



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Направление подготовки
20.03.01 «Техносферная безопасность»**

**Направленность (профиль)
«Безопасность жизнедеятельности в техносфере»**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат**

**Год начала подготовки по основной профессиональной образовательной
программе**


2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. декана факультета экологии
и техносферной безопасности

 / Р.Х. Губайдуллин/
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНЫЙ (ТИП) ПРАКТИКИ**

Направление подготовки
«20.03.01 Техносферная безопасность»

Направленность (профиль)
«Безопасность жизнедеятельности в техносфере»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Очная

Москва 2021

Рабочая программа практики **«Ознакомительная практика»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – **бакалавриата** по направлению подготовки **20.03.01 «Техносферная безопасность» (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020г. № 680, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе **бакалавриата** по направлению подготовки **20.03.01 «Техносферная безопасность»**, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 40.054 **«Специалист в области охраны труда»;**
- 40.117 **«Специалист по экологической безопасности (в промышленности)»;**

Программа **«Ознакомительная практика»** обучающихся по основной профессиональной образовательной программе разработана рабочей группой в составе: Шмырева Виктора Ивановича, кандидата технических наук, доцента, факультета экологии и техносферной безопасности, Пономарева Анатолия Яковлевича, кандидата технических наук, доцента, доцента факультета экологии и техносферной безопасности, Сошенко Марины Владимировны, кандидата технических наук, доцента, доцента факультета экологии и техносферной безопасности.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. техн. наук, доцент



А.Я. Пономарев

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета экологии и техносферной безопасности

(наименование факультета)

Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

И.о. декана факультета Экологии и техносферной безопасности канд.экон. наук



Р.Х. Губайдуллин

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор техн.наук, профессор, профессор МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



С.П. Карпачев

(подпись)

канд. техн. наук, доцент, доцент факультета «Экология и техносферная безопасность»



М.В. Сошенко

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и задачи практики	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы	4
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5 Место проведения практики	7
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
2.1 Объем практики	7
2.2 Календарный план-график проведения практики	8
2.3 Формы отчетности	8
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	9
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	9
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	13
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	13
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	14
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	15
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	16
6.1 Средства информационных технологий	16
6.2 Программное обеспечение	17
6.3 Информационные справочные системы и базы данных	17
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: заключается в закреплении обучающимися теоретических знаний, полученных в ходе лекционных, практических занятий и лабораторного практикума, формировании универсальных и общепрофессиональных и профессиональных компетенций, способности проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, умении обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации, развитие и накопление навыков работы в производственном или научно-исследовательском коллективе, формировании у студентов представления о производственной деятельности предприятий для обеспечения лучшего усвоения дисциплин профессионального цикла, изучаемых студентами на старших курсах, ознакомлении студентов с особенностями будущего профиля работы.

Формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- ознакомление студентов с особенностями направления подготовки и будущего профиля работы;
- изучение организационной структуры базы практики, особенностей функционирования образовательного учреждения;
- изучение организационной структуры предприятия и номенклатурой выпускаемой продукции путём проведения экскурсий и обзорных лекций;
- изучение состава перерабатываемого (или добываемого) сырья, продуктов и отходов, получаемых в ходе реализации технологических процессов;
- закрепление знаний по дисциплинам обучения;
- ознакомление с техническим оснащением производства;
- ознакомление с требованиями по охране труда, безопасности труда, реализуемыми на предприятии.
- изучение конкретной учебно-методической и другой документации.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Ознакомительная практика проводится в непрерывной форме.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения *ознакомительной* практики: стационарная.

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Ознакомительная практика реализуется в *обязательной части* по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность очной формы обучения.

Прохождение *Ознакомительной* практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий», «Философия», «Химия», «Физика».

Прохождение *Ознакомительной* практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Метрология, стандартизация и

сертификация», «Промышленная безопасность», «Безопасность технологических процессов и производств» и др.

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения учебной практики (*Ознакомительной практики*) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-1.3. Имеет практический опыт работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт научного поиска, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.	Знать теоретические основы обработки информации, процесс определения правдивости, достоверности или вероятности представленной информации
				Уметь пользоваться методами поиска и критического анализа в решении поставленных задач, восстанавливать недостающие части информации и косвенных (непрямых) данных
				Владеть дедуктивным и индуктивным способами достижения поставленной цели, продвигаясь от общего к частному или от частного к общему
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-2.3. Имеет практический	Знать: соотношение цели и задачи, порядок определения цели и формулирование задач, выполнение которых приведет к достижению цели
				Уметь: применять методы и средства познания для определения цели своей деятельности и выбора оптимальных способов ее достижения с учетом действующих правовых норм

			опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.	Владеть: навыками целостного подхода к определению круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения сообразно с действующими правовыми нормами и имеющимися ресурсами
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности социального взаимодействия. УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами. УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности, опыт распределения ролей в условиях командного взаимодействия.	Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия
				Уметь: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста
				Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.	ОПК-3.1. Знает: действующую систему государственного управления в области техносферной безопасности, в том числе систему государственного, межведомственного и ведомственного надзора и контроля; требования нормативно-правовых актов в области обеспечения техносферной безопасности; основы функционирования локальных систем обеспечения техносферной безопасности: систему локальных актов в области обеспечения безопасности, состав и порядок оформления отчетности; международные стандарты в области обеспечения техносферной безопасности. ОПК-3.2. Умеет: применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности, межгосударственные, национальные и международные стандарты в сфере безопасности в части	Знать: действующую систему нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности
				Уметь: применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности
				Владеть: навыками и способностью решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности на основе практического опыта и подбора нормативно-правовых актов

			выделения необходимых требований; определять нормативы качества и нормативы допустимого воздействия на объект, среду обитания; формировать отчетность (на локальном уровне) в области техносферной безопасности. ОПК-3.3. Владеет: навыком подбора нормативно-правовых актов для решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности	
	ПК-2.	Обеспечение подготовки работников в области охраны труда	ПК-2.1. Способен использовать организацию и материальное обеспечение для подготовки работников в области охраны труда ПК-2.2. Способен разрабатывать и использовать документацию в профессиональной деятельности по обеспечению подготовки работников в области охраны труда. ПК-2.3. Способен проводить инструктажи по охране труда, организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.	<p>Знать: порядок организации и материального обеспечения подготовки работников в области охраны труда</p> <p>Уметь: разрабатывать и использовать документацию в профессиональной деятельности по обеспечению подготовки работников в области охраны труда.</p> <p>Владеть: методами проведения инструктажей по охране труда, организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.</p>

1.5 Место проведения практики

Учебная практика (*Ознакомительного типа*) проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Учебная практика (*Ознакомительного типа*) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения учебной практики (*Ознакомительного типа*) являются:

1. Факультет экологии и техносферной безопасности РГСУ,
2. АНО «Институт безопасности труда»,
3. ЗАО «Домостроительный комбинат-7».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Учебная практика (*ознакомительного типа*) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	1-2	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики. Знакомство с информационной базой РГСУ, нормативной базой организации	Дневник по практике	ОПК-3, УК-2, УК-3
2.	Исследовательский этап	3-8	Подбор литературы и методик для выполнения заданий по практике. Анализ состояния разработанности вопроса, изучение авторских подходов и оценка их применимости в рамках исследования. Работа с электронными базами данных научных изданий. Создание библиографии. Анализ источников по проблеме исследования.	Дневник по практике	УК-1, УК-2, УК-3, ПК-2
3.	Технологический этап	9-18	Осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации. Применять системный подход для решения поставленных задач. Изучать документацию по охране труда, оценке рисков и определять меры по обеспечению безопасности. Определять содержание инструктажей по охране труда, организации работ, безопасным методам и оказания первой помощи пострадавшим.	Дневник по практике	УК-1, УК-2, УК-3, ПК-2
4.	Аналитический этап	19-22	Обработка и анализ полученных результатов. Сбор информации для анализа показателей риска предприятия, выбор методов анализа данных об условиях труда. Прогнозирование развития ситуации в условиях ЧС. Формулирование выводов по совершенствованию охраны труда. Моделирование возможных процессов	Дневник по практике	УК-1, УК-2, УК-3, ПК-2, ОПК-3
5.	Завершающий этап	23-24	Подготовка отчета. Защита отчета практики.	Дневник и отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, ПК-2, ОПК-3

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным

профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики (*ознакомительного типа*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать теоретические основы обработки информации, процесс определения правдивости, достоверности или вероятности представленной информации	Этап формирования знаний
		Уметь пользоваться методами поиска и критического анализа в решении поставленных задач, восстанавливать недостающие части информации и косвенных (непрямых) данных	Этап формирования умений
		Владеть дедуктивным и индуктивным способами достижения поставленной цели, продвигаясь от общего к частному или от частного к общему	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: соотношение цели и задачи, порядок определения цели и формулирование задач, выполнение которых приведет к достижению цели	Этап формирования знаний
		Уметь: применять методы и средства познания для определения цели своей деятельности и выбора оптимальных способов ее достижения с учетом действующих правовых норм	Этап формирования умений
		Владеть: навыками целостного подхода к определению круга задач в рамках поставленной цели и	Этап формирования навыков и получения опыта

		выбора оптимальных способов их решения сообразно с действующими правовыми нормами и имеющимися ресурсами	
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	Этап формирования знаний
		Уметь: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	Этап формирования умений
		Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-3	Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.	Знать: действующую систему нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности	Этап формирования знаний
		Уметь: применять нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования в области техносферной безопасности	Этап формирования умений
		Владеть: навыками и способностью решения локальных задач обеспечения техносферной безопасности на основе практического опыта и подбора нормативно-правовых актов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Обеспечение подготовки работников в области охраны труда	Знать: порядок организации и материального обеспечения подготовки работников в области охраны труда	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать и использовать документацию в профессиональной деятельности по обеспечению подготовки работников в области охраны труда.	Этап формирования умений
		Владеть: методами проведения инструктажей по охране труда, организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-3; ПК-2</p>	<p>Этап формирования знаний</p>	<p>Отчет по практике.</p>	<p>Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

<p>УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-3; ПК-2</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
<p>УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-3; ПК-2</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	<p>УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-3; ПК-2</p>	<p>Этап формирования знаний</p>	<p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами</p>

			внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-3; ПК-2	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	УК-1; УК-2; УК-3; ОПК-3; ПК-2	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы, формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для вузов / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02584-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468420> (дата обращения: 26.06.2021).

2. Экспертиза безопасности труда : учебное пособие для вузов / В. С. Сердюк [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11765-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476202> (дата обращения: 26.06.2021).

4.1.2 Дополнительная литература

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470184> (дата обращения: 26.06.2021).

2. Курдюмов, В. И. Безопасность жизнедеятельности: проектирование и расчет средств обеспечения безопасности : учебное пособие для вузов / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07668-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471860> (дата обращения: 26.06.2021).

3. Экономика организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477698> (дата обращения: 26.06.2021).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, справочников, словарей, энциклопедий, видео- и аудиоматериалов, иллюстрированных изданий	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
Научная электронная библиотека "eLIBRARY.ru"	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	http://elibrary.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства «Юрайт»	Виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по различным дисциплинам	https://urait.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и	http://e.lanbook.com/ 100% доступ

	электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	
ЭБС "Book.ru"	Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.	http://www.book.ru 100% доступ
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных источников по общественным и гуманитарным наукам.	http://ebiblioteka.ru/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Web of Science"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://webofknowledge.com 100% доступ
Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *учебной* практики (*ознакомительного типа*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения «Учебной практики» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

6.3 Информационные справочные системы и базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, справочников, словарей, энциклопедий, видео- и аудиоматериалов, иллюстрированных изданий	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека "eLIBRARY.ru"	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	http://elibrary.ru/ 100% доступ
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по различным дисциплинам	https://urait.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных источников по общественным и гуманитарным наукам.	http://ebiblioteka.ru/ 100% доступ
7.	База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.co m/ 100% доступ
8.	База данных международного индекса научного цитирования "Web of Science"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://webofknowledge.com 100% доступ

9.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ
----	-------------------------------------	--------------------------------	--

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебные аудитории для проведения теоретических (*лекционных, семинарских*) занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью, техническими средствами, наглядными пособиями, литературой:

Лекционная аудитория

Характеристики оборудования:

Проекционный экран: Lumien на электроприводе.

Проектор: InFocus LP640.

Монитор: Планшет Starboard Hitachi.

Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.

Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5

Выход в сеть Интернет.

Программные продукты:

- Операционная система: Windows Vista, XP.
- Microsoft Office.

Научные библиотеки с читальным залом

Компьютерная техника

Мультимедийное оборудование

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение Учебной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм в виде *выполнения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой, компьютерных симуляций, разбора конкретных ситуаций* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020 г. № 680	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	—·—·—
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
5.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. декана факультета экологии
и техносферной безопасности

 / Р.Х. Губайдуллин/
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ТИП ПРАКТИКИ - ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки
«20.03.01 Техносферная безопасность»

Направленность (профиль)
«Безопасность жизнедеятельности в техносфере»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Очная

Москва 2021

Рабочая программа практики **«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки **20.03.01 «Техносферная безопасность» (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020г. № 680, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки **20.03.01 «Техносферная безопасность»**, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 40.054 «*Специалист в области охраны труда*»;
- 40.117 «*Специалист по экологической безопасности (в промышленности)*»;

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе разработан рабочей группой в составе: Шмырева Виктора Ивановича, кандидата технических наук, доцента, факультета экологии и техносферной безопасности, Пономарева Анатолия Яковлевича, кандидата технических наук, доцента, доцента факультета экологии и техносферной безопасности, Сошенко Марины Владимировны, кандидата технических наук, доцента, доцента факультета экологии и техносферной безопасности.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. техн. наук, доцент



А.Я. Пономарев

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета экологии и техносферной безопасности

(наименование факультета)

Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

И.о. декана факультета
Экологии и техносферной
безопасности канд.экон. наук



Р.Х. Губайдуллин

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор техн.наук, профессор, профессор
МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



С.П. Карпачев

(подпись)

канд. техн. наук, доцент, доцент
факультета «Экология и техносферная
безопасность»



М.В. Сошенко

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и задачи практики	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы	5
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5 Место проведения практики	8
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
2.1 Объем практики	8
2.2 Календарный план-график проведения практики	8
2.3 Формы отчетности	9
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	9
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	9
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	14
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	14
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	15
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	16
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	17
6.1 Средства информационных технологий	17
6.2 Программное обеспечение	17
6.3 Информационные справочные системы и базы данных	17
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	20

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики заключается в развитии практических навыков и умений, способности проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, умении обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации, развитие и накопление навыков работы в производственном или научно-исследовательском коллективе, формировании у студентов представления о производственной деятельности предприятий для обеспечения лучшего усвоения дисциплин профессионального цикла а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

Формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

- умение учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области обеспечения техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности;
- применение основных экономических знаний при оценке эффективности результатов профессиональной деятельности;
- ориентирование в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности;
- выполнение профессиональных функций при работе в коллективе;
- приобрести практические навыки в установке (монтаже), эксплуатации средств защиты, в организации и проведении технического обслуживания средств защиты;
- готовность использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики;
- способность использовать знание организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях;
- способность проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду, обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации;
- умение анализировать механизмы воздействия опасностей на человека, определять характер взаимодействия организма человека с опасностями среды обитания с учетом специфики механизма токсического действия вредных веществ, энергетического воздействия и комбинированного действия вредных факторов.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная практика проводится в непрерывной форме.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения *Производственной* практики: стационарная и/или выездная.

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика реализуется в *обязательной части* по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность очной формы обучения.

Прохождение *Производственной* практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Безопасность труда», «Физико-химические процессы в техносфере», «Философия», «Химия», «Физика».

Прохождение *Производственной* практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Экологическая безопасность в технополисах», «Промышленная безопасность», «Безопасность технологических процессов и производств» и др.

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения *Производственной* практики (*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-3	Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	ПК-3.1. Владеет содержанием мероприятий по информированию работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты ПК-3.2. Способен обрабатывать информацию, оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности ПК-3.3. Владеет методами сбора информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда	Знать: содержание мероприятий по информированию работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты Уметь: обрабатывать информацию, оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности Владеть: методами сбора информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда

	ПК-4.	Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда	<p>ПК-4.1. Способен обеспечить оптимальное соотношение режимов труда и отдыха, позволяющих избежать перенапряжения сотрудников</p> <p>ПК-4.2. Способен осуществлять организацию мест отдыха и приема пищи, которые дают возможность восстановить силы и работоспособность в течение смены</p> <p>ПК-4.3. Владеет методами нормализации условий труда и поддержания их в границах показателей, определенных разрешенными гигиеническими нормативами</p>	<p>Знать: обеспечение оптимального соотношения режимов труда и отдыха, позволяющих избежать перенапряжения сотрудников</p> <p>Уметь: осуществлять организацию мест отдыха и приема пищи, которые дают возможность восстановить силы и работоспособность в течение смены</p> <p>Владеть: методами нормализации условий труда и поддержания их в границах показателей, определенных разрешенными гигиеническими нормативами</p>
	ПК-5.	Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда	<p>ПК-5.1. Способен осуществлять контроль за соблюдением требований охраны труда, обеспечивающих безопасность работников в ходе выполнения ими должностных обязанностей.</p> <p>ПК-5.2. Способен ориентироваться в основных методах организации государственного, ведомственного и общественного контроля за соблюдением требований охраны труда</p> <p>ПК-5.3. Владеет методами осуществления всех форм контроля за соблюдением требований охраны труда в организации</p>	<p>Знать: важные принципы контроля за соблюдением требований охраны труда, обеспечивающих безопасность работников в ходе выполнения ими должностных обязанностей.</p> <p>Уметь: ориентироваться в основных методах организации государственного, ведомственного и общественного контроля за соблюдением требований охраны труда</p> <p>Владеть: методами осуществления всех форм контроля за соблюдением требований охраны труда в организации</p>
	ПК-6.	Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	<p>ПК-6.1. Способен использовать функциональные обязанности руководителя и специалистов в области обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах</p> <p>ПК-6.2. Способен выявлять соответствия условий труда на рабочих местах</p>	<p>Знать: функциональные обязанности руководителя и специалистов в области обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах</p> <p>Уметь: выявлять соответствия условий труда на рабочих местах нормативно-правовым актам по охране труда</p>

			нормативно-правовым актам по охране труда ПК-6.3. Владеет приемами и способами обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	Владеть: приемами и способами обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах
	ПК-7.	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПК-7.1. Способен расследовать и вести учет несчастных случаев, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).	Знать: содержание мероприятий по расследованию и учету несчастных случаев, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).
ПК-7.2. Способен организовывать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в качестве руководителя предприятия и специалистов			Уметь: организовывать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в качестве руководителя предприятия и специалистов	
ПК-7.3. Способен организовать и провести расследования обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который является групповым или негрупповым, а также относится к категории тяжелых или со смертельным исходом			Владеть: навыками организации и проведения расследования обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который является групповым или негрупповым, а также относится к категории тяжелых или со смертельным исходом	
	ПК-8.	Установление причин и последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, подготовка предложений по предупреждению негативных последствий	ПК-8.1. Способен работать в комиссии по техническому расследованию причин аварии на производственном объекте	Знать: Порядок работы комиссии по техническому расследованию причин аварии на производственном объекте
ПК-8.2. Способен проводить анализ и подготовить предложения по предупреждению негативных последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду			Уметь: проводить анализ и подготовить предложения по предупреждению негативных последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду	
ПК-8.3. Способен оформлять, вести учет и анализ материалов технического расследования причин аварии на производственном объекте			Владеть: методами работы по оформлению, учету и анализу материалов технического расследования причин аварии на производственном объекте	

1.5 Место проведения практики

Производственная практика (*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Производственная практика (*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *Производственной* практики (*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) являются:

1. АНО «Институт безопасности труда»,
2. ЗАО «Домостроительный комбинат-7».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика (*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	1-2	Подготовка индивидуального плана выполнения программы практики. Знакомство с нормативной базой предприятия, организацией трудового процесса и охраны труда.	Дневник по практике	ПК-3
2.	Исследовательский этап	3-8	Подбор литературы и методик для выполнения заданий по практике. Анализ состояния разработанности вопроса, изучение авторских подходов и оценка их применимости в рамках исследования. Работа с электронными базами данных научных изданий. Создание библиографии. Анализ источников по проблеме исследования.	Дневник по практике	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6,
3.	Технологический этап	9-18	Осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.	Дневник по практике	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6,

			Применять системный подход для решения поставленных задач. Разрабатывать документацию по обеспечению подготовки работников в области охраны труда. Обрабатывать информацию, оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности. Проводить инструктажи по охране труда, организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.		ПК-7, ПК-8.
4.	Аналитический этап	19-22	Обработка и анализ полученных результатов. Сбор информации для анализа показателей риска предприятия, выбор методов анализа данных об условиях труда. Разработка мероприятий по СУОТ. Прогнозирование развития ситуации в условиях ЧС. Формулирование выводов по совершенствованию охраны труда и живучести объекта экономики. Моделирование возможных процессов	Дневник по практике	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.
5.	Завершающий этап	23-24	Подготовка отчета. Защита отчета практики.	Дневник и отчет по практике	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной практики (Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)* является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетен	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе
--------------	------------------------	---------------------	---

ции	(части компетенции)		освоения образовательной программы
ПК-3	Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	Знать: содержание мероприятий по информированию работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты	Этап формирования знаний
		Уметь: обрабатывать информацию, оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности	Этап формирования умений
		Владеть: методами сбора информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда	Знать: обеспечение оптимального соотношения режимов труда и отдыха, позволяющих избежать перенапряжения сотрудников	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять организацию мест отдыха и приема пищи, которые дают возможность восстановить силы и работоспособность в течение смены	Этап формирования умений
		Владеть: методами нормализации условий труда и поддержания их в границах показателей, определенных разрешенными гигиеническими нормативами	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда	Знать: важные принципы контроля за соблюдением требований охраны труда, обеспечивающих безопасность работников в ходе выполнения ими должностных обязанностей.	Этап формирования знаний
		Уметь: ориентироваться в основных методах организации государственного, ведомственного и общественного контроля за соблюдением требований охраны труда	Этап формирования умений
		Владеть: методами осуществления всех форм контроля за соблюдением требований охраны труда в организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	Знать: функциональные обязанности руководителя и специалистов в области обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	Этап формирования знаний
		Уметь: выявлять соответствия условий труда на рабочих местах	Этап формирования умений

		нормативно-правовым актам по охране труда	
		Владеть: приемами и способами обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Знать: содержание мероприятий по расследованию и учету несчастных случаев, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).	Этап формирования знаний
		Уметь: организовывать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в качестве руководителя предприятия и специалистов	Этап формирования умений
		Владеть: навыками организации и проведения расследования обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который является групповым или негрупповым, а также относится к категории тяжелых или со смертельным исходом	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Установление причин и последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, подготовка предложений по предупреждению негативных последствий	Знать: Порядок работы комиссии по техническому расследованию причин аварии на производственном объекте	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить анализ и подготовить предложения по предупреждению негативных последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду	Этап формирования умений
		Владеть: методами работы по оформлению, учету и анализу материалов технического расследования причин аварии на производственном объекте	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически

			<p>грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования умений	Отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы</p>

			<p>обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>
--	--	--	--

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования знаний	<p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.</p> <p>Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры.</p> <p>Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.</p> <p>Получить индивидуальное задание на практику.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p>
2.	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования умений	<p>Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.</p> <p>Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.</p> <p>Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.</p>
3.	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования навыков и получения опыта	<p>Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p> <p>Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия.</p> <p>Отчетные материалы: отчет по практике.</p> <p>Презентационные материалы по практике.</p>

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки

успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы, формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для вузов / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02584-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468420> (дата обращения: 26.06.2021).

2. Экспертиза безопасности труда : учебное пособие для вузов / В. С. Сердюк [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11765-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476202> (дата обращения: 26.06.2021).

4.1.2 Дополнительная литература

1. Воробьева, И. П. Экономика и управление производством : учебное пособие для вузов / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00380-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470184> (дата обращения: 26.06.2021).

2. Курдюмов, В. И. Безопасность жизнедеятельности: проектирование и расчет средств обеспечения безопасности : учебное пособие для вузов / В. И. Курдюмов, Б. И. Зотов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07668-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471860> (дата обращения: 26.06.2021).

3. Экономика организации : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477698> (дата обращения: 26.06.2021).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, справочников, словарей, энциклопедий, видео- и аудиоматериалов, иллюстрированных изданий	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
Научная электронная библиотека "eLIBRARY.ru"	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	http://elibrary.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства «Юрайт»	Виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по различным дисциплинам	https://urait.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
ЭБС "Book.ru"	Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.	http://www.book.ru 100% доступ
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных источников по общественным и гуманитарным наукам.	http://ebiblioteka.ru/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Web of Science"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://webofknowledge.com 100% доступ
Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *производственной* практики (*Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения «*Производственной практики*» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и

социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

6.3 Информационные справочные системы и базы данных

№.№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека	Крупнейший российский информационно-аналитический	http://elibrary.ru/

	eLIBRARY.ru	портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/
6.	Международный индекс научного цитирования "Web of Science"	Поисковая интернет-платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций. Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим, общественным, гуманитарным наукам и искусству.	http://webofknowledge.com
7.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебные аудитории для проведения теоретических (*лекционных, семинарских*) занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью, техническими средствами, наглядными пособиями, литературой:

Лекционная аудитория

Характеристики оборудования:

Проекционный экран: Lumien на электроприводе.

Проектор: InFocus LP640.

Монитор: Планшет Starboard Hitachi.

Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.

Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5

Выход в сеть Интернет.

Программные продукты:

- Операционная система: Windows Vista, XP.
- Microsoft Office.

Научные библиотеки с читальным залом

Компьютерная техника

Мультимедийное оборудование

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение Производственной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм в виде *выполнения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой, компьютерных симуляций, разбора конкретных ситуаций* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Производственной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ


№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020 г. № 680	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	—·—·—
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
5.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. декана факультета экологии
и техносферной безопасности

 / Р.Х. Губайдуллин
«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА *ПРЕДДПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ*

Направление подготовки
«20.03.01 Техносферная безопасность»

Направленность (профиль)
«Безопасность жизнедеятельности в техносфере»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Очная

Москва 2021

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки **20.03.01 «Техносферная безопасность» (уровень бакалавриата)**, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020г. № 680, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки **20.03.01 «Техносферная безопасность»**, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 40.054 «Специалист в области охраны труда»;
- 40.117 «Специалист по экологической безопасности (в промышленности)»;

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся по основной профессиональной образовательной программе разработан рабочей группой в составе: Шмырева Виктора Ивановича, кандидата технических наук, доцента, факультета экологии и техносферной безопасности, Пономарева Анатолия Яковлевича, кандидата технических наук, доцента, доцента факультета экологии и техносферной безопасности, Сошенко Марины Владимировны, кандидата технических наук, доцента, доцента факультета экологии и техносферной безопасности.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. техн. наук, доцент



А.Я. Пономарев

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета экологии и техносферной безопасности

(наименование факультета)

Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

И.о. декана факультета Экологии и техносферной безопасности канд.экон. наук



Р.Х. Губайдуллин

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор техн.наук, профессор, профессор МФ МГТУ им. Н.Э. Баумана)



С.П. Карпачев

(подпись)

канд. техн. наук, доцент, доцент факультета «Экология и техносферная безопасность»



М.В. Сошенко

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и задачи практики	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы	5
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5 Место проведения практики	10
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	10
2.1 Объем практики	10
2.2 Календарный план-график проведения практики	11
2.3 Формы отчетности	11
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	11
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	17
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	17
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	18
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	18
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	18
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	19
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	21
6.1 Средства информационных технологий	21
6.2 Программное обеспечение	21
6.3 Информационные справочные системы и базы данных	21
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	22
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Преддипломная практика является заключительным этапом подготовки бакалавров, позволяющим закрепить и завершить формирование у обучающихся всех видов компетенций, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой высшего образования - программой *бакалавриата*, реализуемой по направлению подготовки **20.03.01 «Техносферная безопасность»**, направленности **«Безопасность жизнедеятельности в техносфере»**.

Цель преддипломной практики заключается в получении профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; в приобретении навыков работы в качестве специалиста в области техносферной безопасности.

В соответствии с поставленной целью и результатами обучения **задачами** преддипломной практики являются:

- умение учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области обеспечения техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности;
- применение основных экономических знаний при оценке эффективности результатов профессиональной деятельности;
- определение круга задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения;
- ориентирование в основных нормативно-правовых актах в области обеспечения безопасности;
- разрабатывать и использовать документацию в профессиональной деятельности по обеспечению подготовки работников в области охраны труда;
- выполнение профессиональных функций при работе в коллективе;
- приобрести практические навыки в установке (монтаже), эксплуатации средств защиты, в организации и проведении технического обслуживания средств защиты;
- готовность использовать знания по организации охраны труда, охраны окружающей среды и безопасности в чрезвычайных ситуациях на объектах экономики;
- способность использовать знание организационных основ безопасности различных производственных процессов в чрезвычайных ситуациях;
- способность проводить измерения уровней опасностей в среде обитания, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и окружающую среду, обрабатывать полученные результаты, составлять прогнозы возможного развития ситуации;
- умение анализировать механизмы воздействия опасностей на человека, определять характер взаимодействия организма человека с опасностями среды обитания с учетом специфики механизма токсического действия вредных веществ, энергетического воздействия и комбинированного действия вредных факторов;
- формирование навыков оформления учебно – исследовательских отчётных материалов по итогам практики (дневника практики, полевого дневника, отчёта по результатам практики, материалов выполнения индивидуального задания).

Преддипломная практика проводится на базе сторонней организаций под руководством преподавателей факультета экологии и техносферной безопасности. В исключительных случаях по заявлению студента преддипломная практика может проводиться на базе Университета.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Преддипломная практика проводится в непрерывной форме.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения *Преддипломной* практики: стационарная и/или выездная.

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Преддипломная практика реализуется в обязательной части блока 2 по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность очной формы обучения.

Прохождение *Преддипломной* практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала всех учебных дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы *бакалавриата*, реализуемой по направлению подготовки **20.03.01 «Техносферная безопасность»**, направленности **«Безопасность жизнедеятельности в техносфере»**. В процессе освоения предшествующих практике дисциплин студенты приобретают знания, умения и навыки, профессиональные компетенции по следующим дисциплинам:

- Метрология, стандартизация и сертификация;
- Промышленная безопасность;
- Техногенные системы защиты среды обитания
- Безопасность технологических процессов и производств;
- Теория горения и взрыва;
- Экологическая безопасность в технополисах;
- Современные технологии использования природных ресурсов;
- Надежность технических систем и техногенный риск, и др.

Подбор объектов преддипломной практики должен осуществляться с учетом темы дипломной работы студента. В процессе прохождения практики студент должен ознакомиться с производственно-хозяйственной деятельностью предприятий промышленности, а также деятельностью аппарата управления предприятием.

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения *Преддипломной* практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. УК-1.2. Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. УК-1.3. Имеет практический	Знать теоретические основы обработки информации, процесс определения правдивости, достоверности или вероятности представленной информации

		задач	опыт работы с информационными объектами и сетью Интернет, опыт научного поиска, опыт библиографического разыскания, создания научных текстов.	<p>Уметь пользоваться методами поиска и критического анализа в решении поставленных задач, восстанавливать недостающие части информации и косвенных (непрямых) данных</p> <p>Владеть дедуктивным и индуктивным способами достижения поставленной цели, продвигаясь от общего к частному или от частного к общему</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.</p> <p>УК-2.2. Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.</p> <p>УК-2.3. Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: соотношение цели и задачи, порядок определения цели и формулирование задач, выполнение которых приведет к достижению цели</p>
				<p>Уметь: применять методы и средства познания для определения цели своей деятельности и выбора оптимальных способов ее достижения с учетом действующих правовых норм</p>
				<p>Владеть: навыками целостного подхода к определению круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения сообразно с действующими правовыми нормами и имеющимися ресурсами</p>
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.</p> <p>УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, в шефской или волонтерской деятельности, опыт распределения ролей в условиях командного</p>	<p>Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</p>
				<p>Уметь: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</p>

			взаимодействия.	Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда. УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей. УК-6.3. Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда
				Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории
				Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей
	ПК-1	Нормативное обеспечение системы управления охраной труда	ПК-1.1. Способен использовать законодательную базу системы управления охраной труда ПК-1.2. Способен применять существующие положения законодательной базы системы управления охраной труда в профессиональной деятельности ПК-1.3. Способен управлять охраной труда в соответствии с требованиями нормативных актов	Знать: законодательную базу системы управления охраной труда и Основные принципы государственной политики в области охраны труда
				Уметь: применять существующие положения законодательной базы системы управления охраной труда в профессиональной деятельности
				Владеть: методами управления охраной труда в соответствии с требованиями нормативных актов
	ПК-2	Обеспечение подготовки работников в области охраны труда	ПК-2.1. Способен использовать организацию и материальное обеспечение для подготовки работников в области охраны труда ПК-2.2. Способен разрабатывать и использовать документацию в профессиональной деятельности по обеспечению	Знать: порядок организации и материального обеспечения подготовки работников в области охраны труда
				Уметь: разрабатывать и использовать документацию в профессиональной деятельности по обеспечению подготовки работников в области охраны труда.

			подготовки работников в области охраны труда. ПК-2.3. Способен проводить инструктажи по охране труда, организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.	Владеть: методами проведения инструктажей по охране труда, организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.
	ПК-3	Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	ПК-3.1. Владеет содержанием мероприятий по информированию работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты ПК-3.2. Способен обрабатывать информацию, оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности ПК-3.3. Владеет методами сбора информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда	Знать: содержание мероприятий по информированию работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты Уметь: обрабатывать информацию, оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности Владеть: методами сбора информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда
	ПК-4	Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда	ПК-4.1. Способен обеспечить оптимальное соотношение режимов труда и отдыха, позволяющих избежать перенапряжения сотрудников ПК-4.2. Способен осуществлять организацию мест отдыха и приема пищи, которые дают возможность восстановить силы и работоспособность в течение смены ПК-4.3. Владеет методами нормализации условий труда и поддержания их в границах показателей, определенных разрешенными гигиеническими нормативами	Знать: обеспечение оптимального соотношения режимов труда и отдыха, позволяющих избежать перенапряжения сотрудников Уметь: осуществлять организацию мест отдыха и приема пищи, которые дают возможность восстановить силы и работоспособность в течение смены Владеть: методами нормализации условий труда и поддержания их в границах показателей, определенных разрешенными гигиеническими нормативами
	ПК-5	Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда	ПК-5.1. Способен осуществлять контроль за соблюдением требований охраны труда, обеспечивающих безопасность работников в ходе выполнения ими	Знать: важные принципы контроля за соблюдением требований охраны труда, обеспечивающих безопасность работников в ходе выполнения ими должностных обязанностей.

			<p>должностных обязанностей.</p> <p>ПК-5.2. Способен ориентироваться в основных методах организации государственного, ведомственного и общественного контроля за соблюдением требований охраны труда</p> <p>ПК-5.3. Владеет методами осуществления всех форм контроля за соблюдением требований охраны труда в организации</p>	<p>Уметь: ориентироваться в основных методах организации государственного, ведомственного и общественного контроля за соблюдением требований охраны труда</p> <p>Владеть: методами осуществления всех форм контроля за соблюдением требований охраны труда в организации</p>
	ПК-6	Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	<p>ПК-6.1. Способен использовать функциональные обязанности руководителя и специалистов в области обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах</p> <p>ПК-6.2. Способен выявлять соответствия условий труда на рабочих местах нормативно-правовым актам по охране труда</p> <p>ПК-6.3. Владеет приемами и способами обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах</p>	<p>Знать: функциональные обязанности руководителя и специалистов в области обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах</p> <p>Уметь: выявлять соответствия условий труда на рабочих местах нормативно-правовым актам по охране труда</p> <p>Владеть: приемами и способами обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах</p>
	ПК-7	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	<p>ПК-7.1. Способен расследовать и вести учет несчастных случаев, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).</p> <p>ПК-7.2. Способен организовывать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в качестве руководителя предприятия и специалистов</p>	<p>Знать: содержание мероприятий по расследованию и учету несчастных случаев, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).</p> <p>Уметь: организовывать расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в качестве руководителя предприятия и специалистов</p>

			ПК-7.3. Способен организовать и провести расследования обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который является групповым или негрупповым, а также относится к категории тяжелых или со смертельным исходом	Владеть: навыками организации и проведения расследования обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который является групповым или негрупповым, а также относится к категории тяжелых или со смертельным исходом
	ПК-8	Установление причин и последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, подготовка предложений по предупреждению негативных последствий	ПК-8.1. Способен работать в комиссии по техническому расследованию причин аварии на производственном объекте ПК-8.2. Способен проводить анализ и подготовить предложения по предупреждению негативных последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду ПК-8.3. Способен оформлять, вести учет и анализ материалов технического расследования причин аварии на производственном объекте	Знать: Порядок работы комиссии по техническому расследованию причин аварии на производственном объекте
Уметь: проводить анализ и подготовить предложения по предупреждению негативных последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду				
Владеть: методами работы по оформлению, учету и анализу материалов технического расследования причин аварии на производственном объекте				

1.5 Место проведения практики

Преддипломная практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Преддипломная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *Преддипломной практики* являются:

1. АНО «Институт безопасности труда»,
2. ЗАО «Домостроительный комбинат-7».
3. «Московский городской центр условий и охраны труда» (г. Москва),
4. Ассоциация организаций, операторов и специалистов в сфере обращения с отходами «Чистая Страна».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость *Преддипломной практики* составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Преддипломная практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	1-2	Планирование работ в рамках выполнения ВКР	Дневник по практике	УК-1, УК-2, УК-3
2.	Исследовательский этап	3-8	Проведение работ в рамках выполнения ВКР	Дневник по практике	ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6,
3.	Технологический этап	9-18	Выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Проведение работ в рамках выполнения ВКР	Дневник по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.
4.	Аналитический этап	19-22	Обработка, анализ, обобщение полученных данных в рамках выполнения ВКР	Дневник по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.
5.	Завершающий этап	23-24	Оформление отчета защита результатов практики в рамках выполнения ВК	Дневник и отчет по практике	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *преддипломной практики* является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать теоретические основы обработки информации, процесс определения правдивости, достоверности или вероятности представленной информации	Этап формирования знаний
		Уметь пользоваться методами поиска и критического анализа в решении поставленных задач, восстанавливать недостающие части информации и косвенных (непрямых) данных	Этап формирования умений
		Владеть дедуктивным и индуктивным способами достижения поставленной цели, продвигаясь от общего к частному или от частного к общему	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: соотношение цели и задачи, порядок определения цели и формулирование задач, выполнение которых приведет к достижению цели	Этап формирования знаний
		Уметь: применять методы и средства познания для определения цели своей деятельности и выбора оптимальных способов ее достижения с учетом действующих правовых норм	Этап формирования умений
		Владеть: навыками целостного подхода к определению круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения сообразно с действующими правовыми нормами и имеющимися ресурсами	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	Этап формирования знаний
		Уметь: действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	Этап формирования умений
		Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки	Этап формирования навыков и получения опыта

		своих действий, планирования и управления временем	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	Этап формирования знаний
		Уметь: демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории	Этап формирования умений
		Владеть: способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Нормативное обеспечение системы управления охраной труда	Знать: законодательную базу системы управления охраной труда и Основные принципы государственной политики в области охраны труда	Этап формирования знаний
		Уметь: применять существующие положения законодательной базы системы управления охраной труда в профессиональной деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: методами управления охраной труда в соответствии с требованиями нормативных актов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Обеспечение подготовки работников в области охраны труда	Знать: порядок организации и материального обеспечения подготовки работников в области охраны труда	Этап формирования знаний
		Уметь: разрабатывать и использовать документацию в профессиональной деятельности по обеспечению подготовки работников в области охраны труда.	Этап формирования умений
		Владеть: методами проведения инструктажей по охране труда, организации обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда	Знать: содержание мероприятий по информированию работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты	Этап формирования знаний
		Уметь: обрабатывать информацию, оценивать риск и определять меры по обеспечению безопасности	Этап формирования умений
		Владеть: методами сбора информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по	Этап формирования навыков и получения опыта

		вопросам условий и охраны труда	
ПК-4	Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда	Знать: обеспечение оптимального соотношения режимов труда и отдыха, позволяющих избежать перенапряжения сотрудников	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять организацию мест отдыха и приема пищи, которые дают возможность восстановить силы и работоспособность в течение смены	Этап формирования умений
		Владеть: методами нормализации условий труда и поддержания их в границах показателей, определенных разрешенными гигиеническими нормативами	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда	Знать: важные принципы контроля за соблюдением требований охраны труда, обеспечивающих безопасность работников в ходе выполнения ими должностных обязанностей.	Этап формирования знаний
		Уметь: ориентироваться в основных методах организации государственного, ведомственного и общественного контроля за соблюдением требований охраны труда	Этап формирования умений
		Владеть: методами осуществления всех форм контроля за соблюдением требований охраны труда в организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	Знать: функциональные обязанности руководителя и специалистов в области обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	Этап формирования знаний
		Уметь: выявлять соответствия условий труда на рабочих местах нормативно-правовым актам по охране труда	Этап формирования умений
		Владеть: приемами и способами обеспечения контроля за состоянием условий труда на рабочих местах	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Знать: содержание мероприятий по расследованию и учету несчастных случаев, происшедших с работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя (в том числе с лицами, подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).	Этап формирования знаний
		Уметь: организовывать	Этап формирования

		расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в качестве руководителя предприятия и специалистов	умений
		Владеть: навыками организации и проведения расследования обстоятельств и причин несчастного случая на производстве, который является групповым или негрупповым, а также относится к категории тяжелых или со смертельным исходом	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Установление причин и последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, подготовка предложений по предупреждению негативных последствий	Знать: Порядок работы комиссии по техническому расследованию причин аварии на производственном объекте	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить анализ и подготовить предложения по предупреждению негативных последствий аварийных выбросов и сбросов загрязняющих веществ в окружающую среду	Этап формирования умений
		Владеть: методами работы по оформлению, учету и анализу материалов технического расследования причин аварии на производственном объекте	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную

			<p>документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования умений	Отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК 1, ПК 2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам бакалавриата в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы, формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено

75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для вузов / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 380 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02584-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468420> (дата обращения: 26.06.2021).

2. Кузнецова, Е. А. Управление условиями и охраной труда : учебник и практикум для вузов / Е. А. Кузнецова, В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12777-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476835> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Экспертиза безопасности труда : учебное пособие для вузов / В. С. Сердюк [и др.]. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 150 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11765-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476202> (дата обращения: 26.06.2021).

4.1.2 Дополнительная литература

1. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Том 1 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12634-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468707> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 2 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 577 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12636-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447907> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Беляков, Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3 : учебник для вузов / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12635-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447908> (дата обращения: 29.06.2021).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, справочников, словарей, энциклопедий, видео- и аудиоматериалов, иллюстрированных изданий	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
Научная электронная библиотека "eLIBRARY.ru"	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	http://elibrary.ru/ 100% доступ

	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	
ЭБС издательства «Юрайт»	Виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по различным дисциплинам	https://urait.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
ЭБС "Book.ru"	Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.	http://www.book.ru 100% доступ
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных источников по общественным и гуманитарным наукам.	http://ebiblioteka.ru/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Web of Science"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://webofknowledge.com 100% доступ
Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *преддипломной* практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем

ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения «Преддипломной практики» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате

оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

6.3 Информационные справочные системы и базы данных

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/

6.	Международный индекс научного цитирования "Web of Science"	Поисковая интернет-платформа, объединяющая реферативные базы данных публикаций в научных журналах и патентов, в том числе базы, учитывающие взаимное цитирование публикаций. Web of Science охватывает материалы по естественным, техническим, общественным, гуманитарным наукам и искусству.	http://webofknowledge.com
7.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Учебные аудитории для проведения теоретических (*лекционных, семинарских*) занятий, укомплектованные специализированной учебной мебелью, техническими средствами, наглядными пособиями, литературой:

Лекционная аудитория

Характеристики оборудования:

Проекционный экран: Lumien на электроприводе.

Проектор: InFocus LP640.

Монитор: Планшет Starboard Hitachi.

Компьютер: CPU Intel Celeron 2.8Гц, 512Мб ОЗУ, Ati 3D rage, DVD-ROM, HDD 80 Гб.

Звуковое оборудование: 4 динамика (потолочные) Dynacord, микрофон-петличка SAMSON ST5, база для микрофона SAMSON SR55, усилитель звуковой PA-AMPLIFIER MUP 12.5

Выход в сеть Интернет.

Программные продукты:

- Операционная система: Windows Vista, XP.
- Microsoft Office.

Научные библиотеки с читальным залом

Компьютерная техника

Мультимедийное оборудование

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение Преддипломной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм в виде *выполнения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой, компьютерных симуляций, разбора конкретных ситуаций* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках Преддипломной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета РГСУ на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.05.2020 г. № 680	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	—·—·—
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—
5.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от «___» _____ 20__ года	—·—·—