



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММ *БАКАЛАВРИАТА***

**Направление подготовки  
51.03.03. Социально-культурная деятельность**

**Направленность  
«Руководство творческим коллективом»**

**Уровень профессионального образования  
Высшее образование – бакалавриат**

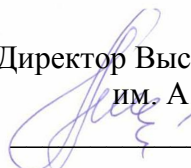
**Форма обучения  
*очная, заочная***

**Год начала подготовки по основной профессиональной  
образовательной программе**

**2019**



Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Высшей школы музыки  
им. А.Шнитке (институт)  
 /Ануфриева Н.И./  
«03» июля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки**  
*51.03.03 «Социально-культурная деятельность»*

**Направленность**  
*«Руководство творческим коллективом»*

***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Квалификация**  
*Бакалавр*

**Форма обучения**  
*Очная, заочная*

Москва, 2019

Рабочая программа практики «*Ознакомительная практика*» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 51.03.03 *Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1179 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 51.03.03 *Социально-культурная деятельность*, а также с следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

01. Образование и наука:

01.001 – «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

01.003 – «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

03. Социальное обслуживание:

03.007 «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»;

04. Культура, искусство:

04.002 – «Специалист по техническим процессам художественной деятельности»;

04.005 – «Экскурсовод (гид)»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.п.н., профессор Ануфриева Н.И., к.п.н., доцент Ющенко Н.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, к.п.н. наук, доцент

(подпись)

Н.С.Ющенко

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры  
Протокол № 10 от 29 мая 2019 года

И.о. заведующего кафедрой искусств и художественного творчества, к.п.н., доцент

(подпись)

В.А. Овсянникова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):  
Государственное бюджетное учреждение культуры г. Москвы ДК «Алые паруса», директор

(подпись)

С.А. Комиссарова

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:  
Заслуженный работник культуры,  
Начальник Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации г. Долгопрудный

(подпись)

М.Н.Сатина

Доктор культурологии, профессор кафедры социологии и философии культуры ВШМ им.А.Шнитке (РГСУ)

(подпись)

А.В.Каменец

Согласовано  
Научная библиотека, директор

(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ:

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....   | 4  |
| 1.1 Цель и задачи практики .....   | 4  |
| 1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....   | 4  |
| 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....   | 4  |
| 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках<br>планируемых результатов освоения основной образовательной программы .....   | 4  |
| 1.5 Место проведения практики.....   | 5  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 6  |
| 2.1 Объем практики .....   | 6  |
| 2.2 Календарный план-график проведения практики .....  | 6  |
| 2.3 Формы отчетности.....  | 7  |
| РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ<br>АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....  | 7  |
| 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения<br>практики .....   | 7  |
| 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения<br>образовательной программы .....   | 7  |
| 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах<br>их формирования, описание шкал оценивания .....   | 7  |
| 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки<br>знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы<br>формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 10 |
| 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,<br>навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования<br>компетенций.....  | 10 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ПРАКТИКИ.....  | 11 |
| 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения<br>практики .....  | 11 |
| 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»,<br>используемых при проведении практики.....   | 11 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....   | 12 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..  | 14 |
| 6.1 Средства информационных технологий .....   | 14 |
| 6.2 Программное обеспечение (при необходимости) .....  | 14 |
| 6.3 Информационные справочные системы (при необходимости) .....  | 14 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....  | 15 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА<br>БАЗЕ РГСУ) .....   | 16 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 17 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики:

- развитие практических навыков и умений,
- формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Задачи прохождения практики:

- закрепление, углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения в вузе.
- формирование и развитие у студентов основных профессионально-педагогических умений и опыта осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями стандарта высшего образования;
  - развитие у будущих руководителей педагогического сознания и профессионально значимых качеств личности;
  - развитие профессиональной культуры;
  - овладение навыками организационно-педагогической работы с участниками творческих коллективов этнокультурного центра в процессе подготовки и проведения мероприятий.
- овладение методами и приемами научного исследования в процессе осуществления научно-исследовательской работы в ходе учебной практики.

### 1.2 Вид, форма, способ проведения практики

*Ознакомительная* практика проводится в дискретной форме:

1. По очной форме обучения в 1 семестре путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2. По заочной форме обучения на 1 курсе путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения *ознакомительной* практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся (142ч.).

### 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

*Ознакомительная* практика реализуется в *обязательной части* по направлению подготовки 51.03.03 *Социально-культурная деятельность* очной и заочной форм обучения.

Прохождение *учебной ознакомительной* практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Музыкально-исполнительские школы и концепции», «Музыкально-теоретические дисциплины», «Технологическая практика».

### 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения *учебной ознакомительной* практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

| Категория компетенций  | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|--|-----------------|--|---|
|  | ОПК-1           | Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике   | <p>Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.</p> <p>Уметь: участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере.</p> <p>Владеть: - навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере; - навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры.</p>  |
| Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительской деятельности; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительской работы | ПК-1            | Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно-просветительской работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально-культурных инициатив, патриотического воспитания. | <p>ПК-1.1. Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы.</p> <p>ПК-1.2. Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.</p> <p>ПК-1.3. Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительской, рекреативно-оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики.</p> |

### 1.5 Место проведения практики

*Учебная ознакомительная* практика проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей кафедры социологии и философии культуры. В исключительных случаях по заявлению студента ознакомительная практика может проводиться на базе Университета.

*Учебная ознакомительная* практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *учебной ознакомительной* практики являются:

1. Государственное бюджетное учреждение культуры г.Москвы ДК «Алые паруса».
2. Российский Государственный социальный университет города Москвы, Высшая школа музыки им.А. Шнитке.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

*Учебная ознакомительная* практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки/специальности *51.03.03 "Социально-культурная деятельность"*.

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)  | Результаты                             |                                  |
|----|------------------------------|------------------------|---|--|----------------------------------|
|    |                              |                        |   | вид отчетности                         | № осваиваемой компетенции по ООП |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-4                    | Получение индивидуальных заданий от руководителя практики. Ознакомление с учебной и учебно-методической литературой в соответствии с задачами практики. | Дневник по практике                    | ОПК-1, ОПК-2                     |
| 2. | Исследовательский этап       | 5-8                    | Развитие навыка структурирования получаемой информации. Знакомство с реальным педагогическим процессом.   | Дневник по практике                    | ОПК-1, ОПК-2                     |
| 3. | Аналитический этап           | 9-12                   | Анализ видов педагогической деятельности, педагогических фактов и явлений. Выявление форм взаимодействия с родителями учеников                          | Дневник по практике                    | ОПК-1, ОПК-2                     |
| 4. | Завершающий этап             | 13-16                  | Анализ результатов исследования. Оформление результатов прохождения практики.   | Дневник по практике, отчет по практике | ОПК-1, ОПК-2                     |

|  |  |                      |  |
|--|--|----------------------|--|
|  |  | Формирование отчета. |  |
|--|--|----------------------|--|

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной ознакомительной практики является *зачет/дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения  | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|--|--|
| ОПК-1           | Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в профессиональной деятельности и социальной практике | Знать: основы культуроведения; принципы, методики и технологии социокультурного проектирования.  | Этап формирования знаний   |
|                 |  | Уметь: участвовать в исследовательских и проектных работах в профессиональной сфере.   | Этап формирования умений   |
|                 |  | Владеть: - навыками применения исследовательских и проектных методов в профессиональной сфере. - навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о приоритетных направлениях развития социокультурной сферы и отдельных отраслей культуры. | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
| ПК-1            | Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для  | ПК-1.1. Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования,   | Этап формирования знаний   |



|   |  |   |
|---|--|---|
| проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического воспитания. | социальной сферы.  |   |
|   | ПК-1.2. Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.               | Этап формирования умений                    |
|   | ПК-1.3. Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно- оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики. | Этап формирования навыков и получения опыта |

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции       | Критерии и шкалы оценивания  |
|-----------------|--------------------------------|---|--|
| ОПК-1, ПК-1     | Этап формирования знаний       | Дневник по практике, отчет по практике. | Формальный критерий.<br>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;<br>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;<br>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;<br>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов |

|             |   |   |   |
|-------------|---|---|---|
|             |   |   | <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p>  |
| ОПК-1, ПК-1 | Этап формирования умений                    | Дневник по практике, отчет по практике. | <p>Содержательный критерий.</p> <p>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;</p> <p>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;</p> <p>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>                                  |
| ОПК-1, ПК-1 | Этап формирования навыков и получения опыта | Дневник по практике, отчет по практике. | <p>Презентационный критерий.</p> <p>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;</p> <p>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;</p> <p>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;</p> <p>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |

### 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

| № п/п этапа | Код компетенции | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания/иные материалы  |
|-------------|-----------------|--|---|
| 1.          | ОПК-1, ПК-1     | Этап формирования знаний                     | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. |
| 2.          | ОПК-1, ПК-1     | Этап формирования умений                     | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.   |
| 3.          | ОПК-1, ПК-1     | Этап формирования навыков и получения опыта  | Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.  |

### 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по **100-балльной шкале**, а итоговая оценка по практике в целом по **пятибалльной системе** выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| Академический рейтинг обучающегося | Аттестационная оценка обучающегося по практике |
|------------------------------------|--|
| 85-100                             | Отлично/Зачтено                                |
| 75-84                              | Хорошо/Зачтено                                 |
| 65-74                              | Удовлетворительно/ Зачтено                     |
| 1-64                               | Неудовлетворительно/ Не зачтено                |
| 0                                  | Не аттестован (а)                              |

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

#### 4.1.1 Основная литература

1. Коленько, С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства : учебник и практикум для вузов / С. Г. Коленько. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01521-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450584>

2. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450253>

3. Заседателев, Ф. Ф. Научные основы постановки голоса: учебное пособие / Ф. Ф. Заседателев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-2179-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110850> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 4.1.2 Дополнительная литература

1. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450047>

2. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07050-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/455483>

### 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| Название электронного ресурса                 | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес  |
|---|--|--|
| Университетская информационная система РОССИЯ | Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для | <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a><br>100% доступ |

|   |   |  |
|---|---|--|
| (УИС РОССИЯ)  | исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова  |  |
| Электронная библиотека учебников                                      | На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.  | <a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a><br>100% доступ                             |
| Сyberleninka  | Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.  | <a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a><br>100% доступ         |
| Единое окно доступа к образовательным ресурсам                        | Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования   | <a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a><br>100% доступ             |
| Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии | Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др. | <a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a><br>100% доступ |

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *учебной ознакомительной* практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

#### Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения ознакомительной практики заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров

(обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор

### **6.2 Программное обеспечение (при необходимости)**

1. Microsoft Office (Word, Excel).

### **6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>  | <b>Используемый для работы адрес</b>  |
|-----------|--|---|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК. | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a><br>100% доступ                                |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета |
| 3.        | ЭБС издательства «Юрайт»                   | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.   | <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a><br>100% доступ                  |
| 4.        | ЭБС издательства "ЛАНЬ"                    | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.   | <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a><br>100% доступ                                |
| 5.        | ЭБС "Book.ru"                              | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных  | <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a><br>100% доступ                                      |

|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
|     |   | версий книг.   |   |
| 6.  | База данных «EastView»  | Полнотекстовая база данных периодики.  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета   |
| 7.  | База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:           | Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.   | <a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета.  |
| 8.  | Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) | Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.   | <a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a><br>100% доступ  |
| 9   | Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина                                    | Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов. | <a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a><br>Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.                           |
| 10  | Национальная электронная библиотека   | Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.  | <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a><br>Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета |
| 11. | ЭБС IPRbooks  | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий   | <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a><br>100% доступ   |

## РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения *ознакомительной* практики в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** используется:

учебная аудитория для занятий лекционного типа, оснащенная специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, имеющие выход в сеть Интернет).



## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение *ознакомительной* практики предусматривает использование в учебном процессе активных форм в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.


В рамках *ознакомительной* практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                     | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1179 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>№ 10<br>от «29» мая<br>2019 года  | 01.09.2019                    |
| 2.       | Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>№ 12<br>от «03» июля<br>2020 года | 01.09.2020                    |
| 3.       | Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы   |   |                               |
| 4.       | Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  |   |                               |



Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Высшей школы музыки  
им. А.Шнитке (институт)  
 /Ануфриева Н.И./  
«03» июля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (проектно-технологическая) ПРАКТИКА**

**Направление подготовки  
51.03.03 «Социально-культурная деятельность»**

**Направленность  
«Руководство творческим коллективом»**

***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Квалификация  
*Бакалавр***

**Форма обучения  
*Очная, заочная***

**Москва, 2019**

Рабочая программа практики «Технологическая практика» (проектно-технологическая) разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 г. № 1179 учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

01. Образование и наука:

01.001 – «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

01.003 – «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

03. Социальное обслуживание:

03.007 «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»;

04. Культура, искусство:

04.002 – «Специалист по техническим процессам художественной деятельности»;

04.005 – «Экскурсовод (гид)»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.п.н., профессор Ануфриева Н.И., д.культ., д.п.н., профессор Щербакова А.И., к.п.н., доцент Ющенко Н.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, к.п.н. наук, доцент

(подпись)

Н.С.Ющенко

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры

Протокол № 10 от 29 мая 2019 года

И.о. заведующего кафедрой искусств и художественного творчества, к.п.н., доцент

(подпись)

В.А. Овсянникова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (при совместной разработке или разработке по заказу):

Государственное бюджетное учреждение культуры

г. Москвы ДК «Алые паруса», директор

(подпись)

С.А. Комиссарова

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

Заслуженный работник культуры,  
Начальник Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации г. Долгопрудный

(подпись)

М.Н.Сатина

Доктор культурологии, профессор кафедры социологии и философии культуры ВШМ им.А.Шнитке (РГСУ)

(подпись)

А.В.Каменец

Согласовано  
Научная библиотека, директор

(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ:

|   |    |
|---|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....  | 7  |
| 1.1 Цель и задачи практики .....  | 7  |
| 1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....  | 7  |
| 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....  | 7  |
| 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках<br>планируемых результатов освоения основной образовательной программы .....  | 8  |
| 1.5 Место проведения практики.....  | 8  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....  | 19 |
| 2.1 Объем практики .....  | 19 |
| 2.2 Календарный план-график проведения практики .....   | 20 |
| 2.3 Формы отчетности.....   | 20 |
| РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ<br>АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....  | 21 |
| 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения<br>практики .....  | 21 |
| 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения<br>образовательной программы .....  | 22 |
| 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах<br>их формирования, описание шкал оценивания .....  | 22 |
| 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки<br>знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы<br>формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ..... | 28 |
| 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,<br>навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования<br>компетенций.....   | 28 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ПРАКТИКИ.....   | 29 |
| 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения<br>практики .....   | 29 |
| 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»,<br>используемых при проведении практики.....  | 29 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....  | 29 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..   | 32 |
| 6.1 Средства информационных технологий .....  | 32 |
| 6.2 Программное обеспечение (при необходимости) .....   | 32 |
| 6.3 Информационные справочные системы (при необходимости) .....   | 32 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....  | 33 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА<br>БАЗЕ РГСУ) .....  | 34 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....  | 35 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики:

- развитие практических навыков и умений,
- формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Задачи прохождения практики:

- закрепление, углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения в вузе.
- формирование и развитие у студентов основных профессионально-педагогических умений и опыта осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями стандарта высшего образования;
  - развитие у будущих руководителей профессионально значимых качеств личности;
  - развитие профессиональной культуры;
  - овладение навыками организационной работы с участниками творческих коллективов в процессе подготовки и проведения мероприятий.
- овладение методами и приемами научного исследования в процессе осуществления научно-исследовательской работы в ходе производственной практики.

### 1.2 Вид, форма, способ проведения практики

*Технологическая* практика проводится в дискретной форме:

1. По очной форме обучения во 2,5,7 семестрах путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

2. По очной форме обучения в 4 семестре путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

3. По заочной форме обучения на 2,3,4 курсах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения *технологической* практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (6 ч – индивидуальные консультации с преподавателями, очная форма; 8 ч – заочная форма) и в форме самостоятельной работы обучающихся (534ч.- очная форма, 532 ч – заочная форма).

### 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

*Технологическая* практика реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность очной и заочной формам обучения.

Прохождение *производственной технологической* практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Музыкально-исполнительские школы и концепции», «Ознакомительная практика»; «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия», «Теория и история музыкального искусства», «История искусств».

Прохождение *производственной технологической* практики является базовым для последующего освоения программного материала учебных дисциплин: «Музыкально-исполнительские школы и концепции», «Музыкально-теоретические дисциплины», «Преддипломная практика».

#### 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения *производственной технологической* практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

##### Б2.В.01(П) -очная форма обучения

| Категория компетенций  | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|--|-----------------|---|---|
| Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы   | ПК-2            | Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности                    | ПК-2.1 Знать: методы апробации инноваций, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий социально-культурной деятельности.  |
|  |                 |   | ПК-2.2 Уметь: применять на практике методы презентации и обсуждения инновационной разработки; выбирать эффективные формы и методы апробации инновационной деятельности; разрабатывать планы внедрения новых технологий социально-культурной деятельности. |
|  |                 |   | ПК-2.3 Владеть: навыками внедрения новых технологий социально-культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий.  |
| Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях; процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского | ПК-5            | Готов к участию в педагогическом обеспечении развития социально-культурной активности личности в учреждениях культуры | ПК-5.1 Знать: педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий населения.   |
|  |                 |   | ПК-5.2 Уметь: осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и проекты.   |
|  |                 |   | ПК-5.3 Владеть: технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям и их личностного роста и накопления человеческого капитала.  |
| Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных   | ПК-8            | Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по  | ПК-8.1 Знать: основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового   |

|  |       |   |   |
|--|-------|---|---|
| <p>проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга</p>   |       | <p>реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга</p>            | <p>опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга.</p>   |
|  |       |   | <p>ПК-8.2 Уметь: обобщать передовой опыт деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики.</p>  |
|  |       |   | <p>ПК-8.3 Владеть: технологиями выявления и сбора информации о передовом опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики.</p>                        |
| <p>Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств</p> | ПК-9  | <p>Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры</p> | <p>ПК-9.1 Знать: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры.</p> |
|  |       |   | <p>ПК-9.2 Уметь: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов.</p>           |
|  |       |   | <p>ПК-9.3 Владеть: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.</p>   |
| <p>Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы</p>  | ПК-11 | <p>Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств</p>   | <p>ПК-11.1 Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.</p>   |
|  |       |   | <p>ПК-11.2 Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.</p>  |
|  |       |   | <p>ПК-11.3 Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов</p>  |



|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств |  |  | популяризации массового художественного творчества. |
|--|--|--|---|

### Б2.В.02(П) - очная форма обучения

| Категория компетенций  | Код компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |
|--|-----------------|---|--|
| Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы                     | ПК-1            | Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно-просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально-культурных инициатив, патриотического | ПК-1.1 Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы.  |
|  |                 |   | ПК-1.2 Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствие с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.              |
|  |                 |   | ПК-1.3 Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно-оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики. |
| Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях; процессы | ПК-3            | Готов осуществлять педагогическое управление и программирование развивающих форм социально-культурной деятельности  | ПК-3.1 Знать: основные цели, задачи, принципы и методы педагогического управления и программирования форм социально культурной деятельности всех возрастных групп населения.   |
|  |                 |   | ПК-3.2 Уметь: определять цели педагогического управления и программирования творческо-   |

|  |      |   |   |
|--|------|---|---|
| педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством  |      | всех возрастных групп населения, организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной   | производственной деятельности коллективов учреждения культуры в соответствии с культурными потребностями различных всех возрастных групп населения.   |
|  |      |   | ПК-3.3 Владеть: методами организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями ее участников.  |
| Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях; процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского | ПК-4 | Готов осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования, участвовать переподготовке и повышении квалификации специалистов социально-культурной деятельности | ПК-4.1 Знать: организацию и технологии работы с различными категориями участников социально-культурной деятельности; основные формы и виды досугового общения, барьеры, препятствующие общению, и способы их преодоления; особенности социально-культурной и психолого-педагогической деятельности в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования; методики переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности. |
|  |      |   | ПК-4.2 Уметь: осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования в соответствии с их запросами и потребностями; разрабатывать и проводить развивающие социально-культурные программы для всех категорий населения; осуществлять программы переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности.  |
|  |      |   | ПК-4.3 Владеть: методами психолого-педагогического воздействия на участников социально-культурной деятельности; технологией и методикой разработки и  |

|   |      |   |   |
|---|------|---|---|
|   |      |   | проведения развивающих форм социально-культурной деятельности в учреждениях культуры, образования, социальной сферы; методами организации и проведения различных форм переподготовки и повышения квалификации работников культуры.  |
| <p>Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга</p> | ПК-6 | Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности | <p>ПК-6.1 Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры.</p>   |
|   |      |   | <p>ПК-6.2 Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры.</p> |
|   |      |   | <p>ПК-6.3 Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к</p>   |

|  |      |  |  |
|--|------|--|--|
|  |      |  | решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры.   |
| Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга | ПК-7 | Готов к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденции её развития | ПК-7.1 Знать: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности.  |
|  |      |  | ПК-7.2 Уметь: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать культурные потребности участников социально- культурной деятельности с помощью различных методов..   |
|  |      |  | ПК-7.3 Владеть: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений. |

### Б2.В.01(II) - заочная форма обучения

| Категория компетенций   | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |
|---|-----------------|--|--|
| Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности ; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы | ПК-2            | Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности | ПК-2.1 Знать: методы апробации инноваций, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий социально-культурной деятельности.   |
|   |                 |  | ПК-2.2 Уметь: применять на практике методы презентации и обсуждения инновационной разработки; выбирать эффективные формы и методы апробации инновационной деятельности; разрабатывать планы внедрения новых технологий социально- культурной деятельности. |
|   |                 |  | ПК-2.3 Владеть: навыками внедрение новых технологий социально- культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий.  |
| Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования,  | ПК-5            | Готов к участию в педагогическом обеспечении развития социально-культурной                         | ПК-5.1 Знать: педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий населения.  |
|   |                 |  | ПК-5.2 Уметь: осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и   |

|   |      |  |   |
|---|------|--|---|
| учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях; процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского   |      | активности личности в учреждениях культуры   | проекты.  |
|   |      |  | ПК-5.3 Владеть: технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям и их личностного роста и накопления человеческого капитала.  |
| Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности | ПК-8 | Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга | ПК-8.1 Знать: основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга.          |
|   |      |  | ПК-8.2 Уметь: обобщать передовой опыт деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики.                               |
|   |      |  | ПК-8.3 Владеть: технологиями выявления и сбора информации о передовом опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики. |

|   |       |  |  |
|---|-------|--|--|
| рекреационных объектов и индустрии досуга   |       |  |  |
| Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств | ПК-9  | Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры | ПК-9.1 Знать: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры. |
|   |       |  | ПК-9.2 Уметь: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов.           |
|   |       |  | ПК-9.3 Владеть: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.   |
| Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью  | ПК-11 | Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств   | ПК-11.1 Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.   |
|   |       |  | ПК-11.2 Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.  |
|   |       |  | ПК-11.3 Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества.  |

|   |             |  |  |
|---|-------------|--|--|
| <p>ю учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств</p> |             |  |  |
| <p>Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности ; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы</p>  | <p>ПК-1</p> | <p>Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического</p> | <p>ПК-1.1 Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы.</p> <p>ПК-1.2 Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.</p> <p>ПК-1.3 Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно- оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики.</p> |
| <p>Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования,</p>  | <p>ПК-3</p> | <p>Готов осуществлять педагогическое управление и программирование развивающих форм социально-культурной деятельности</p>  | <p>ПК-3.1 Знать: основные цели, задачи, принципы и методы педагогического управления и программирования форм социально культурной деятельности всех возрастных групп населения.</p> <p>ПК-3.2 Уметь: определять цели педагогического управления и программирования творческо-производственной деятельности коллективов учреждения культуры в соответствии с культурными потребностями различных всех</p>   |

|  |      |   |  |
|--|------|---|--|
| в том числе<br>дополнительного<br>образования<br>детей,<br>общеобразовательных<br>учреждениях;<br>процессы<br>педагогического<br>обеспечения<br>организации<br>детско-юношеского<br>досуга,<br>массовой<br>культурно-воспитательной<br>работы с<br>детьми,<br>подростками<br>и<br>юношеством                         |      | всех<br>возрастных<br>групп<br>населения,<br>организовывать<br>массовые,<br>групповые и<br>индивидуальные<br>формы<br>социально-культурной  | возрастных групп населения.  |
|  |      |   | ПК-3.3 Владеть: методами организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями ее участников.   |
| Преподавание в<br>учреждениях<br>среднего<br>профессионального<br>образования,<br>учреждениях<br>дополнительного<br>образования,<br>в том числе<br>дополнительного<br>образования<br>детей,<br>общеобразовательных<br>учреждениях;<br>процессы<br>педагогического<br>обеспечения<br>организации<br>детско-юношеского | ПК-4 | Готов<br>осуществлять<br>педагогическую<br>деятельность<br>в учреждениях<br>культуры,<br>учреждениях<br>общего и<br>дополнительного<br>образования,<br>участвовать<br>переподготовке<br>и повышении<br>квалификации<br>специалистов<br>социально-культурной<br>деятельности | ПК-4.1 Знать: организацию и технологии работы с различными категориями участников социально-культурной деятельности; основные формы и виды досугового общения, барьеры, препятствующие общению, и способы их преодоления; особенности социально-культурной и психолого-педагогической деятельности в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования; методики переподготовки и повышения квалификации специалистов социально- культурной деятельности. |
|  |      |   | ПК-4.2 Уметь: осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования в соответствии с их запросами и потребностями; разрабатывать и проводить развивающие социально-культурные программы для всех категорий населения; осуществлять программы переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности.   |
|  |      |   | ПК-4.3 Владеть: методами психолого-педагогического воздействия на участников социально-культурной деятельности; технологией и методикой разработки и проведения развивающих форм социально-культурной деятельности в учреждениях культуры, образования, социальной сферы; методами организации и проведения различных форм   |



|  |      |   |  |
|--|------|---|--|
|  |      |   | переподготовки и повышения квалификации работников культуры.   |
| Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально-культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга | ПК-6 | Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности   | ПК-6.1 Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры.   |
|  |      |   | ПК-6.2 Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально-культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры. |
|  |      |   | ПК-6.3 Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры.  |
| Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных,  | ПК-7 | Готов к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденции её | ПК-7.1 Знать: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности.  |
|  |      |   | ПК-7.2 Уметь: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать культурные потребности участников социально-культурной деятельности с помощью различных методов..  |
|  |      |   | ПК-7.3 Владеть: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества,   |

|   |  |          |   |
|---|--|----------|---|
| выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и и негосударственными организациями и, общественными объединениями социально-культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности , рекреационных объектов и индустрии досуга |  | развития | выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений. |
|---|--|----------|---|

### 1.5 Место проведения практики

*Производственная технологическая* практика проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей кафедры социологии и философии культуры. В исключительных случаях по заявлению студента *технологическая* практика может проводиться на базе Университета.

*Производственная технологическая* практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной технологической* практики являются:

1. Государственное бюджетное учреждение культуры г.Москвы ДК «Алые паруса».
2. Российский Государственный социальный университет города Москвы, Высшая школа музыки им.А.Шнитке.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет **15** зачетных единиц, **540** часов.

## 2.2 Календарный план-график проведения практики

Производственная технологическая практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки/специальности 51.03.03 "Социально-культурная деятельность".

2,5,7 семестры, очная форма обучения (2,4 курсы, заочная форма обучения)

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)  | Результаты                             |  |
|----|------------------------------|------------------------|---|--|--|
|    |                              |                        |   | вид отчетности                         | № осваиваемой компетенции по ООП                             |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-4                    | Получение индивидуальных заданий от руководителя практики. Ознакомление с учебной и учебно-методической литературой в соответствии с задачами практики. | Дневник по практике                    | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, |
| 2. | Исследовательский этап       | 5-8                    | Развитие навыка структурирования получаемой информации. Знакомство с реальным педагогическим процессом.   | Дневник по практике                    | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, |
| 3. | Аналитический этап           | 9-12                   | Анализ видов педагогической деятельности, педагогических фактов и явлений. Выявление форм взаимодействия с родителями учеников                          | Дневник по практике                    | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, |
| 4. | Завершающий этап             | 13-16                  | Анализ результатов исследования. Оформление результатов прохождения практики. Формирование отчета.  | Дневник по практике, отчет по практике | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, |

4 семестр, очная форма обучения (3 курс, заочная форма обучения)

| № | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ) | Результаты     |                                  |
|---|------------------------------|------------------------|--|----------------|----------------------------------|
|   |                              |                        |  | вид отчетности | № осваиваемой компетенции по ООП |

|    |                        |       |  |  |  |
|----|------------------------|-------|--|--|--|
| 5. | Подготовительный этап  | 1-3   | Получение индивидуальных заданий от руководителя практики.<br>Ознакомление с учебной и учебно-методической литературой в соответствии с задачами практики. | Дневник по практике                    | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, |
| 6. | Исследовательский этап | 4-6   | Развитие навыка структурирования получаемой информации.<br>Знакомство с реальным педагогическим процессом.   | Дневник по практике                    | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, |
| 7. | Аналитический этап     | 7-9   | Анализ видов педагогической деятельности, педагогических фактов и явлений. Выявление форм взаимодействия с родителями учеников                             | Дневник по практике                    | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, |
| 8. | Завершающий этап       | 10-12 | Анализ результатов исследования.<br>Оформление результатов прохождения практики.<br>Формирование отчета.   | Дневник по практике, отчет по практике | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, |

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной технологической* практики является *зачет/дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)  | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|---|---|--|
| ПК-1            | Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально культурных инициатив, патриотического | ПК-1.1 Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы.   | Этап формирования знаний   |
|                 |   | ПК-1.2 Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.               | Этап формирования умений   |
|                 |   | ПК-1.3 Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно- оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики. | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
| ПК-2            | Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности  | ПК-2.1 Знать: методы апробации инноваций, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий социально-культурной деятельности.  | Этап формирования знаний   |
|                 |   | ПК-2.2 Уметь: применять на практике методы презентации и обсуждения инновационной разработки; выбирать эффективные формы и методы апробации инновационной деятельности; разрабатывать планы внедрения новых технологий социально- культурной деятельности.                  | Этап формирования умений   |
|                 |   | ПК-2.3 Владеть: навыками внедрение новых технологий социально- культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий.   | Этап формирования навыков и получения опыта                                  |
| ПК-3            | Готов осуществлять педагогическое управление и  | ПК-3.1 Знать: основные цели, задачи, принципы и методы педагогического  | Этап формирования знаний   |

|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      | программирование развивающих форм социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной   | управления и программирования форм социально культурной деятельности всех возрастных групп населения.  |   |
|      |   | ПК-3.2 Уметь: определять цели педагогического управления и программирования творческо-производственной деятельности коллективов учреждения культуры в соответствии с культурными потребностями различных всех возрастных групп населения.  | Этап формирования умений                    |
|      |   | ПК-3.3 Владеть: методами организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями ее участников.   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-4 | Готов осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования, участвовать переподготовке и повышении квалификации специалистов социально-культурной деятельности | ПК-4.1 Знать: организацию и технологии работы с различными категориями участников социально-культурной деятельности; основные формы и виды досугового общения, барьеры, препятствующие общению, и способы их преодоления; особенности социально-культурной и психолого-педагогической деятельности в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования; методики переподготовки и повышения квалификации специалистов социально- культурной деятельности. | Этап формирования знаний                    |
|      |   | ПК-4.2 Уметь: осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования в соответствии с их запросами и потребностями; разрабатывать и проводить развивающие социально-культурные программы для всех категорий населения; осуществлять программы переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности.   | Этап формирования умений                    |
|      |   | ПК-4.3 Владеть: методами психолого-педагогического воздействия на участников социально-культурной деятельности; технологией и методикой разработки и проведения развивающих форм социально-культурной деятельности в учреждениях культуры, образования, социальной сферы; методами организации и проведения различных форм переподготовки и повышения квалификации работников культуры.  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-5 | Готов к участию в педагогическом обеспечении  | ПК-5.1 Знать: педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий   | Этап формирования знаний                    |

|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      | развития социально-культурной активности личности в учреждениях культуры                            | населения.   |   |
|      |   | ПК-5.2 Уметь: осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и проекты.  | Этап формирования умений                    |
|      |   | ПК-5.3 Владеть: технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям и их личностного роста и накопления человеческого капитала.   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-6 | Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности | ПК-6.1 Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры.   | Этап формирования знаний                    |
|      |   | ПК-6.2 Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры. | Этап формирования умений                    |
|      |   | ПК-6.3 Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры.  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-7 | Готов к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной     | ПК-7.1 Знать: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности.  | Этап формирования знаний                    |
|      |   | ПК-7.2 Уметь: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать  | Этап формирования умений                    |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
|       | деятельности, определению основных тенденции её развития   | культурные потребности участников социально- культурной деятельности с помощью различных методов..   |   |
|       |  | ПК-7.3 Владеть: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений. | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-8  | Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга | ПК-8.1 Знать: основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга.   | Этап формирования знаний                    |
|       |  | ПК-8.2 Уметь: обобщать передовой опыт деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики.  | Этап формирования умений                    |
|       |  | ПК-8.3 Владеть: технологиями выявления и сбора информации о передовом опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики.  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-9  | Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры   | ПК-9.1 Знать: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры.   | Этап формирования знаний                    |
|       |  | ПК-9.2 Уметь: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов.   | Этап формирования умений                    |
|       |  | ПК-9.3 Владеть: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-11 | Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств   | ПК-11.1 Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.   | Этап формирования знаний                    |
|       |  | ПК-11.2 Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.  | Этап формирования умений                    |



|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | ПК-11.3 Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества. | Этап формирования навыков и получения опыта |
|--|--|---|---|

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции  | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции       | Критерии и шкалы оценивания  |
|--|--------------------------------|---|--|
| ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, | Этап формирования знаний       | Дневник по практике, отчет по практике. | <p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p>ПК-1, ПК-2,<br/>ПК-3, ПК-4,<br/>ПК-5, ПК-6,<br/>ПК-7, ПК-8,<br/>ПК-9, ПК-11,</p> | <p>Этап формирования умений</p>                    | <p>Дневник по практике, отчет по практике.</p> | <p>Содержательный критерий.<br/>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;<br/>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;<br/>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;<br/>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;<br/>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>                                     |
| <p>ПК-1, ПК-2,<br/>ПК-3, ПК-4,<br/>ПК-5, ПК-6,<br/>ПК-7, ПК-8,<br/>ПК-9, ПК-11,</p> | <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p> | <p>Дневник по практике, отчет по практике.</p> | <p>Презентационный критерий.<br/>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;<br/>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;<br/>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;<br/>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |

### 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

| № п/п этапа | Код компетенции  | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания/иные материалы  |
|-------------|--|--|---|
| 1.          | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, | Этап формирования знаний                     | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. |
| 2.          | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, | Этап формирования умений                     | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.   |
| 3.          | ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-11, | Этап формирования навыков и получения опыта  | Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.  |

### 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| Академический рейтинг обучающегося | Аттестационная оценка обучающегося по практике |
|------------------------------------|--|
| 85-100                             | Отлично/Зачтено                                |
| 75-84                              | Хорошо/Зачтено                                 |
| 65-74                              | Удовлетворительно/ Зачтено                     |
| 1-64                               | Неудовлетворительно/ Не зачтено                |
| 0                                  | Не аттестован (а)                              |

## РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики

#### 4.1.1 Основная литература

1. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02531-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450253>

2. Заседателев, Ф. Ф. Научные основы постановки голоса : учебное пособие / Ф. Ф. Заседателев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-2179-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110850> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Тельманова, А. С. Введение в профессию : учебное пособие / А. С. Тельманова. — Кемерово : КемГИК, 2017. — 56 с. — ISBN 978-5-8154-0408-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/105274> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### 4.1.2 Дополнительная литература

1. Гусев, С. И. Психолого-педагогическая диагностика в социально-культурной рекреации : учебное пособие / С. И. Гусев. — Кемерово : КемГИК, 2018. — 115 с. — ISBN 978-5-8154-0450-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121898> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Основы теории и истории искусств. Изобразительное искусство. Театр. Кино : учебное пособие / Т. С. Паниотова, Г. А. Коробова, Л. И. Корсикова [и др.] ; под редакцией Т. С. Паниотовой. — 5-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2020. — 456 с. — ISBN 978-5-8114-4717-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126786> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики

| Название электронного ресурса | Описание электронного ресурса  | Используемый для работы адрес                                     |
|-------------------------------|--------------------------------|---|
| Университетская               | Университетская информационная | <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a> |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p> <p>Электронная библиотека учебников</p> <p>Cyberleninka</p>                          | <p>система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p> <p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p> | <p>100% доступ</p> <p><a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a><br/>100% доступ</p> <p><a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a><br/>100% доступ</p>      |
| <p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки.<br/>Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p> | <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>   | <p><a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a><br/>100% доступ</p> <p><a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a><br/>100% доступ</p> |

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *технологической* практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения *технологической практики* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения* практики включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения* практики включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные

предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор

### **6.2 Программное обеспечение (при необходимости)**

1. Microsoft Office (Word, Excel).

### **6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>  | <b>Используемый для работы адрес</b>  |
|-----------|--|---|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК. | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a><br>100% доступ                                |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета |
| 3.        | ЭБС издательства «Юрайт»                   | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.   | <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a><br>100% доступ                  |
| 4.        | ЭБС издательства "ЛАНЬ"                    | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.   | <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a><br>100% доступ                                |

|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
| 5.  | ЭБС "Book.ru"   | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.  | <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a><br>100% доступ  |
| 6.  | База данных «EastView»  | Полнотекстовая база данных периодики.  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета   |
| 7.  | База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:           | Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.   | <a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета.  |
| 8.  | Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) | Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.   | <a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a><br>100% доступ  |
| 9   | Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина                                    | Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов. | <a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a><br>Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.                           |
| 10  | Национальная электронная библиотека   | Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.  | <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a><br>Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета |
| 11. | ЭБС IPRbooks  | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий   | <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a><br>100% доступ   |

## РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения *технологической* практики в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** используется:

учебная аудитория для занятий лекционного типа, оснащенная специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, имеющие выход в сеть Интернет).



## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение *технологической* практики предусматривает использование в учебном процессе активных форм в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

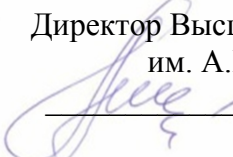
В рамках *технологической* практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения   | Реквизиты документа об утверждении изменения                  | Дата введения изменения |
|-------|--|---|-------------------------|
| 1.    | Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1179 | Протокол заседания Ученого совета № 10 от «29» мая 2019 года  | 01.09.2019              |
| 2.    | Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  | Протокол заседания Ученого совета № 12 от «03» июля 2020 года | 01.09.2020              |
| 3.    | Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы   |   |                         |
| 4.    | Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  |   |                         |



Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Российский государственный социальный университет»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор Высшей школы музыки  
им. А.Шнитке (институт)  
 /Ануфриева Н.И./  
«03» июля 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Направление подготовки**  
**51.03.03 «Социально-культурная деятельность»**

**Направленность**  
**«Руководство творческим коллективом»**

***ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

**Квалификация**  
***Бакалавр***

**Форма обучения**  
***Очная, заочная***

Москва, 2019

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 51.03.03 *Социально-культурная деятельность (уровень бакалавриата)*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017г № 1179, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 51.03.03 *Социально-культурная деятельность*, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

01. Образование и наука:

01.001 – «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

01.003 – «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

03. Социальное обслуживание:

03.007 «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере»;

04. Культура, искусство:

04.002 – «Специалист по техническим процессам художественной деятельности»;

04.005 – «Экскурсовод (гид)»

Рабочая программа практики разработана рабочей группой в составе: д.п.н., профессор Ануфриева Н.И., д.культ., д.п.н., профессор Щербакова А.И., к.п.н., доцент Ющенко Н.С.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы, к.п.н. наук, доцент



(подпись)

Н.С.Ющенко

Рабочая программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры социологии и философии культуры  
Протокол № 10 от 29 мая 2019 года

И.о. заведующего кафедрой искусств и художественного творчества, к.п.н., доцент



(подпись)

В.А. Овсянникова

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей (*при совместной разработке или разработке по заказу*):  
Государственное бюджетное учреждение культуры г. Москвы ДК «Алые паруса», директор



(подпись)

С.А. Комиссарова

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

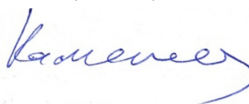
Заслуженный работник культуры,  
Начальник Управления культуры, физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации г. Долгопрудный



(подпись)

М.Н.Сатина

Доктор культурологии, профессор кафедры социологии и философии культуры ВШМ им.А.Шнитке (РГСУ)



(подпись)

А.В.Каменец

Согласовано  
Научная библиотека, директор



(подпись)

И.Г. Маляр

## СОДЕРЖАНИЕ:

|  |    |
|--|----|
| РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....   | 7  |
| 1.1 Цель и задачи практики .....   | 7  |
| 1.2 Вид, форма, способ проведения практики .....   | 7  |
| 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы.....   | 7  |
| 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках<br>планируемых результатов освоения основной образовательной программы .....   | 7  |
| 1.5 Место проведения практики.....   | 8  |
| РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....   | 16 |
| 2.1 Объем практики .....   | 16 |
| 2.2 Календарный план-график проведения практики .....  | 16 |
| 2.3 Формы отчетности.....  | 17 |
| РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ<br>АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....  | 17 |
| 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения<br>практики .....   | 17 |
| 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения<br>образовательной программы .....   | 17 |
| 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах<br>их формирования, описание шкал оценивания .....   | 17 |
| 3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки<br>знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы<br>формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 26 |
| 3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений,<br>навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования<br>компетенций.....  | 26 |
| РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ<br>ПРАКТИКИ.....  | 27 |
| 4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения<br>практики .....  | 27 |
| 4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»,<br>используемых при проведении практики.....   | 27 |
| РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....   | 27 |
| РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ ..30  |    |
| 6.1 Средства информационных технологий .....   | 30 |
| 6.2 Программное обеспечение (при необходимости) .....  | 30 |
| 6.3 Информационные справочные системы (при необходимости) .....  | 30 |
| РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....  | 30 |
| РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА<br>БАЗЕ РГСУ).....  | 32 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....  | 33 |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 1.1 Цель и задачи практики

Цель прохождения практики:

- развитие практических навыков и умений,
- формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

Задачи прохождения практики:

- закрепление, углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения в вузе.
- формирование и развитие у студентов основных профессионально-педагогических умений и опыта осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями стандарта высшего образования;
  - развитие у будущих руководителей профессионально значимых качеств личности;
  - развитие профессиональной культуры;
  - овладение навыками организационной работы с участниками творческих коллективов в процессе подготовки и проведения мероприятий.
- овладение методами и приемами научного исследования в процессе осуществления научно-исследовательской работы в ходе преддипломной практики.

### 1.2 Вид, форма, способ проведения практики

*Преддипломная* практика проводится в дискретной форме:

1. По очной форме обучения во 8 семестре, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.
2. По заочной форме обучения на 5 курсе, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения *преддипломной* практики: стационарная и/или выездная.

Практика проводится в форме контактной работы (2 ч – индивидуальные консультации с преподавателями) и в форме самостоятельной работы обучающихся (754ч.).

### 1.3 Место практики в структуре основной образовательной программы

*Преддипломная* практика реализуется в части формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 51.03.03 Социально-культурная деятельность очной и заочной формам обучения.

Прохождение *производственной преддипломной* практики базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Музыкально-исполнительские школы и концепции», «Ознакомительная практика»; «Технологическая практика».

### 1.4 Планируемые результаты обучения при прохождении практики в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы

В результате прохождения *производственной преддипломной* практики обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

**Б2.В.01(П) -очная форма обучения**

| Категория компетенций            | Код компетенции | Формулировка компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции   |
|----------------------------------|-----------------|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1            | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации. основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования.  |
|                                  |                 |  | УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ, синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение. |
|                                  |                 |  | УК- 1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза; методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.   |
| Разработка и реализация проектов | УК-2            | Способен определять круг задач   | УК-2.1. Знать: основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права; принципы и  |

|   |      |  |  |
|---|------|--|--|
|   |      | <p>в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры;</p> <p>УК-2.2. Уметь: самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной сферы;</p> <p>УК- 2.3. Владеть: основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового права.</p>  |
| Командная работа и лидерство                                    | УК-3 | <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>   | <p>УК-3.1. Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.</p> <p>УК-3.2. Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; - определять свою роль в команде; - принимать рациональные решения и обосновывать их; - планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК- 3.3. Владеть: навыками организации работы в команде для достижения общих целей; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.</p>   |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 | <p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК-6.1. Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. основы и правила здорового образа жизни.</p> <p>УК-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; - применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>УК- 6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания, приемами организации собственной познавательной деятельности; - приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.</p> |



|  |      |   |  |
|--|------|---|--|
| Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы | ПК-1 | Готов использовать технологии и социально-культурной деятельности для проведения культурно-просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации и социально-культурных инициатив, патриотического | ПК-1.1 Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы.  |
|  |      |   | ПК-1.2 Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.              |
|  |      |   | ПК-1.3 Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно-оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики. |
| Технологии социально-культурного творчества и культурно-просветительной деятельности; процессы организации досуга взрослого населения, массовой культурно-просветительной работы | ПК-2 | Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности  | ПК-2.1 Знать: методы апробации инноваций, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий социально-культурной деятельности.   |
|  |      |   | ПК-2.2 Уметь: применять на практике методы презентации и обсуждения инновационной разработки; выбирать эффективные формы и методы апробации инновационной деятельности; разрабатывать планы внедрения новых технологий социально- культурной деятельности.                 |
|  |      |   | ПК-2.3 Владеть: навыками внедрение новых технологий социально- культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий.  |
| Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе  | ПК-3 | Готов осуществлять педагогическое управление и программы  | ПК-3.1 Знать: основные цели, задачи, принципы и методы педагогического управления и программирования форм социально культурной деятельности всех возрастных групп населения.   |
|  |      |   | ПК-3.2 Уметь: определять цели педагогического управления и   |

|   |             |  |  |
|---|-------------|--|--|
| <p>дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях; процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского досуга, массовой культурно-воспитательной работы с детьми, подростками и юношеством</p>                                     |             | <p>рование развивающих форм социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной</p>  | <p>программирования творческо-производственной деятельности коллективов учреждения культуры в соответствии с культурными потребностями различных всех возрастных групп населения.</p> <p>ПК-3.3 Владеть: методами организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями ее участников.</p>  |
| <p>Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях; процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского</p> | <p>ПК-4</p> | <p>Готов осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования, участвовать в переподготовке и повышении квалификации специалистов социально-культурной деятельности</p> | <p>ПК-4.1 Знать: организацию и технологии работы с различными категориями участников социально-культурной деятельности; основные формы и виды досугового общения, барьеры, препятствующие общению, и способы их преодоления; особенности социально-культурной и психолого-педагогической деятельности в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования; методики переподготовки и повышения квалификации специалистов социально- культурной деятельности.</p> <p>ПК-4.2 Уметь: осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования в соответствии с их запросами и потребностями; разрабатывать и проводить развивающие социально-культурные программы для всех категорий населения; осуществлять программы переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности.</p> <p>ПК-4.3 Владеть: методами психолого-педагогического воздействия на участников социально-культурной деятельности; технологией и методикой разработки и проведения развивающих форм социально-культурной деятельности в учреждениях культуры, образования, социальной сферы;</p> |

|  |      |   |  |
|--|------|---|--|
|  |      |   | методами организации и проведения различных форм переподготовки и повышения квалификации работников культуры.  |
| Преподавание в учреждениях среднего профессионального образования, учреждениях дополнительного образования, в том числе дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждениях; процессы педагогического обеспечения организации детско-юношеского   | ПК-5 | Готов к участию в педагогическом обеспечении и развитии социально-культурной активности и личности в учреждениях культуры | ПК-5.1 Знать: педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий населения.  |
|  |      |   | ПК-5.2 Уметь: осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и проекты.  |
|  |      |   | ПК-5.3 Владеть: технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям и их личностного роста и накопления человеческого капитала.   |
| Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга | ПК-6 | Способен к реализации и технологической менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности                | ПК-6.1 Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры.   |
|  |      |   | ПК-6.2 Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры. |
|  |      |   | ПК-6.3 Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-  |

|  |      |  |  |
|--|------|--|--|
|  |      |  | производственной деятельности учреждений культуры.   |
| Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии досуга | ПК-7 | Готов к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников в социально-культурной деятельности, определению основных тенденции её развития   | ПК-7.1 Знать: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности.  |
|  |      |  | ПК-7.2 Уметь: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать культурные потребности участников социально-культурной деятельности с помощью различных методов..  |
|  |      |  | ПК-7.3 Владеть: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений. |
| Процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств; системы управления государственными учреждениями и негосударственными организациями, общественными объединениями социально культурной сферы; процессы менеджмента и маркетинга социально-культурной деятельности, рекреационных объектов и индустрии        | ПК-8 | Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга | ПК-8.1 Знать: основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга.   |
|  |      |  | ПК-8.2 Уметь: обобщать передовой опыт деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики.  |
|  |      |  | ПК-8.3 Владеть: технологиями выявления и сбора информации о передовом опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики.  |

|   |       |  |  |
|---|-------|--|--|
| досуга  |       |  |  |
| Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств | ПК-9  | Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры   | ПК-9.1 Знать: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры.   |
|   |       |  | ПК-9.2 Уметь: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов.   |
|   |       |  | ПК-9.3 Владеть: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.   |
| Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных,                       | ПК-10 | Готов к разработке сценарной основы, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой деятельности), в том числе с использованием технических средств (световое и сценическое | ПК-10.1 Знать: определения базовых понятий и особенности сценарно-драматургических основ социально-культурных программ в деятельности учреждений культуры, образования социальной поддержки населения, базовые технические средства и оборудование для осуществления постановки социально-культурных программ.                               |
|   |       |  | ПК-10.2 Уметь: соотносить базовые положения сценарно-драматургических основ социально-культурных программ с прикладными задачами творческо-производственной деятельности, обеспечивать оценку качества применения технических средств и оборудования учреждения культуры в соответствии с ожидаемым социальным и художественным результатом. |
|   |       |  | ПК-10.3 Владеть: навыком осуществления самостоятельной разработки сценарно-драматургические основы социально-культурных программ и их постановки с использованием технических средств, и сценического оборудования учреждения культуры, участия в творческих проектах в качестве ведущего и исполнителя.                                     |

|   |       |  |   |
|---|-------|--|---|
| выразительных средств   |       | оборудование учреждений культуры); готов к выступлению в качестве ведущего и исполнителя в творческом проекте      |   |
| Процессы творческо-производственной деятельности учреждений и организаций культуры; процессы художественного руководства деятельностью учреждений культуры, образования, организации работы с молодежью, социальной защиты населения; процессы продюсирования и постановки культурно-досуговых программ и социально-культурных проектов с применением художественно-образных, выразительных средств | ПК-11 | Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств | ПК-11.1 Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.  |
|   |       |  | ПК-11.2 Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств. |
|   |       |  | ПК-11.3 Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества.   |

### 1.5 Место проведения практики

*Производственная преддипломная* практика проводится на базе сторонней организации под руководством преподавателей кафедры социологии и философии культуры. В исключительных случаях по заявлению студента *преддипломная* практика может проводиться на базе Университета.

*Производственная преддипломная* практика проводится на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО. Также обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в

случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Ключевыми базами проведения *производственной преддипломной* практики являются:

1. Государственное бюджетное учреждение культуры г.Москвы ДК «Алые паруса».
2. Российский Государственный социальный университет города Москвы, Высшая школа музыки им.А. Шнитке.

## РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1 Объем практики

Трудоемкость практики составляет **21** зачетная единица, **756** часов.

### 2.2 Календарный план-график проведения практики

*Производственная преддипломная* практика проводится в соответствии с календарным графиком учебного процесса учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы *бакалавриата* по направлению подготовки/специальности *51.03.03 "Социально-культурная деятельность"*.

| №  | Наименование этапов практики | День (дни мероприятия) | Содержание практики (общие виды работ)  | Результаты          |  |
|----|------------------------------|------------------------|---|---------------------|--|
|    |                              |                        |   | вид отчетности      | № осваиваемой компетенции по ООП   |
| 1. | Подготовительный этап        | 1-21                   | Получение индивидуальных заданий от руководителя практики. Ознакомление с учебной и учебно-методической литературой в соответствии с задачами практики. | Дневник по практике | УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11 |
| 2. | Исследовательский этап       | 22-42                  | Развитие навыка структурирования получаемой информации. Знакомство с реальным педагогическим процессом.   | Дневник по практике | УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11 |
| 3. | Аналитический этап           | 43-63                  | Анализ видов педагогической деятельности, педагогических фактов и явлений. Выявление форм взаимодействия с родителями учеников                          | Дневник по практике | УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10,       |

|    |                  |       |  |   |   |
|----|------------------|-------|--|---|---|
|    |                  |       |  |   | ПК-11   |
| 4. | Завершающий этап | 64-84 | Анализ результатов исследования.<br>Оформление результатов прохождения практики.<br>Формирование отчета. | Дневник по практике,<br>отчет по практике | УК-1, УК-2,<br>УК-3, УК-6,<br>ПК-1, ПК-2,<br>ПК-3, ПК-4,<br>ПК-5, ПК-6,<br>ПК-7, ПК-8,<br>ПК-9, ПК-10,<br>ПК-11 |

### 2.3 Формы отчетности

Формой отчетности по практике является: отчет и дневник по практике, которые оформляются в соответствии с Положением о порядке проведения практики по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в РГСУ, утвержденным Приказом РГСУ.

## РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 3.1 Форма промежуточной аттестации обучающегося по результатам прохождения практики

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам *производственной преддипломной* практики является *зачет/дифференцированный зачет*, который проводится в форме представления результатов обучения в рамках пройденной обучающимся практики (защита отчета).

### 3.2 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

| Код компетенции | Содержание компетенции (части компетенции)   | Результаты обучения   | Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы |
|-----------------|--|---|--|
| УК-1            | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | УК-1.1. Знать: основы системного подхода, методов поиска, анализа и синтеза информации; основные виды источников информации; основные теоретико-методологические положения философии, социологии, культурологи, экономики; особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории; основные методы научного исследования. | Этап формирования знаний   |
|                 |  | УК-1.2. Уметь: осуществлять поиск, анализ,  | Этап   |



|             |   |  |  |
|-------------|---|--|--|
|             |   | <p>синтез информации для решения поставленных экономических задач в сфере культуры; использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные философские принципы в ходе анализа и оценки социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений; анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам; обосновывать и адекватно оценивать современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода; самостоятельно анализировать общенаучные тенденции и направления развития социогуманитарных наук в условиях информационного общества; самостоятельно анализировать культурологическую, естественнонаучную, историческую, психолого-педагогическую информацию; определять ценностные свойства различных видов источников информации; оценивать и прогнозировать последствия своей научной и профессиональной деятельности; сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение.</p> | <p>формирование умений</p>                         |
|             |   | <p>УК- 1.3. Владеть: навыками системного применения методов поиска, сбора, анализа и синтеза; методов поиска, сбора, анализа и синтеза информации; навыками внутренней и внешней критики различных видов источников информации; способностью анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения; методологией и методикой проведения социологического исследования; методологией и методикой изучения наиболее значимых фактов, явлений, процессов в социогуманитарной сфере.</p>  | <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p> |
| <p>УК-2</p> | <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> | <p>УК-2.1. Знать: основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры;.</p>  | <p>Этап формирования знаний</p>                    |
|             |   | <p>УК-2.2. Уметь: самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем; анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной сферы;</p>  | <p>Этап формирования умений</p>                    |
|             |   | <p>УК- 2.3. Владеть: основными понятиями общей теории государства и права, а также</p>   | <p>Этап</p>  |

|      |   |   |  |
|------|---|---|--|
|      |   | российского конституционного, административного, гражданского, трудового права.   | формировани<br>я навыков и<br>получения<br>опыта         |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде   | УК-3.1. Знать: особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде; особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности; основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.  | Этап<br>формировани<br>я знаний                          |
|      |   | УК-3.2. Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; - определять свою роль в команде; - принимать рациональные решения и обосновывать их; - планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.  | Этап<br>формировани<br>я умений                          |
|      |   | УК- 3.3. Владеть: навыками организации работы в команде для достижения общих целей; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.   | Этап<br>формировани<br>я навыков и<br>получения<br>опыта |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни   | УК-6.1. Знать: сущность личности и индивидуальности, структуру личности и движущие силы ее развития. основы и правила здорового образа жизни.   | Этап<br>формировани<br>я знаний                          |
|      |   | УК-6.2. Уметь: выстраивать индивидуальную образовательную траекторию развития; анализировать эффективность, планировать свою профессионально-образовательную деятельность; - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата; - применять разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни. | Этап<br>формировани<br>я умений                          |
|      |   | УК- 6.3. Владеть: навыками эффективного целеполагания, приемами организации собственной познавательной деятельности; - приемами саморегуляции, регуляции поведения в сложных, стрессовых ситуациях.   | Этап<br>формировани<br>я навыков и<br>получения<br>опыта |
| ПК-1 | Готов использовать технологии социально-культурной деятельности для проведения культурно просветительной работы, организации досуга населения, обеспечения условий для реализации социально | ПК-1.1 Знать: сущность, типологию технологий социально-культурной деятельности, основы применения технологического подхода в деятельности учреждений культуры, образования, социальной сферы.   | Этап<br>формировани<br>я знаний                          |
|      |   | ПК-1.2 Уметь: различать особенности применения технологий социально-культурной деятельности в соответствии с конкретными задачами профессиональной деятельности, социальными и личностными потребностями различных социально-демографических групп населения.   | Этап<br>формировани<br>я умений                          |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      | культурных инициатив, патриотического  | ПК-1.3 Владеть: методикой реализации технологий социально-культурной деятельности в связи с задачами организации культурно-просветительной, рекреативно- оздоровительной, художественно-творческой, социально-воспитательной работы в различных сферах социальной практики.   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-2 | Готов к участию в апробации и внедрении инновационных технологий социально-культурной деятельности   | ПК-2.1 Знать: методы апробации инноваций, основные этапы и процедуру внедрения новых технологий социально-культурной деятельности.  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | ПК-2.2 Уметь: применять на практике методы презентации и обсуждения инновационной разработки; выбирать эффективные формы и методы апробации инновационной деятельности; разрабатывать планы внедрения новых технологий социально- культурной деятельности.  | Этап формирования умений                    |
|      |  | ПК-2.3 Владеть: навыками внедрение новых технологий социально- культурной деятельности; навыками оценки эффективности внедрения инновационных технологий.   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-3 | Готов осуществлять педагогическое управление и программирование развивающих форм социально-культурной деятельности всех возрастных групп населения, организовывать массовые, групповые и индивидуальные формы социально-культурной | ПК-3.1 Знать: основные цели, задачи, принципы и методы педагогического управления и программирования форм социально культурной деятельности всех возрастных групп населения.  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | ПК-3.2 Уметь: определять цели педагогического управления и программирования творческо-производственной деятельности коллективов учреждения культуры в соответствии с культурными потребностями различных всех возрастных групп населения.   | Этап формирования умений                    |
|      |  | ПК-3.3 Владеть: методами организации массовых, групповых и индивидуальных форм социально культурной деятельности в соответствии с культурными потребностями ее участников.  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-4 | Готов осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования, участвовать переподготовке и  | ПК-4.1 Знать: организацию и технологии работы с различными категориями участников социально-культурной деятельности; основные формы и виды досугового общения, барьеры, препятствующие общению, и способы их преодоления; особенности социально-культурной и психолого-педагогической деятельности в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного | Этап формирования знаний                    |

|      |   |  |   |
|------|---|--|---|
|      | повышении квалификации специалистов социально-культурной деятельности   | образования; методики переподготовки и повышения квалификации специалистов социально- культурной деятельности.   |   |
|      |   | ПК-4.2 Уметь: осуществлять педагогическую деятельность в учреждениях культуры, учреждениях общего и дополнительного образования в соответствии с их запросами и потребностями; разрабатывать и проводить развивающие социально-культурные программы для всех категорий населения; осуществлять программы переподготовки и повышения квалификации специалистов социально-культурной деятельности.           | Этап формирования умений                    |
|      |   | ПК-4.3 Владеть: методами психолого-педагогического воздействия на участников социально-культурной деятельности; технологией и методикой разработки и проведения развивающих форм социально-культурной деятельности в учреждениях культуры, образования, социальной сферы; методами организации и проведения различных форм переподготовки и повышения квалификации работников культуры.                    | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-5 | Готов к участию в педагогическом обеспечении развития социально-культурной активности личности в учреждениях культуры | ПК-5.1 Знать: педагогические технологии развития социально-культурной активности различных категорий населения.  | Этап формирования знаний                    |
|      |   | ПК-5.2 Уметь: осуществлять диагностику социально-культурной активности личности, создавать для этого инновационные программы и проекты.  | Этап формирования умений                    |
|      |   | ПК-5.3 Владеть: технологиями развития социально-культурной активности личности, адекватных целям и их личностного роста и накопления человеческого капитала.   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-6 | Способен к реализации технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности                   | ПК-6.1 Знать: общую теорию и технологии менеджмента и маркетинга в социально-культурной сфере; нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность учреждений культуры; особенности организации планирования, учета и отчетности в учреждениях культуры, технологию проведения маркетинговых исследований, их виды и требования к организации; основы работы с персоналом учреждений культуры. | Этап формирования знаний                    |
|      |   | ПК-6.2 Уметь: осуществлять организацию деятельности учреждения культуры в целом и его подразделений на основе базовых технологий менеджмента и маркетинга в сфере социально культурной деятельности; принимать обоснованные управленческие решения по преодолению  | Этап формирования умений                    |

|      |  |   |   |
|------|--|---|---|
|      |  | проблемных ситуаций в деятельности учреждения культуры; применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности; проводить маркетинговые исследования и использовать маркетинговые коммуникации для продвижения продуктов и услуг учреждений культуры.  |   |
|      |  | ПК-6.3 Владеть: современными методами менеджмента профессиональной деятельности в социально-культурной сфере; технологиями поиска нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность в сфере культуры; навыками применения на практике технологий менеджмента и маркетинга применительно к решению задач творческо-производственной деятельности учреждений культуры. | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-7 | Готов к выявлению и изучению культурных потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности, определению основных тенденции её развития     | ПК-7.1 Знать: методологию и методику прикладного научного исследования; технологии изучения потребностей и запросов участников социально-культурной деятельности.   | Этап формирования знаний                    |
|      |  | ПК-7.2 Уметь: выявлять основные тенденции социального, культурного и духовного развития общества; изучать культурные потребности участников социально- культурной деятельности с помощью различных методов..  | Этап формирования умений                    |
|      |  | ПК-7.3 Владеть: методикой исследования, диагностики и оценки социально-культурной деятельности, основных тенденций социального, культурного и духовного развития общества, выявления изменений на рынке социокультурных услуг для успешного прогнозирования и принятия управленческих решений.  | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-8 | Готов к обобщению и пропаганде передового опыта по реализации задач государственной культурной политики в учреждениях культуры, рекреации и индустрии досуга | ПК-8.1 Знать: основные направления федеральной и региональной культурной политики и методы прикладного научного исследования передового опыта учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга.  | Этап формирования знаний                    |
|      |  | ПК-8.2 Уметь: обобщать передовой опыт деятельности учреждений социально-культурной сферы в соответствии с целями и задачами федеральной и региональной культурной политики.   | Этап формирования умений                    |
|      |  | ПК-8.3 Владеть: технологиями выявления и сбора информации о передовом опыте учреждений культуры, рекреации и индустрии досуга по реализации целей и задач федеральной и региональной культурной политики.   | Этап формирования навыков и получения опыта |

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
| ПК-9  | Способен к организации творческо-производственной деятельности и к художественному руководству учреждениями культуры   | ПК-9.1 Знать: основные понятия творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры, её основные цели, задачи, виды, формы, технологии творческо-производственной деятельности работников учреждений культуры.   | Этап формирования знаний                    |
|       |  | ПК-9.2 Уметь: планировать творческо-производственную деятельность работников учреждений культуры, контролировать ход ее реализации, давать оценку структуре и содержанию творческих художественно-творческих проектов.   | Этап формирования умений                    |
|       |  | ПК-9.3 Владеть: технологиями разработки организационных документов и реализации художественно-творческих проектов.   | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-10 | Готов к разработке сценарной основы, постановке и продюсированию социально-культурных программ (концертов, фестивалей, смотров, праздников и форм массовой деятельности), в том числе с использованием технических средств (световое и сценическое оборудование учреждений культуры); готов к выступлению в качестве ведущего и исполнителя в творческом проекте | ПК-10.1 Знать: определения базовых понятий и особенности сценарно-драматургических основ социально-культурных программ в деятельности учреждений культуры, образования социальной поддержки населения, базовые технические средства и оборудование для осуществления постановки социально-культурных программ.                               | Этап формирования знаний                    |
|       |  | ПК-10.2 Уметь: соотносить базовые положения сценарно-драматургических основ социально-культурных программ с прикладными задачами творческо-производственной деятельности, обеспечивать оценку качества применения технических средств и оборудования учреждения культуры в соответствии с ожидаемым социальным и художественным результатом. | Этап формирования умений                    |
|       |  | ПК-10.3 Владеть: навыком осуществления самостоятельной разработки сценарно-драматургические основы социально культурных программ и их постановки с использованием технических средств, и сценического оборудования учреждения культуры, участия в творческих проектах в качестве ведущего и исполнителя.                                     | Этап формирования навыков и получения опыта |
| ПК-11 | Готов к поддержке современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств   | ПК-11.1 Знать: сущность и специфику современных форм массового художественного творчества, фестивального движения.   | Этап формирования знаний                    |
|       |  | ПК-11.2 Уметь: формировать социально-культурные программы поддержки современных форм массового художественного творчества, фестивального движения по жанрам искусств.  | Этап формирования умений                    |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | ПК-11.3 Владеть: навыками организации фестивального движения по жанрам искусств и социально-культурных проектов популяризации массового художественного творчества. | Этап формирования навыков и получения опыта |
|--|--|---|---|

### 3.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций н

#### а различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции  | Этапы формирования компетенций | Показатель оценивания компетенции       | Критерии и шкалы оценивания  |
|--|--------------------------------|---|--|
| УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11 | Этап формирования знаний       | Дневник по практике, отчет по практике. | <p>Формальный критерий.</p> <p>Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения учебной практики, технически грамотно оформленную и четко структурированную, качественно оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 25-30 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, оформленную с наличием иллюстрированного / расчетного материала – 21-24 баллов;</p> <p>обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную и структурированную, качественно оформленную без иллюстрированного / расчетного материала – 16-20 баллов;</p> <p>обучающийся представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, не в установленные сроки, оформленную не структурировано и без иллюстрированного / расчетного материала – 1-15 баллов</p> <p>обучающийся не представил отчетную документацию – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 30 баллов</b></p> |

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <p>УК-1, УК-2,<br/>УК-3, УК-6,<br/>ПК-1, ПК-2,<br/>ПК-3, ПК-4,<br/>ПК-5, ПК-6,<br/>ПК-7, ПК-8,<br/>ПК-9, ПК-10, ПК-11</p> | <p>Этап формирования умений</p>                    | <p>Дневник по практике, отчет по практике.</p> | <p>Содержательный критерий.<br/>Индивидуальное задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией – 40-50 баллов;<br/>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, подкрепленные теорией, однако отмечены погрешности в отчете, скорректированные при защите – 31-39 баллов;<br/>индивидуальное задание выполнено верно, даны аналитические выводы, неподкрепленные теорией – 26-30 баллов;<br/>индивидуальное задание выполнено не в полном объеме, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 5-25 баллов;<br/>индивидуальное задание не выполнено, аналитические выводы приведены с ошибками, не подкреплены теорией – 0 баллов.</p> <p><b>От 0 до 50 баллов</b></p>                                     |
| <p>УК-1, УК-2,<br/>УК-3, УК-6,<br/>ПК-1, ПК-2,<br/>ПК-3, ПК-4,<br/>ПК-5, ПК-6,<br/>ПК-7, ПК-8,<br/>ПК-9, ПК-10, ПК-11</p> | <p>Этап формирования навыков и получения опыта</p> | <p>Дневник по практике, отчет по практике.</p> | <p>Презентационный критерий.<br/>Защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил четкие и полные ответы; задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы, подкрепленные теорией - 19-20 баллов;<br/>защита отчета проведена с использованием мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил полные ответы, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 16-18 баллов;<br/>защита отчета проведена без использования мультимедийных средств, на заданные вопросы обучающийся представил не полные ответы - 13-15 баллов;<br/>защита отчета не проведена, на заданные вопросы обучающийся не представил ответы - 0-12 баллов.</p> <p><b>От 0 до 20 баллов</b></p> |



**3.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

| № п/п этапа | Код компетенции  | Наименование этапов формирования компетенций | Типовые контрольные задания/иные материалы  |
|-------------|--|--|---|
| 1.          | УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11 | Этап формирования знаний                     | Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а так же правилами внутреннего трудового распорядка, правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. |
| 2.          | УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11 | Этап формирования умений                     | Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации. Осуществить сбор информации необходимой для написания отчета. Обработать и проанализировать результаты исследования. Обобщить и систематизировать результаты исследования, сформировать выводы и заключения.   |
| 3.          | УК-1, УК-2, УК-3, УК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11 | Этап формирования навыков и получения опыта  | Подготовить отчетную документацию к защите, получить отзыв руководителя практики от предприятия. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.  |

**3.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Ответы обучающегося оцениваются каждым педагогическим работником по *100-балльной шкале*, а итоговая оценка по практике в целом по *пятибалльной системе* выставляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

В соответствии с формальным и содержательным критериями и шкалами, приведенными в разделе 3.3 настоящей программы формируется текущий рейтинг обучающегося. Результаты оценки по презентационному критерию формируют рубежный

рейтинг обучающегося. Сумма рейтинговых баллов текущего и рубежного рейтинга формируют академический рейтинг обучающегося.

Устанавливается следующая градация перевода рейтинговых баллов обучающихся в 5-тибалльную систему аттестационных оценок:

| <b>Академический рейтинг обучающегося</b> | <b>Аттестационная оценка обучающегося по практике</b> |
|---|---|
| 85-100                                    | Отлично/Зачтено                                       |
| 75-84                                     | Хорошо/Зачтено  |
| 65-74                                     | Удовлетворительно/ Зачтено                            |
| 1-64                                      | Неудовлетворительно/ Не зачтено                       |
| 0   | Не аттестован (а)                                     |

## **РАЗДЕЛ 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для прохождения практики**

#### **4.1.1 Основная литература**

1. Горелов, Н. А. Методология научных исследований : учебник и практикум для вузов / Н. А. Горелов, Д. В. Круглов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03635-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450489>

2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07187-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/453548>

3. Культура речи. Научная речь : учебное пособие для вузов / В. В. Химик [и др.] ; под редакцией В. В. Химики, Л. Б. Волковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 270 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06603-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/451985>

#### **4.1.2 Дополнительная литература**

1. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02890-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/453479>

2. Короткина, И. Б. Модели обучения академическому письму : учебное пособие для вузов / И. Б. Короткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06013-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/455090>

### **4.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», используемых при проведении практики**

| <b>Название электронного ресурса</b> | <b>Описание электронного ресурса</b> | <b>Используемый для работы адрес</b> |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
|                                      |                                      |                                      |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)</p> <p>Электронная библиотека учебников</p> <p>Cyberleninka</p>          | <p>Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p> <p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p> | <p><a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a><br/>100% доступ</p> <p><a href="http://studentam.net">http://studentam.net</a><br/>100% доступ</p> <p><a href="http://cyberleninka.ru/journal">http://cyberleninka.ru/journal</a><br/>100% доступ</p> |
| <p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p> <p>Электронные библиотеки.<br/>Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p> | <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p> <p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>  | <p><a href="http://window.edu.ru/library">http://window.edu.ru/library</a><br/>100% доступ</p> <p><a href="http://gigabaza.ru/doc/131454.html">http://gigabaza.ru/doc/131454.html</a><br/>100% доступ</p>  |

## РАЗДЕЛ 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Освоение обучающимися *преддипломной* практики предполагает выполнение индивидуального задания, под управлением руководителя практики в период проведения практики, а также изучение материалов в ходе самостоятельной работы.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой практики, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, который имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

Подготовка к самостоятельной работе

При подготовке и самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Предварительная подготовка к самостоятельной работе* в период проведения *преддипломной практики* заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

*Самостоятельная работа в период проведения практики* включает:

- взаимодействие обучающихся с руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики.

*Практическая работа в организации в период проведения практики* включает:

- ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации;
- сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики;
- несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики.

Необходимо помнить, что при прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные

предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики в организациях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 Трудового кодекса РФ). Для обучающихся в возрасте до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса РФ).

*Обработка, обобщение* полученных результатов самостоятельной работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством руководителя практики. В результате оформляется дневник прохождения практики и отчет. Подготовленные к сдаче на контроль и оценку дневник и отчет по практике сдаются руководителю практики.

## **РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПРАКТИКИ**

### **6.1 Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор

### **6.2 Программное обеспечение (при необходимости)**

1. Microsoft Office (Word, Excel).

### **6.3 Информационные справочные системы (при необходимости)**

| <b>№№</b> | <b>Название электронного ресурса</b>       | <b>Описание электронного ресурса</b>  | <b>Используемый для работы адрес</b>  |
|-----------|--|---|---|
| 1.        | ЭБС «Университетская библиотека онлайн»    | Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК. | <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a><br>100% доступ                                |
| 2.        | Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru | Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.   | <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета |
| 3.        | ЭБС издательства «Юрайт»                   | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.   | <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a><br>100% доступ                  |
| 4.        | ЭБС издательства "ЛАНЬ"                    | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.   | <a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a><br>100% доступ                                |

|     |   |  |   |
|-----|---|--|---|
| 5.  | ЭБС "Book.ru"   | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.  | <a href="http://www.book.ru">http://www.book.ru</a><br>100% доступ  |
| 6.  | База данных «EastView»  | Полнотекстовая база данных периодики.  | <a href="http://ebiblioteka.ru/">http://ebiblioteka.ru/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета   |
| 7.  | База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:           | Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.   | <a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a><br>Доступ с любого компьютера в сети Университета.  |
| 8.  | Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) | Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.   | <a href="http://webofknowledge.com;">http://webofknowledge.com;</a><br>100% доступ  |
| 9   | Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина                                    | Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов. | <a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a><br>Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.                           |
| 10  | Национальная электронная библиотека   | Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.  | <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a><br>Доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета |
| 11. | ЭБС IPRbooks  | Электронно-библиотечная система, коллекция электронных учебных изданий   | <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a><br>100% доступ   |

## РАЗДЕЛ 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения *преддипломной* практики в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **51.03.03 Социально-культурная деятельность** используется:

учебная аудитория для занятий лекционного типа, оснащенная специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для

написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран, имеющие выход в сеть Интернет).

## **РАЗДЕЛ 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ НА БАЗЕ РГСУ)**

Освоение *преддипломной* практики предусматривает использование в учебном процессе активных форм в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках *преддипломной* практики предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| №<br>п/п | Содержание изменения   | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения                     | Дата<br>введения<br>изменения |
|----------|--|---|-------------------------------|
| 1.       | Утверждена и введена в действие решением кафедры социологии и философии культуры на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 51.03.03 «Социально-культурная деятельность», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.12.2017 № 1179 | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>№ 10<br>от «29» мая<br>2019 года  | 01.09.2019                    |
| 2.       | Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  | Протокол заседания<br>Ученого совета<br>№ 12<br>от «03» июля<br>2020 года | 01.09.2020                    |
| 3.       | Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы   |   |                               |
| 4.       | Актуализирована с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы  |   |                               |