



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки
«Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль)
«Психолог в социальной сфере»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения
Заочная

Москва 2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

_____ Е.А. Петрова

25 мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки

44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль)

«Психолог в социальной сфере»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования

Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения

Заочная

Москва 2021

Рабочая программа «**Ознакомительная практики**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от **22.02.2018 г. № 122**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 03.008 «Психолог в социальной сфере»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.пс.н., профессором Е.А. Петровой, к.пс.н., доцентом Н.В. Беляковой

Руководитель основной образовательной программы, кандидат психологических наук, доцент, доцент факультета психологии



О.Б. Полякова

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии
Протокол № 10 от «25» мая 2022 года


Декан факультета
д.пс.н., профессор


(подпись)

Е.А. Петрова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Славянская ассоциация
онтопсихологии


(подпись)

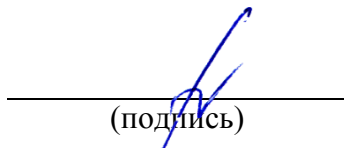
В.А. Дмитриева

Центр программ профилактики
и социальной реабилитации


(подпись)

И.П. Кутянова

Согласовано
Научная библиотека, директор


(подпись)

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
1.1 Цель и задачи практики	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики.....	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы	5
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5 Место проведения практики	6
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
2.1 Объем практики.....	6
2.2 Календарный план-график проведения практики	6
2.3 Формы отчетности	8
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	8
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	8
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	9
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	11
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	12
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	12
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	12
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..	15
6.1 Средства информационных технологий	15
6.2 Программное обеспечение (при необходимости).....	15
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости).....	15
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	15
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....	16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	17

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: Ознакомительная практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере». Целью практики обучающихся является формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций: ПК-3 способен вести просветительскую деятельность среди населения

Задачи прохождения практики:

- 1) формирование навыков выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики
- 2) формирование умений оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам
- 3) развитие навык устанавливать доверительные отношения с внутренним заказчиком, руководителем и сотрудником

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Ознакомительная практика проводится в дискретной форме:

По заочной форме обучения в 2 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, в 2 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения «*Ознакомительная практика*»: стационарная

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере» заочной формам обучения.

Прохождение «Ознакомительная практика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Философия (модуль), «Социология (модуль)», «История социально-психологического знания (модуль)».

Прохождение «Ознакомительная практика» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Эмоционально-волевое регулирование деятельности и общения (модуля)», «Социальная психология», «Психология развития и социализации человека».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения ознакомительной практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-3	ПК-3 Способен вести просветительскую деятельность среди населения	1. Демонстрирует знания о принципах, методах и стратегиях профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога. 2. Распространяет, разъясняет и популяризирует функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности. 3. Использует стандартные методы и технологии работы	Знать принципах, методах и стратегиях профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога Уметь распространяет, разъясняет и популяризирует функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности. Владеть использует стандартные методы и технологии работы практического психолога для сохранения и укрепления психологического

			практического психолога для сохранения и укрепления психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.	здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.
--	--	--	---	--

1.5 Место проведения практики

Ознакомительная практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Ознакомительная практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *Ознакомительная практика* являются:

1. Центры психологического консультирования.
2. Центры медиации и общественного взаимодействия.
3. Образовательные и учебно-воспитательные учреждения.
5. Учреждения ФСИН.
6. Спортивные организации и ассоциации.
7. Учреждения УВД и правоохранительных органов.
8. Центры социальной поддержки населения.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 204 часа.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Ознакомительная практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования *программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере»*

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный	1-3	общий инструктаж	Дневник по	ПК-3

	этап		по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям его режима, ознакомление с организационно-правовой формой организации и его структурой.	практике	
2.	Исследовательский этап	4-9	посвящение в круг задач, решаемых конкретным подразделением, где студент будет проходить практику.	Дневник по практике	ПК-3
3.	Технологический этап	10-15	выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Дневник по практике	ПК-3
4.	Аналитический этап	16-21	производится отчет перед руководителем практики по изученной структуре, функционалу отдела, в котором будет проходить практику и конкретной должности, заполнение соответствующих отчетов в дневнике практике.	Дневник по практике	ПК-3
5.	Завершающий этап	22-24	изучение функций структурных подразделений организации и должностных обязанностей сотрудников подразделения, в котором студент проходит практику,	Дневник по практике, отчет по практике	ПК-3

			выполнение задания, сформулированного руководителем практики.		
--	--	--	---	--	--

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебно-ознакомительной практики является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен вести просветительскую деятельность среди населения	Знать принципах, методах и стратегиях профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога	Этап формирования знаний
		Уметь распространяет, разъясняет и популяризирует функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности.	Этап формирования умений
		Владеть использует стандартные методы и технологии работы практического психолога для сохранения и укрепления	Этап формирования навыков и получения опыта

		психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.	
--	--	---	--

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<i>ПК-3</i>	Этап формирования знаний	Отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

ПК-3	Этап формирования умений	Отчет по практике.	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Отчет по практике.	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Код	Наименование	Типовые контрольные задания/иные материалы
---	-----	--------------	--

п/п этапа	компетенции	этапов формирования компетенций	
1.	ПК-3	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	ПК-3	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-3	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено

65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. *Горовая, В. И.* Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 29.05.2022).

4.1.2 Дополнительная литература

1. *Быков, А. В.* Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков : учебное пособие для вузов / А. В. Быков, Т. И. Шульга. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13471-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497406> (дата обращения: 29.05.2022).

2. *Капустина, Т. В.* Психологическое заключение : практическое пособие / Т. В. Капустина, О. Б. Асриян, Р. В. Кадыров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-12473-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496219> (дата обращения: 29.05.2022).

3. Психологическая помощь : практическое пособие / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08536-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492876> (дата обращения: 29.05.2022).

4. *Решетников, М. М.* Психологическое консультирование. Случаи из практики : практическое пособие / М. М. Решетников. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 97 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-05664-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493471> (дата обращения: 29.05.2022).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Список полезных Интернет-ресурсов предназначен для углубленного изучения дисциплины (модуля). Перечень необходимо периодически проверять на актуальность и, соответственно, изменять/дополнять.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, справочников, словарей, энциклопедий, видео- и аудиоматериалов, иллюстрированных изданий	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
Научная электронная библиотека "eLIBRARY.ru"	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	http://elibrary.ru/ 100% доступ

	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	
ЭБС издательства «Юрайт»	Виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по различным дисциплинам	https://urait.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
ЭБС "Book.ru"	Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.	http://www.book.ru 100% доступ
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных источников по общественным и гуманитарным наукам.	http://ebiblioteka.ru/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Web of Science"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://webofknowledge.com 100% доступ
Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *ознакомительной* практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем

ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения «Ознакомительной практики» заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате

оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.
3. Проектор

6.2 Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

6.3 Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое

образование(Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере» (бакалавр):

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение учебно-ознакомительной практики предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм *указать форму (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги)* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках ознакомительной практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 <i>Психолого-педагогическое образование направленность Психолог в социальной сфере (бакалавриата)</i>, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета психологии РГСУ № 12 от 9 июня 2021 года</p>	01.09.2021
2.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 <i>Психолого-педагогическое образование направленность Психолог в социальной сфере (бакалавриата)</i>, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета психологии РГСУ № 10 от 25 мая 2022 года</p>	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии

Е.А. Петрова

25 мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Наименование образовательной программы
44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль)
«Психолог в социальной сфере»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Заочная

Москва 2021

Рабочая программа **Технологическая (проектно-технологическая) практика** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование(Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от **22.02.2018 г. № 122**, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 03.008 «Психолог в социальной сфере»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.пс.н., профессором Е.А. Петровой, к.пс.н., доцентом Н.В. Беляковой

Руководитель основной образовательной программы, кандидат психологических наук, доцент, доцент факультета психологии



О.Б. Полякова

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии

Протокол № 10 от «25» мая 2022 года

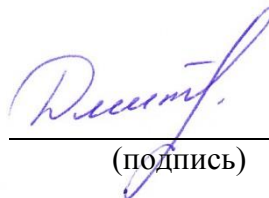
Декан факультета
д.пс.н., профессор


(подпись)

Е.А. Петрова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Славянская ассоциация
онтопсихологии


(подпись)

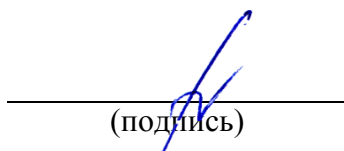
В.А. Дмитриева

Центр программ профилактики
и социальной реабилитации


(подпись)

И.П. Кутянова

Согласовано
Научная библиотека, директор


(подпись)

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1 Цель и задачи практики.....	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики.....	4
1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....	5
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5 Место проведения практики	7
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	8
2.1 Объем практики.....	8
2.2 Календарный план-график проведения практики	8
2.3 Формы отчетности	9
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	9
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	9
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	11
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	13
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	14
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	14
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	14
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	14
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..	17
6.1 Средства информационных технологий.....	17
6.2 Программное обеспечение (при необходимости).....	17
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости).....	17
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	17
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: Технологическая (проектно-технологическая) практика является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы «Психология». Целью практики обучающихся является формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций:

ПК-1 способен организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи

ПК-2 способен разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию

Задачи прохождения практики:

1) формирование навыков выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики

2) формирование умений использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования

3) формирование навыков к выполнению организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера

4) формирование умений поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией

5) формирование навыков организации проведения коучинга

6) развитие навыка устанавливать доверительные отношения с внутренним заказчиком, руководителем и сотрудником

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в концентрированной форме:

По заочной форме обучения в 2-4 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий, в 2-4 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики / путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения **«Технологическая (проектно-технологическая) практика»:**
стационарная

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

Технологическая (проектно-технологическая) практика реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере», (уровень бакалавриата) заочной формам обучения.

Прохождение Технологическая (проектно-технологическая) практика базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Философия (модуль), «Социология (модуль)», «История социально-психологического знания (модуль)».

Прохождение Технологическая (проектно-технологическая) практика является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): «Эмоционально-волевое регулирование деятельности и общения (модуля)», «Социальная психология», «Психология развития и социализации человека».

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения производственной практики в профильных организациях обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
	ПК-1	Способен организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи	1. Демонстрирует знание о документоведении и основных моделях организации деятельности практического психолога, осуществляющего психологическое сопровождение реализации конкретных мероприятий	Знать документоведении и основных моделях организации деятельности практического психолога, осуществляющего психологическое сопровождение реализации конкретных мероприятий

			<p>профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности.</p> <p>2. Организует, координирует и контролирует работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.</p> <p>3. Представляет полученные в ходе практической деятельности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, и при организации инклюзивного образования.</p> <p>4. Реализует конкретные мероприятия в организациях разного рода для решения практических задач профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.</p>	<p>профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь организует, координирует и контролирует работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.</p> <p>Владеть методами практической деятельности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, и при организации инклюзивного образования</p>
	ПК-2	Способен разрабатывать	1. Демонстрирует знания основных	Знать основные принципы

		<p>программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>	<p>принципов построения программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p> <p>2. Способен самостоятельно разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>	<p>построения программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p> <p>Уметь разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп</p> <p>Владеть навыками самостоятельной разработки программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>
--	--	---	---	---

1.5 Место проведения практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *Технологическая (проектно-технологическая) практика* являются:

1. Центры психологического консультирования.
2. Центры медиации и общественного взаимодействия.
3. Образовательные и учебно-воспитательные учреждения.
5. Учреждения ФСИН.
6. Спортивные организации и ассоциации.
7. Учреждения УВД и правоохранительных органов.
8. Центры социальной поддержки населения.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 204 часа.

2.2 Календарный план-график проведения практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере»,

№	Наименование этапов практики	День (дни мероприятия)	Содержание практики (общие виды работ)	Результаты	
				вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	1-3	общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям его режима, ознакомление с организационно-правовой формой организации и его структурой.	Дневник по практике	ПК-2; ПК-1
2.	Исследовательский этап	4-9	посвящение в круг задач, решаемых конкретным подразделением, где студент будет проходить практику.	Дневник по практике	ПК-2; ПК-1
3.	Технологический этап	10-15	выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Дневник по практике	ПК-2; ПК-1
4.	Аналитический этап	16-21	производится отчет пред руководителем практики по изученной структуре, функционалу	Дневник по практике	ПК-2; ПК-1

			отдела, в котором будет проходить практику и конкретной должности, заполнение соответствующих отчётов в дневнике практике.		
5.	Завершающий этап	22-24	изучение функций структурных подразделений организации и должностных обязанностей сотрудников подразделения, в котором студент проходит практику, выполнение задания, сформулированного руководителем практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ПК-2; ПК-1

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам **Технологическая (проектно-технологическая) практика** является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовывать	Знать документоведении и основных моделях	Этап формирования знаний

	психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся психологической помощи	в организации деятельности практического психолога, осуществляющего психологическое сопровождение реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности.	
		Уметь организует, координирует и контролирует работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.	Этап формирования умений
		Владеть методами практической деятельности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, и при организации инклюзивного образования	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-2	Способен разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию	Знать основные принципы построения программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию	Этап формирования знаний
		Уметь разрабатывать программы оказания психологической	Этап формирования умений

		помощи членам социальных групп	
		Владеть навыками самостоятельной разработки программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуация	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<i>ПК-2; ПК-1</i>	Этап формирования знаний	Дневник по практике Отчет по практике.	<p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>

<p>ПК-2; ПК-1</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Дневник по практике Отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий. Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов; индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов; индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов; индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
<p>ПК-2; ПК-1</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Дневник по практике Отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий. Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов; защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов; защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p>От 0 до 20 баллов</p>

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№	Код	Наименование	Типовые контрольные задания/иные материалы
---	-----	--------------	--

п/п этапа	компетенции	этапов формирования компетенций	
1.	ПК-2; ПК-1	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	ПК-2; ПК-1	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	ПК-2; ПК-1	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено

65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. *Горовая, В. И.* Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 29.05.2022).

4.1.2 Дополнительная литература

1. *Быков, А. В.* Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков : учебное пособие для вузов / А. В. Быков, Т. И. Шульга. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13471-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497406> (дата обращения: 29.05.2022).

2. *Капустина, Т. В.* Психологическое заключение : практическое пособие / Т. В. Капустина, О. Б. Асриян, Р. В. Кадыров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-12473-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496219> (дата обращения: 29.05.2022).

3. Психологическая помощь : практическое пособие / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08536-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492876> (дата обращения: 29.05.2022).

4. *Решетников, М. М.* Психологическое консультирование. Случаи из практики : практическое пособие / М. М. Решетников. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 97 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-05664-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493471> (дата обращения: 29.05.2022).

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Список полезных Интернет-ресурсов предназначен для углубленного изучения дисциплины (модуля). Перечень необходимо периодически проверять на актуальность и, соответственно, изменять/дополнять.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, справочников, словарей, энциклопедий, видео- и аудиоматериалов, иллюстрированных изданий	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
Научная электронная библиотека "eLIBRARY.ru"	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки,	http://elibrary.ru/ 100% доступ

	технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	
ЭБС издательства «Юрайт»	Виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по различным дисциплинам	https://urait.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
ЭБС "Book.ru"	Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.	http://www.book.ru 100% доступ
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных источников по общественным и гуманитарным наукам.	http://ebiblioteka.ru/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Web of Science"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://webofknowledge.com 100% доступ
Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *практики* предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем

ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения **Технологическая (проектно-технологическая) практика** заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате

оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.
3. Проектор

6.2 Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

6.3 Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения *технологической практики* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной

сфере», (бакалавр):

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение производственной практики в профильных организациях предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм *указать форму (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги)* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках *Технологической практики* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 <i>Психолого-педагогическое образование направленность Психолог в социальной сфере (бакалавриата)</i>, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета психологии РГСУ № 12 от 9 июня 2021 года</p>	01.09.2021
2.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 <i>Психолого-педагогическое образование направленность Психолог в социальной сфере (бакалавриата)</i>, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета психологии РГСУ № 10 от 25 мая 2022 года</p>	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета психологии
Е.А. Петрова
25 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки

44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль)
«Психолог в социальной сфере»

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Уровень профессионального образования
Высшее образование – бакалавриат

Форма обучения
Заочная

Москва 2021

Рабочая программа «Преддипломная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 122, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 03.008 «Психолог в социальной сфере»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.пс.н., профессором Е.А. Петровой, к.пс.н., доцентом Н.В. Беляковой

Руководитель основной образовательной программы, кандидат психологических наук, доцент, доцент факультета психологии

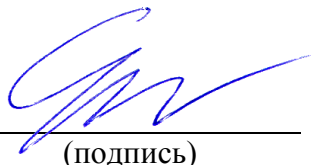


О.Б. Полякова

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета психологии

Протокол № 10 от «25» мая 2022 года

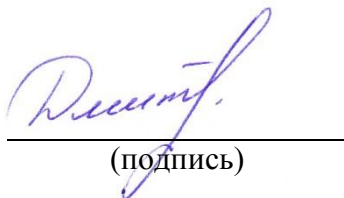
Декан факультета
д.пс.н., профессор


(подпись)

Е.А. Петрова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Славянская ассоциация
онтопсихологии


(подпись)

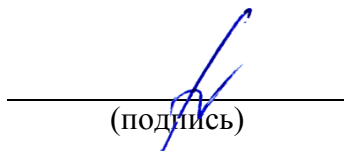
В.А. Дмитриева

Центр программ профилактики
и социальной реабилитации


(подпись)

И.П. Кутянова

Согласовано
Научная библиотека, директор


(подпись)

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ.....	4
1.1 Цель и задачи практики.....	4
1.2 Вид, форма, способ проведения практики.....	4

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы	5
1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
1.5 Место проведения практики	14
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	14
2.1 Объем практики.....	14
2.2 Календарный план-график проведения практики	14
2.3 Формы отчетности	16
РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	16
3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики	16
3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	16
3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	23
3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	25
3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	25
РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	26
4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики	26
4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики	26
РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	27
РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ..	29
6.1 Средства информационных технологий	29
6.2 Программное обеспечение (при необходимости).....	29
6.3 Информационные справочные системы (при необходимости).....	29
РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	29
РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ).....	30
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	31

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики: «Преддипломная практика» является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере». Целью практики обучающихся является формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций в ходе практической подготовки обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника и формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций: ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6, ОПК-7; ПК-1, ПК-2; ПК-3

Задачи прохождения практики:

- 1) формирование навыков выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики
- 2) формирование умений использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования
- 3) формирование навыков к выполнению организационной и технической работы в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
- 4) формирование умений поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией
- 5) формирование навыков организации проведения коучинга
- 6) развитие навыка устанавливать доверительные отношения с внутренним заказчиком, руководителем и сотрудником

1.2 Вид, форма, способ проведения практики

«Преддипломная практика» проводится в дискретной форме:

По заочной форме обучения на 5 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

При проведении практики осуществляется практическая подготовка обучающихся путем непосредственного выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью направлена на формирование, закрепление, развитие профессиональных навыков и компетенций.

Способы проведения «*Преддипломная практика*»: стационарная

1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

«Преддипломная практика» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере» по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере» (уровень бакалавриата) заочной формам обучения.

Прохождение «Преддипломная практика» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин (модулей): «Социальная психология», «Психология развития и социализации человека».

Прохождение «Преддипломная практика» является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин (модулей): Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

В результате прохождения «Преддипломная практика» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	1. Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами, регламентирующим и образовательную деятельность в Российской Федерации. 2. Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.	Знать фундаментальные психологические механизмы и закономерности происхождения, развития и функционирования психики человека, сознания, самосознания и личности. Уметь использовать исследовательские процедуры, связанные с постановкой проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной

				<p>психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечения исследования.</p> <p>Владеть основами исследовательской и прикладной методологии в области психологии.</p>
<p>Разработка основных и дополнительных образовательных программ</p>	ОПК-2.	<p>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>1. Участвует в разработке основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде. 2. Использует информационно-коммуникационные технологии и электронные образовательные ресурсы при разработке отдельных компонентов основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.</p>	<p>Знать основные методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных, включая методы математической статистики.</p> <p>Уметь использовать информационно-коммуникативные технологии для сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей психологического исследования.</p> <p>Владеть основными методами качественного анализа текста в психологической науке, анализируя существующие исследования и проводя собственные.</p>
<p>Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся</p>	ОПК-3	<p>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность</p>	<p>1. Формулирует цели, определяет содержание, прогнозирует результаты совместной и индивидуальной учебной и</p>	<p>Знать этапы подготовки и процедуру проведения психодиагностического обследования</p> <p>Уметь производить отбор и</p>

		<p>обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>воспитательной деятельности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>2. Разрабатывает целевую и содержательную модели учебно-воспитательного процесса, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с ФГОС.</p> <p>3. Организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, на основе разработанных моделей в соответствии с требованиями ФГОС.</p>	<p>применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией</p> <p>Владеть навыками отбора и применения психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией</p>
<p>Построение воспитывающей образовательной среды</p>	<p>ОПК-4</p>	<p>Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>1. Формулирует цели, определяет содержание, формы, методы, средства и прогнозирует результаты духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей.</p>	<p>Знать основных теорий и концепций психического и личностного развития на разных ступенях жизненного цикла с учетом объективных и субъективных факторов, содействующих или препятствующих прогрессивному</p>

			<p>2. Создает ситуации воспитательного характера, содействующие духовнонравственному развитию обучающихся на основе культурных традиций, базовых национальных ценностей.</p> <p>3. Участвует в формировании у обучающихся нравственного отношения к окружающей действительности на основе духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных</p>	<p>развитию и реализации потенциалов человека.</p> <p>Уметь применять знание о фундаментальных психологических механизмах и закономерностях происхождения, развития и функционировании психики человека, сознания, самосознания и личности для решения практических задач консультировании, коррекции, развития отдельных лиц, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.</p> <p>Владеть системой научных понятий, касающихся специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.</p>
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5.	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся,	1. Осуществляет контроль и оценку результатов обучения в соответствии с установленными к результатам образования	Знать документоведении и основных моделях организации деятельности практического психолога, осуществляющего

		<p>выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>обучающихся требованиями. 2. Выбирает и применяет диагностический инструментарий для оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся. 3. Выявляет трудности в обучении и корректирует их, используя технологии коррекционно-развивающей работы с обучающимися.</p>	<p>психологическое сопровождение реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности Уметь организовать, координировать и контролировать работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера. Владеть навыками реализации конкретных мероприятий в организациях разного рода для решения практических задач профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.</p>
<p>Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.</p>	<p>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации</p>	<p>1. Учитывает в профессиональной деятельности индивидуальные, возрастные и психофизиологические особенности обучающихся. 2. Применяет в</p>	<p>Знать принципы, методы и стратегии профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога. Уметь</p>

		ии обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательным и потребностями	профессиональной деятельности психолого-педагогические технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития и воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	распространять, разъяснять и популяризировать функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности. Владеть стандартными методами и технологиями работы практического психолога для сохранения и укрепления психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7.	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	1. Учитывает в своей профессиональной деятельности особенности взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации. 2. Выявляет в ходе наблюдений поведенческие и личностные проблемы обучающихся, связанные с особенностями их развития, и своевременно оказывает им психолого-педагогическую	Знать этические принципы и правила оказания психологических услуг. Уметь критически оценивать свою профессиональную компетентность и регулировать профессиональную деятельность, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией. Владеть навыками профессиональной познавательной мотивации, ответственностью перед собой и обществом за собственный уровень профессионализма.

			помощь. 3. Взаимодействует с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.	
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	1.Использует специальные научные знания в урочной и внеурочной деятельности, дополнительном образовании детей. 2. Использует современные, в том числе интерактивные, формы и методы образовательной и воспитательной работы для осуществления проектной деятельности обучающихся, проведения лабораторных экспериментов, экскурсионной работы, полевой практики и т.п	Знать теории, методы и технологии организации управленческой деятельности с точки зрения психологической эффективности Уметь разрабатывать и реализовать программы, направленные на личностный рост персонала организации, регуляцию групповых процессов в трудовом коллективе. Владеть психологическим инструментарием с целью отбора кадров и создания оптимального для производственного процесса психологического климата, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры
	ПК-1	Способен организовывать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи	1.Демонстрирует знание о документоведении и основных моделях организации деятельности практического психолога, осуществляющего психологическое сопровождение	Знать документоведении и основных моделях организации деятельности практического психолога, осуществляющего психологическое сопровождение реализации

			<p>реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности.</p> <p>2. Организует, координирует и контролирует работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.</p> <p>3. Представляет полученные в ходе практической деятельности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, и при организации инклюзивного образования.</p> <p>4. Реализует конкретные мероприятия в организациях разного рода для решения практических задач профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.</p>	<p>конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь организует, координирует и контролирует работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.</p> <p>Владеть методами практической деятельности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, и при организации инклюзивного образования</p>
--	--	--	--	---

	ПК-2	Способен разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию	<p>1. Демонстрирует знание основных принципов построения программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p> <p>2. Способен самостоятельно разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>	<p>Знать основные принципы построения программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p> <p>Уметь разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп</p> <p>Владеть навыками самостоятельной разработки программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>
	ПК-3	Способен вести просветительскую деятельность среди населения	<p>1. Демонстрирует знания о принципах, методах и стратегиях профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога.</p> <p>2. Распространяет, разъясняет и популяризирует функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности.</p> <p>3. Использует</p>	<p>Знать о принципах, методах и стратегиях профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога.</p> <p>Уметь распространять, разъяснять и популяризировать функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности.</p>

			стандартные методы и технологии работы практического психолога для сохранения и укрепления психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.	Владеть стандартными методами и технологиями работы практического психолога для сохранения и укрепления психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.
--	--	--	--	--

1.5 Место проведения практики

«Преддипломная практика» проводится на базе сторонней организации/на базе Университета под руководством руководителей практики.

«Преддипломная практика» проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения «Преддипломная практика» являются:

1. Центры психологического консультирования.
2. Центры медиации и общественного взаимодействия.
3. Образовательные и учебно-воспитательные учреждения.
5. Учреждения ФСИН.
6. Спортивные организации и ассоциации.
7. Учреждения УВД и правоохранительных органов.
8. Центры социальной поддержки населения.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 204 часа.

2.2 Календарный план-график проведения практики

«Преддипломная практика» проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования *программе бакалавриата по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность «Психолог в социальной сфере»*

№	Наименование	День (дни)	Содержание	Результаты
---	--------------	------------	------------	------------

	этапов практики	мероприятия)	практики (общие виды работ)	вид отчетности	№ осваиваемой компетенции по ООП
1.	Подготовительный этап	1-3	общий инструктаж по пожарной безопасности, а также инструктаж по правилам внутреннего распорядка и отдельным особенностям его режима, ознакомление с организационно-правовой формой организации и его структурой.	Дневник по практике	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ПК-1 ПК-2; ПК-3
2.	Исследовательский этап	4-9	посвящение в круг задач, решаемых конкретным подразделением, где студент будет проходить практику.	Дневник по практике	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ПК-1 ПК-2; ПК-3
3.	Технологический этап	10-15	выполнение определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью	Дневник по практике	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ПК-1 ПК-2; ПК-3
4.	Аналитический этап	16-21	производится отчёт пред руководителем практики по изученной структуре, функционалу отдела, в котором будет проходить практику и	Дневник по практике	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ПК-1

			конкретной должности, заполнение соответствующих отчетов в дневнике практике.		ПК-2; ПК-3
5.	Завершающий этап	22-24	изучение функций структурных подразделений организации и должностных обязанностей сотрудников подразделения, в котором студент проходит практику, выполнение задания, сформулированного руководителем практики.	Дневник по практике, отчет по практике	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6 ОПК-7; ПК-1 ПК-2; ПК-3

2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: дневник и отчет по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам «Преддипломной практики» является *дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с	Знать фундаментальные психологические механизмы и закономерности	Этап формирования знаний

	нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	происхождения, развития и функционирования психики человека, сознания, самосознания и личности.	
		Уметь использовать исследовательские процедуры, связанные с постановкой проблем, целей и задач исследования, на основе анализа достижений современной психологической науки и практики, обосновывать гипотезы, разрабатывать программу и методическое обеспечения исследования.	Этап формирования умений
		Владеть основами исследовательской и прикладной методологии в области психологии.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знать основные методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных, включая методы математической статистики.	Этап формирования знаний
		Уметь использовать информационно-коммуникативные технологии для сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей психологического исследования.	Этап формирования умений
		Владеть основными методами качественного анализа текста в	Этап формирования навыков и получения опыта

		психологической науке, анализируя существующие исследования и проводя собственные.	
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знать этапы подготовки и процедуру проведения психодиагностического обследования	Этап формирования знаний
		Уметь производить отбор и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	Этап формирования умений
		Владеть навыками отбора и применения психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знать основных теорий и концепций психического и личностного развития на разных ступенях жизненного цикла с учетом объективных и субъективных факторов, содействующих или препятствующих прогрессивному развитию и реализации потенциалов человека.	Этап формирования знаний

		<p>Уметь применять знание о фундаментальных психологических механизмах и закономерностях происхождения, развития и функционировании психики человека, сознания, самосознания и личности для решения практических задач консультировании, коррекции, развития отдельных лиц, в том числе с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.</p>	Этап формирования умений
		<p>Владеть системой научных понятий, касающихся специфики психического функционирования человека с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.</p>	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p>Знать документообороте и основных моделях организации деятельности практического психолога, осуществляющего психологическое сопровождение реализации конкретных мероприятий профилактического,</p>	Этап формирования знаний

		развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности	
		Уметь организовать, координировать и контролировать работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.	Этап формирования умений
		Владеть навыками реализации конкретных мероприятий в организациях разного рода для решения практических задач профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-6	Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными	Знать принципы, методы и стратегии профилактических и просветительских мероприятий в деятельности практического психолога.	Этап формирования знаний
		Уметь распространять, разъяснять и популяризировать функциональные знания	Этап формирования умений
		в области психологии,	Этап формирования

	потребностями	необходимые людям в повседневной жизнедеятельности.	навыков и получения опыта
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	Знать этические принципы и правила оказания психологических услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь критически оценивать свою профессиональную компетентность и регулировать профессиональную деятельность, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией.	Этап формирования умений
		Владеть навыками профессиональной познавательной мотивации, ответственностью перед собой и обществом за собственный уровень профессионализма.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-1	Способен организовать психологическое сопровождение клиентов, нуждающихся в психологической помощи	Знать документоведении и основных моделях организации деятельности практического психолога, осуществляющего психологическое сопровождение реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера в учреждениях и организациях различных областей и сфер профессиональной деятельности.	Этап формирования знаний
			Этап формирования

		<p>Уметь организует, координирует и контролирует работу группы специалистов по оказанию психологической помощи в учреждениях и организациях разного типа в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного и реабилитационного характера.</p>	<p>умений</p>
		<p>Владеть методами практической деятельности, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, и при организации инклюзивного образования</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-2	<p>Способен разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию, с участием специалистов на межведомственной основе</p>	<p>Знать основные принципы построения программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>	<p>Этап формирования знаний</p>
		<p>Уметь разрабатывать программы оказания психологической помощи членам социальных групп</p>	<p>Этап формирования умений</p>
		<p>Владеть навыками самостоятельной разработки программы оказания психологической помощи членам социальных групп, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
ПК-3	<p>Способен вести психологическую просветительскую</p>	<p>Знать о принципах, методах и стратегиях профилактических и</p>	<p>Этап формирования знаний</p>

	деятельность среди населения	просветительских мероприятий в деятельности практического психолога.	
		Уметь распространять разьяснять и популяризовать функциональные знания в области психологии, необходимые людям в повседневной жизнедеятельности.	Этап формирования умений
		Владеть стандартными методами и технологиями работы практического психолога для сохранения и укрепления психологического здоровья целевой аудитории, а также по минимизации влияния негативных явлений.	Этап формирования навыков и получения опыта

3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<i>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</i>	Этап формирования знаний	Дневник по практике Отчет по практике.	Формальный критерий. Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов; обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики,

			<p>технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 30 баллов</p>
<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Дневник по практике Отчет по практике.</p>	<p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p>От 0 до 50 баллов</p>
<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>	<p>Дневник по практике Отчет по практике.</p>	<p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p>

			защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов; защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов. От 0 до 20 баллов
--	--	--	--

3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п этапа	Код компетенции	Наименование этапов формирования компетенций	Типовые контрольные задания/иные материалы
1.	<i>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</i>	Этап формирования знаний	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: отчет по практике.
2.	<i>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</i>	Этап формирования умений	Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.
3.	<i>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-5; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3</i>	Этап формирования навыков и получения опыта	Выполнить в рамках индивидуального задания определенных виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Подготовить отчетную документацию, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе*

выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

Академический рейтинг обучающегося	Аттестационная оценка обучающегося по практике
85-100	Отлично/Зачтено
75-84	Хорошо/Зачтено
65-74	Удовлетворительно/ Зачтено
1-64	Неудовлетворительно/ Не зачтено
0	Не аттестован (а)

РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

4.1.1 Основная литература

1. *Горовая, В. И.* Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Горовая. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496767> (дата обращения: 29.05.2022).

4.1.2 Дополнительная литература

1. *Быков, А. В.* Психологическая служба в учреждениях социально-педагогической поддержки детей и подростков : учебное пособие для вузов / А. В. Быков, Т. И. Шульга. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13471-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497406> (дата обращения: 29.05.2022).

2. *Капустина, Т. В.* Психологическое заключение : практическое пособие / Т. В. Капустина, О. Б. Асриян, Р. В. Кадыров. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 142 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-12473-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496219> (дата обращения: 29.05.2022).

3. *Психологическая помощь : практическое пособие / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной.* — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 222 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08536-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492876> (дата обращения: 29.05.2022).

4. *Решетников, М. М.* Психологическое консультирование. Случаи из практики : практическое пособие / М. М. Решетников. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 97 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-05664-8. — Текст :

4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

Список полезных Интернет-ресурсов предназначен для углубленного изучения дисциплины (модуля).
 Перечень необходимо периодически проверять на актуальность и, соответственно, изменять/дополнять.

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека учебников, учебных пособий, монографий, периодических изданий, справочников, словарей, энциклопедий, видео- и аудиоматериалов, иллюстрированных изданий	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
Научная электронная библиотека "eLIBRARY.ru"	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных публикаций	http://elibrary.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства «Юрайт»	Виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов ведущих вузов России по различным дисциплинам	https://urait.ru/ 100% доступ
ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Ресурс, включающий в себя издания издательства "Лань" и других ведущих издательств учебной литературы и электронные версии периодических изданий по естественным, техническим и гуманитарным наукам.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
ЭБС "Book.ru"	Онлайн библиотека актуальной учебной и научной литературы.	http://www.book.ru 100% доступ
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных источников по общественным и гуманитарным наукам.	http://ebiblioteka.ru/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Scopus"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://www.scopus.com/ 100% доступ
База данных международного индекса научного цитирования "Web of Science"	Библиографическая и реферативная база данных и инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях	http://webofknowledge.com 100% доступ

Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ
--	-----------------------------------	--

РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *«Преддипломная практика»* предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения *«Преддипломная практика»* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от РГСУ;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

Практическая работа в организации в период проведения практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические

медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется отчет по практике. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку отчет по практике сдаются руководителю практики.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет.
3. Проектор

6.2 Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE или Windows 7
2. Пакет офисных программ: LibreOffice или Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. SKY DNS
7. TrueConf (client)

6.3 Информационные справочные системы

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к	https://urait.ru/

		учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для прохождения *«Преддипломная практика»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (Бакалавриат) направленность *«Психолог в социальной сфере»* (бакалавр):

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)

Освоение *«Преддипломная практика»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм *указать форму (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги)* в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках *«Преддипломная практика»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 <i>Психолого-педагогическое образование направленность Психолог в социальной сфере (бакалавриата)</i>, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета психологии РГСУ № 12 от 9 июня 2021 года</p>	01.09.2021
2.	<p>Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 <i>Психолого-педагогическое образование направленность Психолог в социальной сфере (бакалавриата)</i>, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 122</p>	<p>Протокол заседания Ученого совета факультета психологии РГСУ № 10 от 25 мая 2022 года</p>	01.09.2022