



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
современной педагогики,  
непрерывного образования  
и персональных треков

 / А.А. Квитковская  
«27» апреля 2023 г

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки**  
*«44.04.01 Педагогическое образование»*

**Направленность**  
*«Информатика (Информатизация начального образования)»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**


**Уровень профессионального образования**  
Высшее образование – магистратура

**Форма обучения**  
*Заочная*

Рабочая программа учебной практики «Ознакомительная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (далее ОПОП).

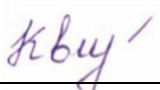
Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:

Разработчик ОПОП,  
Доктор педагогических наук, доцент

  
А.Ю. Федосов  
(подпись)


Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков  
Протокол № 10 от «25» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
к.п.н, доцент

  
А.А. Квитковская  
(подпись)


Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГБОУ города Москвы «Школа № 1591»  
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, к.п.н.

  
А.С. Литвинова  
(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой теории и методики обучения математике и информатике  
ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», д.п.н.,  
член-корреспондент РАО

  
Л.Л. Босова  
(подпись)

к.п.н., доцент факультета информационных технологий РГСУ

  
О.Л. Мнацакян  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи практики .....   | 4  |
| 1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....   | 4  |
| 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы .....  | 4  |
| 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....               | 5  |
| 1.5 Место проведения практики .....  | 8  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 9  |
| 2.1 Объем практики.....  | 9  |
| 2.2 Календарный план-график проведения практики.....   | 9  |
| 2.3 Формы отчетности .....   | 10 |
| РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....   | 10 |
| 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....  | 10 |
| 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 10 |
| 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....  | 12 |
| 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 14 |
| 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 15 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....  | 16 |
| 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....   | 16 |
| 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики .....   | 16 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....   | 17 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..   | 18 |
| 6.1 Средства информационных технологий .....   | 18 |
| 6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства .....  | 18 |
| 6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости) .....   | 19 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....  | 19 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....   | 19 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 20 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Цель и задачи практики**

Цель прохождения практики: выработка первичных профессионально-практических навыков и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов дисциплин учебного плана, формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- ознакомление студентов с содержанием и методикой проведения учебной и внеучебной работы в образовательном учреждении;
- ознакомление студентов с задачами и содержанием учебно-воспитательной работы по информатике и ИКТ;
- формирование приемов владения аудиторией;
- овладение первичными умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта;
- непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **1.2 Вид, форма, способ проведения практики**

Учебная практика «Ознакомительная практика» проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения на 1 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения учебной практики «Ознакомительная практика»: стационарная.

Практика проводится в форме иной контактной работы (4 ч.) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

### **1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы**

Учебная практика «Ознакомительная практика» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование заочной формы обучения*.

Прохождение *ВИД* практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Информационные технологии в образовательной деятельности».

Прохождение учебной практики «Ознакомительная практика» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Проектная деятельность», «Проектирование и оценка качества реализации образовательных программ», «Методология информатизации образования».

**1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций                       | Код компетенции  | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|---|--|--|---|--|
| Системное и критическое мышление            | УК-1   | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | УК-1.1<br>Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов              | <i>Знать</i> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации                        |
|   |  |  | УК-1.2<br>Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации | <i>Уметь</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как |
|   |  |  | УК-1.3<br>Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски          | последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности  |
| УК-1.4<br>Грамотно, логично, аргументирован | <i>Владеть</i> навыками критического анализа проблемных ситуаций |  |   |  |

|  |             |  |  |  |
|--|-------------|--|--|--|
|  |             |  | <p>но формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий УК-1.5</p> <p>Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>                       | <p>на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели</p>  |
| <p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p> | <p>УК-6</p> | <p>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p> | <p>УК-6.1</p> <p>Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития</p> | <p><i>Знать</i> требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ</p> |
|  |             |  | <p>УК-6.2</p> <p>Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения</p>   | <p><i>Уметь</i> формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p>  |
|  |             |  | <p>УК-6.3</p> <p>Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий,</p>  | <p><i>Владеть</i> навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования</p>  |

|  |      |  |  |   |
|--|------|--|--|---|
|  |      |  | <p>средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов УК-6.4</p> <p>Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности УК-6.5</p> <p>Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p> | <p>своей деятельности</p> <p>Демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>   |
|  | ПК-1 | Способен реализовывать образовательные программы в области информатики и информационных и коммуникационных технологий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <p>ПК-1.1. Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательного стандарта</p> <p>ПК-1.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы</p>   | <p><i>Знать</i> преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p><i>Уметь</i> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные</p> |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой.</p> <p>Владеть навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям.</p> |
|  |  |  | <p>организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой ПК-1.3. Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям</p>  |

### 1.5 Место проведения практики

*Учебная практика (ознакомительная практика)* проводится на базе сторонней организации под руководством руководителей практики.

*Учебная практика (ознакомительная практика)* проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям,



осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения учебной практики (*ознакомительной практики*) являются:

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа №1591» (Соглашение о сотрудничестве от «02» апреля 2018 г. № 1507-06/18 с);

2. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Технологический колледж № 24» (Договор № 5576 от 01 сентября 2020 г.).

3. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Политехнический колледж имени П.А. Овчинникова» (Договор № 5522 от 01 июня 2020 г.).

4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Нахабинская гимназия №4" (Договор № 188-Д от 15 ноября 2021 г.);

5. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 1384 имени А.А. Леманского» (Договор № 191-Д от 15 ноября 2021 г.).

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

Учебная практика (*ознакомительная практика*) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование*.

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)  | Результаты                             |                                  |
|----|------------------------------|------------------------|---|--|----------------------------------|
|    |                              |                        |   | вид отчетности                         | № осваиваемой компетенции по ООП |
| 1. | Подготовительный этап        | 1                      | Организация и оформление документации по практике.<br>Выдача индивидуальных заданий.<br>Организация практики по месту прохождения.<br>Инструктаж по технике безопасности. | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, УК-6                       |
| 2. | Исследовательский этап       | 2-7                    | Выполнение индивидуального задания.   | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, УК-6, ПК-1                 |

|    |                      |      |  |  |                  |
|----|----------------------|------|--|--|------------------|
| 3. | Технологический этап | 8-10 | Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. | Дневник по практике, отчет по практике | УК-4, УК-6, ПК-1 |
| 4. | Аналитический этап   | 11   | Обработка и анализ полученной информации.  | Дневник по практике, отчет по практике | УК-6             |
| 5. | Завершающий этап     | 12   | Подготовка и защита отчета по практике.  | Дневник по практике, отчет по практике | УК-6             |

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики (*ознакомительной практики*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---|--|
| УК-1            | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | <i>Знать</i> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации | Этап формирования знаний   |
|                 |  | <i>Уметь</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее  | Этап формирования умений   |

|      |   |   |   |
|------|---|---|---|
|      |   | составляющие и связи между ними;<br>осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации;<br>определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности |   |
|      |   | <i>Владеть</i> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <i>Знать</i> требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ   | Этап формирования знаний                    |
|      |   | <i>Уметь</i> формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов  | Этап формирования умений                    |
|      |   | <i>Владеть</i> навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности<br>Демонстрировать интерес к учебе и использовать   | Этап формирования навыков и получения опыта |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      |  | предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности   |   |
| ПК-1 | Способен реализовывать образовательные программы в области информатики и информационных и коммуникационных технологий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <i>Знать</i> преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | <i>Уметь</i> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой. | Этап формирования умений                    |
|      |  | <i>Владеть</i> навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям.  | Этап формирования навыков и получения опыта |

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции  | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции | Критерии и шкалы оценивания                         |
|------------------|--------------------------------|-----------------------------------|---|
| УК-1, УК-6, ПК-1 | Этап формирования знаний       | Дневник по практике,              | Формальный критерий.<br>Обучающийся в установленные |

|  |  |                          |  |
|--|--|--------------------------|--|
|  |  | <p>отчет по практике</p> | <p>сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p> |
|--|--|--------------------------|--|

|                  |   |  |   |
|------------------|---|--|---|
| УК-1, УК-6, ПК-1 | Этап формирования умений                    | Дневник по практике, отчет по практике | <p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>                                  |
| УК-1, УК-6, ПК-1 | Этап формирования навыков и получения опыта | Дневник по практике, отчет по практике | <p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |

**3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

| № п/п этапа | Код компетенции  | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания/иные материалы  |
|-------------|------------------|--|---|
| 1.          | УК-1             | Этап формирования знаний                     | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. |
| 2.          | УК-6             | Этап формирования умений                     | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.   |
| 3.          | УК-1, УК-6, ПК-1 | Этап формирования навыков и получения опыта  | Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. Презентационные материалы по практике.   |

### **3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| Академический рейтинг обучающегося | Аттестационная оценка обучающегося по практике |
|------------------------------------|--|
| 85-100                             | Отлично/Зачтено                                |

|       |                                 |
|-------|---------------------------------|
| 75-84 | Хорошо/Зачтено                  |
| 65-74 | Удовлетворительно/ Зачтено      |
| 1-64  | Неудовлетворительно/ Не зачтено |
| 0     | Не аттестован (а)               |

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

#### 4.1.1 Основная литература

1. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517410>.

2. Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике : учебное пособие для вузов / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11582-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514763>.

3. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513395>.

### 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |



| №№ | Название электронного ресурса        | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--------------------------------------|--|---|
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *учебной практики (ознакомительной практики)* предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения *учебной практики (ознакомительной практики)* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;

### **6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения *учебной практики (ознакомительной практики)* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование* используется материально-техническое оснащение, имеющееся в РГСУ, а при необходимости на предприятии/в организации по месту проведения практики в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики, в частности: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, подключением к Интернет.

## РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение *учебной практики (ознакомительной практики)* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики (*ознакомительной практики*) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения  | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018). | Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года | 01.09.2023              |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
современной педагогики,  
непрерывного образования  
и персональных треков

 / А.А. Квитковская  
«27» апреля 2023 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)  
ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки**  
*«44.04.01 Педагогическое образование»*

**Направленность**  
*«Информатика (Информатизация начального образования)»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Уровень профессионального образования**  
Высшее образование – магистратура


**Форма обучения**  
*Заочная*

Москва 2023

Рабочая программа учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (далее ОПОП).

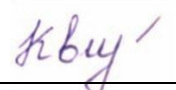
Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:

Разработчик ОПОП,  
Доктор педагогических наук, доцент

  
А.Ю. Федосов  
(подпись)


Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков  
Протокол № 10 от «25» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
к.п.н, доцент

  
А.А. Квитковская  
(подпись)


Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГБОУ города Москвы «Школа № 1591»  
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, к.п.н.


  
А.С. Литвинова  
(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой теории и методики обучения математике и информатике  
ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», д.п.н.,  
член-корреспондент РАО

  
Л.Л. Босова  
(подпись)

к.п.н., доцент факультета информационных технологий РГСУ

  
О.Л. Мнацаканян  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи практики .....   | 4  |
| 1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....   | 4  |
| 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы .....  | 5  |
| 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....               | 5  |
| 1.5 Место проведения практики .....  | 17 |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 17 |
| 2.1 Объем практики.....  | 17 |
| 2.2 Календарный план-график проведения практики.....   | 18 |
| 2.3 Формы отчетности .....   | 19 |
| РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....   | 19 |
| 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....  | 19 |
| 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 19 |
| 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....  | 23 |
| 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 25 |
| 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 25 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....  | 26 |
| 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....   | 26 |
| 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики .....   | 26 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....   | 27 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..   | 29 |
| 6.1 Средства информационных технологий .....   | 29 |
| 6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства .....  | 29 |
| 6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости) .....   | 29 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....  | 30 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....   | 30 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 31 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Цель и задачи практики**

Цель прохождения практики: в углублении и закреплении полученных теоретических знаний, приобретение необходимых умений и навыков в проведении учебно-воспитательной работы с учащимися, подготовка к проведению учебной и внеучебной работы с применением современных педагогических технологий, в том числе с использованием средств обучения, основанных на ИКТ, формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- развитие способности использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;
- формирование готовности к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;
- формирование готовности реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- развитие способности использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами информатики и ИКТ;
- развитие способности применять технологии организации совместной деятельности и сотрудничества обучающихся;
- непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **1.2 Вид, форма, способ проведения практики**

Учебная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения на 1 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Практика проводится в форме иной контактной работы (4 ч) и в форме самостоятельной работы обучающихся.



### 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Методология научных исследований», «Информационные технологии в образовательной деятельности», «Научные и методические основы школьного курса информатики».

Прохождение учебной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Ресурсы и технологии электронного обучения», «Оценка качества начального образования», «Информационно-образовательная среда начальной школы», «Развивающие робототехнические комплексы».

### 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций                                     | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|---|-----------------|--|--|---|
| Правовые и этические основы профессиональной деятельности | ОПК-1           | Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации<br>ОПК-1.2 Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и | Знать приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации |
|   |                 |  |  | Уметь применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере                    |

|   |       |   |   |  |
|---|-------|---|---|--|
|   |       |   | <p>профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования</p> <p>ОПК-1.3<br/>Владеет: действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p> | <p>образования с целью выполнения научного исследования</p> <p><i>Владеть</i> действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p> |
| Разработка основных и дополнительных образовательных программ | ОПК-2 | Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их | ОПК-2.1 Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы   | <p><i>Знать</i> содержание дополнительных образовательных программ</p> <p><i>Уметь</i> проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать</p>   |

|  |  |            |   |  |
|--|--|------------|---|--|
|  |  | реализации | <p>педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования ; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p> <p>ОПК-2.2 Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП</p> <p>ОПК-2.3 Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы</p> | <p>научно-методическое обеспечение их реализации</p> <p><i>Владеть</i> технологией проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p> |
|--|--|------------|---|--|

|   |       |  |  |   |
|---|-------|--|--|---|
|   |       |  | обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП  |   |
| Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся | ОПК-3 | Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | ОПК-3.1 Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; | <i>Знать</i> содержание воспитательной деятельности   |
|   |       |  | ОПК-3.2 Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной   | <i>Уметь</i> проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями                |
|   |       |  |  | <i>Владеть</i> технологией проектирования организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями |

|   |              |  |   |  |
|---|--------------|--|---|--|
|   |              |  | <p>помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p> <p>ОПК-3.3 Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования</p> |  |
| <p>Построение воспитывающей образовательной среды</p> | <p>ОПК-4</p> | <p>Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p> | <p>ОПК-4.1 Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.)</p>                                  | <p><i>Знать</i> общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять</p> |

|  |  |  |   |   |
|--|--|--|---|---|
|  |  |  | др.),<br>нравственной<br>позиции<br>(способности<br>различать добро<br>и зло,<br>проявлять<br>самоотверженн<br>ость,<br>готовности к<br>преодолению<br>жизненных<br>испытаний)<br>нравственного<br>поведения;<br>документы,<br>регламентирую<br>щие<br>содержание<br>базовых<br>национальных<br>ценностей<br>ОПК-4.2 Умеет:<br>создавать<br>воспитательные<br>ситуации,<br>содействующие<br>становлению у<br>обучающихся<br>нравственной<br>позиции,<br>духовности,<br>ценностного<br>отношения к<br>человеку<br>ОПК-4.3<br>Владеет:<br>методами и<br>приемами<br>становления<br>нравственного<br>отношения<br>обучающихся к<br>окружающей<br>действительнос<br>ти; способами<br>усвоения<br>подростающим<br>поколением и<br>претворением в<br>практическое<br>действие и<br>поведение<br>духовных<br>ценностей | самоотверженность,<br>готовности к<br>преодолению<br>жизненных<br>испытаний)<br>нравственного<br>поведения;<br>документы,<br>регламентирующие<br>содержание базовых<br>национальных<br>ценностей<br><br><i>Уметь</i> создавать<br>воспитательные<br>ситуации,<br>содействующие<br>становлению у<br>обучающихся<br>нравственной<br>позиции, духовности,<br>ценностного<br>отношения к<br>человеку<br><br><i>Владеть</i> методами и<br>приемами<br>становления<br>нравственного<br>отношения<br>обучающихся к<br>окружающей<br>действительности;<br>способами усвоения<br>подростающим<br>поколением и<br>претворением в<br>практическое<br>действие и поведение<br>духовных ценностей<br>(индивидуально-<br>личностных,<br>общечеловеческих,<br>национальных,<br>семейных и др.) |
|--|--|--|---|---|

|  |       |   |  |  |
|--|-------|---|--|--|
|  |       |   | (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)   |  |
| Контроль и оценка формирования результатов образования | ОПК-5 | Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении | <p>ОПК-5.1 Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.2 Умеет: применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.3 Владеет: действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ</p> | <i>Знать</i> содержание мониторинга результатов образования обучающихся  |
|  |       |   |  | <i>Уметь</i> разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении            |
|  |       |   |  | <i>Владеть</i> технологией разработки программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении |

|   |       |   |  |  |
|---|-------|---|--|--|
|   |       |   | мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения  |  |
| Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности | ОПК-6 | Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации и обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными и потребностями | ОПК-6.1 Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | <i>Знать</i> психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями |
|   |       |   | ОПК-6.2 Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями  | <i>Уметь</i> использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями  |
|   |       |   | индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с   | <i>Владеть</i> умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями   |



|   |              |   |   |   |
|---|--------------|---|---|---|
|   |              |   | <p>особыми образовательными потребностями ОПК-6.3 Владеет: умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p> | <p>отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p> |
| <p>Взаимодействие с участниками образовательных отношений</p> | <p>ОПК-7</p> | <p>Способен планировать и организовывать взаимодействия</p> | <p>ОПК-7.1 Знает: педагогические основы построения</p>  | <p><i>Знать</i> педагогические основы построения взаимодействия с</p>   |

|  |  |   |   |  |
|--|--|---|---|--|
|  |  | <p>участников образовательных отношений</p> | <p>взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p> <p>ОПК-7.2 Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p> <p>ОПК-7.3 Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе;</p> | <p>субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p> <p><i>Уметь</i> использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p> <p><i>Владеть</i> технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных</p> |
|--|--|---|---|--|

|  |       |  |  |   |
|--|-------|--|--|---|
|  |       |  | способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений  | отношений   |
| Научные основы педагогической деятельности | ОПК-8 | Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований | ОПК-8.1 Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности<br>ОПК-8.2 Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности<br>ОПК-8.3 Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов | <i>Знать</i> особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности                       |
|  |       |  |  | <i>Уметь</i> использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности   |
|  |       |  |  | <i>Владеть</i> методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований |

|  |      |  | научных исследований  |   |
|--|------|--|---|---|
|  | ПК-1 | Способен реализовывать образовательные программы в области информатики и информационных и коммуникационных технологий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <p>ПК-1.1. Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>ПК-1.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленным и образовательно</p> | <p><i>Знать</i> преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p><i>Уметь</i> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой.</p> <p><i>Владеть</i> навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям.</p> |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  |  | й<br>организацией,<br>и(или)<br>образовательн<br>ой программой<br>ПК-1.3.<br>Владеет<br>навыками<br>профессиональ<br>ной<br>деятельности<br>по реализации<br>образовательн<br>ых программ<br>по<br>информатике и<br>информационн<br>ым и<br>коммуникацио<br>нным<br>технологиям |  |
|--|--|--|---|--|

### 1.5 Место проведения практики

Учебная практика (*технологическая (проектно-технологическая) практика*) проводится на базе сторонней организации под руководством руководителей практики.

Учебная практика (*технологическая (проектно-технологическая) практика*) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения учебной практики (*технологической (проектно-технологической) практики*) являются:

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа №1591» (Соглашение о сотрудничестве от «02» апреля 2018 г. № 1507-06/18 с);
2. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Технологический колледж № 24» (Договор № 5576 от 01 сентября 2020 г.).
3. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Политехнический колледж имени П.А. Овчинникова» (Договор № 5522 от 01 июня 2020 г.).
4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Нахабинская гимназия №4" (Договор № 188-Д от 15 ноября 2021 г.);
5. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 1384 имени А.А. Леманского» (Договор № 191-Д от 15 ноября 2021 г.).

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

## 2.2 Календарный план-график проведения практики

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)   | Результаты                                |                                  |
|----|------------------------------|------------------------|--|---|----------------------------------|
|    |                              |                        |  | вид отчетности                            | № осваиваемой компетенции по ООП |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-2                    | Организация и оформление документации по практике.<br>Выдача индивидуальных заданий.<br>Организация практики по месту прохождения.<br>Инструктаж по технике безопасности.  | Дневник по практике,<br>отчет по практике | ОПК-1                            |
| 2. | Исследовательский этап       | 3-14                   | Знакомство с вопросами техники безопасности и охраны труда в организации, инструктаж по ТБ и охране труда.<br>Изучение организационных документов организации.<br>Изучение учебно-методической документации, изучение различных педагогических технологий. | Дневник по практике,<br>отчет по практике | ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; ПК-1 |
| 3. | Технологический этап         | 15-26                  | Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.   | Дневник по практике,<br>отчет по практике | ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8; ПК-1 |
| 4. | Аналитический этап           | 27-32                  | Обработка и анализ   | Дневник по практике,                      | ОПК-2, 5, 8                      |

|    |                  |       |   |  |             |
|----|------------------|-------|---|--|-------------|
|    |                  |       | полученной информации.                  | отчет по практике                      |             |
| 5. | Завершающий этап | 33-36 | Подготовка и защита отчета по практике. | Дневник по практике, отчет по практике | ОПК-2, 5, 8 |

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики (*технологической (проектно-технологической) практики*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---|--|
| ОПК-1           | Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | Знать: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации  | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования  | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть: действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       |  | государственных образовательных стандартов всех уровней образования  |   |
| ОПК-2 | Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации                               | Знать: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП  | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-3 | Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | Знать: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения                                    | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования   | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-4 | Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе   | Знать: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии,   | Этап формирования знаний                    |



|       |   |  |   |
|-------|---|--|---|
|       | базовых национальных ценностей  | ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей     |   |
|       |   | Уметь: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку   | Этап формирования умений                    |
|       |   | Владеть: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)                        | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-5 | Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении   | Знать: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении   | Этап формирования знаний                    |
|       |   | Уметь: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении   | Этап формирования умений                    |
|       |   | Владеть: действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-6 | Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными | Знать: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями | Этап формирования знаний                    |
|       |   | Уметь: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития,   | Этап формирования умений                    |

|       |  |   |   |
|-------|--|---|---|
|       | потребностями  | воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями  |   |
|       |  | Владеть: умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; умениями разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений) | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-7 | Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений                          | Знать: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения  | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности   | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-8 | Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований | Знать: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности   | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности   | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор  | Этап формирования навыков и получения опыта |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      |  | в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований  |   |
| ПК-1 | Способен реализовывать образовательные программы в области информатики и информационных и коммуникационных технологий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <i>Знать</i> преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | <i>Уметь</i> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой. | Этап формирования умений                    |
|      |  | <i>Владеть</i> навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям.  | Этап формирования навыков и получения опыта |

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции  | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции | Критерии и шкалы оценивания   |
|--|--------------------------------|-----------------------------------|---|
| ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1 | Этап формирования знаний       | Отчет по практике                 | Формальный критерий.<br>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;<br>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;<br>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без |

|  |  |                          |  |
|--|--|--------------------------|--|
|  |  |                          | <p>иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;<br/> обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов<br/> обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p>   |
| <p>ОПК-1, ОПК-2,<br/> ОПК-3, ОПК-4,<br/> ОПК-5, ОПК-6,<br/> ОПК-7, ОПК-8, ПК-1</p> | <p>Этап формирования умений</p>                    | <p>Отчет по практике</p> | <p>Содержательный критерий.<br/> Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;<br/> индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p> |
| <p>ОПК-1, ОПК-2,<br/> ОПК-3, ОПК-4,<br/> ОПК-5, ОПК-6,<br/> ОПК-7, ОПК-8, ПК-1</p> | <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p> | <p>Отчет по практике</p> | <p>Презентационный критерий.<br/> Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;<br/> защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;<br/> защита отчета проведена без использования мультимедийных</p>  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;<br/>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |
|--|--|--|---|

### 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

| № п/п этапа | Код компетенции   | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания/иные материалы  |
|-------------|---|--|---|
| 1.          | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8<br>ПК-1  | Этап формирования знаний                     | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. |
| 2.          | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8,<br>ПК-1 | Этап формирования умений                     | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.   |
| 3.          | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8,<br>ПК-1 | Этап формирования навыков и получения опыта  | Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. Презентационные материалы по практике.   |

### 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| Академический рейтинг обучающегося | Аттестационная оценка обучающегося по практике |
|------------------------------------|--|
| 85-100                             | Отлично/Зачтено                                |
| 75-84                              | Хорошо/Зачтено                                 |
| 65-74                              | Удовлетворительно/ Зачтено                     |
| 1-64                               | Неудовлетворительно/ Не зачтено                |
| 0                                  | Не аттестован (а)                              |

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Суртаева, Н. Н. Педагогические технологии : учебное пособие для вузов / Н. Н. Суртаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10405-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517409>.
2. Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике : учебное пособие для вузов / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11582-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514763>.

#### **4.1.2 Дополнительная литература**

1. Коротаева, Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии : учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10298-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515651>.
2. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517410>.

### **4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

| №№ | Название электронного ресурса | Описание электронного ресурса | Используемый для работы адрес |
|----|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
|    |                               |                               |                               |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
| 1. | ЭБС<br>«Университетская<br>библиотека<br>онлайн»    | Электронная библиотека,<br>обеспечивающая доступ высших и<br>средних учебных заведений, публичных<br>библиотек и корпоративных<br>пользователей к наиболее<br>востребованным материалам по всем<br>отраслям знаний от ведущих<br>российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная<br>электронная<br>библиотека<br>eLIBRARY.ru | Крупнейший российский<br>информационно-аналитический портал<br>в области науки, технологии, медицины<br>и образования, содержащий рефераты и<br>полные тексты более 34 млн научных<br>публикаций и патентов   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная<br>платформа Юрайт                  | Электронно-библиотечная система для<br>ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая<br>доступ к учебникам, учебной и<br>методической литературе по различным<br>дисциплинам.   | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных<br>"EastView"                           | Полнотекстовая база данных<br>периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная<br>библиотека<br>"Grebennikon"          | Библиотека предоставляет доступ более<br>чем к 30 журналам, выпускаемых<br>Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *учебной* практики (*технологической (проектно-технологической) практики*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения *учебной* практики (*технологической (проектно-технологической) практики*) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.



## РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;

### 6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## **РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Для прохождения учебной практики (*технологической (проектно-технологической) практики*) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование* используется материально-техническое оснащение, имеющееся в РГСУ, а при необходимости на предприятии/в организации по месту проведения практики в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики, в частности: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, подключением к Интернет.

## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение учебной практики (*технологической (проектно-технологической) практики*) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики (*технологической (проектно-технологической) практики*) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения  | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018). | Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года | 01.09.2023              |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
современной педагогики,  
непрерывного образования  
и персональных треков

 / А.А. Квитковская  
«27» апреля 2023 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

**Направление подготовки**  
*«44.04.01 Педагогическое образование»*

**Направленность**  
*«Информатика (Информатизация начального образования)»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Уровень профессионального образования**  
Высшее образование – магистратура


**Форма обучения**  
*Заочная*

Москва 2023

Рабочая программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (далее ОПОП).

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:

Разработчик ОПОП,  
Доктор педагогических наук, доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) А.Ю. Федосов


Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков  
Протокол № 10 от «25» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
к.п.н, доцент

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) А.А. Квитковская


Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГБОУ города Москвы «Школа № 1591»  
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, к.п.н.

\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
(подпись) А.С. Литвинова

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой теории и методики обучения математике и информатике  
ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», д.п.н.,  
член-корреспондент РАО

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) Л.Л. Босова

к.п.н., доцент факультета информационных технологий РГСУ

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) О.Л. Мнаçаканян

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи практики .....   | 4  |
| 1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....   | 4  |
| 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы .....  | 5  |
| 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....               | 5  |
| 1.5 Место проведения практики .....  | 10 |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 10 |
| 2.1 Объем практики.....  | 10 |
| 2.2 Календарный план-график проведения практики.....   | 10 |
| 2.3 Формы отчетности .....   | 11 |
| РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....   | 13 |
| 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....  | 13 |
| 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 13 |
| 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....  | 15 |
| 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 16 |
| 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 17 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....  | 18 |
| 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....   | 18 |
| 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики .....   | 18 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....   | 19 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..   | 21 |
| 6.1 Средства информационных технологий .....   | 21 |
| 6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства .....  | 21 |
| 6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости) .....   | 21 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....  | 22 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....   | 22 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 23 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: в углублении и закреплении полученных теоретических знаний, приобретение необходимых умений и навыков в проведении учебно-воспитательной работы с учащимися, подготовка к проведению учебной и внеучебной работы с применением методов, активизирующих познавательную деятельность учащихся, в том числе с применением ИКТ, а также формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- развитие способности и готовности составлять и оформлять научно-педагогическую документацию, отчеты, представлять результаты научно-исследовательской работы в виде научных публикаций, рефератов, презентаций, в том числе оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных художественных средств редактирования и печати; владеть опытом публичных выступлений с научными докладами и сообщениями;
- формирование готовности демонстрировать навыки научно-исследовательской деятельности (планирование исследования, сбор информации и ее обработки, фиксирования и обобщения полученных результатов), владением методологическими принципами и методическими приемами научной деятельности, методами научных исследований, знанием теорий науки в области образования;
- развитие способности к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности;
- развитие способности руководить исследовательской работой обучающихся;
- развитие способности анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование;
- формирование готовности использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач.

### 1.2 Вид, форма, способ проведения практики

*Производственная* практика проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения на 1 и 2 курсах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения производственной практики: стационарная.

Практика проводится в форме иной контактной работы (8 ч) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

### 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика «Научно-исследовательская работа» реализуется в обязательной части основной образовательной программы по направлению *подготовки 44.04.01 Педагогическое образование заочной формы обучения.*

Прохождение *производственной* практики «Научно-исследовательская работа» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Методология научных исследований», «Информационные технологии в образовательной деятельности», «Научные и методические основы школьного курса информатики».

Прохождение производственной практики является базовым для выполнения выпускной квалификационной работы.

### 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения *производственной* практики (*научно-исследовательской работы*) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения  |
|----------------------------------|-----------------|--|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1            | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | УК-1.1<br>Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов              | <i>Знать</i> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации                    |
|                                  |                 |  | УК-1.2<br>Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации | <i>Уметь</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели |
|                                  |                 |  | УК-1.3<br>Рассматривает различные   | как последовательности   |



|   |              |   |  |   |
|---|--------------|---|--|---|
|   |              |   | <p>варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски</p> <p>УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий</p> <p>УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> | <p>шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p> <p><i>Владеть</i> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели</p>  |
| <p>Научные основы педагогической деятельности</p> | <p>ОПК-8</p> | <p>Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p> | <p>ОПК-8.1 Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p> <p>ОПК-8.2 Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической</p>                             | <p><i>Знать</i> особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности</p> <p><i>Уметь</i> использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности</p> <p><i>Владеть</i> методами, формами и средствами педагогической</p> |

|  |      |   |  |  |
|--|------|---|--|--|
|  |      |   | <p>деятельности<br/>ОПК-8.3<br/>Владеет:<br/>методами,<br/>формами и<br/>средствами<br/>педагогической<br/>деятельности;<br/>осуществляет<br/>их выбор в<br/>зависимости от<br/>контекста<br/>профессиональн<br/>ой деятельности<br/>с учетом<br/>результатов<br/>научных<br/>исследований</p>   | <p>деятельности;<br/>осуществляет их<br/>выбор в зависимости<br/>от контекста<br/>профессиональной<br/>деятельности с<br/>учетом результатов<br/>научных<br/>исследований</p>  |
|  | ПК-2 | <p>Способен<br/>анализировать<br/>результаты<br/>научных<br/>исследований,<br/>применять их при<br/>решении<br/>конкретных<br/>научно-<br/>исследовательски<br/>х задач в сфере<br/>науки и<br/>образования,<br/>самостоятельно<br/>осуществлять<br/>научное<br/>исследование,<br/>организовывать<br/>научно-<br/>исследовательску<br/>ю деятельность<br/>обучающихся</p> | <p>ПК-2.1. Знает:<br/>особенности<br/>научно-<br/>исследовательск<br/>ой<br/>деятельности в<br/>предметной<br/>области науки<br/>и образования;<br/>требования к<br/>профессиональ<br/>ной<br/>компетентност<br/>и педагога,<br/>теоретические<br/>основы и<br/>технологии<br/>организации<br/>научно-<br/>исследовательск<br/>ой и<br/>проектной<br/>деятельности<br/>ПК-2.2. Умеет:<br/>подготавливать<br/>проектные и<br/>научно-<br/>исследовательск<br/>ие работы с<br/>учетом<br/>нормативных<br/>требований;<br/>консультирует<br/>обучающихся<br/>на всех этапах</p> | <p><i>Знать</i> особенности<br/>научно-<br/>исследовательской<br/>деятельности в<br/>предметной области<br/>науки и образования;<br/>требования к<br/>профессиональной<br/>компетентности<br/>педагога,<br/>теоретические основы<br/>и технологии<br/>организации научно-<br/>исследовательской и<br/>проектной<br/>деятельности.</p> <p><i>Уметь</i> подготавливать<br/>проектные и научно-<br/>исследовательские<br/>работы с учетом<br/>нормативных<br/>требований;<br/>консультировать<br/>обучающихся на всех<br/>этапах подготовки и<br/>оформления<br/>проектных,<br/>исследовательских,<br/>научных работ</p> <p><i>Владеть навыками</i><br/>организации и<br/>проведения учебно-<br/>исследовательской,<br/>научно-<br/>исследовательской,<br/>проектной и иной<br/>деятельности в ходе</p> |

|  |      |   |  |   |
|--|------|---|--|---|
|  |      |   | <p>подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ ПК-2.3. Владеет навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций</p>  | <p>выполнения профессиональных функций.</p>   |
|  | ПК-3 | <p>Способен осуществлять проектирование образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов в области информатики и информационных и коммуникационных технологий, цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения</p> | <p>ПК-3.1 Знает: требования и подходы к проектированию и созданию образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационн</p> | <p><i>Знать</i> требования и подходы к проектированию и созданию образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения.</p> <p><i>Уметь</i> разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических</p> |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>о-образовательной среды образовательного учреждения. ПК-3.2. Умеет: разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) ПК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды</p> | <p>материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <hr/> <p><i>Владеть</i> осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды учреждения</p> |
|--|--|--|--|--|

|  |  |  |                             |  |
|--|--|--|-----------------------------|--|
|  |  |  | образовательного учреждения |  |
|--|--|--|-----------------------------|--|

### 1.5 Место проведения практики

*Производственная практика (научно-исследовательская работа)* проводится на базе сторонней организации под руководством руководителей практики.

*Производственная практика (научно-исследовательская работа)* проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной практики (научно-исследовательской работы)* являются:

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа №1591» (Соглашение о сотрудничестве от «02» апреля 2018 г. № 1507-06/18 с);

2. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Технологический колледж № 24» (Договор № 5576 от 01 сентября 2020 г.).

3. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Политехнический колледж имени П.А. Овчинникова» (Договор № 5522 от 01 июня 2020 г.).

4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Нахабинская гимназия №4" (Договор № 188-Д от 15 ноября 2021 г.);

5. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 1384 имени А.А. Леманского» (Договор № 191-Д от 15 ноября 2021 г.).

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часов.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

*Производственная практика (научно-исследовательская работа)* проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

#### 1 курс

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)  | Результаты                                |                                  |
|----|------------------------------|------------------------|---|---|----------------------------------|
|    |                              |                        |   | вид отчетности                            | № осваиваемой компетенции по ООП |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-2                    | Организация и оформление документации по практике.<br>Выдача индивидуальных заданий.<br>Организация | Дневник по практике,<br>отчет по практике | УК-1                             |

|    |                        |       |  |  |                         |
|----|------------------------|-------|--|--|-------------------------|
|    |                        |       | практики по месту прохождения.<br>Инструктаж по технике безопасности.  |  |                         |
| 2. | Исследовательский этап | 3-8   | Знакомство с вопросами техники безопасности и охраны труда в организации, инструктаж по ТБ и охране труда.<br>Изучение организационных документов образовательной организации.<br>Изучение учебно-методической и научной документации, изучение различных педагогических технологий и методов научного исследования.<br>Участие в организации и проведении научных исследований, в том числе совместно с обучающимися.<br>Участие в работе научных кружков и секций. | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3 |
| 3. | Технологический этап   | 9-18  | Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.   | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3 |
| 4. | Аналитический этап     | 19-22 | Обработка и анализ полученной информации.  | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1                    |
| 5. | Завершающий этап       | 23-24 | Подготовка и защита отчета по практике.  | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1                    |

### 2 курс

| № | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики | Результаты |   |
|---|------------------------------|------------------------|---------------------|------------|---|
|   |                              |                        |                     | вид        | № |

|    |                        |       | <b>(общие виды работ)</b>  | <b>отчетности</b>                         | <b>осваиваемой компетенции по ООП</b> |
|----|------------------------|-------|--|---|---------------------------------------|
| 6. | Подготовительный этап  | 1-2   | Организация и оформление документации по практике.<br>Выдача индивидуальных заданий.<br>Организация практики по месту прохождения.<br>Инструктаж по технике безопасности.  | Дневник по практике,<br>отчет по практике | УК-1                                  |
| 7. | Исследовательский этап | 3-8   | Знакомство с вопросами техники безопасности и охраны труда в организации, инструктаж по ТБ и охране труда.<br>Изучение организационных документов образовательной организации.<br>Изучение учебно-методической и научной документации, изучение различных педагогических технологий и методов научного исследования.<br>Участие в организации и проведении научных исследований, в том числе совместно с обучающимися.<br>Участие в работе научных кружков и секций. | Дневник по практике,<br>отчет по практике | УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3               |
| 8. | Технологический этап   | 9-18  | Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.   | Дневник по практике,<br>отчет по практике | УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3               |
| 9. | Аналитический этап     | 19-22 | Обработка и анализ   | Дневник по                                | УК-1                                  |

|     |                  |       |   |  |      |
|-----|------------------|-------|---|--|------|
|     |                  |       | полученной информации.                  | практике, отчет по практике            |      |
| 10. | Завершающий этап | 23-24 | Подготовка и защита отчета по практике. | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1 |

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной практики (научно-исследовательской работы)* является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---|--|
| УК-1            | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | Знать: методы выявления проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов         | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации | Этап формирования умений   |
|                 |  | Уметь: рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски             | Этап формирования умений   |
|                 |  | Уметь: грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагать стратегию действий                           | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
|                 |  | Владеть навыками: определения и оценки практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации                           | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |



|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
| ОПК-8 | Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований   | Знать: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности  | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности  | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-2  | Способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование, организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся | Знать: особенности научно-исследовательской деятельности в предметной области науки и образования; требования к профессиональной компетентности педагога, теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности  | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ  | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-3  | Способен осуществлять проектирование образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов в области информатики и информационных и коммуникационных технологий, цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения         | Знать: требования и подходы к проектированию и созданию образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения. | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)  | Этап формирования умений                    |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | Владеть навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения | Этап формирования навыков и получения опыта |
|--|--|--|---|

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции         | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции      | Критерии и шкалы оценивания  |
|-------------------------|--------------------------------|--|--|
| УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования знаний       | Дневник по практике, отчет по практике | <p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурированную и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p> |

|                         |   |  |   |
|-------------------------|---|--|---|
| УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования умений                    | Дневник по практике, отчет по практике | <p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>                                  |
| УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования навыков и получения опыта | Дневник по практике, отчет по практике | <p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |

**3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

| № п/п этапа | Код компетенции         | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания/иные материалы  |
|-------------|-------------------------|--|---|
| 1.          | УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования знаний                     | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. |
| 2.          | УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования умений                     | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.   |
| 3.          | УК-1, ОПК-8, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования навыков и получения опыта  | Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. Презентационные материалы по практике.   |

### **3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

|   |   |
|---|---|
| <b>Академический рейтинг обучающегося</b> | <b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b> |
|---|---|

|        |                                 |
|--------|---------------------------------|
| 85-100 | Отлично/Зачтено                 |
| 75-84  | Хорошо/Зачтено                  |
| 65-74  | Удовлетворительно/ Зачтено      |
| 1-64   | Неудовлетворительно/ Не зачтено |
| 0      | Не аттестован (а)               |

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

#### 4.1.1 Основная литература

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531217>.
2. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518031>.

#### 4.1.2 Дополнительная литература

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514435>.
2. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517671>.
3. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515276>.

### 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| №№ | Название электронного ресурса           | Описание электронного ресурса   | Используемый для работы адрес                             |
|----|---|---|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
|    |  | корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств   |   |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## **РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Освоение обучающимися *производственной* практики (*научно-исследовательской работы*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

*Подготовка к самостоятельной работе.*

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения *производственной* практики (*научно-исследовательской работы*) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики включает:*

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;

### 6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### 6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости)

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |



## **РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Для прохождения *производственной практики (научно-исследовательской работы)* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование* используется материально-техническое оснащение, имеющееся в РГСУ, а при необходимости на предприятии/в организации по месту проведения практики в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики, в частности: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, подключением к Интернет.

## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение *производственной практики (научно-исследовательской работы)* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм обучения, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках *производственной практики (научно-исследовательской работы)* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения  | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018). | Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года | 01.09.2023              |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
современной педагогики,  
непрерывного образования  
и персональных треков

 / А.А. Квитковская  
«27» апреля 2023 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки**  
*«44.04.01 Педагогическое образование»*

**Направленность**  
*«Информатика (Информатизация начального образования)»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Уровень профессионального образования**  
Высшее образование – магистратура

**Форма обучения**  
*Заочная*

Москва 2023

Рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (далее ОПОП).

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д-р.пед.наук, доцент, профессор кафедры информатики и прикладной математики Федосов А.Ю., к.ф.-м.н., доцент, доцент кафедры информатики и прикладной математики Мудракова О.А.

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:

Разработчик ОПОП,  
Доктор педагогических наук, доцент



А.Ю. Федосов

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков

Протокол № 10 от «25» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
к.п.н, доцент



А.А. Квитковская

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГБОУ города Москвы «Школа № 1591»  
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, к.п.н.



А.С. Литвинова

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой теории и методики обучения математике и информатике  
ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», д.п.н.,  
член-корреспондент РАО



Л.Л. Босова

(подпись)

к.п.н., доцент факультета информационных технологий РГСУ



О.Л. Мнаçаканян

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи практики .....   | 4  |
| 1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....   | 4  |
| 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы .....  | 5  |
| 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....               | 5  |
| 1.5 Место проведения практики .....  | 14 |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 15 |
| 2.1 Объем практики.....  | 15 |
| 2.2 Календарный план-график проведения практики.....   | 15 |
| 2.3 Формы отчетности .....   | 16 |
| РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....   | 16 |
| 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....  | 16 |
| 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 16 |
| 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....  | 21 |
| 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 23 |
| 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 24 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....  | 24 |
| 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....   | 24 |
| 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики .....   | 25 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....   | 25 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..   | 27 |
| 6.1 Средства информационных технологий .....   | 27 |
| 6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства .....  | 27 |
| 6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости) .....   | 27 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....  | 28 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....   | 28 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 29 |

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Цель и задачи практики**

Цель прохождения практики: в углублении и закреплении полученных теоретических знаний, приобретение необходимых умений и навыков в проведении учебно-воспитательной работы с учащимися, подготовка к проведению уроков, внеурочных и дополнительных занятий, в результате освоения ими теоретических курсов дисциплин учебного плана, а также формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- развитие способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- формирование готовности к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;
- углубление и закрепление теоретических знаний и применение этих знаний в учебно-воспитательной работе;
- развитие способности решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
- ознакомление студентов с задачами и содержанием учебно-воспитательной работы по информатике и ИКТ;
- ознакомление студентов с содержанием и методикой проведения факультативных и внеклассных занятий в образовательном учреждении;
- формирование умений организовывать познавательную деятельность учащихся, овладение методикой учебно-воспитательного процесса по информатике;
- самостоятельное планирование, проведение, контроль и корректировка урочной и внеурочной деятельности по информатике;
- развитие умений самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя информатики и классного руководителя;
- овладение современными педагогическими технологиями в преподавании информатики;
- освоение форм и методов работы с учащимися, испытывающими затруднения в обучении информатике;
- формирование готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- развитие умений студентов выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения;
- овладение умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта;
- непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### **1.2 Вид, форма, способ проведения практики**

Производственная практика «Педагогическая практика» проводится в дискретной форме:

По заочной форме обучения в 4 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций

Способы проведения производственной практики: стационарная.

Практика проводится в форме иной контактной работы (4 ч.) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

### **1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы**

Производственная практика «Педагогическая практика» реализуется в обязательной части учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение производственной практики «Педагогическая практика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Методология научных исследований», «Информационные технологии в образовательной деятельности», «Научные и методические основы школьного курса информатики», «Психология профессиональной деятельности», «Основы сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса».

Прохождение производственной практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Информационные и коммуникационные технологии в воспитательной деятельности педагога начальной школы», «Ресурсы и технологии электронного обучения».

### **1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

В результате прохождения производственной практики (педагогической практики) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| <b>Категория компетенций</b>     | <b>Код компетенции</b> | <b>Формулировка компетенции</b>  | <b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>   | <b>Результаты обучения</b>  |
|----------------------------------|------------------------|--|---|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1                   | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, | УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов<br>УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации | <i>Знать</i> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации |

|                                  |      |   |  |  |
|----------------------------------|------|---|--|--|
|                                  |      | вырабатывать стратегию действий                                 | <p>УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски</p> <p>УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий</p> <p>УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p>  | <p><i>Уметь</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p> <p><i>Владеть</i> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели</p> |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <p>УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей проекта</p> <p>УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта</p> <p>УК-2.5 Публично представляет результаты</p> | <p><i>Знать</i> принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта.</p> <p><i>Уметь</i> формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-</p>                               |



|                              |      |  |   |   |
|------------------------------|------|--|---|---|
|                              |      |  | проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта   | практических конференциях.<br><br><i>Владеть</i> навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.  |
| Командная работа и лидерство | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде<br>УК-3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей<br>УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели<br>УК-3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение<br>УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия | <i>Знать</i> и понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, этические нормы взаимодействия. Знает и учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей                                |
|                              |      |  |   | <i>Уметь</i> устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели<br>Умеет планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение |
|                              |      |  |   | <i>Владеть</i> навыками эффективного взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.  |
| Коммуникация                 | УК-4 | Способен применять современные   | УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые   | <i>Знать</i> коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и   |

|                              |      |   |   |  |
|------------------------------|------|---|---|--|
|                              |      | коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p>стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p>УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках</p> <p>УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык</p> | <p>невербальные средства взаимодействия с партнерами</p> <p><i>Уметь</i> использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном языке, коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке</p> <p><i>Владеть</i> навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия                            | <p>УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p> <p>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии,</p>  | Знать историческое наследие и социокультурные традиции различных народов и демонстрирует уважительное отношение к ним, этапы исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования   |

|   |      |   |  |   |
|---|------|---|--|---|
|   |      |   | <p>философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования</p> <p>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p>  | <p><i>Уметь</i> толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции</p> <p><i>Владеть</i> навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ</p>   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | <p>УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития</p> <p>УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения</p> <p>УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> <p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p> <p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p> | <p><i>Знать</i> требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ</p> <p><i>Уметь</i> формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> <p><i>Владеть</i> навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p> <p>Демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые</p> |

|   |       |  |  |  |
|---|-------|--|--|--|
|   |       |  |  | возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности  |
| Правовые и этические основы профессиональной деятельности | ОПК-1 | Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | <p>ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p> | <p><i>Знать</i> приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации</p>  |
|   |       |  |  | <p><i>Уметь</i> применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования</p>  |
|   |       |  |  | <p><i>Владеть</i> действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования</p> |
| Разработка основных и дополнительных                      | ОПК-2 | Способен проектировать основные  | ОПК-2.1 Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП;  | <i>Знать</i> содержание дополнительных образовательных программ  |

|  |       |   |   |   |
|--|-------|---|---|---|
| образовательных программ                               |       | и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации                              | сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса                                  | <i>Уметь</i> проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации                    |
|  |       |   | ОПК-2.2 Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП | <i>Владеть</i> технологией проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации      |
| Контроль и оценка формирования результатов образования | ОПК-5 | Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления | ОПК-5.1 Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении                                      | <i>Знать</i> содержание мониторинга результатов образования обучающихся   |
|  |       |   | ОПК-5.2 Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении  | <i>Уметь</i> разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении |
|  |       |   | ОПК-5.3 Владеет: действиями (умениями) применения   | <i>Владеть</i> технологией разработки программы мониторинга результатов образования   |

|  |       |   |   |   |
|--|-------|---|---|---|
|  |       | трудностей в обучении   | методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения   | обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении  |
| Взаимодействие с участниками и образовательных отношений | ОПК-7 | Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений | <p>ОПК-7.1 Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p> <p>ОПК-7.2 Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p> <p>ОПК-7.3 Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений</p> | <p><i>Знать</i> педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p> |
|  |       |   |   | <p><i>Уметь</i> использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p>      |
|  |       |   |   | <p><i>Владеть</i> технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным</p>   |

|  |      |  |   |   |
|--|------|--|---|---|
|  |      |  |   | участникам образовательных отношений  |
|  | ПК-1 | Способен реализовывать образовательные программы в области информатики и информационных и коммуникационных технологий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <p>ПК-1.1. Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>ПК-1.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям</p> | <p><i>Знать</i> преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p><i>Уметь</i> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой.</p> <p><i>Владеть</i> навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям.</p> |
|  | ПК-3 | Способен осуществлять проектирование   | ПК-3.1 Знает: требования и подходы к проектированию и созданию образовательных программ, научно-методических и учебно-  | <i>Знать</i> требования и подходы к проектированию и созданию образовательных   |

|  |  |  |   |  |
|--|--|--|---|--|
|  |  | <p>образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов в области информатики и информационных и коммуникационных технологий, цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения</p> | <p>методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения. ПК-3.2. Умеет: разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей) ПК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения</p> | <p>программ, научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения.</p> <p><i>Уметь</i> разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p><i>Владеть</i> осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения</p> |
|--|--|--|---|--|

### 1.5 Место проведения практики

*Производственная практика (педагогическая практика)* проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей факультета информационных технологий.

*Производственная практика (педагогическая практика)* проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой



деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной* практики (*педагогической практики*) являются:

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа №1591» (Соглашение о сотрудничестве от «02» апреля 2018 г. № 1507-06/18 с);

2. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Технологический колледж № 24» (Договор № 5576 от 01 сентября 2020 г.).

3. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Политехнический колледж имени П.А. Овчинникова» (Договор № 5522 от 01 июня 2020 г.).

4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Нахабинская гимназия №4" (Договор № 188-Д от 15 ноября 2021 г.);

5. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 1384 имени А.А. Леманского» (Договор № 191-Д от 15 ноября 2021 г.).

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

*Производственная практика (педагогическая практика)* проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование*.

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)  | Результаты                             |  |
|----|------------------------------|------------------------|---|--|--|
|    |                              |                        |   | вид отчетности                         | № осваиваемой компетенции по ООП                                     |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-2                    | Организация и оформление документации по практике.<br>Выдача индивидуальных заданий.<br>Организация практики по месту прохождения.<br>Инструктаж по технике безопасности. | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, УК-2   |
| 2. | Исследовательский этап       | 3-14                   | Изучение организационных документов образовательной организации.<br>Изучение учебно-методической и научной документации,  | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-3 |

|    |                      |       |  |  |  |
|----|----------------------|-------|--|--|--|
|    |                      |       | изучение различных педагогических технологий и методов научного исследования. Проведение практических занятий с обучающимися в соответствии с индивидуальным заданием. |  |  |
| 3. | Технологический этап | 15-26 | Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.   | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-3 |
| 4. | Аналитический этап   | 27-32 | Обработка и анализ полученной информации.  | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, УК-6   |
| 5. | Завершающий этап     | 33-36 | Подготовка и защита отчета по практике.  | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1   |

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, который оформляется в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики (*педагогической практики*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции) | Результаты обучения | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---------------------|--|
|-----------------|--|---------------------|--|

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Знать методы выявления проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Уметь рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Уметь грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагать стратегию действий  | Этап формирования навыков и получения опыта |
|      |  | Владеть навыками определения и оценки практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | Формулирует совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели работы, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач                      | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений                                    | Этап формирования умений                    |
|      |  | Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время   | Этап формирования умений                    |
|      |  | Публично представляет результаты решения задач исследования, проекта, деятельности  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-3 | Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели       | Знать и понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, этические нормы взаимодействия.            | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Знать и учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели | Этап формирования умений                    |
|      |  | Уметь планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение   | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеет навыками эффективного взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.                             | Этап формирования навыков и получения опыта |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Знать коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном языке<br>Уметь коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке   | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками Ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | Знать историческое наследие и социокультурные традиции различных народов и демонстрирует уважительное отношение к ним, этапы исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                | Применять знание о рефлексивных методах в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Уметь формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками критически оценивать эффективность  | Этап формирования навыков и получения       |

|       |  |   |   |
|-------|--|---|---|
|       |  | использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности  | опыта                                       |
|       |  | Демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-1 | Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | Знать: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации  | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования  | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть: действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-2 | Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации                               | Знать: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса    | Этап формирования знаний                    |
|       |  | Уметь: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП   | Этап формирования умений                    |
|       |  | Владеть: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании;  | Этап формирования навыков и получения опыта |

|       |   |  |   |
|-------|---|--|---|
|       |   | опытом участия в проектировании ООП  |   |
| ОПК-5 | Способен разрабатывать программы мониторинга образовательных результатов обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении | Знать: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении   | Этап формирования знаний                    |
|       |   | Уметь: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении   | Этап формирования умений                    |
|       |   | Владеть: действиями (умениями) применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ОПК-7 | Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений   | Знать: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения | Этап формирования знаний                    |
|       |   | Уметь: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности      | Этап формирования умений                    |
|       |   | Владеть: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-1  | Способен реализовывать образовательные программы в области информатики и информационных и коммуникационных технологий в соответствии с требованиями федеральных | Знать: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов   | Этап формирования знаний                    |
|       |   | Уметь: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные  | Этап формирования умений                    |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      | государственных образовательных стандартов   | образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой   |   |
|      |  | Владеть навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-3 | Способен осуществлять проектирование образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов в области информатики и информационных и коммуникационных технологий, цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения | Знать: требования и подходы к проектированию и созданию образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения. | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения   | Этап формирования навыков и получения опыта |

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции  | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции       | Критерии и шкалы оценивания  |
|--|--------------------------------|---|--|
| УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-3 | Этап формирования знаний       | Дневник по практике, отчет по практике. | Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>материала – 25-30 баллов;<br/> обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;<br/> обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;<br/> обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов<br/> обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p> |
| <p>УК-1, УК-2, УК-3,<br/> УК-4, УК-5, УК-6,<br/> ОПК-1, ОПК-2,<br/> ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-3</p> | <p>Этап формирования умений</p>                    | <p>Дневник по практике, отчет по практике.</p> | <p>Содержательный критерий.<br/> Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;<br/> индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;<br/> индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>   |
| <p>УК-1, УК-2, УК-3,<br/> УК-4, УК-5, УК-6,<br/> ОПК-1, ОПК-2,<br/> ОПК-5, ОПК-7, ПК-</p>        | <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p> | <p>Дневник по практике, отчет по практике.</p> | <p>Презентационный критерий.<br/> Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы</p>   |



|          |  |  |   |
|----------|--|--|---|
| 1, ПКР-3 |  |  | <p>обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |
|----------|--|--|---|

**3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

| № п/п этапа | Код компетенции  | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания/иные материалы   |
|-------------|--|--|--|
| 1.          | УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6   | Этап формирования знаний                     | <p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.</p> <p>Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.</p> <p>Получить индивидуальное задание на практику.</p> <p>Отчетные материалы: дневник и отчет по практике.</p> |
| 2.          | УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-7, ПК-1, ПК-3 | Этап формирования умений                     | <p>Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.</p> <p>Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.</p>   |
| 3.          | УК-1, УК-2   | Этап формирования навыков и получения опыта  | <p>Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия.</p>  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | Отчетные материалы: дневник и отчет по практике.<br>Презентационные материалы по практике. |
|--|--|--|--|

### **3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| <b>Академический рейтинг обучающегося</b> | <b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b> |
|---|---|
| 85-100                                    | Отлично/Зачтено                                       |
| 75-84                                     | Хорошо/Зачтено  |
| 65-74                                     | Удовлетворительно/ Зачтено                            |
| 1-64                                      | Неудовлетворительно/ Не зачтено                       |
| 0   | Не аттестован (а)                                     |

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517410>.
2. Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике : учебное пособие для вузов / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11582-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514763>.

#### **4.1.2 Дополнительная литература**

1. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения: учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513395>.
2. Коротаева, Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии: учебное пособие для вузов / Е. В. Коротаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10298-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515651>.

#### 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *производственной* практики (*педагогической практики*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые

преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

#### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения *производственной практики (педагогической практики)* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в

неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;

### **6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости)**

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                 |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>     |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>         |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>             |
| 4. | База данных «EastView»                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a>   |
| 5. | Электронная                                | Библиотека предоставляет доступ  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a> |

| №№ | Название электронного ресурса | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес |
|----|-------------------------------|--|-------------------------------|
|    | библиотека "Grebennikon"      | более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников". |                               |

## **РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Для прохождения *производственной практики (педагогической практики)* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование* используется материально-техническое оснащение, имеющееся в РГСУ, а при необходимости на предприятии/в организации по месту проведения практики в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики, в частности: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, подключением к Интернет.

## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение *производственной практики (педагогической практики)* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках *производственной практики (педагогической практики)* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения  | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018). | Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года | 01.09.2023              |



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
современной педагогики,  
непрерывного образования  
и персональных треков

 / А.А. Квитковская  
«27» апреля 2023 г

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки**  
*«44.04.01 Педагогическое образование»*

**Направленность**  
*«Информатика (Информатизация начального образования)»*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММА МАГИСТРАТУРЫ**

**Уровень профессионального образования**  
Высшее образование – магистратура

**Форма обучения**  
*Заочная*


Москва 2023



Рабочая программа производственной практики «Преддипломная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (далее ОПОП).

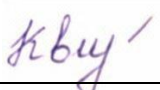
Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:

Разработчик ОПОП,  
Доктор педагогических наук, доцент

  
А.Ю. Федосов  
(подпись)


Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков  
Протокол № 10 от «25» апреля 2023 года

Заведующий кафедрой  
к.п.н, доцент

  
А.А. Квитковская  
(подпись)


Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГБОУ города Москвы «Школа № 1591»  
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, к.п.н.

  
А.С. Литвинова  
(подпись)


Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГБОУ города Москвы «Школа № 1591»  
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, к.п.н.

  
А.С. Литвинова  
(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заведующий кафедрой теории и методики обучения математике и информатике  
ФГБОУ ВО «Московский педагогический государственный университет», д.п.н., член-корреспондент РАО

  
Л.Л. Босова  
(подпись)

к.п.н., доцент факультета информационных технологий РГСУ

  
О.Л. Мнаçаканян  
(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи практики .....   | 4  |
| 1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....   | 5  |
| 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы .....  | 5  |
| 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций .....               | 5  |
| 1.5 Место проведения практики .....  | 13 |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 13 |
| 2.1 Объем практики.....  | 13 |
| 2.2 Календарный план-график проведения практики.....   | 13 |
| 2.3 Формы отчетности .....   | 14 |
| РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....   | 14 |
| 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....  | 14 |
| 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....  | 14 |
| 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....  | 18 |
| 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 20 |
| 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций .....   | 20 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....  | 21 |
| 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....   | 21 |
| 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики .....   | 22 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....   | 22 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..   | 24 |
| 6.1 Средства информационных технологий .....   | 24 |
| 6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства .....  | 24 |
| 6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости) .....   | 24 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....  | 25 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....   | 25 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 26 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики заключается в подготовке выпускной квалификационной работы, а также в формировании, закреплении, развитии профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- развитие способности осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;
- формирование готовности к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;
- углубление и закрепление теоретических знаний и применение этих знаний в учебно-воспитательной работе;
- владение основами профессиональной этики и речевой культуры;
- овладение современными педагогическими технологиями в преподавании информатики;
- овладение умениями научно-исследовательской работы в области педагогических наук, наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта.
- освоение форм и методов работы с учащимися, испытывающими затруднения в обучении информатике;
- развитие способности выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп;
- развитие способности использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета;
- развитие способности использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;
- развитие способности организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности;
- развитие способности осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся;
- развитие способности решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности;
- развитие способности руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся;
- развитие умений самостоятельного планирования, проведения, контроля и корректировки урочной и внеурочной деятельности по информатике;
- развитие умений самостоятельной педагогической деятельности в качестве учителя информатики и классного руководителя;
- развитие умений студентов выявлять, анализировать и преодолевать собственные педагогические затруднения;
- формирование готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;

- формирование готовности к взаимодействию с участниками образовательного процесса;
- формирование готовности к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся
- формирование готовности к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса;
- формирование готовности реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- формирование умений организовывать познавательную деятельность учащихся, овладение методикой учебно-воспитательного процесса по информатике;
- непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

## **1.2 Вид, форма, способ проведения практики**

Производственная практика «Преддипломная практика» проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения на 3 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения производственной практики «Преддипломная практика»: стационарная.

Практика проводится в форме иной контактной работы (4 ч) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

## **1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы**

Производственная практика «Преддипломная практика» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение производственной практики «Преддипломная практика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Методология научных исследований», «Методология и методы организации научно-педагогической деятельности», «Методология информатизации образования», «Научные и методические основы школьного курса информатики», «Научные и методические основы школьного курса информатики», «Ресурсы и технологии электронного обучения».

Производственная практика «Преддипломная практика» является базовой для последующей подготовки выпускной квалификационной работы.

## **1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций**

В результате прохождения производственной практики «Преддипломная практика» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения   |
|----------------------------------|-----------------|--|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1            | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий | <p>УК-1.1 Выявляет проблемную ситуацию в процессе анализа проблемы, определяет этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов</p> <p>УК-1.2 Находит, критически анализирует и выбирает информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации</p> <p>УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски</p> <p>УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Предлагает стратегию действий</p> <p>УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации</p> | <p><i>Знать</i> методы критического анализа и оценки проблемных ситуаций на основе системного подхода; основные принципы критического анализа; способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации</p>  |
|                                  |                 |  |  | <p><i>Уметь</i> анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации; определять стратегию достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности</p> |
|                                  |                 |  |  | <p><i>Владеть</i> навыками критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и определения стратегии действий для достижения поставленной цели</p>  |
| Разработка и реализация проектов | УК-2            | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | <p>УК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта</p> <p>УК-2.2 Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта. Определяет исполнителей</p>  | <p><i>Знать</i> принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов</p>  |

|                              |      |  |  |   |
|------------------------------|------|--|--|---|
|                              |      |  | <p>проекта</p> <p>УК-2.3 Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4 Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время. Оценивает риски и результаты проекта</p> <p>УК-2.5 Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов проекта</p>  | <p>выполнения проекта.</p> <p><i>Уметь</i> формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения; организовывать и координировать работу участников проекта, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических конференциях.</p> <p><i>Владеть</i> навыками осуществления деятельности по управлению проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p>                                  |
| Командная работа и лидерство | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде</p> <p>УК-3.2 Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p> <p>УК-3.3 Способен устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.4 Демонстрирует понимание результатов (последствий) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение</p> <p>УК-3.5 Эффективно взаимодействует с членами команды, в т.ч. участвует в</p> | <p><i>Знать</i> и понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, этические нормы взаимодействия. Знает и учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей</p> <p><i>Уметь</i> устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели</p> <p>Умеет планировать последовательность</p> |

|  |      |  |   |   |
|--|------|--|---|---|
|  |      |  | обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды. Соблюдает этические нормы взаимодействия   | шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение<br><i>Владеть</i> навыками эффективного взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.  |
| Коммуникация   | УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами                      | <i>Знать</i> коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами   |
|  |      |  | УК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках      | <i>Уметь</i> использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном языке, коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке |
|  |      |  | УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках | <i>Владеть</i> навыками ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке   |
| УК-4.4 Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном (-ых) языках |      |  |   |   |
| УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык  |      |  |   |   |
| Межкультурное взаимодействие   | УК-5 | Способен анализировать и   | УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и  | Знать историческое наследие и социокультурные   |

|   |      |   |  |  |
|---|------|---|--|--|
| твие  |      | учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ<br>УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования<br>УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции | традиции различных народов и демонстрирует уважительное отношение к ним, этапы исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования<br><i>Уметь</i> толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции<br><i>Владеть</i> навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1 Применяет рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития<br>УК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения<br>УК-6.3 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств,   | <i>Знать</i> требования и подходы к проектированию и созданию научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ<br><i>Уметь</i> формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом  |



|  |      |  |   |  |
|--|------|--|---|--|
|  |      |  | <p>временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> <p>УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p> <p>УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>   | <p>ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов</p> <p><i>Владеть</i> навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности</p> <p>Демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности</p>  |
|  | ПК-1 | Способен реализовывать образовательные программы в области информатики и информационных коммуникационных технологий в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | <p>ПК-1.1. Знает: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>ПК-1.2. Умеет: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой</p> <p>ПК-1.3. Владеет навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям</p> | <p><i>Знать</i> преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p><i>Уметь</i> использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными</p> |

|  |      |  |  |   |
|--|------|--|--|---|
|  |      |  |  | образовательной организацией, и(или) образовательной программой.  |
|  |      |  |  | <i>Владеть</i> навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям.  |
|  | ПК-2 | Способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование, организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся | <b>ПК-2. ИД-1.</b> Сформирован понятийный аппарат и теоретическая основа для выполнения практических действий в рамках компетенции<br><b>ПК-2. ИД-2.</b> Планирует и выполняет практические действия в рамках компетенции<br><b>ПК-2. ИД-3.</b> Применяет методы анализа практической деятельности и ее результатов в рамках компетенции | <i>Знать</i> особенности научно-исследовательской деятельности в предметной области науки и образования; требования к профессиональной компетентности педагога, теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности.<br><br><i>Уметь</i> подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ<br><br><i>Владеть навыками</i> организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных функций. |

|  |      |   |   |  |
|--|------|---|---|--|
|  | ПК-3 | Способен осуществлять проектирование образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов в области информатики и информационных технологий, цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения | <p>ПК-3.1 Знает: требования и подходы к проектированию и созданию образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения.</p> <p>ПК-3.2. Умеет: разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p>ПК-3.3. Владеет навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения</p> | <p><i>Знать</i> требования и подходы к проектированию и созданию образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения.</p> <p><i>Уметь</i> разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)</p> <p><i>Владеть</i> осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения</p> |
|--|------|---|---|--|

## 1.5 Место проведения практики

*Производственная практика* «Преддипломная практика» проводится на базе сторонней организации под руководством под руководством руководителей практики.

*Производственная практика* «Преддипломная практика» проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной* практики «Преддипломная практика» являются:

1. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа №1591» (Соглашение о сотрудничестве от «02» апреля 2018 г. № 1507-06/18 с);

2. Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Технологический колледж № 24» (Договор № 5576 от 01 сентября 2020 г.).

3. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Политехнический колледж имени П.А. Овчинникова» (Договор № 5522 от 01 июня 2020 г.).

4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение "Нахабинская гимназия №4" (Договор № 188-Д от 15 ноября 2021 г.);

5. Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Школа № 1384 имени А.А. Леманского» (Договор № 191-Д от 15 ноября 2021 г.).

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

*Производственная практика* «Преддипломная практика» проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки 44.04.01 *Педагогическое образование*.

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)  | Результаты                             |                                     |
|----|------------------------------|------------------------|---|--|-------------------------------------|
|    |                              |                        |   | вид отчетности                         | № осваиваемой компетенции по ООП    |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-2                    | Организация и оформление документации по практике. Выдача индивидуальных заданий. Инструктаж по технике безопасности. | Дневник по практике, отчет по практике | УК-1, УК-2                          |
| 2. | Исследовательский этап       | 3-10                   | Изучение организационных документов образовательной   | Дневник по практике, отчет по          | УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2, |

|    |                      |       |  |   |   |
|----|----------------------|-------|--|---|---|
|    |                      |       | организации.<br>Изучение учебно-методической и научной документации, изучение различных педагогических методов и методик обучения и воспитания.  | практике                                  | ПК-3  |
| 3. | Технологический этап | 11-28 | Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.<br>Участие в проведении уроков и внеурочных мероприятий.<br>Проведение урочных и внеурочных занятий с обучающимися в соответствии с заданием на выполнение ВКР. | Дневник по практике,<br>отчет по практике | УК-3, УК-4,<br>УК-5, УК-6,<br>ПК-1, ПК-2,<br>ПК-3 |
| 4. | Аналитический этап   | 28-34 | Обработка и анализ полученной информации.  | Дневник по практике,<br>отчет по практике | УК-1, УК-2  |
| 5. | Завершающий этап     | 35-36 | Подготовка и защита отчета по практике.  | Дневник по практике,<br>отчет по практике | УК-1, УК-2  |

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики «Преддипломная практика» является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|--|--|
| УК-1            | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | Знать методы выявления проблемной ситуации в процессе анализа проблемы, определять этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов   | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации                                       | Этап формирования умений   |
|                 |  | Уметь рассматривать различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивать их преимущества и риски   | Этап формирования умений   |
|                 |  | Уметь грамотно, логично, аргументированно формулировать собственные суждения и оценки, предлагать стратегию действий   | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
|                 |  | Владеть навыками определения и оценки практических последствий реализации действий по разрешению проблемной ситуации   | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
| УК-2            | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | Знать и уметь: выстраивать этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определять этапы жизненного цикла проекта  | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: определять проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулировать цель проекта, определять исполнителей проекта  | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: проектировать решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений                 | Этап формирования умений   |
|                 |  | Уметь: качественно решать конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивать риски и результаты проекта                                       | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть навыками: публичного представления результатов проекта, вступать в обсуждение хода и результатов проекта   | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
| УК-3            | Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели       | Знать и понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде, этические нормы взаимодействия. | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Знать и учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей   | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.) для руководства командой и                   | Этап формирования умений   |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      |  | достижения поставленной цели   |   |
|      |  | Уметь планировать последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролировать их выполнение  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеет навыками эффективного взаимодействия с членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | Знать коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном языке<br>Уметь коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры в процессе профессионального взаимодействия на государственном языке   | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками Ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном языке   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия   | Знать историческое наследие и социокультурные традиции различных народов и демонстрирует уважительное отношение к ним, этапы исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками поиска и использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки                                | Применять знание о рефлексивных методах в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать  | Этап формирования умений                    |

|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      |  | планы их достижения  |   |
|      |  | Уметь формулировать цели собственной деятельности, определять пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности   | Этап формирования навыков и получения опыта |
|      |  | Демонстрировать интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и умений с целью совершенствования своей деятельности   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-1 | Способен реализовывать образовательные программы в области информатики и информационных и коммуникационных технологий в соответствии с требованиями федеральными государственными образовательными стандартами   | Знать: преподаваемый предмет; психолого-педагогические основы и современные образовательные технологии; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: использовать педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся; применять современные образовательные технологии; создавать образовательную среду, обеспечивающую формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС и(или) образовательными стандартами, установленными образовательной организацией, и(или) образовательной программой | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками профессиональной деятельности по реализации образовательных программ по информатике и информационным и коммуникационным технологиям   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-2 | Способен анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование, организовывать научно-исследовательскую деятельность обучающихся | Знать: особенности научно-исследовательской деятельности в предметной области науки и образования; требования к профессиональной компетентности педагога, теоретические основы и технологии организации научно-исследовательской и проектной деятельности  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: подготавливать проектные и научно-исследовательские работы с учетом нормативных требований; консультировать обучающихся на всех этапах подготовки и оформления проектных, исследовательских, научных работ  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками организации и проведения учебно-исследовательской, научно-исследовательской, проектной и иной деятельности в ходе выполнения профессиональных   | Этап формирования навыков и получения опыта |



|      |  |  |   |
|------|--|--|---|
|      |  | функций  |   |
| ПК-3 | Способен осуществлять проектирование образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов в области информатики и информационных и коммуникационных технологий, цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения | Знать: требования и подходы к проектированию и созданию образовательных программ, научно-методических и учебно-методических материалов; порядок разработки и использования научно-методических и учебно-методических материалов, примерных или типовых образовательных программ; подходы к проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения. | Этап формирования знаний                    |
|      |  | Уметь: разрабатывать новые подходы и методические решения в области проектирования научно-методических и учебно-методических материалов; разрабатывать (обновлять) примерные или типовые образовательные программы, примерные рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей)  | Этап формирования умений                    |
|      |  | Владеть навыками осуществления деятельности по проектированию научно-методических и учебно-методических материалов при выполнении профессиональных задач, проектированию и управлению цифровой информационно-образовательной среды образовательного учреждения   | Этап формирования навыков и получения опыта |

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции                                      | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции       | Критерии и шкалы оценивания   |
|--|--------------------------------|---|---|
| УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования знаний       | Дневник по практике, отчет по практике. | Формальный критерий.<br>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;<br>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;<br>обучающийся в установленные сроки |

|  |   |   |  |
|--|---|---|--|
|  |   |   | <p>представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p>   |
| УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования умений                    | Дневник по практике, отчет по практике. | <p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p> |
| УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования навыков и получения опыта | Дневник по практике, отчет по практике. | <p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены</p>  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | <p>погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;<br/>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;<br/>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |
|--|--|--|--|

**3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

| № п/п этапа | Код компетенции                                      | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания/иные материалы  |
|-------------|--|--|---|
| 1.          | УК-1, ПК-1   | Этап формирования знаний                     | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. |
| 2.          | УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3 | Этап формирования умений                     | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.   |
| 3.          | УК-1, ПК-1   | Этап формирования навыков и получения опыта  | Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник и отчет по практике. Презентационные материалы по практике.   |

**3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам

– программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| <b>Академический рейтинг обучающегося</b> | <b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b> |
|---|---|
| 85-100                                    | Отлично/Зачтено                                       |
| 75-84                                     | Хорошо/Зачтено  |
| 65-74                                     | Удовлетворительно/ Зачтено                            |
| 1-64                                      | Неудовлетворительно/ Не зачтено                       |
| 0   | Не аттестован (а)                                     |

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514435>.
2. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517671>.
3. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05461-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/515276>.

#### **4.1.2 Дополнительная литература**

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева, Д. В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16519-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531217>.

2. Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 122 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11248-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518031>.
3. Кандаурова, А. В. Педагогическое мастерство: формирование педагогического стиля : учебное пособие для вузов / А. В. Кандаурова, Н. Н. Суртаева ; под редакцией Н. Н. Суртаевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11176-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517410>.
4. Софронова, Н. В. Теория и методика обучения информатике : учебное пособие для вузов / Н. В. Софронова, А. А. Бельчусов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11582-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514763>.

#### 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| №№ | Название электронного ресурса              | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|----|--|--|---|
| 1. | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>         |
| 2. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>             |
| 3. | Образовательная платформа Юрайт            | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.  | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4. | База данных "EastView"                     | Полнотекстовая база данных периодических изданий   | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5. | Электронная библиотека "Grebennikon"       | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".   | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

### РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *Производственной практики* «Преддипломная практика» предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения производственной практики «Преддипломная практика» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и

периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляются дневник и отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;

### **6.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства**

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

### **6.3 Информационные справочные системы и профессиональные базы данных (при необходимости)**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>   | <b>Используемый для работы адрес</b>                      |
|-----------|--|--|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов                                       | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>     |

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b> | <b>Описание электронного ресурса</b>  | <b>Используемый для работы адрес</b>                              |
|-----------|--------------------------------------|---|---|
| 3.        | Образовательная платформа Юрайт      | Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам. | <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>                 |
| 4.        | База данных "EastView"               | Полнотекстовая база данных периодических изданий  | <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> |
| 5.        | Электронная библиотека "Grebennikon" | Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".  | <a href="https://grebennikon.ru/">https://grebennikon.ru/</a>     |

## **РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Для прохождения *производственной* практики «Преддипломная практика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *магистратуры* по направлению подготовки *44.04.01 Педагогическое образование* используется материально-техническое оснащение, имеющееся в РГСУ, а при необходимости на предприятии/в организации по месту проведения практики в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики, в частности: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, подключением к Интернет.

## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение *производственной* практики «Преддипломная практика» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках *производственной* практики «Преддипломная практика» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения  | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков на основании Федерального государственного образовательного стандарта (№ 127 от 22.02.2018). | Протокол заседания кафедры современной педагогики, непрерывного образования и персональных треков № 10 от «25» апреля 2023 года | 01.09.2023              |