



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Специальность  
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование  
программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования**

**Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной  
программе**

**2021**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПДП ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа ПДП **Производственной практики (Преддипломной)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Производственной практики (Преддипломной) разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Производственной практики (Преддипломной) обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК



Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Производственной практики (Преддипломной) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г. Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	15
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	15
3. Содержание практики.....	16
4. Формы отчетности по практике.....	24
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	25
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	28
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).....	28
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	30
8.1. Информационные технологии.....	30
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	30
10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (Преддипломной)на базе РГСУ).....	31

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Производственная практика (преддипломная)** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Производственная практика (преддипломная) проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель Производственной практики (Преддипломной) ПДП заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, углублении практических умений и навыков по профессиональной деятельности, сборе материалов необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи Производственной практики (Преддипломной) ПДП:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста;
2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию;
3. Освоение методов исследовательской работы и овладение умением и навыками разработки инструментария исследования;
4. Приобретение практического опыта в выполнении работ по должности «Воспитатель детей дошкольного возраста» и проверка готовности специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (преддипломная) реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения**.

Прохождение Производственной практики (Преддипломной) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Правовое обеспечение профессиональной деятельности; Теоретические основы дошкольного образования; Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Медико-биологические и социальные основы здоровья; Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков; Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников; Теоретические и методические основы организации продуктивных видов

деятельности детей дошкольного возраста; Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству; Теория и методика музыкального воспитания с практикумом; Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста; Практикум по основам организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; Арт-технологии в учреждениях дошкольного воспитания для детей с ОВЗ; Музицирование (вокальное, инструментальное); Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах; Теория и методика развития речи у детей; Теория и методика экологического образования дошкольников; Теория и методика математического развития; Теория и методика преподавания иностранного языка дошкольникам с практикумом; Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации; Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; Методика использования технических средств обучения и электронно-вычислительной техники в работе с детьми; Выполнение работ по должности служащего (Младший воспитатель).

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (преддипломная) направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 соответствии с основной профессиональной образовательной программой «**Дошкольное образование**» по специальности «**44.02.01 Дошкольное образование**».

В результате прохождения Производственной практики (Преддипломной) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	<p>Знать: теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников)</p> <p>Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации; организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия</p>

		образовательной организации;
		Владеть: планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	Знать: теоретические основы режима дня; методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;
		Уметь: создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
		Владеть: организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	Знать: теоретические основы двигательной активности; основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактику; требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации; требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;
		Уметь: проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного

		<p>процесса; показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;</p> <p>Владеть: организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;</p>
ПК 1.4	<p>Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.</p>	<p>Знать: наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей; особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации; теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; методику проведения диагностики физического развития детей.</p> <p>Уметь: определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации; определять способы педагогической поддержки воспитанников; анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;</p> <p>Владеть: диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания</p>
ПК 2.1.	<p>Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.</p>	<p>Знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;</p> <p>Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой,</p>



		<p>продуктивной деятельностью детей; определять педагогические условия организации общения детей;</p> <p>Владеть: планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;</p>
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	<p>Знать: сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;</p> <p>Уметь: играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;</p> <p>Владеть: организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);</p>
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.	<p>Знать: сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными;</p> <p>Уметь: организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд); ухаживать за растениями и животными;</p> <p>Владеть: организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;</p>
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.	<p>Знать: психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;</p> <p>Уметь: общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;</p> <p>Владеть: организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;</p>
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация,	<p>Знать: сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов;</p>

	конструирование).	<p>основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;</p> <p>Уметь: руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;</p> <p>Владеть: организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;</p>
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	<p>Знать: элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;</p> <p>Уметь: петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;</p> <p>Владеть: организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;</p>
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	<p>Знать: теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.</p> <p>Уметь: анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; анализировать педагогические условия,</p>

		способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;
		Владеть: наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Знать: основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;
		Уметь: определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
		Владеть: определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	Знать: особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; приемы работы с одаренными детьми;
		Уметь: использовать разнообразные методы, формы и средства организации

		<p>деятельности детей на занятиях;</p> <p>Владеть: организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;</p>
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	<p>Знать: способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;</p> <p>Уметь: составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;</p> <p>Владеть: организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p>
ПК 3.4.	Анализировать занятия.	<p>Знать: диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;</p> <p>Уметь: выразительно читать литературные тексты; отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;</p> <p>Владеть: составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждения</p>

		отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Знать: виды документации, требования к ее оформлению.
		Уметь: осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;
		Владеть: осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Знать: основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
		Уметь: планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
		Владеть: планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими)
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Знать: задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей;
		Уметь: изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; формулировать цели и задачи работы с семьей;
		Владеть: наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	Знать: особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
		Уметь: организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
		Владеть: определения целей и задач

		работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Знать: методы изучения особенностей семейного воспитания;
		Уметь: анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
		Владеть: взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	Знать: должностные обязанности помощника воспитателя; формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.
		Уметь: взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; руководить работой помощника воспитателя
		Владеть: руководства работой помощника воспитателя;
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;
		Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
		Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;

		<p>особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;</p> <p>педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;</p> <p>Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;</p> <p>Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды</p>
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<p>Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;</p> <p>Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;</p> <p>Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;</p>
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	<p>Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;</p> <p>Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>Владеть: оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p>
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	<p>Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p> <p>Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы;</p>

		определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;
		Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;

### 1.5. Место проведения практики.

**ПДП Производственная практика (Преддипломная)** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **ПДП Производственная практика (Преддипломная)** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

### 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость **ПДП Производственной практики (Преддипломной)** составляет **4 недели**.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	4	144	80	64	4 недели	
Подготовительный этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике
Исследовательский этап		40	20	20	8 дней	Дневник по практике
Аналитический этап		80	44	36	16 дней	Дневник по практике
Завершающий этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					



### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Сбор необходимой информации из различных источников. Планирование утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм. Проведение утренней гимнастики для детей разных возрастных групп в моделированных условиях. Отбор целей и задач игровой деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации игровой деятельности детей. Проектирование конспекта игровой деятельности детей. Отбор целей и задач	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

		<p>         трудовой деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации трудовой деятельности детей. Проектирование конспекта трудовой деятельности. Отбор целей и задач продуктивной деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации продуктивной деятельности детей. Проектирование конспектов продуктивной деятельности. Отбор целей и задач общения детей. Проектирование конспекта общения детей. Организация и проведение сюжетно-ролевых игр. Организация хозяйственно-бытового труда. Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (формированию элементарных математических представлений). Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (экологическому образованию детей). Организация и проведение наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.; Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов       </p>		
--	--	---	--	--

		<p>и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (занятий по речевому развитию). Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. Выявление проблемного поля семьи. Составление плана работы с родителями(лицами, их заменяющими). Организация и проведение консультации для родителей, тематика которой определена выявленным проблемным полем семьи. Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Участие в организации и проведении родительского собрания. Разработка программы формирующего эксперимента в соответствии с образовательной программой ДОУ. Создание предметно-развивающей среды группы в соответствии с программой опытно-экспериментальной работы. Планирование содержания повседневной жизнедеятельности детей и распорядка дня в соответствии с СанПиН, ФГОС ДОО. Подготовка и проведение мероприятий с детьми в соответствии с распорядком дня. Составление плана мероприятий по духовному и физическому развитию детей</p>		
--	--	--	--	--

		<p>в соответствии со ФГОС ДОО. Подготовка, организация и проведение мероприятий по духовному и физическому развитию детей. Составление плана проведения собеседования с родителями (лицами, их заменяющими) на выявление актуальных проблем в развитии, социальной адаптации детей. Составление плана по организации деятельности детей по самообслуживанию.</p>		
3.	Аналитический этап	<p>Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении. Составление предварительного отчета руководителю практики. Наблюдение и анализ игровой деятельности детей. Наблюдение и анализ трудовой деятельности детей. Наблюдение и анализ продуктивной деятельности детей. Наблюдение и анализ общения детей. Наблюдение за формированием игровых умений дошкольников. Наблюдение за формированием трудовых умений. Разработка предложений по коррекции организации игровой деятельности. Разработка предложений по коррекции организации трудовой деятельности. Разработка предложений по коррекции организации продуктивной деятельности. Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом</p>	Дневник по практике	<p>ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5</p>

		<p>возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников. Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников. Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с Ними. Коррекция</p>		
--	--	--	--	--

		результатов собственной деятельности. Анализ опытно-экспериментальной деятельности ДОУ по схеме. Проведение диагностического исследования, анализ, обработка результатов исследования. Проведение анализа социального взаимодействия дошкольников, взаимоотношения в группе детей. Проведение диагностического исследования, анализ, обработка результатов исследования.		
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график ПДП Производственной практики (Преддипломной)

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.

2	Исследовательский этап	3-10	<p>Сбор необходимой информации из различных источников.</p> <p>Планирование утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм.</p> <p>Проведение утренней гимнастики для детей разных возрастных групп в моделированных условиях. Отбор целей и задач игровой деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации игровой деятельности детей. Проектирование конспекта игровой деятельности детей. Отбор целей и задач трудовой деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации трудовой деятельности детей. Проектирование конспекта трудовой деятельности. Отбор целей и задач продуктивной деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации продуктивной деятельности детей. Проектирование конспектов продуктивной деятельности. Отбор целей и задач общения детей. Проектирование конспекта общения детей. Организация и проведение сюжетно-ролевых игр. Организация хозяйственно-бытового труда. Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (формированию элементарных математических представлений). Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (экологическому образованию детей). Организация и проведение наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.; Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (занятий по речевому развитию). Наблюдение за детьми и</p>
---	------------------------	------	--

			<p>обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. Выявление проблемного поля семьи. Составление плана работы с родителями(лицами, их заменяющими). Организация и проведение консультации для родителей, тематика которой определена выявленным проблемным полем семьи. Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Участие в организации и проведении родительского собрания. Разработка программы формирующего эксперимента в соответствии с образовательной программой ДОУ. Создание предметно-развивающей среды группы в соответствии с программой опытно-экспериментальной работы. Планирование содержания повседневной жизнедеятельности детей и распорядка дня в соответствии с СанПиН, ФГОС ДОО. Подготовка и проведение мероприятий с детьми в соответствии с распорядком дня. Составление плана мероприятий по духовному и физическому развитию детей в соответствии со ФГОС ДОО. Подготовка, организация и проведение мероприятий по духовному и физическому развитию детей. Составление плана проведения собеседования с родителями (лицами, их заменяющими) на выявление актуальных проблем в развитии, социальной адаптации детей. Составление плана по организации деятельности детей по самообслуживанию.</p>
3	Аналитический этап	11-26	<p>Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении. Составление предварительного отчета руководителю практики. Наблюдение и анализ игровой деятельности детей. Наблюдение и анализ трудовой деятельности детей. Наблюдение и анализ продуктивной деятельности детей. Наблюдение и анализ общения детей. Наблюдение за формированием игровых умений дошкольников. Наблюдение за формированием трудовых умений. Разработка предложений по коррекции организации игровой деятельности. Разработка предложений по коррекции организации трудовой деятельности. Разработка предложений по коррекции организации</p>



			<p>продуктивной деятельности. Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников. Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников. Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. Коррекция результатов собственной деятельности. Анализ опытно-экспериментальной деятельности ДОУ по схеме. Проведение диагностического исследования, анализ, обработка результатов исследования. Проведение анализа социального взаимодействия дошкольников, взаимоотношения в группе детей. Проведение диагностического исследования, анализ, обработка результатов исследования.</p>
4	Завершающий этап.	27-28	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения

практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

Основные источники:

1. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07554-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454733>

2. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 1. Младшая и средняя группы ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06520-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454530>

3. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 2. Старшая и подготовительная группы ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06522-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455229>

4. Дошкольная педагогика. Эстетическое воспитание и развитие : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Дубровская [и др.] ; под редакцией Е. А. Дубровской, С. А. Козловой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07221-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452147>

5. Завьялова, Т. П. Теория и методика физического воспитания и развитие ребенка дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11219-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456959>

6. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454202>

7. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва :

Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456136>

8. Макеева, Т. В. Здоровьесберегающая педагогика : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Макеева, Л. Ф. Тихомирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08357-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455514>

9. Медико-биологические основы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Айзман, М. В. Иашвили, А. В. Лебедев, Н. И. Айзман ; ответственный редактор Р. И. Айзман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10211-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456467>

10. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450800>

11. Протасова, Е. Ю. Методика раннего обучения иностранному языку : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ; под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11403-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456838>

12. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Козлова [и др.] ; под редакцией С. А. Козловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12429-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447475>

13. Радынова, О. П. Теория и методика музыкального воспитания : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Радынова, Л. Н. Комиссарова ; под общей редакцией О. П. Радыновой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09284-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455923>

14. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Савенков [и др.] ; под научной редакцией А. И. Савенкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12667-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447961>

15. Шадрина, И. В. Теория и методика математического развития : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00671-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452141>

16. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456360>

Дополнительные источники:

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455319>

2. Завьялова, Т. П. Организация физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении: занятия по футболу : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева, Д. Ю. Колчанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13288-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457403>

3. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454113>

4. Завьялова, Т. П. Физическая реабилитация дошкольников с нарушениями осанки и стопы средствами плавания : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08173-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454096>

5. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13324-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453544>

6. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450800>

7. Теоретические основы и методика музыкального воспитания детей с проблемами в развитии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05610-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454430>

8. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456286>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

### Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Videотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).**

Освоение обучающимся ПДП Производственной практики (Преддипломной) предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением

руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения Производственной практики (Преддипломной) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Производственной практики (Преддипломной)** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения Производственной практики (Преддипломной) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (Преддипломной)на базе РГСУ).**

Освоение Производственной практики (Преддипломной)предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики (Преддипломной)предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2020	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.01.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО  
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА  
УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА И ЕГО ФИЗИЧЕСКОГО  
РАЗВИТИЯ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа ПП.01.01 **Производственной практики (по профилю специальности)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК



Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	10
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	11
3. Содержание практики.....	12
4. Формы отчетности по практике.....	15
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	16
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	17
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).....	17
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	19
8.1. Информационные технологии:.....	19
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	19
10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).....	19

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Производственная практика (по профилю специальности)** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Производственная практика (по профилю специальности) проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель Производственной практики (по профилю специальности) ПП.01.01 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

Задачи Производственной практики (по профилю специальности) ПП.01.01:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение практического опыта в выполнении работ по организации работ по организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения.**

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Социальная педагогика; Теоретические основы дошкольного образования; Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; Медико-биологические и социальные основы здоровья.

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин:

Социальная педагогика; Музейная педагогика; Основы учебно-исследовательской деятельности; Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков.

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения Производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	<p>Знать: теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников)</p> <p>Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации; организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;</p> <p>Владеть: планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок,</p>

		закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	<p>Знать: теоретические основы режима дня; методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;</p> <p>Уметь: создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;</p> <p>Владеть: организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;</p>
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	Знать: теоретические основы двигательной активности; основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского

		<p>травматизма и его профилактику; требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации; требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;</p> <p>Уметь: проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;</p> <p>Владеть: организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;</p>
ПК 1.4	<p>Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.</p>	<p>Знать: наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей; особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации; теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; методику проведения диагностики физического развития детей.</p> <p>Уметь: определять способы</p>



		<p>контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации; определять способы педагогической поддержки воспитанников; анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;</p>
		<p>Владеть: диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания</p>
ПК 5.1	<p>Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p>	<p>Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;</p> <p>Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;</p> <p>Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-</p>

		тематических планов) на основе примерных и вариативных
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;
		Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
		Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
		Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
		Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов,	Знать: логику подготовки и требования к устному

	рефератов, выступлений.	выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; Владеть: оформлением портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования. Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства; Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;

### ***1.5. Место проведения практики.***

**ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **ПП.01.01 Производственная практика (по профилю специальности)** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

**2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость **ПП.01.01 Производственной практики (по профилю специальности)** составляет **2 недели**.

#### 5 семестр

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	1	36	20	16		
Подготовительный этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике
Исследовательский этап		9	6	3	2 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		15	6	9	3 дня	Дневник по практике
Завершающий этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

#### 7 семестр

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	1	36	20	16		
Подготовительный этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике
Исследовательский этап		9	6	3	2 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		15	6	9	3 дня	Дневник по практике

Завершающий этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами 5 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Сбор необходимой информации из различных источников. Планирование утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм. Проведение утренней гимнастики для детей разных возрастных групп в моделированных условиях.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
3.	Аналитический этап	Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК

		ребенка в период пребывания в образовательном учреждении. Составление предварительного отчета руководителю практики.		11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

### 7 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Сбор необходимой информации из различных источников. Планирование утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм. Проведение утренней гимнастики для детей разных	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

		возрастных групп в моделированных условиях.		
3.	Аналитический этап	Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении. Составление предварительного отчета руководителю практики.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график

#### ПП.01.01 Производственной практики (по профилю специальности)

#### 5 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов.
2	Исследовательский этап	2-3	Сбор необходимой информации из различных источников. Планирование утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм. Проведение утренней гимнастики для детей разных возрастных групп в моделированных условиях.
3	Аналитический	3-6	Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменениями в

	этап		самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении. Составление предварительного отчета руководителю практики.
4	Завершающий этап.	7	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

#### 7 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов.
2	Исследовательский этап	2-3	Сбор необходимой информации из различных источников. Планирование утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм. Проведение утренней гимнастики для детей разных возрастных групп в моделированных условиях.
3	Аналитический этап	3-6	Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении. Составление предварительного отчета руководителю практики.
4	Завершающий этап.	7	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения



практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

Основные источники:

1. Медико-биологические основы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Айзман, М. В. Иашвили, А. В. Лебедев, Н. И. Айзман ; ответственный редактор Р. И. Айзман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10211-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456467>

2. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455319>

3. Завьялова, Т. П. Теория и методика физического воспитания и развитие ребенка дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11219-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456959>

4. Макеева, Т. В. Здоровьесберегающая педагогика : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Макеева, Л. Ф. Тихомирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08357-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455514>

Дополнительные источники:

1. Завьялова, Т. П. Организация физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении: занятия по футболу : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева, Д. Ю. Колчанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13288-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457403>

2. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454113>

3. Завьялова, Т. П. Физическая реабилитация дошкольников с нарушениями осанки и стопы средствами плавания : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

### Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).**

Освоение обучающимся ПП.01.01 **Производственной практики (по профилю специальности)** предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика (по профилю специальности) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения Производственной практики (по профилю специальности) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Производственной практики (по профилю специальности)** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения Производственной практики (по профилю специальности) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### **10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).**

Освоение Производственной практики (по профилю специальности) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики (по профилю специальности) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2020	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа

А.В. Косоплечев

«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.02.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО  
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа ПП.02.01 **Производственной практики (по профилю специальности)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК

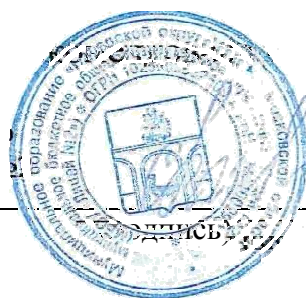


Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	11
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	11
3. Содержание практики.....	12
4. Формы отчетности по практике.....	17
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	17
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	18
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).....	18
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	20
8.1. Информационные технологии:.....	20
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	20
10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).....	21



## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Производственная практика (по профилю специальности)** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Производственная практика (по профилю специальности) проводится дискретным способом.**

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель Производственной практики (по профилю специальности) ПП.02.01 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации различных видов деятельности и общения детей.

Задачи Производственной практики (по профилю специальности) ПП.02.01:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение практического опыта в выполнении работ по организации различных видов деятельности и общения детей.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения.**

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Правовое обеспечение профессиональной деятельности; Теоретические основы дошкольного образования; Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников; Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста; Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству; Теория и методика

музыкального воспитания с практикумом; Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста; Практикум по основам организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Арт-технологии в учреждениях дошкольного воспитания для детей с ОВЗ; Музицирование (вокальное, инструментальное).

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения Производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	Знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;
		Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; определять педагогические условия организации общения детей;
		Владеть: планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	Знать: сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;
		Уметь: играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы

		<p>руководства игрой;</p> <p>Владеть: организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);</p>
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.	<p>Знать: сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными;</p>
		<p>Уметь: организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд); ухаживать за растениями и животными;</p>
		<p>Владеть: организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;</p>
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.	<p>Знать: психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;</p>
		<p>Уметь: общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;</p>
		<p>Владеть: организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;</p>
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация,	<p>Знать: сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников;</p>

	конструирование).	<p>содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов; основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;</p> <p>Уметь: руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;</p> <p>Владеть: организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;</p>
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	<p>Знать: элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;</p> <p>Уметь: петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;</p> <p>Владеть: организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;</p>
ПК 2.7.	Анализировать процесс и	Знать: теоретические основы

	<p>результаты организации различных видов деятельности и общения детей.</p>	<p>руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.</p> <p>Уметь: анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;</p> <p>Владеть: наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей</p>
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста,	Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей

	<p>группы и отдельных воспитанников.</p>	<p>дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;</p> <p>Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;</p> <p>Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных</p>
<p>ПК 5.2</p>	<p>Создавать в группе предметно-развивающую среду.</p>	<p>Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;</p> <p>Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;</p> <p>Владеть: участия в создании</p>

		предметно-развивающей среды
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
		Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
		Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
		Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
		Владеть: оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.
		Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути

		самосовершенствования педагогического мастерства;
		Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;

### 1.5. Место проведения практики.

**ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **ПП.02.01 Производственная практика (по профилю специальности)** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

### 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость **ПП.02.01 Производственной практики (по профилю специальности)** составляет **5 недель**.

#### 6 семестр

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	3	108	60	48		
Подготовительный этап.		18	12	6	3 дня	Дневник по практике
Исследовательский этап		27	18	9	6 дней	Дневник по практике
Аналитический этап		45	18	27	9 дней	Дневник по практике
Завершающий этап.		18	12	6	3 дня	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					



### 7 семестр

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоёмкость по Учебному плану	2	72	40	32		
Подготовительный этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике
Исследовательский этап		18	12	6	3 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		30	12	18	7 дней	Дневник по практике
Завершающий этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

#### 6 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
2.	Исследовательский этап	Отбор целей и задач игровой деятельности детей. Отбор	Дневник по	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5,

		методов, форм и средств организации игровой деятельности детей. Проектирование конспекта игровой деятельности детей. Отбор целей и задач трудовой деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации трудовой деятельности детей. Проектирование конспекта трудовой деятельности. Отбор целей и задач продуктивной деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации продуктивной деятельности детей. Проектирование конспектов продуктивной деятельности. Отбор целей и задач общения детей. Проектирование конспекта общения детей. Организация и проведение сюжетно-ролевых игр. Организация хозяйственно-бытового труда.	практике	ОК 7 , ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
3.	Аналитический этап	Наблюдение и анализ игровой деятельности детей. Наблюдение и анализ трудовой деятельности детей. Наблюдение и анализ продуктивной деятельности детей. Наблюдение и анализ общения детей. Наблюдение за формированием игровых умений дошкольников. Наблюдение за формированием трудовых умений. Разработка предложений по коррекции организации игровой деятельности. Разработка предложений по коррекции организации трудовой деятельности. Разработка предложений по коррекции организации продуктивной деятельности.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7 , ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным	Дневник по практике, отчет по	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7 , ОК 9,

		разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	практике	ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
--	--	---	----------	--

**7 семестр**

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
2.	Исследовательский этап	Отбор целей и задач музыкальной деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации музыкальной деятельности детей. Проектирование конспекта музыкальной деятельности. Организация и проведение театрализованных игр Организация и проведения развлечений (группа по выбору). Участие в подготовке и проведении праздников, посвященных 8 марта, в ДОУ.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
3.	Аналитический этап	Наблюдение за развитием творческих способностей дошкольников. Наблюдение за формированием мелкой моторики у дошкольников оценки продуктов детской деятельности. Разработка	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4,

		предложений по коррекции организации музыкальной деятельности.		ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график

#### ПП.02.01 Производственной практики (по профилю специальности)

#### 6 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-3	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	4-9	Отбор целей и задач игровой деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации игровой деятельности детей. Проектирование конспекта игровой деятельности детей. Отбор целей и задач трудовой деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации трудовой деятельности детей. Проектирование конспекта трудовой деятельности. Отбор целей и задач продуктивной деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации продуктивной деятельности детей. Проектирование конспектов продуктивной деятельности. Отбор целей и задач общения детей. Проектирование конспекта общения детей. Организация и проведение сюжетно-ролевых игр. Организация хозяйственно-бытового труда.

3	Аналитический этап	10-18	Наблюдение и анализ игровой деятельности детей. Наблюдение и анализ трудовой деятельности детей. Наблюдение и анализ продуктивной деятельности детей. Наблюдение и анализ общения детей. Наблюдение за формированием игровых умений дошкольников. Наблюдение за формированием трудовых умений. Разработка предложений по коррекции организации игровой деятельности. Разработка предложений по коррекции организации трудовой деятельности. Разработка предложений по коррекции организации продуктивной деятельности.
4	Завершающий этап.	19-21	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

#### 7 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	3-5	Отбор целей и задач музыкальной деятельности детей. Отбор методов, форм и средств организации музыкальной деятельности детей. Проектирование конспекта музыкальной деятельности. Организация и проведение театрализованных игр Организация и проведения развлечений (группа по выбору). Участие в подготовке и проведении праздников, посвященных 8 марта, в ДОУ.
3	Аналитический этап	6-12	Наблюдение за развитием творческих способностей дошкольников. Наблюдение за формированием мелкой моторики у дошкольников оценки продуктов детской деятельности. Разработка предложений по коррекции организации музыкальной деятельности.

4	Завершающий этап.	13-14	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений
---	-------------------	-------	---

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Радынова, О. П. Теория и методика музыкального воспитания : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Радынова, Л. Н. Комиссарова ; под общей редакцией О. П. Радыновой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09284-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455923>

2. Дошкольная педагогика. Эстетическое воспитание и развитие : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Дубровская [и др.] ; под редакцией Е. А. Дубровской, С. А. Козловой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07221-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452147>

3. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Савенков [и др.] ; под научной редакцией А. И. Савенкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12667-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447961>

4. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Козлова [и др.] ; под редакцией С. А. Козловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12429-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447475>

5. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07554-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454733>

Дополнительные источники:

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455319>

2. Теоретические основы и методика музыкального воспитания детей с проблемами в развитии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05610-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454430>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).**

Освоение обучающимся ПП.02.01 Производственной практики (по профилю специальности) предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением

руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика (по профилю специальности) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения Производственной практики (по профилю специальности) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;



- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Производственной практики (по профилю специальности)** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения Производственной практики (по профилю специальности) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

**10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).**

Освоение Производственной практики (по профилю специальности) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики (по профилю специальности) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2020	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.03.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО  
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа ПП.03.01 **Производственной практики (по профилю специальности)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК



Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	10
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	10
3. Содержание практики.....	12
4. Формы отчетности по практике.....	18
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	18
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	19
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).....	19
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	21
8.1. Информационные технологии:.....	21
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	21
10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).....	22

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Производственная практика (по профилю специальности)** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Производственная практика (по профилю специальности) проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель Производственной практики (по профилю специальности) ПП.03.01 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

Задачи Производственной практики (по профилю специальности) ПП.03.01:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение практического опыта в выполнении работ по организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения.**

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Теория и методика преподавания иностранного языка дошкольникам с практикумом.

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах; Теория и методика развития речи у детей; Теория и методика

экологического образования дошкольников; Теория и методика математического развития.

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения Производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Знать: основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;
		Уметь: определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
		Владеть: определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; составления



		конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	Знать: особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; приемы работы с одаренными детьми;
		Уметь: использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
		Владеть: организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	Знать: способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;
		Уметь: составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
		Владеть: организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими

		<p>трудности в обучении; проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p>
ПК 3.4.	Анализировать занятия.	<p>Знать: диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;</p>
		<p>Уметь: выразительно читать литературные тексты; отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;</p>
		<p>Владеть: составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;</p>
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	<p>Знать: виды документации, требования к ее оформлению.</p>
		<p>Уметь: осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;</p>
		<p>Владеть: осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий,</p>

		наблюдений); оформления документации;
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	<p>Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;</p> <p>Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;</p> <p>Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных</p>
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	<p>Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;</p> <p>Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные</p>

		образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников; Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; Владеть: оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области	Знать: основы организации опытно-экспериментальной

	дошкольного образования.	работы в сфере образования.
		Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;
		Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;

### 1.5. Место проведения практики.

**ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **ПП.03.01 Производственная практика (по профилю специальности)** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

### 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость **ПП.03.01 Производственной практики (по профилю специальности)** составляет **5 недель**.

#### 6 семестр

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	2	72	40	32		
Подготовительный этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике
Исследовательский этап		18	12	6	3 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		30	12	18	7 дней	Дневник по практике
Завершающий этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по

						практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 7 семестр

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	2	72	40	32		
Подготовительный этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике
Исследовательский этап		18	12	6	3 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		30	12	18	7 дней	Дневник по практике
Завершающий этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 8 семестр

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	1	36	20	16		
Подготовительный этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике
Исследовательский этап		9	6	3	2 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		15	6	9	3 дня	Дневник по практике
Завершающий этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике,

						отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

##### 6 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (формированию элементарных математических представлений).	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
3.	Аналитический этап	Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4,

		и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников.		ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

#### 7 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (экологическому образованию детей). Организация и проведение наблюдений за	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5



		явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;		
3.	Аналитический этап	Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений.	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

### 8 семестр

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

		общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.		
2.	Исследовательский этап	Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (занятий по речевому развитию).	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
3.	Аналитический этап	Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

### *3.2. Календарный план-график проведения практики*

#### **Рабочий план-график ПП.03.01 Производственной практики (по профилю специальности)**

### 6 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	3-5	Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (формированию элементарных математических представлений).
3	Аналитический этап	6-12	Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников.
4	Завершающий этап.	13-14	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

### 7 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	3-5	Определять цели и задачи, при составлении занятий с

			детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (экологическому образованию детей). Организация и проведение наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;
3	Аналитический этап	6-12	Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников.
4	Завершающий этап.	13-14	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений.

### 8 семестр

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	2-3	Определять цели и задачи, при составлении занятий с детьми дошкольного возраста. Создание образцов и раздаточных материалов для занятий. Проведение занятий: занятий по познавательному развитию (занятий по речевому развитию).
3	Аналитический этап	3-6	Проведение оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Анализ занятий. Оценка использования образовательных

			технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников.
4	Завершающий этап.	7	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 1. Младшая и средняя группы ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06520-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454530>

2. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 2. Старшая и подготовительная группы ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06522-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455229>

3. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454202>

4. Шадрина, И. В. Теория и методика математического развития : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00671-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452141>

5. Протасова, Е. Ю. Методика раннего обучения иностранному языку : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ;

под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11403-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456838>

Дополнительные источники:

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455319>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).**

Освоение обучающимся ПП.03.01 Производственной практики (по профилю специальности) предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить

руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика (по профилю специальности) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения Производственной практики (по профилю специальности) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Производственной практики (по профилю специальности)** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения Производственной практики (по профилю специальности) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).



**10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).**

Освоение Производственной практики (по профилю специальности) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики (по профилю специальности) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2020	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа

А.В. Косоплечев

«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УП.01.04 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО  
ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ  
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа УП.01.04 **Производственной практики (по профилю специальности)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК

Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	6
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	7
3. Содержание практики.....	7
4. Формы отчетности по практике.....	9
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	10
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	10
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).....	11
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	13
8.1. Информационные технологии:.....	13
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	13
10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).....	13

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Производственная практика (по профилю специальности)** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Производственная практика (по профилю специальности) проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель Производственной практики (по профилю специальности) УП.01.04 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

Задачи Производственной практики (по профилю специальности) УП.01.04:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение первоначального практического опыта в выполнении работ по организации взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения.**

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена.

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Теоретические и методические основы взаимодействия

воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения Производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Знать: основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
		Уметь: планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
		Владеть: планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими)
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Знать: задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей;
		Уметь: изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; формулировать цели и задачи работы с семьей;
		Владеть: наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	Знать: особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
		Уметь: организовывать и

		<p>проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;</p> <p>Владеть: определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</p>
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	<p>Знать: методы изучения особенностей семейного воспитания;</p> <p>Уметь: анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>Владеть: взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;</p>
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	<p>Знать: должностные обязанности помощника воспитателя; формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.</p> <p>Уметь: взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; руководить работой помощника воспитателя</p> <p>Владеть: руководства работой помощника воспитателя;</p>

### ***1.5. Место проведения практики.***

**УП.01.04 Производственная практика (по профилю специальности)** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных



дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **УП.01.04 Производственная практика (по профилю специальности)** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

## **2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость **УП.01.04 Производственной практики (по профилю специальности)** составляет **2 недели**.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	2	72	40	32		
Подготовительный этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике
Исследовательский этап		18	12	6	3 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		30	12	18	7 дней	Дневник по практике
Завершающий этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

## **3. Содержание практики**

### **3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами**

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП

1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
2.	Исследовательский этап	Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. Выявление проблемного поля семьи. Составление плана работы с родителями(лицами, их заменяющими). Организация и проведение консультации для родителей, тематика которой определена выявленным проблемным полем семьи. Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Участие в организации и проведении родительского собрания.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
3.	Аналитический этап	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. Коррекция результатов собственной деятельности.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5

		изучения и соответствующих выводов и заключений		
--	--	---	--	--

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график УП.01.04 Производственной практики (по профилю специальности)

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	3-5	Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. Выявление проблемного поля семьи. Составление плана работы с родителями(лицами, их заменяющими). Организация и проведение консультации для родителей, тематика которой определена выявленным проблемным полем семьи. Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями достижений и трудностей в развитии ребенка. Участие в организации и проведении родительского собрания.
3	Аналитический этап	6-12	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. Коррекция результатов собственной деятельности.
4	Завершающий этап.	13-14	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводов и заключений

### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в

РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

Основные источники:

1. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456360>

Дополнительные источники:

1. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456286>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Videотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).**

Освоение обучающимся УП.01.04 Производственной практики (по профилю специальности) предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика (по профилю специальности) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения Производственной практики (по профилю специальности) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### *Подготовка к дифференцированному зачету.*

К **дифференцированному зачету** необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Производственной практики (по профилю специальности)** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

## **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

### **8.1. Информационные технологии:**

### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения Производственной практики (по профилю специальности) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### **10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).**

Освоение Производственной практики (по профилю специальности) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики (по профилю специальности) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2021	01.09.2021





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.05.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО  
ПМ.05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа ПП.05.01 **Производственной практики (по профилю специальности)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК



Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	5
1.5. Место проведения практики. ....	7
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах .....	7
3. Содержание практики .....	8
4. Формы отчетности по практике .....	9
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	9
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	10
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).....	10
8. Информационно-технологическое обеспечение практики .....	12
8.1. Информационные технологии:.....	12
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	12
10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ). ....	12

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Производственная практика (по профилю специальности)** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Производственная практика (по профилю специальности) проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель Производственной практики (по профилю специальности) ПП.05.01 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации методического обеспечения образовательного процесса.

Задачи Производственной практики (по профилю специальности) ПП.05.01:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение первоначального практического опыта в выполнении работ по организации методического обеспечения образовательного процесса.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения.**

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста.

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Методика использования технических средств обучения и электронно-вычислительной техники в работе с детьми.

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения Производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;
		Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
		Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;
		Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность

		<p>применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;</p> <p>Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды</p>
ПК 5.3	<p>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;</p> <p>Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;</p> <p>Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;</p>
ПК 5.4	<p>Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	<p>Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;</p> <p>Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>Владеть: оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p>
ПК 5.5	<p>Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.</p>	<p>Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p> <p>Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования</p>

		педагогического мастерства;
		Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;

### 1.5. Место проведения практики.

**ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности)** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности)** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

### 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость **ПП.05.01 Производственной практики (по профилю специальности)** составляет **2 недели**.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	2	72	40	32		
Подготовительный этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике
Исследовательский этап		18	12	6	3 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		30	12	18	7 дней	Дневник по практике
Завершающий этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Разработка программы формирующего эксперимента в соответствии с образовательной программой ДОУ. Создание предметно-развивающей среды группы в соответствии с программой опытно-экспериментальной работы.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
3.	Аналитический этап	Анализ опытно-экспериментальной деятельности ДОУ по схеме. Проведение диагностического исследования, анализ, обработка результатов исследования.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

#### 3.2. Календарный план-график проведения практики

##### Рабочий план-график

##### ПП.05.01 Производственной практики (по профилю специальности)



№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	3-5	Разработка программы формирующего эксперимента в соответствии с образовательной программой ДОУ. Создание предметно-развивающей среды группы в соответствии с программой опытно-экспериментальной работы.
3	Аналитический этап	6-12	Анализ опытно-экспериментальной деятельности ДОУ по схеме. Проведение диагностического исследования, анализ, обработка результатов исследования.
4	Завершающий этап.	13-14	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений.

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456136>

Дополнительные источники:

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 496 с. — (Профессиональное образование). —

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

### Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).**

Освоение обучающимся ПП.05.01 Производственной практики (по профилю специальности) предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика (по профилю специальности) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

*Подготовка к практической работе в организации* заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

#### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения Производственной практики (по профилю специальности) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Производственной практики (по профилю специальности)** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения Производственной практики (по профилю специальности) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

#### **10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).**

Освоение Производственной практики (по профилю специальности) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики (по профилю специальности) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2020	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПП.06.01 ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПО  
ПМ.06 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа ПП.06.01 **Производственной практики (по профилю специальности)** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Производственной практики (по профилю специальности) разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК

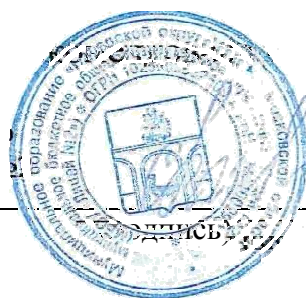


Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Производственной практики (по профилю специальности) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	14
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	15
3. Содержание практики.....	15
4. Формы отчетности по практике.....	18
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	18
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	19
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).....	19
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	21
8.1. Информационные технологии.....	21
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	21
10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).....	21



## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Производственная практика (по профилю специальности)** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Производственная практика (по профилю специальности) проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель Производственной практики (по профилю специальности) ПП.06.01 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков выполнения работ по должности служащего (Младший воспитатель).

Задачи Производственной практики (по профилю специальности) ПП.06.01:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение первоначального практического опыта в выполнении работ по выполнению работ по должности служащего (Младший воспитатель).

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «Дошкольное образование» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения.**

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста.

Прохождение Производственной практики (по профилю специальности) является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Методика использования технических средств обучения и электронно-вычислительной техники в работе с детьми.

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения Производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	Знать: теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников)
		Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации; организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;
		Владеть: планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	Знать: теоретические основы режима дня; методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;
		Уметь: создавать педагогические условия проведения умывания, одевания,

		<p>питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;</p> <p>Владеть: организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;</p>
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	<p>Знать: теоретические основы двигательной активности; основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактику; требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации; требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;</p> <p>Уметь: проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;</p> <p>Владеть: организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;</p>
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно	Знать: наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния

	информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.	<p>физического здоровья и психического благополучия детей; особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации; теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; методику проведения диагностики физического развития детей.</p> <p>Уметь: определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации; определять способы педагогической поддержки воспитанников; анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;</p> <p>Владеть: диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания</p>
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	<p>Знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;</p> <p>Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; определять педагогические условия организации общения детей;</p> <p>Владеть: планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;</p>
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	<p>Знать: сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;</p> <p>Уметь: играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;</p> <p>Владеть: организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых,</p>

		строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.	Знать: сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными;
		Уметь: организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд); ухаживать за растениями и животными;
		Владеть: организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.	Знать: психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;
		Уметь: общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
		Владеть: организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	Знать: сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов; основы изобразительной грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;
		Уметь: руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;
		Владеть: организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного	Знать: элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;

	возраста.	<p>особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;</p> <p>Уметь: петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;</p> <p>Владеть: организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;</p>
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	<p>Знать: теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.</p> <p>Уметь: анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;</p> <p>Владеть: наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей</p>

ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	<p>Знать: основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;</p> <p>Уметь: определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;</p> <p>Владеть: определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;</p>
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	<p>Знать: особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; приемы работы с одаренными детьми;</p> <p>Уметь: использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;</p> <p>Владеть: организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;</p>
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	<p>Знать: способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;</p> <p>Уметь: составлять программу работы с</p>

		<p>одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;</p> <p>Владеть: организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p>
ПК 3.4.	Анализировать занятия.	<p>Знать: диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;</p> <p>Уметь: выразительно читать литературные тексты; отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;</p> <p>Владеть: составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;</p>
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	<p>Знать: виды документации, требования к ее оформлению.</p> <p>Уметь: осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;</p> <p>Владеть: осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;</p>
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Знать: основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и



		<p>своеобразие процесса социализации дошкольников; основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>Уметь: планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>Владеть: планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими)</p>
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	<p>Знать: задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей;</p> <p>Уметь: изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; формулировать цели и задачи работы с семьей;</p> <p>Владеть: наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;</p>
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	<p>Знать: особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье;</p> <p>Уметь: организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;</p> <p>Владеть: определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</p>
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	<p>Знать: методы изучения особенностей семейного воспитания;</p> <p>Уметь: анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p>Владеть: взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;</p>
ПК 4.5.	Координировать	Знать: должностные обязанности

	<p>деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.</p>	<p>помощника воспитателя; формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.</p> <p>Уметь: взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; руководить работой помощника воспитателя</p> <p>Владеть: руководства работой помощника воспитателя;</p>
<p>ПК 5.1</p>	<p>Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p>	<p>Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;</p> <p>Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;</p> <p>Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных</p>
<p>ПК 5.2</p>	<p>Создавать в группе предметно-развивающую среду.</p>	<p>Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;</p> <p>Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;</p> <p>Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды</p>

ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
		Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
		Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
		Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
		Владеть: оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.
		Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;
		Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;

### **1.5. Место проведения практики.**

**ПП.06.01 Производственная практика (по профилю специальности)** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Производственная практика (по профилю специальности) может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная

деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **ПП.06.01 Производственная практика (по профилю специальности)** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

**2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость **ПП.06.01 Производственной практики (по профилю специальности)** составляет **2 недели**.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	2	72	40	32		
Подготовительный этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике
Исследовательский этап		18	12	6	3 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		30	12	18	7 дней	Дневник по практике
Завершающий этап.		12	8	4	2 дня	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

**3. Содержание практики**

**3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами**

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1,

		организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.		ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Планирование содержания повседневной жизнедеятельности детей и распорядка дня в соответствии с СанПиН, ФГОС ДОО. Подготовка и проведение мероприятий с детьми в соответствии с распорядком дня. Составление плана мероприятий по духовному и физическому развитию детей в соответствии со ФГОС ДОО. Подготовка, организация и проведение мероприятий по духовному и физическому развитию детей. Составление плана проведения собеседования с родителями (лицами, их заменяющими) на выявление актуальных проблем в развитии, социальной адаптации детей. Составление плана по организации деятельности детей по самообслуживанию.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
3.	Аналитический этап	Проведение анализа социального взаимодействия дошкольников, взаимоотношения в группе детей. Проведение диагностического исследования, анализ, обработка результатов исследования.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3,

				ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график

#### ПП.06.01 Производственной практики (по профилю специальности)

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1-2	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	3-5	Планирование содержания повседневной жизнедеятельности детей и распорядка дня в соответствии с СанПиН, ФГОС ДОО. Подготовка и проведение мероприятий с детьми в соответствии с распорядком дня. Составление плана мероприятий по духовному и физическому развитию детей в соответствии со ФГОС ДОО. Подготовка, организация и проведение мероприятий по духовному и физическому развитию детей. Составление плана проведения

			собеседования с родителями (лицами, их заменяющими) на выявление актуальных проблем в развитии, социальной адаптации детей. Составление плана по организации деятельности детей по самообслуживанию.
3	Аналитический этап	6-12	Проведение анализа социального взаимодействия дошкольников, взаимоотношения в группе детей. Проведение диагностического исследования, анализ, обработка результатов исследования.
4	Завершающий этап.	13-14	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений.

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450800>

2. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456136>

3. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456360>

Дополнительные источники:

1. Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13324-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453544>

2. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456286>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

### **Интернет-ресурсы**

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание Производственной практики (по профилю специальности).**

Освоение обучающимся **ПП.06.01 Производственной практики (по профилю специальности)** предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.



Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Производственная практика (по профилю специальности) проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения Производственной практики (по профилю специальности) заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят

соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **Производственной практики (по профилю специальности)** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения Производственной практики (по профилю специальности) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### **10. Образовательные технологии (при реализации Производственной практики (по профилю специальности) на базе РГСУ).**

Освоение Производственной практики (по профилю специальности)

предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики (по профилю специальности) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2020	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УП.01.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА  
УКРЕПЛЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА И ЕГО ФИЗИЧЕСКОГО  
РАЗВИТИЯ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа УП.01.01 **Учебной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Учебной практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Учебной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК

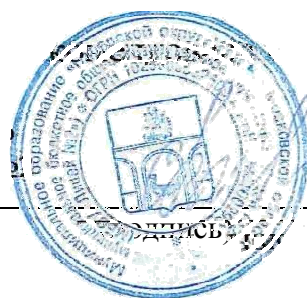


Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Учебной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	10
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	10
3. Содержание практики.....	11
4. Формы отчетности по практике.....	13
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	13
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	14
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.....	15
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	17
8.1. Информационные технологии.....	17
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	17
10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ). .....	17

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Учебная практика** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Учебная практика проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель учебной практики УП.01.01 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

Задачи учебной практики УП.01.01:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.
2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;
3. Приобретение первоначального практического опыта в выполнении работ по организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения**.

Прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Теоретические основы дошкольного образования; Медико-биологические и социальные основы здоровья.

Прохождение учебной практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков.



**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	Знать: теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников)
		Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации; организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;
		Владеть: планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения

		режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	Знать: теоретические основы режима дня; методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом;
		Уметь: создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;
		Владеть: организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	Знать: теоретические основы двигательной активности; основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактику; требования к организации безопасной

		<p>среды в условиях дошкольной образовательной организации; требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методику их использования;</p> <p>Уметь: проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;</p> <p>Владеть: организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;</p>
ПК 1.4	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.	<p>Знать: наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей; особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации; теоретические основы и методику работы воспитателя по физическому воспитанию; методику проведения диагностики физического развития детей.</p> <p>Уметь: определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого</p>

		<p>ребенка в период пребывания в образовательной организации; определять способы педагогической поддержки воспитанников; анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;</p> <p>Владеть: диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания</p>
ПК 5.1	<p>Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p>	<p>Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;</p> <p>Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;</p> <p>Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных</p>

ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	<p>Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;</p> <p>Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;</p> <p>Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды</p>
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<p>Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;</p> <p>Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;</p> <p>Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;</p>
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

		<p>Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>Владеть: оформлением портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p>
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	<p>Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p> <p>Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p> <p>Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;</p>

### ***1.5. Место проведения практики.***

**УП.01.01 Учебная практика** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Учебная практика может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **УП.01.01 Учебная практика** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

**2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость **УП.01.01 Учебной практики** составляет **1 неделю**.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоёмкость по Учебному плану	1	36	20	16		
Подготовительный этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике
Исследовательский этап		9	6	3	2 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		15	6	9	3 дня	Дневник по практике
Завершающий этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Сбор необходимой информации из различных источников. Планирование утренней гимнастики, занятий,	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК

		прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм. Проведение утренней гимнастики для детей разных возрастных групп в моделированных условиях.		1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
3.	Аналитический этап	Определение способов контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательном учреждении. Составление предварительного отчета руководителю практики.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график УП.01.01 Учебной практики

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов.
2	Исследовательский этап	2-3	Разработка плана исследования, где должны быть отражены объект и предмет исследования, задачи исследования; инструментарий, формы и методы сбора материалов по проблеме исследования.



			Сбор необходимой информации из различных источников. Работа в библиотеке по поставленным вопросам.
3	Аналитический этап	3-6	Применение полученных знаний на практике путем решения соответствующих аналитических задач. Анализ полученных знаний и данных. Составление предварительного отчета руководителю практики.
4	Завершающий этап.	7	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Медико-биологические основы обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Айзман, М. В. Иашвили, А. В. Лебедев, Н. И. Айзман ; ответственный редактор Р. И. Айзман. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10211-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456467>

2. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455319>

3. Завьялова, Т. П. Теория и методика физического воспитания и развитие ребенка дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11219-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456959>

4. Макеева, Т. В. Здоровьесберегающая педагогика : учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Макеева, Л. Ф. Тихомирова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08357-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455514>

Дополнительные источники:

1. Завьялова, Т. П. Организация физкультурно-оздоровительной работы в дошкольном учреждении: занятия по футболу : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова, И. В. Стародубцева, Д. Ю. Колчанов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 172 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13288-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457403>

2. Завьялова, Т. П. Теоретические и методические основы организации различных видов деятельности детей. Туризм в детском саду : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 228 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05362-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454113>

3. Завьялова, Т. П. Физическая реабилитация дошкольников с нарушениями осанки и стопы средствами плавания : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08173-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454096>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>

14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.**

Освоение обучающимся УП.01.01 Учебной практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;

- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### *Подготовка к дифференцированному зачету.*

К **дифференцированному зачету** необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **учебной практики** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

## **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

### **8.1. Информационные технологии:**

## **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения учебной практики используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

## **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ).**

Освоение учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 06.05.2021	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа

А.В. Косоплечев

«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УП.01.02 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗЛИЧНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И  
ОБЩЕНИЯ ДЕТЕЙ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа УП.01.02 **Учебной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Учебной практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Учебной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК

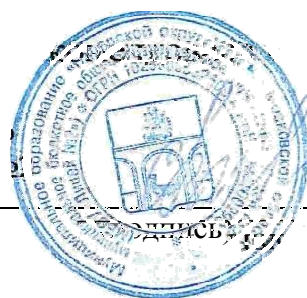


Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Учебной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова



## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	11
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	11
3. Содержание практики.....	11
4. Формы отчетности по практике.....	14
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	14
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	15
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.....	16
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	17
8.1. Информационные технологии:.....	17
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	17
10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ).....	18

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Учебная практика** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Учебная практика проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель учебной практики УП.01.02 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации различных видов деятельности и общения детей.

Задачи учебной практики УП.01.02:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмыслять полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение первоначального практического опыта в выполнении работ по организации различных видов деятельности и общения детей.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения**.

Прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Теоретические основы дошкольного образования; Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников.

Прохождение учебной практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста; Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству; Теория и методика музыкального воспитания с практикумом; Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста; Практикум по основам организации игровой деятельности детей

раннего и дошкольного возраста; Арт-технологии в учреждениях дошкольного воспитания для детей с ОВЗ; Музицирование (вокальное, инструментальное).

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	Знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей;
		Уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; определять педагогические условия организации общения детей;
		Владеть: планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	Знать: сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников;
		Уметь: играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;
		Владеть: организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и

		режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.	Знать: сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными;
		Уметь: организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд); ухаживать за растениями и животными;
		Владеть: организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.	Знать: психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов;
		Уметь: общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
		Владеть: организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	Знать: сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов; основы изобразительной

		<p>грамоты, приемы рисования, лепки, аппликации и конструирования;</p> <p>Уметь: руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать;</p> <p>Владеть: организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;</p>
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	<p>Знать: элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; виды театров, средства выразительности в театральной деятельности;</p> <p>Уметь: петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;</p> <p>Владеть: организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;</p>
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	Знать: теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности

		<p>детей.</p> <p>Уметь: анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;</p> <p>Владеть: наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей</p>
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы

		<p>планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;</p> <p>Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;</p> <p>Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных</p>
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	<p>Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;</p> <p>Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;</p> <p>Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды</p>
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования	Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

	на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<p>Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;</p> <p>Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;</p>
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	<p>Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;</p> <p>Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;</p> <p>Владеть: оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;</p>
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	<p>Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.</p> <p>Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;</p> <p>Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;</p>



### 1.5. Место проведения практики.

**УП.01.02 Учебная практика** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Учебная практика может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **УП.01.02 Учебная практика** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

### 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость **УП.01.02 Учебной практики** составляет **1 неделю**.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	1	36	20	16		
Подготовительный этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике
Исследовательский этап		9	6	3	2 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		15	6	9	3 дня	Дневник по практике
Завершающий этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный	Прохождение вводного	Дневник по	ОК 1, ОК 2, ОК

	этап.	инструктажа по техники безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	практике	3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
2.	Исследовательский этап	Сбор необходимой информации из различных источников. Разработка конспектов разных видов игр. Разработки конспекта показа-инсценировки для детей раннего возраста. Разработка комплекса игр на развитие навыков межличностного взаимодействия. Подготовка и проведения развлечений. Организация посильного труда дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, труд в природе, ручной труд).	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3
3.	Аналитический этап	Анализ организация посильного труда дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, труд в природе, ручной труд) Анализ показа разных видов театра Анализ развлечения в разных возрастных группах Анализ процесса и результата организации деятельности по лепке, рисованию, аппликации, конструированию. Анализ процесса общения детей. Составление предварительного отчета	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3

		руководителю практики.		
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 7, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график УП.01.02 Учебной практики

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	2-3	Сбор необходимой информации из различных источников. Разработка конспектов разных видов игр. Разработки конспекта показа-инсценировки для детей раннего возраста. Разработка комплекса игр на развитие навыков межличностного взаимодействия. Подготовка и проведения развлечений. Организация посильного труда дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, труд в природе, ручной труд).
3	Аналитический этап	3-6	Анализ организация посильного труда дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, труд в природе, ручной труд) Анализ показа разных видов театра Анализ развлечения в разных возрастных группах Анализ процесса и результата

			организации деятельности по лепке, рисованию, аппликации, конструированию. Анализ процесса общения детей. Составление предварительного отчета руководителю практики.
4	Завершающий этап.	7	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Радынова, О. П. Теория и методика музыкального воспитания : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Радынова, Л. Н. Комиссарова ; под общей редакцией О. П. Радыновой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 293 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09284-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455923>

2. Дошкольная педагогика. Эстетическое воспитание и развитие : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. А. Дубровская [и др.] ; под редакцией Е. А. Дубровской, С. А. Козловой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 179 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07221-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452147>

3. Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Савенков [и др.] ; под научной редакцией А. И. Савенкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12667-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447961>

4. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Козлова [и др.] ; под редакцией С. А. Козловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 168 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12429-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447475>

5. Артпедагогика и арттерапия в специальном и инклюзивном образовании : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07554-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454733>

Дополнительные источники:

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455319>

2. Теоретические основы и методика музыкального воспитания детей с проблемами в развитии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Медведева [и др.] ; под редакцией Е. А. Медведевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05610-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454430>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.**

Освоение обучающимся УП.01.02 **Учебной практики** предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### *Подготовка к дифференцированному зачету.*

К **дифференцированному зачету** необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **учебной практики** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения учебной практики используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом);

техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

#### **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ).**

Освоение учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.



## Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2021	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
А.В. Косоплечев  
«24» мая 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УП.01.03 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа УП.01.03 **Учебной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Учебной практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Учебной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК

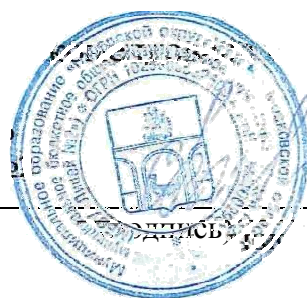


Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Учебной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	5
1.5. Место проведения практики.....	10
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах.....	10
3. Содержание практики.....	11
4. Формы отчетности по практике.....	12
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики.....	13
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	13
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.....	14
8. Информационно-технологическое обеспечение практики.....	16
8.1. Информационные технологии:.....	16
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	16
10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ).....	16

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Учебная практика** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Учебная практика проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель учебной практики УП.01.03 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

Задачи учебной практики УП.01.03:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение первоначального практического опыта в выполнении работ по организации занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения.**

Прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Теория и методика преподавания иностранного языка дошкольникам с практикумом.

Прохождение учебной практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах; Теория и методика развития речи у детей; Теория и методика экологического образования дошкольников; Теория и методика математического развития.

**1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Знать: основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;
		Уметь: определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями; оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;
		Владеть: определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных

		воспитанников;
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	Знать: особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; приемы работы с одаренными детьми;
		Уметь: использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;
		Владеть: организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	Знать: способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;
		Уметь: составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;
		Владеть: организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; проведения диагностики и оценки результатов

		воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
ПК 3.4.	Анализировать занятия.	Знать: диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;
		Уметь: выразительно читать литературные тексты; отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;
		Владеть: составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Знать: виды документации, требования к ее оформлению.
		Уметь: осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;
		Владеть: осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации;
ПК 5.1	Разрабатывать методические	Знать: теоретические основы



	<p>материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.</p>	<p>методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;</p> <p>Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;</p> <p>Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных</p>
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	<p>Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;</p> <p>Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей</p>

		возраста воспитанников; Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
		Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
		Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
		Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
		Владеть: оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.
		Уметь: оформлять результаты исследовательской и

		проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;
		Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;

### 1.5. Место проведения практики.

**УП.01.03 Учебная практика** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Учебная практика может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **УП.01.03 Учебная практика** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

**2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость **УП.01.03 Учебной практики** составляет **1 неделю**.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	1	36	20	16		
Подготовительный этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике
Исследовательский этап		9	6	3	2 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		15	6	9	3 дня	Дневник по практике
Завершающий этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Определять цели и задачи, при составлении занятий (ННОД) с детьми дошкольного возраста: по познавательному развитию, по речевому развитию. Проведение занятий, наблюдений, экскурсий в смоделированных условиях. Составление психолого-педагогической характеристики ребенка.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
3.	Аналитический этап	Анализ смоделированных занятий сокурсников по заданной схеме. Оформление конспекта проведения занятия (ННОД) в соответствии с установленной структурой и правилами оформления.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами,	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 3.1,

		возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений		ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
--	--	---	--	--

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график УП.01.03 Учебной практики

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	2-3	Определять цели и задачи, при составлении занятий (ННОД) с детьми дошкольного возраста: по познавательному развитию, по речевому развитию. Проведение занятий, наблюдений, экскурсий в смоделированных условиях. Составление психолого-педагогической характеристики ребенка.
3	Аналитический этап	3-6	Анализ смоделированных занятий сокурсников по заданной схеме. Оформление конспекта проведения занятия (ННОД) в соответствии с установленной структурой и правилами оформления.
4	Завершающий этап.	7	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений

### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

Основные источники:

1. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 1. Младшая и средняя группы ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06520-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454530>

2. Ворошнина, Л. В. Теория и методика развития речи у детей в 2 ч. Часть 2. Старшая и подготовительная группы ДОУ : практическое пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Ворошнина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06522-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455229>

3. Козина, Е. Ф. Теория и методика экологического воспитания дошкольников : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ф. Козина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 454 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05349-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454202>

4. Шадрина, И. В. Теория и методика математического развития : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Шадрина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 279 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00671-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452141>

5. Протасова, Е. Ю. Методика раннего обучения иностранному языку : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Протасова, Н. М. Родина ; под редакцией Е. Ю. Протасовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11403-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456838>

Дополнительные источники:

1. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла (мдк. 01. 02, 02. 04, 02. 05, 03. 02, 03. 04, 03. 05) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 111 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08287-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455319>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>

4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

#### **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.**

Освоение обучающимся **УП.01.03 Учебной практики** предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется



индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **учебной практики** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения учебной практики используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

#### **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ).**

Освоение учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2020	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа

А.В. Косоплечев

«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УП.01.04 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ  
ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.

Рабочая программа УП.01.04 **Учебной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Учебной практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Учебной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК

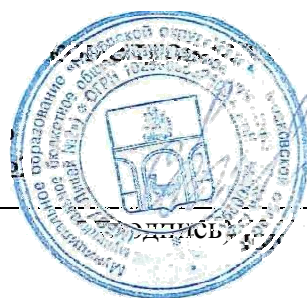


Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Учебной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.5. Место проведения практики. ....	6
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах .....	7
3. Содержание практики .....	7
4. Формы отчетности по практике .....	9
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	9
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	10
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики. ....	10
8. Информационно-технологическое обеспечение практики .....	12
8.1. Информационные технологии:.....	12
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	12
10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ). ....	12

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Учебная практика** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Учебная практика проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель учебной практики УП.01.04 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

Задачи учебной практики УП.01.04:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение первоначального практического опыта в выполнении работ по организации взаимодействия с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения**.

Прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена.

Прохождение учебной практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации

### **1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3,

ПК 4.4, ПК 4.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Знать: основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
		Уметь: планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
		Владеть: планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими)
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	Знать: задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей;
		Уметь: изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; формулировать цели и задачи работы с семьей;
		Владеть: наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	Знать: особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
		Уметь: организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; консультировать родителей по вопросам семейного воспитания,

		социального, психического и физического развития ребенка;
		Владеть: определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	Знать: методы изучения особенностей семейного воспитания;
		Уметь: анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
		Владеть: взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	Знать: должностные обязанности помощника воспитателя; формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.
		Уметь: взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; руководить работой помощника воспитателя
		Владеть: руководства работой помощника воспитателя;

### **1.5. Место проведения практики.**

**УП.01.04 Учебная практика** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Учебная практика может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.



Ключевыми базами проведения **УП.01.04 Учебная практика** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

**2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах**

Общая трудоемкость **УП.01.04 Учебной практики** составляет **1 неделя**.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	1	36	20	16		
Подготовительный этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике
Исследовательский этап		9	6	3	2 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		15	6	9	3 дня	Дневник по практике
Завершающий этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап.	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5

		вопросов. Ознакомление с рабочим местом.		
2.	Исследовательский этап	Разработка плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) на неделю. Разработка и апробация конспекта индивидуальной консультации семьи (тема по выбору студента). Моделирование индивидуальной беседы с родителями по вопросам коррекции детско-родительских отношений. Моделирование родительского собрания по выбранной студентом тематике.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
3.	Аналитический этап	Оценка и анализ родительского смоделированного родительского собрания по заданной схеме. Составление режима дня с указанием деятельности воспитателя и младшего воспитателя, сотрудников ДОУ (музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником) в рамках одной возрастной группы.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.4, ПК 4.5

### 3.2. Календарный план-график проведения практики

#### Рабочий план-график УП.01.04 Учебной практики

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации

			практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	2-3	Разработка плана работы с родителями (лицами, их заменяющими) на неделю. Разработка и апробация конспекта индивидуальной консультации семьи (тема по выбору студента). Моделирование индивидуальной беседы с родителями по вопросам коррекции детско-родительских отношений. Моделирование родительского собрания по выбранной студентом тематике.
3	Аналитический этап	3-6	Оценка и анализ родительского смоделированного родительского собрания по заданной схеме. Составление режима дня с указанием деятельности воспитателя и младшего воспитателя, сотрудников ДОУ (музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником) в рамках одной возрастной группы.
4	Завершающий этап.	7	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений.

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456360>

Дополнительные источники:

1. Юревич, С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456286>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

### Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.**

Освоение обучающимся УП.01.04 Учебной практики предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **учебной практики** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

#### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения учебной практики используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

#### **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ).**

Освоение учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2021	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Колледжа

А.В. Косоплечев

«24» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УП.01.05 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА  
ПО  
ПМ.05 МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Наименование образовательной программы  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Специальность  
**44.02.01 ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа углубленной подготовки  
на базе основного общего образования

**Очная форма обучения**

Москва 2021 г.



Рабочая программа УП.01.05 **Учебной практики** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 №1353 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «**Дошкольное образование**».

Рабочая программа Учебной практики разработана рабочей группой в составе: Е.С. Матвеева , Т.Ю. Крапива, О.В. Семенихина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы



Е.С. Матвеева

(подпись)

Программа Учебной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК профессиональных дисциплин  
Протокол №11 от 11.05.2021 г.

Председатель ПЦК

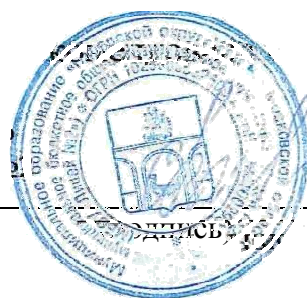


Е.Н. Лоторев

(подпись)

Программа Учебной практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Директор муниципального бюджетного образовательного учреждения Лицей №2  
г.Мытищи



С.В.Шабдарова

## СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие сведения.....	4
1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения.....	4
1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы. ....	4
1.5. Место проведения практики. ....	7
2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах .....	7
3. Содержание практики .....	7
4. Формы отчетности по практике .....	9
5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	9
6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	10
7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики. ....	10
8. Информационно-технологическое обеспечение практики .....	12
8.1. Информационные технологии:.....	12
9. Материально-техническое обеспечение практики.....	12
10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ). ....	12

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Вид практики, форма и способ ее проведения**

**Учебная практика** является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**». Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование компетенций.

**Учебная практика проводится** дискретным способом.

Дискретная практика организуется по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

### **1.2. Цель и задачи практики.**

Цель учебной практики УП.01.05 заключается в подготовке обучающихся к осознанному и углубленному изучению дисциплин предметной подготовки, закреплению и углублению специальных знаний и навыков организации методического обеспечения образовательного процесса.

Задачи учебной практики УП.01.05:

1. Формирование профессиональных компетенций студента на основе использования его теоретических знаний в различных ситуациях, свойственных будущей профессиональной деятельности специалиста.

2. Формирование умения использовать научную, учебную, справочную, периодическую литературу, осмысливать полученную информацию; освоение методов исследовательской работы;

3. Приобретение первоначального практического опыта в выполнении работ по организации методического обеспечения образовательного процесса.

### **1.3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Дошкольное образование**» по специальности **44.02.01 Дошкольное образование очной форме обучения.**

Прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: Педагогика; Психология; Возрастная анатомия, физиология и гигиена; Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста.

Прохождение учебной практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: Социальная педагогика; Музейная педагогика; Социальная психология; Основы учебно-исследовательской деятельности; Методика использования технических средств обучения и электронно-вычислительной техники в работе с детьми.

### **1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся следующих общих и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9,

ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой «Дошкольное образование» по специальности «44.02.01 Дошкольное образование».

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ПК 5.1	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Знать: теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;
		Уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;
		Владеть: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных
ПК 5.2	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	Знать: методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;
		Уметь: определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей

		возраста воспитанников; Владеть: участия в создании предметно-развивающей среды
ПК 5.3	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	Знать: источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;
		Уметь: адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;
		Владеть: изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;
ПК 5.4	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Знать: логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;
		Уметь: готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;
		Владеть: оформления портфолио педагогических достижений; презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;
ПК 5.5	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	Знать: основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.
		Уметь: оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;
		Владеть: участия в исследовательской и проектной деятельности;

### 1.5. Место проведения практики.

**УП.01.05 Учебная практика** проводится на базе Университета под руководством преподавателей цикла общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». В исключительных случаях по заявлению студента Учебная практика может проводиться на базе сторонней организации.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения **УП.01.05 Учебная практика** являются образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования.

### 2. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо академических или астрономических часах

Общая трудоемкость **УП.01.05 Учебной практики** составляет **1 неделя**.

Разделы (этапы) практики	Трудоёмкость					Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Часов			Кол-во недель (дней)	
		Всего	Практической работы	Самостоятельной работы		
Общая трудоемкость по Учебному плану	1	36	20	16		
Подготовительный этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике
Исследовательский этап		9	6	3	2 дня	Дневник по практике
Аналитический этап		15	6	9	3 дня	Дневник по практике
Завершающий этап.		6	4	2	1 день	Дневник по практике, отчет по практике
Вид промежуточной аттестации	дифференцированный зачет					

### 3. Содержание практики

#### 3.1. Содержание практики в соответствии с планируемыми результатами

№	Название тем разделов (вопросов) для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики по дням прохождения	Результаты	
			вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный	Прохождение вводного	Дневник по	ОК 1, ОК 2, ОК

	этап.	инструктажа по техники безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.	практике	3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
2.	Исследовательский этап	Разработка рабочей программы на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования по образовательным областям для детей дошкольного возраста на учебный год. Разработка учебно-методических планов на основе примерных программ. Разработка программы проектной деятельности воспитателя: подбор тем в соответствии с возрастом дошкольников. Оформление педагогических разработок в виде отчетов.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
3.	Аналитический этап	Систематизация и оценка образовательных технологий в области дошкольного образования на основе анализа деятельности других педагогов.	Дневник по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5
4.	Завершающий этап.	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений	Дневник по практике, отчет по практике	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3, ПК 5.4, ПК 5.5

### **3.2. Календарный план-график проведения практики**

#### **Рабочий план-график УП.01.05 Учебной практики**

№ пп	Наименование этапов практики	День (дни) мероприятия	Содержание мероприятия
1	Подготовительный этап.	1	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка. Получение исходных данных для организации практики. Знакомство с целями и задачами практики, решение общих организационных вопросов. Ознакомление с рабочим местом.
2	Исследовательский этап	2-3	Разработка рабочей программы на основе примерной общеобразовательной программы дошкольного образования по образовательным областям для детей дошкольного возраста на учебный год. Разработка учебно-методических планов на основе примерных программ. Разработка программы проектной деятельности воспитателя: подбор тем в соответствии с возрастом дошкольников. Оформление педагогических разработок в виде отчетов.
3	Аналитический этап	3-6	Систематизация и оценка образовательных технологий в области дошкольного образования на основе анализа деятельности других педагогов.
4	Завершающий этап.	7	Составление завершающего отчета руководителю практики с детальным разбором поставленного вопроса, проблемами, возникшими в ходе его изучения и соответствующих выводах и заключений.

#### 4. Формы отчетности по практике

Формой отчетности по практике является: отчет по практике и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденное Приказом РГСУ № 641 от 27 мая 2015 года (в редакции приказа № 1421 от 21.07.2016).

#### 5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

Основные источники:

1. Козлова, С. А. Теоретические основы дошкольного образования. Образовательные программы для детей дошкольного возраста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Козлова, Н. П. Флегонтова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10179-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456136>

Дополнительные источники:



1. Микляева, Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450800>

## **6. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

### Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
3. ЭБС издательства «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС издательства "ЛАНЬ" <http://e.lanbook.com/>
5. ЭБС "Book.ru" <http://www.book.ru>
6. База данных EastView Полнотекстовая база данных периодики <http://ebiblioteka.ru/>
7. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
8. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://webofknowledge.com>
9. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prlib.ru/>
10. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
11. Видеотека учебных фильмов «Решение» Коллекция учебных видеофильмов <http://eduvideo.online>
12. Электронные учебные издания АО "Просвещение" [www.lecta.rosuchebnik.ru](http://www.lecta.rosuchebnik.ru)
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
15. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
16. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
17. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>

## **7. Методические указания для обучающихся, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики.**

Освоение обучающимся **УП.01.05 Учебной практики** предполагает ознакомление обучающегося с выполнением обучающимся индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики от принимающей организации. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программы. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Учебная практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду занятий необходимо помнить особенности формы его проведения.

Подготовка к практической работе в организации заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к прохождению практики поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

С этой целью:

- внимательно прочитайте индивидуальное задание по практике и программу практики;
- ознакомьтесь с методическими рекомендациями выполнения индивидуального задания;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите руководителю практики;

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения учебной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает несколько моментов:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка

проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

При определении продолжительности пребывания обучающихся в организациях в период практики также необходимо руководствоваться решениями (рекомендациями) учебно-методических объединений.

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный дневник прохождения практики и отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается руководителю практики. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите практики.

#### Подготовка к дифференцированному зачету.

К **дифференцированному зачету** необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней прохождения практики. Освоение **учебной практики** в период зачетно-экзаменационной сессии невозможно в связи со строго заданными учебным планом сроками практики.

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту отчета и подготовку презентации по итогам прохождения практики на основе выданных индивидуальных заданий и утвержденной программы практики.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

### **8. Информационно-технологическое обеспечение практики**

#### **8.1. Информационные технологии:**

### **9. Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения учебной практики используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

### **10. Образовательные технологии (при реализации учебной практики на базе РГСУ).**

Освоение учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме круглых столов, дискуссий, деловых игр (разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК Профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. N 1351	Протокол заседания ПЦК № 11 от 11.05.2021	01.09.2021