



## ПРИКАЗ

«20» декабря 2016 г.

№ 2509

### Об утверждении Положения о Колледже РГСУ

В целях качественной регламентации деятельности Колледжа Российского государственного социального университета, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Ученого совета РГСУ от 29 ноября 2016 г. (Протокол № 5)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Колледже Российского государственного социального университета (Приложение).
2. Управлению делами (М.В. Шимоненко) довести настоящий приказ до сведения директоров филиалов РГСУ.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по методической работе и инклюзивному образованию А.А. Бикбулатову.

Ректор

**Н.Б. Починок**

**ПРИНЯТО**  
Решением  
Ученого совета РГСУ  
от 29 ноября 2016 г.  
Протокол № 5

Приложение к приказу  
от «20» декабря 2016 г.  
№ 25095

**Положение**  
**о Колледже Российского государственного социального университета**

**1. Общие положения**

1.1. Колледж Российского государственного социального университета является структурным подразделением Российского государственного социального университета (далее – «Колледж», «РГСУ», «Университет»).

1.2. Колледж создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Университета на основании решения Ученого совета РГСУ.

1.3. От имени Колледжа в отношениях с работниками других подразделений РГСУ и иными лицами участвуют директор Колледжа и другие работники Колледжа, которые в пределах своих полномочий несут ответственность за результаты деятельности Колледжа.

1.4. Колледж непосредственно подчиняется директору Колледжа и работает под общим руководством ректора РГСУ.

1.5. Основной целью деятельности Колледжа является качественная реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – «ОПОП СПО») базовой подготовки или углубленной подготовки в соответствии с лицензией Университета на осуществление образовательной деятельности, создание благоприятных условий для развития творческого потенциала, развития навыков самостоятельной работы обучающихся; обеспечение преемственности и непрерывности среднего профессионального и высшего образования. В Колледже реализуется дополнительная образовательная программа «Russian Talented Youth School» на английском языке.

1.6. Структура и штатное расписание Колледжа утверждаются приказом Университета.

1.7. Колледж в лице директора и работников Колледжа несет ответственность за организацию деятельности Колледжа, за сохранность и целевое использование помещения (помещений) и оборудования, закреплённых за Колледжем.

1.8. Колледж участвует в рекламно-имиджевых мероприятиях РГСУ, формирует и поддерживает собственную организационную культуру, основанную на профессионализме, ответственности, взаимоуважении, доверии между работниками Колледжа и приверженности единым целям деятельности, утвержденным Уставом РГСУ, настоящим Положением.

1.9. В своей деятельности Колледж руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Коллективным договором и

приложениями к нему, Корпоративным кодексом, приказами РГСУ и распоряжениями ректора РГСУ, иными локальными нормативными актами, а также настоящим Положением.

## **2. Задачи и функции Колледжа**

2.1. Основными задачам Колледжа являются:

2.1.1. Реализация совместно с факультетами РГСУ ОПОП СПО в соответствии требованиями федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям, указанным в лицензии Университета на осуществление образовательной деятельности.

2.1.2. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования.

2.1.3. Удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием.

2.1.4. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности, сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.1.5. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путём оказания образовательных услуг дополнительного образования детей и взрослых.

2.1.6. Содействие в профориентационной работе по специальностям Колледжа.

2.2. Для реализации поставленных задач Колледж выполняет следующие функции:

2.2.1. Планирует и организует в соответствии с рабочими учебными планами образовательную деятельность обучающихся Колледжа по освоению основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

2.2.2. Разрабатывает основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования как комплекса основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов и иных учебно-методических документов, установленных локальными нормативными актами Университета.

2.2.3. Формирует академические (учебные) группы.

2.2.4. Участвует в составлении расписания учебных занятий, расписания экзаменов и зачётов, контролирует качество и ход их выполнения.

2.2.5. Контролирует успеваемость, посещаемость занятий и движения контингента обучающихся Колледжа.

2.2.6. Обеспечивает высокое качество подготовки обучающихся, определяемое уровнем их профессиональных компетенций и их

конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынках образовательных услуг.

2.2.7. Внедряет и эффективно использует инновационные технологии в учебном процессе, устанавливает связи с образовательными и иными организациями по профилю реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования.

2.2.8. Реализует условия по внедрению в учебный процесс инклюзивного образования по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.2.9. Формирует и совершенствует систему управления Колледжа.

2.2.10. Обеспечивает активное участие педагогических работников и обучающихся Колледжа в инновационной, издательской, патриотической, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой, рекламной и иной деятельности Университета.

2.2.11. Разрабатывает программу развития Колледжа.

2.2.12. Организует образовательный и воспитательный процессы по реализации образовательных программ среднего профессионального образования с применением современных педагогических подходов, технологий и методов, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.2.13. Обеспечивает интеграцию в международное образовательное пространство путем обмена опытом в области среднего профессионального образования педагогических работников и специалистов.

2.2.14. Реализует разные формы сотрудничества с зарубежными и российскими организациями по профилю реализуемых образовательных программ, в том числе сетевое взаимодействие, дуальное обучение, практическая подготовка и другие формы сотрудничества по вопросам среднего профессионального образования.

2.2.15. Разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на повышение качества образовательных услуг по образовательным программам, реализуемым Колледжем.

2.2.16. Организует контроль за сохранностью и надлежащим использованием учебных и административных помещений, используемых Колледжем для организации учебной деятельности и воспитательной работы, учебного оборудования, необходимого для образовательного процесса.

2.2.17. Обобщает и распространяет опыт организации образовательного процесса, методической работы, инновационных форм и методов обучения в области среднего профессионального образования.

2.2.18. Осуществляет иные функции, обеспечивающие выполнение поставленных перед Колледжем целей и задач.

### **3. Структура и подразделения**

3.1. В структуру Колледжа могут входить структурные подразделения, осуществляющие задачи и функции, возложенные на Колледж.

3.2. Руководство и организацию деятельности Колледжа осуществляет директор Колледжа, назначаемый и освобождаемый от должности приказом РГСУ.

3.3. Директор Колледжа выполняет свои обязанности, предусмотренные соответствующим трудовым договором и должностной инструкцией, с которой он знакомится при оформлении с РГСУ трудовых отношений в установленном порядке.

3.4. К компетенции директора Колледжа относится обеспечение эффективного и качественного достижения поставленных Колледжу задач, в том числе:

3.4.1. Планирование и рациональное распределение функциональных обязанностей между работниками Колледжа и координация их работы.

3.4.2. Планирование и принятие мер, необходимых для поддержания высокого уровня деятельности трудового коллектива Колледжа и непрерывного повышения качества работы Колледжа.

3.5. Права и обязанности работников Колледжа в процессе работы определяются соответствующими трудовыми договорами и должностными инструкциями, с которыми они знакомятся в установленном в РГСУ порядке.

3.6. Работники Колледжа в рамках закрепленных за ними полномочий и должностных обязанностей способствуют успешному (качественному, оперативному) достижению задач Колледжа.

#### **4. Права Колледжа**

4.1. Колледж имеет право:

4.1.1. Запрашивать у структурных подразделений, в том числе филиалов, и работников Университета документы и материалы информативно-правового, аналитического и статистического характера, необходимые для осуществления деятельности Колледжа, а также иные материалы, необходимые для исполнения возложенных функций.

4.1.2. Вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа.

4.1.3. Вносить руководству Университета предложения по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа.

4.1.4. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию Колледжа.

#### **5. Финансирование**

Финансирование деятельности Колледжа осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств от приносящей доход деятельности Университета.

#### **6. Делопроизводство**

Делопроизводство в Колледже определяется и ведется в соответствии с утвержденными в РГСУ Инструкцией по делопроизводству и номенклатурой дел.