным взаимодействием в решение проблем молодежи

14. Характеристика системы управления в молодежной организации
15. Закономерности и принципы менеджмента в молодежной организации
16. Субъекты менеджмента в молодежной организации: распределение функций
17. Стадии жизненного цикла организации
18. Управленческая матрица профессиональной деятельности менеджера молодежной организации
19. Характеристика функций менеджмента в молодежной организации и алгоритм их выполнения
20. Миссия молодежной организации: сущность, содержание
21. Целеполагание как функция менеджмента в молодежной организации
22. Планирование как функция менеджмента в молодежной организации
23. Организация как функция менеджмента в молодежной организации
24. Руководство как функция управления в молодежной организации
25. Контроль как функция управления в молодежной организации

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать: методы организационного поведения в управлении	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать современную методологию в управленческой деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: основными методами анализа и оценки полученных результатов управленческой деятельности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-11	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Знать: теоретические методы исследования и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики и нормы профессиональной этики	Этап формирования знаний
		Уметь: методологически грамотно применять теоретическую основу и нормативные правовые акты в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: теоретическими методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной	Этап формирования навыков и получения опыта

		ПОЛИТИКИ и нормами профессиональной этики	
--	--	---	--

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-6, ПК-11	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

УК-6, ПК-11,	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
УК-6, ПК-11,	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Теории и методологии менеджмента.
2. Исторические тенденции в развитии менеджмента
3. Общие подходы в менеджменте.

4. Особенности современного российского менеджмента.
5. Российский подход менеджмента в молодежной среде: проблемы, тенденции.
6. Сущность западной модели менеджмента.
7. Зарубежный подход менеджмента в молодежной среде: проблемы, тенденции.
8. Основные школы науки управления.
9. Современное состояние теории управления.
10. Управление как междисциплинарная категория.
11. Место управления в системе общественных отношений.
12. Законодательные аспекты управленческой деятельности организации.
13. Функции управления и проблемы эффективной деятельности организации.
14. Управление социально-экономическими системами (организациями).
15. Понятие и виды организаций.
16. Внешняя среда организации: структура, механизмы.
17. Внутренняя среда организации: структура, механизмы
18. Организация как открытая система, взаимодействующая с внешней средой.
19. Правовые основы менеджмента в государственной молодежной политике в Российской Федерации
20. Менеджмент в государственной молодежной политике как инструмент управления социализацией молодежи в Российской Федерации.
21. Принципы менеджмента в молодежной среде
22. Методы менеджмента в молодежной среде
23. Функции менеджмента в молодежной среде.
24. Молодежное движение как особый вид управленческой коммуникации: презентации социальных проектов молодежных объединений
25. Информационное взаимодействие в молодежной среде: проблемы, опыт, стратегии развития
26. Типы коммуникационных сетей в самореализации студенческих инициатив: презентации студенческих проектов
27. Актуальные проблемы горизонтальной и вертикальной мобильности в молодежных организациях: традиции, инновации
28. Типы коммуникационных отношений в молодежных организациях
29. Управленческие решения.
30. Методы принятия управленческих решений.
32. Контроль в управленческой деятельности.
33. Виды и этапы контроля в управленческой деятельности.
34. Информационные технологии в деятельности менеджера в молодежной сфере.
35. Технологии формирования системы менеджмента в государственной молодежной политике

Аналитические задания.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Подготовить теоретико-аналитический материал для формулирования научных понятий «менеджмент», «управление», «государственная молодежная политика» в виде логической схемы
2. Разработать таблицу «Менеджмент в государственной молодежной политике как учебная дисциплина: цель, задачи, объект, предмет, структура».
3. Подготовить опорно-логическую схему «Правовое обеспечение менеджмента в ГМП», проверка, оценка докладов.

4.Подготовить информационно-образовательный банк управления персоналом в молодежной среде: функции мотивации, координации

5.Разработать опорную схему модернизации менеджмента в ГМП: трансформационный фактор

6. Подготовить пресс-релиз инноваций в системах молодежной политики в средствах массовой информации.

Тестовые задания

Тест 1. «Способность планировать и организовать работу в молодежных сообществах»

1.Закончите фразу: Планирование- это...

А) оптимальное распределение ресурсов для достижения поставленных целей, деятельность (совокупность процессов), связанная с постановкой целей (задач) и действий в будущем.

В) любая активность человека или организации, которой придаётся некоторый смысл

С) распределение,распространение или взаиморасположение каких-либо объектов.

2. Какое из нижеперечисленных действий не относится к этапу планирования?

А) Выявление необходимых ресурсов и их источников

В) Составление программы действий

С) Принятие решений.

3. Что из нижеперечисленного не может являться результатом планирования?

А) Карта боевых действий

В) Аудиозапись совещания

С) Приказ в письменной форме

4. Что из нижеперечисленного не является преимуществом планирования?

А) Готовит предприятие к возможным изменениям

В) Планирование помогает руководителям мыслить только сегодняшним днем

С) Планирование помогает решать задачи рационально и с наименьшими затратами

5. Что из нижеперечисленного не является причиной ограничения возможностей планирования?

А) авторитарность руководства

В) многомерность рыночной среды

С) неограниченные ресурсы

6. Какой из перечисленных ниже видов плана состоит в создании средств решения задач в отношениях со средой, которые с большой вероятностью возникнут в неопределённом будущем?

А) Стратегический

В) Tактический

С) Оперативный

7. Молодёжная организация- это...

А) организация, призванная направлять энергию и энтузиазм молодёжи.

В) организация, ведущая обучение

С) организация, созданная молодежью

8. Организация – это...

А) текущая управленческая деятельность

В) это информационные процессы, протекающие в системе управления, направленные на выработку целей и выполнение действий, соответствующих достижению этих целей.

С) объединение двух и более лиц, являющихся субъектами права

9. С какого промежутка времени принято отсчитывать историю молодежной культуры в нашей стране?

А) 1850- 1900гг.

В) 1960- нач. 1970гг.

С) 1990- нач. 2000гг.

10. Какой термин соответствует следующему определению: это «социологическая конструкция», культурная система, набор взаимодействий, человеческих поведений, имеющих для его членов значение и ожидания.

А) сообщество

В) общество

С) общественная система

11. Что является основой для объединения людей в сообщества?

А) близость проживания друг к другу

В) культурная составляющая

С) общие интересы

12. Что необходимо сделать, чтобы продвинуть и развить сообщество?

А) стараться разрешить противоречия и объединить всех членов сообщества

В) привести сообщество в систему

С) поддерживать идеи и проекты членов сообщества

13. Какие бывают виды молодежных сообществ?

А) криминальные и некриминальные

- В) свободные и несвободные
- С) формальные и неформальные

14. Что такое неформальные молодежные сообщества?

- А) это неофициальные группы и ассоциации молодежи, не относящиеся к криминальной среде
- В) это группы молодежи, занимающиеся противозаконной деятельностью
- С) это группы молодежи, которые ни каким образом не контактируют с официальными властями

15. Что относится к примерам неформальных молодежных сообществ?

- А) группа малолетних преступников
- В) металлисты, рокеры, панки
- С) анимешники, косплееры, хиппи
- Д) верно В, С

16. В чём особенность неформальных молодёжных сообществ, с которой связаны определенные проблемы?

- А) внешний вид неформалов привлекает слишком много внимания
- В) почти весь неформальный андерграунд в той или иной мере удовлетворяет потребность части активной молодежи к выражению протеста против общественных нравов, морали, а нередко и законам государства
- С) особенностей, которые могут повлечь за собой какие-либо проблемы нет

17. В чём положительное свойство неформальных молодежных движений?

- А) наиболее массовые молодежные движения несут в себе активную и яркую положительную программу
- В) они помогают молодым людям найти себе референтную группу и там самореализоваться
- С) верно А, В

18. Что отличает формальные молодежные объединения?

- А) это зарегистрированная структура, которая имеет устав, программу, чёткую структуру, органы управления
- В) они создаются членами правящей партии
- С) в них недопустим плюрализм

19. Какой из примеров относится к внепартийным молодежным движениям, которые созданы на средства политических игроков и используются ими, в том числе, в своих целях?

- А) Мы
- В) Молодая гвардия

С) РСМ

20. Молодежные формальные объединения могут быть следующего территориального уровня:

А) федеральный

В) областной

С) все уровни

21. Совместно организованная деятельность в формальных молодёжных объединениях особенна тем, что:

А) участникам необходимо согласовывать свои интересы с общими, что ведет к некоторому самоограничению личных интересов

В) каждый член обязан вносить свою долю как духовных сил, так и денежных средств

С) каждый участник должен быть готов полностью отдать все силы для достижения общей цели

22. Что положительного (социальный аспект) может приобрести молодой человек, участвуя в организованном молодежном объединении?

А) приобрести опыт работы и заработать деньги

В) может в дальнейшем получить место работы в этой организации

С) это фактор социализации: приобретение социального опыта и опыта совместной деятельности

23. Какой существует научный термин для названия неформальных общественных объединений?

А) культуры андеграунда

В) субкультуры

С) контркультуры

24. Какое из нижеперечисленных молодежных объединений входит в федеральный реестр молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой?

А) общероссийская общественная организация "Всероссийский студенческий союз"

В) международный союз детских общественных объединений "Союз пионерских организаций - Федерация детских организаций"

С) молодежное общероссийское общественное движение "Российские студенческие отряды"

25. Сколько организаций входит в федеральный реестр молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой?

А) 58

В) 79

С) 84

Ключ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	А	6	А	11	В	16	В	21	А
2	С	7	А	12	А	17	С	22	С
3	В	8	С	13	С	18	А	23	В
4	В	9	С	14	А	19	В	24	С
5	С	10	А	15	Д	20	С	25	А

Тест 2. Способность участвовать в развитии инновационных технологий в практике работы с молодежью

1. Фандрайзинг – это... Выберите правильный вариант

- a. Поиск спонсоров
- b. Целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для реализации проекта
- c. Схема получения кредита
- d. Наука о поиске инвесторов

2. Выберите правильный вариант классического цикла фандрайзинга

- a. Оценка потребностей, выбор потенциальных инвесторов, проведение конкретных мероприятий по привлечению ресурсов, оценка результатов, оценка потребностей.
- b. Оценка инвесторов и долгосрочность проекта
- c. Оценка потребностей, выбор инвесторов, получение банковского чека
- d. Посещение мероприятий по привлечению ресурсов.

3. Какой ресурс является для проекта основополагающим?

- a. Инвентарь
- b. Материальные капитал
- c. Люди
- d. Спонсоры

4. Что такое бюджет проекта?

- a. Утвержденная смета проекта
- b. Утвержденная стоимостная оценка плановых затрат всего проекта
- c. Финансовая прибыль для всей команды
- d. Финансовый капитал

5. Из чего состоит бюджет проекта?

- a. Оплата труда, гонорары, налоги и страхование, прямые основные расходы, непрямые расходы, размер вкладов в натуральной форме, уже изысканные средства из других источников
- b. Оплата труда и гонорары
- c. Плана и отчета
- d. Размер вкладов

6. Что такое бизнес-план проекта? Выберите правильный вариант.

- a. Список цели, задач и результата
- b. Программа осуществления бизнес-операции, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности
- c. Программа содержащая оперативные задачи, сведения о команде.
- d. Программа развития бизнеса

7. У проекта источники финансирования бизнес-инкубаторы, фонды поддержки, крупные компании, банки и так далее. Как называют такой проект?

- a. Прибыльный
- b. Коммерческий
- c. Финансовый
- d. Долгосрочный

8. К какому типу проектов относятся следующие категории: общественно-политический, социальный, научно-исследовательский, творческий, технический, экологический

- a. Некоммерческий
- b. Социальный
- c. Миротворческий
- d. Благотворительный

9. Кто такие заявители?

- a. Организации подающие заявления
- b. Организации собирающие заявления
- c. Частные лица или организации, подающие заявки на грант
- d. Частные лица и компании, собирающие заявление на грант

10. Что такое заявка на финансирование?

- a. Просьба о выделении финансовых средств
- b. Регистрация на сайте о выделении финансовых средств
- c. Письменное обращение с просьбой о выделении средств.
- d. Письменное обращение с просьбой о получении банковского чека.

11. Фандрайзинг – это?

- a. целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для реализации проекта
- b. систематический поиск средств или ресурсов для финансирования проекта
- c. целенаправленный поиск средств для реализации проекта
- d. целенаправленный, систематический поиск средств или ресурсов для планирования проекта

12. Что не входит в классический цикл фандрайзинга?

- a. Оценка потребностей
- b. Выбор потенциальных источников (инвесторов)
- c. Проведение какого-нибудь мероприятия по поиску средств
- d. Оценка результатов;

13. Бюджет проекта – это?

- a. Утвержденная стоимостная оценка плановых затрат всего проекта

- b. Бизнес – план проекта
- c. Незапланированные расходы проекта
- d. Утвержденный план оплаты труда

14. Бизнес-план – это?

- a. Подробный план действий, содержащий сведения о фирме, товаре и организации действий
- b. Подробный план действий, содержащий сведения только по изготовлению продукта
- c. Приблизительный план осуществления бизнес–операции
- d. Программа, содержащая сведения о фирме и товаре

15. Бизнес-план носит характер

- a. Подробного резюме проекта
- b. Детального резюме проекта
- c. Краткого резюме проекта
- d. Яркого резюме проекта

16. Из скольких разделов состоит типовая структура бизнес-плана?

- a. 3
- b. 6
- c. 9
- d. 12

17. Какие проекты подразумевают получение прибыли?

- a. Технологические
- b. Коммерческие
- c. Технические
- d. Социальные

18. Инвесторы – это?

- a. Организации, предоставляющие ресурсы, на коммерческой основе
- b. Частные лица, предоставляющие ресурсы на некоммерческой основе
- c. Организации и частные лица, предоставляющие ресурсы, на коммерческой основе
- d. Организации и частные лица, предоставляющие ресурсы, на некоммерческой основе

19. Заявка на финансирование – это?

- a. письменное обращение с просьбой о выделении средств
- b. устное обращение с просьбой о выделении средств
- c. один из пунктов бизнес-плана
- d. один из пунктов бюджета проекта

20. Постройте алгоритм поиска ресурсов коммерческого проекта

- a. изучить условия инвестирования и кредитования 2
- b. составить убедительную, яркую, но короткую презентацию 3
- c. составить бизнес–план 1
- d. найти финансовую поддержку в бизнес–инкубаторах, фондах по поддержке предпринимательских инициатив, крупных компаниях, банках, венчурных фондах

21. Мониторинг и контроль нацелены на

- a. обеспечение исполнения проекта в соответствии с планом проекта
- b. оперативное решение финансовых вопросов

- c. демонстрацию ценности проекта
- d. активное налаживание связей с общественностью

22. Реализация стратегии предполагает

- a. Выделение средств на реализацию стратегии
- b. Осуществление стратегического лидерства;
- c. Проведение поддерживающей стратегию политики;
- d. сосредоточение значительных ресурсов в стратегически важных видах деятельности.

23. Эффективная система оценки требует наличия четырех основных элементов:

- a. Решения по результатам оценки стратегии
- b. Мотивация для оценки.
- c. Информация для оценки.
- d. Критерии оценки.
- e. Обученный персонал оценщиков

24. Стратегии должны оцениваться по определенным критериям. Эти критерии могут представлены следующим образом:

- a. Последовательность осуществления стратегии.
- b. Согласованность с требованиями среды.
- c. Осуществимость стратегии.
- d. Быть оригинальными и одобренными собственниками.
- e. Преимущество по отношению к конкурентам.

25. Проведение выбранного стратегического курса предполагает, как правило,

- a. проведение масштабных организационных изменений;
- b. реинжиниринг бизнес-процессов;
- c. преобразование организационной структуры;
- d. коррекцию миссии и целей организации;
- e. введение новых методов контроля;
- f. полную замену менеджеров всех уровней

Ключ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ
1	B	6	B	11	A	116	D	21	A
2	A	7	B	12	C	17	B	22	B C D
3	C	8	A	13	A	18	D	23	A B C D
4	B	9	C	14	A	19	A	24	A B C E
5	B	10	C	15	C	20	C A B D	25	A B C D E

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ

бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Культура труда руководителя социальной службы : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Ю. С. Моздокова, Я. В. Шимановская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13722-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/497370> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Лунева, Е. В. Информационное обеспечение молодежной политики : учебное пособие для вузов / Е. В. Лунева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14106-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/496776> (дата обращения: 19.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для вузов / Л. И. Воронина ; под научной редакцией Г. Б. Инванцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05779-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/493417> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью : моно-графия / А. В. Пономарев [и др.] ; под общей редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14119-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/496800> (дата обращения: 19.05.2022).

3. Ростовская, Т. К. Молодежная политика в современной России : учебное пособие для вузов / Т. К. Ростовская, Е. А. Князькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13287-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497449> (дата обращения: 11.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине».

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы

высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются.

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			

**Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы,

 профессор

_____ В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ТЕОРИЯ И ПРАКТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ**

Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины (модуля Б1.0.14) разработана рабочей группой в составе: Константинова Н.П., к.ист.наук, доцент факультета социальной работы

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы

С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
д.пед.н., проф.

В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля Б1.0.14) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Директор ГБУ ТЦСО «Таганский» г.Москвы

В.Н.Каменских

(подпись)

Директор ГБУ ТЦСО «Царицынский»
г.Москвы

С.И.Буртник

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля Б1.0.14) рецензирована и рекомендована к утверждению:
Заведующий кафедрой медико-социальной реабилитологии
ГАУ «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы», д-р ист.наук, профессор

М.В.Фирсов

(подпись)

Ученый секретарь Учебно-методического объединения,
канд.ист.наук, доцент

О.А.Аникеева

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ Б1.0.14).....	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины(модуля Б1.0.14)	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы магистратуры	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ Б1.0.14).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля Б1.0.14), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля Б1.0.14).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ Б1.0.14).....	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю Б1.0.14).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю Б1.0.14).....	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ Б1.0.14)).....	25
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю Б1.0.14).....	25
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	26
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	27
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	28
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	40
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ Б1.0.14).....	39
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля Б1.0.14).....	39
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля Б1.0.14).....	Ошибка! Закладка не определена.
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю Б1.0.14)).....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю Б1.0.14)	42
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю Б1.0.14)	42
5.6 Образовательные технологии	44
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	49

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины (модуля Б1.0.14)

Цель дисциплины (модуля Б1.0.14) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности и содержании социальной безопасности населения России в современных условиях модернизационного развития России с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков в сфере социальной работы, социальной защиты и социального обслуживания населения.

Задачи дисциплины (модуля Б1.0.14):

1. Изучить цели и задачи, сущность и содержание социальной безопасности граждан и социальных групп в условиях воздействия вызовов и угроз социального характера;
2. дать целостное представление об основных системных элементах системы социальной безопасности, основных субъектах и объектах управления системой социальной безопасности современной России;
3. сформировать навыки комплексного подхода осуществления мер по обеспечению социальной безопасности категорий граждан в условиях воздействия социальных вызовов и угроз в контексте современных социальных процессов;
4. формирование у студентов целостного представления о системе социальной безопасности населения в России

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования – программы магистратуры

Дисциплина (Б1.0.14) *«Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения»* реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы *«Менеджмент в молодежной политике»* по направлению подготовки *«39.04.03 Организация работы с молодежью»*, очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля Б1.0.14) *«Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): *«Теория и практика социального взаимодействия (модуль Б1.0.24)»*, *«Социальная безопасность молодежи (модуль Б1.0.18)»*.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной(модулем):

- *«Технология профессионального взаимодействия в социальной сфере (модуль Б1.0.17)»*
- *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики (модуль Б1.В.02)»*

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля Б1.0.14) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных

компетенций: ОПК-2, в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	ОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессионально значимую информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне ОПК-2.2. Описывает социально-значимые проблемы, объясняет причины их возникновения и прогнозирует пути их решения на основе комплексной профессиональной информации	Знать: теоретические основы прогноза социальных процессов Уметь: выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения Владеть: технологиями прогнозирования; анализа и оценки профессиональной информации

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины (модуля Б1.0.14), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля Б1.0.14), составляет 4 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных	72	72			

занятий) (всего)					
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
Практические занятия	28	28			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	63	63			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ Б1.0.14)	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		
		Сессия 1-2	Сессия 1-2	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	8	24	
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0	
Практические занятия	12	0	12	
Лабораторные занятия				
Иная контактная работа	16	4	12	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	28	80	
Контроль промежуточной аттестации(час)	4		4	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ Б1.0.07.01) В ЧАСАХ	144	36	108	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля Б1.0.14)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная
Модуль 1, Б1.0.14 (семестр 1)							
Раздел 1. Основные виды национальной безопасности и место социальной безопасности в структуре национальной безопасности.	33	15	18	4	6		8
Раздел 2. Современная система обеспечения социальной безопасности	33	15	18	4	6		8
Раздел 3. Государственная политика по обеспечению социальной безопасности	33	15	18	2	8		8
Раздел 4. Обеспечение социальной безопасности личности и актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации(час)	9						
Общий объем, часов	144	63	72	12	28		32
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	144	63	72	12	28		32

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						Иная контактная работа
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	
Модуль1, Б1.0.14 (семестр 1)							
Раздел 1. Основные виды национальной безопасности и место социальной безопасности в структуре национальной безопасности.	35	27	8	1	3		4

Раздел 2. Современная система обеспечения социальной безопасности	35	27	8	1	3		4
Раздел 3. Государственная политика по обеспечению социальной безопасности	35	27	8	1	3		4
Раздел 4. Обеспечение социальной безопасности личности и актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.	35	27	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	144	108	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	144	108	32	4	12		16

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ Б1.0.14)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю Б1.0.14)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Все го	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Б1.0.14, семестр 1							
Раздел 1. Основные виды национальной безопасности и место социальной безопасности в структуре национальной безопасности.	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Современная система обеспечения социальной безопасности	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	Контрольная работа

Раздел 3. Государственная политика по обеспечению социальной безопасности	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 4. Обеспечение социальной безопасности личности и актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.	18	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Кейс-задание	2	Контрольная работа
Общий объем по модулю/семестру, часов	63	25		30		8	
Общий объем по дисциплине (модулю Б1.0.14), часов	63	25		30		8	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч.					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Б1.0.14, семестр 1							
Раздел 1. Основные виды национальной безопасности и место социальной безопасности в структуре национальной безопасности.	27	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Современная система обеспечения социальной безопасности	27	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Контрольная работа

Раздел 3. Государственная политика по обеспечению социальной безопасности	27	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 4. Обеспечение социальной безопасности личности и актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.	27	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Кейс-задание	2	Контрольная работа
Общий объем, часов по модулю/семестру, часов	108	48		52		8	
Общий объем по дисциплине (модулю Б1.0.14), часов	108	48		52		8	

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю Б1.0.14)

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И МЕСТО СОЦИАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В СТРУКТУРЕ НАЦИОНАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

Цель: Изучить основные виды национальной безопасности и место социальной безопасности в структуре национальной безопасности.

Перечень изучаемых элементов содержания: Основные виды национальной безопасности. Понятие социальной безопасности. Место и роль социальной безопасности в структуре национальной безопасности РФ в современных условиях

Тема 1.1 Основные виды национальной безопасности. Понятие социальной безопасности.

Цель: Изучить структуру и основные виды национальной безопасности, дать характеристику основным видам национальной безопасности, сформулировать общее понятие социальной безопасности; рассмотреть исторические аспекты формирования понятия «социальная безопасность»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Феномен и сущность «безопасности» и «национальной безопасности»
2. Социальные аспекты национальной безопасности
3. Генезис национальной безопасности.
4. Виды национальной безопасности

Вопросы для самоподготовки:

1. Концептуальные основы национальной безопасности.
2. Сущность национальной безопасности.
3. Структура национальной безопасности.
4. Характеристика отдельных видов национальной безопасности.
5. Понятие социальной безопасности и ее место в структуре национальной безопасности.
6. Военная безопасность.
7. Политическая безопасность.
8. Экономическая безопасность.
9. Экологическая безопасность.
10. Информационная безопасность.

Тема 1.2. Место и роль социальной безопасности в структуре национальной безопасности РФ в современных условиях.

Цель: Изучить место и роль социальной безопасности в структуре национальной безопасности РФ в современных условиях основные положения теории безопасности, связанные с определением сущности, содержания и структуры социальной безопасности

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Концептуальные основы социальной безопасности.
2. Политические аспекты социальной безопасности.
3. Нормативно-правовое обоснование социальной безопасности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Теоретические аспекты социальной безопасности как основного вида национальной безопасности.
2. Политическое измерение и аспекты социальной безопасности;
3. Развитие и генезис социальной безопасности в современной эволюции человека.
4. Основные виды и характеристика видов социальной безопасности.
5. Сущность экономической, политической, информационной и социальной безопасности.
6. Нормативно-правовое обоснование социальной безопасности

РАЗДЕЛ 2. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

Цель: Изучить сущность, содержание и структуру системы социальной безопасности РФ в современных условиях, *основные* системные элементы социальной безопасности, взаимосвязь системы социальной безопасности, системы социальной работы и социальной защиты населения страны.

Перечень изучаемых элементов содержания: Система обеспечения социальной безопасности и характеристика ее элементов; цели, задачи и структура системы социальной безопасности; субъекты и объекты обеспечения социальной безопасности.

Тема 2.1. Система обеспечения социальной безопасности и характеристика ее элементов.

Цель: Изучить структуру и основные элементы системы социальной безопасности, дать характеристику основным элементам системы социальной безопасности.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Сущность и содержание системы социальной безопасности
2. Структура системы социальной безопасности.
3. Основные элементы системы социальной безопасности.
4. Основные субъекты и объекты обеспечения социальной безопасности.
5. Социальная сфера как субъект, объект и ресурс социальной безопасности.
4. Стратегия национальной безопасности о системе социальной безопасности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблема обеспечения социальной безопасности.
2. Цели, задачи и структура системы социальной безопасности, различные подходы к пониманию сущности системы социальной безопасности.
3. Структура системы социальной безопасности.
4. Система обеспечения социальной безопасности человека.
5. Система обеспечения социальной безопасности социальной группы и социальной общности
6. Система обеспечения социальной безопасности общества.
7. Система обеспечения социальной безопасности государства.
8. Социальная сфера как объект социальной безопасности.
9. Региональная система обеспечения социальной безопасности.

Тема 2.2. Субъекты и объекты обеспечения социальной безопасности.

Цель: Изучить цели, задачи и полномочия субъектов и объектов обеспечения социальной безопасности в современных условиях.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Понятие «субъект безопасности»
2. Понятие «объект безопасности»
3. Основные субъекты обеспечения социальной безопасности
4. Основные объекты обеспечения социальной безопасности

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика основных государственных субъектов обеспечения социальной безопасности.
2. Характеристика основных негосударственных субъектов обеспечения социальной безопасности.
3. Характеристика основных общественных субъектов обеспечения социальной безопасности.
4. Характеристика основных коммерческих субъектов обеспечения социальной безопасности.

5. Характеристика основных государственных объектов обеспечения социальной безопасности.
6. Характеристика основных негосударственных объектов обеспечения социальной безопасности.
7. Характеристика основных общественных объектов социальной безопасности.
8. Характеристика основных коммерческих объектов социальной безопасности.

РАЗДЕЛ 3. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ СОЦИАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ.

Цель: Изучить основные положения государственной политики по обеспечению социальной безопасности от глобальных вызовов и угроз в современных условиях обстановки.

Перечень изучаемых элементов содержания: Глобализация и ее влияние на социальную безопасность; основные вызовы и угрозы, которые несет глобализация и противодействие им в современных условиях.

Тема 3.1. Глобализация и ее влияние на социальную безопасность.

Цель: Изучить основные требования к изучению дисциплины, определить место дисциплины в общей системе подготовки специалистов социальной работы; рассмотреть исторические аспекты формирования понятия «безопасность».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Сущность глобализации.
2. Глобализация как необратимая тенденция в развитии современного мира.
3. Глобализация как сложный комплекс трансграничных взаимодействий между физическими лицами, предприятиями, институтами и рынками для решения многообразных задач.

Вопросы для самоподготовки:

1. Глобализация как социальное явление
2. Общее представление о глобализации
3. Сущность и содержание понятия «глобальная опасность»
4. Современное представление о сущности и содержании глобальной безопасности..
5. Виды глобальной безопасности
6. Теоретические аспекты «глобализации», «транснациональной безопасности».
7. Социальное измерение и аспекты глобальной безопасности.
8. Социально-экономическая экспансия иностранных субъектов хозяйственной деятельности как угроза социальной безопасности.
9. Противодействие транснациональной организованной преступности.
10. Влияние миграционных процессов на социальную безопасность.

Тема 3.2. Борьба с бедностью как важнейший фактор обеспечения социальной безопасности.

Цель: Изучить сущность, источники формирования, механизм реализации и основные виды борьбы с бедностью как важнейший фактор обеспечения социальной безопасности в современных условиях.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Понятие «угроза безопасности».
2. Виды угроз социальной безопасности.
3. Источники угроз социальной безопасности.
4. Механизм формирования и реализации угроз социальной безопасности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика основных угроз безопасности.
2. Угрозы в международной сфере.
3. Угрозы в политической сфере.
4. Угрозы в экономической сфере.
5. Угрозы в социальной сфере.
6. Угрозы в духовно-культурной сфере.
7. Угрозы в информационной сфере;
8. Угрозы в экологической сфере.
9. Основные социальные вызовы и угрозы

РАЗДЕЛ 4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ЛИЧНОСТИ И АКТУАЛЬНЫЕ ПРОБЛЕМЫ СОЦИАЛЬНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ.

Цель: Изучить сущность, содержание и структура социальной безопасности личности в современных условиях, актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания: Цели, задачи и структура социальной безопасности личности. Основные виды вызовов и угроз социальной безопасности в современных условиях, механизм возникновения и реализации. Актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.

Тема 4.1. Обеспечение социальной безопасности личности в Российской Федерации.

Цель: Изучить сущность, источники формирования, механизм реализации и основные виды вызовов и угроз социальной безопасности личности в современных условиях.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Понятие «угроза безопасности» личности
2. Виды угроз социальной безопасности личности
3. Источники угроз социальной безопасности личности.
4. Механизм формирования и реализации угроз социальной безопасности личности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Характеристика основных угроз безопасности личности.
2. Значение психологической безопасности личности в процессе обеспечения социальной безопасности.
3. Теоретические аспекты психологической безопасности личности: психопрофилактика, психокоррекция, консультирование.
4. Основные социальные вызовы и угрозы личности.

Тема 4.2. Актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.

Цель: Изучить актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Проблемы обеспечения социальной безопасности молодой семьи.
2. Социальная защита семьи, материнства и детства.
3. Социальное здоровье молодежи.
4. Социальная дезадаптация семьи.

Вопросы для самоподготовки:

1. Социальная защита семьи, материнства и детства как основа социальной безопасности.
2. Проблемы обеспечения социальной безопасности молодой семьи как объекта социальной работы.
3. Социальное здоровье молодежи и социальная безопасность в контексте социальной работы с молодежью.
4. Социализация молодежи и межпоколенческие отношения как проблема социальной работы с молодежью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат; эссе; доклад; кейс-задания; дискуссии; контрольная работа; курсовая работа, проект; практикум по решению задач; лабораторный/практический практикум, расчетно-графические работы; расчетное практическое задание и т.д.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Сущность безопасности как многоаспектного явления социальной практики.
2. Исторические аспекты формирования понятия «безопасность».
3. Безопасность как социальное явление.
4. Общее представление о безопасности.
5. Сущность и содержание понятия «опасность».
6. Современное представление о сущности и содержании безопасности.
7. Виды безопасности.
8. Теоретические аспекты «безопасности», «национальной безопасности».
9. Социальное измерение и аспекты национальной безопасности.
10. Развитие и генезис безопасности в современной эволюции человека.
11. Основные виды и характеристика видов национальной безопасности.

12. Сущность экономической, политической, информационной и социальной безопасности
13. Проблемы обеспечения национальной безопасности на региональном уровне.
14. Характеристика основных принципов обеспечения национальной безопасности в современных условиях.
15. Жизненно важные интересы российского общества.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания – реферат:

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Информационная безопасность как способ обеспечения социальной безопасности в условиях формирования информационного общества.
2. Семья в системе обеспечения социальной безопасности.
3. Характеристика основных субъектов обеспечения социальной безопасности.
4. Молодежь в системе обеспечения социальной безопасности.
5. Характеристика основных государственных субъектов обеспечения социальной безопасности.
6. Характеристика основных негосударственных субъектов обеспечения социальной безопасности.
7. Характеристика основных общественных субъектов обеспечения социальной безопасности.
8. Характеристика основных коммерческих субъектов обеспечения социальной безопасности.
9. Характеристика основных государственных объектов обеспечения социальной безопасности.
10. Характеристика основных негосударственных объектов обеспечения социальной безопасности.
11. Характеристика основных общественных объектов социальной безопасности.
12. Характеристика основных коммерческих объектов социальной безопасности.
13. Характеристика национальных целей Российской Федерации.
14. Сущность и содержание системы социальной безопасности.
15. Развитие теории интереса и его сущность.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания - реферат:

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Сущность глобальной безопасности как многоаспектного явления социальной практики.
2. Исторические аспекты формирования понятия «глобальная безопасность».
3. Глобальная безопасность как социальное явление.
4. Общее представление о безопасности.

5. Сущность и содержание понятия «глобальная опасность».
6. Современное представление о сущности и содержании безопасности.
7. Теоретические аспекты «глобальной безопасности», «национальной безопасности».
8. Социальное измерение и аспекты глобальной и национальной безопасности.
9. Развитие и генезис безопасности в современной эволюции человека.
10. Основные виды и характеристика видов глобальной национальной безопасности.
11. Сущность глобальной экономической, политической, информационной и социальной безопасности.
12. Основы политики противодействия глобальным вызовам и угрозам.
13. Борьба с бедностью как важнейший фактор обеспечения социальной безопасности.
14. Социально-стратификационные риски.
15. Социально-экономические риски.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания – выполнение кейс-задания

Кейс-задание: Проанализируйте положительные и отрицательные стороны процесса принятия и реализации Федерального закона от 22.08.2004 г. №122 – ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в частности, касающейся отраслей социальной сферы).

Кейс-задания: Ситуация 1. За помощью в кризисный центр обратилась клиентка, мать 15-летней девушки. Из рассказа клиентки установлено, что ее дочь в детские годы была веселая, подвижная, предприимчивая девочка, «душа» компании сверстников, в школе неплохо училась и активно участвовала в общественной жизни. Но с 13 лет у нее стали появляться периоды «хандры», с признаками депрессии. В один из таких периодов поссорилась с мальчиком, предметом ее первой любви, ссору посчитала окончательным разрывом отношений и предприняла попытку суицида. После этого у нее отмечалось чередование очень хорошего и мрачного настроения. Последнее наступало раз в один – два месяца и длилось неделю. Постепенно различия в настроении стали сглаживаться, но известная цикличность в настроении сохраняется. *Какая помощь требуется клиентке? Какая помощь требуется дочери клиентки? Какие методы и формы необходимо избрать при общении с клиенткой и ее дочерью? Каких специалистов требуется привлечь при решении проблемы клиентки? Составьте алгоритм работы с клиенткой. Составьте алгоритм работы с дочерью клиентки.*

Ситуация 2. За помощью к социальному педагогу школы обратился классный руководитель по поводу одной ученицы. Из рассказа классного руководителя известно, что в класс пришла новая ученица – девочка 14 лет, очень замкнутая, с одноклассниками

не общается. Классный руководитель сообщает, что на запястьях у ученицы шрамы от порезов. Семья девочки полная, с авторитарным стилем общения и навязывание своей системы ценностей. Дайте социально-правовую, психолого-педагогическую и социально-педагогическую оценку данной ситуации. *Какая помощь требуется ученице? Какие методы и формы работы необходимо использовать в работе с ней? Требуется ли работа с родителями и почему? Составьте алгоритм работы с ученицей.*

Ситуация 3. В социальную службу обратился клиент, из рассказа которого установлено, что он пять лет сожительствовал с девушкой, которая родила ему дочь. Когда дочке исполнилось три года, они с сожительницей расстались. Дело зашло об алиментах, клиент сделал тест на отцовство, ребенок оказался не его. Клиент интересуется, как аннулировать установление отцовства, чтобы не платить алименты. *Ответьте на вопрос клиента и обоснуйте свой ответ с социально-правовой точки зрения. Какие формы и методы работы необходимо использовать в работе с клиентом? Каких специалистов необходимо привлечь при решении проблемы клиента? Составьте алгоритм работы с клиентом.*

Ситуация 4. В благотворительную организацию за помощью обратилась малоимущая клиентка – мать троих детей дошкольного возраста, из рассказа которой стало известно, что она находится в тяжелом материальном положении, так как пару месяцев назад у нее сгорел дом со всем имуществом. Районные власти маневренного жилья не предоставили, поэтому клиентка с детьми проживает у знакомых. *Может ли данная семья рассчитывать на официальную помощь со стороны государственной системы социальной защиты? Как подобные проблемы решаются в Вашем регионе? С какими учреждениями и службами необходимо сотрудничать при решении проблемы клиентки? Составьте алгоритм работы с клиенткой.*

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

1. Под национальной безопасностью РФ понимается:

1. Предотвращение, локализация и нейтрализация военных угроз Российской Федерации;
2. Безопасность Российского многонационального народа как носителя суверенитета и единственного источника власти в РФ;+
3. Совокупность факторов, обеспечивающих жизнеспособность государства и, в первую очередь, его возможность обеспечивать защиту суверенитета, территориальной целостности и экономической независимости;
4. Сохранение потенциала стратегических сил сдерживания.

2. Интересы общества включают:

1. Обеспечение конституционных прав и свобод, личной безопасности, повышение качества и уровня жизни, физическое, духовное и интеллектуальное развитие;
2. Упрочение демократии, достижение и поддержание общественного согласия, повышение созидательной активности населения и духовное возрождение России;+
3. Защиту конституционного строя, суверенитета и территориальной целостности России, установление политической, экономической и социальной стабильности, безусловное исполнение законов и поддержание правопорядка;
4. Соблюдение Конституции РФ и законодательства РФ.

3. Основными принципами обеспечения национальной безопасности РФ являются все, кроме:

1. Соблюдение Конституции РФ и законодательства РФ;
 2. Реальность выдвигаемых задач;
 3. Приоритетность силовых мер обеспечения национальной безопасности;+
 4. Единство, взаимосвязь и сбалансированность всех видов безопасности.
- 4. За своевременное выявление угроз национальной безопасности РФ, за подготовку оперативных решений по предотвращению чрезвычайных ситуаций и разработку основных направлений стратегии обеспечения национальной безопасности РФ ответственен:**

1. Президент РФ;
 2. Совет Федерации и Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
 3. Правительство РФ;
 4. Совет Безопасности РФ.+
- 5. Основные направления деятельности государства и общества по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации являются все, кроме:**
1. Объективный и всесторонний анализ и прогнозирование угроз национальной безопасности во всех сферах;
 2. Определение критериев национальной безопасности, выработка комплекса мер и механизмов обеспечения национальной безопасности в различных сферах;
 3. Соблюдение норм международного права и российских законов;+
 4. Поддержание на необходимом уровне стратегических и мобилизационных ресурсов государства.

- 6. К угрозам национальной безопасности относятся все, кроме:**
1. Распространение оружия массового поражения;
 2. Истощения природных ресурсов и ухудшения экологической ситуации;
 3. Расширение военных блоков и союзов в ущерб военной безопасности РФ или ее союзников;+
 4. Угроза физическому здоровью нации.

7. Когда впервые стали употреблять термин «экономическая безопасность»?

1. Во времена «великой депрессии»; +
2. В средние века;
3. В эпоху Возрождения;
4. После Второй мировой войны.

8. Конкретная и непосредственная форма опасности или совокупность негативных факторов или условий – это...

1. Опасность;
2. Безопасность;
3. Угроза; +
4. Риск.

9. Защищенность жизненно важных интересов гражданина, общества и государства, при которой обеспечиваются стабильное развитие общества, своевременное выявление, предотвращение и нейтрализация реальных и потенциальных угроз национальным интересам – это:

1. Экономическая безопасность страны;
2. Социальная безопасность страны;+
3. Военная безопасность страны;
4. Финансовая безопасность страны.

10. В каком документе сформулированы важнейшие направления государственной политики Российской Федерации?

1. Военная доктрина;
2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации;+
3. ФЗ «О военном положении»;
4. ФЗ «О чрезвычайном положении».

11. Угрозы социальной безопасности по характеру действия бывают:

1. Нарочные;+
2. Контролируемые;
3. Критические;
4. Антропогенные.

12. Угрозы социальной безопасности по степени реализации бывают:

1. Реализованные; +
2. Нарочные;
3. Природные;
4. Не нарочные.

13. К составляющим социальной безопасности страны относят:

1. Культурно-нравственную;+
2. Тактическую;
3. Полную;
4. Параллельную.

14. Индекс прироста населения страны должен быть:

1. Меньше единицы;
2. Равен нулю;
3. Больше нуля;+
4. Больше равно нуля.

15. Средний возраст должен быть:

1. Ниже среднемирового показателя;
2. Равняться среднемировому показателю;
3. Отрицательным;
4. Выше среднемирового показателя +

16. Соотношение больных к здоровым людям стране не должно:

1. Превышать 5% населения; +
2. Превышать 4% населения;
3. Превышать 10% населения;
4. Превышать 11% населения.

17. Административно-правовая регламентация социальной сферы – это...

1. Социальная безопасность;
2. Экономические интересы;
3. Экономическая эффективность;
4. Государственное регулирование. +

18. К функциям государства в сфере обеспечения социальной безопасности относят:

1. Мониторинг;
2. Контроль за социальным самочувствием и социальным состоянием граждан;+
3. Защита своих интересов;
4. Повышение научно-технического прогресса.

19. Взаимодействие социальной службы с другими организациями – это взаимодействия...

1. Региональные;
2. Отраслевые; +
3. Национальные;
4. Стратегические.

20. К методам оценки социальной безопасности относятся:

1. Методы экспертной оценки;+
2. Метод анализа и обработки сценариев;
3. Теоретико-игровые методы;
4. Полезные методы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вопросы:

1. Раскройте сущность понятия «демографическая безопасность»?
2. Какую роль играет семья в системе обеспечения социальной безопасности?
3. Докажите, что молодежь играет важнейшую роль в системе обеспечения социальной безопасности?
4. Обоснуйте положение о том, что проблема национальной безопасности является одной из приоритетных в числе государственных проблем современного российского государства?
5. Что представляет собой феномен духовной безопасности общества и какие угрозы духовной безопасности фиксируются в современной России?
6. По каким показателям ученые определили, что в России существует угроза демографической безопасности?
7. Как вы считаете, какие меры необходимо предпринять, чтобы укрепить институт семьи в современной России?
8. Какие проблемы стоят перед современной российской молодежью и какие меры необходимо предпринять, чтобы молодежь стала активным субъектом социальных отношений?
9. Что ожидает Россию согласно демографическим прогнозам отечественных и зарубежных специалистов?
10. Обоснуйте положение о том, что виртуальное общество является порождением информационного, и объясните, чем опасен этот тип общества для обеспечения социальной безопасности?
11. Докажите, что духовная безопасность общества является гарантом его национальной безопасности?
12. Какие социальные факторы свидетельствуют о том, что современное общество вступило в информационную эпоху?
13. Каковы основные функции, выполняемые людьми в процессе своей жизнедеятельности?
14. Какова взаимосвязь между развитием общества и его безопасностью?
15. Какие угрозы исходят от информационного общества? Докажите, что информационная безопасность является важным критерием социальной безопасности?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вопросы:

1. Докажите, что Россия на современном этапе является обществом риска?
2. Какую опасность для общества представляет процесс маргинализации молодежи?
3. В чем заключается сущность социально- стратификационных рисков и какова их специфика в России?
4. В чем заключается сущность социально- экономических рисков и какова их специфика в России?
5. В чем заключается сущность социально- правовых рисков и какова их специфика в России?
6. Какие риски угрожают современному российскому обществу и его социальной безопасности наиболее сильно?
7. Как связаны понятия «риск» и «выбор»?
8. Какие подходы к изучению риска сложились в научной литературе?
9. Какие принципиально новые угрозы создает процесс глобализации?
10. Каковы наиболее опасные реальные угрозы безопасности России?
11. Перечислите основные показатели для социальной стратификации общества и раскройте их для современной России?
12. Как влияет глобализация на этническую безопасность?
13. Охарактеризуйте состояние преступности среди несовершеннолетних в современной России?
14. Достаточно ли наличия политической стабильности общества для обеспечения его социальной безопасности?
15. Является ли безработица неизбежным явлением в процессе социально-экономического развития России?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование:

1. К методам оценки социальной безопасности относятся:

1. методы экспертной оценки;+
2. метод анализа и обработки сценариев;
3. теоретико-игровые методы;
4. полезные методы.

2. Степень освоения новых «правил игры», способов административно-хозяйственной и финансовой деятельности организации во внешней среде – это:

1. конфигурация;
2. адаптация; +
3. акклиматизация;
4. активизация.

3. Совокупность наиболее значимых решений, направленных на обеспечение высокого уровня безопасности функционирования организации – это:

1. Тактика экономической безопасности предприятия;
2. Способность к саморазвитию и прогрессу;
3. Совокупность правовых интересов;
4. Стратегия социальной безопасности организации. +

4. Социальная, производственная, коммерчески, снабженческая, управленческая и другая деятельность относится к:

1. субъектам безопасности;
2. объектам безопасности;+
3. физическим лицам;
4. юридическим лицам.

5. Взаимодействие социальной службы с другими организациями – это взаимодействия...

1. региональные;
2. отраслевые; +
3. национальные;
4. стратегические.

6. С точки зрения социальной безопасности: человек, семья, группа, проживающие на конкретной территории являются:

1. объектом социальной безопасности;+
2. предметом социальной безопасности;
3. субъектом социальной безопасности;
4. целью социальной безопасности.

7. Задачей социальной политики являются:

1. интересы всех слоев населения, условия труда, быта;
2. обеспечение адресной социальной защиты;+
3. обеспечение баланса интересов разных социальных групп;
4. обслуживание на дому.

8. Учреждения, которые не относятся к социальной сфере:

1. центры психолого-педагогической помощи, специальные дома для престарелых;
2. кризисные центры для мужчин и женщин;
3. центры социального обслуживания в регионе, центры социальной помощи семье и детям, социальные приюты для детей и подростков;
4. политические партии. +

9. К функциям государства в сфере обеспечения социальной безопасности относят:

1. мониторинг;
2. контроль за социальным самочувствием и социальным состоянием граждан;+
3. защита своих интересов;
4. повышение научно-технического прогресса.

10. По степени важности национальные социальные интересы бывают:

1. долгосрочные;
2. тактические; +
3. параллельные;
4. всеобщие.

11. В каком документе сформулированы важнейшие направления государственной политики Российской Федерации?

1. Военная доктрина;
2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации;+
3. ФЗ «О военном положении»;
4. ФЗ «О чрезвычайном положении».

12. Постулатом социальной работы является:

1. социальное партнерство социального работника и объекта социальной работы;+
2. преобладание материальных благ над духовными;
3. гарантии экономического роста, обеспечение всеобщей занятости;
4. социальный работник всегда прав.

13. Объем социальной поддержки зависит от:

1. состояния экономики страны;+
2. величины и качества потребности населения;
3. возрастной структуры населения;
4. половой структуры населения.

14. Определение трудной жизненной ситуации:

1. ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно;+
2. ситуация, не вызывающая эмоционального переживания;
3. ситуация, необходимая исключительно для решения материальных проблем;
4. ситуация, не имеющая решения.

15. Один из принципов социального обслуживания населения в РФ:

1. приоритетности предоставления услуг несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации;+
2. приоритетности предоставления услуг пожилым лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;
3. приоритетности предоставления услуг безработным, находящимся в трудной жизненной ситуации;
4. приоритетности предоставления услуг гражданам предпенсионного возраста, находящимся в трудной жизненной ситуации.

16. Срочная социальная помощь имеет:

1. разовый характер;+
2. периодический характер;

3. постоянный характер;
4. циклический характер.

17. Основания для бесплатного социального обслуживания в государственной системе социальных служб:

1. неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, одиночеством, если среднедушевой доход таких граждан ниже прожиточного минимума в регионе;+
2. жены военнослужащих;
3. беженцы;
4. наличие определенных политических пристрастий.

18. Учреждения, чья предпринимательская деятельность, подлежит льготному налогообложению:

1. учреждения юстиции;
2. образовательные учреждения;
3. социальные учреждения;+
4. учреждения охраны порядка.

19. Структура социальных служб в регионе определяется в зависимости от:

1. структуры населения, потребности в социальных услугах;+
2. благосостояния граждан;
3. наличия уже имеющихся служб;
4. численности детского населения в регионе.

20. Обеспечение государством гарантийного минимума материальной поддержки семьи называется:

1. социальной защитой;+
2. социальной инвестицией;
3. социальным авансом;
4. заработной платой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ Б1.0.14)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю Б1.0.14)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций	Знать: особенности социальной истории человечества, специфике социальной, политической, экономической, духовной и экологической культур в интересах обеспечения социальной безопасности в современных условиях обстановки	Этап формирования знаний
		Уметь: применять на практике знания о социальной истории человечества, специфике социальной, политической, экономической, духовной и экологической культур, характере их взаимодействия культур в интересах обеспечения социальной безопасности в современных условиях обстановки	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации взаимодействия в современном мире, факторах общественного и личностного развития и благополучия руководства коллективом социальной службы в	Этап формирования навыков и получения опыта

		интересах обеспечения социальной безопасности в современных условиях обстановки	
--	--	---	--

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-2	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ОПК-2	Этап	Аналитическое	1) свободно справляется с

	формирования умений	<p>задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ОПК-2	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю Б1.0.14)

Теоретический блок вопросов:

1. Феномен и сущность «безопасности», «национальной безопасности» и «социальной безопасности».
2. Социальные аспекты национальной безопасности.
3. Генезис безопасности в развитии человека.
4. Виды национальной безопасности.
5. Политико-правовые основы национальной и социальной безопасности.
6. Сущность и содержание социальной безопасности.
7. Составные элементы социальной безопасности и их характеристика.
8. Социальная безопасность в системе социально-гуманитарного знания о безопасности.
9. Критерии социальной безопасности.
10. Основные пути обеспечения безопасности личности в современной России.
11. Теоретическая модель национальных социальных ценностей интересов и целей РФ.
12. Угрозы национальной и социальной безопасности их сущность, классификация и содержание.
13. Внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние национальной и социальной безопасности РФ.
14. Реальные и потенциальные угрозы России в современных условиях.
15. Понятие и виды опасных ситуаций социального характера.
16. Понятие, виды и классификация опасных и чрезвычайных ситуаций социального характера.
17. Закономерности проявления и развития опасностей и возможные последствия.
18. Опасности и угрозы экономического, политического и информационного характера.
19. Государство как политический институт обеспечения социальной безопасности.
20. Баланс жизненно важных интересов личности, общества и государства как необходимое условие устойчивого развития и социальной безопасности страны.
21. Политика обеспечения национальной и социальной безопасности РФ.
22. Государственная система обеспечения социальной безопасности страны.
23. Силовые и ненасильственные методы обеспечения социальной безопасности.
24. Негосударственная система обеспечения социальной безопасности страны.
25. Обеспечение социальной безопасности России на местном и региональном уровне.
26. Социальная политика и социальная безопасность.
27. Актуальные проблемы социальной безопасности в социальной работе.
28. Духовная безопасность общества как условие обеспечения социальной безопасности.
29. Информационная безопасность как способ обеспечения социальной безопасности.
30. Демографическая безопасность общества как условие обеспечения социальной безопасности.
31. Семья в системе обеспечения социальной безопасности.
32. Молодежь в системе обеспечения социальной безопасности.
33. Социальная политика и социальная безопасность.
34. Социальная защита семьи, материнства и детства как основа социальной безопасности.
35. Социальное здоровье молодежи и социальная безопасность в контексте социальной работы
36. Эволюция представлений о социальной безопасности.
37. Система обеспечения социальной безопасности.
38. Политико-правовые основы социальной безопасности.
39. Социальная работа в системе обеспечения социальной безопасности.

40. Духовные ценности и идеология в формировании интересов.
41. Жизненно важные интересы личности в Российской Федерации.
42. Характеристика современной системы ценностей российского общества.

Аналитическое задание (*тестирование*):

1. К методам оценки социальной безопасности относятся:

1. методы экспертной оценки;+
2. метод анализа и обработки сценариев;
3. теоретико-игровые методы;
4. полезные методы.

2. Степень освоения новых «правил игры», способов административно-хозяйственной и финансовой деятельности организации во внешней среде – это:

1. конфигурация;
2. адаптация; +
3. акклиматизация;
4. активизация.

3. Совокупность наиболее значимых решений, направленных на обеспечение высокого уровня безопасности функционирования организации – это:

1. Тактика экономической безопасности предприятия;
2. Способность к саморазвитию и прогрессу;
3. Совокупность правовых интересов;
4. Стратегия социальной безопасности организации. +

4. Социальная, производственная, коммерчески, снабженческая, управленческая и другая деятельность относится к:

1. субъектам безопасности;
2. объектам безопасности;+
3. физическим лицам;
4. юридическим лицам.

5. Взаимодействие социальной службы с другими организациями – это взаимодействия...

1. региональные;
2. отраслевые; +
3. национальные;
4. стратегические.

6. С точки зрения социальной безопасности: человек, семья, группа, проживающие на конкретной территории являются:

1. объектом социальной безопасности;+
2. предметом социальной безопасности;
3. субъектом социальной безопасности;
4. целью социальной безопасности.

7. Задачей социальной политики являются:

1. интересы всех слоев населения, условия труда, быта;
2. обеспечение адресной социальной защиты;+
3. обеспечение баланса интересов разных социальных групп;
4. обслуживание на дому.

8. Учреждения, которые не относятся к социальной сфере:

1. центры психолого-педагогической помощи, специальные дома для престарелых;
2. кризисные центры для мужчин и женщин;
3. центры социального обслуживания в регионе, центры социальной помощи семье и детям, социальные приюты для детей и подростков;
4. политические партии.+

9. К функциям государства в сфере обеспечения социальной безопасности относят:

1. мониторинг;
2. контроль за социальным самочувствием и социальным состоянием граждан;+
3. защита своих интересов;
4. повышение научно-технического прогресса.

10. По степени важности национальные социальные интересы бывают:

1. долгосрочные;
2. тактические; +
3. параллельные;
4. всеобщие.

11. В каком документе сформулированы важнейшие направления государственной политики Российской Федерации?

1. Военная доктрина;
2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации;+
3. ФЗ «О военном положении»;
4. ФЗ «О чрезвычайном положении».

12. Постулатом социальной работы является:

1. социальное партнерство социального работника и объекта социальной работы;+
2. преобладание материальных благ над духовными;
3. гарантии экономического роста, обеспечение всеобщей занятости;
4. социальный работник всегда прав.

13. Объем социальной поддержки зависит от:

1. состояния экономики страны;+
2. величины и качества потребности населения;
3. возрастной структуры населения;
4. половой структуры населения.

14. Определение трудной жизненной ситуации:

1. ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно;+
2. ситуация, не вызывающая эмоционального переживания;
3. ситуация, необходимая исключительно для решения материальных проблем;
4. ситуация, не имеющая решения.

15. Один из принципов социального обслуживания населения в РФ:

1. приоритетности предоставления услуг несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации;+
2. приоритетности предоставления услуг пожилым лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;
3. приоритетности предоставления услуг безработным, находящимся в трудной жизненной ситуации;
4. приоритетности предоставления услуг гражданам предпенсионного возраста, находящимся в трудной жизненной ситуации.

16. Срочная социальная помощь имеет:

1. разовый характер;+
2. периодический характер;
3. постоянный характер;
4. циклический характер.

17. Основания для бесплатного социального обслуживания в государственной системе социальных служб:

1. неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью, одиночеством, если среднедушевой доход таких граждан ниже прожиточного минимума в регионе;+
2. жены военнослужащих;
3. беженцы;
4. наличие определенных политических пристрастий.

18. Учреждения, чья предпринимательская деятельность, подлежит льготному налогообложению:

1. учреждения юстиции;
2. образовательные учреждения;
3. социальные учреждения;+
4. учреждения охраны порядка.

19. Структура социальных служб в регионе определяется в зависимости от:

1. структуры населения, потребности в социальных услугах;+
2. благосостояния граждан;
3. наличия уже имеющихся служб;
4. численности детского населения в регионе.

20. Обеспечение государством гарантийного минимума материальной поддержки семьи называется:

1. социальной защитой;+
2. социальной инвестицией;
3. социальным авансом;
4. заработной платой.

21. Под национальной безопасностью РФ понимается:

1. предотвращение, локализация и нейтрализация военных угроз Российской Федерации;
2. безопасность Российского многонационального народа как носителя суверенитета и единственного источника власти в РФ;+
3. совокупность факторов, обеспечивающих жизнеспособность государства и, в первую очередь, его возможность обеспечивать защиту суверенитета, территориальной целостности и экономической независимости;
4. сохранение потенциала стратегических сил сдерживания.

22. Интересы общества включают:

1. обеспечение конституционных прав и свобод, личной безопасности, повышение качества и уровня жизни, физическое, духовное и интеллектуальное развитие;
2. упрочение демократии, достижение и поддержание общественного согласия, повышение созидательной активности населения и духовное возрождение России;+
3. защиту конституционного строя, суверенитета и территориальной целостности России, установление политической, экономической и социальной стабильности, безусловное исполнение законов и поддержание правопорядка;
4. соблюдение Конституции РФ и законодательства РФ.

23. Основными принципами обеспечения национальной безопасности РФ являются все, кроме:

1. соблюдение Конституции РФ и законодательства РФ;
2. реальность выдвигаемых задач;
3. приоритетность силовых мер обеспечения национальной безопасности;+
4. единство, взаимосвязь и сбалансированность всех видов безопасности.

24. За своевременное выявление угроз национальной безопасности РФ, за подготовку оперативных решений по предотвращению чрезвычайных ситуаций и разработку основных направлений стратегии обеспечения национальной безопасности РФ ответственен:

1. Президент РФ;
2. Совет Федерации и Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
3. Правительство РФ;
4. Совет Безопасности РФ.+

25. Основные направления деятельности государства и общества по обеспечению национальной безопасности Российской Федерации являются все, кроме:

1. объективный и всесторонний анализ и прогнозирование угроз национальной безопасности во всех сферах;
2. определение критериев национальной безопасности, выработка комплекса мер и механизмов обеспечения национальной безопасности в различных сферах;

3. соблюдение норм международного права и российских законов;+
4. поддержание на необходимом уровне стратегических и мобилизационных ресурсов государства.

26. К угрозам национальной безопасности относятся все, кроме:

1. распространение оружия массового поражения;
2. истощения природных ресурсов и ухудшения экологической ситуации;
3. расширение военных блоков и союзов в ущерб военной безопасности РФ или ее союзников;+
4. угроза физическому здоровью нации.

27. Когда впервые стали употреблять термин «экономическая безопасность»?

1. во времена «великой депрессии»; +
2. в средние века;
3. в эпоху Возрождения;
4. после Второй мировой войны.

28. Конкретная и непосредственная форма опасности или совокупность негативных факторов или условий – это...

1. опасность;
2. безопасность;
3. угроза; +
4. риск.

29. Защищенность жизненно важных интересов гражданина, общества и государства, при которой обеспечиваются стабильное развитие общества, своевременное выявление, предотвращение и нейтрализация реальных и потенциальных угроз национальным интересам – это:

1. экономическая безопасность страны;
2. социальная безопасность страны;+
3. военная безопасность страны;
4. финансовая безопасность страны.

30. В каком документе сформулированы важнейшие направления государственной политики Российской Федерации?

1. Военная доктрина;
2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации;+
3. ФЗ «О военном положении»;
4. ФЗ «О чрезвычайном положении».

31. Угрозы социальной безопасности по характеру действия бывают:

1. нарочные;+
2. контролируемые;
3. критические;
4. антропогенные.

32. Угрозы социальной безопасности по степени реализации бывают:

1. реализованные; +
2. нарочные;
3. природные;
4. не нарочные.

33. К составляющим социальной безопасности страны относят:

1. культурно-нравственную;+
2. тактическую;
3. полную;
4. параллельную.

34. Индекс прироста населения страны должен быть:

1. меньше единицы;
2. равен нулю;
3. больше нуля;+
4. больше равно нулю.

35. Средний возраст должен быть:

1. ниже среднемирового показателя;
2. равняться среднемировому показателю;
3. отрицательным;
4. выше среднемирового показателя +

36. Соотношение больных к здоровым людям стране не должно:

1. превышать 5% населения; +
2. превышать 4% населения;
3. превышать 10% населения;
4. превышать 11% населения.

37. Административно-правовая регламентация социальной сферы – это...

1. социальная безопасность;
2. экономические интересы;
3. экономическая эффективность;
4. государственное регулирование. +

38. К функциям государства в сфере обеспечения социальной безопасности относят:

1. мониторинг;
2. контроль за социальным самочувствием и социальным состоянием граждан;+
3. защита своих интересов;
4. повышение научно-технического прогресса.

39. Взаимодействие социальной службы с другими организациями – это взаимодействия...

1. региональные;
2. отраслевые; +

3. национальные;
4. стратегические.

40. К методам оценки социальной безопасности относятся:

1. методы экспертной оценки;+
2. метод анализа и обработки сценариев;
3. теоретико-игровые методы;
4. полезные методы.

41. Возможность осуществления государственного контроля над национальными ресурсами, способность использовать национальные конкурентные преимущества для обеспечения равноправного участия государства в международной торговле и кооперационных связях – это...

1. экономическая эффективность;
2. социальная эффективность;
3. экономическая безопасность;
4. экономическая независимость. +

42. Конкретная и непосредственная форма опасности или совокупность негативных факторов или условий – это...

1. опасность;
2. безопасность;
3. угроза; +
4. риск.

43. ...— это защищенность жизненно важных интересов гражданина, общества и государства, при которой обеспечиваются стабильное развитие общества, своевременное выявление, предотвращение и нейтрализация реальных и потенциальных угроз национальным интересам

1. экономическая безопасность страны;
2. социальная безопасность страны;
3. социально экономическая безопасность страны; +
4. финансовая безопасность страны.

44. Административно-правовая регламентация экономики – это...

1. социально-экономическая безопасность;
2. экономические интересы;
3. экономическая эффективность;
4. государственное регулирование. +

45. Какой государственный орган осуществляет полномочия в сфере национальной безопасности?

1. Суд
2. Президент
3. Премьер-министр
4. Прокуратура +

46. Отказ от готовой продукции, банкротство предприятия-потребителя, внезапный разрыв отношений, задержка в оплате дебиторской задолженности – представляет собой угрозу:

1. экономического характера;
2. политического характера;
3. потребительского характера; +
4. конкурентного характера.

47. ... — совокупность наиболее значимых решений, направленных на обеспечение высокого уровня безопасности функционирования предприятия.

1. Тактика экономической безопасности предприятия;
2. Способность к саморазвитию и прогрессу;
3. Совокупность правовых интересов;
4. Стратегия экономической безопасности предприятия. +

48. Деятельность по проверке и контролю, анализа и оценки финансового состояния фирмы – это:

1. адаптация;
2. активизация;
3. аудит; +
4. конфигурация.

49. Какой из принципов социальной политики менее всего используется в современной России:

1. принцип индивидуальной социальной ответственности;
2. принцип солидарности;
3. принцип социальных гарантий;
4. принцип социального партнерства. +

50. Известны следующие направления борьбы с бедностью:

1. повышение качества трудовых ресурсов;
2. развитие рынка труда и содействие эффективной занятости населения, включающую стимулирование создания рабочих мест на предприятиях всех видов собственности; +
3. создание системы мониторинга бедности и механизма преодоления бедности.
4. увеличение социальных пособий.

51. Назовите основной критерий социальной политики?

1. продолжительность жизни; +
2. величина заработной платы;
3. величина жилой площади на человека;
4. размер пенсии.

52. Процесс миграции и формирование теневого рынка труда:

1. связаны напрямую;
2. эта взаимосвязь носит косвенный характер; +

3. взаимосвязь отсутствует,
4. теневой рынок определяет масштаб миграции.

53. Индикаторы (прямые) рынка труда это:

1. величина вакантных рабочих мест,+
2. величина прожиточного минимума
3. показатель безработицы по методике МОТ,
4. величина МРОТ.

54. В европейской трактовке бакалавриат — эта ступень образования, предполагающая, что человек:

1. полностью готов к самостоятельной профессиональной деятельности на рынке труда;+
2. будет готов к самостоятельной профессиональной деятельности на рынке труда после окончания магистратуры;
3. владеет только теоретическими знаниями;
4. владеет только практическими знаниями.

55. Максимальный разрыв средней заработной платы в отраслях промышленности России в начале 21 века достигал:

1. двух раз;
2. пяти раз;
3. более восьми раз;
4. десяти раз.

56. Наиболее заметное следствие реализации нацпроекта «Здоровье»:

1. увеличение числа врачей;
2. увеличение числа больниц;
3. компьютеризация поликлиник;
4. снижение смертности.+

57. Цель строительства новых центров высоких медицинских технологий:

1. в развитии отечественной медицинской промышленности,
2. в концентрации лучших специалистов,
3. в использовании сложных технологий,
4. в расширении доступности дорогостоящих медицинских услуг. +

58. Главной частью нацпроекта «Здоровье» стало:

1. увеличение парка машин «скорой помощи»;
2. расширение состава врачебного персонала;
3. увеличение зарплат врачей;
4. акцент на ведущую роль поликлиник, как формы профилактики заболеваний.+

59. Основными формами социальной защиты являются:

1. социальные гарантии и их удовлетворение;+
2. зарплаты;
3. благотворительность;

4. премии.

60. В чем отличие уплаты страховых взносов в России и в Западной Европе?

1. в принципиально иных размерах;
2. в структуре взносов в зависимости от социальных рисков;+
3. в прозрачности расходования средств,
4. в обязательности уплаты страховых взносов.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю Б1.0.14) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля Б1.0.14)

Основная литература

1. *Байкова, Л. А.* Психология здоровья: социальное здоровье детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10465-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/495073> (дата обращения: 19.05.2022).

2. *Кисляков, П. А.* Безопасность образовательной среды. Социальная безопасность : учебное пособие для вузов / П. А. Кисляков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11818-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/495685> (дата обращения: 20.05.2022).

Дополнительная литература

1. Лунева, Е. В. Информационное обеспечение молодежной политики : учебное пособие для вузов / Е. В. Лунева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14106-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/496776> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для вузов / Л. И. Воронина ; под научной редакцией Г. Б. Инванцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05779-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/493417> (дата обращения: 19.05.2022).

3. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/494965> (дата обращения: 19.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://ura.it.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины (модуля Б1.0.14) «Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля Б1.0.14) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля Б1.0.14) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля Б1.0.14, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов семинарской работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю Б1.0.14)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю Б1.0.14)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модуля Б1.0.14)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows 7
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3. Справочно-правовая система Консультант+
4. Acrobat Reader DC
5. 7-Zip
6. SKY DNS
7. TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы

данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования,	http://elibrary.ru/

		содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю Б1.0.14)

Для изучения дисциплины (модуля Б1.0.14) «Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения (модуля Б1.0.14)» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки «39.04.03 Организация работы с молодежью» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы "Основная грамматика английского языка"), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) "Страноведение. США"), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы "Основная грамматика английского языка"), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) "Страноведение. США"), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением)

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля Б1.0.14) *«Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения (модуля Б1.0.14)»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля Б1.0.14) *«Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения (модуля Б1.0.14)»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля Б1.0.14) *«Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля Б1.0.14) *«Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины *«Теория и практика обеспечения социальной безопасности населения (модуля Б1.0.14)»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Декан факультета социологии

/Танатова Д.К./

«26» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
***ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В СОЦИАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

Направление подготовки:
39.04.03 «Организация работы с молодежью»

Направленность программы:
Менеджмент в молодежной политике

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
*ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ***

Форма обучения
очная, заочная

Москва, 2022 г.

Рабочая программа дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой, и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: Танатовой Д.К., канд. социол.н., доц., Королева И.В.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

С.Н. Фомина

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого Совета факультета социальной работы. Протокол № 10 от 26 мая 2022

Декан факультета,
Д-р социол. наук, профессор

Д.К. Танатова

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей *при совместной разработке или разработке по заказу*):

Заместитель генерального директора НАФИ,
Директор по исследованиям

Т.А. Аймалетдинов

IPSOS COMCON,
Старший директор по работе с клиентами

О.А. Горелова

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д-р, социол. наук, профессор
ГБОУ ВО Московской области
«Технологический университет»

Т.Ю. Кирилина

Канд социол, наук, доцент
Кафедры менеджмента и
административного управления РГСУ

Ю.О. Сулягина

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1. Общие положения	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	25
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	25
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	25
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	27
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	28
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	30
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	30
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	30
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	31
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	33
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	34
5.6 Образовательные технологии.....	35

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о социально-ориентированной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) использования информационных и коммуникационных технологий, развитии навыков самоорганизации и самообразования, толерантного восприятия социальных процессов и явлений.

Задачи дисциплины:

- Сформировать представления о содержании, особенностях дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»
- Усвоить знания о социально-ориентированной деятельности, сферах, и субъектах ее осуществления.
- Развить аналитические, логические и абстрактные формы мышления, необходимые для профессионального использования информационно-коммуникационных технологий в социально-ориентированной деятельности.
- Усвоить знания о средствах и методах компьютерной обработки информации,
- Приобрести практические навыки применения современных информационно-коммуникационных технологий в социально-ориентированной деятельности
- Получить знания и сформировать умения и навыки решения прикладных информационно-коммуникационных задач на персональных компьютерах мобильных коммуникационных устройствах.
- Обучить навыкам толерантного информационно-коммуникационного взаимодействия с различными группами и слоями населения, в трудовых коллективах, а также при возникновении проблемных и критических ситуаций на разных уровнях управления социально-ориентированной деятельности; комплексного использования теоретических и методических знаний для социологического анализа конкретных проблем и ситуаций профессиональной деятельности.
- Развить навыки самоорганизации, самообразования, дисциплины.
-

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»* реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (магистр) в **очной, заочной формах обучения.**

Изучение дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Информатика»; «Социология»; «Теория социальной работы».

– Изучение дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин:

- «Проектная деятельность», «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде», «Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики», «Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (магистр).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1.	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	ОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере молодежной политики ОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере	Знать: - специфику проектирования выборочной совокупности и статистических оценок параметров генеральной совокупности, – современные методы и методики сбора и анализа данных и особенностях их использования - методы и программные средства для обработки социологической информации - нормативно-методические и информационные базы социологических исследований Уметь: строить и

			молодежной политики ОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при постановке и решении профессиональных задач в сфере молодежной политики	анализировать таблицы сопряженности в SPSS через модуль Custom Tables; рассчитывать реальную важность факторов выбора с помощью коэффициента корреляции - оценивать качество прогноза при работе с командой ARIMA в SPSS Владеть навыками установления правил, регламентирующих условия доступа к социологической информации – постановки задач по поиску, обобщению социологических данных; выбора методов и программных средства для обработки социологической информации - проверки гипотез исследования и надежности полученных данных
--	--	--	--	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 1 семестре, составляет 4 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	28	28			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	32	32			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	63	63			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		Курс 1			
		Сессия 1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	108			

Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4			
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Курс 1 Семестр 1											
Раздел 1. Социально-ориентированная деятельность в социальной среде	31	15	16	2		6				8	
Тема 1. Социально-ориентированная деятельность, ее виды и субъекты	13	7	6			2				4	
Тема 2. Среда социально-ориентированной деятельности людей, социальных групп и социальных институтов	16	6	10	2		4				4	
Раздел 2. Информационно-коммуникационные системы и ресурсы	34	14	20	4		8				8	
Тема 3. Понятийный аппарат сферы информационно-коммуникационных	16	6	10	2		4				4	

технологий											
Тема 4. Современные информационно-коммуникационные технологии	18	8	10	2		4				4	
Раздел 3. Периферийное оборудование и программное обеспечение, используемое в социально-ориентированной информационно-коммуникационной среде	34	18	16	2		6				8	
Тема 5. Аппаратные средства коммуникации и связи	14	8	6			2				4	
Тема 6. Программное обеспечение коммуникационного взаимодействия субъектов социально-ориентированной деятельности	20	10	10	2		4				4	
Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии исследования социально-ориентированной деятельности	36	16	20	4		8				8	
Тема 7. Информационно-коммуникационные технологии получения социологических данных о сфере социально-ориентированной деятельности	18	8	10	2		4				4	
Тема 8. Технологии автоматизации обработки и представления информации о сфере социально-ориентированной деятельности	18	8	10	2		4				4	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Общий объем, часов	144	63	72	12		28				32	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
---------------------	---

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
Курс 1 Сессия 1-2											
Раздел 1. Социально-ориентированная деятельность в социальной среде	34	26	8	2		2				4	
Тема 1. Социально-ориентированная деятельность, ее виды и субъекты	16	12	4	2		0				2	
Тема 2. Среда социально-ориентированной деятельности людей, социальных групп и социальных институтов	18	14	4	0		2				2	
Раздел 2. Информационно-коммуникационные системы и ресурсы	34	26	8	2		2				4	
Тема 3. Понятийный аппарат сферы информационно-коммуникационных технологий	16	12	4	2		0				2	
Тема 4. Современные информационно-коммуникационные технологии	18	14	4	0		2				2	
Раздел 3. Периферийное оборудование и программное обеспечение, используемое в социально-ориентированной информационно-коммуникационной среде	36	28	8	2		2				4	
Тема 5. Аппаратные средства коммуникации и	18	14	4	2		0				2	

связи											
Тема 6. Программное обеспечение коммуникационного взаимодействия субъектов социально-ориентированной деятельности	16	14	4	2		0				2	
Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии исследования социально-ориентированной деятельности	36	28	8	2		2				4	
Тема 7. Информационно-коммуникационные технологии получения социологических данных о сфере социально-ориентированной деятельности	18	14	4	2		0				2	
Тема 8. Технологии автоматизации обработки и представления информации о сфере социально-ориентированной деятельности	18	14	4	0		2				2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4										
Общий объем, часов	144	108		8		8				16	

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля

Курс 1 Семестр 1							
Раздел 1. Социально-ориентированная деятельность в социальной среде	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	Доклад	2	Эссе
Раздел 2. Информационно-коммуникационные системы и ресурсы	14	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Контрольная работа	2	Проектная работа
Раздел 3. Периферийное оборудование и программное обеспечение, используемое в социально-ориентированной информационно-коммуникационной среде	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Контрольная работа	2	Проектная работа
Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии исследования социально-ориентированной деятельности	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Контрольная работа	2	Проектная работа
Общий объем по дисциплине, часов	63	28		27		8	

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 1 Сессия 1-2							

Раздел 1. Социально-ориентированная деятельность в социальной среде	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Доклад	2	Эссе
Раздел 2. Информационно-коммуникационные системы и ресурсы	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Контрольная работа	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Периферийное оборудование и программное обеспечение, используемое в социально-ориентированной информационно-коммуникационной среде	28	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Контрольная работа	2	Проектная работа
Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии исследования социально-ориентированной деятельности	28	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Контрольная работа	2	Проектная работа
Общий объем по дисциплине, часов	108	48		52		8	

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Социально-ориентированная деятельность в социальной среде

Тема 1. Социально-ориентированная деятельность, ее виды и субъекты

Цель: определить понятия «социально-ориентированная деятельность» и «социальная среда». Типологизировать виды социально-ориентированной деятельности. Выявить основных субъектов, осуществляющих социально-ориентированную деятельность. Охарактеризовать цели субъектов социально-ориентированной деятельности. Изучить нормативно-правовые основания осуществления социально-ориентированной деятельности. Овладеть навыками применения полученных знаний в профессиональной деятельности. Определить место социальной работы в социально-ориентированной деятельности различных субъектов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-ориентированная деятельность, ее виды. Формы социально-ориентированной деятельности. Социально-ответственное поведение. Некоммерческие организации и правовое регулирование их деятельности. Волонтерская деятельность. Объект социально-ориентированной деятельности. Цели социально-ориентированной деятельности различных субъектов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Признаки социально-ориентированной деятельности.
2. Субъекты социально-ориентированной деятельности.
3. Нормативно-правовое регулирование социально-ориентированной деятельности.
4. Социологические исследования в социально-ориентированной деятельности

Тема 2. Среда социально-ориентированной деятельности людей, социальных групп и социальных институтов

Цель: систематизировать теоретические и фактические знания о социальной среде. Обобщить знания о взаимодействии людей, социальных групп и социальных институтов. Определить причины, побуждающие людей, социальные группы, социальные институты социально-ориентированному взаимодействию, уяснить различия между видами социально-ориентированной деятельности каждого субъекта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Материальные, экономические, социальные, политические и духовные условия взаимодействия субъектов социально-ориентированной деятельности. Характер взаимодействия людей, социальных групп и социальных институтов в процессе социально-ориентированной деятельности. Социальное поведение субъектов социально-ориентированной деятельности. Изучение социальной среды, социально-ориентированной деятельности научными методами

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные элементы социальной среды
2. Целевые ориентиры людей, социальных групп и социальных институтов, осуществляющих социально-ориентированную деятельность.
3. Характер социально-ориентированной деятельности, осуществляемой людьми, социальными группами и социальными институтами.
4. Научное изучение среды социально-ориентированной деятельности

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: доклад.

Примерный перечень тем докладов к разделу 1:

1. Значение социально-ориентированной деятельности в современном обществе
2. Цели и задачи социальных институтов, как субъектов социально-ориентированной деятельности
3. Материальные и экономические компоненты социальной среды
4. Социальная активность как триггер социально-ориентированной деятельности
5. Социальные, политические и духовные компоненты социальной среды
6. Формы взаимодействия субъектов социально-ориентированной деятельности
7. Виды общественно-полезной деятельности
8. Социально-ориентированная деятельность научных организаций
9. Социально-ориентированная деятельность социологических организаций
10. Показатели эффективности социально-ориентированной деятельности

11. Фандрайзинг в контексте социально-ориентированной деятельности
12. Краудфандинг в контексте социально-ориентированной деятельности
13. Гуманистические ценности современного общества
14. Социальная ответственность бизнеса
15. Социологические способы изучения социально-ориентированной деятельности
16. Социальные проблемы современного общества
17. Факторы социальной среды, обуславливающие социально-ориентированную деятельность
18. Объект социально-ориентированной деятельности
19. Законодательное регулирование социально-ориентированной деятельности
20. Некоммерческие организации, осуществляющие социально-ориентированную деятельность
21. Волонтерство и его роль в современном обществе
22. Социально-ответственное поведение

Цель: Выработать практические навыки у студентов теоретизации и систематизации информации.

Критерии оценки доклада:

1. Тема полностью раскрыта, ключевые слова выделены (30 баллов)
2. Творческий и самостоятельный характер (30 баллов).
3. Дополнительные, интересные данные, приведенные в работе (10 баллов).
4. Количество первоисточников, найденных по теме не менее 5 (в исключительном случае меньше). Допускается использование электронных источников, но в данном случае первоисточники должны быть уже опубликованы и взяты из достоверных источников (см. сайты электронных библиотек). Информация из Википедии, сайтов типа шпаргалки.ру или рефераты и контрольные работы студентов – не будет оцениваться (10 баллов).
5. Список литературы и ссылки должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ (ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов: общие требования и правила составления») (10 баллов).
6. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на первоисточник с указанием страницы (10 баллов).

Не своевременно представленный доклад будет оцениваться ниже.

В докладе обязательно должно быть оглавление (содержание) и список литературы.

В названии файла сначала приводится на русском языке Фамилия студента, номер практического задания, а потом название доклада.

Критерии оценки доклада:

Педагогический работник оценивает доклад по столбальной шкале оценок:

Сумма баллов	Оценка
85-100	Отлично/зачтено
75-84	Хорошо/зачтено

65-74	Удовлетворительно/зачтено
1-64	Неудовлетворительно/незачтено
0	не аттестован

В дальнейшем данные оценки автоматически переводятся в баллы для учета практических заданий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – эссе.

Рассмотреть какую-либо организацию, осуществляющую социально-ориентированную деятельность. Провести изучение целей и задач этой деятельности, планируемые и достигнутые результаты. Привести визуальные аргументы социально-ориентированного поведения организации. Сделать обобщающий вывод.

При подготовке эссе пользоваться следующим планом:

1. Характеристика организации (наименование, отрасль, размер, региональная принадлежность, год создания и т. д.).
2. Вид деятельности организации
3. Социологические основания, которые позволяют считать деятельность организации социально-ориентированной
4. Цели, которая ставила организация и результаты, которые она получила

РАЗДЕЛ 2. ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И РЕСУРСЫ

Тема 3. Понятийный аппарат сферы информационно-коммуникационных технологий

Цель: Определить понятия «информационно-коммуникационные технологии», «информационные ресурсы», «информационные системы». Структурировать компоненты информационно-коммуникационных технологий. Изучить функции информационных систем. Выявить свойства социальной информации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные теоретические концепции и подходы к изучению закономерностей информационного обмена. Сбор, прием, хранение информации и трансляция информации коммуниканту. Локальные и сетевые электронные ресурсы. Данные и базы данных. Технологии осуществления коммуникаций при проведении научных исследований

Вопросы для самоподготовки:

1. Информация и ее свойства
2. Вычислительные основы информационных технологий
3. Приемы работы с социальной информацией
4. Коммуникационное взаимодействие при проведении социологических исследований

Тема 4. Современные информационно-коммуникационные технологии

Цель: Проследить эволюцию информационно-коммуникационных технологий. Выявить виды современных информационно-коммуникативных технологий. Определить требования, предъявляемые к современным информационно-коммуникационным технологиям. Оценить возможности современных информационно-коммуникационных технологий в отношении научных исследований социально-ориентированной деятельности (ОПК-1.2).

Перечень изучаемых элементов содержания

Эволюция информационно-коммуникационных технологий. Характеристики современных информационно-коммуникационных технологий. Требования к программно-

аппаратным и техническим средствам и устройствам, функционирующим на базе микропроцессорной, вычислительной техники. Инновационные информационно-коммуникационные технологии, используемые в социально-ориентированной деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Развитие информационно-коммуникационных технологий
2. Инновационные информационно-коммуникационные технологии.
3. Программно-аппаратные и технические средства коммуникаций и их характеристики
4. Онлайн коммуникации, осуществляемые в социально-ориентированной деятельности

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: контрольная работа

Примерные темы контрольных работ

1. Аналоговая и цифровая информация
2. Влияние современных информационно-коммуникационных технологий на развитие общества
3. Инновации в области информационных коммуникаций
4. Инновации в сфере приема, передачи и хранения информации
5. Информационное обеспечение социологического исследования
6. Информационно-коммуникационная компетентность исследователя
7. Информационные ресурсы сети Интернет
8. Информация и способы ее передачи
9. Коммуникация в социальных сетях
10. Локальные и сетевые информационные ресурсы
11. Основные свойства информационно-коммуникационных систем
12. Основные теоретические концепции и подходы к изучению закономерностей информационного обмена
13. Основные участники информационно-коммуникационного процесса
14. Подходы к построению информационно-коммуникационных систем
15. Поисковые информационные технологии
16. Представление информации в ЭВМ
17. Прошлое настоящее и будущее информационно-коммуникационных технологий
18. Свойства социологической информации: достоверность, полнота, надежность, релевантность
19. Функции информационно-коммуникационных систем
20. Хранение информации: способы и приемы
21. Этика интернет-коммуникаций

Критерии оценки работы:

1. Тема полностью раскрыта, ключевые слова выделены (30 баллов)
2. Творческий и самостоятельный характер (30 баллов).
3. Дополнительные, интересные данные, приведенные в работе (10 баллов).
4. Количество первоисточников, найденных по теме не менее 5 (в исключительном случае меньше). Допускается использование электронных источников, но в данном случае первоисточники должны быть уже опубликованы и взяты из достоверных источников (см. сайты электронных библиотек). Информация из Википедии, сайтов типа

шпаргалки.ру или рефераты и контрольные работы студентов – не будут оцениваться (10 баллов).

5. Список литературы и ссылки должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ (ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов: общие требования и правила составления») (10 баллов).

6. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на первоисточник с указанием страницы (10 баллов).

Не своевременно представленная работа будет оцениваться ниже.

В работе обязательно должно быть оглавление (содержание) и список литературы.

В названии файла сначала приводится на русском языке Фамилия студента, номер практического задания, а потом название работы.

Критерии оценки работы:

Педагогический работник оценивает работу по столбальной шкале оценок:

Сумма баллов	Оценка
85-100	Отлично/зачтено
75-84	Хорошо/зачтено
65-74	Удовлетворительно/зачтено
1-64	Неудовлетворительно/незачтено
0	не аттестован

В дальнейшем данные оценки автоматически переводятся в баллы для учета практических заданий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Подготовить доклад на тему "Электронные каналы коммуникации социально-ориентированной организации" и публично его представить на семинарском занятии.

Основные положения доклада:

Краткая характеристика организации и сферы ее деятельности;

Краткое описание групп, с которыми организация вступает в коммуникации (например, партнеры, конкуренты, органы государственного и муниципального управления, клиенты, СМИ, волонтеры и т.д.);

Развернутое описание электронных каналов коммуникации, которые организация пользуется для обмена информации со своими коммуникантами (электронная почта, социальные сети, мессенджеры, сайты, видеохостинги, интернте-форумы, онлайн платформы; мобильные приложения и др.);

Примеры конвента, направляемого организацией своим коммуникантам.

Время изложения доклада – 7-8 минут. Доклад студент сопровождает презентацией, содержащей визуализацию основных положений доклада.

Работа должна быть напечатана на компьютере, грамотно и аккуратно оформлена. На титульном листе каждой из них требуется указать изучаемый курс, тему доклада, Ф.И.О. обучающегося, номер группы.

РАЗДЕЛ 3 ПЕРИФЕРИЙНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ В СОЦИАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУТАЦИОННОЙ СРЕДЕ

Тема 5. Аппаратные средства коммуникации и связи

Цель: Изучить компьютер как функциональное и физическое устройство. Сформировать теоретические знания о аппаратных средствах коммуникации и связи. Получить практические профессиональные умения использования периферийного коммуникационного оборудования при работе с социальной информацией. Повысить способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения

Перечень изучаемых элементов содержания

Обобщенная функциональная схема персонального компьютера. Устройства ввода и вывода текстовой, аудиальной и визуальной информации. Системная плата. Устройства памяти компьютера. Оперативная и долговременная память. Центральный процессор. Периферийные устройства. Сканеры, принтеры, плоттеры и их применение в социально-ориентированной деятельности

Вопросы для самоподготовки

1. Устройство современного компьютера
2. Периферийное коммуникационное оборудование
3. Аналоговый и цифровой сигнал
4. Схемы подключения периферийного коммуникационного оборудования к компьютеру
5. Компьютеризированное рабочее место социального работника

Тема 6. Программное обеспечение коммуникационного взаимодействия субъектов социально-ориентированной деятельности

Цель: Определить задачи информационно-коммуникационного взаимодействия субъектов социально-ориентированной деятельности при постановке и решении социальных задач. Сформировать представление о том, какими программными средствами эти задачи решаются. Получить навыки использования программного обеспечения и интернет-сервисов, направленных на проведение веб-конференций, передачи СМС и голосовых сообщений, отправки и отслеживания звонков, обмена файлами и осуществления маркетинговых рассылок посредством push-уведомлений. Научиться использовать программное обеспечение и интернет-сервисы дистанционного обучения, создания потокового вещания, мониторинга социальных сетей.

Перечень изучаемых элементов содержания

Цели и задачи субъектов социально-ориентированной деятельности. Программное обеспечение, обеспечивающее из коммуникационное взаимодействие. Социальные сети, блоги, сайты. Электронная почта, IP-телефония, СМС-сообщения. Вебинары, видео-чаты, мессенджеры, push-уведомления,

Вопросы для самоподготовки

1. Цели коммуникаций субъектов социально-ориентированной деятельности
2. Программное обеспечение для осуществления коммуникаций, устанавливаемое на ПК
3. Онлайн сервисы и платформы для осуществления коммуникаций

4. Платные и бесплатные программы для осуществления коммуникаций
5. Коммуникации в социальных сетях, блогах и чатах

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3
Форма практического задания: контрольная работа
Примерные темы контрольных работ

1. Аналоговый способ записи-воспроизведения видео и звуковой информации
2. Архитектура процессора, регистры и кэш-память
3. Виртуальная АТС
4. Внешние запоминающие устройства
5. Использование геолокации в информационно-коммуникационном процессе субъектов социально-ориентированной деятельности
6. Использование голосовой почты
7. История создания первой действующей модель счетной суммирующей машины
8. Конструктивные особенности ЭВМ разных поколений
9. Назначение устройств вывода компьютеров
10. Организация рабочего места пользователя ПК
11. Основные блоки компьютера в структуре Неймана
12. Основные характеристики микропроцессора
13. Платформы Google Analytics и Яндекс.Метрика и их применение при осуществлении коммуникаций
14. ПО для обмена файлами
15. ПО для создания, отправления и анализа электронной почты
16. ПО и сервисы для аудио и видеотрансляций реальном времени
17. ПО и сервисы для обработки вызовов, отслеживания звонков, отправки персонализированных голосовых сообщений
18. ПО и сервисы для организации веб-конференций
19. ПО и сервисы для передачи SMS и голосовых сообщений
20. Подключение к компьютеру монитора, видеопроектора, принтера и другой периферии
21. Приложения для обмена сообщениями
22. Развитие вычислительных систем
23. Сайты, блоги, страницы в социальных сетях
24. Сервисы для дистанционного обучения
25. Сетевой обмен данными: Wi-Fi. Ethernet, Bluetooth
26. Совместная удаленная работа с документами
27. Современные графические манипуляторы
28. Устройства ввода графической информации в ЭВМ
29. Устройство системной платы компьютера
30. Характеристики выводящих устройств
31. Цифровой способ записи-воспроизведения видео и звуковой информации

Критерии оценки работы:

1. Тема полностью раскрыта, ключевые слова выделены (30 баллов)
2. Творческий и самостоятельный характер (30 баллов).
3. Дополнительные, интересные данные, приведенные в работе (10 баллов).

4. Количество первоисточников, найденных по теме не менее 5 (в исключительном случае меньше). Допускается использование электронных источников, но в данном случае первоисточники должны быть уже опубликованы и взяты из достоверных источников (см. сайты электронных библиотек). Информация из Википедии, сайтов типа шпаргалки.ру или рефераты и контрольные работы студентов – не будет оцениваться (10 баллов).

5. Список литературы и ссылки должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ (ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов: общие требования и правила составления») (10 баллов).

6. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на первоисточник с указанием страницы (10 баллов).

Не своевременно представленная работа будет оцениваться ниже.

В работе обязательно должно быть оглавление (содержание) и список литературы.

В названии файла сначала приводится на русском языке Фамилия студента, номер практического задания, а потом название работы.

Критерии оценки работы:

Педагогический работник оценивает презентацию по столбальной шкале оценок:

Сумма баллов	Оценка
85-100	Отлично/зачтено
75-84	Хорошо/зачтено
65-74	Удовлетворительно/зачтено
1-64	Неудовлетворительно/незачтено
0	не аттестован

В дальнейшем данные оценки автоматически переводятся в баллы для учета практических заданий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

форма рубежного контроля - выполнение проектной работы

Подготовить проект по организации рабочего места исследователя. В проекте следует описать программно-аппаратный состав электронно-вычислительной машины, необходимой для проведения социологических исследований социально-ориентированной среды, включая периферийное оборудование. Для каждого прилагаемого элемента системного блока и каждого внешнего устройства указать производителя и модель, а также основные характеристики и стоимость. Не допускать избыточной мощности рабочего места. Указать перечень программ, необходимых для работы исследователя с расширенной характеристикой каждой программы.

РАЗДЕЛ 4 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ИССЛЕДОВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 7. Тема: «Социальные сети как инструмент информационно-коммуникационного обмена»

Цель: Изучить информационно-коммуникационные технологии социально-ориентированной деятельности, реализуемые в социальных сетях. Сформировать теоретические знания о методах проведения исследований в среде социальных сетей. Получить практические профессиональные умения сбора информации в электронной среде. Научиться оцифровывать информацию. Повысить способности к анализу, логическому осмыслению, постановке цели и выбору путей ее достижения .

Перечень изучаемых элементов содержания.

Социальные сети. Технологии сбора информации в социальных сетях. Онлайн опросы. Виртуальные фокус-группы в социальных сетях. Онлайн интервью. Контент-анализ информации, размещенной в социальных сетях.. Применение компьютера в процессе получения социальной информации.

Вопросы для самоподготовки

1. Получение информации о социально-ориентированной деятельности в социальных сетях
2. Специализированные электронные ресурсы социального взаимодействия
3. Опросы в социальных сетях

Тема 8. Технологии автоматизации обработки и представления информации о сфере социально-ориентированной деятельности

Цель: Определить возможности использования информационных технологий для автоматизации обработки и представления информации о сфере социально-ориентированной деятельности. Получить представление о современном документообороте организаций, осуществляющих социально-ориентированную деятельность. Научиться использовать облачные технологии многопользовательской работы с документами. Изучить методы анализа и оптимизации данных с помощью специализированного программного обеспечения. Изучить информационно-коммуникационные средства управления базами данных. Научиться представлять результаты исследований с помощью современного презентационного программного обеспечения .

Перечень изучаемых элементов содержания.

Приемы и средства автоматизации разработки документов Достоинства и недостатки онлайн исследований. Электронный деловой документооборот. Автоматизация комплексных текстовых документов. Облачные технологии многопользовательской работы с документами. Анализ и оптимизация данных. Программы статического анализа данных. Средства создания и управления базами данных. Создание презентаций результатов исследования.

Вопросы для самоподготовки

1. Технологии автоматизации обработки и представления информации о сфере социально-ориентированной деятельности
 2. Приемы и средства автоматизации разработки документов
 3. Автоматизация комплексных текстовых документов
 4. Программное обеспечение для анализа и оптимизации данных
 5. Базы данных и средства управления ими
- Программы и сервисы создания мультимедийных презентаций

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: контрольная работа

Примерные темы контрольных работ

1. Технологии проведения онлайн-опросов
2. Виртуальные фокус-группы
3. Методы активизации респондентов в электронной среде
4. Опросы по электронной почте
5. Опросы в социальных сетях
6. Опросы в чатах и телеконференциях
7. Создание опросников на специализированных электронных ресурсах (Гугл-формы, SurveyMonkey, Google Forms, Яндекс.Взгляд и др.)
8. Перспективные технологии проведения социологических исследований в сети Интернет
9. Обеспечение репрезентативности социологического исследования в сети Интернет
10. Сравнение традиционных и онлайн методов сбора социологической информации
11. Контент анализ интернет ресурсов
12. Технологии САРІ
13. Приемы и средства автоматизации разработки документов
14. Современный деловой документооборот
15. Методы анализа и оптимизации данных с помощью современного программного обеспечения
16. Средства управления базами данных (СУБД)
17. Редактирование и модификация таблиц базы данных
18. Современное программное обеспечение представления данных
19. Программы и сервисы создания мультимедийных презентаций

Критерии оценки работы:

1. Тема полностью раскрыта, ключевые слова выделены (30 баллов)
2. Творческий и самостоятельный характер (30 баллов).
3. Дополнительные, интересные данные, приведенные в работе (10 баллов).
4. Количество первоисточников, найденных по теме не менее 5 (в исключительном случае меньше). Допускается использование электронных источников, но в данном случае первоисточники должны быть уже опубликованы и взяты из достоверных источников (см. сайты электронных библиотек). Информация из Википедии, сайтов типа шпаргалки.ру или рефераты и контрольные работы студентов – не будет оцениваться (10 баллов).
5. Список литературы и ссылки должны быть оформлены в соответствии с требованиями ГОСТ (ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое

описание. Общие требования и правила составления»; ГОСТ Р 7.0.5 — 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»; ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов: общие требования и правила составления») (10 баллов).

6. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на первоисточник с указанием страницы (10 баллов).

Не своевременно представленная работа будет оцениваться ниже.

В работе обязательно должно быть оглавление (содержание) и список литературы.

В названии файла сначала приводится на русском языке Фамилия студента, номер практического задания, а потом название работы.

Критерии оценки работы:

Педагогический работник оценивает презентацию по столбальной шкале оценок:

Сумма баллов	Оценка
85-100	Отлично/зачтено
75-84	Хорошо/зачтено
65-74	Удовлетворительно/зачтено
1-64	Неудовлетворительно/незачтено
0	не аттестован

В дальнейшем данные оценки автоматически переводятся в баллы для учета практических заданий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

форма рубежного контроля – исследовательский проект

Выбрать социальную сеть из списка (или воспользоваться сайтом <https://socialmedialist.org/spisok-sotsialnykh-setey.html>)

Социальные сети
1. Одноклассники
2. MySpace
3. Snapchat
4. Vine
5. ВКонтакте
6. LinkedIn
7. Facebook
8. YouTube
9. Mail.Ru
10. Instagram
11. Twitter
12. Google+
13. LiveJournal
14. Pinterest
15. Мой

16. SoundCloud
17. Мир
18. Другие (https://socialmedialist.org/spisok-sotsialnykh-setey.html)

Исследовать выбранную социальную сеть. Дать ей подробную характеристику. В характеристике должно быть отражено:

- 1 история создания
- 2 цели, миссия, кто владельцы
- 3 динамика развития и перспективы;
- 4 аудитория: география, языки, возраст, интересы и число пользователей, распределение их по социальному статусу
- 5 возможности: функционал страницы, организация сообществ и групп, работа с сообщениями, видео, аудио и др. контентом.
- 6 безопасность, шифрование

В заключении сделать резюме: главные отличительные черты данной социальной сети от других, ее уникальность достоинства и недостатки

Работу представить в виде текста, сопровождаемого графическими материалами: рисунками и диаграммами.

Работа должна быть напечатана на компьютере, грамотно и аккуратно оформлена. На титульном листе требуется указать изучаемый курс, тему проекта, Ф.И.О. обучающегося, номер группы.

Оформление:

Поля: левое - 3 см, правое – 1.5 см, верхнее и нижнее - 2 см

Абзац – 1.25 см

Выравнивание: по ширине

Интервал между абзацами – 0

Интервал между строками – 1.5

Шрифт: Times New Roman, кегль – 14

Нумерация страниц – внизу справа

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является зачет, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ОПК-1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере молодежной политики	Знать: - специфику проектирования выборочной совокупности и статистических оценок параметров генеральной совокупности, – современные методы и методики сбора и анализа данных и особенностях их использования - методы и программные средства для обработки социологической информации - нормативно-методические и информационные базы социологических исследований	Этап формирования знаний
		Уметь: строить и анализировать таблицы сопряженности в SPSS через модуль Custom Tables; рассчитывать реальную важность факторов выбора с помощью коэффициента корреляции - оценивать качество прогноза при работе с командой ARIMA в SPSS	Этап формирования умений
		Владеть навыками установления правил, регламентирующих условия доступа к социологической информации – постановки задач по поиску, обобщению социологических данных; выбора методов и программных средства для обработки социологической информации - проверки гипотез исследования и надежности полученных данных;	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-1	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ОПК-1	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ОПК-1	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Теоретический блок вопросов:

1. Автоматизация обработки документов
2. Архивирование и шифрование файлов
3. Взаимодействие субъектов социально-ориентированной деятельности
4. Волонтерство как социальное явление
5. Гуманистические ценности современного общества
6. Информационная безопасность
7. Информационно-коммуникационные инновации
8. Коммерческие и некоммерческие организации и их социально-ориентированная деятельность
9. Коммуникации в социальных сетях
10. Коммуникации, их виды и типы
11. Компоненты современного компьютера
12. Контент-анализ в интернете
13. Краудфандинговое взаимодействие социальных субъектов
14. Локальные и сетевые коммуникации
15. Мотивы осуществления социально-ориентированной деятельности
16. Нормативно-правовое регулирование социально-ориентированной деятельности.
17. Организация компьютерного рабочего места социолога
18. Основные источники угроз в сети Интернет
19. Основные элементы социальной среды
20. Открытые архивы социологической информации
21. Периферийное коммуникационное оборудование и его характеристики
22. Показатели эффективности социально-ориентированной деятельности
23. Получение социологической информации в социальных сетях
24. Правила доступа к конфиденциальной информации
25. Признаки социально-ориентированной деятельности.
26. Применение платформ Google Analytics и Яндекс.Метрика
27. Программное обеспечение для видео и аудио коммуникаций в сети Интернет
28. Программное обеспечение для информационно-коммуникационного обмена
29. Программные средства коммуникаций
30. Свойства информации
31. Свойства социологической информации
32. Социальная ответственность бизнеса
33. Социологические способы изучения социально-ориентированной деятельности
34. Специализированные сервисы создания виртуальных опросников
35. Способы получения и передачи информации в информационной сети
36. Способы проведения онлайн опросов
37. Способы хранения и передачи информации
38. Технологии поиска информации в сети Интернет
39. Фандрайзинговая деятельность
40. Формы презентации результатов социологического исследования
41. Характеристики аппаратных средств коммуникации
42. Характеристики программного обеспечения для проведения обработки социологических данных
43. Характеристики программного обеспечения для управления базами данных
44. Характеристики цифровой информации
45. Эволюция информационно-коммуникационных технологий
46. Этика поведения в информационных сетях

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

1. Найти в интернете открытые результаты проведенных исследовательскими компаниями социологических исследований (например, исследование ВЦИОМ «Социальное самочувствие россиян: мониторинг»
https://wciom.ru/fileadmin/file/loaded_reliz/3979.xlsx.
2. Скачать результирующие исследование таблицы
3. В программе SPSS создать окно, в которое вставить переменные скачанных таблиц
4. Внести в матрицу SPSS скачанные данные
5. Построить таблицы линейного распределения переменных
6. Построить таблицы сопряженности нескольких переменных, представив результаты в абсолютных и относительных величинах.
7. Рассчитать средние и медианные значения количественных переменных (например, возраст или доход респондентов)
8. Проверить наличие корреляций между переменными.
9. Поострить диаграммы, отражающие результаты социологического анализа
10. Сделать социологические выводы

Подготовить презентацию, отражающую результаты анализа

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Внуков, А. А. Защита информации : учебное пособие для вузов / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07248-8. <https://urait.ru/bcode/490277>

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. URL: <https://urait.ru/bcode/488708>

3. Касьянов, В. В. Социология Интернета : учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04944-2. <https://urait.ru/bcode/492734>

4. Касьянов, В. В. Социология массовой коммуникации : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09602-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492735>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Малашенко, А. В. Становление постиндустриальной цивилизации: от цифровизации до варварства : монография / А. В. Малашенко, Ю. А. Нисневич, А. В. Рябов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11581-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495867>

2. Маргулян, Я. А. Основы социального государства : учебное пособие для вузов / Я. А. Маргулян. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. <https://urait.ru/bcode/490697>

3. Корпоративная социальная ответственность : учебник и практикум для вузов / Э. М. Коротков [и др.] ; под редакцией Э. М. Короткова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07332-4. URL: <https://urait.ru/bcode/489129>

4. Чернова, Е. В. Информационная безопасность человека : учебное пособие для вузов / Е. В. Чернова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12774-4. URL: <https://urait.ru/bcode/495922>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная	Крупнейший российский	http://elibrary.ru/

	библиотека eLIBRARY.ru	информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows 7

2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3. Справочно-правовая система Консультант+
4. Acrobat Reader DC
5. 7-Zip
6. SKY DNS
7. TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 39.04.03 *«Организация работы с молодежью»* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социологии на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социологии № 10 от 26 мая 2022	01.09.2022
2.			



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета Социальной работы

/Сизикова В.В./

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

**Направление подготовки
39.04.03 «Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Технологии реализации образовательных программ» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: д.п.н., профессора Мардахаева Л.В., к.п.н., доцента Квитковской А.А., к.п.н. Березы Н.А. Руководитель основной

образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы

С.Н. Фомина

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета

Д.пед.н., профессор

В.В.Сизикова

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГБОУ г. Москвы «Школа № 902 «Диалог», директор

А.В. Иляшенко

(подпись)

ГБОУ г. Москвы «Школа № 534», директор

Д.В. Шестакова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К.п.н, АНО Центр всестороннего развития личности «Совершенство», директор

Е.В. Котомина

(подпись)

Д.ф.н, профессор факультета социальной работы

А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	9
3.2. РАЗДЕЛ 1. Социально-педагогические основы реализации образовательных программ.	12
Тема 1. Методологические основы реализации образовательных программ.....	Ошибка! Залладка не определена.
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	17
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	18
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	25
5.6. Образовательные технологии.....	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Технологии реализации образовательных программ» заключается в получении обучающимися теоретических и прикладных знаний о сущности, принципах, методах, технологий реализации образовательных, с последующим их применением в профессиональной сфере и практических навыков управления образовательными программами.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение методологических основ технологии реализации образовательных программ.
2. Формирование представления об особенностях реализации образовательных программ
3. Изучение основных технологий реализации образовательных программ на различных этапах обучения.
4. Развитие у студентов аналитических, коммуникативных, проективных, прогностических и рефлексивных педагогических умений.
5. Развитие педагогического мышления и педагогического мастерства.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Учебная дисциплина «Технологии реализации образовательных программ» реализуется в *обязательной* части основной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» очной и заочной формам обучения.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ПК-10; ПК-11 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные	ПК-10	Способен к педагогическому сопровождению процессов реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПК 10.1. Владеет технологиями образования взрослых ПК 10.2. Реализует методы наставничества, выстраивать модели его организации, ПК 10.3. Применяет педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала	Знать: теоретические основы педагогического сопровождения, систему мотивации персонала Уметь: применять методы наставничества, выстраивать модели его организации Владеть: технологиями

				образования взрослых
Профессиональные	ПК-11	Способен к развитию кадрового потенциала сферы молодежной политики	ПК-11.1 Осуществляет мероприятия по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью ПК-11.2. Использует инструментарий выявления потребностей конкретного специалиста с целью определения его профессионального потенциала	Знать: кадровую концепцию сферы молодежной политики Уметь: осуществлять мероприятия по повышению квалификации специалистов Владеть: навыками использования инструментария выявления потребностей конкретного специалиста

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54		54		
Учебные занятия лекционного типа	8		8		
Практические занятия	22		22		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24		24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54		54		
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108		108		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1			
		Сессия 3-4	Сессия 3-4		

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	8	16		
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0		
Практические занятия	8	0	8		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	12	4	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	28	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	36	72		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	
Модуль 1 (Семестр 2)							
РАЗДЕЛ 1. Нормативно-правовые основы реализации образовательных программ.	33	15	18	4	6		8
Тема 1. Закон РФ «Об образовании в РФ» об основах реализации образовательных программ.	17	7	10	2	4		4
Тема 2. Образовательные программы и характеристика их компонентного состава.	16	8	8	2	2		4
РАЗДЕЛ 2. Реализация образовательных программ в образовательной организации	31	15	16	2	6		8
Тема 3. Технология реализации образовательной программы в вузе	15	7	8	2	2		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Тема 4. Технология реализации воспитательной составляющей (профессионального воспитания) образовательной программы.	16	8	8	0	4		4
РАЗДЕЛ 3. Качество обучения – реализации образовательной программы	35	15	20	2	10		8
Тема 5. Оценка качества реализации образовательной программы	17	7	10	2	4		4
Тема 6. Пути повышения качества реализации образовательной программы	18	8	10	0	6		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	108	45		8	22		24
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	45		8	22		24

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Сессия 3-4)							
РАЗДЕЛ 1. Нормативно-правовые основы реализации образовательных	33	25	8	2	2		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
программ.							
Тема 1. Закон РФ «Об образовании в РФ» об основах реализации образовательных программ.	16	12	4	2	0		2
Тема 2. Образовательные программы и характеристика их компонентного состава.	17	13	4	0	2		2
РАЗДЕЛ 2. Реализация образовательных программ в образовательной организации	31	25	6	0	2		4
Тема 3. Технология реализации образовательной программы в вузе	16	12	4	0	2		2
Тема 4. Технология реализации воспитательной составляющей (профессионального воспитания) образовательной программы.	15	13	2	0	0		2
РАЗДЕЛ 3. Качество обучения – реализации образовательной программы	40	30	10	2	4		4
Тема 5. Оценка качества реализации образовательной программы	19	15	4	0	2		2
Тема 6. Пути повышения качества реализации образовательной программы	21	15	6	2	2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	80	24	4	8		12

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. семестр 1							
РАЗДЕЛ 1. Нормативно-правовые основы реализации образовательных программ.	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад с презентацией	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 1. Закон РФ «Об образовании в РФ» об основах реализации образовательных программ.	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 2. Образовательные программы и характеристика их компонентного состава.	8	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
РАЗДЕЛ 2. Реализация образовательных программ в образовательной организации	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад с презентацией	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 3. Технология реализации образовательной программы в вузе	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 4. Технология реализации воспитательной составляющей (профессионального воспитания)	8	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

образовательной программы.							
РАЗДЕЛ 3. Качество обучения – реализации образовательной программы	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад с презентацией	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 5. Оценка качества реализации образовательной программы	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 6. Пути повышения качества реализации образовательной программы	8	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по семестру, часов,	45	21		12		12	
Общий объем по дисциплине, часов	45	21		12		12	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. сессия 3-4							
РАЗДЕЛ 1. Нормативно-правовые основы реализации образовательных программ.	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Доклад с презентацией	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 1. Закон РФ «Об образовании в РФ» об основах реализации образовательных программ.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

Тема 2. Образовательные программы и характеристика их компонентного состава.	13	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
РАЗДЕЛ 2. Реализация образовательных программ в образовательной организации	25	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Доклад с презентацией	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 3. Технология реализации образовательной программы в вузе	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 4. Технология реализации воспитательной составляющей (профессионального воспитания) образовательной программы.	13	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
РАЗДЕЛ 3. Качество обучения – реализации образовательной программы	30	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Доклад с презентацией	4	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 5. Оценка качества реализации образовательной программы	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 6. Пути повышения качества реализации образовательной программы	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Доклад с презентацией	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по семестру, часов,	80	36		32		12	
Общий объем по дисциплине, часов	80	36		32		12	

3.2. РАЗДЕЛ 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.

Цель: раскрыть сущность и содержание социально-педагогических основ реализации образовательных программ.

Перечень изучаемых элементов содержания: Закон РФ «Об образовании в РФ» об «Образовательной программе»; назначение, сущность и структура образовательной программе; примерная основная образовательная программа, ее назначение и краткая характеристика; адаптированная образовательная программа, ее назначение и содержание; объем, содержание, планируемые результаты реализации образовательной программы; организационно-педагогические условия реализации образовательной программы; оценочные и методические материалы образовательной программы; программа воспитания (профессиональное воспитание) и календарный план воспитательной работы.

Тема 1.1. Нормативно-правовые основы реализации образовательной программы высшего образования

1. Закон РФ «Об образовании в РФ» об «Образовательной программе», ее назначении, сущности и структуре.
2. Примерная основная образовательная программа, ее назначение и краткая характеристика.
3. Адаптированная образовательная программа, ее назначение и содержание.

Тема 1.2. Комплекс основных характеристик образования и организационно-педагогических условий

1. Объем, содержание, планируемые результаты реализации образовательной программы.
2. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.
3. Оценочные и методические материалы образовательной программы.
4. Программа воспитания (профессиональное воспитание) и календарный план воспитательной работы.

РАЗДЕЛ 2. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Цель: усвоить особенности реализации образовательных программ в образовательной организации.

Перечень изучаемых элементов содержания: технология реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования; сущность технологии реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования; общая характеристика технологии реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования; разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); разработка программ практики студентов; методическое обеспечение рабочих программ обучения; методическое обеспечение программ практики студентов; обеспечение поэтапной реализации учебных предметов и практики образовательной программы; программа воспитания студентов и ее назначение; сущность и содержание программы воспитания студентов; реализация профессионального воспитания через содержание учебных предметов; внеурочная воспитательная работа со студентами.

Тема 3. Технология реализации образовательной программы в образовательной организации

Вопросы для самоподготовки:

- 3.1. Технология реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования, ее сущность и общая характеристика.
- 3.2. Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и программ практики.
- 3.3. Методическое обеспечение рабочих программ и программ практики студентов.
- 3.4. Обеспечение поэтапной реализации учебных предметов и практики образовательной программы.

Тема 4. Технология реализации воспитательной составляющей (профессионального воспитания) образовательной программы.

Вопросы для самоподготовки:

- 4.1. Назначение, сущность и содержание программы воспитания студентов.
- 4.2. Реализация профессионального воспитания через содержание учебных предметов.
- 4.3. Внеурочная воспитательная работа со студентами.

РАЗДЕЛ 3. КАЧЕСТВО ОБУЧЕНИЯ – РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель: усвоить особенности качества обучения студентов – реализации образовательной программ в вузе. .

Перечень изучаемых элементов содержания: качество образования и его сущность; содержание качества образования и его характеристики; оценка комплекса основных характеристик образования; оценка организационно-педагогических условий образовательной программы; оценка подготовки выпускников, степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам; повышение качества разработки комплекса основных характеристик образовательной программы; совершенствование организационно-педагогических условий реализации образовательной программы; обеспечение качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей); обеспечение качества программ практики студентов: обеспечение действенности профессионального воспитания студентов.

Тема 5. Оценка качества реализации образовательной программы

Вопросы для самоподготовки:

- 5.1. Качество образования, его сущность, содержание и качественные характеристики.
- 5.2. Оценка комплекса основных характеристик образования и организационно-педагогических условий образовательной программы.
- 5.3. Оценка подготовки выпускников степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам.

Тема 6. Пути повышения качества реализации образовательной программы

Вопросы для самоподготовки:

- 6.1. Повышение качества разработки комплекса основных характеристик образовательной программы.

6.2. Совершенствование организационно-педагогических условий реализации образовательной программы.

6.3. Обеспечение качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и программ практики.

6.4. Обеспечение действенности профессионального воспитания студентов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Нормативно-правовые основы реализации образовательных программ.

Форма практического задания: подготовить доклад с презентацией (тема на выбор).

1. Закон РФ «Об образовании в РФ» об «Образовательной программе», ее назначении, сущности и структуре.

2. Примерная основная образовательная программа, ее назначение и краткая характеристика.

3. Адаптированная образовательная программа, ее назначение и содержание.

4. Объем, содержание, планируемые результаты реализации образовательной программы.

5. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.

6. Оценочные и методические материалы образовательной программы.

7. Программа воспитания (профессиональное воспитание) и календарный план воспитательной работы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Нормативно-правовые основы реализации образовательных программ.

Форма рубежного контроля – эссе.

1. Закон РФ «Об образовании в РФ» об «Образовательной программе», ее назначении, сущности и структуре.

2. Примерная основная образовательная программа, ее назначение и краткая характеристика.

3. Адаптированная образовательная программа, ее назначение и содержание.

4. Объем, содержание, планируемые результаты реализации образовательной программы.

5. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.

6. Оценочные и методические материалы образовательной программы.

7. Программа воспитания (профессиональное воспитание) и календарный план воспитательной работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Реализация образовательных программ в образовательной организации.

Форма практического задания: подготовить доклад с презентацией (тема на выбор)

3. Технология реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.

4. Сущность технологии реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.

5. Общая характеристика технологии реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.

6. Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

7. Разработка программ практики студентов.

8. Методическое обеспечение рабочих программ обучения образовательной программы.
9. Методическое обеспечение программ практики студентов образовательной программы.
10. Обеспечение поэтапной реализации учебных предметов и практики образовательной программы.
11. Программа воспитания студентов и ее назначение.
12. Сущность и содержание программы воспитания студентов.
13. Реализация профессионального воспитания через содержание учебных предметов.
14. Внеурочная воспитательная работа со студентами.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Реализация образовательных программ в образовательной организации 1:

Форма рубежного контроля – эссе.

1. Технология реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.
2. Сущность технологии реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.
3. Общая характеристика технологии реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.
4. Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
5. Разработка программ практики студентов.
6. Методическое обеспечение рабочих программ обучения образовательной программы.
7. Методическое обеспечение программ практики студентов образовательной программы.
8. Обеспечение поэтапной реализации учебных предметов и практики образовательной программы.
9. Программа воспитания студентов и ее назначение.
10. Сущность и содержание программы воспитания студентов.
11. Реализация профессионального воспитания через содержание учебных предметов.
12. Внеурочная воспитательная работа со студентами.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3.

Качество обучения – реализации образовательной программы.

Форма практического задания: подготовить доклад с презентацией (тема на выбор)

1. Качество образования и его сущность.
2. Содержание качества образования и его характеристики.
3. Оценка комплекса основных характеристик образования.
4. Оценка организационно-педагогических условий образовательной программы.
5. Оценка подготовки выпускников, степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам.
6. Повышение качества разработки комплекса основных характеристик образовательной программы.
7. Совершенствование организационно-педагогических условий реализации образовательной программы.
8. Обеспечение качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
9. Обеспечение качества программ практики студентов.

10. Обеспечение действенности профессионального воспитания студентов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3. Качество обучения – реализации образовательной программы.

**Форма практического задания: подготовить доклад с презентацией (тема на выбор)
Реализация образовательных программ в образовательной организации 1:**

Форма рубежного контроля – эссе.

1. Качество образования и его сущность.
2. Содержание качества образования и его характеристики.
3. Оценка комплекса основных характеристик образования.
4. Оценка организационно-педагогических условий образовательной программы.
5. Оценка подготовки выпускников, степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам.
6. Повышение качества разработки комплекса основных характеристик образовательной программы.
7. Совершенствование организационно-педагогических условий реализации образовательной программы.
8. Обеспечение качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
9. Обеспечение качества программ практики студентов.
10. Обеспечение действенности профессионального воспитания студентов.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является дифференцированный **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-10	Способен к педагогическому сопровождению процессов реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Знать: теоретические основы педагогического сопровождения, систему мотивации персонала	Этап формирования знаний
		Уметь: применять методы наставничества, выстраивать модели его организации	Этап формирования умений
		Владеть: технологиями образования взрослых	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-11	Способен к развитию кадрового потенциала сферы молодежной политики	Знать: кадровую концепцию сферы молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять мероприятия по повышению квалификации специалистов	Этап формирования умений
		Владеть: навыками использования инструментария выявления потребностей конкретного специалиста	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-10 ПК-11	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные</p>

			ошибки -0-4 балла. От 0 до 10 баллов
ПК-10 ПК-11	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
ПК-10 ПК-11	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов. От 0 до 10 баллов

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для зачета:

Теоретический блок вопросов:

1. Закон РФ «Об образовании в РФ» об «Образовательной программе», ее назначении, сущности и структуре.

2. Примерная основная образовательная программа, ее назначение и краткая характеристика.
3. Адаптированная образовательная программа, ее назначение и содержание.
4. Объем, содержание, планируемые результаты реализации образовательной программы.
5. Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы.
6. Оценочные и методические материалы образовательной программы.
7. Программа воспитания (профессиональное воспитание) и календарный план воспитательной работы.
8. Технология реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.
9. Сущность технологии реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.
10. Общая характеристика технологии реализации образовательной программы в образовательной организации высшего образования.
11. Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
12. Разработка программ практики студентов.
13. Методическое обеспечение рабочих программ обучения образовательной программы.
14. Методическое обеспечение программ практики студентов образовательной программы.
15. Обеспечение поэтапной реализации учебных предметов и практики образовательной программы.
16. Программа воспитания студентов и ее назначение.
17. Сущность и содержание программы воспитания студентов.
18. Реализация профессионального воспитания через содержание учебных предметов.
19. Внеурочная воспитательная работа со студентами.
20. Качество образования и его сущность.
21. Содержание качества образования и его характеристики.
22. Оценка комплекса основных характеристик образования.
23. Оценка организационно-педагогических условий образовательной программы.
24. Оценка подготовки выпускников, степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам.
25. Повышение качества разработки комплекса основных характеристик образовательной программы.
26. Совершенствование организационно-педагогических условий реализации образовательной программы.
27. Обеспечение качества реализации рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
28. Обеспечение качества программ практики студентов.
29. Обеспечение действенности профессионального воспитания студентов.

Аналитическое задание (*проблемные ситуации*):

Провести анализ образовательной программы по профилю своей подготовки на уровне бакалавра или магистра, выбрав одно из направлений:

- нормативно-правовые основы реализации образовательных программ;
- технология реализации образовательной программы;
- оценка качества обучения – реализации образовательной программы.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 40 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающихся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

Критерии оценки ответа на вопросы зачета:

Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может

правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Критерии оценки аналитического задания:

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.

Основная литература:

1. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03402-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/488992> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Мокий, М. С. Методология научных исследований : учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под редакцией М. С. Мокия. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13313-4. — Текст : элек-тронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/489026> (дата обращения: 19.05.2022).

Дополнительная литература:

1. Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью : монография / А. В. Пономарев [и др.] ; под общей редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14119-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/496800> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Коротаева, Е. В. Теория и практика педагогических взаимодействий : учебник и практикум для вузов / Е. В. Коротаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 242 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10437-0. — Текст : электронный // Образовательная плат-форма Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494965> (дата обращения: 19.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Технологии реализации образовательных программ*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

вносите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и	http://elibrary.ru/

		патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «*Технологии реализации образовательных программ*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «*Технологии реализации образовательных программ*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «*Технологии реализации образовательных программ*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «*Технологии реализации образовательных программ*» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «*Технологии реализации образовательных программ*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

По заочной форме обучения для обучающихся факультета дистанционного обучения освоение учебной дисциплины осуществляется исключительно с применением дистанционных образовательных технологий.

Методика применения дистанционных образовательных технологий при реализации учебной дисциплины «Технологии реализации образовательных программ» представлена в приложениях основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (магистратура).

В рамках учебной дисциплины «Технологии реализации образовательных программ» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			—·—·—
4.			—·—·—



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета социальной работы

В.В. Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ
В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

Направление подготовки

«39.04.03 - Организация работы с молодежью»

Направленность

«Менеджмент в молодежной политике»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» разработана рабочей группой в составе: Козловская С.Н. к.психол.н., доцент факультета социальной работы
Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета

д-р пед. наук, профессор



В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей *(при совместной разработке или разработке по заказу)*:

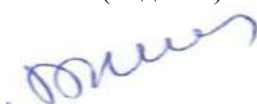
ООО Группа компаний
«Профессиональный проект,
Генеральный директор



Г.Г.Николаев

(подпись)

Доктор политических наук, профессор,
НП «Национальный общественный комитет
"Российская семья"», президент



Г.И. Климантова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,

Президент НП «Национальный общественный комитет
"Российская семья"»



Г.И.
Климантова

(подпись)

Доктор философских наук, профессор кафедры
социальной педагогики и организации работы с
молодежью



А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано

Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	8
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	8
2.2. Учебно-тематический план дисциплины.....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	17
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины.....	20
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	24
5.6. Образовательные технологии	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании умений и навыки делового профессионального взаимодействия в работе с различными группами населения и социальными партнерами, в формировании у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО в области изучения профессионального взаимодействия в работе с различными группами населения; формирования представления об организации профессионального взаимодействия в работе с различными группами населения.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Усвоение знаний о сущности, миссии и назначении консультирования в социальной работе;
2. Приобретение знаний о методах и технологиях консультирования в социальной работе;
3. Усвоение знаний теоретических подходов к решению социальных проблем с использованием основных методов и технологий консультирования;
4. Овладение навыками применения технологий консультирования в социальной работе в различных сферах жизнедеятельности;
5. Овладение навыками организации консультирования в социальной работе с различными группами населения

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» реализуется в обязательной части по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей) «Управление проектами и программами», «Теоретико-прикладные модели молодежной политики», «Методология и методика научного исследования в молодежной среде».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем): «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью», «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики».

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой /магистратуры/ по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии</p> <p>УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров</p> <p>УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке</p> <p>УК-4.4 Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке</p> <p>УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке</p>	<p>Знать: английский язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности</p> <p>Уметь: понимать на слух содержания аутентичных текстов, в т.ч. материалов по тематике специальности, вести письменное общение на английском языке, составлять деловые письма, доклады, электронные сообщения, описывать тенденции развития компаний, представленных графически</p> <p>Владеть: навыками публичной речи (проведение презентаций и докладов); навыками понимания лекций по общим экономическим проблемам; различным навыками речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на профессиональном уровне.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и	<p>Знать: теорию межкультурного взаимодействия</p> <p>Уметь:</p>

		разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия Владеть: навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
	ОПК-4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ОПК-4. 1. Осуществляет систематическое взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики ОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями ОПК-4.3. Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и	Знать: особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики Уметь: использовать особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики Владеть: методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики

			программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	
	ОПК-5	Способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	<p>ОПК5.1. Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК 5.2. Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной политики</p> <p>ОПК 5.3. Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований</p>	<p>Знать: нормативные документы в сфере молодежной политики</p> <p>Уметь: использовать современные методы управленческой деятельности</p> <p>Владеть: основными методами управленческих решений</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), составляет 3 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	54		54		
Учебные занятия лекционного типа	8		8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	22		22		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	24		24		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	45		45		
Контроль промежуточной аттестации	9		9		
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108		108		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1			
		Сессия 3-4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24				
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	12	12			

<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	80	80			
Контроль промежуточной аттестации	4	4			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Модуль 1 (Семестр 2)										
Раздел 1.1. Деловое общение как основа профессионального взаимодействия в социальной сфере	36	18	18	2		8				8
Раздел 1.2 Технологии профессионального взаимодействия в рамках социальной организации	27	9	18	4		6				8
Раздел 1.3. Технологии профессионального взаимодействия с клиентами социальных организаций	36	18	18	2		8				8
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	108	45	54	8		22				24

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа
Модуль 1 (Курс 1 Сессии 3-4 __)										
Раздел 1.1. Деловое общение как основа профессионального взаимодействия в социальной сфере	36	28	8	4						4
Раздел 1.2. Технологии профессионального взаимодействия в рамках социальной организации	34	26	8			4				4
Раздел 1.3. Технологии профессионального взаимодействия с клиентами социальных организаций	34	26	8			4				4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Общий объем, часов	108	80	24	4		8				12

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. семестр 2							
Раздел 1.1. Деловое общение как основа профессионального взаимодействия в социальной сфере	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	эссе
Раздел 1.2 Технологии профессионального взаимодействия в п рамках социальной организации	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	реферат	3	эссе
Раздел 1.3. Технологии профессионального взаимодействия с клиентами социальных организаций	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	7	эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	45	15		15		15	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Курс 1 семестр 3-4							
Раздел 1.1. Деловое общение как основа профессионального взаимодействия в социальной сфере	28	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	реферат	9	эссе

Раздел 1.2 Технологии профессионального взаимодействия в рамках социальной организации	26	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	8	эссе
Раздел 1.3. Технологии профессионального взаимодействия с клиентами социальных организаций	26	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	8	эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	30		25		25	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ КАК ОСНОВА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ

Цель: Получение теоретических и практических знаний о сущности делового общения, назначении, формах, методах, принципах, технологиях и нормативно-правовом обеспечении профессионального взаимодействия в социальной сфере.

Перечень изучаемых элементов содержания: модели коммуникации, диалогическая, интерактивная коммуникация в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе, межличностная, массовая коммуникация, вербальные и невербальные средства коммуникации Понятие общения и делового общения. Виды делового общения. Устное и письменное деловое общение. Устное и деловое общение в профессиональной деятельности специалиста социальной работы. Письменные виды делового общения. Взаимосвязь коммуникативной, интерактивной и перцептивной сторон общения.

Тема 1.1. Коммуникация как механизм взаимодействия в профессиональной социальной работе

Вопросы для самоподготовки:

1. Модели коммуникации.
2. Диалогическая и интерактивная коммуникация в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе.
3. Межличностная и массовая коммуникация.
4. Взаимодействие вербальных и невербальных средств коммуникации.
5. Дайте определения понятиям: «коммуникация», «общение», «деловое взаимодействие».
6. В чем суть диалогической и интерактивной коммуникации?

Тема 1.2. Деловое общение в профессиональной деятельности специалиста по социальной работе

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие общения и делового общения.
2. Виды делового общения.
3. Устное и письменное деловое общение.
4. Устное деловое общение в профессиональной

деятельности специалиста социальной работы.

5. Письменные виды делового общения.
6. Взаимосвязь коммуникативной, интерактивной и перцептивной сторон общения.

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В РАМКАХ СОЦИАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Цель: Изучить формы и виды социального взаимодействия в рамках социальной организации

Перечень изучаемых элементов содержания. Деловое взаимодействие, деловые отношения Деловой этикет как компонент профессиональной культуры специалиста социальной работы, профессиональное поведение, нормы в сфере общения между равными по статусу членами одного коллектива, нормы в сфере общения между руководителем и подчинённым. Имидж специалиста по социальной работе. типы деловых конфликтов и их характеристика: межличностный, конфликт между отдельной личностью и группой и межгрупповой конфликт. Последствия деловых конфликтов. правила поведения в конфликте.

Тема 2.1. Деловое взаимодействие специалистов по социальной работе (между руководители и коллегами)

Вопросы для самоподготовки:

1. Деловое взаимодействие и деловые отношения.
 2. Деловой этикет как компонент профессиональной культуры специалиста социальной работы.
 3. Правила этикета, регулирующие профессиональное поведение.
 4. Нормы в сфере общения между равными по статусу членами одного коллектива.
1. Нормы в сфере общения между руководителем и подчиненным.
 2. Имидж делового человека – специалиста по социальной работе.

Тема 2.2 . Деловые конфликты в профессиональной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные типы деловых конфликтов и их характеристика: межличностный, конфликт между отдельной личностью и группой и межгрупповой конфликт.
2. Последствия деловых конфликтов.
3. Опишите правила поведения в конфликте.
4. Проанализируйте последствия деловых конфликтов.

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С КЛИЕНТАМИ СОЦИАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Тема 3.1 .Организация профессионального взаимодействия с различными категориями семей и детей

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определения понятиям: «семья», «реабилитация», взаимодействия «социальная поддержка», «ресурсы семьи».
2. Перечислите функции семьи.
3. Выделите основные направления деятельности специалиста по

социальной работе с семьей, имеющей в своем составе родителей инвалидов и детей инвалидов.

4. Проанализируйте нормативно-правовые документы по теме.
5. Составьте программу консультирования семьи, имеющей в своем составе родителей инвалидов и детей инвалидов.

Тема 3.2. Организация работы с обращениями граждан и планирование работы с клиентами

Вопросы для самоподготовки:

1. Законодательство об обращениях граждан.
2. Виды обращений граждан: предложение, заявление, индивидуальное обращение,.
3. Право граждан на обращение.
4. Гарантии прав граждан при рассмотрении обращений. Требования, предъявляемые к письменным обращениям.
5. Сроки и механизмы рассмотрения заявлений, предложений и жалоб граждан. Отчетность в деятельности специалиста по социальной работе.
6. Основные показатели успешной деятельности специалиста

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Понятие коммуникации. Коммуникация и общение, отличительные особенности. Модели коммуникации.
2. Межличностная и массовая коммуникация.
3. Характеристика видов взаимодействия в зависимости от социальных статусов участников в социальных отношениях.
4. Понятие общения и делового общения. Виды делового общения.
5. Характеристика видов делового общения в зависимости от его содержания и средств осуществления.
6. Взаимосвязь коммуникативной, интерактивной и перцептивной сторон общения.
7. Уровни делового общения. Основные формы делового общения.
8. Деловой этикет как компонент профессиональной культуры специалиста социальной работы. Правила этикета, регулирующие профессиональное поведение.
9. Охарактеризуйте межличностные и массовые коммуникации
10. Опишите вербальные и невербальные средства коммуникации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Перечислите основные заповеди делового этикета.
2. Этикет разных народов. Сравнительный анализ.
3. Требования к внешнему виду специалиста по социальной работе.
4. Нормы в сфере общения между равными по статусу членами одного коллектива.
5. Нормы в сфере общения между руководителем и подчиненным.
6. Имидж делового человека – специалиста по социальной работе
7. Конструктивные и деструктивные деловые конфликты в профессиональной деятельности.

8. Основные типы деловых конфликтов и их характеристика.
9. Последствия деловых конфликтов. Улаживание конфликта.
10. Деловая беседа, ее структура. Подготовка и проведение деловой беседой.
11. Деловые встречи и переговоры, их организация и проведение.
12. Деловые совещания. Правила организации деловых совещаний и принятия решений.
13. Общение по телефону. Особенности делового телефонного разговора.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат;

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Профессиональное взаимодействие с семьями, имеющими в своем составе родителей и детей инвалидов.
2. Профессиональное взаимодействия с детьми и молодежью девиантного поведения и его организация.
3. Законодательство об обращениях
4. Право граждан на обращение. Гарантии прав граждан при рассмотрении обращений. Требования, предъявляемые к письменным обращениям.
5. Порядок рассмотрения письменных обращений. Сроки рассмотрения обращений.
6. Обязанности должностных лиц государственных органов, иных организаций при рассмотрении обращений. Ответственность за нарушение законодательства об обращениях граждан.
7. Планирование и его роль в организации профессиональной деятельности. Планирование деятельности специалиста социальной работы. Виды и формы планирования работы с клиентами.
8. Значение и функции контроля в деятельности специалиста социальной работы.
9. Виды контроля. Отчетность в деятельности специалиста по социальной работе
10. Виды отчетов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – эссе.

Перечень тем эссе к разделу 1: тема одна для всех

1. Этический кодекс социального работника, его базовые принципы. (Проанализируйте Этический кодекс социального работника. Выделите на каких основаниях должно строиться взаимодействие социального работника и клиента, социального работника с коллегами. Выделите основные принципы этического кодекса и обоснуйте их применение в профессиональном взаимодействии социального работника и клиента)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – эссе

Перечень тем эссе к разделу 2:

1. Имидж специалиста по социальной работе, его составляющие
2. Опишите портрет идеального специалиста по социальной работе.
3. Деловая беседа, ее структура. Факторы успеха деловой беседы.
4. Деловые встречи и переговоры.
5. Конструктивные приемы ведения переговоров.
6. Деловые совещания, правила их организации и принятия решений.
7. Коммуникативные роли участников делового совещания.

8. Коммуникативные тактики в конфликтной ситуации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – эссе

Перечень тем эссе к разделу 3:

1. Особенности организации профессионального взаимодействия с семьями социально-опасного положения.
2. Специфика профессионального взаимодействия с детьми и молодежью девиантного поведения и его организация
3. Проблемы социальной стабильности семьи
4. Напишите сценарий мини-конференции «Проблемы семьи в аспекте кризиса современного общества».
5. Создайте таблицу-схему «Жизненный цикл семьи».
6. Опишите жизненный сценарий семьи.
7. Разработайте коррекционные занятия с детьми (релаксационные игры и упражнения, реабилитационно-педагогические методики, и др.).
8. Опишите методику работы с обращениями граждан в социальной работе.
9. Составьте алгоритм деятельности специалиста по социальной работе по оказанию социальных услуг населению.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является /зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: английский язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности	Этап формирования знаний
		Уметь: понимать на слух содержания аутентичных текстов, в т.ч. материалов по тематике специальности, вести письменное общение на английском языке, составлять деловые письма, доклады, электронные сообщения, описывать тенденции развития	Этап формирования умений

		компаний, представленных графически	
		Владеть: навыками публичной речи (проведение презентаций и докладов); навыками понимания лекций по общим экономическим проблемам; различным навыками речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на профессиональном уровне.	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: теорию межкультурного взаимодействия	Этап формирования знаний
		Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Знать: особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать особенности осуществления внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: методами исследования, нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	Знать: нормативные документы в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать современные методы управленческой деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: основными методами управленческих решений	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
-----------------	--------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------

УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с
УК-4; УК-5; ОПК-4; ОПК-5	Этап формирования навыков и получения	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные</i>	

	опыта.	задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--------	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие коммуникации. Коммуникация и общение, отличительные особенности. Модели коммуникации.
2. Межличностная и массовая коммуникация.
3. Характеристика видов взаимодействия в зависимости от социальных статусов участников в социальных отношениях.
4. Понятие общения и делового общения. Виды делового общения.
5. Характеристика видов делового общения в зависимости от его содержания и средств осуществления.
6. Взаимосвязь коммуникативной, интерактивной и перцептивной сторон общения.
7. Уровни делового общения. Основные формы делового общения.
8. Деловой этикет как компонент профессиональной культуры специалиста социальной работы. Правила этикета, регулирующие профессиональное поведение.
9. Имидж делового человека – специалиста социальной работы. 10. Деловые конфликты, их функциональное значение, причины.
10. Конструктивные и деструктивные деловые конфликты в профессиональной деятельности.
11. Основные типы деловых конфликтов и их характеристика. 13. Последствия деловых конфликтов. Улаживание конфликта.
12. Деловая беседа, ее структура. Подготовка и проведение деловой беседы.
13. Деловые встречи и переговоры, их организация и проведение.
14. Деловые совещания. Правила организации деловых совещаний и принятия решений.
15. Общение по телефону. Особенности делового телефонного разговора.
16. Специфика социально-педагогического взаимодействия
17. Требования, предъявляемые к личности консультанта. Этические нормы консультативной деятельности.
18. Сущность социально-педагогического консультирования, его направленность на решение проблем ребенка. Базовые теоретические положения социально-педагогического консультирования
19. Цели, принципы, задачи социально-педагогического консультирования. Факторы,

влияющие на эффективность социально- педагогического консультирования.

20. Методы и приемы социально-педагогического консультирования. Формы социально-педагогического консультирования.
21. Методы диагностирования в процессе социально-педагогического консультирования.
22. Организация и этапы социально-педагогического консультирования.
30. Профессиональное взаимодействие с семьями социально-опасного состояния.
23. Профессиональное взаимодействие с семьями, имеющими в своем составе родителей и детей инвалидов.
24. Профессиональное взаимодействия с детьми и молодежью девиантного поведения и его организация.
25. . Виды обращений граждан.
26. Обязанности должностных лиц государственных органов, иных организаций при рассмотрении обращений. Ответственность за нарушение законодательства об обращениях граждан.
27. Планирование и его роль в организации профессиональной деятельности. Планирование деятельности специалиста социальной работы. Виды и формы планирования работы с клиентами.
28. Значение и функции контроля в деятельности специалиста социальной работы. Виды контроля.
29. Отчетность в деятельности специалиста по социальной работе. Виды отчетов.
30. Основные показатели успешного взаимодействия социального работника и клиента

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ магистратуры в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью : монография / А. В. Пономарев [и др.] ; под общей редакцией А. В. Пономарева,

Н. В. Поповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14119-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/496800> (дата обращения: 20.05.2022).

2. Домрачева, Т. В. Социальная работа с семьей : учебное пособие : [16+] / Т. В. Домрачева ; Поволжский государственный технологический университет. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2019. — 94 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570620> (дата обращения: 27.04.2022). — Библиогр.: с. 79-82. — ISBN 978-5-8158-2083-8. — Текст : электронный.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Мартынова, Е. В. Теория и практика социальной работы : учебное пособие : [16+] / Е. В. Мартынова ; Южный федеральный университет. — Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2021. — 149 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683914> (дата обращения: 27.04.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9275-3705-1. — Текст : электронный.

2. Черемисина, Т. В. Профессиональная этика и служебный этикет: ситуационные задачи : учебное пособие / Т. В. Черемисина ; под ред. А. М. Багмета ; Московская академия Следственного комитета Российской Федерации. — Москва : Юнити-Дана, 2021. — 81 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685784> (дата обращения: 07.05.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-03253-5. — Текст : электронный.

3. Культура труда руководителя социальной службы : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Ю. С. Моздокова, Я. В. Шимановская. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13722-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/497370> (дата обращения: 20.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной

подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
7.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых

игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Технологии профессионального взаимодействия в социальной сфере» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы

В.В. Сизикова

27 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Направление подготовки

«39.04.03 - Организация работы с молодежью»

Направленность

«Менеджмент в молодежной политике»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций» разработана на основании федерального

государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций» разработана рабочей группой в составе: старший преподаватель, Богатов Д.С.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы

С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета д-р пед. наук, профессор

В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей *(при совместной разработке или разработке по заказу)*:

ГБУ ТЦСО «Таганский» г.Москвы
Директор

В.Н.Каменских

(подпись)

ГБУ ТЦСО «Царицынский» г.Москвы

Директор

С.И.Буртник

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой медико-социальной реабилитологии
ГАУ «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы», д-р ист.наук, профессор

М.В.Фирсов

(подпись)

Ученый секретарь Учебно-методического объединения,
канд.ист.наук, доцент

О.А.Аникеева

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Малаев

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	17
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	20
5.6 Образовательные технологии.....	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	22

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о технологии организации деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по решению задач по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействия с государственными организациями и общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать умение устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.
2. Изучить методы организации обсуждения результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.
3. Изучить особенности систематического взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.
4. Сформировать навыки координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.
5. Изучить содержание услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры

Дисциплина (модуль) *«Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модуля)»* реализуется в обязательной части основной образовательной программы высшего образования **«Менеджмент в молодежной политике»** по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) *«Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модуля)»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): «Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности», «Теоретико-прикладные модели молодежной политики», «Методология и методика научного исследования в молодежной среде».

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем): «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью», «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»,

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной

программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ПК-4; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 *Организация работы с молодежью*.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен к определению плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью	ПК 4.1. Разрабатывает долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики ПК 4.2. Планирует работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации ПК 4.3. Формулирует цели, задачи, определяет обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью	Знать: основы целеполагания и организацию деятельности в сфере работы с молодежью Уметь: проектировать и реализовывать услуги в сфере молодежной политики Владеть: навыками разработки целей и задач в реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики

Профессиональные компетенции	ПК-5	Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПК-5.1. Разрабатывает новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью ПК-5.2. Обеспечивает организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью ПК-5.3. Осуществляет внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи ПК-5.4. Обеспечивает распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью	Знать: новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе по обслуживанию подростков и молодежи Владеть: навыками внедрения инноваций в молодежной сфере
------------------------------	------	--	---	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет*

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия	0	0			
Иная контактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	45	45			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 1-2	Сессия 1-2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24				
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0		
Практические занятия	8	0	8		
Лабораторные занятия	0		0		
Иная контактная работа	12	4	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	28	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)			4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108		108		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 2)							
Раздел 1. Деятельность	36	18	18	2	6	0	10

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
социально ориентированных некоммерческих организаций: механизмы и функции							
Раздел 2 Межсекторное социальное партнерство межсекторное социальное партнерство	36	18	18	2	6	0	10
Раздел 3. Социальное предпринимательство для НКО 	36	18	18	2	6	0	10
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	108	45	54	8	22		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет 9						

Заочной формы обучения .

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр)							
Раздел 1. Деятельность социально ориентированных некоммерческих	36	30	4	2	2		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
организаций: механизмы и функции							
Раздел 2 Межсекторное социальное партнерство межсекторное социальное партнерство	36	30	4	2	2		4
Раздел 3. Социальное предпринимательство для НКО	36	20	4	0	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	12	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очные формы обучения.

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Название модуля, семестр 3_							
Раздел 1. Деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций: механизмы и функции	15	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	3	эссе

Раздел 2 Межсекторное социальное партнерство межсекторное социальное партнерство	15	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	3	эссе
Раздел 3. Социальное предпринимательство для НКО	15	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	реферат	3	эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов,	45	30		6		9	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Название модуля, семестр _2							
Раздел 1. Деятельность социально ориентированных некоммерческих организаций: механизмы и функции	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	10	эссе

Раздел 2 Межсекторное социальное партнерство межсекторное социальное партнерство	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	10	эссе
Раздел 3. Социальное предпринимательство для НКО	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	реферат	5	эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	30		25		25	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1 ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫХ НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ: МЕХАНИЗМЫ И ФУНКЦИИ

Цель: изучение механизма и функций деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Перечень изучаемых элементов содержания

Некоммерческий сектор в современной России и мире. Миссия и ценности в НКО. Этические принципы. Подотчетность. Прозрачность. Ответность. Ценность бренда и стратегическое позиционирование НКО. Основные подходы к созданию общественного блага и социальной ценности. Роль НКО. Основные элементы планирования и системы измерения результатов. Управление социальным воздействием. Анализ эффективности и отчетность.

Планирование финансовой устойчивости. Тенденции и стратегия развития. Фонды и гранты. Установление и развитие отношений с бизнесом. Фандрайзинг. Интернет-фандрайзинг. Проектное управление.

Межсекторное социальное партнерство. Партнерство при решении социальных проблем. Особенности построения эффективных взаимоотношений с местным сообществом. Профессиональные сообщества и инфраструктура поддержки НКО. Взаимодействие НКО и СМИ. Социальное предпринимательство для НКО. Привлечение социально ориентированных НКО к оказанию социальных услуг. Информационные технологии для НКО.

РАЗДЕЛ 2. МЕЖСЕКТОРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

Цель: изучение механизма и функций деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Перечень изучаемых элементов содержания

Некоммерческий сектор в современной России и мире. Миссия и ценности в НКО. Этические принципы. Подотчетность. Прозрачность. Ответность. Ценность бренда и стратегическое позиционирование НКО. Основные подходы к созданию общественного

блага и социальной ценности. Роль НКО. Основные элементы планирования и системы измерения результатов. Управление социальным воздействием. Анализ эффективности и отчетность.

РАЗДЕЛ 3. СОЦИАЛЬНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО ДЛЯ НКО

Цель: изучение механизма и функций деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций.

Перечень изучаемых элементов содержания

Некоммерческий сектор в современной России и мире. Миссия и ценности в НКО. Этические принципы. Подотчетность. Прозрачность. Отчетность. Ценность бренда и стратегическое позиционирование НКО. Основные подходы к созданию общественного блага и социальной ценности. Роль НКО. Основные элементы планирования и системы измерения результатов. Управление социальным воздействием. Анализ эффективности и отчетность.

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль НКО в развитии социального общества
2. Система устойчивого развития и место НКО в этой системе
3. Создание социального блага - механизмы
4. Механизмы анализа эффективности социального блага
5. Механизмы финансирования деятельности НКО
6. Механизмы получения социального заказа и реализации социального блага.
7. Информационное обеспечение деятельности НКО

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1-3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Законодательное регулирование деятельности НКО
2. Программы поддержки НКО
3. Приоритетные направления государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций
4. Фандрайзинг и краудфандинг для НКО: ключевые инструменты
5. Цели устойчивого развития
6. Успешные кейсы НКО
7. Поставщик социальных услуг - механизмы работы НКО

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1-3 : форма рубежного контроля – выполнение кейс-задания

1. НКО планирует реализовать социальный проект для людей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации. Какие шаги необходимо выполнить, чтобы проект был реализован успешно?
2. Для реализации социального проекта НКО необходимо привлечь дополнительные финансовые средства. Какие варианты может использовать НКО? Какие последствия могут наступить?
3. Группа активистов решила реализовать социальный проект, но для этого необходимо им создать некоммерческую организацию. Какие этапы необходимо будет пройти активистам, чтобы реализовать проект?

Далее материалы готовятся по данной схеме по каждому модулю (разделу)

— Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

— Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом социальной работы.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-4	Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Знать: теоретическую основу и проблематику социальных процессов в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: формулировать цели и задачи, определять обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственных за работу с молодежью	Этап формирования умений
		Владеть: навыками использования форм и методов по организации деятельности в сфере работы с молодежью	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен управлять проведением информационных кампаний в сфере молодежной политики	Знать: новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью	Этап формирования знаний

		Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе по обслуживанию подростков и молодежи	Этап формирования умений
		Владеть: навыками внедрения инноваций в молодежной сфере	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-4, ПК-5	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные</p>

			ошибки: [0-6] баллов.
ПК-4, ПК-5	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
ПК-4, ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Социальный проект: основные признаки и предмет социального проектирования
2. Концепция социального проекта
3. Роль НКО в развитии социального общества
4. Цели устойчивого развития и место НКО в этой системе

5. Механизмы создание социального блага
6. Анализ эффективности социального блага
7. Финансирование деятельности НКО
8. Механизмы получения социального заказа и реализации социального блага.
9. Информационное обеспечение деятельности НКО
10. Законодательное регулирование деятельности НКО
11. Программы поддержки НКО
12. Приоритетные направления государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций
13. Фандрайзинг и краудфандинг для НКО: ключевые инструменты
14. Поставщик социальных услуг - механизмы работы НКО
15. Стратегии привлечения ресурсов. Инструменты для привлечения ресурсов.
16. Целевые аудитории некоммерческой организации: виды, критерии сегментации и принципы работы
17. Правовые аспекты деятельности некоммерческой организации
18. Управление проектами: определение и ключевые концепции
19. Правовые аспекты деятельности некоммерческой организации
20. Фандрайзинг (привлечение внебюджетных ресурсов и работа с добровольцами)

Аналитическое задание

Задание 1. Необходимо выбрать одну некоммерческую организацию и провести анализ деятельности с точки зрения соответствия целям устойчивого развития.

Задание 2. Используя краудфандинговую платформу Planeta.ru или Boomstarter.ru, проанализировать проект любой НКО на предмет успешности фандрайзинговой деятельности, а также определить ключевые ошибки и преимущества.

Задание 3. Выбрать две некоммерческие организации из одной отрасли и провести анализ устойчивости деятельности, а также сопоставительный анализ двух организаций.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ магистратуры в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется для зачета и по системе зачтено/не зачтено.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для вузов / Л. И. Воронина ; под научной редакцией Г. Б. Инванцова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05779-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/493417> (дата обращения: 19.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Попов, Е. В. Межфирменные взаимодействия : монография / Е. В. Попов, В. Л. Симонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 276 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14248-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/496918> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Лунева, Е. В. Информационное обеспечение молодежной политики : учебное пособие для вузов / Е. В. Лунева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14106-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/496776> (дата обращения: 19.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к	https://urait.ru/

		учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на

работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и	http://biblioclub.ru/

		корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модуля)*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 *Социальная работа* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модуля)»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модуля)»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модуля)»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модуля)»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (модуля)»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы

В.В. Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ МЕДИАЦИИ В СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ**

Направление подготовки
«Организация работы с молодежью»

Направленность (профиль)
«Менеджмент в молодежной политике»

Магистерская программа:
«Менеджмент в молодежной политике»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии медиации в социальной сфере (модуля)» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 39.04.03 *Организация работы с молодежью*, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *магистратуры* по направлению подготовки 39.04.03 *Организация работы с молодежью*, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 03.015 «*Специалист по работе с молодежью*»

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии медиации в социальной сфере» разработана рабочей группой в составе: к.п.н., доцент Козловская С.Н.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, доктор педагогических наук, профессор



С.Н.Фомина

(подпись)

Основная профессиональная образовательная программа - программа подготовки магистратуры обсуждена и рекомендована к утверждению на Ученом совете факультета социальной работы

Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета д-р пед. наук, профессор



В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

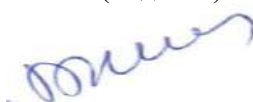
ООО Группа компаний «Профессиональный проект», Генеральный директор



Г.Г.Николаев

(подпись)

Доктор политических наук, профессор, НП «Национальный общественный комитет "Российская семья"», президент



Г.И. Климантова

(подпись)

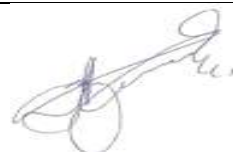
Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор, Президент НП «Национальный общественный комитет "Российская семья"»



Г.И. Климантова

Доктор философских наук, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью



А.М. Егорычев

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата /магистратуры/специалитета</i>	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата/магистратуры/специалитета</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	18
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	22
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	25
5.6 Образовательные технологии	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о технологии медиации в социальной сфере с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по решению задач по реализации молодежной политики в сферах труда, права, политики, науки и образования, культуры и спорта, коммуникации, здравоохранения, взаимодействия с государственными организациями и общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Сформировать умение устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.
2. Изучить методы организации обсуждения результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.
3. Изучить особенности систематического взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.
4. Сформировать навыки координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.
5. Изучить содержание услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина (модуль) *«Технологии медиации в социальной сфере (модуля)»* реализуется в *обязательной* части основной образовательной программы по направлению подготовки *«39.04.03 Организация работы с молодежью»* очной, заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) *«Технологии медиации в социальной сфере (модуля)»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности (модуля)»*, *«Менеджмент в молодежной среде (модуля)»*, *«Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики (модуля)»*, *«Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью»*.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

- *Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики;*
- *Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде;*
- *Технологическая (проектно-технологическая) практика.*

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-4; ОПК-4; ПК-2, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 *Организация работы с молодежью*.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
			УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
			УК-4.3. Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
			УК-4.4. Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
			УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат
			УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке
Профессиональные взаимодействия	ОПК-4	Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной	ОПК-4. 1. Осуществляет систематическое взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в

		политики	сфере молодежной политики
			ОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями
			ОПК-4.3. Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями.
	ПК-2	Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при проектировании и реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПК-2.1. Разрабатывает содержание услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи; ПК-2.2. Учитывает особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи ПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 3 семестре, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия					
Иная контрактная работа	24	24			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	45	45			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
Форма итоговой аттестации	Зач	Зач			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		Курс 2			
		Сессии 1-2	Сессии 3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	24			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	8	8			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	12	12			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	80			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4			
Форма итоговой аттестации	Зач	Зач			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 3)							
Раздел 1.1 Структура конфликта. Причины (источники) возникновения конфликтов	34	16	18	2	8		8
Раздел 1.2 Медиация как альтернативный способ разрешения споров	32	16	16	2	6		8
Раздел 1.3 Медиация как процедура	33	13	20	4	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	108	45	54	8	22		24

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 2)							
Раздел 1.1 Структура конфликта. Причины (источники) возникновения конфликтов	36	28	8	2	2		4
Раздел 1.2 Медиация как альтернативный способ разрешения споров	34	26	8	2	2		4
Раздел 1.3 Медиация как процедура	34	26	8		4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	24	4	8		12

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. семестр 3							
Раздел 1.1 Структура конфликта. Причины (источники) возникновения конфликтов	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	эссе	2	Кейс-задание
Раздел 1.2 Медиация как альтернативный способ разрешения споров	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Кейс-задание
Раздел 1.3 Медиация как процедура	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	эссе	2	Кейс-задание
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	45	19		20		6	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Название модуля, семестр 2							

Раздел 1.1 Структура конфликта. Причины (источники) возникновения конфликтов	28	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	эссе	2	Кейс- задание
Раздел 1.2 Медиация как альтернативный способ разрешения споров	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	Кейс- задание
Раздел 1.3 Медиация как процедура	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	эссе	2	Кейс- задание
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	80	36		38		6	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1 СТРУКТУРА КОНФЛИКТА. ПРИЧИНЫ (ИСТОЧНИКИ) ВОЗНИКНОВЕНИЯ КОНФЛИКТОВ

Цель: изучение структуры конфликта, причин, возникновения конфликта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Определение структуры конфликта как разновидности трудной ситуации. Объективные статические элементы конфликта. Участники конфликта (прямые и косвенные) - инициаторы, провокаторы, организаторы, союзники, посредники, пособники, жертвы. Объект и предмет конфликта, их характеристика. Ресурсы конфликтующих сторон - сила, богатство, знание, статус, власть. Окружающая среда конфликта - природная и социальная. Психологические составляющие конфликта: мотивы сторон и конфликтное поведение. Особенности восприятия конфликтной ситуации. Направления искажения мотивов и характера конфликтной ситуации.

Динамика протекания социальных конфликтов: предконфликтная стадия, собственно конфликт (инцидент), эскалация конфликта, сбалансированное про-тиводействие, завершение (угасание) конфликта, послеконфликтная стадия. Конфликт как социальный процесс. Характеристика начала конфликта (пред- конфликтной ситуации). Латентный период конфликта. Протекание конфликта. Послеконфликтный период и его особенности. Проблема эскалации конфликта: психологические и социальные основания. Динамика различных видов конфликта: длительных и перспективных, экономических и политических, психологических и личностных и т. п.

Вопросы для самоподготовки:

1. Профилактика предупреждения конфликтной ситуации
2. Конфликтогенные причины. Поддержание сотрудничества как универсальный способ предотвращения конфликтов
3. Проблема конфликтных личностей. Конструктивные и деструктивные процессы в разрешении конфликтов

4. Разрешение конфликта без посредника
5. Методы разрешения конфликтов

РАЗДЕЛ 2 МЕДИАЦИЯ КАК АЛЬТЕРНАТИВНЫЙ СПОСОБ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

Цель: изучение и анализ медиации как альтернативного способа разрешения споров

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные принципы медиации. Проблема восприятия и коммуникации в медиации. Специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта. Основные фазы медиации. Участие в медиации представителей сторон и их статус. Медиация при разрешении семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка). Основы семейного, трудового, корпоративного права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цели и порядок создания саморегулируемых организаций медиаторов
2. Требования, предъявляемые к саморегулируемой организации медиации
3. Правовой статус саморегулируемой организации медиаторов
4. Функции саморегулируемой организации медиаторов
5. Принцип взаимного волеизъявления сторон
6. Принцип добровольности и конфиденциальности

РАЗДЕЛ 3 МЕДИАЦИЯ КАК ПРОЦЕДУРА

Цель: изучение и раскрытие понятия медиация как процедура.

Перечень изучаемых элементов содержания

Медиация при разрешении трудовых споров. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров. Медиация при разрешении корпоративных споров. Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией. Факторы, способствующие агрессии. Синдром эмоционального выгорания медиатора. Профилактика синдрома эмоционального выгорания медиатора. Работа с возражениями в медиации. Возможности типологического подхода к личности в медиации. Особенности поведения медиатора в сверхнакаленном конфликте. Работа с собственными эмоциями медиатора. Техники работы с клиентом в сверхнакаленном конфликте. Межкультурные особенности и медиация. Конфессиональные особенности и их проявление в процедуре медиации. Медиативный подход в культуре общественных отношений.

Вопросы для самоподготовки:

1. Требования, предъявляемые к медиатору, осуществляющему деятельность на непрофессиональной основе
2. Требования, предъявляемые к медиатору, осуществляющему деятельность на профессиональной основе
3. Особенности деятельности организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации
4. Дополнительные требования к медиатору, установленные соглашением сторон или правилами проведения процедуры медиации
5. Права и обязанности медиаторов. Профессиональные запреты в сфере осуществления деятельности медиатора, предусмотренные законом

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: эссе.

Примерный перечень тем эссе к разделу 1:

1. Дисциплинарный подход. Гражданская дипломатия
2. Т-групповой подход. Дипломатия второго пути
3. Проблемно-ориентированный подход к разрешению конфликта
4. Участие третьей стороны в разрешении конфликта
5. Тактика разрешения конфликта
6. Переговоры как способ разрешения конфликтов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Определение содержания конфиденциальности. Режим конфиденциальной информации, относящейся к процедуре медиации
2. Принцип сотрудничества и равноправия сторон
3. Принцип беспристрастности и независимости медиатора
4. Обязанности медиатора при наличии или возникновении в процессе проведения процедуры медиации обстоятельств, которые могут повлиять на его независимость и беспристрастность
5. Возмездность процедуры медиации. Классификация принципов проведения процедуры медиации

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: эссе.

Примерный перечень тем эссе к разделу 3:

1. Особенности участия адвоката в урегулировании спора с участием посредника (процедуре медиации)
2. Ответственность медиаторов и организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению процедуры медиации, перед сторонами за вред, причиненный вследствие указанной деятельности
3. Понятие медиации как альтернативной формы урегулирования споров
4. Цель проведения медиации. Сфера применения медиации
5. История формирования института медиации в российском законодательстве
6. Соотношение медиации и смежных форм урегулирования разногласий и споров

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – выполнение кейс-задания

1. В самый напряженный период завершения программы один из сотрудников вашего коллектива заболел. Каждый из подчиненных занят выполнением своей работы. Работа отсутствующего также должна быть выполнена в срок. Как поступить в этой ситуации?

2. В трудовой коллектив, где имеется конфликт между двумя группировками по поводу внедрения новшеств, пришел новый руководитель, приглашенный со стороны. Каким образом, по вашему мнению, ему лучше действовать, чтобы нормализовать психологический климат в коллективе?

3. Подчиненный игнорирует ваши советы и указания, делает все по-своему, не обращая внимания на замечания, не исправляя того, на что вы ему указываете. Как вы будете поступать с этим подчиненным в дальнейшем?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – выполнение кейс-задания

1. Подчиненный второй раз не выполнил вашего задания в срок, хотя обещал и давал слово, что подобного случая больше не повторится. Как бы вы поступили?

2. Когда вам случается общаться с сотрудниками или подчиненными в неформальной обстановке, к чему вы более склонны?

3. Вам предлагается выбрать себе заместителя. Кандидаты отличаются друг от друга следующими особенностями взаимоотношений с вышестоящим начальником.

А. Первый быстро соглашается с мнением или распоряжением начальника, стремится четко, безоговорочно и в установленные сроки выполнить все его задания.

Б. Второй может быстро соглашаться с мнением начальника, заинтересованно и ответственно выполнять все его распоряжения и задания, но только в том случае, если начальник авторитетен для него.

В. Третий обладает богатым профессиональным опытом и знаниями, хороший специалист, умелый организатор, но бывает неуживчив, труден в контакте.

Г. Четвертый очень опытный и грамотный специалист, но всегда стремится к самостоятельности и независимости в работе, не любит, когда ему мешают.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – выполнение кейс-задания

1. Вам предоставлена возможность выбрать себе заместителя. Имеется несколько кандидатур. Претенденты отличаются следующими качествами.

А. Первый стремится прежде всего к тому, чтобы наладить доброжелательные товарищеские отношения в коллективе, создать на работе атмосферу взаимного доверия и дружеского расположения, предпочитает избегать конфликтов, что не всеми понимается правильно.

Б. Второй часто предпочитает в интересах дела идти на обострение отношений «невзирая на лица», отличается повышенным чувством ответственности за порученное дело.

В. Третий предпочитает работать строго по правилам, всегда аккуратен в выполнении своих должностных обязанностей, требователен к подчиненным.

Г. Четвертый отличается напористостью, личной заинтересованностью в работе, сосредоточен на достижении своей цели, всегда стремится довести дело до конца, не придает большого значения возможным осложнениям во взаимоотношениях с подчиненными.

2. Между двумя вашими подчиненными возник конфликт, который мешает им успешно работать. Каждый из них в отдельности обращался к вам с просьбой, чтобы вы разобрались и поддержали его позицию. Выберите свой вариант поведения в этой ситуации.

А. Я должен пресечь конфликт на работе, а разрешать конфликтные ситуации – это их личное дело.

Б. Лучше всего попросить разобраться в конфликте представителей общественных организаций.

В. Прежде всего лично попытаться разобраться в мотивах конфликта и найти приемлемый для обоих способ примирения.

Г. Выяснить, кто из членов коллектива служит авторитетом для конфликтующих, и попытаться через него воздействовать на этих людей.

3. Вы получили одновременно два срочных задания: от вашего непосредственного начальника и вашего вышестоящего начальника. Времени для согласования сроков выполнения заданий у вас нет, необходимо срочно начать работу.

Выберите предпочтительное решение.

А. В первую очередь начну выполнять задание того, кого больше уважаю.

Б. Сначала буду выполнять задание наиболее важное, на мой взгляд.

В. Сначала выполню задание вышестоящего начальника.

Г. Буду выполнять задание своего непосредственного начальника.

Далее материалы готовятся по данной схеме по каждому модулю (разделу)

___ Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

___ Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом социальной работы.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-4		Знать: деловую документацию разных жанров	Этап формирования знаний
		Уметь: устанавливать контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии	Этап формирования умений
		Владеть: методами организации обсуждения результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4		Знать: систематическое взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать и реализовать проекты и программы в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	Этап формирования умений
		Владеть: навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-2	Знать: содержание услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи	Этап формирования знаний
	Уметь: учитывать особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи	Этап формирования умений
	Владеть: современными педагогическими технологиями при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-4; ОПК-4; ПК-2	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные</p>

			формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
УК-4; ОПК-4; ПК-2	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9] баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
УК-4; ОПК-4; ПК-2	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Участие третьей стороны в разрешении конфликта
2. Тактика разрешения конфликта
3. Понятие медиации как альтернативной формы урегулирования споров
4. Цель проведения медиации. Сфера применения медиации
5. История формирования института медиации в российском законодательстве
6. Соотношение медиации и смежных форм урегулирования разногласий и споров
7. Соотношение процедуры медиации и гражданского судопроизводства
8. Соотношение процедуры медиации и судопроизводства в арбитражных судах
9. Применение процедуры медиации при рассмотрении спора судом
10. Требования, предъявляемые к медиатору, осуществляющему деятельность на непрофессиональной основе
11. Требования, предъявляемые к медиатору, осуществляющему деятельность на профессиональной основе
12. Особенности деятельности организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации
13. Дополнительные требования к медиатору, установленные соглашением сторон или правилами проведения процедуры медиации
14. Права и обязанности медиаторов. Профессиональные запреты в сфере осуществления деятельности медиатора, предусмотренные законом
15. Особенности участия адвоката в урегулировании спора с участием посредника (процедуре медиации)
16. Ответственность медиаторов и организаций, осуществляющих деятельность по обеспечению процедуры медиации, перед сторонами за вред, причиненный вследствие указанной деятельности
17. Цели и порядок создания саморегулируемых организаций медиаторов
18. Требования, предъявляемые к саморегулируемой организации медиации
19. Правовой статус саморегулируемой организации медиаторов
20. Функции саморегулируемой организации медиаторов
21. Принцип взаимного волеизъявления сторон
22. Принцип добровольности и конфиденциальности
23. Определение содержания конфиденциальности. Режим конфиденциальной информации, относящейся к процедуре медиации
24. Принцип сотрудничества и равноправия сторон
25. Принцип беспристрастности и независимости медиатора
26. Обязанности медиатора при наличии или возникновении в процессе проведения процедуры медиации обстоятельств, которые могут повлиять на его независимость и беспристрастность
27. Возмездность процедуры медиации. Классификация принципов проведения процедуры медиации
28. Соглашение сторон как основание применения процедуры медиации
29. Предложение об обращении к процедуре медиации
30. Требования, предъявляемые к оферте и акцепту: содержание предложения о проведении процедуры медиации, сроки

31. Медиативная оговорка: понятие и условия признания ее юридической силы
Выбор медиатора
32. Основания и правила участия в процедуре медиации нескольких медиаторов
33. Соглашение о применении процедуры медиации: субъекты, содержание, форма и порядок заключения
34. Соглашение о проведении процедуры медиации
35. Правила проведения процедуры медиации, утверждаемые организацией, осуществляющей деятельность по обеспечению процедуры медиации: содержание и структура
36. Сроки проведения медиации
37. Понятие и основания прекращения процедуры медиации
38. Заключение сторонами медиативного соглашения как основание прекращения процедуры медиации
39. Заключение сторонами соглашения о прекращении процедуры медиации как основание прекращения процедуры медиации
40. Заявление медиатора как основание прекращения процедуры медиации
41. Заявление сторон (одной, всех или нескольких) об отказе от продолжения процедуры медиации как основание прекращения процедуры медиации
42. Истечение срока проведения процедуры медиации как основание прекращения процедуры медиации

Аналитическое задание

Задание 1. Ниже приведены определения специальных терминов. Какой термин имеется в виду?

1) _____ - способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения;

2) _____ - независимое физическое лицо, независимые физические лица, привлекаемые сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора;

3) _____ - соглашение, достигнутое сторонами в результате применения процедуры медиации к спору или спорам, к отдельным разногласиям по спору и заключенное в письменной форме.

Задание 2. В приведённом фрагменте допущена ошибка. Найдите ошибку и дайте свои пояснения.

«В случае, если стороны заключили соглашение о применении процедуры медиации и в течение оговоренного для ее проведения срока обязались не обращаться в суд или третейский суд для разрешения спора, который возник или может возникнуть между сторонами, суд или третейский суд признает силу этого обязательства до тех пор, пока условия этого обязательства не будут выполнены, за исключением случая, если одной из сторон необходимо, по решению органов опеки и попечительства, защитить свои права».

Задание 3. В приведённом ниже фрагменте пропущены слова. Подберите наиболее подходящие по смыслу слова.

«Применение процедуры медиации осуществляется на основании соглашения сторон, в том числе на основании соглашения о применении процедуры медиации. Ссылка в договоре на документ, содержащий условия урегулирования спора при содействии

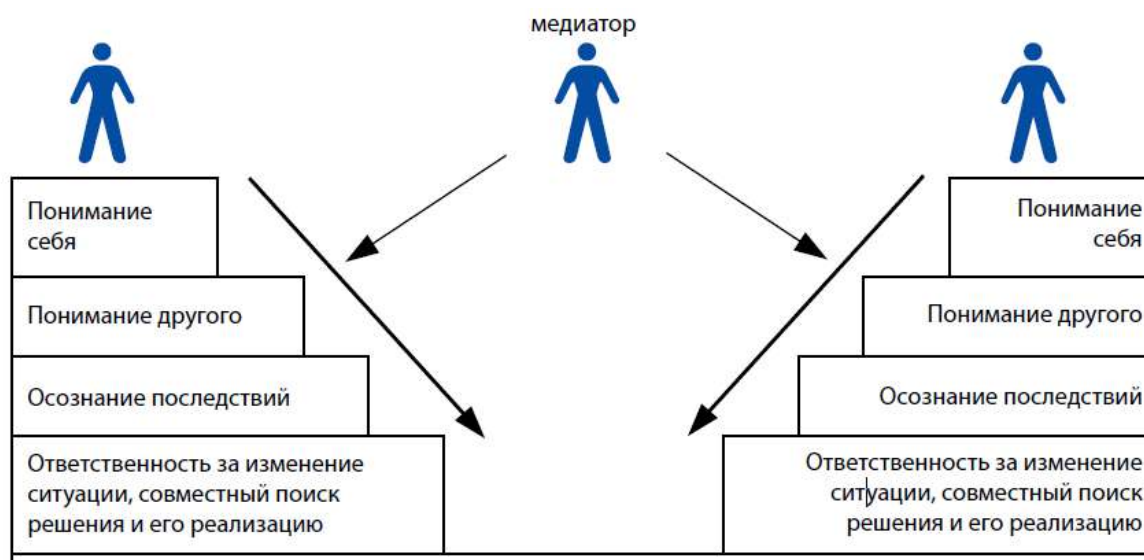
медиатора, признается _____ при условии, что договор заключен в письменной форме».

Задание 4. Составьте проект медиативного соглашения. Соглашение о проведении процедуры медиации должно содержать сведения:

- 1) о предмете спора;
- 2) о медиаторе, медиаторах или об организации, осуществляющей деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации;
- 3) о порядке проведения процедуры медиации;
- 4) об условиях участия сторон в расходах, связанных с проведением процедуры медиации;
- 5) о сроках проведения процедуры медиации

Задание 5. Составьте схему: «Требования к медиатору».

Задание 6. Разработать этапы работы медиатора в разрешении социального конфликта, используя предложенную схему взаимодействия сторон.



4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ магистратуры в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется для зачета и по системе зачтено/не зачтено.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Белинская, А. Б. Конфликтология в социальной работе : учебное пособие для вузов / А. Б. Белинская. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 190 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14373-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477455>
2. Иванова, О. А. Конфликтология в социальной работе : учебник и практикум для вузов / О. А. Иванова, Н. Н. Суртаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 282 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03870-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489205>.
3. Распопова, Н. И. Медиация : учебное пособие для вузов / Н. И. Распопова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14347-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496878>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Шереги, Ф. Э. Социология девиации. Наркоситуация в молодежной среде : учебное пособие для вузов / Ф. Э. Шереги, А. Л. Арэфьев. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09718-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493512>
2. Профилактика экстремизма в молодежной среде : учебное пособие для вузов / А. В. Мартыненко [и др.]; под общей редакцией А. В. Мартыненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04849-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492930>
3. Емельянов, С. М. Управление конфликтами в организации : учебник и практикум для вузов / С. М. Емельянов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514442>
4. Нигматуллина, Т. А. Политическая медиация : учебное пособие для вузов / Т. А. Нигматуллина, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05665-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492914>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Технологии медиации в социальной сфере*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине Технологии медиации в социальной

сфере (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине Технологии медиации в социальной сфере (модулю)»).

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel).

5.4.3. Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Технологии медиации в социальной сфере (модуля)*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 *Организация работы с молодежью* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «*Технологии медиации в социальной сфере (модуля)*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «*Технологии медиации в социальной сфере (модуля)*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «*Технологии медиации в социальной сфере (модуля)*» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*Технологии медиации в социальной сфере (модуля)*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «*Технологии медиации в социальной сфере (модуля)*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № _____ от «_____» _____ 20____ года	____.____.____



**Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «*Организация мероприятий в сфере молодежной политики*» разработана на основании федерального государственного образовательного

стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «Организация мероприятий в сфере молодежной политики» разработана рабочей группой в составе:

Квитковская А.А., к.пед.н., доцент факультета социальной работы

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
Д.пед.н., профессор

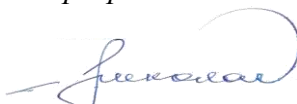


В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке или разработке по заказу):

ООО Группа компаний
«Профессиональный проект,
Генеральный директор



Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный
общественный комитет "Российская
семья"»



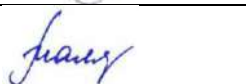
Г.И. Климантова

Доктор философских наук, профессор
факультета социальной работы



А.М. Егорычев

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	3
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	15
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины	37
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	44
5.6 Образовательные технологии.....	44
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* заключается в получении обучающимися концептуальных и прикладных знаний о закономерностях организации мероприятий в молодежной сфере, выступающей инструментом реализации государственной молодежной политики; в обеспечении качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в сфере организации работы с молодежью, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в сферах практического использования, необходимых для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины:

1. Дать комплексный анализ теоретических и практических подходов организации мероприятий применительно к специфике государственной молодежной политики в современной России.
2. Раскрыть функции, виды, содержание мероприятий в сфере молодежной политики.
3. Сформировать целостные представления о подготовке и реализации мероприятий с учетом характера проблем молодежной сферы.
4. Ознакомить с технологиями подготовки и реализации мероприятий в молодежной сфере с учетом зарубежного и российского опыта.
5. Раскрыть пути и возможности совершенствования организации мероприятий в сфере молодежной политики.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин «Управление проектами и программами», «Теоретико-прикладные модели молодежной политики».

Изучение дисциплины *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью», «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-3 в соответствии с основной профессиональной

образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные компетенции	ПК-3	Способен к планированию, координации и контролю реализации мероприятий в сфере молодежной политики	<p>ПК-3.1. Определяет ресурсы, необходимые для реализации задач подразделения, ответственного за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики</p> <p>ПК-3.2. Определяет объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной политики</p> <p>ПК-3.3. Координирует и руководит деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики</p> <p>ПК-3.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики</p>	<p>Знать: основы планирования, координации и контроля реализации мероприятий в сфере молодежной политики</p> <p>Уметь: планировать, координировать и реализовывать мероприятия в сфере молодежной политики</p> <p>Владеть: навыками разработки проектирования и реализации мероприятий в сфере молодежной политики</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	22	22			
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	24	24			
Иная контактная работа. Практическая подготовка	6	6			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	9			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 3-4	Сессия 3-4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24	8	16		
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0		
Практические занятия	8	0	8		
Лабораторные занятия					
Иная контактная работа	12	4	8		
Иная контактная работа. Практическая подготовка	6		6		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	28	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	36	72		

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Семестр 2								
Раздел 1. Теоретико-методологические основы организация мероприятий для молодежи	36	18	18	2	6		10	2
Тема 1.1. Сущность, содержание, основные функции мероприятия	18	9	9	2	2		5	2
Тема 1.2. Классификация мероприятий. Форумы, социальные акции	18	9	9	0	4		5	
Раздел 2. Основы сценарно-режиссерского мастерства в сфере организации мероприятий для молодежи	36	18	18	2	6		10	2
Тема 2.1. Составление плана проведения мероприятия. Сценарий. Организация и проведение мероприятий.	18	9	9	2	2		5	2
Тема 2.2 Методика создания имиджевых материалов для организации мероприятий	18	9	9	0	4		5	
Раздел 3. Система оценки эффективности мероприятий для молодежи	36	18	18	2	6		10	2
Тема 3.1. Организация и проведение презентации мероприятий (по выбору спортивного мероприятия, конкурса, выставки, и т.п.)	18	9	9	2	2		5	2
Тема 3.2. Критерии и показатели эффективности проведенных мероприятий	18	9	9	0	4		5	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	108	45		8	22		24	6
Форма промежуточной аттестации	Зачет 9							
Общий объем часов по дисциплине	108	45		8	22		24	6

Заочной форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Всего		
									Практическая подготовка
Семестр 2									
Раздел 1. Теоретико-методологические основы организация мероприятий для молодежи	35	27	8	2	2		4	2	
Тема 1.1. Сущность, содержание, основные функции мероприятия	18	14	4	2	0		2		
Тема 1.2. Классификация мероприятий. Форумы, социальные акции	17	13	4	0	2		2	2	
Раздел 2. Основы сценарно-режиссерского мастерства в сфере организации мероприятий для молодежи	35	27	8	2	2		4	2	
Тема 2.1. Составление плана проведения мероприятия. Сценарий. Организация и проведение мероприятий.	18	14	4	2	0		2		
Тема 2.2 Методика создания имиджевых материалов для организации мероприятий	17	13	4	0	2		2	2	
Раздел 3. Система оценки эффективности мероприятий для молодежи	34	26	8	2	2		4	2	
Тема 3.1. Организация и проведение презентации	17	13	4	2	0		2		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					Иная контактная работа	
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Всего	Практическая подготовка	
мероприятий (по выбору спортивного мероприятия, конкурса, выставки, и т.п.)									
Тема 3.2. Критерии и показатели эффективности проведенных мероприятий	17	13	4	0	2		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4								
Общий объем, часов	108	80	24	4	8		12		6
Форма промежуточной аттестации	Зачет 4								
Общий объем часов по дисциплине	108	80	24	4	8		12		6

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля

Семестр 1							
Раздел 1. Теоретико-методологические основы организации мероприятий для молодежи	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	презентация
Раздел 2. Основы сценарно-режиссерского мастерства в сфере организации мероприятий для молодежи	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	презентация
Раздел 3. Система оценки эффективности мероприятий для молодежи	15	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов	45	19		20		6	

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 2							
Раздел 1. Теоретико-методологические основы организация мероприятий для молодежи	27	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	презентация
Раздел 2. Основы сценарно-режиссерского мастерства в сфере организации мероприятий для молодежи	27	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	презентация

Раздел 3. Система оценки эффективности мероприятий для молодежи	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	36		38		6	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. Теоретико-методологические основы организация мероприятий для молодежи

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о теоретических основах и методологии организации мероприятий в молодежной сфере.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Тема 1.1. Сущность, содержание, основные функции мероприятия

Вопросы для самоподготовки:

1. Определение и сущность мероприятия в молодежной сфере
2. Виды и характеристика мероприятий
3. Современные инновационные мероприятия
4. Функции мероприятий и их краткая характеристика

Тема 1.2. Классификация мероприятий. Форумы, социальные акции

1. Проблемы классификаций мероприятий
2. Форумы для молодежи в РФ, их виды
3. Роль молодежных форумов в развитии молодежных инициатив

Вопросы для самоподготовки:

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Досуг и анимация как социально-образовательный феномен.
2. Развитие идеи организации детского досуга и педагогической анимации в социальной теории.
3. Методологические подходы в изучении педагогической анимации.
4. Досуг детей и молодежи как направление современной социальной политики Российской Федерации.
5. Характеристика учреждений детского досуга в социально-образовательной системе.
6. Организация детского досуга в современной отечественной практике.
7. Развитие индустрии детского отдыха и развлечений за рубежом. . Методика коллективной творческой деятельности.
8. Технология педагогической поддержки.
9. Средства эмоционального воздействия на детей в рамках праздника для молодежи
10. Современные форумы для молодежи
11. ТИМ Бирюса – Форум в Красноярском крае, сущность и характеристика
12. Таврида – Форум для молодежи, сущность и характеристика
13. Православный Форум для молодежи. Добролето
14. Форум Машук – история и современная деятельность
15. Форум Балтийский Артек, – история и современная деятельность

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма рубежного контроля – презентация.

Примерный перечень тем к разделу 1:

1. Досуг и анимация как социально-образовательный феномен.
2. Развитие идеи организации детского досуга и педагогической анимации в социальной теории.
3. Методологические подходы в изучении педагогической анимации.
4. Досуг детей и молодежи как направление современной социальной политики Российской Федерации.
5. Характеристика учреждений детского досуга в социально-образовательной системе.
6. Организация детского досуга в современной отечественной практике.
7. Развитие индустрии детского отдыха и развлечений за рубежом. . Методика коллективной творческой деятельности.
8. Технология педагогической поддержки.
9. Средства эмоционального воздействия на детей в рамках праздника для молодежи
10. Современные форумы для молодежи
11. ТИМ Бирюса – Форум в Красноярском крае, сущность и характеристика
12. Таврида – Форум для молодежи, сущность и характеристика
13. Православный Форум для молодежи. Добролето
14. Форум Машук – история и современная деятельность
15. Форум Балтийский Артек, – история и современная деятельность

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ СЦЕНАРНО-РЕЖИССЕРСКОГО МАСТЕРСТВА В СФЕРЕ ОРГАНИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о написании и разработке сценария, об актерском мастерстве действия культурно-массовых и досуговых мероприятий для молодежи.

Перечень изучаемых элементов содержания: .

Тема 2.1. Составление плана проведения мероприятия. Сценарий. Организация и проведение мероприятий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Технологии сценарной работы в сфере организации мероприятий
2. Организация клубной деятельности по интересам.
3. Технология разработки сценария
4. Режиссура фольклорного праздника

Тема 2.2. Методика создания имиджевых материалов для организации мероприятий

Вопросы для самоподготовки:

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Технология разработки сценария
2. Режиссура фольклорного праздника
3. Средства эмоционального воздействия на детей в рамках праздника для молодежи
4. Праздничные технологии
5. Планирование этапов подготовки и реализации мероприятия.

6. Формирование матрицы ответственности (утверждение ответственных, исполнителей, консультантов и т.п.).
7. Планирование ресурсного обеспечения мероприятия.
8. Разработка плана рекламной и PR-поддержки акции.
9. Планирование рисков.
10. Технология организации групповой деятельности.
11. Взаимодействие специалиста по работе с молодежью с детскими и молодежными объединениями и организациями.
12. Работа над постановкой мероприятий для молодежи (не менее 4 различных форм)
13. Подбор выразительных средств
14. Разработка и изготовление декораций, реквизита
15. Разработка музыкального оформления

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – презентация

1. Технология разработки сценария
2. Режиссура фольклорного праздника
3. Средства эмоционального воздействия на детей в рамках праздника для молодежи
4. Праздничные технологии
5. Планирование этапов подготовки и реализации мероприятия.
6. Формирование матрицы ответственности (утверждение ответственных, исполнителей, консультантов и т.п.).
7. Планирование ресурсного обеспечения мероприятия.
8. Разработка плана рекламной и PR-поддержки акции.
9. Планирование рисков.
10. Технология организации групповой деятельности.
11. Взаимодействие специалиста по работе с молодежью с детскими и молодежными объединениями и организациями.
12. Работа над постановкой мероприятий для молодежи (не менее 4 различных форм)
13. Подбор выразительных средств
14. Разработка и изготовление декораций, реквизита
15. Разработка музыкального оформления

РАЗДЕЛ 3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ МЕРОПРИЯТИЙ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ

Цель: Формирование у обучающихся на основе системного подхода целостного представления об эффективности проведения мероприятий в молодежной среде.

Перечень изучаемых элементов содержания.

Тема 3.1. Организация и проведение презентации мероприятий (по выбору спортивного мероприятия, конкурса, выставки, и т.п.)

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация и проведение выставок
2. Организация и проведение Спортивных мероприятий
3. Организация и проведение Интеллектуальных конкурсов
4. Организация и проведение Фольклорных праздников
5. Инициация тематической акции.
6. Определение наименования тематической акции. Постановка целей и задач.
7. Планирование этапов подготовки и реализации тематической акции.

Тема 3.2. Критерии и показатели эффективности проведенных мероприятий

Вопросы для самоподготовки:

1. Социокультурные критерии эффективности проведенных мероприятий

2. Педагогические критерии эффективности проведенных мероприятий
3. Экономические критерии эффективности проведенных мероприятий

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Организация презентаций мероприятий
1. Характеристика выставочно-ярмарочной деятельности.
2. Нормативно-правовая база выставочно-ярмарочной деятельности.
3. Характеристика основных выставочных комплексов России.
4. Акционерное общество «Выставка достижений народного хозяйства».
5. Центральный выставочный комплекс «Экспоцентр».
6. Международный выставочный центр «Крокус Экспо».
7. Конгрессно-выставочный центр «Сокольники».
8. Публичное акционерное общество «Центр международной торговли».
9. Выставочный комплекс «Гостиный Двор».
10. Конгрессно-выставочный центр «ЭкспоФорум».
11. Международный выставочный центр «Екатеринбург-ЭКСПО».
12. Международный выставочный комплекс «Новосибирск Экспоцентр».
13. Международный выставочно-деловой центр «Сибирь».
14. Выставочный комплекс «СибЭкспоЦентр». Выставочные организаторы
15. Рекламно-информационная поддержка участия фирмы в выставке.
16. Международная туристская выставка FITUR (Feria Internacional de Turismo).
17. Международная туристская выставка BIT (Borsa Internazionale del Turismo). .
18. Международная биржа по туризму ITB Berlin (Internationale Tourismus-Börse Berlin).
19. Всемирная туристская ярмарка WTM (World Travel Market).
20. Международная туристическая выставка «Интурмаркет» — ITM.
21. Московская международная выставка «Путешествия и туризм» — MITT.
22. Международная туристская выставка «ОТДЫХ».
23. Международная туристская выставка «INWETEX-CIS Travel Market».
24. Международная выставка «Путешествия и туризм» — SITT.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма рубежного контроля – презентация.

. Примерный перечень тем к разделу 3:

1. Характеристика выставочно-ярмарочной деятельности.
2. Нормативно-правовая база выставочно-ярмарочной деятельности.
3. Характеристика основных выставочных комплексов России.
4. Акционерное общество «Выставка достижений народного хозяйства».
5. Центральный выставочный комплекс «Экспоцентр».
6. Международный выставочный центр «Крокус Экспо».
7. Конгрессно-выставочный центр «Сокольники».
8. Публичное акционерное общество «Центр международной торговли».
9. Выставочный комплекс «Гостиный Двор».
10. Конгрессно-выставочный центр «ЭкспоФорум».
11. Международный выставочный центр «Екатеринбург-ЭКСПО».
12. Международный выставочный комплекс «Новосибирск Экспоцентр».
13. Международный выставочно-деловой центр «Сибирь».
14. Выставочный комплекс «СибЭкспоЦентр». Выставочные организаторы
15. Рекламно-информационная поддержка участия фирмы в выставке.
16. Международная туристская выставка FITUR (Feria Internacional de Turismo).

17. Международная туристская выставка ВIT (Borsa Internazionale del Turismo).
18. Международная биржа по туризму ITB Berlin (Internationale Tourismus-Börse Berlin).
19. Всемирная туристская ярмарка WTM (World Travel Market).
20. Международная туристическая выставка «Интурмаркет» — ITM.
21. Московская международная выставка «Путешествия и туризм» — МИТТ.
22. Международная туристская выставка «ОТДЫХ».
23. Международная туристская выставка «INWETEX-CIS Travel Market».
24. Международная выставка «Путешествия и туризм» — СИТТ.
25. Организация презентаций мероприятий

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом социальной работы.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен к планированию, координации и контролю реализации мероприятий в сфере молодежной политики	Знать: основы планирования, координации и контроля реализации мероприятий в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: планировать, координировать и реализовывать мероприятия в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: навыками разработки проектирования и реализации мероприятий в сфере молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-3	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Понятия свободное время, активный и пассивный отдых.
2. Основные функции отдыха.
3. Содержание и формы досуговой деятельности.

4. Принципы педагогики досуга.
5. Виды досуговой деятельности.
6. Условия организации массовой досуговой деятельности.
7. Организация КВН.
8. Планирование этапов подготовки и реализации тематической акции.
9. Инициация выставки.
10. Определение наименования выставки.
11. Обоснование целей заказчика и исполнителя мероприятия.
12. Выставочная политика.
13. Технология разработки сценария
14. Режиссура фольклорного праздника
15. Средства эмоционального воздействия на детей в рамках праздника для молодежи
16. Праздничные технологии
17. Планирование этапов подготовки и реализации мероприятия.
18. Формирование матрицы ответственности (утверждение ответственных, исполнителей, консультантов и т.п.).
19. Планирование ресурсного обеспечения мероприятия.
20. Разработка плана рекламной и PR-поддержки акции.
21. Планирование рисков.
22. Технология организации групповой деятельности.
23. Взаимодействие специалиста по работе с молодежью с детскими и молодежными объединениями и организациями.
24. Работа над постановкой мероприятий для молодежи (не менее 4 различных форм)
25. Подбор выразительных средств
26. Разработка и изготовление декораций, реквизита
27. Разработка музыкального оформления для мероприятий
28. Молодежные Форумы, их характеристика и роль для развития инициативности молодых людей
29. Социокультурные и педагогические критерии оценки эффективности мероприятий для молодежи
30. Экономические критерии оценки эффективности мероприятий для молодежи

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Социология молодежи : учебник для вузов / Р. В. Леньков [и др.] ; под редакцией Р. В. Ленькова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12768-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489136> (дата обращения: 11.05.2022).

2. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489346> (дата обращения: 19.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494190> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Лунева, Е. В. Информационное обеспечение молодежной политики : учебное пособие для вузов / Е. В. Лунева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14106-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/496776> (дата обращения: 19.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический	http://elibrary.ru/

	eLIBRARY.ru	портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «*Организация мероприятий в сфере молодежной политики*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
 - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора)
- и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине », «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине .

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «*Организация мероприятий в сфере молодежной политики*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-

информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.	*		__-__-____
4.	*		__-__-____
5.	*		__-__-____



Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

 В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

Направление подготовки
39.04.03 «Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - *магистратуры* по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью
0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана доцентом факультета социальной работы, канд. пед. наук О.О.Афанасьевой
Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
Докт.пед.н., профессор



В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):
ООО Группа компаний «Профессиональный проект,
Генеральный директор



Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:
Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный общественный комитет "Российская семья"»

Доктор философских наук, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

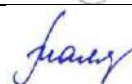


Г.И. Климантова



А.М. Егорычев

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	22
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	25
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.6 Образовательные технологии.....	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о ресурсном подходе с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по привлечению и использованию ресурсов из различных источников для решения проблем государственной молодежной политики.

Задачи дисциплины (модуля):

1. рассмотреть основные теории, послужившие основой для становления ресурсного подхода
2. ознакомиться с сущностью, содержанием ресурсно-потенциального подхода и его применением в социальной сфере
3. изучить сущность, содержание, цели, задачи организационно-экономических основ деятельности социальной организации в современных условиях рыночного развития страны
4. проанализировать сущность, содержание, цели, задачи организационно-экономических основ деятельности социальной службы в современных условиях рыночного развития страны
5. рассмотреть технологическую компетентность специалиста по реализации ГМП как важнейший ресурс, обеспечивающий качество предоставляемых социальных услуг
6. обозначить основные направления применения информационных технологий для развития организации социальной сферы.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений профессионального модуля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 *«Организация работы с молодежью»* (уровень магистратуры) очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин *«Менеджмент в молодежной среде»*, *«Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики»*, *«Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью»*.

Изучение дисциплины (модуля) *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»* является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»*, *«Организация деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций»*, а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-4; ПК-5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*» (уровень *магистратуры*).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные компетенции	ПК-4	Способен к определению плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью	ПК 4.1. Разрабатывает долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики ПК 4.2. Планирует работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации ПК 4.3. Формулирует цели, задачи, определяет обязанности и трудовые действия специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью	Знать: основы целеполагания и организацию деятельности в сфере работы с молодежью Уметь: планировать деятельность подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью Владеть: навыками разработки целей и задач в реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики

Профессиональные компетенции	ПК-5	Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	<p>ПК-5.1. Разрабатывает новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью</p> <p>ПК-5.2. Обеспечивает организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью</p> <p>ПК-5.3. Осуществляет внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи</p> <p>ПК-5.4. Обеспечивает распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью</p>	<p>Знать: новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью</p> <p>Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе по обслуживанию подростков и молодежи</p> <p>Владеть: навыками внедрения инноваций в молодежной сфере</p>
------------------------------	------	--	--	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	22	22			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					

Иная контактная работа	24		24		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6		6		
Самостоятельная работа обучающихся	18		18		
Контроль промежуточной аттестации	36		36		
Форма промежуточной аттестации	Экз.		Экз.		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108		108		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
					Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24				16
Учебные занятия лекционного типа	4				4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8				8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	12				12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6				6
Самостоятельная работа обучающихся	75				75
Контроль промежуточной аттестации	9				9
Форма промежуточной аттестации	Экз.				Экз.
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108				72

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Все	го	льн	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Семестр 2									
Раздел 1. Теоретико-методологические основы ресурсного подхода в социальной сфере	22	6	16	2	6	0	8		
Тема 1.1. Становление концепции ресурсного подхода	10	2	8	2	2	0	4		
Тема 1.2. Ресурсный подход в социальной сфере	12	4	8	0	4	0	4		
Раздел 2. Финансовые и человеческие ресурсы в реализации молодежной политики	22	4	18	2	8	0	8		
Тема 2.1. Финансовые ресурсы организаций, реализующих молодежную политику	12	2	10	2	4	0	4	2	
Тема 2.2. Человеческие ресурсы и подходы к их оценке	10	2	8	0	4	0	4		
Раздел 3. Технологические и информационные ресурсы организации, реализующей МП	28	8	20	4	8	0	8		
Тема 3.1. Технологии как важнейшие ресурсы организации	16	6	10	4	6	0	4	2	
Тема 3.2. Информационные ресурсы и их значение	12	2	10	0	2	0	4	2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	36								
Форма промежуточной аттестации	Экз.								
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	108	18	54	8	22	0	24	6	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Курс 2 Сессия 3-4										
Раздел 1. Теоретико-методологические основы ресурсного подхода в социальной сфере	32	24	8	2		2		0		4
Тема 1.1. Становление концепции ресурсного подхода	16	12	4	2		0		0		2
Тема 1.2. Ресурсный подход в социальной сфере	16	12	4	0		2		0		2
Раздел 2. Финансовые и человеческие ресурсы в реализации молодежной политики	32	24	8	2		2		0		4
Тема 2.1. Финансовые ресурсы организаций, реализующих молодежную политику	16	12	4	2		0		0		2
Тема 2.2. Человеческие ресурсы и подходы к их оценке	16	12	4	0		2		0		2
Раздел 3. Технологические и информационные ресурсы организации, реализующей МП	35	27	8	0		4		0		4
Тема 3.1. Технологии как важнейшие ресурсы организации	21	17	4	0		2		0		2
Тема 3.2. Информационные ресурсы и их значение	14	10	4	0		2		0		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Форма промежуточной аттестации	Экз.									
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	108	75	24	4		8		0		12 6

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 2							
Раздел 1. Теоретико-методологические основы ресурсного подхода в социальной сфере	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	презентация	2	Компьютерное тестирование

Раздел 2. Финансовые и человеческие ресурсы в реализации молодежной политики	4	0	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	презентация	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Технологические и информационные ресурсы организации, реализующей МП	8	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	презентация	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	18	6		6		6	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Все го	Виды самостоятельной работы обучающихся					Форма рубежного текущего контроля
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	
Курс 2 Сессия 3-4							
Раздел 1. Теоретико-методологические основы ресурсного подхода в социальной сфере	24	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	презентация	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Финансовые и человеческие ресурсы в реализации молодежной политики	24	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	презентация	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Технологические и информационные ресурсы организации, реализующей МП	27	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	презентация	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	75	35		36		6	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ РЕСУРСНОГО ПОДХОДА В СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ

Тема 1.1. Становление концепции ресурсного подхода

Цель: изучить основные теории, послужившие основой для становления ресурсного подхода

Перечень изучаемых элементов содержания

Стратегическое управление, ресурсная концепция, Э. Пенроуз – «Теория роста фирмы»; Р. Нельсон и С. Уинтер – «Организационные рутинны»; ресурсный подход, Б. Вернерфельт – «Ресурсная трактовка фирмы»; К.К.Прахалад и Г. Хамел «Ключевые компетенции корпорации», «Конкурируя за будущее». Ресурсы: материальные, нематериальные. Ресурсы-способности-компетенции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Исторические предпосылки зарождения ресурсной концепции
2. Ресурсы: интерпретация понятия (Монтгомери, Пенроуз)
3. Ресурсная концепция стратегического управления: основные идеи и понятия

Тема 1.2. Ресурсный подход в социальной работе

Цель: изучить сущность, содержание ресурсно-потенциального подхода и его применение в социальной сфере

Перечень изучаемых элементов содержания

Ресурсно-потенциальный подход в условиях модернизации современной системы социальной защиты населения (З.П.Замараева). Ресурсный потенциал объекта социальной работы. Институциональный ресурсный потенциал социальной работы. Технологии ресурсно-потенциального подхода в социальной работе: ресурсосберегающие, ресурсоактивизирующие, ресурсоразвивающие.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ресурсный потенциал объекта социальной работы
2. Институциональный ресурсный потенциал социальной работы
3. Технологии ресурсно-потенциального подхода в социальной работе

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: презентация.

Примерный перечень тем презентаций к разделу 1:

1. Э. Пенроуз – «Теория роста фирмы»;
2. Р. Нельзон и С. Уинтер – «Организационные рутины»;
3. Б. Вернерфельт – «Ресурсная трактовка фирмы»;
4. К.К.Прахалад и Г. Хамел «Ключевые компетенции корпорации», «Конкурируя забудущее».
5. Ресурсы: интерпретация Пенроуз
6. Ресурсы: интерпретация Коллиза и Монтгомери.
7. Соотношение понятий «способности» и «компетенции» в контексте ресурсного подхода (Селзник и Ансофф)
8. Соотношение понятий «способности» и «компетенции» в контексте ресурсного подхода (Хамел и Прахалад)
9. Соотношение понятий «способности» и «компетенции» в контексте ресурсного подхода (Д. Тис)
10. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социальных науках: П. Бурдье.
11. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социальных науках: М. Кастельс.
12. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социальных науках: У. Бек.
13. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социальных науках: Д. Граски.
14. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социологии: Э. Соренсон.
15. Структура оценки ресурсного потенциала индивида
16. Институциональный ресурсный потенциал и его характеристика
17. Общественный ресурсный потенциал
18. Ресурсосберегающие технологии в социальной работе
19. Ресурсоактивизирующие технологии в социальной работе
20. Ресурсоразвивающие технологии в социальной работе

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВЫЕ И ЧЕЛОВЕЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ В РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 2.1. Финансовые ресурсы организаций, реализующих социальную работу

Цель: изучить сущность, содержание, цели, задачи организационно-экономических основ деятельности социальной организации в современных условиях рыночного развития страны

Перечень изучаемых элементов содержания

Социальная сфера как часть социально-экономического механизма расширенного воспроизводства. Роль и место государства в системе ее управления. Особенности социальной политики государства как предпосылка развития и функционирования системы социальной защиты. Основные типы государственной социальной политики: американская, шведская, японская и европейская модель.

Дифференциация социальных учреждений по направлениям деятельности. Сравнительный анализ деятельности государственных, муниципальных и общественных (благотворительных) организаций. Критерии уровня благосостояния как основа предоставления социальной помощи. Адресная социальная помощь как лучшая социальная технология в условиях ограничения финансирования.

Производственные фонды: понятие и структура. Основные и оборотные производственные фонды. Способы перенесения стоимости производственных фондов на себестоимость продукции (услуги). Понятие амортизации и способы ее расчета. Моральный и физический износ производственных фондов. Источники финансирования социального учреждения: бюджетное финансирование, трансферты, субсидии, местные налоги, благотворительные средства.

Основные показатели плана социального учреждения: объем услуг, себестоимость, прибыль. Планирование оплаты труда. Заработная плата бюджетных работников.

Вопросы для самоподготовки:

1. Экономическое пространство социальной работы
2. Основы экономики государственных социальных учреждений и общественных организаций
3. Виды коммерческой деятельности в сфере социальной работы.

Тема 2.2. Человеческие ресурсы и подходы к их оценке

Цель: изучить сущность, содержание, цели, задачи организационно-экономических основ деятельности социальной службы в современных условиях рыночного развития страны

Перечень изучаемых элементов содержания

Трудовые ресурсы – кадры – персонал – человеческие ресурсы – человек. Личность специалиста социальной работы как важнейший ресурс профессиональной деятельности. Персонал предприятия: понятие, структура, способы организации кадровой политики организации. Типы работников социальных служб: основные и дополнительные; руководители, специалисты и исполнители. Служба управления персоналом как новый вид кадровой политики. Система управления человеческими ресурсами в социальной сфере: современное положение дел. Формирование нового типа социального работника как общемировая социальная проблема.

Вопросы для самоподготовки:

1. Личность специалиста социальной работы как важнейший ресурс профессиональной деятельности
2. От управления персоналом к управлению человеческими ресурсами

3. Структура персонала
4. Система управления человеческими ресурсами в социальной сфере:
современное положение дел

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма практического задания: презентация

Примерный перечень тем презентаций к разделу 3:

1. Социальная сфера как часть социально-экономического механизма расширенного воспроизводства.
2. Роль и место государства в системе управления социальной сферой.
3. Основные типы государственной социальной политики: американская.
4. Основные типы государственной социальной политики: шведская.
5. Основные типы государственной социальной политики: японская.
6. Основные типы государственной социальной политики: европейская модель.
7. Сравнительный анализ деятельности государственных, муниципальных и общественных (благотворительных) организаций.
8. Критерии уровня благосостояния как основа предоставления социальной помощи.
9. Адресная социальная помощь как лучшая социальная технология в условиях ограничения финансирования.
10. Производственные фонды: понятие и структура.
11. Основные и оборотные производственные фонды.
12. Способы перенесения стоимости производственных фондов на себестоимость продукции (услуги).
13. Понятие амортизации и способы ее расчета
14. Моральный и физический износ производственных фондов.
15. Источники финансирования социального учреждения: бюджетное финансирование, трансферты, субсидии, местные налоги, благотворительные средства.
16. Основные показатели плана социального учреждения: объем услуг, себестоимость, прибыль.
17. Планирование оплаты труда. Заработная плата бюджетных работников.
18. Эволюция науки управления персоналом
19. Показатели использования, движения и развития человеческих ресурсов организации, человеческого капитала
20. Показатели движения человеческих ресурсов организации:
21. Показатели человеческого капитала
22. Современные стратегии управления человеческими ресурсами
23. Методы и порядок проведения аттестации в организациях, методы оценки эффективности управления человеческими ресурсами
24. Система управления человеческими ресурсами в социальной сфере:
современное положение дел

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля –
тестирование

**РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ
СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Тема 3.1. Технологии как важнейшие ресурсы организации социального обслуживания

Цель: обосновать важность привлечения научных исследований и инноваций для развития социальной сферы

Перечень изучаемых элементов содержания

Новшество-нововведение-инновация. Инновации, социальные инновации, диффузия инноваций. Признаки инноваций. Технологии социальной работы как ресурс. Исследовательские технологии. Маркетинговые технологии. Технологии социального партнерства для обеспечения ресурсами.

Вопросы для самоподготовки:

1. Инновация как процесс. Жизненный цикл инновации
2. Особенности социальных инновации, диффузия инноваций.
3. Инновационные технологии социальной работы как ресурс.

Тема 3.2. Информационные ресурсы и их значение

Цель: изучить понятие информации, проследить эволюцию значимости информации для развития организации, обозначить основные направления применения информационных технологий для развития организации социальной сферы.

Перечень изучаемых элементов содержания

Информация, информирование, информационный ресурс, информационные технологии. Роль информации в развитии организации. Информация как важнейший ресурс в построении системы реализации социальных услуг. Информационные технологии как основа инновационности деятельности современной организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Информация и ее роль во всех видах общественной деятельности и в управлении организацией в частности
2. Информационные технологии и их роль в обеспечении информацией
3. Маркетинговая информация как важнейший ресурс в предоставлении социальных услуг

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма практического задания: презентация.

Примерный перечень тем презентаций к разделу 5:

1. Привести пример инноваций в социальной сфере: описать в презентации суть инновации, ее цель, положительный эффект, при возможности – кто внедряет инновацию.
2. Привести пример применения технологий социального партнерства в привлечении ресурсов для социальной сферы.
3. Привести пример реализации технологии pro bono, краудсорсинг,

- краудфандинг.
4. Представление об информационных ресурсах
 5. Информация как ресурс общественного развития
 6. Особенности использования информационных ресурсов
 7. Информационный потенциал общества
 8. Информация и ее роль во всех видах общественной деятельности и в управлении организацией в частности
 9. Информационные технологии и их роль в обеспечении информацией
 10. Маркетинговая информация как важнейший ресурс в предоставлении социальных услуг

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольное тестирование

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-4	Способен к определению плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью	Знать: принципы планирования деятельности организаций, подразделений и отдельных сотрудников; основные направления молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: определять плановые цели и задачи подразделения и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью	Этап формирования умений
		Владеть: навыками планирования в сфере реализации молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-5	Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Знать: перечень услуг, реализуемых в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: применять маркетинговый подход в реализации услуг в сфере молодежной политики	Этап формирования умений
		Владеть: разрабатывает и реализует мероприятия по повышению качества услуг в сфере молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-4, ПК-5	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части</p>

			программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-4, ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-4, ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Э. Пенроуз – «Теория роста фирмы»;

2. Р. Нельзон и С. Уинтер – «Организационные рутины»;
3. Б. Вернерфельт – «Ресурсная трактовка фирмы»;
4. К.К.Прахлад и Г. Хамел «Ключевые компетенции корпорации», «Конкурируя за будущее».
5. Ресурсы: интерпретация Пенроуз
6. Ресурсы: интерпретация Коллиза и Монтгомери.
7. Соотношение понятий «способности» и «компетенции» в контексте ресурсного подхода (Селзник и Ансофф)
8. Соотношение понятий «способности» и «компетенции» в контексте ресурсного подхода (Хамел и Прахлад)
9. Соотношение понятий «способности» и «компетенции» в контексте ресурсного подхода (Д. Тис)
10. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социальных науках: П. Бурдые.
11. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социальных науках: М. Кастельс.
12. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социальных науках: У. Бек.
13. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социальных науках: Д. Граски.
14. Ключевые методологические положения ресурсного подхода в социологии: Э. Соренсон.
15. Структура оценки ресурсного потенциала индивида
16. Институциональный ресурсный потенциал и его характеристика
17. Общественный ресурсный потенциал
18. Ресурсосберегающие технологии в социальной работе
19. Ресурсоактивизирующие технологии в социальной работе
20. Ресурсоразвивающие технологии в социальной работе
21. Социальная сфера как часть социально-экономического механизма расширенного воспроизводства.
22. Роль и место государства в системе управления социальной сферой.
23. Основные типы государственной социальной политики: американская.
24. Основные типы государственной социальной политики: шведская.
25. Основные типы государственной социальной политики: японская.
26. Основные типы государственной социальной политики: европейская модель.
27. Сравнительный анализ деятельности государственных, муниципальных и общественных (благотворительных) организаций.
28. Критерии уровня благосостояния как основа предоставления социальной помощи.
29. Адресная социальная помощь как лучшая социальная технология в условиях ограничения финансирования.
30. Производственные фонды: понятие и структура.
31. Основные и оборотные производственные фонды.
32. Способы перенесения стоимости производственных фондов на себестоимость продукции (услуги).
33. Понятие амортизации и способы ее расчета
34. Моральный и физический износ производственных фондов.
35. Источники финансирования социального учреждения: бюджетное финансирование, трансферты, субсидии, местные налоги, благотворительные средства.
36. Основные показатели плана социального учреждения: объем услуг, себестоимость, прибыль.
37. Планирование оплаты труда. Заработная плата бюджетных работников.
38. Эволюция науки управления персоналом

39. Показатели использования, движения и развития человеческих ресурсов организации, человеческого капитала
40. Показатели движения человеческих ресурсов организации:
41. показатели человеческого капитала
42. Современные стратегии управления человеческими ресурсами
43. Методы и порядок проведения аттестации в организациях, методы оценки эффективности управления человеческими ресурсами
44. Система управления человеческими ресурсами в социальной сфере: современное положение дел
45. Представление об информационных ресурсах
46. Информация как ресурс общественного развития
47. Особенности использования информационных ресурсов
48. Информационный потенциал общества
49. Информация и ее роль во всех видах общественной деятельности и в управлении организацией в частности
50. Информационные технологии и их роль в обеспечении информацией
51. Маркетинговая информация как важнейший ресурс в предоставлении социальных услуг

Аналитическое задание:

Задание № 1.

В ситуации, когда спрос на социальные услуги неэластичен, что необходимо делать учреждению при реализации постоянного объема услуг в количестве 10 единиц для повышения выручки от реализации услуг с 2000 руб. до 8000 руб.?

- 1) Снизить рентабельность каждой социальной услуги на 5%.
- 2) Повысить рентабельность каждой социальной услуги на 10 %.
- 3) Повысить себестоимость каждой социальной услуги на 1000 руб.
- 4) Снизить себестоимость каждой социальной услуги на 600 руб.
- 5) Снизить рентабельность каждой социальной услуги на 10%.

Задание № 6.

Центр социального обслуживания населения, состоящий на бюджетном финансировании, имеет доходы от оказания платных социальных услуг. В целях повышения процента выполнения бюджетного финансирования учреждению необходимо:

- 1) уменьшать выручку от реализации платных социальных услуг;
- 2) увеличивать выручку от реализации платных социальных услуг;
- 3) улучшить качество платного обслуживания;
- 4) увеличивать прибыль от реализации платных социальных услуг;
- 5) не менять ситуации.

Задание № 10.

Социальное учреждение провело исследование рынка, в результате чего была выявлена скрытая потребность населения в дополнительных социальных услугах консультативной направленности. Учитывая сложившуюся ситуацию, директор принял решение открыть на базе данного социального учреждения отделение по оказанию платных социально-консультационных услуг. Определите рентабельность детальной услуги, если известно, что себестоимость услуги составляет 43 рубля, а прибыль 5,3 рубля.

1. Первоначальная стоимость объекта основных средств 50000 руб., срок службы - 10 лет. Какую сумму составит месячная сумма амортизационных отчислений данного объекта?

- 1) 416 руб.;
- 2) 5000 руб.;
- 3) 832 руб.

9. Центр социального обслуживания населения оказывает платные социальные услуги. В феврале было оказано 250 консультаций специалистом по социальной работе по цене 68 рублей. В марте директором Центра было принято решение повысить стоимость консультации до 75 рублей. Объем оказанных консультаций в марте составил 249 единиц.

1. Что такое эластичность спроса по цене?
2. Назовите средний коэффициент эластичности на социальные услуги.
3. Каков спрос на социальные услуги - эластичный или неэластичный? Почему?
4. Рассчитайте коэффициент эластичности спроса по цене. Дайте ему оценку.

10. В чем, на ваш взгляд, состоит главное отличие частного предпринимателя от директора государственного социального предприятия и как это отличие может сказываться на их деятельности?

12. Доход человека — это поток денежных поступлений в единицу времени, например: 1000 рублей в неделю или 6000 рублей в месяц. Богатство человека - это запас материальных и финансовых активов, которыми данный человек владеет в данный момент времени: наличные деньги, акции, дома, земля, предприятия. Как вы думаете, доход и богатство связаны друг с другом каким-либо образом и если связаны, то каким?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 755 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-11998-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496150> (дата обращения: 10.05.2022).

- Социальная политика государства и бизнеса : учебник для вузов / О. А. Канаева [и др.] ; под редакцией О. А. Канаевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03190-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489297> (дата обращения: 20.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

- Роик, В. Д. Социальная политика: качество жизни пожилого населения и страховые институты социальной защиты : учебное пособие для вузов / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07460-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494382> (дата обращения: 20.05.2022).
- Фирсов, М. В. Технология социальной работы : учебник и практикум для вузов / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 557 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01364-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488870> (дата обращения: 10.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю).

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы

данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета социальной работы, д.п.н., профессор

/Сизикова В.В./
27 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ДЕОНТОЛОГИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА
В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ**

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью
0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины разработана Егорычевым А.М., д.философ.н., профессором факультета социальной работы.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
Д.пед.н., профессор

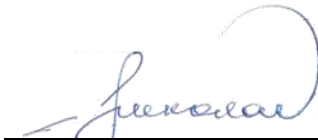


В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО Группа компаний
«Профессиональный проект»,
Генеральный директор



Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный
общественный комитет "Российская семья"»



Г.И. Климантова

(подпись)

Доктор педагогических наук, доцент,
профессор факультета социальной работы



С.Н.Фомина

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	8
3.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....	22
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	22
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	22
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	23
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	25
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	38
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины....	38
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	38
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	39
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	41
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	42
5.6 Образовательные технологии.....	42
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	43

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» заключается в получении обучающимися концептуальных и прикладных знаний по вопросам формирования и развития деонтологической культуры в молодежной среде.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение истоков деонтологии профессиональной деятельности специалистов, работающих в системе «человек – человек».
2. Осмысление место и роли специалиста по работе с молодежью, деонтологических основ его профессиональной деятельности.
3. Изучение сущности и содержание деонтологии профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.
4. Изучение принципов, этических норм и правил профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью в соответствии с законодательством Российской Федерации, профессиональными стандартами и этическими нормами профессионального сообщества.
5. Формирование у субъектов социально-педагогической деятельности потребности в деонтологическом саморазвитии и самосовершенствовании.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина «Деонтологическая культура в молодежной среде» реализуется в *части, формируемой участниками образовательных отношений* основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин «Теоретико-прикладные модели организации работы с молодежью», «Методология и методика научного исследования в молодежной среде», «Институциональное обеспечение реализации государственной молодежной политики».

Дисциплина «Деонтологическая культура в молодежной среде» является дисциплиной по выбору и является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики», а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: УК-5; ПК-2 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: теорию межкультурного взаимодействия</p> <p>Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>Владеть: навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>
Профессиональные компетенции	ПК-2	Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при проектировании и реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	<p>ПК-2.1. Разрабатывает содержание услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи;</p> <p>ПК-2.2. Учитывает особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи</p> <p>ПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики</p>	<p>Знать: особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи</p> <p>Уметь: выявлять специфику деятельности организатора работы с молодежью в зависимости от типа базы практики; определять возможности различных ведомств в решении профессиональных задач; анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную политику нашего государства; составлять</p>

				аналитический отчет о результатах поиска; Владеть: современными педагогическими технологиями при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики
--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), составляет 3 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет*

Для очной формы обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
			3		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54		54		
Учебные занятия лекционного типа	8		8		
Практические занятия	22		22		
Лабораторные занятия	0		0		
Иная контактная работа	24		24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	45		45		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108		108		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 3	Сессия 4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24				
Учебные занятия лекционного типа	4	4	0		
Практические занятия	8	0	8		
Лабораторные занятия	0		0		
Иная контактная работа	12	4	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	80	28	52		

Контроль промежуточной аттестации (час)			4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108		108		

22.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Семестр 3							
Раздел 1. Истоки и основы деонтологии профессиональной деятельности	36	18	18	2	6	0	8
Раздел 2. Деонтология профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	36	18	18	2	6	0	8
Раздел 3. Деонтологическая обусловленность профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	36	18	18	2	6	0	8
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	108	45	54	8	22		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет 9						
Общий объем часов по дисциплине	108	45	54	8	22		24

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	тояте льяная работ	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Семестр 2							
Раздел 1. Истоки и основы деонтологии профессиональной деятельности	36	30	4	2	2		4
Раздел 2. Деонтология профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	36	30	4	2	2		4
Раздел 3. Деонтологическая обусловленность профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	36	20	4	0	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	12	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	80	12	4	8		12

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся				
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный лекционный контроль, час
Семестр 3						

Раздел 1. Истоки и основы деонтологии профессиональной деятельности	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Деонтология профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Деонтологическая обусловленность профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,							
Общий объем по дисциплине, часов	45	18		21		6	

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
семестр 2							
Раздел 1. Истоки и основы деонтологии профессиональной деятельности	27	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Деонтология профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	27	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	реферат	2	Компьютерное тестирование

Раздел Деонтологическая обусловленность профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью	3.	26	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,							6	
Общий объем по дисциплине, часов		80	42		32		6	

3.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1 РАЗДЕЛ. ИСТОКИ И ОСНОВЫ ДЕОНТОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель раздела: раскрыть истоки и основы деонтологии профессиональной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания: истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста; понимание сущности и содержания деонтология как науки о нравственном долге специалиста; нравственные требования, определяющие деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога.

Тема 1. Введение в учебную дисциплину: «Деонтологическая культура в молодежной среде».

Культуры современного социума: направленность, суть и содержание (политическая, экономическая, эстетическая, художественная, этическая, экологическая и др. Суть и содержание понятий: «молодежь», «молодежная среда», «социально-педагогическая культура», «деонтологическая культура», «деонтологическая культура в молодежной среде». Специфика деонтологической культуры студентов вуза направления «Организация работы с молодежью». Интегративные связи воспитательно-образовательной деятельности в формировании деонтологической культуры студентов социального вуза.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность понятий: «деонтологическая культура», «деонтологическая культура в молодежной среде».
2. Назначение учебной дисциплины: «Деонтологическая культура в молодежной среде».
3. Особенности изучения учебной дисциплины: «Деонтологическая культура в молодежной среде».

Тема 2. Истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста

Деонтология и профессиональная деонтология: их значение в подготовке будущих специалистов. Нравственная выраженность долга специалиста. Проблемы долга, должного поведения в области этики в истории развития человеческой культуры и цивилизации.

Вавилонские, египетские, индийские, китайские, русские и другие рукописные источники, рассматривающие вопросы этики, морали, философии жизни человека и общества. XIX век - начало ее оформления деонтологии как целостного учения. Основные идеи и принципы профессиональной деонтологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Потребность в специалистах долга в истории человеческой культуры и цивилизации.
2. Клятвы и их нравственная выраженность долга специалиста.
3. Присяга, как выражение взятого на себя долга служивым человеком.
4. Другие свидетельства нравственного долга специалистов по работе с людьми.

Тема 3. Деонтология как наука о нравственном долге специалиста

Деонтология - наука о нравственном долге специалиста любого направления и профиля. Мораль профессиональной группы (профессиональная мораль) как составная часть морали общества. Нормы профессиональной этики и профессионального долга: их влияние на поведение специалиста. Основные цель и задачи профессиональной этики. Основные категории этики современного специалиста социальной сферы (профессиональный долг специалиста, профессиональные этические отношения в профессиональной среде, этическое сознание, этические действия). Основные компоненты, характеризующие учение о профессиональном долге специалиста по работе с молодежью

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие «деонтология», его сущность и содержание.
2. Деонтология – как учение о нравственном долге специалиста любого направления и профиля.
3. Деонтология – как учение о нравственно-профессиональном долге специалиста по работе с молодежью.
4. Основные компоненты, характеризующие учение о профессиональном долге специалиста по работе с молодежью.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1. ИСТОКИ И ОСНОВЫ
ДЕОНТОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Определение понятийно – категориального аппарата дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде».
2. Субъекты и объекты как стороны конкретного профессионального отношения.
3. Взаимосвязь и взаимозависимость дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» с другими науками.
4. Основные принципы деонтологической культуры
5. Деонтология профессиональной деятельности в правовом и моральном отношениях.
6. Рациональный подход к решению профессиональных задач современного специалиста в контексте деонтологии.

7. Особенности проявления категорий деонтологии в различных видах профессиональной деятельности.

8. Педагогическая этика и деонтология.

9. Этика специалиста социальной сферы.

10. Деонтология и социальная педагогика.

11. Деонтология в деятельности специалиста по работе с молодежью.

12. Деонтология в социальных и социально-педагогических организациях и учреждениях.

10. Деонтология в мире современных профессий.

11. Гуманизм и нравственность как историческое явление.

12. Социальные нормы в жизни развития мирового сообщества.

13. Профессиональные нормы в жизни развития мирового сообщества.

14. Морально-нравственное содержание деятельности специалиста социальной сферы.

15. Нравственно гуманистические основы деятельности специалиста по работе с молодежью.

16. Основные принципы этики, этического поведения.

17. Коллективная ответственность в деятельности специалистов социальной сферы.

18. Мораль профессиональной группы (профессиональная мораль) как составная часть морали современного общества.

19. Нормы профессиональной этики и их влияние на поведение специалиста профессиональной деятельности.

20. Основные цель и задачи профессиональной этики современного специалиста.

21. Основные категории этики специалиста социальной сферы.

22. Профессиональный долг специалиста социальной сферы.

23. Этические действия в деятельности специалиста социальной сферы.

24. Истоки становление норм и морали человеческого сообщества.

25. Рациональные основы развития и становления норм профессиональной деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. ИСТОКИ И ОСНОВЫ ДЕОНТОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Профессиональная этика – это:

- а) подход, направленный на гармонизацию интересов социума индивида;
- б) учение о должном поведении, поступках, образе действий;
- в) наука о профессиональной морали как совокупности идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии.
- г) совокупность правил, касающихся внешнего проявления отношения к людям.

2. Основными этическими ценностями специалиста социальной сферы являются:

- а) человек, общество, справедливость, свобода, равенство и др.;
- б) социальная служба, клиент, социальная работа и др.;
- в) общество, клиент, социальная группа, социальный институт и др.;
- г) статус человека, пол, возраст и др.

3. Термин «деонтология» для обозначения учения о должном поведении, поступках, образе действий был введен английским философом И. Бентамом в

- а) XVII в.;
- б) XVIII в.;
- в) XIX в.;
- г) XX в.

4. Этика постмодернизма предполагает:

- а) долг и ответственность личности перед обществом и государством;
- б) долг и ответственность государства перед личностью;
- в) долг и ответственность личности перед своим непосредственным окружением;
- г) освобождение от долга и ответственности.

5. Деонтология специалиста социальной сферы – это:

- а) совокупность внешних форм поведения и общения специалиста;
- б) учение о должном поведении специалиста;
- в) совокупность требований к личностным качествам специалиста;
- г) учение о профессиональной морали.

6. Сущностью деонтологического конфликта является:

- а) противоречие между интересами общества и государства;
- б) проблема ответственности;
- в) противоречие между сущим и должным;
- г) противоречие между интересами личности и общества.

7. Научные исследования в области деонтологии могут осуществляться:

- а) в контексте развития философской этики и профессиональной этики социальной работы;
- б) в контексте развития законодательства;
- в) в контексте развития материально-технической базы социальной работы;
- г) в контексте развития информационного обеспечения социальной работы.

8. Основная проблема в развитии деонтологии заключается:

- а) в недостатке финансирования;
- б) недостаточном квалификационном уровне специалистов;
- в) недостаточности исследований в данной области;
- г) в недостаточном уровне морального сознания специалистов.

9. Деонтология специалиста социальной сферы, это:

- а) учение о профессиональных ценностях;
- б) учение о должном поведении специалиста;
- в) совокупность требований к результатам профессиональной деятельности;
- г) учение о личностных качествах специалиста;
- д) учение о нравственности.

10. Термин «деонтология» ввел в научный обиход:

- а) О. Конт;
- б) Сократ;
- в) И. Бентам;
- г) И. Кант;
- д) Гиппократ.

РАЗДЕЛ 2. ДЕОНТОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Цель раздела: раскрыть понимание, сущность и содержание деонтологии профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.

Перечень изучаемых элементов содержания: сущность и содержание деонтологии профессиональной деятельности, профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью; деонтологическая направленность личности специалиста по работе с молодежью; основные деонтологические качества специалиста по работе с молодежью.

Тема 4. Деонтология профессиональной деятельности

Теоретические основы деонтологии профессиональной деятельности. Основные принципы деонтологии профессиональной деятельности. Формирование этики и деонтологии в профессиональной деятельности специалистов любого направления и профиля. Основные структурные компоненты деонтологии профессиональной деятельности специалиста. Этические принципы профессиональной деятельности специалиста социальной сферы. Критерии оценки проявления основных компонентов деонтологии в профессиональной деятельности специалиста социальной сферы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть понимание сущности деонтологии профессиональной деятельности специалиста.
2. Охарактеризовать основные структурные компоненты деонтологии профессиональной деятельности специалиста.
3. Охарактеризовать особенности проявления основных компонентов деонтологии профессиональной деятельности специалиста.
4. Выделить наиболее важные критерии оценки проявления основных компонентов деонтологии профессиональной деятельности специалиста.

Тема 5. Деонтология профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью

Сущность деонтологии профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью. Базовые принципы профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью: осознание личной ответственности за порученное задание, как в правовом, так и в моральном отношении; компетентность специалиста, уровень его умений, а также уже имеющийся опыт по разрешению различных социальных конфликтов; рациональный подход к решению поставленных задач – объективная оценка всех имеющихся данных, а также прогнозирование возможных исходов в случае совершения тех или иных действий; соответствие полномочий и ответственности – специалист должен брать на себя ровно столько

обязанностей, со сколькими он сможет справиться в силу своих индивидуальных особенностей, специфики психического здоровья и восприятия, а также в зависимости от уровня его квалификации; инициатива и творческий подход – создание новых способов для профессиональной деятельности; учет специфики социальной группы или индивида, в отношении которых будет организована данная деятельность. Критерии оценки проявления основных компонентов деонтологии профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть понимание
2. Охарактеризовать основные структурные компоненты деонтологии профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.
3. Охарактеризовать особенности проявления основных компонентов деонтологии профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.
4. Основные принципы профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.
4. Выделить наиболее важные критерии оценки проявления основных компонентов деонтологии профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2. ДЕОНТОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Этические нормы профессионального поведения специалистов по работе с молодежью.
2. Основные принципы, моральные нормы и заповеди, направленные на обеспечение эффективности деятельности специалистов по работы с молодежью.
3. Принципы, моральные нормы, направленные на оптимизацию системы взаимоотношений между различными категориями персонала в деятельности специалиста по работы с молодежью.
4. Профессиональный долг в деятельности специалистов по работы с молодежью.
5. Роль приказов, инструкций и нормативных документов в установлении деонтологических нормативов специалиста по работы с молодежью.
6. Роль деонтологического потенциала в деятельности специалиста по работы с молодежью.
7. Деонтологический компонент в подготовки и переподготовки специалиста по работы с молодежью.
8. Особенности проявления категорий деонтологии в различных видах деятельности специалистов по работы с молодежью.
10. Социально-педагогическая деонтология.
11. Проблемы деонтологии в развитии направления «Организация работы с молодежью».
12. Морально-нравственная регуляция деятельности специалиста по работе с молодежью.

13. Моральные качества личности специалиста по работе с молодежью.
14. Долг и ответственность специалиста по работы с молодежью в различных видах взаимоотношений.
15. Мораль как особый тип нормативной регуляции в деятельности специалиста по работе с молодежью.
14. Национальные смыслы и ценности в нравственно-этических аспектах деятельности специалистов по работе с молодежью.
15. Значение нравственного долга в деятельности специалистов по работе с молодежью.
16. Нравственно-этическая характеристика принципов социальной защиты и формирования здоровья молодежи в нормативно-правовых документах РФ.
17. Принцип личной ответственности в деятельности специалиста по работе с молодежью.
18. Компетентности специалиста по работе с молодежью, отражающие сущность деонтологических основ.
19. Соответствие полномочий и ответственности специалиста по работе с молодежью в контексте деонтологии.
20. Принцип правовой регламентации деятельности специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
21. Инициатива и творческий подход в деятельности специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
22. Организованность и дисциплина в деятельности специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
23. Ответственность и долг специалиста по работе с молодежью перед обществом и государством.
24. Ответственность, как деонтологическая категория, специалиста по работе с молодежью перед коллективом.
25. Долг специалиста по работе с молодежью перед самим собой.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. ДЕОНТОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Основными категориями деонтологии деятельности специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) этические знания и этические действия;
- б) добро и зло;
- в) нравственность и духовность;
- г) профессиональный долг и ответственность;
- д) справедливость и гуманизм.

2. Формулировка принципа «не навреди» предположительно принадлежит

- а) Абу Али ибн Сине;
- б) Гиппократу;
- в) Эскулапу;
- г) Эпикуру;

д) Сократу.

3. Какой из перечисленных принципов не является принципом деонтологии специалиста по работе с молодежью?

а) принцип личной ответственности за порученное дело как в правовом, так и в моральном отношении;

б) принцип компетентности специалиста;

в) принцип утилитаризма;

г) принцип соответствия полномочий и ответственности;

д) принцип организованности и дисциплины.

4. Термин «этика» впервые упоминается в работе

а) Эпикура;

б) Платона;

в) Аристотеля;

г) Конта;

д) Сократа.

5. Объектом этики специалиста по работе с молодежью, является:

а) профессиональная мораль специалистов;

б) правовые отношения специалиста по работе с молодежью в своей профессиональной деятельности;

в) нравственные ценности общества;

г) этические кодексы;

д) нормативно-правовые акты и должностные инструкции.

6. Целью этики специалиста по работе с молодежью является:

а) поддержание правовых отношений специалиста по работе с молодежью в своей профессиональной деятельности;

б) оценка господствующей в обществе морали и системы ценностей;

в) анализ этических потребностей специалиста и молодежи;

г) обеспечение и поддержание содержания и целей профессии;

д) все перечисленное.

7. Какой из перечисленных принципов не является принципом этикета специалиста по работе с молодежью?

а) принцип целесообразности действий;

б) принцип гуманизма;

в) принцип учета народных традиций и обычаев;

г) принцип эстетической привлекательности поведения;

д) принцип индивидуализма.

8. Этикет специалиста по работе с молодежью, это:

а) совокупность устоявшихся обычаев и традиций в деятельности специалиста по работе с молодежью;

- б) совокупность требований к внешним формам поведения и общения специалиста по работе с молодежью;
- в) совокупность этических знаний специалиста по работе с молодежью;
- г) совокупность требований к личностным качествам специалиста по работе с молодежью;
- д) система ценностей деятельности специалиста по работе с молодежью.

9. Этическими принципами проведения исследований в деятельности специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) добровольность участия, полнота информирования о ходе и результатах исследования и др.;
- б) отказ от насилия, солидарность и др.;
- в) поддержка всеобщего благосостояния, готовность к передаче знаний к другим;
- г) сострадание и милосердие;
- д) учет интересов отдельных социальных групп.

10. «Внешний» уровень этики специалиста по работе с молодежью, предполагает оценивание:

- а) профессиональной деятельности как социального института;
- б) деятельности специалиста по работе с молодежью;
- в) деятельности социальных служб;
- г) отношений специалист по работе с молодежью - молодежь;
- д) отношений специалист по работе с молодежью - специалист по работе с молодежью.

РАЗДЕЛ 3. ДЕОНТОЛОГИЧЕСКАЯ ОБУСЛОВЛЕННОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Цель раздела: раскрыть сущность и содержание деонтологической обусловленности профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.

Перечень изучаемых элементов содержания: сущность и содержание деонтологической готовности специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности; деонтологическая культура специалиста по работе с молодежью и ее компоненты; деонтологическая обусловленность самосовершенствования специалиста по работе с молодежью, определяющая направленность повышения его деонтологической культуры.

Тема 6. Деонтологическая готовность специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности

Деонтологическая готовность специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности. Основные компоненты деонтологической готовности к профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью. Взаимосвязь профессионализма и деонтологической готовности специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности. Взаимосвязь опыта и деонтологической готовности специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности. Наиболее важные пути повышения деонтологической готовности специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть понимание готовности, деонтологической готовности специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности.
2. Выделить и охарактеризовать основные компоненты деонтологической готовности к профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.
3. Охарактеризовать взаимосвязь профессионализма и деонтологической готовности специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности.
4. Охарактеризовать взаимосвязь опыта и деонтологической готовности специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности.
5. Выделить наиболее важные пути повышения деонтологической готовности специалиста по работе с молодежью к профессиональной деятельности.

Тема 7. Деонтологическая культура специалиста по работе с молодежью

Общая и деонтологическая культура специалиста по работе с молодежью. Внешняя и внутренняя деонтологическая культура специалиста по работе с молодежью. Основные компоненты внутренней деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью. Основные компоненты внешней деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью. Пути повышения деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскрыть понимание культуры и деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
2. Охарактеризовать понимание внутренней деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
3. Выделить и охарактеризовать основные компоненты внутренней деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
4. Охарактеризовать понимание внешней деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
5. Выделить и охарактеризовать основные компоненты внешней деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
6. Выделить наиболее важные пути повышения деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3. «ДЕОНТОЛОГИЧЕСКАЯ ОБУСЛОВЛЕННОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ»

Форма практического задания: реферат

Примерный перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Этика внешних взаимоотношений специалиста по работе с молодежью с государственными и негосударственными предприятиями, организациями и службами.
2. Этические проблемы взаимоотношений в деятельности специалиста по работе с молодежью.
3. Морально-этическое регулирование взаимоотношений специалиста по работе с молодежью в государственных, муниципальных, частных и иных социальных служб.
4. Установление области ответственности в деятельности специалиста по работе с молодежью согласно нормативно-правовым актам.

5. Преодоление нарушений профессиональных норм поведения, злоупотреблений доверием в деятельности специалиста по работе с молодежью.
6. Этический баланс между специалистом по работе с молодежью и государственными органами управления и неправительственными социальными службами, а также общественными объединениями, занимающимися проблемами молодежи.
7. Законы, нормативно-правовые акты и этические принципы, обеспечение эффективности деятельности специалиста по работе с молодежью.
8. Этические нормы и обязанности специалиста по работе с молодежью по отношению к специалистам других социальных служб и коллегам из других ведомств.
9. Этические нормы и обязанности специалиста по работе с молодежью с представителями общественных объединений РФ.
10. Профессиональные моральные нормы и принципы, как ценностные установки специалиста по работе с молодежью.
11. Смыслы и ценности специалиста по работе с молодежью, определяющие профессиональный смысл и направления его деятельности, как представителя профессии, реализующего государственную социальную политику.
12. Принципы деятельности специалиста по работе с молодежью, определяющие характер его нравственных отношений по отношению к молодежи, обществу, государству.
13. Роль существующих профессионально-этических кодексов в регулировании конфликтов в деятельности специалиста по работе с молодежью.
14. Проблемы управления морально-нравственными конфликтами в деятельности специалиста по работе с молодежью и
15. Особенности управления в деятельности специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
16. Этические нормы современного российского общества: учет в деятельности специалиста по работе с молодежью.
17. Признаки, свойства и функции морали в деятельности специалиста по работе с молодежью.
18. Нравственный идеал в деятельности специалиста по работе с молодежью.
19. Нравственная свобода и моральная ответственность в деятельности специалиста по работе с молодежью.
20. Этикетные нормы и формы поведения в деятельности специалиста по работе с молодежью.
21. Социально-педагогические основы деонтологии в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.
22. Профессиональная компетентность и деонтологическая культура специалиста по работе с молодежью.
23. Имидж специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
24. Содержание деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
25. Основные компоненты деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3. «ДЕОНТОЛОГИЧЕСКАЯ ОБУСЛОВЛЕННОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ»

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

1. Основными этическими ценностями в деятельности специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) моральные ценности молодежи;

- б) благополучие молодых людей, социальная справедливость и их достоинство;
- в) ценности индивида и социальной группы;
- г) моральные ценности специалиста по работе с молодежью;
- д) материальные средства и ресурсы.

2. Как называется направление в этике, считающее пользу основой нравственности и критерием человеческих поступков?

- а) эвдемонизм;
- б) утилитаризм;
- в) гедонизм;
- г) деонтологическая этика;
- д) детерминизм.

3. Основными принципами этики специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) эмпатия и сочувствие;
- б) объективность, экспертность, инновационность и др.;
- в) конфиденциальность, доброжелательность, ответственность и др.;
- г) субъективизм и релятивизм;
- д) принцип творческого подхода к деятельности.

4. Идеал в деятельности специалиста по работе с молодежью – это:

- а) представление о совершенном состоянии специалиста, молодежи, профессиональной деятельности;
- б) предмет профессионально-этического кодекса;
- в) деонтологический критерий;
- г) направление деятельности специалиста по работе с молодежью;
- д) критерий моральности.

5. Этическое сознание специалиста по работе с молодежью предполагает наличие и сочетание:

- а) нравственных знаний специалиста по работе с молодежью и потребностей общества;
- б) нравственных знаний, нравственных убеждений и нравственных потребностей;
- в) нравственных потребностей специалиста по работе с молодежью и потребностей молодежи;
- г) личностных убеждений специалиста по работе с молодежью и ценностей молодежи;
- д) нравственных знаний специалиста по работе с молодежью а и потребностей молодежи.

6. Моральные нормы в деятельности специалиста по работе с молодежью - это:

- а) правила этикета;
- б) общие ценностные установки профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью;
- в) общие содержательные требования к поведению и действиям специалиста по работе с молодежью;
- г) характеристика направленности личности специалиста по работе с молодежью;
- д) этические убеждения специалиста по работе с молодежью.

7. Профессионально-этический кодекс специалиста по работе с молодежью - это:

- а) система ценностей и идеалов современного общества;
- б) основной компонент этического сознания специалиста по работе с молодежью;
- в) совокупность личных ценностей специалистов по работе с молодежью;
- г) совокупность ценностных ориентиров;
- д) совокупность этических правил и норм поведения, требований к личности специалиста по работе с молодежью.

8. Конфиденциальность в деятельности специалиста по работе с молодежью - это:

- а) критерий эффективности деятельности;
- б) принцип объективного подхода к деятельности;
- в) профессионально-значимое качество личности специалиста;
- г) правило этикета;
- д) принцип сотрудничества социального работника и клиента;

9. Мораль – это:

- а) устойчивые, стереотипные способы массового поведения, сложившиеся исторически;
- б) форма общественного сознания, способ нормативной регуляции общественных отношений и поведения человека;
- в) совокупность норм и правил поведения людей, утвержденных государством и обязательных для всех членов общества;
- г) правила этикета;
- д) совокупность обычаев и традиций.

10. Характеристиками моральных норм являются:

- а) всеобщность и универсальность;
- б) рациональность и объективность;
- в) относительность, условность;
- г) гуманистичность, толерантность;
- д) истинность и научность.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
-----------------	------------------------	---------------------	--

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: теорию межкультурного взаимодействия	Этап формирования знаний
		Уметь: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками создания недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при проектировании и реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Знать: особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи	Этап формирования знаний
		Уметь: выявлять специфику деятельности организатора работы с молодежью в зависимости от типа базы практики; определять возможности различных ведомств в решении профессиональных задач; анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную политику нашего государства; составлять аналитический отчет о результатах поиска;	Этап формирования умений
		Владеть: современными педагогическими технологиями при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы	Показатель	Критерии и шкалы
-----------------	-------	------------	------------------

	формирования компетенций	оценивания компетенции	оценивания
УК-5; ПК-2	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

УК-5; ПК-2	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
УК-5; ПК-2	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Примерный перечень вопросов к экзамену по учебной дисциплине

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ БЛОК ВОПРОСОВ

1. Определение понятийно – категориального аппарата дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде».
2. Субъекты и объекты как стороны конкретного профессионального отношения.
3. Взаимосвязь и взаимозависимость дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» с другими науками.
4. Основные принципы деонтологической культуры
5. Деонтология профессиональной деятельности в правовом и моральном отношениях.
6. Рациональный подход к решению профессиональных задач современного специалиста в контексте деонтологии.
7. Особенности проявления категорий деонтологии в различных видах профессиональной деятельности.
8. Педагогическая этика и деонтология.
9. Этика специалиста социальной сферы.
10. Деонтология и социальная педагогика.
11. Деонтология в деятельности специалиста по работе с молодежью.
12. Деонтология в социальных и социально-педагогических организациях и учреждениях.
10. Деонтология в мире современных профессий.
11. Гуманизм и нравственность как историческое явление.
12. Социальные нормы в жизни развития мирового сообщества.
13. Профессиональные нормы в жизни развития мирового сообщества.
14. Морально-нравственное содержание деятельности специалиста социальной сферы.
15. Нравственно гуманистические основы деятельности специалиста по работе с молодежью.
16. Основные принципы этики, этического поведения.
17. Коллективная ответственность в деятельности специалистов социальной сферы.
18. Мораль профессиональной группы (профессиональная мораль) как составная часть морали современного общества.
19. Нормы профессиональной этики и их влияние на поведение специалиста профессиональной деятельности.
20. Основные цель и задачи профессиональной этики современного специалиста.
21. Основные категории этики специалиста социальной сферы.
22. Профессиональный долг специалиста социальной сферы.
23. Этические действия в деятельности специалиста социальной сферы.
24. Истоки становление норм и морали человеческого сообщества.
25. Рациональные основы развития и становления норм профессиональной деятельности.
26. Этические нормы профессионального поведения специалистов по работе с молодежью.
27. Основные принципы, моральные нормы и заповеди, направленные на обеспечение эффективности деятельности специалистов по работы с молодежью.
28. Принципы, моральные нормы, направленные на оптимизацию системы взаимоотношений между различными категориями персонала в деятельности специалиста по работы с молодежью.
29. Профессиональный долг в деятельности специалистов по работы с молодежью.
30. Роль приказов, инструкций и нормативных документов в установлении деонтологических нормативов специалиста по работы с молодежью.

31. Роль деонтологического потенциала в деятельности специалиста по работы с молодежью.
32. Деонтологический компонент в подготовки и переподготовки специалиста по работы с молодежью.
33. Особенности проявления категорий деонтологии в различных видах деятельности специалистов по работы с молодежью.
34. Социально-педагогическая деонтология.
35. Проблемы деонтологии в развитии направления «Организация работы с молодежью».
36. Морально-нравственная регуляция деятельности специалиста по работе с молодежью.
37. Моральные качества личности специалиста по работе с молодежью.
38. Долг и ответственность специалиста по работы с молодежью в различных видах взаимоотношений.
39. Мораль как особый тип нормативной регуляции в деятельности специалиста по работе с молодежью.
40. Национальные смыслы и ценности в нравственно-этических аспектах деятельности специалистов по работе с молодежью.
41. Значение нравственного долга в деятельности специалистов по работе с молодежью.
42. Нравственно-этическая характеристика принципов социальной защиты и формирования здоровья молодежи в нормативно-правовых документах РФ.
43. Принцип личной ответственности в деятельности специалиста по работе с молодежью.
44. Компетентности специалиста по работе с молодежью, отражающие сущность деонтологических основ.
45. Соответствие полномочий и ответственности специалиста по работе с молодежью в контексте деонтологии.
46. Принцип правовой регламентации деятельности специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
47. Инициатива и творческий подход в деятельности специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
48. Организованность и дисциплина в деятельности специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
49. Ответственность и долг специалиста по работе с молодежью перед обществом и государством.
50. Ответственность, как деонтологическая категория, специалиста по работе с молодежью перед коллективом.
51. Долг специалиста по работе с молодежью перед самим собой.
52. Этика внешних взаимоотношений специалиста по работе с молодежью с государственными и негосударственными предприятиями, организациями и службами.
53. Этические проблемы взаимоотношений в деятельности специалиста по работе с молодежью.
54. Морально-этическое регулирование взаимоотношений специалиста по работе с молодежью в государственных, муниципальных, частных и иных социальных служб.
55. Установление области ответственности в деятельности специалиста по работе с молодежью согласно нормативно-правовым актам.
56. Преодоление нарушений профессиональных норм поведения, злоупотреблений доверием в деятельности специалиста по работе с молодежью.

57. Этический баланс между специалистом по работе с молодежью и государственными органами управления и неправительственными социальными службами, а также общественными объединениями, занимающимися проблемами молодежи.
58. Законы, нормативно-правовые акты и этические принципы, обеспечивающие эффективность деятельности специалиста по работе с молодежью.
59. Этические нормы и обязанности специалиста по работе с молодежью по отношению к специалистам других социальных служб и коллегам из других ведомств.
60. Этические нормы и обязанности специалиста по работе с молодежью с представителями общественных объединений РФ.
61. Профессиональные моральные нормы и принципы, как ценностные установки специалиста по работе с молодежью.
62. Смыслы и ценности специалиста по работе с молодежью, определяющие профессиональный смысл и направления его деятельности, как представителя профессии, реализующего государственную социальную политику.
63. Принципы деятельности специалиста по работе с молодежью, определяющие характер его нравственных отношений по отношению к молодежи, обществу, государству.
64. Роль существующих профессионально-этических кодексов в регулировании конфликтов в деятельности специалиста по работе с молодежью.
65. Проблемы управления морально-нравственными конфликтами в деятельности специалиста по работе с молодежью и
66. Особенности управления в деятельности специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
67. Этические нормы современного российского общества: учет в деятельности специалиста по работе с молодежью.
68. Признаки, свойства и функции морали в деятельности специалиста по работе с молодежью.
69. Нравственный идеал в деятельности специалиста по работе с молодежью.
70. Нравственная свобода и моральная ответственность в деятельности специалиста по работе с молодежью.
71. Этикетные нормы и формы поведения в деятельности специалиста по работе с молодежью.
72. Социально-педагогические основы деонтологии в профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.
73. Профессиональная компетентность и деонтологическая культура специалиста по работе с молодежью.
74. Имидж специалиста по работе с молодежью: контекст деонтологии.
75. Содержание деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
76. Основные компоненты деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
77. Необходимость самосовершенствования деонтологической культуры профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.
78. Сущность и содержание деонтологического самосовершенствования специалиста по работе с молодежью.
79. Взаимосвязь самоорганизации и деонтологического самосовершенствования специалиста по работе с молодежью.
80. Взаимосвязь самопознания и деонтологического самосовершенствования специалиста по работе с молодежью.
81. Базовые категории процесса самосовершенствования деонтологической культуры профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью.

82. Самосовершенствование деонтологической культуры профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью как условие его профессионального роста.
83. Самоорганизация специалиста по работе с молодежью как условие его профессионального роста.
84. Самопознание специалиста по работе с молодежью как условие его профессионального роста.
85. Основные личностно-профессиональные качества специалиста по работе с молодежью.
86. Назвать и охарактеризовать основные деонтологические качества специалиста по работе с молодежью.
87. Деонтологическая культура специалиста по работе с молодежью, как необходимое условие эффективности профессиональной деятельности.
88. Профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью, отражающие требования к личности специалиста по работе с молодежью.
89. Общекультурные компетенции специалиста по работе с молодежью, отражающие требования к личности специалиста по работе с молодежью.
90. Самосовершенствования духовно-нравственных качеств личности специалиста по работе с молодежью.
91. Саморазвитие нравственно-этических качеств личности специалиста по работе с молодежью.
92. Самосовершенствования деонтологических качеств будущего специалиста по работе с молодежью в процессе обучения в вузе.
93. Самосовершенствования деонтологических качеств будущего специалиста по работе с молодежью в процессе профессиональной практики обучения в вузе.
94. Самосовершенствования деонтологических качеств будущего специалиста по работе с молодежью в процессе волонтерской деятельности.
95. Теоретическая модель самосовершенствования деонтологических качеств будущего специалиста по работе с молодежью в процессе его обучения в вузе.
96. Педагогические условия формирования деонтологических качеств будущего специалиста по работе с молодежью в процессе его обучения в вузе.
97. Программа самосовершенствования деонтологических качеств будущего специалиста по работе с молодежью в процессе его обучения в вузе.
98. Роль и значение педагогического коллектива вуза в совершенствовании деонтологических качеств будущего специалиста по работе с молодежью.
99. Развитие деонтологической готовности будущего специалиста по работе с молодежью.
100. Долг и ответственность как фактор развития деонтологической культуры специалиста по работе с молодежью.
101. Мотивация по совершенствованию деонтологических качеств личности будущего специалиста по работе с молодежью.
102. Роль деонтологического потенциала педагогического коллектива вуза в развитии деонтологической культуры будущего специалиста по работе с молодежью.

ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Профессиональная этика – это:

- а) подход, направленный на гармонизацию интересов социума индивида;

- б) учение о должном поведении, поступках, образе действий;
- в) наука о профессиональной морали как совокупности идеалов и ценностей, идей о должном, этических принципов и норм поведения, отражающих сущность профессии.
- г) совокупность правил, касающихся внешнего проявления отношения к людям.

2. Основными этическими ценностями специалиста социальной сферы являются:

- а) человек, общество, справедливость, свобода, равенство и др.;
- б) социальная служба, клиент, социальная работа и др.;
- в) общество, клиент, социальная группа, социальный институт и др.;
- г) статус человека, пол, возраст и др.

3. Термин «деонтология» для обозначения учения о должном поведении, поступках, образе действий был введен английским философом И. Бентамом в

- а) XVII в.;
- б) XVIII в.;
- в) XIX в.;
- г) XX в.

4. Этика постмодернизма предполагает:

- а) долг и ответственность личности перед обществом и государством;
- б) долг и ответственность государства перед личностью;
- в) долг и ответственность личности перед своим непосредственным окружением;
- г) освобождение от долга и ответственности.

5. Деонтология специалиста социальной сферы – это:

- а) совокупность внешних форм поведения и общения специалиста;
- б) учение о должном поведении специалиста;
- в) совокупность требований к личностным качествам специалиста;
- г) учение о профессиональной морали.

6. Сущностью деонтологического конфликта является:

- а) противоречие между интересами общества и государства;
- б) проблема ответственности;
- в) противоречие между сущим и должным;
- г) противоречие между интересами личности и общества.

7. Научные исследования в области деонтологии могут осуществляться:

- а) в контексте развития философской этики и профессиональной этики социальной работы;
- б) в контексте развития законодательства;
- в) в контексте развития материально-технической базы социальной работы;
- г) в контексте развития информационного обеспечения социальной работы.

8. Основная проблема в развитии деонтологии заключается:

- а) в недостатке финансирования;
- б) недостаточном квалификационном уровне специалистов;

- в) недостаточности исследований в данной области;
- г) в недостаточном уровне морального сознания специалистов.

9. Деонтология специалиста социальной сферы, это:

- а) учение о профессиональных ценностях;
- б) учение о должном поведении специалиста;
- в) совокупность требований к результатам профессиональной деятельности;
- г) учение о личностных качествах специалиста;
- д) учение о нравственности.

10. Термин «деонтология» ввел в научный обиход:

- а) О. Конт;
- б) Сократ;
- в) И. Бентам;
- г) И. Кант;
- д) Гиппократ.

11. Основными категориями деонтологии деятельности специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) этические знания и этические действия;
- б) добро и зло;
- в) нравственность и духовность;
- г) профессиональный долг и ответственность;
- д) справедливость и гуманизм.

12. Формулировка принципа «не навреди» предположительно принадлежит

- а) Абу Али ибн Сине;
- б) Гиппократу;
- в) Эскулапу;
- г) Эпикуру;
- д) Сократу.

13. Какой из перечисленных принципов не является принципом деонтологии специалиста по работе с молодежью?

- а) принцип личной ответственности за порученное дело как в правовом, так и в моральном отношении;
- б) принцип компетентности специалиста;
- в) принцип утилитаризма;
- г) принцип соответствия полномочий и ответственности;
- д) принцип организованности и дисциплины.

14. Термин «этика» впервые упоминается в работе

- а) Эпикура;
- б) Платона;
- в) Аристотеля;
- г) Конта;

д) Сократа.

15. Объектом этики специалиста по работе с молодежью, является:

- а) профессиональная мораль специалистов;
- б) правовые отношения специалиста по работе с молодежью в своей профессиональной деятельности;
- в) нравственные ценности общества;
- г) этические кодексы;
- д) нормативно-правовые акты и должностные инструкции.

16. Целью этики специалиста по работе с молодежью является:

- а) поддержание правовых отношений специалиста по работе с молодежью в своей профессиональной деятельности;
- б) оценка господствующей в обществе морали и системы ценностей;
- в) анализ этических потребностей специалиста и молодежи;
- г) обеспечение и поддержание содержания и целей профессии;
- д) все перечисленное.

17. Какой из перечисленных принципов не является принципом этикета специалиста по работе с молодежью?

- а) принцип целесообразности действий;
- б) принцип гуманизма;
- в) принцип учета народных традиций и обычаев;
- г) принцип эстетической привлекательности поведения;
- д) принцип индивидуализма.

18. Этикет специалиста по работе с молодежью, это:

- а) совокупность устоявшихся обычаев и традиций в деятельности специалиста по работе с молодежью;
- б) совокупность требований к внешним формам поведения и общения специалиста по работе с молодежью;
- в) совокупность этических знаний специалиста по работе с молодежью;
- г) совокупность требований к личностным качествам специалиста по работе с молодежью;
- д) система ценностей деятельности специалиста по работе с молодежью.

19. Этическими принципами проведения исследований в деятельности специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) добровольность участия, полнота информирования о ходе и результатах исследования и др.;
- б) отказ от насилия, солидарность и др.;
- в) поддержка всеобщего благосостояния, готовность к передаче знаний к другим;
- г) сострадание и милосердие;
- д) учет интересов отдельных социальных групп.

20. «Внешний» уровень этики специалиста по работе с молодежью, предполагает оценивание:

- а) профессиональной деятельности как социального института;
- б) деятельности специалиста по работе с молодежью;
- в) деятельности социальных служб;
- г) отношений специалист по работе с молодежью - молодежь;
- д) отношений специалист по работе с молодежью - специалист по работе с молодежью

21. Основными этическими ценностями в деятельности специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) моральные ценности молодежи;
- б) благополучие молодых людей, социальная справедливость и их достоинство;
- в) ценности индивида и социальной группы;
- г) моральные ценности специалиста по работе с молодежью;
- д) материальные средства и ресурсы.

22. Как называется направление в этике, считающее пользу основой нравственности и критерием человеческих поступков?

- а) эвдемонизм;
- б) утилитаризм;
- в) гедонизм;
- г) деонтологическая этика;
- д) детерминизм.

23. Основными принципами этики специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) эмпатия и сочувствие;
- б) объективность, экспертность, инновационность и др.;
- в) конфиденциальность, доброжелательность, ответственность и др.;
- г) субъективизм и релятивизм;
- д) принцип творческого подхода к деятельности.

24. Идеал в деятельности специалиста по работе с молодежью – это:

- а) представление о совершенном состоянии специалиста, молодежи, профессиональной деятельности;
- б) предмет профессионально-этического кодекса;
- в) деонтологический критерий;
- г) направление деятельности специалиста по работе с молодежью;
- д) критерий моральности.

25. Этическое сознание специалиста по работе с молодежью предполагает наличие и сочетание:

- а) нравственных знаний специалиста по работе с молодежью и потребностей общества;
- б) нравственных знаний, нравственных убеждений и нравственных потребностей;
- в) нравственных потребностей специалиста по работе с молодежью и потребностей молодежи;
- г) личностных убеждений специалиста по работе с молодежью и ценностей молодежи;

д) нравственных знаний специалиста по работе с молодежью а и потребностей молодежи.

26. Моральные нормы в деятельности специалиста по работе с молодежью - это:

- а) правила этикета;
- б) общие ценностные установки профессиональной деятельности специалиста по работе с молодежью;
- в) общие содержательные требования к поведению и действиям специалиста по работе с молодежью;
- г) характеристика направленности личности специалиста по работе с молодежью;
- д) этические убеждения специалиста по работе с молодежью.

27. Профессионально-этический кодекс специалиста по работе с молодежью - это:

- а) система ценностей и идеалов современного общества;
- б) основной компонент этического сознания специалиста по работе с молодежью;
- в) совокупность личных ценностей специалистов по работе с молодежью;
- г) совокупность ценностных ориентиров;
- д) совокупность этических правил и норм поведения, требований к личности специалиста по работе с молодежью.

28. Конфиденциальность в деятельности специалиста по работе с молодежью - это:

- а) критерий эффективности деятельности;
- б) принцип объективного подхода к деятельности;
- в) профессионально-значимое качество личности специалиста;
- г) правило этикета;
- д) принцип сотрудничества социального работника и клиента;

29. Мораль – это:

- а) устойчивые, стереотипные способы массового поведения, сложившиеся исторически;
- б) форма общественного сознания, способ нормативной регуляции общественных отношений и поведения человека;
- в) совокупность норм и правил поведения людей, утвержденных государством и обязательных для всех членов общества;
- г) правила этикета;
- д) совокупность обычаев и традиций.

30. Характеристиками моральных норм являются:

- а) всеобщность и универсальность;
- б) рациональность и объективность;
- в) относительность, условность;
- г) гуманистичность, толерантность;
- д) истинность и научность.

31. Превентивная функция этики в деятельности специалиста по работе с молодежью, заключается в:

- а) удовлетворении интересов молодежи;

- б) воспитании и совершенствовании личности специалиста по работе с молодежью и конкретного индивида;
- в) формировании социально и профессионально одобряемых мотивов деятельности;
- г) предотвращении поступков и действий, наносящих вред молодежи и обществу;
- д) повышении статуса профессии специалиста по работе с молодежью в обществе.

32. Профессиональная мораль в деятельности специалиста по работе с молодежью - это:

- а) качественная характеристика взаимоотношений специалиста по работе с молодежью и молодежи;
- б) совокупность идеалов и ценностей, этических принципов и норм, отражающих сущность профессии;
- в) совокупность личностных качеств специалиста по работе с молодежью;
- г) совокупность целей и результатов деятельности;
- д) совокупность этических потребностей специалиста по работе с молодежью.

33. С точки зрения натуралистического подхода мораль -

- а) это результат общественно-исторического развития человечества;
- б) это результат биологической эволюции;
- в) есть проявление надчеловеческого, сверхъестественного сознания;
- г) имеет априорный характер;
- д) есть выражение человеческой воли.

34. Как называется нравственный принцип, выражающийся в том, что моральным нормам придается относительный, полностью условный и изменчивый характер?

- а) рационализм;
- б) абсолютизм;
- в) релятивизм;
- г) дуализм;
- д) эвдемонизм.

35. Основными критериями моральности в деятельности специалиста по работе с молодежью, являются:

- а) содействие общественному прогрессу, социальная целесообразность и сотрудничество;
- б) соблюдение интересов молодежи;
- в) соблюдение интересов профессиональной группы;
- г) рациональность и объективность;
- д) совесть и тактичность.

36. Профессионально-этическая регламентация в сфере деятельности специалиста по работе с молодежью, предполагает:

- а) разработку этических кодексов;
- б) разработку и ведение должностных инструкций;
- в) разработку дополнительных нормативно-правовых актов;
- г) формирование интеллектуального потенциала специалиста по работе с молодежью;

д) формирование системы ценностей молодежи.

37. С каких позиций может выступать специалиста по работе с молодежью по отношению к молодежи:

- а) интересы отдельного индивида превыше интересов общества;
- б) интересы государства и общества превыше интересов индивида (группы) в деятельности специалиста по работе с молодежью;
- в) интересы индивида (группы) в деятельности специалиста по работе с молодежью и интересы общества должны сочетаться гармонически;
- г) интересы профессиональной группы специалистов по работе с молодежью превыше интересов молодежи и общества;
- д) личные интересы специалиста по работе с молодежью превыше интересов молодежи и общества.

38. Необходимость этико-аксиологического регулирования поведения и деятельности специалиста по работе с молодежью, обусловлена:

- а) несовершенством нормативно-правовой базы;
- б) инновационностью деятельности специалиста по работе с молодежью;
- в) специфическим смыслом и содержанием деятельности;
- г) дегуманизацией человеческих отношений;

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации у обучающегося формируется текущий рейтинг по дисциплине, характеризующий уровень сформированности компетенций. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по учебной дисциплине по всем этапам формирования компетенций в соответствии с п.5.3. настоящей рабочей программы.

В течение учебного семестра по каждой учебной дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 40 рейтинговых баллов. Накопление обучающимся меньшего количества рейтинговых баллов, при условии положительного прохождения им всех рубежей текущего контроля, является текущей академической задолженностью, ликвидация которой осуществляется во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации посредством выполнения расширенного экзаменационного (зачетного) задания.

Педагогическому работнику предоставляется право поощрять обучающихся за активность (участие в научных конференциях, конкурсах, олимпиадах, публикация статей, выполнение заданий повышенной сложности и т.д.) дополнительными баллами в количестве, не превышающем 10 баллов за семестр. Поощрительные баллы суммируются с текущим рейтингом обучающегося перед промежуточной аттестацией.

Текущий рейтинг обучающегося по каждой учебной дисциплине, количество поощрительных баллов, а также информация о возможности получения оценки промежуточной аттестации по текущему рейтингу, сведения об организации процедуры добора рейтинговых

баллов доводятся педагогическим работником по сведения обучающихся на предпоследней неделе обучения в учебном периоде (семестре).

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине, реализуемым в формате БРСО, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по **20 - балльной шкале**, а итоговая оценка по учебной дисциплине в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

Критерии оценки ответа на вопросы зачета/экзамена/дифференцированного зачета:

Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:

9-10 баллов – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

7-8 – баллов - обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий;

5-6 баллов - обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

0-4 баллов - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

Критерии оценки аналитического задания:

9-10 баллов – задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией;

7-8 баллов – задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании;

5-6 баллов – задание выполнено с математическими ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению;

0-4 баллов – задание не выполнено вообще или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания.

Итоговая оценка по дисциплине определяется как сумма баллов, полученных за ответы на вопросы теоретического блока и решение аналитического задания в целом по **пятибалльной системе** для экзамена/дифференцированного зачета и **зачтено/не зачтено** для зачета и выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов в Российском государственном социальном университете, утвержденном приказом РГСУ от 25.04.2016г. № 707 (в ред. приказа от 27.05.2016 № 935).

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

1. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация : учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11296-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/495654> (дата обращения: 20.05.2022).

2. Прохорова, О. Г. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность : учебное пособие / О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 117 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09765-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/492156> (дата обращения: 20.05.2022).

Дополнительная литература

1. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл.- Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475- 9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=49354>

2. Профессиональное образование и социальное партнерство в работе с молодежью : монография / А. В. Пономарев [и др.] ; под общей редакцией А. В. Пономарева, Н. В. Поповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 253 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14119-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/496800> (дата обращения: 19.05.2022).

3. Панфилова, А. П. Взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03402-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/488992> (дата обращения: 19.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии,	http://elibrary.ru/

		медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Демография и социальное здоровье молодежи» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Деонтологическая культура в молодежной среде» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			— . — . —
4.			— . — . —
5.			— . — . —

*



Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРОФИЛАКТИКА КСЕНОФОБИИ И ЭКСТРЕМИЗМА В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ**

Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: Афанасьевой О.О., к.пед.н., доцентом факультета социальной работы

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

Фомина С.Н

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета социальной работы, д.п.н., профессор

В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке или разработке по заказу):

ООО Группа компаний «Профессиональный проект»
Генеральный директор

Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор, Президент НП «Национальный общественный комитет "Российская семья"»

Г.И. Климантова

(подпись)

Доктор философских наук, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) (МОДУЛЯ).....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля) (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
2.1. Объем учебной дисциплины (модуля) , включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины (модуля)	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	19
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) (МОДУЛЯ)	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины (модуля).....	22
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (модуля)	23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	25
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.6 Образовательные технологии	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* заключается в расширение и углубление знаний о сущности различных видов конфликтов, их динамике и структуре, а также подготовка обучающихся к рациональному поведению в конфликтной ситуации, выработка умений продуктивно разрешать конфликтную ситуацию, необходимых для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля) (модуля):

1. Дать комплексный анализ концепций и теорий конфликтного поведения.
2. Раскрыть сущность конфликта, причины возникновения конфликтов, теоретические основы конфликтных взаимоотношений.
3. Сформировать целостные представления о процессах управления конфликтными ситуациями.
4. Ознакомить обучающихся с технологиями разрешения конфликтов.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Дисциплина (модуль) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы высшего образования «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки «39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры)», очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин «Научные исследования в профессиональной деятельности», «Социально-педагогические модели работы с талантливой молодежью».

Изучение дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин, а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: УК-5; ПК-2 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития</p> <p>УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знать: характеристики особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; исторические и культурные предпосылки формирования ценностных и идеологических систем.</p> <p>Уметь: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп</p> <p>Владеть: готовностью обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач</p>
Профессиональные компетенции	ПК-2	Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при проектировании и реализации услуг (работ) в	<p>ПК-2.1. Разрабатывает содержание услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи;</p> <p>ПК-2.2. Учитывает особенности социального,</p>	<p>Знать: особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи</p> <p>Уметь: выявлять специфику деятельности организатора работы с</p>

		сфере молодежной политики	возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи ПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	молодежь в зависимости от типа базы практики; определять возможности различных ведомств в решении профессиональных задач; анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную политику нашего государства; составлять аналитический отчет о результатах поиска; Владеть: современными педагогическими технологиями при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики
--	--	---------------------------	--	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем учебной дисциплины (модуля) , включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, составляет 3 зачетных единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
				3	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54			54	
Учебные занятия лекционного типа	8			8	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	22			22	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0			0	
Иная контактная работа	24			24	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					

Самостоятельная работа обучающихся	45			45	
Контроль промежуточной аттестации	9			9	
Форма промежуточной аттестации	Зач.			Зач.	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108			108	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
					Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16				16
Учебные занятия лекционного типа	4				4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4				4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	8				8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	52				52
Контроль промежуточной аттестации	4				4
Форма промежуточной аттестации	Зач.				Зач.
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	108				108

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Семестр 3										
Раздел 1. Экстремизм и ксенофобия: природа и идейная сущность	34	14	20	4		8		0		8
Тема 1.1. Понятие, содержание и сущность экстремизма	18	8	10	2		4		0		4
Тема 1.2. Понятие, содержание и сущность ксенофобии	16	6	10	2		4		0		4
Раздел 2. Молодежные ультраправые субкультуры	32	16	16	2		6		0		8
Тема 3.1. Субкультуры характеризующиеся высоким уровнем ксенофобии (наци-скинхеды, «правая сцена» и др)	18	8	10	2		4		0		4
Тема 3.2. «Околофутбол» и его влияние на распространение ксенофобии в молодежной среде	14	8	6	0		2		0		4
Раздел 3. Противодействие ксенофобии и экстремизму в молодежной среде	33	15	18	2		8		0		8
Тема 3.1. Политика государственных органов в сфере профилактики экстремизма и ксенофобии в молодежной среде	17	7	10	2		4		0		4
Тема 3.2. Организация мероприятий, направленных на развитие толерантности в молодежной среде	16	8	8	0		4		0		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Форма промежуточной аттестации	Экз.									
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	108	45	54	8		22		0		24

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Курс 2 Сессии 3-4										
Раздел 1. Экстремизм и ксенофобия: природа и идейная сущность	34	24	10	4		2				4
Тема 1.1. Понятие, содержание и сущность экстремизма	18	12	6	2		2				2
Тема 1.2. Понятие, содержание и сущность ксенофобии	16	12	4	2						2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Раздел 2. Молодежные ультраправые субкультуры	34	28	6			2				4
Тема 3.1. Субкультуры характеризующиеся высоким уровнем ксенофобии (наци-скинхеды, «правая сцена» и др)	18	14	4			2				2
Тема 3.2. «Околофутбол» и его влияние на распространение ксенофобии в молодежной среде	16	14	2							2
Раздел 3. Противодействие ксенофобии и экстремизму в молодежной среде	36	28	8			4				4
Тема 3.1. Политика государственных органов в сфере профилактики экстремизма и ксенофобии в молодежной среде	18	14	4			2				2
Тема 3.2. Организация мероприятий, направленных на развитие толерантности в молодежной среде	18	14	4			2				2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Форма промежуточной аттестации	Зач.									
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	108	80		4		8				12

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 3							
Раздел 1. Экстремизм и ксенофобия: природа и идейная сущность	14	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	реферат	2	презентация
Раздел 2. Молодежные ультраправые субкультуры	15	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	7	реферат	2	презентация
Раздел 3. Противодействие ксенофобии и экстремизму в молодежной среде	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов	45	20		19		6	

Заочная форма

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля

Курс 2 Сессии 3-4							
Раздел 1. Экстремизм и ксенофобия: природа и идейная сущность	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	реферат	2	презентация
Раздел 2. Молодежные ультраправые субкультуры	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Раздел 3. Противодействие ксенофобии и экстремизму в молодежной среде	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	презентация
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	40		34		6	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ЭКСТРЕМИЗМ И КСЕНОФОБИЯ: ПРИРОДА И ИДЕЙНАЯ СУЩНОСТЬ

Цель: Формирование у обучающихся целостного представления о теоретических основах социальной безопасности молодежи.

Перечень изучаемых элементов содержания

Экстремизм, идеология экстремизма, экстремистское поведение молодежи, вовлечение в экстремистскую деятельность, сущность и виды ксенофобии, экстремистские организации. Ксенофобия, сущность и виды ксенофобии, социально-этнические общности, стереотипы, этноцентризм, делинквенция, экстремистские организации

Тема 1.1. Понятие, содержание и сущность экстремизма

Вопросы для самоподготовки:

1. Определение сущности экстремизма и экстремистской деятельности.
2. Внешние и внутренние факторы, обусловившие значимость экстремизма в молодежной среде.
3. Идеология экстремизма среди молодежи.
4. Факторы формирования экстремизма в современном российском обществе
5. Символика экстремизма

Тема 1.2. Понятие, содержание и сущность ксенофобии

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и особенности отношений между социально-этническими общностями.
2. Причины обострения отношений между социально-этническими общностями.
3. Этническая преступность: ее влияние на безопасность государства.
4. Этноцентризм и стереотипизация опыта межэтнического взаимодействия.
5. Основные факторы, влияющие на формирование ксенофобии современной российской молодежи.
6. Религиозные ориентации молодежи в контексте духовного воспитания личности.
7. Распространение массовой и делинквентной культуры в обществе как угроза его духовной безопасности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Внешние и внутренние факторы, обусловившие значимость экстремизма в молодежной среде
2. Соотношение трех подходов в изучении молодежи: психология молодежи, социология молодежи и социология безопасности молодежи.
3. Проблемы безопасности личности, общества, государства, их взаимосвязь
4. Структура многополярного мира, место и роль Организации Североатлантического договора (НАТО), Шанхайской организации сотрудничества (ШОС), БРИКС, Европейского союза и др.
5. Россия в структуре многополярного мира: проблемы, тенденции, противоречия, влияние участников многополярного мира на национальную безопасность России
6. Личность, общество, государство как объекты обеспечения национальной безопасности
7. Национальные интересы Российской Федерации в сфере молодежной политики
8. Общесоциологические и специфические проблемы безопасности молодежи
9. Сущность и особенности отношений между социально-этническими общностями.
10. Причины обострения отношений между социально-этническими общностями.
11. Этническая преступность: ее влияние на безопасность государства
12. Федеральное Собрание РФ в системе национальной безопасности.
13. Правительство РФ в системе национальной безопасности.
14. Национальная безопасность: история и актуальные проблемы
15. Совет безопасности РФ, его полномочия.
16. Стратегия национальной безопасности РФ.
17. Система безопасности: понятие, принципы организации и функционирования.
18. Международные организации (ООН, НАТО, ЕЭС, ОАЕ, ОБСЕ и др.) в системе безопасности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – презентация.

1. Молодежь и молодежная политика в системе национальной безопасности РФ
2. Социальная безопасность и социальная политика: взаимосвязь и взаимообусловленность
3. Социальная безопасность молодежи: понятие и сущность
4. Цели, принципы и механизмы обеспечения социальной безопасности молодежи

5. Уровень жизни и качество жизни как индикаторы социальной безопасности молодежи
6. Правонарушения и преступность в молодежной среде как один из факторов, влияющих на безопасность общества
7. Дифференциация российской молодежи по уровню благосостояния как один из факторов, влияющих на безопасность общества
8. Концепция демографической политики России до 2025 года - новейший управленческий документ безопасности РФ
9. Основные проблемы государственной демографической политики и механизмы их преодоления
10. Семья в системе воспитания культуры безопасности и привития общественно значимых ценностей
11. Органы обеспечения государственной (национальной) безопасности.
12. Система частных охранных и детективных агентств.
13. Диагностика опасностей и угроз.
14. Терроризм как угроза мировому сообществ
15. Зависимость социальной безопасности от социальной напряженности.
16. Социальные конфликты.
17. Влияние организованной и общеуголовной преступности на социальную безопасность.
18. Общественно-гражданский аспект обеспечения социальной безопасности.
19. Экстремальные ситуации и социальная безопасность.

РАЗДЕЛ 2. МОЛОДЕЖНЫЕ УЛЬТРАПРАВЫЕ СУБКУЛЬТУРЫ

Цель: сформировать представления обучающихся об основных молодежных субкультурах, в том числе ультраправой направленности

Перечень изучаемых элементов содержания

Субкультура, делинквенция, скинхеды, нацисты, экстремистское поведение молодежи, вовлечение в экстремистскую деятельность, контр-культуры, экстремистские организации.

Тема 2.1. Субкультуры характеризующиеся высоким уровнем ксенофобии (наци-скинхеды, «правая сцена» и др)

Вопросы для самоподготовки:

1. Делинквентные субкультуры: скинхеды, нацисты.
2. Классовые корни молодежной культуры: история происхождения субкультурного подхода.
3. Современные субкультуры на территории России.
4. Виды и особенности современных субкультур.
5. Позитивные и негативные аспекты массовых увлечений молодежи.

Тема 2.2. «Околофутбол» и его влияние на распространение ксенофобии в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Агрессивные субкультуры: футбольные фанаты.
2. Массовые беспорядки и участие в них молодежи
4. Причины опасного поведения молодежи.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Национальная безопасность и система национальных интересов Российской Федерации
2. Личность, общество, государство как объекты обеспечения национальной безопасности
3. Национальные интересы Российской Федерации в сфере молодежной политики
4. Общесоциологические и специфические проблемы безопасности молодежи
5. Молодежь и молодежная политика в системе национальной безопасности РФ
6. Социальная безопасность и социальная политика: взаимосвязь и взаимообусловленность
7. Социальная безопасность молодежи: понятие и сущность
8. Цели, принципы и механизмы обеспечения социальной безопасности молодежи
9. Уровень жизни и качество жизни как индикаторы социальной безопасности молодежи
10. Правонарушения и преступность в молодежной среде как один из факторов, влияющих на безопасность общества

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – презентация.

1. Дифференциация российской молодежи по уровню благосостояния как один из факторов, влияющих на безопасность общества
2. Концепция демографической политики России до 2025 года - новейший управленческий документ безопасности РФ
3. Основные проблемы государственной демографической политики и механизмы их преодоления
4. Семья в системе воспитания культуры безопасности и привития общественно значимых ценностей
5. Молодая семья как основа национальной безопасности России
6. Понятие и сущность социальной защиты молодежи
7. Система социальной защиты населения в Российской Федерации и ее молодежный компонент
8. Опыт работы молодежных центров в России (на примере государственных и муниципальных учреждений), их роль в системе социальной безопасности молодежи
9. Источники финансирования системы социальной защиты населения.
10. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области труда, занятости и социальной защиты населения и их роль в социальной защите молодежи

РАЗДЕЛ 3. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КСЕНОФОБИИ И ЭКСТРЕМИЗМУ В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ

Цель: формирование у обучающихся системных знаний об особенностях противодействию экстремизму и ксенофобии

Перечень изучаемых элементов содержания

Вербовка молодежи в социальных сетях, ИГИЛ, экстремистские организации. Толерантность, виды толерантности, этнокультурная, межкультурная толерантность, гражданское самосознание современной молодежи.

Тема 3.1. Политика государственных органов в сфере профилактики экстремизма и ксенофобии в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Анализ политики государственных органов, ответственных за работу с молодежью, в сфере профилактики ксенофобии
2. Анализ текущего уровня ксенофобии и активности радикально националистических молодежных субкультур
3. ИГИЛ – организация, направленная на экстремизм, запрещенная в РФ
4. Вербовка ИГИЛ (Варвара Караулова и др.)
5. Технологии профилактики вербовки в ИГИЛ

Тема 3.2. Организация мероприятий, направленных на развитие толерантности в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды и особенности мероприятий, направленных на формирование толерантности в молодежной среде.
2. Обеспечение информационной безопасности формирования толерантности.
3. Формирование национального самосознания современной российской молодежи

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Делинквентные, агрессивные субкультуры: скинхеды, футбольные фанаты, нацисты.
2. Классовые корни молодежной культуры: история происхождения субкультурного подхода.
3. Современные субкультуры на территории России.
4. Виды и особенности современных субкультур.
5. Позитивные и негативные аспекты массовых увлечений молодежи.
6. «Легитимация потребления наркотиков в России»
7. «Растоманы» - распространители наркотиков
8. Маркетинг наркотиков
9. Наркобизнес субкультурных групп
10. Исследования молодежных субкультур в РФ
11. Профилактика вовлечения молодежи в религиозные деструктивные культы.
12. Защита детей и подростков от информации, могущей нанести вред их здоровью и благополучию.
13. Информационно - коммуникационные технологии - социальный тренд развития семьи, профессии и личности
14. Роль социальной рекламы в укреплении и популяризации семейных традиций
15. Россия в структуре многополярного мира: проблемы, тенденции, противоречия, влияние участников многополярного мира на национальную безопасность России

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – презентация

1. Духовные законы традиционных религий.
2. Развитие традиционной созидательной религии в молодежной среде: проблемы, тенденции, технологии.
3. Основные формы проявления девиантного поведения детей, подростков и молодежи.
4. Безнадзорность и беспризорность как формы проявления девиантного поведения.
5. Алкоголизм подростков и молодежи как социальная проблема современного общества.
6. Наркомания и токсикомания как формы проявления девиантного поведения.
7. Проституция как форма проявления девиантного поведения подростков и молодежи.
8. Преступность как форма проявления делинквентного поведения. Специальные учебно-воспитательные учреждения для несовершеннолетних правонарушителей.
9. Насилие и жестокость как формы девиантного поведения детей, подростков и молодежи.
10. Правовое регулирование информационной безопасности молодежи.
11. Обеспечение интересов молодежи в информационной сфере.
12. Молодежь и молодежная политика в системе национальной безопасности РФ
13. Дифференциация российской молодежи по уровню благосостояния как один из факторов, влияющих на безопасность общества
14. Концепция демографической политики России до 2025 года - новейший управленческий документ безопасности РФ
15. Основные проблемы государственной демографической политики и механизмы их преодоления
16. Оценка социальной безопасности молодежи. Эффективность мер социальной безопасности
17. Профессиональная деятельность специалиста по работе с молодежью в обеспечении социальной безопасности молодежи
18. Социальная безопасность и социальная политика: взаимосвязь и взаимообусловленность
19. Технология профилактики в системе социальной работы с подростками и молодежью девиантного поведения
20. Информационный аспект социальной безопасности молодежи
21. Социальные сети и поведение в Интернет современной российской молодежи

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе
-----------------	------------------------	---------------------	---

			освоения образовательной программы
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: характеристики особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; исторические и культурные предпосылки формирования ценностных и идеологических систем.	Этап формирования знаний
		Уметь: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Этап формирования умений
		Владеть: готовностью обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при проектировании и реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Знать: особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи	Этап формирования знаний
		Уметь: выявлять специфику деятельности организатора работы с молодежью в зависимости от типа базы практики; определять возможности различных ведомств в решении профессиональных задач; анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие образовательную политику нашего государства; составлять аналитический отчет о результатах поиска;	Этап формирования умений
		Владеть: современными педагогическими технологиями при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5 ПК-2	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

УК-5 ПК-2	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
УК-5 ПК-2	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Экстремизм: природа и идейная сущность
2. Понятие, содержание и сущность экстремизма
3. Факторы формирования экстремизма. Символика экстремизма
4. Молодежный экстремизм в современной России
5. Проявления ксенофобии в молодежной среде
6. Понятие, содержание и сущность ксенофобии
7. Факторы формирования ксенофобии
8. Нормы и ценности контркультуры.
9. Маргинальный характер молодежных субкультур.
10. Делинквентные, агрессивные субкультуры: скинхеды, футбольные фанаты, нацисты. Субкультуры с ритуально-мистической направленностью: сатанисты, готы, язычники, ведьмы и ведьмаки.
11. Молодежные ультраправые субкультуры
12. Субкультуры характеризующиеся высоким уровнем ксенофобии (наци-скинхеды, «правая сцена» и др)
13. «Околофутбол» и его влияние на распространение ксенофобии в молодежной среде
14. Противодействие ксенофобии и экстремизму в молодежной среде
15. Политика государственных органов в сфере профилактики экстремизма и ксенофобии в молодежной среде
16. Понятие и формы толерантности
17. Гражданское самосознание современной молодежи
18. Ценности молодежи в эпоху свободы и плюрализма
19. Противодействие вербовке и ИГИЛ
20. Проблемы толерантности в молодежной среде
21. Толерантность, ее сущность и виды
22. Организация мероприятий, направленных на развитие толерантности в молодежной среде

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ магистратуры в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Профилактика экстремизма в молодежной среде : учебное пособие для вузов / А. В. Мартыненко [и др.] ; под общей редакцией А. В. Мартыненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04849-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492930> (дата обращения: 11.05.2022).
2. Ростовская, Т. К. Молодежная политика в современной России : учебное пособие для вузов / Т. К. Ростовская, Е. А. Князькова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13287-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497449> (дата обращения: 11.05.2022).
3. Худавердян, В. Ц. Социальная работа с этническими меньшинствами : учебное пособие для вузов / В. Ц. Худавердян. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13432-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497377> (дата обращения: 11.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Социология молодежи : учебник для вузов / Р. В. Леньков [и др.] ; под редакцией Р. В. Ленькова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12768-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489136> (дата обращения: 11.05.2022).
2. Орлова, Э. А. Практикум «Социокультурные проблемы молодежи» : учебник для вузов / Э. А. Орлова, А. В. Каменец, И. А. Урмина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09610-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491012> (дата обращения: 11.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем	http://biblioclub.ru/

		отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины (модуля) (модуля). Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки *«39.04.03 Организация работы с молодежью»* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.). В рамках дисциплины (модуля) *«Профилактика ксенофобии и экстремизма в молодежной среде»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			--:--:--
4.			--:--:--
5.	*		--:--:--



**Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
РЕАЛИЗАЦИЯ И ПРОДВИЖЕНИЕ УСЛУГ В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**Направление подготовки
«39.04.03 - Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 82, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины «Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики» разработана рабочей группой в составе:

Квитковской А.А., к.пед.н., доцентом факультета социальной работы.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета Д.пед.н., профессор

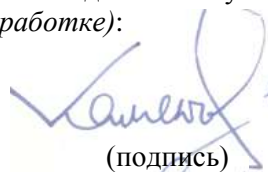


В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке):

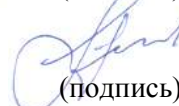
Директор ГБУ ТЦСО «Таганский» г.Москвы



В.Н.Каменских

(подпись)

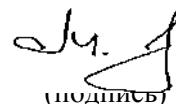
Директор ГБУ ТЦСО «Царицынский» г.Москвы



С.И.Буртник

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению: Заведующий кафедрой медико-социальной реабилитологии ГАУ «Институт дополнительного профессионального образования работников социальной сферы Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы», д-р ист.наук, профессор



М.В.Фирсов

(подпись)

Ученый секретарь Учебно-методического объединения, канд.ист.наук, доцент



О.А.Аникеева

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	19
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	20
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	22
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	25
5.6 Образовательные технологии	26
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о сущности и содержании маркетинговой деятельности в сфере работы с молодежью с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по реализации маркетинговых технологий, организации и управлению маркетинговой деятельностью в области работы с молодежью.

Задачи учебной дисциплины:

- усвоение студентами знаний о необходимости, сущности и содержании маркетинговой деятельности в области работы с молодежью;
- овладение студентами навыками использования маркетинговых технологий в сфере работы с молодежью;
- формирование у студентов представлений об организационном обеспечении повышения эффективности маркетинговой деятельности субъектов социальной сферы.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы магистратуры

Учебная дисциплина *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 *«Организация работы с молодежью»* очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин *«Управление проектами и программами»*, *«Теоретико-прикладные модели молодежной политики»*, *«Методология и методика научного исследования в молодежной среде»*.

Изучение дисциплины *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин *«Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью»*, *«Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде»*, *«Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики»*, а также при выполнении учебно-исследовательских аналитических работ и выпускной квалификационной работы

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-5, ПК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 *«Организация работы с молодежью»*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные компетенции	ПК-5	Способен к модернизации и совершенствовани	ПК-5.1. Разрабатывает новые формы и	Знать: новые формы и методы организации

		ю реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	методы организации работы с подростками и молодежью ПК-5.2. Обеспечивает организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью ПК-5.3. Осуществляет внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи ПК-5.4. Обеспечивает распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью	работы с подростками и молодежью Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе по обслуживанию подростков и молодежи Владеть: навыками внедрения инноваций в молодежной сфере
Профессиональные компетенции	ПК-6	Способен управлять проведением информационных кампаний в сфере молодежной политики	ПК-6.1. Систематизирует и анализирует информацию о состоянии сферы молодежной политики и реализации услуг (работ) по организации мероприятий в сфере молодежной политики ПК-6.2. Проводит анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики	Знать: критерии и показатели проявления исследовательской культуры Уметь: применять научно-исследовательскую технологию в обработке эмпирического материала исследования Владеть: методикой оформления и представления результатов научной

			ПК-6.3 Готовит аналитическую и другую отчетную информацию о сфере молодежной политики ПК-6.4 Разрабатывает информационно-рекламные материалы, презентации мероприятий в сфере молодежной политики ПК-6.5 Организует взаимодействие со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной политики	деятельности
--	--	--	---	--------------

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, составляет 3 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	54	54			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	22	22			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					

Иная контактная работа	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6	6			
Самостоятельная работа обучающихся	18	18			
Контроль промежуточной аттестации	36	36			
Форма промежуточной аттестации	Экз	Экз			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 3-4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	8	8			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6	6			
Самостоятельная работа обучающихся	75	75			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации	Экз.	Экз.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Модуль 1 (Семестр 3)								
Раздел 1. Теоретические основы использования маркетинговых технологий в работе с молодежью	24	6	18	2	6		10	2
1.1. Рынок как экономическая основа маркетинга	8	2	6	2	2		2	
1.2. Сущность и эволюция маркетинга	8	2	6	-	2		4	
1.3. Необходимость и особенности использования маркетинга в работе с молодежью	8	2	6	-	2		4	2
Раздел 2. Маркетинговые исследования на рынке социальных услуг	24	6	18	2	6		10	2
2.1. Назначение, сущность, виды и этапы маркетинговых исследований, их особенности на рынке социальных услуг	8	2	6	2	2		2	
2.2. Методы сбора маркетинговой информации	8	2	6	-	2		4	
2.3. Разработка программы и реализация маркетингового исследования	8	2	6	-	2		4	2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Раздел 3. Разработка комплекса маркетинга в сфере социальных услуг	24	6	18	2	6		10	2
1.1. Жизненный цикл социальных услуг	8	2	6	2	2		2	
1.2. Цена услуги и условия ее формирования	8	2	6	-	2		4	
1.3. Распределение и продвижение социальных услуг	8	2	6	-	2		4	2
Контроль промежуточной аттестации (час)	36							
Общий объем, часов	108	18		8	22		24	6
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 36							
Общий объем часов по дисциплине	108	18		8	22		24	6

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка

							Всего	Практическая подготовка
Модуль 1 (Семестр 4)								
Раздел 1. Теоретические основы использования маркетинговых технологий в работе с молодежью	33	25	8	2	2		4	2
1.1 Рынок как экономическая основа маркетинга	11	9	2	2	0		0	
1.2 Сущность и эволюция маркетинга	11	7	4	0	2		2	
1.3 Необходимость и особенности использования маркетинга в работе с молодежью	11	9	2	0	0		2	2
Раздел 2. Маркетинговые исследования на рынке социальных услуг	33	25	8	2	2		4	2
2.1. Назначение, сущность, виды и этапы маркетинговых исследований, их особенности на рынке социальных услуг	11	9	2	2	0		0	
2.2. Методы сбора маркетинговой информации	11	7	4	0	2		2	
2.3. Разработка программы и реализация маркетингового исследования	11	9	2	0	0		2	2
Раздел 3. Разработка комплекса маркетинга в сфере социальных услуг	33	25	8	2	2		4	2
1.4. Жизненный цикл социальных услуг	11	9	2	2	0		0	
1.5. Цена услуги и условия ее формирования	11	7	4	0	2		2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
1.6. Распределение и продвижение социальных услуг	11	9	2	0	0		2	2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем, часов	108	75		4	8		12	6
Форма промежуточной аттестации	Экзамен 9							
Общий объем часов по учебной дисциплине	108	75		4	8		12	6

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. семестр 3							
Раздел 1. Теоретические основы использования маркетинговых технологий в	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Контрольная работа	2	Компьютерное тестирование

работе с молодежью							
Раздел 2. Маркетинговые исследования на рынке социальных услуг	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Контрольная работа	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Разработка комплекса маркетинга в сфере социальных услуг	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Контрольная работа	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	18	6		6		6	
Общий объем по дисциплине, часов	18	6		6		6	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. семестр 4							
Раздел 1. Теоретические основы использования маркетинговых технологий в социальной работе	25	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Контрольная работа	2	Компьютерное тестирование

Раздел 2. Маркетинговые исследования на рынке социальных услуг	25	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Контрольная работа	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Разработка комплекса маркетинга в сфере социальных услуг	25	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Контрольная работа	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	75	39		30		6	
Общий объем по дисциплине, часов	75	39		30		6	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ МАРКЕТИНГОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ

Тема 1.1. Рынок как экономическая основа маркетинга

Цель: изучить основные понятия и характеристики рынка социальных услуг.

Перечень изучаемых элементов содержания

Нужда, потребность, желание, запрос. Виды товара. Товарный ассортимент выбора. Степень удовлетворения потребностей. Пирамида потребностей Маслоу.

Рынок и его функции. Сегментация рынка. Определение целевого рынка. Позиционирование товара и организации в целях достижения конкурентных преимуществ. Особенности рынка услуг. Ассортимент выбора услуг. Рынок социальных услуг.

Конкуренция и ее виды. Особенности конкуренции на рынке социальных услуг.

Виды спроса на рынке социальных услуг.

Покупательское поведение на рынке социальных услуг. Модель потребительского поведения. Личностные характеристики, влияющие на потребительское поведение. Потребитель как участник процесса принятия решения о покупке. Покупка как процесс и результат. Процесс принятия решения о покупке нового товара.

Вопросы для самоподготовки:

1. Определите соотношение основных понятий «нужда», «потребность», «желание», «запрос».
2. Какие бывают виды товаров? В чем особенности услуги?
3. Определите, к какому уровню потребностей пирамиды Маслоу могут относиться социальные услуги.
4. Каковы особенности рынка социальных услуг?
5. Какие виды спроса могут быть на рынке социальных услуг?
6. Какие факторы влияют на покупательское поведение на рынке социальных услуг?

Тема 1.2. Сущность и эволюция маркетинга.

Цель: изучить основные подходы к понятию «маркетинг», историю его становления и концепции развития.

Перечень изучаемых элементов содержания

Подходы к определению маркетинга. Эволюция подходов. Концепция совершенствования производства. Концепция совершенствования товара. Концепция интенсификации коммерческих усилий. Классическая концепция маркетинга. Социально-этический маркетинг. Маркетинг взаимодействия (индивидуальный маркетинг).

Функции современного маркетинга. Аналитическая функция маркетинга. Производственная функция маркетинга. Распределительно-сбытовая функция маркетинга. Управленческая функция маркетинга.

Процесс управления маркетингом. Анализ рыночных возможностей. Отбор целевых рынков. Разработка комплекса маркетинга. Претворение в жизнь маркетинговых мероприятий.

Маркетинговая среда. Микросреда. Факторы микросреды. Макросреда. Факторы макросреды. Мониторинг маркетинговой среды.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проследите эволюцию маркетинговой деятельности.
2. Дайте не менее 5 определений понятия «маркетинг».
3. Охарактеризуйте концепцию социально-этического маркетинга.
4. Охарактеризуйте функции современного маркетинга.
5. Проанализируйте процесс управления маркетингом.

Тема 1.3. Необходимость и особенности использования маркетинга в социальной работе

Цель: выявить необходимость и проанализировать особенности использования маркетинга в социальной работе

Перечень изучаемых элементов содержания

Характеристика социальных услуг. Потребители социальных услуг. Потребительская ценность социальных услуг. Субъекты реализации социальных услуг. Коммерческая и некоммерческая сферы деятельности. Некоммерческий маркетинг. Маркетинг некоммерческих субъектов. Экономический и социальный эффект. Направления маркетинга в социальной работе. Субъекты маркетинга. Особенности маркетинга в сфере социальной работы. Виды и типы маркетинга в сфере социальной работы. Маркетинг как фактор повышения эффективности социальной работы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите виды социальных услуг.
2. Назовите потребителей социальных услуг.
3. Назовите субъектов реализации социальных услуг.
4. Определите, какова может быть потребительская ценность социальных услуг.
5. Назовите отличия коммерческой и некоммерческой деятельности.
6. Назовите отличия некоммерческого маркетинга и маркетинга некоммерческих субъектов.
7. Назовите основные виды и типы маркетинга в сфере социальной работы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: контрольная работа

Примерный перечень заданий контрольной работы к разделу 1:

1. Составьте характеристику конкретной группы потребителей социальных услуг.
2. Дайте характеристику 3 государственных и 1 негосударственного поставщика социальных услуг (по конкретному региону).
3. Охарактеризуйте маркетинговую среду одного из поставщиков социальных услуг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ НА РЫНКЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Тема 2.1. Назначение, сущность, виды и этапы маркетинговых исследований, их особенности на рынке социальных услуг

Цель: изучить назначение, сущность, виды и этапы маркетинговых исследований, их особенности на рынке социальных услуг

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие маркетингового исследования. Роль маркетинговых исследований в управлении. Классификация маркетинговых исследований. Виды маркетинговых исследований. Этапы маркетингового исследования. Особенности маркетинговых исследований на рынке социальных услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение маркетинговому исследованию.
2. Перечислите виды маркетинговых исследований.
3. Перечислите этапы маркетингового исследования.
4. На какие вопросы могут ответить маркетинговые исследования на рынке социальных услуг?

Тема 2.2. Методы сбора маркетинговой информации

Цель: изучить основные методы сбора маркетинговой информации

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие маркетинговой информации. Свойства маркетинговой информации. Количественные и качественные исследования. Наблюдение и его роль в проведении маркетинговых исследований. Метод фокус-группы. Глубинное интервью. Метод протокола. Проекционные методы. Метод опроса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Охарактеризуйте интервью как метод маркетингового исследования. Приведите примеры его использования.
2. Охарактеризуйте метод фокус группы как метод маркетингового исследования. Приведите примеры его использования.
3. Охарактеризуйте глубинное интервью как метод маркетингового исследования. Приведите примеры его использования.
4. Охарактеризуйте метод протокола как метод маркетингового исследования. Приведите примеры его использования.
5. Охарактеризуйте проекционные методы как методы маркетингового исследования. Приведите примеры их использования.

6. Охарактеризуйте опрос как метод маркетингового исследования. Приведите примеры его использования.

Тема 2.3. Разработка программы и реализация маркетингового исследования

Цель: освоить навыки разработки программы и реализации маркетингового исследования.

Перечень изучаемых элементов содержания

Планирование программы исследования. Постановка цели маркетингового исследования. Поисковые, описательные, каузальные цели. Подготовка плана исследования. Определение метода исследования. Формирование выборки и ее объема. Подготовка персонала для проведения исследования.

Вопросы для самоподготовки:

1. На основании чего формулируются цели маркетингового исследования?
2. Перечислите виды целей маркетингового исследования и охарактеризуйте их.
3. Как определить метод маркетингового исследования?
4. Как формируется выборка маркетингового исследования?
5. Как подготовить персонал для проведения маркетингового исследования?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: контрольная работа

Примерное задание контрольной работы к разделу 2:

Разработайте программу и проведите маркетинговое исследование потребителей социальных услуг комплексного центра социального обслуживания для пожилых людей.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 3. РАЗРАБОТКА КОМПЛЕКСА МАРКЕТИНГА В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Тема 3.1. Жизненный цикл социальных услуг.

Цель: изучить жизненный цикл услуги.

Перечень изучаемых элементов содержания

Жизненный цикл услуги. Характеристики этапов жизненного цикла услуги. Этап выхода на рынок. Этап роста. Этап зрелости. Этап спада. Особенности жизненного цикла социальных услуг.

Создание новой услуги и ее качество. Процесс создания новой услуги. Поиск предложений о новой услуге. Отбор наилучших идей об услуге. Анализ возможной реализации. Разработка услуги. Оказание пробных услуг. Внедрение услуги на рынок. Контроль за реализацией социальных услуг. Качество социальной услуги. Факторы, влияющие на качество социальных услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте характеристику этапов жизненного цикла услуги.
2. Опишите методы разработки новых идей для рынка социальных услуг.
3. Опишите методы контроля качества реализации социальных услуг.
4. Опишите факторы, влияющие на качество социальных услуг.

Тема 3.2. Цена услуги и условия ее формирования

Цель: изучить сущность цены услуги и особенности ее формирования

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность ценовой политики. Основные ошибки при формировании ценовой политики.

Факторы, оказывающие воздействие на выбор ценовой политики. Контролируемые и неконтролируемые, внутренние и внешние факторы. Принципы формирования ценовой политики.

Особенности ценообразования на различных типах рынка. Чистая конкуренция. Монополистическая конкуренция. Олигополия. Чистая монополия.

Выбор целей ценообразования. Цели, связанные с прибылью. Цели, связанные с объемом продаж. Цели, связанные с конкуренцией. Обеспечение выживаемости. Максимизация прибыли. Удержание доли рынка. Лидерство по качеству.

Анализ цен конкурентов и установление диапазона цен.

Учет психологических факторов при формировании цен.

Вопросы для самоподготовки:

1. Охарактеризуйте сущность и виды конкуренции.
2. Назовите факторы, влияющие на формирование ценовой политики.
3. Проанализируйте психологические факторы, влияющие на восприятие цены на рынке социальных услуг.

Тема 3.3. Распределение и продвижение социальных услуг

Цель: изучить особенности распределения и продвижения социальных услуг.

Перечень изучаемых элементов содержания

Значение сбытовой политики (политики распределения) в маркетинге и ее содержание. Каналы распределения. Товародвижение. Выбор мест деятельности.

Особенности распределения социальных услуг.

Политика продвижения в системе маркетинга социальных услуг и комплекс маркетинговых коммуникаций. Реклама. Стимулирование сбыта. Работа с общественностью.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите особенности распределения на рынке социальных услуг.
2. Назовите и охарактеризуйте комплекс маркетинговых коммуникаций на рынке социальных услуг.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: контрольная работа

Примерное задание контрольной работы к разделу 3:

1. Изучите стоимость социальных услуг, предоставляемых 2 различными поставщиками социальных услуг. Охарактеризуйте ее с точки зрения конкуренции.
2. Предложите способы продвижения конкретной социальной услуги.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-5	Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Знать: новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе по обслуживанию подростков и молодежи	Этап формирования умений
		Владеть: навыками внедрения инноваций в молодежной сфере	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен управлять проведением информационных кампаний в сфере молодежной политики	Знать: Аналитическую и экспертно-консультационную деятельность в сфере молодежной политики	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы и принципы составления отчетов и рекомендаций	Этап формирования умений
		Владеть: технологиями составления аналитической и другой отчетной информации о	Этап формирования навыков и получения опыта

		сфере политики	молодежной
--	--	-------------------	------------

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-5, ПК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

ПК-5, ПК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-5, ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Соотношение понятий «нужда», «потребность», «желание», «запрос», «спрос».
2. Виды товара. Товарный ассортимент выбора.
3. Рынок и его функции.
4. Сегментация рынка. Определение целевого рынка.
5. Особенности рынка услуг. Ассортимент выбора услуг.
6. Конкуренция и ее виды. Особенности конкуренции на рынке социальных услуг.

7. Виды спроса на рынке социальных услуг.
8. Покупательское поведение на рынке социальных услуг.
9. Подходы к определению маркетинга. Эволюция подходов.
10. Функции современного маркетинга.
11. Процесс управления маркетингом.
12. Маркетинговая среда.
13. Характеристика социальных услуг.
14. Потребители социальных услуг. Потребительская ценность социальных услуг. Субъекты реализации социальных услуг.
15. Коммерческая и некоммерческая сферы деятельности. Некоммерческий маркетинг. Маркетинг некоммерческих субъектов.
16. Направления маркетинга в социальной работе. Субъекты маркетинга. Особенности маркетинга в сфере социальной работы.
17. Понятие маркетингового исследования. Роль маркетинговых исследований в управлении.
18. Виды маркетинговых исследований. Этапы маркетингового исследования. Особенности маркетинговых исследований на рынке социальных услуг.
19. Понятие маркетинговой информации. Свойства маркетинговой информации.
20. Количественные и качественные исследования.
21. Планирование программы маркетингового исследования.
22. Жизненный цикл социальной услуги.
23. Факторы, влияющие на качество социальных услуг.
24. Сущность ценовой политики.
25. Факторы, оказывающие воздействие на выбор ценовой политики.
26. Значение сбытовой политики (политики распределения) в маркетинге и ее содержание. Особенности распределения социальных услуг.
27. Политика продвижения в системе маркетинга социальных услуг и комплекс маркетинговых коммуникаций.

1.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489346> (дата обращения: 19.05.2022).

2. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/489083> (дата обращения: 19.05.2022).

Дополнительная литература

1. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/494190> (дата обращения: 19.05.2022)

2. Лунева, Е. В. Информационное обеспечение молодежной политики : учебное пособие для вузов / Е. В. Лунева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14106-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/496776> (дата обращения: 19.05.2022).

3. Шарков, Ф.И. Константы гудвилла: стиль, паблисити, репутация, имидж и бренд фирмы : учебное пособие / Ф.И. Шарков. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2019. — 272 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573436> — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-03152-6.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимися учебной дисциплины *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

попытайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания семинарского занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для

написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Реализация и продвижение услуг в сфере молодежной политики»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			
5.			



Министерство науки и высшего образования
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета социальной работы

Сизикова В.В.
27 апреля 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНА
ТРАДИЦИОННЫЕ И ИННОВАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
РАЗВИТИЯ МЕНЕДЖМЕНТА В МОЛОДЕЖНОЙ СРЕДЕ

Направление подготовки
39.04.03 «Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –

ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплина «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - *магистратуры* по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплина «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» разработана Ростовской Т.К., д.с.н., профессором, профессором кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью РГСУ.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплина обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022

Декан факультета
Докт.пед.н., профессор



В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплина рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО Группа компаний «Профессиональный проект»,
Генеральный директор



Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор,
Президент НП «Национальный общественный комитет "Российская семья"»



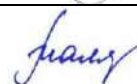
Г.И. Климантова

Доктор философских наук, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью



А.М. Егорычев

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы магистратуры.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	9
2.2. Учебно-тематический план дисциплины.....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	15
3.2. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине.....	23
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	54
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.....	54
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	54
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	62
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	64
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	74
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	74
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины.....	74
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	75
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	77
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	78
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	80
5.6. Образовательные технологии.....	81
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися системных теоретических знаний об инновационных технологиях развития молодежного предпринимательства на основе учета проблем молодежи и положения предпринимательства в современном обществе, действующего законодательства в сфере предпринимательства, науки и образования в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

1. Формирование общекультурных компетенций обучающихся, их готовности к поиску решений профессиональных задач, осознание ответственности за полученный результат.
2. Развитие способности студентов применять индивидуальные технологические разработки в разных областях сферы работы с молодежью: социальной интеграции молодежи, социокультурной анимации, муниципальной поддержки молодежных инициатив, добровольческой деятельности, культурно-досуговой и клубной деятельности, мобильной социальной работы;
3. Формирование у студентов систематической и целенаправленной деятельности органов государственной власти, местного самоуправления, общественных объединений в области патриотического воспитания.
4. Овладение практическими навыками подготовки молодежи в рамках государственной молодежной политики;
5. Формирование у студентов социально значимых ценностей, гражданственности и патриотизма в процессе обучения и воспитания.
6. Формирование готовности применять приобретенные компетенции в сфере работы с молодежью и молодежной политике, в том числе в сфере использования проектных технологий в сфере организации работы с молодежью на разных уровнях профессиональной деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» относится к профессиональному циклу и реализуется в вариативной части (дисциплина по выбору) основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (магистр) очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплина «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Современные теории и методы социального управления», «Технологии профессиональной коммуникации и самоорганизации».

Изучение дисциплина «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» базовым для последующего освоения программного материала дисциплина «Менеджмент в молодежной среде».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

1. Процесс освоения дисциплина направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных и профессиональных** компетенций: ПК-5, ПК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Профессиональные компетенции	ПК-5	Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	ПК-5.1. Разрабатывает новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью ПК-5.2. Обеспечивает организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью ПК-5.3. Осуществляет внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи ПК-5.4. Обеспечивает распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью	Знать: новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе по обслуживанию подростков и молодежи Владеть: навыками внедрения инноваций в молодежной сфере
	ПК-6	Способен управлять управлением информационных кампаний в сфере молодежной политики	ПК-6.1. Систематизирует и анализирует информацию о состоянии сферы молодежной политики и реализации услуг (работ) по организации мероприятий в сфере молодежной политики ПК-6.2. Проводит анализ и самоанализ качества организации мероприятий в сфере молодежной политики ПК-6.3. Готовит аналитическую и другую отчетную информацию о сфере молодежной политики ПК-6.4. Разрабатывает информационно-рекламные материалы, презентации мероприятий в сфере молодежной политики ПК-6.5. Организует взаимодействие со средствами массовой информации и коммуникации по вопросам освещения мероприятий в сфере молодежной политики	Знать: критерии и показатели проявления исследовательской культуры Уметь: применять научно-исследовательскую технологию в обработке эмпирического материала исследования Владеть: методикой оформления и представления результатов научной деятельности

2. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
				3	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72				
Учебные занятия лекционного типа	12			8	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	28			22	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	32			24	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>				6	
Самостоятельная работа обучающихся	63			18	
Контроль промежуточной аттестации	9			36	
Форма промежуточной аттестации	Экз.			Экз.	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144			108	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 3-4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	8	8			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6	6			
Самостоятельная работа обучающихся	75	75			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации	Экз.	Экз.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	108	108			

3. Содержание дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 164 часов.

Объем самостоятельной работы – 691 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1 семестр 6 з.е.							
1.	Раздел 1. Понятие, цель и задачи инновационного менеджмента в молодежной среде	36	28	8	2	6	
2.	Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента	36	28	8	2	6	
3.	Раздел 3. Инновационный процесс	36	28	8	2	6	
4.	Раздел 4. Сущность государственной инновационной политики	36	28	8	2	6	
5.	Раздел 5. Цели и задачи государственной инновационной политики	36	32	4		4	
6.	Раздел 6. Приоритетные направления государственной инновационной политики	36	32	4		4	
Общий объем, часов		216	176	40	8	32	
Форма промежуточной аттестации		Зачет					
2 семестр – 7 з.е.							
1.	Раздел 7. Государственная молодежная политика как объект инновационного менеджмента в молодежной сфере	36	30	6	2	4	
8	Раздел 8. Законодательные аспекты развития инновационного менеджмента в молодежной сфере	36	30	6	2	4	
9	Раздел 9. Кадровый потенциал ГМП в развитии инновационного менеджмента в молодежной сфере	36	30	6	2	4	
10	Раздел 10. Инфраструктурное обеспечение инновационной деятельности в молодежной сфере	36	30	6	2	4	
11	Раздел 11. Прогнозирование инно-	36	30	6		6	

	вационной деятельности в молодежной среде						
12	Раздел 12. Планирование инновационной деятельности в молодежной среде	36	30	6		6	
13	Раздел 13. Финансирование инновационной деятельности в молодежной среде	36	32	4		4	
Общий объем, часов		252	212	40	8	32	
Форма промежуточной аттестации		Экзамен	54				
3 семестр, 8 з.е.							
14	Раздел 14. Инновационные технологии в молодежной среде	36	30	6	2	4	
15	Раздел 15. Инновационные проекты в молодежной среде	36	30	6	2	4	
16	Раздел 16. Управление инновационными проектами в молодежной среде	36	30	6	2	4	
17	Раздел 17. Управление рисками в инновационных проектах	36	30	6	2	4	
18	Раздел 18. Инновационное предпринимательство в молодежной среде	36	30	6	2	4	
19	Раздел 19. Малое инновационное предприятие	36	30	6	2	4	
20	Раздел 20. Государственная поддержка малого инновационного предприятия на федеральном уровне	36	30	6	2	4	
21	Раздел 21. Региональные государственные программы поддержки малого инновационного предприятия	36	30	6	2	4	
Общий объем, часов		288	240	48	16	32	
Форма промежуточной аттестации		экзамен	36				
4 семестр, 6 з.е.							
22	Разделы 22. Антикризисное управление инновационным предприятием	36	30	6	2	4	
23	Раздел 23. Социально-психологический аспект инновационной деятельности	36	30	6	2	4	
24	Раздел 24. Мотивация инновационной деятельности	36	30	6	2	4	
25	Раздел 25. Управление конфликтами в инновационном менеджменте	36	30	6	2	4	
26	Раздел 26. Оценка эффективности инновационной деятельно-	36	30	6	2	4	

	сти в молодежной среде						
27	Раздел 27. Информационно-коммуникационное обеспечение инновационной деятельности в молодежной среде	36	30	6	2	4	
	Общий объем, часов	216	180	36	12	24	
	Форма промежуточной аттестации	экза- мен	27				

3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем учебных занятий составляет 46 часов.

Объем самостоятельной работы – 895 часов.

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация	Контактная работа обучающихся с преподавателем			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия
1	2	3	4	5	6	7	8
1 семестр 6 з.е.							
7.	Раздел 1. Понятие, цель и задачи инновационного менеджмента в молодежной среде	36	34	2		2	
8.	Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента	36	34	2		2	
9.	Раздел 3. Инновационный процесс	36	36	0			
10.	Раздел 4. Сущность государственной инновационной политики	36	34	2	2		
11.	Раздел 5. Цели и задачи государственной инновационной политики	36	34	2		2	
12.	Раздел 6. Приоритетные направления государственной инновационной политики	36	34	2		2	
Общий объем, часов		216	206	10	2	8	
Форма промежуточной аттестации		Зачет		4			
2 семестр – 7 з.е.							
7	Раздел 7. Государственная молодежная политика как объект инновационного менеджмента в молодежной сфере	36	36	0			
8	Раздел 8. Законодательные аспекты развития инновационного менеджмента в молодежной сфере	36	34	2		2	
9	Раздел 9. Кадровый потенциал ГМП в развитии инновационного менеджмента в молодежной сфере	36	34	2		2	
10	Раздел 10. Инфраструктурное обеспечение инновационной деятельности в молодежной сфере	36	34	2	2		
11	Раздел 11. Прогнозирование инно-	36	36	0			

	вационной деятельности в молодежной среде						
12	Раздел 12. Планирование инновационной деятельности в молодежной среде	36	34	2		2	
13	Раздел 13. Финансирование инновационной деятельности в молодежной среде	36	34	2		2	
Общий объем, часов		252	242	10	2	8	
Форма промежуточной аттестации		Экзамен	9				
3 семестр, 8 з.е.							
14	Раздел 14. Инновационные технологии в молодежной среде	36	34	2	2		
15	Раздел 15. Инновационные проекты в молодежной среде	36	34	2	2		
16	Раздел 16. Управление инновационными проектами в молодежной среде	36	34	2		2	
17	Раздел 17. Управление рисками в инновационных проектах	36	36	0			
18	Раздел 18. Инновационное предпринимательство в молодежной среде	36	34	2		2	
19	Раздел 19. Малое инновационное предприятие	36	34	2		2	
20	Раздел 20. Государственная поддержка малого инновационного предприятия на федеральном уровне	36	34	2		2	
21	Раздел 21. Региональные государственные программы поддержки малого инновационного предприятия	36	34	2		2	
Общий объем, часов		288	274	14	4	10	
Форма промежуточной аттестации		экзамен	9				
5 семестр, 6 з.е.							
22	Разделы 22. Антикризисное управление инновационным предприятием	36	34	2	2		
23	Раздел 23. Социально-психологический аспект инновационной деятельности	36	34	2		2	
24	Раздел 24. Мотивация инновационной деятельности	36	34	2		2	
25	Раздел 25. Управление конфликтами в инновационном менеджменте	36	34	2		2	
26	Раздел 26. Оценка эффективности инновационной деятельно-	36	34	2		2	

	сти в молодежной среде						
27	Раздел 27. Информационно-коммуникационное обеспечение инновационной деятельности в молодежной среде	36	34	2		2	
Общий объем, часов		216	204	12	2	10	
Форма промежуточной аттестации		экзамен	9				

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						Контроль (промежут. аттестация), час
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	
Модуль 1 (семестр 1)								
Раздел 1. Понятие, цель и задачи инновационного менеджмента в молодежной среде	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3. Инновационный процесс	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 4. Сущность государственной инновационной политики	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0

Раздел 5. Цели и задачи государственной инновационной политики	32	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 6. Приоритетные направления государственной инновационной политики	32	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Общий объем, часов	176	82		82		12		0
Форма промежуточной аттестации	зачет							
Модуль 2 (семестр 2)								
Раздел 7. Государственная молодежная политика как объект инновационного менеджмента в молодежной сфере	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 8. Законодательные аспекты развития инновационного менеджмента в молодежной сфере	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 9. Кадровый потенциал ГМП в развитии инновационного менеджмента в молодежной сфере	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 10. Инфраструктурное обеспечение инновационной деятельности в молодежной сфере	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 11. Прогнозирование инновационной деятельности в молодежной среде	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7

Раздел 12. Планирование инновационной деятельности в молодежной среде	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	7
Раздел 13. Финансирование инновационной деятельности в молодежной среде	32	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	12
Общий объем, часов	212	70		74		14		54
Форма промежуточной аттестации	экзамен							
Модуль 3 (семестр 3)								
Раздел 14. Инновационные технологии в молодежной среде	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 15. Инновационные проекты в молодежной среде	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 16. Управление инновационными проектами в молодежной среде	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 17. Управление рисками в инновационных проектах	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 18. Инновационное предпринимательство в молодежной среде	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 19. Малое инновационное предприятие	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4

Раздел 20. Государственная поддержка малого инновационного предприятия на федеральном уровне	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 21. Региональные государственные программы поддержки малого инновационного предприятия	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Общий объем, часов	240	98		98		8		36
Форма промежуточной аттестации	экзамен							
Модуль 4 (семестр 4)								
Разделы 22. Антикризисное управление инновационным предприятием	30	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 23. Социально-психологический аспект инновационной деятельности	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 24. Мотивация инновационной деятельности	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	4
Раздел 25. Управление конфликтами в инновационном менеджменте	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	5
Раздел 26. Оценка эффективности инновационной деятельности в молодежной среде	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	5
Раздел 27. Информационно-коммуникационное обеспечение инновационной деятельности в молодежной среде	30	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	5

Общий объем, часов	180	70		71		12		27
Форма промежуточной аттестации	экзамен							

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						Контроль (промежут. аттестация), час
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	
Модуль 1 (семестр 1)								
Раздел 1. Понятие, цель и задачи инновационного менеджмента в молодежной среде	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	0
Раздел 3. Инновационный процесс	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 4. Сушность государственной инновационной политики	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 5. Цели и задачи государственной инновационной политики	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1

Раздел 6. Приоритетные направления государственной инновационной политики	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Общий объем, часов	206	96		94		12		4
Форма промежуточной аттестации	зачет							
Модуль 2 (семестр 2)								
Раздел 7. Государственная молодежная политика как объект инновационного менеджмента в молодежной сфере	36	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	18	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 8. Законодательные аспекты развития инновационного менеджмента в молодежной сфере	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 9. Кадровый потенциал ГМП в развитии инновационного менеджмента в молодежной сфере	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 10. Инфраструктурное обеспечение инновационной деятельности в молодежной сфере	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 11. Прогнозирование инновационной деятельности в молодежной среде	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 12. Планирование инновационной деятельности в молодежной среде	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 13. Финансирование инновационной деятельности в молодежной среде	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2

Общий объем, часов	242	110		109		14		9
Форма промежуточной аттестации	экзамен							
Модуль 3 (семестр 3)								
Раздел 14. Инновационные технологии в молодежной среде	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 15. Инновационные проекты в молодежной среде	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 16. Управление инновационными проектами в молодежной среде	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 17. Управление рисками в инновационных проектах	36	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 18. Инновационное предпринимательство в молодежной среде	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 19. Малое инновационное предприятие	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 20. Государственная поддержка малого инновационного предприятия на федеральном уровне	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 21. Региональные государственные программы поддержки малого инновационного предприятия	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2

Общий объем, часов	274	128		129		8		9
Форма промежуточной аттестации	экзамен							
Модуль 4 (семестр 4)								
Разделы 22. Антикризисное управление инновационным предприятием	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 23. Социально-психологический аспект инновационной деятельности	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 24. Мотивация инновационной деятельности	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	16	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	1
Раздел 25. Управление конфликтами в инновационном менеджменте	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 26. Оценка эффективности инновационной деятельности в молодежной среде	34	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Раздел 27. Информационно-коммуникационное обеспечение инновационной деятельности в молодежной среде	34	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	14	Эссе/доклад	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя	2
Общий объем, часов	204	91		92		12		9
Форма промежуточной аттестации	экзамен							

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Понятие, цель и задачи инновационного менеджмента в молодежной среде

Цель: сформировать системные навыки целеполагания в менеджменте государственной молодежной политики как способности специалиста применять в практике управленческой деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания. Сущность инновационного менеджмента. Задачи инновационного менеджмента. Менеджмент в молодежной среде Инновационный менеджмент как вид профессиональной деятельности. Инновации менеджмента региональной молодежной политики

Тема 1.1. Сущность инновационного менеджмента

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность и задачи инновационного менеджмента.
2. Анализ значений понятий «инновации», «инновационные процессы»
3. Субъекты и объекты управления в инновационном менеджменте

Тема 1.2. Роль менеджмента в развитии предпринимательской деятельности молодежи

Вопросы для самоподготовки:

1. Менеджмент в молодежной среде.
2. Инновационный менеджмент как вид профессиональной деятельности
3. Инновации менеджмента региональной молодежной политики

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Общие подходы в менеджменте: процессный, системный и ситуационный.
2. Эволюция школ и концепций менеджмента и тенденций его развития за рубежом.
3. Типы моделей и организаций менеджмента: «американская», «японская», маркетинговая.
4. Становление и развитие менеджмента в США: основные этапы формирования, перспективы развития, государственное регулирование
5. Особенности японского менеджмента: общие принципы государственного управления.
6. Развитие управленческой мысли и реформ государственного управления в России
7. Реформаторские нововведения М.М. Сперанского.
8. Реформаторские нововведения Н.С. Мордвинова.
9. Организационно-управленческая деятельность С.Ю. Витте.
10. Организационно-управленческая деятельность П.А. Столыпина.
11. История развития науки управления в советский период.
12. Советский менеджмент и «военный коммунизм».
13. Современное состояние теории управления.
14. Особенности современного российского менеджмента.
15. Сущность и классификация функций менеджмента.
16. Основные положения школы научного менеджмента
17. Менеджмент в молодежной среде.
18. Менеджмент как вид деятельности.
19. Принципы менеджмента.
20. Анализ количественного, системного и ситуационного подходов в менеджменте

21. Инновационный менеджмент: сущность и
22. Субъекты управления в инновационном менеджменте
23. Объекты управления в инновационном менеджменте.
24. Инновационный менеджмент как вид профессиональной деятельности
25. Инновации менеджмента региональной молодежной политики

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма: компьютерное тестирование.

Раздел 2. Теоретические основы инновационного менеджмента

Цель: сформировать системные навыки целеполагания в менеджменте государственной молодежной политики как способности специалиста применять в практике управленческой деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания. Принципы инновации как объекта менеджмента. Понятие инновации, ее основные свойства Субъекты инновационной деятельности. Теории инновационного развития. Проблемы инноватики.

Тема 2.1. Принципы инновации как объекта менеджмента

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие инновации, ее основные свойства
2. Классификации инноваций
3. Субъекты инновационной деятельности

Тема 2.2. Теории инновационного развития

Вопросы для самоподготовки:

1. Теории экономических циклов
2. Теории предпринимательства
3. Проблемы инноватики.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Современные инновационные теории
2. Теория инноватики и ее современные концепции
3. Теория и методология инноватики Шумпетера.
4. Волновая инновационная теория Н. Д. Кондратьева
5. Понятие инновации, ее основные свойства
6. Классификации инноваций по инновационному потенциалу
7. Классификации инноваций по источнику появления
8. Классификации инноваций по предмету инновации
9. Классификации инноваций по масштабу применения
10. Классификации инноваций по цели создания
11. Классификации инноваций по характеру удовлетворения потребности
12. Классификации инноваций по способу разработки
13. Классификации инноваций по виду эффекта
14. Классификации инноваций по конкретным результатам процесса нововведений
15. Субъекты инновационной деятельности
16. Роль новатора в инновационной деятельности
17. Роль инноватора в инновационной деятельности
18. Роль инвестора в инновационной деятельности
19. Теории экономических циклов
20. Теории предпринимательства

21. Проблемы инноватики.
22. Инновационный менеджмент: понятие, характеристика.
23. Инновационный менеджмент: стратегия и тактика управления.
24. Задачи и сфера деятельности современного инновационного менеджмента.
25. функции инновационного менеджмента.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма: компьютерное тестирование.

Раздел 3. Инновационный процесс

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности и принципах инновационного процесса.

Перечень изучаемых элементов содержания. Сущность и принципы инновационного процесса. Структура инновационного процесса. Факторы эффективности инновационного процесса. Институциональные основы развития национальной инновационной системы. Эффективность и результативность инновационного процесса.

Тема 3.1. Понятие инновационного процесса

Вопросы для самоподготовки:

1. Инновационный процесс как объект управления
2. Структура инновационного процесса.
3. Принципы инновационного процесса.

Тема 3.2. Факторы эффективности инновационного процесса

Вопросы для самоподготовки:

1. Институциональные основы развития национальной инновационной системы.
2. Основные направления политики, направленной на создание эффективной инновационной системы.
3. Эффективность и результативность инновационного процесса.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Инновационный процесс как объект управления
2. Структура инновационного процесса.
3. Принципы инновационного процесса
4. Основная модель инновационного процесса
5. Факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
6. Экономические факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
7. Технологические факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
8. Политические факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
9. Правовые факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
10. Организационно-управленческие факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
11. Социально-психологические, влияющие на развитие инновационных процессов
12. Культурные факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
13. Этапы создания инновационного процесса:
14. Организация инновационного процесса
15. Динамика инновационного процесса,
16. Основные компоненты инновационного процесса
17. Факторы, препятствующие инновационной деятельности
18. Структуризация инновационного процесса

19. Процессы коммерциализации.
20. Простой внутриорганизационный (натуральный) инновационный процесс
21. Простой межорганизационный (товарный) инновационный процесс
22. Расширенный инновационный процесс
23. Инновационная деятельность как основа эффективного развития предприятия
24. Субъекты и объекты инновационной деятельности
25. Факторы, способствующие инновационной деятельности
26. Основные виды инновационной деятельности

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма: компьютерное тестирование.

Раздел 4. Сущность государственной инновационной политики

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности государственной инновационной политики, ее роли в структуре государственного регулирования экономики.

Перечень изучаемых элементов содержания. Государственная инновационная политика. Правовое регулирование государственной инновационной политики. Место и роль инновационной политики в структуре государственного регулирования экономики. Формы и методы государственной поддержки инновационной деятельности

Тема 4.1. Правовое регулирование государственной инновационной политики

Вопросы для самоподготовки:

1. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок создания и внедрения инноваций: федеральный уровень
2. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок создания и внедрения инноваций: региональный уровень.
3. Место и роль инновационной политики в структуре государственного регулирования экономики.

Тема 4.2. Формы и методы государственной поддержки инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Формы государственной поддержки инновационной деятельности.
2. Прямые и косвенные методы государственной поддержки
3. Государственное инвестирование.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Государственная инновационная политика как составная часть социально-экономической политики
2. Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года: основные направления.
3. Формирование государственной инновационной политики
4. Сущность государственной инновационной политики.
5. Принципы государственной инновационной политики
6. Структура инновационной политики
7. Цели и задачи государственной инновационной политики
8. Основные направления государственной инновационной политики
9. Инструменты государственной инновационной политики
10. Механизм реализации государственной инновационной политики

11. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок создания и внедрения инноваций: федеральный уровень
12. Нормативные правовые акты, регламентирующие порядок создания и внедрения инноваций: региональный уровень.
13. Место инновационной политики в структуре государственного регулирования экономики.
14. Роль инновационной политики в структуре государственного регулирования экономики
15. Государственная поддержка инновационной деятельности
16. Создание и развитие эффективных механизмов государственного и частного партнёрства.
17. Инновационное развитие как фактор модернизации экономики России.
18. Формы государственной поддержки инновационной деятельности.
19. Прямые методы государственной поддержки инновационной деятельности
20. Косвенные методы государственной поддержки инновационной деятельности
21. Инвестиционная деятельность организации.
22. Бюджетное инвестирование: понятие, сущность, виды
23. Объекты бюджетного инвестирования
24. Государственные источники инвестирования.
25. Основные источники инвестиций.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 5. Цели и задачи государственной инновационной политики

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о целях и задачах государственной инновационной политики, ее роли в структуре государственного регулирования экономики.

Перечень изучаемых элементов содержания. Государственная инновационная политика. Цели, задачи государственной инновационной политики. Субъекты государственной инновационной политики. Механизмы реализации государственной инновационной политики.

Тема 5.1. Государственная инновационная политика: федеральный уровень.

Вопросы для самоподготовки:

1. Цели, задачи государственной инновационной политики на федеральном уровне.
2. Субъекты государственной инновационной политики на федеральном уровне
3. Механизмы реализации государственной инновационной политики на федеральном уровне

Тема 5.2. Государственная инновационная политика: региональный уровень

Вопросы для самоподготовки:

1. Цели, задачи государственной инновационной политики на региональном уровне.
2. Субъекты государственной инновационной политики на региональном уровне
3. Механизмы реализации государственной инновационной политики на региональном уровне

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Цели, задачи государственной инновационной политики

2. Субъекты государственной инновационной политики
3. Механизмы реализации государственной инновационной политики
4. Планирование и организация как функции управления.
5. Управленческие решения: понятие, классификация.
6. Процесс принятия управленческих решений.
7. Модели и методы принятия управленческих решений.
8. Сущность стратегического управления. Преимущества и недостатки.
9. Структура стратегического планирования.
10. Процесс стратегического планирования. Этапы процесса.
11. Коммуникации в управлении. Типы организационных коммуникаций.
12. Коммуникационные стили в управлении. Невербальная коммуникация.
13. Коммуникативный процесс в управлении. Виды сетей коммуникаций.
14. Информационные технологии в деятельности менеджера.
15. Лидерство. Типы отношений лидерства.
16. Традиционные концепции лидерства.
17. Концепции ситуационного лидерства.
18. Сущность управленческого контроля, его виды.
19. Этапы процесса контроля. Внешний и внутренний контроль.
20. Стресс и управление им в деятельности руководителя.
21. Сущность этики управления.
22. Оперативное управление организаций.
23. Управление материальными запасами.
24. Стили руководства.
25. Природа и понятие лидерства.
26. Типы отношений лидерства.
27. Лидер и менеджер.
28. Концепции лидерства.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 6. Приоритетные направления государственной инновационной политики

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о приоритетных направлениях государственной инновационной политики.

Перечень изучаемых элементов содержания. Формы, методы и направления инновационной политики. Приоритеты государства в области инновационной политики. Государственные меры в области инноваций.

Тема 6.1. Содержание и направления инновационной политики

Вопросы для самоподготовки:

1. Совокупность форм, методов и направлений инновационной политики.
2. Приоритеты государства в области инновационной политики.
3. Комплексная поддержка инновационной деятельности.

Тема 6.2. Меры воздействия государства в области инноваций

Вопросы для самоподготовки:

1. Государственные меры в области инноваций.
2. Механизмы реализации государственной инновационной политики
3. Ключевые элементы реформирования системы государственного управления инновационной сферой.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Инновационная политика: формы, методы.
2. Приоритетные направления инновационной политики.
3. Комплексная поддержка инновационной деятельности.
4. Государственные меры в области инноваций.
5. Приоритеты государства в области инновационной политики
6. Механизмы реализации государственной инновационной политики.
7. Ключевые элементы реформирования системы государственного управления инновационной сферой.
8. Содержание и направления инновационной политики.
9. Этапы формирования инновационной политики на предприятии
10. Совершенствование нормативно-правового обеспечения инновационной деятельности.
11. Создание системы комплексной поддержки инновационной деятельности.
12. Анализ состояния научно-инновационной сферы
13. Государственные программы ускорения научно-технического прогресса;
14. Инновация как средство экономического развития
15. Финансово-экономический механизм государственной поддержки инновационной активности.
16. Региональная инновационная политика: цели и задачи.
17. Основные инструменты государственного регулирования инновационных процессов в России
18. Необходимость государственного регулирования инновационной политики.
19. Прямые и косвенные методы государственного регулирования в области инноваций.
20. Государственное регулирование экономических отношений.
21. Деятельность органов государственного регулирования инновационного процесса в РФ
22. Основные проблемы развития государственной инновационной политики России
23. Перспективы организационного регулирования инновационной деятельности.
24. Международное научно-техническое сотрудничество.
25. Мировая практика формирования научно-технической политики.

Раздел 7. Государственная молодежная политика как объект инновационного менеджмента в молодежной сфере

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о реализации государственной молодежной политики как объекта инновационного менеджмента в молодежной среде.

Перечень изучаемых элементов содержания. Государственная молодежная политика. Задачи государственной молодежной политики в развитии инновационного менеджмента. Молодежь как субъект инновационного менеджмента Особенности включенности молодежи в инновационное развитие общества

Тема 7.1 Цели и задачи государственной молодежной политики в развитии инновационного менеджмента

Вопросы для самоподготовки:

1. Талантливая молодежь как субъект государственной молодежной политики.
2. Основные направления государственной молодежной политики в развитии инновационного менеджмента
3. Механизмы менеджмента в государственной молодежной политике

Тема 7.2. Молодежь как субъект инновационного менеджмента

Вопросы для самоподготовки:

1. Анализ значений понятий «менеджмент», «управление», «инновационный менеджмент».
2. Молодежь как субъект экономической активности на рынке труда
3. Особенности включенности молодежи в инновационное развитие общества

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Молодёжь как инновационный потенциал российского государства.
2. Поддержка лидерство в молодёжной среде в ГМП.
3. Одаренная молодёжь: поддержка в рамках государственной молодёжной политики.
4. Трудовая занятость молодёжи: проблемы, перспективы, поддержка в рамках ГМП.
5. Концепции и модели работы с молодёжью в учреждениях органов по делам молодежи.
6. Молодёжные объединения как субъекты ГМП.
7. Федеральный уровень нормативно-правовой базы в обеспечении прав молодёжи.
8. Молодёжное движение в России: состояние и перспективы развития в контексте приоритетов ГМП.
9. Опыт решения социальных проблем молодёжи: институциональный подход.
10. Поддержка молодёжного предпринимательства в ГМП.
11. Особенности экономического поведения современной молодёжи.
12. Стратегические задачи Российского государства в сфере улучшения социально-экономического положения молодёжи.
13. Программно-целевой подход в реализации целей и задач ГМП: федеральный уровень.
14. Цели, задачи государственной молодёжной политики на современном этапе.
15. Принципы реализации ГМП. Механизмы и технологии реализации государственной молодёжной политики.
16. Молодежь как субъект и объект государственной молодёжной политики
17. Механизмы и технологии реализации государственной молодёжной политики на региональном и муниципальном уровнях
18. Принятие Основ ГМП 2025 года: фактор эволюционного развития в современной России
19. Новая модель долгосрочной государственной молодёжной политики в России.
20. Сценарии развития человеческого капитала российской молодежи
21. Региональные практики в решении актуальных проблем молодежи.
22. Проблемы реализации эффективной молодёжной политики на федеральном и региональном уровнях
23. Сравнительный зарубежный опыт современной политики в отношении талантливой молодежи.
24. Современные национальные модели молодёжной политики в части поддержки талантливой молодежи.
25. Мировые тенденции развития талантливой молодежи.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 8. Законодательные аспекты развития инновационного менеджмента в молодежной сфере

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о законодательном регулировании развития инновационного менеджмента в молодежной сфере.

Перечень изучаемых элементов содержания. Инновационный менеджмент в молодежной среде. Нормативное регулирование развития инновационного менеджмента в молодежной среде Государственные программы развития инновационного менеджмента в молодежной среде на региональном уровне

Тема 8.1. Нормативное регулирование развития инновационного менеджмента в молодежной среде: федеральный уровень

Вопросы для самоподготовки:

1. Государственные программы развития инновационного менеджмента в молодежной среде на федеральном уровне.
2. Роль Основ ГМП в РФ на период до 2025 года в развитии инновационного менеджмента.
3. Проблемы государственного финансирования инновационных программ на федеральном уровне.

Тема 8.2. Нормативное регулирование развития инновационного менеджмента в молодежной среде: региональный уровень

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль региональных законов о молодежи в развитии инновационной деятельности.
2. Государственные программы развития инновационного менеджмента в молодежной среде на региональном уровне.
3. Проблемы государственного финансирования инновационных программ в субъектах Российской Федерации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Органы государственной власти, реализующие молодежную политику
2. Законодательные акты, затрагивающие интересы молодежи.
3. Сущность социально-экономических прав молодежи.
4. Структура законодательства субъектов РФ о молодежи и молодежной политике.
5. Правовой статус российской молодежи.
6. Структура и полномочия органов управления государственной молодежной политики.
7. Институционализация ГМП.
8. Реализация основ государственной молодежной политики в РФ на период до 2025 года
9. Задачи международного регулирования молодежной политики.
10. Основные направления международного регулирования молодежной политики.
11. Правовой статус специалиста по работе с молодежью
12. Подзаконные акты о молодежи и молодежной политике.
13. Правовое регулирование профессиональной деятельности в области молодежной политики и работы с молодежью.
14. Особенности реализации региональных нормативных правовых актов в интересах молодежи .

15. Государственные программы развития инновационного менеджмента в молодежной среде на федеральном уровне.

16. Роль Основ ГМП в РФ на период до 2025 года в развитии инновационного менеджмента.

17. Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере.

18. Обеспечение механизмов высокопроизводительной занятости молодежи: проблемы, пути из решения.

19. Создание базовых условий для реализации предпринимательского потенциала молодежи.

20. Развитие социально ориентированного молодежного предпринимательства.

21. Построение модели эффективной траектории профессионального развития молодежи.

22. Проблемы государственного финансирования инновационных программ на федеральном уровне.

23. Роль региональных законов о молодежи в развитии инновационной деятельности.

24. Государственные программы развития инновационного менеджмента в молодежной среде на региональном уровне.

25. Проблемы государственного финансирования инновационных программ в субъектах Российской Федерации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 9. Кадровый потенциал ГМП в развитии инновационного менеджмента в молодежной сфере

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о кадровом потенциале ГМП в сфере инновационного менеджмента.

Перечень изучаемых элементов содержания. Инновационный менеджмент в молодежной сфере. Кадровый потенциал ГМП. Профессиональные компетенции менеджеров. Специалист по работе с молодежью.

Тема 9.1. Подготовка кадров для инновационного менеджмента в молодежной сфере

Вопросы для самоподготовки:

1. Подготовка кадров в сфере инновационной деятельности: проблемы, тенденции.
2. Профессиональные компетенции менеджеров как определяющая роль в управлении предприятием в современных условиях
3. Профессиональные и личностные требования к специалисту по работе с молодежью как к управленцу.

Тема 9.2. Системная подготовка кадров для инновационного менеджмента в молодежной сфере

Вопросы для самоподготовки:

1. Подготовка специалистов в области менеджмента.
2. Тенденции развития образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.
2. Проблемы трудоустройства специалиста по работе с молодежью: пути решения подготовки специалистов и бакалавров для управления инновационными процессами на предприятиях в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Роль кадрового планирования в системе управления персоналом организации.
2. Цели и задачи кадрового планирования организации.
3. Уровни кадрового планирования организации.
4. Кадровый контроллинг: понятие, характеристика.
5. Приоритеты кадрового планирования.
6. Сущность и структура оперативного плана работы с персоналом.
7. Критерии качества оперативного плана работы с персоналом.
8. Основные черты нового подхода к формированию кадровой политики.
9. Принципы формирования кадровой политики.
9. Этапы формирования кадровой политики организации.
10. Механизмы формирования кадровой политики организации.
11. Положительные и отрицательные моменты формирования стратегии кадровой политики организации.
12. Роль социальных технологий в реализации стратегии кадровой политики.
13. Роль государства в реализации стратегии кадровой политики.
14. Компетентностный подход как метод реализации стратегии кадровой политики.
15. Методы измерения и анализ трудового потенциала общества.
16. Анализ трудового потенциала организации.
17. Сущность кадровой политики государства.
18. Виды кадровой политики государства
19. Сущность кадровой политики организации.
20. Виды кадровой политики организации.
21. Подготовка специалистов в области менеджмента
22. Подготовка кадров в сфере инновационной деятельности: проблемы, тенденции.
23. Профессиональные компетенции менеджеров как определяющая роль в управлении предприятием в современных условиях
24. Тенденции развития образовательного потенциала специалиста по работе с молодежью.
25. Проблемы трудоустройства специалиста по работе с молодежью: пути решения подготовки специалистов и бакалавров для управления инновационными процессами на предприятиях в России

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 10. Инфраструктурное обеспечение инновационной деятельности в молодежной сфере

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности инновационной деятельности в молодежной среде, развитии инфраструктуры, обеспечивающей ее развитие.

Перечень изучаемых элементов содержания. Формирование инфраструктуры государственной молодежной политики. Роль учреждений органов по делам молодежи в развитии инновационной деятельности молодежи. Бизнес-инкубаторы и технопарки.

Тема 10.1. Роль инфраструктуры ГМП в обеспечении инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Организационно-правовые аспекты формирования инфраструктуры государственной молодежной политики

2. Роль учреждений органов по делам молодежи в развитии инновационной деятельности молодежи.
3. Проблемы развития инновационной инфраструктуры: пути их решения.

Тема 10.2. Бизнес-инкубаторы и технопарки: понятие, функции, задачи

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие бизнес-инкубатора и технопарка.
2. Функции и задачи бизнес-инкубатора и технопарка.
3. Создание бизнес-инкубаторов и технопарков

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 10

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Правовой статус предпринимателя.
2. Организационно-правовые формы юридического лица.
3. Этапы процесса образования юридического лица.
4. Частное предпринимательство: правовые формы его организации – без привлечения наемного труда и с привлечением наемного труда; осуществление предпринимательства в форме фермерского хозяйства.
5. Коллективное предпринимательство – хозяйственные товарищества и общества, производственные кооперативы; арендные и коллективные предприятия.
6. Совместная предпринимательская деятельность: понятие, юридические формы (договор простого товарищества, совместные предприятия; предпринимательские союзы, объединения, ассоциации; концерны, корпорации, холдинги).
7. Понятие бизнес-инкубатора и технопарка.
8. Функции и задачи бизнес-инкубатора и технопарка.
9. Создание бизнес-инкубаторов и технопарков
10. Лицензирование отдельных видов деятельности.
11. Контрольно-надзорные органы, их права и обязанности.
12. Юридическая ответственность предпринимателя.
13. Виды предпринимательской деятельности: различия по формам собственности, по назначению.
14. Коммерческое предпринимательство.
15. Производственное предпринимательство.
16. Понятие финансовое и консалтинговое предпринимательство.
17. Основное поле деятельности финансового предпринимательства: коммерческие банки, фондовые биржи.
18. Основные этапы консалтинговых услуг.
19. Нормативно-правовая база, этапы государственной регистрации субъектов малого предпринимательства.
20. Учредительные документы.
21. Какие документы необходимы для государственной регистрации предприятия.
22. Организационно-правовые аспекты формирования инфраструктуры государственной молодежной политики
23. Роль учреждений органов по делам молодежи в развитии инновационной деятельности молодежи.
24. Инфраструктура поддержки молодежного предпринимательства в России: виды, характеристика.
25. Проблемы развития инновационной инфраструктуры: пути их решения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 10

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 11. Прогнозирование инновационной деятельности в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности прогнозирования инновационной деятельности в молодежной среде.

Перечень изучаемых элементов содержания. Инновационная деятельность в молодежной среде. Понятие и сущность прогнозирования. Понятие и типология научно-технических прогнозов Основные функции научно-технического прогнозирования.

Тема 11.1. Понятие прогнозирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и сущность прогнозирования.
2. Теоретико-методологические основы методов прогнозирования.
3. Основная задача прогнозирования.

Тема 11.2. Научно-техническое прогнозирование

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и типология научно-технических прогнозов
2. Теоретико-методологические основы методов прогнозирования
3. Основные функции научно-технического прогнозирования

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 11

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Предпринимательство – профессия или призвание?
2. Как создать молодежное предприятие?
3. В каких сегментах рынка чаще всего работают молодые предприниматели?
4. Оптимальная организационная структура компании: миф или реальность? (раскрыть вопросы выбора кадровой стратегии, особенностей подбора персонала, должностных обязанностей ключевого персонала).
5. Юридические вопросы ведения бизнеса: нужно ли вникать в них самому? (о документообороте компании, составлении договоров, безопасности бизнеса, правах и гарантиях молодых предпринимателей)
6. Как найти деньги? (на основе анализа информации о кредитных линиях коммерческих банков, а также органов государственной и муниципальной власти, неправительственных организаций).
7. Что такое бюджет проекта и как его правильно составить?
8. Понятие и сущность социального предпринимательства
9. Поиск идей для создания социального предприятия
10. Источники капитала для молодого социального предпринимателя
11. Привлечение средств через краудфандинговые платформы
12. Типичные риски в социальном предпринимательстве
13. Что мешает молодым бизнесменам?
14. Востребован ли молодежный бизнес?
15. Роль дизайна в молодежном бизнесе
16. Перспективы развития проектов и программ вовлечения молодежи в предпринимательскую среду
17. Основная задача прогнозирования.
18. Основные функции научно-технического прогнозирования
19. Анализ деятельности успешных школ молодежного предпринимательства
20. Анализ деятельности успешных молодежных стартапов

21. Анализ деятельности успешных молодежных бизнес-инкубаторов
22. Анализ деятельности сообществ деловой молодежи
23. Нетворкинг в системе молодежного предпринимательства
24. Возможности социальных сетей в развитии молодежного предпринимательства
25. Москва – территория малого бизнеса молодежи

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 11

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 12. Планирование инновационной деятельности в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности планирования инновационной деятельности в молодежной среде.

Перечень изучаемых элементов содержания. Понятие и сущность планирования инновационной деятельности. Теоретико-методологические основы методов планирования. Основная задача стратегического планирования.

Тема 12.1. Сущность планирования инновационной деятельности

1. Понятие и сущность планирования
2. Теоретико-методологические основы методов планирования.
3. Основная задача стратегического планирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Задачи планирования инноваций.
2. Этапы планирования инновационной деятельности.
3. Содержание процесса планирования инноваций.

Тема 12.2. Ресурсное и финансовое планирование инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Цели и задачи финансового и ресурсного обеспечения инновационной деятельности
2. Принципы организации финансирования инновационной деятельности
3. Бизнес-планирование в менеджменте.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 12

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Понятие и сущность инновационной деятельности
2. Классификация инноваций
3. Инновационный менеджмент – одно из направлений стратегического управления
4. Планирование инновационной деятельности в организации
5. Понятие и сущность планирования
6. Теоретико-методологические основы методов планирования.
7. Основная задача стратегического планирования
8. Задачи планирования инноваций.
9. Этапы планирования инновационной деятельности.
10. Этапы планирования инновационного проекта: подготовка инновационного проекта
11. Разработка инновационного проекта.
12. Этапы планирования инновационного проекта: составление бизнес-плана.
13. Составление бизнес-плана – основная часть управления инновационным проектом.
14. Основные причины разработки бизнес-плана.
15. Этапы планирования инновационного проекта: учет рисков.
16. Учет риска в инновационной деятельности.
17. Классификация рисков инновационных проектов.
18. Содержание процесса планирования инноваций.

19. Планирование как функция менеджмента.
20. Ресурсное планирование инновационной деятельности
21. Финансовое планирование инновационной деятельности
22. Цели и задачи финансового обеспечения инновационной деятельности
23. Цели и задачи ресурсного обеспечения инновационной деятельности
24. Принципы организации финансирования инновационной деятельности
25. Бизнес-планирование в менеджменте

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 12

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 13. Финансирование инновационной деятельности в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности финансирования инновационной деятельности в молодежной среде

Перечень изучаемых элементов содержания. Система финансирования инновационной деятельности Принципы организации финансирования Основные организационные формы финансирования инновационной деятельности. Государственные инвестиционные ресурсы. Грантовая поддержка развития инновационных проектов

Тема 13.1. Принципы и формы финансирования инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Система финансирования инновационной деятельности
2. Принципы организации финансирования.
3. Основные организационные формы финансирования инновационной деятельности.

Тема 13.2. Источники финансирования инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Государственные инвестиционные ресурсы
2. Система бюджетного финансирования инновационной сферы
3. Грантовая поддержка развития инновационных проектов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 13

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Система финансирования инновационной деятельности.
2. Принципы организации финансирования инновационной деятельности.
3. Основные организационные формы финансирования инновационной деятельности.
4. Государственные инвестиционные ресурсы, их классификация.
5. Источники государственных инвестиционных ресурсов.
6. Структура государственных инвестиционных ресурсов
7. Система бюджетного финансирования инновационной сферы
8. Собственные финансовые ресурсы и внутрихозяйственные резервы инвестора.
9. Заемные средства инвесторов.
10. Привлеченные финансовые средства инвестора.
11. Средства внебюджетных фондов.
12. Средства иностранных инвесторов.
13. Классификация источников финансирования инвестиций.
14. Грантовая поддержка развития инновационных проектов.
15. Гранты в форме субсидий для поддержки инновационных проектов.

16. Источники финансирования инновационной деятельности.
17. Виды кредитования субъектов инновационной деятельности.
18. Финансовый лизинг: понятие, характеристика.
19. Коммерческая ипотека как вид кредитования инновационного предпринимательства.
20. Дополнительная эмиссия обыкновенных и привилегированных акций.
21. Методы финансирования инновационных проектов.
22. Проектное финансирование инновационной деятельности.
23. Критерии успешности инновационного проекта.
24. Источники финансирования инновационной деятельности.
25. Понятие финансовое предпринимательство

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 13

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 14. Инновационные технологии в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности и типах инновационных технологий в молодежной среде.

Перечень изучаемых элементов содержания. Инновационные технологии в молодежной среде. Классификация инновационных технологий. Основные типы инновационных технологий в молодежной среде. Роль инновационных технологий в менеджменте.

Тема 14.1 Сущность инновационных технологий и их классификация

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и сущность инновационных технологий
2. Классификация инновационных технологий
3. Роль инновационных технологий в менеджменте

Тема 14.2. Характеристика основных типов инновационных технологий в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные типы инновационных технологий в молодежной среде.
2. Характеристика основных этапов развития инновационных технологий. .
3. Проблемы выбора технологий как проблема инновационного менеджмента в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 14

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Понятие и сущность инновационных технологий в молодежной среде.
2. Классификация инновационных технологий в молодежной среде.
3. Роль инновационных технологий в менеджменте .
4. Основные типы инновационных технологий в молодежной среде.
5. Характеристика основных этапов развития инновационных технологий. .
6. Проблемы выбора технологий как проблема инновационного менеджмента в России.
7. Инновационные технологии в регулировании молодежного предпринимательства
8. Проблемы развития молодежного предпринимательства в России.
9. Реализация Федеральной молодёжной программы «Ты – предприниматель» на региональном уровне.
10. Ресурсное обеспечение реализации бизнес-проектов участников Федеральной молодёжной программы «Ты – предприниматель»

11. Степень популярности информационных технологий в молодежной среде.
12. Способы вовлечения молодежи в инновационную деятельность
13. Проблемы вовлечения молодежи в инновационную деятельность: пути их решения.
14. Социальное инновационное проектирование в молодежной среде.
15. Роль СМИ в популяризации молодежного бизнеса.
16. Роль учреждений органов по делам молодежи во вовлечении молодежи в предпринимательскую деятельность.
17. Структура профессионализма молодежи в различных сферах экономической активности.
18. Основные профессиональные компетенции специалиста по работе с молодежью в обеспечении эффективной занятости в сфере молодежного предпринимательства.
19. Типология и содержание основных понятий, характеризующих технологии развития экономической активности молодежи.
20. Субъекты деятельности, обеспечивающие профессиональную ориентацию молодежи.
21. Технологии развития молодежного предпринимательства как элемент системы дополнительного образования.
22. Сущность предпринимательской среды: основные понятия.
23. Формирование предпринимательской среды.
24. Эффективная предпринимательская среда
25. Необходимые предпосылки для успешной предпринимательской деятельности

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 14

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 15. Инновационные проекты в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности и типах инновационных проектах в молодежной среде.

Перечень изучаемых элементов содержания. Стратегии инновационной деятельности в молодежной среде. Инновационное молодежное социальное проектирование.

Методы оценки инновационных проектов в молодежной среде. Особенности оценки эффективности инновационных проектов.

Тема 15.1. Теоретические основы инновационных проектов в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Теоретические основы изучения стратегии инновационной деятельности в молодежной среде.
2. Инновационное молодежное социальное проектирование.
3. Региональное инновационное проектирование в молодежной среде: проблемы, пути их решения.

Тема 15.2. Методы оценки инновационных проектов в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные методы оценки инновационных проектов.
2. Особенности оценки эффективности инновационных проектов
3. Методы оценки экономической эффективности проектов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 15

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Понятие и сущность предпринимательства.
2. Теории о предпринимательстве в XVIII – XIX веках.
3. Теория предпринимательства в XX веке.
4. Функции предпринимательства.
5. Классификация предпринимательства.
6. Виды предпринимательства.
7. Организационно-правовые формы предпринимательства.
8. Организационно-экономические формы предпринимательства.
9. Формы предпринимательской деятельности в Российской Федерации.
10. Сущность предпринимательского риска.
11. Классификация предпринимательских рисков.
12. Функции предпринимательских рисков в экономике.
13. Факторы, влияющие на уровень предпринимательского риска.
14. Управление предпринимательскими рисками.
15. Сущность культуры предпринимательства.
16. Культура предпринимательских организаций.
17. Предпринимательская этика.
18. Структура профессионализма молодежи в различных сферах экономической активности.
19. Основные профессиональные компетенции и определяющие их оптимальную реализацию склонности, мотивы, интересы, ценности, которые обеспечивают эффективную занятость в сфере молодежного предпринимательства, творчества, волонтерства и иных сферах (формах) занятости.
20. Систематизация функциональных ролей и интересов различных социальных групп молодежи как условие эффективной организации работы с молодежью.
21. Совокупность правовых, организационных и экономических условий для формирования целостной системы профессиональной ориентации молодежи.
22. Типология и содержание основных понятий, характеризующих технологии развития экономической активности молодежи, – «технология», «проектирование», «стимулирование», «технологии государственного управления (бюджетный процесс, законотворчество, государственная (муниципальная) служба, общественные коммуникации и др.)».
23. Субъекты деятельности, обеспечивающие профессиональную ориентацию молодежи. Их основные интересы и ограничения.
24. Использование системой социализации молодежи технологий трансформации знаний в умения и навыки, востребованные работодателем.
25. Технологии развития молодежного предпринимательства как элемент системы дополнительного образования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 15

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 16. Управление инновационными проектами в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности инновационных проектов в молодежной среде и управлению ими, вопросам экспертизы инновационных проектов и оценке их эффективности.

Перечень изучаемых элементов содержания. Управление инновационных проектов в молодежной среде. Участники инновационного проекта в молодежной среде Этапы разработки инновационного проекта.

Тема 16.1. Участники инновационного проекта в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные участники инновационного проекта
2. Задачи и функции руководителя инновационного проекта
3. Роль команды инновационного проекта в его успешной реализации

Тема 16.2. Этапы разработки инновационного проекта

Вопросы для самоподготовки:

1. Разработка концепции инновационного проекта.
2. Цель и назначение инновационного проекта
3. Подготовка проектной документацией

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 16

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Управленческая структура и ее формирование. Факторы, влияющие на управленческую структуру.
2. Линейная структура управления.
3. Функциональная структура управления.
4. Линейно-функциональные управленческие структуры.
5. Программно-целевая структура.
6. Принципы распределения управленческих полномочий. Централизация и децентрализация управленческих полномочий.
7. Виды управленческих полномочий.
8. Основные пути борьбы с бюрократизацией управления.
9. Принципы и методы управления.
10. Этапы работы над управленческими решениями.
11. Понятие и особенности управленческого труда
12. Управление персоналом организации.
13. Взаимодействие между людьми в организации.
14. Трудовой коллектив: понятия и признаки.
15. Руководитель и подчинённые: основные качества руководителя; основные типы подчинённых.
16. Основные участники инновационного проекта
17. Задачи и функции руководителя инновационного проекта
18. Роль команды инновационного проекта в его успешной реализации
19. Цель и назначение инновационного проекта
20. Разработка концепции инновационного проекта.
21. Классификация и основные разделы инновационного проекта.
22. Цель и назначение инновационного проекта.
23. Подготовка проектной документацией
24. Юридическое сопровождение инновационного проекта.
25. Стратегия финансирования инновационного проекта.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 16

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 17. Управление рисками в инновационных проектах

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности управления рисками в инновационных проектах.

Перечень изучаемых элементов содержания. Инновационная деятельность. Источники риска и инновационной деятельности. Основные методы управления рисками. Эффективное управление рисками в инновационном проекте .

Тема 17.1. Понятие риска в инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Инновационный риск - экономическая категория
2. Источники риска в инновационной деятельности.
2. Основные методы управления рисками.

Тема 17.2. Эффективное управление рисками в инновационном проекте

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные задачи управления рисками в инновационной деятельности
2. Создание системы управления рисками в инновационной деятельности.
3. Совокупность практических мер, позволяющих снизить неопределенность результатов инновационной деятельности.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 17

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

- Понятие риска в инновационной деятельности.
1. Виды рисков.
 2. Финансово-экономические риски в инновационной деятельности.
 3. Социально-экономические риски в инновационной деятельности.
 4. Политические риски в инновационной деятельности.
 5. Классификация инновационных рисков.
 6. Способы управления рисками.
 7. Инновационный риск - экономическая категория
 8. Источники риска в инновационной деятельности.
 9. Основные методы управления рисками.
 10. Основные задачи управления рисками в инновационной деятельности.
 11. Создание системы управления рисками в инновационной деятельности.
 12. Совокупность практических мер, позволяющих снизить неопределенность результатов инновационной деятельности.
 13. Эффективное управление рисками в инновационном проекте.
 14. Классификационные признаки инновационных рисков.
 15. Управление реализацией инновационных проектов.
 16. Инновационный риск как экономическая категория.
 17. Прогнозирование проявления негативных факторов, влияющих на динамику инновационного процесса.
 18. Оценка влияния негативных факторов на инновационную деятельности
 19. Разработка методов снижения рисков инновационных проектов.
 20. Создание системы управления рисками в инновационной деятельности.
 21. Страхование как основной метод управления рисками.
 22. Особенности оценки и управления рисками в инновационных проектах.
 23. Генезис развития рыночных отношений в России.
 24. Состояние рыночной экономики в современной России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 17

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 18. Инновационное предпринимательство в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности инновационного предпринимательства в молодежной среде

Перечень изучаемых элементов содержания. Инновационное предпринимательство. Модели инновационного предпринимательства. Субъекты инновационного предпринимательства Процесс создания инновационных предприятий.

Тема 18.1. Сущность инновационного предпринимательства

Вопросы для самоподготовки:

1. Модели инновационного предпринимательства.
2. Субъекты инновационного предпринимательства.
3. Факторы, способствующие развитию инновационного предпринимательства.

Тема 18.2. Процесс создания инновационных предприятий

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие инновационного предприятия.
2. Процесс формирования стратегии инновационного развития предприятия
3. Виды и характеристики инновационных предприятий.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 18

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Основные принципы и направления государственной молодежной политики в области занятости молодежи.
2. Основные направления государственной молодежной политики в области занятости молодежи.
3. Экономические методы регулирования рынка труда.
4. Правовое регулирование занятости молодежи.
5. Молодежная политика занятости: активная или пассивная.
6. Программы содействия занятости молодежи.
7. Зарубежный опыт молодежной политики в области трудовой занятости.
8. Понятие рынка труда.
9. Условия возникновения и формирования рынка труда.
10. Механизм действия рынка труда.
11. Типы карьерных стратегий.
12. Роль качества высшего образования при выборе карьерных стратегий молодежью в современной России.
13. Государственное регулирование рынка труда и занятости.
14. Современные технологии трудоустройства молодых специалистов
15. Реализация призвания в профессиональном выборе и определение места работы в системе жизненных ценностей.
16. Сущность инновационного предпринимательства.
17. Модели инновационного предпринимательства.
18. Субъекты инновационного предпринимательства
19. Факторы, способствующие развитию инновационного предпринимательства
20. Понятие инновационного предприятия.
21. Процесс формирования стратегии инновационного развития предприятия.
22. Проблемы создания инновационных предприятий: пути их решения.
23. Виды инновационных предприятий.
24. Характеристики инновационных предприятий.
25. Стимулирование малого инновационного предпринимательства за рубежом.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 18

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 19. Малое инновационное предприятие

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности, проблемах развития малого инновационного предприятия.

Перечень изучаемых элементов содержания. Малое инновационное предпринимательство Стадии создания малого инновационного предприятия. Потенциал малого инновационного предприятия в современной России. Проблемы развития малого инновационного предприятия.

Тема 19.1. Особенности малых инновационных предприятий

Вопросы для самоподготовки:

1. Малое инновационное предпринимательство: классификация.
2. Стадии создания малого инновационного предприятия.
3. Потенциал малого инновационного предприятия в современной России.

Тема 19.2. Проблемы развития малого инновационного предприятия

Вопросы для самоподготовки:

1. Роль малых инновационных предприятий в инфраструктуре инновационной системы.
2. Проблемы малого инновационного предпринимательства в России и пути их решения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 19

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Идеология персонального стратегического менеджмента (ПСМ).
2. Внешний и внутренний рынки труда.
3. Потенциальный рынок труда.
4. Рынок труда отдельных профессий.
5. Нормативно-правовая база по профориентации и трудоустройству молодежи.
6. Факторы, определяющие поведение молодого человека на рынке труда.
7. Региональные особенности рынка труда.
8. Факторы карьеры и индивидуальные различия молодых людей.
9. Обязательства предприятий в области обеспечения занятости молодежи.
10. Деятельность служб управления предприятием по обеспечению занятости молодежи.
11. Малое инновационное предпринимательство: классификация.
12. Формы малого инновационного предпринимательства.
13. Типы инновационного поведения организаций.
14. Роль малых инновационных предприятий в развитии научно-технического потенциала страны.
15. Формирование малых инновационных предприятий.
16. Анализ состояния инновационной сферы
17. Определение сущности понятия малого инновационного предприятия и малого инновационного предпринимательства.
18. Взаимосвязь понятий малого инновационного предприятия и малого инновационного предпринимательства.
19. Стадии создания малого инновационного предприятия.
20. Потенциал малого инновационного предприятия в современной России.
21. Роль малых инновационных предприятий в инфраструктуре инновационной системы.
22. Проблемы развития малых инновационных предприятий в России и пути их решения.

23. Проблемы финансирования малых инновационных предприятий в России: пути их решения.
24. Особенности малых инновационных предприятий.
25. Международный опыт создания инновационных предприятий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 19

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 20. Государственная поддержка малого инновационного предпринимательства на федеральном уровне

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о целях, задачах и основных направлениях государственной поддержки малого инновационного предпринимательства на федеральном уровне

Перечень изучаемых элементов содержания. Молодежное предпринимательство. Концептуальные основы развития молодежного предпринимательства. Регулирование законодательства в части развития системы поддержки молодежного предпринимательства. Реализация государственных программ развития молодежного предпринимательства.

Развитие эффективных механизмов развития молодежного предпринимательства в современной России.

Тема 20.1. Молодежное предпринимательство как фактор развития экономики России

Вопросы для самоподготовки:

1. Концептуальные основы развития молодежного предпринимательства.
2. Реализация государственных программ развития молодежного предпринимательства

Тема 20.2. Проблемы молодежного предпринимательства в условиях современной российской экономики

Вопросы для самоподготовки:

1. Регулирование законодательства в части развития системы поддержки молодежного предпринимательства;
2. Анализ проблем развития молодежного предпринимательства.
3. Развитие эффективных механизмов развития молодежного предпринимательства в современной России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 20

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Понятие и функции предпринимательства. Классификация предпринимательства по различным территориям, по составу учредителей, по численности персонала и объему оборота, по темпам роста и уровню прибыльности, по степени использования инноваций.
2. Виды предпринимательства. Задачи государства по формированию социально-ориентированной рыночной экономики. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной России.
3. Аспекты реализации системы привлечения источников государственного финансирования для развития и поддержки молодежного предпринимательства.
4. Методы и технологии привлечения негосударственных источников финансирования для работы с молодежью, для развития и поддержки молодежного предпринимательства.
5. Основы предпринимательской деятельности молодежи и развития сферы услуг для молодежи.

6. Регулирование законодательства в части развития системы поддержки молодежного предпринимательства
7. Развитие эффективных механизмов развития молодежного предпринимательства в современной России.
8. Определение и характеристика предпринимательской среды.
9. Основные подсистемы внутренней предпринимательской среды.
10. Содержание предпринимательской деятельности: объекты, субъекты и цели предпринимательства, внутренняя и внешняя среда.
11. Предпринимательская идея и ее выбор.
12. Принятие предпринимательского решения: типы предпринимательских решений, экономические методы принятия предпринимательских решений. .
13. Задачи государства по формированию социально ориентированной рыночной экономики. Осуществление предпринимательской функции при ведении бизнеса в современной
14. Полномочия субъектов государственной власти и местного самоуправления по поддержке малого бизнеса.
15. Меры поддержки малого бизнеса в условиях, сформировавшихся под влиянием глобального мирового кризиса.
16. Организации по поддержке МСП: центры, фонды, бизнес-инкубаторы, палаты и т.п.
17. Предпринимательство и его место в современной экономике
18. Основные признаки и черты предпринимательской деятельности
19. Роль малого бизнеса в экономике страны Система поддержки малого предпринимательства
20. Деятельность Росмолодежи по поддержке и развитию молодежного предпринимательства.
21. Виды предпринимательской деятельности, их особенности
22. Особенности и характеристика различных видов сделок
23. Организация финансирования предпринимательской деятельности
24. Планирование в малом бизнесе и его основные элементы
25. Формирование имущественной основы предпринимательской деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 20

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 21. Региональные государственные программы поддержки малого инновационного предприятия

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о целях, задачах и основных направлениях региональных государственных программ поддержки малого инновационного предприятия

Перечень изучаемых элементов содержания. Малое инновационное предприятие. Государственные программы поддержки малого инновационного предприятия. Механизмы реализации молодежных программ поддержки малого инновационного предприятия на региональном уровне. Роль региональных учреждений органов по делам молодежи в развитии молодежного предпринимательства

Тема 21.1. Реализация государственных молодежных программ поддержки малого инновационного предприятия на региональном уровне

Вопросы для самоподготовки:

1. Региональные особенности государственной поддержки развития малого инновационного предпринимательства
2. Механизмы реализации молодежных программ поддержки малого инновационного предприятия на региональном уровне.

Тема 21.2. Роль региональных учреждений органов по делам молодежи в развитии молодежного предпринимательства

Вопросы для самоподготовки:

1. Учреждения органов по делам молодежи: общие характеристики и показатели деятельности.
2. Развитие центров поддержки молодежного предпринимательства.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 21

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Проведение государственной политики развития и поддержки малых предприятий на региональном уровне.
2. Тенденции развития инфраструктуры поддержки малого инновационного предпринимательства в субъектах Российской Федерации.
3. Реализация государственной молодежной политики на региональном уровне: законодательные аспекты.
4. Роль региональных программ поддержки молодежи в развитии инновационных процессов.
5. Способы вовлечения молодежи в инновационную деятельность.
6. Пути стимулирования инновационной активности молодежи
7. Пути стимулирования предпринимательской активности молодежи.
8. Проблемы самореализации молодых новаторов и пути их решения.
9. Проблемы вовлечения молодежи в инновационную деятельность
10. Региональные особенности государственной поддержки развития малого инновационного предпринимательства.
11. Механизмы реализации молодежных программ поддержки малого инновационного предприятия на региональном уровне.
12. Проблемы финансирования региональных программ поддержки молодежной предпринимательства: пути их решения.
13. Развитие центров поддержки молодежного предпринимательства.
14. Основные цели и задачи центров поддержки молодежного предпринимательства
15. Деятельность московского Правительства по поддержке и развитию молодежного предпринимательства в городе Москве.
16. Молодежное предпринимательство как эффективный механизм карьерных стратегий молодежи
17. Правовая защита субъектов молодежного предпринимательства
18. Продвижение молодежных инновационных проектов на региональном уровне: проблемы, пути их решения.
19. Развитие и обеспечение деятельности системы поддержки субъектов молодежного предпринимательства.
20. Проблемы трудоустройства молодежи в сфере малого предпринимательства: пути их решения.
21. Роль информационно-просветительских мероприятий PR –мероприятий в поддержке молодежного предпринимательства.
22. Пропаганда и популяризация молодежного предпринимательства.
23. Коммуникативный процесс в управлении. Виды сетей коммуникаций.
24. Информационные технологии в деятельности менеджера в молодежной сфере
25. Электронные ресурсы как средства поиска информации для работы с молодёжью

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 21

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 22. Антикризисное управление инновационным предприятием

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности инновационных предприятий и механизмах повышения антикризисной устойчивости.

Перечень изучаемых элементов содержания. Сущность антикризисного управления. Задачи и принципы антикризисного управления. Причины и факторы инновационных кризисов в предприятиях. Особенности антикризисного управления в сравнении с управлением стабильными системами. Мероприятия по выводу предприятия из кризиса.

Тема 22.1. Понятие «Антикризисное управление»

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные понятия и сущность антикризисного управления.
2. Причины и факторы инновационных кризисов в предприятиях.

Тема 22.2. Задачи и принципы антикризисного управления

Вопросы для самоподготовки:

1. Антикризисное развитие.
2. Особенности антикризисного управления в сравнении с управлением стабильными системами.
3. Мероприятия по выводу предприятия из кризиса.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 22

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Управление конфликтной ситуацией
2. Прогнозирование конфликта
3. Виды конфликтов в молодежной среде
4. Компетенция руководителя в разрешении конфликтов
5. Развитие конфликта
6. Межличностный конфликт. Способы его разрешения
7. Особенности развития конфликта в молодежной среде.
8. Проблемы межэтнических конфликтов в структуре современного общества
9. Стратегия поведения в межличностном конфликте
10. Происхождение межличностных конфликтов в молодежной среде
11. Проблемы развития конфликта между личностью и группой
12. Межгрупповой конфликт, как средство развития молодежной организации
13. Конфликтные ситуации в межличностных отношениях
14. Стратегии ухода и предупреждения конфликта
15. Динамика межгруппового конфликта
16. Тактики поведения на этапе эскалации конфликта
17. Факторы неуправляемости, способствующие эскалации конфликта
18. Роль руководителя молодежного коллектива в регулировании конфликтов
19. Переговорный процесс как способ разрешения конфликтов
20. Конфликт как объект социально-гуманитарного познания.
21. Развитие представлений о конфликте до начала XX в. (выбрать одну концепцию или направление).
22. Современные концепции социального конфликта (выбрать одну концепцию или направление).
23. Стратегии и тактики конфликтного поведения: сравнительный анализ преимуществ и недостатков.
24. Познавательные возможности типологизации конфликтов.
25. Насилие в конфликте: причины, виды, способы преодоления.

26. Особенности различных видов конфликтов.
27. Управление конфликтами и их урегулирование: теоретические направления и практические возможности.
28. Медиация конфликтов и переговорный процесс: способы организации и проведения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 22

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 23. Социально-психологический аспект инновационной деятельности

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности инновационной деятельности, рассмотрение современных социально-психологических аспектов инновационной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания. Инновационные процессы. Причины торможения инновационных процессов. Инновационное поведение и сознание работников. Основные компоненты инновационного сознания.

Тема 23.1. Причины торможения инновационной процессов

Вопросы для самоподготовки:

1. Социальные причины торможения инновационных процессов:
2. Экономические причины торможения инновационных процессов

Тема 23.2. Инновационное поведение и сознание работников

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные инициаторы и организаторы инновационных процессов
2. Инновационный климат предприятия, влияющий на деятельность отдельных работников.
3. Основные компоненты инновационного сознания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 23

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Управление персоналом и инновационная деятельность в организации.
2. Инновационный менеджмент как важнейшее направление стратегического управления.
3. Основные аспекты инновационной деятельности
4. Инновационная деятельность как объект менеджмента.
5. Современные социальные и психологические аспекты инновационной деятельности,
6. Выявление значимости современных социальных и психологических аспектов при проведении нововведений.
7. Обоснование необходимости инновационной деятельности
8. Организация управления инновационной деятельностью
9. Основные элементы инновационной среды
10. Методы внедрения инноваций в организации
11. Инновационный процесс и управление им.
12. Социальные причины торможения инновационных процессов:
13. Экономические причины торможения инновационных процессов
14. Основные инициаторы и организаторы инновационных процессов
15. Роль менеджеров среднего звена в развитии инновационных процессов.
16. Роль инновационного поведения работников в осуществлении нововведений
17. Стратегии инновационного поведения работников организации.

18. Инновационный климат предприятия, влияющий на деятельность отдельных работников.
19. Основные компоненты инновационного сознания.
20. Ценностные ориентации социально-психологического климата работников организации.
21. Ценность инновационной деятельности.
22. Мотивация инновационного поведения работников организации.
22. Инновационные потребности в совершенствовании производственной среды
23. Формирование инновационного климата предприятия.
24. Функции инновационного климата.
25. Формирование благоприятного инновационного климата как основа осуществления инновационной деятельности предприятия.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 23

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 24. Мотивация инновационной деятельности

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности процесса мотивации в инновационном менеджменте.

Перечень изучаемых элементов содержания. Мотивация инновационной деятельности. Мотивация как функция менеджмента. Определения мотивационной структуры в инновационном менеджменте Коллективная мотивация.

Тема 24.1. Виды мотивации в инновационном менеджменте

Вопросы для самоподготовки:

1. Первоначальные теории мотивации: теория «Х» (Ф. Тейлор), теория «У» (Д. Мак Грегор) и теория «2» (В. Оучи).
2. Мотивация инновационной деятельности
3. Мотивация как функция менеджмента.

Тема 24.2. Коллективная мотивация

Вопросы для самоподготовки:

1. Процесс формирования коллективной мотивации.
2. Определения мотивационной структуры в инновационном менеджменте.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 24

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Основные теории мотивации и их использование в построении действенной системы мотивирования людей
2. Первоначальные теории мотивации.
3. Теория мотивации «Х» (Ф. Тейлор).
4. Теория мотивация «У» (Д. Мак Грегор)
5. Теория мотивации «2» (В. Оучи).
6. Содержательные теории мотивации
7. Теория потребностей Маслоу.
8. Теория существования.
9. Теория связи и роста Альдерфера.
10. Теория приобретенных потребностей МакКлелланда.
11. Теория двух факторов Герцберга.
12. Процессуальные теории мотивации
13. Теория ожиданий В. Врума.
14. Теория справедливости Адамса.

15. Концепция партисипативного управления.
16. Теория мотивации Портера-Лоулера.
17. Определения мотивационной структуры в инновационном менеджменте.
18. Процесс формирования коллективной мотивации.
19. Цель мотивационной политики и ее виды.
20. Организационная структура как метод коллективной мотивации в организации.
21. Позитивная мотивация сотрудников а
22. Стимулирование труда сотрудников.
23. Предпринимательство и его место в современной экономике
24. Основные признаки и черты предпринимательской деятельности
25. Роль малого бизнеса в экономике страны

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 24

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 25. Управление конфликтами в инновационном менеджменте

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о целостной системе знаний об управлении конфликтами в инновационных проектах

Перечень изучаемых элементов содержания. Инновационный менеджмент. Управление конфликтами в инновационном менеджменте. Конфликт как объект инновационного менеджмента. Пути решения конфликтов в инновационной деятельности.

Тема 25.1. Понятие «конфликта» в инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Управление конфликтами как функция инновационного менеджмента
2. Источники и характер конфликтов в инновационной деятельности
3. Конфликт как объект инновационного менеджмента.

Тема 25.2. Пути решения конфликтов в инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Методы разрешения конфликта.
2. Решение проблем на основе управления конфликтом
3. Стратегия и тактика управления конфликтами в инновационных проектах.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 25

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Конфликт как явление социальной жизни
2. Ранние представления о конфликте: Конфуций, Гераклит, Эпикур, Платон, Демокрит.
3. Природа человека и конфликт в концепции Аристотеля.
4. Представления о конфликте в средние века: Климент Александрийский, Аврелий Августин, Фома Аквинский.
5. Развитие представлений о конфликте в эпоху Возрождения: Н. Макиавелли, Э. Роттердамский.
6. Активизация интереса к исследованию конфликтов в Новое время.
7. Теоретические и прикладные аспекты изучения конфликтов в философии Ф. Бэкона.
8. «Теория общественного договора»: общество, государство и конфликты.
9. Развитие общества в XIX в. и изменение взглядов на конфликт.
10. Теория Т. Мальтуса и "социальный дарвинизм": конфликты в контексте борьбы за существование.
11. Изучение конфликтов в период становления социологии.

12. Роль конфликтов в социологической теории К. Маркса.
13. Конфликтология и марксизм.
14. Проблематика конфликта в социологии М. Вебера.
15. Конфликт и девиантное поведение в социологии Э. Дюркгейма.
16. Рассмотрение конфликтов в «теории элит» (В. Парето, Г. Моска).
17. «Социология конфликта» Г. Зиммеля. 1
18. Структурно-функциональный подход (Т. Парсонс): конфликт как «социальная патология».
19. Становление конфликтологической парадигмы изучения общества.
20. Развитие конфликтологии в России: проблемы
21. Понятие конфликта в менеджменте
22. Управление конфликтами как функция инновационного менеджмента
23. Управление конфликтами в инновационном менеджменте
24. Стратегия и тактика управления конфликтами в инновационных проектах
25. Урегулирование конфликта и послеконфликтная стадия

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 25

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 26. Оценка эффективности инновационной деятельности в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о системе показателей эффективности инновационной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания. Виды эффективности инновационной деятельности. Анализ эффективности инновационных проектов. Оценка эффективности инновационной деятельности. Показатели оценки эффективности инновационной деятельности.

Тема 26.1. Система показателей эффективности инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Экономические и научно-технические виды эффективности инновационной деятельности
2. Социальные и экологические виды эффективности инновационной деятельности.
3. Анализ эффективности инновационных проектов.

Тема 26.2. Оценка эффективности инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие эффективности инновационной деятельности
2. Подходы к оценке эффективности инновационных проектов:
3. Показатели оценки эффективности инновационной деятельности

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 26

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Инновационная деятельность в молодежной среде.
2. Понятие эффективности инновационной деятельности.
3. Критерии результативности инновационной деятельности.
4. Эффективность как один из критериев результативности инновационной деятельности
5. Факторы эффективности инновационной деятельности
6. Критерии эффективности инновационной деятельности
7. Оценка эффективности инновационной деятельности
8. Экономические виды эффективности инновационной деятельности

9. Научно-технические виды эффективности инновационной деятельности
10. Социальные виды эффективности инновационной деятельности.
11. Экологические виды эффективности инновационной деятельности
12. Анализ эффективности инновационных проектов.
13. Методы оценки эффективности менеджмента.
14. Подходы к оценке эффективности инновационных проектов:
15. Методы оценки эффективности инновационного проекта.
16. Принципы оценки эффективности инновационного проекта.
17. Показатели оценки эффективности инновационной деятельности
18. Аналитические инструменты оценки эффективности инновационных проектов:
19. Методологические основы оценки эффективности менеджмента.
20. Система показателей эффективности инновационной деятельности.
21. Влияние инновационной деятельности на окружающую среду.
22. Инновационная среда: проблемы и перспективы развития.
23. Модёжное предпринимательство как социально-экономический ресурс страны.
24. Проблемы развития инновационной молодежной среды.
25. Государственные механизмы поддержки инновационной молодежной среды.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 26

Форма: компьютерное тестирование

Раздел 27. Информационно-коммуникационное обеспечение инновационной деятельности в молодежной среде

Цель: Формирование системных знаний обучающихся о сущности информационно-коммуникационного обеспечения инновационной деятельности в молодежной среде.

Перечень изучаемых элементов содержания.
 Сущность инновационной коммуникации. Принципы построения коммуникации в инновационной деятельности. Современные информационные технологии как новаторство технического развития.

Тема 27.1. Коммуникации в инновационной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность инновационной коммуникации.
2. Правила построения коммуникации в инновационной деятельности.
3. Принципы построения коммуникации в инновационной деятельности.

Тема 27.2. Современные информационные технологии, способствующие повышению эффективности инновационной деятельности в молодежной среде

Вопросы для самоподготовки:

1. Современные информационные технологии как новаторство технического развития.
2. Роль современных информационных технологий, способствующих повышению эффективности инновационной деятельности в молодежной среде
3. Информационные технологии в деятельности hr- менеджера.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 27

Форма практического задания: эссе/доклад

Примерный перечень тем эссе/докладов:

1. Информационно-коммуникационное обеспечение менеджмента
2. Характеристика коммуникаций в управлении.
3. Коммуникации в управлении.
4. Сущность инновационной коммуникации.

5. Информационные технологии в деятельности hr- менеджера.
6. Современные информационные технологии как новаторство технического развития.
7. Роль современных информационных технологий, способствующих повышению эффективности инновационной деятельности.
8. Типы организационных коммуникаций.
9. Виды коммуникаций.
10. Процесс коммуникации.
11. Этапы коммуникационного процесса.
12. Элементы коммуникационного процесса.
13. Коммуникационные сети.
14. Коммуникационные стили в менеджменте.
15. Типы ошибок и «барьеров» коммуникаций.
16. Общие правила и принципы построения эффективных коммуникаций
17. Невербальная коммуникация
18. Понятие «информационные технологии в управлении».
19. Виды информационных технологий, влияющих на эффективность управленческой деятельности.
20. Аппаратные средства в управленческой деятельности.
21. Программные средства в управленческой деятельности.
22. Значение сети Интернет в деятельности организации.
23. Возможности электронной почты, телеконференций.
24. Правила построения коммуникации в инновационной деятельности.
25. Принципы построения коммуникации в инновационной деятельности

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 27

Форма: компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является **зачет / экзамен**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-6	способность оформлять и представлять результаты научно-прикладной деятельности по молодежной тематике в соответствии с российскими и международными нормативными до-	Знать: показатели проявления исследовательской культуры	Этап формирования знаний
		Уметь: применять научно-исследовательскую технологию в обработке эмпирическо-	Этап формирования умений

	кументами и стандартами, научными и специальными требованиями к презентации	го материала исследования	
		Владеть: технологиями составления и представления результатов научно-прикладной деятельности по молодежной тематике	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	Знать: новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе по обслуживанию подростков и молодежи	Этап формирования умений
		Владеть: навыками внедрения инноваций в молодежной сфере	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-5 ПК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по суще-

			<p>ству излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
ПК-5 ПК-6	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или</p>
ПК-5 ПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практиче-</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или</p>

		ских заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	---	--

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретические вопросы

Примерный перечень вопросов к зачету/ экзамену по дисциплине

1. Предприниматель. Молодежное предпринимательство. Субъекты молодежного предпринимательства.
2. Понятие инновации и инновационного процесса
3. Роль предпринимательства молодежи в экономике страны.
4. Предпринимательский потенциал молодежи в Российской Федерации.
5. Проблемы деятельности молодежи в рамках предпринимательской деятельности в регионах России.
6. Понятие о субъекте малого предпринимательства как объекте поддержки молодежи в сфере предпринимательства. Категории субъектов малого предпринимательства.
7. Государственная система поддержки субъектов малого предпринимательства. Формы государственной поддержки предпринимательства молодежи.
8. Проблемы эффективности государственных программ поддержки молодежи в предпринимательской деятельности.
9. Особенности поддержки предпринимательства молодежи в Москве.
10. Технология поддержки молодежных авторских проектов, направленных на социально-экономическое развитие российских территорий
11. Социальный проект. Классификация социальных проектов.
12. Содержание нормативных документов по развитию социально-экономической активности молодежи в некоммерческой сфере в Москве.
13. Предпринимательство. Сущность понятия «технология развития экономической активности молодежи».
14. Объекты социального проектирования и жизненный цикл проекта
15. Конкурс как способ активизации молодежных инициатив в социально-экономической сфере.
16. Государственные и общественные структуры поддержки молодежного предпринимательства.
17. Основные конкурсные направления развития социально-экономической и социально-значимой активности населения и молодежи в Москве.
18. Деятельность Международной и Российской молодежной палат.
19. Технология имущественной поддержки предприятий молодежи.
20. Технологии комплексной поддержки молодежи в технопарках

21. Технологии финансовой поддержки предпринимательской деятельности молодежи.
22. Технология поддержки предприятий молодежи, осуществляющих деятельность в приоритетных направлениях.
23. Технологии информационной поддержки предприятий молодежи.
24. Технология компенсации предприятиям молодежи части процентной ставки по кредитам коммерческих банков.
25. Сущность и принципы государственной инновационной политики
26. Федеральные целевые программы в сфере инновационной политики РФ
27. Инфраструктура поддержки молодежного предпринимательства в России
28. Понятие государственной инновационной политики
29. Государственная поддержка инновационной деятельности
30. Цели государственной инновационной политики
31. Принципы государственной инновационной политики

Аналитические задания. Кейсы.

Кейс № 1. Загрузка оборудования

Исходные данные

Клиент производит синтетические материалы разной длины и ширины. Каждый материал используется для упаковки, но все они различаются своими физическими свойствами такими, как вес, эластичность, качество и цена. На каждый материал можно наносить химическое покрытие, так что он становится более или менее защищенным от температуры, света, влаги, пара и т.д.

Вопрос

Клиент интересуется, в каких пропорциях ему производить продукцию чтобы повысить прибыльность завода. Что Вы можете рассказать об оптимальной структуре производства?

Дополнительная информация

Производство.

Оборудование нашего клиента может производить сотни различных вариаций продукции. Некоторые продукты могут быть разработаны специально под определенного заказчика, остальные для широкого круга потребителей.

Потребители.

Потребителями продукции нашего клиента являются промышленные производители, которым нужна упаковка для собственной продукции.

Доля рынка.

Рынок состоит из высокого числа фрагментов. Множество мелких компаний производят товары для широкого круга покупателей. У нашего клиента менее 1% рынка. Ни один из конкурентов не владеет долей рынка более 3%.

Расходы.

Производственные расходы различны для каждого вида продукции в зависимости от материалов и процесса производства.

Цена.

Цены у всех продуктов разные в зависимости от расходов на производство и спроса на данный товар.

Поставщики.

Клиент использует различные материалы в производстве, каждый из которых можно приобрести у множества поставщиков.

Кейс № 2. Частный предприниматель

Предположим, что сотрудник московского банка, получавший в месяц 2 тыс. долл., решил уйти и открыть собственное дело: организовать у себя в садовом домике мини-пекарню, так как все равно он в этом домике не жил, а сдавал его на лето знакомым за 1 тыс. долл. (эту сумму он помещал в банк под очень выгодные проценты, 20% на каждый доллар). В создание мини-пекарни бывший банкир вложил свои сбережения в сумме 10 тыс. долл.

После первого года деятельности бухгалтер фирмы представил владельцу следующий отчет о результатах производственно-коммерческих операций (с учетом уплаты налогов):

Выручка от продаж – 155 тыс. долл.

Издержки – 130 тыс. долл.

Прибыль – 25 тыс. долл.

Определите величину экономической прибыли и решите, стоит ли этому бизнесмену заниматься бизнесом.

Представьте свои соображения по улучшению проекта.

Кейс № 3. Социальная активность бизнеса.

Ниже приводится инструкция для эксперта, оценивающая степень социальной активности бизнеса.

Вопрос: по какому основному показателю можно окончательно определить степень социальной активности бизнеса?

Задача для эксперта: В каждом регионе (городе) необходимо определить и сформировать материал, демонстрирующий социальную активность местной, региональной, национальной, зарубежной или транснациональной компании (на выбор и по возможностям эксперта).

Примеры социальной активности бизнеса (кейсы) должны касаться деятельности компаний или поддержки компаниями социально-ориентированной деятельности в местных сообществах (комьюнити).

Проекты и программы социальной активности бизнеса могут включать, вовлекать собственных сотрудников и клиентов. Это могут быть собственные проекты, программы или проекты и программы, реализованные в партнерстве с другими бизнесами, некоммерческими организациями или органами власти и муниципальными учреждениями.

Примеры личной, стихийной, ситуационной и чистой "благотворительности" и "милосердия", когда социальные инициативы определяются личными, а не корпоративными, интересами, не являются предметом нашего рассмотрения.

Параметры идеального примера социальной активности бизнеса:

- значительный и измеримый результат
- значительный социальный и экономический потенциал
- устойчивость и долгосрочный эффект
- возможность дальнейшего распространения
- прозрачность (в том числе финансовая)
- инновационность

Вопросы для исследования социальной активности компании и интервьюирования ее представителей (руководящий состав, отделы маркетинга, связей с общественностью, и т.д.) участником проекта – экспертом:

- Название организации, юридический статус, количество работающих, реквизиты
- Можете ли Вы привести пример социальной активности, социального партнерства.

Расскажите об этом подробнее

- Что стало началом партнерства, кто был инициатором партнерства
- Каковы были ваши мотивы для такой социальной активности
- Каковы были ваши цели (личные, корпоративные, партнерские)
- Как эти цели были связаны с основной деятельностью компании

- Краткое описание примера (активность, акция, проект, программа) и достижения целей
- Что было самым трудным
- Разработанные лозунги, иные творческие продукты
- Наличие видимых позитивных результатов деятельности
- Наличие системы оценки эффективности (как вы измеряли успех)
- Находки, инновационность
- Качество реакции на изменения среды и ситуации
- Менеджмент проекта, процедура
- Длительность программы, долгосрочный эффект
- Возможное продолжение программы, ее дальнейшая устойчивость (в том числе финансовая)
- Считаете ли вы партнерство успешным и почему.

Тестовые задания.

Тест № 1

1. Рынок – это
 - А) категория товарного хозяйства
 - В) совокупность экономических отношений, базирующихся на регулярных обменных операциях между производителями товаров (услуг) и потребителями
 - С) хаотическое состояние народного хозяйства
2. Субъекты рынка – это:
 - А) собственники товаров
 - В) производители услуг
 - С) владельцы денег
3. Рынок может быть классифицирован по:
 - А) территориальному признаку
 - В) по статусу субъектов, вступающих в обмен
 - С) по объектам обмена
 - Д) по степени конкуренции
4. Конкуренция – это:
 - А) монополия
 - В) война без правил
 - С) борьба между экономическими субъектами за максимально эффективное использование факторов производства
5. Экономическая теория – это:
 - А) набор готовых рекомендаций
 - В) метод, позволяющий приходиться к правильным заключениям
 - С) набор инструментов, позволяющих всегда объяснить, почему предсказания, сделанные с их помощью ранее, не сбылись
6. Деньги – это:
 - А) специфический товар максимальной ликвидности, который является универсальным эквивалентом стоимости других товаров или услуг
 - В) воплощение зла
 - С) средство эксплуатации человека человеком
7. Бизнес – это:
 - А) деятельность, направленная на получение прибыли
 - В) любой вид деятельности, приносящий доход или иные личные выгоды
 - С) нечестный способ зарабатывать деньги
8. Предпринимательство — это:

- А) экономическая деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от производства и/или продажи товаров, оказания услуг
- В) спекуляция
- С) один из основных ресурсов экономики, двигатель прогресса
9. предприниматель — это:
- А) человек, пытающийся превратить новую идею или изобретение в успешное нововведение
- В) человек, который любит рисковать
- С) авантюрист
10. Спрос – это:
- А) непредсказуемая стихия товарного и финансового рынка
- В) экономическая потребность в товарах, услугах, ресурсах и т. п. со стороны покупателей, потребителей
- С) управляемый параметр экономических отношений
11. Денежные затраты являются только частью затрат, влияющих на решения людей
- А) нет
- В) да
- С) достаточно большое изменение денежных затрат (цен) всегда может перевесить то влияние, которое оказывают на решения людей не-денежные затраты
12. Справедливая цена товара определяется:
- А) затратами сырья и труда
- В) конституционным судом
- С) соотношением спроса и предложения
13. Плановое и рыночное хозяйство соотносятся следующим образом:
- А) рынок эффективнее планового хозяйства
- В) плановое хозяйство эффективнее рыночного
- С) в современном мире следует искать их рациональное сочетание
14. Товар – это:
- А) любая вещь, которая участвует в свободном обмене на другие вещи
- В) продукт труда, способный удовлетворить человеческую потребность и специально произведённый для обмена
- С) предметы, произведённые и использованные для личного потребления
15. Труд — это:
- А) Эксплуатация человека человеком
- В) целесообразная, сознательная деятельность человека, направленная на удовлетворение потребностей индивида и общества
- С) фактор производства
16. Цена – это
- А) количество денег, в обмен на которые продавец готов передать (продать) единицу товара
- В) коэффициент обмена конкретного товара на деньги
- С) стоимость единицы товара, выраженная в деньгах
17. Инновация – это:
- А) новаторская идея
- В) новаторская идея, защищенная патентом
- С) реализованное новшество
18. В современной экономике кластер – это:
- А) симбиоз бизнес-предприятия (предприятий), образовательного учреждения (учреждений) и территориального муниципального образования
- В) совместное предприятие
- С) бизнес-структура
19. Собственность – это:

А) исторически развивающиеся общественные отношения по поводу распределения (присвоения), описывающие принадлежность субъекту, у которого имеются полномочия на распоряжение, владение и пользование объектом собственности

В) полный комплекс прав, которым может обладать субъект права в отношении своего имущества

С) имущество, принадлежащее кому-либо на праве собственности

20. Зависят ли затраты на производство товара от спроса на него?

А) да

В) нет

С) нет до тех пор, пока увеличившийся спрос не заставит усовершенствовать технологию производства

21. Прибыль – это:

А) выручка

В) выручка за вычетом затрат

С) запрос владельца капитала

22. Строительство плотины будет эффективнее, если:

А) использовать большое количество ручного труда и небольшое количество строительной техники

В) использовать возможно больше строительной техники и мало ручного труда

С) соотношение между тем и другим следует выбирать, исходя из экономической ситуации в данной стране

23. Риск – это:

А) сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий

В) непрофессионализм менеджера

С) характеристика ситуации, имеющей неопределённость исхода, при обязательном наличии неблагоприятных последствий

24. При расчете потока активов промышленного предприятия главным является:

А) максимизация прибыли

В) непрерывность производственного цикла

С) минимизация затрат

25. Причина инфляции (утрата деньгами части своей реальной стоимости) – это:

А) чрезмерное расширение денежной массы за счёт массового кредитования, причём финансовый ресурс для кредитования берётся не из сбережений, а из эмиссии необеспеченной валюты

В) рост государственных расходов, для финансирования которых государство прибегает к денежной эмиссии, увеличивая денежную массу сверх потребностей товарного обращения

С) сокращение реального объёма национального производства, которое при стабильном уровне денежной массы приводит к росту цен, так как меньшему объёму товаров и услуг соответствует прежнее количество денег.

Ключ:

№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ вопроса	Ответ	№ во-проса	Ответ
1	А, В	6	А	11	В	16	А,В,С	21	В
2	А, В, С	7	А, В	12	С	17	С	22	С
3	А,В,С,Д	8	А, С	13	С	18	А	23	А, С
4	С	9	А	14	А, В	19	А, В	24	В
5	В	10	В	15	В, С	20	С	25	А,В,С

Тест № 2

1. Английское слово «менеджмент» употребляется, когда мы говорим:
 - а) управление;
 - б) управление в сфере услуг;
 - в) управление в рыночных условиях;**
 - г) управление в сфере молодёжной политики.

2. Менеджмент как наука появляется:
 - а) с появлением первых фабрик, заводов;
 - б) в конце XIX в.;**
 - в) в начале XX в.;
 - г) в конце VI в.

3. Наиболее эффективное управление персоналом достигается, если:
 - а) применять экономический метод стимулирования;
 - б) применять различные методы стимулирования;**
 - в) применять административный метод;
 - г) применять социально-психологические методы.

4. Менеджмент — это:
 - а) наука и искусство;
 - б) наука, практика и искусство;**
 - в) практика;
 - г) деятельность.

5. Принципы менеджмента - это идеи, которые следует принимать во внимание при управлении:
 - а) бюджетными организациями;
 - б) коммерческими организациями;
 - в) любой организацией;**
 - г) учреждениями.

6. Принцип демократизации управления предполагает:
 - а) обязательное участие работников организации в демократических выборах страны;
 - б) создание атмосферы партнерства и доверия, повышение самооценки работника;**
 - в) доверие и отсутствие контроля над деятельностью некоторых опытных специалистов;
 - г) распределение полномочий по принятию решений.

7. Умение добиваться поставленных целей, используя труд, интеллект и мотивы поведения людей. Это определение:
 - а) менеджмента;**
 - б) маркетинга;
 - в) бухгалтерского учета;
 - г) статистики.

8. Какой экономики не существует?

- а) плановой;
- б) рыночной;
- в) адаптивной;**
- г) мировой.

9. Рыночная экономика характеризуется:

- а) государственным регулированием процесса ценообразования;
- б) зависимостью цены от соотношения спроса и предложения;**
- в) упрощением отношений между производителем и потребителем;
- г) материальные ресурсы находятся в государственной собственности и распределяются правительством.

10. Плановая экономика характеризуется:

- а) самостоятельным планированием предприятия своей деятельности;
- б) запланированным числом предпринимателей, которым государство сможет помочь в текущем периоде;
- в) материальные ресурсы находятся в государственной собственности и распределяются правительством;**
- г) зависимостью цены от соотношения спроса и предложения.

11. В каком году началась реформа экономики, утвердившая совершенно новую систему хозяйствования и связанный с ней новый механизм управления?

- а) в 1985 году;**
- б) в 1990 году;
- в) в 1991 году;
- г) в 1987 году.

12. Переход от плановой экономики к рыночной в России объясняется:

- а) появлением конкуренции;
- б) новым экономическим курсом развития страны;**
- в) научно-техническим процессом;
- г) желанием предпринимателей.

13. Наиболее характерно для плановой экономики:

- а) наличие дефицита на многие товары;**
- б) широкий ассортимент различных товаров, так как их выпуск тщательно планировался заранее;
- в) появление малого предпринимательства;
- г) рост качества товаров.

14. Плановая экономика была характерна для России:

- а) периода СССР;**
- б) переломного периода 1991-1995 гг.;
- в) начала XX в.;
- г) периода 1995 – 2000 гг.

15. Цель менеджмента:

- а) наиболее полное удовлетворение реальных потребностей людей через рыночный механизм спроса, предложение и прибыли;**
- б) составление реального плана;
- в) научные исследования и разработка идей, как выполнить план;

г) государственное регулирование процесса ценообразования.

16. Какого менеджмента не существует?

- а) стратегического;
- б) финансового;
- в) стабилизационного;**
- г) регулирующего.

17. Менеджер как профессия появляется в мире:

- а) в 30-е гг. XX в.;
- б) во второй половине XX в.;
- в) в 20-е гг. XX в.**
- Г) в период перестройки.

18. В современных рыночных условиях успех предприятия в большей степени зависит от:

- а) количества произведенного товара;
- б) качества маркетинговой деятельности;**
- в) работы планового отдела;
- г) решений руководителя.

19. Как соотносятся понятия «риск» и «менеджер»?

- а) риск - неотъемлемая часть деятельности менеджера;**
- б) понятия «риск» и «менеджер» не соприкасаются;
- в) в деятельности менеджера нет места риску, поскольку он распоряжается, как правило, чужим имуществом;
- г) зачем рисковать, все должно быть продумано.

20. Если государство оказывает помощь предпринимательству, осуществляет контроль над монополиями и само участвует в бизнесе, то такая экономика называется:

- а) рыночная;
- б) смешанная;**
- в) плановая;
- г) государственная.

21. Изучение менеджмента позволит:

- а) узнать алгоритм достижения успеха в управлении организацией;
- б) узнать факторы, влияющие на эффективность работы организации;**
- в) узнать способы экономии денежных средств организации;
- г) научиться лидировать.

22. Менеджером будет правильно считать:

- а) руководителя производственного отдела;
- б) администратора торгового зала;
- в) специально обученного руководителя – профессионала;
- г) верны все ответы.**

23. Какой профессии на рынке труда не существует?

- а) системный менеджер;
- б) стратегический менеджер;**
- в) менеджер персонала;

г) офис-менеджер.

24. Менеджмент как наука тесно связана с такими дисциплинами, как:

а) маркетинг, психология, экономическая теория, культурология;

б) экономика, маркетинг, психология, история;

в) экономика предприятия, экономическая теория, маркетинг, психология, управление персоналом;

г) философия, педагогика, социология.

25. Основатель менеджмента Фредерик Тейлор относится:

а) к классической школе;

б) к школе «человеческих отношений»;

в) к школе научного менеджмента;

г) административная школа управления.

26. Систематическая подготовка принятия решений о целях, средствах и действиях путём целенаправленной сравнительной оценки различных действий в ожидаемых условиях, называется:

а) планированием;

б) организацией;

в) стратегией;

г) контролем.

27. Как соотносятся понятия «менеджер» и «предприниматель»?

а) слова-синонимы;

б) не пересекаются;

в) предприниматель может быть менеджером;

г) предприниматель и есть менеджер.

28. Наиболее важной функцией менеджмента является:

а) мотивация, так как результаты работы во многом зависят от отношения работников к труду, его результатам;

б) контроль, так как является лучшим мотиватором;

в) планирование, так как на этом этапе вырабатываются цели деятельности и определяются пути их достижения

г) все четыре функции.

29. Какое место занимает риск в деятельности менеджера:

а) риск - это нормальная ситуация для менеджера в условиях неопределенности;

б) риск - это явление, не применимое к деятельности менеджера;

в) риск в деятельности менеджера и организации полностью исключен, поскольку деятельность организации планируется;

г) зачем рисковать, надо работать.

30. Насколько совместимы понятия «этика» и «бизнес»?

а) вообще не совместимы, поскольку любой бизнес организуется для получения прибыли, а этика апеллирует к бескорыстности;

б) формально совместимы, когда бизнесмены желают выглядеть порядочно в глазах общественности;

в) совместимы, поскольку соблюдение организацией некоторых этических норм в мире бизнеса способствуют завоеванию положительной репутации;

г) нужно выбирать что то одно.

31. Назовите основные функции менеджмента:

- а) планирование, прогнозирование, организация, мотивация, контроль;
- б) планирование, организация, мотивация, координация, регулирование;
- в) планирование, организация, мотивация, контроль, координация;**
- г) координация, организация, мотивация, активизация, контроль;

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489346>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Попов, С. А. Актуальный стратегический менеджмент. Видение - цели - изменения : учебно-практическое пособие / С. А. Попов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 447 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01109-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488592>.

2. Инновационный менеджмент : учебник для вузов / Л. П. Гончаренко, Б. Т. Кузнецов, Т. С. Булышева, В. М. Захарова ; под общей редакцией Л. П. Гончаренко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 487 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7709-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496616>.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплина «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» предполагает изучение материалов дисциплина на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплина и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

вносите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному зачету/экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплина «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в молодежной политике» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (магистратура) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины «Традиционные и инновационные технологии развития менеджмента в молодежной среде» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
информационных технологий

/С.В. Крапивка
«28» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ТЕХНОЛОГИИ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ОБУЧЕНИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Направление подготовки
39.04.03 «Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очная, заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки **39.04.03 «Организация работы с молодежью»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки **39.04.03 «Организация работы с молодежью»**, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий» разработана рабочей группой в составе: д-р пед. наук, доцент, профессор факультета информационных технологий Федосов А.Ю.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы

С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета информационных технологий. Протокол № 9 от «28» апреля 2022 года.

Декан факультета
кандидат педагогических наук, доцент

С.В. Крапивка

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ГБОУ города Москвы «Школа № 1591»
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, канд. пед. наук

А.С. Литвинова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой теории и методики обучения математике и информатике ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет»,
д-р пед. наук, доцент

Л.Л. Босова

(подпись)

канд. пед. наук, доцент факультета информационных технологий РГСУ

О.Л. Мнаçаканян

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
3.2. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	15
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
4.3. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ.....	15
4.4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.	16
4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ.....	18
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .	18
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	20
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
5.6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в освоении обучающимися системных знаний в области обучения с применением дистанционных образовательных технологий и применению технологий электронного обучения с последующим их применением в профессиональной сфере: в научно-исследовательской, организационно-управленческой и проектной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование представлений об основных категориях дистанционного обучения; нормативно правовых актах, обеспечивающими реализацию электронного обучения;
2. знакомство с моделями электронного обучения;
3. получение знаний об основных методах, средствах и формы организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий и применения технологий электронного обучения;
4. формирование представлений о деятельности преподавателя и обучающихся при электронном обучении.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

Дисциплина (модуль) *«Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий»* реализуется в *факультативной* части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки *39.04.03 «Организация работы с молодежью»* (уровень магистратуры) очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) *«Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин бакалавриата.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем): *«Информационно-коммуникационные технологии в социально-ориентированной деятельности»*, *«Проектная деятельность»*, *«Ресурсное обеспечение реализации государственной молодежной политики»*.

Изучение дисциплины (модуля) *«Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий»* является базовым для выполнения учебно-исследовательских работ.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-1 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки *39.04.03 «Организация работы с молодежью»*.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1. ИД-1. Сформирован понятийный аппарат и теоретическая основа для выполнения практических действий в рамках компетенции</p> <p>УК-1. ИД-2. Планирует и выполняет практические действия в рамках компетенции</p> <p>УК-1. ИД-3. Применяет методы анализа практической деятельности и ее результатов в рамках компетенции</p>	<p><i>Знать</i> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации</p>
				<p><i>Уметь</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p>
				<p><i>Владеть</i> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для дос-</p>

				тижения поставленной цели
--	--	--	--	---------------------------

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:	36	36
Учебные занятия лекционного типа	10	10
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Лабораторные занятия	10	10
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Иная контактная работа	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	27	27
Контроль промежуточной аттестации	9	9
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:	16	16
Учебные занятия лекционного типа	4	4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Лабораторные занятия	4	4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Иная контактная работа	8	8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	52	52
Контроль промежуточной аттестации	4	4
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	
Модуль 1 (Семестр 1)										
Раздел 1. Дидактические основы дистанционного, электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	36	20	16	4					4	8
Тема 1.1. Дистанционное обучение, электронное обучение и обучение с применением дистанционных образовательных технологий: основные дидактические понятия	18	10	8	2					2	4
Тема 1.2. Дидактическая система дистанционного обучения, электронного обучения	18	10	8	2					2	4
Раздел 2. Реализация технологий электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	27	7	20	6					6	8
Тема 2.1. Современные педагогические технологии, применяемые в электронном обучении и обучении с применением ДОТ, и их особенности	16	4	12	4					4	4
Тема 2.2. Особенности реализации педагогической деятельности в электронном обучении и обучении с применением ДОТ	11	3	8	2					2	4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа			
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	72	27	36	10				10		16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа			
Модуль 1 (Курс 1, Сессия 1-2)										
Раздел 1. Дидактические основы дистанционного, электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	36	28	8	2				2		4
Тема 1.1. Дистанционное обучение, электронное обучение и обучение с применением дистанционных образовательных технологий: основные дидактические понятия	15	12	3	1				0		2
Тема 1.2. Дидактическая	21	16	5	1				2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							Иная контактная работа
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
система дистанционного обучения, электронного обучения										
Раздел 2. Реализация технологий электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	36	24	8	2				2		4
Тема 2.1. Современные педагогические технологии, применяемые в электронном обучении и обучении с применением ДОТ, и их особенности	16	12	4	1				1		2
Тема 2.2. Особенности реализации педагогической деятельности в электронном обучении и обучении с применением ДОТ	16	12	4	1				1		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Общий объем, часов	72	52	16	4				4		8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (Семестр 1)							
Раздел 1. Дидактические основы дистанционного, электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	20	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИ-ОС	12	практикум	2	Контрольные вопросы и задания
Раздел 2. Реализация технологий электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	7	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИ-ОС	3	практикум	2	Контрольные вопросы и задания
Общий объем, часов	27	8		15		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (Курс 1, сессия 1-2)							
Раздел 1. Дидактические основы дистанционного, электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИ-ОС	12	практикум	2	Контрольные вопросы и задания

Раздел 2. Реализация технологий электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИ-ОС	10	практикум	2	Контрольные вопросы и задания
Общий объем, часов	52	26		22		4	

3.2. Методические указания к самостоятельной работе студентов по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Дидактические основы дистанционного, электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Цель: сформировать систему знаний обучающихся о сущности и особенностях дистанционного, электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины.

1. Определение основных понятий (дистанционное обучение, электронное обучение и обучение с применением дистанционных образовательных технологий и др.).
2. Нормативно-правовое обеспечение дистанционного и электронного обучения.
3. Модели современного дистанционного и электронного обучения.
4. Виды и формы дистанционного обучения.
5. Цели и содержание дистанционного и электронного обучения.
6. Общие и специфические принципы дистанционного и электронного обучения.
7. Методы и приемы дистанционного и электронного обучения.
8. Средства обучения, используемые в электронном обучении и обучении с использованием дистанционных образовательных технологий.
9. Формы организации дистанционного и электронного обучения и их специфика.
10. Формы контроля в дистанционном и электронном обучении.
11. Особенности организации процесса электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные принципы организации ЭО и обучения с использованием ДОТ в отечественной высшей школе;
2. Инновации в сфере ЭО и обучения с использованием ДОТ;
3. Зарубежный опыт реализации ЭО и обучения с использованием ДОТ;
4. Правовые основы использования средств обучения с использованием ДОТ;
5. Электронные средства образовательного назначения;
6. Организация самостоятельной работы студента в информационно-образовательной среде;
7. Основные виды учебных материалов, используемые при реализации ЭО и обучения с использованием ДОТ.

РАЗДЕЛ 2. Реализация технологий электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Цель: сформировать систему знаний обучающихся о современных технологиях электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий, обсудить различные аспекты практического применения данных технологий, в том числе в СДО Вуза.

1. Современные педагогические технологии, применяемые в электронном обучении и обучении с применением ДОТ, и их особенности: обучение в сотрудничестве, проектная деятельность, портфолио, «перевернутый класс», обучение с помощью веб-технологий;
2. Современные квалификационные требования к преподавателю и тьютору в системе электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
3. Специфика педагогической деятельности преподавателя и тьютора в системе электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
4. Роли и функции преподавателя электронного обучения;
5. Взаимодействие «преподаватель – обучающийся» и обучающихся между собой при электронном обучении;
6. Специфика интернет-общения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Отечественный и зарубежный опыт в подготовке тьюторов для системы электронного обучения;
2. Реализация дидактических возможностей ЭО при разработке научно-методического обеспечения;
3. Реализация дидактических возможностей ЭО и обучения с применением ДОТ при разработке научно-методического обеспечения деятельности исследователя;
4. Научные электронные библиотеки;
5. Научные электронные журналы и периодика;
6. Применение облачных платформ в ЭО и обучении с применением ДОТ;
7. Направления научных исследований в ЭО и обучении с применением ДОТ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практикум.

Примеры практических задач к разделу 1

1. Какое понятие шире «дистанционное обучение» или «электронное обучение»? Ответ обоснуйте.
 2. Чем *e-learning* отличается от электронного обучения? Приведите аргументы.
 3. Определите различие понятий «дистанционное обучение» и «дистанционные образовательные технологии». Ответ аргументируйте.
 4. Открытое образование обеспечивает:
 - целенаправленную, контролируруемую самостоятельную работу обучающегося;
 - возможность обучаться на протяжении всей жизни по индивидуальному плану;
 - получение диплома о высшем образовании;
 - постоянное интерактивное взаимодействие обучающихся и обучающихся;
 - доступ к информационным ресурсам всего мирового сообщества,
- При выборе правильного варианта помните, что их может быть несколько.*
5. Приведите примеры использования онлайн- и офлайн-обучения.
 6. Для сетевого обучения определяющим является:
 - создание информационно-образовательной среды;
 - использование ресурсов нескольких образовательных организаций;
 - обеспечение доступа к Интернету;

- наличие договора об образовательной деятельности.
7. Актуальны ли сегодня, в период бурного развития новых информационных технологий, требования из определений дистанционного обучения, которые были сформулированы Е.С. Полат и А.А. Андреевым, или их необходимо несколько скорректировать? Предложите собственную версию определения и обоснуйте свою позицию.
 8. Как Вы думаете, какие условия необходимо выполнить для организации в Вашем образовательном учреждении обучения исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий?
 9. Проанализируйте современные модели обучения. Какая из моделей используется в Вашей образовательной организации. Какая модель, на Ваш взгляд, более эффективна и почему? Ответ аргументируйте.
 10. Проанализируйте основные характеристики МООК. Выделите положительные и отрицательные стороны организации обучения с использованием МООК. Ответ аргументируйте.
 11. Найдите в Интернете примеры реализации МООК, составьте их краткую аннотация, укажите ссылку на соответствующий сетевой ресурс.
 12. От чего зависит эффективность ЭО и ДОТ? Ответ обоснуйте.
 13. Представьте анализ развития дистанционного и электронного обучения в России или за рубежом (на ваш выбор), используя приём хронологии (презентация событий в хронологическом порядке). Отметьте ключевые события и дайте им характеристику.
 14. Проанализируйте цели обучения без использования ЭО и ДОТ. Сравните их целями обучения с использованием ЭО и ДОТ. Определите различия и направления в реализации целей при обучении с использованием ЭО и ДОТ.
 15. Как реализуется принцип интерактивности при электронном обучении?
 16. Сформулируйте правила, вытекающие из принципов и закономерностей дистанционного и электронного обучения, необходимые для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ.
 17. Как эвристические методы используются в дистанционном обучении? Приведите примеры.
 18. В чем вы видите принципиальные отличия электронного учебника от учебника на бумажном носителе?
 19. Можно ли и почему печатный текст (точную копию учебника на бумажном носителе) считать электронным образовательным ресурсом? Ответ обоснуйте.
 20. Видите ли Вы разницу в определениях ЦОР и ЭОР? Выделите сходства и различия. Ответ аргументируйте.
 21. Предложите спектр средств, с помощью которых можно поддерживать мотивацию учащегося к обучению с использованием ЭО и ДОТ.
 22. В чем заключается специфика проведения экзамена при реализации обучения с использованием ДОТ?
 23. Перечислите основные правила организации вебинаров.
 24. Перечислите факторы, влияющие на выбор форм контроля учебной деятельности при дистанционном и электронном обучении.
 25. Существует ли потребность в обучении с использованием ЭО и ДОТ? Опишите перечень проблем и трудностей, связанных с обучением с использованием ЭО и ДОТ. Выберите одну из трудностей и предложите свои пути её преодоления.
 26. Определите специфику группового обучения в организации обучения с использованием ЭО и ДОТ. Назовите её преимущества и недостатки. Ответ аргументируйте.
 27. Предложите наиболее эффективные способы погружения обучающихся в СДО. Какие способы помогут сделать обучение эффективным и результативным?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практикум.

Примеры практических задач к разделу 2

1. Охарактеризуйте специфику использования технологии обучения в сотрудничестве применительно к электронному обучению.
2. Каким образом лучше формировать группы: смешанные или одинаковые по уровню обученности (например, только «отличники» либо только неуспевающие)? Какая группа будет работать продуктивнее? Можно ли доверить формирование группы самим учащимся на основе их симпатии? Ответ обоснуйте на примерах.
3. В чем заключается специфика организации и реализации технологии проектной деятельности при электронном обучении?
4. При каких условиях использование сетевого проекта в электронном обучении будет эффективно?
5. Обоснуйте актуальность использования технологии портфолио и электронном обучении.
6. Определите достоинства портфолио студента. Сравните его с традиционными оценочными средствами.
7. Какой перечень материалов Вы готовы представить в своем портфолио? Обоснуйте ответ.
8. Какие существуют виды портфолио преподавателя? Обоснуйте практическую значимость такого портфолио. Предложите свой перечень наименований портфолио преподавателя.
9. Каковы специфические особенности применения технологии «перевернутый класс» в обучении с использованием ДОТ?
10. В чем принципиальное отличие деятельности преподавателя от тьютора?
11. Какими чертами преподавателя или тьютора, по Вашему мнению, Вы обладаете?
12. Должен ли преподаватель сам разрабатывать курс, размещать его в СДО, организовывать процесс обучения или на каждом этапе организации обучения с использованием ДОТ должен работать отдельный профессионал? Ответ обоснуйте.
13. Представьте в формате презентации функциональные обязанности участников образовательного процесса в ЭО и с использованием ДОТ (преподаватель, тьютор, фасилитатор, модератор), продемонстрировав различия в их профессиональной деятельности.
14. Предложите решения для снятия психологического барьера при реализации образовательного процесса в ЭО и с использованием ДОТ, который может возникать в процессе взаимодействия между преподавателем и обучающимися.
15. Взаимодействие в системе «преподаватель-обучающийся», «обучающийся-обучающийся» в Интернете отличается от аналогичного при традиционном обучении. Предложите варианты организации взаимодействия, которые сделают такое общение эффективным.
16. Использование СДО в учебном процессе предполагает, в том числе, и знакомство всех участников процесса обучения. Предложите перечень вопросов, на которые должен ответить обучающийся, чтобы впоследствии взаимодействие между преподавателем и обучающимися и обучающихся между собой было эффективным. Как может быть организовано такое знакомство?
17. В традиционном обучении принято поощрять и наказывать обучающихся. Необходимо ли поощрять и наказывать их, если они получают образование в рамках ЭО и с использованием ДОТ? Объясните свою позицию. Если Вы ответили утвердительно, предложите собственные варианты поощрения и наказания.

18. Если у Вас есть опыт обучения дистанционно, то возникали ли у Вас сложности при интернет-общении? Как Вы их преодолевали?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольные вопросы и задания.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является *зачёт*, который проводится в *устной* форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<i>Знать</i> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации	Этап формирования знаний
		<i>Уметь</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности	Этап формирования умений
		<i>Владеть</i> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1	Этап формирования знаний	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятель-	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей дея-

		но обобщать и излагать материал	тельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;
УК-1	Этап формирования умений.	Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;
УК-1	Этап формирования навыков и получения опыта	Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятия «дистанционное обучение», «электронное обучение», «обучение с применением дистанционных образовательных технологий».
2. Понятия, используемые в электронном и дистанционном обучении (база знаний, виртуальная образовательная среда, виртуальное обучение, онлайн-обучение, офлайн-обучение, открытое образование, сетевое обучение, система управления обучением, смешанное обучение, электронная дидактика, электронная информационно-образовательная среда).
3. Нормативно-правовое обеспечение дистанционного и электронного обучения.
4. Модели современного дистанционного и электронного обучения.
5. Виды дистанционного обучения.
6. Формы дистанционного обучения.
7. Цели и содержание дистанционного и электронного обучения.
8. Общие и специфические принципы дистанционного и электронного обучения.
9. Методы и приемы дистанционного и электронного обучения.

10. Средства обучения, используемые в электронном обучении и обучении с использованием дистанционных образовательных технологий.
11. Формы организации дистанционного и электронного обучения и их специфика.
12. Формы контроля в дистанционном и электронном обучении.
13. Особенности организации процесса электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
14. Обучение в сотрудничестве как педагогическая технология, применяемая в электронном обучении и обучении с применением ДОТ и ее особенности.
15. Проектная деятельность как педагогическая технология, применяемая в электронном обучении и обучении с применением ДОТ и ее особенности.
16. Портфолио как педагогическая технология, применяемая в электронном обучении и обучении с применением ДОТ и ее особенности.
17. «Перевернутый класс» как педагогическая технология, применяемая в электронном обучении и обучении с применением ДОТ и ее особенности.
18. Обучение с помощью веб-технологий как педагогическая технология, применяемая в электронном обучении и обучении с применением ДОТ и ее особенности.
19. Современные квалификационные требования к преподавателю и тьютору в системе электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
20. Специфика педагогической деятельности преподавателя и тьютора в системе электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
21. Роли и функции преподавателя электронного обучения.
22. Особенности взаимодействия «преподаватель – обучающийся» при электронном обучении;
23. Особенности взаимодействия «преподаватель – группа обучающихся» при электронном обучении;
24. Особенности взаимодействия «обучающийся – обучающийся» при электронном обучении.

Аналитические задания:

1. Привести примеры сайтов образовательного назначения, которые могут быть использованы при реализации электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
2. Привести примеры вопросов, которые можно предложить для обсуждения студентами в рамках сетевой научно-практической конференции.
3. Предложите тематику и сценарий проведения сетевой научно-практической конференции по тематике выбранной предметной области исследований;
4. Проанализировать сайты образовательного назначения и выделить типичные разделы таких сайтов;
5. Привести примеры использования сетевых ресурсов для активизации самостоятельной работы обучающихся;
6. Выполнить обзор существующих проектов профессиональных социальных сетей с точки зрения использования их ресурсов при реализации электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
7. Выполнить обзор существующих профессиональных сетевых сообществ с точки зрения использования их ресурсов при реализации электронного обучения и обучения с использованием дистанционных образовательных технологий;
8. Разработать структуру электронного образовательного ресурса для поддержки обучения одной из дисциплин учебного плана магистратуры;
9. Предложите тематику дополнительных дистанционных курсов для программы обучения в магистратуре по выбранной специальности;
10. Ознакомьтесь с примерами дистанционных конференций по тематике выбранной предметной области исследований, составить аннотированный список;

11. Ознакомится с примерами форумов по тематике выбранной предметной области исследований, составить аннотированный список;
12. Разработать сценарий коллективной сетевой игры.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата / магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачёта.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469583>.
2. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13152-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496104>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Дрозд, К. В. Проектирование образовательной среды : учебное пособие для вузов / К. В. Дрозд, И. В. Плаксина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06592-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494064>.
2. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2022. — 491 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07307-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491787>.

3. Теория и практика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13159-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496105>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека «Grebennikon»	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и лабораторных работ. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Обработка, обобщение полученных результатов **лабораторной работы** проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека «Grebennikon»	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы магистратуры используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

По разделу 1. «Дидактические основы дистанционного, электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий» **и разделу 2** «Реализация технологий электронного обучения и обучения с применением дистанционных образова-

тельных технологий» проводятся **лабораторные занятия** в виртуальных лабораториях, размещенных сети Интернет с использованием программного обеспечения, указанного в п.5.4.2.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и иную контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, вебинар, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Технологии электронного обучения и обучения с применением дистанционных образовательных технологий»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета информационных технологий на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета информационных технологий № 9 от 28 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			— . — . —



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

 А.Н. Островский

28 _апреля_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ КОМАНДНОЙ РАБОТЫ И ЛИДЕРСТВО**

**Направление подготовки
39.04.03 «Организация работы с молодежью»**

**Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии командной работы и лидерство» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии командной работы и лидерство» разработана рабочей группой в составе: к.с.н., доцентом факультета управления Евстратовой Т.А.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета управления
Протокол № 9 от « 28 » апреля 2022 года

Декан факультета управления
Кандидат медицинских наук,
доцент



А.Н. ОСТРОВСКИЙ

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):

Ассоциация «Единое общероссийское объединение муниципальных образований (Конгресс)», заместитель исполнительного директора




И.А. Кононенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Д.ф.н., профессор кафедры военной акмеологии и кибернетики Военной академии РВСН имени Петра Великого



Б.Л. БЕЛЯКОВ

(подпись)

Д.с.н., профессор
Профессор кафедры менеджмента и административного управления



Е.В. ФРОЛОВА

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. МАЛЯР

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы магистратуры	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	12
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	17
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	20
5.6 Образовательные технологии	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	22

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об управлении командой, которые существенным образом влияют на результаты управленческой деятельности, а также значение и проблемы лидерства, классические и современные концепции лидерства; развитие способностей к поддержанию (формированию) психологического здоровья и оптимального морально-психологического состояния, как у отдельных сотрудников, так и в организации в целом соотносенных с общими целями ОПОП, с последующим применением навыков на практике в сфере муниципального управления, а также овладение методами принятия управленческих решений в организационно-управленческой, консультационной и информационно-аналитической и проектной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- обладать готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, знать навыки организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;
- обладать знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике;
- обладать знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике;
- обладать знанием основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике;
- обладать способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы *магистратуры*

Дисциплина (модуль) *«Технологии командной работы и лидерство»* реализуется в факультативных дисциплинах в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 *«Организация работы с молодежью»* очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) *«Технологии командной работы и лидерство»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей): *«Управление проектами и программами»*, *«Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью»*.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем): *«Социальная экспертиза в сфере молодежной политики»*, *«Организация мероприятий в сфере молодежной политики»*.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-3 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*» (уровень магистратуры).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
универсальная компетенция (Командная работа и лидерство)	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели; УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями; УК-3.3. Создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.	Знать: основы проектирования организационных структур различных типов, распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования, стратегии управления человеческими ресурсами организаций Уметь: планировать и организовывать деятельность по проектированию организационных структур и распределению полномочий и ответственности на основе их делегирования и разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций Владеть: навыками проектирования организационных структур различных типов и распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:	36	36
Учебные занятия лекционного типа	10	10
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Практические занятия	-	-
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Лабораторные занятия	10	10
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Иная контактная работа	16	16
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-
Самостоятельная работа обучающихся	27	27
Контроль промежуточной аттестации	9	9
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2			
		Сессия 1-2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4	4			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	52	52			
Контроль промежуточной аттестации	4	4			
Форма промежуточной аттестации		зач			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа	
							Всего	Практическая подготовка
Семестр _3								
Раздел 1. Формирование команды	36	18	18	5	5		8	
Раздел 2. Условия успешного действия команды	27	9	18	5	5		8	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9							
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	27	36	10	10		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа			
							из них: в форме практической подготовки	из них: в форме практической подготовки	из них: в форме практической подготовки	из них: в форме практической подготовки
Курс 2 Сессии 1-2										

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Раздел 1	36	28	8	2		2				4	
Тема 1.1	18	14	4	2						2	
Тема 1.2	18	14	4			2				2	
Раздел 2	32	24	8	2		2				4	
Тема 2.1	16	12	4	2						2	
Тема 2.2	16	12	4			2				2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4										
Общий объем, часов	72	52	16	4		4				8	

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Формирование команды	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Условия успешного действия команды	9	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	27	12		11		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2 сессии 1-2							
Раздел 1. Формирование команды	28	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Условия успешного действия команды	24	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Расчетное практическое задание	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	24		24		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ФОРМИРОВАНИЕ КОМАНДЫ

Цель: изучить основы формирования команды

Перечень изучаемых элементов содержания

Теоретические основы формирования профессиональной команды. Теория формирования команд. Классификация малых групп. Общая характеристика команды как малой группы. Условия для создания команды. Достоинства и недостатки команды. Команда как перцептивная модель управления. Типология команд. Особенности организация производственных и интеллектуальных команд. Интеллектуальные команды. От группы к высокоэффективной команде. Ролевая дифференциация команды. Команда и организационная структура. Исторический аспект. Организационные возможности командной работы. Руководитель команды как стратегический лидер. Роль руководителя в формировании команды.

Тема 1. Теоретические основы формирования профессиональной команды

Вопросы для самоподготовки:

1. Можно ли утверждать, что команда является малой группой, в которой формальная и неформальная структуры максимально совпадают? Поясните.
2. В чем вы видите сходства между первичной группой и командой?
3. Может ли любая рабочая группа являться потенциальной командой?
4. В чем разница между реальной и высокоэффективной командой?
5. Какой из предложенных подходов ролевой дифференциации членов команды вам представляется более правильным? Поясните.

Тема 2. Психологические особенности командообразования

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные отличия механистической модели организации и органической. Поясните, почему именно при органической модели уместна командная работа.
2. Вспомните слова Джека Гордона, которые послужили эпиграфом к введению в дисциплину: «Основанные на командной деятельности рабочие процессы... позволяют обойти волчьи ямы иерархического управления». О каких «волчьих ямах» идет речь и почему команды позволяют их обойти?
3. Какие из преимуществ команд позволяют повысить эффективность деятельности в организации?
4. Какие формы командного вознаграждения вы наблюдали (или использовали) в командах?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Пример расчетного практического задания к разделу 1:

1. Элементы эффективной команды и методы достижения (общность видения, взаимозависимость, сплоченность и ответственность, доверие и понимание, групповые процедуры).
2. Командные роли (по Белбину): сильные и слабые стороны.
3. Стиль лидерства и тип команды.
4. Лидерские инструменты управления (менторинг, коучинг, наставничество)

РАЗДЕЛ 2. УСЛОВИЯ УСПЕШНОГО ДЕЙСТВИЯ КОМАНДЫ

Цель: изучить факторы влияющие на эффективность команды

Перечень изучаемых элементов содержания

Управленческая команда как форма профессиональной команды. Управленческая команда как форма профессиональной команды. Основные характеристики управленческой команды. Технология формирования профессиональной команды. Основные этапы и направления строительства команд. Отбор членов команды. Обучение в процессе командообразования. Жизненные циклы команды: динамика внутрикомандных процессов. Динамика успешности развития команды. Этапы развития команды. Особенности индивидуального развития членов команды. Проблемы сопровождающие жизненный цикл группы. Мониторинг эффективности команды. Понятие и формы мониторинга. Профилактический мониторинг эффективности команды. Мониторинг личной эффективности лидера и членов команды. Мониторинг эффективности команды в целом.

Тема 1. Лидерство и управление командой

Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите наиболее важные, по вашему мнению, факторы групповой сплоченности. Поясните, почему сплоченность является одним из наиболее существенных признаков команды.
2. Охарактеризуйте составляющие психологической совместимости членов команды.
3. Объясните причины того, что не каждая сплоченная группа является командой.
4. Приведите свои примеры феномена группового единомыслия. Каковы внешние симптомы конформизма членов группы?
5. Можно ли считать рискованные командные решения следствием группового единомыслия?

Тема 2. Источники и механизмы власти лидера

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите традиционные функции менеджмента и основные отличия между лидерством и менеджментом
2. Как современные лидеры используют традиционные методы руководства
3. Лидерство и стиль руководства как основа стратегического развития предприятия.
4. Женское лидерство в бизнесе
5. Формирование стратегии молодежной политики

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: расчетное практическое задание

Пример расчетного практического задания к разделу 2:

1. Управленческие команды в современной бизнес-организации
2. Условия, определяющие содержание и формы управления социальным развитием организации.
3. Состав рабочей группы и характер ее деятельности по разработке стратегии управления командой.
4. Порядок внесения изменений в стратегию управления командой.

5. Принципы создания команды проекта.
6. Формирование команды. Подходы к формированию команды.
7. Состав команды проекта.
8. Требования к менеджерам проекта.
9. Командный стиль управления в больших и малых коллективах.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Знать: основы проектирования организационных структур различных типов, распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования, стратегии управления человеческими ресурсами организаций	Этап формирования знаний
		Уметь: планировать и организовывать деятельность по проектированию организационных структур и распределению полномочий и ответственности на основе их делегирования и разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций	Этап формирования умений
		Владеть: навыками проектирования организационных структур различных типов и распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-3	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и

		<p>программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9] баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-3	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9] баллов; 3) испытывает затруднения в</p>
УК-3	Этап	Аналитическое	

	<p>формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Теоретические подходы к проблеме командообразования
 2. Рабочая группа и команда: сравнительный анализ.
 3. Психологические основы формирования профессиональной команды.
 4. Обучение и развитие членов команды.
 5. Актуальность командообразования.
 6. Сильные и слабые стороны командной деятельности в организации.
 7. Руководитель как субъект организации командной деятельности.
 8. Проблемы психологической совместимости членов команды.
 9. Развитие межличностной компетентности членов команды.
 10. Организационная культура и командное строительство.
 11. Становление понятия «команда». Цели и задачи команды.
 12. Преимущества работы в команде. Признаки командной работы.
 13. Частные формы командной работы в практике управления. Типы командообразований.
 14. Функциональные и творческие команды. Профессиональные команды. Псевдокоманды.
- Временные команды
15. Ролевые концепции.
 16. Ролевой репертуар членов команды. Временные команды.
 17. Цели и задачи команды
 18. Преимущества работы в команде
 19. Признаки командной работы
 20. Лидерство как компетенция командообразования
 21. Выявление лидерских характеристик в команде
 22. Социометрия в действии как метод исследования отношений в команде
 23. Управленческий инструментарий лидера в команде
 24. Эффективное управление эмоциями в команде
 25. Программа стрессоустойчивости для команды

26. Сотрудничество и кооперация в команде
27. Командные роли и взаимоотношение ролей в команде
28. Командный консалтинг
29. Оценка и отбор лидеров в команде

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Ситуация 1

Задание

1. Познакомьтесь с проблемой кораблекрушения на Луне. Решите задачу самостоятельно.

Кораблекрушение на Луне

Ваш космический корабль потерпел кораблекрушение на Луне. По плану вы должны были встретиться со станцией, находящейся на расстоянии 300 км от этого места на освещенной стороне Луны. Все уничтожено, кроме коробка спичек, пищевых концентратов, 20 м нейлонового шнура, шелкового купола парашюта, переносного обогревателя на солнечных батареях, коробки сухого молока, двух баллонов с кислородом по 50 кг, звездной карты лунного небосклона, самонадувающейся спасательной лодки, компаса, 25 л воды, сигнальных ракет, аптечки первой помощи с инъекционными иглами и приемопередатчика с частотной модуляцией на солнечных батареях.

Жизнь экипажа зависит от того, сможет ли он добраться до станции. Ваша задача: выбрать наиболее необходимые предметы для преодоления пути в 300 км. Вы должны расположить перечисленные 14 предметов в порядке их значимости для сохранения вашей жизни. Номером 1 обозначьте наиболее значимый предмет, а номером 14 — наименее значимый.

2. Разбейтесь на группы, познакомьте друг друга со своими индивидуальными вариантами решения задачи. После решите задачу группой, достигнув согласия.

3. Познакомьтесь с правильным вариантом решения и подсчитайте индивидуальные и коллективные штрафные очки. Сумма индивидуальных штрафных очков дает результат индивидуального решения проблемы, сумма коллективных штрафных очков – результат решения проблемы в группе. Результаты заносятся в таблицу 1.

Таблица 1.

Результаты	Группы				
	1	2	3	4	5
Коллективный результат					
Средний результат отдельных членов группы					
Разница между коллективным результатом и средним результатом отдельных членов группы					
Самый хороший и самый плохой результаты, достигнутые отдельными членами группы					

4. Сравните коллективные результаты с результатами отдельных членов группы. Ответьте на следующие вопросы:

Одинаковы ли результаты при выполнении работы индивидуально и в группе? Если нет, то почему возникли различия между ними? Что помогало и что мешало работе группы при выработке общегруппового решения? Какие существуют основные преимущества и недостатки коллективной работы по сравнению с индивидуальной? Подумайте, что могло бы улучшить коллективное решение производственных проблем на рабочих местах?

Ситуация 2

Задание

В организацию ООО «Ромашка» поступило задание, собрать команду для решения задачи: как увеличить доход фирмы? В скором времени команда была собрана и уже преступила к

работе. Но спустя некоторое время, обнаружилось, что работа приостановлена, а весь рабочий процесс превратился в хаос. Члены команды не могут договориться и принять единогласное решение, да и работать совсем не хотят.

Вопросы:

1. Виноват ли лидер команды в сложившейся ситуации? Почему?
2. Как можно предотвратить сложившуюся ситуацию?

Ситуация 3

Задание

Андрей Попов — мастер на заводе, производящем пластиковые контейнеры. В течение рабочего дня он должен контролировать выполнение установленной нормы выпуска продукции. При разработке норм руководство предприятия исходило из ритмичного функционирования оборудования и интенсивного труда рабочих. Если выйдет из строя автомат, не поставят своевременно сырье или заболеет кто-либо из рабочих, объем выпуска может сократиться.

Примечательным является тот факт, что бригада Попова чаще других выполняет норму, когда работает в ночную смену. Сам он объясняет это тем, что ночью начальство не мешает работе, не отвлекает его и сотрудников, поэтому ночью можно произвести больше продукции, чем днем.

Перевыполнение норм руководством завода поощряется, а невыполнение, как правило, влечет за собой «вызов на ковер» или лишение премии. Главный инженер завода регулярно проводит встречи с бригадами для обсуждения норм выработки, при этом на мастеров оказывается жесткое давление с целью заставить их выполнять эти нормы. Андрей предпочитает лишний раз не объясняться с начальством, поэтому время от времени прибегает к маленьким хитростям, которые, если о них станет известно, могут доставить ему серьезные неприятности. Например, когда дела идут особенно плохо, он заимствует часть продукции со склада отдела контроля качества и сдает ее как произведенную своей бригадой в отчетный период. На этот склад поступает продукция, которую контролеры оставили для дальнейшей проверки из-за незначительных дефектов. Затем она либо уничтожается, либо отгружается потребителю. По своему опыту Андрей знает, что 75% продукции, находящейся на данном складе, пригодны для отгрузки, и иногда можно достаточно точно определить, какие именно изделия лучше по качеству.

Так как запасы на складе отдела контроля качества не очень тщательно регистрируются, Андрей может взять оттуда продукцию, если он уверен в том, что его бригада не выполнит норму. Иногда он даже отправляет потребителю продукцию, произведенную другой бригадой и находящуюся на данном складе. Даже если покупатель потом жалуется на качество, Андрею это ничем не грозит, так как он не отвечает за контроль качества готовой продукции.

Вопросы и задания

1. Какие виды последствий поведения руководства завода и мастера иллюстрирует приведенная ситуация?
2. Опишите возможные эффекты последствий поведения Андрея Попова.
3. Как влияет «ноу-хау» А. Попова на сплоченность бригады?

Вопросы тестов подставлены отдельно

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ магистратуры в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам высшего образования - программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Пугачев, В. П. Управление персоналом организации : учебник и практикум для вузов / В. П. Пугачев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08905-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493784> (дата обращения: 14.04.2022).

Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489420> (дата обращения: 14.04.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09984-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488711> (дата обращения: 14.04.2022).

Никитина, А. С. Управление человеческими ресурсами в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие для вузов / А. С. Никитина, Н. Г. Чевтаева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12784-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496550> (дата обращения: 14.04.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных	http://biblioclub.ru/

	библиотека онлайн»	заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Технологии командной работы и лидерство» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;

- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS

7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Технологии командной работы и лидерство» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Технологии командной работы и лидерство»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Технологии командной работы и лидерство»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Технологии командной работы и лидерство»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Технологии командной работы и лидерство»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Технологии командной работы и лидерство»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью*, реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета управления на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 « <i>Организация работы с молодежью</i> » (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u> 9 </u> от « <u> 28 </u> » <u> </u> апреля <u> </u> 2022_ года	01.09.2022
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u> </u> от « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> года	—.—.—
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u> </u> от « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> года	—.—.—
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № <u> </u> от « <u> </u> » <u> </u> 20 <u> </u> года	—.—.—



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета
информационных технологий


/Крапивка С.В./
«28» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
39.04.03 «Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 39.04.03 «Организация работы с молодежью», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук, доцент С.В. Крапивка.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета информационных технологий (протокол № 9 от «28» апреля 2022 года).

Декан факультета кандидат педагогических наук, доцент



С.В. Крапивка

(подпись)

Рабочая программа рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет», НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор



Н.И. Гданский

канд. пед. наук, доцент факультета информационных технологий



С.В. Пивнева

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	6
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	6
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	8
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.....	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.....	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	14
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	14
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	17
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины .	17
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	18
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	18
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	19
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	20
5.6. Образовательные технологии	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	22

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – «ОВЗ») теоретических знаний и практических умений и навыков в области информационных технологий с последующим применением в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Задачи дисциплины:

- формировать знание приемов использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации для работы с информацией в изучаемой предметной области профессиональных знаний;
- формировать умение поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья;
- формировать умение осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными и профессиональными задачами;
- формировать умение использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- формировать умение использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной будущей профессиональной деятельности, в организации и осуществлении научно-исследовательской деятельности.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» реализуется в части основной образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, в блоке факультативных дисциплин основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (уровень магистратуры) очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в процессе освоения программного материала дисциплин образовательных программ бакалавриата: «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий», «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии».

Знания, умения и навыки, формируемые дисциплиной: «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» необходимы для освоения дисциплин, связанных с использованием обучающимися с инвалидностью и ОВЗ средств информационных технологий.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.ИД-1. Сформирован понятийный аппарат и теоретическая основа для выполнения практических действий в рамках компетенции	Знает принципы хранения, передачи и обработки информации с привлечением адаптированных технических и программных средств
			УК-1.ИД-2. Планирует, организует и выполняет практические действия в рамках компетенции	Умеет выбирать и применять методы и средства адаптированных информационных технологий в профессиональной деятельности
			УК-1.ИД-3. Применяет методы анализа результатов практической деятельности в рамках компетенции и формулирует на их основе способы решения поставленных задач и способы устранения выявленных ошибок	Владет практическими навыками работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов с применением адаптированных технических и программных средств
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.ИД-1. Сформирован понятийный аппарат и теоретическая основа для выполнения практических действий в рамках компетенции	Знает состав и принципы использования современных адаптированных коммуникационных технологий
			УК-4.ИД-2. Планирует, организует и выполняет практические действия в рамках компетенции	Умеет применять адаптированные коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
			УК-4.ИД-3. Применяет методы анализа результатов практической деятельности в рамках компетенции и формулирует на их основе способы решения поставленных задач и	Владет практическими навыками работы со средствами адаптированных коммуникационных технологий, навыками коммуникации в профессиональной среде

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			способы устранения выявленных ошибок	

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	10	10			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Иная контактная работа	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся	27	27			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1	
		Сессия 3-4	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	16	
Учебные занятия лекционного типа	4	4	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	
Практические занятия	4	4	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	
Иная контактная работа	8	8	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	
Самостоятельная работа обучающихся	52	52	
Контроль промежуточной аттестации	4	4	
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 1. Технологии использования адаптированной компьютерной техники в процессах сбора, хранения и обработки информации	36	16	20	6	6	0	8
Раздел 2. Использование информационных технологий в профессиональной и научно-исследовательской деятельности пользователями с ограниченными возможностями здоровья	27	11	16	4	4	0	8
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	72	27	36	10	10	0	16
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по дисциплине	72	27	36	10	10	0	16

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 1. Технологии использования адаптированной компьютерной техники в процессах сбора, хранения и обработки информации	36	28	8	2	2	0	4
Раздел 2. Использование информационных	32	24	8	2	2	0	4

технологий в профессиональной и научно-исследовательской деятельности пользователями с ограниченными возможностями здоровья							
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	52	16	4	4	0	8
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по дисциплине	72	52	16	4	4	0	8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Технологии использования адаптированной компьютерной техники в процессах сбора, хранения и обработки информации	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Реферат/ Практическое задание в ЭИОС	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Использование информационных технологий в профессиональной и научно-исследовательской деятельности пользователями с ограниченными	11	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Реферат/ Практическое задание в ЭИОС	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя

ВОЗМОЖНОСТЯМИ здоровья						
Общий объем по дисциплине, часов	27	13		10		4

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Раздел 1. Технологии использования адаптированной компьютерной техники в процессах сбора, хранения и обработки информации	28	16	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат/ Практическое задание в ЭИОС	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 2. Использование информационных технологий в профессиональной и научно- исследовательской деятельности пользователями с ограниченными возможностями здоровья	24	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Реферат/ Практическое задание в ЭИОС	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по дисциплине, часов	52	30		18		4	

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ТЕХНОЛОГИИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКИ В ПРОЦЕССАХ СБОРА, ХРАНЕНИЯ И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ

Цель: Изучить технологии использования адаптированной компьютерной техники в

процессах сбора, хранения и обработки информации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения. Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения) в процессах сбора, хранения и обработки информации. Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха. Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха) в процессах сбора, хранения и обработки информации. Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.

Вопросы для самоподготовки

1. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода-вывода информации для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
2. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации (для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата).
3. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства.

Практическое задание к разделу 1

С помощью адаптированной компьютерной техники (по нозологиям) выполнить:

- а) поиск заданной информации в файловой системе и в сети Интернет;
- б) копирование, перемещение, удаление и восстановление файлов;
- в) копирование и вставку данных;
- г) ввод данных (текстовые и табличные данные), вывод данных на печать;
- д) настройку параметров операционной системы, прикладных программ (программ обработки текстовых и табличных данных, программ подготовки презентаций).

Темы рефератов:

1. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением зрения.
2. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением слуха.
3. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушением зрения и слуха.
4. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
5. Универсальные адаптированные средства.
6. Приёмы для адаптации текста в соответствии с особенностями и возможностями восприятия.
7. Адаптивные способы работы в табличных процессорах.
8. Адаптивные возможности программ создания презентаций.
9. Адаптивные возможности обработки графической информации.

Рубежный контроль к разделу 1

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование и/или практические задания по технологии использования адаптированной компьютерной техники в процессах сбора, хранения и обработки информации.

РАЗДЕЛ 2. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Цель: Изучить особенности использования информационных технологий в профессиональной и научно-исследовательской деятельности пользователями с ограниченными возможностями здоровья.

Перечень изучаемых элементов содержания

Специальные возможности операционных систем для пользователей с ограниченными возможностями. Ассистивные технологии в профессиональной и научно-исследовательской деятельности: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры.

Информационные технологии обработки текстовых данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Информационные технологии обработки табличных данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности. Средства анализа и визуализации данных.

Информационные технологии подготовки презентаций по результатам профессиональной и научно-исследовательской деятельности.

Информационные технологии работы в библиографических и реферативных базах данных.

Вопросы для самоподготовки:

1. Средства автоматизации работы с тестовыми данными.
2. Средства анализа больших данных.
3. Автоматизация работы с электронными таблицами.
4. Работа с наукометрическими показателями в реферативных базах данных.

Практическое задание к разделу 2

1. Задачи на обработку текстовых данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.

2. Задачи на обработку табличных данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.

3. Задачи по практической работе с библиографическими и реферативными базами данных.

Темы рефератов:

1. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства Windows.

2. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства Linux.

3. Специальные возможности и ассистивные технологии операционных систем семейства MacOS.

4. Специальные возможности и ассистивные технологии мобильных операционных систем.

5. Технологии работы с реферативными базами данных.

Рубежный контроль к разделу 2

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование и/или практические задания по обработке текстовых и табличных данных с использования адаптированных средств.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине являются **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	Знает принципы хранения, передачи и обработки информации с привлечением адаптированных технических и программных средств	Этап формирования знаний
		Умеет выбирать и применять методы и средства адаптированных информационных технологий в профессиональной деятельности	Этап формирования умений
		Владеет практическими навыками работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов с применением адаптированных технических и программных средств	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знает состав и принципы использования современных адаптированных коммуникационных технологий	Этап формирования знаний
		Умеет применять адаптированные коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Этап формирования умений
		Владеет практическими навыками работы со средствами адаптированных коммуникационных технологий, навыками коммуникации в профессиональной среде	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования	Показатель оценивания	Критерии и шкалы оценивания
-----------------	--------------------	-----------------------	-----------------------------

	компетенций	компетенции	
УК-1, УК-4	Этап формирования знаний	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
УК-1, УК-4	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения
УК-1, УК-4	Этап формирования навыков и получения опыта	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и</i>	

		<p><i>т.д.)</i></p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
--	--	--	--

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов

1. Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения.
2. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения.
3. Тифлотехнические средства реабилитации.
4. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации.
5. Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ не визуального доступа к информации.
6. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха.
7. Сурдотехнические средства реабилитации.
8. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации.
9. Адаптированные средства для пользователей компьютера с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
10. Специальные возможности операционных систем для пользователей с ограниченными возможностями.
11. Ассистивные технологии в профессиональной и научно-исследовательской деятельности: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры.
12. Информационные технологии обработки текстовых данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.
13. Средства автоматизации работы с тестовыми данными.
14. Информационные технологии обработки табличных данных в профессиональной и научно-исследовательской деятельности.
15. Средства анализа и визуализации данных.
16. Средства анализа больших данных.
17. Автоматизация работы с электронными таблицами.
18. Информационные технологии подготовки презентаций по результатам профессиональной и научно-исследовательской деятельности.
19. Информационные технологии работы в библиографических и реферативных базах данных.
20. Работа с наукометрическими показателями в реферативных базах данных.

Практические задания

1. С помощью адаптированной компьютерной техники (по нозологиям) выполнить поиск заданной информации в файловой системе и в сети Интернет, копирование,

перемещение, удаление и восстановление файлов, копирование и вставку данных. ввод данных (текстовые и табличные данные), вывод данных на печать, настройку параметров операционной системы, прикладных программ (программ обработки текстовых и табличных данных, программ подготовки презентаций).

2. Задачи на обработку текстовых данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.

3. Задачи на обработку табличных данных по предметной области, связанной с профессиональной деятельностью, с применением адаптированных средств.

4. Задачи по практической работе с библиографическими и реферативными базами данных.

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488708>.

2. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493336>.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01935-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490721>.

2. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490722>.

3. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493142>.

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека «Grebennikon»	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru

5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университета, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского (практического) типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор;
4. Адаптивные средства.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных «EastView»	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека «Grebennikon»	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, компьютер).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и иную контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий.

В рамках дисциплины «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета информационных технологий на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратура), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. № 82	Протокол заседания Ученого совета факультета информационных технологий № 9 от 28 апреля 2022 года	01.09.2022
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Сизикова

27 апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«РЕАЛИЗАЦИЯ ВОЗМОЖНОСТЕЙ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ»

Направление подготовки
39.04.03 «Организация работы с молодежью»

Направленность
«Менеджмент в молодежной политике»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г № 82, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*», а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

03.015 Специалист по работе с молодежью

0.3 Социальное обслуживание.

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: Демидова Т.Е., д.и.н., профессор, профессор факультета социальной работы, Афанасьева О.О., к.п.н., доцент факультета социальной работы.

Руководитель основной образовательной программы доктор педагогических наук, доцент, профессор факультета социальной работы



С.Н. Фомина

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета социальной работы. Протокол № 9 от 27 апреля 2022 года

Декан факультета социальной работы, д-р пед наук, профессор

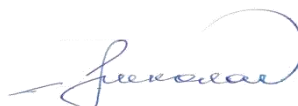


В.В.Сизикова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

ООО Группа компаний «Профессиональный проект, Генеральный директор



Г.Г. Николаев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор политических наук, профессор, Президент НП «Национальный общественный комитет "Российская семья"»



Г.И. Климантова

Доктор философских наук, профессор кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью



А.М. Егорычев

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	8
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	8
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине.....	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине.....	15
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	15
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	16
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	21
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	21
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине ..	24
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине.....	25
5.6.Образовательные технологии.....	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью дисциплины (модуля) является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, предусмотренных современными требованиями ФГОС в области организации безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья с целью интеграции их в общество

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление с законодательными основами соблюдения прав человека в контексте гуманизации современного общества.
2. Формирование представления об инклюзивном обществе, его составляющих
3. Формирование системы знаний об особенностях проектирования инклюзивной среды
4. Формирование системы знаний об инклюзивном образовании
5. Ознакомление с основными нозологическими особенностями, требующими применения технологий возможностей.
6. Формирование системы знаний о средствах реабилитации, необходимых для обеспечения доступности среды.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*» (уровень магистратуры), очной и заочной формам обучения

Изучение дисциплины (модуля) ««Реализация возможностей в инклюзивном обществе» основано на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Управление проектами и программами», «Теоретико-прикладные модели молодежной политики», «Методология и методика научного исследования в молодежной среде».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Межведомственное взаимодействие при организации работы с молодежью», «Прогнозирование социальных явлений и процессов в молодежной среде», «Развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики».

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-1; УК-4; УК-5, УК-6 соответствии с основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 39.04.03 «*Организация работы с молодежью*»

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Кон и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основесистемного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК-1.1.Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними</p> <p>УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решенияпроблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению</p> <p>УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплина (модуль)рного подходов</p>	<p>Знать: основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации</p> <p>Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий</p> <p>Владеть: готовностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов</p>

Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии УК-4.2. Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров	Знать: принципы построения социального взаимодействия; современные коммуникативные технологии Уметь: составлять в соответствии с нормами русского языка деловую документацию; Организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности. Владеть: готовностью к установлению контакта, развитию коммуникации, в том числе с применением современных коммуникативных технологий
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; УК-5.2. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; УК-5.3. Обеспечивает создание	Знать: принципы, инструменты и методы межкультурного взаимодействия Уметь: учитывать разнообразие культур и особенности личности при формировании предложения образовательных услуг для выстраивания траектории инклюзивного образования взаимодействия Владеть: навыками межкультурного

			недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.	общения; готовностью обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования основе самооценки	УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, ресурсы времени), целесообразно их использует; УК-6.2. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной профессиональной деятельности на основе самооценки; УК-6.3. Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков; УК-6.4. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично	Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций Владеть: готовностью к использованию инструментов непрерывного образования возможности

			изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	развития профессиональных компетенций; навыками управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
--	--	--	---	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы. По дисциплине предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36		36		
Учебные занятия лекционного типа	10		10		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	10		10		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	16		16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	27		27		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
Форма промежуточной аттестации	Зачет		Зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72		

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
			2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	24		24		
Учебные занятия лекционного типа	6		6		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	6		6		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	12		12		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся, всего	39		39		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
Форма промежуточной аттестации	Зачет		Зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16				16
Учебные занятия лекционного типа	4				4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	4				4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	8				8
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	52				52
Контроль промежуточной аттестации	4				4
Форма промежуточной аттестации	Зачет				Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72				72

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Семестр 2											
Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе	32	16	16	4		4		0		8	
Тема 1.1. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе	12	6	6	2		0		0		4	
Тема 1.2. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями	20	10	10	2		4		0		4	
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование формирования инклюзивного общества	31	11	20	6		6		0		8	
Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе	17	5	12	4		2		0		6	
Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг	14	6	8	2		4		0		2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Общий объем часов по дисциплине	72	27	34	10		10		0		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа
Курс 2 Сессии 3-4										
Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе	34	26	8	4		0				4
Тема 1.1. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе	14	10	4	2		0				2
Тема 1.2. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями	20	16	4	2		0				2
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование формирования инклюзивного общества	34	26	8			4				4
Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе	16	12	4			2				2
Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг	18	14	4			2				2
Контроль промежуточной аттестации (час)						4				
Общий объем часов по дисциплине	72	52	16	4		4		0		8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 2							
Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Презентация	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Нормативно-правовое регулирование защиты личности в инклюзивном обществе	11	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Презентация Доклад	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по дисциплине, часов	27	11		12		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся				
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час
Курс 2 Сессии 3-4						

Раздел 1. Человек с инвалидностью как объект реализации возможностей в инклюзивном обществе	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Презентация	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Нормативно-правовое обеспечение проектирования бзбарьерной среды	26	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Презентация	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по дисциплине, часов	52	24		24		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ КАК ОБЪЕКТ РЕАЛИЗАЦИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

Цель: изучить возможности включения человека с инвалидностью в социальную, образовательную культурную жизнь общества. его возможности ,определить доступность объектов социальной инфраструктуры и услуг, возможности коммуникации в современном инклюзивном обществе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Общество, инвалидность, инклюзия, люди с инвалидностью. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями слуха. Классификация и типологические особенности лиц с нарушениями функций опорно-двигательного аппарата. Классификации и типологические особенности лиц с соматическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с психическими заболеваниями. Классификации и типологические особенности лиц с нарушениями речи. Содержание категорий жизнедеятельности.

Технические средства, используемые на входе (входах) в здание. Технические средства, используемые на пути (путях) движения внутри здания (в т.ч. путях эвакуации). Технические средства, используемые в зоне целевого назначения здания (целевого посещения объекта). Технические средства, используемые в санитарно-гигиенических помещениях. Технические средства, используемые для создания системы информации на объекте (устройства и средства информации и связи и их системы).

Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными заболеваниями

Вопросы для самоподготовки:

1. Выделите социальные и психологические проблемы людей с инвалидностью.
2. Отношение общества к инвалидам .

3. Отношение инвалидов к обществу.
4. Назовите пространственно-средовые барьеры в окружающей среде.
5. Кто относится к категории малой и мобильной обильных групп населения (МГН)?
6. Определите соотношение понятий «универсальный дизайн» и «разумное приспособление».

Тема 2.2. Принципы взаимодействия в инклюзивном обществе

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные нормативно-правовые акты, предусматривающие регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды.
2. Назовите основные структурно-функциональные зоны и элементы зданий и сооружений, подлежащие адаптации для инвалидов и других МГН

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма практического задания: презентация.

1)

1. Социальные проблемы людей с инвалидностью, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество
2. Психологические проблемы, препятствующие интеграции людей с инвалидностью в общество
4. Расскажите о пространственных барьерах для людей с нарушениями опорно-двигательного аппарата.
5. Характеристика «жилой среды»
6. Особенности градостроительной среды
7. Безопасность при проектировании поселений в сельской местности.
8. Безопасность при проектировании малых городов.
9. Особенности проектирования городов при больших промышленных комбинатах.
10. Принцип удобства в градостроительной и архитектурной политике.
11. Гибкость в градостроительной и архитектурной политике.
12. Простота использования в градостроительной и архитектурной политике
13. Понятность информации в градостроительной и архитектурной политике.
14. Допустимость ошибок в градостроительной и архитектурной политике.
15. Минимальные физические усилия в градостроительной и архитектурной политике.
16. Соответствие размеров и габаритов пространства в градостроительной и архитектурной политике.

2)

Особенности проявления инвалидности и этика построения коммуникации с людьми, имеющими инвалидность:

- По зрению
- По слуху
- Речь
- НОДА
- Умственная отсталость
- Психические заболевания
- РАС

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОЕКТИРОВАНИЯ БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ

Цель: раскрыть сущность и содержание нормативно-правового обеспечения безбарьерной среды

Перечень изучаемых элементов содержания

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35-01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131-2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000 «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875-2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

Тема 2.1. Нормативно-правовые основания реализации возможностей в инклюзивном обществе

Вопросы для самоподготовки:

1. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
2. Динамика изменений госпрограммы «Доступная среда» с 2011 по настоящее время. Какие показатели, блоки изменились? Чем это объяснить?

Тема 2.2. Средства обеспечения доступности для людей с инвалидностью различных объектов социальной инфраструктуры и услуг в инклюзивном обществе

Вопросы для самоподготовки:

1. Раскройте такие параметры доступности как досягаемость, безопасность, информативность, комфортность.
2. Назовите основные знаки, пиктограммы, которые используются в рамках организации доступной среды для создания системы информации.
3. Соотнесите понятия «технические средства реабилитации» и «технические средства обеспечения доступности». Можно ли их употреблять как синонимичные?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма практического задания: 1) презентация, 2) доклад с презентацией

- 1) Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно.
- 2) Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортиментного ряда подобных устройств.

Примерный перечень тем докладов к разделу 2:

1. Опыт ОАЭ в формировании инклюзивного общества
2. Опыт Японии в формировании инклюзивного общества
3. Опыт Кореи в формировании инклюзивного общества
1. Опыт США в формировании инклюзивного общества
2. Опыт Канады в формировании инклюзивного общества
3. Опыт Великобритании в формировании инклюзивного общества.
4. Опыт Германии в формировании инклюзивного общества.
5. Опыт Франции в формировании инклюзивного общества

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знать: основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации	Этап формирования знаний
		Уметь: критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; реализовать анализ проблемных ситуаций на основесистемного подхода; вырабатывать стратегию действий	Этап формирования умений
		Владеть: готовностью разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых)	Знать: принципы построения социального взаимодействия; современные коммуникативные технологии	Этап формирования знаний

	языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Уметь: составлять в соответствии с нормами русского языка деловую; Организовать общение в соответствии с потребностями совместной деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: готовностью к установлению контакта, развитию коммуникации, в том числе с применением современных коммуникативных технологий	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: принципы, инструменты и методы межкультурного взаимодействия	Этап формирования знаний
		Уметь: учитывать разнообразие культур и особенности личности при формировании предложения образовательных услуг для выстраивания траектории инклюзивного образования взаимодействия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками межкультурного общения; готовностью обеспечивать создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач.	Этап формирования навыков и получения опыта

УК-6	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций	Этап формирования умений
		Владеть: готовностью к использованию инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций; навыками управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1, УК- 4, УК-5, УК-6,	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

УК-1, УК- 4, УК-5, УК-6,	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
УК-1, УК- 4, УК-5, УК-6,	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Перечислите основополагающие международные юридические документы, в которых закреплены права детей-инвалидов.
2. Перечислите основополагающие международные документы, в которых закреплены права человека
3. Какие этические принципы и нормы отношения к проблемам инвалидов провозглашаются в международных документах, разработанных ООН?
4. Законодательство Российской Федерации, региональное, регулирующее развитие инклюзивного образования в общеобразовательных учреждениях
5. Охарактеризуйте федеральные программные документы РФ, ориентированные на помощь детям-инвалидам.
6. Назовите особенности социальной политики в отношении детей с ОВЗ.
7. Охарактеризуйте роль общественной и государственной инициативы в решении проблем граждан с ограниченными возможностями.
8. Чем отличается отношение к людям с ограниченными возможностями в контексте медицинской, социальной моделей инвалидности?
9. Создание универсальной безбарьерной среды.
10. Экологическая целесообразность среды.
11. Что изучает функциональная антропометрия
12. Сколько уровней отражения воздействий архитектуры психикой человека.
13. Что такое визуальная комфортность.
14. Что должны обеспечивать проектные решения объектов доступных для МГН?
15. Назовите четыре разновидности требований к среде, предъявляемых лицами с ограниченными возможностями.
16. Какие архитектурные задачи позволяет решить цветовое кодирование.
17. Применения тактильного кодирования для организации доступной среды.
18. Использование звуковых ориентиров для создания безбарьерной среды.
19. Как решается на государственном уровне создание безбарьерной среды в Российской Федерации?
20. Дайте понятие инвалидности, в чем смысл ограничения жизнедеятельности?
21. В чем заключаются проблемы доступности жилья?
22. В чем заключаются проблемы доступности городской среды?
23. В чем заключаются проблемы доступности транспортной инфраструктуры?
24. В чем заключаются проблемы доступности социальных объектов?
25. Дайте определение понятия «Маломобильные группы населения (МГН)»
26. Каким образом должны быть оборудованы входы в здания и помещения для инвалидов-колясочников?
27. Назовите способы адаптации среды жизнедеятельности к потребностям инвалидов и маломобильных групп населения.
28. Как оборудуются пандусы в местах примыкания к проезжей части для слепых и слабовидящих людей
29. Как организована городская среда для инвалидов в развитых странах?
30. Назовите основные принципы универсального дизайна.
31. Приведите пример применения принципов универсального дизайна.
32. Что необходимо учитывать при проектировании жилых домов и помещений для обеспечения потребностей инвалидов
33. В чем заключается роль генерального плана города в процессе формирования безбарьерной среды?
34. Назовите особенности отдельных категорий инвалидов.
35. Что необходимо учитывать при проектировании зон обслуживания инвалидов в общественных зданиях?
36. Какие вы знаете визуальные устройства и средства информации?

37. Мобильность в интерьере с учетом требований инвалидов: перегородки, мебель освещение и т.д.
38. Организация рабочих мест в офисах для инвалидов: габариты, оборудование, материалы рабочих поверхностей и т.д.
39. Организация санитарно- гигиенических зон для МГН: ваннные комнаты, туалеты, постирочные.
40. Проходы, коридоры, инженерные коммуникации (габариты, возможность обслуживания).
41. Какой используется шрифт для передачи письменной информации для слепых?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика : учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493354> (дата обращения: 10.05.2022).
2. Фурьева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493336> (дата обращения: 10.05.2022).
3. Фурьева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фурьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494383> (дата обращения: 10.05.2022).

10.05.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Вишнякова, Ю. А. Инклюзивное искусство : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13762-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496726> (дата обращения: 10.05.2022).
2. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491196> (дата обращения: 10.05.2022).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам,	https://grebennikon.ru/

	"Grebennikon"	выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	
--	---------------	---	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы дисциплины (модуля). Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе <http://biblioclub.ru>, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Главным результатом служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины (модуля) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6.Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Реализация возможностей в инклюзивном обществе» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии

электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Реализация возможностей в инклюзивном обществе»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого Совета факультета социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 80	Протокол заседания Ученого совета факультета социальной работы № 9 от 27 апреля 2022 г.	01.09.2022