



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность  
44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

**Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование  
программа углубленной подготовки  
на базе среднего общего образования**

**Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной  
программе**

**2020**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора Колледжа

А.В. Косоплечев  
«14» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.01 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование образовательной программы  
ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

Специальность  
**44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе среднего общего образования

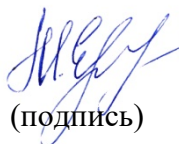
**Очная форма обучения**

Москва 2020 г.

Рабочая программа УП.01.01 **Учебной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена **«Преподавание в начальных классах»**.

Рабочая программа Учебной практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Корчак , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



(подпись)

Е.С. Корчак

Программа Учебной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №10 от 06.05.2020 г.

Председатель ПЦК

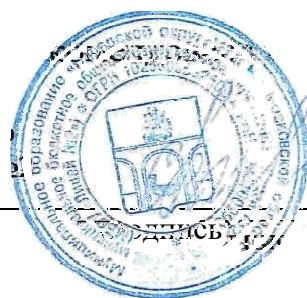


(подпись)

Е.Н. Лоторев

Программа Учебной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.2. Цель и задачи практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	5
1.5. Место проведения практики. ....	8
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах .....	9
3. Содержание практики .....	11
4. Формы отчетности по практике .....	15
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....	15
Основная литература.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики. ....	16
8. Информационно-технологическое обеспечение практики .....	18
8.1. Информационные технологии:.....	18
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	18
10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ). ....	18

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Учебная практика** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Преподавание в начальных классах**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Учебная практика проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель учебной практики: подготовка обучающийся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки; закрепление и углубление специальных знаний и навыков преподавания по образовательным программам начального общего образования, организации внеурочной деятельности и общения обучающихся, классного руководства, методического обеспечения образовательного процесса.

Задачи учебной практики:

1. Организация учебной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества.
2. Посторонние профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
3. Овладение базовыми социально-психологическими и педагогическими технологиями, систематизация и обращение полученной профессионально-значимой информации в личные знания.
4. Определение целей и задач, планирование уроков и их проведение.
5. Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретирование полученных результатов.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Преподавание в начальных классах**» по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах очной форме обучения.**

Прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Психология общения», «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», «Теоретические основы организации обучения в начальных классах», «Искусство (МХК)».

Прохождение учебной практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Основы экологической культуры», «Педагогика», «Психология семьи», «Методика обучения продуктивными видами деятельности с практикумом», «Теория и методика физического воспитания с практикумом».

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК 1); организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК 2); оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях (ОК 3); осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК 4); использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности (ОК 5); работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами (ОК 6); ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса (ОК 7); самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации (ОК 8); осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий (ОК 9); осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей (ОК 10); строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих (ОК 11); определять цели и задачи, планировать уроки (ПК 1.1); проводить уроки (ПК 1.2); осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения (ПК 1.3); анализировать уроки (ПК 1.4); вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования (ПК 1.5); выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся (ПК 4.1); создавать в кабинете предметно-развивающую среду (ПК 4.2); систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов (ПК 4.3); оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений (ПК 4.4), участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования (ПК 4.5) в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Преподавание в начальных классах**» по специальности «**44.02.02 Преподавание в начальных классах**».

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 1.1	Определять цели и задачи, планировать уроки	Знать: цель и задачи урока
		Уметь: планировать уроки
		Владеть: способами определения целей и задач урока
ПК 1.2	Проводить уроки	Знать правила подготовки и проведения урока
		Уметь проводить уроки

		Владеть способами организации урока
ПК 1.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения	Знать: формы проведения педагогического контроля на уроках
		Уметь: осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения
		Владеть: способами оценивание процесса и результатов деятельности обучающихся на урок
ПК 1.4	Анализировать уроки	Знать: особенности урока
		Уметь: анализировать уроки
		Владеть: самоанализом и самоконтролем при проведении уроков
ПК 1.5	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования	Знать: документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования
		Уметь: вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования
		Владеть: едиными требованиями по ведению документации, обеспечивающей обучение по образовательным программам начального общего образования
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся	Знать: особенности разработки учебно-методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
		Уметь: выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-

		<p>методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся</p> <p>Владеть: способами разработки учебно-методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся</p>
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду	Знать: условия создания в кабинете предметно-развивающей среды
		Уметь: создавать в кабинете предметно-развивающую среду
		Владеть: способами проектирования в кабинете предметно-развивающей среды
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	Знать: образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
		Уметь: систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и



		анализа деятельности других педагогов
		Владеть: образовательными технологиями в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
ПК 4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений	Знать: требования к оформлению педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений
		Уметь: готовить и оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
		Владеть: презентацией педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 4.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования	Знать: организацию исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования
		Уметь: участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования
		Владеть: исследовательской и проектной деятельностью в области начального общего образования

### ***1.5. Место проведения практики.***

**УП.01.01 Учебная практика** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах». В исключительных случаях по заявлению студента Учебная практика может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **УП.01.01 Учебная практика** являются образовательные организации школьного типа.

**2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость УП.01.01 Учебной практики составляет **6 недель 216 часов** и реализуется в 4,5 семестрах:

**4 семестр 180 часов 5 недель**

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	180	100	80	5 нед.	
Подготовительный этап.	36	20	16	1	Дневник по практике
Исследовательский этап	72	40	32	2	Дневник по практике
Аналитический этап	36	20	16	1	Дневник по практике
Завершающий этап.	36	20	16	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

**5 семестр 36 часов 1 неделя**

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	36	20	16	1	
Подготовительный этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Исследовательский этап	9	5	4	0,25	Дневник

					по практике
Аналитический этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Завершающий этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

##### 4 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-7 Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики Проведение установочной конференции Изучение литературы, пособий, рекомендаций по составлению плана урока с учетом специфики и направленности. Знакомство с планами работы учителя, составление собственного плана, обсуждение и утверждение его методистом по предмету.	Дневник по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2
2.	Исследовательский этап	8-21 Знакомство с информационно – методической базой организации. Составление, защита и апробация конспектов занятий: «Русский язык»; «Детская литература с практикумом по выразительному чтению», «Математика», «Естествознание», «Труд», «Физическое воспитание», «Музыка»,	Дневник по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1. 5

		«Информатика», «Иностранный язык»		
3.	Аналитический этап	22-29 Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Анализ результатов исследования	Дневник по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1. 5,
4.	Завершающий этап.	30-35 Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета	Дневник по практике, отчет по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1. 5, 4.1,4.2, 4.3

### 5 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетност и	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-2 Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики Проведение установочной конференции Изучение литературы, пособий, рекомендаций по составлению плана урока с учетом специфики и направленности. Знакомство с планами работы учителя, составление собственного плана, обсуждение и	Дневник по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2

		утверждение его методистом по предмету.		
2.	Исследовательский этап	3-4 Знакомство с информационно – методической базой организации. Составление, защита и апробация конспектов занятий: «Окружающий мир»	Дневник по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5
3.	Аналитический этап	5-6 Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Анализ результатов исследования	Дневник по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5,
4.	Завершающий этап.	7 Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета	Дневник по практике, отчет по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1,4.2, 4.3

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график УП.01.01 Учебной практики

#### 4 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-7	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на уроках
2	Исследовательский этап	8-21	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий). Изучение литературы, пособий,

			рекомендаций по составлению плана урока с учетом специфики и направленности. Знакомство с планами работы учителя, составление собственного плана, обсуждение и утверждение его методистом по предмету.
3	Аналитический этап	22-29	Составление, защита и апробация конспектов занятий: «Русский язык»; «Детская литература с практикумом по выразительному чтению», «Математика», «Естествознание», «Труд», «Физическое воспитание», «Музыка», «Информатика», «Иностранный язык» Анализ результатов исследования
4	Завершающий этап.	30-35	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Подготовка отчетной документации, подготовка к итоговой конференции. Формирование отчета

### 5 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на уроках
2	Исследовательский этап	3-4	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий). Изучение литературы, пособий, рекомендаций по составлению плана урока с учетом специфики и направленности. Знакомство с планами работы учителя, составление собственного плана, обсуждение и утверждение его методистом по предмету.
3	Аналитический	5-6	Составление, защита и апробация конспектов занятий:

	этап		«Окружающий мир». Анализ результатов исследования
4	Завершающий этап.	7	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Подготовка отчетной документации, подготовка к итоговой конференции. Формирование отчета

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Байбородова, Л. В. Преподавание музыки в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, О. М. Фалетрова, С. А. Томчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07577-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453066>

2. Далингер, В. А. Методика обучения математике в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, Л. П. Борисова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08820-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452338>

3. Методика обучения иностранному языку : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Трубицина [и др.]; ответственный редактор О. И. Трубицина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11656-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457159>

4. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.]; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451284>

5. Миронов, А. В. Технология изучения курса "окружающий мир" в начальной школе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. —



447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11375-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456151>

6. Никитушкин, В. Г. Легкая атлетика в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10885-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456869>

Дополнительные источники:

1. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451700>

2. Фугелова, Т. А. Образовательные программы начальной школы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Фугелова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11271-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456918>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>  
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>  
ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>  
ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
3. База данных EastView <http://ebiblioteka.ru/>  
База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
4. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com;>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
7. Видеотека учебных фильмов «Решение» <http://eduvideo.online>

### **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.**

Освоение обучающимся **УП.01.01 Учебной практики** предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном

приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **учебной практики** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения учебной практики используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ).**

Освоение учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития

профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «06» мая 2020 года	01.09.2020
2.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора Колледжа  
А.С. Косоплечев  
«14» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.01. ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО  
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование образовательной программы  
ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

Специальность  
**44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе среднего общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2020 г.

Рабочая программа **ПП.01.01 Производственной практики** (разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Преподавание в начальных классах**»).

Рабочая программа производственной практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Корчак, Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



(подпись)

Е.С. Корчак

Программа производственной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №10 от 06.05.2020 г.

Председатель ПЦК



(подпись)

Е.Н. Лоторев

Программа производственной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.2. Цель и задачи практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.5. Место проведения практики. ....	8
3. Содержание практики .....	10
7 семестр.....	14
4. Формы отчетности по практике .....	15
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....	15
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	16
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики .....	16
8. Информационно-технологическое обеспечение практики .....	18
8.1. Информационные технологии.....	18
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	18
10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ) .....	19



## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

Производственная практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка, программа подготовки специалистов среднего звена) Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

Производственная практика проводится дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель ПП.01.01 Производственной практики заключается в приобретении обучающимися профессиональных педагогических умений и навыков, соотнесенных с общими целями ООП СПО в процессе обучения и воспитания специалиста, способного осуществлять профессиональные задачи в области преподавания по образовательным программам начального общего образования, организации внеурочной деятельности и общения обучающихся, классного руководства, методического обеспечения образовательного процесса.

Задачи Производственной практики:

1. Организация учебной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества.
2. Посторонние профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
3. Педагогическая деятельность
4. Определение целей и задач, планирование уроков и их проведение.
5. Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретирование полученных результатов.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

ПП.01.01 Производственная практика реализуется в основной профессиональной образовательной программы «Преподавание в начальных классах» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах очной форме обучения.

Прохождение ПП.01.01 Производственной практики (ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования) является базовым для последующего освоения программного материала педагогических модулей: Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников, Классное руководство.

### **1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

ПП.01.01 Производственная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК1-11, ПК.1.1-1.5, ПК.4.1-4.5.

В результате прохождения производственной практики (обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знать: взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- принципы обучения и воспитания
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;
ОК 6	Работать в коллективе, эффективно общаться с руководством, коллегами и социальными партнерами.	- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	Уметь: анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития
ОК 9	Осуществлять	Владеть: - взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;
ОК 9		- значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;
ОК 9		- принципы обучения и воспитания
ОК 9		- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;
ОК 9		- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и

<p>ОК 10</p> <p>ОК 11</p>	<p>профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий</p> <p>Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</p> <p>Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих</p>	<p>условия применения</p>
<p>ПК 1.1</p> <p>ПК 1.2</p> <p>ПК 1.3</p> <p>ПК 1.4</p> <p>ПК 1.5</p>	<p>Определять цели и задачи, планировать уроки</p> <p>Проводить уроки</p> <p>Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения</p> <p>Анализировать уроки</p> <p>Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования</p>	<p>Знать:</p> <p>принципы обучения и воспитания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;</li> <li>- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</li> <li>- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения;</li> <li>- педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</li> </ul> <p>Уметь: оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления</li> </ul> <p>Владеть: формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения</p>
<p>ПК 4.1</p>	<p>Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие</p>	<p>Знать: педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</p>

<p>ПК 4.2</p>	<p>программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;</li> <li>- особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;</li> <li>- приемы привлечения обучающихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения;</li> <li>- средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</li> <li>основы деятельности классного руководителя.</li> </ul>
<p>ПК 4.3</p>	<p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>Уметь: - анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;</li> <li>- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.</li> </ul>
<p>ПК.4.4</p> <p>ПК.4.5.</p>	<p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>	<p>Владеть: принципы обучения и воспитания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;</li> <li>- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</li> <li>- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения</li> </ul>

### 1.5. Место проведения практики.

ПП.01.01 Производственная практика проводится на базе организации под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах». В исключительных случаях по заявлению студента производственная практика может проводиться на базе Университета.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения Производственной практики являются образовательные организации школьного типа.

### 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость ПП.01.01 Производственная практика составляет 7 недель 252 часа и реализуется в 6,7,8 семестрах:

6 семестр 144 часа 4 недели

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	144	80	64	4 нед.	
Подготовительный этап.	36	20	16	1	Дневник по практике
Исследовательский этап	36	20	16	1	Дневник по практике
Аналитический этап	36	20	16	1	Дневник по практике
Завершающий этап.	36	20	16	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

7 семестр 72 часа 2 недели

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	72	40	32		
Подготовительный этап.	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Исследовательский этап	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Аналитический этап	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Завершающий этап.	18	10	8	0,5	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

8 семестр 36 часов 1 неделя

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	36	20	16	1	
Подготовительный этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Исследовательский этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Аналитический этап	9	5	4	0,25	Дневник по

					практике
Завершающий этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

6 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-7 Подготовка индивидуального плана выполнения программы преддипломной практики Проверка конспектов, участие в мастер-классах, проведение тестирования	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
2.	Исследовательский этап	8-14 Знакомство с информационно – методической базой организации. Проверка знания основных этапов урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
3.	Аналитический этап	15-21 Подбор диагностических методик для выполнения заданий по	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.

		практике. Занятия с обучающимися Анализ результатов исследования		5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
4.	Завершающий этап.	22-28 Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета.	Дневник по практике, отчет по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

7 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-3 Подготовка индивидуального плана выполнения программы преддипломной практики Проверка конспектов, участие в мастер-классах, проведение тестирования	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
2.	Исследовательский этап	4-7 Знакомство с информационно – методической базой организации. Проверка знания основных этапов урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
3.	Аналитический этап	8-12 Подбор диагностических методик для	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК:



		выполнения заданий по практике. Занятия с обучающимися Анализ результатов исследования		1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
4.	Завершающий этап.	13-14 Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета.	Дневник по практике, отчет по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

8 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-2 Подготовка индивидуального плана выполнения программы преддипломной практики Проверка конспектов, участие в мастер-классах, проведение тестирования	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
2.	Исследовательский этап	3-4 Знакомство с информационно – методической базой организации. Проверка знания основных этапов урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
3.	Аналитический этап	5-6 Подбор диагностических	Дневник по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11

		методик для выполнения заданий по практике. Занятия с обучающимися Анализ результатов исследования		ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
4.	Завершающий этап.	7 Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета.	Дневник по практике, отчет по практике	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 ПК: 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

### 3.2.1. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график ПП.01.01 Производственной практики

6 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-7	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на уроках
2	Исследовательский этап	8-14	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий). Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации.
3	Аналитический этап	15-21	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий согласно текущего плана графика образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Анализ результатов исследования
4	Завершающий этап.	22-28	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

--	--	--	--

7 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-3	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на уроках
2	Исследовательский этап	4-7	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий). Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации.
3	Аналитический этап	8-12	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий согласно текущего плана графика образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Анализ результатов исследования
4	Завершающий этап.	13-14	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

8 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на уроках
2	Исследовательский этап	3-4	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий). Наблюдение за образовательной, игровой,

			репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации.
3	Аналитический этап	5-6	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий согласно текущего плана графика образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Анализ результатов исследования
4	Завершающий этап.	7	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Байбородова, Л. В. Преподавание музыки в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова, О. М. Фалетрова, С. А. Томчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07577-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453066>

2. Далингер, В. А. Методика обучения математике в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Далингер, Л. П. Борисова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08820-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452338>

3. Методика обучения иностранному языку : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Трубицина [и др.]; ответственный редактор О. И. Трубицина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 384 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11656-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457159>

4. Методика обучения русскому языку и литературному чтению : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. И. Зиновьева [и др.]; под редакцией Т. И. Зиновьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 468 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00330-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451284>

5. Миронов, А. В. Технология изучения курса "окружающий мир" в начальной школе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11375-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456151>

6. Никитушкин, В. Г. Легкая атлетика в начальной школе : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10885-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456869>

Дополнительные источники:

1. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451700>

2. Фугелова, Т. А. Образовательные программы начальной школы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. А. Фугелова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 467 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11271-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456918>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

### Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>  
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>  
ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>  
ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
3. База данных EastView <http://ebiblioteka.ru/>  
База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
4. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com;>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
7. Videотека учебных фильмов «Решение» <http://eduvideo.online>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики**

Освоение обучающимся ПП.01.01 Производственной практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от

принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

«Производственной практики» проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения «Производственной практики» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

*Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, квалификационному экзамену.*

К дифференцированному зачету, квалификационному экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение ПП.01.01 Производственной практики (ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования) в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

## **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

### **8.1. Информационные технологии**

1. Презентационные материалы для сопровождения лекционных и семинарских занятий.
2. Аудио и видео записи музыкальных произведений для прослушивания в ходе занятий.

## **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения ПП.01.01 Производственной практики используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

#### **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)**

Освоение ПП.01.01 Производственной практики (ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, ролевых и психологических и иные тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках «Производственной практики» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «06» мая 2020 года	01.09.2020
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
И.С. Гиряева  
директор Колледжа

А.В. Косоплечев  
«14» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.02. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
ОБЩЕНИЯ МЛАДШИХ ШКОЛЬНИКОВ**

Наименование образовательной программы  
ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ

Специальность  
**44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе среднего общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2020 г.

Рабочая программа **ПП.02.01 Производственной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Преподавание в начальных классах**».

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Корчак, Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



(подпись)

Е.С. Корчак

Программа производственной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №10 от 06.05.2020 г.

Председатель ПЦК

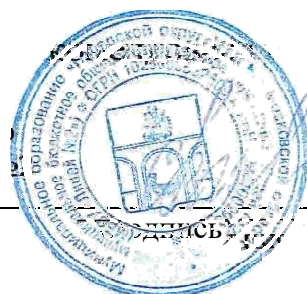


(подпись)

Е.Н. Лоторев

Программа производственной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.2. Цель и задачи практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	5
1.5. Место проведения практики. ....	10
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах .....	10
3. Содержание практики .....	13
3.2. Календарный план-график проведения практики. ....	16
4.Формы отчетности по практике .....	20
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....	21
5.1. Основная литература.....	21
5.2. Дополнительная литература .....	21
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	21
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики .....	21
8.Информационно-технологическое обеспечение практики .....	24
8.1. Информационные технологии.....	24
8.2. Программное обеспечение (при необходимости).....	24
8.3. Информационные справочные системы (при необходимости).....	24
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	25
10. Образовательные технологии (при реализации практики на базе РГСУ) .....	25
Лист регистрации изменений .....	26

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**ПП.02.01 Производственной практики** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы 44.02.02 Преподавание в начальных классах (углубленная подготовка, программа подготовки специалистов среднего звена). Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

Производственная практика проводится дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель **ПП.02.01 Производственной практики** заключается в приобретении обучающимися профессиональных педагогических умений и навыков, соотносящихся с общими целями ООП СПО в процессе обучения и воспитания специалиста, способного осуществлять профессиональные задачи в области преподавания по образовательным программам начального общего образования, организации внеурочной деятельности и общения обучающихся, классного руководства, методического обеспечения образовательного процесса.

#### **Задачи ПП.02.01 Производственной практики:**

1. Организация учебной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества.
2. Посторонние профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
3. Педагогическая деятельность
4. Определение целей и задач, планирование уроков и их проведение.
5. Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретирование полученных результатов.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

**ПП.02.01 Производственной практики** реализуется в основной профессиональной образовательной программы «Преподавание в начальных классах» по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах очной форме обучения.**

Прохождение **ПП.02.01 Производственной практики** является базовым для последующего освоения программного материала педагогических модулей: Классное руководство, Методическое обеспечение образовательного процесса

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

**ПП.02.01 Производственной практики** направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций **в соответствии** федеральным государственным образовательным стандартом среднего образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **среднего** профессионального образования «**Преподавание в начальных классах**».

В результате прохождения **ПП.02.01 Производственной практики** обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК 1	<b>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>	<b>Знать:</b> взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития; - значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности; - принципы обучения и воспитания - особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования; - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; - психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения
ОК 2	<b>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</b>	
ОК 3	<b>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</b>	
ОК 4	<b>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития.</b>	
ОК 5	<b>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b>	
ОК 6	<b>Работать в коллективе, эффективно общаться с руководством, коллегами и социальными партнерами.</b>	
ОК 7	<b>Работать в коллективе, эффективно общаться с руководством, коллегами и социальными партнерами.</b>	

<p>ОК 8</p> <p>ОК 9</p> <p>ОК 10</p> <p>ОК 11</p>	<p><b>Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</b></p> <p><b>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</b></p> <p><b>Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий</b></p> <p><b>Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</b></p> <p><b>Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих</b></p>	<p><b>Владеть:</b> - взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития; - значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности; - принципы обучения и воспитания - особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования; - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения</p>
<p>ПК 2.1</p> <p>ПК 2.2</p> <p>ПК 2.3</p> <p>ПК 2.4</p> <p>ПК 2.5</p>	<p><b>Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</b></p> <p><b>Проводить внеурочные занятия.</b></p> <p><b>Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</b></p> <p><b>Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных</b></p>	<p><b>Знать:</b> принципы обучения и воспитания - особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования; - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; - психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения; - педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</p>

	<p>занятий.</p> <p><b>Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.</b></p>	<p><b>Уметь:</b> оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;</p> <p>- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления</p> <p><b>Владеть:</b> формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения</p>
ПК 4.1	<p><b>Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</b></p>	<p><b>Знать:</b> педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</p> <p>- понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;</p> <p>- особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;</p> <p>- приемы привлечения обучающихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения;</p> <p>- средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</p> <p>основы деятельности классного руководителя.</p>
ПК 4.2	<p><b>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</b></p>	
ПК 4.3	<p><b>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</b></p>	
ПК.4.4		<p><b>Уметь:</b> - анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</p> <p>- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;</p> <p>- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях</p>
ПК.4.5	<p><b>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</b></p> <p><b>Участвовать в исследовательской и проектной</b></p>	



	<b>деятельности в области начального общего образования.</b>	реформирования.
		<b>Владеть:</b> принципы обучения и воспитания - особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования; - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; - психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения

### **1.5. Место проведения практики.**

**ПП.02.01 Производственной практики** проводится на утвержденных базах прохождения практики в образовательных организациях школьного типа. Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевой базой проведения «Производственной практики» является:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Лицей №2 г. Мытищи.

**2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

**Общая трудоемкость:**

**2.1 ПП.02.01 Производственной практики** - очная форма обучения, дискретная составляет **4 недели 144 часа** и реализуется в 6,7,8 семестрах:

**6 семестр 36 часов 1 неделя**

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	36	20	16	1	
Подготовительный этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике

Исследовательский этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Аналитический этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Завершающий этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

**7 семестр 36 часов 1 неделя**

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоёмкость по Учебному плану	36	20	16	1	
Подготовительный этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Исследовательский этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Аналитический этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Завершающий этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

**8 семестр 72 часа 2 недели**

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоёмкость по Учебному плану	72	40	32		
Подготовительный этап.	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Исследовательский этап	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Аналитический этап	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Завершающий этап.	18	10	8	0,5	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

### 3. Содержание практики

#### 3.1.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

**ПП.02.01 Производственной практики** - очная форма обучения, дискретная (3,4 курс)

#### 6 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-2 Теоретическая и исполнительская подготовка обучающийся. Проверка конспектов, участие в мастер-классах, проведение	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2

		тестирования		
2.	Исследовательский этап	3-4 Подготовительная работа. Проверка знания основных этапов занятия по внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3,2.
3.	Аналитический этап	5-6 Внедрение в практическую деятельность. Занятия по внеурочной деятельности с обучающимися.	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
4.	Завершающий этап.	7 Просветительская работа. Выступление с докладом и выступление с презентацией, творческой разработкой	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

### 7 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-2 Теоретическая и исполнительская подготовка обучающийся. Проверка конспектов, участие в мастер-классах, проведение тестирования	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2

2.	Исследовательский этап	3-4 Подготовительная работа. Проверка знания основных этапов занятия по внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3,2.4
3.	Аналитический этап	5-6 Внедрение в практическую внеурочную деятельность. Занятия с обучающимися.	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
4.	Завершающий этап.	7 Просветительская работа. Выступление с докладом и выступление с презентацией, творческой разработкой	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

### 8 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-3 Теоретическая и исполнительская подготовка обучающийся. Проверка конспектов, участие в мастер-классах, проведение тестирования	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2
2.	Исследовательский этап	4-7 Подготовительная работа. Проверка	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9,10,11

		знания основных этапов занятия по внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока		<b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3, 2.4
3.	Аналитический этап	8-12 Внедрение в практическую деятельность. Занятия с обучающимися по внеурочной деятельности.	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2.3,4,5,6,7,8.9,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
4.	Завершающий этап.	13-14 Просветительская работа. Выступление с докладом и выступление с презентацией, творческой разработкой	Дневник практиканта	<b>ОК:</b> 1,2.3,4,5,6,7,8.9,10,11 <b>ПК:</b> 2.1,2.2,2.3,2.4,2.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

### 3.2.1. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график

**ПП.02.01** Производственной практики по специальности **44.02.02** Преподавание в начальных классах , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **среднего** профессионального образования «Преподавание в начальных классах».

#### 6 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на занятиях по внеурочной деятельности.
2	Исследовательский этап	3-4	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий по внеурочной деятельности).

			Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации. Разработка и реализация методической модели, методики, технологии, либо приемов обучения, с анализом результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
3	Аналитический этап	5-6	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий по внеурочной деятельности согласно текущего плана графика образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Разработка плана-конспекта внеклассного занятия, классного часа, урока согласно отработываемым ПМ и МДК. Анализ результатов исследования.
4	Завершающий этап.	7	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

**7 семестр**

<b>№ пп</b>	<b>Наименование этапов практики</b>	<b>День (дни) мероприятия</b>	<b>Содержание мероприятия</b>
1	Подготовительный этап.	1-2	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на занятиях по внеурочной деятельности.
2	Исследовательский этап	3-4	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий по внеурочной деятельности). Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации. Разработка и реализация методической модели, методики, технологии, либо приемов обучения, с анализом

			результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
3	Аналитический этап	5-6	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий по внеурочной деятельности согласно текущего плана графика образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Разработка плана-конспекта внеклассного занятия, классного часа, урока согласно обрабатываемым ПМ и МДК. Анализ результатов исследования.
4	Завершающий этап.	7	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

### 8 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-3	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на занятиях по внеурочной деятельности.
2	Исследовательский этап	4-7	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий по внеурочной деятельности). Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации. Разработка и реализация методической модели, методики, технологии, либо приемов обучения, с анализом результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
3	Аналитический этап	8-12	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий по внеурочной деятельности согласно текущего плана графика



			образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Разработка плана-конспекта внеклассного занятия, классного часа, урока согласно отработываемым ПМ и МДК. Анализ результатов исследования.
4	Завершающий этап.	13-14	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

##### Основная литература.

1. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07633-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437319>
2. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453511>

##### Дополнительная:

1. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова, Р. С. Димухаметов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09130-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452523>
2. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451700>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>  
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>  
ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>  
ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
3. База данных EastView <http://ebiblioteka.ru/>  
База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:  
<http://www.scopus.com/>
4. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)  
<http://webofknowledge.com;>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
7. Видеотека учебных фильмов «Решение» <http://eduvideo.online>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики**

Освоение обучающимся **ПП.02.01 Производственной практики** предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

«Производственной практики» проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на

работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения «Производственной практики» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть

письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, квалификационному экзамену.

К дифференцированному зачету, квалификационному экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **ПП.02.01 Производственной практики** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии**

1. Презентационные материалы для сопровождения лекционных и семинарских занятий.
2. Аудио и видео записи музыкальных произведений для прослушивания в ходе занятий.

### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения **ПП.02.01 Производственной практики** в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **среднего** профессионального образования **«Преподавание в начальных классах»**.

используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)**

Освоение **ПП.02.01 Производственной практики** предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, ролевых и психологических и иные тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Удельный вес учебных занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 50% аудиторных занятий (определяется учебным планом ОПОП).

В рамках «Производственной практики» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «06» мая 2020 года	01.09.2020
2.			
3.			
4.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора Колледжа

А.В. Косоплечев  
«14» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.03 КЛАСНОЕ РУКОВОДСТВО**

Наименование образовательной программы  
**ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

Специальность  
**44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе среднего общего образования


**Очная форма обучения**

Москва 2020 г.

Рабочая программа **ПП.03.01 Производственной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Преподавание в начальных классах**»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Корчак, Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



(подпись)

Е.С. Корчак

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №10 от 06.05.2020 г.

Председатель ПЦК

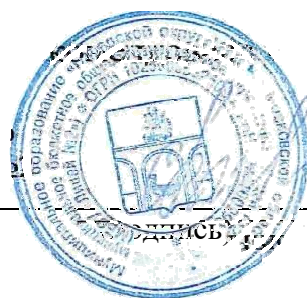


(подпись)

Е.Н. Лоторев

Программа производственной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2 г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.2. Цель и задачи практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	5
1.5. Место проведения практики. ....	10
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах .....	10
3. Содержание практики .....	12
3.2. Календарный план-график проведения практики. ....	15
4.Формы отчетности по практике .....	17
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....	17
5.1. Основная литература.....	17
5.2. Дополнительная литература .....	17
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	18
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики .....	18
8.Информационно-технологическое обеспечение практики .....	20
8.1. Информационные технологии.....	20
8.2. Программное обеспечение (при необходимости).....	24
8.3. Информационные справочные системы (при необходимости).....	20
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	21
10. Образовательные технологии (при реализации практики на базе РГСУ) .....	21
Лист регистрации изменений .....	24



## **Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

ПП.03.01 Производственной практики является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы преподавание в начальных классах (повышенная подготовка, программа подготовки специалистов среднего звена) Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

ПП.03.01 Производственной практики проводится дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель ПП.03.01 Производственной практики заключается в приобретении обучающимися профессиональных педагогических умений и навыков, соотносящихся с общими целями ООП СПО в процессе обучения и воспитания специалиста, способного осуществлять профессиональные задачи в области преподавания по образовательным программам начального общего образования, организации внеурочной деятельности и общения обучающихся, классного руководства, методического обеспечения образовательного процесса.

Задачи ПП.03.01 Производственной практики :

1. Организация учебной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества.
1. Посторенние профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
2. Педагогическая деятельность
3. Определение целей и задач, планирование уроков и их проведение.
4. Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретирование полученных результатов.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

ПП.03.01 Производственной практики реализуется в основной профессиональной образовательной программы «Преподавание в начальных классах» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах очной форме обучения.

Прохождение ПП.03.01 Производственной практики является базовым для последующего освоения программного материала педагогических модулей: Методическое обеспечение образовательного процесса

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

ПП.03.01 Производственной практики направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом среднего образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах».

В результате прохождения ПП.03.01 Производственной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Знать: взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;</p> <p>- значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;</p> <p>- принципы обучения и воспитания</p> <p>- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;</p> <p>- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</p> <p>- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения</p>
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе, эффективно общаться с руководством, коллегами и социальными партнерами.	
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя	
		<p>Уметь: анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</p> <p>- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития</p> <p>Владеть: -</p> <p>взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;</p>

	<p>ответственности за качество образовательного процесса</p> <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий</p> <p>ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</p> <p>ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих</p>	<p>- значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;</p> <p>- принципы обучения и воспитания</p> <p>- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;</p> <p>- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения</p>
<p>ПК 3.1</p> <p>ПК 3.2</p> <p>ПК 3.3</p> <p>ПК 3.4</p> <p>ПК 3.5</p> <p>ПК.3.6.</p> <p>ПК 3.7.</p> <p>ПК.3.8</p>	<p>Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</p> <p>Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p> <p>Проводить внеклассные мероприятия.</p> <p>Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p> <p>Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p> <p>Обеспечивать взаимодействие с родителями обучающихся при решении задач обучения и воспитания.</p> <p>Анализировать результаты работы с родителями.</p>	<p>Знать:</p> <p>принципы обучения и воспитания</p> <p>- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;</p> <p>- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</p> <p>- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения;</p> <p>- педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</p> <p>Уметь: оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;</p>

	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.	<p>- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления</p> <p>Владеть: формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения</p>
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	<p>Знать: педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</p> <p>- понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;</p> <p>- особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;</p> <p>- приемы привлечения обучающихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения;</p> <p>- средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</p> <p>основы деятельности классного руководителя.</p>
ПК 4.2	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	
ПК 4.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	
ПК.4.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	<p>Уметь: - анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</p> <p>- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;</p> <p>- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.</p>
ПК.4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	<p>Владеть: принципы обучения и воспитания</p> <p>- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</li> <li>- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения</li> </ul>
--	--	---

### 1.5. Место проведения практики.

ПП.03.01 Производственной проводится на утвержденных базах прохождения практики в образовательных организациях школьного типа. Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевой базой проведения «Производственной практики» является:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Лицей №2 г. Мытищи.

### 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость:

2.1 ПП.03.01 Производственной практики - очная форма обучения, дискретная составляет 2 недели 72 часа и реализуется в 6, 7 семестрах:

6 семестр 36 часов 1 неделя

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	36	20	16	1	
Подготовительный этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Исследовательский этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Аналитический этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Завершающий этап.	9	5	4	0,25	Дневник по

					практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

7 семестр 36 часов 1 неделя

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол- во недель (дней)	
	Всего	Практи- ческой работы	Самостоя- тельной работы		
Общая трудоёмкость по Учебному плану	36	20	16	1	
Подготовительный этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Исследовательский этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Аналитический этап	9	5	4	0,25	Дневник по практике
Завершающий этап.	9	5	4	0,25	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

### 3. Содержание практики

#### 3.1.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

ПП.03.01 Производственной практики - очная форма обучения, дискретная (3,4 курс)

6 семестр

№	Название	Содержание практики	Результаты
---	----------	---------------------	------------

	тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	по дням прохождения	вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-2 Теоретическая и исполнительская подготовка обучающийся. Проверка конспектов, участие в мастер- классах, открытых собраниях с родителями обучающихся, проведение тестирования	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 3.1,3.2,3.3,3.4,3 .5
2.	Исследовательский этап	3-4 Подготовительная работа. Проверка знания основных этапов проведения классных часов с родителями обучающихся, с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 3.1,3.2,3.3,3.4,3 .5,3.6,3.7
3.	Аналитический этап	5-6 Внедрение в практическую деятельность. Подготовка и проведение внеклассного мероприятия. Подготовка и проведение собрания с обучающимися.	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 3.1,3.2,3.3,3.4,3 .5,3.6,3.7,3.8,4. 1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
4.	Завершающий этап.	7 Выступление с докладом и выступление с презентацией. Защита результатов практики.	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 3.1,3.2,3.3,3.4,3 .5,3.6,3.7,3.8,4. 1, 4.2, 4.3, 4.4.,

## 7 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-2 Теоретическая и исполнительская подготовка обучающийся. Проверка конспектов, участие в мастер-классах, открытых собраниях с родителями обучающихся, проведение тестирования	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 3.1,3.2,3.3,3.4,3.5
2.	Исследовательский этап	3-4 Подготовительная работа. Проверка знания основных этапов проведения классных часов с родителями обучающихся, с обучающимися в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6,3.7
3.	Аналитический этап	5-6 Внедрение в практическую деятельность. Подготовка и проведение внеклассного мероприятия. Подготовка и проведение собрания с обучающимися.	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6,3.7,3.8,4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
4.	Завершающий этап.	7 Выступление с	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9



		докладом и выступление с презентацией. Защита результатов практики.		,10,11 ПК: 3.1,3.2,3.3,3.4,3.5,3.6,3.7,3.8,4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
--	--	---	--	---

### 3.2.1. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график

ПП.03.01 Производственной практики по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах».

6 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на занятиях по урочной и внеурочной деятельности.
2	Исследовательский этап	3-4	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий по внеурочной деятельности). Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации. Разработка и реализация методической модели, методики, технологии, либо приемов обучения, с анализом результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
3	Аналитический этап	5-6	Разработка плана-конспекта внеклассного занятия, классного часа, урока согласно отработываемым ПМ и МДК. Анализ результатов исследования.

4	Завершающий этап.	7	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета
---	-------------------	---	--

#### 7 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на занятиях по урочной и внеурочной деятельности.
2	Исследовательский этап	3-4	Разработка и реализация методической модели, методики, технологии, либо приемов обучения, с анализом результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
3	Аналитический этап	5-6	Подготовка и проведение концерта (творческого проекта, вариативного занятия и т.д.), направленного на подготовку реализации будущей практико-ориентированной модели для преддипломной практики.
4	Завершающий этап.	7	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1.Классное руководство : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.] ; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13060-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448864>

2.Бахтигулова, Л. Б. Методика воспитательной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Б. Бахтигулова, А. В. Гаврилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11023-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456640>

Дополнительные источники:

1.Белинская, А. Б. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя: педагогическая конфликтология : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11596-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456761>

2. Белошистая, А. В. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: развитие логического мышления младших школьников : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Белошистая, В. В. Левитес. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 129 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11554-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456822>

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>  
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>  
ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>  
ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
3. База данных EastView <http://ebiblioteka.ru/>  
База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
4. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com;>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prilib.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
7. Видеотека учебных фильмов «Решение» <http://eduvideo.online>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики**

Освоение обучающимся ПП.03.01 Производственной практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые

преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

«Производственной практики» проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения «Производственной практики» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, квалификационному экзамену.

К дифференцированному зачету, квалификационному экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение ПП.03.01 Производственной практики в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

## **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

### *8.1. Информационные технологии*

1. Презентационные материалы для сопровождения лекционных и семинарских занятий.
2. Аудио и видео записи музыкальных произведений для прослушивания в ходе занятий.

### 9. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения ПП.03.01 Производственной практики в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах».

используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

#### 10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)

Освоение ПП.03.01 Производственной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, ролевых и психологических и иные тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках «Производственной практики» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

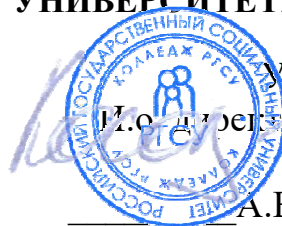
Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «06» мая 2020 года	01.09.2020
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора Колледжа

А.В. Косоплечев  
«14» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.04.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.04 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
ПРОЦЕССА**

Наименование образовательной программы  
**ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

Специальность  
**44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе среднего общего образования

**Очная форма обучения**

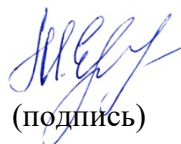
Москва 2020 г.



Рабочая программа **ПП.04.01 Производственной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Преподавание в начальных классах**»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Корчак, Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



(подпись)

Е.С. Корчак

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин

Протокол №10 от 06.05.2020 г.

Председатель ПЦК



(подпись)

Е.Н. Лоторев

Программа производственной практики (преддипломная) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2 г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.2. Цель и задачи практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	9
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	9
3. Содержание практики.....	11
3.2. Календарный план-график проведения практики.....	14
4. Формы отчетности по практике.....	17
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	17
5.1. Основная литература.....	17
5.2. Дополнительная литература.....	18
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	18
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики.....	18
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	21
8.1. Информационные технологии.....	21
8.2. Программное обеспечение (при необходимости).....	21
8.3. Информационные справочные системы (при необходимости).....	21
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	21
10. Образовательные технологии (при реализации практики на базе РГСУ).....	22
Лист регистрации изменений.....	23

## Общие сведения

### *1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения*

ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы преподавание в начальных классах (повышенная подготовка, программа подготовки специалистов среднего звена) Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

ПП.04.01 Производственной практики проводится дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### *1.2. Цель и задачи практики.*

Цель ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) заключается в приобретении обучающимися профессиональных педагогических умений и навыков, соотносимых с общими целями ООП СПО в процессе обучения и воспитания специалиста, способного осуществлять профессиональные задачи в области преподавания по образовательным программам начального общего образования, организации внеурочной деятельности и общения обучающихся, классного руководства, методического обеспечения образовательного процесса.

Задачи ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса):

1. Организация учебной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества.
1. Посторонние профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
2. Педагогическая деятельность
3. Определение целей и задач, планирование уроков и их проведение.
4. Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретирование полученных результатов.

### *1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.*

ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) реализуется в основной профессиональной образовательной программы «Преподавание в начальных классах» по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах очной форме обучения.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций в соответствии федеральным государственным образовательным стандартом среднего образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах».

В результате прохождения ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>Знать: взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;</li> <li>- принципы обучения и воспитания</li> <li>- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;</li> <li>- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</li> <li>- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения</li> </ul>
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 6	Работать в коллективе, эффективно общаться с руководством, коллегами и социальными партнерами.	
		<p>Уметь: анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального</li> </ul>

<p>ОК 7</p> <p>ОК 8</p> <p>ОК 9</p> <p>ОК 10</p> <p>ОК 11</p>	<p>Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</p> <p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий</p> <p>Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</p> <p>Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих</p>	<p>самообразования и саморазвития</p> <p>Владеть: - взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития; - значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности; - принципы обучения и воспитания - особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования; - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения</p>
<p>ПК 4.1</p> <p>ПК 4.2</p> <p>ПК 4.3</p>	<p>Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и</p>	<p>Знать: педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации; - понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику; - особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением; - приемы привлечения обучающихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения; - средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога; основы деятельности классного руководителя.</p>

ПК.4.4	образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<p>Уметь: - анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</p> <p>- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;</p> <p>- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.</p>
ПК.4.5.	<p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>	

### 1.5. Место проведения практики.

ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) проводится на утвержденных базах прохождения практики в образовательных организациях школьного типа. Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевой базой проведения «Производственной практики» является:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Лицей №2 г. Мытищи.

2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость:

2.1 ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) - очная форма обучения, дискретная составляет 4 недели 144 часа и реализуется в 7,8 семестрах

7 семестр 72 часа 2 недели

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоёмкость по Учебному плану	72	40	32		
Подготовительный этап.	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Исследовательский этап	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Аналитический этап	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Завершающий этап.	18	10	8	0,5	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

8 семестр 72 часа 2 недели

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость				Форма текущего контроля
	Часов**			Кол-во недель (дней)	
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоёмкость по Учебному плану	72	40	32		
Подготовительный этап.	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Исследовательский этап	18	10	8	0,5	Дневник по практике
Аналитический этап	18	10	8	0,5	Дневник по

					практике
Завершающий этап.	18	10	8	0,5	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

### 3. Содержание практики

#### 3.1.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) - очная форма обучения, дискретная (4 курс):  
7 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-3 Теоретическая и исполнительская подготовка обучающийся. Выбор учебно-методического комплекта	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9,10,11 ПК: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
2.	Исследовательский этап	4-7 Подготовительная работа. Изучение разработанных учебно-методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9,10,11 ПК: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
3.	Аналитический этап	8-12 Внедрение в	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9



		практическую деятельность. Систематизация и оценивание педагогического опыта и образовательных технологий в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.		,10,11 ПК: 4.1, 4.2, 4.3
4.	Завершающий этап.	13-14 Просветительская работа. Выступление с докладом и выступление с презентацией, творческой разработкой	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

8 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-3 Теоретическая и исполнительская подготовка обучающийся. Выбор учебно-методического комплекта	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5
2.	Исследовательский этап	4-7 Подготовительная работа. Разработка учебно-методических материалов (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

		класса/группы и отдельных обучающихся.		
3.	Аналитический этап	8-12 Внедрение в практическую деятельность. Систематизация и оценивание педагогического опыта и образовательных технологий в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 4.1, 4.2, 4.3
4.	Завершающий этап.	13-14 Просветительская работа. Выступление с докладом и выступление с презентацией, творческой разработкой	Дневник практиканта	ОК: 1,2,3,4,5,6,7,8.9 ,10,11 ПК: 4.1, 4.2, 4.3, 4.4., 4.5

### 3.2.1. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график

ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах , утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах».

#### 7 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-3	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на занятиях.

2	Исследовательский этап	4-7	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий по внеурочной деятельности). Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации. Разработка и реализация методической модели, методики, технологии, либо приемов обучения, с анализом результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
3	Аналитический этап	8-12	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий по внеурочной деятельности согласно текущего плана графика образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Разработка плана-конспекта внеклассного занятия, классного часа, урока согласно обрабатываемым ПМ и МДК. Анализ результатов исследования.
4	Завершающий этап.	13-14	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

#### 8 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-3	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на занятиях.
2	Исследовательский этап	4-7	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий по внеурочной деятельности). Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ

			уроков в образовательной организации. Разработка и реализация методической модели, методики, технологии, либо приемов обучения, с анализом результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность
3	Аналитический этап	8-12	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий по внеурочной деятельности согласно текущего плана графика образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Разработка плана-конспекта внеклассного занятия, классного часа, урока согласно отработываемым ПМ и МДК. Анализ результатов исследования.
4	Завершающий этап.	13-14	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

##### **Основная литература.**

1. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07633-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437319>
2. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453511>

### Дополнительная:

1. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова, Р. С. Димухаметов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09130-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452523>

2. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451700>

6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>  
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>  
ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>  
ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
3. База данных EastView <http://ebiblioteka.ru/>  
База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
4. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com;>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
7. Видеотека учебных фильмов «Решение» <http://eduvideo.online>

7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики

Освоение обучающимся ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

«Производственной практики» проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

#### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения «Производственной практики» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, квалификационному экзамену.

К дифференцированному зачету, квалификационному экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

## 8. Информационно-технологическое обеспечение практики

### 8.1. Информационные технологии

1. Презентационные материалы для сопровождения лекционных и семинарских занятий.
2. Аудио и видео записи музыкальных произведений для прослушивания в ходе занятий.

## 9. Материально-техническое обеспечение практики

Для прохождения ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах».

используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)  
Освоение ПП.04.01 Производственной практики (ПМ.04 Методическое обеспечение образовательного процесса) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, ролевых и психологических и иные тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках «Производственной практики» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «06» мая 2020 года	01.09.2020
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

И.О. директора Колледжа

И.В. Косоплечев

«14» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПДП. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Наименование образовательной программы  
**ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

Специальность  
**44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе среднего общего образования

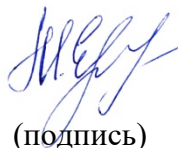
**Очная форма обучения**

Москва 2020 г.

Рабочая программа **ПДП.Преддипломной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена **«Преподавание в начальных классах»**.

Рабочая программа преддипломной практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Корчак, Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Корчак

(подпись)

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №10 от 06.05.2020 г.

Председатель ПЦК

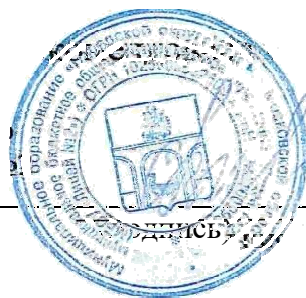


Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа производственной практики (преддипломная) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.2. Цель и задачи практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	5
1.5. Место проведения практики. ....	9
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах .....	12
3. Содержание практики .....	10
3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами.....	12
3.2. Календарный план-график проведения практики. ....	14
4.Формы отчетности по практике.....	15
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....	12
5.1. Основная литература.....	12
5.2. Дополнительная литература .....	15
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	13
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики .....	13
8.Информационно-технологическое обеспечение практики .....	15
8.1. Информационные технологии .....	15
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	15
10. Образовательные технологии (при реализации практики на базе РГСУ) .....	15
Лист регистрации изменений .....	17

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

Преддипломная практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы **44.02.02 Преподавание в начальных классах (повышенная подготовка, программа подготовки специалистов среднего звена)** Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**ПДП. Преддипломная практика** проводится дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель **ПДП. Преддипломной практики** заключается в приобретении обучающимися профессиональных педагогических умений и навыков, соотносящихся с общими целями ООП СПО в процессе обучения и воспитания специалиста, способного осуществлять профессиональные задачи в области преподавания по образовательным программам начального общего образования, организации внеурочной деятельности и общения обучающихся, классного руководства, методического обеспечения образовательного процесса.

**Задачи ПДП. Преддипломной практики:**

1. Организация учебной деятельности, определение методов решения профессиональных задач, оценивание их эффективности и качества.
2. Посторенние профессиональной деятельности с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.
3. Овладение базовыми социально-психологическими и педагогическими технологиями, систематизация и обращение полученной профессионально-значимой информации в личные знания.
4. Определение целей и задач, планирование уроков и их проведение.
5. Проведение педагогического наблюдения и диагностики, интерпретирование полученных результатов.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

**ПДП. «Преддипломная практика»** реализуется в основной профессиональной образовательной программы «**Преподавание в начальных классах**» по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах очной формы обучения.**

Рабочая программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения основных видов

профессиональной деятельности (ВПД): ПМ 01 Преподавание по образовательным программам начального общего образования, ПМ 02 Организация внеурочной деятельности и общения обучающихся, ПМ 03 Классное руководство, ПМ 04 Методическое обеспечение образовательного процесса.

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

**ПДП. Преддипломная практика** направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций **в соответствии** федеральным государственным образовательным стандартом среднего образования по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах».**

В результате прохождения «Преддипломной практики» обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОК 1	<b>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</b>	<b>Знать:</b> взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития; - значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности; - принципы обучения и воспитания - особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования; - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения; - психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения  <b>Уметь:</b> анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления; - находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения
ОК 2	<b>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</b>	
ОК 3	<b>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</b>	
ОК 4	<b>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</b>	
ОК 5	<b>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</b>	
ОК 6	<b>Работать в коллективе,</b>	

ОК 7	<p><b>эффективно общаться с руководством, коллегами и социальными партнерами.</b></p>	<p>эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития</p>
ОК 8	<p><b>Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса</b></p>	<p><b>Владеть: -</b>          взаимосвязь педагогической науки и практики, тенденции их развития;          - значение и логику целеполагания в обучении и педагогической деятельности;          - принципы обучения и воспитания          - особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;          - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения</p>
ОК 9	<p><b>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</b></p>	
ОК 10	<p><b>Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий</b></p>	
ОК 11	<p><b>Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей</b></p>	
	<p><b>Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих</b></p>	
ПК 1.1	<p><b>Определять цели и задачи, планировать уроки</b></p>	<p><b>Знать:</b>          принципы обучения и воспитания          - особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;          - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;          - психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения;          - педагогические условия</p>
ПК 1.2	<p><b>Проводить уроки</b></p>	
ПК 1.3	<p><b>Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения</b></p>	
ПК 1.4	<p><b>Анализировать уроки</b></p>	
ПК 1.5	<p><b>Вести документацию, обеспечивающую обучение по</b></p>	

	<p><b>образовательным программам начального общего образования</b></p>	<p>предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать постановку цели и задач уроков, внеурочных мероприятий и занятий, определять педагогические возможности и эффективность применения различных методов, приемов, методик, форм организации обучения и воспитания;</p> <p>- анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления</p> <p><b>Владеть:</b> формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения</p>
<p><b>ПК 2.1</b></p> <p><b>ПК 2.2</b></p> <p><b>ПК 2.3</b></p> <p><b>ПК 2.4</b></p> <p><b>ПК 2.5.</b></p>	<p><b>Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.</b></p> <p><b>Проводить внеурочные занятия.</b></p> <p><b>Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.</b></p> <p><b>Анализировать процесс и результаты внеурочной деятельности и отдельных занятий.</b></p> <p><b>Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.</b></p>	<p><b>Знать:</b> - формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</p> <p>- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения;</p> <p>- педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</p> <p>- понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику</p> <p><b>Уметь:</b> - анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</p> <p>- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития</p> <p><b>Владеть:</b> средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</p>



		основы деятельности классного руководителя
<b>ПК. 3.1.</b>	<b>Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.</b>	<p><b>Знать:</b> педагогические условия предупреждения и коррекции социальной и школьной дезадаптации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие нормы и отклонения, нарушения в соматическом, психическом, интеллектуальном, речевом, сенсорном развитии человека (ребенка), их систематику и статистику;</li> <li>- особенности работы с одаренными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением;</li> <li>- приемы привлечения обучающихся к целеполаганию, организации и анализу процесса и результатов обучения;</li> <li>- средства контроля и оценки качества образования, психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</li> <li>основы деятельности классного руководителя.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> - анализировать педагогическую деятельность, педагогические факты и явления;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и анализировать информацию, необходимую для решения профессиональных педагогических проблем, повышения эффективности педагогической деятельности, профессионального самообразования и саморазвития;</li> <li>- ориентироваться в современных проблемах образования, тенденциях его развития и направлениях реформирования.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> принципы обучения и воспитания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности содержания и организации педагогического процесса в условиях разных типов и видов ОУ, на различных ступенях образования;</li> <li>- формы, методы и средства обучения и воспитания, их педагогические возможности и условия применения;</li> </ul>
<b>ПК.3.2.</b>	<b>Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</b>	
<b>ПК.3.3.</b>	<b>Проводить внеклассные мероприятия.</b>	
<b>ПК.3.4.</b>	<b>Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</b>	
<b>ПК.3.5.</b>	<b>Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</b>	
<b>ПК.3.6.</b>	<b>Обеспечивать взаимодействие с родителями обучающихся при решении задач обучения и воспитания.</b>	
<b>ПК.3.7.</b>	<b>Анализировать результаты работы с родителями.</b>	
<b>ПК.3.8.</b>	<b>Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.</b>	
<b>ПК 4.1</b>	<b>Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей</b>	

ПК 4.2	<p>класса/группы и отдельных обучающихся.</p> <p>Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p>	<p>- психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения</p>
ПК 4.3	<p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	
ПК.4.4		
ПК.4.5.	<p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>	

### **1.5. Место проведения практики.**

**ПДП. Преддипломная практика** проводится на утвержденных базах прохождения практики в образовательных организациях школьного типа. Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевой базой проведения «Производственной практики» является:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Лицей №2 г. Мытищи.

**2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

**Общая трудоемкость:**

**2.1 ПДП. Преддипломная практика** - очная форма обучения, дискретная составляет 144 часа, 4 недели (4 курс)

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость			Кол-во недель (дней)	Форма текущего контроля
	Часов**				
	Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		

Общая трудоемкость по Учебному плану	144	80	64	4 нед.	
Подготовительный этап.	36	20	16	1	Дневник по практике
Исследовательский этап	36	20	16	1	Дневник по практике
Аналитический этап	36	20	16	1	Дневник по практике
Завершающий этап.	36	20	16	1	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет				

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

**ПДП. Преддипломная практика** - очная форма обучения, концентрированная (4 курс)

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	1-7 Подготовка индивидуального плана выполнения программы преддипломной практики Проверка знания основных этапов урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО всех организационных компонентов урока	Дневник по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5
2.	Исследовательский этап	8-14	Дневник по	<b>ОК:</b>

		Знакомство с информационно – методической базой организации. Проверка конспектов, участие в мастер-классах. проведение тестирования	практике	1,2,3,4,5,6,7,8.9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 2.1,2.2,2.3,2.4, 2.5, 2.6,2.7
3.	Аналитический этап	15-21 Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Занятия с обучающимися Анализ результатов исследования	Дневник по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 2.1,2.2,2.3,2.4, 2.5, 2.6,2.7,3.1,3.2,3.3,3.4
4.	Завершающий этап.	22-28 Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета	Дневник по практике, отчет по практике	<b>ОК:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8.9, 10,11 <b>ПК:</b> 1.1,1.2,1.3,1.4,1.5, 2.1,2.2,2.3,2.4, 2.5, 2.6,2.7,3.1,3.2,3.3,3.4,4.1,4.2, 4.3

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график

#### Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-7	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Анализ и систематизация по итогам наблюдения каждого из видов применяемых заданий на уроках
2	Исследовательский этап	8-14	Знакомство с информационно – методической базой организации. Анализ текущей документации (календарный план, планы-конспекты занятий).

			Наблюдение за образовательной, игровой, репетиционной деятельностью обучающихся в образовательной организации. Анализ уроков в образовательной организации.
3	Аналитический этап	15-21	Подбор диагностических методик для выполнения заданий по практике. Разработка и подготовка конспектов занятий согласно текущего плана графика образовательной организации. Осуществление работы с обучающимися согласно графика запланированных уроков. Анализ результатов исследования
4	Завершающий этап.	22-28	Обобщение результатов исследования, формирование выводов и заключения. Формирование отчета

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

##### Основная литература.

1. Дмитриев, А. Е. Дидактика начальной школы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Е. Дмитриев, Ю. А. Дмитриев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07633-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437319>
2. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453511>

##### Дополнительная:

1. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Рослякова, Т. Г. Пташко, Н. А. Соколова, Р. С. Димухаметов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09130-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452523>

2. Голованова, Н. Ф. Педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Голованова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 377 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00845-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451700>

#### **Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>  
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>  
ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>  
ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
2. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
3. База данных EastView <http://ebiblioteka.ru/>  
База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
4. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com;>
5. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
6. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
7. Видеотека учебных фильмов «Решение» <http://eduvideo.online>

#### **Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание практики**

Освоение обучающимся «Преддипломной практики» предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

«Преддипломная практика» проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

#### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения «Преддипломной практики» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает несколько моментов:

– консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

– ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;

– обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

– своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;

– успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает несколько моментов:

– ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

– сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;

– несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к зачету, дифференцированному зачету, квалификационному экзамену.

К **дифференцированному зачету, квалификационному экзамену** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение «Преддипломной практики» в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии**

1. Презентационные материалы для сопровождения лекционных и семинарских занятий.
2. Аудио и видео записи музыкальных произведений для прослушивания в ходе занятий.

### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения «Преддипломной практики» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе **среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах».**

используются:

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**Учебная аудитория для занятий семинарского типа:** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ)**

Освоение «Преддипломной практики» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, ролевых и психологических и иные тренингов в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках **ПДП. Преддипломной практики** предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной



программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1353	Протокол заседания ПЦК №10 от «06» мая 2020 года	01.09.2020
2.			
3.			
4.			