



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе среднего общего образования

по специальности

**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**

**Очная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.ф.н. Бразуль-Брушковский Е.Г., доцент кафедры социологии и философии культуры, к.п.н. Казакова И.С.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы



Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
канд. ист. наук, доцент



З.К. Алиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины .....	7
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	16
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	16
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	17
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	17
4.2. Критерии оценки.....	19
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

## ***1.1. Область применения рабочей программы***

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## ***1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы***

Дисциплина «Основы философии» (ОГСЭ.01) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины 42.02.02 Издательское дело имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины 42.02.02 Издательское дело завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## ***1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины***

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» направлено на достижение следующих целей:

- формирование знаний об истории возникновения, развитии и современном состоянии философской проблематики; показ ее методологической и мировоззренческой значимости для становления молодого специалиста, т.е. формирование философской культуры будущего специалиста на основе обширного исторического и современного материала, анализа постановки и решения «вечных» философских проблем человечества.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» обучающийся должен:

– знать/понимать:

- основные категории и понятия философии;
- роль философии в жизни человека и общества;
- основы философского учения о бытии;
- сущность процесса познания;

- основы научной, философской и религиозной картин мира;

- об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

- о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

– уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.01 «Основы философии» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа, в том числе:

- аудиторные занятия 48 часов;
- самостоятельная работа 24 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	36
5.	лабораторные работы	
6.	практические занятия	12
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	24
12.	Промежуточная аттестация в форме дифференцируемого зачёта	

### 2.2. Тематический план дисциплины

№	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
---	--------------	---	--------------------------------------

П/ П		Всего	Самостоят. работа	Аудиторные занятия				и промежуточной аттестации						
				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные	Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Раздел 1. Философия, ее предмет														
1	Особенности философского знания. Место философии в системе духовной культуры	4		4	2	2								
Раздел 2. История философии														
2	Своеобразие восточной философии	4	2	2	2									
3	Особенности античной философии	6	2	4	2	2								
4	Философская мысль Средневековья и эпохи Возрождения	4	2	2	2									
5	Философия Нового времени	6	2	4	2	2								
6	Немецкая классическая философия	4	2	2	2									
7	Западноевропейская философия XIX – XX вв.	4	2	2	2									
8	Русская философия: история и современность	6	2	4	2	2								
Раздел 3. Проблемное поле философии														

9	Основные понятия, проблемы и исторические варианты онтологии	5	2	3	2	1								
10	Основные понятия, проблемы и исторические варианты гносеологии	4	2	2	2									
11	Научное познание. Структура и динамика научного знания	5	2	3	2	1								
12	Предмет и метод социальной философии. Проблемное поле	5	2	3	2	1								
13	Философия истории. Проблемное поле	3		3	3									
14	Будущее: методы и средства философского осмысления	3		3	3									
15	Философская антропология. Человек как предмет	3		3	3									
16	Аксиология. Ценности и смыслы человеческого бытия	4		4	3	1								
Общий объем	Итого часов	72	24	48	36	12								3
	Всего часов	72												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Особенности философского знания. Место философии в системе духовной культуры	Особенности философского знания. Философия как «любовь к мудрости». Философия как научное познание. Структура философского знания. Понятийный аппарат философии. Условия возникновения философии. Философия и мифология. Философия и религия. Взаимодействие философии и частных наук. Значение философии в жизни человека и общества.	2
Тема 2. Своеобразие восточной философии	Особенности восточного типа философствования. Философия Древней Индии: истоки и основные этапы развития, характерные черты индийской философии, ортодоксальные и неортодоксальные философские школы, основные идеи. Философия Древнего Китая: истоки и основные	2

	этапы развития, характерные черты китайской философии, философские школы, основные идеи.	
Тема 3. Особенности античной философии	Основные этапы развития, особенности, проблемы и представители античной философии: «досократики», софисты и Сократ, Платон и Аристотель, философские школы эллинизм. Влияние античной философии на содержание и направленность европейской мысли. Роль античной философии в становлении европейской цивилизации.	2
Тема 4. Философская мысль Средневековья и эпохи Возрождения	Особенности развития средневековой философии. Патристика и схоластика. Проблема соотношения веры и разума. Проблема универсалий. Реализм. Номинализм. Концептуализм. Основные черты философии эпохи Ренессанса и гуманизма. Основное содержание Реформации.	2
Тема 5. Философия Нового времени	Особенности развития философии Нового времени. Эмпиризм, рационализм. Социально-политические взгляды философов XVII в. Теория общественного договора.	2
Тема 6. Немецкая классическая философия	Истоки и предпосылки возникновения немецкой классической философии. Агностицизм Канта. «Абсолютный идеализм» Гегеля, его диалектика. Антропологический материализм Фейербаха.	2
Тема 7. Западноевропейская философия XIX-XX вв.	Особенности развития европейской философии. Основные положения диалектического и исторического материализма. Позитивизм. Исторические стадии его развития. Сущность «философии жизни». Зарождение философии психоанализа. Феноменология как метод анализа чистого сознания. Философская герменевтика как «практика философского мышления». Экзистенциализм: основные проблемы.	2



<p>Тема 8. Русская философия: история и современность</p>	<p>Особенности возникновения и становления русской философской мысли. Древнерусское философствование. Философская мысль русского Просвещения. Важнейшие течения в философии XIX: славянофилы и западники; почвенничество, теории культурно-исторических типов и «византизма»; проникновение и развитие марксистской философии в России; русская философия всеединства. Русская философия конца XIX – начала XX веков: русский экзистенциализм и персонализм; русский космизм; основные идеи евразийства. Основные проблемы марксистской философии XX века. Современное состояние философской науки в России.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 9. Основные понятия, проблемы и исторические варианты онтологии</p>	<p>Понятия «бытие», «субстанция», «материя», «движение», «развитии», «пространство», «время». Онтологические модели бытия как существования: материалистическая онтология, объективно-идеалистическая онтология, субъективно-идеалистическая онтология. Метафизическое и диалектическое понимание субстанции. Монизм, дуализм, плюрализм.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 10. Основные понятия, проблемы и исторические варианты гносеологии</p>	<p>Понятия «познание», «знание», «сознание», «самосознание», «бессознательное», «истина». Проблемы сущностного определения познания, природы знания, характеристики и критериев истины, взаимоотношения субъекта и объекта познания; проблема анализа познавательных возможностей человека, сущностной характеристики сознания, проблема нахождения основания достоверного знания. Агностицизм. Скептицизм.</p>	<p>2</p>
<p>Тема 11. Научное познание. Структура и динамика научного знания</p>	<p>Понятия «рациональность», «наука», «метод», «методология», «парадигма». Взаимоотношения философии и науки в истории. Эмпирический и теоретический</p>	<p>2</p>

	уровень научного познания. Методы научного познания. Возможности и пределы науки. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности. Идеалы науки. Этика учёного. Наука как производительная сила общества. Наука как социальный институт.	
Тема 12. Предмет и метод социальной философии Проблемное поле социальной философии	Понятия «общество», «социальное». Особенности социальной философии как специальной отрасли философского знания. Особенности социального познания. Основные проблемы: проблема поиска субстанциальной основы общества (варианты решения), проблема закономерности социального процесса (варианты решения). Структурный анализ общества – проблема принципов выделения подсистем общества. Анализ социальной динамики – проблема источников социальных изменений.	2
Тема 13. Философия истории. Проблемное поле	Понятие исторического процесса, понятие общественного прогресса. Развитие общества как объект философского анализа. Проблемы смысла и направленности истории и оснований ее периодизации. Многообразие и эволюция взглядов на основные факторы развития исторического процесса. Своеобразие исторического пути России, ее место в современном мире.	2
Тема 14. Будущее: методы и средства философского осмысления	Понятие будущего. Научные критерии прогноза-оценки. Экстраполяция, историческая аналогия, компьютерное моделирование, сценарии будущего, экспертные оценки как основные методы социального прогнозирования. Научно-техническая революция и альтернативы будущего. Ускорение ритма истории. Пределы и опасности роста, стимулы развития. Глобальные проблемы современности: опасности и пути решения.	2

<p>Тема 15. Философская антропология. Человек как предмет философского анализа</p>	<p>Понятия «индивид», «индивидуальность», «личность». Проблема сущности человека. Соотношение природного, социального и духовного в человеке. Биологизаторский и социологизаторский подход к пониманию человека. Религиозное видение человека. Основные критерии, отличающие человека от животных, сформулированные в рамках «деятельностной парадигмы».</p>	<p>2</p>
<p>Тема 16. Аксиология. Ценности и смыслы человеческого бытия</p>	<p>Понятия «ценность», «смысл», «свобода», «необходимость». Виды ценностей. Ценность и оценка. Переоценка ценностей. Ценности и будущее. Проблема смысла жизни: многообразии интерпретаций. Проблема свободы: свобода как осознанная необходимость; свобода как бесосновность, возведённая в ранг цели. Свобода и ответственность.</p>	<p>2</p>

#### **2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии**

##### **Тема 1. Особенности философского знания. Место философии в системе духовной культуры**

**Цель:** изучить основные понятия, задачи освоения дисциплины.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности философского знания.
2. Философия как научное познание.
3. Условия возникновения философии.
4. Философия и религия.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Понятийный аппарат философии
2. Значение философии в жизни человека и общества

##### **Тема 2. Своеобразие восточной философии**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Истоки и основные этапы развития философии Древней Индии.
2. Истоки и основные этапы развития философии Древнего Китая.
3. Характерные черты индийской философии.
4. Характерные черты китайской философии.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Философские школы Древней Индии.
2. Философские школы Древнего Китая.

### **Тема3. Особенности античной философии**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Характерные черты античной философии.
2. Основные этапы развития античной философии.
3. Влияние античной философии на содержание европейской мысли.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Философские школы эллинизма
2. Роль античной философии в становлении европейской цивилизации

Создание гиперссылок между текстовыми документами

### **Тема4. Философская мысль Средневековья и эпохи Возрождения**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Особенности развития средневековой философии.
2. Основное содержание Реформации.
3. Патристика и схоластика.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Проблема соотношения веры и разума
2. Основные черты философии эпохи Ренессанса и гуманизма.

### **Тема 5. Философия Нового времени**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Теория общественного договора.
2. Эмпиризм.
3. Рационализм.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Особенности развития философии Нового времени.
2. Социально-политические взгляды философов XVII в. (по выбору).

### **Тема 6. Немецкая классическая философия**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1.«Абсолютный идеализм» Гегеля.
- 2.Диалектика Гегеля.
3. Истоки возникновения немецкой классической философии.
4. Предпосылки возникновения немецкой классической философии.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Антропологический материализм Фейербаха.
2. Агностицизм Канта.

**Тема7.Западноевропейская философия XIX-XX вв.**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1.Особенности развития европейской философии.
- 2.Исторические стадии развития позитивизма.
3. Феноменология как метод анализа чистого сознания.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Экзистенциализм: основные проблемы.
2. Сущность «философии жизни».

**Тема 8.Русская философия: история и современность**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1.Особенности становления русской философской мысли.
- 2.Философская мысль русского Просвещения.
3. Русская философия конца XIX – начала XX веков.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Современное состояние философской науки в России.
2. Основные проблемы марксистской философии XX века.

**Тема 9. Основные понятия, проблемы и исторические варианты онтологии**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1.Онтологические модели бытия как существования.
- 2.Материалистическая онтология.
3. Объективно-идеалистическая онтология.
4. Субъективно-идеалистическая онтология.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Метафизическое понимание сущности.

2. Диалектическое понимание субстанции.

### **Тема10.Основные понятия, проблемы и исторические варианты гносеологии**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1.Проблемы сущностного определения познания.
- 2.Проблемы природы знания.
3. Проблемы взаимоотношения субъекта и объекта познания.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Проблема анализа познавательных возможностей человека.
2. Проблема нахождения основания достоверного знания.

### **Тема11.Научное познание. Структура и динамика научного знания**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1.Взаимоотношения философии и науки в истории.
- 2.Эмпирический и теоретический уровень научного познания.
3. Возможности и пределы науки.
4. Научные революции и смены типов рациональности.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Этика учёного.
2. Методы научного познания.

### **Тема12.Предмет и метод социальной философии Проблемное поле социальной философии**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1.Особенности социальной философии.
- 2.Проблема принципов выделения подсистем общества.
3. Основные проблемы: проблема поиска субстанциальной основы общества.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Проблема закономерности социального процесса.
- Проблема источников социальных изменений.

### **Тема13.Философия истории. Проблемное поле**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

- 1.Развитие общества как объект философского анализа.
- 2.Понятие исторического процесса.

3. Понятие общественного прогресса.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Своеобразие исторического пути России.
2. Эволюция взглядов на основные факторы развития исторического процесса.

#### **Тема14. Будущее: методы и средства философского осмысления**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Научные критерии прогноза-оценки.
2. Пределы и опасности роста.
3. Глобальные проблемы современности: опасности и пути решения.
4. Ускорение ритма истории.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Основные методы социального прогнозирования.
2. Научно-техническая революция и альтернативы будущего.

#### **Тема15. Философская антропология. Человек как предмет философского анализа**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Соотношение природного, социального и духовного в человеке.
2. Биологизаторский подход к пониманию человека.
3. Социологизаторский подход к пониманию человека.
4. Основные критерии, отличающие человека от животных.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Религиозное видение человека.
2. Проблема сущности человека.

#### **Тема16. Аксиология. Ценности и смыслы человеческого бытия**

**Цель:** изучить основные понятия и законы.

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Виды ценностей.
2. Ценность и оценка.
3. Переоценка ценностей.
4. Ценности и будущее.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** реферат; доклад.

Темы докладов/рефератов:

1. Свобода как осознанная необходимость.
2. Свобода как безосновность, возведённая в ранг цели.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видекамера AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ИТХ и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Ивин, А. А. Основы философии: учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02437-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433754>

2. Дмитриев, В. В. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 281 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10515-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452294>

3. Основы философии : учебник / Кохановский В.П. под ред., Матяш Т.П., Яковлев В.П., Жаров Л.В. — Москва : КноРус, 2020. — 230 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07307-0. — URL: <https://book.ru/book/932142> (дата обращения: 17.03.2020). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Колесникова И.В. Основы философии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Колесникова И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 107 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92140.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Коломиец Г.Г. Философия. Древний Восток и основы современной философии [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Коломиец Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, 2020.— 178 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92194.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Кашеев С.И. Философия [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО/ Кашеев С.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77007.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Светлов, В. А. Основы философии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Светлов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07875-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455478>

5. Бранская, Е. В. Основы философии: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бранская, М. И. Панфилова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-



Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.urait.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Видеотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий	<i>Контрольные работы</i>
2.	Уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста	<i>Зачёты</i>

##### 4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта

1. Генезис философского знания. Мифология и философия.
2. Миф как объект философской рефлексии.

3. Предмет и функции философии. Взаимосвязь философии и частных наук.
4. Основной вопрос философии. Исторические формы материализма и идеализма.
5. Философия Древней Индии.
6. Философия Древнего Китая.
7. Античная философия (общая характеристика).
8. Досократики: милетцы, пифагорейцы, Гераклит, элеаты.
9. Софисты и Сократ. Метод Сократа.
10. Философия Платона. Притча о пещере.
11. Учение Платона об идеальном государстве.
12. Атомистика Демокрита.
13. Метафизика Аристотеля.
14. Философские школы эпохи эллинизма (неоплатонизм, эпикуреизм, стоицизм, скептицизм).
15. Средневековая философия: генезис, основные проблемы, концепции.
16. Философские учения эпохи Возрождения.
17. Эмпиризм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Ф. Бэкон).
18. Рационализм в новоевропейской философии XVII-XVIII вв. (Р. Декарт).
19. Проблемы социальной философии в работах Т. Гоббса, Дж. Локка, Ж.-Ж. Руссо.
20. Философия И.Канта
21. Метод и система Г. Гегеля.
22. Антропологический материализм Л.Фейербаха.
23. Философские воззрения К. Маркса. Материалистическое понимание истории и теория отчуждения.
24. Философия жизни: А.Шопенгауэр и Ф.Ницше.
25. Проблемы методологии науки (позитивизм, неопозитивизм и постпозитивизм).
26. Основы философской герменевтики.
27. Психоаналитическая антропология З.Фрейда и неофрейдизм (Э. Фромм).
28. Анализ человеческого существования в философии экзистенциализма.
29. Русская философия XIX в.: западники и славянофилы.
30. Общая характеристика русской философии XX в.
31. Философская система В.С. Соловьева.
32. Философия русского космизма: Н.Федоров, К.Э.Циолковский, А.Л. Чижевский
33. Вопрос о сущности техники в философии XX в. Технократические и антитехнократические утопии постиндустриального общества.
34. Принципы и категории онтологии.
35. Понятие материи в философии и науке.
36. Философские концепции пространства и времени. Особенности социального пространства и времени.
37. Идея развития в философии.
38. Исторические формы диалектики.
39. Проблема метода в философии: диалектика и метафизика. Принципы, законы и категории диалектики.
40. Детерминизм и индетерминизм. Проблема свободы воли.
41. Происхождение и сущность сознания. Сознание и бессознательное.
42. Философская антропология. Проблема человека в современной философии. Биологическое, социальное и духовное в человеке.
43. Проблема познаваемости мира в философии. Вера и знание.
44. Формы и уровни познания. Научное и вненаучное познание.
45. Понятие субъекта и объекта в гносеологии.
46. Структура научного знания. Проблема роста научного знания.
47. Методология и методы научного познания.
48. Вопрос о сущности истины и ее критериях в истории философии.
49. Общество как целостная система. Структура общества.
50. Духовная жизнь общества.
51. Специфика социального познания.
52. Общественное сознание.
53. Взаимодействие общества и природы. Учение В.И.Вернадского о ноосфере.

54. Личность и общество.
55. Философия истории. Формационный и цивилизационный подходы к осмыслению исторического процесса.
56. Общественный прогресс и его критерии.
57. Глобальные проблемы современности.
58. Проблема ценностей в философии.
59. Проблема смысла жизни в философии.

#### 4.2. Критерии оценки

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного плана.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТАННЫЙ ЯЗЫК**

реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе среднего общего образования

по специальности

**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**

**Очная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Кочарян М.Г., Уснян С.Л.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы

Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК лингвистических дисциплин

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
лингвистических дисциплин,  
преподаватель Колледжа

Е.С. Матвеева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины .....	6
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	11
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	12
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	12
4.2. Критерии оценки.....	15
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» (ОГСЭ.03) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- развить способности к самообразованию;
- развить когнитивные и исследовательские умения;
- развить информационную культуру;
- расширить кругозор и повысить общий уровень культуры студентов;
- воспитать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран и народов.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» обучающийся должен:

- знать/понимать:
  - лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- уметь:
  - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
  - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
  - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.03 «Иностранный язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 180 часов, в том числе:

- аудиторные занятия 126 часов;
- самостоятельная работа 54 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	180
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	
5.	лабораторные работы	
6.	практические занятия	126
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	54
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	54
12.	Промежуточная аттестация в форме дифференцируемого зачёта	

### 2.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Аудиторные занятия	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные	Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
1	Модуль 1	18	2	16		16							3	
2	Модуль 2	18	2	16		16							3	
3	Модуль 3	36	15	21		21							4	
4	Модуль 4	36	15	21		21							4	
5	Модуль 5	36	4	32		32							5	
6	Модуль 6	36	16	20		20							6	
Общий объем	Итого часов	180	54	126		126								
	Всего часов	180												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1 Модуль 1	Ознакомление студентов с алфавитом и правилами транскрипции. Сообщение информации о звуковом строе изучаемого языка: гласные звуки, согласные звуки, долгота и краткость гласных, редукция, палатализация, ассимиляция. Основные правила артикуляции гласных и согласных звуков. Основные правила чтения. Возраст. Профессия и род занятий. Хобби. Родственные отношения в семье. Число, падеж, род существительного. Существительное в роли определения. Количественные и	2

	<p>порядковые числительные. Образование числительных. Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, неопределённые местоимения. Действительный залог. Настоящее неопределённое время. Прошедшее неопределённое время. Будущее неопределённое время.</p>	
Тема 2. Модуль 2	<p>Интонация в простом повествовательном, вопросительном и побудительном предложении. Ударение в слове. Фразовое ударение. Основные правила чтения. Описание внешности человека. Характер человека. Количественные и порядковые числительные. Образование числительных. Действительный залог. Настоящее неопределённое время. Прошедшее неопределённое время. Будущее неопределённое время.</p>	2
Тема 3. Модуль 3	<p>Основные правила чтения. Предметы мебели и обстановка дома. Названия и назначение комнат. Описание дома/квартиры. Распорядок дня. Работа и учёба. Свободное время. Общие сведения о правилах употребления структур This is...; it is ...; what is ....; there is; there are. Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, неопределённые местоимения. Действительный залог. Настоящее неопределённое время. Прошедшее неопределённое время. Будущее неопределённое время.</p>	2
Тема 4. Модуль 4	<p>Виды транспорта. Путешествия. Ориентация в незнакомом городе. Отпуск. Типы магазинов. Товары и покупки. Действительный залог. Настоящее неопределённое время. Прошедшее неопределённое время. Будущее неопределённое время. Действительный залог. Настоящее продолженное время. Прошедшее продолженное время. Будущее передоложенное время.</p>	2
Тема 5. Модуль 5	<p>Продукты и блюда. Рецепты. Обед в кафе или ресторане. Здоровый образ жизни. Времена года. Явления природы. Погода. Степени сравнения прилагательных. Место прилагательных в предложении. Образование прилагательных. Действительный залог. Настоящее</p>	2

	совершенное время. Прошедшее совершенное время. Будущее совершенное время. Действительный залог. Настоящее совершенное продолженное время. Глаголы can, may, must, should, need и их эквиваленты.	
Тема 6. Модуль 6	Жанры кинофильмов. Театральные жанры. Рецензии на фильм/ спектакль. Действительный залог. Настоящее совершенное время. Прошедшее совершенное время. Будущее совершенное время.	2

#### 2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии

##### Тема 1. Тема 1. Модуль 1

**Цель:** формирование у студентов коммуникативных компетенций по темам «Моя семья»; развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами; развитие у студентов продуктивных грамматических навыков по темам «Существительное», «Числительное», «Местоимение», «Глаголы “to be”, “to have” в настоящем неопределенном времени».

##### Вопросы для самоподготовки:

Глагол “to be” в настоящем времени; личные и указательные местоимения. Множественное число существительных, повелительное наклонение.  
 Глагол “to have” в Present Indefinite.  
 Работа с текстом “Nick Brown” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).  
 Работа с текстом “My Family” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).  
 Работа с диалогами: чтение и составление собственных диалогов по образцам

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

*Примерная тематика вопросов для опроса:*

Алфавит и правила транскрипции.  
 Гласные звуки, согласные звуки, долгота и краткость гласных, редукция, палатализация, ассимиляция.  
 Основные правила артикуляции гласных и согласных звуков.  
 Число, падеж, род существительного. Существительное в роли определения.  
 Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, неопределённые местоимения.

##### Тема 2. Модуль 2

**Цель:** формирование у студентов коммуникативных компетенций по темам «Внешность, характер»; развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами; развитие у студентов продуктивных грамматических навыков по темам «Настоящее неопределённое время», «числительное».

##### Вопросы для самоподготовки:

The Present Indefinite Tense (утвердительные предложения).  
 The Present Indefinite Tense (вопросительные и отрицательные предложения).  
 Порядковые числительные.



**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

*Примерная тематика вопросов для опроса:*

Интонация в простом повествовательном, вопросительном и побудительном предложении.

Ударение в слове. Фразовое ударение.

Количественные и порядковые числительные. Образование числительных.

### **Тема 3. Модуль 3**

**Цель:** формирование у студентов коммуникативных компетенций по темам «Моя квартира», «Рабочий день»; развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами; развитие у студентов продуктивных грамматических навыков по темам «Конструкция “there is/ there are”, «Неопределенные местоимения)», «Прошедшее неопределенное время».

#### **Вопросы для самоподготовки:**

Вводное “there” с глаголом “to be”; предлоги места.

“some”, “no”, “any” и их производные.

Работа с текстом “A Letter From My London Friend” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).

“much”, “many”, “little”, “few”.

Тексты “The Grandfather”, “A Letter Home”.

The Past Indefinite Tense (правильные глаголы).

The Past Indefinite Tense (неправильные глаголы).

The Past Indefinite Tense (вопросительные предложения).

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

*Примерная тематика вопросов для опроса:*

Основные правила чтения.

Общие сведения о правилах употребления структур This is...; it is ...; what is ....; there is; there are.

Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, неопределенные местоимения.

### **Тема 4. Модуль 4**

**Цель:** формирование у студентов прагматических умений, включающих способность ориентироваться в незнакомом городе, совершать покупки, соблюдать речевой этикет носителей языка; развитие у студентов навыков ознакомительного чтения на материале текстов: “Отдых, каникулы”, “Магазины, покупки”; развитие у студентов грамматических навыков по теме «Будущее неопределенное время», «Настоящее продолженное время», «Прошедшее продолженное время», «Будущее продолженное время»; развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

The Future Indefinite Tense.

Придаточные предложения времени и условия.

Способы выражения отнесенности к будущему.

Работа с диалогом “Plans for the Summer Holidays” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).

Оборот “to be going to” + Infinitive.

The Present Continuous Tense.

The Past Continuous Tense.

The Future Continuous Tense.

Работа с текстом “Shopping” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).

Работа с диалогами: чтение и составление собственных диалогов по образцам.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

*Примерная тематика вопросов для опроса:*

Действительный залог.

Настоящее неопределенное время.

Прошедшее неопределенное время.

Будущее неопределенное время.

Настоящее продолженное время.

Прошедшее продолженное время.

Будущее передоложенное время.

### **Тема 5. Модуль 5**

**Цель:** формирование у студентов коммуникативных компетенций по темам; «В кафе», «Погода», формирование умений устанавливать речевой контакт во время путешествия, соблюдать речевой этикет носителей языка; развитие у студентов грамматических навыков по теме «Степени сравнения прилагательных», «Настоящее совершенное время», «Модальные глаголы»; развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

The Present Perfect Tense.

The Present Perfect Tense (в сравнении с The Past Simple Tense).

Работа с текстом “Meals in an English Family” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).

The Present Perfect Continuous Tense.

Работа с диалогом “Dinner with Friends” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).

The Present Perfect Continuous Tense (в сравнении с The Present Simple Tense).

Степени сравнения наречий.

Модальные глаголы и их эквиваленты (способность, умение, разрешение).

Модальные глаголы и их эквиваленты (долженствование).

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

*Примерная тематика вопросов для опроса:*

Степени сравнения прилагательных.

Место прилагательных в предложении.

Образование прилагательных.

Действительный залог.

Настоящее совершенное время.

Прошедшее совершенное время.

Будущее совершенное время.

### **Тема 6. Модуль 6**

**Цель:** формирование у студентов коммуникативных компетенций по теме “Театр, кино”; развитие у студентов грамматических навыков по теме «Прошедшее совершенное время», «Будущее совершенное время»; развитие у студентов учебно-познавательных компетенций в процессе работы с учебными материалами, словарями, аудио и видео материалами.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

The Past Perfect Tense.

The Future Perfect Tense.

Работа с текстом “Going out for the evening” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).

Работа с диалогом “Going out for the evening” (чтение, ответы на вопросы, обсуждение).

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** устный индивидуальный и групповой опрос.

*Примерная тематика вопросов для опроса:*

Действительный залог.

Настоящее совершенное время.

Прошедшее совершенное время.

Будущее совершенное время.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «Лингафонный кабинет для занятий по иностранному языку».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видеочамера AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. 1. Гуреев, В. А. Английский язык. Грамматика (B2): учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Гуреев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 294 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10481-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455685>

2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450719> (дата обращения: 17.04.2020).

Дополнительные источники:

1. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452245>

2. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427572>

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. —

Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Видеотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: лексический и грамматический минимум (1200-1400), необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.	<i>Контрольные работы</i>
2.	Уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; -самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.	<i>Зачёты</i>

##### 4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта

Пример контрольной работы:

TEST

SEQUENCE OF TENSES

1. I knew that Mercury (be) the closest planet to the sun, but I didn't feel like answering the question.

A was

B is

C had been

2. Mike hoped that his friend (help) him with this car.

A would help

B will help

C helped

3. We didn't know the score, but we were sure their team (lose) the game.

A has lost

B had lost

C lost

4. Yesterday Tom heard that his aunt (be ill) for five days.

A was ill

B has been ill

C had been ill

5. The children were afraid of making any noise – Mom (sleep).

A was sleeping

B slept

C had been sleeping

6. He gave all his money to me because he (trust) me.

A would trust

B trusted

C had trusted

7. We were told that Andrew (go) to enter that college.

A is going

B went

C was going

8. The police found out that Bob Slant (live) in London's suburbs at that time.

A had been living

B lives

C lived

9. My parents decided that we (celebrate) my birthday on Saturday.

A would celebrate

B shall celebrate

C celebrated

10. The pupil wasn't able to do the translation because he (not/know) some special terms.

A hadn't know

B didn't know

C doesn't know

11. Ann hasn't been informed that the lecture (not / take place) on Friday.

A hasn't taken place

B wouldn't take place

C won't take place

#### TEST Variant 1

1. Change from Active into Passive:

- They launch rockets from Cape Canaveral.
- Cosmonauts do many experiments.
- They recycle glass at this factory.
- They teach foreign languages at school.

2. Put the verb into the needed tense form:

- I (to see) her yesterday.
- She (not to hear) of it yet.
- They (to build) a new house now.
- Usually he (to live) in New York.
- There (to be) space cities in 2100.

3. Answer the question in the conditional (5 sentences):

What would you do if you met an alien?

#### Test Variant 2

1. Change from Active into Passive:

- They make shoes at this factory.
- The meteo stations watch hurricanes.
- They recycle old papers here.
- They learn poems by heart.

2. Put the verb into the needed tense form:

- He (to finish) his project already.
- We (to meet) last week.
- They (to launch) rockets to Mars in 2020.
- I (to watch) TV now.

- She (to speak) English very well.

3. Answer the question in the conditional (5 sentences):

Where would you go if you had a time machine?

#### 4.2. Критерии оценки

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.



Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

### 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного процесса.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе среднего общего образования

по специальности

**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**

**Очная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Зворыкин И.В., преподаватель Колледжа РГСУ Никулин Д.В.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы

Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК.  
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-  
математических дисциплин,  
физической культуры и БЖ,  
преподаватель Колледжа

Бекбулатов Д.Р.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины .....	6
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	16
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	17
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	17
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	18
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	19
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	19
4.2. Критерии оценки.....	20
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	25

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура» (ОГСЭ.04) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура» имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура» завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура» направлено на достижение следующих целей:

- формировать личную физическую культуру студента;  
- развивать у студентов знания о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- формировать готовность применять спортивные и оздоровительные технологии для достижения высокого уровня физического здоровья и поддержания его в процессе обучения, и дальнейшей профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура» обучающийся должен:

– знать/понимать:

- роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;

- основы здорового образа жизни;

– уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.04 «Физическая культура» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3



№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 252 часа, в том числе:

- аудиторные занятия 126 часов;
- самостоятельная работа 126 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	252
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	
5.	лабораторные работы	
6.	практические занятия	126
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	126
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	126
12.	Промежуточная аттестация в форме дифференцируемого зачёта	

### 2.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Аудиторные занятия	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные	Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
1	Лёгкая атлетика	36	18	18		18							3	
2	Спортивные игры: футбол, волейбол, баскетбол	36	18	18		18							3	
3	Оздоровительная тренировка	38	19	19		19							4	
4	Льжи	38	19	19		19							4	
5	Подвижные игры	64	32	32		32							5	
6	Общефизическая подготовка	40	20	20		20							6	
Общий объем	Итого часов	252	126	126		126								
	Всего часов	252												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Раздел 1. Лёгкая атлетика	Тема 1. Учебно-тренировочный подраздел. Ходьба (обыкновенная и спортивная). Специальные упражнения бегуна; бег с ускорениями с хода, с максимальной скоростью, с изменением темпа и ритма шагов. Старты: низкий, высокий; с опорой на одну руку. Финиширование: грудью, плечом. Бег: свободный по прямой и повороту, с наращиванием скорости и последующим продвижением вперёд по инерции. Отталкивание как основная фаза бега; осанка и работа рук во время бега, вынос бедра, постановка стопы;	2

	<p>техника бега на короткие дистанции, техника передачи эстафетной палочки без перекладывания в другую руку после приёма (стоя на месте, в ходьбе и беге) без ограничения зоны передачи и в зоне передачи. Бег в гору и под гору (угол 20-30°). Повторный бег с предельной и около предельной интенсивностью по прямой и повороту на отрезках от 20 до 60 м с хода с переходом в бег по инерции. Бег с высокого старта на 100-150 м в различном темпе, на 200, 300, 400 в среднем темпе; переменный бег на 200-л 300м (общая длина дистанции 1000-1500 м). Подводящие упражнения для овладения техникой барьерного бега. Кросс (бег по пересечённой местности). Бег на равнинных участках, бег на местности с преодолением естественных препятствий, бег по твёрдому, мягкому и скользкому грунту; бег по пересечённой местности, Бег на дистанцию 2000 м (девушки) и 3000 м (юноши) на результат. Прыжки. Техника специальных упражнений для прыжков в высоту и длину. Прыжки с места в длину, тройной, пятикратной, в высоту; с ноги на ногу, на двух ногах, скачки на левой и правой ноге, маховые движения ног в прыжках в длину и высоту, определение толчковой ноги, постановка толчковой ноги, ритм последних трех шагов, маховые движения рук в прыжках в длину и высоту, отталкивание, приземление; прыжки в длину способом «согнув ноги», ознакомление с техникой прыжка в высоту способом «перешагивание». Метания. Общее ознакомление с техникой метания, держание снаряда (теннисного мяча, гранаты), исходное положение для метания, отведение снаряда, скрестный шаг, метания (мяча, гранаты) с 1-3-5-7 шагов. Толкание ядра (ознакомление) с места; с разбега. Подводящие упражнения для освоения отдельных фаз и элементов метания. Упражнения</p>	
--	---	--

	<p>с набивными мячами: перебрасывание и толкание в парах из различных положений; метания различными способами - снизу вперед, снизу через себя назад, вперед из-за головы двумя руками; толкание набивного мяча с места вверх, вперед, стоя лицом и боком в сторону толчка. Специальные упражнения, обеспечивающие повышение функциональных возможностей организма студента, способствующие совершенствованию техники метания мяча, гранаты и толканию ядро.</p>	
<p>Раздел 2. Спортивные игры (футбол, волейбол, баскетбол)</p>	<p><u>Тема 1. БАСКЕТБОЛ.</u> Действия без мяча: передвижения приставными шагами правым и левым боком с чередованием скорости и направлением движения; переход с передвижения правым боком на передвижение левым боком; передвижение в основной стойке, остановка прыжком после ускорения; остановка в шаге; повороты на месте (вперед и назад). Техника владения мячом. Ловля мяча: одной и двумя руками на уровне груди, двумя руками высокого мяча двумя руками низкого мяча, катящегося мяча (стоя на месте и в движении). Передачи мяча: двумя руками от груди, двумя руками сверху, одной рукой от плеча. Передачи мяча одной рукой от плеча, одной рукой сверху, одной рукой снизу. Передачи мяча изученными способами при встречном движении и при поступательном. Броски мяча двумя руками от груди, двумя руками сверху, броски мяча одной рукой сверху в движении после двух шагов, движение одной рукой в прыжке после ловли мяча: в прыжке со средней дальней дистанции, с места одной рукой, сверху и с дальней дистанции; штрафной бросок. Ведение мяча: на месте и в движении с высоким и низким отскоком; с изменением направления и скорости движения, высоты отскока мяча от пола. Обводка</p>	<p>2</p>

	<p>противника без зрительного контроля. Ведение с асинхронным ритмом движений руки с мячом и ног. Обманные действия: финт на рывок, финт но бросок, финт но проход. Техника защиты. Техника передвижений; стойка защитника с выставленной вперед ногой. Стойка со ступнями, но одной линии. Сочетания способов передвижения с техническими приемами игры в защите. Индивидуальные действия в защите (перехваты мяча; борьба за мяч, не попавший в корзину). Тактика нападения. Индивидуальные действия: выход на свободное место с целью атаки противника и получения мяча; выбор места на площадке с целью адекватного взаимодействия с партнерами по команде, применение изученных приемов техники нападения в зависимости от ситуации на площадке; действия одного защитника против двух нападающих в системе быстрого прорыва. Групповые действия: взаимодействие двух игроков заслонами (внутренними и наружными); взаимодействие двух игроков переключениями. Командные действия: организация командных действий по принципу «выходи на свободное место»; позиционное нападение с применением заслонов; организация командных действий против быстрого прорыва. Тактика защиты. Индивидуальные действия: применение изученных защитных стоек и передвижений в зависимости от действия нападающего; выбор места и способа противодействия нападающему без мяча в зависимости от места нахождения мяча, выбор места по отношению к нападающему с мячом. Противодействие при бросках мяча в корзину. Групповые действия. Взаимодействие двух игроков - подстраховка, отступление, проскальзывание. Командные действия: переключение от действий в</p>	
--	--	--

нападении к действиям в защите, личная система защиты. Спортивные игры: баскетбол по упрощенным и основным правилам. Подвижные игры с использованием элементов техники игры. Тема 2. ВОЛЕЙБОЛ. Перечень изучаемых элементов содержания. Действия без мяча. Перемещения и стойки: стартовая стойка (исходное положение) – основная. Ходьба, бег, перемещаясь лицом вперед. Перемещения приставными шагами: лицом, правым, левым боком вперед, двойной шаг вперед. Сочетания способов перемещений. Действия с мячом. Передача мяча: сверху двумя руками; с собственного подбрасывания; с набрасывания партнера; в различных направлениях на месте после перемещения; передачи в парах, отбивания мяча кулаком через сетку в непосредственной близости от нее: из зоны в зону, из глубины площадки к сетке, стоя спиной в направлении передачи сверху из глубины площадки. Прием мяча сверху двумя руками: отскочившего от стены, после броска в сторону, после броска через сетку; от нижней и верхней прямой подачи в зону нападения; сверху двумя руками, снизу двумя руками, с подачи в зонах 6, 1, 5 и передача в зоны 3,2; нижняя передача на точность, прием мяча снизу двумя руками с подачи в зонах 6,1,5 и первая передача в зоны 4,3,2. Подача мяча. Верхняя и нижняя прямая, верхняя боковая. Нападающий удар через сетку по ходу из зон 4,3,2; в зонах 4,2 с передачей из глубины площадки; из зоны 3 с высоких и средних передач; с удаленных от сетки передач. Блокирование: одиночное, групповое в зонах 4,2, выполняемых с передачи из зоны 3; по ходу выполняемых из двух зон (4-3 и 2-3) в известном направлении. Тактическая подготовка. Тактика нападения. Индивидуальные действия: выбор места для выполнения нижней подачи;

	<p>выбор места для второй передачи и в зоне 3. Выбор способа отбивания мяча через сетку: передача сверху двумя руками, кулаком снизу. Подача по точности в зоны (по заданию). Выбор места: для выполнения второй передачи в зоне 2; стоя спиной по направлению; при выполнении подач. Групповые действия. Взаимодействие игроков в передней линии в нападении: взаимодействие игроков в задней линии при приеме мяча с подач, взаимодействие игроков зон 6,5,1 с зоной 3, взаимодействие игрока зоны 3 с игроком зоны 4, игрока зоны 3 с игроком зоны 2 (при второй передаче). Взаимодействие игроков при второй передаче зон 6,1,5 с зоной 2 (при приеме от передачи подач). Командные действия. Прием подачи и первая передача в зону 3, вторая передача игроку, к которому передающий обращен лицом. Прием подач: первая в зону 3, вторая передача в зоны 4,2 стоя лицом в сторону передач. Система игры со второй передачи и игрока передней линии. Тактика защиты. Выбор места при приеме подач. Расположение игроков при приеме подачи, когда вторую передачу выполняет игрок зоны 1,3. Система игры в защите при страховке нападающего игроком задней линии. Взаимодействие игроков зон 2 и 6 при приеме трудных мячей от подач, нападающих ударов, обманных действиях соперников. Групповые действия. Взаимодействия игроков задней линии: игрока зоны 1 с игроком зоны 6, игрока зоны 5 с игроком зоны 6, игрока зоны 6 с игроками зон 5 и 6; игроков передней линии: игрока зоны 3 с игроками зон 4 и 2, игроков зон 5,1,6 с игроками зон 4,2 при приеме, подаче и передаче (при обманных действиях). Командные действия. Расположение игроков при приеме мяча от противника «углом вперед» с применением групповых действий.</p>	
--	---	--

	<p>Спортивные игры: волейбол по упрощенным и основным правилам соревнований. Упражнения: для привития навыков быстроты ответных действий; для развития качеств, необходимых при приеме и передачах мяча; для развития качеств, необходимых при подаче мяча, выполнения нападающих ударов, при блокировании. Упражнения для развития прыгучести. Подвижные игры, направленные на развитие специальной физической подготовки волейболиста. <u>Тема 3. ФУТБОЛ.</u></p> <p><b><i>Перечень изучаемых элементов содержания.</i></b> Техника игры без мяча. Передвижения приставными шагами и скрестными шагами. Остановки шагом, повороты на 90 и 180°. Прыжки с одной ноги на другую, прыжки на двух ногах на месте, с поворотом на 90, 180, 360°. Техника владения мячом. Удары по мячу ногой; удар внутренней стороной стопы, удар серединой подъема, удары внутренней и внешней частью подъема, удар носком, пяткой, удар внешней стороной стопы. Резанные удары, удары с лета, с полулета. Удары по мячу головой. Удар серединой лба. Удар серединой лба в прыжке, в броске. Удар боковой частью лба. Способы остановки мяча. Остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой; опускающегося мяча внутренней стороной стопы, подошвой, внешней стороной стопы, голенью. Остановка мяча бедром, животом, грудью, головой. Обучение ведению мяча внешней частью подъема, внутренней частью подъема. Обучение финтам. Финты: «наступление подошвой на мяч», «ложная остановка мяча подошвой», «проброс мяча мимо соперника», «ложный замах для удара». Обучение отбору мяча. Отбор мяча перехватом, толчком, подкатом. Обучение вбрасыванию мяча. Обучение технике игры вратаря.</p>	
--	--	--



		Основная стойка. Ловля катящихся и низколетающих мячей. Ловля полуввысоких мячей, ловля высоколетающих мячей. Ловля мячей в падении и в броске. Отбивание летящих мячей. Вбрасывание мяча вратарем.	
Раздел Оздоровительная тренировка	3.	Тема 1. Основы техники. Базовые шаги: бэйсик-степ, приставной шаг, V-степ, L-степ, кик. Правила составления комбинации на 8 тактов, комбинации на 16 тактов, комбинации на 32 такта. Выполнение упражнений в партере на развитие гибкости, силы. Выполнение комплексов упражнений с гантелями, с эспандерами, с эластичной резиной. Комплекс аутогенной тренировки. Комплекс силовой тренировки с использованием степ-платформы. Оздоровительная тренировка в физкультурном воспитании студентов. Освоение и обучение основным физкультурно-оздоровительным технологиям. Аэробная (кардиореспираторная) тренировка, атлетическая (мышечная) гимнастика, дыхательные практики, суставная гимнастика, мышечная релаксация, гимнастика для глаз, стретчинг. Особенности развития физических качеств и способностей с оздоровительной направленностью. Дозирование физических нагрузок. Подбор упражнений оздоровительной направленности с учетом состояния здоровья.	2
Раздел 4. Лыжный спорт		Тема 1. Основы техники лыжной подготовки. Лыжная подготовка в системе физического воспитания студентов. Основы передвижения на лыжах. Попеременный двухшажный ход. Одновременный бесшажный ход. Одновременный двухшажный. Подъем елочкой. Торможение плугом. Прохождение дистанции 2 км. Игры «Эстафета с передачей палок». Прохождение дистанции 3 км. Одновременный одношажный ход.	2

	<p>Подъем в гору скользящим шагом. Поворот на месте махом. Игра «Гонки с преследованием». Коньковый ход. Торможение и поворот плугом. Прохождение дистанции 4 км. Попеременный четырехшажный ход. Переход с попеременных ходов на одновременный. Прохождение дистанции 5 км без учета времени. Прохождение дистанции 3 км с учетом времени. Развитие общей и скоростной выносливости. <b>Техника коньковых ходов. Техника спусков и подъемов, техника падений. Прохождение дистанций 2 км, 3 км, 4 км, 5 км.</b></p>	
<p>Раздел 5. Подвижные игры</p>	<p>Тема 1. Методика проведения подвижных игр. Методика проведения подвижных игр в младших классах. Методика проведения подвижных игр в IV-VI классах. Методика проведения подвижных игр в VII-IX классах. Методика проведения подвижных игр в X-XI классах. Игры-аттракционы. Подвижные игры на местности. Подвижные игры на воде. Подвижные игры зимой на снегу. Организация соревнований по подвижным играм.</p>	<p>2</p>
<p>Раздел 6. Общая физическая подготовка</p>	<p>Тема 1. Учебно-тренировочный подраздел. Выполнение строевых команд на месте и в движении; передвижения строевым шагом. Повороты направо, налево, кругом; строевые команды. Общеподготовительные (О.П.У.) упражнения, выполняемые группой; в парах, индивидуально, О.П.У, с использованием предметов (набивные мячи, гимнастические палки, скакалки, гантели и др.), О.П.У. у гимнастической стенки, с использованием гимнастических скамеек и других гимнастических снарядов. Упражнения для развития гибкости; для развития быстроты и ловкости; для развития скоростно-силовых качеств. Упражнения на координацию; комплексы корригирующих упражнений для</p>	<p>2</p>

	<p>позвоночника мышц спины, живота, плечевого пояса импровизированные танцевальные движения в заданном ритме. Прикладные упражнения; упражнения в равновесии; упражнения в висах и упорах. Преодоление специальных гимнастических полос препятствий. Утренняя гигиеническая гимнастика. Принципы составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально. Физкультурная пауза (минутка). Принцип подбора упражнений, способствующих снятию утомления, Составление и практическое выполнение комплексов упражнений индивидуально и с группой. Производственная гимнастика вводная и в режиме рабочего дня. Принцип составления и практическое выполнение комплексов упражнений с группой и индивидуально. Акробатические упражнения. Кувырки вперед и назад с заданной скоростью в различных условиях и вариантах, пережат назад в стойку на лопатках, пережат вперед в упор присев; мост из положения лежа (девушки), стойка на голове и руках (юноши); в темпе прыжок вверх с поворотом на 360°. Комбинации с использованием освоенного учебного материала. Вольные упражнения: комбинации на 32 и 48 счетов с использованием общеподготовительных упражнений, освоенных акробатических элементов, с включением танцевальных элементов. Общая, специальная, спортивная и профессионально-прикладная физическая подготовка студентов. Средства и методы ППФП. Развитие основных и профессионально-прикладных физических качеств и способностей, двигательных умений и навыков. Комплексы физических упражнений с профессионально-прикладной направленностью. Прикладные виды спорта.</p>	
--	--	--

## **2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии**

### **Раздел 1. Легкая атлетика**

**Цель:** Овладеть техникой бега, на короткие и длинные дистанции, техникой выполнения специальных беговых упражнений, техникой прыжков, метания, техникой высокого и низкого старта.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. История развития бега.
2. Виды специальных беговых упражнений, техника прыжков, метания, техника высокого и низкого старта.

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

- \_\_\_\_\_ Упражнения по теме раздела
- \_\_\_\_\_ Сдача нормативов

### **Раздел 2. Спортивные игры (футбол, волейбол, баскетбол)**

**Цель:** научить технике и тактике игры в нападении и защите, технике ведения мяча (футбол, баскетбол), технике приема мяча (волейбол), баскетбол, технике подачи (волейбол), технике передачи (футбол, баскетбол).

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. техника и тактика игры в нападении и защите,
2. техника ведения мяча (футбол, баскетбол),
3. техника мяча (волейбол), баскетбол,
4. техника подачи (волейбол),
5. техника передачи (футбол, баскетбол).

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

- \_\_\_\_\_ Упражнения по теме раздела
- \_\_\_\_\_ Сдача нормативов

### **Раздел 3. Оздоровительная тренировка**

**Цель:** научить технике выполнения базовых шагов, составлению комбинаций по степ-аэробике, подбору музыки для нагрузки различной интенсивности, разных направлений

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. техника выполнения базовых шагов,
2. составление комбинаций по степ-аэробике,
3. подбор музыки для нагрузки различной интенсивности, разных направлений

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

- \_\_\_\_\_ Упражнения по теме раздела
- \_\_\_\_\_ Сдача нормативов

### **Раздел 4. Лыжный спорт**

**Цель:** научить технике выполнения лыжных ходов (классических и коньковых)

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. технике выполнения лыжных ходов (классических и коньковых)

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

- \_\_\_\_\_ Упражнения по теме раздела
- \_\_\_\_\_ Сдача нормативов

### **Раздел 5. Подвижные игры**

Цель: познакомить с подвижными играми различной направленности

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. подвижные игры различной направленности

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

- \_\_\_\_\_ Упражнения по теме раздела
- \_\_\_\_\_ Сдача нормативов

### **Раздел 6. Общая физическая подготовка**

Цель: научить технике выполнения общеподготовительных упражнений, составлению комплексов упражнений различной направленности.

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. техника выполнения общеподготовительных упражнений,
2. составление комплексов упражнений различной направленности

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

- \_\_\_\_\_ Упражнения по теме раздела
- \_\_\_\_\_ Сдача нормативов

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

**Учебная аудитория для занятий лекционного типа** оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Реализация дисциплины в форме практических занятий требует наличия игровых спортивных залов, учебно-тренировочной базы, стадиона, зала силовой подготовки, раздевалок, душевых.

Оборудование спортивных залов: мячи, волейбольные сетки, баскетбольные щиты, гимнастические палки, скакалки, скамейки.

Оборудование учебно-тренировочной базы: лыжи, ботинки, палки, подготовленные лыжные трассы.

Оборудование стадиона: футбольные ворота, легкоатлетическая дорожка с препятствиями, разминочная дорожка с дренажом, яма с песком для прыжком в длину, перекладины разной высоты.

Оборудование залов силовой подготовки: тренажеры на свободных весах, блочные тренажеры, кардиотренажеры, грифы, диски, гантели, штанги, гимнастические палки, скакалки, скамейки.

Оборудование раздевалок: скамейки, шкафчики для одежды.

### Спортивные объекты:

Наименование объекта	Адрес	Площадь объекта	Количество занимающихся
Спортивный зал	Ул. Лосиноостровская, д. 40	171,4 м <sup>2</sup>	35-40

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### Основные источники:

1. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер [и др.]. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/448769> (дата обращения: 17.04.2020).

2. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/448586> (дата обращения: 17.04.2020).

##### Дополнительные источники:

1. Ягодин, В. В. Физическая культура: основы спортивной этики : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Ягодин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 113 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10349-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456547>

2. Никитушкин, В. Г. Теория и методика физического воспитания. Оздоровительные технологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Никитушкин, Н. Н. Чесноков, Е. Н. Чернышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08021-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/453845> (дата обращения: 17.04.2020).

3. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 1. Игры олимпиад : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 793 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10350-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bc>

4. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 2. Олимпийские зимние игры : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, А. Н. Корольков, И. А. Сабирова, О. И. Кузьмина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10352-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/456546>

5. Теория и история физической культуры и спорта в 3 т. Том 3. Паралимпийские игры : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. И. Кузьмина, Г. Н. Германов, Е. Г. Цуканова, И. В. Кулькова ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 531 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12100-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/456667>

6. Кузнецов, В.С. Физическая культура : учебник / Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. — Москва : КноРус, 2020. — 256 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07522-7. — URL: <https://book.ru/book/932718> (дата обращения: 21.04.2020). — Текст : электронный.

##### Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);

- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Видеотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prilib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни	<i>Сдача нормативов</i>
2.	Уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	<i>Упражнения</i>

##### 4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта

Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.

##### ЮНОШИ

Наименование упражнения	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Кросс - 3000 м	15,00	14,30	14,00	13,30	13,00
Бег на 100 м	15,0	14,6	14,3	14,0	13,8
Прыжок в длину с места	170	190	210	220	230
Приседание на одной ноге	6	8	10	12	14
Поднимание туловища за 1 минуту	35	40	45	50	55
Подтягивание на перекладине	3	5	7	8	10

##### ДЕВУШКИ

Наименование упражнения	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
Кросс - 2000 м	13,30	13,00	12,30	12,00	11,30

Бег на 100 м	19,0	18,0	17,0	16,5	16,0
Прыжок в длину с места	130	140	150	160	170
Приседание на одной ноге	3	4	6	8	10
Поднимание туловища за 1 минуту	30	35	40	45	50
Подтягивание на перекладине	5	8	10	12	14

#### 4.2. Критерии оценки

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### Критерии оценки доклада



При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного процесса.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**ОГСЭ.05 ТЕХНОЛОГИИ САМООРГАНИЗАЦИИ И  
ЭФФЕКТИВНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**  
реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена  
на базе среднего общего образования  
по специальности  
**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ, к.ф.н. Бразуль-Брушковский Е.Г., доцент кафедры социологии и философии культуры, к.п.н. Казакова И.С.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы



Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
канд. ист. наук, доцент



З.К. Алиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	6
2.3. Содержание дисциплины .....	7
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	10
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	10
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	12
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	12
4.2. Критерии оценки.....	13
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## ***1.1. Область применения рабочей программы***

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## ***1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы***

Дисциплина «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» (ОГСЭ.05) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.05 «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ОГСЭ.05 «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## ***1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины***

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.05 «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» направлено на достижение следующих целей:

- Приобретение умений эффективной самоорганизации и самоуправления в учебной деятельности;

- Развитие навыков тайм-менеджмента и целеполагания;

- Формирование мотивации к самоконтролю и самоорганизации в учебной и профессиональной деятельности

- Освоение технологий волонтерской деятельности, в которых учитываются потребности клиентов, заказчиков, лучший исторический и современный опыт, нормативно-правовые документы, стратегии перспективного развития волонтерства как социального и научного феномена.

- Применение на практике системно-технологических знаний и практический навыков командной волонтерской работы для получения добавочной стоимости в реальных организациях и учреждениях, и популяризируется привлекательность, полезность и значимость волонтерской деятельности.

- Освоение технологий личной и профессиональной эффективности в межличностной диагностики, адекватного моделирования личности партнера по взаимодействию и прогнозирования его поведения, невербальной коммуникации, ассертивного (уверенного) поведения

- Владение приемами аттракции и межличностного влияния, активного слушания, управления дискуссией, ведения результативных переговоров, управления конфликтами, личного и корпоративного нетворкинга, спичрайтинга. В результате освоения дисциплины ОГСЭ.05 «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» обучающийся должен:

- знать/понимать:
  - основные принципы, механизмы и закономерности функционирования эмоциональной и когнитивной сфер человека;
  - принципы и закономерности развития личности в профессиональной деятельности;
  - теорию и практику развития группового взаимодействия с оцениванием его эффективности
  - основы создания безопасной и комфортной среды средствами волонтерской деятельности
  - рабочую концепцию эффективности деятельности
  - основные понятия в области деловой и межличностной коммуникации
  - механизмы межличностного взаимодействия
  - техники анализа эффективности коммуникации
- уметь:
  - анализировать текущее состояние собственного профессионального уровня;
  - осуществлять перспективное целеполагание профессионального самообразования.
  - планировать и организовывать мероприятия по личностному развитию в волонтерской деятельности
    - создавать в группе воспитывающую среду, способствующую системной рефлексии успешного самовоспитания
    - придумывать, проектировать, реализовывать и управлять волонтерской деятельностью в современных условиях командной работы для получения добавочной стоимости
    - моделировать личность партнера по коммуникации, используя вербальные и невербальные индикаторы
    - эффективно влиять на процесс коммуникации с целью управления ее результатом

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.05 «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа, в том числе:

- аудиторные занятия 36 часов;
- самостоятельная работа 36 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	18
5.	лабораторные работы	
6.	практические занятия	18
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	36
12.	Промежуточная аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

## 2.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации						
		Всего	Самостоят. работа	Аудиторные занятия				Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Тема 1. Самоорганизация личности и деятельности: понятие и содержание	20	10	10	5	5								
2	Тема 2. Самоорганизация и саморегуляция учебной деятельности	20	10	10	5	5								
3	Тема 3. Самоорганизация личности	16	8	8	4	4								
4	Тема 4. Тайм-менеджмент как основа самоорганизации	16	8	8	4	4								
Общий объем	Итого часов	72	36	36	18	18		4						
	Всего часов	72												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Самоорганизация личности и деятельности: понятие и содержание	Успешность учебной деятельности в высшем учебном заведении и личностное развитие студента. Овладение студентами культурой самоорганизации. Понятие личностной и деятельностной самоорганизации. Самоорганизация как самодвижение, самоструктурирование, самодетерминация природных и культурных систем и процессов. Анализ подходов к пониманию самоорганизации: личностного, деятельностного, интегрального (личностно-деятельностный) и технического в психолого-педагогической литературе. Зависимость системы самоорганизации человека от уровня его психического и личностного развития – интеллектуального, волевого, эмоционального, нравственного. Интегративный подход в определении самоорганизации. Методы научной организации умственного труда (НОУТ), самоменеджмента (персонального менеджмента) и тайм-менеджмента (управления временем). Взаимосвязь личностной самоорганизации и самооценки, зависимость ее от профессиональных и личных эталонов. Самоорганизация как использование правил научной организации труда. Самоорганизация как умение организовать свое время и ресурсы. Самоорганизация как планирование и контроль, как процесс и результат. Роль мотивации в самоорганизации личностной и деятельностной.	1,2
Тема 2. Самоорганизация и саморегуляция учебной деятельности	Самоорганизация как система умений, направленных на оптимизацию учебного труда с учётом личностных качеств учащихся. Отличительные особенности деятельностной самоорганизации. Самообразование и его составляющие – самоорганизация и самоконтроль. Самоорганизация учебной деятельности студента. Функции самоорганизации. Этапы осуществления самоорганизации учебной деятельности.	1,2

	<p>Самоорганизация и ее место в психологической структуре учебной деятельности. Структура учебной самоорганизации и ее основные компоненты. Умения самоорганизации учебной деятельности. Самоконтроль в учебной работе студентов. Самоуправление студента как условие успешного обучения. Сущность и специфика умственного труда. Динамика умственной работоспособности. Гигиена умственного труда. Правила соблюдения гигиены умственного труда. Правильный режим – распорядок жизни в течение суток, который обеспечивает лучшую работоспособность. Понятие индивидуального стиля деятельности. Осознание и формирование индивидуального стиля учебно-познавательной деятельности. Целеустремленность и работоспособность. Утомление и переутомление. Факторы, влияющие на умственную работоспособность. Пути и методы повышения работоспособности.</p>	
<p>Тема 3. Самоорганизация личности</p>	<p>Личностный подход к определению понятия «самоорганизация». Самоорганизация как личностное образование; «комплекс личностных свойств» как предпосылка возникновения такого психологического качества как организованность (личностная самоорганизация). Зависимость успешности самоорганизации от уровня развития личностной зрелости, нравственности и духовности. Роль самооценки в самоорганизации личности. Профессиональные эталоны и самоорганизация личности. Взаимосвязь самоорганизации личности и деятельности. Личность как сложная самоорганизующаяся система в синергетическом подходе. Условия самоорганизации личности в синергетике. Отличительные особенности понимания самоорганизации личности в синергетическом и кибернетическом подходах. Роль аффективно-волевых, мотивационно-смысловых процессов в самоорганизации личности. Культура личности как проявление личностной самоорганизации. Культура личности</p>	<p>1,2</p>

	как связь внутренней и внешней её культуры, внутреннего мира и внешнего поведения	
Тема 4. Тайм-менеджмент как основа самоорганизации	Рациональное использование времени. Средства планирования времени, анализ временных «поглотителей», учёт времени. Управление временем – управление самим собой. Эффективная организация занятий. Сплошное наблюдение за использованием личного времени: самофотография рабочего дня студента. Рациональная организация учебного труда: рациональное и экономное использование своего времени, рациональная организация рабочего места, нормирование учебной деятельности в соответствии с возможностями и особенностями организма. Постановка и формирование целей. Формирование первоначальных умений управления учебной деятельностью на этапе планирования. Планирование этапов самостоятельной подготовки к семинару или практическому занятию. Календарное планирование учебной деятельности, контроль и коррекция. Планирование и конструирование поэтапного осуществления учебной деятельности на основе анализа ее структуры и особенностей. Планирование времени на перспективу, с учетом задач учебной деятельности.	1,2

#### ***2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии***

**Тема 1. Самоорганизация личности и деятельности: понятие и содержание Вопросы для самоподготовки:**

1. Дайте определение понятию «самоорганизация»
2. В чем особенности личностной самоорганизации?
3. Является ли уровень психического и личностного развития определяющим в эффективности самоорганизации? Обоснуйте.
4. Определите роль мотивации в самоорганизации личности и деятельности?
5. Как связана самоорганизация с личностной зрелостью?
6. Проанализируйте основные психолого-педагогические подходы к определению и содержанию понятия «самоорганизация»

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

Разработка диагностического инструментария для диагностики уровня самоорганизации взрослого человека или ребёнка, проведение самодиагностики.

**Тема 2. Самоорганизация и саморегуляция учебной деятельности**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Иллюстрируйте самоорганизацию как систему умений, направленных на оптимизацию учебного труда

2. Объясните необходимость учёта личностных качеств студентов в процессе самоорганизации
3. В чем состоят отличительные особенности деятельностной самоорганизации?
4. Расскажите этапы осуществления самоорганизации и самоконтроля учебной деятельности
5. Какова роль и функция самоорганизации в психологической структуре учебной деятельности?
6. Самоорганизация, саморегуляция, самоконтроль – определение и сущность этих понятий
7. Научная организация умственного труда – определение и сущность понятия.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся.**

Эссе на темы: «Какие трудности в учёбе я испытываю и почему?», «Какие виды самостоятельной работы я использую?», «Моё письмо-пожелание первокурснику», «Моё письмо-пожелание преподавателю», «Почему так трудно мотивировать студента учиться?».

Контрольная работа: Метод наблюдения, его возможности и ограничения для диагностики самоорганизации учебно-профессиональной деятельности.

**Тема 3. Самоорганизация личности**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Какие личностные качества являются предпосылками для самоорганизации?
2. Как проявляются черты зрелой личности в самоорганизации ею своей жизни и деятельности?
3. Расскажите о влиянии эталонов в профессии и в жизни на самоорганизацию. Приведите примеры
4. Как понимается личностная самоорганизация в синергетическом подходе?
5. В чем основные отличия самоорганизации личности в кибернетическом и синергетическом подходах?
6. В чем связь общей культуры личности и ее самоорганизации?

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

Кейс-задание: «Самоорганизация личности в ситуации решения проблемы»

**Тема 4. Тайм-менеджмент как основа самоорганизации личности и деятельности**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. В чем состоит роль умения планировать время в достижении эффективных результатов деятельности?
2. Расскажите о неэффективных «поглотителях» времени. Приведите примеры.
3. Методы и техники управления собственным временем
4. Роль мотивации в организации времени деятельности.
5. Каковы методы и приёмы самомотивации тайм-менеджмента
6. В чем состоит текущее и перспективное планирование учебной деятельности?

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

Кейс-задание «Приоритеты: самоанализ эффективности распределения личного времени»

Кейс-задание «Матрица Эйзенхауэра: повышение личной эффективности на основе составления объективной иерархии значимых мероприятий»

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видекамера AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ИТХ и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Рогов, Е.И. Психология общения + Приложение: Тесты: учебник / Рогов Е.И. — Москва: КноРус, 2022. — 260 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-02162-0. — URL: <https://book.ru/book/936086> (дата обращения: 17.03.2020). — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

1. Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07706-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/452564>

2. Неволлина, В.В. Стратегии профессионального саморазвития современного специалиста : монография / Неволлина В.В. — Москва : Русайнс, 2019. — 164 с. — ISBN 978-5-4365-4220-1. — URL: <https://book.ru/book/934513> (дата обращения: 17.03.2020). — Текст : электронный.

3. Козырева, О.А. Культура самостоятельной работы личности в системе непрерывного образования: модели и теории : монография / Козырева О.А. — Москва : Русайнс, 2020. — 142 с. — ISBN 978-5-4365-3037-6. — URL: <https://book.ru/book/935064> (дата обращения: 17.03.2020). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Videотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: основные принципы, механизмы и закономерности функционирования эмоциональной и когнитивной сфер человека; принципы и закономерности развития личности в профессиональной деятельности; теорию и практику развития группового взаимодействия с оценением его эффективности основы создания безопасной и комфортной среды средствами волонтерской деятельности -рабочую концепцию эффективности деятельности основные понятия в области деловой и межличностной коммуникации механизмы межличностного взаимодействия техники анализа эффективности коммуникации	<i>Контрольные работы</i>
2.	Уметь: анализировать текущее состояние собственного профессионального уровня; осуществлять перспективное целеполагание профессионального самообразования. планировать и организовывать мероприятия по личностному развитию в волонтерской деятельности создавать в группе воспитывающую среду, способствующую системной рефлексии успешного самовоспитания придумывать, проектировать, реализовывать и управлять волонтерской деятельностью в современных условиях командной работы для получения добавочной стоимости моделировать личность партнера по коммуникации, используя вербальные и невербальные индикаторы эффективно влиять на процесс коммуникации с целью управления ее результатом	<i>Тестовые задания</i>

##### 4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения оценки на контрольной работе

Теоретический блок вопросов:

13. Понятие личностной и деятельностной самоорганизации.
14. Самоорганизация как самодвижение, самоструктурирование, самодетерминация природных и культурных систем и процессов.
15. Анализ подходов к пониманию самоорганизации: личностного, деятельностного, интегрального (лично-деятельностный) и технического в психолого-педагогической литературе.
16. Зависимость системы самоорганизации человека от уровня его психического развития – интеллектуального, волевого, эмоционального, нравственного.
17. Интегративный подход в определении самоорганизации.

18. Взаимосвязь личностной самоорганизации и самооценки, зависимость ее от профессиональных и личных эталонов.
19. Самоорганизация как использование правил научной организации труда.
20. Самоорганизация как умение организовать свое время и ресурсы.
21. Самоорганизация как планирование и контроль, как процесс и результат.
22. Роль мотивации в самоорганизации личностной и деятельностной.
23. Самоорганизация как система умений, направленных на оптимизацию учебного труда с учётом личностных качеств учащихся.
24. Самообразование и его составляющие – самоорганизация и самоконтроль.
25. Самоорганизация учебной деятельности студента. Функции самоорганизации. Этапы осуществления самоорганизации учебной деятельности.
26. Самоорганизация и ее место в психологической структуре учебной деятельности.
27. Умения самоорганизации учебной деятельности. Самоконтроль в учебной работе студентов. Самоуправление студента как условие успешного обучения.
28. Сущность и специфика умственного труда. Динамика умственной работоспособности. Гигиена умственного труда. Правила соблюдения гигиены умственного труда.
29. Работоспособность, факторы, влияющие на умственную работоспособность. Пути и методы повышения работоспособности.
30. Личностный подход к определению понятия «самоорганизация». Самоорганизация как личностное образование
31. Зависимость успешности самоорганизации от уровня развития личностной зрелости, нравственности и духовности.
32. Личность как сложная самоорганизующаяся система в синергетическом подходе. Условия самоорганизации личности в синергетике.
33. Отличительные особенности понимания самоорганизации личности в синергетическом и кибернетическом подходах.
34. Рациональное использование времени. Средства планирования времени, анализ временных «поглотителей», учет времени.
35. Рациональная организация учебного труда: рациональное и экономное использование своего времени, рациональная организация рабочего места, нормирование учебной деятельности в соответствии с возможностями и особенностями организма.
36. Формирование умений управления учебной деятельностью.
37. Планирование этапов самостоятельной подготовки к семинару или практическому занятию.
38. Календарное планирование учебной деятельности, контроль и коррекция.
39. Планирование времени на перспективу, с учетом задач учебной деятельности.

#### **4.2. Критерии оценки**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

**Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### **Презентация**

##### **Требования к презентациям**

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;

- фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
- год выполнения работы.

3. В презентации должны быть отражены обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.

4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.

5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится сверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и

символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после

названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного процесса.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**  
реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена  
на базе среднего общего образования  
по специальности  
**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2022 г.



Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподавателя Колледжа РГСУ, канд. ист. наук Н.Д. Патюлиной, преподавателя Колледжа РГСУ, канд. пед. наук, доцентом Л.Ф. Суржиковой.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы

Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК лингвистических дисциплин

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
лингвистических дисциплин,  
преподаватель Колледжа

Е.С. Матвеева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины .....	6
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	8
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	8
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	9
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	10
4.2. Критерии оценки.....	12
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Русский язык и культура речи» (ОГСЭ.06) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» направлено на достижение следующих целей:

- Формирование у студентов чёткого представления о культуре речи, об основных функциональных стилях и видах языковых норм.

- Овладение практическими навыками по составлению текстов публичных выступлений, работе с текстами разных стилей речи и исправлению речевых ошибок.

- Формирование практических навыков по нахождению в предложенных текстах различных средств художественной выразительности.

- Овладение основами устной и письменной деловой речи.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

– знать/понимать:

- законы построения логически верной, аргументированной, ясной, точной устной и письменной речи, принципы эффективного делового общения основы профессионального этикета

– уметь:

- вступать в коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия применять основы профессионального этикета

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.06 «Русский язык и культура речи» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
-------	------------	------------

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>1.</b>	<b>личностные</b>	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
<b>2.</b>	<b>метапредметные</b>	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
<b>3.</b>	<b>предметные</b>	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

### **2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 36 часов, в том числе:

- аудиторные занятия 32 часов;
- самостоятельная работа 4 часов.

<b>№ п/п</b>	<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>1.</b>	<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
<b>2.</b>	<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>32</i>
<b>3.</b>	в том числе:	
<b>4.</b>	лекционные занятия	<i>18</i>
<b>5.</b>	лабораторные работы	
<b>6.</b>	практические занятия	<i>14</i>
<b>7.</b>	контрольные работы	
<b>8.</b>	<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>4</i>
<b>9.</b>	в том числе:	
<b>10.</b>	самостоятельная работа над проектом	
<b>11.</b>	внеаудиторная самостоятельная работа	<i>4</i>
<b>12.</b>	Промежуточная аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

### **2.2. Тематический план дисциплины**

<b>№ п/п</b>	<b>Раздел, тема</b>	<b>Виды учебной работы, трудоёмкость (в часах)</b>		<b>Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</b>
		<b>Всего</b>	<b>Аудиторные занятия</b>	

				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные	Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Тема 1. Язык и речь	13	2	11	6	5								
2	Тема 2. Виды и формы речи	12	1	11	6	5								
3	Тема 3. Культура речи	11	1	10	6	4								
Общий объем	Итого часов	36	4	32	18	14		3						
	Всего часов	36												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
<b>Тема 1. Язык и речь</b>	Язык и речь. Функции языка и речи. Коммуникация – общение - речь. Структура речевого общения. Основные единицы речевого общения. Речевое событие. Речевая ситуация. Речевое взаимодействие: речевое воздействие и обратная связь. Речевая деятельность: понимание, говорение, слушание, письмо, чтение. Речевое поведение.	1,2
<b>Тема 2. Виды и формы речи</b>	Виды речи по форме выражения мысли: внешняя (устная и письменная) и внутренняя. Виды речи по характеру взаимодействия участников общения: монолог, диалог, полилог. Виды речи по обобщённому значению: описание, повествование, рассуждение. Разновидности речи по функциональному назначению: стили речи, жанры речи. Виды речевого общения: неофициальное и официальное, публичное и непубличное. Устная и письменная речь. Отличия письменной речи от устной. Значение письменной формы	1,2

	речи как средства передачи человеческих знаний. Жанры устной и письменной речи. Неречевое поведение: мимика, жесты, интонация	
<b>Тема 3. Культура речи</b>	Язык-культура. Культура языка. Культура речи. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический. Общая культура человека и речевая культура. Языковая и речевая компетентность носителя языка. Типы речевых культур: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, семейно-разговорная, просторечие, профессионально ограниченная. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота	1,2

#### ***2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии***

##### **Тема 1. Язык и речь**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Соотношение языка и речи.
2. Функции языка и речи.
3. Структура и единицы речевого общения.
4. Речевая деятельность: понимание, говорение, слушание, письмо, чтение.
5. Речевое поведение. Роль, позиция, статус

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** подготовка сообщений «Структура коммуникативного акта», «Понятие дискурса», «Условия успешной коммуникации».

##### **Тема 2. Виды и формы речи**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Виды речи по форме выражения мысли: внешняя (устная и письменная) и внутренняя.
2. Виды речи по характеру взаимодействия участников общения: монолог, диалог, полилог.
3. Виды речи по обобщённому значению: описание, повествование, рассуждение. Разновидности речи по функциональному назначению: стили речи, жанры речи.
4. Виды речевого общения: неофициальное и официальное, публичное и непубличное.
5. Устная и письменная речь. Отличия письменной речи от устной.
6. Неречевое поведение: мимика, жесты, интонация

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** подготовка сообщений «Невербальные средства общения», «Отличительные особенности устной и письменной форм речи»; выполнение практических заданий, направленных на освоение законов письменной и устной форм речи.

##### **Тема 3. Культура речи**

###### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Язык и культура
2. Культура языка и культура речи
3. Аспекты культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический

4. Общая культура человека и речевая культура
5. Языковая и речевая компетентность носителя языка
6. Типы речевых культур: элитарная, среднелитературная, литературно-разговорная, фамильярно-разговорная, просторечие, профессионально ограниченная.
7. Коммуникативные качества речи: правильность, точность, ясность, выразительность, логичность, чистота

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач; подготовка сообщений «Проблема соотношения языка и культуры», «Теория лингвистической относительности Э. Сепира и Б. Уорфа», «Языковая картина мира», «Ключевые концепты русской языковой картины мира».

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видекамера AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452346> (дата обращения: 17.03.2020).

2. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452393> (дата обращения: 17.03.2020).

Дополнительные источники:

1. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк [и др.] ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 525 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03886-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450857> (дата обращения: 17.03.2020).

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 256 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452233> (дата обращения: 17.03.2020).

3. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450709> (дата обращения: 13.03.2020).

4. Русский язык и культура речи : учебник / Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2020. — 343 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-01352-6. — URL: <https://book.ru/book/935914> (дата обращения: 17.03.2020). — Текст : электронный.

Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Видеотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: законы построения логически верной, аргументированной, ясной, точной устной и письменной речи, принципы эффективного делового общения; основы профессионального этикета	<i>Контрольные работы</i>
2.	Уметь: вступать в коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; применять основы профессионального	<i>Контрольные работы</i>



№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
	этикета	

#### **4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта**

Примерный перечень контрольных заданий к промежуточной аттестации.

Теоретический блок вопросов:

1. Культура речи как научная и учебная дисциплина (определение, аспекты, предмет изучения, основные задачи, место в ряду других лингвистических дисциплин, типы речевых культур)
2. Соотношение языка и речи
3. Структура и единицы речевого общения
4. Речевая деятельность и речевое поведение
5. Разновидности речи по форме выражения мысли, по характеру взаимодействия участников общения, по обобщенному значению и т.д.
6. Русский язык – национальный язык (определение, структура национального языка)
7. Языковая норма (определение, основные положения современной теории нормы)
8. Акцентологические нормы. Особенности русского ударения
9. Орфоэпические нормы русского литературного языка
10. Трудности в определении категории рода имени существительного
11. Особенности склонения иноязычных имен собственных (имена, фамилии, географические названия)
12. Особенности образования форм множественного числа имени существительного и варианты падежных форм
13. Образование степеней сравнения имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении имен прилагательных в форме степеней сравнения
14. Образование кратких форм имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении кратких прилагательных
15. Типичные ошибки в употреблении местоимений
16. Особенности склонения числительных
17. Особенности сочетаемости собирательных числительных с другими словами
18. Образование причастий. Ошибки в употреблении причастий и причастных оборотов
19. Образование деепричастий. Ошибки в употреблении деепричастий и деепричастных оборотов
20. Правила согласования главных членов предложения
21. Ошибки в употреблении однородных членов предложения
22. Лексическая сочетаемость, нарушение лексической сочетаемости
23. Синонимы, антонимы и паронимы в речи. Ошибки, связанные с употреблением синонимов, антонимов и паронимов
24. Использование стилистически окрашенной лексики. Канцеляризмы
25. Мотивированное и немотивированное использование лексики ограниченной сферы употребления
26. Научный стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
27. Правила оформления библиографии
28. Правила оформления сносок и цитат
29. Композиция научной работы
30. Языковые и композиционные особенности вторичных жанров научного стиля (аннотации, реферата, тезисов и др.)
31. Официально-деловой стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
32. Речевой этикет в жанрах официально-делового стиля
33. Публицистический стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
34. Разговорная речь, ее особенности

35. Специфика стиля художественной литературы
36. Подготовка к публичному выступлению
37. Структура ораторской речи
38. Логические основы построения речи
39. Виды аргументов
40. Приемы воздействия на аудиторию
41. Теория и практика дискуссии
42. Речевой этикет
43. Выразительные средства языка: тропы (метафора, метонимия, эпитеты и др.)
44. Выразительные средства языка: стилистические фигуры (риторический вопрос, парцелляция, аллюзия и др.)
45. Принцип кооперации Г. Грайса (максима качества, максима количества и др.)
46. Принцип вежливости Дж. Лича (максима симпатии, максима великодушия и др.)

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

**Задание № 1. Расставьте ударение в следующих словах:**

асимметрия, баловать, ветеринария, двоюродный, духовник, завсегда, исповедание, истерия, кладовая, клеить, кремль, лубочный, маркетинг, маркировать, нормировать, обетованный, облегчить, памятуя, перипетии, побасенка, поутру, похороны, прирост, простыня, путепровод, раджа, ракушка, согнутый, статуя, столяр, таможня, шрифты, феерия, хаос, щебень.

**Задание № 2. Определите вид допущенных лексико-стилистических ошибок, отредактируйте текст.**

**Первый жертвой сосулек в Москве стал американец**

**А через час глыба льда упала на голову столичной пенсионерке**

В воскресенье резкое похолодание привело к появлению забытой за лето угрозы – сосулек. Ледяные злодейки ежегодно травмируют в столице изрядно москвичей. Но в этом году счет открыл гость столицы.

Не в бровь, а в глаз попала сосулька 48-летнему американцу. По свидетельствам очевидцев, он шел от станции метро «Баррикадная» к посольству США. Проходя мимо Новинского пассажа, услышал грохот. Остановился и понял голову, чтобы выяснить причину непонятного шума. Как раз в этот момент упавшая сосулька и ударила американца прямо в глаз. До посольства гражданин не дошел буквально ста метров. Несчастного с травмой глаза тут же увезли в больницу (к счастью, зрение иностранец не потерял).

А спустя час, на беду, от той же станции метро шла 71-летняя москвичка. Она не успела увернуться от глыбы льда, соскользящей с дома на Поварской улице. Лед упал пенсионерке на голову. женщину увезли в институт Склифосовского.

В начале зимнего сезона советуем москвичам избегать прогулок по тротуарам под фасадами старых зданий в центре города.

**Задание № 3. Укажите тип допущенных ошибок, отредактируйте предложения.**

1. Наташа попросила мать купить ей 5 килограмм конфет. 2. Иногда он приезжает в город, чтобы увидеться с самыми образованнейшими людьми. 3. Намного удобнее станет в скором времени старый выход со станции метро «Маяковская». 4. Безопасность для каждого человека должна быть главной задачей Президента, Правительства и депутатов. 5. Сулугуни изумительно по своему вкусу. 6. Департамент исполнения наказаний и служба безопасности Украины все опроверг. 7. Мы признаем, что все те реформы, которые начаты демократами-реформаторами, были нам навязаны Западом, который нам это навязывает уже почти сто лет. 8. Но эффектно несется туманная дымка, сквозь которую можно рассмотреть три мужские фигуры, что, сгибаясь под ветром, цепляются за металлическую проволоку, натянутую в несколько рядов по заднику. 9. Комнатам особый уют придают окрашенные в спокойные пастельные тона стены, мягкие ковровые дорожки, новая мебель, оригинальные светильники и картины с российскими пейзажами. 10. Этот документ признается всеми вузами Германии как показатель уровня владения немецким языком, необходимый для обучения в местных университетах.

**Задание 4. Какие средства выразительности были использованы в следующих предложениях:**

1. Любовный прямоугольник. 2. Письмецо в конверте погоди, не шли...3. Он часто выходит из себя, но потом, как правило, возвращается обратно. 4. Мы побывали во многих местах, где ступала нога Тургенева. 5. Мороз. Ушанки торжествуют.

**Задание 5. Напишите автобиографию и резюме.**

#### **4.2. Критерии оценки**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### **Критерии оценки доклада**

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Презентация**

#### **Требования к презентациям**

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### **Критерии оценки презентации**

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )

0 баллов	не аттестован
----------	---------------

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК лингвистических дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного плана.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022





Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.07 ПРАВОВЕДЕНИЕ**

реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе среднего общего образования

по специальности

**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**

**Очная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з);

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподавателя Колледжа РГСУ О.Г. Большаковой, преподавателя Колледжа РГСУ Е.Н. Лотарева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы  
Преподаватель



Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК.  
Протокол № 11 от «11» мая 2022 года.

Председатель ПЦК



Е.Н.Лоторев

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Генеральный директор автономной некоммерческой организации культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	6
2.3. Содержание дисциплины .....	7
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	14
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	19
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	19
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	20
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	21
4.2. Критерии оценки.....	23
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	27

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## ***1.1. Область применения рабочей программы***

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## ***1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы***

Дисциплина «Правоведение» (ОГСЭ.07) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.07 «Правоведение» имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ОГСЭ.07 «Правоведение» завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## ***1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины***

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.07 «Правоведение» направлено на достижение следующих целей:

- приобретение студентами знания об общих закономерностях развития и функционирования государства и права, с последующим применением на практике, а также применение методов системного и сравнительного анализа в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.07 «Правоведение» обучающийся должен:

– знать/понимать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- Трудовое право Российской Федерации;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- право граждан на социальную защиту;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок
- разрешения споров;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

- законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности:
- уметь:
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.07 «Правоведение» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа, в том числе:

- аудиторные занятия 36 часов;
- самостоятельная работа 36 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	18
5.	лабораторные работы	
6.	практические занятия	18
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	36
12.	Промежуточная аттестация в форме <i>контрольная работа</i>	

## 2.2. Тематический план дисциплины

№ п/ п	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации						
		Всего	Самостоят. работа	Аудиторные занятия				Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Раздел 1. Общие положения теории государства и права														
1	Тема 1.1. Основные положения о государстве.	12	6	6	3	3								
2	Тема 1.2. Основные положения о праве.	12	6	6	3	3								
Раздел 2. Основные отрасли российского права														
3	Тема 2.1. Основные институты конституционного права РФ	8	4	4	2	2								
4	Тема 2.2. Основные положения гражданского права РФ.	8	4	4	2	2								
5	Тема 2.3. Основные положения семейного права РФ.	8	4	4	2	2								
6	Тема 2.4. Основные положения трудового права РФ.	8	4	4	2	2								
7	Тема 2.5. Основные положения уголовного права РФ.	8	4	4	2	2								

Общий объем	Итого часов	72	36	36	18	18		3					3	
	Всего часов	72												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Основные положения о государстве	Основные теории происхождения государства. Многообразие форм и подходов к определению понятия государство. Виды понятий «государство».. Понятие и сущность государства. Основные признаки государства: публичная власть, суверенитет, право, правоохранительные органы, армия, налоги, территория, население, монополия на легальное применение силы и физического принуждения, факультативные признаки. Определение понятий: публичная власть и суверенитет. Понятие и классификация функций государства: внутренние и внешние, постоянные и временные. Понятие и структура формы государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Форма правления: монархия и республика: понятие и виды. Форма государственного устройства – понятие и виды. Политический режим: понятие и виды. Основные идеи правового государства. Основоположники идей правового государства. Понятие правового государства. Признаки государства. Основные отличительные черты государства и правового государства.	1
Тема 2. Основные положения о праве	Понятие, признаки права. Характеристика и значение каждого признака права. Понятие и виды функций права. Регулятивная и охранительная функции права, как основные правовые направления действия права. Понятие и виды принципов права: общеправовые, межотраслевые, отраслевые. Право в системе социальных норм. Норма	1

	<p>права Соотношение права и морали. Норма права: определение и признаки. Структура нормы права, включающая гипотезу, диспозицию и санкцию. Понятие источники права и их виды. Нормативно-правовой акт как основной источник права в РФ: Классификация нормативно-правовых актов. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Структура и система права. Норма права: понятие и структура. Понятие отрасли права как системы норм, регулирующих большую группу однородных общественных отношений. Понятие и значение предмета и метода правового регулирования в формировании отрасли права; деление отраслей права на подотрасли, правовые институты.</p> <p>Понятие, признаки правонарушения. Состав правонарушения и составляющие его элементы: объект, субъект, объективная сторона и субъективная сторона правонарушения. Виды правонарушений. Юридическая ответственность. Понятие, функции, цели и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Понятие и виды правоотношений. Состав правоотношения: субъект, объект, юридические факты. Характеристика каждого элемента правоотношения. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений (юридические факты).</p>	
<p>Тема 3. Основные институты конституционного права РФ</p>	<p>Понятие, значение, функции и свойства действующей Конституции РФ. Конституция РФ как основной закон, регулирующий все сферы жизни общества; порядок принятия и изменения Конституции. Содержание основ конституционного строя (глава 1 Конституции РФ). Федеративное устройство в Российской Федерации. Субъекты федерации, их виды и правовое положение.</p>	<p>1</p>



	<p>Разграничение предметов ведения между Российской Федерацией и субъектами РФ. Принципы федерализма в РФ. Понятие правового статуса личности в РФ. Правовой статус личности как совокупность прав, свобод и обязанностей. Соотношение понятий «права» и «свободы». Права и свободы человека, их отличие от прав и свобод гражданина в РФ. Личные, политические, социально-экономические и культурные права и свободы в РФ. Конституционные и иные обязанности личности в РФ, порядок их установления. Гражданство РФ: основания приобретения и прекращения в соответствии с Федеральным законом РФ «О гражданстве». Правовой статус и компетенции Президента РФ. Порядок избрания Президента в Российской Федерации. Основания прекращения полномочий президента Российской Федерации. Федеральное собрание РФ как законодательный орган: состав, порядок формирования и компетенция палат. Государственная Дума РФ и Совет Федерации РФ. Правовой статус депутата Государственной Думы РФ и члена Совета Федерации РФ. Правительство Российской Федерации, его состав, порядок формирования, компетенция. Судебная система в РФ. Конституционные принципы осуществления правосудия. Конституционное, гражданское, уголовное и административное судопроизводство в РФ. Функции Конституционного суда, федеральных судов общей юрисдикции, федеральных арбитражных судов; мировые суды в РФ. Статус судей в Российской Федерации.</p>	
Тема 4. Основные положения	Понятие гражданского права. Предмет, метод, принципы и	1

гражданского права РФ	<p>источники гражданского права. Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица как участники гражданских правоотношений. Понятие гражданской правосубъектности: гражданская правоспособность и дееспособность. Юридические лица как субъекты гражданских прав. Правоспособность и дееспособность юридических лиц. Способы и порядок создания и прекращения юридических лиц. Понятие и содержание права собственности: владение, пользование, распоряжение Основания и способы приобретения и прекращения права собственности. Защита права собственности и иных вещных прав. Сделки в гражданском праве. Понятие, значение, виды и условия действительности сделок. Форма сделок: устные сделки, их виды; простая и нотариальная письменная форма; государственная регистрация сделок; правовые последствия несоблюдения формы сделок. Недействительность сделок; виды недействительных сделок; правовые последствия признания сделки недействительной. Понятие и основания наследования в РФ. Понятие наследства (наследственного имущества, наследственной массы); имущество, могущее и не могущее переходить по наследству. Открытие наследства: понятие, значение, время и место открытия наследства. Наследодатель и наследники; понятие недостойных наследников, основания и порядок признания граждан недостойными наследниками. Наследование по завещанию. Понятие и содержание завещания. Форма завещания; завещания, приравненные к нотариальным; закрытые завещания; завещания, составленные при чрезвычайных обстоятельствах. Тайна завещания; ответственность за ее разглашение.</p>	
-----------------------	---	--

	<p>Изменение и отмена завещания, признание его недействительным. Наследование по закону. Основания наследования по закону. Круг наследников по закону, порядок призвания их к наследованию; очерёдность при наследовании по закону. Приобретение наследственных прав. Отказ от наследства, его виды.</p>	
<p>Тема 5. Основные положения трудового права РФ</p>	<p>Понятие трудового права. Отношения, регулируемые трудовым правом. Метод правового регулирования трудовых отношений. Принципы и источники трудового права. Понятие и основания возникновения трудовых правоотношений. Стороны трудовых правоотношений. Трудовой договор как основа трудового правоотношения. Понятие трудового договора, его элементы: стороны, содержание, виды. Существенные и дополнительные условия трудового договора. Основания расторжения трудового договора. Понятие и виды рабочего времени. Продолжительность рабочего дня: рабочий день нормальной продолжительности, сокращённый и неполный рабочий день; рабочий день и рабочая смена; ненормированный рабочий день. Время отдыха. Продолжительность ежедневного отдыха; перерывы для отдыха и приёма пищи; оплачиваемые перерывы. Время еженедельного отдыха, выходные дни; компенсация за работу в выходные дни. Время ежегодного отдыха: праздничные дни; порядок привлечения к работе и компенсация за работу в праздничные дни. Отпуска, их виды и продолжительность. Дисциплина труда. Понятие дисциплины труда. Меры поощрения за добросовестный труд. Меры дисциплинарного воздействия: основания, порядок и сроки привлечения работника к</p>	

	<p>дисциплинарной ответственности. Материальная ответственность работников. Понятие и функции материальной ответственности работников за ущерб, причинённый работодателю, и ответственности работодателя за ущерб причинённый работнику. Принцип полной материальной ответственности работодателя и ограниченной материальной ответственности работника. Условия наступления материальной ответственности.</p>	
<p>Тема 6. Основные положения семейного права РФ</p>	<p>Понятие, предмет и метод семейного права; отношения, регулируемые нормами семейного права. Принципы и источники семейного права. Заключение брака. Условия и порядок вступления в брак. Прекращение брака. Основания прекращения брака. Расторжение брака в органах ЗАГС и в судебном порядке. Недействительность брака. Основания, порядок признания брака недействительным и правовые последствия. Личные неимущественные и имущественные отношения между супругами. Законный и договорный режимы имущества супругов. Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми, государственная регистрация рождения. Установление отцовства в органах ЗАГС и в судебном порядке. Личные неимущественные и имущественные права детей в семье. Права и обязанности родителей в отношении несовершеннолетних детей. Основания, порядок и правовые последствия лишения и ограничения родительских прав; условия, порядок и правовые последствия восстановления родительских прав и отмены их ограничения. Усыновление, опека и попечительство, приёмная семья. Общая характеристика алиментных</p>	<p>1</p>

	<p>обязательств. Алиментные обязательства родителей и детей. Обязанность родителей содержать своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних детей; размер алиментов. Обязанность родителей нести дополнительные расходы сверх алиментов. Обязанность детей по содержанию нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей и по заботе о них; освобождение детей от выплаты алиментов родителям. Алиментные обязанности супругов и бывших супругов. Освобождение супруга (бывшего супруга) от алиментной обязанности или ограничение ее сроком. Алиментные обязательства других членов семьи. Круг лиц, имеющих право на алименты, и условия их выплаты. Размер алиментов. Порядок взыскания алиментов. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.</p>	
<p>Тема 7. Основные положения уголовного права РФ</p>	<p>Понятие, предмет и метод уголовного права. Задачи и принципы уголовного права. Источники уголовного права. Конституция РФ, Уголовный кодекс РФ, международные договоры. Действие Уголовного закона во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие, признаки и виды преступлений. Практическое значение классификации преступлений. Состав преступления. Понятие и элементы состава преступления. Стадии совершения преступления. Соучастие в преступлении. Понятие соучастия в преступлении, виды соучастников преступления. Обстоятельства, исключающие преступность деяния. Понятие, цели назначения наказаний. Назначение наказания. Принципы назначения наказания. Обстоятельства, подлежащие учёту при назначении наказания: особенности учёта судом отягчающих и смягчающих</p>	<p>1</p>

	<p>обстоятельств. Виды наказаний: основные, дополнительные и смешанные наказания. Основания освобождения от уголовной ответственности и наказания: давность совершения преступления, амнистия, помилование, освобождение от отбывания наказания судом, условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.</p>	
--	---	--

## **2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии**

### **Тема 1.1. Основные положения о государстве.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Признаки государства.
2. Функции государства.
3. Правовое государство: идеи и признаки.
4. Понятие и сущность социального государства.
5. Соотношение правового и социального государства.
6. Гражданское общество.

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат.**

##### **Темы рефератов:**

1. Основные теории происхождения государства.
2. Функции государства.
3. Понятие и сущность социального государства.
4. Соотношение правового и социального государства.
5. Гражданское общество.

### **Тема 1.2. Основные положения о праве.**

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Функции права.
2. Классификация нормативно-правовых актов.
3. Право в системе социальных норм. Соотношение права и морали.
4. Норма права. Структура нормы права.
5. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
6. Правомерное поведение и правонарушение: понятие, виды, структура.
7. Состав правонарушения: субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона.
8. Юридическая ответственность: понятие, функции, цели, принципы и виды.
9. Состав правоотношения: субъект, объект, основание возникновения.

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат.**

##### **Темы рефератов:**

1. Действие нормативно-правовых актов во времени.
2. Действие нормативно-правовых актов в пространстве.
3. Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц.
4. Правомерное поведение и правонарушение: понятие, виды, структура.
5. Состав правонарушения: субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона.

6. Юридическая ответственность: понятие, функции, цели, принципы и виды.

## **Тема 2.1. Основные институты конституционного права РФ.**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Конституция РФ: структура, порядок принятия и изменения Конституции РФ.
2. Правовой статус личности в РФ. Права и свободы человека, их отличие от прав и свобод гражданина в РФ.
3. Гражданство РФ: основания приобретения и прекращения.
4. Правовой статус и полномочия Президента РФ. Порядок избрания (выборы) и вступление в должность Президента РФ.
5. Основания прекращения полномочий Президента РФ.
6. Федеральное собрание РФ: состав, порядок формирования палат Федерального собрания РФ, сроки функционирования.
7. Правовой статус депутата Государственной Думы РФ и члена Совета Федерации РФ.
8. Правительство РФ: состав, порядок формирования, компетенция.
9. Статус судей в Российской Федерации.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** доклад и решение задач.

### **Темы докладов:**

1. Федеративное устройство в Российской Федерации и его особенности.
2. Порядок избрания (выборы) и вступление в должность Президента РФ. Основания прекращения полномочий Президента РФ.
3. Федеральное собрание РФ: состав, порядок формирования палат Федерального собрания РФ, сроки функционирования.
4. Правительство РФ: состав, порядок формирования, компетенция.
5. Конституционное, гражданское, уголовное и административное судопроизводство в РФ.
6. Статус судей в Российской Федерации.

### **Задачи:**

1. В период пребывания в Германии, гражданка Российской Федерации Юлия Стокина, родила ребенка.

*Чье гражданство получает ребенок Стокиной по законодательству Российской Федерации?*

2. Гражданка США Мерлин Д. приняла гражданство РФ и осталась проживать в России. По прошествии пяти лет, она совершила уголовное преступление (убийство), за которое была осуждена к лишению свободы, сроком на 8 лет.

*Возможно ли принудительное*

## **Тема 2.2. Основные положения гражданского права РФ (семинар 1)**

### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основания возникновения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений.
2. Объекты гражданских правоотношений и их классификация.
3. Понятие гражданской правосубъектности.
4. Понятие и содержание права собственности; правомочия владения, пользования, распоряжения.
5. Основания и способы приобретения и прекращения права собственности.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** доклад.

**Темы докладов:**

1. Физические и юридические лица как участники гражданских правоотношений.
2. Юридические лица как субъекты гражданских прав.
3. Защита права собственности.

## **Тема 2.2. Основные положения гражданского права РФ (семинар 2)**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Форма совершения сделок.
2. Наследование по закону.
3. Наследование по завещанию.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** решение задач.

**Задачи:**

1. Макаров обратился в суд с иском о взыскании с Бочарова ущерба, причиненного гибелью принадлежащей ему коровы по вине Бочарова. В обоснование иска он сослался на то, что он и Бочаров по договоренности пасли по очереди принадлежащий им и другим гражданам скот (коров и овец). В день гибели коровы Макарова эту работу выполнял Бочаров, который оставил скот без присмотра, отлучившись искупаться в реке. В это время корова Макарова зашла в болото, где и утонула. Суд, руководствуясь ст. 1064 ГК, взыскал указанную сумму с Бочарова.

*Правильно ли поступил суд?*

2. Илья Михеев 12-ти лет принимал участие в съемках телесериала, за что ему было выплачено вознаграждение в размере 900 рублей. На эти деньги он приобрел канцелярские принадлежности: авторучку, набор цветных карандашей, пенал и дорогую записную книжку. Родители Ильи посчитали, что он неразумно потратил деньги, отнесли покупки обратно в магазин и потребовали вернуть деньги. Администратор отказался удовлетворить требование родителей, поскольку из беседы с мальчиком он узнал, что Илья регулярно совершал покупки на заработанные им деньги, а своим заработком несовершеннолетние могут распоряжаться самостоятельно.

*Кто прав в возникшем споре?*

3. Находясь в больнице на излечении, Кичеева решила завещать свой дом на праве личной собственности государству для устройства семейного детского дома. Она попросила лечащего врача удостоверить завещание, что тот и сделал. После сделанной ей хирургической операции Кичеева умерла. Ее единственный родственник Гришин, усыновленный ею 10 лет назад, предъявил иск в суде о признании завещания недействительным.

*Какое решение должен вынести суд?*

## **Тема 2.3. Основные положения семейного права РФ.**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные принципы и источники семейного права.
2. Условия и порядок вступления в брак. Прекращение брака.
3. Основания, порядок и правовые последствия признания брака недействительным.
4. Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми.
5. Личные неимущественные и имущественные права детей в семье.
6. Лишение и ограничение родительских прав.
7. Алиментные обязательства родителей и детей, супругов и бывших супругов, других членов семьи

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** доклад; решение задач.



**Темы докладов:**

1. Личные неимущественные и имущественные отношения между супругами.
2. Законный и договорный режимы имущества супругов.
3. Усыновление, как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
4. Опекa и попечительство, как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Приемная семья, как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

**Задачи:**

1. Жнекин С. был лишен родительских прав в отношении своего сына Андрея Н. Когда Андрей Н. достиг возраста 18 лет, Жнекин предъявил в суд иск о взыскании с него алиментов, т.к. является нетрудоспособным и нуждается в лечении и уходе. Суд отказал Жнекину во взыскании алиментов с Андрея Н., так как в свое время он не осуществлял должного ухода за ребенком, и не выплачивал на его содержание алиментов.

*Законно ли решение суда? В каких случаях совершеннолетние, трудоспособные дети обязаны содержать своих нетрудоспособных нуждающихся родителей?*

2. Супруги Агуевы, после 8 лет совместной жизни заключили брачный договор. В брачном договоре было указано:

- а) квартира, является собственностью жены;
- б) автомобиль, собственностью мужа;
- в) ребенок, в случае развода, останется проживать с матерью.
- г) вклад, открытый на имя жены является собственностью мужа.

*Все ли условия данного брачного договора соответствуют закону? В какой форме заключается брачный договор, и с какого момента он вступает в силу?*

3. Воробьев по решению суда выплачивал алименты в размере 1/4 заработной платы ежемесячно на содержание сына до совершеннолетия последнего. В связи с тяжелой болезнью сын был помещен в больницу, где находился в течение шести месяцев. Мать мальчика обратилась в суд с просьбой о дополнительном взыскании с Воробьева 5 тыс. руб., поскольку сын нуждается в усиленном питании, специальном уходе. Кроме того, для него необходимо приобрести путевку в санаторий для продолжения лечения. Соглашение об участии Воробьева в дополнительных расходах на сына не заключено.

*Могут ли быть привлечены к участию в дополнительных расходах на детей родители, уже уплачивающие на них алименты? В каких случаях?*

**Тема 2.4. Основные положения трудового права РФ (семинар 1)**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Отношения, регулируемые трудовым правом.
2. Принципы трудового права.
3. Источники трудового права.
4. Существенные и дополнительные условия трудового договора.
5. Основания расторжения трудового договора.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклад.**

**Темы докладов:**

1. Понятие и основания возникновения трудовых правоотношений.
2. Стороны трудовых правоотношений.
3. Рабочее время.
4. Время отдыха.

**Тема 2.4. Основные положения трудового права РФ (семинар 2)**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Дисциплина труда.
2. Материальная ответственность работников и работодателя.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач.

**Задачи:**

1. Старший бухгалтер Молоков написал заявление о предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска, в связи с тем, что его жена находилась в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет и ей необходимо помочь с ребенком. Администрация предприятия отказала Молокову, сославшись на ст. 122 ТК РФ (т.е. право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении 6 месяцев его непрерывной работы в данной организации).

*Законно ли поступила администрация предприятия? Имеет ли право на отпуск Юдинов, независимо от времени его непрерывной работы в данной организации? Сошлитесь на конкретную норму ТК РФ.*

2. В одном из закрытых помещений предприятия произошло возгорание. Гордеев почувствовав запах дыма, и установив его источник выбил дверь в помещение. После чего принял меры к тушению пожара, отключив от источника питания уже горящий монитор компьютера и залив его водой. Вследствие тушения монитора был залит водой системный блок и клавиатура, которые соответственно в дальнейшем не были пригодны к использованию. Тем самым предприятию был причинен материальный ущерб Гордеевым. Администрация предприятия потребовала возмещения ущерба с Гордеева, вызванного поломкой двери и выхода из строя клавиатуры и системного блока.

*Правомерны ли действия администрации? Что понимается под нормальным производственно-хозяйственным риском? Мотивируйте свой ответ.*

3. Преподаватель Азина была уволена из школы по мотивам совершения проступков, несовместимых с продолжением занимаемой должности. Она была груба с учениками, всячески обзывала и кричала на них. Кроме того, Азина нетерпимо относилась к другим преподавателям школы, ругалась с ними, неоднократно доводила до слез заведующую учебной частью Шуеву. Директор школы поставил вопрос об увольнении Азиной с работы. Приказом от 24 декабря 2004 г. она была уволена на основании п. 8 ст. 81 ТК РФ. Азина обратилась в суд с иском о восстановлении ее на работе. В обоснование своих требований она указала, что с директором школы у нее сложились неприязненные отношения и что уволить ее до окончания учебного года он не вправе, приказов о вынесении официальных выговоров не было, ей делали замечания только на словах.

*Как решить спор? Каков порядок увольнения по п.8 ст.81 ТК РФ?*

**Тема 2.5. Основные положения уголовного права РФ.****Вопросы для самоподготовки:**

1. Источники уголовного права
2. Действие Уголовного закона во времени, пространстве и по кругу лиц.
3. Понятие, признаки и виды преступлений. Состав преступления.
4. Назначение уголовного наказания. Виды наказаний: основные, дополнительные и смешанные наказания.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** доклад и решение задач.

**Темы докладов:**

1. Действие Уголовного закона во времени, пространстве и по кругу лиц.

2. Состав преступления.
3. Обстоятельства, исключающие преступность деяния

**Задачи:**

1. Рядовой Рябцев, проходивший срочную службу в воинской части, находящейся в Казахстане, совершил хищение боеприпасов к автомату Калашникова.

*По законам какой страны он может быть привлечен к уголовной ответственности?*

2. Зайцев совершил кражу ковра, вывешенного на просушивание. Материальный ущерб был им полностью возмещен, он явился с повинной и активно способствовал раскрытию преступления. Отягчающих обстоятельств нет. Суд назначил ему наказание в виде 5 лет лишения свободы, квалифицировав его действия как кражу с причинением значительного ущерба, т.е. по п. «г» ч.2 ст.158 УК РФ, санкция которой предусматривает лишение свободы сроком от 2 до 6 лет.

*Правомерно ли назначение данного срока при таких обстоятельствах?*

3. 15-ти летний Титов совершил кражу, а также довёл до самоубийства свою мать, т.е. совершил действия, попадающие под ч. 1 ст. 158 УК РФ и ст. 110 УК РФ.

*Возможно ли привлечение его к уголовной ответственности за совершение указанных преступлений?*

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видекамера AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Волков, А. М. Правоведение для колледжей: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10296-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429698> (дата обращения: 14.03.2020).

2. Правоведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Вологдин [и др.]; под общей редакцией А. А. Вологодина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10491-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450815> (дата обращения: 20.04.2020).

Дополнительные источники:

1. Волков, А. М. Обществознание. Основы государства и права: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютыгина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04245-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438822> (дата обращения: 14.03.2020).

2. Основы государства и права: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Комаров [и др.]; под общей редакцией С. А. Комарова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 681 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13224-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449564> (дата обращения: 14.03.2020).

Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Видеотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online/>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru/>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: основных положений Конституции Российской Федерации; - прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательных актов и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	<i>Контрольные работы</i>

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>- правил оплаты труда;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- прав граждан на социальную защиту;</li> <li>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- видов административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>- норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	
2.	<p>Уметь: использовать необходимые нормативные правовые акты;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</li> </ul>	<i>Контрольные работы</i>

#### ***4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения оценки на контрольной работы***

1. Понятие и признаки государства.
  2. Функции государства.
  3. Форма государства и ее составные элементы.
  4. Форма правления, как элемент формы государства.
  5. Форма государственного устройства, как элемент формы государства.
  6. Государственный (политический) режим, как элемент формы государства.
  7. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм.
- Взаимоотношение права и морали.
8. Понятие, признаки, принципы и функции права.
  9. Норма права: понятие и признаки. Структура правовой нормы.
  10. Понятие и виды источников права. Нормативно-правовые акты как источники права, их классификация.
  11. Действие нормативного акта во времени, в пространстве и по кругу лиц.
  12. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
  13. Юридические факты: понятие и классификация.
  14. Понятие, признаки и виды (классификация) правонарушений.
  15. Юридический состав правонарушения: понятие и элементы.
  16. Юридическая ответственность: понятие, признаки и функции. Виды юридической ответственности.
  17. Правовое государство: идеи и признаки.
  18. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года: ее структура, порядок внесения поправок и пересмотра Конституции.
  19. Основы конституционного строя Российской Федерации.
  20. Конституционно-правовой статус личности и гражданина Российской Федерации.
  21. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина.
- Конституционные обязанности гражданина РФ.
22. Особенности федеративного устройства России. Правовой статус субъектов Российской Федерации.

23. Президент Российской Федерации. Полномочия и порядок избрания Президента РФ.
24. Президент РФ. Полномочия и основания прекращения полномочий Президента РФ.
25. Федеральное собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган власти. Структура и компетенция палат.
26. Государственная Дума Федерального Собрания РФ. Порядок формирования и компетенция. Статус депутата Государственной Думы РФ.
27. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Порядок формирования и компетенция. Статус члена Совета Федерации РФ.
28. Правительство Российской Федерации - высший орган исполнительной власти: формирование и полномочия.
29. Судебная система РФ. Статус судей в Российской Федерации.
30. Гражданское право: понятие, предмет, метод, источники и принципы.
31. Гражданское правоотношение: понятие, объекты, субъекты, содержание.
32. Субъекты гражданского правоотношения. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
33. Понятие юридического лица, его признаки. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица.
34. Понятие и виды сделок. Формы сделок.
35. Право собственности. Основания и способы приобретения права собственности (основания возникновения).
36. Право собственности. Основания прекращения права собственности. Защита права собственности.
37. Понятие наследования. Порядок наследования по закону.
38. Понятие наследования. Порядок наследования по завещанию.
39. Семейное право как отрасль права: понятие, предмет, метод, источники и основные принципы.
40. Понятие брака по семейному праву. Правовое регулирование заключения брака.
41. Основания и способы прекращения брака. Признание брака недействительным.
42. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Законный и договорной режимы имущества супругов.
43. Права и обязанности родителей и детей. Лишение и ограничение родительских прав.
44. Алиментные обязательства между членами семьи.
45. Понятие трудового права: предмет, субъекты, источники и принципы.
46. Трудовое правоотношение: понятие, объекты, субъекты.
47. Трудовой договор: стороны, содержание, порядок заключения. Виды трудовых договоров.
48. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя и по инициативе работника.
49. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха.
50. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность: виды, порядок наложения и снятия.
51. Понятие, предмет, принципы и источники уголовного права.
52. Понятие и признаки преступления. Отличие преступления от других правонарушений. Классификация преступлений.
53. Состав преступления. Характеристика элементов состава преступления.
54. Понятие, цели и виды уголовного наказания. Основные и дополнительные наказания.

#### 4.2. Критерии оценки

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;

- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### **Презентация**

#### **Требования к презентациям**

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### **Критерии оценки презентации**

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### **Требования к выполнению Эссе (реферата)**

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное



задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК профессиональных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного процесса.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.08 ОСНОВЫ СОЦИОЛОГИИ**

реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе среднего общего образования

по специальности

**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**

**Очная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: к.с.н., преподавателя Колледжа РГСУ, доцента Дьяконова М.Ю., преподавателя Колледжа РГСУ к.и.н. Скогорева А.П., преподавателя Колледжа РГСУ Лидзера Е.А.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы



Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин.

Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК  
канд. ист. наук, доцент



З.К. Алиева

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины .....	6
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	11
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	12
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	12
4.2. Критерии оценки.....	13
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	18

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Основы социологии» (ОГСЭ.08) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ОГСЭ.08 «Основы социологии» имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ОГСЭ.08 «Основы социологии» завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## 1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины

Содержание программы дисциплины ОГСЭ.08 «Основы социологии» направлено на достижение следующих целей:

- получение обучающимися теоретических знаний о социологии и политологии с последующим применением в профессиональной сфере.

В результате освоения дисциплины ОГСЭ.08 «Основы социологии» обучающийся должен:

– знать/понимать:

- социология для понимания социальной значимости будущей профессии, для выполнения профессиональных задач, для принятия решений в нестандартных ситуациях, для поиска необходимой информации;

– уметь:

- использовать социологическую информацию в профессиональной деятельности, работе в коллективе, понимать ответственность за собственные решения, определять задачи для развития на основе социологических теорий личности, ориентироваться в политической ситуации общества для развития культуры межличностного общения

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ОГСЭ.08 «Основы социологии» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
		различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа, в том числе:

- аудиторные занятия 36 часов;
- самостоятельная работа 36 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	18
5.	лабораторные работы	
6.	практические занятия	18
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	32
12.	Промежуточная аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

### 2.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Аудиторные занятия	



				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные	Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Тема 1. Социология как научное направление	8	4	4	2	2								
2	Тема 2. История западной социологии	8	4	4	2	2								
3	Тема 3. История российской социологии	8	4	4	2	2								
4	Тема 4. Социальная структура и социальные институты общества	8	4	4	2	2								
5	Тема 5. Социальная стратификация и социальная мобильность	8	4	4	2	2								
6	Тема 6. Личность в системе социологического знания	8	4	4	2	2								
7	Тема 7. Политология как научное направление	8	4	4	2	2								
8	Тема 8. Происхождение и функции государства	8	4	4	2	2								
9	Тема 9. Политические группы и политические партии	8	4	4	2	2								
Общий объем	Итого часов	72	36	36	18	18		4					3	
	Всего часов	72												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Социология как научное направление	Теоретические предпосылки становления социологии. Роль статистики для становления эмпирических исследований. Объект и предмет социологии. Классификация социологических понятий.	1

Тема 2. История западной социологии	Родоначальник социологии. Теория общества Г.Спенсера. Понимание социологии Э.Дюркгеймом. Теория социального действия М.Вебера.	1
Тема 3. История российской социологии	Преднаучный этап развития социологии в России. Славянофилы и западники. Проблемы генезиса социологической мысли в России. Социологические взгляды М.М.Ковалевского, П.Л.Лаврова, Н.К.Михайловского.	2
Тема 4. Социальная структура и социальные институты общества	Понятие «социальная структура». Уровни социальной структуры. Типы социальной структуры: демографическая, классовая, профессиональная, территориальная. Подходы к определению социального института. Классификация социальных институтов.	3
Тема 5. Социальная стратификация и социальная мобильность	Понятие «социальное неравенство» и «социальная стратификация». Открытые и закрытые системы стратификации. К.Маркс, М.Вебер о природе стратификации. Теория социальной стратификации П.Сорокина. Социальная мобильность и ее виды.	2
Тема 6. Личность в системе социологического знания	Социологическое понимание личности. Ролевая теория личности. Социализация личности. Социальная установка: понятие, структура, функции. Социальная идентичность личности	3
Тема 7. Политология как научное направление	Возникновение политологии. Взгляды зарубежных и российских философов о политическом устройстве и государстве. Объект и предмет политологии. Система законов и категорий. Функции политологии.	1,2
Тема 8. Политические партии	Происхождение политических партий. Структура партии и их функции. Классификация партий. Современные партийные системы. Предпосылки становления многопартийности.	2
Тема 9. Политические элиты	Понятие «элита» и «политическая элита». Концепции элит Г. Моски, В. Парето, Р. Михельса. Общие черты элит. Ценностная теория элит и ее установки. Концепция множественности элит.	2

#### ***2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии***

Тема 1. Социология как научное направление.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоят теоретические предпосылки становления социологии?
2. Как понимается объект и предмет социологии?
3. Как классифицируются социологические понятия? Приведите примеры.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат

Темы рефератов:

1. Система Римского права.
2. Статистика и ее значение для социологии.
3. Категория «социальное» и ее особенности.

Тема 2. История западной социологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. Кто является родоначальником социологии?
2. Какие положения содержит теория общества Г.Спенсера?
3. Как понимал социологию Э.Дюркгейм?
4. Какие виды социального действия выделил М.Вебер?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклад

Темы докладов:

1. Позитивистская философия О.Конта.
2. Идея эволюции в концепции Г.Спенсера.
3. Теория аномии Э.Дюркгейма.

Тема 3. История российской социологии.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоит специфика преднаучного этапа развития социологии в России?
2. Каковы отличия взглядов славянофилов и западников?
3. Каковы социологические взгляды М.М.Ковалевского?
4. Каковы социологические взгляды Н.К.Михайловского?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: эссе

Темы эссе:

1. Размышления о духовной и религиозной основе социального поведения людей.

2. Размышления о социальном прогрессе общественного развития.
3. Размышления о значении термина Н.К.Михайловского «борьба за индивидуальность».

Тема 4. Социальная структура и социальные институты общества.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое социальная структура общества и каковы ее уровни?
2. В чем содержательная характеристика каждого из типов социальной структуры общества?
3. Какие ученые выработали свои подходы к определению социального института?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: кейс-задание

Темы кейс-задания:

1. Обосновать 3-4 аргументами на основе статистической информации и данных социологических исследований о ценности института семьи.
2. Составить перечень показателей, характерных для экономических институтов общества: банка, фирмы, транснациональной корпорации.

Тема 5. Социальная стратификация и социальная мобильность.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоит специфика понятия «социальное неравенство» и «социальная стратификация»?
2. Каковы взгляды ученых о природе стратификации?
3. Что лежит в основе теории социальной стратификации П.Сорокина?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: доклад

Темы доклада:

1. Рейтинг престижных профессий в России и мире.
2. Экономическая позиция индивида и социальная стратификация.
3. Профессиональная деятельность и карьера.

Тема 6. Личность в системе социологического знания.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоит специфика социологического понимания личности?
2. Каковы положения ролевой теории личности?
3. Какие существуют этапы социализации личности?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: кейс-задание

Темы кейс-задания:

1. Найти темы социологических исследований, которые отражают содержание высказывания «человек вмещает в себя целый мир». Обосновать, почему они соотносятся с высказыванием.

2. Разработать сценарий ролевой игры на определенную социальную ситуацию (по выбору студента).

Тема 7. Политология как научное направление.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоят истоки возникновения политологии?
2. Каковы объект и предмет политологии?
3. В чем заключаются функции политологии?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат

Темы реферата:

1. Политические идеи в философии Ф.Бекона.
2. Политические идеи в философии И.Канта.
3. Политические мысли Г.В.Плеханова.

Тема 8. Политические партии.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоят особенности происхождения политических партий?
2. Какова структура и функции партии?
3. Как классифицируются политические партии?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: эссе

Темы эссе:

1. Размышления о роли власти в обществе.
2. Размышления о политической жизни партий в российском социуме.
3. Размышления о значении выборов как права голоса в жизни общества.

Тема 9. Политические элиты.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем состоят особенности понятия «политическая элита»?
2. Каковы положения концепции элит?
3. Чем различаются ценностная теория элит и концепция множественности элит?

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: реферат

Темы докладов:

1. Вклад Р.Михельса в теорию политических элит.
2. Теория элитарной демократии И. Шумпетера.
3. Идеи Мартина Сеймура Липсета.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видекамера AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Дмитриев, В. В. Социология и политологии: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06183-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/452293>

2. Куканова, Е. В. Социология и политологии: учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Куканова, П. Д. Павленок. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06974-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452823>

Дополнительные источники:

1. Социология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Глебов [и др.] ; под общей редакцией В. В. Глебова, А. В. Гришина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 307 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6292-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/436474>

2. Латышева, В. В. Социология: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Латышева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 203 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07189-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/452627> (дата обращения: 20.04.2020).

3. Оганян, К. М. Социология: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. М. Оганян, К. К. Оганян. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9788-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/452560> (дата обращения: 14.04.2020).

4. Социология: учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Бердюгина [и др.] ; ответственный редактор В. А. Глазырин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6321-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/426540> (дата обращения: 14.04.2020).

Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Videотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online/>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru/>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net/>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: основ социологии и политологии для понимания социальной значимости будущей профессии, для выполнения профессиональных задач, для принятия решений в нестандартных ситуациях, для поиска необходимой информации.	<i>Контрольные работы</i>
2.	Уметь: использовать социологическую информацию в профессиональной деятельности, работе в коллективе, - понимать ответственность за собственные решения, - определять задачи для развития на основе социологических теорий личности, - ориентироваться в политической ситуации общества для развития культуры межличностного общения.	<i>Контрольные работы</i>

##### 4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта Примерные вопросы

1. Теоретические предпосылки становления социологии.
2. Объект и предмет социологии.
3. Классификация социологических понятий.
4. О.Конт как родоначальник социологии.
5. Теория общества Г.Спенсера.
6. Понимание социологии Э.Дюркгеймом.
7. Теория социального действия М.Вебера.
8. Преднаучный этап развития социологии в России. Славянофилы и западники.
9. Социологические взгляды М.М.Ковалевского.
10. Социологические взгляды Н.К.Михайловского.
11. Понятие «социальная структура» и ее уровни.
12. Типы социальной структуры общества.
13. Подходы к определению социального института.
14. Классификация социальных институтов.
15. Понятие «социальное неравенство» и «социальная стратификация».
16. К.Маркс, М.Вебер о природе стратификации.
17. Теория социальной стратификации П.Сорокина.
18. Социологическое понимание личности.
19. Ролевая теория личности.
20. Социализация личности.
21. Возникновение политологии, ее объект и предмет.
22. Взгляды зарубежных философов о политическом устройстве и государстве.
23. Функции политологии.
24. Структура политической партии и их функции.
25. Классификация партий.
26. Современные партийные системы.
27. Предпосылки становления многопартийности.
28. Концепция элит Г. Моска.
29. Концепция элит В. Парето.
30. Ценностная теория элит и ее установки.

#### **4.2. Критерии оценки**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

<b>Вид учебного действия</b>	<b>Максимальная рейтинговая оценка, баллов</b>
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	<b>80</b>

#### **Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;



- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Презентация***

##### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задачи работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК гуманитарных и общественных дисциплин на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного процесса.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.01 ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА**

реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена

на базе среднего общего образования

по специальности

**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**

**Очная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Фоменко Л.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы

Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК.  
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ, преподаватель Колледжа

Бекбулатов Д.Р.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины .....	7
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	13
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	13
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	15
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	15
4.2. Критерии оценки.....	18
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	23



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## ***1.1. Область применения рабочей программы***

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## ***1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы***

Дисциплина «Прикладная математика» (ЕН.01) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ЕН.01 «Прикладная математика» имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ЕН.01 «Прикладная математика» завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## ***1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины***

Содержание программы дисциплины ЕН.01 «Прикладная математика» направлено на достижение следующих целей:

- получение обучающимися теоретических знаний об использовании математического языка и математической символики при построении и описании моделей, возникающих при обработке результатов исследований, о сущностях реальной действительности; с последующим применением математических методов для обработки информации в профессиональной деятельности выпускника образовательной программы.

В результате освоения дисциплины ЕН.01 «Прикладная математика» обучающийся должен:

– знать/понимать:

- развитие логических, геометрических и абстрактных форм мышления;

- понимание формального представления сущностей реальной действительности;

- умение применять математические методы обработки информации в профессиональной деятельности;

- использование математического языка и математической символики при построении моделей технических процессов;

- овладение навыками анализа и синтеза информации по доступной статистике и логике;

- умение решать профессиональные задачи на основе знаний о математических моделях.

– уметь:

- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ЕН.01 «Прикладная математика» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часов, в том числе:

- аудиторные занятия 72 часов;
- самостоятельная работа 36 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	36
5.	лабораторные работы	
6.	практические занятия	36
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	36
12.	Промежуточная аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

### 2.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
-------	--------------	---	--------------------------------------

1	2	3	4	Аудиторные занятия				и промежуточной аттестации						
				5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		Всего	Самостоят. работа	Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные	Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
<b>Раздел 1. Основы аналитической геометрии и линейной алгебры</b>														
1	Матрицы.	9	3	6	3	3								
2	Решение систем линейных алгебраических	9	3	6	3	3								
<b>Раздел 2. Элементы теории дифференциальных уравнений</b>														
3	Дифференциальные уравнения первого порядка	9	3	6	3	3								
4	Линейные дифференциальные уравнения второго	9	3	6	3	3								
<b>Раздел 3. Элементы теории рядов</b>														
5	Числовые ряды	9	3	6	3	3								
6	Степенные ряды	9	3	6	3	3								
7	Ряды Тейлора и Маклорена	9	3	6	3	3								
<b>Раздел 4. Элементы теории вероятностей</b>														
8	Вероятность события	9	3	6	3	3								
9	Основные формулы для вероятностей событий	9	3	6	3	3								

10	Случайные величины, их классификация	9	3	6	3	3								
Раздел 5. Элементы математической статистики														
11	Выборка и её распределение	9	3	6	3	3								
12	Статистические оценки параметров распределения	9	3	6	3	3								
Общий объем	Итого часов	108	36	72	36	36		3						
	Всего часов	108												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1.1. Матрицы	Матрица, операции над матрицами. Элементарные преобразования строк матрицы. Приведение матрицы к ступенчатому виду и виду Гаусса. Ранг матрицы. Ранг системы векторов. Определитель матрицы и его свойства. Обратная матрица.	2
Тема 1.2. Решение систем линейных алгебраических уравнений	Решение матричных уравнений. Решение систем линейных алгебраических уравнений	2
Тема 2.1. Дифференциальные уравнения первого порядка	Дифференциальные уравнения: основные понятия. Теорема существования и единственности решения. Задача Коши. Дифференциальные уравнения первого порядка с разделяющимися переменными и приводящиеся к ним. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка и приводящиеся к ним. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка и уравнения Бернулли.	2
Тема 2.2. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка	Линейные дифференциальные уравнения второго порядка: однородные и неоднородные. Свойства их решений. Линейная независимость функций. Определитель Вронского и его свойства. Структура общего решения ЛОДУ и ЛНДУ второго порядка. ЛОДУ второго порядка с	2

	<p>постоянными коэффициентами. Метод Эйлера для построения общего решения такого уравнения. Метод подбора частного решения ЛНДУ с правой частью вида: а) <math>P_n(x) \cdot e^{\alpha x}</math> и б) <math>e^{\alpha x} \cdot (A_n(x)\cos bx + B_n(x)\sin bx)</math></p>	
Тема 3.1. Числовые ряды	<p>Последовательность. Предел последовательности и его свойства. Числовые ряды: основные понятия, свойства сходящихся рядов, необходимый признак сходимости. Гармонический ряд. Ряды Дирихле. Признаки сравнения рядов с положительными членами. Признак Даламбера. Интегральный и радикальный признаки Коши. Знакопеременные ряды: признак Лейбница. Знакопеременные ряды: понятия абсолютной и условной сходимости, признак абсолютной сходимости, свойства абсолютно и условно сходящихся рядов</p>	2
Тема 3.2. Степенные ряды	<p>Степенные ряды: радиус, интервал, область сходимости. Свойства степенных рядов</p>	2
Тема 3.3. Ряды Тейлора и Маклорена	<p>Ряды Тейлора и Маклорена: свойства, основные разложения. Разложение функции в ряд Маклорена с помощью основных разложений</p>	2
Тема 4.1. Вероятность события	<p>Элементы комбинаторики. Формулы для вычисления количества перестановок, размещений и сочетаний; случайные события, их классификация. Алгебра событий. Классическое и статистическое определения вероятности события</p>	2
Тема 4.2. Основные формулы для вероятностей событий	<p>Теоремы сложения и умножения вероятностей. Формула полной вероятности. Повторные испытания. Формула Бернулли; Формула Байеса. Решение задач на вычисление вероятности события с применением всех изученных методов</p>	2
Тема 4.3. Случайные величины, их классификация	<p>Понятие дискретной случайной величины, закон распределения, числовые характеристики. Функция распределения дискретной случайной величины, ее свойства, график. Биномиальный закон распределения. Понятие непрерывной случайной величины, закон распределения, числовые характеристики. Функция распределения непрерывной случайной величины, ее свойства, график. Плотность распределения. Вероятность попадания значения непрерывной</p>	2

	случайной величины в заданный интервал. Равномерное, показательное и нормальное распределение. Свойства, график функций распределения и плотности, применение распределений при решении практических задач	
Тема 5.1. Выборка и её распределение	Основные понятия математической статистики – генеральная совокупность, выборка и ее характеристики, частота и относительная частота, статистический ряд, интервальный ряд. Построение полигона и гистограммы. Точечные оценки математического ожидания, дисперсии и среднего квадратического отклонения. Метод условных вариант	2
Тема 5.2. Статистические оценки параметров распределения	Построение доверительных интервалов для математического ожидания и дисперсии, среднего квадратического отклонения для нормального распределения. Понятие статистической гипотезы. Критическая область и область принятия гипотезы. Ошибки первого и второго рода. Схема проверки гипотезы на примере сравнения двух и нескольких дисперсий нормальных генеральных совокупностей. Проверка гипотезы о равенстве двух средних нормальных генеральных совокупностей в случаях известной и неизвестной дисперсии. Сравнение выборочной средней с гипотетической генеральной средней нормальной генеральной совокупности. Проверка гипотезы о нормальном распределении на основе критерия согласия Пирсона	2

#### ***2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии***

##### ***Тема 1.1. Матрицы.***

##### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Основы матричной теории
2. Способы вычисления определителей матриц
3. Элементарные преобразования над строками матриц

##### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

### ***Тема 1.2. Решение систем линейных алгебраических уравнений***

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Приведение матрицы к виду Гаусса
2. Решение систем линейных алгебраических уравнений методом Гаусса

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок
5. контрольная работа

### ***Тема 2.1. Дифференциальные уравнения первого порядка***

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными.
2. Задача Коши.

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

### ***Тема 2.2. Линейные дифференциальные уравнения второго порядка***

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие однородной функции.
2. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка и приводящиеся к ним.
3. Алгоритм решения обыкновенных дифференциальных уравнений

#### **Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок
5. контрольная работа

### ***Тема 3.1. Числовые ряды***

#### **Вопросы для самоподготовки:**

1. Числовая последовательность.
2. Необходимый признак сходимости.
3. Знакоположительные числовые ряды.
4. Гармонический ряд, ряд Дирихле.
5. Признаки сравнения.
6. Признак Даламбер

7. Радикальный признак Коши.
8. Интегральный признак Коши.
9. Знакопередающиеся ряды.
10. Свойства абсолютно или условно сходящихся рядов.
11. Исследование знакопеременных рядов на абсолютную и условную сходимость.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

**Тема 3.2. Степенные ряды**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Область сходимости функционального ряда
2. Степенные ряды и их свойства
3. Функциональные свойства суммы ряда

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

**Тема 3.3. Ряды Тейлора и Маклорена**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Ряд Тейлора, основные разложения.
2. Ряд Маклорена, основные разложения
3. Применение разложения функций в ряд Тейлора.
4. Применение разложения функций в ряд Маклорена
5. Условие сходимости ряда к исходной функции.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок
5. контрольная работа

**Тема 4.1. Вероятность события**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Понятие перестановки, сочетания и размещения с повторениями и без повторений.
2. Формулы для подсчета их количества
3. Понятие события и операции над событиями.



4. Классическое определение вероятности

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

**Тема 4.2. Основные формулы для вероятностей событий**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные теоремы для вычисления вероятностей.
2. Зависимость и независимость событий
3. Формулы полной вероятности и Байеса

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

**Тема 4.3. Случайные величины, их классификация**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Основные определения, понятие дискретной случайной величины
2. Числовые характеристики дискретной случайной величины
3. Основные определения, понятие непрерывной случайной величины
4. Числовые характеристики непрерывной случайной величины
5. Биномиальное распределение дискретной случайной величины
5. Равномерное распределение непрерывной случайной величины
6. Нормальное распределение непрерывной случайной величины
7. Показательное распределение непрерывной случайной величины

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок
5. контрольная работа

**Тема 5.1. Выборка и её распределение**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Статистическое распределение выборки.
2. Полигон частот и гистограмма.
3. Точечные оценки параметров статистического распределения. Требования к оценке.
4. Методы расчета сводных характеристик выборки (метод условных вариантов).

5. Различные методы расчета сводных характеристик выборки

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок

**Тема 5.2. Статистические оценки параметров распределения**

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Доверительный интервал для математического ожидания при известной дисперсии.
2. Доверительный интервал для математического ожидания при неизвестной дисперсии.
3. Доверительный интервал для среднего квадратического отклонения
4. Понятие статистической гипотезы.
5. Критическая область и область принятия гипотезы.
6. Ошибки первого и второго рода.
7. Схема проверки гипотезы на примере сравнения двух дисперсий нормальных генеральных совокупностей.
8. Схема проверки гипотезы на примере сравнения нескольких дисперсий нормальных генеральных совокупностей.
9. Проверка гипотезы о равенстве двух средних нормальных генеральных совокупностей в случаях известной дисперсии.
10. Проверка гипотезы о равенстве двух средних нормальных генеральных совокупностей в случаях неизвестной дисперсии.
11. Сравнение выборочной средней с гипотетической генеральной средней нормальной генеральной совокупности.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:**

1. практикум по решению задач
2. обсуждение предложенных решений у доски
3. совместный поиск альтернативных более рациональных решений
4. анализ допущенных ошибок
5. самостоятельная работа

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «социально-экономические дисциплины».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видеочасть AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ИТХ и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Лачуга, Ю. Ф. Прикладная математика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Ф. Лачуга, В. А. Самсонов. — 2-е изд., доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13214-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449535> (дата обращения: 18.05.2020).

Дополнительные источники:

1. Баврин, И. И. Математический анализ: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6247-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426512> (дата обращения: 18.05.2020).

2. Дорофеева, А. В. Математика: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Дорофеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 400 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03697-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449047> (дата обращения: 18.05.2020).

Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Видеотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: понятие множества, отношения между множествами, операции над ними; - понятия величины и ее измерения; - историю создания систем единиц величины; - этапы развития понятий натурального числа и нуля; - системы счисления; - понятие текстовой задачи и процесса ее решения; - историю развития геометрии; - основные свойства геометрических фигур на плоскости и в пространстве; - правила приближенных вычислений; - методы математической статистики.	<i>Контрольные работы</i>
2.	Уметь: применять математические методы для решения профессиональных задач; - решать текстовые задачи; - выполнять приближенные вычисления; - проводить элементарную статистическую обработку информации и результатов исследований, представлять полученные данные графически.	<i>Контрольные работы</i>

##### 4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта

Теоретический блок вопросов:

1. Матрица, операции над матрицами.
2. Элементарные преобразования строк матрицы.
3. Приведение матрицы к ступенчатому виду и виду Гаусса.
4. Ранг матрицы. Ранг системы векторов.
5. Дифференциальные уравнения: определения, порядок, решение, общее решение.
6. Примеры задач, приводящих к дифференциальным уравнениям.
7. Дифференциальные уравнения первого порядка с разделяющимися переменными.
8. Однородные дифференциальные уравнения первого порядка.
9. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка.
10. Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами (метод Эйлера).
11. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами (метод вариации).
12. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами (метод подбора в случае правой части вида многочлена).
13. Понятие численных методов решения дифференциальных уравнений.
14. Числовые ряды: основные понятия, свойства сходящихся рядов.
15. Необходимый признак сходимости.
16. Гармонический ряд. Ряды Дирихле.
17. Признаки сравнения рядов с положительными членами.
18. Признак Даламбера.
19. Знакопеременные ряды: признак Лейбница.
20. Знакопеременные ряды: абсолютная и условная сходимости.

21. Признак абсолютной сходимости.
22. Степенные ряды: радиус, интервал, область сходимости.
23. Свойства степенных рядов.
24. Ряды Тейлора и Маклорена: свойства, основные разложения.
25. Ряды Фурье: определение, свойства.
26. Элементы комбинаторики.
27. Случайные события, их классификация. Алгебра событий.
28. Классическое и статистическое определения вероятности.
29. Теоремы сложения вероятностей.
30. Условная вероятность. Теорема умножения вероятностей.
31. Формула полной вероятности. Формула Байеса.
32. Повторные испытания. Формула Бернулли.
33. Случайные величины и их классификация.
34. Дискретная случайная величина: закон распределения, функция распределения. Вероятностный ряд.
35. Числовые характеристики дискретной случайной величины.
36. Биномиальное распределение дискретной случайной величины.
37. Непрерывная случайная величина: функция распределения, плотность распределения.
38. Числовые характеристики непрерывной случайной величины.
39. Вероятность попадания в заданный интервал.
40. Равномерное распределение непрерывной случайной величины.
41. Нормальное распределение непрерывной случайной величины.
42. Понятие случайного процесса.
43. Задачи математической статистики. Выборка. Генеральная и выборочная совокупности.
44. Статистическое распределение выборки. Полигон частот. Гистограмма.  
Аналитическое задание:

1. Вычислите  $AB - 2C$ , где  $A = \begin{pmatrix} 2 & -1 & 3 \\ 3 & 4 & 2 \end{pmatrix}$ ,  $B = \begin{pmatrix} 5 & 2 \\ 0 & 3 \\ -6 & -1 \end{pmatrix}$ ,  $C = \begin{pmatrix} -3 & -5 \\ 2 & 8 \end{pmatrix}$ .

2. Решить систему линейных уравнений методом Гаусса: 
$$\begin{cases} x_2 + x_3 - 1 = 0 \\ 3x_1 + x_2 + 4x_3 - 1 = 0 \\ 2x_1 + x_2 + 3x_3 = 1 \\ x_1 = -x_3 \end{cases}$$
.

3. Решить дифференциальное уравнение с разделяющимися переменными:

$$y^4 e^{2x} + \frac{dy}{dx} = 0.$$

4. Решить задачу Коши для ЛОДУ второго порядка

$$y'' - 2y' + y = 0, y(0) = 1, y'(0) = -2.$$

5. Исследовать ряд  $\sum_{n=1}^{\infty} (-1)^n \frac{n}{n^3 + 1}$  на абсолютную и условную сходимость.

6. Найти область сходимости степенного ряда  $\sum_{n=1}^{\infty} \frac{(x-2)^n}{5^n \cdot n}$

7. Найти вероятность выпадения одинаковых чисел при однократном подкидывании двух игральных кубиков.
8. В коллекции 10 монет, из которых 4 имеют дефекты. Коллекционер выбирает наугад 7 монет. Найти вероятность, что 2 из них будут с дефектами.

9. В зимний период вероятность задержки авиарейса составляет 0.45. Найти вероятность, что из трех рейсов хотя бы один задержат.
10. В среднем пять человек из 100 готовы сменить работу на менее оплачиваемую, но находящуюся недалеко от места проживания. Приблизительно вычислить вероятность, что из 300 опрошенных людей 80 согласятся на такую смену работы.
11. Три автомобильных концерна поставляют на продажу автомобили в соотношении 40%, 30% и 30%. Вероятность того, что автомобиль, поставленный первым концерном, не будет бракованным, равна 0.7, для второго концерна такая вероятность 0.8, для третьего – 0.85. Куплен бракованный автомобиль. Найти вероятность, что он поставлен первым концерном.
12. Согласно многолетним исследованиям, можно утверждать, что в среднем один человек из шести мечтает полностью изменить свое окружение. Случайная величина равна количеству таких «мечтателей» среди пяти опрошенных людей. Составить закон распределения данной случайной величины и вычислить ее математическое ожидание.
13. Дискретная случайная величина задана своим законом распределения:

<b>X</b>	-2	0	1.25	2.5	3.5
<b>P</b>	$p_1$	0.15	0.05	0.2	0.25

14. Вычислить математическое ожидание, дисперсию, среднее квадратическое отклонение данной случайной величины. Задать функцию распределения аналитически и с помощью графика. Вычислить вероятность того, что случайная величина примет значение, не меньшее 1.
15. Найти вероятность выпадения одинаковых чисел при однократном подкидывании двух игральных кубиков.
16. В коллекции 10 монет, из которых 4 имеют дефекты. Коллекционер выбирает наугад 7 монет. Найти вероятность, что 2 из них будут с дефектами.
17. В зимний период вероятность задержки авиарейса составляет 0.45. Найти вероятность, что из трех рейсов хотя бы один задержат.
18. В среднем пять человек из 100 готовы сменить работу на менее оплачиваемую, но находящуюся недалеко от места проживания. Приблизительно вычислить вероятность, что из 300 опрошенных людей 80 согласятся на такую смену работы.
19. Три автомобильных концерна поставляют на продажу автомобили в соотношении 40%, 30% и 30%. Вероятность того, что автомобиль, поставленный первым концерном, не будет бракованным, равна 0.7, для второго концерна такая вероятность 0.8, для третьего – 0.85. Куплен бракованный автомобиль. Найти вероятность, что он поставлен первым концерном.
20. Дана выборка объемом  $n = 30$  :

6,28	6,31	6,23	6,35	6,32	6,36	6,33	6,31	6,26	6,21
6,31	6,38	6,34	6,25	6,28	6,39	6,27	6,32	6,29	6,30
6,24	6,32	6,26	6,35	6,32	6,31	6,29	6,28	6,33	6,36.

- а) Найти статистический ряд и построить полигон частот.
- б) Составить интервальный статистический ряд, взяв 7-10 интервалов, и построить гистограмму частот.

в) Найти: оценки математического ожидания  $\bar{x}$ , выборочную дисперсию  $D_6$ , исправленную выборочную дисперсию  $s^2$ , выборочное среднее квадратическое отклонение  $\sigma_6$ , исправленное среднее квадратическое отклонение  $s$ .

#### 4.2. Критерии оценки

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### Критерии оценки доклада

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

### ***Презентация***

#### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

#### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

**Реферат** (от лат. referre – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.



Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### 4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### 5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### 6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )

13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного плана.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПД**  
реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена  
на базе среднего общего образования  
по специальности  
**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2022 г.

Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Ильин В.А., преподаватель Колледжа РГСУ Дрыго Ю.С.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы

Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК.  
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-  
математических дисциплин,  
физической культуры и БЖ,  
преподаватель Колледжа

Бекбулатов Д.Р.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины .....	6
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	11
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	11
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	13
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	13
4.2. Критерии оценки.....	14
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## ***1.1. Область применения рабочей программы***

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## ***1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы***

Дисциплина «Информационные технологии в ПД» (ЕН.02) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в ПД» имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в ПД» завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## ***1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины***

Содержание программы дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в ПД» направлено на достижение следующих целей:

- получение обучающимися теоретических знаний в области информатики и информационных технологий с последующим применением в профессиональной сфере и формирование готовности проектирования и эффективной организации образовательного процесса с использованием современных электронных образовательных ресурсов.

В результате освоения дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в ПД» обучающийся должен:

– знать/понимать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;

- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;

- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

- аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности.

– уметь:

- использовать компьютерную технику в решении конкретных практических задач,

- разрабатывать предложения по организации информационного пространства с использованием современных технологий, цифровых активов,

- выбирать сетевые технологии и средства автоматизированного документооборота организации.



Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ЕН.02 «Информационные технологии в ПД» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа, в том числе:

- аудиторные занятия 56 часов;
- самостоятельная работа 16 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	18
5.	лабораторные работы	38
6.	практические занятия	
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	16
12.	Промежуточная аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

### 2.2. Тематический план дисциплины

№	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости
---	--------------	---	--------------------------------------

П/ П		Всего	Самостоят. работа	Аудиторные занятия				и промежуточной аттестации						
				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные	Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Программное обеспечение информационных	8	2	5	4		2							
2	Характеристика современных средств информационных	8	2	5	4		2							
3	Базовые принципы организации компьютерных сетей	8	2	5	4		2							
4	Возможности использования информационных	8	2	5	4		2							
5	Проектирование образовательного процесса с	8	2	5	4		2							
6	Методические приемы использования средств ИКТ на уроке	8	2	5	4		2							
7	Особенности использования электронных	8	5	5	4		2							
8	Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений	7	5	7	8		4							
Общий объем	Итого часов	72	16	56	18		38	4						
	Всего часов	72												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Программное обеспечение информационных технологий	Классификация ПО для современного ПК. Операционная система. Сервисное ПО. Программы технического обслуживания. Инструментальное ПО. Прикладное ПО общего назначения, методо-ориентированное ПО, проблемно-ориентированное ПО.	2

	Прикладное ПО глобальных сетей.	
Тема 2. Характеристика современных средств информационных технологий	<p>Виды аудиовизуальных и технических средств, используемых в образовании; цифровые технические средства; телекоммуникационные средства, применяемые в образовании. Возможности средств и технологий мультимедиа. «Интерактивная доска»: записная книжка, средство видеозаписи, видеоплеер, дополнительные (маркерные) инструменты, виртуальная клавиатура. «Виртуальная реальность» в сфере образования. Использование средств ИКТ и проблема сохранения здоровья обучаемых: основные факторы вредного воздействия компьютера на человека, меры профилактики (требования к рабочим помещениям, оборудованным компьютерами, влияние средств ИКТ на здоровье обучающихся (зрение, проблемы осанки и опорно-двигательного аппарата и др.), комплекс упражнений для пользователей компьютеров).</p>	2
Тема 3. Базовые принципы организации компьютерных сетей	<p>Компоненты вычислительной сети. Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей. Протоколы. Сетевые архитектуры, области применения компьютерных сетей, понятие компьютерной сети, состав компьютерной сети, основные элементы компьютерной сети. Требования, предъявляемые к современным вычислительным сетям. Методы классификации компьютерных сетей, понятие топологии, классификация компьютерных сетей по типу, классификация компьютерных сетей по топологии, классификация компьютерных сетей по методу доступа к физической среде передачи данных, распознавать и выявлять проблемы построения компьютерных сетей, классификации компьютерных сетей: по типу, по структуре. Типы компьютерных сетей: локальные, региональные, глобальные. Понятие топологии сети.</p>	2
Тема 4. Возможности использования информационных	<p>Всемирная паутина. Поисковые информационные системы. Организация поиска</p>	2

ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.	информации. Электронная почта. Файловые архивы. Радио, телевидение и Web-камеры в Интернете. Геоинформационные системы в Интернете. Роль Интернет для решения информационных задач. Форумы, чаты, телеконференции. Достоинства и опасности Интернет. Интернет и авторское право. Официальные образовательные порталы федерального значения. Региональные образовательные порталы. Сайты образовательных учреждений.	
Тема 5. Проектирование образовательного процесса с использованием сетевых технологий	Этапы организации образовательного процесса с использованием сетевых технологий. Виртуальное образовательное учреждение. Модели сетевых курсов, их преимущества и недостатки. Модульная технология построения дистанционного учебного курса. Особенности и принципы построения учебно-методического модуля. Типы учебно-методических материалов и их характеристика. Виртуальный лабораторный практикум. Формы и виды контроля учебных достижений при использовании сетевых технологий. Сетевые библиотеки методик проведения уроков с использованием разнообразных электронных ресурсов.	2
Тема 6. Методические приёмы использования средств ИКТ на уроке	Методика отбора средств ИКТ с учётом их возможностей в достижении поставленных целей урока по выбранной теме. Индивидуализация и дифференциация обучения на уроке на основе средств ИКТ. Анализ накопленного опыта использования средств ИКТ на уроке.	2
Тема 7. Особенности использования электронных образовательных ресурсов в профессиональной деятельности	Характеристика основных внеурочных форм организации образовательного процесса и место в них средств ИКТ. Основные функции дистанционных курсов. Организация учебного проектирования и исследовательской деятельности молодых профессионалов на основе применения средств ИКТ. Использование средств коммуникаций для межличностного общения участников трудового процесса.	2

Тема 8. Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений сотрудников	Компьютерные средства измерения и контроля результатов обучения. Требования к созданию и применению контрольно-измерительных материалов на основе средств ИКТ. Достоинства и недостатки использования средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений обучаемых сотрудников.	2
--	---	---

#### **2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии**

##### **Тема 1. Программное обеспечение информационных технологий**

*Цель:* научить осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; научить использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

**Вопросы для самоподготовки:**

1. Организация работы в среде ПО. Справочная система.
2. Установка программного обеспечения.
3. Подбор программного обеспечения в соответствии с предстоящим видом деятельности
4. Защита от компьютерных вирусов.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач.

##### **Тема 2. Характеристика современных средств информационных технологий**

*Цель:* сформировать умения поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; научить использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**Вопросы для самоподготовки:**

- Характеристика программно-аппаратного комплекта.  
 Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ.  
 Изучение примеров реализации возможностей средств информационных технологий в образовательном процессе.  
 Знакомство с возможностями интерактивной доски: записная книжка, средство видеозаписи, видеоплеер, дополнительные (маркерные) инструменты, виртуальная клавиатура.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач.

##### **Тема 3. Базовые принципы организации компьютерных сетей**

*Цель:* научить оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях; научить осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; научить использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

**Вопросы для самоподготовки:**

- История развития компьютерных сетей.  
 Основные аппаратные и программные компоненты сети.  
 Основные элементы компьютерной сети.  
 Топологии типа «звезда», «шина», «кольцо».

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач.

#### **Тема 4. Возможности использования информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.**

**Цель:** Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

##### **Вопросы для самоподготовки:**

Образовательные Интернет-проекты негосударственных учреждений.

Обзор образовательных рубрик крупнейших поисковых каталогов.

Сайты библиотек: информационные услуги и примеры поиска библиографической информации, инициативные образовательные ресурсы (обзор).

Электронная коммерция в Интернете.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач.

#### **Тема 5. Проектирование образовательного процесса с использованием сетевых технологий**

**Цель:** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

Е-портфолио сотрудника.

Образовательные порталы.

Организация дискуссий, правила ведения дискуссии.

Характеристика тематических форумов. Видеоконференция.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач.

#### **Тема 6. Методические приемы использования средств ИКТ на уроке**

**Цель:** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Оформлять разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности.

##### **Вопросы для самоподготовки:**

Возможные пути информационного взаимодействия между участниками образовательного процесса с использованием средств ИКТ и без них.

Требования к методическим материалам, обеспечивающим обучение с использованием средств ИКТ.

Электронный дневник, его возможности.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач;

#### **Тема 7. Особенности использования электронных образовательных ресурсов в профессиональной деятельности.**

**Цель:** вести документацию, обеспечивающую профессиональную деятельность; выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного

образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с целью самообразования и повышения квалификации.

**Вопросы для самоподготовки:**

Значение социальных сетей в образовании

Примеры учебных проектов, реализующих межпредметные связи различных дисциплин.

Примеры использования средств ИКТ, реализующие дистанционное обучение.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач;

**Вопросы для самоподготовки:**

Компьютерные тестовые системы.

Использование автоматизированной проверки и оценки учебных достижений обучающихся.

Характеристика Е-портфолио сотрудника.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач;

**Тема 8. Использование средств ИКТ в проверке и оценке учебных достижений сотрудников**

**Цель:** выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с целью самообразования и повышения квалификации; создавать в кабинете предметно-развивающую среду; систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области профессионального образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других сотрудников; оформлять отчеты, рефераты, выступления.

**Вопросы для самоподготовки:**

Компьютерные тестовые системы.

Использование автоматизированной проверки и оценки учебных достижений обучающихся сотрудников.

Характеристика Е-портфолио обучающихся сотрудников.

**Формы контроля самостоятельной работы обучающихся:** практикум по решению задач.

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «лаборатория информационных технологий».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видеочасть AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450686> (дата обращения: 27.04.2020).

2. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/449286> (дата обращения: 27.04.2020).

Дополнительные источники:

1. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11851-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453928> (дата обращения: 20.04.2020).

2. Зимин, В. П. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Зимин. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 153 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11854-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/453950> (дата обращения: 20.04.2020)

Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Видеотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);



18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств; возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития; аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности	<i>Контрольные работы</i>
2.	Уметь: соблюдать правила техники без-опасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности; создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса	<i>Контрольные работы</i>

##### **4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта** Теоретический блок вопросов:

1. Формирование и функционирование информационно-коммуникационной образовательной среды.
2. Роль средств ИКТ на развитие личности обучаемого.
3. Компьютер и развитие собственного «Я».
4. Компьютеры и физическое здоровье пользователей ПК.
5. Формирование здоровьесберегающей информационно-коммуникационной среды.
6. Проникновение технических средств информатизации в профессиональную деятельность специалистов издательского дела.
7. Зарубежный опыт использования средств ИКТ в профессиональной деятельности специалистов издательского дела.
8. Использование цифровых лабораторий профессиональной деятельности специалистов издательского дела.
9. Технология «Виртуальная реальность» профессиональной деятельности специалистов издательского дела.
10. Перспективы использования систем учебного назначения, реализованных на базе технологии мультимедиа профессиональной деятельности специалистов издательского дела.

11. Использование специалистом издательского дела принципов построения гипертекста, гипермедиа в подготовке материалов (примеры).
12. Использование специалистом издательского дела информационного моделирования (примеры).
13. Использование специалистом издательского дела средств ИКТ: диалог/монолог (примеры).
14. Использование специалистом издательского дела средств ИКТ в управлении редакторским/издательским процессом при работе в локальной сети (управление удаленным доступом).
15. Опыт использования возможностей экспертных и интеллектуальных обучающих систем в профессиональных целях.
16. Проведение совещаний и переговоров в режиме Интернет-конференции.
17. Технология дистанционного обучения. Модели дистанционного обучения.
18. Обзор дистанционных образовательных курсов, в том числе для повышения квалификации будущего специалиста по издательскому делу.
19. Проектирование научно-методического исследования с использованием современных средств ИКТ.

#### 4.2. Критерии оценки

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### Критерии оценки теста:

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### Требования к выполнению доклада.

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;
- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;

- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Презентация***

##### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

##### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).
2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задач работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

##### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается заслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

3. Основные требования к введению:

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показывается их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

4. Требования к основной части реферата:

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

5. Требования к заключению:

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### ***Критерии оценки реферата***

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончании выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
-------------------------	--

19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

## 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного процесса.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Колледжа  
/ А.В. Косоплечев  
«24» мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
**ЕН.03 ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**  
реализуемой в пределах  
программы подготовки специалистов среднего звена  
на базе среднего общего образования  
по специальности  
**42.02.02 Издательское дело**

Социально-экономический профиль

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Уровень профессионального образования  
Среднее профессиональное образование

программа базовой подготовки  
на базе среднего общего образования

**Форма обучения**  
**Очная**

Москва 2022 г.



Рабочая программа дисциплины разработана на основании:

– федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 511;

– федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

– рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе среднего общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности или профессии среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259);

– примерной основной образовательной программы среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28.06.2016 г. № 2/16-з;

– учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 42.02.02 Издательское дело.

Рабочая программа дисциплины разработана рабочей группой в составе: преподаватель Колледжа РГСУ Крапива Т.Ю., преподаватель Колледжа РГСУ Семенихина О.В.

Руководитель основной  
профессиональной  
образовательной программы

Л.И. Чешенко

(подпись)

Рабочая программа дисциплины обсуждена и утверждена на заседании ПЦК.  
Протокол № 10 от «10» мая 2022 года.

Председатель ПЦК естественно-  
математических дисциплин,  
физической культуры и БЖ,  
преподаватель Колледжа

Бекбулатов Д.Р.

(подпись)

Рабочая программа дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

Автономная некоммерческая организация  
Культурный центр «Грин Хилл»



(подпись)

С.А. Королев

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	5
2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план дисциплины .....	5
2.3. Содержание дисциплины .....	6
2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.....	8
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	8
3.2. Информационное обеспечение обучения .....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ .....	9
4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта .....	10
4.2. Критерии оценки.....	10
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

## ***1.1. Область применения рабочей программы***

Рабочая программа дисциплины является частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: в соответствии с ФГОС среднего общего образования и ФГОС по специальности среднего профессионального образования 42.02.02 Издательское дело.

## ***1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы***

Дисциплина «Экологические основы природопользования» (ЕН.03) относится к циклу дисциплин общеобразовательной подготовки основной профессиональной образовательной программы СПО - ППССЗ по специальности 42.02.02 Издательское дело», квалификация выпускника – Специалист издательского дела.

Дисциплина относится к предметной области ФГОС среднего общего образования: «Общественные науки

Является базовой дисциплиной.

Уровень освоения дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования – базовый.

Рабочая программа дисциплины ЕН.03 «Экологические основы имеет межпредметную связь с:

– общеобразовательными дисциплинами История, Иностранный язык, Правоведение, Социология

– профессиональными дисциплинами Психотехнологии коммуникативного менеджмента, Безопасность жизнедеятельности

Изучение дисциплины ЕН.03 «Экологические основы завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачёта в рамках освоения ППССЗ на базе среднего общего образования.

## ***1.3. Планируемые результаты освоения дисциплины***

Содержание программы дисциплины ЕН.03 «Экологические основы природопользования» направлено на достижение следующих целей:

- рассмотрение экологических основ рационального природопользования, современного состояния природных ресурсов, окружающей природной среды и их охраны. Формирование новых ценностных ориентаций по отношению к природе, населению, хозяйству, человеку, экологического мышления, выработка навыков экологически оправданного поведения. Воспитание экологической культуры личности.

В результате освоения дисциплины ЕН.03 «Экологические основы природопользования» обучающийся должен:

– знать/понимать:

- основные определения и понятия природопользования;

- современное состояние окружающей среды России и мира;

- способы охраны биосферы от загрязнения антропогенными выбросами;

- основные направления рационального природопользования;

- основные положения и сущность экономического механизма охраны окружающей среды;

- правовые вопросы экологической безопасности.

– уметь:

- оценивать эффективность природоохранных мероприятий;

- оценивать качество окружающей среды;

- определять формы ответственности за загрязнение окружающей среды

Освоение содержания общеобразовательной дисциплины ЕН.03 «Экологические основы природопользования» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

№ п/п	Результаты	Содержание
1	2	3
1.	личностные	сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире.
2.	метапредметные	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.
3.	предметные	владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 54 часа, в том числе:

- аудиторные занятия 36 часов;
- самостоятельная работа 18 часов.

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1	2	3
1.	Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
2.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
3.	в том числе:	
4.	лекционные занятия	18
5.	лабораторные работы	
6.	практические занятия	18
7.	контрольные работы	
8.	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
9.	в том числе:	
10.	самостоятельная работа над проектом	
11.	внеаудиторная самостоятельная работа	18
12.	Промежуточная аттестация в форме <i>контрольной работы</i>	

### 2.2. Тематический план дисциплины

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
		Всего	Аудиторные занятия	

				Всего	Лекционные	Групповые (семинары, практические)	Лабораторные	Конт. раб.	Эссе (реферат)	Проект	Расчетно-графическая работа	Контр. точки по мод.-рейтинг. системе	Дифференцируемый зачёт	Экзамен
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Тема 1 Экологические основы природопользования	15	5	10	5	5								
2	Тема 2 Строение, состав и распространение природных ресурсов	15	5	10	5	5								
3	Тема 3 Почва. Общая характеристика	15	5	10	5	5								
4	Тема 4 Антропогенное воздействие на природу и его последствия.	9	3	6	3	3								
Общий объем	Итого часов	54	18	36	18	18		4						
	Всего часов	54												

### 2.3. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Уровень освоения
Тема 1. Экологические основы природопользования	Экологические основы природопользования как предмет. Антропогенное воздействие на природу. Экологические кризисы и экологические катастрофы. Классификация катастроф	2
Тема 2. Строение, состав и распространение природных ресурсов	Строение и состав атмосферы. Природная вода и её распространение. Истощение водных ресурсов	2
Тема 3. Почва. Общая характеристика	Почва. Её состав и строение. Химическое строение почв. Роль растений в природе	2
Тема 4. Антропогенное воздействие на природу и его последствия.	Влияние человека на природу. Охрана редких и вымирающих видов. Определение ландшафтов.	2

	Рекреационные территории	
--	--------------------------	--

## ***2.4. Планы групповых занятий и образовательные технологии***

Тема 1. Экологические основы природопользования

### **Содержание учебного материала**

Экологические основы природопользования как предмет

Антропогенное воздействие на природу

Экологические кризисы и экологические катастрофы

Классификация катастроф

### **Практическое занятие**

Составление схемы соподчинения взаимосвязей проблем экологии. Перспективы развития экологии.

### **Самостоятельная работа**

Анализ источников охраны природы характеристика и их общие сведения.

**Тема 2.** Строение, состав и распространение природных ресурсов

### **Содержание учебного материала**

Строение и состав атмосферы

Природная вода и её распространение

Истощение водных ресурсов

### **Практическое занятие**

Анализ особо охраняемых природных территорий Воронежской области.

### **Самостоятельная работа**

Подготовка к докладам на темы «Полезные ископаемые. Использование недр человеком».

**Тема 3.** Почва. Общая характеристика

### **Содержание учебного материала**

Почва. Её состав и строение

Химическое строение почв

Роль растений в природе

### **Практическое занятие**

Выявление источников загрязнения почв исследуемой территории.

### **Самостоятельная работа**

Анализ антропогенного влияния на лесные природные ресурсы

#### **Тема 4. Антропогенное воздействие на природу и его последствия**

##### **Содержание учебного материала**

Влияние человека на природу

Охрана редких и вымирающих видов

Определение ландшафтов

Рекреационные территории

##### **Практическое занятие**

Анализ источников взаимодействия человека и природы.

##### **Самостоятельная работа**

Подготовка докладов на тему: Охрана природы.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета: «экологических основ природопользования».

Оборудование учебного кабинета: 110 стульев; 55 парт; преподавательский стол; преподавательский стул, доска для писания мелом, наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Технические средства обучения: проектор Epson EB-1430Wi; внешний пульт управления в комплекте; кронштейн (крепление) настенный в комплекте; модуль беспроводной сети Wi-Fi Epson ELPAP07; видеочамера AXIS M5014; доска комбинированная Board SYS ТЭ1\*400К; компьютер ПЭВМ НИКС А5000-ITX и монитор Acer 21.5" Viseo223DXb, имеющие выход в сеть Интернет.

Оборудование «социально-экономические дисциплины» кабинета:

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования: учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05092-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://urait.ru/bcode/450693> (дата обращения: 20.04.2020).

2. Саенко, О.Е. Экологические основы природопользования: учебник / Саенко О.Е., Трушина Т.П. — Москва: КноРус, 2022. — 214 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-03321-0. — URL: <https://book.ru/book/936326> (дата обращения: 21.04.2020). — Текст: электронный.

Дополнительные источники:

1. Гурова, Т. Ф. Экология и рациональное природопользование: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Профессиональное образование). — ISBN

Интернет-ресурсы:

- 1) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» (<http://biblioclub.ru/>);
- 2) Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru/>);
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru (<http://elibrary.ru/>);
- 4) ЭБС издательства «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru/>);
- 5) ЭБС «Библиороссика» (<http://bibliorossica.com/>);
- 6) База данных EastView (<http://ebiblioteka.ru/>);
- 7) База данных международного индекса научного цитирования – Scopus (<http://www.scopus.com/>);
- 8) Видеотека учебных фильмов «Решение» (<http://eduvideo.online>);
- 9) Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (<https://www.prlib.ru/>);
- 10) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<https://uisrussia.msu.ru/>);
- 11) Диссертационный зал Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>);
- 12) Научное наследие России (<http://e-heritage.ru/index.html>);
- 13) Электронная библиотека учебников (<http://studentam.net>);
- 14) Cyberleninka (<http://cyberleninka.ru/journal>);
- 15) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/library>);
- 16) Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии (<http://gigabaza.ru/doc/131454.html>);
- 17) Библиотека юридической литературы (<http://pravo.eup.ru/>);
- 18) Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) (<http://login.webofknowledge.com/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
1.	Знать: принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания; особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса; принципы и методы рационального природопользования; методы экологического регулирования; принципы размещения производств различного типа; основные группы отходов, их источники и масштабы образования; понятие и принципы мониторинга окружающей среды; правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды;	<i>Контрольные работы</i>



№ п/п	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
	природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории.	
2.	Уметь: анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания; соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности;	<i>Контрольные работы</i>

#### **4.1. Перечень вопросов, выносимых для получения дифференцируемого зачёта**

Теоретический блок вопросов:

1. Экологические основы природопользования как предмет
2. Антропогенное воздействие на природу
3. Экологические кризисы и экологические катастрофы
4. Классификация катастроф
5. Строение и состав атмосферы
6. Природная вода и её распространение
7. Истощение водных ресурсов
8. Почва. Её состав и строение
9. Химическое строение почв
10. Роль растений в природе
11. Влияние человека на природу
12. Охрана редких и вымирающих видов
13. Определение ландшафтов
14. Рекреационные территории

#### **4.2. Критерии оценки**

Для планирования расчета текущего рейтинга обучающегося используются следующие пропорции:

Вид учебного действия	Максимальная рейтинговая оценка, баллов
Академическая активность	10
практические задания	40
<i>из них: текущие практические задания</i>	20
<i>итоговое практическое задание</i>	20
рубежи текущего контроля	30
<b>ИТОГО:</b>	80

#### **Критерии оценки теста:**

«Зачтено» - если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трех недочетов, при наличии четырех-пяти недочетов.

«Не зачтено» - если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### **Требования к выполнению доклада.**

Рекомендуется следующая структура доклада:

- титульный лист, содержание доклада;
- краткое изложение;
- цели и задачи;

- изложение характера исследований и рассмотренных проблем, гипотезы, спорные вопросы;
- источники информации, методы сбора и анализа данных, степень их полноты и достоверности;
- анализ и толкование полученных в работе результатов;
- выводы и оценки;
- библиография и приложения.

Время выступления докладчика не должно превышать 10 минут.

Основные требования к оформлению доклада:

- титульный лист должен включать название доклада, наименование предметной (цикловой) комиссии, фамилию обучающегося;
- все использованные литературные источники сопровождаются библиографическим описанием;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки (оформляются сноски);
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все названия литературных источников следует приводить в соответствии с новейшими изданиями;
- рекомендуется включение таблиц, графиков, схем, если они отражают основное содержание или улучшают ее наглядность;
- названия фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они указываются в источнике;

#### ***Критерии оценки доклада***

При выполнении доклада обучающийся должен продемонстрировать умение кратко излагать прочитанный материал, а также умение обобщать и анализировать материал по теме доклада.

Максимальная оценка за доклад: 8 баллов.

Основными критериями оценки доклада являются:

- актуальность выбранной темы и излагаемого материала – 2 балла;
- содержательность – 2 балла;
- структура и оформление доклада – 1 балл;
- четкость и выразительность выступления – 1 балл;
- умение пользоваться конспектом – 1 балл;
- точность и полнота ответов на вопросы – 1 балл.

#### ***Презентация***

##### ***Требования к презентациям***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов.
2. На титульном слайде должно быть отражено:
  - наименование факультета;
  - наименование предметной (цикловой) комиссии;
  - тема презентации;
  - фамилия, имя, отчество, специальность, форма обучения, номер группы автора презентации;
  - фамилия, имя, отчество, степень, звание, должность руководитель работы;
  - год выполнения работы.
3. В презентации должны быть отражено обоснование актуальности представляемого материала, цели и задачи работы.
4. Содержание презентации должно включать наиболее значимый материал доклада, а также, при необходимости, таблицы, диаграммы, рисунки, фотографии, карты, видео – вставки, звуковое сопровождение.
5. Заключительный слайд должен содержать информацию об источниках информации для презентации.

#### ***Критерии оценки презентации***

1. Объем презентации 20 -50 слайдов (1 балл).

2. Правильность оформления титульного слайда (0,5 балла);
3. Актуальность отобранного материала, обоснованность формулировки цели и задачи работы (0,5 балла);
4. Наглядность и логичность презентации, обоснованность использования таблиц, диаграмм, рисунков, фотографий, карт, видео – вставок, звукового сопровождения; правильный выбор шрифтов, фона, других элементов дизайна слайда (2 балла).
5. Объем и качество источников информации (не менее 2-х интернет – источников и не менее 2-х литературных источников).

### ***Требования к выполнению Эссе (реферата)***

**Эссе** – литературное произведение небольшого объема, обычно прозаическое, свободной композиции, передающее индивидуальные впечатления, суждения, соображения автора о той или иной проблеме, теме, о том или ином событии или явлении.

Реферат (от лат. *referre* – сообщать) – краткое изложение в письменном виде или в форме публикации доклада, содержания научного труда (трудов), литературы по теме. Работа над рефератом условно разделяется на выбор темы, подбор литературы, подготовку и защиту плана; написание теоретической части и всего текста с указанием библиографических данных используемых источников, подготовку доклада, выступление с ним. Тематика рефератов полностью связана с основными вопросами изучаемого курса.

Тему эссе (реферата) обучающиеся выбирают самостоятельно, но если на одну тему претендует несколько обучающихся, на помощь приходит преподаватель. Список литературы к темам не дается, и обучающиеся самостоятельно ведут библиографический поиск, причем им не рекомендуется ограничиваться университетской библиотекой.

Важно учитывать, что написание реферата требует от обучающихся определенных усилий. Особое внимание следует уделить подбору литературы, методике ее изучения с целью отбора и обработки собранного материала, обоснованию актуальности темы и теоретического уровня обоснованности используемых в качестве примеров фактов какой-либо деятельности.

Выбрав тему реферата, начав работу над литературой, необходимо составить план. Изучая литературу, продолжается обдумывание темы, осмысливание прочитанного, делаются выписки, сопоставляются точки зрения разных авторов и т.д. Реферативная работа сводится к тому, чтобы в ней выделились две взаимосвязанные стороны: во-первых, ее следует рассматривать как учебное задание, которое должен выполнить обучаемый, а во-вторых, как форму научной работы, творческого воображения при выполнении учебного задания.

Наличие плана реферата позволяет контролировать ход работы, избежать формального переписывания текстов из первоисточников.

Оформление реферата включает титульный лист, оглавление и краткий список использованной литературы. Список использованной литературы размещается на последней странице рукописи или печатной форме реферата. Реферат выполняется в письменной или печатной форме на белых листах формата А4 (210 x 297 мм). Шрифт Times New Roman, кегель 14, через 1,5 интервала при соблюдении следующих размеров текста: верхнее поле – 25 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Нумерация страниц производится вверху листа, по центру. Титульный лист нумерации не подлежит.

Рефераты должны быть написаны простым, ясным языком, без претензий на наукообразность. Следует избегать сложных грамматических оборотов, непривычных терминов и символов. Если же такие термины и символы все-таки приводятся, то необходимо разъяснять их значение при первом упоминании в тексте реферата. Это правило касается и дипломных работ.

Объем реферата предполагает тщательный отбор информации, необходимой для краткого изложения вопроса. Важнейший этап – редактирование готового текста реферата и подготовка к обсуждению. Обсуждение требует хорошей ориентации в материале темы, умения выделить главное, поставить дискуссионный вопрос, привлечь внимание слушателей к интересной литературе, логично и убедительно изложить свои мысли.

Рефераты обязательно подлежат защите. Процедура защиты начинается с определения оппонентов защищающего свою работу. Они стремятся дать основательный анализ работы обучающимся, обращают внимание на положительные моменты и недостатки реферата, дают общую оценку содержанию, форме преподнесения материала, характеру использованной литературы. Иногда они дополняют тот или иной раздел реферата. Последнее особенно ценно, ибо говорит о глубоком знании обучающимся-оппонентом изучаемой проблемы.

Обсуждение не ограничивается выслушиванием оппонентов. Другие обучающиеся имеют право уточнить или опровергнуть какое-либо утверждение. Преподаватель предлагает любому обучающемуся задать вопрос по существу доклада или попытаться подвести итог обсуждению.

### **Алгоритм работы над рефератом**

#### **1. Выбор темы**

Тема должна быть сформулирована грамотно (с литературной точки зрения);

В названии реферата следует поставить четкие рамки рассмотрения темы;

Желательно избегать слишком длинных названий;

Следует по возможности воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также чрезмерного упрощения формулировок.

2. Реферат следует составлять из пяти основных частей: введения; основной части; заключения; списка литературы; приложений.

#### **3. Основные требования к введению:**

Во введении не следует концентрироваться на содержании; введение должно включать краткое обоснование актуальности темы реферата, где требуется показать, почему данный вопрос может представлять научный интерес и есть ли связь представляемого материала с современностью. Таким образом, тема реферата должна быть актуальна либо с научной точки зрения, либо с современных позиций.

Очень важно выделить цель, а также задачи, которые требуется решить для выполнения цели;

Введение должно содержать краткий обзор изученной литературы, в котором указывается взятый из того или иного источника материал, кратко анализируются изученные источники, показываются их сильные и слабые стороны;

Объем введения составляет две страницы текста.

#### **4. Требования к основной части реферата:**

Основная часть содержит материал, отобранный для рассмотрения проблемы;

Также основная часть должна включать в себя собственно мнение обучающихся и сформулированные самостоятельные выводы, опирающиеся на приведенные факты;

Материал, представленный в основной части, должен быть логически изложен и распределен по параграфам, имеющим свои названия;

В изложении основной части необходимо использовать сноски (в первую очередь, когда приводятся цифры и чьи-то цитаты);

Основная часть должна содержать иллюстративный материал (графики, таблицы и т. д.);

Объем основной части составляет около 10 страниц.

#### **5. Требования к заключению:**

В заключении формулируются выводы по параграфам, обращается внимание на выдвинутые во введении задачи и цели;

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части.

#### **6. Требования к оформлению списка литературы (по ГОСТу):**

Необходимо соблюдать правильность последовательности записи источников: сначала следует писать фамилию, а после инициалы; название работы не ставится в кавычки; после названия сокращенно пишется место издания; затем идет год издания; наконец, называется процитированная страница.

### **Критерии оценки реферата**

Обучающийся, защищающий реферат, должен рассказать о его актуальности, поставленных целях и задачах, изученной литературе, структуре основной части, сделанных в ходе работы выводах.

По окончанию выступления ему может быть задано несколько вопросов по представленной проблеме.

Оценка складывается из соблюдения требований к реферату, грамотного раскрытия темы, умения четко рассказывать о представленном реферате, способности понять суть задаваемых по работе вопросов и найти точные ответы на них.

*Реферат, в котором полностью освещена тема и который оформлен согласно требованиям, оценивается до 15 баллов.*

В процессе определения рубежного рейтинга обучающегося используется следующая шкала:

<b>Рубежный рейтинг</b>	<b>Критерии оценки освоения обучающимся дисциплины в ходе контрольных мероприятий промежуточной аттестации</b>
19-20 рейтинговых баллов	обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок ( <i>отлично</i> )
16-18 рейтинговых баллов	обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий ( <i>хорошо</i> )
13-15 рейтинговых баллов	обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий ( <i>удовлетворительно</i> )
1-12 рейтинговых баллов	обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи ( <i>неудовлетворительно</i> )
0 баллов	не аттестован

### 5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением ПЦК естественно-математических дисциплин, физической культуры и БЖ на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 42.02.02 Издательское дело, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.05.2014 № 511.	Протокол заседания ПЦК № 16 от «25» июня 2019 года	01.09.2020
2.	Актуализация учебного процесса.	Протокол заседания ПЦК № 11 от «11» мая 2022 года	01.09.2022