



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления

Солодуха П.В.

28 февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ И ПРОГРАММАМИ**

Направление подготовки (специальность)
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность (специализация)
«Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очно-заочное, заочная

Москва, 2024

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами и программами» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (*магистратура*), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (далее ОПОП)

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами и программами» разработана канд. социол. наук, доцентом кафедры современного государственного и муниципального управления факультета экономики и управления Рогов О.В.

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры современного государственного и муниципального управления факультета экономики и управления

Протокол № 8н от «28» февраля 2024 года

Заведующая кафедрой
Д-р социол. наук, профессор



(подпись)

О.А. Уржа

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	7
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	10
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	16
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	14
3.2. Задания для самостоятельной работы	18
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	22
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	23
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	23
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	24
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	25
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю).....	Ошибка! Закладка не определена.
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	29
5.1.1. Основная литература.....	29
5.1.2. Дополнительная литература.....	26
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	30
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	31
5.4.1. Средства информационных технологий	31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	32
5.6. Образовательные технологии	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний в части критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегий действий; знаний процессов управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, организации и руководства работой команды, в том числе выработки командной стратегии для достижения поставленной цели; знаний по определению и реализации приоритетов собственной деятельности и способов ее совершенствования на основе самооценки с последующим применением в профессиональной сфере и формирование практических навыков по решению задач профессиональной деятельности следующих типов: организационно-управленческий, консультационный и информационно-аналитический, проектный.

Задачи дисциплины:

1. сформировать навыки анализа проблемной ситуации как целостной системы, выявляя ее составляющие и связи между ними;
2. сформировать навыки разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации, разработки стратегии действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них;
3. сформировать знание принципов проектного подхода к управлению, формирования проектной задачи, разработки концепции, критериев и показателей оценки проекта, плана его реализации;
4. сформировать навыки проведения мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонений, внесения дополнительных изменений в план его реализации, уточняя зоны ответственности участников проектной деятельности;
5. сформировать умения по разработке стратегии командной работы и организации на ее основе отбора членов команды для достижения поставленной цели, в том числе посредством координации деятельности участников команды с учетом особенностей их поведения, временных и прочих ограничений;
6. сформировать навыки организации работы команды проекта, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределения полномочий и делегирования полномочий в соответствии с поставленными целями;
7. сформировать умение выбирать приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста, а также определения образовательных потребностей и способов совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;
8. сформировать умение встраивать гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	<p>УК-1.1 <i>Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</i></p> <p>УК-1.2 <i>Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.</i></p> <p>УК-1.3 <i>Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i></p>	<p><i>Знать: методы анализа проблемной ситуации как целостной системы, с учетом составляющих ее элементов и связей между ними.</i></p> <p><i>Уметь: разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации; вырабатывать стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</i></p>
Универсальная компетенция	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	<p>УК-2.1 <i>Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами.</i></p> <p>УК-2.2 <i>Формирует проектную задачу, разрабатывает концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта.</i></p> <p>УК-2.3 <i>Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</i></p>	<p><i>Знать: принципы проектного подхода к управлению.</i></p> <p><i>Уметь: формировать проектную задачу, разрабатывать концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план его реализации, а также осуществлять мониторинг хода реализации проекта, с корректировкой возможных отклонений.</i></p>
Универсальная компетенция	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 <i>Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</i></p> <p>УК-3.2 <i>Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.</i></p> <p>УК-3.3 <i>Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными</i></p>	<p><i>Знать: методы отбора участников команды проекта и разработки стратегии командной работы в сфере своей профессиональной деятельности.</i></p> <p><i>Уметь: координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели проекта с учетом особенностей их поведения, временных и прочих ограничений, специфики распределения полномочий.</i></p>

		целями.	
Универсальная компетенция	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>УК-6.1 Выбирает приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста.</p> <p>УК-6.2 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки.</p> <p>УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</p>	<p>Знать: приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста; образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки</p> <p>Уметь: выстраивать гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очно-заочная обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1	Сессия 2	Сессия 1	Сессия 2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24		24		
Лекционные занятия	16		16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
Практические занятия	8		8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
Самостоятельная работа обучающихся	39		39		
Контроль промежуточной аттестации	4		9		
Форма промежуточной аттестации			зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего	Курс 1	Курс 2
--------------------	-------	--------	--------

	часов	Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	8		8		
Лекционные занятия	4		4		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
Практические занятия	4		4		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
Самостоятельная работа обучающихся	60		60		
Контроль промежуточной аттестации	4		4		
Форма промежуточной аттестации			зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 1 Сессии 3-4)						
Раздел 1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла.	36	20	16	16		
Тема 1.1. Концептуальные основы разработки проекта. Ключевые фазы, методы и показатели эффективности.	18	10	8	8		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки
Тема 1.2. Роль субъектов управленческой деятельности при разработке и реализации проекта.	18	10	8	8			
Раздел 2. Основы управления программой и портфелем проектов.	27	19	8			8	
Тема 2.1. Организационные основы управления программой.	14	10	4			4	
Тема 2.2. Процедуры управления портфелем проектов: сущность, основные этапы, оптимизация и эффективность.	13	9	4			4	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	зачет						
Общий объем, часов	72	39	8	16		8	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия
Модуль 1 (Курс 1 Сессии 3-4)						
Раздел 1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла.	36	32	4	4		
Тема 1.1. Концептуальные основы разработки проекта. Ключевые фазы, методы и показатели эффективности.	18	16	2	2		
Тема 1.2. Роль субъектов управленческой деятельности при разработке и реализации проекта.	18	16	2	2		
Раздел 2. Основы управления программой и портфелем проектов.	32	28	4			4
Тема 2.1. Организационные основы управления программой.	16	14	2			2
Тема 2.2. Процедуры управления портфелем проектов: сущность, основные этапы,	16	14	2			2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки
Оптимизация и эффективность.							
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем, часов	72	60	8	4		4	

2.3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ПРОЦЕДУРЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТОМ НА ЭТАПАХ ЕГО ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие проекта и его признаки. Классификация проектов, ключевые понятия проектного управления и их взаимосвязь. Отличия проектного управления и традиционного менеджмента. Особенности проектного подхода в органах власти и бизнесе. Жизненный цикл проекта: понятие, сущность, модели. Процедуры управления проектами на разных фазах жизненного цикла.

Тема 1.1. Концептуальные основы разработки проекта. Ключевые фазы, методы и показатели эффективности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие проекта и его отличие от задачи, рабочего задания. Проект как объект управления в органах власти. Проект как бизнес-процесс. Типы проектов. Специфика социальных проектов. Жизненный цикл проекта: понятие, специфика работы, закономерности. Модели жизненного цикла проекта: каскадная модель, итерационная модель, спиральная модель, инкрементная модель. Их преимущества и недостатки. Формирование проектного замысла. Концептуализация проекта. Спецификация. Определение целей и содержания проекта. Планирование в проектной деятельности. Бюджет проекта и ресурсные планы. Порядок разработки сметы проекта. Методы

проведения экспертизы проекта. Оценка инновационных проектов. Показатели эффективности проекта. Контроль исполнения календарных планов проекта. Контроль стоимости проекта. Методы обеспечения и контроля качества.

Тема 1.2. *Роль субъектов управленческой деятельности при разработке и реализации проекта.*

Перечень изучаемых элементов содержания

Организационная структура управления проектом, принципы построения организационных структур управления проектами, факторы выбора организационных структур управления проектами, влияние корпоративной культуры на выбор организационной структуры управления проектами. Функциональная структура управления проектами, проектная структура, матричная структура управления проектами (слабая матрица, сбалансированная матрица, сильная матрица). Проектные структуры: преимущества и недостатки. Управление человеческими ресурсами проекта. Команды проекты: понятие и виды. Концепция развития команды проекта. Гибкие методы управления проектами и роль проектных команд. Управление коммуникациями проекта. Схемы организационных взаимоотношений и сфер ответственности при разработке и реализации проекта. Управление конфликтами в проекте. Основы управления организационными изменениями в проектной деятельности. Стандарты описания компетенций менеджера проекта. Понятие «проектный офис», типы проектных офисов, функции проектного офиса, разработка концепции и структуры проектного офиса, определение стандартов и методологии проектного офиса, этапы внедрения проектного офиса в современных компаниях. Проектные офисы в органах власти: понятие, особенности, полномочия.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Концептуальные основы разработки проекта. Ключевые фазы, методы и показатели эффективности.

Форма практического задания: расчетное практическое задание.

Темы расчетного практического задания:

1. Возьмите за основу любую проектную идею (например, открытие своего бизнеса, выпуск нового товара, проведение масштабного мероприятия, реализацию социального проекта, проекта по развитию территории муниципального образования/региона и т.п.). Предложите для нее модель жизненного цикла. Рассчитайте количество и состав фаз жизненного цикла проекта. Обоснуйте свой выбор.
2. Построить и рассчитать временные параметры модели сетевого графика, исходные данные взять в таблице.

Название работы	Продолжительность работы	Упорядочение работ
A	10	1) Работы C, I, G являются исходными работами проекта, которые могут выполняться одновременно. 2) Работы E и A следуют за работой C. 3) Работа H следует за работой I. 4) Работы D и J следуют за работой G. 5) Работа B следует за работой E. 6) Работа K следует за работами A и D, но не может начаться прежде, чем не завершится работа H. 7) Работа F следует за работой J.
B	8	
C	4	
D	12	
E	7	
F	11	
G	5	
H	8	
I	3	
J	9	
K	10	

3. Заполните лист спецификации работ любого проекта (на выбор студента). В качестве шаблона заполнения спецификации можно использовать, представленную ниже таблицу.

Перечень работ	Единица измерения	Стоимость всего	Сроки исполнения	Ограничения/допущения

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ И ПОРТФЕЛЕМ ПРОЕКТОВ

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие закона и закономерности в науке. Закон синергии. Закон самосохранения и борьба организаций за выживание. Жизненно важные интересы организации. Закон развития деловых организаций. Закон композиции и пропорциональности. Закон информированности и упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Специфические законы организации. Жизненные циклы развития организации. Понятие кризиса, виды кризисов в организации. Принципы антикризисного управления организацией.

Тема 2.1. *Организационные основы управления программой.*

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие программы, ее отличие от проекта. Особенности управление программой (на уровне бизнес-структуры, на уровне муниципального образования/региона/государства). Модель зрелости управления портфелями, программами и проектами (РЗМЗ). Стандарты управления программами. Требования к управлению программой. Организация управления программой. Процесс инициации программы. Процессы планирования программы. Процесс контроля

выполнения программы и управления изменениями программы. Процесс завершения программы. Национальные проекты и программы стратегического развития.

Тема 2.2. *Процедуры управления портфелем проектов: сущность, основные этапы, оптимизация и эффективность.*

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие портфеля проектов. Преимущества портфельного управления. Виды портфеля проектов. Цели управления портфелем проектов. Этапы управления портфелем проектов. Инструменты управления портфелем проектов. Активная и пассивная модели управления портфелем проектов. Задачи портфельного управления проектами. Организационная структура управления портфелем проектов. Функциональная структура управления портфелем проектов. Инвентаризации портфеля проектов. Перегрузка портфеля проектами: отбор и расстановка приоритетов. Оптимизации портфеля проектов. Балансировка портфеля проектов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Процедуры управления портфелем проектов: сущность, основные этапы, оптимизация и эффективность.

Форма практического задания: расчетное практическое задание.

Темы расчетного практического задания:

1. Взять за основу любую организацию/муниципальное образование. Определить стратегическую цель и задачи ее/его развития. Составить пул проектов, которые могли бы помочь в достижении стратегических задач развития организации/муниципального образования. Описать актуальность, стоимость, возможность реализации в современных условиях, значимость для решения стратегических задач и пр. Сформировать рейтинг проектов и провести их отбор в портфель проектов на общую стоимость 10/50 млн. руб. В портфеле расставляем приоритеты реализации проектов. Рассмотрим влияние выбранного портфеля проектов на изменение состояния организации/муниципального образования. Рассчитать риски от внедрения вашего портфеля проектов.
2. Рассчитайте мультипликативный эффект от поддержки гражданских культурных инициатив в форме субсидий некоммерческим организациям (НКО), которые являются создателями собственных творческих мастерских, культурных центров, музеев.
3. Имеются следующие данные о стоимости работ по проекту из вашего портфеля проектов. Рассчитайте показатели, которых не хватает, чтобы заполнить таблицу. На основе рассчитанных данных примите решение: 1) о перспективах данного проекта 2) о целесообразности использования таких инструментов портфельного управления, как: балансировка портфеля, максимизация его стоимости и пр. Какие действия по управлению портфелем проектов вы предпримите?

Работа	Плановые затраты (BCWS), руб.	Освоенный объем (BCWP), руб.	Фактические затраты (ACWP), руб.	Отклонение по затратам		Отклонение по расписанию	
				CV, руб.	CVP, руб.	SV, руб.	SVP, руб.
1	55 000	50 000	52 000				
2	42 000	42 000	43 500				

3	38 000	25 000	27 000				
4	15 000	5 000	3 000				
Всего							

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – тестирование

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

4. Заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. курс 1 семестр 2		
Раздел 1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла.	10	Подготовка реферата
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Основы управления программой и портфелем проектов.	10	Подготовка реферата
	9	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Общий объем по модулю/семестру, часов	39	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	39	

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. курс 1 сессии 3-4		
Раздел 1. Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла.	16	Подготовка реферата
	16	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Основы управления программой и портфелем проектов.	14	Подготовка реферата
	14	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Общий объем по модулю/семестру, часов	60	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	60	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Ключевые понятия проектного управления.
2. Принципы внедрения проектного управления в органах публичной власти.
3. Особенности управления проектами в современных организациях.
4. Признаки проекта и его отличие от рабочих заданий/задач.
5. Развитие методологии проектной деятельности: отечественный и зарубежный опыт.
6. Международные организации/ассоциации проектного управления.
7. Особенности жизненного цикла проекта.
8. Принципы развертывания жизненного цикла проекта.
9. Фазы жизненного цикла проекта.
10. Факторы выбора модели жизненного цикла проекта.
11. Участники проекта.
12. Команда проекта и команда управления проектом: соотношение понятий, состав.
13. Роли членов команды проекта.
14. Системный подход в управлении проектами.
15. Постановка цели проекта.
16. Управление проектом в организации с функциональной структурой.
17. Календарно-сетевое планирование и особенности построения диаграммы Ганта.
18. Выбор формы организации проекта.
19. Общие принципы построения организационных структур управления проектами.

20. Виды проектов в органах государственной власти (приоритетные, внешние, внутренние проекты).

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Проектный подход как инструмент повышения эффективности деятельности органов власти.
2. Роль проектов в развитии современных организаций.
3. Команда проекта и ее типы.
4. Методы проведения экспертизы проекта.
5. Процесс инициации проекта.
6. Процесс планирования содержания проекта
7. Процесс разработки расписания.
8. Процесс планирования бюджета проекта.
9. Процесс планирования персонала проекта.
10. Процесс планирования закупок в проекте,
11. Процесс планирования рисков.
12. Процесс планирования обмена информацией в проекте.
13. Процесс планирования управления изменениями в проекте.
14. Процесс организации исполнения проекта.
15. Процесс контроля исполнения проекта.
16. Процесс завершения проекта.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

Основная литература

1. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : учебник для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17196-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544548> (дата обращения: 25.03.2024).
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536083> (дата обращения: 25.03.2024).
3. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543958> (дата обращения: 25.03.2024).
4. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543929> (дата обращения: 25.03.2024).

Дополнительная литература

1. Государственно-частное партнерство : учебное пособие для вузов / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под редакцией И. Н. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Текст : электронный //

- Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537324> (дата обращения: 25.03.2024).
2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536478> (дата обращения: 25.03.2024).
 3. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518885> (дата обращения: 25.03.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Современные возможности использования модели организационной зрелости управления проектами (любой на выбор).
2. Контрольное событие программы.
3. Расписание программы (календарный план программы).
4. Ограничение программы.
5. Ролевая (организационная) структура управления программами.
6. Куратор программы и его роль.
7. Руководитель программы и его роль.
8. Инициация программы в организации/органах власти.
9. Процесс планирования бюджета программы.
10. Процесс организационного планирования программы.
11. Процесс планирования управления рисками программы.
12. Процесс планирования коммуникаций программы.
13. Процесс планирования управления изменениями программы.
14. Процесс обеспечения исполнения программы.
15. Процесс запуска проекта программы.
16. Процесс контроля выполнения программы и управления изменениями программы.
17. Процесс приемки результатов проектов и организация использования промежуточных выгод программы.
18. Процесс закрытия проекта программы.
19. Процесс завершения программы.
20. Задачи портфельного управления проектами.
21. Схема организационной структуры управления портфелем проектов.

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Требования к управлению программой.
2. Требования к управлению портфелем проектов.
3. Процесс планирования содержания и выгод программы.
4. Преимущества управление портфелем проектов
5. Сущность управления портфелем проектов.
6. Виды портфелей проектов.
7. Формирование портфеля проектов.
8. Жизненный цикл управления портфелем проекта.
9. Организация управления портфелем проектов.

10. Процесс формализации процедур управления и параметров оценки портфеля проектов.
11. Процесс идентификации и оценки компонентов портфеля проектов.
12. Процесс оптимизации и балансировки портфеля проектов.
13. Ключевые цели национальных проектов.
14. Финансовое и ресурсное обеспечение национальных проектов.
15. Программы и планы развития российских территорий.
16. Показатели эффективной реализации Национальных проектов и программ.
17. Риски реализации национального проекта (рассмотреть на примере одного из нацпроектов).

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

Основная литература

5. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : учебник для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17196-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544548> (дата обращения: 25.03.2024).
6. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536083> (дата обращения: 25.03.2024).
7. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543958> (дата обращения: 25.03.2024).
8. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543929> (дата обращения: 25.03.2024).

Дополнительная литература

4. Государственно-частное партнерство : учебное пособие для вузов / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под редакцией И. Н. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537324> (дата обращения: 25.03.2024).
5. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536478> (дата обращения: 25.03.2024).
6. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12623-5. — Текст :

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, которые проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, расчетные задания);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1 «Процедуры управления проектом на этапах его жизненного цикла»	УК-1	тестирование	<p>(??) Особый вид управленческой деятельности, базирующийся на предварительной коллегиальной разработке комплексной системной модели действий по достижению оригинальной цели и направленный на реализацию этой модели – это ...</p> <p>(!) управление проектом (?) управление портфелем проектов (?) управление программами</p> <p>(??) Временной разрез, который охватывает весь жизненный цикл проекта и соответствует его организационно-экономическому уровню называется...</p> <p>(?) оперативный (?) тактический (!) стратегический</p> <p>(??) Современная концепция управления проектами заключается в...</p> <p>(?) структуризации и разветвлении целей, с последующим проектированием системы организации и мотивации достижения этих целей в рамках проекта (?) разработке целостной системы материально-технического обеспечения проектов (!) создании, развитии и изменении деятельности организации, которая может быть представлена как совокупность различных проектов, обеспечивающих достижение ее стратегических целей</p> <p>(??) 1980-е годы ознаменовались:</p> <p>(!) формированием системы управления проектами как сферы профессиональной деятельности (?) дальнейшим развитием системного подхода к управлению проектами (?) совершенствованием управления проектами с внедрением информационных технологий более высокого уровня</p>
		УК-2	тестирование	<p>(??) Фаза осуществления проекта начинается сразу же после ...</p> <p>(?) Фазы разработки концепции проекта (!) Фазы планирования проекта (?) Фазы оценки и экспертизы проекта</p> <p>(??) Верно ли утверждение: «Фазы жизненного цикла проекта не требуют управления, т.к. являются естественным отражением хода реализации проекта»</p> <p>(?) да (!) нет</p> <p>(??) Основные процессы управления проектами (макропроцессы) разбиваются на 6 основных групп, реализующих различные функции управления:</p> <p>(!) процессы инициирования проекта</p>

				<p>(?) процессы разработки концепции проекта (?) процессы целеполагания (!) процессы планирования (!) процессы исполнения (?) процессы организации проектной деятельности (?) процессы координации проектной деятельности (!) процессы анализа (!) процессы управления (!) процессы завершения.</p>
		УК-3	тестирование	<p>(??) Гибридная организационная форма, в которой горизонтальная структура руководства проектом «накладывается» на нормальную функциональную иерархию – это... (?) функциональная структура (?) дивизиональная структура (!) матричная структура</p> <p>(??) ... - это единый орган управления проектом, представляющий собой совокупность сотрудников, осуществляющих управленческую деятельность на основе командного принципа организации взаимодействия. (!) команда управления проектом (?) команда проекта (?) организационная команда</p> <p>(??) Влияет ли стабильность потребностей в ресурсах на выбор структуры руководства проектом (!) да (?) нет</p>
2.	Раздел -2 «Основы управления программой и портфелем проектов»	УК-2	тестирование	<p>(??) Результатом инвентаризации программ и проектов является... (!) создание реестра проектов (?) расстановка приоритетов (?) ранжирование проектов</p> <p>(??) Процедуры управления проектом по традиционной методологии включают в себя: (!) определение среды проекта (!) формулирование проекта (?) определение требований к проекту (?) постановка чётких и достижимых целей</p>
		УК-6	тестирование	<p>(??) Дата, к которой событие должно наступить согласно обязательствам перед заказчиком или руководством организации - ... (?) позднейшая допустимая дата (!) дата выполнения обязательств (?) планируемая дата</p> <p>(??) Проектная диагностика включает в себя... (!) составление отчета с описанием основных компонентов бизнес-модели компании (?) разработку концепции и структуры проектного офиса, которая соответствует стратегии, целям и задачам компании (?) определяются необходимые методы и инструменты проектной деятельности</p> <p>(??) ... – это число лет, необходимых для возмещения вложенных инвестиций (?) период инвестирования (?) период эксплуатации (!) период окупаемости</p>

				<p>(??)Расстановка и управление приоритетами проектов помогает...</p> <p>(?)установить критерии, определяющие категории и размеры проектов</p> <p>(?)установить и при необходимости пересматривать приоритеты программ и проектов</p> <p>(!)выявить потенциальные конфликты с другими проектами</p>
--	--	--	--	--

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия проектного управления и их взаимосвязь. 2. Понятие проекта и его признаки. 3. Классификация проектов. 4. Современная концепция управления проектами. 5. Различия традиционного и проектного менеджмента. 6. Принципы управления проектами. 7. Особенности управления проектами в государственном и муниципальном секторе. 8. Традиционные подходы к планированию проекта.
УК-2	<ol style="list-style-type: none"> 9. Понятие жизненного цикла проекта. 10. Особенности жизненного цикла проекта. 11. Принципы жизненного цикла проекта. 12. Фазы жизненного цикла проекта. 13. Каскадная (водопадная) модель жизненного цикла проекта: сущность, преимущества, недостатки. 14. Итерационная модель: сущность, преимущества, недостатки. 15. Спиральная модель: сущность, преимущества, недостатки. 16. Инкрементная модель: сущность, преимущества, недостатки. 17. Внутреннее окружение проекта.
УК-3	<ol style="list-style-type: none"> 18. Влияние проекта на тип организационной структуры. 19. Выбор формы организации проекта 20. Функциональная структура управления проектами. 21. Проектная организационная структура. 22. Матричная структура управления проектами. 23. Матрица задач и ответственности. 24. Команда проекта. 25. Управление человеческими ресурсами проекта.
УК-6	<ol style="list-style-type: none"> 26. Модель зрелости управления портфелями, программами и проектами. 27. Цели и этапы управления портфелем проектов. 28. Формирование портфеля проектов. 29. Расстановка и управление приоритетами проектов. 30. Методы проведения экспертизы проекта. 31. Финансовое и ресурсное обеспечение национальных проектов.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Борщевский, Г. А. Управление государственными программами и проектами : учебник для вузов / Г. А. Борщевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17196-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544548> (дата обращения: 25.03.2024).

2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536083> (дата обращения: 25.03.2024).

3. Проектное управление в органах власти : учебник для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 263 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15222-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543958> (дата обращения: 25.03.2024).

4. Управление программными проектами : учебное пособие для вузов / В. Е. Гвоздев [и др.] ; под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14329-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543929> (дата обращения: 25.03.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Государственно-частное партнерство : учебное пособие для вузов / И. Н. Ткаченко [и др.] ; под редакцией И. Н. Ткаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00518-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537324> (дата обращения: 25.03.2024).

2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536478> (дата обращения: 25.03.2024).

3. Проектное управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Н. С. Гегедюш [и др.] ; ответственный редактор Н. С. Гегедюш. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной

информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой комплекса
гуманитарных дисциплин (субъект-
субъектные отношения)
И.М. Меликов  01 февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
КУЛЬТУРНО-ИСТОРИЧЕСКИЙ ОПЫТ РОССИИ**

Направление подготовки (специальность)
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность (специализация)
«Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очно-заочная, заочная

Москва 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Культурно-исторический опыт России» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **магистратуры** по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (далее ОПОП)

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:
кандидат философских наук, доцент Гладышева С.Г.,
кандидат философских наук, доцент Суслов А.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры комплекса гуманитарных дисциплин (субъект-субъектные отношения)

Протокол № 7 от «01» февраля 2024 года.

Заведующий кафедрой
комплекса гуманитарных
дисциплин (субъект-субъектные
отношения)



И.М. Меликов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
2.3. Содержание дисциплины (модуля)	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	20
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	20
3.2. Задания для самостоятельной работы	21
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	24
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	24
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	24
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	24
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	24
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	25
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)	26
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	28
5.1.1. Основная литература.....	28
5.1.2. Дополнительная литература.....	29
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	31
5.4.1. Средства информационных технологий	31
5.4.2. Программное обеспечение	31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	31
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	32
5.6 Образовательные технологии	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в том, чтобы познакомить обучающихся с историей развития и становления русской культуры, раскрыть сущность основных проблем современной культуры.

Задачи дисциплины (модуля):

1. раскрыть сущность культуры и закономерности ее исторического развития, осмыслить уникальный исторический опыт диалога культур и способы его миропонимания, представить современность как результат культурно-исторического развития человечества;
2. проследить становление и развитие понятий «культура» и «цивилизация», рассмотреть взгляды на место русской культуры в социуме, представления о социокультурной динамике, типологии и классификации культур, внутри- и межкультурных коммуникациях;
3. осуществить знакомство с основными направлениями методологии культурологического анализа;
4. рассмотреть историко-культурный материал исходя из принципов цивилизационного подхода, выделить доминирующие в той или иной культуре ценности, значения и смыслы, составляющие ее историко-культурное своеобразие.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	<i>Знать:</i> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур <i>Уметь:</i> понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом контексте; адекватно воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24		24		
Лекционные занятия	16		16		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
Практические занятия	8		8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-		-		
Самостоятельная работа обучающихся	39		39		
Контроль промежуточной аттестации	9		9		
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	8	8
Лекционные занятия	4	4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	4	4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Самостоятельная работа обучающихся	60	60
Контроль промежуточной аттестации	4	4
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Курс 1, Сессии 2											
Раздел 1. Культура России в период доминирования традиционного мировосприятия	32	20	12	8	-	4	-	-	-	-	-
Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.	16	8	8	8	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Культура России периода средневековья	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.3. Культура периода Российской империи XVIII - XIX вв.	8	4	4	-	-	4	-	-	-	-	-
Раздел 2. Культура России конца XIX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания	31	19	12	8	-	4	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)	16	8	8	8	-	-	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Тема 2.2. Культура СССР и России XX в.	8	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков	7	3	4	-	-	4	-	-	-	-	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	зачет										
Общий объем, часов	72	39	8	16	-	8	-	-	-	-	-

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Курс 1, Сессии 3-4											
Раздел 1. Культура	34	30	4	2	-	2	-	-	-	-	-

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
России в период доминирования традиционного мировосприятия											
Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.	12	10	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2. Культура России периода средневековья	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Тема 1.3. Культура периода Российской империи XVIII - XIX вв.	12	10	2	-	-	2	-	-	-	-	-
Раздел 2. Культура России конца XIX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания	34	30	4	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)	12	10	2	2	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Культура СССР и России XX в.	10	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков	12	10	2	-	-	2	-	-	-	-	-
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	зачет										

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Общий объем, часов	72	60	8	4	-	4	-	-	-	-	-

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. КУЛЬТУРА РОССИИ В ПЕРИОД ДОМИНИРОВАНИЯ ТРАДИЦИОННОГО МИРОВОСПРИЯТИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение культуры. Типы и виды культур. Место и значение культуры в историческом развитии народов. Происхождение и занятия славян. Поселения типа городищ. Древние ремесла. Язычество восточных славян. Византийская (христианская) культура. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий. Древнерусские города как центры культуры. Храм как центр художественной и духовной жизни. Литература IX - середины XIII в. Жанровые особенности Древнерусской литературы. Жития. Хождения. Поучения. Летописи. Выдающиеся достижения древнерусской литературы. «Повесть временных лет». «Слово о полку Игореве». Утверждение независимости княжества. Формирование местных культурных центров. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.). Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в. Появление архитектурных школ в XII в. Материальная культура Руси. Костюм, украшения, ремесло. Повседневная жизнь жителей домонгольской Руси. Берестяные грамоты. Татарское нашествие и русская культура. Культурные последствия походов монголо-татар для Руси. Людские и материальные потери. Сохранение отдельных очагов культуры. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия. Москва и Тверь как культурные центры. Святой Сергий Радонежский и религиозно-нравственное возрождение Руси. Культурный подъём второй половины XIV-начала XV в. Национальный подъём после Куликовской битвы. Выдающиеся мастера иконописи. Творчество А. Рублева. Образование централизованного государства (вт. пол. XV – XVI вв.). Единое государство: экономика, общество, культура. Социальное расслоение общества. Культурная политика Ивана IV. Социально-философская доктрина «Москва – третий Рим». Архитектура Московского царства. Пути развития русского искусства в XVI в. Просвещение в XVI в. Начало книгопечатания. Материальная культура русского народа в XVI в. Период Смутного времени. Народно-патриотическое движение. XVII век — начало Нового времени. Старина и новизна в русской культуре. Укрепление связей с Европой. Немецкая слобода. Формирование светской эстетики живописи. Эпоха Петра I (1682-1725). Культурные преобразования в России на рубеже XVII – XVIII вв. Значение личного участия Петра I в преобразовании культуры и быта России. Европейская ориентация в культурной политике Петра I. Новые идеалы светской культуры. Тенденции просветительства. Создание Московского университета. Новые архитектурные стили. Эпоха Екатерины II. Формирование дворянской культуры. Русское Просвещение. Расцвет художественной культуры. Реформаторская деятельность Александра I.

Отечественная война 1812. Декабристское движение. Правление Николая I. Введение цензуры. Реформа системы образования. Теория «официальной народности». «Славянофилы» и «западники». «Золотой век» русской культуры. Литература. Архитектура. Живопись. Развитие научной мысли в России.

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Место Отечественной культуры в историческом культурном пространстве России.
2. Исторические условия формирования русской культуры и ее особенности.
3. Культура Древней Руси: письменность, изобразительное искусство, архитектура.
4. Укрепление культурных и политических связей с Византией и Западноевропейскими государствами.

Тема 1.2. Культура России периода средневековья.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Культура послемонгольского периода,
2. Возражение духовности и национального самосознания.
3. Москва – III Рим.
4. Религиозная реформа Патриарха Никона.
5. Явление старообрядчество.

Тема 1.3. Культура периода Российской империи XVIII - XIX вв.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Преобразования Петра I и рождение культуры нового типа.
2. Искусство петровской эпохи: скульптура, монументально-декоративная и станковая живопись, публицистика и литература.
3. Праздники петровской эпохи: триумфы, парады, фейерверки и пр.
4. Отечественная война 1812 года, приобщение россиян к европейской культуре в ходе освободительных походов русской армии.
5. Новая государственная политика в сфере просвещения в период правления Николая I.
6. Национальная идея в образах русского ампира (К. Росси, О. Бове, Д. Жилярди, А. Григорьев).

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема 1.1. Место отечественной культуры в истории мировой культуры. Культура Древней Руси.

Форма практического задания:

1. работа с источником (контрольная работа)

Примерный перечень тем к контрольной работе:

Даны несколько берестяных грамот, прочитайте их и напишите письменную работу, в которой ответьте на следующие задания:

1. Что вы знаете о берестяных грамотах, какова их роль в изучении истории России? Опишите о чём говорится в каждой из грамот в выбранном вами варианте.
2. Определите кем являлись авторы данных грамот, их пол и социальное положение. Чем занимались или могли заниматься авторы данных грамот
3. Воспользуйтесь предложенной литературой или дополнительными источниками и опишите как могли жить авторы данных грамот или сословие, к которому они принадлежат в период с XII по XV века (Средневековой Руси). Их повседневную жизнь, права и обязанности.

Так же можете описать определенный аспект их жизни представителей данного сословия, описанный в грамоте или найденный вами в других источниках, например: брак, суд, хозяйская деятельность и прочее.

Вариант 1

Текст

...| ... [п]о[кле](п)аеть сего 40-ми резанами. А замьке келе, а двьри келе, а господарь въ не тяже не дее. А продаи клеветьника того. А оу сего смьръда въз[яти] епископоу ----- смьрди побити клеветьник[а] ... (|...)

Перевод

"...обвиняет этого (человека) в ущербе на 40 резан. А замок цел, и двери целы, и хозяин по этому поводу ущерба не предъявляет. Так что накажи штрафом того обвинителя. А с этого смерда епископа должен получить (указана сумма). (могут ведь?/если же захотят?) смерды избить обвинителя."

Вариант 2

Текст

На Бояне въ Роусе гривна. На Житоб(о)[у]де въ Роусе 13 коуне и гривна истине. На Лоуге на Негораде 3 коуне и гривна съ намы. На Добровите съ людьми 13 коуне и гривна. На Нежьке на Прожневици поль гривне, на Сироме без дьвоу ногатоу гривна. На Шелоне на Добромысле 10 коунъ, на Животтъке 2 гривне кроупемь. Серегери на Хьмоуне и на Дрозьде 5 гривнъ бес коуне. На Азьгоуте и на погощахъ 9 коунъ семее гривне. | Доубровьне на Хрипане 16 третеее гривне.

Перевод

За Бояном в Русе гривна. За Житобудом в Русе основного долга 13 кун и гривна. На Луге за Негорадом 3 куны и гривна долга и процентов. За Добровитом с людьми 13 кун и гривна, за Нежком Прожневичем полгривны, за Сиромом(омой?) гривна без двух ногат. На Шелони за Добромыслом 10 кун, за Животком 2 гривны обломками (серебра). На Селигере за Хмуном(ной?) и за Дроздом 5 гривен без куны, за Азгутом и за погощанами 6 гривен и 9 кун. В Дубровне за Хрипаном 2 гривны и 19 (кун).

Вариант 3

Текст

----- ... (к)[ъ] тебе тришьдь. А в сю неделю цеть до мень зьла имееши оже е[с]и къ мьне н[ъ] при[х]одиль? А язъ тя есм(ь им)ела акы братъ себе. Ци оуже ти есмь задела сълюци? А тебе веде яко есть не годьнь. Аже бь ти годьнь то [из] оцью бы ся вытьрьго притькль ...
...-----...

... [ны]не к[ъ]дь инодь. Въспиши жь ми [пр]о ----- ...[тьбь] хаблю. Ци ти боудоу задела своимь бьзоумьемь, аже ми ся поцьньши насмихати, а соудить Бг [и] моя хоудость.

Перевод

... (Я посылала?) к тебе трижды. Что за зло ты против меня имеешь, что в эту неделю (воскресенье?) ты ко мне не приходил? А я к тебе относилась как к брату! Неужели я задела тебя тем, что посылала (к тебе)? А тебе, я вижу, это не любо. Если бы тебе было любо, то ты бы вырвался из-под (людских) глаз и пришел... (пропущено 2 строки) ... теперь где-нибудь в другом месте. Отпиши же мне про ... (пропущено 6-8 слов) ... (смысл совсем неясен, варианты – я

никогда - не? если хочешь, то я?) тебя брошу. Может быть, я тебя по своему неразумию задела, но если ты начнешь надо мною насмехаться, то суди тебя Бог и моя худость (=я).

Вариант 4

Текст

.../ Несъдицеви поль пята реза[не, а] (мъ)не еси въдале дъве коуне. Цто же за м[ъ](но)[ю] твориши, [за] мною осмь коунъ и гривна. Пойди же въ горо(дъ) – [мо]гоу ся съ тобою яти на водоу.

Перевод

... [Ты дал (?)] Несдичу четыре с половиной резаны, а [мне] ты дал две куны. Что же ты утверждаешь, будто за мной восемь кун и гривна? Пойди же в город – могу вызваться с тобой на испытание водой.

Вариант 5

Текст

Грамота отъ Жизномира к Микоуле. Коупиль еси робоу Пльскове, а ныне мя въ томъ яла кънягыни. А ныне ся дружина по мя пороучила. А ныне ка посъли къ томоу моужеву грамотоу: е ли оу него роба? А се ти хочоу, коне коупив и къняжъ моужъ въсадивъ, та на съводы. А ты атче еси не възаль коунъ техъ, не емли ничъто же оу него.

Перевод

Грамота от Жизномира к Микуле. Ты купил рабыню во Пскове, а теперь меня за это схватила (подразумевается: уличая в краже) княгиня. Но за меня поручилась дружина. А ты теперь пошли к тому мужу грамоту: есть ли у него рабыня? (или: у него ли рабыня?) А я вот хочу, коня (или: коней) купив и посадив [на коня] княжеского мужа, [идти] на очные ставки. А ты, если [еще] не взял тех денег, не бери у него ничего.

Вариант 6

Текст

Сторона 1.

+ Отъ Ивана къ Дристъливоу. Аже то [на]мъ възяле еси Павловъ (а) [н]а Прокопе взяти. А възяле ли [е]си а в[ъзь]ми –з---доу-е. А възя[ле а] (пр)[и]съ[ли т]акоюу же вестъ семо [ол]и есмь саме в[ъ]хоу [лих]в[оу въ]дале.

Сторона 2.

(О)тъ Дристлива къ Виваноу. Не възяле есмь ни векъше ни ви[д]аль его. Толико възяль есмь я Прокопье възяль без ногате гривня.

Перевод

От Ивана к Дристливу. Если ты взял Павловы проценты, то [нужно] взять у Прокопьи. Если же ты [уже] взял, то возьми (для Завида?). Если же [и это] взял, то пришли об этом весть сюда, пока я сам не отдал все проценты (то есть по своим собственным долгам).

От Дристлива к Ивану. Я ни взял ни векши (т.е. ни гроша) и [даже] не видел его. Я взял только у Прокопьи, (и) взял без ногаты гривну.

Вариант 7

Текст

+ От Нежеке ко Завиду. Чемоу не восолеши чето ти есемо водала ковати? Я дала тебе, а Нежяте не дала. Али чимо есемо виновата, а восоли отроко. А водале ми еси хамече. А чи за то

не даси, а восоли ми вестъ. А не сестра я вамо оже тако делаете, не исправить ми ничето же. А во три колотоке вокуе то ти. 4 золотънике во кольцо тию.

Перевод

От Нежки к Завиду. Почему ты не присылаешь то, что я тебе дала выковать? Я дала тебе, а не Нежате. Если я что-нибудь должна, то посылай отрока (судебного исполнителя). Ты дал мне полотнишко: если поэтому не отдаешь (то, что я дала выковать), то извести меня. А (тогда) я вам не сестра, если вы так поступаете, не исполняете для меня ничего! Так вкуй же (отданный тебе металл) в три колтка; его четыре золотника в тех двух кольцах.

Вариант 8

Текст

Покланяние от Ефрема къ братоу моему Исоухие. Не распрашавъ розгневался: мене игомене не поустиле. А я прашался, нъ посълалъ съ Асафъмъ к посадъникоу медоу дела. А пришъла есве оли звонили. А чемоу ся гневаеши? А я въсгда оу тебе. А соромъ ми оже ми лихо мълвляше. И покланяю ти ся братьче мои, то си хотя мълви. Ты еси мои, а я твои.

Перевод

Поклон от Ефрема к брату моему Исухии. Ты разгневался, не расспросив: меня игумен не пустил. А я отпрашивался, но он послал (меня) с Асафом к посаднику за медом. А пришли (мы) двое, когда уже звонили. Зачем же ты гневаешься? Ведь я всегда при тебе. А зазорно мне, что ты злое мне говорил. И (все же) кланяюсь тебе, братец мой, хоть ты и такое говори. Ты мой, а я твой.

Вариант 9

Текст

(Г)р[а](мота) о[тъ] гю]р[ѣ]я къ отъчеви и къ матери. Продавъше дворъ идите же семо Смольньску ли Киевоу ли: дешеве ти хлебе. Али не идете а присъте ми грамотичу сторови ли есте.

Перевод

Грамота от Гюргия к отцу и к матери. Продавши двор, идите сюда – в Смоленск или в Киев: дешев (здесь) хлеб. Если же не пойдете, то пришлите мне грамотку, как вы живы-здоровы.

Вариант 10

Текст

От Жировита к Стоянови. Како ты оу мене и честное древо възьямъ и вевериць ми не присълещи то девятое лето. А не присълещи ми полоу пяты гривьны, а хоцоу ти выройти въ тя лоуцьшаго новъгрожанина. Посъли же добръмъ.

Перевод

От Жировита к Стояну. С тех пор, как ты поклялся мне на кресте и не присылаешь мне денег, идет девятый год. Если же не пришлешь мне четырех с половиной гривен, то я собираюсь за твою вину конфисковать товар у знатнейшего новгородца. Пошли же добром.

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Геополитическое положение России и особенности культуры
2. Влияние христианской (византийской) культуры на культуру Древней Руси.
3. Крещение Руси: история и значение.

4. Первое южнославянское влияние. Церковно-славянский язык как основной для литературы Древней Руси
5. Святые правители Киевской Руси

Тема 1.2. Культура России периода Средневековья.

Форма практического задания

1. подготовка реферата/эссе

Перечень тем рефератов/эссе:

1. «Повесть временных лет»: свидетельство эсхатологического восприятия истории
2. Древнерусские города как центры культуры.
3. Создание славянской азбуки. Кирилл и Мефодий.
4. Искусство Древней Руси (IX - середина XIII в.).
5. Каменное зодчество в русских землях XII- начала XIII в.
6. Литература эпохи татаро-монгольского нашествия.
7. Преподобный Сергий Радонежский и духовное возрождение Руси.
 8. Происхождение и содержание социально-философской доктрины «Москва – третий Рим».
 9. Начало книгопечатания в России
 10. Народно-патриотическое движение в период Смутного времени.
 11. Колонии иностранцев в российских столицах: культурная диффузия
 12. Укрепление связей с Европой и культурные преобразования Петра I
 13. "Петровское просвещение": переписка Петра Великого с Г.В. Лейбницем и Х. Вольфом
 14. Столичная повседневность Петровской эпохи: трансформация быта.
 15. Праздничная культура эпохи Петра Великого. Пародийно-кощунственные ритуалы как символическое преодоление Московии
 16. Барокко как стиль эпохи перемен в российской культуре
 17. Парсуны первой половины XVIII в.
 18. Историческая живопись российского классицизма
 19. Регулярные парки: идея и воплощение
 20. Классицизм как идеология Екатерининской эпохи
 21. Сатира А.Д. Кантемира
 22. Российский эпос XVIII в.: А.П. Сумароков, М.М. Херасков
 23. Теория штилей М.В. Ломоносова
 24. Российские академии: институционализация науки в России XVIII в
 25. Екатерина Дашкова – президент двух академий.
 26. Рококо в русской культуре
 27. Русское просветительство: официальная и демократическая версии
 28. Генеральные планы: регулярное градостроительство эпохи классицизма
 29. Литературно-публицистическое творчество Екатерины II
 30. Просветительские проекты И.И. Бецкого
 31. Парадный портрет XVIII в.: от парсуности к психологизму
 32. Романтизм в русской культуре
 33. Михайловский замок - воплощение рыцарских идеалов Павла I
 34. Ландшафтные парки: теория и практика
 35. Н.М. Карамзин: писатель и историк
 36. Академизм в русской культуре
 37. "Золотой век" русской литературы

38. Историческая романистика: складывание жанра
39. Н.В. Гоголь: выражение религиозного мировоззрения в литературе
40. Церковная архитектура и искусство: от Петра I до Николая II
41. Славянофилы и западники: поиск культурной идентичности
42. "Русские ночи" В.Ф. Одоевского - романтическая критика западной цивилизации
43. "Семирамида": историко-философская концепция А.С. Хомякова
44. "Могучая кучка": формирование классики русской музыки
45. "Передвижники" - апологеты реализма
46. Ф.М. Достоевский: психологизм русской литературы второй половины XIX в.

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. летописание Древней Руси (IX - середина XIII в.)
2. Культура Руси в период монголо-татарского ига.
3. Духовная культура Руси в XIV -XV вв. Рост национального самосознания и идеи единства Руси.
4. Нестяжатели и иосифляне. Складывание официальной идеологии самодержавия: Иван Грозный и Андрей Курбский
5. Зарождение новой культуры в XVII в., ее основные черты.

Тема 1.3. Культура периода Российской Империи XVIII - XIX вв.

Форма практического задания:

1. проект – создание наглядного пособия (стенда)

Примерный перечень тем проектов:

1. Культурная география (географические аспекты феномена «культура»): история и содержание нового научного направления.
2. Русский Север как культурно-историческая целостность
3. Освоение Сибири и Дальнего Востока в XVII веке.
4. «Греческий проект» Екатерины II. Внешнеполитические итоги правления императрицы
5. Аляска: история освоения, открытия и продажи.
6. Новороссия: история и современность региона.
7. Политика Екатерины II по отношению к казачеству: От Упразднения Запорожской Сечи к дарованию Кубанских земель.

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Петровская революция в культуре.
2. Церковное искусство начала синодального периода. Петровское барокко.
3. Классицизм и неоклассицизм: идеологические и дидактические функции искусства
4. Представители критического реализма в литературе 50-60-х ; «Могучая кучка» в музыке и «Передвижники» в живописи.
5. Позднеимперская культура России. "Воскрешение Московии": русский стиль 1880-1890-х гг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – опрос.

РАЗДЕЛ 2. КУЛЬТУРА РОССИИ КОНЦА XIX-НАЧ. XXI ВВ.: ПЕРИОД РАДИКАЛЬНЫХ ТРАНСФОРМАЦИЙ НАРОДНОГО СОЗНАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания:

Серебряный век в русской культуре. Модерн в Русской культуре. Культура революционной эпохи. Культурная революция. Советская государственная культурная политика. Эпоха НЭПа. Марксистско-ленинская (материалистическая) наука и искусство. Ужесточение идеологической цензуры. Массовые репрессии. Великая Отечественная война. Милитаризация культуры. «Церковное возрождение». Хрущевская «оттепель». Расцвет советской культуры. Брежневская эпоха «застоя». Холодная война. Неофициальная и официальная культура. Явление диссидентства. Культура эпохи «перестройки». Распад СССР. Культура в современной России.

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Понятие русского культурного ренессанса.
2. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление.
3. Декаданс как факт социальной психологии конца XIX века.
4. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод.
5. Массовая и элитарная культура русского Модернизма.

Тема 2.2. Культура СССР и России XX в.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
2. Культура авангарда Серебряного века и становление советской культуры
3. Культура русского зарубежья
4. Соцреализм – большой стиль эпохи Сталинизма
5. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения

Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Советская культура в эпоху перестройки и гласности.
2. Политика открытости по отношению к мировой культуре.
3. Трансформация культуры в условиях рыночной экономики
4. Массовая культура постсоветского времени. Роль интернета в современной культурной ситуации России.
5. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема 2.1. Серебряный век русской культуры (конец XIX – начало XX вв.)

Форма практического задания:

1. тестирование

Примеры тестов:

1. Когда религиозно-философская мысль в России достигла своего расцвета:

- а) в первой половине XIX века
- б) в середине XIX века
- в) в конце XIX века
- г) в середине XX века

2. Кто занимал доминирующее положение в культуре второй половины XIX века:

- а) дворянство
- б) церковь
- в) интеллигенция
- г) рабочие и крестьяне

3. В центре внимания русской литературы второй половины XIX века были:

- а) развлечения и детективные сюжеты
- б) сущность человека и трагизм его бытия
- в) интеллигенция
- г) церковь

4. Какой стиль преобладал в архитектуре России во второй половине XIX в:

- а) псевдорусский
- б) рококо
- в) конструктивизм
- г) барокко

5. Кто является автором «Философического письма», опубликованного в 1836 году в журнале Телескоп и вызвавшего резкую критику властей?

- а) Г. В. Белинский
- б) А. С. Хомяков
- в) П. Я. Чаадаев
- г) А.И. Герцен

6. Кто является автором картины «Явление Христа народу»?

- а) К. Брюллов
- б) А. Иванов
- в) А. Венецианов
- г) В. Суриков

7. «Евгений Онегин», «Мазепа», «Пиковая дама», «Иоланта». Что объединяет эти названия:

- а) это название балетов, созданных Н.Римским-Корсаковым
- б) это название опер, автором которых является П.Чайковский
- в) название поэм принадлежащих перу А.С. Пушкина
- г) название произведений, написанных М. Лермонтовым

8. Назовите крупный художественный центр России, сыгравший значительную роль в возрождении и развитии основных направлений русского прикладного искусства в конце XIX- начале XX вв., организатором которого была М. Тенишева:

- а) Абрамцево
- б) Кусково

в) Талашкино

9. Художников «серебряного века» объединяет:

- а) правдоискательство
- б) борьба во имя свободы творчества и свободы духа
- в) все вышеперечисленное

10. Родиной символизма и импрессионизма были:

- а) Россия
- б) Франция
- в) Германия

11. Кому принадлежат стихи:

*«Ночь, улица, фонарь, аптека.
Бессмысленный и тусклый свет.
Живи еще хоть четверть века –
Все будет так. Исхода нет»*

- а) М. Волошину
- б) А. Ахматовой
- в) А. Блоку
- г) А. Фету

12. Модерн возник:

- а) в Австро-Венгрии
- б) Германии
- в) Франции
- г) России

13. Кто из перечисленных ниже был лауреатом Нобелевской премии по литературе?

- а) М. Зощенко
- б) А. Булгаков
- в) А. Бродский

14. Спор славянофилов и западников был спором о:

- а) познаваемости мира
- б) природе добра и зла
- в) о судьбах России и ее призвании
- г) о первичности духа и материи

15. Какова была главная цель культурной революции в СССР?

- а) утверждение марксистской идеологии в качестве государственной
- б) ликвидация неграмотности населения
- в) всесторонний расцвет духовной культуры

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие русского культурного ренессанса.
2. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление.
3. Декаданс как феномен конца XIX века в Европе и в России
4. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод.
5. Массовая и элитарная культура русского Модернизма.

Тема 2.2. Культура России XX века

2. Форма практического задания:

1. реферат

Примерный перечень тем рефератов:

1. Стиль "модерн": ар-нуво в России
2. Классика в эпоху модерна: неоклассицизм в русской культуре
3. Толстовство как религиозно-социальное движение
4. Культура революционной эпохи.
5. Советская государственная культурная политика.
6. Поместный Собор 1917–1918 гг.: возрождение патриаршества и другие решения Собора
7. Патриарх Тихон: личность и деятельность.
8. Церковь в общественной и политической жизни начала XX в.
9. Социально-педагогическая работа с беспризорными детьми в начале советской власти.
10. Дома-коммуны и новый быт в первое десятилетие советской власти.
11. Осоавиахим как пример сращивания добровольной общественной организации с государственным аппаратом. Его роль в подготовке населения к обороне страны.
12. Новомученики и исповедники Церкви Русской
13. Митрополит Сергей (Страгородский) и декларация 1927 г.
14. Культура эпохи НЭПа
15. Начало эпохи Сталинизма. Превращение марксизма-ленинизма в государственную идеологию.
16. Ужесточение идеологического контроля над культурой в конце 20-х - 30-х годах.
17. Массовые репрессии в СССР: истоки, цели, проявления.
18. Осмысление темы репрессий в литературе.
19. Самиздат: периодизация, направления, роль в советском обществе.
20. Всемирно-историческое значение подвига советского народа в Великой отечественной войне и его отражение в советском искусстве.
21. Обращение власти к традиции патриотизма и его проявлениям в истории в годы Великой Отечественной войны.
22. Церковь в период Великой Отечественной войны.
23. Великая Отечественная война в судьбах деятелей искусства и культуры.
24. Послевоенная культура Сталинизма
25. Культура хрущевской «Оттепели».
26. Космическая тема в советском искусстве
27. Тема науки в советском искусстве.

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
2. Культура Серебряного века и становление советской культуры. Культура русского зарубежья
3. Социалистический реализм – большой стиль эпохи Сталинизма

4. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения
5. Культура эпохи «Застоя». Вторая культура.

Тема 2.3. Культура России конца XX – начала XXI веков

Форма практического задания:

1. реферат

Примерный перечень тем рефератов:

1. Антирелигиозная пропаганда в XX в.
2. Явление диссидентства.
3. Официальная и неофициальная культура 70-х -80-х годов.
4. Русское Православие за рубежом
5. Духовно-нравственное состояние советского общества в 70-х--80-х годах.
6. Культура эпохи Перестройки
7. Моральный релятивизм современной культуры. Ценности современных россиян
8. Влияние глобализации на культуру России
9. Массовая культура в России как пространство манипуляции.
10. Место и роль христианской символики в современной культуре: образы и толкование
11. Проблема утраты культурной идентичности и духовной связи с предшествующими поколениями у молодежи постсоветского времени.
12. Проблема утраты культурной идентичности и духовной связи с предшествующими поколениями у молодежи постсоветского времени.
13. Глобализм и антиглобализм в культуре постсоветской России
14. Поворот к традиционным ценностям в современной культуре России

2. опрос с элементами научной дискуссии

Вопросы для обсуждения:

1. Советская культура в эпоху перестройки и гласности.
2. Политика открытости к мировой культуре в постсоветское время. Глобализм и антиглобализм как социокультурные феномены.
3. Трансформация культуры России в условиях рыночной экономики. Массовая культура постсоветского времени.
4. Роль интернета в современной культурной ситуации России.
5. Содержание и направленность изменений в отечественной культуре в период спецоперации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – опрос.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очно-аочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Культура России в период доминирования традиционного мировосприятия	20	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Культура России конца XIX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания	19	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	39	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Культура России в период доминирования традиционного мировосприятия	30	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Культура России конца XIX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания	30	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	60	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

1. Геополитическое положение России и особенности культуры
2. Влияние христианской (византийской) культуры на культуру Древней Руси.
3. Крещение Руси: история и значение.
4. Первое южнославянское влияние. Церковно-славянский язык как основной для литературы Древней Руси
5. Святые правители Киевской Руси
6. Летописание Древней Руси (IX - середина XIII в.)
7. Культура Руси в период монголо-татарского ига.
8. Духовная культура Руси в XIV -XV вв. Рост национального самосознания и идеи единства Руси.

9. Нестяжатели и иосифляне. Складывание официальной идеологии самодержавия: Иван Грозный и Андрей Курбский
10. Зарождение новой культуры в XVII в., ее основные черты.
11. Петровская революция в культуре. Петровское барокко.
12. Церковное искусство начала синодального периода.
13. Классицизм и неоклассицизм: идеологические и дидактические функции искусства
14. Реализм 1860-х: Позднеимперская культура России. "Воскрешение Московии": русский стиль 1880-1890-х гг.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

Основная литература

1. *Замалеев, А. Ф.* История русской культуры : учебное пособие для вузов / А. Ф. Замалеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07601-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537481> (дата обращения: 01.02.2024).
2. *Горелов, А.А.* История русской культуры : учебник для вузов / А. А. Горелов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03144-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535685> (дата обращения: 01.02.2024).

Дополнительная литература

1. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08068-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471635> (дата обращения: 25.05.2023);
2. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08739-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538509> (дата обращения: 01.02.2024).
3. *Мартынов, А. И.* Культурогенез : учебник для вузов / А. И. Мартынов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09543-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536104> (дата обращения: 01.02.2024).

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Понятие русского культурного ренессанса.
2. Переход к модернистским проектам общекультурного характера. Модерн в России: стиль, направление.
3. Декаданс как факт социальной психологии конца XIX века.
4. Символизм как «миропонимание», эстетическая программа и художественный метод.

5. Массовая и элитарная культура русского Модернизма.
6. Ленинское понимание культурной революции, направления ее осуществления. Разрушение традиционной духовности и противостояние ему.
7. Культура авангарда Серебряного века и становление советской культуры
8. Культура русского зарубежья
9. Соцреализм – большой стиль эпохи Сталинизма
10. Период «Оттепели» в литературе, живописи, кинематографе. Обстоятельства его завершения
11. Советская культура в эпоху застоя. Вторая культура.
12. Трансформация советской культуры в эпоху гласности и демократизации
13. Возрождение духовных ценностей. Православие в культуре постсоветской России
14. Влияние глобализации на постсоветскую культуру
15. Обращение к традиционным ценностям как культурный выбор современности.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

Основная литература

3. *Замалеев, А. Ф.* История русской культуры : учебное пособие для вузов / А. Ф. Замалеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07601-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537481> (дата обращения: 01.02.2024).
4. *Горелов, А. А.* История русской культуры : учебник для вузов / А. А. Горелов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 387 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03144-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535685> (дата обращения: 01.02.2024).

Дополнительная литература

4. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08070-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472398> (дата обращения: 25.05.2023);
5. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08739-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538509> (дата обращения: 01.02.2024).
6. История и культура народов Северного Кавказа. XX — начало XXI века : учебное пособие для вузов / А. В. Венков [и др.] ; под редакцией А. В. Венкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10599-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541645> (дата обращения: 01.02.2024).

7. *Касьянов, В. В.* История культуры : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07267-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537338> (дата обращения: 01.02.2024).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (активное участие в групповых интерактивных занятиях (опрос с элементами научной дискуссии) и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным

профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы (темы), дисциплины	Код контролируемой компетенции	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Культура России в период доминирования традиционного	УК-5	опрос	1. Охарактеризуйте культуру Московской Руси. 2. Сопоставьте взгляды С.М. Соловьева и

	мировосприятия			<p>В.О. Ключевского на события Смутного времени.</p> <p>3. Выделите специфику культурно-исторического типа России; сравните его с Западом как типом культуры.</p> <p>4. Художественная культура Древней Руси</p> <p>5. Распространение грамотности на Руси. Берестяные грамоты.</p> <p>6. Общественный строй и церковная организация на Руси</p>
2	Раздел 2. Культура России конца XIX-нач. XXI вв.: период радикальных трансформаций народного сознания	УК-5	опрос	<p>1. Дайте сравнительный анализ альтернативных интерпретаций социокультурной динамики России западниками и славянофилами</p> <p>2. Охарактеризуйте мировоззренческий кризис и конфликт «старой» и «новой» культур после Октябрьской революции 1917 года.</p> <p>3. Охарактеризуйте современное понимание российской культурной идентификации</p> <p>4. Столичная повседневность Петровской эпохи: трансформация быта.</p> <p>5. Художественная культура «серебряного века», ее характерные черты</p> <p>6. Глобализм и антиглобализм в культуре постсоветской России</p> <p>7. Культура и искусство в СССР в предвоенное десятилетие</p> <p>8. Великая Отечественная война</p> <p>9. Перестройка и её влияние на развитие отечественной культуры</p>

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенции	Вопросы /задания
УК-5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Причины и условия зарождения письменности у славян. 2. Создание славянской азбуки Кириллом, Мефодием и их учениками. Кириллица и глаголица. 3. Распространение грамотности на Руси. Берестяные грамоты. 4. Появление книги на Руси. Древнейшие русские рукописи. 5. Искусство рукописной книги: материалы и орудия письма, графика и миниатюры. 6. Возникновение древнерусской литературы, ее особенности и жанры. 7. «Повесть временных лет»: источники и основные сюжеты. 8. Произведения Владимира Мономаха. 9. Обоснование исторической роли Московского государства в

	<p>«Сказания о князьях Владимирских».</p> <p>10. Жанр «хожений» в древнерусской литературе. Игумен Даниил.</p> <p>11. Отражение в литературе борьбы за единство русских земель перед внешней угрозой. «Слово о полку Игореве».</p> <p>12. Возникновение и развитие теории «Москва – третий Рим».</p> <p>13. Отображение церковного раскола в русской литературе.</p> <p>14. Роль Симеона Полоцкого в распространении «новой» культуры.</p> <p>15. Человек новой культуры в литературе петровского времени.</p> <p>16. Классицизм как художественный метод эпохи Просвещения.</p> <p>17. Принципы классицизма в литературе XVIII века.</p> <p>18. Первые светские школы петровского времени и новые требования к образованию дворянства.</p> <p>19. Создание и становление Московского университета.</p> <p>20. Театр в русской культуре XVIII в. Жанры театральных постановок.</p> <p>21. Создание русского государственного профессионального театра. Ф.Г. Волков. И.А. Дмитревский.</p> <p>22. Театр в последней трети XVIII в. Традиции классицизма. Влияние сентиментализма. Появление драмы и комической оперы.</p> <p>23. Крепостной театр. Труппа графа П.Б. Шереметева. Дворец-театр в Останкине.</p> <p>24. Общественно-политические взгляды М.В. Ломоносова.</p> <p>25. Сатирические журналы второй половины XVIII века.</p> <p>26. Наука второй половины XIX – начала XX вв.</p> <p>27. Развитие жанра портрета в XIX веке</p> <p>28. Исторические композиции и религиозная живопись XIX века</p> <p>29. Натуральная школа в живописи</p> <p>30. Развитие жанра пейзажа в XIX веке: Айвазовский, Шишкин, Саврасов, Левитан</p> <p>31. Формирование и развитие реалистической школы живописи.</p> <p>32. Товарищество передвижных художественных выставок.</p> <p>33. Развитие русской музыки во второй половине XIX века.</p> <p>34. Эстетические установки символизма как философии культуры.</p> <p>35. Изобразительное искусство на рубеже XIX -XX веков</p> <p>36. Русская культура первой половины XX века.</p> <p>37. Русская культура второй половины XX века.</p> <p>38. Традиции инновации в современной русской культуре</p>
--	---

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

5. *Замалеев, А. Ф.* История русской культуры : учебное пособие для вузов / А. Ф. Замалеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 196 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07601-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537481> (дата обращения: 01.02.2024).
6. *Горелов, А.А.* . История русской культуры : учебник для вузов / А. А. Горелов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 387 с. — (Высшее образование)

образование). — ISBN 978-5-534-03144-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535685> (дата обращения: 01.02.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

8. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08068-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471635> (дата обращения: 25.05.2023);
9. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08070-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472398> (дата обращения: 25.05.2023);
10. *Березовая, Л. Г.* История русской культуры. Практикум : учебное пособие для вузов / Л. Г. Березовая, Н. П. Берлякова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 228 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08739-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538509> (дата обращения: 01.02.2024).
11. История и культура народов Северного Кавказа. XX — начало XXI века : учебное пособие для вузов / А. В. Венков [и др.] ; под редакцией А. В. Венкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10599-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541645> (дата обращения: 01.02.2024).
12. *Мартынов, А. И.* Культурогенез : учебник для вузов / А. И. Мартынов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09543-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536104> (дата обращения: 01.02.2024).
13. *Касьянов, В. В.* История культуры : учебник для вузов / В. В. Касьянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07267-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537338> (дата обращения: 01.02.2024).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от	http://biblioclub.ru/

		ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе во время проведения практического занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при проведении практической работы;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
-----------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбора конкретных ситуаций, решения логических и ситуационных задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, вебинар, презентация и др.).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой иностранных языков и
культуры

Л.А. Апанасюк
«27» февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК АКАДЕМИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»**

Направление подготовки
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность

«Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
Очно-заочная, заочная

Москва 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (*магистратура*), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (далее ОПОП).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Наименование дисциплины (модуля)» разработана рабочей группой в составе: доцент кафедры иностранных языков и культуры Жиронкина О.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры (выпускающая кафедра)

Протокол № 8 от «27» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой иностранных
языков и культуры
доктор педагогических наук, доцент



_____ (подпись)

Л.А. Апанасюк

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.
2.3. Содержание дисциплины (модуля)	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	14
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
3.2. Задания для самостоятельной работы.....	Ошибка! Закладка не определена.
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	19
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	20
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)	20
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	20
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	21
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	23
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	26
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	29
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	29
5.1.1. Основная литература	29
5.1.2. Дополнительная литература.....	29
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия (английский язык)»	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	31
5.4.1. Средства информационных технологий	31
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	31
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных.....	31
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	33

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о заключаются в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной деятельности и практических навыков по использованию иностранного языка в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области;
2. Развитие умений устной и письменной коммуникации на иностранном языке в межличностном общении;
3. Развитие коммуникативной компетенции и практических навыков иноязычного общения в рамках монологичной онлайн среды, медиации, восприятия и порождения письменных текстов (академического письма);
4. Знание лексических и грамматических единиц и их использования при порождении и восприятии иноязычных высказываний;
5. Построение логичных высказываний (устных и письменных) в профессиональной коммуникации на базе восприятия и порождения самостоятельных текстов при чтении, письме и аудировании;
6. Владение навыком преобразования иноязычных языковых форм в соответствии с медиацией в сфере профессиональной коммуникации.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры*, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-4 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1. Способен применять современные коммуникативные правила и этику речевого общения, правила делового этикета	Знать: современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. Уметь: вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии, выстраивать монолог

	языке(ах)	УК-4.2. Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке РФ (иностранных языках).	Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации
			Уметь: применять методику межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий
		УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языке.	Знать: современные средства информационно-коммуникационных технологий
			Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единиц.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	48	24	24
Лекционные занятия			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Практические занятия	48	24	24
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Лабораторные занятия			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Консультации / Иная контактная работа			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Самостоятельная работа обучающихся	78	39	39
Контроль промежуточной аттестации	18	9	9
Форма промежуточной аттестации		зачет	зачет с оценкой

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	144	72	72
--	------------	-----------	-----------

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
Модуль 1 (Семестр 1)										
Раздел 1. The world of science	32	20	12			12				
Тема 1.1. The scientific attitude Scientific methods and the methods of science	16	10	6			6				
Тема 1.2. Pure and applied science The role of chance in scientific discovery	16	10	6			6				
Раздел 2. Professional communication	31	19	12			12				
Тема 2.1. Ways of business and professional communicating	16	10	6			6				
Тема 2.2 Technology devices and information communicative technologies	15	9	6			6				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>Зачет</i>									
Общий объем, часов по модулю	72	39	24			24				
Модуль 2 (Семестр 2)										

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Раздел 3. Science and its progress	32	20	12			12					
Тема 3.1. The relations between science and society	16	10	6			6					
Тема 3.2. The achievement of science and technical revolution and our day-to-day life	16	10	6			6					
Раздел 4. Postgraduate education	31	19	12			12					
Тема 4.1. Postgraduate programmes and academic, research degrees. Research supervision. International conference participation	16	10	6			6					
Тема 4.2. Careers advice	15	9	6			6					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>Зачет с оценкой</i>										
Общий объем, часов по модулю	72	39	24			24					
Общий объем, часов по дисциплине	144	78	48			48					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)
РАЗДЕЛ 1. The world of science
Перечень изучаемых элементов содержания

The scientific attitude. Scientific methods and the methods of science. Pure and applied science. The role of chance in scientific discovery.

Тема 1.1. The scientific attitude Scientific methods and the methods of science

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексическая тема первого подмодуля включает в себя материал о различных аспектах науки, научных методах.

Грамматическая тема:

- Вводно-корректирующий курс;
- Неличные формы глагола.

Тема 1.2. Pure and applied science. The role of chance in scientific discovery.

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексическая тема первого подмодуля включает в себя материал о различных аспектах науки, научных методах.

Грамматическая тема:

- Вводно-корректирующий курс;
- Неличные формы глагола.

РАЗДЕЛ 2. Professional communication

Перечень изучаемых элементов содержания

Ways of business and professional communicating. Technology devices and information communicative technologies.

Тема 2.1. Ways of business and professional communicating

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексическая тема: ведение деловой переписки; анализ текстов из профессиональных журналов - информационный поиск и анализ статей из профессиональных журналов и интернет-ресурсов;

Грамматическая тема:

- предлоги сравнения (like/as);
- Nominative with the Infinitive.

Тема 2.2. Technology devices and information communicative technologies.

Перечень изучаемых элементов содержания

В лексической теме четвертого подмодуля приводится материал о современных устройствах и информационно-коммуникационных технологиях,

Грамматическая тема:

- вводные слова, дополняющие и противопоставляющие информацию;
- Objective with the Infinitive.

РАЗДЕЛ 3. Science and its progress

Перечень изучаемых элементов содержания

The relations between science and society. The achievement of science and technical revolution and our day-to-day life.

Тема 3.1. The relations between science and society

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексическая тема пятого подмодуля содержит материал, раскрывающий степень влияния науки на общество.

Грамматическая тема:

- Present Perfect Simple;
- Present Perfect Continuous.

Тема 3.2. The achievement of science and technical revolution and our day-to-day life

Перечень изучаемых элементов содержания

Лексическая тема шестого подмодуля включает материал о достижениях науки в повседневной жизни.

Грамматическая тема:

- Словообразование: типичные словообразовательные образцы и передаваемые ими значения;
- Absolute Constructions.

РАЗДЕЛ 4. Postgraduate education

Перечень изучаемых элементов содержания

Postgraduate programmes and academic, research degrees. Research supervision. International conference participation. Careers advice.

Тема 4.1. Postgraduate programmes and academic, research degrees. Research supervision. International conference participation

Перечень изучаемых элементов содержания

В лексической теме седьмого подмодуля приводится материал о программах послевузовского обучения и научных степенях, научном руководстве, о правилах участия в международных конференциях.

Грамматическая тема:

- Participle: Form and Use

Тема 4.2. Careers advice

Перечень изучаемых элементов содержания

В лексической теме восьмого подмодуля дан материал о способах преодоления трудностей для построения успешной карьеры молодого специалиста.

Грамматическая тема:

- Gerund: Active and Passive;

ЗАДАНИЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: The world of science.

Форма практического задания: письменная работа.

Task 1. Read and translate the text, make a summary of it.

Text A GUI operating systems

The term user interface refers to the standard procedures that the user follows in order to interact with a computer. In the late 1970s and early 80s, the way users accessed computer systems was very complex. They had to memorize and type a lot of commands just to see the contents of a disk and to copy files. In fact, it was only experts who used computers, so there was no need for a user-friendly interface. In 1984, Apple produced the Macintosh, the first computer with a mouse and a graphical user interface (GUI). Macs were designed with one clear aim: to facilitate interaction with the computer. A few years later, Microsoft launched Windows, another operating system based on graphics and intuitive tools. Nowadays, computers are used by all kinds of people, and as a result there is growing emphasis on accessibility and user-friendly systems. A GUI makes use of a WIMP environment: windows, icons, menus and pointer. A drop-down menu, or pull-down menu, is a list of options that appear below a

menu bar when you click on an item. The pointer is an arrow, controlled by the mouse, which lets you choose options from menus. The background of the screen is called the desktop, which contains labeled pictures called icons. These icons represent files or folders. Double-clicking a folder opens a window which contains programs, documents, or more nested folders. When you are in a folder, you can launch a program or document by double-clicking the icon or you can drag it to another location. When you run a program, your PC opens a window that lets you work with different tools. All the programs have a high level of consistency, with similar toolbars, menu bars, buttons and dialog boxes. A modern OS also provides access to networks and allows multitasking, which means you can run several programs – and do various tasks – at the same time. The most popular operating systems are: Windows Vista, Mac OS, Unix, Linux, Windows Mobile, Palms OS, The Symbian.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Тема практического занятия: The world of science.

Форма рубежного контроля: контрольная работа.

Write an abstract (annotation) to the text “GUI operating systems” in about 100 words (500-2000 symbols). Follow the structure and main steps:

Structure:

1. Introduction (It is the stage where a reader faces the problem)
2. The body (It expresses the main facts and problems of the original document).
3. The ending (It gives recommendations for a definite group of readers)

Main steps: 1. Reread the text attentively. 2. Formulate the main statement in brief. 3. Introduce the author and title of the work in the opening sentence. 4. Underline the relevant/important information in each paragraph. 5. Use key-patterns for writing annotation. 6. Make notes about the main points. Leave details (such as examples) and quotations from the text. 7. Mention the important facts in chronological order. 8. Annotation/Abstract should be written in present tense and indirect speech. 9. Avoid repetitions. 10. Link the sentences with connectors (and, but, because, therefore, etc). 11. Write your first draft. 12. Improve your first draft by reducing sentences. For example:

a) Cut out unnecessary phrases • Macs were designed with one clear aim: to facilitate interaction with the computer. • Macs were designed to facilitate interaction with the computer.

b) Omit qualifying words (adjectives or modifying adverbs) • very complex • complex

c) Transform relative clauses into –ing participle clauses. • Double-clicking a folder opens a window which contains programs, documents or... • Double-clicking a folder opens a window containing programs, documents or...

12. Write the final version of your annotation. Don't forget to check the spelling and grammar.

ЗАДАНИЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Professional communication.

Форма практического задания: контрольная работа.

Task 1. Read and translate the text, make a summary of it.

Making an Effective Presentation

A presentation is a report one gives to the audience. It can be a short report, a long analysis, a narrative of any length, formal, or informal. Whether oral or written, the presentation format should be clear and organized. Simplicity, clarity and brevity are characteristic features of perfect presentation. The best presenters take the view that presenting is not formalized public speaking, it is a dynamic way

of dealing with people. If you want to be effective you are to maintain the delicate balance and proportion dealing with the three essential elements of presenting: presenter – audience – message. Thus, you are to study how to do it. 1. Work on your image. Perceptions are sometimes more powerful than facts! First impressions influence the audience’s attitudes to you. Wear an outfit that you know and love, not something new or fussy to feel comfortable. 2. Know your audience, their background and their motives. The factor of the listener is one of the most important parameters of effective communication. The golden rule of public speaking is that you should always keep your audience in mind. The best advice which can be given by an experienced presenter is: make your language natural and comprehensive for the audience. 3. Define your objective and analyze the communication situation. This will help you decide on the vocabulary and style you use in your presentation. Lexical expressive means help you personalize your message, reveal your attitudes. 4. Being an oral form of communication, presentation is to be well structured. The traditional and generally accepted structure of a speech contains the following elements: – introduction, in which the speaker grabs the attention of the audience, introduces the subject, his purpose and himself to the audience; – the body of the speech, which contains a summary of the major ideas and information that supports and clarifies the ideas; – conclusion (close), which contains a summary or a conclusion from the information presented and which helps the speaker to end his speech gracefully. Methods of Delivery – successful delivery of the speech depends to a considerable extent on the method of presentation selected by the speaker. Four general methods of delivery may be distinguished: impromptu, manuscript, memorized and extemporaneous. The impromptu method of delivery involves speaking without any specific preparation. In the manuscript method the entire speech is read to the audience. The memorized method of delivery involves writing out the speech word for word and committing it to memory. The extemporaneous method of delivery is based upon thorough preparation, memorizing the main ideas and abbreviating the manuscript to a number of key words and phrases. There is no commitment to exact wording. This method is usually described as the most effective one. The main advantage of this method is that it allows you great flexibility. Making the Presentation – the following practical tips can be useful: greet the audience, and tell them who you are, then tell them what you are going to tell them; keep to the time allowed; if you can, keep it short; stick to the plan for the presentation; leave time for discussion; at the end of your presentation ask if there are any questions; finally, make your closing remarks by thanking your audience. Voice Qualities – your voice is you. Bearing it in mind the speaker should know how to master his voice qualities, change them, adjust to the occasion. It is common knowledge that your voice shows not only your character but also your mood. During the presentation the speaker sounds self-assured, concerned, personally involved, very often enthusiastic. Follow the following tips: speak clearly; don’t shout or whisper; be natural – don’t rush, or talk deliberately slowly; pause at key points; avoid jokes; to make the presentation interesting, change your delivery, but not too obviously, e.g. speed (rate), pitch of voice, volume, etc. Body Language – keep your body relaxed and use controlled gestures and pauses. Be careful not to move around too much during your talk (as this will distract your audience). Strike up eye contact if possible. The idea is to give the impression that you are talking to each individual in your audience. Visual aids significantly improve the interest of a presentation. Visuals help to: focus the attention of your audience, illustrate points which are hard to visualize, reinforce your main ideas, involve and motivate the audience.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Тема практического занятия: Professional communication.

Форма рубежного контроля: контрольная работа.

Progress Test 1

Translate the sentences from English into Russian.

1. The solution of the problem requires that all the experimental data obtained be exact.
2. It would be desirable to specify the position of the point relative to the fixed axis.
3. It is required that all measurement be done beforehand.
4. Without the force of gravitation there would be no pressure in liquids.
5. In order that this method might be applied two conditions must be observed.
6. The radical improvements of the international situation would create favorable requisites for the reduction of military spending.
7. The calculations which would have taken several years of intense human work in the past are now done in a few minutes or hours.
8. It is necessary that the average acceleration of the moving body be determined accurately.

ЗАДАНИЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Science and its progress.

Форма практического задания: письменная работа.

Task 1. Read and translate the text, make a summary of it.

Gathering and Organizing Information

To gather information for an informative speech, begin with your own experience by brainstorming a list of everything you already know about the subject. Then consult several other good resources of information both electronic and published: reference materials, books, periodicals. You might also interview people who are knowledgeable about the subject. Be sure to make notes through your research.

Use the strategies for organizing your speech:

1 Arrange your materials by topics and subtopics in the order you plan to present your information. Make a detailed outline of your speech and then draft an introduction and a conclusion.

2 To capture the interest of your audience, begin your speech with an anecdote, an unusual fact, a question, an interesting quotation, or some other attention-getting device. Include a thesis statement that makes clear the main idea and the purpose of your speech.

3 Arrange the supporting points or details in a logical order for the body of your speech. Revise your outline as needed to improve the logical flow of ideas. Think of the transitions you will use to connect your ideas.

4 Write a conclusion for your speech that summarizes your main idea and signals to the audience that you have finished.

5 Use computer technologies in listening: software, multimedia while preparing and delivering your speech.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Тема практического занятия: Science and its progress.

Форма рубежного контроля: контрольная работа.

Task 1. Give Russian equivalents of:

a)

1. to develop new materials
2. to predict elements

3. to propose a hypothesis
 4. to obtain results
 5. to apply methods
- b)
1. steam is generated
 2. methods are described
 3. the applied equipment
 4. education is offered
 5. the awarded degrees

ЗАДАНИЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: Postgraduate education

Форма практического задания: письменная работа.

Task 1. Read and translate the text, make a summary of it.

My research work

I'm an economist in one of the Orenburg auditing firms. My special subject is accounting. I combine practical work with scientific research, so I'm a doctoral candidate (соискатель). I'm doing research in auditing which is now widely accepted in all fields of economy. This branch of knowledge has been rapidly developing in the last two decades. The obtained results have already found wide application in various spheres of national economy. I'm interested in that part of auditing which includes its internal quality control. I have been working at the problem for two years. I got interested in it when a student. The theme of the dissertation is "Internal quality control of audit services". The subject of my thesis is the development of an effective internal quality control system for audit firm services. I think this problem is very important nowadays as a major portion of public accounting practice is involved with auditing. In making decisions it is necessary for the investors, creditors and other interested parties to know whether the financial statements may be relied on. Hence there should be an internal control of auditing operations for insuring the fairness of presentation. My work is both of theoretical and practical importance. It is based on the theory developed by my research adviser, professor S. Petrov. He is head of the department at the Orenburg State University. I always consult him when I encounter difficulties in my research. We often discuss the collected data. These data enable me to define more precisely the theoretical model of the audit internal quality system. I have not completed the experimental part of my thesis yet, but I'm through with the theoretical part. For the moment I have 4 scientific papers published. One of them was published in the US journal. I take part in various scientific conferences where I make reports on my subject and participate in scientific discussions and debates. I'm planning to finish writing the dissertation by the end of the next year and prove it in the Scientific Council of the Orenburg State University. I hope to get a Ph. D. in Economics.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Тема практического занятия: Postgraduate education

Форма рубежного контроля: контрольная работа.

Complete the topic with the information appropriate to your personality.

A Master's course at Russian State Social University

1. My name is ... 2. I'm 20 / 24... 3. I was born in city of ... /It's the capital city of ..., the multinational republic within (= on the territory of) Russia. 4. My citizenship is Russian, but my nationality is 5. I'm single and I have no plans about my own family life yet. 6. First, I'd like to be a highly educated person in my chosen field to achieve success in my future career. Then I will think about setting up my own family. 7. (OR) I'm married / divorced and I've got a child / ... children. 8. At the present time I live in ... and do a second degree at Russian State Social University. 9. Having got a Bachelor's degree in Math / Computer Science for four years, I decided to continue for a Master's degree. 10. I did my entrance exams rather well and now I'm a first-year postgraduate doing a Master's in Math / Computer Science at RSSU. 11. A second course in Russia usually lasts for two years. 12. For the period we should write and defend a Master's thesis. 13. At the end of the course we'll get a diploma of a Master. 14. Apart from doing a Master's course, I have got a job. 15. I work for ... company / at as a teacher / tutor / ... in Moscow / 16. Work / Study takes much of my time but I try to find a bit time for sports and a hobby. 17. In my free time I normally do fitness / play football / work out in the gym just to keep fit. 18. Besides I am interested in ... / I am engaged in ... just for fun.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. (семестр 1)		
Раздел 1. The world of science	6	Подготовка к устной работе с текстом
	9	Выполнение контрольных тестов/заданий
	5	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Professional communication	2	Подготовка к устной работе с текстом
	3	Выполнение контрольных тестов/заданий
	5	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	4	Подготовка к зачету
Общий объем по модулю/семестру, часов	39	
Модуль 2. (семестр 2)		
Раздел 3. Science and its progress	6	Подготовка к устной работе с текстом
	9	Выполнение контрольных тестов/заданий
	5	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 4. Postgraduate education	2	Подготовка к устной работе с текстом
	3	Выполнение контрольных тестов/заданий
	5	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	4	Подготовка к зачету с оценкой
Общий объем по модулю/семестру,	39	

часов		
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	78	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. (Курс 1 Сессия 1-2)		
Раздел 1. The world of science	10	Подготовка к устной работе с текстом
	15	Выполнение контрольных тестов/заданий
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Professional communication	4	Подготовка к устной работе с текстом
	6	Выполнение контрольных тестов/заданий
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	8	Подготовка к зачету
Общий объем по модулю/семестру, часов	60	
Модуль 2. (Курс 1 Сессия 3-4)		
Раздел 3. Science and its progress	10	Подготовка к устной работе с текстом
	15	Выполнение контрольных тестов/заданий
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 4. Postgraduate education	4	Подготовка к устной работе с текстом
	6	Выполнение контрольных тестов/заданий
	10	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
	8	Подготовка к зачету с оценкой
Общий объем по модулю/семестру, часов	60	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	120	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задание для самостоятельной работы к Разделу 1

We are living in a world of technologies now and can't remember our life being different. The humanity has made many discoveries and invented lots of mechanisms and devices which have simplified our life significantly.

We got acquainted with light and sound and explored their characteristics which helped us to use them effectively. The radio, the TV, the telephone was invented and enabled us to get in touch with each other, learn about what is happening in our native city and all over the world. The humanity never stopped on the way to unexplored places and even planets! We devised a satellite and made a rocket to

travel to the moon and round the Earth. Special equipment lets us make photos of the faraway planets and study their environment. The most recent breakthrough in technology is supposed to be the internet. It has broadened our abilities and opened new horizons. We connect with people from other countries without any problems, search for any information and get it in one click, and have many other opportunities accessing the net from our smartphones, tablets, and computers. However, other realms of science have also been developing. Medicine, biology, archeology and many other sciences have achieved great results. We do have everything to maintain a high quality of life now. Many processes have been automated and people have got rid of many unpleasant things and difficulties they used to face in the past.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535681> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537717> (дата обращения: 19.02.2024).

Задание для самостоятельной работы к Разделу 2

Use the appropriate grammar tense.

1. Journalists (to question) sources and (to dig) around for news pegs as part of their daily routine. 2. People say the media (to be) biased today. 3. The Internet (to change) the way people (to get) news in the recent years. 4. She (to host) the morning news show for about five years before the channel (to change) its broadcasting policy. 5. Reporters Without Borders (to release) its annual Press Freedom Index last Tuesday. 6. Some ace journalists believe new media (to destroy) the credibility of mainstream journalism. 7. He is a very motivated student. By graduation from university he (to file) a good portfolio and (to get) his foot in the media door. 8. Some of the stories we (to cover) were really inspiring. 9. Meeting deadlines always (to be) an integral part of the newsroom reality. 10. The way information is delivered to the public (to transform) greatly in the recent years, and it (to change) even more by the 2020s.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535681> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537717> (дата обращения: 19.02.2024).

Задание для самостоятельной работы к Разделу 3

It's difficult to overestimate the role of science and technology in our life. They accelerate the development of civilization and help us in our co-operation with nature. Scientists investigate the laws of the universe, discover the secrets of nature, and apply their knowledge in practice improving the life of people. Let's compare our life nowadays with the life of people at the beginning of the 20th century. It has changed beyond recognition. Our ancestors hadn't the slightest idea of the trivial things created by the scientific progress that we use in our every day life. I mean refrigerators, TV sets, computers, microwave ovens, radio telephones, what not. They would seem miracles to them that made our life easy, comfortable and pleasant. On the other hand, the great inventions of the beginning of the 20th century, I mean radio, airplanes, combustion and jet engines have become usual things and we can't imagine our life without them. A century is a long period for scientific and technological progress, as it's rather rapid. Millions of investigations the endless number of outstanding discoveries have been made. Our century has had several names that were connected with a certain era in science and technology. At first it was called the atomic age due to the discovery of the splitting of the atom. Then it became the age of the conquest of space when for the first time in the history of mankind a man overcame the gravity and entered the Universe. And now we live in the information era when the computer network embraces the globe and connects not only the countries and space stations but a lot of people all over the world. All these things prove the power and the greatest progressive role of science in our life. But every medal has its reverse. And the rapid scientific progress has aroused a number of problems that are a matter of our great concern. These are ecological problems, the safety of nuclear power stations, the nuclear war threat, and the responsibility of a scientist. But still we are grateful to the outstanding men of the past and the present who have courage and patience to disclose the secrets of the Universe.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535681> (дата обращения: 19.02.2024).

2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537717> (дата обращения: 19.02.2024).

Задание для самостоятельной работы к Разделу 4

Match the word combinations:

1. <i>Do a degree</i>	a) <i>do a piece of writing on a subject</i>
2. <i>PhD</i>	b) <i>Bachelor of Arts/Science</i>
3. <i>Library</i>	c) <i>a period of study, usually about ten weeks</i>
4. <i>Write an essay</i>	d) <i>study at university for four or six years</i>
5. <i>BA/BSc</i>	e) <i>a place where you can read and borrow books</i>
6. <i>MA/MSc</i>	f) <i>study a subject for a long time to learn new information</i>
7. <i>Do research</i>	g) <i>Master of Arts/Science</i>
8. <i>Term</i>	h) <i>Doctor of Philosophy</i>
9. <i>Course</i>	i) <i>a number of classes on a subject, e.g. an English course</i>

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535681> (дата обращения: 19.02.2024).

2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537717> (дата обращения: 19.02.2024).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые,

подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20

<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО:</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел -1 «The world of science»	УК-4	Контрольная работа	<p>Write an abstract (annotation) to the text “GUI operating systems” in about 100 words (500-2000 symbols). Follow the structure and main steps:</p> <p>Structure:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Introduction (It is the stage where a reader faces the problem) 2. The body (It expresses the main facts and problems of the original document). 3. The ending (It gives recommendations for a definite group of readers) <p>Main steps: 1. Reread the text attentively. 2. Formulate the main statement in brief. 3. Introduce the author and title of the work in the opening sentence. 4. Underline the relevant/important information in each paragraph. 4. Use key-patterns for writing annotation. 5. Make notes about the main points. Leave details (such as examples) and quotations from the text. 6. Mention the important facts in chronological order. 7. Annotation/Abstract should be written in present tense and indirect speech. 8. Avoid repetitions. 9. Link the sentences with connectors (and, but, because, therefore, etc). 10. Write your first draft. 11. Improve your first draft by reducing sentences. For example:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Cut out unnecessary phrases • Macs were designed with one clear aim: to facilitate interaction with the computer. • Macs were designed to facilitate interaction with the computer. b) Omit qualifying words (adjectives or modifying adverbs) • very complex • complex c) Transform relative clauses into –ing participle clauses. • Double-clicking a folder opens a window which contains programs, documents or... • Double-clicking a folder opens a window containing programs, documents or... <p>12. Write the final version of your annotation. Don't forget to check the spelling and grammar.</p>

2.	Раздел -2 «Professional communication»	УК-4	Контрольная работа	<p>Translate the sentences from English into Russian.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. The solution of the problem requires that all the experimental data obtained be exact. 2. It would be desirable to specify the position of the point relative to the fixed axis. 3. It is required that all measurement be done beforehand. 4. Without the force of gravitation there would be no pressure in liquids. 5. In order that this method might be applied two conditions must be observed. 6. The radical improvements of the international situation would create favorable requisites for the reduction of military spending. 7. The calculations which would have taken several years of intense human work in the past are now done in a few minutes or hours. 8. It is necessary that the average acceleration of the moving body be determined accurately.
3.	Раздел -3 «Science and its progress»	УК-4	Письменная работа	<p>Task 1. Give Russian equivalents of:</p> <p>a)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. to develop new materials 2. to predict elements 3. to propose a hypothesis 4. to obtain results 5. to apply methods <p>b)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. steam is generated 2. methods are described 3. the applied equipment 4. education is offered 5. the awarded degrees

4.	Раздел-4 «Postgraduate education»	УК-4	Письменная работа	<p>Complete the topic with the information appropriate to your personality. <i>A Master's course at Russian State Social University</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. My name is ... 2. I'm 20 / 24... 3. I was born in city of ... /It's the capital city of ..., the multinational republic within (= on the territory of) Russia. 4. My citizenship is Russian, but my nationality is 5. I'm single and I have no plans about my own family life yet. 6. First, I'd like to be a highly educated person in my chosen field to achieve success in my future career. Then I will think about setting up my own family. 7. (OR) I'm married / divorced and I've got a child / ... children. 8. At the present time I live in ... and do a second degree at Russian State Social University. 9. Having got a Bachelor's degree in Math / Computer Science for four years, I decided to continue for a Master's degree. 10. I did my entrance exams rather well and now I'm a first-year postgraduate doing a Master's in Math / Computer Science at RSSU. 11. A second course in Russia usually lasts for two years. 12. For the period we should write and defend a Master's thesis. 13. At the end of the course we'll get a diploma of a Master. 14. Apart from doing a Master's course, I have got a job. 15. I work for ... company / at as a teacher / tutor / ... in Moscow / 16. Work / Study takes much of my time but I try to find a bit time for sports and a hobby. 17. In my free time I normally do fitness / play football / work out in the gym just to keep fit. 18. Besides I am interested in ... / I am engaged in ... just for fun.
----	--	------	-------------------	--

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-4	<ol style="list-style-type: none"> 1. What do you mean by the term science? 2. What aspects does knowledge or a system of knowledge cover? 3. What facets are included in science? 4. What are the most important characteristics of science? 5. What are the most common misconceptions students have about science? 6. What is the difference between a hypothesis and a theory? 7. What are the most important and famous scientists in your field that you know? What have they done? 8. What do you mean by the term “summary”? 9. How will you write a summary? What points should you include in the summary? 10. What is data? What type of data do you plan to collect and analyze for your research? 11. Will you use experimental data in your research? 12. How is evidence accumulated in scientific research? 13. What is a claim? How to prove a claim? 14. What is your scientific research/article about? 15. What problem is studied in your article? 16. What is the goal of your article? 17. Read the quotation. Do you agree with the author or not? «The important thing in science is not so much to obtain new facts as to discover new ways of thinking about them» © William Lawrence Bragg

	<p>18. What was your bachelor`s thesis about?</p> <p>19. What was the aim in your bachelor`s thesis?</p> <p>20. How can your results of the study be used in practice?</p> <p>21. Describe research work you have already conducted in your area and how it is related to research planned in future?</p> <p>22. Describe what you are doing now or plan to do to increase your English language proficiency.</p> <p>23. Where did you study? What degree have you got? When did you graduate from the University?</p> <p>24. Why have you chosen this Master`s degree program?</p> <p>25. What are the areas of study which you would like to pursue?</p> <p>26. How did you begin and finish your paper? What do you treat in your introductory part? What do you say in conclusion?</p> <p>27. What are your personal aims you hope to reach by researching in your field?</p> <p>28. What field of knowledge are you doing research in?</p> <p>29. Read the statement and decide whether you agree or disagree with it: Scientific ideas are absolute and unchanging.</p> <p>30. Describe your educational background.</p> <p>31. What unanswered question or untried method in existing research does your experiment address?</p> <p>32. What findings of others are you challenging or extending?</p> <p>33. What conclusions can you draw?</p> <p>34. Do your findings help us understand a broader topic?</p> <p>35. Have you already published any articles?</p> <p>36. What is the purpose of your paper?</p> <p>37. What are you going to prove in the course of your research?</p> <p>38. Is there much or little material</p>
--	---

	<p>published on the subject of your investigation?</p> <p>39. What do you give much attention to in your published papers?</p> <p>40. How many parts does your paper consist of?</p> <p>41. What is the object of your investigation?</p> <p>42. What is the structure of your thesis?</p> <p>43. How many chapters, exactly, does the thesis you are working on consist of?</p> <p>44. Which part of your thesis contains an introductory account of the theory?</p> <p>45. Which section of your thesis presents a detailed account of the experimental results?</p> <p>46. Which section of your thesis presents a detailed account of the method of your investigation?</p> <p>47. When and how were you introduced to this subject for the first time?</p> <p>48. What are the final pages of the thesis devoted to?</p> <p>49. Could we congratulate you on obtaining some original data and results?</p> <p>50. Is your work of practical or theoretical importance?</p> <p>51. Have you completed the experimental part of your research?</p> <p>52. When do you consult your scientific adviser?</p> <p>53. What has your scientific advisor suggested you as the next stage in your researching?</p> <p>54. Has your research supervisor approved the quality of your results?</p>
--	--

УК-4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Negotiating 2. Why do we choose postgraduate studies? 3. Postgraduate programmes and research degrees 4. Types of postgraduate programmes 5. Making a speech 6. Strategies to testing: standardized tests 7. Writing a research report: main ideas 8. Writing supporting details in a research report: description 9. Writing supporting details in a research report: expository writing. 10. Writing supporting details in a research report: using strategies to persuade 11. Abstract of thesis
------	--

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (A2–B2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 412 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15064-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535681> (дата обращения: 19.02.2024).

2. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537717> (дата обращения: 19.02.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для вузов / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16536-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544927> (дата обращения: 19.02.2024).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Иностранный язык академического и профессионального взаимодействия (английский язык)»

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее	http://biblioclub.ru/

		востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме семинаров и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к занятию семинарского типа.

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/дифференцированному. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом; техническими средствами обучения видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет, а также демонстрационными печатными пособиями и демонстрационными материалами.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.	*		
3.	*		



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой иностранных языков и
культуры

Л.А. Апанасюк
«27» февраля 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ДЕЛОВОЙ РУССКИЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность

«Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
очно-заочная, заочная

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (*магистратура*), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (далее ОПОП) Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:

Темиршина О.Р, д. филол. н., профессор кафедры иностранных языков и культуры РГСУ, доцент.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры иностранных языков и культуры

Протокол № 8 от «27» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой иностранных
языков и культуры,
доктор педагогических наук, доцент



Л.А. Апанасюк

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 4

1.1. Цель и задачи дисциплин (модуля)	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	Ошибка! Закладка не определена.
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	11
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	19
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	19
3.2. Задания для самостоятельной работы	21
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	24
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	26
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	26
4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	26
4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	27
4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	28
4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)	29
4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	34
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	35
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	35
5.1.1. Основная литература.....	35
5.1.2. Дополнительная литература.....	35
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	36
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	36
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	37
5.4.1. Средства информационных технологий	37
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства.....	38
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	38
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	38
5.6. Образовательные технологии.....	39
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	Ошибка! Закладка не определена.

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплин (модуля)

Цель дисциплины заключается в получении обучающимися знаний и практических навыков в организационно-управленческой сфере деловой коммуникации, освоении норм и функций современного русского литературного языка с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1.Формирование у студентов чёткого представления об особенностях современной профессиональной коммуникации, о специфике коммуникационного взаимодействия с учетом профессиональной направленности.

2.Овладение практическими навыками по составлению текстов публичных выступлений, работе с документами.

3.Формирование практических навыков по обнаружению, объяснению и исправлению речевых ошибок в ходе подготовки текста (документа) к публикации (использованию).

4. Овладение основами устной и письменной деловой речи.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: **УК-4** в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучение
УК-4	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия	<i>Знать:</i> Законы коммуникации, коммуникативные стратегии и тактики, барьеры коммуникации. <i>Уметь:</i> организовать профессиональное общение и взаимодействие по вопросам

			<p>профессиональной коммуникации; - создавать и редактировать тексты различных жанров.</p>
		<p>УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные</p>	<p><i>Знать:</i> разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях</p> <p><i>Уметь:</i> применять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные; использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации; выполнять письменный перевод и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.).</p>

		<p>УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><i>Знать:</i> системные особенности коммуникационных технологий и законы эффективной коммуникации и применять их в профессиональной</p> <p><i>Уметь:</i> свободно дифференцировать функциональные стили речи для осуществления профессиональной, в том числе в педагогической деятельности.</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24	24			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	16	16			
Иная контактная работа					
Самостоятельная работа обучающихся	39	39			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации		зачет			

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			
--	-----------	-----------	--	--	--

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 1-2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	8	8
Лекционные занятия	4	4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Практические занятия	4	4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>		
Самостоятельная работа обучающихся	60	60
Контроль промежуточной аттестации	4	4
Форма промежуточной аттестации		зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме</i>			
Модуль 1 (Семестр 1)										

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								Иная контактная работа <i>из них: в форме</i>
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Раздел 1. Особенности современной профессиональной коммуникации	21	13	8	4		4					
Тема 1.1. Функции и задачи профессионального общения	7	5	2	2							
Тема 1.2. Основные коммуникативные техники	7	5	2	2							
Тема 1.3. Языковые особенности официально-делового стиля	7	3	4			4					
Раздел.2. Служебная и личная документация	21	13	8	2		6					
Тема 2.1. Способы классификации документов и правила их оформления	10	6	4	1		3					
Тема 2.2. Функция письма в деловой коммуникации	11	7	4	1		3					
Раздел.3 .Деловое общение	21	13	8	2		6					
Тема 3.1. Основные виды делового общения	7	4	3	1		2					
Тема 3.2. Этика делового общения	7	4	3	1		2					
Тема 3.3. Переговорный процесс: сущность и технологии	7	5	2			2					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9	зачет									
Общий объем, часов	72	39	24	8		16					

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр __)										
Раздел 1. Официально-деловой стиль речи и его подстили	16	14	2	1			1			
Тема 1.1. Экстралингвистические стилеобразующие факторы и языковые особенности документов	8	7		1						
Тема 1.2. Подстили официально-делового стиля	8	7					1			
Раздел 2. Типы документов и практика письменного делового общения	18	16	2	1			1			
Тема 2.1. Реквизиты документов и правила оформления деловой документации	9	8		1						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 2.2. Новые тенденции в практике письменной деловой коммуникации и эффективность письменного делового общения	9	8			1					
Раздел 3. Деловые письма и личная документация	16	14	2	1	1					
Тема 3.1. Жанровые типы деловых писем	8	7		1						
Тема 3.2. Личная документация	8	7			1					
Раздел 4. Структура и функции делового общения	18	16	2	1	1					
Тема 4.1. Понятие делового общения и его основные характеристики	9	8		1						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 4.2. Особенности межличностного восприятия и взаимопонимания	9	8	1			1				
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
<i>Форма промежуточной аттестации</i>	<i>зачет</i>									
Общий объем, часов	72	60	8	4		4				

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. ОФИЦИАЛЬНО-ДЕЛОВОЙ СТИЛЬ РЕЧИ И ЕГО ПОДСТИЛИ

Тема 1.1. Экстралингвистические стилеобразующие факторы и языковые особенности документов

Перечень изучаемых элементов содержания: Прагматика делового общения, основные экстралингвистические факторы официально-делового стиля, ключевые особенности языка документов.

Тема 1.2. Подстили официально-делового стиля

Перечень изучаемых элементов содержания: Основные стилевые регистры официально-делового стиля, канцелярский подстиль официально-делового стиля, дипломатический подстиль официально-делового стиля, юридический подстиль официально-делового стиля.

РАЗДЕЛ 2. ТИПЫ ДОКУМЕНТОВ И ПРАКТИКА ПИСЬМЕННОГО ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Тема 2.1. Реквизиты документов и правила оформления деловой документации

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятие реквизита документа, основные реквизиты документа, схемы расположения реквизитов, внешняя композиция документа, основные принципы составления текста документа.

Тема 2.2. Новые тенденции в практике письменной деловой коммуникации и эффективность письменного делового общения

Перечень изучаемых элементов содержания: изменения в лексико-семантической системе официально-деловой речи, влияния на официально-деловой стиль английской деловой традиции, новые виды документов.

РАЗДЕЛ 3. ДЕЛОВЫЕ ПИСЬМА И ЛИЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Тема 3.1. Жанровые типы деловых писем

Перечень изучаемых элементов содержания: классификация деловых писем, письмо-просьба, письмо-сообщение, письмо-приглашение, письмо-благодарность, сопроводительное письмо, письмо-подтверждение, письмо-напоминание; регламентированные и нерегламентированные деловые письма.

Тема 3.2. Личная документация

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятие о личной документации, основные типы документов (резюме, автобиография, расписка). Принципы оформления документов.

РАЗДЕЛ 4. СТРУКТУРА И ФУНКЦИИ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Тема 4.1. Понятие делового общения и его основные характеристики

Перечень изучаемых элементов содержания: Типы коммуникации, коммуникативные умения делового человека, основные коммуникативные компетенции, структура делового общения, этапы деловой коммуникации.

Тема 4.2. Особенности межличностного восприятия и взаимопонимания

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятие о социокультурных стереотипах, основные социокультурные стереотипы, ложные эвристики и искажающие установки, коммуникативные установки.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Официально-деловой стиль речи и его подстили

Форма практического задания: контрольная работа (выполнить упражнения)

Примеры упражнений:

1. В приведенном тексте укажите особенности, характерные для официально-делового стиля.

В соответствии со статьями 6 (12) и 6 (13) Федерального закона «О государственной социальной помощи» Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

2. Установить, что мероприятия, предусмотренные Положением, утвержденным настоящим постановлением, осуществляются федеральными органами исполнительной власти, подведомственными им учреждениями и Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации в рамках установленных полномочий и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных федеральными законами о федеральном бюджете и бюджете Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на соответствующий финансовый год и плановый период на руководство и управление в сфере установленных функций.

2. К какому подстилю официально-делового стиля принадлежит текст?

Обоснуйте свой ответ, выделив в тексте лингвистические особенности данного подстиля.

Перечислите эти особенности, приведите примеры из текста.

Главы правительств, далее именуемые Сторонами, отметили высокий уровень и особый доверительный характер вступающих в новую эпоху российско-китайских отношений всеобъемлющего партнерства и стратегического взаимодействия.

Сотрудничество России и Китая укрепляется по всем направлениям, что отвечает коренным интересам народов двух стран, играет важную роль в содействии региональному и глобальному миру, стабильности и развитию.

Стороны подчеркнули, что в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, ставшей серьезным глобальным вызовом, Россия и Китай тесно взаимодействовали в вопросах борьбы с эпидемией, оказали друг другу своевременную поддержку и помощь, включая направление гуманитарных грузов и обмен опытом противодействия эпидемии.

Стороны продолжают уделять приоритетное внимание сотрудничеству в противоэпидемической сфере, в том числе разработке лекарств и вакцин для скорейшей победы над коронавирусной инфекцией, выступают за углубление международной кооперации в борьбе с пандемией и против политизации данной темы, окажут поддержку государствам с формирующимися рынками развивающимся странам, в которых эпидемия новой структуры, выявлению новых точек экономического роста, дальнейшему улучшению деловой среды для торговли и инвестиций, достижению показателей увеличения масштабов товарооборота.

3. К какому подстилю официально-делового стиля принадлежит текст? Обоснуйте свой ответ, выделив в тексте лингвистические особенности данного подстиля. Перечислите эти особенности, приведите примеры из текста.

1. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования обеспечивают:

1) единство образовательного пространства Российской Федерации;

2) преемственность основных образовательных программ;

3) возможность формирования основных профессиональных образовательных программ различных уровней сложности, профилей и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся, а также потребностей общества и государства в квалифицированных кадрах; (п. 3 в ред. Федерального закона от 24.09.2022 N 371-ФЗ)

4) государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения.

2. Федеральные государственные образовательные стандарты, за исключением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, образовательные стандарты являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, независимо от формы получения образования и формы обучения.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Типы документов и практика письменного делового общения

Форма практического задания: контрольная работа (выполнить упражнения)

Примеры упражнений:

1. Подвергните предложения стилистической правке, заменив разговорно-жаргонную лексику книжной

1. Приемка продукции по качеству и количеству осуществляется на основании Инструкций Госарбитража. 2. Перевести переоборудование заправщиков для транспортировки ГСМ на вновь создаваемые станции. 3. Налоги с каждой автомашины взимаются с учетом суммы растаможки. 4. За несвоевременную выплату неустойки стороны уплачивают штрафные санкции в размере 1% от невозвращенной суммы за каждый день просрочки. 5. Специалист обязуется произвести работы по наладке и подгонке оборудования. 6. Покупатель уплачивает Продавцу штраф за растяжку платежей в размере 2% от стоимости товара за каждый день. 7.

Сообщаем, что оплачивать торговую наценку в размере 25% мы не будем, так как договор с Роскнигой подписан нами не был.

2. Воспроизведите устойчивые словосочетания по главному члену — глаголу: например,

вносить (что?) предложение, вопрос, кандидатуру

решать — ... оказать — ... разрешать — ... рассмотреть — ... предъявлять — ... удостоить — ... достигать — ... выставить — ..., предоставлять — ..., заключить... представлять — ..., достичь ... погашать — ... принять — ... оплатить — ... расторгнуть — ... возложить — ...

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Деловые письма и личная документация

Форма практического задания: упражнения

Примеры упражнений:

1. Отредактируйте предложения, устранив речевую избыточность

1. Мы интересуемся, можете ли Вы назвать нам адрес другого поставщика, или, в случае невозможности, сможете ли Вы проинформировать о Вашей возможности поставить нам напрямую. 2. Надеемся на дальнейшее совместное сотрудничество с Вашей фирмой. 3. Для принятия жизненно важного решения для наших с Вами работников предлагаем организовать встречу на уровне руководителей. 4. Оптовые торговцы должны создавать хорошие деловые отношения с руководством рынка, чтобы обеспечить успешную работу рынка оптовой торговли. 5. Решили: произвести поэтапное оформление земельных отводов с оформлением права собственности. 6. Если в Вашем регионе спрос на Вашу продукцию удовлетворен и Вы ищете новые возможности на новых рынках, то мы готовы Вам помочь организовать сбыт Вашей продукции в нашей сбытовой сети.

2. Укажите стилистическую принадлежность слов, входящих в приведенные ниже отрывки

Договор №23

I. Научно-техническое предприятие «Глория», именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора Синопальникова Всеволода Дмитриевича, действующего на основании устава, с одной стороны, и Открытое акционерное общество «Восток», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Земства Геннадия Андреевича, действующего на основании устава, с другой стороны, заключили настоящий договор.

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить продукцию, именуемую в дальнейшем «Продукция», а Покупатель принять и оплатить поставляемую Продукцию.

1.2. Объем партии Продукции, ее цена, сроки и условия поставки и оплаты оговариваются дополнительно в листах согласования, прилагаемых к настоящему договору и являющихся его неотъемлемой частью.

II. Деловое письмо.

Уважаемый Александр Васильевич!

В целях выполнения распоряжения главы администрации Самарской области от 30.12.94 г. № 722 «О зачете международному акционерному обществу «Производственное объединение "Самвен" задолженности по кредитам из областного бюджета» Управление образования передало список учебников, необходимых для школ области, с просьбой в случае

невозможности передачи указанных учебников сообщить перечень учебно- методической литературы и учебников, которыми располагает «Самвен» для погашения задолженности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: Структура и функции делового общения

Форма практического задания: контрольная работа, анализ кейса

Примерные темы контрольных работ:

1. Компоненты конфликта. Конструктивные и деструктивные деловые конфликты.
2. Типы стилей и тактик в конфликте, их применение.
3. Техники ведения переговоров. Медиация в деловых конфликтах.
4. Способы анализа конфликта с точки зрения разных концепций коммуникологии.
5. Характеристики конфликтологических целей.

Примерный кейс

1. Прочитайте текст.

А) Выделите этапы проведения совещания

Б) Выявите ошибки, которые допустил ведущий совещания.

В) Укажите фрагменты речи, которые противоречат принципу коммуникативного баланса.

Исполнительный директор (ИД):

Здравствуйте, коллеги!

На повестке дня следующий вопрос «Выполнения задачи от 06.07.2022».

Виктор Ильич, кто отсутствует на совещании? Почему вы медлите? Я же просил подготовить списки присутствующих заранее...

В.И.: Сидоров и Козлов в командировке в Тамбове.

ИД: Слово предоставляется начальнику отдела продаж Виктору Ильичу Иванову.

Выступает Иванов

После выступления:

ИД: Есть ли вопросы? Да, у кого? Сергей Иванович, пожалуйста...

-Скажите, когда будет представлен план продаж... ?

....

ИД: Коллеги, еще мнения по поводу выступления....

- Почему задания не выполняются в срок...

ИД: Петр Петрович, а вы что скажете? Или вам опять нечего сказать? В данном случае ваша тактика не работает! Это очень плохо! Ладно, теперь все. Проект прочитает секретарь. Все решили. Совещание окончено.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – контрольная работа.

Варианты контрольных работ:

1. Языковая норма и история ее развития.
2. Речевая культура личности и современная языковая ситуация.

3. Язык и речь. Основные функции языка. Коммуникативные средства речи.
4. Текст в структуре общения.
5. Выбор слова и речевая культура.
6. Функциональные стили русского языка: общая характеристика.
7. История формирования официально-делового стиля.
8. Научный и официально-деловой стиль: сходства и отличия.
9. Официально-деловой стиль в системе общения: особенности и требования.
10. Функционально-смысловые типы речи. Вербальные и невербальные средства речи.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – устный опрос, тестирование

Варианты вопросов для устного опроса:

1. Какие вы знаете основные виды делового общения?
2. Каковы основные принципы этики делового общения?
3. Каковы правила ведения деловой беседы?
4. Какие факторы определяют эффективность деловых переговоров?
5. Каковы правила общения в социальных сетях?
6. Какова структура делового телефонного разговора?
7. Каковы принципы организации «созвона»?
8. Какого формата делового общения требует
9. Реклама в профессиональной сфере общения первичное обсуждение сложного проекта?
10. Чем деловое совещание отличается от планерки?
11. Каковы правила ведения спора и дискуссии?
12. Какие способы повышения эффективности делового общения в устной и письменной речи вы знаете?

Варианты тестовых заданий:

1. Чему следует уделить особое внимание при подготовке к деловому общению?

- а) внешнему виду;
- б) психологическому состоянию собеседника;
- в) времени проведения разговора;
- г) началу разговора.

2. В деятельности какого работника консультирование играет особую роль?

- а) врача;
- б) нотариуса;
- в) юрисконсульта;
- г) филолога.

3. Кем из философов античности был предложен метод «накопления согласий»?

- а) Сократом;
- б) Аристотелем;
- в) Гераклитом;

г) Демосфеном.

4. Что представляет собой приём «психологического поглаживания»?

- а) согласие с клиентом во всём;
- б) демонстрация абсолютного доверия партнёру по общению;
- в) признание юристом должности.

5. Как называют деловые беседы, связанные с приёмом на работу, увольнением с работы, перемещением по должности?

- а) кадровые;
- б) творческие;
- в) дисциплинарные;
- г) организационные.

6. Что является важнейшей особенностью проблемной беседы?

- а) разговор с клиентами, которые приходят для решения своих личных проблем;
- б) ориентация на выработку общей концепции работы организации;
- в) глубокий и всесторонний анализ конфликта.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – устный опрос

Варианты вопросов для устного опроса:

1. Каковы основные жанровые особенности делового письма?
2. Какие принципы классификации деловых писем вы знаете?
3. Какие виды коммерческих писем вы можете назвать?
4. В чем заключаются особенности сопроводительного и рекомендательного письма?

Какова их функция?

5. Какие типы документов вы знаете?
6. Каковы особенности современного резюме? Чем резюме отличается от сопроводительного письма?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – тестирование.

Варианты тестовых заданий:

1. Что такое совещание?

- а) форма организованного, целенаправленного взаимодействия руководителя с коллективом посредством обмена мнениями;
- б) собеседование руководителей подразделений с целью решения организационных вопросов;
- в) произвольный обмен мнениями между работниками предприятия.

2. Что такое сегрегативные совещания?

- а) разновидность диктаторских совещаний, где главную роль играет руководитель;
- б) обсуждение доклада лицами, назначенными руководителем;
- в) свободный обмен мнениями и выработка всеобщего решения

3. С какой целью проводится проблемное совещание?

- а) с целью получения информации снизу вверх о положении в организации;
- б) с целью доведения до подчинённых распоряжений вышестоящих органов для их оперативного исполнения;
- в) с целью нахождения оптимального решения обсуждаемых вопросов.

3. Назовите оптимальное время проведения совещания:

- а) 30 минут;
- б) 3 часа;
- в) 1, 5 часа;
- г) 40 минут.

4. По какому основанию выделяются партнёрские, конкурентные и конфронтационные переговоры?

- а) по цели;
- б) по сфере деятельности;
- в) по характеру взаимоотношений между сторонами.

5. Что такое деловая беседа?

- а) разговор (обычно продолжительный), обмен мнениями;
- б) интервью;
- в) собеседование на политические, научные и т.п. темы, рассчитанные на обмен мнениями между присутствующими;
- г) межличностное речевое общение, предполагающее обмен взглядами, точками зрения, информацией, направленное на решение той или иной проблемы.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очно-заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. (семестр 1)		
Раздел 1. Особенности современной профессиональной коммуникации.	10 3	Выполнение упражнений/доклад Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Служебная и личная документация .	10 3	Выполнение упражнений Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел.3. Деловое общение	10 3	Выполнение упражнений Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Общий объем по модулю/семестру, часов	39	

Общий объем по дисциплине (модулю), часов	39	
--	----	--

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1 (Семестр 1)		
Раздел 1. Официально-деловой стиль речи и его подстили	7	Подготовка реферата
	7	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 2. Типы документов и практика письменного делового общения	8	Подготовка реферата
	8	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 3. Деловые письма и личная документация	14	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Раздел 4. Структура и функции делового общения	7	Подготовка реферата
	7	Подготовка проекта
	2	Самостоятельное изучение материала раздела/темы
Общий объем по модулю/семестру, часов	60	
Общий объем по дисциплине	60	

(модулю), часов		
-----------------	--	--

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 1:

Стилевое расслоение лексики современного русского языка.

1. Официально-деловой стиль. Его особенности.
2. Подстили официально-делового стиля. Их характеристика. Сфера функционирования.
3. Лексические особенности официально-делового стиля.
4. Морфологические особенности официально-делового стиля.
5. Синтаксические особенности официально-делового стиля.
6. Лексика деловой документации. Лексическая сочетаемость слов.

Перечень тем рефератов к Разделу 1:

1. Явления полисемии и омонимии в современном русском языке.
2. Синонимы. Антонимы. Паронимы. Их функции в письменной речи.
3. Особенности употребления иноязычной лексики в официально-деловом стиле.
4. Плеоназм и тавтология в официально-деловом стиле.
5. Типичные лексические ошибки: употребление тавтологических и плеонастических сочетаний.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1:

Основная литература

1. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537822> (дата обращения: 15.02.2024).
2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535767> (дата обращения: 15.02.2024).

Дополнительная литература

1. Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541511> (дата обращения: 15.02.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 2:

1. Текстовые нормы делового письма.
2. Классификации деловых писем.
3. Коммерческие письма.
4. Претензионные письма.
5. Рекомендательное письмо

Перечень тем рефератов к Разделу 2:

1. Официально-деловая документация в сфере пенсионного обеспечения и соцзащиты населения.
2. Основные критерии отбора языковых средств при составлении официально-делового документа.
3. Формы повышения эффективности коммуникации в устном и письменном общении.
4. Основные этикетные правила деловой переписки.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2:

Основная литература

1. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537822> (дата обращения: 15.02.2024).

Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535768> (дата обращения: 15.02.2024).

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536297> (дата обращения: 15.02.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 3:

1. Докладная, объяснительная записка. Общая характеристика документов, порядок оформления реквизитов служебных записок.
2. Справка. Виды справок. Общая характеристика документа, реквизиты справок, особенности оформления.

3. Служебное письмо. Виды писем. Структура, порядок оформления, требования к письму, реквизиты письма.
4. Телеграмма и телефонограмма. Общая характеристика документов, порядок оформления реквизитов.
5. Документы по личному составу. Перечень документов. Особенности этих документов.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3:

Основная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535767> (дата обращения: 15.02.2024).
2. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка и культура речи : учебник для вузов / И. Б. Голуб, С. Н. Стародубец. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00614-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535810> (дата обращения: 15.02.2024).

Дополнительная литература

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535768> (дата обращения: 15.02.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Перечень вопросов для самостоятельной работы к Разделу 4:

1. Сущность понятия «интернет-общение».
2. Сущность понятия «интернет-дискуссия».
3. Основные правила ведения интернет-дискуссии.
4. Специфические особенности виртуального общения. Виртуальное и реальное общение.
5. Средства технического обеспечения виртуального общения.

Перечень тем рефератов к Разделу 4:

1. Требования, предъявляемые к проведению делового совещания.
2. Виды деловых переговоров.
3. Основные правила делового разговора по телефону.
4. Особенности современных деловых совещаний.
5. Подготовка к деловым переговорам, сбор материала.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4:

Основная литература

1. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537822> (дата обращения: 15.02.2024).

2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535767> (дата обращения: 15.02.2024).

Дополнительная литература

1. Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541511> (дата обращения: 15.02.2024).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы рекомендуется выполнять задания для самостоятельной работы параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный – полуторный. Цвет шрифта – черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Кейс-задание.

Это учебная конкретная ситуация, специально разрабатываемая на основе фактического материала с целью последующего разбора на групповых учебных занятиях. В ходе разбора ситуаций обучающиеся учатся действовать в команде, проводить анализ и принимать управленческие решения.

Критериями оценки выполнения кейс-задания являются:

- навыки групповой работы (оценка альтернатив с учетом слушания и понимания других людей) – до 20% от общей оценки;
- умение провести анализ и синтез информации и аргументов – до 30% от общей оценки;
- способность принимать управленческие решения – до 30% от общей оценки;
- объем и качество оформления – до 20% от общей оценки.

Написание эссе.

Эссе – вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или практических занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в

качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **письменной** форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения дисциплины (модуля):

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания дисциплины (модуля) в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итоговых практических заданий (контрольные работы, устный опрос, тестирование);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить

обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено / не зачтено для зачета.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы / темы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел 1. Официально-деловой стиль речи и его подстили	УК-4.1.	Контрольная работа	<p>11. Языковая норма и история ее развития.</p> <p>12. Речевая культура личности и современная языковая ситуация.</p> <p>13. Язык и речь. Основные функции языка. Коммуникативные средства речи.</p> <p>14. Текст в структуре общения.</p> <p>15. Выбор слова и речевая культура.</p> <p>16. Функциональные стили русского языка: общая характеристика.</p> <p>17. История формирования официально-делового стиля.</p> <p>18. Научный и официально-деловой стиль: сходства и отличия.</p> <p>19. Официально-деловой стиль в системе общения: особенности и требования.</p> <p>20. Функционально-смысловые типы речи. Вербальные и невербальные средства речи.</p>
2.	Раздел 2. Типы документов и практика письменного делового	УК-4.3.	Устный опрос	<p>1. Какие вы знаете основные виды делового общения?</p> <p>2. Каковы основные принципы этики делового общения?</p>

	<p>общения</p>			<p>3. Каковы правила ведения деловой беседы?</p> <p>4. Какие факторы определяют эффективность деловых переговоров?</p> <p>5. Каковы правила общения в социальных сетях?</p> <p>6. Какова структура делового телефонного разговора?</p> <p>7. Каковы принципы организации «созвона»?</p> <p>8. Какого формата делового общения требует</p> <p>9. Реклама в профессиональной сфере общения первичное обсуждение сложного проекта?</p> <p>10. Чем деловое совещание отличается от планерка?</p> <p>11. Каковы правила ведения спора и дискуссии.</p> <p>12. Какие способы повышения эффективности делового общения в устной и письменной речи вы знаете?</p>
		<p>УК-4.1.</p>	<p>Тестирование</p>	<p>1. Чему следует уделить особое внимание при подготовке к деловому общению?</p> <p>а) внешнему виду;</p> <p>б) психологическому состоянию собеседника;</p> <p>в) времени проведения разговора;</p> <p>г) началу разговора</p> <p>2. В деятельности какого работника консультирование играет особую роль?</p> <p>а) врача;</p> <p>б) нотариуса;</p> <p>в) юрисконсульта;</p> <p>г) филолога.</p> <p>3.Кем из философов</p>

				<p>античности был предложен метод «накопления согласий»?</p> <p>а) Сократом; б) Аристотелем; в) Гераклитом; г) Демосфеном.</p> <p>4. Что представляет собой приём «психологического поглаживания»?</p> <p>а) согласие с клиентом во всём; б) демонстрация абсолютного доверия партнёру по общению; в) признание юристом полагите.</p> <p>5. Как называют деловые беседы, связанные с приёмом на работу, увольнением с работы, перемещением по должности?</p> <p>а) кадровые; б) творческие; в) дисциплинарные; г) организационные.</p> <p>6. Что является важнейшей особенностью проблемной беседы?</p> <p>а) разговор с клиентами, которые приходят для решения своих личных проблем; б) ориентация на выработку общей концепции работы организации; в) глубокий и всесторонний анализ конфликта.</p>
3.	Раздел 3. Деловые письма и личная документация	УК-4.2.	Устный опрос	<p>1. Каковы основные жанровые особенности делового письма?</p> <p>2. Какие принципы классификации деловых писем вы знаете?</p> <p>3. Какие виды коммерческих писем вы можете назвать?</p> <p>4. В чем заключаются</p>

				<p>особенности сопроводительного и рекомендательного письма? Какова их функция?</p> <p>5. Какие типы документов вы знаете?</p> <p>6. Каковы особенности современного резюме? Чем резюме отличается от сопроводительного письма?</p>
4.	Раздел 4. Структура и функции делового общения	УК-4.3.	Тестирование	<p>1. Что такое совещание?</p> <p>а) форма организованного, целенаправленного взаимодействия руководителя с коллективом посредством обмена мнениями;</p> <p>б) собеседование руководителей подразделений с целью решения организационных вопросов;</p> <p>в) произвольный обмен мнениями между работниками предприятия.</p> <p>2. Что такое сегрегативные совещания?</p> <p>а) разновидность диктаторских совещаний, где главную роль играет руководитель;</p> <p>б) обсуждение доклада лицами, назначенными руководителем;</p> <p>в) свободный обмен мнениями и выработка всеобщего решения</p> <p>3. С какой целью проводится проблемное совещание?</p> <p>а) с целью получения информации снизу вверх о положении в организации;</p> <p>б) с целью доведения до подчинённых распоряжений вышестоящих органов для их оперативного исполнения;</p>

				<p>в) с целью нахождения оптимального решения обсуждаемых вопросов.</p> <p>3. Назовите оптимальное время проведения совещания:</p> <p>а) 30 минут; б) 3 часа; в) 1, 5 часа; г) 40 минут.</p> <p>4. По какому основанию выделяются партнёрские, конкурентные и конфронтационные переговоры?</p> <p>а) по цели; б) по сфере деятельности; в) по характеру взаимоотношений между сторонами</p> <p>5. Что такое деловая беседа?</p> <p>а) разговор (обычно продолжительный), обмен мнениями; б) интервью; в) собеседование на политические, научные и т.п. темы, рассчитанные на обмен мнениями между присутствующими; г) межличностное речевое общение, предполагающее обмен взглядами, точками зрения, информацией, направленное на решение той или иной проблемы.</p>
--	--	--	--	---

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемых компетенций	Вопросы /задания
УК-4.1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие коммуникации. Семиотический подход к 2. коммуникации. 3. Ключевые функции коммуникации. 4. Характеристика основных коммуникационных стилей. 5. Специфика вербальной коммуникации. 6. Внутренние преграды процесса слушания. 7. Внешние преграды процесса слушания. 8. Основные виды слушания. 9. Виды невербальной коммуникации
УК-4.2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специфика применения средств визуального канала невербальной коммуникации в профессиональной деятельности журналиста. 2. Специфика применения средств акустического канала невербальной коммуникации в профессиональной деятельности журналиста. 3. Специфика применения средств тактильного канала невербальной коммуникации в профессиональной деятельности журналиста. 4. Уровни преград взаимопонимания. Специфика внешнего ограничения как коммуникативного препятствия. 5. Коммуникативные барьеры и их виды. 6. Эффективные механизмы преодоления коммуникативных барьеров. 7. Понятие конфликта, его структура. 8. Основные классификации конфликта
УК-4.3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Административные и педагогические способы разрешения конфликта. 2. Модели конфликтных личностей и их характеристика. 3. Основные типы конфликтных личностей и их характеристика. 4. Специфика восприятия критики. 5. Специфика предъявления критических замечаний. 6. Эффективные механизмы реагирования на критику. 7. Критика, ее виды. Типы критических оценок.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под редакцией В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 363 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02663-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535767> (дата обращения: 15.02.2024).
2. Козырев, В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537822> (дата обращения: 15.02.2024).
3. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка и культура речи : учебник для вузов / И. Б. Голуб, С. Н. Стародубец. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00614-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535810> (дата обращения: 15.02.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Москвин, В. П. Риторика и теория аргументации : учебник для вузов / В. П. Москвин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 725 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09710-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541511> (дата обращения: 15.02.2024).
2. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для вузов / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 525 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02667-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535768> (дата обращения: 15.02.2024).
3. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для вузов / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00954-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536297> (дата обращения: 15.02.2024).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекционных занятий, практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к лекционным занятиям заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекционному занятию, поскольку оно является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте конспект предыдущего лекционного занятия;
- ознакомьтесь с материалом учебников и учебных пособий по теме предыдущего лекционного занятия;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме предыдущего лекционного занятия на полях лекционной тетради;
- запишите вопросы, которые вы зададите лектору на предстоящем лекционном занятии по материалу предыдущего лекционного занятия;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при проведении занятия.

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при выполнении задания;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время передать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами

обучения (проектор, экран, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций и кейсов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, видеофильм, презентация).

В рамках дисциплины (модуля) «Деловой русский язык в сфере профессиональной коммуникации» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	<p style="text-align: center;">Протокол заседания кафедры современной педагогике, непрерывного образования и персональных треков</p> <p style="text-align: center;">№ 10</p> <p style="text-align: center;">от «25» апреля 2023 года</p>	01.09.2023
2.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	<p style="text-align: center;">Протокол заседания кафедры современной педагогике, непрерывного образования и персональных треков</p> <p style="text-align: center;">№ 11</p> <p style="text-align: center;">от «20» февраля 2024 года</p>	01.09.2024



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой современной
педагогике, непрерывного образования и
персональных треков (выпускающей
кафедрой)

К.В.Ш.
_____ А.А.Квитковская _____

26 марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологии организации социально-педагогической деятельности

Направление подготовки

«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность

«Психолого-педагогическая экспертиза семьи и детства»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения

Очно-заочная,

Заочная

Москва 2024

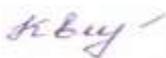
Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации социально-педагогической деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.02 *Психолого-педагогическое образование (магистратура)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- 03.008 «Психолог в социальной сфере».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации социально-педагогической деятельности» разработана рабочей группой в составе: д. п.н., профессора Л.В. Мосиенко, к.п.н. доцента А.А. Квитковской.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации социально-педагогической деятельности» обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков
Протокол № 11 от «20» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой
к.п.н, доцент



А.А. Квитковская

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	11
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	13
2.3. Содержание дисциплины (модуля).....	16
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	21

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	21
3.2. Задания для самостоятельной работы	23
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	25
Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.	25
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	26
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	26
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	Ошибка! Закладка не определена.
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося .	Ошибка! Закладка не определена.
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	Ошибка! Закладка не определена.
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций..	Ошибка! Закладка не определена.
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	32
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	32
5.1.1. Основная литература.....	32
5.1.2. Дополнительная литература	33
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	33
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	35
5.4.1. Средства информационных технологий.....	35
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	35
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	35
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	35
5.6. Образовательные технологии.....	36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	37

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Технологии организации социально-педагогической деятельности» заключается в получении обучающимися теоретических и прикладных знаний о сущности, принципах, методах, технологии организации социально-педагогической деятельности, с последующим их применением в профессиональной сфере и практических навыков социально-педагогической деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение и обеспечение оптимальных условий всестороннего психического, социально-культурного развития детей разных возрастов.
2. Разработка психолого-педагогических проектов, обеспечивающих эффективное взаимодействие участников образовательных отношений.
3. Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, профессиональными стандартами и этическими нормами профессионального сообщества.
4. Организация и проведение мониторинговых исследований, разработка и реализация исследовательских и научно-практических проектов, анализ, обобщение и представление результатов собственной профессиональной деятельности.
5. Участие в проектировании и создании психологически комфортной и безопасной образовательной среды.
6. Формирование у субъектов образования потребности в саморазвитии и самосовершенствовании.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки «44.04.02 Психолого-педагогическое образование».

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1, способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК 1.1. Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики.</p> <p>ОПК 1.2. Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК 1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p>	<p>Знать: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики.</p> <p>Уметь: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>Владеть: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p>

<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	<p>ОПК-3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК 3.1. Знает: современное законодательство в области образования, требования ФГОС общего образования, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, принципы и содержание теории педагогического проектирования; общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание примерных основных образовательных программ, индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями ОПК 3.2. Умеет: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими</p>	<p>Знать: современное законодательство в области образования, требования ФГОС общего образования, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, принципы и содержание теории педагогического проектирования; общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание примерных основных образовательных программ, индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями Уметь: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность; отбирать</p>
--	--	--	--

		<p>особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность; отбирать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе учебно-исследовательскую и проектную.</p> <p>ОПК 3.3. Владеет: методами проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности); способами организации, прогнозирования и проведения анализа учебной и воспитательной деятельности; осуществляет педагогическое проектирование индивидуальных образовательных маршрутов; систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной</p>	<p>различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе учебно-исследовательскую и проектную.</p> <p>Владеть: методами проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности); способами организации, прогнозирования и проведения анализа учебной и воспитательной деятельности; осуществляет педагогическое проектирование индивидуальных образовательных маршрутов; систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
--	--	--	---

		и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК 4.1. Знает: основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, психолого-педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися. ОПК 4.2. Умеет: анализировать психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; оценивать уровень духовно-нравственного развития обучающихся. ОПК 4.3. Владеет: принципами проектирования и методами реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся.	Знать: основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, психолого-педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися. Уметь: анализировать психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей; оценивать уровень духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: принципами проектирования и методами реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся.

<p>взаимодейс твие с участникам и образовате льных отношений</p>	<p>ОПК-7, способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК 7.1. Знает: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; методики и эффективные практики обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; закономерностей поведения в социальных сетях. ОПК 7.2. Умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками</p>	<p>Знать: Механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; методики и эффективные практики обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; закономерностей поведения в социальных сетях. Уметь: Использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. Владеть: Технологией планирования и организации взаимодействий участников образовательных отношений с учетом их индивидуальных особенностей;</p>
--	--	---	--

		<p>образовательной деятельности. ОПК 7.3. Владеет: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.</p>	<p>технологиями и методами организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; возможностями социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.</p>
<p>Научные основы педагогической деятельности</p>	<p>ОПК-8, способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>ОПК 8.1. Знает: Основные педагогические технологии работы с различной возрастной аудиторией, механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности. ОПК 8.2. Умеет: Применять методы педагогического исследования в своей педагогической деятельности, использовать технологии и методы организации взаимодействия</p>	<p>Знать: основные педагогические технологии работы с различной возрастной аудиторией, механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности. Уметь: применять методы педагогического исследования в своей педагогической деятельности, использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного</p>

	<p>участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д..</p> <p>ОПК 8.3. Владеет: навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в педагогическом проектировании; определяет педагогическую задачу и проектирует педагогический процесс для ее решения; выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий; осуществляет оценку качества и прогнозирование результатов педагогического проектирования; проводит анализ и корректировку смоделированного педагогического проекта.</p>	<p>взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.</p> <p>Владеть: навыками проведения педагогического исследования с целью последующего использования в своей педагогической деятельности; навыками проектирования педагогического процесса.</p>
--	---	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой на 1 курсе, составляет 6 зачетные единицы, 216 часа.

По дисциплине предусмотрен экзамен.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	74	74			
Лекционные занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	2	2			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	124	124			
Контроль промежуточной аттестации	18	18			
Форма промежуточной аттестации экзамен					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	216	216			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	26	26			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	12	12			
Лабораторные занятия	0	0			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Иная контактная работа	2	2			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся	181	181			
Контроль промежуточной аттестации	9				
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Семестр 1										
Раздел 1. Теоретические основы технологии организации социально-педагогической деятельности.	98	62	36	18		18				
Тема 1.1. Технология организации социально-педагогической деятельности, сущность, содержание и структура.	49	31	18	9		9				
Тема 1.2. Деятельность социального педагога по выбору технологии организации социально-педагогической деятельности.	49	31	18	9		9				
Раздел 2. Технологии социально-педагогической деятельности в условиях образовательной организации	100	62	38	18		18				
Тема 2.1: Технология менеджмента профилактики отклоняющего поведения подростков в условиях образовательной организации.	32	20	12	6		6				
Тема 2.2. Технология менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях образовательной организации.	32	20	12	6		6				
Тема 2.3. Типология актуальных технологий	36	22	14	6		6			2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
социально-педагогической деятельности.										
Контроль промежуточной аттестации (час)	18									
Общий объем, часов	216	124	74	36		36			2	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа
Модуль 1 (Курс 1 Сессии 1-2)										
Раздел 1. Теоретические основы технологии организации социально-педагогической деятельности.	108	96	12	12		0				
Тема 1.1. Технология организации социально-педагогической деятельности, сущность, содержание и структура.	54	48	6	6		0				
Тема 1.2. Деятельность социального педагога по выбору технологии организации социально-педагогической деятельности.	54	48	6	6		0				
Контроль промежуточной аттестации (час)										
Общий объем, часов	108	96	12	12		0				
Форма промежуточной аттестации										
Модуль 2 (Курс 1 Сессии 3-4)										
Раздел 2. Технологии социально-педагогической деятельности в условиях образовательной организации	108	85	14			12				
Тема 2.1: Технология менеджмента профилактики отклоняющего поведения подростков в условиях	33	29	4			4				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Семинарские/ практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
образовательной организации.										
Тема 2.2. Технология менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях образовательной организации.	32	28	4			4				
Тема 2.3. Типология актуальных технологий социально-педагогической деятельности.	34	28	6			4			2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	108	85	14			12			2	
Форма промежуточной аттестации	<i>экзамен</i>									
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	216	181	26	12		12			2	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы технологии организации социально-педагогической деятельности.

Тема 1.1. Технология организации социально-педагогической деятельности, сущность, содержание и структура.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Истоки формирования понимания технологии организации социально-педагогической деятельности; организация (менеджмент) социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание; технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее назначение, сущность и содержание; структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и характеристика ее этапов; субъект технологии менеджмента

социально-педагогической деятельности; требования, предъявляемые к субъекту технологии менеджмента социально-педагогической деятельности; ресурсы реализации технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика; факторы риска технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и необходимость их учета.

Тема 1.2. Деятельность социального педагога по выбору технологии организации социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Место и роль субъекта выбора технологии организации социально-педагогической деятельности; диагностико-прогностическая деятельность: оценка ситуации организаторской деятельности по отношению к объекту направленной работы и возможностей привлечения к ней заинтересованных лиц; прогнозирование перспектив объединения возможностей всех участников в интересах обеспечения совместности в деятельности; определение цели организаторской деятельности; установление связи с участниками и определение перспектив совместной деятельности, а также ее ресурсного обеспечения; при необходимости корректирование цели совместной деятельности; проектирование совместной деятельности и ее ресурсного обеспечения; определение факторов риска и путей их предупреждения; планирование совместной деятельности; реализация совместной деятельности по достижению прогнозируемой цели; оценка достигнутого результата и определение перспектив совместной деятельности.

Раздел 2. Технологии социально-педагогической деятельности в условиях образовательной организации

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение субъекта организации профилактики отклоняющего поведения подростков; диагностико-прогностическая деятельность: оценка ситуации организации профилактической работы с подростками и возможностей привлечения к ней заинтересованных лиц (родителей обучающихся, других педагогов, других заинтересованных лиц региона); прогнозирование перспектив объединения возможностей всех участников в интересах обеспечения совместности в профилактической деятельности; определение цели организаторской деятельности; установление связи с участниками и определение перспектив совместной деятельности с учетом особенностей обучающихся и ресурсных возможностей; при необходимости корректирование цели совместной деятельности по отношению к конкретным обучаемым; проектирование совместной профилактической; определение факторов риска по отношению к конкретному обучаемому и путей их предупреждения; планирование совместной деятельности; реализация совместной деятельности по достижению прогнозируемой цели; оценка достигнутого результата и определение перспектив совместной деятельности.

Тема 2.1. Технология менеджмента профилактики отклоняющего поведения подростков в условиях образовательной организации.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение субъекта организации профилактики отклоняющего поведения подростков; диагностико-прогностическая деятельность: оценка ситуации организации профилактической работы с подростками и возможностей привлечения к ней заинтересованных лиц (родителей обучающихся, других педагогов, других заинтересованных лиц региона); прогнозирование перспектив объединения возможностей всех участников в интересах обеспечения совместности в профилактической деятельности; определение цели организаторской деятельности; установление связи с участниками и определение перспектив совместной деятельности с учетом особенностей обучающихся и ресурсных возможностей; при необходимости корректирование цели совместной деятельности по отношению к конкретным обучаемым; проектирование совместной профилактической; определение факторов риска по отношению к конкретному обучаемому и путей их предупреждения; планирование совместной деятельности;

реализация совместной деятельности по достижению прогнозируемой цели; оценка достигнутого результата и определение перспектив совместной деятельности.

Тема 2.2. Технология менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях образовательной организации.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Определение субъекта развития организованного досуга подростков в условиях школы; диагностико-прогностическая деятельность по развитию организованного досуга подростков в условиях школы: оценка ситуации организации досуга подростков и возможностей привлечения к ней заинтересованных лиц (родителей обучающихся, педагогов дополнительного образования, руководителей центров досуга, других заинтересованных лиц региона); прогнозирование перспектив объединения возможностей всех участников совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков; определение цели организаторской деятельности; установление субъектом связи с участниками совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков с учетом их досуговых потребностей и ресурсных возможностей; при необходимости корректирование цели совместной деятельности по отношению к конкретным подросткам; проектирование совместной деятельности по вовлечению подростков в организованный досуг; определение факторов риска по отношению к конкретному подростку и путей их предупреждения; планирование совместной деятельности; реализация совместной деятельности по достижению прогнозируемой цели; оценка достигнутого результата и определение перспектив совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.

Тема 2.3. Типология актуальных технологий социально-педагогической деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания:

Теоретические основы проектирования социально-педагогической деятельности; социально-педагогическое проектирование в контексте педагогического проектирования; особенности совместной проектной деятельности детей и взрослых; особенности и организация игрового проектирования; информационно-коммуникативные технологии в процессе создания и представления технологии социально-педагогической деятельности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1. Теоретические основы технологии организации социально-педагогической деятельности.

Тема практического занятия 1.1.: Технология организации социально-педагогической деятельности, сущность, содержание и структура.

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ:

1. Организация (менеджмент) социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание.
2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее назначение, сущность и содержание.
3. Субъект менеджмента социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему.
4. Ресурсы реализации менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика.
5. Факторы риска технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и необходимость их учета.

Тема практического занятия 1.2.: Деятельность социального педагога по выбору технологии организации социально-педагогической деятельности.

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ:

1. Место и роль субъекта выбора технологии организации социально-педагогической деятельности.
2. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта технологии организации социально-педагогической деятельности.
3. Прогнозирование субъектом перспектив объединения возможностей всех участников в интересах обеспечения совместности в деятельности.
4. Особенности установлении связи субъектом с участниками организации совместной социально-педагогической деятельности.
5. Проектирование субъектом
6. Прогнозирование субъектом факторов риска и путей их предупреждения в совместной деятельности в достижении прогнозируемой цели.
7. Особенности планирования субъектом совместной деятельности по реализации технологии достижения прогнозируемой цели.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2. Технологии социально-педагогической деятельности в условиях образовательной организации

Тема практического занятия 2.1.: Технология менеджмента профилактики отклоняющего поведения подростков в условиях образовательной организации.

Форма практического задания: контрольная работа

Темы контрольных работ:

1. Субъект менеджмента профилактики отклоняющего поведения подростков в условиях образовательной организации и требования, предъявляемые к нему.
2. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта по профилактике отклоняющего поведения подростков образовательной организации.
3. Прогнозирование субъектом менеджмента перспектив объединения возможностей всех участников совместной деятельности по профилактике отклоняющего поведения подростков.
4. Особенности в установлении субъектом менеджмента связи с участниками совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.
5. Проектирование субъектом совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.
6. Определение субъектом менеджмента факторов риска в совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.
7. Планирование субъектом менеджмента совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.
8. Особенности оценки достигнутого совместного результата по профилактики отклоняющего поведения подростков и определение перспектив совместной деятельности.

Тема 2.2. Технология менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях образовательной организации.

Темы контрольных работ:

1. Субъект менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях школы и требования, предъявляемые к нему.
2. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта по развитию организованного досуга подростков в условиях школы.
3. Прогнозирование субъектом менеджмента перспектив объединения возможностей всех участников совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.
4. Особенности в установление субъектом менеджмента связи с участниками совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.
5. Проектирование субъектом менеджмента совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.
6. Определение субъектом менеджментом факторов риска при вовлечении подростков в организованный досуг.

7. Планирование субъектом менеджментом совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.

8. Особенности оценки достигнутого совместного результата по вовлечению подростков в организованный досуг и определение перспектив совместной деятельности.

Тема 2.3. Типология актуальных технологий социально-педагогической деятельности.

Темы контрольных работ:

1. Теоретические основы проектирования социально-педагогической деятельности.
2. Социально-педагогическое проектирование в контексте педагогического проектирования.
3. Особенности совместной проектной деятельности детей и взрослых.
4. Особенности и организация игрового проектирования.
5. Информационно-коммуникативные технологии в процессе создания и представления технологии социально-педагогической деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. Теоретические основы технологии организации социально-педагогической деятельности.

Форма рубежного контроля: коллоквиум.

Вопросы рубежного контроля:

1. Организация (менеджмент) социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание.
2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее назначение, сущность и содержание.
3. Субъект менеджмента социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему.
4. Ресурсы реализации менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика.
5. Факторы риска технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и необходимость их учета.
6. Место и роль субъекта выбора технологии организации социально-педагогической деятельности.
7. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта технологии организации социально-педагогической деятельности.
8. Прогнозирование субъектом перспектив объединения возможностей всех участников в интересах обеспечения совместности в деятельности.
9. Особенности установлении связи субъектом с участниками организации совместной социально-педагогической деятельности.
10. Проектирование субъектом
11. Прогнозирование субъектом факторов риска и путей их предупреждения в совместной деятельности в достижении прогнозируемой цели.
12. Особенности планирования субъектом совместной деятельности по реализации технологии достижения прогнозируемой цели.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. Технологии социально-педагогической деятельности в условиях образовательной организации

Форма рубежного контроля: защита проекта

Вопросы рубежного контроля:

1. Студенты на примере темы: «Технология менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях образовательной организации» защищают проект и выделяют особенности деятельности исследователя по разработке технологии менеджмента решения конкретной ситуации.

2. Студенты на примере своей темы магистерской диссертации защищают проект и предлагают обоснование структуры технологии менеджмента решения выбранной им проблемы исследования.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Теоретические основы технологии организации социально-педагогической деятельности.	62	Контрольная работа
Тема 1.1. Технология организации социально-педагогической деятельности, сущность, содержание и структура.	31	
Тема 1.2. Деятельность социального педагога по выбору технологии организации социально-педагогической деятельности.	31	
Раздел 2. Технологии социально-педагогической деятельности в условиях образовательной организации	62	Контрольная работа
Тема 2.1. Технология менеджмента профилактики отклоняющего поведения подростков в условиях образовательной организации.	20	
Тема 2.2. Технология менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях образовательной организации.	20	
Тема 2.3. Типология актуальных технологий социально-педагогической деятельности.	22	
Общий объем по модулю/семестру, часов		
Общий объем по дисциплине, часов	124	

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Теоретические основы технологии организации социально- педагогической деятельности.	96	Контрольная работа
Тема 1.1. Технология организации социально-педагогической деятельности, сущность, содержание и структура.	48	
Тема 1.2. Деятельность социального педагога по выбору технологии организации социально-педагогической деятельности.	48	
Общий объем по модулю/семестру, часов	96	
Раздел 2. Технологии социально- педагогической деятельности в условиях образовательной организации	85	Контрольная работа
Тема 2.1: Технология менеджмента профилактики отклоняющего поведения	29	

подростков в условиях образовательной организации.		
Тема 2.2. Технология менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях образовательной организации.	28	
Тема 2.3. Типология актуальных технологий социально-педагогической деятельности.	28	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	181	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1. Теоретические основы технологии организации социально-педагогической деятельности.

Практическая работа 1: контрольная работа

1. Организация (менеджмент) социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание.
2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее назначение, сущность и содержание.
3. Субъект менеджмента социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему.
4. Ресурсы реализации менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика.
5. Факторы риска технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и необходимость их учета.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности: учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540490> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9311-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537300> (дата обращения: 19.02.2024).

3. Рожков, М. И. Социальная педагогика: учебник для вузов / М. И. Рожков, Т. В. Макеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04771-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538073> (дата обращения: 19.02.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2. Технологии социально-педагогической деятельности в условиях образовательной организации

Практическая работа 1: контрольная работа

1. Место и роль субъекта выбора технологии организации социально-педагогической деятельности.
2. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта технологии организации социально-педагогической деятельности.
3. Прогнозирование субъектом перспектив объединения возможностей всех участников в интересах обеспечения совместности в деятельности.
4. Особенности установлении связи субъектом с участниками организации совместной социально-педагогической деятельности.
5. Проектирование субъектом
6. Прогнозирование субъектом факторов риска и путей их предупреждения в совместной деятельности в достижении прогнозируемой цели.
7. Особенности планирования субъектом совместной деятельности по реализации технологии достижения прогнозируемой цели.

Практическая работа 2: разработка проекта исследования по теме магистерской диссертации.

Практическая работа 3: разработка проекта исследования теоретических понятий магистерской диссертации.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности: учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540490> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9311-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537300> (дата обращения: 19.02.2024).
3. Рожков, М. И. Социальная педагогика: учебник для вузов / М. И. Рожков, Т. В. Макеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04771-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538073> (дата обращения: 19.02.2024).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисовочными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в **устной форме**.

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить

обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга, обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущего и рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов текущего и рубежного контроля

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел -1 «Теоретические основы социально-педагогической технологии.»	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8	колокви ум	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация (менеджмент) социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание. 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее назначение, сущность и содержание. 3. Субъект менеджмента социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему. 4. Ресурсы реализации менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика. 5. Факторы риска технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и необходимость их учета. 6. Место и роль субъекта выбора технологии организации социально-педагогической деятельности. 7. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта технологии организации социально-педагогической деятельности. 8. Прогнозирование субъектом перспектив объединения возможностей всех участников в интересах обеспечения совместности в деятельности. 9. Особенности установлении связи субъектом с участниками организации совместной социально-педагогической деятельности. 10. Проектирование субъектом 11. Прогнозирование субъектом факторов риска и путей их предупреждения в совместной деятельности в достижении прогнозируемой цели. 12. Особенности планирования субъектом совместной деятельности по реализации технологии достижения прогнозируемой цели.

2.	Раздел -2 «Технология менеджмента профилактики и отклоняющего поведения подростков в условиях образовательной организации»	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8	защита проекта	Студенты на примере темы: «Технология менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях образовательной организации» защищают проект и выделяют особенности деятельности исследователя по разработке технологии менеджмента решения конкретной.
3.	Раздел -3 «Технология менеджмента социально-педагогической деятельности по защите прав и личного достоинства ребенка.»	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8	колоквиум	<p>1.Субъект менеджмента профилактики отклоняющего поведения подростков в условиях образовательной организации и требования, предъявляемые к нему.</p> <p>2.Диагностико-прогностическая деятельность субъекта по профилактике отклоняющего поведения подростков образовательной организации.</p> <p>3.Прогнозирование субъектом менеджмента перспектив объединения возможностей всех участников совместной деятельности по профилактике отклоняющего поведения подростков.</p> <p>4.Особенности в установлении субъектом менеджмента связи с участниками совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.</p> <p>5.Проектирование субъектом совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.</p> <p>6.Определение субъектом менеджмента факторов риска в совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.</p> <p>7.Планирование субъектом менеджмента совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.</p> <p>8.Особенности оценки достигнутого совместного результата по профилактики отклоняющего поведения подростков и определение перспектив совместной деятельности.</p>
4.	Раздел 4. Проектирование	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4;	защита проекта	Студенты на примере своей темы магистерской диссертации защищают проект и предлагают обоснование структуры

технологии социально-педагогической деятельности	ОПК-7; ОПК-8		технологии менеджмента решения выбранной им проблемы исследования
--	-----------------	--	---

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-7; ОПК-8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация (менеджмент) социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание. 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее назначение, сущность и содержание. 3. Субъект менеджмента социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему. 4. Ресурсы реализации менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика. 5. Факторы риска технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и необходимость их учета. 6. Место и роль субъекта выбора технологии организации социально-педагогической деятельности. 7. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта технологии организации социально-педагогической деятельности. 8. Прогнозирование субъектом перспектив объединения возможностей всех участников в интересах обеспечения совместности в деятельности. 9. Особенности установлении связи субъектом с участниками организации совместной социально-педагогической деятельности. 10. Проектирование субъектом 11. Прогнозирование субъектом факторов риска и путей их предупреждения в совместной деятельности в достижении прогнозируемой цели. 12. Особенности планирования субъектом совместной деятельности по реализации технологии достижения прогнозируемой цели. 13. Субъект менеджмента профилактики отклоняющего поведения подростков в условиях образовательной организации и требования, предъявляемые к нему. 14. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта по профилактике отклоняющего поведения подростков образовательной организации. 15. Прогнозирование субъектом менеджмента перспектив объединения возможностей всех участников совместной

	<p>деятельности по профилактике отклоняющего поведения подростков.</p> <p>16. Особенности в установлении субъектом менеджмента связи с участниками совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.</p> <p>17. Проектирование субъектом совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.</p> <p>18. Определение субъектом менеджмента факторов риска в совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.</p> <p>19. Планирование субъектом менеджмента совместной деятельности по профилактики отклоняющего поведения подростков.</p> <p>20. Особенности оценки достигнутого совместного результата по профилактики отклоняющего поведения подростков и определение перспектив совместной деятельности.</p> <p>21. Субъект менеджмента развития организованного досуга подростков в условиях школы и требования, предъявляемые к нему.</p> <p>22. Диагностико-прогностическая деятельность субъекта по развитию организованного досуга подростков в условиях школы.</p> <p>23. Прогнозирование субъектом менеджмента перспектив объединения возможностей всех участников совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.</p> <p>24. Особенности в установление субъектом менеджмента связи с участниками совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.</p> <p>25. Проектирование субъектом менеджмента совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.</p> <p>26. Определение субъектом менеджментом факторов риска при вовлечении подростков в организованный досуг.</p> <p>27. Планирование субъектом менеджментом совместной деятельности по развитию организованного досуга подростков.</p> <p>28. Особенности оценки достигнутого совместного результата по вовлечению подростков в организованный досуг и определение перспектив совместной деятельности.</p>
--	---

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бурмистрова, Е. В. Методика и технология работы социального педагога. Организация досуговой деятельности: учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06185-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540490> (дата обращения: 19.02.2024).

2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / ответственные редакторы С. А. Расчетина, З. И. Лаврентьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-9916-9311-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537300> (дата обращения: 19.02.2024).

3. Рожков, М. И. Социальная педагогика: учебник для вузов / М. И. Рожков, Т. В. Макеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04771-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538073> (дата обращения: 19.02.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Кулаченко, М. П. Социально-педагогические основы вожатской деятельности: учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14543-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520070> (дата обращения: 19.02.2024).

2. Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом: учебное пособие для вузов / С. И. Самыгин, В. В. Узунов, Е. В. Карташевич, Г. И. Колесникова; под общей редакцией Г. И. Колесниковой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11563-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537785> (дата обращения: 19.02.2024).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *«Менеджмент социально-педагогической деятельности»*, реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 11 от «20» февраля 2024 года	01.09.2024



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой современной
педагогике, непрерывного образования и
персональных треков (выпускающей
кафедрой)

К.В.У.
_____ А.А.Квитковская _____

26 марта 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Деонтологические основы профессиональной деятельности

**Направление подготовки
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»**

Направленность

«Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Заочная**

Москва 2024

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.....	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	8
2.2 Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	10
2.3 Содержание дисциплины (модуля).....	15
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	22
3.1 Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	22
3.2 Задания для самостоятельной работы	23
3.3 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	26
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	27
4.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	27
4.2 Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	27
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	27
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	27
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	28
4.3 Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	29
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	31
4. РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	33
5.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	33
5.1.1. Основная литература.....	33
5.1.2. Дополнительная литература	33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	34
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	35

5.4.1. Средства информационных технологий.....	35
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	35
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	35
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	36
5.6. Образовательные технологии.....	36
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	36

Рабочая программа дисциплины (модуля) *«Деонтологические основы профессиональной деятельности»* разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.02 *Психолого-педагогическое образование (магистратура)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования 44.04.02. *«Психолого-педагогическое образование»*, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- 03.008 «Психолог в социальной сфере».

Рабочая программа дисциплины (модуля) *«Деонтологические основы профессиональной деятельности»* разработана рабочей группой в составе: д. п.н., профессора Л.В. Мосиенко, к.п.н. доцента А.А. Квитковской.

Рабочая программа дисциплины (модуля) *«Деонтологические основы профессиональной деятельности»* обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков
Протокол № 11 от «20» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой
к.п.н, доцент



А.А. Квитковская

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога» заключается в получении обучающимися теоретических и прикладных знаний о сущности, принципах, этических нормах и правилах профессиональной деятельности социального педагога.

Задачи дисциплины:

1. Изучение истоков деонтологии профессиональной деятельности специалистов, работающих в системе «человек – человек».
2. Осмысление место и роли социального педагога, деонтологических основ его профессиональной деятельности.
3. Изучение сущности и содержание деонтологии профессиональной деятельности социального педагога.
4. Изучение принципов, этических норм и правил профессиональной деятельности социального педагога в соответствии с законодательством Российской Федерации, профессиональными стандартами и этическими нормами профессионального сообщества.
5. Формирование у субъектов социально-педагогической деятельности потребности в деонтологическом саморазвитии и самосовершенствовании.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки «44.04.02 Психолого-педагогическое образование».

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации.	Знать проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Уметь разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации. Владеть стратегией действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них

		<p>УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат каждого из них.</p>	
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами. УК-2.2 Формирует проектную задачу, разрабатывает концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта. УК-2.3 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p>Знать принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами. Уметь формировать проектные задачи, разрабатывать концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта. Владеть осуществлением мониторинга хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	<p>УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.2 Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных</p>	<p>Знать стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели. Уметь координировать и направлять деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений. Владеть организацией работы команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными</p>

		и прочих ограничений. УК-3.3 Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.	целями.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Выбирает приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.	Знать приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. Уметь определять образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. Владеть выстраиванием гибкой профессиональной траектории, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития.
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК 1.1. Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики. ОПК 1.2. Умеет: применять содержание	Знать: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики. Уметь: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности

		<p>основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p> <p>ОПК 1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p>	<p>в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>Владеть: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p>
--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой на 1 курсе, составляет 6 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрен *зачет с оценкой*.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	72	72			
Лекционные занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	135	135			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации экзамен	Зачет с оценкой				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	216				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24	12			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	12	0	12		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0		
Лабораторные занятия	0	0	0		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0		
Иная контактная работа	2	0	2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся	188				
Контроль промежуточной аттестации	9				
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Семестр 1										
Раздел 1. Истоки деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	43	27	16	12		4				
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину: «Деонтологические основы профессиональной деятельности»	21	13	8	6		2				
Тема 1.2. Истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста.	22	14	8	6		2				
Раздел 2. Сущность деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	41	27	14	12		2				
Тема 2.1. Деонтология профессиональной деятельности, ее сущность и содержание	22	14	8	6		2				
Тема 2.2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности	21	13	8	6		2				
Раздел 3. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	41	27	14	12		2				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 3.1. Нормативно-правовые основы деонтологии управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	22	14	8	6	2					
Тема 3.2. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	21	13	8	6	2					
Раздел 4. Деонтологические принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	41	27	14		14					
Тема 4.1. Учение о принципах управленческой деятельности	19	13	6		6					
Тема 4.2. Принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	22	14	8		8					
РАЗДЕЛ 5. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	41	27	14		14					
Тема 5.1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности	20	14	6		6					
Тема 5.2. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности	21	13	8		8					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Общий объем, часов	216	135	72	36		36				

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Модуль 1 (Курс 1 Сессия 1-2)										
Раздел 1. Истоки деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	36	32	4	4	0	0	0	0	0	0
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину: «Деонтологические основы профессиональной	18	16	2	2	0	0	0	0	0	0

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
деятельности»											
Тема 1.2. Истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста.	18	16	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Раздел 2. Сущность деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	36	32	4	4	0	0	0	0	0	0	0
Тема 2.1. Деонтология профессиональной деятельности, ее сущность и содержание	18	16	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Тема 2.2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности	18	16	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Раздел 3. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	36	32	4	4	0	0	0	0	0	0	0
Тема 3.1. Нормативно-правовые основы деонтологии управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	18	16	2	2							
Тема 3.2. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической	18	16	2	2							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
деятельности										
Общий объем часов в семестре	108	96	12	12						
Модуль 2 (Курс 1 Сессия 3-4)										
Раздел 4. Деонтологические принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	52	46	6			6				
Тема 4.1. Учение о принципах управленческой деятельности	25	23	2			2				
Тема 4.2. Принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	27	23	4			4				
РАЗДЕЛ 5. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	52	46	6			6				
Тема 5.1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности	25	23	2	0	0	2	0	0	0	0
Тема 5.2. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности	27	23	4	0	0	4	0	0	0	0
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>				
Общий объем часов в семестре	108	92	12	0	0	12	0	0	0	4	0
Форма промежуточной аттестации	<i>зачет с оценкой</i>										
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	216	181	26	12	0	12	0	0	0	4	0

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Истоки деонтологии профессиональной деятельности социального педагога.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Деонтологические основы профессиональной деятельности как учебная дисциплина. Цель и задачи курса. Объект и предмет учебного курса. Рекомендации к изучению учебного курса; потребность в специалистах долга в истории. Клятвы и их нравственная выраженность долга специалиста. Присяга, как выражение взятого на себя долга служивым человеком; другие свидетельства нравственного долга специалистов по работе с людьми, организаторов социально-педагогической работы; сущность и содержание деонтологии как науки о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности; деонтология социальной педагогики, ее цель, задачи, объект и предмет; основные функции; основные категории деонтологии организатора социально-педагогической деятельности; нравственные требования, определяющие деонтологические основы профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности; деонтология социальной педагогики как теория; деонтология социальной педагогики как практики; деонтология социальной педагогики как образовательного комплекса; нравственность как основа повседневного отношения, поведения и профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности; нравственные требования к личности организатора социально-педагогической деятельности; нравственные требования к профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности; нравственные требования к результативности деятельности организатора социально-педагогической деятельности; аксиология – учение о ценностях; ценности социальной педагогики в России; ценности профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности; ценности объекта социально-педагогической деятельности; ценности самой организаторской деятельности социального педагога; ценности социокультурной среды профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности; ценности результата организаторской социально-педагогической деятельности.

Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину: «Деонтологические основы профессиональной деятельности».

Перечень изучаемых элементов содержания:

Деонтологические основы профессиональной деятельности как учебная дисциплина. Цель и задачи курса. Объект и предмет учебного курса. Рекомендации к изучению учебного курса.

Тема 1.2. Истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Потребность в специалистах долга в истории. Клятвы и их нравственная выраженность долга специалиста. Присяга, как выражение взятого на себя долга служивым человеком. Другие свидетельства нравственного долга специалистов по работе с людьми, организаторов социально-педагогической работы.

Раздел 2. Сущность деонтологии профессиональной деятельности социального педагога.

Тема 2.1. Деонтология профессиональной деятельности, ее сущность и содержание

Перечень изучаемых элементов содержания:

Сущность и содержание деонтологии как науки о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности; деонтология социальной педагогики, ее цель, задачи, объект и предмет; основные функции; основные категории деонтологии организатора социально-педагогической деятельности; нравственные требования, определяющие деонтологические основы профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности; деонтология социальной педагогики как теория; деонтология социальной педагогики как практики; деонтология социальной педагогики как образовательного комплекса.

Тема 2.2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности:

Перечень изучаемых элементов содержания:

Нравственность как основа повседневного отношения, поведения и профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности; нравственные требования к личности организатора социально-педагогической деятельности; нравственные требования к профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности; нравственные требования к результативности деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Раздел 3. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания:

Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 декабря 2013 г. № 792) – нормативный документ деонтологического обеспечения управленческой деятельности; цель кодекса этического поведения организатора социально-педагогической деятельности; основные правила поведения организатора социально-педагогической деятельности; ответственность организатора социально-педагогической деятельности перед государством, обществом и гражданами; этические правила организатора социально-педагогической деятельности; управленческая деятельность организатора социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание; понимание существа деонтологии управленческой деятельности социального педагога (организатора социально-педагогической деятельности); факторы, существенно влияющие на успешность управленческих действий организатора социально-педагогической деятельности; духовно-нравственная основа личности организатора социально-педагогической деятельности; мастерство и ценности результата управленческой деятельности; основные структурные компоненты деонтологии профессиональной деятельности специалиста.

Тема 3.1. Нормативно-правовые основы деонтологии управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 декабря 2013 г. № 792) – нормативный документ деонтологического обеспечения управленческой деятельности; цель кодекса этического поведения организатора социально-педагогической деятельности; основные правила поведения организатора социально-педагогической деятельности; ответственность организатора социально-педагогической деятельности перед государством, обществом и гражданами; этические правила организатора социально-педагогической деятельности.

Тема 3.2. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Управленческая деятельность организатора социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание; понимание существа деонтологии управленческой деятельности социального педагога (организатора социально-педагогической деятельности); факторы, существенно влияющие на успешность управленческих действий организатора социально-педагогической деятельности; духовно-нравственная основа личности организатора социально-педагогической деятельности; мастерство и ценности результата управленческой деятельности; основные структурные компоненты деонтологии профессиональной деятельности специалиста.

Раздел 4. Деонтологические принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие принципа, принципы управленческой деятельности; принципы организатора социально-педагогической деятельности, их сущность и содержание; основные группы принципов управленческой деятельности субъекта (социального педагога) и деонтологическая направленность рекомендаций, вытекающих из них; принципы деонтологии профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности, их сущность и содержание; назначение этических принципов организатора социально-педагогической деятельности; принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность всех ее участников; принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность его отношения к своим коллегам, как участникам совместной деятельности, определяющей ее успешность; принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность его отношения к своим последователям – ученикам, передачи им своего профессионального мастерства и культуры деятельности.

Тема 4.1. Учение о принципах управленческой деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие принципа, принципа управленческой деятельности; принципы организатора социально-педагогической деятельности, их сущность и содержание; основные группы принципов управленческой деятельности субъекта (социального педагога) и деонтологическая направленность рекомендаций, вытекающих из них.

Тема 4.2. Принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Принципы деонтологии профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности, их сущность и содержание; назначение этических принципов организатора социально-педагогической деятельности; принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность всех ее участников; принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность его отношения к своим коллегам, как участникам совместной деятельности, определяющей ее успешность;

принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность его отношения к своим последователям – ученикам, передачи им своего профессионального мастерства и культуры деятельности.

РАЗДЕЛ 5. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности к управленческой профессиональной деятельности и ее основные компоненты; взаимосвязь профессионализма и деонтологической готовности, опыта и деонтологической готовности организатора социально-педагогической деятельности; пути повышения деонтологической готовности социального педагога (организатора социально-педагогической деятельности) к своей профессиональной деятельности; сущность деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности; сущность, содержание и взаимосвязь внутренней и внешней составляющих деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности; опыт и внутренняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности; индивидуальный стиль профессиональной деятельности и внешняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности; уровни проявления деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности и их характеристика; основные пути повышения деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.

Тема 5.1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности к управленческой профессиональной деятельности и ее основные компоненты; взаимосвязь профессионализма и деонтологической готовности, опыта и деонтологической готовности организатора социально-педагогической деятельности; пути повышения деонтологической готовности социального педагога (организатора социально-педагогической деятельности) к своей профессиональной деятельности.

Тема 5.2. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание; сущность и взаимосвязь внутренней и внешней составляющих деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности; опыт и внутренняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности; индивидуальный стиль профессиональной деятельности и внешняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности; уровни проявления деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности и их характеристика; основные пути повышения деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1.

Тема практического занятия 1.1: Введение в учебную дисциплину: «Деонтологические основы профессиональной деятельности»

Форма практического задания: дискуссия

1. Роль деонтологической культуры в профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
2. Назначение дисциплины: «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога».

3. Объект и предмет дисциплины «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога».

Тема практического занятия 1.2.: Истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста.

Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Основоположники формирования деонтологии как науки.
2. Клятвы и их нравственная выраженность долга специалиста.
3. Присяга, как выражение взятого на себя долга служивым человеком.
4. Другие свидетельства нравственного долга специалистов по работе с людьми.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2.

Тема практического занятия 2.1.: Деонтология профессиональной деятельности, ее сущность и содержание.

Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «деонтология» и его сущность.
2. Деонтология – как учение о нравственном долге специалиста.
3. Деонтология – как учение о нравственно-профессиональном организаторе социально-педагогической деятельности.

Тема 2.2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности:

Перечень изучаемых элементов содержания: контрольная работа

Темы контрольной работы:

1. Нравственность как основа повседневного отношения, поведения и профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
2. Нравственные требования к личности организатора социально-педагогической деятельности.
3. Нравственные требования к профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности
4. Нравственные требования к результативности деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3.

Тема практического занятия 3.1.: Нормативно-правовые основы деонтологии управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности

Форма практического задания: дискуссия;

Вопросы для обсуждения:

1. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 декабря 2013 г. № 792) – нормативный документ деонтологического обеспечения управленческой деятельности
2. Кодекс этического поведения организатора социально-педагогической деятельности.
3. Этические правила организатора социально-педагогической деятельности

Тема практического занятия 3.2.: Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Управленческая деятельность организатора социально-педагогической деятельности, ее сущность и содержание
2. Факторы, существенно влияющие на успешность управленческих действий организатора социально-педагогической деятельности
3. Духовно-нравственная основа личности организатора социально-педагогической деятельности

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4.

Тема практического занятия 4.1.: Учение о принципах управленческой деятельности.

Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие принципа, принципа управленческой деятельности.
2. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, их сущность и содержание
3. Деонтология – как учение о нравственном долге специалиста.

Тема практического занятия 4.2.: Принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность всех ее участников.
2. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность его отношения к своим коллегам, как участникам совместной деятельности, определяющей ее успешность.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5.

Тема практического занятия 5.1.: Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности к управленческой профессиональной деятельности, сущность и содержание.
2. Взаимосвязь профессионализма и деонтологической готовности, опыта и деонтологической готовности организатора социально-педагогической деятельности.
3. Пути повышения деонтологической готовности организатора социально-педагогической деятельности к управлению.

Тема практического занятия 5.2.: Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.

Форма практического задания: дискуссия

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности;
2. Взаимосвязь внутренней и внешней составляющих деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.
3. Основные пути повышения деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Клятвы и их нравственная выраженность долга специалиста – организатора социально-педагогической деятельности.
2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности.

3. Нравственные требования, определяющие деонтологические основы профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Деонтология организаторской деятельности социального педагога как практика (на примере решения частной проблемы по выбору студентом).

2. Нравственность как основа повседневного отношения, поведения и профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

3. Деонтологические требования к личности организатора социально-педагогической деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 декабря 2013 г. № 792) – нормативный документ деонтологического обеспечения управленческой деятельности.

2. Основные деонтологические правила, регламентирующие поведение и деятельность организатора социально-педагогической деятельности.

3. Деонтология управленческой деятельности социального педагога (организатора социально-педагогической деятельности).

4. Духовно-нравственная основа личности организатора социально-педагогической деятельности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Принцип управленческой деятельности (по выбору студента, раскрывается его сущность и рекомендации при решении конкретной проблемы).

2. Принципы организаторской деятельности социального педагога в решении конкретной проблемы (по выбору студента на основе практики).

3. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность всех ее участников и рекомендации вытекающие из них.

4. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность взаимодействия его с коллегами при решении частной проблемы (по выбору студента).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности к управленческой деятельности и ее основные компоненты (на примере решения частной проблемы по выбору студента).

2. Взаимосвязь опыта и деонтологической готовности решения частной проблемы организаторской деятельности (по выбору студента).

3. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности к управленческой деятельности и ее основные компоненты (на примере решения частной проблемы по выбору студента).

4. Взаимосвязь внутренней и внешней составляющих деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.

5. Опыт и внутренняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.

6. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности и внешняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Истоки деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	27	Контрольная работа
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину: «Деонтологические основы профессиональной деятельности»	13	
Тема 1.2. Истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста.	14	
Раздел 2. Сущность деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	27	Контрольная работа
Тема 2.1. Деонтология профессиональной деятельности, ее сущность и содержание	14	
Тема 2.2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности	13	
Раздел 3. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	27	
Тема 3.1. Нормативно-правовые основы деонтологии управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	14	
Тема 3.2. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	13	
Раздел 4. Деонтологические принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	27	Контрольная работа
Тема 4.1. Учение о принципах управленческой деятельности	13	
Тема 4.2. Принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	14	
РАЗДЕЛ 5. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	27	
Тема 5.1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности	14	
Тема 5.2. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности	13	
Общий объем по модулю/семестру, часов		
Общий объем по дисциплине, часов	135	

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. (семестр 1-2)		
Раздел 1. Истоки деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	32	эссе
Раздел 2. Сущность деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	32	эссе
Раздел 3. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	32	эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	96	
Раздел 4. Деонтологические принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	46	эссе
Раздел 5. Деонтологические основы личности организатора социально-педагогической деятельности.	46	эссе
Общий объем по модулю/семестру, часов	92	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	188	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Клятвы и их нравственная выраженность долга специалиста – организатора социально-педагогической деятельности.
2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности.
3. Нравственные требования, определяющие деонтологические основы профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Митина, Л. М. Профессиональное здоровье педагога: учебное пособие для вузов / Л. М. Митина, Г. В. Митин, О. А. Анисимова. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13402-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543277> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17100-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518154> (дата обращения: 11.03.2024).
3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: учебное пособие для вузов / Н. Р. Азизова, Н. А. Савотина, М. И. Бочаров, С. В. Зенкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06234-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540720> (дата обращения: 19.02.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:

1. Деонтология организаторской деятельности социального педагога как практика (на примере решения частной проблемы по выбору студентом).
2. Нравственность как основа повседневного отношения, поведения и профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
3. Деонтологические требования к личности организатора социально-педагогической деятельности.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. Митина, Л. М. Профессиональное здоровье педагога: учебное пособие для вузов / Л. М. Митина, Г. В. Митин, О. А. Анисимова. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13402-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543277> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17100-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518154> (дата обращения: 11.03.2024).
3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: учебное пособие для вузов / Н. Р. Азизова, Н. А. Савотина, М. И. Бочаров, С. В. Зенкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06234-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540720> (дата обращения: 19.02.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 3:

1. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 декабря 2013 г. № 792) – нормативный документ деонтологического обеспечения управленческой деятельности.
2. Основные деонтологические правила, регламентирующие поведение и деятельность организатора социально-педагогической деятельности.
3. Деонтология управленческой деятельности социального педагога (организатора социально-педагогической деятельности).
4. Духовно-нравственная основа личности организатора социально-педагогической деятельности.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

1. Митина, Л. М. Профессиональное здоровье педагога: учебное пособие для вузов / Л. М. Митина, Г. В. Митин, О. А. Анисимова. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13402-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543277> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17100-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518154> (дата обращения: 11.03.2024).
3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: учебное пособие для вузов / Н. Р. Азизова, Н. А. Савотина, М. И. Бочаров, С. В. Зенкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06234-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540720> (дата обращения: 19.02.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 4:

1. Принцип управленческой деятельности (по выбору студента, раскрывается его сущность и рекомендации при решении конкретной проблемы).
2. Принципы организаторской деятельности социального педагога в решении конкретной проблемы (по выбору студента на основе практики).
3. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность всех ее участников и рекомендации, вытекающие из них.
4. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность взаимодействия его с коллегами при решении частной проблемы (по выбору студента).

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.

1. Митина, Л. М. Профессиональное здоровье педагога: учебное пособие для вузов / Л. М. Митина, Г. В. Митин, О. А. Анисимова. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13402-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543277> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17100-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518154> (дата обращения: 11.03.2024).

3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: учебное пособие для вузов / Н. Р. Азизова, Н. А. Савотина, М. И. Бочаров, С. В. Зенкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06234-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540720> (дата обращения: 19.02.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 5.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 5:

1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности к управленческой деятельности и ее основные компоненты (на примере решения частной проблемы по выбору студента).
2. Взаимосвязь профессионализма и деонтологической готовности решения частной проблемы организаторской деятельности (по выбору студента).
3. Взаимосвязь опыта и деонтологической готовности решения частной проблемы организаторской деятельности (по выбору студента).
4. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности к управленческой деятельности и ее основные компоненты (на примере решения частной проблемы по выбору студента).
5. Взаимосвязь внутренней и внешней составляющих деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.
6. Опыт и внутренняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.
7. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности и внешняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.

1. Митина, Л. М. Профессиональное здоровье педагога: учебное пособие для вузов / Л. М. Митина, Г. В. Митин, О. А. Анисимова. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13402-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543277> (дата обращения: 19.02.2024).
2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17100-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518154> (дата обращения: 11.03.2024).
3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: учебное пособие для вузов / Н. Р. Азизова, Н. А. Савотина, М. И. Бочаров, С. В. Зенкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06234-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540720> (дата обращения: 19.02.2024).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ. Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности

используйте наглядное представление материала. Самостоятельная работа включает написание проекта.

Написание проекта.

Требования к разрабатываемому проекту:

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала по выбранной теме проекта.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада проекта, представленного в формате образовательной программы: пояснительная записка, обоснование актуальности, разработанной программы, цель и задачи, примерный учебно-тематический план, формы контроля полученных знаний и список литературы.

Проект оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления». Проект сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в **устной форме**.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной

среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

– Для планирования расчета текущего рейтинга, обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга, обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1.	Раздел-1 «Истоки деонтологии профессиональной деятельности»	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1	Контрольная работа	1. Клятвы и их нравственная выраженность долга специалиста – организатора социально-педагогической деятельности. 2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности. 3. Нравственные требования, определяющие деонтологические основы профессиональной деятельности организатора

				социально-педагогической деятельности.
2.	Раздел-2 «Сущность деонтологии профессиональной деятельности»	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1	Контрольная работа	1. Деонтология организаторской деятельности социального педагога как практика (на примере решения частной проблемы по выбору студентом). 2. Нравственность как основа повседневного отношения, поведения и профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности. 3. Деонтологические требования к личности организатора социально-педагогической деятельности.
3.	Раздел -3 «Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности»	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1	Контрольная работа	1. Кодекс этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания (утвержден Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 декабря 2013 г. № 792) – нормативный документ деонтологического обеспечения управленческой деятельности. 2. Основные деонтологические правила, регламентирующие поведение и деятельность организатора социально-педагогической деятельности. 3. Деонтология управленческой деятельности социального педагога (организатора социально-педагогической деятельности). 4. Духовно-нравственная основа личности организатора социально-педагогической деятельности.
4.	Раздел -4 «Деонтологические принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности»	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1	Контрольная работа	1. Принцип управленческой деятельности (по выбору студента, раскрывается его сущность и рекомендации при решении конкретной проблемы). 2. Принципы организаторской деятельности социального педагога в решении конкретной проблемы (по выбору студента на основе практики). 3. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность всех ее участников и рекомендации вытекающие из них. 4. Принципы организатора социально-педагогической деятельности, определяющие ценность взаимодействия его с коллегами при решении частной проблемы (по выбору студента).
5.	Раздел -5 «Деонтология»	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6;	Контрольная работа	1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности к управленческой деятельности

	профессиональной деятельности социального педагога»	ОПК-1		<p>и ее основные компоненты (на примере решения частной проблемы по выбору студента).</p> <p>2. профессионализма и деонтологической готовности решения частной проблемы организаторской деятельности (по выбору студента).</p> <p>3. Взаимосвязь опыта и деонтологической готовности решения частной проблемы организаторской деятельности (по выбору студента).</p> <p>4. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности к управленческой деятельности и ее основные компоненты (на примере решения частной проблемы по выбору студента).</p> <p>5. Взаимосвязь внутренней и внешней составляющих деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.</p> <p>6. Опыт и внутренняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.</p> <p>7. Индивидуальный стиль профессиональной деятельности и внешняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.</p>
--	---	-------	--	---

4.6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Потребность в специалистах долга в истории. 2. Клятвы и их нравственная выраженность долга специалиста. 3. Присяга, как выражение взятого на себя долга служивым человеком. 4. Другие свидетельства нравственного долга специалистов по работе с людьми. 5. Понятие «деонтология» и его сущность. 6. Деонтология – как учение о нравственном долге специалиста. 7. Деонтология – как учение о нравственно-профессиональном долге организатора социально-

- педагогической деятельности.
8. Нравственные требования к личности организатора социально-педагогической деятельности.
 9. Нравственные требования к профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
 10. Нравственные требования к результативности деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
 11. Направленность, деонтологическая направленность личности организатора социально-педагогической деятельности.
 12. Деонтологические цели и идеалы профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
 13. Деонтологическая мотивация профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
 14. Деонтологические качества организатора социально-педагогической деятельности.
 15. Ответственность, личная ответственность организатора социально-педагогической деятельности по профессиональному назначению.
 16. Нравственный долг и должное в профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
 17. Честь и достоинство в профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
 18. Готовность, деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности к профессиональной деятельности.
 19. Основные компоненты деонтологической готовности к профессиональной деятельности организатора социально-педагогической деятельности.
 20. Взаимосвязь профессионализма и деонтологической готовности организатора социально-педагогической деятельности к профессиональной деятельности.
 21. Взаимосвязь опыта и деонтологической готовности организатора социально-педагогической деятельности к профессиональной деятельности.
 22. Пути повышения деонтологической готовности организатора социально-педагогической деятельности к профессиональной деятельности.
 23. Культура, деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.
 24. Внутренняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.
 25. Основные компоненты внутренней деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.
 26. Внешняя деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности.

	<p>27. Основные компоненты внешней деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.</p> <p>28. Пути повышения деонтологической культуры организатора социально-педагогической деятельности.</p> <p>29. Деонтологическое самосовершенствование организатора социально-педагогической деятельности.</p> <p>30. Взаимосвязь деонтологии и профессионального самосовершенствования организатора социально-педагогической деятельности.</p>
--	---

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Митина, Л. М. Профессиональное здоровье педагога: учебное пособие для вузов / Л. М. Митина, Г. В. Митин, О. А. Анисимова. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13402-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543277> (дата обращения: 19.02.2024).

2. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Педагогическая деонтология: современная интерпретация: учебное пособие для вузов / Е. В. Неумоева-Колчеданцева. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17100-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518154> (дата обращения: 11.03.2024).

3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: учебное пособие для вузов / Н. Р. Азизова, Н. А. Савотина, М. И. Бочаров, С. В. Зенкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06234-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540720> (дата обращения: 19.02.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Алексина, Т. А. Деловая этика: учебник для вузов / Т. А. Алексина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536119> (дата обращения: 11.03.2024).

2. Корнеенков, С. С. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для вузов / С. С. Корнеенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10940-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541610> (дата обращения: 19.02.2024).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем	http://biblioclub.ru/

		отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с «*Менеджмент социально-педагогической деятельности*» реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального	Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и	01.09.2023

	государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года	
2.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 11 от «20» февраля 2024 года	01.09.2024



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
современной педагогики, непрерывного
образования и персональных треков

А.А. Квитковская
26 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Менеджмент социально-педагогической деятельности**

Направление подготовки
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность

«Психолого-педагогическая экспертиза семьи и детства»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ**

Форма обучения
*Очно-заочная,
Заочная*

Москва 2024
СОДЕРЖАНИЕ

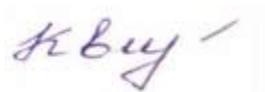
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	12
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	14
2.3. Содержание дисциплины (модуля)	20
РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы организации социально-педагогической технологии.....	20
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	30
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	30
3.2. Задания для самостоятельной работы	32
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	36
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	36
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	38
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	38
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	38
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	38
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	39
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	Ошибка! Закладка не определена.
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	48
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	48
5.1.1. Основная литература.....	48
5.1.2. Дополнительная литература	48
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	49
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	50
5.4.1. Средства информационных технологий.....	50
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	50
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	50
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	51
5.6. Образовательные технологии.....	51
Лист регистрации изменений	Ошибка! Закладка не определена.

Рабочая программа практики «*Менеджмент социально-педагогической деятельности*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.02 *Психолого-педагогическое образование (магистратура)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования 44.04.02. «*Психолого-педагогическое образование*», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- 03.008 «Психолог в социальной сфере».

Рабочая программа практики «*Менеджмент социально-педагогической деятельности*» разработана рабочей группой в составе: д. п.н., профессора Л.В. Мосиенко, к.п.н. доцента А.А. Квитковской.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков
Протокол № 11 от «20» февраля 2024 года



Заведующий кафедрой
к.п.н, доцент

А.А. Квитковская

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «*Менеджмент социально-педагогической деятельности*» заключается в получении обучающимися теоретических и прикладных знаний о сущности, принципах, методах, технологии организации менеджмента социально-педагогической деятельности, с последующим их применением в профессиональной сфере и практических навыков социально-педагогической деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение особенностей менеджмента социально-педагогической деятельности в организациях социальной сферы.
2. Формирование у магистрантов системного представления о предметной области дисциплины, ее содержании и актуальных проблемах управления в социальной сфере.
3. Развитие у обучающихся навыков управления социально-педагогической деятельностью в условиях организации социальной сферы.
4. Формировать у обучающихся комплекса знаний об основных категориях, принципах, функциях, механизмах и уровнях управления социально-педагогической деятельностью в условиях организации социальной сферы.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модуля) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки «44.04.02 Психолого-педагогическое образование».

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции. Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1, способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональн	ИОПК 1.1. Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия;	Знать: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы Уметь: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации

	ой этики	ИОПК 1.2. Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Владеть: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
		ИОПК 1.3. Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными	ОПК 3.1. Знает: современное законодательство в области образования, требования ФГОС общего образования, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, принципы и	Знать: современное законодательство в области образования, требования ФГОС общего образования, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, принципы и содержание теории педагогического проектирования; общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и

	<p>потребностями</p>	<p>содержание теории педагогического проектирования; общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание примерных основных образовательных программ, индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК 3.2. Умеет: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся,</p>	<p>компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание примерных основных образовательных программ, индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>Уметь: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность; отбирать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе учебно-исследовательскую и проектную.</p> <p>Владеть: методами проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности); способами</p>
--	----------------------	---	---

		<p>осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность; отбирать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе учебно-исследовательскую и проектную.</p> <p>ОПК 3.3. Владеет: методами проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности); способами организации, прогнозирования и проведения анализа учебной и воспитательной деятельности; осуществляет педагогическое проектирование индивидуальных образовательных маршрутов; систематизирует, обобщает и</p>	<p>организации, прогнозирования и проведения анализа учебной и воспитательной деятельности; осуществляет педагогическое проектирование индивидуальных образовательных маршрутов; систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
--	--	--	--

		использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК 7.1. Знает: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; методики и эффективные практики обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; закономерностей	Знать: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; методики и эффективные практики обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; закономерностей поведения в социальных сетях. Уметь: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания

		<p>поведения в социальных сетях. ОПК 7.2. Умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. ОПК 7.3. Владеет: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации</p>	<p>и т.д.; развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. Владеть: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.</p>
--	--	---	--

		образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.	
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8, способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК 8.1. Знает: современную методологию, методику и технологию педагогического проектирования, основные методы и стадии педагогического проектирования, алгоритмы разработки, оценки качества и результатов педагогических проектов, состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований в области педагогического проектирования. ОПК 8.2. Умеет: выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных исследований и учитывать их при осуществлении педагогического проектирования; оценивать педагогическую	Знать: современную методологию, методику и технологию педагогического проектирования, основные методы и стадии педагогического проектирования, алгоритмы разработки, оценки качества и результатов педагогических проектов, состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований в области педагогического проектирования. Уметь: выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных исследований и учитывать их при осуществлении педагогического проектирования; оценивать педагогическую ситуацию и определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности; подбирать и применять методы разработки педагогического проекта в соответствии с задачами проектирования педагогической деятельности, применять инструментарий оценки качества и определения результатов педагогического проектирования.

		<p>ситуацию и определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности; подбирать и применять методы разработки педагогического проекта в соответствии с задачами проектирования педагогической деятельности, применять инструментарий оценки качества и определения результатов педагогического проектирования.</p> <p>ОПК 8.3. Владеет: навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в педагогическом проектировании; определяет педагогическую задачу и проектирует педагогический процесс для ее решения; выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий; осуществляет оценку качества и прогнозирование результатов</p>	<p>Владеть: навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в педагогическом проектировании; определяет педагогическую задачу и проектирует педагогический процесс для ее решения; выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий; осуществляет оценку качества и прогнозирование результатов педагогического проектирования; проводит анализ и корректировку смоделированного педагогического проекта.</p> <p>Владеть: навыками использования современных научных знаний и результатов педагогических исследований в педагогическом проектировании; определяет педагогическую задачу и проектирует педагогический процесс для ее решения; выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий; осуществляет оценку качества и прогнозирование результатов педагогического проектирования; проводит анализ и корректировку смоделированного педагогического проекта.</p>
--	--	--	---

		педагогического проектирования; проводит анализ и корректировку смоделированного педагогического проекта.	
--	--	---	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой на 2 курсе заочной формы обучения, составляет 6 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен экзамен.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	74		74		
Лекционные занятия	42		42		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	30		30		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа	2		2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	124		124		
Контроль промежуточной аттестации	18		18		
Форма промежуточной аттестации экзамен					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	216		216		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1		Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4	Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	26				26
Учебные занятия лекционного типа	12				0
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0				0
Практические занятия	12				12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0				0
Лабораторные занятия	0				0
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0				0
Иная контактная работа	2				2
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0				0
Самостоятельная работа обучающихся	181				181
Контроль промежуточной аттестации	9				
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216				

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Семестр 2										
Раздел 1. Менеджмент социально-педагогической деятельности, его сущность, содержание и сферы реализации	32	20	12	8		4				
Тема 1.1. Менеджмент – организация социально-педагогической деятельности, истоки, сущность, содержание	16	10	6	4		2				
Тема 1.2. Менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.	16	10	6	4		2				
Раздел 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание и основные этапы	32	20	12	6		6				
Тема 2.1. Технология менеджмента – организация социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание	16	10	6	3		3				
Тема 2.2. Технология менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью достижения определенной цели.	16	10	6	3		3				
Раздел 3. Менеджмент внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы	32	20	12	8		4				
Тема 3.1. Менеджмент –	16	10	6	4		2				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
организация внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы										
Тема 3.1. Менеджмент – организация внутриведомственного взаимодействия в стимулировании организованного досуга обучаемых	16	10	6	4		2				
Раздел 4. Менеджмент – управление внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы	32	20	12	6		6				
Тема 4.1. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.	16	10	6	3		3				
Тема 4.2. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в предупреждении отклоняющего поведения подростков.	16	10	6	3		3				
Раздел 5. Менеджмент межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы	34	22	12	8		4				
Тема 5.1. Менеджмент – организация межведомственного взаимодействия в решении	17	11	6	4		2				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
социально-педагогической проблемы.										
Тема 5.2. Менеджмент – управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.	17	11	6	4		2				
Раздел 6. Мониторинг и оценка качества менеджмента социально-педагогической деятельности.	34	22	12	6		6				
Тема 6.1. Мониторинг и оценка качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.	17	11	6	3		3				
Тема 6.2. Мониторинг и оценка качества менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.	17	11	6	3		3			2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18									
Общий объем, часов	216	124	74	42		30			2	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа
Модуль 1 (Курс 2 Сессия 3-4)										
Раздел 1. Менеджмент социально-педагогической деятельности, его сущность, содержание и сферы реализации	36	32	4	2		2				
Тема 1.1. Менеджмент – организация социально-педагогической деятельности, истоки, сущность, содержание	18	16	2	1		1				
Тема 1.2. Менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.	18	16	2	1		1				
Раздел 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание и основные этапы	36	32	4	2		2				
Тема 2.1. Технология менеджмента – организация социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание	18	16	2	1		1				
Тема 2.2. Технология менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью достижения определенной цели.	18	16	2	1		1				
Раздел 3. Менеджмент внутриведомственного взаимодействия в решении социально-	36	32	4	2		2				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
педагогической проблемы										
Тема 3.1. Менеджмент – организация внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы	18	16	2	1		1				
Тема 3.1. Менеджмент – организация внутриведомственного взаимодействия в стимулировании организованного досуга обучающихся	18	16	2	1		1				
Контроль промежуточной аттестации (час)										
Общий объем, часов	108	96	12	6	0	6	0	0	0	0
Форма промежуточной аттестации										
Модуль 2 (Курс 2 Сессия 3-4)										
Раздел 4. Менеджмент – управление внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы	33	29	4	2		2			0	
Тема 4.1. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.	17	15	2	1		1				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 4.2. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в предупреждении отклоняющего поведения подростков.	16	14	2	1	1					
Раздел 5. Менеджмент межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы	33	27	6	2	2				2	
Тема 5.1. Менеджмент – организация межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.	18	14	4	1	1				2	
Тема 5.2. Менеджмент – управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.	15	13	2	1	1					
Раздел 6. Мониторинг и оценка качества менеджмента социально-педагогической деятельности.	33	29	4	2	2					
Тема 6.1. Мониторинг и оценка качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.	17	15	2	1	1					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
Тема 6.2. Мониторинг и оценка качества менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.	16	14	2	1		1				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	108	85	14	6		6			2	
Форма промежуточной аттестации	<i>экзамен</i>									
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	216	181	26	12		12			2	

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Менеджмент социально-педагогической деятельности, его сущность, содержание и сферы реализации.

Перечень изучаемых элементов содержания: истоки становления основ педагогического (социально-педагогического) менеджмента; социально-педагогическая деятельность и ее сущность; понятия: менеджмента, менеджмента социально-педагогической деятельности, сущность и содержание менеджмента – организации социально-педагогической деятельности; менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели; субъект организации социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему; социальный педагог – субъект организации социально-педагогической деятельности; понятия «управление», «менеджмент (управление)»; «менеджмент (управление) социально-педагогической деятельностью»; сущность менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели; субъект менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью, требования, предъявляемые к нему; социальный педагог субъект управления социально-педагогической деятельностью в достижении прогнозируемой цели; корпоративная культура – качественная характеристика успешного менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью коллектива.

Тема 1.1. Менеджмент – организация социально-педагогической деятельности, истоки, сущность, содержание.

Перечень изучаемых элементов содержания: истоки становления основ педагогического (социально-педагогического) менеджмента; социально-педагогическая деятельность и ее сущность; понятия менеджмента, менеджмента социально-педагогической деятельности; сущность и содержание менеджмента – организации социально-педагогической деятельности; менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели; субъект организации социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему; социальный педагог – субъект организации социально-педагогической деятельности.

Тема 1.2. Менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.

Перечень изучаемых элементов содержания: понятия: «управление», «менеджмент (управление)»; «менеджмент (управление) социально-педагогической деятельностью»; сущность менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели; субъект менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью, требования, предъявляемые к нему; социальный педагог субъект управления социально-педагогической деятельностью в достижении прогнозируемой цели; корпоративная культура – качественная характеристика успешного менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью коллектива.

РАЗДЕЛ 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание и основные этапы

Перечень изучаемых элементов содержания: истоки становления понятия «технология»; «технология социально-педагогической деятельности», «технология менеджмента социально-педагогической деятельности»; сущность технологии, технологии социально-педагогической деятельности, технологии менеджмента социально-педагогической деятельности; структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности; основные этапы технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика; сущность технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности; структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели; основные этапы технологии управления социально-педагогической деятельностью; этап оценки ситуации управления социально-педагогической деятельностью; определение субъектов ситуации, их место в управлении социально-педагогической деятельностью, а также порядок управленческого взаимодействия; прогнозирование перспектив совместной социально-педагогической деятельности; определения цели управления; проектирование управления, направленного на достижение прогнозируемой цели, реализация управления, его мониторинга и необходимого корректирования, направленного на достижение прогнозируемой цели; оценка достижения прогнозируемой цели управления социально-педагогической деятельностью.

Тема 2.1. Технология менеджмента – организация социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание

Перечень изучаемых элементов содержания: истоки становления понятия «технология»; «технология социально-педагогической деятельности», «технология менеджмента социально-педагогической деятельности»; сущность технологии, технологии социально-педагогической деятельности, технологии менеджмента социально-педагогической деятельности; структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности; основные этапы технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика;

Тема 2.2. Технология менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью достижения определенной цели.

Перечень изучаемых элементов содержания: сущность технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности; структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели; основные этапы технологии управления социально-педагогической деятельностью; социальный педагог – субъект управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели и требования предъявляемые к нему; этап оценки ситуации управления социально-педагогической деятельностью; определение субъектов ситуации, их место в управлении социально-педагогической деятельностью, а также порядок управленческого взаимодействия; прогнозирование перспектив совместной социально-педагогической деятельности; определения цели управления; проектирование управления, направленного на достижение прогнозируемой цели, реализация управления, его мониторинга и необходимого корректирования, направленного на достижение прогнозируемой цели; оценка достижения прогнозируемой цели управления социально-педагогической деятельностью.

РАЗДЕЛ 3. Менеджмент внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

Перечень изучаемых элементов содержания: внутриведомственное взаимодействие, его сущность и содержание; внутриведомственное взаимодействие в решении социально-педагогической проблемы, его сущность и содержание; субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему; типичные проблемы, требующие организации внутриведомственного взаимодействия; технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности; характеристика основных этапов менеджмента внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности; организованный досуг, его назначение, сущность и содержание; внутриведомственное взаимодействие по вовлечению в организованный досуг обучаемых, его сущность и содержание; субъект внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучаемых; особенности технологии организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучаемых и формированию у них культуры досуга; основные этапы менеджмента внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучаемых и их характеристика

Тема 3.1. Менеджмент – организация внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы

Перечень изучаемых элементов содержания: внутриведомственное взаимодействие, его сущность и содержание; внутриведомственное взаимодействие в решении социально-педагогической проблемы, его сущность и содержание; субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему; типичные проблемы, требующие организации внутриведомственного взаимодействия; технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности; характеристика основных этапов менеджмента внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности.

Тема 3.2. Менеджмент – организация внутриведомственного взаимодействия в стимулировании организованного досуга обучаемых.

Перечень изучаемых элементов содержания: организованный досуг, его назначение, сущность и содержание; внутриведомственное взаимодействие по вовлечению в организованный досуг обучаемых, его сущность и содержание; субъект внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучаемых; особенности технологии организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучаемых и формированию у них культуры досуга; основные этапы

менеджмента внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся и их характеристика.

РАЗДЕЛ 4. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

Перечень изучаемых элементов содержания: ситуации, требующие внутриведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности; необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы; субъект управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему; особенности (технология) управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и характеристика его этапов; предупреждение (профилактика) отклоняющего поведения подростка, ее сущность и содержание; системность в профилактике отклоняющего поведения подростков; необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации; субъект управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации, требования, предъявляемые к нему; особенности управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия предупреждения отклоняющего поведения подростков организации и характеристика его этапов

Тема 4.1. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

Перечень изучаемых элементов содержания: ситуации, требующие внутриведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности; необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы; субъект управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему; особенности (технология) управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

Тема 4.2. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в предупреждении отклоняющего поведения подростков.

Перечень изучаемых элементов содержания: предупреждение (профилактика) отклоняющего поведения подростка, ее сущность и содержание; системность в профилактике отклоняющего поведения подростков; необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации; субъект управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации, требования, предъявляемые к нему; особенности управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия предупреждения отклоняющего поведения подростков организации и характеристика его этапов.

РАЗДЕЛ 5. Менеджмент межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

Перечень изучаемых элементов содержания: ситуации, требующие межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы и их характеристика; необходимость, сущность и содержание межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы; субъект организации межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему; особенности (технология) менеджмента межведомственного взаимодействия решения частной социально-педагогической проблемы и характеристика ее этапов; ситуации, требующие управления межведомственным взаимодействием социально-педагогической

деятельностью, и их особенности; необходимость, сущность и содержание управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы; субъект управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему; особенности (технология) управления (менеджмента) межведомственным взаимодействием в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

Тема 5.1. Менеджмент – организация межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

Перечень изучаемых элементов содержания: ситуации, требующие межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы и их характеристика; необходимость, сущность и содержание межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы; субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему; особенности (технология) менеджмента межведомственного взаимодействия решения частной социально-педагогической проблемы и характеристика ее этапов.

Тема 5.2. Менеджмент – управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

Перечень изучаемых элементов содержания: ситуации, требующие управления межведомственным взаимодействием социально-педагогической деятельностью, и их особенности; необходимость, сущность и содержание управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы; субъект управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему; особенности (технология) управления (менеджмента) межведомственным взаимодействием в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

РАЗДЕЛ 6. Мониторинг и оценка качества менеджмента социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания: мониторинг, его назначение, сущность и место в организации социально-педагогической деятельности; мониторинг в реализации плана социально-педагогической деятельности и мониторинг в изменении результата социально-педагогической деятельности; качественные характеристики организации социально-педагогической деятельности; необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности; мониторинг, его назначение, сущность и место в реализации управления социально-педагогической деятельности; мониторинг в реализации плана управленческой деятельности; качественные характеристики управленческой деятельности; необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента (управления) социально-педагогической деятельности по решению частной проблемы.

Тема 6.1. Мониторинг и оценка качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания: мониторинг, его назначение, сущность и место в организации социально-педагогической деятельности; мониторинг в реализации плана социально-педагогической деятельности и мониторинг в изменении результата социально-педагогической деятельности; качественные характеристики организации социально-педагогической деятельности; необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.

Тема 6.2. Мониторинг и оценка качества менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.

Перечень изучаемых элементов содержания: мониторинг, его назначение, сущность и место в реализации управления социально-педагогической деятельности; мониторинг в реализации плана управленческой деятельности; качественные характеристики управленческой деятельности; необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента (управления) социально-педагогической деятельности по решению частной проблемы.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия 1.1: Менеджмент – организация социально-педагогической деятельности, истоки, сущность, содержание.

Форма практического задания: дискуссия

1. Истоки становления основ педагогического (социально-педагогического) менеджмента.
2. Сущность и содержание менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.
3. Сущность и содержание менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.

Тема практического занятия 1.2. Менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.

Форма практического задания: дискуссия

1. Сущность и содержание менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.
2. Социальный педагог – субъект управления социально-педагогической деятельностью, требования, предъявляемые к нему.
3. Корпоративная культура – качественная характеристика успешного менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью коллектива.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия 2.1: Технология менеджмента – организация социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание.

Форма практического задания: дискуссия

1. Сущность и содержание технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.
2. Структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и характеристика ее этапов.

Тема практического занятия 2.2. Менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.

Форма практического задания: дискуссия

1. Сущность и содержание технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности.
2. Структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели и характеристика ее этапов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия 3.1. Менеджмент внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

Форма практического задания: дискуссия

1. Внутриведомственное взаимодействие в решении социально-педагогической проблемы, его сущность и содержание.
2. Субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.

3. Технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности.

Тема практического занятия 3.2. Менеджмент – организация внутриведомственного взаимодействия в стимулировании организованного досуга обучаемых.

Форма практического задания: дискуссия

1. Организованный досуг, его назначение, сущность и содержание.
2. Внутриведомственное взаимодействие по вовлечению в организованный досуг обучаемых, его сущность и содержание.
3. Технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучаемых и формированию у них культуры досуга.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия 4.1. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

Форма практического задания: дискуссия

1. Ситуации, требующие внутриведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.
2. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.
3. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

Тема практического занятия 4.2. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в предупреждении отклоняющего поведения подростков.

Форма практического задания: дискуссия.

1. Предупреждение (профилактика) отклоняющего поведения подростка, ее сущность и содержание.
2. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации.
3. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия предупреждения отклоняющего поведения подростков организации и характеристика его этапов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Тема практического занятия 5.1. Менеджмент – организация межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

Форма практического задания: дискуссия.

Возможные темы дискуссии.

1. Ситуации, требующие межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы и их характеристика.
2. Необходимость, сущность и содержание межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.
3. Социальный педагог – субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.
4. Технология менеджмента межведомственного взаимодействия решения частной социально-педагогической проблемы и характеристика ее этапов.

Тема практического занятия 5.2. Менеджмент – управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

Форма практического задания: вопросы для самоподготовки.

1. Ситуации, требующие управлением межведомственным взаимодействием социально-педагогической деятельностью, и их особенности.
2. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.
3. Технология управления (менеджмента) межведомственным взаимодействием в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6

Тема практического занятия 6.1. Мониторинг и оценка качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.

Форма практического задания: дискуссия.

Возможные темы дискуссии.

1. Мониторинг, его назначение в организации социально-педагогической деятельности.
2. Качественные характеристики организации социально-педагогической деятельности.
3. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.

Тема практического занятия 6.2. Мониторинг и оценка качества менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.

Форма практического задания: дискуссия.

1. Мониторинг, его назначение в реализации плана управленческой социально-педагогической деятельности.
2. Качественные характеристики управленческой деятельности.
3. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента (управления) социально-педагогической деятельностью решения частной проблемы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1. Менеджмент социально-педагогической деятельности, его сущность, содержание и сферы реализации.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вариант 1:

1. Истоки становления основ педагогического (социально-педагогического) менеджмента.
2. Сущность и содержание менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.
3. Сущность и содержание менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.

Вариант 2:

1. Сущность и содержание менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.
2. Социальный педагог – субъект управления социально-педагогической деятельностью, требования, предъявляемые к нему.
3. Корпоративная культура – качественная характеристика успешного менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью коллектива.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание и основные этапы

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вариант 1:

1. Сущность и содержание технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.
2. Социальный педагог – субъект реализации технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему.
3. Структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и характеристика ее этапов.

Вариант 2:

1. Сущность и содержание технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности.
2. Социальный педагог – субъект реализации технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности и требования, предъявляемые к нему.
3. Структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели и характеристика ее этапов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3. Менеджмент внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вариант 1:

1. Организованный досуг, его назначение, сущность и содержание.
2. Внутриведомственное взаимодействие по вовлечению в организованный досуг обучающихся, его сущность и содержание.
3. Технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся и формированию у них культуры досуга.

Вариант 2:

1. Ситуации, требующие внутриведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.
2. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.
3. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вариант 1:

1. Ситуации, требующие внутриведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.
2. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.
3. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

Вариант 2:

1. Предупреждение (профилактика) отклоняющего поведения подростка, ее сущность и содержание.
2. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации.
3. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия предупреждения отклоняющего поведения подростков организации и характеристика его этапов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5. Менеджмент межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вариант 1:

1. Необходимость, сущность и содержание межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.
2. Социальный педагог – субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.
3. Технология менеджмента межведомственного взаимодействия решения частной социально-педагогической проблемы и характеристика ее этапов.

Вариант 2:

1. Ситуации, требующие управлением межведомственным взаимодействием социально-педагогической деятельностью, и их особенности.
2. Необходимость, сущность и содержание управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.
3. Технология управления (менеджмента) межведомственным взаимодействием в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6. Мониторинг и оценка качества менеджмента социально-педагогической деятельности

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

Вариант 1:

1. Мониторинг, его назначение в организации социально-педагогической деятельности.
2. Качественные характеристики организации социально-педагогической деятельности.
3. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.

Вариант 2:

1. Мониторинг, его назначение в реализации плана управленческой социально-педагогической деятельности.
2. Качественные характеристики управленческой деятельности.
3. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента (управления) социально-педагогической деятельностью решения частной проблемы.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Менеджмент социально-педагогической деятельности, его сущность, содержание и сферы реализации	20	Контрольная работа
Тема 1.1. Менеджмент – организация социально-педагогической деятельности, истоки, сущность, содержание	10	
Тема 1.2. Менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.	10	
Раздел 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание и основные этапы	20	Контрольная работа
Тема 2.1. Технология менеджмента – организация социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание	10	
Тема 2.2. Технология менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью достижения определенной цели.	10	
Раздел 3. Менеджмент внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы	20	Контрольная работа
Тема 3.1. Менеджмент – организация внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы	10	
Тема 3.1. Менеджмент – организация внутриведомственного взаимодействия в стимулировании организованного досуга обучающихся	10	
Раздел 4. Менеджмент – управление внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы	20	Контрольная работа
Тема 4.1. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.	10	

Тема 4.2. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в предупреждении отклоняющего поведения подростков.	10	
Раздел 5. Менеджмент межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы	22	Контрольная работа
Тема 5.1. Менеджмент – организация межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.	11	
Тема 5.2. Менеджмент – управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.	11	
Раздел 6. Мониторинг и оценка качества менеджмента социально-педагогической деятельности.	22	Контрольная работа
Тема 6.1. Мониторинг и оценка качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.	11	
Тема 6.2. Мониторинг и оценка качества менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.	11	
Общий объем по модулю/семестру, часов		
Общий объем по дисциплине, часов	124	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. (семестр 3-4)		
Раздел 1. Менеджмент социально-педагогической деятельности, его сущность, содержание и сферы реализации	32	Контрольная работа
Раздел 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание и основные этапы	32	Контрольная работа
Раздел 3. Менеджмент внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической	32	Контрольная работа

проблемы		
Общий объем по модулю/семестру, часов	96	
Раздел 4. Менеджмент – управление внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы	29	Контрольная работа
Раздел 5. Менеджмент межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы	27	Контрольная работа
Раздел 6. Мониторинг и оценка качества менеджмента социально-педагогической деятельности.	29	Контрольная работа
Общий объем по модулю/семестру, часов	85	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	181	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Истоки становления основ педагогического (социально-педагогического) менеджмента.
2. Социально-педагогическая деятельность и ее сущность.
3. Понятия: менеджмента, менеджмента социально-педагогической деятельности.
4. Сущность и содержание менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.
5. Менеджмент – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой целью.
6. Социальный педагог – субъект организации социально-педагогической деятельностью и требования, предъявляемые к нему.
7. Понятия: «управление», «менеджмент (управление)»; «менеджмент (управление) социально-педагогической деятельностью».
8. Сущность менеджмента – управление социально-педагогической деятельностью по достижению прогнозируемой цели.
9. Социальный педагог – субъект управления социально-педагогической деятельностью в достижении прогнозируемой цели.
10. Корпоративная культура – качественная характеристика успешного менеджмента – управления социально-педагогической деятельностью коллектива.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541550> (дата обращения: 20.02.2024).

2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / Н. А. Соколова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Соколовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16262-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537866> (дата обращения: 20.02.2024).

3. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536095> (дата обращения: 20.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Истоки становления понятия «технология»; «технология социально-педагогической деятельности», «технология менеджмента социально-педагогической деятельности.

2. Сущность технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.

3. Структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.

4. Основные этапы технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика.

5. Сущность технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности.

6. Структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.

7. Основные этапы технологии управления социально-педагогической деятельностью.

8. Этап оценки ситуации управления социально-педагогической деятельностью.

9. Определение субъектов управления социально-педагогической деятельностью в ситуации.

10. Прогнозирование и проектирование управления, направленного на достижение прогнозируемой цели.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541550> (дата обращения: 20.02.2024).

2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / Н. А. Соколова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Соколовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16262-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537866> (дата обращения: 20.02.2024).

3. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536095> (дата обращения: 20.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Внутриведомственное взаимодействие, его сущность и содержание.
2. Внутриведомственное взаимодействие в решении социально-педагогической проблемы, его сущность и содержание.
3. Субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.
4. Типичные проблемы, требующие организации внутриведомственного взаимодействия.
5. Технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности.
6. Характеристика основных этапов менеджмента внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности.
7. Организованный досуг, его назначение, сущность и содержание.
8. Внутриведомственное взаимодействие по вовлечению в организованный досуг обучающихся, его сущность и содержание.
9. Социальный педагог – субъект внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся.
10. Технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся и формированию у них культуры досуга.
11. Основные этапы менеджмента внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся и их характеристика

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

1. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541550> (дата обращения: 20.02.2024).
2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / Н. А. Соколова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Соколовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16262-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537866> (дата обращения: 20.02.2024).
3. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536095> (дата обращения: 20.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4.

1. Ситуации, требующие внутриведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.
2. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.
3. Социальный педагог – субъект управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.
4. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и характеристика его этапов.
5. Предупреждение (профилактика) отклоняющего поведения подростка, ее сущность и содержание.
6. Системность в профилактике отклоняющего поведения подростков и ее сущность.
7. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации.

8. Социальный педагог – субъект управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации, требования, предъявляемые к нему.

9. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия предупреждения отклоняющего поведения подростков организации и характеристика его этапов

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.

1. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541550> (дата обращения: 20.02.2024).

2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / Н. А. Соколова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Соколовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16262-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537866> (дата обращения: 20.02.2024).

3. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536095> (дата обращения: 20.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Ситуации, требующие межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы и их характеристика.

2. Необходимость, сущность и содержание межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

3. Социальный педагог – субъект организации межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.

4. Технология менеджмента межведомственного взаимодействия решения частной социально-педагогической проблемы и характеристика ее этапов.

5. Ситуации, требующие межведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.

6. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

7. Социальный педагог – субъект управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.

8. Технология управления (менеджмента) межведомственным взаимодействием в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.

1. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541550> (дата обращения: 20.02.2024).

2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / Н. А. Соколова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Соколовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16262-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537866> (дата обращения: 20.02.2024).

3. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536095> (дата обращения: 20.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Мониторинг, его назначение, сущность и место в организации социально-педагогической деятельности.
2. Мониторинг в реализации плана реализации социально-педагогической деятельности.
3. Мониторинг в коррекции социально-педагогической деятельности по результату.
4. Качественные характеристики менеджмента (организации) социально-педагогической деятельности.
5. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.
6. Мониторинг, его назначение, сущность и место в реализации управления социально-педагогической деятельности.
7. Мониторинг в реализации плана управленческой деятельности.
8. Качественные характеристики управленческой социально-педагогической деятельности.
9. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента (управления) социально-педагогической деятельности по решению частной проблемы.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.

1. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541550> (дата обращения: 20.02.2024).
2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / Н. А. Соколова [и др.]; под общей редакцией Н. А. Соколовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16262-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537866> (дата обращения: 20.02.2024).
3. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536095> (дата обращения: 20.02.2024).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5- и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца –

1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);

- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.3. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное

участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.4. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга, обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.5. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Менеджмент социально-педагогической деятельности, его сущность, содержание и сферы реализации.	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8	устный ответ	<p>1. Истоки становления понятия «технология»; «технология социально-педагогической деятельности», «технология менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>2. Сущность технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>3. Структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>4. Основные этапы технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика.</p> <p>5. Сущность технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности.</p>

				<p>6. Структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.</p> <p>7. Основные этапы технологии управления социально-педагогической деятельностью.</p> <p>8. Этап оценки ситуации управления социально-педагогической деятельностью.</p> <p>9. Определение субъектов управления социально-педагогической деятельностью в ситуации.</p> <p>10. Прогнозирование и проектирование управления, направленного на достижение прогнозируемой цели.</p>
2.	РАЗДЕЛ 2. Технология менеджмента социально-педагогической деятельности, ее сущность, содержание и основные этапы	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8	устный ответ	<p>1. Истоки становления понятия «технология»; «технология социально-педагогической деятельности», «технология менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>2. Сущность технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>3. Структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>4. Основные этапы технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика.</p> <p>5. Сущность технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности.</p> <p>6. Структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.</p> <p>7. Основные этапы технологии управления социально-педагогической деятельностью.</p> <p>8. Этап оценки ситуации управления социально-педагогической деятельностью.</p> <p>9. Определение субъектов управления социально-педагогической деятельностью в ситуации.</p> <p>10. Прогнозирование и проектирование управления, направленного на достижение прогнозируемой цели.</p>
3.	РАЗДЕЛ 3. Менеджмент внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8	устный ответ	<p>1. Внутриведомственное взаимодействие, его сущность и содержание.</p> <p>2. Внутриведомственное взаимодействие в решении социально-педагогической проблемы, его сущность и содержание.</p> <p>3. Субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.</p> <p>4. Типичные проблемы, требующие</p>

				<p>организации внутриведомственного взаимодействия.</p> <p>5. Технология организации внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности.</p> <p>6. Характеристика основных этапов менеджмента внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности.</p> <p>7. Организованный досуг, его назначение, сущность и содержание.</p> <p>8. Внутриведомственное взаимодействие по вовлечению в организованный досуг обучающихся, его сущность и содержание.</p> <p>9. Социальный педагог – субъект внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся.</p> <p>10. Технология организации внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся и формированию у них культуры досуга.</p> <p>11. Основные этапы менеджмента внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся и их характеристика.</p>
4.	РАЗДЕЛ 4. Менеджмент – управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8	устный ответ	<p>1. Ситуации, требующие внутриведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.</p> <p>2. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.</p> <p>3. Социальный педагог – субъект управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.</p> <p>4. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и характеристика его этапов.</p> <p>5. Предупреждение (профилактика) отклоняющего поведения подростка, ее сущность и содержание.</p> <p>6. Системность в профилактике отклоняющего поведения подростков и ее сущность.</p> <p>7. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным</p>

				<p>взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации.</p> <p>8. Социальный педагог – субъект управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации, требования, предъявляемые к нему.</p> <p>9. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия предупреждения отклоняющего поведения подростков организации и характеристика его этапов.</p>
5.	РАЗДЕЛ 5. Менеджмент межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8	устный ответ	<p>1. Ситуации, требующие межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы и их характеристика.</p> <p>2. Необходимость, сущность и содержание межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.</p> <p>3. Социальный педагог – субъект организации межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.</p> <p>4. Технология менеджмента межведомственного взаимодействия решения частной социально-педагогической проблемы и характеристика ее этапов.</p> <p>5. Ситуации, требующие межведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.</p> <p>6. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.</p> <p>7. Социальный педагог – субъект управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.</p> <p>8. Технология управления (менеджмента) межведомственным взаимодействием в решении частной проблемы и характеристика его этапов.</p>
6.	РАЗДЕЛ 6. Мониторинг и оценка качества менеджмента	ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8	устный ответ	<p>1. Мониторинг, его назначение, сущность и место в организации социально-педагогической деятельности.</p> <p>2. Мониторинг в реализации плана реализации социально-педагогической</p>

социально-педагогической деятельности.			<p>деятельности.</p> <p>3. Мониторинг в коррекции социально-педагогической деятельности по результату.</p> <p>4. Качественные характеристики менеджмента (организации) социально-педагогической деятельности.</p> <p>5. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.</p> <p>6. Мониторинг, его назначение, сущность и место в реализации управления социально-педагогической деятельности.</p> <p>7. Мониторинг в реализации плана управленческой деятельности.</p> <p>8. Качественные характеристики управленческой социально-педагогической деятельности.</p> <p>9. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента (управления) социально-педагогической деятельности по решению частной проблемы.</p>
--	--	--	---

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ОПК-1; ОПК-3; ОПК-7; ОПК-8	<p>1. Истоки становления понятия «технология»; «технология социально-педагогической деятельности», «технология менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>2. Сущность технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>3. Структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.</p> <p>4. Основные этапы технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика.</p> <p>5. Сущность технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности.</p> <p>6. Структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.</p> <p>7. Основные этапы технологии управления социально-педагогической деятельностью.</p> <p>8. Этап оценки ситуации управления социально-педагогической деятельностью.</p> <p>9. Определение субъектов управления социально-педагогической деятельностью в</p>

ситуации.

10. Прогнозирование и проектирование управления, направленного на достижение прогнозируемой цели.

11. Истоки становления понятия «технология»; «технология социально-педагогической деятельности», «технология менеджмента социально-педагогической деятельности.

12. Сущность технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.

13. Структура технологии менеджмента социально-педагогической деятельности.

14. Основные этапы технологии менеджмента социально-педагогической деятельности и их характеристика.

15. Сущность технологии менеджмента – управления социально-педагогической деятельности.

16. Структура технологии управления социально-педагогической деятельностью достижения прогнозируемой цели.

17. Основные этапы технологии управления социально-педагогической деятельностью.

18. Этап оценки ситуации управления социально-педагогической деятельностью.

19. Определение субъектов управления социально-педагогической деятельностью в ситуации.

20. Прогнозирование и проектирование управления, направленного на достижение прогнозируемой цели.

21. Внутриведомственное взаимодействие, его сущность и содержание.

22. Внутриведомственное взаимодействие в решении социально-педагогической проблемы, его сущность и содержание.

23. Субъект организации внутриведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.

24. Типичные проблемы, требующие организации внутриведомственного взаимодействия.

25. Технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности.

26. Характеристика основных этапов менеджмента внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и оценки ее результативности.

27. Организованный досуг, его назначение, сущность и содержание.

28. Внутриведомственное взаимодействие по вовлечению в организованный досуг обучающихся, его сущность и содержание.

29. Социальный педагог – субъект внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся.

30. Технология организации (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся и формированию у них культуры досуга.

31. Основные этапы менеджмента внутриведомственного взаимодействия по вовлечению в организованный досуг обучающихся и их характеристика.

32. Ситуации, требующие внутриведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.

33. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

34. Социальный педагог – субъект управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.

35. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

36. Предупреждение (профилактика) отклоняющего поведения подростка, ее сущность и содержание.

37. Системность в профилактике отклоняющего поведения подростков и ее сущность.

38. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации.

39. Социальный педагог – субъект управления внутриведомственным взаимодействием предупреждения отклоняющего поведения подростков организации, требования, предъявляемые к нему.

40. Технология управления (менеджмента) внутриведомственного взаимодействия предупреждения отклоняющего поведения подростков организации и характеристика его этапов.

41. Ситуации, требующие межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы и их характеристика.

42. Необходимость, сущность и содержание межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы.

43. Социальный педагог – субъект организации межведомственного взаимодействия в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.

44. Технология менеджмента межведомственного взаимодействия решения частной социально-педагогической проблемы и характеристика ее этапов.

45. Ситуации, требующие межведомственного управления социально-педагогической деятельностью, и их особенности.

46. Необходимость, сущность и содержание управления внутриведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы.

47. Социальный педагог – субъект управления межведомственным взаимодействием в решении социально-педагогической проблемы, требования, предъявляемые к нему.

48. Технология управления (менеджмента) межведомственным взаимодействием в решении частной проблемы и характеристика его этапов.

49. Мониторинг, его назначение, сущность и место в организации социально-педагогической деятельности.

50. Мониторинг в реализации плана реализации социально-педагогической деятельности.

51. Мониторинг в коррекции социально-педагогической деятельности по результату.

52. Качественные характеристики менеджмента (организации) социально-педагогической деятельности.

53. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента – организации социально-педагогической деятельности.

54. Мониторинг, его назначение, сущность и место в реализации управления социально-педагогической деятельности.

55. Мониторинг в реализации плана управленческой деятельности.

56. Качественные характеристики управленческой социально-педагогической деятельности.

57. Необходимость, сущность и содержание оценки качества менеджмента (управления) социально-педагогической деятельности по решению частной проблемы.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Беличева, С. А. Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие для вузов / С. А. Беличева, А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10433-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541550> (дата обращения: 20.02.2024).

2. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / Н. А. Соколова [и др.] под общей редакцией Н. А. Соколовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16262-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537866> (дата обращения: 20.02.2024).

3. Социальная педагогика: учебник и практикум для вузов / В. С. Торохтий [и др.]; под общей редакцией В. С. Торохтия. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 453 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16350-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536095> (дата обращения: 20.02.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Быков, А. В. Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков: учебное пособие для вузов / А. В. Быков, Т. И. Шульга. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13471-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543597> (дата обращения: 20.02.2024).

2. Милькевич, О. А. Социально-культурное партнерство в профилактике детского неблагополучия: практическое пособие / О. А. Милькевич. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 182 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-11102-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542150> (дата обращения: 20.02.2024).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической	https://urait.ru/

		литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени

сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ более чем	https://grebennikon.

библиотека "Grebennikon"	к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	ru/
-----------------------------	---	-----

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *«Менеджмент социально-педагогической деятельности»* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «20» февраля 2024 года	01.09.2024



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
политических и социальных наук

/ Е.А. Петрова
«28» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологии медиации в социальной сфере

**Направление подготовки
44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль)

«Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
- ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Форма обучения
Заочная**

Москва, 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Технологии медиации в социальной сфере»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 127 от 22.02.2018.

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Технологии медиации в социальной сфере»** разработана рабочей группой в составе: - д.пс.н., И.Э. Соколовская.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д.пс.н., профессор факультета психологии



И.Э. Соколовская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) **«Технологии медиации в социальной сфере»** обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии.
Протокол №12 от 28.02.2024 года

Декан факультета психологии,
д.пс.н., профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	1
1. Общие положения	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	15
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	15
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	19
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций... ..	19
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	30
5.1.2. Дополнительная литература	30
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	32
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	33
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	34
5.6 Образовательные технологии.....	34
Лист регистрации изменений	36

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) «Технологии медиации в социальной сфере» заключается в получении обучающимися теоретических знаний о медиации, как альтернативный метод разрешения споров с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 37.04.02 «Конфликтология» (уровень магистратура).

Задачи дисциплины (модуля):

1. Обзор современных технологий разрешения конфликтов;
2. Определение места медиации в системе знаний;
3. Усвоение знаний о природе самоорганизации, содержании и технологий медиации, а также особенностей применения их в практике конфликтолога социальной сферы;
4. Усвоение знаний психологических основ эффективного взаимодействия и применения их в профессиональной деятельности;
5. Формирование стремления к самообразованию и саморазвитию, соответствующих умений и навыков, помогающих развиваться в профессиональной деятельности.

1.2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих **общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных** компетенций: УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-7 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (уровень магистратуры).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Выработывает стратегию командной работы и организует отбор членов команды для достижения поставленной на ее основе цели.	Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов
			УК-3.2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и	Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации

			прочих ограничений.	
			УК-3.3. Организует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений, а также распределяет полномочия и делегирует полномочия в соответствии с поставленными целями.	Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы для академического и профессионального взаимодействия	Знать: английский язык в объеме, необходимом для получения профессиональной информации из зарубежных источников и общения на общем и деловом уровне; деловую лексику иностранного языка в объеме, необходимом для общения, чтения и перевода иноязычных текстов профессиональной направленности.
			УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	Уметь: понимать на слух содержания аутентичных текстов, в т.ч. материалов по тематике специальности, вести письменное общение на английском языке, составлять деловые письма, доклады, электронные сообщения.

			УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Владеть: навыками публичной речи (проведение презентаций и докладов); навыками понимания лекций по общим экономическим проблемам; различным навыками речевой деятельности (чтение, письмо, говорение, аудирование) на профессиональном уровне
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия анализа	Знает: находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ
			УК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Умеет: демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования
			УК-5.3. Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом различия этических, религиозных и ценностных систем представителей различных культур.	Владеет: умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

<p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7</p>	<p>Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК 7.1. Знает механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; методики и эффективные практики обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; закономерностей поведения в социальных сетях</p>	<p>Знает: как определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>
			<p>ОПК 7.2. Умеет использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями; использовать социальные сети для организации взаимодействия</p>	<p>Умеет: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>

			с различными участниками образовательной деятельности.	
			ОПК 7.3. Владеет осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.	Владеет: способами определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способами ее совершенствования на основе самооценки

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося
 Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 6 зачетные единицы 216 часа. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет*.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	72	72			
Лекционные занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36	36			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	135	135			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации экзамен	Зачет с оценкой				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	216				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1	
		Сессия 1	Сессия 2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24	12	12
Лекционные занятия	12	12	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Практические занятия	12		12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Иная контактная работа			
Самостоятельная работа обучающихся	60	96	92
Контроль промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации		зачет	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	108	108

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Семестр 1										
Раздел 1. Истоки деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	43	27	16	12		4				
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину: « Деонтологические основы профессиональной деятельности »	21	13	8	6		2				
Тема 1.2. Истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста.	22	14	8	6		2				
Раздел 2. Сущность деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	41	27	14	12		2				
Тема 2.1. Деонтология профессиональной деятельности, ее сущность и содержание	22	14	8	6		2				
Тема 2.2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности	21	13	8	6		2				
Раздел 3. Деонтологические основы управленческой деятельности органи-	41	27	14	12		2				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>		
зателя социально-педагогической деятельности									
Тема 3.1. Нормативно-правовые основы деонтологии управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	22	14	8	6		2			
Тема 3.2. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	21	13	8	6		2			
Раздел 4. Деонтологические принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	41	27	14			14			
Тема 4.1. Учение о принципах управленческой деятельности	19	13	6			6			
Тема 4.2. Принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	22	14	8			8			
РАЗДЕЛ 5. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	41	27	14			14			
Тема 5.1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической	20	14	6			6			

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
деятельности										
Тема 5.2. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности	21	13	8			8				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	216	135	72	36		36				

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
			Всего	Лекционного типа	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Курс 1 (Сессии 1-2)							
Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов	108	96	12	12			

Тема 1. Альтернативное разрешение споров: система и принципы	54	48	6	6			
Тема 2. Медиация как альтернативный метод разрешения споров. Медиация как междисциплинарная область	54	48	6	6			
Раздел 2. Технологии медиации	104	92	12		12		
Тема 3. Инструменты медиации	52	46	6		6		
Тема 4. Медиатор и процедура медиации	52	46	6		6		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	216	188	24	12	12		
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов

Тема 1. Альтернативное разрешение споров: система и принципы

Цель: наполнить содержанием понятие «социальный конфликт» и охарактеризовать научные подходы к исследованию социальных конфликтов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Принципы в медиации; Восприятие и коммуникация в медиации; Процедура медиации; Участие в медиации представителей сторон; Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации

Тема 2. Медиация как альтернативный метод разрешения споров. Медиация как междисциплинарная область

Цель: раскрыть перед обучающимися сущностные характеристики методов исследования социальных конфликтов.

Перечень изучаемых элементов содержания: Работа с агрессией в медиации; Синдром эмоционального выгорания и его профилактика; Работа с возражениями в медиации; Медиация в сверхнакаленном конфликте ; Межкультурные особенности и медиации

Раздел 2. Технологии медиации

Тема 3. Инструменты медиации

Цель: охарактеризовать основные стратегии урегулирования социальных конфликтов, показать особенности стратегии их мирного урегулирования, а также раскрыть необходимые условия для применения соответствующих ей тактик.

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие Работа с собственными эмоциями медиатора; Техники работы с клиентом в сверхнакаленном конфликте.; Меж-

культурные особенности и медиация. ; Конфессиональные особенности и их проявление в процедуре медиации.; Медиативный подход в культуре общественных отношений.

Тема 4. Медиатор и процедура медиации

Цель: охарактеризовать основные тактики урегулирования социальных конфликтов, показать особенности тактик их мирного урегулирования, а также необходимые условия для их применения.

Перечень изучаемых элементов содержания: работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией; Факторы, способствующие агрессии; Синдром эмоционального выгорания медиатора; Профилактика синдрома эмоционального выгорания медиатора; Работа с возражениями в медиации; Возможности типологического подхода к личности в медиации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов

Форма практического задания: реферат.

Примерный перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Принципы в медиации
2. Восприятие и коммуникация в медиации
3. Процедура медиации
4. Участие в медиации представителей сторон
5. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Раздел 2. Технологии медиации

Примерный перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Работа с агрессией в медиации
2. Синдром эмоционального выгорания и его профилактика
3. Работа с возражениями в медиации
4. Медиация в сверхнакаленном конфликте
5. Межкультурные особенности и медиация

Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов

Составление научного обзора по одной из предложенных ниже тем (источниками научной информации для составления обзора могут быть только научные издания – монографии, научные статьи в отечественных и зарубежных журналах, вышедшие в свет, начиная с 2015 года).

Примерный перечень тем научных обзоров к разделу 1:

1. Становление и развитие конфликтологии в России
2. Становление и развитие конфликтологии за рубежом
3. Факторы готовности разрешить социальный конфликт
4. Личность конфликтолога
5. Переговоры: теория и опыт их ассертивного ведения
6. Природа социальных конфликтов
7. Конфликты больших социальных групп
8. Насилие в конфликтах
9. Причины и типология семейных конфликтов

10. Супружеские конфликты
11. Факторы управляемости (например, Р. Дарендорф и М. Дойч) и неуправляемости социального конфликта (Л. Гринхелг, Л. Крисберг)
12. Прогнозирование социальных конфликтов для различных типов конфликтного взаимодействия.

Раздел 2. Технологии медиации

Примерный перечень тем научных обзоров к разделу 2:

1. Медиация в системе образования
2. Медиация в сфере здравоохранения
3. Медиация в спорте
4. Медиация в системе социальной защиты населения
5. Медиация в уголовно-исполнительной системе
6. Тренинг навыков преодоления социальных конфликтов
7. Разрешение международных конфликтов
8. Технологии консенсуса и компромисса
9. Переговоры в экстремальных условиях
10. Эмпатия и юмор в переговорном процессе
11. Структурные методы регулирования социального конфликта
12. Способы работы с конфликтом на интраперсональном уровне (например, клиентоцентрированная терапия К. Роджерса; гештальт-терапия Ф. Перлза; экзистенциальная психотерапия В. Франкла, Р. Мэя, Л. Бинсвангера, И. Ялома; поведенческая терапия А. Эллиса; конфликт-центрированная психотерапия Н. и Х. Пезешкианов и др.).

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно факультетом психологии.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Истоки деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	27	Контрольная работа
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину: « Деонтологические основы профессиональной деятельности »	13	
Тема 1.2. Истоки становления деонтологии профессиональной деятельности специалиста.	14	
Раздел 2. Сущность деонтологии профессиональной деятельности социального педагога	27	Контрольная работа
Тема 2.1. Деонтология профессиональной деятельности, ее сущность и содержание	14	

Тема 2.2. Деонтология как наука о нравственном долге организатора социально-педагогической деятельности	13	
Раздел 3. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	27	
Тема 3.1. Нормативно-правовые основы деонтологии управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	14	
Тема 3.2. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	13	
Раздел 4. Деонтологические принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности	27	Контрольная работа
Тема 4.1. Учение о принципах управленческой деятельности	13	
Тема 4.2. Принципы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	14	
РАЗДЕЛ 5. Деонтологические основы управленческой деятельности организатора социально-педагогической деятельности.	27	
Тема 5.1. Деонтологическая готовность организатора социально-педагогической деятельности	14	
Тема 5.2. Деонтологическая культура организатора социально-педагогической деятельности	13	
Общий объем по модулю/семестру, часов		
Общий объем по дисциплине, часов	135	

Заочной формы обучения)

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Курс 1 (Сессии 1-2)		
Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов	96	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
Раздел 2. Технологии медиации	92	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	188	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Принципы в медиации
2. Восприятие и коммуникация в медиации
3. Процедура медиации
4. Участие в медиации представителей сторон
5. Особенности разрешения споров из семейных, трудовых, экономических и других отношений с помощью медиации
6. Работа с агрессией в медиации
7. Синдром эмоционального выгорания и его профилактика
8. Работа с возражениями в медиации
9. Медиация в сверхнакаленном конфликте
10. Межкультурные особенности и медиации

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Медиация при разрешении трудовых споров.
2. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров.
3. Медиация при разрешении корпоративных споров.
4. Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией.
5. Факторы, способствующие агрессии.
6. Синдром эмоционального выгорания медиатора.
7. Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией.
8. Факторы, способствующие агрессии.
9. Синдром эмоционального выгорания медиатора.
10. Профилактика синдрома эмоционального выгорания медиатора.
11. Работа с возражениями в медиации.
12. Возможности типологического подхода к личности в медиации.
13. Особенности поведения медиатора в сверхнакаленном конфликте.
14. Работа с собственными эмоциями медиатора.
15. Техники работы с клиентом в сверхнакаленном конфликте.

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и за текстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страни-

цы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения, по сути, поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ, по сути, этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., ак-

тивное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	<i>10</i>
практические задания	<i>40</i>
<i>из них: текущие практические задания</i>	<i>20</i>
<i>итоговое практическое задание</i>	<i>20</i>
рубежи текущего контроля	<i>30</i>
<i>ИТОГО</i>	<i>80</i>

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе
19-20 рейтинго- вых	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с от-
16-18 рейтинго- вых	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет не-
13-15 рейтинго- вых	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает
1-12 рейтинго-	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет
0 рейтинго-	не аттестован

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	<p>Раздел 1. Медиация как междисциплинарная область в разрешении современных конфликтов</p>	<p>УК-3; УК-4</p>	<p>Презентация</p>	<p>Форма практического задания: презентация с докладом</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Становление и развитие конфликтологии в России 2. Становление и развитие конфликтологии за рубежом 3. Факторы готовности разрешить социальный конфликт 4. Личность конфликтолога 5. Переговоры: теория и опыт их асертивного ведения 6. Природа социальных конфликтов 7. Конфликты больших социальных групп 8. Насилие в конфликтах 9. Причины и типология семейных конфликтов 10. Супружеские конфликты 11. Факторы управляемости (например, Р. Дарендорф и М. Дойч) и неуправляемости социального конфликта (Л. Гринхелг, Л. Крисберг) 12. Прогнозирование социальных конфликтов для различных типов конфликтного взаимодействия.

	Раздел 2. Технологии медиации	УК-5; ОПК-7	Тестирование	<p>Форма практического задания: презентация с докладом</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Медиация в системе образования 2. Медиация в сфере здравоохранения 3. Медиация в спорте 4. Медиация в системе социальной защиты населения 5. Медиация в уголовно-исполнительной системе 6. Тренинг навыков преодоления социальных конфликтов 7. Разрешение международных конфликтов 8. Технологии консенсуса и компромисса 9. Переговоры в экстремальных условиях 10. Эмпатия и юмор в переговорном процессе 11. Структурные методы регулирования социального конфликта 12. Способы работы с конфликтом на интраперсональном уровне (например, клиенто-центрированная терапия К. Роджерса; гештальт-терапия Ф. Перлза; экзистенциальная психотерапия В. Франкла, Р. Мэя, Л. Бинсвангера, И. Ялома; поведенческая терапия А. Эллиса; конфликт-центрированная психотерапия Н. и Х. Пезешкианов и др.).
--	--------------------------------------	-------------	--------------	--

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценивания и шкалы

<p>УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-7</p>	<p>Этап формирования знаний.</p> <p>Раздел 1.</p> <p>Раздел 2.</p>	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
--	--	---	---

<p>К-3; УК-4; УК-5; ОПК-7</p>	<p>У Этап формирования умений.</p> <p>Раздел 1.</p> <p>Раздел 2.</p>	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практически заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>
---	--	---	---

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов к зачету:

7. Основные принципы медиации.
8. Проблема восприятия и коммуникации в медиации.
9. Специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта.
10. Основные фазы медиации.
11. Участие в медиации представителей сторон и их статус.
12. Медиация при разрешении семейных споров (разводов, раздела имущества, наследственных споров, споров об определении места жительства ребенка).
13. Основы семейного, трудового, корпоративного права.
14. Медиация при разрешении трудовых споров.
15. Медиация при разрешении гражданско-правовых споров.
16. Медиация при разрешении корпоративных споров.
17. Работа с агрессией в медиации. Превентивные меры и управление агрессией.

18. Факторы, способствующие агрессии.
19. Синдром эмоционального выгорания медиатора.
20. Профилактика синдрома эмоционального выгорания медиатора.
21. Работа с возражениями в медиации.
22. Возможности типологического подхода к личности в медиации.
23. Особенности поведения медиатора в сверхнакаленном конфликте.
24. Работа с собственными эмоциями медиатора.
25. Техники работы с клиентом в сверхнакаленном конфликте.
26. Межкультурные особенности и медиация.
27. Конфессиональные особенности и их проявление в процедуре медиации.
28. Медиативный подход в культуре общественных отношений.

Аналитическое задание:

Тест для контроля текущих знаний студентов:

1. Что относится к субъективным причинам стресса:
 - а) индивидуальные особенности самого человека
 - б) ситуация, оказывающая давление
 - в) сообщения, которые вызывают неспецифические реакции человека
2. Конфликтная ситуация это:
 - а) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия
 - б) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними
 - в) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений
3. Стороны конфликта – это:
 - а) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта или поддерживающие конфликтующих
 - б) только субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта
 - в) субъекты социального взаимодействия, находящиеся в состоянии конфликта, и посредник (медиатор)
4. К какому виду относится конфликт, который характеризуется тем, что в нем сталкиваются две личности, в его основе лежат объективные противоречия, и он способствует развитию социальной системы?:
 - а) межличностному, кратковременному
 - б) межличностному, деструктивному
 - в) межличностному, конструктивному
5. Что из перечисленного не является характеристикой субъектов конфликта:
 - а) объем ресурсов
 - б) стиль поведения в конфликте
 - в) качественный состав
6. Конфликт это:
 - а) спор, дискуссия по острой проблеме
 - б) соперничество, направленное на достижение победы в споре
 - в) столкновение противоположных позиций
7. К какой тактике относятся следующие действия: предъявление требований, приказы угрозы:
 - а) тактика демонстративных действий
 - б) тактика фиксации своей позиции
 - в) тактика психического насилия
8. Управление конфликтами – это:
 - а) целенаправленное воздействие на процесс его динамики

б) целенаправленное воздействие на конфликтующих в интересах снижения уровня напряженности между ними

в) целенаправленное, обусловленное объективными законами воздействие на процесс формирования адекватного образа конфликтной ситуации у конфликтующих

9. Разрешение конфликта это:

а) поддержание взаимного доверия и сотрудничества

б) любое окончание конфликта по любым причинам

в) конструктивное решение конфликта

10. Легитимизация конфликта это:

а) определение места и времени переговоров по разрешению конфликта

б) создание соответствующих органов и рабочих групп по регулированию конфликтного взаимодействия

в) обращение к медиатору

11. Институционализация конфликта это:

а) определение места и времени переговоров по разрешению конфликта

б) создание соответствующих органов и рабочих групп по регулированию конфликтного взаимодействия

в) форма привлечения общественности для разрешения конфликта

12. Какие из приведенных ниже рекомендаций противоречат эффективному общению:

а) добивайтесь, чтобы вас услышали и поняли

б) поддерживайте атмосферу доверия, взаимного уважения, проявляйте эмпатию к собеседнику

в) используйте невербальные средства коммуникации: частый контакт глазами; кивание головы в знак понимания и другие

13. Сколько стратегий поведения личности в конфликте выделяется в двухмерной модели:

а) 2

б) 4

в) 5

14. Какое из сочетаний приводимых понятий имеет отношение к стратегиям поведения в конфликте:

а) компромисс, критика, борьба

б) борьба, уход, убеждение

в) сотрудничество, консенсус, уступка

15. Какие поведенческие характеристики присущи стратегии поведения «Избегание»:

а) не проявляет активности, уходит от острых вопросов

б) стремится уладить конфликт, проявляет выдержку и самообладание

в) доброжелательно относится к сопернику, ведет себя открыто и искренне

16. Какое значение имеет фрустрация для человека:

а) человек признает свои ошибки и отказывается от чрезмерно завышенных притязаний

б) стимулирует поисковую активность, способности человека

в) делает поведение человека в конфликте более предсказуемым

17. К групповым конфликтам относятся:

а) руководитель – коллектив

б) группа – группа

в) личность – группа и группа – группа

18. Мотивация – это:

а) состояния субъекта, создаваемые испытываемой оппонентом нуждой в объектах, необходимых для его существования и развития, выступающих источником его активности

б) внутренняя, движущая сила, которая активизирует поведение человека и управляет им

в) установка на определенные формы поведения в ситуации конфликта

19. Что можно отнести к адаптивной реакции:

а) усиление мотивации

б) внешняя агрессия на неодушевленные предметы

в) аутоагрессия

20. Одним из способов предупреждения конфликта является:

а) деятельность, не допускающая возникновения конфликта

б) признание реальности конфликта конфликтующими сторонами

в) ликвидация дефицита информации в конфликте

21. Какие из психологических явлений сопровождают конфликт:

а) стресс и фрустрация

б) мотивация и потребности

в) инцидент и эскалация

22. Содержание управления конфликтами включает:

а) прогнозирование, анализ, предупреждение, разрешение

б) прогнозирование, предупреждение (стимулирование), разрешение

в) прогнозирование, регулирование, разрешение

23. Какой вид деятельности не включает в себя управление конфликтами как сложный процесс:

а) информирование

б) прогнозирование

в) стимулирование

24. Инструментальная агрессия:

а) Это любая форма поведения, нацеленного на причинение вреда другому живому существу

б) Имеет место в тех случаях, когда главной целью агрессора является причинение страданий жертве

в) Характеризует случаи, когда агрессоры нападают на др людей, преследуя цели не связанные с причинением вреда

25. Что можно отнести к физической активной не прямой агрессии:

а) ранение при помощи огнестрельного оружия

б) нанесение другому человеку ударов холодным оружием

в) сговор с наемным убийцей

26. Какой из перечисленных типов личностей не относится к конфликтным:

а) демонстративный

б) компромиссный

в) сверхточный

27. В какой ситуации следует использовать стиль приспособления:

а) Вы обладаете достаточным авторитетом и предлагаемое вами решение - наилучшее

б) Вы хотите сохранить мир и добрые отношения с другими людьми

в) Вы находитесь в критической ситуации, которая требует мгновенного реагирования

28. Фрустрация – это:

а) общий адаптационный синдром, для которого характерны неспецифические реакции.

б) способность человека противостоять неприятной ситуации без искажения её объективных факторов

в) эмоциональное состояние, возникающее у человека, который на пути к достижению цели, сталкивается с препятствием

29. Что не является одной из форм разрешения конфликта:

а) компромисс

б) тупик

в) сотрудничество

30. Причина конфликта – это:

а) противоположные мотивы субъектов социального взаимодействия

б) стечение обстоятельств, которые проявляют конфликт

в) явления, события, факты, ситуации, которые предшествуют конфликту и при определенных условиях деятельности субъектов социального взаимодействия вызывают его

г) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для реального противоборства между ними

31. Конфликтогены – это:

а) слова, действия (или бездействия), которые могут привести к конфликту

б) причины конфликта, обусловленные социальным статусом личности

в) поведенческие реакции личности в конфликте

32. Выберите адекватный вариант поведения (комбинация из 3 позиций) в трансакции «Ребенка»:

а) проявляет чувство обиды, подчиняется, шалит

б) требует, рассуждает, анализирует

в) оценивает, проявляет беспомощность, чувство страха

г) осуждает, учит, покровительствует

33. Признание реальности конфликтующими сторонами, легитимизация конфликта и институционализация конфликта входят в содержание:

а) прогнозирования конфликта

б) предупреждения конфликта

в) стимулирования конфликта

г) регулирования конфликта

34. Коммуникативный аспект общения отражает стремление партнеров по общению к:

а) обмену информацией

б) достижению взаимопонимания

в) усилению информационного воздействия на партнера

35. Какие из рекомендаций противоречат эффективному общению:

а) поддерживайте атмосферу доверия, проявляйте эмпатию к собеседнику

б) используйте невербальные средства коммуникации: контакт глаз, кивание головы в знак понимания

в) стремитесь к овладению инициативой в общении, добивайтесь, чтобы вас больше слушали

г) добивайтесь, чтобы вас услышали и поняли

36. Технологии рационального поведения в конфликте это:

а) совокупность способов психологической коррекции, направленной на обеспечение конструктивного взаимодействия конфликтантов на основе самоконтроля своих эмоций

б) совокупность способов воздействия на соперника, позволяющих добиться реализации своих целей в конфликте

в) поддержание высокой самооценки в переговорном процессе

г) вид психологического воздействия, которое ведет к скрытому возбуждению у соперника намерений, не совпадающих с его актуально существующими желаниями

37. Первое правило самоконтроля эмоций заключается в:

- а) переводе темы разговора
- б) попытке понять мотивы соперника
- в) спокойной реакции на эмоциональные действия партнера
- г) установке на рациональное восприятие соперника

38. В рамках какой стратегии в переговорном процессе ставится основная цель – уход от конфликта, уступая оппоненту:

- а) выигрыш-выигрыш
- б) выигрыш-проигрыш
- в) проигрыш-проигрыш
- г) проигрыш-выигрыш

39. Какая из тактик в переговорном процессе характеризуется совокупностью таких приемов как: критика конструктивных положений партнера, использование неожиданной информации:

- а) «видимого сотрудничества»
- б) «дезориентации партнера»
- в) «выжимания уступок»
- г) «ультимативная тактика»

40. Для каких конфликтов характерны следующие причины: противоположность интересов; целей; амбиций лидеров; неудовлетворительные коммуникации:

- а) конфликт между микрогруппами в коллективе
- б) конфликт между лидером и микрогруппой
- в) конфликт между подразделениями внутри организации

41. Для каких конфликтов характерны следующие причины: проявление компромата против лидера; превышение полномочий лидерства; изменение группового сознания:

- а) конфликт между руководством и коллективом
- б) конфликт между лидером и микрогруппой
- в) конфликт между подразделениями внутри организации

42. Основными причинами конфликта между руководителем и возглавляемым им коллективом являются:

- а) стиль управления, низкая компетентность руководителя
- б) влияние отрицательно направленных микрогрупп и их лидеров
- в) неудовлетворительные коммуникации

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Светлов, В.А. Конфликтология: учебник для вузов / В.А. Светлов, В.А. Семенов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06982-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453552> (дата обращения: 26.08.2020).

Черкасская, Г.В. Управление конфликтами: учебник и практикум для вузов / Г.В. Черкасская, М.Л. Бадхен. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05153-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454065> (дата обращения: 26.08.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

Анушов А.Я., Шипилов А.И. Конфликтология. Учебник. М.: ЮНИТИ, 2024. 551 с. <http://sdo.mgaps.ru/books/KP1/M11/file/1.pdf> (доступ свободный).

Емельянов С.М. Управление конфликтами в организации: учебник и практикум для

вузов / С.М. Емельянов. - 2-е изд., испр. И доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 219 с. <https://urait.ru/viewer/upravlenie-konfliktami-v-organizacii-453485#page/1> (дата обращения: 26.08.2024).

Каменская В.Г. Психология конфликта. Психологическая защита и мотивация в структуре конфликта: учебное пособие для вузов / В.Г. Каменская. - 2-е изд., перераб. И доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 150 с. <https://urait.ru/viewer/psihologiya-konflikta-psihologicheskaya-zaschita-i-motivacii-v-strukture-konflikta-454772#page/2> (дата обращения: 26.08.2024).

Леонов Н.И. Психология конфликта: методы изучения конфликтов и конфликтного поведения: учебник для вузов / Н.И.Леонов. - 3-е изд., перерос. И доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 264с. <https://urait.ru/viewer/psihologiya-konflikta-metody-izucheniya-konfliktov-i-konfliktного-povedeniya-447817#page/2> (дата обращения: 26.08.2020).

Дмитриев А.В. Провокация. Введение в теорию: монография/ А;В; Дмитриев, А.А. Сычев. - 2-е изд., искр.идоп. - Москва: Издательство Юрайт, 2024. - 264 с. <https://urait.ru/viewer/provakaciya-vvedenie-v-teoriyu-454747#page/1> (дата обращения: 26.08.2024).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «**Технологии медиации в социальной сфере**» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения лабораторных работ и занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов лабораторной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от

степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «**Технологии медиации в социальной сфере**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки/специальности 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (*уровень магистратуры*) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для

написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «**Технологии медиации в социальной сфере**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «**Технологии медиации в социальной сфере**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных навыков** обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «**Технологии медиации в социальной сфере**» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «**Технологии медиации в социальной сфере**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «**Технологии медиации в социальной сфере**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета Российского государственного социального университета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018	Протокол заседания Ученого совета РГСУ №12 от «28» февраля 2024года	01.09.2024
4.	*	Протокол заседания Ученого совета № _____ от «____» _____ _ 20____ года	____.____.____
5.	*	Протокол заседания Ученого совета № _____ от «____» _____ _ 20____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой комплекса
гуманитарных дисциплин
(субъект-субъектные отношения)
И.М. Меликов

«01» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
МЕТОДОЛОГИЯ И ТЕХНОЛОГИИ ИССЛЕДОВАНИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность

Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очно-заочная, заочная

Москва 2024

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Методология и технологии научного исследования в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 127, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе магистратуры по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Методология и технологии научного исследования в профессиональной деятельности» разработана рабочей группой в составе:

доктор философских наук, профессор Г.Н. Кузьменко,

доктор философских наук, профессор Скородумова О.Б.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры комплекса гуманитарных дисциплин (субъект-субъектные отношения)

Протокол № 7 от «01» февраля 2024 года.

Заведующий кафедрой комплекса
гуманитарных дисциплин (субъект-
субъектные отношения)



И.М. Меликов

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	9
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	9
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	10
2.3. Содержание дисциплины (модуля)	14
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	16
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	16
3.2. Задания для самостоятельной работы	17
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	18
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	19
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	19
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	19
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	20
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	21
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю).....	23
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	25
5.1.1. Основная литература.....	25
5.1.2. Дополнительная литература.....	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	27
5.4.1. Средства информационных технологий	27
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	27
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	27
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	27
5.6. Образовательные технологии	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в том, чтобы дать магистрантам представление о классической научной методологии проведения исследований, о понятийном аппарате научно-исследовательской деятельности, о методах научного исследования, о подготовке магистерской диссертации.

Задачи дисциплины (модуля):

1. иметь представление о закономерностях получения научного знания; о категориях и основных понятиях методологии научного исследования; о формах и методах научного познания; о принципах и организации научно-исследовательской деятельности;
2. иметь видение основных проблем современной практики научных исследований; основных подходов и методов исследования; понимать историю развития научной методологии;
3. помочь обосновать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы исследования; составить программу исследования и организовать исследовательский процесс;
4. сформировать способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-1; УК-2; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-6 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа источников информации. УК-1.3 Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, планируя результат	Знать: методологию системного подхода; методы описания и моделирования системы информационных объектов предметной области проблемной ситуации; Уметь: разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа системы информационных объектов

		каждого из них.	
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению, демонстрирует способность управления проектами.</p> <p>УК-2.2. Формирует проектную задачу, разрабатывает концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план реализации проекта.</p> <p>УК-2.3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p>	<p>Знать: о принципах проектного подхода к управлению, о способах формирования проектной задачи и мониторинга хода реализации проекта исследований в профессиональной сфере;</p> <p>Уметь: управлять проектами, разрабатывать концепцию, критерии и показатели оценки проекта, план его реализации; осуществлять мониторинг хода реализации проекта исследований в профессиональной сфере.</p>
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК-2.1. Знает: основные социально-общественные запросы к образовательным результатам; основные принципы, требования и подходы к проектированию основных и дополнительных программ; методы и подходы к проектированию образовательных программ и достижения образовательных результатов; структуру программ; способы оценки результатов обучения; основные задачи, направления и принципы разработки научно-методического обеспечения реализации программ</p> <p>ОПК-2.2. Умеет: определять образовательные результаты как целевые</p>	<p>Знать: основные социально-общественные запросы к образовательным результатам; основные принципы, требования и подходы к проектированию основных и дополнительных программ; методы и подходы к проектированию образовательных программ и достижения образовательных результатов; структуру программ; способы оценки результатов обучения; основные задачи, направления и принципы разработки научно-методического обеспечения реализации программ</p> <p>Уметь: определять образовательные результаты как целевые</p>

		<p>ориентиры образовательной программы; в соответствии с принципами преемственности, вариативности разрабатывать целевой, содержательный, организационный разделы основных и дополнительных образовательных программ; осуществлять отбор содержания, способов, технологий для обеспечения планируемых результатов с учетом имеющихся ресурсов; определять направления, содержание научно-методического обеспечения реализации программ</p> <p>ОПК-2.3. Владеет: методологией проектирования образовательных программ; методами оценки качества и основных характеристик программ, жизнеспособности программ, способами представления научно-методических рекомендаций, трансляции научного знания для обеспечения реализации программ для определенной адресной группы</p>	<p>ориентиры образовательной программы; в соответствии с принципами преемственности, вариативности разрабатывать целевой, содержательный, организационный разделы основных и дополнительных образовательных программ; осуществлять отбор содержания, способов, технологий для обеспечения планируемых результатов с учетом имеющихся ресурсов; определять направления, содержание научно-методического обеспечения реализации программ; пользоваться методологией проектирования образовательных программ; применять методы оценки качества и основных характеристик программ, жизнеспособности программ, использовать различные способы представления научно-методических рекомендаций, трансляции научного знания для обеспечения реализации программ для определенной адресной группы.</p>
<p>Контроль и оценка формирования результатов образования</p>	<p>ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p>	<p>ОПК-5.1. Знает: виды и функции мониторинга результатов образования, цели и результаты международных исследований качества образования; принципы, способы и методы организации мониторинговых исследований; причины трудностей в обучении обучающихся с учетом</p>	<p>Знать: виды и функции мониторинга результатов образования, цели и результаты международных исследований качества образования; принципы, способы и методы организации мониторинговых исследований;</p> <p>Уметь: определять цели и задачи, функции</p>

		<p>механизмов развития и индивидуальных особенностей.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: определять цели и задачи, функции мониторинга, подбирать диагностический инструментарий и разрабатывать программы отслеживания и контроля результатов освоения образовательной программы; проводить анализ результатов мониторинговых исследований и выявлять и прогнозировать у обучающихся трудности в обучении; на основании полученных результатов определяет цели, направления, комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении во взаимодействии с другими специалистами, осуществляет корректировку учебной деятельности с учетом индивидуальных возможностей и образовательных потребностей обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Владеет: методами организации и планирования мониторингового исследования в зависимости от целей и вида; подбирает комплекс критериев оценки освоения образовательной программы, на их основе отбирает диагностический инструментарий; методами сбора и обработки данных, анализа результатов; проектирования программ целенаправленной деятельности</p>	<p>мониторинга, подбирать диагностический инструментарий и разрабатывать программы отслеживания и контроля результатов освоения образовательной программы; на основании полученных результатов определяет цели, направления, комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении во взаимодействии с другими специалистами, осуществляет корректировку учебной деятельности с учетом индивидуальных возможностей и образовательных потребностей обучающихся; пользоваться методами организации и планирования мониторингового исследования в зависимости от целей и вида; подбирать комплекс критериев оценки освоения образовательной программы, на их основе отбирает диагностический инструментарий; проектировать программы целенаправленной деятельности.</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в</p>	<p>ОПК-6 Способен проектировать и использовать</p>	<p>ОПК-6.1. Знает: методологию проектирования в решении</p>	<p>Знать: методологию проектирования в решении</p>

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>профессиональных задач; перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями; анализировать психолого-педагогические методы и технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями</p> <p>ОПК-6.3. Владеет: основами разработки и использования программных материалов педагога-психолога (программы коррекционных занятий и др.), учитывающих разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ; методиками</p>	<p>профессиональных задач; перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>Уметь: анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и психофизическими особенностями; разрабатывать и использовать программные материалы педагога-психолога (программы коррекционных занятий и др.), учитывающие разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ; использовать различные методы проведения уроков (занятий) в инклюзивных группах (классах); использовать эффективные способы взаимодействия со специалистами (учителями-</p>
--------------------------------------	--	---	--

		<p>проведения уроков (занятий) в инклюзивных группах (классах); методами проведения оценочных мероприятий (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных классах (группах); эффективными способами взаимодействия со специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами) для определения эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>дефектологами, учителями-логопедами) для определения эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
--	--	---	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных единиц.

Очно-заочная форма

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 3–4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	72	72
Лекционные занятия	42	42
Практические занятия	30	30
Самостоятельная работа обучающихся	135	135
Контроль промежуточной аттестации	9	9
Форма промежуточной аттестации		Зачет с оценкой
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	216

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1
		Сессия 3–4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24	24
Лекционные занятия	16	16
Практические занятия	8	8
Самостоятельная работа обучающихся	188	188
Контроль промежуточной аттестации	4	4
Форма промежуточной аттестации		Зачет с оценкой
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	216

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Модуль 1 (Курс 1, сессия 3–4)										
Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования.	97	60	37	22		15				
Тема 1.1. Философские	31	20	11	6		5				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
основы методологии научных исследований										
Тема 1.2. Объект, предмет, цель и задачи исследования, компоновка методологии исследования	33	20	13	8	5					
Тема 1.3. Методическая и методологическая культура исследователя	33	20	13	8	5					
Раздел 2. Методы научноисследования в магистерской диссертации	120	75	35	20	15					
Тема 2.1. Классификация научных методов	31	20	11	6	5					
Тема 2.2. Методологические парадигмы и принципы в истории науки	31	20	11	6	5					
Тема 2.3. Магистерская диссертация как вид научного исследования	48	35	13	8	5					
Контроль промежуточной	9									

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации из них: в форме практической подготовки			
аттестации (час)										
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой									
Общий объем, часов	216	135	72	42		30				

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации из них: в форме практической подготовки			
Модуль 1 (Курс 1, сессия 3–4)										
Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования.	106	94	12	8		4				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 1.1. Философские основы методологии научных исследований	35	30	5	4	1					
Тема 1.2. Объект, предмет, цель и задачи исследования, компоновка методологии исследования	35	32	3	2	1					
Тема 1.3. Методическая и методологическая культура исследователя	36	32	4	2	2					
Раздел 2. Методы научноисследования в магистерской диссертации	106	94	12	8	4					
Тема 2.1. Классификация научных методов	35	30	5	4	1					
Тема 2.2. Методологические парадигмы и принципы в истории науки	35	32	3	2	1					
Тема 2.3. Магистерская диссертация как вид научного исследования	36	32	4	2	2					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации из них: в форме практической подготовки			
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой									
Общий объем, часов	216	188	24	16		8				

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования.

Тема 1. Философские основы методологии научных исследований

Перечень изучаемых элементов содержания:

Методология науки: определение, задачи, уровни и функции. Научное исследование как форма развития научного знания. Методологические принципы научного исследования. Признаки научного исследования: объективность, системность, новизна получаемых данных. Верификация и фальсификация. Явление и факт. Понятие истины. Виды научных исследований.

Тема 2. Объект, предмет, цель и задачи исследования, компоновка методологии исследования;

Перечень изучаемых элементов содержания:

Выбор направления исследования. Научная проблема. Семантическая и прагматическая корректность при выборе темы. Разработанность темы. Обоснование актуальности исследования. Объект, субъект и предмет исследования; связь предмета с профилем специальности. Постановка цели как основного результата исследования. Задачи. Построение гипотезы исследования.

Тема 3. Методическая и методологическая культура исследователя

Перечень изучаемых элементов содержания:

Критерии методической и методологической культуры. Методика проведения научного исследования. Организация процесса проведения исследования. Логика доказательств и последовательность методов исследования. Формальные ошибки при проведении исследования. Аксиология и этика профессионального исследователя. Проблема плагиата.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Методическая и методологическая культура исследователя

Форма практического задания: коллоквиум

Темы для коллоквиума

1. Специфика прикладных исследований.
2. Роль научной проблемы в развитии науки
3. Связь предмета научного исследования с профилем специальности
4. Логика доказательств и последовательность методов исследования.
5. Этические установки исследователя.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – реферат

Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации

Тема 1. Классификация научных методов

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие метода исследования. Выбор групп методов при проведении различных исследований. Философский подход в исследовании. Общенаучные, частнонаучные и специальные методы. Междисциплинарные методы исследования. Естественно-научные и социально-гуманитарные методы. Соответствие методов уровням научного познания (эмпирический и теоретический).

Тема 2. Методологические парадигмы и принципы в истории науки

Перечень изучаемых элементов содержания:

Развитие представлений о научной методологии в философии науки. Традиционная методология античности и средних веков. «Органон» Аристотеля. Новое время о научном методе классической науки (Ф. Бэкон, Р. Декарт). Методология неклассической науки 19 – 20 веков. Роль позитивизма в развитие методологии науки. Эволюционная эпистемология (К. Поппер), теория научных революций (Т. Кун), методологический анархизм (П. Фейерабенд).

Тема 3. Магистерская диссертация как вид научного исследования

Перечень изучаемых элементов содержания:

Исследовательские компетенции магистра. Магистерская диссертация как исследовательская работа. Специфика магистерского исследования. Композиция магистерской диссертации, рубрикация текста, язык и стиль. Формат защиты и подготовка материалов к защите (презентация, раздаточный материал, доклад).

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Магистерская диссертация как вид научного исследования

Форма практического задания: коллоквиум

Темы для коллоквиума

1. Основные этапы подготовки магистерской диссертации.
2. Роль и значение научно-исследовательской практики для подготовки магистерской диссертации.
3. Композиция магистерской диссертации

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – методологический анализ научной статьи

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очно-заочная форма

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. Курс 1, сессия 3–4		
Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования.	30	Самостоятельное изучение материала раздела
	30	Подготовка реферата.
Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации	30	Самостоятельное изучение материала раздела
	45	Подготовка презентации в сопровождении доклада.
Общий объем по модулю, часов	135	
Общий объем по дисциплине, часов	135	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Модуль 1. Курс 1, сессия 3–4		
Раздел 1. Предмет и проблемное поле методологии научного исследования.	44	Самостоятельное изучение материала раздела
	50	Подготовка реферата.

Раздел 2. Методы научного исследования в магистерской диссертации	44	Самостоятельное изучение материала раздела
	50	Подготовка презентации в сопровождении доклада.
Общий объем по модулю, часов	188	
Общий объем по дисциплине, часов	188	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Роль научной проблемы в развитии науки.
2. Связь предмета научного исследования с профилем специальности.
3. Виды гипотез.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 1:

1. Шеллинг об методах университетского образования.
2. Основные идеи герменевтики как методологии гуманитарного познания в концепции Шлейермахера.
3. Описательная психология Дильтея как методология гуманитарного познания.
4. Основные идеи герменевтической методологии Гадамера.
5. Основные идеи герменевтики Рикера.
6. Основные идеи герменевтической концепции Бетти как методологии гуманитарного познания.
7. Основные идеи герменевтического анализа в концепции Апеля.
8. Герменевтические идеи в работах Хайдеггера «Письма о гуманизме» и «Путь к языку» в книге «Время и бытие».

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

Основная литература

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514505> (дата обращения: 25.05.2023).

Дополнительная литература

2. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст: электронный //

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Общая характеристика методов науки.
2. Предмет методологии науки.
3. Классификация методов.
4. Взаимодействие методологии с другими дисциплинами.

Перечень тем рефератов/ эссе к Разделу 2:

1. Тенденции и особенности развития высшего образования в России: современные дискуссии (по книгам О. Смолина и О. Четвериковой)
2. Основные этапы методологии и организации научно-исследовательской работы при подготовке магистерской диссертации
3. Проблемы отбора, анализа информации и ее систематизации
4. Параметры и критерии оценки результатов магистерской диссертации
5. Планирование и этапы диссертационного исследования (подготовка текста диссертации): требования к диссертации
6. Методические рекомендации к содержанию основных разделов магистерской диссертации.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

Основная литература

1. Дрецинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514505> (дата обращения: 25.05.2023).
2. Вишнякова, Ю. А. Инклюзивное искусство : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13762-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544011> (дата обращения: 01.02.2024).

Дополнительная литература

3. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538024> (дата обращения: 01.02.2024).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает в себя подготовку реферата (доклада).

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный -полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет с оценкой**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов);
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (рефераты, активное участие в групповых интерактивных занятиях (коллоквиумы) и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
ИТОГО:	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20-балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для зачета с оценкой.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания

0 рейтинговых баллов	не аттестован
-------------------------	---------------

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел -1 «Предмет и проблемное поле методологии научного исследования»

Форма рубежного контроля: реферат

Вопросы/задания рубежного контроля

Код контролируемой компетенции УК-1

- Исследовательские компетенции магистра.
- Специфика научного знания.
- Эмпирический и теоретический уровни научного познания.
- Понятие научного метода и методологии.
- Классификация методов научного познания.
- Логические законы и их реализация в процессе научного исследования.
- Наблюдение как метод научного познания.
- Сравнение как источник получения информации об объекте.
- Индуктивные и дедуктивные умозаключения.
- Научная проблема и проблемная ситуация.
- Построение гипотезы исследования. Требования к гипотезе.

Код контролируемой компетенции УК-2

- Специфика методов социально-гуманитарных наук.
- Сущность понятия «Исследовательская программа гуманитарной науки».

Код контролируемой компетенции ОПК-2

- Обыденное сознание (здравый смысл) и наука.
- Методологическая роль философии в научном познании.

Код контролируемой компетенции ОПК-5

- Роль диалектики и метафизики в научном познании.
- Аналогия и ее разновидности.
- Гипотетико-дедуктивная модель науки.
- Структура научных теорий.

Код контролируемой компетенции ОПК-6

- Методологические принципы построения научных теорий.
- Специфика становления и развития социологических теорий.
- Функции объяснения и понимания в социальном познании.
- Природа и типы объяснений.

Раздел -2 «Методы научного исследования в магистерской диссертации»

Форма рубежного контроля: методологический анализ научной статьи

Вопросы/задания рубежного контроля

Выполняется письменно. Магистрант самостоятельно выбирает научную статью для анализа из журналов, опубликованных не позднее ближайших 1-2 лет.

Код контролируемой компетенции УК-1

- Задача – проанализировать научную статью, желательно – по тематике, близкой теме НКР, – с точки зрения методологического аппарата исследования.
- Объем анализируемой статьи – не менее 0,4 п.л. (16 тыс. знаков). Объем письменной работы аспиранта с анализом статьи – не менее 0,3 п. л.
- В процессе анализа показать:
тему, цель и задачи исследования, проведенного в рамках статьи,
особенности категориального аппарата и его методологическая роль для исследования:
адекватность / неадекватность его использования,
систему методов научного исследования, использованную автором статьи,
адекватность/ неадекватность избранных методов задачам
исследования, специфику применения конкретных методов автором статьи.
- В заключение сделать общий вывод относительно эффективности методологической вооруженности данного исследования.

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции УК-1

1. Предмет дисциплины «Методология и технологии научного исследования в профессиональной деятельности».
2. Понятие «научное исследование».
3. Объект, субъект и предмет исследования
4. Признаки научного исследования
5. Виды научных исследований.
6. Компоненты научного исследования.
7. Основные принципы методологии научного исследования.
8. Обоснование актуальности проблемы исследования.
9. Определение объекта и предмета исследования.
10. Построение гипотезы исследования.
11. Логика и аксиология научного исследования

Код контролируемой компетенции УК-2

12. Методология как совокупность методов исследования.
13. Понятие научного метода.
14. Классификации методов исследований.
15. Мировоззренческие основания методологических подходов
16. Развитие представлений о методе в истории науки
17. Современное представление о научном методе

Код контролируемой компетенции ОПК-2

1. Философские, общенаучные и частные методы научного исследования
2. Соотношение методов теоретического и эмпирического познания.

Код контролируемой компетенции ОПК-5

1. Научные методы в социально-гуманитарном познании.
2. Методологическая роль философии в научном познании.

Код контролируемой компетенции ОПК-6

3. Магистерская диссертация как исследовательская работа.

4. Композиция магистерской диссертации
5. Ключевые элементы диссертационного исследования

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

4. Дрецинский В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 349 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16977-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539139> (дата обращения: 01.02.2024).
5. Вишнякова, Ю. А. Инклюзивное искусство : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 138 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13762-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544011> (дата обращения: 01.02.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

6. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями: учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.]; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06162-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538024> (дата обращения: 01.02.2024).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами..

Работа во время проведения практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач.
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов практического занятия проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету с оценкой. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для лекционных занятий оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом), техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (проектор, экран, звуковое оборудование, компьютер, имеющий доступ в Интернет), а также, при необходимости, демонстрационными печатными пособиями.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 11 от «20» февраля 2024 года	01.09.2024



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой современной педагогики,
непрерывного образования и персональных треков
(выпускающей кафедрой)

_____ А.А.Квитковская _____

20 февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА ИНКЛЮЗИВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

Направление подготовки
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность

«Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очно-заочная,
Заочная

СОДЕРЖАНИЕ	
РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	11
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	12
2.3. Содержание дисциплины (модуля)	16
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	19
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	25
3.2. Задания для самостоятельной работы	27
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	28
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	30
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	30
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	30
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю).....	30
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	31
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	32

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	33
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине (модулю)	33
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	38
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	33
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	41
5.1.1. Основная литература.....	41
5.1.2. Дополнительная литература.....	41
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	41
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	42
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)	43
5.4.1. Средства информационных технологий	43
5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:.....	43
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	43
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	44
5.6. Образовательные технологии	44
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	45

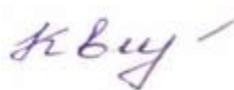
Рабочая программа дисциплины (модуля) «Проектирование и экспертиза инклюзивной образовательной среды» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования –*магистратуры* по направлению подготовки 44.04.02 *Психолого-педагогическое образование (магистратура)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной образовательной программе высшего образования 44.04.02. «*Психолого-педагогическое образование*», а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.002 «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- 03.008 «Психолог в социальной сфере».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Проектирование и экспертиза инклюзивной образовательной среды» разработана к.псх.н., доцентом В.Н. Феофановым.

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков
Протокол № 11 от «20» февраля 2024 года

Заведующий кафедрой
к.п.н, доцент



А.А. Квитковская

(подпись)

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формирование у обучающихся знаний и практических навыков в сфере организации инклюзивного образования детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с их последующим применением в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины (модуля):

- 1) Ознакомление с современными принципами совместного обучения лиц с нормальным и отклоняющимся развитием, технологиях, методами и приемами;
- 2) Развитие практических умений, необходимых для оказания коррекционно-педагогической помощи человеку с особыми образовательными потребностями в условиях совместного обучения;
- 3) Развитие личностных качеств, значимых для педагогической деятельности (эмпатии, толерантности, ответственности, самостоятельности, формирование адекватных форм взаимодействия с ребенком с особыми образовательными потребностями и др.).

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7, в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций (при наличии)	Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1 Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики	Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; принципы профессиональной этики
		ОПК-2.2 Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в	Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в

		соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования	соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
		ОПК-1.3 Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования	Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования
	ОПК-3 - Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	ОПК-3.1 Знает: современное законодательство в области образования, требования ФГОС общего образования, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, принципы и содержание теории педагогического проектирования; общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание примерных основных образовательных программ, индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических	Знает: современное законодательство в области образования, требования ФГОС общего образования, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, принципы и содержание теории педагогического проектирования; общие закономерности развития ребенка, современные педагогические технологии реализации деятельностного и компетентностного подходов с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; содержание примерных основных образовательных программ, индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся

		<p>особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>с особыми образовательными потребностями</p>
		<p>ОПК-3.2 Умеет: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность; отбирать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе учебно-исследовательскую и проектную.</p>	<p>Умеет: планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психофизиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность; отбирать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся; организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе учебно-исследовательскую и проектную.</p>
		<p>ОПК-3.3 Владеет: методами проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности); способами организации, прогнозирования и проведения анализа учебной и воспитательной деятельности; осуществляет педагогическое проектирование индивидуальных</p>	<p>Владеет: методами проектирования образовательной среды (в том числе совместной и индивидуальной деятельности); способами организации, прогнозирования и проведения анализа учебной и воспитательной деятельности; осуществляет педагогическое проектирование индивидуальных</p>

		<p>образовательных маршрутов; систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>образовательных маршрутов; систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические приемы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p>
	<p>ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-6.1 Знает: методологию проектирования в решении профессиональных задач; перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>Знает: методологию проектирования в решении профессиональных задач; перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
		<p>ОПК-6.2 Умеет: анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их</p>	<p>Умеет: анализировать системы обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями; подбирать оптимальные психолого-педагогические технологии обучения и воспитания обучающихся в соответствии с их возрастными и</p>

		<p>возрастными и психофизическими особенностями; анализировать психолого-педагогические методы и технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>психофизическими особенностями; анализировать психолого-педагогические методы и технологии, позволяющие решать развивающие задачи, задачи индивидуализации обучения и развития обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>
		<p>ОПК-6.3 Владеет: основами разработки и использования программных материалов педагога-психолога (программы коррекционных занятий и др.), учитывающих разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ; методиками проведения уроков (занятий) в инклюзивных группах (классах); методами проведения оценочных мероприятий (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных классах (группах); эффективными способами взаимодействия со специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами) для определения эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными</p>	<p>Владеет: основами разработки и использования программных материалов педагога-психолога (программы коррекционных занятий и др.), учитывающих разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ; методиками проведения уроков (занятий) в инклюзивных группах (классах); методами проведения оценочных мероприятий (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных классах (группах); эффективными способами взаимодействия со специалистами (учителями-дефектологами, учителями-логопедами) для определения эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными</p>

		потребностями	потребностями
	ОПК-7 - Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1 Знает: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; методики и эффективные практики обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; закономерностей поведения в социальных сетях.	Знает: механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; методики и эффективные практики обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; закономерностей поведения в социальных сетях.
		ОПК-7.2 Умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.	Умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; применять на практике методы обучения взрослых, повышения эффективности командного взаимодействия, профилактики профессионального выгорания и т.д.; развивать и поддерживать обмен профессиональными знаниями; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.
		ОПК-7.3 Владеет: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников	Владеет: осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных

		образовательных отношений с учетом их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.	отношений с учетом их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.
--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	72		72		
Лекционные занятия	36		36		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	36		36		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					

Самостоятельная работа обучающихся	135		135		
Контроль промежуточной аттестации	9		9		
Форма промежуточной аттестации экзамен	Зачет с оценкой				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	216		216		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Сессия 1	Сессия 2
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24	12	12
Лекционные занятия	12	12	0
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Практические занятия	12	0	12
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Самостоятельная работа обучающихся	188	96	92
Контроль промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации	Зачет		Зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	108	108

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Семестр 2										
Раздел 1. Концептуальные основы инклюзивного образования	32	20	12	12						
Тема 1.1. Теоретико-правовые основы инклюзивного образования	16	10	6	6						
Тема 1.2. Организация инклюзивного образования и образовательной интеграции детей с ОВЗ	16	10	6	6						
Раздел 2. Уровни	32	20	12	12						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов											
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками									
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки		Практические занятия	из них: в форме практической подготовки		Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	
					Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки						
инклюзивного образования												
Тема 2.1. Инклюзия в дошкольных учреждениях	16	10	6	6								
Тема 2.2. Инклюзивные школьные практики	16	10	6	6								
Раздел 3. Технологии инклюзивного образования	32	23	12	12								
Тема 3.1. Психолого-педагогическая поддержка обучающихся с ОВЗ в инклюзивной образовательной среде	16	11	6	6								

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 3.2.Тьюторство в инклюзивном образовательном пространстве	16	12	6	6						
Раздел 4. Взаимодействие школы и семьи в реализации инклюзивного образования	32	22	12			12				
Тема 4.1. Роль педагога в реализации инклюзивного образования	16	11	6			6				
Тема 4.2. Участие родителей в инклюзивной образовательной среде	16	11	6			6				
Раздел 5. Проектирование инклюзивной образовательной среды	34	25	12			12				
Тема 5.1. Теоретические основы педагогического проектирования	17	12	6			6				
Тема 5.2. Инклюзивная	17	12	6			6				

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
образовательная среда как предмет проектирования										
Раздел 6. Экспертиза инклюзивной образовательной среды	34	25	12			12				
Тема 6.1. Экспертиза образовательных систем	17	13	6			6				
Тема 6.2. Особенности экспертизы инклюзивных образовательных систем	17	12	6			6				
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	216	135	72	36		36				

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
Раздел 1. Концептуальные основы инклюзивного образования	32	28	4	4						
Тема 1.1. Теоретико- правовые основы инклюзивного образования	16	14	2	2						
Тема 1.2. Организация инклюзивного образования и образовательной интеграции детей с ОВЗ	16	14	2	2						
Раздел 2. Уровни инклюзивного образования	32	28	4	4						
Тема 2.1. Инклюзия в дошкольных учреждениях	16	14	2	2						
Тема 2.2. Инклюзивные школьные практики	16	14	2	2						
Раздел 3. Технологии инклюзивного образования	34	30	4		4					
Тема 3.1. Психолого- педагогическая	17	15	2		2					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Консультации / Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
поддержка обучающихся с ОВЗ в инклюзивной образовательной среде										
Тема 3.2. Тьюторство в инклюзивном образовательном пространстве	17	15	2		2					
Раздел 4. Взаимодействие школы и семьи в реализации инклюзивного образования	35	31	4		4					
Тема 4.1. Роль педагога в реализации инклюзивного образования	17	15	2		2					
Тема 4.2. Участие родителей в инклюзивной образовательной среде	18	16	2		2					
Раздел 5. Проектирование инклюзивной образовательной среды	39	35	4	4						
Тема 5.1. Теоретические основы педагогического проектирования	19	17	2	2						
Тема 5.2. Инклюзивная образовательная среда как предмет проектирования	20	18	2		2					
Раздел 6. Экспертиза инклюзивной образовательной среды	40	36	4		4					

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Консультации / Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки				
Тема 6.1. Экспертиза образовательных систем	20	18	2		2						
Тема 6.2. Особенности экспертизы инклюзивных образовательных систем	20	18	2		2						
Контроль промежуточной аттестации (час)	4										
<i>Форма промежуточной аттестации (указать)</i>	<i>Зачет</i>										
Общий объем, часов	216	188	24	12		12					

2.3. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. КОНЦЕПТУАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания. Инклюзивная педагогика — новая отрасль педагогической науки. Основные понятия и категории инклюзивного обучения. Философия инклюзивного образования: образовательная инклюзия как форма реализации права людей с ОВЗ на качественное и доступное образование. Этические основы инклюзивного образования. Интеграционные процессы как предпосылки и тенденции развития инклюзивного образования. Основные принципы инклюзивной формы образования. Риски и ресурсы инклюзивного образования. Становление инклюзивной формы образования за рубежом и в России.

Тема 1.1. Теоретико-правовые основы инклюзивного образования

Перечень изучаемых элементов содержания. Сущность инклюзивного образования, его истоки, основные идеи, состояние и перспективы развития. История развития инклюзивного образования детей с ОВЗ в зарубежных странах и России. Философские основания инклюзии и принципы инклюзивного образования. Нормативная и правовая база получения образования

детьми с ОВЗ, в том числе с инвалидностью, в образовательных организациях. Структурно-функциональные модели инклюзивной деятельности образовательных организаций. Общие и специфические закономерности психического развития детей с особыми образовательными потребностями.

Тема 1.2. *Организация инклюзивного образования и образовательной интеграции детей с ОВЗ*

Перечень изучаемых элементов содержания. Федеральный государственный стандарт для детей с ОВЗ: основные положения. Профессиональный стандарта "Педагог-дефектолог": основные положения. Роль учителя в реализации инклюзивного и интегрированного обучения детей с разными образовательными потребностями. Инклюзивные модели образования детей с ОВЗ: комбинированная интеграция, частичная интеграция, временная интеграция, полная интеграция.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Теоретико-правовые основы инклюзивного образования

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для подготовки:

1. Философские и культурологические аспекты инклюзивного образования
2. Интегративные процессы как предпосылки и тенденции развития инклюзивного образования
3. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования
4. Развитие концепции инклюзивного образования
5. Гуманистическое содержание инклюзивного образования
6. Зарубежный опыт инклюзивного образования
7. Опыт реализации инклюзивной практики в России
8. Инклюзия в системе дополнительного образования

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2. УРОВНИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания. Инклюзия в дошкольных учреждениях. Инклюзивные школьные практики

Тема 2.1. *Инклюзия в дошкольных учреждениях*

Перечень изучаемых элементов содержания. Возможности абилитации детей с особыми возможностями здоровья в совместной деятельности и общении со сверстниками. Подражание как важный метод инклюзивного обучения. Опыт М. Монтессори. Роль семьи в

обучении и воспитании ребёнка с особыми образовательными потребностями. Организация инклюзивного воспитания и обучения детей с особыми возможностями здоровья в раннем и дошкольном возрастах. Анализ ресурсов, опыт и проблемы организации ранней диагностики, коррекции и интегрированного обучения детей с особыми нуждами в практике Российского образования.

Тема 2.2. Инклюзивная школьная практика

Перечень изучаемых элементов содержания. Единая концепция специального федерального государственного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья: основные положения. Особенности инклюзивных практик в общем образовании. Специальные условия (архитектурная среда, специальное оборудование, программно-методическое обеспечение) для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

Тема практического занятия: Инклюзивная школьная практика

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для подготовки:

1. Организация инклюзивного обучения в общеобразовательной школе
2. Описание инклюзивной образовательной практики в конкретной школе

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – практические задания

РАЗДЕЛ 3. ТЕХНОЛОГИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания. Особые образовательные потребности: понятие, структура, общая характеристика. Специальные образовательные условия. Модификация образовательной среды и используемых технологий. Разработка индивидуального образовательного маршрута. Специфические приемы обучения и воспитания детей с ОВЗ. Методы педагогической поддержки ребенка с ОВЗ. Инклюзивное обучение детей с различными нарушениями развития. Основные направления и специфика деятельности специалистов сопровождения.

Тема 3.1. Педагогическая поддержка обучающихся с ОВЗ в инклюзивной образовательной среде

Перечень изучаемых элементов содержания. Особые образовательные потребности: понятие, структура, общая характеристика. Специальные образовательные условия. Модификация образовательной среды и используемых технологий. Разработка индивидуального образовательного маршрута. Специфические приемы обучения и воспитания детей с ОВЗ. Методы педагогической поддержки ребенка с ОВЗ. Инклюзивное обучение детей с различными нарушениями развития. Основные направления и специфика деятельности специалистов сопровождения. Взаимодействие команды специалистов в процессе обучения.

Тема 3.2. Тьюторство в инклюзивном образовательном пространстве

Перечень изучаемых элементов содержания. Понятие тьюторства. История тьюторства. Должностные обязанности тьютора. Цель деятельности тьютора. Направления работы тьютора с подопечным. Направления работы тьютора с учителями. Направления работы тьютора со сверстниками ребенка с ОВЗ. Направления работы тьютора с родителями. Ведение документации тьютора.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Тьюторство в инклюзивном образовательном пространстве

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для подготовки:

1. Организация тьюторского сопровождения для учащихся с ОВЗ в условиях инклюзивной практики.
2. Схема (модель) тьюторского сопровождения ребенка с ОВЗ.
3. Общие приемы работы тьютора в разных образовательных ситуациях.
4. Тьюторское сопровождение обучающихся с различными нарушениями развития.
5. Рекомендации по разработке индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) и индивидуальной образовательной программы (ИОП) для учащегося с ОВЗ.
6. Примерная должностная инструкция тьютора.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ШКОЛЫ И СЕМЬИ В РЕАЛИЗАЦИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания. Сущность взаимодействия семьи и школы. Функции и направления работы школы с семьей. Формы взаимодействия школы с семьей. Роль учителя в реализации инклюзивного обучения детей с разными образовательными потребностями. Участие родителей в инклюзивной образовательной среде. Основные функции классного руководителя в работе с родителями обучающихся.

Тема 4.1. *Роль педагога в реализации инклюзивного образования*

Перечень изучаемых элементов содержания. Профессиональная деятельность и личность педагога инклюзивного образования. Направления работы педагога, необходимые для создания полноценных условий для интегрированного образования: создание благоприятной атмосферы в классе, работа с негативными эмоциями и агрессией и т.д. Специфика подготовки педагогических кадров для инклюзивного образования.

Тема 4.2. *Участие родителей в инклюзивной образовательной среде*

Перечень изучаемых элементов содержания. Роль семьи в коррекции врожденных нарушений детей с особыми возможностями здоровья. Новые подходы к организации помощи семьям, воспитывающим проблемных детей. Отношение семьи к детям с особыми

возможностями здоровья. Взаимодействие школы и семьи при организации инклюзивного обучения. Психолого-педагогическое просвещение родителей.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4.

Тема практического занятия: Тьюторство в инклюзивном образовательном пространстве

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для подготовки:

1 Субъекты инклюзивного образования (дети с ОВЗ, нормально развивающиеся дети, родители детей в норме и патологии, специалисты образовательного процесса и т.п.).

2 Специфика организации и содержания комплексного взаимодействия каждого из субъектов инклюзивного образования.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – практические задания

РАЗДЕЛ 5. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ИНКЛЮЗИВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

Перечень изучаемых элементов содержания. Сущность и специфика педагогического проектирования. Логика развертывания проектной деятельности. Принципы проектирования. Особенности педагогического проектирования в системе инклюзивного образования.

Тема 5.1. *Теоретические основы педагогического проектирования*

Перечень изучаемых элементов содержания. Учет особенностей образовательной среды в контексте проектирования инновационных процессов в условиях введения ФГОС. Образовательная среда как подсистема социокультурной среды. Базовые параметры анализа влияния образовательной среды на личность (В.А. Ясвин). Целостность, вариативность и универсальность среды. Урони образовательной среды. Структура образовательной среды (компоненты образовательной среды: В.А. Ясвин; Е.А. Климов; С. В. Тарасов). Типологизация образовательной среды. Образовательная среда как предмет проектирования.

Тема 5.2. *Инклюзивная образовательная среда как предмет проектирования*

Перечень изучаемых элементов содержания. Понятие образовательной среды для детей с ОВЗ и детей-инвалидов. Специфики проектирования образовательной среды для лиц с ОВЗ (анализ нормативно-правовых документов). Основные направления конструирования и развития инклюзивной образовательной среды. Основные характеристики, компоненты и показатели наличия образовательной среды для лиц с ОВЗ. Учет специальных условий при проектировании образовательной среды для лиц с ОВЗ. Характеристика коррекционно-развивающей среды.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 5

Тема практического занятия: Инклюзивная образовательная среда как предмет проектирования

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для подготовки:

1. Понятие образовательной среды для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
2. Нормативно-правовая база проектирования образовательной среды для лиц с ОВЗ.
3. Основные направления конструирования и развития инклюзивной образовательной среды.
4. Основные характеристики, компоненты и показатели наличия образовательной среды для лиц с ОВЗ.
5. Учет специальных условий при проектировании образовательной среды для лиц с ОВЗ.
6. Характеристика коррекционно-развивающей среды.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5

форма рубежного контроля – практические задания

РАЗДЕЛ 6. ЭКСПЕРТИЗА ИНКЛЮЗИВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ

Перечень изучаемых элементов содержания. Технология оценки состояния инклюзивного процесса в образовательной организации, этапы и инструменты ее проведения, условия и способы включения участников в процесс оценивания и развития инклюзии в образовательной организации.

Тема 6.1. Экспертиза образовательной среды

Перечень изучаемых элементов содержания. Основные понятия (эксперт, экспертиза как метод, экспертиза образовательной среды). Основные направления экспертизы качества образования (в соответствии с объектами экспертизы). Критерии оценки качества образования. Диагностический инструментарий оценки качества образования. Организация проведения самооценки образовательной среды. Этапы экспертизы образовательной среды.

Тема 6.2. Особенности экспертизы инклюзивных образовательных систем.

Перечень изучаемых элементов содержания. Условия и способы включения участников образовательного процесса. Организация рефлексивно-проектных семинаров по развитию инклюзивного процесса в образовательной организации. Разработка дорожной карты по развитию инклюзии в образовательной организации.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 6

Тема практического занятия: Экспертиза образовательной среды

Форма практического задания: дискуссия.

Вопросы для подготовки:

1. Технология оценки состояния инклюзивного процесса в образовательной организации.
2. Этапы и инструменты ее проведения.
3. Условия и способы включения участников в процесс оценивания и развития инклюзии в образовательной организации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6

форма рубежного контроля – практические задания

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Концептуальные основы инклюзивного образования	20	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 2. Уровни инклюзивного образования	20	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 3. Технологии инклюзивного образования	23	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 4. Взаимодействие школы и семьи в реализации инклюзивного образования	22	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 5. Проектирование инклюзивной образовательной среды	25	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 6. Экспертиза инклюзивной образовательной среды	25	Самостоятельное изучение материала раздела
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	135	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Концептуальные основы инклюзивного образования	28	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 2. Уровни инклюзивного образования	28	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 3. Технологии инклюзивного образования	30	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 4. Взаимодействие школы и семьи в реализации инклюзивного образования	31	Самостоятельное изучение материала раздела
Раздел 5. Проектирование инклюзивной	35	Самостоятельное изучение

образовательной среды		материала раздела
Раздел 6. Экспертиза инклюзивной образовательной среды	36	Самостоятельное изучение материала раздела
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	188	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 1

1. Философские и культурологические аспекты инклюзивного образования
2. Интегративные процессы как предпосылки и тенденции развития инклюзивного образования
3. Нормативно-правовые основы инклюзивного образования
4. Развитие концепции инклюзивного образования
5. Гуманистическое содержание инклюзивного образования
6. Зарубежный опыт инклюзивного образования
7. Опыт реализации инклюзивной практики в России
8. Инклюзия в системе дополнительного образования

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16837-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539870> (дата обращения: 16.02.2024).
2. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541172> (дата обращения: 16.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 2

1. Организация инклюзивного обучения в общеобразовательной школе
2. Описание инклюзивной образовательной практики в конкретной школе

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. Баринава, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринава. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543920> (дата обращения: 16.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 3

1. Организация тьюторского сопровождения для учащихся с ОВЗ в условиях инклюзивной практики.
2. Схема (модель) тьюторского сопровождения ребенка с ОВЗ.
3. Общие приемы работы тьютора в разных образовательных ситуациях.
4. Тьюторское сопровождение обучающихся с различными нарушениями развития.
5. Рекомендации по разработке индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) и индивидуальной образовательной программы (ИОП) для учащегося с ОВЗ.
6. Примерная должностная инструкция тьютора.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

1. Баринава, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринава. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543920> (дата обращения: 16.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 4

1. Субъекты инклюзивного образования (дети с ОВЗ, нормально развивающиеся дети, родители детей в норме и патологии, специалисты образовательного процесса и т.п.).
2. Специфика организации и содержания комплексного взаимодействия каждого из субъектов инклюзивного образования.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.

1. Баринава, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринава. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543920> (дата обращения: 16.02.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 5

1. Понятие образовательной среды для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.
2. Нормативно-правовая база проектирования образовательной среды для лиц с ОВЗ.
3. Основные направления конструирования и развития инклюзивной образовательной среды.
4. Основные характеристики, компоненты и показатели наличия образовательной среды для лиц с ОВЗ.
5. Учет специальных условий при проектировании образовательной среды для лиц с ОВЗ.
6. Характеристика коррекционно-развивающей среды.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 5.

1. Богданова, Т. Г. Инклюзивное обучение лиц с сенсорными нарушениями : учебник для вузов / Т. Г. Богданова, Н. М. Назарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544423> (дата обращения: 29.03.2024).

Вопросы для самостоятельной работы к Разделу 6

1. Технология оценки состояния инклюзивного процесса в образовательной организации.
2. Этапы и инструменты ее проведения.
3. Условия и способы включения участников в процесс оценивания и развития инклюзии в образовательной организации.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 6.

2. Богданова, Т. Г. Инклюзивное обучение лиц с сенсорными нарушениями : учебник для вузов / Т. Г. Богданова, Н. М. Назарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544423> (дата обращения: 29.03.2024).

3.3.Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин (модулей) в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «TimesNewRoman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину (модуль).

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на

теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура TimesNewRoman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю)

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины (модуля) реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине (модулю) складывается из результатов:

- текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;
- промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов.

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины (модуля) в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины (модуля) формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине (модулю).

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

- академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);
- выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);
- прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине (модулю) обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.3.1. Оценочные материалы для проведения рубежного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

Раздел -1 «Концептуальные основы инклюзивного образования»

Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.

Вопросы рубежного контроля

1. Совместное обучение и воспитание детей, имеющих ОВЗ, с их нормально развивающимися сверстниками подразумевает:
А) инклюзия;
Б) интеграция;
В) индивидуализация.
2. Подход предполагающий, что ученики с инвалидностью общаются со сверстниками на праздниках, в различных досуговых программах, называется:
А) расширение доступа к образованию;
Б) интеграция;
В) мэйнстриминг;
3. Инклюзия представляет собой:
А) форму сотрудничества;
Б) частный случай интеграции;
В) стиль поведения.
4. Различают два вида интеграции:
А) внутреннюю и внешнюю;
Б) пассивную и творческую;
В) образовательную и социальную.
5. Инклюзия, то есть «включённое образование», предусматривающее включение ребёнка с ОВЗ в одну образовательную среду с нормально развивающимися сверстниками - это:
А) групповая интеграция;
Б) образовательная интеграция;
В) коммуникация.
6. Социальная интеграция должна быть обеспечена:
А) всем без исключения детям с нарушениями в развитии;
Б) только детям с нарушениями развития в младшем школьном возрасте;
В) детям, обучающимся только в специальных учреждениях.
7. Впервые теоретическое обоснование интегрированного обучения было в трудах отечественного учёного:
А) А.Н. Леонтьева;
Б) С.Л. Рубинштейна;
В) Л.С. Выготского.
8. Первой страной в сфере внедрения в педагогическую практику интегрированного (инклюзивного) образования стала:
А) Великобритания;
Б) Россия;
В) Франция.
9. В 70-е г.г. XX в. в странах западной и восточной Европы отмечаются первые процессы закрытия коррекционных учреждений, из-за:

- А) отсутствия детей с ОВЗ;
Б) перевода детей с ОВЗ в детские сады и школы общего типа;
В) обучения детей с ОВЗ на дому.
10. В России первый экспериментальный опыт совместного обучения детей и нарушенным развитием появляется в:
А) 60-ые г.г. XX в.;
Б) 90-ые г.г. XX .;
В) 70-ые г.г. XX в.
11. В России в первом экспериментальном опыте совместного обучения детей с нормальным и нарушенным развитием принимали участие дети дошкольного возраста с нарушением:
А) зрительного анализатора;
Б) интеллекта;
В) слухового анализатора.
12. Инклюзивное образование, согласно ФЗ «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012 г. №273-ФЗ), это:
а) создание оптимальных условий для социализации для детей с ОВЗ и инвалидностью
б) создание оптимальных условий для нравственного развития нормально развивающихся детей
в) обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей
13. Какие права родителей обеспечивает ФЗ «Об образовании в РФ» (от 29.12.12. №273)?
а) право выбирать программу обучения
б) право определять методы обучения
в) на бесплатные учебники
г) на участие в управлении образовательным учреждением
14. В условиях «включённого образования» ребёнок с ОВЗ поставлен перед необходимостью овладеть государственным образовательным стандартом наравне с нормально развивающимися детьми, поэтому:
А) инклюзия не может носить массовый характер;
Б) инклюзия должна носить массовый характер.
15. Назовите фундаментальный философский принцип инклюзии:
а) свобода в передвижении;
б) право жить среди равных;
в) свобода выбора.
16. Принцип выбора родителей как принцип инклюзивного обучения:
а) означает, что родители могут сами выбирать, чему и как учить их детей с ОВЗ
б) право родителей выбирать учителя и программу обучения
в) означает, что родителям предоставлено право выбора для своих детей с ОВЗ места, способа и языка обучения
17. В соответствии с принципами отечественной концепции интегрированного обучения можно утверждать, что инклюзивное образование наиболее приемлемо для:
А) детей с нарушением опорно-двигательного аппарата;
Б) детей с нарушением интеллекта;
В) детей с ОВЗ, с которыми была рано начата коррекционно-педагогическая работа.
18. Какой из следующих принципов не относится к принципам отечественного инклюзивного обучения:
А) интеграция через раннюю коррекцию;
Б) интеграция через обязательную коррекционную помощь каждому интегрированному ребёнку;
В) интеграция через обоснованный отбор детей для интегрированного обучения;
Г) диагностическая информация должна быть представлена наглядно, в виде графиков, рисунков.
19. Построение между образовательными учреждениями разных уровней, типов и в взаимодействия, при котором обеспечивается выбор и предсказуемость индивидуального образовательного маршрута ребенка с ОВЗ, строится взаимодополняемая система психолого-педагогического сопровождения образования ребенка и его семьи, называется:

- А) инклюзивная образовательная вертикаль;
Б) инклюзивная образовательная горизонталь;
В) инклюзивная образовательная параллель.
20. На второй ступени инклюзивной вертикали воспитание и социализация ребенка с ОВЗ осуществляются в рамках:
А) общеобразовательной средней школы;
Б) дошкольных учреждений;
В) семьи.
21. Завершающим уровнем инклюзивной вертикали становится этап:
А) профориентации выпускников школ с ОВЗ в сфере возникновения профессиональных интересов и выборов;
Б) сопровождения комплексными психолого-педагогической диагностикой и коррекционной помощи для адаптации в среде здоровых сверстников;
В) ранней интеграции детей с нарушениями в развитии в детские дошкольные учреждения.
22. Начальным уровнем инклюзивной вертикали становится период:
А) раннего детства;
Б) младшего школьного возраста;
В) юности.
23. Непрерывная вертикаль инклюзивного образования реализуется при соблюдении условий: ребенок, попавший в интегративную среду в раннем возрасте, не должен быть лишён общества обычных сверстников ни на каком этапе своего взросления. Выберите название условия:
А) комплексность, непрерывность;
Б) шаговой доступности;
В) единства, целей.
24. Определите, о каком условии непрерывной вертикали инклюзивного образования идет речь: все инклюзивные учреждения должны быть открыты к сотрудничеству и обмену опытом, как внутри своей вертикали, так и по видовому многообразию; информация о развитии ребенка на каждой ступени образовательной вертикали будет фиксироваться в его индивидуальной карте («карта развития»):
А) преемственности;
Б) профессиональной компетентности;
В) шаговой доступности.
25. Согласно концепции СФГОС, какой из компонентов рассматривается в структуре образования обучающихся с ОВЗ как накопление потенциальных возможностей для их активной реализации в настоящем и будущем.
А) компонент «жизненной компетенции»;
Б) «академический» компонент.
26. В СФГОС выделено образовательных областей:
а) 4;
б) 6;
в) 8.
27. Определите, о какой из образовательных областей СФГОС идет речь: знания о человеке в социуме и практика осмысления происходящего с самим ребёнком и другими людьми, взаимодействия с близким и дальним социальным окружением:
А) естествознание;
Б) искусство;
в) обществознание;
г) физическая культура.
28. Развитие ребенка с ОВЗ и инвалидностью проходит по тем же закономерностям, что и:
а) взрослого человека;
б) нормально-развивающегося ребенка;
в) умственно отсталого ребенка.

29. В каком году в Российской Федерации ратифицировали Конвенцию о правах инвалидов:

- а) в 2006 г.;
- б) в 2010 г.;
- в) в 2012 г.

30. Впервые принципы инклюзивного образования на международном уровне были зафиксированы:

- а) Саламанкской декларации;
- б) Жомтьенской Конвенции;
- в) Конвенции о правах инвалидов.

Код контролируемой компетенции: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7

Раздел -2 «Уровни инклюзивного образования»

Форма рубежного контроля: практические задания

1 Разработка и защита проекта "Моя инклюзивная школа" или "Мой инклюзивный детский сад"

Код контролируемой компетенции: ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7

Раздел - 3 «Технологии инклюзивного образования»

Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

Вопросы рубежного контроля

1. Кто разрабатывает рекомендации по созданию специальных образовательных условий для ребенка с ОВЗ, на основе которых строится обучение?

- а) психолого-медико-педагогическая комиссия;
- б) дефектолог;
- в) медико-социальная экспертиза.

2. Статус обучающегося с ОВЗ устанавливается:

- а) ПМПК;
- б) врачебной комиссией;
- в) МСЭ.

3. Рекомендации ПМПК необходимы для:

- а) разработки адаптированной образовательной программы;
- б) разработки ФГОС;
- в) разработки индивидуального учебного плана.

4. Организационные модели ПМПК:

- а) отсутствуют;
- б) вариативны;
- в) стандартны.

5. Возраст обращения в ПМПК для проведения обследования и получения рекомендаций обучающимся с ОВЗ и инвалидностью:

- а) бессрочно;
- б) до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы;
- в) от 0 до 18 лет.

6. Позиция специалиста ПМПК:

- а) Консультант-фасилитатор;
- б) Диагност;
- в) Эксперт.

7. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производится:

- а) в отсутствие родителей и детей;
- б) в присутствии родителей и детей;
- в) в отсутствие детей.

8. В рамках инклюзивного образования образовательные услуги могут предоставляться обучающимся со следующими ограничениями здоровья:

- а) нарушения слуха (глухие);
- б) нарушения слуха (слабослышащие и позднооглохшие);
- в) нарушения зрения (слепые);
- г) нарушения зрения (слабовидящие);
- д) тяжелые нарушения речи;
- е) нарушения опорно-двигательного аппарата;
- ж) задержка психического развития;
- з) умственно отсталые;
- и) расстройства аутистического спектра;
- к) сложный дефект (два и более нарушений);
- л) ограничения, связанные с соматическими заболеваниями;
- м) все ответы верны.

9. К специальным образовательным условиям для всех категорий детей с ОВЗ и инвалидностью относится:

- а) создание в образовательных учреждениях безбарьерной среды
- б) материально-техническое (включая архитектурное) обеспечение, кадровое, информационное, программно-методическое обеспечение образовательного и воспитательного процесса, психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ и инвалидностью
- в) индивидуальный образовательный маршрут ребенка с ОВЗ и инвалидностью
- г) пандусы, специальные лифты, специально-оборудованные учебные места, специализированное учебное, реабилитационное, медицинское оборудование

10. Индивидуальный образовательный маршрут для детей с ОВЗ и инвалидностью предполагает:

- а) создание специальных условий;
- б) разработку специальных методов обучения и программ;
- в) специальный подбор преподавателей.

11. Адаптированная образовательная программа – это:

- а) образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;
- б) учебно-методическая документация, определяющая рекомендуемые федеральным государственным образовательным стандартом объем и содержание образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

12. Адаптированная программа разрабатывается:

- а) самостоятельно педагогом, работающим с ребенком с ОВЗ;
- б) самостоятельно образовательной организацией на основе рекомендаций ПМПК;
- в) совместно педагогом и родителями.

13. Что является основой для определения варианта адаптированной образовательной программы для обучающегося с ОВЗ?

- а) рекомендации ПМПК, сформулированные по результатам комплексного обследования ребенка;
- б) письменное заявление родителей (законных представителей) ребенка;
- в) выбор самого ребенка;
- г) рекомендации ПМПК, сформулированные по результатам собеседования с родителями (законными представителями) ребенка.

14. Кто из специалистов психолого-педагогического сопровождения участвует в разработке адаптированной основной образовательной программы в соответствии с рекомендациями ПМПК:

- а) только педагогический состав;
- б) педагоги и профильные специалисты (члены ПМПК);
- в) все специалисты сопровождения и родители ребенка с ОВЗ.

15. Что не обязано обеспечить образовательное учреждение для включенного в среду ребенка с ОВЗ:

- а) реализацию специальных условий получения образования, рекомендованные ПМПк;
- б) осуществлять психолого-педагогическое сопровождение в части социальной адаптации;
- в) полное усвоение образовательной программы, реализуемой образовательным учреждением.

16. К ключевым компетенциям выпускника с ОВЗ и инвалидностью не относятся:

- а) коммуникация;
- б) умения проводить операции с числами;
- в) навыки работы в команде;
- г) уступчивость.

17. Тьютор – это:

- а) педагог, на первых этапах обучения, выступает в роли проводника ребенка в образовательное пространство школы;
- б) координатор деятельности ПМПк;
- в) помощник руководителя образовательного учреждения.

18. Отношения педагога и ученика с ОВЗ и инвалидностью должны строиться:

- а) на основе сотрудничества и эмпатии;
- б) на принципе оберегания;
- в) с учетом возрастных особенностей.

19. Два основных показателя готовности педагогов к работе в условиях инклюзивного образования:

- а) профессиональная готовность;
- б) психологическая готовность;
- в) информационная готовность;
- г) готовность к профессиональному взаимодействию и обучению.

20. Какие образовательные программы, необходимы для реализации инклюзивного образовательного процесса:

- а) коррекционная образовательная программа как составная часть общеобразовательной программы;
- б) адаптированная основная общеобразовательная программа;
- в) адаптированная образовательная программа;
- г) дополнительная образовательная программа;
- д) дополнительная профессиональная программа.

Код контролируемой компетенции ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7

Раздел -4 «Взаимодействие школы и семьи в реализации инклюзивного образования»

Форма рубежного контроля: практические задания

- 1) Продумайте тему и основные вопросы для проведения «круглого стола» совместно с родителями.
- 2) Продумайте тему конференции для родителей, а также работу секций конференции их названия и основные вопросы для обсуждений.
- 3) Продумайте тематику родительских лекториев на учебный год, а также каких специалистов вы привлечете к чтению лекций, и каким темам они будут посвящены.
- 4) Продумайте ход родительского собрания и участия в нем вас как специалиста на тему: «Роль отца в воспитании детей»
- 5) При помощи «мозгового штурма» составьте советы социальному педагогу «Как установить контакт с семьей?».

Код контролируемой компетенции ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7

Раздел -5 «Проектирование инклюзивной образовательной среды»

Форма рубежного контроля: практические задания

1. Составить схему-рисунок «Структура образовательной среды. Компоненты образовательной среды».
2. Составить тезаурус (словарь нормативной лексики с точно определенными связями между терминами).
3. Представить в формате мультимедийной презентации модель инклюзивной образовательной среды на примере конкретного учреждения.

Код контролируемой компетенции ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7

Раздел -6 «Экспертиза инклюзивной образовательной среды»

Форма рубежного контроля: практические задания

1. Изучить практический опыт применения технологии оценки состояния инклюзивного процесса в образовательных организациях, описанных в методическом пособии «Оценка инклюзивного процесса в образовательной организации» под ред. С.В. Алехиной, Е.В. Самсоновой.

Код контролируемой компетенции ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Код контролируемой компетенции ОПК-1; ОПК-3; ОПК-6; ОПК-7

Вопросы к зачету

1. Международные и Российские правовые акта, касающиеся вопросов обучения детей с ОВЗ.
2. Базовые принципы и ценности инклюзивного образования.
3. Видные ученые-дефектологи о реализации проблемы инклюзивного обучения детей с ОВЗ.
4. Инклюзивное и интегрированное обучение: общее и различия.
5. Внешние и внутренние условия эффективной инклюзии ребенка с проблемами в развитии.
6. Модели инклюзивного обучения: анализ и характеристики.
7. Развитие участников образовательных отношений в процессе реализации инклюзивной практики.
8. Основные барьеры в образовании детей с ОВЗ.
9. Модель дошкольного инклюзивного образовательного учреждения.
10. Модель школьного инклюзивного образовательного учреждения.
11. Анализ отечественного опыта по проблеме организации и содержанию инклюзивного образования.
12. Анализ зарубежного опыта по проблеме организации и содержанию инклюзивного образования.
13. Инклюзивная практика как инновационная педагогическая деятельность.
14. Социологические исследования в выявлении мнения различных групп респондентов о реализации идеи инклюзивного обучения.
15. Алгоритмы внедрения инклюзивного обучения детей с проблемами в развитии в широкую практику образования.
16. Значение деятельности психолого-медико-педагогических комиссий и консилиумов при внедрении идеи инклюзии детей с ОВЗ в практику массовых общеобразовательных школ и детских садов.
17. Роль семьи и школы в адаптации ребенка с ОВЗ к обучению в условиях его инклюзии в массовой школе или детском саду.
18. Виды построения образовательного маршрута и условий включения ребёнка с ОВЗ.
19. Психолого-педагогическое обследование детей с ОВЗ. Значение диагностики и мониторинга для оптимизации процесса коррекционного обучения и воспитания детей с ОВЗ в общеобразовательной школе.
20. Реабилитационные мероприятия (преодоление нарушений познавательной деятельности, школьной дезадаптации, школьной неуспеваемости).
21. Консультативная составляющая коррекционно-педагогического процесса.
22. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей с нарушением слуха.
23. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей с нарушением зрения.
24. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей с речевыми нарушениями.
25. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей с ДЦП.
26. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей с задержкой психического развития.
27. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей с интеллектуальной недостаточностью.
28. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей с расстройствами аутистического спектра.
29. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
30. Особенности проектирования и построения образовательной среды для детей со сложным нарушением развития.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

3. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16837-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539870> (дата обращения: 16.02.2024).

4. Фуряева, Т. В. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07465-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541172> (дата обращения: 16.02.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Баринаова, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543920> (дата обращения: 29.03.2024).

2. Баринаова, Е. Б. Тьюторское сопровождение обучающихся в системе инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13887-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544054> (дата обращения: 29.03.2024).

3. Богданова, Т. Г. Инклюзивное обучение лиц с сенсорными нарушениями : учебник для вузов / Т. Г. Богданова, Н. М. Назарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14619-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544423> (дата обращения: 29.03.2024).

4. Козырева, О. А. Ассистивные технологии в инклюзивном образовании : учебное пособие для вузов / О. А. Козырева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14959-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544330> (дата обращения: 29.03.2024).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения

предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов занятию семинарского типа проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждой лабораторной работе/практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: AstraLinux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

4.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины (модуля) предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью "*Менеджмент социально-педагогической деятельности*" реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018).	Протокол заседания кафедры № 10 от «25» апреля 2023 года	01.09.2023
2.	Рабочая программа дисциплины (модуля) актуализирована	Протокол № 11 от «20» февраля 2024 года	01.09.2024
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан факультета социальных и
политических наук

Е.А. Петрова

28 февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПОЛОВОГО ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки (специальность)
«44.04.02 Психолого-педагогическое образование»

Направленность (специализация)
«Психолого-педагогическое просвещение и профилактика проблем в сфере полового воспитания»

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
МАГИСТРАТУРЫ

Форма обучения
Очно-заочная,
заочная

Москва 2024

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.11 Психолого-педагогические аспекты полового воспитания» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (*магистратура*), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 127 от 22.02.2018, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (далее ОПОП)

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: доктора псих. наук.. проф. Е.А. Петровой, к.псих. наук, доцента Н.А. Филиной

Рабочая программа обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета социальных и политических наук Протокол № 12 от «28» февраля 2024 года.

Декан факультета
Заведующий кафедрой
Психологии, конфликтологии и
бихевиористики, д.психол.н.,
профессор



Е.А. Петрова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1 Цель и задачи дисциплины.....	5
1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины	8
2.3. Содержание дисциплины.....	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. 10	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	12
3.2. Задания для самостоятельной работы	13
3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине	13
РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине	17
4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	17
4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине	17
4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося	18
4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося.....	19
4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций....	20
4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине	20
4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины... 23	23
5.1.1. Основная литература	23
5.1.2. Дополнительная литература	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины	25
5.4.1. Средства информационных технологий.....	25

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	25
5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных	25
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине	26
5.6. Образовательные технологии	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в формирование у студентов основ знаний, практических умений и навыков, необходимых для внедрения методик, технологий гендерного анализа в практику психолого-педагогической деятельности.

Задачи дисциплины:

- 1) Познакомить с основными теоретико-методологическими подходами полового воспитания.
- 2) Формировать базовый понятийный аппарат полового воспитания и основ гендерной психологии.
- 3) Раскрыть содержание, этапы процесса полоролевой, гендерной социализации, особенности формирования гендерных характеристик личности.
- 4) Формировать умения применять основные методы диагностики полоролевых (гендерных) характеристик личности.
- 5) Развивать готовность применять знания о гендерной психологии в будущей профессиональной деятельности.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-7; ПК-5 в соответствии с учебным планом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1 Знает: особенности организации сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений;	<i>Знать:</i> особенности организации сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования,

	<p>поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях.</p>	<p>закономерностей поведения в социальных сетях.</p>
	<p>ОПК-7.2 Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p>	<p><i>Уметь:</i> использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p>
	<p>ОПК-7.3 Владеет: принципами разработки эффективных механизмов сетевых форм реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.</p>	<p><i>Владеть:</i> принципами разработки эффективных механизмов сетевых форм реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.</p>
<p>ПК-5 Способен к планированию и проведению научных исследований в образовании</p>	<p>ПК-5.1 Знает: основы методологии психолого-педагогических исследований в образовании и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных. ПК-5.2 Умеет: планировать</p>	<p><i>Знать</i> основы методологии психолого-педагогических исследований в образовании и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных. <i>Уметь</i> планировать прикладные</p>

	прикладные психолого-педагогические исследования, осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам, выбирать средства анализа и обработки данных.	психолого-педагогические исследования, осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам, выбирать средства анализа и обработки данных. <i>Владеть</i> навыками проведения психолого-педагогических исследований, анализа и обработки данных, составления психолого-педагогических рекомендаций на основе полученных исследовательских данных.
	ПК-5.3 Владеет: навыками проведения психолого-педагогических исследований, анализа и обработки данных, составления психолого-педагогических рекомендаций на основе полученных исследовательских данных.	

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	24			24	
Лекционные занятия	12			12	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Практические занятия	12			12	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Лабораторные занятия					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Иная контактная работа					
<i>из них: в форме практической подготовки</i>					
Самостоятельная работа обучающихся	39			39	
Контроль промежуточной аттестации	9			9	
Форма промежуточной аттестации экзамен					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72			72	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Сессия 1-2	Сессия 3-4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	8		8
Лекционные занятия	4		4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Практические занятия	4		4
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Лабораторные занятия			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Иная контактная работа			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Самостоятельная работа обучающихся	60		60
Контроль промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации экзамен			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72		72

2.2. Учебно-тематический план дисциплины

Очно-заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Семестр 3										
Раздел 1. Цель, задачи и содержание полового воспитания	16	10	6	6						
Раздел 2. Теоретико-методологические основы гендерных исследований	16	10	6	6						
Раздел 3. Психолого-педагогическое сопровождение гендерной социализации	16	10	6		6					
Раздел 4. Гендерные аспекты психолого-педагогической деятельности	15	9	6		6					
Контроль промежуточной аттестации (час)	9									
Общий объем, часов	72	39	24	12		12				

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Курс 1										
Раздел 1. Цель, задачи и содержание полового воспитания	17	15	2	2						
Раздел 2. Теоретико-методологические основы гендерных исследований	17	15	2	2						
Раздел 3. Психолого-педагогическое сопровождение гендерной социализации	17	15	2			2				
Раздел 4. Гендерные аспекты психолого-педагогической деятельности	17	15	2			2				
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Общий объем, часов	72	60	8	4		4				

2.3. Содержание дисциплины

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ ПОЛОВОГО ВОСПИТАНИЯ

Перечень изучаемых элементов содержания: Психолого-педагогическая работа с детьми и подростками, полоролевая социализация, половая идентификация, половая дифференциация. Этапы психосексуального развития несовершеннолетних. Формирование маскулинности (мужественности) и феминности (женственности) в поведении детей, сохранение репродуктивного здоровья подрастающего поколения (способности к воспроизведению потомства), воспитание ответственного отношения к своему здоровью и здоровью других людей, формирование убеждения о вреде ранних половых связей и недопустимости безответственности и легкомыслия в сфере отношений с представителями другого пола, формирование установок на семейную жизнь. Задачи и содержание полового воспитания.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 1

Тема практического занятия: Формирование полового самосознания, Формирование половой роли в соответствии со своим полом, Формирование психосексуальной ориентации, обуславливающих

выбор объекта полового влечения и форм его реализации, формирование платонического либидо, формирование эротического либидо, формирование сексуального либидо. Направления и формы работы по половому воспитанию.

Форма практического задания: кейс

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 2. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ГЕНДЕРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Перечень изучаемых элементов содержания: Исторический обзор становления гендерной психологии. Современные модели полового воспитания. Актуальные проблемы гендерной педагогики и психологии. Пол и гендер: система условных обозначений. Гендерный подход в образовании.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 2

Тема практического занятия: Исторический обзор становления гендерной психологии. Отношения между полами в культурноисторическом аспекте. Философские аспекты проблемы гендерных различий: западная философская традиция. Характеристика полоролевого и гендерного подхода в образовании. Проектирование гендерного подхода в образовании. Технологии реализации гендерного подхода в образовании.

Форма практического задания:

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 3. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ГЕНДЕРНОЙ СОЦИАЛИЗАЦИИ

Перечень изучаемых элементов содержания: Взаимосвязь биологических и психологических характеристик личности: гендерный аспект. Нарушения психосексуального развития. Понятие о гендерной социализации. Сущность и значение гендерной социализации. Маскулинность и фемининность как центральные категории гендерных исследований.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 3

Тема практического занятия: Механизмы гендерной социализации. Семья как основной институт гендерной социализации. Факторы гендерной социализации. Дифференцированный подход к организации разных видов деятельности мальчиков и девочек. Диагностический инструментальный гендерной социализации. Гендерные стереотипы: возрастной аспект.

Форма практического задания: кейс

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 4. ГЕНДЕРНЫЕ АСПЕКТЫ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Перечень изучаемых элементов содержания: Гендерная компетентность педагога. Гендерные особенности Российской системы образования. Понятие компетентность.

ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ РАЗДЕЛА 4

Тема практического занятия: Прикладные аспекты гендерной психологии. Структура гендерной компетентности личности. Гендерные представления. Гендерные стереотипы. Гендерные предрасположения. Модели гендерных отношений.

Форма практического задания: кейс

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очно-заочная формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Цель, задачи и содержание полового воспитания	10	Контрольная работа
Раздел 2. Теоретико-методологические основы гендерных исследований	10	Контрольная работа
Раздел 3. Психолого-педагогическое сопровождение гендерной социализации	10	кейс
Раздел 4. Гендерные аспекты психолого-педагогической деятельности	9	Контрольная работа
Общий объем по модулю/семестру, часов		
Общий объем по дисциплине, часов	39	

Заочная формы обучения

Раздел, тема	Количество часов	Вид самостоятельной работы
Раздел 1. Цель, задачи и содержание полового воспитания	15	Контрольная работа
Раздел 2. Теоретико-методологические основы гендерных исследований	15	Контрольная работа
Раздел 3. Психолого-педагогическое сопровождение гендерной социализации	15	кейс

Раздел 4. Гендерные аспекты психолого-педагогической деятельности	15	Контрольная работа
Общий объем по модулю/семестру, часов		
Общий объем по дисциплине, часов	60	

3.2. Задания для самостоятельной работы

Задания для самостоятельной работы к Разделу 1

Вопросы для самостоятельной работы

1. Формирование маскулинности (мужественности) и феминности (женственности) в поведении детей.
2. Этапы психосексуального развития несовершеннолетних.
3. Задачи и содержание полового воспитания.
4. Направления и формы работы по половому воспитанию.
5. Формирование полового самосознания,
6. Формирование половой роли в соответствии со своим полом

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 1.

1. Гендерная психология и педагогика : учебник и практикум для вузов / О. И. Ключко [и др.] ; под общей редакцией О. И. Ключко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9954-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512493> (дата обращения: 10.04.2024).
2. Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515025> (дата обращения: 10.04.2024).
3. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512344> (дата обращения: 10.04.2024).
4. Смирнова, Е. О. Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13304-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519180> (дата обращения: 10.04.2024).
5. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513253> (дата обращения: 10.04.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 2

Вопросы для самостоятельной работы к разделу 2

1. Современные модели полового воспитания.
2. Актуальные проблемы гендерной педагогики и психологии.
3. Пол и гендер: система условных обозначений.
4. Гендерный подход в образовании.
5. Характеристика полоролевого и гендерного подхода в образовании.

6. Проектирование гендерного подхода в образовании.
7. Технологии реализации гендерного подхода в образовании.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 2.

1. Гендерная психология и педагогика : учебник и практикум для вузов / О. И. Ключко [и др.] ; под общей редакцией О. И. Ключко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9954-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512493> (дата обращения: 10.04.2024).
2. Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515025> (дата обращения: 10.04.2024).
3. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512344> (дата обращения: 10.04.2024).
4. Смирнова, Е. О. Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13304-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519180> (дата обращения: 10.04.2024).
5. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513253> (дата обращения: 10.04.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 3

Вопросы для самостоятельной работы к разделу 3

Кейс

Подготовить материал в форме таблиц по темам:
Механизмы гендерной социализации.
Семья как основной институт гендерной социализации.
Факторы гендерной социализации.
Гендерные стереотипы: возрастной аспект.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 3.

1. Гендерная психология и педагогика : учебник и практикум для вузов / О. И. Ключко [и др.] ; под общей редакцией О. И. Ключко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9954-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512493> (дата обращения: 10.04.2024).
2. Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515025> (дата обращения: 10.04.2024).
3. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00784-8. —

- Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512344> (дата обращения: 10.04.2024).
4. *Смирнова, Е. О.* Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13304-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519180> (дата обращения: 10.04.2024).
 5. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513253> (дата обращения: 10.04.2024).

Задания для самостоятельной работы к Разделу 4

Вопросы для самостоятельной работы к разделу 4

1. Гендерные представления.
2. Гендерные стереотипы.
3. Гендерные предубеждения.
4. Модели гендерных отношений.

Литература для самостоятельного изучения к Разделу 4.

1. Гендерная психология и педагогика : учебник и практикум для вузов / О. И. Ключко [и др.] ; под общей редакцией О. И. Ключко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9954-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512493> (дата обращения: 10.04.2024).
2. *Рожков, М. И.* Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515025> (дата обращения: 10.04.2024).
3. *Савенков, А. И.* Психология воспитания : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512344> (дата обращения: 10.04.2024).
4. *Смирнова, Е. О.* Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13304-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519180> (дата обращения: 10.04.2024).
5. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513253> (дата обращения: 10.04.2024).

3.3. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине

Освоение слушателями программы предполагает изучение материалов дисциплин в ходе самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Написание реферата (доклада).

Требования к структуре реферата (доклада):

Работа должна содержать систематизацию и краткое изложение материала из не менее 5-и литературных источников (монографий, научных статей и докладов) по выбранной теме.

Основные требования к оформлению:

Структура доклада (реферата): 1) титульный лист; 2) содержание (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада (реферата), указываются страницы, с которых начинается каждый пункт); 3) введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада (реферата), дается характеристика используемой литературы); 4) основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос); 5) выводы и заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада (реферата)); 6) литература.

Доклад (реферат) оформляется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Интервал межстрочный - полуторный. Цвет шрифта - черный. Гарнитура шрифта основного текста - «Times New Roman» или аналогичная. Кегль (размер) от 12 до 14 пунктов. Размеры полей страницы (не менее): правое 10 мм, верхнее – 15 мм, нижнее – 20 мм, левое - 25 мм. Формат абзаца: полное выравнивание («по ширине»). Отступ красной строки одинаковый по всему тексту – 15 мм. Страницы должны быть пронумерованы с учётом титульного листа (на титульном листе номер страницы не ставится). В работах используются цитаты, статистические материалы. Эти данные оформляются в виде сносок (ссылок и примечаний). Внутритекстовые, подстрочные и затекстовые библиографические ссылки должны оформляться в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка». Общие требования и правила составления».

Реферат (доклад) сдается в бумажном и электронном виде (10 - 20 печатных страниц).

При проверке реферата (доклада) на антиплагиат - www.antiplagiat.ru - (более 50% заимствований) работа не принимается.

Выполнение тестовых заданий.

Тестовые задания содержат вопросы и 3-4 варианта ответа по базовым положениям изучаемой темы, составлены с расчетом на знания, полученные слушателями в процессе изучения темы.

Тестовые задания выполняются в письменной или электронной форме и сдаются преподавателю, ведущему дисциплину.

Написание эссе.

Эссе - вид самостоятельной исследовательской работы обучающихся, с целью углубления и закрепления теоретических знаний и освоения практических навыков. Цель эссе состоит в развитии самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. При написании эссе слушатель должен представить развернутый письменный ответ на теоретический или практический актуальный вопрос, объявленный преподавателем в аудитории непосредственно перед ее написанием. В процессе написания эссе разрешается пользоваться нормативно-правовыми актами, конспектом лекций (в печатном виде). Использование интернет-ресурсов не допускается. Темы эссе преподаватель предлагает из числа тех, которые слушатели уже рассматривали на лекциях или семинарских занятиях, исходя из содержания заданий в составе оценочных средств. По решению преподавателя, в качестве темы эссе может быть выбрана одна или несколько тем, которые могут быть распределены между слушателями по желанию.

Эссе проводится письменно, по объему не более 3-х печатных листов.

Требования к оформлению эссе:

Эссе выполняется на компьютере (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 3; левое – 1,5. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Сноски – постраничные. Таблицы и рисунки встраиваются в текст работы. При этом обязательный заголовок таблицы надо размещать над табличным полем, а рисунки сопровождать подрисуночными подписями. При включении в эссе нескольких таблиц и/или рисунков их нумерация обязательна. Обязательна и нумерация страниц. Их целесообразно проставлять внизу страницы – по середине или в правом углу. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Объем эссе, без учета приложений, не должен превышать 5 страниц. Значительное превышение установленного объема является недостатком работы и указывает на то, что слушатель не сумел отобрать и переработать необходимый материал.

Работа должна содержать собственные умозаключения по сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ по сути этой проблемы, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

РАЗДЕЛ 4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Оценочные материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.2.1. Организационные основы применения балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся по дисциплине

Оценка качества освоения обучающимися дисциплины реализуется в формате балльно-рейтинговой системы оценки успеваемости обучающихся (БРСО).

БРСО в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации осуществляется по 100-балльной шкале.

Академический рейтинг обучающегося по дисциплине складывается из результатов:

– текущего контроля успеваемости (максимальный текущий рейтинг обучающегося 80 рейтинговых баллов;

– промежуточной аттестации (максимальный рубежный рейтинг обучающегося 20 рейтинговых баллов).

Условия оценки освоения обучающимся дисциплины в формате БРСО доводятся преподавателем до сведения обучающихся на первом учебном занятии, а также размещены в свободном доступе в электронной информационно-образовательной среде Университета.

4.2.2. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

В течение учебного семестра до промежуточной аттестации на основании утвержденной рабочей программы дисциплины формируется текущий рейтинг обучающегося. Текущий рейтинг обучающегося складывается как сумма рейтинговых баллов, полученных им в течение учебного семестра по всем видам учебных занятий по дисциплине.

В процессе текущего контроля оцениваются следующие действия обучающегося, направленные на освоение компетенций в рамках изучения учебной дисциплины:

– академическая активность (посещаемость учебных занятий, самостоятельное изучение содержания учебной дисциплины в электронной информационно-образовательной среде, соблюдение сроков сдачи практических заданий и текущих контрольных мероприятий и др.);

– выполнение и сдача текущих и итогового практических заданий (эссе, рефераты, творческие задания, кейс-задания, лабораторные работы, расчетные задания и др., активное участие в групповых интерактивных занятиях (дискуссии, WiKi-проекты и др.), защита проектов и др.);

– прохождение рубежей текущего контроля, включая соблюдение графика их прохождения в электронной информационно-образовательной среде.

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<i>ИТОГО:</i>	80

В течение учебного семестра по дисциплине обучающимся должен быть накоплен текущий рейтинг не менее 52 рейтинговых баллов (65% от максимального значения текущего рейтинга).

Необходимыми условиями допуска обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине являются положительное прохождение обучающимся не менее 65% рубежей текущего контроля с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла за каждый рубеж текущего контроля и положительное выполнение итогового практического задания с накоплением не менее 65% максимального рейтингового балла, установленного за итоговое практическое задание.

Невыполнение вышеуказанных условий является текущей академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся до контрольного мероприятия промежуточной аттестации.

Сведения о наличии у обучающихся текущей академической задолженности, сроках и порядке добора рейтинговых баллов для её ликвидации доводятся до обучающихся педагогическим работником.

В случае неликвидации текущей академической задолженности, педагогический работник обязан во время контрольного мероприятия промежуточной аттестации поставить обучающемуся 0 рейтинговых баллов. В этом случае ликвидация текущей академической задолженности возможна в периоды проведения повторной промежуточной аттестации.

4.2.3. Проведение промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки успеваемости обучающегося

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете в действующей редакции.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

Рубежный рейтинг	Критерии оценки освоения обучающимся учебной дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания
0 рейтинговых баллов	не аттестован

4.3. Перечень заданий для проведения текущей и промежуточной оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.3.1. Оценочные материалы для проведения текущей аттестации и рубежного контроля, обучающихся по дисциплине

Перечень вопросов рубежного контроля и текущей аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы, дисциплины	Код контролируемой компетенций	Форма рубежного контроля	Вопросы/задания рубежного контроля
1	Раздел 1. Цель, задачи и содержание полового воспитания	ОПК-7; ПК-5	Контроль ная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Направления и формы работы по половому воспитанию. 2. Психолого-педагогическая работа с детьми и подростками, полоролевая социализация, половая идентификация, половая дифференциация. 3. Этапы психосексуального развития несовершеннолетних. 4. Задачи и содержание полового воспитания.
2.	Раздел 2. Теоретико-методологические основы гендерных исследований	ОПК-7; ПК-5	Контроль ная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отношения между полами в культурноисторическом аспекте. 2. Характеристика полоролевого и гендерного подхода в образовании. 3. Проектирование гендерного подхода в образовании. 4. Технологии реализации гендерного подхода в образовании. 5. Актуальные проблемы гендерной педагогики и психологии.
3.	Раздел 3. Психолого-педагогическое сопровождение гендерной социализации	ОПК-7; ПК-5	Контроль ная работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Механизмы гендерной социализации. 2. Семья как основной институт гендерной социализации. 3. Факторы гендерной социализации.

				<ul style="list-style-type: none"> 4. Диагностический инструментарий гендерной социализации. Гендерные стереотипы: возрастной аспект. 5. Нарушения психосексуального развития. 6. Понятие о гендерной социализации. Сущность и значение гендерной социализации. 7. Маскулинность и фемининность как центральные категории гендерных исследований.
4.	Раздел 4. Гендерные аспекты психолого-педагогической деятельности	ОПК-7; ПК-5	Контроль ная работа	<ul style="list-style-type: none"> 1. Прикладные аспекты гендерной психологии. 2. Структура гендерной компетентности личности. 3. Гендерные стереотипы. 4. Гендерные предубеждения. 5. Модели гендерных отношений. 6. Гендерная компетентность педагога.

4.3.2. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы/задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Коды контролируемой компетенций	Вопросы /задания
ОПК-7; ПК-5	<ol style="list-style-type: none">1. Прикладные аспекты гендерной психологии.2. Структура гендерной компетентности личности.3. Гендерные представления.4. Гендерные стереотипы.5. Гендерные предрассудки.6. Модели гендерных отношений.7. Механизмы гендерной социализации.8. Семья как основной институт гендерной социализации.9. Факторы гендерной социализации.10. Дифференцированный подход к организации разных видов деятельности мальчиков и девочек.11. Диагностический инструментарий гендерной социализации. Гендерные стереотипы: возрастной аспект.12. Исторический обзор становления гендерной психологии.13. Отношения между полами в культурноисторическом аспекте.14. Философские аспекты проблемы гендерных различий: западная философская традиция.15. Характеристика полоролевого и гендерного подхода в образовании. Проектирование гендерного подхода в образовании.16. Технологии реализации гендерного подхода в образовании. Исторический обзор становления гендерной психологии.17. Современные модели полового воспитания.18. Актуальные проблемы гендерной педагогики и психологии.19. Пол и гендер: система условных обозначений.20. Гендерный подход в образовании.21. Формирование полового самосознания.22. Формирование половой роли в соответствии со своим полом.23. Формирование психосексуальной ориентации, обуславливающих выбор объекта полового влечения и форм его реализации, формирование платонического либидо.24. Формирование эротического либидо.25. Формирование сексуального либидо.26. Направления и формы работы по половому воспитанию.27. Психолого-педагогическая работа с детьми и подростками, полоролевая социализация, половая идентификация, половая дифференциация.28. Этапы психосексуального развития несовершеннолетних. Формирование маскулинности (мужественности) и феминности (женственности) в поведении детей.29. Сохранение репродуктивного здоровья подрастающего поколения.30. Задачи и содержание полового воспитания.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины

5.1.1. Основная литература

Гендерная психология и педагогика : учебник и практикум для вузов / О. И. Ключко [и др.] ; под общей редакцией О. И. Ключко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9954-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512493> (дата обращения: 10.04.2024).

Рожков, М. И. Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 330 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06464-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515025> (дата обращения: 10.04.2024).

Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для вузов / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512344> (дата обращения: 10.04.2024).

5.1.2. Дополнительная литература

Смирнова, Е. О. Дошкольная педагогика: педагогические системы и программы дошкольного воспитания : учебное пособие для вузов / Е. О. Смирнова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13304-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519180> (дата обращения: 10.04.2024).

Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08189-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513253> (дата обращения: 10.04.2024).

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем	http://biblioclub.ru/

		отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической	https://urait.ru/

		литературе по различным дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Для изучения дисциплины используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (указать какими, например, таблицы «Основная грамматика английского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (указать какими, например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD (указать какими).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины предусмотрено применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Учебные часы дисциплины предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории)

посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью/ специализацией* реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Обсуждена и рекомендована к утверждению на основании решения Ученого совета факультета и Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования 44.04.02. «Психолого-педагогическое образование» (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 127 от 22.02.	Протокол заседания Ученого совета РГСУ № 12 от 28 февраля 2024 г.	28.02.2024
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «__» _____ 20__ года	__-__-__
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «__» _____ 20__ года	__-__-__
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № ____ от «__» _____ 20__ года	__-__-__