



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Сизикова

15 мая ___ 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки
«Психолого-педагогическое образование»

Направленность
«Психология и социальная педагогика»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Москва 2019

Рабочая программа практики «Ознакомительной практики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование*, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- 01.005 Специалист в области воспитания.

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук Березы Н.А.

Руководитель основной образовательной программы
канд.пед.наук

Н.А. Береза

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры социальной работы
Протокол № 9 от «8» мая 2019 года

Заведующий кафедрой
д-р. социол. наук, профессор

Т.К. Ростовская

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций работодателей:

ГАУК «МОСГОРТУР»,
менеджер отдела обучения педагогического персонала

С.С. Рунов

(подпись)

АНО Центр всестороннего развития личности «Совершенство», директор

Е.В. Котомина

(подпись)

Рабочая программа практик рецензирована и рекомендована к утверждению:

д-р пед. наук, профессор, главный научный сотрудник МПГУ

О.И. Воленко

(подпись)

д-р. филос. наук, доцент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
1.1 Цель и задачи практики	7
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	7
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	8
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	8
1.5 Место проведения практики.....	12
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	13
2.1 Объем практики	13
2.2 Календарный план-график проведения практики	13
2.3 Формы отчетности.....	15
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	16
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	16
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	23
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	25
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	25
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	26
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	26
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	26
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	28
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	29
6.1 Средства информационных технологий	29
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)	29
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)	29
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	30
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: развитие у обучающихся практических умений и навыков, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника, а также согласно требованиям к сформированности соответствующих компетенций.

Задачи прохождения практики:

- формирование и развитие умений и навыков в сфере решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- формирование и развитие умений и навыков работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- приобретение навыков самоорганизации и самообразования в профессиональной сфере;
- развитие способности учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;
- формирование и развитие умений и навыков в сфере применения качественных и количественных методов в психологических и педагогических исследованиях;
- отработка умений и навыков организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды;
- формирование и развитие умений и навыков в сфере использования знаний нормативных документов и знаний предметной области в культурно-просветительской работе;
- развитие способности вести профессиональную деятельность в поликультурной среде;
- овладение основными методами выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;
- формирование и развитие умений и навыков составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся;
- приобретение умений и навыков применять имеющиеся знания о системе социальной защиты детства в профессиональной деятельности.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Учебная (ознакомительная) практика проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения в 1 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения учебной (*ознакомительной*) практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся (252 ч)

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная (ознакомительная) практика реализуется в обязательной части по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение учебной (ознакомительной) практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Правоведение», «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога».

Прохождение учебной (ознакомительной) практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальная психология», «Педагогика становления личности», «Педагогика среды».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты: УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: - теорию системного анализа; - алгоритм принятия решений, включая методики постановки задач, моделирования, выбора и принятия решений.
			ИУК 1.2. Умеет: - осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации; - использовать методики постановки цели и определения способов ее достижения; - оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений.
			ИУК 1.3. Владеет: - готовностью применять системный подход при принятии решений в профессиональной деятельности.
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с	ИОПК 1.1. Знает: - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных

		<p>нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства;</p> <ul style="list-style-type: none"> - конвенцию о правах ребенка.
			<p>ИОПК 1.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики
			<p>ИОПК 1.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью соблюдать правовые и этические нормы в условиях реальных педагогических ситуаций; готовностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>ОПК-2</p>	<p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ИОПК 2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; - основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; - пути достижения образовательных результатов в области ИКТ.
			<p>ИОПК 2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классифицировать

			образовательные системы и образовательные технологии; - разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.
			ИОПК 2.3. Владеет: - готовностью разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - готовностью формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями.
	ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	<p>ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся</p> <p>ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными</p>

			<p>институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p> <p>ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.</p>
	ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	<p>ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения</p> <p>ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.</p> <p>ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и</p>

			культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции
	ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семействования как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми
ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.			
ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.			

1.5 Место проведения практики

Учебная практика (ознакомительная) проводится на базе сторонней организации, на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «социальной педагогики организации работы с молодежью».

Учебная практика (ознакомительная) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *учебной практики (ознакомительной)* являются:

1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Виктория»,
2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Апрелевская Школа Искусств»,
3. ГБПОУ «Воробьевы горы»,
4. ГБОУ г. Москвы «Школа №534».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Учебная практика (*ознакомительная*) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки *44.03.02 Психолого-педагогическое образование*

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	10	Инструктаж (дополнительный и уточняющий после установочной конференции) о строгом соблюдении действующих в организации (базе практики) правилах внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Дополнительные и уточняющие разъяснения обучающимся цели, задач и содержания практики. Дополнительные и уточняющие разъяснения требований к оформлению отчетной документации по учебной практике. Знакомство с информационно-методической базой Университета (учреждения/организаций)	Дневник по практике	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			ии, в которых осуществляется практика). Знакомство со спецификой психолого-педагогического сопровождения деятельности посещаемых организаций (баз практики), выявление особенностей взаимодействия психолого-педагогических служб и руководства организаций. Изучение литературы, пособий, рекомендаций, по предмету практики, разработка необходимых материалов (диагностических, методических и др.) для дальнейшего прохождения практики, выполнения заданий.		
2.	Исследовательский этап	8	Анализ образцов ведения психолого-педагогической документации базы практики, анализ их содержания. Проведение психолого-педагогических наблюдений за участниками целостного педагогического процесса базы практики. Проведение анкетирования, интервьюирования обучающихся, других субъектов целостного педагогического процесса базы практики. Реализация методических разработок для выполнения заданий по	Дневник по практике	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			практике (в частности реализация методических разработок по организации досуговой деятельности детей и молодежи; по проведению культурно-просветительской работы с различными возрастными группами населения)		
3.	Аналитический этап	6	Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований. Обобщение, систематизация выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований, формирование выводов и заключения.	Дневник по практике	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3
4.	Завершающий этап	4	Итоговое оформление отчетной документации. Обязательное участие обучающегося в итоговой конференции. Защита отчетов по учебной практике. Обучающиеся выступают с сообщениями по результатам своей работы, вносят предложения по совершенствованию организации и содержанию учебной практики.	Дневник по практике, отчет по практике	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным

профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики (*ознакомительной*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: - теорию системного анализа; - алгоритм принятия решений, включая методики постановки задач, моделирования, выбора и принятия решений.	Этап формирования знаний
		ИУК 1.2. Умеет: - осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации; - использовать методики постановки цели и определения способов ее достижения; - оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений.	Этап формирования умений
		ИУК 1.3. Владеет: - готовностью применять системный подход	Этап формирования навыков и получения опыта

		при принятии решений в профессиональной деятельности.	
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ИОПК 1.1. Знает: - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства; - конвенцию о правах ребенка.	Этап формирования знаний
		ИОПК 1.2. Умеет: - применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики	Этап формирования умений
		ИОПК 1.3. Владеет: - готовностью соблюдать правовые и этические нормы в условиях реальных	Этап формирования навыков и получения опыта

		педагогических ситуаций; готовностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.	
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК 2.1. Знает: - историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; - основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; - пути достижения образовательных результатов в области ИКТ.	Этап формирования знаний
		ИОПК 2.2. Умеет: - классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; - разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной	Этап формирования умений

		и виртуальной образовательной среде.	
		ИОПК 2.3. Владеет: - готовностью разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - готовностью формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся	Этап формирования знаний
		ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские	Этап формирования умений

		<p>мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p>	
		<p>ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-2	<p>Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций</p>	<p>ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования,</p>	<p>Этап формирования знаний</p>

		<p>особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска;</p> <p>педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения</p>	
		<p>ИПК 2.2. Умеет:</p> <p>проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций;</p> <p>осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся;</p> <p>осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.</p>	Этап формирования умений
		<p>ИПК 2.3. Владеет:</p> <p>готовностью проводить профилактику и</p>	Этап формирования навыков и получения опыта

		коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции	
ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семейведения как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми	Этап формирования знаний
		ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.	Этап формирования умений
		ИПК 3.3. Владеет:	Этап формирования навыков

		ГОТОВНОСТЬ осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.	и получения опыта
--	--	--	-------------------

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

<p>УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
<p>УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	УК-1; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>
2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434384> (дата обращения: 03.06.2019).
3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov-436488

4.1.2 Дополнительная литература

1. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028> (дата обращения: 03.06.2019).
2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-1-434239
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08177-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-2-437042
4. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 719 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3603-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-425916
5. Теория и методика игры : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Степанова, М. Э. Вайнер, Н. Я. Чутко ; под редакцией Г. Ф. Кумариной, О. А.

Степановой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06397-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433786> (дата обращения: 03.06.2019).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Список полезных Интернет-ресурсов предназначен для углубленного изучения дисциплины. Перечень необходимо периодически проверять на актуальность и, соответственно, изменять/дополнять.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
<p>Диссертационный зал Российской государственной библиотеки</p> <p>Научное наследие России</p>	<p>В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов</p> <p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России.</p> <p>Программа Президиума РАН</p>	<p>http://diss.rsl.ru</p> <p>Доступ по регистрации в читальном зале Университета</p>
<p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России.</p> <p>Программа Президиума РАН</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p>http://e-heritage.ru/index.html</p> <p>100% доступ</p>
<p>Cyberleninka</p>	<p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p> <p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами</p>	<p>http://studentam.net</p> <p>100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами</p> <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://cyberleninka.ru/journal</p> <p>100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки.</p> <p>Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и</p>	<p>http://window.edu.ru/library</p> <p>100% доступ</p>
		<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html</p> <p>100% доступ</p>

	художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
Библиотека юридической литературы	Электронная библиотека открытого доступа (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).	http://pravo.eup.ru/ 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *учебной* практики (*ознакомительной*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения «*Учебной (ознакомительной) практики*» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение (при необходимости)

Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, Справочно-правовая система Консультант+, Acrobat Reader DC, 7-Zip

6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

		также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Местами проведения учебной практики выступают организации (предприятия, учреждения) любой формы собственности, организационно-правовой формы в сфере образования.

Местом прохождения практики могут быть предприятия и организации, с которыми установлены прямые связи (заключен договор), предприятия и организации, подавшие заявку на целевую подготовку специалистов, и любые другие действующие предприятия и организации, отвечающие целям и задачам прохождения практики.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение учебной практики (ознакомительной) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 122 от 22.02.2018	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Сизикова

15 мая _2019_ г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ**

Направление подготовки
«Психолого-педагогическое образование»

Направленность
«Психология и социальная педагогика»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Москва 2019

Рабочая программа практики «Технологической (проектно-технологической) практики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- 01.005 Специалист в области воспитания.

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук Березы Н.А.

Руководитель основной образовательной программы канд.пед.наук

Н.А. Береза

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры социальной работы. Протокол № 9 от «8» мая 2019 года

Заведующий кафедрой д-р. социол. наук, профессор

Т.К. Ростовская

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГАУК «МОСГОРТУР», менеджер отдела обучения педагогического персонала

С.С. Рунов

(подпись)

АНО Центр всестороннего развития личности «Совершенство», директор

Е.В. Котомина

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

д-р пед. наук, профессор, главный научный сотрудник МПГУ

О.И. Воленко

(подпись)

д-р. филос. наук, доцент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, директор

И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
1.1 Цель и задачи практики	7
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	7
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	8
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	8
1.5 Место проведения практики.....	12
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	12
2.1 Объем практики	12
2.2 Календарный план-график проведения практики	13
2.3 Формы отчетности.....	15
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	15
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	15
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	22
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	24
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	25
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	25
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	25
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	27
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	28
6.1 Средства информационных технологий	28
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)	29
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)	29
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	30
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)	30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: развитие у обучающихся практических умений и навыков, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника, а также согласно требованиям к сформированности соответствующих компетенций.

Задачи прохождения практики:

- формирование и развитие умений и навыков в сфере решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- формирование и развитие умений и навыков работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- приобретение навыков самоорганизации и самообразования в профессиональной сфере;
- развитие способности учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;
- формирование и развитие умений и навыков в сфере применения качественных и количественных методов в психологических и педагогических исследованиях;
- отработка умений и навыков организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды;
- формирование и развитие умений и навыков в сфере использования знаний нормативных документов и знаний предметной области в культурно-просветительской работе;
- развитие способности вести профессиональную деятельность в поликультурной среде;
- овладение основными методами выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;
- формирование и развитие умений и навыков составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся;
- приобретение умений и навыков применять имеющиеся знания о системе социальной защиты детства в профессиональной деятельности.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Учебная (*технологическая (проектно-технологическая)*) практика проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения в 2 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения учебной *технологической (проектно-технологической) практики*: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся (70 ч).

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Учебная (технологическая (проектно-технологическая) практика реализуется в обязательной части по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение учебной (технологической (проектно-технологической) практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Правоведение», «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога».

Прохождение учебной (технологической (проектно-технологической) практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальная психология», «Педагогика становления личности», «Педагогика среды».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК 2.1. Знает: - историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; - основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; - пути достижения образовательных результатов в области ИКТ.
			ИОПК 2.2. Умеет: - классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; - разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.

			<p>ИОПК 2.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - готовностью формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>ИОПК 3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе, инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; - типологию технологий индивидуализации обучения. <p>ИОПК 3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума; - соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. <p>ИОПК 3.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью выявлять и оказывать адресную помощь обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>ИОПК 7.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; - закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и

			<p>закономерности развития детских и подростковых сообществ.</p> <p>ИОПК 7.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сотрудничать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; <p>ИОПК 7.3. Владеет: готовностью выстраивать конструктивные отношения со всеми участниками образовательных отношений.</p>
	ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	<p>ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся</p> <p>ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся</p>

			<p>по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p> <p>ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.</p>
	ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	<p>ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения</p> <p>ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.</p> <p>ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции</p>
	ПК-3	Способен	ИПК 3.1. Знает: основы семействования как

		<p>осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации</p>	<p>междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми</p> <p>ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.</p> <p>ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.</p>
--	--	---	--

1.5 Место проведения практики

Учебная практика (*технологическая (проектно-технологическая) практика*) проводится на базе сторонней организации, на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «социальной педагогик и организации работы с молодежью».

Учебная практика (*технологическая (проектно-технологическая) практика*) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения учебной практики (*технологическая (проектно-технологическая) практика*) являются:

1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Виктория»,
2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Апрелевская Школа Искусств»,
3. ГБПОУ «Воробьевы горы»,
4. ГБОУ г. Москвы «Школа №534».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц, 72 часа.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	№ осваиваемой компетенции и по ООП
1.	Подготовительный этап	2	<p>Инструктаж (дополнительный и уточняющий после установочной конференции) о строгом соблюдении действующих в организации (базе практики) правилах внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.</p> <p>Дополнительные и уточняющие разъяснения обучающимся цели, задач и содержания практики.</p> <p>Дополнительные и уточняющие разъяснения требований к оформлению отчетной документации по учебной практике.</p> <p>Знакомство с информационно-методической базой Университета (учреждения/организации), в которых осуществляется практика).</p> <p>Знакомство со спецификой психолого-педагогического сопровождения</p>	Дневник по практике	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			<p>деятельности посещаемых организаций (баз практики), выявление особенностей взаимодействия психолого-педагогических служб и руководства организаций. Изучение литературы, пособий, рекомендаций, по предмету практики, разработка необходимых материалов (диагностических, методических и др.) для дальнейшего прохождения практики, выполнения заданий.</p>		
2.	Исследовательский этап	2	<p>Анализ образцов ведения психолого-педагогической документации базы практики, анализ их содержания. Проведение психолого-педагогических наблюдений за участниками целостного педагогического процесса базы практики. Проведение анкетирования, интервьюирования обучающихся, других субъектов целостного педагогического процесса базы практики. Реализация методических разработок для выполнения заданий по практике (в частности реализация методических разработок по организации досуговой деятельности детей и молодежи; по проведению культурно-просветительской работы с различными возрастными группами населения)</p>	Дневник по практике	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

3.	Аналитический этап	2	Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований. Обобщение, систематизация выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований, формирование выводов и заключения.	Дневник по практике	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
4.	Завершающий этап	2	Итоговое оформление отчетной документации. Обязательное участие обучающегося в итоговой конференции. Защита отчетов по учебной практике. Обучающиеся выступают с сообщениями по результатам своей работы, вносят предложения по совершенствованию организации и содержанию учебной практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной практики (*технологическая (проектно-технологическая) практика*) является дифференцированный зачет, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе
-----------------	------------------------	---------------------	---

	<i>(части компетенции)</i>		освоения образовательной программы
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	ИОПК 2.1. Знает: - историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; - основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; - пути достижения образовательных результатов в области ИКТ.	Этап формирования знаний
		ИОПК 2.2. Умеет: - классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; - разрабатывать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.	Этап формирования умений
		ИОПК 2.3. Владеет: - готовностью разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; - готовностью формировать навыки, связанные с	Этап формирования навыков и получения опыта

		информационно-коммуникационными технологиями.	
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>ИОПК 3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- основы применения психолого-педагогических технологий (в том числе, инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями;- типологию технологий индивидуализации обучения. <p>ИОПК 3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;- соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся. <p>ИОПК 3.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none">- готовностью выявлять и оказывать адресную помощь обучающимся, в том числе с особыми образовательными потребностями.	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p>ИОПК 7.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской	Этап формирования знаний

		<p>общественностью; - закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ. ИОПК 7.2. Умеет: - сотрудничать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>ИОПК 7.3. Владеет: готовностью выстраивать конструктивные отношения со всеми участниками образовательных отношений.</p>	<p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	<p>ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального</p>	Этап формирования знаний

		партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся	
		ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.	Этап формирования умений
		ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности	Этап формирования навыков и получения опыта

		обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.	
ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения	Этап формирования знаний
		ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного	Этап формирования умений

		процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.	
		ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семейведения как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми	Этап формирования знаний
		ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и	Этап формирования умений

		семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально- психологическую реабилитацию.	
		ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную

			<p>документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
<p>ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
<p>ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не</p>

			полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов
--	--	--	--

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным

программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>
2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434384> (дата обращения: 03.06.2019).
3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov-436488

4.1.2 Дополнительная литература

1. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028> (дата обращения: 03.06.2019).
2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Режим

- доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatelno-go-processa-v-2-ch-chast-1-434239
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08177-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatelno-go-processa-v-2-ch-chast-2-437042
 4. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 719 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3603-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-425916
 5. Теория и методика игры : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Степанова, М. Э. Вайнер, Н. Я. Чутко ; под редакцией Г. Ф. Кумариной, О. А. Степановой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06397-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433786> (дата обращения: 03.06.2019).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Список полезных Интернет-ресурсов предназначен для углубленного изучения дисциплины. Перечень необходимо периодически проверять на актуальность и, соответственно, изменять/дополнять.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой	http://window.edu.ru/library 100% доступ

	электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ
Библиотека юридической литературы	Электронная библиотека открытого доступа (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).	http://pravo.eup.ru/ 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *учебной* практики (*технологическая (проектно-технологическая) практика*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения «*Учебной (технологической (проектно-технологической) практики*» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение (при необходимости)

Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level,
Справочно-правовая система Консультант+, Acrobat Reader DC, 7-Zip

6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research

			<p>(FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.</p>
--	--	--	--

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Местами проведения учебной практики выступают организации (предприятия, учреждения) любой формы собственности, организационно-правовой формы в сфере образования.

Местом прохождения практики могут быть предприятия и организации, с которыми установлены прямые связи (заключен договор), предприятия и организации, подавшие заявку на целевую подготовку специалистов, и любые другие действующие предприятия и организации, отвечающие целям и задачам прохождения практики.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение учебной практики (*технологической (проектно-технологической) практики*) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 122 от 22.02.2018	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____



Министерство науки и высшего образования Российской
Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ В.В.Сизикова

__15__ мая __2019 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ**

Направление подготовки
«Психолого-педагогическое образование»

Направленность
«Психология и социальная педагогика»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Москва 2019

Рабочая программа практики «Технологической (проектно-технологической) практики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (уровень *бакалавриата*), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- 01.005 Специалист в области воспитания.

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук Березы Н.А.

Руководитель основной образовательной программы
канд.пед.наук

Н.А. Береза

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры социальной работы. Протокол № 9 от «8» мая 2019 года

Заведующий кафедрой
д-р. социол. наук, профессор

Т.К. Ростовская

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГАУК «МОСГОРТУР»,
менеджер отдела обучения педагогического персонала

С.С. Рунов

(подпись)

АНО Центр всестороннего развития личности «Совершенство», директор

Е.В. Котомина

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

д-р пед. наук, профессор, главный научный сотрудник МПГУ

О.И. Воленко

(подпись)

д-р. филос. наук, доцент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
1.1 Цель и задачи практики	7
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	7
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	8
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	8
1.5 Место проведения практики.....	11
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	12
2.1 Объем практики	12
2.2 Календарный план-график проведения практики	12
2.3 Формы отчетности.....	14
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	14
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	14
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	22
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	23
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	23
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	23
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	25
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	26
6.1 Средства информационных технологий	26
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)	26
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)	26
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	28
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: развитие у обучающихся практических умений и навыков, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника, а также согласно требованиям к сформированности соответствующих компетенций.

Задачи прохождения практики:

- формирование и развитие умений и навыков в сфере решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- формирование и развитие умений и навыков работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- приобретение навыков самоорганизации и самообразования в профессиональной сфере;
- развитие способности учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;
- формирование и развитие умений и навыков в сфере применения качественных и количественных методов в психологических и педагогических исследованиях;
- отработка умений и навыков организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды;
- формирование и развитие умений и навыков в сфере использования знаний нормативных документов и знаний предметной области в культурно-просветительской работе;
- развитие способности вести профессиональную деятельность в поликультурной среде;
- овладение основными методами выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся;
- формирование и развитие умений и навыков составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся;
- приобретение умений и навыков применять имеющиеся знания о системе социальной защиты детства в профессиональной деятельности.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения в 3,4 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Способы проведения производственной *технологическая (проектно-технологическая) практика*: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся (216 ч).

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная (технологическая (проектно-технологическая) практика реализуется в обязательной части по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение производственной (технологической (проектно-технологической) практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Правоведение», «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога».

Прохождение производственной (технологической (проектно-технологической) практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Социальная психология», «Педагогика становления личности», «Педагогика среды».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Актуализация духовно-нравственного содержания учебной и внеучебной деятельности обучающихся	ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИОПК 4.1. Знает: - теоретические основы построения образовательной среды; - методику духовно-нравственного воспитания обучающихся; ИОПК 4.2. Умеет: - создавать педагогические ситуации и использовать потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся; ИОПК 4.3. Владеет: - готовностью осуществлять воспитательную деятельность на основе духовно-нравственных ценностей.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов	ИОПК 5.1. Знает: - основы социальной, психологической и педагогической диагностики; - методы выявления и коррекции

		<p>образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>трудностей обучающихся в освоении образовательной программы</p> <p>ИОПК 5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики освоения образовательной программы обучающимися; - проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся. <p>ИОПК 5.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципами и правилами контроля и оценки образовательных результатов обучающихся; - готовностью осуществлять коррекционную деятельность с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательной программы.
	ПК-1	<p>Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся</p>	<p>ИПК 1.1 Знает:</p> <p>закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся</p> <p>ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью</p>

			<p>формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p> <p>ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.</p>
	ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	<p>ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения</p> <p>ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.</p>

			ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции
	ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семействования как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми
ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.			
ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.			

1.5. Место проведения практики

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей кафедры «социальной педагогик и организации работы с молодежью».

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной практики (технологическая (проектно-технологическая) практика)* являются:

1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Виктория»,
2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Апрелевская Школа Искусств»,
3. ГБПОУ «Воробьевы горы»,
4. ГБОУ г. Москвы «Школа №534».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часа.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика (Технологическая (проектно-технологическая) практика) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование*

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	8	Инструктаж (дополнительный и уточняющий после установочной конференции) о строгом соблюдении действующих в организации (базе практики) правилах внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Дополнительные и уточняющие разъяснения обучающимся цели, задач и содержания практики. Дополнительные и уточняющие разъяснения требований к оформлению отчетной документации по производственной практике. Знакомство с информационно-методической базой Университета (учреждения/организации, в которых осуществляется практика).	Дневник по практике	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			<p>Знакомство со спецификой психолого-педагогического сопровождения деятельности посещаемых организаций (баз практики), выявление особенностей взаимодействия психолого-педагогических служб и руководства организаций. Изучение литературы, пособий, рекомендаций, по предмету практики, разработка необходимых материалов (диагностических, методических и др.) для дальнейшего прохождения практики, выполнения заданий.</p>		
2.	Исследовательский этап	6	<p>Анализ образцов ведения психолого-педагогической документации базы практики, анализ их содержания. Проведение психолого-педагогических наблюдений за участниками целостного педагогического процесса базы практики. Проведение анкетирования, интервьюирования обучающихся, других субъектов целостного педагогического процесса базы практики. Реализация методических разработок для выполнения заданий по практике (в частности реализация методических разработок по организации досуговой деятельности детей и молодежи; по проведению культурно-просветительской работы с различными возрастными группами населения)</p>	Дневник по практике	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
3.	Аналитический этап	6	<p>Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики проведенных учебных исследований. Обобщение, систематизация выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований, формирование выводов и заключения.</p>	Дневник по практике	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3

4.	Завершающий этап	4	Итоговое оформление отчетной документации. Обязательное участие обучающегося в итоговой конференции. Защита отчетов по практике. Обучающиеся выступают с сообщениями по результатам своей работы, вносят предложения по совершенствованию организации и содержанию производственной практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3
----	------------------	---	--	--	--

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики (*технологическая (проектно-технологическая) практика*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ИОПК 4.1. Знает: - теоретические основы построения образовательной среды; - методику духовно-нравственного воспитания обучающихся; ИОПК 4.2. Умеет: - создавать педагогические	Этап формирования знаний Этап формирования умений

		<p>ситуации и использовать потенциал образовательной и социокультурной среды для решения задач духовно-нравственного воспитания обучающихся;</p> <p>ИОПК 4.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью осуществлять воспитательную деятельность на основе духовно-нравственных ценностей. 	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ОПК-5	<p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ИОПК 5.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы социальной, психологической и педагогической диагностики; - методы выявления и коррекции трудностей обучающихся в освоении образовательной программы <p>ИОПК 5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики освоения образовательной программы обучающимися; - проводить педагогическую диагностику неуспеваемости обучающихся. <p>ИОПК 5.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципами и правилами контроля и оценки образовательных 	<p>Этап формирования знаний</p> <p>Этап формирования умений</p> <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

		результатов обучающихся; - готовностью осуществлять коррекционную деятельность с обучающимися, имеющими трудности в освоении образовательной программы.	
ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся	Этап формирования знаний
		ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и	Этап формирования умений

		<p>лично значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p>	
		<p>ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-2	<p>Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций</p>	<p>ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы</p>	<p>Этап формирования знаний</p>

		профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения	
		ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.	Этап формирования умений
		ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного	Этап формирования навыков и получения опыта

		воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции	
ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семейведения как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми	Этап формирования знаний
		ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.	Этап формирования умений
		ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный

рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>
2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434384> (дата обращения: 03.06.2019).
3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov-436488

4.1.2 Дополнительная литература

1. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028> (дата обращения: 03.06.2019).
2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-1-434239
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08177-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-2-437042

4. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 719 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3603-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-425916
5. Теория и методика игры : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Степанова, М. Э. Вайнер, Н. Я. Чутко ; под редакцией Г. Ф. Кумариной, О. А. Степановой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06397-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433786> (дата обращения: 03.06.2019).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Список полезных Интернет-ресурсов предназначен для углубленного изучения дисциплины. Перечень необходимо периодически проверять на актуальность и, соответственно, изменять/дополнять.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки Научное наследие России	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари,	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий,	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

энциклопедии	предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
Библиотека юридической литературы	Электронная библиотека открытого доступа (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).	http://pravo.eup.ru/ 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *производственной практики (Технологическая (проектно-технологическая) практика)* предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения «*Производственной (технологической (проектно-технологической) практики*» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
 - успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.
- Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:
- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
 - сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
 - несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение (при необходимости)

Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, Справочно-правовая система Консультант+, Acrobat Reader DC, 7-Zip

6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)

№	Название	Описание электронного	Используемый для работы адрес
---	----------	-----------------------	-------------------------------

	электронного ресурса	ресурса	
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID.

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Местами проведения производственной практики выступают организации (предприятия, учреждения) любой формы собственности, организационно-правовой формы в сфере образования.

Местом прохождения практики могут быть предприятия и организации, с которыми установлены прямые связи (заключен договор), предприятия и организации, подавшие заявку на целевую подготовку специалистов, и любые другие действующие предприятия и организации, отвечающие целям и задачам прохождения практики.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение производственной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках производственной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 122 от 22.02.2018	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ В.В.Сизикова

__15__ мая __ 2019 г. .

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки
«Психолого-педагогическое образование»

Направленность
«Психология и социальная педагогика»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Москва 2019

Рабочая программа практики «Педагогической практики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование*, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- 01.005 Специалист в области воспитания.

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук Березы Н.А.

Руководитель основной образовательной программы
канд.пед.наук

Н.А. Береза

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании кафедры социальной работы. Протокол № 9 от «8» мая 2019 года

Заведующий кафедрой
д-р. социол. наук, профессор

Т.К. Ростовская

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГАУК «МОСГОРТУР»,
менеджер отдела обучения педагогического персонала

С.С. Рунов

(подпись)

АНО Центр всестороннего развития личности «Совершенство», директор

Е.В. Котомина

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

д-р пед. наук, профессор, главный научный сотрудник МПГУ

О.И. Воленко

(подпись)

д-р. филос. наук, доцент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
1.1 Цель и задачи практики	7
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	7
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	8
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	8
1.5 Место проведения практики.....	11
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	12
2.1 Объем практики	12
2.2 Календарный план-график проведения практики	12
2.3 Формы отчетности.....	15
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	18
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	18
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	23
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	26
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	27
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	27
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	27
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	29
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	30
6.1 Средства информационных технологий	30
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)	30
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)	30
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	31
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	33

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: состоит в развитии, совершенствовании уже имеющихся и в формировании новых профессионально-прикладных умений, навыков, в получении опыта профессиональной деятельности в сфере решения профессиональных задач (согласно ФГОС) по созданию психологически комфортной и безопасной образовательной среды в организации, реализации прав ребенка на практике, формированию у обучающихся профессионального самоопределения и навыков поведения на рынке труда, а также в сфере проведения занятий с обучающимися по утвержденным рекомендованным коррекционным программам, в области организации посредничества между обучающимися и социальными институтами.

Задачи прохождения практики:

- развитие навыков ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи;
- совершенствование навыков командной работы;
- обогащение профессионального опыта в области эффективного применения (адекватного использования) рекомендованных методов и технологий, которые позволяют решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи;
- развитие профессионально-этической, деонтологической культуры будущего специалиста;
- развитие навыков сбора и подготовки документации о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательной организации;
- овладение профессиональным опытом в сфере профилактики и разрешения конфликтных ситуаций в поведении обучающихся,
- совершенствование умений и навыков в сфере организации различных видов деятельности (игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой);
- развитие умений и навыков по адекватному применению в условиях профессиональной деятельности вариативных методов проведения социальной диагностики, обработке полученных результатов;
- совершенствование и обогащение профессионального опыта в сфере посреднической деятельности во взаимодействии между обучающимся и различными социальными институтами;
- развитие умений и навыков в области реализации вариативных методик и технологий профилактики и коррекции отклонений в поведении обучающихся;
- совершенствование и обогащение профессионального опыта в сфере разработки и реализации социальных проектов.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная (педагогическая) практика проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения в 6,7 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения производственной (*педагогической*) практики: выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся (536 часов).

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная (педагогическая) практика реализуется в обязательной части по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение производственной (педагогической) практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Правоведение», «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога».

Прохождение производственной (педагогической) практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Инклюзивная образовательная среда и ее развитие», «Основы социальной педагогики».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (педагогической) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК 6.1. Знает: - законы развития личности и проявления личностных свойств; - психологические законы периодизации и кризисов развития; - гендерные особенности развития личности; - диагностические методики выявления особых образовательных потребностей; - технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания.
			ИОПК 6.2. Умеет: - использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; - применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания.
			ИОПК 6.3. Владеет: - готовностью выстраивать личную траекторию развития

			обучающегося на основе принципов детерминизма, системности и развития, а их обучения и воспитания на основе принципов природосообразности, культуросообразности, непрерывности и целостности
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК 7.1. Знает: - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; - закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.
			ИОПК 7.2. Умеет: - сотрудничать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;
			ИОПК 7.3. Владеет: готовностью выстраивать конструктивные отношения со всеми участниками образовательных отношений.
	ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся
			ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия

			<p>по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p> <p>ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.</p>
	ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	<p>ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения</p> <p>ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку</p>

			<p>субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.</p> <p>ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции</p>
	ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	<p>ИПК 3.1. Знает: основы семействования как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми</p> <p>ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.</p> <p>ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.</p>

1.5 Место проведения практики

Производственная практика (педагогическая) проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей кафедры «социальной педагогик и организации работы с молодежью».

Производственная практика (педагогическая) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в

случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной* практики (*педагогической*) являются:

1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Виктория»,
2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Апрелевская Школа Искусств»,
3. ГБПОУ «Воробьевы горы»,
4. ГБОУ г. Москвы «Школа №534».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 15 зачетных единиц, 540 часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика (*педагогическая*) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки *44.03.02 Психолого-педагогическое образование (6 семестр)*

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	10	Инструктаж (дополнительный и уточняющий после проведения установочной конференции) о строгом соблюдении действующих в организации (базе практики) правилах внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Дополнительные и уточняющие разъяснения обучающимся цели, задач и содержания практики. Дополнительные и уточняющие разъяснения требований к оформлению отчетной документации по практике. Знакомство с руководством и трудовым	Дневник по практике	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			<p>коллективом базы практики, информационно-методической базой практики, с функциональными (должностями) обязанностями сотрудников, системой их соподчиненности.</p> <p>Знакомство со спецификой психолого-педагогического сопровождения воспитания детей в условиях базы практики.</p> <p>Изучение литературы, пособий, рекомендаций, по предмету практики.</p> <p>Разработка необходимых материалов (диагностических, методических и др.) для дальнейшего прохождения практики, выполнения заданий.</p> <p>Знакомство и анализ плана работы социального педагога, (психолога, тьютора, педагога-психолога, педагога-воспитателя, педагога дополнительного образования) базы практики.</p>		
2.	Исследовательский этап	10	<p>Посещение и анализ занятий (классных часов, тренингов, занятий творческого или клубного коллектива, и др.), которые проводит социальный педагог, (психолог, тьютор, педагог-психолог, педагог-воспитатель, педагог дополнительного образования) базы практики.</p>	Дневник по практике	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
3.	Аналитический этап	10	<p>Проведение не менее одного занятия по видам воспитания несовершеннолетних (нравственному, патриотическому,</p>	Дневник по практике	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			<p>эстетическому, трудовому, экологическому и др.) в условиях базы практики и согласно планам работы социального педагога, (психолога, тьютора, педагога-психолога, педагога-воспитателя, педагога дополнительного образования) базы практики.</p> <p>Посещение и анализ (в зависимости от специфики базы практики) малых педагогических педсоветов по социально-педагогическим и психологическим проблемам, психолого-педагогических консилиумов.</p> <p>Проведение не менее одной диагностической процедуры в условиях базы практики и согласно планам работы социального педагога, (психолога, тьютора, педагога-психолога, педагога-воспитателя, педагога дополнительного образования) базы практики.</p>		
4.	Завершающий этап	6	<p>Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований. Обобщение, систематизация выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований, формирование выводов и заключения. Итоговое оформление отчетной документации.</p> <p>Обязательное участие обучающегося в итоговой конференции. Защита отчетов по практике. Обучающиеся выступают с сообщениями по результатам своей работы, вносят предложения по совершенствованию организации и содержанию практики</p>	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

Производственная практика (педагогическая) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (7 семестр)

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
5.	Подготовительный этап	8	<p>Инструктаж (дополнительный и уточняющий после проведения установочной конференции) о строгом соблюдении действующих в организации (базе практики) правилах внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Дополнительные и уточняющие разъяснения обучающимся цели, задач и содержания практики. Дополнительные и уточняющие разъяснения требований к оформлению отчетной документации по практике. Знакомство с руководством и трудовым коллективом базы практики, информационно-методической базой практики, с функциональными (должностями) обязанностями сотрудников, системой их соподчиненности. Знакомство со спецификой социально-педагогического, медико-реабилитационного сопровождения воспитания детей в условиях базы практики. Изучение литературы, пособий, рекомендаций, по</p>	Дневник по практике	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			<p>предмету практики. Разработка необходимых материалов (диагностических, методических и др.) для дальнейшего прохождения практики, выполнения заданий. Посещение и анализ занятий (классных часов, тренингов, занятий творческого или клубного коллектива, и др.), которые проводит социальный педагог, (психолог, тьютор, педагог-психолог, педагог-воспитатель, педагог дополнительного образования) базы практики.</p>		
6.	Исследовательский этап	6	<p>Проведение не менее одного социально-педагогического тренинга, профилактического мероприятия в условиях базы практики и согласно планам работы социального педагога, (психолога, тьютора, педагога-психолога, педагога-воспитателя, педагога дополнительного образования) базы практики. Взаимо-посещение обучающимися и взаимонализ обучающимися проводимых тренинговых занятий, социально-педагогических профилактических мероприятий. Посещение и анализ (в зависимости от специфики базы практики) родительских собраний, медико-психолого-педагогических консилиумов, педагогических советов, методических советов, групповых консультаций педагогов и родителей и др. Изучение (выявление) специфики проявлений возрастных и индивидуальных</p>	Дневник по практике	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			<p>особенностей детей (закрепленных за практикантом), состояния их здоровья, данные зафиксировать в Дневнике практики. Провести экспресс-диагностику личностных особенностей каждого ребенка. Проведение диагностики социально-психологического климата детского коллектива в условиях базы практики и согласно планам работы социального педагога, (психолога, тьютора, педагога-психолога, педагога-воспитателя, педагога дополнительного образования) базы практики.</p>		
7.	Аналитический этап	6	<p>Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований. Обобщение, систематизация выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований, формирование выводов и заключения. Итоговое оформление отчетной документации. Обязательное участие обучающегося в итоговой конференции. Защита отчетов по практике. Обучающиеся выступают с сообщениями по результатам своей работы, вносят предложения по совершенствованию организации и содержанию практики</p>	Дневник по практике	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3
8.	Завершающий этап	4	<p>Формирование отчета. Итоговое оформление отчетной документации. Обязательное участие обучающегося в итоговой конференции. Защита отчетов по практике. Обучающиеся выступают с сообщениями по результатам</p>	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3

			своей работы, вносят предложения по совершенствованию организации и содержанию практики.		
--	--	--	--	--	--

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики (*педагогической*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ИОПК 6.1. Знает: - законы развития личности и проявления личностных свойств; - психологические законы периодизации и кризисов развития; - гендерные особенности развития личности; - диагностические методики выявления особых образовательных потребностей; - технологии индивидуализации обучения, развития,	Этап формирования знаний

		воспитания.	
		ИОПК 6.2. Умеет: - использовать знания об особенностях возрастного и гендерного развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; - применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания.	Этап формирования умений
		ИОПК 6.3. Владеет: - готовностью выстраивать личную траекторию развития обучающегося на основе принципов детерминизма, системности и развития, а их обучения и воспитания на основе принципов природосообразности, культуросообразности, непрерывности и целостности	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ИОПК 7.1. Знает: - основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; - закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.	Этап формирования знаний

		ИОПК 7.2. Умеет: - сотрудничать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;	Этап формирования умений
		ИОПК 7.3. Владеет: готовностью выстраивать конструктивные отношения со всеми участниками образовательных отношений.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся	Этап формирования знаний
		ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной	Этап формирования умений

		компетентности; организовывать социально и лично значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.	
		ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы	Этап формирования знаний

		профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения	
		ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.	Этап формирования умений
		ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды,	Этап формирования навыков и получения опыта

		нейтрализации агрессивной подростковой реакции	
ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семейведения как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми	Этап формирования знаний
		ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.	Этап формирования умений
		ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования	Показатель оценивания	Критерии и шкалы оценивания
-----------------	--------------------	-----------------------	-----------------------------

	компетенций	компетенции	
ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

<p>ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
<p>ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>
2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434384> (дата обращения: 03.06.2019).
3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov-436488

4.1.2 Дополнительная литература

1. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028> (дата обращения: 03.06.2019).
2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-1-434239
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08177-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-2-437042
4. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 719 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3603-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-425916
5. Теория и методика игры : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Степанова, М. Э. Вайнер, Н. Я. Чутко ; под редакцией Г. Ф. Кумариной, О. А.

Степановой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06397-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433786> (дата обращения: 03.06.2019).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
<p>Диссертационный зал Российской государственной библиотеки Научное наследие России</p> <p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p>http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета</p> <p>http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ</p> <p>http://studentam.net 100% доступ</p>
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям,</p>	<p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p> <p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

	историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
Библиотека юридической литературы	Электронная библиотека открытого доступа (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).	http://pravo.eup.ru/ 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *производственной* практики (*педагогической*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение (при необходимости)

Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level,
Справочно-правовая система Консультант+, Acrobat Reader DC, 7-Zip

6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

		также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Местами проведения производственной (педагогической) практики выступают организации (предприятия, учреждения) любой формы собственности, организационно-правовой формы в сфере образования.

Местом прохождения практики могут быть предприятия и организации, с которыми установлены прямые связи (заключен договор), предприятия и организации, подавшие заявку на целевую подготовку специалистов, и любые другие действующие предприятия и организации, отвечающие целям и задачам прохождения практики.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение производственной практики (педагогической) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках производственной практики (педагогической) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 122 от 22.02.2018	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Сизикова

15 мая ___ 2019 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА *ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ*
*ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ***

Направление подготовки
«Психолого-педагогическое образование»

Направленность
«Психология и социальная педагогика»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Москва 2019

Рабочая программа практики «Педагогической практики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование*, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- 01.005 Специалист в области воспитания.

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук Березы Н.А.

Руководитель основной образовательной программы канд.пед.наук

Н.А. Береза

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры социальной работы
Протокол № 9 от «8» мая 2019 года

Заведующий кафедрой
д-р. социол. наук, профессор

Т.К. Ростовская

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций работодателей:

ГАУК «МОСГОРТУР»,
менеджер отдела обучения педагогического персонала

С.С. Рунов

(подпись)

АНО Центр всестороннего развития личности «Совершенство», директор

Е.В. Котомина

(подпись)

Рабочая программа практик рецензирована и рекомендована к утверждению:

д-р пед. наук, профессор, главный научный сотрудник МПГУ

О.И. Воленко

(подпись)

д-р. филос. наук, доцент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
1.1 Цель и задачи практики	7
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	7
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	8
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	8
1.5 Место проведения практики.....	10
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	11
2.1 Объем практики	11
2.2 Календарный план-график проведения практики	11
2.3 Формы отчетности.....	15
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	15
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	15
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	15
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	19
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	21
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	22
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	22
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	22
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	24
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..	25
6.1 Средства информационных технологий	25
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)	25
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)	25
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	26
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: состоит в развитии, совершенствовании уже имеющихся и в формировании новых профессионально-прикладных умений, навыков, в получении опыта профессиональной деятельности в сфере решения профессиональных задач (согласно ФГОС) по созданию психологически комфортной и безопасной образовательной среды в организации, реализации прав ребенка на практике, формированию у обучающихся профессионального самоопределения и навыков поведения на рынке труда, а также в сфере проведения занятий с обучающимися по утвержденным рекомендованным коррекционным программам, в области организации посредничества между обучающимися и социальными институтами.

Задачи прохождения практики:

- развитие навыков ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи;
- совершенствование навыков командной работы;
- обогащение профессионального опыта в области эффективного применения (адекватного использования) рекомендованных методов и технологий, которые позволяют решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи;
- развитие профессионально-этической, деонтологической культуры будущего специалиста;
- развитие навыков сбора и подготовки документации о ребенке для обсуждения его проблем на психолого-медико-педагогическом консилиуме образовательной организации;
- овладение профессиональным опытом в сфере профилактики и разрешения конфликтных ситуаций в поведении обучающихся,
- совершенствование умений и навыков в сфере организации различных видов деятельности (игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой);
- развитие умений и навыков по адекватному применению в условиях профессиональной деятельности вариативных методов проведения социальной диагностики, обработке полученных результатов;
- совершенствование и обогащение профессионального опыта в сфере посреднической деятельности во взаимодействии между обучающимся и различными социальными институтами;
- развитие умений и навыков в области реализации вариативных методик и технологий профилактики и коррекции отклонений в поведении обучающихся;
- совершенствование и обогащение профессионального опыта в сфере разработки и реализации социальных проектов.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная (педагогическая) практика проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения в 8 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Способы проведения производственной (*педагогической*) практики: выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся (322 часа).

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная (педагогическая) практика реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение производственной (педагогической) практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Правоведение», «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога».

Прохождение производственной (педагогической) практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Преддипломная практика».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (педагогической) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта;

			<p>планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p> <p>ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.</p>
	ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	<p>ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения</p> <p>ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.</p> <p>ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и</p>

			коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции
	ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семействования как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми
ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.			
ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.			

1.5 Место проведения практики

Производственная практика (педагогическая) проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей кафедры «социальной педагогик и организации работы с молодежью».

Производственная практика (педагогическая) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной (педагогической)* практики являются:

1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Виктория»,

2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Апрелевская Школа Искусств»,
3. ГБПОУ «Воробьевы горы»,
4. ГБОУ г. Москвы «Школа №534».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная практика (педагогическая) проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки *44.03.02 Психолого-педагогическое образование*

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	8	Инструктаж (дополнительный и уточняющий после проведения установочной конференции) о строгом соблюдении действующих в организации (базе практики) правилах внутреннего трудового распорядка, правил охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии. Дополнительные и уточняющие разъяснения обучающимся цели, задач и содержания практики. Дополнительные и уточняющие разъяснения требований к оформлению отчетной документации по практике. Знакомство с руководством и трудовым коллективом базы практики, информационно-методической базой практики, с функциональными	Дневник по практике	ПК-1; ПК-2; ПК-3

			<p>(должностями) обязанностями сотрудников, системой их соподчиненности</p> <p>Изучение литературы, пособий, рекомендаций, по предмету практики.</p> <p>Разработка необходимых материалов (диагностических, методических и др.) для дальнейшего прохождения практики, выполнения заданий.</p> <p>Посещение и анализ занятий (тренингов, классных часов, занятий творческого или клубного коллектива, и др.), которые проводит социальный педагог, (психолог, тьютор, педагог-психолог, педагог-воспитатель, педагог дополнительного образования) базы практики.</p>		
2.	Исследовательский этап	6	<p>Составление обобщенной социально-педагогической характеристики контингента воспитанников базы практики. Знакомство с категориями детей, нуждающихся в социально-педагогической и психологической помощи, выявление их основные проблем и потребностей.</p> <p>Посещение и анализ (в зависимости от специфики базы практики) родительских собраний, медико-психолого-педагогических консилиумов, педагогических советов, методических советов, групповых консультаций педагогов и родителей и др.</p> <p>Индивидуальная работа с двумя детьми, нуждающимися в социально-педагогической и психологической помощи.</p>	Дневник по практике	ПК-1; ПК-2; ПК-3

		<p>Определение их психологических и возрастных особенностей, интересов, условий жизни, проблем, необходимости привлечения специалистов для решения проблем.</p> <p>Составление социально-педагогического паспорта личности ребенка, формулировка социально-педагогического диагноза.</p> <p>Изучение состояния дел (в условиях базы практики) с организацией досуговой, проектной социально-значимой деятельности воспитанников базы практики. Участие практикантов в проведение досугового мероприятия.</p> <p>Проведение его психологического и социально-педагогического анализа.</p> <p>Изучение состояния дел (в условиях базы практики) с организацией и проведением коллективных творческих дел (КТД).</p> <p>Изучение состояния дел (в условиях базы практики) с организацией и проведением профориентационной работы с воспитанниками.</p> <p>Изучение особенностей системы работы специалистов базы практики с родителями (лицами их заменяющими); изучить специфику профессионально-этического взаимодействия социального педагога (психолога и др. специалистов базы практики) с родителями/опекунами ребенка.</p> <p>Изучение направлений, форм, видов, методов и технологий работы специалистов базы практики с обучающимися (воспитанниками) с ОВЗ.</p>		
--	--	--	--	--

			<p>Изучение документации социального педагога, (психолога, тьютора, педагога-психолога, педагога-воспитателя, педагога дополнительного образования) базы практики. Проведение не менее двух занятий (досугового, профилактического, коррекционно-развивающего, профориентационного, социально-педагогического, социально-психологического, тренингового, игротерапевтического, сказкотерапевтического и др. видов направленности) в условиях базы практики и согласно планам работы социального педагога, (психолога, тьютора, педагога-психолога, педагога-воспитателя, педагога дополнительного образования) базы практики. Взаимо-посещение обучающимися и взаимонализ обучающимися проводимых тренинговых занятий, социально-педагогических профилактических мероприятий</p>		
3.	Аналитический этап	6	<p>Комплексный анализ результатов выполнения заданий практики, проведенных занятий, учебных исследований. Обобщение, систематизация выполнения заданий практики, проведенных учебных исследований, формирование выводов и заключения.</p>	Дневник по практике	ПК-1; ПК-2; ПК-3
4.	Завершающий этап	4	<p>Формирование отчета. Итоговое оформление отчетной документации. Обязательное участие обучающегося в итоговой конференции.</p>	Дневник по практике, отчет по практике	ПК-1; ПК-2; ПК-3

			Защита отчетов по практике. Обучающиеся выступают с сообщениями по результатам своей работы, вносят предложения по совершенствованию организации и содержанию практики.		
--	--	--	---	--	--

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики (*педагогической*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся,	Этап формирования знаний

		имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся	
		ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и лично значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-педагогической поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.	Этап формирования умений
		ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять	Этап формирования навыков и получения опыта

		социальные потребности обучающихся; технологиями педагогической поддержки социальных инициатив обучающихся.	
ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения	Этап формирования знаний
		ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и	Этап формирования умений

		взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.	
		ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семейведения как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-педагогической поддержки семьи с детьми	Этап формирования знаний
		ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности	Этап формирования умений

		активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.	
		ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов; обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов

			<p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-1; ПК-2; ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>
2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434384> (дата обращения: 03.06.2019).
3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-prodrostkov-436488

4.1.2 Дополнительная литература

1. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028> (дата обращения: 03.06.2019).
2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-1-434239
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08177-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-2-437042
4. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 719 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3603-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-425916
5. Теория и методика игры : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Степанова, М. Э. Вайнер, Н. Я. Чутко ; под редакцией Г. Ф. Кумариной, О. А.

Степановой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06397-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433786> (дата обращения: 03.06.2019).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
<p>Диссертационный зал Российской государственной библиотеки</p> <p>Научное наследие России</p> <p>Электронная библиотека учебников</p>	<p>В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов</p> <p>Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России.</p> <p>Программа Президиума РАН</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p>	<p>http://diss.rsl.ru</p> <p>Доступ по регистрации в читальном зале Университета</p> <p>http://e-heritage.ru/index.html</p> <p>100% доступ</p> <p>http://studentam.net</p> <p>100% доступ</p>
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами	<p>http://cyberleninka.ru/journal</p> <p>100% доступ</p>
<p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки.</p> <p>Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям,</p>	<p>http://window.edu.ru/library</p> <p>100% доступ</p> <p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html</p> <p>100% доступ</p>

	историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
Библиотека юридической литературы	Электронная библиотека открытого доступа (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).	http://pravo.eup.ru/ 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *производственной* практики (*педагогической*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;

- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение (при необходимости)

Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, Справочно-правовая система Консультант+, Acrobat Reader DC, 7-Zip

6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а	http://biblioclub.ru/ 100% доступ

		также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Местами проведения производственной практики выступают организации (предприятия, учреждения) любой формы собственности, организационно-правовой формы в сфере образования.

Местом прохождения практики могут быть предприятия и организации, с которыми установлены прямые связи (заключен договор), предприятия и организации, подавшие заявку на целевую подготовку специалистов, и любые другие действующие предприятия и организации, отвечающие целям и задачам прохождения практики.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение производственной практики (педагогической) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках производственной практики (педагогической) предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социальной работы на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 122 от 22.02.2018	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

В.В.Сизикова

15 мая ___ 2019 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА *ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ*
*ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ***

Направление подготовки
«Психолого-педагогическое образование»

Направленность
«Психология и социальная педагогика»

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

Москва 2019

Рабочая программа практики «Преддипломной практики» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование (уровень бакалавриата)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 44.03.02 *Психолого-педагогическое образование*, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

- 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)»;
- 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- 01.005 Специалист в области воспитания.

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: канд. пед. наук Березы Н.А.

Руководитель основной образовательной программы
канд.пед.наук

Н.А. Береза

(подпись)

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры социальной работы. Протокол № 9 от «8» мая 2019 года

Заведующий кафедрой
д-р. социол. наук, профессор

Т.К. Ростовская

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ГАУК «МОСГОРТУР»,
менеджер отдела обучения педагогического персонала

С.С. Рунов

(подпись)

АНО Центр всестороннего развития личности «Совершенство», директор

Е.В. Котомина

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

д-р пед. наук, профессор, главный научный сотрудник МПГУ

О.И. Воленко

(подпись)

д-р. филос. наук, доцент кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью

А.М. Егорычев

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	7
1.1 Цель и задачи практики	7
1.2 Вид, форма, способ проведения практики	7
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	7
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	8
1.5 Место проведения практики.....	14
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	14
2.1 Объем практики	14
2.2 Календарный план-график проведения практики	14
2.3 Формы отчетности.....	17
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	18
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	18
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	27
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	29
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	30
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	30
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики.....	30
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	32
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ	33
6.1 Средства информационных технологий	33
6.2 Программное обеспечение (при необходимости)	33
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)	33
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	35
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....	35
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	36

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: производственной практики (преддипломной практики) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об основных элементах содержания выпускной квалификационной работы и практических навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи прохождения практики:

- обучение основным умениям и навыкам научно-исследовательской работы, включая подготовку и проведение исследования и написание выпускной квалификационной работы;
- обучение обучающихся принципам и методам современной исследовательской работы;
- обсуждение разделов исследовательской работы;
- выработка навыков научной дискуссии и презентации исследовательских результатов;
- организация и проведение мониторинговых исследований, разработка и реализация исследовательских и научно-практических проектов, анализ, обобщение и представление результатов собственной исследовательской деятельности;
- обсуждение планов исследований, проектов, этапов и выполненных выпускных квалификационных работ;
- подготовка к публичной защите выпускной квалификационной работы.

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Производственная (преддипломная) практика проводится в дискретной форме:

1. По заочной форме обучения в 9 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики

Способы проведения производственной (*преддипломной*) практики: выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся (754 ч).

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная (преддипломная) практика реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование заочной формы обучения.

Прохождение производственной (*преддипломной*) практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Правоведение», «Деонтологические основы профессиональной деятельности социального педагога».

Прохождение производственной (*преддипломной*) практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Государственная итоговая аттестация».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения *производственной* практики (*преддипломной*) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты: УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: - теорию системного анализа; - алгоритм принятия решений, включая методики постановки задач, моделирования, выбора и принятия решений. ИУК 1.2. Умеет: - осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации; - использовать методики постановки цели и определения способов ее достижения; - оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений. ИУК 1.3. Владеет: - готовностью применять системный подход при принятии решений в профессиональной деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК 2.1. Знает: - понятие и методологические основы принятия управленческого решения; ИУК 2.2. Умеет: - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ИУК 2.3. Владеет: - методиками разработки

			цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИУК 3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности принятия совместных решений в команде и условий сотрудничества при их реализации, - командные роли и закономерности поведения членов команды, их реализующих <p>ИУК 3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; - оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; - анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата. <p>ИУК 3.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами и правилами командной работы; - готовностью нести личную ответственность за общий результат.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИУК 6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы самообразования и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <p>ИУК 6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; <p>ИУК 6.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью определять задачи

			саморазвития и профессионального роста, планировать его на долго-, средне- и краткосрочные периоды
	ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	<p>ИПК 1.1 Знает: закономерности и условия позитивной социализации обучающихся; особенности позитивной социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся</p> <p>ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно- просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и лично значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально- преддипломной поддержке обучающихся; консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.</p> <p>ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями преддипломной поддержки социальных инициатив обучающихся.</p>

	ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	<p>ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения</p> <p>ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.</p> <p>ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции</p>
	ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семейведения как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики

			<p>семейного неблагополучия; методику социально-преддипломной поддержки семьи с детьми</p> <p>ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.</p> <p>ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.</p>
	ПК-4	Способен осуществлять сопровождение замещающих семей	<p>ИПК 4.1. Знает: законодательство РФ, международные правовые документы в сфере профилактики социального сиротства; инфраструктуру социальной защиты детства, технологии и методы работы с неблагополучными семьями и замещающими семьями.</p>
			<p>ИПК 4.2. Умеет: анализировать законодательство и применять на практике нормативные правовые акты; применять методы, направленные на сохранение, укрепление и/или восстановление семейных связей, благополучия и самостоятельности семьи; обеспечивать защиту прав и законных интересов, социальных и иных государственных гарантий детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и в замещающих семьях.</p>
			<p>ИПК 4.3. Владеет: готовностью соблюдать следующий приоритет форм семейного воспитания: сохранение ребенка в кровной семье или возврат в кровную семью, усыновление, родственная опека</p>

			(попечительство), опека (попечительство) посторонними гражданами, помещение в организацию; совокупностью педагогических средств обеспечения и защиты прав и законных интересов, социальных и иных государственных гарантий детям.
	ПК-5	Способен осуществлять реабилитацию несовершеннолетних	ИПК 5.1. Знает: критерии оценки индивидуальной нуждемости несовершеннолетнего в социально-психологической, социально-педагогической и трудовой реабилитации, основы практики социокультурной, психологической, медицинской реабилитации, методы мобилизации личностных, семейных ресурсов несовершеннолетнего, ресурсов значимого для него окружения.
			ИПК 5.2. Умеет: проводить диагностику и оценку психосоциального статуса, педагогической запущенности, реабилитационного потенциала несовершеннолетнего, определять оптимальный перечень мероприятий социально-психологической и социально-педагогической реабилитации и очередность их выполнения, подбирать эффективные методы социально-психологической и социально-педагогической реабилитации несовершеннолетнего в соответствии с его актуальным состоянием, уровнем развития, возрастом, образованием, социальным статусом
			ИПК 5.3. Владеет: готовностью соблюдать правила профессиональной этики и деонтологии; опытом проведения реабилитационных мероприятий социально-

			психологической и социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних .
--	--	--	--

1.5 Место проведения практики

Производственная практика (преддипломная) проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей кафедры «социальной педагогик и организации работы с молодежью».

Производственная практика (преддипломная) проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной практики (преддипломной)* являются:

1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Спортивно-досуговый центр «Виктория»,
2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Апрелевская Школа Искусств»,
3. ГБПОУ «Воробьевы горы»,
4. ГБОУ г. Москвы «Школа №534».

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 21 зачетных единиц, 756 часов.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная(преддипломная) практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки *44.03.02 Психолого-педагогическое образование*

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				Вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	35	Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с руководством и специалистами организации (учреждения). Знакомство со структурой организации (учреждения) и нормативно-	Дневник по практике	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

			<p>правовой документацией, регламентирующей его деятельность.</p> <p>Поиск и систематизация специализированной литературы (пополнение источниковой базы) для подготовки и проведения научно-исследовательской деятельности в рамках выпускной квалификационной работы с использованием ресурсов организации (учреждения) проведения практики.</p> <p>Беседы со специалистами организации (учреждения) проведения практики по теме выпускной квалификационной работы, получение от них практических рекомендаций, направленных на повышение эффективности научно-исследовательской деятельности студента.</p> <p>Составление стратегического плана научно-исследовательской работы, обсуждение его с руководством, методистами, педагогами, другими специалистами организации (учреждения) проведения практики, внесение в план необходимых коррективов, в том числе уточнение критериев, показателей и индикаторов оценки эффективности психолого-преддипломной деятельности.</p> <p>Обобщение достигнутых результатов, заполнение дневника практики по итогам завершения ее подготовительного этапа.</p>		
--	--	--	---	--	--

2.	Исследовательский этап	35	<p>Изучение актуальных научно-методических разработок организации (учреждения) проведения практики по теме выпускной квалификационной работы</p> <p>Изучение практического опыта психолого-преддипломной деятельности организации (учреждения) проведения практики в соответствии с разработанным планом научно-исследовательской работы (в рамках конкретной темы выпускной квалификационной работы).</p> <p>Описание специфики технологий (опыта) психолого-преддипломной деятельности организации (учреждения) проведения практики (в рамках конкретной темы выпускной квалификационной работы).</p> <p>Обобщение достигнутых результатов, заполнение дневника практики по итогам завершения ее исследовательского этапа.</p>	Дневник по практике	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5
3.	Аналитический этап	20	<p>Анализ, сравнение, систематизация полученных результатов исследовательской работы.</p> <p>Подготовка итоговых таблиц, диаграмм, демонстрирующих достигнутые результаты анализа технологий (опыта) психолого-преддипломной деятельности организации (учреждения) проведения практики.</p> <p>Формулировка выводов и констатация степени эффективности технологий (опыта) психолого-преддипломной деятельности организации (учреждения) проведения практики.</p> <p>Подготовка практических рекомендаций для специалистов организации</p>	Дневник по практике	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

			(учреждения) проведения практики). Обобщение достигнутых результатов, заполнение дневника практики по итогам завершения ее аналитического этапа.		
4.	Завершающий этап	4	<p>Подбор иллюстративного материала для выпускной квалификационной работы (фото, рисунки и т.п.) из накопленного в ходе прохождения практики.</p> <p>Подготовка научного доклада по итогам научно-исследовательской работы в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального психолого-педагогического сообщества.</p> <p>Подготовка мультимедиа презентации для использования на предварительной защите выпускной квалификационной работы (в контакте с представителями базы практики).</p> <p>Представление практических рекомендаций специалистам организации (учреждения) проведения практики).</p> <p>Подготовка к предзащите выпускной квалификационной работы.</p> <p>Подготовка и сдача отчета по итогам прохождения практики.</p>	Дневник по практике, отчет по практике	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной* практики (*преддипломной*) является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК 1.1. Знает: - теорию системного анализа; - алгоритм принятия решений, включая методики постановки задач, моделирования, выбора и принятия решений. ИУК 1.2. Умеет: - осуществлять поиск и критический анализ информации по проблемной ситуации; - использовать методики постановки цели и определения способов ее достижения; - оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений. ИУК 1.3. Владеет: - готовностью применять системный подход при принятии решений в профессиональной деятельности.	Этап формирования знаний
УК-2	Способен определять круг задач в рамках	ИУК 2.1. Знает: - понятие и	Этап формирования умений

	<p>поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>методологические основы принятия управленческого решения; ИУК 2.2. Умеет: - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; выбирать оптимальные способы решения поставленных задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. ИУК 2.3. Владеет: - методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p>	
УК-3	<p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>ИУК 3.1. Знает: - особенности принятия совместных решений в команде и условий сотрудничества при их реализации, - командные роли и закономерности поведения членов команды, их реализующих ИУК 3.2. Умеет: - осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; - оценивать идеи других членов</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

		<p>команды для достижения поставленной цели;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать возможные последствия личных действий и планировать свои действия для достижения заданного результата. <p>ИУК 3.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормами и правилами командной работы; - готовностью нести личную ответственность за общий результат. 	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИУК 6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы самообразования и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. <p>ИУК 6.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; <p>ИУК 6.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовностью определять задачи саморазвития и профессионального роста, планировать его на долго-, средне- и краткосрочные периоды 	Этап формирования знаний
ПК-1	Способен осуществлять социальное обучение и воспитание обучающихся	<p>ИПК 1.1 Знает:</p> <p>закономерности и условия позитивной социализации обучающихся;</p> <p>особенности позитивной</p>	Этап формирования умений

		<p>социализации в семье, образовательной среде, социуме по месту жительства, в информационной и социокультурной среде; методику социального обучения и воспитания обучающихся, имеющих разные социальные потребности; формы социального партнерства институтов социализации в целях позитивной социализации обучающихся</p>	
		<p>ИПК 1.2. Умеет: проектировать и проводить занятия и культурно-просветительские мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности; организовывать социально и личностно значимую деятельность обучающихся с целью формирования у них социокультурного опыта; планировать и проводить мероприятия в целях позитивной социализации обучающихся; координировать совместную деятельность с социальными институтами по социально-преддипломной поддержке обучающихся;</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>

		консультировать педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования.	
		ИПК 1.3. Владеет: готовностью выявлять социальные потребности обучающихся; технологиями преддипломной поддержки социальных инициатив обучающихся.	Этап формирования знаний
ПК-2	Способен осуществлять профилактику и коррекцию социальных девиаций	ИПК 2.1. Знает: права и свободы обучающихся в области образования, особенности детей, проявляющих девиантное поведение, имеющих различные формы зависимостей; формы и методы профилактики социальных девиаций, работы с детьми и семьями группы социального риска; педагогические технологии социальной реабилитации обучающихся, имевших проявления девиантного поведения	Этап формирования умений
		ИПК 2.2. Умеет: проводить диагностику школьной дезадаптации и факторов риска социальных девиаций; осуществлять профилактическую деятельность в образовательном	Этап формирования навыков и получения опыта

		учреждении и по месту жительства обучающихся; осуществлять педагогическую и методическую поддержку субъектов образовательного процесса по вопросам общения и взаимодействия с обучающимися, имевших проявления девиантного поведения.	
		ИПК 2.3. Владеет: готовностью проводить профилактику и коррекцию социальных девиаций на основе принципов: непрерывности воздействия, вариативности, положительного воздействия социальной и культурной среды, нейтрализации агрессивной подростковой реакции	
ПК-3	Способен осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации	ИПК 3.1. Знает: основы семейведения как междисциплинарной отрасли, объединяющей исследования в области семейного права, социологии и психологии семьи, семейной педагогики и социальной работы с семьей; методики диагностики семейного неблагополучия; методику социально-преддипломной поддержки семьи с детьми	

		ИПК 3.2. Умеет: выявлять семейное неблагополучие; оценивать риски семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми; определять возможности активизации педагогического потенциала семей и проводить социально-психологическую реабилитацию.	
		ИПК 3.3. Владеет: готовностью осуществлять поддержку семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.	
ПК-4	Способен осуществлять сопровождение замещающих семей	ИПК 4.1. Знает: законодательство РФ, международные правовые документы в сфере профилактики социального сиротства; инфраструктуру социальной защиты детства, технологии и методы работы с неблагополучными семьями и замещающими семьями.	
		ИПК 4.2. Умеет: анализировать законодательство и применять на практике нормативные правовые акты; применять методы, направленные на сохранение, укрепление и/или восстановление семейных связей, благополучия и самостоятельности	

		<p>семьи; обеспечивать защиту прав и законных интересов, социальных и иных государственных гарантий детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и в замещающих семьях.</p>	
		<p>ИПК 4.3. Владеет: готовностью соблюдать следующий приоритет форм семейного воспитания: сохранение ребенка в кровной семье или возврат в кровную семью, усыновление, родственная опека (попечительство), опека (попечительство) посторонними гражданами, помещение в организацию; совокупностью педагогических средств обеспечения и защиты прав и законных интересов, социальных и иных государственных гарантий детям.</p>	
ПК-5	Способен осуществлять реабилитацию несовершеннолетних	<p>ИПК 5.1. Знает: критерии оценки индивидуальной нуждаемости несовершеннолетнего в социально-психологической, социально-педагогической и трудовой реабилитации, основы практики социокультурной, психологической, медицинской реабилитации, методы</p>	

		мобилизации личностных, семейных ресурсов несовершеннолетнего, ресурсов значимого для него окружения.	
		ИПК 5.2. Умеет: проводить диагностику и оценку психосоциального статуса, педагогической запущенности, реабилитационного потенциала несовершеннолетнего, определять оптимальный перечень мероприятий социально- психологической и социально- педагогической реабилитации и очередность их выполнения, подбирать эффективные методы социально- психологической и социально- педагогической реабилитации несовершеннолетнего в соответствии с его актуальным состоянием, уровнем развития, возрастом, образованием, социальным статусом	
		ИПК 5.3. Владеет: готовностью соблюдать правила профессиональной этики и деонтологии; опытом проведения реабилитационных мероприятий социально- психологической и социально-	

		педагогической реабилитации несовершеннолетних .	
--	--	--	--

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Этап формирования знаний	Дневник по практике, отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения производственной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Дневник по практике, отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
2.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта	Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>
2. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. В. Кузнецов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07426-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434384> (дата обращения: 03.06.2019).
3. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 166 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov-436488

4.1.2 Дополнительная литература

1. Савенков, А. И. Психология воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. И. Савенков. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 154 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00784-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434028> (дата обращения: 03.06.2019).
2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 237 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08176-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-1-434239
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08177-0. — Режим

доступа : www.biblio-online.ru/book/psihologo-pedagogicheskoe-vzaimodeystvie-uchastnikov-obrazovatel'nogo-processa-v-2-ch-chast-2-437042

4. Коджаспирова, Г. М. Педагогика : учебник для академического бакалавриата / Г. М. Коджаспирова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 719 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3603-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/pedagogika-425916
5. Теория и методика игры : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Степанова, М. Э. Вайнер, Н. Я. Чутко ; под редакцией Г. Ф. Кумариной, О. А. Степановой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 265 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06397-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433786> (дата обращения: 03.06.2019).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Диссертационный зал Российской государственной библиотеки	В настоящее время Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 620 000 полных текстов диссертаций и авторефератов	http://diss.rsl.ru Доступ по регистрации в читальном зале Университета
Научное наследие России	Библиотека содержит научные труды известных российских и зарубежных ученых и исследователей, работавших на территории России. Программа Президиума РАН	http://e-heritage.ru/index.html 100% доступ
Электронная библиотека учебников Cyberleninka	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам. Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами	http://studentam.net 100% доступ http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

библиотеки, словари, энциклопедии	библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	
Библиотека юридической литературы	Электронная библиотека открытого доступа (монографии, диссертации, книги, статьи, новости и аналитика, конспекты лекций, рефераты, учебники).	http://pravo.eup.ru/ 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *производственной* практики (*преддипломной*) предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;

- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.

6.2 Программное обеспечение (при необходимости)

Microsoft® Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level, Справочно-правовая система Консультант+, Acrobat Reader DC, 7-Zip

6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)

№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства «Лань»	Электронно-библиотечная система, электронные книги, учебники для ВУЗов. Коллекция «Музыка»	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
6.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
7.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	Перед входом в WoS необходимо войти на сайт ResearcherID - https://www.researcherid.com/ ResearcherID. Вход в WoS: http://login.webofknowledge.com/ В разделе "ВЫПОЛНЕНИЕ ВХОДА ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ В ОРГАНИЗАЦИИ" выбрать значение: "Russian Higher Education & Research (FEDURUS)" На следующей странице в разделе "Выберите Вашу Организацию" выбрать проект "FEDURUS". Далее ввести логин и пароль, полученный в ResearcherID. Доступ с любого компьютера в сети Университета.

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Местами проведения производственной (преддипломной) практики выступают организации (предприятия, учреждения) любой формы собственности, организационно-правовой формы в сфере образования.

Местом прохождения практики могут быть предприятия и организации, с которыми установлены прямые связи (заключен договор), предприятия и организации, подавшие заявку на целевую подготовку специалистов, и любые другие действующие предприятия и организации, отвечающие целям и задачам прохождения практики.

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение производственной практики (преддипломной) предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках производственной (преддипломной) практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением кафедры социальной педагогики и организации работы с молодежью на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» (бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от № 122 от 22.02.2018	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
2.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
3.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
4.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____
5.	*	Протокол заседания кафедры № _____ от «___» сентября 20___ года	__-__-____