



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА *БАКАЛАВРИАТА***

**Направление подготовки**  
***44.03.03 «Специальное (дефектологическое) образование»***

**Направленность (профиль)**  
**Специальная психология**

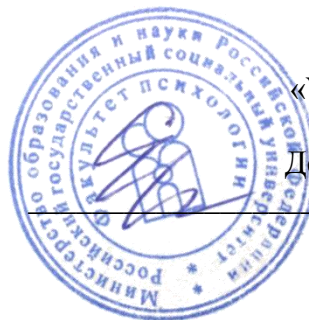
**Уровень профессионального образования**  
**Высшее образование – бакалавриат**

**Год начала подготовки по основной профессиональной  
образовательной программе**

**2020**



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»



«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
/ Петрова Е.А /  
27 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ  
ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки**  
*44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование"*

**Направленность (профиль)**  
*"Специальная психология"*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования**  
**Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения**  
*Очная, заочная*

Москва 2020

Рабочая программа практики «Ознакомительная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование" (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 123, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование", а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01 «Образование и наука»;
- 01.002 Педагог-психолог «Психолог в сфере образования».

Рабочая программа практики разработана Феофановым В.Н.

Руководитель основной образовательной программы, кандидат психологических наук, доцент, доцент, к/н



(подпись)

В.Н. Феофанов

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии. Протокол № 10 от «27» мая 2020 года

Декан факультета психологии, д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

МБОУ «Образовательный центр «Созвездие» (г. Красногорск), директор



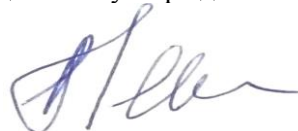
С.Н. Сюрин

Центр реабилитации инвалидов детства «Наш Солнечный Мир», директор



И.Л. Шпицберг

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению: к.психол.н., педагог-психолог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы "Школа № 45 имени Л.И. Мильграма"



В.В. Лешин

к. пед. н., доцент кафедры психологии труда и специальной психологии РГСУ



А.Г. Удодов

Согласовано  
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	4
1.1 Цель и задачи практики .....	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	4
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы .....	4
1.5 Место проведения практики.....	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
2.1 Объем практики .....	8
2.2 Календарный план-график проведения практики .....	8
2.3 Формы отчетности.....	9
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	9
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....	9
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	9
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	10
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	12
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	13
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	13
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....	13
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	13
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	15
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	16
6.1 Средства информационных технологий .....	16
6.2 Программное обеспечение (при необходимости) .....	16
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости) .....	16
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	16
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ) .....	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19

## **РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1 Цель и задачи практики**

Целью ознакомительной практики является - развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи прохождения практики:

1. включение студентов в психолого-педагогическую деятельность коллектива учреждения;
2. психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития и образовательных возможностей лиц с ОВЗ;
3. планирование и реализация коррекционно-развивающей работы с учетом специфики учреждения образования, социальной сферы и здравоохранения, а также характера и структуры нарушения;
4. сбор, анализ и систематизация информации в сфере профессиональной деятельности;
5. пропаганда толерантного отношения к лицам с ограниченными возможностями здоровья среди широкой общественности.

### **1.2 Вид, форма, способ проведения практики**

*Учебная практика* проводится дискретной форме:

По очной форме обучения во 2 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

По заочной форме обучения во 2 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения *учебной* практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

### **1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы**

*Учебная практика* реализуется в *обязательной части* по направлению подготовки 44.03.03 – «Специальное (дефектологическое) образование» (уровень бакалавриата) очной, заочной форм обучения.

Прохождение *учебной* практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Основы специальной психологии и педагогики», «Проектная деятельность».

Прохождение *учебной* практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин(модулей): «Психология лиц с нарушениями интеллекта», «Психология лиц с сенсорными и речевыми нарушениями», «Психология лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата и множественными нарушениями развития», «Психология лиц с нарушениями эмоционально-волевой сферы и поведения», «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья».

### **1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы**

В результате прохождения *учебной* практики «*Ознакомительная практика*» обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

<b>Категория компетенций</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Формулировка компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
			УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
			УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
			УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
			УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
			УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.
			УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.
			УК- 6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.
			УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.

### 1.5 Место проведения практики

*Учебная практика (Ознакомительная практика)* проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

*Учебная практика (Ознакомительная практика)* проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *учебной практики (Ознакомительная практика)* являются:

1. Благотворительный фонд "Чистое небо";
2. Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Московской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «*Центр психолого-педагогической реабилитации, коррекции и образования «Ариадна»*»;
3. Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «*Чеховский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Аистенок»*».

4. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы №1321 «Ковчег»;
5. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Гимназия № 45 имени Л.И. Мильграма";
6. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "Школа-интернат №1 для обучения и реабилитации слепых" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;
7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Колледж малого бизнеса №4";
8. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Колледж сферы услуг №10";
9. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Технологический колледж №21";
10. Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Психоневрологический интернат №22" Департамента социальной защиты населения города Москвы;
11. Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Психоневрологический интернат №12" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;
12. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Оптимист»;
13. Государственное казенное общеобразовательное учреждение города Москвы "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №52»;
14. Государственное казенное общеобразовательное учреждение города Москвы "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №102";
15. Государственное казенное учреждение города Москвы Центр содействия семейному воспитанию «Кунцевский» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;
16. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области "Школа-интернат для слепых и слабовидящих детей";
17. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Подольск Московской области»;
18. Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Образовательный центр «Созвездие»;
19. НО Благотворительный фонд "Даунсайд Ап";
20. Региональная благотворительная общественная организация «Центр лечебной педагогики»;
21. Региональная общественная организация людей с инвалидностью "Перспектива";
22. Центр поведенческого анализа "АВС";
23. Центр реабилитации инвалидов детства "НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР";



## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет \_\_9\_\_ зачетных единиц, \_\_324\_\_ часа.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

Учебная практика (*Ознакомительная практика*) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование"

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	6 дня	Участие в установочной конференции, ознакомление с отчетной документацией, получение направления в образовательное учреждение, получение индивидуального задания на практику, прохождение инструктажа по технике безопасности.	Дневник по практике	УК-2; УК-3; УК-6
2.	Исследовательский этап	12 дней	Ознакомление с историей, со спецификой учреждения, с направлениями работы, с возможностями междисциплинарного взаимодействия различных специалистов; местом и ролью психологической службы в учреждении; с кабинетами, в которых проходят занятия.	Дневник по практике	УК-2; УК-3; УК-6
3.	Аналитический этап	12 дней	Посещение занятия специалистов учреждения и написание конспектов посещенных: уроков, занятий логопеда, дефектолога (специалисты выбираются исходя	Дневник по практике	УК-2; УК-3; УК-6

			из возможностей учреждения); диагностических занятий психолога и коррекционно-развивающих занятий психолога. План конспекта: тема, цель, оборудование, содержание занятия и методические приемы, собственный анализ достижения поставленной цели.		
4.	Завершающий этап	6 дня	Участие в подготовке и проведении мероприятий психолого-педагогического содержания по плану учреждения.	Дневник по практике, отчет по практике	УК-2; УК-3; УК-6

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики (*Ознакомительной практики*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих	Знать: разработку и реализацию проектов.	Этап формирования знаний
		Уметь: определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	Этап формирования умений

	правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Владеть: оценкой вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач.	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: особенности командной работы и теорию лидерства.	Этап формирования знаний
		Уметь: работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	Этап формирования умений
		Владеть: эффективным речевым и социальным взаимодействием.	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: личные ресурсы.	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивать личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.	Этап формирования умений
		Владеть: приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Этап формирования навыков и получения опыта

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2; УК-3; УК-6	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;

			<p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p>
УК-2; УК-3; УК-6	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>
УК-2; УК-3; УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с</p>

			<p>использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p>
--	--	--	---

**3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	УК-2; УК-3; УК-6	Этап формирования знаний	<p>Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.</p>
2.	УК-2; УК-3; УК-6	Этап формирования умений	<p>Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.</p>
3.	УК-2; УК-3; УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта	<p>Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.</p>

### **3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

<b>Академический рейтинг обучающегося</b>	<b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b>
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Кузнецова, О. В. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / О. В. Кузнецова ; под редакцией Л. Ф. Обуховой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 440 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8783-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450280> (дата обращения: 22.04.2020).

#### **Дополнительная литература**

1. Карандашев, В. Н. Введение в профессию: психолог : учебник и практикум для вузов / В. Н. Карандашев. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 476 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12213-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450791> (дата обращения: 22.04.2020).

### **4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

<b>Название</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый</b>
-----------------	--------------------------------------	---------------------

электронного ресурса		для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka  Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.  Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ  <a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *учебной* практики (*Ознакомительная практика*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

*Подготовка к самостоятельной работе*

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения «*Ознакомительной практики*» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят



соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

### **6.2 Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

### **6.3 Информационные справочные системы**

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в

			открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

## **РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется учреждением, принимающим студентов на практику, и согласуется с требованиями и задачами практики на безвозмездной основе. В обеспечение входит предоставление помещений и детей для проведения психологической работы, условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и питания студентов, предоставление оргтехники и расходных материалов, технических средств необходимых для аудио- и визуальной демонстрации материалов. Сотрудники учреждения проводят инструктаж по технике безопасности и осуществляют контроль трудовой дисциплины студентов.

## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение ознакомительной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм *указать форму компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

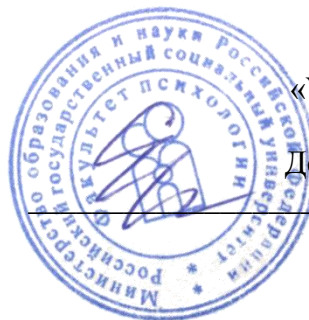
В рамках ознакомительной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 - «Специальное (дефектологическое) образование» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 123.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «27» мая 2020 года	«_01_» сентября 2020 года



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»



«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
/ Петрова Е.А. /  
27 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)  
ПРАКТИКИ**

**Направление подготовки**  
*44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование"*

**Направленность (профиль)**  
*"Специальная психология"*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования**  
**Высшее образование – бакалавриат**

**Форма обучения**  
*Очная, заочная*

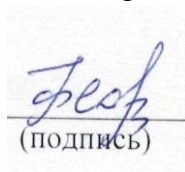
Москва 2020

Рабочая программа практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование" (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 123, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование", а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01 «Образование и наука»;
- 01.002 Педагог – психолог «Психолог в сфере образования»

Рабочая программа практики разработана Феофановым В.Н.

Руководитель основной образовательной программы, к. психол. н., доцент, доцент кафедры психологии труда и специальной психологии



(подпись)

В.Н. Феофанов

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии Протокол № 10 от «27» мая 2020 года

Декан факультета, д. психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

МБОУ “Образовательный центр “Созвездие” (г. Красногорск), директор



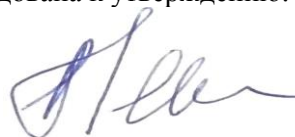
С.Н. Сюрин

Центр реабилитации инвалидов детства «Наш Солнечный Мир», директор



И.Л. Шпицберг

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению: к.психол.н., педагог-психолог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы "Школа № 45 имени Л.И. Мильграма"



В.В. Лешин

к. пед. н., доцент кафедры психологии труда и специальной психологии РГСУ



А.Г. Удодов

Согласовано Научная библиотека, директор



И.Г. Маляр

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	4
1.1 Цель и задачи практики .....	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	4
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы .....	5
1.5 Место проведения практики.....	8
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	9
2.1 Объем практики .....	9
2.2 Календарный план-график проведения практики .....	9
2.3 Формы отчетности.....	11
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	11
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....	11
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	11
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	14
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	16
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	17
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....	17
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	17
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	18
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	21
6.1 Средства информационных технологий .....	21
6.2 Программное обеспечение (при необходимости) .....	21
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости) .....	21
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	21
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ) .....	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: формирование у обучающихся целостного представления о профессиональной деятельности психолога в условиях определенного учреждения образования, социальной сферы и здравоохранения.

В результате прохождения практики студент должен получить навыки сбора и обработки первичной информации с использованием традиционных методов и современных информационных технологий; выработать умение организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, работать в профессиональных коллективах и обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Задачи прохождения практики:

1 включение обучающихся в психолого-педагогическую деятельность коллектива учреждения;

2 психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития и образовательных возможностей лиц с ОВЗ;

3 планирование и реализация коррекционно-развивающей работы с учетом специфики учреждения образования, социальной сферы и здравоохранения, а также характера и структуры нарушения;

4 сбор, анализ и систематизация информации в сфере профессиональной деятельности;

5 пропаганда толерантного отношения к лицам с ограниченными возможностями здоровья среди широкой общественности.

### 1.2 Вид, форма, способ проведения практики

*Технологическая (проектно-технологическая) практика* проводится в дискретной форме:

По очной форме обучения в 3,4,6,7 семестрах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

По заочной форме обучения на 2,3,4 курсах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения *Технологической (проектно-технологической) практики*: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

### 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

*Технологическая (проектно-технологическая) практика* реализуется в *обязательной части* по направлению подготовки 44.03.03 – «Специальное (дефектологическое) образование» (уровень бакалавриата) очной, заочной формам обучения.

Прохождение *Технологической (проектно-технологической) практики* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Педагогика», «Инклюзивное образование лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Основы специальной психологии и педагогики».

Прохождение *Технологической (проектно-технологической) практики* является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин



(модулей): «Психология лиц с нарушениями эмоционально-волевой сферы и поведения», «Психология профессионального здоровья и профилактика выгорания в профессиональной деятельности».

#### 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения *Технологической (проектно-технологической)* практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	ОПК-3.1. Обосновывает цели и конкретизирует результаты совместной и индивидуальной учебной, воспитательной, коррекционно-развивающей деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
			ОПК-3.2. Аргументирует использование психолого-педагогических технологий, необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
			ОПК-3.3. Демонстрирует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ОВЗ в соответствии с особенностями их развития и возрастными нормами
	ПК-1	Способен реализовывать программы коррекции нарушений развития, образования, психолого-педагогической реабилитации и	ПК-1.1. Осуществляет психолого-педагогическую коррекцию в соответствии с характером и типом нарушений, индивидуально-психологическими и возрастными

		<p>социальной адаптации лиц с ОВЗ в образовательных организациях, а также в организациях здравоохранения и социальной защиты</p>	<p>особенностями лиц с ОВЗ</p> <p>ПК-1.2. Планирует и проводит индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия для лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, возраста и индивидуальных возможностей</p> <p>ПК-1.3. Использует возможности коррекционно-образовательной среды для социализации и профессионального становления лиц с ОВЗ</p> <p>ПК-1.4. Осуществляет систематический контроль динамики развития лиц с ОВЗ, проводит индивидуальный мониторинг результатов образования при использовании способов, содержания и методов, учитывающих индивидуальные возрастные и особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ</p>
	ПК-2	<p>Способен проводить психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей и достижений лиц с ОВЗ</p>	<p>ПК-2.1. Анализирует документацию лиц с ОВЗ, оформленную организациями здравоохранения, социальной защиты, образования, культуры, спорта, правоохранительными органами</p>

			<p>ПК-2.2. Подбирает и реализует методы психолого-педагогической диагностики с учетом индивидуальных особенностей, возрастного периода развития лиц с ОВЗ, в соответствии с психометрическими требованиями</p>
			<p>ПК-2.3. Осуществляет психолого-педагогическую диагностику</p>
			<p>ПК-2.4. Осуществляет анализ и оценку результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ОВЗ</p>
			<p>ПК-2.5. Формулирует выводы и заключение по результатам диагностики лиц с ОВЗ</p>
			<p>ПК-2.6. На основе результатов диагностики выявляет особые образовательные потребности, индивидуальные особенности, психологические затруднения лиц с ОВЗ</p>
	ПК-3	<p>Способен осуществлять консультирование и психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации</p>	<p>ПК-3.1. Разрабатывает и предлагает лицам с ОВЗ и членам их семей и представителям заинтересованного окружения рекомендации по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации</p>
			<p>ПК-3.2. Устанавливает контакт и оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) и членам семей лиц с ОВЗ по вопросам семейного воспитания, выбора</p>

			образовательного маршрута и его изменения на разных этапах образования, социальной адаптации, профориентации, проведения коррекционно-развивающей работы в условиях семьи
--	--	--	---

### 1.5 Место проведения практики

*Технологическая (проектно-технологическая)* практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

*Технологическая (проектно-технологическая)* практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *Технологической (проектно-технологической)* практики являются:

1. Благотворительный фонд "*Чистое небо*";
2. Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Московской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «*Центр психолого-педагогической реабилитации, коррекции и образования «Ариадна*»;
3. Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «*Чеховский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Аистенок*».
4. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы №1321 «*Ковчег*»;
5. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "*Гимназия № 45 имени Л.И. Мильграма*";
6. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы "*Школа-интернат №1 для обучения и реабилитации слепых*" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;
7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "*Колледж малого бизнеса №4*";
8. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "*Колледж сферы услуг №10*";
9. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "*Технологический колледж №21*";
10. Государственное бюджетное учреждение города Москвы "*Психоневрологический интернат №22*" Департамента социальной защиты населения города Москвы;

11. Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Психоневрологический интернат №12" Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;

12. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области «Сергиево-Посадский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Оптимист»;

13. Государственное казенное общеобразовательное учреждение города Москвы "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №52»;

14. Государственное казенное общеобразовательное учреждение города Москвы "Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №102";

15. Государственное казенное учреждение города Москвы Центр содействия семейному воспитанию «Кунцевский» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;

16. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области "Школа-интернат для слепых и слабовидящих детей";

17. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Подольск Московской области»;

18. Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Образовательный центр «Созвездие»;

19. НО Благотворительный фонд "Даунсайд Ап";

20. Региональная благотворительная общественная организация «Центр лечебной педагогики»;

21. Региональная общественная организация людей с инвалидностью "Перспектива";

22. Центр поведенческого анализа "АВС";

23. Центр реабилитации инвалидов детства "НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР";

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет \_\_42\_\_ зачетных единицы, \_\_1512\_\_ часов.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование"

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	5 недель	Участие в установочной конференции, ознакомление с отчетной документацией,	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			<p>получение направления в образовательное учреждение, получение индивидуального задания на практику, прохождение инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с историей, со спецификой учреждения, с направлениями работы, с возможностями междисциплинарного взаимодействия различных специалистов; местом и ролью психологической службы в учреждении; с кабинетами, в которых проходят занятия.</p>		
2.	Исследовательский этап	10 недель	<p>Разработка психодиагностической программы с учетом возраста и характера (степени) нарушения в развитии, имеющегося в учреждении контингента. Содержание программы: титульный лист; пояснительную записку с указанием цели, задач, границ применимости программы, обоснованием выбора; комплект самих методик готовых к применению (с бланками). Самостоятельное проведение индивидуальных и групповых обследований и оформление протоколов, психолого-педагогических характеристик и заключений.</p>	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3
3.	Аналитический этап	10 недель	<p>В соответствии с выявленными в ходе диагностики нарушениями развития, разработка программы коррекционно-развивающих занятий. Требования к программе: титульный лист; пояснительная записка, включающая цель, задачи, прогнозируемые результаты, границы</p>	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			применимости программы, теоретическое обоснование и др.; учебно-тематический план занятий; конспект каждого занятия. Схема описания одного занятия: название, цель, задачи, оборудование, время, содержание занятия с описанием конкретных техник (название, цель, инструкция, процедура проведения). Проведение занятий, анализ их эффективности.		
4.	Завершающий этап	5 недель	Самостоятельное проведение консультаций лиц с ОВЗ, членов их семей и педагогов по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации. Требования к отчету: ФИО клиента, возраст, причина обращения, применяемые техники и результаты их использования.	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *преддипломной* практики является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-3	Способен организовывать	Знать: теорию	Этап формирования знаний

	совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.	совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности	
		Уметь: использование психолого-педагогических технологий, необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Этап формирования умений
		Владеть: приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся с ОВЗ в соответствии с особенностями их развития и возрастными нормами	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен реализовывать программы коррекции нарушений развития, образования, психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации лиц с ОВЗ в образовательных организациях, а также в организациях здравоохранения и социальной защиты.	Знать: особенности психофизического развития, возраста и индивидуальных возможностей лиц с ОВЗ.	Этап формирования знаний
		Уметь: планировать и проводить индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия для лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, возраста и индивидуальных возможностей.	Этап формирования умений
		Владеть: технологией организации деятельности лиц с ОВЗ по освоению образовательных программ, адаптированных для их обучения, воспитания и обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проводить психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития, образовательных возможностей,	Знать: методы психолого-педагогической диагностики	Этап формирования знаний
		Уметь: подбирать и реализовывать методы	Этап формирования умений



	потребностей и достижений лиц с ОВЗ	психолого-педагогической диагностики с учетом индивидуальных особенностей, возрастного периода развития лиц с ОВЗ, в соответствии с психометрическими требованиями	
		Владеть: технологией психолого-педагогической диагностики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен осуществлять консультирование и психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации	Знать: - теоретические подходы к воспитанию в семье детей с отклонениями в развитии; - основные психотерапевтические приемы по оказанию помощи семье; - методику коррекционной работы с семьями, воспитывающими детей с проблемами в развитии; - специфику преемственности в работе с реабилитационными учреждениями.	Этап формирования знаний
		Уметь: - разрабатывать для лиц с ОВЗ и членов их семей и представителей заинтересованного окружения рекомендации по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации; - устанавливать контакт и оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) и членам семей лиц с ОВЗ по вопросам семейного воспитания, выбора образовательного маршрута и его изменения на разных этапах образования, социальной адаптации,	Этап формирования умений

		профориентации, проведения коррекционно-развивающей работы в условиях семьи.	
		Владеть: приемами общения с родителями (законными представителями), членами семей и обсуждения с ними результатов диагностики; технологиями психолого-педагогического сопровождения и консультирования лиц с ОВЗ, членов их семей.	Этап формирования навыков и получения опыта

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и

			<p>без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p>
ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>
ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не</p>

		представил ответы - 0-12 баллов. <b>От 0 до 20 баллов</b>
--	--	--

### 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

### 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный

рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

<b>Академический рейтинг обучающегося</b>	<b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b>
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Болотова, А. К. Настольная книга практикующего психолога : практическое пособие / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08734-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451456> (дата обращения: 22.04.2020).

3. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 2. Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 507 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08602-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449955> (дата обращения: 21.04.2020).

4. Рогов, Е. И. Настольная книга практического психолога в 2 ч. Часть 1. Система работы психолога с детьми разного возраста : практическое пособие / Е. И. Рогов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 412 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-04419-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449735> (дата обращения: 22.04.2020).

#### **4.1.2 Дополнительная литература**

1. Болотова, А. К. Прикладная психология. Основы консультативной психологии : учебник и практикум для вузов / А. К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06391-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450060> (дата обращения: 22.04.2020).

2. Детская и подростковая психотерапия : учебник для вузов / Е. В. Филиппова [и др.]; под редакцией Е. В. Филипповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 430 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00349-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450297> (дата обращения: 22.04.2020).

3. Кашапов, М. М. Консультационная работа психолога / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Профессиональная

практика). — ISBN 978-5-534-06985-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452503> (дата обращения: 22.04.2020).

4. Мамайчук, И. И. Психокоррекционные технологии для детей с проблемами в развитии : учебное пособие для вузов / И. И. Мамайчук. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10042-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455945> (дата обращения: 22.04.2020).

7. Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453905> (дата обращения: 22.04.2020).

8. Рогов, Е. И. Практикум школьного психолога : практическое пособие / Е. И. Рогов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 435 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-00817-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452832> (дата обращения: 22.04.2020).

9. Хухлаева, О. В. Групповое психологическое консультирование : учебное пособие для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08434-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455781> (дата обращения: 22.04.2020).

10. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02596-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450023> (дата обращения: 22.04.2020).

#### 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной	<a href="http://cyberleninka.ru/journ">http://cyberleninka.ru/journ</a>

	периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	<a href="#">al</a> 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *Технологической (проектно-технологической)* практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения *Преддипломной практики* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.



## РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

### 6.2 Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

### 6.3 Информационные справочные системы

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.

8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

## РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется учреждением, принимающим студентов на практику, и согласуется с требованиями и задачами практики на безвозмездной основе. В обеспечение входит предоставление помещений и детей для проведения психологической работы, условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и питания студентов, предоставление оргтехники и расходных материалов, технических средств необходимых для аудио- и визуальной демонстрации материалов. Сотрудники учреждения проводят инструктаж по технике безопасности и осуществляют контроль трудовой дисциплины студентов.

## РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение *Технологической (проектно-технологической) практики* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм *указать форму компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках *Технологической (проектно-технологической) практики* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

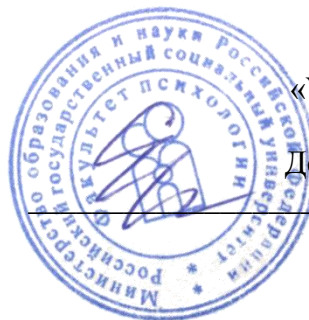


## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 - «Специальное (дефектологическое) образование» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018г. №123.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 09 от «27» мая 2020 года	«_01_» сентября 2020 года



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»



«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета  
/ Петрова Е.А. /  
27 мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**  
Направление подготовки  
*44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование"*

Направленность (профиль)  
*"Специальная психология"*

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования  
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения  
*Очная, заочная*

Москва 2020

Рабочая программа практики «Преддипломной практики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование" (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 123, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование", а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01 «Образование и наука»;
- 01.002 Педагог – психолог «Психолог в сфере образования»

Рабочая программа практики разработана Феофановым В.Н.

Руководитель основной образовательной программы, кандидат психологических наук, доцент, доцент, к/н



(подпись)

В.Н. Феофанов

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии. Протокол № 10 от «27» мая 2020 года

Декан факультета психологии, д.психол.н., профессор



Е.А. Петрова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

МБОУ “Образовательный центр “Созвездие” (г. Красногорск), директор



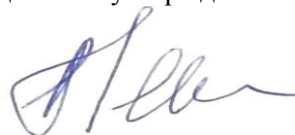
С.Н. Сюрин

Центр реабилитации инвалидов детства «Наш Солнечный Мир», директор



И.Л. Шпицберг

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению: к.психол.н., педагог-психолог государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы "Школа № 45 имени Л.И. Мильграма"



В.В. Лешин

к. пед. н., доцент кафедры психологии труда и специальной психологии РГСУ



А.Г. Удодов

Согласовано  
Научная библиотека, директор



(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	4
1.1 Цель и задачи практики .....	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	4
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы .....	5
1.5 Место проведения практики.....	9
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	10
2.1 Объем практики .....	10
2.2 Календарный план-график проведения практики .....	10
2.3 Формы отчетности.....	12
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	12
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики .....	12
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	13
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	14
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	17
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	18
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики .....	18
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	18
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	19
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	21
6.1 Средства информационных технологий .....	21
6.2 Программное обеспечение (при необходимости) .....	21
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости) .....	21
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	21
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ) .....	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: формирование у обучающихся целостного представления о психологической деятельности в условиях детского учреждения и предполагает включение в реализацию всех основных направлений специальной психологической помощи лицам с отклонениями в развитии (просвещение, профилактика, диагностика, коррекция, консультирование).

В результате прохождения практики студент должен получить навыки сбора и обработки первичной информации с использованием традиционных методов и современных информационных технологий; выработать умение организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, работать в профессиональных коллективах и обеспечивать работу данных коллективов соответствующими материалами; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Задачи прохождения практики:

1. формирование умений ставить цели профессиональной деятельности, формулировать задачи индивидуальной и групповой психолого-педагогической работы с детьми;
2. дальнейшее развитие навыка формирования психодиагностической программы и осуществления диагностических процедур с учетом возраста испытуемых и имеющегося у них нарушения;
3. расширение методического аппарата студентов диагностическими и коррекционными методиками, реализующимися в учреждении;
4. освоение навыка разработки и реализации индивидуальных и групповых коррекционных занятий;
5. освоение навыка психологического консультирования;
6. дальнейшее развитие навыка работы с документацией психолога учреждения.
7. формирование творческого подхода к осуществлению профессиональной деятельности на примере творчески работающих психологов и педагогов.

### 1.2 Вид, форма, способ проведения практики

*Преддипломная* практика проводится дискретной форме:

По очной форме обучения в 8 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

По заочной форме обучения в 9 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения *преддипломная* практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся.

### 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

*Преддипломная* практика реализуется в *части, формируемой участниками образовательных отношений* по направлению подготовки 44.03.03 – «Специальное (дефектологическое) образование» (уровень бакалавриата) очной, заочной формам обучения.

Прохождение *преддипломной* практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Работа психолога с детьми, имеющими ограниченные



возможности здоровья», «Психология семьи и семейного воспитания лиц с ограниченными возможностями здоровья».

#### 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения *преддипломной* практики обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
			УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
			УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
			УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
			УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
			УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в

			процессе осуществления социального взаимодействия.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.
			УК-6.2. Объясняет способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.
			УК- 6.3. Демонстрирует владение приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.
			УК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.
Организация деятельности лиц с ОВЗ по освоению образовательных программ, адаптированных для их обучения, воспитания и обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию	ПК-1	Способен реализовывать программы коррекции нарушений развития, образования, психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации лиц с ОВЗ в образовательных организациях, а	ПК-1.1. Осуществляет психолого-педагогическую коррекцию в соответствии с характером и типом нарушений, индивидуально-психологическими и возрастными особенностями лиц с ОВЗ.

		также в организациях здравоохранения и социальной защиты.	<p>ПК-1.2. Планирует и проводит индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия для лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, возраста и индивидуальных возможностей.</p> <p>ПК-1.3. Использует возможности коррекционно-образовательной среды для социализации и профессионального становления лиц с ОВЗ.</p> <p>ПК-1.4. Осуществляет систематический контроль динамики развития лиц с ОВЗ, проводит индивидуальный мониторинг результатов образования при использовании способов, содержания и методов, учитывающих индивидуальные возрастные и особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ.</p>
	ПК-2	Способен проводить психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей и	ПК-2.1. Анализирует документацию лиц с ОВЗ, оформленную организациями здравоохранения, социальной защиты, образования, культуры, спорта, правоохранительными органами

		достижений лиц с ОВЗ	<p>ПК-2.2. Подбирает и реализует методы психолого-педагогической диагностики с учетом индивидуальных особенностей, возрастного периода развития лиц с ОВЗ, в соответствии с психометрическими требованиями</p> <p>ПК-2.3. Осуществляет психолого-педагогическую диагностику</p> <p>ПК-2.4. Осуществляет анализ и оценку результатов психолого-педагогической диагностики лиц с ОВЗ</p> <p>ПК-2.5. Формулирует выводы и заключение по результатам диагностики лиц с ОВЗ</p> <p>ПК-2.6. На основе результатов диагностики выявляет особые образовательные потребности, индивидуальные особенности, психологические затруднения лиц с ОВЗ</p>
	ПК-3	Способен осуществлять консультирование и психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования,	ПК-3.1. Разрабатывает и предлагает лицам с ОВЗ и членам их семей и представителям заинтересованного окружения рекомендации по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации

		развития, семейного воспитания и социальной адаптации	ПК-3.2. Устанавливает контакт и оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) и членам семей лиц с ОВЗ по вопросам семейного воспитания, выбора образовательного маршрута и его изменения на разных этапах образования, социальной адаптации, профориентации, проведения коррекционно-развивающей работы в условиях семьи
--	--	---	--

### 1.5 Место проведения практики

*Преддипломная* практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

*Преддипломная* практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *преддипломной* практики являются:

1. Благотворительный фонд "Чистое небо";
2. Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Московской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «*Центр психолого-педагогической реабилитации, коррекции и образования «Ариадна»*»;
3. Государственного казенного учреждения социального обслуживания Московской области «*Чеховский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Аистенок»*».
4. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы №1321 «*Ковчег*»;
5. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «*Гимназия № 45 имени Л.И. Мильграма*»;
6. Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «*Школа-интернат №1 для обучения и реабилитации слепых*» Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;
7. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «*Колледж малого бизнеса №4*»;

8. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы *"Колледж сферы услуг №10"*;
9. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы *"Технологический колледж №21"*;
10. Государственное бюджетное учреждение города Москвы *"Психоневрологический интернат №22"* Департамента социальной защиты населения города Москвы;
11. Государственное бюджетное учреждение города Москвы *"Психоневрологический интернат №12"* Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;
12. Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Московской области *«Сергиево-Посадский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Оптимист»*;
13. Государственное казенное общеобразовательное учреждение города Москвы *"Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №52"*;
14. Государственное казенное общеобразовательное учреждение города Москвы *"Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат №102"*;
15. Государственное казенное учреждение города Москвы Центр содействия семейному воспитанию *«Кунцевский»* Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;
16. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа Королёв Московской области *"Школа-интернат для слепых и слабовидящих детей"*;
17. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение *«Школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья городского округа Подольск Московской области»*;
18. Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением *«Образовательный центр «Созвездие»*;
19. НО Благотворительный фонд *"Даунсайд Ап"*;
20. Региональная благотворительная общественная организация *«Центр лечебной педагогики»*;
21. Региональная общественная организация людей с инвалидностью *"Перспектива"*;
22. Центр поведенческого анализа *"АВС"*;
23. Центр реабилитации инвалидов детства *"НАШ СОЛНЕЧНЫЙ МИР"*;

## **РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

### **2.1 Объем практики**

Трудоемкость практики составляет   9   зачетных единиц,  324  часа.

### **2.2 Календарный план-график проведения практики**

*Преддипломная практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 "Специальное (дефектологическое) образование"*

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	6 дней	<p>Ознакомление с историей, со спецификой учреждения, с направлениями работы, с возможностями междисциплинарного взаимодействия различных специалистов; местом и ролью психологической службы в учреждении; с кабинетами, в которых проходят занятия. Составление плана практики. Посещение консультаций и занятий, проводимых специалистами учреждения, анализ используемых психодиагностических методик, проведение стандартизированного наблюдения за лицами с отклонениями в развитии. Определение темы и цели исследования. Составление программы исследования.</p>	Дневник по практике, отчет по практике	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
2.	Исследовательский этап	12 дней	<p>В рамках задания на выполнение выпускной квалификационной работы проведение индивидуальных обследований. По результатам психодиагностического исследования представление: индивидуальных протоколов; обобщенных результатов психолого-педагогической диагностики (включая сводные таблицы, рисунки, словесное описание) по каждой методике.</p>	Дневник по практике, отчет по практике	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3
3.	Аналитический этап	12 дней	<p>В рамках задания на выполнение выпускной квалификационной работы разработка и проведение коррекционно-развивающей или профилактической программы с целью</p>	Дневник по практике, отчет по практике	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ. Требования к программе: титульный лист; пояснительная записка, включающая цель, задачи, прогнозируемые результаты, границы применимости программы, теоретическое обоснование и др.; учебно-тематический план занятий; конспект каждого занятия. Схема описания одного занятия: название, цель, задачи, оборудование, время, содержание занятия с описанием конкретных техник (название, цель, инструкция, процедура проведения)		
4.	Завершающий этап	6 дней	Подготовка материалов по практике, составление отчета по практике. Предоставление руководителю практики комплекта отчетной документации по практике. Участие в итоговой конференции, участие в дискуссии.	Дневник по практике, отчет по практике	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *преддипломной* практики является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).



### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: разработку и реализацию проектов.	Этап формирования знаний
		Уметь: определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой вероятных рисков и ограничений в решении поставленных задач.	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: особенности командной работы и теорию лидерства.	Этап формирования знаний
		Уметь: работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.	Этап формирования умений
		Владеть: эффективным речевым и социальным взаимодействием.	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: личные ресурсы.	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивать личные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития.	Этап формирования умений
		Владеть: приемами и техниками психической саморегуляции, владения собой и своими ресурсами.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен реализовывать программы коррекции нарушений развития, образования, психолого-педагогической реабилитации и социальной адаптации лиц с ОВЗ в образовательных организациях, а также в организациях здравоохранения и социальной защиты.	Знать: особенности психофизического развития, возраста и индивидуальных возможностей лиц с ОВЗ.	Этап формирования знаний
		Уметь: планировать и проводить индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия для лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, возраста и индивидуальных возможностей.	Этап формирования умений
		Владеть: технологией организации деятельности лиц с ОВЗ по освоению образовательных программ, адаптированных для их обучения, воспитания и обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен проводить	Знать: методы психолого-	Этап формирования

	психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей и достижений лиц с ОВЗ	педагогической диагностики	знаний
		Уметь: подбирать и реализовывать методы психолого-педагогической диагностики с учетом индивидуальных особенностей, возрастного периода развития лиц с ОВЗ, в соответствии с психометрическими требованиями	Этап формирования умений
		Владеть: технологией психолого-педагогической диагностики	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен осуществлять консультирование и психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации	Знать: - теоретические подходы к воспитанию в семье детей с отклонениями в развитии; - основные психотерапевтические приемы по оказанию помощи семье; - методику коррекционной работы с семьями, воспитывающими детей с проблемами в развитии; - специфику преемственности в работе с реабилитационными учреждениями.	Этап формирования знаний
		Уметь: - разрабатывать для лиц с ОВЗ и членов их семей и представителей Заинтересованного окружения рекомендации по вопросам образования, развития, овладения средствами коммуникации, профессиональной ориентации, социальной адаптации; - устанавливать контакт и оказывать консультативную помощь родителям (законным представителям) и членам семей лиц с ОВЗ по вопросам семейного воспитания, выбора образовательного маршрута и его изменения на разных этапах образования, социальной адаптации, профориентации, проведения коррекционно-развивающей работы в условиях семьи.	Этап формирования умений
		Владеть: приемами общения с родителями (законными представителями), членами семей и обсуждения с ними результатов диагностики; технологиями психолого-педагогического сопровождения и консультирования лиц с ОВЗ, членов их семей.	Этап формирования навыков и получения опыта

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p>

<p>УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>
<p>УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p>

### 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

### 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

<b>Академический рейтинг обучающегося</b>	<b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b>
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Кошелева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00775-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451013> (дата обращения: 22.04.2020).

2. Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453905> (дата обращения: 22.04.2020).

3. Психология труда : учебник и практикум для вузов / А. В. Карпов [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 364 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03118-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/449799> (дата обращения: 22.04.2020).

#### **4.1.2 Дополнительная литература**

1. Белякова, Е. Г. Психолого-педагогический мониторинг : учебное пособие для вузов / Е. Г. Белякова, Т. А. Строкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01054-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451789> (дата обращения: 22.04.2020).

2. Носс, И. Н. Психодиагностика : учебник для академического бакалавриата / И. Н. Носс. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 500 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6464-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/431829> (дата обращения: 22.04.2020).

3. Рамендик, Д. М. Практикум по психодиагностике : учебное пособие для вузов / Д. М. Рамендик, М. Г. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07265-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451639> (дата обращения: 22.04.2020).

4. Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02596-5. — Текст : электронный //

ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450023> (дата обращения: 22.04.2020).

#### 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	<a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a> 100% доступ
Cyberleninka  Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами. Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	<a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a> 100% доступ  <a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a> 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и	<a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a> 100% доступ

художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.
--

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *преддипломной* практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения *Преддипломной практики* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;



- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

### **6.2 Программное обеспечение**

1. Microsoft Office (Word, Excel) и др.

### **6.3 Информационные справочные системы**

<b>№</b>	<b>Название электронного ресурса</b>	<b>Описание электронного ресурса</b>	<b>Используемый для работы адрес</b>
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> 100% доступ
2.	Научная электронная	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных	<a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a> Доступ с любого

	библиотека eLIBRARY.ru	в российских и зарубежных научно-технических журналах.	компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a> 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a> 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	<a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a> 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	<a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a> С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	<a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a> Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	<a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a> Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	<a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a> доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной

			библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	<a href="http://eduvideo.online">http://eduvideo.online</a> 100% доступ

## **РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется учреждением, принимающим студентов на практику, и согласуется с требованиями и задачами практики на безвозмездной основе. В обеспечение входит предоставление помещений и детей для проведения психологической работы, условий для выполнения санитарно-гигиенических норм и питания студентов, предоставление оргтехники и расходных материалов, технических средств необходимых для аудио- и визуальной демонстрации материалов. Сотрудники учреждения проводят инструктаж по технике безопасности и осуществляют контроль трудовой дисциплины студентов.

## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение *преддипломной практики* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм *указать форму компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках *преддипломной практики* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 - «Специальное (дефектологическое) образование» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018г. №123.	Протокол заседания Ученого совета факультета № 10 от «27» мая 2020 года	«_01_» сентября 2020 года