




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.э.н., профессор, Парасоцкая Н. Н. \_.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	18
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	24
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	27
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	27
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	27
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	28
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	30
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	35
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	37
5.1.1. Основная литература.....	37
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	37
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	38
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	39
5.4.1. Средства информационных технологий .....	39
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	40
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	40
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	40
5.6. Образовательные технологии .....	41
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	42

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

**Цель освоения дисциплины:** сформировать первоначальный уровень знаний о будущей профессиональной деятельности экономиста.

**Задачи дисциплины:**

- сформировать системное представление о профессии экономиста и деловой среде организации;
- ознакомить с особенностями профессиональной деятельности экономиста на рынке товаров и услуг;
- дать системное представление о квалификационной характеристике выпускника с сфере экономика;
- способствовать овладению основными понятиями и характеристиками категориальных форм экономиста;
- содействовать освоению процессов развития экономики как будущей сферы деятельности бакалавра;
- изучить принципы функционирования экономических институтов;
- сформировать мотивацию личностного роста в профессиональной сфере.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3; УК-4; УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.  УК-3.2 В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников.  УК-3.3 Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели,	Знает: общие положения экономической теории; основные экономические категории, законы, показатели; содержание актуальных экономических проблем современности;  Умеет: обобщать базовые положения экономической мысли для выявления закономерностей формирования и развития экономических явлений и процессов;  Владеет: основными категориями и понятиями курса; основными концепциями, объясняющими проблемы выбора и принятия решений



		несет личную ответственность за результат.	в различных областях жизнедеятельности; основами финансовой культуры
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1 Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета.</p> <p>УК-4.2 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ ( иностранном(-ых) языках).</p> <p>УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знает: экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Умеет: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеет: аналитическим инструментарием для постановки и решения прикладных задач с применением базовых экономических моделей</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1 Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей.</p> <p>УК-6.2 Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.</p>	<p>Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций</p> <p>Владеть: готовностью к использованию инструментов</p>

			непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций; навыками управления собственными ресурсами при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>		<b>24</b>	
Лекционные занятия	12		12	
Практические занятия	12		12	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>		<b>39</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>		<b>9</b>	
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>		<b>72</b>	

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)**

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<b>Практические занятия</b>
<b>Модуль 1(Семестр 4)</b>					
<b>Раздел 1. Организационные и функциональные основы деятельности специалиста в области экономики.</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Тема 1.1. Основы профессиональной деятельности работников в области учета, анализа и финансового контроля, ее истоки	10	6	4	2	2
Тема 1.2. Квалификационные характеристики экономиста в сфере анализа, учета и финансового контроля	10	6	4	2	2
Тема 1.3. Функциональная сфера и социально-этические аспекты деятельности экономиста	10	6	4	2	2
<b>Раздел 2. Современная система взглядов на экономику и управление</b>	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Тема 2.1. Экономическое образование в России: стандарты, ступени, уровни, учреждения	11	7	4	2	2
Тема 2.2 Государство как субъект экономической деятельности	11	7	4	2	2
Тема 2.3 Предприятие как субъект экономической деятельности	11	7	4	2	2
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>				
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

## **2.3. Содержание дисциплины (модуля)**

### **РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ**

#### **Тема 1.1. Основы профессиональной деятельности работников в области учета, анализа и финансового контроля, ее истоки**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие профессии и профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности. Рынок труда. Структура и принципы формирования рынка труда. Уровень спроса и предложений на рынке труда. Требования к компетентности работников в развитых странах. Предмет, цель, задачи, система курса «Основы профессиональной деятельности». Сфера профессиональной деятельности экономиста. Задачи экономиста в современной глобальной экономике. Профессиональные риски. Историческое развитие профессии экономиста. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки. Краткое изложение истории аудита. Становление и развитие финансовой науки России. Зарождение финансовых отношений. Условия и предпосылки возникновения. Основные этапы развитие финансовой науки в XVII-XVIII веках. Развитие финансовой науки в XIX-XX веках. Вклад российских ученых в развитие финансовой мысли. Выдающиеся отечественные экономисты. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки. Краткое изложение истории аудита.

#### **Тема 1.2. Квалификационные характеристики экономиста в сфере учета, анализа и финансового контроля**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Компетенции экономиста направления «Экономика» направленности «Учет и финансовый контроль», общая характеристика. Назначение профессии «экономист». Должности экономиста, требующие высшего экономического образования. Формирование профессиональных требований к подготовке экономиста. Личные качества экономиста. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности. Квалификационная характеристика бухгалтера. Профессиональный стандарт «Бухгалтер». Профессиональный стандарт «Внутренний аудитор». Профессиональный стандарт «Аудитор». Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию». Профессиональный стандарт «Экономист предприятия». Требования, предъявляемые к профессии бухгалтера. Профессиональная этика работников в сфере учета и финансового контроля.

#### **Тема 1.3. Функциональная сфера и социально-этические аспекты деятельности экономиста**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сферы профессиональной деятельности экономиста. Этика профессионального экономиста. Бухгалтерский учет и финансовый контроль как сфера профессиональной деятельности. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки. Учет и финансовый контроль как специальность, связанная с систематическим сбором, регистрацией, анализом и контролем финансовой информации в организации. Задачи финансового планирования, бюджетирования, учета расходов и доходов, контроля финансовых операций. Перечень видов и сфер профессиональной деятельности выпускника профиля «Учет и финансовый контроль»: расчетно-экономическая деятельность, аналитическая, научно-

исследовательская деятельность, организационно-управленческая деятельность, педагогическая деятельность. Место и роль бухгалтера в современном обществе. Профессиональные организации бухгалтеров, их роль в развитии бухгалтерской науки. Общественные организации бухгалтеров. Международные стандарты финансовой отчетности. Формирование профессиональной организации специалистов бухгалтерской профессии – Института профессиональных бухгалтеров (ИПБ России). Развитие бухгалтерских служб в России, Федеральные органы России, обеспечивающие управление бухгалтерской службы. Международные профессиональные организации бухгалтеров. Ресурсы «Интернет» при освоении специальности бухгалтера. Профессиональная этика бухгалтера. Специфика деятельности по бухгалтерскому учету. Развитие компьютерных систем в бухгалтерском учете. Информационная подсистема бухгалтерского учета. Организация технологии комплексной обработки участков. Бухгалтерский финансовый учет и бухгалтерская (финансовая) отчетность. Комплексный экономический анализ и анализ финансовой отчетности. Аудит и бухгалтерское дело.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема 1.1. Основы профессиональной деятельности работников в области учета, анализа и финансового контроля**

**Форма практического задания: дискуссия.**

**Вопросы для дискуссии:**

1. Дать понятие деятельности, сферы и мотивы профессиональной деятельности.
2. Дать понятие профессионального самоопределения, структура и типы самоопределения человека.
3. Понятие профессионально важных качеств, требования к компетентности работников.
4. Что собой представляет рынок труда? Его виды.
5. Структура и принципы формирования рынка труда.
6. Что мы понимаем под вакансией? Виды вакансий.
7. Какие требования к специалисту предъявляет современный рынок труда?
8. Какие факторы влияют на конкурентоспособность специалиста?
9. Факторы, влияющие на уровень спроса и предложений на рынке труда.
10. В чем заключается регулирование рынка труда?
11. Что характерно для нелегальных вакансий?
12. Какой ориентир на рынке труда наиболее привлекателен и почему?
13. Какое значение имеет профессиональная мотивация для человека?
14. Почему следует планировать карьеру?
15. Что предопределило возникновение потребности в учетной информации?
16. В чем заключается учет как часть государственного устройства Древнего Египта?
17. Как велся учет в Древнем Риме?
18. Что означает понятие «анализ» и его роль?
19. В чем заключается связь бухгалтерского учета и экономического анализа?
20. Какова роль экономического анализа в современных условиях?
21. Что означает слово «аудит» и как оно возникло?

22. Перечислите этапы развития аудита.

**Темы рефератов:**

1. Потребности и ценности современного общества.
2. Определение сферы профессиональной деятельности.
3. Определение приоритетности мотивов профессиональной деятельности.
4. Определение профессионально важных качеств для экономиста – менеджера;
5. Составление предварительного плана карьеры.
6. Предпосылки возникновения финансовой науки.
7. Зарождение финансов до нашей эры.
8. Становление финансовой науки на рубеже XV-XVI вв.
9. Развитие финансовой науки на рубеже XVIII-XIX вв.
10. Классическая и неоклассическая теория финансов.
11. История возникновения и развития денег.
12. История возникновения и развития бюджета.
14. История возникновения и развития банков.

**Тема 1.2. Квалификационные характеристики экономиста в сфере учета, анализа и финансового контроля**

**Форма практического задания: дискуссия.**

**Вопросы для дискуссии:**

1. В чем заключается суть профессии экономиста?
2. В чем заключается суть профессии экономиста?
3. Определите сферы деятельности современного экономиста.
4. Назовите специализации данной профессии и охарактеризуйте их.
5. Назовите положительные стороны профессии экономиста
6. Назовите отрицательные стороны профессии экономиста.
7. Каковы основные обязанности экономиста?
8. Определите область профессиональной деятельности экономиста.
9. Выделите основные компетенции современного профессионала в области учета, анализа и финансового контроля.
10. Что является объектом профессиональной деятельности экономиста?
11. Назовите виды профессиональной деятельности экономиста.
12. Каковы основные профессиональные задачи экономиста?
13. Какими компетенциями должен обладать выпускник бакалавриата по направлению «Экономика»?

14. Какими компетенциями обязан обладать грамотный специалист в сфере экономики, какие навыки наиболее востребованы на рынке труда?
15. Изучите сферы деятельности экономиста в страховых компаниях, инвестиционных фондах, трейдерских компаниях.
16. Каким образом развитие технологий меняет требования к квалификации и компетенциями экономиста?
17. Какую роль играет экономический блок в эффективности деятельности организации?
18. В чем ключевые особенности развития российской модели экономики?
19. Составьте профессионально-квалифицированный портрет специалиста в области учета, анализа и финансового контроля.

#### **Темы рефератов:**

1. История возникновения профессии «экономист».
2. Особенности и направления квалификации экономиста.
3. Профессиональная деятельность современного экономиста.
4. Будущее профессии «экономист».
5. Требования работодателей к современному экономисту.
6. Формирование профессионального делового общения будущих специалистов в области экономики.

#### **Практическое задание «Определение профессионально важных качеств для экономиста»**

1. Используя примерный перечень навыков, способностей, сильных сторон личности составить десять профессиональных навыков, умений, качеств, характеризующих экономиста в сфере учета, анализа и финансового контроля
2. Обосновать применение данных навыков, умений в деятельности экономиста (по направлениям их деятельности).

#### **Тема 1.3. Функциональная сфера и социально-этические аспекты деятельности экономиста**

##### **Форма практического задания: дискуссия.**

##### **Вопросы для дискуссии:**

1. Дайте определение понятия «профессия».
2. Что такое профессиональная деятельность?
3. Что означает слово «бухгалтер» и кто был первым бухгалтером?
4. Какова история бухгалтерской профессии?
5. Что такое «профессиональные стандарты» и для чего они служат?
6. Кто разрабатывает и утверждает профессиональные стандарты?
7. Какие обобщенные трудовые функции описывает профессиональный стандарт «Бухгалтер»?
8. Какие обобщенные трудовые функции описывает профессиональный стандарт «Аудитор»?
9. Какие обобщенные трудовые функции описывает профессиональный стандарт «Внутренний аудитор»?
10. Какую роль играют общественные организации бухгалтеров?
11. Каким требованиям должен отвечать претендент для включения его в члены ИПБРоссии?

12. Каким нормативным документом регулируется деятельность общественных объединений бухгалтеров?
13. Что такое МСФО и кто их разрабатывает?
14. Какова связь современного бухгалтера и МСФО?
15. Как вы понимаете «профессиональное суждение»? Приведите примеры.
16. Что такое Кодекс этики бухгалтеров и зачем он нужен?
17. Какие профессиональные этические принципы положены в основу деятельности бухгалтера?
18. Дайте краткую характеристику основных этических принципов бухгалтера.
19. Что такое финансовый учет и какова его роль?
20. Каково значение бухгалтерской финансовой отчетности?
21. Назовите основное значение комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности в учебном процессе.
22. В чем заключается анализ финансовой отчетности?
23. Какую роль играет аудит в хозяйственной деятельности?
24. Какие дисциплины должны быть изучены при изучении бухгалтерского дела?

### **Темы презентаций:**

1. Профессиональная этика экономиста.
2. Психология в сфере экономики.
3. Морально-этические предпосылки экономической деятельности.
4. Предпринимательская этика как фактор формирования профессионально-ценностных компетенций будущего экономиста.
5. Современные концепции экономической этики: социально-этический анализ.
6. Функциональные сферы управления предприятием.
7. Информационные технологии в профессиональной сфере экономиста.
8. Экспорт образовательных услуг в мире.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:**

**Тема 1.1. Основы профессиональной деятельности работников в области учета, анализа и финансового контроля**

**Форма рубежного контроля: подготовка реферата.**

1. Потребности и ценности современного общества.
2. Определение сферы профессиональной деятельности.
3. Определение приоритетности мотивов профессиональной деятельности.
4. Определение профессионально важных качеств для экономиста – менеджера;
5. Составление предварительного плана карьеры.
6. Предпосылки возникновения финансовой науки.



7. Зарождение финансов до нашей эры.
8. Становление финансовой науки на рубеже XV-XVI вв.
9. Развитие финансовой науки на рубеже XVIII-XIX вв.
10. Классическая и неоклассическая теория финансов.
11. История возникновения и развития денег.
12. История возникновения и развития бюджета.
13. История возникновения и развития кредита.
14. История возникновения и развития банков.
15. История возникновения и развития налогов.

### **Тема 1.2. Квалификационные характеристики экономиста в сфере учета, анализа и финансового контроля**

#### **Форма рубежного контроля: подготовка презентации**

1. История возникновения профессии «экономист».
2. Особенности и направления квалификации экономиста.
3. Профессиональная деятельность современного экономиста.
4. Будущее профессии «экономист».
5. Требования работодателей к современному экономисту.
6. Формирование профессионального делового общения будущих специалистов в области экономики.
7. Профессионально-квалифицированный портрет специалиста в области учета, анализа и финансового контроля.

### **Тема 1.3. Функциональная сфера и социально-этические аспекты деятельности экономиста**

#### **Форма рубежного контроля: подготовка презентации**

1. Профессиональная этика экономиста.
2. Психология в сфере экономики.
3. Морально-этические предпосылки экономической деятельности.
4. Предпринимательская этика как фактор формирования профессионально-ценностных компетенций будущего экономиста.
5. Современные концепции экономической этики: социально-этический анализ.
6. Функциональные сферы управления предприятием.
7. Информационные технологии в профессиональной сфере экономиста.
8. Экспорт образовательных услуг в мире.

## **РАЗДЕЛ 2. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЗГЛЯДОВ НА ЭКОНОМИКУ И УПРАВЛЕНИЕ**

### **Тема 2.1. Экономическое образование в России: стандарты, ступени, уровни, учреждения**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Система высшего образования России: структура и ступени. Многоуровневая структура образования. Послевузовское профессиональное образование. Предмет профессиональной деятельности: управление экономическими системами. Зарождение и развитие профессиональной экономической деятельности. Методы исследования в экономике.

### **Тема 2.2 Государство как субъект экономической деятельности**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные направления экономической деятельности в системе государственного управления. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне. Роль экономического блага в формировании экономических отношений. Регулирование денежной массы. Рынок и конкуренция как экономическая среда. Факторы, влияющие на равновесие рынка.

### **Тема 2.3 Предприятие как субъект экономической деятельности**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Разнообразие субъектов народно-хозяйственного комплекса. Эволюция организационных форм. Имущественный комплекс организации. Понятия себестоимости продукции, выручки, прибыли. Методы управления персоналом организации. Формы оплаты труда на предприятии. Сферы профессиональной деятельности экономиста.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЗГЛЯДОВ НА ЭКОНОМИКУ И УПРАВЛЕНИЕ**

### **Тема 2.1. Экономическое образование в России: стандарты, ступени, уровни, учреждения**

**Форма практического задания: дискуссия.**

#### **Вопросы для дискуссии:**

1. Что включает в себя система высшего образования в Российской Федерации?
2. Что такое направление подготовки?
3. Кто определяет направления подготовки и их шифр?
4. В чем сущность профиля подготовки?
5. Сколько уровней подготовки высшего образования вы знаете?
6. К какому уровню подготовки относится бакалавриат?
7. Что такое магистратура, и к какому уровню подготовки она относится?
8. Какова цель послевузовского профессионального образования?
9. Что включает в себя послевузовское профессиональное образование?
10. Что обеспечивают федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования?
11. Где допускается получение высшего профессионального образования?
12. Что включает раздел «Характеристика направления подготовки»?
13. Дайте определение понятию «профессиональное образование» в соответствии с

ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

14. На каких уровнях реализуется высшее экономическое образование?

15. Перечислите компоненты, которые входят в состав ОПОП направления подготовки 38.03.01 Экономика профиля «Финансы и кредит».

#### **Темы рефератов:**

1. Концепция экономического образования.
2. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.
3. Государственные образовательные стандарты: изменения.
4. Периодизация развития взглядов на экономическую роль образования.
5. Структура экономики образования.
6. Рынок образовательных услуг.
7. Государственное регулирование экономики образования.

#### **Тема 2.2 Государство как субъект экономической деятельности**

**Форма практического задания: дискуссия.**

#### **Вопросы для дискуссии:**

1. Какова экономическая роль государства?
2. Какова сущность сочетания рынка и государства в современной рыночной экономике?
3. Раскройте понятие государства как субъект национальной экономики.
4. Раскройте основные направления макроэкономической политики государства.
5. В чем состоит социальная политика государства?
6. Раскройте функции и место государства в экономическом кругообороте товаров, услуг и ресурсов.
7. Каковы структура, масштабы, динамика и факторы развития государственного и муниципального сектора.
8. В чем проблемы и перспективы развития государственного и муниципального сектора экономики в современной России?
9. Раскройте модели смешанной экономики.

#### **Темы рефератов:**

1. Экономическая роль государства.
2. Сочетание рынка и государства в современной рыночной экономике.
3. Провалы рынка и микроэкономическая роль государства.
4. Контрактация и квазирынки.
5. Государство как субъект национальной экономики.
6. Основные направления макроэкономической политики государства.
7. Фискальная и кредитно-денежная политика государства.
8. Социальная политика государства.
9. Рынок и конкуренция как экономическая среда.
10. Факторы, влияющие на равновесие рынка.
11. Роль экономического блага в формировании экономических отношений.  
Регулирование денежной массы.
12. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне.
13. Цифровизация экономической науки. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации».
14. Современные тенденции развития экономики стран Африки.

15. Социально-экономическая характеристика новых индустриальных стран.

### **Тема 2.3 Предприятие как субъект экономической деятельности**

**Форма практического задания: дискуссия.**

**Вопросы для дискуссии:**

1. Выделите основные факторы экономического развития.
2. Раскройте подходы к периодизации экономической истории.
3. Объясните взаимосвязь между научно-техническим прогрессом (развитием орудий труда, науки, техники и т.д.) и развитием экономической и управленческой мысли.
4. Как изменения в социальной структуре общества преобразуют экономические механизмы хозяйствования? Дополните свой ответ историческими примерами.
5. Раскройте современные тенденции в области торговли.
6. Раскройте основные положения теорий экономического роста и циклического развития.
7. Проведите сравнительный анализ совершенной и несовершенной конкуренции.
8. Выделите основные способы конкурентной борьбы на рынке. Какие из них характерны для развитой экономики?
9. Охарактеризуйте рынок труда, выделите ключевых игроков на рынке, опишите методы регулирования.
10. Каковы определения эффективности? Производительности? Что такое цели? Какие цели бывают у организации?

**Темы презентаций:**

1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.
2. Основные фонды предприятия.
3. Предприятие как субъект и объект рыночной экономики.
4. Организация как хозяйствующий субъект.
5. Содержание предпринимательской деятельности.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:**

**Тема 2.1. Экономическое образование в России: стандарты, ступени, уровни, учреждения**  
**Форма рубежного контроля: реферат**

1. Концепция экономического образования.
1. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.
2. Государственные образовательные стандарты: изменения.
3. Периодизация развития взглядов на экономическую роль образования.
4. Структура экономики образования.
5. Рынок образовательных услуг.
6. Государственное регулирование экономики образования.

**Тема 2.2 Государство как субъект экономической деятельности**

**Форма рубежного контроля: подготовка презентации**

1. Экономическая роль государства.
2. Сочетание рынка и государства в современной рыночной экономике.
3. Государство как субъект национальной экономики.
4. Основные направления макроэкономической политики государства.
5. Социальная политика государства.
6. Рынок и конкуренция как экономическая среда.

7. Факторы, влияющие на равновесие рынка.
8. Роль экономического блага в формировании экономических отношений. Регулирование денежной массы.
9. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне.
10. Цифровизация экономической науки. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации».
11. Современные тенденции развития экономики стран Африки.
12. Социально-экономическая характеристика новых индустриальных стран.

**Тема 2.3 Предприятие как субъект экономической деятельности  
Форма рубежного контроля: подготовка презентации**

1. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.
2. Основные фонды предприятия.
3. Предприятие как субъект и объект рыночной экономики.
4. Организация как хозяйствующий субъект.
5. Содержание предпринимательской деятельности.

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 4)</b>		
<b>Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ</b>	4	Вопросы для самостоятельной работы
	4	Подготовка рефератов
	4	Подготовка презентации
	2	Подготовка проекта
	4	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Раздел 2. СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЗГЛЯДОВ НА ЭКОНОМИКУ И УПРАВЛЕНИЕ</b>	4	Вопросы для самостоятельной работы
	4	Подготовка рефератов
	4	Подготовка презентации
	2	Подготовка проекта

	4	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39</b>	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:**

- 1) Каковы исторические условия и предпосылки развития профессиональной деятельности экономиста.
- 2) В чем сущность учебной дисциплины "Введение в профессию, включая информационно-библиографическую культуру".
- 3) Перечислите основные направления и виды профессиональной деятельности экономиста.
- 4) Каковы функции экономической деятельности.
- 5) В чем заключаются результаты профессиональной деятельности экономиста.
- 6) Каковы характер и особенности задач, решаемых экономистами в экономике.
- 7) Особенности деятельности экономиста в сфере рыночной экономики.
- 8) Перечислите сферы деятельности частных компаний, в которых могут быть задействованы экономисты
- 9) Охарактеризуйте деятельность экономиста в сфере государственной власти.
- 10) Сущность классического взгляда на экономику.
- 11) Основные допущения классической политэкономии.
- 12) Суть критики Марксом классической экономики.
- 13) Основные категории институциональной экономической теории.
- 14) Понятие экономического империализма.

##### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Потребности и ценности современного общества.
2. Определение сферы профессиональной деятельности.
3. Определение приоритетности мотивов профессиональной деятельности.
4. Определение профессионально важных качеств для экономиста – менеджера;
5. Составление предварительного плана карьеры.
6. Предпосылки возникновения финансовой науки.
7. Зарождение финансов до нашей эры.
8. Становление финансовой науки на рубеже XV-XVI вв.
9. Развитие финансовой науки на рубеже XVIII-XIX вв.
10. Классическая и неоклассическая теория финансов.
11. История возникновения и развития денег.
12. История возникновения и развития бюджета.

13. История возникновения и развития кредита.
14. История возникновения и развития банков.
15. История возникновения и развития налогов.
16. История возникновения профессии «экономист».
17. Особенности и направления квалификации экономиста.
18. Профессиональная деятельность современного экономиста.
19. Будущее профессии «экономист».
20. Требования работодателей к современному экономисту.
21. Формирование профессионального делового общения будущих специалистов в области экономики.

#### **Перечень тем презентаций к Разделу 1:**

1. Понятие и социальное значение профессии экономиста
2. Профессиональная подготовка специалиста экономической безопасности
3. Традиционные области деятельности специалиста экономической безопасности
4. Роль специалиста экономической безопасности и требования к профессии в современной России и современном мире
5. Введение в основы учебной деятельности специалиста по экономической безопасности.
6. Эволюция взглядов на экономическую науку.
7. Направления и организация научно-исследовательской деятельности экономиста.
8. Профессиональная этика экономиста.
9. Психология в сфере экономики.
10. Морально-этические предпосылки экономической деятельности.
11. Предпринимательская этика как фактор формирования профессионально-ценностных компетенций будущего экономиста.
12. Современные концепции экономической этики: социально-этический анализ.
13. Функциональные сферы управления предприятием.
14. Информационные технологии в профессиональной сфере экономиста.
15. Экспорт образовательных услуг в мире.

#### **Темы проектов к Разделу 1:**

1. Экономическая безопасность России: угрозы и вызовы.
2. Система экономической безопасности: состав, функции, принципы обеспечения.
3. Характеристика структурных элементов экономической безопасности РФ.
4. Анализ критериев и показателей экономической безопасности Российской Федерации.
5. Экономическая безопасность субъектов российского рынка – современное состояние.

#### **Практическое задание к Разделу 1:**

*Практическая ситуация.* В специальной литературе описываются практические советы к технике ведения переговоров (к примеру, между представителями работников и работодателями). Способность к ведению коллективных переговоров – это умение, которое должно быть выработано и адаптировано к изменениям в различных отраслях экономики и в обществе в целом. Люди, ведущих переговоры от имени профсоюзного движения, должны понимать вызовы времени и отвечать на них, уметь демонстрировать качества лидера.

Выделяют пять отличающихся друг от друга стилей ведения переговоров.

1. *Соревновательный* (сильный напор, низкая готовность к сотрудничеству). Это боевой, "твердолобый" стиль, когда переговоры между администрацией и профсоюзами напоминают «спор мужа с женой», при котором обе стороны отчаянно стремятся достичь своих целей,

нередко не проявляя какого бы то ни было стремления к сотрудничеству. Этот стиль может быть оправдан, когда, например, применяются непопулярные шаги, такие, как сокращение затратных статей, или в чрезвычайных случаях, когда отсутствие времени не позволяет использовать другие подходы.

2. *Уклончивый* (слабое давление, слабое сотрудничество). Человек, склонный к использованию этого подхода, скорее всего чувствует себя неуютно перед лицом переговорной ситуации и предпочитает избегать проблем, вместо того чтобы преодолеть различия путем переговоров. В ряде случаев это может оказаться правильным подходом, если возникает ощущение, что угроза столкновения противоречий перевешивает возможные плюсы рассмотрения некоторых вопросов.

3. *Примирительный* (слабое давление, высокая степень сотрудничества). Этот метод заключается в том, что участник переговоров проявляет высокую степень готовности к сотрудничеству с противоположной стороной и нередко готов сдать свои позиции по ряду вопросов, уступая противнику. Данный подход может быть оправдан в случае, если предмет переговоров рассматривается как тривиальный, не имеющий большого значения. Уступка противоположной стороне по такому вопросу может создать кредит доверия, который будет использован в дальнейших переговорах по более важному вопросу.

4. *Компромиссный* (средняя степень давления, средний уровень готовности к сотрудничеству). Это средний стиль, отличающийся тем, что участник переговоров проявляет определенную настойчивость и определенную готовность к сотрудничеству в ходе переговоров с другой стороной. Человек, который использует этот стиль, часто применяет тактику "ты - мне, я - тебе" переговорного процесса с целью достижения компромисса. Однако часто бывает и так, что и другие факторы могут диктовать этот компромиссный стиль. Он может быть использован, если рассматриваемый вопрос не оправдывает более настойчивого подхода, свойственного соревновательному стилю и готовности к сотрудничеству. Если обе стороны обладают более или менее одинаковой силой и статусом, но преследуют противоположные цели, тогда компромиссный подход может быть единственным реалистичным вариантом.

5. *Ориентированный на сотрудничество* (высокая степень давления, высокая готовность к сотрудничеству). Это, похоже, наиболее желательный стиль ведения переговоров, когда наряду с высоким уровнем давления на противоположную сторону и решительностью в достижении своих целей проявляется высокий уровень готовности к сотрудничеству при поиске решений, приемлемых для обеих сторон. Этот стиль наилучшим образом может быть проиллюстрирован в идеальной ситуации, в которой две стороны, преследующие свои собственные отличные цели и проповедующие различные методы действий, которые можно обозначить как "а" и "б", обсуждают вопросы конструктивно, в духе сотрудничества и вырабатывают новую линию поведения "в", которая позволяет достигать обе группы целей. Хотя, как правило, это наиболее предпочтительный стиль ведения переговоров по основным вопросам, могут возникать ситуации, когда, как отмечено выше, оправдано использование каждого из четырех других стилей ведения переговоров.

*Задание:* Какой из названных стилей ведения переговоров Вам наиболее предпочтительный? В каком стиле Вы смогли бы вести переговоры? Следует также учитывать, что для ведения переговоров необходимо иметь как минимум две стороны: должны быть различия в позициях, должна быть готовность к компромиссу, то есть определенная доля гибкости с обеих сторон.

### **Самостоятельное изучение материала темы 1:**

1. Сущность профессии экономиста, цели и задачи.



2. Университеты и их роль в развитие общества.
3. Понятие университетского образования.
4. Специальность, профессия и квалификация.
5. Основная образовательная программа.
6. Объекты профессиональной деятельности экономиста.
7. Виды профессиональной деятельности: организационно-управленческая и финансово-экономическая, аналитическая.
8. Виды профессиональной деятельности: предпринимательская, научно-исследовательская, преподавательская.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:

### Основная литература

1. История экономических учений : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02683-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535998> (дата обращения: 06.05.2024).
2. *Лебедев, А. Н.* Психология для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5093-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536112> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Чупров, А. И.* Избранные работы по экономике / А. И. Чупров. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08203-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539537> (дата обращения: 06.05.2024).
4. *Шапкин, И. Н.* История экономических учений : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Шапкин, А. С. Квасов ; под редакцией И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16804-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531726> (дата обращения: 06.05.2024).
5. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16698-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531542> (дата обращения: 06.05.2024).

### Дополнительная литература

1. *Алексеева, Г. И.* Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12571-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536432> (дата обращения: 06.05.2024).
2. *Балашов, А. И.* Предпринимательское право для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16858-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536786> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Казакова, Н. А.* Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544772> (дата обращения: 06.05.2024).

4. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.]; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536046> (дата обращения: 06.05.2024).

5. Сухарев, О. С. Экономическая теория. Современные проблемы : учебник для вузов / О. С. Сухарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10422-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541931> (дата обращения: 06.05.2024).

## **ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К РАЗДЕЛУ 2**

### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:**

- 1) Опишите систему экономического образования в России.
- 2) Каковы организация и функции высшего экономического образования.
- 3) В чем состоят особенности содержания профессиональной подготовки по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности».
- 4) В чем особенности профессиональной деятельности экономиста в условиях переходной экономики.
- 5) Какие новые требования выдвигаются к экономисту в условиях информационного общества и нарастающих процессов глобализации.
- 6) Каковы необходимые условия модернизации отечественной экономики и повышения ее конкурентоспособности на мировом рынке
- 7) Перечислите актуальные проблемы экономики России на современном этапе ее развития.
- 8) Какие формы научно-исследовательской деятельности экономиста вы знаете.
- 9) Каковы принципы организации научно-исследовательской деятельности экономиста.
- 10) Каким образом научная деятельность может повлиять на практическую деятельность выпускника.

### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Концепция экономического образования.
2. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.
3. Государственные образовательные стандарты: изменения.
4. Периодизация развития взглядов на экономическую роль образования.
5. Структура экономики образования.
6. Рынок образовательных услуг.
7. Государственное регулирование экономики образования.
8. Экономическая роль государства.
9. Сочетание рынка и государства в современной рыночной экономике.
10. Провалы рынка и микроэкономическая роль государства.
11. Контрактация и квазирынки.
12. Государство как субъект национальной экономики.
13. Основные направления макроэкономической политики государства.
14. Социальная политика государства.
15. Рынок и конкуренция как экономическая среда.
16. Факторы, влияющие на равновесие рынка.
17. Роль экономического блага в формировании экономических отношений.
18. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне.
19. Цифровизация экономической науки. Программа «Цифровая экономика

Российской Федерации».

20. Современные тенденции развития экономики стран Африки.
21. Социально-экономическая характеристика новых индустриальных стран.

#### **Перечень тем презентаций к Разделу 2:**

1. Экономисты в системе общественного разделения труда, социальная потребность в труде экономиста.
2. Основные виды профессиональной переподготовки и обновления знаний экономистов.
3. Теоретическое и практическое направление экономического образования.
4. Роль экономиста в деятельности частного предприятия.
5. Направления деятельности экономиста в государственных структурах.
6. Методики поиска актуальной информации по состоянию российской и мировой экономики и способы ее анализа.
7. Влияние инновационного характера современной экономики и процессов глобализации на требования к уровню подготовки специалистов в области экономики.
8. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.
9. Основные фонды предприятия.
10. Предприятие как субъект и объект рыночной экономики.
11. Организация как хозяйствующий субъект.
12. Содержание предпринимательской деятельности.

#### **Ситуационные задачи к Разделу 2:**

##### *Ситуация №1*

Ваш первый рабочий день. Вы приняты на работу по полученной в колледже профессии (токаря). Ваш бригадир попросил вас сделать влажную уборку цеха, а потом приступить к выполнению вашего непосредственного производственного задания. Как Вы поступите в этой ситуации?

##### *Ситуация №2*

В первый же рабочий день у Вас создались натянутые отношения с работником, который, как и Вы, работает токарем. Он начал делать Вам критические замечания, а затем его критика перешла «на личности». Вне зависимости от того, как вас критикуют, Вы должны продемонстрировать конструктивное отношение к критике. В соответствии с этим выберите приемлемое из нижеследующих, ответ обоснуйте:

1. попробую действовать в соответствии с критическими замечаниями;
2. признаюсь, без колебания, что я не прав, если это на самом деле так;
3. буду игнорировать замечания, советы, указания.

Смоделируйте дальнейшее развитие событий.

##### *Ситуация №3*

В самый напряженный период завершения первого рабочего дня мастер цеха попросил вас задержаться на 2 часа на работе в связи с производственной необходимостью. Как Вы поступите в данной ситуации? Свое решение обоснуйте.

#### **Темы проектов к Разделу 2:**

1. Развитие экономики России, ее реструктуризация как гарантия экономической безопасности.
2. Криминализация экономики и проблемы безопасности.
3. Экономическая безопасность государства и принципы ее обеспечения.
4. Роль и место экономической безопасности в системе национальной безопасности государства.
5. Государственная стратегия экономической безопасности Российской Федерации: цели, задачи, перспективы.

#### **Самостоятельное изучение материала темы 2:**

1. Понятие и основные проблемы современной экономики.

2. Понятие рынка, его структуры.
3. Экономические системы.
4. Цикличность развития рыночной экономики.
5. Экономический цикл, его фазы.
6. Воздействия государства на экономический кризис.
7. Общие представления об экономике промышленного предприятия
8. Понятие предприятия, цели его деятельности.
9. Типы предприятий, их классификация.
10. Организационно-правовые формы предприятий.
11. Экономические формы предприятий.
12. Структура предприятия: общая, производственная, организационная.
13. Управление предприятием, структура управления.
14. Отделы и подразделения предприятия, отвечающие за экономические вопросы.
15. Предпринимательство, его понятие и виды.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:

### Основная литература

1. История экономических учений : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02683-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535998> (дата обращения: 06.05.2024).
2. *Лебедев, А. Н.* Психология для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5093-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536112> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Чупров, А. И.* Избранные работы по экономике / А. И. Чупров. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08203-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539537> (дата обращения: 06.05.2024).
4. *Шапкин, И. Н.* История экономических учений : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Шапкин, А. С. Квасов ; под редакцией И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16804-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531726> (дата обращения: 06.05.2024).
5. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16698-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531542> (дата обращения: 06.05.2024).

### Дополнительная литература

1. *Алексеева, Г. И.* Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12571-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536432> (дата обращения: 06.05.2024).
2. *Балашов, А. И.* Предпринимательское право для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2024. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16858-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536786> (дата обращения: 06.05.2024).

3. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544772> (дата обращения: 06.05.2024).

4. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536046> (дата обращения: 06.05.2024).

5. Сухарев, О. С. Экономическая теория. Современные проблемы : учебник для вузов / О. С. Сухарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10422-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541931> (дата обращения: 06.05.2024).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки

одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

#### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом



обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>



19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	<b>Раздел 1 «ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ И ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА В ОБЛАСТИ ЭКОНОМИКИ»</b>	УК-3; УК-4; УК-6	Реферат	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Потребности и ценности современного общества.</li><li>2. Определение сферы профессиональной деятельности.</li><li>3. Определение приоритетности мотивов профессиональной деятельности.</li><li>4. Определение профессионально важных качеств для экономиста.</li><li>5. Составление предварительного плана карьеры.</li><li>6. Предпосылки возникновения финансовой науки.</li><li>7. Зарождение финансов до нашей эры.</li><li>8. Становление финансовой науки на рубеже XV-XVI вв.</li><li>9. Развитие финансовой науки на рубеже XVIII-XIX вв.</li><li>10. Классическая и неоклассическая теория финансов.</li></ol>

				<p>11. История возникновения и развития денег.</p> <p>12. История возникновения и развития бюджета.</p> <p>13. История возникновения и развития кредита.</p> <p>14. История возникновения и развития банков.</p> <p>15. История возникновения и развития налогов.</p> <p>16. История возникновения профессии «экономист».</p> <p>17. Особенности и направления квалификации экономиста.</p> <p>18. Профессиональная деятельность современного экономиста.</p> <p>19. Будущее профессии «экономист».</p> <p>20. Требования работодателей к современному экономисту.</p> <p>21. Формирование профессионального делового общения будущих специалистов в области экономики.</p>
			Презентация	<p>1. Понятие и социальное значение профессии экономиста</p> <p>2. Профессиональная подготовка специалиста экономической безопасности</p> <p>3. Традиционные области деятельности специалиста экономической безопасности</p> <p>4. Роль специалиста экономической безопасности и требования</p>

				<p>к профессии в современной России и современном мире</p> <p>5. Введение в основы учебной деятельности специалиста по экономической безопасности</p> <p>6. Эволюция взглядов на экономическую науку.</p> <p>7. Направления и организация научно-исследовательской деятельности экономиста.</p> <p>8. Профессиональная этика экономиста.</p> <p>9. Психология в сфере экономики.</p> <p>10. Морально-этические предпосылки экономической деятельности.</p> <p>11. Предпринимательская этика как фактор формирования профессионально-ценностных компетенций будущего экономиста.</p> <p>12. Современные концепции экономической этики: социально-этический анализ.</p> <p>13. Функциональные сферы управления предприятием.</p> <p>14. Информационные технологии в профессиональной сфере экономиста.</p> <p>15. Экспорт образовательных услуг в мире.</p>
2.	<b>Раздел 2 «СОВРЕМЕННАЯ СИСТЕМА ВЗГЛЯДОВ НА ЭКОНОМИКУ И УПРАВЛЕНИЕ»</b>	УК-3; УК-4; УК-6	Реферат	<p>1. Концепция экономического образования.</p> <p>2. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования.</p> <p>3. Государственные образовательные стандарты: изменения.</p> <p>4. Периодизация развития взглядов на экономическую роль образования.</p> <p>5. Структура экономики образования.</p> <p>6. Рынок образовательных услуг.</p> <p>7. Государственное регулирование экономики образования.</p>

				<p>8. Экономическая роль государства.</p> <p>9. Сочетание рынка и государства в современной рыночной экономике.</p> <p>10. Провалы рынка и микроэкономическая роль государства.</p> <p>11. Контрактация и квазирынки.</p> <p>12. Государство как субъект национальной экономики.</p> <p>13. Основные направления макроэкономической политики государства.</p> <p>14. Фискальная и кредитно-денежная политика государства.</p> <p>15. Социальная политика государства.</p> <p>16. Рынок и конкуренция как экономическая среда.</p> <p>17. Факторы, влияющие на равновесие рынка.</p> <p>18. Роль экономического блага в формировании экономических отношений. Регулирование денежной массы.</p> <p>19. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне.</p> <p>20. Цифровизация экономической науки. Программа «Цифровая экономика Российской Федерации».</p> <p>21. Современные тенденции развития экономики стран Африки.</p> <p>22. Социально-экономическая характеристика новых индустриальных стран.</p>
			Презентация	<p>1. Экономисты в системе общественного разделения труда, социальная потребность в труде экономиста.</p> <p>2. Основные виды профессиональной переподготовки и обновления знаний экономистов.</p> <p>3. Теоретическое и практическое направление экономического образования.</p> <p>4. Роль экономиста в деятельности частного предприятия.</p> <p>5. Направления деятельности экономиста в государственных</p>

			<p>структурах.</p> <p>6. Методики поиска актуальной информации по состоянию российской и мировой экономики и способы ее анализа.</p> <p>7. Влияние инновационного характера современной экономики и процессов глобализации на требования к уровню подготовки специалистов в области экономики.</p> <p>8. Предприятие как субъект и объект предпринимательской деятельности.</p> <p>9. Основные фонды предприятия.</p> <p>10. Предприятие как субъект и объект рыночной экономики.</p> <p>11. Организация как хозяйствующий субъект.</p> <p>12. Содержание предпринимательской деятельности.</p>
--	--	--	---

**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие профессии и профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности.</li><li>2. Рынок труда. Структура и принципы формирования рынка труда. Уровень спроса и предложений на рынке труда.</li><li>3. Требования к компетентности работников в развитых странах.</li><li>4. Предмет, цель, задачи, система курса «Основы профессиональной деятельности».</li><li>5. Сфера профессиональной деятельности экономиста.</li><li>6. Задачи экономиста в современной глобальной экономике.</li><li>7. Профессиональные риски.</li><li>8. Историческое развитие профессии экономиста. Возникновение бухгалтерского учета.</li><li>9. Становление экономического анализа как науки. Краткое изложение истории аудита.</li><li>10. Становление и развитие финансовой науки России. Зарождение финансовых отношений. Условия и предпосылки возникновения.</li><li>11. Основные этапы развитие финансовой науки в XVII-XVIII веках. Развитие финансовой науки в XIX-XX веках.</li><li>12. Вклад российских ученых в развитие финансовой мысли. Выдающиеся отечественные экономисты.</li><li>13. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки.</li><li>14. Краткое изложение истории аудита.</li><li>15. Компетенции экономиста направления «Экономика» направленности «Учет и финансовый контроль», общая характеристика.</li><li>16. Назначение профессии «экономист». Должности экономиста, требующие высшего экономического образования.</li><li>17. Формирование профессиональных требований к подготовке экономиста.</li><li>18. Личные качества экономиста.</li><li>19. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности.</li><li>20. Квалификационная характеристика бухгалтера. Профессиональные стандарты: «Бухгалтер». «Внутренний аудитор». «Аудитор». «Специалист по финансовому консультированию». «Экономист предприятия».</li></ol>

	<p>21. Требования, предъявляемые к профессии бухгалтера.</p> <p>22. Сферы профессиональной деятельности экономиста.</p> <p>23. Профессиональная этика работников в сфере учета и финансового контроля.</p> <p>24. Бухгалтерский учет и финансовый контроль как сфера профессиональной деятельности.</p> <p>25. Возникновение бухгалтерского учета. Становление экономического анализа как науки.</p> <p>26. Учет и финансовый контроль как специальность, связанная с систематическим сбором, регистрацией, анализом и контролем финансовой информации в организации.</p> <p>27. Задачи финансового планирования, бюджетирования, учета расходов и доходов, контроля финансовых операций.</p> <p>28. Перечень видов и сфер профессиональной деятельности выпускника профиля «Учет и финансовый контроль»: расчетно-экономическая деятельность, аналитическая, научно-исследовательская деятельность, организационно-управленческая деятельность, педагогическая деятельность.</p> <p>29. Место и роль бухгалтера в современном обществе.</p> <p>30. Профессиональные организации бухгалтеров, их роль в развитии бухгалтерской науки.</p> <p>31. Общественные организации бухгалтеров.</p> <p>32. Международные стандарты финансовой отчетности. Формирование профессиональной организации специалистов бухгалтерской профессии – Института профессиональных бухгалтеров (ИПБ России).</p> <p>33. Развитие бухгалтерских служб в России, Федеральные органы России, обеспечивающие управление бухгалтерской службы.</p> <p>34. Международные профессиональные организации бухгалтеров.</p> <p>35. Ресурсы «Интернет» при освоении специальности бухгалтера.</p> <p>36. Специфика деятельности по бухгалтерскому учету.</p> <p>37. Развитие компьютерных систем в бухгалтерском учете.</p> <p>38. Информационная подсистема бухгалтерского учета.</p> <p>39. Организация технологии комплексной обработки участков.</p> <p>40. Бухгалтерский финансовый учет и бухгалтерская (финансовая) отчетность.</p> <p>41. Комплексный экономический анализ и анализ финансовой отчетности.</p> <p>42. Аудит и бухгалтерское дело.</p>
УК-4	<p>1. Система высшего образования России: структура и ступени. Многоуровневая структура образования.</p> <p>2. Послевузовское профессиональное образование.</p> <p>3. Предмет профессиональной деятельности: управление экономическими системами.</p> <p>4. Зарождение и развитие профессиональной экономической деятельности.</p> <p>5. Методы исследования в экономике.</p> <p>6. Основные направления экономической деятельности в системе государственного управления.</p> <p>7. Основные экономические параметры и факторы, подлежащие экономическому регулированию на государственном уровне.</p> <p>8. Роль экономического блага в формировании экономических отношений.</p>



	9. Регулирование денежной массы. 10. Рынок и конкуренция как экономическая среда.
УК-6	11. Факторы, влияющие на равновесие рынка. 12. Разнообразие субъектов народно-хозяйственного комплекса. 13. Эволюция организационных форм. 14. Имущественный комплекс организации. 15. Понятия себестоимости продукции, выручки, прибыли. 16. Методы управления персоналом организации. 17. Формы оплаты труда на предприятии. 18. Сферы профессиональной деятельности экономиста.

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. История экономических учений : учебник и практикум для вузов / С. А. Толкачев [и др.] ; под редакцией С. А. Толкачева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02683-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535998> (дата обращения: 06.05.2024).

2. *Лебедев, А. Н.* Психология для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. Н. Лебедев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5093-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536112> (дата обращения: 06.05.2024).

3. *Чупров, А. И.* Избранные работы по экономике / А. И. Чупров. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-08203-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539537> (дата обращения: 06.05.2024).

4. *Шапкин, И. Н.* История экономических учений : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Шапкин, А. С. Квасов ; под редакцией И. Н. Шапкина, А. С. Квасова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16804-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531726> (дата обращения: 06.05.2024).

5. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 508 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16698-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531542> (дата обращения: 06.05.2024).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. *Алексеева, Г. И.* Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : учебное пособие для вузов / Г. И. Алексеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12571-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536432> (дата обращения: 06.05.2024).

2. *Балашов, А. И.* Предпринимательское право для экономистов : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, В. Г. Беляков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16858-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/536786> (дата обращения: 06.05.2024).

3. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544772> (дата обращения: 06.05.2024).

4. Корпоративная социальная ответственность : учебник для вузов / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, Н. В. Родионовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14561-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536046> (дата обращения: 06.05.2024).

5. Сухарев, О. С. Экономическая теория. Современные проблемы : учебник для вузов / О. С. Сухарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10422-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541931> (дата обращения: 06.05.2024).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;

- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;

### 3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
БЮДЖЕТНАЯ СИСТЕМА РФ**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Бюджетная система РФ» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.э.н., профессор, Парасоцкая Н. Н..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

---



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	20
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	21
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	21
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	32
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	32
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	32
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	32
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	33
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	35
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	43
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	48
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	48
5.1.1. Основная литература.....	48
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	49
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	50
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	51
5.4.1. Средства информационных технологий .....	51
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	51
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	51
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	52
5.6. Образовательные технологии .....	52
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	53

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о составе, структуре налоговой системы РФ и зарубежных стран; методике исчисления и уплаты налогов резидентами и нерезидентами РФ с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по области профессиональной деятельности Финансы и экономика.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение особенностей налоговой системы России и зарубежных стран, состав и структуру.
2. Изучение базовой теории налогообложения;
3. Изучение порядка исчисления и уплаты налогов и сборов организациями и физическими лицами (резидентами и нерезидентами), особенностей налогового контроля, видов налоговых правонарушений и санкции за их совершение
4. Овладение способностью самостоятельно рассчитывать налоги, уплачиваемые юридическими и физическими лицами, планировать налоговую нагрузку организаций.
5. Формирование собственных научных взглядов на отдельные вопросы налогообложения.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3.Использует финансовые	Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и

		инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	долгосрочных финансовых целей.  Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков
	ПК-3. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку -  ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	Знать: показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования  Уметь: разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку.  Владеть: навыками разработки методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			

Лекционные занятия	20	20			
Практические занятия	16	16			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Модуль 1 Семестр 7					
<b>Раздел 1. Экономическое содержание налогов и налоговая система</b>	16	10	6	3	2
<b>Раздел 2. Косвенные налоги. Таможенные пошлины</b>	16	10	6	3	2
<b>Раздел 3. Прямые налоги</b>	16	10	6	3	4
<b>Раздел 4. Страховые взносы, государственная пошлина, налогообложение отдельных отраслей</b>	18	13	6	4	4
<b>Раздел 5. Налогообложение физических лиц</b>	16	10	6	4	2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Раздел 6. Специальные налоговые режимы	16	10	6	3	2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9				
Форма промежуточной аттестации	Зачет				
Общий объем, часов	108	63	36	20	16

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ НАЛОГОВ И НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность налогов. Исторические этапы развития налогообложения. Функции налогов. Понятие налоговой системы. Характеристика элементов налоговой системы. Субъекты налоговой системы, их права и обязанности. Налоговая нормативная база в Российской Федерации. Налоговая политика государства. Основные направления налоговой политики РФ. Исполнение обязанностей по уплате налогов и сборов. Формы проведения налогового контроля, его значение. Камеральные и выездные налоговые проверки. Налоговый мониторинг. Санкции за налоговые нарушения. Налоговая нагрузка.

#### ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Экономическое содержание налогов и налоговая система

Форма практического задания: эссе

Примерный перечень тем эссе к разделу 1:

1. Налоговая политика Екатерины II и современная государственная система налогообложения
2. Особенности налогообложение периода Нового времени в Англии и их применение в современной России.
3. Исторические этапы развития налогообложения
4. Адам Смит – основоположник теории налогообложения
5. Развитие налогообложения в России
6. Налогообложение в СССР.
7. Возникновение налог в период становления первых государств.
8. Уроки истории налогов времен Петра I.
9. Налогообложение в Древнем Риме и современной России.
10. Развитие подоходного налогообложения.
11. Развитие косвенного налогообложения.
12. Налог на прибыль организаций: возникновение и изменение.
13. Классификация налогов
14. Налоговая политика: исторический аспект
15. Налоговое администрирование: исторический аспект
16. Общие теории налогообложения
17. Частные теории налогообложения
18. Налогообложение зарубежных стран (на примере одной из страны)
19. Исторические этапы развития налогообложения
20. Налогообложение в СССР.
21. Уроки истории налогов времен Петра I.
22. Развитие подоходного налогообложения
23. Развитие косвенного налогообложения.
24. Классификация налогов
25. Налоговая политика: исторический аспект

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 2. КОСВЕННЫЕ НАЛОГИ. ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность налога на добавленную стоимость (НДС) как косвенного налога. Налогоплательщики НДС. Освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика. Объект обложения. Операции, не подлежащие обложению НДС.

Налоговая база. Ставки НДС. Основы исчисления НДС. Определение НДС по расчетной ставке. Особенности определения налоговой базы при различных видах операций, облагаемых НДС. Принятие НДС к вычету. Формирование декларации по НДС, сроки и порядок ее сдачи. Особенности возмещения НДС из бюджета. Организация раздельного учета по НДС. Исчисление НДС при экспорте.

Акциз как косвенный налог. Подакцизные товары. Налогоплательщики. Объект налогообложения. Налоговые ставки. Порядок исчисления акциза. Налоговая декларация.

Таможенные пошлины. Методы определения таможенной стоимости ввозимых товаров

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Косвенные налоги. Таможенные пошлины**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

#### **Расчетное практическое задание 1.**

За 1 квартал на предприятии произошли следующие хозяйственные операции:

1. Предприятие получило счет на авансовую оплату поставки в размере 30% от общей стоимости материалов. Счет оплачен 18 января
2. 27 января от поставщика поступили материалы в полной комплектации, которые были оприходованы. Общая стоимость материалов - 708 000 руб., в том числе НДС 20%.
3. 7 февраля были оплачены счета по закупке топлива на сумму 424 800 руб. (включая НДС 20%).
4. 9 февраля на расчетный счет от покупателей поступили средства на сумму 1 132 800 руб. (включая НДС 20%), за продукцию, отгруженную в декабре предшествующего года.
5. 25 марта были получены авансы на сумму 76 700 р., включая НДС 20%.
6. 26 марта были получены авансы на сумму 1 210 000 р., включая НДС 10%.
7. 29 марта был отгружен товар на сумму 3 500 000 р. (без учета НДС 20%), при этом на данную отгрузку ранее был получен аванс в сумме 76 700 р. от 25 марта

Определить сумму НДС к уплате в бюджет расписать график платежей, считая, что оплата происходила в крайние дни сроков уплаты НДС.

### **Расчетное практическое задание 2.**

ООО «Лютик» осуществляет облагаемые (по ставке 20%) и необлагаемые НДС операции.

За квартал ООО «Лютик» получило выручку (без НДС):

- по необлагаемым операциям – 102 560 000 руб.
- по облагаемым операциям – 14 160 000 руб.

Прямые расходы организации составили (суммы включают НДС 20%):

- по необлагаемым операциям – 78 800 000 руб.
- по облагаемым операциям – 7 680 000 руб.

Косвенные расходы составили 1 560 000 руб. (в т.ч. НДС 20%).

Рассчитать сумму обязательств по НДС, а также сумму НДС, подлежащую включению в расходы

### **Расчетное практическое задание 3.**

ООО «Гамма» 15 февраля отгрузила в Италию партию товаров. Общая стоимость контракта составила 500 000 евро. Товар прошел процедуру таможенной очистки и режим экспорта был подтвержден в тот же день.

ООО «Гамма» приобрела данное оборудование за 22 420 000 руб. (в т.ч. НДС 20%).

Курс евро составлял:

15 февраля – 61 руб./евро

31 марта – 63 руб./евро

30 июня – 65 руб./евро

16 июля – 62,5 руб./евро

31 августа – 67 руб./евро

30 сентября – 69 руб./евро

31 декабря – 64 руб./евро

Рассчитать сумму НДС к уплате в бюджет за год, если ООО «Гамма» предоставила пакет подтверждающих документов 16 июля.

### **Расчетное практическое задание 4.**

За 1 квартал 2021 года на предприятии произошли следующие хозяйственные операции:

1. 28.02.21 от поставщика поступили материалы в полной комплектации, которые были оприходованы. Общая стоимость материалов – 1 132 800 руб., в том числе НДС 20%.
2. 02.03.2021 были получены авансы на сумму 1 138 700 р., включая НДС 20%.
3. 27.03.2021 на расчетный счет от покупателей поступили средства на сумму 4 353 020 руб. (включая НДС 20%), за продукцию, отгруженную в октябре 2020 года.
4. 28.03.2021 был отгружен товар на сумму 920 400 р. (без учета НДС 20%).

Определить сумму НДС к уплате в бюджет расписать график платежей, считая, что оплата происходила в крайние дни сроков уплаты НДС.

#### **Расчетное практическое задание 5.**

ООО «Альфа» заключило агентское соглашение с ООО «Бета» для продажи своих товаров. Согласно договору, ООО «Бета» продает товары от своего имени, но за счет принципала. ООО «Бета» получает от клиентов выручку, передает всю сумму ООО «Альфа» и получает от него вознаграждение, равное 9% от стоимости продаж, включая НДС.

Товары, проданные ООО «Бета» за 1 квартал 2021 года:

Дата отгрузки от принципала к агенту	Дата продажи товара покупателям	Сумма сделки, в т.ч. НДС 20%	Дата выставления агентом пакета документов
14 января	21 января	7 906 000	31 марта
23 февраля	25 февраля	5 428 000	31 марта
15 марта	23 марта	12 460 800	31 марта

Суммы указаны с НДС 20%.

Рассчитайте обязательство по НДС за 1 квартал 2021 года для ООО «Альфа» и ООО «Бета»

#### **Расчетное практическое задание 6.**

ООО «Гамма» занимается пошивом одежды. Организацией было закуплено сырья и фурнитуры на сумму 3 400 000 рублей. Кроме этого, была произведена оплата за аренду помещения 1 200 000 рублей. За отчетный период было реализовано готовых изделий на сумму 9 700 000 рублей.

Во всех суммах включен НДС 20%.

Определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет и крайние сроки уплаты.

#### **Расчетное практическое задание 7.**

Определить сумму акциза в розничной цене за январь 2020 года, если организация-производитель продала 90 000 пачек сигарет (по 20 штук в каждой пачке), а максимальная розничная цена пачки составила:

- А) 63 руб. за пачку;
- Б) 130 руб. за пачку.

#### **Расчетное практическое задание 8.**

Ликеро-водочный завод производит алкогольную продукцию с объемной долей этилового спирта 40%. За март 2022 года произведено и реализовано 400 литров данного подакцизного товара.

Рассчитать сумму акциза, подлежащего к уплате в бюджет за март 2022 года

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 3. ПРЯМЫЕ НАЛОГИ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Развитие системы налогообложения прибыли в России. Налогоплательщики налога на прибыль организаций. Объект налогообложения. Доходы и расходы для целей исчисления прибыли организации. Методы определения доходов и расходов организации. Доходы и расходы, не учитываемые в целях исчисления прибыль. Налоговая база, налоговый период, налоговые ставки по налогу на прибыль организаций. Порядок исчисления, порядок и сроки уплаты налога. Налоговая декларация.



Региональные налоги. Элементы региональных налогов, устанавливаемые региональными властями. Особенности исчисления налога на имущество организаций. Транспортный налог: порядок исчисления и уплаты.

Местные налоги и сборы. Элементы местных налогов и сборов, устанавливаемых местными властями. Земельный налог: плательщики, объект обложения, особенности определения. Торговый сбор: особенности исчисления и уплаты.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Прямые налоги**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

#### **Расчетное практическое задание 1.**

ООО «Свет» - торговая компания, применяющая метод начисления по налогу на прибыль. За год имеется следующая информация (суммы не включают НДС).

Выручка:

от продажи товаров в России, облагаемых НДС – 39 900 000 руб.

от продажи товаров в России, не облагаемых НДС – 11 200 000 руб.

Авансы полученные: на 1 января – 9 000 000 руб., на 31 декабря – 5 000 000 руб.

Амортизация оборудования за год составила 7 500 000 руб.

Остатков товаров на 1 января не было. В течение года компания приобрела товары на сумму 18 000 000 руб., при этом 25% товара на конец года осталось на складе.

Расходы на заработную плату составили:

торговый персонал – 15 человек – зарплата 45 000 в месяц

директор – 1 человек – зарплата 210 000 руб. в месяц

бухгалтер – 2 человека – зарплата 65 000 руб. в месяц

Рассчитать налогооблагаемую прибыль и обязательство по налогу на прибыль за год.

Примечание: не учитывать страховые взносы и налог на имущество организаций

#### **Расчетное практическое задание 2.**

ООО «Ромашка» - производственная компания, применяет метод начисления по налогу на прибыль. За год имеется следующая информация.

Выручка:

• от продажи продукции – 450 000 000 руб., в т.ч НДС 20%

Авансы полученные: на 1 января – 78 000 000 руб., на 31 декабря – 98 000 000 руб.

Остатков материалов и готовой продукции на 1 января на складе не было. В течение года ООО «Ромашка» приобрело материалов на 216 000 000 руб., в т.ч НДС 20%. Амортизация производственного оборудования за год составила 23 000 000 руб. Амортизация офисной мебели за год составила 700 000 руб.

Расходы на заработную плату:

• основные производственные рабочие – 16 человек – зарплата 60 000 в месяц

• директор – 1 человек – зарплата 200 000 руб. в месяц

• бухгалтер – 1 человек – зарплата 90 000 руб. в месяц

Рассчитать налогооблагаемую прибыль и обязательство по налогу на прибыль, если за год было реализовано 85% выпущенной продукции. Не учитывать страховые взносы

#### **Расчетное практическое задание 3.**

ООО «Верба» - торговая компания, применяет метод начисления по налогу на прибыль. За год имеется следующая информация (все суммы включают НДС 20%, где это возможно).

Выручка:

• от продажи товаров – 1 587 000 000 руб.

Авансы полученные: на 1 января – 89 000 000 руб., на 31 декабря – 98 000 000 руб.

Остатков товаров на 1 января не было. В течение года ООО «Верба» приобрело товаров на 256 000 000 руб., при этом 30% этих товаров не было реализовано в этом году.

Расходы на транспортировку товаров до склада ООО «Верба» составили 14 500 000 руб. Остатка транспортных расходов на начало периода не было.

Расходы на заработную плату:

продавцы – 8 человек – зарплата 65 000 в месяц

директор – 1 человек – зарплата 110 000 руб. в месяц

Рассчитать налогооблагаемую прибыль и обязательство по налогу на прибыль. Не учитывать страховые взносы.

#### **Расчетное практическое задание 4.**

По состоянию на отчетный год ООО «Лютик» имеет на балансе следующее недвижимое имущество (все данные указаны в рублях)

Производственные помещения:

	На 1 января	На 1 февраля	На 1 марта	На 1 апреля
Кадастровая стоимость	20 000 000	20 000 000	20 000 000	20 000 000
Первоначальная стоимость	15 000 000	15 000 000	15 000 000	15 000 000
Накопленная амортизация для целей бухгалтерского учета	2 500 000	2 900 000	3 300 000	3 700 000
Накопленная налоговая амортизация	2 000 000	2 350 000	2 700 000	3 050 000

Торговые центры:

	На 1 января	На 1 февраля	На 1 марта	На 1 апреля
Кадастровая стоимость	40 000 000	40 000 000	40 000 000	40 000 000
Первоначальная стоимость	35 000 000	35 000 000	35 000 000	35 000 000
Накопленная амортизация для целей бухгалтерского учета	12 500 000	13 000 000	13 500 000	14 000 000
Накопленная налоговая амортизация	10 000 000	10 400 000	10 800 000	11 200 000

Рассчитать авансовый платеж по налогу на имущество к уплате ООО «Лютик» за 1 квартал, если ставка налога на имущество организаций составляет 2,2%, а в отношении объектов недвижимого имущества, налоговая база в отношении которых определяется как кадастровая стоимость – 1,5%.

#### **Расчетное практическое задание 5.**

Компания владеет недвижимым имуществом первоначальной стоимостью 2 700 000 рублей. Срок полезного использования данных ОС – 60 месяцев, сумма накопленной амортизации к 1 января 2021 года по данным бухгалтерского учета – 650 000 рублей.

Рассчитать величину налога на имущество в 2021 году, величину налога к уплате по итогам налогового периода, а также величину авансовых платежей по налогу, если ставка налога на имущество составляет 2,2%.

#### **Расчетное практическое задание 6.**

Организация приобрел и ввел в эксплуатацию 15 автомобилей стоимостью каждый 846 720 руб. (в т.ч. НДС 20%) в апреле 2022 года. Организация использует право единовременного списания амортизационной премии, применяет линейный метод амортизации и установила для купленных автомобилей срок полезного использования 6 лет и 8 месяцев.

Рассчитать сумму амортизации по автомобилям за 2022 год, если один автомобиль выбыл из состава основных средств по причине аварии в сентябре 2022 года.

### **Расчетное практическое задание 7.**

Организация владеет торговым центром. Кадастровая стоимость центра на 1 января 2021 года составляет 80 миллионов рублей.

Рассчитать величину налога на имущество организаций в 2022 году, сумму налога к уплате за год, а также величину авансовых платежей по налогу, если ставка налога на имущество по кадастровой стоимости составляет 1,9%.

### **Расчетное практическое задание 8.**

Рассчитать размер транспортного налога с легкового автомобиля при следующих условиях:

- мощность автомобиля - 75 лошадиных сил,
- стоимостью автомобиля при покупке - 370 000 рублей,
- число месяцев владения автомобилем – 10,
- налоговая ставка - 12 рублей за 1 лошадиную силу.

### **Расчетное практическое задание 9.**

Компания приобрела грузовой автомобиль мощностью 225 л.с. 18 января 2021 года за 3 430 000 руб. (включая НДС 20%). Автомобиль зарегистрирован в г. Москве. 25 ноября 2021 года данный автомобиль был продан.

Определить размер транспортного налога за 2021 год.

### **Расчетное практическое задание 10.**

Земельный участок расположен в городском округе Химки

Кадастровая стоимость участка на 1 января 2022 г. – 7 000 000 руб.

Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства, в собственности владельца – физического лица находится 11 лет, жилой дом на участке отсутствует.

Определить размер земельного налога за 2022 год

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 4. СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Страховые взносы: плательщики, объект обложения, особенности исчисления и уплаты. Расчет по страховым взносам: особенности составления и подачи.

Особенности уплаты государственной пошлины. Ставки государственной пошлины. Льготы при уплате государственной пошлины.

Налог на добычу полезных ископаемых и налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья как налоги, уплачиваемые добывающими компаниями.

Особенности определения объекта налогообложения, исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, акциза, налога на прибыль при выполнении соглашений о разделе продукции.

Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование водными биологическими ресурсами. Водный налог. Налог на игорный бизнес

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

## **Тема практического занятия: СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

### **Расчетное практическое задание 1.**

Заработная плата сотрудника за год составила 1 400 000 руб.

Какова сумма страховых взносов, начисленных на заработную плату сотрудника за 2020 год?

### **Расчетное практическое задание 2.**

В течение 2020 года в ООО «Альфа» работали:

- 35 сотрудников - штатных сотрудников по трудовому договору с заработной платой 123,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,
- 96 сотрудников – совместителей, работающих по трудовому договору с заработной платой 46,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,
- 1 человеку выплатили авторский гонорар за написанную им книгу в размере 780 000 единовременно до уплаты НДФЛ

Какова сумма страховых взносов, подлежащая уплате ООО «Альфа» за 2020 год?

### **Расчетное практическое задание 3.**

Заработная плата сотрудника за год составила 1 950 000 руб.

Класс профессионального риска – XIX -класс профессионального риска 2,5%, скидки и надбавки отсутствуют

Какова сумма страховых взносов, начисленных на заработную плату сотрудника за 2022 год?

### **Расчетное практическое задание 4.**

У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 14 игровых столов и 21 игровой автомат.

10 февраля в налоговую инспекцию поступило заявление о выбытии из эксплуатации двух игровых столов.

4 февраля приобретено и зарегистрировано 4 игровых автомата.

Региональным законом ставки налога не установлены.

Задание: Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

### **Расчетное практическое задание 5.**

За июнь предприятие добыло на территории Архангельской области 400 т торфа. В этом же месяце было реализовано 150 т по цене 800 руб/т, 200 т по цене 900 руб/т (без учета НДС). В цену реализации включена стоимость доставки, которая составила 40 000 руб.

Определить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

### **Расчетное практическое задание 6.**

В январе 2022 года сотруднику Петрову И.И. начислено вознаграждение в размере 102 000 рублей, из них 22 000 по больничному листу и 80 000 заработная плата. За февраль тому же сотруднику начислено 105 000 рублей, за март 110 000 рублей, из них 50 000 отпускные и 60 000 зарплата за отработанное время.

Рассчитать размер страховых взносов за 1 квартал 2022 года

### **Расчетное практическое задание 7.**

Оклад менеджера малого предприятия ООО «Вектор» в 2022 году равен 50 000 рублей в месяц.

Размер МРОТ 13 890 рублей в месяц

Определите размер страховых взносов за месяц

### **Расчетное практическое задание 8.**

У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 12 игровых столов и 15 игровой автомат.

4 февраля приобретено и зарегистрировано 4 игровых автомата.

Региональным законом ставки налога не установлены.

Задание: Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

#### **Расчетное практическое задание 9.**

Организация получила лицензию сроком на шесть месяцев на вылов рыбы в Дальневосточном бассейне в объеме:

- лосося - 300 тонн, в т.ч. 10 тонн в целях воспроизводства в соответствии с разрешением уполномоченного органа исполнительной власти;
- кеты -800 т

Определите: сумму сборов за пользование объектами водных биологических ресурсов.

#### **Расчетное практическое задание 10.**

Организация использует для технологических нужд воду, забираемую из поверхностных вод реки. Лицензия на водопользование оформлена. Лимит воды на 2021 г. для нее установлен в размере 60 000 куб. м. Квартальный лимит в лицензии не указан. Ставка налога составляет 276 руб. за 1000 куб. м забранной воды. По данным журнала первичного учета использования воды, объем забранной воды за I квартал года. составил 12 000 куб. м.

Рассчитать водный налог, который нужно заплатить за I квартал года

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 5. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Налогоплательщики налога на доходы физических лиц (НДФЛ). Налогообложение резидентов и нерезидентов Российской Федерации. Объект обложения. Налоговая база. Расчет налогооблагаемого дохода. Доходы, не подлежащие обложению. Виды вычетов по налогу на доходы физических лиц. Налоговые ставки, порядок исчисления налога. Налоговая декларация.

Налог на имущество физических лиц: налогоплательщики, объект обложения, налоговая база, особенности исчисления и уплаты налога. Льготы по налогу на имущество физических лиц.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

**Тема практического занятия: Налогообложение физических лиц**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

#### **Расчетное практическое задание 1.**

Игорь работает менеджером в ООО «Верба». Он имеет 3 детей в возрасте до 18 лет.

Заработная плата Игоря составляет 50 000 руб. в месяц. Дополнительно в феврале и июне Игорь получил премию по 70 000 рублей каждая. Каждый месяц он получал от организации купоны на питание стоимостью 5 000 руб. за месяц.

В июле ООО «Верба» оплатила Игорю его обучение по программе повышения квалификации стоимостью 23 000 руб. (по профилю).

В сентябре организация в честь дня рождения подарила Игорю путевку в Геленджик стоимостью 67 000 руб.

В дополнение к этому Игорь выиграл в лотерею, проводимую в целях рекламы работ и услуг, 100 000 руб. - в мае.

Подсчитать:

А) размер налога на доходы физических лиц, исчисленного ООО «Верба»

Б) определить, должен ли Игорь заплатить НДФЛ, помимо удержанного и уплаченного ООО «Верба»?

### **Расчетное практическое задание 2.**

Мария имеет 2 детей в возрасте до 18 лет.

Заработная плата Марии в прошедшем году составляла по 80 000 руб. в месяц. Иных источником дохода у нее не было.

В прошедшем году Мария купила квартиру стоимостью 1 600 000 руб., а также заплатила за:

- обучение ребенка в возрасте до 18 лет – 60 000 руб.,

- свое обучение – 85 000 руб.

- лечение супруга, не относящее к дорогостоящим видам – 70 000 руб.

Мария решила получить имущественный и социальные налоговые вычеты путем подачи налоговой декларации, а на стандартный налоговый вычет она написала заявление своему работодателю с приложением всех подтверждающих документов.

Определить сумму НДФЛ к возврату из бюджета, а также остаток по полученному имущественному вычету, перенесенный на следующие налоговые периоды.

### **Расчетное практическое задание 3.**

Штатному работнику предприятия Вадиму установлен оклад в размере 100 000 руб. в месяц. Вадим женат и имеет трех детей: 1, 4 и 11 лет. Он принес на предприятие копии свидетельства о рождении всех детей и написал заявление на стандартный налоговый вычет.

В июле текущего года Вадим получил премию в размере 150 000 рублей. В июне организация оплатила работнику его обучение по программе повышения квалификации по профилю стоимость 79 000 руб.

В марте работнику был подарен профессиональный фотоаппарат стоимостью 60 000 руб. в качестве подарка на день рождения.

В июле Вадиму была выписана материальная помощь в размере 38 000 руб.

В этом же году Вадим заплатил 60 000 руб. за обучение дочери в школе фигурного катания и 25 000 руб. за обучение своего сына в профессиональной школе плавания. Кроме того, он заплатил 25 000 руб. за уроки английского языка для своей жены и 15 000 руб. за свои уроки. Все вышеуказанные образовательные учреждения имеют надлежащие лицензии в соответствии с требованиями российского законодательства.

18 февраля работник получил в подарок от отца автомобиль. Рыночная стоимость автомобиля составила 890 000 руб.

24 марта Вадим перечислил 46 000 руб. благотворительной организации.

Исходя из предположения, что все расходы, понесенные Вадимом в текущем году, подтверждены надлежащими документами:

А) Рассчитайте сумму НДФЛ, подлежащую удержанию работодателем за год, исходя из допущения, что он попросил компанию предоставить ему все возможные налоговые вычеты, а документы от ИФНС по социальным вычетам были переданы в бухгалтерию в мае прошедшего года

Б) Произведите окончательный расчет по НДФЛ для Вадима по предоставлению им налоговой декларации по НДФЛ за год.

### **Расчетное практическое задание 4.**

Иван работает в банке. Он имеет 3 детей в возрасте до 18 лет и получил в прошедшем году следующие доходы:

Зарплату по основному месту в размере 70 000 руб. каждый месяц. Дополнительно в марте и октябре он получил премию по 90 000 рублей каждая. Каждый месяц Иван получал от организации купоны на питание стоимостью 7 000 руб. за месяц.

В июле организация оплатила работнику его обучение по программе повышения квалификации стоимостью 29 000 руб. (по профилю)

В сентябре организация в честь дня рождения подарила Ивану телефон стоимостью 67 000 руб.

Подсчитать размер НДФЛ, исчисленного и уплаченного налоговым агентом по итогам прошедшего года.

#### **Расчетное практическое задание 5.**

Валерий работает по договору авторского заказа. Валерий - дизайнер. В прошедшем году на его банковский счет поступило от ООО «Европа» 1 800 000 руб. за исполненный договор.

Какой размер НДФЛ удержало ООО «Европа» из вознаграждения Валерия, если Валерий написал заявление на профессиональный вычет?

#### **Расчетное практическое задание 6.**

Дмитрий отправился в командировку на четыре дня из Москвы в город Новосибирск (Россия). Согласно действующей в компании политике по командировочным расходам суточные составляют 1 500 руб. в день. Дмитрий представил авансовый отчет на следующие суммы:

РУБ

Билет на самолет туда и обратно 20,600

Суточные (1,500\*4) 6,000

Проживание в гостинице 12,320

Услуги мини-бара в гостинице 8,400

Билеты в театр 2,200

Авансовый отчет был утвержден и полностью оплачен:

Какой размер НДФЛ по данному авансовому отчету работодатель Дмитрия должен исчислить и удержать из его зарплаты?

#### **Расчетное практическое задание 7.**

В прошлом году Аркадий получил от ООО «Цветок» вознаграждение в размере 1,900,000 руб. до уплаты налогов. Аркадий потерял все документы, подтверждающие его фактические расходы.

Рассчитать налоговую базу по НДФЛ в прошлом году, подлежащих уплате налоговым агентом ООО «Цветок» с вознаграждения, уплаченного Аркадию при условии, что:

а) Аркадий фотограф и вознаграждение было получено по договору авторского заказа

б) Вознаграждение было получено Аркадием по гражданско-правовому договору

#### **Расчетное практическое задание 8.**

Дарья имеет 4 несовершеннолетних детей и владеет жилым домом общей площадью 200 кв.метров и кадастровой стоимостью на 1 января текущего года 8 000 000 руб.

Определить сумму налога на имущество физических лиц за текущий год

#### **Расчетное практическое задание 9.**

Мария в прошлом году продала дом с земельным участком за 2 300 000 руб. и гараж за 160 000 руб., которые находились в ее собственности:

1-й вариант – более 3 лет;

2-й вариант – 2 года.

Период владения имуществом документально подтвержден. Фактические расходы на приобретение указанного имущества документами не были подтверждены.

Определить размер имущественных налоговых вычетов, налоговую базу и НДФЛ по каждому из вариантов.

#### **Расчетное практическое задание 10.**

Виталию принадлежит 3,000 акций из 50,000 акций ООО «Вираз».

Налогооблагаемая прибыль компании за прошедший год составила 64,000,000 руб., бухгалтерская прибыль до уплаты налога на прибыль – 78,000,000 руб.

В текущем году компания решила направить на выплату дивидендов 45% от чистой прибыли компании за прошедший год.

Задание:

Рассчитать сумму НДФЛ, которую должно удержать ООО «Вираз» и чистую сумму дивидендов, которую должен получить Виталий.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог): налогоплательщики и условие применения. Исчисление размера единого сельскохозяйственного налога.

Особенности налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения (УСН). Налогоплательщики и объект обложения налогов, взимаемым в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Налоговая декларация.

Индивидуальные предприниматели – налогоплательщики при применении патентной системы налогообложения. Определение стоимости патента.

Налог на профессиональный доход: налогоплательщики и объект обложения. Особенности исчисления налога.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия: Специальные налоговые режимы**

**Форма практического задания: расчетное практическое задание**

### **Расчетное практическое задание 1.**

За 1 квартал организацией получены следующие виды доходов:

- доходы от продаж – 1 000 000 руб.
- внереализационные доходы – 200 000 руб.

Были произведены следующие расходы:

- материальные расходы – 600 000 руб.
- расходы на оплату труда – 200 000 руб.
- начислены и уплачены страховые взносы по стандартным тарифам.

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить авансовый платеж за 1 квартал при объекте налогообложения

А) Доходы

Б) Доходы – Расходы

### **Расчетное практическое задание 2.**



За налоговый период организацией на упрощенной системе налогообложения были получены следующие виды доходов:

- Доходы от продаж – 5 000 000 руб.
- Внереализационные доходы – 1 000 000 руб.

Были произведены и оплачены следующие расходы:

- Материальные расходы – 3 500 000 руб.
- Расходы на товары – 1 000 000 руб.
- Расходы на оплату труда – 900 000 руб.
- Начислены и уплачены страховые взносы (заработная плата каждого работника не превышала 61 000 руб. в месяц).

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

- А) Доходы
- Б) Доходы за вычетом расходов

### **Расчетное практическое задание 3.**

Физическое лицо, зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в этом месяце – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- ✓ 80 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- ✓ 120 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за месяц.

### **Расчетное практическое задание 4.**

Компания применяет упрощенную систему налогообложения (объект налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов). За 9 месяцев года компания заплатила налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в сумме 320 000 руб.

Какой налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения компания должна будет уплатить за год, если:

- полученные доходы компании за год - 50 000 000 руб.
- оплаченные расходы компании за год – 47 000 000 руб.

### **Расчетное практическое задание 5.**

Определить сумму патента на 7 месяцев с 01 февраля 2020 года, если потенциальный доход составил 1 100 000 рублей.

### **Расчетное практическое задание 6.**

Физическое лицо, впервые зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в феврале – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- 15 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- 12 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за февраль

### **Расчетное практическое задание 7.**

Определить сумму патента с 01 марта текущего года по 31 октября текущего года, если потенциальный доход составил 2 100 000 рублей.

### **Расчетное практическое задание 8.**

ООО «Дельта» находится на упрощенной системе налогообложения, объект налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов. За 1 квартал года доходы компании составили 5 700 000 руб., расходы – 5 430 000 руб.

Законом субъекта Российской Федерации дифференцированные налоговые ставки при применении упрощенной системы налогообложения не предусмотрены.

Какую сумму авансового платежа по налогу, уплачиваемому при применении упрощенной системы налогообложения, ООО «Дельта» должно уплатить за 1 квартал года?

#### **Расчетное практическое задание 9.**

За налоговый период организацией на упрощенной системе налогообложения были получены следующие виды доходов:

- Доходы от продаж – 26 090 000 руб.
- Внереализационные доходы – 4 500 000 руб.

Были произведены и оплачены следующие расходы:

- Материальные расходы – 3 690 000 руб.
- Расходы на товары – 1 270 000 руб.
- Расходы на оплату труда – 7 960 000 руб.
- Начислены и уплачены страховые взносы (заработная плата каждого работника не превышала 61 000 руб. в месяц).

Организация принадлежит ко 2 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

- А) Доходы
- Б) Доходы за вычетом расходов

#### **Расчетное практическое задание 10.**

Физическое лицо, зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в этом месяце – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- ✓ 40 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- ✓ 80 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за месяц.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Очно-заочная форма обучения**

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1. семестр 7</b>		
Раздел 1. Экономическое содержание налогов и налоговая система	10	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 2. Косвенные налоги. Таможенные пошлины	10	Подготовка рефератов

Раздел 3. Прямые налоги	10	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 4. Страховые взносы, государственная пошлина, налогообложение отдельных отраслей	13	<b>Модуль 1. семестр 6</b>
Раздел 5. Налогообложение физических лиц	10	Выполнение Кейс-задания
Раздел 6. Специальные налоговые режимы	10	<b>Модуль 1. семестр 6</b>
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	63	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1 Экономическое содержание налогов и налоговая система

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Какие функции налогов Вы знаете?
2. Какие элементы должны быть обязательно определены при введении в действие налога или сбора?
3. Каковы механизмы реализации регулирующей функции налогов?
4. Какие федеральные налоги Вы знаете?
5. Какие налоги относятся к региональным и местным?
6. Какие налоги относятся к прямым, а какие – к косвенным?
7. Каковы основные направления налоговой политики РФ в настоящее время?
8. Субъекты налоговой системы, их права и обязанности.
9. В чем состоят права и обязанности налогоплательщиков и плательщиков сборов?
10. Какие виды налоговых нарушений Вы знаете?
11. Что такое налоговый мониторинг?
12. Перечислите принципы налогообложения и как они реализуются в современных условиях
13. Перечислите основные элементы налога.
14. В чем отличие налога от сбора и взноса
15. Состав и структура Налогового Кодекса РФ.

##### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

###### Основная литература

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536506> (дата обращения: 07.05.2024)
2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система: учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 07.05.2024)

3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543114> (дата обращения: 07.05.2024)

### **Дополнительная литература**

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536267> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535665> (дата обращения: 07.05.2024).

3. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семенович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536143> (дата обращения: 07.05.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2 Косвенные налоги. Таможенные пошлины**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. История развития косвенных налогов в России
2. Косвенное налогообложение в Италии
3. Косвенное налогообложение в США
4. Косвенное налогообложение в Китае
5. Косвенное налогообложение в ОАЭ
6. Косвенное налогообложение во Франции
7. Косвенное налогообложение в Великобритании
8. Косвенное налогообложение в западных странах (сравнение)
9. Развитие и установление акцизов в России и мире
10. Роль и значение таможенных пошлин
11. Трансфертное ценообразование (налогообложение)
12. Таможенные пошлины: порядок исчисления и уплаты при импорте товаров
13. Таможенные пошлины: порядок исчисления и уплаты при экспорте товаров
14. Таможенное законодательство в зарубежных странах.
15. Тах-Free – международная система возврата НДС

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

#### **Основная литература**

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536506> (дата обращения: 07.05.2024)

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система: учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 07.05.2024)

3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации: учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543114> (дата обращения: 07.05.2024)

### **Дополнительная литература**

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536267> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.]; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535665> (дата обращения: 07.05.2024).

3. Налоги и налогообложение: учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.]; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семенович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536143> (дата обращения: 07.05.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3 Прямые налоги**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3 Перечень тем рефератов к Разделу 3:**

1. Расходы на формирование резерва предстоящих расходов, связанных с завершением деятельности по добыче углеводородного сырья на новом морском месторождении углеводородного сырья
2. Особенности определения расходов при реализации товаров и (или) имущественных прав
3. Особенности признания доходов и расходов при приобретении предприятия как имущественного комплекса
4. Особенности учета процентов по долговым обязательствам в целях налогообложения
5. Расходы на формирование резерва предстоящих расходов, связанных с завершением деятельности по добыче углеводородного сырья на новом морском месторождении углеводородного сырья
6. Особенности определения расходов при реализации товаров и (или) имущественных прав
7. Особенности признания доходов и расходов при приобретении предприятия как имущественного комплекса
8. Особенности учета процентов по долговым обязательствам в целях налогообложения
9. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным от долевого участия в других организациях

10. Особенности определения налоговой базы налогоплательщиками, осуществляющими деятельность, связанную с использованием объектов обслуживающих производств и хозяйств
11. Особенности определения налоговой базы при осуществлении деятельности, связанной с добычей углеводородного сырья на новом морском месторождении углеводородного сырья
12. Особенности формирования стоимости имущества (имущественных прав) международными компаниями и иностранными организациями, признаваемыми налоговыми резидентами Российской Федерации
13. Особенности определения налоговой базы участников договора доверительного управления имуществом
14. Особенности признания доходов и расходов при передаче имущества (имущественных прав) в уставный (складочный) капитал (фонд, имущество фонда), в качестве имущественного взноса Российской Федерации в государственные корпорации, при реорганизации и ликвидации организации
15. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным участниками договора простого товарищества
16. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным участниками консолидированной группы налогоплательщиков
17. Особенности определения налоговой базы по доходам, полученным участниками договора инвестиционного товарищества
18. Особенности определения налоговой базы при уступке (переуступке) права требования
19. Особенности определения налоговой базы по операциям с ценными бумагами
20. Особенности определения налоговой базы по операциям с государственными и муниципальными ценными бумагами
21. Особенности определения налоговой базы по операциям РЕПО с ценными бумагами
22. Особенности налогообложения при осуществлении операций займа ценными бумагами и операций с ценными бумагами в рамках обеспечительного платежа
23. Особенности определения налоговой базы по операциям с цифровыми финансовыми активами и (или) цифровыми правами, включающими одновременно цифровые финансовые активы и утилитарные цифровые права

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536506> (дата обращения: 07.05.2024)
2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 07.05.2024)
3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543114> (дата обращения: 07.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536267> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535665> (дата обращения: 07.05.2024).

3. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семенович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536143> (дата обращения: 07.05.2024).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4 Страховые взносы, государственная пошлина, налогообложение отдельных отраслей**

### **Название кейс-заданий к Разделу 4**

#### **1. Кейс «Рассчитать размер страховых взносов»**

Заработная плата сотрудника за год составила 1 950 000 руб.

Класс профессионального риска – XIX -класс профессионального риска  
2,5%, скидки и надбавки отсутствуют

Какова сумма страховых взносов, начисленных на заработную плату сотрудника за 2022 год?

#### **2. Кейс «Рассчитать размер страховых взносов»**

В течение 2022 года в ООО «Весна» работали:

- 5 сотрудников - штатных сотрудников по трудовому договору с заработной платой 147,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,

- 6 сотрудников – совместителей, работающих по трудовому договору с заработной платой 55,000 руб. в месяц до удержания НДФЛ,

- 1 человеку выплатили авторский гонорар за написанную им книгу в размере 780 000 единовременно до уплаты НДФЛ

Класс профессионального риска – I – 0,2%, скидки и надбавки отсутствуют

Какова сумма страховых взносов, подлежащая уплате ООО «Весна» за 2022 год?

#### **3. Кейс «Рассчитать размер налога на игорный бизнес»**

У организации, занимающейся игорным бизнесом, на 1 февраля текущего года зарегистрировано 14 игровых столов и 21 игровой автомат.

10 февраля в налоговую инспекцию поступило заявление о выбытии из эксплуатации двух игровых столов.

4 февраля приобретено и зарегистрировано 4 игровых автомата.

Региональным законом ставки налога не установлены.

Задание: Определить сумму налога на игорный бизнес за налоговый период.

#### **4. Кейс «Рассчитать размер водного налога»**

Организация использует для технологических нужд воду, забираемую из поверхностных вод реки. Лицензия на водопользование оформлена. Лимит воды на 2022 г. для нее установлен в размере 40 000 куб. м. Квартальный лимит в лицензии не указан. Ставка налога составляет 355 руб. за 1000 куб. м забранной воды. По данным журнала первичного учета использования воды, объем забранной воды за I квартал 2022 г. составил 10 000 куб. м.

Рассчитать водный налог, который нужно заплатить за I квартал 2022.

#### **5. Кейс «Рассчитать размер страховых взносов»**



На предприятии работают 5 человек, выплаты за месяц составили:

I работник - заработная плата 96 000 руб., премия 1500 руб., материальная помощь 3000 руб., больничный лист 7400 руб., стимулирующая выплата за участие в соревнованиях 4500 руб.

II работник - заработная плата 124 000 руб., командировочные расходы 8700 руб., премия 2500 руб., материальная помощь в связи с переездом 8000 руб.

III работник - заработная плата 132 000 руб., премия 2500 руб., пособие по уходу за больным ребенком 11 640 руб.

IV работник - заработная плата 109 000 руб., премия 2000 руб., дивиденды 34 580 руб.

V работник - заработная плата 116 000 руб., премия 4000 руб., больничный лист 8570 руб., сумма стоимости форменной одежды 1700 руб., материальная помощь из Федерального бюджета 3000 руб.

Рассчитать сумму взносов за период в фонды по каждому работнику.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.

### Основная литература

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536506> (дата обращения: 07.05.2024)

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 07.05.2024)

3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543114> (дата обращения: 07.05.2024)

### Дополнительная литература

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536267> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535665> (дата обращения: 07.05.2024).

3. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновской. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536143> (дата обращения: 07.05.2024).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 5 Налогообложение физических лиц



## Название кейс-заданий к Разделу 5

### 1. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

Облагаемый доход сотрудника за прошедшем году составляет 1 250 000 руб. Работодатель исчислил, удержал и перечислил НДФЛ с данного дохода.

В прошедшем году сотрудник купил квартиру стоимостью 1 900 000 руб., а также заплатил за:

- обучение ребенка в ВУЗе по очной форме – 90 000 руб.,
- свое обучение – 75 000 руб.
- лечение супруги, не относящее к дорогостоящим видам – 80 000 руб.

Работник планирует получить вычеты путем подачи налоговой декларации.

Определить сумму НДФЛ к возврату по налоговой декларации, а также остаток по полученному имущественному вычету, перенесенный на следующие налоговые периоды.

### 2. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

Иван работает в банке. Он имеет 3 детей в возрасте до 18 лет и получил в прошедшем году следующие доходы:

Зарплату по основному месту в размере 70 000 руб. каждый месяц. Дополнительно в марте и октябре он получил премию по 90 000 рублей каждая. Каждый месяц Иван получал от организации купоны на питание стоимостью 7 000 руб. за месяц.

В июле организация оплатила работнику его обучение по программе повышения квалификации стоимостью 29 000 руб. (по профилю)

В сентябре организация в честь дня рождения подарила Ивану телефон стоимостью 67 000 руб.

Подсчитать размер НДФЛ, исчисленного и уплаченного налоговым агентом по итогам прошедшего года.

### 3. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

Валерий работает по договору авторского заказа. Валерий - дизайнер. В прошедшем году на его банковский счет поступило от ООО «Европа» 1 800 000 руб. за исполненный договор.

Какой размер НДФЛ удержало ООО «Европа» из вознаграждения Валерия, если Валерий написал заявление на профессиональный вычет?

### 4. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

В прошлом году Аркадий получил от ООО «Венга» вознаграждение в размере 1,800,000 руб. до уплаты налогов за выполнение договора авторского заказа (серия фотоснимков). Фактические расходы Аркадия на исполнение данного договора составили 380 000 рублей, что подтверждается соответствующими документами.

Рассчитать НДФЛ, удержанный ООО «Венга», из доходов Аркадия. Использовать тот вариант, при котором размер НДФЛ будет минимальным.

### 5. Кейс «Рассчитать размер НДФЛ»

Анна работает в консалтинговой фирме. Она имеет 3 детей в возрасте до 18 лет и получила в прошлом году следующие доходы:

Зарплату по основному месту в размере 55 000 руб. каждый месяц до октября включительно. При увольнении Анна получила компенсацию за неиспользованный отпуск в размере 37 000 рублей. Каждый месяц по октябрь включительно организация оплачивала Анне детский сад для ее дочери в размере 4 000 руб. в месяц.

В январе прошлого года организация подарила Анне телевизор стоимостью 34 000 руб., а также в этом же месяце выделила материальную помощь в размере 22 000 рублей.

Подсчитать размер НДФЛ, исчисленного и уплаченного компанией-работодателем Анны по итогам прошлого года.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.

## Основная литература

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536506> (дата обращения: 07.05.2024)

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 07.05.2024)

3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543114> (дата обращения: 07.05.2024)

## Дополнительная литература

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536267> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535665> (дата обращения: 07.05.2024).

3. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семеновской. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536143> (дата обращения: 07.05.2024).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 6 Специальные налоговые режимы

### Название кейс-заданий к Разделу 6

#### 1. Кейс «Рассчитать размер единого налога при применении Упрощенной системы налогообложения»

За налоговый период организацией на упрощенной системе налогообложения были получены следующие виды доходов:

- Доходы от продаж – 5 000 000 руб.
- Внереализационные доходы – 1 000 000 руб.

Были произведены и оплачены следующие расходы:

- Материальные расходы – 3 500 000 руб.
- Расходы на товары – 1 000 000 руб.
- Расходы на оплату труда – 900 000 руб.

Начислены и уплачены страховые взносы (заработная плата каждого работника не превышала 61 000 руб. в месяц).

Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

А) Доходы

## Б) Доходы за вычетом расходов

### 2. Кейс «Рассчитать размер единого налога при применении Упрощенной системы налогообложения»

Рассчитайте сумму налога, уплаченную предприятием «Юлия», применяющим упрощенную систему налогообложения за год, если объект налогообложения – доходы, уменьшенные на величину расходов.

За год предприятие имеет следующие показатели хозяйственной деятельности:

- выручка от реализации продукции – 53 280 000 руб.;
- выручка от оказания услуг – 34 560 000 руб.;
- затраты на производство продукции - 23 930 500 руб., из них оплачено – 21 780 000 руб.;
- расходы на ремонт основных средств – 155 800 руб., в т.ч. НДС 20%, оплачены полностью;
- начислено и выплачено заработной платы – 17 890 000 руб.;
- уплачено страховых взносов – 4 930 560 руб.

### 3. Кейс «Рассчитать размер налога на профессиональный доход»

Физическое лицо, зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в этом месяце – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- ✓ 110 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- ✓ 80 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за месяц.

### 4. Кейс «Определить стоимость патента»

Определить сумму патента с 01 марта текущего года по 30 сентября текущего года, если потенциальный доход составил 1 400 000 рублей.

### 5. Кейс «Рассчитать размер налога на профессиональный доход»

Физическое лицо, зарегистрировавшееся плательщиком налога на профессиональный доход, получило в этом месяце – первом месяце ведения своей деятельности - следующие доходы:

- ✓ 40 000 руб. – оплата услуг физическими лицами
- ✓ 80 000 руб. – оплата услуг юридическими лицами

Определить размер налога за месяц.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.

### Основная литература

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536506> (дата обращения: 07.05.2024)

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 07.05.2024)

3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный //

### Дополнительная литература

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536267> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535665> (дата обращения: 07.05.2024).

3. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семенович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536143> (дата обращения: 07.05.2024).

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14

пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной

среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

#### Раздел 1 «ЭКОНОМИЧЕСКОЕ СОДЕРЖАНИЕ НАЛОГОВ И НАЛОГОВАЯ СИСТЕМА»

##### Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

##### Задания рубежного контроля

##### Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3.

1. Дайте определение налога:

- a) Обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования
- b) Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения деятельности государства/муниципальных образований
- c) Обязательный взнос, взимаемый организациями и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения государственными органами, органами местного самоуправления и иными уполномоченными органами/лицами юридически значимых действий или уплата которого обусловлена осуществлением на определенной территории отдельных видов предпринимательской деятельности

**2. Налог может считаться установленным, даже если НЕ определен(а):**

- a) налоговый период
- b) порядок исчисления налога
- c) налоговая льгота
- d) налоговая ставка

**3. Расположите последовательно этапы исчисления налога на прибыль организаций:**

- a) Умножение налоговой базы на налоговую ставку
- b) Определение налоговой базы
- c) Определение суммы налогооблагаемых доходов и расходов, принимаемых к вычету
- d) уменьшение налоговой базы на сумму убытков прошлых лет

**4. Выберите НЕПРАВИЛЬНЫЕ выражения: «Федеральные налоги.....»**

- a) Зачисляются только в федеральный бюджет
- b) Зачисляются только в региональный бюджет
- c) Устанавливаются Налоговым кодексом РФ
- d) Обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации
- e) Вводятся в действие нормативно-правовыми актами муниципальных образований
- g) Зачисляются в бюджеты различных уровней

**5. Налог может считаться установленным, даже если НЕ определен(а):**

- a) Налоговый период
- b) Порядок исчисления налога
- c) Налоговая льгота

d) Налоговая ставка

**6. Налоги впервые появляются в:**

- a) в Древнем мире
- b) в Средневековье
- c) в Новейшее время

**7. Налоги характеризуются следующими признаками:**

- a) индивидуальная безвозмездность, безвозвратность, обязательность
- b) индивидуальная возмездность, безвозвратность, обязательность
- c) индивидуальная безвозмездность, обязательность, взимание за оказание законно установленных услуг

**8. Лицо, на которое в соответствии с законодательством возложена обязанность по исчислению, удержанию и перечислению налогов, называется**

- a) налогоплательщиком
- b) налоговым агентом
- c) источником налога

**9. Объект налогообложения – это**

- a) количественное выражение предмета налогообложения
- b) реальные вещи и нематериальные блага, с наличием которых закон связывает возникновение налоговых обязательств
- c) юридические факты, которые обуславливают обязанность субъекта заплатить налог

**10. Формирование налоговой базы может осуществляться:**

- a) кассовым методом
- b) методом начисления
- c) кассовым методом и методом начисления

## **Раздел 2. КОСВЕННЫЕ НАЛОГИ. ТАМОЖЕННЫЕ ПОШЛИНЫ**

### **Форма рубежного контроля тестовые задания**

#### **Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3**

**1. Какие из перечисленных лиц освобождены от обязанностей плательщиков НДС?**

- a) Предприятия, реализующие продукцию на экспорт
- b) Индивидуальные предприниматели
- c) Предприятия, перешедшие на упрощенную систему налогообложения
- d) Предприятия, производящие подакцизную продукцию

**2. Определите сумму НДС к уплате в бюджет, если цена товара составляет 1 080 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)**

- a) 180 000 руб.
- b) 216 000 руб.
- c) 1 080 000 руб.
- d) 0 руб.

**3. Налог на добавленную стоимость в торговле определяется:**

- a) от оборота, включающего в себя НДС

- b) от оборота без НДС
- c) от разницы в ценах
- d) возможен любой вариант
- e) нет верного ответа

**4. Предприятие освобождается от уплаты НДС, если его обороты составляют:**

- a) не больше 1 000 000 руб. в месяц
- b) не больше 1 000 000 руб. в квартал
- c) 1 000 000 руб. в месяц
- d) не больше 1 000 000 рублей за три последующих месяцев
- e) нет верного ответа

**5. НДС уплачивается:**

- a) ежемесячно
- b) ежеквартально
- c) ежегодно
- d) по выбору налогоплательщика
- e) зависит от размера выручки

**1. Стоимость товара составляет 540 000 руб., в т.ч. НДС 20%. Какова сумма НДС?**

- a) 0 руб.
- b) 108 000 руб.
- c) 90 000 руб.
- d) 82 373 руб.

**2. Стоимость настольной лампы составляет 1 121 руб., в т.ч. НДС. Какова сумма НДС?**

- a) 103,63 руб.
- b) 190 руб.
- c) 228 руб.
- d) 114 руб.

**3. Сумма выручки за квартал составила 11 760 000 руб. (в т.ч. НДС 20%), стоимость оприходованных, но еще не оплаченных в этом же периоде материалов составила 10 512 000 руб. (в т.ч. НДС 20%). Соответствующие счета-фактуры выставлены и получены. Определить размер НДС за квартал.**

- a) 1 752 000 руб. к возврату из бюджета
- b) 208 000 руб. к уплате в бюджет
- c) 245 440 руб. к уплате в бюджет
- d) 1 960 000 руб. к уплате в бюджет

**4. Российские предприятия ... НДС при ввозе импортных товаров на территорию РФ:**

- a) уплачивают по желанию
- b) уплачивают
- c) не уплачивают

**Раздел 3. ПРЯМЫЕ НАЛОГИ**

**Форма рубежного контроля тестовые задания**

**Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3**

**1. Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:**

- a) прямым

- b) косвенным
- c) традиционным
- d) подушным
- e) нет верного ответа

**2. Расходы для целей налогообложения делятся на:**

- a) прямые
- b) косвенные
- c) постоянные
- d) верно а и б
- e) верно а и с

**3. Доходы и расходы для целей налогообложения определяются:**

- a) кассовым методом
- b) методом начисления
- c) по отгрузке

**4. Метод определения доходов кассовым методом может применять:**

- a) любая организация по своему усмотрению
- b) имеющая выручку за квартал с НДС 1 000 000 рублей
- c) имеющая выручку за квартал без НДС 1 000 000 рублей
- d) определяет вышестоящая организация
- e) определяет налоговый орган

**5. Для целей налогообложения основные средства объединены в:**

- a) 5 амортизационных групп
- b) 10 амортизационных групп
- c) 15 амортизационных групп
- d) 20 амортизационных групп

**6. Определите сумму налога на прибыль организаций, если выручка от реализации составила 3 700 000 руб., материальные расходы – 1 400 000 руб., расходы на оплату труда – 700 000 руб. Все цифры даны без учета НДС.**

- 320 000 руб.
- 377 600 руб.
- 460 000 руб.
- 1 600 000 руб.

**7. Как определяется налоговая база по налогу на прибыль?**

- за каждый месяц
- за каждый квартал
- нарастающим итогом с начала года

**8. Если размер налога на прибыль организаций составляет 200 000 руб., то в региональный бюджет (если предприятие не имеет налоговых льгот) уплачивается:**

- a) 34 000 руб.
- b) 36 000 руб.
- c) 170 000 руб.
- d) 180 000 руб.
- e) 200 000 руб.

**9. Определите сумму налога на прибыль организаций, если выручка от реализации составила 7 680 000 руб., расходы – 5 076 000 руб. Все цифры даны с учетом НДС 20%.**

- a) 520 800 руб.
- b) 434 000 руб.
- c) 2 604 000 руб.
- d) 0 руб.

**10. Определите сумму налога на прибыль организаций, если выручка от реализации составила 10 846 000 руб., расходы – 7 513 000 руб. Все цифры даны с учетом НДС 10%.**

- a) 666 600 руб.
- b) 606 000 руб.
- c) 3 030 000 руб.
- d) 0 руб.

#### **Раздел 4. СТРАХОВЫЕ ВЗНОСЫ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ ОТРАСЛЕЙ**

**Форма рубежного контроля тестовые задания**

**Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3**

1. Заработная плата сотрудника составляет 40 000 руб. в месяц. Страховые взносы в Фонд социального страхования за год составили

- a) 13 920 руб.
- b) 24 480 руб.
- c) 105 600 руб.
- d) 144 000 руб.

2. Облагается ли страховыми взносами вознаграждение физическому лицу, не зарегистрированному в качестве индивидуального предпринимателя, за оказание услуг по гражданско-правовому договору?

- a) не облагается
- b) облагается только взносами в Пенсионный фонд РФ
- c) облагается взносами в Пенсионный фонд РФ и Фонд обязательного медицинского страхования
- d) облагается взносами в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования и Фонд обязательного медицинского страхования

3. Плательщиками налога на добычу полезных ископаемых являются:

- a) организации и индивидуальные предприниматели, имеющие лицензию на добычу полезных ископаемых;
- b) организации и индивидуальные предприниматели, признаваемые пользователями недр;
- c) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу углеводородного сырья на территории РФ;
- d) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу общераспространенных полезных ископаемых;
- e) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие добычу всех видов полезных ископаемых, за исключением природных алмазов и концентратов, содержащих драгоценные металлы.

**4. Кто признается налогоплательщиком водного налога?**

- a) юридические лица, осуществляющие специальное и (или) особое водопользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- b) физические лица и организации, использующие воду в своей деятельности
- c) организации и физические лица, осуществляющие специальное и (или) особое водопользование

**5. Сбор за пользование объектами водных биологических ресурсов предполагает уплату разового и регулярных платежей. Как определяется сумма разового взноса?**

- a) 50% от всей суммы
- b) 10% от суммы, подлежащей уплате в бюджетную систему
- c) 5% от общей суммы, но не менее 500 000 руб.

**6. Организация, осуществляющая добычу полезных ископаемых на территории РФ, должна встать на учет в качестве налогоплательщика налога на добычу полезных ископаемых по месту:**

- a) своего нахождения;
- b) нахождения участка недр, предоставленного в пользование;
- c) одновременно по месту своего учета и месту нахождения участка недр.

**7. Что из ниже перечисленного не является объектом налогообложения по НДС?**

- a) торф;
- b) полезные ископаемые, добываемые для собственных нужд;
- c) многокомпонентные комплексные руды;
- d) общераспространенные полезные ископаемые, не числящиеся на государственном балансе, добытые индивидуальным предпринимателем и используемые им для собственных нужд.

**8. Индивидуальный предприниматель получил лицензию на разработку участка недр, находящегося на континентальном шельфе РФ. Заявление о постановке на учет в качестве плательщика налога на добычу полезных ископаемых подается в налоговый орган:**

- a) в Федеральной налоговой службе;
- b) по месту нахождения участка недр;
- c) месту жительства.

**9. Обязанность представить декларацию по налогу на добычу полезных ископаемых возникает у налогоплательщика:**

- a) начиная с момента, когда была начата фактическая добыча полезных ископаемых;
- b) начиная с того налогового периода, в котором начата фактическая добыча полезных ископаемых;
- c) начиная с налогового периода, следующего за месяцем, в котором начата фактическая добыча полезных ископаемых.

**10. ООО «Дельта» владеет 10 игровыми автоматами. Ставка налога составляет 1 500 за игровой автомат. Какую сумму налога на игорный бизнес заплатит организация за год?**

- a) 0 руб.
- b) 15 000 руб.
- c) 60 000 руб.
- d) 180 000 руб.

## **Раздел 5. НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

**Форма рубежного контроля тестовые задания**

**Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3**

**1. Физическое лицо считается резидентом, если оно проживает на территории России:**

- a) целый год
- b) три месяца
- c) 183 дня
- d) 270 дней
- e) нет верного ответа

**2. Индивидуальный предприниматель имеет право на налоговые вычеты, если он применяет:**

- a) традиционную систему налогообложения
- b) упрощенную систему налогообложения
- c) систему ЕНВД
- d) любую
- e) не имеет льгот в виде вычетов

**3. Налог на доходы физических лиц исчисляется:**

- a) работником
- b) налоговыми органами
- c) работодателями
- d) любым лицом

**4. Физическое лицо считается резидентом, если оно проживает на территории России:**

- a) целый год
- b) три месяца
- c) 183 дня
- d) 270 дней

**5. Имущественный вычет при покупке квартиры предоставляется:**

- a) два раза
- b) только один раз
- c) три раза
- d) без ограничения
- e) нет верного ответа

**6. Профессиональные вычеты должны подтверждаться:**

- a) без предоставления документов
- b) по выбору налогоплательщика
- c) однозначно ответить нельзя
- d) нет верного ответа

## **Раздел 6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ НАЛОГОВЫЕ РЕЖИМЫ**

**Форма рубежного контроля тестовые задания**

**Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3**

**Индивидуальный предприниматель, применяющий упрощенную систему налогообложения, уплачивает отчисления в Пенсионный фонд:**

- a) только за себя
- b) только за наемных работников
- c) не уплачивает совсем
- d) верны варианты 1 и 2

е) нет верного ответа

**3. Упрощенная система налогообложения применяется предприятиями**

- а) в добровольном порядке
- б) в обязательном порядке
- в) по решению актами представительных органов муниципальных районов, городских округов, городов федерального значения Москвы, Санкт-Петербурга и Севастополя

**4. Сумма единого налога при применении упрощенной системы налогообложения (объект налогообложения – доходы) может быть уменьшена на сумму страховых взносов в размере не более:**

- а) 25% от суммы исчисленного налога
- б) 50% от суммы исчисленного налога
- в) 50% от суммы исчисленных страховых взносов

**5. В налоговом периоде, по данным бухгалтерского учета, выручка компании на упрощенной системе налогообложения составила 9 400 000 руб. Поступления на расчетный счет за реализованную продукцию составили 8 600 000 руб. Кроме этого, было поступление авансов на сумму 1 200 000 руб. Налогооблагаемые доходы компании составили**

- а) 8 600 000 руб.
- б) 9 400 000 руб.
- в) 9 800 000 руб.
- г) 10 600 000 руб.

6. Объектом налогообложения по упрощенной системе налогообложения признаются доходы

доходы, уменьшенные на величину расходов

доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов – по выбору налогоплательщика

доходы или доходы, уменьшенные на величину расходов – по выбору налогового органа

7. Налоговым периодом по упрощенной системе налогообложения признается календарный месяц

первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года

календарный год

8. При объекте налогообложения УСН в виде доходов, уменьшенных на величину расходов, законами субъектов Российской Федерации могут быть установлены дифференцированные налоговые ставки размером:

менее 5%;

в пределах от 5 до 15 процентов;

более 15%.

9. Если страховые взносы, уплаченные организацией, за налоговый период, составили 1 000 000 руб., а сумма исчисленного налога при объекте налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов, составила 1 700 000 руб., то налог, уплачиваемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения, можно уменьшить на:

- а) 0 руб.
- б) 500 000 руб.
- в) 850 000 руб.
- г) 1 000 000 руб.

10. Патентная система налогообложения может применяться

- а) индивидуальными предпринимателями



- b) малыми предприятиями
- c) как индивидуальными предпринимателями, так и малыми предприятиями

11. Может ли быть выдан индивидуальному предпринимателю при применении им патентной системы налогообложения патент на срок менее года?

- a) да
- b) нет

12. Если потенциально возможный годовой доход составляет 800 000 руб., то годовой налог при применении патентной системы налогообложения составит

- a) 48 000 руб.
- b) 120 000 руб.
- c) 800 000 руб.

#### **4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Теоретический блок вопросов к зачету:**

##### **Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3**

##### **Вопросы /задания**

1. Понятие налога, сбора и страхового взноса
2. Место налогов и сборов в структуре общественных отношений
3. Функции налогов
4. Элементы налога и их характеристика
5. Принципы и методы налогообложения
6. Принципы функционирования и цели системы налогообложения в современной экономике
7. Законодательство РФ о налогах и сборах
8. Характеристика элементов налоговой системы Российской Федерации
9. Субъекты налоговой системы РФ
10. Права и обязанности налогоплательщиков
11. Права и обязанности налоговых органов
12. Налоговое прогнозирование и планирование на государственном уровне
13. Формы проведения налогового контроля, его значение.
14. Порядок и сроки проведения камеральной налоговой проверки
15. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки
16. Налоговый контроль в форме налогового мониторинга.
17. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов. Изменения срока уплаты налога и сбора. Зачет и возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм.
18. Применение санкций за совершение налоговых правонарушений.
19. Инвестиционный налоговый кредит.
20. Классификация налогов по их экономической сущности. Прямые и косвенные налоги.
21. Классификация налогов по уровням налоговой системы РФ.
22. Федеральные налоги и сборы
23. Региональные налоги.
24. Местные налоги и сборы.
25. Акцизы: налогоплательщики, их регистрация. Подакцизные товары. Объект обложения

26. Особенности определения налоговой базы при совершении операций с подакцизными товарами с использованием различных налоговых ставок
27. Особенности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость
28. Налог на добавленную стоимость при экспортных операциях
29. Налоговая декларация по НДС: особенности заполнения и подачи.
30. Налог на прибыль организаций: общие положения исчисления и уплаты
31. Налог на прибыль организаций: порядок исчисления налога и авансовых платежей
32. Методы признания доходов и расходов в целях налогообложения прибыли организаций
33. Особенности исчисления амортизации при исчислении налога на прибыль организаций
34. Использование вычитаемых расходов и налоговых льгот для отсрочки и минимизации обязательств по налогу на прибыль
35. Налоговый учет
36. Налогоплательщики налога на доходы физических лиц.
37. Виды налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц.
38. Особенности исчисления налога на доходы физических лиц налоговыми агентами, порядок уплаты налога налоговыми агентами.
39. Налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц. Порядок взыскания и возврата налога
40. Налог на добычу полезных ископаемых (НДПИ): порядок исчисления и сроки уплаты налога
41. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья
42. Водный налог
43. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов
44. Налог на игорный бизнес: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты
45. Налог на имущество организаций: особенности исчисления и уплаты.
46. Особенности определения налоговой базы по налогу на имущество организаций исходя из кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества.
47. Налог на имущество физических лиц: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты налога
48. Земельный налог: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, льготы, порядок исчисления и уплаты налога и авансовых платежей по нему.
49. Транспортный налог: плательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговый период, ставки, порядок исчисления и уплаты налога и авансовых платежей
50. Особенности исчисления и уплаты страховых взносов
51. Торговый сбор: плательщики, объект обложения, виды предпринимательской деятельности, облагающиеся сбором, ставки, учет плательщиков
52. Характеристика специальных налоговых режимов
53. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог)
54. Общие условия применения упрощенной системы налогообложения
55. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности
56. Патентная система налогообложения
57. Налог на профессиональный доход
58. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции
59. Государственная пошлина: плательщики, порядок и сроки уплаты, размеры, льготы.
60. Определение суммы налога, уплачиваемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения при различных объектах налогообложения

**Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):**

**Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3**  
**Вопросы / задания**

**«Расчет и заполнение декларации по налогу на добавленную стоимость»**

За 1 квартал ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3, произошли следующие хозяйственные операции:

1. Предприятие получило счет на авансовую оплату поставки в размере 40% от общей стоимости материалов. Счет оплачен 15 января.
2. 25 января от поставщика поступили материалы в полной комплектации, которые были оприходованы. Общая стоимость материалов - 420 000 руб., в том числе НДС 20%.
3. 2 февраля были оплачены счета по закупке топлива на сумму 240 000 руб. (включая НДС 20%).
4. 5 февраля на расчетный счет от покупателей поступили средства на сумму 320 000 руб. (включая НДС 20%), за продукцию, отгруженную в декабре предыдущего года.
5. 14 марта были получены авансы на сумму 78 000 р., включая НДС 20%.
6. 24 марта были получены авансы на сумму 40 700 р., включая НДС 10%.
7. 28 марта был отгружен товар на сумму 500 000 р. (без учета НДС 20%), при этом на данную отгрузку ранее был получен аванс в сумме 78 000 р. от 14 марта.

Определить сумму НДС к уплате в бюджет расписать график платежей, считая, что оплата происходила в крайние дни сроков уплаты НДС.

Заполнить декларацию по НДС за 1 квартал

**«Расчет акцизов»**

Определить сумму акциза в розничной цене, если максимальная розничная цена сигарет составила:

- 1 вариант – 55 руб. за пачку;
- 2 вариант – 120 руб. за пачку.

**«Расчет налога на доходы физических лиц и заполнение декларации по форме 3-НДФЛ»**

Петров Игорь Иванович работает менеджером ООО ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3

Оклад Петрова Игоря Ивановича в прошедшем году составлял 75 000 руб. в месяц.

Им были произведены следующие расходы:

За свое обучение – 50 000 руб.

За свое лечение – 80 000 руб.

НДФЛ был исчислен и удержан на предприятии.

Заполнить декларацию 3-НДФЛ и определить сумму НДФЛ к возврату по итогам налоговой декларации

**«Расчет и заполнение декларации по налогу на имущество организаций»**

ООО «Ромашка» ИНН 7735098123 КПП 773501001, адрес: Москва, Зеленоград, Березовая аллея д. 3, владеет торгово-развлекательным центром и производственным оборудованием.

Кадастровая стоимость центра на 1 января прошлого года составляет 70 миллионов рублей.

Первоначальная стоимость оборудования составляет 36 400 000 рублей. Срок полезного использования – 9 лет. Данное оборудование к началу прошлого года использовалось 45 месяцев.

Рассчитать величину налога на имущество в прошлом году, а также величину авансовых платежей по налогу, если предприятие зарегистрировано в Москве и торгово-развлекательный центр также находится в Москве.

Заполнить декларацию по налогу на имущество.

### **«Расчет транспортного налога»**

Определить сумму транспортного налога за год. Автомобиль Shevrole Cruze, стоит на учете в г.Химки Московской области, хозяин автомобиля имеет регистрацию там же. Мощность двигателя автомобиля 108 л.с.

### **«Расчет и заполнение декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения»**

За налоговый период ООО «Люттик» ИНН 7734291876 КПП 773401001, адрес – Москва, ул. Парковая, д 15/1, находящейся на упрощенной системе налогообложения, получены следующие виды доходов:

- Доходы от продаж – 5 000 000 руб.
- Внереализационные доходы – 1 000 000 руб.
- Были произведены следующие расходы:
  - Материальные расходы – 3 500 000 руб.
  - Расходы на товары – 1 000 000 руб.
  - Расходы на оплату труда – 900 000 руб.
- Начислены и уплачены страховые взносы.
- Организация принадлежит к 1 классу профессионального риска.

Определить налог по объекту налогообложения:

- А) Доходы
- Б) Доходы за вычетом расходов

Заполнить декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, при объектах налогообложения

- А) Доходы
- Б) Доходы за вычетом расходов

### **«Выбор оптимального режима налогообложения»**

У организации в следующем году планируются следующие показатели деятельности:

1. Выручка от реализации – 10 620 000 руб. (с учетом НДС)
2. Расходы:
  - а) расходы на материалы – 4 130 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)
  - б) расходы на заработную плату без учета страховых взносов – 2 000 000 руб.
  - в) расходы на аренду – 2 124 000 руб. (в т.ч. НДС 20%)

Предприятие относится ко второму классу профессионального риска в области страхования от НС и ПЗ, планируемая среднегодовая стоимость имущества (оборудование) составляет 10 000 000 руб.

Определить наиболее выгодную систему налогообложения предприятия, если оно получает материалы и арендует помещение у фирм, находящихся на общей системе налогообложения, а продает продукцию физическим лицам.

При этом организация находится в г.Москве, и подходит под критерии применения УСН.

### **Примеры тестовых заданий**

**Код контролируемой компетенции УК-10; ПК-3**

**Вопросы /задания**

#### **1. Соотнесите в таблице определения налога, сбора и страхового взноса**

1. Налог	а) Обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования
----------	--

2. Сбор	b) Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения деятельности государства/муниципальных образований
3. Страховой взнос	c) Обязательный взнос, взимаемый организациями и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения государственными органами, органами местного самоуправления и иными уполномоченными органами/лицами юридически значимых действий или уплата которого обусловлена осуществлением на определенной территории отдельных видов предпринимательской деятельности

**2. Отличительной чертой сбора является:**

- a) возмездность платежа
- b) единовременность платежа
- c) возвратность платежа
- d) добровольность платежа

**3. Налоги характеризуются следующими признаками:**

- a) индивидуальная безвозмездность
- b) индивидуальная возмездность
- c) взимание за оказание законно установленных услуг
- d) возвратность
- e) безвозвратность
- f) обязательность

**4. Выберите НЕПРАВИЛЬНЫЕ выражения: «Федеральные налоги**

- a) зачисляются только в федеральный бюджет
- b) зачисляются только в региональный бюджет
- c) устанавливаются Налоговым кодексом РФ
- d) обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации
- e) вводятся в действие нормативно-правовыми актами муниципальных образований
- g) зачисляются в бюджеты различных уровней

**5. При расчете какого налога учитываются нефинансовые показатели**

- a) налога на прибыль организаций
- b) транспортного налога
- c) налога на добавленную стоимость

**6. ООО «Бета» оказывает услуги по катанию клиентов на карте, а также владеет роллеродромом. Является ли ООО «Бета» плательщиком налога на игорный бизнес?**

- a) да
- b) да, если налог на игорный бизнес введен в данной субъекте РФ
- c) нет

**7. ООО «Бета» оказывает услуги по катанию клиентов на карте, а также владеет роллердромом. Является ли ООО «Бета» плательщиком налога на игорный бизнес?**

- а) да
- б) да, если налог на игорный бизнес введен в данной субъекте РФ
- в) нет

**8. Сергей – гражданин РФ. В 2021 году он провел 87 дней в Испании и 98 дней в Германии. Он имеет квартиры в Испании и России, получая от их сдачи доход. Налогом на доходы физических лиц в России за 2021 год будет облагаться**

- а) доход от сдачи квартиры в аренду в Испании
- б) доход от сдачи квартиры в аренду в России
- в) доход от сдачи квартиры в аренду в России и Испании
- г) доход Сергея в России налогообложению не подлежит

**9. Сергей – гражданин РФ. В 2021 году он провел 87 дней в Испании и 98 дней в Германии. Он имеет квартиры в Испании и России, получая от их сдачи доход. Налогом на доходы физических лиц в России за 2021 год будет облагаться**

- а) доход от сдачи квартиры в аренду в Испании
- б) доход от сдачи квартиры в аренду в России
- в) доход от сдачи квартиры в аренду в России и Испании
- г) доход Сергея в России налогообложению не подлежит

**10. В регистре учета основных средств ООО «Бета» в 2021 году содержится информация об ОС:**

	1 января	1 февраля	1 марта	1 апреля
<b>Производственное здание</b>				
Первоначальная стоимость	27 000 000	27 000 000	27 000 000	27 000 000
Накопленная бухгалтерская амортизация	6 030 000	6 120 000	6 210 000	6 300 000
Накопленная налоговая амортизация	5 025 000	5 100 000	5 175 000	5 250 000
<b>Автомобиль</b>				
Первоначальная стоимость	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000
Накопленная бухгалтерская амортизация	289 800	302 400	315 000	327 600
Накопленная налоговая амортизация	248 400	259 200	270 000	280 800

Какова сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций подлежащая уплате ООО «Бета» за 1-й квартал 2021, если ставка налога составляет 2,2%?

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

**5.1.1. Основная литература**

1. Бюджетная система Российской Федерации : учебник и практикум для вузов / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 398 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15625-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536506> (дата обращения: 07.05.2024)

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 07.05.2024)

3. Рябова, Е. В. Бюджетное устройство Российской Федерации : учебное пособие для вузов / Е. В. Рябова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16448-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543114> (дата обращения: 07.05.2024)

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5292-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536267> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16920-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535665> (дата обращения: 07.05.2024).

3. Налоги и налогообложение : учебник для вузов / Л. Я. Маршавина [и др.] ; под редакцией Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской, Г. Н. Семенович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 526 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15924-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536143> (дата обращения: 07.05.2024).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>

		изданий	
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.



Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
БЮДЖЕТНЫЙ УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Бюджетный учет и отчетность» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.э.н., профессор, Парасоцкая Н. Н..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	16
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	17
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	17
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	23
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	23
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	24
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	26
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	51
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	52
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	52
5.1.1. Основная литература.....	52
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	52
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	53
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	54
5.4.1. Средства информационных технологий .....	54
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	54
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	54
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	55
5.6. Образовательные технологии .....	55
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	56

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных, финансовое обеспечение выполнения функций которых, в том числе по оказанию государственных (муниципальных) услуг физическим и юридическим лицам в соответствии с государственным (муниципальным) заданием, осуществляется за счет средств бюджета соответствующего уровня РФ.

Задачи дисциплины (модуля):

- изучение понятия, назначения и целей создания бюджетных, автономных и казенных организаций.
- получение знаний о порядке ведения синтетического и аналитического учета в бюджетных, автономных и казенных организациях;
- рассмотрение порядка обобщения данных бюджетного учета в отчетности. изучение законодательных и нормативных документов, регулирующих деятельность бюджетных организаций в России.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1 Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2 Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	<i>Знать:</i> Конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков <i>Уметь:</i> Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Проводить подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и

			консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов.
	ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1 Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку ПК-3.2 Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	<i>Знать:</i> Нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками <i>Уметь:</i> Разрабатывать мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. Разрабатывать методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>			<b>36</b>	
Лекционные занятия	20			20	
Практические занятия	16			16	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>			<b>63</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>			<b>9</b>	
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой			Зачет с оценкой	



<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>			<b>108</b>	
--	------------	--	--	------------	--

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов							
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками					
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>								
Тема 1. Особенности нормативного регулирования бюджетных учреждений. Бюджетная классификация РФ	14	8		4		2		
Тема 2. Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях	12	8		2		2		
Тема 3. Организация учета нефинансовых активов	14	8		4		2		
Тема 4 Учет финансовых активов	12	8		2		2		
Тема 5 Учет обязательств	12	8		2		2		
Тема 6 Учет финансового результата..	12	8		2		2		
Тема 7 Порядок осуществления	12	8		2		2		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации	из них: в форме практической подготовки
финансового контроля за бюджетными средствами									
Тема 8 Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	11	7		2			2		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9								
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	Зачет с оценкой								
Общий объем, часов	108	63	36	20			16		

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Тема 1. Особенности нормативного регулирования бюджетных учреждений. Бюджетная классификация РФ

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие бюджетной системы; бюджетный процесс; участники бюджетного процесса. Федеральный бюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов;

Местные бюджеты.

Основные принципы бюджетной системы.

Понятие учреждения, и типы государственных (муниципальных учреждений) в соответствии с бюджетным законодательством РФ.

Понятие, структура и значение бюджетной классификации РФ.

#### Тема 2. Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие бюджетного учета, его основные задачи.

Нормативное регулирование бюджетного учета.

Организация бухгалтерского учета бюджетных организаций, обязанности бухгалтерской службы.

Субъекты и объекты бюджетного учета.

План счетов и структура бюджетного учета.

### **Тема 3. Организация учета нефинансовых активов**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие и состав нефинансовых активов.

Состав основных средств бюджетных учреждений, их классификация.

Учет и оценка основных средств.

Понятие, состав и оценка нематериальных активов.

Учет амортизируемого имущества

Состав и классификация материальных ценностей.

Особенности имущества составляющего государственную казну

Особенности учета изготовления и реализации работ, услуг.

### **Тема 4. Учет финансовых активов**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Задачи учета денежных средств.

Назначение, порядок открытия и ведения денежных операций на банковских счетах.

Правила ведения кассовых операций, учет и документация операций с кассовой наличностью, отчеты кассира, порядок их обработки.

Состав и порядок учета финансовых вложений.

Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.

Учет расчетов с расчеты с дебиторами по предоставленным займам и бюджетным кредитам.

Учет расчетов с подотчетными лицами.

Учет расчетов по недостачам и прочим расчетам.

### **Тема 5. Учет обязательств**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Учет расчетов с персоналом бюджетного учреждения.

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками за поставленные материалы, выполненные работы, оказанные услуги

Учет расчетов по прочим расходам.

Учет платежей в бюджет.

Расчеты с внебюджетными фондами

Учет расчетов с кредиторами и заимодавцами.

### **Тема 6. Учет финансового результата.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Синтетический и аналитический учет доходов и расходов от текущей деятельности учреждения.

Финансовый результат прошлых отчетных периодов.

Учет доходов и расходов будущих периодов.

Результат по кассовому исполнению бюджета.

### **Тема 7. Порядок осуществления финансового контроля забюджетными средствами.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Органы, осуществляющие контрольные функции.

Основные нормативные акты, регулирующие осуществление финансового контроля.

Процедуры финансового контроля и оформление результатов проверки.

### **Тема 8. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие бюджетной отчетности, ее состав и порядок представления.

Состав бюджетной отчетности для получателей средств.  
Порядок составления годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений и организаций.  
Особенности представления консолидированной отчетности.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

**Тема практического занятия: «Особенности нормативного регулирования бюджетных учреждений. Бюджетная классификация РФ»**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

### **Темы контрольных работ**

1. Понятие бюджетной системы; бюджетный процесс; участники бюджетного процесса.
  1. Федеральный бюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов;
  2. Местные бюджеты.
  3. Основные принципы бюджетной системы.
  4. Понятие учреждения, и типы государственных (муниципальных учреждений) в соответствии с бюджетным законодательством РФ.
  5. Понятие, структура и значение бюджетной классификации РФ.

**Тема практического занятия: «Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях»**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

### **Темы контрольных работ**

1. Понятие бюджетного учета, его основные задачи.
2. Нормативное регулирование бюджетного учета.
3. Организация бухгалтерского учета бюджетных организаций, обязанности бухгалтерской службы.
4. Субъекты и объекты бюджетного учета.
5. План счетов и структура бюджетного учета

**Тема практического занятия: «Организация учета нефинансовых активов»**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

### **Темы контрольных работ**

1. Понятие и состав нефинансовых активов.
2. Состав основных средств бюджетных учреждений, их классификация.
3. Учет и оценка основных средств.
4. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.

**Тема практического занятия: «Учет финансовых активов»**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

### **Темы контрольных работ**

1. Задачи учета денежных средств.

2. Назначение, порядок открытия и ведения денежных операций на банковских счетах.
3. Правила ведения кассовых операций, учет и документация операций с кассовой наличностью, отчеты кассира, порядок их обработки.
4. Состав и порядок учета финансовых вложений.

**Тема практического занятия: «Учет обязательств»**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ**

1. Учет расчетов с персоналом бюджетного учреждения.
2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками за поставленные материалы, выполненные работы, оказанные услуги

**Тема практического занятия: «Учет финансового результата»**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ**

1. Синтетический и аналитический учет доходов и расходов от текущей деятельности учреждения.
2. Финансовый результат прошлых отчетных периодов.
3. Учет доходов и расходов будущих периодов.
4. Результат по кассовому исполнению бюджета

**Тема практического занятия: «Порядок осуществления финансового контроля за бюджетными средствами»**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ**

1. Органы, осуществляющие контрольные функции.
2. Основные нормативные акты, регулирующие осуществление финансового контроля.
3. Процедуры финансового контроля и оформление результатов проверки

**Тема практического занятия: «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»**

**Форма практического задания: контрольная работа.**

**Темы контрольных работ**

1. Понятие бюджетной отчетности, ее состав и порядок представления.
2. Состав бюджетной отчетности для получателей средств.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 1 «ОСОБЕННОСТИ НОРМАТИВНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ. БЮДЖЕТНАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ РФ»**

**форма рубежного контроля – тест**

1. Что такое госбюджет?
  - а) децентрализованный фонд денежных средств
  - б) смета расходов

- в) механизм расчетов между субъектами хозяйствования
- г) основной инструмент перераспределения ВВП

2. Что бюджет позволит сделать с темпами производства?

- а) сдерживать
- б) ускорять
- в) как ускорять, так и сдерживать
- г) изменять по временам года

3. Что такое доходы бюджета?

- а) экономические отношения между хозяйствующими субъектами и гражданами
- б) денежные средства, поступающие в распоряжение органов государственной власти
- в) средства, поступающие в распоряжение Центрального банка
- г) доходы хозяйствующих субъектов

4. Отметьте название превышения доходов над расходами госбюджета:

- 1) профицитом
- б) дефицитом
- в) балансом доходов и расходов
- г) мультипликацией

5. Отметьте название превышения расходов над доходами госбюджета:

- а) профицитом
- б) дефицитом
- в) балансом доходов и расходов
- г) мультипликацией

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 2 «ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БЮДЖЕТНЫХ (ГОСУДАРСТВЕННЫХ) УЧРЕЖДЕНИЯХ»**

**форма рубежного контроля – тест**

Что является основным измерителем бухгалтерского учета:

- а) натуральный измеритель
- б) денежный измеритель
- в) трудовой измеритель

2. Двойная запись – это способ:

- а) отражения хозяйственных операций на счетах учета
- б) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности
- в) группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса

3. Не имеет прямого отношения к балансу это понятие:

- а) имущество
- б) обязательства
- в) хозяйственная операция

4. Не относится к обязательствам (не является пассивом баланса) эта задолженность:

- а) задолженность покупателей

- б) задолженность бюджету
- в) задолженность поставщикам

5. хозяйственная операция “с расчетного счета получены наличные деньги в кассу для выплаты зарплаты” относится к этому типу:

- а) изменения только в пассиве баланса ( $A = П - X - X$ )
- б) изменения в активе и пассиве баланса в сторону увеличения ( $A - X = П - X$ )
- в) изменения только в активе баланса ( $A - X - X = П$ )

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 3 «ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА НЕФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ»**

#### **форма рубежного контроля – тест**

1. Есть три классических подхода к оценке нематериальных активов, а именно: затратный, сравнительный и подход доходности. Какой из них чаще всего используют на предприятиях:

- а) затратный
- б) подход прибыльности
- в) сравнительный

2. В России нематериальные активы ... предметом налогообложения на имущество организации:

- а) признаются
- б) не признаются
- в) всегда являются

3. Что из этого перечня не является составляющей первоначальной стоимости нематериального актива:

- а) налоги, которые не подлежат возмещению
- б) стоимость приобретения
- в) расходы на рекламу, продвижение продукции на рынке

4. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится:

- а) исключительное право владельца на товарные знаки и знаки обслуживания или лицензионных договоров на их использование
- б) здания и сооружения производственного и непроизводственного назначения
- в) административные здания

5. Первоначальная стоимость нематериальных активов, полученных вследствие обмена, равна:

- а) рыночной стоимости переданного объекта
- б) балансовой стоимости переданного объекта
- в) остаточной стоимости переданного объекта

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 4 «УЧЕТ ФИНАНСОВЫХ АКТИВОВ»**

#### **форма рубежного контроля – тест**

1. Условие, при котором будет соблюдена абсолютная устойчивость финансового состояния:

- а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств
- б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств

в) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности

2. К внеоборотам относятся активы:

- а) Долгосрочные финансовые вложения
- б) Запасы
- в) Нематериальные активы
- г) Основные средства

3. В чем сущность анализа ликвидности активов?

- а) в сравнении обязательств организации с прибылью
- б) в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения
- в) в сравнении сроков погашения дебиторской и кредиторской задолженности

4. Благоприятная тенденция:

- а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период
- б) Превышение темпов роста активов над темпами роста пассивов за анализируемый период
- в) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период

5. Что из перечисленного входит в состав краткосрочных обязательств:

- а) Дебиторская задолженность
- б) Кредиторская задолженность
- в) Нераспределенная прибыль
- г) Финансовые вложения

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 5 «УЧЕТ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ»**

**форма рубежного контроля – тест**

1. Главным источником доходов федерального бюджета являются:

- а) Внутренние и внешние заимствования
- б) Налоговые доходы

в) Поступления от целевых бюджетных фондов 2. Система исполнения федерального бюджета, применяемая в Российской Федерации:

- а) Федеральная
- б) Казначейская
- в) Бухгалтерская

3. Расходные обязательства РФ исполняются за счет:

- а) Фонда национального благосостояния
- б) Газовых доходов
- в) Собственных доходов

4. Средства из федерального бюджета субъекту РФ на финансирование временных кассовых разрывов предоставляются в форме:

- а) Дотации
- б) Субвенции
- в) Бюджетные кредиты



5. Расходные обязательства РФ исполняются за счет:
- а) Источников финансирования дефицита федерального бюджета
  - б) Нефтяных доходов
  - в) Фонда национального благосостояния

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 6 «УЧЕТ ФИНАНСОВОГО РЕЗУЛЬТАТА»**

### **форма рубежного контроля – тест**

1. Какое условие должно быть соблюдено для нормальной устойчивости финансового состояния?
- а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств
  - б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности
  - в) Величина запасов меньше величины функционирующего капитала
  - г) ест по финансовому анализу с ответами
2. Блоки анализа, из которых состоит методика финансового анализа:
- а) трудовые ресурсы
  - б) финансовые результаты
  - в) издержки на производство
  - г) финансовые состояния
  - д) рынки товаров и поведение предприятий
  - б) эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия
3. Какое название носит получение самых важных характеристик, которые показывают объективную картину финансового состояния компании, ее убытков и прибылей, произошедших изменений в структуре активов и пассивов, а также в расчетах с кредиторами и дебиторами?
- Ответ: цель финансового анализа.
4. Элементом чего будет финансовый анализ?
- а) инвестиционного анализа
  - б) управленческого анализа
  - в) финансового состояния анализа
  - г) экономического анализа

5. Произведите соотношение:

- 1) Информационно-аналитическое обеспечение руководства предприятия
- 2) Информационно-аналитическое обеспечение внешних пользователей
- A) финансовый
- B) налоговый
- C) маркетинговый
- D) управленческий

Ответ: 1D, 2A

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 7 «ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ЗА БЮДЖЕТНЫМИ СРЕДСТВАМИ»**

### **форма рубежного контроля – тест**

1. Выберите существующие виды негосударственного финансового контроля:
  1. документальный
  2. таможенный
  3. специальный
  4. внутрихозяйственный
  5. аудиторский
  
2. С чем президент РФ должен выступить перед гос. думой не позже календарного месяца март?
  1. с прогнозом социально-экономического развития;
  2. с ежегодным посланием Федеральному Собранию;
  3. с бюджетным посланием;
  4. с отчетом об исполнении бюджета.
  
3. Предмет финансового права:
  1. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления государством и местным самоуправлением финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств;
  2. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления государством финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств;
  3. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления местным самоуправлением финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств.
  
4. Основные функции бюджета:
  1. контроль за образованием и использованием денежных средств
  2. государственное регулирование и стимулирование экономики
  3. финансовое обеспечение социальной политики
  4. все перечисленные
  5. перераспределение национального дохода и ВВП
  
5. Что такое бюджетная роспись?
  1. документ, представляемый бюджетным учреждением в Государственную Думу РФ, чтобы получить предусмотренные бюджетом бюджетные ассигнования;
  2. документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств и составляемый в соответствии с бюджетной классификацией РФ;
  3. документ, конкретизирующий бюджетную классификацию на предмет учета особенностей каждого получателя бюджетных средств.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К ТЕМЕ 8 «БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»**

### **форма рубежного контроля – тест**

1. Бухгалтерская отчетность необходима для:
  - а) вывода о перспективах сотрудничества
  - б) подсчета начислений
  - в) экономии

2. Бухгалтерская отчетность необходима для:

- а) статистики
- б) ликвидности и платежеспособности предприятия
- в) экономии

3. Бухгалтерская отчетность необходима для:

- а) статистики
- б) сокрытия доходов
- в) проверки правильности начисления налогов и взносов

4. В бухгалтерском балансе содержится информация о:

- а) имуществе организации за три отчетных периода
- б) имуществе организации за четыре отчетных периода
- в) имуществе организации за два отчетных периода

5. Регулярные продажи и покупки, затраты на оплату труда и общие накладные расходы отражаются в денежных потоках от ..... операций:

- а) прошедших
- б) будущих
- в) текущих

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 7)</b>		
Тема 1 Особенности нормативного регулирования бюджетных учреждений. Бюджетная классификация РФ	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 2. Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 3. Организация учета нефинансовых активов	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы

Тема 4. Учет финансовых активов	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 5. Учет обязательств	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 6. Учет финансового результата	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 7. Порядок осуществления финансового контроля за бюджетными средствами	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Тема 8. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>63</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>63</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Теме 1

##### Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 1

1. Основные принципы бюджетной системы.
2. Понятие учреждения, и типы государственных (муниципальных учреждений) в соответствии с бюджетным законодательством РФ.
3. Понятие, структура и значение бюджетной классификации РФ

#### Литература для самостоятельного изучения к Теме 1.

1. Балдина, С. В. Бюджетный учет в Российской Федерации / С.В. Балдина. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2018. - 816 с.
2. Бреславцева, Н.А. Бюджетный учет в сфере образования. Учебно-практическое пособие / Н.А. Бреславцева. - М.: Феникс, 2019. - 211 с.
3. Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. Переход к новым правилам / Под редакцией Г.Ю. Касьяновой. - М.: АБАК, 2019. - 272 с.
4. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Академия (Academia), 2019. - 396 с.

#### Задания для самостоятельной работы к Теме 2

##### Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 2

1. Организация бухгалтерского учета бюджетных организаций, обязанности бухгалтерской службы.
2. Субъекты и объекты бюджетного учета.

### 3. План счетов и структура бюджетного учета

#### **Литература для самостоятельного изучения к Теме 2.**

1. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Академия (Academia), 2019. - 396 с.
2. Бюджетный учет в сфере образования. - М.: Феникс, 2018. - 192 с.
3. Бюджетный учет и отчетность / А.С. Бизина и др. - М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2018. - 288 с.
4. Дорофеев, Вячеслав Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах / Вячеслав Дорофеев. - М.: Вышэйшая школа, 2018. - 641 с.
5. Дун, Ирина Бухгалтерский учет и аудит в автономных учреждениях / Ирина Дун. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2019. - 240 с.
6. Захарьин, В. Р. 6000 бухгалтерских записей по бюджетному учету в бюджетных, казенных и автономных учреждениях / В.Р. Захарьин. - М.: КноРус, 2019. - 400 с.

#### **Задания для самостоятельной работы к Теме 3**

##### **Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 3**

1. Учет амортизируемого имущества
2. Состав и классификация материальных ценностей.
3. Особенности имущества составляющего государственную казну
4. Особенности учета изготовления и реализации работ, услуг

#### **Литература для самостоятельного изучения к Теме 3.**

1. Балдина, С. В. Бюджетный учет в Российской Федерации / С.В. Балдина. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2018. - 816 с.
2. Бреславцева, Н.А. Бюджетный учет в сфере образования. Учебно-практическое пособие / Н.А. Бреславцева. - М.: Феникс, 2019. - 211 с.
3. Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. Переход к новым правилам / Под редакцией Г.Ю. Касьяновой. - М.: АБАК, 2019. - 272 с.
4. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Академия (Academia), 2019. - 396 с.
5. Бюджетный учет в сфере образования. - М.: Феникс, 2018. - 192 с.
6. Бюджетный учет и отчетность / А.С. Бизина и др. - М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2018. - 288 с.
7. Дорофеев, Вячеслав Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах / Вячеслав Дорофеев. - М.: Вышэйшая школа, 2018. - 641 с.
8. Дун, Ирина Бухгалтерский учет и аудит в автономных учреждениях / Ирина Дун. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2019. - 240 с.
9. Захарьин, В. Р. 6000 бухгалтерских записей по бюджетному учету в бюджетных, казенных и автономных учреждениях / В.Р. Захарьин. - М.: КноРус, 2019. - 400 с.

#### **Задания для самостоятельной работы к Теме 4**

##### **Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 4**

1. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.
2. Учет расчетов с расчетами с дебиторами по предоставленным займам и бюджетным кредитам.
3. Учет расчетов с подотчетными лицами.
4. Учет расчетов по недостачам и прочим расчетам

#### **Литература для самостоятельного изучения к Теме 4.**

1. Балдина, С. В. Бюджетный учет в Российской Федерации / С.В. Балдина. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2018. - 816 с.
2. Бреславцева, Н.А. Бюджетный учет в сфере образования. Учебно-практическое пособие / Н.А. Бреславцева. - М.: Феникс, 2019. - 211 с.

3. Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. Переход к новым правилам / Под редакцией Г.Ю. Касьяновой. - М.: АБАК, 2019. - 272 с.
4. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Академия (Academia), 2019. - 396 с.
5. Бюджетный учет в сфере образования. - М.: Феникс, 2018. - 192 с.
6. Бюджетный учет и отчетность / А.С. Бизина и др. - М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2018. - 288 с.
7. Дорофеев, Вячеслав Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах / Вячеслав Дорофеев. - М.: Вышэйшая школа, 2018. - 641 с.
8. Дун, Ирина Бухгалтерский учет и аудит в автономных учреждениях / Ирина Дун. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2019. - 240 с.
9. Захарьин, В. Р. 6000 бухгалтерских записей по бюджетному учету в бюджетных, казенных и автономных учреждениях / В.Р. Захарьин. - М.: КноРус, 2019. - 400 с.

### **Задания для самостоятельной работы к Теме 5**

#### **Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 5**

1. Учет расчетов по прочим расходам.
2. Учет платежей в бюджет.
3. Расчеты с внебюджетными фондами
4. Учет расчетов с кредиторами и работодателями

#### **Литература для самостоятельного изучения к Теме 5.**

1. Балдина, С. В. Бюджетный учет в Российской Федерации / С.В. Балдина. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2018. - 816 с.
2. Бреславцева, Н.А. Бюджетный учет в сфере образования. Учебно-практическое пособие / Н.А. Бреславцева. - М.: Феникс, 2019. - 211 с.
3. Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. Переход к новым правилам / Под редакцией Г.Ю. Касьяновой. - М.: АБАК, 2019. - 272 с.
4. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Академия (Academia), 2019. - 396 с.
5. Бюджетный учет в сфере образования. - М.: Феникс, 2018. - 192 с.
6. Бюджетный учет и отчетность / А.С. Бизина и др. - М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2018. - 288 с.
7. Дорофеев, Вячеслав Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах / Вячеслав Дорофеев. - М.: Вышэйшая школа, 2018. - 641 с.
8. Дун, Ирина Бухгалтерский учет и аудит в автономных учреждениях / Ирина Дун. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2019. - 240 с.
9. Захарьин, В. Р. 6000 бухгалтерских записей по бюджетному учету в бюджетных, казенных и автономных учреждениях / В.Р. Захарьин. - М.: КноРус, 2019. - 400 с.

### **Задания для самостоятельной работы к Теме 6**

#### **Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 6**

1. Финансовый результат прошлых отчетных периодов.
2. Учет доходов и расходов будущих периодов.
3. Результат по кассовому исполнению бюджета.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Теме 6.**

1. Балдина, С. В. Бюджетный учет в Российской Федерации / С.В. Балдина. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2018. - 816 с.
2. Бреславцева, Н.А. Бюджетный учет в сфере образования. Учебно-практическое пособие / Н.А. Бреславцева. - М.: Феникс, 2019. - 211 с.
3. Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. Переход к новым правилам / Под редакцией Г.Ю. Касьяновой. - М.: АБАК, 2019. - 272 с.

4. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Академия (Academia), 2019. - 396 с.
5. Бюджетный учет в сфере образования. - М.: Феникс, 2018. - 192 с.
6. Бюджетный учет и отчетность / А.С. Бизина и др. - М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2018. - 288 с.
7. Дорофеев, Вячеслав Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах / Вячеслав Дорофеев. - М.: Вышэйшая школа, 2018. - 641 с.
8. Дун, Ирина Бухгалтерский учет и аудит в автономных учреждениях / Ирина Дун. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2019. - 240 с.
9. Захарьин, В. Р. 6000 бухгалтерских записей по бюджетному учету в бюджетных, казенных и автономных учреждениях / В.Р. Захарьин. - М.: КноРус, 2019. - 400 с.

#### **Задания для самостоятельной работы к Теме 7**

##### **Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 7**

1. Органы, осуществляющие контрольные функции.
2. Основные нормативные акты, регулирующие осуществление финансового контроля.
3. Процедуры финансового контроля и оформление результатов проверки

#### **Литература для самостоятельного изучения к Теме 7.**

1. Балдина, С. В. Бюджетный учет в Российской Федерации / С.В. Балдина. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2018. - 816 с.
2. Бреславцева, Н.А. Бюджетный учет в сфере образования. Учебно-практическое пособие / Н.А. Бреславцева. - М.: Феникс, 2019. - 211 с.
3. Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. Переход к новым правилам / Под редакцией Г.Ю. Касьяновой. - М.: АБАК, 2019. - 272 с.
4. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Академия (Academia), 2019. - 396 с.
5. Бюджетный учет в сфере образования. - М.: Феникс, 2018. - 192 с.
6. Бюджетный учет и отчетность / А.С. Бизина и др. - М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2018. - 288 с.
7. Дорофеев, Вячеслав Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах / Вячеслав Дорофеев. - М.: Вышэйшая школа, 2018. - 641 с.
8. Дун, Ирина Бухгалтерский учет и аудит в автономных учреждениях / Ирина Дун. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2019. - 240 с.
9. Захарьин, В. Р. 6000 бухгалтерских записей по бюджетному учету в бюджетных, казенных и автономных учреждениях / В.Р. Захарьин. - М.: КноРус, 2019. - 400 с.

#### **Задания для самостоятельной работы к Теме 8**

##### **Самостоятельное изучение материала раздела/темы к Теме 8**

1. Порядок составления годовой, квартальной и месячной
2. бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений и организаций.
3. Особенности представления консолидированной отчетности

#### **Литература для самостоятельного изучения к Теме 8.**

1. Балдина, С. В. Бюджетный учет в Российской Федерации / С.В. Балдина. - М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2018. - 816 с.
2. Бреславцева, Н.А. Бюджетный учет в сфере образования. Учебно-практическое пособие / Н.А. Бреславцева. - М.: Феникс, 2019. - 211 с.
3. Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. Переход к новым правилам / Под редакцией Г.Ю. Касьяновой. - М.: АБАК, 2019. - 272 с.
4. Бухгалтерский учет. Учебное пособие для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Академия (Academia), 2019. - 396 с.

5. Бюджетный учет в сфере образования. - М.: Феникс, 2018. - 192 с.
6. Бюджетный учет и отчетность / А.С. Бизина и др. - М.: Вузовский учебник, Инфра-М, 2018. - 288 с.
7. Дорофеев, Вячеслав Бюджетный учет и отчетность в финансовых органах / Вячеслав Дорофеев. - М.: Высшая школа, 2018. - 641 с.
8. Дун, Ирина Бухгалтерский учет и аудит в автономных учреждениях / Ирина Дун. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2019. - 240 с.
9. Захарьин, В. Р. 6000 бухгалтерских записей по бюджетному учету в бюджетных, казенных и автономных учреждениях / В.Р. Захарьин. - М.: КноРус, 2019. - 400 с.

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».



Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является

недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10

практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Тема -1 «Особенности нормативного регулирования бюджетных учреждений . бюджетная классификация рф»	ПК-1  ПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Что такое госбюджет?</p> <p>а) децентрализованный фонд денежных средств  б) смета расходов  в) механизм расчетов между субъектами хозяйствования  г) основной инструмент перераспределения ВВП</p> <p>2. Что бюджет позволит сделать с темпами производства?</p> <p>а) сдерживать  б) ускорять  в) как ускорять, так и сдерживать  г) изменять по временам года</p> <p>3. Что такое доходы бюджета?</p> <p>а) экономические отношения между хозяйствующими субъектами и гражданами  б) денежные средства, поступающие в распоряжение органов государственной власти  в) средства, поступающие в распоряжение Центрального банка  г) доходы хозяйствующих субъектов</p> <p>4. Отметьте название превышения доходов над расходами госбюджета:</p> <p>1)профицитом  б) дефицитом</p>

			<p>в) балансом доходов и расходов г) мультипликацией</p> <p>5. Отметьте название превышения расходов над доходами госбюджета: а) профицитом б) дефицитом в) балансом доходов и расходов г) мультипликацией</p> <p>6. Отметьте источник финансирования дефицита федерального бюджета: а) эмиссия акций б) эмиссия корпоративных ценных бумаг в) кредиты Банка России г) эмиссия федеральных ценных бумаг</p> <p>7. Какие источники финансирования дефицита бюджета субъекта РФ определяет бюджетный кодекс РФ? а) кредиты правительств других стран б) эмиссия денег в) кредиты федерального бюджета г) кредиты международных финансовых организаций</p> <p>8. Что входит в бюджетное устройство: а) структуру кредитной системы б) совокупность принципов построения бюджетной системы в) принципы организации финансов предприятий г) организацию денежной системы</p> <p>9. Что входит в муниципальные финансы? а) финансы коммерческих предприятий б) местные бюджеты в) государственные фонды</p>
--	--	--	---

			<p>г) фонды добровольного страхования</p> <p>10. Что входит в принципы бюджетной системы?</p> <p>а) единство правовой базы  б) многообразие организационно-правовых форм хозяйствования  в) самофинансирования  г) платности</p> <p>11. Как принято определять бюджетное устройство страны?</p> <p>а) системой отношений между предприятиями  б) принципами построения бюджетной системы  в) формой государственного устройства  г) принципами финансов предприятий</p> <p>12. Что входит в состав государственных финансов?</p> <p>а) бюджеты различных уровней  б) финансы предприятий  в) потребительский кредит  г) финансы домашних хозяйств</p> <p>13. Чем является принцип разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы?</p> <p>а) закрепление определенных предприятий за бюджетом соответствующего уровня  б) закрепление доходов и полномочий по расходам за бюджетом  в) контроль за бюджетом нижестоящего уровня  г) определение направлений расходов бюджета</p> <p>14. Отметьте федеральные органы, проводящие бюджетно-налоговую политику...</p> <p>а) по согласованию с субъектами РФ  б) по согласованию с субъектами РФ и местными органами власти  в) по согласованию с международными финансовыми организациями</p>
--	--	--	--

				<p>г) самостоятельно</p> <p>15. Что входит в государственный бюджет?</p> <p>а) муниципальные бюджеты  б) бюджеты субъектов хозяйствования  в) федеральный бюджет, бюджеты субъектов РФ  г) бюджеты субъектов РФ и местные бюджеты</p>
2.	<p><b>Тема -2</b>  <b>«Общие принципы организации бухгалтерского учета в бюджетных (государственных) учреждениях»</b></p>	<p>ПК-1</p> <p>ПК-3</p>	<p>Компьютерное тестирование</p>	<p>1. Что является основным измерителем бухгалтерского учета:</p> <p>а) натуральный измеритель  б) денежный измеритель  в) трудовой измеритель</p> <p>2. Двойная запись – это способ:</p> <p>а) отражения хозяйственных операций на счетах учета  б) обобщения данных бухгалтерского учета для составления бухгалтерской отчетности  в) группировки имущества и обязательств предприятия для составления баланса</p> <p>3. Не имеет прямого отношения к балансу это понятие:</p> <p>а) имущество  б) обязательства  в) хозяйственная операция</p> <p>4. Не относится к обязательствам (не является пассивом баланса) эта задолженность:</p> <p>а) задолженность покупателей  б) задолженность бюджету  в) задолженность поставщикам</p> <p>5. Хозяйственная операция “с расчетного счета получены наличные деньги в кассу для выплаты зарплаты” относится к этому типу:</p> <p>а) изменения только в пассиве баланса (<math>A = \Pi - X - X</math>)</p>



			<p>б) изменения в активе и пассиве баланса в сторону увеличения (<math>A - X = \Pi - X</math>)  в) изменения только в активе баланса (<math>A - X - X = \Pi</math>)</p> <p>6. Что такое прямые расходы (затраты):  а) расходы предприятия, не зависящие непосредственным образом от объема производимой продукции  б) расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг  в) расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом</p> <p>7. Что такое общехозяйственные расходы (затраты):  а) расходы, непосредственно связанные с производством продукции, работ, услуг  б) расходы, связанные с отгрузкой и реализацией товаров, и включающие стоимость тары, приобретаемой на стороне, при затаривании на складах  в) расходы по управлению и обслуживанию производства, связанные с обслуживанием всего производства в целом</p> <p>8. Для чего предназначена оборотно-сальдовая ведомость:  а) для проверки правильности остатков и оборотов по счетам бухгалтерского учета за определенный период  б) проверки правильности корреспонденций между счетами бухгалтерского учета за определенный период  в) сопоставления имущества и обязательств организации на определенную дату</p> <p>9. Положения по бухгалтерскому учёту – это:  а) стандарты обобщения информации для определения налоговой базы по налогу на основе данных первичных документов, сгруппированных в соответствии с порядком, предусмотренным Налоговым кодексом РФ  б) стандарты учета, связанные с подготовкой информации для руководства предприятия для учета и анализа затрат  в) стандарты бухгалтерского учёта России, регламентирующие порядок бухгалтерского учёта тех или иных активов, обязательств или событий</p>
--	--	--	---

			<p>хозяйственной деятельности</p> <p>10. Что такое учётная политика:</p> <p>а) регулирование учетного процента центрального эмиссионного банка в операциях с коммерческими банками и параллельное движение процентных ставок других кредитных учреждений</p> <p>б) совокупность способов ведения бухгалтерского учёта – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности</p> <p>в) политика государства, воздействующая на количество денег в обращении с целью обеспечения стабильности цен, полной занятости населения и роста реального объема производства</p> <p>11. Обнаруженная недостача в результате инвентаризации в соответствии с законом о бухгалтерском учете может быть списана, если виновное лицо не установлено:</p> <p>а) на себестоимость продукции в пределах норм естественной убыли, на финансовые результаты сверх норм естественной убыли</p> <p>б) в уменьшение уставного капитала организации</p> <p>в) целиком на себестоимость продукции</p> <p>12. Допускаются ли в кассовых и банковских документах исправления:</p> <p>а) допускаются</p> <p>б) не допускаются</p> <p>в) неоговоренные исправления не допускаются</p> <p>13. Размер лимита наличных расчетов между юридическими лицами, установленный ЦБ РФ по одному договору, составляет:</p> <p>а) 100.000 рублей</p> <p>б) 10% выручки организации</p> <p>в) 100 минимальных размеров оплаты труда</p> <p>14. Какие бухгалтерские проводки соответствуют операции “Выдана зарплата из</p>
--	--	--	---

				<p>кассы предприятия”:</p> <p>а) Дт 50 “Касса” Кт 70 “Расч. по оплате труда”</p> <p>б) Дт 70 “Расч. по оплате труда” Кт 69.1 “Социальное страхование”</p> <p>в) Дт 70 “Расч. по оплате труда” Кт 50 “Касса”</p> <p>15. Какая система руководствуется Положениями о Бухгалтерском Учете ПБУ№ 1, 2, 3, 4... :</p> <p>а) финансовый учет б) управленческий учет в) налоговый учет</p>
3.	<b>Тема -3 «Организац ия учета нефинансов ых активов»</b>	ПК-1  ПК-3	Компью терное тестиро вание	<p>1. Есть три классических подхода к оценке нематериальных активов, а именно: затратный, сравнительный и подход доходности. Какой из них чаще всего используют на предприятиях:</p> <p>а) затратный б) подход прибыльности в) сравнительный</p> <p>2. В России нематериальные активы ... предметом налогообложения на имущество организации:</p> <p>а) признаются б) не признаются в) всегда являются</p> <p>3. Что из этого перечня не является составляющей первоначальной стоимости нематериального актива:</p> <p>а) налоги, которые не подлежат возмещению б) стоимость приобретения</p>

			<p>в) расходы на рекламу, продвижение продукции на рынке</p> <p>4. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится:</p> <p>а) исключительное право владельца на товарные знаки и знаки обслуживания или лицензионных договоров на их использование</p> <p>б) здания и сооружения производственного и непроизводственного назначения</p> <p>в) административные здания</p> <p>5. Первоначальная стоимость нематериальных активов, полученных вследствие обмена, равна:</p> <p>а) рыночной стоимости переданного объекта</p> <p>б) балансовой стоимости переданного объекта</p> <p>в) остаточной стоимости переданного объекта</p> <p>6. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится:</p> <p>а) здания и сооружения производственного и непроизводственного назначения</p> <p>б) деловая репутация организации</p> <p>в) имущество, основные средства, здания или сооружения, земельные участки, сданные в аренду</p> <p>7. Индекс переоценки определяется путем:</p> <p>а) умножения справедливой стоимости объекта на его рыночную стоимость</p> <p>б) сложения справедливой стоимости объекта и его остаточной стоимости</p> <p>в) деления справедливой стоимости объекта на его остаточную стоимость</p> <p>8. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится:</p>
--	--	--	---

			<p>а) исключительное право патентообладателя на селекционные достижения  б) запасы сырья, топлива, полуфабрикатов и готовой продукции  в) административные здания</p> <p>9. Какой метод начисления амортизации нематериальных активов используют чаще всего на предприятиях:  а) метод ускоренного уменьшения остаточной стоимости  б) метод уменьшения остаточной стоимости  в) метод прямолинейного списания</p> <p>10. Согласно Положению по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации и п.5 ПБУ 14/07 к нематериальным активам относится:  а) движимое имущество непромышленного назначения  б) права, возникающие на программы для ЭВМ, базы данных и другое  в) установленное и не установленное производственное оборудование</p> <p>11. Что означает бухгалтерская запись: Дебет сч.20 Кредит сч.05:  а) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемым в основном производстве  б) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемым на общественные нужды  в) начисление амортизации по объектам нематериальных активов, используемым во вспомогательном производстве</p> <p>12. Идентифицируемые немонетарные активы, не имеющие физической формы; входят в состав внеоборотных активов:  а) материальные активы  б) нематериальные активы  в) нормативные активы</p> <p>13. Один из способов начисления амортизации нематериальных активов:</p>
--	--	--	---

				<p>а) линейный  б) сумме чисел лет срока полезного использования  в) точечный</p> <p>14. Какой срок полезного использования может быть установлен для лицензии:  а) свыше 1 года и до 5 лет, но не более срока деятельности организации  б) свыше 1 года и до 20 лет, но не более срока деятельности организации  в) свыше 1 года и до 10 лет, но не более срока деятельности организации</p> <p>15. Один из способов начисления амортизации нематериальных активов:  а) пропорционально объему продукции  б) сумме чисел лет срока полезного использования  в) точечный</p>
4	<b>Тема -4 «Учет финансовых активов»</b>	ПК-1  ПК-3	Компью терное тестиро вание	<p>1. Условие, при котором будет соблюдена абсолютная устойчивость финансового состояния:  а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств  б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств  в) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности</p> <p>2. К внеоборотам относятся активы:  а) Долгосрочные финансовые вложения  б) Запасы  в) Нематериальные активы  г) Основные средства</p> <p>3. В чем сущность анализа ликвидности активов?  а) в сравнении обязательств организации с прибылью  б) в сравнении средств по активу, сгруппированных по степени ликвидности, с обязательствами по пассиву, сгруппированными по срокам их погашения</p>

			<p>в) в сравнении сроков погашения дебиторской и кредиторской задолженности</p> <p>4. Благоприятная тенденция:</p> <p>а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период</p> <p>б) Превышение темпов роста активов над темпами роста пассивов за анализируемый период</p> <p>в) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период</p> <p>5. Что из перечисленного входит в состав краткосрочных обязательств:</p> <p>а) Дебиторская задолженность</p> <p>б) Кредиторская задолженность</p> <p>в) Нераспределенная прибыль</p> <p>г) Финансовые вложения</p> <p>6. Что не будет входить в состав оборотных (текущих)?</p> <p>а) Дебиторская задолженность</p> <p>б) Запасы и затраты</p> <p>в) Краткосрочные финансовые вложения</p> <p>г) Нематериальные активы</p> <p>7. Что будет входить в состав прочих доходов:</p> <p>а) Доходы, полученные от совместной деятельности</p> <p>б) Положительные курсовые разницы</p> <p>в) Поступления от продажи основных средств</p> <p>г) Сдача имущества в аренду</p> <p>8. Что будет входить в состав прочих расходов?</p> <p>а) Отрицательные курсовые разницы</p> <p>б) Поступления от продажи основных средств</p> <p>в) Расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредитными организациями</p>
--	--	--	--

			<p>г) Сдача имущества в аренду  д) Штрафы, пени, неустойки за нарушения условий договора</p> <p>9. Какие измерители применяют в ходе финансового анализа?  а) Преимущественно натуральные  б) Преимущественно стоимостные  в) Стоимостные, натуральные, трудовые, условно-натуральные</p> <p>10. Определите верно или ложно данное утверждение:  Любое изменение выручки от реализации продукции порождает еще более сильное изменение прибыли от продаж.  а) Да  б) Нет</p> <p>11. Определите верно или ложно данное утверждение:  Валовая прибыль представляет собой маржинальный доход.  а) Да  б) Нет</p> <p>12. Определите верно или ложно данное утверждение:  Величина полученной предприятием и, которая осталась нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли будет выражена в изменении величины его собственного капитала за данный период.  а) Да  б) Нет</p> <p>13. Определите верно или ложно данное утверждение:  Оптимальное равенство собственных и заемных средств позволяет покрыть обязательства перед кредиторами за счет собственных средств.  а) Да  б) Нет</p>
--	--	--	--



				<p>14. Определите верно или ложно данное утверждение: Прибыль от продаж определяет вычитание из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов.</p> <p>а) Да б) Нет</p> <p>15. На какой основе проводят вертикальный анализ бухгалтерского баланса?</p> <p>а) Изменения абсолютной величины показателей б) Структуры активов и пассивов баланса в) Темпов роста (снижения) показателей</p>
5	<b>Тема -5 «Учет обязательств»</b>	ПК-1  ПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Главным источником доходов федерального бюджета являются:</p> <p>а) Внутренние и внешние заимствования б) Налоговые доходы в) Поступления от целевых бюджетных фондов</p> <p>2. Система исполнения федерального бюджета, применяемая в Российской Федерации:</p> <p>а) Федеральная б) Казначейская в) Бухгалтерская</p> <p>3. Расходные обязательства РФ исполняются за счет:</p> <p>а) Фонда национального благосостояния б) Газовых доходов в) Собственных доходов</p> <p>4. Средства из федерального бюджета субъекту РФ на финансирование временных кассовых разрывов предоставляются в форме:</p> <p>а) Дотации б) Субвенции в) Бюджетные кредиты</p> <p>5. Расходные обязательства РФ исполняются за счет:</p>

			<p>а) Источников финансирования дефицита федерального бюджета  б) Нефтяных доходов  в) Фонда национального благосостояния</p> <p>6. Средства из федерального фонда компенсаций предоставляются в форме:  а) Дотации  б) Субвенции  в) Бюджетные кредиты</p> <p>7. В России осуществляется такой контроль за исполнением бюджета:  а) Практический  б) Парламентский  в) Федеральный</p> <p>8. Средства из федерального фонда финансовой поддержки субъектов РФ в основном предоставляются в форме:  а) Дотации  б) Субвенции  в) Бюджетные кредиты</p> <p>9. В России осуществляется такой контроль за исполнением бюджета:  а) Теоретический  б) Административный  в) Ресурсный</p> <p>10. Субъект РФ при наличии временного кассового разрыва может обратиться в:  а) Счетная палата  б) Минфин РФ  в) Совет Федерации</p> <p>11. Экономическая классификация расходов бюджетов РФ включает следующие разделы:</p>
--	--	--	--

				<p>а) Кредиты международных финансовых организаций  б) Государственные краткосрочные обязательства  в) Капитальные расходы</p> <p>12. Счета, используемые для исполнения бюджета завершаемого года, закрываются:  а) 30 ноября 24 часа  б) 31 декабря 24 часа  в) 31 января 24 часа</p> <p>13. Четвертый этап исполнения бюджета по расходам:  а) Подтверждение исполнения денежных обязательств  б) Планирование исполнения денежных обязательств  в) Подсчет исполнения денежных обязательств</p> <p>14. Третий этап исполнения бюджета по расходам:  а) Подтверждение исполнения денежных обязательств  б) Планирование исполнения денежных обязательств  в) Санкционирование оплаты денежных обязательств</p> <p>15. Функции Центрального банка России в процессе исполнения бюджета:  а) Кассовое обслуживание исполнения бюджетов  б) Внекассовое обслуживание исполнения бюджетов  в) Централизованное обслуживание исполнения бюджетов</p>
6	<b>Тема -6 «Учет финансового результата»</b>	ПК-1  ПК-3	Компью терное тестиро вание	<p>1. Какое условие должно быть соблюдено для нормальной устойчивости финансового состояния?  а) Величина запасов больше величины собственных оборотных средств  б) Величина запасов меньше величины собственных оборотных средств и кредитов банка под товарно-материальные ценности  в) Величина запасов меньше величины функционирующего капитала  г) ест по финансовому анализу с ответами</p>

			<p>2. Блоки анализа, из которых состоит методика финансового анализа:</p> <p>а) трудовые ресурсы  б) финансовые результаты  в) издержки на производство  г) финансовые состояния  д) рынки товаров и поведение предприятий  б) эффективность финансово-хозяйственной деятельности предприятия</p> <p>3. Какое название носит получение самых важных характеристик, которые показывают объективную картину финансового состояния компании, ее убытков и прибылей, произошедших изменений в структуре активов и пассивов, а также в расчетах с кредиторами и дебиторами?  Ответ: цель финансового анализа.</p> <p>4. Элементом чего будет финансовый анализ?  а) инвестиционного анализа  б) управленческого анализа  в) финансового состояния анализа  г) экономического анализа</p> <p>5. Произведите соотношение:  1) Информационно-аналитическое обеспечение руководства предприятия  2) Информационно-аналитическое обеспечение внешних пользователей  А) финансовый  В) налоговый  С) маркетинговый  D) управленческий  Ответ: 1D, 2A</p> <p>6. Основным методом аналитического чтения финансовых отчетов является:  а) дедукция  б) индукция</p>
--	--	--	---

			<p>в) аналогия г) синтез</p> <p>7. Произведите соотношение ассификационных признаков и методов финансового анализа: 1) По содержанию и полноте рассматриваемых вопросов 2) По содержанию процесса менеджмента А) перспективный, ретроспективный, оперативный В) горизонтальный (динамический), вертикальный (структурный) С) полный, локальный, тематический D) сплошной, выборочный Ответ: 1С, 2А</p> <p>8. Соотнесите виды приемов с количественными методами финансового анализа: 1) Темпы роста 2) Дифференцирование А) статистические В) экономико-математические С) бухгалтерские D) управленческие Ответ: 1 А, 2В</p> <p>9. Какие типы моделей используют в финансовом анализе: а) мультипликативные б) статические в) гибкие г) аддитивные д) кратные</p> <p>10. Как определяют величину основного капитала? а) суммой по статье «Основные средства» б) итогом 1 раздела «Внеоборотные активы» баланса</p>
--	--	--	--

			<p>в) итогом 2 раздела «Оборотные активы» баланса  г) итогом 3 раздела «Капитал и резервы» баланса  д) валютой баланса</p> <p>11. Каким коэффициентом оценивают имущественное состояние предприятия?  а) платежеспособности  б) фондоотдачи  в) выработки  г) издержкоемкости.</p> <p>12. Функциями финансового анализа являются:  а) объективная оценка эффективности и деловой активности объекта анализа  б) налаживание процесса взаимодействия между подразделениями предприятия  в) определение и мобилизация резервов улучшения финансовых результатов  г) установление взаимосвязей между показателями объема производства и используемыми ресурсами</p> <p>13. Соотнесите виды анализа основных средств и коэффициент:  1) Оценка эффективности использования  2) Оценка движения  А) коэффициент ликвидации  В) фондоемкость  С) коэффициент годности  D) коэффициент износа  Ответ: 1В, 2А</p> <p>14. Какой из представленных коэффициентов характеризуется отношением остаточной стоимости основных средств к их первоначальной стоимости?  а) поступления  б) обновления  в) выбытия  г) ликвидации</p>
--	--	--	--

				<p>д) годности е) износа</p> <p>15. Какие факторы влияют на изменение фондоотдачи? а) активная часть основных фондов б) среднесписочная численность в) выпуск продукции г) выработка</p>
7	<b>Тема 7 «Порядок осуществления финансового контроля за бюджетными и средствами»</b>	ПК-1  ПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Выберите существующие виды негосударственного финансового контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. документальный</li> <li>2. таможенный</li> <li>3. специальный</li> <li>4. внутрихозяйственный</li> <li>5. аудиторский</li> </ol> <p>2. С чем президент РФ должен выступить перед гос. думой не позже календарного месяца март?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. с прогнозом социально-экономического развития;</li> <li>2. с ежегодным посланием Федеральному Собранию;</li> <li>3. с бюджетным посланием;</li> <li>4. с отчетом об исполнении бюджета.</li> </ol> <p>3. Предмет финансового права:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления государством и местным самоуправлением финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств;</li> <li>2. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления государством финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию, распределению и использованию фондов денежных средств;</li> <li>3. общественные отношения, возникающие в процессе осуществления местным самоуправлением финансовой деятельности, т.е. деятельности по образованию,</li> </ol>

			<p>распределению и использованию фондов денежных средств.</p> <p>4. Основные функции бюджета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. контроль за образованием и использованием денежных средств</li> <li>2. государственное регулирование и стимулирование экономики</li> <li>3. финансовое обеспечение социальной политики</li> <li>4. все перечисленные</li> <li>5. перераспределение национального дохода и ВВП</li> </ol> <p>5. Что такое бюджетная роспись?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. документ, представляемый бюджетным учреждением в Государственную Думу РФ, чтобы получить предусмотренные бюджетом бюджетные ассигнования;</li> <li>2. документ о поквартальном распределении доходов и расходов бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, устанавливающий распределение бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств и составляемый в соответствии с бюджетной классификацией РФ;</li> <li>3. документ, конкретизирующий бюджетную классификацию на предмет учета особенностей каждого получателя бюджетных средств.</li> </ol> <p>6. Чья обязанность выступление с бюджетным посланием перед Федеральным Собранием РФ?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Президента РФ;</li> <li>2. Председателя Счетной палаты РФ;</li> <li>3. Министра финансов;</li> <li>4. Председателя Правительства РФ.</li> </ol> <p>7. Что такое бюджетные ассигнования?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. часть бюджетных средств, передаваемых на возвратной основе на обеспечение инвестиционных задач государственного сектора экономики;</li> <li>2. бюджетные средства, предусмотренные бюджетной росписью получателю или распорядителю бюджетных средств;</li> <li>3. бюджетные средства, предназначенные для передачи государственным</li> </ol>
--	--	--	---



			<p>внебюджетным фондам, в случае дефицита их бюджетов;</p> <p>4. средства федерального бюджета, предназначенные для передачи их в бюджеты нижестоящего уровня, либо в бюджеты государственных внебюджетных фондов.</p> <p>8. Какие виды гражданско-правовой ответственности предусмотрены за нарушение финансового законодательства?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. замечание</li> <li>2. компенсация морального вреда</li> <li>3. возмещение убытков</li> <li>4. денежный штраф</li> <li>5. дисциплинарное взыскание</li> </ol> <p>9. Что такое бюджетные обязательства?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. обязательства одних участников бюджетного процесса по отношению к другим участникам бюджетного процесса;</li> <li>2. обязанности органов, исполняющих бюджет, предоставлять бюджетные средства в соответствии с законом (решением) о бюджете и сметой доходов и расходов;</li> <li>3. расходные обязательства, исполнение которых предусмотрено законом (решением) о бюджете на соответствующий финансовый год;</li> <li>4. обязательства главных распорядителей и распорядителей бюджетных средств по финансированию бюджетных получателей.</li> </ol> <p>10. Что такое бюджетный кредит?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. форма финансирования бюджетных расходов, которая предусматривает предоставление средств юридическим лицам или другому бюджету на возвратной и возмездной основах;</li> <li>2. кредитные средства, которые бюджет вправе получить на возмездных условиях в кредитной организации;</li> <li>3. часть бюджетных расходов, направляемых на возмездной основе иностранным государствам, в том числе странам СНГ;</li> <li>4. форма предоставления безвозвратной помощи получателям бюджетных средств, в</li> </ol>
--	--	--	---

			<p>соответствии с утвержденной бюджетной росписью.</p> <p>11. Чем является превышение запланированных доходов бюджета над расходами?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. бюджетным дефицитом</li> <li>2. секвестром</li> <li>3. бюджетным профицитом</li> <li>4. сбалансированным бюджетом</li> <li>5. бюджетным показателем</li> </ol> <p>12. Какой вид финансирования, из представленных, предоставляется из Федерального фонда финансовой поддержки субъектов РФ?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. трансферты;</li> <li>2. дотации;</li> <li>3. субвенции;</li> <li>4. субсидии;</li> <li>5. бюджетные кредиты.</li> </ol> <p>13. Сколько длится бюджетный год в РФ?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. календарный год;</li> <li>2. бюджетный период;</li> <li>3. сельскохозяйственный год.</li> </ol> <p>14. Дата завершения бюджета:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 января нового года;</li> <li>2. 25 декабря текущего года;</li> <li>3. 31 декабря текущего года;</li> <li>4. иной вариант ответа.</li> </ol> <p>15. Что из перечисленного включает федеральный бюджет и свод бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. местный бюджет</li> </ol>
--	--	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>2. консолидированный бюджет</li> <li>3. региональный бюджет</li> <li>4. федеральный бюджет</li> <li>5. бюджет государственных внебюджетных фондов</li> </ul>
8	<b>Тема -8 «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»</b>	ПК-1  ПК-3	Компьютерное тестирование	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Бухгалтерская отчетность необходима для: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) вывода о перспективах сотрудничества</li> <li>б) подсчета начислений</li> <li>в) экономии</li> </ul> </li> <li>2. Бухгалтерская отчетность необходима для: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) статистики</li> <li>б) ликвидности и платежеспособности предприятия</li> <li>в) экономии</li> </ul> </li> <li>3. Бухгалтерская отчетность необходима для: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) статистики</li> <li>б) сокрытия доходов</li> <li>в) проверки правильности начисления налогов и взносов</li> </ul> </li> <li>4. В бухгалтерском балансе содержится информация о: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) имуществе организации за три отчетных периода</li> <li>б) имуществе организации за четыре отчетных периода</li> <li>в) имуществе организации за два отчетных периода</li> </ul> </li> <li>5. Регулярные продажи и покупки, затраты на оплату труда и общие накладные расходы отражаются в денежных потоках от ..... операций: <ul style="list-style-type: none"> <li>а) прошедших</li> <li>б) будущих</li> <li>в) текущих</li> </ul> </li> <li>6. Способ экономической группировки и обобщения имущества по составу и</li> </ul>

			<p>размещению и источников его формирования, выраженный в денежной оценке и составленный на определенную дату:</p> <p>а) бухгалтерский дисбаланс  б) бухгалтерский баланс  в) бухгалтерский аудит</p> <p>7. Не является объектом бухгалтерского учета:</p> <p>а) обязательства организации  б) имущество организации  в) стратегическое планирование</p> <p>8. Является объектом бухгалтерского учета:</p> <p>а) хозяйственные операции организации, осуществляемые организациями в процессе их деятельности  б) стратегическое планирование  в) оба варианта верны</p> <p>9. Дебиторская задолженность – это оборотные активы сферы:</p> <p>а) общения  б) финансов  в) обращения</p> <p>10. Источником формирования резервного капитала является:</p> <p>а) распределенная прибыль  б) нераспределенная прибыль  в) зависит от ситуации</p> <p>11. По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется, как:</p> <p>а) сплошная  б) дополнительная</p>
--	--	--	--

				<p>в) основная</p> <p>12. По полноте охвата совокупности статистическая отчетность классифицируется, как:</p> <p>а) главная б) выборочная в) второстепенная</p> <p>13. Статистическую отчетность характеризует:</p> <p>а) документальная обоснованность б) устная обоснованность в) устная договоренность</p> <p>14. Может ли головная организация для составления консолидированной бухгалтерской отчетности использовать типовые формы бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках:</p> <p>а) нет б) отчасти в) да</p> <p>15. Подлежит ли включению в состав показателей сводной отчетности финансовый результат от операций, проведенных в отчетном периоде между головной организацией и дочерними обществами:</p> <p>а) нет б) да в) в редких случаях</p>
--	--	--	--	---

**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ПК-1	1.Бюджет и бюджетная система РФ 2 Коды бюджетной классификации 3 Доходные и расходные статьи бюджета 4 Особенности учета в бюджетных организациях 5 Структура плана счетов бюджетного учета 6 Структура счета в бюджетном учете 7 Особенность распределения счетов в бюджетном учете 8 Роль разделения счета бюджетного плана счетов на пять уровней 9 Классификация операций сектора государственного управления 10 Взаимосвязь между классификацией сектора государственного управления и бюджетной классификацией доходов и расходов 11 Учет вложений в нефинансовые активы 12 Характеристика и особенности учета основных средств, нематериальных активов, произведенных активов в бюджетном учете 13 Особенности принятия к учету основных средств в бюджетном учете 14 Особенности начисления амортизации на объекты основных средств в бюджетном учете 15 Основные задачи учета материальных запасов в бюджетных учреждениях. 16 Основные задачи учета денежных документов и бланков строгой отчетности 17 Нефинансовые активы в пути 18 Финансовые вложения 19 Расчеты с дебиторами по доходам
ПК-3	20.Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам 21 Расчеты с прочими дебиторами 22.. Средства на счетах бюджетов 23 Органы, исполняющие кассовое обслуживание бюджетов 24.Санкционирование расходов в органах, исполняющих кассовое обслуживание 25 Смысл понятия «санкционирование расходов» 26 Особенности разделения санкционирования расходов на этапы 27 Особенности учета договоров гражданско-правового характера 28 Ставка и порядок начисления внебюджетных фондов 29 Особенность расчетов с поставщиками в бюджетном учете 30 Нормативно-правовое регулирование деятельности, приносящей доход 31 Особенность производства продукции, оказание услуг в бюджетном учете

	32 В чем особенность бухгалтерской отчетности в бюджетных организациях
--	--

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Коренкова Светлана Ивановна. Учебное пособие «Бюджетный учет и отчетность» 1-е изд. - Сер. 76 Высшее образование Язык: русский ISBN: 978-5-534-06694-4 Год издания: 2020 Место издания: Москва. Число страниц: 1. Издательство: [Издательство Юрайт](#) (Москва) УДК: 657.15(075.8) <https://www.elibrary.ru/swwsvk>

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Рошкетаяева Ульяна Юрьевна, Лехман Елена Владимировна учебное пособие «Бюджетный учет и отчетность» ISBN: 978-5-8333-0983-4 Год издания: 2020 Место издания: Краснодар. Число страниц: 213 Издательство: Кубанский государственный технологический университет (Краснодар) УДК: 33(075). <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44794634>

2. Денисова Хамида Мухаматисламовна, Карпова Ольга Сергеевна «Бюджетный учет и контроль» практикум, учебное пособие. Язык: русский ISBN: 978-5-91368-113-3 Год издания: 2020 Место издания: Кемерово. Число страниц: 80 Издательство: Кемеровский институт (филиал) РЭУ им. Г.В. Плеханова УДК: 657.1:657.6 <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=46596857>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет.



Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

##### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Экономический анализ» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.э.н., профессор, Парасоцкая Н. Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

---

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	26
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	26
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	26
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	31
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	31
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	31
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	32
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	33
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	34
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	47
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	48
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	48
5.1.1. Основная литература.....	48
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	49
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	49
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	50
5.4.1. Средства информационных технологий .....	50
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	51
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	51
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	51
5.6. Образовательные технологии .....	52
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	53

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися, теоретических знаний и практических навыков для дальнейшего их использования в рамках выбранной образовательной программы, формирование теоретических знаний, необходимых для понимания финансовых показателей и способности собирать, анализировать и интерпретировать экономическую информацию, организаций различных организационно-правовых форм хозяйствования и направлений экономической деятельности с последующим применением результатов проведенного анализа в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

1. Овладеть навыками современной расчетно-экономической деятельности, посредством исчисления показателей финансово-хозяйственной деятельности на базе плановых и учетных данных организаций различных организационно-правовых форм хозяйствования, осуществляющих коммерческую деятельность по различным экономическим направлениям.

2. Развить способность осуществлять проектно-экономическую работу в организации путем разработки проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, , нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ

3. Научиться осуществлять информационно-аналитическое обеспечение процесса принятия управленческих решений путем предоставления актуальной, адресной и достоверной информации о состоянии организации и результатах процессов, протекающих в финансово-хозяйственной деятельности.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методы проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Уметь: Осуществлять мониторинг

			<p>конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков.</p> <p>Владеть: навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p>
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Лекционные занятия	12	12			
Практические занятия	12	12			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	теоретическая	практическая
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками



			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>Консультации</b>
<b>Модуль (Семестр 5)</b>						
<b>Раздел 1. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности</b>	<b>15</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
Тема 1.1. Методологические вопросы экономического анализа хозяйственной деятельности	7	4	3	1	1	
Тема 1.2. Основные приемы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности	8	5	3	2	2	
<b>Раздел 2. Анализ имущества организации</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
Тема 2.1. Анализ состояния и использования основных средств	8	5	3	1	1	
Тема 2.2. Анализ использования оборотных средств	8	5	3	2	2	
<b>Раздел 3. Анализ трудовых ресурсов, производства и себестоимости.</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
Тема 3.1. Анализ производства продукции	8	5	3	1	1	
Тема 3.2. Анализ затрат и себестоимости продукции	8	5	3	2	2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
<b>Раздел 4. Анализ состояния социальной и экологической подсистем</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
Тема 4.1. Анализ социального развития организации	8	5	3	1	1	
Тема 4.2. Анализ экологической подсистемы организации.	8	5	3	2	2	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>					
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>					
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	
<b>Общий объем по дисциплине, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности

##### *Перечень изучаемых элементов содержания*

1. Сущность, принципы, объект и предмет экономического анализа и анализа финансово-хозяйственной деятельности.
2. Содержание, этапы и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности
3. Виды экономического анализа, используемые в процессе анализа хозяйственной деятельности.
4. Связь анализа финансово-хозяйственной деятельности с другими науками.

5. Системно-воспроизводственный подход как методическая основа анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.
6. Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности.
7. Взаимосвязь показателей и факторов анализа финансово-хозяйственной деятельности.
8. Метод сравнения показателей и приведение их к сопоставимому виду.
9. Способы группировки, табличного и графического представления информации в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
10. Использование факторного метода в анализе финансово-хозяйственной деятельности организации.
11. Балансовый метод в анализе финансово-хозяйственной деятельности.
12. Функционально-стоимостной анализ.

### **Тема 1.1. Методологические вопросы экономического анализа хозяйственной деятельности**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Сущность экономического анализа как направления современной экономической науки и вида деятельности экономистов-практиков.
2. Взаимосвязь экономического анализа с экономическими науками: категориальная, информационная, функциональная.
3. Задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности по выявлению резервов финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
4. Исполнители и пользователи информации экономического анализа.
5. Ретроспективный, оперативный, прогнозный анализ: информационная база, методические приемы, решаемые задачи.
6. Синтез системного и воспроизводственного подходов как методическая база современного анализа финансово-хозяйственной деятельности.

### **Тема 1.2. Основные приемы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Сущность приема, и виды сравнения используемые в экономическом анализе: одновариантное и многовариантное, однофакторное и многофакторное, ретроспективное, план-фактное, с лучшими и средними значениями и другие.
2. Горизонтальный, вертикальный, трендовый, коэффициентный и факторный методы экономического анализа.
3. Примеры показателей, факторов, факторных и результирующих показателей хозяйственной деятельности организаций.
4. Формы аналитических таблиц и техника аналитической интерпретации значений отраженных в них показателей.
5. Способы графической интерпретации результатов экономического анализа в работе исследователей и экономистов-практиков.
6. Направления использования балансового метода в планировании параметров финансово-хозяйственной деятельности.
7. Использование функционально-стоимостного анализа в инновационной деятельности предприятия.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** расчетно-практическое задание

Примеры расчетно-практического задания

### **Тема 1. Методологические вопросы экономического анализа хозяйственной деятельности**

1. Используя метод цепных подстановок, рассчитать влияние численности рабочих (ЧР), количества рабочих дней (Д) и продолжительности рабочего дня (П) на изменение фонда рабочего времени (ФРВ)

Фактор	План	Факт
ЧР, человек	255	260
Д, дни	224	220
П, час	7,7	7,8
ФРВ, чел - час		

2. Используя метод абсолютных разниц, рассчитать влияние численности рабочих (ЧР), количества рабочих дней (Д) и продолжительности рабочего дня (П) на изменение фонда рабочего времени (ФРВ)

Фактор	План	Факт
ЧР, человек	520	530
Д, дни	231	227
П, час	7,7	7,8
ФРВ, чел - час		

3. Используя интегральный метод, рассчитать влияние изменения цены (Ц) и объема производства (О) на изменение выпуска продукции (ВП)

Фактор	План	Факт
Ц, руб.	1200	1270
О, шт.	360	350
ВП, руб.		

**Тема 2. Основные приемы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности**

4..Провести анализ темпа роста и прироста продукции. Данные занести в таблицу.

Виды ресурсов	Отчет тыс. руб.		Темп роста, %	Изменения (+, -)	
	Предыдущий период	Текущий период		Сумма, тыс. руб.	Темп прироста, %
А	5430	4990			
Б	3247	3367			
В	1260	1300			
Г	1750	1550			
ИТОГО:					

№5. Рассчитать структуру и процент выполнения плана. Данные занести в таблицу.

Квартал	Выпуск продукции, руб.		Удельный вес, %		Выполнение плана, коэффициент
	план	факт	План	факт	
I	53420	52650			
II	21450	22450			
III	15340	17500			
IV	3400	4030			
За год					

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – тестирование.**

**РАЗДЕЛ 2. Анализ имущества организации.**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

1. Основные средства: экономическое содержание и критерии отнесения

2. Видовой состав основных средств (основных фондов)
3. Оценка основных средств: первоначальная, восстановительная, остаточная, ликвидационная, недосамортизированная часть.
4. Показатели состояния основных средств.
5. Показатели движения и процесса расширенного воспроизводства основных средств
6. Понятие производственной мощности и ее основные виды.
7. Коэффициенты, характеризующие использование производственной мощности.
8. Показатели использования оборудования.
9. Показатели технического уровня производства
10. Показатели эффективности использования основных средств.
11. Сущность и виды оборотных средств
12. Показатели анализа оборачиваемости оборотных средств
13. Высвобождение оборотных средств
14. Анализ обеспеченности предприятия материалами и эффективность их использования
15. Анализ обеспеченности предприятия оборотными средствами
16. Прогнозирование потребности предприятия в оборотных средствах

### **Тема 2.1. Анализ состояния и использования основных средств**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

1. Критерии отнесения к основным средствам в бухгалтерском и налоговом учете.
2. Влияние метода начисления амортизации на остаточную стоимость основных средств.
3. Формулы расчета и экономическое содержание показателей, характеризующих состояние и использование основных средств.
4. Характеристики состояния и использования производственной мощности предприятия.
5. Показатели использования оборудования и технического уровня производства.
6. Показатели состояния и эффективности использования основных средств

### **Тема 2.2. Анализ использования оборотных средств**

#### *Перечень изучаемых элементов содержания*

1. Значение оборотных средств в финансово-хозяйственной деятельности предприятия и их состав по экономическому содержанию.
2. Состав оборотных производственных фондов и фондов обращения.
3. Классификация оборотных средств по степени ликвидности.
4. Источники формирования оборотных средств. Собственные оборотные средства.
5. Общие показатели анализа оборачиваемости оборотных средств.
6. Частные показатели оборачиваемости оборотных средств.
7. Абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств.
8. Коэффициент обеспеченности предприятия материалами, показатели материалотдачи и материалоемкости продукции.
9. Показатели оценки достаточности собственных оборотных средств.
10. Финансово-эксплуатационные потребности предприятия.
11. Расчетно-аналитический метод прогнозирования потребности предприятия в оборотных средствах.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма практического задания:** расчетно-практическое задание

### **Тема 1. Анализ состояния и использования основных средств**

1. На основании представленных данных произведите анализ использования основных средств и рассчитайте значение показателя фондоотдачи за 2017 год.

Основные производственные фонды на 01.01.17	Сумма, т.р.
Здания	100 000
Сооружения	10 000
Машины и оборудование	26 000
Транспортные средства	4 000
Производственный и хозяйственный инвентарь	2 000
Прочие основные средства	1 000

В марте 2017 года введено в эксплуатацию новое здание цеха стоимостью 1 500 тыс.руб.; В сентябре 2017 года ликвидировано оборудование на сумму 3 000 тыс.руб.

Определите значение показателя фондоотдачи за 2017 год.

Выпуск продукции:

Конфеты = 25 000 тонн, цена = 30 000 руб./тонну

Шоколад = 29 000 тонн, Цена = 35 000 руб./тонну

2. Используя данные из предыдущей задачи и данные о работе оборудования, представленные в таблице для процесса производства конфет определите коэффициенты: использования календарного времени, использования планового времени, интенсивного использования оборудования и интегральный коэффициент использования оборудования.

Наименование показателя	Оборудование по выпуску	
	Конфет	Шоколада
Количество машин и оборудования, шт.	3 Кк	4 Кш
Режим работы	непрерывный	прерывный
Календарный фонд, ч	8 760 Тк	8 760 Тк
Режимный фонд, ч	-	4 000 Тр

Простои, ч:		
- фактические	850 Пф	520 Пф
- плановые	640 Ппл	192 Ппл
Норма производительности	1,6 Пн	3,4 Пн

3. Используя в представленные в таблице исходные данные произведите расчет индивидуальных (для первого и второго филиалов) и общего индексов фондоотдачи. Рассчитайте общий индекс фондоотдачи переменного состава, общий индекс фондоотдачи постоянного состава и индекс фондоотдачи структурных сдвигов. Полкментентируйте полученные результаты.

Филиал	Выпуск продукции, т.р.		Ср. годовая стоимость ОПФ, т.р.	
	2016	2017	2016	2017
1	2 540 В0.1.	3 200 В1.1	2 100 СТ 0.1	3 000 СТ1.1
2	12 000 В0.2	14 100 В1.2	4 300 СТ0.2	4 600 СТ1.2
Итого	14 540 В0	17 300 В1	6 400 СТ0	7 600 СТ1

4. На основании представленных в таблице исходных данных произведите анализ возрастного состава оборудования предприятия. Сформулируйте выводы о возрастном составе оборудования и об опасности аварий по группам оборудования и необходимости принятия инвестиционных решений.

Оборудование	Возраст до 5 лет		Возраст от 5 до 10 лет		Возраст от 10 до 15 лет		Возраст свыше 15 лет		Итого, шт.
	кол-во, шт.	уд. вес, %	кол-во, шт.	уд. вес, %	кол-во, шт.	уд. вес, %	кол-во, шт.	уд. вес, %	
Автоматно-расфасовочное	76		84		44		17		
Весовое	6		16		4		3		
Очистительное	25		16		9		7		



Упаковочное	6		12		10		4		
Всего		100,0		100,0		100,0		100,0	

5. На основании представленных в таблице исходных данных произведите анализ изношенности основных средств. Сформулируйте выводы о степени перенесенности стоимости основных производственных фондов предприятия на стоимость готовой продукции..

Показатель	На начало года	На конец года	Изменение за год (+, -)	Темпы роста, %
1. Первоначальная стоимость основных средств, тыс. руб.	5814	6205		
в том числе активной части, тыс. руб.	2923	3040		
2. Амортизация основных средств за время их эксплуатации, тыс. руб.	2013	2291		
в том числе активной части, тыс. руб.	900	1026		
3. Коэффициент износа, %				
в том числе активной части, тыс. руб.				
4. Коэффициент годности, %				
в том числе активной части, тыс. руб.				

6. По данным таблицы необходимо проанализировать изменения в структуре основных средств. Сформулировать выводы в отношении полученной структурной динамики

Группа основных средств	Наличие на начало года		Поступило за год		Выбыло за год		Наличие на конец года	
	Тыс. руб.	Удельный вес, %	Тыс. руб.	Удельный вес, %	Тыс. руб.	Удельный вес, %	Тыс. руб.	Удельный вес, %
Производственные ОС	3125		423		542			

Непроизводственные ОС	235		65		124			
Всего ОС								

## Тема 2. Анализ использования оборотных средств

### 7. Провести анализ структуры оборотных активов

Показатель	За 2016 год		За 2017 год		Изменение в 2017 по сравнению с 2016 годом	
	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Сумма, тыс. руб.	Удельный вес, %	Суммы, тыс. руб.	Удельного веса, %
Запасы, в т.ч.						
- Сырье и материалы	1 233		1 472			
- Затраты в незавершенном производстве	135		176			
- Готовая продукция	112		170			
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	165		155			
Дебиторская задолженность	390		573			
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	50		110			
Денежные средства и денежные	161		222			

эквиваленты						
Ср. годовая величина оборотных активов						

8. В первом квартале предприятие реализовало продукции на 250 000 руб., среднеквартальные остатки оборотных средств составили 25 000 руб. Во втором квартале объем реализации продукции увеличился на 10%, а время одного оборота оборотных средств будет сокращено на один день. Определите: коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в первом квартале; коэффициент оборачиваемости оборотных средств и их абсолютную величину во втором квартале; высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота оборотных средств.

9. Определите норматив оборотных средств в незавершенном производстве, оборачиваемость оборотных средств предприятия, если известно, что выпуск продукции за год составил 10 000 единиц; себестоимость изделия 800 руб; цена изделия на 25% превышает его себестоимость; среднегодовой остаток оборотных средств 50 000 руб.; длительность производственного цикла изготовления изделия – пять дней; коэффициент нарастания затрат в незавершенном производстве – 0,5

10. Определить эффективность использования оборотных средств в течение года, если объем строительно-монтажных работ составляет 38700 тыс. руб. и средний размер оборотных средств – 7770 тыс. руб.

11. Какой дополнительный объем строительно-монтажных работ можно произвести, если увеличить количество оборотов оборотных средств на две единицы?

Исходные данные:

- объем строительно-монтажных работ равен 41262 млн.руб.;

- средний размер оборотных средств - 11789 млн. руб.

12. Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств, среднюю продолжительность одного оборота и время их пребывания на отдельных стадиях кругооборота, если:

- объем строительно-монтажных работ равен 70 млн.руб.;

- средний размер оборотных средств - 20 млн. руб.;

в т.ч. - производственные запасы – 9 млн. руб.

- незавершенное производство – 4 млн. руб.

- средства в обращении – 7 млн. руб.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма рубежного контроля - тестирование**

### **Раздел 3. Анализ трудовых ресурсов, производства и себестоимости**

### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Анализ наличия рабочей силы
2. Анализ использования рабочего времени
3. Анализ производительности труда и трудоемкости продукции
4. Факторный анализ и резервы роста производительности труда
5. Анализ воспроизводства рабочей силы
6. Показатели производства продукции
7. Анализ ассортимента продукции
8. Анализ ритмичности производства продукции
9. Анализ качества продукции
10. Анализ влияния брака на результаты производства.
11. Сущность и основные признаки затрат.
12. Виды затрат в бухгалтерском и налоговом учете.
13. Классификация затрат для целей анализа и выявления резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности
14. Себестоимость продукции и механизм ее формирования.
15. Анализ себестоимости продукции
16. Анализ прямых переменных затрат
17. Особенности анализа косвенных постоянных затрат.
18. Основы управления затратами на базе результатов анализа

### **Тема 3.1. Анализ производства продукции**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Понятие рабочей силы и основные виды категорий персонала
2. Виды численности работников и показатели среднесписочной численности
3. Показатели степени использования среднесписочного и средневочного числа работников
4. Показатели анализа профессионального состава работников
5. Анализ квалификационного соответствия рабочих потребностям производства
6. Анализ обеспеченности предприятия рабочими и служащими
7. Показатели анализа рабочего времени
8. Относительные показатели, характеризующие степень использования фондов рабочего времени
9. Показатели сменности и использования рабочих мест
10. Виды показателей, используемых для характеристики производительности труда
11. Показатели выполнения плана по производительности труда
12. Факторный анализ в выявлении резервов роста производительности труда
13. Абсолютные и относительные показатели движения работников.

### **Тема 3.2. Анализ затрат и себестоимости продукции**

#### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Показатели объема продукции – валовая и товарная продукция.
2. Показатели, характеризующие реализацию продукции
3. Индексы объема производства продукции
4. Понятие ассортимента продукции и коэффициент выполнения плана по ассортименту
5. Показатели анализа ритмичности, артимичности и устойчивости производства
6. Группы неколичественных показателей качества продукции.
7. Анализ сортности продукции и ее влияния на финансовые результаты.
8. Коэффициенты, характеризующие качество продукции
9. Анализ влияния брака на результаты производства.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 3**

**Форма практического задания:** расчетно-практическое задание

## Примеры расчетно-практического задания

### Тема 1. Анализ производства продукции

1. Рабочими отработано за месяц 15 000 чел/дней, или 98 250 чел/часов, в том числе 550 чел/часов сверхурочно. Определить средние урочную и полную продолжительность рабочего дня, коэффициент использования рабочего времени.

2. Необходимо определить влияние ряда факторов на изменение общего количества отработанных чел./часов

Исходные данные для факторного анализа затрат труда

Показатели	Базисный год	Отчетный год
Средняя фактическая продолжительность рабочего дня, ч.	7,8	7,9
Продолжительность рабочего периода, дни	268	270
Среднее списочное число рабочих, чел.	500	550
Общее количество отработанных чел./часов	1 045 200	1 173 150

3. На предприятии работы ведутся в 3 смены: 1 смена – 1000 чел., 2 смена – 800 чел., 3 смена – 600 чел. Необходимо определить коэффициент сменности и коэффициент использования сменного режима.

4. Произведено 100 ц овса, 500 ц картофеля, 1000 ц сена, завезено на ферму 5000 ц зеленой травы. Затраты труда на производство данного объема кормов составили 250 чел-дней. Необходимо определить производительность труда при заготовлении данных кормов.

5. По данным, приведенным в таблице определить производительность труда.

Исходные данные

Продукция	Объем	Трудоемкость, чел.-час	Цена, руб.
1 вид	400 кг	1,25	80
2 вид	200 штук	3,5	120

6. На заводе в расчете на рабочий час в базисном периоде произведено 5 деталей, в отчетном – 6 деталей. Определите: индивидуальный натуральный индекс производительности труда, индивидуальный трудовой индекс производительности труда и индивидуальный индекс трудоемкости

7. Необходимо определить индекс производительность труда стоимостным и трудовым способами. На заводе производство продукции за 2 года характеризуется следующими данными

Продукция	Объем, шт.		Цена, руб./шт.		Трудоемкость чел./шт.час	
	базис	факт	базис	факт	базис	факт
1	15	17	25	30	6	5
2	11	14	20	23	8	6
3	8	9	10	15	4	5

8. За счет внедрения новой технологии затраты труда на 1000 руб. продукции снижены с 200 до 180 чел./час. Определите прирост производительности труда и снижение трудоемкости.

9. Определите резервы роста производительности труда на предприятии, если трудоемкость продукции в базисном периоде составляла 50 нормо-часов. В отчетном году предполагается ввести на 60% рабочих мест новое оборудование и трудоемкость снизится до 40 нормо-часов. В следующем году такое оборудование будет введено на всех рабочих местах.

10. По отчетным данным за последние 3 года средний процент брака составлял 5%. Каждый процент брака приносит убытки предприятию в размере 40 тыс. руб. Ремонт оборудования и повышение квалификации работников позволило сократить процент брака до 3%. Определите прирост производительности труда и уменьшение убытков от брака.

11. Провести анализ выполнения плана по производству продукции организации за отчетный год и дать оценку динамики и выполнения плана по производству продукции.

Наименование изделия	Объем производства продукции, руб.			Отклонение фактического выпуска продукции			
	Предыдущий год	отчетный год		от плана		от предыдущего года	
		план	факт	руб.	%	руб.	%
Конфеты «Красная шапочка»	40 500	40 920	40 920				
Конфеты «Петушок»	34 000	34 100	33 418				
Конфеты «Мишки на севере»	35 000	35 090	31 900				
Конфеты «Маска»	29 000	28 710	30 305				

Конфеты «Грильяж»	40 000	37 760	40 120				
Итого							

12. Рассчитать выполнение плана по производству и процент, засчитываемый в выполнение плана и дать оценку выполнения плана по ассортименту.

Наименование изделия	Цена за единицу, руб.	Выпущено продукции, кг		Выпущено продукции в стоимостном выражении, руб.		Засчитывается в счет плана	Выполнение плана, %
		план	факт	план	факт		
Конфеты «Красная шапочка»	34,1	1200	1200				
Конфеты «Петушок»	34,1	1000	980				
Конфеты «Мишки на севере»	31,9	1100	1000				
Конфеты «Маска»	31,9	900	950				
Конфеты «Грильяж»	47,2	800	850				
Итого							

13. Провести анализ плановой и фактической структуры произведенной продукции. Рассчитать фактический выпуск при плановой структуре и определить изменение объема продукции за счет структурных сдвигов.

Наименование изделия	Цена за ед. руб.	Выпущено продукции, кг		Произведенная продукция в ценах плана, руб.			Изменение произведенной продукции за счет структуры, руб.
		план	факт	план	фактически при плановой структуре	факт	
Конфеты «Красная шапочка»	34,1	1200	1200				

Конфеты «Петушок»	34,1	1000	980				
Конфеты «Мишки на севере»	31,9	1100	1000				
Конфеты «Маска»	31,9	900	950				
Конфеты «Грильяж»	47,2	800	850				
Итого							

14. Используя данные о структуре продукции из предыдущей задачи провести анализ влияния структурных сдвигов на выпуск продукции, используя метод средних цен.

Наименование изделия	Цена за ед.,руб.	Структура продукции, %			Изменение средней цены за счет структуры, руб.
		план	факт	отклонение	
Конфеты «Красная шапочка»	34,1				
Конфеты «Петушок»	34,1				
Конфеты «Мишки на севере»	31,9				
Конфеты «Маска»	31,9				
Конфеты «Грильяж»	47,2				
Итого					

15 Провести анализ возрастного состава продукции за отчетный год, используя структурный анализ и рассчитать коэффициент обновления продукции (отношение объема новой выпущенной продукции к общему выпуску).

Показатель	Фактически произведено, тыс. руб.	То же в % к итогу
Объем продукции, всего	30305	100,0



в том числе:		
новая	17 005	
выпускаемая до 5 лет	6111	
выпускаемая от 5 до 10 лет	3595	
выпускаемая от 10 до 15 лет	1797	
выпускаемая свыше 15 лет	1500	
подлежащая снятию с производства	297	

16. Анализ выполнения договорных обязательств. Проанализировать выполнение договорных обязательств по поставке продукции за квартал и дать оценку выполнения договорных обязательств.

	План поставки продукции тыс. руб.		Выпуск продукции тыс. руб.		Недоставка продукции тыс. руб.	
	за	с начала	за	с начала	за месяц	с начала года
	месяц	года	месяц	года		
Первый месяц	1860		1500			
Второй месяц	1860		2100			
Третий месяц	1860		3400			
Итого за квартал						

17. Анализ ритмичности выпуска продукции. Провести анализ ритмичности выпуска продукции за квартал на основе данных аналитической таблицы и расчета коэффициента ритмичности. (Коэффициент ритмичности рассчитывается как частное в числителе которого Выпуск продукции в счет ритм. а в знаменателе Выпуск продукции пл)

Период	Выпуск продукции,	Удельный вес, %	Выпол	Объем
--------	-------------------	-----------------	-------	-------

	тыс. руб.		плана, коэф.план	выполнение плана по ритмичности, тыс. руб.факт	нение	продукции, зачтенный в
	план	факт				
Первый месяц	1860	1500				
Второй месяц	1860	2100				
Третий месяц	1860	3400				
Итого за квартал						

## Тема 2. Анализ затрат и себестоимости продукции

18. По данным таблицы, представленной ниже требуется:

- Оценить динамику и структуру затрат на производство продукции по экономическим элементам.
- Рассчитать показатели затратноёмкости.
- Составить выводы по результатам проведенных расчетов.
- Анализ затрат на производство продукции по экономическим элементам

Элемент затрат	Сумма			Структура затрат, %		
	предыдущий год	отчетный год	откл. (+, —)	предыдущий год	отчетный год	откл. (+, —)
Материальные затраты, тыс. руб.	7452	13 896				
Затраты на оплату труда, тыс. руб.	4580	6789				
Отчисления на социальные нужды, тыс. руб.	1373	1697				
Амортизация, тыс. руб.	1689	3356				
Прочие затраты, тыс. руб.	3358	5684				
Итого затрат, тыс. руб.	18 452	31422		100	100	—
Объем продукции, тыс. руб.	22 319	35946		х	х	х

Материалоемкость продукции, коп.						
Зарплатоемкость продукции, коп.						
Амортизационноемкость продукции, коп.						
Прочие затраты на 1 рубль продукции, коп.						
Общая затратноемкость продукции (затраты на 1 рубль продукции), коп.				100	100	-

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – контрольная работа.**

#### **Раздел 4. Анализ состояния социальной и экологической подсистем**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Содержание социальной подсистемы организации
2. Анализ условий и охраны труда
3. Заболеваемость и производственный травматизм
4. Оценка социального развития организации
5. Основные положения природоохранной деятельности
6. Система показателей анализа окружающей среды
7. Задачи и направления природоохранной деятельности организации
8. Анализ использования производственных ресурсов природоохранной деятельности
9. Эффективность природоохранных мероприятий

##### **Тема 4.1. Анализ социального развития организации**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Содержание социальной системы организации и разновидности ее социальной структуры.
2. Понятие и характеристики дисциплины труда.
3. Факторы социально-психологического климата и их влияние на финансово-хозяйственную деятельность организации.
4. Основные социальные элементы производственно-хозяйственной деятельности.
5. Показатели социального развития организации и их взаимосвязь с показателями финансово-хозяйственной деятельности
6. Понятие условий труда. Группы условий труда, Санитарно-гигиенические условия труда.
7. Показатели условий труда рабочих промышленного предприятия.
8. Анализ психофизиологических условий труда.
9. Анализ этических условий труда.
10. Анализ социальных условий труда.

##### **Тема 4.2. Анализ экологической подсистемы организации**

##### ***Перечень изучаемых элементов содержания***

1. Показатели заболеваемости и производственного травматизма.

2. Показатели оценки социального развития организации.
3. Показатели состояния производственной среды.
4. Система показателей анализа окружающей среды.
5. Показатели оценки эффективности природоохранных мероприятий
6. Анализ показателей использования производственных ресурсов при осуществлении природоохранной деятельности

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 4

**Форма практического задания:** расчетно-практическое задание

Примеры расчетно-практического задания

### Тема 1. Анализ социального развития организации

1. На основании исследований условий труда рабочих завода, представленных в таблице, требуется определить уровень условий труда по каждому показателю, если общее количество рабочих мест 670 (Рм).

Показатели	Количество рабочих мест, где эти показатели:	
	в пределах нормы	с отклонениями от нормы
Ш – уровень шума (Уш)	390	280
Т – уровень температуры (Ут)	570	100
С – уровень освещенности (Ус)	470	200
В – уровень состояния воздушной среды (Ув)	350	320

2. На предприятии, где среднесписочная численность рабочих 670 чел., в течение года произошло 510 случаев заболеваний с потерей 4168 дн. по временной нетрудоспособности и 18 травм с потерей 540 дн. Необходимо рассчитать показатели заболеваемости и производственного травматизма.

3. Численность работников на предприятии 2000 чел., средняя выработка 3500 руб. в день, затраты на рубль товарной продукции 90 коп., удельный вес постоянных расходов в себестоимости 20%. В связи с заболеваемостью потеряно 6000 рабочих дней. Требуется определить сумму увеличения себестоимости и общий экономический ущерб от заболеваемости, если средний размер оплаты по листкам временной нетрудоспособности 500 руб. в день. Реальный фонд рабочего времени на одного работника 226 дней в год.

### Тема 2. Анализ экологической подсистемы организации

Задача 4. На предприятии при производстве продукции в качестве технологического компонента используется вода, которая затем поступает на очистные сооружения. Мощность основного технологического оборудования составляет 100 т продукции в смену. Удельный вес сточных вод, образующихся при производстве единицы основной продукции — 10 т воды на 1 т продукции. Мощность очистных сооружений для переработки сточных вод составляет 1200 м<sup>3</sup> в смену. Необходимо

определить коэффициент максимальной сопряженности мощностей очистного и основного технологического оборудования и на этой основе обеспеченность предприятия очистными сооружениями.

Задача 5. Предприятие выпускает продукции на 12 млн. руб. в год. Затраты на ее производство составляют 8 млн. руб. В процессе производства продукции используется вода, которая в неочищенном виде сбрасывается в реку. Величина штрафов, налагаемых системой охраны природы равна 0,7 млн. руб.

Стоимость очистки 1 м<sup>3</sup> сточных вод составляет 0,5 руб. В сутки предприятие образует 10 тыс. м<sup>3</sup> загрязненной воды. В году предприятие работает 300 дней. Строительство станции очистки промышленных стоков позволяет ликвидировать штрафы. Реализация отходов в качестве сырья обеспечит получение 0,5 млн. руб. прибыли в год. Производство дополнительной продукции – 1,3 млн. руб. прибыли в год. Затраты на создание и эксплуатацию станции очистки промышленных стоков составляют 0,4 млн. руб. в год. Необходимо определить рост прибыли и рентабельности в результате строительства станции очистки.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:**

форма рубежного контроля – контрольная работа.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. семестр 5</b>		
<b>Раздел 1. Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности</b>	9	Самостоятельное изучение раздела
<b>Раздел 2. Анализ имущества организации</b>	10	Самостоятельное изучение раздела
<b>Раздел 3. Анализ трудовых ресурсов, производства и себестоимости.</b>	10	Самостоятельное изучение раздела
<b>Раздел 4. Анализ состояния социальной и экологической подсистем</b>	10	Самостоятельное изучение раздела
<b>Общий объем, часов</b>	39	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	39	

#### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1..**

1. Цель, задачи и направления анализа финансовых результатов деятельности организации
2. Анализ формирования финансовых результатов организации
3. Анализ валовой прибыли
4. Анализа прибыли от продаж
5. Анализ финансовых результатов от прочих видов деятельности.
6. Анализ прибыли до налогообложения
7. Анализ влияния налоговых факторов на финансовый результат
8. Анализ чистой прибыли, остающейся в распоряжении организации после уплаты налогов
9. Факторный анализ формирования финансовых результатов
10. Анализ использования финансовых результатов организации

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

### Основная литература

1. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544760> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536649> (дата обращения: 06.05.2024).

### Дополнительная литература

1. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14862-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535979> (дата обращения: 06.05.2024).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 2.

### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2.

1. Анализ выполнения плана по выпуску товарной продукции и динамики выполнения плана по объему и реализации продукции
2. Анализ ассортимента и структуры продукции
3. Анализ качества произведенной продукции.
4. Анализ ритмичности производства: система показателей, действующие факторы, методы определения резервов.
5. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.
6. Теоретические основы анализа затрат и себестоимости продукции
7. Анализ исполнения сметы расходов по экономическим элементам

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

### Основная литература

1. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544760> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536649> (дата обращения: 06.05.2024).

### **Дополнительная литература**

1. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14862-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535979> (дата обращения: 06.05.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3.**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3.**

1. Анализ динамики выручки, себестоимости товарной продукции и себестоимости продаж
2. Анализ динамики частных показателей уровня затрат
3. Анализ затрат на рубль товарной продукции, анализ себестоимости единицы продукции.
4. Анализ себестоимости товарной продукции по статьям затрат
5. Анализ динамики и структуры себестоимости продаж
6. Факторный анализ прямых переменных затрат

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

1. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544760> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536649> (дата обращения: 06.05.2024).

#### **Дополнительная литература**

1. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14862-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535979> (дата обращения: 06.05.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4.**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4.**

1. Анализ и оценка социального развития организации
2. Анализ экономических последствий социальных рисков организации
3. Анализ и планирование затрат на социальное развитие организации.
4. Анализ эффективности вложений в социальную политику организации. накладных расходов: общепроизводственных и общехозяйственных
5. Состав экологической подсистемы организации и направления ее анализа

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

#### **Основная литература**

1. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/544760> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536649> (дата обращения: 06.05.2024).

#### **Дополнительная литература**

1. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14862-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535979> (дата обращения: 06.05.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5.**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5.**

1. Отечественные методики прогнозирования вероятности банкротства.
2. Зарубежные методики прогнозирования вероятности банкротства.
3. Показатели анализа кредитоспособности организации.
4. Сущность финансовой устойчивости организации и направления ее анализа.
5. Коэффициентный анализ финансовой устойчивости.
6. Трехкомпонентный показатель оценки класса финансовой устойчивости.
7. Анализ чистых активов в балансовой оценке.
8. Анализ структуры инвестиций и источников их финансирования
9. Временная ценность денег как методическая база современного анализа инвестиционной деятельности организации

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

1. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520528> (дата обращения: 24.10.2023).

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531723> (дата обращения: 24.10.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.



### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, кейс-задания);

- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### 4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по системе зачтено / не зачтено.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<b>Раздел -1 «Основы анализа финансово-хозяйственной деятельности»</b>	ПК-1;	Тестирование	<p>(??) Какой порядок изучения объектов экономического анализа предполагает системный подход?</p> <p>(?) при исследовании переходят от общих фактов к частным</p> <p>(!) каждое экономическое явление рассматривается как система, состоящая из многих элементов, связанных между собою</p> <p>(?) при исследовании выявляют количественные связи между объектами</p> <p>(??) Какой из ниже перечисленных методов является наиболее универсальным методом факторного анализа является?</p> <p>(!) метод цепных подстановок</p> <p>(?) индексный метод</p> <p>(?) метод абсолютных разниц</p> <p>(??) Основным методом, используемым в экономическом анализе при</p>

				<p>изучении стохастических взаимосвязей, является ?</p> <p>(?) способ относительных разниц</p> <p>(?) способ абсолютных разниц</p> <p>(!) корреляционный метод</p> <p>(?) способ цепных подстановок</p> <p>(??) Каким образом определяется коэффициент оборачиваемости готовой продукции ?)</p> <p>(?) отношение выручки от реализации продукции к средней за период величине денежных средств</p> <p>(?) отношение выручки от реализации продукции к среднему за период итогу баланса-нетто</p> <p>(!) отношение выручки от реализации продукции к средней за период величине готовой продукции</p> <p>(?) отношение выручки от реализации продукции к средней за период величине дебиторской задолженности</p> <p>(??)Каким образом рассчитывается коэффициент оборачиваемости оборотных средств? (!) отношение выручки за реализованную продукцию к средней за анализируемый период стоимости оборотных средств (?) отношение производственных затрат к средней за анализируемый период стоимости оборотных средств</p>
--	--	--	--	--

				<p>(?) отношение средней за анализируемой период стоимости оборотных средств к выручке за реализованную продукцию</p> <p>(??) Что из нижеперечисленного понимают под экономическим анализом в широком смысле слова? (?) расчленение исследуемого процесса на составляющие (мысленные или реальные); (?)соединение ранее расчлененного процесса; (!) расчленение исследуемого процесса на составляющие, их изучение и дальнейшее соединение</p> <p>(??) С каких из перечисленных двух точек зрения в соответствии с теорией познания рассматривается в экономическом анализе природа экономической? (?)материализм и идеализм; (?) дуализм и эмпиризм;</p> <p>(!) объективизм и субъективизм.</p> <p>(??) Каким образом может рассматриваться экономическая деятельность с точки зрения способа познания? (?) номинальная и реальная; (?) материальная и идеальная; (!) рациональная и реальная;</p>
2.	<b>Раздел -2 «Анализ имущества организации»</b>	ПК-1;	Тестирование	<p>(??) Что характеризует структура основных средств:</p> <p>а) удельный вес каждого вида основного средства в их общей стоимости</p> <p>б) удельный вес каждого вида основного средства</p> <p>в) удельный вес каждого вида основного средства в общих затратах</p> <p>г) удельный вес затрат в общей стоимости основного средства</p> <p>(??)Что означает рост доли активной части основного средства:</p>

				<p>а) воспроизводство основных средств</p> <p>б) специализацию производства</p> <p>в) интенсификацию производства</p> <p>г) концентрацию производства</p> <p>(??)Какие объекты анализа использования основных средств характеризуют их движение и техническое состояние:</p> <p>а) фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, фондообеспеченность</p> <p>б) коэффициент износа, коэффициент выбытия, коэффициент обновления, срок обновления</p> <p>в) фондоотдача, фондоемкость, коэффициент износа, срок обновления</p> <p>г) коэффициент выбытия, коэффициент обновления, фондовооруженность, фондообеспеченность</p> <p>(??)Какой прием анализа представлен в алгоритме эффективности использования основных средств:</p> <p><math>\text{ФО п} = \text{СВП п} / \text{СОПФ п}</math></p> <p><math>\text{ФО усл. 1} = \text{СВП ф} / \text{СОПФ п}</math></p> <p><math>\text{ФО ф} = \text{СВП ф} / \text{СОПФ ф}</math></p>
--	--	--	--	---



				<p><math>\pm D \text{ ФО общ.} = \text{ФО ф} - \text{ФО п}</math></p> <p><math>\pm D \text{ ФО свп} = \text{ФО усл.1} - \text{ФО п}</math></p> <p><math>\pm D \text{ ФО сопф} = \text{ФО ф} - \text{ФО усл.1}</math></p> <p>проверка: <math>\pm D \text{ ФО общ.} = \pm D \text{ ФО свп} \pm D \text{ ФО сопф}</math></p> <p>а) абсолютных разниц</p> <p>б) относительных разниц</p> <p>в) средних величин</p> <p>г) цепной подстановки</p> <p>(??)Какой способ начисления амортизации удобен в сезонных отраслях, при колебаниях объема производства:</p> <p>а) начисление амортизации по сумме чисел лет полезного использования объекта</p> <p>б) начисление амортизации пропорционально объему выпуска продукции в натуральном выражении</p> <p>в) начисление амортизации по уменьшению остатка</p> <p>г) начисление амортизации по линейному методу</p> <p>(??)Какой показатель используют для анализа производительности тракторного парка:</p> <p>а) коэффициент использования тракторов в работе</p> <p>б) коэффициент использования рабочего времени трактора</p>
--	--	--	--	--

				<p>в) среднечасовую выработку трактора</p> <p>г) коэффициент сменности трактора</p> <p>(??) Какие показатели характеризуют окончательный результат работы машин:</p> <p>а) коэффициент грузоподъемности, себестоимость грузоперевозок, среднедневная выработка машин</p> <p>б) скорость движения машин, использование пробега, грузоподъемность машин</p> <p>в) себестоимость грузоперевозок, использование пробега, грузоподъемность машин</p> <p>г) скорость движения машин, использование пробега, себестоимость грузоперевозок</p> <p>(??) Что характеризует данный алгоритм объекта анализа (затраты на содержание и эксплуатацию машин – затраты на перевозку людей – стоимость отработанных материалов, оприходованных на склад) / объем грузооборота:</p> <p>а) среднегодовую выработку машин</p> <p>б) себестоимость грузоперевозок</p> <p>в) объем грузооборота</p> <p>г) затраты на содержание и эксплуатацию машин</p> <p>(??) Основные производственные средства – это часть производственных средств, которая:</p> <p>1. Длительное время участвует в производственном процессе, сохраняя свою натуральную форму, частями переносит свою стоимость на готовый продукт в</p>
--	--	--	--	---

				<p>виде амортизации.</p> <p>2. Непродолжительное время участвующая в производственном процессе, изменяет свою натуральную форму и переносит свою стоимость на готовый продукт в виде амортизации.</p> <p>3. Длительный период участвует в производственном процессе, полностью переносит свою стоимость на готовый продукт.</p> <p>4. Независимо от времени функционирования полностью переносит свою стоимость на готовый продукт, меняя при этом свою натуральную форму.</p> <p>(??)Стоимость ОС устанавливаемая во время переоценки, называется:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первоначальной</li> <li>2. Восстановительной</li> <li>3. Ликвидационной</li> <li>4. Недоамортизируемой</li> </ol> <p>(??)Методы оценки ОС, применяемые в экономической практике:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Трудовой, стоимостной</li> <li>2. Натуральный, стоимостной</li> <li>3. Трудовой, натуральный</li> <li>4. Натуральный</li> </ol>
--	--	--	--	--

3.	<b>Раздел -3 «Анализ трудовых ресурсов, производства и себестоимост и»</b>	ПК-1;	Контрольная работа	<p style="text-align: center;"><u>Теоретические вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Как проводится анализ наличия и воспроизводства рабочей силы?</li> <li>2. На основе, каких показателей, проводится анализ производительности труда, и выявляются резервы ее роста?</li> <li>3. На основе какой информационной базы и посредством расчета каких показателей, проводится анализ использования рабочего времени?</li> <li>4. Охарактеризуйте информационные источники и основные показатели анализа производства и реализации продукции?</li> <li>5. Каким образом проводится анализ затрат и себестоимости продукции и анализ исполнения сметы расходов по экономическим элементам?</li> </ol> <p style="text-align: center;"><b>Аналитические задания:</b></p> <p style="text-align: center;"><u>Первое аналитическое задание.</u></p> <p>Задание 1.</p> <p>Определите производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%; text-align: center;">Показатели</th> <th style="width: 20%; text-align: center;">Значени е</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Показатели	Значени е	1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:	
Показатели	Значени е							
1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:								

				<table border="1"> <tr> <td>а) отчет</td> <td>56312</td> </tr> <tr> <td>б) план</td> <td>62800</td> </tr> <tr> <td>2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.</td> <td>11950</td> </tr> <tr> <td>3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>а) отчет</td> <td>5224</td> </tr> <tr> <td>б) план</td> <td>5236</td> </tr> </table>	а) отчет	56312	б) план	62800	2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	11950	3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	19	4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:		а) отчет	5224	б) план	5236
а) отчет	56312																	
б) план	62800																	
2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	11950																	
3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	19																	
4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:																		
а) отчет	5224																	
б) план	5236																	
				<p>Задание 2. Определите производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Показатели</th> <th>Значение</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Показатели	Значение												
Показатели	Значение																	

				1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:	
				а) отчет	67575
				б) план	76310
				2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	14380
				3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	23
				4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:	
				а) отчет	5126
				б) план	5247
				<p>Задание 3. Определите производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:</p>	

				Показатели	Значени е
				1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:	
				а) отчет	73210
				б) план	82015
				2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	1620
				3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	25
				4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:	
				а) отчет	5325
				б) план	5146

Задание 4. Определите производительность труда, запланированный прирост производительности труда на предприятии, удельный вес прироста объема производимой продукции за счет роста производительности труда и планируемое соотношение между приростом производительности труда и средней заработной платы по следующим данным:

Показатели	Значение
1. Объем товарной продукции, тыс. ден. ед.:	
а) отчет	88954
б) план	82900
2. Фонд оплаты труда по отчету, тыс. ден. ед.	16550
3. Норматив оплаты труда на 1 ден. ед. продукции по плану, коп.	27
4. Численность промышленно-производственного персонала (ППП), чел.:	
а) отчет	5186



				б) план	5327
4.	<b>Раздел-4 «Анализ состояния социальной и экологическо й подсистем»</b>	ПК-1;	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. На основе каких методов и показателей, проводится анализ и оценка социального развития организации?</li> <li>2. Как проводится анализ экономических последствий социальных рисков организации?</li> <li>3. Как осуществляется планирование и анализ эффективности затрат на социальное развитие организации.</li> <li>4. Какие показатели используются для анализа состояния экологической подсистемы организации и окружающей среды?</li> <li>5. Каким образом анализируются экономические последствия экологических рисков?</li> <li>6. Как осуществляется планирование и анализ эффективности затрат на проведение природоохранных мероприятий?</li> </ol>	

**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ПК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность, принципы, объект и предмет экономического анализа и анализа финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>2. Содержание, этапы и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности</li> <li>3. Виды экономического анализа, используемые в процессе анализа хозяйственной деятельности.</li> <li>4. Связь анализа финансово-хозяйственной деятельности с другими науками.</li> <li>5. Системно-воспроизводственный подход как методическая основа анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.</li> <li>6. Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>7. Взаимосвязь показателей и факторов анализа финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>8. Метод сравнения показателей и приведение их к сопоставимому виду.</li> <li>9. Способы группировки, табличного и графического представления информации в анализе финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>10. Использование факторного метода в анализе финансово-хозяйственной деятельности организации.</li> <li>11. Балансовый метод в анализе финансово-хозяйственной деятельности.</li> <li>12. Функционально-стоимостной анализ.</li> <li>13. Оценка основных средств</li> <li>14. Анализ использования основных средств</li> <li>15. Показатели эффективности использования основных средств</li> <li>16. Анализ воспроизводства основных средств.</li> <li>17. Амортизация основных средств</li> <li>18. Анализ обеспеченности предприятия материалами и эффективности их использования.</li> <li>19. Анализ продолжительности производственного и финансового циклов</li> <li>20. Анализ воспроизводства оборотных средств</li> <li>21. Анализ наличия рабочей силы.</li> <li>22. Анализ использования рабочего времени</li> <li>23. Сущность и классификация показателей производительности труда.</li> <li>24. Анализ резервов роста производительности труда.</li> <li>25. Анализ воспроизводства рабочей силы.</li> <li>26. Цель, задачи и информационные источники анализа производства и реализации продукции</li> </ol>

	<p>27. Основные показатели анализа производства и реализации продукции</p> <p>28. Анализ выполнения плана по выпуску товарной продукции и динамики выполнения плана по объему и реализации продукции</p> <p>29. Анализ ассортимента и структуры продукции</p> <p>30. Анализ качества произведенной продукции.</p> <p>31. Анализ ритмичности производства: система показателей, действующие факторы, методы определения резервов.</p> <p>32. Анализ факторов и резервов увеличения выпуска и реализации продукции.</p> <p>33. Теоретические основы анализа затрат и себестоимости продукции</p> <p>34. Анализ исполнения сметы расходов по экономическим элементам</p> <p>35. Анализ динамики выручки, себестоимости товарной продукции и себестоимости продаж</p> <p>36. Анализ динамики частных показателей уровня затрат</p> <p>37. Анализ затрат на рубль товарной продукции, анализ себестоимости единицы продукции.</p> <p>38. Анализ себестоимости товарной продукции по статьям затрат</p> <p>39. Анализ динамики и структуры себестоимости продаж</p> <p>40. Факторный анализ прямых переменных затрат</p> <p>41. Анализ исполнения смет</p> <p>42. Содержание социальной подсистемы организации и направления ее анализа.</p> <p>43. Анализ и оценка социального развития организации</p> <p>44. Анализ экономических последствий социальных рисков организации</p> <p>45. Анализ и планирование затрат на социальное развитие организации.</p> <p>46. Анализ эффективности вложений в социальную политику организации. накладных расходов: общепроизводственных и общехозяйственных</p> <p>47. Состав экологической подсистемы организации и направления ее анализа</p> <p>48. Система показателей анализа окружающей среды</p> <p>49. Анализ экономических последствий экологических рисков</p> <p>50. Анализ и планирование затрат на проведение природоохранных мероприятий. Эффективность природоохранных мероприятий</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: <https://urait.ru/bcode/544760> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ : учебник для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 533 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16801-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536649> (дата обращения: 06.05.2024).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Мельник, М. В. Теория экономического анализа : учебник и практикум для вузов / М. В. Мельник, В. Л. Поздеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14862-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535979> (дата обращения: 06.05.2024).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные

компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____






МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**1С: БУХГАЛТЕРИЯ**

**Направление подготовки**

*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**

*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «1С:Бухгалтерият» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Парасоцкой Н.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	27
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	28
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	28
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	33
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	33
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	33
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	33
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	34
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	36
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	42
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	43
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	43
5.1.1. Основная литература.....	43
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	43
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	44
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	45
5.4.1. Средства информационных технологий .....	45
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	45
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	45
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	46
5.6. Образовательные технологии .....	46
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	47

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины заключается в изучении основных положений нормативного регулирования и методов бухгалтерского учета в Российской Федерации, а также получение целостного представления о взаимосвязи учета и других аспектов хозяйственной деятельности организаций с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере экономики финансов.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Развить способность формирования полной и достоверной информации (бухгалтерской отчетности) о деятельности организации и её имущественном положении.
2. Сформировать способность соблюдения законодательства РФ при проведении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью.
3. Развить способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы предотвращать отрицательные результаты хозяйственной деятельности организации.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10.Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей. УК-10.3. Использует финансовые инструменты	<b>знать:</b> как нарастающим итогом отражаются на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определяются результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составляются формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; составляются налоговые декларации

		<p>для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; как осуществляется контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p> <p><b>Уметь:</b> отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; осуществлять контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками отражения</p>
--	--	---	---

			<p>нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определяются результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составляются формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; составляются налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; как осуществляется контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности</p>
--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>		<b>36</b>		
Лекционные занятия	20		20		
Практические занятия	16		16		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>		<b>63</b>		

<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>		<b>9</b>		
Форма промежуточной аттестации	Зачет		Зачет		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>		<b>108</b>		

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Раздел 1. Бухгалтерский учет на предприятии	17	10	6	3	2
Раздел 2. Бухгалтерская отчетность	16	10	6	3	2
Раздел 3. Учет расчетов, обязательств и финансовых результатов организации	16	10	6	4	4
Раздел 4. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах	16	10	6	3	4
Раздел 5. Учет безналичных денежных средств	16	10	6	3	2
Раздел 6. Учет внеоборотных активов	18	13	6	4	2
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
<b>Форма промежуточной аттестации</b>					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### Раздел 1. Бухгалтерский учет на предприятии

##### Тема 1.1 Учет имущества организации

**Цель:** Знать состав внеоборотных активов организации, уметь собирать необходимые данные для проведения их учета на счетах, знать порядок документального обоснования этих операций.

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие и классификация внеоборотных активов.

Организация учета долгосрочных инвестиций.

Учет расходов на НИОКР и ОКР.

Понятие, классификация и оценка основных средств.

Учет поступления основных средств.

Способы начисления амортизации основных средств и их использование для целей бухгалтерской отчетности и целей расчета налогооблагаемой базы.

Учет расходов на ремонт и восстановление основных средств.

Учет расходов на модернизацию и реконструкцию основных средств.

Учет выбытия основных средств.

Учет аренды основных средств у арендодателя и у арендатора.

Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.

Учет поступления нематериальных активов.

Способы начисления амортизации нематериальных активов и порядок ее учета.

Учет выбытия нематериальных активов.

Учет операций по предоставлению нематериальных активов во временное пользование.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Инвентарная стоимость объектов строительства.



2. Учет инвестиций в капитальное строительство
3. Учет вложений и выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторские и технологических работ.
4. Учет операций по приобретению земельных участков и объектов природопользования
5. Особенности учета доходных вложений в материальные ценности
6. Восстановление основных средств, порядок отражения в учете
7. Учет выбытия основных средств
8. Учет аренды основных средств.

## **Тема 1.2 Учет оборотных активов**

**Цель:** Знать данную проблему, состав оборотных активов организации, уметь собирать необходимые данные для проведения их учета на счетах и порядок документального обоснования этих операций

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

1. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
2. Учет приобретения, заготовления и прочего поступления материалов.
3. Способы списания материалов в производство и при ином выбытии, их оценка
4. Классификация производственных затрат.
5. Методы и системы калькулирования себестоимости продукции
6. Учет затрат на производство и полуфабрикатов.
7. Учет поступления и списания готовой продукции
8. Аналитический учет и инвентаризация материально-производственных запасов, отражение ее результатов в бухгалтерском учете.
9. Классификация денежных средств и денежных документов.
10. Особенности учета кассовых и расчетных операций в иностранной валюте.
11. Учет денежных средств, находящихся в аккредитивах, чековых книжках и иных платежных документах (кроме векселей).
12. Учет денежных эквивалентов
13. Инвентаризация денежных средств и операций в иностранной валюте

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Фактические затраты при приобретении производственных запасов.
2. Оценка производственных запасов в балансе и текущем учете: фактическая себестоимость приобретения, средняя себестоимость, учетные цены.
3. Характеристика сальдового метода учета материалов.
4. Учет накладных расходов
5. Учет затрат вспомогательных и обслуживающих производств и хозяйств
6. Учет незавершенного производства и его оценка
7. Основные формы первичных документов, используемых, при осуществлении учета производственных запасов.
8. Бухгалтерский учет отражения результатов инвентаризации материальных ценностей.
9. Понятие издержек, затрат, расходов и себестоимости продукции
10. Схема затрат на производство
11. Особенности учета транспортно-заготовительских расходов
12. Формирование и учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей
13. Учет товаров в торговых организациях
14. Документальное оформление поступления материалов
15. Правовое регулирование денежного обращения.
16. Аналитический учет денежных средств, контроль их движения и сохранности.
17. Учет операций по счетам в кредитной организации.
18. Порядок совершения операций по счетам в иностранной валюте внутри страны и валютным счетам за рубежом.

19. Учет денежных средств, находящихся на специальных счетах банка (деPOSITные вклады и др.).
20. Понятие курсовой разницы и порядок отражения ее в бухгалтерском учете.
21. Учет операций по продаже иностранной валюты.
22. Денежные средства и их эквиваленты
23. ПБУ 23/2011 Отчет о движении денежных средств
24. Методы составления отчета о движении денежных средств
25. Учет кассовых операций в иностранной валюте
26. Порядок ведения и отражения в учете кассовых операций
27. Оценка в бухгалтерском учете операций в иностранной валюте.
28. Пересчет стоимости активов и обязательств, выраженной в иностранной валюте.
29. Безналичные формы расчетов в рублях.
30. Формы расчетов в организации
31. Учет переводов в пути.

### **Тема 1.3: Учет обязательств организации**

**Цель:** Уметь охарактеризовать состав собственного капитала организации, уметь собрать необходимые данные для проведения учета операций по учету капитала на счетах и их документального обоснования .

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Понятие учетной категории «капитал». Составляющие капитала*

*Уставный капитал (складочный или уставный фонд (?)) и учет его формирования: при учреждении организации, при его увеличении и уменьшении, при реорганизации и ликвидации организации.*

*Увеличение уставного капитала ПАО за счет размещения дополнительных акций.*

*Аннулирование собственных акций, выкупленных у акционеров.*

*Учет добавочного капитала*

*Учет резервного капитала*

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Категории юридических лиц в соответствии с ГК РФ
2. Составляющие собственного капитала экономического субъекта
3. Особенности формирования и учета складочного капитала и паевого фонда.
4. Особенности формирования и учета уставного фонда унитарного предприятия
5. Порядок учета учредителей и акционеров.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

#### **Примерные расчетно-практические задания к разделу 1:**

##### **Задача №1**

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС 20%). Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании - 15 340 (в том числе НДС 20%). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии с учетной политикой предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские проводки.

##### **Задача №2**

В цехе вспомогательного производства организации изготавливают детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие затраты:

материалы – 7 000 руб.;

заработная плата – 15 000 руб.;

начисления на заработную плату – 5 340 руб.;

амортизация основных средств – 800 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

### **Задача №3**

В счет вклада в уставный капитал организации учредителем внесены материалы, которые оценены учредителями в сумме 10 000 руб. За доставку материалов организация уплатила транспортной компании 2 360 руб. (в том числе НДС 20%). Составить бухгалтерские проводки.

### **Задача №4**

В марте организацией безвозмездно получены материалы, рыночная стоимость которых составляет 8 000 руб. В апреле часть материалов на сумму 6 000 руб. были отпущены в производство. В мае оставшиеся материалы были использованы для ремонта офиса организации. Составить бухгалтерские проводки.

### **Задача №5**

Используя нижеприведенные данные, определить стоимость материалов, списываемых на производство в январе, и их остатка на 1 февраля способами, предусмотренными законодательством РФ

<b>№</b>	<b>Содержание операции</b>	<b>Количество материалов, шт.</b>	<b>Стоимость единицы материала, руб.</b>	<b>Сумма, руб.</b>
1	Остаток на 1 января	600	120	?
2	Поступило в январе, в том числе:	3 200		
	10 января	1 000	110	?
	15 января	800	130	?
	20 января	1 400	105	?
3	Отпущено в производство	3 100	?	?
4	Остаток на 1 февраля	?	?	?

### **Задача №6**

Рассмотрим ситуацию, когда вспомогательное подразделение оказало услуги для сторонней организации.

Организация имеет вспомогательное подразделение – транспортный отдел. В связи с этим все затраты, связанные с содержанием данного подразделения, учитываются на счете 23 – субсчет 23.1 «Затраты транспортного отдела».

В течение месяца транспортный отдел оказал транспортные услуги школе на сумму 10 000 руб. Расходы данного подразделения, связанные с оказанием данных услуг (стоимость израсходованного бензина, заработная плата водителей, налог и обязательные взносы с нее) составили 8 500 руб.

Бухгалтер организации сделает следующие проводки:

Содержание хозяйственных операций	Отражение в учете		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
Отражены затраты, связанные с оказанием услуг для школы	23.1		
Отражена выручка от оказания услуг школе	62.1 школа		
Списание затрат транспортного отдела, связанных с оказанием услуг на сторону	90.2 транспортные услуги		
Прибыль от продаж за месяц	90.9		

### Задача №7

Рассмотрим ситуацию, когда **вспомогательное подразделение выполняет работы только для основного производства.**

Организация выпускает светильники. Расходы основного производства на выпуск партии светильников (стоимость списанных материалов, амортизация оборудования основного цеха, заработная плата рабочих основного цеха, а также налог и обязательные взносы с нее) составили 130 000 руб. Сборку светильников осуществляет вспомогательное производство. Его расходы на сборку этой партии светильников составили 14 000 руб.

Бухгалтер организации должен сделать проводки:

Содержание хозяйственных операций	Отражение в учете		Сумма, руб.
	Дебет	Кредит	
Отражены затраты основного цеха на выпуск партии светильников			

Отражены затраты на сборку светильников			
Списаны затраты вспомогательного производства на нужды основного цеха			
Сформирована себестоимость выпущенной готовой продукции			

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

## **РАЗДЕЛ 2. Бухгалтерская отчетность**

### **Тема 2.1. Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**Цель:** знать данную проблему, уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить сущность, назначение и функции бухгалтерской отчетности как системы информации о финансовом состоянии организации.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие бухгалтерской отчетности, ее назначение. Пользователи информации бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Состав годовой бухгалтерской отчетности и ее элементы. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Бухгалтерская отчетность как система показателей финансового состояния организации.
2. Пользователи информации бухгалтерской отчетности.
3. Роль бухгалтерской отчетности в экономике страны
4. Документы, определяющие состав и порядок формирования бухгалтерской отчетности.
5. Виды бухгалтерской отчетности.
6. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности

### **Тема 2.2. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций**

**Цель:** знать данную проблему, уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить виды и формы бухгалтерского баланса как системы информации об имущественном и финансовом состоянии организации.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

*Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Виды и формы бухгалтерского баланса. Техника составления бухгалтерского баланса. Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике. Корректировки в связи с изменением учетной политики. Чистые активы организации*

#### **Вопросы для самоподготовки:**

- Классификация бухгалтерских балансов.  
Информационная база составления бухгалтерского баланса.

Структура представления данных в балансе.  
Отражение основных принципов бухгалтерского учета в структуре баланса.  
Актив баланса и его содержание.  
Пассив баланса и его содержание.  
Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике  
Виды и формы бухгалтерского баланса  
Техника составления бухгалтерского баланса  
Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике  
Расчет чистых активов организации.

### **Тема 2.3. Исправление ошибок в учете и отчетности**

**Цель:** знать данную проблему, уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить состав и порядок формирования показателей на примере Отчета о финансовых результатах, как основной информационной базы о степени эффективности и результатах работы организации.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Значение и целевая направленность Отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.

Отчет о финансовых результатах как документ о результатах финансово-хозяйственной деятельности организации. Показатели выручки, себестоимости, прочих доходов и расходов, прибыли, налога на прибыль, конечного финансового результата организации за год. Изменения отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств. Показатель прибыли на одну акцию.

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.

Определение понятий: выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость реализованной продукции и др., предусмотренные в форме

Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими документами, предоставляемыми предприятием в налоговые службы,

Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике (различие и необходимость сближения в подходах отражения отчетной информации; показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в учетных регистрах и форме отчета, принцип – допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении формы

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

Задания для практической работы (*если предусмотрено в учебном плане*):

Примеры ситуационных задач

#### **Задача 1**

В феврале 2021 года бухгалтер производственной компании начислил заработную плату в сумме:

- 445000 – работникам основного производства;
- 23000 руб. – работникам вспомогательного производства;
- 124000 – административно-управленческому персоналу;
- 33000 – работникам обслуживающих хозяйств;
- 18000 – продавцам, занятым реализацией готовой продукции.

Кроме того, ряду сотрудников компании была начислена премия к профессиональному празднику в сумме 40000 руб. Деньги были выплачены в январе следующего года. Сумма НДФЛ, удержанная с выплат работникам, составила 88790 руб.

Для упрощения примера порядок выдачи работникам аванса в счет выплаты заработной платы не рассматривается.

Составить бухгалтерские проводки по задолженности перед персоналом компании.

## Задача 2

Компания начислила работникам заработную плату за отчетный месяц (22 рабочих дня) в сумме 180000 руб. С нее был удержан НДС в сумме 23400 руб. При этом в середине месяца был выдан аванс за 10 отработанных дней в сумме 180000 руб.:  $22 \text{ дня} \times 10 \text{ дней} = 81818 \text{ руб.}$

В следующем месяце произведен окончательный расчет с работниками.  
Составить бухгалтерские проводки по расчету с работниками.

*Иные задания по усмотрению разработчика*

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

### **Пример тестовых заданий:**

**1. Какие аудиторские доказательства будут использованы для достижения цели «существование»?**

- 1.1. Договор купли-продажи.
- 1.2. Товарно-транспортная накладная.
- 1.3. Платежное поручение.
- 1.4. Инвентарная карточка.

**2. Должна ли организация при покупке основных средств отражать в учете использование на эти цели амортизационных отчислений?**

- 2.1. Да.
- 2.2. Нет.
- 2.3. В зависимости от положений учетной политики.

**3. Анализ производимой организацией классификации основных средств является методом проверки для достижения цели:**

- 3.1. полноты;
- 3.2. стоимости;
- 3.3. ограничения учетного периода;
- 3.4. права и обязанности.

**4. Для достижения цели «оценка стоимости» при осуществлении аудиторской проверки основных средств необходимо провести:**

- 4.1. документальный анализ актов приемки-передачи;
- 4.2. арифметическую проверку сумм начисленной амортизации;
- 4.3. проверку условий договоров купли-продажи;
- 4.4. проверку инвентарной карточки.

**5. Достаточно ли осуществить инвентаризацию основных средств для достижения цели «полнота»?**

- 5.1. Да.
- 5.2. Нет.
- 5.3. В зависимости от положений учетной политики.

**6. Какую запись аудитор признает правильной при отражении в учете погашения долгосрочного кредита, полученного на капитальные вложения?**

- 6.1. Д08 К51.
- 6.2. Д 84 К 51.
- 6.3. Д 67 К 51.

**7. Начислена амортизация по объектам основных средств, предоставленных**

**столовой, обслуживающей работников организации. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной?**

7.1. Д 26 К 02.

7.2. Д 29 К 02.

7.3. Д 91 К 02.

**8. Какую запись аудитор признает правильной при отражении переоценки основных средств непромышленной сферы?**

8.1. Д 01 К 84 Д 84 К 02

8.2. Д 01 К 83 Д 83 К 02

8.3. Д 01 К 86 Д 86 К 02.

**9. Признает ли аудитор начисление амортизационных отчислений по основным средствам, находящимся на реконструкции в течение 2 лет?**

9.1. Да.

9.2. Нет.

**10. По производственному оборудованию организация производит начисление амортизации пропорционально объему продукции. Признает ли аудитор начисленную сумму амортизации для целей налогообложения?**

10.1. Да.

10.2. Нет.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Роль Отчета о финансовых результатах в деятельности организации и в экономике страны.
2. Содержание статей Отчета о финансовых результатах.
3. Информационная база составления Отчета о финансовых результатах.
4. Техника составления и порядок формирования показателей Отчета о финансовых результатах.
5. Порядок заполнения раздела 1 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Нематериальные активы» и расходы на НИОКР.
6. Порядок заполнения раздела 2 пояснений Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Основные средства»
7. Порядок заполнения раздела 3 пояснений Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Финансовые вложения»
8. Порядок заполнения раздела 4 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Запасы»
9. Порядок заполнения раздела 5 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Дебиторская и кредиторская задолженность»
10. Порядок заполнения раздела 6 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Затраты на производство»
11. Порядок заполнения раздела 7 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Оценочные обязательства»
12. Порядок заполнения раздела 8 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Обеспечения обязательств»
13. Порядок заполнения раздела 9 пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах «Государственная помощь»
14. Содержание, характеристика показателей и техника составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
15. Назначение и структура пояснительной записки к бухгалтерской отчетности
16. Искажения в бухгалтерской (финансовой) отчетности и способы их выявления

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕТ РАСЧЕТОВ, ОБЯЗАТЕЛЬСТВ И ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОРГАНИЗАЦИИ**



**Цель:** Знать порядок расчетов организации с персоналом по оплате труда и по прочим операциям, необходимые данные для проведения их учета на счетах и порядок документального обоснования этих операций. Знать данную проблему, виды и формы расчетов и обязательств организации, уметь собирать необходимые данные для проведения их учета на счетах и усвоить порядок документального обоснования этих операций обязательств. Знать данную проблему, виды и порядок формирования финансовых результатов организации, уметь собирать необходимые данные для проведения их учета на счетах и усвоить порядок документального обоснования этих операций

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Системы и формы оплаты труда. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет отчислений от оплаты труда на социальное страхование и обеспечение. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Формы и виды кредитов, виды займов, порядок их учета. Учет расчетов по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Понятие и классификация доходов и расходов в зависимости от их характера, условий получения и осуществления направления деятельности организации. Учет распределения доходов и расходов по отчетным периодам. Порядок определения финансового результата за отчетный месяц. Закрывание сальдо по субсчетам по окончании отчетного года. Назначение и структура счета 99 «Прибыли и убытки».

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Учет расчетов средней заработной платы
2. Учет расчетов с персоналом по предоставленным займам
3. Расчеты по возмещению материального ущерба
4. Прочие расчеты с персоналом
5. Учет удержаний с заработной платы
6. Налоговые вычеты, предоставляемые работнику
7. Порядок расчета пособий за счет ФСС России
8. Сверхурочная работа и порядок расчета за нее
9. Ежегодные оплачиваемые отпуска и их отражение в учете
10. Порядок кредитов и займов, их отличительные особенности
11. Создание и учет резервов по сомнительным долгам
12. Учет расчетов по обязательствам, выраженным в иностранной валюте
13. Учет внутривозрастных расчетов
14. Инвентаризация дебиторской и кредиторской задолженности и отражение ее результатов в учете.
15. Учет расчетов в рублях по обязательствам, выраженным в иностранной валюте или условных единицах
16. Сущность понятий доходов и расходов от обычных видов деятельности.
17. Прочие доходы и расходы.
18. Определение промежуточного финансового результата и прибыли (убыток(?)) на конец года
19. Назначение счета 90 «Продажи» и его структура. Особенности учета на субсчетах: «Выручка», «Себестоимость продаж», «Акцизы», «Налог на добавленную стоимость», «Прибыль/убыток от продаж».
20. Информация раскрываемая в бухгалтерской отчетности
21. Назначение и содержание счета 98 «Доходы будущих периодов».
22. Назначение и содержание счета 97 «Расходы будущих периодов».
23. Назначение и содержание счета 96 «Резервы предстоящих расходов».

24. Назначение и содержание счета 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей».
25. Отражение на счете 99 «Прибыли и убытки» финансовых результатов от обычных видов деятельности, прочих результатов.
26. Порядок закрытия счета 99 по окончании отчетного года. Учет использования прибыли отчетного года.
27. Отражение финансовых результатов в бухгалтерской финансовой отчетности
28. списание выявленных недостач и потери от порчи ценностей
29. Резервы, создаваемые организацией.
30. Порядок учета расходов будущих периодов
31. Учет расчетов по налогу на прибыль (ПБУ 18/02)

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 3.**

**Форма практического задания:** ситуационные задачи

Примеры ситуационных задач

#### Задача 1

В феврале 2019 года бухгалтер производственной компании начислил заработную плату в сумме:

- 445000 – работникам основного производства;
- 23000 руб. – работникам вспомогательного производства;
- 124000 – административно-управленческому персоналу;
- 33000 – работникам обслуживающих хозяйств;
- 18000 – продавцам, занятым реализацией готовой продукции.

Кроме того, ряду сотрудников компании была начислена премия к профессиональному празднику в сумме 40000 руб. Деньги были выплачены в январе следующего года. Сумма НДФЛ, удержанная с выплат работникам, составила 88790 руб.

Для упрощения примера порядок выдачи работникам аванса в счет выплаты заработной платы не рассматривается.

Составить бухгалтерские проводки по задолженности перед персоналом компании.

#### Задача 2

Компания начислила работникам заработную плату за отчетный месяц (22 рабочих дня) в сумме 180000 руб. С нее был удержан НДФЛ в сумме 23400 руб. При этом в середине месяца был выдан аванс за 10 отработанных дней в сумме 180000 руб.:  $22 \text{ дня} \times 10 \text{ дней} = 81818 \text{ руб.}$

В следующем месяце произведен окончательный расчет с работниками.

Составить бухгалтерские проводки по расчету с работниками.

#### Задача 3

В январе 2020 г. Компания решила перейти на безналичную форму расчетов заработной платы персоналу. Для этого она заключила с банком договор расчетно-кассовом обслуживании по выплате зарплаты с использованием пластиковых карт. В компании трудятся 200 сотрудников, которым необходимо открыть зарплатные счета. Согласно тарифам банка за изготовление пластиковых карт компания перечислила ему плату в размере 35000 руб. и одновременно за ежегодное обслуживание карточного счета – 44000 руб. Кроме того, за перечисление средств на карточные счета компании 2 раза в месяц будет уплачивать банку комиссию в размере 0,3% от общей суммы перевода.

В начале февраля работникам были выданы пластиковые карты. В середине месяца компания выплатила зарплату за первую половину февраля в сумме 420000 руб. Общая сумма трудовых вознаграждений за февраль составила 900000 руб. С нее был удержан НДФЛ в сумме 117000 руб.

Составить бухгалтерские проводки по данным операциям.

#### Задача 4.

В 2019 финансовом году компания зарегистрированная в форме ПАО получила чистую прибыль от продажи готовой продукции в размере 670000 руб. В 2020 году было принято решение о ее распределении между акционерами и выплате им дивидендов. У компании 3 акционера:

- юридическое лицо, которому принадлежит 40% акций компании;
- физическое лицо, не являющееся работником компании, которому принадлежит 35% акций компании;
- физическое лицо, работающее в компании, которому принадлежит 25% акций компании.

При отражении чистой прибыли за 2019 год и реформации баланса бухгалтер необходимо составить проводки. Какие?

#### Задача 5

ЗАО «Салют» занимается производством. Фирма относится к III классу профессионального риска и уплачивает взносы на «травматизм» по тарифу 0,4%. За декабрь 2015 г. работникам компании была начислена заработная плата в общей сумме 2 340 000 руб., в том числе:

- производственным рабочим — 1 456 000 руб.;
- работникам вспомогательного производства (котельной, занятой обеспечением основного производства тепловой энергией) — 56 000 руб.;
- административно-управленческому персоналу компании (генеральному директору, его заместителям, главному бухгалтеру) — 456 000 руб.;
- сотрудникам дома отдыха, который числится на балансе фирмы, — 48 000 руб.;
- сотрудникам, занятым в сбыте готовой продукции, — 260 000 руб.;
- работникам, занятым в деятельности по сдаче имущества в аренду, которая является для компании прочей, — 26 руб.;
- работникам, занятым организацией корпоративных мероприятий, — 38 000 руб. Компания уплачивает взносы во внебюджетные фонды в размере 30%,

В том числе: ПФР - 22 %                      ФФСС - 2,9 %                      ФФМС - 5,1 %

Для упрощения примера предположим, что сотрудники фирмы не имеют права на вычеты по НДФЛ и относятся к лицам 1967 года рождения и моложе. Соответственно, взносы, уплачиваемые в Пенсионный фонд РФ, подразделяются на финансирование страховой и накопительной части трудовой пенсии.

Отразить операции по начислению заработной платы и взносов во внебюджетные фонды бухгалтерскими проводками.

#### Задача 6

ООО «Калорит» занимается производством мебели. В апреле 202X года рабочему основного производства - Иванову А.И. была начислена заработная плата в сумме 5 000 руб. Из его заработной платы были произведены следующие удержания:

- сумма налога на доходы физических лиц - 598 руб.;
- сумма недостач по вине Иванова А.И., выявленных в процессе инвентаризации - 800 руб.

В учете ООО «Калорит» 30 апреля 202Xг. бухгалтер отразит следующие записи:  
Д... / К ... руб. - начислена зарплата Иванову А.И. за апрель 202Xг.;

Д ... / К.... ... руб. - удержана сумма налога на доходы физических лиц за апрель 202Хг. с Иванова А.И.;

Д .... / К ..... ..... руб. - удержана сумма недостач с Иванова А.И. за апрель 202Хг.

В результате к выплате Иванову А.И. полагается за апрель 201Хг. сумма в размере \_\_\_\_\_ руб. Данную сумму бухгалтер отразит проводкой (в день выплаты заработной платы):

Д... / К ..... руб. – выплата заработной платы Иванову А.И. за апрель 202Хг.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.: форма рубежного контроля – тестирование**

#### **РАЗДЕЛ 4. БУХГАЛТЕРСКИЙ БАЛАНС И ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ**

**Цель:** знать способы сбор и анализа необходимых данных для решения вопросов формирования отчетности, понять сущность, назначение и функции бухгалтерской отчетности как системы информации о финансовом состоянии организации. Уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить виды и формы бухгалтерского баланса как системы информации об имущественном и финансовом состоянии организации. Уметь собрать и проанализировать необходимые данные для решения проблемы формирования отчетности, изучить состав и порядок формирования показателей Отчета о финансовых результатах, как основной информационной базы о степени эффективности и результатах работы организации.

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие бухгалтерской отчетности, ее назначение. Пользователи информации бухгалтерской отчетности. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности. Состав годовой бухгалтерской отчетности и ее элементы. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности. Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Виды и формы бухгалтерского баланса. Техника составления бухгалтерского баланса. Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике. Корректировки в связи с изменением учетной политики. Чистые активы организации. Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике. Виды и формы бухгалтерского баланса. Техника составления бухгалтерского баланса. Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике. Корректировки в связи с изменением учетной политики. Чисты активы организации. Значение и целевая направленность Отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.

Отчет о финансовых результатах как документ о результатах финансово-хозяйственной деятельности организации. Показатели выручки, себестоимости, прочих доходов и расходов, прибыли, налога на прибыль, конечного финансового результата организации за год. Изменения отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств. Показатель прибыли на одну акцию.

Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах.

Определение понятий: выручка, доход, прибыль, убыток, расходы, себестоимость реализованной продукции и др., предусмотренные в форме

Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с декларациями и другими документами, предоставляемыми предприятием в налоговые службы,

Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике (различие и необходимость сближения в подходах отражения отчетной информации; показатели формы отчета о финансовых результатах, порядок их формирования и отражения в

учетных регистрах и форме отчета, принцип – допущения временной определенности фактов хозяйственной деятельности при составлении формы

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Бухгалтерская отчетность как система показателей финансового состояния организации.
2. Пользователи информации бухгалтерской отчетности.
3. Роль бухгалтерской отчетности в экономике страны
4. Документы, определяющие состав и порядок формирования бухгалтерской отчетности.
5. Виды бухгалтерской отчетности.
6. Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению годовой бухгалтерской отчетности.
7. Классификация бухгалтерских балансов.
8. Информационная база составления бухгалтерского баланса.
9. Структура представления данных в балансе.
10. Отражение основных принципов бухгалтерского учета в структуре баланса.
11. Актив баланса и его содержание.
12. Пассив баланса и его содержание.
13. Схема построения бухгалтерского баланса в России и международной практике
14. Виды и формы бухгалтерского баланса
15. Техника составления бухгалтерского баланса
16. Методика оценки отдельных статей баланса в отечественной и международной практике
17. Расчет чистых активов организации.
18. Роль Отчета о финансовых результатах в деятельности организации и в экономике страны.
19. Содержание статей Отчета о финансовых результатах.
20. Информационная база составления Отчета о финансовых результатах.
21. Техника составления и порядок формирования показателей Отчета о финансовых результатах.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ К РАЗДЕЛУ 4.**

**Форма практического задания:** расчетное практическое задание

Пример расчетно-практического задания к разделу 4:

По данным оборотно-сальдовой ведомости организации за год составить бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах за отчетный год. Информацию представить в утвержденных формах бухгалтерской отчетности

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – тестирование**

#### **РАЗДЕЛ 5. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг**

**Перечень изучаемых элементов содержания** Учет материально-производственных запасов; Организация бухгалтерского учета затрат на производство продукции, работ, услуг

## **Учет материально-производственных запасов,**

- вопросу учета затрат на производство продукции, работ, услуг: теоретический аспект, задачи и принципы учета затрат на производство продукции, работ, услуг, классификация затрат для расчета себестоимости, оценки запасов, незавершенного производства и прибыли.

## **РАЗДЕЛ 5. Учет текущих обязательств и расчетов**

*Перечень изучаемых элементов содержания* - учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами; учет расчетов с персоналом по оплате труда, с бюджетом и внебюджетными фондами

### **Тема 5.1. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, прочими дебиторами и кредиторами**

*Перечень изучаемых элементов содержания*

1. Задачи учета кассовых операций.
2. Понятие наличных денежных средств.
3. Понятие денежных документов.
4. Организация учета кассовых операций.
5. Особенности учета валютных кассовых операций.
6. Учет денежных документов

### **Тема 5.2. Учет расчетов с персоналом по оплате труда, с бюджетом и внебюджетными фондами**

*Перечень изучаемых элементов содержания* –

1. Понятие безналичных расчетов.
2. Виды безналичных расчетов.
3. Учет денежных средств на расчетном счете.
4. Особенности организации учета денежных средств на валютном счете.
5. Учет денежных средств на специальных счетах в банках.
6. Организация учета переводов в пути

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

Задания для практической работы (*если предусмотрено в учебном плане*):

Примеры ситуационных задач

### Задача 1

В феврале 2022 года бухгалтер производственной компании начислил заработную плату в сумме:

- 445000 – работникам основного производства;
- 23000 руб. – работникам вспомогательного производства;
- 124000 – административно-управленческому персоналу;
- 33000 – работникам обслуживающих хозяйств;
- 18000 – продавцам, занятым реализацией готовой продукции.

Кроме того, ряду сотрудников компании была начислена премия к профессиональному празднику в сумме 40000 руб. Деньги были выплачены в январе следующего года. Сумма НДФЛ, удержанная с выплат работникам, составила 88790 руб.

Для упрощения примера порядок выдачи работникам аванса в счет выплаты заработной платы не рассматривается.

Составить бухгалтерские проводки по задолженности перед персоналом компании.

### Задача 2

Компания начислила работникам заработную плату за отчетный месяц (22 рабочих дня) в сумме 180000 руб. С нее был удержан НДФЛ в сумме 23400 руб. При этом в середине месяца был выдан аванс за 10 отработанных дней в сумме 180000 руб.:  $22 \text{ дня} \times 10 \text{ дней} = 81818 \text{ руб.}$

В следующем месяце произведен окончательный расчет с работниками.

Составить бухгалтерские проводки по расчету с работниками.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

### **Пример тестовых заданий:**

**1. Какие аудиторские доказательства будут использованы для достижения цели «существование»?**

- 1.1. Договор купли-продажи.
- 1.2. Товарно-транспортная накладная.
- 1.3. Платежное поручение.
- 1.4. Инвентарная карточка.

**2. Должна ли организация при покупке основных средств отражать в учете использование на эти цели амортизационных отчислений?**

- 2.1. Да.
- 2.2. Нет.
- 2.3. В зависимости от положений учетной политики.

**3. Анализ производимой организацией классификации основных средств является методом проверки для достижения цели:**

- 3.1. полноты;
- 3.2. стоимости;
- 3.3. ограничения учетного периода;
- 3.4. права и обязанности.

**4. Для достижения цели «оценка стоимости» при осуществлении аудиторской проверки основных средств необходимо провести:**

- 4.1. документальный анализ актов приемки-передачи;
- 4.2. арифметическую проверку сумм начисленной амортизации;
- 4.3. проверку условий договоров купли-продажи;
- 4.4. проверку инвентарной карточки.

**5. Достаточно ли осуществить инвентаризацию основных средств для достижения цели «полнота»?**

- 5.1. Да.
- 5.2. Нет.
- 5.3. В зависимости от положений учетной политики.

**6. Какую запись аудитор признает правильной при отражении в учете погашения долгосрочного кредита, полученного на капитальные вложения?**

- 6.1. Д08 К51.
- 6.2. Д 84 К 51.
- 6.3. Д 67 К 51.

**7. Начислена амортизация по объектам основных средств, предоставленных столовой, обслуживающей работников организации. Какую бухгалтерскую проводку аудитор признает правильной?**

- 7.1. Д 26 К 02.
- 7.2. Д 29 К 02.
- 7.3. Д 91 К 02.

**8. Какую запись аудитор признает правильной при отражении переоценки основных средств непромышленной сферы?**

- 8.1. Д 01 К 84    Д 84 К 02

8.2. Д 01 К 83 Д 83 К 02

8.3. Д 01 К 86 Д 86К 02.

**9. Признает ли аудитор начисление амортизационных отчислений по основным средствам, находящимся на реконструкции в течение 2 лет?**

9.1. Да.

9.2. Нет.

**10. По производственному оборудованию организация производит начисление амортизации пропорционально объему продукции. Признает ли аудитор начисленную сумму амортизации для целей налогообложения?**

10.1. Да.

10.2. Нет.

Тестовые задания содержат вопросы и 2-3 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения модуля.

Критерии оценки по содержанию и качеству:

«Отлично» (зачтено) – 95-100% правильных ответов.

«Хорошо» (зачтено) – 75-94% правильных ответов.

«Удовлетворительно» (зачтено) – 50-75% правильных ответов.

«Неудовлетворительно» (зачтено) – менее 50% правильных ответов.

## **РАЗДЕЛ 6. Учет внеоборотных активов**

*Перечень изучаемых элементов содержания - Учет вложений во внеоборотные активы; Учет основных средств и нематериальных активов*

### **Тема 6.1. Учет вложений во внеоборотные активы**

*Перечень изучаемых элементов содержания - своевременное, полное и достоверное отражение всех произведенных расходов при строительстве объектов по их видам и учитываемым объектам; обеспечение контроля за ходом выполнения строительства, вводом в действие производственных мощностей и объектов основных средств*

### **Тема 6.2. Учет основных средств и нематериальных активов**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

- своевременное, полное и достоверное отражение вложений во внеоборотные активы по их видам и объектам вложения средств;
- контроль за сохранностью строительных материалов и конструкций, за соблюдением установленных норм их расходования на производство строительно-монтажных работ при хозяйственном способе их выполнения;
- контроль за объемами и стоимостью строительно-монтажных работ, выполняемых подрядными организациями и своевременностью расчетов с ними;
- контроль за соблюдением утвержденной сметы затрат по каждому строящемуся объекту и использованием источников их финансирования;
- контроль правильности установления инвентарной стоимости вводимых в действие объектов основных средств;
- своевременное отражение в учете ввода в действие мощностей и объектов основных средств производственного и социального назначения.
- Понятие основных средств и нематериальных активов.
- Виды основных средств и нематериальных активов. Критерии отнесения имущества к основным средствам и нематериальным активам.



- Задачи учета основных средств и нематериальных активов.
- Учет приобретения основных средств и нематериальных активов.
- Учет амортизации основных средств и нематериальных активов.
- Документальное оформление и синтетический учет поступления и выбытия основных средств и нематериальных активов.
- 1. Понятие нематериальных активов.
- 2. Виды нематериальных активов.
- 3. Критерии отнесения имущества к нематериальным активам.
- 4. Задачи учета нематериальных активов.
- 5. Учет приобретения нематериальных активов.
- 6. Учет амортизации нематериальных активов.
- 7. Документальное оформление и синтетический учет поступления и выбытия нематериальных активов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

Задания для практической работы:

### ***Задача №1***

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС 18%). Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании - 15 340 (в том числе НДС 18%). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии с учетной политикой предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские проводки.

### ***Задача №2***

В цехе вспомогательного производства организации изготавливают детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие затраты:

материалы – 7 000 руб.;

заработная плата – 15 000 руб.;

начисления на заработную плату – 5 340 руб.;

амортизация основных средств – 800 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6**

Промежуточный контроль знаний обучающихся определяется зачетом в форме ***ситуационных задач***:

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

### ***Задача №1***

Организация приобрела сырье, необходимое для производства продукции. Стоимость сырья согласно документам поставщика 159 300 руб. (в том числе НДС 18%). Стоимость доставки сырья по документам транспортной компании - 15 340 (в том числе НДС 18%). Сырье оприходовано на склад. Счета поставщика и транспортной компании оплачены. В соответствии с учетной политикой предприятия фактическая себестоимость материалов формируется на счете 10 «Материалы». Составить бухгалтерские проводки.

### Задача №2

В цехе вспомогательного производства организации изготавливают детали, используемые в основном производстве. В отчетном периоде при изготовлении деталей были осуществлены следующие затраты:

материалы – 7 000 руб.;

заработная плата – 15 000 руб.;

начисления на заработную плату – 5 340 руб.;

амортизация основных средств – 800 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

### Задача №3

В счет вклада в уставный капитал организации учредителем внесены материалы, которые оценены учредителями в сумме 10 000 руб. За доставку материалов организация уплатила транспортной компании 2 360 руб. (в том числе НДС 18%). Составить бухгалтерские проводки.

### Задача №4

В марте организацией безвозмездно получены материалы, рыночная стоимость которых составляет 8 000 руб. В апреле часть материалов на сумму 6 000 руб. были отпущены в производство. В мае оставшиеся материалы были использованы для ремонта офиса организации. Составить бухгалтерские проводки.

### Задача №5

Используя нижеприведенные данные, определить стоимость материалов, списываемых на производство в январе, и их остатка на 1 февраля способами, предусмотренными законодательством РФ

№	Содержание операции	Количество материалов, шт.	Стоимость единицы материала, руб.	Сумма, руб.
1	Остаток на 1 января	600	120	?
2	Поступило в январе, в том числе:	3 200		
	10 января	1 000	110	?
	15 января	800	130	?
	20 января	1 400	105	?
3	Отпущено в производство	3 100	?	?

4	Остаток на 1 февраля	?	?	?
---	----------------------	---	---	---

При проведении промежуточной аттестации **в форме зачета** предлагается следующая шкала оценок:

Отметка «незачтено» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций) предусмотренных программой модуля, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением аттестационной работы.

Отметку «зачтено» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций) предусмотренных программой модуля, сформированность новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе.

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
<b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>		
Раздел 1. Бухгалтерский учет на предприятии	17	Самостоятельное изучение материала:
Раздел 2. Бухгалтерская отчетность	16	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Учет расчетов, обязательств и финансовых результатов организации	16	Самостоятельное изучение материала
Раздел 4. Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах	16	Самостоятельное изучение материала
Раздел 5. Учет безналичных денежных средств	16	Самостоятельное изучение материала

Раздел 6. Учет внеоборотных активов	18	Самостоятельное изучение материала
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>63</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### к Разделу 1 Теоретические основы бухгалтерского учета

#### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Нормативные и правовые акты, регулирующие бухгалтерский учет в РФ
2. Уровни нормативно-правового регулирующие бухгалтерский учет в РФ
3. Отечественные стандарты финансовой отчетности

Номер положения	Положение по бухгалтерскому учету	Нормативный акт, утвердивший положение
ПБУ 1/2008	Учетная политика организации	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 06.10.2008 N 106н
ПБУ 2/2008	Учет договоров строительного подряда	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 24.10.2008 N 116н
ПБУ 3/2006	Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 27.11.2006 N 154н
ПБУ 4/99	Бухгалтерская отчетность организации	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 06.07.1999 N 43н
ПБУ 7/98	События после отчетной даты	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 25.11.1998 N 56н
ПБУ 8/2010	Оценочные обязательства, условные	<a href="#">Приказ</a> Минфина

	обязательства и условные активы	России от 13.12.2010 N 167н
ПБУ 9/99	Доходы организации	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 06.05.1999 N 32н
ПБУ 10/99	Расходы организации	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 06.05.1999 N 33н
ПБУ 11/2008	Информация о связанных сторонах	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 29.04.2008 N 48н
ПБУ 12/2010	Информация по сегментам	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 08.11.2010 N 143н
ПБУ 13/2000	Учет государственной помощи	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 16.10.2000 N 92н
ПБУ 14/2007	Учет нематериальных активов  <b>Внимание!</b> Документ утрачивает силу с <b>01.01.2024</b> в связи с изданием <a href="#">Приказ</a> Минфина России от 30.05.2022 N 86н.	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 27.12.2007 N 153н
ПБУ 15/2008	Учет расходов по займам и кредитам	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 06.10.2008 N 107н
ПБУ 16/02	Информация по прекращаемой деятельности	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 02.07.2002 N 66н
ПБУ 17/02	Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы	<a href="#">Приказ</a> Минфина России от 19.11.2002 N 115н

ПБУ 18/02	Учет расчетов по налогу на прибыль организаций	Приказ Минфина России от 19.11.2002 N 114н
ПБУ 19/02	Учет финансовых вложений	Приказ Минфина России от 10.12.2002 N 126н
ПБУ 20/03	Информация об участии в совместной деятельности	Приказ Минфина России от 24.11.2003 N 105н
ПБУ 21/2008	Изменения оценочных значений	Приказ Минфина России от 06.10.2008 N 106н
ПБУ 22/2010	Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности	Приказ Минфина России от 28.06.2010 N 63н
ПБУ 23/2011	Отчет о движении денежных средств	Приказ Минфина России от 02.02.2011 N 11н
ПБУ 24/2011	Учет затрат на освоение природных ресурсов	Приказ Минфина России от 06.10.2011 N 125н

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

#### Основная литература

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18955-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555538> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543821> (дата обращения: 07.05.2024).

#### Дополнительная литература

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16127-4. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540887> (дата обращения: 07.05.2024)).

2. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537169> (дата обращения: 07.05.2024)

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является



недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10

практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок

16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Бухгалтерский учет на предприятии	УК-10	Устный опрос	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Исторический обзор развития учета.</li> <li>2. Содержание, цели, задачи и функции бухгалтерского учета</li> <li>3. Основопологающие принципы бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему.</li> <li>4. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации.</li> <li>5. Пользователи бухгалтерской информации</li> <li>6. Учетные регистры, их классификация и способы исправления ошибок в них.</li> <li>7. Инвентаризация, как метод бухгалтерского учета, порядок ее проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.</li> <li>8. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.</li> <li>9. Учетная политика организации и ее основные элементы</li> <li>10. Строение и структура бухгалтерского баланса.</li> <li>11. Двойная запись, ее сущность и значение.</li> <li>12. Счета бухгалтерского учета и их строение.</li> <li>13. Счета синтетического и аналитического учета</li> <li>14. Оборотные ведомости по синтетическим счетам и счетам аналитического учета.</li> <li>15. Строение плана счетов бухгалтерского учета.</li> </ul>
2.	Раздел 2. Бухгалтерская отчетность	УК-10	Устный опрос	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Задачи учета кассовых операций.</li> <li>2. Понятие наличных денежных средств.</li> <li>3. Понятие денежных документов.</li> <li>4. Организация учета кассовых операций.</li> </ul>

				<p>5. Особенности учета валютных кассовых операций.</p> <p>6. Учет денежных документов</p> <p>7. Понятие безналичных расчетов.</p> <p>8. Виды безналичных расчетов.</p> <p>9. Учет денежных средств на расчетном счете.</p> <p>10. Особенности организации учета денежных средств на валютном счете.</p> <p>11. Учет денежных средств на специальных счетах в банках.</p> <p>12. Организация учета переводов в пути</p>
3.	<b>Раздел 3.</b> Учет расчетов, обязательств и финансовых результатов организации	УК-10	Контрольная работа	<p>1. Организация учета расчетов с поставщиками и подрядчиками.</p> <p>2. Синтетический и аналитический учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.</p> <p>3. Организация учета расчетов с покупателями и заказчиками.</p> <p>4. Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками.</p> <p>5. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами</p> <p>6. Синтетический учет расчетов с подотчетными лицами.</p> <p>7. Синтетический учет расчетов с персоналом по прочим операциям.</p> <p>Аналитический учет расчетов с персоналом по прочим операциям</p>
	<b>Раздел 4.</b> Бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах	УК-10	Контрольная работа	<p>1. своевременное, полное и достоверное отражение вложений во внеоборотные активы по их видам и объектам вложения средств;</p> <p>2. контроль за сохранностью строительных материалов и конструкций, за соблюдением установленных норм их расходования на производство строительно-монтажных работ при хозяйственном способе их выполнения;</p> <p>3. контроль за объемами и стоимостью строительно-монтажных работ, выполняемых подрядными организациями и своевременностью расчетов с ними;</p> <p>4. контроль за соблюдением утвержденной сметы затрат по каждому строящемуся объекту и использованием источников их финансирования;</p> <p>5. контроль правильности установления инвентарной стоимости вводимых в действие объектов основных средств;</p> <p>6. своевременное отражение в учете ввода в действие мощностей и объектов основных средств производственного и социального назначения.</p>

	<p><b>Раздел 5.</b> Учет безналичных денежных средств</p>	<p>УК-10</p>	<p>Контрольная работа</p>	<p><b><i>Тест 1.1. Как классифицируются затраты по составу (однородности):</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) основные и накладные</li> <li>б) одноэлементные и комплексные</li> <li>в) производственные и коммерческие</li> </ul> <p><b><i>Тест 1.2. Под методом учета и калькулирования затрат понимают:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) определенный подход к накоплению и систематизации информации о затратах;</li> <li>б) совокупность приемов организации, документирования и отражения производственных затрат, обеспечивающих определение фактической себестоимости продукции и контроль за рациональным использованием ресурсов;</li> <li>в) совокупность способов распределения затрат между отдельными видами деятельности, продукции, работ, услуг.</li> </ul> <p><b><i>Тест 1.3. К способам калькулирования себестоимости продукции относят:</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) способ прямого исчисления затрат;</li> <li>б) способ суммирования затрат;</li> <li>в) способ исключения затрат на побочную продукцию;</li> <li>г) способ пропорционального распределения затрат;</li> <li>д) нормативный способ;</li> <li>е) все перечисленные способы являются способами калькулирования себестоимости</li> </ul> <p><b><i>Тест 1.4 Методы учета затрат и способы калькулирования бухгалтерской себестоимости продукции:</i></b></p>
--	---	--------------	-------------------------------	---

				<p>а) строго регламентированы российскими нормативными документами по учету и калькулированию затрат;</p> <p>б) организации вправе использовать различные методы расчета себестоимости в зависимости от специфики своей деятельности.</p> <p><b>Тест 1.5 Объект учета затрат</b></p> <p>а) места возникновения затрат (предприятие, производство, агрегаты стадии переделы и т.д.) или виды и группы однородных продуктов;</p> <p>б) продукция (заказ, изделие, вид продукции), услуга, работа, себестоимость которых необходимо исчислить;</p> <p>в) вид предпринимательской деятельности экономического субъекта.</p> <p><b>Тест 1.6 Виды калькуляционных единиц:</b></p> <p>а) условно-приведенные;</p> <p>б) условно-натуральные;</p> <p>в) натуральные;</p> <p>г) стоимостные;</p> <p>д) эксплуатационные;</p> <p>е) единицы работы;</p> <p>ж) единицы времени;</p> <p>з) все перечисленное выше относится к видам калькуляционных единиц;</p> <p><b>Тест 1.7 На организацию учета производственных затрат оказывает влияние ряд факторов</b></p>
--	--	--	--	--

				<p>а) вид деятельности предприятия</p> <p>б) организационная структура предприятия</p> <p>в) отраслевая особенность формирования себестоимости продукции</p> <p>г) продолжить перечисление факторов</p> <p><b>Тест 1.8 В соответствии с международными стандартами финансовой отчетности и отечественной учетной практикой к принципам учета затрат относятся следующие принципы:</b></p> <p>а) производственная направленность затрат</p> <p>б) принадлежность затрат к деятельности данной организации</p> <p>в) распределение затрат на текущие и долговременные</p> <p>г) продолжить перечень принципов учета затрат)</p> <p><b>Тест 1.9 Преимущественной сферой применения системы организации производственного учета затрат «точно в срок» являются</b></p> <p>а) предприятия малого и среднего бизнеса и предприятия с производством однородной продукции</p> <p>б) предприятия с несложной организационной и региональной структурой</p> <p>в) предприятия, представляющие собой сложные хозяйственные комплексы</p>
	Раздел 6. Учет внеоборотных активов	УК-10	Контрольная работа	<p><b>1. учета результатов финансово-хозяйственной деятельности организации, состав финансовых результатов и порядок их формирования, учет доходов и расходов от обычных видов деятельности, бухгалтерский учет прочих доходов и расходов, определение налогооблагаемой базы и порядок налогообложения прибыли.</b></p>



				<p><b>2. учета целевого финансирования, резервов и доходов будущих периодов, учет целевого финансирования, учет резервов предстоящих расходов и платежей, учет оценочных резервов, учет доходов будущих периодов</b></p> <p><b>3. учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка), реформации баланса, учета нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).</b></p> <p>4. организации ведения бухгалтерского учета на предприятии, ведения бухгалтерского учета в организации, роль руководителя предприятия и главного бухгалтера в организации работы по учету и составлению отчетности на предприятии, составления учетной политики организации.</p> <p>5. составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, состав и содержание бухгалтерской отчетности, принципы составления бухгалтерской отчетности, содержание и порядок формирования показателей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах, приложений к бухгалтерскому балансу</p>
--	--	--	--	---

**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
<b>УК-10</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Цели и задачи автоматизации бухгалтерского учета</li><li>2. Технологии проектирования информационных систем бухгалтерского учета</li><li>3. Системный подход к проектированию и эксплуатации информационных систем</li><li>4. Роль пользователя в проектировании автоматизированных систем бухгалтерского учета</li><li>5. Жизненный цикл бухгалтерской информационной системы</li><li>6. Функциональные блоки бухгалтерской информационной системы</li><li>7. Информационное обеспечение бухгалтерского учета</li><li>8. Учетная документация. Способы ее проектирования и требования компьютерной обработки</li><li>9. Классификация и кодирование учетной информации</li><li>10. Технические средства автоматизации бухгалтерского учета</li><li>11. Средства подготовки данных</li><li>12. Технические средства обработки данных</li><li>13. Оргтехника в автоматизации бухгалтерского учета</li><li>14. Программное и математическое обеспечение систем автоматизации</li><li>15. Системное и прикладное программное обеспечение</li><li>16. Операционная среда в обработке бухгалтерской информации</li><li>17. Базы данных в автоматизации бухгалтерии</li><li>18. Структура и состав прикладного программного обеспечения для решения задач бухгалтерского учета</li><li>19. Типовые бухгалтерские пакеты</li><li>20. Критерии выбора программных средств для обработки учетных задач</li><li>21. Содержание, цели, задачи и функции бухгалтерского учета</li><li>22. основополагающие принципы бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему.</li><li>23. Основные нормативные документы, определяющие методологические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации.</li><li>24. Пользователи бухгалтерской информации</li><li>25. Учетные регистры, их классификация и способы исправления ошибок в них.</li></ol>

	<p>26. Инвентаризация, как метод бухгалтерского учета, порядок ее проведения и отражения результатов в бухгалтерском учете.</p> <p>27. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в России.</p> <p>28. Учетная политика организации и ее основные элементы</p> <p>29. Строение и структура бухгалтерского баланса.</p>
--	--

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18955-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555538> (дата обращения: 07.05.2024).

2. Штефан, М. А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность организации : учебник для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под редакцией М. А. Штефан. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 346 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14915-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543821> (дата обращения: 07.05.2024).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Солодова, С. В. Бухгалтерский учет в организациях государственного сектора : учебник для вузов / С. В. Солодова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16127-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540887> (дата обращения: 07.05.2024)).

2. Проданова, Н. А. Бухгалтерский учет на предприятиях малого бизнеса : учебное пособие для вузов / Н. А. Проданова, Е. И. Зацаринная ; ответственный редактор Е. И. Зацаринная. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 220 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15782-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537169> (дата обращения: 07.05.2024)

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения

предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная	Электронно-библиотечная система для ВУЗов,	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

	платформа Юрайт	ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
КОМПЛЕКСНЫЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Комплексный анализ хозяйственной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.э.н., профессор, Парасоцкая Н. Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

---

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	17
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	17
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	18
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	31
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	31
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	31
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	32
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	33
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	34
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	42
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	43
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	43
5.1.1. Основная литература.....	43
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	43
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	45
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	46
5.4.1. Средства информационных технологий .....	46
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	46
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	46
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	47
5.6. Образовательные технологии .....	47
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	48

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о целостном представлении анализа деятельности банков и кредитных учреждений как важнейшей функции управления кредитными организациями, основных методах финансового анализа, и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по теории и практики аналитической, организационно управленческой и расчетно-экономической деятельности финансово-кредитных учреждений (банков)

#### Задачи дисциплины (модуля):

- раскрытие теоретико-методологических положений финансового анализа процессов в финансово-кредитной сфере;
- структурирование системы финансового анализа деятельности кредитных организаций и выявление взаимосвязи, взаимообусловленности составляющих ее элементов и показателей;
- систематизация и раскрытие аналитических возможностей информационного обеспечения финансового анализа;
- обоснование организационно-методических подходов к системному анализу и оценке финансовых результатов деятельности банка и разработка методики проведения анализа;
- объективная оценка результатов деятельности кредитной организации, ее текущего и перспективного финансово положения, уровня устойчивости развития;
- рассмотрение методики комплексной рейтинговой оценки финансовых результатов деятельности кредитных организаций.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-10, ПК-1, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
-------------------------------------	---	--	---------------------

<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>УК-10.3.Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике.</p> <p>Уметь: применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>Владеть: навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контроля собственных экономических и финансовых рисков</p>
	<p>ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг</p>	<p>ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p>	<p><i>Знать:</i> методы и приемы подбора для клиентов кредитной организации поставщиков финансовых услуг</p> <p><i>Уметь:</i> анализировать и интерпретировать финансовую информацию, а также консультировать клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p>
	<p>ПК-3. Способен разрабатывать отдельные функциональные</p>	<p>ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу</p>	<p><i>Знать:</i> методическую и нормативную базу системы управления рисками, а также основные принципы</p>

	направления управления рисками	системы управления рисками и принципов управления рисками	управления рисками в финансово-кредитных организациях <i>Уметь:</i> применять методическую и нормативную базу системы управления рисками для эффективной деятельности финансово-кредитной организации
--	--------------------------------	---	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		5	6
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>74</b>	<b>36</b>	<b>38</b>
Лекционные занятия	40	20	20
Практические занятия	32	16	16
Консультации	2		2
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>115</b>	<b>63</b>	<b>52</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>27</b>	<b>9</b>	<b>18</b>
Форма промежуточной аттестации (зачет)		Зачет	Зачет с оценкой
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	очная	заочная
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>Консультации</b>
<b>Модуль (Семестр 5)</b>						
Раздел 1. Современная банковская система Российской Федерации, ее структура	24	15	9	5	4	
Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа хозяйственной деятельности	24	15	9	5	4	
Раздел 3. Информационная база анализа деятельности кредитной организации	25	15	9	5	4	
Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	26	18	9	5	4	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>					
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>					
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>	
<b>Модуль 2 (Семестр 6)</b>						
Раздел 5. Анализ активов кредитных организаций	22	13	9	5	4	
Раздел 6. Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций	22	13	9	5	4	
Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций	22	13	10	5	4	
Раздел 8. Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных	24	13	10	5	4	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Консультации
учреждений						
Контроль промежуточной аттестации (час)	18					2
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой					
Общий объем, часов	108	52	38	20	16	2
Общий объем по дисциплине, часов	216	115	74	40	32	2

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. СОВРЕМЕННАЯ БАНКОВСКАЯ СИСТЕМА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ЕЕ СТРУКТУРА

##### Перечень изучаемых элементов содержания.

Финансовая система, ее понятие и принципы организации и уровни. Коммерческий банк как элемент банковской системы. История развития финансово-кредитной системы. Звенья и уровни финансово-кредитной системы. Центральный банк РФ, его задачи и функции. Центральный банк, как орган государственного денежно-кредитного регулирования экономики. Особенности современной системы банковского надзора. История развития банковской деятельности, основные этапы.

#### РАЗДЕЛ 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ АНАЛИЗА ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

##### Перечень изучаемых элементов содержания.

Теоретические основы анализа деятельности финансово-кредитной организации. Виды и этапы анализа деятельности финансово-кредитных организаций. Методические основы финансового анализа. Объект и субъекты анализа финансовой деятельности кредитной организации. Этапы проведения анализа финансово-кредитной организации. Методика анализа финансового состояния кредитной организации. Бухгалтерский баланс финансово-кредитной организации.

### **РАЗДЕЛ 3. ИНФОРМАЦИОННАЯ БАЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания.**

Основные направления развития банковского бизнеса в России. Информационная база финансового анализа в кредитной организации. Источники информации о деятельности финансово-кредитных организаций. Пользователи аналитической информации кредитного учреждения. Содержание источников внутренней информации кредитной организации. Основной состав бухгалтерской отчетности кредитной организации. Финансовая отчетность как важный источник внутренней информации кредитной организации. Активная и пассивная часть бухгалтерского баланса кредитной организации. Анализ активов и пассивов кредитной организации.

### **РАЗДЕЛ 4. АНАЛИЗ СОБСТВЕННЫХ И ПРИВЛЕЧЕННЫХ РЕСУРСОВ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания.**

Капитал финансово-кредитной организации. Формирование финансовых ресурсов банка в рыночной экономике. Факторы, обеспечивающие ликвидность деятельности финансово-кредитной организации. Собственные и заемные средства кредитных организаций. Состав основного и дополнительного капитала. Источники формирования собственного капитала кредитной организации. Показатели, уменьшающие сумму источников базового капитала. Анализ собственного капитала кредитной организации. Методы оценки собственного капитала. Анализ привлеченных и заемных средств.

### **РАЗДЕЛ 5. АНАЛИЗ АКТИВОВ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания.**

Общая характеристика активов кредитной организации. Классификация активов кредитной организации. Содержание и структура активов кредитной организации. Процесс управления активами кредитной организации. Оценка состояния активов кредитной организации, критерии оценки. Методы оценки банковских активов кредитной организации. Анализ активных операций финансово-кредитной организации. Коэффициенты, характеризующие активные операции. Факторы, влияющие на деятельность кредитных организаций. Основные характеристики состояния финансового рынка.

### **РАЗДЕЛ 6. АНАЛИЗ КРЕДИТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания.**

Банковский кредит, его сущность и основные понятия. Основные функциональные группы выдаваемых банками кредитов. Краткосрочное и долгосрочное кредитование различных областей деятельности. Процесс банковского кредитования. Кредитный договор как юридическая основа кредитной сделки. Способы предоставления банковского кредита. Классификация кредитов по степени обеспеченности. Виды обеспечения банковского кредита. Кредитный портфель кредитной организации. Формирование кредитного портфеля кредитной организации. Диверсификация кредитного портфеля. Факторы, определяющие отбор кредитных заявок. Оценка кредитоспособности заемщика. Этапы анализа кредитной деятельности кредитной организации.



## **РАЗДЕЛ 7. АНАЛИЗ ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИНАНСОВО-КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания.**

Состав доходов и расходов кредитной организации. Доходы от основной деятельности кредитной организации. Доходы от побочной деятельности кредитной организации. Информационная база анализа доходов кредитной организации. Группировка расходов кредитной организации. Расходы по основной деятельности кредитной организации. Расходы по обеспечению функционирования деятельности кредитной организации. Информационная база анализа расходов кредитной организации. Содержание прибыли и рентабельности кредитной организации. Классификация видов прибыли. Основные направления анализа финансовых результатов кредитной организации. Основные направления анализа финансовых результатов деятельности кредитной организации. Расчет средней номинальной цены ресурсов кредитной организации.

## **РАЗДЕЛ 8. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НОРМАТИВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания.**

Показатели экономических нормативов кредитной организации. Основные показатели экономических нормативов. Ликвидность кредитной организации. Внешние и внутренние факторы, влияющие на ликвидность кредитной организации. Управление ликвидностью кредитной организации. Норматив текущей ликвидности банка. Норматив долгосрочной ликвидности банка. Система анализа и контроля для соблюдения экономических нормативов. Процедура прекращения деятельности коммерческих банков. Добровольная и принудительное прекращение деятельности кредитной организации. Рейтинговые оценки деятельности банка

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** Современная финансовая система Российской Федерации, ее структура

**Форма практического задания:** дискуссия; контрольные вопросы.

#### **Контрольных вопросы:**

1. Охарактеризуйте принципы построения банковской системы
2. Каковы функции коммерческого банка?
3. Какие этапы развития кредитно-банковской деятельности в России можно выделить?
4. В каких сферах банк занимается посредничеством?
5. Охарактеризуйте основные уровни банковской системы РФ?
6. В чем заключаются основные задачи Центрального Банка РФ

#### **Темы дискуссии**

1. Охарактеризуйте принципы построения банковской системы.
2. Дайте характеристику банковской системы РФ
3. Что такое банк? Какой закон РФ определяет основы деятельности банка?
4. Как строилось банковское дело в Античности, в Средние века?

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – опрос, дискуссия**

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия:** Теоретические и методические основы анализа хозяйственной деятельности

**Форма практического задания:** контрольные вопросы, презентационные проекты.

**Контрольные вопросы:**

1. Раскройте основную сущность финансового анализа кредитных организаций
2. Охарактеризуйте объект, предмет цели и задачи анализа деятельности кредитных организаций.
3. Основные направления классификации финансового анализа кредитных организаций.
4. Выделите основные этапы процесса финансового анализа деятельности кредитных организаций
5. Раскройте содержание горизонтального и вертикального анализа, используемого в рамках метода чтения бухгалтерской отчетности.
6. Перечислите основные объекты анализа финансового состояния банка.

**Темы презентаций**

1. Роль финансовых аналитиков банка в управлении финансовой устойчивостью.
2. Влияние международных факторов на деятельность коммерческих банков
3. Структура банковской системы РФ
4. Роль Центрального Банка РФ в регулировании денежно-кредитной политики страны.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – опрос, представление презентации**

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия:** Информационная база анализа деятельности финансово-кредитной организации

**Форма практического задания:** контрольные вопросы, презентация, практическое задание.

**Контрольные вопросы:**

1. Определите основные требования, которые предъявляют к кредитным организациям
2. Выделите основных пользователей аналитической информацией кредитной организации
3. Источники информации о деятельности финансово-кредитных организаций.
4. Раскройте основные теоретические аспекты бухгалтерского баланса кредитной организации.
5. Охарактеризуйте разделы активов бухгалтерского баланса.
6. Охарактеризуйте разделы пассивов бухгалтерского баланса.

**Темы презентаций:**

1. Активы и пассивы бухгалтерского баланса кредитной организации
2. Пользователи данных финансовой отчетности
3. Методические приемы для анализа деятельности финансово-кредитных организаций

4. Группа Всемирного банка: история создания, особенности функционирования и примеры финансирования проектов и поддержки инноваций
5. Коммерческие банки как основные элементы финансовой системы РФ

### **Практические задания**

1. Приведите примеры действий третьих лиц, которые нарушают нормальное функционирование банка.
2. Каковы мировые тенденции в развитии финансового анализа коммерческого банка и как они могут отразиться на уровне управления банковской деятельностью?

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – опрос, представление презентации, выполненные практического задания**

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия:** Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации

**Форма практического задания:** контрольные вопросы, рефераты, практическое задание, ситуационная задача.

#### **Контрольные вопросы:**

1. Назовите составляющие собственного капитала банка.
2. Как формируется уставный фонд банка?
3. Назовите источники пополнения уставного фонда банка.
4. Какова структура собственного капитала банка?
5. Что представляют собой основной и дополнительный капиталы банка?
6. Что понимается под иммобилизацией собственных средств банка?

#### **Темы рефератов**

1. Характеристика пассивных операций
2. Состав и структура пассивов
3. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников
4. Состав и структура обязательств
5. Состав и структура привлеченных денежных средств от клиентов
6. Состав и структура привлеченных вкладов физических лиц по срокам привлечения

#### **Практическое задание**

1. Подумайте и охарактеризуйте фиктивные способы увеличения собственного капитала коммерческого банка.
2. В сети интернет найдите и ознакомьтесь с рейтингом банков по размеру собственного капитала

#### **Ситуационная задача**

Банковские карты как средства доступа к банковскому счету. Выступая экспертами, внимательно изучите историю создания, форму выпуска (с магнитной полосой, смарт-карты),

реквизиты и особенности различных видов пластиковых карт (расчетная, кредитная, дебетовая, предоплаченная, подарочная, виртуальная), платежную инфраструктуру. Приведите примеры функционирования локальных и международных карточных платежных систем в России.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4**

**форма рубежного контроля – опрос, представление реферата, выполненные практического задания, решение ситуационной задачи.**

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5**

**Тема практического занятия:** Анализ активов кредитных организаций

**Форма практического задания:** контрольные вопросы, эссе, практическое задание, ситуационная задача.

##### **Контрольные вопросы**

1. Назовите цель и основные направления анализа активных операций банка.
2. Какие классификационные признаки активных операций могут использоваться при их анализе?
3. Назовите внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на состояние активных операций банка.
4. Какие существуют подходы к анализу активов банка при оценке банковского риска?
5. Каким образом оценка кредитоспособности заемщика может влиять на состояние активов банка?
6. Перечислите основные этапы и направления оценки кредитоспособности заемщика.

##### **Темы эссе**

1. Отраслевая и территориальная диверсификация активов банка.
2. Причины возникновения просроченной задолженности по кредитам предприятий
3. Роль кредитного мониторинга в поддержании качества активов банка.
4. Условия получения коммерческими банками кредитов (займов) от Центрального банка РФ.
5. Роль и функции Агентства по страхованию вкладов в РФ

##### **Практическое задание:**

1. Проанализируйте источники собственных средств по балансам банков, и сделайте соответствующие выводы.
2. Определите эффективность использования собственных средств банка. Данные для расчета следует взять из баланса кредитного учреждения.

##### **Ситуационная задача:**

**Валюты мира.** Поиск информации. На сайте справочного портала [www.calc.ru](http://www.calc.ru) пройдите: Справочник-энциклопедия → Валюты мира: курсы обмена валют, котировки, история курсов, внешний вид банкнот.

Руководство к действиям. Выберите 3-4 валюты, наиболее заинтересовавшие вас, подготовьте по ним слайд-презентацию с описанием истории возникновения, внешнего вида банкнот, защитных элементов, динамики обменных курсов к рублю. При помощи онлайн-калькулятора валют (конвертер валют) рассчитайте текущий обменный курс вашей валюты к рублю, евро и доллару США.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5**

**форма рубежного контроля – опрос, представление эссе, выполненные практического задания, решение ситуационной задачи**

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

**Тема практического занятия:** Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций

**Форма практического задания:** контрольные вопросы, рефераты, презентации, практическое задание.

### **Контрольные вопросы**

1. В чем заключается суть инвестиционных операций коммерческого банка?
2. Перечислите существующие виды активных операций кредитных организаций.
3. Расскажите о видах банковского кредита.
4. В чём заключается анализ структуры кредитных вложений?
5. Назовите основные виды ссудных операций.
6. Назовите основные методы краткосрочного кредитования.

### **Темы рефератов**

1. Соотношение собственных средств (капитала) и обязательств капитала
2. Состав (акционеров или участников) и их доли в сформированном уставном капитале
3. Проблемы финансовой устойчивости банковского сектора РФ.
4. Внутреннее рейтингование как способ оценки кредитоспособности заемщика.
5. Политика формирования и использования резервов кредитной организации как фактор его прибыльности.
6. Зарубежные методики оценки финансовой устойчивости кредитной организации

### **Темы презентаций:**

1. Формирование кредитного портфеля кредитной организации.
2. Нормативные правовые акты и иные документы Банка России
3. Кредитный портфель кредитной организации;
4. Банковские ресурсы, способы формирования и использования

### **Практическое задание:**

Дайте определение следующим терминам и понятиям:

- привлечённые ресурсы коммерческого банка;
- заемные средства банка;
- межбанковский кредит;
- межбанковский депозит;
- долговые ценные бумаги;
- рефинансирование;
- долговые ценные бумаги;
- рентабельность привлечённых средств;
- депозитная база;
- портфель заемных средств.

## РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6

**форма рубежного контроля** – опрос; рефераты, представление презентации, выполнение практического задания.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7

**Тема практического занятия:** Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций

**Форма практического задания:** контрольные вопросы, рефераты, практическое задание и задачи.

### Контрольные вопросы:

1. Что входит в состав доходов кредитной организации?
2. Как определить уровень доходности кредитной организации?
3. Что такое расходы коммерческого кредитной организации?
4. Что входит в состав расходов кредитной организации?
5. Какие показатели характеризуют структуру расходов кредитной организации?
6. Что входит в состав прибыли коммерческого кредитной организации?
7. Что такое валовая прибыль и чистая прибыль банка?

### Темы рефератов

1. Эффективность антикризисного менеджмента в банках
2. Кредиты с переменной процентной ставкой: преимущества, недостатки, перспективы использования.
3. Анализ эффективности инвестиционной деятельности КБ
4. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании
5. Особенности анализа и оценки финансово-инвестиционной компании
6. Особенности оценки кредитоспособности при межбанковской кредитовании

### Практическая задача

Определите показатели рентабельности вложения капитала Оптобанк и Нефтехимбанка (цифры в таблице условные). Сделайте выводы.

Наименование кредитной организации	Балансовая прибыль, тыс. руб.	Уставный фонд, тыс. руб.	Фонды банка, тыс. руб.
Оптобанк	73743	4496410	76112
Нефтехимбанк	10036	424250	9710

### Практическое задание:

В виде таблицы представьте информацию о валютном курсе как экономической категории:

1. Понятие валютного курса, факторы, влияющие на его уровень;
2. Режимы (модели) установления валютного курса;
3. Методы регулирования валютного курса, роль валютных интервенций центрального банка государства;

4. Понятие валютной котировки, ее виды, сфера применения различных видов котировки.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7**

**форма рубежного контроля – опрос, представление рефератов, выполненные практического задания, решение задачи.**

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8**

**Тема практического занятия:** Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений

**Форма практического задания:** контрольные вопросы, презентации, практическое задание, практическая задача.

### **Контрольные вопросы:**

1. Что представляет собой рейтинговая оценка деятельности коммерческого банка?
2. Перечислите экономические нормативы деятельности коммерческого банка.
3. В чем заключается сущность показателей ликвидности коммерческого банка?
4. Охарактеризуйте существующие способы регулирования ликвидности коммерческого банка в российской практике
5. Какой орган России осуществляет контроль за выполнением требований коммерческими банками?
6. Какие показатели рассчитываются при определении достаточности собственного капитала?

### **Темы презентаций:**

1. Рейтинговые агентства: международные и российские
2. Значение кредитных рейтингов
3. Формирование кредитной политики кредитной организации
4. Управление ликвидностью коммерческой организации

### **Практическое задание**

1. На примере конкретного коммерческого банка опишите технологию управления ликвидностью.
2. Дайте определение следующим терминам и понятиям:
  - ликвидность банка;
  - ликвидность баланса банка; - платежеспособность банка;
  - норматив ликвидности;
  - управление ГЭП;
  - чистые активы;
  - высоколиквидные активы;
  - ликвидные активы;
  - риск ликвидности;
  - управление ликвидностью.

### **Практическая задача**

**Таблица 1. Данные о доходах банка**

Доходы	Базовый период, руб.	Отчетный период, руб.
Доходы от операций с ценными бумагами, кроме процентов, дивидендов и переоценки	2 727 302	20 727 302
Доходы от участия в капитале других организаций	—	123 656
Другие операционные доходы	18 767 274	10 876 727
Положительная переоценка	25 835 924	25 835
Другие доходы от банковских операций	50 463 259	54 463 259
Процентные доходы	454 981	360 547
Прочие доходы	3867	52 781

Необходимо:

1. Разделить доходы банка на операционные доходы, доходы от банковских операций и других сделок и прочие доходы.
2. Привести структуру доходов и темпы роста доходов.
3. Сделать выводы.

### РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8

**форма рубежного контроля** – опрос, представление презентации, выполнение практического задания, решение задачи.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 5</b>		
Раздел 1. Современная финансовая система Российской Федерации, ее структура	15	Реферат. Вопросы для самостоятельного изучения
Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа деятельности финансово-кредитной организации	15	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Тестирование
Раздел 3. Информационная база анализа деятельности финансово-кредитной организации	15	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации
Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	18	Вопросы для самостоятельного изучения Ситуационные задания Тестирование
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>63</b>	
<b>Семестр 6</b>		
Раздел 5. Анализ активов кредитных организаций	13	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Тестирование



Раздел 6. Анализ кредитного портфеля финансово-кредитных организаций	13	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Рефераты
Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных организаций	13	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Написать Эссе
Раздел 8. Экономические нормативы деятельности финансово-кредитных учреждений	13	Вопросы для самостоятельного изучения Презентации Тестирование
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>52</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>115</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Коммерческий банк: назначение, функции принципы
2. Общая характеристика деятельности коммерческого банка
3. Этапы анализа коммерческого банка
4. В чем особенности информационного обеспечения финансового анализа деятельности коммерческого банка?
5. Каковы основные цели финансового анализа коммерческого банка?
6. В чем заключаются задачи финансового анализа коммерческого банка?

##### Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Публикуемая отчетность коммерческого банка годовая и квартальная
2. Статистические данные Банка России Бюллетень банковской статистики
3. Характеристика пассивных операций
4. Состав и структура пассивов
5. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников

##### Название кейс-заданий к Разделу 1

1. Кейс «Внешняя среда кредитной организации»
  - Опишите внешнюю среду организации (микро- и макросреду)
  - Опишите макроэкономическую ситуацию в экономике страны (фаза цикла, уровень инфляции и безработицы, внешние шоки, динамика курса национальной валюты)
    - Охарактеризуйте поставщиков сырья, оборудования и других средств производства для данного предприятия.
    - Представьте структуру рынка сбыта продукции/услуг предприятия по следующим критериям: территориальный, по субъектам, по объектам обмена, по ассортименту, по степени насыщенности.
    - Опишите целевые группы покупателей товаров/услуг организации.
    - Перечислите основных конкурентов данного предприятия.
2. Кейс «Верные утверждения»
  - оцените, верны ли следующие утверждения (ответ - да или нет).

- понятия «банк» и «кредитная организация» - синонимы.
- для развития бизнеса и увеличения его масштабов коммерческий банк должен обладать разветвлённой филиальной сетью.
- виртуальный банк может работать без лицензии Центрального банка Российской Федерации (Банка России, ЦБ РФ).
- основная цель создания банковских ассоциаций - лоббирование интересов банков-членов.

### **Темы проектов к Разделу 1.**

1. Базельские принципы прозрачности банковской деятельности
2. Публикуемая отчетность коммерческого банка годовая и квартальная
3. Статистические данные Банка России Бюллетень банковской статистики
4. Центральный банк РФ, его функции и структура

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Жилкина, А. Н.* Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Толпегина, О. А.* Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. *Кулагина, Н. А.* Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции :* учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексеева [и др.]; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Охарактеризуйте объекты и субъекты финансового анализа деятельности коммерческого банка?

2. Какие нормативные документы составляют правовую основу финансового анализа коммерческого банка?
3. Каковы мировые тенденции в развитии финансового анализа коммерческого банка и как они могут отразиться на уровне управления банковской деятельностью?
4. Охарактеризуйте основные методы проведения финансового анализа коммерческого банка.
5. В чём особенность внутренней и внешней информации?

#### **Перечень тем эссе к Разделу 2:**

1. Эффективность антикризисного менеджмента в банках
2. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании
3. Особенности анализа и оценки финансово-инвестиционной компании
4. Политика формирования и использования резервов КБ как фактор его прибыльности.
5. История развития банковской деятельности

#### **Название кейс-заданий к Разделу 2**

1. Кейс «Условия кредитования»

Используя сайты коммерческих банков заполнить таблицу, показывающую основные условия кредитования – ставки по банкам – конкурентам. При изучении рыночных ставок сравнивать ставки с учетом комиссий и сопутствующих платежей, связанных с кредитованием, т.е – полную стоимость кредита (ПСК). Для анализа сравнивать идентичные кредиты банков-конкурентов

2. Кейс «Сбор статистики»

На основе интернет-ресурсов изучить макро – экономические условия (ставка рефинансирования, статистика роста промышленности, потребительский спрос)

#### **Темы проектов к Разделу 2.**

1. История развития банковской системы в РФ
2. История возникновения кредитной системы в мире
3. Коммерческие банки и их роль в экономике региона
4. Страховые компании как финансовые институты страны
5. основные операции коммерческих банков в России

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

#### **Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Жилкина, А. Н.* Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Толпегина, О. А.* Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. —

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. Кулагина, Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексеева [и др.]; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Задачи финансового анализа деятельности коммерческого банка.
2. Классификация финансового анализа деятельности коммерческого банка.
3. Направления финансового анализа деятельности коммерческого банка: содержание и взаимосвязь
4. Этапы финансового анализа деятельности коммерческого банка.
5. Информационное обеспечение финансового анализа деятельности коммерческого банка.
6. Методы финансового анализа деятельности коммерческого банка.

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:**

1. Особенности анализа деятельности кредитных организаций органами банковского надзора.
2. Финансовый анализ банков-контрагентов на рынке МБК.
3. Анализ финансового состояния кредитной организации: содержание и целесообразность проведения.
4. Организационные основы проведения финансового анализа в кредитной организации.
5. Рейтинговые методики анализа деятельности кредитной организации.

##### **Название кейс-заданий к Разделу 3**

1. Кейс «Используя сайты коммерческих банков или платформу «Банка.ру» проанализировать среднерыночную ставку, сложившуюся на рынке краткосрочных кредитов.
2. Кейс «Изучить законодательство (законодательство о резервах на возможные потери по ссудам) и определить сумму резервов

##### **Темы проектов к Разделу 3.**

1. Финансовое состояние кредитной организации и критерии его определяющие
2. Методологическая деятельность Банка России в области финансового анализа деятельности кредитной организации
3. Организация деятельности банка России в области выявления проблемных банков
4. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса кредитной организации.

##### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Жилкина, А. Н.* Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Толпегина, О. А.* Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. *Кулагина, Н. А.* Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)
2. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексеева [и др.]; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Какими способами банки могут формировать собственные средства?
2. Какова структура собственных средств банка?
3. Какие основные задачи анализа собственных средств (капитала) банка?
4. В чём суть горизонтального анализа собственных средств (капитала) банка?
5. В чём суть вертикального анализа собственных средств (капитала) банка?
6. Как определить величину собственных средств, которые могут быть использованы для кредитования?

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:**

1. Состав и структура фондов банка как источника формирования собственных средств капитала
2. Коэффициенты капитализации собственных средств капитала за счет внутренних источников
3. Страховые резервы в Фонде обязательных резервов в Банке России
4. Долговые ценные бумаги коммерческих банков
5. Активные и пассивные операции кредитных организаций

##### **Название кейс-заданий к Разделу 4**

Кейс «На основе финансовой (бухгалтерской) отчетности конкретного банка проведите анализ привлечённых ресурсов и сделайте соответствующие выводы».

Кейс «Проанализировать норматив достаточности капитала, используя сайты 5 региональных банков (любого региона) и выявить (если имеется) следующее:

- 1) банки, норматив достаточности капитала которых наиболее приближен к значению, когда ЦБ имеет право отозвать лицензию
- 2) Банки, норматив достаточности которых имеет тенденцию к падению

#### **Темы проектов к Разделу 4.**

1. Оценка собственных средств (капитала) коммерческого банка.
2. Оценка привлеченных средств коммерческого банка.
3. Анализ размещения средств коммерческого банка.
4. Оценка достаточности капитала кредитной организации.
5. Риски кредитной организации.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

##### **Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Жилкина, А. Н.* Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Толпегина, О. А.* Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

##### **Дополнительная литература**

1. *Кулагина, Н. А.* Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексеева [и др.] ; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).*

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Анализ пассивов коммерческого банка.



2. Анализ активов коммерческого банка.
3. Назовите основные методы краткосрочного кредитования.
4. Перечислите существующие виды активных операций коммерческого банка
5. Расскажите о видах банковского кредита
6. Охарактеризуйте основные показатели анализа собственных средств коммерческого банка.

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 5:**

1. Характеристика пассивных операций
2. Состав и структура пассивов
3. Соотношение собственных средств (капитала) и обязательств капитала
4. Эффективность использования уставного капитала
5. Уровень образования собственных средств капитала за счет внутренних источников
6. Состав и структура привлеченных денежных средств от клиентов

#### **Название кейс-заданий к Разделу 5**

1. Кейс «Используя данные баланса конкретного коммерческого банка, определите величину кредитных вложений в целом и по отдельным видам ссуд, их изменение по составу и структуре. Сделайте соответствующие выводы.

2. Кейс «Операции рефинансирования ЦБ». Используя сайт центрального банка, найдите информацию об операциях рефинансирования ЦБ РФ и заполните следующую таблицу:

Название операции рефинансирования	Срок	Ставка	Залог/поручительство

Заполнив таблицу, выбрать наиболее подходящий вид рефинансирования применительно к любому коммерческому банку (использовать информацию о любом банке, изучив его последний годовой отчет, баланс и отчет о финансовых результатах)

#### **Темы проектов к Разделу 5.**

1. Финансовая устойчивость банков при вхождении в систему страхования вкладов
2. Кредиты с переменной процентной ставкой: преимущества, недостатки, перспективы использования.
3. Особенности оценки кредитоспособности при межбанковской кредитовании
4. Состав и структура обязательств по срокам привлечения сводные данные
5. Состав и структура привлеченных депозитов юридических лиц по срокам привлечения

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.**

##### **Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ: учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).

3. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. Кулагина, Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции: учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексева [и др.]; ответственные редакторы Д. Г. Алексева, С. В. Пыхтин. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Какие привлечённые и заёмные средства используют в своей деятельности коммерческие банки?
2. По каким принципам в анализе классифицируют привлечённые средства банка?
3. в каких случаях банк использует заёмные кредитные средства?
4. В чём необходимость определения размера привлечённых и заёмных средств?
5. Охарактеризуйте процесс рефинансирования.
6. Дайте определение термину привлечённые ресурсы коммерческого банка.

##### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 6:**

1. Классификация активов по уровню доходности
2. Инвестиционные и фондовые операции коммерческих банков
3. Нормативное регулирование ликвидности кредитных организаций
4. Прибыльность и рентабельность банка
5. Основные источники формирования доходов банка
6. Платежные системы, каковы ее роль и структура в России?

##### **Название кейс-заданий к Разделу 6**

1. Кейс «Организация, осуществляющая деятельность в сфере услуг, обратилась в коммерческий банк с заявлением рассмотреть вопрос о возможности предоставления кредита сроком на 3 месяца под залог акций, рыночная стоимость которых составляет 4 тыс. руб. за каждую акцию. Сумма кредита, запрашиваемая потенциальным заемщиком, составляет 500 тыс. руб., процентная ставка 17% годовых.

Рассчитайте, какое количество акций необходимо передать банку- кредитору в залог для обеспечения данного кредита, если банк использует поправочный коэффициент 0,7».

2. Кейс «Дайте определение следующим терминам и понятиям»:



- привлечённые ресурсы коммерческого банка;
- заёмные средства банка;
- межбанковский кредит;
- межбанковский депозит;
- долговые ценные бумаги;
- рефинансирование;
- долговые ценные бумаги;
- рентабельность привлечённых средств; - депозитная база;
- портфель заемных средств.

#### **Темы проектов к Разделу 6.**

1. Основные формы безналичных расчетов. В каком нормативно-правовом акте они определен
2. Ценные бумаги в деятельности кредитных организаций
3. Кредитный портфель банка
4. Состав кредитных операций и их содержание
5. Инфраструктуру банковской сферы и какова их роль в обеспечении кредитной работы банков

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.**

##### **Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Жилкина, А. Н.* Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Толпегина, О. А.* Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

##### **Дополнительная литература**

1. *Кулагина, Н. А.* Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)
2. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексева [и др.]; ответственные редакторы Д. Г. Алексева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 7**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 7**

1. Процентные и непроцентные доходы кредитной организации.
2. Процентные и непроцентные расходы кредитной организации.
3. Анализ структуры расходов кредитной организации.
4. Прибыль в кредитной организации.
5. Определение доходности от кредитных операций.
6. Система показателей рентабельности банковских операций.

### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 7:**

1. Анализ доходов кредитной организации на основе классификации, принятой в МСФО.
2. Анализ доходов банка на основе их классификации, принятой в отчете о прибылях и убытках.
3. Анализ деятельности центрального банка.
4. Эффективность валютных операций на российском валютном рынке.
5. Анализ эффективности инвестиционной деятельности КБ.
6. Особенности анализа и оценки деятельности страховой компании.

### **Название кейс-заданий к Разделу 7**

1. Кейс «Провести горизонтальный анализ доходов и расходов на примере любой кредитной организации». Пример можно привести любой, финансовые результаты должны быть конкретной кредитной организации (информацию по кредитной организации можно взять на сайте Rusprofile.ru).»

2. Кейс «Провести вертикальный анализ доходов и расходов на примере любой кредитной организации». Пример можно привести любой, финансовые результаты должны быть конкретной кредитной организации (информацию по кредитной организации можно взять на сайте Rusprofile.ru)

### **Темы проектов к Разделу 7.**

1. Изучить анализа доходов кредитной организации.
2. Анализ расходов кредитной организации.
3. Рассмотреть показатели прибыли кредитной организации.
4. Рассмотреть показатели эффективности банковских операций на примере коммерческого банка.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7.**

#### **Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Жилкина, А. Н.* Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Толпегина, О. А.* Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва :

Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. Кулагина, Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексеева [и др.] ; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 8**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 8**

1. Показатели финансового состояния коммерческого банка.
2. Анализ платежеспособности банка.
3. Оценка ликвидности коммерческого банка.
4. Анализ показателей достаточности капитала банка.
5. Анализ рисков банковской деятельности.
6. Анализ устойчивости коммерческого банка

#### **Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 8:**

1. Финансовое состояние коммерческого банка на основе рекомендаций Банка России
2. Понятие и показатели платежеспособности коммерческого банка.
3. Виды ценных бумаг и их классификация.
4. Анализ текущей и длительной дебиторской и кредиторской задолженности.
5. Основные показатели, обеспечивающие защиту от внешних и внутренних рисков банков.
6. Пути повышения прибыльности рентабельности кредитной организации

#### **Название кейс-заданий к Разделу 8**

1. Кейс «Клиент банка 10.09.2022 г. представил в банк платежное поручение № 12 на сумму 50000 руб. на перечисление средств за тару согласно договору. Остаток на счете позволял оплатить поручение в срок, но по вине банка сумма была списана с его корреспондентского счета 20.09.2022 г.

Какие санкции клиент вправе применить к банку за несвоевременное списание средств со счета? Ответ обосновать с помощью действующего законодательства. Ключевая ставка-8,5%.

2. Кейс «Используя Инструкцию Банка России № 110-И «Об обязательных нормативах банков», на примере конкретного коммерческого банка рассчитайте все существующие показатели ликвидности.

#### **Темы проектов к Разделу 8.**

1. Понятие финансового состояния коммерческого банка и критерии его определяющие.
2. Анализ финансовой устойчивости коммерческого банка
3. Особенности начисления и уплаты дивидендов владельцам акций коммерческого банка и паевых взносов.

4. Структура отдельных операций банка с ценными бумагами в его активах и пассивах.
5. Управление ликвидностью кредитной организации

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 8.**

#### **Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)
2. *Жилкина, А. Н.* Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).
3. *Толпегина, О. А.* Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. *Кулагина, Н. А.* Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)
2. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексеева [и др.]; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### **Написание реферата (доклада).**

### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе

состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет / зачет с оценкой**, который проводится в устной форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также

размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### 4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой / по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован



#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Современная банковская система Российской Федерации, ее структура.	УК-10	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация финансового анализа в банке;</li> <li>2. Сущность, цели и задачи банковского анализ;</li> <li>3. Информационная база анализа коммерческого банка;</li> <li>4. Коммерческий банк: назначение, функции и особенности деятельности;</li> <li>5. Активы и пассивы кредитной организации</li> </ol>
		ПК-1, ПК-3	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Органами валютного регулирования в Российской Федерации являются:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) Банк России;</li> <li>б) Государственная Дума;</li> <li>в) Минфин России;</li> <li>г) Коммерческие банки</li> </ol> </li> <li><b>2. Наиболее важным источником получения валового дохода коммерческого банка является:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) комиссионные сборы;</li> <li>б) предоставление ссуд;</li> <li>в) проценты по ценным бумагам.</li> </ol> </li> <li><b>3. Коммерческий банк привлекает ресурсы методом:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) займов;</li> <li>б) покупки, не становясь их собственником;</li> <li>в) выпуска и продажи ценных бумаг;</li> <li>в) всеми перечисленными методами.</li> </ol> </li> <li><b>4. Потребительский кредит — это:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) ссуды, предоставляемые населению;</li> <li>б) кредит торговым организациям на потребительские товары;</li> <li>в) кредит на создание предприятий по производству товаров народного потребления.</li> </ol> </li> </ol>

				<p><b>4. Элементом банковской системы не является.</b></p> <p>а) Центральный эмиссионный банк.  б) Небанковская кредитная организация, имеющая лицензию на право совершения банковских операций.  в) Коммерческий банк.  г) <b>Казначейство.</b></p> <p><b>5. Современная банковская система работает по ... системе.</b></p> <p>а) одноуровневой.  б) двухуровневой.  в) трехуровневой.  г) многоуровневой.</p>
2.	Раздел 2. Теоретические и методические основы анализа деятельности коммерческого банка	УК-10	Устный опрос	<p>1. Центральный Банк РФ и его назначение и функции;  2. Информационное обеспечение аналитической деятельности кредитных организаций;  3. Основные показатели анализа кредитоспособности заемщика кредитной организации  4. Методы организации наличного денежного оборота;  5. Регулирование обязательных нормативов, резервных требований</p>
ПК-1,ПК-3		Компьютерное тестирование	<p><b>1. Коммерческий банк — это:</b></p> <p>а) структурное подразделение Министерства экономики.  б) хранилище золотовалютных резервов;  в) посредник в расчетах и кредитовании;  г) финансовый агент правительства.</p> <p><b>2. Какой деятельностью запрещено заниматься кредитным организациям?</b></p> <p>а) ссудной деятельностью;  б) расчетно-кассовым обслуживанием клиентов;  в) торговой деятельностью;  г) открытием и ведением счетов физических и юридических лиц.</p> <p><b>3. Кредитной организации запрещено заниматься:</b></p> <p>а) расчетно-кассовым обслуживанием клиентов;  б) аккумуляцией свободных денежных средств юридических лиц;  в) страховой деятельностью;  г) консультированием по вопросам банковской деятельности.</p> <p><b>4. Целью деятельности Центрального банка РФ не является:</b></p>	

				<p>а) выдача кредитов кредитным организациям;  б) поддержание устойчивости российского рубля;  в) кредитование физических лиц;  г) кредитование правительства.</p> <p><b>5. С целью обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций Банк России устанавливает:</b></p> <p>а) экономические нормативы;  б) лимиты остатка кассы;  в) нормы отчислений в фонды экономического стимулирования;  г) размеры выплат с расчетных счетов банковских клиентов.</p>
3.	Раздел 3. Информационная база анализа деятельности банка	УК-10, ПК-1, ПК-3	Компьютерное тестирование	<p><b>1. К активным операциям коммерческих банков относятся:</b></p> <p>а) кредиты клиентам и другим банкам,  б) инвестиции в основной капитал  в) операции на фондовом рынке  г) факторинговые операции</p> <p><b>2. В качестве обеспечения возврата кредита банк может принять от клиента:</b></p> <p>а) страховой полис,  б) гарантию третьего лица,  в) поручительство другого банка,  г) товарно-материальные ценности в обороте.</p> <p><b>3. При структурном анализе баланса банка проводится анализ (отметить лишнее):</b></p> <p>а) структуры активов  б) структуры пассивов  в) структуры внебалансовых статей  г) структуры средств в доверительном управлении</p> <p><b>4. При анализе структуры пассивов банка необходимо сделать анализ по следующим направлениям (выделить лишнее):</b></p> <p>а) структура пассивов в рублях и иностранной валюте;  б) структура обязательств  в) структура уставного капитала банка;  г) структура обязательств по срочности</p> <p><b>5. Из представленного ниже, к принципам построения баланса банка можно отнести:</b></p>

				<p>а) при построении баланса нет необходимости в обеспечении достоверности данных и наглядности их изображения</p> <p>б) баланс должен иметь разрозненную схему построения для всех балансовых учреждений</p> <p>в) баланс должен иметь экономически и логически обоснованные принципы группировки статей</p>
4	Раздел 4. Анализ собственных и привлеченных ресурсов кредитной организации	УК-10, ПК-1, ПК-3	Компьютерное тестирование	<p><b>1.К числу главных функций собственного капитала банка не относится:</b></p> <p>а) защитная функция</p> <p>б) оперативная функция</p> <p>в) регулирующая функция</p> <p>г) стабилизирующая функция</p> <p><b>2.В состав основного капитала входят:</b></p> <p>а) эмиссионный доход</p> <p>б) собственные акции, выкупленные у акционеров</p> <p>в) недососанный резерв на возможные потери</p> <p><b>3.Собственный капитал дает право на получение дохода на вложенный капитал:</b></p> <p>а) первоочередное</p> <p>б) по остаточному принципу</p> <p>в) не дает такого права</p> <p><b>4.При увеличении заемного капитала рентабельность собственных средств:</b></p> <p>а) возрастает</p> <p>б) снижается</p> <p>в) не изменяется</p> <p><b>5. К внутренним источникам пополнения собственного капитала банков относится:</b></p> <p>а) продажа акций,</p> <p>б) накопление прибыли;</p> <p>в) сдача в аренду основных фондов;</p> <p>г) обмен акций на долговые обязательства.</p>
	Раздел 5. Анализ активов	УК-10, ПК-1, ПК-3	Устный опрос	<p>1. Цель и основные направления анализа активных операций банка.</p> <p>2.Классификационные признаки активных операций</p> <p>3.Внешние и внутренние факторы, оказывающие влияние на состояние активных</p>

	кредитных организаций			<p>операций банка</p> <p>Тестирование</p> <p><b>1. Критерии оценки финансового состояния банка:</b>  а) факторы, определяющие надежность и устойчивость банка  б) определение и состав рисков кредитной организации  в) банковская маржа. Абсолютная и относительная маржа.  г) основные финансовые инструменты кредитных организаций</p> <p><b>2. К внутренним источникам пополнения собственного капитала банков относится:</b>  а) продажа акций,  б) эмиссия капитальных долговых обязательств  в) накопление прибыли  г) сдача в аренду основных фондов.</p> <p><b>3. Коэффициент иммобилизации – это отношение суммы иммобилизованных средств к:</b>  а) величине собственных средств-брутто  б) величине собственных средств-нетто  в) величине уставного капитала  г) отвлеченным средствам за счет прибыли</p> <p><b>4. К процентным доходам банка относят проценты</b>  <b>а) за предоставленные клиентам ссуды</b>  <b>б) за депозиты, размещенные в других банках</b>  в) за ссуды, полученные от других банков  г) начисленные по депозитным счетам клиентов банка</p> <p><b>5. К собственным средствам банка относятся</b>  а) уставный капитал  б) Фонды специального назначения  в) средства на депозитных счетах клиентов  г) прибыль отчетного года</p>
	Раздел 6. Анализ кредитного портфеля финансово-	УК-10, ПК-1, ПК-3	Компьютерное тестирование	<p><b>1. Данные, характеризующие кредитный портфель банка, представляются в ЦБ РФ:</b>  а) ежеквартально;  б) еженедельно;  в) ежемесячно;</p>

	кредитных организаций			<p>г) ежегодно.</p> <p><b>2. Понятие «ликвидность» означает:</b></p> <p>а) легкость реализации, продажи, превращения материальных ценностей и прочих активов в денежные средства;</p> <p>б) способность банка своевременно и полностью выполнять свои платежные обязательства, вытекающие из торговых, кредитных и иных операций денежного характера;</p> <p>в) сбалансированность активов и пассивов банка по срокам.</p> <p><b>3. В состав эффективных ресурсов входят:</b></p> <p>а) кредиты, предоставленные банкам</p> <p>б) резервы на счете в Банке России</p> <p>в) кредиторская задолженность по заработной плате</p> <p>г) кредиторская задолженность по вкладам</p> <p><b>4. Под эффективными кредитными ресурсами понимаются:</b></p> <p>а) общая сумма собственных и привлеченных средств</p> <p>б) общая сумма собственных и привлеченных средств, использованная для проведения активных операций</p> <p>в) общая сумма собственных и привлеченных средств, использованная для проведения доходоприносящих активных операций</p> <p>г) не подходит ни одно из приведенных определений</p> <p><b>5. Структурный анализ баланса банка проводится в целях:</b></p> <p>а) выявления рисков, обусловленных характером активов, пассивов и внебалансовых позиций банка</p> <p>б) проверки эффективности регулирующей деятельности ЦБ РФ</p> <p>в) анализа соответствия удельных весов отдельных статей актива и пассива баланса учётной политике банка</p>
	Раздел 7. Анализ финансовых результатов эффективности деятельности финансово-кредитных	УК-10	Компьютерное тестирование	<p><b>1. Минимальные резервы в фонде обязательного резервирования устанавливаются для:</b></p> <p>а) регулирования ликвидности банков;</p> <p>б) обеспечения обязательств банков по депозитам;</p> <p>в) снижения объемов денежной массы и обеспечения ликвидности;</p> <p>г) увеличения капитала банка.</p> <p><b>2. К фондовым операциям коммерческих банков относятся операции:</b></p> <p>а) по регулированию движения капитала;</p>

организаций			<p>б) с ценными бумагами финансового рынка;</p> <p>в) с ценными бумагами финансового рынка и операции по регулированию движения капитала;</p> <p>г) по приобретению банками имущества.</p> <p><b>3. Разность между доходами и расходами коммерческого банка это:</b></p> <p>а) балансовая прибыль;</p> <p>б) чистая прибыль;</p> <p>в) налогооблагаемая прибыль</p> <p>г) валовой доход.</p> <p><b>4. Основным принципом размещения ресурсов является:</b></p> <p>а) обеспечение минимального остатка свободных ресурсов;</p> <p>б) распределение ресурсов по срокам</p> <p>в) снижение уровня процентного риска</p> <p><b>5. Резервы на покрытие потерь по ссудам учитываются при расчете:</b></p> <p>а) структуры активов-брутто</p> <p>б) структуры активов-нетто</p> <p>в) активов, не приносящих доход</p>
	ПК-1, ПК-3	Задачи	<p><b>Вариант 1.</b> Физическому лицу выдан потребительский кредит на сумму 300000 руб. Процентная ставка по кредитному договору 13% годовых. Комиссия за выдачу кредитной карты 700 руб., комиссия за обслуживание карты – 0,1% в месяц от суммы кредита. Кредит был возвращен через 8 месяцев. Рассчитать полную стоимость кредита</p> <p><b>Вариант 2.</b> В банк каждые полгода вносится вклад 500 000 руб. при условии, что банк начисляет 6% годовых. Проценты начисляются каждые полгода. Определите:</p> <p>а) какая сумма будет на счете через 12 лет при реализации каждого варианта и какой вариант предпочтительнее?</p>
Раздел 8. Экономические нормы деятельности финансово-кредитных	УК-10, ПК-1;	Компьютерное тестирование	<p><b>1. Норматив достаточности капитала банка определяется как отношение:</b></p> <p>а) собственных средств к суммарному объему активов, взвешенных с учетом риска</p> <p>б) собственных средств к суммарному объему высоколиквидных активов, взвешенных с учетом риска</p> <p>в) уставного капитала к собственным средствам</p> <p><b>2. Для расчета норматива достаточности капитала активы банка делятся по принципу:</b></p>

	учреждений		<p>а) рискованности  б) ликвидности  в) доходности</p> <p><b>3. Норматив достаточности капитала банка свидетельствует о:</b></p> <p>а) достаточности собственных средств для оперативной деятельности банка;  б) способности банка отвечать по своим обязательствам  в) достаточности капитала для привлечения средств граждан</p> <p><b>4. Гарантии, выданные банком, учитываются при анализе:</b></p> <p>а) активов  б) пассивов  в) забалансовых обязательств;  г) внебалансовых статей.</p> <p><b>5. Норматив мгновенной ликвидности определяется как:</b></p> <p>а) отношение высоколиквидных активов банка к сумме обязательств банка по счетам до востребования  б) отношение суммы ликвидных активов банка к сумме обязательств банка по счетам до востребования и на срок до 30 дней  в) отношение всей задолженности банку свыше 1 года к капиталу банка и обязательствам сроком погашения свыше 1 года</p>
		ПК-3	Задачи



**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды, контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
УК-10	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Информационная база анализа деятельности кредитной организации</li><li>2. Значение и задачи анализа финансовой деятельности финансово-кредитных организаций</li><li>3. Содержание и принципы организации аналитической работы в кредитной организации.</li><li>4. Субъекты и цели анализа деятельности кредитной организации</li><li>5. Основные направления аналитической работы в кредитной организации</li><li>6. Классификация методов анализа.</li><li>7. Системы внешней и внутренней информации кредитной организации</li><li>8. Организация финансового анализа в кредитной организации</li><li>9. Цели и задачи анализа финансовой деятельности кредитной организации</li><li>10.Содержание и принципы организации аналитической работы</li></ol>
ПК-1,  ПК-3	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Баланс банка и принципы его составления.</li><li>2. Особенности построения пассива баланса банка и основные направления его анализа.</li><li>3. Особенности построения актива баланса банка и основные направления его анализа.</li><li>4. Классификация активных операций. Работающие активы. Неработающие активы: ликвидные и иммобилизованные</li><li>5. Комплексный анализ активных и пассивных операций банка. Оценка соответствия сроков активов и пассивов</li><li>6. Сущность и виды кредитных операций банка. Уровни анализа активных операций</li><li>7. Анализ собственного капитала банка</li><li>8. Структура и динамика банковских доходов. Процентные, комиссионные и прочие доходы.</li><li>9. Структура и динамика банковских расходов. Процентные, комиссионные и прочие расходы.</li><li>10.Анализ прибыли банка. Факторы, влияющие на прибыль. Прибыль до налогообложения и чистая прибыль.</li><li>11.Анализ рентабельности и эффективности деятельности банка.</li><li>12.Понятие ликвидности и платежеспособности и их факторы.</li><li>13.Соотношение сроков активных и пассивных операций.</li></ol>

	<p>Анализ ликвидности и платежеспособности банка.</p> <p>14. Необходимость и виды обязательных экономических нормативов. Расчет и анализ экономических нормативов деятельности банка.</p> <p>15. Понятие финансового состояния банка и направления его анализа.</p> <p>16. Анализ доходов коммерческого банка</p> <p>17. Анализ расходов коммерческого банка</p> <p>18. Показатели доходности кредитных операций</p> <p>19. Определение величины капитала банка. Структура капитала. Достаточность банковского капитала. Капитал брутто и нетто.</p> <p>20. Анализ процентной ставки по кредитам и вкладам. Стоимость обязательств</p> <p>21. Функции и значение собственного капитала коммерческого банка.</p> <p>22. Структура собственного капитала банка и ее элементы.</p> <p>23. Распределение активов по группам риска.</p> <p>24. Порядок анализа источников собственного капитала коммерческого банка.</p> <p>25. Понятие, содержание и источники привлеченных средств коммерческого банка.</p> <p>26. Виды привлеченных средств коммерческого банка.</p> <p>27. Расчет эффективности использования привлеченных средств.</p> <p>28. Анализ кредитного портфеля банка.</p> <p>29. Этапы системы управления кредитным портфелем банка</p> <p>30. Анализ инвестиционных финансовых инструментов.</p> <p>31. Экономическая сущность ликвидности коммерческого банка и основы ее управления.</p> <p>32. Анализ платежеспособности банка</p> <p>33. Правовые основы экономического положения банков по методике банка России.</p> <p>34. Анализ нормативных показателей ЦБ РФ и процентных ставок.</p> <p>35. Регулирование обязательных нормативов, резервных требований</p> <p>36. Экономические нормативы деятельности кредитных организаций</p> <p>37. Система показателей анализа учётной политики банка</p> <p>38. Общие положения анализа кредитоспособности заемщиков</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. *Кузьмина, Е. Е.* Комплексный анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 514 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17352-

9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545022> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Жилкина, А. Н. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / А. Н. Жилкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 285 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02401-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535886> (дата обращения: 06.05.2024).

3. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник и практикум для вузов / О. А. Толпегина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 629 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18457-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535065> (дата обращения: 06.05.2024)

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Кулагина, Н. А. Практический курс анализа хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие для вузов / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 135 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16968-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539370> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов / Д. Г. Алексеева [и др.]; ответственные редакторы Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9367-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538507> (дата обращения: 06.05.2024).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае

служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету / зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### 5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

##### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
УЧЕТ ЗАТРАТ, БЮДЖЕТИРОВАНИЕ И  
КАЛЬКУЛИРОВАНИЕ**

**Направление подготовки**  
**«38.03.01. Экономика»**

**Направленность**  
**«Учет и финансовый контроль»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
**Очно-заочная**

Москва, 2024 г.



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Учет затрат, бюджетирование и калькулирование» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: канд.экон.наук, доцентом Локтионовой Ю.Н., канд.экон.наук, доцент Яниной О.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	5
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	20
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	20
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	20
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	20
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	27
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	27
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	27
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	28
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	30
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	38
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	39
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	39
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	39
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	40
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	41
5.4.1. Средства информационных технологий .....	41
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	41
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	42
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	42
5.6. Образовательные технологии .....	43
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	44

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью учебной дисциплины является формирование у студентов теоретических и практических навыков по методологии и организации учета затрат, составлению бюджетов, калькуляционной работе, применению способов и приемов для ведения производственного учета, эффективного управления коммерческой деятельностью организаций.

Задачами дисциплины (модуля) являются:

1. Получение обучающимися системы знаний о составных частях производственного учета как основного механизма управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли;

2. Привитие обучающимся навыков комплексного рассмотрения вопросов бюджетирования, учета, калькулирования затрат на производство продукции (работ, услуг), подготовке и предоставлению менеджерам системной учетно-экономической информации, удовлетворяющей их запросам;

3. Формирование практических навыков ведения учета затрат на производство, калькулирования и бюджетирования.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
-	ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу	Знать: основные методы консультирования клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг. Уметь: Проводить мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков. Осуществлять подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых

		финансовых продуктов	продуктов
--	--	----------------------	-----------

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3			
		5	6	7	8
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>48</b>		<b>48</b>		
Лекционные занятия	22		22		
Практические занятия	26		26		
Консультации					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>87</b>		<b>87</b>		
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>		<b>9</b>		
Форма промежуточной аттестации	Зачет		Зачет		
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>144</b>		<b>144</b>		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
<b>Модуль 1 (Семестр 6)</b>					
<b>Раздел 1. Сущность и организация учета затрат.</b>	<b>48</b>	<b>29</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
Тема 1.1. Различные аспекты понятий затрат и расходов.	12	8	4	2	3
Тема 1.2. Затраты как основной объект учета.	12	7	4	2	2
Тема 1.3. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте.	12	8	4	2	2
Тема 1.4. Контролируемые и неконтролируемые затраты.	12	6	4	2	2
<b>Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции.</b>	<b>48</b>	<b>29</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>8</b>
Тема 2.1. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.	12	8	4	2	2
Тема 2.2. Себестоимость произведенной и реализованной продукции.	12	7	4	2	2
Тема 2.3. Попроцесный, попередельный, позаказный методы калькулирования.	12	8	4	2	2
Тема 2.4. Стандартные способы калькуляции себестоимости.	12	6	4	1	2
<b>Раздел 3. Финансовое планирование, моделирование и бюджетирование.</b>	<b>48</b>	<b>29</b>	<b>16</b>	<b>7</b>	<b>9</b>
Тема 3.1. Назначение, цели финансового планирования и моделирования.	12	8	4	2	3

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 3.2. Цели и концепции подготовки системы бюджетов.	12	7	4	2	2
Тема 3.3. Функции бюджета организации. Виды бюджетных систем.	12	8	4	2	2
Тема 3.4. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.	12	6	4	1	2
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>				
<b>Общий объем, часов</b>	<b>144</b>	<b>87</b>	<b>48</b>	<b>22</b>	<b>26</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Сущность и организация учета затрат.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие о носителях затрат, современные концепции учёта затрат (cost concepts).

Стандартные методы оптимизации затрат. Алгоритм классификации расходов и затрат в бухгалтерском учёте. Модели управление издержками.

**Тема 1.1.** Различные аспекты понятий затрат и расходов.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Единая учётная система организации, экономическая основа разработки управленческого решения, понятие о носителях затрат, современные концепции учёта затрат (cost concepts).

**Тема 1.2.** Затраты как основной объект управленческого учета.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Современные концепции учёта затрат, базисные концепции управления затратами, стандартные методы оптимизации затрат.

**Тема 1.3.** Классификация затрат и их отнесение на конкретный объект калькулирования.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Алгоритм классификации расходов и затрат в бухгалтерском учёте. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте. Группировка затрат, применяемых в управленческом учёте. Управление издержками.

**Тема 1.4.** Контролируемые и неконтролируемые затраты.

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Учет контролируемых затрат. Принципы обеспечения управленческого контроля. Классическая блок-схема оценки контролируемых затрат. Модели управления издержками.

**ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия:** Различные аспекты понятий затрат и расходов.

**Форма практического задания:** дискуссии, контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Какова структура единой учётной системы организации?

Бухгалтерский учёт необходим для непрерывного сбора, документирования и обобщения информации о его имуществе и обязательствах. Налоговый учёт необходим для обобщения информации для определения налоговой базы. Финансовый учёт необходим для проведения анализа финансового состояния предприятия. Управленческий учёт необходим для разработки и принятия экономически оправданных, своевременных и эффективных управленческих решений.

2. Что представляет собой единый управленческий цикл Деминга?

PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act» структура цикла: планирование-действие-проверка-корректировка. Экономическая основа разработки и принятия управленческих решений.

3. Какими нормативными актами регламентируется ведение бухгалтерского, налогового и управленческого учётов?

Действующее Федеральное законодательство, определяющее порядок формирования учётной политики организации, Налоговый Кодекс РФ. локальные нормативные акты предприятия.

**Тема практического занятия:** Затраты как основной объект управленческого учета.

**Форма практического задания:** дискуссии, контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Какие выделяют современные концепции объектов учета затрат?

Базисные концепции управления затратами, стандартные методы оптимизации затрат. Стандартные ЦФО организации.

2. В чём заключаются принципиальные отличия между издержками, затратами и расходами?

Экономическая сущность издержек, затрат и расходов. Управление издержками. Документально подтвержденные расходы и экономические оправданные затраты.

3. Что такое упущенная выгода?

Бухгалтерские, экономические и альтернативные издержки. Влияние конкурентности рынка на издержки производства продукции компании.

**Тема практического занятия:** Классификация затрат и их отнесение на конкретный объект калькулирования.

**Форма практического задания:** дискуссии, контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Классификация издержек в бухгалтерском и управленческом учётах — это один и тот же алгоритм?

Учёт затрат в бухучёте. Особенности учёта и классификации издержек в управленческом учёте. Группировка затрат, применяемых в управленческом учёте. Управление издержками

2. Какие затраты относятся на производство и реализацию продукции?

Прямые и косвенные затраты. Переменные и постоянные расходы. Классификация расходов на реализацию товаров.

3. Как осуществляется группировка затрат по экономическим элементам?

Составление смет расходов для определения потребности производства в определенных ресурсах. Назначение классификации по экономическим элементам. финансового анализа деятельности предприятия. Группировка затрат в целях проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.

**Тема практического занятия:** Контролируемые и неконтролируемые затраты.



**Форма практического задания:** дискуссии, контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Какие затраты относятся к категории контролируемых?

Учет контролируемых затрат. Релевантные и нерелевантные затраты. Классическая блок-схема оценки контролируемых затрат.

2. Как возвратные и невозвратные затраты влияют на процесс принятия управленческого решения?

Возвратные и невозвратные затраты. Структура накладных расходов организации. Условно-переменные и постоянные расходы компании.

3. Как классифицировать затраты по характеру зависимости от объёма выпуска продукции?

Пропорциональные, дигрессивные и прогрессивные затраты. Производственные и непроизводственные издержки. Классификация постоянных затрат.

### **Темы контрольных работ**

1. Суть управленческого цикла Деминга (PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act»).
2. Структура и нормативные акты, регламентирующие единую учётную систему в организации.
3. Основные направления управленческого учёта.
4. Экономическая основа блок-схемы для разработки и принятия управленческих решений.
5. Стандартные центры финансовой ответственности (ЦФО) предприятия.
6. Типовые методы распределения затрат между ЦФО.
7. Экономическая суть терминов «затраты», «расходы», «издержки».
8. Бухгалтерские и экономические издержки.
9. Альтернативные издержки.
10. Суть метода учёта затрат директ-костинг.
11. Область применения метода учёта затрат стандарт-костинг.
12. Отрасли экономики для наиболее эффективного применения метода учёта затрат ABC-костинг.
13. Тип экономических отношений в бизнес-модели B2C и C2C.
14. Базовые концепции управления затратами в управленческом учёте.
15. Методы оптимизации затрат, применяемые современными предприятиями.
16. Пять ключевых инструментов управления затратами.
17. Структура расходов группы «Расходы по обычным видам деятельности» согласно ПБУ 10/99.
18. Структура прочих затрат в соответствии с ПБУ 10/99?
19. Классификационные признаки, по которым классифицируются расходы на реализацию.
20. Категория «внереализационные расходы». Характеристика и объекты их учёта.

### **Темы проектов**

1. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте.
2. Классификация затрат в бухгалтерском учёте.
3. Базисные концепции управления затратами.
4. Наиболее распространённые модели в бизнес-сообществе.
5. Затраты как основной объект учета.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – контрольная работа, компьютерное тестирование.**

## **Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Базисные принципы формирования себестоимости в бухгалтерском и управленческом учётах. Калькуляция производственных и непроизводственных затрат при выпуске и реализации продукции предприятия. Стандартный алгоритм применения директ-костинга, стандарт-костинга и ABC – костинга.

**Тема 2.1.** Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Структура себестоимости по статьям калькуляции. Структура себестоимости по элементам затрат. Базисные принципы формирования себестоимости в бухгалтерском и управленческом учётах.

**Тема 2.2.** Себестоимость произведенной и реализованной продукции.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Блок-схема расчета себестоимости произведённой и реализуемой продукции. Перспективы снижения себестоимости в управлении бизнесом. Калькуляция производственных и непроизводственных затрат при выпуске и реализации продукции предприятия.

**Тема 2.3.** Попроцессный, попередельный, позаказный методы калькулирования.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Виды попередельного метода. Позаказный и нормативный методы учета затрат при калькулировании себестоимости. Котловой метод учёта затрат.

**Тема 2.4.** Стандартные способы калькуляции себестоимости.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность директ-костинга. Цели и задачи стандарт-костинга. Общая блок-схема ABC – костинга. Стандартный алгоритм применения ABC – костинга для расчёта себестоимости продукции.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2.**

**Тема практического занятия:** Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Что такое себестоимость и как она формируется?

Определение термина себестоимости. Себестоимость выпускаемой и реализуемой продукции компании. Роль внешних и внутренних факторов на формирование себестоимости и управление бизнесом.

## 2. Что такое калькуляция себестоимости?

Понятие калькуляции как процесса управления издержками. Алгоритм калькуляции себестоимости единицы продукции. Стандартные способы и методы калькуляции.

## 3. Как формируется структура себестоимости по статьям калькуляции?

Перечень основных статей калькуляции. Калькуляция себестоимости по элементам затрат. Базисные принципы калькуляции в бухгалтерском учёте. Особенности калькуляции себестоимости в управленческом учёте.

**Тема практического занятия:** Себестоимость произведенной и реализованной продукции.

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

Блок-схема расчета себестоимости произведённой и реализуемой продукции. Перспективы снижения себестоимости в управлении бизнесом. Калькуляция производственных и непроизводственных затрат при выпуске и реализации продукции предприятия.

### 1. В чём отличие между производственной (цеховой) и полной себестоимостью?

Структура производственной (цеховой) себестоимости. Структура полной себестоимости. Структура себестоимости одной «чековой» единицы продукции.

### 2. В чём заключается важность и необходимость расчёта объектов себестоимости в управленческом учёте?

Механизм влияния каждого отдельного объекта себестоимости на цену единицу продукции. Экономическая основа разработки и принятия управленческих решений с учётом имеющейся информации об объектах себестоимости.

### 3. Каков механизм калькуляции себестоимости произведенной и реализованной продукции?

Основные затраты при выпуске продукции. Блок-схема расчета себестоимости произведённой продукции. Калькуляция себестоимости реализованной продукции. Блок-схема себестоимости реализованной продукции

**Тема практического занятия:** Попроцессный, попередельный, позаказный методы калькулирования.

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

### 1. В чём суть попроцессного метода учета затрат и калькулирования себестоимости?

Классический вариант попроцессного метода. Разновидности попроцессорного способа. Алгоритм расчёта себестоимости единицы продукции при однопроцессорном производстве.

2. Какие виды попередельного метода используются при формировании себестоимости в управленческом учёте?

Передел как часть технологического процесса. Виды попередельного метода. Алгоритм оценки выработки готовой продукции и незавершённого производства.

3. Какие преимущества и недостатки существуют в позаказном методе формирования себестоимости?

Особенностями единичного и серийного производства. Сущность позаказного метода учета затрат. Особенности калькуляции себестоимости позаказным методом.

4. В чём заключается суть нормативного и котлового метода учета затрат и калькулирования себестоимости в бухгалтерском учёте?

Блок-схема нормативного и котлового методов учёта затрат.

**Тема практического занятия:** Стандартные способы калькуляции себестоимости.

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. В чём заключается сущность директ-костинга?

Структура директ-костинга. Сущность директ-костинга. Область применения метода учёта переменных затрат.

2. Какие цели и задачи достигаются и решаются с использованием стандарт-костинга?

Структура стандарт-костинга. Сущность директ-костинга. Область применения стандарт-костинга.

3. В чём заключается преимущества ABC – костинга?

Общая блок-схема ABC – костинга. Стандартный алгоритм применения ABC – костинга для расчёта себестоимости продукции. Область применения ABC – костинга.

### **Темы контрольных работ**

1. Классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции.
2. Какие затраты относятся к прямым? Приведите примеры этих затрат.
3. Какие затраты относятся к косвенным? Приведите примеры этих затрат.
4. Что такое себестоимость? Калькуляция себестоимости.
5. Классификация затрат по отношению к объёму выпускаемой продукции. Приведите примеры этих затрат.
6. Суммы начисленной амортизации, её суть и значение.
7. Блок-схема процесса калькуляции себестоимости
8. Классификация затрат по отношению к объёму выпускаемой продукции.
9. Переменные и постоянные затраты производства. Приведите примеры этих затрат.
10. Понятие материалоемкого производства. Приведите примеры.
11. Классификация затрат в управленческом учёте.
12. Что такое прямые и косвенные затраты? Приведите примеры.
13. Что такое основные и накладные расходы? Приведите примеры.
14. Что такое переменные и постоянные затраты? Приведите примеры.
15. Что такое релевантные и нерелевантные затраты? Приведите примеры.
16. Экономические издержки - сущность понятия.

17. Роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.
18. Калькуляция себестоимости, для каких целей она осуществляется.
19. Внешние факторы, оказывающие влияние на себестоимость продукции предприятия.
20. Внутренние факторы, оказывающие влияние на себестоимость реализуемой продукции предприятия.

### **Темы проектов**

1. Объекты, способы и методы калькуляции себестоимости.
2. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.
3. Структура себестоимости по статьям калькуляции и элементам затрат.
4. Калькуляция себестоимости в управленческом учёте.
5. Себестоимость произведенной и реализованной продукции.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – контрольная работа, компьютерное тестирование.**

ПК-1:

1. Для чего необходима классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции?
2. Какие затраты относятся к прямым? Перечислите эти виды затрат.
3. Какие затраты относятся к косвенным? Перечислите эти виды затрат.
4. Что такое структура затрат? Как она рассчитывается?
5. Чему равна сумма постоянных и переменных затрат?
6. К какой категории издержек относится суммы начисленной амортизации?
7. С какой целью начисляется амортизация?
8. Какое значение имеет деление затрат на переменные и постоянные?
9. Что такое переменные и постоянные затраты производства? Приведите примеры этих затрат?
10. Что такое материалоемкое производство, приведите примеры?
11. Как осуществляется классификация затрат в управленческом учёте?
12. Что такое прямые и косвенные затраты? Приведите примеры.
13. Что такое основные и накладные расходы? Приведите примеры.
14. Что такое переменные и постоянные затраты? Приведите примеры.
15. Что такое релевантные и нерелевантные затраты? Приведите примеры.
16. В чём заключается экономическая сущность понятия себестоимость?
17. Какова роль данных о себестоимости в управлении бизнесом?
18. Что такое калькуляция себестоимости, и для каких целей она осуществляется?
19. Какие внешние факторы оказывают влияние на себестоимость продукции предприятия?
20. Какие внутренние факторы оказывают влияние на себестоимость реализуемой продукции предприятия?

ПК-2:

1. Себестоимость (англ. cost price) — это?
2. Калькуляция – это?
3. Каким из перечисленных вариантов возможно достижение снижения себестоимости?
4. Базисным принципом формирования себестоимости в бухгалтерском учёте является?
5. Объектами себестоимости в бухгалтерском учёте являются?
6. Объектами себестоимости в управленческом учёте являются?
7. Метод средних и относительных величин применяют при?
8. Метод группировок используется для?
9. Индексный метод необходим для?
10. Структура полной себестоимости в бухгалтерском учёте (по счетам бухучёта)?
11. Структура производственной себестоимости в управленческом учёте (по статьям расходов)?
12. Блок-схема себестоимости реализованной продукции имеет вид?
13. По процессный метод учёта затрат (англ. process costing) — это метод?

14. Попередельный метод учёта затрат — это метод?
15. Позаказный метод учёта затрат (англ. job costing)?
16. Нормативный метод учёта затрат — это метод?
17. Котловой метод учёта затрат — это метод?
18. Каким методом калькуляции рассчитывается производственная себестоимость продукции?
19. Каким методом калькулируется полная нормативная себестоимость готовой продукции в управленческом учёте?
20. Каким методом рекомендуется калькуляция себестоимости одной единицы готовой продукции при многоассортиментной линейке предприятия?
21. Плановая (нормативная) — это себестоимость?
22. Отчётная (фактическая) — это себестоимость?
23. Цеховая себестоимость – это?
24. Важность и необходимость расчёта производственной себестоимости заключается?
25. Важность и необходимость расчёта полной (нормативной) себестоимости заключается?
26. Важность и необходимость расчёта себестоимости 1 единицы продукции заключается?
27. Блок-схема прямых затрат на сырьё и материалы, потребляемых для производства продукции, имеет вид?
28. Себестоимость единицы продукции при однопроцессорном производстве попроцессорным способом определяется?
29. Особенностью единичного или серийного производства является?
30. Как рассчитывается себестоимость отдельного вида изготавливаемой продукции при котловом методе?

### **Раздел 3. Финансовое планирование, моделирование и бюджетирование.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Назначение и цели финансового планирования и бюджетирования. Классическая Европейская экономико-математическая финансовая модель предприятия. Организация бюджетного цикла в современных компаниях. Типы и виды бюджетных систем.

**Тема 3.1.** Назначение, цели финансового планирования и моделирования.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Назначение, цели финансового планирования и моделирования. Цели и концепции подготовки системы бюджетов. Примерная структура исходных данных для начала проведения стратегического финансового планирования. Виды финансового моделирования.

**Тема 3.2.** Цели и концепции подготовки системы бюджетов.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Назначение и цели процесса бюджетирования. Типовая структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования. Классическая Европейская экономико-математическая финансовая модель.

**Тема 3.3.** Функции бюджета организации. Виды бюджетных систем.

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Классическая трёхуровневая финансовая модель Евразийской бизнес-школы экономики и управления. Организация бюджетного цикла в современных компаниях. Главные бюджетные правила.

**Тема 3.4.** Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Типы и виды бюджетных систем. Основные функции бюджетирования на предприятии. Производственный и финансовый циклы. Структура консолидированного мастер-бюджета организации.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3.**

**Тема практического занятия:** Назначение, цели финансового планирования и моделирования.

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. В чём заключаются назначение и цели финансового планирования?

Финансовая стратегия предприятия. Основные цели и задачи стратегического, тактического и операционного планирования. Примерная структура исходных данных для начала проведения стратегического финансового планирования. Структура реперных (контрольных) финансовых показателей для каждого уровня планирования.

2. Какой алгоритм действий используется при финансовом моделировании?

Виды финансового моделирования. Классическая Европейская экономико-математическая финансовая модель. Трёхуровневая финансовая модель Евразийской бизнес-школы экономики и управления.

3. В чём заключаются принципиальные отличия финансового планирования от финансового моделирования?

Структура задач, стоящих перед финансовым планированием. Структура задач, стоящих перед финансовым моделированием. Необходимость проведения полномасштабного планирования и моделирования операционной и финансовой деятельности компании.

**Тема практического занятия:** Цели и концепции подготовки системы бюджетов.

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Как формируется бюджетный цикл на предприятии?

Назначение и цели процесса бюджетирования. Производственный и финансовый циклы. Матрица действий участников бюджетного цикла перед началом процесса бюджетирования. Рекомендуемые сроки начала и окончания бюджетного цикла в организации.

2. В чём состоит подготовительный этап бюджетного цикла?

Блок-схема бюджетного цикла организации. Примерный регламент бюджетного планирования. Главные бюджетные правила. Типовая структура карты-задания (ТЗ) для начала проведения операционного планирования.

3. Какие концепции разработки бюджетов существуют в современных компаниях?

Различные подходы к формированию и предназначению бюджетов. Достоинства и недостатки процесса бюджетирования. Аргументация концепций формирования бюджета «сверху-вниз» и «снизу вверх». Порядок формирования консолидированного бюджета организации.

**Тема практического занятия:** Функции бюджета организации. Виды бюджетных систем.

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Что такое мастер-бюджет организации?

Суть и основное предназначение мастер-бюджета. Структура консолидированного мастер-бюджета предприятия. Какие основные функции выполняет бюджет организации?

Виды ресурсов, находящихся в распоряжении предприятия. Функция бюджета по распределению материальных ресурсов. Бюджетная дисциплина и управленческий контроль.

2. Какие типы бюджетов используются в процессе бюджетирования?

Базовые и зависимые бюджеты. Порядок формирования функциональных бюджетов. Бюджеты по ЦФО.

3. Какие виды бюджетов используются в процессе бюджетирования?

Структура операционных бюджетов. Структура финансовых бюджетов. Структура вспомогательных бюджетов.

**Тема практического занятия:** Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.

**Форма практического задания:** дискуссии; контрольная работа.

**Дискуссия по теме:** Перечень обсуждаемых вопросов:

1. Как достичь сбалансированности производственного и финансового циклов?

Продолжительность производственного цикла в днях. Продолжительность финансового цикла в днях и разгах. Шаблонные управленческие решения для балансировки продолжительности экономических (производственного и финансового) циклов.

2. Как осуществляется взаимодействие между операционными и финансовыми бюджетами?



Взаимозависимость бюджета продаж и бюджета производства. Влияние конечных плановых показателей операционных бюджетов на формирование бюджета доходов и расходов и бюджета движения денежных средств. Формирование прогнозного управленческого баланса.

### 3. Как взаимодействуют между собой финансовые и вспомогательные бюджета?

Взаимозависимость образования дефицита денежных средств в финансовом бюджете движения денежных средств и вспомогательного бюджета кредита и займов.

Образование профицита денежных средств по инвестиционной деятельности в финансовом бюджете движения денежных средств и вспомогательным бюджетом капиталовложений. Алгоритм формирования чистого денежного потока предприятия.

### **Темы контрольных работ**

1. Сущность финансовой стратегии предприятия.
2. Сущность финансового планирования.
3. Сущность финансового моделирования.
4. Основное предназначение и структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования.
5. Объекты финансового планирования и финансового моделирования.
6. Базовые требования к финансовым моделям предприятия.
7. Суть классической Европейской экономико-математической модели.
8. Суть 3-уровневой Евразийской экономико-математической финансовой модели.
9. Что такое бюджет и каково его предназначение.
10. Основное предназначение консолидированного мастер-бюджета организации.
11. Бюджетный цикл предприятия: начало, окончание, блок-схема.
15. Классификационные признаки финансового моделирования.
16. Уровни подготовительного этапа процесса бюджетирования.
18. Типовая блок-схема бюджетного цикла организации.
19. Этапы регламента бюджетного планирования (цикла).
20. Главные бюджетные правила при формировании мастер-бюджета компании.
21. Приоритетные задачи процесса бюджетирования.

### **Темы проектов**

1. Главные цели и задачи, решаемые в стратегическом финансовом планировании. Реперные показатели стратегического уровня финансового планирования.
2. Главные цели и задачи, решаемые в тактическом финансовом планировании. Реперные показатели тактического уровня финансового планирования.
3. Главные цели и задачи, решаемые в операционном финансовом планировании. Реперные показатели операционного уровня финансового планирования.
4. Экономическая целесообразность использования в операционной деятельности компании классической европейской экономико-математической финансовой модели.
5. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

**форма рубежного контроля – контрольная работа, компьютерное тестирование.**

ПК-1:

1. В чём заключается сущность финансовой стратегии предприятия?
2. В чём заключается сущность финансового планирования?
3. В чём заключается сущность финансового моделирования?
4. Какие главные цели и задачи решаются в стратегическом финансовом планировании?

5. Какие главные цели и задачи решаются в тактическом финансовом планировании?
6. Какие главные цели и задачи решаются в операционном финансовом планировании?
7. Какова структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования?
8. Что является объектами финансового планирования?
9. Каковы базовые требования к финансовым моделям предприятия?
10. В чём заключается суть классической Европейской экономико-математической модели?
11. В чём суть 3-уровневой Евразийской экономико-математической финансовой модели?
12. Что такое бюджет и каково его предназначение?
13. В чём заключается основное предназначение консолидированного мастер-бюджета организации?
14. Что такое бюджетный цикл?
15. По каким классификационным признакам классифицируется и осуществляется финансовое моделирование?
16. Что общего и в чём принципиальные отличия у типовых финансовых моделей?
17. Из каких уровней состоит подготовительный этап процесса бюджетирования?
18. В чём заключается особенность блок-схемы бюджетного цикла?
19. Сколько и какие этапы имеет примерный регламент бюджетного планирования (цикла)?
20. Какие главные бюджетные правила должны выполняться при формировании мастер-бюджета компании?

ПК-2:

1. Финансовая стратегия — это?
2. Финансовое планирование — это?
3. Финансовое моделирование — это?
4. Бюджетирование — это?
5. Горизонт стратегического финансового планирования составляет?
6. Горизонт операционного финансового планирования составляет?
7. Одной из главных задач тактического финансового планирования является?
8. К контрольным (реперным) финансовым показателям стратегического планирования относится?
9. К контрольным (реперным) финансовым показателям тактического планирования относится?
10. К контрольным (реперным) финансовым показателям операционного планирования относится?
11. Одним из базовых требований к финансовым моделям является?
12. Мастер-бюджет в узком спектре понимания — это?
13. Бюджетный цикл — это?
14. К одному из главных бюджетных правил относится?
15. К числу приоритетных задач бюджетирования относится?
16. Бюджет — это?
17. Государственный бюджет — это?
18. Секвестром называется?
19. Профицит бюджета это?
20. Дефицит бюджета это?
21. Бюджет организации — это?
22. Функциональный бюджет — это?
23. В структуру операционных бюджетов входит?
24. В структуру финансовых бюджетов входит?

25. В структуру вспомогательных бюджетов входит?
26. Базовый бюджет – это?
27. Зависимый бюджет – это?
28. Производственный цикл – это?
29. Финансовый цикл – это?
30. Начало и окончание бюджетного цикла среднестатистического предприятия?

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. (семестр 6)</b>		
<b>Раздел 1. Сущность и организация учета затрат.</b>	<b>29</b>	Самостоятельное изучение тем раздела/подготовка проекта
<b>Раздел 2. Калькулирование себестоимости продукции.</b>	<b>29</b>	Самостоятельное изучение тем раздела/подготовка проекта
<b>Раздел 3. Финансовое планирование и бюджетирование.</b>	<b>29</b>	Самостоятельное изучение тем раздела/подготовка проекта
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>87</b>	-
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>87</b>	-

#### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

##### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1:**

1. В чём заключается суть управленческого цикла Деминга (PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act»)?
2. Какова структура и какими нормативными актами регламентируется единая учётная система в организации?
3. Какие направления управленческого учёта являются приоритетными?

4. Что является экономической основой блок-схемы для разработки и принятия управленческих решений?
5. Какие стандартные центры финансовой ответственности (ЦФО) существуют в организациях?
6. Какие существуют методы распределения затрат между ЦФО?
7. Что подразумевается под терминами «затраты», «расходы», «издержки»?
8. В чём разница между бухгалтерскими и экономическими издержками?
9. Альтернативные издержки – это ...?
10. В чём заключается суть метода учёта затрат директ-костинг?
11. Для каких целей применяется метод учёта затрат стандарт-костинг?
12. В каких отраслях экономики применения метод учёта затрат ABC-костинг?
13. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели В2С?
14. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели С2С?
15. Для каких целей организуется учёт затрат в бухгалтерском учёте?
16. Какие концепции относятся базовым концепциям управления затратами в управленческом учёте?
17. Какие методы оптимизации затрат применяются современными предприятиями?
18. Какие пять ключевых инструментов управления затратами Вам известны?
19. Какие две группы затрат подразделяются в соответствии с ПБУ 10/99?
20. Какова структура расходов группы «Расходы по обычным видам деятельности»?
21. Что относится к прочим затратам согласно ПБУ 10/99?
22. По каким признакам классифицируются расходы на реализацию товаров?
23. Какие затраты относятся к категории «внереализационные расходы»?
24. В чём заключаются особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте?
25. По каким классификационным признакам происходит классификация затрат в бухгалтерском учёте?
26. Какие направлениями экономического анализа по данным финансового учёта являются основными?
27. Что такое объект учёт затрат? Какие выделяют две группы объектов учета затрат?
28. Что такое ЦФО доходов? Какова его миссия на предприятии?
29. Что такое ЦФО затрат? Какова его миссия в организации?
30. Что такое ЦФО прибыли? Какова его миссия на предприятии?

#### **Темы проектов к Разделу 1.**

1. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте.
2. Классификация затрат в бухгалтерском учёте.
3. Базисные концепции управления затратами.
4. Наиболее распространённые модели в бизнес-сообществе.
5. Затраты как основной объект учета.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

##### **Основная литература**

1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебник для вузов / В. О. Бердичевская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17967-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544284> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538862> (дата обращения: 06.05.2024).

### **Дополнительная литература**

1. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536226> (дата обращения: 06.05.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2:**

1. Для чего необходима классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции?
2. Какие затраты относятся к прямым? Перечислите эти виды затрат.
3. Какие затраты относятся к косвенным? Перечислите эти виды затрат.
4. Что такое структура затрат? Как она рассчитывается?
5. Чему равна сумма постоянных и переменных затрат?
6. К какой категории издержек относится суммы начисленной амортизации?
7. С какой целью начисляется амортизация?
8. Какое значение имеет деление затрат на переменные и постоянные?
9. Что такое переменные и постоянные затраты производства? Приведите примеры этих затрат?
10. Что такое материалоемкое производство, приведите примеры?
11. Как осуществляется классификация затрат в управленческом учёте?
12. Что такое прямые и косвенные затраты? Приведите примеры.
13. Что такое основные и накладные расходы? Приведите примеры.
14. Что такое переменные и постоянные затраты? Приведите примеры.
15. Что такое релевантные и нерелевантные затраты? Приведите примеры.
16. В чём заключается экономическая сущность понятия себестоимость?
17. Какова роль данных о себестоимости в управлении бизнесом?
18. Что такое калькуляция себестоимости, и для каких целей она осуществляется?
19. Какие внешние факторы оказывают влияние на себестоимость продукции предприятия?
20. Какие внутренние факторы оказывают влияние на себестоимость реализуемой продукции предприятия?
21. Какими путями достигается снижение себестоимости?
22. Какова структура себестоимости по статьям калькуляции?
23. Какова структура себестоимости по элементам затрат?
24. Какие принципы формирования себестоимости в бухгалтерском учёте являются базисными?
25. Какие принципы формирования себестоимости в управленческом учёте являются базисными?
26. Какие виды себестоимости существуют в бухгалтерском учёте?
27. Какие способы калькуляции себестоимости существуют в управленческом учёте?
28. Какие методы калькуляции применяются в управленческом учёте?
29. Что является объектами калькуляции себестоимости в управленческом и бухгалтерском учётах?
30. Опишите блок-схему себестоимости произведённой продукции.
31. Опишите блок-схему себестоимости реализуемой продукции.

#### **Темы проектов к Разделу 2.**

1. Объекты, способы и методы калькуляции себестоимости.
2. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в управлении бизнесом.
3. Структура себестоимости по статьям калькуляции и элементам затрат.

4. Калькуляция себестоимости в управленческом учёте.
5. Себестоимость произведенной и реализованной продукции.

## Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

### Основная литература

1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебник для вузов / В. О. Бердичевская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17967-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544284> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538862> (дата обращения: 06.05.2024).

### Дополнительная литература

1. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536226> (дата обращения: 06.05.2024).

## Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

### Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. В чём заключается сущность финансовой стратегии предприятия?
2. В чём заключается сущность финансового планирования?
3. В чём заключается сущность финансового моделирования?
4. Какие главные цели и задачи решаются в стратегическом финансовом планировании?
5. Какие главные цели и задачи решаются в тактическом финансовом планировании?
6. Какие главные цели и задачи решаются в операционном финансовом планировании?
7. Какова структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования?
8. Что является объектами финансового планирования?
9. Каковы базовые требования к финансовым моделям предприятия?
10. В чём заключается суть классической Европейской экономико-математической модели?
11. В чём суть 3-уровневой Евразийской экономико-математической финансовой модели?
12. Что такое бюджет и каково его предназначение?
13. В чём заключается основное предназначение консолидированного мастер-бюджета организации?
14. Что такое бюджетный цикл?
15. По каким классификационным признакам классифицируется и осуществляется финансовое моделирование?
16. Что общего и в чём принципиальные отличия у типовых финансовых моделей?
17. Из каких уровней состоит подготовительный этап процесса бюджетирования?

18. В чём заключается особенность блок-схемы бюджетного цикла?
19. Сколько и какие этапы имеет примерный регламент бюджетного планирования (цикла)?
20. Какие главные бюджетные правила должны выполняться при формировании мастер-бюджета компании?
21. Что относится к числу приоритетных задач процесса бюджетирования?
22. Исходя из того, для бюджета — это основной финансовый документ, то для кого он формируется?
23. Что такое функциональный бюджет?
24. Что такое управленческий бюджет и какова его структура?
25. Какие два подхода применяются при формировании управленческого бюджета по характеру составления?
26. Какова структура операционного бюджета?
27. Какова структура финансового бюджета?
28. Какова структура вспомогательного бюджета?
29. Какие основные функции выполняет процесс бюджетирования на предприятии?
30. Какие существенные недостатки существуют у системы бюджетирования?

### **Темы проектов к Разделу 3.**

1. Главные цели и задачи, решаемые в стратегическом финансовом планировании. Реперные показатели стратегического уровня финансового планирования.
2. Главные цели и задачи, решаемые в тактическом финансовом планировании. Реперные показатели тактического уровня финансового планирования.
3. Главные цели и задачи, решаемые в операционном финансовом планировании. Реперные показатели операционного уровня финансового планирования.
4. Экономическая целесообразность использования в операционной деятельности компании классической европейской экономико-математической финансовой модели.
5. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебник для вузов / В. О. Бердичевская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17967-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544284> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538862> (дата обращения: 06.05.2024).

#### **Дополнительная литература**

1. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 354 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536226> (дата обращения: 06.05.2024).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### **Написание реферата (доклада).**

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### **Выполнение тестовых заданий.**



Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### **Кейс-задание.**

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### **Написание эссе.**

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### 4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
из них: текущие практические задания	20
итоговое практическое задание	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<p><b>Раздел 1. Сущность и организация учета затрат.</b>  Тема 1.1. Различные аспекты понятий затрат и расходов.  Тема 1.2. Затраты как основной объект учета.  Тема 1.3. Особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте.  Тема 1.4. Контролируемые и неконтролируемые затраты.</p>	ПК-1	Контрольная работа	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В чём заключается суть управленческого цикла Деминга (PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act»)?</li> <li>2. Какова структура и какими нормативными актами регламентируется единая учётная система в организации?</li> <li>3. Какие направления управленческого учёта являются приоритетными?</li> <li>4. Что является экономической основой блок-схемы для разработки и принятия управленческих решений?</li> <li>5. Какие стандартные центры финансовой ответственности (ЦФО) существуют в организациях?</li> <li>6. Какие существуют методы распределения затрат между ЦФО?</li> <li>7. Что подразумевается под терминами «затраты», «расходы», «издержки»?</li> <li>8. В чём разница между бухгалтерскими и экономическими издержками?</li> <li>9. Альтернативные издержки – это ...?</li> <li>10. В чём заключается суть метода учёта затрат директ-костинг?</li> <li>11. Для каких целей применяется метод учёта затрат стандарт-костинг?</li> <li>12. В каких отраслях экономики применения метод учёта затрат ABC-костинг?</li> <li>13. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели В2С?</li> <li>14. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели С2С?</li> <li>15. Для каких целей организуется учёт затрат в бухгалтерском учёте?</li> <li>16. Какие концепции относятся базовым концепциям управления затратами в управленческом учёте?</li> <li>17. Какие методы оптимизации затрат применяются современными предприятиями?</li> </ol>

				<p>18. Какие пять ключевых инструментов управления затратами Вам известны?</p> <p>19. Какие две группы затрат подразделяются в соответствии с ПБУ 10/99?</p> <p>20. Какова структура расходов группы «Расходы по обычным видам деятельности»?</p> <p>21. Что относится к прочим затратам согласно ПБУ 10/99?</p> <p>22. По каким признакам классифицируются расходы на реализацию товаров?</p> <p>23. Какие затраты относятся к категории «внереализационные расходы»?</p> <p>24. В чём заключаются особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте?</p> <p>25. По каким классификационным признакам происходит классификация затрат в бухгалтерском учёте?</p> <p>26. Какие направлениями экономического анализа по данным финансового учёта являются основными?</p> <p>27. Что такое объект учёт затрат? Какие выделяют две группы объектов учета затрат</p> <p>28. Что такое ЦФО доходов? Какова его миссия на предприятии?</p> <p>29. Что такое ЦФО затрат? Какова его миссия в организации?</p> <p>30. Что такое ЦФО прибыли? Какова его миссия на предприятии?</p>
		ПК-2	Компьютерное тестирование	<p>1. Управленческий цикл Деминга - это комплекс мероприятий по?</p> <p>2. Единая учётная система организации состоит из?</p> <p>3. Объект учета затрат — это?</p> <p>4. Центр финансовой ответственности (ЦФО) – это?</p> <p>5. К стандартному методу распределения затрат между ЦФО относится?</p> <p>6. Расходы (Cost) – это?</p> <p>7. Затраты (Expenses Expenditure) — это?</p> <p>8. Издержки — это?</p> <p>9. Расходами в бухгалтерском учёте признаются в случае, если?</p> <p>10. Расходами в управленческом учёте признаются в случае, если?</p> <p>11. Бухгалтерские издержки – это?</p> <p>12. Экономические издержки — это?</p> <p>13. Direct-costing — это метод?</p>

				<p>14. Standart-costing - это метод?</p> <p>15. ABC- costing — это метод?</p> <p>16. Бизнес-модель B2C «business-to-consumer» подразумевает тип экономических отношений как отношения?</p> <p>17. В аналитическом бухгалтерском учёте все затраты классифицируются как?</p> <p>18. В управленческом учёте по отношению к объёму выпускаемой продукции затраты классифицируются как?</p> <p>19. К одному из стандартных методов оптимизации затрат относится?</p> <p>20. Одним из пяти ключевых инструментов управления затратами является?</p> <p>21. Какие из перечисленных затрат включаются в структуру прямых затрат?</p> <p>22. Какие из перечисленных затрат включаются в структуру косвенных затрат?</p> <p>23. К внереализационным расходам относятся?</p> <p>24. Релевантные затраты – это?</p> <p>25. Невозвратные издержки – это?</p> <p>26. Инкрементальные затраты – это?</p> <p>27. Основные расходы – это</p> <p>28. Накладные расходы (англ. overhead costs) – это?</p> <p>29. Переменные (условно-переменные) затраты (англ. variable cost, VC) — это затраты?</p> <p>30. Постоянные затраты (англ. fixed cost, FC или TFC) представляют собой издержки?</p>
2.	<p><b>Раздел 2.</b>  <b>Калькулирование себестоимости продукции.</b>  Тема 2.1. Сущность понятия себестоимость, роль данных о себестоимости в</p>	ПК-1	Контрольная работа	<p>1. Для чего необходима классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции?</p> <p>2. Какие затраты относятся к прямым? Перечислите эти виды затрат.</p> <p>3. Какие затраты относятся к косвенным? Перечислите эти виды затрат.</p> <p>4. Что такое структура затрат? Как она рассчитывается?</p> <p>5. Чему равна сумма постоянных и переменных затрат?</p> <p>6. К какой категории издержек относится суммы начисленной амортизации?</p> <p>7. С какой целью начисляется амортизация?</p>

	<p>управлении бизнесом. Тема 2.2. Себестоимость произведенной и реализованной продукции. Тема 2.3. Попроцессный, попередельный, позаказный методы калькулирования. Тема 2.4. Стандартные способы калькуляции себестоимости.</p>			<p>8.Какое значение имеет деление затрат на переменные и постоянные? 9.Что такое переменные и постоянные затраты производства? Приведите примеры этих затрат? 10.Что такое материалоемкое производство, приведите примеры? 11.Как осуществляется классификация затрат в управленческом учёте? 12.Что такое прямые и косвенные затраты? Приведите примеры. 13.Что такое основные и накладные расходы? Приведите примеры. 14.Что такое переменные и постоянные затраты? Приведите примеры. 15.Что такое релевантные и нерелевантные затраты? Приведите примеры. 16.В чём заключается экономическая сущность понятия себестоимость? 17.Какова роль данных о себестоимости в управлении бизнесом? 18.Что такое калькуляция себестоимости, и для каких целей она осуществляется? 19.Какие внешние факторы оказывают влияние на себестоимость продукции предприятия? 20.Какие внутренние факторы оказывают влияние на себестоимость реализуемой продукции предприятия? 21.Какими путями достигается снижение себестоимости? 22.Какова структура себестоимости по статьям калькуляции? 23.Какова структура себестоимости по элементам затрат? 24.Какие принципы формирования себестоимости в бухгалтерском учёте являются базисными? 25.Какие принципы формирования себестоимости в управленческом учёте являются базисными? 26.Какие виды себестоимости существуют в бухгалтерском учёте? 27.Какие способы калькуляции себестоимости существуют в управленческом учёте? 28.Какие методы калькуляции применяются в управленческом учёте? 29.Что является объектами калькуляции себестоимости в управленческом и бухгалтерском учётах? 30.Опишите блок-схему себестоимости произведённой продукции. 31.Опишите блок-схему себестоимости реализуемой продукции.</p>
--	---	--	--	--



		ПК-2	Компьютерное тестирование	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Себестоимость (англ. cost price) — это?</li> <li>2. Калькуляция – это?</li> <li>3. Каким из перечисленных вариантов возможно достижение снижения себестоимости?</li> <li>4. Базисным принципом формирования себестоимости в бухгалтерском учёте является?</li> <li>5. Объектами себестоимости в бухгалтерском учёте являются?</li> <li>6. Объектами себестоимости в управленческом учёте являются?</li> <li>7. Метод средних и относительных величин применяют при?</li> <li>8. Метод группировок используется для?</li> <li>9. Индексный метод необходим для?</li> <li>10. Структура полной себестоимости в бухгалтерском учёте (по счетам бухучёта)?</li> <li>11. Структура производственной себестоимости в управленческом учёте (по статьям расходов)?</li> <li>12. Блок-схема себестоимости реализованной продукции имеет вид?</li> <li>13. Попроцессный метод учёта затрат (англ. process costing) — это метод?</li> <li>14. Попередельный метод учёта затрат — это метод?</li> <li>15. Позаказный метод учёта затрат (англ. job costing)?</li> <li>16. Нормативный метод учёта затрат — это метод?</li> <li>17. Котловой метод учёта затрат — это метод?</li> <li>18. Каким методом калькуляции рассчитывается производственная себестоимость продукции?</li> <li>19. Каким методом калькулируется полная нормативная себестоимость готовой продукции в управленческом учёте?</li> <li>20. Каким методом рекомендуется калькуляция себестоимости одной единицы готовой продукции при многоассортиментной линейке предприятия?</li> <li>21. Плановая (нормативная) — это себестоимость?</li> <li>22. Отчётная (фактическая) — это себестоимость?</li> <li>23. Цеховая себестоимость – это?</li> <li>24. Важность и необходимость расчёта производственной себестоимости заключается?</li> <li>25. Важность и необходимость расчёта полной (нормативной)</li> </ol>
--	--	------	---------------------------	--

				<p>себестоимости заключается?</p> <p>26.Важность и необходимость расчёта себестоимости 1 единицы продукции заключается?</p> <p>27.Блок-схема прямых затрат на сырье и материалы, потребляемых для производства продукции, имеет вид?</p> <p>28.Себестоимость единицы продукции при однопроцессорном производстве попроцессорным способом определяется?</p> <p>29.Особенностью единичного или серийного производства является?</p> <p>30.Как рассчитывается себестоимость отдельного вида изготавливаемой продукции при котловом методе?</p>
3.	<p><b>Раздел 3.</b> <b>Финансовое планирование и бюджетирование.</b> Тема 3.1. Назначение, цели финансового планирования и моделирования. Тема 3.2. Цели и концепции подготовки системы бюджетов. Тема 3.3. Функции бюджета. Виды бюджетных систем. Тема 3.4. Взаимосвязь операционных, финансовых и вспомогательных бюджетов.</p>	ПК-1	Контрольная работа	<p>1.В чём заключается сущность финансовой стратегии предприятия?</p> <p>2.В чём заключается сущность финансового планирования?</p> <p>3.В чём заключается сущность финансового моделирования?</p> <p>4.Какие главные цели и задачи решаются в стратегическом финансовом планировании?</p> <p>5.Какие главные цели и задачи решаются в тактическом финансовом планировании?</p> <p>6.Какие главные цели и задачи решаются в операционном финансовом планировании?</p> <p>7.Какова структура карты-задания (ТЗ) для проведения операционного планирования?</p> <p>8. Что является объектами финансового планирования?</p> <p>9.Каковы базовые требования к финансовым моделям предприятия?</p> <p>10.В чём заключается суть классической Европейской экономико-математической модели?</p> <p>11.В чём суть 3-уровневой Евразийской экономико-математической финансовой модели?</p> <p>12.Что такое бюджет и каково его предназначение?</p> <p>13.В чём заключается основное предназначение консолидированного мастер-бюджета организации?</p> <p>14.Что такое бюджетный цикл?</p> <p>15.По каким классификационным признакам классифицируется и осуществляется финансовое моделирование?</p> <p>16.Что общего и в чём принципиальные отличия у типовых финансовых</p>

				<p>моделей?</p> <p>17.Из каких уровней состоит подготовительный этап процесса бюджетирования?</p> <p>18.В чём заключается особенность блок-схемы бюджетного цикла?</p> <p>19.Сколько и какие этапы имеет примерный регламент бюджетного планирования (цикла)?</p> <p>20.Какие главные бюджетные правила должны выполняться при формировании мастер-бюджета компании?</p> <p>21.Что относится к числу приоритетных задач процесса бюджетирования?</p> <p>22.Исходя из того, для бюджета — это основной финансовый документ, то для кого он формируется?</p> <p>23.Что такое функциональный бюджет?</p> <p>24.Что такое управленческий бюджет и какова его структура?</p> <p>25. Какие два подхода применяются при формировании управленческого бюджета по характеру составления?</p> <p>26.Какова структура операционного бюджета?</p> <p>27.Какова структура финансового бюджета?</p> <p>28.Какова структура вспомогательного бюджета?</p> <p>29. Какие основные функции выполняет процесс бюджетирования на предприятии?</p> <p>30.Какие существенные недостатки существуют у системы бюджетирования?</p>
		ПК-2	Компьютерное тестирование	<p>1.Финансовая стратегия — это?</p> <p>2.Финансовое планирование — это?</p> <p>3.Финансовое моделирование – это?</p> <p>4.Бюджетирование – это?</p> <p>5.Горизонт стратегического финансового планирования составляет?</p> <p>6.Горизонт операционного финансового планирования составляет?</p> <p>7.Одной из главных задач тактического финансового планирования является?</p> <p>8.К контрольным (реперным) финансовым показателем стратегического планирования относится?</p> <p>9.К контрольным (реперным) финансовым показателем тактического планирования относится?</p> <p>10.К контрольным (реперным) финансовым показателем операционного</p>

			<p>планирования относится?</p> <p>11. Одним из базовых требований к финансовым моделям является?</p> <p>12. Мастер-бюджет в узком спектре понимания – это</p> <p>13. Бюджетный цикл – это?</p> <p>14. К одному из главных бюджетных правил относится?</p> <p>15. К числу приоритетных задач бюджетирования относится?</p> <p>16. Бюджет – это?</p> <p>17. Государственный бюджет — это?</p> <p>18. Секвестром называется?</p> <p>19. Профицит бюджета это?</p> <p>20. Дефицит бюджета это?</p> <p>21. Бюджет организации — это?</p> <p>22. Функциональный бюджет — это?</p> <p>23. В структуру операционных бюджетов входит?</p> <p>24. В структуру финансовых бюджетов входит?</p> <p>25. В структуру вспомогательных бюджетов входит?</p> <p>26. Базовый бюджет – это?</p> <p>27. Зависимый бюджет – это?</p> <p>28. Производственный цикл – это?</p> <p>29. Финансовый цикл – это?</p> <p>30. Начало и окончание бюджетного цикла среднестатистического предприятия?</p>
--	--	--	---

**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. В чём заключается суть управленческого цикла Деминга (PDCA от англ. «Plan-Do-Check-Act»)?</li><li>2. Какова структура и какими нормативными актами регламентируется единая учётная система в организации?</li><li>3. Какие направления управленческого учёта являются приоритетными?</li><li>4. Что является экономической основой блок-схемы для разработки и принятия управленческих решений?</li><li>5. Какие стандартные центры финансовой ответственности (ЦФО) существуют в организациях?</li><li>6. Какие существуют методы распределения затрат между ЦФО?</li><li>7. Что подразумевается под терминами «затраты», «расходы», «издержки»?</li><li>8. В чём разница между бухгалтерскими и экономическими издержками?</li><li>9. Альтернативные издержки – это ...?</li><li>10. В чём заключается суть метода учёта затрат директ-костинг?</li><li>11. Для каких целей применяется метод учёта затрат стандарт-костинг?</li><li>12. В каких отраслях экономики применения метод учёта затрат ABC-костинг?</li><li>13. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели B2C?</li><li>14. Какой тип экономических отношений преобладает в бизнес-модели C2C?</li><li>15. Для каких целей организуется учёт затрат в бухгалтерском учёте?</li><li>16. Какие концепции относятся базовым концепциям управления затратами в управленческом учёте?</li><li>17. Какие методы оптимизации затрат применяются современными предприятиями?</li><li>18. Какие пять ключевых инструментов управления затратами Вам известны?</li><li>19. Какие две группы затрат подразделяются в соответствии с ПБУ 10/99?</li><li>20. Какова структура расходов группы «Расходы по обычным видам деятельности»?</li><li>21. Что относится к прочим затратам согласно ПБУ 10/99?</li><li>22. По каким признакам классифицируются расходы на реализацию товаров?</li><li>23. Какие затраты относятся к категории внереализационные</li></ol>

	<p>расходы»?</p> <p>24. В чём заключаются особенности учёта и классификация издержек в управленческом учёте?</p> <p>25. По каким классификационным признакам происходит классификация затрат в бухгалтерском учёте?</p> <p>26. Какие направлениями экономического анализа по данным финансового учёта являются основными?</p> <p>27. Что такое объект учёт затрат? Какие выделяют две группы объектов учета затрат</p> <p>28. Что такое ЦФО доходов? Какова его миссия на предприятии?</p> <p>29. Что такое ЦФО затрат? Какова его миссия в организации?</p> <p>30. Что такое ЦФО прибыли? Какова его миссия на предприятии?</p> <p>31. Для чего необходима классификация затрат, связанных с производством и реализацией продукции?</p> <p>32. Какие затраты относятся к прямым? Перечислите эти виды затрат.</p> <p>33. Какие затраты относятся к косвенным? Перечислите эти виды затрат.</p> <p>34. Что такое структура затрат? Как она рассчитывается?</p> <p>35. Чему равна сумма постоянных и переменных затрат?</p> <p>36. К какой категории издержек относится суммы начисленной амортизации?</p> <p>37. С какой целью начисляется амортизация?</p> <p>38. Какое значение имеет деление затрат на переменные и постоянные?</p> <p>39. Что такое переменные и постоянные затраты производства? Приведите примеры этих затрат?</p> <p>40. Что такое материалоемкое производство, приведите примеры?</p>
--	---

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Бердичевская, В. О. Учет затрат на производство и реализацию продукции и калькулирование себестоимости продукции : учебник для вузов / В. О. Бердичевская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17967-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544284> (дата обращения: 06.05.2024).

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538862> (дата обращения: 06.05.2024).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09167-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536226> (дата обращения: 06.05.2024).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;

- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

#### Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету.. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE



2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха

28 февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

**Направление подготовки**

*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**

*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
**ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Финансовый контроль» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Шамшеев С.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор



П.В.Солодуха

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>6</b>
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля)</b> .....	<b>7</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>11</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
<b>3.2. Задания для самостоятельной работы</b> .....	<b>11</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	14
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>16</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	16
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	17
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю).....	26
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>27</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	27
<b>5.1.1. Основная литература</b> .....	<b>27</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	27
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	28
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	29
<b>5.4.1. Средства информационных технологий</b> .....	<b>29</b>
<b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</b> .....	<b>29</b>
<b>5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b> .....	<b>29</b>
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	30
5.6. Образовательные технологии .....	30
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>31</b>

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний об основных положениях нормативного регулирования и методов финансового контроля в Российской Федерации, а также получение целостного представления о взаимосвязи учета и других аспектов хозяйственной деятельности организаций с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) в сфере экономики финансов.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Развить способность формирования полной и достоверной информации (бухгалтерской отчётности) о деятельности организации и её имущественном положении.
2. Сформировать способность соблюдения законодательства РФ при проведении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью.
3. Развить способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы предотвращать отрицательные результаты хозяйственной деятельности организации.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Демонстрирует знание современных макроэкономических и микроэкономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития макро- и микроэкономики.  ОПК-1.2. Решает прикладные задачи на основе положений экономической теории.  ОПК-1.3. Применяет знания экономической теории для решения типовых экономических задач.	Знать: способы обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Уметь: обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеть: способами обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

	<p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</p>	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует знания природы экономических процессов на макроуровне.</p> <p>ОПК-3.2. Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне.</p> <p>ОПК-3.3. Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста.</p>	<p>Знать: -институциональные методы анализа хозяйственной деятельности государства и предприятия. Уметь: -применять институциональные методы анализа в ходе определения наиболее оптимальных управленческих решений;</p>
	<p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений.</p> <p>ОПК-4.3. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>Знать: - финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений. Уметь: - сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>



## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Лекционные занятия	16	16			
Практические занятия	8	8			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>					
<b>Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>5</b>

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля	15	9	4	2	2
Тема 1.2. Система органов государственного финансового контроля	15	9	5	2	3
<b>Раздел 2. Виды финансового контроля</b>	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>3</b>
Тема 2.1. Внешний финансовый контроль	11	7	5	4	1
Тема 2.2. Внутренний финансовый контроль	11	7	5	4	1
Тема 2.3. Внешний независимый аудит	11	7	5	4	1
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>				
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

##### Тема 1.1 Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля.

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Общая характеристика финансового контроля. Определение финансового контроля как составной части управления организацией. Роль финансового контроля в управлении

организацией. Виды и формы финансового контроля. Методы проведения финансового контроля. Государственный контроль и надзор, субъекты и объекты контроля, их полномочия. Система внутрихозяйственного финансового контроля. Система внутреннего контроля и аудита организации. Сущность понятия "формирование нетерпимости к коррупционному поведению". Первоочередные меры по профилактике коррупции, определенные Федеральным законом «О противодействии коррупции». Определение государственного финансового контроля в БК РФ: цели и задачи. Характеристика принципов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Определение предмета и объектов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Порядок организации государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Субъекты контроля и контролируемые лица в процессе осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Порядок осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Определение мер профилактики коррупции в федеральном законе "О противодействии коррупции". Характеристика основных направлений деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции. Процесс формирования в обществе негативного отношения к коррупционному поведению

## **Тема 1.2. Система органов государственного финансового контроля**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Принципы деятельности Счетной палаты РФ. Характеристика бюджетных полномочий Счетной палаты РФ. Деятельность контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований. Цели, задачи и функции Федерального казначейства России в области осуществления государственного финансового контроля. Осуществление контроля органами государственного (муниципального) финансового контроля.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема практического занятия: Общая характеристика финансового контроля**

**Форма практического задания:** решение ситуационных задач

#### Ситуационная задача 1.

Ваша аудиторская фирма подготовила для клиента финансовую отчетность за прошедший год. Через три недели клиент позвонил вам и заявил, что в одном из документов была допущена ошибка.

*Требуется:*

Определить, какая мера контроля за качеством должна была бы предотвратить ошибку.

#### Ситуационная задача 2.

В ходе проведения аудиторской проверки благотворительного фонда были обнаружены факты незаконного присвоения бухгалтером денежных сумм.

*Требуется:*

Обосновать действия аудитора, руководства аудиторской организации, экономического субъекта.

#### Ситуационная задача 3.

Аудиторская фирма «М-Аудит» проверила финансово-хозяйственную деятельность ЗАО «Вист» за 2019 г. В ходе проверки установлено, что во всех существенных аспектах представленные Финансовые отчеты полно и достоверно отражают финансовое положение ЗАО. Однако из частной беседы с сотрудниками бухгалтерии поступила информация об имевших место случаях крупных хищений из цеха готовой продукции.

*Требуется:*

Обосновать действия аудитора.

#### Ситуационная задача 4.

НПО «Сфера» заключило договор с компьютерной фирмой на создание единой централизованной системы автоматизации бухгалтерского учета головного предприятия и сети филиалов. В процессе работы возникли затруднения из-за существующей в филиалах системы обработки учетной документации. Руководство НПО «Сфера» обращается в аудиторскую фирму с просьбой совместно с компьютерной фирмой разработать новую систему формирования учетных регистров и завершить процесс автоматизации.

*Требуется:*

Сформулировать предмет договора. Указать, какие виды аудиторских услуг можно оказать НПО «Сфера» в сложившейся ситуации.

#### Ситуационная задача 5.

Крупная туристическая фирма собирается открыть филиалы в различных городах России. Главный бухгалтер никогда прежде не работал со счетами учета расчетов с филиалами и обрушается в аудиторскую фирму с просьбой разработать возможную схему учета и в течение первого полугодия отчетного года контролировать работу централизованной бухгалтерии.

*Требуется:*

Сформулировать предмет договора. Указать сопутствующие виды аудиторских услуг.

#### Ситуационная задача 6.

Главный бухгалтер государственного автотранспортного предприятия, находящегося на бюджетном финансировании, обращается в аудиторскую фирму с просьбой решить проблему, связанную с разделением затрат, возникших в связи с оказанием платных услуг сторонним организациям и частным лицам.

*Требуется:*

Сформулировать предмет договора. Указать сопутствующие виды аудиторских услуг, которые аудиторская фирма может оказать экономическому субъекту.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2. ВИДЫ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

### **Тема 2.1. Внешний финансовый контроль**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Формы внешнего финансового контроля, их характеристика. Основные цели и задачи осуществления внешнего финансового контроля. Субъекты внешнего финансового контроля, их полномочия. Объекты внешнего финансового контроля. Определение предмета внешнего финансового контроля. Порядок осуществления государственного финансового контроля. Порядок осуществления внутрихозяйственного финансового контроля.

### **Тема 2.2. Внутренний финансовый контроль.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Основные цели и задачи осуществления внутреннего финансового контроля. Характеристика субъектов, объектов и предмета внутреннего финансового контроля. Регулирование и организация системы внутреннего контроля и внутреннего аудита. Основные

сходства и отличия внешнего и внутреннего контроля. Основные сходства и отличия внутреннего управленческого контроля и ревизии

### **Тема 2.3 Внешний независимый аудит.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Определение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основная цель проведения независимого аудита. Использование международных стандартов аудита (МСА). Немодифицированное аудиторское заключение. Модифицированное аудиторское заключение.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Виды финансового контроля**

#### **Форма практического задания: решение аналитических задач**

##### Ситуационная задача 1.

Вашу фирму пригласили провести аудиторскую проверку. Вы как ответственное лицо провели предварительную экспертизу бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

##### *Требуется:*

Подготовить письмо-обязательство аудиторской организации о согласии на проведение аудита, особое внимание уделив ответственности сторон.

##### Ситуационная задача 2.

В ходе аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта были выявлены данные о взаиморасчетах экономического субъекта с филиалом компании, расположенным в ближайшем Подмосковье, и о передаче ему на реализацию значительной партии товаров. Выявленные обстоятельства существенно влияют на условия и сроки аудиторской проверки.

##### *Требуется:*

Составить письмо-разъяснение руководству экономического субъекта с предложением пересмотреть программу проверки, сроки и оплату услуг.

##### Ситуационная задача 3.

В ходе обязательной аудиторской проверки экономического субъекта выясняется, что на товарных складах, расположенных в Тульской области, по данным инвентаризации, проведенной сотрудниками централизованной бухгалтерии, имеют место значительные расхождения учетных и фактических данных. Вы пришли к решению о необходимости провести повторную инвентаризацию и лично в ней поучаствовать.

##### *Требуется:*

Составить предварительный план инвентаризации и письменное разъяснение руководству экономического субъекта о необходимости повторной инвентаризации с вашим участием.

##### Ситуационная задача 4.

Составьте договор на проведение аудиторской проверки. При выполнении задания используйте приложение 2.

При оформлении договора необходимо предусмотреть следующие моменты:

- четко определить предмет договора - проведение комплексной аудиторской проверки;
- отметить, что подрядчик сохраняет самостоятельность в организации и методике проведения аудита;
- определить, что аудиторская фирма может в качестве субподрядчиков привлекать эксперта-юриста и программиста;
- установить срок проведения аудита - 20 дней;
- отметить, что заказчик при расторжении договора должен уплатить подрядчику вознаграждение за выполненную часть работы и возместить вызванные расторжением убытки.

В договоре также оговорите, какими нормативными документами руководствуется подрядчик при проведении аудита; определите период финансово-хозяйственной деятельности, подвергаемой аудиту, и укажите, кто осуществляет инвентаризацию и определяет ее результаты.

В договоре следует обеспечить права аудиторов, например необходимость предоставления заказчиком финансово-хозяйственной документации и меры ответственности за ее непредоставление. Целесообразно указать перечень документов, подлежащих оформлению и сдаче исполнителем заказчику, ответственность заказчика за просрочку приема выполненных работ. Весьма важным является закрепление оснований и сроков предъявления претензий к результатам работ. Тщательной регламентации требует стоимость работ и порядок расчетов. Например, график платежей может иметь следующий вид: 30% - по подписании договора, два взноса по 20% каждый - в течение выполнения задания и 30% - после получения клиентом заключения.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля - компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Очно-заочная форма обучения**

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>		
<b>Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля</b>	18	Самостоятельное изучение тем раздела
<b>Раздел 2. Виды финансового контроля</b>	21	Самостоятельное изучение тем раздела
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39</b>	

#### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:**

1. Понятие и значение финансового контроля.
2. Основные направления финансового контроля в РФ
3. Понятия и виды финансового контроля в РФ.
4. Виды, особенности проведения проверок
5. Основные приемы документального и фактического контроля
6. Камеральные и выездные налоговые проверки.
6. Особенности и характеристика основных нарушений в финансовой сфере.
7. Финансовые правонарушения в денежно-кредитной сфере: особенности и виды.
8. Производство по делам о налоговых правонарушениях: понятие, стадии: его особенности.
9. Объект, предмет и субъект финансового контроля.
10. Государственный финансовый контроль в РФ.
11. Профессиональная этика и независимость аудиторов
12. Повышение квалификации аудитора
13. Противодействие коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма
14. Контроль (надзор) за деятельностью саморегулируемых организаций аудиторов
15. Истребование документов налоговым органом у аудитора
16. Внутренний контроль качества работы аудиторских организаций, индивидуальных аудиторов
17. Отчетность по аудиторской деятельности
18. Формы аудиторских заключений
19. Разъяснения практики применения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, которые регулируют аудиторскую деятельность

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532930> (дата обращения: 28.03.2024).

2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313> (дата обращения: 28.03.2024).

#### **Дополнительная литература**

1. Лагутина, Л. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник для вузов / Л. Г. Лагутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17950-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534033> (дата обращения: 28.03.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:**

1. Оценка результатов аудиторской выборки.

2. Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам аудиторской проверки.
3. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите.
4. Метод стратифицированного отбора в аудите.
5. Проверка прогнозной финансовой отчетности. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность
6. События, свидетельствующие о возникновении после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность.
7. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности).
8. Анализ факторов оказывающих влияние на существенность информации бухгалтерской отчетности.
9. Выбор показателей бухгалтерской отчетности для установки уровня существенности.
10. Порядок определения уровня существенности для выбранных базовых показателей.
11. Ответственность за нарушение законодательства России об аудите.
12. Метод стратифицированного отбора в аудите.
13. Проверка прогнозной финансовой отчетности.
14. События, подтверждающие существование на отчетную дату хозяйственных условий, в которых организация вела свою деятельность.
15. События, свидетельствующие о возникновении после отчетной даты хозяйственных условий, в которых организация ведет свою деятельность.
16. Оценка способности экономического субъекта продолжать свою деятельность (допущение непрерывности деятельности).
17. Анализ факторов оказывающих влияние на существенность информации бухгалтерской отчетности.
18. Выбор показателей бухгалтерской отчетности для установки уровня существенности

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532930> (дата обращения: 28.03.2024).
2. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544932> (дата обращения: 28.03.2024).

### **Дополнительная литература**

1. Лагутина, Л. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник для вузов / Л. Г. Лагутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17950-7. — Текст : электронный //



Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534033> (дата обращения: 28.03.2024).

2. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16434-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531043> (дата обращения: 28.03.2024).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### ***Основные требования к оформлению:***

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

##### ***Требования к структуре контрольной работы:***

Работа должна содержать несколько заданий, среди которых предлагаются теоретические вопросы, расчетные задания, аналитические примеры, примеры из практики и т.д. Для подготовки ответа подбор источников не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### ***Основные требования к оформлению:***

Структура контрольной работы: 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов: 1). 2). И т.д., указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи теоретического вопроса), 4). раскрывается данный вопрос, подчеркиваются преимущества и недостатки, проблемы в российских условиях и т.д. ); 5) расчетные и аналитические задания: выполняются расчеты, сравнение, динамика, причинно-следственные

связи, формулируется свое мнение: как в будущем улучшить / совершенствовать данное явление. 6) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме работы; 7) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

#### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях,

исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, кейс-задания, контрольные работы и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.) и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. <b>Общая характеристика финансового контроля</b>	ОПК-1.	Компьютерное тестирование	<p>1. Что не является задачей финансового контроля? А) исследование развития экономических процессов и прогнозирования их динамики Б) обеспечить своевременность и полноту выполнения финансовых обязательств перед гос. бюджетом и внебюджетными фондами всеми субъектами финансовых правоотношений; В) содействовать эффективному и целевому использованию средств денежных фондов, рациональному расходованию материальных ценностей всеми субъектами; Г) организация производства товаров и услуг с учетом потребностей потребителей на основе имеющихся материальных и человеческих ресурсов. Д) обеспечить правильность ведения бухгалтерского учета и достоверность отчетности; Е) выявить резервы роста финансовых ресурсов; Ж) пресечение и предупреждение правонарушений в финансовой сфере.</p> <p>2. Ответственность субъектов финансового контроля проявляется: А) в виде финансовых санкций, лишения права заниматься профессиональной деятельностью, лишения физических лиц свободы, снятия работников с должности, ареста имущества Б) в виде выговора; В) в виде освобождение от замещаемой должности гражданской службы; Г) только в виде материальной ответственности 16 № пп Формы текущего контроля Примеры типовых заданий Д) только в виде уголовной ответственности</p> <p>3. Субъектами финансового контроля являются: А) специализированные контролирующие органы и квалифицированные специалисты Б) органы власти,</p>

				<p>организации и физические лица, деятельность которых подлежит контролю со стороны контролирующих органов и лиц В) количественные и качественные показатели, характеризующие входящие и исходящие потоки финансовых ресурсов на макро-и микроуровне Г) финансовые и другие ресурсы компании Д) отношения, возникающие между людьми в процессе производства, распределения, обмена и потребления, материальных благ и услуг в мире ограниченных ресурсов</p> <p>4. Предметом финансового контроля выступают: А) специализированные контролирующие органы и квалифицированные специалисты Б) органы власти, организации и физические лица, деятельность которых подлежит контролю со стороны контролирующих органов и лиц В) количественные и качественные показатели, характеризующие входящие и исходящие потоки финансовых ресурсов на макро-и микроуровне Г) финансовые и другие ресурсы компании Д) отношения, возникающие между людьми в процессе производства, распределения, обмена и потребления, материальных благ и услуг в мире ограниченных ресурсов</p> <p>5. Объектом финансового контроля выступают: А) специализированные контролирующие органы и квалифицированные специалисты Б) органы власти, организации и физические лица, деятельность которых подлежит контролю со стороны контролирующих органов и лиц В) количественные и качественные показатели, характеризующие входящие и исходящие потоки финансовых ресурсов на макро-и микроуровне Г) финансовые и другие ресурсы компании Д) отношения, возникающие между людьми в процессе производства, распределения, обмена и потребления, материальных благ и услуг в мире ограниченных ресурсов</p>
		ОПК-3; ОПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. Функция управления, представляющая собой деятельность контролирующих субъектов по оценке соответствия совершенных управляемым субъектом операций финансовым интересам управляющего субъекта – это: А) финансовый анализ Б) аудиторская проверка В) финансовый контроль Г) финансовое планирование Д) экономический анализ Е) ревизия</p> <p>2. Модель финансового контроля при которой финансовые органы лишь</p>

				<p>осуществляют различные виды контроля и подготавливают по ним отчет: А) французская Б) англосаксонская В) российская Г) американская Д) японская</p> <p>8. Модель финансового контроля при которой предоставлена возможность предоставления отдельным контрольным органам некоторых судебных функций: А) французская Б) англосаксонская В) российская Г) американская Д) японская</p> <p>3. Эта функция финансов распределяет созданный продукт, с помощью этой функции создаются фонды денежных средств: А) распределительная Б) контрольная В) регулирующая Г) стимулирующая Д) средство обращения Е) средство платежа Ж) средство накопления</p> <p>4. Эта функция финансов обеспечивает возможность общества наблюдать все финансовые потоки в государстве, контролировать объемы поступлений и распределения денежных средств: А) распределительная Б) контрольная В) регулирующая Г) стимулирующая Д) средство обращения Е) средство платежа Ж) средство накопления</p> <p>5. Эта функция финансов предполагает, что с помощью финансов регулируются основные макроэкономические пропорции общественного производства: А) распределительная Б) контрольная В) регулирующая Г) стимулирующая Д) средство обращения Е) средство платежа Ж) средство накопления</p> <p>6. Контрольная функция реализуется через: А) выполнение налоговых платежей и финансировании из бюджетов; Б) доходы предприятий и организаций нематериальной сферы В) финансово-хозяйственный контроль на отдельных предприятиях; Г) кредитно-банковский контроль в процессе кредитования и денежных расчетов Д) доходы предприятий сферы материального производства Е) заработную плату работников сферы материального производства</p>
2.	<b>Раздел 2 Виды финансового контроля</b>	ОПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. Контроль деятельности страховых организаций со стороны специально уполномоченных государственных органов (органов страхового надзора), которые осуществляют лицензирование страховой деятельности, проверку деятельности профессиональных участников страхового рынка, следят за их платёжеспособностью,</p>



				<p>разрабатывают рекомендации по формированию и размещению страховщиками страховых резервов, способствуют развитию страхования, в ряде случаев утверждают тарифы премий – это: А) бюджетный контроль Б) налоговый контроль В) валютный контроль Г) таможенный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) аудиторский З) общественный И) внутривладельческий</p> <p>2.Этот принцип финансового контроля предполагает, что органы финансового контроля должны обладать организационной, функциональной, материальной и иного характера самостоятельностью от лиц, чью деятельность они проверяют: А) независимости Б) объективности В) компетентности Г) гласности Д) системности Е) ответственности</p> <p>3. Деятельность, которую осуществляют аудиторские организации либо аудиторы, по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой отчетности организаций – это: А) бюджетный контроль Б) налоговый контроль В) валютный контроль Г) таможенный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) аудиторский контроль З) общественный контроль 20 № пп Формы текущего контроля Примеры типовых заданий И) внутривладельческий контроль 4. Этот принцип финансового контроля подразумевает исключение предвзятости и предрасположенности, особых мотивов в ходе осуществления контрольной деятельности: А) независимости Б) объективности В) компетентности Г) гласности Д) системности Е) ответственности</p> <p>5.Совокупность действий и операций, осуществляемых органами государственной власти и специально созданными ими органами с целью обеспечения законности, целесообразности, эффективности образования, распределения и использования финансовых ресурсов государства- это: А) аудиторский контроль Б) налоговый контроль В) бюджетный контроль Г) государственный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) валютный контроль З) негосударственный контроль И) внутривладельческий контроль</p> <p>6. Этот принцип финансового контроля подразумевает что к правонарушителям финансового законодательства применяются соответствующие меры юридической</p>
--	--	--	--	---

				ответственности: А) независимости Б) объективности В) компетентности Г) гласности Д) системности Е) ответственности
		ОПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Осуществляемая негосударственными контрольными органами деятельность, направленная на реализацию контрольной функции управления, а также на выявление и предупреждение противоправных и недобросовестных действий администрации и сотрудников хозяйствующих субъектов при ведении финансово-хозяйственной деятельности – это: А) аудиторский контроль Б) налоговый контроль В) бюджетный контроль Г) государственный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) валютный контроль З) негосударственный контроль И) внутрихозяйственный контроль</p> <p>2. «Результаты финансового контроля должны быть общедоступны» гласит принцип финансового контроля: А) независимости Б) объективности В) компетентности Г) гласности Д) системности Е) ответственности</p> <p>3. Этот вид финансового контроля осуществляют специальные подразделения на предприятиях, а также отдельные специалисты: А) аудиторский контроль Б) налоговый контроль В) бюджетный контроль Г) государственный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) валютный контроль З) негосударственный контроль И) внутрихозяйственный контроль</p> <p>4. Этот контроль осуществляется непосредственно гражданами, а также общественными организациями и объединениями, без участия специальных государственных органов: А) бюджетный контроль Б) налоговый контроль В) валютный контроль Г) таможенный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) аудиторский З) общественный И) внутрихозяйственный</p> <p>5. Этот вид контроля обеспечивает проверку правильности составления и исполнения доходов и расходов бюджета и выявление отклонений в ходе исполнения бюджета: А) аудиторский контроль Б) налоговый контроль В) бюджетный контроль Г) государственный контроль Д) страховой контроль Е) денежно-кредитный контроль Ж) валютный контроль З) негосударственный контроль И) внутрихозяйственный</p>

				контроль
		ОПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности проверяемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности называется: А) аудит; Б) финансовый контроль; В) налоговый контроль; Г) внутренний контроль. 2. Отметьте критерии организации, попадающей под обязательные аудиторские проверки: А) организация имеет организационно-правовую форму АО Б) страховая компания В) инвестиционный фонд Г) объем выручки за предшествовавший отчетному год превышает 400 млн. рублей Д) сумма активов бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 60 млн. рублей Е) организация имеет организационно-правовую форму ООО Ж) объем выручки за предшествовавший отчетному год превышает 100 млн. рублей З) сумма оборотных активов по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному, превышает 20 млн. рублей</p> <p>3. Как называется вид аудита, который предполагает аудиторскую проверку по инициативе самого экономического субъекта: А) инициативный; Б) встречный; В) подтверждающий; Г) первоначальный; Д) обязательный.</p> <p>4. Как называется вид аудита, который предполагает обязательную аудиторскую проверку, проводящуюся один раз в год: А) инициативный; Б) встречный; В) подтверждающий; Г) первоначальный; Д) обязательный.</p> <p>5. Это аудиторское заключение выдается тогда, когда аудитор приходит к выводу о том, что отчетность дает достоверное представление о финансовом положении и результатах финансовохозяйственной деятельности аудируемого лица в соответствии с установленными принципами и методами ведения бухгалтерского учета и подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности в Российской Федерации: А) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения; Б) аудиторское заключение с оговоркой; В) аудиторское заключение с отрицательным мнением; Г) аудиторское заключение с отказом от выражения мнения.</p> <p>6. Это аудиторское заключение выдается тогда, когда аудитор приходит к выводу о</p>

				<p>том, что невозможно выразить безоговорочно положительное мнение, но влияние разногласий с руководством или ограничение объема аудита не настолько существенно и глубоко: А) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения; Б) аудиторское заключение с оговоркой; В) аудиторское заключение с отрицательным мнением; Г) аудиторское заключение с отказом от выражения мнения.</p> <p>7. Это аудиторское заключение выдается тогда, когда аудитор приходит к выводу о том, что показатели бух.отчетности недостоверны: А) аудиторское заключение с выражением безоговорочно положительного мнения; Б) аудиторское заключение с оговоркой; В) аудиторское заключение с отрицательным мнением; Г) аудиторское заключение с отказом от выражения мнения.</p>
--	--	--	--	---

**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модуль)»**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемых компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие и значение финансового контроля.</li><li>2. Основные направления финансового контроля в РФ</li><li>3. Понятия и виды финансового контроля в РФ.</li><li>4. Виды, особенности проведения проверок</li><li>5. Основные приемы документального и фактического контроля</li><li>6. Камеральные и выездные налоговые проверки.</li><li>7. Особенности и характеристика основных нарушений в финансовой сфере.</li><li>8. Финансовые правонарушения в денежно-кредитной сфере: особенности и виды.</li><li>9. Производство по делам о налоговых правонарушениях: понятие, стадии: его особенности.</li><li>10. Объект, предмет и субъект финансового контроля.</li></ol>
ОПК-3	<ol style="list-style-type: none"><li>11. Государственный финансовый контроль в РФ.</li><li>12. Формы финансового контроля, реализуемого представительными органами власти.</li><li>13. Финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой РФ.</li><li>14. Финансовый контроль Президента РФ и Правительства РФ</li><li>15. Финансовый контроль, осуществляемый налоговыми органами.</li><li>16. Полномочия Министерства финансов в осуществлении финансового контроля.</li><li>17. Понятие ведомственного и внутрихозяйственного финансового контроля.</li><li>18. Финансовый контроль, осуществляемый Федеральной службой по финансовому мониторингу.</li><li>19. Финансовый контроль Федерального казначейства</li></ol>
ОПК-4	<ol style="list-style-type: none"><li>20. Направления банковского надзора.</li><li>21. Цели и задачи аудита.</li><li>22. Виды аудита.</li><li>23. Права и обязанности аудиторские организаций и индивидуальных аудиторов.</li><li>24. Понятие обязательного и инициативного аудита.</li><li>25. Аудиторское заключение. Порядок его составления.</li><li>26. Методы проведения финансового контроля</li><li>27. Ревизия как основной метод финансового контроля, виды ревизий.</li><li>28. Порядок организации и проведение выездных налоговых проверок</li></ol>

	<p>29. Порядок и процедура оформления акта проверки и ревизии</p> <p>30. Требования к аудиторскому заключению, определенные законодательством</p>
--	---

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532930> (дата обращения: 28.03.2024).

2. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544932> (дата обращения: 28.03.2024).

3. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313> (дата обращения: 28.03.2024).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Лагутина, Л. Г. Организация и методика проведения налоговых проверок : учебник для вузов / Л. Г. Лагутина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17950-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534033> (дата обращения: 28.03.2024).

2. Сергеев, Л. И. Государственный аудит : учебник для вузов / Л. И. Сергеев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16434-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531043> (дата обращения: 28.03.2024).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная	Крупнейший российский информационно-	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>

	библиотека eLIBRARY.ru	аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий / лабораторных занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию / лабораторному занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы

время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия / лабораторного занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия / лабораторного занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия / лабораторного занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию / лабораторному занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>



2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха

28 февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
КОНТРОЛЬ В ФИНАНСОВО-КРЕДИТНОЙ СФЕРЕ**

**Направление подготовки**

*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**

*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Контроль в финансово-кредитной сфере» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Шамшеев С.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан факультета экономики и  
управления

д-р эконом. наук, профессор



П.В. Солодуха

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>6</b>
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля)</b> .....	<b>7</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>10</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
<b>3.2. Задания для самостоятельной работы</b> .....	<b>10</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	12
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>15</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	15
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	16
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю).....	23
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>24</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	24
<b>5.1.1. Основная литература</b> .....	<b>24</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	25
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	26
<b>5.4.1. Средства информационных технологий</b> .....	<b>26</b>
<b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</b> .....	<b>26</b>
<b>5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b> .....	<b>27</b>
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	27
5.6. Образовательные технологии .....	28
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>29</b>

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися знаний о становлении, функционировании и развитии эффективной системы финансового контроля организаций, осуществляющих деятельность на финансово-кредитном и страховом рынке, с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомить студентов с законодательной и нормативной правовой базой организации и проведения финансового контроля организаций, осуществляющих деятельность на финансово-кредитном и страховом рынке.

2. Дать представление формам, принципах, методах и технологиях проведения, ресурсах и специфике финансового контроля организаций, осуществляющих деятельность на финансово-кредитном и страховом рынке.

3. Расширить представления студентов о направлениях развития структур, осуществляющих проведение финансового контроля и финансового мониторинга организаций, осуществляющих деятельность на финансово-кредитном и страховом рынке.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК-1.1. Демонстрирует знание современных макроэкономических и микроэкономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития макро- и микроэкономики.  ОПК-1.2. Решает прикладные задачи на основе положений экономической теории.  ОПК-1.3. Применяет знания экономической теории для решения типовых экономических задач.	Знать: способы обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Уметь: обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеть: способами обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

	<p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;</p>	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует знания природы экономических процессов на макроуровне.</p> <p>ОПК-3.2. Анализирует мотивы и закономерности поведения экономических субъектов, ситуации на различных рынках, динамику уровня цен и объемов производства, предлагает решения для проблемных ситуаций на микроэкономическом уровне.</p> <p>ОПК-3.3. Анализирует показатели и факторы экономического роста, выявляет инструменты государственного регулирования и прогнозирования экономического роста.</p>	<p>Знать: -институциональные методы анализа хозяйственной деятельности государства и предприятия. Уметь: -применять институциональные методы анализа в ходе определения наиболее оптимальных управленческих решений;</p>
	<p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности;</p>	<p>ОПК-4.1. Рассчитывает показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования организационно-управленческого решения.</p> <p>ОПК-4.2. Применяет финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений.</p> <p>ОПК-4.3. Критически сопоставляет альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>	<p>Знать: - финансовые методы и финансовые механизмы для обоснования организационно-управленческих решений. Уметь: - сопоставлять альтернативные варианты решения поставленных профессиональных задач, разрабатывает и обосновывает способы их решения с учётом критериев экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>			
Лекционные занятия	16	16			
Практические занятия	8	8			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>					
<b>Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>5</b>



Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Тема 1.1. Виды, формы, методы и принципы ведомственного финансового контроля.	15	9	4	2	2
Тема 1.2. Система органов государственного финансового контроля	15	9	5	2	3
<b>Раздел 2. Виды финансового контроля</b>	<b>33</b>	<b>21</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>3</b>
Тема 2.1. Внешний контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере	11	7	5	4	1
Тема 2.2. Внутренний контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере	11	7	5	4	1
Тема 2.3.. Внутренний аудит	11	7	5	4	1
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>				
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

Тема 1.1. Виды, формы, методы и принципы ведомственного финансового контроля.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность, основные принципы и черты финансового контроля. Принципы финансового контроля. Классификация финансового контроля по основаниям и видам. 1 2 1 Особенности финансового контроля организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере. Субъекты и объекты финансового контроля. (Содержание контрольных правоотношений в областях публичной финансовой деятельности и денежного обращения страны; методы (способы) финансового контроля: проверка, ревизия, наблюдение, анализ, обследование; содержание, виды и процедуры проверок и ревизий; формы (акты) финансового контроля и их правовое значение: рабочая документация по контрольному мероприятию (приказ/распоряжение о проведении контрольного мероприятия, справка, акт, решение и т.д.; меры ответственности по результатам финансового контроля (государственного принуждения, предупреждения, пресечения, восстановительные; юридическая ответственность (понятие, виды, принципы, основания, проблемы правового регулирования); обжалование актов финансового контроля в судебном и административном порядке; проблема защиты прав организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере, при осуществлении государственного финансового контроля.

## **Тема 1.2. Система органов государственного финансового контроля**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Специальное законодательство, регламентирующее финансовый контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере. (Институциональный финансовый контроль: понятие, правовые основы, особенности организации, субъекты и объекты контроля). Принципы деятельности Счетной палаты РФ. Характеристика бюджетных полномочий Счетной палаты РФ. Деятельность контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований. Цели, задачи и функции Федерального казначейства России в области осуществления государственного финансового контроля. Осуществление контроля органами государственного (муниципального) финансового контроля.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема практического занятия: Общая характеристика финансового контроля**

**Форма практического задания:** контрольная работа

#### **Темы контрольных работ:**

1. Сферы финансового контроля и их характеристика.
2. Место государственного финансового контроля в системе управления финансами страны.
3. Элементы государственного финансового контроля.
4. Направления государственного финансового контроля: бюджетный контроль, налоговый контроль, денежно-валютный контроль, банковский надзор, надзор в страховом секторе, на рынке ценных бумаг, финансовый мониторинг, контроль за добычей, оборотом, реализацией драгоценных металлов и камней.
5. Структура правовой базы государственного финансового контроля.
6. Роль нормативных актов органов исполнительной власти в области государственного финансового контроля.
7. Проблемы правовой базы государственного финансового контроля.
8. Правовой регламент мер ответственности в сфере государственного финансового контроля.

9. Система субъектов и органов, уполномоченных осуществлять контрольные функции от имени государства.

10. Взаимосвязь органов государственного финансового контроля

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2. ВИДЫ ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**Тема 2.1. Внешний контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Публичный финансовый контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере: валютный, контроль за денежным обращением. Система государственного контроля за наличным и безналичным денежным обращением: Банк России, расчетнокассовые центры ЦБ РФ, контроль за электронным денежным обращением, контроль правил ведения кассовых операций. Валютный контроль: международные и национальные правовые основы, предмет, цели и задачи, органы и агенты, методы и формы, валютные ограничения, резиденты и нерезиденты, валютные ценности, валютные операции, учет и отчетность по валютным операциям, юридическая ответственность по результатам мероприятий контроля).

**Тема 2.2. Внутренний контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Непубличный финансовый контроль организаций, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере. Аудит как независимый финансовый контроль в учреждениях финансово-банковской сферы: понятие, роль, модели, субъекты, правила, правовые основы, виды аудита и аудиторских проверок, ограничения, организация проверки; правовой статус аудитора, заказчика аудита и проверяемого лица; аудиторской заключение.

**Тема 2.3 Внутренний аудит.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Особенности банковского аудита и его правовые основы. Рекомендации Базельского комитета по банковскому надзору "Внутренний аудит в банках и взаимоотношения надзорных органов и аудиторов". Внутренний аудит как форма финансового контроля. Организация внутреннего аудита в организациях, осуществляющих деятельность в финансово-кредитной и страховой сфере. Организация внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Виды финансового контроля**

**Форма практического задания: контрольная работа**

**Темы контрольных работ:**

1. Необходимость, цели и задачи государственного контроля в финансовом секторе. Государственного регулирование деятельности в финансовом секторе, его правовое обеспечение.

2. Государственный финансовый контроль в банковском секторе.
3. Государственный финансовый контроль за деятельностью на рынке ценных бумаг. Виды ответственности и их применение в области рынка ценных бумаг.
4. Государственный финансовый контроль на страховом рынке.
5. Система ответственности за нарушение законодательства в банковской, страховой сфере и на рынке ценных бумаг.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля - компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Очно-заочная форма обучения**

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>		
<b>Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля</b>	18	Самостоятельное изучение тем раздела
<b>Раздел 2. Виды финансового контроля</b>	21	Самостоятельное изучение тем раздела
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>39</b>	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

##### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:**

1. Понятие цель и задачи финансового контроля.
2. Принципы финансового контроля.
3. Федеральные органы государственного финансового контроля.
4. Органы государственного финансового контроля на уровне субъекта федерации.
5. Органы государственного финансового контроля на местном уровне управления.

6. Основные формы финансового контроля, их характеристика.
7. Методы финансового контроля.
8. Понятие, цель, задачи и принципы государственного и муниципального БК
9. Субъекты, объекты, предмет бюджетного контроля
10. Классификация государственного и муниципального бюджетного контроля в РФ. Внутренний и внешний БК
11. Статус, правовая база деятельности, организационная структура счетной палаты РФ
12. Счетная палата как орган государственного внешнего финансового контроля.
13. Федеральное казначейство как орган государственного финансового контроля.
14. Федеральная налоговая служба как орган государственного финансового контроля

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Дворецкая, А. Е. Деятельность кредитно-финансовых институтов : учебник для среднего профессионального образования / А. Е. Дворецкая. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 555 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17005-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539295> (дата обращения: 28.03.2024).
2. Алексеева, Д. Г. Правовые основы обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций : учебное пособие для вузов / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9370-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538478> (дата обращения: 28.03.2024).

#### **Дополнительная литература**

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532930> (дата обращения: 28.03.2024).
- Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313> (дата обращения: 28.03.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:**

1. Порядок проведения налоговыми органами камеральной проверки. Источники камеральной проверки.
2. Порядок проведения налоговыми органами выездного контроля.
3. Порядок осуществления налоговыми органами контроля за перечислением налогов, пени, штрафов.
4. Виды ответственности за нарушение налогового законодательства
5. Региональные таможенные управления и их контрольные функции.
6. Таможни, их функции в области финансового контроля.
7. Таможенные посты, их контрольные функции.

8. Взаимодействие таможенных органов с налоговыми органами и другими государственными контролирующими органами.
9. Ответственность за нарушение таможенного законодательства.
10. Цели и задачи государственного контроля в финансово-банковском секторе.
11. Правовая основа, предмет, объект, субъекты контроля за банками и банковской деятельностью.
12. Формы контроля за банковской деятельностью.
13. Меры воздействия, применяемые надзорными органами в банковской сфере.
14. Порядок ведения кассовых операций, кем определен, основные направления.
15. Ответственность за нарушения банковского законодательства.
16. Правовая основа, предмет, объект, субъекты контроля за деятельностью участников финансового рынка.
17. Основные этапы и формы контроля за деятельностью участников финансового рынка.
18. Виды ответственности и их применение в области рынка ценных бумаг.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

#### **Основная литература**

1. Дворецкая, А. Е. Деятельность кредитно-финансовых институтов : учебник для среднего профессионального образования / А. Е. Дворецкая. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 555 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17005-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539295> (дата обращения: 28.03.2024).
2. Алексеева, Д. Г. Правовые основы обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций : учебное пособие для вузов / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9370-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538478> (дата обращения: 28.03.2024).

#### **Дополнительная литература**

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532930> (дата обращения: 28.03.2024).
- Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313> (дата обращения: 28.03.2024).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

#### ***Требования к структуре контрольной работы:***

Работа должна содержать несколько заданий, среди которых предлагаются теоретические вопросы, расчетные задания, аналитические примеры, примеры из практики и т.д. Для подготовки ответа подбор источников не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура контрольной работы: 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов: 1). 2). И т.д., указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи теоретического вопроса), 4). раскрывается данный вопрос, подчеркиваются преимущества и недостатки, проблемы в российских условиях и т.д. ); 5) расчетные и аналитические задания: выполняются расчеты, сравнение, динамика, причинно-следственные связи, формулируется свое мнение: как в будущем улучшить / совершенствовать данное явление. 6) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме работы; 7) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки

должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

#### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на



титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, кейс-задания, контрольные работы и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.) и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	<b>Раздел 1. Общая характеристика финансового контроля</b>	ОПК-1.	Компьютерное тестирование	<p>1. Финансовый контроль – это: 1) одна из стадий управления финансами; 2) совокупность действий по мобилизации финансовых ресурсов для эффективного выполнения государством своих функций; 3) совокупность действий по проверке финансовой деятельности субъектов хозяйствования; 4) форма реализации контрольной функции финансов.</p> <p>2. Основными формами финансового контроля являются: 1) предварительный и текущий контроль; 2) предварительный, текущий и последующий контроль; 3) текущий, последующий контроль и ревизия исполнения бюджета; 4) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.</p> <p>3. К основным задачам бюджетного контроля не относится: 1) проверка расходов всех звеньев бюджетной системы; 2) соблюдение правил учета и отчетности; 3) недопущение хищений и выявление резервов эффективного использования бюджетных средств; 4) проверка правильности и своевременности поступления налогов.</p> <p>4. Основной формой финансового контроля по времени проведения не является: 1) предварительный контроль; 2) комплексный контроль; 3) текущий контроль; 4) заключительный контроль.</p> <p>5. В задачи финансового контроля не входит: 1) обеспечение своевременной и достоверной информации о движении финансовых средств; 2) предупреждение</p>

				кризисных ситуаций в финансовой системе; 3) стимулирование интенсификации финансовых процессов; 4) обеспечение своевременного поступления и расходования государственных средств.
		ОПК-3; ОПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. На этапе исполнения бюджета применяется: 1) предварительный контроль; 2) текущий контроль; 3) последующий контроль; 4) текущий и последующий контроль.</p> <p>2. Методом финансового контроля не является: 1) ревизия; 2) проверка счетов; 3) экономический анализ; 4) социологическое исследование.</p> <p>3. Ревизия не бывает: 1) предварительной; 2) полной; 3) тематической; 4) частичной.</p> <p>4. Документальная ревизия – эта форма: 1) предварительного контроля; 2) текущего контроля; 3) последующего контроля; 4) верно 1 и 3.</p> <p>5. Особенности камеральных проверок является то, что они: 1) проводятся по месту нахождения проверяемого бюджетного учреждения; 2) проводятся по месту нахождения контрольного органа; 3) охватывают работу государственных финансовых органов по составлению и исполнению бюджета.</p>
2.	<b>Раздел 2 Виды финансовог о контроля</b>	ОПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. Органом Парламентского финансового контроля в РФ: 1) Счетная палата РФ; 2) Министерство финансов РФ; 3) Министерство РФ по налогам и сборам; 4) Правительство РФ.</p> <p>2. Субъектом, осуществляющим ведомственный финансовый контроль является: 1) Министерство финансов РФ; 2) Федеральная служба бюджетно-налогового контроля; 3) бухгалтерия бюджетного учреждения; 4) Контрольное управление Министерства сельского хозяйства РФ.</p> <p>3. К задачам Счетной палаты РФ не относится: 1) контроль поступления и расходования средств федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов; 2) оценка доходов и расходов проектов федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов; 3) назначение и освобождение от должности министра финансов; 4) финансовая оценка проектов федеральных законов.</p>

				<p>4. Время проведения контроля федерального бюджета в Счетной палате РФ длится: 1) один год; 2) два года; 3) три года; 4) не ограничен по времени.</p> <p>5. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата РФ выявила нарушения, предусматривающие уголовную ответственность, она: 1) издает предписание об их устранении; 2) приостанавливает операции по банковским счетам организации; 3) передает материалы ревизии в правоохранительные органы; 4) направляет акт ревизии в Государственную Думу.</p> <p>6. Федеральное казначейство не осуществляет: 1) контроль исполнения федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов; 2) кассовый контроль деятельности бюджетных организаций; 3) контроль состояния государственных финансов в целом по стране; 4) контроль совместно с Центральным банком состояния государственного внутреннего и внешнего долга.</p>
		ОПК-3	Компьютерное тестирование	<p>1. Формой налогового контроля, не требующей специального решения руководства налогового органа, является: 1) выездные проверки; 2) камеральные проверки; 3) фактические проверки; 4) все указанные выше проверки.</p> <p>2. К кассовым не относятся операции: 1) заработная плата из кассы; 2) авансы подотчетным лицам на командировочные расходы; 3) пособия по временной нетрудоспособности; 4) расчеты за оказанные учреждению ремонтные услуги.</p> <p>3. В бюджетных учреждениях подлежат ревизии кассовых операций, следующие документы: 1) приходно-расходные ордера, авансовые отчеты, Кассовая книга; 2) Кассовая книга, чек на получение денежных средств в кредитной организации; 3) приходно-расходные ордера, ведомости выдачи заработной платы.</p> <p>4. К расчетам по платежам в бюджет не относятся: 1) различные виды налогов; 2) выплаты заработной платы; 3) выявленные недостатки и хищения по объектам основных средств и нематериальных активов; 4) вырученные суммы от реализации основных средств.</p> <p>5. Подотчетными лицами являются: 1) работники, которым выдана заработная плата; 2) работники, которым выданы наличные денежные средства на командировочные</p>

				расходы; 3) работники, которым выдана материальная помощь 4) верно 1 и 2.
		ОПК-4	Компьютерное тестирование	<p>1. Принудительной мерой воздействия на кредитные организации является (2 правильных ответа):</p> <p>А) штрафы;</p> <p>Б) установления дополнительного контроля за деятельностью кредитной организации;</p> <p>В) требование о замене руководителей кредитной организации.</p> <p>1. Предупредительной мерой воздействия на кредитные организации является:</p> <p>А) запрет на проведение отдельных операций;</p> <p>Б) ограничения на осуществление отдельных операций;</p> <p>В) доведение до органов управления кредитной организации информации о недостатках в ее деятельности.</p> <p>3. Фондовый риск относится к:</p> <p>А) страновому риску;</p> <p>Б) риску ликвидности;</p> <p>В) рыночному риску;</p> <p>Г) операционному риску.</p> <p>4. Какой вид риска не является исключительно банковским, но он может тем не менее решающим образом повлиять на финансовое положение банка:</p> <p>А) риск ликвидности;</p> <p>Б) страновой риск;</p> <p>В) риск стихийных бедствий;</p> <p>Г) правовой риск.</p> <p>5. Наиболее важную роль в деятельности кредитных организаций играют следующие риски:</p> <p>А) кредитный и валютный;</p> <p>Б) портфельный (ценные бумаги);</p> <p>В) риск ликвидности и риск изменения процентных ставок;</p>

				<p>Г) все ответы верны.</p> <p>6. Инспекционная проверка - это:</p> <p>А) дистанционная документарная проверка;</p> <p>Б) документарная проверка по месту нахождения кредитной организации;</p> <p>В) проверка годовой публикуемой отчетности.</p> <p>7. Основная цель аудиторских проверок состоит в том, чтобы:</p> <p>А) выявить неудовлетворительное управление кредитной организацией;</p> <p>Б) выразить мнение о достоверности отчетности кредитной организации;</p> <p>В) подтвердить рейтинг кредитной организации.</p> <p>8. Инспекционная проверка, проводимая по отдельным направлениям деятельности кредитной организации за определенный период ее деятельности, – это проверка:</p> <p>А) комплексная;</p> <p>Б) тематическая;</p> <p>В) административная.</p> <p>9. Признанная арбитражным судом неспособность кредитной организации удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей – это:</p> <p>А) несостоятельность (банкротство);</p> <p>Б) денежное обязательство;</p> <p>В) финансовое оздоровление.</p> <p>10. Могут быть осуществлены меры по предупреждению банкротства кредитных организаций в виде (2 правильных ответа):</p> <p>А) финансового оздоровления;</p> <p>Б) отзыва лицензии;</p> <p>В) реорганизации;</p> <p>Г) ликвидации.</p>
--	--	--	--	--



**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модуль)»**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемых компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Место государственного финансового контроля в системе управления финансами.</li><li>2 Понятие цель и задачи финансового контроля.</li><li>3 Принципы финансового контроля.</li><li>4 Федеральные органы государственного финансового контроля.</li><li>5 Органы государственного финансового контроля</li><li>6 Классификация видов контроля и их характеристики.</li><li>7 Основные формы финансового контроля, их характеристика.</li><li>8 Методы финансового контроля.</li><li>9 Понятие, цель, задачи и принципы государственного и муниципального БК</li><li>10 Субъекты, объекты, предмет бюджетного контроля.</li></ol>
ОПК-3	<ol style="list-style-type: none"><li>1 Классификация государственного и муниципального бюджетного контроля в РФ. Внутренний и внешний БК</li><li>2 Предварительный бюджетный контроль. Текущий бюджетный контроль. Последующий бюджетный контроль</li><li>3 Статус, правовая база деятельности, организационная структура Счетной палаты РФ</li><li>4 Задачи и функции Счетной палаты РФ. Взаимодействие Счетной палаты РФ с законодательной и исполнительной властью России.</li><li>5 Полномочия Счетной палаты в сфере контрольной и экспертно-аналитической деятельности.</li><li>6 Направления, формы и методы контроля, применяемые Счетной палатой РФ. Оформление результатов контроля Счетной палаты РФ.</li><li>7 Предварительный финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой.</li><li>8 Текущий финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой.</li><li>9 Последующий финансовый контроль, осуществляемый Счетной палатой.</li><li>10 Правовой статус Федерального казначейства как контрольного органа. Объект и предмет контроля Федерального казначейства.</li><li>11 Принципы осуществления Федеральным казначейством внутреннего государственного финансового контроля.</li></ol>

	<p>12 Направления контроля за исполнением доходов федерального бюджета органами Федерального Казначейства.</p> <p>13 Проведение Федеральным казначейством обследования.</p> <p>14 Предварительный контроль Федерального казначейства. Методы предварительного контроля.</p> <p>15 Проведение Федеральным казначейством камеральной проверки.</p>
ОПК-4	<p>1 Способы, формы и методы государственного налогового контроля.</p> <p>2 Виды ответственности за нарушение налогового законодательства</p> <p>3 Федеральная таможенная служба как орган государственного финансового контроля.</p> <p>4 Взаимодействие таможенных органов с налоговыми органами и другими государственными контролирующими органами.</p> <p>5 Ответственность за нарушение таможенного законодательства.</p> <p>6 Цели и задачи государственного контроля в финансово-банковском секторе.</p> <p>7 Центральный Банк как орган государственного финансового контроля</p> <p>8 Правовая основа, предмет, объект, субъекты контроля за банками и банковской деятельностью.</p> <p>9 Формы контроля за банковской деятельностью.</p> <p>10 Меры воздействия, применяемые надзорными органами в банковской сфере.</p> <p>11 Ответственность за нарушения банковского законодательства.</p> <p>12 Виды ответственности и их применение в области рынка ценных бумаг.</p>

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Дворецкая, А. Е. Деятельность кредитно-финансовых институтов : учебник для среднего профессионального образования / А. Е. Дворецкая. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 555 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17005-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539295> (дата обращения: 28.03.2024).

2. Алексеева, Д. Г. Правовые основы обеспечения финансовой устойчивости кредитных организаций : учебное пособие для вузов / Д. Г. Алексеева, С. В. Пыхтин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9370-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538478> (дата обращения: 28.03.2024).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Гузнов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузнов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532930> (дата обращения: 28.03.2024).

Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313> (дата обращения: 28.03.2024).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Декан факультета политических и социальных  
наук**

**Е.А. Петрова**

**28 февраля 2024 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
«ТЕХНОЛОГИИ ВОЗМОЖНОСТЕЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ»**

**Направление подготовки  
«38.03.02 Менеджмент»**

**Направленность  
«Управление бизнесом»**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения  
Очно-заочная**

Москва 2024



Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» разработана преподавателем кафедры инклюзивных социальных групп Ю.М. Марченко.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета политических и социальных наук

Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Заведующий кафедрой  
кандидат педагогических наук



\_\_\_\_\_

(подпись)

В.В. Сазоно

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций. ....	
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля)</b> .....	
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	1
<b>3.2. Задания для самостоятельной работы</b> .....	1
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	1
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	1
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	1
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	1
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	1
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	1
4.5. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	2
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....	2
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	2
<b>5.1.1. Основная литература</b> .....	2
<b>5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)</b> .....	
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	2
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	2
<b>5.4.1. Средства информационных технологий</b> .....	3
<b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</b> .....	3

<b>5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....</b>	<b>3</b>
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	3
5.6. Образовательные технологии .....	3
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>.....</b>

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах инклюзивного образования с последующим применением в области профессиональной деятельности в сфере образования, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций для решения профессиональных задач.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Ознакомление с особенностями и технологиями инклюзивного взаимодействия
2. Формирование системы знаний об особых коммуникативных потребностях различных категорий людей с ограниченными возможностями здоровья
3. Формирование представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия и формирования безбарьерной среды.

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-6, УК-9 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Кон и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи. УК-1.2 Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации. УК- 1.3 Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	Знать: основы системного подхода; принципы анализа социальной ситуации для выявления социальных проблем; принципы постановки цели и задач, теоретические основы стратегического планирования; основы теории аргументации Уметь: критически оценивать

				надежность источников информации, работать с противоречивой информации в разных источниках; реализовать анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода; вырабатывать стратегию действий.
<b>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</b>	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Объективно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для достижения поставленных целей. УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития.	Знать: методы оценки собственных ресурсов и управления ими при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; использовать инструменты непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций
<b>Инклюзивная компетентность</b>	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями. УК-9.2. Понимает особенности применения базовых дефектологических	Знать основы дефектологических вопросов для принятия обоснованных профессиональных решений и социального взаимодействия Уметь использовать

			<p>знаний в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями.</p>	<p>дефектологические знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных решений</p>
--	--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 72 часа (2 зачетные единицы). По дисциплине предусмотрен зачет с оценкой.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	24	24			
Лекционные занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	8	8			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	39	39			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	9	9			
Форма промежуточной аттестации		Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
<b>Курс 1 (Семестр 1)</b>										
<b>Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе</b>	<b>32</b>	<b>20</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>4</b>					
Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью	16	10	6	4	2					
Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими ОВЗ и инвалидность	16	10	6	4	2					
<b>Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры</b>	<b>31</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>					
Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ	16	10	6	4	2					
Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды	15	9	6	4	2					
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>									
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<b>Зачет</b>									
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>					

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕК С ИНВАЛИДНОСТЬЮ В ИНКЛЮЗИВНОМ ОБЩЕСТВЕ

**Цель:** изучить типологические особенности лиц с различными ОВЗ и инвалидностью, особенности взаимодействия и правила общения с ними.

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация лиц с различными нарушениями развития. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, задержкой психического развития, интеллектуальным нарушением расстройством аутистического спектра, синдромом дефицита внимания и гиперактивностью, сложными нарушениями развития.

Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность

### **Тема 1.1. Проблемы и ресурсы лиц с различными ОВЗ и инвалидностью**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения.
3. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
4. Типологические особенности лиц с детским церебральным параличом.
5. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития.
6. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
7. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.
8. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра.
9. Типологические особенности лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

### **Тема 1.2. Особенности взаимодействия и правила общения с людьми, имеющими различные ОВЗ и инвалидность**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

- Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения слуха.
- Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения зрения.
- Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения речи.
- Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич.
- Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения.
- Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими расстройство аутистического спектра.
- Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.
- Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.**

**Форма практического задания:** презентация.

#### **Перечень тем презентаций к разделу 1:**

1. Психолого-педагогическая характеристика и этика построения коммуникации с людьми, имеющими нарушения:
2. Зрения;
3. Слуха;
4. Речи;
5. Опорно-двигательного аппарата;
6. Интеллектуальные нарушения;
7. Расстройство аутистического спектра;
8. Синдром дефицита внимания и гиперактивность;



9. Сложные нарушения развития.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.**

**Пример компьютерного тестирования к разделу 1:**

1. Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?
  - А) Инвалид.
  - Б) Человек с инвалидностью.
  - В) Лицо с ограниченными возможностями.
  
2. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?
  - А) Глухонемой.
  - Б) Глухой или слабослышащий человек.
  - В) Человек с патологией слуха.
  
3. Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?
  - А) Вы смотрели этот фильм?
  - Б) Вы слушали этот фильм?
  - В) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.
  
4. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?
  - А) Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве
  - Б) На усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте.
  - В) Недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа.
  
5. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?
  - А) Взять за белую трость и проводить человека.
  - Б) Коснуться руки и предложить помощь.
  - В) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать.

**РАЗДЕЛ 2. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОЙ КУЛЬТУРЫ**

**Цель:** раскрыть сущность и содержание нормативно-правового обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ, технологий возможностей и безбарьерной среды

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Конвенция о правах инвалидов (ООН). Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ». Федеральный закон от 1.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов». Постановление от 29.03.2019 года № 363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" (до 2025 года).

Стандарты формирования безбарьерной среды для инвалидов. Нормативное регулирование параметров установки элементов безбарьерной среды. Требования Федерального закона от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».

Применение строительных норм и правил (СНиП) и сводов правил (СП). СНиП 35- 01-2001 "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"; РДС 35-201-99 «Порядок реализации требований доступности для инвалидов к объектам социальной инфраструктуры»; СП 35-101-2001 «Проектирование зданий и сооружений с учетом доступности для маломобильных групп населения»; СП 35-102-2001 "Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам"; СП 35-103-2001 "Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям"; СП 35-104-2001 "Здания и помещения с местами труда для инвалидов"; СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; ГОСТ Р 51631-2008 «Лифты пассажирские. Технические требования доступности, включая доступность для инвалидов и других маломобильных групп населения»; ГОСТ Р 51630-2000 «Платформы подъемные с вертикальным и наклонным перемещением для инвалидов. Технические требования доступности»; ГОСТ Р 52131- 2003 «Средства отображения информации знаковые для инвалидов»; ГОСТ Р 51671-2000. «Средства связи и информации технические общего пользования, доступные для инвалидов. Классификация. Требования доступности и безопасности»; ГОСТ Р 52875- 2007 «Устройства опорные стационарные реабилитационные. Типы и технические требования».

## **Тема 2.1. Нормативная и правовая база обеспечения равных прав и возможностей инвалидам и лицам с ОВЗ**

### **Вопросы для самоподготовки:**

Международные акты о правах инвалидов.

Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.

Региональные гарантии прав инвалидов.

## **Тема 2.2. Технологии возможностей и безбарьерной среды**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях.

2. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях социальной защиты населения.

3. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в медицинских организациях.

4. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях культуры.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2.**

### **Форма практического задания: доклад с презентацией**

Подготовьте презентацию с примерами нарушений принципов проектирования градостроительной и архитектурной среды в современном городе (фото, видео личных наблюдений) (опираясь на законодательство, расскажите, как должно быть правильно).

Презентуйте одно техническое средство обеспечения доступности с подробным описанием его устройства и представлением ассортимента ряда подобных устройств.

**Примерный перечень тем докладов к разделу 2:**

- Опыт создания безбарьерной среды ОАЭ
- Опыт создания безбарьерной среды Японии
- Опыт создания безбарьерной среды Кореи
- Опыт создания безбарьерной среды США
- Опыт создания безбарьерной среды Канады
- Опыт создания безбарьерной среды Великобритании
- Опыт создания безбарьерной среды Германии
- Опыт создания безбарьерной среды Франции

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. форма рубежного контроля –компьютерное тестирование.**

**Пример компьютерного тестирования к разделу 2:**

1. Какой диаметр зоны нажатия кнопки вызова помощи соответствует действующим нормам?
  - А) Не менее 10 мм.
  - Б) Не менее 50 мм.
  - В) В зависимости от задания на проектирование.
  
2. Какие средства адаптации объекта необходимы людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата?
  - А) Первая и последняя ступенька отмечаются контрастной полосой.
  - Б) К началу и концу длины перил добавляется 30 см.
  - В) Нумерация этажей дублируется информационными тактильными табличками.
  
3. Где должен размещаться знак доступности объекта для людей с инвалидностью по зрению?
  - А) На входной двери в здание.
  - Б) Перед входом в здание, с любой стороны стены, где есть достаточный обзор.
  - В) Рядом с входной дверью, на стене, со стороны расположения дверной ручки.
  
4. Для чего на прозрачных дверях размещают желтые круги?
  - А) Специальный круг на двери – это элемент универсального дизайна.
  - Б) Маркировка помогает слабовидящему человеку заметить прозрачную дверь.
  - В) Желтый круг указывают именно ту дверь, в которую необходимо проходить человеку с инвалидностью.
  
5. Что следует предусмотреть в кабине лифта для обеспечения его доступности для людей с нарушением зрения?
  - А) Правила пользования лифтом, напечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля.
  - Б) Тактильные указатели у дверей кабины лифта.
  - В) Автоматический речевой оповещатель направления движения лифта и номера этажа.

## РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

#### *Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе	20	Написание эссе
Раздел 2. Концептуальные основы инклюзивной культуры	19	Подготовка реферата (доклада)
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	39 часов	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 1:

1. Типологические особенности лиц с нарушениями органов зрения, слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
3. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития, с детским церебральным параличом.
4. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
5. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.

##### Перечень тем эссе к разделу 1 на выбор:

1. Мой одноклассник с ограниченными возможностями здоровья
2. Персонаж мировой художественной культуры (фильм, мультфильм, книга) с ограниченными возможностями здоровья, который мне запомнился/нравится

##### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515308> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516725> (дата обращения: 08.03.2023).

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

##### Вопросы для самостоятельной подготовки к Разделу 2:

1. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра, с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
2. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения органов слуха и/или зрения, нарушениями речи.
3. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич, имеющими иные нарушения двигательного аппарата.
4. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения, имеющими расстройство аутистического спектра, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.
5. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.
6. Международные акты о правах инвалидов.
7. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
8. Региональные гарантии прав инвалидов.

### **Перечень тем рефератов к разделу 2:**

1. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения слуха.
2. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения зрения.
3. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих нарушения речи.
4. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих церебральный паралич.
5. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих интеллектуальные нарушения.
6. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих расстройство аутистического спектра.
7. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих синдром дефицита внимания и гиперактивность.
8. Существенные барьеры и пути их преодоления для лиц, имеющих сложные нарушения развития.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. Баринаова, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519666> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520108> (дата обращения: 08.03.2023).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### *Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### *Основные требования к оформлению:*

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые,

подстрочные и за текстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Написание эссе.***

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

## **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10



практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.5. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

##### **Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6, УК-9**

**Раздел -1 «Человек с инвалидностью в инклюзивном обществе»**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование**

##### **Вопросы рубежного контроля**

1. Какая формулировка наиболее корректна для использования в общении?
  - А) Инвалид.
  - Б) Человек с инвалидностью.
  - В) Лицо с ограниченными возможностями.
  
2. Как лучше поступить при знакомстве с человеком, у которого протез руки?
  - А) Исключить рукопожатие, если у человека протез.
  - Б) Выдержать достаточную паузу, чтобы передать инициативу рукопожатия собеседнику.
  - В) Протянуть руку для приветствия, не акцентируя внимание на инвалидности.
  
3. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по слуху?
  - А) Глухонемой.
  - Б) Глухой или слабослышащий человек.
  - В) Человек с патологией слуха.
  
4. Как построить общение с тотально слепоглухим человеком?
  - А) Использовать дактильную азбуку – из ладони в ладонь.
  - Б) Говорить внятно и громко, повернувшись лицом к собеседнику.
  - В) Использовать русский жестовый язык.
  
5. Какая формулировка вопроса более корректная при общении с незрячим человеком?
  - А) Вы смотрели этот фильм?
  - Б) Вы слушали этот фильм?
  - В) С незрячим человеком некорректно обсуждать фильмы, чтобы не поставить его в неловкое положение.
  
6. Допустимо ли незрячему человеку заходить в учебное заведение, больницу, театр или транспорт с собакой-проводником?
  - А) Допустимо в любом случае, поскольку именно собака позволяет человеку с инвалидностью ориентироваться в пространстве
  - Б) На усмотрение охраны или владельцев – всё зависит от правил, установленных в конкретном месте.
  - В) Недопустимо, собаку необходимо оставлять у входа.

7. Людям с какими формами инвалидности может потребоваться помощь тифлосурдопереводчика?
- А) Людям с нарушениями зрения (незрячие, слабовидящие).
  - Б) Людям с одновременным нарушением слуха и зрения (слепоглухим).
  - В) Людям с нарушением слуха (глухие, слабослышащие).
8. Как наиболее корректно назвать человека с инвалидностью по зрению?
- А) Незрячий или слабовидящий человек.
  - Б) Слепой или невидящий человек.
  - В) Человек с остатками зрения.
9. Как привлечь внимание незнакомого незрячего человека, если вы хотите оказать ему помощь?
- А) Взять за белую трость и проводить человека.
  - Б) Коснуться руки и предложить помощь.
  - В) Окликнуть человека и сообщить, что нужно сделать.
10. Как обозначить слепоглохому человеку свое присутствие рядом с ним?
- А) Заговорить с ним.
  - Б) Дотронуться до плеча или предплечья, а затем представиться.
  - В) Встать напротив и установить зрительный контакт.
11. Как построить общение с глухим человеком в сопровождении переводчика?
- А) Необходимо обращаться непосредственно к глухому человеку.
  - Б) Следует обращаться к сопровождающему или переводчику.
  - В) Оба варианта допустимы.
12. Как построить общение со слабослышащим человеком?
- А) Говорить четко и естественно.
  - Б) Смотреть прямо на человека, не загораживая лицо.
  - В) По возможности, уменьшить окружающий шум.
  - Г) Все перечисленные варианты.
13. Что следует сообщать незрячему человеку при сопровождении по улице?
- А) Ничего не говорить.
  - Б) Описывать архитектуру, вывески магазинов и все остальные объекты, мимо которых вы проходите.
  - В) Сообщать о ступенях лестниц, препятствиях и интересных объектах.
14. Чего следует избегать при общении с человеком с расстройством аутистического спектра?
- А) Прикасаться к человеку, держать за руки.
  - Б) Использовать визуальные подсказки (рисунки или фотографии), чтобы объяснить.
  - В) Повторять имя человека в начале каждой фразы, обращенной к нему.
15. Что нужно сделать, если вы заметили, как незрячий человек поднимает белую трость горизонтально?

- А) Не нужно ничего делать и отвлекать незрячего человека, когда он настраивает трость.
- Б) Нужно подойти и уточнить, какая помощь необходима.
- В) Не нужно ничего предпринимать – белая трость предназначена только для осмотра препятствий, не важно, поднята она или опущена.

16. Человек с инвалидностью обратился к вам с просьбой достать коляску из багажника машины и разложить ее. Какие ваши действия?

- А) Спокойно достать коляску и подготовить её, не задавая лишних вопросов.
- Б) Уточнить, как правильно достать и разложить коляску, чтобы не сломать её.
- В) Предупредить, что вы услышали просьбу, и постараться найти человека, который обучен или имеет опыт обращения с креслами-колясками.

17. Как помочь незрячему человеку пересчитать сдачу при совершении им покупки?

- А) Взять купюры в свои руки и положить ему в кошелек.
- Б) Взять купюры в свои руки и передавать их в руку незрячему по одной, озвучивая номинал.
- В) Взять купюры в свои руки, разобрать их по номиналу, передавать незрячему в руку по порядку от большего достоинства к меньшему, озвучивая номинал.

18. При переходе через дорогу вы увидели, как человек на кресле-коляске пытается преодолеть бордюр. Ваши действия?

- А) Обратиться за помощью к окружающим людям, чтобы поднять коляску вместе.
- Б) Взять коляску за раму и поднять передние колеса на бордюр.
- В) Спросить у человека, нужна ли ему помощь и как лучше помочь.

19. Как правильно скорректировать направление движения незрячего человека в помещении?

- А) Повернуть человека в нужную сторону, придерживая за плечо или предплечье.
- Б) Взять за руку, в которой нет белой трости, и проводить.
- В) Скоординировать словами: «Правее, левее, прямо» и т.д., или спросить, необходимо ли сопровождение

20. Вы заметили человека с инвалидностью в кресле-коляске, который находится в затруднительном положении, но угрозы жизни и здоровья нет. Какие ваши действия?

- А) Спросить, нужна ли человеку помощь, и, при согласии, оказать ее.
- Б) Если вы сами знаете, как решить проблему, лучше сразу сделать то, что необходимо.
- В) Снять на видео, как человек в коляске преодолевает затруднительную ситуацию, чтобы поделиться в социальных сетях.

21. Как лучше сопровождать незрячего человека при передвижении на улице или в помещении?

- А) Сопровождающему и незрячему человеку необходимо идти под руку, на одном уровне.
- Б) Необходимо вести незрячего человека впереди себя, особенно при проходе через двери.
- В) Незрячий человек должен держать сопровождающего за руку чуть выше локтя и находится чуть позади.

22. Если вы видите, что человек с инвалидностью не может встать со скамейки самостоятельно, как лучше поступить?

- А) Наблюдать и ждать, когда человек сам попросит помощи.

- Б) Предложить помощь и поинтересоваться, как лучше эту помощь оказать.
- В) Постараться не обращать внимание на неловкую ситуацию или отвернуться.

23. Что нельзя делать, если человек с инвалидностью поставил трость или костыли в проходе, и они мешают окружающим?

- А) Задавать вопрос о том, куда вы можете переставить костыли, чтобы они не мешали другим.
- Б) Обращаться к человеку с инвалидностью с просьбой переставить костыли.
- В) Самостоятельно переставлять костыли в более подходящее место.

24. Как начать общение с человеком с расстройством аутистического спектра?

- А) Сначала аккуратно дотронуться до плеча или ладони, чтобы привлечь к себе внимание.
- Б) Начать разговор первым.
- В) Лучше подождать, пока человек с аутизмом подойдет и начнет разговор первым.

25. Какая просьба по отношению к человеку, использующему кресло-коляску, будет корректной?

- А) «Проходите».
- Б) «Проезжайте».
- В) Оба варианта некорректны

26. Как построить общение с человеком, у которого выраженные нарушения речи?

- А) Допустимо помогать человеку, договаривая за него фразы.
- Б) Переспросить, если непонятно.
- В) Постараться говорить в ответ медленно и громко.

## **Раздел -2 «Концептуальные основы инклюзивной культуры»**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6, УК-9**

**Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование**

### **Вопросы рубежного контроля**

1. Как правильно называется специалист, который помогает общаться глухим и слышащим людям?

- А) Сурдопереводчик
- Б) Тифлокомментатор.
- В) Переводчик русского жестового языка.

2. Как правильно называется собака, которая помогает людям с нарушением зрения передвигаться и ориентироваться в пространстве?

- А) Собака проводник для незрячего человека
- Б) Собака-поводырь
- В) Собака-проводник

3. Как называется специалист, лаконично описывающий предмет, пространство или действия вокруг, которые непонятны незрячему или слабовидящему человеку?

- А) Суфлёр.
- Б) Тифлопедагог.
- В) Тифлокомментатор.

4. Какие действия должен предпринять собственник объекта, недоступного для людей с инвалидностью?

- А) Разместить предупреждающий знак о недоступности объекта.
- Б) Разработать план по адаптации объекта с учетом организационных, технических и финансовых возможностей.
- В) Закрыть объект для обслуживания до проведения капитального ремонта или реконструкции.

5. Несоблюдение правил по обеспечению доступной среды является нарушением закона?

- А) Не является правонарушением.
- Б) Является административным правонарушением.
- В) Является уголовным правонарушением.

6. Какое устройство предназначено для общения со слабослышащим человеком, использующим слуховой аппарат или кохлеарный имплант?

- А) Звуковой маяк.
- Б) Тифлофлешплеер.
- В) Индукционная система.

7. Для каких категорий людей важно дублировать при помощи субтитров голосовую информацию, сопровождающую видеоматериалы?

- А) Для людей с нарушениями зрения.
- Б) Для людей с нарушениями речи.
- В) Для людей с нарушениями слуха.

8. Какой диаметр зоны нажатия кнопки вызова помощи соответствует действующим нормам?

- А) Не менее 10 мм.
- Б) Не менее 50 мм.
- В) В зависимости от задания на проектирование.

9. Какие действия сопровождающего лица допустимы при проезде в городском пассажирском транспорте?

- А) Зайти в транспортное средство и предложить другим пассажирам освободить место для человека с инвалидностью.
- Б) Зайти в транспортное средство, осмотреться и проводить человека с инвалидностью к свободному месту.
- В) Пользоваться только услугами такси.

10. Какие элементы доступности общественного транспорта делают посадку незрячего или слабовидящего пассажира безопаснее?

- А) Брайлевские таблички в салоне.
- Б) Брайлевские надписи на кнопках STOP на поручнях.
- В) Системы информирования и ориентирования.

11. Какие средства адаптации объекта необходимы людям с нарушениями опорно-двигательного аппарата?

- А) Первая и последняя ступенька отмечаются контрастной полосой.
- Б) К началу и концу длины перил добавляется 30 см.
- В) Нумерация этажей дублируется информационными тактильными табличками.

12. Что из перечисленного является средством альтернативной и дополнительной коммуникации, предназначенным для помощи в общении с окружающими?

- А) Айттрекер.
- Б) Брайлевский шрифт.
- В) Мнемосхема.

13. Какая информация на сайте организации должна быть доступна для незрячих людей?

- А) Только текстовая информация.
- Б) Должна быть сделана альтернативная версия сайта, содержащая только самую важную информацию.
- В) Должна быть доступна вся информация на сайте, включая рисунки, фотографии, таблицы и т.п.

14. Где должен размещаться знак доступности объекта для людей с инвалидностью по зрению?

- А) На входной двери в здание.
- Б) Перед входом в здание, с любой стороны стены, где есть достаточный обзор.
- В) Рядом с входной дверью, на стене, со стороны расположения дверной ручки.

15. В каких случаях допустимо использовать интерактивный информационный дисплей на объекте?

- А) Если дисплей оснащен программным обеспечением для доступа всех категорий посетителей с инвалидностью.
- Б) Если дисплей размещен на высоте 0,85-1,1 м от уровня пола, и к нему обеспечен свободный доступ для людей, передвигающихся на коляске.
- В) При соблюдении всех перечисленных условий.

16. На какую ступень наносится контрастная полоса для ориентирования слабовидящих людей?

- А) На каждую ступень.
- Б) На первую ступень.
- В) На первую и последнюю ступень.

17. Что такое «сенсорная карта объекта»?

- А) Навигационная схема, адаптированная для людей с сенсорными нарушениями (зрения или слуха).
- Б) Карта, на которой обозначены места избыточного шума, освещенности и комнаты «сенсорной разгрузки».
- В) Тактильная карта для слабовидящих и незрячих людей с различными рельефными обозначениями.

18. Для чего на прозрачных дверях размещают желтые круги?

- А) Специальный круг на двери – это элемент универсального дизайна.
- Б) Маркировка помогает слабовидящему человеку заметить прозрачную дверь.



В) Желтый круг указывают именно ту дверь, в которую необходимо проходить человеку с инвалидностью.

19. Вы видите человека в кресле-коляске с электроприводом, который остановился на проезжей части и не может привести в действие коляску при помощи пульта управления. Что нужно предпринять, чтобы обезопасить человека?

А) Поставить знак аварийной остановки и вызвать специалистов, так как передвигать коляску в ручном режиме невозможно.

Б) Призвать окружающих на помощь, поднять коляску с пользователем и перенести в безопасное место, так как передвигать коляску в ручном режиме невозможно.

В) Перевести рычаг двигателей в ручное управление и докатить коляску до безопасного места.

20. Что следует предусмотреть в кабине лифта для обеспечения его доступности для людей с нарушением зрения?

А) Правила пользования лифтом, напечатанные рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Б) Тактильные указатели у дверей кабины лифта.

В) Автоматический речевой оповещатель направления движения лифта и номера этажа.

#### **4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Код контролируемой компетенции: УК-1,УК-6, УК-9**

##### **Вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

1. Типологические особенности лиц с нарушениями слуха.
2. Типологические особенности лиц с нарушениями зрения.
3. Типологические особенности лиц с нарушениями речи.
4. Типологические особенности лиц с детским церебральным параличом.
5. Типологические особенности лиц с задержкой психического развития.
6. Типологические особенности лиц с интеллектуальным нарушением.
7. Типологические особенности лиц со сложными нарушениями развития.
8. Типологические особенности лиц с расстройством аутистического спектра.
9. Типологические особенности лиц с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
10. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения слуха.
11. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения зрения.
12. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими нарушения речи.
13. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими церебральный паралич.
14. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими интеллектуальные нарушения.

15. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими расстройство аутистического спектра.
16. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими синдром дефицита внимания и гиперактивность.
17. Особенности взаимодействия и правила общения с лицами, имеющими сложные нарушения развития.
18. Международные акты о правах инвалидов.
19. Законодательные акты Российской Федерации, содержащие основные права людей с инвалидностью.
20. Региональные гарантии прав инвалидов.
21. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в образовательных организациях.
22. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях социальной защиты населения.
23. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в медицинских организациях.
24. Создание безбарьерной среды для людей с инвалидностью в учреждениях культуры.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515308> (дата обращения: 08.03.2023).
2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516725> (дата обращения: 08.03.2023).
3. Психология и педагогика инклюзивного образования: технологии, результативность, качество : материалы конференции / под редакцией Н. В. Феединой. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2021. — 322 с. — ISBN 978-5-907461-38-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/228641> (дата обращения: 12.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Аксенова, Л. И. Абилитационная педагогика: учебное пособие для вузов / Л. И. Аксенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 377 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05409-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515541>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Баринава, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных

организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519666> (дата обращения: 08.03.2023).

2. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520108> (дата обращения: 08.03.2023).

3. Типовая модель работы инклюзивной площадки движения «Абилимпикс» в рамках инклюзивных смен на базе детских центров : учебное пособие / составители Д. А. Баутин [и др.]. — Москва : ИППО, 2022. — 80 с. — ISBN 978-5-6048311-3-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249824>

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к дифференцированному зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

#### 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Технологии возможностей и безбарьерной среды» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр и разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Технологии возможностей и безбарьерной среды»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декана факультета политических и  
социальных технологий

/Пивнева С.В./

28.02. 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ  
ТЕХНОЛОГИИ**

**Направление подготовки**

*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**

*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

*Очно-заочная*

Москва 2024



Рабочая программа дисциплины (модуля) «*Адаптивные информационно-коммуникационные технологии*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «*Адаптивные информационно-коммуникационные технологии* » разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук, доцент Крапивка С.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры информационных технологий, искусственного интеллекта и общественно-социальных технологий цифрового общества факультета социальных и политических технологий.

Протокол № 11 от «28» февраля 2024 года.

Заведующий кафедрой  
канд. пед. наук, доцент



\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.В. Пивнева

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	8
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	11
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	12
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	12
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	13
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	14
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	18
5.1.1. Основная литература.....	18
5.1.2. Дополнительная литература.....	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	19
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) 20	
5.4.1. Средства информационных технологий .....	20
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	20
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	21
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
5.6. Образовательные технологии.....	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающихся с инвалидностью и ОВЗ теоретических знаний области современных адаптивных информационных технологий, освоение общих принципов работы с инструментарием информационных технологий и получение практических навыков, необходимых для последующего применения в профессиональной сфере современных информационных технологий для решения прикладных задач.

Задачи дисциплины:

1. Формирование у обучающихся знаний принципов сбора, отбора и обобщения информации с помощью специализированных средств.
2. Обеспечение устойчивых навыков систематизации в условиях локальных и глобальных сетей и систем телекоммуникаций, новых информационных технологий.
3. Формирование умения работы с информационными источниками, приобретение опыта научного поиска, создания учебных и научных текстов.

### 1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-9 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи.	<b>Знать:</b> основные принципы сбора, отбора и обобщения информации. <b>Уметь:</b> соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.
		УК-1.2. Предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия на основе синтеза и критического анализа информации.	<b>Владеть:</b> практическим опытом работы с информационными источниками, навыками работы с информацией с помощью специализированных средств.
		УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития,	<b>Знать:</b> основные принципы использования информационных технологий в экономике. <b>Уметь:</b> использовать средств

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	различных областях жизнедеятельности	цели формы участия государства в экономике.	информационных технологий для личного экономического и финансового планирования <b>Владеть:</b> практическим опытом применения средств информационных технологий для управления личными финансами (личным бюджетом)
УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.			
УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.			

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>24</b>	<b>24</b>	
Лекционные занятия	16	16	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
Практические занятия	8	8	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>39</b>	<b>39</b>	
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины

#### Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	ельна	я
			Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Лабораторные занятия</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Консультации / Иная контактная работа</b> <i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>							
<b>Раздел 1 Основы современных адаптивных информационных технологий</b>	<b>36</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		
Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий	18	12	6	4	2		
Тема 1.2 Использование адаптированной компьютерной техники	18	12	6	4	2		
<b>Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>4</b>		
Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии	13	7	6	4	2		
Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий	14	8	6	4	2		
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>						
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<b>зачет</b>						
<b>Общий объем, часов</b>	<b>72</b>	<b>39</b>	<b>24</b>	<b>16</b>	<b>8</b>		

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Основы современных адаптивных информационных технологий

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности информационных технологий для людей с ограниченными возможностями здоровья. Организация индивидуального информационного пространства. Адаптивные информационные и коммуникационные технологии поддержки принятия решений.

##### Тема 1.1. Особенности современных адаптивных информационных технологий

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья: создание атмосферы заинтересованности каждого обучающегося в работе группы; использование в ходе учебы дидактического материала и специальных устройств, наиболее доступных и значимых видов и форм учебного содержания.

##### Тема 1.2. Использование адаптированной компьютерной техники

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Осуществление вызова на мобильный телефон через образовательную сеть «мобильное образование» или «m-обучение». Требование совместимости конкретной ассистивной

технологии, например, слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном. Специальные компьютерные учебные программы.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Особенности современных адаптивных информационных технологий.**

**Форма практического задания:** дискуссия, аналитическое задание.

Пример аналитического задания: провести анализ средств современных адаптивных информационных технологий (составить таблицу, построить диаграммы).

**Тема практического занятия: Использование адаптированной компьютерной техники**

**Форма практического задания:** аналитическое задание, практическая работа.

Пример аналитического задания: провести анализ инструментов адаптации компьютерной техники и программного обеспечения.

Пример практического задания: изучить и продемонстрировать средства адаптации официального сайта РГСУ, электронной информационно-образовательной среды РГСУ.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля** – защита реферата.

## **РАЗДЕЛ 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Дистанционные технологии в образовании: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Перспективы развития адаптивных информационных технологий. Глобальные, базовые и прикладные информационные технологии. Современные адаптивные технические и программные средства телекоммуникации. Информационная технология как система.

### **Тема 2.1. Дистанционные образовательные технологии**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития. Электронное обучение. Интернет курсы. Интернет тестирование. Интернет олимпиады. Использование адаптивных технологий в учебном процессе.

### **Тема 2.2. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие о современных технических и программных средствах телекоммуникации. Технические средства создания электронных документов. Технологии распознавания текста и обработки файлов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Дистанционные образовательные технологии.**

**Форма практического задания:** дискуссия; практическая работа.

Примеры вопросов для обсуждения:

1. Преимущества и недостатки дистанционных образовательных технологий.
2. Средства дистанционных образовательных технологий.
3. Сравнительная характеристика систем управления образовательным контентом.

Пример практического задания: с помощью адаптационных средств разместить в указанный преподавателем раздел плана занятий учебного курса в электронной информационно-образовательной среде РГСУ материалы текущего и рубежного контроля по разделу 1.

**Тема практического занятия: Технические и программные средства телекоммуникационных технологий**

**Форма практического задания:** аналитическое задание, практическая работа.

Пример аналитического задания: провести анализ состава и характеристик технических и программных средств телекоммуникационных технологий.

Пример практического задания: изучить и продемонстрировать средства адаптации информационного обмена (формы обратной связи, сообщения, форумы) официального сайта РГСУ, электронной информационно-образовательной среды РГСУ.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – защита реферата**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Очно-заочной формы обучения**

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1 (Семестр 1)</b>		
Раздел 1. Основы современных адаптивных информационных технологий	14	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации	7	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>39</b>	
<b>Общий объем по дисциплине, часов</b>	<b>39</b>	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Понятие «доступные ИКТ» как весь спектр ассистивных и основных технологий и форматов.
2. Состав «доступных ИКТ».
3. Базовые технологии (компьютеры и мобильные телефоны, содержащие встроенные специальные возможности);
4. Ассистивные технологии. Слуховые аппараты.
5. Программы чтения с экрана, адаптивные клавиатуры);
6. Форматы доступа (HTML-доступ, книги DAISY (информационная система цифрового доступа) и т.д.)
7. Прикладное программное обеспечение ассистивных технологий.
8. Совместимость слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном.
9. Просмотр веб-сайта с помощью «программы чтения с экрана».
10. Использование альтернативных средств коммуникации.

### **Перечень тем рефератов к Разделу 1:**

1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.
2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.
3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.
4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.
5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.
6. Программы чтения с экрана.
7. Адаптивные клавиатуры.
8. HTML-доступ, книги DAISY.
9. Информационная система цифрового доступа.
10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.
11. Современные экономические условия информатизации российского общества.
12. Современные социальные условия информатизации российского общества.
13. Современные культурные условия информатизации российского общества.
14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.
15. Программные технологии Интернет-телефонии.
16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.
17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.
18. Средства адаптации для работы с табличными документами.
19. Средства адаптации для подготовки презентаций.
20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535730> (дата обращения: 26.02.2024).
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,



2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535560> (дата обращения: 26.02.2024).

### **Дополнительная литература**

1. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534808> (дата обращения: 26.02.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития.
2. Понятие электронного обучения.
3. Зарегистрироваться в Российской Научной электронной библиотеке.
4. Изучить «Руководство пользователя» Российской Научной электронной библиотеки ([http://elibrary.ru/manual\\_elibrary\\_for\\_user.pdf](http://elibrary.ru/manual_elibrary_for_user.pdf)).
5. Настроить свой персональный профиль. Изучить работу поисковой системы.
6. Роль сетевых технологий в формировании современной информационной среды.
7. Создание безбарьерной среды с использованием ИКТ в условиях образования учащихся с особыми образовательными потребностями.
8. Интернет курсы.
9. Интернет тестирование.
10. Интернет олимпиады.
11. Использование адаптивных технологий в учебном процессе
12. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние. Рынок адаптивной образовательной информации.
13. Телекоммуникационные технологии: этапы эволюции.
14. Определение понятий «электронная библиотека», «цифровая библиотека», «виртуальная библиотека», «медиаотека».
15. Объективные предпосылки создания и этапы развития электронных библиотек.

#### **Перечень тем рефератов к Разделу 2:**

1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий.
2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис.
3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах.
4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах.
5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий.
6. Технологии распознавания текста и обработки файлов.
7. Системы управления контентом.
8. Обзор практик организации дистанционного обучения.
9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ.

10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет.
11. Технические средства телекоммуникационных технологий.
12. Программные средства телекоммуникационных технологий.
13. Почтовые клиенты: обзор.
14. Технологии работы с электронной почтой.
15. Рассылка документов средствами офисных программ.
16. Системы электронного документооборота.
17. Назначение и сущность технологии телеконференций.
18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров.
19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line.
20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535730> (дата обращения: 26.02.2024).
2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535560> (дата обращения: 26.02.2024).

### **Дополнительная литература**

1. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534808> (дата обращения: 26.02.2024).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата.***

#### *Требования к структуре реферата:*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с

накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
0 рейтинговых баллов	не аттестован

**4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Перечень вопросов текущего и рубежного контроля**

<b>№ п/п</b>	<b>Контролируемые разделы (темы), дисциплины</b>	<b>Код контролируемой компетенций</b>	<b>Форма рубежного контроля</b>	<b>Вопросы/задания рубежного контроля</b>
1	Раздел 1 «Основы современных адаптивных информационных технологий»	УК-1	Защита реферата	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Интеграция ИКТ в инклюзивное образование.</li> <li>2. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.</li> <li>3. Компьютеры и программное обеспечение: встроенные специальные возможности.</li> <li>4. Мобильные телефоны: встроенные специальные возможности.</li> <li>5. Слуховые аппараты: виды и характеристики.</li> <li>6. Программы чтения с экрана.</li> <li>7. Адаптивные клавиатуры.</li> <li>8. HTML-доступ, книги DAISY.</li> <li>9. Информационная система цифрового доступа.</li> <li>10. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.</li> <li>11. Современные экономические условия информатизации российского общества.</li> <li>12. Современные социальные условия информатизации российского общества.</li> <li>13. Современные культурные условия информатизации российского общества.</li> <li>14. Роль библиотек в построении образования информационного общества.</li> <li>15. Программные технологии Интернет-телефонии.</li> <li>16. Аппаратные технологии Интернет-телефонии.</li> <li>17. Средства адаптации для работы с текстовыми документами.</li> <li>18. Средства адаптации для работы с табличными документами.</li> <li>19. Средства адаптации для подготовки презентаций.</li> <li>20. Адаптированные документ-камеры. Сканирование документов.</li> </ol>
	Раздел 1 «Основы современных адаптивных	УК-9	Защита реферата	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные принципы использования информационных технологий в экономике.</li> <li>2. Использование средств</li> </ol>

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
	информационных технологий»			информационных технологий для личного экономического и финансового планирования. 3. Применение средств информационных технологий для управления личными финансами (личным бюджетом).
2.	<b>Раздел 2</b> «Информационные и коммуникационные технологии как средства коммуникации»	УК-1	Защита реферата	1. Перспективы развития адаптивных информационных технологий. 2. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис. 3. Технологии виртуальной реальности в адаптивных задачах. 4. Технологии дополненной реальности в адаптивных задачах. 5. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий. 6. Технологии распознавания текста и обработки файлов. 7. Системы управления контентом. 8. Обзор практик организации дистанционного обучения. 9. Структура и инструментарий учебного курса в ЭИОС РГСУ. 10. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет. 11. Технические средства телекоммуникационных технологий. 12. Программные средства телекоммуникационных технологий. 13. Почтовые клиенты: обзор. 14. Технологии работы с электронной почтой. 15. Рассылка документов средствами офисных программ. 16. Системы электронного документооборота. 17. Назначение и сущность технологии телеконференций. 18. Вебинары. Системы обеспечения и проведения вебинаров. 19. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line. 20. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий.

#### 4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемых компетенций	Вопросы / задания
УК-1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новые задачи педагогических коллективов в работе с обучающимся, относящимся к разным категориям лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li> <li>2. Понятие «доступные ИКТ».</li> <li>3. Состав «доступных ИКТ», общая характеристика.</li> <li>4. Базовые адаптивные информационные технологии в образовании.</li> <li>5. Ассистивные технологии образования.</li> <li>6. Форматы доступа к информации, используемые в инклюзивном образовании.</li> <li>7. Дистанционные технологии в системе образования.</li> <li>8. Адаптивное программное обеспечение наиболее распространенных вариантов доступа к образованию, общая характеристика.</li> <li>9. «Мобильное образование» или «m-обучение» в системе инклюзивного образования.</li> <li>10. Совместимость слухового аппарата или других средств с мобильным телефоном.</li> <li>11. Просмотр веб-сайта с помощью «программы чтения с экрана».</li> <li>12. Использование альтернативных средств коммуникации</li> <li>13. Инклюзивные веб-технологии.</li> <li>14. Специальные адаптивные компьютерные учебные программы для образования.</li> <li>15. Облачные вычисления в инклюзивном образовании.</li> <li>16. Прикладное программное обеспечение ассистивных технологий, доступное с любого компьютера через интернет.</li> <li>17. Использование адаптированной компьютерной техники. Использование адаптивных устройств ввода и вывода информации.</li> <li>18. Использование специального программного обеспечения для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата.</li> <li>19. Организация индивидуального информационного пространства. Использование альтернативных средств коммуникации.</li> <li>20. Всемирная паутина. Поисковые системы.</li> <li>21. Возможности робототехники и сенсорики в адаптации людей с ограниченными возможностями здоровья.</li> <li>22. Интеграция адаптивных ИКТ в образовании.</li> <li>23. Многоязычие: ключ к инклюзивному образованию в условиях информатизации общества.</li> <li>24. Компьютеры и мобильные телефоны, содержащие встроенные специальные возможности.</li> <li>25. Слуховые аппараты - общая характеристика.</li> <li>26. Программы чтения с экрана, адаптивные клавиатуры.</li> <li>27. HTML-доступ, книги DAISY (информационная система цифрового доступа).</li> <li>28. Информационный рынок: определение, становление, современное состояние.</li> <li>29. Современные экономические и социальные условия информатизации российского общества.</li> <li>30. Современные культурные условия информатизации российского общества.</li> <li>31. Роль библиотек в построении информационного общества.</li> <li>32. Программные и аппаратные технологии Интернет-телефонии.</li> <li>33. Дистанционные образовательные технологии: проблемы, возможности, перспективы развития.</li> <li>34. Понятие электронного обучения.</li> <li>35. Роль сетевых технологий в формировании современной информационной среды.</li> <li>36. Создание безбарьерной среды с использованием ИКТ в условиях образования учащихся с особыми образовательными потребностями.</li> <li>37. Интернет курсы.</li> <li>38. Интернет тестирование.</li> <li>39. Интернет олимпиады.</li> </ol>



Коды контролируемых компетенций	Вопросы / задания
	40. Использование адаптивных технологий в учебном процессе 41. Определение понятий «электронная библиотека», «цифровая библиотека», «виртуальная библиотека», «медиатека». 42. Объективные предпосылки создания и этапы развития электронных библиотек 43. Информационная безопасность и защита информации: определения и генезис. 44. Технологии виртуальной реальности. 45. Адаптивные возможности программных и технических средств презентационных технологий. 46. Технологии распознавания текста и обработки файлов. 47. Современные технологии передачи электронной информации в Интернет. 48. Назначение и сущность технологии телеконференций. Вебинар. 49. Состав технологических операций при проведении телеконференции в режимах on-line и off-line. 50. Использование систем искусственного интеллекта для развития адаптивных информационных технологий. 51. Построение системы с использованием информационных технологий. 52. Интеллектуализация информационных технологий. 53. Приоритетные технологии информационного общества. 54. Проблема формирования единого информационного пространства. 55. Информационная среда как новая среда обитания человека.
УК-9	56. основные принципы использования информационных технологий в экономике. 57. Использование средств информационных технологий для личного экономического и финансового планирования. 58. применение средств информационных технологий для управления личными финансами (личным бюджетом).

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535730> (дата обращения: 26.02.2024).

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15819-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535560> (дата обращения: 26.02.2024).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Информационные технологии : учебник для вузов / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18340-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534808> (дата обращения: 26.02.2024).

## 5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию.

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор;
4. Адаптационные средства.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate

## 7. TrueConf (client)

### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, адаптационными средствами).

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением, адаптационными средствами).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор

конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета комплексной безопасности и  
основ военной подготовки

В.В. Леонов

« 26 » февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОСНОВЫ ВОЕННОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**  
***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы военной подготовки» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы военной подготовки» разработана рабочей группой в составе: д-р полит. наук, доцент Зеленков М.Ю.; канд. ист. наук Леонов В.В.; доктор ист. наук, профессор Шилов А.И., канд. пед. наук, доцент Румянцев С.Н., канд. воен. наук, Гойхман Г.М.; канд. воен. наук, доцент Макарченко В.П., старший преподаватель Барбашов А.Б., старший преподаватель Грешников С.Л., старший преподаватель Лукьянов В.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры основ военной подготовки.

Протокол № 6 от «26» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой  
канд. ист. наук



В.В. Леонов

(подпись)



## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	23
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	23
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	24
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	34
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	35
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	35
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	35
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	36
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	37
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	38
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	45
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	48
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	48
5.1.1. Основная литература.....	48
5.1.2. Дополнительная литература.....	49
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	51
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	51
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	52
5.4.1. Средства информационных технологий .....	52
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	53
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	53
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	53
5.6. Образовательные технологии.....	54
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	55

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися образовательных организаций высшего образования знаний, умений и навыков, необходимых для их становления (далее – вуз) в качестве граждан способных и готовых к выполнению воинского долга и обязанности по защите своей Родины в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Изучением дисциплины (модуля) достигается понимание обучающимися необходимости подготовки граждан Российской Федерации к военной службе, воспитание любви к Родине, чувства патриотизма, готовности к защите Отечества и формирование первичных умений и навыков для подготовки обучающихся к военной службе.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение понимания главных положений военной доктрины Российской Федерации, а также основ военного строительства и структуры Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – ВС РФ), раскрытие специфики деятельности различных категорий военнослужащих ВС РФ.

2. Формирование высокого общественного сознания и воинского долга, воспитание дисциплинированности, высоких морально-психологических качеств личности гражданина – патриота.

3. Овладение знаниями уставных норм и правил поведения военнослужащих, навыками строевой подтянутости, уважительного отношения к воинским ритуалам и традициям, военной форме одежды.

### 1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся универсальной компетенции УК-8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности	УК-8.1 Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и	<b>Знать:</b> основные положения общевоинских уставов ВС РФ; организацию внутреннего порядка в подразделении; основные положения Курса стрельб из стрелкового оружия; устройство стрелкового оружия, боеприпасов и ручных гранат; предназначение, задачи и организационно-штатную структуру общевойсковых подразделений;

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>организационные основы безопасности жизнедеятельности</p> <p>УК-8.2 Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов</p> <p>УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды</p>	<p>основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя;</p> <p>общие сведения о ядерном, химическом и биологическом оружии, средствах его применения;</p> <p>правила поведения и меры профилактики в условиях заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами;</p> <p>тактические свойства местности, их влияние на действия подразделений в боевой обстановке;</p> <p>назначение, номенклатуру и условные знаки топографических карт;</p> <p>основные способы и средства оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах;</p> <p>тенденции и особенности развития современных международных отношений, место и роль России в многополярном мире, основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны;</p> <p>основные положения Военной доктрины РФ;</p> <p>правовое положение и порядок прохождения военной службы;</p> <p><b>Уметь:</b> правильно применять и выполнять положения общевойсковых уставов ВС РФ;</p> <p>осуществлять разборку и сборку автомата (АК-74) и пистолета (ПМ), подготовку к боевому применению ручных гранат;</p> <p>оборудовать позицию для стрельбы из стрелкового оружия; выполнять мероприятия радиационной, химической и биологической защиты;</p> <p>читать топографические карты различной номенклатуры;</p> <p>давать оценку международным военно-политическим и внутренним событиям и фактам с позиции патриота своего Отечества;</p> <p>применять положения нормативно-правовых актов;</p> <p><b>Владеть:</b> строевыми приемами на месте и в движении; навыками управления строями взвода; навыками</p>

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
			стрельбы из стрелкового оружия; навыками подготовки к ведению общевойскового боя; навыками применения индивидуальных средств РХБ защиты; навыками ориентирования на местности по карте и без карты; навыками применения индивидуальных средств медицинской защиты и подручных средств для оказания первой медицинской помощи при ранениях и травмах; навыками работы с нормативно-правовыми документами.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося**

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	24	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)**

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	<b>Практические занятия</b>	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Модуль 1 (Семестр 2)</b>							
<b>Раздел 1. Военно-политическая подготовка</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
Тема 1.1. Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны	5	3	2	2			
Тема 1.2. Цели и задачи военно-политической работы. Средства, формы и методы военно-политической работы в ВС РФ.	6	4	2			2	
<b>Раздел 2. Правовая подготовка</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
Тема 2.1. Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания	3	1	2	2			
Тема 2.2. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы	3	1	2			2	
<b>Раздел 3. Общевоинские уставы ВС РФ</b>	<b>13</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
Тема 3.1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание	5	3	2	2			
Тема 3.2. Внутренний порядок и суточный наряд	3	3					
Тема 3.3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы	5	3	2			2	
<b>Раздел 4. Строевая подготовка</b>	<b>9</b>	<b>7</b>	<b>2</b>			<b>2</b>	
Тема 4.1. Строевые приемы и движение без оружия	9	7	2			2	
<b>Раздел 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия</b>	<b>21</b>	<b>15</b>	<b>6</b>			<b>6</b>	
Тема 5.1. Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия	7	5	2			2	
Тема 5.2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат	8	6	2			2	
Тема 5.3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия	6	4	2			2	
<b>Раздел 6. Основы тактики общевойсковых подразделений</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	
Тема 6.1. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.	4	2	2	2			
Тема 6.2. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ	3	3					
Тема 6.3. Основы общевойскового боя	4	2	2			2	
Тема 6.4. Основы инженерного обеспечения и связи	2	2					
Тема 6.5. Организация воинских частей и	2	2					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия
подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника						
<b>Раздел 7. Радиационная, химическая и биологическая защита</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>2</b>
Тема 7.1. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие	4	2	2	2		
Тема 7.2. Средства, приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты	5	3	2			2
<b>Раздел 8. Военная топография</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>			<b>4</b>
Тема 8.1. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам	3	1	2			2
Тема 8.2. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте	3	1	2			2
<b>Раздел 9. Основы военно-медицинской подготовки</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>2</b>		<b>2</b>
Тема 9.1. Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена.	3	1	2	2		
Тема 9.2. Первая помощь при ранениях, травмах на поле боя	4	2	2			2
Тема 9.3. Средства оказания первой помощи. Эвакуация раненых.	2	2				
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>					
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>12</b>		<b>24</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ВОЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

**Тема 1.1. Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны**

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Современная геополитическая ситуация и положение России в современном мире. Новые тенденции и особенности развития современных международных отношений. США и их союзники главные источники международной опасности. Специальная военная операция - ответ России на глобальные угрозы Западу суверенитету и безопасности России. Место и роль

России в многополярном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития Российской Федерации.

**Тема 1.2. Цели и задачи военно-политической работы. Средства, формы и методы военно-политической работы в ВС РФ.**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Цели и задачи военной подготовки. Воспитание любви к Родине, чувства патриотизма, готовности к защите Отечества - приоритетное направление государственной политики. Всесторонняя подготовка граждан Российской Федерации к военной службе, повышение престижа военной службы. Направления и формы военно-политической работы и военно-политической подготовки в подразделении, требования руководящих документов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема 1.1. Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны**

**Форма практического задания: дискуссия**

**Задание 1.**

Примерный перечень вопросов:

1. Современная военно-политическая ситуация в мире.
2. Россия в многополярном мире.
3. Объективные причины проведения специальной военной операции России на Украине.
4. Шесть волн расширения НАТО на Восток.
5. Санкционная политика Запада в отношении России.
6. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.
7. Оборона страны – национальный стратегический приоритет России.
8. Основные направления социально-экономического развития РФ.
9. Основные направления политического развития РФ.
10. Основные направления военно-технического развития РФ.
11. Какие цели в области обороны страны поставлены в Стратегии национальной безопасности для защиты национальных интересов Российской Федерации?
12. Каким путем в рамках реализации военной политики стратегического сдерживания достигаются цели обороны страны?
13. Решению каких задач в рамках достижения целей обороны в Стратегии уделяется особое внимание?
14. Какие традиционные ценности в рамках защиты реализуемых национальных приоритетов определены Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809?
15. Назовите основные направления обеспечения экономической безопасности, определенные Стратегией национальной безопасности Российской Федерации?

**Тема 1.2. Цели и задачи военно-политической работы. Средства, формы и методы военно-политической работы в ВС РФ.**

**Форма практического задания: дискуссия**

### **Задание 1.**

Примерный перечень вопросов:

1. Система военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
2. Цели и задачи военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
3. Силы и средства военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
4. Принципы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
5. Формы и методы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
6. Функции военно-политических органов в Вооруженных Силах Российской Федерации.
7. Вопросы военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации.
8. Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти один из ключевых национальных приоритетов, реализуемых в соответствии с Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809.
9. Вопросы противодействия информационно-психологическому воздействию противника.
10. Силы и средства информационно-психологических операций, проводимых противником.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**Форма рубежного контроля – устный опрос**

## **РАЗДЕЛ 2. ПРАВОВАЯ ПОДГОТОВКА**

**Тема 2.1. Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Военная доктрина-организационно-правовая основа военной политики и законодательства России Понятие, структура, основные положения содержания Военной доктрины Российской Федерации. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов. Основы политики Российской Федерации в области ядерного сдерживания. Условия перехода РФ к применению ядерного оружия. Основные задачи Вооруженных Сил, других войск и органов в мирное время.

**Тема 2.2. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Правовая основа воинской обязанности и военной службы. Понятие военной службы, ее виды и их характеристики. Структура военного законодательства Российской Федерации и основные положения законодательства Российской Федерации о воинской обязанности и прохождении военной службы. Содержание воинской обязанности. Правовое положение



военнослужащих и порядок прохождения военной службы. Обязанности граждан по воинскому учету.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема 2.1. Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания**

**Форма практического задания:** дискуссия

#### **Задание 1.**

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие, правовые основы и структура Военной доктрины Российской Федерации?
2. Основные понятия и термины Военной доктрины Российской Федерации?
3. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации?
4. Военная политика Российской Федерации?
5. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов?
6. Применение Вооруженных Сил, других войск и органов для отражения агрессии?
7. Применение Российской Федерацией высокоточного и ядерного оружия?
8. Государственная политика Российской Федерации в области ядерного сдерживания?
9. Условия, определяющие возможность применения Россией ядерного оружия?
10. Основные задачи Вооруженных Сил, других войск и органов в мирное время.

### **Тема 2.2. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы**

**Форма практического задания:** дискуссия

#### **Задание 1.**

Примерный перечень вопросов:

1. Структура военного законодательства Российской Федерации?
2. Федеральные законы «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» - правовая основа организации военной службы.
3. Структура федерального закона «О воинской обязанности военной службы».
4. Понятие и содержание воинской обязанности?
5. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту.
6. Исполнение обязанностей военной службы.
7. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы?
8. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации.
9. Воинские должности. Составы военнослужащих и воинские звания.
10. Обязанности граждан по воинскому учету.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**Форма рубежного контроля – устный опрос**

## **РАЗДЕЛ 3. ОБЩЕВОИНСКИЕ УСТАВЫ ВС РФ**

### **Тема 3.1. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание**

**Перечень изучаемых элементов содержания**

Структура, требования и основное содержание общевоинских уставов. Права военнослужащих. Общие обязанности военнослужащих. Воинские звания. Единоначалие. Начальники и подчиненные. Старшие и младшие. Приказ и приказание. Порядок отдачи и выполнение приказа. Воинская вежливость и воинская дисциплина военнослужащих.

### **Тема 3.2. Внутренний порядок и суточный наряд**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Размещение военнослужащих. Распределение времени и внутренний порядок. Суточный наряд роты, его предназначение, состав. Дневальный, дежурный по роте. Развод суточного наряда.

### **Тема 3.3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы. Обязанности разводящего, часового.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

### **Тема 3.2. Внутренний порядок и суточный наряд**

**Форма практического задания:** нормативно обоснованный ответ, доклад

#### **Задание 1.**

Ответьте на вопрос и обоснуйте его указанием положений, соответствующих нормативных правовых актов (НПА):

1. Что такое внутренний порядок?
2. Чем достигается внутренний порядок?
3. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав?
4. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте?
5. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте?
6. Перечислите обязанности дневального по роте.
7. Что запрещается очередному дневальному?
8. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда?
9. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку?
10. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?

#### **Задание 2.**

Подготовьте доклад по одной из тем с указанием на требования соответствующих НПА:

1. Размещение военнослужащих.
2. Распределение времени и внутренний порядок.
3. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
4. Дневальный, дежурный по роте.
5. Развод суточного наряда.

### **Тема 3.3. Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы**

**Форма практического задания:** нормативно обоснованный ответ, доклад

### **Задание 1.**

Ответьте на вопрос и обоснуйте его указанием положений, соответствующих НПА:

1. В чем заключаются общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
2. Что называется караулом, его состав, назначение и виды?
3. Чем отличается гарнизонный караул и внутреннего?
4. Кто назначается для охраны и обороны кораблей Военно-Морского Флота и каким нормативным документом определен порядок несения ими караульной службы?
5. Кому подчиняются гарнизонный и внутренний караулы и с какого момента они переходят в подчинение этим должностным лицам?
6. Назовите обязанности часового?
7. Что запрещается часовому?
8. Назовите обязанности разводящего?
9. Чем должен быть вооружен караул и в какой форме одежды должен нести службу?
10. Когда и как производится зарядание и разрядание оружия в карауле?

### **Задание 2.**

Подготовьте доклад по одной из тем с указанием требований, соответствующих НПА:

1. Подготовка караулов.
2. Организация и несение караульной службы.
3. Внутренний порядок в караулах.
4. Охрана караулом объектов с применением технических средств охраны.
5. Участие войск гарнизона в обеспечении режима чрезвычайного положения и в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:**

**Форма рубежного контроля – устный опрос.**

## **РАЗДЕЛ 4. СТРОЕВАЯ ПОДГОТОВКА**

### **Тема 4.1. Строевые приемы и движение без оружия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Строй и его элементы. Виды строя. Сигналы для управления строем. Команды и порядок их подачи. Обязанности командиров, военнослужащих перед построением и в строю. Строевой расчет. Строевая стойка. Выполнение команд: "Становись", "Равняйсь", "Смирно", "Вольно", "Заправиться". Повороты на месте. Строевой шаг. Движение строевым шагом. Движение строевым шагом в составе подразделения. Повороты в движении. Движение в составе взвода. Управление подразделением в движении.

## **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4**

### **Тема 4.1. Строевые приемы и движение без оружия**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация знания статей Строевого устава ВС РФ и сформированности практических навыков доклада командиру на заданный вопрос; демонстрация навыков выполнения строевых приемов и управления строем

#### **Задание 1.**

Доложите командиру ответ на заданный вопрос по Строевому уставу с соблюдением уставных требований:

1. Что такое строй?
2. Чем такое шеренга и линия машин?
3. Что такое фронт и тыльная сторона строя?
4. Что такое фланг, интервал и дистанция
5. Что такое ряд, ширина строя и глубина строя?
6. Какими могут быть одношереножный и двухшереножный строи?
7. Что такое колонна, какой военнослужащий называется направляющим и замыкающим?
8. Что такое развернутый и походный строй?
9. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю?
10. Как осуществляется управление строем?

### **Задание 2.**

Продемонстрируйте навыки выполнения команд одиночным военнослужащим на месте и в движении:

1. «Становись».
2. «Равняйся».
3. «Смирно».
4. «Вольно», «Заправиться».
5. «Нале-ВО», «Напра-ВО»
6. «Кру-ГОМ».
7. «Строевым шагом - МАРШ».
8. «Правое плечо вперед - МАРШ».
9. «Левое плечо вперед - МАРШ»
10. «Кругом – МАРШ».

### **Задание 3.**

Продемонстрируйте навыки выполнения команд в составе подразделения (отделения, взвода) на месте и в движении:

1. «Отделение - СТАНОВИСЬ».
2. «Отделение - РАВНЯЙСЬ».
3. «Отделение -СМИРНО».
4. «Отделение - ВОЛЬНО», «ЗАПРАВИТЬСЯ», «РАЗойДИСЬ».
5. «Отделение - нале-ВО», «Отделение напра-ВО».
6. «Отделение - кру-ГОМ».
7. «Отделение - строевым шагом - МАРШ».
8. «Отделение - правое плечо вперед - МАРШ».
9. «Отделение - левое плечо вперед - МАРШ».
10. «Отделение - кругом – МАРШ».

### **Задание 4.**

Продемонстрируйте навыки подачи команд и управления подразделением (отделением, взводом), на месте и в движении (правильно подать команду и добиться ее выполнения):

1. «Отделение СТАНОВИСЬ».
2. «Отделение РАВНЯЙСЬ».
3. «Отделение СМИРНО».
4. «Отделение ВОЛЬНО», «ЗАПРАВИТЬСЯ», «РАЗойДИСЬ».
5. «Отделение нале-ВО», «Отделение напра-ВО».
6. «Отделение кру-ГОМ».

7. «Отделение строевым шагом - МАРШ».
8. «Отделение правое плечо вперед - МАРШ».
9. «Отделение левое плечо вперед - МАРШ».
10. «Отделение кругом – МАРШ».

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:**

**Форма рубежного контроля** – проверка демонстрации навыка подачи и выполнения строевых команд, устный опрос.

### **РАЗДЕЛ 5. ОГНЕВАЯ ПОДГОТОВКА ИЗ СТРЕЛКОВОГО ОРУЖИЯ**

**Тема 5.1. Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Цель и задачи огневой подготовки. Приемы и правила стрельбы из стрелкового оружия. Основы внутренней и внешней баллистики. Явление выстрела и его периоды. Отдача оружия. Прочность и живучесть ствола. Начальная скорость полета пули. Элементы траектории выстрела. Способы определения дальности до цели. Правильное прицеливание и ошибки при прицеливании. Выбор вида, режима, способа ведения и момента открытия огня. Исходные установки для стрельбы. Корректировка огня.

**Тема 5.2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Назначение, состав, боевые свойства, материальная часть и порядок неполной разборки и сборки АК-74. Назначение, состав, боевые свойства и порядок неполной разборки сборки пистолета ПМ и СВД. Назначение, состав, боевые свойства РПГ-7. Назначение, боевые свойства и материальная часть ручных гранат. Неполная разборка и сборка АК-74, и подготовка их к боевому применению. Неполная разборка и сборка пистолета ПМ и подготовка его к боевому применению. Снаряжение магазинов и подготовка ручных гранат к боевому применению.

**Тема 5.3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Проверка знаний требований безопасности при организации и проведении стрельб и мер безопасности при обращении со стрелковым оружием. Основные положения курса стрельб из стрелкового оружия. Порядок выполнения упражнения учебных стрельб. Выполнение подготовительных упражнений в изготовке для стрельбы и производстве выстрела в электронном тире. Выполнение учебных стрельб из пневматического и (или) мелкокалиберного оружия в стрелковой галерее тира РГСУ.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5**

**Тема 5.1. Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация знания требований безопасности при стрельбе из стрелкового оружия и положений внутренней и внешней баллистики

**Задание 1.**

Проанализируйте содержание требований Наставления по стрелковому делу и обоснуйте ответ на заданный вопрос положениями из внутренней и внешней баллистики:

1. Назовите требования безопасности при обращении со стрелковым оружием, при проведении занятий по огневой подготовке и при проведении стрельб и продемонстрируйте навыки их выполнения.

2. Назовите периоды выстрела, их характеристики, причины износа и живучести ствола, продемонстрируйте мероприятия по его сбережению.

3. Покажите на схеме и назовите элементы и формы траектории и продемонстрируйте какое практическое значение они имеют.

4. Обоснуйте влияние начальной скорости пули на дальность прямого выстрела, практическое значение угла места цели, температуры воздуха и ветра, явления дераивации и рассеивания на результаты стрельбы.

5. Назовите способы определения расстояния до цели. Обоснуйте формулу тысячной. Проявите навыки определения дальности до цели на основе знания размеров цели (высоты объекта) и формулы тысячной  $D = V \times 1000$ .

6. Проявите, что такое ровная мушка и правильное прицеливание, на фиксаторе прицеливания командирского ящика КЯ-83; назовите какие ошибки совершаются при прицеливании.

7. Проявите на массо-габаритном макете АКС-74 порядок выбора прицела и точки прицеливания при стрельбе.

8. Проявите определение исходных установок для стрельбы из стрелкового оружия и учет поправок при стрельбе.

9. Проявите порядок ведения наблюдение за полем боя, выбора цели и целеуказания.

10. Проявите, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия на примере массо-габаритного макета АКС-74.

**Тема 5.2. Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация знания материальной части АК-74, пистолета ПМ, ручного противотанкового гранатомета РПГ-7В и ручных гранат, демонстрация навыков неполной разборки и сборки массо-габаритного макета АКС-74, снаряжения магазина к АКС-74 учебными патронами

**Задание 1.**

Дайте обоснованный ответ по содержанию материальной части АК-74, пистолета ПМ, ручного противотанкового гранатомета РПГ-7В и ручных осколочных гранат и продемонстрируйте:

1. Знание терминов боевых (тактических) характеристик стрелкового оружия и боеприпасов.

2. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств пистолета Макарова (ПМ).

3. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств снайперской винтовки Драгунова (СВД).

4. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств гранатомета РПГ-7В и ручных осколочных гранат.

5. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств автомата АК-74.

### **Задание 2.**

Продемонстрируйте навыки:

1. Неполной разборки автомата АКС-74 с названием отсоединяемых частей и механизмов.

2. Сборки АКС-74 после его неполной разборки с названием частей и механизмов.

3. Снаряжения магазина к АКС-74 учебными патронами.

4. Подготовки ручных осколочных гранат (РГД-5; РГН; Ф-1; РГО) к боевому применению в соответствии с тактико-техническими характеристиками, боевыми свойствами и устройством.

5. Чистки и смазки стрелкового оружия и гранатометов.

## **Тема 5.3. Выполнение упражнений учебных стрельб из стрелкового оружия**

**Форма практического задания:** отработка и демонстрация практических навыков

### **Задание 1.**

Продемонстрируйте:

1. Знание требований безопасности при проведении стрельб.

2. Знание условий выполнения упражнений.

3. Знание нормативов Сухопутных войск по огневой подготовке (изготовка к стрельбе из различных положений (лежа, с колена, стоя, из-за укрытия) при действии в пешем порядке) для автомата Калашникова, снайперской винтовки, пулемета ПК, ПКМ, пистолета ПМ, АПС, гранатомета РПГ-7.

4. Знание сигналов и команд, подаваемых на стрельбище при выполнении упражнений учебных стрельб и в случае прекращения стрельбы.

5. Знание формы одежды при выполнении упражнений учебных стрельб

### **Задание 2.**

Продемонстрируйте навыки выполнения команд:

1. «Автоматчику Петрову (Петровой) - огневая позиция у отдельного куста (там-то) - к бою – Вперед».

2. В составе отделения: «Очередная смена на огневой рубеж - к бою – Вперед», «Огонь».

3. «Приготовиться к атаке», «В атаку - вперед».

4. «Прекратить огонь, разряжай» (при выполнении упражнения в движении – «Стой, прекратить огонь, разряжай», «Оружие к осмотру».

5. Выполнение упражнения учебных стрельб в соответствии курсом стрельб из стрелкового оружия.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5:**

**Форма рубежного контроля** – демонстрации навыка выполнения учебных стрельб и практических действий с оружием, устный опрос.

## **РАЗДЕЛ 6. ОСНОВЫ ТАКТИКИ ОБЩЕВОЙСКОВЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ**

### **Тема 6.1. Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи. Назначение, структура мотострелковых и танковых подразделений сухопутных войск, их задачи в бою. Боевое предназначение входящих в них подразделений.

### **Тема 6.2. Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Тактико-технические характеристики основных образцов вооружения и техники видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации.

### **Тема 6.3. Основы общевойскового боя**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность современного общевойскового боя, его характеристики и виды. Основные факторы, определяющие характер, организацию и способы ведения современного общевойскового боя. Способы ведения современного общевойскового боя и средства вооруженной борьбы.

### **Тема 6.4. Основы инженерного обеспечения и связи**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений. Назначение, классификация инженерных боеприпасов, инженерных заграждений и их характеристики. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, укрытия, убежища. Обеспечение бесперебойной связи важнейшее условие непрерывного управления войсками. Виды и средства связи, применяемые в подразделениях тактического звена.

### **Тема 6.5. Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Организация, вооружение, боевая техника подразделений мотопехотного батальона (мпб) и танкового батальона (тб) армии США. Организация, вооружение, боевая техника подразделений мпб и тб армии Германии.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6**

### **Тема 6.3. Основы общевойскового боя**

#### **Форма практического задания:**

#### **Задание 1.**

Ответьте на вопрос и обоснуйте его указанием положений, соответствующих нормативных правовых актов (наставлений):

1. Сущность и содержание общевойскового боя.
2. Силы и средства вооруженной борьбы в общевойсковом бою.
3. Способы ведения общевойскового боя.



4. Построение сил и средств мотострелковых подразделений.
5. Боевой порядок мотострелкового взвода.

#### **Тема 6.4. Основы инженерного обеспечения и связи**

**Форма практического задания:** нормативно обоснованный ответ, доклад

##### **Задание 1.**

Ответьте на вопрос и обоснуйте его указанием положений, соответствующих нормативных правовых актов (наставлений):

1. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
2. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики.
3. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики.
4. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, их маскировка.
5. Полевые фортификационные сооружения: укрытия, убежища.

##### **Задание 2.**

Подготовьте доклад по одной из тем с указанием на требования соответствующих наставлений:

1. Порядок оборудования одиночного стрелкового окопа, его элементы и размеры.
2. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его расширения для стрельбы с колена и стоя.
3. Современные виды связи, применяемые в Вооруженных силах Российской Федерации.
4. Организация виды и средства связи, применяемые в подразделениях тактического звена (отделение, взвод, рота).
5. Приемы и методы обеспечения устойчивой, бесперебойной связи в подразделениях тактического звена.

#### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6:**

**форма рубежного контроля –устный опрос**

### **РАЗДЕЛ 7. РАДИАЦИОННАЯ, ХИМИЧЕСКАЯ И БИОЛОГИЧЕСКАЯ ЗАЩИТА**

#### **Тема 7.1. Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Ядерное оружие. Средства применения. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения. Химическое оружие. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения. Зажигательное оружие. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

#### **Тема 7.2. Средства, приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты**

##### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Цель, задачи и мероприятия РХБ защиты. Мероприятия специальной обработки: дегазация, дезактивация, дезинфекция, санитарная обработка. Цели и порядок проведения частичной и полной специальной обработки. Технические средства и приборы радиационной, химической и биологической защиты. Средства индивидуальной защиты и порядок их использования. Подгонка и техническая проверка средств индивидуальной защиты.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 7**

### **Тема 7.2. Средства, приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты**

**Форма практического задания:** демонстрация практических навыков

#### **Задание 1.**

Продемонстрируйте навыки выполнения команд:

1. «Газы».
2. «Плащ в рукава, чулки, перчатки надеть – Газы».
3. «Отбой – Газам»
4. «Общевойсковой защитный комплект надеть – Газы».
5. «Защитный комплект-Снять».

#### **Задание 2.**

Продемонстрируйте навыки:

1. Проведения проверки и подгонки индивидуальных средств защиты.
2. Проведения специальной обработки: дегазация.
3. Проведения специальной обработки: дезактивация.
4. Проведения специальной обработки: дезинфекция.
5. Проведения специальной обработки: санитарная обработка.
6. Проведения частичной специальной обработки.
7. Проведения полной специальной обработки.
8. Использования индивидуального противохимического пакета (ИПП-11).
9. Применения войскового прибора химической разведки (ВПХР).
10. Пользования индивидуальным дозиметром.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7:**

**Форма рубежного контроля** — демонстрация навыков использования средств индивидуальной защиты, устный опрос

## **РАЗДЕЛ 8. ВОЕННАЯ ТОПОГРАФИЯ**

**Тема 8.1. Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Местность как элемент боевой обстановки. Способы ориентирования на местности без карты. Способы измерения расстояний. Движение по азимутам.

**Тема 8.2. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказание по карте.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте. Целеуказание по карте.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 8**

**Тема 8.2. Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказание по карте.**

**Форма практического задания:** устный опрос, демонстрация практических навыков

### **Задание 1.**

Вопросы для подготовки к устному опросу:

1. Геометрическая сущность, классификация и назначение топографических карт.
2. Определение географических и прямоугольных координат объектов по карте.
3. Целеуказание по карте.

### **Задание 2.**

Продемонстрируйте навыки:

1. Определение географических координат объектов.
2. Определение прямоугольных координат объектов.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8**

**Форма рубежного контроля** – устный опрос.

## **РАЗДЕЛ 9. ОСНОВЫ ВОЕННО-МЕДИЦИНСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**Тема 9.1. Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена.**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Медицинское обеспечение - как вид всестороннего обеспечения войск. Обязанности и оснащение должностных лиц медицинской службы тактического звена в бою. Общие правила оказания самопомощи и взаимопомощи. Первая помощь при ранениях и травмах. Первая помощь при поражении отравляющими веществами, бактериологическими средствами. Содержание мероприятия первой помощи.

### **Тема 9.2. Первая помощь при ранениях, травмах на поле боя.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Первая помощь – это совокупность простых, целесообразных мер по охране здоровья и жизни пострадавшего от травмы, ранения или внезапно заболевшего человека.

Сущность оказания первой помощи. Перечень состояний для оказания первой помощи. Определение признаков жизни и смерти. Алгоритм оказания первой помощи в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 9 декабря 2022 г. № 760.

### **Тема 9.3. Средства оказания первой помощи. Эвакуация раненых.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Комплектация аптечек, медицинских сумок и медицинских комплектов. Предназначение и характеристика комплектов медицинского имущества для первой врачебной помощи. Виды и

состав армейских аптек. Эвакуация раненых с поля боя в тыл. Алгоритм эвакуационных действий по зонам. Средства эвакуации.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 9**

### **Тема 9.2. Первая помощь при ранениях, травмах на поле боя.**

**Форма практического задания:** продемонстрировать знание общих требований по оказанию первой помощи военнослужащим и особенности ее оказания в боевых условиях

#### **Задание 1.**

Примерный перечень вопросов:

1. Нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
2. Общие правила оказания первой помощи.
3. Алгоритм оказания первой помощи.
4. Сущность оказания первой помощи.
5. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации.
6. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
7. Правила оказания первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
8. Дополнительные мероприятия по оказанию первой помощи, которые проводятся военнослужащими и медицинскими специалистами, прошедшими подготовку по программам подготовки по оказанию первой помощи, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, ФОИВ и (органами), уполномоченными в области управления другими войсками, воинскими формированиями.
9. Первая помощь при ранениях. Особенности проведения мероприятий по оказанию первой помощи раненому на поле боя.
10. Первая помощь при механических травмах и переломах костей.

### **Тема 9.3. Средства оказания первой помощи. Эвакуация раненых.**

**Форма практического задания:** продемонстрировать знание порядка применения средств первой помощи и эвакуации раненых

#### **Задание 1.**

Примерный перечень вопросов:

1. Комплектация аптек и медицинских комплектов.
2. Tактическая аптечка.
3. Способы эвакуации раненых с поля боя в тыл.
4. Особенности эвакуации раненых военнослужащих в укрытие.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9**

**Форма рубежного контроля** – устный опрос.

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
(МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Раздел 1. Военно-политическая подготовка</b>	3	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Геополитическое положение России в современном мире. Основные направления социально-экономического, политического и военно-технического развития страны
	4	<b>Подготовка к практическому занятию. Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Цели и задачи военно-политической работы. Средства, формы и методы военно-политической работы в ВС РФ.
<b>Раздел 2. Правовая подготовка</b>	1	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Военная доктрина РФ. Правовые основы политики России в области ядерного сдерживания
	1	<b>Подготовка к практическому занятию. Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы
<b>Раздел 3. Общевоинские уставы ВС РФ</b>	3	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации, их основные требования и содержание
	3	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Внутренний порядок и суточный наряд
	3	<b>Подготовка к практическому занятию. Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Общие положения Устава гарнизонной и караульной службы
<b>Раздел 4. Строевая подготовка</b>	7	<b>Подготовка к практическому занятию. Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Строевые приемы и движение без оружия
<b>Раздел 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия</b>	5	<b>Подготовка к практическому занятию. Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Основы и правила стрельбы, приемы и способы ведения огня из стрелкового оружия
	6	<b>Подготовка к практическому занятию. Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Назначение, боевые свойства, материальная часть и применение стрелкового оружия, ручных противотанковых гранатометов и ручных гранат
	4	<b>Подготовка к практическому занятию. Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Выполнение упражнения учебных стрельб из пневматического и (или) мелкокалиберного оружия
<b>Раздел 6. Основы тактики общевойсковых подразделений</b>	2	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Вооруженные Силы Российской Федерации их состав и задачи.
	3	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Тактико-технические характеристики (ТТХ) основных образцов вооружения и техники ВС РФ

	2	<b>Подготовка к практическому занятию.</b> <b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Основы общевойскового боя
	2	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Основы инженерного обеспечения и связи
	2	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Организация воинских частей и подразделений, вооружение, боевая техника вероятного противника
<b>Раздел 7.</b> <b>Радиационная,</b> <b>химическая и</b> <b>биологическая</b> <b>защита</b>	2	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Ядерное, химическое, биологическое, зажигательное оружие
	3	<b>Подготовка к практическому занятию.</b> <b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Средства, приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты
<b>Раздел 8. Военная</b> <b>топография</b>	1	<b>Подготовка к практическому занятию.</b> <b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Местность как элемент боевой обстановки. Измерения и ориентирование на местности без карты, движение по азимутам
	1	<b>Подготовка к практическому занятию.</b> <b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Топографические карты и их чтение, подготовка к работе. Определение координат объектов и целеуказания по карте
<b>Раздел 9. Основы</b> <b>военно-медицинской</b> <b>подготовки</b>	1	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Медицинское обеспечение войск (сил). Организация медицинского обеспечения воинских формирований тактического звена.
	2	<b>Подготовка к практическому занятию.</b> <b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Первая помощь при ранениях, травмах на поле боя
	2	<b>Самостоятельное изучение материала</b> по теме: Средства оказания первой помощи. Эвакуация раненых.
<b>Общий объем по</b> <b>дисциплине (модулю),</b> <b>часов</b>	63	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Современная военно-политическая ситуация в мире.
2. Россия в многополярном мире.
3. Объективные причины проведения специальной военной операции России на Украине.
4. Шесть волн расширения НАТО на Восток.
5. Санкционная политика Запада в отношении России.
6. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.
7. Оборона страны – национальный стратегический приоритет России.
8. Основные направления социально-экономического развития РФ.
9. Основные направления политического развития РФ.

10. Основные направления военно-технического развития РФ.
11. Какие цели в области обороны страны поставлены в Стратегии национальной безопасности для защиты национальных интересов Российской Федерации?
12. Каким путем в рамках реализации военной политики стратегического сдерживания достигаются цели обороны страны?
13. Решению каких задач в рамках достижения целей обороны в Стратегии уделяется особое внимание?
14. Какие традиционные ценности в рамках защиты реализуемых национальных приоритетов определены Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809?
15. Назовите основные направления обеспечения экономической безопасности, определенные Стратегией национальной безопасности Российской Федерации?
16. Система военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
17. Цели и задачи военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
18. Силы и средства военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
19. Принципы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
20. Формы и методы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
21. Функции военно-политических органов в Вооруженных Силах Российской Федерации.
22. Вопросы военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации.
23. Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти один из ключевых национальных приоритетов, реализуемых в соответствии с Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809.
24. Вопросы противодействия информационно-психологическому воздействию противника.
25. Силы и средства информационно-психологических операций, проводимых противником.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Смирнов, А.Ю. Военно-политическая подготовка. Россия в современном мире / Смирнов А.Ю., А.М. Хрусталева, И.Г. Штеренберг ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра основ военной подготовки. – Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. – 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/370865> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей).
2. Основы военной подготовки: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. — С. 657-678 («Лань»: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828>).
3. Прогностический материал. Института РУССТРАТ «Глобальные тренды и вызовы для России в 2022 году».

### **Дополнительная литература**

1. Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 02.07.2021 N 400).
2. Приказ Министра обороны Российской Федерации от 28 декабря 2021 г. №803 «Об организации военно-политической подготовки в Вооружённых Силах Российской Федерации».
3. Приказ Министра обороны РФ от 22.02.2019 N 95 «Об организации военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации».

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2**

11. Понятие, правовые основы и структура Военной доктрины Российской Федерации?
12. Основные понятия и термины Военной доктрины Российской Федерации?
13. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации?
14. Военная политика Российской Федерации?
15. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов?
16. Применение Вооруженных Сил, других войск и органов для отражения агрессии?
17. Применение Российской Федерацией высокоточного и ядерного оружия?
18. Государственная политика Российской Федерации в области ядерного сдерживания?
19. Условия, определяющие возможность применения Россией ядерного оружия?
20. Основные задачи Вооруженных Сил, других войск и органов в мирное время.
21. Структура военного законодательства Российской Федерации?
22. Федеральные законы «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» - правовая основа организации военной службы.
23. Структура федерального закона «О воинской обязанности военной службы».
24. Понятие и содержание воинской обязанности?
25. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту.
26. Исполнение обязанностей военной службы.
27. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы?
28. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации.
29. Воинские должности. Составы военнослужащих и воинские звания.
30. Обязанности граждан по воинскому учету.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2**

##### **Основная литература**

1. Араев С.И. Порядок прохождения военной службы и организация правового воспитания военнослужащих: Учебное пособие /С.И. Араев, Ю.Н. Зыбин МАИ, 2021,- 80с. (Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com.book>.) (дата обращения: 16.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей
2. Основы военной подготовки: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. – С. 678-702. («Лань»: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828>).
3. Смирнов, А.Ю. Правовая подготовка. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы / Смирнов А.Ю., А.М. Хрусталева, И.Г. Штеренберг ; Министерство образования и науки Российской Федерации,



Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра основ военной подготовки. – Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. – 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/370868> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей).

### **Дополнительная литература**

1. Байрамуков, Ю. Б. Военно-политическая подготовка : учебник / Ю. Б. Байрамуков, В. С. Янович, П. Е. Арефьев. — Красноярск : СФУ, 2020. — ISBN 978-5-7638-4277-7. — Текст : электронный // 1.1 «Военная доктрина: определение и сущность» («Лань»: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181602>). (дата обращения: 16.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 10.).

2. Основы обороны государства и военной службы : учебно-методическое пособие / составители С. К. Сарыг [и др.]. — Кызыл : ТувГУ, 2020. — 84 с. — Текст : электронный // «Тема 4. Военная доктрина Российской Федерации» (Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175196> (дата обращения: 16.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 13).

3. Румянцев С.Н. Правовая регламентация социальной защиты и комплексной безопасности в образовательных сфере: электронное интерактивное сетевое учебно-справочное издание [Электронный ресурс]: Справочник нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность руководителей и персонала образовательных организаций в сфере обеспечения социальной защиты и безопасности образовательной деятельности: – М.:РГСУ, 2024. – 379 с. (версия 1.2024 содержит НПА по состоянию на 10.02.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Что такое внутренний порядок?
2. Чем достигается внутренний порядок?
3. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав?
4. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте?
5. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте?
6. Перечислите обязанности дневального по роте.
7. Что запрещается очередному дневальному?
8. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда?
9. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку?
10. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?
11. Размещение военнослужащих.
12. Распределение времени и внутренний порядок.
13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
14. Дневальный, дежурный по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. В чем заключаются общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
17. Что называется караулом, его состав, назначение и виды?

18. Чем отличается гарнизонный караул и внутреннего?
19. Кто назначается для охраны и обороны кораблей Военно-Морского Флота и каким нормативным документом определен порядок несения ими караульной службы?
20. Кому подчиняются гарнизонный и внутренний караулы и с какого момента они переходят в подчинение этим должностным лицам?
21. Назовите обязанности часового.
22. Что запрещается часовому?
23. Назовите обязанности разводящего.
24. Чем должен быть вооружен караул и в какой форме одежды должен нести службу?
25. Когда и как производится зарядание и разрядание оружия в карауле
26. Подготовка караулов.
27. Организация и несение караульной службы.
28. Внутренний порядок в караулах.
29. Охрана караулом объектов с применением технических средств охраны.
30. Участие войск гарнизона в обеспечении режима чрезвычайного положения и в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3**

#### **Основная литература**

1. Хрусталева, А.М. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации / А.М. Хрусталева, А.Ю. Смирнов, И.Г. Штеренберг ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра основ военной подготовки. – Санкт-Петербург : СПбГИ (ТУ), 2024. – 159 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/385031> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей ).
2. Основы военной подготовки: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГИ (ТУ), 2023. – С. 678-702. («Лань»: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828>).

#### **Дополнительная литература**

1. Указ Президента РФ от 10.11.2007 N 1495 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации» (вместе с «Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации», «Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации», «Уставом гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации»).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Что такое строй?
2. Чем такое шеренга и линия машин?
3. Что такое фронт и тыльная сторона строя?
4. Что такое фланг, интервал и дистанция
5. Что такое ряд, ширина строя и глубина строя?
6. Какими могут быть одношереножный и двухшереножный строи?
7. Что такое колонна, какой военнослужащий называется направляющим и замыкающим?
8. Что такое развернутый и походный строй?

9. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю?
10. Как осуществляется управление строем?

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4**

##### **Основная литература**

1. Строевая подготовка/ А. М. Хрусталеv, И. Г. Штеренберг ; СПбГТИ (ТУ). –СПб., 2023. — 59 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353831> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Основы военной подготовки: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталеv, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 779 с. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828> (дата обращения: 20.12.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

##### **Дополнительная литература**

1. Методика строевой подготовки., М., Воениздат 1993 г., стр. 12-27.
2. Приказ Министра обороны РФ от 11.03.2006 N 111 «Об утверждении строевого устава Вооруженных Сил Российской Федерации»
3. Интернет – ресурс: <https://www.mil.ru/> - сайт Министерства обороны Российской Федерации.

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 5**

##### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 5**

1. Знание терминов боевых (тактических) характеристик стрелкового оружия и боеприпасов.
2. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств пистолета Макарова (ПМ).
3. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств снайперской винтовки Драгунова (СВД).
4. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств гранатомета РПГ-7В и ручных осколочных гранат.
5. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств автомата АК-74.
6. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием;
7. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
8. Требования безопасности при неполной разборке и сборке АК-74.
9. Назначение и составные части АК-74.
10. Порядок сборки разборки АК-74.

#### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5**

##### **Основная литература**

1. Основы военной подготовки: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталеv, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. <https://e.lanbook.com/book/353828>
2. Наставление по стрелковому делу 5,45 мм автомат Калашникова (АК74, АКС74, АК74Н, АКС74Н) и 5,45 мм ручной пулемет Калашникова (РКП74, РПКС74, РПК74Н, РПКС74Н). [https://nsd-nastavlenie.ru/ak74/?ysclid=lrbm87gtgd230808219#6\\_](https://nsd-nastavlenie.ru/ak74/?ysclid=lrbm87gtgd230808219#6_)

##### **Дополнительная литература**

1. Огневая подготовка, учебник, М.: Воениздат, 2008.

2. Учебник сержанта мотострелковых войск. - М.: Воениздат, 2003.
3. Руководство по 5.45 мм автомату Калашникова (АК 74, АКС 74, АК 74Н, АКС 74Н) и 5,45 мм ручному пулемету Калашникова (РПК 74, РПКС 74, РПК 74Н, РПКС 74Н). - М.: Воениздат, 2004.

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 6**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 6**

1. Сущность и содержание общевойскового боя.
2. Силы и средства вооруженной борьбы в общевойсковом бою.
3. Способы ведения общевойскового боя.
4. Построение сил и средств мотострелковых подразделений.
5. Боевой порядок мотострелкового взвода.
6. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
7. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики.
8. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики.
9. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, их маскировка.
10. Полевые фортификационные сооружения: укрытия, убежища.
11. Виды и средства связи, применяемые в подразделениях тактического звена.
12. Порядок оборудования одиночного стрелкового окопа, его элементы и размеры.
13. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его расширения для стрельбы с колена и стоя.
14. Современные виды связи, применяемые в Вооруженных силах Российской Федерации.
15. Приемы и методы обеспечения устойчивой, бесперебойной связи в подразделениях тактического звена.
16. Дайте определение понятию «Вооруженные силы Российской Федерации»?
17. Кто, в соответствии с Конституцией осуществляет руководство, а кто управление Вооруженными Силами Российской Федерации?
18. Разъясните предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации и назовите основные решаемые ими задачи в мирное время, в период непосредственной угрозы военного нападения на РФ и в военное время?
19. Дайте определение понятию «Вид вооруженных сил» и «Род войск вооруженных сил». Назовите Виды ВС РФ и Рода войск ВС РФ.
20. Раскройте предназначение и общую структуру Сухопутных войск, Военно-Морского флота, Воздушно-космических сил, Ракетных войск стратегического назначения, Воздушно-десантных войск.
21. Назовите образцы вооружения Сухопутных войск и сообщите основные тактико-технические характеристики: автомата Калашникова АК-74, БМП-3, БТР-80, Танка Т-90, Реактивной системы залпового огня БМ-21 «Град».
22. Назовите образцы вооружения Военно-морского флота ВС РФ и сообщите основные тактико-технические характеристики: Тяжелого авианесущего крейсера «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов».
23. Назовите образцы вооружений Воздушно-космических сил и сообщите основные тактико-технические характеристики боевого самолета МИГ-31.

24. Назовите ракетные комплексы стратегического назначения, состоящие на вооружении Ракетных войск стратегического назначения ВС РФ.
25. Назовите тактико-технические характеристики БМД-3.
26. Типовая организационная структура мотопехотного батальона армии США и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП М2 «Брэдли»
27. Танковый батальон армии США, его типовая организационная структура и основное вооружение. Основные тактико-технические характеристики танка М1 «Абрамс»
28. Мотопехотный батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП «Мардер» и БТР «Фукс».
29. Танковый батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики танка «Леопард-2».
30. Назовите преимущества в тактико-технических характеристиках танка Т-90 в сравнении с танком М1 «Абрамс» и «Леопард-2».

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6**

#### **Основная литература**

1. Денисенко С.Н., Смирнов А.Ю., Хрусталеv А.М., Штеренберг И.Г. Основы военной подготовки. Учебное пособие. СПбГТИ (ТУ). Санкт-Петербург. 2023. 779с
2. Шляхтунов М.А. Организация, вооружение и боевая техника подразделений армий вероятного противника: Учебное пособие. — М.: Изд-во МАИ, 2019. — 60 с.: ил

#### **Дополнительная литература**

1. Справочник по терминологии в оборонной сфере.  
<https://dictionary.mil.ru/dictionary/Terminy-RVSN/item/141613/>
2. «Основные образцы вооружения и техники ВС РФ» Лекция. «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения».  
<https://studfile.net/preview/7078571/>
3. ТТХ образцов вооружения и техники Российской Армии.  
[https://studopedia.ru/29\\_66296\\_tth-obraztsov-vooruzheniya-i-tehniki-rossiyskoj-armii.html?ysclid=lpzgbxq2zq109311587](https://studopedia.ru/29_66296_tth-obraztsov-vooruzheniya-i-tehniki-rossiyskoj-armii.html?ysclid=lpzgbxq2zq109311587)

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 7**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 7**

1. Ядерное оружие. Средства его применения.
2. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
3. Химическое оружие. Средства его применения.
4. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.
5. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
6. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
7. Зажигательное оружие. Средства его применения.

8. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 7**

#### **Основная литература**

1. Основы военной подготовки: учебное пособие / С.Н. Денисенко, А.Ю. Смирнов, А.М. Хрусталеv, И.Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. — 779 с. — Текст : электронный // Лань: ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828> (дата обращения: 20.12.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебное пособие / С.Н. Денисенко, А.М. Хрусталеv, И.Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. — 163 с. — Текст : электронный // Лань: ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828> (дата обращения: 18.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература**

1. Байрамуков, Ю.Б. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебник / Ю.Б. Байрамуков, М.Ф. Анакин, В.С. Янович ; под редакцией Ю.Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2015. — ISBN 978-5-7638-3321-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128746> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей). (Ядерное, химическое, биологическое оружие и оружие основанное на новых физических принципах).

2. Байрамуков, Ю.Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю.Б. Байрамуков ; под редакцией Ю.Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 8**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 8**

1. Какую информацию содержат пояснительные подписи на карте?
2. Как изображается рельеф на топографических картах?
3. Какие цвета используются для изображения объектов на топографических картах?
4. Как оформляется лист карты?
5. Способы измерения расстояний по карте.
6. Способы оценки площадей объектов по карте.
7. Как определяют расстояние глазомерно? Какие факторы оказывают влияние на точность глазомерного определения расстояния?
8. Способ измерения расстояния шагами.
9. Как определяется расстояние по времени и скорости движения (по соотношению скоростей звука и света)?
10. Как определяется расстояние на слух?
11. Дать определение ориентирования на местности.
12. Определение сторон горизонта различными способами.
13. Что значит ориентировать карту? Какими способами может быть выполнено ориентирование карты?
14. Как ориентируют карту по компасу (по Полярной звезде)?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 8**

#### **Основная литература**

1. Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407>. — Режим доступа: для авториз. пользователей

2. Денисенко, С. Н. Военная топография: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 131 с. — Текст: электронный // Лань: ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353837>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Основы военной подготовки: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 779 с. — Текст : электронный // Лань : ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература**

1. Баранов А.Р. Военная топография в служебно-боевой деятельности оперативных подразделений [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Р. Баранов, Ю.Г. Маслак, В.И. Ягодинцев. — М. : Академ. Проект, 2019. — 160 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60020.html>

2. Бурый, Ю.В. Топография [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2020. — 116 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63250.html>

3. Картография [Электронный ресурс]: учебник /В.П. Давыдов и др. - СПб : Проспект Науки, 2019. - 208с. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/PN0019.html>

4. Кузнецов, О.Ф. Основы геодезии и топография местности [Электронный ресурс] : учеб. пособие. — М.: Инфра-Инженерия, 2019. — 286 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68998.html>

#### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 9**

##### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 9**

1. Нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.

2. Общие правила оказания первой помощи.

3. Алгоритм оказания первой помощи.

4. Сущность оказания первой помощи.

5. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации.

6. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.

7. Правила оказания первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.

8. Дополнительные мероприятия по оказанию первой помощи, которые проводятся военнослужащими и медицинскими специалистами, прошедшими подготовку по программам подготовки по оказанию первой помощи, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, ФОИВ и (органами), уполномоченными в области управления другими войсками, воинскими формированиями.

9. Первая помощь при ранениях. Особенности проведения мероприятий по оказанию первой помощи раненому на поле боя.
10. Первая помощь при механических травмах и переломах костей.
11. Комплектация аптек и медицинских комплектов.
12. Тактическая аптечка.
13. Способы эвакуации раненых с поля боя в тыл.
14. Особенности эвакуации раненых военнослужащих в укрытие.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 9**

#### **Основная литература**

1. Основы медицинского обеспечения: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. — 152 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353825> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей).
2. Основы военной подготовки: учебное пособие / С.Н. Денисенко, А.Ю. Смирнов, А.М. Хрусталева, И.Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. — 779 с. — Текст : электронный // Лань: ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828> (дата обращения: 20.12.2023). — Реж. доступа: для авториз. пользователей.

#### **Дополнительная литература**

1. Приказ Министра обороны Российской Федерации от 13.06.2023 № 340 «Об утверждении Порядка организации подготовки военнослужащих и медицинских специалистов медицинских (военно-медицинских) организаций, частей и медицинских (военно-медицинских) подразделений Вооруженных Сил Российской Федерации по проведению мероприятий по оказанию первой помощи». Официальное опубликование правовых актов. Номер опубликования: 0001202306300036 Дата опубликования: 30.06.2023.
2. Приказ Минобороны России от 09.12.2022 № 760 «Об утверждении Перечня состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим ВС РФ, войск национальной гвардии РФ, спасательных воинских формирований МЧС РФ, СВР РФ, органов ФСБ, органов государственной охраны, органов военной прокуратуры, военных следственных органов Следственного комитета РФ, Главного управления специальных программ Президента РФ в условиях военного времени, ведения военных (боевых) действий, выполнения боевых (учебно-боевых), служебно-боевых (оперативно-служебных) задач в области обороны, а также правил ее оказания» (Зарегистрирован 26.12.2022 № 71805).
3. Приказ начальника главного военно-медицинского управления Министерства обороны Российской Федерации от 04.10.2021 № 110 «Об утверждении Сборника описей комплектов медицинского имущества для войскового звена медицинской службы ВС РФ».

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.



Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание доклада.***

*Требования к структуре доклада:*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада: 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада); 6) литература.

Доклад оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Доклад сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке доклада на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет с оценкой, который проводится в устной форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (далее – БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося – 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося – 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, кейс-задания, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, деловые игры и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей

текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей,

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
рейтинговых баллов	допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов текущего и рубежного контроля**

##### **Раздел 1. Военно-политическая подготовка**

##### **Форма рубежного контроля – устный опрос**

##### **Вопросы рубежного контроля**

##### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Современная военно-политическая ситуация в мире.
2. Россия в многополярном мире.
3. Объективные причины проведения специальной военной операции России на Украине.
4. Шесть волн расширения НАТО на Восток.
5. Санкционная политика Запада в отношении России.
6. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.
7. Оборона страны – национальный стратегический приоритет России.
8. Основные направления социально-экономического развития РФ.
9. Основные направления политического развития РФ.
10. Основные направления военно-технического развития РФ.
11. Какие цели в области обороны страны поставлены в Стратегии национальной безопасности для защиты национальных интересов Российской Федерации?
12. Каким путем в рамках реализации военной политики стратегического сдерживания достигаются цели обороны страны?
13. Решению каких задач в рамках достижения целей обороны в Стратегии уделяется особое внимание?
14. Какие традиционные ценности в рамках защиты реализуемых национальных приоритетов определены Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809?
15. Назовите основные направления обеспечения экономической безопасности, определенные Стратегией национальной безопасности Российской Федерации?
16. Система военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
17. Цели и задачи военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

18. Силы и средства военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
19. Принципы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
20. Формы и методы военно-политической работы в Вооруженных Силах Российской Федерации.
21. Функции военно-политических органов в Вооруженных Силах Российской Федерации.
22. Вопросы военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации.
23. Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти один из ключевых национальных приоритетов, реализуемых в соответствии с Указом Президента РФ от 09.11.2022 N 809.
24. Вопросы противодействия информационно-психологическому воздействию противника.
25. Силы и средства информационно-психологических операций, проводимых противником.

## **Раздел 2. Правовая подготовка**

**Форма рубежного контроля – устный опрос**

**Вопросы рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Понятие, правовые основы и структура Военной доктрины Российской Федерации?
2. Основные понятия и термины Военной доктрины Российской Федерации?
3. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации?
4. Военная политика Российской Федерации?
5. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов?
6. Применение Вооруженных Сил, других войск и органов для отражения агрессии?
7. Применение Российской Федерацией высокоточного и ядерного оружия?
8. Государственная политика Российской Федерации в области ядерного сдерживания?
9. Условия, определяющие возможность применения Россией ядерного оружия?
10. Основные задачи Вооруженных Сил, других войск и органов в мирное время.
11. Структура военного законодательства Российской Федерации?
12. Федеральные законы «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» - правовая основа организации военной службы.
13. Структура федерального закона «О воинской обязанности военной службы».
14. Понятие и содержание воинской обязанности?
15. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту.
16. Исполнение обязанностей военной службы.
17. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы?
18. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации.
19. Воинские должности. Составы военнослужащих и воинские звания.
20. Обязанности граждан по воинскому учету.

### **Раздел 3. Общевоинские уставы ВС РФ**

**Форма рубежного контроля – устный опрос**

**Вопросы рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Что такое внутренний порядок?
2. Чем достигается внутренний порядок?
3. С какой целью назначается суточный наряд роты? Кто входит в его состав?
4. Кто назначается дежурным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дежурный по роте?
5. Кто назначается дневальным по роте? За что отвечает и кому подчиняется дневальный по роте?
6. Перечислите обязанности дневального по роте.
7. Что запрещается очередному дневальному?
8. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда?
9. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку?
10. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?
11. Размещение военнослужащих.
12. Распределение времени и внутренний порядок.
13. Суточный наряд роты, его предназначение, состав.
14. Дневальный, дежурный по роте.
15. Развод суточного наряда.
16. В чем заключаются общие положения Устава гарнизонной и караульной службы.
17. Что называется караулом, его состав, назначение и виды?
18. Чем отличается гарнизонный караул и внутреннего?
19. Кто назначается для охраны и обороны кораблей Военно-Морского Флота и каким нормативным документом определен порядок несения ими караульной службы?
20. Кому подчиняются гарнизонный и внутренний караулы и с какого момента они переходят в подчинение этим должностным лицам?
21. Назовите обязанности часового.
22. Что запрещается часовому?
23. Назовите обязанности разводящего.
24. Чем должен быть вооружен караул и в какой форме одежды должен нести службу?
25. Когда и как производится зарядание и разрядание оружия в карауле
26. Подготовка караулов.
27. Организация и несение караульной службы.
28. Внутренний порядок в караулах.
29. Охрана караулом объектов с применением технических средств охраны.
30. Участие войск гарнизона в обеспечении режима чрезвычайного положения и в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

### **Раздел 4. Строевая подготовка**

**Форма рубежного контроля – проверка демонстрации навыка подачи и выполнения строевых команд, устный опрос**

## **Вопросы рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Что такое строй?
2. Чем такое шеренга и линия машин?
3. Что такое фронт и тыльная сторона строя?
4. Что такое фланг, интервал и дистанция
5. Что такое ряд, ширина строя и глубина строя?
6. Какими могут быть одношереножный и двухшереножный строи?
7. Что такое колонна, какой военнослужащий называется направляющим и замыкающим?
8. Что такое развернутый и походный строй?
9. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю?
10. Как осуществляется управление строем?

## **Задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

Выполнение и подача команд и управление подразделением, на месте и в движении:

1. «Отделение - СТАНОВИСЬ».
2. «Отделение - РАВНЯЙСЬ».
3. «Отделение -СМИРНО».
4. «Отделение - ВОЛЬНО», «ЗАПРАВИТЬСЯ», «РАЗойДИСЬ».
5. «Отделение - нале-ВО», «Отделение напра-ВО».
6. «Отделение - кру-ГОМ».
7. «Отделение - строевым шагом - МАРШ».
8. «Отделение - правое плечо вперед - МАРШ».
9. «Отделение - левое плечо вперед - МАРШ».
10. «Отделение - кругом – МАРШ».

## **Раздел 5. Огневая подготовка из стрелкового оружия**

**Форма рубежного контроля** – демонстрации навыка выполнения учебных стрельб и практических действий с оружием, устный опрос.

## **Вопросы рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Знание терминов боевых (тактических) характеристик стрелкового оружия и боеприпасов.
2. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств пистолета Макарова (ПМ).
3. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств снайперской винтовки Драгунова (СВД).
4. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств гранатомета РПГ-7В и ручных осколочных гранат.
5. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств автомата АК-74.
6. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием;
7. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.
8. Требования безопасности при неполной разборке и сборке АК-74.
9. Назначение и составные части АК-74.

10. Порядок сборки разборки АК-74.

### **Задания рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

Продемонстрируйте навыки выполнения команд:

6. «Автоматчику Петрову (Петровой) - огневая позиция у отдельного куста (там-то) - к бою – Вперед».

7. В составе отделения: «Очередная смена на огневой рубеж - к бою – Вперед», «Огонь».

8. «Приготовиться к атаке», «В атаку - вперед».

9. «Прекратить огонь, разряжай» (при выполнении упражнения в движении – «Стой, прекратить огонь, разряжай», «Оружие к осмотру».

10. Выполнение упражнения контрольных стрельб в соответствии курсом стрельб из стрелкового оружия.

### **Раздел 6. Основы тактики общевойсковых подразделений**

**Форма рубежного контроля – устный опрос**

#### **Вопросы рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Сущность и содержание общевойскового боя.
2. Силы и средства вооруженной борьбы в общевойсковом бою.
3. Способы ведения общевойскового боя.
4. Построение сил и средств мотострелковых подразделений.
5. Боевой порядок мотострелкового взвода.
6. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.
7. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики.
8. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики.
9. Полевые фортификационные сооружения: окоп, траншея, ход сообщения, их маскировка.
10. Полевые фортификационные сооружения: укрытия, убежища.
11. Виды и средства связи, применяемые в подразделениях тактического звена.
12. Порядок оборудования одиночного стрелкового окопа, его элементы и размеры.
13. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа для стрельбы лежа и последовательность его расширения для стрельбы с колена и стоя.
14. Современные виды связи, применяемые в Вооруженных силах Российской Федерации.
15. Приемы и методы обеспечения устойчивой, бесперебойной связи в подразделениях тактического звена.
16. Дайте определение понятию «Вооруженные силы Российской Федерации»?
17. Кто, в соответствии с Конституцией осуществляет руководство, а кто управление Вооруженными Силами Российской Федерации?
18. Разъясните предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации и назовите основные решаемые ими задачи в мирное время, в период непосредственной угрозы военного нападения на РФ и в военное время?
19. Дайте определение понятию «Вид вооруженных сил» и «Род войск вооруженных сил». Назовите Виды ВС РФ и Рода войск ВС РФ.



20. Раскройте предназначение и общую структуру Сухопутных войск, Военно-Морского флота, Воздушно-космических сил, Ракетных войск стратегического назначения, Воздушно-десантных войск.

21. Назовите образцы вооружения Сухопутных войск и сообщите основные тактико-технические характеристики: автомата Калашникова АК-74, БМП-3, БТР-80, Танка Т-90, Реактивной системы залпового огня БМ-21 «Град».

22. Назовите образцы вооружения Военно-морского флота ВС РФ и сообщите основные тактико-технические характеристики: Тяжелого авианесущего крейсера «Адмирал Флота Советского Союза Кузнецов».

23. Назовите образцы вооружений Воздушно-космических сил и сообщите основные тактико-технические характеристики боевого самолета МИГ-31.

24. Назовите ракетные комплексы стратегического назначения, состоящие на вооружении Ракетных войск стратегического назначения ВС РФ.

25. Назовите тактико-технические характеристики БМД-3.

26. Типовая организационная структура мотопехотного батальона армии США и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП М2 «Брэдли»

27. Танковый батальон армии США, его типовая организационная структура и основное вооружение. Основные тактико-технические характеристики танка М1 «Абрамс»

28. Мотопехотный батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики БМП «Мардер» и БТР «Фукс».

29. Танковый батальон армии ФРГ, его типовая структура и основное вооружение входящих в него боевых подразделений. Основные тактико-технические характеристики танка «Леопард-2».

30. Назовите преимущества в тактико-технических характеристиках танка Т-90 в сравнении с танком М1 «Абрамс» и «Леопард-2».

## **Раздел 7. Радиационная, химическая и биологическая защита**

**Форма рубежного контроля** – демонстрация навыков использования средств индивидуальной защиты, устный опрос

### **Вопросы рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Ядерное оружие. Средства его применения.
2. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.
3. Химическое оружие. Средства его применения.
4. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.
5. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.
6. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.
7. Зажигательное оружие. Средства его применения.
8. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.

## **Задания рубежного контроля**

### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

Продемонстрируйте навыки:

1. Проведения проверки и подгонки индивидуальных средств защиты.
2. Проведения специальной обработки: дегазация.
3. Проведения специальной обработки: дезактивация.
4. Проведения специальной обработки: дезинфекция.
5. Проведения специальной обработки: санитарная обработка.
6. Проведения частичной специальной обработки.
7. Проведения полной специальной обработки.
8. Использования индивидуального противохимического пакета (ИПП-11).
9. Применения войскового прибора химической разведки (ВПХР).
10. Пользования индивидуальным дозиметром.

## **Раздел 8. Военная топография**

**Форма рубежного контроля** – устный опрос

### **Вопросы рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Какую информацию содержат пояснительные подписи на карте?
2. Как изображается рельеф на топографических картах?
3. Какие цвета используются для изображения объектов на топографических картах?
4. Как оформляется лист карты?
5. Способы измерения расстояний по карте.
6. Способы оценки площадей объектов по карте.
7. Как определяют расстояние глазомерно? Какие факторы оказывают влияние на точность глазомерного определения расстояния?
8. Способ измерения расстояния шагами.
9. Как определяется расстояние по времени и скорости движения (по соотношению скоростей звука и света)?
10. Как определяется расстояние на слух?
11. Дать определение ориентирования на местности.
12. Определение сторон горизонта различными способами.
13. Что значит ориентировать карту? Какими способами может быть выполнено ориентирование карты?
14. Как ориентируют карту по компасу (по Полярной звезде)?

## **Раздел 9. Основы военно-медицинской подготовки**

**Форма рубежного контроля** – устный опрос

### **Вопросы рубежного контроля**

#### **Код контролируемой компетенции: УК-8**

1. Нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
2. Общие правила оказания первой помощи.
3. Алгоритм оказания первой помощи.
4. Сущность оказания первой помощи.

5. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации.
6. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
7. Правила оказания первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.
8. Дополнительные мероприятия по оказанию первой помощи, которые проводятся военнослужащими и медицинскими специалистами, прошедшими подготовку по программам подготовки по оказанию первой помощи, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, ФОИВ и (органами), уполномоченными в области управления другими войсками, воинскими формированиями.
9. Первая помощь при ранениях. Особенности проведения мероприятий по оказанию первой помощи раненому на поле боя.
10. Первая помощь при механических травмах и переломах костей.
11. Комплектация аптечек и медицинских комплектов.
12. Tактическая аптечка.
13. Способы эвакуации раненых с поля боя в тыл.
14. Особенности эвакуации раненых военнослужащих в укрытие.

#### **4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемой компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
<b>УК-8</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Современная военно-политическая ситуация в мире.</li> <li>2. Объективные причины проведения специальной военной операции России на Украине.</li> <li>3. Национальные интересы Российской Федерации и стратегические национальные приоритеты.</li> <li>4. Оборона страны – национальный стратегический приоритет России.</li> <li>5. Система военно-политической работы в Вооруженных Силах РФ.</li> <li>6. Цели и задачи военно-политической работы в Вооруженных Силах РФ.</li> <li>7. Силы и средства военно-политической работы в Вооруженных Силах РФ.</li> <li>8. Принципы военно-политической работы в Вооруженных Силах РФ.</li> <li>9. Функции, формы и методы военно-политической работы в Вооруженных Силах РФ.</li> <li>10. Вопросы противодействия информационно-психологическому воздействию противника.</li> <li>11. Военные опасности и военные угрозы Российской Федерации?</li> <li>12. Основные задачи Российской Федерации по сдерживанию и предотвращению военных конфликтов?</li> <li>13. Применение Вооруженных Сил, других войск и органов для отражения агрессии?</li> <li>14. Условия, определяющие возможность применения Россией ядерного оружия?</li> <li>15. Структура военного законодательства Российской Федерации?</li> <li>16. Понятие и содержание воинской обязанности?</li> <li>17. Понятие военной службы ее виды. Призыв и прохождение военной службы по призыву и по контракту.</li> <li>18. Обязательная и добровольная подготовка к прохождению военной службы?</li> </ol>

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
	<p>19. Приведение к военной присяге граждан России и принятие обязательства иностранными гражданами, поступившими на военную службу в Российской Федерации.</p> <p>20. Обязанности граждан по воинскому учету.</p> <p>21. Что такое внутренний порядок?</p> <p>22. Кто назначается дежурным по роте, за что отвечает и кому подчиняется?</p> <p>23. Кто назначается дневальным по роте, за что отвечает и кому подчиняется?</p> <p>24. Перечислите обязанности дневального по роте.</p> <p>25. Что должны знать и настойчиво добиваться все лица суточного наряда?</p> <p>26. Что не имеют права делать лица суточного наряда без разрешения дежурного по полку?</p> <p>27. Что должен сделать дежурный по роте по прибытии в подразделение командира другой роты?</p> <p>28. Размещение военнослужащих.</p> <p>29. Развод суточного наряда.</p> <p>30. Назовите обязанности часового.</p> <p>31. Что такое строй?</p> <p>32. Чем такое шеренга и линия машин?</p> <p>33. Что такое фронт и тыльная сторона строя?</p> <p>34. Что такое фланг, интервал и дистанция</p> <p>35. Что такое ряд, ширина строя и глубина строя?</p> <p>36. Какими могут быть одношереножный и двухшереножный строи?</p> <p>37. Что такое колонна, какой военнослужащий называется направляющим и замыкающим?</p> <p>38. Что такое развернутый и походный строй?</p> <p>39. Обязанности военнослужащих перед построением и в строю?</p> <p>40. Как осуществляется управление строем?</p> <p>41. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств пистолета Макарова (ПМ).</p> <p>42. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств снайперской винтовки Драгунова (СВД).</p> <p>43. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств гранатомета РПГ-7В и ручных осколочных гранат.</p> <p>44. Знание материальной части, тактико-технических характеристик и боевых свойств автомата АК-74.</p> <p>45. Требования безопасности при обращении со стрелковым оружием;</p> <p>46. Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке.</p> <p>47. Назначение и составные части АК-74.</p> <p>48. Порядок разборки и сборки АК-74.</p> <p>49. Цели и основные задачи инженерного обеспечения частей и подразделений.</p> <p>50. Назначение, классификация инженерных боеприпасов и их характеристики,</p> <p>51. Назначение, классификация инженерных заграждений и их характеристики</p> <p>52. Полевые фортификационные сооружения: окоп.</p> <p>53. Полевые фортификационные сооружения: траншея.</p> <p>54. Полевые фортификационные сооружения: ход сообщения.</p> <p>55. Полевые фортификационные сооружения: укрытия.</p> <p>56. Полевые фортификационные сооружения: убежища.</p> <p>57. Современные виды связи, применяемые в Вооруженных силах Российской Федерации.</p> <p>58. Дайте определение понятию «Вооруженные силы Российской Федерации»?</p> <p>59. Разъясните предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации и назовите основные решаемые ими задачи в мирное время, в период непосредственной угрозы военного нападения на РФ и в военное время?</p> <p>60. Назовите образцы вооружения Сухопутных войск и сообщите основные тактико-технические характеристики: автомата Калашникова АК-74.</p>

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
	<p>61. Назовите преимущества в тактико-технических характеристиках танка Т-90 в сравнении с танком М1 «Абрамс» и «Леопард-2».</p> <p>62. Назовите образцы вооружения Военно-морского флота ВС РФ.</p> <p>63. Назовите образцы вооружений Воздушно-космических сил.</p> <p>64. Назовите ракетные комплексы стратегического назначения, состоящие на вооружении Ракетных войск стратегического назначения ВС РФ.</p> <p>65. Ядерное оружие. Средства его применения.</p> <p>66. Поражающие факторы ядерного взрыва и их воздействие на организм человека, вооружение, технику и фортификационные сооружения.</p> <p>67. Химическое оружие. Средства его применения.</p> <p>68. Отравляющие вещества (ОВ), их назначение, классификация и воздействие на организм человека.</p> <p>69. Боевые состояния, средства применения, признаки применения ОВ, их стойкость на местности.</p> <p>70. Биологическое оружие. Основные виды и поражающее действие. Средства применения, внешние признаки применения.</p> <p>71. Зажигательное оружие. Средства его применения.</p> <p>72. Поражающие действия зажигательного оружия на личный состав, вооружение и военную технику, средства и способы защиты от него.</p> <p>73. Какую информацию содержат пояснительные подписи на карте?</p> <p>74. Как изображается рельеф на топографических картах?</p> <p>75. Способы измерения расстояний по карте.</p> <p>76. Способ измерения расстояния шагами.</p> <p>77. Дать определение ориентирования на местности.</p> <p>78. Определение сторон горизонта различными способами.</p> <p>79. Что значит ориентировать карту? Какими способами может быть выполнено ориентирование карты?</p> <p>80. Нормативные документы, регламентирующие оказание первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.</p> <p>81. Алгоритм оказания первой помощи.</p> <p>82. Порядок проведения сердечно-легочной реанимации.</p> <p>83. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.</p> <p>84. Правила оказания первой помощи военнослужащим Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, и воинских формирований Российской Федерации.</p> <p>85. Дополнительные мероприятия по оказанию первой помощи, которые проводятся военнослужащими и медицинскими специалистами, прошедшими подготовку по программам подготовки по оказанию первой помощи, утвержденным Министерством обороны Российской Федерации, ФОИВ и (органами), уполномоченными в области управления другими войсками, воинскими формированиями.</p> <p>86. Первая помощь при ранениях. Особенности проведения мероприятий по оказанию первой помощи раненому на поле боя.</p> <p>87. Комплектация аптечек и медицинских комплектов.</p> <p>88. Тактическая аптечка.</p> <p>89. Способы эвакуации раненых с поля боя в тыл.</p> <p>90. Особенности эвакуации раненых военнослужащих в укрытие.</p>

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Араев, С. И. Военное ориентирование на местности : учебное пособие / С. И. Араев, Р. Н. Нурулин. — Москва : МАИ, 2021. — ISBN 978-5-4316-0853-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207407>. — Режим доступа: для авториз. пользователей

2. Араев С.И. Порядок прохождения военной службы и организация правового воспитания военнослужащих: Учебное пособие /С.И. Араев, Ю.Н. Зыбин МАИ, 2021,- 80с. (Лань: электронно-библиотечная система. URL: <https://e.lanbook.com.book>.)» (дата обращения: 16.01.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей

3. Денисенко, С. Н. Военная топография: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 131 с. — Текст: электронный // Лань: ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353837>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Наставление по стрелковому делу 5,45 мм автомат Калашникова (АК74, АКС74, АК74Н, АКС74Н) и 5,45 мм ручной пулемет Калашникова (РКП74, РПКС74, РПК74Н, РПКС74Н). [https://nsd-nastavlenie.ru/ak74/?ysclid=lrbm87gtgd230808219#6\\_](https://nsd-nastavlenie.ru/ak74/?ysclid=lrbm87gtgd230808219#6_)

5. Основы военной подготовки: учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. — С. 657-678 («Лань»: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828>).

6. Основы медицинского обеспечения : учебное пособие / С. Н. Денисенко, А. Ю. Смирнов, А. М. Хрусталева, И. Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 152 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353825> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей).

7. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебное пособие / С.Н. Денисенко, А.М. Хрусталева, И.Г. Штеренберг. — Санкт-Петербург: СПбГТИ (ТУ), 2023. — 163 с. — Текст : электронный // Лань: ЭБС. — URL: <https://e.lanbook.com/book/353828> (дата обращения: 18.02.2024). — Реж. доступа: для авториз. пользователей.

8. Смирнов, А.Ю. Военно-политическая подготовка. Россия в современном мире / Смирнов А.Ю., А.М. Хрусталева, И.Г. Штеренберг ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра основ военной подготовки. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 71 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/370865> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей).

9. Смирнов, А.Ю. Правовая подготовка. Военная доктрина Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о прохождении военной службы / Смирнов А.Ю., А.М. Хрусталева, И.Г. Штеренберг ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра основ военной подготовки. — Санкт-Петербург : СПбГТИ (ТУ), 2023. — 86 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL:

<https://e.lanbook.com/book/370868> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей).

10. Хрусталеv, А.М. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации / А.М. Хрусталеv, А.Ю. Смирнов, И.Г. Штеренберг ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский государственный технологический институт (технический университет), Кафедра основ военной подготовки. — Санкт-Петербург : СПбГИ (ТУ), 2024. — 159 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/385031> (дата обращения: 28.02.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей).

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Байрамуков, Ю.Б. Радиационная, химическая и биологическая защита: учебник / Ю.Б. Байрамуков, М.Ф. Анакин, В.С. Янович ; под редакцией Ю.Б. Торгованова. — Красноярск : СФУ, 2015. — ISBN 978-5-7638-3321-8. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128746> (дата обращения: 27.12.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей).

2. Байрамуков, Ю.Б. Тактическая подготовка курсантов учебных военных центров : учебник / Ю.Б. Байрамуков ; под редакцией Ю.Б. Торгованова. Глава 10. Ядерное, химическое, биологическое и зажигательное оружие/. — Красноярск : СФУ, 2018. — ISBN 978-5-7638-3841-1. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/128744> (дата обращения: 27.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей).

3. Баранов А.Р. Военная топография в служебно-боевой деятельности оперативных подразделений [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Р. Баранов, Ю.Г. Маслак, В.И. Ягодинцев. — М. : Академ. Проект, 2019. — 160 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60020.html>

4. Бурым, Ю.В. Топография [Электронный ресурс]: учеб. пособие. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2020. — 116 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63250.html>

5. Картография [Электронный ресурс]: учебник /В.П. Давыдов и др. - СПб : Проспект Науки, 2019. - 208с. — Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/PN0019.html>

6. Кузнецов, О.Ф. Основы геодезии и топография местности [Электронный ресурс] : учеб. пособие. — М.: Инфра-Инженерия, 2019. — 286 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68998.html>

7. Методика строевой подготовки., М., Воениздат 1993 г., стр. 12-27.

8. Наставление по стрелковому делу – М.: Воениздат, 1987.

9. Огневая подготовка, учебник, М.: Воениздат, 2008.

10. «Основные образцы вооружения и техники ВС РФ» Лекция. «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения». <https://studfile.net/preview/7078571/>

11. Румянцев С.Н. Правовая регламентация социальной защиты и комплексной безопасности в образовательных сфере: электронное интерактивное сетевое учебно-справочное издание [Электронный ресурс]: Справочник нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность руководителей и персонала образовательных организаций в сфере обеспечения социальной защиты и безопасности образовательной деятельности: – М.:РГСУ, 2024. – 378 с. (версия 1.2024 содержит НПА по состоянию на 10.01.2024). — Текст : электронный // Яндекс

Диск. — URL: <https://disk.yandex.com.am/i/p-e9zg44oКоууА> (дата обращения: 04.02.2024). — Реж. доступа: свободный.

12. Справочник по терминологии в оборонной сфере. <https://dictionary.mil.ru/dictionary/Terminy-RVSN/item/141613/>

13. Руководство по 5.45 мм автомату Калашникова (АК 74, АКС 74, АК 74Н, АКС 74Н) и 5,45 мм ручному пулемету Калашникова (РПК 74, РПКС 74, РПК 74Н, РПКС 74Н). - М.: Воениздат, 2004.

14. Приказ Министра обороны Российской Федерации от 13.06.2023 № 340 «Об утверждении Порядка организации подготовки военнослужащих и медицинских специалистов медицинских (военно-медицинских) организаций, частей и медицинских (военно-медицинских) подразделений Вооруженных Сил Российской Федерации по проведению мероприятий по оказанию первой помощи». Официальное опубликование правовых актов. Номер опубликования: 0001202306300036 Дата опубликования: 30.06.2023.

15. Приказ Минобороны России от 09.12.2022 № 760 «Об утверждении Перечня состояний, при которых оказывается первая помощь военнослужащим ВС РФ, войск национальной гвардии РФ, спасательных воинских формирований МЧС РФ, СВР РФ, органов ФСБ, органов государственной охраны, органов военной прокуратуры, военных следственных органов Следственного комитета РФ, Главного управления специальных программ Президента РФ в условиях военного времени, ведения военных (боевых) действий, выполнения боевых (учебно-боевых), служебно-боевых (оперативно-служебных) задач в области обороны, а также правил ее оказания» (Зарегистрирован 26.12.2022 № 71805).

16. Приказ начальника главного военно-медицинского управления Министерства обороны Российской Федерации от 04.10.2021 № 110 «Об утверждении Сборника описей комплектов медицинского имущества для войскового звена медицинской службы ВС РФ».

17. Указ Президента РФ от 10.11.2007 N 1495 «Об утверждении общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации» (вместе с «Уставом внутренней службы Вооруженных Сил Российской Федерации», «Дисциплинарным уставом Вооруженных Сил Российской Федерации», «Уставом гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации»).

18. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 02.07.2021 N 400).

19. Приказ Министра обороны Российской Федерации от 28.12.2021 N 803 «Об организации военно-политической подготовки в Вооружённых Силах Российской Федерации».

20. Приказ Министра обороны РФ от 11.03.2006 N 111 «Об утверждении строевого устава Вооруженных Сил Российской Федерации».

21. Приказ Министра обороны РФ от 22.02.2019 N 95 «Об организации военно-политической подготовки в Вооруженных Силах Российской Федерации».

22. Тактико-технические характеристики образцов вооружения и техники Российской Армии. [https://studopedia.ru/29\\_66296\\_tth-obraztsov-vooruzheniya-i-tehniki-rossiyskoj-armii.html?ysclid=lpzgbxq2zq109311587](https://studopedia.ru/29_66296_tth-obraztsov-vooruzheniya-i-tehniki-rossiyskoj-armii.html?ysclid=lpzgbxq2zq109311587)

23. Интернет – ресурс: <https://www.mil.ru/> - сайт Министерства обороны Российской Федерации.



## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>
6	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
7	Официальный сайт Минобороны РФ	Официальный сайт Министерства Обороны РФ представляет информацию политического, правового, военно-технического, методического и информационного характера.	<a href="https://www.mil.ru/">https://www.mil.ru/</a> - сайт Министерства обороны РФ.

## 5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

#### Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

#### 5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

#### 5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

#### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа:** оснащена стендами с материалами для занятий по тактической и инженерной подготовке, специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена плакатами с материалами для занятий по огневой подготовке, специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена учебно-материальной базой для занятий и выполнения тренировок по нормативам радиационной, химической и биологической защиты и основам военно-медицинской подготовки, техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Стрелковая галерея тира РГСУ:** оснащена учебно-материальной базой для выполнения учебных стрельб из пневматического и (или) мелкокалиберного оружия.

**Электронный тир РГСУ:** оснащен учебно-материальной базой для выполнения подготовительных упражнений в изготовке для стрельбы и производстве выстрела в электронном тире.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специальной литературой и наглядными пособиями для изучения общевоинских уставов ВС РФ, специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан лечебного факультета

 /Ю.А.Климов

«31» января 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ**

**Направление подготовки**

*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**

*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

*Очно-заочная*

Москва 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы медицинских знаний» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»). Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы медицинских знаний» разработана рабочей группой в составе:

канд.пед.наук Шокот О.В., ст.преп. Некрасова М.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета медицинской высшей школы  
Протокол № 5 от «31» января 2024 года

Декан лечебного факультета,  
кандидат  
мед.наук



Ю.А.Климов

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>5</b>
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	6
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>12</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	14
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	16
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>18</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	18
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....	18
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	18
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	18
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	19
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю) .....	21
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	34
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>35</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	35
5.1.1. Основная литература.....	35
5.1.2. Дополнительная литература.....	35
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	35
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	36
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	37
5.4.1. Средства информационных технологий .....	37
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства: .....	37
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	37
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	37
5.6. Образовательные технологии .....	38
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>39</b>



## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)** формирование целостного представления о здоровье человека, приобретение навыков оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, при неотложных состояниях и наиболее распространенных острых заболеваниях и состояниях.

Задачи дисциплины (модуля):

1. формирование у обучающихся мировоззрения, ориентированного на ценность здоровья человека и общества;
2. овладение умениями по оценке состояния здоровья, выявлению его нарушений;
3. освоение навыков по оказанию неотложной доврачебной медицинской помощи, уходу за больными и пострадавшими;

**1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-8 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знает основы и правила обеспечения безопасности жизнедеятельности, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности.	Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, правила оказания первой помощи Уметь: инструктировать о правилах поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и угрозе военных конфликтов Владеть: навыками оказания первой помощи пострадавшим и ухода за больными и ранеными
		УК-8.2 Осуществляет оперативные действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов	
		УК-8.3 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, адекватно реагирует на возникновение чрезвычайных ситуаций и предотвращает негативные последствия для сохранения природной среды.	

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	12	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0
Практические занятия	24	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
<b>Семестр 2</b>											
<b>Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования</b>	<b>36</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья	18	14	4	2	0	2	0	0	0	0	0
Тема 1.2. Основы здоро-	18	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов											
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками									
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки		Практические занятия	из них: в форме практической подготовки		Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	
					Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки						
вого образа жизни.												
<b>Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи	18	12	6	2	0	4	0	0	0	0	0	
Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях	18	6	12	4	0	8	0	0	0	0	0	
<b>Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными</b>	<b>27</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека	13	9	4	2	0	2	0	0	0	0	0	
Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными	14	6	8	2	0	6	0	0	0	0	0	
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>											
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	Зачет с оценкой											
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

### .3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ЗДОРОВЬЕ И ФАКТОРЫ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внеуродовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственность человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

## **Тема 1.1. Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Понятие «здоровье». Определение здоровья по ВОЗ. Цели и задачи изучения состояния здоровья населения. Уровни здоровья. Здоровье и болезнь. Переходное состояние. Факторы, влияющие на здоровье человека, их соотношение. Образ жизни и виды активности: трудовая, внеуродовая, социальная, культурная, медицинская, экология и здоровье: воздушная среда, водная среда, состояние педосферы, экология жилых и общественных помещений, климатические факторы. Здоровье и наследственность. Биологические и социальные компоненты наследственности человека. Состояние здравоохранения: качество, своевременность, полнота, адекватность, экономичность.

## **Тема 1.2. Основы здорового образа жизни**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Здоровый образ жизни (ЗОЖ). Определение. Составляющие ЗОЖ: организация питания, режим труда и отдыха, организация сна, двигательная активность, личная гигиена и закаливание, профилактика вредных привычек, культура сексуального поведения и планирование семьи, культура межличностного общения. Принципы ЗОЖ.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Понятие здоровья, основные признаки нарушения здоровья**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

### **Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Методологические подходы к определению понятия «здоровье».
2. Определение понятия "здоровье", принятое Всемирной организацией здравоохранения.
3. Норма и патология.
4. Здоровье и болезнь. Переходное состояние.
5. Факторы, определяющие здоровье человека, и их значение.
6. Основные компоненты здоровья человека и их характеристика: соматическое, физическое, репродуктивное, психическое, социальное
7. Критерии здоровья.
8. Отношение населения к здоровью.
9. Оценка здоровья.

### **Темы докладов:**

1. Системный подход в решении проблем здоровья.
2. Качество жизни как уровень комфортности человека в обществе.
3. Порядок формирования государственной политики в области охраны здоровья граждан в Российской Федерации.
4. Социальное здоровье населения и национальная безопасность общества.
5. Последствия острых и хронических воздействий ионизирующего излучения на организм человека.
6. Значение ультрафиолетового облучения для человеческого организма.
7. Влияние урбанизации на здоровье человека.
8. Качество питания в сохранении и укреплении здоровья.
9. Адаптация человека к экстремальным факторам внешней среды.
10. Двигательная активность и ее влияние на здоровье.
11. Место образа жизни в структуре причин, обуславливающих современную патологию.
12. Гигиеническое обучение и воспитание населения в формировании здоровья и здорового стиля жизни.

13. Влияние на здоровье психоэмоционального напряжения человека в современном обществе.
14. Сексуальная культура. Факторы риска для здоровья.
15. Роль медицинской активности для индивидуальной профилактики заболеваний.

**Тема практического занятия: Основы здорового образа жизни**

**Форма практического задания:** устный опрос, доклад

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Основные составляющие здорового образа жизни.
2. Традиционные и нетрадиционные методы оздоровления.
3. Права и ответственность человека за сохранение и укрепление своего здоровья.
4. Социально-гигиенические основы вредных привычек.
5. Профилактика раннего алкоголизма, табакокурения, наркомании и токсикомании.

**Темы докладов:**

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**  
**форма рубежного контроля – тестирование**

**РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ ОКАЗАНИЯ ПЕРВОЙ ПОМОЩИ ПРИ РАЗЛИЧНЫХ СОСТОЯНИЯХ**

**Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие сведения о нормативно-правовых документах и актах, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим. Понятие о первой помощи, ее роли и объеме. Алгоритм действий при первом контакте с пострадавшим. Осмотр и оценка состояния больного.

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосforoорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования ротаторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая доврачебная помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического

шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем доврачебной помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Особенности оказания первой помощи детям.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

## **Тема 2.1. Предмет, задачи и организация оказания первой помощи**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение понятия «первая помощь». Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи. Перечень состояний, требующих оказания первой помощи. Перечень мероприятий первой помощи и последовательность их выполнения на месте происшествия. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. Определение приоритетности оказания первой помощи.

## **Тема 2.2. Оказание первой помощи при различных состояниях**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Меры безопасности при оказании первой помощи, профилактика ВИЧ-инфекции.

Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.

Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.

Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования. Использование содержимого: для обезболивания, при отравлении фосforoорганическими отравляющими веществами, для профилактики инфекционных заболеваний.

Виды перевязочного материала: марля, бинты, легнин, косынки, индивидуальный перевязочный материал, салфетки.

Понятие о видах транспортировки. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего. Сопровождение пострадавшего. Средства транспортировки.

Переноска пострадавших одним двумя и более добровольцами. Приемы переноски. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

Классификация состояний, угрожающих жизни пострадавших и внезапно заболевших. Характеристика терминальных состояний, клинической смерти. Принципы и методы оказания неотложной доврачебной помощи при терминальных состояниях и клинической смерти. Техника непрямого массажа сердца и искусственного дыхания. Правила пользования ротаторасширителем, воздуховодом. Особенности реанимационных мероприятий при утоплении и поражении электрическим током.

Классификация острых заболеваний дыхательной системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при бронхиальной астме, воспалении легких, плеврите. Клиническая характеристика коматозных состояний. Клиника и первая помощь при гипер- и гипогликемической коме. Оказание первой помощи при тепловом ударе. Признаки острого нарушения проходимости дыхательных путей.

Классификация острых заболеваний сердечнососудистой системы. Основные клинические признаки и экстренная доврачебная помощь при стенокардии и инфаркте миокарда, гипертоническом кризе, нарушениях сердечного ритма.

Классификация аллергических заболеваний. Симптомы аллергических реакций. Первая доврачебная помощь при крапивнице, укусах насекомых. Первая помощь при анафилактическом шоке.

Основные свойства АХОВ. Пути попадания АХОВ в организм. Диагностика острых отравлений АХОВ. Первая медицинская и доврачебная помощь при острых отравлениях АХОВ (угарный газ, аммиак, хлор, метан). Лечебные мероприятия у пострадавших: - с химическими поражениями отравляющими веществами; - с острыми отравлениями лекарственными средствами; - с бытовыми отравлениями.

Виды травматизма. Характеристика закрытых повреждений мягких тканей. Клиника, диагностика, ушибов, особенности оказания первой доврачебной помощи при ушибах мягких тканей. Симптомы повреждения связочного аппарата и мышц конечностей. Принципы оказания первой доврачебной медицинской помощи при ушибах, закрытых повреждениях связочного аппарата суставов, мышц. Особенности оказания доврачебной медицинской помощи при синдроме длительного сдавления. Классификация повреждений костей и суставов, достоверные и вероятные признаки переломов. Клиническая картина наиболее часто встречающихся травматических вывихов. Доврачебная помощь при подозрении на наличие перелома, вывиха. Показания и средства транспортной иммобилизации. Правила наложения табельных транспортных шин при открытых и закрытых повреждениях конечностей.

Классификация ран. Клиническая характеристика колотых, резаных, рубленых, рваных, рвано-размозженных, ушибленных, огнестрельных, укушенных ран. Объем неотложной первой медицинской и доврачебной помощи при ранениях. Общие понятия о раневом процессе. Местные признаки ранних раневых осложнений, пути их профилактики и лечения. Классификация кровотечений. Достоверные и вероятные признаки наружных артериальных, венозных, смешанных, внутриполостных кровотечений. Способы остановки наружных кровотечений. Классификация повязок. Виды мягких повязок, применяющихся в практике. Общие правила бинтования и наложения мягких повязок. Основные виды бинтовых повязок, техника их наложения на голову, туловище, конечности. Правила пользования индивидуальным перевязочным пакетом. Контурные повязки на грудную клетку. Косыночные повязки. Техника наложения косыночных повязок. Использование сетчатого эластичного бинта для фиксации асептических повязок на различные участки тела.

Особенности дорожно-транспортных происшествий. Механизмы поражающего действия при дорожно-транспортном происшествии. Нарушение функции жизненно-важных органов и систем при дорожно-транспортных происшествиях. Травматический шок. Фазы травматического шока. Степени тяжести торпидной фазы травматического шока. Клиника травматического шока. Профилактика травматического шока. Использование аптечки автомобильной.

Классификация ожогов и отморожений. Способы определения площади глубины термических поражений. Основные клинические признаки периодов ожоговой болезни. Критерии тяжести состояния обожженных. Принципы оказания доврачебной помощи при термических поражениях. Объем первой помощи при ожогах концентрированными растворами кислот и щелочей.

Основные инфекционные заболевания. Правила измерения температуры. Типы температурных кривых. Первая помощь при лихорадочных состояниях. Острые пищевые отравления. Правила промывания желудка. Особенности транспортировки инфекционных больных.

## ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

**Тема практического занятия: Предмет, задачи и организация оказания первой помощи**

**Форма практического задания: устный опрос**

**Вопросы для подготовки к устному опросу:**

1. Универсальный алгоритм оказания первой помощи



2. Оценка обстановки и обеспечение безопасных условий для оказания первой помощи на месте происшествия
3. Юридическая безопасность первой помощи
4. Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
5. Основные нормативно-правовые акты, регламентирующие оказание первой помощи
6. Поощрение за оказание первой помощи
7. Правила и порядок осмотра пострадавшего, основные критерии оценки нарушения сознания, дыхания, кровообращения. определение приоритетности оказания первой помощи
8. Общая последовательность действий на месте происшествия с наличием пострадавших

**Тема практического занятия: Оказание первой помощи при различных состояниях**  
**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков  
**Продемонстрируйте навыки:**

1. Мероприятия по оценке обстановки и обеспечению безопасных условий для оказания первой помощи: 1) определение угрожающих факторов для собственной жизни и здоровья; 2) определение угрожающих факторов для жизни и здоровья пострадавшего; 3) устранение угрожающих факторов для жизни и здоровья; 4) прекращение действия повреждающих факторов на пострадавшего; 5) оценка количества пострадавших; 6) извлечение пострадавшего из транспортного средства или других труднодоступных мест; 7) перемещение пострадавшего.
2. Мероприятия по восстановлению проходимости дыхательных путей и определению признаков жизни у пострадавшего: 1) запрокидывание головы с подъемом подбородка; 2) выдвижение нижней челюсти; 3) определение наличия дыхания с помощью слуха, зрения и осязания; 4) определение наличия кровообращения, проверка пульса на магистральных артериях
3. Мероприятия по проведению сердечно-легочной реанимации до появления признаков жизни: 1) давление руками на грудину пострадавшего; 2) искусственное дыхание «Рот ко рту»; 3) искусственное дыхание «Рот к носу»; 4) искусственное дыхание с использованием устройства для искусственного дыхания.
4. Мероприятия по поддержанию проходимости дыхательных путей: 1) придание устойчивого бокового положения; 2) запрокидывание головы с подъемом подбородка; 3) выдвижение нижней челюсти.
5. Мероприятия по обзорному осмотру пострадавшего и временной остановке наружного кровотечения: 1) обзорный осмотр пострадавшего на наличие кровотечений; 2) пальцевое прижатие артерии; 3) наложение жгута; 4) максимальное сгибание конечности в суставе; 5) прямое давление на рану; 6) наложение давящей повязки.
6. Наложение повязок при травмах различных областей тела, в том числе окклюзионной (герметизирующей) при ранении груди;
7. Проведение фиксации (с помощью подручных средств, аутоиммобилизация, с использованием изделий медицинского назначения);
8. Фиксация шейного отдела позвоночника (вручную, подручными средствами, с использованием изделий медицинского назначения);
9. Прекращение воздействия опасных химических веществ на пострадавшего (промывание желудка путем приема воды и вызывания рвоты, удаление с поврежденной поверхности и промывание поврежденной поверхности проточной водой);
10. Местное охлаждение при травмах, термических ожогах и иных воздействиях высоких температур или теплового излучения;
11. Термоизоляция при отморожениях и других эффектах воздействия низких температур.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**  
**форма рубежного контроля – тестирование**

**РАЗДЕЛ 3. Уход за пострадавшими и больными**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

### **Тема 3.1. Оценка функционального состояния организма человека**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Определение физиологических показателей организма человека. Измерение температуры. Термометрия и ее способы. Исследование пульса. Измерение артериального давления. Подсчет частоты дыхательных движений.

### **Тема 3.2. Основы ухода за пострадавшими и больными**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Общие принципы ухода за пострадавшими и больными. Санитарная обработка. Постельное белье и постельные принадлежности. Кормление. Уход за полостью рта, носом, глазами. Стрижка ногтей.

Особенности ухода при отморожениях, ожогах.

Особенности ухода при носовых кровотечениях, травме лица.

Особенности ухода за больными, находящимися на вытяжении, в гипсовой повязке.

Лекарственные формы. Характеристика способов введения лекарственных средств в организм, их преимущества и недостатки. Составление походной, домашней, автомобильной аптечек. Правила хранения и пользования лекарственными средствами. Десмургия. Правила наложения бинтовых повязок.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: Оценка функционального состояния организма человека**

**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков

**Продемонстрируйте навыки:**

- измерения температуры тела
- определения частоты дыхательных движений
- определения пульса и регистрацию показателей
- измерения АД
- измерения роста и массы тела

**Тема практического занятия: Основы ухода за пострадавшими и больными**

**Форма практического задания:** демонстрация сформированности практических навыков

**Продемонстрируйте навыки:**

- смены нательного белья
- гигиенической помывки
- кормления
- перемещения пострадавшего/больного в постели
- перекладывания (пересаживания) на каталку

- туалета половых органов
- применения грелки
- подачи мочеприемника и судна
- подготовки перевязочных материалов

**Продемонстрируйте технику:**

- наложение давящей повязки.
- наложение артериального жгута.
- наложение давящей повязки.
- наложение воздухонепроницаемой повязки.
- приема «запрокидывание головы — поднятие подбородка».
- проведения первичной сердечно-легочной реанимации

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**  
форма рубежного контроля – тестирование

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

**3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

*Очно-заочной формы обучения*

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Семестр 2</b>		
Раздел 1. Здоровье и факторы его формирования	10	Подготовка к опросу
	10	Подготовка доклада
	10	Самостоятельное изучение материала
Раздел 2. Основы оказания первой помощи при различных состояниях	18	Самостоятельное изучение материала
Раздел 3. Уход за пострадавшими и больными	15	Самостоятельное изучение материала
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	-
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	63	-

**3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1**

1. Среда обитания и факторы риска.
2. Основные факторы, определяющие здоровье.
3. Факторы природной среды (климат, рельеф, флора и фауна местности и др.).
4. Биологические факторы.
5. Психологические факторы.
6. Адаптационные свойства организма, темперамент, конституция.
7. Социально-экономические факторы: социально-экономическое состояние общества, условия жизни, труда, быта и др.

8. Медицинские факторы – состояние здравоохранения, развитие медико-санитарных служб, недостатки в организации медицинской помощи, медицинская активность населения.
9. Виды факторов риска. Значение факторов риска в формировании здоровья.
10. Факторы риска, связанные с урбанизацией и бытовой средой.
11. Генетические факторы риска.
12. Факторы риска, зависящие от образа жизни.
13. Понятие и определение адаптации.
14. Акклиматизация. Понятие и определение.
15. Общие закономерности адаптивного процесса.
16. Механизмы адаптации.
17. Условия, влияющие на адаптацию.
18. Типы адаптаций.
19. Понятие о стрессе как механизме адаптации.
20. Влияние стресса на здоровье человека.
21. Дистресс.
22. Профилактика стресса.

### **Перечень тем докладов к Разделу 1:**

1. Основные компоненты здорового образа жизни.
2. Роль закаливания в повышении устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов среды.
3. Сбалансированное питание как фактор здорового образа жизни.
4. Физическая активность как фактор здорового образа жизни (ЗОЖ).
5. Рациональный режим труда и отдыха.
6. Психологический микроклимат как фактор здорового образа жизни.
7. Роль здоровой семьи как фактор здорового образа жизни
8. Аддиктивное поведение, понятие, причины.
9. Профилактика аддиктивного поведения.
10. Значение гигиенической культуры в формировании ЗОЖ.
11. Вредные привычки и здоровый образ жизни.
12. Алкоголизм. Виды, профилактика.
13. Табакокурение. Курительные смеси, профилактика.
14. Игромания, причины, профилактика.
15. Влияние на организм человека психоактивных веществ и формирование зависимости.
16. Наркотики и злоупотребление психоактивными веществами.
17. Средства физической культуры как фактор оздоровления человека.
18. Медицинский осмотр (обследования) для допуска к занятиям физической культурой и участию в массовых спортивных соревнованиях.
19. Противопоказания для занятия физкультурой и спортом.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. Понятие о смерти и ее этапах.
2. Классификация терминальных состояний и их клинические проявления.
3. Клиническая смерть. Биологическая смерть.
4. Признаки клинической и биологической смерти.
5. Объем и очередность первой помощи при терминальных состояниях.

6. Основные приемы сердечно-легочной реанимации.
7. Сердечно-легочная реанимация.
8. Базовый комплекс реанимационных мероприятий.
9. Удаление инородного тела из дыхательных путей.
10. Искусственное дыхание.
11. Основные правила проведения закрытого массажа сердца.
12. Критерии прекращения СЛР.
13. Этапы сердечно-легочной реанимации.
14. Неотложные состояния при заболеваниях, первая помощь: стенокардия («грудная жаба»); инфаркт миокарда («сердечный приступ»); ишемическая болезнь сердца; гипертонический криз; инсульт; эпилепсия; отравление.
15. Травмы опорно-двигательного аппарата, принципы иммобилизации и транспортировки.
16. Вывих. Признаки, первая помощь.
17. Растяжение. Признаки, первая помощь.
18. Перелом. Признаки перелома. Меры по оказанию первой помощи при переломах.
19. Правила иммобилизации при различных переломах.
20. Профилактика травм опорно-двигательного аппарата.
21. Раны. Классификация ран, их особенности.
22. Раневая инфекция.
23. Пневмоторакс. Виды.
24. Инфицированные раны.
25. Кровотечения: виды, опасности. Классификация кровотечений.
26. Общие признаки кровопотери.
27. Признаки артериального, венозного, смешанного, капиллярного кровотечений.
28. Кровопотеря легкой, средней и тяжелой степеней.
29. Первая помощь при наружных кровотечениях.
30. Кровотечение при переломах.
31. Основные правила десмургии – учения о повязках, их правильном применении и наложении при различных повреждениях и заболеваниях.
32. Повязки, материалы, используемые для наложения повязок.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

1. \_Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>
2. \_Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Общий и специальный уход за больными и пострадавшими.
2. Рекомендуемые средства для ухода за пострадавшими и больными.
3. Специальный уход за больными и пострадавшими в ЧС: пожилого и детского возраста; находящимися в тяжелом состоянии; в период подготовки к операции и послеоперационном периоде.
4. Особенности ухода за больными и пострадавшими в ЧС с повреждением опорно-двигательного аппарата; ожогами и отморожениями; ранениями и травмой головы и груди. Лечебные процедуры и манипуляции: характеристика, назначение.
5. Правила и техника выполнения простейших лечебных процедур и манипуляций.

### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

1. \_Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>
2. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>
3. Общий уход за больными : учебное пособие для вузов / Г. И. Чуваков [и др.] ; под редакцией Г. И. Чувакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15867-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510050>

### 3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

#### **Основные требования к оформлению:**

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные

и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Методические материалы по подготовке к опросу***

Самостоятельная работа обучающихся включает подготовку к опросу на практических занятиях. Для этого обучающийся изучает материалы теоретических занятий, рекомендуемую литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Для подготовки к опросу обучающемуся необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, конспекте лекции, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является зачет с оценкой, который проводится в устной форме.

### **4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным



ным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

### **4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

#### **4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Раздел -1 «Здоровье и факторы его формирования»**

##### **Форма рубежного контроля - тестирование**

##### **Вопросы рубежного контроля:**

Здоровье человека зависит от образа жизни на, %:

- (?) 50
- (?) 30
- (?) 40
- (?) 10

Здоровье человека зависит от его наследственности на, %:

- (?) 10
- (?) 20
- (?) 30
- (?) 50

Фактор, в большей степени определяющий здоровье человека:

- (?) наследственность
- (?) условия внешней среды
- (?) образ жизни
- (?) система здравоохранения

Является условием здорового образа жизни:

- (?) пассивность
- (?) стрессы
- (?) рациональное питание
- (?) вредные привычки

Индивидуальные особенности поведения человека:

- (?) условия жизни
- (?) качество жизни
- (?) стиль жизни
- (?) уровень жизни

Общественное здоровье:

- (?) здоровье группы людей
- (?) личное здоровье
- (?) здоровье населения страны
- (?) здоровье людей определенной этнической группы

Здоровье:

- (?) отсутствие болезни
- (?) состояние радости
- (?) состояние полного душевного, физического и социального благополучия
- (?) устойчивость к дестабилизирующим факторам

Материальные и социальные факторы, окружающие человека:

- (?) условия жизни
- (?) качество жизни
- (?) стиль жизни
- (?) уровень жизни

Валеология – наука о:

- (?) здоровье человека
- (?) недрах земли
- (?) питании
- (?) режиме дня человека

Здоровье зависит на 10% от:

- (?) наследственности
- (?) органов здравоохранения
- (?) образа жизни
- (?) окружающей среды

Здоровый образ жизни:

- (?) поведение и мышление человека, обеспечивающее ему укрепление здоровья
- (?) систематические занятия спортом
- (?) способность человека управлять своими эмоциями
- (?) способность человека управлять своими двигательными действиями

Вид здоровья, характеризующий состояние органов и систем человека и наличие резервных возможностей:

- (?) физическое
- (?) духовное
- (?) нравственное
- (?) социальное

Цель профилактики:

- (?) изучение животного мира
- (?) развитие интеллектуальных способностей человека
- (?) формирование, укрепление и сохранение здоровья человека
- (?) развитие профессиональных способностей человека

Составляющая нездорового образа жизни:

- (?) полноценный отдых
- (?) гиподинамия
- (?) отсутствие вредных привычек
- (?) сбалансированное питание

Фактор нездорового образа жизни:

- (?) полноценный отдых
- (?) сбалансированное питание
- (?) социальная пассивность
- (?) регулярная двигательная активность

Первичное звено здравоохранения является ключевым в проведении профилактической работы на:

- (?) индивидуальном уровне
- (?) популяционном уровне

При проведении медико-социальных исследований применяются следующие методы

- (?) исторический
- (?) статистический
- (?) экспериментальный
- (?) экономический
- 5) социологический
- (?) все вышеперечисленные.

Факторами, оказывающими влияние на здоровье населения, являются, кроме

- (?) генетические
- (?) природно-климатические
- (?) уровень и образ жизни населения
- (?) уровень, качество и доступность медицинской помощи
- (?) все вышеперечисленное

Среди факторов, определяющих здоровье населения, лидируе(ю)т:

- (?) качество медицинской помощи
- (?) образ жизни
- (?) биологические

Сегодня для профилактики хронических неинфекционных заболеваний (ХНИЗ) используются ... стратегии:

- (?) 4
- (?) 2
- (?) 3

Процесс формирования здорового образа жизни включает все перечисленное, кроме:

- (?) повышение материального благосостояния
- (?) воспитание навыков здорового образа жизни
- (?) информирование населения о факторах риска

Воздействие через средства массовой информации на те факторы образа жизни и окружающей среды, которые увеличивают риск развития ХНИЗ, среди всего населения:

- (?) стратегия высокого риска
- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) популяционная стратегия

Основными направлениями формирования здорового образа жизни являются все перечисленные, кроме:

- (?) устранение факторов риска
- (?) повышение эффективности деятельности служб здравоохранения
- (?) создание позитивных для здоровья факторов

Выявление лиц с повышенным уровнем факторов риска ХНИЗ и проведение мероприятий по их коррекции:

- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) популяционная стратегия
- (?) стратегия высокого риска

Медицинская профилактика включает все перечисленные мероприятия, кроме:

- (?) выявление заболеваний

- (?) проведение прививок
- (?) проведение медицинских осмотров

Заключается в ранней диагностике и предупреждение прогрессирования заболевания как за счет факторной профилактики и коррекции поведенческих факторов риска, так и за счет своевременного проведения современного лечения:

- (?) стратегия вторичной профилактики
- (?) стратегия высокого риска
- (?) популяционная стратегия

Медицинская профилактика включает:

- (?) выявление заболеваний
- (?) проведение прививок
- (?) улучшение условий труда и отдыха

### **Код контролируемой компетенции**

#### **1. УК-8**

## **Раздел -2 «Основы оказания первой помощи при различных состояниях»**

### **Форма рубежного контроля - тестирование**

#### **Вопросы рубежного контроля:**

(??) Первая помощь, это:  
(?) Вид помощи, включающий комплекс простейших мероприятий, направленных на временное устранение причин, угрожающих жизни пострадавшего, предупреждение развития тяжелых осложнений, выполняемый на месте происшествия и вблизи него любым участником дорожного движения.

(?) Вид помощи, включающий комплекс лечебно-профилактических мероприятий на этапах медицинской эвакуации, направленных на устранение последствий поражений, угрожающих жизни пострадавших

(??) Укажите, для чего проводится комплекс простейших мероприятий первой помощи.

- (?) Для прекращения действия повреждающих факторов
- (?) Для временного устранения причин, угрожающих жизни пострадавшего.
- (?) Для поддержания жизни пострадавшего.
- (?) Для предупреждения развития тяжелых осложнений.
- (?) Все ответы верны

(??) Вызов помощи входит в комплекс мероприятий первой помощи.

- (?) Да
- (?) Нет.

(??) «Золотой час» — это:

- (?) Время с момента получения травмы до поступления в больницу.
- (?) Время с начала оказания помощи до поступления в больницу

(??) «Золотой час» для пострадавшего, получившего травму, начинается:

- (?) С момента начала оказания помощи.
- (?) С момента получения травмы

(??) Перечислите первоочередные мероприятия первой помощи.

- (?) Обеспечение безопасного оказания помощи.
- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение и поддержание проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация.
- (?) Все перечисленное.

- (??) Укажите, с чего начинают оказание первой помощи.
- (?) Обеспечение безопасного оказания помощи.
- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация

- (??) Первую помощь имеют право оказывать:
- (?) Прохожий.
- (?) Водитель.
- (?) Сотрудник ГИБДД.
- (?) Только медицинский работник (фельдшер или врач).
- (?) Спасатель.
- (?) Все перечисленное.

- (??) Верно ли утверждение: пострадавший может отказаться от оказания первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Спасующий должен спросить разрешение у пострадавшего на его осмотр, если тот адекватен и находится в сознании.
- (?) Да
- (?) Нет

- (??) Спасующий должен спросить разрешение у пострадавшего на проведение манипуляций первой помощи, если тот адекватен и находится в сознании.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Укажите последовательность «спасательных вопросов».
- (?) Что? Где? Когда? Кто? Как?
- (?) Где? Что? Когда? Кто? Как?
- (?) Кто? Что? Где? Когда? Как?

- (??) Транспортировка пострадавших входит в мероприятия первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет

- (??) Психологическая поддержка и первая психологическая помощь являются составной частью первой помощи.
- (?) Да
- (?) Нет.

- (??) Ребенку оказана первая помощь. Можно ли до приезда скорой медицинской помощи оставить ребенка одного.
- (?) Нет, ни в коем случае!

(?) Ребенка можно оставить без присмотра, ведь первая помощь оказана

(??) Укажите основную цель визуального контакта с пострадавшим.

(?) Наблюдение за состоянием пострадавшего.

(?) Поддержание разговора с пострадавшим.

(??) Какой вид транспортировки пострадавшего подойдет при травме локтевого сустава, если пострадавший находится в сознании?

(?) Передвижение с одним сопровождающим

(?) Передвижение на сиденье «замок» (из четырех рук)

(?) В транспортировке не нуждается

Какой вид транспортировки пострадавшего подойдет при травме бедра?

(?) Транспортировка на стуле

(?) Передвижение на сиденье «замок»

(?) Ни один из вышеперечисленных вариантов

(??) Перечислите, какие сведения необходимо сообщить диспетчеру при вызове «03»?

(?) Характер происшествия (опознавательные ориентиры)

(?) Примерное время происшествия, количество пострадавших (в т.ч. беременные, дети)

(?) Все вышеперечисленные сведения

(??) Как правильно нужно транспортировать пострадавшего с травмой грудной клетки без сознания?

(?) На неповрежденном боку

(?) На поврежденном боку

(?) Лежа на спине

(??) Какой вид транспортировки пострадавшего необходим при травме головы и шейных отделов позвоночника?

(?) Передвижение с одним сопровождающим

(?) Передвижение на сиденье «замок»

(?) Передвижение на жестких носилках

(??) Укажите условия транспортировки ребенка в возрасте до 12 лет.

(?) Обязательно в сопровождении (родителей, близких родственников)

(?) Сопровождение родственников не обязательно

(?) В сопровождении сотрудников ДПС или сотрудников полиции

(??) Как транспортировать пострадавшего при ранении живота с внутренним кровотечением?

(?) В положении на животе с повернутой набок головой

(?) В полусидячем положении с подложенным под колени валиком

(?) В положении лежа на спине с приподнятыми на 30 градусов ногами

(??) Укажите, в каких случаях нельзя извлекать пострадавшего из аварийного автомобиля?

(?) Есть опасность для жизни пострадавшего (задымление, возгорание автомобиля)

(?) Помощь оказать внутри автомобиля невозможно из-за его деформации

(?) При извлечении из автомобиля можно нанести пострадавшему тяжелую вторичную

травму

(??) Укажите, в каких случаях нельзя извлекать пострадавшего из аварийного автомобиля?

- (?) Пострадавшему не угрожает дополнительная травматизация при извлечении нет зажатия, есть опасность для жизни (задымление, возгорание)
- (?) Пострадавший зажат, при извлечении можно нанести дополнительную травму
- (?) Есть опасность для жизни
  
- (?) Кто может оказывать первую помощь пострадавшему ребенку?
  - (?) только медицинский работник
  - (?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком
  - (?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком, при наличии специальной подготовки и (или) навыков
  
- (?) Разрешено ли давать пострадавшему лекарственные средства при оказании ему первой помощи?
  - (?) Разрешено
  - (?) Запрещено
  - (?) Разрешено в случае крайней необходимости
  
- (?) При первичном осмотре пострадавшего оценивают следующее:
  - (?) причину травмы
  - (?) наличие крупных ран
  - (?) наличие дыхания
  - (?) наличие сознания
  - (?) проходимость дыхательных путей
  - (?) реакция зрачков на свет
  - (?) пульс на лучевой артерии
  - (?) показатели артериального давления
  - (?) пульс на сонной артерии
  
- (?) Алгоритм оказания первой помощи начинается с:
  - (?) осмотра места происшествия
  - (?) первичного осмотра пострадавшего
  - (?) вызова специалистов
  - (?) вторичного осмотра
  
- (?) По российским законам может быть применено наказание в случае, если:
  - (?) первая помощь оказана неправильно
  - (?) вы только вызвали "Скорую помощь" и больше ничего не делали
  - (?) вы оставили пострадавшего без помощи
  - (?) вы позвали на помощь, но сами ничего не делали
  
- (?) К международным алгоритмам оказания первой помощи относят:
  - (?) осмотр места происшествия
  - (?) первичный осмотр
  - (?) вызов скорой помощи
  - (?) вторичный осмотр
  - (?) все вышеуказанное
  
- (?) Основная задача оказания первой помощи пострадавшему:
  - (?) поддержание жизнедеятельности пострадавшего до приезда специалистов
  - (?) диагностика причины травмы пострадавшего
  - (?) оказание медицинской помощи пострадавшему в полном объеме
  - (?) все выше сказанное



- (??) Транспортировка пострадавших сидя осуществляется при:
- (?) повреждении верхних конечностей и органов брюшной полости.
- (?) переломе ключицы, перелом ребер.
- (?) повреждении органов брюшной полости

(??) Транспортировку пострадавшего с черепно-мозговой травмой необходимо осуществлять:

- (?) лежа на боку
- (?) лежа на спине
- (?) сидя
- (?) стоя

(??) Правильная транспортировка пострадавшего, находящегося без сознания производится:

- (?) в положении на спине.
- (?) в положении на животе (при травмах брюшной полости – на боку)
- (?) с приподнятыми нижними конечностями.

(??) Что необходимо сделать перед началом транспортировки пострадавших?

- (?) дать пострадавшему обезболивающее средство, чтобы при транспортировке он не впал

в кому

- (?) проверить состояние пострадавшего, насколько он готов к транспортировке
- (?) оказать первую помощь в соответствующем объеме и провести иммобилизацию поврежденных частей тела, если они имеются

(??) Лекарственные средства при оказании первой помощи:

- (?) применяются редко
- (?) применяются по просьбе пострадавшего
- (?) никогда не применяются
- (?) всегда применяются

(??) Укажите виды носилочных средств)

- (?) Жесткие.
- (?) Мягкие.
- (?) Полужесткие

(??) Транспортные положения, это:

(?) Физиологически выгодные положения, которые придают пострадавшим в зависимости от вида травмы.

- (?) Положение, которое необходимо придать пострадавшему по жизненным показаниям
- (?) Все вышеуказанное

(??) Транспортировка пострадавших является мероприятием первой помощи.

- (?) Да
- (?) Нет.

(??) Для транспортировки пострадавшего с травмой позвоночника в положении на спине могут быть использованы подручные средства:

- (?) Широкие доски.
- (?) Столешница
- (?) Одеяло.
- (?) Дверь.
- (?) Все перечисленное.

(??) Укажите транспортное положение пострадавшего с травмой грудной клетки. Пострадавший в сознании.

(?) Лежа на спине.

(?) Положение полусидя

(?) Стабильное боковое положение на поврежденной стороне, с возвышенным плечеголовным концом.

(??) Больные и пострадавшие, доставленные бригадой скорой медицинской помощи должны быть осмотрены в приемном отделении ЛПУ не позднее:

(?) Пяти минут после доставки

(?) Десяти минут после доставки

(?) Двадцати минут после доставки

(?) Тридцати минут после доставки

(?) Сорока пяти минут после доставки

(??) Реанимация — это:

(?) Наука, изучающая методы восстановления жизни

(?) Практические действия, направленные на восстановления дыхания и кровообращения у больных в терминальных состояниях

(?) Специальная бригада скорой помощи

(??) Что является вторым действием в случае оказания первой помощи?

(?) Предотвращение возможных осложнений

(?) Устранение состояния, угрожающего жизни и здоровью пострадавшего

(?) Правильная транспортировка пострадавшего

(??) Кто вправе оказывать первую помощь пострадавшему ребенку?

(?) только медицинский работник

(?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком

(?) любой человек, который оказался рядом с пострадавшим ребенком, при наличии специальной подготовки и (или) навыков

(??) Оптимальное положение для больного с отеком легких:

(?) Лежа с приподнятым головным концом, сидя и полусидя

(?) Лежа с приподнятым ножным концом

(??) Расширенные реанимационные мероприятия могут проводить

(?) только специалисты реанимационных отделений;

(?) специально подготовленные медицинские работники;

(?) все взрослое население;

(?) работники милиции, прибывшие на место происшествия;

(?) работники дорожных служб

(??) Укажите, для чего проводится комплекс простейших мероприятий первой помощи.

(?) Для прекращения действия повреждающих факторов

(?) Для временного устранения причин, угрожающих жизни пострадавшего.

(?) Для поддержания жизни пострадавшего.

(?) Для предупреждения развития тяжелых осложнений.

(?) Все вышеперечисленное

(??) Укажите, с чего начинают оказание первой помощи.

(?) Обеспечение безопасного оказания помощи.

- (?) Остановка наружного кровотечения.
- (?) Обеспечение проходимости дыхательных путей.
- (?) Проведение простейших противошоковых мероприятий.
- (?) Сердечно-легочная реанимация.

(??) Укажите основную особенность поведения пострадавшего при истерике.

- (?) Оцепенение.
- (?) «Театральное» поведение.
- (?) Агрессивность.

(??) Невербальный метод психологического воздействия на пострадавших заключается в следующем:

- (?) Установление и поддержание словесного контакта
- (?) Установление и поддержание визуального и тактильного контакта

(??) Укажите, при каких состояниях изменяется частота и ритм дыхания.

- (?) Тяжелые травмы грудной клетки.
- (?) Асфиксия.
- (?) Черепно-мозговая травма
- (?) Большая кровопотеря.
- (?) Все перечисленные состояния.

(??) Укажите частоту пульса у здорового взрослого человека в покое.

- (?) 30–60 ударов в минуту.
- (?) 60–80 ударов в минуту.
- (?) 80-100 ударов в минуту

(??) Витальные признаки — это:

- (?) Признаки жизни.
- (?) Признаки травмы.

(??) Определение «признаков жизни» включает:

- (?) Наличие дыхания, движения, кашля.
- (?) Наличие сознания, дыхания, пульса на сонных артериях

Укажите перевязочные средства

- (?) Бинты марлевые медицинские стерильные.
- (?) Бинты марлевые медицинские нестерильные.
- (?) Лейкопластырь катушечный.
- (?) Лейкопластырь бактерицидный.
- (?) Салфетки марлевые медицинские стерильные.
- (?) Салфетки марлевые медицинские нестерильные.
- (?) Косынки медицинские.
- (?) Все перечисленное.

(??) Спасательное покрывало, это:

- (?) Полиэфирная пленка с золотисто-серебристым напылением.
- (?) Двусторонняя фольга
- (?) Двусторонняя простроченная клеенчатая ткань с зеркальным напылением.

**Код контролируемой компетенции  
УК-8**

### Раздел -3 «Уход за пострадавшими и больными»

#### Форма рубежного контроля - тестирование

##### Вопросы рубежного контроля:

(??) При определении массы тела следует соблюдать условия все, кроме

- (?) натощак;
- (?) после опорожнения мочевого пузыря;
- (?) после опорожнения кишечника;
- (?) в одной и той же одежде;
- (?) после водных процедур.

(??) Напряжение пульса зависит

- (?) от величины сердечного выброса;
- (?) от артериального давления;
- (?) от общего количества циркулирующей крови;
- (?) от частоты сердечных сокращений;
- (?) от возраста пациента.

(??) В норме температура тела в подмышечной впадине

- (?) на 0,5-0,8 градусов ниже температуры слизистых оболочек;
- (?) на 0,5-0,8 градусов выше температуры слизистых оболочек;
- (?) одинаковая с температурой слизистых оболочек;
- (?) на 1 градус выше температуры слизистых оболочек;
- (?) на 1 градус ниже температуры слизистых оболочек.

(??) Для профилактики пролежней, положение пациента следует менять

- (?) каждые 3 часа;
- (?) каждые 2 часа;
- (?) каждые 4 часа;
- (?) по назначению врача;
- (?) на усмотрение медицинской сестры.

(??) Температура тела человека в норме составляет

- (?) 36,0 — 36,7°C;
- (?) 36,2 — 36,9°C;
- (?) 35,0 — 36,5°C;
- (?) 36,6 — 37,0°C;
- (?) 35,8 — 36,6°C.

(??) Выберите наиболее полный ответ: при смене белья и одежды тяжелобольному нужно приготовить

- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
- (?) перчатки нестерильные, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;
- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня;
- (?) перчатки нестерильные, ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло;

(?) ёмкость для дезинфекции, антисептический раствор, ветошь, комплект чистого нательного белья, комплект одежды, простыня, непромокаемый мешок для грязного белья, жидкое мыло.

(??) Элемент ухода при рвоте

(?) промывание желудка;

(?) обильное щелочное питье;

(?) применение пузыря со льдом на эпигастральную область;

(?) обработка полости рта;

(?) вызов врача.

(??) Определите правильную последовательность обработки рта

(?) пространство под языком, язык, зубы, внутренняя поверхность щёк, дёсны пациента;

(?) зубы, язык, внутренняя поверхность щёк, пространство под языком, дёсны пациента;

(?) внутренняя поверхность щёк, зубы, язык, пространство под языком, дёсны пациента;

(?) дёсны пациента, зубы, язык, внутренняя поверхность щёк, пространство под языком;

(?) язык, пространство под языком, зубы, внутренняя поверхность щёк, дёсны пациента.

Перечень вопросов вариативен, и может модифицироваться в зависимости от внедрения нормативно-правовых и технологических новаций.

(??) Чем характеризуется артериальное кровотечение?

(?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску

(?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета

(?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) Укажите правильные способы остановки венозного кровотечения?

(?) Наложение жгута и максимальное сгибание конечности в суставе

(?) Наложение на рану давящей повязки и приподнятое положение конечности

(?) Применяются оба способа

(??) Где нужно определять пульс, если пострадавший без сознания?

(?) На лучевой артерии

(?) На бедренной артерии

(?) На сонной артерии

(??) Чем характеризуется венозное кровотечение?

(?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску

(?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета

(?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) Укажите правильный способ остановки артериального кровотечения?

(?) Пальцевое прижатие сосуда и наложение жгута

(?) Наложение на рану поддерживающей повязки

(?) Приподнятое положение конечности

(??) На какой предельный срок времени можно наложить жгут (закрутку) при артериальном кровотечении?

(?) Не более 1,5 часов

(?) Не более 30 минут

(?) Не более 2 часов

(??) Чем характеризуется капиллярное кровотечение?

- (?) Кровь из раны вытекает пульсирующей струёй, имеет ярко-алую окраску
- (?) Кровь из раны вытекает непрерывно, сплошной струёй темно-красного цвета
- (?) Кровь из раны вытекает редкими каплями или медленно расплывающимся пятном

(??) В каком положении надо транспортировать пострадавшего, находящегося без сознания?

- (?) Полусидя с повернутой набок головой
- (?) В стабильном боковом положении
- (?) Лежа с подложенным под голову валиком из одежды

(??) Какая повязка накладывается на голеностопный сустав при его повреждении?

- (?) Спиралевидная
- (?) Восьмиобразная
- (?) Колосовидная

(??) Эффективность реанимационных мероприятий оценивается:

- (?) Все ответы правильные
- (?) Появление пульса на крупных артериях
- (?) Восстановление дыхания

(??) Как правильно применить бактерицидные салфетки?

- (?) Промыть рану, удалить инородное тело, наложить бактерицидную повязку
- (?) Обработать рану раствором йода, наложить бактерицидную повязку
- (?) На рану наложить бактерицидную салфетку, зафиксировав её лейкопластырем или

бинтом

(??) Какая повязка накладывается при повреждении лба?

- (?) Шапочка
- (?) Спиралевидная
- (?) Крестообразная

(??) В какое время года требуется указать время наложения жгута?

- (?) Зимой
- (?) Летом
- (?) В любое время года

(??) Что нужно указать в записке при наложении жгута?

- (?) Время получения травмы
- (?) Время наложения жгута
- (?) Время снятия жгута

**Код контролируемой компетенции  
УК-8**

#### 4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Код контролируемой компетенции УК-8

##### Вопросы:

1. Характеристика неотложных состояний, причины, их вызывающие, признаки «острого живота», первая медицинская помощь.
2. Характеристика кровотечений, методы остановки кровотечений.
3. Первая медицинская помощь при наружных кровотечениях.
4. Основные признаки неотложных состояний, характеристика причин их вызывающих.
5. Причины и признаки возникновения аллергических реакций. Первая помощь.
6. Первая помощь при эпилептическом и истерическом припадках.
7. Первая помощь при попадании яда на кожу, в пищеварительный тракт, дыхательную систему.
8. Профилактика отравлений препаратами бытовой химии.
9. Достоверные признаки применения подростками наркотиков.
10. Определение физиологических показателей организма человека (по выбору преподавателя).
11. Правила применения лекарственных веществ. Домашняя аптечка.
12. Меры профилактики детского травматизма.
13. Первая помощь при ушибах, вывихах, растяжениях.
14. Десмургия: правила наложения повязки, функции повязки.
15. Признаки раны и ее обработка.
16. Способы остановки кровотечения. Характеристика артериального и венозного кровотечения.
17. «Захват жизни», причины и признаки попадания инородного тела в верхние дыхательные пути.
18. Способы иммобилизации и правила транспортировки раненых.
19. Характеристика терминальных состояний.
20. Оказание первой помощи при тепловом и солнечном ударах, при ожогах.
21. Оказание первой помощи при обморожении и переохлаждении организма.
22. Первая помощь при аллергических и судорожных состояниях.
23. Первая помощь при электротравмах, удушении, утоплении.
24. Реанимация. Признаки клинической и биологической смерти.
25. Последовательность реанимационных процедур.

26. Роль, место, задачи и объем первой помощи в системе этапного лечения пострадавших/пораженных при чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.
27. Особенности оказания первой помощи пострадавшим и внезапно заболевшим в городе и в отдаленных районах.
28. Порядок действий на месте происшествия.
29. Оценка характера поражений и степени тяжести состояния пострадавшего.
30. Объемы оказания первой медицинской и доврачебной помощи.
31. Правила снятия одежды и обуви с пострадавшего
32. Методы профилактики инфекций
33. Общие сведения о нормативно-правовых документах и актах, регулирующих оказание первой помощи пострадавшим.
34. Функциональные состояния организма человека (болезнь, здоровье, критическое состояние).
35. Методы оценки состояния больного.
36. Виды нарушения сознания.
37. Подсчет ЧД, пульса. Измерение АД. Положение больного.
38. Назначение, устройство и правила пользования аптечкой индивидуальной, пакетом перевязочным медицинским индивидуальным, сумкой медицинской санитарной.
39. Назначение, устройство и правила пользования пакетом противохимическим индивидуальным, перевязочным материалом.
40. Аптечка индивидуальная. Состав, правила пользования.
41. Понятие о видах транспортировки.
42. Показания к самостоятельной транспортировке пострадавшего.
43. Сопровождение пострадавшего.
44. Средства транспортировки.
45. Особенности извлечения и перекладывания пострадавших с подозрением на травму позвоночника, таза.
46. Погрузка и размещение пострадавших внутри транспортных средств.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник и практикум для вузов / М. Н. Мисюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14054-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510686>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

Кадыков, В. А. Первая доврачебная помощь : учебное пособие для вузов / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12940-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510047>

Общий уход за больными : учебное пособие для вузов / Г. И. Чуваков [и др.] ; под редакцией Г. И. Чувакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15867-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510050>

### **5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№	Название электрон-	Описание электронного ресурса	Используемый для
---	--------------------	-------------------------------	------------------



№	ного ресурса		работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>

#### **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими сред-

ствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также наглядными пособиями и муляжами: прозрачная модель легких, модель мускулатуры головы и шеи, модель черепа и шейного отдела позвоночника, модель костей руки, модель костей ноги, модель черепа человека, модель костного таза взрослой женщины, модель бесполого торса 85 см, из 20 частей, модель скелета человека, верхние конечности, модель пищеварительной системы, модель гортани, сердца и легких из 7 частей, модель сердца человека в натуральную величину, модель кожи, увеличенная в 70 раз, модель мочевыделительной системы человека, модель гортани человека, учебно-наглядные пособия по анатомии и физиологии человека, средства для временной остановки наружного кровотечения и перевязки ран.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ**

**Направление подготовки**

*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**

*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**

*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Государственные и муниципальные финансы» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцента Локтионовой Ю.Н., канд. экон. наук, доцента Яниной О.Н.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	14
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	15
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	22
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	22
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	22
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	23
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	25
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	31
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	35
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	35
5.1.1. Основная литература.....	35
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	35
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	37
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	38
5.4.1. Средства информационных технологий .....	38
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	38
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	38
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	39
5.6. Образовательные технологии .....	39
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	40

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о месте и роли финансов в системе экономических отношений в Российской Федерации и мировой экономики с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) общей культуры, расчётно-экономических, организационно-управленческих, расчётно-финансовых и банковских навыков.

Задачи дисциплины (модуля):

- 1) изучить основные понятия теории финансов, их содержание и механизмы реализации, принципы и функции финансов и их реализация в современных условиях;
- 2) изучить позиции ведущих школ и направлений современной финансово-кредитной науки;
- 3) раскрыть особенности организации и функционирования денежно-кредитной, налоговой, социальной и таможенной систем, роль денег и кредита в регулировании макроэкономических процессов в стране и мире;
- 4) сформировать представление о месте и роли финансов в современной рыночной экономике;
- 5) сформировать у студентов навыки систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в финансовой сфере;
- 6) овладеть приемами анализа и прогнозирования процессов в сфере финансовых отношений

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; ПК-1; ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих	Знать: базовые принципы постановки задач и выработки решений; основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. Уметь: определять ресурсное обеспечение



	имеющихся ресурсов и ограничений	правовых норм.	для решения поставленной задачи.  Владеть: навыками проектирования пути решения поставленной задачи путем выбора оптимального способа исходя из действующих правовых норм.
	ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков  ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	Знать: методы проведения мониторинга конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков.  Уметь: Осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков.  Владеть: навыками подбора в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов
	ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку -  ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления	Знать: показатели деятельности экономических субъектов для подготовки финансового обоснования Уметь: применять финансовые методы и финансовые механизмы и обосновывать их с

		рисками и принцип управления рисками	учёт критериев экономической эффективности и оценки рисков
--	--	---	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Лекционные занятия	20	20			
Практические занятия	16	16			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
<b>Модуль 1(Семестр 9)</b>					
<b>Раздел 1. Финансы и финансовая система</b>	24	15	9	5	4
<b>Раздел 2. Финансовая политика и управление финансами</b>	25	16	9	5	4
<b>Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы</b>	25	16	9	5	4
<b>Раздел 4. Государственный кредит и займы. Страхование</b>	25	16	9	5	4
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>				
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ФИНАНСЫ И ФИНАНСОВАЯ СИСТЕМА

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие финансов, их место в системе экономических отношений. Отличия финансов от других денежных отношений. Внешние проявления финансов. Финансовые операции. Субъекты финансовых отношений.

Роль и значение финансов. Место финансов в распределении ВВП и национального богатства. Роль финансов в обеспечении расширенного воспроизводства. Функции финансов, как проявление их сущности.

Финансовые ресурсы как материальный носитель финансовых отношений. Понятие финансовых ресурсов. Особенности формирования и использования финансовых ресурсов. Классификация финансовых ресурсов. Финансовые и кредитные ресурсы, их взаимосвязь и взаимозависимость.

Финансовый рынок в механизме перераспределения финансовых ресурсов. Понятие финансового рынка. Его функции и значение. Состав финансового рынка. Становление и развитие финансового рынка РФ. Особенности финансового рынка РФ. Проблемы и перспективы его развития.

Различные подходы к определению финансовой системы в современной экономической литературе. Понятие финансовой системы как совокупности финансовых отношений. Сферы и звенья финансовой системы, их взаимосвязь и взаимозависимость. Факторы, определяющие состав сфер и звеньев финансовой системы.

Финансовая система Российской Федерации на современном этапе. Сферы финансовой системы: финансы организаций, финансы домохозяйств, государственные и муниципальные финансы, их значение.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.1**

**Тема практического занятия: Финансы и финансовая система**

**Форма практического задания: реферат**

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1.1:

1. Сущность финансов, их специфические признаки.
- 2 Место финансов в воспроизводственном процессе.
3. Финансовый механизм, его понятие и назначение. Составные части и элементы финансового механизма.
4. Видов финансовых отношений. Формы и методы функционирования финансов.
5. Понятие финансовой системы как совокупности финансовых отношений, сферы и звенья финансовой системы.
6. Факторы, определяющие состав сфер и звеньев финансовой системы.
7. Отличия и сходство финансовой системы РФ от финансовых систем зарубежных государств.
8. Становление и развитие финансовых отношений в Древней Руси.
9. Особенности финансовых преобразований Петра I.
10. Новые подходы к проведению финансовых преобразований в период царствования Екатерины II
11. Финансовые реформы Александра I
12. Историческое значение «Плана финансов» М.М. Сперанского
13. Финансовые реформы С.Ю. Витте.
14. Роль и значение финансовых реформ П.А. Столыпина.
15. Роль деятельности Е.Ф. Канкрин в истории русской финансовой мысли.
16. Вклад Василия Леонтьева в мировую финансовую науку.
17. Изменение роли и функций государства в условиях рыночных отношений.
18. Изменения в содержании и организации финансовых отношений в условиях рыночных отношений.
19. Западные теории финансового регулирования: возможности адаптации к российским условиям.

20. Теория Дж. М. Кейнса, неокейнсианство и посткейнсианство: финансовые концепции.
21. Монетаризм и его развитие: поиски новых подходов.
22. Финансовые дискуссии 20-х годов XX столетия в России

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

### **форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВАЯ ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСАМИ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие финансовой политики. Субъекты и объекты финансовой политики. Содержание и значение финансовой политики. Финансовая стратегия и тактика. Инструменты финансовой политики. Эффективность финансовой политики и ее оценка. Факторы, оказывающие влияние на эффективность финансовой политики. Правовые основы государственной и муниципальной финансовой политики.

Особенности финансового регулирования экономики. Финансовые инструменты регулирования отраслевых пропорций. Финансовые методы воздействия на развитие территорий. Финансовое регулирование социальной структуры общества. Особенности финансового регулирования в условиях экономического кризиса.

Современная финансовая политики Российской Федерации, ее задачи и пути их решения. Финансовая политика организаций, ее цели и задачи. Особенности финансовой политики коммерческих и некоммерческими организаций. Финансовая политика домохозяйств.

Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Понятие и содержание финансового механизма. Характеристика основных составляющих финансового механизма.

Объективные основы управления финансами. Понятие управления финансами, его функциональные элементы. Объекты и субъекты управления финансами. Содержание оперативного управления финансами. Элементы управления финансами.

Финансовое планирование и прогнозирование, его место в системе управления финансами. Виды финансовых планов и прогнозов. Методы финансового планирования и прогнозирования. Проблемы финансового планирования в Российской Федерации. Финансовые планы и прогнозы органов государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, особенности их содержания, механизм составления и утверждения.

Финансовый контроль, его место в управлении финансами. Виды, формы и методы финансового контроля, их классификация. Органы государственного и негосударственного финансового контроля

Правовые основы управления финансами. Характеристика правовой базы управления финансами в Российской Федерации, ее развитие и совершенствование в 21 веке.

Организационные основы управления финансами. Общая характеристика органов управления государственными и муниципальными финансами. Полномочия законодательной и исполнительной власти в управлении финансами. Функции и полномочия Министерства финансов РФ.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

**Тема практического занятия: Финансовая политика и управление финансами**

**Форма практического задания: реферат**

1. Понятие финансовой политики, ее содержание и значение.
2. Финансовая стратегия и тактика.
3. Эффективность финансовой политики. Факторы, влияющие на эффективность финансовой политики РФ.
4. Правовые основы разработки и реализации государственной и муниципальной финансовой политики.
5. Характеристика современной финансовой политики Российской Федерации.
6. Особенности и задачи финансовой политики, проводимой коммерческими и некоммерческими организациями
7. Понятие управления финансами, его функциональные элементы.
8. Финансовое планирование и прогнозирование как элемент управления финансами.
9. Виды финансовых планов и прогнозов, их краткая характеристика.
10. Особенности составления и утверждения финансовых планов и прогнозов органами государственной власти
11. Финансовый контроль, его место в управлении финансами. Цель и задачи финансового контроля.
12. Виды, формы и методы финансового контроля.
13. Основные направления совершенствования финансового контроля.  
Экономическая сущность и роль финансового рынка.
14. Финансовый рынок РФ, его особенности и основные проблемы.
15. Государственное регулирование финансового рынка РФ, цели, задачи, проблемы.
16. Цели, задачи и методы финансового регулирования.
17. Прямое и косвенное государственное финансовое регулирование.
18. Финансовая политика. Субъекты и объекты финансовой политики, взаимосвязь экономической и финансовой политики.
19. Цели и задачи финансовой политики. Основные направления финансовой политики РФ на современном этапе.
20. Понятие управления финансами, его функциональные элементы. Особенности финансов как объекта управления.
21. Субъектов управления финансами, характеристика их полномочий.
22. Финансовое планирование и прогнозирование, их место в системе управления финансами.
23. Основные этапы и методы финансового планирования и прогнозирования.
24. Виды финансовых планов и прогнозов, их назначение.
25. Содержание финансового контроля, его цели и задачи.
26. Нормативно-правовые акты, регламентирующие управление финансами в разных сферах финансовой системы Российской Федерации.

**Форма практического задания:** расчетно-аналитическое задание

1. Заполнить таблицу, характеризующую основные постулаты ведущих экономических школ по вопросам финансово-бюджетной политики

Школа	Основные положения финансово-бюджетной, налоговой политики
-------	--

А.Смит, Д.Рикардо	
Кейнсианство	
Монетаристская теория	
Неоклассики	
Неокейнсианство	

2. Заполнить таблицу, дать ответы и прокомментировать их.

Вопрос	Комментарий
Охарактеризуйте периоды становления советской финансовой науки	
Какое отношение к теории финансов имели меркантилизм и протекционизм как школы политической экономии?	
Представители какой концепции ратовали за позитивную роль государства и финансов в регулировании экономики?	
Объясните суть дискуссии по вопросам теории финансов. Как вы понимаете термин «финансовая наука»?	
Охарактеризуйте финансовые концепции классиков политэкономии.	
Какова роль финансов в современных теориях «общественного благосостояния»	
В чем состоит практическая значимость оптимизма В. Парето?	
Сравните основные положения неокейнсианцев и посткейнсианцев?	
В чем состоит суть финансового регулирования социально-экономических процессов?	
Какие формы финансового регулирования вам известны?	
Охарактеризуйте позитивные моменты и недостатки в развитии отечественной финансовой науки.	
Какие проблемы финансового развития были предметом дискуссий в отечественной финансовой мысли?	
Назовите видных российских ученых-экономистов XIX-XXвв.	
Какие экономические реформы были проведены в России в XX веке?	
В чем суть «Плана финансов» Сперанского?	
Что входит в объект изучения финансовой науки?	
Назовите теории финансовой науки	

3. Найти и проанализировать статистические данные, характеризующие финансовое состояние российского государства на разных этапах социально-экономического развития и составить аналитическую записку, отражающую выявленные тенденции.

4. Заполните таблицу:

Причины мирового финансового кризиса 2008 года	Влияние мирового финансового кризиса на экономику России	Антикризисные меры Правительства РФ по ликвидации причин мирового финансового кризиса в 2009-2010 гг.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

### **РАЗДЕЛ 3. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Бюджет как экономическая и правовая категория. Бюджетная система и бюджетное устройство: сущность, назначение. Звенья бюджетной системы в федеративном и унитарном государстве. Бюджетный федерализм. Бюджетная система РФ, ее принципы. Федеральный бюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов Российской Федерации. Бюджет субъекта Российской Федерации и бюджет территориального государственного внебюджетного фонда. Местный бюджет. Бюджетная классификация РФ. Бюджетная политика РФ. Сущность и назначение доходных и расходных статей бюджета. Сбалансированность бюджетов. Дефицит бюджета и источники его финансирования. Государственный и муниципальный долг. Межбюджетные трансферты.

#### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3**

**Тема практического занятия: ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ**

**Форма практического задания: реферат**

1. Бюджет как инструмент финансового регулирования.
2. Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения. Мировой опыт.
3. Проблемы бюджетного регулирования и межбюджетные отношения. Российская практика.
4. Бюджетная система федеративного государства
5. Бюджетная система унитарного государства
6. Модели бюджетного федерализма.



7. Становление российской модели бюджетного федерализма.
8. Сбалансированность государственного бюджета: проблемы и способы обеспечения.
9. Государственный долг РФ: происхождение, регулирование, состояние.
10. Структура федерального бюджета РФ
11. Доходные статьи федерального бюджета РФ
12. Расходные статьи федерального бюджета РФ
13. Налоговые доходы бюджета
14. Неналоговые доходы бюджета
15. Бюджет субъекта РФ: особенности формирования и функционирования.
16. Местные бюджеты.
17. Межбюджетные трансферты
18. Бюджетная классификация в РФ – понятие, назначение
19. Бюджетная политика Российской Федерации
20. Источники финансирования дефицита бюджета РФ
21. Государственные внебюджетные фонды: сущность и характер функционирования.
22. Бюджеты государственных внебюджетных фондов.
23. Консолидированный бюджет: сущность, назначение.
24. Горизонтальное и вертикальное выравнивание.

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3**

#### **форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 4. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КРЕДИТ И ЗАЙМЫ. СТРАХОВАНИЕ**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие государственного долга. Причины образования государственного долга. Классификация долгов. Формы государственного долга. Государственный внутренний долг РФ. Государственный внешний долг РФ. Понятия государственного внутреннего и внешнего долга. Учет государственных долгов. Виды внутреннего долга. Структура и динамика внутреннего долга. Виды внешних долгов. Структура и динамика внешнего долга. Критические показатели внешнего долга. Управление государственным долгом. Сущность управления государственным долгом. Формы управления государственным долгом. Особенности и стадии управления внешним долгом. Формы использования внешних займов. Погашение внешнего долга. Первоочередные задачи в области управления внешним долгом.

Экономическая сущность, функции и роль страхования в современном обществе, Страховой рынок. Законодательное обеспечение страховой деятельности, Основы перестрахования, Личное, имущественное страхование и страхование ответственности.

### **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4**

**Тема практического занятия: ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КРЕДИТ И ЗАЙМЫ. СТРАХОВАНИЕ**

**Форма практического задания: реферат**

1. Общая характеристика государственного долга. Эволюция рынка государственных обязательств в России.

2. Рынок государственных обязательств США
3. Общая характеристика внешнего долга России
4. Управление внутренним долгом России.
5. История формирования государственного долга РФ.
6. Характеристика государственных ценных бумаг.
7. Формы и методы управления государственным долгом.
8. Пути реструктуризации долга бывшего СССР.
9. Мировой опыт управления государственным долгом.
10. Программа государственных внешних заимствований РФ (на текущий финансовый год и плановый период).
11. Программа государственных внутренних заимствований РФ (на текущий финансовый год и плановый период).
12. Современное состояние рынка государственных ценных бумаг РФ.
13. Понятие страхования и страховой деятельности. функции страхования.
14. Государственный надзор за страховой деятельностью. Лицензирование страховой деятельностью.
15. История становления и развития страхования в России и за рубежом.
16. Понятие и особенности обязательств по страхованию. Формы страхования. Виды страхования.
17. Виды субъектов страховой деятельности. Страховщик. Объединение страховщиков. Общество взаимного страхования. Страхователь. Выгодоприобретатель. Застрахованное лицо. Страховой агент. Страховой брокер. Страховой актуарий.
18. Страховой риск. Страховой случай. Страховая сумма. Страховые выплаты (страховое возмещение). Страховая премия (страховые взносы). Страховой тариф.
19. Личное страхование.
20. Страхование ответственности. Страхование риска ответственности за нарушение договора.
21. Добровольное страхование в России: виды и особенности
22. Страхование банковских вкладов.
23. Договор морского страхования.
24. Имущественное страхование.
25. Страховые мошенничества. Страховые уловки.
26. История становления и развития страхования в России в советский период.
27. История становления и развития страхования в других странах.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4**

**форма рубежного контроля – тестовые задания**

## **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
--------------	------------------	----------------------------

<b>Модуль 1. семестр 9</b>		
Раздел 1. Финансы и финансовая система	15	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 2. Финансовая политика и управление финансами	16	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы	16	Вопросы для самостоятельной работы
Раздел 4. Государственный кредит и займы. Страхование	16	Вопросы для самостоятельной работы Расчетно-аналитическое задание
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	63	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	63	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

**Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Финансы и финансовая система**

**Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1.**

1. Зачем нужны финансы Вам, организации, государству?
2. Приведите примеры финансовых отношений, с которыми Вы встречались в своей жизни.
3. Когда и почему появились финансы?
4. Разберите различные определения термина «финансы», какое из определений Вы считаете более правильным и почему. Попробуйте сформулировать собственное определение финансов.
5. Зачем нужен финансовый рынок?
6. Какие операции на финансовом рынке Вы совершали лично? А Ваши друзья? Какую цель они преследовали? Чем плох и чем хорош финансовый рынок РФ?
7. Как перераспределяются валовой внутренний продукт и национальное богатство с помощью финансов? Приведите примеры.
8. Дайте определение финансовой системы
9. Какая сфера и какое звено финансовой системы является базовым и почему? Почему так важно правильно определить эту сферу и это звено?
10. Как развивалась финансовая система РФ?
11. По каким показателям можно судить о состоянии финансовой системы?
12. Используя интернет, найдите макроэкономические показатели, проанализируйте их и охарактеризуйте современное состояние финансовой системы РФ.
13. Как может повлиять состояние финансовой системы РФ на Вас лично? На Ваших знакомых? На организации и государство?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, Л. В. Ерыгина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2024. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18541-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535329> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313>

3. Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления: учебник и практикум для вузов / И. В. Мишуткин, А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555480> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15996-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535559>

2. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16203-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536044>

3. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17280-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537087>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2 Финансовая политика и управление финансами**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2**

1. От чего зависит финансовая политика государства, организации, домохозяйства
2. В каком документе (документах) закрепляется финансовая политика государства, организации?
3. Как на финансовую политику домохозяйства может повлиять снижение налогов.
4. В каких целях могут быть снижены налоги, а в каких повышены. Какие еще обязательные платежи, кроме налогов, могут быть использованы при проведении финансовой политики государства?
5. Какие данные надо взять, чтобы рассчитать эффективность финансовой политики государства?
6. Какие цели ставятся при управлении финансами?
7. На какой срок в настоящее время составляются государственные прогнозы в области финансов? Изучите последние прогнозы, проанализируйте их.
8. Какие специализированные органы финансового контроля Вы знаете? Каковы их полномочия?
9. В чем проявляется финансовый контроль со стороны Центрального банка РФ (если он осуществляет этот контроль).

10. Какой финансовый контроль предпочтительнее предварительный или последующий и почему? Какой труднее осуществить и почему?

11. Кто и каким образом осуществляет финансовый контроль в Вашем домохозяйстве? Как Вы охарактеризуете и оцените этот контроль?

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, Л. В. Ерыгина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18541-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535329> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313>

3. Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / И. В. Мишуткин, А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555480> (дата обращения: 06.05.2024)

### **Дополнительная литература**

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15996-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535559>

2. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16203-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536044>

3. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17280-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537087>

## **Задания для самостоятельной работы к Разделу 3. Государственные и муниципальные финансы**

### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3**

1. Что из себя представляет бюджет государства?
2. Каковы функции бюджета государства?
3. Какие отличительные особенности различных моделей бюджетного федерализма Вы знаете?
4. Сколько звеньев насчитывает бюджетная система РФ?
5. Каково назначение бюджетной классификации?
6. Как формируется бюджет государственных внебюджетных фондов?

7. Какие виды доходов бюджета Вы знаете?
8. Какие направления расходных обязательств РФ Вы можете перечислить?
9. Какие виды межбюджетных трансфертов Вы знаете?

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.**

#### **Основная литература**

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, Л. В. Ерыгина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18541-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535329> (дата обращения: 06.05.2024)
2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313>
3. Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / И. В. Мишуткин, А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555480> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15996-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535559>
2. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16203-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536044>
3. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17280-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537087>

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 4. Государственный кредит и займы. Страхование**

#### **Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4**

1. Что такое государственный долг?
2. Какова структура внутреннего долга РФ?
3. Какова структура внешнего долга РФ?
4. Каковы формы управления государственным долгом?
5. Каковы основные задачи РФ в области управления государственным долгом?
6. Назовите причины образования государственного долга
7. Назовите формы государственного долга
8. Назовите виды государственного долга.

9. Назовите особенности управления внешним долгом
10. Каковы формы использования внешних займов государством?
11. Как осуществляется погашение внешнего долга?
12. В чем сущность актуарных расчетов?
13. Что такое тарифная ставка?
14. Назовите системы страхования.
15. Что такое франшиза?
16. Что представляет собой система пропорционального страхования

**Форма практического задания: расчетно-аналитическое задание.**

Сделать анализ динамики и структуры государственного внутреннего и государственного внешнего долга за 3 года. Оформить выводы.

**Форма практического задания: расчетно-аналитическое задание**

**Задание 1.** Стоимость объекта – 15 млн.руб. Страховая сумма – 3,5 млн. руб. Ущерб – 7,5 млн.руб. Рассчитать страховое возмещение по системам восстановительной и пропорциональной стоимости.

**Задание 2.** Рассчитать размер страхового платежа и страхового возмещения. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на один год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 1000 т.р. Ставка страхового тарифа - 0,3 % страховой суммы. По договору страхования предусмотрена безусловная франшиза в размере 50 тыс. руб., при которой предоставляется скидка к тарифу в размере 4 %. Фактический ущерб страхователя составил 10 т.р.

**Задание 3.** Рассчитать размер страхового платежа и страхового возмещения. Хозяйствующий субъект застраховал свое имущество сроком на один год с ответственностью за кражу со взломом на сумму 600 т.р., ставка страхового тарифа - 0,3 % страховой суммы. По договору страхования предусмотрена условная франшиза «свободно от 1 %». Скидка к тарифу - 2 %. Фактический ущерб страхователя составил 10 т.р.

**Задание 4.** Условная франшиза – 1 млн.руб., убыток – 900 тыс.руб. Определить сумму страхового возмещения.

**Задание 5.** Безусловная франшиза – 1 млн.руб., убыток – 1400 тыс. руб. Определить сумму страхового возмещения

**Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.**

**Основная литература**

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, Л. В. Ерыгина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18541-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535329> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313>



3. Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / И. В. Мишуткин, А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555480> (дата обращения: 06.05.2024)

#### **Дополнительная литература**

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15996-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535559>

2. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16203-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536044>

3. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17280-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537087>

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.



Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

#### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов текущего и рубежного контроля**

###### **Раздел 1. Финансы и финансовая система**

###### **Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

###### **Задания рубежного контроля**

###### **Код контролируемой компетенции УК-2; ПК-1; ПК-3.**

###### **1. Сущность финансов проявляется в таких их функциях как:**

- a) Контрольная, воспроизводственная, оценивающая и статистическая
- b) Распределительная, контрольная, стимулирующая и фискальная
- c) Учетная, прогностическая, оценивающая и распределительная

###### **2. Управление денежной системой осуществляется:**

- a) Автономно
- b) Стихийно
- c) Централизованно

###### **3. Распределительная функция финансов обеспечивает:**

- a) Использование накопленных ранее денежных средств для удовлетворения определенных нужд и потребностей народно-хозяйственной системы
- b) Перемещение потоков денежных средств из одной отрасли народного хозяйства в другую
- c) Покрытие первостепенных государственных нужд за счет накопленных в казне финансовых ресурсов

###### **4. Какие составляющие образуют государственные финансы РФ?**

- a) Бюджетные денежные средства, полученные международные кредиты, деньги населения
- b) Финансы субъектов РФ, финансы предприятий, финансы населения
- c) Федеральные финансы, финансы субъектов РФ, местные финансы

###### **5. Изначально термин «финансы» подразумевал:**

- a) Деньги в виде банкнот и монет

- b) Любой денежный платеж
- c) Отношения, возникающие при обмене материально-вещественными ресурсами между людьми

**6. Финансы как экономическая категория определяются:**

- a) Системой распределительных денежных отношений, которые оформляются во время формирования и использования фондов денежных средств
- b) Передачей денежных средств в масштабах национальной экономики между ее субъектами
- c) Взаимодействием более богатых субъектов хозяйствования с более бедными на предмет передачи им излишком денежных средств

**Раздел 2. Финансовая политика и управление финансами**

**Форма рубежного контроля тестовые задания**

**Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-2; ПК-1; ПК-3**

**1. Выбери правильный ответ. Что представляет собой процесс управления финансами:**

- a) регулирование финансового рынка
- b) контроль за эмиссией бумажных денег в стране
- c) управление системой пенсионного обеспечения и страхования
- d) процесс перераспределения финансовых ресурсов в рамках финансового состояния

**2. Источники финансовых ресурсов:**

- a) денежные средства олигархов
- b) денежные средства государства
- c) денежные средства субъектов федерации
- d) заработная плата рабочих и прибыль предприятий
- e) совокупность денежных средств граждан, организаций и государства

**3. Выбери правильный ответ. Что не входит в финансовый аппарат России:**

- a) Центральный банк РФ

- b) Федеральная налоговая служба
- c) Министерство государственного имущества
- d) Счетная палата РФ
- e) Государственная Дума и Совет Федерации
- f) Федеральное казначейство

**4. Какого вида финансового контроля не существует?**

- a) Предварительного
- b) Системного
- c) Текущего

**5 Какой принцип положен в основу классического типа финансовой политики?**

- a) Регулирование циклических процессов развития экономики
- b) Невмешательство государства в экономику
- c) Регулирование экономики путем вмешательства в политику занятости населения

**Раздел 3. Государственные и муниципальные финансы**

**Форма рубежного контроля тестовые задания**

**Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-2; ПК-1; ПК-3**

**1. Бюджет - это**

форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления

документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казенного учреждения

форма привлечения средств на возвратной и возмездной основах для закупок товаров, работ и услуг за счет средств иностранных государств, иностранных юридических лиц

**2. Основанная на экономических отношениях и государственном устройстве РФ, регулируемая законодательством РФ совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов называется**

бюджетной системой,  
бюджетной классификацией,  
бюджетной сметой.

**Бюджетная система федеративного государства состоит из:**

федерального бюджета и местных бюджетов;  
федерального бюджета и бюджетов субъектов федерации.  
федерального бюджета, бюджетов субъектов федерации, местных бюджетов

**1. Форму автономного функционирования бюджетов различного уровня государственной власти, основанную на четко сформулированных законодательных нормах и положениях называют**

- a) бюджетным федерализмом
- b) бюджетной системой
- c) бюджетным процессом

**5.Вертикальное выравнивание - это**

- a) пропорциональное распределение налогового бремени между субъектами федерации с учетом дифференциации населения по уровню среднедушевого бюджетного дохода, прожиточного минимума, доходов и расходов населения региона
- b) организация бюджетной системы и принципы ее построения
- c) компенсация дисбаланса доходов и расходов нижестоящих бюджетных уровней за счет трансфертов из вышестоящих бюджетов

**Раздел 4. Государственный кредит и займы. Страхование**

**Форма рубежного контроля тестовые задания**

**Задания рубежного контроля**

**Код контролируемой компетенции УК-2; ПК-1; ПК-3**

**1. Государственный кредит выражает совокупность экономических отношений между:**

- a) государством и юридическими или физическими лицами, иностранными государствами и международными финансовыми организациями, при которых государство выступает в роли гаранта
- b) органами государственной власти и экономическими субъектами по поводу формирования и использования ссудного фонда



- c) государством и юридическими или физическими лицами, иностранными государствами и международными финансовыми организациями, при которых государство выступает в роли заемщика
- d) органами государственной власти и экономическими субъектами по поводу формирования и использования денежных фондов

**2. По срокам погашения государственные займы не могут быть:**

- a) свыше 30 лет
- b) до 1 года
- c) от 1 до 5 лет
- d) от 5 до 30 лет

**3. Государственная кредитная политика представляет собой:**

- a) механизм управления аккумуляцией и размещением свободных денежных ресурсов
- b) систему принципов защиты и реализации материальных интересов государства кредита в противовес аналогичным интересам других экономических субъектов
- c) механизм использования государственных свободных денежных ресурсов
- d) систему управления государственным ссудным фондом

**4. Реструктуризация государственного долга представляет собой:**

- a) пересмотр сроков и механизма обслуживания долговых обязательств
- b) прекращение долговых обязательств с заменой на иные долговые обязательства с другими условиями обслуживания
- c) изменение условий долговых обязательств с обязательным списанием части долга
- d) изменение условий конкретных долговых обязательств

**5. Непосредственным управлением государственным долгом России занимается:**

- a) Центральный банк
- b) Министерство финансов
- c) Государственная Дума
- d) Совет Федерации

**6. Примером имущественного страхования является:**

- a) Страхование авторских прав на музыкальное произведение
- b) Страхование перевозимого груза
- c) Страхование ипотечного кредита

**7. Плата за страхование это -**

- a) денежное возмещение
- b) страховые бонусы
- c) страховая премия

**8. Риск, переданный в перестрахование, принимает:**

- a) Перестрахователь
- b) Прямой страховщик
- c) Перестраховщик

**9. Объектом медицинского страхования является:**

- a) Страховой риск, который связан с затратами, возникающими в связи с оказанием медицинской помощи при возникновении страхового случая
- b) Застрахованные лица, страхователи, страховые фонды
- c) Страховые и медицинские учреждения и организации

**10. Субъектами личного страхования могут быть:**

- a) Застрахованные лица, выгодоприобретатели
- b) Страховщики, страхователи, застрахованные лица, выгодоприобретатели
- c) Личное движимое и недвижимое имущество, здоровье и жизнь застрахованного лица

**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Код контролируемой компетенции УК-2; ПК-1; ПК-3**

**Вопросы /задания**

**1. Соотнесите в таблице определения налога, сбора и страхового взноса**

1. Налог	а) Обязательный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования
2. Сбор	б) Обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц для финансового обеспечения деятельности государства/муниципальных образований
3. Страховой взнос	с) Обязательный взнос, взимаемый организациями и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения государственными органами, органами местного самоуправления и иными уполномоченными органами/лицами юридически значимых действий или уплата которого обусловлена осуществлением на определенной территории отдельных видов предпринимательской деятельности

**2. Отличительной чертой сбора является:**

- а) возмездность платежа
- б) единовременность платежа
- с) возвратность платежа
- д) добровольность платежа

**3. Налоги характеризуются следующими признаками:**

- а) индивидуальная безвозмездность
- б) индивидуальная возмездность
- с) взимание за оказание законно установленных услуг
- д) возвратность
- е) безвозвратность
- ф) обязательность

**4. Выберите НЕПРАВИЛЬНЫЕ выражения: «Федеральные налоги**

- а) зачисляются только в федеральный бюджет
- б) зачисляются только в региональный бюджет
- с) устанавливаются Налоговым кодексом РФ
- д) обязательны к уплате на всей территории Российской Федерации

- e) вводятся в действие нормативно-правовыми актами муниципальных образований
- g) зачисляются в бюджеты различных уровней

**5. При расчете какого налога учитываются нефинансовые показатели**

- a) налога на прибыль организаций
- b) транспортного налога
- c) налога на добавленную стоимость

**6. ООО «Бета» оказывает услуги по катанию клиентов на карте, а также владеет роллеродромом. Является ли ООО «Бета» плательщиком налога на игорный бизнес?**

- a) да
- b) да, если налог на игорный бизнес введен в данной субъекте РФ
- c) нет

**7. ООО «Бета» оказывает услуги по катанию клиентов на карте, а также владеет роллеродромом. Является ли ООО «Бета» плательщиком налога на игорный бизнес?**

- a) да
- b) да, если налог на игорный бизнес введен в данной субъекте РФ
- c) нет

**8. Сергей – гражданин РФ. В 2021 году он провел 87 дней в Испании и 98 дней в Германии. Он имеет квартиры в Испании и России, получая от их сдачи доход. Налогом на доходы физических лиц в России за 2021 год будет облагаться**

- a) доход от сдачи квартиры в аренду в Испании
- b) доход от сдачи квартиры в аренду в России
- c) доход от сдачи квартиры в аренду в России и Испании
- d) доход Сергея в России налогообложению не подлежит

**9. Сергей – гражданин РФ. В 2021 году он провел 87 дней в Испании и 98 дней в Германии. Он имеет квартиры в Испании и России, получая от их сдачи доход. Налогом на доходы физических лиц в России за 2021 год будет облагаться**

- a) доход от сдачи квартиры в аренду в Испании
- b) доход от сдачи квартиры в аренду в России
- c) доход от сдачи квартиры в аренду в России и Испании
- d) доход Сергея в России налогообложению не подлежит

**10. В регистре учета основных средств ООО «Бета» в 2021 году содержится информация об ОС:**

	1 января	1 февраля	1 марта	1 апреля
<b>Производственное здание</b>				
Первоначальная стоимость	27 000 000	27 000 000	27 000 000	27 000 000
Накопленная бухгалтерская амортизация	6 030 000	6 120 000	6 210 000	6 300 000
Накопленная налоговая амортизация	5 025 000	5 100 000	5 175 000	5 250 000
<b>Автомобиль</b>				
Первоначальная стоимость	1 400 000	1 400 000	1 400 000	1 400 000

Накопленная бухгалтерская амортизация	289 800	302 400	315 000	327 600
Накопленная налоговая амортизация	248 400	259 200	270 000	280 800

Какова сумма авансового платежа по налогу на имущество организаций подлежащая уплате ООО «Бета» за 1-й квартал 2021, если ставка налога составляет 2,2%?

**Теоретический блок вопросов к зачету:**

1. Понятие финансов, их место в системе экономических отношений. Отличия финансов от других денежных отношений. Внешние проявления финансов. Субъекты финансовых отношений.
2. Роль и значение финансов. Место финансов в распределении ВВП и национального богатства.
3. Роль финансов в обеспечении расширенного воспроизводства.
4. Функции финансов, как проявление их сущности.
5. Различные подходы к определению финансовой системы в современной экономической литературе. Понятие финансовой системы как совокупности финансовых отношений.
6. Сферы и звенья финансовой системы, их взаимосвязь и взаимозависимость. Факторы, определяющие состав сфер и звеньев финансовой системы.
7. Финансовая система Российской Федерации на современном этапе. Сферы финансовой системы: финансы организаций, финансы домохозяйств, государственные и муниципальные финансы, их значение.
8. Характеристика звеньев финансов организаций.
9. Экономическое содержание государственных и муниципальных финансов, их значение. Факторы, определяющие особенности государственных и муниципальных финансов в разных странах.
10. Модели организации государственных и муниципальных финансов в федеративных и унитарных государствах.
11. Межбюджетные отношения.
12. Внебюджетные (специальные) фонды как звено государственных и муниципальных финансов.
13. Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, фонды обязательного медицинского страхования, особенности формирования их финансовых ресурсов и основные направления использования.
14. Страховые взносы, как основной источник формирования финансовых ресурсов государственных внебюджетных фондов.
15. Понятие финансовой политики. Субъекты и объекты финансовой политики.
16. Содержание и значение финансовой политики. Финансовая стратегия и тактика.
17. Инструменты финансовой политики. Эффективность финансовой политики и ее оценка. Факторы, оказывающие влияние на эффективность финансовой политики.
18. Правовые основы государственной и муниципальной финансовой политики.
19. Особенности финансового регулирования экономики.
20. Современная финансовая политики Российской Федерации, ее задачи и пути их решения.
21. Финансовая политика организаций, ее цели и задачи. Особенности финансовой политики коммерческих и некоммерческими организаций.
22. Финансовая политика домохозяйств.

23. Финансовый механизм как инструмент реализации финансовой политики. Понятие и содержание финансового механизма. Характеристика основных составляющих финансового механизма.
24. Объективные основы управления финансами. Понятие управления финансами, его функциональные элементы. Объекты и субъекты управления финансами.
25. Содержание оперативного управления финансами. Элементы управления финансами.
26. Финансовое планирование и прогнозирование, его место в системе управления финансами. Виды финансовых планов и прогнозов. Методы финансового планирования и прогнозирования.
27. Финансовый контроль, его место в управлении финансами. Виды, формы и методы финансового контроля, их классификация.
28. Органы государственного и негосударственного финансового контроля
29. Правовые основы управления финансами. Характеристика правовой базы управления финансами в Российской Федерации, ее развитие и совершенствование в 21 веке.
30. Организационные основы управления финансами. Общая характеристика органов управления государственными и муниципальными финансами.
31. Основы управления финансами домохозяйств. Формирование бюджета домохозяйства.
32. Экономическая сущность и назначение бюджета. Функции бюджета государства
33. Расходные обязательства РФ, ее субъектов и муниципальных образований.
34. Бюджетное устройство и бюджетная система федеративного государства
35. Финансы организаций как экономическая категория.
36. Финансовые отношения организаций и принципы их организации.
37. Роль финансов в деятельности организации.
38. Экономическое содержание и состав финансовых ресурсов организаций.
39. Формы и виды финансирования организаций: собственный капитал.
40. Формы и виды финансирования организаций: заемный капитал.
41. Финансовый рынок как источник привлечения финансового капитала.
42. Финансовый механизм управления организацией и его элементы.
43. Государственное регулирование финансовых отношений организации.
44. Особенности финансов полных товариществ и товариществ на вере.
45. Особенности финансов обществ с ограниченной ответственностью и обществ с дополнительной ответственностью.
46. Особенности финансов акционерных обществ.
47. Финансы производственных кооперативов.
48. Финансы государственных и муниципальных унитарных предприятий.
49. Финансы некоммерческих организаций.
50. Особенности финансов кредитных организаций.
51. Особенности финансов страховых организаций.
52. Организация финансов в различных отраслях экономики (капитального строительства, сельского хозяйства, транспорта, товарного обращения)
53. Понятие доходов. Классификация доходов. Методы признания доходов.
54. Формирование и использование выручки от продаж.
55. Планирование выручки от продаж (объема продаж).
56. Понятие расходов. Классификация расходов. Методы признания расходов.
57. Системы управления затратами на предприятии.
58. Планирование себестоимости продукции.

59. Экономическое содержание, функции и виды прибыли.
60. Формирование, распределение и использование чистой прибыли (убытка) отчетного периода.
61. Методы планирования прибыли (убытка) от продаж и чистой прибыли (убытка) отчетного периода.
62. Взаимосвязь выручки от продаж, расходов, прибыли (убытка) от продаж и чистой прибыли (убытка) отчетного периода (анализ безубыточности). Точка безубыточности, запас финансовой прочности, производственный левверидж.
63. Влияние учетной политики для целей бухгалтерского учета на финансовый результат (метод отнесения издержек на себестоимость продукции; метод признания доходов/расходов; метод амортизации; формирование резервов).
64. Влияние групп налогов на величину финансового результата (налоги, относимые на себестоимость, налоги, относимые на выручку, налоги, относимые на финансовый результат, налог на прибыль).
65. Влияние учетной политики для целей налогообложения на финансовый результат (метод отнесения издержек на себестоимость продукции; метод признания доходов/расходов; метод амортизации; формирование резервов).
66. Экономическое содержание оборотного капитала.
67. Структура оборотных активов организации.
68. Источники финансирования оборотного капитала организации.
69. Определение потребности в оборотном капитале организации.
70. Эффективность использования оборотного капитала организации.
71. Производственный и финансовый цикл организации.
72. Экономическое содержание основного капитала организации.
73. Структура основного капитала организации.
74. Источники финансирования основного капитала организации.
75. Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.
76. Методы начисления амортизации в бухгалтерском и налоговом учете.
77. Понятие финансового состояния организации. Влияние финансового состояния организации на финансовые отношения.
78. Содержание, цель, задачи, принципы оценки финансового состояния организации.
79. Методы оценки финансового состояния организации.
80. Содержание, цель, задачи, принципы финансового планирования.
81. Виды и методы финансового планирования.
82. Система финансовых планов (бюджетов).

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Аврамчикова, Н. Т. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, Л. В. Ерыгина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 142 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18541-6. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535329> (дата обращения: 06.05.2024)

2. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545313>

3. Финансово-правовые основы государственного и муниципального управления : учебник и практикум для вузов / И. В. Мишуткин, А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18937-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555480> (дата обращения: 06.05.2024)

### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Финансы : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16203-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536044>

2. Финансы, деньги и кредит : учебник и практикум для вузов / Д. В. Бураков [и др.] ; под редакцией Д. В. Буракова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17280-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537087>

3. Финансы : учебник и практикум для вузов / Н. И. Берзон [и др.] ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 541 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15996-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535559>

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>



### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае

служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## **5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

## **5.6. Образовательные технологии**

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
ОРГАНИЗАЦИЯ И ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация и исполнения бюджета» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: канд.экон.наук, доцентом Локтионовой Ю.Н., канд.экон.наук, доцент Яниной О.Н..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	6
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	10
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	10
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	10
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	15
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	15
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	23
5.1.1. Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	25
5.4.1. Средства информационных технологий .....	25
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	25
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	25
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.6. Образовательные технологии .....	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических навыков по основным направлениям функционирования денежной, кредитной, банковской систем.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение теоретических и методических основ кредита, банковской деятельности, функционирования денежной системы;
2. Обучение навыкам решения проблем денежно-кредитной и банковской направленности ;
3. Изучение современных изменений денежно-кредитной и банковской системы РФ.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2, ПК-1, ПК-3 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений. УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для решения поставленной задачи и проектирует пути ее решения выбирая оптимальный способ исходя из действующих правовых норм.	<i>Знать:</i> нормативно-правовые основы организации и исполнения бюджета на федеральном, региональном и муниципальном уровнях; особенности формирования и исполнения бюджетов всех уровней  <i>Уметь:</i> исследовать проблемные ситуации; формулировать задачи управления финансовыми потоками с учетом действующих правил и существующих ресурсов в рамках исполнения бюджета  <i>Владеть:</i> навыками анализа и оценки устойчивости бюджетов, анализировать качество управления финансовыми потоками
---	ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-	<i>Знать:</i> экономическую сущность и содержание бюджета, бюджетное устройство и основы бюджетного процесса,



	финансовых продуктов и услуг	сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	доходы и расходы бюджетной системы, современные проблемы бюджетно-налоговой политики  <i>Уметь:</i> ориентироваться в тенденциях развития системы бюджетно-налоговых отношений; ориентироваться в тенденциях развития системы бюджетно-налоговых отношений;  <i>Владеть:</i> навыками применения тенденций развития бюджетного процесса при проведении финансового консультирования и проектирования
---	ПК-3 Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-3.1. Разрабатывает мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и проводит их экономическую оценку. ПК-3.2. Разрабатывает методическую и нормативную базу системы управления рисками и принципов управления рисками	<i>Знать:</i> механизм бюджетного процесса в РФ; уровень влияния бюджетного процесса на финансово-кредитную сферу  <i>Уметь:</i> выявлять методы бюджетно-налогового воздействия на экономику  <i>Владеть:</i> навыками применения систему управления рисками финансово-кредитной системы с учетом действующего порядка исполнения бюджета

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>

<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

## 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
<b>Модуль 1 (Семестр 9)</b>					
<b>Раздел 1. Организация и исполнение бюджета</b>	99	63	36	20	16
Тема 1.1. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ	25	15	10	6	4
Тема 1.2. Доходы и расходы бюджета	24	16	8	4	4
Тема 1.3. Межбюджетные отношения	22	16	6	4	2
Тема 1.4. Исполнение бюджета	28	16	12	6	6
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>

## 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

### РАЗДЕЛ 1. Организация и исполнения бюджета

#### Перечень изучаемых элементов содержания

Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ. Доходы и расходы бюджета. Межбюджетные отношения. Исполнение бюджета.

#### Тема 1.1. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Бюджетное устройство и бюджетная система. Принципы бюджетной системы РФ. Консолидированный бюджет. Федеральный бюджет РФ. Региональные бюджеты. Бюджеты органов местного самоуправления. Бюджетные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления: бюджетные полномочия федеральных органов; бюджетные полномочия органов государственной власти субъектов РФ; бюджетные полномочия органов местного самоуправления. Бюджетная классификация. Бюджетный процесс.

## **Тема 1.2. Доходы и расходы бюджета**

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Сущность доходов бюджета. Структура доходов бюджета. Налоговые и неналоговые доходы. Сущность и функции налогов. Налоговая система и классификация налогов. Сущность и структура неналоговых доходов. Финансовые ресурсы, поступающие в бюджет, не являющиеся доходом государства. Планирование бюджетных расходов. Финансовая помощь отраслям народного хозяйства. Расходы на НИОКР и окружающую среду. Социальное значение расходов на образование. Финансирование образования. Финансовые расходы на культуру и искусство. Финансирование здравоохранения в условиях обязательного медицинского страхования. Состав и структура расходов бюджета на социальную политику. Расходы госбюджета на содержание органов государственной власти и управления. Особенности планирования и финансирование расходов на национальную оборону, правопорядок и обеспечение безопасности государства. Экономическое содержание внутреннего госдолга. Формы и состав внутреннего госдолга России. Управление государственным долгом.

## **Тема 1.3. Межбюджетные отношения**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Принципы межбюджетных отношений в РФ. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемые из федерального бюджета. Условия предоставления межбюджетных трансфертов из федеральных бюджетов. Федеральный фонд финансовой поддержки субъектов РФ. Иные средства финансовой помощи бюджетам субъектов РФ и местным бюджетам, предоставляемые из федерального бюджета. Предоставление бюджетам субъектов Российской Федерации бюджетных кредитов из федерального бюджета. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов субъектов РФ.

## **Тема 1.4. Исполнение бюджета**

### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Основы исполнения бюджетов. Смета доходов и расходов бюджетного учреждения. Бюджетное обязательство. Утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств. Изменение лимитов бюджетных обязательств. Принятие денежных обязательств. Подтверждение денежных обязательств. Расходование бюджетных средств. Изменение бюджетных ассигнований. Сокращение расходов бюджета. Сокращение расходов бюджета более чем на 10 процентов. Блокировка расходов бюджета. Использование доходов, фактически полученных сверх утвержденных законом. Перемещение бюджетных ассигнований главным распорядителем, распорядителем. Финансирование расходов путем зачета денежных средств. Недопустимость размещения бюджетных средств на банковских депозитах, передачи в доверительное управление. Права бюджетного учреждения при неполном финансировании и задержке финансирования. Права получателей бюджетных средств при исполнении бюджета. Иммунитет бюджетов

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема практического занятия: Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ**

#### **Форма практического задания: практикум по решению задач**

#### **Задачи**

1. Представьте в табличной форме краткое содержание принципов построения бюджетной системы (описание каждого принципа – не менее 150 знаков).

№ п/п	Название принципа	Краткое содержание

2. Представьте в табличной форме виды и содержание бюджетной классификации.

№	Название вида бюджетной	Назначение данного вида бюджетной
---	-------------------------	-----------------------------------

п/п	классификации	классификации

3. Выделите наиболее важные, существенные характеристики бюджета. Заполните таблицу.

№ п/п	Признак, характеристика бюджета	Содержание данного признака, характеристики
1.	Состав бюджета	
2.	Признаки бюджета	
3.	Цель бюджета	
4.	Экономическая основа	
5.	Функции бюджета	

4. Изучите данные таблицы, сделайте выводы и прокомментируйте полученные результаты.

Основные характеристики федерального бюджета в 2014 – 2015 гг.

Год	Доходы, млн. руб.	Расходы, млрд.руб.	ВВП, млрд. руб.	Инфляция, % (декабрь к декабрю прошлого года)
2014	2742850,4	2659447,0	15300	10
2015	3326041,1	3047929,3	18720	7,5 - 8,5
2015 к 2014 году (%)				

5. Используя отечественные и зарубежные энциклопедические издания, учебники и учебные пособия, а также другие виды публикация (брошюры, монографии), выпущенные за последние 20 лет, проследите эволюцию взглядов отечественных и зарубежных экономистов на сущность и функции категории «бюджет». Сопоставьте различные точки зрения, сделайте выводы об обоснованности тех или иных теоретических позиций.

**Тема практического занятия: Доходы и расходы бюджета**

**Форма практического задания:** практикум по решению задач

**Задачи**

1. На основе данных федерального закона «О бюджете на 2023 год» составьте таблицу, рассчитайте структуру доходов бюджета.

2. На основе данных федеральных законов «О бюджете на 2023 год» составьте таблицу и график, иллюстрирующие динамику изменения отдельных статей расходов федерального бюджета за 5 лет.

3. На основе данных регионального закона «О бюджете на 2023 год» составьте таблицу, рассчитайте структуру расходов бюджета (на примере Московской области).

4. На основе данных региональных законов «О бюджете на 2023 год» составьте таблицу и график, иллюстрирующие динамику изменения отдельных статей доходов и расходов регионального бюджета за 5 лет (на примере г. Москвы)

5. В соответствии с действующим законодательством дать распределение налоговых ставок в разрезе бюджетов в текущем году. Заполнить таблицу.

Виды налогов	Отнесение по статусу	Поступает в федеральный бюджет	Поступает в бюджет субъекта Федерации	Поступает в местный бюджет
налог на добавленную стоимость				
акцизы				
налог на доход физических лиц				

единый социальный налог				
налог на прибыль организации				
налог на добычу полезных ископаемых				
налог на наследование или дарение				
водный налог				
сборы за использование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов				
государственная пошлина				
налог на имущество организации				
налог на игорный бизнес				
транспортный налог				
земельный налог				
налог на имущество физических лиц				

**Тема практического занятия: Межбюджетные отношения**

**Форма практического задания:** дискуссии

**Вопросы для дискуссии**

1. Формы межбюджетных трансфертов и условия их предоставления из федерального бюджета в XX в. и в XXI в.
2. Формы и условия межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Федерации в XX в. и в XXI в.
3. Порядок предоставления бюджетных кредитов в XX в. и в XXI в.

**Тема практического занятия: Исполнение бюджета**

**Форма практического задания:** проект

**Темы проектов**

1. Основы исполнения федерального бюджета РФ
2. Порядок исполнения федерального бюджета
3. Исполнение бюджетов субъектов Федерации и муниципальных образований
4. Перемещение бюджетных ассигнований
5. Блокировка расходов бюджета.
6. Права получателей бюджетных средств при исполнении бюджета.
7. Субвенции регионам из федерального бюджета
8. Целевые бюджетные фонды.
9. Управление государственным долгом, его обслуживание.
10. Источники финансирования государственных социальных гарантий населению в условиях разграничения полномочий органов государственной власти в РФ.

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – тестирование**

### РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

#### 3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. Семестр 9</b>		
<b>Раздел 1. Организация и исполнение бюджета</b>	63	Выполнение проектных заданий
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	108	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	108	

#### 3.2. Задания для самостоятельной работы

##### Темы проектов к Разделу 1.

###### Содержание проекта 1.

1. Ознакомиться с Уставом (Конституцией) выбранного субъекта РФ.
2. Составить схему консолидированного бюджета региона.
3. Изучить законы субъекта РФ о бюджетах и составить аналитические таблицы, характеризующие состав и структуру доходов и расходов бюджета субъекта РФ в текущем финансовом году (по закону о бюджете) и в динамике за два предыдущих года (по отчету об исполнении бюджета), написать заключение по результатам анализа. Оценить дотационность субъекта РФ.
4. Проанализировать состав и структуру доходов и расходов консолидированного бюджета субъекта РФ и написать заключение.
5. Изучить ведомственную структуру расходов бюджета субъекта РФ, коды, присвоенные главным распорядителям средств бюджета субъекта РФ, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта РФ и коды, им присвоенные региональным законодательством.
6. Изучить закон субъекта РФ «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе» и составить схему бюджетного процесса в субъекте РФ с указанием участников по каждому этапу, их бюджетных полномочий и сроков, установленным для каждого этапа в региональном законе.
7. Изучить порядок исполнения бюджета и кассового обслуживания исполнения бюджета субъекта РФ. Описать порядок

###### Содержание проекта 2.

На примере - финансовых органов (государственных внебюджетных фондов):

1. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа о соответствующем бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования).
2. Выполнить расчеты показателей доходов к проекту соответствующего бюджета на очередной финансовый год и плановый период (проекту среднесрочного финансового плана муниципального образования).
3. Выполнить расчеты показателей расходов к проекту соответствующего бюджета в разрезе кодов классификации расходов бюджетов.

4. Ознакомиться с реестром расходных обязательств соответствующего публично-правового образования и с порядком его формирования
5. Ознакомиться со сводным перечнем участников бюджетного процесса соответствующего уровня и с порядком его формирования.
6. Ознакомиться с перечнем действующих долгосрочных целевых программ соответствующего публично-правового образования и ведомственных целевых программ.
7. Ознакомиться с перечнем инвестиционных проектов, планируемых к включению в инвестиционную программу соответствующего публично-правового образования.
8. Ознакомиться с порядком формирования государственных (муниципальных) заданий для государственных (муниципальных) учреждений и определения размеров субсидий.
9. Ознакомиться с методикой расчета распределения межбюджетных трансфертов между бюджетами разных уровней.
10. Ознакомиться с порядком составления сводной бюджетной росписи и кассового плана по соответствующему бюджету.
11. Ознакомиться с отчетом об исполнении соответствующего бюджета.
12. Ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими деятельность органов государственного (муниципального) финансового контроля.

### **Содержание проекта 3.**

На примере - органов Федерального казначейства:

1. Ознакомиться со структурой органов Федерального казначейства и местом отдела (управления) в этой структуре.
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Изучить Положение о Федеральном казначействе, об Управлении Федерального казначейства, их задачи и функции.
4. Изучить организацию работы отдела (управления), должностные обязанности специалистов отдела (управления).
5. Ознакомиться с нормативными правовыми актами, регулирующие взаимодействие органов Федерального казначейства с финансовыми органами, получателями бюджетных средств при кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъекта РФ (муниципальных образований).
6. Ознакомиться с порядком открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов клиентов в органах Федерального казначейства, с порядком отражения операций на лицевых счетах.
7. Ознакомиться с направленными в управление Федерального казначейства реестрами расходных расписаний.
8. Ознакомиться с порядком принятия бюджетных обязательств и реестром принятых на учет обязательств.
9. Ознакомиться с порядком проверки электронных заявок на кассовый расход и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств.
10. Ознакомиться с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств.
11. Ознакомиться с платежными документами, подтверждающими списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы РФ.
12. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения.

### **Содержание проекта 4.**

На примере - государственных (муниципальных) учреждений:

1. Ознакомиться с видами деятельности учреждения и государственными (муниципальными) услугами (работами), которые это учреждение оказывает (выполняет).
2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка учреждения и техникой безопасности на рабочем месте.
3. Ознакомиться с учредительными документами и лицензиями на все виды деятельности.

4. Ознакомиться с законом (решением) или проектом закона (решения) представительного органа соответствующего уровня о бюджете на очередной финансовый год и плановый период (среднесрочным финансовым планом муниципального образования). Проанализировать состав и структуру расходов бюджета соответствующего уровня по соответствующему разделу классификации расходов бюджетов.

5. Изучить нормативные документы соответствующих органов государственной власти (местного самоуправления), выполняющих функции и полномочия учредителя, определяющие порядок оказания услуг (выполнения работ), а также принципы и размеры финансового обеспечения учреждения.

7. Изучить порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок данным учреждением.

8. Ознакомиться с порядком принятия учреждением бюджетных обязательств и постановки их на учет в органах Федерального казначейства (финансовом органе).

9. Ознакомиться с порядком подготовки заявок на кассовый расход и заявок на получение наличных денег.

10. Ознакомиться с выписками из лицевых счетов и отчетами о состоянии лицевого счета учреждения

#### ***Задание для самостоятельной работы:***

проработка лекций включает чтение конспектов лекций, основной и дополнительной учебной и научной литературы;

подготовка к практическим занятиям включает чтение основной и дополнительной учебной и научной литературы, решение тестовых заданий, написание рефератов.

Тематика рефератов:

1. Государственные и муниципальные гарантии и поручительства. Порядок их предоставления.

2. Государственные, муниципальные и региональные займы. Методы формирования, направления использования.

3. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

4. Сводное финансовое планирование.

5. Бюджетное прогнозирование.

6. Целевые бюджетные фонды.

7. Развитие бюджетной системы в России.

8. Программная форма расходов бюджета.

9. Система бюджетных компенсаций.

10. Состав доходов и расходов бюджетов государственных внебюджетных фондов

11. Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям.

12. Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

13. Расчет плановых расходов учреждений образования для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

14. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан.

15. Порядок финансирования закупок и поставок продукции для федеральных государственных нужд.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривошов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,



2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 16.02.2024).

2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538334> (дата обращения: 16.02.2024).

3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : учебное пособие для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538335> (дата обращения: 16.02.2024).

### **Дополнительная литература**

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535742> (дата обращения: 16.02.2024).

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538862> (дата обращения: 16.02.2024).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

*Требования к структуре реферата (доклада):*

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы,

обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

#### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

#### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает

из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## **РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### **4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### **4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося.

Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

##### Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

##### Раздел -1 «Организация и исполнение бюджета»

Тема 1.1. Бюджетная система и бюджетный процесс в РФ

Тема 1.2. Доходы и расходы бюджета

##### Форма рубежного контроля - тестирование

##### Вопросы/задания рубежного контроля:

1. Как называется совокупность юридических норм, регулирующих бюджетное устройство и бюджетный процесс в стране?  
А) Бюджетное устройство.  
Б) Бюджетная система.  
В) Бюджетное право.  
Г) Налоговое право.  
Д) Гражданское право
2. Выберите документы, которые регулируют бюджетные правоотношения в Российской Федерации.  
А) Гражданский кодекс РФ.  
Б) Бюджетный кодекс РФ.  
В) Таможенный кодекс РФ.  
Г) Трудовой кодекс РФ.
3. Какой нормативно-правовой акт предопределяет содержание бюджетного процесса на всех уровнях управления финансами государства?  
А) Закон о Государственной Думе.  
Б) Бюджетный кодекс РФ  
В) Нет правильного ответа
4. Правовой формой утверждения федерального бюджета на соответствующий финансовый год является:  
А) Указ Президента РФ.  
Б) Постановление Правительства РФ.  
В) Решение или постановление Федерального Собрания РФ.  
Г) Федеральный закон.
5. Бюджетный кодекс РФ устанавливает:  
А) Условия привлечения участников бюджетного процесса к уголовной ответственности за нарушение бюджетного законодательства.  
Б) Правовые основы административной ответственности за нарушение бюджетного законодательства.

- В) Правовой статус участников бюджетного процесса.  
Г) Основные цели финансового регулирования.
6. Разделение полномочий между центральными органами власти, властями субъектов Федерации и органами местного самоуправления в бюджетной сфере — это:
- А) Бюджетный процесс.
  - Б) Бюджетный федерализм.
  - В) Бюджетная система
7. Закон о бюджете вступает в силу:
- А) Со дня подписания.
  - Б) Со дня принятия.
  - В) С момента официального опубликования.
  - Г) С начала календарного года
8. Верно ли утверждение, что налог на прибыль организации (предприятия) является доходной частью регионального бюджета?
- А) Да
  - Б) Нет
  - В) Только как источник погашения дефицита бюджет
9. Какую нормативно-правовую форму имеет отчет об исполнении федерального бюджета РФ?
- А) Федеральный закон
  - Б) Указ Президента РФ
  - В) Постановление Правительства РФ.
10. Расходы на содержание глав регионов РФ являются расходами:
- А) федерального бюджета
  - Б) регионального бюджета
  - В) местного бюджета
11. Является ли земельный налог доходом консолидированного федерального бюджета?
- А) Да
  - Б) Нет
  - В) Зависит от Закона о бюджете
12. Участие Центрального Банка РФ в бюджетном процессе заключается в том, что он:
- А) Осуществляет кассовое обслуживание исполнения федерального бюджета
  - Б) Является налогоплательщиком, обеспечивающим поступление в федеральный бюджет значительной части налоговых доходов
  - В) Обслуживает счета Федерального казначейства
13. Влияют ли на объем доходов бюджетной системы те доходы, которые получают бюджетные учреждения в результате осуществления предпринимательской и иной деятельности, приносящей доход?

А) Нет, так как эти доходы направляются на обеспечение расходов этого бюджетополучателя в соответствии с его сметой доходов и расходов

Б) Эти доходы отражаются в доходах соответствующего бюджета в составе неналоговых доходов

В) Нет, поскольку такой вид доходов не предусмотрен Бюджетным кодексом.

14. Что относится к регулирующим налоговым доходам местного бюджета?

А) Налоговые доходы, поступающие в него по нормативам долговременного характера

Б) Отчисления от федеральных и региональных налогов и сборов, нормативы по которым не имеют ограниченного срока действия

В) Все налоговые доходы, зачисляемые в местные бюджеты в соответствии с нормативными правовыми актами представительных органов власти разных уровней, являются их собственными доходами.

15. Какова компетенция органов законодательной власти субъектов Федерации в отношении федеральных налогов, взимаемых на территории региона:

А) Региональные власти имеют право пересмотреть основные элементы налогообложения, за исключением ставок налогов, предусмотренных федеральным законодательством

Б) Законодательный орган субъекта Федерации может понизить ставку Федерального налога, по которой он зачисляется в региональный бюджет

В) Представительные органы субъекта Федерации могут устанавливать единые нормативы отчислений от отдельных федеральных налогов и сборов для зачисления в бюджеты поселений, и отдельно – единые нормативы для зачисления в бюджеты муниципальных районов, расположенных на территории региона.

### **Код контролируемой компетенции:**

1. УК-2.2

2. ПК-3

### **Раздел -1 «Организация и исполнение бюджета»**

Тема 1.3. Межбюджетные отношения

Тема 1.4. Исполнение бюджета

### **Форма рубежного контроля – решение практических заданий**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

1. Определите объем среднедушевых валовых налоговых ресурсов в субъекте Российской Федерации при следующих условиях: валовой региональный продукт в промышленности - 28909 млн. р., в сельском хозяйстве - 4618 млн. р., в строительстве - 4772 млн. р., в отраслях рыночных услуг - 9575 млн. р.; среднегодовая численность населения в субъекте Российской Федерации - 2218,6 тыс. чел.; доля налоговых изъятий в сельском хозяйстве - 5,6%, в строительстве - 16,3%, в промышленности -26,4%, в отраслях рыночных услуг -17,9%.



2. Определите предельный объем расходов бюджета муниципального образования в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации при следующих условиях: прогнозируемый объем доходов бюджета муниципального образования – 0,3 млрд. р., из них финансовая помощь из бюджета субъекта Российской Федерации – 30 млн. р.

3. Составьте схему составления, рассмотрения и утверждения регионального бюджета на примере любого субъекта Российской Федерации.

4. Нарисуйте схему, отражающую движение информации о ходе исполнения бюджетов разных уровней по доходам и расходам между финансовыми, налоговыми органами и органами федерального казначейства. Определите, когда и почему происходит дублирование информации.

5. Составьте схему порядка представления и утверждения сводной бюджетной росписи, воспользовавшись статьей 217 Бюджетного кодекса РФ.

**Код контролируемой компетенции:**

1. ПК-1
2. ПК-1
3. УК-2.1

#### **4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

###### **Код контролируемой компетенции**

УК-2.1. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2. Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

###### **Вопросы /задания**

1. Процесс исполнения бюджета в Российской Федерации.
2. Принципы исполнения бюджета в Российской Федерации
3. Структура и организация органов Федерального казначейства Российской Федерации
4. Организация исполнения бюджета в Российской Федерации
5. Основные задачи и функции Федерального казначейства РФ
6. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемые из федерального бюджета.
7. Условия предоставления межбюджетных трансфертов из федеральных бюджетов.
8. Завершение финансового года по доходам и расходам

###### **Код контролируемой компетенции**

ПК-1 Способен выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей деятельности финансовых служб организаций и финансово-кредитных институтов, разрабатывать современные финансовые и кредитные продукты и услуги, реализовывать их и организовывать эффективную деятельность участников финансово-кредитной сферы

###### **Вопросы /задания**

9. Роль Банка России в процессе исполнения бюджетов всех уровней
10. Обработка реестров (указаний) на перечисление бюджетных средств предприятиям, учреждениям и организациям субъекта РФ
11. Осуществление оперативной связи с распорядителями средств Федерального бюджета. Прием и обработка сводных реестров
12. Формирование указаний (реестров) на перечисление средств федерального бюджета получателям
13. Порядок финансирования целевых программ и межгосударственных целевых программ
14. Этапы внедрения системы единого казначейского счета
15. Организация прохождения средств федерального бюджета до получателя
16. Организация работы по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) средств
17. Учет доходов федерального бюджета
18. Недопустимость размещения бюджетных средств на банковских депозитах, передачи в доверительное управление.

###### **Код контролируемой компетенции**

ПК-3 Способен рассчитывать, анализировать и интерпретировать информацию, необходимую для выявления тенденций в функционировании и развитии финансово-кредитной сферы и осуществлению консультирования ее участников

###### **Вопросы /задания**

19. Исполнение федерального бюджета по доходам
20. Исполнение федерального бюджета по расходам

21. Формирование платежных поручений на перечисление средств федерального бюджета
22. Организация передачи платежных документов в расчетно-кассовый центр. Поручение и проверка выписок банка
23. Организация проведения учетных операций по выпискам банка
24. Порядок финансирования закупок и поставок продукции для федеральных государственных нужд
25. Порядок открытия лицевых счетов распорядителей (получателей) средств федерального бюджета
26. Порядок совершения операций по лицевым счетам
27. Открытие финансирования расходов распорядителей (получателей) бюджетных, средств
28. Учет и разассигнование платежных документов на поступление средств
29. Учет средств по безналичным расчетам и контроль за их расходованием
30. Учет наличных денежных средств и контроль за их расходованием Учет документов, не оплаченных в срок

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система : учебник для вузов / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривоногов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 671 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17640-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545077> (дата обращения: 16.02.2024).

2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : учебник для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 572 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12821-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538334> (дата обращения: 16.02.2024).

3. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Семь практических шагов : учебное пособие для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07602-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538335> (дата обращения: 16.02.2024).

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15968-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535742> (дата обращения: 16.02.2024).

2. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации) : учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11415-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538862> (дата обращения: 16.02.2024).

## 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

## 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

## **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____





МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета  
экономики и управления

 / Солодуха П.В.

28.02.2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
УЧЕТ И АНАЛИЗ БАНКРОТСТВ**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Учет и анализ банкротств» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: канд.экон.наук, доцентом Локтионовой Ю.Н., канд.экон.наук, доцент Яниной О.Н..

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан  
Д-р экон. наук, профессор

 П.В.Солодуха

## СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	5
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	6
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	12
3.2. Задания для самостоятельной работы .....	12
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	12
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) .....	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	16
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	16
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .....	17
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	19
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	27
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) .....	28
5.1.1. Основная литература.....	28
5.1.2. Дополнительная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	28
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля) .....	30
5.4.1. Средства информационных технологий .....	30
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	30
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных .....	30
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	31
5.6. Образовательные технологии .....	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	33

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины «Учет и анализ банкротств» - формирование знаний в области правового регулирования, учета, отчетности и анализа в условиях антикризисного управления, получение представления о роли и методах финансового анализа неплатежеспособных организаций на всех этапах процедур определения несостоятельности (банкротства) и особенно в выявлении причин, последствий банкротства и принятии адекватных решений с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. изучение основ государственного регулирования кризисных экономических явлений на разных уровнях хозяйствования;
2. изучение процедур и механизмов антикризисного управления субъектами хозяйствования;
3. формирования знаний и умений оценки кризисных и предкризисных состояний предприятий (организаций);
4. научиться применять методики диагностирования банкротства субъектов хозяйствования, в том числе с учетом отраслевых особенностей.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	<i>Знать:</i> экономическую сущность и содержание кризисные явления, процедур банкротства; механизмы государственного регулирования банкротства предприятий и организаций, в том числе с учетом отраслевой специфики; методики оценки финансового состояния предприятий (организаций) и правила их применения  <i>Уметь:</i> применять методики оценки финансового состояния предприятий (организаций); пользоваться базовые нормативно-правовыми актами в сфере учета и анализа банкротства;

			формировать планы финансового оздоровления предприятий (организаций) с учетом отраслевой специфики  <i>Владеть:</i> навыками обоснования мероприятий ввода предприятия (организации) из кризисной ситуации; многофакторной оценки финансово- экономического состояния, рисков банкротства предприятий (организаций)
--	--	--	--

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		9
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Лекционные занятия	20	20
Практические занятия	16	16
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
<b>Модуль 1 (Семестр 9)</b>					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
<b>Раздел 1. Учет и анализ банкротств</b>	<b>99</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>
Тема 1.1. Сущность, роль и необходимость антикризисного регулирования.	10	8	2	2	-
Тема 1.2. Государственное регулирование кризисных ситуаций.	16	12	4	2	2
Тема 1.3. Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления.	14	10	4	2	2
Тема 1.4. Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций.	24	12	12	6	6
Тема 1.5. Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия.	19	11	8	4	4
Тема 1.6. Отраслевые особенности банкротства.	16	10	6	4	2
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. Учет и анализ банкротств

##### Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность, роль и необходимость антикризисного регулирования. Государственное регулирование кризисных ситуаций. Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления. Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций. Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия. Отраслевые особенности банкротства.

#### Тема 1.1. Сущность, роль и необходимость антикризисного регулирования

##### Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятия, основные факторы и признаки кризисных явлений в экономике предприятий. Цикличность развития фирмы. Внутренняя и внешняя среда фирмы. Теоретические основы антикризисного управления (Дж.Кейнс). Анализ особенностей развития кризиса российских предприятий на основе модели жизненного цикла продукта. Типология кризисов.

Возможность, необходимость и содержание антикризисного управления. Антикризисное управление как система мер по диагностике, предупреждению, нейтрализации и преодолению кризисных явлений и их причин на всех уровнях экономики. Управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития. Признаки и особенности антикризисного управления. Функции и факторы антикризисного управления. Показатели эффективности антикризисного управления.

#### Тема 1.2. Государственное регулирование кризисных ситуаций

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Система современных взаимоотношений государства и экономики. Значение кризисов в эволюции отношений государства и бизнеса. Роль государства в антикризисном управлении предприятий (организаций). Виды государственного регулирования кризисных ситуаций: нормативно-законодательная деятельность, финансовое регулирование, промышленная политика, социальная политика. Направления деятельности государства по обеспечению экономической состоятельности предприятий. Институт банкротства в дореволюционной и постперестроечной России. Зарубежный опыт государственного регулирования кризисных ситуаций.

### **Тема 1.3. Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Процедуры банкротства и их законодательное определение. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное управление. Мораторий. Мировое соглашение. Деятельность арбитражного суда.

Механизмы антикризисного управления. Система антикризисного менеджмента. Этапы антикризисного менеджмента. Типовая структура программы финансового оздоровления неплатежеспособных предприятий (организаций).

### **Тема 1.4. Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Мониторинг финансового состояния предприятий. Неплатежеспособность предприятий. Диагностика статического состояния предприятия. Метод рейтинговой оценки финансовой деятельности. Метод балльной оценки финансового состояния предприятия. Модель кредитоспособности предприятия Э. Альтмана: двухфакторная и пятифакторная модель. Z-счет. Система показателей Бивера.

### **Тема 1.5. Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Факторы, симптомы кризисного состояния предприятий. Основные и вспомогательные индикаторы банкротства. Основные показатели диагностирования: коэффициент текущей ликвидности, коэффициент обеспеченности собственными средствами, коэффициенты восстановления и утраты платежеспособности. Уравнение риска банкротства. Информационная поддержка процессов контроля и анализа кризисных состояний предприятия. Санация предприятий. Реорганизация предприятий. Реструктуризация бизнеса.

### **Тема 1.6. Отраслевые особенности банкротства**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания:**

Банкротство градообразующих организаций. Банкротство финансовых организаций (кредитных, страховых, профессиональных участников рынка ценных бумаг). Банкротство стратегических предприятий и организаций. Банкротство субъектов естественных монополий. Особенности банкротства ликвидируемого должника. Правовые аспекты защиты работников предприятий-банкротов.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

### **Тема практического занятия: Государственное регулирование кризисных ситуаций**

#### **Форма практического задания: дискуссия**

Вопросы для подготовки к дискуссии:

- 1) Что такое кризис и какую роль он играет в социально-экономическом развитии? Каковы причины возникновения кризиса?
- 2) Назовите тенденции циклического развития организации и дайте оценку каждого из этапов цикла.

- 3) Чем определяется возможность и необходимость антикризисного управления?
- 4) Какие факторы влияют на эффективность антикризисного управления?
- 5) Назовите виды государственного регулирования кризисных ситуаций. Чем, по вашему мнению, обусловлена их типология?
- 6) Укажите механизм нормативно-законодательного регулирования кризисных ситуаций. Что, на ваш взгляд, можно было бы в нем изменить или дополнить?
- 7) Почему промышленная политика рассматривается как вид государственного регулирования кризисных ситуаций?
- 8) Почему в условиях кризиса требуется усиление социальной ориентации государственного регулирования и каким образом оно достигается?

**Тема практического занятия: Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления**

**Форма практического задания:** проект

Разработать программу финансового оздоровления неплатежеспособных предприятий организаций.

Выбрать одну организацию конкретной отрасли:

- обрабатывающая промышленность;
- металлургическая промышленность;
- пищевая промышленность;
- сфера услуг – салон красоты;
- сфера услуг – маркетинговые услуги;
- сфера услуг – образовательные услуги;
- сфера услуг – юридические услуги.

**Тема практического занятия: Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций**

**Форма практического задания:** практикум по решению задач

**Задачи:**

№1: используя метод рейтингового анализа, провести рейтинговую оценку предприятий. Исходные данные представлены в таблице и представляют собой собранные в одной матрице расчетные показатели хозяйственной деятельности предприятий.

Предприятие	Коэффициент ликвидности	Коэффициент оборачиваемости капитала	Рентабельность активов, %	Коэффициент финансовой независимости	Доля собственного капитала в оборотных активах, %
А	1,8	3,2	22	0,75	16
Б	2,0	2,5	26	0,62	26
В	1,5	2,8	25	0,55	25
Г	1,7	2,2	38	0,68	30
Д	1,4	2,7	16	0,58	0
Е	1,6	3,5	21	0,72	35

№ 2: используя данные таблицы, оценить с помощью модели Альтмана финансовую устойчивость предприятий А и Б.

*Рекомендации для решения.* Оригинальная модель Альтмана, включающая пять переменных коэффициентов, способных предсказать банкротство, имеет вид:

$$Z = 1,2 * X1 + 1,4 * X2 + 3,3 * X3 + 0,6 * X4 + 0,999 * X5$$

Усовершенствованная модель Альтмана учитывает особенности показателей отчетности производственных и непроизводственных предприятий:

а) степень надежности производственного предприятия -

$$Z = 0,717 * X1 + 0,847 * X2 + 3,107 * X3 + 0,420 * X4 + 0,998 * X5$$

б) степень надежности непроизводственного предприятия –

$$Z = 6,56 * X1 + 3,26 * X2 + 6,72 * X3 + 1,05 * X4$$



показатели	предприятие А	предприятие Б
X1	0,761	0,910
X2	0	0
X3	0,661	-0,155
X4	2,867	1,077
X5	4,938	5,240
Z	?	?

**№ 3:** рассчитайте коэффициент текущей ликвидности предприятия, если известно, что: внеоборотные активы компании – 2 млн. руб.; стоимость складского запаса – 500 тыс. руб.; незавершенное производство по балансовой стоимости – 750 тыс. руб.; дебиторская задолженность предприятия – 1 млн. руб. (в том числе просроченная – 400 тыс. руб.); деньги на расчетных счетах компании плюс «касса» - 250 тыс. руб.; убытки, учтенные на стороне активы баланса как элемент оборотных активов, списаны на баланс фирмы в размере 800 тыс. руб.; краткосрочная задолженность компании – 2500 тыс. руб.

**№ 4:** Сумма активов фирмы равна 1290 тыс. руб., собственный капитал – 750 тыс. руб. Требуется вычислить сумму обязательств фирмы.

**№ 5:** Имеется следующая информации о предприятии А:

Выручка (нетто) от продажи	2 млн. руб.
Соотношение выручки и величины собственных оборотных активов	2 : 1
Соотношение внеоборотных и оборотных активов	4 : 1
Коэффициент текущей ликвидности	3 : 1

Требуется определить:

- а) величину кредиторской задолженности предприятия;
- б) величину внеоборотных активов.

**№ 6:** определить объем безубыточных продаж многопродуктового предприятия, если известно, что: постоянные издержки равны 100 тыс. руб.: планируемый объем выпуска и продаж – 1 млн. руб.; переменные расходы при указанном плане выпуска составляют 600 тыс. руб.

**Тема практического занятия: Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия**

**Форма практического задания:** практикум по решению задач

**Задачи:**

**№ 1:** коэффициент текущей ликвидности на начало года составляет 1,5, на конец года – 1,6. требует определить, сможет ли данное предприятие в течение шести месяцев довести уровень данного коэффициента до нормативного (нормативно значение коэффициента текущей ликвидности – 2).

*Рекомендации для решения.* Для решения использовать коэффициент восстановления платежеспособности за период, равный шести месяцам.

**№ 2:** провести оценку структуры баланса предприятия, у которого коэффициент текущей ликвидности равен: на начало года – 3,15, на конец – 2,76; коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами: на начало года – 0,76, на конец года – 0,36.

*Рекомендации для решения.* Структура баланса признается неудовлетворительной, а предприятие неплатежеспособным в случае, если коэффициент текущей ликвидности на конец отчетного периода меньше 2,0, коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами на конец отчетного периода менее 0,1.

№ 3: проанализировать возможность утраты платежеспособности в ближайшие три месяца. Имеется следующая информация:

- предприятие намерено наращивать ежемесячный объем производства с темпом прироста 0,5 %;
- доля последнего месяца в доходах и затратах отчетного периода составляет 35,8 %;
- прогнозируемый уровень инфляции – 7 % в месяц;
- прогнозируемый темп прироста цен на используемое сырье – 9,5 %
- прибыль за базовый период включена в раздел «Капитал и резервы»;
- предполагается, что начисленные дивиденды сразу выплачиваются акционерам.

Показатели	Сумма, млн. руб.
Выручка (нетто) от продажи	51,40
Затраты:	
сырье и материалы	34,20
прочие	12,30
Налогооблагаемая прибыль	4,90
Налоги и прочие обязательные отчисления от прибыли	1,81
Чистая прибыль	3,09
Дивиденды к выплате	1,24
Реинвестированная прибыль	1,85
Актив	
Основные средства	15,20
Запасы	19,60
Прочие оборотные активы	5,50
Баланс	
Пассив	
Капитал и резервы	23,30
Долгосрочные обязательства	4,60
Краткосрочные обязательства	12,40
Баланс	40,30

№ 4: Величина оборотных активов предприятия на конец отчетного периода 2350 тыс. руб., краткосрочные обязательства – 1680 тыс. руб.

Какой должна быть прибыль предприятия в последующие шесть месяцев, чтобы достичь нормативного значения коэффициента текущей ликвидности при условии, что сумма срочных обязательств не возрастет.

№ 5: принимая средний уровень риска по фондовому рынку за 1, рассчитать уровень совокупного риска компаний А и Б и дать сравнительную оценку их финансового состояния. Данные экспертных оценок приведены в таблицах.

Расчет совокупного риска компании А

Факторы финансового риска	0,50	0,75	1	1,50	2,00
Ликвидность		X			
Уровень рентабельности		X			
Стабильность дохода		X			
Прибыльность		X			
Финансовый леверидж	X				
Операционный леверидж	X				
Качество и доступность финансовой информации		X			
Ожидаемый рост прибыли		X			
Рыночная доля	X				
Качество	X				

Факторы финансового риска	0,50	0,75	1	1,50	2,00
управления/текучесть кадров					
Диверсифицированность клиентуры			X		
Продуктовая диверсифицированность				X	
Территориальная диверсифицированность		X			
Отраслевые факторы риска					
Нормативно-правовая база					X
Конкуренция			X		
Рост спроса		X			
Капиталоемкость			X		
Экономические факторы риска					
Уровень инфляции				X	
Ставки процента				X	
Темпы экономического роста			X		
Количество наблюдений	5	8	4	4	1
Вес	0,50	0,75	1,00	1,50	2,00
Взвешенная сумма	2,50	6,00	4,00	6,00	2,00
ИТОГО	20,50				
Количество факторов	20				
Оценка коэффициентов риска	1,025				

Расчет совокупного риска компании Б

Факторы финансового риска	0,50	0,75	1	1,50	2,00
Ликвидность				X	
Уровень рентабельности					X
Стабильность дохода					X
Прибыльность					X
Финансовый левэридж					X
Операционный левэридж					X
Качество и доступность финансовой информации				X	
Ожидаемый рост прибыли					X
Рыночная доля				X	X
Качество управления/текучесть кадров					
Диверсифицированность клиентуры		X			
Продуктовая диверсифицированность		X			
Территориальная диверсифицированность			X		
Отраслевые факторы риска					
Нормативно-правовая база					X

Конкуренция				X	
Рост спроса			X		
Капиталоемкость		X			
Экономические факторы риска					
Уровень инфляции				X	
Ставки процента				X	
Темпы экономического роста			X		
Количество наблюдений	0	3	3	8	8
Вес	0,50	0,75	1	1,50	2,00
Взвешенная сумма	0	2,25	3,00	12,00	16,00
ИТОГО	32,35				
Количество факторов	20				
Оценка коэффициентов риска	1,617				

**Тема практического занятия: Отраслевые особенности банкротства**

**Форма практического задания: дискуссия**

Вопросы для подготовки к дискуссии:

- 1) Особенности банкротства градообразующих организаций. Снижение негативных последствий банкротства градообразующих организаций.
- 2) Особенности банкротства ликвидируемого должника. Защита работников.
- 3) Механизма банкротства субъектов естественных монополий.
- 4) Порядок банкротства кредитных организаций и страховых компаний

### **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

## **форма рубежного контроля – тестирование РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

#### **Очно-заочная форма обучения**

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
<b>Модуль 1. Семестр 9</b>		
<b>Раздел 1. Учет и анализ банкротств</b>	63	Подготовка рефератов/эссе
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	108	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	108	

### **3.2. Задания для самостоятельной работы**

Тематика рефератов/эссе:

- 1) Сущность и параметры стратегии антикризисного управления.
- 2) Стадии разработки антикризисной стратегии организации.

- 3) Мероприятия по снижению рисков при реализации антикризисной стратегии предприятия.
- 4) Стратегические направления государственной антикризисной инвестиционной политики и факторы, препятствующие ее реализации.
- 5) Влияние инвестиционной политики на изменение вероятности возникновения кризиса.
- 6) Важнейшие характеристики инвестирования в антикризисном управлении.
- 7) Рыночный подход к оценке бизнеса. Методы расчета остаточной стоимости бизнеса.
- 8) Отчет об оценке бизнеса, правила его подготовки.
- 9) Цели и функции маркетинга в антикризисном управлении.
- 10) Особенности защитной и наступательной тактики антикризисного управления.
- 11) Фиктивное и преднамеренное банкротство: способы определения.
- 12) Первоочередные процессные инновации в антикризисном управлении.
- 13) Типы и методы реализации антикризисной кадровой политики.
- 14) Ведение бухгалтерского учета при ликвидации юридического лица.
- 15) Налоговые отношения организации-должника в процессе осуществления процедур банкротства.
- 16) Банкротство физических лиц и его влияние на финансовое состояние предприятий.
- 17) Саморегулируемые организации арбитражных управляющих.
- 18) Основные учетные процедуры, связанные с ликвидацией организаций.
- 19) Лица, участвующие в деле о банкротстве.
- 20) Процедурные вопросы банкротства.

### **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.**

#### **Основная литература**

1. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и диагностика банкротства организаций : учебное пособие для вузов / Л. И. Хоружий, И. Н. Турчаева, Н. А. Кокорев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15404-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544720> (дата обращения: 06.05.2024)
2. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544760> (дата обращения: 06.05.2024)
3. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16436-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536075>

#### **Дополнительная литература**

1. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544772>
2. Правовые основы несостоятельности (банкротства) : учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под общей редакцией В. В. Кулакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17650-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533487>

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

#### ***Написание реферата (доклада).***

##### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

##### ***Основные требования к оформлению:***

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

#### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

### 4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, кейс-задания, защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b><i>ИТОГО:</i></b>	<b>80</b>



В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### **4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Перечень вопросов текущего и рубежного контроля**

##### **Раздел -1 «Учет и анализ банкротств»**

Тема 1.1. Сущность, роль и необходимость антикризисного регулирования.

Тема 1.2. Государственное регулирование кризисных ситуаций.

Тема 1.3. Процедуры банкротства. Механизмы антикризисного управления.

##### **Форма рубежного контроля - тестирование**

##### **Вопросы/задания рубежного контроля:**

1. Что порождает экономический кризис?

- А) циклическое развитие экономики;
- Б) спад производства;
- В) снижение деловой активности;
- Г) депрессия.

2. Основная задача института несостоятельности (банкротства) заключается в том, чтобы

- А) распределить потери кредиторов наиболее справедливым образом;
- Б) минимизировать убытки государства;
- В) обеспечить выживание несостоятельного предприятия.

3. Объектом антикризисного управления является:

- А) средства производства;
- Б) рабочая сила;
- В) организация производства, труда и управления;
- Г) финансы;
- Д) инвестиции.

4. Антикризисное регулирование - это ... :

- А) политика правительства, направленная на защиту предприятий от кризисных ситуаций и на предотвращение их банкротства;
- Б) система мер, осуществляемых предприятием для предотвращения банкротства;
- В) прогнозирование (на уровне предприятия) возможных кризисных ситуаций и рисков с целью минимизировать возможные убытки.

5. В соответствии с ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» юридическое лицо считается не способным удовлетворить требования кредиторов, если:

- А) не выполняет договорные обязательства;
- Б) обращено взыскание на его имущество по решению суда;
- В) обязательства и (или) обязанности не исполнены им в течение трех месяцев с момента наступления даты их исполнения.

6. ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» распространяется:

- А) на все юридические лица;
- Б) все коммерческие и некоммерческие организации и казенные предприятия;
- В) все юридические лица, за исключением казенных предприятий, учреждений, политических партий и религиозных организаций.

7. В соответствии с ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» для определения наличия признаков банкротства должника принимаются во внимание:

- А) размер задолженности за переданные товары (выполненные работы);
- Б) размер задолженности по обязательствам перед гражданами за причинение вреда их жизни и здоровью;
- В) размер задолженности по обязательствам перед учредителями должника – юридического лица, вытекающими из такого участия.

8. Социальная функция антикризисного управления предполагает:

- А) сохранение на предприятии рабочих мест;
- Б) применительно к градообразующим предприятиям – сохранение источника финансирования местной коммунальной инфраструктуры;
- В) сохранение и увеличение источников налоговых поступлений в бюджеты всех уровней;
- Г) все вышеперечисленное.

9. Неизбежны ли кризисы в социально-экономическом развитии:

- А) да;
- Б) нет;
- В) да, в случае возникновения негативных внутренних факторов;
- Г) да, в случае возникновения негативных внешних факторов.

10. Как следует относиться к кризисам:

- А) опасаться;
- Б) бороться;
- В) приветствовать;
- Г) разрешать;
- Д) все вышеперечисленное;
- Е) только а, б, в.

11. Какие из следующих понятий относятся к ключевым характеристикам оценки кризиса:

- А) проблематика кризиса, острота кризиса;

Б) масштаб кризиса, область развития, охваченная кризисом; стадия проявления кризиса;

В) причины кризиса, возможные последствия кризиса;

Г) все вышеперечисленное;

Д) только а, б.

12. Какие из следующих факторов определяют эффективность антикризисного управления:

А) профессионализм антикризисного управляющего; искусство управления, данное природой и приобретенное в процессе специальной подготовки;

Б) методология разработки рискованных решений; научный анализ обстановки, прогнозирование тенденций;

В) корпоративность, лидерство;

Д) стратегия и качество антикризисных программ;

Е) система мониторинга кризисных ситуаций;

Ж) все вышеперечисленное;

И) только а, б, г, д.

13. Чем в первую очередь определяется необходимость антикризисного управления:

А) целями развития;

Б) необходимостью смягчения кризиса;

В) необходимостью подготовки к кризису;

Г) все вышесказанное;

Д) только б, в.

14. Антикризисное развитие – это:

А) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации и соответствующий объективным тенденциям ее развития;

Б) частично управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации;

В) управляемый процесс предотвращения или преодоления кризиса, отвечающий целям организации.

15. Как фактор времени влияет на эффективность антикризисного управления:

А) повышает;

Б) снижает;

В) не влияет.

16. Эффективность антикризисного управления проявляется:

А) в степени достижения целей смягчения, локализации или позитивного использования кризиса в сопоставлении с затраченными ресурсами;

Б) в степени достижения целей;

В) в степени роста потенциала;

Г) в степени развития управления;

- Д) только б, в;
- Е) только б, г;
- Ж) только б, в, г.

17. Причины возникновения кризиса подразделяются на:

- А) объективные и субъективные;
- Б) количественные и качественные;
- В) краткосрочные и долгосрочные;
- Г) обратимые и необратимые.

18. Что устанавливает Закон о банкротстве:

- А) основания для признания должника несостоятельным (банкротом);
- Б) порядок и условия осуществления мер по предупреждению несостоятельности (банкротства);
- В) порядок и условия проведения процедур банкротства и иные отношения, возникающие при неспособности должника удовлетворить в полном объеме требования кредиторов;
- Г) все вышеперечисленное;
- Д) только а, в.

19. Какая процедура банкротства применяется к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с утвержденным графиком?

- А) наблюдение;
- Б) финансовое оздоровление;
- В) внешнее управление;
- Г) конкурсное производство;
- Д) мировое соглашение.

20. На каком этапе может быть заключено мировое соглашение?

- А) наблюдения;
- Б) внешнего управления;
- В) финансового оздоровления;
- Г) конкурсного производства;
- Д) на любой из стадий.

21. Какие процессы происходят на предприятии во время процедуры финансового оздоровления?

- А) приостанавливается действие исполнительных документов;
- Б) отменяются все ранее принятые меры по обеспечению требований кредиторов;
- В) начисляются неустойки (штрафы, пени), подлежащие уплате проценты и иные финансовые санкции за неисполнение или ненадлежащее исполнение денежных обязательств и обязательных платежей, возникших до даты финансового оздоровления;
- Г) все вышеперечисленное;

Д) только а, в;

Е) только а, б.

22. Выберите наиболее правильное, на ваш взгляд, определение антикризисного менеджмента:

А) деятельность, необходимая для преодоления состояния, угрожающего существованию предприятия, при котором основным вопросом становится выживание;

Б) действия в рамках острого кризиса;

В) деятельность характеризуется повышением интенсивности применения средств и методов на предприятии;

Г) нет правильного определения.

23. Этап, предшествующий проведению процедур банкротства, называется:

А) санация;

Б) мировое соглашение;

В) мораторий;

Г) досудебная санация.

24. Что считается основным этапом механизма антикризисного управления:

А) предотвращение кризиса;

Б) разработка управленческого решения;

В) разработка и реализация управленческого решения.

25. Симптомы кризиса – это...:

А) событие или явление, вследствие которых появляются факторы кризиса;

Б) событие или зафиксированное состояние, или установленная тенденция, свидетельствующие о наступлении кризиса;

В) внешнее проявление кризисных явлений.

26. Фактор кризиса – это...

А) событие или явление, вследствие которых появляются факторы кризиса;

Б) событие или зафиксированное состояние, или установленная тенденция, свидетельствующие о наступлении кризиса;

В) внешнее проявление кризисных явлений.

27. Что относится к видам государственного антикризисного регулирования

А) законодательство, финансовое регулирование, производство и перераспределение доходов;

Б) финансовое регулирование, производство и перераспределение доходов;

В) законодательство, прямое финансовое регулирование, налогообложение предприятий (организаций)

28. Институт банкротства появился в России:

А) в период 1990-х годов;

Б) в период НЭПа;

В) в период Киевской Руси.

29. Верно ли утверждение в западных странах...:

А) дела о банкротстве, как правило, концентрируются в специальных судах или рассматриваются специальными коллегиями арбитражных судов;

Б) существуют требования к лицам, осуществляющим профессиональную деятельность в сфере антикризисного управления

В) верно а, б;

Г) нет правильного ответа.

30. Цель процедуры наблюдения:

А) обеспечение сохранности имущества;

Б) проведение анализа финансового состояния должника;

В) составление реестра требований кредиторов;

Г) реализаций имущества должника.

**Код контролируемой компетенции: ПК-1**

### **Раздел -1 «Организация и исполнение бюджета»**

Тема 1.4. Методика диагностирования банкротства предприятий и организаций.

Тема 1.5. Оценка кризисных и предкризисных состояний предприятий. Санация предприятия.

### **Форма рубежного контроля – решение практических заданий**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

№ 1. Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 250 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности — 385 тыс. руб., денежных средств — 105 тыс. руб., а краткосрочных обязательств — 470 тыс. руб.

№ 2. Решением арбитражного суда с ООО «Альфа» в пользу АО «Гамма» была взыскана сумма 305 тыс. руб., состоящая из 298 тыс. руб. — долга за проданный товар и 6968 руб. — процентов за нарушение денежного обязательства. Получив исполнительный лист, должник направил его в службу судебных приставов. Через 10 дней судебный пристав исполнитель сообщил взыскателю, что должник не имеет имущества. Через два дня после получения письма АО «Гамма» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании ООО «Альфа» банкротом. Имело ли АО «Гамма» право на обращение с заявлением в настоящем случае?

№ 3. Определить показатели обеспеченности запасов источниками их формирования с тем, чтобы установить тип финансовой устойчивости, охарактеризовать сложившуюся финансовую ситуацию предприятия на предмет его финансовой состоятельности (или несостоятельности), сделать соответствующие выводы.

Данные для анализа финансовой отчетности предприятия по данным бухгалтерского баланса, тыс. руб.



Показатели, статьи баланса	Код строки	На начало года	На конец года	Изменение (+, -)
1. Собственный капитал - всего		37170	43520	+6350
В том числе:				
Капитал и резервы	490	37020	43300	+6280
Доходы будущих периодов	640	150	220	+70
2. Долгосрочные кредиты и заемные средства	590	1000	1800	+800
3. Внеоборотные активы	190	28250	34540	+6290
4. Наличие собственного оборотного и долгосрочного заемного капитала (стр. 1+ стр. 2- стр. 3)		9920	10780	+860
5. Краткосрочные кредиты и заемные средства	610	3500	4700	+1200
6. Задолженность поставщикам и подрядчикам	621	3250	3300	+50
7. Общая величина собственного оборотного капитала (стр. 4+ стр. 5+ стр. 6)		16670	18780	+2110
8. Общая величина запасов (включая НДС по приобретенным ценностям)	210,220	14900	16690	+1700
9. Излишек (+), недостаток собственного оборотного капитала для формирования запасов (стр. 4 - стр. 8)		-5980	-7710	-1730

№ 4. Рассчитать основные коэффициенты финансовой устойчивости (относительные финансовые показатели), используя данные баланса, приведенные в таблице, дать оценку их уровню и динамике изменения за исследуемый период, сформулировать выводы.

Исходные данные для анализа финансовой устойчивости предприятия

Статьи баланса	Код строки	Сумма, тыс. руб.	
		На начало года	На конец года
Внеоборотные активы	190	1509843	2580404
Оборотные активы	290	3007129	4332497
Баланс	300	4516972	6912901
Капитал и резервы	490	3281170	5310583
Долгосрочные обязательства	590	271721	361412
Краткосрочные обязательства	690	964081	1240906
В том числе доходы будущих периодов	640	2159	1573
Баланс	700	4516972	6912901

№ 5. Имеются следующие данные: денежные средства – 70 тыс. руб.; краткосрочные финансовые вложения – 28 тыс. руб.; дебиторская задолженность – 130 тыс. руб.; основные средства – 265 тыс. руб.; нематериальные активы – 34 тыс. руб.; производственные запасы – 155 тыс. руб., кредиторская задолженность – 106 тыс. руб., краткосрочные кредит банка – 95 тыс. руб.; долгосрочные кредиты – 180 тыс. руб. Определите коэффициент текущей ликвидности, коэффициент срочной ликвидности, коэффициент абсолютной ликвидности. Сделайте выводы.

**Код контролируемой компетенции: ПК-1**

## **Раздел -1 «Организация и исполнение бюджета»**

Тема 1.6. Отраслевые особенности банкротства.

### **Форма рубежного контроля – контрольная работа**

#### **Вопросы/задания рубежного контроля**

1) Ликвидационная стоимость предприятия, дело о банкротстве которого рассматривается в суде, оценена в 5,3 млн руб. В случае реорганизации прогнозируется получение 0,5 млн руб. чистых денежных потоков ежегодно. Средневзвешенная стоимость капитала - 10%. Кредиторы настаивают на решении о ликвидации предприятия. Будет ли это правильно в финансовом отношении?

2) Особенности банкротства градообразующих предприятий.

3) Методика расчета показателей финансового состояния сельскохозяйственных товаропроизводителей

4) Особенности банкротства финансовых организаций.

5) Методика кредитного скоринга Д. Дюрана

6) Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

**Код контролируемой компетенции: ПК-1**

#### 4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

###### Код контролируемой компетенции

ПК-1 Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг:

ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков

ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов

###### Вопросы /задания

- 1) Основные положения теории антициклического развития Дж. Кейнса.
- 2) Разновидности экономических кризисов.
- 3) Формы и стадии кризиса предприятий.
- 4) Сущность и виды экономических циклов.
- 5) Цикличность развития предприятий (организаций).
- 6) Теоретические основы реализации антикризисного управления.
- 7) Принципы антикризисного управления.
- 8) Элементы системы антикризисного управления?
- 9) Отличительные характеристики факторов, симптомов и причин кризисного состояния предприятия.
- 10) Финансовая и социальная функции антикризисного управления предприятием.
- 11) Параметры эффективности антикризисного управления.
- 12) Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
- 13) Программно-целевое управления кризисными ситуациями?
- 14) Нормативно-правовое обеспечение института банкротства в России.
- 15) Преимущества и недостатки зарубежного опыта государственного антикризисного регулирования.
- 16) Процедуры банкротства и их содержание.
- 17) Механизм реализации антикризисного управления.
- 18) Сущность и этапы реализации антикризисного менеджмента.
- 19) Структура плана финансового оздоровления предприятия.
- 20) Содержание и значение для финансовой оценки предприятия критерия Альтмана.
- 21) Содержание и значение для финансовой оценки предприятия системы показателей Бивера.
- 22) Коэффициент банкротства.
- 23) Содержание балльного метода оценки предприятий.
- 24) Содержание рейтингового метода оценки предприятий.
- 25) Основные и вспомогательные индикаторы банкротства.
- 26) Формальные и неформальные признаки банкротства.
- 27) Значение показателей задолженности в оценке кризисного состояния предприятия.
- 28) Экономическое значение денежного цикла в оценке кризисного состояния предприятия.
- 29) Сущность санации как реорганизационной процедуры.
- 30) Признаки банкротства кредитных организаций.
- 31) Содержание процедуры финансового оздоровления банка.
- 32) Временного управления кредитными организациями.
- 33) Содержание форм реорганизации кредитных организаций.

- 34) Сущность и параметры стратегии антикризисного управления.
- 35) Виды стратегий антикризисного управления.
- 36) Стратегические направления государственной антикризисной инвестиционной политики и факторы, препятствующие ее реализации.
- 37) Инвестиционные проекты относятся к проектам финансового оздоровления предприятий?
- 38) Фиктивное и преднамеренное банкротство: способы определения.
- 39) Типы и методы реализации антикризисной кадровой политики.
- 40) Порядок удовлетворения обязательств перед работниками предприятия-банкрота.
- 41) Особенности банкротства градообразующих предприятий.
- 42) Показатели финансового состояния сельскохозяйственных товаропроизводителей
- 43) Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
- 44) Банкротство естественных монополий.
- 45) Банкротство и ликвидация предприятия.

## **РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)**

#### **5.1.1. Основная литература**

1. Хоружий, Л. И. Учет, отчетность и диагностика банкротства организаций : учебное пособие для вузов / Л. И. Хоружий, И. Н. Турчаева, Н. А. Кокорев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15404-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544720> (дата обращения: 06.05.2024)
2. Экономический анализ : учебник для вузов / Н. В. Войтоловский [и др.] ; под редакцией Н. В. Войтоловского, А. П. Калининой, И. И. Мазуровой. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 631 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15670-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544760> (дата обращения: 06.05.2024)
3. Пирогова, Е. С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16436-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536075>

#### **5.1.2. Дополнительная литература**

1. Казакова, Н. А. Финансовый анализ : учебник и практикум для вузов / Н. А. Казакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16315-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544772>
2. Правовые основы несостоятельности (банкротства) : учебное пособие для вузов / В. В. Кулаков [и др.] ; под общей редакцией В. В. Кулакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 321 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17650-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/533487>

### **5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

№	Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
---	----------	-------------------------------	------------------

№	электронного ресурса		работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
----------------	--	--------------------------------------	--

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных тестирований, разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории)

посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета экономики и управления

П.В. Солодуха

28 февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)  
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
ФОРМИРОВАНИЕ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ НАЛОГООБЛАГАЕМЫХ  
ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

**Направление подготовки**  
*«38.03.01. Экономика»*

**Направленность**  
*«Учет и финансовый контроль»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения**  
*Очно-заочная*

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Формирование и бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 954, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: к.э.н., доцент Шамшеев С.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании ученого совета факультета экономики и управления  
Протокол № 8 от «28» февраля 2024 года

Декан факультета экономики и  
управления

д-р эконом. наук, профессор



П.В. Солодуха

---

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>4</b>
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....	4
<b>РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>5</b>
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося .....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля) .....	5
<b>2.3. Содержание дисциплины (модуля)</b> .....	<b>6</b>
<b>РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>9</b>
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
<b>3.2. Задания для самостоятельной работы</b> .....	<b>10</b>
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю) .....	12
<b>РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)</b> .....	<b>15</b>
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю) .....	15
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	15
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	16
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю) .....	18
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю).....	22
<b>РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b> .....	<b>23</b>
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	23
<b>5.1.1. Основная литература</b> .....	<b>23</b>
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	23
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	24
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	25
<b>5.4.1. Средства информационных технологий</b> .....	<b>25</b>
<b>5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:</b> .....	<b>25</b>
<b>5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных</b> .....	<b>25</b>
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.6. Образовательные технологии .....	26
<b>ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ</b> .....	<b>28</b>

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у обучающихся компетенций обучающихся в области теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учёта налогооблагаемых показателей организаций различных форм собственности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучить основные положения налогового учета, его предмет и объекты;
2. Ознакомиться с основными требованиями к ведению налогового учета и формированию учетной политики; -понять экономическую сущность об учете доходов и расходов для целей налогообложения; -ознакомиться с порядком выявления налогооблагаемой прибыли;
3. Изучить методику построения налогового учета;
4. Научиться формировать и анализировать основные показатели учета по налогам
5. Понять экономическую сущность разниц, возникающих при ведении бухгалтерского и налогового учета и научиться отражать их в системе бухгалтерского учета.

**1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-1, в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1. Способен консультировать клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	ПК-1.1. Осуществляет мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков ПК-1.2. Проводит подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	<i>Знать:</i> экономическую сущность и содержание кризисные явления, процедур банкротства; механизмы государственного регулирования банкротства предприятий и организаций, в том числе с учетом отраслевой специфики; методики оценки финансового состояния предприятий (организаций) и правила их применения  <i>Уметь:</i> применять методики оценки финансового состояния предприятий (организаций); пользоваться базовые нормативно-правовыми актами в сфере учета и анализа банкротства; формировать планы финансового оздоровления предприятий (организаций) с учетом отраслевой специфики  <i>Владеть:</i> навыками

			обоснования мероприятий ввода предприятия (организации) из кризисной ситуации; многофакторной оценки финансово-экономического состояния, рисков банкротства предприятий (организаций)
--	--	--	---

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы.

#### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		9			
<b>Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Лекционные занятия	20	20			
Практические занятия	16	16			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>63</b>	<b>63</b>			
<b>Контроль промежуточной аттестации</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
Форма промежуточной аттестации	Зачет	Зачет			
<b>ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ</b>	<b>108</b>	<b>108</b>			

### 2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

#### Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			<b>Всего</b>	<b>Лекционные занятия</b>	<b>Практические занятия</b>
<b>Модуль 1 (Семестр 9)</b>					
<b>Раздел 1. Теоретические вопросы формирования и учета налогооблагаемых показателей</b>	<b>45</b>	<b>30</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>
Тема 1.1. Теория формирования в бухгалтерском учете налогооблагаемых показателей	15	10	6	3	3
Тема 1.2. Учетная политика для целей налогообложения	15	10	6	3	3
Тема 1.3. Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета	15	10	6	4	2
<b>Раздел 2. Учет отдельных налогооблагаемых показателей</b>	<b>54</b>	<b>33</b>	<b>18</b>	<b>10</b>	<b>8</b>
Тема 2.1. Учет доходов и расходов	18	11	6	3	3
Тема 2.2. Бухгалтерский учет доходов физических лиц в целях обложения НДФЛ	18	11	6	3	3
Тема 2.3. Формирование и учет налогооблагаемой базы по налогу на имущество	18	11	6	4	2
<b>Контроль промежуточной аттестации (час)</b>	<b>9</b>				
Форма промежуточной аттестации	<b>Зачет</b>				
<b>Общий объем, часов</b>	<b>108</b>	<b>63</b>	<b>36</b>	<b>20</b>	<b>16</b>

### 2.3. Содержание дисциплины (модуля)

#### РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ ФОРМИРОВАНИЯ И УЧЕТА НАЛОГООБЛАГАЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

Тема 1.1. Теория формирования в бухгалтерском учете налогооблагаемых показателей.

### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Понятие налогового учета, нормативное регулирование налогового учета. Источники информации бухгалтерского и налогового учета. Понятие налогооблагаемых показателей. Цель, задачи бухгалтерского учета налогооблагаемых показателей, порядок их формирования в бухгалтерском учете.

### **Тема 1.2. Учетная политика для целей налогообложения**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Порядок утверждения учетной политики для целей налогообложения. Первичные документы и аналитические регистры формирования налогооблагаемых показателей. Сравнительная характеристика вариантов организации учета различных объектов в бухгалтерском и налоговом учете. Структура учетной политики для целей налогообложения.

### **Тема 1.3. Взаимосвязь бухгалтерского и налогового учета**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Различия в методах формирования финансового результата в бухгалтерском учете и налогообложении. Основные положения ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации», 25 Главы НК РФ. Дополнительные учетные и расчетные процедуры для расчета налоговых показателей в рамках финансового учета. Взаимосвязь учетной и налогооблагаемой прибыли (убытка) согласно положениям ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль». Постоянные и временные разницы. Способы расчета разниц между бухгалтерским и налоговым учетом: балансовый способ; затратный способ (способ отсрочки); балансовый способ с отражением постоянных и временных разниц. Влияние выбранного способа учета на бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1**

**Тема практического занятия: Теоретические вопросы формирования и учета налогооблагаемых показателей**

**Форма практического задания:** контрольная работа

**Темы контрольных работ:**

1. Понятие налогового учета, нормативное регулирование налогового учета.
2. Источники информации бухгалтерского и налогового учета
3. Понятие налогооблагаемых показателей
4. Цель, задачи бухгалтерского учета налогооблагаемых показателей, порядок их формирования в бухгалтерском учете
5. Порядок утверждения учетной политики для целей налогообложения
6. Первичные документы и аналитические регистры формирования налогооблагаемых показателей
7. Сравнительная характеристика вариантов организации учета различных объектов в бухгалтерском и налоговом учете
8. Структура учетной политики для целей налогообложения
9. Различия в методах формирования финансового результата в бухгалтерском учете и налогообложении
10. Взаимосвязь учетной и налогооблагаемой прибыли (убытка) согласно положениям ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль».
11. Постоянные и временные разницы



12. Способы расчета разниц между бухгалтерским и налоговым учетом. Влияние выбранного способа учета на бухгалтерскую (финансовую) отчетность компании

13. Налоговый учет доходов от реализации: методы отражения выручки (метод начисления, кассовый метод).

14. Регистры налогового учета доходов от реализации продукции, товаров, работ, услуг.

15. Внереализационные доходы: выручка от реализации ОС, НМА, прочего имущества.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1**

**форма рубежного контроля – компьютерное тестирование**

## **РАЗДЕЛ 2. УЧЕТ ОТДЕЛЬНЫХ НАЛОГООБЛАГАЕМЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

### **Тема 2.1. Учет доходов и расходов**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Налоговый учет доходов от реализации: методы отражения выручки (метод начисления, кассовый метод). Регистры налогового учета доходов от реализации продукции, товаров, работ, услуг. Внереализационные доходы: выручка от реализации ОС, НМА, прочего имущества. Прочие внереализационные доходы. Сводный налоговый регистр внереализационных доходов. Доходы необлагаемые налогом на прибыль. Расходы на производство и реализацию: материальные расходы; расходы на оплату труда; амортизация и амортизируемое имущество; прочие расходы; нормируемые расходы; внереализационные расходы. Амортизационная премия. Инвестиционный налоговый вычет.

### **Тема 2.2. Бухгалтерский учет доходов физических лиц в целях обложения НДФЛ.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Бухгалтерский учет формирования налоговой базы НДФЛ, бухгалтерский учет начисления и уплаты налога (бухгалтерские проводки). Определение суммы налога, подлежащей внесению в бюджет, платёжные документы.

### **Тема 2.3. Формирование и учет налогооблагаемой базы по налогу на имущество.**

#### **Перечень изучаемых элементов содержания**

Расчет налогооблагаемого показателя по данным регистров бухгалтерского учета. Формирование учетного регистра по учету налогооблагаемого имущества. Бухгалтерские проводки по начислению и уплате налога в бюджет, платёжные документы.

## **ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2**

### **Тема практического занятия: Учет отдельных налогооблагаемых показателей**

**Форма практического задания: практикум по решению задач**

Задача 1. Решением арбитражного суда с ООО «Альфа» в пользу АО «Гамма» была взыскана сумма 305 тыс. руб., состоящая из 298 тыс. руб. — долга за проданный товар и 6968 руб. — процентов за нарушение денежного обязательства. Получив исполнительный лист, должник направил его в службу судебных приставов. Через 10 дней судебный пристав исполнитель сообщил взыскателю, что должник не имеет имущества. Через два дня после получения письма АО «Гамма» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании ООО

«Альфа» банкротом. Имело ли АО «Гамма» право на обращение с заявлением в настоящем случае?

Задача 2. По результатам судебного разбирательства арбитражный суд вынес решение, которым признал должника банкротом и ввел в отношении него процедуру финансового оздоровления. Кроме того, в решении арбитражный суд, рассмотрев в этом же заседании жалобу одного из кредиторов, не согласного с суммой требований, внесенной временным управляющим в реестр, указал об отказе в ее удовлетворении, а также обязал административного управляющего опубликовать информацию о решении в местной газете. Решение было обжаловано кредитором, чья жалоба отклонена судом, через 20 дней после его принятия. Апелляционная инстанция жалобу возвратила в связи с пропуском кредитором срока, установленного п. 3 ст. 61 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)». Проанализируйте ошибки, допущенные арбитражным судом первой и апелляционной инстанций.

Задача 3. Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 250 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности — 385 тыс. руб., денежных средств — 105 тыс. руб., а краткосрочных обязательств — 470 тыс. руб.

Задача 4. Рассчитать оборачиваемость совокупных активов, если доля оборотных активов в общей величине совокупных составляет 48 %, оборачиваемость оборотных активов — 2,5 оборота, рентабельность капитала — 12 %. Задание 5. Определить средний срок хранения готовой продукции, если выручка от продажи составляет — 25 600 тыс. руб., себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг 19 900 тыс. руб., среднегодовые остатки готовой продукции.

## **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2**

**форма рубежного контроля - компьютерное тестирование**

### **РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

##### **Очно-заочная форма обучения**

<b>Раздел, тема</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Вид самостоятельной работы</b>
<b>Модуль 1 (Семестр 9)</b>		
<b>Раздел 1. Теоретические вопросы формирования и учета налогооблагаемых показателей</b>	30	Самостоятельное изучение тем раздела
<b>Раздел 2. Учет отдельных налогооблагаемых показателей</b>	33	Самостоятельное изучение

		тем раздела
<b>Общий объем по модулю/семестру, часов</b>	<b>63</b>	
<b>Общий объем по дисциплине (модулю), часов</b>	<b>63</b>	

### 3.2. Задания для самостоятельной работы

#### Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

##### Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Сводный налоговый регистр внереализационных доходов. Общее и различие в отражении внереализационных доходов в бухгалтерском и налоговом учете
2. Доходы необлагаемые налогом на прибыль.
3. Отражение материальных расходов в бухгалтерском и налоговом учете. Основные различия
4. Расходы на оплату труда в налоговом учете
5. Отражение амортизационных расходов в налоговом учете и бухгалтерском учете.
6. Отражение в учете нормируемых расходов
7. Отражение в налоговом учете внереализационных расходов
8. Убытки текущего года. Убытки прошлых лет: перенос убытков на будущее.
9. Отражение убытков от выбытия основных средств при формировании налогооблагаемой прибыли
10. Учетная политика для целей налогообложения НДС
11. Раздельный учет «входного» НДС при осуществлении облагаемой и необлагаемой НДС
12. Уплата НДС с межценовой разницы.
13. Восстановление входного НДС.
14. Исчисление и условия возмещения НДС. Условия применения налоговых вычетов.
15. Бухгалтерский учет доходов физических лиц в целях обложения НДФЛ
16. Формирование и учет налогооблагаемой базы по налогу на имущество
17. Формирование и учет налогооблагаемой базы земельного, транспортного и прочих налогов и сборов

#### Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

##### Основная литература

1. *Пащенко, Т. В.* Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пащенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15941-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544048> (дата обращения: 01.04.2024).
2. *Сысоева, Г. Ф.* Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под

редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535775> (дата обращения: 01.04.2024).

3 Пименов, Н. А. Налоговое планирование : учебник и практикум для вузов / Н. А. Пименов, С. С. Демин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08503-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537356> (дата обращения: 01.04.2024).

### **Дополнительная литература**

1. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536428> (дата обращения: 01.04.2024).

2. Грундел, Л. П. Налоговое консультирование : учебник и практикум для вузов / Л. П. Грундел. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11774-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542824> (дата обращения: 01.04.2024).

### **Задания для самостоятельной работы к Разделу 2**

#### **Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:**

1. Различия в нормативном регулировании бухгалтерского и налогового учета
2. Составление учетной политики организации для целей бухгалтерского и налогового учета, изменения и дополнения учетной политики организации.
3. Классификация налогов
4. Структура и состав налоговых регистров
5. Общая характеристика системы налогового учета. Налоговая база, налоговая ставка, налоговый период и другие элементы налогообложения
6. Способы определения налоговой базы
7. Порядок составления, представления налоговых деклараций, внесение в них изменений
8. Порядок расчета налогооблагаемой базы по налогу на прибыль
9. Порядок составления счетов – фактур
10. Особенности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость
11. Порядок составления деклараций по налогу на добавленную стоимость
12. Сущность дохода с физических лиц и его назначение
13. Порядок исчисления, уплаты и отражение в бухгалтерском учете акцизных налогов
14. Порядок использования налоговых льгот по отдельным налогам
15. Ответственность за непредставление, либо несвоевременное представление налоговых деклараций.
16. Порядок исчисления, уплаты и отражение в бухгалтерском учете налога на прибыль
17. Особенности уплаты налога на прибыль обособленными подразделениями
18. Порядок исчисления, уплаты и отражение в бухгалтерском учете налога на имущество

19. Порядок исчисления, уплаты и отражение в бухгалтерском учете транспортного налога

20. Группировка расходов промышленных организаций при формировании налогооблагаемой базы по налогу на прибыль;

## **Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.**

### **Основная литература**

1. *Пащенко, Т. В.* Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пащенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15941-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544048> (дата обращения: 01.04.2024).

2. *Сысоева, Г. Ф.* Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535775> (дата обращения: 01.04.2024).

3. *Пименов, Н. А.* Налоговое планирование : учебник и практикум для вузов / Н. А. Пименов, С. С. Демин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08503-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537356> (дата обращения: 01.04.2024).

### **Дополнительная литература**

1. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536428> (дата обращения: 01.04.2024).

2. *Грундел, Л. П.* Налоговое консультирование : учебник и практикум для вузов / Л. П. Грундел. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11774-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542824> (дата обращения: 01.04.2024).

### **3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)**

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

### ***Написание реферата (доклада).***

#### ***Требования к структуре реферата (доклада):***

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

#### ***Требования к структуре контрольной работы:***

Работа должна содержать несколько заданий, среди которых предлагаются теоретические вопросы, расчетные задания, аналитические примеры, примеры из практики и т.д. Для подготовки ответа подбор источников не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура контрольной работы: 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов: 1). 2). И т.д., указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи теоретического вопроса), 4). раскрывается данный вопрос, подчеркиваются преимущества и недостатки, проблемы в российских условиях и т.д. ); 5) расчетные и аналитические задания: выполняются расчеты, сравнение, динамика, причинно-следственные связи, формулируется свое мнение: как в будущем улучшить / совершенствовать данное явление. 6) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме работы; 7) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - [www.antiplagiat.ru](http://www.antiplagiat.ru) - (более 50% заимствований) работа не принимается.

### ***Выполнение тестовых заданий.***

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

### ***Кейс-задание.***

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

### ***Написание эссе.***

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

## РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **письменной** форме.

### 4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

### 4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (контрольные работы и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии и др.) и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>



В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

#### **4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося**

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий

1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

#### 4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

##### Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. Теоретические вопросы формирования и учета налогооблагаемых показателей	ПК-1.	Компьютерное тестирование	<p>1. В соответствии с Частью 1 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным: А) Бухгалтерского учета Б) Налогового учета В) Бухгалтерского и налогового учета</p> <p>2. В соответствии с Частью 2 НК РФ налогоплательщики исчисляют налоговую базу по данным: А) Бухгалтерского учета Б) Налогового учета В) Бухгалтерского и налогового учета</p> <p>3. Налог с владельцев транспортных средств - это налог _____</p> <p>4. Для налоговых агентов моментом определения налоговой базы является: А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг</p> <p>5. Изменения в учетную политику вносятся в случае: А) Изменения законодательства о налогах и сборах Б) Изменения применяемых методов учета В) Изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета</p> <p>6. Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации функции налогов _____</p>

				<p>7. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит: А) выездной налоговой проверке; Б) камеральной налоговой проверке; В) вообще не проверяется.</p> <p>8. Моментом определения налоговой базы по НДС является: А) день отгрузки товаров, работ, услуг или день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг Б) день отгрузки товаров, работ, услуг и день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг В) наиболее ранняя из дат: день отгрузки товаров, работ, услуг, день оплаты в счет предстоящих поставок товаров, работ, услуг</p> <p>9. Надо ли восстанавливать принятый к вычету «входной» НДС, если организация передала имущество в уставный капитал: А) по усмотрению организации, как записано в учетной политике организации; Б) не надо восстанавливать; 30 В) необходимо восстанавливать.</p> <p>10. Налоговая декларация – это: А) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган; Б) аналитический регистр налогового учета; В) расчет налога, произведенный налоговым органом.</p> <p>11. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения: А) налоговой базы Б) суммы налога В) налоговой базы и суммы налога</p> <p>12. К _____ налогам относятся подоходный налог, налог на имущество</p> <p>13. Недопущение каких-либо проявлений налоговой дискриминации – обеспечение одинакового подхода к субъектам ведения хозяйства – это принцип _____</p> <p>14. Налоговый учет по НДФЛ ведется: А) в налоговой карточке Б) в индивидуальной карточке В) в лицевом счете.</p> <p>15. Налогоплательщик вправе: А) вести самостоятельные регистры налогового учета Б) дополнять регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитам.</p>
--	--	--	--	--

2.	Раздел 2. Учет отдельных налогооблагаемых показателей	ПК-1	Компьютерное тестирование	<p>1. _____ обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.</p> <p>2. Подтверждением данных налогового учета являются: А) первичные учетные документы Б) данные бухгалтерского учета В) бухгалтерская отчетность Г) налоговая декларация.</p> <p>3. К _____ налогам относятся: НДС, акцизы.</p> <p>4. Порядок ведения журнала полученных и выставленных счетов-фактур, книг покупок и книг продаж устанавливается: А) НК РФ Б) Правительством РФ В) Министерством финансов РФ Г) Федеральной налоговой службой РФ</p> <p>5. Постоянные разницы, учитываемые при расчете налога на прибыль, это: А) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) в одном отчетном периоде, а налоговую базу по налогу на прибыль в другом или других отчетных периодах Б) доходы и расходы, формирующие бухгалтерскую прибыль (убыток) отчетного периода и исключаемые из расчета налоговой базы по налогу на прибыль как отчетного, 31 так и последующих отчетных периодов</p> <p>6. При изменении законодательства о налогах и сборах изменения в учетную политику вступают в силу: А) с момента вступления в силу изменений норм законодательства о налогах и сборах; Б) с начала нового календарного года; В) с начала нового налогового периода.</p> <p>7. _____ сбор – это налог косвенный – индивидуальный</p> <p>8. Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это _____</p> <p>9. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ учитываются при расчете налоговой базы, к которой применяется ставка _____</p> <p>10. Содержание данных налогового учета: А) является налоговой тайной Б) является коммерческой тайной В) является коммерческой и налоговой тайной.</p> <p>11. Стандартные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются: А) по основному месту работы; Б) одним из налоговых агентов, выплачивающих доход; В) налоговым агентам, выплачивающим наибольший доход.</p>
----	---	------	---------------------------	--

				<p>12.Счета-фактуры не составляются налогоплательщиками: А) по операциям реализации ценных бумаг Б) по операциям выполнения строительно-монтажных работ для собственного потребления В) по ввозу товаров на таможенную территорию РФ.</p> <p>13.Налогоплательщик вправе: А) вести самостоятельные регистры налогового учета Б) дополнять регистры бухгалтерского учета дополнительными реквизитам. 1</p> <p>14.Налогоплательщик НДС обязан: А) составить счет-фактуру Б) вести журналы учета полученных и выставленных счетов-фактур. В) вести книги покупок и книги продаж.</p> <p>15. При получении плательщиком НДФЛ дохода в натуральной форме налоговая база определяется как стоимость товаров, работ, услуг _____</p>
--	--	--	--	--

**4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бизнес-информатика в отраслях экономики (модулю)»**

**Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

<b>Коды контролируемых компетенций</b>	<b>Вопросы /задания</b>
ПК-1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Цели, задачи формирования информации о налогооблагаемых показателях в бухгалтерском учете.</li><li>2. Принципы формирования информации о налогооблагаемых показателях в бухгалтерском учете.</li><li>3. Виды налогооблагаемых показателей.</li><li>4. Классификация налогооблагаемых показателей.</li><li>5. Бухгалтерский учет налога на добавленную стоимость.</li><li>6. Формирование налогооблагаемой базы по налогу на добавленную стоимость.</li><li>7. Назначение документов счет-фактура, книга покупок, книга продаж.</li><li>8. Нормативное регулирование налога на добавленную стоимость: объекты налогообложения, ставки, налогоплательщики.</li><li>9. Назначение документов счет-фактура, книга покупок, книга продаж.</li><li>10. Возврат (возмещение) НДС из бюджета.</li><li>11. Бухгалтерский учет налога на доходы физических лиц.</li><li>12. Формирование налогооблагаемой базы по налогу на доходы физических лиц.</li><li>13. Нормативное регулирование налога на доходы физических лиц: объекты налогообложения, ставки, налогоплательщики.</li><li>14. Особенности применения вычетов по НДФЛ.</li><li>15. Отчетность по НДФЛ: справка 2-НДФЛ, расчет 6-НДФЛ и декларация 3- НДФЛ.</li><li>16. Нормативное регулирование страховых взносов во внебюджетные фонды: ставки, сроки уплаты.</li><li>17. Тарифы страховых взносов.</li><li>18. Формирование налогооблагаемой базы по страховым взносам во внебюджетные фонды.</li><li>19. Бухгалтерский учет страховых взносов во внебюджетные фонды.</li><li>20. Отчетность по страховым взносам.</li><li>21. Нормативное регулирование налога на имущество юридических лиц.</li><li>22. Бухгалтерский учет налога на имущество юридических лиц.</li><li>23. Формирование налогооблагаемой базы налога на имущество юридических лиц.</li><li>24. Нормативное регулирование транспортного налога у юридических</li></ol>

	лиц. 25. Бухгалтерский учет транспортного налога у юридических лиц. 26. Формирование налогооблагаемой базы транспортного налога у юридических лиц. 27. Нормативное регулирование налога на прибыль. 28. Бухгалтерский учет доходов и расходов. 29. Бухгалтерский и налоговый учет налога на прибыль. 30. Формирование налогооблагаемой базы по налогу на прибыль.
--	---

## РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

#### 5.1.1. Основная литература

1. Пашенко, Т. В. Бухгалтерский финансовый учет и отчетность : практическое пособие для вузов / Т. В. Пашенко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15941-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544048> (дата обращения: 01.04.2024).

2. Сысоева, Г. Ф. Бухгалтерский учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности : учебник для вузов / Г. Ф. Сысоева, И. П. Малецкая, Е. Б. Абдалова ; под редакцией Г. Ф. Сысоевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15215-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535775> (дата обращения: 01.04.2024).

3. Пименов, Н. А. Налоговое планирование : учебник и практикум для вузов / Н. А. Пименов, С. С. Демин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08503-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537356> (дата обращения: 01.04.2024).

#### 5.1.2. Дополнительная литература

1. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для вузов / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14506-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536428> (дата обращения: 01.04.2024).

2. Грундел, Л. П. Налоговое консультирование : учебник и практикум для вузов / Л. П. Грундел. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11774-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542824> (дата обращения: 01.04.2024).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
--------	--------------------------	-------------------------------	----------------------------------



	<b>ресурса</b>		
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### **5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

#### **5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)**

##### **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

##### **5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

##### **5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных**

<b>№ №</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская»	Электронная библиотека, обеспечивающая	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>

	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	<a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a>
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	<a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>

### 5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

**Учебная аудитория для лекционных занятий** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Учебная аудитория для практических занятий:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

**Помещения для самостоятельной работы обучающихся:** оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

### 5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории)

посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация, и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.		Протокол заседания кафедры № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____