



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета
/Жаденов О.М./
2023 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
УЧЕБНО-ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки
54.03.01 Дизайн

Направленность
Графический дизайн

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

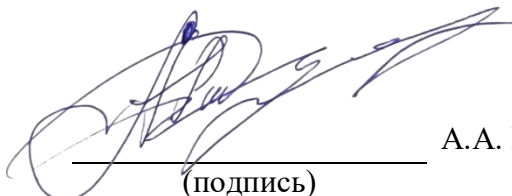
Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Очная

Москва 2023

Рабочая программа практики «Учебно-ознакомительная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1015, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:
Радунцева Александра Александровна, заведующий кафедры дизайна факультета искусств.



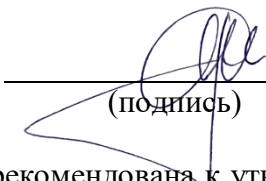
А.А. Радунцева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета искусств РГСУ.

Протокол № 2 от «27» апреля 2023 года

Декан факультета



Жадёнов О.М.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

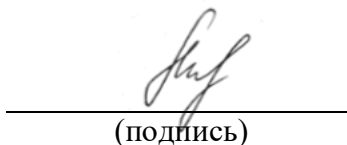
Профессиональное образовательное
частное учреждение «Колледж
информатики и дизайна, директор



О.В. Пенько

(подпись)

Муниципальное автономное учреждение
культуры «Центр искусств и ремесел»,
директор

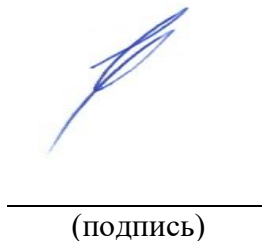


О.В. Мамич

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

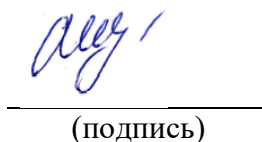
Государственное учреждение
культуры
г. Москвы «Дом культуры
«Алые паруса»,
директор



С.А. Комиссарова

(подпись)

Кандидат искусствоведения,
доцент факультета искусств



Н.А. Архипова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Цель и задачи практики.....	4
1.2. Вид, форма, способ проведения практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
1.5. Место проведения практики	9
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	9
2.1. Объем практики.....	9
2.2. Календарный план-график проведения практики	9
2.3. Формы отчетности.....	11
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	11
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	11
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.	13
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	14
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	14
4.1.1 Основная литература	14
4.1.2 Дополнительная литература.....	14
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	15
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	15
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	17
6.1. Средства информационных технологий.....	17
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	17
6.3. Информационные справочные системы и базы данных.....	17
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: выработка первичных профессионально-практических навыков и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения; формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. Сформировать навыки по анализу требований к графическому дизайн-проекту и к возможным решениям задач по выполнению дизайн-проекта;
2. Систематизировать знания о конструировании объектов графического дизайна;
3. Уточнить и дополнить теоретические знания о применении современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике;
4. Сформировать понимание специфики организации и проведения художественно-творческих мероприятий;
5. Проанализировать особенности конструирования предметов, товаров, промышленных образцов и пр., в том числе для создания графических объектов;
6. Обосновать важность планирования образовательного процесса, выполнения методической работы и самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.

1.2. Вид, форма, способ проведения практики

Учебная практика проводится в дискретной форме.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная практика реализуется в обязательной части ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	<p>ПК-2 Способен анализировать и определять требования к графическому дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта.</p>	<p>ПК-2.1. Определяет специфические требования к каждому отдельному графическому дизайн-проекту и может оценить специфику его выполнения.</p> <p>ПК-2.2. Формирует набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.</p> <p>ПК-2.3. Синтезирует методологические подходы для выполнения каждого конкретного графического дизайнпроекта.</p>	<p><i>Знать:</i> принципы определения специфических требований к каждому отдельному графическому дизайн-проекту и оценки специфики его выполнения.</p> <p><i>Уметь:</i> формировать набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> принципами синтеза методологических подходов для выполнения каждого конкретного графического дизайнпроекта.</p>
	<p>ПК-3 Способен конструировать объекты графического дизайна, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды, с учетом технологий изготовления.</p>	<p>ПК-3.1. Владеет технологиями проектирования в области графического дизайна</p> <p>ПК-3.2. Взаимодействует с партнерами по производству графического дизайн-проекта</p> <p>ПК-3.3. Выполняет</p>	<p><i>Знать:</i> принципы взаимодействия с партнерами по производству графического дизайн-проекта</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения графического дизайн-проекта</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями проектирования в области графического дизайна</p>

		технические чертежи, разрабатывает технологическую карту исполнения графического дизайн-проекта	
	ПК-4 Способен применять современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике.	ПК-4.1. Выявляет и анализирует современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике ПК-4.2. Знает характерные особенности современных технологий и способен применить их на практике в рамках реализации графического дизайн-проекта ПК-4.3. Оценивает уникальные характеристики современных технологий и может их синтезировать в рамках реализации графического дизайнпроекта	<i>Знать:</i> характерные особенности современных технологий и способен применить их на практике в рамках реализации графического дизайн-проекта <i>Уметь:</i> выявлять и анализировать современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике <i>Владеть:</i> навыками оценки уникальных характеристик современных технологий и их синтеза в рамках реализации графического дизайнпроекта
	ПК-5 Способен трансформировать художественные идеи, результаты научных исследований, внедрять их в практику и организацию проведения	ПК-5.1. Знает способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации дизайн-проекта на практике. ПК-5.2. Умеет проводить	<i>Знать:</i> способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации дизайн-проекта на практике. <i>Уметь:</i> проводить художественно-творческие мероприятия. <i>Владеть:</i> навыками

	художественно-творческих мероприятий	художественно-творческие мероприятия. ПК-5.3. Владеет навыками внедрения результатов научных исследований и художественно-творческих идей в практику.	внедрения результатов научных исследований и художественно-творческих идей в практику.
	ПК-6 Способен конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания графических объектов.	ПК-6.1. Знает способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике. ПК-6.2. Умеет применить современные технологии на практике в рамках реализации графического дизайнпроекта. ПК-6.3. Владеет современными методами проектирования, способами производства надзора и анализа воплощенного графического проекта.	<i>Знать:</i> способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике. <i>Уметь:</i> применить современные технологии на практике в рамках реализации графического дизайнпроекта. <i>Владеть:</i> современными методами проектирования, способами производства надзора и анализа воплощенного графического проекта.
	ПК-8 Способен осуществлять планирование образовательного процесса, выполнять	ПК-8.1. Знает методы планирования образовательного процесса и способы выполнения	<i>Знать:</i> методы планирования образовательного процесса и способы выполнения методической работы и самостоятельного

	<p>методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p>	<p>методической работы и самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p>ПК-8.2. Умеет осуществлять планирование образовательного процесса, выполнять методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p>ПК-8.3. Владеет современными методами планирования образовательного процесса и способами выполнения методической работы в общеобразовательных организациях, организациях профессионального</p>	<p>проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять планирование образовательного процесса, выполнять методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p><i>Владеть:</i> современными методами планирования образовательного процесса и способами выполнения методической работы в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p>
--	---	---	---

		образования, организациях дополнительного образования.	
--	--	--	--

1.5. Место проведения практики

Учебная практика проводится на базе Университета под руководством руководителей практики.

Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевой базой проведения практики является:

1. Лаборатория дизайна факультета искусств РГСУ.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Учебная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
1.	Подготовительный этап	2 дня	Ознакомление с программой практики, целями и задачами практики. Получение индивидуального задания от руководителя практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего распорядка организации.	Отчет по практике	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8

2.	Ознакомительный этап	2 дня	Ознакомление с художественными материалами, приемами и методами создания графического дизайн-проекта. Ознакомление с историей создания исследуемого графического дизайн-объекта в различные исторические периоды и в различных культурах, изучение различных технологий изготовления, которые могут быть использованы при создании графического дизайн-проекта.	Отчет по практике	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8
3.	Технологический этап	8 дней	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью в сфере графического дизайна и дополнительного образования взрослых и детей.	Отчет по практике	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8
4.	Аналитический этап	10 дней	Знакомство с реальным процессом создания графического дизайн-объекта. Анализ аналогов графического дизайн-объекта с точки зрения последовательности технологии изготовления. Создание предварительного эскиза, выбор	Отчет по практике	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8

			цветовой гаммы, выбор красочных материалов и воплощение графического дизайн-проекта в материале.		
5.	Завершающий этап	2 дня	Формирование и написание отчета.	Отчет по практике	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно

			<p>оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
<p>ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
<p>ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных</p>

			<p>средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>
--	--	--	--

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Этап формирования знаний	<p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.</p> <p>Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.</p> <p>Получить индивидуальное задание на практику.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p>
2.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Этап формирования умений	<p>Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.</p> <p>Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.</p>
3.	ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-8	Этап формирования навыков и получения практического опыта	<p>Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p> <p>Презентационные материалы по практике.</p>

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Каратаева, Н. А. Педагогическое проектирование: региональные образовательные программы дошкольного образования : учебное пособие для вузов / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11114-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517986> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519453> (дата обращения: 10.03.2023).

4.1.2 Дополнительная литература

1. Жданов, Н. В. Архитектурно-дизайнерское проектирование: виртографика : учебное пособие для вузов / Н. В. Жданов, А. В. Скворцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 78 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13363-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519352> (дата обращения: 29.03.2023).

2. Кулаченко, М. П. Педагогическое общение : учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12042-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518692> (дата обращения: 10.03.2023).

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда

России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE.
2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
3. Справочная система Консультант+.
4. Okular или Acrobat Reader DC.
5. Ark или 7-zip.
6. User Gate.
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты	http://elibrary.ru/

		более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения учебной практики «Учебно-ознакомительная практика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **54.03.01 Дизайн** используется:

учебная аудитория для занятий лекционного типа, оснащенная специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, имеющие выход в сеть Интернет).

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм указать форму деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1015	Протокол заседания Ученого совета факультета № 2 от «27» апреля 2023 года	01.09.2023



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета
/Жаденов О.М./
2023 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки
54.03.01 Дизайн**

**Направленность
Графический дизайн**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

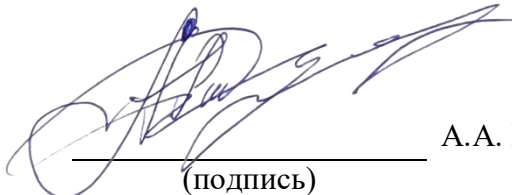
**Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения
Очная**

Москва 2023

Рабочая программа практики «Педагогическая практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1015, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:
Радунцева Александра Александровна, заведующий кафедры дизайна факультета искусств.



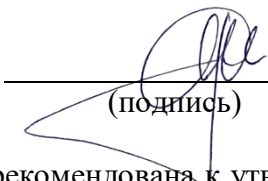
А.А. Радунцева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета искусств РГСУ.

Протокол № 2 от «27» апреля 2023 года

Декан факультета



Жадёнов О.М.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

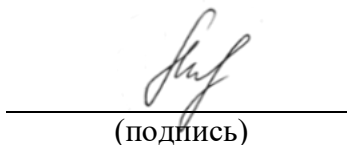
Профессиональное образовательное
частное учреждение «Колледж
информатики и дизайна, директор



О.В. Пенько

(подпись)

Муниципальное автономное учреждение
культуры «Центр искусств и ремесел»,
директор




О.В. Мамич

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

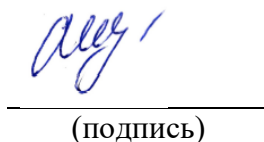
Государственное учреждение
культуры
г. Москвы «Дом культуры
«Алые паруса»,
директор



С.А. Комиссарова

(подпись)

Кандидат искусствоведения,
доцент факультета искусств



Н.А. Архипова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Цель и задачи практики.....	4
1.2. Вид, форма, способ проведения практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
1.5. Место проведения практики	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
2.1. Объем практики.....	8
2.2. Календарный план-график проведения практики.....	8
2.3. Формы отчетности.....	10
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	10
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	10
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	12
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	13
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	13
4.1.1 Основная литература	13
4.1.2 Дополнительная литература.....	13
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	14
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	14
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	16
6.1. Средства информационных технологий.....	16
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	16
6.3. Информационные справочные системы и базы данных.....	16
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	17
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	17
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: Цель прохождения практики: выработка первичных профессионально-практических навыков и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения; формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. Систематизировать знания об осуществлении социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;
2. Сформировать понимание изобразительной и проектной грамотности, а также художественных приемов работы для обоснования замысла графического дизайн-проекта;
3. Сформировать навыки по анализу требований к графическому дизайн-проекту и к возможным решениям задач по выполнению дизайн-проекта;
4. Обосновать важность планирования образовательного процесса, выполнения методической работы и самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.

1.2. Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика проводится в дискретной форме.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в обязательной части ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
-----------------------	--	--	---------------------

<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.</p> <p>УК-3.2. В социальном взаимодействии соблюдает этические принципы, проявляет уважение к мнению и культуре других участников.</p> <p>УК-3.3. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, несет личную ответственность за результат.</p>	<p><i>Знать:</i> основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций.</p> <p><i>Уметь:</i> соблюдать в социальном взаимодействии этические принципы, проявлять уважение к мнению и культуре других участников.</p> <p><i>Владеть:</i> умением определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, нести личную ответственность за результат.</p>
	<p>ПК-1 Владеет изобразительной и проектной грамотностью, художественными приемами работы, для обоснования замысла графического дизайн-проекта.</p>	<p>ПК-1.1. Владеет основами композиции, цветоведения, техник проектной графики и способен применять их в рамках проектной задачи в графическом дизайне.</p> <p>ПК-1.2. Реализует художественный замысел графического дизайн-проекта, синтезируя знания и навыки в основе композиции, цветоведения и техник проектной</p>	<p><i>Знать:</i> принципы реализации художественного замысла графического дизайн-проекта, синтеза знаний и навыков в основе композиции, цветоведения и техник проектной графики.</p> <p><i>Уметь:</i> навыками оценки и выбора из композиционных приемов, техник проектной графики и цветовых сочетаний нужные для реализации художественного замысла графического дизайн-проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> основами</p>

		<p>графики.</p> <p>ПК-1.3. Оценивает и выбирает из композиционных приемов, техник проектной графики и цветовых сочетаний нужные для реализации художественного замысла графического дизайн-проекта.</p>	<p>композиции, цветоведения, техник проектной графики и способен применять их в рамках проектной задачи в графическом дизайне.</p>
	<p>ПК-2 Способен анализировать и определять требования к графическому дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта.</p>	<p>ПК-2.1. Определяет специфические требования к каждому отдельному графическому дизайн-проекту и может оценить специфику его выполнения.</p> <p>ПК-2.2. Формирует набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.</p> <p>ПК-2.3. Синтезирует методологические подходы для выполнения каждого конкретного графического дизайн-проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> принципы определения специфических требований к каждому отдельному графическому дизайн-проекту и оценки специфики его выполнения.</p> <p><i>Уметь:</i> формировать набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> принципами синтеза методологических подходов для выполнения каждого конкретного графического дизайн-проекта.</p>
	<p>ПК-8 Способен осуществлять планирование образовательного</p>	<p>ПК-8.1. Знает методы планирования образовательного процесса и способы</p>	<p><i>Знать:</i> методы планирования образовательного процесса и способы выполнения методической работы и</p>

	<p>процесса, выполнять методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p>	<p>выполнения методической работы и самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p>ПК-8.2. Умеет осуществлять планирование образовательного процесса, выполнять методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p>ПК-8.3. Владеет современными методами планирования образовательного процесса и способами выполнения методической работы в общеобразовательных организациях, организациях</p>	<p>самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять планирование образовательного процесса, выполнять методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p><i>Владеть:</i> современными методами планирования образовательного процесса и способами выполнения методической работы в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p>
--	---	--	--

		профессионального образования, организациях дополнительного образования.	
--	--	--	--

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Лаборатория дизайна факультета искусств РГСУ;
2. ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна»;
3. ООО «Офицеры России».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
1.	Подготовительный этап	2 дня	Ознакомление с программой практики, целями и задачами практики. Получение индивидуального задания от руководителя практики. Ознакомление с требованиями охраны труда,	Отчет по практике	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8

			техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего распорядка организации.		
2.	Ознакомительный этап	5 дней	Ознакомление с художественными материалами, приемами и методами создания графического дизайн-проекта. Ознакомление с историей создания исследуемого графического дизайн-объекта в различные исторические периоды и в различных культурах, изучение различных технологий изготовления, которые могут быть использованы при создании графического дизайн-проекта.	Отчет по практике	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8
3.	Технологический этап	10 дней	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: графический дизайн и дополнительного образования.	Отчет по практике	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8
4.	Аналитический этап	5 дней	Знакомство с реальным процессом создания графического дизайн-объекта. Анализ аналогов графического дизайн-объекта с	Отчет по практике	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8

			точки зрения последовательности технологии изготовления. Создание предварительного эскиза, выбор цветовой гаммы, выбор красочных материалов и воплощение графического дизайн-проекта в материале.		
5.	Завершающий этап	2 дня	Формирование и написание отчета.	Отчет по практике	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с

			<p>наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8	Этап формирования умений	Отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы</p>

			<p>обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>
--	--	--	--

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8	Этап формирования знаний	<p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.</p> <p>Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.</p> <p>Получить индивидуальное задание на практику.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p>
2.	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8	Этап формирования умений	<p>Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.</p> <p>Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.</p>
3.	УК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-8	Этап формирования навыков и получения практического опыта	<p>Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p> <p>Презентационные материалы по практике.</p>

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе**

выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Организация педагогической практики студентов-бакалавров в вузе : учебное пособие / составители Н. Г. Гаврилова, Л. Н. Иванова. — Чебоксары : ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. — 212 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/192234> (дата обращения: 10.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518609> (дата обращения: 10.03.2023).

4.1.2 Дополнительная литература

1. Сычева, И. В. Психолого-педагогическое сопровождение художественно-образовательной деятельности студентов : учебное пособие / И. В. Сычева. — Воронеж : ВГПУ, 2017. — 132 с. — ISBN 978-5-00044-504-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105523> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Педагогическая психология : учебник для вузов / В. А. Гуружапов [и др.] ; ответственный редактор В. А. Гуружапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. —

(Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15609-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510607> (дата обращения: 03.04.2023).

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность

рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE.
2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
3. Справочная система Консультант+.
4. Okular или Acrobat Reader DC.
5. Ark или 7-zip.
6. User Gate.
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения производственной практики «Педагогическая практика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **54.03.01 Дизайн** используется:

учебная аудитория для занятий лекционного типа, оснащенная специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, имеющие выход в сеть Интернет).

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1015	Протокол заседания Ученого совета факультета № 2 от «27» апреля 2023 года	01.09.2023



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета
/Жаденов О.М./
2023 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки
54.03.01 Дизайн**

**Направленность
Графический дизайн**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

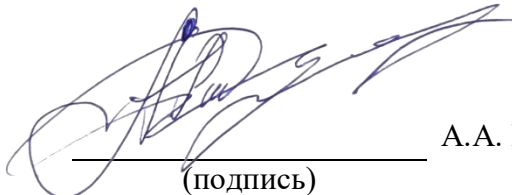
**Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения
Очная**

Москва 2023

Рабочая программа практики «Проектно-технологическая практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1015, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:
Радунцева Александра Александровна, заведующий кафедры дизайна факультета искусств.



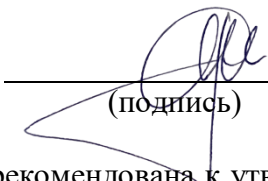
А.А. Радунцева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета искусств РГСУ.

Протокол № 2 от «27» апреля 2023 года

Декан факультета



Жадёнов О.М.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

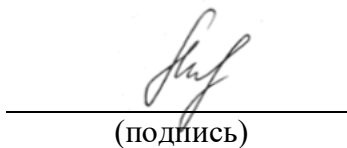
Профессиональное образовательное
частное учреждение «Колледж
информатики и дизайна, директор



О.В. Пенько

(подпись)

Муниципальное автономное учреждение
культуры «Центр искусств и ремесел»,
директор

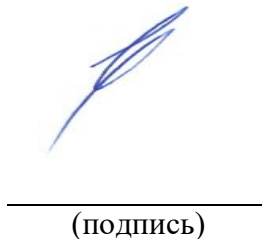


О.В. Мамич

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

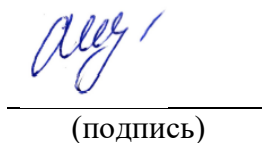
Государственное учреждение
культуры
г. Москвы «Дом культуры
«Алые паруса»,
директор



С.А. Комиссарова

(подпись)

Кандидат искусствоведения,
доцент факультета искусств



Н.А. Архипова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Цель и задачи практики.....	4
1.2. Вид, форма, способ проведения практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы.....	4
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5. Место проведения практики	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	11
2.1. Объем практики.....	11
2.2. Календарный план-график проведения практики.....	11
2.3. Формы отчетности.....	13
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	13
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	16
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	16
4.1.1 Основная литература	16
4.1.2 Дополнительная литература.....	17
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	17
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	18
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	19
6.1. Средства информационных технологий.....	19
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	19
6.3. Информационные справочные системы и базы данных.....	19
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	20
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: выработка первичных профессионально-практических навыков и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения в рамках общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций; формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. Сформировать навыки по выполнению поисковых эскизов изобразительными средствами и способами проектной графики;
2. Сформировать понимание изобразительной и проектной грамотности, а также художественных приемов работы для обоснования замысла графического дизайн-проекта;
3. Сформировать навыки по анализу требований к графическому дизайн-проекту и к возможным решениям задач по выполнению дизайн-проекта;
4. Систематизировать знания о конструировании объектов графического дизайна;
5. Уточнить и дополнить теоретические знания о применении современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике;
6. Сформировать понимание специфики организации и проведения художественно-творческих мероприятий;
7. Проанализировать особенности конструирования предметов, товаров, промышленных образцов и пр., в том числе для создания графических объектов;
8. Систематизировать знания по проектированию, моделированию и изготовлению эстетически ценных и конкурентноспособных художественно-декоративных изделия и объектов в соответствии с разработанной концепцией и значимыми для потребителя параметрами.

1.2. Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика проводится в дискретной форме.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в обязательной части ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Методы творческого процесса дизайнеров	<p>ОПК-3 Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)</p>	<p>ОПК-3.1. Знает концептуальные и творческие решения проектной идеи по решению творческой задачи и выражает свои предложения графическим способом.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет применять поиск выполнения эскизных вариаций изобразительными средствами и проектно-графическими техниками.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками формирования, сравнения, оценивания, способность выбора лучших идей, личных предложений по набору возможных проектно-графических решений, удовлетворяющих</p>	<p><i>Знать:</i> концептуальные и творческие решения проектной идеи по решению творческой задачи и выражает свои предложения графическим способом.</p> <p><i>Уметь:</i> применять поиск выполнения эскизных вариаций изобразительными средствами и проектно-графическими техниками.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками формирования, сравнения, оценивания, способность выбора лучших идей, личных предложений по набору возможных проектно-графических решений, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека.</p>

		утилитарные и эстетические потребности человека.	
	<p>ПК-1 Владеет изобразительной и проектной грамотностью, художественными приемами работы, для обоснования замысла графического дизайн-проекта.</p>	<p>ПК-1.1. Владеет основами композиции, цветоведения, техник проектной графики и способен применять их в рамках проектной задачи в графическом дизайне.</p> <p>ПК-1.2. Реализует художественный замысел графического дизайн-проекта, синтезируя знания и навыки в основе композиции, цветоведения и техник проектной графики.</p> <p>ПК-1.3. Оценивает и выбирает из композиционных приемов, техник проектной графики и цветовых сочетаний нужные для реализации художественного замысла графического дизайн-проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> принципы реализации художественного замысла графического дизайн-проекта, синтеза знаний и навыков в основе композиции, цветоведения и техник проектной графики.</p> <p><i>Уметь:</i> навыками оценки и выбора из композиционных приемов, техник проектной графики и цветовых сочетаний нужные для реализации художественного замысла графического дизайн-проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> основами композиции, цветоведения, техник проектной графики и способен применять их в рамках проектной задачи в графическом дизайне.</p>
	<p>ПК-2 Способен анализировать и определять требования</p>	<p>ПК-2.1. Определяет специфические требования к</p>	<p><i>Знать:</i> принципы определения специфических требований к каждому отдельному графическому дизайн-проекту и оценки специфики его</p>

	<p>к графическому дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта.</p>	<p>каждому отдельному графическому дизайн-проекту и может оценить специфику его выполнения.</p> <p>ПК-2.2. Формирует набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.</p> <p>ПК-2.3. Синтезирует методологические подходы для выполнения каждого конкретного графического дизайнпроекта.</p>	<p>выполнения.</p> <p><i>Уметь:</i> формировать набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> принципами синтеза методологических подходов для выполнения каждого конкретного графического дизайнпроекта.</p>
	<p>ПК-3 Способен конструировать объекты графического дизайна, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды, с учетом технологий изготовления.</p>	<p>ПК-3.1. Владеет технологиями проектирования в области графического дизайна</p> <p>ПК-3.2. Взаимодействует с партнерами по производству графического дизайн-проекта</p> <p>ПК-3.3. Выполняет технические чертежи, разрабатывает технологическую</p>	<p><i>Знать:</i> принципы взаимодействия с партнерами по производству графического дизайн-проекта</p> <p><i>Уметь:</i> выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения графического дизайн-проекта</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями проектирования в области графического дизайна</p>

		карту исполнения графического дизайн-проекта	
	<p>ПК-4 Способен применять современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике.</p>	<p>ПК-4.1. Выявляет и анализирует современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике</p> <p>ПК-4.2. Знает характерные особенности современных технологий и способен применить их на практике в рамках реализации графического дизайн-проекта</p> <p>ПК-4.3. Оценивает уникальные характеристики современных технологий и может их синтезировать в рамках реализации графического дизайнпроекта</p>	<p><i>Знать:</i> характерные особенности современных технологий и способен применить их на практике в рамках реализации графического дизайн-проекта</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять и анализировать современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике</p> <p><i>Владеть:</i> навыками оценки уникальных характеристик современных технологий и их синтеза в рамках реализации графического дизайнпроекта</p>
	<p>ПК-5 Способен трансформировать художественные идеи, результаты научных исследований, внедрять их в практику и организацию проведения художественно-</p>	<p>ПК-5.1. Знает способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации дизайн-проекта на практике.</p>	<p><i>Знать:</i> способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации дизайн-проекта на практике.</p> <p><i>Уметь:</i> проводить художественно-творческие мероприятия.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками внедрения результатов научных</p>

	творческих мероприятий	<p>ПК-5.2. Умеет проводить художественно-творческие мероприятия.</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками внедрения результатов научных исследований и художественно-творческих идей в практику.</p>	исследований и художественно-творческих идей в практику.
	<p>ПК-6 Способен конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания графических объектов.</p>	<p>ПК-6.1. Знает способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике.</p> <p>ПК-6.2. Умеет применить современные технологии на практике в рамках реализации графического дизайнпроекта.</p> <p>ПК-6.3. Владеет современными методами проектирования, способами производства надзора и анализа воплощенного графического проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике.</p> <p><i>Уметь:</i> применить современные технологии на практике в рамках реализации графического дизайнпроекта.</p> <p><i>Владеть:</i> современными методами проектирования, способами производства надзора и анализа воплощенного графического проекта.</p>

	<p>ПК-7 Способен проектировать, моделировать и изготовливать эстетически ценные и конкурентноспособные художественно-декоративных изделия и объекты в соответствии с разработанной концепцией и значимыми для потребителя параметрами</p>	<p>ПК-7.1. Знает основные приемы макетирования и создания физических моделей; методические материалы, касающиеся конструкторской подготовки производства; системы и методы проектирования графических объектов.</p> <p>ПК-7.2. Умеет использовать материалы, инструменты и приемы для создания художественно-декоративных изделий и объектов, приемы работы с различными материалами при создании физических моделей и готовых изделий.</p> <p>ПК-7.3. Владет навыками создания макетов и графических моделей продукции; навыками составления технических заданий на проектирование и</p>	<p><i>Знать:</i> основные приемы макетирования и создания физических моделей; методические материалы, касающиеся конструкторской подготовки производства; системы и методы проектирования графических объектов.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать материалы, инструменты и приемы для создания художественно-декоративных изделий и объектов, приемы работы с различными материалами при создании физических моделей и готовых изделий.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками создания макетов и графических моделей продукции; навыками составления технических заданий на проектирование и согласование их с заказчиками; навыками изготовления готовых образцов художественно-декоративных изделий и объектов.</p>
--	--	--	---

		согласование их с заказчиками; навыками изготовления готовых образцов художественно-декоративных изделий и объектов.	
--	--	---	--

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Лаборатория дизайна факультета искусств РГСУ;
2. ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна»;
3. ООО «Офицеры России».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
1.	Подготовительный этап	2 дня	Ознакомление с программой практики, целями и задачами практики. Получение индивидуального задания от руководителя	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

			практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего распорядка организации.		
2.	Ознакомительный этап	5 дней	Ознакомление с художественными материалами, приемами и методами создания графического дизайн-проекта. Ознакомление с историей создания исследуемого графического дизайн-объекта в различные исторические периоды и в различных культурах, изучение различных технологий изготовления, которые могут быть использованы при создании графического дизайн-проекта.	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
3.	Технологический этап	10 дней	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: графический дизайн и дополнительное образование.	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
4.	Аналитический этап	5 дней	Знакомство с реальным процессом создания дизайн-объекта.	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

			Анализ аналогов дизайн-объекта с точки зрения последовательности технологии изготовления. Создание предварительного эскиза, выбор цветовой гаммы, выбор красочных материалов и воплощение дизайн-проекта в материале.		
5.	Завершающий этап	2 дня	Формирование и написание отчета.	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию

			<p>по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Этап формирования умений	Отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p>

			<p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>
--	--	--	---

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Этап формирования знаний	<p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.</p> <p>Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.</p> <p>Получить индивидуальное задание на практику.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p>
2.	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Этап формирования умений	<p>Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.</p> <p>Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.</p>
3.	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Этап формирования навыков и получения практического опыта	<p>Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p> <p>Презентационные материалы по практике.</p>

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Баканов, Е. А. Управление услугами сферы культуры : учебное пособие для вузов / Е. А. Баканов, А. С. Тельманова, Н. М. Трусова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14442-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496997> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Проектирование в дизайне среды : учебное пособие / Н. В. Месенева, Н. П. Милова, Е. И. Филоненко, М. А. Щекалева. — Владивосток : ВГУЭС, 2019 — Книга 2 : Проектирование в дизайне среды — 2019. — 136 с. — ISBN 978-5-9736-0551-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170247> (дата обращения: 27.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-13916-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515431> (дата обращения: 10.03.2023).

4.1.2 Дополнительная литература

1. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518609> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511453> (дата обращения: 09.03.2023).

3. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517671> (дата обращения: 10.03.2023).

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения

Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвёртой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE.
2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
3. Справочная система Консультант+.
4. Okular или Acrobat Reader DC.
5. Ark или 7-zip.
6. User Gate.
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем	http://biblioclub.ru/

		отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

(Указывается, какое оборудование, измерительные и вычислительные комплексы и прочее материально-техническое обеспечение необходимо для полноценного прохождения практики в лаборатории, учреждении, организации, предприятии, НИИ и прочее).

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1015	Протокол заседания Ученого совета факультета № 2 от «27» апреля 2023 года	01.09.2023



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета
/Жаденов О.М./
2023 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки
54.03.01 Дизайн**

**Направленность
Графический дизайн**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

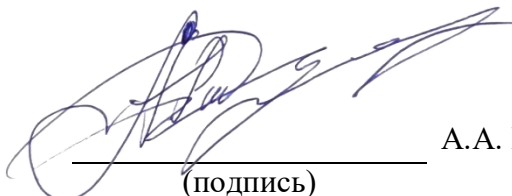
**Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения
Очная**

Москва 2023

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1015, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (далее – «ОПОП»).

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе:
Радунцева Александра Александровна, заведующий кафедры дизайна факультета искусств.



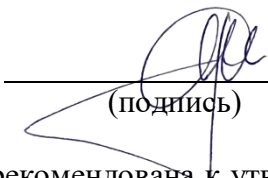
А.А. Радунцева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета факультета искусств РГСУ.

Протокол № 2 от «27» апреля 2023 года

Декан факультета



Жадёнов О.М.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

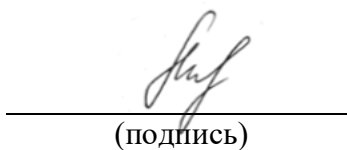
Профессиональное образовательное
частное учреждение «Колледж
информатики и дизайна, директор



О.В. Пенько

(подпись)

Муниципальное автономное учреждение
культуры «Центр искусств и ремесел»,
директор

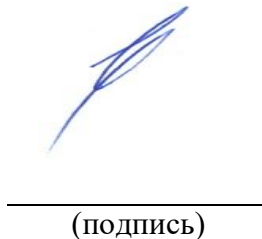


О.В. Мамич

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

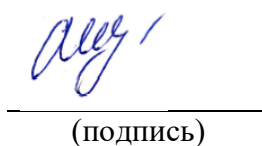
Государственное учреждение
культуры
г. Москвы «Дом культуры
«Алые паруса»,
директор



С.А. Комиссарова

(подпись)

Кандидат искусствоведения,
доцент факультета искусств



Н.А. Архипова

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1. Цель и задачи практики.....	4
1.2. Вид, форма, способ проведения практики.....	4
1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы.....	5
1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5. Место проведения практики	11
2.1. Объем практики.....	11
2.2. Календарный план-график проведения практики	11
2.3. Формы отчетности.....	13
РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	13
3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	13
3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	15
3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	16
4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	16
4.1.1 Основная литература	16
4.1.2 Дополнительная литература.....	17
4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	17
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	18
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	19
6.1. Средства информационных технологий.....	19
6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:	19
6.3. Информационные справочные системы и базы данных	19
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	20
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: выработка первичных профессионально-практических навыков и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения ими теоретических курсов в период обучения; формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. Обосновать значимость понимания принципов работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;
2. Сформировать понимание проблематики современной культурной политики Российской Федерации;
3. Сформировать понимание изобразительной и проектной грамотности, а также художественных приемов работы для обоснования замысла графического дизайн-проекта;
4. Сформировать навыки по анализу требований к графическому дизайн-проекту и к возможным решениям задач по выполнению дизайн-проекта;
5. Систематизировать знания о конструировании объектов графического дизайна;
6. Уточнить и дополнить теоретические знания о применении современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике;
7. Сформировать понимание специфики организации и проведения художественно-творческих мероприятий;
8. Проанализировать особенности конструирования предметов, товаров, промышленных образцов и пр., в том числе для создания графических объектов;
9. Систематизировать знания по проектированию, моделированию и изготовлению эстетически ценных и конкурентноспособных художественно-декоративных изделия и объектов в соответствии с разработанной концепцией и значимыми для потребителя параметрами;
10. Обосновать важность планирования образовательного процесса, выполнения методической работы и самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.

1.2. Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика проводится в дискретной форме.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения практики: стационарная.

1.3. Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

1.4. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции/ Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий. ОПК-6.2. Умеет выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-6.3. Владеет навыками чтения научных текстов по профилю профессиональной деятельности (выделять смысловые конструкции для понимания всего текста, объяснять принципы работы описываемых информационных технологий).	<i>Знать:</i> терминологию в области цифровой экономики и цифровых технологий. <i>Уметь:</i> выполнять трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности. <i>Владеть:</i> навыками чтения научных текстов по профилю профессиональной деятельности (выделять смысловые конструкции для понимания всего текста, объяснять принципы работы описываемых информационных технологий).
Государственная культурная политика	ОПК-8 Способен ориентироваться в проблематике современной культурной политики	ОПК-8.1. Знает теоретические концепции и механизмы практической реализации культурной политики в Российской Федерации.	<i>Знать:</i> теоретические концепции и механизмы практической реализации культурной политики в Российской Федерации.

	<p>Российской Федерации</p>	<p>ОПК-8.2. Умеет при осуществлении профессиональной деятельности учитывать теоретические концепции и механизмы практической реализации культурной политики в Российской Федерации.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет навыком учета, при осуществлении профессиональной деятельности, теоретических концепций и механизмов практической реализации культурной политики в Российской Федерации.</p>	<p><i>Уметь:</i> при осуществлении профессиональной деятельности учитывать теоретические концепции и механизмы практической реализации культурной политики в Российской Федерации.</p> <p><i>Владеть:</i> навыком учета, при осуществлении профессиональной деятельности, теоретических концепций и механизмов практической реализации культурной политики в Российской Федерации.</p>
	<p>ПК-1 Владеет изобразительной и проектной грамотностью, художественными приемами работы, для обоснования замысла графического дизайн-проекта.</p>	<p>ПК-1.1. Владеет основами композиции, цветоведения, техник проектной графики и способен применять их в рамках проектной задачи в графическом дизайне.</p> <p>ПК-1.2. Реализует художественный замысел графического дизайн-проекта, синтезируя знания и навыки в основе композиции, цветоведения и техник проектной графики.</p> <p>ПК-1.3. Оценивает и выбирает из композиционных приемов, техник проектной графики и</p>	<p><i>Знать:</i> принципы реализации художественного замысла графического дизайн-проекта, синтеза знаний и навыков в основе композиции, цветоведения и техник проектной графики.</p> <p><i>Уметь:</i> навыками оценки и выбора из композиционных приемов, техник проектной графики и цветовых сочетаний нужные для реализации художественного замысла графического дизайн-проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> основами композиции, цветоведения, техник проектной графики и способен применять их</p>

		цветовых сочетаний нужные для реализации художественного замысла графического дизайн-проекта.	в рамках проектной задачи в графическом дизайне.
	ПК-2 Способен анализировать и определять требования к графическому дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта.	ПК-2.1. Определяет специфические требования к каждому отдельному графическому дизайн- проекту и может оценить специфику его выполнения. ПК-2.2. Формирует набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн-проекта. ПК-2.3. Синтезирует методологические подходы для выполнения каждого конкретного графического дизайнпроекта.	<i>Знать:</i> принципы определения специфических требований к каждому отдельному графическому дизайн- проекту и оценки специфики его выполнения. <i>Уметь:</i> формировать набор возможных решений проектных задач и методологических подходов к выполнению дизайн- проекта. <i>Владеть:</i> принципами синтеза методологических подходов для выполнения каждого конкретного графического дизайнпроекта.
	ПК-3 Способен конструировать объекты графического дизайна, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды, с учетом технологий изготовления.	ПК-3.1. Владеет технологиями проектирования в области графического дизайна ПК-3.2. Взаимодействует с партнерами по производству графического дизайн- проекта ПК-3.3. Выполняет технические чертежи, разрабатывает технологическую карту	<i>Знать:</i> принципы взаимодействия с партнерами по производству графического дизайн- проекта <i>Уметь:</i> выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения графического дизайн- проекта <i>Владеть:</i> технологиями проектирования в области графического

		исполнения графического дизайн-проекта	дизайна
	ПК-4 Способен применять современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике.	ПК-4.1. Выявляет и анализирует современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике ПК-4.2. Знает характерные особенности современных технологий и способен применить их на практике в рамках реализации графического дизайн-проекта ПК-4.3. Оценивает уникальные характеристики современных технологий и может их синтезировать в рамках реализации графического дизайнпроекта	<i>Знать:</i> характерные особенности современных технологий и способен применить их на практике в рамках реализации графического дизайн-проекта <i>Уметь:</i> выявлять и анализировать современные технологии, требуемые для реализации графического дизайн-проекта на практике <i>Владеть:</i> навыками оценки уникальных характеристик современных технологий и их синтеза в рамках реализации графического дизайнпроекта
	ПК-5 Способен трансформировать художественные идеи, результаты научных исследований, внедрять их в практику и организацию проведения художественно-творческих мероприятий	ПК-5.1. Знает способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации дизайн-проекта на практике. ПК-5.2. Умеет проводить художественно-творческие мероприятия. ПК-5.3. Владеет навыками внедрения результатов научных исследований и художественно-творческих идей в практику.	<i>Знать:</i> способы выявления и анализа современных технологий, требуемых для реализации дизайн-проекта на практике. <i>Уметь:</i> проводить художественно-творческие мероприятия. <i>Владеть:</i> навыками внедрения результатов научных исследований и художественно-творческих идей в практику.
	ПК-6 Способен	ПК-6.1. Знает способы выявления	<i>Знать:</i> способы выявления и анализа

	<p>конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания графических объектов.</p>	<p>и анализа современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике.</p> <p>ПК-6.2. Умеет применить современные технологии на практике в рамках реализации графического дизайн-проекта.</p> <p>ПК-6.3. Владеет современными методами проектирования, способами производства надзора и анализа воплощенного графического проекта.</p>	<p>современных технологий, требуемых для реализации графического дизайн-проекта на практике.</p> <p><i>Уметь:</i> применить современные технологии на практике в рамках реализации графического дизайн-проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> современными методами проектирования, способами производства надзора и анализа воплощенного графического проекта.</p>
	<p>ПК-7 Способен проектировать, моделировать и изготавливать эстетически ценные и конкурентноспособные художественно-декоративных изделия и объекты в соответствии с разработанной концепцией и значимыми для потребителя параметрами</p>	<p>ПК-7.1. Знает основные приемы макетирования и создания физических моделей; методические материалы, касающиеся конструкторской подготовки производства; системы и методы проектирования графических объектов.</p> <p>ПК-7.2. Умеет использовать материалы, инструменты и приемы для создания художественно-декоративных изделий и объектов, приемы работы с различными материалами при создании физических моделей и готовых изделий.</p> <p>ПК-7.3. Владеет навыками</p>	<p><i>Знать:</i> основные приемы макетирования и создания физических моделей; методические материалы, касающиеся конструкторской подготовки производства; системы и методы проектирования графических объектов.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать материалы, инструменты и приемы для создания художественно-декоративных изделий и объектов, приемы работы с различными материалами при создании физических моделей и готовых изделий.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками создания макетов и графических моделей продукции; навыками составления</p>

		создания макетов и графических моделей продукции; навыками составления технических заданий на проектирование и согласование их с заказчиками; навыками изготовления готовых образцов художественно-декоративных изделий и объектов.	технических заданий на проектирование и согласование их с заказчиками; навыками изготовления готовых образцов художественно-декоративных изделий и объектов.
	<p>ПК-8 Способен осуществлять планирование образовательного процесса, выполнять методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p>	<p>ПК-8.1. Знает методы планирования образовательного процесса и способы выполнения методической работы и самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p>ПК-8.2. Умеет осуществлять планирование образовательного процесса, выполнять методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p>	<p><i>Знать:</i> методы планирования образовательного процесса и способы выполнения методической работы и самостоятельного проведения лекционных и практических занятий в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять планирование образовательного процесса, выполнять методическую работу и самостоятельно проводить лекционные и практические занятия в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p> <p><i>Владеть:</i> современными методами планирования образовательного</p>

		<p>ПК-8.3. Владеет современными методами планирования образовательного процесса и способами выполнения методической работы в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.</p>	процесса и способами выполнения методической работы в общеобразовательных организациях, организациях профессионального образования, организациях дополнительного образования.
--	--	--	---

1.5. Место проведения практики

Производственная практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения практики являются:

1. Лаборатория дизайна факультета искусств РГСУ;
2. ПОЧУ «Колледж информатики и дизайна»;
3. ООО «Офицеры России».

2.1. Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

2.2. Календарный план-график проведения практики

Производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком учебного плана ОПОП.

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	Осваиваемые компетенции
1.	Подготовительный этап	2 дня	Ознакомление с программой практики, целями и задачами практики. Получение индивидуального	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

			задания от руководителя практики. Ознакомление с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего распорядка организации.		
2.	Ознакомительный этап	5 дней	Ознакомление с художественными материалами, приемами и методами создания графического дизайн-проекта. Ознакомление с историей создания исследуемого графического дизайн-объекта в различные исторические периоды и в различных культурах, изучение различных технологий изготовления, которые могут быть использованы при создании графического дизайн-проекта.	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
3.	Технологический этап	10 дней	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью: графический дизайн и дополнительное образование.	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
4.	Аналитический этап	5 дней	Знакомство с реальным	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3;

			процессом создания дизайн-объекта. Анализ аналогов дизайн-объекта с точки зрения последовательности технологии изготовления. Создание предварительного эскиза, выбор цветовой гаммы, выбор красочных материалов и воплощение дизайн-проекта в материале.		ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7
5.	Завершающий этап	2 дня	Формирование и написание отчета.	Отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

2.3. Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке и порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является дифференцированный зачет, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;

			<p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования умений	Отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические</p>

			<p>выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>
--	--	--	--

3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования знаний	<p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.</p> <p>Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.</p> <p>Получить индивидуальное задание на практику.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p>
2.	ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования умений	<p>Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.</p> <p>Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.</p>
3.	ОПК-6; ОПК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Этап формирования навыков и получения практического опыта	<p>Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p> <p>Презентационные материалы по практике.</p>

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.2 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13916-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515431> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Баканов, Е. А. Управление услугами сферы культуры : учебное пособие для вузов / Е. А. Баканов, А. С. Тельманова, Н. М. Трусова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14442-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496997> (дата обращения: 10.03.2023).

3. Организация и проведение производственной и преддипломной практики : учебное пособие. — Сочи : СГУ, 2020. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172156> (дата обращения: 11.03.2023).
— Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Сладкова, О. Б. Основы научно-исследовательской работы : учебник и практикум для вузов / О. Б. Сладкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15305-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520028> (дата обращения: 10.03.2023).

4.1.2 Дополнительная литература

1. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517671> (дата обращения: 10.03.2023).

2. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518609> (дата обращения: 10.03.2023).

3. Андреевко, Т. Н. Организация и проведение практик : учебное пособие / Т. Н. Андреевко, Ю. В. Маслова, Е. А. Усачева. — Липецк : Липецкий ГПУ, 2019. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122424> (дата обращения: 11.03.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Коржуев, А. В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов / А. В. Коржуев, Н. Н. Антонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10426-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517671> (дата обращения: 10.03.2023).

4.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/

4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременную подготовку отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- подготовку к прохождению промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую в организации работу и ее результаты.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические

медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования).

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры», Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава России № 1420н от 31.12.2020 об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленный к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаётся руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE.
2. Пакет офисных программ: LibreOffice.
3. Справочная система Консультант+.
4. Okular или Acrobat Reader DC.
5. Ark или 7-zip.
6. User Gate.
7. TrueConf (client).

6.3. Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения производственной практики «Преддипломная практика» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **54.03.01 Дизайн** используется:

учебная аудитория для занятий лекционного типа, оснащенная специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, имеющие выход в сеть Интернет).

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Освоение практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1015	Протокол заседания Ученого совета факультета № 2 от «27» апреля 2023 года	01.09.2023