



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА
И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виногорова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	16
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	16
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	17
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	19
5.6 Образовательные технологии	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в ознакомлении обучающихся с оптимальными методами решения задач в рамках правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений, применять нормативно-правовую базу РФ и международные нормы в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Овладеть знаниями о правовых формах осуществления деятельности в сфере гостиничной и туристской деятельности, а также в сфере общественного питания;
2. Овладеть навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений предприятия сферы сервиса;
3. Овладеть навыками правового регулирования туристской, гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» реализуется в обязательной части, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;

Правоведение;

Экономика;

Клиентский сервис;

Организация туроператорской и турагентской деятельности.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

Конгрессно-выставочная деятельность;

Организация туристских досуговых программ;

Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий;

Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов;

Санаторно-рекреационные услуги;

Технология и организация услуг питания туристов;

Эколого-туристские технологии;

Проектно-технологическая практика.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ОПК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

			компетенции
Право	ОПК-6	Способен применять нормативно-правовую базу в соответствии с Законодательством РФ и международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
			ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг
			ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 5 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен дифференцированный зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		осенняя сессия	весенняя сессия		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		

Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	6	2	4		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	8	4	4		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	28	24		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	36	36		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	56	56			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1.1	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.2	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	36	36	4	16		16

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия
Форма промежуточной аттестации	зачет				

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1 (Курс 4 Семестр осенний, весенний)						
Раздел 1.1	36	28	8	2	2	4
Раздел 1.2	32	24	8		4	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4					
Общий объем, часов	72	52	16	2	6	8
Форма промежуточной аттестации	зачет					
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	52	16	2	6	8

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1 (Семестр 5)						
Раздел 1.1	36	28	8	1	3	4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3	4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	56	16	2	6		8
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	56	16	2	6		8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, семестр 5							
Раздел 1. Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и общественного питания	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	реферат	2	Защита практического задания
Раздел 2. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру,	36	16		16		4	

часов							
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	36	16		16		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, 4 курс, семестр осенний, летний							
Раздел 1. Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и общественного питания	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Защита практического задания
Раздел 2. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания	24	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	52	22		26		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	22		26		4	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ, семестр 5							

Раздел 1. Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и общественного питания	28	14	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	Защита практического задания
Раздел 2. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания	28	14	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	56	28		24		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	56	28		24		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ТУРИЗМА, ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 1. Правовые формы осуществления деятельности в сфере туризма, гостиничной деятельности и общественного питания

Цель: представить будущим специалистам сферы туризма научно обоснованное, целостное и систематизированное изложение правовых основ становления, функционирования и развития туризма в нашей стране и в мире, правовых основ деятельности предприятий гостиничного хозяйства и общественного питания с последующим применением в профессиональной сфере

Перечень изучаемых элементов содержания: организационно-правовые формы организации деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания; ответственность; Договоры в сфере гостиничной деятельности и общественного питания; договоры, заключаемые туроператорами в целях обеспечения возможности предоставления услуг и услуг по размещению и питанию туристам в составе туристского продукта; Договор аренды; Договор об оказании гостиничных услуг.

ТЕМА 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний в области существующих угроз для клиентов и персонала в сфере туризма.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и сущность туристского права.
2. Предмет правового регулирования туристского права.
3. Исторические этапы развития туристского права.
4. Понятие и виды туристских правоотношений.
5. Субъекты, объекты и содержание туристских правоотношений.
6. Источники туристского права, их виды, система.
7. Закон о туристской деятельности — как основа туристского права
8. Понятие и виды туристской деятельности.
9. Правовая основа туристской деятельности: общая характеристика.
10. Договор на оказание услуг по туристическому обслуживанию: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.

11. Договор о реализации туристского продукта: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.

12. Договоры между субъектами туристской деятельности: понятие, виды, общая характеристика.

13. Полномочия национальной туристской администрации

ТЕМА 2. МЕЖДУНАРОДНОЕ И ЗАРУБЕЖНОЕ ТУРИСТСКОЕ ПРАВО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний в области международного туристского права

Вопросы для самоподготовки:

1. Источники международного туристского права: основные источники, общая характеристика.

2. Международные правовые акты в сфере туризма и их роль в правовой системе Российской Федерации.

3. Общая характеристика туристского права за рубежом.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: реферат

1. Предмет, метод и принципы предпринимательского права.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности в современных условиях.
3. Классификация субъектов предпринимательского права.
4. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.
5. Порядок создания коммерческих организаций.
6. Основания, порядок реорганизации коммерческих организаций.
7. Порядок ликвидации коммерческих организаций.
8. Актуальные проблемы правового положения отдельных субъектов предпринимательского права (по выбору магистранта).
9. Проблемы правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.
10. Особенности нормативного правового регулирования деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, их поддержка.
11. Понятие, формы, виды и средства государственного регулирования предпринимательской деятельности.
12. Система требований, предъявляемых к предпринимательской деятельности.
13. Государственный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности.
14. Саморегулирование в сфере предпринимательства.
15. Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности.
16. Правовой режим основных и оборотных средств, нематериальных активов.
17. Правовой режим капиталов, фондов и резервов, образуемых в процессе предпринимательской деятельности.
18. Правовой режим денежных средств, иностранной валюты и ценных бумаг.
19. Понятие и правовое регулирование оценочной деятельности.
20. Понятие, признаки и правовое регулирование несостоятельности (банкротства).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 1.2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ГОСТИНИЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

Цель: сформировать у обучающихся систему знаний о правовом регулировании деятельности гостиниц и предприятий общественного питания.

Перечень изучаемых элементов содержания: правовое регулирование деятельности гостиниц и иных мест коллективного размещения; правовое регулирование предприятий общественного питания

ТЕМА 1. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСТИНИЦ И ИНЫХ МЕСТ КОЛЛЕКТИВНОГО РАЗМЕЩЕНИЯ

Цель: в получении обучающимися знаний в области правового регулирования деятельности гостиниц и иных мест коллективного размещения

Вопросы для самоподготовки:

1. Правовое регулирование гостиничной деятельности: общая характеристика.
2. Правовое регулирование оказания услуг общественного питания: общая характеристика.
3. Договоры в гостиничной деятельности: понятие, виды, общая характеристика.
4. Договор об оказании гостиничных услуг: понятие, стороны, существенные условия, права и обязанности сторон.

ТЕМА 2. ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРЕДПРИЯТИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

Цель: в получении обучающимися знаний в области правового регулирования деятельности предприятий общественного питания

Вопросы для самоподготовки:

1. Договоры на оказание услуг общественного питания: понятие, виды, общая характеристика.
2. Публичное регулирование деятельности по организации общественного питания.
3. Публичное регулирование деятельности по организации гостиничной деятельности

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2 – практическое задание

Форма практического задания:

Существующий Закон о туризме в Бутане полностью фокусируется на регулирование туроператоров, туристических агентств, гидов и т.д. Большая часть норм носит рекомендательный характер. Основным документом, регламентирующим деятельность туроператоров, являются правила и положения по туроперациям Бутана, принятые в 1999 году. Первое правило касается лицензирования. Лица, занимающиеся туристическим бизнесом, обязаны иметь лицензию и соответствовать критериям, предписанным промышленным и коммерческим предприятиям Бутана. Лицензирующий орган выдает лицензию, подтверждающую соответствие заданным критериям и определенным стандартам. Критерии и стандарты также относятся и к персоналу, обслуживающему туристический объект.

Например:

- v лица, занятые в качестве гидов должны иметь действительные лицензии на оказание экскурсоводческих услуг;
- v экскурсовод обязан отвечать соответствующим кодексам поведения;
- v водители должны иметь действительные водительские права;
- v все сотрудники должны представить сертификаты о несудимости; v все сотрудники обязаны быть гражданами бутана;
- v и прочее.

Кроме того, в Королевстве Бутан четко регламентирована процедура оплаты туристической поездки и размеры штрафных санкций по договорам, различающиеся в зависимости от уровня сезонности и количества человек в туристической группе. Кроме того, предусмотрены скидки на туристический тариф для определенных категорий лиц, например дипломатов, студентов дневной формы обучения, детей до пяти лет. Порядок оплаты туристической поездки.

v Все платежи должны быть сделаны в долларах США или в любой конвертируемой валюте, приемлемой для финансовых властей Королевства Бутан (RMAV).

v Оплата должна быть произведена путем предоплаты для предоставления возможности государственным органам обрабатывать заявления на получение визы.

v Если предоплата не возможна, туроператор должен внести эквивалентную сумму в местной валюте за туриста. v Курсы валют должны быть основаны на официальных курсах.

v По мере возможности, все платежи должны осуществляться через Банк Бутана или национальные банки Бутана.

Аннулирование и штрафы за отмену составляют:

v Более чем за 30 дней: бесплатно.

v 21–30 дней: 10%.

v 14–20 дней: 15%. 267

v 7–13 дней: 30%.

v Меньше чем за 7 дней: 50%.

v После прибытия в Бутан: 100%.

В Бутане также приняты правила и положения проведения пеших туристических программ, которые содержат требования к оказанию такого рода туристических услуг и необходимые правила подготовки туристов к таким мероприятиям. Существуют специальные требования к

лицензиям гидов-экскурсоводов, назначаемых на такие маршруты, перечень специального оборудования, которое необходимо иметь при себе и прочее. Вторая часть Правил содержит кодекс поведения для путешественников.

Вопросы и задания

Составьте памятку по проживанию в отелях Бутана

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-6	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Знать: нормативно-правовую документацию для деятельности в сфере туризма	Этап формирования знаний
		Уметь: применять документооборот в соответствии с нормативными требованиями	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения документооборота в соответствии с нормативными требованиями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская

			<p>ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>
ОПК-6	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями</p>
ОПК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий</p>	

		и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

Договорные отношения между туроператором и поставщиками туристских услуг.

Понятие договора и его формы.

Существенные условия договора между туроператором и поставщиком туристских услуг: характеристика.

Особенности оформления договоров с гостиницами, авиакомпаниями, экскурсионным бюро.

Понятие документооборота. Основные принципы его организации на туристских предприятиях. Документопотоки входящих и исходящих документов, внутренние документы: особенности работы с ними.

Правила работы с конфиденциальными документами.

Предприятия питания в индустрии туризма.

Организационные формы предприятий питания. Типы предприятий питания. Классификация предприятий питания. Функции предприятий питания.

Предприятия организации туризма.

Туроператорская и турагентская деятельность.

Организационно-правовые формы предприятий туристского бизнеса: индивидуальное, партнерство, корпорация.

Основные права и обязанности во взаимоотношениях туроператора и турагента.

Договор агентирования: формы сотрудничества предприятий, организующих путешествие.

Правовое обеспечение перевозок в международном и внутреннем сообщении.

Роль международных организаций в регулировании и совершенствовании воздушных перевозок.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Туристское право Омана

Законодательство Омана достаточно универсально, но в нем недостаточно детальных положений, необходимых для отрасли, и слишком много отдано на усмотрение государственного аппарата. В Омане принят закон о туризме, глава IV которого регулирует деятельность отелей и «иных туристических объектов». Статья 13 предусматривает их классификацию. Создание профессиональных объединений работников туристической отрасли разрешается в соответствии с положениями статьи 14 в соответствии с Законом о частных объединениях. Статьи 15, 16 и 17 относятся к таймшерным объектам. Законом (глава VI) регулируется деятельность туристических офисов, к которым относятся такие традиционные предприятия как турагенты и тур- операторы. Не применяется к

организаторам хаджей и умра (программам паломничества). Правила, применимые для туристических офисов, предусматриваются в Исполнительных распоряжениях. Гиды-экскурсоводы обязаны получать лицензии для оказания туристических услуг (статья 20). Генеральная дирекция туризма МСІ несет ответственность за систему лицензирования и требует предоставления туристическими предприятиями регулярно информации, программ деятельности и прочего в Генеральную дирекцию. Рекламные материалы также требуют предварительного одобрения Генеральной дирекции. Необходимо отметить, что иностранные компании вправе осуществлять деятельность при условии получения лицензии на ведение туристического бизнеса в Омане.

Вопросы и задания

Составить памятку туристу

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Золотовский, В. А. Правовое регулирование в сфере туризма : учебное пособие для вузов / В. А. Золотовский, Н. Я. Золотовская. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02425-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472229>

5.1.2. Дополнительная литература

Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для вузов / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471519>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	11
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	14
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	14
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	14
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	15
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	17
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	18
5.6 Образовательные технологии	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в ознакомлении обучающихся с основными процессами глобализации в мировом туризме и гостиничной деятельности с последующим применением в профессиональной сфере практических навыков

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение межкультурного разнообразия и процессов интеграции на рынке туристских и гостиничных услуг;
2. Овладение навыками осуществления взаимодействия с партнерами и потребителями в глобальном мире;
3. Умение выстраивать деловые коммуникации (ведение переговоров, заключение договорных отношений) в соответствии с мировыми стандартами.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» реализуется в обязательной части, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Клиентский сервис;

Организация туроператорской и турагентской деятельности.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

Конгрессно-выставочная деятельность;

Организация туристских досуговых программ;

Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий;

Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов;

Санаторно-рекреационные услуги;

Технология и организация услуг питания туристов;

Эколого-туристские технологии;

Проектно-технологическая практика.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ОПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Маркетинг	ОПК-4	Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и

			разработки системы новых экскурсионных маршрутов
			ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 5 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	16	16			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		осенняя сессия	весенняя сессия		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	6	2	4		
Лабораторные занятия					

Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	8	4	4		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	28	24		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	36	36		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	6	6			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	56	56			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1 (Семестр 5)						
Раздел 1.1	36	18	18	2	8	8
Раздел 1.2	36	18	18	2	8	8
Контроль промежуточной аттестации (час)						
Общий объем, часов	72	36	36	4	16	16
Форма промежуточной аттестации	зачет					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 4 Семестр осенний, весенний)							
Раздел 1.1	36	28	8	2	2		4
Раздел 1.2	32	24	8		4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	52	16	2	6		8
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	52	16	2	6		8

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1.1	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	56	16	2	6		8
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	56	16	2	6		8

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ, семестр 5							
РАЗДЕЛ 1. МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТУРИЗМ И ГЛОБАЛИЗАЦИЯ	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	реферат	2	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 2. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	16		16		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	36	16		16		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ, 4 курс, семестр осенний, летний							
РАЗДЕЛ 1. МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТУРИЗМ И ГЛОБАЛИЗАЦИЯ	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 2. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ	24	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания

Общий объем по модулю/семестру, часов	52	22		26		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	22		26		4	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ, семестр 5							
РАЗДЕЛ 1. МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТУРИЗМ И ГЛОБАЛИЗАЦИЯ	28	14	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 2. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ	28	14	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	56	28		24		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	56	28		24		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАЗДЕЛ 1. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ ЭКОНОМИКИ И ЕЕ ВЛИЯНИЕ НА ТУРИЗМ

Цель: представить будущим специалистам сферы туризма и гостеприимства систематизированное изложение процессов глобализации и локализации в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере

Перечень изучаемых элементов содержания: глобализация; национальные отличия; этническая самобытность; туристские транснациональные компании (ТНК), создание отельных цепей, франчайзинг, появление управляющих компаний, создание консорциумов независимых отелей.

ТЕМА 1. Формы и виды глобализации в туризме

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний в области существующих холдингов, транснациональных компаний в сфере туризма и гостеприимства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Постинтернациональная, полицентрическая мировая политика
2. Проблемы глобального разрушения окружающей среды
3. Проблемы транскультурных конфликтов на местах

4. Экономическая глобализация

ТЕМА 2. ТНК в туризме

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний в области организации туристского бизнеса

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое франчайзинг
2. Какие туристские ТНК работают на российском рынке
3. Общая характеристика туристского права за рубежом.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: реферат

1. Плюсы и минусы глобализации и ее последствия
2. Кто такие глобалисты и чего они хотят
3. Причины глобализации
4. Признаки глобализации
5. Плюсы и минусы глобализации
6. Виды глобализации
7. Экономическая глобализация
8. Политическая глобализация
9. Культурная глобализация
10. Глобализация в современном мире
11. Последствия процесса глобализации
12. Глобализация в России
13. Источники глобализации
14. Основные аспекты глобализации мировой экономики
15. Роль и место международного туризма в системе экономических отношений
16. Перспективы развития туризма в ракурсе глобализации мировой экономики
17. Глобализация социокультурных процессов в современном мире
18. Влияние пандемии на ТНК в туризме
19. Интеграция в туристской индустрии
20. Альянсы авиакомпаний

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 1.2. ГЛОБАЛИЗАЦИЯ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний в области существующих холдингов, транснациональных компаний в сфере туризма и гостеприимства

Перечень изучаемых элементов содержания: гостиничные цепочки, операторы, УК, франшиза в гостиничной деятельности

ТЕМА 1. Формы и виды глобализации в отельном бизнесе

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний в области существующих холдингов, гостиничных цепочек в сфере гостеприимства

Вопросы для самоподготовки:

1. Гостиничные цепи и корпорации.
2. Корпоративные гостиничные компании.
3. Основные мировые сети отелей и бренды
4. Интегрированные цепи, созданные из однородных единиц
5. Гостиничный консорциум
6. Процесс глобализации в гостиничном хозяйстве и этапы формирования гостиничных цепей
7. Конкурентные преимущества международных гостиничных цепей
8. Интеграционные процессы в сфере гостиничного хозяйства
9. Гостиничная цепь как форма ведения бизнеса
10. Характеристика крупнейших мировых гостиничных цепей

ТЕМА 2. Влияние глобализации на экологию

Цель: в получении обучающимися знаний в области экологии

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие проблемы загрязнения окружающей среды вам известны
2. Какие общественные организации занимаются проблемой сохранения окружающей среды

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2 – практическое задание

Форма практического задания:

Анализ гостиничной цепочки

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-4	Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Знать: маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов	Этап формирования знаний
		Уметь: формировать каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	Этап формирования умений
		Владеть: навыками проведения маркетинговых исследований	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при

		самостоятельно обобщать и излагать материал	видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ОПК-4	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению:
ОПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации</i>)	

		и т.д.) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	(6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Гостиничные цепи и корпорации.
2. Корпоративные гостиничные компании.
3. Основные мировые сети отелей и бренды
4. Интегрированные цепи, созданные из однородных единиц
5. Гостиничный консорциум
6. Процесс глобализации в гостиничном хозяйстве и этапы формирования гостиничных цепей
7. Конкурентные преимущества международных гостиничных цепей
8. Интеграционные процессы в сфере гостиничного хозяйства
9. Гостиничная цепь как форма ведения бизнеса
10. Характеристика крупнейших мировых гостиничных цепей
11. Плюсы и минусы глобализации и ее последствия
12. Кто такие глобалисты и чего они хотят
13. Причины глобализации
14. Признаки глобализации
15. Плюсы и минусы глобализации
16. Виды глобализации
17. Экономическая глобализация
18. Политическая глобализация
19. Культурная глобализация
20. Глобализация в современном мире
21. Последствия процесса глобализации
22. Глобализация в России
23. Источники глобализации
24. Основные аспекты глобализации мировой экономики
25. Роль и место международного туризма в системе экономических отношений
26. Перспективы развития туризма в ракурсе глобализации мировой экономики
27. Глобализация социокультурных процессов в современном мире

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Оценить влияние пандемии на глобальный рынок туризма и гостеприимства

- в целом

-по конкретной стране

-по конкретной туристской дестинации

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Шубаева, В. Г. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08449-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470240>
2. Коль, О. Д. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / О. Д. Коль. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04332-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469636>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Кирьянова, Л. Г. Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470714>

2. Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472468>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими

средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Глобализация в туризме и гостеприимстве» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТУРИСТСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ

**Направление подготовки
43.03.02 ТУРИЗМ**

**Направленность
КОМПЛЕКСНОЕ ТУРИСТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РАЗРАБОТКА
ТУРПРОДУКТА**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристское страноведение» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень *бакалавриата*), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программой и с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристское страноведение» разработана рабочей группой в составе: канд. геогр. наук, доцента Хетагуровой В.Ш.

Руководитель основной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан экономического факультета
д-р экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Руководитель Центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг
Института региональных экономических исследований, доктор экономических наук, профессор

Т.И.Зворыкина

(подпись)

Директор Научно-исследовательского института перспективных направлений и технологий ФГБОУ ВО «РГСУ», доктор экономических наук, доцент

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата /магистратуры/специалитета</i>	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата/магистратуры/специалитета</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	28
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	28
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	29
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	30
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	30
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	33
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	33
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	34
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	35
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	36
5.6 Образовательные технологии	37
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	38

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о туристском потенциале стран с позиций комплексной оценки географических природно-климатических, культурно-исторических и социально-экономических факторов. Изучение дисциплины (модуля) нацелено на овладение основами и методическим арсеналом туристского страноведения, на понимание его значения для современной науки, на приобретение навыков поиска, самостоятельного анализа и синтеза данных о странах для решения познавательной и прикладной задач. Изучение дисциплины (модуля) предусматривает получение студентами профессиональных знаний по современным регионам мирового туристского рынка, пространственной организации рекреации и туризма в странах и регионах мира, овладение навыками проектирования и управления новыми пространственно-организационными формами развития рекреации и туризма на национальном, региональном и локальном уровнях. В процессе обучения студенты должны научиться пользоваться архивными источниками, атласом и картами, а также возможностью проектирования и освоения туристско-рекреационного потенциала территорий с использованием рекреационных ресурсов.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

- факторы определяющие пространственные особенности развития туризма в отдельных странах и регионах;
- классификацию туристско-рекреационных ресурсов различных территорий;
- причины формирования специализированных территориальных туристско-рекреационных систем факторах их эффективного развития.
- современные методы оценки состояния и использования туристско-рекреационных ресурсов территорий.

Уметь:

- на основе анализа международных туристских связей, выявлять зоны притяжения туристов;
- выявлять и оценивать рекреационные туристско-рекреационных потенциал отдельных стран;
- способность проводить мониторинговые исследования туристского рынка;
- систематизировать туристские ресурсы стран, составлять базы данных туристско-рекреационного потенциала территории.

Владеть:

- способностью к ориентации в организации туристско-рекреационного пространства;
- методами оценки состояния и использования туристско-рекреационных ресурсов, их качественными и количественными параметрами;
- разработкой мероприятий по использованию туристско-рекреационных ресурсов в туристской деятельности и индустрии гостеприимства.

Задачи дисциплины (модуля):

- рассмотреть естественные преимущества стран в производстве туристского продукта и овладеть методикой их оценки;
- изучить туристско-рекреационных потенциал и ресурсы развития туризма отдельных стран и регионов, на базе которых развивается как международный, так и внутренний туризм;
- дать представление о трудовых ресурсах международного туристского производства и географии их распределения;
- изучить анализ международных и региональных особенностей развития туризма;

– ознакомить с религиозными, историко-культурными особенностями стран и фактором туристского производства.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Туристское страноведение» реализуется в обязательной части, профессиональных дисциплин гостиничного дела учебного плана основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленности Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Туристское страноведение» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «История», «Социология», а также базовые географические знания и др.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Региональные туристские центры Российской Федерации.
- Брендинг туристских территорий и дестинаций.
- Оценка туристско-рекреационного потенциала территории.
- Туристско-рекреационное проектирование.
- Туристские регионы и территории.
- География туризма.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-5, ПК-10, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов. ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма

Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	<p>ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта</p> <p>ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности</p> <p>ПК- 10.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок</p>
--------------------------------	-------	--	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 6 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен *экзамен*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:	108	108			
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	48	48			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Лабораторные занятия	-	-			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
Иная контактная работа	48	48			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации		Экз.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	216			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		Установочная сессия	1 курс/зимняя сессия		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:	48	32	16		
Учебные занятия лекционного типа	6	6	-		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0		
Практические занятия	18	10	8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0		
Лабораторные занятия	-	-	-		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-	-		
Иная контактная работа	24	16	8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0	0		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	159	112	47		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
Форма промежуточной аттестации			Экз.		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	144	72		

Заочная форма с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками:	48	48			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Практические занятия	18	18			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Лабораторные занятия	-	-			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	-	-			
Иная контактная работа	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	0	0			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	132			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			

Форма промежуточной аттестации		Экз.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	216			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Модуль 1. Семестр 1											
РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАНОВЕДЕНИЯ И ТУРИЗМА	30	12	18	2	0	8	0	-	-	8	0
РАЗДЕЛ 2. ФИЗИКО- ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ (ПРИРОДНОЕ) СТРАНОВЕДЕНИЕ	30	12	18	2	0	8	0	-	-	8	0
РАЗДЕЛ 3. АНТРОПОЛОГИЧЕСКОЕ И ЭТНОКОНФЕССИОНАЛЬНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	30	12	18	2	0	8	0	-	-	8	0
РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИКО- КУЛЬТУРНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	30	12	18	2	0	8	0	-	-	8	0
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИЧЕСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	30	12	18	2	0	8	0	-	-	8	0
РАЗДЕЛ 6. РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА В СТРАНАХ И РЕГИОНАХ МИРА	30	12	18	2	0	8	0	-	-	8	0
Контроль промежуточной аттестации (час)	36										
Общий объем, часов	216	72	108	12	0	48	0	-	-	48	0
Форма промежуточной аттестации	Экзамен										
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	216	72	108	12	0	48	0	-	-	48	0

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Семнарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Модуль 1. Семестр 1											
РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАНОВЕДЕНИЯ И ТУРИЗМА	34	26	8	2	0	2	0			4	0
РАЗДЕЛ 2. ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ (ПРИРОДНОЕ) СТРАНОВЕДЕНИЕ	34	26	8	2	0	2	0			4	0
РАЗДЕЛ 3. АНТРОПОЛОГИЧЕСКОЕ И ЭТНОКОНФЕССИОНАЛЬНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	36	28	8			4	0			4	0
РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	36	26	10	2	0	4	0			4	0
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИЧЕСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	35	27	8			4	0			4	0
РАЗДЕЛ 6. РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА В СТРАНАХ И РЕГИОНАХ МИРА	32	26	6			2	0			4	0
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Общий объем, часов	216	159	48	6	0	18	0			24	0
Форма промежуточной аттестации	Экзамен										
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	216	159	48	6	0	18	0			24	0

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								

			Всего	Лекционные занятия	практической	Семинарские/практические занятия	практической	Лабораторные занятия	практической	контактная	практической
Модуль 1. Семестр 1											
РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАНОВЕДЕНИЯ И ТУРИЗМА	34	26	8	2	0	2	0	-	-	4	0
РАЗДЕЛ 2. ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ (ПРИРОДНОЕ) СТРАНОВЕДЕНИЕ	34	26	8	2	0	2	0	-	-	4	0
РАЗДЕЛ 3. АНТРОПОЛОГИЧЕСКОЕ И ЭТНОКОНФЕССИОНАЛЬНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	36	28	8			4	0	-	-	4	0
РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	36	26	10	2	0	4	0	-	-	4	0
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИЧЕСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	35	27	8			4	0	-	-	4	0
РАЗДЕЛ 6. РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА В СТРАНАХ И РЕГИОНАХ МИРА	32	26	6			2	0	-	-	4	0
Контроль промежуточной аттестации (час)	36										
Общий объем, часов	216	132	48	6	0	18	0	-	-	24	0
Форма промежуточной аттестации	Экзамен										
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	216	132	48	6	0	18	0	-	-	24	0

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 1							
РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЧЕС КИЕ ОСНОВЫ СТРАНОВЕДЕН ИЯ И ТУРИЗМА	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Реферат	2	Реферат
РАЗДЕЛ 2. ФИЗИКО- ГЕОГРАФИЧЕС КОЕ (ПРИРОДНОЕ) СТРАНОВЕДЕН ИЕ	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Кейс-задание	2	Контрольная работа
РАЗДЕЛ 3. АНТРОПОЛОГ ИЧЕСКОЕ И ЭТНОКОНФЕС СИОНАЛЬНОЕ СТРАНОВЕДЕН ИЕ	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Кейс-задание	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИКО- КУЛЬТУРНОЕ СТРАНОВЕДЕН ИЕ	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Реферат	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕС КОЕ И ПОЛИТИЧЕСК ОЕ СТРАНОВЕДЕН ИЕ	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Кейс-задание	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 6. РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА В СТРАНАХ И РЕГИОНАХ МИРА	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Кейс-задание	2	Контрольная работа

Общий объем по дисциплине (модулю), часов	72	24	36	12
--	-----------	-----------	-----------	-----------

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1., семестр 1							
РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАНОВЕДЕНИЯ И ТУРИЗМА	26	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	6	Реферат
РАЗДЕЛ 2. ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ (ПРИРОДНОЕ) СТРАНОВЕДЕНИЕ	26	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	6	Контрольная работа
РАЗДЕЛ 3. АНТРОПОЛОГИЧЕСКОЕ И ЭТНОКОНФЕССИОНАЛЬНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	28	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	8	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	26	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	6	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИЧЕСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	27	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	7	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 6. РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА В СТРАНАХ И РЕГИОНАХ МИРА	26	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	6	Контрольная работа
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	159	60		60		39	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1., семестр 1							
РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАНОВЕДЕНИЯ И ТУРИЗМА	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Реферат
РАЗДЕЛ 2. ФИЗИКО- ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ (ПРИРОДНОЕ) СТРАНОВЕДЕНИЕ	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	2	Контрольная работа
РАЗДЕЛ 3. АНТРОПОЛОГИЧЕСКОЕ И ЭТНОКОНФЕССИОНАЛЬНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИКО- КУЛЬТУРНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИЧЕСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 6. РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА В СТРАНАХ И РЕГИОНАХ МИРА	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	2	Контрольная работа
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	132	60		60		12	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СТРАНОВЕДЕНИЯ И ТУРИЗМА

Цель: овладение студентами знаний в области истории и развития страноведения в мире и в России, изучение особенностей туристского потенциала зарубежных стран мира для обоснования и разработки туристских программ и маршрутов, а также создания новых продуктов на рынке выездного туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания

Страноведение – научная основа международного туризма. История страноведения как географической науки. Страноведение в системе географических наук. Объект и предмет исследования в страноведении. Функции современного страноведения. Основные методы и принципы страноведения. Концепции и парадигмы в географии и страноведении. Дифференциация и интеграция науки. Структурирование земного пространства. Научные и прикладные задачи страноведения. Источники информации в страноведении и туризме. Страноведческий комплекс, его главные элементы и составные части. Образ страны и комплексная страноведческая характеристика.

Тема 1. Страноведение как научная основа туризма. Комплексное страноведение: функции, методы и принципы

Вопросы для самоподготовки

1. Страноведение в системе географических наук.
2. Концепции и парадигмы в географии и страноведении.
3. Дифференциация и интеграция науки.

Тема 2. Страноведение как особый комплекс географических знаний

Вопросы для самоподготовки:

1. Научные и прикладные задачи страноведения.
2. Источники информации в страноведении и туризме.
3. Географическое и туристское страноведение: общее и особенное.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Страноведение как особый комплекс географических знаний
2. Научные и прикладные задачи страноведения
3. Источники информации в страноведении и туризме
4. Страноведческий комплекс, его главные элементы и составные части
5. Образ страны и комплексная страноведческая характеристика
6. Среда обитания человека и географическая оболочка Земли
7. Природные ресурсы и природно-ресурсный потенциал территории
8. Структура природно-ресурсного потенциала
9. Рекреация и туризм как альтернативный вид природопользования
10. Рекреационная деятельность: понятие, виды и эволюция.
11. Туристский центр и центр туризма
12. Общие положения типологии туристских центров
13. Факторы формирования туристских центров и их классификация.

14. Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
15. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
16. Территориальная рекреационная система и ее подсистемы.
17. Туристский район. Туристский центр. Типология туристских центров.
18. Факторы, влияющие на развитие туризма.
19. Генерирующие и лимитирующие факторы.
20. Статистические и динамические факторы.
21. Природные факторы.
22. Культурно-исторические факторы.
23. Социально-экономические факторы.
24. Принципы и проблемы составления реестра и кадастра туристско-рекреационных ресурсов.
25. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в области туризма.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат.

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Понятие «туристские ресурсы». Соотношение терминов «туристские» и «рекреационные ресурсы».
2. Основные свойства и характеристики туристских ресурсов.
3. Рекреационная деятельность: понятие, виды и эволюция
4. Требования, предъявляемые к туристским ресурсам.
5. Классификации туристских ресурсов и их группы.
6. Принципы и проблемы составления реестра и кадастра туристских ресурсов.
7. Типология туристских центров.
8. Общие положения типологии туристских центров.
9. Факторы формирования туристских центров.
10. Туристско-рекреационный комплекс.
11. Влияние глобальных проблем мира на использование рекреационных ресурсов.
12. Значение туристско-рекреационных ресурсов на развитие туризма.
13. География туристско-рекреационных районов и туристско-рекреационных зон.
14. Анализ использования туристского потенциала туристско-рекреационных зон России.
15. Глобальные и насущные проблемы мира и развитие центров туризма.
16. Основные факторы и условия формирования и развития туристского региона.
17. Особенности иерархии и типологии рекреационных и туристских районов.
18. Статистическая типология туристских центров.
19. Пассивный и активный пространственные стандарты рекреации.
20. Рекреация как современный феномен, выражающийся в развитии индустрии массового отдыха.
21. Роль страноведения в формировании имиджа туристской территории.
22. Факторы, реализующие рекреационные потребности в туризме.
23. Приоритетные направления развития туризма в России – транзитный, экологический, сельский и трансграничный туризм.
24. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
25. Основные понятия рекреационного ресурсоведения, регионального природопользования и курортологии.

РАЗДЕЛ 2. ФИЗИКО-ГЕОГРАФИЧЕСКОЕ (ПРИРОДНОЕ) СТРАНОВЕДЕНИЕ

Цель: формирование у студентов знаний об эволюции представлений о туристско-рекреационных ресурсах, их классификации, природных туристско-рекреационных ресурсах,

формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий; умение оценивать природные факторы, влияющие на развитие туризма и овладеть методикой изучения рельефа, климата, исследования природных зон в целях вовлечения в рекреационное освоение территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль географического положения территории в физико-географическом (природном) страноведении. Дифференциация земной поверхности. Зональные особенности территорий. Физико-географическая положение страны как предмет изучения в страноведении. Физико-географическая характеристика территории. Широтно-зональные и высотно-поясные особенности ландшафтов. Географические пейзаж в страноведении. Методические основы изучения географического положения страны. Свойства географического положения страны. Природа как условие развития туризма. Анализ климатических ресурсов регионов для организации туризма. Орографические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Гидрологические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Природные зоны, растительный и животный мир.

Тема 1. Географическое положение страны

Вопросы для самоподготовки

1. Градация природно-рекреационных ресурсов.
2. Вовлечение природных ресурсов в процесс туристско-рекреационной деятельности.
3. Физические, биологические и комплексные природные рекреационные ресурсы.

Тема 2. Природа страны как условия развития туризма

Вопросы для самоподготовки

1. Понятие антропогенной нагрузки.
2. Минеральные источники, целебные грязи.
3. География, классификация и современные тенденции в развитии российских и зарубежных курортов.
4. Биоклиматический потенциал и зонирование территорий.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: кейс-задание

Аналитическое задание – создание материалов-презентации (выполняется в группе из 2 или 3 человек) с использованием специализированных и информационных источников.

Входная информация: Географическая составляющая туристского образа страны выступает в виде суммы представлений, связанных с локализацией территории и ее природными особенностями. Это приводит к выделению территорий с разной степенью attractiveness и в значительной степени оказывает на формирование туристского интереса к той или иной дестинации.

Ход выполнения задания:

1. Проанализировав туристский рынок, определите страны с хорошо сформированными и узнаваемыми пейзажными (природными) образами. Раскройте содержание этих образов.
2. Выберите три зарубежные страны, пользующиеся спросом у российских туристов и:
 - проанализируйте географический (пейзажный) образ каждой из выбранных стран, сложившийся в представлении потенциальных российских туристов;
 - насколько он соответствует природно-туристскому потенциалу страны?

– оцените степень экологической безопасности выбранных для анализа стран (учитывая возможности природных катастроф и наличие угрожающих здоровью и жизни человека животных и растений) с точки зрения развития международных туристских связей.

Результаты исследования должны быть представлены в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – контрольная работа

Перечень вопросов для контрольной работы:

1. Что такое географическое положение?
2. Какие критерии географического положения выделяются в страноведении?
3. Раскройте объем и содержание понятия «географическое положение». Приведите примеры.
4. В чем состоит влияние географического положения на туризм?
5. Приведите примеры доказательства воздействия географического положения страны на развитие туризма.
6. Что такое природная среда в туризме?
7. В чем особенности изучения природы в туристском страноведении по сравнению с комплексным страноведением?
8. Объясните основополагающую роль рельефа в страноведческой характеристике природы?
9. Приведите примеры, поясняющие значение разнообразия рельефа страны в туризме.
10. Дайте развернутый план характеристики рельефа.
11. Раскройте смысл понятий «морфоструктура» и «морфоскульптура».
12. Конкретизируйте на отдельных примерах влияние малых форм рельефа на туризм.
13. Что такое климат?
14. Объясните системообразующую роль климата в туристском страноведении.
15. В чем состоит различие климата и погоды?
16. Какова методика характеристики климата?
17. Назовите и кратко охарактеризуйте основные и переходные климатические пояса.
18. Конкретизируйте состав климатических показателей в туристском страноведении.
19. Приведите основные критерии определения типов погод.
20. Охарактеризуйте особенности изучения вод в туристском страноведении.
21. Раскройте объем и содержание понятий «воды Мирового океана» и «воды суши».
22. В чем состоит роль подземных минеральных вод и грязей в туристском страноведении? Приведите примеры.
23. Поясните на конкретных примерах, в чем проявляется влияние вод как условия развития туризма в стране.
24. Раскройте смысл понятия «природная зона».
25. В чем заключается методика изучения и оценки природных зон страны?
26. Каковы особенности изучения высотной поясности в страноведении?
27. Объясните взаимосвязь растительности (животного мира) и туризм в стране. Приведите примеры.
28. Опишите разновидности лечебных и рекреационных услуг, предлагаемых в санаторно-курортной практике.
29. Охарактеризуйте состояние инфраструктуры и перспективы развития санаторно-курортного лечения в условиях рекреационных учреждений.
30. Приведите примеры уникальных курортов Российской Федерации: история развития и природные лечебные факторы.

РАЗДЕЛ 3. АНТРОПОЛОГИЧЕСКОЕ И ЭТНОКОНФЕССИОНАЛЬНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ

Цель: студент должен иметь базовые знания о народонаселении мира и отдельных стран, иметь представление о современных мировых религиях, географии религий; понимать значение мировых конфессий в сфере туризма; владеть методическими основами страноведческого изучения религий. Иметь навыки составления характеристики народонаселения страны.

Перечень основных элементов содержания

Народонаселение страны. Науки о народах и населении мира. Методика исследования населения. Народы, расы и расообразование, конфессии. Этнические общности и цивилизации. Этнический и национальный состав населения страны. Демографическая характеристика населения. Понятие «демографическая молодость» в туристском страноведении. «Качество» населения и его влияние на туризм. География религий, конфессиональное страноведение и туризм. Исторические этапы развития религий. Основные религии современного мира. Другие религии, имеющие локальное распространение. Религиозные особенности стран как фактор туристского производства. Религиозные объекты в христианстве. Религиозные объекты ислама. Ареалы распространения ислама и география религиозных центров. Объекты ислама и их значение для туризма. Религиозные объекты буддизма. Ареалы распространения буддизма и география паломнических центров. Святые места и паломничество в индуизме. Объекты индуизма и их значение.

Тема 1. Народонаселение страны

Вопросы для самоподготовки

1. Понятие «количество населения»: демографические характеристики территорий (численность населения и тенденции ее изменения, возрастная структура населения, половой состав).
2. Плотность населения. Урбанизация.
3. Миграции и их виды.
4. «Качество» населения. Индекс человеческого развития. Средняя продолжительность жизни.

Тема 2. География религий и туризм

Вопросы для самоподготовки

1. Мотивы и особенности паломничества.
2. Христианские святыни на Святой Земле.
3. Религиозные центры православия в зарубежных странах.
4. Религиозные центры и объекты католицизма и протестантизма.
5. Паломничество в исламе.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: кейс-задание

1. Аналитическое задание.

Охарактеризуйте роль религии в выбранной зарубежной стране как условия развития туризма в соответствии с методикой ее изучения.

Характеристику религий в стране следует давать по следующему плану:

1. Необходимо назвать все религии, встречающиеся на территории данной страны. Необходимо указать, какие религии, имеют статус государственных;
2. Следует обратить внимание на особенности размещения религий по территории страны, отметив их совпадение с этническими границами (районами расселения определенных народов);
3. Целесообразно дать краткую характеристику вероучения, которое в туристском страноведении понимается не как пересказ основ содержания, а как ответы на три вопроса: что лежит в основе учения, каковы главные объекты культового поклонения, каков символ веры?
4. Изучая особенности религиозного культа, представляется важным обратить внимание на церковные ритуалы (таинства), религиозные праздники и наличие религиозных (мистических) практик. Следует обратить внимание на красочность внешней атрибутики религиозного культа, зрелищность культурных ритуалов и церемоний.

2. Работа с картой.

По данным литературных источников и используя географическую карту заполнить таблицу:

ЧАСТЬ СВЕТА	ТУРИСТСКИЙ СУБРЕГИОН (МЕЗОРЕГИОН)	РЕЛИГИЯ (КОНФЕССИЯ)	СТРАНА	ЦЕНТР ПАЛОМНИЧЕСТВА (ГОРОД)	ЦЕРКОВЬ, ПРЕДМЕТ ПОКЛОНЕНИЯ

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-задание.

- 3.1. Используя атлас мира, карту распространения религий, найдите на карте мира основные православные и католические центры паломничества в странах дальнего зарубежья и составьте их характеристику:
 - основные православные центры в странах дальнего зарубежья;
 - религиозные объекты католицизма и протестантизма;
 - наиболее известные европейские центры паломничества и религиозного туризма экскурсионной направленности в Европе;
 - Христианские святыни на Святой Земле;
 - Святые места на территории Египта;
 - Объекты религиозного паломничества в России.
- 3.2. Используя атлас мира, карту распространения религий, найдите на карте мира основные центры паломничества мусульман и объекты религиозного туризма в странах дальнего зарубежья и составьте их характеристику:
 - Мекка (Саудовская Аравия);
 - Медина (Саудовская Аравия);
 - Мечеть халифа Омара на горе Мориа (Иерусалим);
 - Голубая мечеть в Стамбуле (Турция);
 - Мечети Кира (Египет);
 - Мечети в Дамаске (Сирия);

- Золотая мечеть в Багдаде (Ирак);
- Мечети в Дели (Индия).

3.3. Используя атлас мира, карту распространения религий, найдите на карте мира основные центры паломничества буддистов:

- паломнические центры буддизма в Индии и Непале;
- святыне места буддизма в Индии;
- центры тибетского буддизма в Индии;
- буддийские святыне места в Непале;
- паломнические центры в Тибете;
- центры буддизма в Японии;
- буддийские религиозные центры в Мьянме;
- объекты буддизма в других странах Азии.

3.4. Используя атлас мира, карту распространения религий, найдите на карте мира основные святыне места и центры паломничества в индуизме:

- святыне места индуизма в Индии;
- святыне места в Тибете;
- святыне места в Непале.

Отчет составить в форме презентации.

РАЗДЕЛ 4. ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ

Цель: формирование у студентов знаний об эволюции представлений о культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал стран, умение оценивать культурно-исторические факторы, влияющие на развитие туризма в стране. Владеть принципами освоения культурно-исторических объектов. Знать этнические общности и языковые различия населения стран.

Перечень изучаемых элементов содержания

Методы туристского анализа истории страны. Потребности туристов в исторической информации. Страноведческий подход к изучению роли культуры в туризме. Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических объектов. Объекты всемирного культурного наследия ЮНЕСКО в России. Значение культурного ландшафта в сохранении культурного и природного наследия. Информационные туристско-рекреационные ресурсы. Язык как компонент культуры. Этнолингвистическое страноведение. Этнические общности и языковые различия. Языки и языковые общности людей. Типизация языков народов мира и лингвострановедение. Письменность народов мира.

Тема 1. Методы туристского анализа истории страны

Вопросы для самоподготовки

1. Анализ культурно-исторических ресурсов туризма регионов.
2. Проблемы использования памятников истории и культуры регионов в целях туризма и рекреации.
3. Типы археологических памятников в регионах, степень их организации археологических памятников и их оценка.

Тема 2. Страноведческий подход к изучению роли культуры в туризме

Вопросы для самоподготовки

1. Искусство как компонент культуры
2. Методика туристского исследования отдельных видов искусства
3. Традиции народов
4. Народное творчество как компонент культуры
5. Подходы к изучению массовой культуры

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 4:

1. Деятельность ЮНЕСКО и его роль в сохранении и оценке природного и культурного наследия. Список всемирного наследия ЮНЕСКО. Критерии отнесения объектов к памятникам всемирного наследия.
2. Концепция и основные принципы адекватного туризма.
3. Политика туристского развития и ее основные аспекты. Хартия культурного туризма.
4. Основные аспекты природного и культурного наследия в туризме.
5. Классификация культурно-исторических объектов.
6. Материальные и нематериальные объекты культурно-исторического туризма.
7. Памятники истории и культуры и их разновидности.
8. Памятник светской архитектуры.
9. Движимые и недвижимые объекты познавательно-культурной рекреации.
10. Типология культурно-исторических объектов по рекреационной значимости.
11. Ресурсы познавательного туризма – древние города, памятники истории и культуры, дворцово-парковые ансамбли, музеи-заповедники.
12. Ресурсы религиозного и паломнического туризма – памятники культовой архитектуры, монастыри и приходы. Культовые сооружения мировых религий.
13. Ресурсы этнографического туризма – народные промыслы, традиции, быт, творчество.
14. Мероприятия по охране памятников истории и культуры.
15. Охрана и использование культурно-исторического наследия.
16. Социодемографические изменения и их влияние на развитие мирового рынка туризма.
17. Надежность и емкость культурных комплексов.
18. Основные принципы рекреационного освоения природных и культурно-исторического наследия.
19. Историко-культурный и природный потенциал в системе международного туризма.
20. Города как центры событийного туризма.
21. Роль городов в современном туристском производстве.
22. Европейские города как центры развития туризма
23. Арабские (мусульманские) города как центры развития туризма
24. Туристский потенциал городов Южной, Северо-Восточной и Юго-Восточной Азии
25. Города Нового света и их туристский потенциал

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – кейс-задание.

Аналитическое задание 4.1

А) Дайте туристскую характеристику одного из европейских городов (на выбор) по следующему плану:

- Название города. Географическое положение.
- Окружающая природная среда (Ландшафт).
- География города: а) планировка, б) городской пейзаж, в) особенности застройки (архитектура).
- Краткая характеристика истории города с указанием памятников исторических мест и памятников истории.
- Основные функции города.
- Городские достопримечательности (памятники, музеи, парки, галереи и др.), формирующие культурный образ города.

Б) Разработайте авторскую экскурсию (сопроводив ее презентацией) по одному из европейских городов, отличающуюся от существующих набором объектов экскурсионного показа и технологией (методикой) проведения.

Аналитическое задание 4.2.

Дайте оценку туристского имиджа арабской страны (по выбору). Для объективной оценки привлекательного имиджа важно определить оценочные показатели. В качестве оценочных групп показателей можно выделить:

- психофизические – характеризуют физический и эмоциональный комфорт, экологическую безопасность отдыха;
- репутационную (имиджевую) – характеризуют степень престижности отдыха в регионе;
- социальные – отражают социальную стабильность в регионе, отношение местного населения к туристам;
- культурно-эстетические – характеризуют уровень историко-культурного потенциала региона, информационную насыщенность, степень познавательности экскурсионных маршрутов;
- экономические – отражают уровень туристских расходов, стоимость основных и дополнительных услуг, соответствие цены и качества.

Проанализировав имидж страны, сложившийся в СМИ и на быденном уровне, выделите стереотипы и мифы в восприятии иностранными туристами.

Аналитическое задание 4.3.

Дайте оценку туристского имиджа азиатской страны (по выбору). Для объективной оценки привлекательного имиджа важно определить оценочные показатели. В качестве оценочных групп показателей можно выделить:

- психофизические – характеризуют физический и эмоциональный комфорт, экологическую безопасность отдыха;
- репутационную (имиджевую) – характеризуют степень престижности отдыха в регионе;
- социальные – отражают социальную стабильность в регионе, отношение местного населения к туристам;
- культурно-эстетические – характеризуют уровень историко-культурного потенциала региона, информационную насыщенность, степень познавательности экскурсионных маршрутов;
- экономические – отражают уровень туристских расходов, стоимость основных и дополнительных услуг, соответствие цены и качества.

Проанализировав имидж страны, сложившийся в СМИ и на быденном уровне, выделите стереотипы и мифы в восприятии иностранными туристами.

Аналитическое задание 4.4.

Дайте оценку туристского имиджа северо-американского или латино-американского города (по выбору), используя различные типы источников. Для объективной оценки привлекательного имиджа важно определить оценочные показатели. В качестве оценочных групп показателей можно выделить:

- психофизические – характеризуют физический и эмоциональный комфорт, экологическую безопасность отдыха;
- репутационную (имиджевую) – характеризуют степень престижности отдыха в регионе;
- социальные – отражают социальную стабильность в регионе, отношение местного населения к туристам;
- культурно-эстетические – характеризуют уровень историко-культурного потенциала региона, информационную насыщенность, степень познавательности экскурсионных маршрутов;
- экономические – отражают уровень туристских расходов, стоимость основных и дополнительных услуг, соответствие цены и качества.

Проанализировав имидж страны, сложившийся в СМИ и на быденном уровне, выделите стереотипы и мифы в восприятии иностранными туристами. Составьте имидж туристский имидж города.

Результаты заданий представить в виде презентаций.

РАЗДЕЛ 5. СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ПОЛИТИЧЕСКОЕ СТРАНОВЕДЕНИЕ

Цель: формирование у студентов знаний о политических условиях организации и развития туризма. Студент должен иметь представление о туристском районировании мира. Уметь оценивать социально-экономические и политические факторы, влияющие на развитие туризма; владеть методикой проведения анализа экономики и инфраструктуры страны; методикой изучения политических условий развития туризма. Студент должен ознакомиться с особенностями политико-географических аспектов организации туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Экономика и инфраструктура страны. Отраслевая и территориальная структура хозяйства. Народонаселение как предмет страноведения и туризма. Миграция населения. Типизация стран по уровню социально-экономического развития. Экономическое и социальное значение туризма. Мировые сухопутные, морские и воздушные транспортные коридоры. Политическая карта мира и политическая география. Территориальные образования на политической карте мира. Политическое страноведение и типология стран мира по уровню развития туризма. Районирование мира по версии UNWTO. Методика проведения анализа экономики и инфраструктуры страны. Методика изучения политических условий развития туризма. Политические факторы, сдерживающие развитие международного туризма. Проблемы региональной безопасности.

Тема 1. Экономико-географическое положение страны как условие развития национального туризма

Вопросы для самоподготовки

1. Туризм как сфера мировой экономики
2. Организационные формы туризма
3. Инфраструктура туризма
4. Коэффициент «компактности» страны как фактор туризма.

Тема 2. Политическое страноведение и политические условия организации туризма

Вопросы для самоподготовки

1. Политическая карта мира и объекты на ней.
2. Проблемы типологии в страноведении и туризме.
3. «Черные списки» страны мира.
4. Страны с наибольшим и наименьшим уровнем туризма.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: кейс-задание

Аналитическое задание 5.1:

Проанализируйте политические условия развития туризма в зарубежной стране (для анализа необходимо выбирать страну, пользующуюся спросом у российских туристов) в соответствии с методикой их изучения (см. методические указания к заданию).

Методические указания к заданию:

Характеристику политических условий развития в стране следует начать со сведений о форме правления и государственного устройства (территориально-административного устройства) страны. Далее необходимо указать членство страны в военно-политических и экономических союзах. Следует отметить, к каким ограничениям или новым возможностям в политике страны приводит это участие, как это влияет на туризм, а также какова внешняя политика государства на мировой арене. Следует обратить внимание на вопросы внутренней политики: особенности общественно-политической обстановки, наличие или отсутствие внутренних конфликтов (религиозных, этнических, военно-политических или социальных), районы конфликтов или напряженности. Важно знать о криминальной обстановке в стране. При рассмотрении вопросов о государственной политике страны в сфере туризма следует уделить внимание существующим программам его развития.

Задание 5.2.

Работа с контурной картой:

- а) нанести на контурную карту мира макрорегионы, субрегионы и страны мира в соответствии со схемой туристского районирования ЮНВТО;
- б) выделить (желтым цветом) страны с монархической формой государственного устройства;
- в) выделить (штриховкой) страны с федеральным типом государственного устройства;
- г) выделить (звездочкой) страны, которые не рекомендуются для посещения туристами (опасные).

Задание 5.3

В современном мире продолжают существовать неразрешенные проблемы, которые отражаются на политической карте мира.

Задание:

1. Ознакомиться со статьями «Самые крупные теракты в мире за последние два года» от 15 мая 2019 года; «Теракты 2018 года, список и краткое описание» от 11.12.2018; «Крупные теракты в мире в 2018-2019 годах от 15.03.2019.

2. Составить карту на основе статей, где будут выделены центры крупных терактов начала 2017-2018 гг.
3. Подписать названия стран и городов, где расположены эти центры.
4. Проанализировать полученную карту и сделать выводы для туристов о посещении этих стран.
5. Отчет представить в виде презентации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – кейс-задание

Дайте оценки экономико-географического положения зарубежной страны (по выбору преподавателя) как условия развития национального туризма в соответствии с методикой его изучения.

Ход выполнения задания:

1. Дать характеристику географического положения страны.

Географическое положение – обязательный пункт плана туристской характеристики страны, позволяющий раскрыть естественные предпосылки развития туризма. Для составления характеристики и оценки географического положения изучаемой страны представляется необходимым дать пояснения по основным пунктам следующего плана относительно положений:

- экватора, нулевого меридиана, полюсов, тропиков и полярных кругов;
- на материке / части материка или части света;
- океанов, морей, крупных заливов, проливов, морских течений;
- крупных форм рельефа суши;
- климатических поясов и центров высокого и низкого давления;
- крупных рек и озер;
- природных зон;
- «соседского» положения;
- путей сообщения (транспортно-географическое положение);
- государств с нестабильной политической ситуацией и очагов войны.

2. Положение страны в отношении стран – основных поставщиков туристов.
3. Соотношение площади государства и длины ее границ, которое условно называют коэффициентом «компактности» страны; влияние коэффициента компактности на географию туристских районов.
4. Протяженность сухопутных границ и пограничный туризм.
5. Экономико-социальная оценка стран, с которыми анализируемое государство имеет общую сухопутную границу, и направленность пограничных турпотоков.
6. Положение страны в отношении стран – конкурентов по приему туристов.
7. Общий вывод об особенностях экономико-географического положения страны с точки зрения его выгодности или неудобства для развития туризма.

Результат задания представляется в форме презентации.

РАЗДЕЛ 6. РАЗВИТИЕ ТУРИЗМА В СТРАНАХ И РЕГИОНАХ МИРА

Цель: формирование у студентов знаний о развитии туризма в странах и регионах мира для понимания современного состояния туристской индустрии и перспектив ее развития в будущем. На основе статистики Всемирной туристской организации исследуется

характеристика особенностей развития международного туризма в странах и регионах мира, вырабатываются навыки анализа структуры туристских прибытий по субрегионам, а также крупнейших туристских потоков между странами.

Перечень изучаемых элементов содержания

Характеристика туристских макрорегионов мира. Туристские регионы и субрегионы UNWTO. Страны-лидеры на международном туристском рынке. Туризм в странах Европы. Регионы и центры туризма Америки. Международный туризм в странах Азии. Особенности развития туризма в Африке. Международный туризм в Австралии и Океании. Рейтинг стран –лидеров по туристским прибытиям и доходам. Гаагская декларация по туризму. Россия на мировом туристском рынке. Основные туристско-рекреационные зоны и центры РФ. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа. Туристско-рекреационные центры горного типа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Тема 1. Развитие туристско-рекреационных центров в странах и регионах мира

Вопросы для самоподготовки

1. Туристско-рекреационная оценка территории Европы
2. Туристско-рекреационная оценка территории Северной Америки
3. Туристско-рекреационная оценка территории Южной Америки
4. Туристско-рекреационная оценка территории Центральной Америки
5. Туристско-рекреационная оценка территории Африки
6. Туристско-рекреационная оценка территории Ближнего Востока
7. Туристско-рекреационная оценка территории Среднего Востока
8. Туристско-рекреационная оценка Южно-Азиатского туристского макрорегиона
9. Туристско-рекреационная оценка территории Юго-Восточной Азии и Океании
10. Туристско-рекреационная оценка Азиатско-Тихоокеанского макрорегиона

Тема 2. Развитие туристско-рекреационных центров в Российской Федерации

Вопросы для самоподготовки

1. География видов туризма в РФ
2. Внутренний туризм в РФ
3. Въездной туризм в РФ
4. Социальный туризм в РФ
5. Самодеятельный туризм в РФ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: кейс-задание

Аналитическое задание к разделу 6:

Дать туристско-рекреационную характеристику одной из туристических зон России федерального значения:

1. Западная туристская зона - Калининградская область.
2. Северо-западная туристская зона - Санкт-Петербург; Ленинградская, Новгородская, Псковская, Вологодская области; Республика Карелия.
3. Центральная туристская зона - Москва, Московская, Владимирская, Калужская, Рязанская, Смоленская, Тверская, Тульская, Ярославская области.

4. Южно-Русская туристская зона - Белгородская, Брянская, Воронежская, Курская, Липецкая, Орловская, Пензенская и Тамбовская области, Республика Мордовия
5. Поволжская туристская зона - Республики Калмыкия, Татарстан, Марий Эл, Удмуртия, Чувашия, Астраханская, Саратовская, Ульяновская, Самарская, Волгоградская, Ивановская, Кировская, Костромская и Нижегородская области.
6. Уральская туристская зона - Республика Башкортостан, Оренбургская, Пермская, Свердловская и Челябинская области.
7. Приазовско-Черноморская туристская зона - Краснодарский край и Ростовская область.
8. Кавказская туристская зона - Ставропольский край и республики Адыгея, Дагестан, Ингушетия, Чеченская, Кабардино-Балкарская, Карачаево-Черкесская, Северо-Осетинская.
9. Обско-Алтайская туристская зона - Республика Алтай, Алтайский край, Кемеровская, Тюменская и Томская области.
10. Енисейская туристская зона — Республики Тува и Хакасия, Красноярский край.
11. Байкальская туристская зона — Республику Бурятию, а также Иркутскую и Читинскую области.
12. Дальневосточная туристская зона — Приморский и Хабаровский края, Амурская и Сахалинская области, Еврейская автономная область.
13. Туристская зона «Российский Север» — республики Коми, Саха, автономные округа Чукотский, Таймырский, Ханты-Мансийский, Эвенкийский, Ямало-Ненецкий, Архангельская, Мурманская, Камчатская и Магаданская области.

по следующему плану:

- Обоснование выбора региона или страны для анализа
- Характеристика экономико-географического положения.
- Характеристика природных условий и ресурсов.
- Характеристика населения.
- Краткий исторический очерк.
- Общая характеристика хозяйства.
- Порайонные различия.
- Туристские ресурсы.
- Основные туры.
- Туристские формальности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – контрольная работа.

1. Дайте сравнительную характеристику особенностей развития туризма во Франции и Великобритании.
2. Какую туристскую специализацию имеют макрорегионы США?
3. Охарактеризуйте современные особенности географии туризма и туристских потоков в Китае.
4. Какие виды туризма получили развитие в Индии?
5. Дайте характеристику современного состояния туризма в ЮАР.
6. Каковы особенности географии туризма в Австралии?
7. Восточно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
8. Северо-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
9. Южно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
10. Западно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
11. Туризм и отдых в странах Юго-Западной Азии.
12. Туристско-рекреационный потенциал регионов и стран Южной Азии.
13. Туризм и отдых в странах Юго-Восточной Азии.

14. Туристско-рекреационный потенциал стран Африканского Средиземноморья (Тунис, Марокко, Алжир, Ливия, Египет). Туризм и отдых в ЮАР.
16. Международный туризм в Северной Америке: современное состояние, проблемы и перспективы. Туризм и отдых в США и Канаде.
18. Международный туризм в Латинской Америке: современное состояние, проблемы и перспективы.
19. Туризм и отдых в странах Карибского бассейна. Туристско-рекреационный потенциал государств Центральной Америки.
20. Южно-Американская зона: общая характеристика. Туристско-рекреационный потенциал государств Южной Америки.
21. Международный туризм в Австралии и Океании: современное состояние, проблемы и перспективы. Туризм и отдых в Австралии и Новой Зеландии.
22. Туристско-рекреационный потенциал государств Закавказья.
23. Туристско-рекреационный потенциал Крыма. Южный берег Крыма - основной рекреационный район полуострова.
24. Туристско-рекреационный потенциал Беларуси и Молдовы: сравнительный анализ.
25. Туристские и рекреационные ресурсы Казахстана и Среднеазиатских государств.
26. Туристско-рекреационный потенциал стран Южной Европы.
27. Туристско-рекреационный потенциал Восточной Европы.
28. Туристско-рекреационный потенциал стран Западной Европы.
29. Туристско-рекреационный потенциал стран Северной Европы.
30. Туристско-рекреационный потенциал стран Северной Америки.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года. Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно экономическим факультетом.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **экзамен**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний

	научную информацию в сфере туризма	Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-5, ПК-10	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала:</p>

			(6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ПК-5, ПК-10	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
ПК-5, ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Страноведение – научная основа международного туризма.
2. История страноведения как географической науки.

3. Страноведение в системе географических наук. Объект и предмет исследования в страноведении.
4. Функции современного страноведения.
5. Основные методы и принципы страноведения. Концепции и парадигмы в географии и страноведении.
6. Структурирование земного пространства. Научные и прикладные задачи страноведения.
7. Источники информации в страноведении и туризме.
8. Страноведческий комплекс, его главные элементы и составные части.
9. Образ страны и комплексная страноведческая характеристика.
10. Факторы, влияющие на развитие туризма.
11. Общие положения типологии туристских центров
12. Факторы формирования туристских центров и их классификация.
13. Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
14. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
15. Территориальная рекреационная система и ее подсистемы.
16. Туристский район. Туристский центр. Типология туристских центров.
17. Факторы, влияющие на развитие туризма.
18. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в области туризма.
19. Роль географического положения территории в физико-географическом (природном) страноведении.
20. Физико-географическая характеристика территории.
21. Географические пейзаж в страноведении.
22. Методические основы изучения географического положения страны.
23. Свойства географического положения страны.
24. Природа как условие развития туризма.
25. Народонаселение страны. Науки о народах и населении мира. Методика исследования населения.
26. Народы, расы и расообразование, конфессии.
27. Этнические общности и цивилизации. Этнический и национальный состав населения страны.
28. Демографическая характеристика населения. Понятие «демографическая молодость» в туристском страноведении. «Качество» населения и его влияние на туризм.
29. География религий, конфессиональное страноведение и туризм.
30. Исторические этапы развития религий.
31. Основные религии современного мира. Другие религии, имеющие локальное распространение.
32. Религиозные особенности стран как фактор туристского производства.
33. Религиозные объекты в христианстве.
34. Религиозные объекты ислама. Ареалы распространения ислама и география религиозных центров. Объекты ислама и их значение для туризма.
35. Религиозные объекты буддизма. Ареалы распространения буддизма и география паломнических центров.
36. Святые места и паломничество в индуизме. Объекты индуизма и их значение.
37. Методы туристского анализа истории страны. Потребности туристов в исторической информации.
38. Страноведческий подход к изучению роли культуры в туризме.
39. Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов.
40. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических объектов.

41. Объекты всемирного культурного наследия ЮНЕСКО в России.
42. Язык как компонент культуры. Этнолингвистическое страноведение.
43. Типизация языков народов мира и лингвострановедение. Письменность народов мира.
44. Политика туристского развития и ее основные аспекты. Хартия культурного туризма.
45. Роль городов в современном туристском производстве.
46. Экономико-географическое положение страны как условие развития национального туризма.
47. Политическое страноведение и политические условия организации туризма.
48. Политическое страноведение и типология стран мира по уровню развития туризма.
49. Районирование мира по версии UNWTO.
50. Россия на мировом туристском рынке.

Аналитическое задание:

1. В чем состоит влияние географического положения на туризм?
2. Приведите примеры доказательства воздействия географического положения страны на развитие туризма.
3. Что такое природная среда в туризме?
4. В чем особенности изучения природы в туристском страноведении по сравнению с комплексным страноведением?
5. Объясните основополагающую роль рельефа в страноведческой характеристике природы?
6. Приведите примеры, поясняющие значение разнообразия рельефа страны в туризме.
7. Дайте развернутый план характеристики рельефа.
8. Раскройте смысл понятий «морфоструктура» и «морфоскульптура».
9. Конкретизируйте на отдельных примерах влияние малых форм рельефа на туризм.
10. Объясните системообразующую роль климата в туристском страноведении.
11. Поясните на конкретных примерах, в чем проявляется влияние вод как условия развития туризма в стране.
12. Приведите примеры уникальных курортов Российской Федерации: история развития и природные лечебные факторы.
13. Охарактеризуйте роль религии в выбранной зарубежной стране (по выбору преподавателя) как условия развития туризма в соответствии с методикой ее изучения.
14. Охарактеризуйте масштабы развития мировой туристской индустрии.
15. Приведите примеры событий, оказавших существенное влияние на развитие международного туризма в разных регионах мира.
16. На какие туристские регионы и субрегионы делятся страны мира?
17. Кратко охарактеризуйте динамику туристских прибытий по регионам мира.
18. В чем заключаются особенности развития туризма в Европейском регионе?
19. Охарактеризуйте особенности современного развития туризма в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
20. Опишите структуру прибытий и основные туристские потоки в Американском регионе.
21. Дайте характеристику стран-лидеров по числу туристских прибытий в мире.
22. По каким показателям можно сравнить развитие туризма в странах? Прокомментируйте каждый из показателей.
23. Перечислите страны-лидеры по расходам на международный туризм и объясните, как меняется их соотношение в последние годы.
24. Охарактеризуйте современные особенности географии туризма и туристских потоков в Китае.
25. Проанализируйте политические факторы, сдерживающие развитие международного туризма.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Лукьянова, Н.С. География туризма: туристские регионы мира и России. Практикум: учебное пособие / Лукьянова Н.С. — Москва: КноРус, 2019. — 175 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-06781-9. — URL: <https://book.ru/book/930541> (дата обращения: 04.04.2020). — Текст: электронный.
2. География туризма: учебник / Александрова А.Ю. под ред. — Москва: КноРус, 2018. — 592 с. — ISBN 978-5-406-06021-6. — URL: <https://book.ru/book/925845> (дата обращения: 04.04.2020). — Текст: электронный.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Воскресенский, В.Ю. Международный туризм: учебное пособие / В.Ю. Воскресенский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 462 с.: ил., табл., схемы - Библиогр.: с. 419-423 - ISBN 978-5-238-01456-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114800>
2. Кулагина, Е.В. Технологии рекреации и анимации: учебное пособие / Е.В. Кулагина, Ю.В. Сливкова; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. - Омск: Издательство ОмГТУ, 2017. - 96 с.: табл., граф., схем. - Библиогр.: с. 86 - ISBN 978-5-

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
 - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
 - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
 - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
 - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;

3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки *43.03.02 Туризм* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства

звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета экономического факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
3.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	14
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	19
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	20
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	21
5.6 Образовательные технологии	24
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о и практических навыков проектирования объектов туристской деятельности и навыков работы со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков осуществления эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах;
2. Приобретение навыков оценки эффективности планирования по различным направлениям проекта;
3. Приобретение навыков осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы объектов туристской, гостиничной сферы и сферы общественного питания;
4. Умение формировать идею проекта, организовывать проектную деятельность;
5. Знание методов и технологий проектирования деятельности туристского предприятия;
6. Приобретение навыков расчёта качественных и количественных показателей, характеризующих эффективность проекта

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Региональные туристские центры Российской Федерации» реализуется в профессиональной части основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Туристское страноведение

Организация обслуживания туристов в гостиницах

Экскурсионные продукты и программы

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

Работа с претензиями и рекламациями в туризме

Брендинг туристских территорий и дестинаций

Проектно-технологическая практика

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ПК-2; ПК-10, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория	Код	Формулировка	Код и наименование
-----------	-----	--------------	--------------------

компетенций	компетенции	компетенции	индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;
			ПК- 10.3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 и 7 семестре, составляет 10 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены экзамены.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	180	90	90		
Учебные занятия лекционного типа	20	10	10		

Практические занятия	80	40	40		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	80	40	40		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	54	54		
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	360	180	180		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		3	3	4	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80	32	24	24	
Учебные занятия лекционного типа	14	6	4	4	
Практические занятия	26	10	8	8	
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	40	16	12	12	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	262	112	75	75	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18		9	9	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	360	144	108	108	

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80	40	40		
Учебные занятия лекционного типа	12	6	6		
Практические занятия	28	14	14		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	40	20	20		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	208	104	104		
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	360	180	180		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.2	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.3	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.4	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.5	44	26	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	54	90	10	40		40
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Семестр 7)							
Раздел 1.1	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.2	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.3	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.4	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.5	44	26	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	54	90	10	40		40
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	360	108	180	20	80		80

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 3 Семестр осенний, летний)							
Раздел 1.1	45	35	10	2	3		5
Раздел 1.2	45	35	10	2	3		5
Раздел 1.3	45	35	10	2	3		5
Раздел 1.4	45	35	10	2	3		5
Раздел 1.5	63	47	16	2	6		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	252	187	56	10	18		28
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Курс 4 Семестр осенний)							
Раздел 1.1	19	15	4	1	1		2
Раздел 1.2	20	15	5	1	2		2
Раздел 1.3	20	15	5	1	2		2
Раздел 1.4	20	15	5	1	2		2
Раздел 1.5	19	15	4		1		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	108	75	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	360	262	80	14	26		40

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	20	8	1	3		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1.5	32	24	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	104	40	6	14		20
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Семестр 3)							
Раздел 1.1	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.5	32	24	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	104	40	6	14		20
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	360	208	80	12	28		40

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ ЕВРОПЕЙСКОЙ ЧАСТИ РФ, семестр 6							

Раздел 1.1. Региональные туристские центры ЦФО	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.2. Региональные туристские центры ЮФО	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Региональные туристские центры СЗФО	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.4. Региональные туристские центры СКФО, ПФО	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Региональные туристские центры ПФО	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	54	20		20		14	
Модуль 2. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ АЗИАТСКОЙ ЧАСТИ РФ и КФО, семестр 7							
Раздел 1.1. Региональные туристские центры ДФО	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.2. Региональные туристские центры СФО	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Региональные туристские центры УФО	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания

Раздел 1.4. Региональные туристские центры КФО	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Арктический туризм	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	54	20		20		14	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	108	40		40		28	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ ЕВРОПЕЙСКОЙ ЧАСТИ РФ, 3 курс семестр осенний, летний							
Раздел 1.1. Региональные туристские центры ЦФО	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2. Региональные туристские центры ЮФО	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Региональные туристские центры СЗФО	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4. Региональные туристские центры СКФО, ПФО	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания

Раздел 1.5. Региональные туристские центры ПФО	27	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	131	60		60		11	
Модуль 2. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ АЗИАТСКОЙ ЧАСТИ РФ и КФО, семестр осенний 4 курс							
Раздел 1.1. Региональные туристские центры ДФО	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2. Региональные туристские центры СФО	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Региональные туристские центры УФО	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4. Региональные туристские центры КФО	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Арктический туризм	27	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	131	60		60		11	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	262	120		120		22	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ ЕВРОПЕЙСКОЙ ЧАСТИ РФ, семестр 6							
Раздел 1.1. Региональные туристские центры ЦФО	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2. Региональные туристские центры ЮФО	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Региональные туристские центры СЗФО	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4. Региональные туристские центры СКФО, ПФО	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Региональные туристские центры ПФО		10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	104	50		44		10	
Модуль 2. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ АЗИАТСКОЙ ЧАСТИ РФ и КФО, семестр 7							
Раздел 1.1. Региональные туристские центры ДФО	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2. Региональные туристские центры СФО	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания

Раздел 1.3. Региональные туристские центры УФО	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4. Региональные туристские центры КФО	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Арктический туризм		10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	104	50		44		10	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	208	100		88		20	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ ЕВРОПЕЙСКОЙ ЧАСТИ РФ

Раздел 1.1. Региональные туристские центры ЦФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.2. Региональные туристские центры СФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.3. Региональные туристские центры УФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.4. Региональные туристские центры КФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.5. Региональные туристские центры ПФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа

2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5: форма рубежного контроля – защита практического задания

МОДУЛЬ 2. РЕГИОНАЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ ЦЕНТРЫ АЗИАТСКОЙ ЧАСТИ РФ и КФО

Раздел 1.1. Региональные туристские центры ДФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.2. Региональные туристские центры ЮФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.3. Региональные туристские центры СЗФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.4. Региональные туристские центры СКФО, ПФО

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах региона, отельной базе, региональных ТО, точках притяжения, туристском потенциале и вопросов развития региона как туристской дестинации

Перечень изучаемых элементов содержания: туристские центры региона, отельная база, региональные ТО, точки притяжения, туристский потенциал и вопросы развития региона как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие области входят в состав округа
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала региона и его отдельных областей/дестинаций и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.5. Арктический туризм

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о новых видах туризма

Перечень изучаемых элементов содержания: Арктика, туристский потенциал и вопросы развития как туристской дестинации

Вопросы для самоподготовки:

1. 2. Какие планы развития туризма в Арктике вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского потенциала и разрабатываются предложения по развитию туризма. При защите используется презентаций

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является дифференцированный зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

ПК-2	Способен осуществлять основные функции управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	Знать: основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы	Этап формирования знаний
		Уметь: определять цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	Этап формирования умений
		Владеть: навыками осуществления контроля деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК -10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;	Этап формирования умений
		Владеть: навыками осуществления эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2 ПК-10	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал,

			<p>грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>
ПК-2 ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и</p>
ПК-2 ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и</p>

		заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	---	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие и значение правовой среды туристского предприятия
2. Роль и методы государственного регулирования в индустрии туризма и гостеприимства
3. Туристская политика
4. Туристская стратегия и тактика на государственном и муниципальном уровнях
5. Правовые акты, регулирующие сферу гостеприимства и туризма, их классификация.
6. Понятие и функции национальной туристской администрации
7. Понятие и функции национального туристского офиса.
8. Основные функции Федерального агентства по туризму РФ.
9. Государственные структуры, взаимодействующие с Федеральным агентством по туризму РФ.
10. Понятие и значение маркетинга национального туристского продукта
11. Региональные целевые программы развития в России
12. Государственное частное партнерство в программах развития туризма в РФ
13. Программа развития круизного туризма в Азово-Черноморском регионе
14. Программы развития туризма на территориях муниципальных образований
15. Стратегическое планирование территории в целях развития туризма
16. Кластерный подход к развитию туризма: мировой опыт
17. Программа развития туризма в Дальневосточном федеральном округе
18. Программы по туризму для детей с ОВЗ
19. Программа по развитию туризма в г. Москва
20. Программы развития туризма в малых городах России

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Туристская фирма в г. Москве заключила выгодный контракт с иностранным партнером в Болгарии на обслуживание летом детских групп. Стоимость обслуживания в Болгарии одного человека (питание, проживание, экскурсионная программа) — 200 дол. При количестве детей в группе 30 человек болгарская сторона принимает на бесплатное обслуживание двух руководителей. Рассчитайте стоимость одной путевки пребывания в Болгарии. Исходные данные: Необходимое количество преподавателей-воспитателей на группу 40 человек – 3 человека: Аренда автобуса 3000 дол. Страховка на одного человека 10 дол. Командировочные водителю 150 дол. Оплата платных стоянок 100 дол. Таможенные расходы 200 дол. Затраты, связанные с оформлением документов для выезда за границу 100 дол. Заработная плата-специалиста 50 дол. Прочие расходы на одного человека 5 дол. Рентабельность тура 20 %

2. Рассчитайте затраты турфирмы по обслуживанию группы и стоимость обслуживания одного человека по 10-дневному маршруту Воронеж - София. Исходные данные: Группа, чел. 40 чел. Руководитель группы, 1 чел. Водители 2 чел. Аренда автобуса 4000 дол. В том числе: Командировочные 500 дол. Оплата топлива и аренда автобуса 3000 дол. Страховка автобуса 500 дол. Обслуживание: в том числе проживание 100 дол. питание 150 дол. экскурсионная программа 50 дол.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России : учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10874-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456416>
2. Абрамова, П. В. Методика сохранения и актуализации объектов культурного наследия : учебное пособие для вузов / П. В. Абрамова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14425-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0525-7 (КемГИК). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477575>

5.1.2. Дополнительная литература

Кулемзин, А. М. Памятники истории культуры и их охрана : учебное пособие для вузов / А. М. Кулемзин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11569-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476153>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к	http://biblioclub.ru/

		наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;

- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название	Описание электронного ресурса	Используемый для
----------	-------------------------------	------------------

электронного ресурса		работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных

форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Региональные туристские центры Российской Федерации» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТУРИСТОВ В ГОСТИНИЦАХ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	19
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	24
5.6 Образовательные технологии	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о процессах оказания гостиничных услуг, функционирования гостиничного предприятия и предприятия общественного питания для обслуживания туристов в соответствии с международными и национальными стандартами.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков разработки и применения технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий;

2. Умение организовать процесс обслуживания потребителей гостиничных услуг на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий;

3. Приобретение навыков осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» реализуется в профессиональной части основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;

Правоведение;

Экономика.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания;

Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе;

Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания;

Глобализация в туризме и гостеприимстве;

Экскурсионные продукты и программы;

Работа с претензиями и рекламациями в туризме;

Санаторно-рекреационные услуги;

Технология и организация услуг питания туристов;

Сервисная практика.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотношенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-3; ПК-4; ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	<p>ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста</p> <p>ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов</p>	Знать: технологии обслуживания туристов в гостиницах и иных средствах коллективного размещения
				Уметь: формировать туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий
				Владеть: навыками продажи туристского продукта и отдельных туристских услуг; навыками организации обслуживания туристов в гостиницах и иных средствах коллективного размещения
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг гостиничного предприятия и иных средств коллективного размещения
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Уметь: выбирать и применять клиентоориентированные технологии туристского обслуживания; организовывать процесс заселения и выселения туристов в гостиницы и иные средства

				коллективного размещения; реализовывать дополнительные услуги
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Владеть: навыками изучения требований туристов, анализа мотивации спроса на реализуемые туристские и гостиничные продукты; навыками обслуживания гостей в период проживания
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Знать: правила проведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта и гостиничного продукта в его составе, оказание дополнительных услуг в гостиничном комплексе и услуг в иных средствах коллективного размещения.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение гостей; заключать договоры на предоставление услуг средств размещения туроператоров и гостиниц, а также иных средств коллективного размещения
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Владеть: навыками взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой во 2 семестре, составляет 8 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	144	144			
Учебные занятия лекционного типа	16	16			
Практические занятия	64	64			
Иная контактная работа	64	64			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	108			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	288			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	64	32	32		
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	24	8	16		
Иная контактная работа	32	16	16		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	215	112	103		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
Форма промежуточной аттестации	экзамен		экзамен		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	144	144		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		2			

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	64	64			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	24	24			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	188	188			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	288			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 2)							
Раздел 1	36	12	18	2	8		8
Раздел 2	36	12	18	2	8		8
Раздел 3	36	12	18	2	8		8
Раздел 4	36	12	18	2	8		8
Раздел 5	36	12	18	2	8		8
Раздел 6	36	12	18	2	8		8
Раздел 7	36	12	18	2	8		8
Раздел 8	36	12	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	288	108	144	16	64		64

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Курс 2 Семестр осенний, летний)							
Раздел 1	36	28	8	1	3		4
Раздел 2	36	28	8	1	3		4
Раздел 3	36	28	8	1	3		4
Раздел 4	36	28	8	1	3		4
Раздел 5	36	28	8	1	3		4
Раздел 6	36	28	8	1	3		4
Раздел 7	36	28	8	1	3		4
Раздел 8	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	288	215	64	8	24		32

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 2)							
Раздел 1	36	28	8	1	3		4
Раздел 2	36	28	8	1	3		4
Раздел 3	36	28	8	1	3		4
Раздел 4	36	28	8	1	3		4
Раздел 5	36	28	8	1	3		4
Раздел 6	36	28	8	1	3		4
Раздел 7	36	28	8	1	3		4
Раздел 8	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	288	188	64	8	24		32

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТУРИСТОВ В ГОСТИНИЦАХ, семестр 2							
Раздел 1. Организация гостиничного дела	12	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2. Функциональные службы и подразделения отеля	12	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3. Служба приема и размещения гостиницы	12	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4. Управление гостиницей и организационные структуры управления	12	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 5 Функциональное назначение гостиниц и иных средств коллективного размещения	12	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 6. Экономика гостиничного предприятия	12	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания

Раздел 7. Требования к персоналу гостиничных предприятий	12	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 8. Управление качеством услуг и качеством обслуживания гостиничного предприятия	24	7	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	108	28		64		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТУРИСТОВ В ГОСТИНИЦАХ, семестр осенний, летний							
Раздел 1. Организация гостиничного дела	25	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	8	Защита практического задания
Раздел 2. Функциональные службы и подразделения отеля	25	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	8	Защита практического задания
Раздел 3. Служба приема и размещения гостиницы	25	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	8	Защита практического задания
Раздел 4. Управление гостиницей и организационные структуры управления	25	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	8	Защита практического задания

Раздел 5 Функциональное назначение гостиниц и иных средств коллективного размещения	25	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	8	Защита практического задания
Раздел 6. Экономика гостиничного предприятия	25	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	8	Защита практического задания
Раздел 7. Требования к персоналу гостиничных предприятий	25	9	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	8	Защита практического задания
Раздел 8. Управление качеством услуг и качеством обслуживания гостиничного предприятия	40	24	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	8	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	215	87		64		64	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ТУРИСТОВ В ГОСТИНИЦАХ, семестр 2							
Раздел 1. Организация гостиничного дела	23,5	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3,5	Защита практического задания
Раздел 2. Функциональные службы и подразделения отеля	23,5	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3,5	Защита практического задания

Раздел 3. Служба приема и размещения гостиницы	23,5	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3,5	Защита практического задания
Раздел 4. Управление гостиницей и организационные структуры управления	23,5	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3,5	Защита практического задания
Раздел 5 Функциональное назначение гостиниц и иных средств коллективного размещения	23,5	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3,5	Защита практического задания
Раздел 6. Экономика гостиничного предприятия	23,5	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3,5	Защита практического задания
Раздел 7. Требования к персоналу гостиничных предприятий	23,5	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3,5	Защита практического задания
Раздел 8. Управление качеством услуг и качеством обслуживания гостиничного предприятия	23,5	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3,5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	188	80		80		28	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Организация гостиничного дела

Цель: овладение знаниями и навыками в области организации гостиничного дела; овладение нормативно-правовой базой организации гостиничного дела; понимание классификации гостиниц и иных средств коллективного размещения на национальном и международном уровнях

Тема 1.1. Нормативно-правовая база функционирования гостиниц и иных средств коллективного размещения

Перечень изучаемых элементов содержания

Гостеприимство как сфера деятельности. Нормативно-правовая база функционирования гостиниц и иных средств коллективного размещения. Правила предоставления гостиничных услуг. Типология гостиниц и иных средств коллективного размещения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какими Федеральными законами регулируется деятельность гостиниц и иных средств коллективного размещения?
2. Каков срок действия утвержденных Правил предоставления гостиничных услуг?
3. Как ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» определяет понятия «средство размещения», «гостиница», «гостиничная услуга»?
4. Какие ГОСТы в области гостиничного дела существуют?
5. Классификация средств размещения туристов, разработанная экспертами Всемирной туристской организации
6. Типология гостиниц и иных средств коллективного размещения в Российской Федерации
7. Закон РФ «О защите прав потребителей» - основные положения

Тема 1.2. Гостиничный продукт как комплекс услуг

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие гостиничного продукта. Услуги размещения. Услуги питания. Бытовые услуги. Досуг и анимация. Уровни гостиничного продукта. Основные и дополнительные услуги гостиницы и много средства коллективного размещения. Категории номеров. Типы питания.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие услуги, согласно Правилам предоставления гостиничных услуг в РФ, являются основными?
2. Какие типы питания в гостиницах Вам известны?
3. Дополнительные услуги городской гостиницы и курортного отеля – примеры.
4. Что такое «категория номера» в гостинице?
5. Организация обслуживания туристов в местах общественного питания гостиниц и иных средств коллективного размещения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание:

1. История развития гостиничного дела
2. Состояние индустрии гостеприимства за рубежом
3. Состояние отечественной индустрии гостеприимства
4. Номерной фонд гостиницы
5. Проблема заполняемости гостиницы
6. Влияние фактора сезонности на заполняемость гостиниц
7. Основной, дополнительный и сопутствующий гостиничный продукт
8. Особенности ресторанного обслуживания в гостиницах
9. Виды завтраков в отелях
10. Ресторанный этикет
11. Предприятия питания в России и за рубежом
12. Анимация в курортных отелях

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 2. Функциональные службы и подразделения отеля

Цель: овладение студентами знаний в области функциональных подразделений отеля, изучение особенностей функционирования отеля, формирование у студентов знаний и

умений о необходимости командной работы в отеле, формирование у студентов готовности к самообразованию и самосовершенствованию в сфере гостеприимства.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные и вспомогательные подразделения отеля. Контактная зона отеля. Коммерческая служба отеля. Служба бронирования отеля. Служба приема и размещения отеля. Служба питания и напитков отеля. Служба уборки отеля. Инженерно-техническая служба отеля. Служба безопасности отеля. Административная зона. Служба персонала в отеле. Служба обучения в отеле. Служба контроля качества в отеле. Финансовая служба в отеле. Служба снабжения в отеле. Административная служба в отеле. Служба дворцовых. Служба СПА центра. Консьерж служба. Анимационная служба. Другие службы в отеле.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие функциональные подразделения в отеле существуют?
2. Почему так важна командная работа в отеле?
3. Какие службы отеля относят к контактной зоне?
4. Какие службы отеля относят к административной зоне?
5. Каковы функции коммерческого отдела отеля?
6. Каковы функции службы бронирования отеля?
7. Каковы функции службы приема и размещения отеля?
8. Каковы функции службы питания и напитков отеля?
9. Каковы функции службы уборки отеля?
10. Каковы функции инженерно-технической службы отеля?
11. Каковы функции служб административной зоны отеля?
12. Какие службы в отеле могут быть исходя из его специфики?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: Практическое задание

Разработка должностных обязанностей работника гостиницы одной из служб

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 3. Служба приема и размещения гостиницы

Цель: получить навыки работы в службе приема и размещения гостиницы

Перечень изучаемых элементов содержания

Технологический цикл обслуживания гостей. Бронирование. Виды бронирования. Аннуляция бронирования. Сверхбронирование. Глобальные дистрибутивные системы. Порядок размещения гостя. Заезд и регистрация гостя. Функции СПиР в процессе проживания гостя. Выезд и выписка гостя. Стойка приема и размещения: требования и оснащение. Кассовые операции. Проверка платежеспособности гостя. Тарифы и скидки в гостиницах. Стандартные операционные процессы. Порядок регистрации и учет граждан РФ в гостиницах РФ. Регистрация несовершеннолетних граждан. Порядок регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства в гостиницах РФ. Миграционный учет. Понятие депозита. Заселение групп. Программные продукты службы приема и размещения. Персонифицированное обслуживание гостей. Ночной аудит. Передача смены работниками СПиР. Учет национальных особенностей гостей

Вопросы для самоподготовки:

1. Как можно забронировать номер в отеле?
2. Что такое базовый тариф гостиницы?
3. Что такое ваучер?
4. Кто контролирует входящих и выходящих гостей отеля?

5. Что такое Обербукинг?
6. СПиР – это сердце отеля. Объясните почему

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: Практическое задание

Разработка СОП сотрудника СПиР

Заполнение бланка подтверждения бронирования

Заполнение бланка аннуляции бронирования

Заполнение регистрационного бланка на гостя

Заполнение миграционной карты гостя

Расчет коэффициента загрузки по представленным данным

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 4. Управление гостиницей и организационные структуры управления

Цель: получение знаний о видах организационных структур управления гостиничных предприятий; знать значение организационной структуры гостиницы; цели, функции и структуру управления гостиничным предприятием, современный подход к формированию организационных структур управления гостиничным предприятием; уметь анализировать организационные структуры управления гостиничных предприятий; получение знаний о способах управления отелями

Перечень изучаемых элементов содержания

Типы организационных структур управления в индустрии гостеприимства; их преимущества и недостатки. Специфика управленческой структуры гостиничного комплекса. Формы управления отелями. Прямое управление. Управляющие компании - гостиничные операторы. Брендные операторы. Независимые операторы. Франшиза в отельном бизнесе. Гостиничные цепочки.

Вопросы для самоподготовки:

1. В чем суть организационной структуры управления гостиницей?
2. Назовите и дайте характеристику основных элементов организационной структуры управления гостиницей.
3. Выделите и поясните горизонтальные и вертикальные связи в организационной структуре управления гостиницей.
4. Назовите основные службы гостиничного предприятия.
5. Назовите известные гостиничные бренды

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Дать развернутое описание гостиничной цепочки, включая историю возникновения, страны присутствия, программы лояльности и т.д.

Разработать организационную структуру управления для гостиницы или иного средства коллективного размещения на основе предоставленных данных.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 5 Функциональное назначение гостиниц и иных средств коллективного размещения

Цель: получить знания об особенностях гостиниц с ярко выраженным функциональным назначением; приобрести навыки обслуживания туристов в гостиницах и иных средствах коллективного размещения

Перечень изучаемых элементов содержания

Бизнес-отели (гостиницы делового назначения); транзитные отели; курортные отели; гостиницы для постоянного проживания; мотели; кемпинги; глэмпинги; гостевые дома; сервисные линейки; особенности организации обслуживания гостей и туристов

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое караванинг?
2. Что такое МІСЕ туризм?
3. Зачем нужны транзитные отели?
4. Что такое глэмпинг?
5. Как вы понимаете сервисную линейку?
6. Какими ГОСТ регулируется деятельность кемпингов в России?
7. Что такое «питч»?
8. Какой дизайн гостиничного номера вам наиболее приятен?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: практическое задание

Подготовить письменный ответ по запросу на проведение конференции в указанном отеле, включая деловую программу и организацию фуршета

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 6. Экономика гостиничного предприятия

Цель: приобретение навыков управления ценовой политикой гостиницы или иного средства коллективного размещения

Перечень изучаемых элементов содержания

ценовые стратегии гостиницы; ценообразование; тарифы; тарифы выходного дня; установление цены на дополнительные услуги гостиницы; планирование хозяйственной деятельности гостиницы; основные и оборотные средства; расчет маржинального дохода; окупаемость проектов и программ гостиницы

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое прибыль и безубыточность?
2. Каковы требования к специалистам по продажам?
3. Что такое оборотные средства гостиницы?
4. Что такое срок окупаемости проекта?
5. Как спектр предоставляемых услуг влияет на прибыль гостиницы?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: практическое задание

Решение задач

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 7. Требования к персоналу гостиничных предприятий

Цель: сформировать знания о требованиях к персоналу гостиниц и умения в управлении персоналом

Перечень изучаемых элементов содержания

Требования к персоналу; образование; внешний вид; программы обучения; аттестация; должностные инструкции и оплата труда; поведение в конфликтных ситуациях

Вопросы для самоподготовки:

1. Согласны ли вы с утверждением «Клиент всегда прав»?
2. Что такое должностные инструкции и зачем они нужны?
3. Почему к внешнему виду работников гостиниц предъявляют требования?
4. Нужна ли униформа для сотрудников гостиницы?
5. Что такое аутсорсинг?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: кейс

Подготовить письменный ответ на жалобу гостя

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 8. Управление качеством услуг и качеством обслуживания гостиничного предприятия

Цель: формирование целостного представления о важности качества операционных процессов и услуг гостиницы и приобретение навыков его обеспечения

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие качества услуги и качества обслуживания; коммуникации при определении удовлетворенности туриста; анкетирование гостей; обратная связь

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое удовлетворенность потребителя?
2. Основные требования, предъявляемые к гостинице со стороны туриста
3. Как потребитель осуществляет выбор отеля?
4. Как современные информационные технологии влияют на выбор?
5. Глобальные дистрибутивные системы в системе оценки качества гостиничной услуги

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине (модулю), утверждаемых ежегодно факультетом.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **экзамен**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: технологии обслуживания туристов в гостиницах и иных средствах коллективного размещения	Этап формирования знаний
		Уметь: формировать туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий	Этап формирования умений
		Владеть: навыками продажи туристского продукта и отдельных туристских услуг; навыками организации обслуживания туристов в гостиницах и иных средствах коллективного размещения	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг гостиничного предприятия и иных средств коллективного размещения	Этап формирования знаний
		Уметь: выбирать и применять клиенто ориентированные технологии туристского обслуживания; организовывать процесс заселения и выселения туристов в гостиницы и иные средства коллективного размещения; реализовывать дополнительные услуги	Этап формирования умений
		Владеть: навыками изучения требований туристов, анализа мотивации спроса на реализуемые туристские и гостиничные продукты; навыками обслуживания гостей в период проживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: правила проведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта и гостиничного продукта в его составе, оказание дополнительных услуг в гостиничном комплексе и услуг в иных средствах коллективного размещения.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение гостей; заключать договоры на предоставление услуг средств	Этап формирования умений

		размещения туроператоров и гостиниц, а также иных средств коллективного размещения	
		Владеть: навыками взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3 ПК-4 ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

<p>ПК-3 ПК-4 ПК-9</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>ПК-3 ПК-4 ПК-9</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. История развития гостиничной индустрии в Европе, Америке, России.
2. Факторы, влияющие на формирование и развитие рынка гостиничных услуг.
3. Классификация средств размещения в мире
4. Глобальные тенденции в гостиничной индустрии.
5. Классификация гостиниц и средств размещения в РФ
6. Классификация гостиниц в мире.
7. Понятие международной гостиничной цепочки.
8. Франшиза в туристском и гостиничном бизнесе
9. Модели организации гостиничного дела.

10. Общественные организации и объединения в гостиничном бизнесе
11. Функциональные службы гостиницы
12. СПиР (рецепшн) и ее основные функции. Виды бронирования.
13. Система взаимоотношений ТО и гостиницы
14. Основные и дополнительные услуги гостиницы
15. Типы питания в отеле.
16. Организационные структуры управления гостиницей
17. Независимые гостиницы и гостиничные операторы
18. Требования к персоналу гостиницы
19. Категории номеров
20. Поведение персонала в конфликтных ситуациях
21. Действия персонала и гостей в ситуации угрозы жизни и здоровья
22. Кемпинги, глэмпинги
23. Таймшер
24. Критерии эффективности работы гостиницы
25. Особенности обслуживания VIP-гостей

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Ситуация № 1. Предложите для итальянской гостиничной сети специальные свадебные пакеты в самых красивых городах Италии – Генуе, Парме, Венеции и Риме какие при этом будут задействованы службы гостиницы и в чём будет состоять специфика их работы.

Ситуация № 2. Отель «Мариотт Грандь» предлагает своим гостям совершить «новогоднее путешествие длиной в новогоднюю ночь» - предложите новогодний / рождественский пакет гостиничных услуг, какие при этом будут задействованы службы гостиницы и в чём будет состоять специфика их работы.

Ситуация № 3. Организуйте подготовку и проведение обслуживания по системе «Кейтеринг» с разработкой сценария праздника и фуршетом на 100 приглашенных по случаю проведения Road Show

Ситуация № 4. Туристы обратились в московскую гостиницу категории 3* с просьбой об организации трансфера. Отель отказал в предоставлении услуги. Насколько действия отеля правомочны?

Ситуация № 5. Организуйте подготовку и проведение специального мероприятия (праздника) по поводу открытия «Русской ярмарки» в гостинице

Ситуация № 6. Разработайте программу встречи и организации обслуживания туристов из Германии с культурной программой и 3-х разовым питанием для группы.

Задачи

1) Вами запланирован доход для отеля на август в размере 5 млн. руб. сколько минимально должен стоить номер в сутки, если в отеле из 130?

2) Отель активно и успешно продает дополнительные услуги. Что лучше – большое количество гостей и короткий срок проживания, или меньшее количество гостей и длительное проживание в отеле? Ведь выручка номерного фонда за один день

рассчитывается как загрузка*средняя продажная цена. Так при загрузке 40% и стоимости номера 2000 руб. и загрузке 80% и стоимости номера 1000 руб. доход номерного фонда от одного номера одинаков: 800. Какая стратегия на ваш взгляд является оптимальной? Обоснуйте ответ

3) Определите доход от одного гостя, если доход от реализации гостиничных номеров 3 млн. руб. в год, а всего номеров 100.

4) Вам предложили план развития отеля, согласно которому вводится в действие еще 20 бунгало на территории отеля. При этом рассчитанный доход от реализации гостиничных номеров в настоящем составляет 30 млн. руб. при количестве номеров 100. Планируемый доход от реализации гостиничных номеров 34 млн. руб. Согласитесь на реализацию плана? Приведите расчет.

5) Определите необходимое количество работников в гостевом доме и их приблизительный функционал, если для гостей оборудованы 5 комнат, предусмотрен полупансион и иппотерапия.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Тимохина, Т. Л. Организация гостиничного дела : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14414-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477769>

2. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477909> (дата обращения: 17.06.2021).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Кобяк, М. В. Управление качеством гостиничного предприятия : учебник для вузов / М. В. Кобяк, С. С. Скобкин ; под редакцией С. С. Скобкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 518 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12759-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472709>
2. Баумгартен, Л. В. Маркетинг гостиничного предприятия : учебник для вузов / Л. В. Баумгартен. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00581-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469178>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Организация обслуживания туристов в гостиницах» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭКСКУРСИОННЫЕ ПРОДУКТЫ И ПРОГРАММЫ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных
экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных
исследований и технического
регулирования в сфере услуг, доктор
экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	15
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	24
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	24
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	24
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	25
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	26
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	28
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	28
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	29
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	30
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	31
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	33
5.6 Образовательные технологии	33
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о методах организации экскурсионного обслуживания туристов в рыночных условиях и практических навыков по обеспечению требуемого качества процессов оказания экскурсионных, туристских, и организации общественного питания в соответствии с международными и национальными стандартами.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков организации процесса обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий;
2. Уметь разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность;
3. Приобретение навыков продвижения туристского продукта с использованием современных технологий;
4. Развитие способностей осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Экскурсионные продукты и программы» реализуется в обязательной части, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;
Проектная деятельность;
История;
Иностранный язык;
Правоведение;
Экономика.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания;
Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе;
Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания;
Глобализация в туризме и гостеприимстве;
Экскурсионные продукты и программы;
Работа с претензиями и рекламациями в туризме;
Технология и организация услуг питания туристов;
Преддипломная практика.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-4; ПК-7; ПК-8; ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес - планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 3, 4 и 5 семестре, составляет 9 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены зачеты и экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4	5	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	162	54	54	54	
Учебные занятия лекционного типа	18	6	6	6	
Практические занятия	72	24	24	24	
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	72	24	24	24	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	126	54	54	54	
Контроль промежуточной аттестации (час)	36			36	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	324	108	108	108	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		2	3	4	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	8	48	16	
Учебные занятия лекционного типа		2	8	2	
Практические занятия		2	16	6	
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	36	4	24	8	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	235	28	160	47	
Контроль промежуточной аттестации (час)	17		8	9	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	324	36	216	72	

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6	7	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	24	24	24	
Учебные занятия лекционного типа	12	4	4	4	

Практические занятия	24	8	8	8	
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	36	12	12	12	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	216	84	84	48	
Контроль промежуточной аттестации (час)				36	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	324	108	108	108	

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 3)							
Раздел 1.1	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.2	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.3	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	54	54	6	24		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 4)							
Раздел 1.1	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.2	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.3	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	54	54	6	24		24
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	108	144	16	64		64
Модуль 3 (Семестр 5)							
Раздел 1.1	36	6	18	2	8		8
Раздел 1.2	36	6	18	2	8		8
Раздел 1.3	36	6	18	2	8		8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	108	18	54	6	24		24
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	324	126	162	18	72		72

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 2)							
Раздел 1.1	12	10	2	0,5	0,5		1
Раздел 1.2	12	10	2	0,5	0,5		1
Раздел 1.3	12	18	4	1	1		2
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	36	28	8	2	2		4
Форма промежуточной аттестации							
Модуль 2 (Курс 3)							
Раздел 1.1	70	46	16	2	5		8
Раздел 1.2	70	46	16	2	5		8
Раздел 1.3	76	68	16	4	6		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	8						
Общий объем, часов	216	160	48	8	16		24
Модуль 3 (Курс 4)							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1.1	19,5	15	4,5	0,5	2		2
Раздел 1.2	19,5	15	4,5	0.5	2		2
Раздел 1.3	24	17	7	1	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	72	47	16	2	6		8
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	324	235	72				36

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1.1	36	29	7	1	2		4
Раздел 1.2	36	29	7	1	2		4
Раздел 1.3	36	26	10	2	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	84	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	36	29	7	1	2		4
Раздел 1.2	36	29	7	1	2		4
Раздел 1.3	36	26	10	2	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Общий объем, часов	108	84	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 3 (Семестр 7)							
Раздел 1.1	24	17	7	1	2		4
Раздел 1.2	24	17	7	1	2		4
Раздел 1.3	24	14	10	2	4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	108	48	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	324	216	72				36

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА, семестр 3							
РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания

РАЗДЕЛ ОСНОВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	2.	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания
РАЗДЕЛ ЭКСКУРСИОННЫЙ СЕРВИС	3.	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов		42	14		14		14	
МОДУЛЬ 2. МОДУЛЬ 2. ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, семестр 4								
РАЗДЕЛ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	4.	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания
РАЗДЕЛ ТЕХНОЛОГИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ	5.	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания
РАЗДЕЛ ТЕХНОЛОГИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	6.	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,		42	14		14		14	
МОДУЛЬ 3. РАЗРАБОТКА НОВЫХ ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОДУКТОВ, семестр 5								
РАЗДЕЛ КАЧЕСТВО БЕЗОПАСНОСТЬ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА	7. И	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания
РАЗДЕЛ РАЗРАБОТКА СОЗДАНИЕ НОВЫХ ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОДУКТОВ	8. И	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания

РАЗДЕЛ ИННОВАЦИИ ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	9. В	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,		42	14		14		14	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов		126	42		42		42	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	
МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА,								
РАЗДЕЛ ВВЕДЕНИЕ ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ	1. В	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания
РАЗДЕЛ ОСНОВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	2.	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания
РАЗДЕЛ ЭКСКУРСИОННЫЙ СЕРВИС	3.	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов		42	14		14		14	
МОДУЛЬ 2. МОДУЛЬ 2. ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,								

РАЗДЕЛ 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 5. ТЕХНОЛОГИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	42	14		14		14	
МОДУЛЬ 3. РАЗРАБОТКА НОВЫХ ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОДУКТОВ,							
РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО И БЕЗОПАСНОСТЬ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТКА И СОЗДАНИЕ НОВЫХ ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОДУКТОВ	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 9. ИННОВАЦИИ В ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов, Общий объем по дисциплине (модулю), часов	42 235	14 42		14 42		14 42	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА,							
РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 3. ЭКСКУРСИОННЫЙ СЕРВИС	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	42	14		14		14	
МОДУЛЬ 2. МОДУЛЬ 2. ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,							
РАЗДЕЛ 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 5. ТЕХНОЛОГИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	42	14		14		14	

МОДУЛЬ 3. РАЗРАБОТКА НОВЫХ ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОДУКТОВ,							
РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО И БЕЗОПАСНОСТЬ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	4	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТКА И СОЗДАНИЕ НОВЫХ ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОДУКТОВ	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	5	кейс	5	Защита практического задания
РАЗДЕЛ 9. ИННОВАЦИИ В ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	14	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	42	14		14		14	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	235	42		42		42	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. СЕРВИС, ОРИЕНТИРОВАННЫЙ НА КЛИЕНТА

МОДУЛЬ 1. ОСНОВЫ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА

РАЗДЕЛ 1. ВВЕДЕНИЕ В ЭКСКУРСОВЕДЕНИЕ

Цель: изучить основные цели, задачи и функции экскурсионного сервиса; основные понятия; нормативно-правовые основы.

Перечень изучаемых элементов содержания

История экскурсионной деятельности России

Экскурсоведение как теоретическая основа экскурсионной деятельности

Функции и признаки экскурсии. Классификация экскурсий

Экскурсионная методика

Виды экскурсионных программ

Основные экскурсионные маршруты Российской Федерации

Основные требования к личности экскурсовода и профессиональное мастерство

Вопросы для самоподготовки:

1. Назвать основные цели экскурсионного сервиса.
2. Какие задачи экскурсионного сервиса Вы знаете?
3. Назвать функции экскурсионного сервиса.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Аутсорсинг. Особенности использования в экскурсионном сервисе.

2. Виды и этапы реструктуризации.
3. Экспресс-диагностика в антикризисном управлении.
4. Какие основные задачи планирования?
5. Классификация экскурсий по содержанию.
6. Классификация экскурсий по тематике.
7. Классификация экскурсий по составу участников.
8. Классификация экскурсий по месту проведения
9. Классификация экскурсий по способу передвижения.
10. Классификация экскурсий по форме проведения.
11. Назначение системы контроля.
12. Организационная система управления предприятием.
13. Анализ внешней и внутренней среды.
14. Выбор инструментов стимулирования сбыта, выявление наиболее перспективных участников экскурсионного процесса.
15. Определить продолжительность процесса стимулирования сбыта продукта.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Цель: изучить цель, задачи и основные технологии экскурсионного обслуживания.
Основные этапы разработки экскурсионного продукта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные технологии экскурсионного обслуживания. Основные этапы разработки экскурсии. Технология проведения экскурсии. Требования к технике ведения экскурсии. Методические приемы проведения экскурсий. Мультимедийные технологии, техническое обеспечение интерактивных экскурсий. Методы разработки туристского продукта на основе современных технологий

Вопросы для самоподготовки:

Комплектование “портфеля экскурсовода” и его содержание.
Особенности проведения экскурсий для различных групп населения.
Особенности подготовки, организации и методики проведения экскурсий для иностранных туристов.
Профессиональное мастерство экскурсовода.
Требования к технике ведения экскурсии.
Особенности подготовки и проведения обзорных и тематических экскурсий.
Инновационные методы экскурсионного сервиса.
Дать краткую характеристику основных этапов разработки экскурсионного продукта.
Назначение и функциональные особенности технологий подготовки экскурсий.
Перечислить основные экскурсионные объекты.
Особенности комплектования «портфеля экскурсовода».
Дифференцированный подход к экскурсионному обслуживанию.
Особенности подготовки и проведения экскурсий для различных потребителей продукта.
Основы профессионального мастерства экскурсовода.
Технологии и методики подготовки и проведения различных типов экскурсий.
Техника ведения экскурсии.
Электронная коммерция и мультимедийные экскурсионные технологии.
Технические средства в экскурсионном сервисе, функциональное назначение, основные параметры.
Интерактивные экскурсии, телевебинар, техническое обеспечение

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: презентация.

Перечень тем презентаций к разделу 2:

1. Технология подготовки экскурсии, основные этапы подготовки.
2. Объекты экскурсии.
3. Основные этапы разработки экскурсии.
4. Сущность дифференцированного подхода к экскурсионному обслуживанию.
5. Организация индивидуального экскурсионного обслуживания.
6. Технология проведения экскурсии.
7. Требования к технике ведения экскурсии.
8. Методические приемы проведения экскурсий.
9. Технические средства в экскурсионном сервисе.
10. Мультимедийные технологии, техническое обеспечение интерактивных экскурсий.
11. Методы разработки туристского продукта на основе современных технологий.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 3. ЭКСКУРСИОННЫЙ СЕРВИС

Цель: изучить технологии и основные технические средства, используемые в музеях, экспозиционных центрах и выставках. изучить основные задачи, функции и важнейшие этапы организации зарубежных экскурсий; изучить тип, назначение и принцип оформления договорных отношений с зарубежными партнерами; освоить процедурные вопросы, содержание и основные правила оформления документов для экскурсионного путешествия за границу.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные задачи, функции и направления деятельности музеев, экспозиционных центров и выставочно-ярмарочных комплексов.
Концепция выставочно-ярмарочной деятельности в РФ.
Основные задачи и функции выставочных комплексов.
Технологии паблик рилейшнз (PR) на выставочно-ярмарочных площадках.
Организация работы пресс-службы на выставке.
Организация официальных мероприятий, мероприятий деловой, конкурсной и презентационной программ, а так же специальных проектов выставки.
Оформление договорных отношений с зарубежными партнерами.
Содержание процедурных вопросов при оформлении договорных отношений.
Дать определение понятию и содержанию туристских формальностей.
Особенности таможенных формальностей для разных стран.
Паспортно-визовые вопросы.
Порядок оформления и получения выездных виз.
Шенгенская виза. Упрощенный безвизовый въезд в страну.
Таможенный контроль при въезде и выезде.
Таможенные запреты. Санитарно-эпидемиологический контроль.
Правила поведения во время экскурсии за рубежом.
Современные технические средства в экспозиционно-выставочном сервисе.

Тема 1. Технологии и технические средства в деятельности музеев и экспозиционных центров

Вопросы для самоподготовки:

1. Принцип работы и основные функции деятельности музеев, экспозиционных и выставочно-ярмарочных центров.

2. Выставка как комплекс маркетинговых, рекламных и информационных мероприятий.
3. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий.
4. Какие существуют методы PR-технологий?
5. Что в основном определяет материально-техническую базу выставочной деятельности?
6. Какие основные задачи стоят перед конкурсной и презентационной программами ?
7. Назвать основные этапы подготовки и организации конгрессных, профессиональных, конкурсных мероприятий, сопровождающих выставочный проект.
8. Как должна быть организована работа персонала предприятия во время выставки.
9. С помощью каких характеристик оценивается качество работы персонала предприятия во время выставки?
10. Как правильно оценить выставочную деятельность туристско-экскурсионного предприятия?

Тема 2. Технологии организации экскурсий за границу, туристские формальности

Вопросы для самоподготовки:

1. Организационные особенности оформления договорных отношений с зарубежными партнерами.
2. Роль и значение процедурных вопросов при оформлении договорных отношений с партнерами.
3. Перечислить основные процедурные мероприятия, связанные с организацией зарубежной экскурсии.
4. Дать характеристику основным особенностям таможенных формальностей для разных стран.
5. С какими основными паспортно-визовыми проблемами сталкиваются экскурсанты?
6. Какой порядок оформления и получения выездных виз?
7. Что такое Шенгенская виза и каким может быть упрощенный безвизовый въезд в страну?
8. Назвать особенности таможенного контроля при въезде и выезде.
9. Какие существуют процедуры оформления и провоза багажа?
10. Как осуществляется доставка грузов по «карго»?
11. Какие существуют таможенные запреты?
12. Как осуществляется санитарно-эпидемиологический контроль при въезде в страну?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Классификация технических средств в экспозиционно-выставочном сервисе.
2. Назначение и функциональные особенности PR-технологий.
3. Классификация способов позиционирования экскурсионного продукта в экспозиционных центрах и выставочно-ярмарочных комплексах.
4. Какие основные функции экспозиционно-выставочных мероприятий?
5. Классификация выставочно-ярмарочных мероприятий и организация.
6. Характеристика состояния выставочно-ярмарочной деятельности, основные показатели развития.
7. Особенности организационной работы по подготовке к выставке и участию в ней.
8. Современные технические средства, используемые в экспозиционно-выставочном сервисе, основные показатели и технические характеристики.
9. Цель и задачи, решаемые экскурсионными предприятиями во время проведения выставок и ярмарок.
10. Задачи, функции и направления деятельности основных зарубежных и российских

выставок и ярмарок.

11. Что такое «туристские формальности»?
12. Какие правила поведения во время зарубежной экскурсии существуют?
13. Перечислить основные санитарно-эпидемиологические правила.
14. Какие существуют паспортные формальности и визовые правила?
15. Какие основные вопросы страхования, таможенные и валютные формальности?
16. Какие существуют основные таможенные запреты?
17. Перечислить основные правила по оформлению документов для экскурсионного путешествия за границу.
18. Перечислить основные этапы организации зарубежных экскурсий.
19. Как правильно выбрать поставщиков услуг для экскурсионного тура?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ ЭКСКУРСИОННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ.

Цель: изучить технологии обеспечения услуг питания во время экскурсии; общие понятия ресторанного бизнеса. изучить технологии обеспечения транспортных услуг, классификацию транспортных средств, основные характеристики и их основные сервисные возможности

Перечень изучаемых элементов содержания

Общие правила оказания гостиничных услуг и услуг питания.
Дать развернутую характеристику 4-м циклам обслуживания клиентов в гостинице
Способы и технологии бронирования и резервирования.
Организация оплаты за проживание и дополнительные услуги.
Системы скидок и способы платежей.
Организация хранения ценных вещей.
Порядок приема, размещения и регистрации клиентов гостиницы.
Порядок предоставления персональных услуг.
Методы, позволяющие исключить недополучение гостиницей доходов.
Санитарно-эпидемиологические нормы для предприятий общественного питания.
Технологии и организация питания для осуществления экскурсии.
Правила поведения посетителей предприятий общественного питания.
Режим работы предприятий общественного питания.
Перечень услуг, оказываемых предприятиями общественного питания.
Право потребителя услуги предприятия общепита на информацию.
Классификация предприятий общественного питания.
Виды обслуживания в ресторанах.
Виды питания и различные виды сервиса.
Особенности организации питания экскурсантов в пути следования.
Классификация транспортных путешествий. Качественные характеристики.
Основные технико-экономические характеристики транспортных средств.
Как правильно выбрать поставщиков транспортных услуг?
Технологические особенности обслуживания клиентов поставщиками транспортных услуг.
Особенности бронирования билетов.
Трансферы, классификация, назначение, определение.
Виды и средства перевозок в туризме.
Встреча и проводы экскурсантов.
Обеспечение безопасности во время транспортных путешествий.

МОДУЛЬ 2. ЭКСКУРСИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

РАЗДЕЛ 5. ТЕХНОЛОГИИ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛУГ ПИТАНИЯ

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое бронирование, резервирование?
2. Типы резервирования.
3. Способы и технологии резервирования.
4. Что такое кейтеринг? Дать определение.
5. Различные виды классификации ресторанов.
6. Эстетические и юридические требования к оформлению меню.
7. Назначение и принципы составления меню.
8. Виды меню.
9. Характеристика посуды, приборов и столового белья.
10. Подготовка торгового зала к обслуживанию
11. Искусство оформления стола. Встреча гостей и размещение их за столом.
12. Сервировка стола в соответствии с заказом.
13. Ассортимент блюд, отпуск, подача и формы расчета.
14. Виды предприятий общественного питания.

РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИИ ТРАНСПОРТНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое трансфер? Дать определение.
2. Различные виды классификации транспортных услуг.
3. Правила обеспечения безопасности во время транспортного путешествия.
4. Особенности выбора поставщиков транспортных услуг.
5. Порядок бронирования билетов.
6. Характеристика основных видов транспортных средств.
7. Правило подготовки транспортного средства к обслуживанию.
8. Особенности обслуживания отдельных категорий экскурсантов.
9. Технологии обслуживания авиапассажиров.
10. Технологии обслуживания экскурсантов на железнодорожном транспорте.
11. Технологии обслуживания пассажиров автомобильным транспортом.
12. Технологии обслуживания пассажиров водным транспортом.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5 И 6

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 5 И 6:

1. Дать определение предприятию общественного питания.
2. Какие основные правила поведения посетителя предприятия общественного питания Вы знаете?
3. Какие существуют требования к качеству и безопасности питания на предприятиях общепита? Каким документом они регламентируются?
4. Ответственность сторон по договору: жалобы и претензии.
5. Как обеспечивается качество услуг питания?
6. Как регламентируется порядок обеспечения питанием в пути следования?
7. Какой документ регламентирует право потребителя услуги на получение достоверной информации?
8. Какие правила сервировки стола?
9. Как формируется ассортимент блюд, производится отпуск, подача и расчет с

- потребителем услуг?
10. Правило встречи и размещения гостей.
 11. Назовите виды меню.
 12. Правило подбора посуды, приборов и столового белья в ресторанах.
 13. Назовите основные виды транспорта?
 14. Дать технико-экономическую характеристику основным видам транспорта.
 15. Как должно быть подготовлено транспортное средство для обеспечения перевозки экскурсантов?
 16. Как обеспечивается качество услуг во время перевозки экскурсантов?
 17. Каким дополнительным оборудованием должны быть оснащены транспортные средства для осуществления перевозки туристов?
 18. Назначение, классификация и принцип работы поставщиков транспортных услуг.
 19. Обеспечение системы безопасности во время перевозки экскурсантов.
 20. Порядок бронирования билетов на различных видах транспорта.
 21. Технологии обслуживания клиентов на различных видах транспорта
 22. Порядок встречи и проводов экскурсантов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5 и 6:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 7. КАЧЕСТВО И БЕЗОПАСНОСТЬ ЭКСКУРСИОННОГО СЕРВИСА

Цель: изучить основные вопросы обеспечения качества и безопасности экскурсионной услуги.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация систем безопасности.
Состав и функциональные характеристики систем безопасности.
Как правильно выбрать систему безопасности?
Функциональные характеристики интегрированной системы безопасности.
Технологические особенности систем безопасности
Основные направления развития интегрированных систем безопасности.
Обеспечение сохранности имущества экскурсанта.
Система менеджмента качества услуг.
Формы и методы контроля качества туристско-экскурсионных услуг.
Медицинское и другие виды страхования.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучить функциональные возможности, основные параметры и качественные характеристики систем безопасности.
2. Технические средства и системы безопасности. Классификация. Функции, цели и задачи.
3. Системы контроля управления доступом. Системы видеонаблюдения. Функции, цели и задачи систем.
4. Системы пожарной безопасности. Системы пожарной сигнализации. Системы оповещения. Автоматические системы пожаротушения. Классификация. Функции, цели и задачи систем.
5. Безопасность на транспорте. Системы обнаружения опасных веществ. Системы безопасности транспортных терминалов. Обеспечение безопасности во время движения транспорта. Специальные транспортные средства.
6. Системы энергетической и микроклиматической безопасности.

7. Приборы и устройства, используемые в системе электроэнергетической и микроклиматической безопасности.
8. Контроль за состоянием электропитания, газового снабжения, приточно-вытяжной вентиляции, газового состава воздуха, системы отопления, системы водоснабжения, системы канализации, лифтового хозяйства.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 7:

1. Какие типы систем безопасности существуют, характеристики?
2. Перечислить основные показатели и характеристики технических средств, используемых в системах безопасности.
3. Цель использования и основные задачи интегрированных систем безопасности.
4. Биометрические системы безопасности.
5. Назвать основные направления развития электроэнергетических систем безопасности?
6. Системы безопасности на транспорте. Оценка эффективности.
7. Системы пожарной безопасности. Характеристики.
8. Системы контроля управления доступом.
9. Системы видеонаблюдения. Функциональные элементы, характеристики.
10. Системы микроклиматической безопасности. Функциональные элементы, характеристики.
11. Безопасность жизни, здоровья и окружающей среды.
12. Обеспечение сохранности имущества экскурсанта.
13. Порядок обеспечения медицинского и других видов страхования.
14. Правовые и морально-этические аспекты обеспечения качества услуг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 8. РАЗРАБОТКА И СОЗДАНИЕ НОВЫХ ЭКСКУРСИОННЫХ ПРОДУКТОВ

Цель: владеть навыками формирования экскурсионного продукта и отношений с потребителями, формами обслуживания клиентов

Перечень изучаемых элементов содержания: Пространство контакта. Процесс контакта между клиентом и исполнителем. Содержание контакта. Работа с жалобами потребителей. Принципы эффективного решения конфликтных ситуаций. Основные методы предоставления услуг. Формы обслуживания

Вопросы для самоподготовки:

1. Процесс обслуживания потребителей сервисных экскурсионных продуктов, его основные формы, методы и правила обслуживания.
2. Современные формы обслуживания потребителей экскурсионных услуг. Основные типы сервисных посредников, посреднические и досуговые услуги.
3. Правовое обеспечение сферы обслуживания. Жалобы и претензии потребителей, защита их прав.

РАЗДЕЛ 9. ИННОВАЦИИ В ЭКСКУРСИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: получить знания использования новых технологий в экскурсионной деятельности, получить навыки разработки и создания новых экскурсионных продуктов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные понятия и определения. Информационные технологии в сфере услуг. Причины, по которым инвестируют в новые технологии. Области применения новых технологий в экскурсионной деятельности. Технология как конкурентное преимущество.

Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите факторы, являющиеся причиной создания новых услуг
2. Перечислите инструменты для разработки услуги
3. Перечислите принципы разработки услуг
4. Каков процесс разработки услуги
5. Какие причины заставляют фирмы, предоставляющие услуги, инвестировать в новые технологии?
6. В каких областях сферы услуг применяются новые технологии?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: реферат.

Примерная тематика презентаций к разделу 9:

1. Категории новой продукции.
2. Факторы, являющиеся причиной создания новых услуг.
3. Разработка новых товаров и услуг: сходство и различия.
4. Инструменты для разработки услуги.
5. Принципы разработки услуг.
6. Процесс разработки услуги.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет и экзамен**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами	Этап формирования навыков и получения опыта

		продажи билетов, и иными сторонними организациями	
--	--	---	--

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-4 ПК-7 ПК-8 ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

<p>ПК-4 ПК-7 ПК-8 ПК-9</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>ПК-4 ПК-7 ПК-8 ПК-9</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Познавательные-воспитательные цели и задачи обзорной экскурсии. Понятие многоплановости.
2. Основа построения городской обзорной экскурсии: её структура, отбор подтем и основных вопросов.
3. Типы экскурсионных объектов обзорной экскурсии.
4. Определение маршрута обзорной экскурсии, принципы его построения, требования к его составлению.
5. Проведение обзорных многоплановых экскурсий, комплекс используемых методических приёмов.

6. Цели и задачи экскурсий на исторические темы. Классификация исторических экскурсий.
7. Приёмы изложения материала в экскурсиях на исторические темы.
8. Классификация военно-исторических экскурсий. Специфика и типы объектов на военно-исторические темы.
9. Экспозиции военно-исторических и других музеев и их включение в экскурсии.
10. Образовательно-воспитательные задачи природоведческих экскурсий. Основные задачи охраны природы.
11. Виды природоведческих экскурсий, их классификация.
12. Объекты природоведческих экскурсий, их специфика.
13. Методика подготовки природоведческой экскурсии.
14. Методика проведения природоведческих экскурсий.
15. Включение экскурсионных объектов заповедников, ботанических садов, зоопарков, экспозиций краеведческих музеев, планетариев, обсерваторий.
16. Особенности экскурсионного объекта в искусствоведческих экскурсиях.
17. Искусствоведческий анализ как основной компонент данного типа экскурсий. Особенности анализа художественного образа произведения искусства на экскурсиях.
18. Экскурсии с показом произведений живописи, их задачи.
19. Типы экскурсионных объектов, виды экскурсий с показом произведений живописи.
20. Показ экспозиций картинных галерей и художественных музеев в экскурсиях.
21. Экскурсии с показом произведений декоративно-прикладного искусства, их особенности.
22. Виды экскурсий на театральные темы. Типы экскурсионных объектов, их многоплановость.
23. Экскурсии на литературные темы, их типы, значение и роль.
24. Специфика и типы экскурсионных объектов в литературных экскурсиях.
25. Использование литературных произведений для раскрытия экскурсионного объекта, прием литературного монтажа.
26. Литературно-мемориальные и литературные музеи, их роль в подготовке и проведении экскурсий на литературные темы.
27. Цели и задачи архитектурно-градостроительных экскурсий.
28. Памятники архитектуры и градостроения как экскурсионные объекты.
29. Классификация архитектурно-градостроительных экскурсий.
30. Специфика подготовки экскурсий на архитектурные темы.
31. Специфика показа культовых сооружений.
32. Культовое зодчество, святые места и паломничества: особенности подготовки и проведения экскурсий.
33. Показ городов-заповедников, древних городов и их специфика.
34. Использование музейных экспозиций в тематических экскурсиях.
35. Проведение учебных экскурсий по музейным экспозициям.
36. Организация учебных занятий в музее: особенности детской аудитории.
37. Подготовка методической разработки тематической экскурсии по музею.
38. Значение использования музеев в экскурсионной работе.
- Виды загородных экскурсий, их краеведческий характер.
40. Обзорная загородная экскурсия, её содержание и подтемы.
41. Особенности организации транспортных экскурсий.
42. Производственные экскурсии как форма трудового воспитания.
43. Классификация производственных экскурсий в зависимости от посещаемых предприятий.
44. Специфика объектов производственных экскурсий.
45. Особенности показа производственного процесса в зависимости от характера и специфики производства.
46. Особенности показа и рассказа на производственной экскурсии.
47. Создание туристско-экскурсионных предприятий, их правовые основы.

48. Организация экскурсионной работы: организация экскурсий и путешествий для местного населения, и приезжающих туристов.
49. Бюро экскурсий и путешествий, его кадры.
50. Разработка и утверждение новых тем экскурсий, их методическое обеспечение.
51. Требования, предъявляемые к экскурсоводу.
52. Организация работы экскурсовода.
53. Особенности профессии экскурсовода.
54. Экскурсоводческое мастерство, пути его совершенствования.
55. Речь экскурсовода: Культура и техника речи.
56. Современные проблемы подготовки экскурсоводов.
57. Понятие «качество экскурсионного обслуживания».
58. Показатели качества экскурсионных процессов.
59. Организация экскурсионного обслуживания, требования к ней.
60. Виды и формы экскурсионного обслуживания

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. На основании запросов клиента подобрать экскурсию по заданным критериям. Определить тип потребителя и выстроить коммуникации для данного типа
2. На основании заданных критериев предложить экскурсионную программу и убедить потребителя о преимуществах его выбора

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Балюк, Н. А. Экскурсоведение : учебное пособие для вузов / Н. А. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12454-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476626>

2. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476412>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Скобельцына, А. С. Технологии и организация экскурсионных услуг : учебник для вузов / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 247 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14348-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477351>

2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для вузов / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина ; под редакцией Н. И. Кулаковой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11353-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476101>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным	https://urait.ru/

		дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения

возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Экскурсионные продукты и программы» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**МЕЖДУНАРОДНЫЕ И НАЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ТУРИСТСКИЕ
ОРГАНИЗАЦИИ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	12
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	15
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	17
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	18
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	19
5.6 Образовательные технологии	19
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	20

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о и практических навыков проектирования объектов туристской деятельности и навыков работы со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков осуществления внутренних и внешних профессиональных коммуникаций;
2. Приобретение навыков ведения переговоров с туристами, согласования условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг;
3. Приобретение навыков обеспечения информационного консультирования и сопровождения клиентов туристского предприятия;
4. Умение обеспечивать взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Международные и национальные общественные туристские организации» реализуется в профессиональной части основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

- Туристское страноведение
- Организация обслуживания туристов в гостиницах
- Экскурсионные продукты и программы
- Разработка турпродукта и технологий его продвижения
- Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):
- Работа с претензиями и рекламациями в туризме
- Брендинг туристских территорий и дестинаций
- Проектно-технологическая практика
- Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по

		коммуникации	реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 5 семестре, составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен дифференцированный зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	90	90			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	40	40			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	40	40			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	90			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	180	180			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		3	3		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	32	24		
Учебные занятия лекционного типа	6	4	2		
Практические занятия	14	8	6		
Лабораторные занятия					

Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	20	12	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	136	84	52		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	180	108	72		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	90	40			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	14	14			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	20	20			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	140	140			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	180	180			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1.1	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.2	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.3	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.4	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.5	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	180	90	90	10	40		40

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	180	90	90	10	40		40

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 3 Семестр осенний, летний)							
Раздел 1.1	32	25	7	1	3		4
Раздел 1.2	32	25	7	1	3		4
Раздел 1.3	32	35	7	1	3		4
Раздел 1.4	32	25	7	1	3		4
Раздел 1.5	36	27	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	180	136	40	6	14		20
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	360	262	80	14	26		40

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
	Всего	только самостоятельная работ	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	36	28	7	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	7	1	3		4
Раздел 1.3	36	28	7	1	3		4
Раздел 1.4	36	28	7	1	3		4
Раздел 1.5	36	28	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	140	40	6	14		20
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	180	140	40	6	14		20

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Международные и национальные общественные туристские организации, семестр 5							
Раздел 1.1. Классификация международных туристических организаций	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.2. Всемирная туристическая организация	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания

Раздел 1.3. Иные международные туристические организации	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.4. Национальные туристские организации	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.5. Студенческие туристские образовательные программы	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	90	30		30		30	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	90	30		30		30	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Международные и национальные общественные туристские организации, 3 курс семестр осенний, летний							
Раздел 1.1. Классификация международных туристических организаций	27	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания
Раздел 1.2. Всемирная туристическая организация	27	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания
Раздел 1.3. Иные международные туристические организации	27	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания

Раздел 1.4. Национальные туристские организации	27	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания
Раздел 1.5. Студенческие туристские образовательные программы	28	8	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	136	36		50		50	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	136	36		50		50	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Международные и национальные общественные туристские организации, семестр 5							
Раздел 1.1. Классификация международных туристических организаций	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.2. Всемирная туристическая организация	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.3. Иные международные туристические организации	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.4. Национальные туристские организации	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания

Раздел 1.5. Студенческие туристские образовательные программы	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	90	30		30		30	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	90	30		30		30	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1 МЕЖДУНАРОДНЫЕ И НАЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ТУРИСТСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Раздел 1.1. Классификация международных туристических организаций

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских организациях в мире, их целях, задачах и функциях

Перечень изучаемых элементов содержания: Классификация международных туристических организаций

Вопросы для самоподготовки:

1. Манильская декларация о туризме в мире (Манила. Филиппины, 1980г.)
2. Акт Акапулько (Акапулько, Мексика, 1982 г.)
3. Хартия по туризму (София, Болгария, 1985 г.)
4. Гаагская декларация о туризме (Гаага, Нидерланды, 1989 г.)
5. Глобальный этический кодекс туризма (Сантьяго, Чили, 1999 г)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.2. Всемирная туристическая организация

Цель: в получении обучающимися знаний о ВТО, целях, задачах и функциях

Перечень изучаемых элементов содержания: ВТО, императив развития туризма в мире, ответственный туризм

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое ответственный туризм

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.3. Иные международные туристические организации

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о различных международных туристических организациях

Перечень изучаемых элементов содержания: ИКАО, ИАТА, ассоциации в туризме

Вопросы для самоподготовки:

1. Как присваиваются коды аэропортам?
2. Как присваиваются коды рейсам?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.4. Национальные туристские организации

Цель: в получении обучающимися знаний о национальных туристских центрах и общественных организациях

Перечень изучаемых элементов содержания: АТОР, РАТА, ВНТО, РГА

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие общественные организации вам известны?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – защита практического задания

Раздел 1.5. Студенческие туристские образовательные программы

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о Студенческих туристских образовательных программах

Перечень изучаемых элементов содержания: Студенческие туристские образовательные программы

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие программы по обмену в РГСУ вам известны?

2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ международной туристской организации, ее целей и функций. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование	Этап формирования умений

		и сопровождение клиентов туристского предприятия	
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-9	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>

ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Всемирная федерация ассоциаций туристских агентств (FUAAV).
2. Международная федерация туроператоров (IFTO)
3. Всемирная ассоциация туристских агентств (WATA).
4. Международная ассоциация воздушного транспорта (IATA)
5. Международная ассоциация конгрессного бизнеса (ЮСА).
6. Международное бюро по социальному туризму (BITS)
7. Американское общество туристских агентств (ASTA)
8. Европейская туристская комиссия (ЕТС)
9. Ассоциация туристских агентств стран Тихоокеанского региона (РАТА)

10. Конфедерация туристских организаций стран Латинской Америки (COTAL).

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

Научные туристские организации

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Христов, Т. Т. География туризма : учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13905-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477156>

Феденева, И. Н. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие для вузов / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06479-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471501>

5.1.2. Дополнительная литература

Международные экономические организации : учебник для вузов / С. Н. Сильвестров [и др.] ; под редакцией С. Н. Сильвестрова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9314-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469122>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;

2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания

мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Международные и национальные общественные туристские организации» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РАЗРАБОТКА ТУРПРОДУКТА И ТЕХНОЛОГИЙ ЕГО ПРОДВИЖЕНИЯ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	19
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	19
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	19
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	22
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	33
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	27
5.6 Образовательные технологии	28
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о качестве процессов оказания услуг туристской фирмы, формирование знаний умений и навыков у будущих специалистов в области технологии обслуживания туристов в разработке туристского продукта и формирования туров, предоставление основных и дополнительных услуг, производство конкретного туристского продукта, предназначенного для удовлетворения потребности в туристской услуге в соответствии с международными и национальными стандартами.

Задачи дисциплины (модуля):

1. проведение исследований потребительского рынка и потребительских предпочтений и ожиданий в туризме;
2. приобретение навыков бизнес-планирования в индустрии туризма;
3. овладение методикой разработки туристского продукта и стратегии его продвижения на рынке.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» реализуется обязательной (профессиональной) части, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;

Правоведение;

Экономика;

Технологии функционирования предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания;

Организация обслуживания туристов в гостиницах;

Организация туроператорской и турагентской деятельности.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем):

Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания;

Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе;

Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания;

Глобализация в туризме и гостеприимстве;

Экскурсионные продукты и программы;

Работа с претензиями и рекламациями в туризме;

Санаторно-рекреационные услуги;

Технология и организация услуг питания туристов;

Проектно-технологическая практика;

Преддипломная практика.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными

			сторонними организациями.
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	<p>ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта</p> <p>ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой во 3 и 4 семестре, составляет 8 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены зачет и экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	144	72	72		
Учебные занятия лекционного типа	16	8	8		
Практические занятия	64	32	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	64	32	32		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	72	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	144	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		1 Летняя сессия	2 Осенняя сессия	2 курс Весенняя сессия	

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	64	16	32	16	
Учебные занятия лекционного типа	8	2	4	2	
Практические занятия	24	6	12	6	
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	32	8	16	8	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	211	56	108	47	
Контроль промежуточной аттестации (час)	13		4	9	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	72	144	144	

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	64	32	32		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	24	12	12		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	32	16	16		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	188	112	76		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	144	144		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1 (Семестр 3)						
Раздел 1.1	36	18	18	2	8	8
Раздел 1.2	36	18	18	2	8	8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1.3	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.4	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	144	72	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 4)							
Раздел 1.1	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.2	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.3	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.4	27	9	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	36	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	108	144	16	64		64

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 1, летняя сессия)(Курс 2 осенняя сессия)							
Раздел 1.1	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	28	8	1	3		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	144	112	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Курс 2 весенняя сессия)							
Раздел 1.1	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.4	23	15	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	13						
Общий объем, часов	144	99	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	211	64	8	24		32

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 3)							
Раздел 1.1	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	144	112	32	4	12		16

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 4)							
Раздел 1.1	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.2	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.3	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.4	27	19	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	76	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	188	64	8	24		32

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
МОДУЛЬ 1. Семестр 3							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Практическое задание	2	Защита практического задания

Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем, часов	72	16		48		8	
Форма промежуточной аттестации		Зачет					
МОДУЛЬ 2. Семестр 4							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем, часов	36	12		12		12	
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1.							

Раздел 1.	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 2.	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 3.	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 4.	28	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	112	40		60		12	
МОДУЛЬ 2.							
Раздел 1.	24	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 2.	24	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 3.	24	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 4.	27	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	17	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	99	40		47		12	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	211	80		107		24	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. Семестр 3							

Раздел 1.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	112	52		52		8	
МОДУЛЬ 2. Семестр 4							
Раздел 1.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	76	28		40		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	188	80		92		16	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. СТРУКТУРА ТУРПРОДУКТА

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

Цель: дать теоретические представления и практические навыки в понимании турпродукта, его составляющих, его концепции

Перечень изучаемых элементов содержания: туристская индустрия; турпродукт; транспортная услуга; размещение туристов; услуги общественного питания; экскурсионные продукты; анимация

Тема 1.1. Турпродукты. Структура турпродукта

Цель: дать теоретические представления о турпродуктах; составляющих турпродукта; приобретение профессиональных компетенций в умении определять качественный турпродукт и понимать его концепцию

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие категории гостиниц вам известны?
2. Какие типы питания в гостиницах вы знаете?
3. Каковы функции отельного гида?
4. Что вам известно о трансферте?
5. Какова история возникновения массового туризма?
6. Чем курортные отели отличаются от остальных?

Тема 1.2. Виды туристских продуктов

Цель: дать теоретические представления о видах туристских продуктов; изучение видов туризма и особенностей организации; ФЗ «Об основах туристской деятельности»

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие основные виды туризма Вам известны?
2. Какие известные брендовые туристские маршруты в России вы знаете?
3. В чем заключается отличие турпродукта и экскурсии?
4. Обобщите ваш личный опыт в потреблении турпродукта
5. Что такое сезонность и какие методы ее снижения существуют?
6. Что такое сити брейки и могут ли они реализовываться в вашем городе?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 1:

1. Изучение региона/города/населенного пункта, в котором вы проживаете, с точки зрения туристской привлекательности
2. Исследование возможностей создания туристских продуктов региона/города/населенного пункта, в котором вы проживаете
3. Анализ туристских дестинаций с высоким фактором сезонности
4. Курорты горнолыжные и морские. Особенности организации и формирования турпродукта
5. Дополнительное задание по разделу

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

**РАЗДЕЛ 2. УСЛУГИ РАЗМЕЩЕНИЯ И ПИТАНИЯ В СТРУКТУРЕ
ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА**

Цель: формирование комплексного представления об услугах размещения и питания в структуре турпродукта; применение полученных профессиональных навыков в процессе разработки турпродукта

Перечень изучаемых элементов содержания: гостиницы и их классификация; справочник OHRG; международное понятие комфорта в отеле; гостиничные цепочки; курортные гостиницы; виды обслуживания

Тема 2.1. Размещение в структуре туристского продукта

Цель: изучение рынка гостиничных услуг; приобретение навыков работы с OHRG; особенности курортных отелей; работа туроператоров с гостиницами; элотмент и комитмент; международное понятие комфорта в отеле; заселение групп туристов; работа с недовольными клиентами; жалобы

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите известные гостиничные цепочки (отечественные и мировые)

2. Какое количество средств размещения необходимо предложить клиенту на выбор согласно рекомендаций WTO?
3. Как вы понимаете комфорт?
4. Почему, на ваш взгляд, не существует единой системы классификации гостиниц в мире?
5. Нужна ли единая система классификации гостиниц в мире? Обоснуйте свой ответ
6. Что вам известно о GDS? Какие GDS вам известны
7. Проанализируйте реализуемые ТО в настоящее время туристские курортные направления. Какие размещения там предлагаются? В чем их особенность?

Тема 2.2. Организация питания туристов

Цель: формирование профессиональных навыков организации питания туристов при разработке турпродукта, в том числе детского питания; изучение классификации предприятий питания в туризме

Вопросы для самоподготовки:

1. Как вы понимаете «полный пансион»?
2. Что такое бранч? Почему такое питание применяют на горнолыжных курортах?
3. Что вам известно о паназиатской кухне?
4. Какие преимущества и недостатки питания по типу «шведский стол» вы можете назвать?
5. Какие изменения внесла пандемия COVID-19 в организацию обслуживания туристов в гостиницах?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 2:

1. Дать развернутое описание одной из кухонь мира (на выбор обучающегося)
2. Дать развернутое описание национального блюда, которое ассоциируется с какой-либо страной (на выбор обучающегося)
3. Предложить оригинальную концепцию гастрономического тура (внутреннего)
4. Какие из известным вам ТО реализуют гастрономические туры и какие (таблица)
5. Какие гастрономические мероприятия в разных странах вам известны? (таблица: наименование, страна, примерные сроки проведения)
6. Какие гастрономические мероприятия в России вам известны?
7. В 2020 году Минсельхоз провел конкурс Вкусы России (первый национальный конкурс региональных брендов продуктов питания). Каковы номинации и победители? С какой целью проведен такой конкурс?
8. Дополнительное задание по разделу

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3. ТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ В СТРУКТУРЕ ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

Цель: формирование комплексного представления о транспортных услугах в структуре туристского продукта

Перечень изучаемых элементов содержания: значение транспортного обслуживания в структуре турпродукта; отличительные черты услуг транспорта в составе турпродукта; классификация транспортных путешествий и транспортных средств; регулярные и чартерные авиарейсы; фрахт; круизные теплоходы и круизные лайнеры

Тема 3.1. Организация транспортных услуг в туризме

Цель: формирование комплексного понимания организации транспортной услуги для туристов при разработке турпродукта, в том числе для лиц с ОВЗ; изучение требований к авиа, железнодорожным и автобусным перевозкам туристов

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое хаб?
2. Что такое чартерный рейс?
3. Какие альянсы авиакомпаний вам известны?
4. Какие международные транспортные объединения вы знаете?

Тема 3.2. Круизный туризм

Цель: формирование профессиональных знаний о круизном туризме; изучение особенностей организации круизных маршрутов; изучение особенностей обслуживания туристов на борту водного судна

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие речные круизные маршруты в России вам известны?
2. Какие круизные компании вам известны?
3. Речные круизы по стоимости, как правило, дороже морских. Как вы думаете, почему?
4. Что такое яхтинг?
5. «Титаник», «Нахимов», «Конкордия» - что объединяет эти названия?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 3:

1. Дать развернутое описание одной из круизных компаний мира (на выбор обучающегося)
2. Дать развернутое описание круизного маршрута (на выбор обучающегося)
3. Дать развернутое описание одного из альянсов авиакомпаний (на выбор обучающегося)
4. Дополнительное задание по разделу
5. Подготовьте вопросы к мастер классу на тему речных круизов

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ПРЕДПОЧТЕНИЙ И ОЖИДАНИЙ В ТУРИЗМЕ

Цель: формирование навыков проведения маркетинговых исследований для разработки концепции турпродукта и технологий его продвижения на рынке туристских услуг

Перечень изучаемых элементов содержания: емкость рынка; SWOT- анализ; жизненный цикл турпродукта; целевая аудитория; маркетинговые исследования конкурентов; ценообразование в туризме

Тема 4.1. Проведение маркетинговых исследований в туризме

Цель: формирование навыков организации и проведения маркетинговых исследований в туризме при разработке турпродукта, в том числе для лиц с ОВЗ; изучение потребительских ожиданий и предпочтений

Вопросы для самоподготовки:

1. Зачем нужны маркетинговые исследования в туризме?
2. По каким признакам можно сегментировать целевые аудитории?
3. Что такое жизненный цикл услуги и продукта?
4. Какие типы маркетинговых исследований вам известны?
5. Что более эффективно для туроператора: проведение маркетинговых исследований своими силами или привлечение внешних специалистов? Обоснуйте свой ответ

Тема 4.2. Ценообразование в туризме

Цель: формирование профессиональных навыков в вопросах ценообразования в туризме; изучение особенностей ценообразования в туристском и гостиничном бизнесе; изучение порядка установления цены на турпродукт

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое комиссионное вознаграждение турагента?
2. Как спрос влияет на установление цен на турпродукт?
3. Что такое себестоимость?
4. Что такое НДС?
5. Что такое программы лояльности?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 4:

1. Разработать анкету для выявления потребительских ожиданий и предпочтений для разработки внутреннего турпродукта

2. Провести исследование и сформировать отчет

3. Дополнительное задание по разделу

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

МОДУЛЬ 2. РАЗРАБОТКА ТУРПРОДУКТА

РАЗДЕЛ 1. РАЗРАБОТКА ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА ПО ВИДУ ТУРИЗМА

Цель: дать теоретические представления и практические навыки в разработке турпродукта по видам туризма

Перечень изучаемых элементов содержания: туристская индустрия; турпродукт; транспортная услуга; размещение туристов; услуги общественного питания; экскурсионные продукты; организация туристских досуговых программ

Тема 1.1. Разработка концепции турпродукта

Цель: приобретение профессиональных навыков в разработке концепции турпродукта по видам туризма

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие виды туризма по целям вы знаете?
2. Для какой целевой аудитории вам интересно разработать тур?
3. Каковы цели данного турпродукта и его базовая составляющая?
4. Что вам известно о туристской дестинации, которая выбрана вами для турпродукта?
5. Существует ли логотип у данной дестинации?

Тема 1.2. Разработка тура, ценообразование и продвижение

Цель: приобретение профессиональных навыков в разработке турпродукта по видам туризма

Вопросы для самоподготовки:

1. Какова цель турпродукта?
2. Как фактор сезонности повлияет на цену тура?
3. Какие инструменты продвижения турпродукта вы предложите? Обоснуйте ответ
4. Какие дополнительные услуги будут включены в базовое предложение?
5. Проведите опрос по вашему предложению: насколько турпродукт заинтересовал потенциальных потребителей

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 1(на выбор обучающегося):

1. Разработка познавательного тура
2. Разработка паломнического тура
3. Разработка оздоровительного тура
4. Разработка патриотического тура
5. Разработка тура по предложению обучающегося

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. РАЗРАБОТКА ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

Цель: дать теоретические представления и практические навыки в разработке турпродукта экологического туризма

Перечень изучаемых элементов содержания: экология; турпродукт; экологический туризм; особенности размещения и питания туристов; сельский туризм; организация туристских эко продуктов для детей

Тема 2.1. Разработка экологического турпродукта

Цель: приобретение профессиональных навыков в разработке концепции экологического турпродукта

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие экологические проблемы вам известны?
2. Для какой целевой аудитории вы разрабатываете эко тур?
3. Каковы цели данного турпродукта и его базовая составляющая?
4. Как фактор сезонности отразится на реализации разработанного экологического турпродукта?
5. Какие инструменты продвижения вы планируете использовать?

Тема 2.2. Разработка экологического турпродукта для детей и молодежи

Цель дать теоретические представления и практические навыки в разработке турпродукта экологического туризма для определенной целевой аудитории

Вопросы для самоподготовки:

1. Какова цель разработанного экологического?
2. Как фактор сезонности повлияет на цену тура?
3. Какие инструменты продвижения турпродукта вы предложите? Обоснуйте ответ
4. Какие дополнительные услуги будут включены в базовое предложение?
5. Проведите опрос по вашему предложению: насколько турпродукт заинтересовал потенциальных потребителей

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 1(на выбор обучающегося):

1. Разработка экологического турпродукта
2. Разработка экологического турпродукта для детей и молодежи
3. Разработка программы сельского тура
4. Разработка тура по предложению обучающегося

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3. РАЗРАБОТКА И ПРОДВИЖЕНИЕ ТУРИСТСКОГО МАРШРУТА

Цель: дать теоретические представления и практические навыки в разработке туристского маршрута

Перечень изучаемых элементов содержания: правила организации и прохождения туристских маршрутов; классификация туристских маршрутов; маршрутная книжка; маршрутный лист; МЧС; категории трудности прохождения туристских маршрутов; возрастные ограничения; правила формирования групп

Тема 3.1. Разработка туристского маршрута

Цель: приобретение профессиональных навыков в разработке туристского маршрута (по уровням сложности, протяженности, длительности)

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие проблемы организации туристских горных маршрутов вам известны?
2. Для какой целевой аудитории вы разрабатываете маршрут?
3. Каковы цели рафтинга?
4. Конные туристические маршруты – основные дестинации?
5. Какие инструменты продвижения вы планируете использовать?

Тема 3.2. Разработка индивидуальных пеших туристских маршрутов

Цель дать теоретические представления и практические навыки в разработке туристского маршрута для определенной целевой аудитории

Вопросы для самоподготовки:

1. Какова цель разработанного маршрута?
2. Как фактор сезонности повлияет на цену?
3. Какие инструменты продвижения турпродукта вы предложите? Обоснуйте ответ
4. Какие дополнительные услуги будут включены в базовое предложение?
5. Проведите опрос по вашему предложению: насколько турпродукт заинтересовал потенциальных потребителей

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 3(на выбор обучающегося):

- 1.Разработка туристского маршрута
- 2.Разработка пешего похода для школьников
- 3.Разработка программы маршрута «Мой край»
- 4.Разработка маршрута по предложению обучающегося

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. РАЗРАБОТКА И ПРОДВИЖЕНИЕ ТЕМАТИЧЕСКОГО ТУРИСТСКОГО МАРШРУТА

Цель: дать теоретические представления и практические навыки в разработке туристского маршрута

Перечень изучаемых элементов содержания: правила организации и прохождения туристских маршрутов; маршрутная книжка; маршрутный лист; возрастные ограничения; правила формирования групп

Тема 4.1. Разработка тематического туристского маршрута

Цель: приобретение профессиональных навыков в разработке туристского маршрута (по уровням сложности, протяженности, длительности)

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Какие маркированные велосипедные маршруты Европы вам известны?
- 2.Для какой целевой аудитории разрабатывается велосипедный маршрут?
- 3.Каковы цели треккинга?
- 4.Основные треккинговые маршруты России вам известны?
- 5.Какие инструменты продвижения вы планируете использовать?

Тема 4.2. Разработка туристских маршрутов караванинга

Цель дать теоретические представления и практические навыки в разработке туристского маршрута для определенной целевой аудитории

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Что такое кемпинг?
- 2.Что такое глэмпинг?
- 3.Какие инструменты основные кемпинг лагеря в России вам известны?
- 4.Какие дополнительные услуги будут включены в базовое предложение?
- 5.Проведите опрос по вашему предложению: насколько турпродукт заинтересовал потенциальных потребителей

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 4(на выбор обучающегося):

- 1.Разработка маршрута караванинга
- 2.Разработка маршрута по предложению обучающегося

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет и экзамен**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь применять современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;	Этап формирования умений
		Владеть: навыками поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению	Этап формирования умений

	современных технологий	туристского продукта	
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:</p>

			[0-6] баллов.
ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ПК-2; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Поведение потребителей и маркетинг
2. Роль поведения потребителей в принятии маркетинговых решений
3. Этапы разработки турпродукта
4. Процесс принятия потребительского решения и его факторы
5. Треккинг – особенности организации
6. Круизный туризм: организация обслуживания туристов

7. Организация туристских маршрутов
 8. Велосипедный туризм
 9. Международные стандарты обслуживания туристов
 10. Емкость рынка туристской услуги
 11. Лояльность. Понятие и виды программ лояльности
 12. Этапы создания туристского продукта
 13. Гастрономический туризм: особенности разработки и требования к турпродукту
 14. Ценообразование в туризме
 15. Спортивные и активные виды туризма: разработка турпродукта
 16. Технологическая карта туристского маршрута
 17. ГОСТ Р «Проектирование туристских услуг»
 18. Целевые аудитории в туризме
 19. Рекреационный турпродукт
 20. Способы взаимодействия и коммуникации с деловыми партнерами
- Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):
- На основании запросов клиента подобрать тур по заданным критериям. Определить тип потребителя и выстроить коммуникации для данного типа
- На основании заданных критериев предложить туристский маршрут и убедить потребителя о преимуществах его выбора

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. —

392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470587>

Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476412>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477909>
2. Тимохина, Т. Л. Организация гостиничного дела : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 297 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14414-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477769>
- 3.
- 4.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows 7
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3. Справочно-правовая система Консультант+
4. Acrobat Reader DC
5. 7-Zip
6. SKY DNS
7. TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Разработка турпродукта и технологий его продвижения» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

РАБОТА С ПРЕТЕНЗИЯМИ И РЕКЛАМАЦИЯМИ В ТУРИЗМЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм, а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор



А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	18
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	18
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	18
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	19
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	21
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	22
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	22
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	25
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	26
5.6 Образовательные технологии	26
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о качестве процессов оказания услуг туристской фирмы.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Получение навыков организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности;
2. Приобретение навыков разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий;
3. Приобретение навыков организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий;
4. Развитие способностей осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» реализуется в обязательной (профессиональной) части, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм по очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда дисциплин (модулей):

Безопасность жизнедеятельности;

Правоведение;

Экономика.

Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания;

Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе;

Контроль и надзор деятельности в сфере туризма, гостеприимства и общественного питания;

Глобализация в туризме и гостеприимстве;

Экскурсионные продукты и программы;

Санаторно-рекреационные услуги;

Технология и организация услуг питания туристов;

Проектно-технологическая практика.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной (модулем)

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных компетенций: ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-9, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой во 3 и 4 семестре, составляет 8 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены зачет и экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	144	72	72		
Учебные занятия лекционного типа	16	8	8		
Практические занятия	64	32	32		

Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	64	32	32		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	72	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	144	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		2	2	3	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	64	16	16	32	
Учебные занятия лекционного типа	8	2	2	4	
Практические занятия	24	6	6	12	
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	32	8	8	16	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	211	56	52	103	
Контроль промежуточной аттестации (час)	13		4	9	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	72	72	144	

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	64	32	32		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	24	12	12		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	32	16	16		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	188	112	76		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	144	144		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 3)							
Раздел 1.1	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.2	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.3	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.4	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	144	72	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 4)							
Раздел 1.1	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.2	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.3	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.4	27	9	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	36	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	108	144	16	64		64

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 2)							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1.1	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.3	34	26	8	1	3		4
Раздел 1.4	34	26	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	144	108	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Курс 3)							
Раздел 1.1	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	144	103	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	211	64	8	24		32

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 3)							
Раздел 1.1	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	28	8	1	3		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Раздел 1.4	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	144	112	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 4)							
Раздел 1.1	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.2	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.3	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.4	27	19	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	76	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	188	64	8	24		32

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
МОДУЛЬ 1							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Ситуационная задача	2	Защита практического задания

Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Общий объем, часов	72	16		48		8	
Форма промежуточной аттестации		Зачет					
		Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
Раздел, тема	Всего	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 2							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Ситуационная задача	3	Защита практического задания
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Ситуационная задача	3	Защита практического задания
Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Ситуационная задача	3	Защита практического задания
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Ситуационная задача	3	Защита практического задания
Общий объем, часов	36	12		12		12	
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1.							
Раздел 1.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 2.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 3.	26	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 4.	26	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	52		48		8	
МОДУЛЬ 2.							
Раздел 1.	25	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 2.	25	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 3.	25	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 4.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	103	43		52		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	211	95		100		16	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1.							
Раздел 1.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 2.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 3.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 4.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	112	52		52		8	
МОДУЛЬ 2.							
Раздел 1.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 2.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 3.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Раздел 4.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Ситуационная задача	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	76	28		40		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	188	80		92		16	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. КОММУНИКАЦИИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ КОММУНИКАЦИЙ В ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

Цель: изучить теоретические основы коммуникаций в туристской индустрии и сфере гостеприимства

Перечень изучаемых элементов содержания: коммуникации как обязательная составная часть менеджмента; процесс управления коммуникациями; стратегическое управление коммуникациями; коммуникационный менеджмент.

Тема 1. Коммуникации как обязательная составная часть менеджмента. Суть процесса управления коммуникациями.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сформулируйте определение коммуникации.
2. В чем суть процесса управления коммуникациями?

Тема 2. Коммуникационный менеджмент

Вопросы для самоподготовки:

1. Что представляет собой стратегическое управление коммуникациями в турфирме ?
2. Дайте понятие коммуникационного менеджмента.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 1:

1. У каждого человека, живущего среди людей, есть потребности в общении, понимании и уважении. Бывают случаи, когда при общении с собеседником вас не понимают? Как вы думаете, почему?
2. Ваш клиент интересуется летним отдыхом в Финляндии. Какие цели, мотивы и интересы, по вашему мнению, могут побудить клиента к такому выбору?
3. В чем специфика делового (MICE) туризма и какую роль играет деловое общение в нем?
4. На основе теории личности Зигмунда Фрейда, получившей название психодинамическая теория личности, сформировалось одно из наиболее известных в психологии направлений, как оно называется? Какие сферы выделил З. Фрейд в психике человека, какая из них самая глубинная и значимая область разума?
5. Общение — специфическая форма взаимодействия человека с другими людьми. В психологии общения выделяют три класса основных функций, назовите их и определите, что относится к средствам общения?
6. В психологии выделяют адекватный, заниженный или завышенный уровень самооценки. Как вы думаете, какие особенности в поведении могут проявиться в зависимости от характера самооценки личности?
7. Важное место в системе направленности личности принадлежит мировоззрению, убеждениям и идеалам личности. Человек имеет и потребности, в том числе социальные. Какую роль играют социальные потребности в контексте туризма и в чем они выражаются? Что значит «осознанные и неосознанные мотивы личности»?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. КОММУНИКАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА КОМПАНИИ

Цель: изучить основные особенности коммуникационной политики туристской организации; приобрести практические навыки профессиональным коммуникаций в туризме и гостеприимстве

Перечень изучаемых элементов содержания: коммуникационная политика: понятие, назначение; концепция коммуникационной политики

Тема 1. Коммуникационная политика: понятие, назначение. Концепция коммуникационной политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение коммуникационной политики с указанием источника

2. Что представляет собой концепция коммуникационной политики?

Тема 2. Связи с общественностью туристской организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Сформулируйте основные задачи взаимодействия с внешней средой ТО и ТА
2. Как повели себя ТО и ТА в начале пандемии – обоснуйте свою оценку

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 2:

1. Вы ведете переговоры и не удовлетворены отношением партнера по бизнесу к делу или его поведением. Ваша цель — высказать критическое замечание в его адрес, не обидев партнера. Как вы это сделаете?
2. Как вы поступите в ситуации общения с людьми, присутствие которых вызывает у вас дискомфорт?
3. Рекомендуются для парной работы в аудитории. Представьте себе, что один из вас — агент туристского агентства, другой — клиент. Агент: подготовьтесь к общению с клиентом, ориентиры которого при определении туристской дестинации не ясны, задан только бюджет. Приготовьте примерные вопросы, которые вы обязательно должны задать. Клиент: у вас не слишком большой опыт путешествий, бюджет ограничен, но эта поездка для вас очень важна, ваша цель — получить удовлетворяющую вас консультацию специалиста и соответствующее вашим представлениям туристское предложение.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3. КОММУНИКАЦИИ С КЛИЕНТАМИ, ДЕЛОВЫМИ ПАРТНЕРАМИ И КОНКУРЕНТАМИ В ТУРИЗМЕ

Цель: получить практические навыки работы с разными типами клиентов ТО и ТА, а также навыки профессиональных коммуникаций с деловыми партнерами и конкурентами

Перечень изучаемых элементов содержания: типы клиентов по активности и эмоциональной отзывчивости; типы клиентов по В.А. Квартальному; внутренне состояние клиента; правила общения с разными типами клиентов; правила ведения деловых переговоров; работа с конкурентами; рассадка при ведении деловых переговоров

Тема 1. Типы клиентов и особенности коммуникаций

Вопросы для самоподготовки:

1. Определите свой темперамент и подумайте, что может помешать вашей реализации в туристской сфере
2. Как вы будете действовать, если клиент, который к вам пришел, вам очень неприятен

Тема 2. Ведение деловых переговоров

Вопросы для самоподготовки:

1. Что позволяет вам быть уверенным во время ведения деловых переговоров?
2. Одни из самых удачных деловых переговоров, проведенных мною – проведите анализ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 3:

1. Партнер по деловому общению вдруг потерял интерес к предмету переговоров. Вы это почувствовали при встрече и испытываете трудности в продвижении переговоров. Определите (предположите) причину такого поведения вашего партнера и наметьте план ваших дальнейших действий, направленных на продолжение делового общения.

2. Выделите качества лиц, склонных к конфликтному поведению: оценочность, излишняя критичность, гордость, заботливость, принципиальность, аккуратность, прямолинейность, правдивость, настойчивость, доброта, отзывчивость, эгоцентризм, высокомерие, пренебрежение, лицемерие, уступчивость, вдумчивость, неадекватность самооценки, самолюбие, уступчивость, целеустремленность, упрямство, невоспитанность, азартность, мечтательность, несдержанность, агрессивность, авторитарность, мягкотелость, тщеславие, добросовестность, радушие, искренность, мечтательность, обаяние.

3. Какие качества личности позволяют противостоять давлению со стороны партнера в процессе делового общения? Сформулируйте и обоснуйте ваше мнение.

4. Какому типу темперамента соответствует следующая роль партнера в общении:

а) подчиняет своим требованиям, непреклонен, властен;

б) зависим в общении, незащищен, зависит от расположения партнера

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. МЕЖКУЛЬТУРНЫЕ КОММУНИКАЦИИ В ТУРИЗМЕ

Цель: овладеть базовыми знаниями и умениями в области межкультурных коммуникаций

Перечень изучаемых элементов содержания: межкультурная коммуникация; причины коммуникативных барьеров; характерные особенности национального делового общения представителей разных культур; стили ведения переговоров представителями различных мировых культур; модель Р. Льюиса; деловая переписка

Тема 1. Стили ведения переговоров с представителями различных мировых культур

Вопросы для самоподготовки:

1. Как вы понимаете толерантность?

2. К какой конфессии вы принадлежите и как это отражается на вашем внешнем виде, манере поведения и т.д.

Тема 2. Деловая переписка на русском и английском языках

Вопросы для самоподготовки:

1. Как вы понимаете корректность в деловой переписке?

2. Оцените свой опыт ведения деловой переписки

3. Какие неформальные сокращения слов вам известны?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 4:

1. Разработайте рекомендации для специалистов-участников переговоров с представителями немецкой (французской, испанской, итальянской, английской, японской, китайской, арабской) компании. В рекомендациях опишите особенности делового общения партнеров по туристическому бизнесу и укажите, насколько велик культурный разрыв между двумя сторонами, какой механизм существует для преодоления тупиковых ситуаций, какие речевые и психологические тактики наиболее уместны, как считывать информацию о собеседнике по невербалике, в какой степени допустимы неформальные факторы, например, можно ли использовать в разговоре шутки и т.д.

2. Сравните родную культуру с чужой (по выбору) культурой, входящей в иную классификационную группу (модель Р. Льюиса) по плану: географические условия; религия; духовные ценности; отношение к пространству и времени; стили ведения переговоров; особенности невербальных средств общения.

3. Разработайте модель делового общения представителей определенной национальной культуры (цель переговоров, стиль, выбор места проведения, отношение к времени, пространству, особенности одежды, особенности риторики, тактики, аргументы, особенности невербалики).

4. Разработайте текст инструкции для молодого сотрудника по составлению делового письма, начните каждое инструктивное указание с глагола действия (в уважительной форме). Цель — помочь избежать часто встречающихся ошибок при ведении деловой корреспонденции.

5. Составьте текст делового письма с учетом требований к структуре делового письма на английском языке (задание выполняется на русском языке), текст и адресат могут быть произвольными.

6. Составьте текст мотивационного письма. Тема письма — ваше желание участвовать в программе академической мобильности в Норвержском Телемаркском университетском колледже.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – защита практического задания

МОДУЛЬ 2. РАБОТА С ЖАЛОБАМИ И РЕКЛАМАЦИЯМИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

РАЗДЕЛ 1. КОНФЛИКТЫ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

Цель: дать ясное представление о сути и назначении основных технологий и техник работы с неудовлетворенными клиентами: принятия решений в конфликтных ситуациях; управления конфликтами; а также ситуациях применения технологии LAST в туризме и гостеприимстве для их дальнейшей тренировки в учебных конкретно практических бизнес-условиях

Перечень изучаемых элементов содержания: конфликты; управление конфликтами; технологии LAST в туризме и гостеприимстве; правила общения с туристами; причины конфликтов в деловом общении; посредничество; типы конфликтных клиентов

Тема 1. Конфликты с клиентами

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие слова нельзя употреблять при общении с недовольным туристом?
2. Проанализируйте свои конфликтные ситуации и оцените свое поведение
3. Как вы думаете: могут ли конфликты принести пользу? Обоснуйте ответ

Тема 2. Конфликты с деловыми партнерами

Вопросы для самоподготовки:

1. Станет ли конфликт с деловым партнером поводом прекратить сотрудничество?
2. Проанализируйте коммуникации ТО и ТА в период пандемии. Как конфликтные ситуации повлияли на систему взаимоотношений ТО и ТА

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание

Клиентка купила тур в Египет. По приезде оказалось, что ее отель находится не на первой береговой линии, как было обещано в путевке, а на второй. По пути на пляж ей нужно было идти по городу, переходить улицу с оживленным движением. Это ей не понравилось. С претензией она звонит в туристическую фирму

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2 . ЖАЛОБЫ, ПРЕТЕНЗИИ И РЕКЛАМАЦИИ В ТУРИЗМЕ

Цель: дать знания об обратной связи в виде жалоб, претензий и рекламаций клиентов в туризме, гостеприимстве и общественном питании

Перечень изучаемых элементов содержания: жалобы; претензии; рекламации; принципы работы с жалобами; виды жалоб; ошибки в обработке жалоб; рекламация; претензия; технологии работы с жалобами, претензиями и рекламациями

Тема 1. Причины возникновения претензий и жалоб клиентов

Вопросы для самоподготовки:

1. Опишите ваш опыт работы с жалобами?
2. Проанализируйте свои конфликтные ситуации и оцените свое поведение

Тема 2. Технология работы с претензиями и жалобами клиентов

Вопросы для самоподготовки:

1. Станет ли жалоба на низкое качество услуги полезной? Обоснуйте ответ
2. ФЗ «Об основах туристской деятельности»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Дать письменный ответ на претензию туриста

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3 . ЖАЛОБЫ, ПРЕТЕНЗИИ И РЕКЛАМАЦИИ В ГОСТЕПРИИМСТВЕ

Цель: дать знания об обратной связи в виде жалоб, претензий и рекламаций клиентов в туризме, гостеприимстве и общественном питании

Перечень изучаемых элементов содержания: жалобы; претензии; рекламации; принципы работы с жалобами; виды жалоб; ошибки в обработке жалоб; рекламация; претензия; технологии работы с жалобами, претензиями и рекламациями

Тема 1. Причины возникновения претензий и жалоб клиентов в гостинице

Вопросы для самоподготовки:

1. Опишите ваш опыт работы с жалобами?
2. Проанализируйте свои конфликтные ситуации и оцените свое поведение

Тема 2. Технология работы с претензиями и жалобами клиентов в гостинице

Вопросы для самоподготовки:

1. Станет ли жалоба на низкое качество услуги полезной? Обоснуйте ответ
2. Закон «О защите прав потребителей»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: практическое задание

1. В какой форме могут поступать жалобы, претензии и предложения гостей?
2. Какую информацию следует заносить в журнал регистрации жалоб и претензий?
3. Перечислите причины возникновения жалоб в различных средствах размещения.
4. Предложите решение следующих ситуаций:
если разрешение жалобы выходит за рамки полномочий работника отеля,
если в силу уважительных причин жалоба гостя не может быть удовлетворена,
если о жалобе стало известно после отъезда гостя,
если в результате рассмотрения жалобы она признана необоснованной.
5. В течение какого времени при поступлении жалобы лично или по телефону получивший сотрудник должен её решить?
6. Для чего необходимо ведение регистрационного журнала (книги отзывов и предложений)?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4 . ЖАЛОБЫ, ПРЕТЕНЗИИ И РЕКЛАМАЦИИ В ОБЩЕСТВЕННОМ ПИТАНИИ

Цель: дать знания об обратной связи в виде жалоб, претензий и рекламаций клиентов в туризме, гостеприимстве и общественном питании

Перечень изучаемых элементов содержания: жалобы; претензии; рекламации; принципы работы с жалобами; виды жалоб; ошибки в обработке жалоб; рекламация; претензия; технологии работы с жалобами, претензиями и рекламациями

Тема 1. Причины возникновения претензий и жалоб клиентов в общественном питании

Вопросы для самоподготовки:

1. Опишите ваш опыт проживания в гостинице. Были ли у вас основания подать жалобу?
2. Проанализируйте свои конфликтные ситуации и оцените свое поведение

Тема 2. Технология работы с претензиями и жалобами клиентов в общественном питании

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие санитарные нормы и правила общепита вам известны?
2. Закон «О защите прав потребителей»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Подготовить жалобу в Роспотребнадзор на низкое качество блюда в ресторане, приведшее к отравлению

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4

Форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь применять современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;	Этап формирования умений
		Владеть: навыками поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-9	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Значение обратной связи в коммуникации.
2. Положительная обратная связь. Отрицательная обратная связь.
3. Особенности организации коммуникаций в процессе управления региональными проектами в туристической индустрии.
4. Общественное мнение: понятие, значение для имиджа организации.
5. Характеристика специфики общественного мнения по критериям.
6. Конфликты в рабочем коллективе: способы разрешения и предотвращения.

7. Дресс – код в туристской организации как один из элементов эффективной коммуникации.
8. Деловой этикет.
9. Правила ведения деловой переписки
10. Работа с жалобами, претензиями и рекламациями в туризме

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Рекомендуются для парной работы в аудитории. В ситуации делового общения вы вынуждены рассказать о рисках, с которыми может встретиться ваш партнер. Вы в данной ситуации подобным рискам не подвержены. Как вы выйдете из данного положения? Что предпримете, чтобы ваш деловой партнер не отказался сотрудничать с вами?

2. Рекомендуются для парной работы в аудитории. Вы представитель туристской фирмы, ваш партнер по переговорам — поставщик услуг. Вам нужно достичь максимальной скидки, и вы пытаетесь произвести максимально позитивное впечатление на партнера.

3. Рекомендуются для парной работы в аудитории. Ваш начальник отличается взрывным характером, часто не сдержан, крайне негативно относится к отсутствию сотрудников на работе длительный период, которым он считает любое время, когда он сам на работе, или более недели, в другой период. Вы задумали трехнедельное путешествие в Европу. Как вы будете просить об отпуске?

4. Рекомендуются для групповой работы в аудитории. Вы сотрудник службы размещения. Ваши клиенты — супружеская пара, испытывающая трудности в выборе типа размещения. Нерешительность супруга и отстраненность от решения вопроса супруги становится проблемой. Нетерпение начинают проявлять другие гости, собравшиеся у стойки размещения и ожидающие своей очереди.

Кейс 1. Вы консультируете клиентов турагентства — супружескую пару. Клиенты проявляют нерешительность в выборе дестинации: Турция или Испания. Цена номера в выбранной категории отеля примерно одинакова. Супруга сомневается. Супруг откровенно скучает и намерен уходить. Ваша цель — побудить клиентов к выбору.

Кейс 2. Вы администратор ресторанный зала. Занят только один столик, гости громко разговаривают, требуют вас к себе несколько раз, задают много вопросов по меню, в конечном итоге меняют сделанный заказ. Ваша цель — проявить максимальную доброжелательность к клиенту, не роняя собственного достоинства.

Кейс 3. Вы рецепционист. Семья с двумя детьми школьного возраста ожидает заселения. Дети затевают шумные игры. Родители сердито их окрикивают. Ситуация начинает беспокоить других гостей, находящихся в холле. Ваша цель — диагностировать проблемы клиента, найти способ ее решения. Свободных номеров пока нет.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по

дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00331-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468746>
2. Коноваленко, М. Ю. Деловые коммуникации : учебник и практикум для вузов / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 466 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11058-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468718>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Кольшклина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебное пособие для вузов / Т. Б. Кольшклина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14216-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468074>
2. Дзялошинский, И. М. Деловые коммуникации. Теория и практика : учебник для бакалавров / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 433 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3044-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/425851>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и	http://biblioclub.ru/

	библиотека онлайн»	средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Работа с претензиями и рекламациями в туризме» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРОПЕРАТОРСКОЙ И ТУРАГЕНТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	8
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	15
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	20
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	20
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	21
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	23
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	24
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	28
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	29
5.6 Образовательные технологии	29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об организации туристской деятельности с последующим формированием и применением в профессиональной сфере практических навыков по разработке и реализации туристского продукта, обладающего качествами, удовлетворяющими требования потребителей, организации комплексного туристского обслуживания в туристской индустрии.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Осуществлять поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности;

2. Формировать туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста;

3. Изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Организация туроператорской и турагентской деятельности» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Организация туроператорской и турагентской деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Туристское страноведение

Экономика

Правоведение

Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий

Организация обслуживания туристов в гостиницах

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Потребительские тренды в индустрии туризма и гостеприимства

Охрана труда и техника безопасности предприятий и организаций туризма, гостеприимства и общественного питания

Стандартизация, сертификация и контроль качества услуг в сервисе

Глобализация в туризме и гостеприимстве

Региональные туристские центры Российской Федерации

Экскурсионные продукты и программы

Работа с претензиями и рекламациями в туризме

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций и профессиональных компетенций : ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Знать: требования к персоналу туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	Уметь: осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
				Владеть: навыками руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Владеть: клиентоориентированными технологиями туристского обслуживания.
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и

		решения		предпочтений потребителя.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	Владеть: навыками составления сметы и формирования стоимости туристских услуг; навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, опытом изучения обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбором наиболее эффективных каналов, разработкой мероприятий по корректировке рекламных кампаний.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	Знать: правила ведения переговоров с туристами, правила согласования условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия

Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями
				Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;	Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой во 2 и 3 семестре, составляет 10 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены экзамены.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		2	3	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	180	90	90	
Учебные занятия лекционного типа	20	10	10	
Практические занятия	80	40	40	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	40	20	20	
Иная контактная работа	80	40	40	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	54	54	
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36	
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен	экзамен	

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	360	180	180		
--	------------	------------	------------	--	--

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80	80			
Учебные занятия лекционного типа	14	14			
Практические занятия	26	26			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	14	14			
Иная контактная работа	40	40			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	262	262			
Контроль промежуточной аттестации (час)	18	18			
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	360	360			

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	80	40	40		
Учебные занятия лекционного типа	12	6	6		
Практические занятия	28	14	14		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	14	7	7		
Иная контактная работа	40	20	20		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	208	104	104		
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36		
Форма промежуточной аттестации	экзамен	экзамен			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	360	180	180		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 2)							
Раздел 1.1	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.2	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.3	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.4	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.5	44	26	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	54	90	10	40		40
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Семестр 3)							
Раздел 1.1	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.2	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.3	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.4	25	7	18	2	8		8
Раздел 1.5	44	26	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	54	90	10	40		40
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	360	108	180	20	80		80

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Курс 1)							
Раздел 1.1	45	35	10	2	3		5
Раздел 1.2	45	35	10	2	3		5

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 1.3	45	35	10	2	3		5
Раздел 1.4	45	35	10	2	3		5
Раздел 1.5	63	47	16	2	6		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	252	187	56	10	18		28
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Курс 1)							
Раздел 1.1	19	15	4	1	1		2
Раздел 1.2	20	15	5	1	2		2
Раздел 1.3	20	15	5	1	2		2
Раздел 1.4	20	15	5	1	2		2
Раздел 1.5	19	15	4		1		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	108	75	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	360	262	80	14	26		40

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 3)							
Раздел 1.1	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	20	8	1	3		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 1.4	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.5	32	24	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	104	40	6	14		20
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Семестр 4)							
Раздел 1.1	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	20	8	1	3		4
Раздел 1.5	32	24	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	104	40	6	14		20
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	360	208	80	12	28		40

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Организация туроператорской и турагентской деятельности, семестр 2							

Раздел 1.1. Понятие туроператора	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.2. Понятие турагента	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Взаимодействие туроператора с турагентом	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.4. Туристские формальности	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Таможенно-тарифное регулирование	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	54	20		20		14	
Модуль 2. Виды туризма, семестр 3							
Раздел 1.1. Международные и российские организации в туризме	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.2. Понятие турпродукта	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Внутренний туризм	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 1.4. Выездной туризм	10	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Въездной туризм	14	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	54	20		20		14	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	108	40		40		28	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Организация туроператорской и турагентской деятельности, 1 курс							
Раздел 1.1. Понятие туроператора	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2. Понятие турагента	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Взаимодействие туроператора с турагентом	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4. Туристские формальности	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Таможенно-тарифное регулирование	27	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	131	60		60		11	
Модуль 2. Виды туризма, 1 курс							
Раздел 1.1. Международные и российские организации в туризме	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2. Понятие турпродукта	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Внутренний туризм	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4. Выездной туризм	26	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания

Раздел 1.5. Въездной туризм	27	12	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	131	60		60		11	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	262	120		120		22	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Организация туроператорской и турагентской деятельности, семестр 3							
Раздел 1.1. Понятие туроператора	21	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2. Понятие турагента	21	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3. Взаимодействие туроператора с турагентом	21	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4. Туристские формальности	21	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Таможенно-тарифное регулирование	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	104	50		44		10	
Модуль 2. Виды туризма, семестр 4							
Раздел 1.1. Международные и российские организации в туризме	21	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2. Понятие турпродукта	21	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания

Раздел 1.3. Внутренний туризм	21	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4. Выездной туризм	21	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	9	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5. Въездной туризм	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	104	50		44		10	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	208	100		88		20	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРОПЕРАТОРСКОЙ И ТУРАГЕНТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

РАЗДЕЛ 1.1. ПОНЯТИЕ ТУРОПЕРАТОРА

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских операторах; в освоение теоретических и организационно-правовых основ туроперейтинга; узнать функции и место туроператоров на рынке туристских услуг; научиться определять тип ТО, его специализацию; знать основные бизнес процессы в ТО.

Перечень изучаемых элементов содержания: туроператор; типология туроператоров; глобальные и региональные операторы.

Тема 1. Классификация и виды туроператоров

Цель: получении обучающимися теоретических знаний о туристских операторах (ТО).

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие туроператоры российского рынка туруслуг вам известны.
2. Какие туроператоры ушли с рынка в результате финансовой несостоятельности?
3. Услугами каких ТО вы пользовались?

Тема 2. Функции и место туроператоров на рынке туристских услуг

Цель: освоение теоретических и организационно-правовых основ туроперейтинга.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что вам известно об основателе массового туризма Томасе Куке?
2. Каковы преимущества деятельности многопрофильных ТО?
3. Ознакомьтесь с реестром туроператоров России на официальном ресурсе Ростуризма.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: практическое задание.

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ деятельности действующего туроператора (ТО): дается общая характеристика ТО; изучаются направления, реализуемые ТО; определяется принадлежность к определенному типу ТО. При защите ПЗ используется презентация.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 1.2. ПОНЯТИЕ ТУРАГЕНТА

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о турагенте; видах турагентов; функциях и задачах турагентской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания: турагент как субъект туристской деятельности; понятие ТА; направления турагентской деятельности; услуги турагентов; порядок формирования доходов турагентства; агентская комиссия.

Тема 1. Понятие турагентской деятельности

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о турагенте и направлениях турагентской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания: турагент как субъект туристской деятельности; понятие ТА; направления турагентской деятельности.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучите ГОСТ Р 54600–2011 «Туристские услуги. Услуги турагентств. Общие требования».
2. Что такое «бронирование туристского продукта»?
3. Как ТА отвечает за качество туристского продукта и входящих в него услуг?

Тема 2. Порядок формирования доходов турагентства

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о доходах ТА и задачах турагентской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания: порядок формирования доходов турагентства; агентская комиссия (комиссионное вознаграждение).

Вопросы для самоподготовки:

1. Как вы понимаете комиссионное вознаграждение ТА?
2. Считаете ли вы деятельность ТА по реализации турпродукта услугой?
3. Услугами каких ТА вы пользовались?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

Форма практического задания: практическое задание

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ деятельности конкретного ТА. При защите используется презентация.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 1.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ТУРОПЕРАТОРА С ТУРАГЕНТОМ

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о системе взаимоотношений ТО и ТА; проблемах взаимодействия ТО и ТА.

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие сбытовой сети ТО; основные формы продажи турпродукта; система взаимоотношений в туризме, проблемы взаимодействия ТО и ТА.

Тема 1. Взаимодействие ТО и независимых ТА

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о системе взаимоотношений ТО и независимых ТА.

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие сбытовой сети ТО; основные формы продажи турпродукта.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие изменения в ФЗ Об основах туристской деятельности вы можете назвать?
2. Какие обязательные условия необходимы для легального осуществления туроператорской деятельности?
3. Какие организационно-правовые формы предпринимательской деятельности наиболее характерны для сферы туризма?

Тема 2. Франшиза в туризме

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о системе взаимоотношений ТО и ТА; проблемах взаимодействия ТО и ТА.

Перечень изучаемых элементов содержания: франшиза в туризме; генеральные ТА в регионах; проблемы взаимодействия ТО и ТА.

Вопросы для самоподготовки:

1. Приведите примеры франшиз в сфере туризма
2. Какие туроператорские сети вам известны?

3. Что такое «Паушальный взнос»?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3.

Форма практического задания: практическое задание

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ действующей редакции ФЗ «Об основах туристской деятельности». При защите используется презентация.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 1.4. ТУРИСТСКИЕ ФОРМАЛЬНОСТИ

Цель: изучить туристские формальности; научиться заполнять визы; научиться работать со страховками.

Перечень изучаемых элементов содержания: паспортные формальности; визовые формальности; медицинские формальности.

Тема 1. Паспортные и визовые формальности

Цель: изучить туристские формальности; научиться заполнять визы.

Перечень изучаемых элементов содержания: паспортные формальности; визовые формальности; понятие визы; виды виз; особенности визового и безвизового въезда; виды заграничных паспортов; порядок оформления выездных виз; шенгенское соглашение и шенгенские визы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и назначение паспортной системы.
2. Правила заполнения заграничных паспортов.
3. Правовая основа заграничного паспорта.

Тема 2. Страхование в туризме

Цель: изучить медицинские формальности; научиться работать со страховками.

Перечень изучаемых элементов содержания: медицинские формальности; страхование в туризме.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные заболевания путешественников (по выбору конкретной страны).
2. Оценка санитарно-эпидемиологической обстановки в мире.
3. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической обстановки в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4

Форма практического задания: практическое задание

По заданию ведущего преподавателя оформить документы на получение визы в конкретную страну; подобрать пакет необходимых документов.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4

Форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 1.5. ТАМОЖЕННО-ТАРИФНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Цель: изучить таможенно-тарифное регулирование и порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

Перечень изучаемых элементов содержания: таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей; порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

Тема 1. Таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей

Цель: изучить таможенно-тарифное регулирование и порядок ввоза и перемещение через границу культурных ценностей.

Перечень изучаемых элементов содержания: таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей; перечень культурных ценностей; таможенное оформление при вывозе; ввоз в Россию и вывоз из нее товаров; основы таможенно-тарифного регулирования в РФ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Перемещение через границу культурных ценностей.

2. Основы таможенно-тарифного регулирования в РФ.

3. Места таможенного оформления.

Тема 2. Порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры

Цель: изучить порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

Перечень изучаемых элементов содержания: порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры; правила ввоза домашних животных в Евросоюз; правила и особенности перевозки животных через границы РФ; рекомендации по перевозке отдельных видов животных и растений; правила перевозки животных на авиа, железнодорожном и авто транспорте.

Вопросы для самоподготовки:

1. Правила и особенности перевозки животных через границы РФ.

2. Рекомендации по перевозке отдельных видов животных и растений.

3. Правила ввоза животных в разные страны.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

Форма практического задания: практическое задание

По заданию ведущего преподавателя разработать памятку туристу (по конкретной стране), учитывая следующие позиции:

1) товары, подлежащие обязательному декларированию в письменной форме;

2) система «зеленого» и «красного» коридоров при пересечении границы РФ;

3) порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5:

Форма рубежного контроля – защита практического задания.

МОДУЛЬ 2. ВИДЫ ТУРИЗМА

РАЗДЕЛ 1.1. МЕЖДУНАРОДНЫЕ И РОССИЙСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ТУРИЗМЕ

Цель: изучить международные и российские туристские организации, действующие на рынке туристских услуг; определить их цели и задачи, особенности функционирования.

Перечень изучаемых элементов содержания: международные туристские организации; Российские туристские организации.

Тема 1. Международные туристские организации

Цель: изучить международные туристские организации, действующие на рынке туристских услуг; определить их цели и задачи, особенности функционирования.

Перечень изучаемых элементов содержания: международные туристские организации; UNWTO; IATA; ICAO; UFTAA; ICCA; International Bureau of social tourism; WATA

Вопросы для самоподготовки:

1. Манильская декларация по мировому туризму (1980 г.).

2. Хартия туризма (1985 г.).

3. Гаагская декларация по туризму (1989 г.).

Тема 2. Российские туристские организации

Цель: изучить российские туристские организации, действующие на рынке туристских услуг; определить их цели и задачи, особенности функционирования.

Перечень изучаемых элементов содержания: Российские туристские организации; АТОР; Российский Союз Туриндустрии; РГА.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ассоциации и союзы в гостиничной индустрии.

2. Ассоциация туристических операторов России (АТОР).

3. Российский Союз Туриндустрии (РСТ).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: практическое задание

По заданию ведущего преподавателя изучить деятельность организации, ее цели, функции и оценить влияние на сферу туризма.

Перечень тем практических заданий к разделу 1.1:

1. Международные организации в туристской деятельности.

2. Особенности обслуживания отдельных категорий пассажиров.

3. Международная организация ICAO (International Civil Aviation Organization) и её значение в области воздушных перевозок.
4. Международная организация IATA (The International Air Transport Association) и её значение в области воздушных перевозок.
5. Деятельность ООН и UNWTO в регулировании перевозок в туризме.
6. Роль профессиональная международная ассоциация CLIA (Cruise Line International Assotiation).
7. Автомобильный немецкий клуб ADAC.
8. Международная ассоциация железнодорожных конгрессов (МАЖК) 1885 г.
9. Международный союз железных дорог (МСЖД).
10. Европейская конференция министров транспорта (ЕКМТ).
11. Латиноамериканская железнодорожная ассоциация (АЛАФ).
12. Союз африканских железных дорог (САЖД).
13. Ассоциация высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте.
14. Комитет внутреннего транспорта европейской комиссии ООН.
15. Международный союз автомобильного транспорта.
16. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
17. Европейская экономическая комиссия ООН.
18. Европейская комиссия министров транспорта.
19. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).
20. Международная ассоциация пассажиров авиалиний IAPA (International Air Passengers Association).
21. Организация сотрудничества железных дорог (ОСЖД).
22. Международный союз официальных туристических организаций (МСОТО).
23. Карибская туристическая организация.
24. Международная ассоциация научных экспертов по туризму (АЦЕСТ).
25. Американское общество туристических агентств (АСТА).
26. Всемирная федерация туристических агентств.
27. Ассоциация туристических операторов России (АТОР).
28. Барменская ассоциация России (БАР).
29. Московская ассоциация туристических агентств (МАТА).
30. Московская ассоциация гостиниц и туристических организаций (Мостуротель).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1.:

Форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 1.2. ПОНЯТИЕ ТУРПРОДУКТА

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских продуктах; туристском маршруте; туристском пакете; компонентах турпродукта; туристские услуги; классы обслуживания

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие и структура туристского продукта

Тема 1. Понятие турпродукта

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских продуктах; туристском маршруте; туристском пакете; структуре и компонентах турпродукта.

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие туристского продукта, туристского маршрута и турпакета; услуги размещения и питания; транспортные услуги; дополнительные услуги.

Вопросы для самоподготовки:

1. Как вы понимаете туристский продукт?
2. Чем туристский продукт отличается от экскурсионного?
3. Какой компонент, на ваш взгляд, является самым значимым в структуре турпродукта?

Тема 2. Виды турпродукта

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о видах туристских продуктов; приобретение профессиональных компетенции в определении основных свойств турпродукта.

Перечень изучаемых элементов содержания: виды турпродукта; базовая и дополнительные услуги.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое потребительские свойства турпродукта?
2. Дайте определение индивидуальному и групповому туру.
3. Что такое комплекс услуг на маршруте?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.2

Форма практического задания: практическое задание.

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристского продукта (целевая аудитория, структура, базовые и дополнительные услуги). При защите используется презентация.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 1.3. ВНУТРЕННИЙ ТУРИЗМ

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в вопросах внутреннего туризма; тенденций развития рынка внутреннего туризма; особенностях турпродукта для внутреннего потребления.

Перечень изучаемых элементов содержания: российские туристские центры; туристские регионы; туристский потенциал; вопросы развития российских туристских дестинаций.

Тема 1. Российские туристские центры

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в вопросах внутреннего туризма и особенностях турпродукта для внутреннего потребления.

Перечень изучаемых элементов содержания: российские туристские центры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие российские туристские регионы вам известны?
2. Какие планы развития туризма в данном регионе вы знаете?
3. Какие виды туризма (спортивный, экологический, гастрономический, рекреационный, познавательный и т.д.) предлагают российские регионы?

Тема 2. Тенденции развития рынка внутреннего туризма

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных навыков в вопросах развития рынка внутреннего туризма и его особенностей.

Перечень изучаемых элементов содержания: тенденции развития рынка внутреннего туризма и особенности формирования турпродукта.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие наиболее известные российские туристские дестинации вам известны?
2. Какие виды туризма имеют значительный потенциал развития в России?
3. Изменится ли отношение к внутреннему туристскому продукту после завершения пандемии COVID-19? Обоснуйте свой ответ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.3

Форма практического задания: практическое задание.

По заданию ведущего преподавателя проводится анализ реализуемых видов туризма российского региона, рассматриваются варианты развития разных видов туризма. При защите используется презентация.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.3: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 1.4. ВЫЕЗДНОЙ ТУРИЗМ

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских центрах мира; наиболее посещаемых туристских дестинациях; современных ограничениях, вызванных COVID-19; проблемах контроля туристов

Перечень изучаемых элементов содержания: мировые туристские центры; виды туризма в разных странах; курорты и рекреации; наиболее посещаемые туристские дестинации и проблема сверх туризма.

Тема 1. Мировые туристские центры

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний о туристских дестинациях мирового значения - наиболее посещаемых туристских дестинациях; организации выездного туризма; требованиях к туристам.

Перечень изучаемых элементов содержания: мировые туристские центры; наиболее посещаемые туристские дестинации и проблема сверх туризма; правила поведения туристов в разных странах; памятка туристу.

Вопросы для самоподготовки:

1. Как правильно выбрать такси для девушки в ОАЭ?
2. Какие мировые курорты вам известны?
3. В течение какого срока по возвращению в РФ турист может подать жалобу?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.4

Форма практического задания: практическое задание

По заданию ведущего преподавателя проводится разработка памятки туристу по конкретной стране. При защите используется презентация.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.4: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 1.5. ВЪЕЗДНОЙ ТУРИЗМ

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных компетенций в вопросах организации въездного туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: въездной туризм; программы развития туризма; проблемы развития въездного туризма.

Тема 1. Организация въездного туризма

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных компетенций в вопросах организации въездного туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: въездной туризм; визовый режим; е-виза; качество услуг и качество обслуживания.

Вопросы для самоподготовки:

1. Как вы относитесь к туристам из других стран?
2. Какие популярные туристские маршруты для иностранных туристов вам известны?
3. Должно ли государство поддерживать развитие въездного туризма?

Тема 2. Проблемы развития въездного туризма

Цель: в получении обучающимися теоретических знаний и профессиональных компетенций в вопросах организации въездного туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: проблемы развития въездного туризма.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучите программу Visit Russia и определите ее основные цели.
2. Изучите программы India Friendly и China Friendly. Что объединяет эти программы и в чем их различие?
3. Какую работу проводит Ростуризм для привлечения туристов из-за рубежа? Приведите примеры.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.5

Форма практического задания: практическое задание.

По заданию ведущего преподавателя проводится разработка инструкции для приема туристов из определенной страны. При защите используется презентация.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.5: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является экзамен и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: требования к персоналу туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: навыками руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированными технологиями туристского обслуживания.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: навыками составления сметы и формирования стоимости туристских услуг; навыками разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, опытом изучения обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбором наиболее эффективных каналов, разработкой мероприятий по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные	Знать: правила ведения переговоров с туристами, правила согласования условий договора по реализации туристского продукта,	Этап формирования знаний

	коммуникации	оказанию туристских услуг.	
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: [9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9] баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.

ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6) баллов.</p>
ПК-1; ПК-4; ПК-6; ПК-8; ПК-9; ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Туроператорская деятельность: правовые основы; цели и задачи.
2. Государственное регулирование в индустрии туризма и гостеприимства.
3. Взаимодействие туроператора и турагента: правила и принципы.
4. Развитие въездного туризма: проблемы и перспективы.
5. Турагентская деятельность в РФ.
6. Ростуризм: полномочия; цели; задачи и функции.
7. Понятие туристского продукта, туристского маршрута и турпакета.
8. Основные туроператоры, функционирующие в РФ.
9. Структура турпродукта.
10. Услуги размещения и питания, транспортные и дополнительные услуги.
11. Международные туристские организации.
12. Российские туристские организации.
12. Порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры в РФ.
13. Рекомендации по перевозке животных и растений в разных странах.
14. Правила перевозки животных на авиа, железнодорожном и авто транспорте.
15. Таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей.
16. Визовые формальности.

17. Понятие и виды виз.
18. Особенности визового и безвизового въезда.
19. Порядок оформления выездных виз.
20. Шенгенское соглашение и шенгенские визы.
21. Медицинские формальности.
22. Кластерный подход к развитию туризма: мировой опыт.
23. Франшиза в туристской индустрии.
24. Страхование в туризме.
25. Программы развития туризма в малых городах России.

Аналитическое задание

1. Заполнение визы в Королевство Испании (или одну из европейских стран).
2. Разработка памятки туристу для поездки в Сингапур (ОАЭ, Индонезия).

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Игнатъева, И. Ф. Организация туристской деятельности : учебник для вузов / И. Ф. Игнатъева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13873-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470587>

Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476412>

5.1.2. Дополнительная литература

Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471502>

Тимохина, Т. Л. Технологии гостиничной деятельности: теория и практика : учебник для вузов / Т. Л. Тимохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14413-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477909>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в

форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Организация туроператорской и турагентской деятельности» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
БРЕНДИНГ ТУРИСТСКИХ ТЕРРИТОРИЙ И ДЕСТИНАЦИЙ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан Экономического факультета доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)», Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	16
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	16
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	16
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	17
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	18
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	19
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	19
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	23
5.6 Образовательные технологии	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	25

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель курса заключается в овладении теоретическими знаниями и практическими навыками в области формирования и продвижения регионального туристского бренда

Задачи учебной дисциплины:

- управлять разработкой, обоснованием и реализацией проектов, внедрять изменения в сфере туризма;
- управлять реформированием и реструктуризацией деятельности предприятий сферы туризма;
- управлять внедрением технологических инноваций и современных информационных и коммуникативных технологий для обеспечения конкурентоспособности объектов сферы туризма;
- разрабатывать проекты по брендированию территорий и дестинаций в сфере туризма;
- разрабатывать маркетинговые концепции туристских территорий и дестинаций.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата

Дисциплина «Брендинг туристских территорий и дестинаций» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Брендинг туристских территорий и дестинаций» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Потребительские тренды в индустрии туризма и гостеприимства

Глобализация в туризме и гостеприимстве

Туристское страноведение

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Региональные туристские центры Российской Федерации

Оценка туристско-рекреационного потенциала территории

Туристско-рекреационное проектирование

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций и профессиональных компетенций : ПК-2; ПК-8 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия

		деятельности	предприятия	
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.	Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность	
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
				Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 7 и 8 семестре, составляет 8 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены зачет и экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7	8		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	144	72	72		
Учебные занятия лекционного типа	16	8	8		
Практические занятия	64	32	32		

<i>из них: в форме практической подготовки</i>	32	16	16		
Иная контактная работа	64	32	32		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	72	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
Форма промежуточной аттестации		зачет	экзамен		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	144	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	64	64			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	24	24			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	12	12			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	211	211			
Контроль промежуточной аттестации (час)	13	13			
Форма промежуточной аттестации		зачет, экзамен			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	288			

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		7	8	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	64	32	32	
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4	
Практические занятия	24	12	12	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	12	6	6	
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	32	16	16	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	188	112	76	
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36	

Форма промежуточной аттестации		зачет	экзамен		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	288	144	144		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 7)							
Раздел 1.1	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.2	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.3	36	18	18	2	8		8
Раздел 1.4	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	144	72	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 8)							
Раздел 1.1	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.2	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.3	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.4	27	9	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	36	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	108	144	16	64		64

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Курс 4)							
Раздел 1.1	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.3	34	26	8	1	3		4
Раздел 1.4	34	26	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	144	108	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Курс 4)							
Раздел 1.1	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	144	103	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	211	64	8	24		32

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 7)							
Раздел 1.1	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.2	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.3	36	28	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Общий объем, часов	144	112	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 8)							
Раздел 1.1	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.2	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.3	27	19	8	1	3		4
Раздел 1.4	27	19	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	76	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	288	188	64	8	24		32

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
МОДУЛЬ 1. семестр 7							
Раздел 1.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим	12	Практическое задание	2	Защита практического задания

			занятиям				
Раздел 3.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	18	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем, часов	72	16					
Форма промежуточной аттестации		Зачет					
Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 2. семестр 8							
Раздел 1.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 2.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 3.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 4.	18	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Общий объем, часов		50		20		20	
Форма промежуточной аттестации		Экзамен					

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1.							
Раздел 1.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	26	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	26	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	108	52		48		8	
МОДУЛЬ 2.							
Раздел 1.	25	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	25	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	25	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического

							задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	103	43		52		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	211	95		100		16	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1.							
Раздел 1.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	28	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	112	52		52		8	
МОДУЛЬ 2.							
Раздел 1.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания

Раздел 3.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	76	28		40		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	188	80		92		16	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1.

РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И ЗНАЧЕНИЕ БРЕНДИНГА И БРЕНДИРОВАНИЯ ТЕРРИТОРИЙ

Цель: изучить понятие «Бренд территории» - понятие, элементы, функции.

Перечень изучаемых элементов содержания: предмет и задачи брендинга; сущность и значение брендинга и брендиrowания территорий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое «Торговая марка»?
2. Какие бренды товаров и услуг вам известны?
3. Сделаете ли вы выбор в пользу бренда или нет?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 1:

1. Бренд-менеджмент как специфическая функция современного управления: методы и принципы управления брендами.
2. Брендинг в системе стратегического управления: основные стадии и этапы, их характеристика.
3. Современные тенденции брендинга: особенности развития брендов на мировом рынке.
4. Развитие брендинга в России: этапы и факторы, направления и тенденции.
5. Определения бренда. Соотношение понятий «бренд», «торговая марка», «товарный знак».
6. Классификация брендов: критерии классификации и виды брендов.
7. Преимущества и недостатки брендов для их владельцев и потребителей.
8. Идентификаторы бренда. Правовая защита идентификаторов бренда
9. Разработка имени бренда: основные принципы и методы.
10. Разработка визуальной идентичности бренда.
11. Разработка идентичности бренда по Д.Аакеру.
12. Тестирование элементов идентичности бренда на целевой аудитории.
13. Описание основных атрибутов бренда.
14. Создание анатомии бренда.
15. В чем заключается сущность бренда? Разработка сущности бренда.
16. Создание выгод бренда. Отношение бренда с потребителем.
17. Создание и разработка бренда от идеи до выхода на рынок.
18. Создание и построение модели бренда. Виды моделей «колеса бренда».
19. Создание концепции бренда и концепции продукта.
20. Концепция позиционирования. Формула позиционирования.
21. Позиционирование бренда: стратегии и виды, составляющие позиции бренда.
22. Принципы позиционирования брендов.

23. Методы измерения степени приверженности к бренду.
24. Изучение развития бренда на рынке: модели и методы экономического прогнозирования.
25. Создание архитектуры бренда.
26. Основные стратегии (уровни) брендинга. Корпоративные бренды. Дом брендов. Брендный дом.
27. Стратегическое расширение брендов. Достоинства и недостатки расширения бренда.
28. Стратегическое развитие портфеля брендов: принципы и стратегические направления. Ценовой фактор в стратегическом расширении брендов.
29. Формирование структуры брендového портфеля: разработка архитектуры брендов, развитие суббрендов.
30. Оптимизация портфеля брендов.
31. Анализ стратегических возможностей брендов: стратегические роли брендов в портфеле.
32. Разработка коммуникационной стратегии бренда.
33. Интегрированные бренд-коммуникации: понятие, принципы реализации.
34. PR-продвижение бренда
35. Рекламные коммуникации по продвижению бренда.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. ГЛОБАЛЬНЫЕ ПРЕДПОСЫЛКИ ВОЗНИКНОВЕНИЯ БРЕНДИНГА ТЕРРИТОРИЙ

Цель: изучить историю возникновения брендинга территорий

Перечень изучаемых элементов содержания: основные понятия брендинга территорий; виды брендов территории; предпосылки возникновения территориальных брендов; брендинг территорий как инструмент экономического развития и конкурентоспособности места; исторические формы продвижения территорий; возникновение названий-брендов; структурированный подход к брендингу территорий; моногорода - заложники корпоративных брендов; брендинг территорий в бывшем СССР; брендинг в информационную эпоху.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что вы знаете о моногородах?
2. В чем заключается брендинг территорий?
3. Что вам известно о брендинге времен СССР?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 2: Работа в малых группах. Изучение видов бренда территории.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 3. ПЕРЕХОД ОТ МАРКЕТИНГА ТЕРРИТОРИЙ К БРЕНДИНГУ ТЕРРИТОРИЙ

Цель: изучить понятие и основные цели брендинга территорий

Перечень изучаемых элементов содержания: сущность маркетинга и брендинга территорий; вредные стереотипы брендинга территорий; маркетинг территорий в России

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятию «маркетинг территории»
2. Какие стереотипы о странах вам известны?
3. Какие стереотипы о России вам известны?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 3: Работа в малых группах: разработка проекта нивелирования стереотипов туристской дестинации/города/территории. Оценка затрат на реализацию проекта

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 4. БРЕНД ГОРОДА: ПОНЯТИЕ, СТРУКТУРА И УСЛОВИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ БРЕНДА ГОРОДА

Цель: изучить структуру и условия формирования бренда города

Перечень изучаемых элементов содержания: факторы, формирующие бренд города; логическая схема брендинга города; концепция бренда города: идея бренда города, ценности бренда, дизайн бренда; восприятие (имидж) бренда города: капитал бренда, различительная способность бренда, лояльность бренда.

Вопросы для самоподготовки:

1. Изучите логотипы города и сделайте выводы о соответствии духу города
2. Изучите бренд буки города и оцените возможность их применения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 4: Работа в малых группах. Разработка предложений по брендированию туристской дестинации - города. Оценка затрат на реализацию проекта

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 5. ТЕХНОЛОГИЯ ПОЗИЦИОНИРОВАНИЯ ГОРОДА: ПОИСК ГОРОДСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ И РАЗРАБОТКА КОНЦЕПЦИИ БРЕНДА

Цель: изучить этапы разработки концепции бренда

Перечень изучаемых элементов содержания: позиционирование; постановка задач брендинга; разработка концепции бренда города: организация процесса.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое визуализация бренда?
2. Как вы понимаете айдендику бренда?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 5: Работа в группах, разработка проекта айдендики туристской дестинации/города/территории. Оценка затрат на реализацию проекта

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 6. ТЕХНОЛОГИЯ ФОРМИРОВАНИЯ ИМИДЖА БРЕНДА: ВЫРАЩИВАНИЕ БРЕНДА В ГОРОДСКОЙ СРЕДЕ

Цель: получение профессиональных компетенций в вопросах брендирования туристских дестинаций

Перечень изучаемых элементов содержания: работа с городским пространством: визуализация бренда; работа с городской инфраструктурой: закрепление бренда; культурная жизнь в городе: «оживление» бренда.

Вопросы для самоподготовки:

1. Организационная основа брендинга: управление брендом.
2. Продвижение бренда: прямая и косвенная коммуникация.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 6: выбрать туристскую дестинацию и разработать проект с включением следующих разделов:

Разработка бренда города.

Позиционирование туристского бренда на рынке.

Стратегия продвижения бренда туристской дестинации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: Форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 7. ИННОВАЦИОННЫЕ ИНСТРУМЕНТЫ РАЗВИТИЯ БРЕНДА ГОРОДА

Цель: получение профессиональных компетенций в вопросах брендинга туристских дестинаций

Перечень изучаемых элементов содержания: экономика событий; производственный туризм; эффект Бильбао; роль киноиндустрии в формировании бренда города; общественная дипломатия и социальные медиа; оценка успешности брендинга города

Вопросы для самоподготовки:

1. Приведите примеры городов, туристская привлекательность которых увеличилась после культурных событий
2. Оцените влияние кинематографа на продвижение брендов

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 7: выбрать туристскую дестинацию и разработать проект с включением следующих разделов:

Анализ конъюнктуры рынка туристских услуг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: Форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 8. БРЕНДИНГ ТЕРРИТОРИЙ КАК ПУТЬ К ФАКТОРУ РОСТА ДЕПРЕССИВНЫХ РЕГИОНОВ

Цель: получение профессиональных компетенций в вопросах брендинга туристских дестинаций

Перечень изучаемых элементов содержания: бренды в конкурентной борьбе регионов за привлечение внешних ресурсов; методы построения успешных брендов; значение бренда для роста экономических инициатив в регионе и оптимизации расходов на различные проекты; удачная идея для бренда как фактор оживления экономики региона; региональный бренд и отношения с федеральными властями; удачный бренд и социальная стабильность в регионе.

Вопросы для самоподготовки:

1. Приведите примеры городов, туристская привлекательность которых увеличилась после ребрендинга
2. Приведите примеры удачного и неудачного ребрендинга

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем к разделу 8: выбрать туристскую дестинацию и разработать проект ребрендинга

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: Форма рубежного контроля – презентация и защита проекта

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: рассчитывать качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	Этап формирования умений
		Владеть: оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2;; ПК-8;	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.

ПК-2;; ПК-8;	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании - 7-8 баллов;</p>
ПК-2;; ПК-8;	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Какие основные этапы истории развития бренд-менеджмента?
2. Дайте определение бренда?
3. Дайте определение бренд-менеджмента?
4. Дайте определение брендинга?
5. Что такое «Уникальное торговое предложение» (UTP)?
6. Что такое «Эмоциональное торговое предложение» (ESP)?
7. Что такое «Мое торговое предложение мне» («MSP»)?
8. Какие основные положения теории бренд-лояльности покупателей?
9. Какие основные положения «Западной» концепции бренд-культуры?
10. Какие основные положения «Азиатской» концепции бренд-культуры?
11. Какие основные положения «Зонтичной» концепции бренд-культуры?
12. Каковы три базовых стратегии концепция «Lineextention»?
13. Какие основные положения концепции «маркетинговых войн» и теории позиционирования брендов Д. Траута и Э.Райса?
14. Какие основные положения концепции когнитивного маркетинга Ч.Остгуда?
15. Какие основные положения теории конструкторов обучения К.Халла?
16. Какие основные положения концепции вовлечённости потребителей У. Л. Уилки?
17. Какие типы когнитивных конструкторов брендов Д.Шета и Д.Говарда Вы знаете?
18. В чем заключается концепция «4D-брендинга» Т.Гэда?
19. Какая основная идея концепции бренд-лидерства Э.Иохимштайлера и Д.Аакера?
20. Чем понятие интегрированных бренд-коммуникаций Д.Шульца и Б.Барнса отличается от обычного понимания рекламных коммуникаций?

21. Какие основные идеи концепции «маркетинга взаимодействия» Шведской школы маркетинга?
22. В чем заключается принцип «Модели общего воспринимаемого качества»К. Гренрооса?
23. Какова основная идея концепции «трайб»- маркетинга В. и V.Cova?
24. Чем отличается понятие субэтнос в концепции «субэтнического» брендингаК.Микитьянца от понятия «трайб» В. и V.Cova?
25. Какова основная идея теории «сознательного рынка» Д.Залтмана?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Кириянова, Л. Г. Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кириянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470714>

Шубаева, В. Г. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08449-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470240>

5.1.2. Дополнительная литература

Рассохина, Т. В. Менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для вузов / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11578-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472468>

Коль, О. Д. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / О. Д. Коль. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 355 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04332-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469636>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная

информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего

образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Брендинг туристских территорий и дестинаций» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

_____ П.В. Солодуха

27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИННОВАЦИИ В ТУРИЗМЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Инновации в туризме» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (*гид*)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей: Директор ООО «Спутник»



А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва



(подпись)

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор



И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	12
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 16	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	20
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	21
5.6 Образовательные технологии	21
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	23

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель курса заключается в овладении теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для управления процессом нововведений на предприятии индустрии сервиса, туризма и гостеприимства, повышения взаимосвязи между научной и практической деятельностью в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

- изучить инновационные процессы, управление технологическими инновациями и перспективными проектами в туризме;
- приобрести профессиональные умения управления процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма;
- получить навыки отбора и разработки перспективных инновационных проектов индустрии туризма.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Инновации в туризме» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Инновации в туризме» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- Экскурсионные продукты и программы
- Организация туроператорской и турагентской деятельности
- Разработка турпродукта и технологий его продвижения
- Организация обслуживания туристов в гостиницах

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Организация туристских досуговых программ
- Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-3; ПК-5 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований

		технологий	туриста	туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Технологии	ПК-5	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 5.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
			ПК- 5.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 7 семестре (очная форма обучения) и в 7 семестре (заочная форма обучения), составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен в 7 семестре *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	72			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	32	32			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	16	16			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	72	72			

Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		4	5		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	24	8		
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2		
Практические занятия	12	10	2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6	3	3		
Иная контактная работа	16	12	4		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	84	24		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	108	36		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6	6			
Иная контактная работа	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	112	112			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
(Семестр 7)							
Раздел 1.	36	18	18	2	8		8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная Контактная работа
Раздел 2.	36	18	18	2	8		8
Раздел 3.	36	18	18	2	8		8
Раздел 4.	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	144	72	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная Контактная работа
(курсы 4, 5)							
Раздел 1.	35	27	8	1	3		4
Раздел 2.	35	27	8	1	3		4
Раздел 3.	35	27	8	1	3		4
Раздел 4.	35	27	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	144	108	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная Контактная работа

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная Контактная работа
(Семестр 7)							
Раздел 1.	36	28	8	1	3		4
Раздел 2.	36	28	8	1	3		4
Раздел 3.	36	28	8	1	3		4
Раздел 4.	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	144	112	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля Контроль (пром. аттест.), час
семестр 7							
Раздел 1.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	10	Практическое задание	2	Защита практического задания

Общий объем, часов	72	24	40	8
Форма промежуточной аттестации	Зачет			

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курсы 4, 5							
Раздел 1.	27	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	27	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	27	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 4.	27	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем, часов	108	50		50		8	
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 7							
Раздел 1.	28	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	3	Защита практического задания

Раздел 2.	28	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 3.	28	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 4.	28	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем, часов	112	50		50		12	
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И КЛАССИФИКАЦИЯ ИННОВАЦИЙ

Цель: изучить инновационные процессы, управление технологическими инновациями и перспективными проектами в туризме.

Перечень изучаемых элементов содержания: изучение понятий: новшество, нововведение и инновация. Жизненный цикл инноваций, продукции, технологии, товара. Классификация инноваций как объекта управления: по целевому признаку; по внешнему признаку; по структурному признаку. Архитектурные и стратегические инновации. Классификация инноваций по А.И. Пригожину и другие классификации. Понятие инновационного процесса. Системные свойства инновационных процессов в организации (принципы, цели, виды, свойства). Инновация-продукт и инновация-процесс. Элементы инновационного процесса: нововведения; инновационная деятельность; государственная инновационная политика; инновационный потенциал; инновационная сфера; инновационная структура; инновационные программы; рынок инноваций. Характеристика этапов инновационного процесса. Понятие полного завершения инновации. Рутинизация. Инновационный цикл туристского продукта. Субъекты инновационного предпринимательства. Классы инновационных предприятий в зависимости от специализаций: продуктовая, технологическая, ресурсная, обслуживание. Классификация предприятий по типу инновационного поведения. Предприятия: лидеры и последователи; ориентирующиеся на новые научные открытия; создающие новые потребности; создающие базовые инновации; иницирующие инновации; создающие адаптирующие инновации; разрабатывающие и создающие новые поколения техники и технологий. Венчурные фирмы. Инжиниринговые фирмы. Внедренческие фирмы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое инновация и какова её роль? Какие виды инноваций вы знаете?
2. Какие факторы влияют на успешность инноваций?
3. Какие методики активизации инноваций вы знаете?
4. Какие модели инновационных процессов вы знаете?
5. Какие инновации в сфере гостиничного бизнеса вам известны?
6. Какие инновации в сфере ресторанного бизнеса вам известны?
7. Как качество обслуживания зависит от инноваций?
8. Как можно оценить эффективность инновационных проектов?
9. Что такое «новый» туризм? Приведите примеры.
10. Предложите инновацию в туризме или сопутствующих отраслях.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Мотивы инновационного развития предприятия: задачи, цели.
2. Составляющие инновационного развития предприятия: инновационный потенциал, инновационная стратегия.
3. Инновационное развитие предприятия как фактор повышения конкурентоспособности предприятия.
4. Модели инновационного процессов: линейные модели, модели «технологического толчка», модель «рыночного вызова».
5. Инновационный менеджмент в мировой практике.
6. Примеры успешных нововведений в мировом масштабе, масштабе региона.
7. Понятие и сущность инновационных проектов.
8. Сущность и принципы управления инновационными проектами.
9. Управление реализацией инновационными проектами.
10. Задачи государственной инновационной политики.
11. Управление осуществлением инновационного процесса в организации.
12. Поиск инновационных идей для организации.
13. Инновационный аутсорсинг.
14. Управление инновационной деятельностью как технологический процесс.
15. Особенности формирования бизнес-процессов инновационной деятельности.
16. Пути продвижения научно-технических разработок на рынок.
17. Оценка рисков и ограничений реализации инновационного проекта.
18. Влияние политических, экономических, социальных сфер на инновационные процессы в туризме.
19. Влияние научно-технических нововведений на развитие туризма.
20. Инновации в туристской индустрии.
21. Инновации в гостиничной деятельности.
22. Инновации в предоставлении услуг общественного питания.
23. Инновации в экскурсионной деятельности.
25. Организационно-управленческие инновации на предприятиях туризма.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ И ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ИННОВАЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СФЕРЫ ТУРИЗМА

Цель: приобрести профессиональные умения управления процессом внедрения технологических новаций в деятельность предприятий сферы туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: Внутренние и внешние факторы, влияющие на инновационную деятельность туристских компаний. Примеры целенаправленной инновационной деятельности компаний. Развитие информационных технологий в туристическом бизнесе. Инновационные процессы развития транспортных услуг. Совершенствование железнодорожных и авиационных перевозок. Научно-технический прогресс и международные правовые нормы. Крупные транспортные компании. Совершенствование железнодорожных перевозок. Морской и речной транспорт. Инновации в гостиничном и ресторанном бизнесе. Факторы, сдерживающие внедрение новшеств. Три основных критерия успеха инноваций: сотрудничество ученых и руководства компаний; эффективная кадровая политика; готовность к практическому использованию инноваций. При выборе стратегии упор на улучшающие инновации и на прорывные инновации. Основные позиции отбора инновационных программ: возможные экономические препятствия; факторы экономической среды, оказывающие влияние на рентабельность; длительность работы над проектом. Практическое применение инноваций.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные направления развития инновационной деятельности в туризме.
2. Инновации внутренней организации современной туристской фирмы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 2:

Разработка инновационного продукта (услуги). Задание выполняется в малых группах обучающихся в форме деловой игры. Результаты оформляются в виде отчета о разработке инновационного продукта (услуги) для предприятия сферы туризма, гостеприимства или общественного питания.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3. АУДИТ И ЭКСПЕРТИЗА ИННОВАЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА

Цель: получить навыки отбора и разработки перспективных инновационных проектов индустрии туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: Содержание и элементы инновационного проекта. Инновационный проект как порядок определения целей и задач для создания или внедрения отдельного инновационного продукта. Инновационный проект как комплексное понятие, включающее форму целевого управления инновационной деятельностью, процесс осуществления инноваций, комплект определенных документов. Признаки классификации инновационных проектов. Этапы разработки инновационных проектов: формирование идеи; маркетинговые исследования; определение «дерева целей» и «дерева работ».

Понятие риска и его сущность. Характеристики ситуаций возникновения инновационных рисков. Важные элементы, положенные в основу классификации рисков: время возникновения; основные факторы возникновения; характер учета; характер последствий; сфера возникновения. Классификация рисков, связанная с производственной деятельностью. Основные риски, связанные с инновационными проектами: экономический; оригинальности; технологической неадекватности; финансового несоответствия; неуправляемости проектом; юридический. Анализ и оценка рисков. Методы управления рисками.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое национальная инновационная система и что в нее входит?
2. Что включает в себя Государственная поддержка и стимулирование инноваций?
3. Какие правовые акты и законы в сфере инновационной деятельности вы знаете?
4. Что такое интеллектуальный продукт? В чем отличие интеллектуального продукта от интеллектуальной собственности?
5. Какие способы охраны и защиты интеллектуальной собственности вам известны?
6. Основные источники финансирования инновационной деятельности.
7. Перспективные источники финансирования инновационной деятельности.
8. Особенности инновационного рынка, его экономическая сущность.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 3:

Экспертиза инновационного проекта. Для проведения экспертизы обучающимся предлагаются инновационные проекты и предлагается дать экспертное заключение о возможностях внедрения инновации в конкретной туристской организации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЕКТЫ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМТСТВА

Цель: получить навыки отбора и разработки перспективных инновационных проектов индустрии гостеприимства

Перечень изучаемых элементов содержания:

Основные критерии оценки инновационных проектов: цели организации, стратегия, политика, ценности; финансовые критерии; научно-технические критерии; производственные критерии;

внешние и экологические критерии. Главная задача экспертизы – определение перспективности инновационных решений, источника, формы и объема финансирования. Предварительная экспертиза инвестиционной заявки. Внешняя экспертиза бизнес-плана инновационного проекта. Финансово-экономическая оценка инновационного проекта. Заключительный этап экспертизы. Три основных метода экспертизы: описательный; сравнение положений «до» и «после»; сопоставительная экспертиза.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности инноваций в индустрии гостеприимства
2. Приведите примеры инноваций в гостиничном бизнесе

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 4:

Экспертиза инновационного проекта. Для проведения экспертизы обучающимся предлагаются инновационные проекты и предлагается дать экспертное заключение о возможностях внедрения инновации в конкретной туристской организации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита практического задания

**РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЕ**

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3; ПК-5	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>

ПК-3; ПК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p>
ПК-3; ПК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие инновация, новшество, нововведение.
2. Понятие инновации в сервисе и туризме.
3. Классификация инноваций.
4. Различие между инновациями и псевдоинновациями.
5. Разделение инноваций по отношению к прототипу
6. Классификация инноваций по степени новизны.
7. Классификация инноваций по распространенности и технологическим параметрам.
8. Классификация инноваций по этапам научно-технического процесса.

9. Источники инновационного предпринимательства.
10. Характерные признаки инновационного процесса.
11. Схема инновационного процесса (цепи).
12. Модели инновационного процесса.
13. Пять поколений инновационного цикла.
14. Принципиальная схема процесса инновационного предпринимательства.
15. Организации – субъекты инновационной деятельности (сектор-структуры)
16. Типы инновационных предприятий.
17. Распространение результатов инновационного предпринимательства (тип и формы).
18. Классификация трансферта технологий.
19. Объекты коммерческого и некоммерческого трансферта.
20. Виды передачи объектов инновационной деятельности.
21. Объекты и субъекты инновационной деятельности.
22. Инновационная стратегия: внутренние и внешние факторы.
23. Классификация инновационных стратегий.
24. Управление инновационными проектами.
25. Организационные принципы проектного управления (перечислить).
26. Классификация инновационных проектов. Элементы и жизненный цикл инновационного процесса.
27. Инновационные риски. Ситуации возникновения.
28. Виды инновационных рисков.
29. Методы (способы) снижения инновационных рисков.
30. Организационные формы управления инновационными проектами.
31. Основные направления проведения экспертизы инновационных проектов.
32. Основные методы экспертизы инновационных проектов.
33. Основные блоки правовой инфраструктуры инновационных проектов.
34. Инновационные процессы развития транспортных услуг для сервиса и туризма.
35. Инновационные процессы в гостиничном бизнесе и информационных технологий для сервиса и туризма.

Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.):

Решение ситуационных задач

1. Основные стадии разработки инновационного продукта. Рассматриваются проблемы поиска и разработки нового продукта. Способ приобретения нового продукта со стороны (покупка). Способ разработки нового продукта самостоятельно. Разработка проектов проводится по следующей схеме: генерирование идеи – отбор идеи – разработка концепции нового продукта (товара, услуги) и ее проверка – разработка стратегии маркетинга – бизнес-анализ возможности производства и сбыта – разработка продукта (товара, услуги) – пробный маркетинг – коммерциализация.
2. Основные источники инновационных идей. Рассматриваются основные источники инновационных идей. Внутренние источники – 55% всех идей о новых продуктах рождаются внутри компаний. Предприятия могут подойти к новым идеям путем специальных исследований и разработок или совместного обсуждения новых идей на собраниях своих служащих. 28 % идей рождаются в результате наблюдения за клиентами. 27 % идей рождаются при анализе продуктов конкурентов, Дистрибьюторы и поставщики находятся в тесном контакте с рынком и могут давать информацию о проблемах клиентов и о возможностях новых продуктов. Другие источники информации – это выпуск специальных журналов, проводимые семинары, конференции, консалтинговые и исследовательские фирмы, рекламные агентства.
3. Генерирование идей. Обучающиеся разбиваются на группы 3–4 человека. Цель генерирования идей – собрать как можно большее количество идей. Идеи обсуждаются всей группой и

выбираются наиболее значимые. На стадии отбора необходимо подумать о совместимости нового продукта с номенклатурой уже реализуемых товаров и услуг. Для того, чтобы решить вопросы совместимости необходимо ответить каким образом новый продукт поможет:

- выполнять главное предназначение предприятия;
- соответствовать целям данного предприятия;
- защищать и продвигать основной бизнес;
- удовлетворять основных клиентов;
- лучше использовать существующие резервы; поддерживать и способствовать улучшению существующей товарной линии.

4. Разработка нового инновационного продукта. Разработка инновационного продукта согласно приятной схемы, составление презентации.

5. Представление презентаций инновационного продукта и их обсуждения.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

Короткова, Т. Л. Маркетинг инноваций : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07859-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471235>

Спиридонова, Е. А. Управление инновациями : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06608-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474270>

Дополнительная литература

Инновационный маркетинг : учебник для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 474 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13282-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468986>

Хотяшева, О. М. Инновационный менеджмент : учебник и практикум для вузов / О. М. Хотяшева, М. А. Слесарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00347-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468791>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Инновации в туризме» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о

самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

- **5.4.1. Средства информационных технологий**

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

- **5.4.2. Программное обеспечение**

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

- **5.4.3. Информационные справочные системы**

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Инновации в туризме» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Инновации в туризме» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Инновации в туризме» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Инновации в туризме» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Инновации в туризме» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Инновации в туризме» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОЦЕНКА ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА ТЕРРИТОРИИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	15
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	17
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	18
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	19
5.6 Образовательные технологии	21
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	22

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель курса – овладение теоретическими основами и навыками анализа и оценки туристско-рекреационного потенциала территории для последующего применения в профессиональной сфере

Задачи учебной дисциплины:

- Приобретение навыков оценки потенциала территорий для целей туризма и рекреации;
- Умение разрабатывать перспективные планы по развитию территорий и дестинаций для целей туризма и рекреации;
- Изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на туристские продукты.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы- программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- Организация туроператорской и турагентской деятельности
- Туристско-рекреационное проектирование
- Экскурсионные продукты и программы
- Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Брендинг туристских территорий и дестинаций
- Туристские регионы и территории
- Конгрессно-выставочная деятельность
- Санаторно-рекреационные услуги
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия

			предприятия	
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	Уметь: оценивать эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.	Владеть: навыками расчёта качественных и количественных показателей, характеризующих эффективность проекта
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК-7.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
			ПК-7.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 5 семестре, составляет 5 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	90	90			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	40	40			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	20	20			
Иная контактная работа	40	40			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	180	180			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		2	3		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	40	16	24		
Учебные занятия лекционного типа	6	2	4		
Практические занятия	14	6	8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	7				
Иная контактная работа	20	8	12		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	136	56	75		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
Форма промежуточной аттестации	экзамен		экзамен		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	180	72	108		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам	40	40			

учебных занятий) (всего):					
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	14	14			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	7	7			
Иная контактная работа	20	20			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	104	104			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	180	180			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1.1	28	10	18	2	8		8
Раздел 1.2	28	10	18	2	8		8
Раздел 1.3	28	10	18	2	8		8
Раздел 1.4	28	10	18	2	8		8
Раздел 1.5	32	14	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	54	90	10	40		40
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	180	54	90	10	40		40

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	

			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1							
Раздел 1.1	32	25	7	1	3		4
Раздел 1.2	32	25	7	1	3		4
Раздел 1.3	32	25	7	1	3		4
Раздел 1.4	32	25	7	1	3		4
Раздел 1.5	44	36	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	180	136	40	6	14		20
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1.1	27	20	7	1	3		4
Раздел 1.2	27	20	7	1	3		4
Раздел 1.3	27	20	7	1	3		4
Раздел 1.4	27	20	7	1	3		4
Раздел 1.5	34	24	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	180	104	40	6	14		20
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	180	140	40	6	14		20

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1., семестр 5							
Раздел 1.1.	10	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	2	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.2.	10	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	2	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.3.	10	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	2	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.4.	10	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	2	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 1.5.	14	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	2	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	54	34		10		10	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1.							
Раздел 1.1.	27	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания

Раздел 1.2.	27	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания
Раздел 1.3.	27	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания
Раздел 1.4.	27	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания
Раздел 1.5.	28	8	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	10	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	136	36		50		50	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	136	36		50		50	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1., семестр 5							
Раздел 1.1.	20	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.2.	20	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.3.	20	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.4.	20	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Раздел 1.5.	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	104	44		30		30	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	90	30		30		30	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1 ОЦЕНКА ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА ТЕРРИТОРИИ

РАЗДЕЛ 1. НАУЧНЫЕ ОСНОВЫ СТРАТЕГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ

Цель: изучить основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования туристской деятельности на различных уровнях управления; научные концепции и методы исследования и моделирования развития сферы туризма; оценку эффективности управленческих решений по стратегическим направлениям деятельности предприятий сферы туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: Понятие стратегии и ее элементов. Стратегическое управление. Развитие стратегического управления в условиях рыночной экономики в период интернациональной экономической интеграции и глобализации. Основные виды стратегий. Пути формирования стратегий. Методика SWOT - анализа: параметры анализа, основные этапы, 4 базовые стратегии. Методика STEP – анализа: параметры анализа, основные этапы, рекомендации по применению; PEST-анализ; оценка эффективности управленческих решений.

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое стратегия?
2. Что такое стратегическое управление?
3. Существует ли Ваш личный стратегический план достижения поставленных целей в жизни?
4. Как Вы понимаете конкуренцию?
5. Опишите уровни конкуренции в индустрии туризма.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится SWOT - анализ туристской территории. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

Цель: формирование у студентов знаний об эволюции представлений о туристско-рекреационных ресурсах, их классификации, природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий; умение оценивать социально-экономические факторы, влияющие на развитие туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация туристско-рекреационных ресурсов. Природные туристско-рекреационные ресурсы. Градация природно-рекреационных ресурсов. Вовлечение природных ресурсов в процесс туристско-рекреационной деятельности. Физические, биологические и комплексные природные рекреационные ресурсы. Анализ климатических ресурсов регионов для организации туризма. Орографические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Гидрологические ресурсы и возможности их использования в целях отдыха и туризма. Минеральные источники, целебные грязи. Понятие антропогенной нагрузки. Культурно-исторические туристско-рекреационные ресурсы. Классификация культурно-исторических рекреационных ресурсов. Принципы рекреационного освоения культурно-исторических объектов. Объекты всемирного культурного наследия ЮНЕСКО в России. Значение культурного ландшафта в сохранении культурного и природного наследия. Анализ социально-экономических факторов, влияющих на развитие туризма. Информационные туристско-рекреационные ресурсы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Ландшафтно-рекреационный потенциал.

2. Анализ культурно-исторических ресурсов туризма регионов.
3. Проблемы использования памятников истории и культуры регионов в целях туризма и рекреации.
4. Типы археологических памятников в регионах, степень их организации археологических памятников и их оценка.
5. Анализ транспортной инфраструктуры регионов.
6. Анализ инфраструктуры размещения туристов региона. Предприятия питания региона.
7. Финансовые и материальные ресурсы региона.
8. Анализ трудовых и образовательных ресурсов туризма региона.
9. Анализ управленческих ресурсов региона.
10. Анализ информационных ресурсов туризма региона.
11. Спортивно-оздоровительные комплексы.
12. Горно-лыжные комплексы.
13. Лечебно-оздоровительные учреждения региона.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ инфраструктуры и ресурсов туристской территории. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ТЕРРИТОРИИ И МЕТОДЫ ЕГО ОЦЕНКИ

Цель: получение студентами знаний в области географии туризма и рекреации. Овладение методиками оценки туристско-рекреационного потенциала территорий в целях их освоения, овладение знаниями о процедуре оценки туристско-рекреационного потенциала территории, знакомство с методами оценки туристско-рекреационного потенциала территории, составлением кадастра туристско-рекреационных ресурсов и их экономической оценки.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие туристско-рекреационного потенциала территории. Методические подходы к определению туристско-рекреационного потенциала территории. Условия реализации туристско-рекреационного потенциала. Процедура и методы оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Функционально-технологический тип оценки. Медико-биологический тип оценки. Психолого-эстетический тип оценки. Экономический тип оценки. Туристско-рекреационный паспорт территории. Кадастр туристско-рекреационных ресурсов и их экономическая кадастровая оценка. Качественная, количественная и смешанная оценки туристско-рекреационного потенциала территории. Процедура оценки туристско-рекреационного потенциала. Субъект, объект, критерии и параметры оценки. Метод классификаций. Понятие и виды рекреационных нагрузок. Определение норм рекреационных нагрузок. Нормативно-правовая база использования природных ресурсов регионов России в целях рекреации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Система особо охраняемых природных территорий
2. Заповедники, заказники
3. Воздействие туризма на окружающую среду.
4. Проблемы использования природных ресурсов в целях туризма и рекреации.
5. Законодательное обеспечение туристской деятельности в ООПТ России.
6. Проблемы рекреационного использования ООПТ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристско-рекреационного потенциала территории. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ РАЙОНООБРАЗОВАНИЕ И РАЙОНИРОВАНИЕ

Цель: формирование целостного представления о принципах и методах туристско-рекреационного районирования, факторах и этапах туристско-рекреационного районирования, общие представления о туристских макрорегионах мира и районах России.

Перечень изучаемых элементов содержания

Туристско-рекреационный район. Факторы и этапы туристско-рекреационного районирования. Исторические подходы к проведению туристско-рекреационного районирования. Районообразующие признаки. Функциональная структура. Степень рекреационной освоенности. Степень открытости района. Перспективность. Рекреационная емкость территории. Принципы и методы туристско-рекреационного районирования. Аспекты рекреационного районирования: социальный, экономический, географический, экологический. Направления в рекреационном районировании: ресурсное, экономическое, социальное, комплексное. Значение туристско-рекреационного районирования. Туристские макрорегионы мира. Туристско-рекреационные районы России.

Вопросы для самоподготовки:

Основные проблемы рекреационного освоения районов страны.

Общее и частное в перспективном освоении туристско-рекреационного пространства страны.

Системный метод исследования географии туризма

Социологический метод исследования географии туризма

Оценочный метод исследования географии туризма

Метод типологии и классификации

Картографический метод и ГИС-технологий

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится рекреационное районирование территории. При защите используется презентация

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 5. РАЗВИТИЕ ТУРИСТСКИХ ЦЕНТРОВ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Цель: получение студентами знаний в области географии туризма и рекреации в Российской Федерации качестве одного из приоритетных направлений экономического развития.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Основные туристско-рекреационные зоны и центры РФ. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа. Туристско-рекреационные центры горного типа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

География видов туризма в РФ

Внутренний туризм

Въездной туризм

Социальный туризм

Самостоятельный туризм

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: по заданию ведущего преподавателя проводится анализ туристско-рекреационного потенциала территории. При защите используется презентация **РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – защита практического задания**

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Знать: методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивать эффективность планирования по различным направлениям проекта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками расчёта качественных и количественных показателей, характеризующих эффективность проекта	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-7	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская

			<p>ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.</p>
ПК-2; ПК-7	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями</p>
ПК-2; ПК-7	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями</p>

		и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Общая характеристика Центра России.
2. Общая характеристика Европейского Севера России.
3. Общая характеристика Сибири и Дальнего Востока.
4. Общая характеристика Юга России.
5. Рекреационное районирование России: РТЗ Европейский Север, РТЗ Азиатский Север.
6. Рекреационное районирование России: РТЗ Центр России.
7. Рекреационное районирование России: РТЗ Юг России.
8. Рекреационное районирование России: РТЗ Юг Сибири и Дальний Восток.
9. РТЗ Европейский Север России: географическое положение, природные условия и биоклимат.
10. РТЗ Цент России: географическое положение, природные условия и биоклимат.
11. РТЗ Европейский Север России: туристский и рекреационный потенциал.
12. РТЗ Цент России: туристский и рекреационный потенциал.
13. Центральный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
14. Западный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
15. Верхневолжский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
16. Уральский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
17. Обско-Алтайский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
18. Енисейский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
19. Прибайкальский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
20. Дальневосточный район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
21. Азиатский север России: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
22. Кавказско- Черноморский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
23. Северокавказский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.
24. Горно-Кавказский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.

25. Азовский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.

26. Каспийский район: географическое положение, природные условия, биоклимат, туристический и рекреационный потенциал.

Аналитическое задание (*задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.*):

1. Провести зонирование выбранной территории региона мира (по выбору студента)
2. Провести зонирование выбранной территории России (по выбору студента)

В основу туристско-рекреационного зонирования положены следующие признаки:

- географическое положение входящих в состав зоны районов;
- действие основных факторов развития туризма на данной территории (рекреационные потребности местного населения, условия их удовлетворения, рекреационные ресурсы);
- характеристика рекреационного потенциала – природных рекреационных ресурсов (ландшафтов, биоклимата, гидроминеральных ресурсов), экологического состояния природной среды, историко-культурного потенциала (памятников культурного наследия и объектов социальной инфраструктуры), степень развития туристской инфраструктуры и материальной базы туризма;
- функциональная структура туризма и доминирующие направления;
- проблемы и перспективы рекреационного освоения.

Отчет представляется в виде карты рекреационного зонирования и пояснительной записки.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470855>

Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476533>

5.1.2. Дополнительная литература

Исаченко, Т. Е. Рекреационное природопользование : учебник для вузов / Т. Е. Исаченко, А. В. Косарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 268 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11383-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475763>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/

5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/
----	--------------------------------------	--	---

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным	https://urait.ru/

	дисциплинам.	
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Оценка туристско-рекреационного потенциала территории» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРИСТСКИХ ДОСУГОВЫХ ПРОГРАММ

Направление подготовки

43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
*ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА***

Уровень профессионального образования

Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация туристских досуговых программ» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), а также с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:
Директор ООО «Спутник»

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований
и технического регулирования в сфере услуг,
доктор экономических наук, профессор
Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	7
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	7
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю).....	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	12
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.....	12
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	16
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины. 16	
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	20
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	21
5.6 Образовательные технологии	21
РАЗДЕЛ 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель курса – приобретение знаний и навыков в организации туристских досуговых программ и анимации в туристской, овладение навыками работы и организации деятельности детских досуговых программ и анимации в туристской индустрии с последующим применением в профессиональной сфере.

Задачи учебной дисциплины:

Изучение потребительских ожиданий и предпочтений в туристской индустрии

Приобретение навыков формирования туристского продукта, в т.ч. на основе ожиданий и предпочтений, современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста

Изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата

Дисциплина «Организация туристских досуговых программ» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Сервисная деятельность

Организация обслуживания туристов в гостиницах

Экскурсионные продукты и программы

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста

			требований туриста	
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Уметь: изучать требования туристов, проводить анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Владеть: клиентоориентированными технологиями туристского обслуживания
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес - планирования	Уметь: использовать методы бизнес - планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта	Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 8 семестре, составляет 4 зачетные единицы. По дисциплине предусмотрен в 8 семестре экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	72			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	32	32			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	16	16			
Иная контактная работа	32	32			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		4	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	16	16		
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2		
Практические занятия	12	6	6		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6	3	3		
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	16	8	8		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	103	56	47		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	72	36		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	32	32			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	12	12			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6	6			
Контактная работа в ЭИОС	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	76	76			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	144	144			

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
(Семестр 7)							
Раздел 1.	27	9	18	2	8		8
Раздел 2.	27	9	18	2	8		8
Раздел 3.	27	9	18	2	8		8
Раздел 4.	27	9	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	36	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
(курсы 4, 4)							
Раздел 1.	33	25	8	1	3		4
Раздел 2.	33	25	8	1	3		4
Раздел 3.	33	25	8	1	3		4
Раздел 4.	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	144	103	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	С	О	С	Т	А	К
		С <td>О <td>С <td>Т <td>А <td>К </td></td></td></td></td>	О <td>С <td>Т <td>А <td>К </td></td></td></td>	С <td>Т <td>А <td>К </td></td></td>	Т <td>А <td>К </td></td>	А <td>К </td>	К
		С <td>О <td>С <td>Т <td>А <td>К </td></td></td></td></td>	О <td>С <td>Т <td>А <td>К </td></td></td></td>	С <td>Т <td>А <td>К </td></td></td>	Т <td>А <td>К </td></td>	А <td>К </td>	К

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
(Семестр 8)							
Раздел 1.	26	19	8	1	3		4
Раздел 2.	26	19	8	1	3		4
Раздел 3.	26	19	8	1	3		4
Раздел 4.	26	19	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	76	32	4	12		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля. Контроль (пром. аттест.), час
семестр 8							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем, часов	36	12		12		12	
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

--	--

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курсы 4, 4							
Раздел 1.	27	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	1	Защита практического задания
Раздел 2.	27	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	1	Защита практического задания
Раздел 3.	27	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание	1	Защита практического задания
Раздел 4.	27	12,5	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12,5	Практическое задание		Защита практического задания
Общий объем, часов	103	50		50		3	
Форма промежуточной аттестации		экзамен					

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 8							
Раздел 1.	19	8	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 2.	19	8	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	3	Защита практического задания

Раздел 3.	19	8	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	3	Защита практического задания
Раздел 4.	19	8	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	3	Защита практического задания
Общий объем, часов	76	32		32		12	
Форма промежуточной аттестации	экзамен						

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ФУНКЦИИ ТУРИСТСКОЙ АНИМАЦИИ, ТЕХНОЛОГИЯ, ВИДЫ И СПЕЦИФИКА АНИМАЦИОННЫХ ПРОГРАММ

Цель:показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Функции туристской анимации. Типология анимации. Виды анимации как элементы анимационных программ. Классификация туристов для создания анимационных программ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
2. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.
3. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
4. Перспективы развития боулинг-центров.
5. Аквапарки как вид тематических парков.
6. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
7. Исторические формы организации досуга.

РАЗДЕЛ 2. ГОСТИНИЧНЫЕ АНИМАЦИОННЫЕ УСЛУГИ И ПРОГРАММЫ

Цель:показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности и значение гостиничной анимации. Гостиничные анимационные услуги и программы. Структура анимационной службы. Модель специалиста службы анимации.

Вопросы для самоподготовки:

1. Особенности и значение гостиничной анимации.
2. Гостиничные анимационные услуги и программы.
3. Структура анимационной службы.
4. Модель специалиста службы анимации

РАЗДЕЛ 3. ПОНЯТИЕ «ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ АНИМАЦИОННОЙ ПРОГРАММЫ». ТЕХНОЛОГИЯ СОЗДАНИЯ АНИМАЦИОННЫХ ПРОГРАММ

Цель: показать значение и роль организации программ проведения свободного времени в туристской деятельности, раскрыть понятие анимации в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами анимации в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «технология создания анимационных программ». Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие «технология создания анимационных программ».
2. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
3. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.

РАЗДЕЛ 4. ЭВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ

Цель: формирование у студентов навыков проведения развлекательных мероприятий, освоения основных методов планирования, организации и анализа эффективности проведенного мероприятия.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание. Концепция event. Event - менеджмент как проект. Маркетинг в event - менеджменте

Вопросы для самоподготовки:

1. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования event - мероприятия
4. Области использования event - менеджмента
5. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
6. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
7. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 1:

1. Праздники и зрелища в истории мировой культуры.
2. Досуг в России с древнейших времен до наших дней. Народные игры, развлечения, забавы.
3. Индустрия развлечений в России: современное состояние и перспективы развития.
4. Развлечения в Древней Греции и Риме.
5. Формы отдыха в эпоху средневековья.
6. Карнавал: история и современность.
7. Игры современного мира.

8. Пейнтбол – игра для сильных и смелых.
9. Состояние и перспективы развития игорного бизнеса в России.
10. Экстремальные развлечения в современном мире.
11. Спортивные праздники в истории туризма.
12. Костюмированные туры.
13. Шоу-музеи как культурно-рекреационные объекты познавательного и развлекательного туризма.
14. Особенности семейных досуговых программ.
15. Деловые игры: предназначение и особенности организации.
16. История развития азартных игр.
17. Современные интеллектуальные игры.
18. Организация карнавалов и фестивалей в России.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем рефератов к темам раздела 2:

1. Особенности и значение гостиничной анимации.
2. Гостиничные анимационные услуги и программы.
3. Структура анимационной службы.
4. Модель специалиста службы анимации.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем рефератов к темам раздела 3:

1. Понятие «технология создания анимационных программ».
2. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
3. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.
4. Разработка сценариев

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита практического задания

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 4:

1. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
2. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
3. Этапы планирования event - мероприятия
4. Области использования event - менеджмента
5. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
6. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.

7. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, проводить анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированными технологиями туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	Знать: процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать методы бизнес - планирования	Этап формирования умений
		Владеть: предпроектным анализом, оценкой экономической эффективности проекта	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
------------------------	---------------------------------------	--	------------------------------------

ПК-3; ПК-4; ПК-7	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.
ПК-3; ПК-4; ПК-7	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;
ПК-3; ПК-4; ПК-7	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации</i>)	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов;

		<i>и т.д.)</i> Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	---	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

Теоретический блок вопросов:

1. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
2. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.
3. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
4. Перспективы развития боулинг-центров.
5. Аквапарки как вид тематических парков.
6. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
7. Исторические формы организации досуга.
8. Особенности и значение гостиничной анимации.
9. Гостиничные анимационные услуги и программы.
10. Структура анимационной службы.
11. Модель специалиста службы анимации
12. Понятие «технология создания анимационных программ».
13. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
14. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.
15. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
16. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
17. Этапы планирования event - мероприятия
18. Области использования event - менеджмента
19. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
20. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
21. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
22. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event- менеджменте, управление рисками, цель и прибыль. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
23. Контроллинг в ивент-менеджменте: контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай чрезвычайного происшествия.

24. Организация общественного питания и логистика товаров в ивент-менеджменте: виды кейтеринга, организация обслуживания своими силами и с привлечением сторонних организаций, составление договора.
25. Инфраструктура event-мероприятия: место проведения, безопасность, персонал для инфраструктуры, приезд, ночевка, отъезд, контроллинг во время проведения мероприятия, обеспечение экологичности event-мероприятия.
26. Правовые отношения в event - менеджменте. Финансовые риски, эксплуатационные риски, правовые риски.
27. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов. Страхование.
28. Частное право,
29. Уголовное право
30. Административное право,
31. Государственное право.
32. Правовые отношения в event - менеджменте.
33. Финансовые риски,
34. Эксплуатационные риски,
35. Правовые риски.
36. Вопросы ответственности: в случае отмены мероприятия, предварительной продажи билетов.
37. Страхование.
38. Защита молодежи.
39. Установление временных объездов и перекрытий улиц.
40. Оружающая среда, здоровье и техника безопасности. Финансы и налоги.

Аналитическое задание

Задание 1.

1. Сценарий интеллектуальной викторины для студентов специальности Гостиничное дело.
2. Сценарий «День Донского казачества» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для людей пенсионного возраста.
4. Сценарий «КВН» для школьников старших классов.
5. Сценарий игровой программы для студентов на спортивной площадке (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий тематического вечера (по выбору) для людей пенсионного возраста.
7. Сценарий, посвященный Дню рождения сотрудника.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 2.

1. Сценарий корпоративного праздника «Новый Год».
2. Сценарий «День национальной культуры Народов Кавказа (по выбору)» для 30 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей дошкольного возраста.
4. Сценарий «День Нептуна» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи возле бассейна (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 10 человек в возрасте от 50 лет и старше.
7. Сценарий, посвященный Масленице.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 3.

1. Сценарий корпоративного праздника «Международный женский день».
2. Сценарий «День национальной культуры Украины» для 20 человек.

3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей младших классов.
4. Сценарий «Дня непослушания» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи в походе (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 20 человек в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню Победы (9 мая).
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мистер отель» в средиземноморском отеле.

Задание 4.

1. Сценарий корпоративного праздника «День защитника отечества».
2. Сценарий «День национальной культуры Греции» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей 5–7 классов.
4. Сценарий «Дня народных промыслов» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи на открытом воздухе (свключением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий литературного вечера для людей в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню знаний (1 сентября) для школьников разных классов.
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мисс отель» в средиземноморском отеле.

Задание 5

Среди умений организаторской техники важное место занимают мимика, жесты, техника речи. Предлагаемый комплекс упражнений поможет освоить эти умения. Студентам предлагается не только участвовать в данных упражнениях, но и поочередно провести.

Силами ведущих предлагается расширить упражнения, посредством введения новых, самостоятельно придуманных заданий.

Упражнение 1. Не сходя со стула, посидите так, как сидит: председатель Государственной Думы, пчела на цветке, кассир на рабочем месте, наказанный Буратино, невеста на свадьбе, Гамлет, преступник на скамье подсудимых. Импровизируйте.

Упражнение 2. Изобразите: как ходит младенец, лев, артист балета, французский король, индийский вождь.

Упражнение 3. Улыбнитесь, как улыбается очень вежливый японец, кот на солнышке, влюбленный юноша своей девушке, волк зайцу.

Упражнение 4. Нахмурьтесь, как король Лир, ребенок, у которого отняли игрушку, Наполеон, человек, желающий скрыть улыбку, рассерженный попугай.

Упражнение 5. Партнёр произносит две фразы, одна из которых является правдой, другая – ложью. Проследить за различием мимики. Затем угадать по мимике – какая из следующей пары фраз правдива, какая ложна.

Упражнение 6. Один партнер изображает выполнение какого-то задания (пришивает пуговицу, печет пирог, выступает в цирке), а другой повторяет все его движения, выполняет роль зеркала. Ведущий оценивает выступления актеров, игравших роль зеркала, по пятибалльной системе.

Упражнение 7. Предложить студентам самостоятельно, экспромтом поставить любую из знакомых сказок. Разбить по ролям и сыграть.

По результатам практического занятия необходимо обсудить действия ведущих, ощущения группы, общее впечатление.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального

образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

Основная литература

Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для вузов / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 185 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06403-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471628>

Дополнительная литература

Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 166 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06307-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470897>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования,	http://elibrary.ru/

		содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Организация туристских досуговых программ» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

• 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

• 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

• 5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и	http://biblioclub.ru/

	корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), экранно-звуковыми средствами обучения (указать какими, например, CD "Разговорный английский"), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины «Организация туристских досуговых программ» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины «Организация туристских досуговых программ» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «06» июня 2019 года	01.09.2019
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 П.В. Солодуха

27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень *бакалавриата*), с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцента Мухоморовой И.В.

Руководитель основной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан экономического факультета
д-р экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Руководитель Центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг
Института региональных экономических исследований, доктор экономических наук, профессор

Т.И.Зворыкина

(подпись)

Директор Научно-исследовательского института перспективных направлений и технологий ФГБОУ ВО «РГСУ», доктор экономических наук, доцент

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	6
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	20
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	20
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	20
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	21
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	23
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	24
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	25
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	25
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	25
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	26
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	27
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	29
5.6 Образовательные технологии	29
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	30

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины – получение обучающимися теоретических знаний и понимании роли сервисной деятельности в обществе постиндустриального типа, раскрытии ее экономической сущности в структуре хозяйственной практики, а также формировании у обучающихся профессионального взгляда на широкие возможности сервисной деятельности в туризме, привитии им умений и навыков использования инновационных сервисных технологий в работе с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков. Задачи учебной дисциплины:

- формирование у студентов системы знаний в области динамики потребностей и общих тенденций в развитии сервисной деятельности, а также навыков систематизации методологических принципов при анализе потребностей человека;
- знакомство обучающихся с особенностями предпринимательства сферы услуг в туризме;
- изучении экономических и организационных аспектов сервисной деятельности современного типа в России и за рубежом;
- особенностях процесса внедрения инноваций в сферу услуг;
- приобщении обучающихся к этическим основам, деловому этикету и эстетическим аспектам сервисной деятельности.
- обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания;
- организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов;
- знать содержание основных процессов в сфере сервисной деятельности – технология обслуживания и разработка услуг.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Сервисная деятельность» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Сервисная деятельность» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- Иностранный язык
- Безопасность жизнедеятельности
- Правоведение
- Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия
- Информатика и основы информационно-коммуникационных технологий
- Организация обслуживания туристов в гостиницах

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Туристско-рекреационное проектирование
- Разработка турпродукта и технологий его продвижения
- Конгрессно-выставочная деятельность
- Международные и национальные общественные туристские организации
- Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов
- Эколого-туристские технологии

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций ПК-3; ПК-4; ПК-9 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами,	Знать: ведение переговоров с туристами,

		коммуникации	согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 3 и 4 семестре, составляет 6 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет и дифференцированный зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	108	54	54		
Учебные занятия лекционного типа	12	6	6		
Практические занятия	48	24	24		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	24	12	12		
Иная контактная работа	48	24	24		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	108	54	54		
Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет	зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	108	108		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы			
		1	2	2	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	48	8	24	16	
Учебные занятия лекционного типа	6	2	4	2	
Практические занятия	18	2	8	6	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6				
Иная контактная работа	24	4	12	8	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	132	28	80	52	
Контроль промежуточной аттестации (час)	8		4	4	
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	36	108	72	

Заочная форма с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		3	4		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	28	24	24		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	16	8	8		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	6	3	3		
Иная контактная работа	24	12	12		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	168	84	84		
Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	216	108	108		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	те	льная	работ
	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1. Семестр 3							
РАЗДЕЛ 1.	36	18	18	2	8		8
РАЗДЕЛ 2.	36	18	18	2	8		8
РАЗДЕЛ 3.	36	18	18	2	8		8
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Модуль 2. Семестр 4							
РАЗДЕЛ 1.	36	18	18	2	8		8
РАЗДЕЛ 2.	36	18	18	2	8		8
РАЗДЕЛ 3.	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	216	108	108	12	48		48
Форма промежуточной аттестации	дифзачет						

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1.							
РАЗДЕЛ 1.	36	22	8	1	3		4
РАЗДЕЛ 2.	36	22	8	1	3		4
РАЗДЕЛ 3.	36	22	8	1	3		4
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Модуль 2							
РАЗДЕЛ 1.	36	22	8	1	3		4
РАЗДЕЛ 2.	36	22	8	1	3		4
РАЗДЕЛ 3.	36	22	8	1	3		4
Общий объем, часов	216	132	48	6	18		24
Форма промежуточной аттестации	дифзачет						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	216	132	48	6	18		24

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1. Семестр 3							
РАЗДЕЛ 1.	36	28	8	1	3		4
РАЗДЕЛ 2.	36	28	8	1	3		4
РАЗДЕЛ 3.	36	28	8	1	3		4
Модуль 2. Семестр 4							
РАЗДЕЛ 1.	36	28	8	1	3		4
РАЗДЕЛ 2.	36	28	8	1	3		4
РАЗДЕЛ 3.	36	28	8	1	3		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	216	168	48	6	18		24
Форма промежуточной аттестации	зачет; дифзачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	216	168	48	6	18		24

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 3							
РАЗДЕЛ 1.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Реферат	6	Реферат
РАЗДЕЛ 2.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Кейс-задание	6	Контрольная работа
РАЗДЕЛ 3.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Кейс-задание	6	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 1.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Реферат	6	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 2.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Кейс-задание	6	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 3.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	Кейс-задание	6	Контрольная работа
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	108	36		36		36	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1.							
РАЗДЕЛ 1.	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Реферат
РАЗДЕЛ 2.	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	2	Контрольная работа
РАЗДЕЛ 3.	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 1.	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 2.	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	2	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 3.	22	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	2	Контрольная работа
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	132	60		60		12	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1., 2 семестр 3,4							
РАЗДЕЛ 1.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	3	Реферат
РАЗДЕЛ 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	3	Контрольная работа
РАЗДЕЛ 3.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	3	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 1.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	3	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 2.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	3	Кейс-задание
РАЗДЕЛ 3.	28	15	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Кейс-задание	3	Контрольная работа
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	168	90		60		18	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ1. ПОТРЕБНОСТЬ ЧЕЛОВЕКА И МОДЕЛЬ ПОВЕДЕНИЯ КЛИЕНТА РАЗДЕЛ 1. ЧЕЛОВЕКОЗНАНИЕ – СИСТЕМА НАУК О ЧЕЛОВЕКЕ

Цель: сформировать систему знаний о человеке и его потребностях, средствах и способах формирования новых потребностей, методах удовлетворения социальных и культурных потребностей индивида, семьи и общества. Рассмотреть комплексный подход

исследования человека как целостности; представление о человеке как социально-природном существе; общности и в то же время различия его социальной сущности и биологической природы. Мировоззренческие основания теории потребностей. Человек как социальное существо. Соотношение биологического и социального в человеке.

Перечень изучаемых элементов содержания

Классификация наук о человеке: Науки о Homo sapiens, Науки о человечестве. как субъект и объект исторического процесса, Научное исследование связей «природа—человек» и «человечество—природа», Науки о человеке как индивиде и его онтогенезе, Науки о личности и ее жизненном пути. Происхождение человека. Индивидуальные и общественные потребности человека, историческое развитие потребностей человека от первобытного человека до эпохи просвещения.

Тема 1. Комплексный подход исследования человека как целостности

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое среда обитания? Какие три составляющие входят в нее?
2. К каким последствиям привел темп роста жизни человека в социальной и духовной сферах?
3. Раскройте понятие «сущность бытия».
4. Объясните философское осмысление потребности в ракурсе бытия и сущности человека.
5. Перечислите основные виды памяти и раскройте сущность ее основных процессов.
6. Дайте определение понятия «индивидуальные потребности человека». Раскройте их сущность.
7. В чем состоит специфика индивидуальных потребностей человека?
8. Раскройте психофизиологические возможности человека.
9. За что отвечают пластические потребности?
10. Как формируются способности человека?

Тема 2. Основные индивидуальные потребности и психофизиологические возможности человека и их связь с социальной активностью

Вопросы для самоподготовки:

1. Охарактеризуйте взгляды на человека и его потребности в древнеиндийской философии.
2. Расскажите о воззрениях философов Древнего Китая на человека и его потребности.
3. Охарактеризуйте взгляды на человека и его потребности в Античной Греции.
4. Осветите подходы к пониманию человека и его потребностей в Средние века.
5. Раскройте подходы философской антропологии Нового времени к пониманию человека и его потребностей.
6. Охарактеризуйте взгляды буржуазной классической политической экономии на потребности человека.
7. Расскажите о подходах немецкой классической философии к человеку и его потребностям.
8. Дайте характеристику подходов к проблеме потребностей в теориях утопического социализма.
9. В чём сущность антропологической концепции марксизма?
10. Охарактеризуйте взгляды на человека и его потребности в истории русской философии.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Система знаний о человеке и его потребностях, средствах и способах формирования новых потребностей, методах удовлетворения социальных и культурных потребностей индивида, семьи и общества.

2. Комплексный подход исследования человека как целостности;
3. Представление о человеке как социально-природном существе; общности и в то же время различия его социальной сущности и биологической природы.
4. Мировоззренческие основания теории потребностей.
5. Человек как социальное существо.
6. Соотношение биологического и социального в человеке.
7. Индивидуальные и общественные потребности.
8. Потребности человека первобытного общества.
9. Первые цивилизации и потребности человека.
10. Понимание потребностей в античной культуре.
11. Религиозная концепция человека и потребности в средние века.
12. Представления о человеке и его потребностях в период Возрождения
13. Потребности в Новое время и эпоху Просвещения

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМНЫЙ ПОДХОД К ПРОБЛЕМЕ СУЩНОСТИ ЧЕЛОВЕКА.

Цель: рассмотреть современные подходы к понятию индивид, личность и индивидуальность человека, выявить проблемы личности и ее нравственно-духовной сущности. выявить основные направленности личности, рассмотреть подходы к понятиям мотивация и мотив, виды потребностей человека

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды бытия человека, биологическое в человеке и потребности, социальная сущность человека и потребности. Понятия «индивид», «личность» и «индивидуальность». выявить основные направленности личности, рассмотреть подходы к понятиям мотивация и мотив, виды потребностей человека.

Тема 1. Человек в различных аспектах существования. Индивид, личность, индивидуальность

Вопросы для самоподготовки:

1. Проследите и охарактеризуйте различия понятий: индивид, личность, индивидуальность.
2. Раскройте общие характеристики индивида.
3. Осветите понятие роли и ее разновидностей.
4. Охарактеризуйте понятие личности как социального субъекта.
5. Охарактеризуйте взгляд на современного человека с позиции рыночной типологии. Проведите сравнительную характеристику позитивных и негативных сторон личности.

Тема 2. Направленность личности, мотивация и мотивы

Вопросы для самоподготовки:

1. Расскажите об основных формах направленности — влечениях, желаниях, стремлении, интересах, идеалах, убеждениях.
2. Объясните суть понятия «мотив».
3. Что вы знаете о мотивации деятельности человека?
4. Объясните суть понятия «потребность».
5. Раскройте основные характеристики мотивационной сферы человека.
6. Как проблема мотивации рассматривалась в работах древних философов?
7. Раскройте суть иррационализма и теории автомата.
8. Раскройте роль эволюционной теории Ч. Дарвина в развитии проблемы мотивации поведения человека.
9. Расскажите о теории инстинктов З. Фрейда и У. Макдугалла.
10. Что вы знаете о теории биологических потребностей человека?
11. Расскажите о классификации иерархии человеческих потребностей А. Маслоу.
12. Какие мотивационные концепции второй половины XX в. вы знаете?

13. Раскройте суть теории деятельностного происхождения мотивационной сферы человека А. Н. Леонтьева.
14. Охарактеризуйте механизмы развития мотивов по А. Н. Леонтьеву.
15. Назовите основные этапы формирования мотивационной сферы у детей.
16. В чем заключается роль игры в формировании мотивационной сферы?
17. Каким образом мотивационная сфера характеризует личность? Какие вы знаете основные мотивы поведения человека?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Основные классификации потребностей человека.
2. Биологические (естественные) потребности
3. Материальные потребности
4. Социальные потребности
5. Духовные потребности
6. Подходы к понятию «индивид» и его сущность
7. Подходы к понятию «личность» и его сущность
8. Подходы к понятию «индивидуальность» и его сущность
9. Дайте характеристику понятию «направленность личности».
10. Охарактеризуйте понятия «установка личности» и «интерес».
11. Проследите взгляды ученых на мотивы и мотивацию поведения человека.
12. Дайте определение понятию потребности как побудителя активности человека.
13. Дайте характеристику понятию потребности как нужды и предмета ее удовлетворения.
14. Проследите понимание потребности как отсутствия блага и как ценности.
15. Рассмотрите потребность как состояние и как системную реакцию.
16. Охарактеризуйте вторичные потребности человека.
17. Охарактеризуйте потребность как мотив. Проследите соотношение между ними.
18. Рассмотрите понятие мотива как побуждения, как цели удовлетворения потребности.

19. Охарактеризуйте этапы мотивационного процесса.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 3. ПОТРЕБНОСТИ ЧЕЛОВЕКА И СРЕДСТВА ИХ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ.

Цель: рассмотреть терминологию понятий «производство», «потребление», «экономические блага», «ресурсы», «капитал». Практические навыки: уметь использовать терминологию в своей профессиональной деятельности. знать основы закономерности производства и потребления, основные экономические проблемы, стоящие перед обществом, рассмотреть и изучить Закон замещения, Теорию предельной полезности, Теорию эластичности спроса и предложения, Взаимодействия спроса и предложения и другие теории оценки потребительского поведения. Практические навыки: уметь использовать основы теорий в своей профессиональной деятельности. Изучить экономические законы развития потребностей: Закон возрастающих потребностей, Закон идеализации потребностей, Закон динамизации потребностей, Закон согласования потребностей, Закон объединения потребностей. закон убывающей интенсивности, или закон насыщения потребностей. Практические навыки: уметь использовать основы теорий в своей профессиональной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Основные термины экономики, экономические блага и их классификация, Экономические ресурсы, функции предпринимательства. Основные закономерности производства и потребления, основные экономические проблемы, стоящие перед обществом, Закон замещения, Теория предельной полезности, Закономерности развития потребностей

подчиняются закону возрастания потребностей. Закон возрастающих потребностей. Общая характеристика потребностей, Закон возрастающих потребностей, Виды личных потребностей и их классификация, Теория предельной полезности, потребности общества и их удовлетворение, Формирование и развитие общественных потребностей, производство и потребности общества, Закон взаимосвязи производства и потребностей общества.

Тема 1. Производство и потребление: основные термины

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое производство и перечислите его сферы
2. Как влияет производство на потребности
3. Перечислите функции предпринимательства
4. Что представляет собой труд и каковы его характеристики.
5. Дайте определение понятию «капитал»
6. Что такое предпринимательская способность

Тема 2. Потребности человека с точки зрения экономики

Вопросы для самоподготовки:

1. Перечислите основные закономерности производства и потребления
2. Назовите основные экономические проблемы, стоящие перед обществом
3. Какой Закон гласит, что при полном использовании ресурсов и неизменной технологии увеличение производства одного продукта приводит к сокращению производства другого.
4. Кто является основоположниками особого направления в экономической науке, получившее название "маржинализм" ("предельность").
5. Кто является основоположниками теории предельной полезности
6. Что такое эластичность и перечислите его её виды
7. Что представляет собой коэффициент эластичности
8. Что относится к законам развития потребностей по Маслоу
9. Стадии развития потребностей
10. Пути объединения потребностей
11. На каком законе основывается экономический анализ потребностей
12. К чему приводят не согласованные потребности

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Производство и потребление: основные термины
2. Взгляд на потребности человека с точки зрения экономики
3. Экономические законы развития потребностей
4. Экономическое развитие общества и основные типы потребления
5. Потребление в современной России: воздействие социальных и природных факторов на сервисную деятельность.
6. История развития и национальные особенности потребления в России.
7. Экономическое развитие общества и основные типы потребления.
8. Производство и потребление: потребности человека с точки зрения экономики.
9. Теории производства и потребления в системе потребностей человека
10. Классификация потребностей по Гегелю и Достоевскому, сравнение.
11. Классификация потребностей у С.С. Корнеевкова.
12. Классификация потребностей Г. Меррея.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

МОДУЛЬ II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ СЕРВИСОЛОГИИ. СЕРВИСНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ СЕРВИСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: В процессе изучения темы следует сосредоточиться на терминах и понятиях, используемых в современной сервисной деятельности – «сервис», «услуга», «сфера

обслуживания», «культура сервиса», уметь применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения, знать основные классификации услуг и их характеристики, теорию обслуживания изучить проблематику формирования сервисного общества РФ, определить основные проблемы, уметь применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие об услуге и сервисной деятельности. Функции сферы услуг. Структура сферы услуг и классификация типов и видов услуг. Общероссийские классификаторы услуг населению. Теория постиндустриального общества. Этапы развития услуг в России. Теория «Я–концепции» (самоконцепции) и поведение потребителя. Рассогласование реальной и идеальной (желаемой) самоконцепции потребителя как детерминанта покупательского поведения. Роль самооценки в поведении потребителя. Самооценка и имидж торговой марки. Эволюция понятия «товар». Характеристика услуг. Отличие услуги от материально-вещественного товара. Определение ценности услуги. Модель ценности услуги. Основные факторы, влияющие на показатели профильного качества и удовлетворенность клиента полученными услугами.

Тема 1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека. Социальные предпосылки возникновения сервисной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Какую роль играет сервисная деятельность в рыночной экономике и жизни общества?
2. Что вы знаете об особенностях развития сервиса в России, его проблемах и перспективах?
3. Какие услуги в сервисной деятельности занимают наибольший удельный вес и почему?
4. Почему сервису обслуживания в настоящее время уделяется так много внимания? Как вы думаете, с чем это связано? Оправдано ли это?
5. Какие механизмы, по вашему мнению, целесообразно задействовать для сегментации потребителей: наблюдение, самостоятельный выбор клиентов, опрос и т.д.?
6. Целесообразно ли использовать одну и ту же сегментацию для: а) завоевания или привлечения новых клиентов; б) удовлетворения их потребностей (качество обслуживания); в) формирования лояльности,- или же рациональнее иметь отдельную сегментацию для каждой из вышеназванных позиций?
7. Принципы современного сервиса в индустрии туризма и сервиса.
8. Задачи современного сервиса.
9. Усиление роли туристической индустрии в современной экономике. Воздействие факторов роста потребительской активности. Эволюция понятия сервис.
10. Фирменный сервис и его преимущества.
11. Основные подходы к осуществлению сервиса в разных странах.

Тема 2. Специфика услуг как товара

Вопросы для самоподготовки:

1. Покупательский риск в сфере отечественных услуг.
2. Рынок гостиничных услуг и его особенности.
3. Рынок туристических услуг и его особенности.
4. Дайте основное содержание понятия ценности в отношении услуг.
5. Определите сущность понятия воспринимаемое качество.
6. Раскройте понимание модели ценности услуги.
7. Каким образом можно использовать модель ценности услуги при разработке услуги?
8. Каким образом можно повысить ценность услуги?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: решение ситуационных задач.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. СЕРВИС КАК СПОСОБ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ПОТРЕБНОСТЕЙ

Цель: определить состав и содержание основных видов сервисного обслуживания, главным образом, на рынках особо сложных и высокотехнологичных видов продукции,

определить особенности функционирования сферы услуг и установить содержание сервисной деятельности, рассмотреть особенности и стадии жизненного цикла услуг, изучить жизненный цикл услуги как один из важнейших факторов в маркетинге, рассматривающих динамику ее конкурентоспособного пребывания на рынке, уметь применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения.

Практические навыки: владеть признаками классификации операций сервисного обслуживания в разрезе отдельных видов сервисной деятельности; знать основные этапы организации сервисного сопровождения по каждому виду сервисной деятельности: предпродажный сервис, смешанное обслуживание, торговый сервис, гарантии и послегарантийное обслуживание; получить представление о системе предоставляемых услуг в рамках организации фирменного сервиса, иметь представление об особенностях функционирования сферы услуг и основных формах обслуживания потребителей; знать основные принципы организации сервисной деятельности и типологию подходов в организации сервиса; владеть ключевыми этапами разработки услуг: поиск идей, проектирование услуг и организация производства; уметь на практике применять различные методы ценообразования на рынке услуг.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности функционирования рынка сферы услуг. Принципы организации сервиса. Жизненный цикл услуг. Процесс разработки услуг.

Тема 1. Виды сервиса. Сфера услуг, принципы организации сервиса, процесс разработки услуги. Жизненный цикл услуг

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие этапы определяют содержание предпродажного сервиса? Определить основные задачи на каждом из этапов.
2. Что отражает стратегия смешанного обслуживания? В чем заключены стратегические приоритеты сервисной деятельности с точки зрения реализации стратегии смешанного обслуживания?
5. В чем заключен состав гарантийных обязательств поставщика или производителя?
6. Определить комплекс услуг, который охватывает период послегарантийного обслуживания потребителей.
7. Что включает в себя понятие фирменный сервис? В чем заключены преимущества фирменного сервиса?
8. В каких формах выражено содержание сервисной деятельности? Какие факторы определяют возрастающую роль сервисного обслуживания на современном этапе развития?
9. В чем заключены особенности функционирования рынка услуг? Ответ подкрепить практическими примерами.
10. Что понимается под формой обслуживания? Составить перечень основных форм в зависимости от технологии обслуживания.
11. Раскрыть содержание основных функций сервисной организации как системы. Определить состав необходимых ресурсов сервисной организации и меры по повышению эффективности их использования.
12. Сформулировать основные принципы организации сервисной деятельности. Дать краткую характеристику каждому из них.
13. Определить состав организационных форм сервиса. Представить классификацию подходов к организации сервисной деятельности.
14. Представить развернутую характеристику поиску и генерации идей как этапу процесса разработки услуг. Составить перечень основных источников новых идей и инструментов их сбора.
15. В чем заключены задачи проектирования новой услуги как этапа процесса разработки услуг? Какова роль пробного маркетинга в рамках рассматриваемого этапа?
16. Какие принципы перманентности инноваций необходимо учитывать на этапе организации производства?

17. В чем выражены особенности разработки механизма ценообразования на рынке услуг? Какие факторы определяют выбор метода ценообразования? Определить роль каждого из факторов.

18. Дайте определение жизненного цикла услуг.

19. Дайте характеристику фазам жизненного цикла продукта.

20. Рассмотрите концепцию жизненного цикла продукта на примере объекта социально-культурной сферы.

21. Каким образом администрации удастся предотвратить переход продукта в стадию спада?

22. Как знание о жизненном цикле продукта может помочь менеджеру ресторана при составлении меню?

Тема 2. Стратегические направления и конкурентоспособность в сфере услуг

Вопросы для самоподготовки:

1. Теоретические аспекты изучения конкуренции в сфере услуг
2. Сущность и особенности конкуренции на рынке услуг
3. Конкурентные стратегии на рынке услуг
4. Конкурентоспособность услуги: сущность и методологические подходы к оценке

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: решение ситуационных задач.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 3. МЕТОДЫ И ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

Цель: изучить формы и методы обслуживания в современных хозяйствах, уметь применять социальные обязательства в профессиональной сфере на основе их ресурсного обеспечения, изучить методы предоставления услуг и формы обслуживания, выбирать и применять эффективные технологии продаж.

Практические навыки: владеть навыками формирования сервисного продукта и отношений с потребителями, формами обслуживания клиентов

Перечень изучаемых элементов содержания

Пространство контакта. Процесс контакта между клиентом и исполнителем. Содержание контакта. Работа с жалобами потребителей. Принципы эффективного решения конфликтных ситуаций. Основные методы предоставления услуг. Формы обслуживания

Тема 1. «Контактная зона» как сфера реализации сервисной деятельности

Вопросы для самоподготовки:

Процесс обслуживания потребителей сервисных комплексов, его основные формы, методы и правила обслуживания.

Современные формы обслуживания потребителей услуг. Основные типы сервисных посредников, посреднические и досуговые услуги.

Правовое обеспечение сферы обслуживания. Жалобы и претензии потребителей, защита их прав.

Тема 2. Основные методы предоставления услуг и формы обслуживания

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение понятиям «метод обслуживания» и «форма обслуживания». Основное содержание предоставления услуг методом поточной линии.
2. Основное содержания предоставления услуг методом индивидуального подхода. Сущность кастомизации и персонализация при предоставлении услуг.
3. Назовите основные формы обслуживания потребителей.
4. В чем сущность и особенности обслуживания потребителей в стационарных условиях и с выездом на дом к потребителю?
5. В чем преимущество бесконтактного обслуживания потребителей?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат.

Примерные темы рефератов к разделу 3:

1. Виды общения в «контактной зоне».
2. Процесс контакта между клиентом и исполнителем.
3. Сущность содержания контакта.
4. Роль общения в построении процесса продажи?
5. Основные требования, предъявляемые к пространству контакта.
6. Принципы эффективного решения конфликтных ситуаций.
7. Построение взаимоотношений клиент-контактный персонал (П. К. Миллс, Дж. Г. Моррис, М. Р. Соломон, К. Супренант, Дж. А. Зеpiel, И. Дж. Гутман и др.).
8. Использование моделей массового обслуживания при определении мощности организации сферы услуг (Г. Вагнер, Е. Вентцель, Ю.И. Рыжиков, Х. Таха, Г.П. Фомин и др.).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3

Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет и дифференцированный зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3, ПК-4; ПК-9	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил</p>

			<p>основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
ПК-3, ПК-4; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
ПК-3, ПК-4; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.
2. Вопросы истории развития сервиса и сервисной деятельности в России.
3. Культура труда работника туристской сферы: общение, поведение, речь.
4. Тактика и психология обслуживания на этапах сервисной деятельности.
5. Понятие «контактная зона». Общая характеристика взаимодействия работника гостиничной сферы и клиента.
6. Сфера сервиса. Определение сервиса, его задачи и виды. Сервисный выбор предприятия.
7. Разновидности услуг и их характеристика.
8. Общая характеристика предприятий туристской сферы и особенности деятельности.
9. Маркетинговая деятельность предприятия сферы сервиса.
10. Система сервиса на предприятии : принципы, основные подходы к осуществлению сервиса.
11. Понятие «организации» в сфере сервиса, структурные составляющие и их характеристика.
12. Российское предпринимательство: опыт и традиции.
13. Перспективные виды услуг. Услуги социально-культурной сферы.
14. Вопросы профессиональной подготовки специалистов для сферы сервиса.
15. Психология службы сервиса.
16. Формирование и развитие сервисной деятельности и услуг в обществах традиционного и современного типов.
17. Профессиональная этика и служебный этикет специалистов сферы сервиса и туризма при осуществлении ими сервисной деятельности.
18. Жалобы и конфликты с клиентами в процессе сервисной деятельности.
19. Эстетическая культура сервиса: особенности и значение для успешной сервисной деятельности предприятия.
20. Особенности разработки сопутствующих услуг. Проблемы качества и безопасности услуг.
21. Современные технологии в сервисной деятельности.
22. Особенности сервисного обслуживания. Фирменный сервис: определение, структура, преимущества перед другими видами сервиса.
23. Сервисная политика предприятия. Сегментация рынка услуг.
24. Комплексное обслуживание: определение, структурные компоненты и принципиальная схема.
25. Новые виды услуг: общая характеристика и конкретные примеры. Особенности работы предприятий, предоставляющих такие услуги.
26. Особенности развития сервисной деятельности предприятий в современной России.
27. Рынок услуг и моделирование в обслуживании.
28. Переходная модель обслуживания: характеристика рынка, стратегия, задачи и применение.
29. Рыночная модель обслуживания: характеристика рынка, стратегия, задачи и применение.
30. Теоретический анализ сервисной деятельности: методологические основы, цели и задачи.
31. Разновидности услуг и их характеристика.
32. Классификация услуг и причины их разнообразия.

33. Государственное и региональное регулирование сервисной деятельности.
34. Инновационный менеджмент в сервисной деятельности.
35. Жизненный цикл потребительских услуг: фазы и особенности обслуживания.
36. Трудовая мотивация на предприятиях сферы сервиса.
37. Модель качества обслуживания и способы преодоления расхождений.
38. Организационная структура сервисного предприятия.
39. Процесс и формы обслуживания потребителей.
40. Организационная культура сервисного предприятия.
41. Рынок услуг туристской индустрии и особенности предпринимательской деятельности.
42. Характеристика сервисной деятельности в развивающихся странах.

Аналитическое задание (*проблемные ситуации*):

1. Виды сервисной деятельности. Целесообразность применения конкретного вида в деятельности предприятия.
2. Управление службой сервиса: определение, этапы формирования службы сервиса, основная задача на каждом этапе.
3. Формирование сервисного предпринимательства в современной России.
4. Традиционная модель обслуживания: характеристика рынка, стратегия, задачи и применение.
5. Стандарты обслуживания и контроль удовлетворенности потребителя.
6. Логистический сервис: общая характеристика и назначение.
7. Тенденции современного туристского (гостиничного) сервиса: проблемы и возможности.
8. Индивидуальное обслуживание – прогрессивная форма профессиональной деятельности.
9. Основные положения и значение закона «О защите прав потребителей». Примеры реализации этого закона на практике.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бражников, М. А. Сервисология : учебное пособие для вузов / М. А. Бражников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13343-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476975>
2. Черников, В. Г. Сервисология : учебное пособие для вузов / В. Г. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13272-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476953>

5.1.2. Дополнительная литература

Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг : учебник и практикум для вузов / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 172 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07316-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470280>

Еремеева, Н. В. Конкурентоспособность товаров и услуг : учебник и практикум для вузов / Н. В. Еремеева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09362-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471886>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным	https://urait.ru/

		дисциплинам.	
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время,

ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/

Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Сервисная деятельность» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с

направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата</i>	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	11
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	14
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	14
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	15
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	17
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	18
5.6 Образовательные технологии	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целями учебной дисциплины «Туристско-рекреационное проектирование» является формирование у студентов системы теоретических знаний о проектной деятельности в сфере туризма с практическим применением полученных знаний в профессиональной деятельности.

Задачи учебной дисциплины:

1. Приобретение навыков проектирования туристских объектов
2. Прогнозирование развития рекреаций
3. Приобретение умений формирования команды проекта

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Туристско-рекреационное проектирование» реализуется части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Туристско-рекреационное проектирование» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Проектная деятельность

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Потребительские тренды в индустрии туризма и гостеприимства

Региональные туристские центры Российской Федерации

Брендинг туристских территорий и дестинаций

Туристские регионы и территории

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-2; ПК-6; ПК-7 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	Способен проектировать объекты туристской деятельности
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие	

			эффективность проекта.	
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность	
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования	
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта	

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 4 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен зачет.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36			

Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	16	16			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	8	8			
Иная контактная работа	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2,3			
		2	3		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2		
Практические занятия	4	2	2		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	3				
Иная контактная работа	8	4	4		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	28	24		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	36	36		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	2	2			
Практические занятия	6	6			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	3	3			
Иная контактная работа	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	56	56			

Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1. Семестр 4							
Раздел 1.	36	18	18	2	8		8
Раздел 2.	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	36	36	4	16		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	36	36	10	10		16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1. Курсы 2,3							
Раздел 1.	36	28	8	2	2		4
Раздел 2.	32	24	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	52	16	4	4		8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	52	16	4	4		8

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1. Семестр 4							
Раздел 1.	36	28	8	2	2		4
Раздел 2.	36	28	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	56	16	4	4		8
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	56	16	4	4		8

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1., семестр 4							
Раздел 1.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	16		16		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	36	16		16		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1., Курсы 2,3							
Раздел 1.	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания

Общий объем по модулю/семестру, часов	52	26		22		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	26		22		4	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного контроля
Модуль 1., семестр 4							
Раздел 1.	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 2.	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	56	26		22		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	56	26		22		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТУРИСТСКИХ КЛАСТЕРОВ

Цель: получения обучающимися теоретических знаний о проектировании в туристской индустрии; умений и навыков организационного проектирования управления проектом с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по проектированию туристских кластеров

Перечень изучаемых элементов содержания: понятие туристского кластера; этапы проектирования; оценка туристского потенциала; анализ конкурентных преимуществ; риски проекта; ресурсы проекта; оценка проекта.

Вопросы для самоподготовки:

1. Как проекты конкурируют за ресурсы?
2. Как проводится отбор проектов?
3. Как определяется приоритетность проектов?
4. Какие вам известны стандарты профессионального управления проектом?

5. Назовите процессы управления проектом?
6. Назовите области знаний в управлении проектом?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: -практическое задание

Разработка проекта туристского кластера на территории Российской Федерации. Проект кластера включает пояснительную записку и презентацию.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. ПРОЕКТИРОВАНИЕ РЕКРЕАЦИИ

Цель: дать теоретические основы и профессиональные компетенции в сфере проектирования рекреации

Перечень изучаемых элементов содержания: рекреация; туристско-рекреационные комплексы; санаторно-курортное лечение; курортные отели

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие санаторно-курортные услуги вам известны?
2. Что обязательно должно присутствовать в рекреации?
3. В чем особенность проектирования курортных отелей?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Разработка проекта рекреации на территории Российской Федерации. Проект кластера включает пояснительную записку и презентацию.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Проектная деятельность	ПК-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПК-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия
			ПК - 2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта
			ПК-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.
			ПК-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.

		организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
Проектная деятельность	ПК-7	Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность	ПК- 7.1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности.
			ПК- 7.2 Использует методы бизнес -планирования
			ПК- 7.3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-2; ПК-6; ПК-7	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает

			последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ПК-2; ПК-6; ПК-7	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ПК-2; ПК-6; ПК-7	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Сущность и содержание планирования на предприятии туризма.
2. Система планов предприятия туризма и ее характеристика.
3. Основные принципы и методы планирования на туристских предприятиях.
4. Стратегическое планирование на предприятии туризма.
5. Бизнес-планирование на предприятиях туризма.
6. Бизнес план гостиничного предприятия: основные разделы и метода разработки.
7. Бизнес план туристического предприятия: основные разделы и метода разработки.
8. Планирование маркетинга на предприятии туризма.
9. Планирование операционной деятельности на предприятии туризма.
10. Финансовое планирование на предприятиях туризма.
11. Стратегический прогноз. Генетический и нормативный подходы к прогнозированию.
12. Стратегическое программирование. Виды стратегических программ.
13. Принципы стратегического планирования в туризме.
14. Методы, включаемые в методологию стратегического планирования в туризме.
15. Стратегические цели как основа для планирования и организации деятельности туристического предприятия. Процесс определения целей.
16. Анализ внешней среды. Основные факторы макро-и микросреды.
17. Анализ внутренней среды. Основные направления анализа внутренней среды.
18. Потребители как главный компонент внешней микросреды туристической фирмы. Уровни анализа потребителей.
19. SWOT- анализ как метод стратегического анализа среды. Алгоритм его применения.
20. Оценка влияния возможностей на туристскую территорию.

Аналитическое задание:

Особенности социального проектирования

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Боголюбов, В. С. Туристско-рекреационное проектирование. Оценка инвестиций : учебник и практикум для вузов / В. С. Боголюбов, С. А. Быстров, С. А. Боголюбова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06549-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470855>

5.1.2. Дополнительная литература

Джанджугазова, Е. А. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13120-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476533>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Туристско-рекреационное проектирование» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ ЛИЦ С ОВЗ В ТУРИЗМЕ И
ГОСТЕПРИИМСТВЕ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В., канд. геогр. наук, доцент Хетагурова В.Ш.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы <i>бакалавриата</i>	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы <i>бакалавриата/магистратуры/специалитета</i>	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	23
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	24
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	24
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	24
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	24
5.6 Образовательные технологии	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	29

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по развитию, реабилитации и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществлению психолого-педагогического сопровождения процессов их социализации, реализации просветительских программ, способствующих формированию в обществе толерантного отношения к лицам с ограниченными возможностями.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение основ и специфики обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья в сфере туризма и гостеприимства.
2. Выявление закономерностей взаимоотношений общества и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Формирование четкого представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения.
4. Овладение приемами ведения просветительской работы в области инклюзивного взаимодействия в сфере туризма и гостеприимства.
5. Формирование знаний о доступности услуг для лиц с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда дисциплин:

Безопасность жизнедеятельности

Правоведение

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и

навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Сервисная деятельность

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Экскурсионные продукты и программы

Организация обслуживания туристов в гостиницах

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-7; ПК-3; ПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенци	Код компетенци	Формулировка компетенци	Код и наименование	Результаты обучения
-----------------------------	-----------------------	--------------------------------	---------------------------	----------------------------

й	и		индикатора достижения компетенции	
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания

Безопасность обслуживания	ОПК-7	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания. ОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.	Знать: требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
---------------------------	-------	---	--	---

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Иная контактная работа	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 1			
		УС	1		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2		

Практические занятия	4	2	2		
Иная контактная работа	8	4	4		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	28	24		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	36	36		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	16	16			
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	4	4			
Иная контактная работа	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	56	56			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве							
Семестр 1							
Раздел 1. Услуги туризма и гостеприимства для лиц с ограниченными возможностями здоровья	36	18	10	6	4		8
Раздел 2. Организация	36	18	10	4	6		8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства							
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	36	36	10	10		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	72	36	36	10	10		16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве							
Семестр 1							
Раздел 1. Услуги туризма и гостеприимства для лиц с ограниченными возможностями здоровья	36	28	8	2	2		4
Раздел 2. Организация доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства	32	24	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	52	16	4	4		8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации Общий объем часов по дисциплине (модулю)	Зачет						
	72	52	16	4	4		8

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1. Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве							
Семестр 1							
Раздел 1. Услуги туризма и гостеприимства для лиц с ограниченными возможностями здоровья	36	28	8	2	2		4
Раздел 2. Организация доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства	36	28	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	56	16	4	4		8
Форма промежуточной аттестации Общий объем часов по дисциплине (модулю)	Зачет						
	72	56	16	4	4		8

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве, семестр 1							
Раздел 1. Услуги туризма и гостеприимства для лиц с ограниченными возможностями здоровья	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Реферат	2	Реферат
Раздел 2. Организация доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Реферат	2	Кейс-задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	16		16		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	36	16		16		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве, семестр 1							
Раздел 1. Услуги туризма и гостеприимства для лиц с ограниченными возможностями здоровья	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Реферат
Раздел 2. Организация доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Кейс-задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	52	26		22		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	26		22		4	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве, семестр 1							

Раздел 1. Услуги туризма и гостеприимства для лиц с ограниченными возможностями здоровья	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Реферат
Раздел 2. Организация доступной и безбарьерной среды для лиц с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Кейс-задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	56	26		22		4	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	56	26		22		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. УСЛУГИ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Цель: изучение основ и специфики обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья, организации специального транспорта, питания и размещения; получение общих представлений о формировании условий обеспечения услуг лицам с ОВЗ предприятиями и организациями, предоставляющих услуги населению в сфере туризма и гостеприимства.

Перечень изучаемых элементов содержания

Виды нарушений функций организма, приводящие к инвалидности, и вызываемые ими ограничения способности осуществлять социально-бытовую деятельность. Понятие «инвалидность», категории, классификации по нозологии. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ОВЗ. Конвенция ООН о правах инвалидов – основные положения, касающиеся обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг. Этика общения с инвалидами. Действия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов. Обзор законодательно-нормативной базы, регламентирующей оказание услуг и сопровождение инвалидов при посещении объектов, оказывающих услуги населению. Особые потребности лиц с ОВЗ при различных видах коммуникации и в различных коммуникативных ситуациях. Международные практики оказания услуг лицам с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства. Основные понятия, роль и значение социального туризма. Субъекты, обеспечивающие возможность услуг социального туризма. Основные понятия и определения туризма для людей с ОВЗ. Понятие комфортных условий для путешествий туристов-инвалидов.

Тема 1. Характеристика лиц ОВЗ как потребителей услуг туризма и гостеприимства

Вопросы для самоподготовки:

1. Ситуация с инклюзией за рубежом и в России.
2. Лица с нарушениями слуха. Жестовая и тактильная речь людей с нарушением слуха, особенности, правовые аспекты и этикет общения через переводчика.

3. Особенности письменной речи глухих и слабослышащих; дактильная речь слепоглухих.
4. Лица с нарушениями зрения. Использование тифлосредств при письменной коммуникации и коммуникации через интернет людьми с нарушением зрения.
5. Особенности устной речи при дизартрии у лиц с ДЦП и другими неврологическими заболеваниями.
6. Лица с нарушениями речи. Особенности устной речи при наличии трахеостомы.
7. Оказание услуг лицам с задержкой психического развития, лица с умственной отсталостью, лицам со сложными нарушениями развития, лицам с ранним детским аутизмом, лицам с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

Тема 2. Технологии и факторы развития туризма для лиц с ОВЗ

Вопросы для самоподготовки:

1. Качество лиц с особыми потребностями.
2. Содержание здоровьесберегающих технологий.
3. Основные понятия адаптации и реабилитации как технологий здоровьесбережения.
4. Рекреационные услуги для лиц с ОВЗ.
5. Природа как основа туристско-рекреационных услуг с ОВЗ.
6. Стартапы в социально-культурной реабилитации инвалидов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

1. Всемирная программа действий в отношении инвалидов. Основные принципы Конвенции ООН о правах инвалидов.
2. Законодательно-нормативная база, регламентирующая оказание услуг и сопровождение инвалидов при посещении объектов, оказывающих услуги населению в сфере гостеприимства и туризма
3. Основы этики общения с инвалидами
4. Правила этикета при общении с инвалидами
5. Методы взаимодействия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов
6. Международные практики оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства лицам с ОВЗ
7. Федеральная целевая государственная программа «Доступная среда» на 2011-2020 гг.
8. Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
9. Адаптация объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности лиц с ОВЗ
10. Обзор общих практик работы с лицами ОВЗ.
11. Понятие туротерапия. Особенности участия лиц с ОВЗ в туристских мероприятиях.
12. Социальные туры и их отличительные особенности.
13. Система социального туризма в России.
14. Социально-психологические проблемы туристов с ограниченными возможностями при подготовке туристических мероприятий и пути их решения.
15. Специфические особенности подготовки туристических мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями и обеспечение безопасности.
16. Формы обслуживания людей инвалидов. Использование возможностей человека с ОВЗ.
17. Культура сервиса и морально-нравственный характер общения людей.
18. Прогрессивные формы общения. Инвалидность как социальный феномен.
19. Особенности организации и финансирования социального туризма.
20. Виды социального туризма. Организация финансирования социального туризма.
21. Подходы к санаторно-курортному лечению. Социальное страхование.
22. Психолого-когнитивные практики как здоровьесберегающие технологии. Творчество в практике работы с лицами с ОВЗ.

23. Менеджмент безопасности в адаптивной физической культуре, спорте и туризме лиц с отклонениями в состоянии здоровья. Основные факторы риска при возникновении чрезвычайных ситуаций у различных категорий лиц с нарушениями в состоянии здоровья. Обеспечение безопасности туристской деятельности лиц с отклонениями в состоянии здоровья.

24. Предупреждение и преодоление конфликтных ситуаций в обслуживании туристов из числа лиц с ОВЗ.

25. Стартапы в социально-культурной реабилитации инвалидов (СКРИ).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – реферат

Перечень тем по дисциплине «Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве»:

Инвалидность как социальная проблема.

1. Структура и динамика инвалидности в России.
2. Специфика социально-психологического статуса и проблем инвалидов.
3. Стратегии разрешения проблем инвалидов и их взаимосвязь с успешностью реабилитации.
4. Классификация групп инвалидности и их характеристика. Классификация инвалидности по ВОЗ.
5. Потребности разных групп инвалидов.
6. Уровни социальной активности у инвалидов. Категории инвалидов в соответствии с антропометрическими и эргонометрическими признаками.
7. Социальная среда жизнедеятельности инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.
8. Социально-психологические проблемы инвалидов: структура, анализ, закономерности влияния на успешность адаптации.
9. Психологические особенности лиц с особыми потребностями.
10. Виды инвалидности, их характеристика.
11. Посттравматическое стрессовое расстройство в результате инвалидности. Клинические симптомы ПТСР: немотивированная бдительность, «взрывная» реакция, притупленность эмоций, нарушения памяти и концентрации внимания. Депрессия.
12. Технологии работы с инвалидами в сфере услуг.
13. Особенности реабилитации двигательного аппарата.
14. Социально-средовая реабилитация инвалидов с нарушениями слуха.
15. Социальная реабилитация инвалидов с нарушениями зрения.
16. Социальная помощь семье и лицам с ограниченными возможностями.
17. Практика работы учреждений социального обслуживания инвалидов: отечественный и зарубежный опыт.
18. Гарантии соблюдения прав инвалидов в сфере обслуживания.
19. Законодательная ответственность гос. учреждений и общественных организаций, работающих с инвалидами.
20. Государственная социально-правовая защита детей-инвалидов. Международные и отечественные правовые нормы о защите детей-инвалидов и детей с психическими и физическими недостатками.
21. Особые права детей-инвалидов. Обслуживание детей-инвалидов. Нормативные акты.
22. Права инвалидов при получении услуг.
23. Законодательная ответственность учреждений, работающих с инвалидами.
24. Социальное положение лиц с ОВЗ в обществе. Микросоциальная среда инвалидности.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПНОЙ И БЕЗБАРЬЕРНОЙ СРЕДЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ В СФЕРЕ ТУРИЗМА И ГОСТЕПРИИМСТВА

Цель: Сформировать представление о доступной среде, показать связь между особыми потребностями и требованиями к среде; о доступной и безбарьерной среде, показать связь между особыми потребностями и требованиями к информационной среде; способность работать в коллективе, обучить приемам коммуникации с людьми, имеющими различные

виды нарушений здоровья. Изучить общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов инфраструктуры и услуг в сфере туризма и гостеприимства.

Перечень изучаемых элементов содержания

Понятие доступной среды. Социально-исторические аспекты создания безбарьерной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг. Виды доступности среды; связь между отклонениями в состоянии здоровья, особыми потребностями, способом реализации инклюзивных процессов и условиями доступности среды. Нормативно-правовая и организационная основа системы обеспечения доступности для лиц с ОВЗ на предприятиях, организациях и учреждениях в сфере туризма и гостеприимства. Технические средства обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг. Обеспечение доступности для лиц с ОВЗ пользования транспортом, услугами предприятий и организаций в сфере туризма и гостеприимства, услугами объектов общественного питания. Паспорт доступности.

Тема 1. Инфраструктура безбарьерной среды в туризме и гостеприимстве

Вопросы для самоподготовки:

1. Доступная информационная среда
2. Средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями.
3. Средства и технологии обеспечения доступности информации для людей с сенсорными нарушениями.
4. История и современность туризма для лиц третьего возраста.
5. Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации.

Тема 2. Современные требования к гостиничной инфраструктуре, транспорту с учетом задач безбарьерного туризма

Вопросы для самоподготовки:

1. Комплексная оценка и проектирование пространств туристских центров на основе принципов безбарьерного туризма.
2. Инновационные технологии, оборудование для организации путешествий для лиц с ОВЗ.
3. Подготовка специалистов для работы в туризме и гостеприимстве в сегменте лиц с особыми потребностями
4. Нормы и правила установки знаков доступности.
5. Международный опыт организации путешествий и событий для лиц с ОВЗ.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: кейс-задание.

Вариант 1.

Провести обследование объекта по степени приспособленности для инвалидов объектов городской инфраструктуры, заполнить анкету доступности для инвалидов общественных зданий. На основании заполненной анкеты доступности с использованием формируется паспорт доступности объекта. Итогом выполнения кейс-задания является – разработка рекомендаций для администрации объекта (собственников, правообладателей) по повышению комфортности пребывания лиц с ОВЗ при посещении объекта (получении услуги). В качестве объекта выступает:

1. Гостиница
2. Ресторан
3. Экскурсионное бюро
4. Турагентство

В ходе обследования определяются:

- соответствие параметров элементов объекта и функциональных зон, обеспечивающих условия его доступности и предоставляемых услуг для инвалидов всех категорий условиям

доступности, в том числе при оказании помощи инвалиду сотрудниками объекта или сопровождающим;

- рекомендации по адаптации основных функциональных зон объекта с последующим занесением этих данных в паспорт доступности объекта;

- разрабатывается план мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг (дорожная карта).

Кроме того, определяется порядок сопровождения инвалидов с тяжелыми ограничениями в передвижении и ориентации и оказания им помощи в преодолении препятствий для обеспечения получения услуги (услуг) и помощи в чрезвычайных ситуациях. В соответствии с установленным порядком сопровождения вносятся изменения в административный регламент в части организации работы по обеспечению доступности услуг, сопровождению инвалидов и оказанию им необходимой помощи в преодолении препятствий; в должностные инструкции лиц, назначенных за ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объектов и услуг, за сопровождение инвалидов и оказание им необходимой помощи.

Вариант 2.

– Подготовка информации об оказании услуг для лиц с ОВЗ для размещения в открытом информационном пространстве (на сайте объекта, на сайтах общественных объединений инвалидов, на информационных стендах и др.).

– Подготовка памяток для информирования по порядку сопровождения людей, пользующихся креслом-коляской, с нарушениями слуха, с потерей зрения, размещаемых на сайтах и информационных стендах объекта.

Вариант 3.

Обеспечение доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья услуг организаций общественного питания:

– переоснащение ресторана специализированным оборудованием для инвалидов;

– создание специализированного кафе;

– предоставление специализированного оборудования для инвалидов с различной нозологией;

– предложение услуг, обеспечивающих создание для посетителей с ограниченными возможностями повышенного уровня комфортности и высокую рентабельность предприятия.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – реферат.

Примерный перечень тем:

1. Безбарьерная (доступная) среда жизнедеятельности для лиц с ограниченными физическими возможностями: понятие, состояние, пути развития и совершенствования.
2. Знание элементов архитектурной доступности при получении услуг лицами с ОВЗ
3. Права лиц с ограниченными возможностями на безбарьерную среду и их нормативное правовое обеспечение.
4. Формирование безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями.
5. Градостроительная среда: планировка и застройка городов, формирование жилых и рекреационных зон, объектов социальной инфраструктуры (спортивных и учреждения, учреждений здравоохранения и социального обслуживания населения и др.) с учетом потребностей и физических возможностей лиц с ограничениями жизнедеятельности.
6. Разработка и эксплуатация средств пассажирского и индивидуального транспорта инвалидов, средств информации и связи с учетом приспособления их для лиц с ограниченными возможностями.
7. Федеральное законодательство в сфере обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности лиц с ограниченными возможностями и его характеристика.
8. Состояние и перспективы развития доступной и комфортной среды для лиц с ограниченными физическими возможностями.

9. Нормативное правовое регулирование прав лиц с ограниченными возможностями на безбарьерную среду.
10. Государственные программы по развитию безбарьерной среды для лиц с ограничениями жизнедеятельности: цель и задачи, механизмы реализации, результаты.
11. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения.
12. Требования к уровню подготовки персонала. Сопровождение инвалидов на приёме в учреждении (организации) и при оказании им услуг.
13. Особенности общения с инвалидами, имеющими нарушение зрения или незрячими.
14. Особенности общения с инвалидами, имеющими нарушение слуха.
15. Виды барьеров при оказании услуг инвалидам.
16. Формы подачи информации для лиц с ОВЗ.
17. Инфраструктура безбарьерного туризма.
18. Сопровождение лиц с ОВЗ в туризме.
19. Здоровьесберегающие туристско-рекреационные технологии для лиц с ОВЗ.
20. Характеристика лиц с ОВЗ как потребителей услуг туризма и гостеприимства.
21. Технологии и факторы развития туризма для лиц с ОВЗ. Программы туров для лиц с ОВЗ.
22. Санаторно-курортные программы для лиц с ОВЗ.
23. Современные требования к гостиничной инфраструктуре, транспорту с учетом задач безбарьерного туризма.
24. Комплексная оценка и проектирование пространств туристских центров на основе принципов безбарьерного туризма.
25. Инновационные технологии, оборудование для организации путешествий для лиц с ОВЗ.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года. Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно экономическим факультетом.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных	Этап формирования знаний

	технологических и информационно-коммуникативных технологий	технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Знать: требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечить требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: правилами соблюдения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская

			<p>существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные</p>
ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность,</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные</p>

		умение обобщать и излагать материал.	выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	--------------------------------------	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие «инвалидность», категории, классификации по нозологии.
2. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ОВЗ.
3. Конвенция ООН о правах инвалидов – основные положения, касающиеся обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг.
4. Этика общения с инвалидами.
5. Обзор законодательно-нормативной базы, регламентирующей оказание услуг и сопровождение инвалидов при посещении объектов, оказывающих услуги населению.
6. Международные практики оказания услуг лицам с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства.
7. Основные понятия, роль и значение социального туризма.
8. Субъекты, обеспечивающие возможность услуг социального туризма.
9. Основные понятия и определения туризма для людей с ОВЗ.
10. Понятие комфортных условий для путешествий туристов-инвалидов.
11. Ситуация с инклюзией за рубежом и в России.
12. Лица с нарушениями слуха. Жестовая и тактильная речь людей с нарушением слуха, особенности, правовые аспекты и этикет общения через переводчика.
13. Особенности письменной речи глухих и слабослышащих; тактильная речь слепоглухих.
14. Лица с нарушениями зрения. Использование тифлосредств при письменной коммуникации и коммуникации через интернет людьми с нарушением зрения.
15. Особенности устной речи при дизартрии у лиц с ДЦП и другими неврологическими заболеваниями.
16. Лица с нарушениями речи. Особенности устной речи при наличии трахеостомы.
17. Оказание услуг лицам с задержкой психического развития, лицам с умственной отсталостью, лицам со сложными нарушениями развития, лицам с ранним детским аутизмом, лицам с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.
18. Основы этики общения с инвалидами
19. Правила этикета при общении с инвалидами
20. Методы взаимодействия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов
21. Международные практики оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства лицам с ОВЗ
22. Федеральная целевая государственная программа «Доступная среда» на 2011-2020 гг.
23. Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
24. Адаптация объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности лиц с ОВЗ
25. Понятие туротерапия. Особенности участия лиц с ОВЗ в туристских мероприятиях.
26. Социальные туры и их отличительные особенности.
27. Система социального туризма в России.

28. Социально-психологические проблемы туристов с ограниченными возможностями при подготовке туристических мероприятий и пути их решения.
29. Формы обслуживания людей инвалидов. Использование возможностей человека с ОВЗ.
30. Культура сервиса и морально-нравственный характер общения людей.
31. Прогрессивные формы общения. Инвалидность как социальный феномен.
32. Особенности организации и финансирования социального туризма.
33. Виды социального туризма. Организация финансирования социального туризма.
34. Подходы к санаторно-курортному лечению. Социальное страхование.
35. Психолого-когнитивные практики как здоровьесберегающие технологии. Творчество в практике работы с лицами с ОВЗ.
36. Менеджмент безопасности в адаптивной физической культуре, спорте и туризме лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
37. Стартапы в социально-культурной реабилитации инвалидов (СКРИ).
38. Понятие доступной среды.
39. Социально-исторические аспекты создания безбарьерной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
40. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг.
41. Виды доступности среды; связь между отклонениями в состоянии здоровья, особыми потребностями, способом реализации инклюзивных процессов и условиями доступности среды.
42. Нормативно-правовая и организационная основа системы обеспечения доступности для лиц с ОВЗ на предприятиях, организациях и учреждениях в сфере туризма и гостеприимства.
43. Обеспечение доступности для лиц с ОВЗ пользования транспортом, услугами предприятий и организаций в сфере туризма и гостеприимства, услугами объектов общественного питания.
44. Безбарьерная (доступная) среда жизнедеятельности для лиц с ограниченными физическими возможностями: понятие, состояние, пути развития и совершенствования.
45. Формирование безбарьерной среды для лиц с ограниченными возможностями.
46. Градостроительная среда: планировка и застройка городов, формирование жилых и рекреационных зон, объектов социальной инфраструктуры (спортивных и учреждения, учреждений здравоохранения и социального обслуживания населения и др.) с учетом потребностей и физических возможностей лиц с ограничениями жизнедеятельности.
47. Федеральное законодательство в сфере обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности лиц с ограниченными возможностями и его характеристика.
48. Нормативное правовое регулирование прав лиц с ограниченными возможностями на безбарьерную среду.
49. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения.
50. Инфраструктура безбарьерного туризма.

Аналитическое задание:

1. Перечислите виды нарушений функций организма, приводящие к инвалидности, и вызываемые ими ограничения способности осуществлять социально-бытовую деятельность.
2. Перечислите действия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов.
3. Охарактеризуйте особые потребности лиц с ОВЗ при различных видах коммуникации и в различных коммуникативных ситуациях.

4. Правила этикета при общении с инвалидами.
5. Каковы методы взаимодействия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов?
6. Охарактеризуйте международные практики оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства лицам с ОВЗ.
7. Охарактеризуйте Федеральную целевую государственную программу «Доступная среда» на 2011-2020 гг. Дайте оценку ее реализации.
8. Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
9. Адаптация объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности лиц с ОВЗ
10. Сделайте обзор общих практик работы с лицами ОВЗ.
11. Назовите специфические особенности подготовки туристических мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями и обеспечение безопасности.
12. Формы обслуживания людей инвалидов. Использование возможностей человека с ОВЗ.
13. Что понимается под культурой сервиса и морально-нравственным характером общения людей?
14. Особенности организации и финансирования социального туризма.
15. Виды социального туризма. Организация финансирования социального туризма.
16. Подходы к санаторно-курортному лечению. Социальное страхование.
17. Психолого-когнитивные практики как здоровьесберегающие технологии. Творчество в практике работы с лицами с ОВЗ.
18. Обеспечение безопасности туристской деятельности лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
19. Дайте рекомендации о предупреждении и преодолении конфликтных ситуаций в обслуживании туристов из числа лиц с ОВЗ.
20. Социально-исторические аспекты создания безбарьерной среды жизнедеятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
21. Общие подходы к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг.
22. Перечислите виды доступности среды.
23. Какова связь между отклонениями в состоянии здоровья, особыми потребностями, способом реализации инклюзивных процессов и условиями доступности среды?
24. Охарактеризуйте нормативно-правовую и организационную основы системы обеспечения доступности для лиц с ОВЗ на предприятиях, организациях и учреждениях в сфере туризма и гостеприимства.
25. Приведите примеры технических средств обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг.
26. Обеспечение доступности для лиц с ОВЗ пользования транспортом, услугами предприятий и организаций в сфере туризма и гостеприимства, услугами объектов общественного питания.
27. Что такое паспорт доступности. Дайте его характеристику.
28. Безбарьерная (доступная) среда жизнедеятельности для лиц с ограниченными физическими возможностями: понятие, состояние, пути развития и совершенствования.
29. Назовите элементы архитектурной доступности при получении услуг лицами с ОВЗ
30. Охарактеризуйте современное состояние и перспективы развития доступной и комфортной среды для лиц с ограниченными физическими возможностями.
31. Что понимается под доступностью зданий и сооружений для маломобильных групп населения?

32. Каковы требования к уровню подготовки персонала для работы с лицами с ОВЗ в сфере гостеприимства?
33. Охарактеризуйте сопровождение инвалидов при заселении в гостиницу и при оказании им услуг?
34. Охарактеризуйте особенности общения с инвалидами, имеющими нарушение зрения или незрячими.
35. Охарактеризуйте особенностями общения с инвалидами, имеющими нарушение слуха.
36. Опишите сопровождение лиц с ОВЗ в сфере гостеприимства и туризма.
37. Что такое здоровьесберегающие туристско-рекреационные технологии для лиц с ОВЗ?
38. Дайте характеристику лиц с ОВЗ как потребителей услуг туризма и гостеприимства.
39. Приведите пример программы туров для лиц с ОВЗ.
40. Дайте характеристику санаторно-курортным программам для лиц с ОВЗ.
41. Каковы современные требования к гостиничной инфраструктуре, транспорту с учетом задач безбарьерного туризма?
42. Что понимается под комплексной оценкой и проектированием пространств туристских центров на основе принципов безбарьерного туризма?
43. Приведите пример инновационных технологий, оборудования для организации путешествий для лиц с ОВЗ.
44. Приведите примеры видов барьеров при оказании услуг инвалидам.
45. Что понимается под разработкой и эксплуатацией средств пассажирского и индивидуального транспорта инвалидов?
46. Что понимается под разработкой средств информации и связи с учетом приспособления их для лиц с ограниченными возможностями?
47. Что понимается под реабилитацией инвалидов, каковы цели и средства реабилитации?
48. Каковы могут быть формы подачи информации для лиц с ОВЗ?
49. Назовите и охарактеризуйте государственные программы по развитию безбарьерной среды для лиц с ограничениями жизнедеятельности: цель и задачи, механизмы реализации, результаты.
50. Охарактеризуйте участие общественности в решении проблем инвалидов. Приведите примеры.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Бураковская, Н. В. Обслуживание в гостиничном комплексе особых категорий клиентов : учебное пособие для вузов / Н. В. Бураковская, О. В. Лукина, Ю. Р. Солодовникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11735-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476187>

5.1.2. Дополнительная литература

Николенко, П. Г. Организация гостиничного дела : учебник и практикум для вузов / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10614-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456699>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная	Библиотека предоставляет доступ	https://grebennikon.ru/

	библиотека "Grebennikon"	более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	
--	--------------------------	--	--

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным	https://urait.ru/

	дисциплинам.	
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «*Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «*Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «*Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве*» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «*Организация обслуживания лиц с ОВЗ в туризме и гостеприимстве*» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций,

деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

 П.В. Солодуха

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТУРИСТЫ С ОСОБЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристы с особыми потребностями» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристы с особыми потребностями» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В., канд. геогр. наук, доцент Хетагурова В.Ш.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор



А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	7
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	12
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	16
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	17
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	17
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	17
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	18
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	19
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	17
5.6 Образовательные технологии	20
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	21

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об особенностях и технологиях инклюзивного взаимодействия с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по работе с туристами - лицами с ограниченными возможностями здоровья, осуществлению обслуживания данной категории туристов, способствующих формированию в обществе толерантного отношения к лицам с ограниченными возможностями.

Задачи дисциплины (модуля):

1. Изучение основ и специфики обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья в сфере туризма и гостеприимства.
2. Выявление закономерностей взаимоотношений общества и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Формирование четкого представления о доступной среде и различных средствах ее построения и обеспечения.
4. Формирование знаний о доступности услуг для лиц с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина (модуль) «Туристы с особыми потребностями» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Туристы с особыми потребностями» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Безопасность жизнедеятельности», «Правоведение», и др.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Сервисная деятельность

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Экскурсионные продукты и программы

Организация обслуживания туристов в гостиницах

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-7; ПК-3; ПК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенции	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Технологии	ПК-3	Способен	ПК-3.1. Формирует	Знать: туристский

		разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	<p>туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста</p> <p>ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов</p>	<p>продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста</p> <p>Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.</p> <p>Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов</p>
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	<p>ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p> <p>ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>	<p>Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.</p> <p>Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания</p>
Безопасность обслуживания	ОПК-7	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	<p>ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей услуг организаций сферы гостеприимства и общественного питания.</p> <p>ОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.</p>	<p>Знать: требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p> <p>Уметь: обеспечить требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности</p> <p>Владеть: правилами соблюдения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	10	10			
Практические занятия	10	10			
Иная контактная работа	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16	8	8		
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2		
Практические занятия	4	2	2		
Иная контактная работа	8	4	4		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	52	28	24		
Контроль промежуточной аттестации (час)	4		4		
Форма промежуточной аттестации	зачет		зачет		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	36	36		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
Контактная работа обучающихся с	16	16			

педагогическими работниками					
Учебные занятия лекционного типа	4	4			
Практические занятия	4	4			
Иная контактная работа	8	8			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	56	56			
Контроль промежуточной аттестации (час)					
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1. Туристы с особыми потребностями						
Семестр 1						
Раздел 1.	36	18	10	6	4	8
Раздел 2.	36	18	10	4	6	8
Контроль промежуточной аттестации (час)						
Общий объем, часов	72	36	36	10	10	16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1. Туристы с особыми потребностями						
Семестр 1						
Раздел 1.	36	28	8	2	2	4
Раздел 2.	32	24	8	2	2	4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	52	16	4	4		8

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Модуль 1. Туристы с особыми потребностями Семестр 1							
Раздел 1.	36	28	8	2	2		4
Раздел 2.	36	28	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	72	56	16	4	4		8

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся				
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час
Модуль 1. Туристы с особыми потребностями, семестр 1						

Раздел 1.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Реферат	2	Реферат
Раздел 2.	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Реферат	2	Кейс-задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	16		16		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Туристы с особыми потребностями, семестр 1							
Раздел 1.	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Реферат
Раздел 2.	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Кейс-задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	52	26		22		4	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. Туристы с особыми потребностями, семестр 1							
Раздел 1.	28	14	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Реферат	2	Реферат
Раздел 2.	24	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Реферат	2	Кейс-задание
Общий объем по модулю/семестру, часов	56	26		22		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. КЛИЕНТЫ С ОСОБЫМИ ПОТРЕБНОСТЯМИ В ТУРИЗМЕ

Цель: получение знаний и опыта в оказании туристских услуг клиентам с особыми потребностями

Перечень изучаемых элементов содержания: нозологии; потребности; удовлетворенность потребителя услуг; подготовка персонала; сопровождение туристов

Тема 1. Особые потребности потребителей туристских услуг

Вопросы для самоподготовки:

1. Инклюзивный туризм за рубежом и в России.
2. Организация туруслуг для лиц с нарушениями слуха
3. Организация туруслуг для лиц с нарушениями зрения.
4. Потребности туристов с ДЦП.
5. Организация туруслуг для лиц с нарушениями речи.
6. Оказание услуг лицам с задержкой психического развития, лица с умственной отсталостью, лицам со сложными нарушениями развития, лицам с ранним детским аутизмом, лицам с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью.

Тема 2. Развитие инклюзивного туризма для лиц с особыми потребностями

Вопросы для самоподготовки:

1. Социальная адаптация клиентов с особыми потребностями средствами туризма
2. Содержание здоровьесберегающих технологий.
3. Основные понятия адаптации и реабилитации как технологий здоровьесбережения.
4. Рекреационные услуги для лиц с особыми потребностями
5. Природа как основа туристско-рекреационных услуг с ОВЗ.
6. Стартапы в социально-культурной реабилитации инвалидов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

1. Всемирная программа действий в отношении инвалидов. Основные принципы Конвенции ООН о правах инвалидов.
2. Законодательно-нормативная база, регламентирующая оказание услуг и сопровождение инвалидов при посещении объектов, оказывающих услуги населению в сфере гостеприимства и туризма
3. Основы этики общения с инвалидами
4. Правила этикета при общении с инвалидами
5. Методы взаимодействия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов
6. Международные практики оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства лицам с ОВЗ
7. Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
8. Адаптация объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности лиц с ОВЗ
9. Обзор общих практик работы с лицами ОВЗ.
10. Понятие туротерапия. Особенности участия лиц с ОВЗ в туристских мероприятиях.
11. Социальные туры и их отличительные особенности.
12. Система социального туризма в России.
13. Социально-психологические проблемы туристов с ограниченными возможностями при подготовке туристических мероприятий и пути их решения.
14. Специфические особенности подготовки туристических мероприятий с участием лиц с ограниченными возможностями и обеспечение безопасности.
15. Формы обслуживания людей инвалидов. Использование возможностей человека с ОВЗ.
16. Культура сервиса и морально-нравственный характер общения людей.
17. Особенности организации и финансирования социального туризма.
18. Виды социального туризма. Организация финансирования социального туризма.
19. Подходы к санаторно-курортному лечению. Социальное страхование.
20. Психолого-когнитивные практики как здоровьесберегающие технологии. Творчество в практике работы с лицами с ОВЗ.
21. Менеджмент безопасности в адаптивной физической культуре, спорте и туризме лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
22. Основные факторы риска при возникновении чрезвычайных ситуаций у различных категорий лиц с нарушениями в состоянии здоровья.
23. Обеспечение безопасности туристской деятельности лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
24. Предупреждение и преодоление конфликтных ситуаций в обслуживании туристов из числа лиц с ОВЗ.
25. Стартапы в социально-культурной реабилитации инвалидов (СКРИ).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНЫЙ ТУРИЗМ

Цель: дать теоретические основы и профессиональные компетенции в сфере социального туризма

Перечень изучаемых элементов содержания: социальный туризм; источники финансирования; государственная поддержка; ресурсы и ограничения; цели и средства; социальное предпринимательство

Тема 1. Понятие социального туризма

Вопросы для самоподготовки:

1. Как осуществляется регулирование социального туризма?
2. Какие категории граждан пользуются услугами социального туризма?
3. Кто такой сопровождающий?

Тема 2. Обеспечение санаторно-лечебными услугами клиентов с особыми потребностями

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие санаторно-курортные услуги вам известны?
2. Инновационные технологии, оборудование для организации путешествий для лиц с ОВЗ.
3. Подготовка специалистов для работы в туризме и гостеприимстве в сегменте лиц с особыми потребностями

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: кейс-задание.

Вариант 1.

Провести обследование объекта по степени приспособленности для инвалидов объектов городской инфраструктуры, заполнить анкету доступности для инвалидов общественных зданий. На основании заполненной анкеты доступности с использованием формируется паспорт доступности объекта. Итогом выполнения кейс-задания является – разработка рекомендаций для администрации объекта (собственников, правообладателей) по повышению комфортности пребывания лиц с ОВЗ при посещении объекта (получении услуги). В качестве объекта выступает:

1. Санаторно-курортный комплекс
2. Санаторий
3. Профилакторий

В ходе обследования определяются:

- соответствие параметров элементов объекта и функциональных зон, обеспечивающих условия его доступности и предоставляемых услуг для инвалидов всех категорий условиям доступности, в том числе при оказании помощи инвалиду сотрудниками объекта или сопровождающим;
- рекомендации по адаптации основных функциональных зон объекта с последующим занесением этих данных в паспорт доступности объекта;
- разрабатывается план мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг (дорожная карта).

Кроме того, определяется порядок сопровождения инвалидов с тяжелыми ограничениями в передвижении и ориентации и оказания им помощи в преодолении препятствий для обеспечения получения услуги (услуг) и помощи в чрезвычайных ситуациях. В соответствии с установленным порядком сопровождения вносятся изменения в административный регламент в части организации работы по обеспечению доступности услуг, сопровождению инвалидов и оказанию им необходимой помощи в преодолении препятствий; в должностные инструкции лиц, назначенных за ответственными за организацию работы по обеспечению доступности объектов и услуг, за сопровождение инвалидов и оказание им необходимой помощи.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Знать: требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечить требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности	Этап формирования умений
		Владеть: правилами соблюдения безопасности обслуживания потребителей туристских услуг	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не

		изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и
ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации</i>)	

		и т.д.) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	заклучения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Понятие «инвалидность», категории, классификации по нозологии.
2. Эволюция отношения государства и общества к лицам с ОВЗ.
3. Конвенция ООН о правах инвалидов – основные положения, касающиеся обеспечения доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры и услуг.
4. Этика общения с инвалидами.
5. Обзор законодательно-нормативной базы, регламентирующей оказание услуг и сопровождение инвалидов при посещении объектов, оказывающих услуги населению.
6. Международные практики оказания услуг лицам с ОВЗ в сфере туризма и гостеприимства.
7. Основные понятия, роль и значение социального туризма.
8. Субъекты, обеспечивающие возможность услуг социального туризма.
9. Основные понятия и определения туризма для людей с ОВЗ.
10. Понятие комфортных условий для путешествий туристов-инвалидов.
11. Ситуация с инклюзией за рубежом и в России.
12. Санаторно-курортные услуги для клиентов с особыми потребностями
13. Кадровое обеспечение социального туризма
14. Категории потребителей санаторно-курортных услуг
15. Основы этики общения с лицами, имеющими особые потребности
16. Правила этикета при общении с инвалидами
17. Методы взаимодействия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов
18. Международные практики оказания услуг в сфере туризма и гостеприимства лицам с ОВЗ
19. Правовые основы организации услуг для лиц с особыми потребностями в Российской Федерации. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»
20. Адаптация объектов социальной инфраструктуры и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности лиц с ОВЗ

21. Понятие туротерапия. Особенности участия лиц с ОВЗ в туристских мероприятиях.
22. Социальные туры и их отличительные особенности.
23. Система социального туризма в России.
24. Социально-психологические проблемы туристов с ограниченными возможностями при подготовке туристических мероприятий и пути их решения.
25. Формы обслуживания людей инвалидов. Использование возможностей человека с ОВЗ.

Аналитическое задание:

1. Перечислите виды нарушений функций организма, приводящие к инвалидности, и вызываемые ими ограничения способности осуществлять социально-бытовую деятельность.
2. Перечислите действия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов.
3. Охарактеризуйте особые потребности лиц с ОВЗ при различных видах коммуникации и в различных коммуникативных ситуациях.
4. Правила этикета при общении с инвалидами.
5. Каковы методы взаимодействия персонала при оказании ситуационной помощи различным группам инвалидов?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бураковская, Н. В. Обслуживание в гостиничном комплексе особых категорий клиентов : учебное пособие для вузов / Н. В. Бураковская, О. В. Лукина, Ю. Р. Солодовникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 98 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11735-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476187>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Суворова, Г. М. Безопасность в туризме : учебник для вузов / Г. М. Суворова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14404-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477538>
2. Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471386>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Туристы с особыми потребностями*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) *«Туристы с особыми потребностями»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Туристы с особыми потребностями»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Туристы с особыми потребностями»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Туристы с особыми потребностями»* предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Туристы с особыми потребностями»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Туристы с особыми потребностями»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г..

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

АДАПТИВНЫЕ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017г № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 43.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана рабочей группой в составе: к. пед.н., доцент О.Л. Мнацаканян, ст.преподаватель Д.Ю, Елисеева.

Руководитель основной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете факультета информационных технологий Протокол № 11 от 27.05.2021

Декан факультета
кандидат педагогических наук,
доцент

С.В. Крапивка

(подпись)

Рабочая программа практики рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей:

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет», НОЦ инфокогнитивных технологий, доктор технических наук, профессор

Н.И. Гданский

к.т.н., доцент кафедры информационных систем, сетей и безопасности

В.Л. Симонов

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

СОДЕРЖАНИЕ

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины.....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....	8
1.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	9
Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы. Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	11
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	11
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	11
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	12
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	13
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	15
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	15
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ..	15
5.6 Образовательные технологии	18
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	19

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о использовании компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по эффективной организации индивидуального информационного пространства.

Задачи дисциплины (модуля):

- приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода-вывода информации;
- приемы поиска информации и преобразования ее в формат, наиболее подходящий для восприятия с учетом ограничений здоровья.
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с учебными и профессиональными задачами;
- иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
- использовать альтернативные средства коммуникации в учебной и будущей профессиональной деятельности;
- использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в индивидуальной и коллективной учебной и будущей профессиональной деятельности;
- осуществлять безопасную работу в Интернет при организации индивидуального информационного пространства.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленности Гостиничная деятельность очной и заочной формам обучения, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Изучение дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда дисциплин.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

- Инновации в индустрии гостеприимства.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ОПК-7; ПК-3; ПК-4 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Безопасность обслуживания	ОПК-7	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	<p>ОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.</p> <p>ОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 1 семестре, составляет 2 зачетные единицы. По дисциплине (модулю) предусмотрен *зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	36	36				
Учебные занятия лекционного типа	10	10				
Практические занятия	10	10				
Лабораторные занятия	0	0				
Контактная работа в ЭИОС и ИКР	16	16				
Самостоятельная работа обучающихся, всего	36	36				
Контроль промежуточной аттестации (час)	0	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		1				
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	8	8				
Учебные занятия лекционного типа	2	2				
Практические занятия	6	6				
Лабораторные занятия	0	0				
Контактная работа в ЭИОС и ИКР						
Самостоятельная работа обучающихся, всего	60	60				
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	зачет				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	72	72				

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов				
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками		
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия
Модуль 1 (семестр 1)					

Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	36	18	18	6	4	0	8
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	36	18	18	4	6	0	8
Контроль промежуточной аттестации (час)	0						
Общий объем, часов	72	36	36	10	10	0	16
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72	36	36	10	10	0	16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС и ИКР
Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	34	30	4	1	3	0	0
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	34	30	4	1	3	0	0
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	60	8	2	6	0	0
Форма промежуточной аттестации	зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	72	60	8	2	6	0	0

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по модулю/семестру, часов	36	16		16		4	
Общий объем по дисциплине, часов	36	16		16		4	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля

Модуль 1 (семестр 1)							
Раздел 1.1 Адаптированная компьютерная техника	30	20	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Раздел 1.2 Особенности информационных технологий для пользователей с ограниченными возможностями	30	20	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по модулю/семестру, часов	60	40		16		4	
Общий объем по дисциплине, часов	60	40		16		4	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине РАЗДЕЛ 1. АДАптиРОВАННАЯ КОМПЬЮТЕРНАЯ ТЕХНИКА

Цель: Изучить основы информационных технологий и программных продуктов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения. Тифлотехнические средства реабилитации. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения). Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ невизуального доступа к информации. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха. Сурдотехнические средства реабилитации. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха). Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.

Вопросы для самоподготовки:

1. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода - вывода информации для студентов с нарушениями опорно - двигательного аппарата.
2. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода -вывода информации (для студентов с нарушениями опорно -двигательного аппарата).
3. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства, устройства управления с помощью дыхания и глотания и т.п

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Цель: Изучить основы дистанционных образовательных технологий

Перечень изучаемых элементов содержания

Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями: экранный диктор, экранная лупа, высокая контрастность, скрытые подписи, клавиатура, мышь. Совместимые с Windows ассистивные технологии: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры и т.п. Современные информационные технологии обработки информации для пользователей с ограниченными возможностями. Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ограниченными возможностями здоровья.

Вопросы для самоподготовки:

1. Приёмы для адаптации текста в соответствии с особенностями и возможностями восприятия.
2. Адаптивные способы работы в табличных процессорах.
3. Адаптивные возможности программ создания презентаций.
4. Адаптивные возможности обработки графической информации.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания – лабораторная работа

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля – защита лабораторной работы

Примерный перечень тем лабораторных работ:

Лабораторная работа № 1 «Основные направления развития современных ИТ»»

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания – лабораторная работа

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля – защита лабораторной работы

Примерный перечень тем лабораторных работ:

Лабораторная работа № 2 «Разработка плана на основе модели проекта»

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы. Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, которые проводятся в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Знать: требования охраны труда и техники безопасности в туризме	Этап формирования знаний
		Уметь: соблюдать требования охраны труда и техники безопасности	Этап формирования умений
		Владеть навыками соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь: организовывать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг	Этап формирования умений
		Владеть навыками ведения переговоров с партнерами, согласовывать условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиент ориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализировать мотивацию спроса на реализуемые туристские продукты	Этап формирования умений
		Владеть: навыками выбора и применения клиент ориентированных технологий туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
ОПК-7; ПК-3; ПК-4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Современное состояние уровня и направлений развития технических и программных средств универсального и специального назначения.
2. Тифлотехнические средства для студентов с нарушениями зрения.
3. Тифлотехнические средства реабилитации.
4. Приемы использования тифлотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями зрения).
5. Использование брайлевской техники, видеоувеличителей, программ синтезаторов речи, программ не визуального доступа к информации.
6. Сурдотехнические средства для студентов с нарушениями слуха.

7. Сурдотехнические средства реабилитации.
8. Приемы использования сурдотехнических средств реабилитации (для студентов с нарушениями слуха).
9. Использование индивидуальных слуховых аппаратов и звукоусиливающей аппаратуры.
10. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями.
11. Специальные возможности ОС для пользователей с ограниченными возможностями: экранный диктор, экранная лупа, высокая контрастность, скрытые подписи, клавиатура, мышь.
12. Совместимые с Windows ассистивные технологии: программы распознавания речи, фильтры клавиатуры, сенсорные экраны, эргономичные клавиатуры и мыши, джойстики, трекболы, программы экранной клавиатуры и т.п.
13. Современные информационные технологии обработки информации для пользователей с ограниченными возможностями.
14. Основы современных информационных технологий переработки и преобразования текстовой, табличной, графической и другой информации для людей с ограниченными возможностями здоровья.
15. Компьютерная техника, оснащенная альтернативными устройствами ввода -вывода информации для студентов с нарушениями опорно - двигательного аппарата.
16. Приемы использования компьютерной техники, оснащенной альтернативными устройствами ввода -вывода информации (для студентов с нарушениями опорно -двигательного аппарата).
17. Альтернативные клавиатуры, электронные указывающие устройства, устройства управления с помощью дыхания и глотания и т.п

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08278-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454534>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Вишнякова, Ю. А. Социальный маркетинг. Инклюзивные формы : учебное пособие для вузов / Ю. А. Вишнякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12509-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447666>

2. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование : учебник и практикум для вузов / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454332>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Адаптивные информационно-коммуникационные технологии» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows 7
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3. Справочно-правовая система Консультант+
4. Acrobat Reader DC
5. 7-Zip
6. SKY DNS
7. TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки *43.03.02 Туризм* используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (каталоги отелей по странам), демонстрационными материалами (комплект плакатов).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (комплект плакатов), демонстрационными материалами (каталоги отелей по странам).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) *«Адаптивные информационно-коммуникационные технологии»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТУРИСТСКИЕ РЕГИОНЫ И ТЕРРИТОРИИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных
экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных
исследований и технического
регулирования в сфере услуг, доктор
экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	23
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	23
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	23
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	24
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	25
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	27
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	28
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	28
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	28
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	29
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	31
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	32
5.6 Образовательные технологии	32
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	34

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о туристских регионах и территориях с последующим применением в профессиональной сфере

Задачи дисциплины (модуля):

1. изучить туристско-рекреационных потенциал и туристские ресурсы макрорегионов мира и отдельных стран;
2. изучить процессы формирования основных туристских потоков;
3. изучить анализ международных и региональных особенностей развития туризма.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Учебная дисциплина «Туристские регионы и территории» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Туристские регионы и территории» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Туристское страноведение

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Туристско-рекреационное проектирование

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-5; ПК-9, ПК-10 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.	Знать: методы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Уметь: обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия

			ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Владеть: навыками взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;	Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	126	126			
Учебные занятия лекционного типа	14	16			
Практические занятия	56	64			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	28	28			
Иная контактная работа	56	56			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	72			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	252			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		(осенняя сессия)	(летняя сессия)	(осенняя сессия)	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	16	40		
Учебные занятия лекционного типа	8	2	6		
Практические занятия	20	6	14		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	10	5	5		
Иная контактная работа	28	8	20		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	187	56	131		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	72	180		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	56			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	20	20			
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	10				
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	28	28			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	160	160			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	252			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.2	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.3	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.4	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.5	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.6	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.7	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	90	126	14	56		56
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	90	126	14	56		56

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 4 Семестр осенний, летний)							
Раздел 1.1	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.4	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.5	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.6	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.7	45	37	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	252	187	56	8	20		28
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	187	56	8	20		28

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.2	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.3	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.4	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.5	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.6	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.7	36	28	8	2	2		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	160	56	8	20		28
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	160	56	8	20		28

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., семестр 6							
Раздел 1.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 2.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 3.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 4.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания

Раздел 5.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 6.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 7.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	90	30		30		30	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	90	30		30		30	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., 4 курс семестр осенний, летний							
Раздел 1.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 4.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания

Раздел 6.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	37	27	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	187	117		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	187	117		35		35	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., семестр 6							
Раздел 1.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 4.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	40	30	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое	5	Защита практического

					задание		задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	160	90			35		35
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	160	90			35		35

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА В ПОСТИНДУСТРИАЛЬНУЮ ЭПОХУ

Цель: дать студентам знания о соотношении понятий – география туризма и рекреационная география; взаимодействия географии туризма с другими науками; рассмотреть мировой и отечественный опыт развития туризма. Рассмотреть объект, предмет и задачи географии туризма, формирование понятийного аппарата и обоснование причин и факторов выделения в самостоятельное учебно-научное направление. Дать студентам знания о туристско-рекреационных потребностях и мотивах в туристской деятельности, закономерностях формирования и распространения мировых туристских потоков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Объект, предмет и задачи географии туризма. Рекреационные мотивации и потребности человека. Представление о рекреационной системе и подсистемах. Матрица связей подсистем территориальной рекреационной системы. География туризма и рекреационная география – соотношение понятий. Взаимодействие географии с другими науками. Генерализованное представление о разделении функций в исследовании ТРС между географическими дисциплинами. Мировой и отечественный опыт развития географии туризма как научной дисциплины. Туристско-рекреационные потребности и мотивы в туристской деятельности. Методы учета туристских потоков. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.

Вопросы для самоподготовки:

Роль международного туризма в постиндустриальную эпоху
 Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
 Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
 Характеристика современной географии международного туризма.

РАЗДЕЛ 2. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ РАЙОНООБРАЗОВАНИЕ И РАЙОНИРОВАНИЕ

Цель: Дать студентам знания факторах и этапах туристско-рекреационного районообразования, принципах и методах районирования; дать знания о культурном и природном наследии; краткую характеристику памятников Всемирного наследия ЮНЕСКО. Знакомство с принципами описания объектов культурного наследия по туристским регионам мира, выделенным по определенному набору признаков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Факторы и этапы туристско-рекреационного районообразования. Принципы и методы районирования. Исторический подход к проведению туристско-рекреационного районирования. Культурное наследие. Природное наследие. География Всемирного наследия ЮНЕСКО. Туристское районирование мира: геокультурный подход. Туристско-рекреационные зоны и туристские макрорайоны мира. Геоисторические регионы. Районообразующие факторы. Ключевые признаки культурного районирования территорий. Иерархия туристских районов. Туристские макрорегионы мира, мезорегионы, микрорегионы

Вопросы для самоподготовки:

Основные проблемы рекреационного освоения районов страны.
 Общее и частное в перспективном освоении туристско-рекреационного пространства страны.

Системный метод исследования географии туризма
Социологический метод исследования географии туризма
Оценочный метод исследования географии туризма
Метод типологии и классификации
Картографический метод и ГИС-технологии.

РАЗДЕЛ 3. ЗАРУБЕЖНАЯ ЕВРОПА: СЕВЕРНАЯ ЕВРОПА, ЗАПАДНАЯ ЕВРОПА, ЦЕНТРАЛЬНАЯ И ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА, ЮЖНАЯ ЕВРОПА

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов Зарубежной Европы и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Северная Европа. Североевропейский туристский мезорегион: Норвежско-Исландский, Датско-Шведский, Финляндский и Восточно-Балтийский микрорегионы. Западноевропейский туристский мезорегион. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия. Туристский микрорегион Бенилюкс: Бельгия, Нидерланды и Люксембург. Французский микрорегион: Франция и Монако. Германский туристский микрорегион. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия. Центральная и Восточная Европа: Придунайский туристский микрорегион (Сербия, Македония, Болгария и Румыния) и Восточноевропейский туристский микрорегион (Молдавия, Украина и Белоруссия). Южная Европа: Пиренейский полуостров; Аппенинский полуостров и Мальта; Далмация; Греция.

Вопросы для самоподготовки:

Характеристика памятников наследия, включенных в список ЮНЕСКО Североевропейского туристского мезорегиона.
Доисторическая Северная Европа.
Древняя земля викингов.
Средневековые столицы Балтии.
Британские острова в древности
Культурная специфика стран Бенилюкс.
«Низменные земли» в средние века.
Древнейшая и античная Франция.
Римско-романская Германия.
Подунавье в дохристианскую эпоху.
Археология Мальты и Апеннинского полуострова.

РАЗДЕЛ 4. РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов России и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры.
Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей.
Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа.
Туристско-рекреационные центры горного типа.

Проблемы рекреационного использования ООПТ в РФ.

РАЗДЕЛ 5. ЗАПАДНАЯ И СРЕДНЯЯ АЗИЯ

Цель: получение студентами знаний в области географии туризма и рекреации западноазиатского туристского мезорегиона. Изучение туристско-рекреационного потенциала макрорегиона Западной и Средней Азии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Западноазиатский туристский мезорегион: Левант (Ливан, Сирия, Израиль, Иордания). Малая Азия (Турция и Кипр). Закавказье. Арабский восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак. Индоиранский Средний Восток. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.

Вопросы для самоподготовки:

Страны-лидеры Западной и Средней Азии на международном туристском рынке.
Рейтинг стран–лидеров Западной и Средней Азии по туристским прибытиям и доходам.
Гаагская декларация по туризму.

РАЗДЕЛ 6. ЮЖНАЯ И ВОСТОЧНАЯ АЗИЯ

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов Южной и Восточной Азии и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Южноазиатский туристский мезорегион: Индия и Бангладеш, Шри-Ланка и Мальдивы. Центральная Азия. Великая Китайская равнина (Тайюань). Дальний Восток (Корея и Япония). Юго-Восточная Азия (Индокитай).

Вопросы для самоподготовки:

1. Древнейшая Индия.
2. Древнейший Китай.

РАЗДЕЛ 7. АВСТРАЛИЯ И ОКЕАНИЯ

Цель: формирование у студентов знаний о развитии туризма в странах и регионах мира для понимания современного состояния туристской индустрии и перспектив ее развития в будущем; формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов Австралии и Океании, их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Туристские мезорегионы Австралия и Океании. Туристский потенциал Австралии и Новой Зеландии. Природно-исторические памятники. Национальные парки Австралии и Океании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Заповедники и национальные парки Австралии.
2. Международный туризм в Австралии и Океании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

«ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА В ПОСТИНДУСТРИАЛЬНУЮ ЭПОХУ»

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Динамика туристских прибытий по регионам мира.
2. Особенности развития туризма в Европейском регионе.
3. Особенности современного развития туризма в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
4. Опишите структуру прибытий и основные туристские потоки в Американском регионе.
5. Дайте характеристику стран-лидеров по числу туристских прибытий в мире.
6. По каким показателям можно сравнить развитие туризма в странах?
Прокомментируйте каждый из показателей.

7. Перечислите страны-лидеры по расходам на международный туризм и объясните, как меняется их соотношение в последние годы.
8. Дайте сравнительную характеристику особенностей развития туризма во Франции и Великобритании.
9. Какую туристскую специализацию имеют туристские регионы США?
10. Охарактеризуйте современные особенности географии туризма и туристских потоков в Китае.
11. Какие виды туризма получили развитие в Индии?
12. Дайте характеристику современного состояния туризма в ЮАР.
13. Каковы особенности географии туризма в Австралии?
14. Восточно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
15. Северо-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
16. Южно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
17. Западно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
18. Туризм и отдых в странах Юго-Западной Азии.
19. Туристско-рекреационный потенциал регионов и стран Южной Азии.
20. Туризм и отдых в странах Юго-Восточной Азии.
21. Туристско-рекреационный потенциал стран Африканского Средиземноморья (Тунис, Марокко, Алжир, Ливия, Египет). Туризм и отдых в ЮАР.
22. Международный туризм в Северной Америке: современное состояние, проблемы и перспективы. Туризм и отдых в США и Канаде.
23. Международный туризм в Латинской Америке: современное состояние, проблемы и перспективы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – кейс-здание.

Провести комплексную оценку туристско-рекреационного потенциала региона (по выбору студента) и представить ее в виде презентации.

В целях проведения комплексной оценки конкретной территории для развития туризма и отдыха необходимо собрать и произвести анализ информации о следующих основных показателях:

- 1) ее параметрах: а) общие сведения; б) географическое положение; в) состав и физико-географическая структура; г) история формирования и развития; д) современный уровень экономического развития и народно-хозяйственное значение территории;
- 2) природных ресурсах: а) орографические условия; б) климатические условия и биоклимат; в) гидрологические условия; г) флористические и фаунистические ресурсы; д) особо охраняемые природные территории как туристский ресурс; е) ландшафт территории и его комплексная оценка;
- 3) культурно-исторических ресурсах: а) историко-культурные особенности; б) наличие объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО; в) материальное наследие; г) памятники истории и культуры; д) духовное наследие и традиционная культура; е) культурные ландшафты;
- 4) социально-экономических ресурсах и инфраструктурной обеспеченности: а) транспортная инфраструктура; б) инфраструктура размещения; в) инфраструктура питания; г) инфраструктура досуга и развлечений; д) прочие отрасли туристской инфраструктуры; е) трудовые ресурсы территории; ж) финансовые и материальные ресурсы туризма; з) управленческие ресурсы; и) информационные ресурсы; к) прочие социально-экономические ресурсы;
- 5) доступности территории для развития туризма и отдыха: а) транспортная; б) пространственная; в) временная; г) политическая; д) социально-экономическая; е) финансовая; ж) информационная; з) формальная; и) инфраструктурная;
- 6) пространственной организации туризма: а) формы организации туризма; б) основные факторы и закономерности территориальной организации туризма; в) территориальные системы туризма; г) туристское районирование территории; д) туристские

центры региона, их профиль и специфика; е) туристские объекты и комплексы; ж) туристские маршруты;

7) традициях использования территории для развития туризма: а) период туристского освоения территории; б) степень туристской освоенности территории; в) современные формы туристского использования территории; г) традиционные направления развития туризма; д) уникальные направления развития туризма;

8) современном состоянии туризма: а) выездной туризм; б) въездной туризм; в) внутренний туризм; г) проблемы и перспективы развития туризма в регионе; д) структура управления туризмом; е) существующие проекты и программы развития туризма;

9) факторах развития туризма (с обязательным разделением на положительные и негативные): а) экологические; б) природные; в) социокультурные; г) экономические; д) правовые; е) политические; ж) инфраструктурные.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2 «ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННОЕ РАЙОНООБРАЗОВАНИЕ И РАЙОНИРОВАНИЕ»

Форма практического задания: кейс-задание

1. Провести зонирование выбранной территории региона мира (по выбору студента)
2. Провести зонирование выбранной территории России (по выбору студента)

В основу туристско-рекреационного зонирования положены следующие признаки:

- географическое положение входящих в состав зоны районов;
- действие основных факторов развития туризма на данной территории (рекреационные потребности местного населения, условия их удовлетворения, рекреационные ресурсы);
- характеристика рекреационного потенциала – природных рекреационных ресурсов (ландшафтов, биоклимата, гидроминеральных ресурсов), экологического состояния природной среды, историко-культурного потенциала (памятников культурного наследия и объектов социальной инфраструктуры), степень развития туристской инфраструктуры и материальной базы туризма;
- функциональная структура туризма и доминирующие направления;
- проблемы и перспективы рекреационного освоения.

Отчет представляется в виде карты рекреационного зонирования и пояснительной записки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3 «ЗАРУБЕЖНАЯ ЕВРОПА: СЕВЕРНАЯ ЕВРОПА, ЗАПАДНАЯ ЕВРОПА, ЦЕНТРАЛЬНАЯ И ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА, ЮЖНАЯ ЕВРОПА»

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Доисторическая Северная Европа: наскальные рисунки в Альте (Норвегия); Наскальные рельефы в Тануме (Швеция); Погребальный комплекс бронзового века Саммаллахденмяки; Вега или Вегаэйн (Норвегия).
2. Лапландия (Швеция).
3. Сельский ландшафт в южной части Эленд (Швеция).
4. Древняя земля викингов: Бирка (Швеция), Еллинг (Дания), Национальный парк Тингвеллир (Исландия), деревянная церковь в Урнесе (Норвегия).
5. Средневековые столицы Балтии: Таллин (Эстония)⁴ Рига (Латвия); Вильнюс (Литва).
6. «Деревянная» Скандинавия: «Церковный поселок» Гаммельстад Лулео (Швеция); старый портовый квартал Брюгген в городе Берген (Норвегия); старая часть города Раума (Финляндия); старая церковь в деревне Петяявеси (Финляндия).
7. «Каменная» Скандинавия: Кафедральный собор в городе Роскилле (Дания); Город-порт Висбю (Швеция); Замок Кронборг (Дания); Военно-морской порт Карлскруна

- (Швеция); Крепость Суоменлинна (Финляндия); Королевская резиденция Дротнингхольм (Швеция); Скугсчюркогорден – «Лесное кладбище» в Стокгольме (Швеция).
8. «Индустриальная» Скандинавия: Горнопромышленный город Рёрус (Норвегия); Горнопромышленный район «Большая Медная гора» в городе Фалун (Швеция); Завод Энгельсберг (Швеция); Деревоперерабатывающая фабрика в Верле (Финляндия); Радиостанция Варберг в Гриметоне (Швеция).
 9. Протестантская (лютеранская) религия – культурная специфика Северной Европы.
 10. Британские острова в древности.
 11. Средневековая Англия.
 12. Англия поместий, парков и дворцов.
 13. Индустриальная Англия: Фабричный поселок Солтейр; Фабричный поселок Нью-Ланарк; Горнопромышленный ландшафт Блэнавон; Горнопромышленный ландшафт Корнуолла и Западного Девоншира; Мост Айрон-Бридж; долина реки Дервент; Ливерпуль: «город мореходов и торговцев».
 14. Новаторство на «землях, отвоеванных у моря»: Нидерланды и Бельгия
 15. Романская архитектура Франции.
 16. Шедевры французской готики.
 17. Франция эпохи Возрождения.
 18. Франция эпохи барокко, классицизма и модерна.
 19. Германия эпохи готики.
 20. Германия эпохи Возрождения, барокко и классицизма.
 21. Германия эпохи модерна и функционализма.
 22. Альпийская романтика пейзажей.
 23. Альпийская мозаика средневековых городов.
 24. «Коронованные» столицы Центральной Европы.
 25. Средневековые города Центральной Европы.
 26. Замки и монастыри Центральной Европы.
 27. Сельская идиллия Центральной Европы: Историческая деревня Влколинец (Словакия), Историческое село Холлокё (Венгрия), Историческая деревня Голешовице (Чехия), Деревянные церкви на юге Малой Польши, Церкви Мира в Яворе и Свиднице (Польша), Мускауер-Парк (Польша), Винодельческий район Токай (Венгрия), Национальный парк Хортобадь (Венгрия), Культурный ландшафт Ферте (Венгрия).
 28. Центральная Европа первой половины XX в.
 29. Средневековые города и замки Восточной Европы.
 30. Православные святыни Восточной Европы.
 31. Древнейшие памятники Пиренейского полуострова.
 32. Античная Испания.
 33. Мавританская Испания.
 34. Романская и готическая архитектура Испании.
 35. Испания эпохи Возрождения и барокко.
 36. Португальская архитектура в стилях мануэлино и барокко.
 37. Испанская архитектура в стиле модерн.
 38. Древнегреческая Италия.
 39. Древнеримская Италия.
 40. Раннесредневековая Италия.
 41. Италия эпохи готики.
 42. Шедевры итальянского Возрождения.
 43. Италия эпохи барокко и классицизма.
 44. Античная Иллирия.
 45. Средневековые «жемчужины» Далмации.
 46. Турецкое наследие Балкан.
 47. Античная Греция (Эллада).
 48. Византийско-христианская Греция.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому микрорегиону:

1. Норвежско-Исландский (включая Фарерские острова) микрорегион.
2. Датско-Шведский микрорегион.
3. Финляндский микрорегион.
4. Восточно-Балтийский (Эстония, Латвия, Литва) микрорегион.
5. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия.
6. Туристский микрорегион Бенилюкс.
7. Французский микрорегион: Франция и Монако.
8. Германский туристский микрорегион.
9. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия.
10. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия.
11. Придунайский туристский микрорегион: Сербия, Македония, Болгария, Румыния.
12. Восточноевропейский микрорегион: Молдавия, Украина, Белоруссия.
13. Пиренейский туристский микрорегион: Андорра, Испания, Португалия.
14. Апеннино-Мальтийский туристский микрорегион: Италия, Ватикан, Сан-Марино.
15. Далматинский туристский микрорегион: Словения, Хорватия, Босния и Герцеговина, Черногория, Албания.
16. Греческий туристский микрорегион.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4: «РОССИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН МИРА»

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Архитектурные «жемчужины» Центральной России: Белокаменные памятники Владимира и Суздали; Московский кремль и Красная площадь; Ансамбль Новодевичьего монастыря; Церковь Вознесения в Коломенском; Архитектурный ансамбль Троице-Сергиевской лавры; Исторический центр Ярославля.
2. Памятники зодчества Северо-Запад Руси: исторические памятники Великого Новгорода и его окрестностей; Ансамбль Ферапонтова монастыря; историко-культурный комплекс Соловецкий островов; Погост Кижи; Исторический центр Санкт-Петербурга; пригороды Санкт-Петербурга.

3. Культурное наследие Поволжья: историко-архитектурный комплекс Казанского кремля.
4. Культурное наследие Северного Кавказа: Цитадель, Старый город и крепостные сооружения Дербента.
5. Приоритетные направления развития туризма в России – транзитный, экологический, сельский и трансграничный туризм.
6. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
7. Туристские объекты и маршруты Южного Федерального округа.
8. Туристские объекты и маршруты Уральского Федерального округа.
9. Русские монастыри как туристские ресурсы.
10. География российского лечебно-оздоровительного туризма.
11. География российского туризма отдыха и развлечений.
12. Туристские объекты и маршруты Центрального федерального округа.
13. Туристские объекты и маршруты Москвы.
14. Московские музеи как объекты туризма.
15. Московские парки как объекты туризма.
16. Туристские объекты и маршруты Подмосковья.
17. Подмосковные усадьбы как объекты туризма.
18. Подмосковные усадьбы как объекты туризма.
19. Подмосковные монастыри как объекты туризма.
20. Озеро Байкал как объект туризма в Иркутской области.
21. Рекреационные зоны и центры России
22. Культурно-познавательные туристские центры России.
23. Республика Тыва – центр буддийской культуры в России.
24. Бурятия – культурно-исторический центр.
25. Иркутск – крупный культурный, научный и туристический центр Восточной Сибири.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому мезорегиону России:

1. Центральный туристский мезорегион.
2. Северо-Западный туристский мезорегион.
3. Приволжский туристский мезорегион.
4. Южный туристский мезорегион.
5. Уральский туристский мезорегион.
6. Сибирский туристский мезорегион.
7. Дальневосточный туристский мезорегион.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;

- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5 «ЗАПАДНАЯ И СРЕДНЯЯ АЗИИ»

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Финикия и античный Левант.
2. Библейский Восток.
3. Арабский Ближний Восток.
4. Культурное своеобразие туристского микрорегиона Левант.
5. Малая Азия и остров Кипр в древнюю и античную эпохи.
6. Христианское наследие Византии.
7. Мусульманская Турция.
8. Закавказье: Грузия, Армения, Азербайджан, Абхазия и Южная Осетия.
9. Дохристианское Закавказье.
10. Византийско-христианское Закавказье.
11. Мусульманское Закавказье.
12. Культурная специфика Арабского Востока.
13. Древнейшее Междуречье (Месопотамия).
14. Древняя Аравия.
15. Индоиранский Средний Восток.
16. Культурное многообразие Персии.
17. Афганистан – перекресток культур.
18. Калейдоскоп цивилизаций в долине Инда.
19. Древнейшее и античное наследие Средней Азии.
20. Исламский Туркестан.
21. Средняя Азия в эпоху позднего средневековья.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

1. Туристский микрорегион: Левант
2. Малоазиатский туристский микрорегион: Турция, Кипр.
3. Закавказье – один из трех микрорегионов Западноазиатского туристского мезорегиона.
4. Туристский мезорегион Арабский Восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак.
5. Туристский мезорегион Средний Восток.
6. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;

- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6 «ЮЖНАЯ И ВОСТОЧНАЯ АЗИЯ»

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Древнейшая Индия.
2. Буддийская Южная Азия.
3. Брахманистская и индуистская Индия.
4. Мусульманская Индия.
5. Европейское колониальное наследие в Южной Азии.
6. Непал – родина Будды.
7. Тибет – мировой центр буддизма.
8. Монголия – страна кочевых монастырей.
9. Китай в древнейшую эпоху.
10. Священные горы Китая – святыни даосизма и конфуцианства.
11. Китай династий Цинь и Хань.
12. Китай средневековых династий.
13. Китай династий Мин и Цин.
14. Корея древняя и буддийская.
15. Япония синтоистская и буддийская.
16. Древние столицы Японии.
17. Юго-Восточная Азия в древнейшую Эпоху.
18. Буддийски Бирма и Сиам.
19. Индуистско-буддийское наследие бывшего французского Индокитая.
20. Смешанное культурное наследие Индонезии.
21. Испанское наследие Филиппин.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

Южноазиатский туристский мезорегион.

Центральноазиатский туристский мезорегион.

Восточнокитайский туристский мезорегион.

Дальневосточный туристский мезорегион (КНДР, Южная Корея, Япония).

Материковый Индокитай – туристский мезорегион в Юго-Восточной Азии.

Островной Индокитай – туристский мезорегион в Юго-Восточной Азии.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ РАЗДЕЛ 7

«АВСТРАЛИЯ И ОКЕАНИЯ – ПОТЕНЦИАЛЬНЫЙ ТУРИСТСКИЙ МАКРОРЕГИОН»

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Культурная специфика Австралии, Новой Зеландии и Океании.
2. Удивительные переплетения культуры и природы «Южной земли».
3. Озерный район Уилланда (Австралия).
4. Национальный парк Какаду (Австралия).
5. Национальный парк Улуру-Катаюта (Австралия).
6. Национальный парк Парулулу (Австралия).
7. Остров Фрейзер (Австралия).
8. Национальный парк Тонгариро (Новая Зеландия).
9. Здание Королевской выставки и сады Карлтон (Австралия).
10. Сиднейский оперный театр.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

1. Туристский мезорегион – Австралия.
2. Туристский мезорегион – Новая Зеландия.
3. Туристский мезорегион – Океания.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;

- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет и экзамен**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: методы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>ПК-5 ПК-9 ПК-10</p>	<p>Этап формирования знаний.</p>	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

<p>ПК-5 ПК-9 ПК-10</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>ПК-5 ПК-9 ПК-10</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Объект, предмет и задачи географии туризма.
2. Рекреационные мотивации и потребности человека.
3. Представление о рекреационной системе и подсистемах.
4. Матрица связей подсистем территориальной рекреационной системы.
5. География туризма и рекреационная география – соотношение понятий.
6. Взаимодействие географии туризма с другими науками.
7. Генерализованное представление о разделении функций в исследовании ТРС между географическими дисциплинами.

8. Мировой и отечественный опыт развития географии туризма как научной дисциплины.
9. Туристско-рекреационные потребности и мотивы в туристской деятельности.
10. Методы учета туристских потоков.
11. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.
12. Динамика туристских прибытий по регионам мира.
13. Роль международного туризма в постиндустриальную эпоху
14. Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
15. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
16. Характеристика современной географии международного туризма.
17. Факторы и этапы туристско-рекреационного районообразования.
18. Принципы и методы районирования.
19. Исторический подход к проведению туристско-рекреационного районирования.
20. География Всемирного наследия ЮНЕСКО.
21. Туристское районирование мира: геокультурный подход.
22. Туристско-рекреационные зоны и туристские макрорайоны мира.
23. Геоисторические регионы.
24. Районообразующие факторы.
25. Ключевые признаки культурного районирования территорий.
26. Иерархия туристских районов.
27. Туристские макрорегионы мира, мезорегионы, микрорегионы
28. Основные проблемы рекреационного освоения районов страны.
29. Общее и частное в перспективном освоении туристско-рекреационного пространства страны.
30. Системный метод исследования географии туризма.
31. Социологический метод исследования географии туризма
32. Оценочный метод исследования географии туризма
33. Метод типологии и классификации
34. Картографический метод и ГИС-технологии
35. Североевропейский туристский мезорегион: Норвежско-Исландский, Датско-Шведский, Финляндский и Восточно-Балтийский микрорегионы.
36. Западноевропейский туристский мезорегион. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия.
37. Туристский микрорегион Бенилюкс: Бельгия, Нидерланды и Люксембург.
38. Французский микрорегион: Франция и Монако.
39. Германский туристский микрорегион.
40. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия.
41. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия.
42. Центральная и Восточная Европа: Придунайский туристский микрорегион (Сербия, Македония, Болгария и Румыния)
43. Восточноевропейский туристский микрорегион (Молдавия, Украина и Белоруссия).
44. Южная Европа: Пиренейский полуостров; Аппенинский полуостров и Мальта; Далмация; Греция.
45. Россия на мировом туристском рынке.
46. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы.
47. Культурная специфика России.
48. Архитектурные памятники Центральной России.
49. Памятники зодчества Северо-Запад Руси.
50. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа.

51. Туристические зоны федерального значения.
52. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ
53. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры.
54. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей.
55. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа.
56. Туристско-рекреационные центры горного типа.
57. Проблемы рекреационного использования ООПТ в РФ.
58. Западноазиатский туристский мезорегион: Левант (Ливан, Сирия, Израиль, Иордания).
59. Малая Азия (Турция и Кипр).
60. Закавказье.
61. Арабский восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак.
62. Индоиранский Средний Восток.
63. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.
64. Южноазиатский туристский мезорегион: Индия и Бангладеш, Шри-Ланка и Мальдивы.
65. Центральная Азия. Великая Китайская равнина (Тайюань).
66. Дальний Восток (Корея и Япония).
67. Юго-Восточная Азия (Индокитай).
68. Туристские мезорегионы Австралия и Океании.
69. Туристский потенциал Австралии и Новой Зеландии.
70. Природно-исторические памятники. Национальные парки Австралии и Океании.
71. Мусульманская Северная Африка: Нильский регион (Египет и Судан); Арабский Запад (магриб); Страны Сахеля; Северо-Восточная и Восточная Африка
72. Западная и Центральная Африка
73. Южная и Юго-Восточная Африка.
74. Северная Америка: США и Канада.
75. Мезоамерика: Мексика
76. Центральная Америка
77. Карибская Америка (Вест-Индия).
78. Южная Америка: Север Южной Америки и Андские страны
79. Бразилия и умеренная Южная Америка.
80. Туристские регионы и субрегионы UNWTO

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России : учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10874-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456416>

Кулемзин, А. М. Памятники истории культуры и их охрана : учебное пособие для вузов / А. М. Кулемзин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11569-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476153> (

5.1.2. Дополнительная литература

Абрамова, П. В. Методика сохранения и актуализации объектов культурного наследия : учебное пособие для вузов / П. В. Абрамова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : КемГИК. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14425-3 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0525-7 (КемГИК). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

– консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных	http://biblioclub.ru/

	библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Туристские регионы и территории» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ГЕОГРАФИЯ ТУРИЗМА

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «География туризма» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «География туризма» разработана рабочей группой в составе: канд. геогр.наук, доцент Хетагурова В.Ш., канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	23
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	23
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	23
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	24
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	24
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	26
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	26
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	26
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	27
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	27
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	29
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	30
5.6 Образовательные технологии	31
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	32

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов основных теоретических знаний о географии туризма и применении знаний в профессиональной деятельности

Задачи дисциплины (модуля):

- изучить географию отдельных стран и регионов, на базе которых развивается как международный, так и внутренний туризм;
- изучить процессы формирования основных туристских потоков;
- изучить анализ международных и региональных особенностей развития туризма.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «География туризма» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «География туризма» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения материала ряда учебных дисциплин
Туристское страноведение

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Туристско-рекреационное проектирование

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-5; ПК-9, ПК-10 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.	Знать: методы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере	Уметь: обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского

			туризма	предприятия
			ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Владеть: навыками взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности

			продукта	
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;	Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта
				Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	126	126			
Учебные занятия лекционного типа	14	16			
Практические занятия	56	64			
из них: в форме практической подготовки	28	28			
Иная контактная работа	56	56			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	72			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	252			
--	------------	------------	--	--	--

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		(осенняя сессия)	(летняя сессия)	(осенняя сессия)	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	16	40		
Учебные занятия лекционного типа	8	2	6		
Практические занятия	20	6	14		
из них: в форме практической подготовки	23				
Иная контактная работа	28	8	20		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	187	56	131		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	72	180		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	56			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	20	20			
из них: в форме практической подготовки	23				
Иная контактная работа	28	28			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	160	160			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	252			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
---------------------	---

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа
Модуль 1 (Семестр б)							
Раздел 1.1	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.2	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.3	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.4	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.5	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.6	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.7	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	90	126	14	56		56
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	90	126	14	56		56

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа
Модуль 1 (Курс 4 Семестр осенний, летний)							
Раздел 1.1	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.4	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.5	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.6	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.7	45	37	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	252	187	56	8	20		28

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	187	56	8	20		28

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.2	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.3	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.4	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.5	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.6	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.7	36	28	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	160	56	8	20		28
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	160	56	8	20		28

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., семестр 6							
Раздел 1.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 2.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 3.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 4.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 5.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 6.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 7.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	90	30		30		30	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	90	30		30		30	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., 4 курс семестр осенний, летний							
Раздел 1.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 4.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	37	27	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	187	117		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	187	117		35		35	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., семестр 6							
Раздел 1.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 4.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	40	30	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	160	90		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	160	90		35		35	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ГЕОГРАФИИ И ТУРИЗМА

Цель: дать студентам знания о соотношении понятий – география туризма и рекреационная география; взаимодействия географии туризма с другими науками; рассмотреть мировой и отечественный опыт развития туризма. Рассмотреть объект, предмет и задачи географии туризма, формирование понятийного аппарата и обоснование причин и факторов выделения в самостоятельное учебно-научное направление. Дать студентам знания о туристско-рекреационных потребностях и мотивах в туристской деятельности, закономерностях формирования и распространения мировых туристских потоков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Объект, предмет и задачи географии туризма. Рекреационные мотивации и потребности человека. Представление о рекреационной системе и подсистемах. Матрица связей подсистем территориальной рекреационной системы. География туризма и рекреационная география – соотношение понятий. Взаимодействие географии с другими науками. Генерализованное представление о разделении функций в исследовании ТРС между географическими дисциплинами. Мировой и отечественный опыт развития географии туризма как научной дисциплины. Туристско-рекреационные потребности и мотивы в туристской деятельности. Методы учета туристских потоков. Географические закономерности формирования и распространения мировых туристских потоков.

Вопросы для самоподготовки:

Роль международного туризма в постиндустриальную эпоху
Факторы международной конкурентоспособности национального туристского комплекса.
Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
Характеристика современной географии международного туризма.

РАЗДЕЛ 2. ТУРИСТСКО-РЕКРЕАЦИОННЫЕ МАКРОРЕГИОНЫ МИРА

Цель: Дать студентам знания факторах и этапах туристско-рекреационного районообразования, принципах и методах районирования; дать знания о культурном и природном наследии; краткую характеристику памятников Всемирного наследия ЮНЕСКО. Знакомство с принципами описания объектов культурного наследия по туристским регионам мира, выделенным по определенному набору признаков.

Перечень изучаемых элементов содержания

Факторы и этапы туристско-рекреационного районообразования. Принципы и методы районирования. Исторический подход к проведению туристско-рекреационного районирования. Культурное наследие. Природное наследие. География Всемирного наследия ЮНЕСКО. Туристское районирование мира: геокультурный подход. Туристско-рекреационные зоны и туристские макрорайоны мира. Геоисторические регионы. Районообразующие факторы. Ключевые признаки культурного районирования территорий. Иерархия туристских районов. Туристские макрорегионы мира, мезорегионы, микрорегионы

Вопросы для самоподготовки:

Основные проблемы рекреационного освоения районов страны.
Общее и частное в перспективном освоении туристско-рекреационного пространства страны.
Системный метод исследования географии туризма
Социологический метод исследования географии туризма
Оценочный метод исследования географии туризма
Метод типологии и классификации
Картографический метод и ГИС-технологии.

РАЗДЕЛ 3. ГЕОГРАФИЯ ЕВРОПЫ: СЕВЕРНАЯ ЕВРОПА, ЗАПАДНАЯ ЕВРОПА, ЦЕНТРАЛЬНАЯ И ВОСТОЧНАЯ ЕВРОПА, ЮЖНАЯ ЕВРОПА

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов Зарубежной Европы и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Северная Европа. Североевропейский туристский мезорегион: Норвежско-Исландский, Датско-Шведский, Финляндский и Восточно-Балтийский микрорегионы. Западноевропейский туристский мезорегион. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия. Туристский микрорегион Бенилюкс: Бельгия, Нидерланды и Люксембург. Французский микрорегион: Франция и Монако. Германский туристский микрорегион. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия. Центральная и Восточная Европа: Придунайский туристский микрорегион (Сербия,

Македония, Болгария и Румыния) и Восточноевропейский туристский микрорегион (Молдавия, Украина и Белоруссия). Южная Европа: Пиренейский полуостров; Аппенинский полуостров и Мальта; Далмация; Греция.

Вопросы для самоподготовки:

Характеристика памятников наследия, включенных в список ЮНЕСКО Североевропейского туристского мезорегиона.

Доисторическая Северная Европа.

Древняя земля викингов.

Средневековые столицы Балтии.

Британские острова в древности

Культурная специфика стран Бенилюкс.

«Низменные земли» в средние века.

Древнейшая и античная Франция.

Римско-романская Германия.

Подунавье в дохристианскую эпоху.

Археология Мальты и Апеннинского полуострова.

РАЗДЕЛ 4. ТУРИСТСКАЯ ГЕОГРАФИЯ РОССИИ

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристских мезорегионов России и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Россия на мировом туристском рынке. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы. Культурная специфика России. Архитектурные памятники Центральной России. Памятники зодчества Северо-Запад Руси. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа. Туристические зоны федерального значения. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ

Вопросы для самоподготовки:

Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры.

Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей.

Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа.

Туристско-рекреационные центры горного типа.

Проблемы рекреационного использования ООПТ в РФ.

РАЗДЕЛ 5. ТУРИСТСКАЯ ГЕОГРАФИЯ СРЕДНЕЙ И ЗАПАДНОЙ АЗИИ

Цель: получение студентами знаний в области географии туризма и рекреации западноазиатского туристского мезорегиона. Изучение туристско-рекреационного потенциала макрорегиона Западной и Средней Азии.

Перечень изучаемых элементов содержания

Западноазиатский туристский мезорегион: Левант (Ливан, Сирия, Израиль, Иордания). Малая Азия (Турция и Кипр). Закавказье. Арабский восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак. Индоиранский Средний Восток. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.

Вопросы для самоподготовки:

Страны-лидеры Западной и Средней Азии на международном туристском рынке.

Рейтинг стран-лидеров Западной и Средней Азии по туристским прибытиям и доходам.

Гагская декларация по туризму.

РАЗДЕЛ 6. ТУРИСТСКАЯ ГЕОГРАФИЯ ЮЖНОЙ И ВОСТОЧНОЙ АЗИИ

Цель: формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристских мезорегионов Южной и Восточной Азии и их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Южноазиатский туристский мезорегион: Индия и Бангладеш, Шри-Ланка и Мальдивы. Центральная Азия. Великая Китайская равнина (Тайюань). Дальний Восток (Корея и Япония). Юго-Восточная Азия (Индокитай).

Вопросы для самоподготовки:

1. Древнейшая Индия.
2. Древнейший Китай.

РАЗДЕЛ 7. ТУРИСТСКАЯ ГЕОГРАФИЯ АВСТРАЛИИ И ОКЕАНИИ

Цель: формирование у студентов знаний о развитии туризма в странах и регионах мира для понимания современного состояния туристской индустрии и перспектив ее развития в будущем; формирование у студентов знаний о туристском потенциале туристский мезорегионов Австралии и Океании, их природных туристско-рекреационных ресурсах, культурно-исторических факторах, формирующих туристско-рекреационный потенциал территорий.

Перечень изучаемых элементов содержания

Туристские мезорегионы Австралия и Океании. Туристский потенциал Австралии и Новой Зеландии. Природно-исторические памятники. Национальные парки Австралии и Океании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Заповедники и национальные парки Австралии.
2. Международный туризм в Австралии и Океании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к темам раздела 1:

1. Динамика туристских прибытий по регионам мира.
2. Особенности развития туризма в Европейском регионе.
3. Особенности современного развития туризма в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
4. Опишите структуру прибытий и основные туристские потоки в Американском регионе.
5. Дайте характеристику стран-лидеров по числу туристских прибытий в мире.
6. По каким показателям можно сравнить развитие туризма в странах? Прокомментируйте каждый из показателей.
7. Перечислите страны-лидеры по расходам на международный туризм и объясните, как меняется их соотношение в последние годы.
8. Дайте сравнительную характеристику особенностей развития туризма во Франции и Великобритании.
9. Какую туристскую специализацию имеют туристские регионы США?
10. Охарактеризуйте современные особенности географии туризма и туристских потоков в Китае.
11. Какие виды туризма получили развитие в Индии?
12. Дайте характеристику современного состояния туризма в ЮАР.
13. Каковы особенности географии туризма в Австралии?
14. Восточно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
15. Северо-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
16. Южно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
17. Западно-Европейская туристско-рекреационная зона: общая характеристика.
18. Туризм и отдых в странах Юго-Западной Азии.
19. Туристско-рекреационный потенциал регионов и стран Южной Азии.
20. Туризм и отдых в странах Юго-Восточной Азии.
21. Туристско-рекреационный потенциал стран Африканского Средиземноморья (Тунис, Марокко, Алжир, Ливия, Египет). Туризм и отдых в ЮАР.
22. Международный туризм в Северной Америке: современное состояние, проблемы и перспективы. Туризм и отдых в США и Канаде.
23. Международный туризм в Латинской Америке: современное состояние, проблемы и перспективы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – кейс-здание.

Провести комплексную оценку туристско-рекреационного потенциала региона (по выбору студента) и представить ее в виде презентации.

В целях проведения комплексной оценки конкретной территории для развития туризма и отдыха необходимо собрать и произвести анализ информации о следующих основных показателях:

1) ее параметрах: а) общие сведения; б) географическое положение; в) состав и физико-географическая структура; г) история формирования и развития; д) современный уровень экономического развития и народно-хозяйственное значение территории;

2) природных ресурсах: а) орографические условия; б) климатические условия и биоклимат; в) гидрологические условия; г) флористические и фаунистические ресурсы; д) особо охраняемые природные территории как туристский ресурс; е) ландшафт территории и его комплексная оценка;

3) культурно-исторических ресурсах: а) историко-культурные особенности; б) наличие объектов Всемирного наследия ЮНЕСКО; в) материальное наследие; г) памятники истории и культуры; д) духовное наследие и традиционная культура; е) культурные ландшафты;

4) социально-экономических ресурсах и инфраструктурной обеспеченности: а) транспортная инфраструктура; б) инфраструктура размещения; в) инфраструктура питания; г) инфраструктура досуга и развлечений; д) прочие отрасли туристской инфраструктуры; е) трудовые ресурсы территории; ж) финансовые и материальные ресурсы туризма; з) управленческие ресурсы; и) информационные ресурсы; к) прочие социально-экономические ресурсы;

5) доступности территории для развития туризма и отдыха: а) транспортная; б) пространственная; в) временная; г) политическая; д) социально-экономическая; е) финансовая; ж) информационная; з) формальная; и) инфраструктурная;

6) пространственной организации туризма: а) формы организации туризма; б) основные факторы и закономерности территориальной организации туризма; в) территориальные системы туризма; г) туристское районирование территории; д) туристские центры региона, их профиль и специфика; е) туристские объекты и комплексы; ж) туристские маршруты;

7) традициях использования территории для развития туризма: а) период туристского освоения территории; б) степень туристской освоенности территории; в) современные формы туристского использования территории; г) традиционные направления развития туризма; д) уникальные направления развития туризма;

8) современном состоянии туризма: а) выездной туризм; б) въездной туризм; в) внутренний туризм; г) проблемы и перспективы развития туризма в регионе; д) структура управления туризмом; е) существующие проекты и программы развития туризма;

9) факторах развития туризма (с обязательным разделением на положительные и негативные): а) экологические; б) природные; в) социокультурные; г) экономические; д) правовые; е) политические; ж) инфраструктурные.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: кейс-задание

1. Провести зонирование выбранной территории региона мира (по выбору студента)

2. Провести зонирование выбранной территории России (по выбору студента)

В основу туристско-рекреационного зонирования положены следующие признаки:

- географическое положение входящих в состав зоны районов;
- действие основных факторов развития туризма на данной территории (рекреационные потребности местного населения, условия их удовлетворения, рекреационные ресурсы);
- характеристика рекреационного потенциала – природных рекреационных ресурсов (ландшафтов, биоклимата, гидроминеральных ресурсов), экологического состояния природной среды, историко-культурного потенциала (памятников культурного наследия и

объектов социальной инфраструктуры), степень развития туристской инфраструктуры и материальной базы туризма;

- функциональная структура туризма и доминирующие направления;
- проблемы и перспективы рекреационного освоения.

Отчет представляется в виде карты рекреационного зонирования и пояснительной записки.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Доисторическая Северная Европа: наскальные рисунки в Альте (Норвегия); Наскальные рельефы в Тануме (Швеция); Погребальный комплекс бронзового века Саммаллахденмяки; Вега или Вегаэйн (Норвегия).
2. Лапландия (Швеция).
3. Сельский ландшафт в южной части Эленд (Швеция).
4. Древняя земля викингов: Бирка (Швеция), Еллинг (Дания), Национальный парк Тингвеллир (Исландия), деревянная церковь в Урнесе (Норвегия).
5. Средневековые столицы Балтии: Таллин (Эстония)4 Рига (Латвия); Вильнюс (Литва).
6. «Деревянная» Скандинавия: «Церковный поселок» Гаммельстад Лулео (Швеция); старый портовый квартал Брюгген в городе Берген (Норвегия); старая часть города Раума (Финляндия); старая церковь в деревне Петяявеси (Финляндия).
7. «Каменная» Скандинавия: Кафедральный собор в городе Роскилле (Дания); Город-порт Висбю (Швеция); Замок Кронборг (Дания); Военно-морской порт Карлскруна (Швеция); Крепость Суоменлинна (Финляндия); Королевская резиденция Дротнингхольм (Швеция); Скугсчюркогорден – «Лесное кладбище» в Стокгольме (Швеция).
8. «Индустриальная» Скандинавия: Горнопромышленный город Рёрус (Норвегия); Горнопромышленный район «Большая Медная гора» в городе Фалун (Швеция); Завод Энгельсберг (Швеция); Древоперерабатывающая фабрика в Верле (Финляндия); Радиостанция Варберг в Гриметоне (Швеция).
9. Протестантская (лютеранская) религия – культурная специфика Северной Европы.
10. Британские острова в древности.
11. Средневековая Англия.
12. Англия поместий, парков и дворцов.
13. Индустриальная Англия: Фабричный поселок Солтейр; Фабричный поселок Нью-Ланарк; Горнопромышленный ландшафт Блэнавон; Горнопромышленный ландшафт Корнуолла и Западного Девоншира; Мост Айрон-Бридж; долина реки Дервент; Ливерпуль: «город мореходов и торговцев».
14. Новаторство на «землях, отвоеванных у моря»: Нидерланды и Бельгия
15. Романская архитектура Франции.
16. Шедевры французской готики.
17. Франция эпохи Возрождения.
18. Франция эпохи барокко, классицизма и модерна.
19. Германия эпохи готики.
20. Германия эпохи Возрождения, барокко и классицизма.
21. Германия эпохи модерна и функционализма.
22. Альпийская романтика пейзажей.
23. Альпийская мозаика средневековых городов.
24. «Коронованные» столицы Центральной Европы.
25. Средневековые города Центральной Европы.
26. Замки и монастыри Центральной Европы.
27. Сельская идиллия Центральной Европы: Историческая деревня Влколинец (Словакия), Историческое село Холлокё (Венгрия), Историческая деревня Голешовице (Чехия), Деревянные церкви на юге Малой Польши, Церкви Мира в Яворе и Свиднице (Польша), Мускауер-Парк (Польша), Винодельческий район Токай (Венгрия), Национальный парк Хортобадь (Венгрия), Культурный ландшафт Фертё (Венгрия).
28. Центральная Европа первой половины XX в.
29. Средневековые города и замки Восточной Европы.
30. Православные святые Восточной Европы.
31. Древнейшие памятники Пиренейского полуострова.

32. Античная Испания.
33. Мавританская Испания.
34. Романская и готическая архитектура Испании.
35. Испания эпохи Возрождения и барокко.
36. Португальская архитектура в стилях мануэлино и барокко.
37. Испанская архитектура в стиле модерн.
38. Древнегреческая Италия.
39. Древнеримская Италия.
40. Раннесредневековая Италия.
41. Италия эпохи готики.
42. Шедевры итальянского Возрождения.
43. Италия эпохи барокко и классицизма.
44. Античная Иллирия.
45. Средневековые «жемчужины» Далмации.
46. Турецкое наследие Балкан.
47. Античная Греция (Эллада).
48. Византийско-христианская Греция.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому микрорегиону:

1. Норвежско-Исландский (включая Фарерские острова) микрорегион.
2. Датско-Шведский микрорегион.
3. Финляндский микрорегион.
4. Восточно-Балтийский (Эстония, Латвия, Литва) микрорегион.
5. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия.
6. Туристский микрорегион Бенилюкс.
7. Французский микрорегион: Франция и Монако.
8. Германский туристский микрорегион.
9. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия.
10. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия.
11. Придунайский туристский микрорегион: Сербия, Македония, Болгария, Румыния.
12. Восточноевропейский микрорегион: Молдавия, Украина, Белоруссия.
13. Пиренейский туристский микрорегион: Андорра, Испания, Португалия.
14. Апеннинно-Мальтийский туристский микрорегион: Италия, Ватикан, Сан-Марино.
15. Далматинский туристский микрорегион: Словения, Хорватия, Босния и Герцеговина, Черногория, Албания.
16. Греческий туристский микрорегион.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;

- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Архитектурные «жемчужины» Центральной России: Белокаменные памятники Владимира и Суздали; Московский кремль и Красная площадь; Ансамбль Новодевичьего монастыря; Церковь Вознесения в Коломенском; Архитектурный ансамбль Троице-Сергиевской лавры; Исторический центр Ярославля.
2. Памятники зодчества Северо-Запад Руси: исторические памятники Великого Новгорода и его окрестностей; Ансамбль Ферапонтова монастыря; историко-культурный комплекс Соловецкий островов; Погост Кижи; Исторический центр Санкт-Петербурга; пригороды Санкт-Петербурга.
3. Культурное наследие Поволжья: историко-архитектурный комплекс Казанского кремля.
4. Культурное наследие Северного Кавказа: Цитадель, Старый город и крепостные сооружения Дербента.
5. Приоритетные направления развития туризма в России – транзитный, экологический, сельский и трансграничный туризм.
6. Международный туризм как важная часть сферы внешнеэкономических связей РФ.
7. Туристские объекты и маршруты Южного Федерального округа.
8. Туристские объекты и маршруты Уральского Федерального округа.
9. Русские монастыри как туристские ресурсы.
10. География российского лечебно-оздоровительного туризма.
11. География российского туризма отдыха и развлечений.
12. Туристские объекты и маршруты Центрального федерального округа.
13. Туристские объекты и маршруты Москвы.
14. Московские музеи как объекты туризма.
15. Московские парки как объекты туризма.
16. Туристские объекты и маршруты Подмосковья.
17. Подмосковные усадьбы как объекты туризма.
18. Подмосковные усадьбы как объекты туризма.
19. Подмосковные монастыри как объекты туризма.
20. Озеро Байкал как объект туризма в Иркутской области.
21. Рекреационные зоны и центры России
22. Культурно-познавательные туристские центры России.
23. Республика Тыва – центр буддийской культуры в России.
24. Бурятия – культурно-исторический центр.
25. Иркутск – крупный культурный, научный и туристический центр Восточной Сибири.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому мезорегиону России:

1. Центральный туристский мезорегион.
2. Северо-Западный туристский мезорегион.
3. Приволжский туристский мезорегион.

4. Южный туристский мезорегион.
5. Уральский туристский мезорегион.
6. Сибирский туристский мезорегион.
7. Дальневосточный туристский мезорегион.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Финикия и античный Левант.
2. Библейский Восток.
3. Арабский Ближний Восток.
4. Культурное своеобразие туристского микрорегиона Левант.
5. Малая Азия и остров Кипр в древнюю и античную эпохи.
6. Христианское наследие Византии.
7. Мусульманская Турция.
8. Закавказье: Грузия, Армения, Азербайджан, Абхазия и Южная Осетия.
9. Дохристианское Закавказье.
10. Византийско-христианское Закавказье.
11. Мусульманское Закавказье.
12. Культурная специфика Арабского Востока.
13. Древнейшее Междуречье (Месопотамия).
14. Древняя Аравия.
15. Индоиранский Средний Восток.
16. Культурное многообразие Персии.
17. Афганистан – перекресток культур.
18. Калейдоскоп цивилизаций в долине Инда.
19. Древнейшее и античное наследие Средней Азии.
20. Исламский Туркестан.
21. Средняя Азия в эпоху позднего средневековья.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

Туристский микрорегион: Левант

Малоазиатский туристский микрорегион: Турция, Кипр.

Закавказье – один из трех микрорегионов Западноазиатского туристского мезорегиона.

Туристский мезорегион Арабский Восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак.

Туристский мезорегион Средний Восток.

Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

Древнейшая Индия.

Буддийская Южная Азия.

Брахманистская и индуистская Индия.

Мусульманская Индия.

Европейское колониальное наследие в Южной Азии.

Непал – родина Будды.

Тибет – мировой центр буддизма.

Монголия – страна кочевых монастырей.

Китай в древнейшую эпоху.

Священные горы Китая – святыни даосизма и конфуцианства.

Китай династий Цинь и Хань.

Китай средневековых династий.

Китай династий Мин и Цин.

Корея древняя и буддийская.

Япония синтоистская и буддийская.

Древние столицы Японии.

Юго-Восточная Азия в древнейшую Эпоху.

Буддийски Бирма и Сиам.

Индуистско-буддийское наследие бывшего французского Индокитая.

Смешанное культурное наследие Индонезии.

Испанское наследие Филиппин.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

Южноазиатский туристский мезорегион.

Центральноазиатский туристский мезорегион.

Восточнокитайский туристский мезорегион.

Дальневосточный туристский мезорегион (КНДР, Южная Корея, Япония).

Материковый Индокитай – туристский мезорегион в Юго-Восточной Азии.

Островной Индокитай – туристский мезорегион в Юго-Восточной Азии.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: презентация

Используя дополнительные источники информации подготовить и защитить презентацию по одной из представленных тем:

1. Культурная специфика Австралии, Новой Зеландии и Океании.
2. Удивительные переплетения культуры и природы «Южной земли».
3. Озерный район Уилланда (Австралия).
4. Национальный парк Какаду (Австралия).
5. Национальный парк Улуру-Катаюта (Австралия).
6. Национальный парк Парулулу (Австралия).
7. Остров Фрейзер (Австралия).
8. Национальный парк Тонгариро (Новая Зеландия).
9. Здание Королевской выставки и сады Карлтон (Австралия).
10. Сиднейский оперный театр.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – кейс-задание

Разработать программу культурно-познавательного тура:

Опираясь на краткие характеристики объектов Всемирного культурного наследия, общегеографические и тематические карты, атласы автомобильных дорог и другие дополнительные источники информации, разработайте программу культурно-познавательного тура продолжительностью 7-10 дней по выбранному Вами туристскому региону:

1. Туристский мезорегион – Австралия.
2. Туристский мезорегион – Новая Зеландия.

3. Туристский мезорегион – Океания.

Разработка программы тура осуществляется путем последовательного выполнения следующих этапов работы:

- определение состава и местоположения объектов Всемирного культурного наследия и прочих достопримечательностей;
- определение сроков путешествия;
- определение количества и состав туристов;
- разработка маршрута тура и определение возможных экскурсий;
- определение продолжительности пребывания в каждом пункте маршрута;
- определение мест проживания туристов;
- определение видов транспорта для совершенствования путешествия;
- определение расстояний между пунктами маршрута и расчет времени для переезда;
- составление программы тура.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: методы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации	Этап формирования

информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	в профессиональной деятельности	знаний
	Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
	Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-5 ПК-9 ПК-10	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки:

			[0-6] баллов.
ПК-5 ПК-9 ПК-10	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
ПК-5 ПК-9 ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Североевропейский туристский мезорегион: Норвежско-Исландский, Датско-Шведский, Финляндский и Восточно-Балтийский микрорегионы.
2. Западноевропейский туристский мезорегион. Британский туристский микрорегион: Великобритания и Ирландия.
3. Туристский микрорегион Бенилюкс: Бельгия, Нидерланды и Люксембург.
4. Французский микрорегион: Франция и Монако.
5. Германский туристский микрорегион.

6. Альпийский туристский микрорегион: Швейцария, Лихтенштейн и Австрия.
7. Центральноевропейский туристский микрорегион: Польша, Чехия, Словакия и Венгрия.
8. Центральная и Восточная Европа: Придунайский туристский микрорегион (Сербия, Македония, Болгария и Румыния)
9. Восточноевропейский туристский микрорегион (Молдавия, Украина и Белоруссия).
10. Южная Европа: Пиренейский полуостров; Аппенинский полуостров и Мальта; Далмация; Греция.
11. Россия на мировом туристском рынке.
12. Туристские мезорегионы России: Центральный, Северо-Западный, Приволжский, Южный, Уральский, Сибирский и Дальневосточный туристские мезорегионы.
13. Культурная специфика России.
14. Архитектурные памятники Центральной России.
15. Памятники зодчества Северо-Запад Руси.
16. Культурное наследие Поволжья и Северного Кавказа.
17. Туристические зоны федерального значения.
18. Особые экономические зоны, создаваемые для развития туризма в РФ
19. Культурно-познавательные туристско-рекреационные центры.
20. Туристско-рекреационные центры, формируемые на основе природных ценностей.
21. Туристско-рекреационные центры оздоровительного типа.
22. Туристско-рекреационные центры горного типа.
23. Проблемы рекреационного использования ООПТ в РФ.
24. Западноазиатский туристский мезорегион: Левант (Ливан, Сирия, Израиль, Иордания).
25. Малая Азия (Турция и Кипр).
26. Закавказье.
27. Арабский восток (Машрик): Саудовская Аравия, ОАЭ, Бахрейн, Катар, Оман, Йемен, Кувейт, Ирак.
28. Индоиранский Средний Восток.
29. Среднеазиатский туристский мезорегион: Казахстан, Узбекистан, Туркменистан, Таджикистан, Кыргызстан.
30. Южноазиатский туристский мезорегион: Индия и Бангладеш, Шри-Ланка и Мальдивы.
31. Центральная Азия. Великая Китайская равнина (Тайюань).
32. Дальний Восток (Корея и Япония).
33. Юго-Восточная Азия (Индокитай).
34. Туристские мезорегионы Австралия и Океании.
35. Туристский потенциал Австралии и Новой Зеландии.
36. Природно-исторические памятники. Национальные парки Австралии и Океании.
37. Мусульманская Северная Африка: Нильский регион (Египет и Судан); Арабский Запад (магриб); Страны Сахеля; Северо-Восточная и Восточная Африка
38. Западная и Центральная Африка
39. Южная и Юго-Восточная Африка.
40. Северная Америка: США и Канада.
41. Мезоамерика: Мексика
42. Центральная Америка
43. Карибская Америка (Вест-Индия).
44. Южная Америка: Север Южной Америки и Андские страны
45. Бразилия и умеренная Южная Америка.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Христов, Т. Т. География туризма : учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13905-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477156>

5.1.2. Дополнительная литература

Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России : учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10874-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456416>

Христов, Т. Т. Религиозный туризм : учебник для вузов / Т. Т. Христов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13125-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476764> .

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес

1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «География туризма» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «География туризма» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «География туризма» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «География туризма» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «География туризма» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «География туризма» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «География туризма» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ТУРИСТСКИЕ ФОРМАЛЬНОСТИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристские формальности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Туристские формальности» разработана рабочей группой в составе канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	20
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	25
5.6 Образовательные технологии	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о медицинских, таможенных, визовых и иных формальностях с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков работы с документами, визами, страховками
2. Изучение протоколов безопасности в туристской сфере
3. Изучение изменений в документах, вызванных COVID-19

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Учебная дисциплина «Туристские формальности» реализуется в в части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Туристские формальности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения материала ряда учебных дисциплин

Туристское страноведение

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Туристско-рекреационное проектирование

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций: ПК-5; ПК-9, ПК-10 в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Исследовательская деятельность	ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	ПК-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.
			ПК-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма

Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.
Исследовательская деятельность	ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	ПК- 10.1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта
			ПК- 10.2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности;

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	126	126			
Учебные занятия лекционного типа	14	16			
Практические занятия	56	64			
Лабораторные занятия					

Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	56	56			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	72			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	252			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 4			
		(осенняя сессия)	(летняя сессия)	(осенняя сессия)	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	16	40		
Учебные занятия лекционного типа	8	2	6		
Практические занятия	20	6	14		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	28	8	20		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	187	56	131		
Контроль промежуточной аттестации (час)	9		9		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	72	180		

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	56			
Учебные занятия лекционного типа	8	8			
Практические занятия	20	20			
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	28	28			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	160	160			
Контроль промежуточной аттестации (час)	36	36			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	252			

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр б)							
Раздел 1.1	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.2	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.3	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.4	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.5	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.6	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.7	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	90	126	14	56		56
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	90	126	14	56		56

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 4 Семестр осенний, летний)							
Раздел 1.1	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.4	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.5	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.6	33	25	8	1	3		4
Раздел 1.7	45	37	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Общий объем, часов	252	187	56	8	20		28
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	187	56	8	20		28

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.2	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.3	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.4	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.5	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.6	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.7	36	28	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	160	56	8	20		28
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	160	56	8	20		28

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., семестр 6							
Раздел 1.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 2.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 3.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 4.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 5.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 6.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 7.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	90	30		30		30	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	90	30		30		30	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
--------------	-------	---	--	--	--	--	--

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., 4 курс семестр осенний, летний							
Раздел 1.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 4.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	37	27	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	187	117		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	187	117		35		35	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., семестр 6							
Раздел 1.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 4.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	40	30	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	160	90		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	160	90		35		35	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ТУРИСТСКИЕ ФОРМАЛЬНОСТИ

Цель: определить статус туристских формальностей и их роль в организации туристического бизнеса.

Перечень изучаемых элементов содержания

Паспортные формальности и визовые формальности

Медицинские формальности

Тема 1. Паспортные формальности и визовые формальности

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие и назначение паспортной системы.
2. Виды заграничных паспортов.
3. Правила заполнения заграничных паспортов.
4. Правовая основа заграничного паспорта.
5. Загранпаспорт нового поколения.
6. Понятие виза. Виды виз.
7. Особенности визового и безвизового въезда.

Тема 2. Медицинские формальности

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные понятие медицинских формальностей.
2. Основные заболевания путешественников (по выбору конкретной страны).
3. Оценка санитарно-эпидемиологической обстановки в мире.
4. Государственное регулирование в области санитарно-эпидемиологической обстановки в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Порядок оформления выездных виз.
2. Особенности оформления виз.
3. Регистрация визы.
4. Проблемы с оформлением визы.
5. Шенгенское соглашение и шенгенские визы.
6. История заграничного паспорта.
7. Контроль за соблюдением требований законодательства РФ в сфере ветеринарии и карантина растений.
8. Перечислите требования по вакцинации.
9. В каких странах обязательна вакцинация против желтой лихорадки.
10. Какая организация ежегодно публикует требования для всех стран, предъявляемые к иммунному статусу иммигрантов.
11. Санитарно-эпидемиологический контроль.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. ТАМОЖЕННО-ТАРИФНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ

Цель: изучить таможенно-тарифное регулирование и порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры.

Перечень изучаемых элементов содержания

Таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей

Порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры

Тема 1. Таможенно-тарифное регулирование и перемещение через границу культурных ценностей

Вопросы для самоподготовки:

1. Перемещение через границу культурных ценностей.
2. Перечень культурных ценностей.
3. Система государственного контроля.
4. Таможенное оформление при вывозе.
5. Основы таможенно-тарифного регулирования в РФ.
6. Ввоз в Россию и вывоз из нее товаров.
7. Места таможенного оформления.
8. Совокупный таможенный платеж.

Тема 2. Порядок ввоза и вывоза представителей фауны и флоры

Вопросы для самоподготовки:

1. Правила и особенности перевозки животных через границы РФ.

2. Рекомендации по перевозке отдельных видов животных и растений.
3. Правила ввоза домашних животных в Евросоюз.
4. Правила ввоза животных в разные страны.
5. Провоз животных грузов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Правила ввоза культурных ценностей в РФ.
2. Правила временного ввоза культурных ценностей.
3. Правила вывоза культурных ценностей через границу РФ.
4. Экспертиза культурных ценностей.
5. Предметы культурного назначения.
6. Правила и особенности перевозки животных через границы РФ.
7. Рекомендации по перевозке отдельных видов животных и растений.
8. Правила перевозки животных на железнодорожном транспорте.
9. Таможенные платежи.
10. Таможенный контроль.
11. Способы декларирования товаров.
12. Товары, подлежащие обязательному декларированию в письменной форме.
13. Система «зеленого» и «красного» каналов.
14. Таможенный контроль товаров, перемещаемых физическими лицами через границы РФ.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. МЕЖДУНАРОДНЫЕ И РОССИЙСКИЕ ТУРИСТСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Цель: изучить международные и российские туристические организации.

Перечень изучаемых элементов содержания

Международные туристические организации

Российские туристические организации

Тема 1. Международные туристические организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные организации гражданской авиации.
2. Руководство ТИМ (Travel Informational Manual).
3. ООН и UNWTO.
4. Международная конференция по пассажирским тарифам.
5. Международный союз автомобильного транспорта.
6. Европейская экономическая комиссия ООН.
7. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).
8. Европейская комиссия путешествий (ЕТК).
9. Всемирная ассоциация по образованию в туризме.
10. Ассоциации и турклубы.

Тема 2. Российские туристические организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Ассоциации и союзы в гостиничной индустрии.
2. Деятельность Российской гостиничной ассоциации.
3. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
4. Российский Союз Туриндустрии (РСТ).
5. УАТ (Уральская Ассоциация туризма).
6. Ассоциация делового туризма (АДТ).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Международные организации в туристской деятельности.
2. Особенности обслуживания отдельных категорий пассажиров.
3. Международная организация ICAO (International Civil Aviation Organization) и её значение в области воздушных перевозок.
4. Международная организация IATA (The International Air Transport Association) и её значение в области воздушных перевозок.
5. Деятельность ООН и UNWTO в регулировании перевозок в туризме.
6. Роль профессиональная международная ассоциация CLIA (Cruise Line International Assotiation).
7. Автомобильный немецкий клуб ADAC.
8. Международная ассоциация железнодорожных конгрессов (МАЖК) 1885 г.
9. Международный союз железных дорог (МСЖД).
10. Европейская конференция министров транспорта (ЕКМТ).
11. Латиноамериканская железнодорожная ассоциация (АЛАФ).
12. Союз африканских железных дорог (САЖД).
13. Ассоциация высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте.
14. Комитет внутреннего транспорта европейской комиссии ООН.
15. Международный союз автомобильного транспорта.
16. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
17. Европейская экономическая комиссия ООН.
18. Европейская комиссия министров транспорта.
19. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).
20. Международная ассоциация пассажиров авиалиний IAPA (International Air Passengers Association).
21. Организация сотрудничества железных дорог (ОСЖД).
22. Международный союз официальных туристических организаций (МСОТО).
23. Карибская туристическая организация.
24. Международная ассоциация научных экспертов по туризму (АЦЕСТ).
25. Американское общество туристических агентств (АСТА).
26. Всемирная федерация туристических агентств.
27. Ассоциация туристических операторов России (АТОР).
28. Барменская ассоциация России (БАР).
29. Московская ассоциация туристических агентств (МАТА).
30. Московская ассоциация гостиниц и туристических организация (Мостуротель).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. БЕЗОПАСНОСТЬ МЕЖДУНАРОДНОГО ТУРИЗМА

Цель: изучить аспекты безопасности туристов.

Перечень изучаемых элементов содержания

Безопасность путешествия

Страхование при поездках

Тема 1. Безопасность путешествия

Вопросы для самоподготовки:

1. Типичные проблемы и принципы безопасности путешественника.
2. Принципы уменьшения «гостиничных» рисков.
3. Заграничные риски (Рекомендации при заграничной поездке).
4. Рекомендации государственных органов.
5. Правила для путешественников.
6. Хартия туризма.

Тема 2. Страхование при поездках

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды страхования в туризме.
2. Обязательное личное страхование пассажиров.
3. Основные направления государственной политики в сфере обязательного страхования.
4. Заключение договора страхования.
5. Международные страховые полисы.
6. Роль страхового полиса путешественника.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Безопасность туристского продукта.
2. Страховой риск.
3. «Зеленая карта».
4. Медицинское страхование.
5. Страховой полис путешественника.
6. Страхование ответственности туроператора.
7. Договор страхования ответственности туроператора.
8. Деятельность страховых компаний в туризме.

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ КЛУБНОГО ОТДЫХА

Цель: формирование комплекса знаний о гостиничной деятельности, организации и управлению гостиничным обслуживанием.

Перечень изучаемых элементов содержания

Тенденции и перспективы таймшера

Специфика турпродукта и гостиничного продукта в системе таймшер

Тема 1. Тенденции и перспективы таймшера

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблемы и перспективы развития таймшерных услуг в России.
2. Система таймшер как перспективное направление развития туризма в Турции.
3. Международный опыт таймшера в индустрии туризма.
4. Рынок таймшеров в России: состояние и перспективы развития (оценка инвестиционной привлекательности национального клубного отдыха).
5. Рынок таймшерных услуг в России. Проблемы и перспективы.
6. Таймшер - система отдыха.
7. Таймшер индустрия владения отдыхом.
8. Таймшер - организация клубного отдыха: тенденции и перспективы развития.
9. Тенденции развития таймшерных услуг в России.

Тема 2. Специфика турпродукта и гостиничного продукта в системе таймшер

Вопросы для самоподготовки:

1. Таймшер как сектор туристской индустрии.
2. Специфика туристского продукта в системе владения отдыхом.
3. Специфика туристского продукта в системе владения отдыхом.
4. Организация туризма в сфере клубного отдыха.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 5

1. История возникновения и современное состояние клубного отдыха.
2. Главные элементы таймшерной системы.
3. Специфика турпродукта в системе таймшер.
4. Проблемы и перспективы развития таймшерных услуг в России.
5. Система таймшер как перспективное направление развития туризма в Турции.

6. Международный опыт таймшера в индустрии туризма.
7. Рынок таймшеров в России: состояние и перспективы развития (оценка инвестиционной привлекательности национального клубного отдыха).
8. Рынок таймшерных услуг в России. Проблемы и перспективы.
9. Таймшер - система отдыха.
10. Таймшер индустрия владения отдыхом.
11. Таймшер - организация клубного отдыха: тенденции и перспективы развития.
12. Тенденции развития таймшерных услуг в России.
13. Таймшер как сектор туристской индустрии.
14. Специфика туристского продукта в системе владения отдыхом.
15. Организация туризма в сфере клубного отдыха.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ГОСТИНИЧНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ С ТУРФИРМАМИ

Цель: дать студентам общее представление о функционировании предприятий гостиничной индустрии, формах и методах обслуживания, исходя из практики работы в гостиницах и туристских комплексах.

Перечень изучаемых элементов содержания

Договорные отношения с турагентами

Договорные отношения с туроператорами

Тема 1. Договорные отношения с турагентами

Вопросы для самоподготовки:

1. Взаимоотношения гостиничных предприятий с турфирмами.
2. Договорные отношения между туристскими фирмами и гостиницами.
3. Туристская деятельность. Организаторы путешествий. Турагенты. Продавцы, покупатели и исполнители туристских услуг. Договорные отношения между ними.
4. Основные направления совершенствования взаимодействия гостиницы с турагентствами и туроператорами.
5. Предложения по продаже гостиничных услуг туристским группам.
6. Технология формирования взаимоотношений турфирм и гостиниц.

Тема 2. Договорные отношения с туроператорами

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные направления совершенствования взаимодействия гостиницы с турагентствами и туроператорами.
2. Договорные отношения между гостиницами и туроператорами.
3. Договорные отношения в туристской деятельности: взаимодействие туроператоров и гостиничных предприятий.
4. Договорные отношения туроператора с поставщиками услуг.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 6:

1. Взаимоотношения гостиничных предприятий с турфирмами.
2. Договорные отношения между туристскими фирмами и гостиницами.
3. Туристская деятельность. Организаторы путешествий. Турагенты. Продавцы, покупатели и исполнители туристских услуг. Договорные отношения между ними.
4. Основные направления совершенствования взаимодействия гостиницы с турагентствами и туроператорами.
5. Предложения по продаже гостиничных услуг туристским группам.
6. Технология формирования взаимоотношений турфирм и гостиниц.
7. Основные направления совершенствования взаимодействия гостиницы с турагентствами и туроператорами.
8. Договорные отношения между гостиницами и туроператорами.

9. Договорные отношения в туристской деятельности: взаимодействие туроператоров и гостиничных предприятий.
10. Договорные отношения туроператора с поставщиками услуг.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

Особенности расчетов за гостиничные услуги –элотмент и комитмент

РАЗДЕЛ 7. ИЗМЕНЕНИЯ В ТУРИСТСКИХ ФОРМАЛЬНОСТЯХ, ВЫЗВАННЫЕ ПАНДЕМИЕЙ

Цель: дать студентам общее представление об изменениях в туристских формальностях, вызванных пандемией

Перечень изучаемых элементов содержания: пандемия; паспорт здоровья туриста; ограничения; социальная дистанция

Тема 1. Последствия пандемии для сферы туризма и гостеприимства

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Обобщите все негативные последствия пандемии для турбизнеса
- 2.Как пандемия переориентировала туристские потоки в мире?

Тема 2. Изменения в страховании, визах и в правилах поведения туристов

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Что такое Паспорт здоровья туриста?
2. Какие виды страхования в туризме вам известны?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: практическое задание – заполнение документов на получение визы (страна, сроки, паспортные данные и другие необходимые документы выдаются ведущим преподавателем)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7:

Форма рубежного контроля – контрольная работа

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **экзамен**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: методы ведения переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечить информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Знать: исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	Этап формирования знаний
		Уметь: применять современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	Этап формирования умений
		Владеть: методами анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-10	Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения	Знать: статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать проведение исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: навыками эффективного информационного поиска в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-5 ПК-9 ПК-10	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные

			формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ПК-5 ПК-9 ПК-10	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
ПК-5 ПК-9 ПК-10	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Группировка и классификация туристских формальностей.
2. Рекомендации ВТО по упрощению туристских формальностей.
3. Деятельность российских туристских организаций по упрощению туристских формальностей.
4. Примеры упрощения туристских формальностей на глобальном, национальном и локальном уровнях.
5. Деятельность международных и туристских организаций по упрощению туристских формальностей.
6. Порядок оформления и выдачи документов для въезда в Российскую Федерацию.
7. Особенности современной российской паспортной системы.
8. Основные документы, по которым граждане Российской Федерации осуществляют выезд из РФ и въезд в РФ.
9. Особенности выдачи загранпаспортов несовершеннолетним гражданам.
10. Основные проблемы, затрудняющие интеграцию российской паспортной системы в мировую

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Севастьянов, Д. В. Страноведение и международный туризм: учебник для вузов / Д. В. Севастьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 317 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08873-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474419>

5.1.2. Дополнительная литература

Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме: учебник и практикум для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 366 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07713-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472711>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная

информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Туристские формальности» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Туристские формальности» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Туристские формальности» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Туристские формальности» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Туристские формальности» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Туристские формальности» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» разработана рабочей группой в составе канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан Экономического факультета доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)», Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляра

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	20
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	21
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	22
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	25
5.6 Образовательные технологии	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	27

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о конгрессно-выставочной деятельности и практических навыков в ее организации с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение навыков организации выставок
2. Приобретение навыков организации МІСЕ туризма
3. Умение осуществлять деловые коммуникации

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Конгрессно-выставочная деятельность» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Конгрессно-выставочная деятельность» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- Разработка турпродукта и технологий его продвижения
- Организация туроператорской и турагентской деятельности
- Организация обслуживания туристов в гостиницах
- Экскурсионные продукты и программы
- Сервисная деятельность

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.

			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
			ПК- 6.2. Участствует в	Знать: способы расчёта и анализа

			составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов,	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта

			разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	
--	--	--	--	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 и 7 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен дифференцированный зачет и экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	108	54	54		
Учебные занятия лекционного типа	14	6	8		
Практические занятия	56	24	32		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	28	14	14		
Иная контактная работа	56	24	32		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3,4			
		3	3	4	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	16	16	24	
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4	2	
Практические занятия	18	4	4	10	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	10				
Иная контактная работа	30	8	8	12	

Самостоятельная работа обучающихся, всего	183	56	52	75	
Контроль промежуточной аттестации (час)	13		4	9	
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	72	72	108	

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	24	32		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	20	8	12		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	10	5	5		
Иная контактная работа	28	12	16		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	160	84	76		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа
Модуль 1, 2 Конгрессно-выставочная деятельность (Семестр 6,7)							
Раздел 1.1	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.2	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.3	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.1	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.2	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.3	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.4	36	18	18	2	8		8

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	90	126	14	56		56
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	90	126	14	56		56

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1,2 Конгрессно-выставочная деятельность 3,4 курс							
Раздел 1.1	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.1	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.4	41	33	10	2	6		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	13						
Общий объем, часов	252	183	56	8	18		30
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	183	56	8	18		30

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1, 2 Конгрессно-выставочная деятельность (Семестр 6,7)							
Раздел 1.1	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.2	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.3	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.1	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.2	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.3	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	28	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	160	56	8	20		28
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	160	56	8	20		28

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 Конгрессно-выставочная деятельность 6 семестр							
Раздел 1.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 2.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания

Раздел 3.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Модуль 2 Конгрессно-выставочная деятельность 7 семестр							
Раздел 4.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 5.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 6.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 7.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	90	30		30		30	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	90	30		30		30	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., 3 курс							
Раздел 1.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания

Раздел 3.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
МОДУЛЬ 2, 3 И 4 КУРС							
Раздел 4.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	33	23	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	183	114		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	183	114		35		35	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., семестр 6							
Раздел 1.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания

МОДУЛЬ 2., семестр 7							
Раздел 4.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	40	30	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	160	90		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	160	90		35		35	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ: ИСТОРИЯ, СУЩНОСТЬ И СПЕЦИФИКА.

Цель: показать значение и роль конгрессной деятельности, раскрыть сущность выставок в гостиничной и туристской деятельности; познакомить с функциями и видами выставок в профессиональной деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Конгрессный рынок и выставочная деятельность как специализированная и перспективная отрасль развития. Российский рынок конгрессного туризма и его перспективы развития. Рынок конференций. Рентабельность рынка. Проблемы конгрессной деятельности в России. Выставки, виды выставок и их классификация.

Вопросы для самоподготовки:

1. Понятие конгрессной деятельности.
2. Рынок конгрессных услуг
3. Субъект и объект рынка конгрессных услуг
4. Участники конгрессных мероприятий

РАЗДЕЛ 2. КЛАССИФИКАЦИЯ КОНГРЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: конгрессные мероприятия, раскрыть сущность выставок в гостиничной и туристской деятельности; познакомить с функциями и видами выставок в профессиональной деятельности; рассмотреть особенности делового туризма и организацию размещения *maic* туристов в гостиницах.

Перечень изучаемых элементов содержания: деловой туризм; бизнес туризм; конгрессно-выставочные услуги; организация выставочных мероприятий; Конгрессные мероприятия: типы

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация объектов конгрессной недвижимости
2. Классификация конгрессных мероприятий

3. Конгрессные мероприятия: типы
4. Классификация по числу участников
5. Классификация по тематике
6. Классификация по территориальному признаку
7. Виды конгрессных услуг
8. Выставки и их социально-экономическое значение
9. Виды выставок

РАЗДЕЛ 3. КЛАССИФИКАЦИЯ ВЫСТАВОЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: показать значение и роль организации выставочной деятельности в функционировании гостиничных комплексов; ознакомить обучающихся с инфраструктурными элементами выставок и конгрессов

Перечень изучаемых элементов содержания

светотехническое оборудование (освещение дорог, территорий, зданий);
системы безопасности дорог, территорий, зданий (системы видеонаблюдения, светофоры, охрана периметра, системы «Умный город»);
оборудование для благоустройства территорий (детские площадки, малые архитектурные формы).

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация выставок как основа высокой эффективности выставочной работы.
2. Принципы классификации.
3. Классификация выставок по виду: художественные, специализированные, универсальные.
4. Классификация выставок по направлению работы.
5. Классификация выставок по значимости мероприятия.
6. Классификация по выставочному пространству: в помещении, на открытом пространстве, смешанное размещение.
7. Классификация по ориентации на группу потребителей.
8. Классификация по времени функционирования (временной интервал работы выставки).
9. Классификация выставок по частоте проведения.
10. Классификация выставок по территориальному признаку

РАЗДЕЛ 4. КОНГРЕССНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ГОСТИНИЦЫ. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ КОНГРЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: формирование у студентов навыков проведения конгрессных мероприятий, освоения основных методов предоставления услуг бизнес-центра, конференц - залов, организации и анализа эффективности дополнительной услуги.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности предоставления услуг бизнес-центра, конференц-залов. Организационные основы проведения конгрессных мероприятий. Развитие средств размещения, специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов. Особенности организации конгрессных мероприятий. Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Услуги бизнес-центра,
2. Услуги конференц - залов.
3. Основы проведения конгрессных мероприятий.
4. Развитие средств размещения, специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов.
5. Особенности организации конгрессных мероприятий.
6. Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг.
7. Государственное регулирование гостиничной деятельности и деятельности других средств размещения.

8. Технические регламенты и национальные стандарты по обеспечению качества и безопасности оказания услуг санаторно-курортными гостиницами, горнолыжными отелями и иными средствами размещения.

РАЗДЕЛ 5. МЕХАНИЗМ РЕГУЛИРОВАНИЯ КОНГРЕССНО-ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: формирование у студентов знаний об организации и предоставлении транспортных услуг, требованиях к транспортным средствам и водителям, перевозке пассажиров, закрепить теоретические знания правовых основ организации транспортных услуг в туристской и гостиничной деятельности

Перечень изучаемых элементов содержания

Всемирные выставки. Международные выставки. Многоотраслевые выставки. Специализированные выставки.

Вопросы для самоподготовки:

1. Всемирные выставки.
2. Международные выставки.
3. Многоотраслевые выставки.
4. Специализированные выставки.

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С УЧАСТНИКАМИ КОНГРЕССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: формирование у студентов навыков взаимодействия с участниками выставки

Перечень изучаемых элементов содержания

Обзор специализированных выставок в сфере туризма за рубежом. Обзор специализированных выставок в сфере туризма в России. Формулировка целей действия и целей контроля для участия в выставке

Вопросы для самоподготовки:

1. Фаза принятия решения об участии.
2. Предпосылки участия в торговых ярмарках/выставках.
3. Цели участия.
4. Выбор выставки по комплексу характеристик.
5. Способы и стоимость участия.

РАЗДЕЛ 7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С УЧАСТНИКАМИ КОНГРЕССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

Цель: формирование у студентов навыков взаимодействия с участниками выставки

Перечень изучаемых элементов содержания

Обзор специализированных выставок в сфере туризма за рубежом. Обзор специализированных выставок в сфере туризма в России. Формулировка целей действия и целей контроля для участия в выставке

Вопросы для самоподготовки:

План застройки

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 1:

Тренинг по подготовки стендистов. Представленные ниже упражнения для развития качеств, необходимых стендистам, распределены логически от начала до конца мини-тренинга. Часть упражнений вроде не связаны напрямую с выставками, но, тем не менее, тренируют конкретные качества, обязательные для работы на выставке. Начинать занятия с сотрудниками надо, рассадив их по кругу и рассказав о тренинге, его целях. Не забудьте о технических деталях: между тренером и участниками не должно быть стола, необходимо четко выдерживать положенную продолжительность занятий, выделяя время для 14 перерыва на обед, кофе-паузы и перекуры. Это важно, так как дает участникам тренинга некоторую определенность. После вступления следует рассказ о стендистах. Эта часть должна занять не более 15 минут. Стоит упомянуть, насколько это непростая, но интересная и ответственная работа. Перечислить важные для стендиста качества. Обязательно сообщить, что вы считаете стендиста главным человеком на выставке. Если до этого с персоналом не

обсуждалась важность выставки и цели участия, сейчас самое время в доступной форме донести это до участников. После этого начинается тренинговая часть занятия. Можно переходить непосредственно к упражнениям, конечно, перемежая их с теоретической частью

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 2:

Упражнение «Моя выгода» Выполняется индивидуально каждым участником с последующим обсуждением. Участникам раздается бланк для заполнения. Он включает в себя только один вопрос, написанный вверху чистого листа формата А4. Каждый из участников тренинга должен дать на него как можно больше ответов. Самый активный получает шуточный приз. Вопрос: Какую ЛИЧНУЮ выгоду или удовольствие я получаю от участия в выставке? Обычно после минутного замешательства ответы появляются. Тренер должен следить, чтобы ответы были связаны именно с личными выгодами, а не с компанией в целом.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 3:

Игра «Выставка» Два сотрудника компании стоят у импровизированных выставочных стендов (столы), на которых разложены рекламные материалы. – Остальным раздаются бумажки с ролями. Каждый должен проиграть свою роль около обоих стендов. Роли могут быть следующими: – Вас ничего не связывает с этой выставкой, попали вы сюда случайно. Увидев, что здесь можно разжиться шариками, пакетами, а иногда и ручками, ходите от стенда к стенду с умным лицом. – Вы зашли на выставку «себя показать и людей посмотреть». Но ведете себя, как потенциальный покупатель, партнер и т. д. – Вы заинтересованы в контакте именно с этой конкретной фирмой, но до поры до времени не спешите показывать свою заинтересованность. – Вы – «засланный казачок» от фирмы-конкурента. Делаете вид, что вы – заинтересованное лицо, стараетесь разговорить стендиста, дабы вытянуть из него максимум информации. – Вы – проверяющий от компании, и ваша цель – оценить работу стендиста и дать свое заключение. – Вы ищете работу. Но впрямую показать свою заинтересованность только в работе стесняетесь и поэтому просто стараетесь обменяться визитками. – Вы – независимый журналист, должны сделать репортаж с выставки. Кто из представленных фирм станет героем этого репортажа – решать вам. – Тематика выставки интересна вашей фирме. Вы отправились на нее разузнать «кто и что», собрать максимум информации и передать руководству. – Вы – организатор выставки. На стенд, к которому вы отправляетесь, поступила жалоба: там якобы слишком громко работает видеодвойка – вы идете разбираться

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита практического задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 4:

1. Современные тенденции и основные направления развития конгрессной деятельности в России и за рубежом.
2. Классификация конгрессных мероприятий различного уровня и назначения.
3. Существующие форматы проведения мероприятий. Типы мероприятий.
4. Особенности проведения конференций различного типа.
5. Формы конгрессной деятельности.
6. Классификация и методы конгрессной деятельности.
7. Конгрессное подразделение в структуре компании. Типы структур. Направления работ. Координация между менеджерами отдельных направлений.

8. Организаторы конгрессной деятельности.
Профессиональные организаторы научно-представительских мероприятий (DMC, PCO и др.).
9. Правовое обеспечение и механизмы государственного регулирования и поддержки развития конгрессной деятельности.
10. Конгрессное бюро: назначение, функции, принципы организации работы, роль на рынке конгрессных услуг
11. Участники конгрессных мероприятий.
12. Формирование базы данных о клиенте.
13. Организация работы с поставщиками услуг и посетителями.
14. Организация системной работы по поиску и привлечению докладчиков
15. Организация совместной работы с партнерами конгрессного мероприятия, в том числе с заинтересованными органами государственного управления, отраслевыми ассоциациями и союзами, торгово-промышленными палатами, отраслевыми предприятиями
16. Формирование программы мероприятий. Структура программы. Отличия программ для разных мероприятий
17. Логистика конгрессных мероприятий.
18. Технические требования к помещению, рабочему пространству для организации мероприятия
19. Фирменный стиль. Разработка имиджа, логотипа, бренда, печатной продукции мероприятия. Креативные решения организации рабочего пространства.
20. Коммуникационное пространство конгрессного мероприятия. Организация регистрации участников, кофе-брейков и зон для общения. Организация питания. Организация встреч, переговоров, биржа деловых контактов
20. Брендинг партнеров.
21. Сопутствующие мероприятия конгрессной деятельности. Обоснования для включения в программу презентаций, церемоний вручения премий, мероприятия культурной и светской программы, программы для сопровождающих лиц как элемент программы

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита практического задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 5:

Анкета для отбора стендистов

Здравствуйте! Вынуждены оторвать Вас от работы. Но повод для этого важный. Мы готовимся к **ВЫСТАВКЕ!** Пожалуйста, ответьте на вопросы. Это поможет нам узнать Ваши желания, стремления, ожидания от выставки и подготовить программу обучения. Постарайтесь отвечать как можно более искренне. Спасибо и удачи Вам!

1. Подберите прилагательные, которые ассоциируются у Вас с Вашей компанией

2. Назовите сотрудника компании, которому Вы доверяете

3. Ваш коллега совершает ошибку при работе с посетителем выставки. Ваши действия?

4. Посетитель выставки ведет себя резко и неуважительно по отношению к Вам. Ваши действия?

5. Ваше отношение к фразе «Клиент всегда прав»

6. Опишите неприятного Вам клиента, включая одежду, цвет глаз и прочие нюансы (выбрав среди тех клиентов, с которыми Вы работаете)

7. Опишите подробно клиента, с которым вам приятно работать (выбрав среди тех клиентов, с которыми Вы работаете)

8. Перечислите услуги, которые предлагает компания, и оцените Ваше знание этих услуг по десятибалльной шкале _____

9. Что важнее при работе на выставке: количество (контактов с посетителем) или качество (длительная беседа с одним посетителем)?

10. Считаете ли Вы нужным для себя пройти тренинг работы на выставке?

11. Какие цели ставит Ваша компания для участия в этой выставке?

12. Ждете ли Вы увеличения числа клиентов после проведения выставки?

13. Ваши личные ожидания от участия в выставке (для себя и для компании)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – защита практического задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: ситуационная задача

Перечень тем раздела 6:

Осуществить расстановку стендов для туристской выставки при заданных параметрах помещения

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – защита практического задания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: практическое задание – заполнение документов на получение визы (страна, сроки, паспортные данные и другие необходимые документы выдаются ведущим преподавателем)

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7:

Форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является дифференцированный зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
<p>ПК-1 ПК-3 ПК-6 ПК-8</p>	<p>Этап формирования знаний.</p>	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>

<p>ПК-1 ПК-3 ПК-6 ПК-8</p>	<p>Этап формирования умений</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
<p>ПК-1 ПК-3 ПК-6 ПК-8</p>	<p>Этап формирования навыков и получения опыта.</p>	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Терминология, основные определения экспозиционно-выставочной деятельности.
2. Нормативно-правовые документы регламентирующие выставочную деятельность в РФ.
3. Назначение выставок, их роль в современном обществе, в профессиональной сфере деятельности.
4. Выставка: понятие и основные функции.
5. История возникновения и развития ярмарок и выставок.
6. Классификация выставок по месту проведения.
7. Классификация выставок по частоте проведения.
8. Классификация выставок по направлению работы.

9. Классификация выставок по виду.
10. Основные условия, характеризующие всемирные торговые выставки.
11. Классификация по выставочному пространству.
12. Каковы общие причины участия фирмы в выставках?
13. Основные этапы проектирования экспозиции.
14. Основные этапы создания экспозиции.
15. Какие задачи решает выставочный дизайн?
16. Организация рекламной компании выставки.
17. Принципы построения выставочной экспозиции.
18. Характеристика предвыставочной стадии.
19. Характеристика фазы организации участия в выставке.
20. Стенд как средство коммуникации.
21. Типы стендов.
22. Характеристика выставочной стадии.
23. Характеристика послевыставочной стадии.
24. Основные результаты, определяющие успех участия фирмы в выставке.
25. Что такое архитектурно-художественное решение экспозиции?

Аналитическое задание

Осуществить расстановку стендов для туристской выставки при заданных параметрах помещения

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Комарова, Л. К. Основы выставочной деятельности : учебное пособие для вузов / Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06841-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471502>
 Фомичев, В. И. Выставочное дело : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 227 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12657-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447954>

5.1.2. Дополнительная литература

Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476412>

Сафонов, А. А. Музейное дело и охрана памятников : учебник и практикум для вузов / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10027-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475330>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система Windows 7
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3. Справочно-правовая система Консультант+
4. Acrobat Reader DC
5. 7-Zip
6. SKY DNS
7. TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Конгрессно-выставочная деятельность» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ТЕХНОЛОГИИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ МАССОВЫХ (СПЕЦИАЛЬНЫХ)
МЕРОПРИЯТИЙ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» разработана рабочей группой в составе канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	6
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	11
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	17
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	17
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	17
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	18
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	20
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	20
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	20
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	20
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	21
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	23
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	24
5.6 Образовательные технологии	25
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о технологии проведения массовых мероприятий и практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение знаний о видах массовых мероприятий
2. Приобретение знаний о безопасности в период проведения массовых мероприятий
3. Умение осуществлять деловые коммуникации

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

- Разработка турпродукта и технологий его продвижения
- Организация туроператорской и турагентской деятельности
- Организация обслуживания туристов в гостиницах
- Экскурсионные продукты и программы
- Сервисная деятельность

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций в соответствии с основной образовательной программой по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм»

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Управление	ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	ПК-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
			ПК-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.	Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.
				Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими

				процессами туристской организации
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Управление	ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПК- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения
			ПК- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.	Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.
			ПК- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.	Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг
Технологии	ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПК- 8.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта
			ПК- 8.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 и 7 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрен дифференцированный зачет и экзамен.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	108	54	54		
Учебные занятия лекционного типа	14	6	8		
Практические занятия	56	24	32		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	28	12	16		
Иная контактная работа	56	24	32		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	90	54	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3,4			
		3	3	4	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	16	16	24	
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4	2	
Практические занятия	18	4	4	10	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	10				
Иная контактная работа	30	8	8	12	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	183	56	52	75	
Контроль промежуточной аттестации (час)	13		4	9	
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	72	72	108	

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	24	32		
Учебные занятия лекционного типа	8	4	4		
Практические занятия	20	8	12		
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	10	5	5		
Иная контактная работа	28	12	16		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	160	84	76		
Контроль промежуточной аттестации (час)	36		36		
Форма промежуточной аттестации	экзамен				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1, 2 Санаторно-рекреационные услуги (Семестр 6,7)							
Раздел 1.1	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.2	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.3	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.1	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.2	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.3	30	12	18	2	8		8
Раздел 1.4	36	18	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	90	126	14	56		56
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	90	126	14	56		56

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1,2 Санаторно-рекреационные услуги 3,4 курс							
Раздел 1.1	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.1	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.2	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.3	33	25	8	1	2		4
Раздел 1.4	41	33	10	2	6		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	13						
Общий объем, часов	252	183	56	8	18		30
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	183	56	8	18		30

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1, 2 Санаторно-рекреационные услуги (Семестр 6,7)							
Раздел 1.1	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.2	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.3	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.1	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.2	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.3	30	22	8	1	3		4
Раздел 1.4	36	28	8	2	2		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	252	160	56	8	20		28
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет, экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	160	56	8	20		28

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1 Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий 6 семестр							
Раздел 1.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 2.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 3.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Модуль 2 Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий 7 семестр							

Раздел 4.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 5.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 6.	12	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	Практическое задание	4	Защита практического задания
Раздел 7.	18	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	6	Практическое задание	6	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	90	30		30		30	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	90	30		30		30	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., 3 курс							
Раздел 1.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
МОДУЛЬ 2, 3 И 4 КУРС							

Раздел 4.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 5.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	25	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	33	23	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	183	114		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	183	114		35		35	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1., семестр 6							
Раздел 1.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 2.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
МОДУЛЬ 2., семестр 7							
Раздел 4.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания

Раздел 5.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 6.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 7.	40	30	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов,	160	90		35		35	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	160	90		35		35	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. БАЗОВЫЕ ПОНЯТИЯ И СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА СОБЫТИЙ В ТУРИСТСКОЙ ИНДУСТРИИ

Цель: показать значение и роль событийного туризма в туристской деятельности; познакомить с функциями и видами событийного туризма.

Перечень изучаемых элементов содержания: Средства эвент-менеджмента. Инструменты эвент-менеджмента Услуги эвент-менеджмента

Вопросы для самоподготовки:

1. Что такое событийный туризм.
2. Перечислите мероприятия событийного туризма за последние 3 года

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 1:

Анализ мероприятий событийного туризма в Российской Федерации и его влияние на развитие туристской индустрии. Формирование отчета по проведенному анализу. Защита практического задания выполняется при помощи иллюстративного материала

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 2. ПОДГОТОВКА И ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ СОБЫТИЙНОГО ТУРИЗМА

Цель: научиться проводить идентификацию потенциальных клиентов-участников события, создание концепции события, планирование логистики события и координирование его технических аспектов

Перечень изучаемых элементов содержания: проект мероприятий, целевые аудитории, задачи проводимого мероприятия, основные элементы планирования; сюжетные мероприятия; тематические мероприятия; сюжеты для проведения тематических корпоративных праздников; персонажи сценариев и система ценностей клиента; ожидания и страх клиента; формирование позитивных впечатлений и воспоминаний; рекламные идеи; мероприятия в мероприятиях.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие критерии вы выберете для планирования делового завтрака при выборе места его проведения?
2. Подберите отель для проведения такого мероприятия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 2:

Анализ предложений отелей и выбор на основании разработанных критериев для проведения Роад Шоу. Формирование отчета по проведенному анализу. Защита практического задания выполняется при помощи иллюстративного материала

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЕМ

Цель: приобретение навыков управления событийным мероприятием

Перечень изучаемых элементов содержания: категории событий. события на основании намерений и целей, ради которых они проводятся, могут быть классифицированы в четыре широких категории: события досуга: спорт, музыка, отдых. культурные события: церемониальные, религиозные, мемориальные и фольклорные. персональные события: торжества, юбилеи, свадьбы, дни рождения. организационные события: коммерческие, политические, благотворительные, торговые, промышленные.

Вопросы для самоподготовки:

- 1.Мировые события в туристской индустрии
- 2.Национальные события в туристской индустрии
- 3.Региональные события в туристской индустрии

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 3:

Разработка плана проведения событийного мероприятия по выбору студента. Защита практического задания выполняется при помощи иллюстративного материала

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ КОНГРЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: формирование у студентов навыков проведения конгрессных мероприятий, освоения основных методов предоставления услуг бизнес-центра, конференц - залов, организации и анализа эффективности дополнительной услуги.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности предоставления услуг бизнес-центра, конференц-залов. Организационные основы проведения конгрессных мероприятий. Развитие средств размещения, специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов. Особенности организации конгрессных мероприятий. Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг.

Вопросы для самоподготовки:

Услуги бизнес-центра,

Услуги конференц - залов.

Основа проведения конгрессных мероприятий.

Развитие средств размещения, специализирующихся на обслуживании бизнес клиентов.

Особенности организации конгрессных мероприятий.

Применение форм отчетных (платежных) документов в процессе оплаты дополнительных гостиничных услуг.

Государственное регулирование гостиничной деятельности и деятельности других средств размещения.

Технические регламенты и национальные стандарты по обеспечению качества и безопасности оказания услуг санаторно-курортными гостиницами, горнолыжными отелями и иными средствами размещения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 4:

Разработка анимационной программы для заданной целевой аудитории в гостинице. Целевая аудитория - представители науки и бизнеса. Защита практического задания выполняется при помощи иллюстративного материала

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В СОБЫТИЙНОМ, ДЕЛОВОМ И ИНОМ МАССОВОМ МЕРОПРИЯТИИ

Цель: показать значение и роль организации мероприятий, проводимыми структурными подразделениями ресторанов, кафе, лобби-баров, проведения свободного времени в гостиничной деятельности, дополнительные услуги предприятий питания в гостиничном комплексе.

Перечень изучаемых элементов содержания

Особенности организации услуг предприятия общественного питания в гостиничном комплексе. Особенности оформления столов и залов. Виды услуг питания в гостиничных комплексах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды дополнительных услуг ресторанов,
2. Виды дополнительных услуг лобби-баров,
3. Виды дополнительных услуг кафе на предприятии индустрии гостеприимства.
4. Организация мини-баров.
5. Организация доставки питания в номера.
6. Виды услуг питания в гостиничных предприятиях и методы обслуживания.
7. Базовые ресторанные услуги гостиничного предприятия.
8. Завтрак с доставкой в номер.
9. Takeaway. Branch.
10. Банкетное обслуживание.
11. Специальные формы обслуживания.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 5:

Разработка программы обслуживания питанием для заданной ЦА. Защита практического задания выполняется при помощи иллюстративного материала

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕТСКИХ МАССОВЫХ ТУРИСТСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Цель: формирование у студентов навыков взаимодействия с детьми; изучение нормативно-правовой базы детского туризма

Перечень изучаемых элементов содержания: детский туризм; туристические походы; туристические слеты; организация конкурсов

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие дополнительные меры безопасности необходимо выполнять при организации детских туристических мероприятий?
2. Как вы понимаете туристский слет?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 6:

Разработка комплексной программы организации детского массового мероприятия. Защита практического задания выполняется при помощи иллюстративного материала

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 7. МАРКЕТИНГ СОБЫТИЙНОГО ТУРИЗМА

Цель: формирование у студентов навыков взаимодействия с участниками рынка событийного и массового туризма; получение навыков работы с маркетинговыми инструментами

Перечень изучаемых элементов содержания: маркетинг, маркетинговый комплекс, система управления качеством, ценообразование, сбытовая маркетинговая система, маркетинговые коммуникации

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте определение маркетинга.
2. Что такое маркетинговый комплекс и какие элементы в него входят?
3. Какие особенности маркетинга событийного туризма вы знаете?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: практическое задание

Перечень тем раздела 7:

Разработка программы продвижения услуг событийного туризма. Защита практического задания выполняется при помощи иллюстративного материала

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – защита практического задания.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является дифференцированный зачет и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Знать: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования знаний
		Уметь: подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.	Этап формирования умений
		Владеть: руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских	Этап формирования навыков и получения опыта

		продуктов	
ПК-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Знать: способы расчёта и анализа затрат деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Этап формирования знаний
		Уметь: вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.	Этап формирования умений
		Владеть: составлением сметы и формированием стоимости туристских услуг; навыками разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-8	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Знать: мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования знаний
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-1 ПК-3 ПК-6 ПК-8	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять

			теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ПК-1 ПК-3 ПК-6 ПК-8	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
ПК-1 ПК-3 ПК-6 ПК-8	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Организация и технология работы бизнес-центра отеля.
2. Организация и технология работы сервис-бюро отеля.
3. Организация и технология работы по предоставлению экскурсионного обслуживания клиентов отеля.
4. Организация и технология работы по предоставлению транспортного обслуживания клиентов отеля.
5. Организация и технология работы по предоставлению питания клиентам отеля.
6. Организация и технология работы службы Room- service гостиничного предприятия.
7. Организация и технология работы по предоставлению услуг мини-бара в гостиницах.
8. Организация и технология работы отдела по организации банкетов и конференций отеля.
9. Организация и технология работы операторов телефонной станции отеля.
10. Правила телефонного этикета в гостиницах.
11. Организация хранения личных вещей проживающих в отеле.
12. Услуги интерактивного и платного телевидения в отеле.
13. Организация и технология работы по организации отдыха и развлечений в гостинице.
14. Организация и технология работы службы консьержей высококлассного отеля.
15. Организация и технология работы службы дворецких (батлеров) высококлассного отеля
16. Порядок расчета с клиентами отеля за предоставленные дополнительные платные услуги.
17. Организация и технология работы оздоровительного центра гостиницы.
18. Организация транспортного обслуживания клиентов (такси, аренда авто, заказ авто).
19. Организация и технология работы по кейтеринговому обслуживанию клиентов.
20. Оформление документов по приемке номеров и переводу гостей из одного номера в другой;
21. Организация оказания персональных и дополнительных услуг по стирке и чистке одежды, питанию в номерах, предоставлению бизнес-услуг, SPA-услуг, туристическо-экскурсионного обслуживания, транспортного обслуживания, обеспечивать хранение ценностей проживающих;
22. Предоставление услуги хранения ценных вещей (камеры хранения, сейфы и депозитные ячейки) для обеспечения безопасности проживающих;
23. Виды «комплиментов», персональных и дополнительных услуг и порядок их оказания;
24. Порядок и процедура отправки одежды в стирку, и чистку, и получения готовых заказов;
25. Принципы и технологии организации досуга и отдыха;
26. Порядок возмещения ущерба при порче личных вещей проживающих;
27. Правила проверки наличия и актирования утерянной или испорченной гостиничной собственности;
28. Методика и правила проведения игр, конкурсов и викторин для детей и взрослых.
29. Гольф-клубы как учреждения для элитного отдыха.

30. Зарубежный опыт организации досуговой деятельности на современном этапе и пути его внедрения в России.
 31. Перспективы развития боулинг-центров.
 32. Аквапарки как вид тематических парков.
 33. Тематические парки мира как объекты досуговой индустрии.
 34. Исторические формы организации досуга.
 35. Особенности и значение гостиничной анимации.
 36. Гостиничные анимационные услуги и программы.
 37. Структура анимационной службы.
 38. Модель специалиста службы анимации
 39. Понятие «технология создания анимационных программ».
 40. Композиционное построение сценарного материала в анимационных программах.
 41. Монтаж как основной метод композиционного построения сценария анимационных программ.
 42. Сущность event - мероприятия, его характеристики.
 43. Сферы планирования мероприятий - служебная, общественная, частная.
 44. Этапы планирования event - мероприятия
 45. Области использования event - менеджмента
 46. Понятие «event - менеджмент» (ЕМ), его основное содержание.
 47. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
 48. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event-менеджменте, управление рисками, цель и прибыль.
 49. Event - менеджмент как проект: фазы проекта, виды деятельности в event-менеджменте, управление рисками, цель и прибыль. Планирование мероприятия: содержание планирования; моделирование процесса, принятие решений.
 50. Контроллинг в ивент-менеджменте: контроль, документирование результатов, менеджмент жалоб и рисков, планирование на случай чрезвычайного происшествия.
- Аналитическое задание
Задание 1.

1. Сценарий интеллектуальной викторины для студентов специальности Туризм.
2. Сценарий «День Донского казачества» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для людей пенсионного возраста.
4. Сценарий «КВН» для школьников старших классов.
5. Сценарий игровой программы для студентов на спортивной площадке (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий тематического вечера (по выбору) для людей пенсионного возраста.
7. Сценарий, посвященный Дню рождения сотрудника.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 2.

1. Сценарий корпоративного праздника «Новый Год».
2. Сценарий «День национальной культуры Народов Кавказа (по выбору)» для 30 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей дошкольного возраста.
4. Сценарий «День Нептуна» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи возле бассейна (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 10 человек в возрасте от 50 лет и старше.
7. Сценарий, посвященный Масленице.
8. Анимационная программа одного дня в средиземноморском отеле в Детском клубе (для детей до 7 лет).

Задание 3.

1. Сценарий корпоративного праздника «Международный женский день».

2. Сценарий «День национальной культуры Украины» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей младших классов.
4. Сценарий «Дня непослушания» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи в походе (с включением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий интеллектуальной игры для 20 человек в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню Победы (9 мая).
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мистер отель» в средиземноморском отеле.

Задание 4.

1. Сценарий корпоративного праздника «День защитника отечества».
2. Сценарий «День национальной культуры Греции» для 20 человек.
3. Сценарий игровой программы в автобусе для детей 5–7 классов.
4. Сценарий «Дня народных промыслов» для детей школьного возраста в летнем лагере.
5. Сценарий игровой программы для молодежи на открытом воздухе (свключением в сценарий подвижных игр).
6. Сценарий литературного вечера для людей в возрасте от 40 до 60 лет.
7. Сценарий, посвященный Дню знаний (1 сентября) для школьников разных классов.
8. Анимационная программа вечернего шоу «Мисс отель» в средиземноморском отеле.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Стеблецов, Е. А. Спортивно-оздоровительный туризм и спортивное ориентирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Стеблецов, Ю. С. Воронов, В. В. Севастьянов ; под общей редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 195 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-13274-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477021>

5.1.2. Дополнительная литература

Константинов, Ю. С. Методика обучения: уроки ориентирования : учебное пособие для вузов / Ю. С. Константинов, О. Л. Глаголева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07355-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472582>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная

информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Технологии организации и проведения массовых (специальных) мероприятий» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ТЕХНОЛОГИИ ОРГАНИЗАЦИИ И СОПРОВОЖДЕНИЯ ТУРИСТСКИХ
МАРШРУТОВ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «28» мая 2021 года

Декан Экономического факультета доктор экон. наук, профессор



П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей ООО «Спутник», Директор



А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)», Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва



Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	Ошибка! Закладка не определена.
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	10
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	13
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	19
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	19
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	20
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	21
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	22
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	23
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	23
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	24
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	25
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	26
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	24
5.6 Образовательные технологии	27
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	28

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о технологии организации и сопровождения туристских маршрутов и практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение знаний о видах туристских маршрутов, их сложности и требований к их организации

2. Приобретение знаний о безопасности в период сопровождения туристских маршрутов разной сложности

3. Умение обеспечивать безопасность туристов

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по	Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по

			реализации туристских продуктов	реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.
			ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.	Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 и 7 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены экзамены.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		4	5	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	126	54	72	
Учебные занятия лекционного типа	16	6	8	
Практические занятия	64	24	32	
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	28	14	14	
Иная контактная работа	56	24	32	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	18	36	
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36	
Форма промежуточной аттестации		зачет	экзамен	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3,4		
		(осенняя сессия)	(летняя сессия)	(осенняя сессия)
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	16	16	24
Учебные занятия лекционного типа	10	8		2
Практические занятия	18		8	10
<i>из них: в форме практической подготовки</i>	10			
Иная контактная работа	28	8	8	12
Самостоятельная работа обучающихся, всего	178	56	47	75
Контроль промежуточной аттестации (час)	18		9	9
Форма промежуточной аттестации			зачет	экзамен
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	72	72	108

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		6	7	

Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	24	32		
Учебные занятия лекционного типа	10	4	6		
Практические занятия	18	8	10		
из них: в форме практической подготовки	10				
Иная контактная работа	28	12	16		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	124	48	76		
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	24	6	18	2	8		8
Раздел 1.2	24	6	18	2	8		8
Раздел 1.3	24	6	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	108	18	54	6	24		24
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Семестр 7)							
Раздел 1.1	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.2	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.3	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.4	27	9	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	36	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по	252	54	126	14	54		56

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
дисциплине (модулю)							

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 3)							
Раздел 1.1	45	33	12	4	4		4
Раздел 1.2	45	37	8	2	2		4
Раздел 1.3	45	37	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	144	103	32	8	8		16
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Курс 3,4)							
Раздел 1.1	24,75	18,75	6	0,5	2,5		3
Раздел 1.2	24,75	18,75	6	0,5	2,5		3
Раздел 1.3	24,75	18,75	6	0,5	2,5		3
Раздел 1.4	24,75	18,75	6	0,5	2,5		3
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	108	75	24	2	10		12
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по	252	178	56	10	18		28

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия
дисциплине (модулю)						

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов					
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия
Модуль 1 (Семестр 6)						
Раздел 1.1	24	16	8	2	2	4
Раздел 1.2	24	16	8	1	3	4
Раздел 1.3	24	16	8	1	3	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36					
Общий объем, часов	108	48	24	4	8	12
Форма промежуточной аттестации	экзамен					
Модуль 2 (Семестр 7)						
Раздел 1.1	27	19	8	1,5	2,5	4
Раздел 1.2	27	19	8	1,5	2,5	4
Раздел 1.3	27	19	8	1,5	2,5	4
Раздел 1.4	27	19	8	1,5	2,5	4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36					
Общий объем, часов	144	76	32	6	10	16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен					
Общий объем часов по	252	124	56	10	18	28

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
дисциплине (модулю)							

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов, семестр 6							
Раздел 1.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Подготовка и участие в круглом столе по заданным темам	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Моделирование практических ситуаций	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	18	3		9		6	
МОДУЛЬ 2. Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов, семестр 7							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс

Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	эссе	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	36	12		16		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	54	44		48		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов							
Раздел 1.	43	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	эссе	15	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	30	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	30	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Моделирование практических ситуаций	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	103	43		35		25	
МОДУЛЬ 2. Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов							
Раздел 1.	15	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	кейс	2	кейс
Раздел 2.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	кейс	5	кейс
Раздел 3.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	кейс	5	кейс
Раздел 4.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	5	Компьютерное тестирование

Общий объем по модулю/семестру, часов,	75	40		18		17	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	178	83		53		42	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов, семестр 6							
Раздел 1.	16	6	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	5	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	16	6	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	16	6	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Моделирование практических ситуаций	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	48	18		15		15	
МОДУЛЬ 2. Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов, семестр 7							
Раздел 1.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс	2	кейс
Раздел 2.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс	2	кейс
Раздел 3.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс	2	кейс
Раздел 4.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	эссе	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	76	28		40		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	124	46		55		23	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

МОДУЛЬ 1.

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ТРАНСПОРТНЫХ УСЛУГ В ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Цель: закрепить теоретические знания правовых основ организации транспортных услуг в туристской деятельности.

Перечень изучаемых элементов содержания

Роль транспортных услуг в туристской деятельности

Правовое обеспечение транспортных услуг и правовое обеспечение авиаперевозок в международном и внутреннем сообщениях

Тема 1. Роль транспортных услуг в туристской деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация транспортных перевозок.
2. Особенности транспортных услуг.
3. Функции транспортных услуг в туризме.
4. Безопасность в путешествиях.
5. Страхование при поездках.
6. Средства транспорта по классификации UNWTO.
7. Обслуживание программных мероприятий.
8. Транспортные технологии в туризме и гостеприимстве.
9. Воздушный, водный, сухопутный транспорт.

Тема 2. Правовое обеспечение транспортных услуг и правовое обеспечение авиаперевозок в международном и внутреннем сообщениях

Вопросы для самоподготовки:

1. Гражданский кодекс РФ, глава 40 «Перевозка»: значение; содержание.
2. Министерство транспорта РФ: функции; структурные подразделения.
3. Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.
4. Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации: значение; содержание.
5. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом.
6. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.
7. Международное воздушное право.
8. Национальное воздушное право.
9. Приказ Минтранса РФ от 28 июня 2007 г. № 82 «Об утверждении Федеральных авиационных правил „Общие правила воздушных перевозок пассажиров, багажа, грузов и требования к обслуживанию пассажиров, грузоотправителей, грузополучателей“.
10. Приказ Минтранса РФ от 25.11.2011 г. № 293 «Об утверждении федеральных авиационных правил «Организация воздушного движения в Российской Федерации» (ред. от 21.07.2016).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Управление безопасностью жизнедеятельности
2. Негативные факторы, их влияние на безопасность жизнедеятельности человека в среде его обитания и защита от них.
3. Правовое обеспечение транспортных услуг в России.
4. Министерство транспорта РФ, как основной государственный орган, регулирующий сферу транспорта в России.
5. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщении.
6. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом во внутреннем сообщении.

7. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом в международном сообщении.
8. Варшавская конвенция 12.10.1929 г. «Об унификации некоторых правил, касающихся международных воздушных перевозок».
9. Монреальская конвенция об унификации некоторых правил международных воздушных перевозок (1999 г.).
10. Конвенция о международной гражданской авиации (Чикаго, 1944 г.).
11. "Воздушный кодекс Российской Федерации" от 19.03.1997 N 60-ФЗ (ред. от 02.07.2013) (с изм. и доп., вступающими в силу с 05.12.2013).
12. Международная конвенция по контракту на путешествие (CCV).
13. Трансфер
14. Виды и типы трансфера.
15. Транспортные технологии в туризме и гостеприимстве.
16. Страхование при поездках. Виды договоров страхования.
17. Транспортные услуги, предлагаемые гостиничным предприятием.
18. Универсальная технология организации транспортных услуг.
19. Правила оказания пассажирских транспортных услуг.
20. Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности».
21. Применяемые тарифы в авиационных перевозках.
22. Альтернативные виды воздушного транспорта и его применение в туризме.
23. Соглашение о транзите по международным воздушным линиям (Чикаго, 1944 г.).
24. Обслуживание лиц с ограниченными возможностями на воздушном транспорте.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. ПРАВИЛА НА ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОМ ТРАНСПОРТЕ

Цель: Изучение правил перевозки пассажиров железнодорожным транспортом.

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом

Правила перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом

Тема 1. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Федеральный закон от 17.07.2009 г. N 152-ФЗ «О присоединении Российской Федерации к Конвенции о международных железнодорожных перевозках (КОТИФ) от 9 мая 1980 года в редакции Протокола об изменениях от 3 июня 1999 года».
2. Федеральный закон от 10 января 2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации»: значение; содержание.
3. Федеральный закон от 10.01.2003 г. «О железнодорожном транспорте в РФ».
4. Права и обязанности пассажиров, пользующихся железнодорожным транспортом.
5. Права, обязанности и ответственность железных дорог при пассажирских перевозках.

Тема 2. Правила перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Приказ Минтранса России от 19.12.2013 N 473 (ред. от 21.07.2016) "Об утверждении Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом" (Зарегистрировано в Минюсте России 24.07.2014 N 33244).
2. Решение Минтранса России от 7 февраля 1997 г. № ЛШ-6/60 «О применении унифицированного комплекта листов поездки».
3. Правила железнодорожных перевозок в РФ.
4. Правила железнодорожных перевозок за рубежом.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в международном и внутреннем сообщении.
2. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом во внутреннем сообщении.
3. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом в международном сообщении.
4. Права, обязанности, ответственность сторон при железнодорожных перевозках.
5. Безопасность при железнодорожных перевозках.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВИЛА В АВТОМОБИЛЬНОМ, АВТОБУСНОМ И ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ

Цель: Изучение опыта по практике организации перевозки пассажиров на автомобильном и водном транспорте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным транспортом

Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом

Тема 1. Правовые основы перевозки пассажиров автомобильным и автобусным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные нормативные документы.
2. Правила перевозки.
3. Безопасность перевозки.
4. Особенности автомобильных перевозок за рубежом.
5. Конвенция о договоре международной автомобильной перевозки пассажиров и багажа, КАПП, включая протокол и дополнительный протокол к Конвенции (Женева, 1 марта 1973 г.).
6. Конвенция о международных автомобильных перевозках пассажиров и багажа (9 октября 1997 г.).
7. Особенности организации автотуров.
8. Европейское соглашение о нерегулярных международных перевозках пассажиров автобусами (Дублин 26.05.1982).

Тема 2. Правовые основы перевозки пассажиров водным транспортом

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные документы, регулирующие перевозки пассажиров водным транспортом в международном и внутреннем сообщениях.
2. Кодекс торгового мореплавания РФ
3. Кодекс внутреннего водного транспорта РФ.
4. Афинская конвенция о перевозке морем пассажиров и их багажа 1974 года (с изменениями на 19.11.1976 г.).
5. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации (КТМ РФ).
6. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации (КВВТ РФ). (КоАП РФ).
7. Оценка рынка речных круизов в России.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Альтернативные виды водного пассажирского транспорта и его применение в туристской деятельности.
2. Особенности перевозки туристов автомобильным транспортом.
3. Виды автомобильного туристического транспорта, особенности, характеристики.
4. Водный транспорт в РФ как средство реализации туристической услуги.
5. Водный транспорт за границей как средство реализации туристической услуги.

6. Правила перевозки пассажиров в автотранспорте.
7. Транспортная инфраструктура автомобильного и автобусного транспорта.
8. Караванинг как вид автотуризма туризма.
9. Организация путешествий на личном транспорте.
11. Прокат (аренда) автомобилей как дополнительная услуга туристу. Условия получения автомобиля в прокат.
12. Такси как услуга туристу.
13. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта.
14. Понятие автобусная перевозка. Классификации автобусных перевозок.
15. Регулярные автобусные рейсы. Чартерные автобусные рейсы.
16. Требования для туристских автобусов различных категорий.
17. Международные туристические автобусные перевозки.
18. Требования к автобусам, осуществляющим международные и внутренние перевозки туристов.
19. Требования к автобусам, обслуживающим экскурсии.
20. Права и обязанности перевозчика (организатора транспортных услуг) и заказчика транспортных услуг.
21. Развитие пассажирского водного транспорта.
22. Круизный туризм.
23. Проблемы и перспективы развития круизного туризма в России.
24. Оценка рынка речных круизов в России.
25. Оценка рынка речных круизов за рубежом.
26. Крупнейшие круизные компании-операторы.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

МОДУЛЬ 2.

РАЗДЕЛ 1. ДОГОВОРНЫЕ ОТНОШЕНИЯ В АВИАЦИОННЫХ ПЕРЕВОЗКАХ

Цель: изучение договорных отношений в воздушных перевозках.

Перечень изучаемых элементов содержания

Договор о воздушной перевозке пассажира

Договор фрахтования воздушного судна

Тема 1. Договор о воздушной перевозке пассажира

Вопросы для самоподготовки:

1. Виды договоров по авиаперевозкам.
2. Договора в РФ
3. Договора по авиаперевозкам за рубежом.
4. Характеристика форм взаимодействия между авиакомпаниями и туристскими предприятиями.
5. Договор на квоту мест на регулярных рейсах.
6. Агентское соглашение с авиакомпанией.

Тема 2. Договор фрахтования воздушного судна

Вопросы для самоподготовки:

1. Состав договора о фрахтовании воздушного судна.
2. Права и обязанности сторон в договоре фрахтования воздушного судна.
3. Организация чартерных перевозок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 1:

1. Условия агентского соглашения с авиакомпанией.
2. Анализ договора по авиаперевозке (по компаниям, предоставляющим услуги).
3. Права и обязанности сторон в договорах о авиаперевозках.
4. Виды и особенности договоров о фрахтовании воздушного судна.
5. Особенности зарубежных договоров о фрахтовании.

6. Установление тарифов на авиаперевозку.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИИ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ТРАНСПОРТНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Цель: формирование комплекса знаний об организациях участвующих в регулировании транспортных услуг в туризме.

Перечень изучаемых элементов содержания

Международные организации

Российские организации

Тема 1. Международные организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Международные организации гражданской авиации.
2. Руководство TIM (Travel Informational Manual).
3. ООН и UNWTO.
4. Международная конференция по пассажирским тарифам.
5. Международный союз автомобильного транспорта.
6. Европейская экономическая комиссия ООН.
7. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).

Тема 2. Российские организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
2. Российский Союз Туриндустрии (РСТ).
3. УАТ (Уральская Ассоциация туризма).
4. Транспортный диалог Россия – ЕС.
5. Сотрудничество в области транспорта в рамках союзного государства.
6. Министерство транспорта РФ.
7. Сотрудничество в области транспорта с государствами-участниками СНГ.
8. Двустороннее сотрудничество в области транспорта.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 2:

1. Международные организации в туристской деятельности.
2. Особенности обслуживания отдельных категорий пассажиров.
3. Международная организация ICAO (International Civil Aviation Organization) и её значение в области воздушных перевозок.
4. Международная организация IATA (The International Air Transport Association) и её значение в области воздушных перевозок.
5. Деятельность ООН и UNWTO в регулировании перевозок в туризме.
6. Роль профессиональная международная ассоциация CLIA (Cruise Line International Assotiation).
7. Автомобильный немецкий клуб ADAC.
8. Международная ассоциация железнодорожных конгрессов (МАЖК) 1885 г.
9. Международный союз железных дорог (МСЖД).
10. Европейская конференция министров транспорта (ЕКМТ).
11. Латиноамериканская железнодорожная ассоциация (АЛАФ).
12. Союз африканских железных дорог (САЖД).
13. Ассоциация высокоскоростного движения на железнодорожном транспорте.
14. Комитет внутреннего транспорта европейской комиссии ООН.
15. Международный союз автомобильного транспорта.
16. Ассоциация международных автоперевозчиков (АСМАП).
17. Европейская экономическая комиссия ООН.
18. Европейская комиссия министров транспорта.
19. Международная морская организация ИМО (International Maritime Organization).

20. Международная ассоциация пассажиров авиалиний IAPA (International Air Passengers Association).

21. Организация сотрудничества железных дорог (ОСЖД).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 3. АВТОМАТИЗИРОВАННЫЕ СИСТЕМЫ СЕРВИСА НА ТРАНСПОРТЕ

Цель: формирование комплекса знаний об автоматизированных системах, применяемых на транспорте.

Перечень изучаемых элементов содержания

Глобальные системы компьютерного бронирования

Российские системы бронирования билетов на транспорте

Тема 1. Глобальные системы компьютерного бронирования

Вопросы для самоподготовки:

1. Предпосылки появления глобальных систем бронирования.
2. Особенности развития глобальных систем бронирования.
3. Бронирование и резервирование.

Тема 2. Российские системы бронирования билетов на транспорте

Вопросы для самоподготовки:

1. Единая государственная информационная система обеспечения транспортной безопасности.
2. Российские системы бронирования на железнодорожном транспорте.
3. Российские системы бронирования на транспорте.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 3:

1. Автоматизированные системы бронирования.
2. История компьютерных систем бронирования.
3. Появление CRS, GDS и IDS.
4. Эволюция систем бронирования от «Saber», «PARS», «Apollo», «System One», «DATAS II» до 4 мировых систем бронирования.
5. Системы бронирования «Trust», «SRS» (Steingerberger Reservation Service), «Utell», «Start»: характеристики и предлагаемые возможности.
6. Глобальная система бронирования «Amadeus» характеристики и предлагаемые возможности.
7. Глобальная система бронирования «Sabre» характеристики и предлагаемые возможности.
8. Глобальная система «Galileo» характеристики и предлагаемые возможности.
9. Глобальная система «Worldspan» характеристики и предлагаемые возможности.
10. Российские системы бронирования
11. Российские системы бронирования на железнодорожном транспорте (АСУ «Экспресс»): история создания, функции и возможности

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. РАЗРАБОТКА ТРАНСПОРТНОГО ТУРА (МАРШРУТА)

Цель: формирование комплекса знаний о разработке транспортного маршрута с применением различных видов транспорта.

Перечень изучаемых элементов содержания

Разработка авиационного и железнодорожного маршрута

Разработка морского и речного маршрута

Тема 1. Разработка авиационного и железнодорожного маршрута

Вопросы для самоподготовки:

1. Экскурсионное обслуживание с использованием транспорта.
2. Паспорт маршрута и его содержание.
3. Линейный и кольцевой маршрут.

4. Комбинированный маршрут

Тема 2. Разработка морского и речного маршрута

Вопросы для самоподготовки:

1. Организация морского и речного тура.
2. Экскурсионные круизы
3. Универсальная технология организации транспортных услуг.
4. Паспорт маршрута и его содержание
5. Радиальный маршрут.
6. Комбинированный маршрут.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов к разделу 4:

1. Универсальная технология организации транспортных услуг.
2. Разработка тура с применением специального туристско-экскурсионного поезда.
3. Разработка туристского маршрута (на конкретном примере).
4. Заключение договоров (контрактов) с перевозчиками.
5. Договор о сотрудничестве в области международного туризма.
6. Формирование тура.
7. Технологическая карта маршрута.
8. Инклюзив тур и заказной тур.
9. Оценка экономической эффективности тура.
10. Организация тура выходного дня по железной дороге.
11. Организация тура выходного дня по реке.
12. Организация морского круизного тура.
13. Формирование цены на новый туристский маршрут.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4:

Форма рубежного контроля – контрольная работа.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является экзамен и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков	Этап формирования знаний

	потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	услуг.	
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3 ПК-4 ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять

			теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ПК-3 ПК-4 ПК-9	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
ПК-3 ПК-4 ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Классификация транспортных услуг
2. Железнодорожный транспорт
3. Наземный транспорт
4. Трансфер
5. Виды и типы трансфера
6. Транспортные услуги, предлагаемые гостиничным предприятием
7. Экскурсионное обслуживание
8. Универсальная технология организации транспортных услуг
9. Правила авиатранспорта
10. Правила перевозки пассажиров в автотранспорте
11. Транспортная инфраструктура наземного транспорта
12. Какие виды наземного транспорта используются в туризме и их характеристика
13. Караванинг как вид автотуризма туризма
14. Организация путешествий наличном транспорте
15. Какие документы необходимы туристу для путешествия на личном транспорте
16. Прокат автомобилей как дополнительная услуга туристу
17. Лидеры индустрии проката автомобилей
18. Условия получения автомобиля в прокат
19. Ограничения при прокате автомобиля
20. Российский рынок проката автомобилей
21. Такси как услуга туристу
22. Отечественный рынок услуг такси
23. История возникновения автомобилей
24. Классификации автомобилей
25. Преимущества и недостатки автомобильного транспорта
26. Понятие автобусная перевозка
27. Классификации автобусных перевозок
28. История появления автобуса
29. Регулярные автобусные рейсы
30. Чартерные автобусные рейсы
31. Требования для туристских автобусов различных категорий
32. Международные туристические автобусные перевозки
33. Нетрадиционные автобусные туры
34. Требования к владельцам автобусов
35. Требования к автобусам, осуществляющим международные перевозки туристов
36. Требования к автобусам, осуществляющим внутренние перевозки туристов
37. Требования к автобусам, обслуживающим экскурсии
38. Требования к автобусам, осуществляющим перевозку детей
39. Права и обязанности перевозчика (организатора транспортных услуг)
40. Права и обязанности (заказчика транспортных услуг)
41. Паспорт маршрута и его содержание
42. Воздушный пассажирский транспорт
43. Водный пассажирский транспорт
44. Правовое обеспечение воздушного пассажирского транспорта
45. Правовое обеспечение водного пассажирского транспорта
46. Круизный туризм
47. Организация речных круизов
48. Организация морских круизов
49. Отечественный круизный туризм

50. Международный
51. Воздушные пассажирские перевозки
52. Регулярные рейсы
53. Чартерные рейсы
54. Специальные рейсы
55. Дополнительные рейсы
56. Международная организация IATA и её значение в области воздушных перевозок.
57. Правила воздушных перевозок
58. Формирование цены на авиабилеты
59. Преимущества и недостатки воздушных перевозок
60. Безопасность на воздушном транспорте
61. Условия пассажирских авиаперевозок
62. Виды воздушных пассажирских перевозок
63. Оформление билетов на воздушный транспорт
64. Тарифы на авиабилеты
65. Льготы на авиабилеты
66. Система скидок на авиабилеты
67. Технологии воздушных перевозок
68. Технология услуги (сервиса) воздушной перевозки
69. Классы обслуживания в самолетах
70. Обслуживание лиц с ограниченными возможностями на воздушном транспорте

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Жираткова, Ж. В. Организация экскурсионной деятельности : учебник и практикум для вузов / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство

Юрайт, 2020. — 189 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12370-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/447408>

2. Стеблецов, Е. А. Спортивно-оздоровительный туризм и спортивное ориентирование : учебное пособие для вузов / Е. А. Стеблецов, Ю. С. Воронов, В. В. Севастьянов ; под общей редакцией Е. А. Стеблецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13274-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/465848>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Безопасный отдых и туризм : учебное пособие для вузов / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11091-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452578>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная

информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» в рамках реализации основной профессиональной образовательной

программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Технологии организации и сопровождения туристских маршрутов» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Декан Экономического факультета

П.В. Солодуха
27 мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЭКОЛОГО-ТУРИСТСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» разработана рабочей группой в составе: канд. экон. наук, доцент Мухоморова И.В.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Экономического факультета
Протокол № 11 от «27» мая 2021 года

Декан
Экономического факультета
доктор экон. наук, профессор

П.В. Солодуха

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных
экономических исследований (ИРЭИ)»,
Руководитель центра научных
исследований и технического
регулирования в сфере услуг, доктор
экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского
института перспективных направлений и
технологий, доктор экономических наук,
профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент,
Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	12
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	14
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	14
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	22
5.6 Образовательные технологии	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) - формирование у студентов теоретических знаний о технологии организации и сопровождения туристских маршрутов и практических навыков с последующим применением в профессиональной сфере по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

Задачи дисциплины (модуля):

1. Приобретение знаний о видах туристских маршрутов, их сложности и требований к их организации

2. Приобретение знаний о безопасности в период сопровождения туристских маршрутов разной сложности

3. Умение обеспечивать безопасность туристов

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

Дисциплина «Эколого-туристские технологии» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины «Эколого-туристские технологии» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин:

Разработка турпродукта и технологий его продвижения

Организация туроператорской и турагентской деятельности

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной образовательной программы - программы бакалавриата 43.03.02 Туризм

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Технологии	ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПК-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.
			ПК-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов
Сервис	ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и	ПК-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.

		применением клиентоориентированных технологий	ПК-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.
			ПК-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля), изучаемой в 6 и 7 семестре, составляет 7 зачетных единиц. По дисциплине (модулю) предусмотрены экзамены.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4	5		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	126	54	72		
Учебные занятия лекционного типа	16	6	8		
Практические занятия	64	24	32		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	56	24	32		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	54	18	36		
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144		

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 3,4			
		(осенняя сессия)	(летняя сессия)	(осенняя сессия)	
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	16	16	24	
Учебные занятия лекционного типа	10	8		2	
Практические занятия	18		8	10	
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	28	8	8	12	
Самостоятельная работа обучающихся, всего	178	56	47	75	
Контроль промежуточной аттестации (час)	18		9	9	
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	72	72	108	

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	56	24	32		
Учебные занятия лекционного типа	10	4	6		
Практические занятия	18	8	10		
Лабораторные занятия					
Контактная работа в ЭИОС (ИКР)	28	12	16		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	124	48	76		
Контроль промежуточной аттестации (час)	72	36	36		
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	252	108	144		

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов								
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками						
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС		

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	24	6	18	2	8		8
Раздел 1.2	24	6	18	2	8		8
Раздел 1.3	24	6	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	108	18	54	6	24		24
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Семестр 7)							
Раздел 1.1	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.2	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.3	27	9	18	2	8		8
Раздел 1.4	27	9	18	2	8		8
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	36	72	8	32		32
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	54	126	14	54		56

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 3)							
Раздел 1.1	45	33	12	4	4		4
Раздел 1.2	45	37	8	2	2		4
Раздел 1.3	45	37	8	2	2		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	144	103	32	8	8		16
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Курс 3,4)							
Раздел 1.1	24,75	18,75	6	0,5	2,5		3
Раздел 1.2	24,75	18,75	6	0,5	2,5		3
Раздел 1.3	24,75	18,75	6	0,5	2,5		3
Раздел 1.4	24,75	18,75	6	0,5	2,5		3
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	108	75	24	2	10		12
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	178	56	10	18		28

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 6)							
Раздел 1.1	24	16	8	2	2		4
Раздел 1.2	24	16	8	1	3		4
Раздел 1.3	24	16	8	1	3		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	108	48	24	4	8		12
Форма промежуточной аттестации	экзамен						
Модуль 2 (Семестр 7)							
Раздел 1.1	27	19	8	1,5	2,5		4
Раздел 1.2	27	19	8	1,5	2,5		4
Раздел 1.3	27	19	8	1,5	2,5		4
Раздел 1.4	27	19	8	1,5	2,5		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	36						
Общий объем, часов	144	76	32	6	10		16
Форма промежуточной аттестации	Экзамен						
Общий объем часов по дисциплине (модулю)	252	124	56	10	18		28

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля

МОДУЛЬ 1. Эколого-туристские технологии, семестр 6							
Раздел 1.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Подготовка и участие в круглом столе по заданным темам	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Практическое задание	2	Защита практического задания
Раздел 3.	6	1	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	3	Моделирование практических ситуаций	2	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	18	3		9		6	
МОДУЛЬ 2. Эколого-туристские технологии, семестр 7							
Раздел 1.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс
Раздел 2.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс
Раздел 3.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	кейс	2	кейс
Раздел 4.	9	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям	4	эссе	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	36	12		16		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	54	44		48		16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. Эколого-туристские технологии							
Раздел 1.	43	13	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	15	эссе	15	Компьютерное тестирование

Раздел 2.	30	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	30	15	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	Моделирование практических ситуаций	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру, часов	103	43		35		25	
МОДУЛЬ 2. Эколого-туристские технологии							
Раздел 1.	15	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	кейс	2	кейс
Раздел 2.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	кейс	5	кейс
Раздел 3.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	кейс	5	кейс
Раздел 4.	20	10	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	5	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	75	40		18		17	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	178	83		53		42	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
МОДУЛЬ 1. Эколого-туристские технологии, семестр 6							
Раздел 1.	16	6	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	эссе	5	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	16	6	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Практическое задание	5	Защита практического задания
Раздел 3.	16	6	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Моделирование практических ситуаций	5	Защита практического задания
Общий объем по модулю/семестру,	48	18		15		15	

часов							
МОДУЛЬ 2. Эколого-туристские технологии, семестр 7							
Раздел 1.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс	2	кейс
Раздел 2.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс	2	кейс
Раздел 3.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	кейс	2	кейс
Раздел 4.	19	7	Самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	10	эссе	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	76	28		40		8	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	124	46		55		23	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ТУРИЗМА

Цель: получение теоретических знаний об основах экологического туризма, его истории и тенденциях.

Перечень изучаемых элементов содержания

История возникновения и развития экологического туризма; связь экологического туризма с системой знаний об окружающей природной среде и обществе; природные ресурсы.

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие экологические факторы воздействуют на людей?
2. Кто такой эко турист?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: круглый стол

Темы к разделу 1. Влияние экологии на туризм

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 2. ЭКОЛОГИЯ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ ПОДХОД К ТУРИЗМУ

Цель: получение теоретических знаний и профессиональных компетенций в сфере экологического туризма

Перечень изучаемых элементов содержания

Экология, ее структура, основные понятия и закономерности

Вопросы для самоподготовки:

1. Какие стандарты экологического менеджмента вам известны?
2. Какие глобальные процессы в экологии происходят в настоящее время?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 2. Разбор экологически неблагополучных регионов и состояние туризма в этих регионах

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 3. СОЦИАЛЬНАЯ И ЭКОНОМИЧЕСКАЯ РОЛЬ ЭКОТУРИЗМА

Цель: ознакомление с влиянием экотуризма на экономику и определение его социальной роли

Перечень изучаемых элементов содержания: социальная ответственность в туризме и гостеприимстве; ответственный туризм как императив Всемирной туристской организации

Вопросы для самоподготовки:

1. Как в последнее время изменились ценностные ориентации граждан в жизни и в отдыхе?
2. В чем заключается социальная функция экологического туризма?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 3. Изучение состояния социально ответственного туризма в России и мире

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ЭКОЛОГО-ТУРИСТСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ

Цель: получение теоретических знаний и практических навыков применения эколого-туристских технологий

Перечень изучаемых элементов содержания: эколого-туристские технологии; экологический эффект; экологизация деятельности

Вопросы для самоподготовки:

1. Какой вид транспорта является наименее экологически опасным для окружающей среды?
2. Можно ли найти компромиссы между желанием туристов посетить дикие места и ограничениями к посещению этих мест?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 4. ООПТ и туризм: как найти компромисс в использовании?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 5. ФОРМИРОВАНИЕ ЭКОЛОГО-ТУРИСТСКОГО ПРОДУКТА

Цель: дать студентам знания и навыки в вопросах формирования и продвижения эколого-туристского продукта

Перечень изучаемых элементов содержания: туристский продукт; эколого-туристские технологии; этапы формирования; целевая аудитория

Вопросы для самоподготовки:

1. Оценка эколого-туристского потенциала и доступных ресурсов территории
2. Средства осуществления экологических туров (программ, экскурсий)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 5. Разработка экологического туристского продукта для заданной целевой аудитории

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 6. ЭКОЛОГО-ТУРИСТСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Цель: дать студентам знания и навыки экологического менеджмента

Перечень изучаемых элементов содержания: ключевые инструменты эколого-туристского управления; соблюдение природоохранного законодательства; ГОСТ Р ИСО 14000; экологическая политика

Вопросы для самоподготовки:

1. Как обеспечить сохранение окружающей среды и добиться экономической эффективности туристских программ?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 6. Разработка экологического туристского продукта для заданной целевой аудитории

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 7. ЭКОЛОГИЧЕСКИЙ АУДИТ

Цель: формирования у студентов практических знаний в области экологического аудита

Перечень изучаемых элементов содержания: аудиторское заключение; цели и объем аудита, его критерии; описание процесса аудита, трудностей, проблем и т.п.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные требования к экологическому аудиту и его принципы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7

Форма практического задания: ситуационная задача

Темы к разделу 7. Изучение материалов экологического аудита

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: форма рубежного контроля – защита практического задания

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является экзамен и экзамен, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Знать: туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	Этап формирования знаний
		Уметь организовать продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	Этап формирования умений
		Владеть: навыком вести переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	Этап формирования навыков и получения опыта
ПК-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Знать: процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: изучать требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.	Этап формирования умений
		Владеть: клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	Этап формирования навыков и получения опыта
		Уметь: проводить мероприятия по продвижению туристского продукта	Этап формирования умений
		Владеть: оценкой эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний.	Этап формирования навыков и получения опыта

ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечения взаимодействия с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
ПК-3 ПК-4 ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10) баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала,

			допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.
ПК-3 ПК-4 ПК-9	Этап формирования умений	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений	1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.
ПК-3 ПК-4 ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>) Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Предмет, задачи и структура экологии.
2. Организация экосистемы. Характеристика ее трофической структуры, потоков биомассы и энергии.
3. Положение и роль человека в биосфере в прошлом и в настоящем.
4. Биологическое разнообразие и смысл его сохранения.

5. Различия австралийской и западноевропейской модели экотуризма. Каковы их базовые принципы?
6. Формы экотуризма. Охарактеризуйте их особенности.
7. Экологическая критика стандартного массового туризма (приведите примеры).
8. Организация мирового эколого-туристского сообщества. Назовите и охарактеризуйте основные структуры.
9. География современного экотуризма. Доля экотуризма в мировом туризме (а также в отдельных странах) по финансовому обороту.
Основные тенденции развития экотуризма.
10. Связь целей экотуризма и охраны природы.
11. Прямая и косвенная экономическая выгода развития экотуризма для местного населения.
12. Предмет и основные задачи экологии человека.
13. Связь демографических процессов и состояния окружающей среды в странах с различными социально-экономическими условиями.
14. Социальное значение экотуризма, роль стран-доноров и стран-рецепторов.
15. Механизмы воздействия туризма на окружающую среду и их география в западноевропейских странах, в странах Африки, на приморских курортах.
16. Основные эколого-туристские технологии и их краткая характеристика.
17. Допустимая рекреационная нагрузка на ландшафт, методы и проблемы ее определения.
18. Экологические тропы и принципы их формирования.
19. Наиболее и наименее ресурсоемкие формы туризма.
20. Транспортные средства в туризме и их экологичность. Критерии оценки экологичности транспорта.
21. Показатели экологической благоприятности и неблагоприятности той или иной местности.
22. Содержание и специфика территориального планирования в целях осуществления эколого-туристских программ.
23. Основные этапы формирования эколого-туристского продукта.
24. Методика построения и использования в планировании турпродукта эколого-социологического опроса.
25. Формирование цены на эколого-туристские услуги: основные факторы, влияющие на ценообразование.
26. Основные цели и этапы экологического аудита в туризме.
Виды экологических сертификатов в туризме.
27. Принципы построения и использования «контрольных листов» экологического аудита.
28. Экологические критерии сертификации туристских сооружений, транспорта, маршрутов, рекреационных местностей.
29. Противоречия двух основных проблем менеджмента в экотуризме. Пути к компромиссу.
Характеристики генеральных задач экоманеджмента в туризме.
30. Ключевые компоненты менеджмента в экотуризме.
31. Эколого-туристские кодексы и основные их типы.
32. Причины возникновения глобальных экологических проблем человечества. Краткая характеристика основных из них.
33. Формирование экологической культуры и три ее основных компонента. Вклад туризма в формирование экологической культуры.
34. Концепция «устойчивого туризма».
35. Социальное и экологическое воздействие мирового туризма на окружающую среду. Две основные противоположные тенденции в туризме, обусловленные его глобализацией.
36. Какие страны и регионы, на ваш взгляд, имеют наилучшие шансы противостоять негативным последствиям глобализации туризма?
Положение России на мировом эколого-туристском рынке.
37. Охарактеризуйте потенциал Рязанской области для развития экотуризма.
38. Основные категории системы ООПТ России и экотуризм.

39. Российские правовые основы охраны природы в туризме.
40. Формы экотуризма, получившие наибольшее развитие в России.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для дифференцированного зачета и экзамена по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

Гурова, Т. Ф. Экология и рациональное природопользование : учебник и практикум для вузов / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07032-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452654>

5.1.2. Дополнительная литература

Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России : учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10874-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456416>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и	http://biblioclub.ru/

	библиотека онлайн»	средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалаврита по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Эколого-туристские технологии» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

П.В. Солодуха
«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)

Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат

Форма обучения
Очная, заочная

Москва 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм*, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: профессор С.Н. Курбакова, к.филол. н., доцент Н.С.Варфоломеева.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук. доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете гуманитарного факультета Протокол № 12 от «21» июня 2021 года

Декан гуманитарного факультета
к.филол.н., PhD, д.полит.н.,
доцент

Г.Ю. Никипорец-Такигава

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К. филол. н., доцент кафедры иностранных языков №2
РЭУ имени Г.В. Плеханова

К.Б. Акопян

(подпись)

Д. филол. н., профессор кафедры иностранных языков
ФГБОУ ВО «РГСУ»

О.Д. Вишнякова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	10
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	12
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	17
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	73
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	73
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	73
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	74
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	76
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	78
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	78
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	78
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	78
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	80
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	81
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	82
5.6 Образовательные технологии	83
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (английском) с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по использованию иностранного языка в педагогической, научно-исследовательской профессиональной деятельности и сфере социальной работы.

Задачи учебной дисциплины:

1. формирование представлений о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области, сфере официально-делового общения, в профессиональной сфере;
2. развитие умений владения иностранным языком в межличностном общении и профессиональной деятельности;
3. овладение следующими навыками: навыками разговорной речи на иностранном языке, ведения дискуссии, полемики, диалога; навыками аннотирования, реферирования профессионально-ориентированного перевода.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины: «Иностранный язык» по программе бакалавриата.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, профессиональных компетенций: УК-4, ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий

		формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.3. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК-4.5. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5-7 семестрах, составляет 9 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены *зачеты и дифференцированный зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	162	54	54	54
Учебные занятия лекционного типа				
Практические занятия	120	30	30	30
Лабораторные занятия				
Контактная работа в ЭИОС	72	24	24	24
Самостоятельная работа обучающихся, всего	162	54	54	54

Контроль промежуточной аттестации (час)				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	108	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы		
		3	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	24	24	24
Учебные занятия лекционного типа				
Практические занятия	36	12	12	12
Лабораторные занятия				
Контактная работа в ЭИОС	36	12	12	12
Самостоятельная работа обучающихся, всего	240	80	80	80
Контроль промежуточной аттестации (час)	12	4	4	4
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	108	108	108

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	24	24	24
Учебные занятия лекционного типа				
Практические занятия	36	12	12	12
Лабораторные занятия				
Контактная работа в ЭИОС	36	12	12	12
Самостоятельная работа обучающихся, всего	252	84	84	84
Контроль промежуточной аттестации (час)				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	108	108	108

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1. Тема 1. English Verb. Active. (Система времен английского глагола в действительном залоге).	18	9	9		5		4
Раздел 1. Тема 2. Definition of tourism.	18	9	9		5		4
Раздел 2. Тема 1. English Verb. Passive Voice (Система времен английского глагола в страдательном залоге).	18	9	9		5		4
Раздел 2. Тема 2. People in tourism.	18	9	9		5		4
Раздел 3. Тема 1. Sequence of Tenses (Согласование времен).	18	9	9		5		4
Раздел 3. Тема 2. The development of tourism.	18	9	9		5		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	54	54		30		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 6)							
Раздел 4. Тема 1. Participle (Причастие).	18	9	9		5		4
Раздел 4. Тема 2. Types of tourism.	18	9	9		5		4
Раздел 5. Тема 1. Infinitive (Инфинитив).	18	9	9		5		4
Раздел 5. Тема 2. People in hospitality.	18	9	9		5		4
Раздел 6. Тема 1. Gerund (Герундий).	18	9	9		5		4
Раздел 6. Тема 2. Types of hotels.	18	9	9		5		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Общий объем, часов	108	54	54		30		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 7)							
Раздел 7. Тема 1. Modal Verbs (Модальные глаголы).	18	9	9		5		4
Раздел 7. Тема 2. Hotel services.	18	9	9		5		4
Раздел 8. Тема 1. Subjunctive Mood (Сослагательное наклонение).	18	9	9		5		4
Раздел 8. Тема 2. Tourist companies.	18	9	9		5		4
Раздел 9. Тема 1. Grammatical peculiarities of translation of professional texts (Грамматические трудности перевода профессиональных текстов).	18	9	9		5		4
Раздел 9. Тема 2. Business etiquette.	18	9	9		5		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	54	54		30		24
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	162	162		120		72

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 3)							
Раздел 1. Тема 1. English Verb. Active. (Система времен английского глагола в действительном залоге).	18	14	4		2		2
Раздел 1. Тема 2. Definition of tourism.	18	14	4		2		2
Раздел 2. Тема 1. English Verb. Passive Voice (Система времен английского глагола в страдательном залоге).	18	14	4		2		2
Раздел 2. Тема 2. People in tourism.	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 1. Sequence of Tenses (Согласование времен).	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 2. The development of tourism.	14	10	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Курс 3)							
Раздел 4. Тема 1. Participle (Причастие).	18	14	4		2		2
Раздел 4. Тема 2. Types of tourism.	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 1. Infinitive (Инфинитив).	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 2. People in hospitality.	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 1. Gerund (Герундий).	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 2. Types of hotels.	14	10	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	24		12		12

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 3 (Курс 4)							
Раздел 7. Тема 1. Modal Verbs (Модальные глаголы).	18	14	4		2		2
Раздел 7. Тема 2. Hotel services.	18	14	4		2		2
Раздел 8. Тема 1. Subjunctive Mood (Сослагательное наклонение).	18	14	4		2		2
Раздел 8. Тема 2. Tourist companies.	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 1. Grammatical peculiarities of translation of professional texts (Грамматические трудности перевода профессиональных текстов).	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 2. Business etiquette.	14	10	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	240	72		36		36

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	

			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1. Тема 1. English Verb. Active. (Система времен английского глагола в действительном залоге).	18	14	4		2		2
Раздел 1. Тема 2. Definition of tourism.	18	14	4		2		2
Раздел 2. Тема 1. English Verb. Passive Voice (Система времен английского глагола в страдательном залоге).	18	14	4		2		2
Раздел 2. Тема 2. People in tourism.	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 1. Sequence of Tenses (Согласование времен).	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 2. The development of tourism.	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	84	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 6)							
Раздел 4. Тема 1. Participle (Причастие).	18	14	4		2		2
Раздел 4. Тема 2. Types of tourism.	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 1. Infinitive (Инфинитив).	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 2. People in hospitality.	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 1. Gerund (Герундий).	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 2. Types of hotels.	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	84	24		12		12

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 3 (Семестр 7)							
Раздел 7. Тема 1. Modal Verbs (Модальные глаголы).	18	14	4		2		2
Раздел 7. Тема 2. Hotel services.	18	14	4		2		2
Раздел 8. Тема 1. Subjunctive Mood (Сослагательное наклонение).	18	14	4		2		2
Раздел 8. Тема 2. Tourist companies.	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 1. Grammatical peculiarities of translation of professional texts (Грамматические трудности перевода профессиональных текстов).	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 2. Business etiquette.	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	84	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	252	72		36		36

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 5							
Раздел 1.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения, диалоги	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	54	24		24		6	
Модуль 2, семестр 6							
Раздел 4.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 5.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 6.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения, диалоги	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	54	24		24		6	

Модуль 3, семестр 7							
Раздел 7.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 8.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 9.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	54	24		24		6	
Общий объем по дисциплине, часов	162	72		72		18	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, курс 3							
Раздел 1.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование

Общий объем по модулю/семестру, часов	80	60		12		8	
Модуль 2, курс 3							
Раздел 4.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 5.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 6.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	80	60		12		8	
Модуль 3, курс 4							
Раздел 7.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 8.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 9.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	80	60		12		8	
Общий объем по дисциплине, часов	240	180		36		24	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 5							
Раздел 1.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 3.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	84	60		12		12	
Модуль 2, семестр 6							
Раздел 4.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 5.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 6.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико- грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	84	60		12		12	

Модуль 3, семестр 7							
Раздел 7.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 8.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 9.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	84	60		12		12	
Общий объем по дисциплине, часов	240	180		36		24	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

РАЗДЕЛ 1.

Тема 1.1. Система времен английского языка в действительном залоге.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Система времен английского глагола в действительном залоге».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Настоящие времена (простое, продолженное, совершенное, совершенное продолженное).
2. Прошедшие времена (простое, продолженное, совершенное, совершенное продолженное).
3. Способы выражения будущего времени.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 1.2. Definition of tourism.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. What is tourism?

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. What tourism is?
3. Advantages of a career in tourism.
4. Disadvantages and advantages of tourism for the economy.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 1

Вариант 1.

The word tourism did not appear in the English language until the early nineteenth century. The word tour was more closely associated with the idea of a voyage or perhaps a theatrical tour than with the idea of an individual 'traveling for pleasure purposes, which is the accepted use of the word today.' Webster's Tenth Collegiate Dictionary defines a tourist as 'one that makes a tour for pleasure or culture'.

Tourism can be defined as the science, art, and business of attracting and transporting visitors, accommodating them, and graciously catering to their needs and wants. A tourist, by United Nations (U.N.) definition, is a person who stays in places outside his usual environment for not more than one consecutive year for leisure, business or any other purpose. Business and convention tourism is included in this definition.

For many developing nations, tourism represents a relatively high percentage of gross national product and an easy way of gaining a balance of trade with other nations.

Tourism means different things to different people. For example, a hotelier might say that tourism is wonderful because it brings guests who fill rooms and restaurants. However, a government official might define it as the economic benefit of more money coming into the country, state, or city. Tourism can also be defined as the idea of attracting, accommodating, and pleasing groups or individuals traveling for pleasure or business. In order to simplify tourism, it is sometimes categorized in terms of the following factors:

Geography: International, regional, national, state, provincial, country, city.

Ownership: Government, quasi-government, private.

Function: Regulators, suppliers, marketers, developers, consultants, researchers, educators, publishers, professional associations, trade organizations, consumer organizations.

Industry: Transportation (air, bus, rail, auto, cruise), travel agents, tour wholesalers, lodging, attractions, recreation.

Motive: Profit or nonprofit.

So, as it is clearly seen, tourism can be categorized by — geography, ownership, function, industry, and travel motive.

Industry practitioners use these categories to identify and interact with the various industry sectors and organizations involved with tourism.

Physical needs, the desire to experience other cultures, and an interest in meeting new people are some of the motives people have when they travel. Because of flexible work hours, early retirement, and the easy accessibility of traveling, tourism is constantly growing.

From a social and cultural perspective, tourism can further international understanding and economically improve a poor country. However, it can also disturb a culture by confronting it with mass tourism, causing the destruction of natural sites. A trend in avoiding tourism pollution is ecotourism.

Вариант 2.

Holiday prices to rise as Britons flock to 'safe' resorts in Spain and Italy.

British holidaymakers face an accommodation shortage in the Mediterranean this summer as thousands turn their backs on Egypt, Turkey and Tunisia in favour of traditional favourites such as Spain and Italy.

Abta, the travel association, believes around 35 per cent of families are yet to book their main summer break, and warns that availability is already becoming scarce, despite package operators offering extra flights to meet demand.

“We are seeing a significant increase in summer holiday bookings to western Mediterranean destinations, so I would urge holidaymakers who are looking to travel not to delay making a booking,” said Mark Tanzer, Abta’s chief executive.

Meanwhile, analysts have warned that rising demand will see holiday prices to “safer” destinations leap, forcing thousands of holidaymakers to pay around 20 per cent more than usual – or look for cheaper alternative closer to home.

Unrest and terrorism mean many travellers are steering clear of previously popular summer alternatives this year. Despite a plea this week from Nabil Ammar, the country’s ambassador to the UK, the Foreign Office continues to advise against travel to Tunisia following a gun attack at a beach resort last June that left 30 British travellers dead. Since then, arrivals from the UK have dropped by 90 per cent.

Flights from Britain to Sharm el Sheikh are also yet to resume following this year’s bombing of a Russian aircraft on its way back from the Red Sea resort.

And after last week’s EgyptAir crash – which killed 66 people – the future of tourism to Egypt looks increasingly bleak.

Turkey has also been the victim of four deadly terrorist attacks this year, and while the Foreign Office does not advise against visiting key tourist destinations such as Istanbul and Antalya, its website does warn that “the threat from terrorism remains high... you should take extra care in public places – particularly those visited by foreigners.”

The slump in visitors to these three countries – and the return to favour of Spain, France and Portugal – was reported by Telegraph Travel in March, following a survey of more than 70,000 readers. Other destinations Britons were shown to be heading to in greater numbers, in the wake of the rise of terror, the zika virus, and the migrant crisis, were Australia, the US, South Africa, Canada and New Zealand.

Перечень лексических упражнений:

Say in a few words what the main text is about. Use the following phrases:

- The text looks at (the problem of ...) ...;
- The text deals with the issue of ...;
- It is clear from the text that ...;
- Among other things the text raises the issues of ...;
- The problem of ... is of great importance.
- One of the main points to be singled out is...;
- Great importance is also attached to ...;
- In this connection, I’d like to say ...;
- It further says that ...;
- I find the question of ... very important because ...;
- We shouldn’t forget that ...;
- The experts make it clear that ... (draw the attention of ... to the fact that; suggest, remind, ...);
- Finally, the experts come to the conclusion that ... (agree about ...)
- I think that ... should be mentioned here as a very important mechanism of ...

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

Choose the correct form of the verb.

1. _____ always _____ with your left hand?
(a) Do you ... write
(b) Are you ... writing

- (c) Had you ... been writing
 (d) Will you ... be writing
- 2) We can't make any decision till he _____ here.
 (a) is arriving
 (b) will arrive
 (c) arrives
 (d) will be arriving
- 3) This year Ingrid _____ History at Oxford University.
 (a) is studying
 (b) was studying
 (c) studies
 (d) has been studying
- 4) We are leaving _____.
 (a) tomorrow
 (b) at 7.30 every day
 (c) the other day
 (d) recently
- 5) We _____ the bus. Now we'll have to walk.
 (a) missed
 (b) have missed
 (c) had missed
 (d) miss
- 6) I don't know if I've passed the exam. I haven't had my result _____.
 (a) already
 (b) yet
 (c) still
 (d) just
- 7) How long _____ wearing glasses?
 (a) do you wear
 (b) are you wearing
 (c) have you worn
 (d) have you been wearing
- 8) He has been very ill _____.
 (a) last month
 (b) for the last month
 (c) currently
 (d) yet
- 9) I didn't want to meet Paul so when he entered the room I _____.
 (a) had been leaving
 (b) was leaving
 (c) left
 (d) leave
- 10) Unfortunately when I arrived Ann _____, so we only had time for a few (?) words.
 (a) left
 (b) was leaving
 (c) had left
 (d) had been leaving
- 11) _____, four people were waiting outside the office.
 (a) By 9.30
 (b) When Sue arrived
 (c) When Sue arrives
 (d) By 9.30 tomorrow
- 12) _____ the position had been filled.

- (a) By last Monday
 (b) By next summer
 (c) Last June
 (d) At the moment
- 13) After the two film stars landed at the small airport, they left quickly in a van that _____ for them since the early morning.
 (a) waited
 (b) was waiting
 (c) had been waiting
 (d) has been waiting
- 14) Perhaps he _____ in time for lunch.
 (a) arrives
 (b) had arrives
 (c) will arrive
 (d) will have arrived
- 15) This time next morning I _____ on a beach.
 (a) will be sitting
 (b) will sit
 (c) will have sat
 (d) am sitting
- 16) I hope they _____ the road by the time we come back next summer.
 (a) will repair
 (b) will be repairing
 (c) have repaired
 (d) will have repaired
- 17) _____ I'll have been waiting for my exam results for over two months!
 (a) At the moment
 (b) By last Monday
 (c) By next Wednesday
 (d) When the letter arrived
- 18) I _____ the Star Wars films.
 (a) have never see
 (b) have ever seen
 (c) have never saw
- 19) They _____ for Google _____ 2004.
 (a) worked / for
 (b) 've worked / since
 (c?) 're working / since
- 20) _____ Neil _____ that he didn't get the job?
 (a) Did / tell
 (b) Have / told
 (c) Has / been told
- 21) If you _____ that expensive car, you _____ enough money to go on holiday.
 (a) buy / won't have
 (b) bought / don't have
 (c) don't buy / won't have
- 22) What _____ if you _____ a mobile phone?
 (a) will you do / haven't
 (b) would you did / had
 (c) would you do / didn't have
- 23) Alison has worked for a month without a day off-she _____ be exhausted.
 (a) might
 (b) must

(c) can't

24) "Sorry I'm late.

_____ for a long time?"

(A) Have you waited

(b) Are you waiting

(c) Have you been waiting

(25) Hundreds of trees were blown over in the night so the wind _____ have been very strong.

(a) can't

(b) could

(c) must

26) "I'm not very sociable _____."

(a) I don't

(b) So am I

(c) Neither am I

Match the equivalents

(~) room ~ номер в гостинице

(~) wonderful ~ чудесный, восхитительный

(~) balance ~ равновесие

(~) to grow ~ расти, увеличиваться

(~) constantly ~ постоянно

(~) to cause ~ вызвать, быть причиной

(~) use ~ использование, применение

(~) to represent ~ представлять собой

(~) benefit ~ благо, выгода; польза

(~) to simplify ~ упрощать

Match the synonyms.

(~) voyage ~ travel

(~) rich ~ well-off

(~) various ~ different

(~) easy ~ simple

(~) profit ~ benefit

(~) several ~ some

(~) official ~ formal

(~) constantly ~ continuously

(~) accommodation ~ lodging

(~) to grow ~ to increase

(~) global ~ international

(~) to further ~ to encourage

Match the antonyms

(~) early ~ late

(~) old ~ new

(~) to disturb ~ to further

(~) difficult ~ easy

(~) less ~ more

(~) night ~ day

(~) high ~ low

(~) to improve ~ to worsen

(~) well-off ~ poor

(~) close ~ far-off

Match the words with their definitions

- (~)to cater to ~ provide people with something they want or need, especially something unusual or special
- (~)ecotourism ~ the business of creating and selling holidays that give people the chance to learn about a natural environment and cause as little damage to the environment as possible
- (~)to accommodate ~ to provide a place or room for someone to stay in
- (~)physical ~ concerning the body rather than the mind
- (~)tour ~ a journey during which several places are visited
- (~)hotel ~ a building where you pay to stay in a room and have meals
- (~)guest ~ someone who is paying money to stay at a hotel or eat in a restaurant
- (~)cruise ~ a journey on a ship for pleasure, especially one that involves visiting a series of places
- (~)tourism ~ the business for providing holidays for tourists
- (~) manager ~ someone whose job is to organize and control the work of a business or organization or a part of it
- (~) motive ~ the reason that makes smb do smth

Раздел 2.

Тема 2.1. Система времен английского языка в страдательном залоге.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Система времен английского глагола в страдательном залоге».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Настоящее простое время.
2. Прошедшее простое время.
3. Настоящее совершенное время.
4. Страдательный залог с модальными глаголами.
5. Конструкция *to have something done*.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 2.2. People in tourism.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Positions in tourist industry.
3. Growth of hospitality and industry.
4. Language issue in tourism

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 2

Вариант 1.

People working in tourism are tour operators and travel agents, booking agents and ticket agents, travel consultants and tourism managers, tour guides and guides-interpreters, animators and travel writers and others.

The tour operator works in a tourist company. He develops tours also known as tour packages. Tour packages include transportation, accommodation, catering, transfers and other services.

In order to develop a tour package the tour operator works with transportation companies or carriers, hotels, restaurants, museums and other suppliers.

The tour operator usually markets the tours. He advertises them in mass media or in brochures.

The tour operator is a wholesaler. He sells tour packages to travel agents wholesale and pays commission to them. Sometimes he sells tour packages direct to the public. Tour operators put together tours, so they are the main producers in the tourist industry.

The travel agent works in a travel company. The travel agent like the shop-assistant sells goods to customers. The goods which he offers are the tour operator's packages.

The travel agent is a retailer. He sells tour packages retail to consumers. He gets a commission from the tour operator. The commission is from 5 to 10 per cent of the tour cost.

The travel agent also sells separate services. They are flights, hotel rooms, sightseeing tours, car rentals, travel insurances and so on. The travel agent works directly with the public.

Travel agents sell tours, so they are the main sellers in the tourist industry.

The tourism manager works in a tourist company. He runs some tourist business. He supervises all kinds of operations in a tourist company. He also supervises the tourist company staff.

Sometimes the tourism manager is just the head of some department in a large tourist company: a sales department, a marketing department, or a public relations department. In this case he reports to the general manager.

The tourism manager plans tourist business: operations, new products, profits. He controls the results.

In a travel company – a tour operator or a travel agency – the tourism manager decides on development and promotion of new tour packages, advertising and sales. He also decides on prices and discounts.

The tourism manager hires employees. He selects them and provides their training.

The tour guide handles tour groups. He shows tourists round a city, a sight, or a museum. The tour guide conducts sightseeing tours or tours of museums and exhibitions. The tour guide is also called the tour conductor.

The tour guide accompanies tourists during a local tour or during the whole journey. He or she caters to the needs of tourists. During a journey the tour guide deals with all kinds of problems.

The tour guide speaks the language of the tourists perfectly well. He or she interprets and translates well from one language into another.

The tour guide knows a lot on history, geography, art and culture. He or she knows all the sights in a travel destination. The tour guide answers a lot of questions.

The tour guide is a friendly, easy-going and helpful person.

The animator organizes and provides entertainments for guests in a hotel or a holiday resort. He also organizes entertainment programmes for passengers on a cruise ship.

The animator organizes and conducts parties, shows, sports or arts contests, games for children and grown-ups. He involves guests in action: games and shows.

The chief animator manages the staff of animators. He is also called the social director. He communicates with guests a lot.

The animator usually speaks a few foreign languages. He communicates with guests in their native languages.

The animator is very artistic. He usually dances well, sings well and acts like an actor. The animator is an easy-going and cheerful person. He is a pretty good mixer.

The animator is the main entertainer in the tourist industry.

Вариант 2.

OVERVIEW OF THE HOSPITALITY INDUSTRY

What is the hospitality industry? To many people who are relatively **unfamiliar** with the industry this term can be vague and imprecise, they aren't really sure what businesses are part of the "hospitality industry". Is it an industry of hospitality business? Is it an industry of producing and selling **hospitality**? Is it an industry where hospitality is not merely a part of the business but is the very essence of the business? The answer is yes to each of these questions. With the assistance of Webster's Dictionary let's sketch an overview definition of the hospitality industry. "The hospitality industry is comprised of those businesses which practise the act of being hospitable; those businesses which are characterized by generosity and friendliness to guests." The term "Hospitality Industry" is here to stay, it is an umbrella term used to encompass many and varied businesses that cater to guests.

Now that we have a broad definition of the hospitality industry, we need to take a closer look and consider what specific businesses are most commonly associated with this industry. There is no definitive list that identifies all of the businesses that make up the hospitality industry. However, for the purpose of our discussion and the scope of this text, we will focus on four businesses that comprise the major segments of the industry: food service, lodging, travel, and recreation. These four huge business segments of the national and international economy are unquestionably part of the hospitality industry, the term "hospitality" links these businesses together - it is a common bond they all share. Indeed, practitioners of food service, lodging, travel, and recreation businesses have generally adopted the position of being within the hospitality industry.

How do we sketch an outline that includes these four segments of the hospitality industry, where would it start and where would it end? It would be virtually impossible to identify each type of business in the food service, lodging, travel, and recreation segments. But we can see that each of these four major segments has several smaller components, for example, lodging encompasses luxury hotels, all-suite hotels, etc. Although these smaller components within each segment are closely related, they are uniquely different and each provides their guests with varying types of hospitality services.

Let's now explore each of these four major segments of the hospitality industry in somewhat more detail. The next pages will examine the various types and characteristics of food service, lodging, travel, and recreational establishments. This will provide you with a better foundation from which to understand hospitality industry.

Перечень лексических упражнений:

Say in a few words what the main text is about. Use the following phrases:

- The text looks at (the problem of ...) ...;
- The text deals with the issue of ...;
- It is clear from the text that ...;
- Among other things the text raises the issues of ...;
- The problem of is of great importance.
- One of the main points to be singled out is...;
- Great importance is also attached to ...;
- In this connection, I'd like to say ...;
- It further says that ...;
- I find the question of ... very important because ...;
- We shouldn't forget that ...;
- The experts make it clear that ... (draw the attention of ... to the fact that; suggest, remind, ...);
- Finally, the experts come to the conclusion that ... (agree about ...)
- I think that ... should be mentioned here as a very important mechanism of ...

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

Choose the correct form of the verb.

1) Sorry. Your clothes _____.

- (a) haven't been ironed
- (b) hasn't been ironed
- (c) haven't ironed
- (d) hadn't been ironed

2) The novel was _____.

- (a) Charles Dickens written
- (b) written Charles Dickens
- (c) written by Charles Dickens
- (d) written of Charles Dickens

3) The experiment _____ under strict medical supervision.

- (a) we carried out
- (b) was carried out
- (c) was carrying out
- (d) carried out

4) In the factory, they _____ a computer to plan the exact shape of the car.

- (a) use
- (b) are used
- (c) is used
- (d) uses

5) Mary _____ by her parents. She is so lucky!

- (a) was bought for her a flat
- (b) was bought a flat
- (c) a flat was bought
- (d) bought a flat

6) Guess what _____ last night – Penny phoned me all the way from Saudi Arabia!

- (a) happened
- (b) was happened
- (c) was happen
- (d) has happened

7) Your exam results _____ !

- (a) have arrived
- (b) have been arrived
- (c) were arrived
- (d) was arrived

8) Every customer is _____ a receipt when they pay.

- (a) give
- (b) gave
- (c) given
- (d) giving

9) _____ the rubbish bins emptied this morning?

- (a) Is
- (b) Did
- (c) Were
- (d) Do

10) I'll email you because the new phone line _____ been put in yet.

- (a) haven't
 (b) hasn't
 (c) don't have
 (d) isn't
- (11) We _____ by a loud noise during the night.
 (a) woke up
 (b) are woken up
 (c) were woken up
 (d) were waking up
- (12) A new supermarket is going to _____ next year.
 (a) build
 (b) be built
 (c) be building
 (d) building
- (13) There's somebody walking behind us. I think _____
 (a) we are following
 (b) we are being following
 (c) we are followed
 (d) we are being followed
- (14) 'Where _____?' 'In Chicago.'
 (a) were you born
 (b) did you born
 (c) are you born
 (d) have you been born
- (15) My grandfather was a builder. He _____ this house many years ago.
 (a) build
 (b) was built
 (c) built
 (d) be built
- (16) A mystery is something that cannot _____.
 (a) be explained
 (b) been explained
 (c) explain
 (d) explained
- (17) Silk must _____ by hand.
 (a) be washing
 (b) washed
 (c) be washed
 (d) washing
- (18) Yesterday we _____ to the party by our friends.
 (a) are invited
 (b) were invited
 (c) invite
- (19) Our house _____ now.
 (a) is being repaired
 (b) is been repaired
 (c) has being repaired
- (20) The message _____ by e-mail tomorrow by 10 o'clock.
 (a) will be sent
 (b) will have been sent
 (c) will be sended
- (21) Nick _____ to be a very interesting person.
 (a) has been known

- (b) is known
 (c) is been known
 (22) Our school conferences _____ once a year.
 (a) were held
 (b) are being held
 (c) are held
 (23) Your results _____ and found correct.
 (a) have been studied
 (b) has being studied
 (c) were studied
 (24) This book _____ soon.
 (a) would be published
 (b) will have been published
 (c) will be published
 (25) Lomonosov _____ in a small Russian village not far from the White Sea.
 (a) was borne
 (b) am born
 (c) was born

Match up to make phrases

- (~)tour ~ operator
 (~)social ~ director
 (~)travel ~ agent
 (~)tourism ~ manager
 (~)tourist ~ industry
 (~)car ~ rental
 (~)sightseeing ~ tour
 (~)chief ~ animator

Match the terms with the definitions

- (~)a tour operator ~ a tourist specialist who develops tour packages
 (~)a travel agent ~ a travel company staff member who sells tours and separate services retail
 (~)a tourism manager ~ supervises all kinds of operations in a tourist company
 (~)a tour guide ~ a tourist professional who shows tourists round a destination or a sight
 (~)an animator ~ a specialist who arranges entertainments for hotel guests or cruise passengers
 (~)chief animator ~ a manager who supervises a staff of animators
 (~)a ticket agent ~ a travel company staff member who arranges ticket bookings
 (~)an animator ~ organizes and provides entertainments for guests in a hotel or a holiday resort

Match the equivalents

- (~)conductor ~ экскурсовод, гид, групповод
 (~)consumer ~ потребитель
 (~)contest ~ конкурс
 (~)cost ~ стоимость
 (~)cruise ship ~ круизный теплоход
 (~)to deal with ~ иметь дело с
 (~)to decide (on) ~ принимать решение (о)
 (~)department ~ отдел
 (~)destination ~ место назначения
 (~)direct ~ напрямую
 (~)discount ~ скидка
 (~)easy-going ~ лёгкий в общении
 (~)employee ~ служащий
 (~)entertainment ~ развлечение
 (~)flight ~ рейс

- (~)to follow ~ следовать, соблюдать
- (~)friendly~ приветливый
- (~)general manager ~ генеральный директор, главный управляющий
- (~)guide ~ гид, экскурсовод
- (~)guide-interpreter ~ гид-переводчик
- (~)to handle ~ осуществлять, заниматься, работать с
- (~)helpful ~ готовый помочь
- (~)to hire ~ нанимать на работу
- (~)hospitality ~ гостеприимство
- (~)hospitality industry ~ индустрия гостеприимства
- (~)to interpret ~ переводить (устно)
- (~)to issue tickets ~ выписывать билеты
- (~)journey ~ путешествие
- (~)local ~ местный
- (~)to market ~ продавать, находить рынок сбыта для
- (~)marketing department ~ отдел маркетинга
- (~)mass media ~ средства массовой информации
- (~)mixer ~ общительный человек
- (~)native ~ родной
- (~)producer ~ производитель

РАЗДЕЛ 3

Тема 3.1. Согласование времен.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Согласование времен».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Правила последовательности времен.
2. Past Perfect tense.
3. Случаи отклонения от правил последовательности времен.
4. Косвенная речь.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 3.2. The development of tourism.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. 1. Great navigators.
3. Great discoveries.
4. Russian explorers.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Составить диалоги на тему.
3. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 3

Вариант 1.

The development of tourism

People started travelling long ago. The first travellers were nomads and pilgrims, merchants and traders. They travelled along rivers, lakes and seas. The first travellers used simple means of travelling: boats and ferries on the water and camels in the desert.

The most famous travellers were explorers. Among them were Marco Polo from Venice in the 13th century, Afanasy Nikitin from Russia, Christopher Columbus and Vasco de Gama from Portugal in the 15th century, Magellan from Spain, Amerigo Vespucci from Italy in the 16th century, James Cook from England in the 18th century and other adventurers from Spain, Italy, Portugal, France, England and Holland. They made journeys to Asia, Africa and America.

Travel grew and developed as long as means of transport kept on growing.

With the 19th century the age of modern trains came. In the late 19th century the first motor-cars appeared.

The age of airplanes changed travel crucially. In the early 20th century jet planes emerged. They made air travel available to all people. Air travel is the fastest and the most convenient mode of travelling. No place in the world is more than 24 hours away by jet. Passengers eat, sleep, watch movies, listen to music on airplanes.

In the 19th century tourism was mainly for the rich. They had enough money and spare time for travelling.

Not many working people in Europe had paid holidays.

Well-to-do people used to take tours to France, Germany, Switzerland and Austria. They spent time at famous sea resorts in France. They went to health resorts and spas of Germany for recreation and treatment. They travelled to the resorts in the mountains of Switzerland and Austria.

In the early 19th century tourists used to travel by trains and steamships.

In the first half of the 19th century steamships used to move within inland waterways only. But in the second half of the century they started covering longer distances. The steamships carried passengers on all oceans and seas of the world.

Thomas Cook Company is the oldest travel company in the world. As a matter of fact, Thomas Cook from England opened the age of organized tourism.

It started in 1841 when Thomas Cook arranged the first trip for 570 Englishmen by railway. In 1843 Thomas Cook organized the first group tour by train. This time he provided tourists with meals and tickets for the races. So it was the first package tour.

Later on Thomas Cook made arrangements for organized visits to the First International Industrial Exhibition. The Exhibition opened in London in 1851. The tourists came from different parts of England.

All those were domestic tours. However, Thomas Cook decided not to stick to domestic tourism within his country only. Four years later, in 1855 he arranged the first overseas trip. It was a tour to the Exhibition in Paris. After that regular tourist trips started to other countries of Europe.

Thomas Cook continued expanding his travel business. In 1866 he arranged the first trip of two groups of Englishmen to the USA. Thomas Cook set up the first travel agency.

By the end of the 19th century the company had its offices all over the world including Australia and New Zealand, selling millions of tickets and excursions.

In the 20th century the company changed its owners many times.

The present-day name of the company is Thomas Cook Group PLC. It is still very active on the travel market. It is both a tour operator and a travel agency.

Tourism is global nowadays. Tourist boom started in the 1960s.

In 1963 the United Nations conference on international travel and tourism took place in Rome.

The General Assembly of the United Nations proclaimed 1967 as the Year of International Tourism.

In 1975 the United Nations established the World Tourism Organization (WTO). It emerged on the basis of the International Union of Official Tourist Organizations. The World Tourism Organization is a specialized agency of the United Nations.

In 2005 the WTO General Assembly adopted the initials UNWTO in English and IOHBTO in Russian. Before that there used to be a mix-up over WTO as the World Tourism Organization and WTO as the World Trade Organization.

UNWTO is the international intergovernmental organization. Actually, it is a worldwide group of government travel organizations. It deals with promoting tourism throughout the world. It assists countries in the development of national tourism.

The supreme body of UNWTO is the General Assembly. It holds its sessions every two years. The General Assembly elects the General Secretary for the period of four years.

The World Tourism Organization cooperates with many United Nations agencies as well as government and non-government organizations.

In the 18th century (1777) the first organized group of young men from noble families of Russia made the first trip abroad. They toured around Germany, Switzerland, Italy and France. The purpose of the tour was to get familiar with local universities and art galleries.

In the same 18th century the first guide books for leisure travellers on Moscow and St. Petersburg were published. Those manuals gave details of sights and art collections in the old and the new capitals of Russia.

Thomas Cook Company was very well-known in Russia. But the country's first national travel agency emerged in St. Petersburg in 1885. It was founded by L. Lipson. The travel agency got the name of the «Enterprise for Public Travel to All Parts of the World».

In 1901 the Russian Tourist Society came into being. However, only well-off noble people were its members.

After the October Revolution tourism in Russia involved common people, too. In 1929 the Society of Proletarian Tourism was created.

As a matter of fact, our reputable «Intourist» Joint-Stock Company, which used to deal with international tourism during the Soviet period, was organized as long ago as in 1929, too.

Вариант 2.

ORIGINS OF THE HOSPITALITY INDUSTRY

When ancient humans first ventured beyond their tribal settlements there were, of course, no hotels to accommodate them. Most likely, these early travelers were either warriors or traders. Traveling conquerors pitched their tents wherever they wished, but merchants seeking to trade tools, clothing, and livestock in new lands placed a high value on hospitality. Early travelers traded merchandise, such as ornaments, cloth, or animals, for lodging. Almost certainly, innkeeping was one of the first commercial enterprises, and hospitality was one of the first services for which money was exchanged.

The inns of Biblical times offered little more than a **cot** or bench in the corner of a room or stable. Most such establishments were no more than private residences that offered temporary lodging to strangers. Guests stayed in large communal rooms where sanitation or **privacy** was non-existent. The rates were reasonable - about 2 cents per night - but the company was rough; travelers shared the same quarters with their horses and livestock.

The most famous lodging event is related in the King James version of the Bible. Mary and Joseph were turned away by a Bethlehem innkeeper because "there was no room at the inn." According to Biblical scholars, the innkeepers may have meant that the room was unsuitable for a woman about to give a birth. At the time, and for several centuries afterward, men and women shared the same accommodations, accompanied by their horses, chickens, goats, and sheep. The stable where Mary and Joseph spent the night was probably almost as comfortable as, certainly more private than, the inn itself.

In the third century A.D., the Roman Empire developed an extensive system of brick-paved roads throughout Europe and Asia Minor. For the convenience of travelers, a chain of roadside lodges was constructed along the major thoroughfares, extending from Spain to Turkey.

It was not until the Industrial Revolution of the 1700s that European taverns began to combine food and beverage service with lodging. Even so, little attention was given to sanitation. Beds as well as rooms still had to be shared with other travelers, and the rates were steep. But the early European inns and taverns where merchants and soldiers spent the night were unsuitable for aristocrats. To accommodate wealthy travelers, luxurious structures were erected, with private rooms, individual sanitation, and all the comforts of a European castle. These elegant new establishments adopted the French word for mansion, *hotel*, and their rates were well beyond the means of common citizens.

Перечень примерных тем диалогов:

1. Great navigators.
2. Great discoveries.
3. Russian explorers.

Перечень лексических упражнений:

Say in a few words what the main text is about. Use the following phrases:

- The text looks at (the problem of ...) ...;
- The text deals with the issue of ...;
- It is clear from the text that ...;
- Among other things the text raises the issues of ...;
- The problem of ... is of great importance.
- One of the main points to be singled out is ...;
- Great importance is also attached to ...;
- In this connection, I'd like to say ...;
- It further says that ...;
- I find the question of ... very important because ...;
- We shouldn't forget that ...;
- The experts make it clear that ... (draw the attention of ... to the fact that; suggest, remind, ...);
- Finally, the experts come to the conclusion that ... (agree about ...)
- I think that ... should be mentioned here as a very important mechanism of ...

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(??) Which action comes first in each sentence?

(??) Andrew realized his mistake only hours after he had sent the money.

(#) He sent the money.

(#) He realized his mistake.

(??) When Liz arrived at the station, the group had left.

(#) The group left.

(#) Liz arrived at the station.

(??) When Liz arrived at the station, the group left.

(#) Liz arrived at the station.

(#) The group left.

(??) Marc had asked his father to lend him his car before, but this time he agreed.

(#) Marc asked his father to lend him the car.

(#) Marc's father agreed to lend him the car.

(??)When I got to the café, everyone ordered their drinks.
(#)I got to the café.
(#)Everyone ordered their drinks.
(??)When I got to the café, everyone had ordered their drinks.
(#)Everyone ordered their drinks.
(#)I got to the café.
(??)Sam had been in the room for some time before he realized it was the wrong class.
(#)Sam was in the room.
(#)Sam realized it was the wrong class.
(??)By the time the builders completed the work, we had already moved in.
(#)We moved in.
(#)The builders completed their work.
(??)When the builders had completed their work we moved in.
(#)The builders completed their work.
(#)We moved in.
(??)Helen started the course because she hadn't found a job.
(#)Helen didn't find a job.
(#)Helen started the course.
(??)Daniel got the job because he had been the best interviewee.
(#)He was the best interviewee.
(#)He got the job.

(??) Match the two halves of the sentences.

(~)Denny didn't feel well ~ because he didn't sleep well that night.
(~)It was the longest walk ~ she had ever taken.
(~)Among the letters there was one ~ that had not come by post.
(~)It was for the first time ~ they had gone out together.
(~)Hardly had they caught the sight of this strange figure ~ when they burst into laughter.
(~)No sooner had Mr. Bingle come up to the horse ~ than it broke into a gallop.
(~)Hardly had his head touched the pillow ~ when he fell asleep at once.
(~)When we arrived at the hotel, we discovered ~ that the hotel manager had reserved the wrong room for us and therefore we didn't have enough space.
(~)It was the worst meal ~ I had ever eaten!
(~)She was unhappy – ~ her husband hadn't bought her a birthday present.
(~)By the time Grace decided to apply for the job, ~ the position had been filled.

(??)Match the two sentences

“I got up at 6.30,” she said. ~ She said she got up at 6.30.
“I got up at 6.30 today,” she said ~. She said she had got up at 6.30.
“I have to get up at 6.30,” she said. ~ She said she had to get up at 6.30.

(??)Match the two sentences

“I'll phone on Friday,” he said. ~ He said he would phone on Friday.
“I phoned on Friday,” he said. ~ He said he had phoned on Friday.
“I can phone on Friday,” he said. ~ He said he could phone on Friday.

(??)Match the two sentences

“We are working on two interesting projects at the moment,” she said. ~ She said they were working on two interesting projects then.
“We have worked on an interesting project this year,” she said. ~ She said they had worked on two interesting projects that year.
“We worked on two interesting projects last year,” she said. ~ She said they had worked on two interesting projects the previous year.

(??) Match the two sentences

“Ms Archer has been chosen to run a new office in Madrid,” he said. ~ He said Ms Archer had been chosen to run a new office in Madrid.

“Ms Archer is going to be chosen to run a new office in Madrid,” he said. ~ He said Ms Archer was going to be chosen to run a new office in Madrid.

“Ms Archer can’t be chosen to run a new office in Madrid,” he said. ~ He said Ms Archer couldn’t be chosen to run a new office in Madrid.

(??) Match the two sentences

“We didn’t have much time for sight seeing,” she said. ~ She said they hadn’t had much time for sightseeing.

“We don’t have much time for sight seeing,” she said. ~ She said they didn’t have much time for sightseeing.

“We won’t have much time for sight seeing,” she said. ~ She said they wouldn’t have much time for sightseeing.

(??) Choose the correct variant

(??) ‘I have something to show you,’ I said to Alice.

(?) I told Alice that I had shown something to her.

(!) I told Alice that I had something to show her.

(?) I told Alice I had had something to show her.

(??) ‘I’m going away tomorrow, mother,’ he said.

(!) He told his mother that he was going away.

(?) He told his mother that he went away.

(?) He told his mother that he had gone away.

(??) ‘I’ve missed my train,’ said Bill. ‘Now I’ll be late for work and my boss will be furious.’

(!) Bill said that he had missed his train; he would be late for work and his boss would be furious.

(?) Bill said that he had missed his train; he was late for work and his boss had been furious.

(?) Bill said that he missed his train; he was late for work and his boss would be furious.

(??) ‘We have moved into our new flat. We don’t like it nearly so much as our last one,’ said my aunt.

(!) My aunt said they had moved into their flat but they didn’t like it so much as their last one.

(?) My aunt said they would move into their flat but they didn’t like it so much as their last one.

(?) My aunt said they had moved into their flat but they hadn’t liked it so much as their last one.

(??) He said, ‘My wife has just been made a judge.’

(?) He said his wife had just made a judge.

(?) He said his wife was made a judge.

(!) He said his wife had just been made a judge.

(??) Choose the correct variant

(??) ‘We have a lift but very often it doesn’t work,’ they said.

(?) They said they had a lift but it hadn’t worked.

(!) They said they had a lift but it didn’t work.

(?) They said they had a lift but it wouldn’t work.

(??) ‘From one of the windows of my flat I can see the Eiffel Tower,’ he said.

(?) He said that from one of the windows of his flat he had seen the Eiffel Tower.

(?) He said that from one of the windows of his flat he saw the Eiffel Tower.

(!) He said that from one of the windows of his flat he could see the Eiffel Tower.

(??) ‘Nothing grows in my garden. It never gets any sun,’ she said.

She said nothing grew in her garden because it never got any sun.

(?) She said nothing grew in her garden because it had never got any sun.

- (?)She said nothing had grown in her garden because it never got any sun.
 (??) ‘I’m working in a restaurant, and don’t much care for it,’ she said.
 (?)She said she worked in a restaurant and didn’t much care for it.
 (!)She said she was working in a restaurant and didn’t much care for it.
 (?)She said she was working in a restaurant and hadn’t much cared for it.
 (??) ‘I’m living with my parents at present,’ she said, ‘but I hope to have a flat of my own soon.’
 (!)She said she was living with her parents at the moment but she hoped to have a flat of her own soon.
 (?)She said she was living with her parents at the moment but she had hoped to have a flat of her own soon.
 (?)She said she lived with her parents at the moment but she hoped to have a flat of her own soon.

(??) Choose the correct variant

- (??) ‘How long have you been learning English?’ the examiner asked.
 (?)The examiner asked how long I was learning English.
 (?)The examiner asked how long I have been learning English.
 (!)The examiner asked how long I had been learning English.
 (??) ‘Did you sleep well?’ asked my hostess.
 (?)My hostess asked if I slept well.
 (?)My hostess asked if I was sleeping well.
 (!)My hostess asked if I had slept well.
 (??) ‘I’ve just bought a car,’ said Peter, ‘but it’s not insured yet so I can’t take you for a drive.’
 (?)Peter said he bought a car, but it wasn’t insured yet so he couldn’t take me for a drive.
 (!)Peter said he had just bought a car, but it wasn’t insured yet so he couldn’t take me for a drive.
 (?)Peter said he had just bought a car, but it hadn’t been insured yet so he couldn’t take me for a drive.
 (??) ‘I know it’ll be hard,’ he replied, ‘but I don’t mind hard work, and it’ll be a good experience.’
 (!)He replied he knew it would be hard, but he didn’t mind hard work, and it would be a good experience.
 (?)He replied he knew it was hard, but he wouldn’t mind hard work, and it would be a good experience.
 (?)He replied he knew it would be hard, but he didn’t mind hard work, and it was a good experience.

Match up to make phrases

- (~)art ~ gallery
 (~)spare ~ time
 (~)inland ~ waterways
 (~)weather ~ holidays
 (~)jet ~ plane
 (~)health ~ resort
 (~)paid ~ covering
 (~)hard ~ conditions

Match the terms with the definitions

- (~)a raft ~ a flat boat made of pieces of wood or logs tied together
 (~)a caravansary ~ a large oriental inn with a court in the middle
 (~)a nomad ~ a person who has no permanent place of residence and roams from place to place
 (~)a spa ~ a place where mineral water comes out of the ground and where people go to drink the water or to bathe in it
 (~)a merchant ~ a person who travels buying and selling goods
 (~)a pilgrim ~ a person who travels to an important religious place
 (~)a steamship ~ a large passenger boat powered by steam

(~)an inn ~ a place that provides accommodation, food and drinks for travelers

(~) **Fill in the blanks with the words given below**

(~) UNWTO assists countries in the _____ of their national tourism. ~ development

(~)The only means of travelling in the early 19th century were trains and _____. ~ steamships

(~)Thomas Cook arranged the first trip by _____ in 1841. ~ railway

(~)When the first _____ appeared, they changed travel crucially. ~ airplanes

(~)When _____ emerged, they made air travel available to most people. ~ jet planes

(~)In the first half of the 19th century steamships carried passengers within _____. ~ inland waterways

(~)Marco Polo, Christopher Columbus and James Cook were world-famous _____. ~ explorers

(~)Thomas Cook arranged the first _____ in 1855 to Paris. ~ overseas trip

(~)Well-to-do Europeans used to go to health resorts and _____ of Germany for recreation and treatment. ~ spas

(~)The first travellers used simple boats on the water and _____ in the desert. ~ camels

(~)During the first group tour Thomas Cook provided his tourists with meals on the train and tickets for the _____. ~ races

(~)The 19th century tourism was first and foremost for _____. ~ the rich

(~)Well-to-do tourists used to travel to the _____ in the mountains of Austria and Switzerland. ~ resorts

(~)Air travel is the fastest _____ of travelling. ~ mode

Раздел 4.

Тема 4.1. Причастие.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Причастие».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Образование форм причастия.
2. Функции причастия.
3. Самостоятельный причастный оборот.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 4.2. Types of tourism.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Types of tourism
3. Purposes of tourism
4. Leisure tourism
5. Sports tourism
6. Business tourism
7. Incentive tourism

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Выполнить лексические упражнения

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации

Вариант 1.

Types of tourism

There are many types of tourism nowadays. They depend on the purpose of travelling people. Some of them are international and domestic tourism, in-coming and out-going tourism, recreational and business tourism. The more purposes travelers may have, the more types of tourism there are and will be. Some of the purposes of travelers are holidays, business, health, study, sports and many others. However there are a lot more types of tourism. We can also mention such types of tourism as cultural and educational tourism, ecological and adventure tourism, hiking and cycling, pilgrimage and special-interest tourism. There is a great deal of special-interest holidays popular with tourists all over the world. Special interest means hobby, for example, cookery, bird-watching, gambling, painting, motor racing, horse riding, botany, survival and others. For instance, survival holiday is an adventure holiday somewhere on an inhabited island or on one of the poles. Bird-watching involves fascinating tours where travelers watch birds in natural surroundings.

Some of the new types of tourism that will continue developing in future are the third-age and the fourth-age tourism. The third-age tourism concerns retired people and fourth-age tourism involves disabled people. Both terms "third" and "fourth" are devised for the sake of convenience and politeness towards these kinds of tourists.

Let's consider some the types of tourism in details.

Leisure tourism is also called pleasure tourism or holiday tourism. It is a type of tourism when a person goes on holiday and does not travel on business. Thus, the purpose of tourism in this case is recreation.

Leisure travellers look for sun, sea and sand. They want to go sunbathing, swimming and diving. So this kind of travellers goes to sea resorts or holiday camps and stay at resort hotels.

Leisure travellers enjoy organized entertainment and sport. In a resort hotel there are always swimming-pools, fitting-centres, tennis courts, discos. A resort hotel offers its customers contests, concerts, shows, animation programmes for children. Usually it offers tours and visits to different tourist attractions: local sights, amusement or theme parks.

Holiday-makers normally travel with their families and children.

There are other ways to travel for pleasure: cruising and coaching, motoring and hiking.

Sports tourism is a type of active holiday. The purpose of a sporting tour is to exercise and to keep physically fit. At the same time travellers enjoy natural surroundings, fresh air and clean water.

Travellers combine action and relaxation during a sporting holiday.

Tourist companies offer hiking, cycling, boating, rafting and other kinds of sporting tours.

Very often sporting tours require preparation and special training. First the tour instructors will plan the itinerary. Then they will train tourists how to use the sporting equipment. They will explain all the details of the route. They will define means of transportation, provision of meals and overnight accommodation.

Within sports tourism there is water tourism, mountain tourism, mountaineering, downhill skiing, horse riding and many more types.

Sports tourism is popular with travellers all year round.

Business tourism is travel for business purposes. Business travellers are businessmen and government officials. They travel on different missions. They often travel to attend a convention. Convention tourism is a part of business tourism. It involves taking part in a conference or a seminar.

Business travellers often travel to attend an international exhibition or a trade fair.

There are tourist companies that provide business services. Those are fax and telephone communications, secretarial services, answering service, business meeting arrangements. There are business facilities for business travellers at hotels, airports, on airplanes, ships and trains.

Incentive tourism means that a business company offers holiday tours to its employees and covers all travel expenses.

On the one hand, the company does it as a reward or a bonus to a person for his successful

work. On the other hand, the company does it as an incentive for the future. The company hopes that the employee will work even better in future and bring profit to the company.

Incentive tourism emerged in the 1960s in the USA. Later on it spread in Europe. But only large progressive corporations offer incentive tours to their employees.

Familiarization tourism is often called just FAM tourism. It means that a business company sends its staff on educational tours to its branches or other business companies in other cities and countries.

If a travel company sends its travel clerks on FAM tours, it means that they will have educational visits to a tourist destination. There they will get familiar with local facilities, hotels, restaurants, and attractions. Normally a tour operator arranges FAM trips for the travel clerks from the travel agencies, selling its tourist products. Most often a tour operator arranges such trips to new travel destinations. The FAM tour members will also study the tour operator's or the local travel agency's practice.

The main purpose of travel clerks on a FAM tour is to get necessary knowledge from personal experience. When the travel clerks return home, they will know what to offer and what to explain to their customers about the destination.

Вариант 2.

ORGANIZATION OF A LARGE HOTEL

A large resort complex is a complete, modern living complex. The guest rooms are the "homes" of the hotel's temporary residents, and the meeting rooms are their places of business. The hotel's offering of several restaurants provides options for purchasing food and beverages with varying degrees of formality. Recreational facilities such as golf and tennis courts, and retail shops such as gift **boutiques**, salons, and news-stands, complete an environment that is virtually self-contained. To manage and operate this complex residential system requires a large staff organized into numerous departments.

Administration

The **resort** is managed by an executive director who is aided by a director or general manager and a staff of assistant directors or assistant managers. The assistant directors are the heads of the various departments working under the supervision of the director. The human relations department, or personnel department, is part of the administration and is responsible for recruiting and hiring employees, implementing in-service training programs, and enforcing personnel policies and procedures.

The Rooms Department

The rooms department of a large hotel has a large staff of front office, housekeeping, and bell service employees. The front office is subdivided into smaller, separate departments for reservations, room control, and guest communications. The housekeeping department is further divided into two departments for room cleaning and laundry service. The bell service is overseen by a service supervisor or bell captain.

The Food and Beverage Department

A large hotel operates a formal restaurant, an informal coffee shop, and cocktail lounge, to provide guests with optional food and beverage services; **it** also operates an employee cafeteria. The food and beverage manager is aided by a head chef, restaurant manager, coffee shop manager, beverage supervisor, storeroom supervisor, and kitchen steward. The staff reporting to the kitchen steward is responsible for dishwashing, kitchen maintenance, and the polishing of silverware. In addition, a cafeteria manager oversees food and beverage service provided to employees of the hotel.

Лексико-грамматические упражнения:

Match up to make phrases.

(~)holiday ~ expenses

- (~)answering ~ service
- (~)theme ~ park
- (~)natural ~ surroundings
- (~)sporting ~ equipment
- (~)government ~ official
- (~)overnight ~ accommodation
- (~)travel ~ camp

Match the equivalents

- (~)amusement park ~ парк развлечений
- (~)animation programme ~ анимационная программа
- (~)answering service ~ служба секретарей на телефоне
- (~)to attend ~ посещать, присутствовать на
- (~)bird-watching ~ наблюдение за птицами в естественных условиях
- (~)boating ~ путешествие на лодке
- (~)bonus ~ премия
- (~)business tourism ~ деловой туризм
- (~)communications ~ средства связи
- (~)convention ~ конгресс
- (~)convention tourism ~ конгрессный туризм
- (~)cookery ~ кулинария
- (~)cruise tourism ~ круизный туризм
- (~)cruising ~ круизные путешествия
- (~)cultural tourism ~ культурно-познавательный туризм, культурный туризм
- (~)cycling ~ велосипедный отдых, велосипедный туризм
- (~)to define ~ характеризовать, давать определение
- (~)diving ~ ныряние
- (~)domestic tourism ~ внутренний туризм
- (~)downhill skiing ~ горнолыжный туризм
- (~)ecological tourism ~ экологический туризм
- (~)educational tourism ~ образовательный туризм
- (~)equipment ~ оборудование, оснащение, инвентарь, снаряжение
- (~)facilities ~ база, удобства, возможности
- (~)familiarization (FAM) tourism ~ ознакомительный туризм
- (~)FAM trip ~ ознакомительный тур, рекламный тур
- (~)fitting-centre ~ тренажёрный зал
- (~)fourth-age tourism туризм для лиц четвёртого возраста (для людей с ограниченными возможностями)
- (~)gambling ~ азартные игры, игорный бизнес
- (~)hiking ~ пеший туризм
- (~)holiday camp ~ лагерь отдыха
- (~)holiday-maker ~ отдыхающий, отпускник
- (~)holiday tourism ~ каникулярный туризм
- (~)horse riding ~ верховая езда
- (~)inbound tourism ~ въездной туризм
- (~)incentive ~ стимул
- (~)incentive tourism ~ поощрительный туризм
- (~)international tourism ~ международный туризм
- (~)itinerary ~ спланированный маршрут
- (~)to keep physically fit ~ поддерживать физическую форму
- (~)leisure tourism ~ досуговый туризм
- (~)mission ~ миссия, делегация
- (~)motor racing ~ автогонки

- (~)motoring ~ автотуризм, путешествия на автомобиле
- (~)mountain tourism ~ горный туризм
- (~)mountaineering ~ альпинизм
- (~)negotiations ~ переговоры
- (~)outbound tourism ~ выездной туризм
- (~)pilgrimage tourism ~ паломнический туризм
- (~)pleasure tourism ~ каникулярный туризм, туризм с целью отдыха
- (~)preparation ~ подготовка
- (~)provision ~ предоставление, обеспечение
- (~)rafting ~ сплав по рекам на плотках или резиновых лодках
- (~)reward ~ вознаграждение
- (~)route ~ маршрут
- (~)secretarial services ~ услуги секретаря
- (~)sporting tour ~ спортивный тур
- (~)special-interest tourism ~ специализированный туризм
- (~)sports tourism ~ спортивный туризм
- (~)to spread out ~ распространяться, расширяться
- (~)to stay ~ останавливаться, проживать
- (~)survival ~ выживание
- (~)swimming-pool ~ бассейн

Презентации:

1. Which type of tourism do you consider appropriate for you?
2. The appearance of incentive tourism
3. Which types of tourism exist in our country?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

Choose the correct form of the participle to replace the words in italics.

- (??)Letters that are posted before 5 p.m. should arrive the next day.
(?)posting
(!)posted
- (??)The train that is standing on the platform 5 is for Manchester.
(!)standing
(?)stood
- (??)I haven't seen the film, so I can't comment on it.
(!)not having seen
(?)not having been seen
- (??)Firemen have rescued passengers who were trapped in the accident.
(?)trapping
(!)trapped
- (??)It took workmen days to clear up the litter that was dropped by the crowds.
(?)dropping
(!)dropped
- (??)They live in a lovely house that overlooks the River Thames.
(!)overlooking
(?)overlooked
- (??)The student who is being examined now is from another group.
(?)examining
(!)being examined
- (??)People who live in blocks of flats often complain of loneliness.
(!)living

(?)lived
 (??)The news which was being broadcast shocked everybody.
 (?)broadcasting
 (!)being broadcast
 (??)The work which is being carried out by your group will contribute a lot to our research.
 (?)carrying
 (!)being carried
 (??)There's someone who is waiting for you.
 (!)waiting
 (?)being waited
 (??)As I had forgotten my keys, I couldn't get into my flat.
 (!)having forgotten
 (?)having been forgotten
 (??)Jewellery _____ in the robbery has never been recovered.
 (?)steling
 (!)stolen
 (?)having stolen
 (??)I got a letter from the Tax Office _____ that I owe them \$1,000.
 (!)saying
 (?)said
 (?)being said
 (??)Books _____ from the library must be returned in two weeks.
 (?)borrowing
 (?)having borrowed
 (!)borrowed
 (??)I had a long talk with Jack, _____ why it was important for him to work hard.
 (!)explaining
 (?)explained
 (?)having been explained
 (??)_____ everything into consideration, I've decided to give you a second chance.
 (?)taken
 (!)taking
 (?)being taken
 (??)A new film, _____ by Stephen Spielberg, will be released next month.
 (?)making
 (!)made
 (?)having made
 (??)The experiment _____ out at the laboratory is very important for our future work.
 (?)having carried out
 (!)carried out
 (?)carrying out
 (??)Not _____ the film, I can't comment on it.
 (!)having seen
 (?)seen
 (?)being seen
 (??)_____ my driving test, I was able to buy my first car.
 (?)passing
 (!)having passed
 (?)passed
 (??)_____ for many years, the painting turned up at the auction.
 (?)being lost
 (!)lost
 (?)loosing

- (?)With the agreement _____ the participants left the conference hall.
(!) having been reached
(?)being reached
(?)reaching

Раздел 5.

Тема 5.1 Инфинитив.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Инфинитив».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Образование форм инфинитива.
2. Глаголы, требующие после себя употребления инфинитива.
3. Функции инфинитива.
4. Инфинитивный оборот Complex Object.
5. Инфинитивный оборот Complex Subject.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 5.2 People in hospitality.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. People in hospitality.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Выучить определения.
3. Назовите специальности и расскажите о требованиях, предъявляемых к этим специалистам.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 5.

Вариант 1.

People in hospitality

“Hospitality” involves hotel and restaurant services. It may involve all kinds of businesses which provide accommodation and catering for customers. The range of hospitality employees is great. The first person you see when you enter a hotel is the doorman. He helps the hotel guests in and out of cars and cabs. He opens and holds the door for them. The doorman wears a distinctive uniform. He shows the hotel guests to the reception desk. He gives directions and calls for cabs. As for luggage, the doorman may assist the guests with the luggage. However, this is not his function. The hotel has porters to do this job. They either carry luggage or move it on carts.

Another person providing services in a hotel is a bellboy. The bellboy gets the guest's room key from the receptionist and escorts the guest to his room. He will show the guest how to unlock and lock the door and how to use the room appliances such as the air-conditioning, the hair-dryer, the tea- and coffee-making facilities. The bellboy may assist the guest with his luggage. He must run errands for the guest.

Employees working in the restaurant are a waiter or waitress, a barman, a cook. The main person in the dining-hall is a maitre d'hôtel. He sits and greets the guests. Then the waiters and waitresses serve dishes while wine stewards recommend and serve beverages.

Let's speak about some jobs in hospitality in details.

The receptionist works in the front office of a hotel.

The receptionist is in charge of the check-in. She meets and greets guests, registers guests and assigns rooms to them.

The receptionist must ensure that the check-in procedure is brief and convenient.

The receptionist must help guests do the hotel formalities. She takes the guest's name. If the guest is a foreign visitor, the receptionist must take the guest's passport number. Then she asks the guest to sign the hotel register. In larger hotels the receptionist asks the guest to fill in a registration card and to sign it. She must explain how to do it correctly.

The receptionist must send the signed registration card to the cashier's office.

The receptionist answers the phone. She answers questions of visitors who have come to see the hotel guests. She can help the visitors find the hotel guests. She may take messages for the hotel guests when they are not in.

The concierge works at a hotel's information desk. The concierge must speak a few languages because she has to help guests from other countries.

The concierge must help guests in all ways. She can give orientations in the city, arrange taxis and sightseeing tours. She can offer entertainment. She can make theatre bookings. She can recommend shops, restaurants or nightclubs.

Actually the concierge in a hotel can act as a travel agent: book flights, tours, visits. She may find a guide or a guide-interpreter for the guest.

The concierge can find a babysitter.

The concierge must help guests mail letters and packages. She may even provide paper and a pen for writing letters.

In some hotels the concierge is in charge of messages.

The hotel manager is the head of a hotel. He may have the name of the general manager or the managing director.

The hotel manager may hold a management position in an individual hotel or he may work in a hotel chain. In a small hotel the manager may be the owner of the hotel. But in a large hotel he is just a professional hotelier.

For the hotel guests the hotel manager is the host who must offer hospitality to his guests. For the hotel staff the hotel manager is the person who must establish the policy of the hotel and its operations. The hotel manager has to plan and control the hotel business. He has to check up how different hotel departments carry out their functions. Often he has to deal with the hotel guests in person. He has to handle their problems and complaints.

There may be different management positions in a hotel: the assistant manager, the resident manager, the night manager.

The assistant manager helps the manager and manages the hotel when the manager is not present.

The resident manager is the manager who permanently lives in the hotel.

The night manager is on duty during the night.

The chef works in a restaurant or in the food and beverage department of a hotel.

A restaurant may have different chefs. At the head of them is the head chef.

The head chef is the kitchen supervisor. He manages the kitchen of a restaurant. He has to select menus and to plan the meals. He has to taste the dishes. He also manages the kitchen staff: the chefs, the cooks and the helpers.

In a big restaurant there may be different specialist chefs: the soup chef, the sauce chef, the vegetable chef, the pastry chef and others.

The soup chef is in charge of making soups. The sauce chef is in charge of preparing sauces. The vegetable chef is in charge of preparing vegetables and pasta. The pastry chef is in charge of preparing pastries and sweet dishes.

The chef may have the chef's special. It is a special dish which goes apart from others on the menu. It may be the dish for which the chef or the restaurant is famous.

The good name of a restaurant or a hotel's kitchen may depend on its chef. The reputation of the chef may increase its business.

The restaurant manager is in charge of the restaurant policy and operations. He has to decide on the image of his restaurant. He has to plan its business. He has to decide on purchases and sales. He hires the restaurant staff and provides their training.

The restaurant manager has to meet the guests. He must see to it that the guests are happy with the service and have no complaints. The guests may often see the restaurant manager in the dining-hall.

In a large restaurant there are other management positions: the purchase manager, the sales manager, the production manager, the personnel manager and others. All these managers report to the general manager.

In an individual restaurant the restaurant manager decides on the type of cuisine and the types of menus.

In a family-owned restaurant the whole family may be in charge of the restaurant operations. The wife may act as a hostess or a chef.

Вариант 2.

OPEN FOR BUSINESS 8,760 HOURS PER YEAR

There are 8,760 hours in a year. Hotels are open for business every hour of every day of every year. That's really something! Colleges are pretty busy places, but they are open, including summer schools, only about forty weeks out of each year, and then only five days each week and usually no more than fourteen hours a day. That adds up to 2,800 hours, which is less than one-third the number of hours a hotel is open. Excluding about five holidays, a bank is usually open from 9 a.m. till 5 p.m., five days per week, Saturday until noon, fifty-two weeks per year. That's a total of 2,196 hours per year, or just one-fourth that of a hotel.

A neighborhood restaurant may be open six days a week, fifty-two weeks per year from 11 a.m. till 11 p.m. These are long hours, 3,744 hours in a year, but that's only about 43 percent of that of a hotel.

There are other businesses that run round the clock each day of the year. Some gas stations and convenience stores are examples of rather uncomplicated businesses that are always open. Hospitals are an example of a complex service that is provided round the clock. There are, however, few examples of retail businesses that operate at the level and pace of a hotel throughout a twenty-four hour day. A hotel's kitchen can be finishing up a banquet at 10 p.m. one evening and preparing for a large breakfast meeting at 7 a.m. the next morning. Night clubs stay open late into the evening, public spaces must be cleaned and maintained after midnight to be ready for the morning traffic, maids must sometimes clean every room in the hotel if it experiences a heavy checkout and checking on the same day. Vital equipment must be repaired without loss of guest service. Room service and restaurant service must be available, in many hotels, twenty-four hours a day. Each guest's bill must be updated every day. Hospitals often provide only emergency services in the evening. Incredibly, many hotels are capable of providing nearly all guest services twenty-four hours of each day.

It's no wonder that people who work in hotels usually describe them as twenty-four-hour-a-day businesses! One long-time executive called them "little worlds that never close". Only certain kinds of dedicated people can survive in this business. Another characterized the hotel business as "relentless" while a third said it was "not for the faint of heart".

Лексико-грамматические задания:

(?) Match the sentences which have the same meaning.

You are very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

You are very absent-minded. You forget about the arrangements. ~ If you weren't so absent-minded, you wouldn't forgot about the arrangements

You were very absent-minded. You forgot about the arrangements. ~ If you hadn't been so absent-minded, you wouldn't have forgotten about the arrangements

(?) Match the sentences which have the same meaning.

You are afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you had studied properly during the term.

You are always afraid of the exams because you don't study properly during the term. ~ You wouldn't be afraid of the exams if you studied properly during the term.

You were afraid of the exams because you didn't study properly during the term. ~ You wouldn't have been afraid of the exams if you had studied properly during the term.

Read this introduction to a presentation. Choose the correct words or phrases in italics:

(?) Good afternoon, ladies and gentlemen and welcome _____ our seminar on corporate property management.

(?) in

(!) To

(?) for

(?) I would like to _____ by telling some of the main issues in corporate property management (5) so in order you will be able to judge whether your company is devoting sufficient time to this question.

(?) starting

(!) commence

(?) begin

(?) I will then turn to some of the legal and financial aspects of property management, and will _____ how your companies may be affected by current and future legislation.

(!) explain

(?) tell

(?) look

(?) I will _____ of the kinds of problems our clients have faced and explain what was done to solve them.

(?) illustrate

(?) discuss

!) give examples

(?) I will finish by giving a brief resume of the consultancy service that we offer, and I will explain what you _____ do if you would like to look into the matter further.

(?) need

(!) should

(?) shall

(?) As we are rather _____ for time, I would be grateful if you could rest any questions you may wish to raise until the end, when I will do my best to answer them.

(!) short

(?) hurried

(?) pressed

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

1. Choose the correct form of the Infinitive.

(?) My father allowed me _____ his car.

(!) to use

(?) use

(?) Let me _____ your bag.

(?) to carry

(!) carry

(?) Would you like me _____ now?

(!) to go

(?) go

(?) He doesn't want anybody _____.

(!) to know

(?) know

(?) What makes you _____ so?

(?) to think

(!) think

(?) The film was very sad. It made me _____.

(?) to cry

(!) cry

(?) What's happened here? I want _____ the truth.

(?) to tell

(!) to be told

(?) to have told

(?) In many countries English is the top priority language _____ at school.

(!) to be learnt

(?) to be learning

(?) to have learnt

(?) She returned to her motherland not _____ it again.

(!) to leave

(?) to be left

(?) to be leaving

(?) There was much _____ for the idea.

(?) to be saying

(!) to be said

(?) be said

(?) I expect you _____ to me instead of writing something.

(?) listen

(?) be listening

(!) to be listening

(?) Our group will _____ a test from 2 p.m. to 4 p.m.

(?) to be writing

(!) be writing

(?) write

(?) I am glad _____ you.

(?) to be meeting

(!) to have met

(?) to be met

(?) She is happy _____ this job.

- (!)to have been offered
 (?) have offered
 (?) to have been offering
 (??) She pretended _____ for me for all these months.
 (?) to be waiting
 (?) to be waited
 (!) to have been waiting
 (??) I am sorry _____ you so much trouble.
 (!) to have given
 (?) to be given
 (?) to have been given

2. Match English phrases with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

- (~)host ~ хозяин
 (~)hostess ~хозяйка
 (~)hotelier ~ хозяин или управляющий гостиницы
 (~)to mail ~ отправлять по почте
 (~)managing director ~ директор-распорядитель
 (~)maitre d'hôtel, maitre d' ~ метрдотель
 (~)message ~ сообщение, послание
 (~)night manager ~ночной управляющий
 (~)owner ~ владелец
 (~)package ~ пакет, бандероль
 (~)pastry chef ~ шеф-кондитер
 (~)personnel manager ~ управляющий персоналом
 (~)production manager ~ управляющий производством, заведующий производством
 (~)purchase manager ~управляющий по снабжению
 (~)to purchase ~ приобретать, закупать
 (~)reception desk ~ стойка службы приёма и размещения гостиницы
 (~)receptionist ~ работник, администратор службы приёма и размещения
 (~)to register ~ регистрировать
 (~)register ~ журнал регистрации гостей
 (~)resident manager ~ управляющий, проживающий в отеле
 (~)to run errands ~ выполнять поручения
 (~)sales manager ~ управляющий по сбыту, коммерческий директор
 (~)sauce chef ~ шеф-повар по соусам и вторым блюдам
 (~)to sign ~ подписывать, ставить подпись
 (~)soup chef ~ шеф-повар по супам
 (~)specialist chef ~ шеф-повар-специалист
 (~)Supervisor ~ руководитель, управляющий среднего звена
 (~)to taste ~ пробовать на вкус, дегустировать
 (~)tea-and coffee-making facilities ~ приборы для приготовления чая и кофе
 (~)vegetable chef ~ шеф-повар по овощным блюдам и гарнирам
 (~)wine steward ~ сомелье, официант по винам

Раздел 6.

Тема 6.1 Герундий.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Герундий».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Образование герундия.

2. Функции герундия.
3. Глаголы, требующие после себя употребления герундия.
4. Употребление герундия после предлогов.
5. Перевод герундия на русский язык.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 6.2. Types of hotels.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Характеристика отелей.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Выучить термины и определения.
3. Выполнить лексические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.

Форма практического задания: **текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения**

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 6.

Вариант 1.

Types of hotels

There are different types of accommodation. On the one hand, all the hotels are rated according to the purpose of travelers. On the other hand, they are rated according to the range of services and quality of comforts. It means that there are a few different classifications. According to the purpose of travelling people the hotels are rated as commercial hotels, convention hotels, resort hotels and residential hotels.

The commercial hotel is for business travelers. Most commercial hotels are big city hotels. The convention hotel is for convention participants. Convention hotels have a lot of convention facilities like meeting rooms and exhibit areas. The resort hotel is for holiday-makers. Resort hotels have a lot of recreational facilities like swimming pools, fitness centres, sports grounds. The residential hotel is for long-term or permanent residents.

To grade the hotels according to the range of services and quality of comforts, the star system is used. It is also known as the French or European system. The more stars, the higher the quality and the wider the range of services. There are also national grading systems like the crown system in Great Britain, the key system in Sweden or the letter system in Greece. In the USA the hotels are graded as super deluxe, deluxe, expensive, moderate and inexpensive.

An inn is, as a rule, a countryside hotel. Such hotels are often located in pleasant sceneries. They provide comfortable but informal accommodation. However, the word 'inn' has come from early days of travel.

A motel offers accommodation to travelers and provide parking lots for their cars opposite to their motel rooms.

"All-in" hotels offer all-in rates for full board and half board stays. Full board is bed, breakfast, lunch and dinner. Half board is bed, breakfast, lunch or dinner.

There are also some different types of accommodation, for example, boatels at the beachfront with moorage for the guests' boats and yachts. There are also floatels, i.e. floating hotels on water.

Another type of accommodation is condo. It is a condominium where the apartments are owned by individuals. Condos are situated in resort areas and used as second homes for recreation.

Camping sites are also considered to be a type of accommodation. Some people prefer travelling by car or van and staying in their tent or van overnight. In this case they will park and stay in a camping or caravanning site with special facilities.

There is also a marina for people who travel on boats and use them for accommodation.

Let's speak about some types of hotels in detail.

The inexpensive hotel is also called the 1-star hotel according to the European classification. These are plain hotels and inns of small scale. Inexpensive hotels are modestly furnished. However, rather good facilities are provided for the guests. Bath and lavatory arrangements are offered, but they are not provided in every bedroom. Washbasins are provided in every bedroom.

As a rule, the inexpensive hotels have got a lounge area. There are no phones in bedrooms, but the use of telephone is arranged. Not every room is fitted with a radio and a TV-set.

Inexpensive hotels are often referred to as budget, economy, second or tourist class. Inexpensive hotels offer low prices. That is why they are used by the guests who cannot afford to pay much. However, the main thing is that they are neat and clean and the service is friendly.

The inexpensive hotels are situated away from the city centre and far from convenient means of transportation. It means that the location is not convenient.

The moderate hotel is also called the 2-star hotel according to the European classification. These hotels offer a higher standard of accommodation than the inexpensive hotels. However, according to the standards only 20 per cent of bedrooms contain a private bathroom or a shower with a lavatory.

TV-sets are provided in some bedrooms or there is a TV-set in a lounge. Assistance with luggage is arranged for the guests. There are bedside lights in the rooms. Wake-up calls are offered. The rooms are not air-conditioned which is a disadvantage for resort and beach hotels in hot countries.

Hot morning tea or hot breakfast is available. A bar and a restaurant are not available in every moderate hotel.

The moderate hotels are located at a distance from centres of activity. Good transportation may not be available.

The prices are reasonable for the guests with limited incomes.

The expensive hotel is also called the 3-star hotel according to the European classification. These are well-appointed and very comfortable hotels. A more spacious accommodation is offered to the guests.

According to the standards two thirds of bedrooms contain a private bathroom or a shower with a lavatory.

All rooms are fitted with a telephone, a radio and a TV-set. Many expensive hotels offer private parking. In many expensive hotels dogs and other pets are admitted. In resort or beach hotels in hot countries bedrooms are fitted with air-conditioning which is a great advantage. Wake-up calls, room service, hair-dryers, portage are offered.

Fuller meal facilities are provided for the guests. All expensive hotels have got a restaurant and a bar. Meals are provided on a half board basis. Hot tea in the morning and hot evening meals are always offered in the expensive hotels.

The expensive hotels usually have a rather good location. Good transportation is also available.

The deluxe hotel is also called the 4-star hotel. These are exceptionally well-appointed hotels. A high standard of comforts and services is offered to the guests.

A private bathroom or a shower with a lavatory are provided in all bedrooms. All bedrooms are fitted with a telephone, a colour TV-set, a radio.

All deluxe hotels contain a variety of bars and restaurants. Meals are provided on a full board basis: hot breakfast, lunch and dinner.

The resort or beach hotels in hot countries offer private swimming-pools. The rooms are fitted with air-conditioning and mini-bars. Saunas and solariums are also provided.

The deluxe hotels have excellent locations in beautiful neighbourhoods and convenient transportation means.

The prices are rather high but the guests get their money worth.

The superdeluxe hotel is usually called the luxury hotel. Such hotels are also known under the name of the 5-star hotels. These are exceptionally luxurious hotels. Extremely comfortable and luxurious guestrooms are offered to the guests. Perfectly appointed public rooms are provided for the needs of the guests: lounges, banquet halls, conference rooms.

The superdeluxe hotels offer the greatest convenience, the best comfort and the widest service to their guests. All guestrooms include private bathrooms. All guestrooms are fitted with up-to-date equipment and amenities: room telephones, colour TV-sets, home videos, mini-bars, full-length mirrors, excellent furniture.

A variety of recreational facilities is provided for the guests: swimming-pools, health clubs and fitness centres, saunas, solariums, beauty parlours. Where gambling is allowed, the superdeluxe hotels contain casinos and night clubs.

The superdeluxe hotels provide all-night lounge service and all-night room service. Private parking lots are provided for the guests.

A variety of restaurants and bars cater for the needs of all kinds of visitors. They are open for breakfast, brunch, lunch, dinner, linner and supper.

The superdeluxe hotels have got a very high proportion of employees to guests and guestrooms. It means that a large number of people are employed to serve the guests. The proportion may be three employees to one guestroom. The employees are perfectly trained to meet the high standards of service.

The superdeluxe hotels are built and designed to provide service for wealthy and important guests. Such hotels are located in fashionable neighbourhoods with the best views and convenient connections. Limousine service is available, too.

Вариант 2.

HOTEL ORGANIZATION

The organization of a lodging establishment is influenced by several factors, including the following:

- location and market
- type of ownership
- size of the establishment
- type of property
- guest services
- working capital

Location and market often dictate how the hotel will be staffed and organized. Resort complexes are found in popular vacation areas, whereas budget motels are usually located near major thoroughfares. Airport hotels are organized for the fast turnover of guests, whereas resorts are geared for a more leisurely pace. Hotels in major convention cities are more likely to be organized to support large groups and meetings, but properties in small, rural areas tend to focus on individual travelers.

The method of **ownership** has a strong influence on both the size and personality of the hotel staff.

The hotel staff varies in direct proportion to the size of the hotel. For example, a hotel with a large number of rooms requires a large staff of housekeepers to clean the rooms, and a property with a large garage must have parking valets to store and retrieve the automobiles of guests.

The type of property may also have a bearing on the organization and **staff**. A sprawling resort complex or convention center almost always maintains a large bell staff to transport guest luggage, whereas roadside motels seldom offer bell service.

The extent of the guest services that are provided by a hotel also influences the size and complexity of the staff. For example, if the hotel has a hair care salon, **it** must employ a staff of hairstylists, and if a gift shop is open 24 hours per day, three shifts of shop attendants must be hired.

Working capital is the amount of money available for construction, improvements, maintenance, and operating expenses. Ultimately, the size and complexity of any lodging establishment are limited by the available working capital.

All of these factors are interlinked. A change affecting one factor, such as the type of ownership or the extent of services, often dictates a change in others, such as working capital or size of the establishment.

Лексико-грамматические задания:

Match the equivalents

- (~)to admit ~ допускать, принимать
- (~)all-in, all-inclusive ~ «всё включено», инклюзивный
- (~)amenities ~ удобства (в номере)
- (~)arrangements ~ мероприятия, меры, приготовления
- (~)at the beachfront ~ на берегу, на береговой линии
- (~)beauty parlour ~ салон красоты
- (~)bedside light ~ прикроватный свет, бра
- (~)boatel ~ ботель, гостиница на берегу с причалом для лодок и яхт постояльцев
- (~)budget hotel ~ бюджетная гостиница
- (~)camping site ~ кемпинг, лагерь для автопутешественников
- (~)caravan, van ~ автофургон
- (~)caravanning site ~ лагерь для автотуристов
- (~)to cater (for) ~ обслуживать
- (~)commercial hotel ~ коммерческая гостиница
- (~)condo, condominium ~ кондоминиум
- (~)convention hotel ~ конгрессный отель
- (~)crown system ~ система корон
- (~)deluxe hotel ~ гостиница класса «люкс»
- (~)exceptionally ~ исключительно
- (~)extremely ~ чрезвычайно

Match the equivalents

- (~)fashionable ~ модный, фешенебельный
- (~)fitness centre ~ тренажёрный зал
- (~)floatel ~ плавучий отель
- (~)to furnish ~ обставлять, меблировать
- (~)to get one's money worth ~ получить справедливую цену, не переплатить
- (~)to grade ~ делить на группы, классы, классифицировать
- (~)grading system ~ система классификации
- (~)guest room ~ гостиничный номер
- (~)income ~ доход
- (~)key system ~ система ключей
- (~)letter system ~ система букв
- (~)limousine service ~ предоставление отелом роскошного отеля с водителем
- (~)long-term ~ длительный, долгосрочный
- (~)lounge area ~ салон, гостиная, комната отдыха, вестибюль

Match the equivalents

- (~)marina ~ оборудованная пристань для лодок и яхт
- (~)to meet the standards ~ отвечать стандартам, соответствовать нормам
- (~)moderate hotel ~ гостиница среднего класса
- (~)moorage ~ причал для лодок и яхт, место стоянки лодок и яхт

- (~)motel ~ мотель
- (~)neighbourhood ~ район, квартал
- (~)non-resident ~ не постоялец, не гость отеля
- (~)parking lot ~ парковка, стоянка
- (~)porterage ~ переноска багажа
- (~)private bathroom ~ отдельная ванная
- (~)to rate ~ классифицировать, присваивать категорию
- (~)recreational facilities ~ условия для отдыха, возможности для организации отдыха
- (~)residential hotel ~ стационарная гостиница
- (~)spacious ~ просторный
- (~)sports grounds ~ спортивная площадка
- (~)star system ~ система звёзд
- (~)superdeluxe hotel ~ гостиница класса «суперлюкс»
- (~)well-appointed ~ хорошо оборудованный

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: Форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование

1. Choose correct prepositions and forms of the Gerund.

- (??)He succeeded _____ the task.
- (!)in fulfilling
- (?)with fulfilling
- (?)in being fulfilled
- (??)_____ you might make your life easier.
- (?)in apologizing
- (!)by apologizing
- (?)by being apologized
- (??)He congratulated the new members _____ to the community.
- (!)on being admitted
- (?)on admitting
- (?)for admitting
- (??)_____ the decision the participants began to shake hands.
- (?)by reaching
- (!)after reaching
- (?)without reaching
- (??)Those students who have only excellent marks may get their pass _____ at the exam.
- (?)without asking
- (!)without being asked
- (?)by asking
- (??)The reason _____ the story is that it is sensational.
- (!)for publishing
- (?)for being published
- (?)of publishing
- (??)He had the reputation _____ a lot of tact.
- (!)for having
- (?)of having
- (?)on having
- (??)They claim that their method is the fastest way _____ to speak a language.
- (!)of learning
- (?)in learning
- (?)of being learnt

Choose “true”, “false” or “not stated”

(??) The sociologist has a distinctive way of examining human interactions.

(!) true

(?) false

(?) not stated

(??) In attempting to understand social behavior, sociologists rely on usual type of creative thinking, sociological imagination.

(!)true

(?) false

(?) not stated

(??) Sociological imagination can bring new understanding to daily life around us.

(!)true

(?)false

(?)not stated

(??) Anthropologists usually explore the ways in which people produce and exchange goods and services.

(?)true

(!)false

(?)not stated

(??)Historians are concerned with the history of the past and their significance for the past.

(?) true

(?) false

(!) not stated

(??) Sociologists focus on the social networks that develop among many gamblers.

(!) true

(?) false

(?) not stated

(??) Humans are social animals, who can live without communication

(?) true

(!) false

(?) not stated

(??) Viewing social phenomena from several perspectives, we can realise the threat to our understanding of human behavior.

(?)true

(?) false

(!) not stated

2. Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам

синонимы

(~) Concern ~ affair

(~) arrangement ~ classification

(~) yearn ~ hanker

(~) vigilant ~ watchful

(~) mediate ~ intercede

(~) tattle ~ gossip

(~) keep away ~ avoid

(~) call off ~ cancel

(~) petty ~ insignificant

(~) barbaric ~ cruel

(~) abide ~ wait

(~) head out ~ move away / off;

(~) coward ~ faint-hearted

3. Choose the best definition to the following words. Подберите определения к следующим словам:

(1) **Conflict**

(a) is serious disagreement and argument about something important. If two people or groups are in conflict, they have had a serious disagreement or argument and have not yet reached agreement.

(b) a statement or set of statements that you use in order to try to convince people that your opinion about something is correct.

(c) the action, process, or result of arranging or being arranged

(2) Argument

(a) a situation where nobody seems to pay attention to rules or laws;

(b) an exchange of diverging or opposite views, typically a heated or angry one

(c) high status or reputation achieved through success, influence, wealth, etc.;

(3) Performance

(a) is a person who acts, sings, or does other entertainment in front of audiences.

(b) the action or process of carrying out or accomplishing an action, task, or function

(c) a course or principle of action adopted or proposed by an organization or individual

(4) Concern

(a) something that affects or is of importance to a person; affair; business

(b) nonprofit agencies

(c) the state of being nonchalant

(5) Issue

(a) the support and money given by someone to a person or a group such as a charity;

(b) a spoken or written representation or account of a person, object, or event

(c) an important topic or problem for debate or discussion

(6) supervisor

(a) a person who supervises a person or an activity

(b) the group of people with the authority to govern a country or state; a particular ministry in office

(c) a person lower in status or rank

(7) Management

(a) the group of people with the authority to govern a country or state; a particular ministry in office

(b) the process of dealing with or controlling things or people

(c) a system of government in which most of the important decisions are taken by state officials rather than by elected representatives

(8) Professional

(a) a person competent or skilled in a particular activity

(b) the ordinary member of an organization as opposed to the leader or officer;

(c) an official in a government department, in particular one perceived as being concerned with procedural correctness at the expense of people's needs

РАЗДЕЛ 7.

Тема 7.1. Modal Verbs (Модальные глаголы).

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Модальные глаголы».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Модальный глагол *can*, оборот *be able to*.

2. Модальный глагол *must*.

3. Глаголы *have to*, *need to*.

4. Модальные глаголы *should*, *ought to*.

5. Использование модальных глаголов для выражения возможности/ невозможности, вероятности/невероятности совершения действия.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 7.2 Hotel services.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Услуги и сервис.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Охарактеризовать ряд услуг.
2. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7.

Форма практического задания: **текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения**

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 7.

Вариант 1.

Hotel services

The hotel services are divided into the front of the house and the back of the house. The front of the house includes departments which deal with administration and customer contact services. They are the front office, the information desk, the bell service, the accounting department, and the hotel management. The back of the house departments don't have contact or have a very limited contact with hotel guests. They provide invisible services. Those are housekeeping, the engineering, the maintenance, the food and beverage, the personnel departments, the laundry service, the valet service and others. Personnel department, for example deals with hiring and firing. The personnel manager deals with recruitment and replacement of staff members. He arranges job interviews for job applicants. Sales department is one of the most important departments for the successful hotel operation. The main product hotels sell is hospitality. Hospitality is a combination of tangible and intangible goods: a comfortable bed, a hot shower, a tasty meal, an attentive waiter, a helpful porter, a friendly receptionist.

When hotel guests arrive, they expect the front office clerks to offer them a nice welcome. They will want someone to help them with checking-in.

The front office is in the lobby of a hotel. It consists of the reservation department and the reception desk or the front desk.

The reservation department provides booking of the hotel rooms.

The front desk provides sales of rooms, guest registration, message and mail service, guest accounts.

Each employee in the front office has got a specific task.

The booking clerk will help the guest to arrange a booking.

The receptionist or the room clerk will help the guest to check in. When the receptionist watches the guest arrive, he meets and greets him. The receptionist asks the guest to fill in a registration form and assigns a room to him. Before the receptionist assigns a room, he or she will check the guest's booking and the available accommodations. Most hotels offer single, double and twin-bedded rooms. There are also some fine suites. A guest may ask the receptionist to provide an extra bed in a double room for his family member.

Every hotel manager relies on his front office to provide brief and convenient checking-in and checking-out.

When hotel guests check in, they expect someone to show them to their rooms. They also want someone to help them with their luggage. Often guests would like some employee to run errands for them. These are duties of the bell service.

At the head of the bell service is the bell captain. The bell captain's post is next to the front desk. The bell captain directs bellmen.

The room clerk gives the guest's room number and the key to the bellman. The bellman escorts the guest to his room and shows the room. He must explain how to use the room appliances: the TV-set, telephone, air-conditioning. The guest may want him to explain some other hotel services: room service, laundry or dry-cleaning.

The bellmen also run errands for the guests. They can even page guests in the hotel. You can see a bellman carry a sign with the name of the guest whom he is paging. Or you can hear a bellman call out the name while he is carrying the sign.

When guests stay at the hotel they expect somebody to clean their rooms. The housekeeping department does it.

At the head of the housekeeping service is the housekeeper. He supervises the chambermaids.

Chambermaids prepare the rooms before the guests check in.

The housekeeper tells the maids to general clean the rooms or to make up the rooms. Generally the maids air the rooms, make the beds, dust the furniture, vacuum clean the floor, wash the bathroom, empty the waste baskets.

Chambermaids use carts to carry supplies of toiletries: shampoos, soaps, tissues, shower caps as well as bed and bath linens.

If the guests need extra bedding or rollaways, the housekeeping service will do it.

When guests check out, the housekeeper inspects the rooms. The housekeeper informs the front desk if everything is in order. He also informs which rooms are occupied and which rooms are vacant.

When guests stay at the hotel, they expect someone to protect them.

The hotel security department must protect the guests from all dangers: robbery and burglary, fire or flood. At the head of the hotel security department is the security officer.

The guests may keep their valuables in a safe-deposit box. The security department is in charge of it. The security department employees are prepared to protect the guests in case of any crime.

Often the guests lose their stuff in the hotel. The security department is in charge of the lost and found office.

The security department employees are trained for emergencies. They are prepared to help the guests in case of fire or other dangers. They are responsible for warning the guests of the danger. They are in charge of smoke detectors and fire extinguishers throughout the hotel. In case of an injury there are first aid kits throughout the hotel. The security department is in charge of them too.

Вариант 2.

SERVICE COUNTS

In recent years American business has awakened to the importance of service. There are many reasons for this interest, not the least of which is the fact that the service sector now dominates the U.S. economy. During the last quarter century, the U.S. economy has moved from one that was production oriented to one that is service oriented. This massive shift has caused a re-examination of the differences between good-producing businesses and service-producing businesses.) The motive for this re-examination is, of course, profits. Understanding how service businesses differ from goods-producing businesses helps executives manage better. An important by-product of this re-examination has been a better understanding of the importance of service in business that traditionally have been thought of as producers of goods.

What has become clear is that service can be a powerful competitive strategy that goods-producing companies can use to differentiate themselves from their competition. Because of these trends, service management has become one of the most discussed topics in American business.

Hotels provide both a product and a service. Hotels vary architecturally from modest functional economy to some of the most spectacular structures built by a society. Great hotels, like

other great structures are in a way symbols of the society that produces them. All hotels, whether great or modest, reflect the purpose and function **they** were designed to perform. But there is much more to the hotel business than just what meets the eye. A physical product, once in the possession of a customer, is used without the need for continued participation on the part of the business that provided the product. A fountain pen, clothing, furniture, simple household tools, food, and houses are examples of products that have a very small service component associated with them. A product has a small service component if the consumer uses it without any need for further contact with the business that produces it. This, of course, is not the case in most hotels.

The physical aspects of a hotel do, of course, contribute to its ability to provide service. A hotel's central location is a convenience to its guests; spacious, comfortable rooms are important to a good night's rest; attractive lobbies and public areas add to the ambiance of the building; efficient elevators save time. These physical features are all part of the "services" that hotels provide. However, the physical product, no matter how expensive or beautiful, is incapable of providing for the needs of its guests without the on-going and active participation of the hotel's staff.

Лексические упражнения:

Match the equivalents

- (~)accounting department ~ бухгалтерия
- (~)back of the house ~ неконтактные службы гостиницы
- (~)bath linen ~ ванное бельё, банное бельё
- (~)bed linen ~ постельное бельё
- (~)bell man ~ посыльный
- (~)bell captain ~ старший посыльный, заведующий службой посыльных
- (~)bell service ~ служба посыльных
- (~)burglary ~ кража со взломом
- (~)chambermaid ~ горничная
- (~)to check out ~ выезжать из гостиницы, рассчитаться с гостиницей
- (~)to deliver messages ~ доставлять сообщения
- (~)double room ~ двухместный номер с одной двуспальной кроватью
- (~)dry-cleaning ~ химчистка
- (~)emergency ~ аварийная ситуация, чрезвычайное происшествие
- (~)to empty ~ выбрасывать, высыпать содержимое
- (~)extra bed ~ дополнительная кровать
- (~)extra bedding ~ дополнительный комплект постельных принадлежностей

Match the equivalents

- (~) fire extinguisher ~ огнетушитель
- (~)first aid kit ~ комплект первой медицинской помощи
- (~)flood ~ наводнение
- (~)food and beverage department ~ отдел блюд и напитков
- (~)front desk ~ стойка отдела приёма и размещения гостиницы, рецепция, администраторская
- (~)front of the house ~ контактные службы гостиницы
- (~)housekeeper ~ заведующий службой горничных, этажной службой
- (~)housekeeping service ~ служба горничных, этажная служба
- (~)injury ~ травма
- (~)to inspect ~ проверять, обходить с проверкой
- (~)job applicant ~ претендент на должность
- (~)laundry ~ прачечная
- (~)lobby ~ вестибюль, холл гостиницы
- (~)lost and found office ~ бюро находок, стол находок
- (~)maintenance department ~ отдел материально-технического снабжения
- (~)to make up rooms ~ делать косметическую уборку номеров

(~)personnel department ~ отдел кадров

Match the equivalents

- (~)occupied ~ занятый
- (~)to page ~ выполнять функции личного сопровождающего и прислуги
- (~)to perform a duty ~ выполнять задачу, функцию, обязанность
- (~)to protect ~ охранять
- (~)registration ~ регистрация
- (~)to rely on ~ полагаться на
- (~)reservation department ~ отдел бронирования
- (~)rollaway ~ раскладушка
- (~)room service ~ обслуживание в номере блюдами и напитками
- (~)safe-deposit box ~ индивидуальный сейф
- (~)security ~ безопасность
- (~)security department ~ отдел безопасности
- (~)security officer ~ начальник отдела (службы) безопасности
- (~)single room ~ одноместный номер
- (~)smoke detector ~ детектор дыма
- (~)suite ~ номер «люкс»
- (~)supplies ~ расходные материалы
- (~) (in)tangible ~ (не)материальный
- (~)toiletries ~ туалетные принадлежности
- (~)twin-bedded room ~ двухместный номер с двумя односпальными кроватями
- (~)vacant ~ свободный, незанятый
- (~)to vacuum clean ~ пылесосить, убирать пылесосом
- (~)valet service ~ гостиничная услуга по чистке и глажке (утюжке)
- (~)warning ~ предупреждение
- (~)waste basket ~ мусорная корзинка

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

- (1) Students _____ to take drinks into class.
 - (a)aren't allowed
 - (b)can't
 - (c)mustn't
 - (d)don't have
- (2) You've been sleeping all day. You be _____ tired.
 - (a)mustn't
 - (b)should
 - (c)shouldn't
 - (d)can't
- (3) I've written the report so you _____ do it.
 - (a)mustn't
 - (b)have to
 - (c) needn't
 - (d)can
- (4) We lost the match. We _____ played better.
 - (a)should
 - (b)should have
 - (c)must
 - (d)might have

- (5) She _____ do the interview again.
 (a) has
 (b) has to
 (c) ought
 (d) have to
- (6) He's not here. He _____ out.
 (a) must have gone
 (b) must be going
 (c) must have been
 (d) needn't
- (7) He was in prison at the time that the crime was committed. He _____ it.
 (a) can't do
 (b) couldn't have done
 (c) can be doing
 (d) could have done
- (8) 'I didn't see you at Michael's party last week.' – 'No, I had to work that night, so I _____'.
 (a) didn't have to go
 (b) couldn't go
 (c) couldn't have gone
 (d) must have gone
- (9) 'We weren't sure which way to go. In the end we turned right.' – 'You went the wrong way. You _____ left'.
 (a) should have turned
 (b) must have turned
 (c) should turn
 (d) must turn
- (10) I don't know why you wanted to stay at that party. You _____ talking to all those boring people.
 (a) might have enjoyed
 (b) can't be enjoying
 (c) might be enjoying
 (d) can't have enjoyed
- (11) You _____ speak at the meeting if you don't feel like speaking.
 (a) needn't
 (b) mustn't
 (c) can't
 (d) wouldn't
- (12) He must _____ her. The line of both is busy.
 (a) call
 (b) be calling
 (c) have called
 (d) have been calling
- (13) Something _____. He can't be late.
 (a) must have happened
 (b) is to happen
 (c) can't have happened
 (d) can't happen
- (14) We must _____ in the wrong direction. I don't recognize the road.
 (a) walk
 (b) have been walking
 (c) be walking
 (d) walking

- (15) They must _____ each other for quite a time.
(a) know
(b) known
(c) knew
(d) have known
- (16) Shall I buy a car? What's your advice? What _____?
(a) will you do
(b) would you do
(c) shall you do
(d) should you do
- (17) You can't _____ long. I'm only five minutes late.
(a) wait
(b) be waiting
(c) have been waiting
(d) have waited

Раздел 8.

Тема 8.1 Сослагательное наклонение.

Цель: Повторение и закрепление грамматического материала по теме «Сослагательное наклонение».

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Образование сослагательного наклонения
2. Употребление сослагательного наклонения в условных предложениях.
3. Употребление форм сослагательного наклонения в придаточных предложениях.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 8.2. Tourist companies.

Цель: Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Туристические компании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составить тематический глоссарий по теме.
2. Проанализировать основные принципы работы туристических компаний.
3. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу 8.

Вариант 1.

Tourist companies

There are a lot of different companies that deal with tourism and travel. They are travel agencies and tour operators, tourist boards and tourist information centres, national tourist organization and others. Many tourist companies have got outlets in big hotels, airports, bid stores or factories.

A tourist board is a government body which promotes tourism to its country throughout the world or in certain part of the world. As for national tourist organization, it is a body which represents a group of national companies in the tourist business. Tour operators are tourist

companies which develop and put together tour packages. Tour operators do market research. They promote their tours and advertise them. Tour operators publish colourful brochures, booklets and travellogues.

Tour operators sell tour packages wholesale to travel agencies or sometimes direct to the public.

There are tour operators which also act like travel agencies. They develop and sell their products themselves.

There are independent tour operators. But among tour operators there are major airlines and shipping companies.

There are large tour operators, such as Thomas Cook Company or American Express Company. Thomas Cook is the oldest tour operator in the world.

Travel agencies are retail tourist companies which work directly with the public. Travel agencies are often called travel shops where customers buy different tourist products.

Travel agencies sell tour operators' tour packages and individual tourist services. Among tour packages there are inclusive tours, charter inclusive tours and inclusive tours with an excursion. Travel agencies also sell coaching tours and cruising tours.

Travel agencies form groups of tourists who take part in ready-made prepaid tours. They also make individual travel arrangements.

Among separate tourist services there are air tickets, train tickets, boat or ferry tickets, hotel rooms, car rentals, sightseeing tours, services of a guide or a guide-interpreter. Travel agencies also offer travel insurances and theatre tickets to their customers.

Large travel agencies branch out and have got branches and outlets within a city, a region, a country or all over the world.

There are large travel agencies which are members of a chain. A chain is a group of agencies which belong to the same company. Usually such travel agencies act as tour operators as well.

Tourist information offices are also called tourist information centres. There are tourist information offices at major airports, railway stations, hotels, holiday or leisure centres and many tourist attractions.

Tourist information offices have got office clerks who give advice to customers on car hire, sightseeing and other coach tours, accommodations, flights and so on. The clerks also give city orientations to guests.

Tourist information office clerks answer a lot of phone calls and give information on passports and visas, the Customs and luggage, weather and climate, city public transport and food service.

The office clerks speak foreign languages fluently because they deal with many international travelers.

Many large travel companies have got a lot of outlets within a city, a region, a country or throughout the world. An outlet is a point of sales of a company. There are outlets of travel agencies, airlines, car hire companies, coaching and cruising companies.

There are travel agency outlets in hotels, airport terminals, railway stations, big department stores, at large factories and plants, and in office sites.

There is usually just one travel clerk at a sales outlet. He or she does all the work. He or she answers phone calls, meets customers in person, works on the computer, does paperwork. This clerk makes bookings, issues and sells tickets, collects money and gives receipts. Of course, the clerk keeps in touch with the head office and knows all the up-to-date information on tours and tickets.

There are people in tourism who work for themselves. They are called free-lancers. They don't work full-time for any tourist company. They work part-time or in high season only. They don't work in low and off-season.

Among free-lancers there are guides, guides-interpreters, escorts, animators, travel writers. Tourist companies employ them for seasonal work. Cruising companies, resort hotels and holiday centres employ animators for summer high season. Travel agencies which deal with in-coming tourism employ guides, guides-interpreters, escorts. Travel writers offer their articles to magazines

and newspapers when they wish to. Often magazines order special articles on tourist subjects from travel writers.

Free-lancers are registered. It means that, on the one hand, they have got licences. Licences prove their qualifications and give them permission to work. On the other hand, if they are registered, they pay taxes.

Free-lancers are, as a rule, members of professional associations.

In high season free-lancers earn a lot of money. In low and off-season they don't earn any money at all or do some other job. Teachers work as free-lance guides. Students work as escorts. Actors work as animators. Travel writers are often permanent free-lancers.

Вариант 2.

GUEST SERVICES

The Guest Services Department you see in most hotels is made up of the Bellman staff, and the Doorman staff. Depending upon the size of the hotel included in the Guest Services Department you may also add, the Concierge Department, Transportation Department, and Parking Valets.

In larger hotels, for example, arriving guests are met by a **doorman** who unloads their car, or taxi, and arranges for garaging, if needed. He will also transport their luggage to the reception area where it will be passed on to the bell staff. After the guest is registered, the front desk clerk will usually have the guest accompanied by a bellman to handle his luggage and take him to the room. During this time, the bellman will explain the various features and amenities in that particular hotel. If the hotel has a Concierge Department **it** works hand in hand with the bell staff in providing the needed **assistance** to make the guest's stay more pleasurable. For example, the Concierge Department at some hotels operates a specialty floor or a group of rooms with upgraded amenities; complimentary hors d'oeuvres, a lounge on that floor, and other VIP amenities at an extra cost. The Concierge Department will also assist the guest in anything from arranging restaurant reservation, obtaining tickets to local attractions, and helping with information pertaining to the city.

This is an overview of the Rooms Division of a hotel and motel. It is comprised again of the Front Office, which includes Reservations, the Housekeeping Department, and Guest Services Department. It is the key division of the hotel in terms of sales volume and contributes the majority of the profit to the overall operation of the hotel. It operates 24 hours a day, 365 days a year, and in less than a moment's notice be able to provide the required service to the guest. A good Rooms Division generally means that the hotel is operated very well.

Лексико-грамматические упражнения:

Match the equivalents

- (~)advantage ~ преимущество
- (~)airline ~ авиакомпания
- (~)air ticket ~ авиабилет
- (~)article ~ статья
- (~)attraction ~ аттракция; привлекательный объект, ресурс
- (~)branch ~ филиал
- (~)to branch out ~ разветвляться, образовывать филиалы
- (~)booklet ~ буклет
- (~)car hire (UK) ~ аренда автомобилей
- (~)chain ~ цепь (турагентств, гостиниц)
- (~)charter ~ чартер
- (~)coach ~ туристско-экскурсионный автобус
- (~)coaching ~ путешествия на автобусе
- (~)coaching tour ~ автобусный тур
- (~)cruising tour ~ круизный тур
- (~)the Customs ~ таможня
- (~)department store ~ универмаг

- (~)to employ ~ принимать на работу
- (~)escort ~ сопровождающий
- (~)ferry ~ паром
- (~)folder ~ раскладывающийся буклет, проспект, брошюра
- (~)free-lancer ~ внештатный работник, представитель свободной профессии
- (~)full-time ~ полный рабочий день, штатно

Match the equivalents

- (~)guide book ~ путеводитель
- (~)head office ~ головной офис
- (~)high season ~ сезон, высокий сезон
- (~)holiday centre ~ центр отдыха, дом отдыха
- (~)inclusive tour ~ инклюзив-тур, комплексный тур
- (~)incoming tourism ~ въездной туризм
- (~)independent ~ независимый, самостоятельный, индивидуальный
- (~)leisure centre ~ центр отдыха, центр досуга
- (~)licence ~ лицензия
- (~)located ~ расположенный
- (~)low season ~ не сезон, низкий сезон
- (~)luggage ~ багаж
- (~)major ~ крупный
- (~)market research ~ маркетинговые исследования, изучение рынка
- (~)manual ~ справочник, учебное пособие, руководство
- (~)off- season ~ мёртвый сезон
- (~)office site ~ местонахождение офиса, офисное здание
- (~)outlet ~ точка розничного сбыта
- (~)to order ~ заказывать
- (~)part-time ~ неполный рабочий день, внештатно
- (~)permanent ~ постоянный

Match the equivalents

- (~)permission ~ разрешение
- (~)to promote ~ продвигать (на рынок)
- (~)to publish ~ издавать
- (~)to put together (put, put) ~ комплектовать
- (~)receipt ~ квитанция
- (~)research ~ исследования
- (~)shipping company ~ судоходная компания
- (~)subject ~ тема
- (~)tax ~ налог
- (~)terminal ~ здание (аэропорта, вокзала)
- (~)timetable ~ расписание
- (~)tourist board ~ туристский совет
- (~)tourist information centre ~ туристско-информационный центр
- (~)tourist information office ~ туристско-информационное представительство
- (~)tourist product ~ туристский продукт
- (~)travel clerk ~ служащий туристской компании
- (~)travel shop ~ магазин путешествий, турагентство
- (~)travelogue ~ каталог путешествий, видеоролик о турцентре
- (~)up-to-date ~ современный, новейший

**РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 8: Форма рубежного контроля:
компьютерное тестирование**

(??)I'm not going to bed yet. I'm not tired. If I _____ to bed now, I wouldn't sleep.

(?)go

(!)went

(?)had gone

(?)would go

(??)If I were rich, _____ a lot.

(?)I'll travel

(?)I can travel

(!)I would travel

(?)I travelled

(??)I wish I _____ have to work tomorrow, but unfortunately, I do.

(?)don't

(!)didn't

(?)wouldn't

(?)won't

(??)The view was wonderful. If _____ a camera with me, I would have taken some pictures.

(?)I had

(?)I would have

(?)I would have had

(!)I'd had

(??)The weather is horrible. I wish it _____ raining.

(!)would stop

(?)stopped

(?)stops

(?)will stop

(??)You should take more exercise because that's the way to get fit. If you _____ more exercise you will get fit.

(!)take

(?)took

(?)had taken

(?)would take

(??)Road travel is cheaper than rail travel in this country. As a result we have lots of traffic jams. If road travel weren't cheaper than rail travel in this country we _____ so many traffic jams.

(?)would have

(!)wouldn't have

(?)would have had

(?)will have

(??)Cutting down rainforests has caused many unique plants and animals to become extinct. Many unique plants and animals wouldn't have become extinct, if people _____ down rain forests.

(?)had cut

(!)hadn't cut

(?)would cut

(?)would have cut

(??)I can't take much exercise because I don't have enough free time. If I had more free time, I _____ more exercise.

(?)would have taken

(?)will take

(!)would take

(?)took

(??)Many people didn't realize that smoking was dangerous when they were young. Now they are middle-aged they are having serious health problems. If people _____ that smoking was dangerous when they were young, they wouldn't be having serious health problems now they are middle-aged.

(?)would realized

(?)realized

(?)would have realized

(!)had realized

(??)Hardly anyone was concerned about pollution in the 1960s. The first motorways were built then. The first motorways might never have been built if more people _____ concerned about pollution in the 1960s.

(?)would have been

(!)had been

(?)were

(?)would be

(??)People don't realize how important it is to conserve energy, so they do nothing about it. If people realized how important it is to conserve energy, they _____ something about it.

(?)would have done

(?)did

(?)had done

(!)would do

(??)I work 12 hours a day. I wish I _____ work so hard.

(?)don't have to

(?)wouldn't have to

(!)didn't have to

(?)mustn't

(??)My life is really boring. I wish it _____ more exciting.

(?)is

(?)will be

(!)were

(?)had been

(??)She sat in the chair as if the last energy _____ her.

(?)has left

(!)had left

(?)is leaving

(?)left

(??)She speaks as if she _____ a great authority on the matter.

(!)were

(?)is

(?)would be

(?)should be

(??)My doctor recommended that I _____ a specialist.

(?)saw

(!)should see

(?)will see

(?)should have seen

(??)It was his doctor who advised that he _____ his job.

(?)should be changed

(!)should change

(?)changed

(?)will change

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы.

- a.
- (~) Efficient ~ advisable
 - (~) Effective ~ effectual
 - (~) stimulus ~ incentive
 - (~) event ~ occurrence
- b.
- (~) assessment ~ evaluation
 - (~) sheer ~ comprehend
 - (~) Efficient ~ advisable
- c.
- (~) meticulous ~ scrupulous
 - (~) impel ~ motivate
 - (~) defect ~ flaw
 - (~) neglect ~ disregard

Give derivatives of:

- (~) Conduct ~ conductivity, conduction, conductor
- (~) Secure ~ securing, security securely (attached), secured (transaction)
- (~) Treatment ~ to treat, treaty
- (~) Meticulous ~ meticulousness, meticulously

Match up the words on the left with their definitions on the right (Соотнеси слова с соответствующими определениями)

(~) **Efficiency is** ~ the quality of being able to do a task successfully, without wasting time or energy.

(~) compare ~ to consider things and discover the differences or similarities between them

(~) development ~ the gradual growth or formation of something

(~) **analyse** ~ to consider or examine something in order to understand it or to find out what it consists of;

Match up the words on the left with their definitions on the right (Соотнеси слова с соответствующими определениями)

(~) public, *adj.* ~ relating to all the people in a country or community;

(~) manager ~ the person who is responsible for running an organization

(~) to carry out ~ to put in(to) practice

(??) Match the words from the text and their synonyms. Подберите к данным словам синонимы

(~) to identify ~ determine

(~) overwhelm ~ overcome

(~) elaborate ~ detailed

(~) broadly ~ widely

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) keep in mind objectives ~ держать в голове цели

(~) accomplish that objective ~ достичь цель

(~) diverge in assessments ~ расходиться в оценке

(~) unforeseeable consequences ~ непредвиденные обстоятельства

(??) Match English phrases from the text with their Russian equivalents. Подберите русские эквиваленты к английским словосочетаниям

(~) обращаться к своим записям ~ refer to one's notes

(~) total dedication ~ полная преданность

(~) get barbaric ~ стать грубым

(~) to ruin your reputation ~ испортить репутацию

Раздел 9.

Тема 9.1 Grammatical peculiarities of professional texts. Грамматические трудности перевода профессиональных текстов.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов.*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Особенности перевода страдательного залога.
2. Эмфатические конструкции английского языка и особенности их перевода.
3. Особенности перевода инфинитива и инфинитивных конструкций.
4. Особенности перевода причастия и герундия в профессиональных текстах.
5. Особенности перевода модальных глаголов в профессиональных текстах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить перевод предложений, учитывая грамматические особенности.

Тема 9.2 Business etiquette. Деловой этикет.

Цель: *Активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи в ситуациях профессионального общения. Обучение поисковому и просмотровому чтению профессионально-ориентированных текстов).*

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Лексика по теме.
2. Правила поведения в бизнесе.
3. Современная деловая этика.
4. Национальные особенности этики и этикета.

Вопросы для самоподготовки:

1. Составьте тематический англо-русский и русско-английский глоссарий по теме.
2. Ответьте на следующие вопросы:
 - What is ethics?
 - What is ethically responsible company?
 - What are the duties of ethically responsible companies?
3. Подготовьте этический кодекс организации.
4. Проанализируйте различия между нормами делового этикета в России и Великобритании.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: **текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, беседы, эссе, доклады, кейс-задания**

1. Варианты текстов к разделу 9:

1. Cultural differences in business – are you aware of them?
2. Business Etiquette Tips for International Travel.
3. The New Rules of Business Etiquette.
4. Tips to start up.

2. Примерный перечень тем докладов к разделу 9:

1. How ethical are you in your business dealings? Your opinion.
2. E-mail etiquette.
3. Some information about different culture manners.
4. What the cultural manners in Russia are.
5. Prepare some information about types of negotiations.
6. Cultural and national aspects of business meetings and negotiations.
7. Some information about types of organizations.
8. Some information about the similarity and difference of Russian and foreign organizations.

3. Примерный перечень тем эссе

1. 1. Some years ago you went into business for yourself as a manager of a computer firm. Business has grown to the point where you want to obtain money for expansion. What are the trade-offs in taking on a partner or forming a corporation?
2. What are some benefits and trade-offs of a sole proprietorship? Give examples.

4. Примерный перечень кейс-заданий к разделу 9:

Кейс-задание 1. Подготовьте этический кодекс организации.

Кейс-задание 2. Проанализируйте различия между нормами делового этикета в России и Великобритании.

Кейс-задание 3. Согласитесь с приведенными ниже утверждениями или опровергните их. Обоснуйте свой ответ.

- Most companies have clear, coherent policies on social, environmental and ethical issues.
- If a company behaves with probity, it has high ethical standards.
- Business for Social Responsibility has a coherent approach to designing a corporate social responsibility management system.
- It's simple for a company to add a CSR management system to its day-to-day business.
- Codes of conduct are enough to ensure ethical behaviour.
- The guide says that a company's stakeholders should all be kept happy so that they are all retained by the company over the long term.

Кейс-задание 4. Согласитесь с приведенными ниже утверждениями или опровергните их. Обоснуйте свой ответ:

- In France you are expected to shake hands with everyone you meet.
- People in Britain shake hands just as much as people in Germany.
- In France people prefer talking about business during meals.
- It is not polite to insist on paying for a meal if you are in Italy.
- Visitors to Germany never get taken out for meals.
- German business people don't like to be called by their surnames.
- Make sure you know what the titles of the German people you meet are.
- Italian professionals are usually addressed by their titles.
- A humorous remark always goes down well all over the world.

Кейс-задание 5. Составьте рекомендации для участников переговоров с представителями разных культур (по Вашему выбору)

5. Примерный перечень тем для беседы:

Cultural differences in business – are you aware of them?

Business Etiquette Tips for International Travel.

The New Rules of Business Etiquette.

Types of business organizations.

Tips to start up.

How ethical are you in your business dealings? Your opinion.

E-mail etiquette.

Some information about different culture manners.

What the cultural manners in Russia are.

Prepare some information about types of negotiations.

Cultural and national aspects of business meetings and negotiations.

Some information about types of organizations.

Some information about the similarity and difference of Russian and foreign organizations.

Some years ago you went into business for yourself as a manager of a computer firm.

Business has grown to the point where you want to obtain money for expansion. What are the trade-offs in taking on a partner or forming a corporation?

What are some benefits and trade-offs of a sole proprietorship? Give examples.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

(?) Choose the correct form of the verb (There are no mixed type sentences)

(?) If I had realized you were a bad driver, I _____ with you.

(?) didn't come

(?) hadn't come

(?) wouldn't come

(!) would have come

(?) If Beth _____ to her home town, she could visit her parents.

(!) went

(?) had gone (?) would go

(?) would have gone

(?) If the light were better, you _____ the sign.

(?) will see

(?) had seen

(!) would see

(?) would have seen

(?) If Jane _____ more careful, she wouldn't have left her watch in the changing room.

(?) were

(!) had been

(?) would be

(?) would have been

(?) If she _____ coffee late at night, she would have been able to sleep.

(?) didn't drink

hadn't drunk

(?) wouldn't drink

(?) wouldn't have drunk

(?) I _____ for the job if I were better qualified.

(?) applied

(?) had applied

(!) would apply

(?) would have applied

(?) We _____ a house if only we were given a bank loan.

(?)bought

(?)had bought

(!)would buy

(?)would have bought

(??)She wouldn't have married him if she _____ what was like.

(?)knew

(!)had known

(?)would know

(?)would have known

(??)If they _____ the significance of this event, they would be more alarmed.

(!)realized

(?)had realized

(?)would realize

(?)would have realized

(??)If her son _____ two years earlier, he wouldn't have had to do military service.

(?)were born

(!)had been born

(?)would be born

(?)would have been born

Choose the alternative that best suits the context.

(??) Telegraphic transfer is the fastest method of sending _____ .

(!) money

(?) accountants

(?) checks

(??) I _____ the office when the doorbell rang and immediately the men in masks rushed into.

(?) left

(?) have left

(!) was leaving

(??) _____ can result if you have no more income to pay your debts.

(?) Transfer

(!) Bankruptcy

(?) discount

(??) We spent too _____ time on routine meetings.

(?) a few

(?) many

(!) much

(??) Banks _____ very high rates of interest on credit loans.

(!) charge

(?) offer

(?) pay

(??) We _____ it at the meeting at the beginning of February.

(?) had discussed

(?) have discussed

(!) discussed

(??) Suppliers expect their _____ paid promptly.

(?) Checks

(?) Credits

(!) Invoices

(??) We _____ by assuming that our product would sell well.

(?) did a mistake

(!) made a mistake

(?) mistook

(??) The manufacture of components _____ to outside suppliers.

- (?) sub-contracted
 (!) is sub-contracted
 (?) sub-contracts
 (??) Some strategic industries, such as Atomic Energy and Defense, are too important⁵ to be left in _____ hands.
 (?) public
 (?) government
 (!) private
 (??) A _____ of \$ 1.000 invested in our business ten years ago is \$1 million now.
 (!) stake
 (?) stock
 (?) sum
 (??) They _____ this drug for ten years before it appeared on the market.
 (?) tested
 (!) had been testing
 (?) have been testing
 (??) Russian business is _____ a lot of foreign capital.
 (?) investing
 (!) attracting
 (?) importing
 (??) We'd like to know your view on the possibility of a _____ venture with our company.
 (?) business
 (?) capital
 (!) joint
 (??) There must _____ a lot of inflation over that period.
 (?) be
 (!) have been
 (?) to be
 (??) The bank assigned a credit _____ to our company.
 (?) check
 (!) limit
 (?) interest
 (??) A credit _____ guarantees payment by a specified date.
 (!) insurance
 (?) term
 (?) fee
 (??) It was _____ set of instructions I have ever received.
 (?) more confusing
 (!) the most confusing
 (?) as confusing as
 (??) Sellers and customers usually negotiate credit _____ when making a deal.
 (?) interests
 (?) fees
 (!) terms
 (??) Our customers usually meet _____ on time.
 (!) bills
 (?) charges
 (?) prices
 (??) _____ fix their own commissions for buying and selling shares.
 (?) Retailers
 (!) Stockbrokers
 (?) Wholesalers
 (??) I will give you a ring if anything _____ wrong.

- (?) will go
 (!) goes
 (?) will be going
 (??) Our product is within a _____ reach of everybody.
 (?) will leave
 (!) leave
 (?) are leaving
 (??) The _____ of the Japanese economy since World War II has been extraordinary.
 (?) bull
 (!) boom
 (?) fall
 (??) I wish we _____ this order. It will improve over financial position.
 (?) Get
 (!) got
 (?) have got
 (??) The companies have been negotiating a possible _____ for a few months.
 (!) melding
 (?) concern
 (?) budget
 (??) This alliance will help our companies survive in the fiercely _____ market of today.
 (?) contrasting
 (!) competitive
 (?) Contemporary
 (??) The successful candidate should have at least 3-year _____ in office management at international level.
 (?) Qualification
 (!) Experience
 (?) Efficiency

Choose the suffix which forms the word that makes sense.

- (??) Polit _____
 (?) -ess
 (!) -ician
 (?) -e
 (??) wait _____
 (!) -ress
 (?) -or
 (?) -ist
 (??) effect _____
 (?) -ment
 (!) -ive
 (?) - ly
 (??) operat _____
 (?) -ancy
 (?) - ion
 (?) - ism
 (??)grow _____
 (?) - age
 (?) - ness
 (!) - th
 (??) agree _____
 (?) -dom
 (?) -less
 (!) -ment

- (?) atom _____
 (!)–ic
 (?) – al
 (?) –ish
 (??) econom _____
 (?)–ly
 (!) – ic
 (?) –able
 (??) enumer _____
 (!) –ate
 (?) –en
 (?) –able
 (??) critic _____
 (?) –ion
 (?) –ist
 (!) -ise

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачеты и дифференцированный зачет**, которые проводятся в **устно-письменной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечивать взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Этап формирования навыков и получения опыта

УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.	Этап формирования знаний
		Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке	Этап формирования умений
		Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-4; ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять

			<p>теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
УК-4; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание: чтение со словарем и без словаря текстов по теме.</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов; 2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов; 3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>
УК-4; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание: конференции, публичные выступления, аргументации, ведение диалогов на иностранном языке в объеме.</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

		<p>навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	
--	--	---	--

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

1. Просмотровое чтение (без словаря) оригинального текста по основному профилю вуза и передача на родном или иностранном языке его содержания. Объём текста – не менее 900 печ. зн. за 20 минут.
2. Письменный перевод на английский язык в профессиональной коммуникации 4-5 предложений, содержащих изученные грамматические явления.
3. Беседа или краткое сообщение на иностранном языке согласно изученной тематике.

1. Render the text.

Вариант 1.

The environmental tourist

How to be an ecofriendly tourist in the Alps

Guests at the Waldhaus Am See in St. Moritz bring more than baggage to the 36-room hotel. With manager Claudio Bernasconi's encouragement, each week in summer they cart in box loads of trash they've found in the Swiss mountains.

The visitor who brings in the most litter gets room and board for a week on the house. The record is 19 kilograms, mostly cans, collected by two Swiss women on vacation last August.

"They said they worked so hard they were going to need another holiday," Bernasconi laughs.

The hotel's two-year-old campaign is meant to encourage visitors to protect the Alpine environment. But Bernasconi and tourist officials throughout the Alps know that responsible, or "soft" tourism requires more than picking up litter.

Successful eco tourists, they say, must start with careful planning – finding leisure activities and transportation that go easy on the environment and searching out resorts that promote active preservation of the Alps.

Once the traveller has arrived, moreover, he or she must strive to conserve energy, avoid endangered species and purchase local products, generally.

One approach to soft tourism is scheduling a trip between seasons. Staggering of holiday schedules helps reduce the choking, noisy traffic that tops the list of environmental concerns in most Alpine regions. Alpine resorts generally boom during the height of winter, when hotels are filled to 100 per cent of capacity.

Another important way to mitigate the environmental assault from autos is to take public transportation whenever possible.

In some areas, like Zermatt, Switzerland, local transport is an attraction in itself. In Zermatt, a mountain community 1,620 meters high, cars are forbidden. In their place, a fleet of five electric buses carries skiers to lifts (the fare about \$1.40).

Hotels ferry luggage on some 380 smaller electric vehicles. The payoff for the environment is low pollution and energy demand, and blissful quiet.

The environmental ethic should continue inside the hotel. Responsible tourists should reduce their own demand for energy whenever possible by flicking off unnecessary lights, by turning down heat, and by finding out how often the hotel changes sheets and towels, and letting the concierge know if they can get by with the same laundry for a longer period of time.

Tourists who visit local shops can try to buy items with minimal wrapping that will add less trash to overloaded waste systems. They can also purchase locally made products when possible. Goods made nearby require less energy to transport, and their sale supports the Alpine economy.

Finally, eco tourists should take their environmental ethic onto the ski slopes and hiking trails of the Alps.

It is important to avoid straying from marked paths or ski runs unless a local guide is present. Snow protects plants and animals through the winter and skis can slash the blanket that enables them to survive.

The future of the alpine ecosystem depends on the behavior of the millions of tourists each year who enjoy the beauty and grandeur of the Alps.

Damage done by the unthinking tourist can be irreversible, and in some parts of the Alps, trash thrown to the side of the trail will be preserved for, decades in a deep freeze.

But if everyone cooperates, the payoff will be rewarding vacations in the lush alpine environment for generations to come.

Вариант 2.

THE TRAVEL BUSINESS

The travel business for many years has been thought to be nothing more than another retail outlet in a block of stores. However, for one who studies this field, a wider horizon awaits you than just a travel agency. Although, a number of positions can be learned by good clerical help with specialized experience, the travel major with an associate degree should be able to look at other areas such as ticket agent, reservationist, tour leader, tour operator, program specialist, interpreters, or translators and assistants to other areas such as convention center/civic center manager. Those with a Bachelor degree in the area of tourism, hospitality, marketing could look toward bright careers in the area of meeting/conference planners, business travel specialists, tour wholesales, tour bureau managers, and destination development specialists.

These positions are available from a wide variety of sources such as convention bureaus, tourism bureaus, travel agencies, travel wholesalers, Chamber of Commerce, cruiseships, airlines, car rental companies, bus companies, resorts association, college, government agencies, tour operations, parks, bus firms/corporations, civic centers and hotels.

There is a general need to develop a real knowledge of these positions which are available in both the public and private sector. In the international arena, tourism and development of tourism, is a powerful economic force that can be utilized by underdeveloped countries to generate wealth necessary to compete in today's international arena. This development of tourism means there will be greater and greater use of the "tripartite plus one" this being government, private sector (hotel and restaurant), the people and the plus one of education to bring about a stable economy and an environment that will attract tourism and economic change. The need for all parts to be aware of the "cultural gaps" and "sacred cows" and to develop areas that bring about the best of both is a challenge for the best economist, environmentalist, educator, and politician. This represents some of the best challenges for the future and represents the areas where the Hospitality Industry will find its best growth.

The **earnings** and working conditions in this field vary with the diverse arena that the student chose. The associate degree graduate has earnings starting at approximately \$12,750 - 1986 with the Bachelor at approximately \$3,000 higher (\$15,500 - 1986). These wages seem to be low in comparison with other positions in other segments of the Hospitality Industry but many entry level positions involve sales and marketing efforts with a corresponding commission being added to the entry level salary. For many, the idea of travel is an attractive benefit.

Задание 2. Translate the sentences into English.

1. Спортивный туризм очень популярен среди путешественников.
2. Цифры доходов приведены только в качестве руководства.
3. Если они найдут финансирование, они откроют новый отель.
4. Служащие не знали, когда будет выплачена зарплата.

Задание 3.

Примерный перечень тем сообщения.

1. You have prepared a new tour package for environmental tourism. Explain its advantage.
2. What is the position in hospitality which is most suitable for you?
3. What does the term *ecofriendly* mean?
4. What is the situation with ecotourism in our country?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. Трибунская, С. А. Английский язык для изучающих туризм (B1-B2) : учебное пособие для вузов / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11310-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455199>
2. Губина, Г.Г. Английский язык для туристов в сфере профессиональной коммуникации=English for Tourists in Professional Communication : учебное пособие : [12+] / Г.Г. Губина. — Изд. 2-е, испр. и доп. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — 105 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577165> . — ISBN 978-5-4499-1263-3. — DOI 10.23681/577165. — Текст : электронный.

5.1.2. Дополнительная литература

1. Мошняга, Е. В. Английский язык для изучающих туризм (A2-B1+) : учебное пособие для вузов / Е. В. Мошняга. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10436-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455870>
2. Яшина, Т.А. English for Business Communication=Английский язык для делового общения : учебное пособие / Т.А. Яшина, Д.Н. Жаткин. — 2-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2016. — 111 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57951> . — ISBN 978-5-9765-0335-9. — Текст : электронный.
3. Данчевская, О.Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication=Английский язык для межкультурного и профессионального общения : учебное пособие : [16+] / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. — 6-е изд., стер. — Москва : Флинта, 2017. — 192 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93369> . — ISBN 978-5-9765-1284-9. — Текст : электронный

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ
Электронная библиотека учебников	На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.	http://studentam.net 100% доступ
Cyberleninka	Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с	http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ

	содержанием, темами научных статей и их полными текстами.	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования	http://window.edu.ru/library 100% доступ
Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии	Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.	http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с техникой.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в компьютерном классе;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/ экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

5.4.3. Информационные справочные системы

	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниг, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета.

			Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета

11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ
-----	-------------------------------------	--------------------------------	--

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекционное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (например, таблицы «Основная грамматика английского языка», «Неправильные глаголы» и т.д.), экранно-звуковыми средствами обучения (например, CD «Разговорный английский»), демонстрационными материалами (например, комплект демонстрационных материалов (фолий) «Страноведение. США»), видеофильмами DVD.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Декан экономического факультета

П.В. Солодуха
«27» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки

43.03.02 ТУРИЗМ

**Направленность
КОМПЛЕКСНОЕ ТУРИСТСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РАЗРАБОТКА
ТУРПРОДУКТА**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Форма обучения
очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Второй иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 516, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы *бакалавриата* по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:
Карнаухова А.А.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете гуманитарного факультета Протокол Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года
Декан гуманитарного факультета
к.филол.н., PhD, д.полит.н.,
доцент

Г.Ю. Никипорец-Такигава

(подпись)

Рабочая программа учебной дисциплины рецензирована и рекомендована к утверждению:

К. филол. н., доцент кафедры иностранных языков №2
РЭУ имени Г.В. Плеханова

К.Б. Акопян

(подпись)

Д. филол. н., профессор кафедры иностранных языков
ФГБОУ ВО «РГСУ»

О.Д. Вишнякова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1 Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	11
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине	14
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине	18
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	61
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине	61
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	61
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	62
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	63
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	68
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	69
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины	69
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины	69
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	71
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине	72
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	73
5.6 Образовательные технологии	73
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	75

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний об иностранном языке (испанском) с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков по использованию иностранного языка в педагогической, научно-исследовательской профессиональной деятельности и сфере социальной работы.

Задачи дисциплины (модуля):

1. иметь представление о нормах изучаемого языка в традиционной общелитературной области;
2. пользуясь отраслевым словарем, самостоятельно читать оригинальную литературу, извлекая при этом необходимую для работы информацию;
3. аннотировать и реферировать оригинальные тексты, составлять библиографию;
4. развивать умения использования иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности;
5. овладеть навыками письма, навыками разговорной речи на втором иностранном языке, ведения дискуссии, полемики, диалога; навыками аннотирования, реферирования профессионально-ориентированного перевода;
6. принимать участие в общении на втором иностранном языке в объеме материала, предусмотренного программой.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Учебная дисциплина *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» очной и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины: «Иностранный язык» по программе бакалавриата.

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной:

Преддипломная практика

1.3 Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, профессиональных компетенций: УК-4, ПК-9 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм».

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения
-----------------------	-----------------	--------------------------	--

			КОМПЕТЕНЦИИ
Коммуникация	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК-4.3. Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>УК-4.4. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>УК-4.5. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>
Сервис	ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК- 9.1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.
			ПК- 9.2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия.
			ПК- 9.3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины, изучаемой в 5-7 семестрах, составляет 9 зачетных единиц. По дисциплине предусмотрены *зачеты и дифференцированный зачет*.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	162	54	54	54
Учебные занятия лекционного типа				
Практические занятия	120	30	30	30
Лабораторные занятия				

Контактная работа в ЭИОС	72	24	24	24
Самостоятельная работа обучающихся, всего	162	54	54	54
Контроль промежуточной аттестации (час)				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	108	108	108

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курсы		
		3	3	4
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	24	24	24
Учебные занятия лекционного типа				
Практические занятия	36	12	12	12
Лабораторные занятия				
Контактная работа в ЭИОС	36	12	12	12
Самостоятельная работа обучающихся, всего	240	80	80	80
Контроль промежуточной аттестации (час)	12	4	4	4
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	108	108	108

Заочная форма обучения с применением ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры		
		5	6	7
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками (по видам учебных занятий) (всего):	72	24	24	24
Учебные занятия лекционного типа				
Практические занятия	36	12	12	12
Лабораторные занятия				
Контактная работа в ЭИОС	36	12	12	12
Самостоятельная работа обучающихся, всего	252	84	84	84
Контроль промежуточной аттестации (час)				
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЧАСАХ	324	108	108	108

2.2. Учебно-тематический план учебной дисциплины

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				Контактная работа в ЭИОС
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1. Тема 1.1. Особенности фонетической системы современного испанского языка	18	9	9		5		4
Раздел 1. Тема 1.2. Saludos y presentaciones. Biografía. Приветствия и знакомство. Биография.	18	9	9		5		4
Раздел 2. Тема 1. Имя прилагательное	18	9	9		5		4
Раздел 2. Тема 2. El tiempo. Погода	18	9	9		5		4
Раздел 3. Тема 1. Настоящее время (3е л. ед.ч.)	18	9	9		5		4
Раздел 3. Тема 2. Mi amigo. Мой друг. Артикль	18	9	9		5		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	54	54		30		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 6)							
Раздел 4. Тема 1. Mi familia. Моя семья. Un día de trabajo. Рабочий день. Mi casa. Мой дом.	18	9	9		5		4
Раздел 4. Тема 2. Глагол. Настоящее время. Вопросительные предложения.	18	9	9		5		4
Раздел 5. Тема 1. Deporte. Спорт. De viaje. Preparándose para un viaje. Путешествия. En el hotel. В гостинице.	18	9	9		5		4
Раздел 5. Тема 2. Pretérito Perfecto Compuesto.	18	9	9		5		4

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Сложное прошедшее время.							
Раздел 6. Тема 1. Pretérito perfecto simple de indicativo. Простое прошедшее время.	18	9	9		5		4
Раздел 6. Тема 2. Futuro de Indicativo. Будущее время	18	9	9		5		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	54	54		30		24
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 3 (Семестр 7)							
Раздел 7. Тема 1. De paso por la ciudad. По городу. En el restaurante. В ресторане. De compras. За покупками.	18	9	9		5		4
Раздел 7. Тема 2. Степени сравнения наречий. Прошедшее незавершенное время. Пассивный залог.	18	9	9		5		4
Раздел 8. Тема 1. Pretérito pluscuamperfecto de indicativo. Предпрошедшее время.	18	9	9		5		4
Раздел 8. Тема 2. Повелительное наклонение. Modo subjuntivo. Сослагательное наклонение	18	9	9		5		4
Раздел 9. Тема 1. España. Испания.	18	9	9		5		4
Раздел 9. Тема 2. América Latina. Латинская Америка.	18	9	9		5		4
Контроль промежуточной аттестации (час)							

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Общий объем, часов	108	54	54		30		24
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	162	162		120		72

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Курс 3)							
Раздел 1. Тема 1.1. Особенности фонетической системы современного испанского языка	18	14	4		2		2
Раздел 1. Тема 1.2. Saludos y presentaciones. Biografía. Приветствия и знакомство. Биография.	18	14	4		2		2
Раздел 2. Тема 1. Имя прилагательное	18	14	4		2		2
Раздел 2. Тема 2. El tiempo. Погода	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 1. Настоящее время (3e л. ед.ч.)	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 2. Mi amigo. Мой друг. Артикль	14	10	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	24		12		12

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Курс 3)							
Раздел 4. Тема 1. Mi familia. Моя семья. Un día de trabajo. Рабочий день. Mi casa. Мой дом.	18	14	4		2		2
Раздел 4. Тема 2. Глагол. Настоящее время. Вопросительные предложения.	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 1. Deporte. Спорт. De viaje. Preparándose para un viaje. Путешествия. En el hotel. В гостинице.	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 2. Pretérito Perfecto Compuesto. Сложное прошедшее время.	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 1. Pretérito perfecto simple de indicativo. Простое прошедшее время.	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 2. Futuro de Indicativo. Будущее время	14	10	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 3 (Курс 4)							
Раздел 7. Тема 1. De paso por la ciudad. По городу. En el restaurante. В ресторане. De compras. За покупками.	18	14	4		2		2
Раздел 7. Тема 2. Степени сравнения наречий. Прошедшее незавершенное	18	14	4		2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
время. Пассивный залог.							
Раздел 8. Тема 1. Pretérito pluscuamperfecto de indicativo. Предпрошедшее время.	18	14	4		2		2
Раздел 8. Тема 2. Повелительное наклонение. Modo subjuntivo. Сослагательное наклонение	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 1. España. Испания.	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 2. América Latina. Латинская Америка.	14	10	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	108	80	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	240	72		36		36

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Модуль 1 (Семестр 5)							
Раздел 1. Тема 1.1. Особенности фонетической системы современного испанского языка	18	14	4		2		2
Раздел 1. Тема 1.2. Saludos y presentaciones.	18	14	4		2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Biografía. Приветствия и знакомство. Biografía.							
Раздел 2. Тема 1. Имя прилагательное	18	14	4		2		2
Раздел 2. Тема 2. El tiempo. Погода	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 1. Настоящее время (3е л. ед.ч.)	18	14	4		2		2
Раздел 3. Тема 2. Mi amigo. Мой друг. Артикль	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	84	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 2 (Семестр 6)							
Раздел 4. Тема 1. Mi familia. Моя семья. Un día de trabajo. Рабочий день. Mi casa. Мой дом.	18	14	4		2		2
Раздел 4. Тема 2. Глагол. Настоящее время. Вопросительные предложения.	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 1. Deporte. Спорт. De viaje. Препарándose para un viaje. Путешествия. En el hotel. В гостинице.	18	14	4		2		2
Раздел 5. Тема 2. Pretérito Perfecto Compuesto. Сложное прошедшее время.	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 1. Pretérito perfecto simple de indicativo. Простое прошедшее время.	18	14	4		2		2
Раздел 6. Тема 2. Futuro de Indicativo. Будущее время	18	14	4		2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	84	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						
Модуль 3 (Семестр 7)							
Раздел 7. Тема 1. De paso por la ciudad. По городу. En el restaurante. В ресторане. De compras. За покупками.	18	14	4		2		2
Раздел 7. Тема 2. Степени сравнения наречий. Прошедшее незавершенное время. Пассивный залог.	18	14	4		2		2
Раздел 8. Тема 1. Pretérito pluscuamperfecto de indicativo. Предпрошедшее время.	18	14	4		2		2
Раздел 8. Тема 2. Повелительное наклонение. Modo subjuntivo. Сослагательное наклонение	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 1. España. Испания.	18	14	4		2		2
Раздел 9. Тема 2. América Latina. Латинская Америка.	18	14	4		2		2
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	108	84	24		12		12
Форма промежуточной аттестации	Дифференцированный зачет						
Общий объем часов по учебной дисциплине	324	252	72		36		36

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 5							
Раздел 1.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	54	24		24		6	
Модуль 2, семестр 6							
Раздел 4.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 5.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование

Раздел 6.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	54	24		24		6	
Модуль 3, семестр 7							
Раздел 7.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 8.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 9.	18	8	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	54	24		24		6	
Общий объем по дисциплине, часов	162	72		72		18	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, курс 3							
Раздел 1.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование

Раздел 2.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	80	60		12		8	
Модуль 2, курс 3							
Раздел 4.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 5.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 6.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	80	60		12		8	
Модуль 3, курс 4							
Раздел 7.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 8.	26	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	2	Компьютерное тестирование
Раздел 9.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование

Общий объем по модулю/семестру, часов,	80	60		12		8	
Общий объем по дисциплине, часов	240	180		36		24	

Заочной формы обучения с применением ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1, семестр 5							
Раздел 1.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 2.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 3.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	84	60		12		12	
Модуль 2, семестр 6							
Раздел 4.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 5.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование

Раздел 6.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	84	60		12		12	
Модуль 3, семестр 7							
Раздел 7.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 8.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения	4	Компьютерное тестирование
Раздел 9.	28	20	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	Текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, диалоги	4	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов,	84	60		12		12	
Общий объем по дисциплине, часов	240	180		36		24	

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по учебной дисциплине

Модуль 1. Семестр 5.

РАЗДЕЛ 1.

Тема 1.1. Особенности фонетической системы современного испанского языка

Цель: Ознакомление студентов со структурой учебного курса «Второй иностранный язык в профессиональной деятельности» и основными требованиями к его усвоению. Ознакомление с правилами транскрипции и чтения. Ознакомление студентов с интонацией в испанском языке. Ознакомление со слитным произношением слов в речевом потоке.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Алфавит, его транскрипция и правила чтения.
2. Особенности фонетической системы современного испанского языка.
3. Испанский язык в мире.
4. Имя существительное. Род и число.
5. Типы интонации.
6. Существительное. Множественное число.
7. Повествовательные,
8. Слитное произношение слов внутри предложения с одной мелодической группой.
9. Согласование существительного и артикля в роде и числе.

10. Имя прилагательное.

11. Времена года.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение фонетических упражнений.

Тема 1.2. Saludos y presentaciones. Biografía. Приветствия и знакомство. Биография.

Цель: Обучение сообщению информации о своих биографических данных. Обучение заполнению личной анкеты

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Интонация вопросительных предложений, начинающихся с вопросительного слова.
2. Сообщение информации о своих биографических данных: имя, фамилия, возраст, национальность, место рождения, жительства, работы, учебы.
3. Транскрипция.
4. Прямое дополнение-существительное, обозначающее предмет.
5. Вопрос к прямому дополнению.
6. Заполнение личной анкеты. Составление автобиографии.

Вопросы для самоподготовки: Составление рассказа о себе. Заполнение анкеты.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; составление автобиографии

Вариант 1. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

Me llamo Alejandro Makovski, soy de Moscú. Tengo dieciseis años. Estudio español ya cinco años. Acabo de terminar el bachillerato en el colegio cincuenta y siete. Ahora pienso entrar en la facultad de filología de la Universidad estatal de Moscú. Cuando aprendes una lengua extranjera, conoces también la cultura de ese país. Me gusta español. Mi sueño es ir a visitar España. Yo leo autores españoles. Sobre todo me gusta “Cien años de soledad” de Gabriel García Márquez. Cerca de nuestra casa hay una piscina a la que voy todos los viernes.

(?) Ответьте на вопросы по тексту(?)

(?) ¿Dónde vive Alejandro?

(?) Alejandro vive en España.

(!) Alejandro vive en Moscú.

(?) Alejandro vive en Madrid.

(?) Alejandro vive en Barcelona.

(?) ¿Qué estudia Alejandro?

(?) Alejandro estudia cultura.

(?) Alejandro estudia países.

(!) Alejandro estudia español.

(?) Alejandro estudia autores.

(?) ¿Dónde estudia Alejandro?

(?) Alejandro estudia en el instituto.

(?) Alejandro estudia en la universidad.

(?) Alejandro estudia en casa.

(!) Alejandro estudia en el colegio.

(?) ¿Qué autores lee Alejandro?

(!) Alejandro lee autores españoles.

(?) Alejandro lee autores rusos.

(?) Alejandro lee autores chilenos.

(?) Alejandro lee autores alemanes.

(??)¿Qué hay cerca de su (ero) casa?

(?)Cerca de su casa hay un museo.

(!)Cerca de su casa hay una piscina.

(?)Cerca de su casa hay un parque.

(?)Cerca de su casa hay un instituto.

Вариант 2. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

El tiempo que hace hoy.

Hoy no hace sol, no hace calor, no hace buen tiempo, Llueve. El cielo está cubierto de nubes.

Hoy hace sol, hace calor, hace buen tiempo. No llueve. El cielo no está cubierto de nubes.

Me gusta mucho este estación del año cuando tenemos las vacaciones y cuando no tenemos nada que hacer, pero tenemos los exámenes en junio. Es le verano. Estas vacaciones duran hasta el primero de septiembre.

Los días de verano son largos. Hace calor. También llueve y truena, pero rara vez. Paseo mucho al aire libre, tomo sol.

Las vacaciones de verano son más largas: duran dos meses. En verano tengo mucho tiempo libre. A veces mis padres y yo nos vamos a un gran viaje y vamos de excursiones. Visitamos las ciudades rusas y belorusas antiguas o viajamos en un barco. Me gusta mucho viajar en el barco con mi padre quien es el capitán de alto bordo. Pero habitualmente pasamos las vacaciones de verano en el campo. Tenemos una casita de campo en un sitio pintoresco cerca de Minsk.

Allí hay un río y un lado. Mis amigos yo vamos de pesca, nadamos a menudo, tomamos el sol en una playa y paseamos en lancha.

Cuando hace mucho calor suelo ir al bosque. Allí el aire es fresco. Tengo un perro llamado Shelton. Se alegra mucho cuando le llevo conmigo al bosque.

Estas vacaciones duran hasta el primero de septiembre. A fines de agosto regresamos a la ciudad.

Форма практического задания: грамматические упражнения

Примерный перечень грамматических упражнений к 1 разделу

(??)Выберите предложение, в котором правильный порядок слов(??)

(??)Это книга.

(!)Esto es un libro.

(?)Es esto un libro.

(?)Un libro es esto.

(??)Это стол.

(?)Esto una mesa.

(?)Es esto una mesa.

(!)Esto es una mesa.

(??)Это шляпа.

(?)Un sombrero es esto.

(!)Esto es un sombrero.

(?)Es esto un sombrero.

(??)Это стул?
(?)¿Esto es una silla?
(!)¿Es esto una silla?
(?)¿Una silla esto es?

(??)Это шкаф?
(!)¿Es esto un armario?
(?)¿Esto es un armario?
(?)¿Un armario esto es?

(??)Определите род имен существительных(??)

(??)mano
(?)мужской
(!)женский

(??)cabeza
(?)мужской
(!)женский

(??)día
(!)мужской
(?)женский

(??)armario
(!)мужской
(?)женский

(??)casa
(?)мужской
(!)женский

(??)libro
(!)мужской
(?)женский

(??)radio
(?)мужской
(!)женский

(??)Поставьте неопределенный артикль к следующим существительным(??)

(??)día
(!)un
(?)una

(??)ventana
(?)un
(!)una

(??)chico
(!)un

(?)una

(?)suelo

(!)un

(?)una

(?)profesora

(?)un

(!)una

(?)mesa

(?)un

(!)una

(?)piano

(!)un

(?)una

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 2.

Тема 2.1 Имя прилагательное.

Цель: Изучение грамматического материала по теме «Имя прилагательное»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Род и число прилагательных.
2. Согласование прилагательного и существительного в роде и числе.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Тема 2.2 El tiempo. Погода

Цель: Обучение сообщению информации о погоде

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Основное ударение внутри речевого потока.
2. Погода.

Вопросы для самоподготовки: Составление рассказа (описание погоды).

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; составление рассказа (описание погоды).

(??)Соотнесите числительные на испанском языке(??)

(~) 1~uno

(~) 2~dos

(~) 3~tres

(~) 4~cuatro

(~) 5~cinco

(~) 6~seis

(~) 7~siete

(~) 8~ocho

(~) 9~nueve

(~) 10~diez

(??)Расположите слова в таком порядке, чтобы получилось грамматически правильное предложение(??)

В комнате имеется шкаф.

(#) en

(#) la
(#) habitación
(#) hay
(#) un
(#) armario

В саду есть цветок.

(#) en
(#) el
(#) jardín
(#) hay
(#) una
(#) flor

В парке есть река.

(#) en
(#) el
(#) parque
(#) hay
(#) un
(#) río

(?)Вставьте al или del(?)

(?)El escritorio es ... profesor.

(?)al
(!)del

(?)José va ... baile.

(!)al
(?)del

(?)El profesor contesta a la pregunta ... estudiante.

(?)al
(!)del

(?)Pablo va ... instituto.

(!)al
(?)del

(?)Elena sale ... parque.

(?)al
(!)del

(?)Arturo va ... gimnasio.

(!)al
(?)del

(?)La abuela va ... jardín.

(!)al
(?)del

(?)Поставьте вопрос к подлежащему(?)

Helena estudia en la universidad.

(#)quién
(#)estudia
(#)en
(#)la
(#)universidad

Pablo compra una cartera.

(#)quién
(#)compra
(#)una
(#)cartera

Arturo va al colegio.

(#)quién
(#)va
(#)al
(#)colegio

Guía va con los turistas.

(#)quién
(#)va
(#)con
(#)los
(#)turistas

El hermano abre la maleta.

(#)quién
(#)abre
(#)la
(#)maleta

(??)Поставьте вопрос к сказуемому(??)

El lunes Pedro trabaja.

(#)qué
(#)hace
(#)Pedro
(#)el
(#)lunes

Cerca de nuestra casa pasea un muchacho.

(#)qué
(#)hace
(#)un
(#)muchacho
(#)cerca
(#)de
(#)nuestra
(#)casa

En invierno visitamos la piscina.

(#)qué
(#)hacemos
(#)en

(#)invierno

Los estudiantes escuchan atentamente al profesor.

(#)qué

(#)hacen

(#)los

(#)estudiantes

Salvador hace los deberes de casa.

(#)qué

(#)hace

(#)Salvador

(??)Поставьте вопросы к прямому и косвенному дополнению(??)

Alberto regala los sellos a su amigo.

(#)a

(#)quién

(#)regala

(#)Alberto

(#)los

(#)sellos

Elena ayuda a los padres.

(#)a

(#)quiénes

(#)ayuda

(#)Elena

Yo escribo una carta a María

(#)a

(#)quién

(#)escribo

(#)una

(#)carta

El profesor explica unas reglas a los estudiantes.

(#)a

(#)quiénes

(#)explica

(#)el

(#)profesor

(#)unas

(#)reglas

Mi madre llama a su colega por teléfono.

(#)a

(#)quién

(#)llama

(#)mi

(#)madre

(#)por

(#)teléfono

Форма практического задания: текст

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к разделу

El tiempo que hace hoy.

Hoy no hace sol, no hace calor, no hace buen tiempo, Llueve. El cielo está cubierto de nubes.

Hoy hace sol, hace calor, hace buen tiempo. No llueve. El cielo no está cubierto de nubes.

Me gusta mucho este estación del año cuando tenemos las vacaciones y cuando no tenemos nada que hacer, pero tenemos los exámenes en junio. Es le verano. Estas vacaciones duran hasta el primero de septiembre.

Los días de verano son largos. Hace calor. También llueve y truenas, pero rara vez. Paseo mucho al aire libre, tomo sol.

Las vacaciones de verano son más largas: duran dos meses. En verano tengo mucho tiempo libre. A veces mis padres y yo nos vamos a un gran viaje y vamos de excursiones. Visitamos las ciudades rusas y belorusas antiguas o viajamos en un barco. Me gusta mucho viajar en el barco con mi padre quien es el capitán de alto bordo. Pero habitualmente pasamos las vacaciones de verano en el campo. Tenemos una casita de campo en un sitio pintoresco cerca de Minsk.

Allí hay un río y un lado. Mis amigos yo vamos de pesca, nadamos a menudo, tomamos el sol en una playa y paseamos en lancha.

Cuando hace mucho calor suelo ir al bosque. Allí el aire es fresco. Tengo un perro llamado Shelton. Se alegra mucho cuando le llevo conmigo al bosque.

Estas vacaciones duran hasta el primero de septiembre. A fines de agosto regresamos a la ciudad.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 3.

Тема 3.2. Настоящее время (3е л. ед.ч.)

Цель: Изучение глаголов в настоящем времени в 3м лице единственного числа

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Presente de indicativo (3-е лицо ед.ч.)

Вопросы для самоподготовки: Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Тема 3.2. Mi amigo. Мой друг. Артикль

Цель: Обучение сообщению информации о друге. Изучение грамматического материала по теме «Артикль».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Сообщение информации о друге: имя, возраст, семейное положение, место учебы, работы, увлечения.

2. Виды артикля

3. Единственное и множественное число артикля

Вопросы для самоподготовки: освоение лексики по теме занятия.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; составление рассказа на тему «Mi amigo»

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 4.

Тема 4.1. Mi familia. Моя семья. Un día de trabajo. Рабочий день. Mi casa. Мой дом.

Цель: Обучение сообщению информации о семье. Сообщение информации о месте жительства. Обучение умению описать помещение.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Сообщение информации о своей семье: состав семьи, возраст, место работы, учебы.

2. Сообщение личной информации об учебном заведении, факультете, предметах.

3. Количественные числительные 1-10.
4. Безличная конструкция с **hay**.
5. Сообщение о трудовой деятельности
6. Безличная конструкция с **hay**.
7. Numerales cardinales 11-29.
8. Особенности произношения причастий на **-ado**.
9. Вопросы к обстоятельству времени и образа действия.
10. Описание дома. Беседа о комнате, планировке, мебели

Вопросы для самоподготовки: освоение лексики по теме занятия.

Тема 4.2. Глагол. Настоящее время. Вопросительные предложения.

Цель: Изучение грамматического материала по теме «Глагол». Изучить построение различных вопросов.

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Отклоняющиеся глаголы 1-й группы.
2. Безличная конструкция с **hay**.
3. Вопросы к обстоятельству времени и образа действия.
4. Вопросы к главным членам предложения.
5. Presente de indicatio глагола индивидуального спряжения **tener**.
6. Глагольная конструкция **tener que + infinitivo**.
7. Presente de indicativo.
8. Спряжение правильных глаголов.
9. Безличная конструкция с **hay**

Вопросы для самоподготовки: освоение лексики по теме занятия. Выполнение грамматических упражнений

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; подготовить диалог на тему, составить рассказ «Моя семья».

Описание дома.

Соотнесите числительные

- (~)17~diecisiete
- (~)13~trece
- (~)18~dieciocho
- (~)20~veinte
- (~)11~once
- (~)14~catorce
- (~)19~diecinueve
- (~)15~quince
- (~)16~dieciseis
- (~)12~doce

Поставьте вопросы к обстоятельству времени и образа действия:

El concierto empieza a las siete.

- (#)Cuándo
- (#)empieza
- (#)el
- (#)concierto

Nosotros vamos al museo el sábado.

- (#)Cuándo
- (#)váis
- (#)al
- (#)museo

Yo vengo a tu casa mañana.

(#)Cuándo

(#)vienes

(#)tú

(#)a

(#)mi

(#)casa

Nosotros hablamos el español muy bien.

(#)Cómo

(#)habláis

(#)vosotros

(#)el

(#)español

Jorge trabaja mucho y gana muy bien.

(#)Cómo

(#)gana

(#)Jorge

Выберите подходящую форму глагола:

(??)El concierto (empezar) a las siete.

(?)empiece

(!)empieza

(?)empiezas

(?)empeza

(??)Cada mañana os (despertar) el canto de los pájaros.

(?)desiertan

(?)despiertáis

(!)despertáis

(?)despertamos

(??)Entramos en la habitación y (encender) la luz.

(!)encendemos

(?)encenden

(?)encendéis

(?)encienden

(??)El médico (recomendar) al enfermo una medicina nueva.

(?)recomenda

(?)recomendáis

(?)recomendas

(!)recomienda

(??)Vosotros nunca (perder) el juicio.

(?)pierdéis

(!)perdéis

(?)pierden

(?)perdemos

¡Bienvenidos a mi casa!

El edificio donde está mi apartamento es bastante nuevo. Está en el centro de la ciudad. En el edificio hay 10 plantas. Mi apartamento está en la segunda planta. Es muy grande y bonito. En el apartamento hay cinco habitaciones, dos cuartos de baño y una cocina. Las paredes en el piso son amarillas, pero en los baños son blancas. El mueble es bastante moderno y cómodo. El sofá en la sala es de color marrón claro. Las sillas y la mesa en la cocina son rojas. Las habitaciones son muy luminosas porque las ventanas son anchas.

Mi dormitorio también es grande. Está a la izquierda de la cocina. En mi habitación hay muchas cosas importantes: una cama, un armario, un escritorio, un ordenador y dos estantes con libros. Los libros no son muy buenos porque son bastante viejos. Además son aburridos. Pero los juegos en mi ordenador son nuevos y muy interesantes. El ordenador es una cosa muy importante en mi habitación. El sillón está enfrente del ordenador, es negro. Mi bolso ahora está debajo del escritorio y mi móvil está en la cama. Mi ropa no está en el armario. Normalmente mi habitación está ordenada, pero hoy está muy desordenada.

La cocina es mi lugar favorito en el apartamento. Y especialmente la nevera. Es extraño, pero la nevera no es blanca, es azul, como mis ojos. En la nevera siempre hay mucha comida. La comida es muy rica. En el armario de cocina también hay muchos platos, vasos y tazas.

Cerca de mi casa hay dos tiendas baratas. Los cafés en mi barrio son caros. Pero no es un problema porque mis padres son ricos. Hoy es sábado y mi familia y yo estamos en un café no lejos de la casa.

Примерный перечень заданий к тексту:

Ответьте на вопросы по содержанию текста

(??)¿Cuántas plantas tiene el edificio?

- (?)9
- (!)10
- (?)11

(??)¿En qué planta está el apartamento?

- (?)1
- (!)2
- (?)3

(??)¿Cuántas habitaciones tiene el apartamento?

- (?)3
- (?)4
- (!)5

(??)¿Dónde está el dormitorio?

- (!)a la izquierda de la cocina
- (?)a la derecha de la cocina
- (?)enfrente de la cocina

(??)¿Qué es su lugar favorito?

- (?)el dormitorio
- (?)el salón
- (!)la cocina

Вариант 1. Чтение и перевод со словарем текста по теме с передачей содержания прочитанного в устной форме.

Mi amiga

Mi amiga se llama Elena. Tiene 19 años. Es de Moscú como yo. Es una chica muy buena y simpática. Es alta, delgada y rubia. Tiene el pelo largo y los ojos marrones. Siempre lleva un vestido largo que es muy bonito y cuando se pone zapatos de tacón alto, parece todavía más alta.

Es mi mejor amiga. La conozco desde muy pequeña, porque vive en una casa cerca de la mía. Siempre estamos juntas. Ella me conoce muy bien porque siempre le cuento toda mi vida. Nos vemos casi cada día. A veces voy a visitarla a su casa y a veces ella viene a mi casa a verme. Pasamos muchas horas jugando y hablando. Cuando no tenemos mucho tiempo para vernos, nos llamamos por teléfono o charlamos en internet.

Por desgracia, ella estudia en otra universidad y ahora nos vemos menos. A veces después de las clases quedamos en una cafetería y tomamos una taza de café o de té. Me siento muy feliz cuando ella está al lado.

Elena me entiende muy bien. Cuando tengo problemas, me ayuda mucho. Yo también la ayudo en los momentos difíciles de su vida.

Sus padres son buena gente y a veces me invitan a cenar a su casa. Y si es muy tarde, me permiten pasar la noche allí.

Los mejores momentos de nuestra amistad son las vacaciones. Nos gusta ir de compras, cocinar juntas o ver nuestras películas preferidas. Nosotras tenemos los mismos gustos.

Hoy me llama y me dice que compra dos camisas nuevas que son absolutamente iguales - una para ella y otra para mí. Estoy muy alegre y muy feliz. Creo que mañana le compro un bolso del mismo color que el mío. Somos como dos hermanas.

Me gusta mucho mi amiga y es la única en todo el mundo.

Примерный перечень заданий к тексту:

Ответьте на вопросы по тексту

(??)¿Cómo se llama su amiga?

(?)Se llama María

(!)Se llama Elena

(?)Se llama Ana

(?)Se llama Rosa

(??)¿Qué edad tiene?

(?)Tiene 18 años

(?)Tiene 17 años

(?)Tiene 16 años

(!)Tiene 19 años

(??)¿De dónde es Elena?

(?)Es de Kaliningrado

(?)Es de Minsk

(!)Es de Moscú

(?)Es de San Petersburgo

(??)¿Cómo se ve ella cuando se pone los zapatos de tacón alto?

(?)Parece más simpática

(!)Parece más alta

(?)Parece más delgada

(?)Parece al modelo

(??)¿Cuándo se ven las amigas?

(?)Se ven en la universidad

(?)Se ven durante las vacaciones

(?)Se ven a los fines de semana

(!)Se ven casi cada día

(??)¿Qué hacen si no tienen mucho tiempo libre?

(?)Estudian juntas

(?)Van al cine

(!)Charlan en internet

(?)Pasean en el parque

(??)¿Qué les gusta hacer juntas a las amigas?

(?)Les gusta hacer los deberes de casa

(!)Les gusta comprar unas cosas, ver las películas favoritas

(?)Les gusta pasear por las calles y parques

(?)Les gusta visitar los museos y exposiciones

Раскройте скобки и выберите правильную форму глагола:

(??)(explicar, yo) a mis padres la razón de mi viaje a Uruguay.

(?)has explicado

(!)he explicado

(?)ha explicado

(?)han explicado

(??)El avión (llegar) muy tarde y por eso yo he perdido otro vuelo.

(?)he llegado

(?)has llegado

(!)ha llegado

(?)hemos llegado

(??)Esta noche mamá (preparar) una cena riquísima, pero yo no he podido comer nada.

(!)ha preparado

(?)he preparado

(?)has preparado

(?)habéis preparado

(??) ¿Ya (terminar, tú) la carrera? - No, todavía no (terminar, yo).

(?)he terminado, has terminado

(?)has terminado, ha terminado

(?)he terminado, ha terminado

(!)has terminado, he terminado

(??)¿(probar, vosotros) alguna vez el gazpacho? - Sí, claro, (probar, nosotros) el gazpacho muchísimas veces.

(?)hemos probado, habéis probado

(?)habéis probado, has probado

(!)habéis probado, hemos probado

(?)hemos probado, has probado

(??)¿Estás seguro de que los obreros te (entender)?

(?)has entendido

(!)han entendido

(?)ha entendido

(?)he entendido

(??)¿Cómo (dormir) Vd. esta noche?

(!)ha dormido
(?)has dormido
(?)he dormido
(?)han dormido

(??)Los abuelos de Lorenzo dicen que nunca (estar, ellos) en una ciudad tan bonita como ésta.
(?)hemos estado
(?)habéis estado
(!)han estado
(?)ha estado

(??)¿(pensar, Vds.) alguna vez en cambiar de trabajo?
(?)hemos pensado
(?)habéis pensado
(?)ha pensado
(!)han pensado

(??)La señorita Augustina (pedir) no molestarla esta mañana que está muy ocupada.
(?)he pedido
(!)ha pedido
(?)has pedido
(?)han pedido

Поставь правильное притяжательное местоимение в зависимости от лица, указанного в скобках лица, как в примере: (yo) trabajo - mi trabajo

(??) (él) hermano
(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)nuestro

(??) (tú) dinero
(?)mi
(!)tu
(?)su
(?)vuestro

(??) (Vd.) familia
(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)nuestra

(??) (nosotros) tienda
(?)mi
(?)tu
(?)su
(!)nuestra

(??) (ella) novio
(?)mi
(?)tu
(!)su

(?)vuestro

(?) (vosotros) escuela

(?)mi

(?)tu

(?)su

(!)vuestra

(?) (yo) gorro

(!)mi

(?)tu

(?)su

(?)nuestro

(?) (ellos) película favorita

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)nuestra

(?) (Vds.) idioma natal

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)vuestro

(?) (ellos) problema

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)nuestro

Поставь правильное притяжательное местоимение в зависимости от лица, указанного в скобках лица:

(?) (Yo) moto

(!)mi

(?)tu

(?)su

(?)nuestro

(?) (Ella) falda

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)vuestra

(?) (Vd.) vida

(?)mi

(?)tu

(!)su

(?)vuestra

(?) (Ellos) trabajo

(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)nuestro

(??) (Yo) ideas
(!)mis
(?)tus
(?)sus
(?)nuestras

(??) (Nosotros) problemas
(?)mis
(?)tus
(?)sus
(!)nuestros

(??) (Ellas) padres
(?)mis
(?)tus
(!)sus
(?)vuestros

(??) (Vosotros) cosas
(?)mis
(?)tus
(?)sus
(!)vuestras

(??) (Vds.) nieto
(?)mi
(?)tu
(!)su
(?)vuestro

(??) (Vd.) planes
(?)mis
(?)tus
(!)sus
(?)nuestros

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 5.

Тема 5.1. Deporte. Спорт. De viaje. Preparándose para un viaje. Путешествия. En el hotel. В гостинице.

Цель: Обучение сообщению информации о спорте. Обучение диалогической речи на тему «Путешествия». Обучение умению заказать номер в отеле, беседе с администрацией отеля, активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Интонация неполного перечисления.
2. Прилагательные **bueno, malo**.
3. Pronombres posesivos.

4. Numerales cardinales 30 -100.
5. Неопределенное местоимение **todo**.
6. Придаточное дополнительное предложение.
7. Здоровый образ жизни. Спорт.
8. Правила слогоотделения и переноса.
9. Глагольная конструкция **ir a + infinitivo**.
10. Pronombres personales – complementos.
11. Подготовка к поездке.
12. Прибытие в аэропорт, регистрация, таможенный контроль.
13. Посадка в самолет. Вылет и прилет.
14. История и культура страны, в которую совершается путешествие

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения
2. Написание докладов на предложенные темы (Мой любимый вид спорта. Спорт в России. Спорт в Испании)

Тема 5.2 Pretérito Perfecto Compuesto. Сложное прошедшее время.

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Сложное прошедшее время»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Интонация неполного перечисления.
2. Presente de indicativo глаголов **decir, hacer, ver**.
3. Pretérito perfecto compuesto.
4. Pronombres posesivos.
5. Presente de indicativo глаголов индивидуального спряжения **dar, traer**.
6. Отклоняющиеся глаголы II, III, IV групп в presente de indicativo.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение грамматических упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения, презентации; подготовить диалог на тему, составить рассказ «История и культура страны, в которую совершается путешествие». Описание номера в отеле. Диалог на тему любимого вида спорта

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 5 разделу

Mi familia no es muy grande ni muy pequeña. Somos cinco personas - mi abuela, mis padres, mi hermano Juan y yo.

Juan es mi hermano mayor, tiene ya veinte años, estudia económicas. Nos llevamos muy bien aunque de niños siempre peleábamos. No le gusta mucho leer, prefiere escuchar música. A mí sí, yo soy de letras.

Mi padre tiene cuarenta y cinco años, trabaja en una empresa comercial. Vuelve a casa muy tarde y muy cansado y en seguida se pone a ver las telenoticias. Mi madre se casó muy joven, tiene solo cuarenta años.

Es profesora, por eso tiene toda la tarde libre. Bueno, libre no. Prepara la comida para toda la familia, lee, corrige los ejercicios. También sabe tejer. Es muy simpática y siempre nos defiende a mí y a mi hermano.

Mi abuela ya es una viejecita. En octubre cumple ochenta años. De día baja a hablar con las vecinas y la tarde la pasa viendo las telenovelas de amor. El año pasado se nos ha muerto el abuelo.

Murió mientras estaba durmiendo. Dicen que es una muerte muy buena.

Tengo también 2 primos. Uno se trasladó a Alemania con su familia y el otro vive en Moscú.

Es hijo único, está muy mimado y lo soportamos con dificultad.

Siempre se sale con la suya y tiene mucho amor propio.

En cambio mi tío es un tipo estupendo. Siempre jugaba con nosotros y nos regalaba cosas.

Por desgracia se casó con una mujer bastante antipática. Tiene mucho genio y se enfada a menudo. Ahora están cuidando a su bebe. Tiene solo 3 meses y ya es muy mono.

Ah, me olvidé de nuestro perro! Es un pastor escocés, también es un miembro de la familia.

Su amo es Juan. Él mismo lo pasea dos veces al día y le da de comer.

Pero a veces lo saco yo, es muy divertido y lo queremos todos.

Como ya somos mayores, pocas veces nos reunimos todos, pero solemos pasar las vacaciones juntos en Crimea o en algun otro balneario.

Выберите правильный вариант ответа:

(??)No (dar) bombones a mi hijo porque le duelen las muelas.

(!)doy

(?)das

(?)da

(?)damos

(?)dais

(?)dan

(??)Entramos en la oficina y (dar) los buenos días al empleado que atiende a los visitantes.

(?)doy

(?)das

(?)da

(!)damos

(?)dais

(?)dan

(??)El camarero (traer) la comida.

(?)traigo

(?)traes

(!)trae

(?)traemos

(?)traéis

(?)traen

(??)Como de costumbre, el domingo (traer) (mamá) muchas flores de nuestro jardín.

(?)traigo

(?)traes

(!)trae

(?)traemos

(?)traéis

(?)traen

(??)Compro una botella de agua mineral y la (traer) a Lolita.

(!)traigo

(?)traes

(?)trae

(?)traemos

(?)traéis

(?)traen

(??)Yo (pedir) tu consejo.

(!)pido

(?)pides

(?)pide

(?)pedimos

(?)pedís

(?)piden

(??) Muchos de mis amigos (servir) en el ejército.

(?) sirvo

(?) sirves

(?) sirve

(?) servimos

(?) servís

(!) sirven

(??) Nosotros, miembros del club deportivo, (elegir) a nuestro presidente.

(?) elijo

(?) eliges

(?) elige

(!) elegimos

(?) elegís

(?) eligen

(??) Vosotros (seguir) la carretera central.

(?) sigo

(?) sigues

(?) sigue

(?) seguimos

(!) seguís

(?) siguen

(??) La madre (vestir) a su niño.

(?) visto

(?) vistas

(!) viste

(?) vestimos

(?) vestís

(?) visten

(??) (Advertir) (él) a sus padres de un peligro.

(?) advierto

(?) adviertes

(!) advierte

(?) advertimos

(?) advertís

(?) advierten

(??) En verano (dormir) (yo) al aire libre.

(!) duermo

(?) duermes

(?) duerme

(?) dormimos

(?) dormís

(?) duermen

Подберите правильный перевод:

(??) Yo _____ desayuno en restaurante. (часто)

(?) siempre

(!) a menudo

(?) veces

(??) _____ trabajo hasta las cinco. (по пятницам)

(?)viernes

(!)los viernes

(?)en viernes

(??)Nunca cocino _____ (утром)

(!)por la mañana

(?)temprano

(?)mañana

(??)_____ cenar limpio la casa. (перед)

(!)antes de

(?)antes

(?)hasta

Определи время по-испански

(~)12:30~son las doce y media

(~)16:00~son las cuatro en punto

(~)1:05~es la una y cinco

(~)14:10~son las dos y diez

(~)7:30~son las siete y media

(~)6:45~son las siete menos cuarto

(~)20:50~son las nueve menos diez

(~)13:20~es la una y veinte

(~)23:40~son las doce menos veinte

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 6.

Тема 6.1 Pretérito perfecto simple de indicativo. Простое прошедшее время.

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Простое прошедшее время».

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Степени сравнения наречий.
2. Условный период I типа.
3. Pretérito perfecto simple de indicativo глаголов индивидуального спряжения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 6.2. Futuro de Indicativo. Будущее время

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Будущее время»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Правила слоγοотделения и переноса.
2. Глагольная конструкция **ir a + infinitivo**.
3. Pronombres personales – complementos.
4. Verbos pronominales.
5. Estilo indirecto.
6. Presente de indicativo глаголов индивидуального спряжения saber. oír.
7. Futuro de indicativo.
8. Gerundio.

Вопросы для самоподготовки: выполнение грамматических упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Поставьте перед существительными нужное указательное местоимение, в соответствии с указанным наречием места. Modelo (образец): El coche está aquí – Este coche.

(?)La ciudad está allí – _____;

(?)este

(?)esta

(?)ese

(?)esa

(?)aquel

(!)aquella

(?)Las chicas están aquí – _____;

(?)estos

(!)estas

(?)esos

(?)esas

(?)aquelos

(?)aquellas

(?)El perro está ahí – _____;

(?)este

(?)esta

(!)ese

(?)esa

(?)aquel

(?)aquella

(?)Los libros están aquí – _____;

(!)estos

(?)estas

(?)esos

(?)esas

(?)aquelos

(?)aquellas

(?)Las montañas están ahí – _____;

(?)estos

(?)estas

(?)esos

(!)esas

(?)aquelos

(?)aquellas

(?)Los señores están allí – _____;

(?)estos

(?)estas

(?)esos

(?)esas

(!)aquelos

(?)aquellas

(??)El teléfono está aquí – _____;

(!)este

(?)esta

(?)ese

(?)esa

(?)aquel

(?)aquella

(??)El supermercado está allí – _____;

(?)este

(?)esta

(?)ese

(?)esa

(!)aquel

(?)aquella

(??)La calle está aquí – _____.

(?)este

(!)esta

(?)ese

(?)esa

(?)aquel

(?)aquella

Соотнесите сложные предлоги

(~)antes de ~перед, до

(~)después de ~ после

(~)dentro de ~ внутри

(~)cerca de ~ около

(~)lejos de ~ далеко от

(~)encima de ~ над

(~)debajo de ~ под

(~)enfrente de ~ перед

Поставьте глагол в скобках в правильную форму:

(??)Yo no le (conocer) a él.

(!)conozco

(?)conoces

(?)conoce

(?)conocemos

(?)conocéis

(?)conocen

(??)Te (ofrecer) mi colección de sellos.

(?)ofrezco

(!)ofreces

(?)ofrece

(?)ofrecemos

(?)ofrecéis

(?)ofrecen

(??)Hoy día tu y yo (carecer) de tiempo libre.

- (?)carezco
- (?)careces
- (?)carece
- (!)carecemos
- (?)carecéis
- (?)carecen

Примерный перечень текстов для чтения и перевода к 6 разделу

Un día de trabajo de mis padres.

Vivo en Minsk con mi familia, pero mi padre no vive con nuestra familia, vive en Odesa. Es el capitán de alto bordo.

Todos los días de la semana, menos los domingos y los sábados, mi madre levanta a las siete en punto. Luego va al cuarto de baño cuando mi abuela se prepara el desayuno. Después se lava con agua fría y jabón, se limpia los dientes con el cepillo y la pasta dentífica, se seca con una toalla, se peina con el peine y se vista. Se sienta a la mesa conmigo y desayunamos. Después se despida de mi.

Sale de nuestra casa a las siete y media. Llega a la parada y espera un poco. Toma el trolleybús y va hasta la parada necesaria. Después sale del trolleybús y va a pie. A veces, cuando no tiene mucho tiempo, va en metro sin algun transborde.

Mi madre es el director de un editorial. A las ocho llega al editorial y empieza a trabajar. Trabaja mucho. A las tres va a comer en un café. A las seis vuelve a casa.

Si tiene tiempo va a pasear con su amiga o va a casa. Descansa un poco y empieza a traducir unos artículos y responde a unas cartas. Recibe muchas cartas de Inglaterra y contesta en inglés. Mi madre domina dos lenguas extranjeras, habla bien el frances y el inglés.

A las ocho de la noche nos sentamos a la mesa y cenamos . Después de la cena mira el televisor o escucha la música.

A las once de la noche se acuesta. Duerma muy bien hasta las siete de la mañana siguiente.

Примерный перечень заданий к тексту:

Ответьте на вопросы по содержанию текста

(??) ¿Dónde vive el padre del autor?

- (?)Minsk
- (!)Odesa
- (?)Moscú

(??) ¿A qué hora levanta su madre?

- (?)6
- (!)7
- (?)8

(??) ¿Dónde trabaja su mamá?

- (?)oficina
- (?)café
- (!)editorial

(??) ¿De dónde recibe muchas cartas su madre?

- (!)Inglaterra
- (?)Francia
- (?)España

(??) ¿A qué hora cenan?

- (?)7
- (!)8
- (?)9

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: Форма рубежного контроля – Компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 7.

Тема 7.1. De paso por la ciudad. По городу. En el restaurante. В ресторане. De compras. За покупками.

Цель: Развитие коммуникативной компетенции по теме. Развитие умения объяснить причины отмены поездки. Обучение диалогической речи. Обучение тематической лексике. Развитие коммуникативной компетенции по теме

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Pronombres demostrativos.
2. Наречия места **aquí, ahí, allí**.
3. Деловая поездка, командировка в другую страну, город.
4. Preposiciones compuestas.
5. Причины откладывания поездки.
6. Сравнительная степень сравнения наречий.
7. Еда. Столовые приборы. Ресторанные услуги: рестораны, кафе, казино, бары.
8. Меню. В ресторане, кафе, баре. Умение заказать столик в кафе (ресторане). Счет.
9. Прилагательное **mismo**.
10. Продукты. Одежда. Сообщение информации о том, как совершить покупку.
11. Магазины, рынки, супермаркеты. Торговые центры в России и Испании.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить грамматические упражнения

Тема 7.2 Степени сравнения наречий. Прошедшее незавершенное время. Пассивный залог.

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Степени сравнения наречий». Развитие грамматических навыков по теме «прошедшее незавершенное время». Развитие грамматических навыков по теме «Пассивный залог»

Перечень изучаемых элементов содержания

1. Pronombres demostrativos.
2. Наречия места **aquí, ahí, allí**.
3. Придаточные предложения обстоятельства времени.
4. Отклоняющиеся глаголы V группы.
5. Pretérito perfecto simple de indicativo правильных глаголов.
6. Глагольная конструкция acabar **de + infinitivo**.
7. Глагол индивидуального спряжения **caer**.
8. Pretérito imperfecto de indicativo в придаточных дополнительных предложениях.
9. Отклоняющиеся глаголы VI группы.
10. Глагольная конструкция **seguir + gerundio**.
11. Voz pasiva refleja.
12. Números cardinales 200 – 1000.
13. Собирательные существительные.
14. Condicional.

Вопросы для самоподготовки:

1. Выполнить лексико-грамматические упражнения.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 7.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Поставь глаголы в правильную форму:

(??)Yo (levantarse) a las diez de la mañana.

- (!)me levanto
- (?)te levantas
- (?)se levanta
- (?)nos levantamos
- (?)os levantáis
- (?)se levantan

(??)¿A qué hora (levantarse) ustedes?

- (?)me levanto
- (?)te levantas
- (?)se levanta
- (?)nos levantamos
- (?)os levantáis
- (!)se levantan

(??)Los estudiantes (prepararse) para el examen.

- (?)me preparo
- (?)te preparas
- (?)se prepara
- (?)nos preparamos
- (?)os preparáis
- (!)se preparan

(??)¿Por qué no (prepararse, vosotros) para la clase de español?

- (?)me preparo
- (?)te preparas
- (?)se prepara
- (?)nos preparamos
- (!)os preparáis
- (?)se preparan

(??)Yo no (ducharse) por la noche.

- (!)me ducho
- (?)te duchas
- (?)se ducha
- (?)nos duchamos
- (?)os ducháis
- (?)se duchan

(??)Susana (mirarse) en el espejo antes de salir de casa.

- (?)me miro
- (?)te miras
- (!)se mira
- (?)nos miramos
- (?)os miráis
- (?)se miran

(??)¿(lavarse, tú) las manos antes de comer?

- (?)me lavo
- (!)te lavas
- (?)se lava
- (?)nos lavamos

(?)os laváis
(?)se lavan

(?)Mi amigo (llamarse) Mario.
(?)me llamo
(?)te llamas
(!)se llama
(?)nos llamamos
(?)os llamáis
(?)se llaman

(?) (lavarse, nosotros) los dientes dos veces al día.
(?)me lavo
(?)te lavas
(?)se lava
(!)nos lavamos
(?)os laváis
(?)se lavan

(?)Ella (acostarse) siempre muy tarde.
(?)me acuesto
(?)te acuestas
(!)se acuesta
(?)nos acostamos
(?)os acostáis
(?)se acuestan

(?)Los niños no (dormirse) muy rápido.
(?)me duermo
(?)te duermas
(?)se duerma
(?)nos dormimos
(?)os dormís
(!)se duermen

Употребите герундий в пропущенных местах:

(?)Las redes sociales están (eliminar) cuentas falsas.
(!)eliminando
(?)eliminendo
(?)eliminiendo

(?)El estado sigue (gastar) millones en armamentos.
(?)gastiendo
(?)gastendo
(!)gastando

(?)El gobierno está (invertir) en el sector agrícola.
(?)invertindo
(!)invetiendo
(?)invertendo

(?)La situación (ir + estabilizarse).

- (?)va estabilicándose
- (!)va estabilizándose
- (?)va estabiliciéndose

Поставьте глаголы в скобках в соответствующую форму futuro imperfecto de indicativo

(??)Ellos no nos (molestar) otra vez.

- (?)molestaré
- (?)molestarás
- (?)molestará
- (?)molestaremos
- (?)molestaréis
- (!)molestarán

(??)Su madre (tratar) de convencerle.

- (?)trataré
- (?)tratarás
- (!)tratará
- (?)trataremos
- (?)trataréis
- (?)tratarán

(??)Los pueblos no (olvidar) la hazaña del héroe.

- (?)olvidaré
- (?)olvidarás
- (?)olvidará
- (?)olvidaremos
- (?)olvidaréis
- (!)olvidarán

(??)Yo (cambiar) el tema de la conversación para no aburrir a todos.

- (!)cambiaré
- (?)cambiarás
- (?)cambiará
- (?)cambiaremos
- (?)cambiaréis
- (?)cambiarán

(??)Nosotros no (dejar) de venir el domingo siguiente.

- (?)dejaré
- (?)dejarás
- (?)dejará
- (!)dejaremos
- (?)dejaréis
- (?)dejarán

(??)Ella (esperar) con impaciencia mi llegada.

- (?)esperaré
- (?)esperarás
- (!)esperará
- (?)esoeraremos
- (?)esperaréis
- (?)esperarán

(??) Vosotros no (demorar) mucho tiempo.

(?) demoraré

(?) demorarás

(?) demorará

(?) demoraremos

(!) demoraréis

(?) demorarán

(??) Al cabo del día (tú) (sentirse) un poco cansado.

(?) me sentiré

(!) te sentirás

(?) se sentirá

(?) nos sentiremos

(?) os sentiréis

(?) se sentirán

El deporte en España

Aunque el deporte es internacional, las tradiciones y las condiciones climáticas de cada país influyen en su **desarrollo**.

Así, por ejemplo, en España casi no **se practica** el deporte de invierno, como el **hockey sobre hielo** o el **esquí**. Tampoco está difundido el bádmiton, tan popular en Rusia.

Pero el fútbol sí que es muy popular. Está tan **extendido** que por todas partes se ven pequeños campos de fútbol. En ellos se practica el **fútbol sala**, una versión del fútbol en la que participan cinco personas por **equipo**.

Son pocos los chicos que no **sueñan con** ser Pele o Ronaldo.

Y si el patio de su casa es demasiado pequeño, salen a jugar a la calle, **corriendo el riesgo** de perder el **balón** bajo las ruedas de un coche. Mientras tanto, los mayores que en su mayoría también son aficionados a este deporte, pasan largas horas colgados del televisor. Y no sólo los hombres. Cuando transmiten los **partidos** con la participación del Barcelona, Real Madrid o de la **Selección Española**, las calles están completamente vacías.

Últimamente el **baloncesto** también se ha puesto de moda, siguiendo el modelo de los Estados Unidos. Pero el baloncesto **requiere** unos campos especialmente preparados, mientras que el fútbol es más popular.

Y, por cierto, el tenis también es una **especialidad** favorita entre los españoles. En gran parte eso se debe a que ha habido y hay jugadores y jugadoras que han obtenido grandes éxitos, como Santana, Gimeno, Orantes, Bruguera o Arantxa, **ganadores** de muchos **torneos**. Aunque en el pasado era un deporte practicado sólo por las clases altas, en los últimos años se ha convertido en un deporte practicado por mucha gente.

Como dicen, lo importante no es ganar, sino participar.

Примерный перечень заданий к тексту:

Ответьте на вопросы по содержанию текста

(??) ¿Qué deporte es más popular en España?

(?) tenis

(!) fútbol

(?) hockey

(??) ¿Qué tipo de deporte se practican en España?

(?) de invierno

(!) de verano

(??)¿Qué tipo de deporte se ha puesto de moda, siguiendo el modelo de Estados Unidos?

(?)fútbol

(?)tenis

(!)baloncesto

(??)¿En qué deporte ha obtenido Gimeno un gran éxito ?

(!)tenis

(?)baloncesto

(?)fútbol

(??)¿Qué es lo más importante?

(?)ganar

(?)ver y ser hincha

(!)participar

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 7: Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 8.

Тема 8.1 Pretérito pluscuamperfecto de indicativo. Предпрошедшее время.

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Предпрошедшее время»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Глагольная конструкция **al + infinitivo**.

2. Прилагательное **mismo**.

3. Глагол индивидуального спряжения **caber**.

4. **Pretérito pluscuamperfecto de indicativo**.

Вопросы для самоподготовки: выполнение письменных грамматических упражнений.

Тема 8.2. Повелительное наклонение. Modo subjuntivo. Сослагательное наклонение

Цель: Развитие грамматических навыков по теме «Повелительное наклонение». Развитие грамматических навыков по теме «Сослагательное наклонение»

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Imperativo afirmativo. Imperativo negativo.

2. Переход в косвенную речь предложений с глаголом-сказуемым в imperativo.

3. Imperativo afirmativo. Imperativo negativo.

4. Переход в косвенную речь предложений с глаголом-сказуемым в imperativo.

5. Согласование времен **indicativo** в сложноподчиненных предложениях.

6. Условные предложения I типа в косвенной речи.

7. Modo subjuntivo.

8. Modo subjuntivo в придаточных дополнительных и подлежащих с союзом **que**.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение письменных грамматических упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 8.

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматические упражнения

Al día siguiente de nuestra llegada a la ciudad visitamos el Museo del Prado y a eso de las dos, hora de almorzar, ya **tenemos mucha hambre**.

Entramos en un restaurante y nos dirigimos hacia una mesa que esta junto a la ventana.

С а m a r e r o . Perdonen, pero esta mesa **está reservada**.

E l e n a . ¿ Hay alguna sin reservar para dos? No **fumadores**.

С а m a r e r o . ¿ Quieren sentarse a aquélla que está más cerca de la entrada?

E l e n a . Está bien.

La mesa está puesta para dos personas. Sobre un **mantel** blanco para cada persona hay dos platos, uno sobre el otro con una **servilleta** encima, y **un cubierto de dos cuchillos, una cuchara y una cucharilla** a la derecha de los platos, y dos **tenedores** a la izquierda. Delante de cada cubierto hay una copa para agua o cerveza y una copita para vino. En el centro de la mesa hay **vinagreras**

con **vinagre**, aceite y **mostaza**, un **pimentero con pimienta** y un **salero** lleno de sal. Un bonito ramo de flores adorna la mesa.

Cam arero. ¿Qué van a **encargar**, señores? ¿**Van a comer al cubierto o a la carta**?

Bernardo. Vamos a ver lo que dan al cubierto: sopa de legumbres, **huevos al gusto (pasados por agua o fritos)**, pescado frito, helado o fruta, café solo. Cubierto: dieciocho euros.

Elena. No, a mí no me gusta esa comida. ¡Vamos a comer a la carta! ¿Nos trae el menú, por favor?

Cam arero. Ahora mismo lo traigo. ¿Para beber?

Bernardo. Para mí, una cerveza sin alcohol, y para mi mujer, una botella de agua.

...

Cam arero. Aquí lo tienen Ustedes.

Elena. Una pregunta, ¿**qué lleva** la ensalada campera?

Cam arero. Pues, lleva **lechuga**, tomate, patata cocida, **espárragos blancos**, **aceitunas**, **cebolla** ...

Elena. ¿Y lleva huevo?

Cam arero. Sí, también lleva **huevo duro**.

Elena. Es que mi marido **es alérgico al huevo**.

Cam arero. No se preocupe, podemos quitarlo.

Elena. ¡Qué bien! Entonces una ensalada campera.

Bernardo. Pues, y yo quiero tomar algunos **entremeses**. Entonces, tráigame **jamón**, **salchichón**, **aceitunas** y **caviar**. ¿Y qué sopa vamos a tomar?

Elena. Perdona, ¿me puede decir qué es **el gazpacho**?

Cam arero. Es una sopa de **verduras**.

Elena. Uf, una sopa, con este calor ...

Cam arero. No, no, pero es una sopa fría. Está muy **rica**, se la recomiendo. Lleva tomate, pimiento, un poco de **ajo** y de aceite ... Bueno, sobre todo tomate.

Elena. Qué rico. **Me apetece** probarlo. Pues, para mí, de primero, gazpacho y a mi marido **un caldo** de pollo.

Cam arero. ¿Y qué quieren que les traiga **de segundo**? **El asado** hoy está muy bueno.

Bernardo. En seguida se lo diremos. ¿Qué carne prefieres, **de vaca**, **cerdo** o **cerdo**?

Elena. Ninguna de éstas. Prefiero **ternera** o **pollo**.

Bernardo. Entonces toma **costillas de ternera** con patatas fritas, son muy **sabrosas**, y yo voy a tomar una hamburguesa también con patatas fritas. ¿Bueno?

Elena. Bueno. También tráiganos alguna salsa picante.

...

Elena. Oiga, es que el agua no tiene gas.

Cam arero. Pero Ustedes sólo han dicho una botella de agua...

Elena. Es que quería agua con gas. ¿**Le importa** traernos agua con gas, por favor?

Cam arero. Ahora mismo les cambio la botella por otra con gas.

...

Cam arero. ¿**De postre** ... ?

Elena. ¿Nos puede recomendar algo?

Cam arero. **Las natillas**, o **el arroz** con leche...

Elena. ¡Arroz con leche! ¡Qué horror! Mejor las natillas. ¿Qué son?

Cam arero. Son una crema de huevo, leche... Pero si su marido es alérgico al huevo...

Elena. Mi marido va a tomar fruta. **Un melocotón**. Y para mí, natillas.

...

Bernardo. Perdona, ¿nos trae **la cuenta**, por favor, cuando pueda?

Cam arero. Son treinta y dos euros.

Bernardo. Aquí tiene treinta y cinco.

Cam arero. Tres euros **de vuelta**, señor.

Bernardo. Guárdelos **de propina**.

Cam arero. Muchas gracias, señor.

Примерный перечень заданий к тексту:

Подберите русские эквиваленты к испанским словосочетаниям:

- (~)Al día siguiente ~следующий день
- (~)tenemos mucha hambre ~мы очень голодны
- (~)está junto a ~находится рядом с
- (~)está reservada ~зарезервирован
- (~)más cerca de la entrada ~поближе к входу
- (~)mantel blanco~белая скатерть
- (~)a la derecha de ~справа от
- (~)a la izquierda ~слева от
- (~)una copita para vino ~бокал для вина
- (~)bonito ramo de flores ~прекрасный букет цветов
- (~)sopa de legumbre~овощной суп
- (~)no me gusta esa comida ~мне не нравится эта еда
- (~)Ahora mismo ~сейчас же
- (~)cerveza sin alcohol ~безалкогольное пиво
- (~)patata cocida~вареный картофель
- (~)huevo duro ~яйцо вкрутую
- (~)No se preocupe ~не беспокойтесь
- (~)yo quiero tomar ~хочу взять
- (~)me puede decir ~можете мне сказать
- (~)sopa fría ~холодный суп
- (~)Me apetece probarlo ~мне хотелось бы попробовать его
- (~)un caldo de pollo ~куриный бульон
- (~)costillas de ternera ~телячьи ребрышки
- (~)con patatas fritas ~с жареной картошкой
- (~)agua con gas ~газированная вода
- (~)De postre ~на десерт
- (~)¿nos trae la cuenta, por favor?~Принесите нам счет, пожалуйста
- (~)de vuelta ~на сдачу

Закончите предложения, выбрав один из предложенных вариантов:

(??) Si hace buen tiempo, _____ una vuelta.

- (?) dimos
- (!) darémos
- (?) daramos

(??) Iremos al cine si _____ una buena película.

- (?) pondrán
- (?) pusen
- (!) ponen

(??) Si te levantas a las 7, _____ a tiempo a clase.

- (?) luego.
- (!) llegarás.
- (?) has llegado.

(??) Si hace usted gimnasia todos los días, _____ enfermo.

- (?) no ha estado
- (!) no estará
- (?) no estuve

(??) Si _____ usted hablar con él, tendrá que ir a verle.

(?) pondrán

(?) pusen

(!) ponen

(??) Si _____ ustedes con agua fría, no estarán enfermos.

(?) se lavarán

(!) se lavan

(?) os laváis

(??) Si _____ temprano, cenamos juntos.

(?) vuelvamos

(!) volvemos

(?) volveremos

(??) Si _____ la TV, veré el match de boxeo.

(?) pondrás

(?) podrás

(!) pones

(??) _____ las últimas noticias, si _____ tiempo.

(?) escuchamos - tendremos

(!) escucharemos - tenemos

(?) escuchamos – hemos tenido

(??) Si _____ clases, _____ tarde.

(?) no he tenido – suelo levantarme

(!) no tengo – suelo levantarme

(?) no tendré – suelo levantarme

Заполните пропуски наречиями *más*, *menos*, *tan*:

(??) Nuestra oficina es ... pequeña que la vuestra.

(?) menos

(!) tan

(?) más

(??) Aquel lápiz es ... bueno como éste.

(?) menos

(!) tan

(?) más

(??) Mi bolso es ... grande como el suyo.

(!) tan

(?) menos

(?) más

(??) Tu casa es ... alta como la mía.

(!) tan

(?) menos

(?) más

(??) Estos libros no son ... interesantes como aquéllos.

(!) tan

(?) menos

(?) más

Образуйте сравнительную степень прилагательных:

(??) Bilbao no es ... grande ... Barcelona.

(!) tan ... como

(?) menos ... como

(?) más ... como

(??) Leo un libro ... interesante ... tuyo.

(?) menos ... como

(?) más ... **como**

(!) tan ... como

(??) Esta carta inglesa es ... larga ... aquélla.

(?) menos ... como

(!) más ... que

(?) tan ... que

(??) La lengua española es ... hermosa ... la lengua italiana.

(?) menos ... como

(?) más ... **como**

(!) más ... que

(??) Nuestro parque es ... grande ... aquél.

(!) más ... que

(?) menos ... como

(?) más ... como

(??) Pedro es ... alto ... Miguel.

(!) más ... que

(?) menos ... como

(?) más ... como

РАЗДЕЛ 9.

Тема 9.1 España. Geografía.

Цель: Сообщение информации об экскурсиях и развлечениях, развитие диалогической речи

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Краткий экскурс в историю Испании и ее отношений с колониями. Современный этап.
2. Географическое положение Испании. Административно-территориальное деление.

Вопросы для самоподготовки: Подготовить диалоги на тему, выполнение лексических упражнений.

Тема 9.2 América Latina. Geografía. Латинская Америка

Цель: активизация лексико-грамматического материала в диалогической и монологической речи

Перечень изучаемых элементов содержания:

1. Краткий экскурс в историю Латинской Америки. Обретение независимости.
2. География Латинской Америки. Административно-территориальное деление.

Вопросы для самоподготовки: Выполнение лексических упражнений.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 9

Форма практического задания: текстовые упражнения, лексико-грамматический перевод, беседы, эссе, доклады, кейс-задания

En el hotel

Paloma Rodríguez y su amiga deciden **hospedarse** durante su **estancia** en la capital de España en **un hotel de primera, con todos los servicios** y van al hotel *Madrid*. Al entrar en el hotel, se dirigen a **la recepción**.

Paloma. Hola, buenos días. Tenemos **una reserva. Una doble por 14 días**.

Recepcionista. **¿A nombre de quién?**

Paloma. A nombre de Rodríguez. Paloma Rodríguez.

Recepcionista. A ver, me permite un momento, que voy a **mirar en el registro** para comprobarlo. Sí, en efecto, aquí está. Una habitación doble **con cama de matrimonio** a partir de hoy. Es **una suite** con todo el confort moderno. **Les ha de gustar**, no lo dudo. Tiene **alcoba**, gabinete y cuarto de baño. Si quieren, se la enseño. Está amueblada con gusto y **las ventanas dan al patio**. Su precio es de 60 euros **por persona con pensión completa**.

Paloma. No, no, una doble con dos camas.

Recepcionista. Pues, en **la reserva** pone con cama de matrimonio. Un momento, voy a ver si se puede **cambiar**... Perdona, señorita, pero no tenemos habitaciones dobles con camas separadas **desocupadas**. El hotel **está completo**. Y ¿por qué no se instalan Ustedes en la de cama de matrimonio por una noche? Si no **me equivoco** mañana quedará libre una habitación con dos camas y les **pasaremos a ella**.

Paloma. Si nos cambian de habitación, de acuerdo.

Recepcionista. Entonces tenga la bondad de **llenar el impreso**, indicando su nombre y apellidos, nacionalidad, el objeto de viaje y tiempo que van a hospedarse en el hotel. Van a **quedarse** catorce noches, ¿no?

Paloma. Sí, hasta el veintisiete, incluido. Nos vamos el veintiocho por la mañana. Una cosa, ¿puedo fumar aquí?

Recepcionista. No, lo siento, aquí no se puede fumar. ¿Me deja su pasaporte? Pues, aquí tienen las llaves. Es la cuarta planta. ¿Necesitan ayuda con las maletas? **El botones** les acompañará y les subirá las maletas.

Paloma. No se preocupe, sólo tenemos esta bolsa. Muchas gracias. ¿El ascensor?

Recepcionista. Ahí, enfrente. Si necesita algo no tiene más que llamar a **la camarera del piso**. Si desea comer en la habitación tendrá que **pagar un recargo** del 10%.

Paloma. Ah, una cosa. ¿Puedo dejar dinero aquí, en **la caja fuerte**?

Recepcionista. Sí, claro.

Paloma. Tome. Son trescientos euros.

Recepcionista. ¿Me **firma** aquí? Muy bien.

Paloma. Gracias.

Recepcionista. De nada. Hasta luego.

Problemas en la habitación

Paloma. ¡Qué frío hace aquí! Es horrible. Voy a ducharme... ¡Y el agua sale fría! Voy a llamar a la recepción.

Recepcionista. ¿Diga?

Paloma. Hola. Mire, tenemos un problema con la ducha. Es que no sale agua caliente.

Recepcionista. ¿No sale agua caliente? ¿De qué habitación es?

Paloma. De la 214.

Recepcionista. Ahora mismo subo a ver.

Paloma. Mire, aquí.

Recepcionista. A ver... Hay que esperar un poco más... Ahora.

Paloma. Es verdad, ahora sale caliente.

Recepcionista. Siempre hay que esperar un poco.

Paloma. Y una pregunta más. Es que hace mucho frío en la habitación.
 Recepcionista. Claro, es que está puesto el aire acondicionado. Tiene que bajar el aire.
 Paloma. ¿Y cómo puedo bajar el aire?
 Recepcionista. Mira, aquí.
 Paloma. Genial, muchas gracias.
 Recepcionista. ¿Alguna cosa más?
 Paloma. Mmm... no. Ay, sí. ¿Por qué se apaga la luz?
 Recepcionista. Es que tiene que meter aquí su tarjeta electrónica. Si no, la luz se apaga sola.
 Paloma. Ahora entiendo, muchísimas gracias.
 Recepcionista. De nada, hasta luego.

Примерный перечень заданий к тексту:

Подберите русские эквиваленты к испанским словосочетаниям:

- (~) durante su estancia~во время их пребывания
- (~) en un hotel de primera~в гостинице первой категории
- (~) se dirigen a la recepción~направляются на рецепцию
- (~) ¿A nombre de quién? ~ На чье имя?
- (~) para comprobarlo~чтобы проверить
- (~) habitación doble~двухместный номер
- (~) con cama de matrimonio~с двуспальной кроватью
- (~) a partir de hoy~с сегодняшнего дня
- (~) con todo el confort~со всеми удобствами
- (~) Les ha de gustar~Вам понравится
- (~) las ventanas dan al patio~окна выходят во двор
- (~) 60 euros por persona~60евро с человека
- (~) camas separadas desocupadas~раздельные незанятые кровати
- (~) por una noche~на одну ночь
- (~) tenga la bondad de~будьте добры ...
- (~) llenar el impreso~заполнить бланк
- (~) objeto de viaje~цель поездки
- (~) hospedarse en el hotel~разместиться в отеле
- (~) No se preocupe~не беспокойтесь
- (~) pagar un recargo~оплатить сбор
- (~) dejar dinero aquí~оставить деньги здесь
- (~) caja fuerte~сейф
- (~) ¡Qué frío hace aquí! ~Как здесь холодно!
- (~) llamar a la recepción~позвонить на ресепшн
- (~) tenemos un problema~у нас проблема
- (~) esperar un poco~подождать немного
- (~) hace mucho frío~очень холодно
- (~) se apaga la luz~гаснет свет
- (~) tarjeta electrónica~пластиковая карточка
- (~) de nada~не за что

Ciudades: Madrid, Barcelona, Toledo, Moscú Madrid

Madrid es la capital de España y está en el centro del país a orillas del río Manzanares. Madrid cuenta con unos 5 millones de habitantes. Es una gran ciudad con magníficos museos, bellos monumentos históricos de los siglos XVI-XVII y hermosos edificios de construcción moderna. En el Madrid antiguo hay muchos barrios pintorescos, uno de los lugares más típicos de Madrid es la Puerta del Sol. El metro, los coches, los cafés, bares y cervecerías dan un

aspecto moderno a esta plaza típicamente madrileña. La hermosa calle de Alcalá con sus anuncios luminosos, lleva desde la Puerta del Sol a la plaza de la Cibeles y al Paseo del Prado. En el Paseo del Prado está el famoso museo. El museo del Prado es célebre por su riquísima colección de cuadros de los más conocidos pintores. Hay en él magníficas pinturas de Velázquez, el Greco, Murillo, Goya, Tiziano, Rafael, Rubens y otros maestros de arte españoles y extranjeros.

La Gran Vía es la parte más moderna de la capital. Hay en ella rascacielos como el de la Telefónica, grandes comercios, oficinas, bancos, hoteles, hermosos cines, cafeterías y bares llenos de gente a todas horas. La Gran Vía sale a la hermosa Plaza de España con el monumento a Cervantes. La calle de Alcalá lleva al parque del Retiro, uno de los más hermosos de la capital, con sus bellas avenidas y su Palacio de Cristal donde tienen lugar exposiciones de pintura y escultura. La Puerta del Sol, La Plaza Mayor, la calle de Alcalá y la calle de Sevilla forman el centro de Madrid.

Madrid no es tan antiguo como Barcelona, Toledo, Sevilla o Salamanca. Es la capital sólo desde el siglo XVI.

Barcelona

Barcelona, capital de Cataluña, es mucho más antigua que Madrid. Está situada en la costa del Mar Mediterráneo. Es el puerto más importante de España y un gran centro industrial y cultural. Tiene un hermoso barrio gótico cerca del puerto.

La parte moderna de la ciudad es de calles bellas y anchas con magníficos edificios. En el puerto donde comienzan las Ramblas, avenidas con árboles y flores, se encuentra un monumento a Colón (Колумб).

Toledo

Toledo es una ciudad muy antigua y es muy conocido en todo el mundo. Está situado sobre el río Tajo, al sur de Madrid.

Las calles de la ciudad son estrechas, sus antiguas casas tienen patios interiores. En sus pequeñas plazas hay muchas curiosidades históricas.

Moscú

Moscú, capital de Rusia, es el centro político y económico más importante de nuestra Patria. En Moscú reside el Gobierno y se encuentran los Ministerios. La capital de Rusia es una de las ciudades más grandes del mundo, cuenta con más de 12 millones de habitantes.

Moscú tiene muchos modernos edificios, bellas plazas y amplias avenidas. En las calles de la ciudad siempre hay mucha animación. Los moscovitas gozan de diferentes medios de locomoción urbana: autobuses, trolebuses, tranvías, taxis, pero prefieren el metro.

Moscú es el centro cultural y científico. En la capital hay muchos centros de enseñanza superior y entre ellos, el más grande y bonito es la Universidad que lleva el nombre de Lomonósov. Aquí hay espaciosas aulas, salas de conferencias, laboratorios, museos, bibliotecas, salas de deportes, piscinas y una magnífica residencia.

Cuenta la capital con excelentes teatros y museos como el Teatro Bolshoy, la Galería Tretiakov, el Museo Pushkin (de Bellas Artes) y entre ellos el más célebre es el Kremlin con sus bellas catedrales. En la Plaza Roja se encuentra la perla de la arquitectura antigua rusa, la Catedral de San Basilio.

Примерный перечень заданий к тексту:

Выберите ответ на вопрос по тексту из предложенных вариантов:

(??) ¿Dónde está Madrid?

(?) Está en el norte de España.

(!) Está en el centro del país a orillas del río Manzanares.

(?) Está en el Mar Mediterráneo.

(??) ¿Cuál es el número de habitantes en Madrid?

(?) La población de Madrid es de 10 millones.

(?) La capital de España cuenta con 100 millones de habitantes.

(!) Madrid cuenta con unos 5 millones de habitantes.

(??) ¿Dónde se encuentra el Museo del Prado?

(?) Está en alrededores de la ciudad.

(!) Se ubica en el Paseo del Prado.

(?) Se encuentra en Barcelona.

(??) ¿Por qué es célebre el Museo del Prado?

(!) Es célebre por su riquísima colección de cuadros de los más conocidos pintores.

(?) Es célebre por la colección de la artesanía española.

(?) Por la colección de piezas antiguas.

(??) ¿Cuándo se convirtió Madrid en la capital de España?

(?) En 1936.

(!) En el siglo XVI.

(?) En el año 1492.

(??) ¿Dónde está situada Barcelona?

(?) Está situada en la costa del Mar Carribeño.

(!) Está situada en la costa del Mar Mediterráneo.

(?) A orillas del Río Manzanares.

(??) ¿Dónde está situado el monumento de Colón en Barcelona?

(!) Está en el puerto donde comienzan las Ramblas.

(?) En el casco antiguo de la ciudad.

(?) En la Plaza de Cataluña.

(??) ¿Dónde se ubica Toledo?

(?) Está situado sobre el río Tajo, al norte de Madrid.

(?) En la costa norte de España.

(!) Está situado sobre el río Tajo, al sur de Madrid.

(??) ¿Dónde se encuentra la Catedral de San Basilio?

(?) Está ubicada en Madrid.

(?) En San Petersburgo.

(!) Está situada en la Plaza Roja de Moscú.

Подставъте слова в предложения.

(~) En el Madrid antiguo hay muchos _____ pintorescos. ~ barrios

(~) El museo del Prado es célebre por su _____ colección de cuadros de los más conocidos pintores. ~ riquísima

(~) La Gran Vía es la parte más _____ de la capital. ~ moderna

(~) La capital sólo desde el _____ XVI. ~ siglo

(~) Barcelona, capital de Cataluña, es mucho _____ antigua que Madrid. ~ más

(~) Es el _____ más importante de España y un gran centro industrial y cultural. ~ puerto

- (~) Tiene un hermoso barrio _____ cerca del centro. ~ gótico
- (~) Toledo es una ciudad muy antigua y es muy _____ en todo el mundo. ~ conocido
- (~) Las calles de la ciudad son _____, sus antiguas casas tienen patios interiores. ~ estrechas
- (~) En sus pequeñas plazas hay muchas _____ históricas. ~ curiosidades
- (~) Moscú tiene muchos modernos edificios, bellas plazas y _____ avenidas. ~ amplias
- (~) En las calles de la ciudad siempre hay _____ animación. ~ mucha
- (~) Los moscovitas gozan de diferentes medios de _____ urbana: autobuses, trolebuses, tranvías, taxis, pero prefieren el metro.. ~ locomoción
- (~) Moscú es el centro cultural y _____. ~ científico
- (~) En la capital hay muchos centros de _____ superior. ~ enseñanza
- (~) _____ la capital con excelentes teatros y museos. ~ Cuenta

El turismo en España.

En el momento presente, la economía de muchos países del mundo se caracteriza por un fuerte crecimiento del sector turístico. El bienestar de la población, el aumento del tiempo libre y el desarrollo de los transportes son las causas que estimulan a mucha gente a viajar. Los españoles también salen de vacaciones. Lo hacen masivamente en agosto. Las grandes ciudades quedan semidesiertas y algunas actividades quedan casi paralizadas.

La actividad turística ha convertido a España en una de las potencias mundiales en este sector. El turismo aporta casi la décima parte del Producto Interior Bruto. Es la fuente de ingresos más estable de la economía española.

En España los turistas encuentran la variedad de paisajes naturales, el clima agradable y soleado, las playas bonitas y las tradiciones culturales ricas y exóticas. Además España dispone de una infraestructura turística muy desarrollada: hoteles confortables, restaurantes donde sirven los platos de la cocina tradicional y varias diversiones.

España ocupa el quinto lugar mundial por el número de visitantes extranjeros. Tradicionalmente la mayoría de turistas se dirigen hacia las costas para disfrutar del sol y del mar en la playa. Pero muchos turistas en el mundo, además de los placeres de la costa, quieren conocer mejor la historia y cultura del país. Para atraer a más visitantes europeos, estadounidenses y japoneses el turismo español trata de mejorar su oferta. Como complemento al turismo costero, España ofrece el turismo rural, numerosas excursiones, diferentes deportes (náuticos, caza, equitación, golf, incluso los deportes de invierno). Estos elementos componen la oferta turística.

En las costas y en el interior del país existen numerosos campos de golf. Eso permite a los adeptos de golf distribuir su tiempo entre la práctica de su deporte favorito y otras formas de recreo.

En España hay magníficas posibilidades de practicar los deportes de invierno. En las montañas de la Sierra de Guadarrama, la Sierra Nevada y los Pirineos hay pistas naturales de esquí y numerosas estaciones de invierno, dotadas con modernas instalaciones mecánicas.

España tiene un enorme patrimonio histórico. Los turistas aficionados a la vida cultural pueden visitar las ciudades monumentales del interior y monumentos artísticos de los períodos románico, gótico y renacentista. Por ejemplo, la ciudad vieja de Santiago de Compostela se convirtió en el símbolo de la lucha de los cristianos contra el Islam y sirve como el lugar universal de peregrinación. El Camino de Santiago* ha sido reconocido oficialmente como Primer Itinerario Cultural Europeo. Anualmente casi medio millón de visitantes recorren esta ruta. En España hay también 800 museos de arte y cultura que constituyen un foco de interés que compite con lugares de veraneo tradicional en su atracción al turismo extranjero y nacional.

* *El Camino de Santiago – Путь Святого Иакова — знаменитая паломническая дорога к предполагаемой могиле апостола Иакова в испанском городе Сантьяго-де-Компостела, главная часть которой пролегает в Северной Испании. Благодаря своей популярности и разветвлённости этот маршрут оказал большое влияние на распространение культурных*

достижений в эпоху *Средневековья*. Входит в число памятников *всемирного наследия ЮНЕСКО*.

Примерный перечень заданий к тексту:

Подберите русские эквиваленты к испанским словосочетаниям:

- (~) patrimonio histórico~историческое наследие
- (~) practicar el deporte~заниматься спортом
- (~) variedad de paisajes naturales~разнообразие природных пейзажей
- (~) bienestar de población~благополучие населения
- (~) salir de vacaciones~уезжать в отпуск
- (~) servir como~служить в качестве
- (~) hoteles confortables~комфортабельные отели
- (~) el lugar universal de peregrinación~всемирно известное место паломничества
- (~) medio millón de visitantes~полмиллиона посетителей
- (~) pistas naturales de esquí~природные лыжные трассы
- (~) magníficas posibilidades~опытный помощник юриста
- (~) atraer a más visitantes~привлечь больше туристов
- (~) tratar de mejorar la oferta~стараться улучшить предложение

Подберите испанские эквиваленты с конструкцией *seguir+gerundio* к русским словосочетаниям:

- (~) буду продолжать работать в министерстве ~ seguiré trabajando en el ministerio
- (~) я продолжил работать в министерстве ~ seguí trabajando en e ministerio
- (~) буду продолжать учиться в университете ~ seguiré estudiando en la universidad
- (~) я продолжил учиться в университете ~ he seguido estudiando en la universidad
- (~) буду продолжать заниматься спортом ~ seguiré haciendo el deporte
- (~) я продолжил заниматься спортом ~ he seguido haciendo el deporte
- (~) буду продолжать участвовать в соревнованиях ~ seguiré tomando parte en las competiciones
- (~) я продолжил участвовать в соревнованиях ~ siguió tomando parte en las competiciones

Подберите испанские эквиваленты к русским словосочетаниям:

- (~) город был построен ~ la ciudad se construyó
- (~) документ был отредактирован ~ el documento se redactó
- (~) эти репортажи были написаны ~ esos reportajes se escribieron
- (~) приглашение было принято ~ la invitación se aceptó
- (~) тот вечер был посвящен ~ aquella tarde se dedicó

Подберите испанские эквиваленты к русским словосочетаниям:

- (~) один миллион книг ~ un millón de libros
- (~) четыре миллиона двести тысяч журналов ~ cuatro millones dos cientos mil revistas
- (~) двенадцать миллионов автомашин ~ doce millones de coches
- (~) сто двадцать миллионов фотографий ~ ciento veinte millones de fotografías
- (~) десяток яблок ~ decena de manzanas
- (~) дюжина апельсинов ~ docena de naranjas
- (~) сотни девушек ~ cientos de muchachas
- (~) тысячи юношей ~ miles de muchachos
- (~) миллионы трудящихся ~ millones de trabajadores
- (~) тысячи туристов ~ miles de turistas
- (~) сотни студентов ~ cientos de estudiantes
- (~) миллионы спортсменов ~ millones de deportistas

Los medios de comunicación masiva

El siglo XXI se conoce como el siglo de nuevas tecnologías y la era de información. Hay

que subrayar que los avances tecnológicos son estrechamente relacionados con los medios de comunicación, cuya función primordial es transmitir la información. Si antes del siglo veinte la prensa (que radicaba sólo en material publicitario) había sido casi la única fuente de la información, el siglo XX nos aportó tales medios de comunicación como la radio, la televisión y el Internet. Hoy día entre todos los medios de comunicación mencionados el Internet goza de la mayor popularidad. A pesar de que la red apareció a finales del siglo veinte, su mayor auge lo observamos en a partir del siglo veintiuno. Este medio de comunicación se hizo enormemente popular, porque no sólo transmite la información, sino posee de una gran base de datos, lo que ayuda tanto en el trabajo, como en los estudios, ya que hoy en la red se puede encontrar cualquier libro, leer o bajarlo. Además uno puede mirar cualquier película o escuchar alguna canción en el idioma que le interese, lo que favorece mucho al aprendizaje de lenguas extranjeras. Con la ayuda de las tecnologías modernas tales como skype se ha hecho posible hablar con tus amigos de cualquier rincón del mundo, lo principal es que tenga el acceso al Internet. El Internet se destaca entre otros medios de comunicación porque concede la oportunidad del intercambio de la información, o sea cada persona puede compartir sus conocimientos con el resto del mundo. En este sentido el Internet, es uno de los frutos que más beneficio aporta a la humanidad.

Sin embargo, cada fenómeno tiene sus pros y contras. Hablando de las desventajas de las tecnologías modernas y el Internet, como una de ellas, cabe destacar que este medio de comunicación provoca la aparición de un nuevo lenguaje global, que todavía no existe por si solo sino en forma de una cantidad enorme de préstamos provenientes del idioma inglés que abundan en casi todos los demás idiomas. Estos préstamos se utilizan para denominar nuevas realidades, o sea avances tecnológicos y resultan en el descenso notable en la calidad de la lengua utilizada por los usuarios de la red, lo que luego se refleja en el idioma de todos los hablantes. Así , por ejemplo, en el caudal léxico de los españoles, entraron tales préstamos como web, PC, mouse, surfear, mailear etc.

Otro fenómeno muy preocupante es la ortografía que suelen utilizar los usuarios tanto de la red como de los móviles a la hora de “mailear” y escribir mensajes. El problema es que para mayor brevedad tanto en tiempo como en espacio los usuarios empiezan a sustituir letras o palabras enteras con signos. Por ejemplo, en español la preposición *por* se convierte en el signo de multiplicación (x) por qué – X q) el adverbio más – en un signo más (no más – no +), otro ejemplo - cada uno – kda1, siempre – 100pre. También se produce una gran cantidad de contracciones, por aducir un ejemplo: también – Tb, estas – stas, extraño – xtraño, mensaje – msj, semana – cmana, ser –cr, buscar – buskr, te quiero mucho – TQM. A primera vista estas palabras parecen graciosas pero hay que darse cuenta de que una vez asimiladas por los niños luego llegarán a formar parte de su vocabulario y van a reflejarse de una forma muy negativa en sus estudios, en el conocimiento de su idioma natal.

Es evidente que no se puede culpar sólo el Internet del detrimento de la calidad del idioma que usamos. La calidad del lenguaje utilizado en la radio, televisión y prensa también merece la crítica. Además de los fenómenos lingüísticos ya mencionados, muy amenudo observamos la negligencia hacia las reglas de la lengua y la abundancia de la jerga y palabrotas. El lenguaje ejemplar sólo lo demuestran los locutores de “Noticias” y unos pocos periodistas. Últimamente con los avances técnicos y la aparición de la red, como el medio de comunicación más poderoso e influyente, han aumentado notablemente los flujos de la información, pero hay que pensar en la calidad de ésta, que evidentemente se ha empeorado.

Примерный перечень заданий к тексту:

Подберите русские эквиваленты

(~)reflejarse~отражать(ся)

(~)hablante~говорящий

(~)caudal~основной

(~)preocupante ~ вселяющий беспокойство

(~)el móvil ~мобильный телефон

(~)mensaje~сообщение
(~)brevedad~краткость
(~)tanto...como... ~как... так и ...
(~)espacio ~пространство
sustituir ~заменять
(~)letra ~ буква
(~)signo ~ знак
(~)preposición~предлог
(~)contracción ~уменьшение
(~)aducir~ссылаться (на что-либо)
(~)a primera vista~на первый взгляд
(~)parecer~казаться
(~)gracioso~остроумный
(~)darse cuenta de~осознавать
(~)una vez asimiladas~однажды усвоенные
(~)idioma natal~родной язык
(~)es evidente que ~очевидно, что
(~)culpar~винить
(~)detrimento~ухудшение
(~)merecer~заслуживать
(~)amenudo~часто
(~)negligencia hacia~пренебрежительное отношение к
(~)regla~правило
(~)jerga~здесь: жаргон
(~)palabrota~грубое ругательство
(~)ejemplar~образцовый
(~)el locutor~диктор
(~)últimamente~в последнее время
(~)red~сеть
(~)poderoso~могущественный
(~)influyente~влиятельный
(~)flujo~поток
(~)empeorar(se)~ухудшать(ся)

Найдите испанские эквиваленты к русским словосочетаниям:

(~) вернувшись в Россию ~ al llegar a Rusia
(~) попрощавшись со мной ~ al despedirse de mí
(~) увидев нас на рецепции ~ al vernos en la recepción
(~) вернувшись домой ~ al volver a casa
(~) войдя в кабинет ~ al entrar en el despacho
(~) передав мне его ~ al presentármelo
(~) выйдя из офиса ~ al salir de la oficina
(~) поняв ~ al comprender
(~) предложив мне работу ~ al proponerme el trabajo
(~) уходя ~ al marcarse

Найдите испанские эквиваленты к русским словосочетаниям:

(~) Мы не помещаемся в машину. ~ No cupimos en el coche.
(~) Отлично помещаюсь здесь. ~ Quepo bien aquí.
(~) Костюмы не влезут в чемодан. ~ Los trajes no cabrán en la maleta.
(~) Было столько гостей, что некоторые не помещались в зале ~ Había tanta gente que algunos invitados no cupieron en la sala.

(~) Нас было шестеро и я не поместился в такси. ~ Éramos seis y no cupe en el taxi.

Выберите глаголы в правильных грамматических временах:

(??)El jefe de la delegación dijo que el Consulado del Perú (conceder) los visados la víspera.

(?) concedió

(!) había concedido

(?) concede

(??)Garin me dijo que (él) (llegar) con un retraso de dos días al simposio, porque el día de la salida (suspenderse) todos los vuelos por el mal tiempo.

(?) han llegado, se han suspendido

(?) había llegado, se habían suspendido

(!) había llegado, se suspendieron

(??)En el Ministerio de Asuntos Exteriores nos comunicaron que no (recibir) todavía la contestación del Consulado de Argentina.

(?) han llegado, se han suspendido

(?) había llegado, se habían suspendido

(!) habían recibido

(??)Yo creía que (cumplir) todos los trámites, pero la víspera de la salida me di cuenta de que (olvidar) solicitar uno de los visados de tránsito.

(!) había cumplido, había olvidado

(?) he cumplido, he olvidado

(?) cumplí, olvidé

(??)Alvarez nos dijo que (aplazar) el viaje y (devolver) el pasaje porque (él) (ponerse enfermo) la víspera de la salida.

(?) ha aplazado, ha devuelto, ha puesto enfermo

(?) aplazó, devolvió, se puso enfermo

(!) había aplazado, había devuelto, se había puesto enfermo

(??)Me escribió el día 15 diciéndome que (curarse) de la gripe y que el día 12 (solicitar) el visado de salida y que esperaba obtenerlo pronto.

(?) se ha curado, había solicitado

(?) se curó, había solicitado

(!) se había curado, había solicitado

(??) (Comprar) en Madrid el álbum de reproducciones que me (recomendar) unos amigos antes de salir de Moscú.

(?) Compré, recomendaron

(!) He comprado, han recomendado

(?) Había comprado, habían recomendado

(??) (Leer) el documento que me (entregar) la víspera un experto del Ministerio de Asuntos Exteriores.

(?) Había leído, han entregado

(?) He leído, habían entregado

(!) Leí, habían entregado

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 9: Форма рубежного контроля – компьютерное тестирование

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются **зачеты и дифференцированный зачет**, которые проводятся в **устно-письменной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
ПК-9	Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	Знать: согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг.	Этап формирования знаний
		Уметь: обеспечивать информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками обеспечивать взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями.	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: лексический и грамматический минимум, в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами профессиональной направленности и осуществления взаимодействия на иностранном языке.	Этап формирования знаний
		Уметь: читать и переводить иноязычную литературу по профилю подготовки, самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная)	Этап формирования умений

		литература); взаимодействовать и общаться на иностранном языке	
		Владеть: одним из иностранных языков на уровне профессиональной коммуникации	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-4; ПК-9	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6) баллов.

УК-4; ПК-9	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание: чтение со словарем и без словаря текстов по теме.</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК-4; ПК-9	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание: конференции, публичные выступления, аргументации, ведение диалогов на иностранном языке в объеме.</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

1. Просмотровое чтение (без словаря) оригинального текста по основному профилю вуза и передача на родном или иностранном языке его содержания. Объём текста – не менее 900 печ. зн. за 20 минут.

2. Письменный перевод на испанский язык в профессиональной коммуникации 4-5 предложений, содержащих изученные грамматические явления.
3. Беседа или краткое сообщение на иностранном языке согласно изученной тематике.

Вариант 1.

España

España está situada en el Suroeste de Europa. Ocupa las cinco sextas partes de la Península Ibérica. Le pertenecen, además, las islas Baleares en el Mediterráneo y las Canarias, en el Océano Atlántico. España es un puente que une dos continentes, Europa y África, y el camino natural de Europa a América.

España tiene una superficie de 504.750 kms², con una población de unos 40 millones de habitantes. Bañan sus costas el Mar Cantábrico o Golfo de Vizcaya, al Norte, el Océano Atlántico, al Noroeste y el mar Mediterráneo, al Sur y Sureste. Limita al Norte con Francia y al Oeste con Portugal. Está separada de África por el estrecho de Gibraltar.

Es por su relieve uno de los países más montañosos de Europa. Al Norte se encuentran los Pirineos, que forman una frontera natural con Francia. La Meseta Central ocupa las dos terceras partes de la superficie de España, mientras al Sur está Sierra Nevada, con las montañas más altas. Los ríos principales de España son el Miño, Duero, Tajo, Guadiana y Guadalquivir, que desembocan en el Atlántico, y el Ebro, que lo hace en el Mediterráneo. De ellos es navegable el Guadalquivir.

El clima de España es rico en sol y pobre de lluvias. Es húmedo en el Norte, continental en las mesetas del centro y cálido en las costas del Este y Sur.

España es una tierra de contrastes. Si tres viajeros la recorriesen por caminos distintos y visitara uno Andalucía y la costa mediterránea, otro, las orillas del Cantábrico y la región de Galicia, y el tercero, la Meseta Central, creerían encontrarse en países distintos. El primero se hallaría en la España meridional, tierra de sol, olivos y naranjos en flor; el segundo creería encontrarse en Europa occidental, con numerosas zonas industriales, empresas y centros mineros; el último, en las llanuras castellanas, creería hallarse en el Asia Central con sus extensas estepas.

Es rica en recursos naturales. Posee en abundancia minerales útiles, cuyos yacimientos fueron explotados desde los tiempos más antiguos. Es grande la riqueza española en hierro, cobre, plomo, mercurio, zinc, volframio, piritas, uranio, carbón y otros.

España es hoy día un país industrializado. Las inversiones de capital extranjero y nacional, la pertenencia a la Unión Europea (desde enero de 1986), la modernización de la maquinaria y otros factores han dado impulso a la economía española, contribuyendo a su desarrollo. Se ha realizado la reconversión de grandes sectores industriales (las industrias de extracción, el acero, el naval, etc.). El proceso no está terminado todavía, y es inevitable en un mundo más abierto, una economía más globalizada y más competitiva. La industria se concentra en productos de mayor contenido tecnológico. España debe dar aún un gran salto adelante en materia tecnológica, especialmente en lo que se refiere a las tecnologías de la información.

Las ramas básicas de la industria son la producción de maquinaria, la industria de la construcción, la metalúrgica, la minera, la de la alimentación, la energética, la química, la petroquímica. Las refinerías de petróleo dependen de la materia prima importada. Están desarrolladas igualmente las industrias textil y del calzado, la confección y otras.

Las industrias pesada y ligera están desarrolladas principalmente en Vasconia (industria siderúrgica, de maquinaria y construcción de barcos), Cataluña (textil y de construcción de automóviles), Asturias (metalúrgica y del carbón), Madrid (industria de maquinaria), Cádiz (construcción de barcos).

La agricultura ha experimentado también un desarrollo considerable, aunque el campo no cubre las necesidades del mercado interior en cereales (trigo) y productos de ganadería. Y para que

se desarrollara con más eficacia, sería necesario que se realizara una reforma agraria y que se construyeran modernos sistemas de riego. El problema actual de la agricultura se queda la sequía.

En España se cultiva el trigo, maíz, arroz y otros cereales. España goza desde antiguo de fama por sus frutas así como por los excelentes vinos que produce, siendo los más famosos el seco de Jerez y el dulce de Málaga.

España exporta en abundancia productos agrícolas: cítricos, vinos, verduras y aceite de oliva, del que es el primer productor del mundo. Exporta también la mayor parte del mercurio que se extrae, hierro, cobre y otros minerales. Importa maquinaria, petróleo, equipos, así como carne, trigo, maíz, aceites y otros productos. España ha descubierto nuevos mercados y nuevas oportunidades, no sólo en sus áreas tradicionales de comercio, sino en Europa Central y Oriental, en Rusia y en otros países de la Comunidad de Estados Independientes.

Las ciudades principales son Madrid, la capital, con más de cuatro millones de habitantes, Barcelona, con 3.000.000, primer puerto del país, Bilbao, principal puerto del Cantábrico, Valencia, Sevilla y Zaragoza.

En la economía española juega un importante papel el turismo. El sector servicios, el que en la actualidad crea más empleos, ha experimentado un crecimiento muy grande. Unos 60 millones de turistas visitaron España en 1994, dando al país 1/10 parte de las ganancias del turismo mundial.

En 1939, a pesar de los tres años de lucha heroica que libró el pueblo español contra las fuerzas franquistas, se estableció en España por cerca de 40 años una dictadura fascista, que destruyó las conquistas logradas durante la República. No obstante el terror y la represión, el pueblo español no dejó de luchar contra el franquismo declarando huelgas de carácter político y económico. El movimiento obrero luchó con firmeza organizando poderosas manifestaciones, mítines y otras acciones políticas de masas.

España es actualmente una monarquía parlamentaria con un rey a la cabeza del Estado. En el país se han producido considerables cambios: fueron legalizados muchos partidos políticos antes prohibidos. En 1977 se celebraron en el país las primeras elecciones libres a Cortes desde las de febrero de 1936, que dieron el triunfo al Frente Popular. El pueblo español votó categóricamente contra el franquismo y la reacción y se pronunció por la libertad y la democracia. El 31 de octubre de 1978 las Cortes aprobaron la Constitución Española, que el 6 de diciembre del mismo año fue ratificada en el referéndum nacional. Los trabajadores de España, dirigidos por partidos progresistas siguen luchando junto con los estudiantes, profesionales e intelectuales por conseguir que se produzcan cambios radicales, que termine el paro que afecta un 15 por ciento de la población activa del país (1995), que mejoren las condiciones de trabajo, que aumenten los salarios, luchan por el establecimiento de un régimen de paz y libertad, que lleve a cabo profundas reformas sociales.

España es miembro de la Unión Europea, el Consejo de Europa, la OTAN y otras organizaciones internacionales.

Вариант 2.

América Latina

Constituyen Latinoamérica México, Centroamérica, las islas de Cuba y Haití, y otras del archipiélago de las Antillas y América del Sur. Son en total treinta y tres repúblicas, todas ellas situadas en el hemisferio occidental, al sur del Río Grande que separa a México de Estados Unidos.

Tiene Latinoamérica una extensión de 20.064.000 km² y cuenta con una población de más de 400 millones de habitantes.

América fue descubierta por Cristóbal Colón el 12 de Octubre de 1492. Hasta principios del siglo XIX, todos los países de América Latina, a excepción del Brasil, colonia portuguesa, de Haití, que pertenecía a Francia, y algunos otros, fueron colonias españolas.

La guerra por la liberación de las colonias se inició en 1810. Después de una larga y encarnizada lucha, que encabezaron Miranda y Bolívar en Venezuela, San Martín en Argentina, Hidalgo y Morelos en México y O'Higgins en Chile, a los quince años de comenzada la lucha, la

mayoría de las colonias españolas se emanciparon, a excepción de Cuba, que lo hizo en 1898. Dichos países, formalmente soberanos, en realidad no tardaron en caer bajo la dependencia económica de las potencias de Europa occidental y, más tarde, del capital norteamericano, lo que interrumpió el desarrollo independiente de los países latinoamericanos.

América Latina posee inmensas riquezas naturales. Cuenta con abundantes yacimientos de petróleo, hierro, estaño, cinc, carbón, plomo, uranio y otros. Es rica en metales y piedras preciosas como oro, platino y diamantes. En cuanto las reservas y extracción de importantísimos minerales como antimonio, manganeso y otros, este subcontinente ocupa uno de los primeros lugares del mundo. Venezuela, México, Argentina, Ecuador y otros Estados de América Latina, poseen cerca de la décima parte de las reservas exploradas de petróleo y gas del mundo, sin los países de la CEI. Latinoamérica ocupa el primer lugar del mundo por su riqueza en maderas tropicales de gran valor (el valle del Amazonas).

El clima y el suelo fértil de Latinoamérica son favorables para cultivos tropicales como el café, cacao, tabaco, plátano o banana, caña de azúcar, etc., productos agrícolas que tan importante papel desempeñan en el mercado mundial.

En la industria latinoamericana predominan las ramas extractivas, que suministran materia prima (minerales) a los mercados de las principales potencias industriales. Los monopolios extranjeros, sobre todo los norteamericanos, controlan la extracción de minerales en muchos países, lo que les proporciona grandes ganancias. El capital extranjero ha penetrado también y ocupa posiciones clave en las ramas de la industria transformadora que se va formando en los países latinoamericanos más desarrollados. En Argentina, Brasil, México y Chile, donde las inversiones directas del capital extranjero son más considerables, éstas se destinan en su mayor parte a la fabricación de maquinaria, a la electrónica, a la química y a otras ramas.

El sistema del monocultivo, los inmensos latifundios que poseen los terratenientes del país y las multinacionales, mientras un 70% de los campesinos carecen de tierra, han impedido que el campo se desarrolle y son las causas fundamentales de su atraso, de la miseria de la población rural. La solución del problema agrario, lo mismo que otras transformaciones socioeconómicas radicales son una condición indispensable para que los países latinoamericanos terminen con el subdesarrollo, con la pobreza, que es el problema más grande de la región, y progresen en el orden económico y cultural.

Por el nivel de desarrollo socioeconómico destacan México, Brasil, Argentina y Venezuela, cuya producción industrial constituye cerca del 75% de toda la del continente latinoamericano. Colombia, Perú y Uruguay figuran en segundo orden. Los demás países quedan muy detrás de ellos.

Después de la segunda guerra mundial penetraron en muchas ramas de la economía de los países de Latinoamérica las multinacionales. Con los capitales que han invertido en esos países, no han contribuido al fomento de su economía, sino que los han convertido ante todo en proveedores de materias primas y productos agropecuarios (Venezuela, de petróleo, Brasil, de café, Argentina, de carne). Es enorme la deuda exterior de los países latinoamericanos.

El aumento de la población de las naciones de América Latina es uno de los más rápidos del mundo. Aumenta sin cesar el número de desocupados. Hay 15 millones de niños de la calle y 30 millones de menores que trabajan (1995). Los más olvidados son los indígenas.

En las últimas décadas del siglo XX en América Latina se han producido grandes transformaciones políticas y económicas. Va desarrollándose el proceso de la democratización del continente que ha acabado con los regímenes dictatoriales: en 1959 fue derribado en Cuba el régimen del general Fulgencio Batista; los sandinistas de Nicaragua, apoyados por partidos y movimientos democráticos, derrotaron la dictadura de los Somoza y sus partidarios (1979), pero perdieron el poder en las elecciones presidenciales de 1990; el mismo año se restableció en Chile la democracia tras los diecisiete años de la dictadura militar del general Augusto Pinochet; han vuelto al camino del constitucionalismo muchos otros países (Uruguay, Paraguay y otros). Se queda en el pasado el período de sangrientos golpes militares y guerras civiles, se rechaza la violencia como vía para la solución de problemas, se busca una solución política.

Las instituciones democráticas funcionan de acuerdo con las reglas democráticas

prácticamente en todos los países.

América Latina se convierte en una parte del mundo civilizado, participa activamente en la lucha contra el narcotráfico (la narcomafia), el terrorismo y la corrupción.

Los países latinoamericanos aspiran a integrarse para desarrollar y fomentar la economía y el comercio. Desde 1991 se reúne cada año la Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno, que no tiene otro fin que lograr el bienestar de los pueblos del continente, ampliar la cooperación regional e impulsar la integración latinoamericana. Los países crean organizaciones regionales y continentales propias, como son el SELA, el Pacto Andino (Colombia, Venezuela, Ecuador, Perú y Bolivia), el Mercosur (el grupo de países que integran el mercado común del Cono Sur americano: Argentina, Brasil, Uruguay y Paraguay) y otras. Son miembros de la OEA, creada en 1948. Muchas naciones latinoamericanas toman parte en el Movimiento de los países no alineados.

En la actualidad en Bruselas se discuten las bases para un acuerdo de libre comercio de la Unión Europea (UE) con el Mercosur, México y Chile.

Crece la participación del capital nacional en el desarrollo y la modernización de la economía.

Los monopolios transnacionales y sobre todo los estadounidenses, tratan de conservar a toda costa su situación privilegiada en el continente. El 1o de enero de 1994 entró en vigor el Tratado de Libre Comercio entre Canadá, Estados Unidos y México (TLC), lo que significa la creación del bloque comercial más grande.

Según muchos Jefes de Estado y de Gobierno de Iberoamérica, la importancia del TLC reside en su papel de locomotora de la integración económica del continente americano. La vieja idea de George Bush, ex presidente de los EE.UU., de crear una zona de libre comercio, "desde Alaska a la Patagonia", parece ahora, y a pesar de los problemas, una realidad posible. Pero existe una dura oposición de algunos países latinoamericanos a la realización del plan estadounidense.

Los pueblos latinoamericanos luchan, como dijo José Martí, por su "segunda independencia" y han conseguido en la batalla considerables éxitos. El continente sigue luchando y nada podrá impedir que conquiste su verdadera independencia política y económica y su progreso social.

Варуант 3.

Mi amiga

Mi amiga se llama Elena. Tiene 19 años. Es de Moscú como yo. Es una chica muy buena y simpática. Es alta, delgada y rubia. Tiene el pelo largo y los ojos marrones. Siempre lleva un vestido largo que es muy bonito y cuando se pone zapatos de tacón alto, parece todavía más alta.

Es mi mejor amiga. La conozco desde muy pequeña, porque vive en una casa cerca de la mía. Siempre estamos juntas. Ella me conoce muy bien porque siempre le cuento toda mi vida. Nos vemos casi cada día. A veces voy a visitarla a su casa y a veces ella viene a mi casa a verme. Pasamos muchas horas jugando y hablando. Cuando no tenemos mucho tiempo para vernos, nos llamamos por teléfono o charlamos en internet.

Por desgracia, ella estudia en otra universidad y ahora nos vemos menos. A veces después de las clases quedamos en una cafetería y tomamos una taza de café o de té. Me siento muy feliz cuando ella está al lado.

Elena me entiende muy bien. Cuando tengo problemas, me ayuda mucho. Yo también la ayudo en los momentos difíciles de su vida.

Sus padres son buena gente y a veces me invitan a cenar a su casa. Y si es muy tarde, me permiten pasar la noche allí.

Los mejores momentos de nuestra amistad son las vacaciones. Nos gusta ir de compras, cocinar juntas o ver nuestras películas preferidas. Nosotras tenemos los mismos gustos.

Hoy me llama y me dice que compra dos camisas nuevas que son absolutamente iguales - una para ella y otra para mí. Estoy muy alegre y muy feliz. Creo que mañana le compro un bolso del mismo color que el mío. Somos como dos hermanas.

Me gusta mucho mi amiga y es la única en todo el mundo.

Вариант 4.

Mi familia no es muy grande ni muy pequeña. Somos cinco personas - mi abuela, mis padres, mi hermano Juan y yo.

Juan es mi hermano mayor, tiene ya veinte años, estudia económicas. Nos llevamos muy bien aunque de niños siempre peleábamos. No le gusta mucho leer, prefiere escuchar música. A mí sí, yo soy de letras.

Mi padre tiene cuarenta y cinco años, trabaja en una empresa comercial. Vuelve a casa muy tarde y muy cansado y en seguida se pone a ver las telenoticias. Mi madre se casó muy joven, tiene solo cuarenta años.

Es profesora, por eso tiene toda la tarde libre. Bueno, libre no. Prepara la comida para toda la familia, lee, corrige los ejercicios. También sabe tejer. Es muy simpática y siempre nos defiende a mí y a mi hermano.

Mi abuela ya es una viejecita. En octubre cumpla ochenta años. De día baja a hablar con las vecinas y la tarde la pasa viendo las telenovelas de amor. El año pasado se nos ha muerto el abuelo.

Murió mientras estaba durmiendo. Dicen que es una muerte muy buena.

Tengo también 2 primos. Uno se trasladó a Alemania con su familia y el otro vive en Moscú.

Es hijo único, está muy mimado y lo soportamos con dificultad.

Siempre se sale con la suya y tiene mucho amor propio.

En cambio mi tío es un tipo estupendo. Siempre jugaba con nosotros y nos regalaba cosas.

Por desgracia se casó con una mujer bastante antipática. Tiene mucho genio y se enfada a menudo. Ahora están cuidando a su bebe. Tiene solo 3 meses y ya es muy mono.

Ah, me olvidé de nuestro perro! Es un pastor escocés, también es un miembro de la familia.

Su amo es Juan. Él mismo lo pasea dos veces al día y le da de comer.

Pero a veces lo saco yo, es muy divertido y lo queremos todos.

Como ya somos mayores, pocas veces nos reunimos todos, pero solemos pasar las vacaciones juntos en Crimea o en algun otro balneario.

Варианты:

1. Permítame a presentarme.
2. España como país bien infraestructurada
3. Madrid: historia y actualidad
4. Barcelona, la capital de Cataluña
5. El centro histórico de Moscú
6. Como el Internet influye nuestra vida
7. Comunidades autónomas de España
8. Ceuta y Melilla: dos ciudades autónomas
9. El Reino de España
10. El Rey de España

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) «*Второй иностранный язык в профессиональной деятельности*» проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалаврита/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным

образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по пятибалльной системе для экзамена/дифференцированного зачета и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

5.1.1. Основная литература

1. *Демирчян, Л. С.* Испанский язык для изучающих туризм и гостиничное дело (B1–B2) : учебное пособие для вузов / Л. С. Демирчян. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 204 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13796-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466899>
2. *Тарасова, В. В.* Деловой испанский язык : учебник и практикум для вузов / В. В. Тарасова. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13293-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457409>

5.1.2. Дополнительная литература

1. *Нуждин, Г. А.* Испанский язык. Устные темы (A1-A2) : учебное пособие для вузов / Г. А. Нуждин, А. И. Комарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06497-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454459>
2. *Комарова, А. И.* Испанский язык. Тесты (A1-A2) : учебное пособие для вузов / А. И. Комарова, Г. А. Нуждин, М. И. Кипнис. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 147 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09471-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454460>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – электронная библиотека и база для исследований и учебных курсов в	https://uisrussia.msu.ru/ 100% доступ

<p>Электронная библиотека учебников</p> <p>Cyberleninka</p> <p>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</p>	<p>области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений и других гуманитарных наук. УИС РОССИЯ поддерживается на базе Научно-исследовательского вычислительного центра МГУ имени М.В. Ломоносова</p> <p>На сайте представлены учебники, лекции, доклады, монографии по естественным и гуманитарным наукам.</p> <p>Содержит каталог научной периодики по большому количеству научных дисциплин, который содержит полную информацию о научных журналах в электронном виде, включающую их описания и все вышедшие выпуски с содержанием, темами научных статей и их полными текстами.</p> <p>Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования</p>	<p>http://studentam.net 100% доступ</p> <p>http://cyberleninka.ru/journal 100% доступ</p> <p>http://window.edu.ru/library 100% доступ</p>
<p>Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии</p>	<p>Интернет-ресурсы образовательного и научно-образовательного назначения, оформленные в виде электронных библиотек, словарей и энциклопедий, предоставляют открытый доступ к полнотекстовым информационным ресурсам, представленным в электронном формате — учебникам и учебным пособиям, хрестоматиям и художественным произведениям, историческим источникам и научно-популярным статьям, справочным изданиям и др.</p>	<p>http://gigabaza.ru/doc/131454.html 100% доступ</p>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «*Второй иностранный язык в профессиональной деятельности*» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программы учебной дисциплины, доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практических занятий следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия, техники безопасности при работе с техникой.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в компьютерном классе;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Обработка, обобщение полученных результатов проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). В результате оформляется индивидуальный отчет. Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по каждому практическому занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету/ экзамену. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint).

1.4.3. Информационные справочные системы

№.№	Название	Описание электронного	Используемый для
------------	-----------------	------------------------------	-------------------------

	электронного ресурса	ресурса	работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронно-библиотечная система, электронные книги и аудиокниги, учебники для ВУЗов, средних специальных учебных заведений и школы, а также научные монографии, научная периодика, в т.ч. журналы ВАК.	http://biblioclub.ru/ 100% доступ
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Поиск по рефератам и полным текстам статей, опубликованных в российских и зарубежных научно-технических журналах.	http://elibrary.ru/ Доступ с любого компьютера в сети Университета на 276 журналов по подписке Университета. Доступ к 5493 журналам с полным текстом в открытом доступе, из них российских журналов 5022.
3.	ЭБС издательства «Юрайт»	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.biblio-online.ru/ 100% доступ
4.	ЭБС издательства "ЛАНЬ"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://e.lanbook.com/ 100% доступ
5.	ЭБС "Book.ru"	Электронно-библиотечная система, коллекция электронных версий книг.	http://www.book.ru 100% доступ
6.	База данных EastView	Полнотекстовая база данных периодики.	http://ebiblioteka.ru/ С любого компьютера в сети Университета
7.	База данных международного индекса научного цитирования – Scopus:	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.	http://www.scopus.com/ Доступ с любого компьютера в сети Университета.
8.	Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge)	Библиографическая и реферативная информация и инструменты для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях. Университета.	http://webofknowledge.com; Доступ с любого компьютера в сети Университета.
9	Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина	Общегосударственное электронное хранилище цифровых копий важнейших документов по истории, теории и практике российской государственности, русскому языку, а также мультимедийных образовательных, научно-образовательных, культурно-просветительских и информационно-аналитических ресурсов.	https://www.prlib.ru/ Доступ в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета.
10	Национальная электронная библиотека	Крупнейшее собрание книг, диссертаций, музыкальных нот, карт и прочих материалов.	https://rusneb.ru/ доступ к полной коллекции с компьютеров

			в электронном читальном зале Научной библиотеки Университета
11.	Видеотека учебных фильмов «Решение»	Коллекция учебных видеофильмов	http://eduvideo.online 100% доступ

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 *Туризм* используются:

Учебная аудитория для практических занятий: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также (при наличии) демонстрационными печатными пособиями (например, таблицы «Основная грамматика испанского языка»), экранно-звуковыми средствами обучения (например, CD «Разговорный испанский»), демонстрационными материалами, видеофильмами DVD.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках учебной дисциплины *«Второй иностранный язык в профессиональной деятельности»* предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

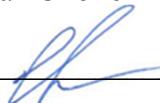
№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан Экономического факультета

 / Солодуха П.В.
(ФИО)

«27» мая 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СТУДЕНТ В СРЕДЕ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Студент в среде электронного обучения**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе:
С.В. Веретехина

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук, доцент



И.В. Мухоморова

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Факультета управления Протокол № 11 от 27.05.2021

Д-р социол, наук, профессор



А.Н. Островский

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор



А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,


(подпись)

Т.И. Зворыкина

Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор
Москва

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва



М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор



И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
Ошибка! Закладка не определена.	
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	4
2. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	4
3. Содержание учебной дисциплины	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения	6
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения Ошибка! Закладка не определена.	
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	7
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.	13
Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрами.....	13
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	13
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	13
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	16
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)	18
6.1. Основная литература	18
6.2. Дополнительная литература.....	18
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).. Ошибка! Закладка не определена.	
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)..... Ошибка! Закладка не определена.	
9.1. Информационные технологии	Ошибка! Закладка не определена.
9.2. Программное обеспечение	Ошибка! Закладка не определена.
9.3. Информационные справочные системы	Ошибка! Закладка не определена.
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю) ..	21
11. Образовательные технологии	22
Лист регистрации изменений.....	23

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» заключается в формировании теоретических знаний о виртуальной образовательной среде, основах современных информационно-коммуникационных технологий системы электронного обучения по формированию общей информационной культуры.

Задачи учебной дисциплины:

1. Изучение студентами виртуальной образовательной среды, основ современных телекоммуникационных технологий системы дистанционного обучения, способов работы с электронными контентом и электронными ресурсами, методов повышения качества образования с использованием технологий дистанционного взаимодействия.

2. Овладение студентами умениями работать в электронной образовательной среде, применять технологии электронного взаимодействия, своевременно исполнять практические задания и проходить тестирование.

3. Привитие студентам способности электронного взаимодействия с преподавателем, с образовательным учреждением по форме дистанционного взаимодействия, с электронными библиотечными ресурсами, с виртуальными образовательными программами.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Студент в среде электронного обучения» реализуется в факультативной части основной профессиональной образовательной программы **по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)** по очной, и заочной формам обучения.

Изучение учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» базируется на знаниях и умениях, полученных ранее в ходе освоения программного материала учебной дисциплины «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия».

Изучение учебной дисциплины «Студент в среде электронного обучения» является базовым для последующего освоения программного материала всех учебных дисциплин, изучаемых с использованием электронного обучения.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих **универсальных** компетенций: УК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
-----------------	------------------------	---------------------

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
		Владеть: навыками выстроить гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.

2. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единиц по очной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные учебные занятия, всего	36	36
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:		
Учебные занятия лекционного типа	10	10
Учебные занятия семинарского типа	10	10
Лабораторные занятия		
Контактная работа в ЭИОС	16	16
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	36	36
В том числе:		
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	16	16
Выполнение практических заданий	16	16
Рубежный текущий контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)		зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2

по заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1уст	1
Аудиторные учебные занятия, всего	16	8	8
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:			
Учебные занятия лекционного типа	4	2	2
Учебные занятия семинарского типа			
Лабораторные занятия	4	2	2
Контактная работа в ЭИОС	8	4	4
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	52	28	24

В том числе:			
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	24	13	11
Выполнение практических заданий	24	13	11
Рубежный текущий контроль	4	2	2
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	4		Зачет 4
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	1	1

по заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры	
		1	
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16	
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем:			
Учебные занятия лекционного типа	4	4	
Учебные занятия семинарского типа	4	4	
Лабораторные занятия			
Контактная работа в ЭИОС	8	8	
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	56	56	
В том числе:			
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	26	26	
Выполнение практических заданий	26	26	
Рубежный текущий контроль	4	4	
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)		зачет	
Общая трудоемкость учебной дисциплины, з.е.	2	2	

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(семестр 1)							
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	36	20	16	4	4		8
Раздел 2. Система дистанционного	36	16	20	6	6		8

образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ».						
Контроль промежуточной аттестации (час)						
Общий объем, часов	72	36	36	10	10	16
Форма промежуточной аттестации	Зачет					

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(семестр 1)							
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	36	28	8	4			4
Контроль промежуточной аттестации (час)							
Общий объем, часов	36	28	8	4			4
Форма промежуточной аттестации							
(семестр 8)							
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	32	24	8		4		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4					
Общий объем, часов	36	28	8		4		4
Форма промежуточной аттестации	Зачет 4 часа						

3.4. Учебно-тематический план по заочной форме обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем				
			Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Контактная работа в ЭИОС
(семестр 1)							
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	36	28	8	2	2		4
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	32	24	8	2	2		4
Контроль промежуточной аттестации (час)	4	4					
Общий объем, часов	72	56	16	4	4		8
Форма промежуточной аттестации							

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

4.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) Очная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Особенности банка как субъекта налоговых правоотношений								
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	16	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование	0

Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	Компьютерное тестирование	0
Общий объем, часов	36	16		16		4		0
Форма промежуточной аттестации	Зачет							

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	30	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование	2
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	26	11	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	11	реферат	2	Компьютерное тестирование	2
Общий объем, часов	56	24		24		4		4
Форма промежуточной аттестации								

Заочная форма обучения с использованием дистанционных образовательных технологий

Раздел, тема	Всего СРС +	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль
--------------	-------------	--

	контроль	Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Раздел 1. Электронные технологии в образовании	26	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование	2
Раздел 2. Система дистанционного образования «Виртуальная образовательная среда РГСУ»	26	13	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	13	реферат	2	Компьютерное тестирование	2
Общий объем, часов	56	26		26		4		4
Форма промежуточной аттестации		Зачет						

4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ЭЛЕКТРОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАНИИ.

Цель: определить сущность основ управления персоналом и кадрового планирования:

Перечень изучаемых элементов содержания: Инновационные технологии в образовании. Электронное обучение и электронная педагогика. Особенности инноваций в сфере образования, преимущества и недостатки электронного обучения. Основные принципы Болонского процесса. Потенциальные выгоды виртуальной системы образования в России, инструменты доставки знаний студенту. Самостоятельная работа в виртуальной образовательной среде. Общие понятия «электронного обучения». Использование программно-аппаратной платформы электронного обучения. Принципы дистанционного обучения. Электронные учебные курсы. Основные причины перехода к использованию информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе. Архитектура различных моделей электронного обучения. Виды учебных занятий и организация самостоятельной работы студента при электронном обучении. Организация учебного процесса при использовании электронного типа обучения. Основные виды учебных материалов используемые в СДО.

Тема 1.1. Информационные технологии в образовании

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите основные преимущества электронного обучения?
2. Назовите основные принципы болонского процесса обучения?
3. Назовите основные преимущества и недостатки электронного обучения.
4. Назовите уровни подготовки по болонской системе.
5. Назовите основные потенциальные выгоды системы дистанционного обучения для студента.
6. В чем заключаются выгоды присоединения к болонской системе для нашей страны?
7. Что такое электронная форма обучения?
8. Что подразумевает электронное обучение?
9. Что относится к задачам системы дистанционного обучения (СДО)?
10. Что входит и что не входит в состав электронного учебника?

Тема 1.2. Электронные платформы в Вузах

Вопросы для самоподготовки:

1. Укажите причины использования ИКТ в образовании.
2. Какие инструменты электронного обучения являются синхронными?
3. Что необходимо для широкого применения электронного обучения?
4. Что включает в себя установочная лекция?
5. Дайте определение понятию дискуссия в системе дистанционного обучения.
6. Назовите основные критерии оценки реферата.
7. Дайте определение «Виртуальному лабораторному практикуму».
8. Какой показатель не ходит в состав рейтинговой оценки по дисциплине?
9. Что является основными учебными материалами в электронном обучении?
10. Что такое веб-браузер?
11. Что означает расположение результатов поиска в поисковых системах по релевантности?
12. Какое действие с папками и файлами нельзя отменить в системе дистанционного обучения?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма практического задания: лабораторная работа

Перечень лабораторных работ к разделу 1.1:

1. Преимущества электронного обучения
2. Принципы болонского процесса обучения.
3. Потенциальные выгоды системы дистанционного обучения для студента.
4. Электронная форма обучения.
5. Использования ИКТ в образовании.
6. Инструменты электронного обучения.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1.1

Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. СИСТЕМА ДИСТАНЦИОННОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВИРТУАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА РГСУ».

Цель: выявить современные подходы к деловой оценке персонала организации с использованием современных информационных технологий и программных решений, определить основные пути повышения качества трудовой деятельности с использованием всех форм дистанционного общения, пути мультикультурного взаимодействия, пути использования дистанционных форм проведения обучения, аттестации.

Перечень изучаемых элементов содержания: Процедуры авторизации в системе дистанционного образования (СДО). Интерфейс СДО. Основные меню интерфейса. Доступ к учебным материалам дисциплины. Виды электронных учебных пособий. Практические задания, правила их выполнения. Вебинар, режим реального времени. Трансляция, использование веб-камеры. Чат, правила введение текстовых сообщений. Видеоролик, размещение записи в списке материалов курса для использования в учебном процессе. Рубежные тесты к разделам. Итоговое тестирование. Информационные ресурсы разделов. Новостные сообщения. Авторизованные пользователи, доступ к информации. Обмен сообщениями. Оповещение о получаемых сообщениях. Уведомления системы. Возможные ограничения и сроки выполнения задания. Тьютор, общение с тьютором. Служба технической поддержки.

Тема 2.1. Структура и возможности виртуальной образовательной среды РГСУ

Вопросы для самоподготовки:

1. По какому адресу вы можете обратиться к системе дистанционного обучения РГСУ?
2. Где на странице располагается кнопка авторизации в СДО?
3. Что означает сообщение «Режим управления» на панели авторизации?
4. Можно ли скачать инструкцию пользователя СДО до авторизации в системе?
5. Какие разделы есть на панели «Основное меню».
6. Какой категории посетителей доступен виджет «Техническая поддержка»?
7. Каким образом осуществляется доступ к списку дисциплин?
8. Из каких вкладок состоит раздел «Ресурсы дисциплины»?
9. В каком разделе можно узнать величину максимально возможного балла за занятие?

Тема 2.2. Функционал Виртуальной образовательной среды РГСУ

Вопросы для самоподготовки:

1. В каком разделе размещаются дополнительные файлы для изучения?
2. Занятие какого типа требует прикрепления файла с ответом?
3. Какой результат за прохождение теста передается в ведомость успеваемости?
4. Назовите основные поля интерфейса типа «Вебинар».
5. В каком разделе размещаются учебные материалы, обязательные для изучения?
6. По какой системе выставляется оценка за занятия в СДО?

7. Можно ли написать сообщение своему одногруппнику в СДО?
8. Какой датой ограничивается срок доступа к дисциплине?
9. Какие рекомендуются ограничения для файлов, прикрепляемых к занятию с типом «задание»?
10. Где и как искать номера телефонов службы тех.поддержки СДО?
11. В каком разделе размещаются учебные дополнительные материалы для изучения?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: лабораторная работа

Перечень лабораторных работ к разделу 2:

1. Установочная лекция в электронном обучении.
2. Дискуссия в системе дистанционного обучения.
3. Критерии оценки реферата.
4. «Виртуальному лабораторному практикуму».
5. Состав рейтинговой оценки по дисциплине.
6. Учебные материалы в электронном обучении.
7. Веб-браузер.
8. Расположение результатов поиска в поисковых системах по релевантности.
9. «Режим управления» на панели авторизации.
10. Интерфейс типа «Вебинар».

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2:

Форма рубежного контроля: компьютерное тестирование.

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно кафедрой.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является– **зачет**, который проводится в устной форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Этап формирования умений
		Владеть: навыками выстроить гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать

			<p>и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
УК-6	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий,</p>
УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные</i></p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий,</p>

		<i>ситуации и т.д.)</i> Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
--	--	--	---

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Назовите основные задачи дистанционного обучения.
2. Каким образом проводится аттестация обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программы?
3. Охарактеризуйте важнейшую задачу организации самостоятельного обучения студента с учетом их индивидуальных особенностей.
4. В чем заключается организация обратной связи и принятия оптимальных решений в управлении качеством обучения?
5. Перечислите основные функции оценки качества знаний.
6. Какие особенности текущего контроля знаний в дистанционной форме обучения Вы знаете?
7. Раскройте содержание текущего контроля знаний.
8. Чем характеризуется текущий контроль знаний?
9. Что определяет использование механизмов проведения тестирования?
10. Каковы важнейшие цели виртуальной образовательной среды?
11. Определите основные части модульных образовательных программ «Студент в среде электронного обучения».
12. Каковы особенности планирования и использования входного контроля знаний?
13. Сформулируйте социально-экономическую сущность дистанционной формы обучения.
14. В чем сущность и необходимость проведения претеста?
15. Раскройте понятие эффективности самостоятельной учебной работы студента

в виртуальной образовательной среде.

16. Укажите место СДО в современной системе образования.
17. Сформулируйте цели и задачи СДО для высших учебных заведений.
18. Определите уровень и значение тренирующих тестов.
19. Раскройте понятие тренинг.
20. Охарактеризуйте приоритеты СДО в сфере высшего профессионального образования.
21. Раскройте сущность, значение и структуру практических заданий.
22. Каковы критерии качества самостоятельной работы студента в виртуальной образовательной среде РГСУ?
23. Охарактеризуйте основные черты инновационного подхода к формированию дистанционной системы образования.
24. На основе чего определяются принципы исполнения письменных работ в системе дистанционного обучения?
25. В чем сущность дискуссии в системе дистанционного обучения и правила ее проведения?
26. Какие временные интервалы необходимо соблюдать при проведении дискуссии в виртуальной образовательной среде РГСУ.
27. Укажите положительные и отрицательные моменты системы дистанционного обучения (на личном примере).
28. Какие социальные технологии применяются при реализации стратегии проведения дистанционного образования?
29. Какова роль государства в реализации программ дистанционного обучения?
30. Методы измерения и анализа текущего контроля знаний студента в электронной образовательной среде.
31. Каковы методы измерения групповой работы в рамках одной дисциплины в системе дистанционного обучения?
32. Каким требованиям должны удовлетворять тестовые вопросы в СДО?
33. Кто формирует методические указания проведения дискуссий?
34. Сколько раз студент обязан принять участие в проведении дискуссии?
35. Перечислите основные критерии оценки за участие в дискуссионном процессе?

Аналитическое задание (проблемные ситуации):

1. Критерии оценки реферата.
2. Состав рейтинговой оценки по дисциплине.
3. Учебные материалы в электронном обучении.
4. Веб-браузер.
5. Расположение результатов поиска в поисковых системах по релевантности.
6. «Режим управления» на панели авторизации.
7. Интерфейс типа «Вебинар».

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по пятибалльной системе для экзамена и по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06308-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452091>
2. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / С. А. Щенников [и др.] ; под редакцией С. А. Щенникова, А. Г. Теслинова, А. Г. Чернявской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06341-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452487>
3. Овчинникова, К. Р. Дидактическое проектирование электронного учебника в высшей школе: теория и практика : учебное пособие / К. Р. Овчинникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08823-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452805>

6.2. Дополнительная литература.

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова ; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9202-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/>
2. Черткова, Е. А. Компьютерные технологии обучения : учебник для вузов / Е. А. Черткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07491-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452449>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и	http://biblioclub.ru/

		корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;

- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

• 5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

• 5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC

- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

- **5.4.3. Информационные справочные системы**

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

6. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Студент в среде электронного обучения» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (уровень бакалавриата) используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (Система налогов РФ по НК РФ, Законодательство РФ о налогах и сборах).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет), а также демонстрационными печатными пособиями (Система налогов РФ по НК РФ, Законодательство РФ о налогах и сборах).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения

(персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

7. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «**Студент в среде электронного обучения**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «**Студент в среде электронного обучения**» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций и решения практических заданий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «**Студент в среде электронного обучения**» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «**Студент в среде электронного обучения**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «**Студент в среде электронного обучения**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультет № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СОЦИАЛЬНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета,
д.э.н., профессор

/_Солодуха П.В./

«27» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Технологии трудоустройства

**Направление подготовки
43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата)**

**Направленность
Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

**Уровень профессионального образования
Высшее образование - бакалавриат**

**Форма обучения
Очная, заочная**

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Технологии трудоустройства» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017г., учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускника:

– 04.005 «Экскурсовод (гид)».

Рабочая программа дисциплины (модуля) разработана рабочей группой в составе: д.э.н., доц. Ильина И.Ю., к.э.н. Поворина Е.В.

Руководитель основной профессиональной образовательной программы
канд. экон. наук. доцент

И.В. Мухоморова

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на Ученом совете Факультета управления Протокол № 10 от 27.05.2020

Д-р социол, наук, профессор

Д.К. ТАНАТОВА

Рабочая программа дисциплины (модуля) рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей
ООО «Спутник», Директор

А.В. Горбачевская

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

АО «Институт региональных экономических исследований (ИРЭИ)»,

Руководитель центра научных исследований и технического регулирования в сфере услуг, доктор экономических наук, профессор Москва

Т.И. Зворыкина

(подпись)

Директор Научно - исследовательского института перспективных направлений и технологий, доктор экономических наук, профессор ФГБОУ ВО «РГСУ», доцент, Москва

М.В. Виноградова

(подпись)

Согласовано
Научная библиотека, Директор

И.Г. Маляр

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем и содержание дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	5
3. Содержание дисциплины (модуля).....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	6
3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения. Ошибка! Закладка не определена.	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	Ошибка! Закладка не определена.
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	13
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	Ошибка! Закладка не определена.
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	15
6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.
6.1 Основная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.2. Дополнительная литература.....	Ошибка! Закладка не определена.
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	Ошибка! Закладка не определена.
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	15
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	19
9.1. Информационные технологии.....	19
9.2. Программное обеспечение.....	19
9.3. Информационные справочные системы.....	19
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)...	19
5. Образовательные технологии.....	20
Лист регистрации изменений.....	21

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).

Цель дисциплины (модуля) заключается в получении обучающимися теоретических знаний о технологиях трудоустройства с последующим применением их в профессиональной деятельности и формирование практических навыков по поиску работу и трудоустройству.

Задачи дисциплины (модуля):

- приобрести знания о современных подходах к управлению карьерой,
- научиться выбирать и реализовывать эффективную стратегию поведения на рынке труда,
- приобрести навыки поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации информации о ситуации на рынке труда, по вопросам трудоустройства и занятости,
- научиться применять методы и инструменты трудоустройства на практике.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина (модуль) «**Технологии трудоустройства**» реализуется в вариативной части основной профессиональной образовательной программы «**Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта**» по направлению подготовки **43.03.03 Туризм очной и заочной форм обучения**

Изучение дисциплины (модуля) «**Технологии трудоустройства**» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе изучения дисциплины, «Технологии самоорганизации и эффективного взаимодействия»

Изучение дисциплины (модуля) «**Технологии трудоустройства**» является базовым для последующего освоения программного материала дисциплин (модулей): «Проектная деятельности».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих **универсальных** компетенций: УК-6 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
		Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
		Владеть: навыками выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образова-

		ния, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
--	--	---

2. Объем и содержание дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		3				
Аудиторные учебные занятия, всего	36	36				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	10	10				
Учебные занятия семинарского типа	10	10				
Лабораторные занятия						
Контактная работа в ЭИОС	16	16				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	36	36				
В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	16	16				
Выполнение практических заданий	16	16				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	зачет	зачет				
Общая трудоемкость дисциплины (модуля), з.е.	2	2				

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры				
		2				
Аудиторные учебные занятия, всего	16	16				
В том числе контактная работа обучающихся с преподавателем						
Учебные занятия лекционного типа	4	4				
Учебные занятия семинарского типа	4	4				
Лабораторные занятия	0	0				
Контактная работа в ЭИОС	8	8				
Самостоятельная работа обучающихся*, всего	52	52				

В том числе:						
Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение разделов дисциплины в ЭИОС	24	24				
Выполнение практических заданий	24	24				
Рубежный текущий контроль	4	4				
Вид промежуточной аттестации, контроль (час)	Зачет	Зачет				
Общая трудоемкость дисциплины (модуля), з.е.	2	2				

3. Содержание дисциплины (модуля)

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
		Всего	Самостоятельная работа, в т.ч. промежуточная аттестация (СРС+контроль)	Контактная работа обучающихся с преподавателем				Контактная работа в ЭИОС
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3 семестр								
1.	РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования	36	20	16	4	4	0	8
5.	РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства	36	16	20	6	6	0	8
Общий объем, часов		72	36	36	10	10	0	16
Форма промежуточной аттестации		зачет						

3.2. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

№ п/п	Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов		
		Всего	Самостоятел	Контактная работа обучающихся с преподавателем

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
2 семестр									
1.	РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования	36	28	8	2	2	0	4	
5.	РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства	36	28	8	2	2	0	4	
Общий объем, часов		72	56	16	4	4	0	8	
Форма промежуточной аттестации		Зачет							

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) по очной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Семестр 3								
РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	реферат	2	тестирование	0

РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства	18	8	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Творческая работа	2	тестирование	0
Общий объем, часов	36	16		16		4		0
Форма промежуточной аттестации	зачет							

Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) по заочной форме обучения

Раздел, тема	Всего СРС + контроль	Виды самостоятельной работы обучающихся, в т.ч. контроль						
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля	Контроль (промежут. аттестация), час
Модуль 1 (семестр 2)								
РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования	28	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	реферат	2	тестирование	2
РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства	28	12	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	12	Творческая работа	2	тестирование	2
Общий объем, часов	56	24		24		4		4
Форма промежуточной аттестации	зачет							

4.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. Рынок труда: сущность, элементы, механизм функционирования

Цель: сформировать систему знаний о современных подходах к анализу рынка труда и научиться использовать их в профессиональной деятельности

Тема 1.1. Общая характеристика рынка труда

Перечень изучаемых элементов содержания

Сущность рынка труда. Спрос и предложение. Рабочая сила как товар. Особенности рынка труда. Элементы рынка труда. Субъекты рынка труда. Классификация рынков труда. Механизм функционирования рынка труда. Регулирование рынка труда. Сегментация рынка труда. Молодежный рынок труда. Трансформация рынка труда. Инвестиции в человеческий капитал. Карьера. Управление карьерой. Факторы карьерного продвижения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Конкуренция на рынке труда.
2. Основные модели национальных рынков труда.
3. Современные тенденции развития молодежного рынка труда

Тема 1.2. Занятость и безработица

Перечень изучаемых элементов содержания

Социально-экономическая сущность занятости. Структура занятости. Виды занятости. Современные формы занятости. Гибкая занятость. Безработица. Уровень безработицы. Причины безработицы. Виды безработицы. Социально-экономические последствия безработицы. Безработица как социально-психологическая проблема. Социальная поддержка безработных.

Вопросы для самоподготовки:

1. Занятость населения как объект государственного регулирования
2. Новые формы занятости в рыночной экономике
3. Особенности занятости студентов.

РАЗДЕЛ 2. Технологии эффективного трудоустройства

Цель: сформировать целостную систему знаний об инструментах поиска работы, овладеть навыками поиска работы и проведения мониторинга рынка труда.

Тема 2.1. Поиск работы: выбор стратегии и основные инструменты

Перечень изучаемых элементов содержания:

Выбор профессии. Ошибки при выборе профессии. Поведение на рынке труда. Оценка конкурентоспособности. Стратегии поведения на рынке труда. Концепция «карьерных якорей» Э.Шейна. Принципы формирования карьерных целей. Профориентация. Самомаркетинг. Мониторинг рынка труда. Выбор работодателя.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные направления самомаркетинга на рынке труда.
2. Пути повышения конкурентоспособности на рынке труда.
3. Факторы, определяющие выбор стратегии поведения при поиске работы.

Тема 2.2. Методы эффективного трудоустройства

Перечень изучаемых элементов содержания:

Этапы поиска работы. Поиск вакансий. Источники информации о вакансиях. Обращение в кадровые агентства. Обращение в Государственную службу занятости населения. Использование интернет-ресурсов. Superjob.ru, Nh.ru. Социальные сети и профессиональные сообщества. Типичные ошибки при поиске работы. Резюме. Виды резюме. Структура резюме. Правила оформления резюме. Переписка с работодателем. Собеседование. Интервью при приеме на работу. Психологические особенности прохождения интервью. Тестирование. Правовые аспекты трудоустройства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Основные документы при приеме на работу
2. Этапы эффективной подготовки к собеседованию с работодателем.
3. Карьерное портфолио.

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ

РАЗДЕЛ 1

Форма - реферат

Примерный перечень тем рефератов

1. Современные подходы к изучению рынка труда.
2. Трансформация занятости в условиях постиндустриальной экономики.
3. Роль государства в регулировании занятости студентов.
4. Роль государства в регулировании занятости выпускников вузов.
5. Особенности поведения различных категорий соискателей рабочих мест.
6. Дифференциация мотивационных предпочтений работников различных категорий.
7. Зарубежный опыт взаимодействия вузов и организаций-работодателей.
8. Роль вузов в трудоустройстве выпускников: опыт ведущих вузов России.
9. Взаимодействие компании с кадровыми агентствами.
10. Взаимодействие компании с органами Государственной службы занятости населения.

РАЗДЕЛ 2.

Форма – творческая работа

Необходимо провести обзор вакансий в определенном сегменте рынка труда.

Рекомендуется использовать Superjob.ru, Hh.ru.

Ответить на вопросы:

- Насколько востребованы на рынке труда такие специалисты?
- На какие должности они могут претендовать?
- Какова минимальная, максимальная, средняя зарплата?
- Каковы основные требования, предъявляемые к данным специалистам?
- Чем конкретно может заниматься такой специалист в организации?

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1

Форма рубежного контроля - тестирование

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2

Форма рубежного контроля: тестирование

Оформление работ, выполняемых в рамках самостоятельной работы осуществляется в соответствии с Методическими указаниями по оформлению письменных работ, обучающихся в рамках самостоятельной работы, утвержденными Учебно-методическим советом РГСУ, Протокол № 2 от 25 июня 2015 года.

Конкретные практические задания и задания для рубежного контроля определяются в учебно-методических материалах по работе обучающихся в электронной информационно-образовательной среде РГСУ с применением технологий электронного обучения по данной дисциплине, утверждаемых ежегодно факультетом.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Этап формирования знаний
		Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания	Этап формирования умений
		Владеть: навыками выстроить гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.	Этап формирования навыков и получения опыта

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-6	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать мате-	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении

		риал	<p>задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок – 9-10 баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения -7-8 баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала - 5-6 баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки -0-4 балла.</p>
УК-6	Этап формирования умений.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией - 9-10 баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании -7-8 баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заклю-</p>
УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и</i>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заклю-</p>

		<i>т.д.)</i> Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	чения к решению 5-6 баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания - 0-4 баллов.
УК-6	Этап формирования навыков и получения опыта.	Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</i> Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Рынок труда: сущность и функции.
2. Занятость населения как объект государственного регулирования.
3. Виды безработицы.
4. Конкуренция на рынке труда.
5. Социально-экономические последствия безработицы.
6. Классификация занятости.
7. Основные элементы рынка труда.
8. Современные подходы к изучению рынка труда.
9. Концепции маркетинга рабочей силы.
10. Трансформация занятости в условиях постиндустриальной экономики.
11. Основные партнеры организации на внешнем рынке труда.
12. Государственная служба занятости населения и ее функции.
13. Роль частных структур занятости на рынке труда.

14. Взаимодействие организации с Государственной службой занятости населения.
15. Взаимодействие организации с частными структурами занятости.
16. Взаимодействие организации с учебными заведениями.
17. Взаимодействие государственных структур занятости населения с компаниями-работодателями в странах с развитой рыночной экономикой.
18. Функции и направления деятельности кадровых агентств.
19. Позитивные и негативные аспекты деятельности кадровых агентств.
20. Роль государства в регулировании занятости подростков.
21. Роль государства в регулировании занятости студентов.
22. Роль государства в регулировании занятости выпускников вузов.
23. Активная и пассивная политика занятости населения в России.
24. Особенности поведения различных категорий соискателей рабочих мест.
25. Технологии деятельности кадровых агентств.
26. Зарубежный опыт взаимодействия вузов и организаций-работодателей.
27. Роль вузов в трудоустройстве выпускников: опыт ведущих вузов России.
28. Сущность и элементы самомаркетинга на рынке труда.
29. Общие правила составления резюме.
30. Подготовка к собеседованию с работодателем

Аналитическое задание

Пример

Необходимо провести сравнительный анализ деятельности государственных и частных структур занятости в России.

		Государственная служба занятости населения	Кадровые агентства
2	Роль и задачи на рынке труда		
3	Основные виды услуг		
4	Основные получатели услуг		
5	Финансовые условия получения услуг		
6	Позитивные и негативные стороны деятельности		

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестации по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература

1. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 1. Кадровая политика : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02242-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/452979>

2. Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 2. Кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02239-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/452977>

3. Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8761-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/450458>

6.2. Дополнительная литература

1. Алиев, И. М. Экономика труда в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 203 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03218-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/434388>

2. Алиев, И. М. Экономика труда в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. М. Алиев, Н. А. Горелов, Л. О. Ильина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 228 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03216-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/434372>

3. Сафонов, В. А. Социальное партнерство : учебник для вузов / В. А. Сафонов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01455-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.urait.ru/bcode/450096>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№№	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных поль-	http://biblioclub.ru/

		зователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Туристское страноведение*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;

- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач лабораторной работы/практического занятия, техники безопасности при работе с приборами, веществами.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает:

- консультирование студентов преподавателями и вспомогательным персоналом с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в лаборатории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

- 1.Операционная система Windows 7
- 2.Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
- 3.Справочно-правовая система Консультант+
- 4.Acrobat Reader DC
- 5.7-Zip
- 6.SKY DNS
- 7.TrueConf(client)

5.4.3. Информационные справочные системы

Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведе-	http://biblioclub.ru/

	ний, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	http://ebiblioteka.ru/
Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Технологии трудоустройства» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, лабораторных работ и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы дисциплины (модуля). Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа

При подготовке и работе во время проведения занятий семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

При подготовке к зачетам (без оценки и с оценкой) обратите внимание на защиту лабораторных работ/практических заданий на основе теоретического материала.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office

9.3. Информационные справочные системы

Система Гарант и Консультант +

10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «**Технологии трудоустройства**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки **43.03.02 Туризм** используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа - компьютерный класс с обеспечением работы в локальной сети и выхода в Internet, а также оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

1. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «**Технологии трудоустройства**» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «**Технологии трудоустройства**» предусматривает использование в учебном процессе **активных и интерактивных форм** проведения учебных занятий в форме, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) «**Технологии трудоустройства**» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «**Технологии трудоустройства**» предусмотрены **встречи с руководителями и работниками** организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена и введена в действие решением Ученого совета факультета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г.. № 516	Протокол заседания Ученого совета Экономического факультета № 10 от «28» мая 2020 года	01.09.2020
2.	Актуализирована с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы	Протокол заседания Ученого совета факультета № 11 от «27» мая 2021 года	01.09.2021



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая кафедрой

Скороходова Елена Юрьевна

08 сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

Направленность

43.03.02 Туризм

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения

Очная, заочная

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 516 от 08.06.2017 г., профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.06.2021 № 394н

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» разработана рабочей группой в составе: Скороходова Елена Юрьевна, доктор филологических наук, доцент.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры Русского языка и литературы
Протокол № 1 от «30» августа 2022 года

Заведующий кафедрой

доктор филологических наук,
доцент

Е.Ю.СКОРОХОДОВА

(подпись)

Рабочая программа дисциплины (модуля) рецензирована и рекомендована к утверждению:

Доктор филологических наук, доцент
кафедры русской словесности и
межкультурной коммуникации
Государственного института
русского языка им. А.С.Пушкина

Л.В.Селезнева

(подпись)

Доктор педагогических наук,
профессор кафедры иностранных
языков и культур РГСУ

Л.А.Апанасюк

(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалаврита	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работы обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля).....	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	10
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	13
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	13
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	13
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	15
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	18
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	18
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	20
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	21
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	22
5.6 Образовательные технологии	22
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины заключается в получении обучающимися теоретических знаний о культуре речи во всех её основных аспектах и в использовании соответствующего комплекса знаний в профессиональной деятельности, которая носит коммуникативный характер.

Задачи учебной дисциплины:

1. Формирование у студентов чёткого представления о культуре речи, об основных функциональных стилях и видах языковых норм.
2. Овладение практическими навыками по составлению текстов публичных выступлений, работе с текстами разных стилей речи и исправлению речевых ошибок.
3. Формирование практических навыков по нахождению в предложенных текстах различных средств художественной выразительности.
4. Овладение основами устной и письменной деловой речи.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования- программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Русский язык и культура речи» реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений основной образовательной программы по направлению подготовки очной и заочной формам обучения.

Изучение дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» базируется на знаниях и умениях, сформированных в средней общеобразовательной школе, и основывается на знании школьной программы по русскому языку.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые для последующего изучения дисциплин гуманитарного и профессионального циклов.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-4 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки/ специальности 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Универсальная компетенция	УК - 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и	УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной	Знать: законы построения логически верной, аргументированной, ясной, точной

		письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах))	коммуникации на русском языке. УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском языке. УК-4.3. Владеет системой норм русского литературного языка. УК-4.4. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском языке. УК-4.5. Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском языке в рамках межличностного и межкультурного общения.	устной и письменной речи, принципы эффективного делового общения. Уметь: использовать адекватные языковые средства для коммуникации в устной и письменной формах на русском языке при решении задач межличностного и профессионального взаимодействия. Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и профессионального взаимодействия.
--	--	--	---	--

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	14	14			
Иная контактная работа	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся	27	27			

Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации		Зач.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Осенняя сессия	Весенняя сессия
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16		16
Учебные занятия лекционного типа	4		4
Практические занятия	4		4
Иная контактная работа	8		8
Самостоятельная работа обучающихся	52		52
Контроль промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации			Зач.
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов			
	Всего	те	льная	работ
	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками			

			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>
(Семестр 4)							
Раздел 1.	63	27	36	6	14		16
Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе.	17	9	8	2	2		4
Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.	23	9	14	2	6		6
Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.	23	9	14	2	6		6
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	72	27	36	6	14		16

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
(Курс 2 Сессии 3-4)											
Раздел 1.	68	52	16	4		4				8	
Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе.	20	16	4	2						2	
Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.	20	16	4	2						2	
Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.	28	20	8			4				4	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4										
Общий объем, часов	72	52	16	4		4				8	

**РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. семестр 4							
Раздел 1.	27	6		15		6	
Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Выполнение упражнений	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Выполнение упражнений	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.	9	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	5	Выполнение упражнений	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по модулю/семестру, часов	27	6		15		6	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Модуль 1. курс 2 сессии 3-4							
Раздел 1.	52	22		24		6	
Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Выполнение упражнений	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.	16	6	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Выполнение упражнений	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.	20	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	8	Выполнение упражнений	2	Компьютерное тестирование или иная форма рубежного контроля по усмотрению преподавателя
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	22		24		6	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине «Русский язык и культура речи».

Раздел 1.

Тема 1.1. Русский язык как государственный язык Российской Федерации. Языковая политика. Происхождение и функции языка в современном обществе.

Цель: Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)).

Перечень изучаемых элементов содержания: Происхождение и основные функции языка в современном обществе. Этапы культурного развития языка. Литературный язык и государственный язык. Взаимодействие языка и общества. Языковая политика.

Вопросы для самоподготовки:

1. Язык как естественная и небиологическая система знаков.
2. Основные функции языка.
3. Основные аспекты языковой политики.
4. Формы взаимодействия языка и общества.
5. Признаки и свойства литературного языка.
6. Федеральный закон от 1 июня 2005 г. N 53-ФЗ "О государственном языке Российской Федерации"

Тема 1.2. Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм. Основные принципы русской орфографии.

Цель: Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)).

Перечень изучаемых элементов содержания: Основные аспекты культуры речи – нормативный, коммуникативный, этический. Виды норм и уровни языковой системы. Нормы устной и письменной речи. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, традиционный, дифференцирующий.

Вопросы для самоподготовки:

1. Нормативный аспект культуры речи.
2. Коммуникативный аспект культуры речи.
3. Этический аспект культуры речи.
4. Уровни языковой системы и соответствующие им нормы.
5. Орфоэпические и акцентологические нормы русского литературного языка.
6. Лексические и фразеологические нормы.
7. Словообразовательные и морфологические нормы.
8. Синтаксические и пунктуационные нормы.
9. Морфологический принцип русской орфографии и условия его реализации.
10. Фонетический принцип русской орфографии и условия его реализации.

Тема 1.3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Особенности построения текстов разных стилей.

Цель: Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)).

Перечень изучаемых элементов содержания: Коммуникативный аспект культуры речи. Функциональные стили и функциональные разновидности русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и

литературный язык. Особенности разговорной речи. Научный стиль и терминология. Официально-деловой стиль и виды документов.

Вопросы для самоподготовки:

1. Коммуникативный аспект культуры речи.
2. Функциональные стили и функциональные разновидности русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации.
3. Язык художественной литературы и литературный язык.
4. Особенности разговорной речи.
5. Научный стиль и терминология.
6. Официально-деловой стиль и виды документов.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: реферат

Перечень тем рефератов:

1. Характеристика научного стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
2. Композиционные особенности научной работы
3. Правила оформления цитат, ссылок, библиографического аппарата
4. Вторичные жанры научного стиля: план, аннотация, реферат, тезисы, конспект, отзыв, рецензия.
5. Характеристика официально-делового стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
6. Документ и его составляющие (реквизиты)
7. Приемы унификации языка служебных документов
8. Виды документов
9. Правила оформления документов
10. Речевой этикет в документе
11. Характеристика публицистического стиля (сфера функционирования, функции, подстили, стилевые черты, языковые особенности)
12. Вопрос о выделении художественного стиля
13. Характеристика разговорного стиля (сфера функционирования, функции, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
14. Композиционные и языковые особенности личных документов: заявления, автобиографии, резюме, доверенности.
15. Композиционные и языковые особенности служебных документов: акта, служебной записки, приказа.
16. Особенности языка деловых писем.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1:

форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине (модулю) является **зачет**, который проводится в **устной** форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК - 4	Способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах))	Знать: законы построения логически верной, аргументированной, ясной, точной устной и письменной речи, принципы эффективного делового общения	Этап формирования знаний
		Уметь: использовать адекватные языковые средства для коммуникации в устной и письменной формах на русском языке при решении задач межличностного и профессионального взаимодействия	Этап формирования умений
		Владеть: навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и профессионального взаимодействия	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-4	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно

		<p>материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10] баллов; 2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: [8-9) баллов; 3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов; 4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: [0-6] баллов.</p>
--	--	--	--

УК 4	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10] баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: [8-9) баллов;</p>
УК 4	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: [0-6] баллов.</p>

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Культура речи как научная и учебная дисциплина (определение, аспекты, предмет изучения, основные задачи, место в ряду других лингвистических дисциплин, типы речевых культур)
2. Соотношение языка и речи
3. Структура и единицы речевого общения
4. Речевая деятельность и речевое поведение
5. Разновидности речи по форме выражения мысли, по характеру взаимодействия участников общения, по обобщенному значению и т.д.
6. Русский язык – национальный язык (определение, структура национального языка)
7. Языковая норма (определение, основные положения современной теории нормы)
8. Акцентологические нормы. Особенности русского ударения
9. Орфоэпические нормы русского литературного языка
10. Трудности в определении категории рода имени существительного
11. Особенности склонения иноязычных имен собственных (имена, фамилии, географические названия)
12. Особенности образования форм множественного числа имени существительного и варианты падежных форм
13. Образование степеней сравнения имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении имен прилагательных в форме степеней сравнения
14. Образование кратких форм имени прилагательного. Типичные ошибки в употреблении кратких прилагательных
15. Типичные ошибки в употреблении местоимений
16. Особенности склонения числительных
17. Особенности сочетаемости собирательных числительных с другими словами
18. Образование причастий. Ошибки в употреблении причастий и причастных оборотов
19. Образование деепричастий. Ошибки в употреблении деепричастий и деепричастных оборотов
20. Правила согласования главных членов предложения
21. Ошибки в употреблении однородных членов предложения
22. Лексическая сочетаемость, нарушение лексической сочетаемости
23. Синонимы, антонимы и паронимы в речи. Ошибки, связанные с употреблением синонимов, антонимов и паронимов
24. Использование стилистически окрашенной лексики. Канцеляризмы
25. Мотивированное и немотивированное использование лексики ограниченной сферы употребления
26. Научный стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
27. Правила оформления библиографии
28. Правила оформления сносок и цитат
29. Композиция научной работы
30. Языковые и композиционные особенности вторичных жанров научного стиля (аннотации, реферата, тезисов и др.)
31. Официально-деловой стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые черты, языковые особенности)
32. Речевой этикет в жанрах официально-делового стиля
33. Публицистический стиль (сфера функционирования, подстили, жанры, стилевые

черты, языковые особенности)

34. Разговорная речь, ее особенности
35. Специфика стиля художественной литературы
36. Подготовка к публичному выступлению
37. Структура ораторской речи
38. Логические основы построения речи
39. Виды аргументов
40. Приемы воздействия на аудиторию
41. Теория и практика дискуссии
42. Речевой этикет
43. Выразительные средства языка: тропы (метафора, метонимия, эпитеты и др.)
44. Выразительные средства языка: стилистические фигуры (риторический вопрос, парцелляция, аллюзия и др.)
45. Принцип кооперации Г. Грайса (максима качества, максима количества и др.)
46. Принцип вежливости Дж. Лича (максима симпатии, максима великодушия и др.)

Аналитическое задание: задачи

1. Поставьте в словах ударение. Выделите энклитики и проклитики.:

асимметрия, баловать, ветеринария, двоюродный, духовник, завсегда, исповедание, истерия, кладовая, клеить, кремень, лубочный, маркетинг, маркировать, нормировать, обетованный, облегчить, памятуя, перипетии, побасенка, поутру, похороны, прирост, простыня, путепровод, раджа, ракушка, согнутый, статуя, столяр, таможня, шрифты, феерия, хаос, щебень.

2. Исправьте речевые ошибки:

1. Он видел как наяву прекрасную девушку, её лицо, читающее письмо, фигуру, идущую по саду. 2. Он перечитал уже всё творчество М.Ю. Лермонтова. 3. Наше правительство, конечно, несколько недобросовестно относится к своим обязанностям. 4. Российские врачи всегда спешат на помощь к детям. 5. Пушкин, Лермонтов и Грибоедов в своих произведениях прикрывают лица главными героями. 6. Она делала всё возможное, чтобы он не умер: в итоге он умирает. 7. Базаров с Кирсановым решили вернуться из командировки в имение к Павлу Николаевичу. 8. Её лицо было равнодушным и индифферентным, и даже безразличным. 9. Татьяне было неуютно в светском коллективе. 10. Душа Обломова представляла собой клубок противоречивых парадигм.

3. Укажите тип допущенных ошибок, отредактируйте предложения.

1. Наташа попросила мать купить ей 5 килограмм конфет. 2. Иногда он приезжает в город, чтобы увидеться с самыми образованнейшими людьми. 3. Намного удобнее станет в скором времени старый выход со станции метро «Маяковская». 4. Безопасность для каждого человека должна быть главной задачей Президента, Правительства и депутатов. 5. Сулгуни изумительно по своему вкусу. 6. Департамент исполнения наказаний и служба безопасности Украины все опроверг. 7. Мы признаем, что все те реформы, которые начаты демократами-реформаторами, были нам навязаны Западом, который нам это навязывает уже почти сто лет. 8. Но эффектно несется туманная дымка, сквозь которую можно рассмотреть три мужские

фигуры, что, сгибаясь под ветром, цепляются за металлическую проволоку, натянутую в несколько рядов по заднику. 9. Комнатам особый уют придают окрашенные в спокойные пастельные тона стены, мягкие ковровые дорожки, новая мебель, оригинальные светильники и картины с российскими пейзажами. 10. Этот документ признается всеми вузами Германии как показатель уровня владения немецким языком, необходимый для обучения в местных университетах.

4. Определите грамматический род сложносокращённых существительных:

АО, АТС, АЭС, ВТЭК, вуз, ГЭС, МГУ, РАН, спецкор.

5. Какие средства выразительности были использованы в следующих предложениях:

1. Любовный прямоугольник. 2. Письмецо в конверте погоди, не шли... 3. Он часто выходит из себя, но потом, как правило, возвращается обратно. 4. Мы побывали во многих местах, где ступала нога Тургенева. 5. Мороз. Ушанки торжествуют.

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положение о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине (модулю) выставляется по системе зачтено/не зачтено.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для вузов / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-04154-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468406>

2. Козырев В. А. Русский язык и культура речи. Современная языковая ситуация : учебник и практикум для вузов / В. А. Козырев, В. Д. Черняк. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07089-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490980>

3. Голуб И. Б. Стилистика русского языка и культура речи : учебник для вузов / И. Б. Голуб, С. Н. Стародубец. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00614-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488932>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Риторика : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. И. Н. Кузнецов. — 9-е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 558 с. : табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621930>

2. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи / Г. К. Трофимова. — 9-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2022. — 161 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56264> — ISBN 978-5-89349-603-1. — Текст : электронный.

3. Русский язык и культура речи: изменения языковой нормы: монография / А. Н. Сицына-Кудрявцева [и др.] ; под общей редакцией А. Н. Сицыной-Кудрявцевой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 135 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10993-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495026>

4. Голуб, И. Б. Стилистика русского языка : учебник для вузов / И. Б. Голуб. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07472-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489692>

5. Маслов, В. Г. Культура русской речи : учебное пособие : [16+] / В. Г. Маслов. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 161 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=58009> — Библиогр.: с. 118. — ISBN 978-5-9765-0919-1.

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/

2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.2.1. Свободно распространяемые ресурсы информационно-коммуникационной сети «Интернет»:

1. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - <http://www.gramota.ru>

2. Национальный корпус русского языка – информационно-справочная система, содержащая <http://www.ruscorpora.ru>

3. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи - <http://www.gramma.ru>

4. Русское письмо – ресурс, посвящённый происхождению и развитию русской письменности- <http://character.webzone.ru>

5. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН) - <http://www.ruslang.ru>

6. Сайт Российского общества преподавателей русского языка и литературы (РОПРЯЛ) - <http://www.ropryal.ru>

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
 - внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
 - запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
 - постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
 - узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплины (модуля)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская»	Электронная библиотека, обеспечивающая	http://biblioclub.ru/

	библиотека онлайн»	доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

5.6 Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме **указать форму** (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития **профессиональных** навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» предусмотрено применением электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в

аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

В рамках дисциплины (модуля) «Русский язык и культура речи» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с *направленностью* реализуемой основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата.


ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой комплекса гуманитарных
дисциплин (субъект-субъектные отношения)

 /И.М. Меликов/

27 сентября 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ИСТОРИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ»**

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

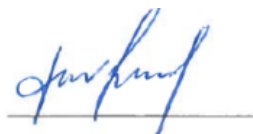
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения

Очная, заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «**Историческая политика и историческая память**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.06.2021 № 394н

Рабочая программа практики разработана кандидатом исторических наук, доцент:

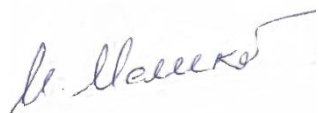


Ю.А. Никифоров

Рабочая программа дисциплины (модуля) обсуждена и утверждена на заседании кафедры комплекса гуманитарных дисциплин(субъект-субъектные отношения):

Протокол № 2 от «27» сентября 2022 года

Заведующий кафедрой комплекса гуманитарных дисциплин (субъект-субъектные отношения), доктор философских наук, профессор



И.М. Меликов

Рабочая программа практики рецензирована и рекомендована к утверждению:

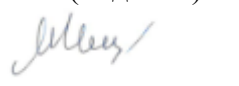
д. филос. н, доц., профессор кафедры философии Института социально-гуманитарного образования Московского педагогического государственного университета (МПГУ)



Д.А.Гусев

(подпись)

К.и.н., доц. кафедры комплекса гуманитарных дисциплин (РГСУ)



М.К. Чиняков

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	4
1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата /магистратуры/специалитета	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата/магистратуры/специалитета.....	4
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося.....	5
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	6
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	8
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	8
3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	9
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....	24
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю).....	27
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	27
4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	27
4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	29
4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций....	41
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	42
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля).....	42
5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	43
5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	44
5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)	45
5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	46
5.6 Образовательные технологии.....	46
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	47

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1 Цель и задачи дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля) заключается в формировании у обучающихся системы теоретических представлений о сущности феномена исторической памяти и политики памяти, а также формировании необходимых компетенций в сфере педагогической и научно-исследовательской деятельности, связанной с интерпретацией истории и сохранением, передачей и воспроизводством историко-культурного наследия.

Задачи дисциплины (модуля):

- познакомить обучающихся с содержанием научных концепций, школ и направлений, сложившихся в процессе изучения феномена исторической памяти;
- раскрыть содержание основных понятий и терминов - историческая память, политика памяти, педагогика памяти, коммеморативные практики, историческая политика, памятник истории и культуры, историко-культурное наследие, “место памяти”, историко-культурный ландшафт, и др.
- научить использовать приобретенные знания для формирования собственного взгляда на социокультурные процессы в российском обществе с точки зрения целей и задач педагогики памяти и актуальной исторической политики;
- способствовать формированию политкорректного и толерантного отношения обучающихся к иным мировоззренческим основам изучаемых явлений в сфере истории и культуры, развитию способности ведения продуктивного диалога с представителями различных культур;
- способствовать овладению обучающимися приемами отбора и обработки информации о формах культурно-исторической памяти, способах порождения и механизмах сохранения и передачи исторического (социокультурного) опыта;
- способствовать развитию у обучающихся навыков разработки и реализации просветительских программ в области сохранения и передачи историко-культурного опыта и наследия, развитию навыков практической коммуникативной и психолого-педагогической деятельности в области истории и педагогики памяти.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования-программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Историческая политика и историческая память» реализуется в модуле факультативы основной образовательной программы по направлению подготовки по направлению программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины (модуля) направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-5, в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора	Результаты обучения
------------------------------	------------------------	---------------------------------	--------------------------------------	----------------------------

			достижения компетенции	
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.3. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>Знать: межкультурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Уметь: воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Владеть: навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	36	36			
Учебные занятия лекционного типа	6	6			
Практические занятия	14	14			
Иная контактная работа	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся	27	27			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации		Зач.			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Осенняя сессия	Весенняя сессия
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16		16
Учебные занятия лекционного типа	4		4
Практические занятия	4		4
Иная контактная работа	8		8
Самостоятельная работа обучающихся	52		52
Контроль промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации			Зач.
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72

Заочная форма обучения с ДОТ

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Осенняя сессия	Весенняя сессия
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16		16
Учебные занятия лекционного типа	2		2
Практические занятия	2		2
Иная контактная работа	12		12
Самостоятельная работа обучающихся	52		52

Контроль промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации			Зач.
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72

**2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)
Очной формы обучения**

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Курс 2, Семестр 4							
Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.	16	6	10	2	4		4
Тема 1.1. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности.	8	3	2	1	2		2
Тема 1.2. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики.	8	3	2	1	2		2
Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.	17	7	10	2	4		4
Тема 2.1. Специфика исторической науки как гуманитарного знания.	9	4	5	1	2		2
Тема 2.2. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики	8	3	5	1	2		2
Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти.	16	7	9	1	4		4
Тема 3.1. Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России.	8	4	5	1	2		2
Тема 3.2. Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти.	8	3	4		2		2

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.	14	7	7	1	2		4
Тема 4.1. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России.	7	4	4	1	1		2
Тема 4.2. Память о революции и гражданской войне в современной России.	7	3	3		1		2
Контроль промежуточной аттестации (час)	9						
Общий объем, часов	72	27	36	6	14		16
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Курс 2, Семестр 4							
Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.	17	13	4	1	1		2
Тема 1.1. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности.	9	7	2	1			1
Тема 1.2. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память	8	6	2		1		1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
как предмет исторической политики.							
Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.	17	13	4	1	1		2
Тема 2.1. Специфика исторической науки как гуманитарного знания.	9	7	2	1			1
Тема 2.2. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики	8	6	2		1		1
Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти	17	13	4	1	1		2
Тема 3.1. Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России.	9	7	2	1			1
Тема 3.2. Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти.	8	6	2		1		1
Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.	17	13	4	1	1		2
Тема 4.1. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России.	9	7	2	1			1
Тема 4.2. Память о революции и гражданской войне в современной России.	8	6	2		1		1
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	52	16	4	4		8
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

Заочная форма обучения с ДОТ

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Курс 2, Семестр 4							
Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.	18	13	5	1			4
Тема 1.1. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности.	9	7	3	1			2
Тема 1.2. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики.	9	6	2				2
Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.	16	13	3	1			2
Тема 2.1. Специфика исторической науки как гуманитарного знания.	8	7	2	1			1
Тема 2.2. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики.	8	6	1				1
Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти	16	13	3		1		2
Тема 3.1. Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России.	8	7	2		1		1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов						
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками				
			Всего	Лекционные занятия	Семинарские/практические занятия	Лабораторные занятия	Иная контактная работа
Тема 3.2. Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти.	8	6	1				1
Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.	18	13	5		1		4
Тема 4.1. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России.	8	7	3		1		1
Тема 4.2. Память о революции и гражданской войне в современной России.	8	6	2				1
Контроль промежуточной аттестации (час)	4						
Общий объем, часов	72	52	16	2	2		12
Форма промежуточной аттестации	Зачет						

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся				
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час
Курс 2, Семестр 4						

Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.	6	2	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	2	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	2	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	2	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.	7	3	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	2	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	27	11		8		8	

Заочная форма обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2, Семестр 4							
Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно е изучение раздела в ЭИОС	6	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование

Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно и изучение раздела в ЭИОС	6	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно и изучение раздела в ЭИОС	6	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно и изучение раздела в ЭИОС	6	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	52	20		24		8	

Заочная форма обучения с ДОТ

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2, Семестр 4							
Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно и изучение раздела в ЭИОС	6	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельно и изучение раздела в ЭИОС	6	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование

Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.	13	5	Подготовка к лекционным и практическим занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	6	эссе, реферат	2	Компьютерное тестирование
Общий объем по модулю/семестру, часов	52	20		24		8	

3.2 Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

Раздел 1. Коллективная (историческая) память как социокультурный феномен.

Тема 1.1. Историческая память как одна из основ коллективной идентичности.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания:

Связь понятий «историческая память» и «национально-государственная идентичность». Основные теоретические подходы к раскрытию содержания понятий “национально-государственной идентичности”, “коллективной (социальной, исторической) памяти” и их трактовки в рамках исследовательского поля *memory studies*.

Роль исторической памяти в формировании национальных государств (Э. Ренан). Закономерности формирования национальных государств (Б. Андерсон). Понятие традиции и их политическая роль в легитимации национального государства (Э. Хобсбаум). Роль войны в структуре национальной идентичности (Э. Смит). «Миф основания» и национальная идентичность. Битва на Косовом поле в сербской национальной памяти. Война за независимость США в американской национальной памяти.

Вопросы для самоподготовки:

1. Идентификационно-символическое измерение социокультурного пространства.
2. Концепция “макрополитической идентичности” О.Ю.Малиновой.
3. Место исторической памяти в формировании национально-государственной идентичности.
4. Ценностная природа национально-государственной идентичности.
5. Исторические варианты трансформации идентичности (эволюция, инволюция, слом).
6. Историческая (социальная память) как совокупность хронологически упорядоченных представлений общества о своем прошлом.
7. Символические репрезентации национально-государственной идентичности.
8. «Государственная» составляющая в структуре национально-государственной идентичности.

Тема 1.2. Функциональная составляющая коллективной памяти. Историческая память как предмет исторической политики.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Содержание трактовок «коллективной (социальной, исторической) памяти» в рамках исследовательского поля memory studies. «Коллективные рамки памяти» М. Хальбвакса. Проект «места памяти Франции» П.Нора. Концепция «культурной памяти» Я. и А. Ассман. Особенности памяти в условиях информационного общества (пост-память). Концепции современных российских авторов (А.И. Миллер, О.Ю. Малинова, И.Н. Тимофеев).

Особенности исторической памяти: избирательность и символический характер. “Исторические символы” как социальные образы индивидуального, группового или массового поведения, на которые общество ориентирует своих членов в аналогичных (“типовых”), значимых в данный исторический момент ситуациях.

Функциональная составляющая коллективной памяти - участие в воспроизводстве или конструировании идентичности; решение задачи определения границ сохраняемого (формируемого) сообщества: семейного, производственного, религиозного, спортивного, либо, в пределе - народа, нации. Функционирование коллективной памяти представляет собой сложный разнонаправленный процесс: события настоящего влияют на переосмысление прошлого, а объяснительные модели (интерпретационные схемы) исторических явлений и процессов задают базу для понимания настоящего.

Вопросы для самоподготовки:

1. «Коллективные рамки памяти» М. Хальбвакса.
2. Проект «места памяти Франции» П.Нора.
3. Концепция «культурной памяти» Я. и А. Ассман.
4. Особенности исторической памяти: избирательность и символический характер.
5. “Исторические символы” как социальные образы индивидуального, группового или массового поведения.
6. Функциональная составляющая коллективной памяти.
7. Функционирование коллективной памяти как сложный разнонаправленный процесс.

Раздел 2. Историческая память, историческая наука и историческая политика: уровни сопряжения.

Тема 2.1. Специфика исторической науки как гуманитарного знания.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Общие предпосылки исторического исследования. Цель исторического исследования: сформулировать и обосновать истинные утверждения о прошлом. Вопрос как исходный пункт исторического исследования. Специфика исследовательских методов, используемых в исторической науке. Содержание понятия “исторический факт” и его идеологическая составляющая. Процедура отбора фактов в историописании и ее зависимость от мировоззренческих представлений (идеологических предпочтений). Естественнонаучное описание и описание в истории. Интерпретация, понимание и объяснение в истории.

Понятия “смысл” и “значение” исторического события. Гносеологическая оценка исторического описания: субъективизм исторических описаний, связанный с неустранимостью оценочных понятий из языка историка. Границы применения понятия истины / правды к историческим описаниям.

Методологические трудности, создающие предпосылки одновременного бытования конкурирующих или взаимодополняющих интерпретаций истории и обуславливающие отличия социальной (исторической) памяти от профессионального историописания.

Вопросы для самоподготовки:

1. Общие предпосылки и цель исторического исследования.
2. Вопрос как исходный пункт исторического исследования.
3. Специфика исследовательских методов, используемых в исторической науке.
4. Содержание понятия “исторический факт” и его идеологическая составляющая.
5. Процедура отбора фактов в историописании. Ее зависимость от мировоззренческих представлений (идеологических предпочтений).
6. Естественнонаучное описание и описание в истории.
7. Интерпретация, понимание и объяснение в истории.
8. Понятия “смысл” и “значение” исторического события.
9. Границы применения понятия истины / правды к историческим описаниям.

Тема 2.2. Мифологизация и фальсификация истории в контексте исторической политики

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Проблема применимости термина “фальсификация” к историческим описаниям. Основные теоретические подходы к раскрытию содержания понятий “коллективный (исторический) миф”, “мифологизация истории”, “фальсификация истории”. Система популяризации исторического знания как инструмент, обеспечивающий связь профессионального историописания с коммеморативными практиками и функционированием социальной (коллективной) памяти. Историческая политика (политика памяти) как часть символической политики: теоретические подходы к определению понятий.

Историческая политика и политика памяти. Нарративные фигуры политики памяти: победители, побежденные, жертвы, преступники. Стратегии вытеснения памяти. Ревизионизм в Германии. Спор Э. Нольте и Ю. Хабермаса. Холокост как травма: стратегии конструирования. Объединение Германии в контексте исторической политики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Проблема применимости термина “фальсификация” к историческим описаниям.
2. Основные теоретические подходы к раскрытию содержания понятий “коллективный (исторический) миф”, “мифологизация истории”, “фальсификация истории”.
3. Система популяризации исторического знания как инструмент, обеспечивающий связь профессионального историописания с коммеморативными практиками и функционированием социальной (коллективной) памяти.
4. Историческая политика (политика памяти) как часть символической политики: теоретические подходы к определению понятий.
5. Нарративные фигуры политики памяти: победители, побежденные, жертвы, преступники. Стратегии вытеснения памяти.
6. Ревизионизм в Германии. Спор Э. Нольте и Ю. Хабермаса.

7. Холокост как травма: стратегии конструирования.
8. Объединение Германии в контексте исторической политики.
9. Концепции «советской оккупации» и «советского геноцида» в странах Восточной Европы.
10. Исторический ревизионизм Японии

Раздел 3. Государственная политика в области защиты исторической памяти

Тема 3.1. Отечественный опыт организации просветительской и идеологической работы в области истории и истоки проблем современной России.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Опыт организации «работы с историей» в Российской империи и Советском Союзе. Факторы, обусловившие кризис идентичности постсоветского (российского) общества в конце 1980-х - 1990-х гг. "Качество" исторической политики Советского Союза на завершающем этапе его существования (после Второй мировой войны) и ее эффективность. Место и роль обращения к истории в рамках идеологической кампании по подрыву легитимности советского государства в период «Перестройки» (1987-1991 гг.). Направления трансформации системы массового исторического образования и исторического просвещения в Российской Федерации в 1990-2000-е гг.

Вопросы для самоподготовки:

1. Опыт организации «работы с историей» в Российской империи в XVIII-XIX вв.
2. Становление и эволюция системы массового исторического просвещения в Советском Союзе.
3. Эволюция содержания исторической политики в Советском Союзе.
4. Факторы, обусловившие кризис идентичности постсоветского (российского) общества в конце 1980-х - 1990-х гг.
5. Оценка эффективности исторической политики Советского Союза на завершающем этапе его существования.
6. Место и роль обращения к истории в рамках идеологической кампании по подрыву легитимности советского государства в период «Перестройки» (1987-1991 гг.).
7. Осуждение на официальном государственном уровне истории советского периода. Постановление II Съезда народных депутатов СССР «О политической и правовой оценке советско-германского договора о ненападении от 1939 года».
8. Признание Президентом СССР М.С. Горбачёвым вины в «Катынском расстреле».
9. Направления трансформации системы массового исторического образования и исторического просвещения в Российской Федерации в 1990-2000-е гг.

Тема 3.2. Становление и развитие в Российской Федерации системы защиты исторической памяти.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Информационные, гибридные и мемориальные войны. «Войны памяти» вокруг истории Второй мировой войны. Политика исторического ревизионизма как одно из направлений воздействия на Россию со стороны США и их союзников. Нарастание

противоречий, связанных с невозможностью установления и поддержания “общевропейской культуры памяти” о Второй мировой войне. Внешнеполитические инициативы России: содержание и значение ежегодной Резолюции ООН “Борьба с героизацией нацизма, неонацизма и другими видами практики, которые способствуют эскалации современных форм расизма, расовой дискриминации, ксенофобии и связанной с ними нетерпимости”. Полемика вокруг резолюции Европарламента “О важности европейской памяти для будущего Европы”. Уничтожение в странах Восточной Европы советских (российских) мест памяти и объектов культурно-исторического наследия.

Формирование в России государственных и негосударственных акторов исторической политики. Создание Комиссии при Президенте РФ по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России в 2009-2012 г.: задачи и результаты ее деятельности. “Историческая составляющая” символической политики России в выступлениях первых лиц (Д.А.Медведев “Россия - вперед!”, В.В.Путин “Страницы истории - повод для взаимных претензий или основа для примирения и партнерства?”, “Общая ответственность перед историей и будущим”, и др.). Основная содержательная “повестка” Года Российской истории (2012), Года памяти и славы (2020). Создание в Российской Федерации эффективной системы историко-патриотического просвещения, обеспечивающей снижение рисков и парирование угроз безопасности в духовной и информационной сфере.

Вопросы для самоподготовки:

- 1.) «Войны памяти» вокруг истории Второй мировой войны.
- 2). Политика исторического ревизионизма как одно из направлений воздействия на Россию со стороны США и их союзников.
- 3). Содержание и значение ежегодной Резолюции ООН “Борьба с героизацией нацизма, неонацизма и другими видами практики, которые способствуют эскалации современных форм расизма, расовой дискриминации, ксенофобии и связанной с ними нетерпимости”.
- 4). Полемика вокруг резолюции Европарламента “О важности европейской памяти для будущего Европы”.
- 5). Уничтожение в странах Восточной Европы советских (российских) мест памяти и объектов культурно-исторического наследия.
- 6). Комиссия при Президенте РФ по противодействию попыткам фальсификации истории в ущерб интересам России в 2009-2012 г.: задачи и результаты ее деятельности.
- 7). “Историческая составляющая” символической политики России в выступлениях первых лиц (Д.А.Медведев “Россия - вперед!”, В.В.Путин “Страницы истории - повод для взаимных претензий или основа для примирения и партнерства?”, “Общая ответственность перед историей и будущим”, и др.).
- 8). Основная содержательная “повестка” Года Российской истории (2012), Года памяти и славы (2020).
- 9). Совершенствование законодательства Российской Федерации в 2014-2021 гг., направленное на защиту исторической памяти.
- 10). Сохранение исторического наследия народов России и защита исторической памяти как стратегический национальный приоритет (“Стратегия национальной безопасности Российской Федерации”, 2021).
- 11). Воссоздание в 2014 г. и основные направления деятельности Российского исторического и Российского военно-исторического обществ.
- 12). Создание и функционирование электронных баз данных “Мать народа” и “Подвиг народа” МО РФ. Движение “Бессмертный полк”.
- 13). Всероссийский проект “Без срока давности”.

Раздел 4. Актуальные проблемы российской исторической политики (политики памяти) на современном этапе.

Тема 4.1. Память о периоде Древней Руси, Московского царства и Российской империи в современной России.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Содержание общественных дискуссий по ряду ключевых исторических тем (сюжетов), актуализированных в последнее десятилетие связи с внешнеполитической повесткой, а также подходы различных политических сил к их регулированию. Осмысление и интерпретация российской истории от Древней Руси до Имперского периода. Куликовская битва, Стояние на Угре и битва при Молодах в российской национальной памяти. Отечественная война 1812 года. Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 800 лет со дня рождения Александра Невского, 350 лет со дня Рождения Петра I, 300- летием Российской империи.

Политика памяти на постсоветском пространстве: распад единого символического пространства и основания «войн памяти». Конструирование новых национальных идентичностей.

Вопросы для самоподготовки:

- 1.) Куликовская битва, Стояние на Угре и битва при Молодах в российской национальной памяти.
- 2.) Отечественная война 1812 года в российской национальной памяти.
- 3.) Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 800 лет со дня рождения Александра Невского,
- 4) Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 350 лет со дня Рождения Петра I.
- 5.) Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 300 ление Российской империи.
- 6.) Юбилеи значимых исторических деятелей и событий: 250 лет первого «раздела» Речи Посполитой.

Тема 4.2. Память о революции и гражданской войне в современной России.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Первая мировая в России: восстановление памяти о забытой войне. 100-летие Революции и Гражданской войны 1917-1922 гг. Образование СССР и политика «коренизации» («украинизации») 1920-х гг.; голода и политических репрессий 1930-х гг. Память в условиях конфликта идентичностей. Сравнение с опытом других стран. Память о Гражданской войне в США: от примирения к новому расколу. Память о Гражданской войне в Испании: реванш проигравших. Советский нарратив о Гражданской войне. Память проигравших: нарратив о гражданской войне в «белой» эмиграции. Гражданская война в современных учебниках и публичном дискурсе. Коммеморативные практики, мнемонические акторы и нарративы о Гражданской войне в России. Политика «согласия и примирения»: результаты и перспективы. Особенности политики памяти на постсоветском пространстве: распад единого символического пространства и основания «войн памяти».

Вопросы для самоподготовки:

- 1). Первая мировая в России: восстановление памяти о забытой войне.

- 2). Советский нарратив о Революции и Гражданской войне.
- 3). Память проигравших: нарратив о гражданской войне в «белой» эмиграции.
- 4). Образование СССР и политики «коренизации» («украинизации») 1920-х гг. в рамках актуальной исторической политики России.
- 5). Политические репрессии 1930-х гг. в исторической памяти.
- 6). Память о Гражданской войне в США: от примирения к новому расколу.
- 7). Память о Гражданской войне в Испании: реванш проигравших.
- 8). Коммеморативные практики, мнемонические акторы и нарративы о Гражданской войне в России. Политика «согласия и примирения»: результаты и перспективы.

Тема 4.3. Великая Отечественная война как основание российской идентичности и ее роль в политике памяти.

Цель: Создать теоретико-практические и педагогические условия для восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

Перечень изучаемых элементов содержания дисциплины:

Общественная полемика и трудные вопросы истории Второй мировой войны. Память о жертвах: геноцид гражданского населения. Новые ритуалы и коммеморации Великой Отечественной войны. Проблемы, связанные с противодействием распространению исторических фейков о Второй мировой войне: уравнивание гитлеровского и сталинского режимов в рамках концепции тоталитаризма, искажение и размывание содержания понятий «фашизм», «нацизм», «Освободительная миссия Красной армии».

Сравнение с опытом других стран. Мировые войны и их влияние на формирование современных конструкций памяти. Вторая мировая война в европейской и американской памяти. Роль Холокоста в формировании европейских рамок памяти о Второй мировой войне.

Политика памяти на постсоветском пространстве: распад единого символического пространства и основания «войн памяти». Конструирование новых национальных идентичностей. Изменение памяти о Великой Отечественной войне в Украине. Память о Великой отечественной войне в Беларуси. Вторая мировая война в учебниках истории в постсоветских государствах.

Вопросы для самоподготовки:

- 1). «Трудные вопросы» истории Второй мировой войны и общественная полемика.
- 2). Память о жертвах: геноцид гражданского населения. Новые ритуалы и коммеморации Великой Отечественной войны.
- 3). Проблемы противодействия распространению исторических фейков о Второй мировой войне: уравнивание гитлеровского и сталинского режимов.
- 4). Проблемы противодействия распространению исторических фейков о Второй мировой войне: искажение и размывание содержания понятий «фашизм», «нацизм», «Освободительная миссия Красной армии».
- 5). Мировые войны и их влияние на формирование современных конструкций памяти. Вторая мировая война в европейской и американской памяти.
- 6). Роль Холокоста в формировании европейских рамок памяти о Второй мировой войне.
- 7). Политика памяти на постсоветском пространстве: распад единого символического пространства и основания «войн памяти».
- 8). Изменение памяти о Великой Отечественной войне на Украине.
- 9). Память о Великой отечественной войне в Беларуси.
- 10). Вторая мировая война в учебниках истории в постсоветских государствах.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1.

Вопросы для аналитического разбора и обсуждения:

1. Может ли государство успешно конструировать российскую национально-государственную идентичность «сверху»?
2. Какую роль играет образ «чужого» в процессе формирования коллективной идентичности в современной России? В вашем регионе?
3. Как вы считаете, чем объясняется тот факт, что значительная часть молодых россиян выбирает стратегии «избегания» и «ухода» от национально-государственной идентичности?
4. Какое, по вашему мнению, влияние на российскую идентичность оказывают процессы информационной и социокультурной глобализации?
5. Дайте собственное определение понятиям «этнос» и «нация». В чем, по вашему мнению, заключается феномен гражданской нации?
6. Приведите примеры гражданских наций в современном мире. Является ли оправданным употребление словосочетания «Российская нация»?
7. Какие ценности являются ключевыми для формирования у молодого поколения гражданской модели российской идентичности?
8. Как бы вы охарактеризовали отношение различных групп российской молодежи к государству? Является ли «государство» фундаментальной политической ценностью для ваших сверстников?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2.

Перечень тем эссе к разделу 2:

1. Специфика исторической политики в регионах России: проблемы сочетания федерального компонента и регионального.
2. Система образования как инструмент исторической политики.
3. Общественные организации как инструмент исторической политики.
4. Грантовые конкурсы как инструмент исторической политики.
5. Российское историческое общество как инструмент исторической политики.
6. Кинопрокатная сеть как инструмент исторической политики.
7. Музеи и мемориальные комплексы как инструмент исторической политики.
8. Традиционные СМИ как инструмент исторической политики.
9. Блогосфера, социальные сети, мессенджеры как инструмент исторической политики.
10. Театр – инструмент исторической политики?
11. Фалеристика и нумизматика – инструмент исторической политики?
12. Комиксы и настольные игры – инструмент исторической политики?
13. Военно-исторические реконструкции – инструмент исторической политики?
14. Российский кинематограф – инструмент исторической политики?
15. Российское военно-историческое общество – институт национальной памяти?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛАМ 1-4

Перечень литературы для конспектирования и реферирования к разделам 1-4:

1. Багдасарян В. Э. Когнитивные матрицы манипулятивных технологий в войнах и революциях нового типа // Вестник Московского государственного областного

- университета. Серия: История и политические науки. 2020. №1. С.8-23. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=42572007>
2. Багдасарян В.Э. АНТИРОССИЙСКИЕ ИСТОРИЧЕСКИЕ МИФЫ КАК МАТРИЦА ИДЕОЛОГИЧЕСКОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА УКРАИНЕ: НАРРАТИВЫ НАЦИОНАЛЬНОЙ ИСТОРИИ // ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО УНИВЕРСИТЕТА. СЕРИЯ: ИСТОРИЯ И ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ. 2022. №4. С.7-18 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=49612675>
 3. Бегунова Е.А. НЕКОТОРЫЕ АСПЕКТЫ СРАВНИТЕЛЬНОГО АНАЛИЗА ПОНЯТИЙ "КУЛЬТУРНАЯ ПАМЯТЬ" И "ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ" В ЗАРУБЕЖНОЙ И ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ГУМАНИТАРИСТИКЕ // Вестник Кемеровского государственного университета культуры и искусств. 2019. №48. С.50-55 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=39198386>
 4. Бордюгов Г.А. Память о Второй мировой войне 2020: война продолжается, третья мировая, мемориальная. // Историческая экспертиза. 2020. №4(25). С.237-253 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=44848418>
 5. Бубнов А.Ю. Историческая политика и борьба интерпретаций коллективного прошлого в публичной сфере // Известия тульского государственного университета. Гуманитарные науки. 2017. №4. С.3-12.- [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=32277982>
 6. Дронов М.Ю., Слоистов С.Н. Международный научный круглый стол “Церковь и историческая память”. К 1030-летию православия на белорусских землях в Год исторической памяти в Республике Беларусь // Славянский альманах. 2022. №1-2. С.499-502. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=49298842>
 7. Завершинский К.Ф. Политическая идентичность в социальном пространстве России: вызовы глобализации // ИДЕНТИЧНОСТЬ В КОНТЕКСТЕ ГЛОБАЛИЗАЦИИ: ЕВРОПА, РОССИЯ, США. Сб.научных трудов. Калининград, 2003. С.85-97. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=34945128>
 8. Корнилова О.В. КАТУН: ДОЛГАЯ ЖИЗНЬ НАЦИСТСКОГО ТЕРМИНА // ИЗВЕСТИЯ СМОЛЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА. 2018. №1(41). С.229-241 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=32826481>
 9. Кострина А.В. ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ И ПОЛИТИКА ИСТОРИЧЕСКОЙ ПАМЯТИ: К ВОПРОСУ О СООТНОШЕНИИ ПОНЯТИЙ // 100-ЛЕТИЕ ВЕЛИКОЙ РУССКОЙ РЕВОЛЮЦИИ СБОРНИК МАТЕРИАЛОВ ВСЕРОССИЙСКИХ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИХ КОНФЕРЕНЦИЙ. 2018. С.113-115. - [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=37040621>
 10. Малинова О.Ю. Исследование политики и дискурс об идентичности // Политическая наука. 2005. №3. С.8-20. - [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=9082663>
 11. Малинова О.Ю. ОБОСНОВАНИЕ ПОЛИТИКИ 2000-Х ГОДОВ В ДИСКУРСЕ В.В. ПУТИНА И ФОРМИРОВАНИЕ МИФА О "ЛИХИХ ДЕВЯНОСТЫХ" // Политическая наука. 2018. №3. С.45-69. - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=36510882>
 12. Наумов С.С. ЭПИСТОЛЯРНОЕ НАСЛЕДИЕ КАК ИСТОЧНИК ПО ИЗУЧЕНИЮ ПРОБЛЕМ ТРАНСФОРМАЦИИ КОЛЛЕКТИВНОЙ ПАМЯТИ // ВЕСТНИК САМАРСКОГО УНИВЕРСИТЕТА. ИСТОРИЯ, ПЕДАГОГИКА, ФИЛОЛОГИЯ. 2020. Т.26. №1. 2020. С.55-64 - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=42781404>
 13. Никифоров А.Л. Историческая память и общество // ЛИЧНОСТЬ. КУЛЬТУРА. ОБЩЕСТВО. 2013. Т.15. №2(78) С.90-102. - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=20202562>
 14. Никифоров Ю.А. Прохоровское сражение в исторической памяти и историографии (К 75-летию разгрома немецко-фашистских войск в Курской битве) // ЛОКУС: ЛЮДИ,

- ОБЩЕСТВО, КУЛЬТУРЫ, СМЫСЛЫ. 2018. №4. С.88-94. - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=36823517>
15. Новосельский К.И. СБЕРЕЖЕНИЕ ИСТОРИЧЕСКОЙ ПАМЯТИ КАК РЕСУРС РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ // МНОГОВЕКТОРНОСТЬ В РАЗВИТИИ РЕГИОНОВ РОССИИ: РЕСУРСЫ, СТРАТЕГИИ И НОВЫЕ ТРЕНДЫ. Институт географии РАН; Ответственный редактор В.Н. Стрелецкий. 2017. С. 172-177. - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=29971175>
 16. Павленко О.В. Крымская война в исторической памяти российской империи на рубеже XIX–XX вв.// Вестник РГГУ. Серия: Политология. История. Международные отношения. 2014. С. 9-37. - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=22612580>
 17. Пленков О.Ю. Тезис Фрица Фишера о немецкой ответственности за Первую мировую войну и немецкое преодоление тоталитарного нацистского прошлого // Актуальные проблемы истории Первой мировой войны и перспективы их изучения. Сб. материалов всероссийской научной конференции, посвященной 100-летию начала Первой мировой войны. Тюменский государственный университет. 2015. С. 112-119. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24126182>
 18. Сенявская Е.С. Проблема героических символов в общественном сознании России: уроки истории // ВЕСТНИК РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ДРУЖБЫ НАРОДОВ. СЕРИЯ: ИСТОРИЯ РОССИИ. 2002. №1. С.16-22 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=9733886>
 19. Смоленский Н.И. и др. ПРОБЛЕМА ОБЪЕКТИВНОСТИ ИСТОРИЧЕСКОГО ПОЗНАНИЯ(КРУГЛЫЙ СТОЛ) // ВЕСТНИК МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО УНИВЕРСИТЕТА. СЕРИЯ: ИСТОРИЯ И ПОЛИТИЧЕСКИЕ НАУКИ. 2019. №4. С.86-120. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=41272189>
 20. Соколова М.В. ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ В КОНТЕКСТЕ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ // ЯРОСЛАВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ВЕСТНИК. 2008. №2(55). С.22-26. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=15188116>
 21. Ставицкий А. В. ГЛОБАЛЬНАЯ КОНКУРЕНЦИЯ РФ И ЗАПАДА: ВОЙНА МИФОВ И ВЫБОР ЭЛИТ // ЧЕРНОМОРСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ-2019. Сб. материалов III Черноморской международной научно-практической конференции Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова. Под редакцией О.А. Шпырко, В.В. Хапаева, С.И. Рубцовой, Ю.Л. Ситько. 2019. С.110-112. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=38318877>
 22. Ставицкий А.В. МИФ О «БАТУРИНСКОЙ РЕЗНЕ» КАК ФАКТОР ФОРМИРОВАНИЯ УКРАИНСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ В СВЕТЕ НАРАСТАЮЩЕЙ УКРАИНСКОЙ РУИНЫ // МИФ В ИСТОРИИ, ПОЛИТИКЕ, КУЛЬТУРЕ. Сб. материалов IV Международной научной междисциплинарной конференции. Севастополь, 2020. С.430-438. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=44408243>
 23. Тюкина Л.А. ПАМЯТЬ И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ: СООТНОШЕНИЕ ПОНЯТИЙ // ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ВЕСТНИК. 2020. №1(20) С.181-187. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=42660401>
 24. Федорченко С.Н. ПАТРИОТИЗМ КАК МЕХАНИЗМ ЗАЩИТЫ ЛЕГИТИМНОСТИ ПОЛИТИЧЕСКОГО РЕЖИМА ОТ ТЕХНОЛОГИЙ "ЦВЕТНЫХ РЕВОЛЮЦИЙ" // ПРОСВЕТИТЕЛЬСТВО КАК ОСНОВА РАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ И ОБЩЕСТВА. Сб. материалов XV международной научно-практической конференции. 2015. С.20-25. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=26572266>
 25. Шаповалов В.Л. РОССИЙСКАЯ РЕВОЛЮЦИЯ 1917 ГОДА В ПОЛИТИЧЕСКОМ ДИСКУРСЕ СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ: АНАЛИЗ ПАРТИЙНЫХ ПРОГРАММ И

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Раздел 1.

1. Кому принадлежит следующая цитата: «Место памяти всякое значимое единство, материального или идеального порядка, которое воля людей или работа времени превратила в символический элемент наследия некоторой общности»
 2. М. Хальбвакс
 3. П. Нора
 4. Я. Ассман
 5. А. Ассман

2. Кому принадлежит следующая цитата: «Человек, который помнит то, чего не помнят другие, походит на человека, который видит то, чего другие не видят. В известном отношении он страдает галлюцинациями и производит неприятное впечатление на окружающих»:
 1. М. Хальбвакс
 2. П. Нора
 3. Я. Ассман
 4. А. Ассман

3. Какое из понятий описывает следующее определение: «Любые практики обращения к прошлому в политическом контексте вне зависимости от того, складываются ли они в последовательную стратегию»:
 1. Коллективная память
 2. Историческая политика
 3. Политика памяти
 4. Политика прошлого

4. Кому принадлежит следующая цитата: «Миф — это история, которую рассказывают для того, чтобы уразуметь свое место в мире, истина высшего порядка, которая не просто соответствует действительности, но еще и притязает на нормативность и обладает формирующей силой...»:
 1. М. Хальбвакс
 2. П. Нора
 3. Я. Ассман
 4. А. Ассман

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Раздел 2.

1. Какое из понятий описывает следующее определение: «Деятельность государства и других акторов, направленную на утверждение тех или иных представлений о

коллективном прошлом и формирование поддерживающей их культурной инфраструктуры и образовательной политики».

1. Коллективная память
 2. Историческая политика
 3. Политика памяти
 4. Политическое использование прошлого
2. Функция исторического мифа, которая заключается в выявлении недостатков настоящего через апелляцию к героическому прошлому, находящемуся по ту сторону упадка и разрыва:
1. Обосновывающая
 2. Контрапрезентная
 3. Просветительская
 4. Героическая
3. Этот тип памяти не связан с непосредственным опытом индивида, это область формирования смысла. Прошлое скорее сворачивается здесь в символические фигуры, к которым прикрепляется воспоминание:
1. Культурная память
 2. Коммуникативная память
 3. Коллективная память
 4. Историческая память
4. Этот тип памяти относится к воспоминаниям о недавнем прошлом, которые человек разделяет со своими современниками:
1. Культурная память
 2. Коммуникативная память
 3. Коллективная память
 4. Историческая память

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Раздел 3.

1. Кому принадлежит следующая цитата: «В деле национальных воспоминаний траур имеет большее значение, чем триумф: траур накладывает обязанности, траур вызывает общие усилия»:
 2. Б. Андерсон
 3. Э. Хобсбаум
 4. Э. Ренан
 5. Э. Смит
2. Кому принадлежит следующая цитата: «Изобретенная традиция — совокупность общественных практик ритуального или символического характера, обычно регулируемых с помощью явно или неявно признаваемых правил; целью ее является внедрение определенных ценностей и норм поведения, а средством достижения цели — повторение»:
 1. Б. Андерсон
 2. Э. Хобсбаум
 3. Э. Ренан
 4. Э. Смит
3. Какое из понятий описывает следующее определение: «Радикальный пересмотр основ, нацеленный на разрушение национального мифа и изменение самой конструкции национальной памяти»:

1. Исторический ревизионизм
 2. Фальсификация истории
 3. Войны памяти
 4. Информационные войны
4. Какое из понятий описывает следующее определение: «Конфликт противоположных коллективных памяти и интерпретаций истории между государствами или внутри национального сообщества»:
1. Исторический ревизионизм
 2. Фальсификация истории
 3. Войны памяти
 4. Информационные войны

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

Раздел 4.

1. Какое из понятий описывает следующее определение: «Набор практик, с помощью которых отдельные политические силы стремятся утвердить определенные интерпретации исторических событий как доминирующие»:
 1. Коллективная память
 2. Историческая политика
 3. Политика памяти
 4. Политическое использование прошлого
2. «Спор историков», от которого идет традиция использования понятия «историческая политика», был посвящен:
 1. Ревизии роли Германии во Второй мировой войне
 2. Ревизии роли США во Второй мировой войне
 3. Ревизии роли Франции во Второй мировой войне
 4. Ревизии роли Великобритании во Второй мировой войне
3. Как назывался монумент, воздвигнутый по приказу Ф.Франко в память о гражданской войне в Испании:
 1. Долина Павших
 2. Памятник Примирения
 3. Памятник Мира
 4. Памятник Павшим
4. Общее название массового преследования и уничтожения евреев в период существования нацистской Германии:
 1. Геноцид
 2. Холокост
 3. Этноцид
 4. Апартеид

**РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
(МОДУЛЮ)**

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать: межкультурное многообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Этап формирования знаний
		Уметь: воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Этап формирования умений
		Владеть: навыками восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Этап формирования навыков и получения опыта

4.3 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-5	Этап формирования знаний.	Теоретический блок вопросов. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал	1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10) баллов;

			<p>2) обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: (8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: (0-6) баллов.</p>
УК-5	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: (8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с</p>
УК-5	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий</p>	<p>однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: (8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с</p>

		и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий, самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов; 4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению задания, сделаны неверные выводы по решению задания: (0-6) баллов.
--	--	--	---

4.4 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Коллективная и индивидуальная память. Конвенциональный характер исторической памяти.
2. Междисциплинарные подходы к определению категорий: семиотический («памятник как культурный текст», «памятник внутри нас»); аксиологический; познавательный. «Места памяти» П.Нора.
3. «Образ прошлого» и «образ будущего» - проблема взаимосвязи.
4. «Политика памяти» и историческая политика.
5. Основные теоретические подходы к определению термина «войны памяти» в современной исторической и политической науке.
6. Политизация и идеологизация истории. Фальсификация истории: подходы к определению содержания понятия.
7. Историческая память и национальная, этно-культурная и гражданская идентичность: проблемы сопряжения.
8. Приоритетные задачи современной системы массового исторического образования и историко-культурного просвещения.
9. Роль и место образов исторического прошлого в структуре и содержании программ патриотического и гражданского воспитания.
10. Ценностные и оценочные составляющие познавательно-мировоззренческой модели школьного курса истории России.
11. Парадигма сопричастности и уважения к деяниям предков как мировоззренческая основа отбора содержания исторического материала.
12. «Войны памяти» как фактор внутривосточного развития Российской Федерации и составная часть международных отношений в современном мире.
13. Конкуренция образов прошлого как отражение миропроектной конкуренции в современном мире

14. Основные направления “войн памяти” новейшего времени, их роль в ослаблении влияния России на страны ближнего и дальнего зарубежья.
15. Историческое мифотворчество как основа национальных учебников истории государств постсоветского пространства.
16. Историческое пространство “войн памяти”: от “шведа Рюрика” до “брежневского застоя”.
17. Фальсификация истории в контексте глобального информационного противоборства в современном мире: цели и основные акторы.
18. Институционализация исторической политики в современной Европе. “Мемориальные законы” как инструмент исторической политики.
19. “Исторический бум” эпохи “перестройки” как элемент программы широкомасштабной манипуляции сознанием в СССР
20. Память о репрессиях 1930-х гг. как составная часть исторической политики и педагогики памяти в Российской Федерации на современном этапе.
21. Концепция увековечивания памяти жертв политических репрессий: основное содержание и понятийный аппарат.
22. Память о преступлениях нацизма как основа европейской политики памяти о Второй мировой войне.
23. “Оранжевая” и “болотная” интерпретация новейшей российской истории как фактор “войн памяти”.
24. Интерпретация истории взаимоотношений России и Запада в контексте информационно-идеологического противостояния на современном этапе.
25. Российское общество как объект идеологического воздействия Запада в 1990-е годы
26. Идеологическая составляющая “оранжевых” революций на постсоветском пространстве, причины их антироссийской направленности.
27. Фальсификации истории Второй мировой войны как инструмент миропроектной конкуренции в современном мире.
28. Столетие Великой русской революции 1917 г. и Гражданской войны 1918-1921 гг. в контексте педагогики и политики памяти.
29. Изменение официального дискурса российской власти по вопросу причин и обстоятельств развязывания Второй мировой войны от начала 90-х годов до настоящего времени.
30. Память о Победе в Великой Отечественной войне как фактор формирования общероссийской гражданской идентичности. Феномен движения “Бессмертный полк”.
31. Всероссийский историко-просветительский проект “Без срока давности” как форма противодействия “героизации” нацизма.
32. Эволюция подходов к содержанию школьного учебника по истории в современной Российской Федерации в свете “педагогики памяти”.
33. Историческая политика в контексте национальных интересов
34. Возникновение проблематики исторической памяти в работах М. Хальбвакса
35. Историческая наука и историческая память (П. Нора). Методология исследования «мест памяти»
36. «Спор историков» и его роль в концептуализации исторической политики
37. Политика памяти и культура памяти (А. Ассман)
38. Вторая мировая война в западной культурной памяти и исторической политике.
39. Отечественная война в российской культурной памяти и исторической политике.
40. Мировые войны и их влияние на формирование современных конструкций памяти.
41. Трансформация памяти о Первой мировой войне на Западе.
42. Роль Холокоста в формировании европейских рамок памяти о Второй мировой войне.
43. Первая мировая в России: восстановление памяти о забытой войне.
44. Память о Великой Отечественной войне как основание российской идентичности.
45. Вторая мировая война в учебниках истории в постсоветских государствах.

46. Память в условиях конфликта идентичностей: опыт Гражданских войн.
47. Память о Гражданской войне в США.
48. Память о Гражданской войне в Испании.
49. Гражданская война в современных российских учебниках и публичном дискурсе.

Аналитическое задание:

1. Анализ видео (аудио)-источника.

На основе анализа видеоматериалов (отрывков из худ.фильма «Сталинград», реж. Р. Вильсмайер, 1993) и «Служу Советскому Союзу» (реж.А.Устюгов, 2012) студентам предлагается: а) реконструировать цели германской исторической политики; б) оценить с этой точки зрения содержание просмотренных фрагментов; в) сопоставить немецкий фильм и российский, оценив их содержание с точки зрения соответствия целям формирования уважительного отношения к предкам.

2. Анализ письменного источника.

Проанализируйте фрагменты текста из учебника истории Украины. Вопрос: каким образом содержание приведенных фрагментов демонстрирует воздействие исторической политики на цели и содержание школьного исторического образования. Аргументируйте письменно.

- «В начале этого периода наша страна прошла через невиданные ранее военные испытания 1939-1945 гг., но не была сломлена, деморализована. Пережив третий советский голодомор 1946-1947 гг., в чрезвычайно сложных условиях бездержавности и тоталитарного сталинского режима, она за короткое время восстановила свою экономику и добилась дальнейшего её развития».

- «В сентябре 1939 г. Украина вступила во Вторую мировую войну. Понеся тяжелые потери в этой войне, украинский народ совершил достойный вклад в победу Объединенных Наций над агрессором».

- «Началу Второй Мировой войны предшествовало составление 23 августа 1939 года советско-немецкого пакта о ненападении, рассчитанного на 10 лет... Тайное соглашение между Германией и СССР проиллюстрировало имперскую сущность обеих держав, циничное игнорирование их руководством общепринятых в цивилизованном мире принципов международных отношений».

- «Весь октябрь советское командование концентрировало войска на правом берегу Днепра, готовясь к продолжению наступления... В глазах многих командиров и комиссаров украинцы были потенциальными предателями, которых следует «проучить», принудить «искупить кровью позор пребывания в оккупации». Всё это находило выход в стремлении поставить спешно мобилизованных жителей оккупированных районов Украины в особые условия, всякий раз бросая их в самое пекло войны».

3. На основе привлечения материалов из открытых источников (публикаций в СМИ) проанализируйте событие - установку памятника Крестителю Руси князю Владимиру на Боровицкй площади в Москве (Дружине Александра Невского на Чудском озере, Ржевскому солдату и т.п.) по схеме:

Декаларируемые цели проекта	Содержание общественной дискуссии - аргументы “за” и “против”	Сформулируйте свою позицию; отразите ее ценностные основания

4. Выводы экспертов международного проекта «Освещение общей истории России и народов постсоветских стран в школьных учебниках истории новых независимых государств» (Национальная лаборатория внешней политики <http://www.nlvp.ru/...>) относительно характерных для школьных учебников стран бывшего Советского Союза подходов к конструированию содержания курсов национальной истории:

- (1) обоснование древности национальной истории;
- (2) контакты местного населения с русскими и Россией представлены как источник бедствий;
- (3) присоединение тех или иных территорий к России и Российской империи, как правило, оценивается негативно;
- (4) основным содержанием национальной истории в период нахождения в составе Российской империи и СССР оказывается национально-освободительная борьба;
- (5) учебники истории новых национальных государств выдвигают против Российской империи и Советского Союза обвинения в геноциде своих народов;
- (6) происхождение Второй мировой войны учебники связывают с «пактом Молотова-Риббентропа» и называют Советский Союз агрессором. Такое изображение СССР помогает им реабилитировать местных коллаборационистов и представить их борцами за свободу.

Задание: на основе привлечения материалов учебников истории одного из постсоветских государств (по выбору студента) подтвердите или опровергните справедливость выводов группы экспертов.

5. Аргументируйте ответы на поставленные вопросы.

- Какие политические и социокультурные процессы влияли на формирование российского национального самосознания в XVIII веке? В первой половине XIX века?

- Какие политические и социокультурные процессы оказали влияние на трансформацию национальной идентичности в первой половине XX века? Во второй половине XX века?

- Какие политические и социокультурные процессы повлияли на становление российской национально-государственной идентичности?

- Можно ли говорить о том, что российская идентичность близка европейской идентичности?

4.5 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата/магистратуры/специалитета в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по учебной дисциплине выставляется по системе зачтено/не зачтено для зачета.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Бордюгов Г.А. Изучение “политики памяти” - задача научная или политическая? // Международная аналитика. 2020. Т.11. №3. С. 151-158. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=44452056>

2. Ефременко Д.В., Малинова О.Ю., Миллер А.И. Политика памяти и историческая наука // Российская история. 2018. №5. С.128-140 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=36285942>

3. Кикнадзе В.Г. Вторая мировая война в Европе и Азии и историческая память о ней в современных исследованиях // Движение сопротивления: вклад антифашистских формирования в общую победу. Калининград, 2021. С.157-164. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=47478716>

4. Малинова О.Ю. Актуальность прошлого: история, память и политика идентичности // Дискурология: методология, теория, методология, теория, практика. 2016. №10. С.156-166 - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=27277558>

5. Малинова О.Ю. Национальная история в официальной символической политике постсоветской России // Труды по русистике. 2012. №4. С. 204-226. - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=20262600>

6. Медведев Д.А. Россия, вперед! // Недвижимость и инвестиции. Правовое регулирование. 2009. №3. С.5-10. - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=15518171>

7. Миллер А.И. Политика памяти в стратегиях формирования национальных и региональных идентичностей в России: акторы, институты и практики // Новое прошлое. 2020. №1. С.210-217 - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=43806492>

9. Никифоров А.Л. О специфике гуманитарного познания // ЭПИСТЕМОЛОГИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ. 2015. Т.45. №3. С.29-32. - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24245199>

8. Нора П. Расстройство исторической идентичности // Вестник российской нации. 2010. №1-2(9-10). С. 181-188 - [Электронный ресурс]: URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=15248139>

9. Титов В.В. Политические технологии формирования национально-государственной идентичности в современной России // Вестник Забайкальского государственного университета. 2019. Т.25. №3. С.78-83 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=37217158>

10. Хальбвакс М. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ СОЗНАНИЕ И КОЛЛЕКТИВНЫЙ РАЗУМ // Философские науки. 2015. №9. С.105-115. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24842559>

5.1.2. Дополнительная литература

1. Аникин Д.А. Стратегии трансформации политики памяти в современной России: региональный аспект // ВЕСТНИК ВОЛГОГРАДСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА. СЕРИЯ 7: ФИЛОСОФИЯ. СОЦИОЛОГИЯ И СОЦИАЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ. 2012. №3(18). С.126-131. [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=18936034>

2. Аникин Д.А., Бубнов А.Ю. Политика памяти в сетевом пространстве: интернет как медиатор памяти // Вопросы политологии. 2020. Т.10. №1(53). С.19-28 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=42386198>
3. Аникин Д.А., Бубнов А.Ю., Комплеев А.В. Российское историческое общество как актор символической политики: институциональные особенности и мемориальные риски // ИЗВЕСТИЯ ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ. ПОВОЛЖСКИЙ РЕГИОН. ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ. 2020. №1(53). С.114-124 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=42846184>
4. Багдасарян В.Э. О роли исторической науки в противостоянии идеологий // ПРОБЛЕМНЫЙ АНАЛИЗ И ГОСУДАРСТВЕННО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ. 2011. Т.4. №1. С. 77-86. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=16050721>
5. Багдасарян В.Э. ИСТОРИЧЕСКОЕ СОЗНАНИЕ И ПОЛИТИЧЕСКИЕ ВОПЛОЩЕНИЯ: УКРАИНСКИЙ СЦЕНАРИЙ // ВЕСТНИК ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ. 2015. №1(16). С.139-148. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=23801956>
6. Багдасарян В.Э., Реснянский С.И. Столетие Российской революции 1917 года в фокусе антироссийской исторической пропаганды // ВЕСТНИК РОССИЙСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ДРУЖБЫ НАРОДОВ. СЕРИЯ: ИСТОРИЯ РОССИИ. 2017. Т.16. №2. С.303-322 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=29897924>
7. Барков А.В. Развитие военных музеев СССР в межвоенный период (1920-1930-е гг.) // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. 2019. № 6 (92). С. 25-35. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=42749944>
8. Барков А.В. Развитие системы военно-исторических музеев России рубежа XIX-XX веков // Вестник Московского государственного университета культуры и искусств . 2019. № 4 (90). С. 60-70. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=41569776>
9. Барков А.В. Военные музеи в контексте культурной модернизации России XVIII-XIX веков // Культура и образование. 2019. № 1 (32). С.17-30. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=37984862>
10. Беневаленская Е.Н. Историографические практики изучения региональной идентичности в контексте памяти о прошлом // ТВОРЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ ИСТОРИКА: ГОРИЗОНТЫ ВОЗМОЖНОГО (К 90-ЛЕТИЮ СО ДНЯ РОЖДЕНИЯ Б.Г. МОГИЛЬНИЦКОГО) Материалы Всероссийской научной конференции с международным участием. В 2-х частях. Том Часть I. 2019. С.197-202. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=42318658>
11. Беспалова Т.В. Политика памяти и забвения в современной России: проблема методологии // ПОЛИТИЧЕСКОЕ ПРОСТРАНСТВО И СОЦИАЛЬНОЕ ВРЕМЯ. 1917-2017: СМЫСЛЫ И ЦЕННОСТИ ПРОШЕДШЕГО СТОЛЕТИЯ. Сборник научных трудов XXXII Харакского форума. Под редакцией Т.А. Сенюшкиной, А.В. Баранова. 2017. С.38-46. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=30550652>
12. Бешкинская В.С., Миллер А.И. Страдания, подвиг тыла и общая ответственность за войну // Россия в глобальной политике. 2020. Т.18. №5(105). С.60-88. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=43922478>
13. Бордюгов Г.А. Историческая память и революция 1917 года // Дамаскин. 2017. №3. С. 56-63. [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=39266849>
14. Бубнов А. Ю. Гражданская война памяти: конструирование нарративов о гражданской войне в России в онлайн-дискуссии // Вестник Московского университета. Серия 12: Политические науки. 2019. № 6. С.29-43. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=42840024>
15. Бубнов А. Ю., Комплеев А. В. Российско-немецкая война памяти: анализ современной онлайн дискуссии о Великой Отечественной войне // Наука. Общество. Оборона. 2020. Т.8. № 2. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=42816674>

16. Бубнов А.Ю., Савельева М.А. Память о Великой Отечественной войне: сравнительный анализ взглядов российской и белорусской молодежи // Наука. Общество. Оборона. 2021. Т.9. №2(27). - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=46230692>
17. Бубнов А.Ю. Формирование памяти о Великой Отечественной войне в СССР и России // Провинциальные научные записки. 2021. №1(13). С.105-109 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=45748537>
18. Бушуев В.В., Титов В.В. Национально-государственная идентичность в современном мире и роль исторической политики в ее формировании (теоретико-методологический анализ) // Вестник Московского государственного гуманитарного университета им.М.А.Шолохова. История и политология. 2011. №4. С.77-93 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=17953180>
19. Вальдман И.А. ПАРК-МУЗЕЙ "РОССИЯ - МОЯ ИСТОРИЯ" КАК ОПЫТ СОВРЕМЕННОЙ РОССИЙСКОЙ ПОЛИТИКИ ПАМЯТИ // ДНЕВНИК АЛТАЙСКОЙ ШКОЛЫ ПОЛИТИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ. 2019. №35. С.97-103 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=41223985>
20. Варнавский П. Советский народ: создание единой идентичности в СССР как конструирование общей памяти (на материалах Бурятской АССР) // Ab Imperio, 2004, № 4. С. 239-262.- [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=17970605>
21. Гаврикова Т.А.СОВРЕМЕННАЯ ПОЛИТИКА РОССИИ В ОТНОШЕНИИ СОХРАНЕНИЯ ИСТОРИИ ПОБЕДЫ В ПАМЯТИ НАРОДА СТРАНЫ // ИСТОРИЯ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ. Сб. мат-лов межвузовской научно-практической конференции. 2017. С. 91-94. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=29285652>
22. Грибовод Е.Г., Ковба Д.М., Моисеенко Я.Ю. НАЦИОНАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА ПАМЯТИ В СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ: ОСНОВНЫЕ ТЕНДЕНЦИИ И ИНСТРУМЕНТЫ // ДИСКУРС-ПИ. 2018. №2(31). С.123-132. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=36488325>
23. Донцев С.П., Бойко С.И. РЕЛИГИОЗНЫЙ ФАКТОР ПОЛИТИКИ ПАМЯТИ В СОВРЕМЕННЫХ РОССИИ И БЕЛАРУСИ: СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ // ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ. ВЕСТНИК ФИНАНСОВОГО УНИВЕРСИТЕТА. 2019. Т.9. №4(40). С.25-35. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=39246643>
24. Дружинина Н.С. Охрана культурного наследия в Крыму как один из векторов исторической политики государства (1944-1991) // Актуальные вопросы истории, историографии и источниковедения России: к 75-летию победы советского народа в Великой Отечественной войне. Мат-лы рег. науч.-практ. конференции. Симферополь, 2020. С. 38-45. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=43113371>
25. Евгеньева Т.В., Титов В.В. Формирование национально-государственной идентичности Российской молодежи // ПОЛИС. ПОЛИТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ. 2010. №4. С.122-134. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=14868774>
26. Завершинский К. Ф. Первая мировая война в политической культуре современной России: методология и практика «восстановления исторической справедливости» // ПОЛИТЭКС. 2014. Том 10. № 2. С. 30-43. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24155108>
27. Завершинский К.Ф. Европейская и российская идентичность: культурно-антропологические основания политической конфронтации // ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ЕВРОПЕЙСКОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ В РАМКАХ ИНТЕГРАЦИИ ЕС: СОЦИАЛЬНОЕ И КУЛЬТУРНОЕ ИЗМЕРЕНИЯ. Сб.научных статей. Санкт-Петербург, 2018. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=35463319>
28. Завершинский К.Ф. КИНООБРАЗЫ "ДЕТЕЙ-ГЕРОЕВ" В ЛЕГИТИМАЦИИ ПАМЯТИ О ХОЛОДНОЙ ВОЙНЕ: МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ И ПРАКТИЧЕСКИЕ ЭКСПЛИКАЦИИ // СИМВОЛ ДЕТСТВА В ПОЛИТИКЕ: ОТ ХОЛОДНОЙ ВОЙНЫ К СОВРЕМЕННОСТИ. Тезисы научной конференции. 2019. С.15-18. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=41559177>

29. Завершинский К.Ф. "ПАТРИОТИЗМ ЭЛИТ" КАК ДИСКУРСИВНОЕ ИЗМЕРЕНИЕ СИМВОЛИЧЕСКИХ СТРУКТУР НАЦИОНАЛЬНОЙ ПАМЯТИ // ВЛАСТЬ И ЭЛИТЫ. 2020. Т.7. №2. С.77-96 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=44415623>
30. Зерубавель Я. Динамика коллективной памяти // Ab Imperio. № 3 2004 С. 71–90.- [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=17968300>
31. Кикнадзе В.Г. История Второй мировой войны: противодействие попыткам ее фальсификации и искажения в ущерб международной безопасности // Вестник МГИМО Университета. 2015. №4(43). С.74-83. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=23935904>
32. Кикнадзе В.Г. Система информационно-идеологической работы в области обороны: исторический опыт и обеспечение безопасности современной России // Вооружение и экономика. 2016. №3(36). С.79-84. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=26369044>
33. Кирчанов М.В. Юбилей республик как форма исторической политики в тюркских регионах России к концу 2010-х - началу 2020-х гг. // Вестник Московского государственного областного университета. Серия: История и политические науки. 2022. №4. С.104-116. - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=49612685>
34. Малинова О.Ю. Проблемы национальной идентичности и национальных прав в либеральной политике теории // Политическая наука. 2002. №4. С.65-88. - [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=1355555>
35. Малинова О.Ю. Либерализм и концепт нации // Полис. Политические исследования. 2003. №2. С.96-111. - [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=5078675>
36. Малинова О.Ю. Символическая политика и конструирование макрополитической идентичности в постсоветской России // Полис. Политические исследования // 2010. №2. С.90-105. - [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=13075167>
37. Малинова О.Ю. Консолидация политических сообществ и проблема “неудобного прошлого”: опыт стран Европы и Азии. (реферативный обзор) // Метод. 2010. №1. [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=18273286>
38. Малинова О.Ю. Проблема политически “пригодного” прошлого и эволюция официальной символической политики в постсоветской России // Политическая концептология: журнал междисциплинарных исследований. 2013. №1. С. 114-130. - [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=18947046>
39. Малинова О.Ю. Российская идентичность между идеями нации и цивилизации // Вестник Института Кеннана в России. 2012. №22. С.48-56. - [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=19088893>
40. Малинова О.Ю. Конструирование смыслов: исследование символической политики в современной России. М., 2013. [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=21171446>
41. Малинова О.Ю. Консерваторы и “инфраструктура” коллективной памяти: проблема репертуара политически пригодного прошлого // Тетради по консерватизму. 2014. №3. С. 140-156. [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=23908020>
42. Малинова О.Ю. Официальная риторика и конструирование национального прошлого: анализ тематического репертуара памятных речей Президентов РФ (2000-2013 гг.) // Власть и элиты. 2014. Т.1. С.224-246.[Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27700640>
43. Малинова О.Ю. ОФИЦИАЛЬНЫЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ НАРРАТИВ КАК ЭЛЕМЕНТ ПОЛИТИКИ ИДЕНТИЧНОСТИ В РОССИИ: ОТ 1990- Х К 2010- М ГОДАМ // ПОЛИС. ПОЛИТИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ. 2016. №6. С.139-158 - [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27252662>

44. Малинова О.Ю. Коммеморация столетия революции(й) 1917 года в РФ: сравнительный анализ соперничающих нарративов // Полис. Политические исследования. 2018. № 2. С. 37-56.[Электронный ресурс]: URL.:elibrary.ru/item.asp?id=32290581
45. Малинова О.Ю. Великая Отечественная война как символический ресурс: эволюция отображения в официальной риторике 2000-2010 гг. // Россия и современный мир. 2015. №2(87). С.6-29 - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24236692>
46. Мареш Т. Образ Восточного соседа: история Руси, России и СССР в современных польских учебниках для средней школы // Вестник РГГУ. Серия «История. Филология. Культурология. Востоковедение». 2009. № 4. С. 63–78; [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=12853241>
47. Миллер А.И. ПРОШЛОЕ И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ КАК ФАКТОРЫ ФОРМИРОВАНИЯ ДУАЛИЗМА ИДЕНТИЧНОСТЕЙ В СОВРЕМЕННОЙ УКРАИНЕ // Политическая наука. 2008. №1. С.83-100. - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=9924604>
48. Миллер А.И. РОЛЬ ЭКСПЕРТНЫХ СООБЩЕСТВ В ПОЛИТИКЕ ПАМЯТИ В РОССИИ // ПОЛИТИЯ: АНАЛИЗ. ХРОНИКА. ПРОГНОЗ (ЖУРНАЛ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ ПОЛИТИКИ). 2013. №4(71) С.114-126. - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=22669659>
49. Миллер А.И. ПОЛИТИКА ПАМЯТИ В РОССИИ: ГОД РАЗРУШЕННЫХ НАДЕЖД // ПОЛИТИЯ: АНАЛИЗ. ХРОНИКА. ПРОГНОЗ (ЖУРНАЛ ПОЛИТИЧЕСКОЙ ФИЛОСОФИИ И СОЦИОЛОГИИ ПОЛИТИКИ). 2014. №4(75) С.49-57 - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=25033443>
50. Мысливец Н.Л. ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ: ОСОБЕННОСТИ ФОРМИРОВАНИЯ И ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ // ВЕСТНИК ГРОДНЕНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ЯНКИ КУПАЛЫ. СЕРИЯ 5. ЭКОНОМИКА. СОЦИОЛОГИЯ. БИОЛОГИЯ. 2018. Т.8. №1. С. 77-83. - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=32606319>
51. Мысливец Н.Л. ПАМЯТЬ КОЛЛЕКТИВНАЯ VERSUS ПАМЯТЬ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ: К ВОПРОСУ О СИМФОНИЧНОСТИ // ЖУРНАЛ БЕЛОРУССКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА. СОЦИОЛОГИЯ. 2018. №4. С.65-74. - [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=37643339>
52. Никифоров Ю.А. История как технология социального проектирования // Вестник Московского государственного гуманитарного университета им. М.А. Шолохова. История и политология . 2011. № 2 . С. 75-86. [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=19321282>
53. Никифоров Ю.А. Фальсификация истории Второй мировой войны: к постановке проблемы // Вестник МГИМО Университета . 2009. № 6 (9) . С. 80-88.[Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=12989940>
54. Никифоров Ю.А. ПРОБЛЕМА СОХРАНЕНИЯ ЦЕННОСТНОГО СТАТУСА ПАМЯТИ О ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ // ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ О ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЕ КАК ОСНОВА ДУХОВНОГО ЕДИНСТВА ДОНБАССА И РОССИИ (В РАМКАХ ПРАЗДНОВАНИЯ 75-ЛЕТИЯ ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ). Материалы Международной научно-практической конференции. Под общей редакцией проф. С.В. Беспаловой. Донецк, 2020. С.27-30. [Электронный ресурс]: URL.:<https://elibrary.ru/item.asp?id=46274208>
55. Пахалюк К.А. Глобальная культура памяти: в поисках телеологической перспективы // Историческая экспертиза. 2016. №3. С.33-48 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=27425207>
56. Пахалюк К.А. Дискурсивные основания юбилейной коммеморации Первой мировой войны в современной России // Историческая экспертиза. 2016. №4. С.109-131.- [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=29766404>

57. Пахалюк К.А. Глобальная культура памяти: истоки и перспективы // Историческая экспертиза. 2017. №2. С.17-25. [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=29766997>
58. Пахалюк К.А. Россия и Болгария: между “войнами памяти” и поиском общего прошлого. // Вестник МГИМО(У). 2018. №4(61). С.178-203 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=36386293>
59. Пахалюк К.А. “Мягкая сила” и политика памяти в контексте внешней политики современной России: точки пересечения. // Дневник Алтайской школы политических исследований. 2018. №34. С. 134-141 - [Электронный ресурс]: <https://elibrary.ru/item.asp?id=36453100>
60. Пахалюк К.А. К вопросу о политизации памяти о Великой Отечественной войне в современной Европе // 75 ЛЕТ ПОБЕДЫ: СОВЕТСКИЙ СОЮЗ И ЗАВЕРШЕНИЕ ВТОРОЙ МИРОВОЙ ВОЙНЫ НА ДАЛЬНЕМ ВОСТОКЕ / Отв. ред. Никифоров Ю.А. М., 2020. [Электронный ресурс]: URL.: <https://elibrary.ru/item.asp?id=46231309>
61. Пленков О.Ю. Национальное покаяние за нацизм в Германии в контексте сегодняшней европейской интеграции // Вестник Санкт-Петербургского университета. История. 2014. №4. С. 91-100 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24299267>
62. Покида А.Н., Зыбуновская Н.В. ОСОБЕННОСТИ СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ИЗУЧЕНИЯ ИСТОРИЧЕСКОЙ ПАМЯТИ // ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ МОЛОДЕЖИ О ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ: СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ И ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИССЛЕДОВАНИЯ И ФОРМИРОВАНИЯ. Барнаул, 2015. С. 134-138. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24270436>
63. Преподавание военной истории в России и за рубежом: Сб. ст. / Под ред. К. А. Пахалюка. М.; СПб.: Нестор-История, 2018. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=36944239&selid=36984820>
64. Преподавание военной истории в России и за рубежом: Сб. ст. / Под ред. К. А. Пахалюка. М.; СПб.: Нестор-История, 2019. Вып.2. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=43125557&selid=43125569>
65. Рожнева С.С. ПОЛИТИКА ПРЕЗИДЕНТА РФ КАК ФАКТОР ТРАНСФОРМАЦИИ ИСТОРИЧЕСКОЙ ПАМЯТИ ОБ ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИИ 1917 ГОДА В СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ // XX ВЕК И РОССИЯ: ОБЩЕСТВО, РЕФОРМЫ, РЕВОЛЮЦИИ. 2018. №6. С.42-53. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=35666734>
66. Рулинский В.В. "ПРОБЛЕМА ВИНЫ" В КОНТЕКСТЕ ПРЕОДОЛЕНИЯ ТОТАЛИТАРИЗМА: О ПОЛЬЗЕ НЕМЕЦКОГО ОПЫТА // Труды по россиеведению 2014. №5. С.186-208 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24336801>
67. Рулинский В.В. «Спор историков» в Германии: проблема ответственности за нацистские преступления // Вестник славянских культур. 2013. № 1 (XXVII). С. 46-56.[Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=24307807>
68. Сенявская Е.С. Историческая память о Первой мировой войне: особенности формирования в России и на Западе // Вестник МГИМО-Университета. 2009. № 2. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=11790785>
69. Сенявская Е.С., Сенявский А.С. ВТОРАЯ МИРОВАЯ ВОЙНА И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ: ОБРАЗ ПРОШЛОГО В КОНТЕКСТЕ СОВРЕМЕННОЙ ГЕОПОЛИТИКИ // Вестник МГИМО Университета. 2009. № S4. С.299-310. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=12838311>
70. Сидорова О.Г. Изображение Крымской войны в английской литературе // Известия Уральского федерального университета. Серия 2: Гуманитарные науки. 2014. № 130(3). С. 106-113. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=22614966>

71. Сидорова Т.Ю. Политика памяти о Холокосте в современной России: особенности и перспективы, 2000-2021 гг. //Гуманитарный акцент. 2022. №1. С.56-59 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=49529514>
72. Смирнова Т.А. Особенности изучения исторической памяти и практик коммеморации Первой мировой войны в Великобритании 1918–1939 гг. // Ярославский педагогический вестник. 2014. № 4. Том I (Гуманитарные науки). с. 95-98 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=22844648>
73. Соколова М.В. ПЕДАГОГИКА ИСТОРИЧЕСКОЙ ПАМЯТИ: ГРАНИЦЫ ПОНЯТИЯ // ЯРОСЛАВСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ВЕСТНИК. 2013. Т.2. №1. С.92-98 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=20386765>
74. Титов В.В. ОБРАЗЫ "СВОИХ" И "ЧУЖИХ" КАК ЭЛЕМЕНТЫ НАЦИОНАЛЬНО-ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИДЕНТИЧНОСТИ РОССИЙСКОЙ МОЛОДЕЖИ В НАЧАЛЕ XXI СТОЛЕТИЯ // Ценности и смыслы. 2012. №5 (21). С. 120-132 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=18152951>
75. Ставицкий А.В. СМЫСЛ И ПРИЧИНЫ ИСТОРИЧЕСКОГО МИФОТВОРЧЕСТВА // МИФ В ИСТОРИИ, ПОЛИТИКЕ, КУЛЬТУРЕ. Сб. материалов III Международной научной междисциплинарной конференции. Под редакцией О. А. Габриеляна, А. В. Ставицкого, В. В. Хапаева, С. В. Юрченко. 2019. С.134-137. - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=41787289>
76. Титов В.В. НАЦИОНАЛЬНО-ГРАЖДАНСКАЯ ИДЕНТИЧНОСТЬ МОЛОДЫХ РОССИЯН НА РУБЕЖЕ XX-XXI ВЕКОВ: ПРОБЛЕМА ФОРМИРОВАНИЯ И АКТУАЛИЗАЦИИ // ФУНДАМЕНТАЛЬНЫЕ И ПРИКЛАДНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ: ПРОБЛЕМЫ И РЕЗУЛЬТАТЫ. 2014. №14. С.71-74 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=22030331>
77. Ходнев А. С. ИЗОБРЕТАЯ ВЕЛОСИПЕД: КУЛЬТУРНЫЕ ПРАКТИКИ, РЕПРЕЗЕНТАЦИИ И КОНСТРУИРОВАНИЕ ИДЕНТИЧНОСТИ В КОНЦЕ XIX В // Ярославский педагогический вестник. 2011. Т.1. №4. С.94-97 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=18227679>
78. Ходнев А.С. ПЕРВАЯ МИРОВАЯ ВОЙНА И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ: ПО СТРАНИЦАМ БРИТАНСКОГО ЖУРНАЛА "THE HISTORY TODAY" // Ярославский педагогический вестник. 2014. Т.1. №3. С.90-95 -[Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=22265984>
79. Ходнев А.С. Культура памяти и публичная история // Ярославский педагогический вестник. 2015. №6. С.218-221 - [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=25588780>
80. Шумкина Т.Г. ПРОБЛЕМА ИСТОРИЧЕСКОЙ ПАМЯТИ В СОВРЕМЕННОЙ РОССИЙСКОЙ ИСТОРИОГРАФИИ (ПО МАТЕРИАЛАМ СБОРНИКА НАУЧНЫХ ТРУДОВ "ИСТОРИЯ И ИСТОРИЧЕСКАЯ ПАМЯТЬ") // Вопросы всеобщей истории. 2014. №16. С.282-293. [Электронный ресурс]. URL:<https://elibrary.ru/item.asp?id=23369196>

5.2 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем	http://biblioclub.ru/

		отраслям знаний от ведущих российских издательств	
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «*Историческая политика и историческая память*» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;

– узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4 Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа к Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Программное обеспечение

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com

5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/
----	--------------------------------------	--	---

5.5 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «*Историческая политика и историческая память*» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

При реализации **заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий** допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

5.6 Образовательные технологии.

При реализации дисциплины (модуля) «*Историческая политика и историческая память*» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «*Историческая политика и историческая память*» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме деловых игр, разбор конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Учебные часы дисциплины (модуля) «*Историческая политика и историческая память*» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, электронный учебник, тестирование, вебинар, видеофильм, презентация, форум и др.).

При реализации **заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий** предусмотрено освоение дисциплины (модуля) «*Историческая политика и историческая память*» с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Порядок применения дистанционных образовательных технологий при реализации дисциплины (модуля) «*Историческая политика и историческая память*» осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса с использованием

электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Российском государственном социальном университете.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
2.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
3.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____
4.	*	Протокол заседания Ученого совета факультета № _____ от « ____ » _____ 20 ____ года	____.____.____



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный социальный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета клиентского, специального и
международного образования

/А.В. Соломатин/

25 октября 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

Направленность

Комплексное туристское обслуживание и разработка турпродукта

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Форма обучения

Очная, заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.06.2021 № 394н

Рабочая программа дисциплины «Основы противодействия коррупции» разработана рабочей группой в составе:

1. И.В. Годунов – член-корреспондент РАО, доктор юридических наук, кандидат экономических наук, заведующий кафедрой «Международной научной и образовательной деятельности» РГСУ.
2. Д.Ф. Алиев – Первый Проректор РГСУ, кандидат экономических наук, DBA, PhD
3. Е.А. Петрова – Декан психологического факультета, доктор психологических наук, профессор
4. Я.В. Шимановская – начальник УМУ, кандидат социологических наук, доцент.

Программа обсуждена на Учёном совете факультета клиентского, специального и международного образования

Протокол № 1 от «29» августа 2022 года

Декан факультета
Канд. эконом. наук, доцент



(подпись)

А.В. Соломатин

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля).....	4
1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата	5
1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций	5
РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	7
2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося	7
2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)	9
РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	17
3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	17
3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)	21
РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	30
4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)	30
4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	30
4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	32
4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	34
4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	36
РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	37
5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля) ..	37
5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	39
5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	40
5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	40
5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю).....	41
5.6. Образовательные технологии.....	42
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	43

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» является усвоение общего комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для успешного противодействия коррупции;

Задачи дисциплины (модуля):

1. интеграция всех приобретенных студентами знаний о противодействии коррупции;
2. формирование у студентов чувства нетерпимости к коррупционному поведению;
3. ознакомление студентов с выработанными на практике формами и методами эффективного противодействия коррупции;
4. изучение социально-философских предпосылок возникновения и юридического закрепления основ противодействия коррупции в государственно-организованном обществе и, прежде всего, в рамках правового государства;
5. выявление принципов правового оформления профилактики и противодействия коррупционному поведению;
6. научная классификация основ противодействия коррупции.

Дисциплина «Основы противодействия коррупции» формирует у студентов профессиональное мышление, выработку навыков практического применения антикоррупционного законодательства, получение знаний о сущности коррупционных проявлений, а также формирование практических навыков по выявлению, предупреждению и пресечению фактов коррупции, и правилам поведения государственных служащих в случаях провокации взятки.

В рамках курса «Основы противодействия коррупции» студенты должны изучить структурные элементы правовых и организационных основ профилактики и противодействия коррупции, провести дифференциацию понятий «коррупция», «теневая экономика», «личность коррупционера».

Следует обратить внимание на политико-социальную обусловленность правового регулирования отношений, возникающих по поводу противодействия коррупции. Особое внимание следует уделить анализу действующего законодательства о противодействии коррупции, в частности, Федеральному закону от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Сущность основ противодействия коррупции проявляется, прежде всего, в их принципах, система которых пронизывает отношения в данной области. Современный взгляд на основы противодействия коррупции предполагает комплексное воздействие, которое включает совершенствование антикоррупционного законодательства, антикоррупционное просвещение и пропаганду, создание действенной системы стимулов антикоррупционного поведения россиян. Ликвидация условий для проявлений коррупции невозможна без создания антикоррупционных стандартов поведения граждан. Общественные организации, средства массовой информации, высшие учебные заведения должны сказать свое веское слово в этой области.

Усвоение содержания учебной дисциплины «Основы противодействия коррупции» является условием юридически правильного выбора средств, способствующих пресечению коррупционного поведения. Изучение проблем, связанных с противодействием коррупции, предполагает анализ статуса различных правовых институтов (особенно – их компетенции), участвующих в борьбе с коррупцией – правоохранительных органов, судебных органов, органов прокуратуры и т.д., в том числе – международных.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Основы противодействия коррупции» реализуется в качестве факультатива основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

«Основы противодействия коррупции» представляет собой дисциплину, которая занимает важное место в системе подготовки будущего бакалавра. Построение правового государства и процесс демократизации органически связаны с развитием противодействия коррупции. Введение данной дисциплины связано с необходимостью антикоррупционного просвещения и формирования культуры нетерпимости к коррупции в нашем обществе, в особенности для профессионального правосознания будущих специалистов.

Изучение дисциплины «Основы противодействия коррупции» базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда дисциплин: «Правоведение», «Социология», «Философия», «Экономика».

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, соотнесенные с установленными индикаторами достижения компетенций

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций: УК-10, УК-11 в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Категория компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности и	УК-10.1 знает принципы правового регулирования и основные антикоррупционные нормативно-правовые акты; УК-10.2 способен использовать нормативные документы, регулирующие основы противодействия коррупции, в своей профессиональной деятельности; УК-10.3	Знать: – понятия коррупции, антикоррупционной деятельности; – основные этапы и закономерности развития теории и практики антикоррупционной деятельности; – понятие, содержание, формы антикоррупционной деятельности; – правовые основы антикоррупционной деятельности; – основные элементы антикоррупционной деятельности; Уметь: – анализировать практику

			Владеть навыками анализа правовых основ противодействия коррупционным проявлениям при решении социально и профессионально значимых проблем в сфере своей деятельности.	антикоррупционной деятельности; Владеть: основными внутригосударственными и международными документами, касающимися антикоррупционной деятельности
Гражданская позиция	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону	Знать: – основные направления противодействия коррупции в России, его правовые и организационные основы; – содержание юридической ответственности, возлагаемой за коррупционные правонарушения; – меры профилактики коррупции и предупреждения коррупционного поведения (в т.ч. антикоррупционные стандарты); Уметь: – применять полученные знания в практических ситуациях для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению; Владеть: - понятийным аппаратом противодействия коррупции и навыками применения; - культурой мышления и этического общения, как в профессиональной среде, так и в повседневной жизни; - навыками анализа и

				решения основных правовых проблем, в т.ч. в вопросах урегулирования и разрешения конфликта интересов.
			УК-11.2. Соблюдает ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьями 17, 18, 20 - 20.2 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормы законодательства, устанавливающие запреты и ограничения, в том числе в рамках государственной гражданской службы в Российской Федерации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивать соблюдение антикоррупционного законодательства и ведомственных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции в рамках профессиональной деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком анализа определенных ситуаций, проблем и принятия управленческих решений антикоррупционной направленности в рамках профессиональной деятельности по обеспечению соблюдения установленных запретов

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Объем дисциплины (модуля), включая контактную работу обучающегося с педагогическими работниками и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		4			
Контактная работа обучающихся с	36	36			

педагогическими работниками					
Учебные занятия лекционного типа	12	12			
Учебные занятия семинарского типа	8	8			
Иная контактная работа	16	16			
Самостоятельная работа обучающихся	27	27			
Контроль промежуточной аттестации	9	9			
Форма промежуточной аттестации		зачет			
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72	72			

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Осенняя сессия	Весенняя сессия
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16		16
Учебные занятия лекционного типа	4		4
Учебные занятия семинарского типа	4		4
Иная контактная работа	8		8
Самостоятельная работа обучающихся	52		52
Контроль промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации			зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72

Заочная форма обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Курс 2	
		Осенняя сессия	Весенняя сессия
Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками	16		16
Учебные занятия лекционного типа	2		2
Учебные занятия семинарского типа	2		2
Иная контактная работа	12		12
Самостоятельная работа обучающихся	52		52

Контроль промежуточной аттестации	4		4
Форма промежуточной аттестации			зачет
ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЧАСАХ	72		72

2.2. Учебно-тематический план дисциплины (модуля)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа
Семестр 4										
Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции	10	4	6	2		2				2
Тема 1.1. Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.	5	2	3	1		1				1
Тема 1.2. История противодействия коррупции в России	5	2	3	1		1				1
Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений	10	4	6	2		2				2
Тема 2.1. Понятие и сущность теневых экономических отношений	5	2	3	1		1				1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Тема 2.2. Теневая экономика как система. Взаимообусловленность коррупции и теневой экономики.	5	2	3	1		1				1	
Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции	9	4	5	2		1				2	
Тема 3.1. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.	5	2	3	1		1				1	
Тема 3.2. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.	4	2	2	1						1	
Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности	9	4	5	2		1				2	
Тема 4.1. Организация противодействия коррупционной преступности	5	2	3	1		1				1	
Тема 4.2. Основные направления противодействия коррупционной преступности	4	2	2	1						1	
Раздел 5. Криминологическая характеристика	12	5	7	2		1				4	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/практические занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия	<i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа	<i>из них: в форме практической подготовки</i>
коррупционной преступности											
Тема 5.1. Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности.	6	2	4	1		1				2	
Тема 5.2. Личность коррупционера-сотрудника.	6	3	3	1						2	
Раздел 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции	13	6	7	2		1				4	
Тема 6.1. Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.	7	3	4	1		1				2	
Тема 6.2. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.	6	3	3	1						2	
Контроль промежуточной аттестации (час)	9										
Общий объем, часов	72	27	36	12		8				16	
Итого по дисциплине (модулю), часов	72	27	36	12		8				16	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Курс 2, весенняя сессия										
Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции		8		1						
Тема 1.1. Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.		4		1						
Тема 1.2. История противодействия коррупции в России		4			1					
Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений		8		1	1					
Тема 2.1. Понятие и сущность теневых экономических отношений		4		1						
Тема 2.2. Теневая экономика как система. Взаимобусловленность коррупции и теневой экономики.		4			1					
Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции		8		1					2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 3.1. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.		4		1						1
Тема 3.2. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.		4								1
Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности		8		1						2
Тема 4.1. Организация противодействия коррупционной преступности		4		1						1
Тема 4.2. Основные направления противодействия коррупционной преступности		4								1
Раздел 5. Криминологическая характеристика коррупционной преступности		10								2
Тема 5.1. Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности.		5			1					1

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Семинарские/ практические занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Лабораторные занятия <i>из них: в форме практической подготовки</i>	Иная контактная работа <i>из них: в форме практической подготовки</i>			
Тема 5.2. Личность коррупционера-сотрудника.		5							1	
Раздел 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции		10				1			2	
Тема 6.1. Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.		5				1			1	
Тема 6.2. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.		5							1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Общий объем, часов	72	52	16	4		4			8	
Итого по дисциплине (модулю), часов	72	52	16	4		4			8	

Заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов
--------------	--

	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Курс 2, весенняя сессия											
Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции		8		1		1				2	
Тема 1.1. Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.		4		1						1	
Тема 1.2. История противодействия коррупции в России		4				1				1	
Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений		8		1		1				2	
Тема 2.1. Понятие и сущность теневых экономических отношений		4		1						1	
Тема 2.2. Теневая экономика как система. Взаимообусловленность коррупции и теневой экономики.		4				1				1	
Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции		8								2	
Тема 3.1. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.		4								1	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов										
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками								
			Всего	Лекционные занятия	из них: в форме практической подготовки	Семинарские/практические занятия	из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия	из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа	из них: в форме практической подготовки
Тема 3.2. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.		4								1	
Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности		8								2	
Тема 4.1. Организация противодействия коррупционной преступности		4								1	
Тема 4.2. Основные направления противодействия коррупционной преступности		4								1	
Раздел 5. Криминологическая характеристика коррупционной преступности		10								2	
Тема 5.1. Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности.		5								1	
Тема 5.2. Личность коррупционера-сотрудника.		5								1	
Раздел 6. Международное сотрудничество		10								2	

Раздел, тема	Виды учебной работы, академических часов									
	Всего	Самостоятельная работа	Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками							
			Всего	Лекционные занятия из них: в форме практической подготовки	Семинарские/ практические занятия из них: в форме практической подготовки	Лабораторные занятия из них: в форме практической подготовки	Иная контактная работа из них: в форме практической подготовки			
Российской Федерации в области противодействия коррупции										
Тема 6.1. Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.		5							1	
Тема 6.2. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.		5							1	
Контроль промежуточной аттестации (час)	4									
Общий объем, часов	72	52	16	2		2			12	
Итого по дисциплине (модулю), часов	72	52	16	2		2			12	

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

3.1. Виды самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Очной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся
--------------	-------	---

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Семестр 4							
Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции	4	2	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений	4	2	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции	4	2	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	исследовательская работа.	1	Компьютерное тестирование
Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности	4	2	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	1	эссе	1	Компьютерное тестирование
Раздел 5. Криминологическая характеристика коррупционной преступности	5	2	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	аналитическое задание	1	Компьютерное тестирование
Раздел 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции	6	3	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	2	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Общий объем по семестру, часов,	27	13		8		6	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	27	13		8		6	

Заочной формы обучения

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2, весенняя сессия							
Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции	8	4	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений	8	4	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции	8	4	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	исследовательская работа.	1	Компьютерное тестирование
Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности	8	4	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	эссе	1	Компьютерное тестирование
Раздел 5. Криминологическая характеристика коррупционной преступности	10	5	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	аналитическое задание	1	Компьютерное тестирование
Раздел 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции	10	5	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Общий объем по семестру, часов,	52	26		20		6	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	26		20		6	

Заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий

Раздел, тема	Всего	Виды самостоятельной работы обучающихся					
--------------	-------	---	--	--	--	--	--

		Академическая активность, час	Форма академической активности	Выполнение практ. заданий, час	Форма практического задания	Рубежный текущий контроль, час	Форма рубежного текущего контроля
Курс 2, весенняя сессия							
Раздел 1. Понятие, сущность, виды и причины коррупции и история противодействия коррупции	8	4	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Раздел 2. Коррупция как часть теневых экономических отношений	8	4	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Раздел 3. Правовые основы противодействия коррупции	8	4	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	исследовательская работа.	1	Компьютерное тестирование
Раздел 4. Организация и основные направления противодействия коррупционной преступности	8	4	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	3	эссе	1	Компьютерное тестирование
Раздел 5. Криминологическая характеристика коррупционной преступности	10	5	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	аналитическое задание	1	Компьютерное тестирование
Раздел 6. Международное сотрудничество Российской Федерации в области противодействия коррупции	10	5	Подготовка к лекционным занятиям, самостоятельное изучение раздела в ЭИОС	4	сравнительно-правовое исследование	1	Компьютерное тестирование
Общий объем по семестру, часов,	52	26		20		6	
Общий объем по дисциплине (модулю), часов	52	26		20		6	

3.2. Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)

РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, СУЩНОСТЬ, ВИДЫ И ПРИЧИНЫ КОРРУПЦИИ И ИСТОРИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Тема 1.1. Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.

Цель: изучение феномена коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации, а также причин и условий, способствующих коррупции.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Феномен коррупционных отношений в современном обществе и влияние на развитие Российской Федерации.

Причины и условия, способствующие коррупции.

Становление коррупционных отношений в истории российского общества.

Зарождение, совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей противодействие коррупции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Рассмотрите злоупотребление должностными полномочиями и его специальные виды.
2. Раскройте получение и дачу взятки.
3. Раскройте посредничество во взяточничестве.
4. Раскройте мелкое взяточничество.
5. Раскройте коммерческий подкуп.
6. Раскройте служебный подлог.

Тема 1.2. История противодействия коррупции в России

Цель: изучение истории противодействия коррупции в России.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Коррупция в Московском государстве XVI—XVII вв.

Коррупция в Российской империи.

Советский период коррупции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Дайте понятие коррупционного преступления и раскройте его признаки.
2. Раскройте субъект коррупционного преступления.
3. Укажите виды преступлений коррупционной направленности по Уголовному кодексу Российской Федерации.
4. Дайте общую характеристику коррупционных преступлений в сфере государственной и муниципальной службы.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 1

Форма практического задания: сравнительно-правовое исследование.

1. Проанализируйте материал параграфа «Становление коррупционных отношений в истории российского общества», а также дополнительную литературу, дающую представление об истории коррупции в России.

Заполните таблицу

№ п/п	Нормативный акт	Ответственность за коррупционные преступления	Выводы (целесообразность нормы, действенность и т.д.)

2. Оцените развитие коррупционных отношений в Российском обществе 90-х годов XX века. Выделите основные факторы, способствующие развитию коррупции в данный период.

3. Рассмотрев современное состояние проблемы, определите прямой и косвенный ущерб, который наносят коррупционные отношения современному обществу. Опишите это на примере конкретного преступления.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 1: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 2. КОРРУПЦИЯ КАК ЧАСТЬ ТЕНЕВЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ОТНОШЕНИЙ

Тема 2.1. Понятие и сущность теневых экономических отношений

Цель: изучение понятия и сущности теневых экономических отношений.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Понятие и сущность теневых экономических отношений.

Особенности существования теневой экономики.

Факторы развития теневой экономики.

Теневая экономика как система. Взаимообусловленность коррупции и теневой экономики.

Вопросы для самоподготовки:

1. Сформулируйте понятие и раскройте формы проявления конфликта интересов на государственной службе.

2. Раскройте причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов, меры по их устранению.

3. Рассмотрите типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе.

4. Опишите процесс выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.

5. Назовите способы выявления причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.

Тема 2.2. Теневая экономика как система. Взаимообусловленность коррупции и теневой экономики.

Цель: изучение Теневой экономики как системы, а также взаимообусловленности коррупции и теневой экономики.

Перечень изучаемых элементов содержания

Факторы, способствующие развитию теневой экономики: социальные, финансово-экономические, правовые, административные, общественно-политические.

Коррупционные отношения в деятельности.

Особенности коррупционных отношений.

Основные направления противодействия теневым экономическим отношениям.

Вопросы для самоподготовки:

1. Факторы, способствующие развитию теневой экономики: социальные, финансово-экономические, правовые, административные, общественно-политические.
2. Коррупционные отношения в деятельности.
3. Особенности коррупционных отношений.
4. Основные направления противодействия теневым экономическим отношениям.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 2

Форма практического задания: сравнительно-правовое исследование.

1. Проанализируйте понятие «теневая экономика», заполните соответствующую схему:

Теневая экономика – это ...	1.
	2.
	3.

2. Чем обусловлена взаимосвязь коррупции и теневой экономики? Опишите взаимообусловленность на конкретном примере.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 2: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Тема 3.1. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.

Цель: изучение нормативно-правовой основы противодействия коррупции.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Классификация правовых способов противодействия коррупции.

Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.

Нормы трудового законодательства в сфере противодействия коррупции.

Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.

Административно-правовые антикоррупционные нормы.

Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.
Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Классификация правовых способов противодействия коррупции.
2. Нормативно-правовая основа противодействия коррупции.
3. Нормы трудового законодательства в сфере противодействия коррупции.
4. Нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
5. Административно-правовые антикоррупционные нормы.
6. Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.
7. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.

Тема 3.2. Виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства

Цель: изучение видов и форм юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Уголовно-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

Административно-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

Гражданско-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

Дисциплинарная ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

Вопросы для самоподготовки:

1. Уголовно-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
2. Административно-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
3. Гражданско-правовая ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
4. Дисциплинарная ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 3

Форма практического задания: исследовательская работа.

1. Заполните следующую таблицу:

№ п/п	Название нормативного правового акта	Основные положения	Примечание
1.	Федеральные законы ...		
2.	Указы Президента ...		
3.	Постановления Правительства ...		

4.	Ведомственные нормативные правовые акты ...		
----	---	--	--

2. Подготовьте презентацию по одному из рассмотренных нормативных правовых актов.

3. Рассмотрите различные определения понятий «коррупция» и «противодействие коррупции», заполните таблицу.

№ п/п	Определение	Источник определения	Анализ определения
1. Коррупция – это ...			
1.1.			
1.2.			
2. Противодействие коррупции – это ...			
2.1			
2.2			

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 3: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИОННОЙ ПРЕСТУПНОСТИ

Тема 4.1. Организация противодействия коррупционной преступности

Цель: изучение организации противодействия коррупционной преступности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Организация взаимодействия органов внутренних дел, иных правоохранительных органов, средств массовой информации, общественности при реализации антикоррупционных мер (например, путем стимулирования граждан за активную антикоррупционную позицию, обеспечения защиты лиц, сообщающих о коррупционных преступлениях, и т. п.).

Пропаганда, стимулирование активной антикоррупционной позиции граждан, сотрудников органов внутренних дел.

Повышение статуса сотрудников органов внутренних дел в российском обществе, в правоохранительной системе.

Переориентация с постреагирующих, карательных на профилактические мероприятия.
Проведение исследовательских работ в сфере антикоррупционной деятельности.
Разработка, совершенствование программ антикоррупционной деятельности в органах внутренних дел и обеспечение их нормативного сопровождения.

Вопросы для самоподготовки:

1. Укажите основные виды правонарушений коррупционной направленности и дайте их классификацию.
2. Укажите типичные правонарушения коррупционной направленности, выявляемые в сфере государственной службы.
3. Укажите правонарушения коррупционного характера, наиболее часто совершаемые.
4. Раскройте ответственность сотрудников УИС за коррупционные правонарушения.

Тема 4.2. Основные направления противодействия коррупционной преступности

Цель: изучение основных направлений противодействия коррупционной преступности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции. Создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества. Принятие законодательных, административных и иных мер, направленных на привлечение государственных и муниципальных служащих, а также граждан к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению.

Совершенствование системы и структуры государственных органов, создание механизмов общественного контроля над их деятельностью. Введение антикоррупционных стандартов, то есть установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области.

Унификация прав государственных и муниципальных служащих, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности глав муниципальных образований, муниципальные должности, а также устанавливаемых для указанных служащих и лиц ограничений, запретов и обязанностей. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Обеспечение независимости средств массовой информации. Неукоснительное соблюдение принципов независимости судей и невмешательства в судебную деятельность. Совершенствование организации деятельности правоохранительных и контролирующих органов по противодействию коррупции. Совершенствование порядка прохождения государственной и муниципальной службы.

Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд. Устранение необоснованных запретов и ограничений, особенно в области экономической деятельности. Совершенствование порядка использования государственного и муниципального имущества, государственных и муниципальных ресурсов (в том числе при предоставлении государственной и муниципальной помощи), а также порядка передачи прав на использование такого имущества и его отчуждения. Повышение уровня оплаты труда и социальной защищенности государственных и муниципальных служащих. Укрепление международного сотрудничества и развитие эффективных форм сотрудничества с правоохранительными органами и со специальными службами, с подразделениями финансовой разведки и другими компетентными органами

иностранных государств и международными организациями в области противодействия коррупции и розыска, конфискации и репатриации имущества, полученного коррупционным путем и находящегося за рубежом.

Усиление контроля над решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц. Передача части функций государственных органов саморегулируемым организациям, а также иным негосударственным организациям. Сокращение численности государственных и муниципальных служащих с одновременным привлечением на государственную и муниципальную службу квалифицированных специалистов. Повышение ответственности федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и их должностных лиц за непринятие мер по устранению причин коррупции. Оптимизация и конкретизация полномочий государственных органов и их работников, которые должны быть отражены в административных и должностных регламентах.

Вопросы для самоподготовки:

1. Содержание и порядок заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего.
2. Особенности формы и порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
3. Организация представления государственными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
4. Контроль над соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 4

Форма практического задания: эссе.

Перечень тем эссе к разделу 4:

1. Становление коррупционных отношений в истории российского общества.
2. Организация международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.
3. Международные правовые и этические антикоррупционные стандарты.
4. Понятие, сущность, виды и причины коррупции.
5. Понятие и сущность теневых экономических отношений.
6. Факторы развития теневой экономики.
7. Коррупция как часть теневых экономических отношений в УИС.
8. Особенности коррупционных отношений в УИС.
9. Правовые основы противодействия коррупции в отечественном государстве.
10. Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции в УИС.
11. Особенности правового статуса подразделений УИС, обеспечивающих противодействие коррупции, правовое обеспечение их деятельности.
12. Антикоррупционные стандарты в УИС.
13. Понятие и сущность противодействия коррупции.
14. Направления профилактики противодействия коррупции подразделениями УИС.
15. Ответственность за нарушение антикоррупционного законодательства.
16. Понятие и признаки коррупционного преступления. Виды преступлений коррупционной направленности по УК РФ.
17. Особенности коррупционных преступлений в сфере государственной и муниципальной службы.
18. Особенности коррупционных преступлений, совершаемых в УИС.
19. Состояние и тенденции коррупционной преступности в УИС в современных условиях.

20. Особенности личности коррупционера-сотрудника УИС.
21. Основные направления предупреждения коррупционной преступности в УИС.
22. Современное состояние и особенности борьбы с коррупцией в УИС.
23. Понятие, основные признаки и классификация коррупционного правонарушения в деятельности УИС.
24. Ответственность сотрудников уголовно-исполнительной системы за коррупционные правонарушения.
25. Особенности и современное состояние предупреждения коррупционных правонарушений государственных служащих.
26. Конфликт интересов на государственной службе: понятие, сущность, причины и условия, способствующие его возникновению.
27. Типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе.
28. Урегулирование конфликта интересов на службе в УИС.
29. Повышение эффективности механизма урегулирования конфликта интересов на службе в УИС.
30. Мероприятия ФСИН России, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики ее деятельности.
31. Организация представления государственными служащими в УИС сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.
32. Содержание и порядок заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федерального государственного служащего (рекомендуется презентация).

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 4: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 5. КРИМИНОЛОГИЧЕСКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КОРРУПЦИОННОЙ ПРЕСТУПНОСТИ

Тема 5.1. Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности.

Цель: изучение статистических показателей и тенденций коррупционной преступности.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Статистические показатели, тенденции коррупционной преступности в УИС.

Общественная опасность коррупции.

Уровень и причины латентности коррупционных преступлений.

Вопросы для самоподготовки:

1. Укажите и проанализируйте статистические показатели, тенденции коррупционной преступности в УИС.
2. Какова общественная опасность коррупции?
3. Укажите уровень и раскройте причины латентности коррупционных преступлений.

Тема 5.2. Личность коррупционера-сотрудника.

Цель: изучение личности коррупционера-сотрудника.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Обязанности человека: понятие, содержание и виды. Обязанности человека и нравственный долг. Соотношение прав человека и его обязанностей. Соотношение обязанностей человека и обязанностей гражданина, механизм их реализации.

Юридическая природа обязанностей гражданина. Конституционные обязанности гражданина, их виды в различных странах мира.

Вопросы для самоподготовки:

1. Рассмотрите особенности личности коррупционера-сотрудника.
2. Раскройте специфику детерминант коррупционной преступности.
3. Рассмотрите виктимологические аспекты коррупции.
4. Сформулируйте меры предупреждения коррупционной преступности и раскройте их содержание.
5. Какова специфика борьбы с коррупцией.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 5

Форма практического задания: аналитическое задание.

Изобразите в виде схемы процесс противодействия коррупции, включив в нее следующие элементы-факторы коррупции и элементы-меры воздействия на них:

- правовое просвещение;
- воспитательная работа;
- латентность коррупции;
- правовой нигилизм;
- ротация кадров;
- совершенствование системы социального обеспечения;
- склонность к нарушению трудовых и служебных норм и правил;
- усмотрение должностного лица при принятии решений;
- оперативно-розыскная деятельность;
- применение мер поощрения за сообщение о фактах коррупции;
- низкий уровень правосознания;
- четкая и всесторонняя правовая регламентация деятельности органов власти;
- обобщение (обзор) судебной и дисциплинарной практики по коррупционным нарушениям и публикация результатов;
- выявление фактов коррупции и возложение мер юридической ответственности;
- выраженное социальное неравенство;
- длительное пребывание в должности.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 5: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Тема 6.1. Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.

Цель: изучение состояния и тенденций развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Предпосылки и особенности международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.

Состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.

Вопросы для самоподготовки:

1. Назовите предпосылки и особенности международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.

2. Раскройте состояние и тенденции развития международного правоохранительного сотрудничества России в сфере противодействия коррупции.

Тема 6.2. Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.

Цель: изучение международных антикоррупционных стандартов, нормативных правовых актов.

Перечень изучаемых элементов содержания:

Международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.

Значение международных правовых и этических антикоррупционных стандартов для российского права.

Вопросы для самоподготовки:

1. Укажите международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты и раскройте их содержание.
2. Каково значение международных правовых и этических антикоррупционных стандартов для российского права?

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К РАЗДЕЛУ 6

Форма практического задания: сравнительно-правовое исследование.

Подготовьте предложения по совершенствованию законодательства в области противодействия коррупции: суть предложения (описание содержания меры противодействия либо корректировка уже существующей); нормативный акт (акты) с указанием примерного раздела для предлагаемых изменений; орган власти (должностное лицо), обладающее правом законодательной инициативы на соответствующем уровне; прогноз результативности предлагаемой меры.

РУБЕЖНЫЙ КОНТРОЛЬ К РАЗДЕЛУ 6: форма рубежного контроля – компьютерное тестирование.

РАЗДЕЛ 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по дисциплине (модулю)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине является зачет, который проводится в устной форме.

4.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Содержание компетенции (части компетенции)	Результаты обучения	Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические	Знать: – понятия коррупции, антикоррупционной деятельности;	Этап формирования знаний

	решения различных областях жизнедеятельности	в	<ul style="list-style-type: none"> – основные этапы и закономерности развития теории и практики антикоррупционной деятельности; – понятие, содержание, формы антикоррупционной деятельности; – правовые основы антикоррупционной деятельности; – основные элементы антикоррупционной деятельности; 	
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать практику антикоррупционной деятельности; 	Этап формирования умений
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными внутригосударственными и международными документами, касающимися антикоррупционной деятельности 	Этап формирования навыков и получения опыта
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение коррупционному поведению	к	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления противодействия коррупции в России, его правовые и организационные основы; – ответственность за коррупционные правонарушения; – меры профилактики коррупции и предупреждения коррупционного поведения (в т.ч. антикоррупционные стандарты); 	Этап формирования знаний
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять полученные знания в практических ситуациях для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению 	Этап формирования умений

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными внутригосударственными и международными документами, касающимися антикоррупционной деятельности; - понятийным аппаратом противодействия коррупции и навыками применения; - культурой мышления и этического общения, как в профессиональной среде, так и в повседневной жизни; - навыками анализа и решения основных правовых проблем, в т.ч. в вопросах урегулирования и разрешения конфликта интересов; - навыком анализа определенных ситуаций, проблем и принятия управленческих решений антикоррупционной направленности в рамках профессиональной деятельности по обеспечению соблюдения установленных запретов. 	<p>Этап формирования навыков и получения опыта</p>
--	--	---	--

4.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенций	Показатель оценивания компетенции	Критерии и шкалы оценивания
УК-10, УК-11	Этап формирования знаний.	<p>Теоретический блок вопросов.</p> <p>Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал</p>	<p>1) обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок: (9-10) баллов;</p> <p>2) обучающийся твердо знает программный материал,</p>

			<p>грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения: (8-9) баллов;</p> <p>3) обучающийся освоил основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала: (6-8) баллов;</p> <p>4) обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки: (0-6) баллов.</p>
УК-10, УК-11	Этап формирования умений	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Практическое применение теоретических положений применительно к профессиональным задачам, обоснование принятых решений</p>	<p>1) свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, задание выполнено верно, даны ясные аналитические выводы к решению задания, подкрепленные теорией: (9-10) баллов;</p> <p>2) владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, задание выполнено верно, отмечается хорошее развитие аргумента, однако отмечены погрешности в ответе, скорректированные при собеседовании: (8-9) баллов;</p> <p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению</p>
УК-10, УК-11	Этап формирования навыков и получения опыта.	<p>Аналитическое задание (<i>задачи, ситуационные задания, кейсы, проблемные ситуации и т.д.</i>)</p> <p>Решение практических заданий и задач, владение навыками и умениями при выполнении практических заданий,</p>	<p>3) испытывает затруднения в выполнении практических заданий, задание выполнено с ошибками, отсутствуют логические выводы и заключения к решению: (6-8) баллов;</p> <p>4) практические задания, задачи выполняет с большими затруднениями или задание не выполнено вообще, или задание выполнено не до конца, нет четких выводов и заключений по решению</p>

		самостоятельность, умение обобщать и излагать материал.	задания, сделаны неверные выводы по решению задания: (0-6) баллов.
--	--	---	--

4.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Теоретический блок вопросов:

1. Раскройте понятие, сущность, виды и причины коррупции.
2. Назовите социально-экономические последствия коррупции.
3. Дайте классификацию коррупционных факторов в зависимости от ее причин.
4. Охарактеризуйте коррупцию как часть теневых экономических отношений.
5. Перечислите факторы, способствующие развитию теневой экономики: социальные, финансово-экономические, правовые, административные, общественно-политические.
6. Раскройте становление коррупционных отношений в истории Российского общества.
7. Раскройте предпосылки, особенности и тенденции развития международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции.
8. Проанализируйте зарождение, совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей противодействие коррупции.
9. Перечислите международные антикоррупционные стандарты, нормативные правовые акты.
10. Охарактеризуйте нормативно-правовую основу противодействия коррупции.
11. Раскройте содержание и значение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
12. Раскройте национальный план противодействия коррупции: его содержание и значение.
13. Проанализируйте нормы трудового законодательства в сфере противодействия коррупции.
14. Опишите нормы гражданского законодательства и предупреждение коррупции.
15. Раскройте административно-правовые антикоррупционные нормы.
16. Охарактеризуйте виды и формы юридической ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства.
17. Проанализируйте ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.
18. Определите понятие и признаки коррупционного преступления.
19. Раскройте признаки и уголовно-правовая характеристика субъекта коррупционного преступления.
20. Дайте общую характеристику коррупционных преступлений в сфере государственной и муниципальной службы.
21. Раскройте уголовно-правовую характеристику злоупотребления должностными полномочиями (ст. 285 УК РФ) и его специальных видов.
22. Раскройте уголовно-правовую характеристику получения взятки (ст. 290 УК РФ).
23. Раскройте уголовно-правовую характеристику дачи взятки (ст. 291 УК РФ).
24. Раскройте уголовно-правовую характеристику посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ).
25. Раскройте уголовно-правовую характеристику мелкого взяточничества (ст. 291.2 УК РФ).
26. Раскройте уголовно-правовую характеристику коммерческого подкупа (ст. 204 УК РФ).
27. Раскройте уголовно-правовую характеристику служебного подлога (ст. 292 УК РФ).

28. Раскройте уголовно-правовую характеристику нецелевого расходования бюджетных средств, средств государственных внебюджетных фондов (ст. 285.1, 285.2 УК РФ).
29. Раскройте уголовно-правовую характеристику незаконного участия в предпринимательской деятельности (ст. 289 УК РФ).
30. Определите уровень и причины латентности коррупционных преступлений.
31. Перечислите и охарактеризуйте меры предупреждения коррупционной преступности.
32. Определите понятие и формы проявления конфликта интересов на государственной службе.
33. Определите причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов, предложите меры по их устранению.
34. Проанализируйте типовые ситуации конфликта интересов на государственной службе.
35. Предложите меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.
36. Опишите процедуру урегулирования конфликта интересов.
37. Раскройте основные формы проявления коррупции в системе государственной службы.
38. Опишите содержание и порядок заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
39. Проанализируйте процесс организации представления государственными служащими сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
40. Определите организацию выполнения требований Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

Аналитическое задание:

1. Оцените развитие коррупционных отношений в российском обществе 90-х годов XX века. Выделите основные факторы, способствующие развитию коррупции в этот период.
2. Рассмотрите современное состояние проблемы, определите прямой и косвенный ущерб, который наносят коррупционные отношения современному обществу, и опишите на примере конкретного преступления.
3. Проанализируйте ситуацию. В Челябинске завершено расследование уголовного дела о поборках с родственников арестантов СИЗО № 1. Действия заместителя начальника учреждения квалифицированы следствием по статьям о превышении и злоупотреблении должностными полномочиями. Было установлено, что в течение года сотрудник СИЗО № 1 в целях обеспечения деятельности учреждения незаконно получил от родственников, осужденных денежные средства и оргтехнику на общую сумму около 170 тысяч рублей. За это он обещал им облегчить условия содержания их близких. Сотруднику ФСИН России предъявлено обвинение в превышении должностных полномочий и четырех эпизодах злоупотребления должностными полномочиями. Следствие пришло к выводу, что, принуждая родственников делать «добровольные» подарки учреждению, офицер действовал из «ложно понятых интересов службы». Материалы дела направлены в суд для рассмотрения, по существу. Опишите причины и условия, способствующие совершению данных преступлений. Разработайте перечень мероприятий, направленных на профилактику данных преступлений.
4. Проанализируйте ситуацию. Оперативники главка экономической безопасности полицейского ведомства задержали начальника управления регионального развития одного из дочерних предприятий Росимущества – ФГУП «Федеральный компьютерный центр фондовых

и товарных информационных технологий». Его подозревают в вымогательстве 1,5 миллиона рублей у директора московского частного охранного предприятия. За эту сумму чиновник обещал гарантированную победу в тендере на оказание услуг по охране объектов Росимущества, расположенных в Краснодарском крае. Директор ЧОП обратился с заявлением в ГУЭБиПК МВД России. Дальнейшие события происходили уже под контролем полиции. В ходе «оперативного эксперимента» был задокументирован факт получения чиновником незаконного денежного вознаграждения в одном из столичных ресторанов. Иными словами, коррупционера взяли с поличным. На основании собранных материалов следственные органы примут процессуальное решение. Опишите причины и условия, способствующие совершению данных преступлений. Разработайте перечень мероприятий, направленных на профилактику данных преступлений.

5. Оцените высказывание: «Коррупция, к сожалению, и без всякого преувеличения, самая большая угроза нашему развитию. Риски здесь даже значительно серьезнее, чем колебание цены на нефть. Люди, бизнес устали от повседневной бытовой коррупции, от поборов в государственных органах, в судах, в правоохранительной системе, в госкомпаниях». Вопросы: в чем Вы видите угрозу коррупции для своего развития как сотрудника и гражданина? Влияет ли развитие коррупционных отношений на развитие личностного смысла гражданина? Оцените возможные риски развития коррупционных отношений для Вашего будущего.

6. Ознакомьтесь с текстом. Изучение и обобщение опыта противодействия коррупции в России показывает, что рассматриваемые отношения настолько глубоко укоренились в нашем обществе и правоохранительных органах, что «столкновения с коррупционерами и возбуждение уголовных дел не имеет глобальной перспективы, поскольку затрагивает теневые интересы некоторых членов общества; нарушаются «привычные», выработанные годами схемы и механизмы работы. Коррупция всегда наносит ущерб интересам – прямой или косвенный. Если коррупции не поставлен действенный заслон, она стремительно разрастается, поражая все новые и новые сферы. В результате данных процессов происходит институционализация коррупции, формируются социальные практики, превращающие коррупцию в неотъемлемую часть жизни общества». Вопросы: Дайте определение термина «институционализация коррупции – это ...». Считаете ли Вы, что коррупционные отношения являются одной из особенностей нашего общества?

4.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам в Российском государственном социальном университете и Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам – программам среднего профессионального образования, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

На промежуточную аттестацию отводится 20 рейтинговых баллов.

Ответы обучающегося на контрольном мероприятии промежуточной аттестации оцениваются педагогическим работником по 20 - балльной шкале, а итоговая оценка по дисциплине выставляется по системе зачтено/не зачтено.

Критерии выставления оценки определяются Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в Российском государственном социальном университете.

РАЗДЕЛ 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения дисциплины (модуля)

5.1.1. Основная литература

1. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497457> (дата обращения: 02.11.2022).
2. Гладких, В. И. Противодействие коррупции на государственной службе : учебное пособие для вузов / В. И. Гладких, В. М. Алиев, В. Г. Степанов-Егиянц. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09787-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493903> (дата обращения: 02.11.2022).
3. Куракин, А. В. Противодействие коррупции посредством применения мер дисциплинарного характера : учебное пособие для вузов / А. В. Куракин, В. Г. Коврова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12930-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497557> (дата обращения: 02.11.2022).
4. Правовые основы противодействия коррупции : учебник и практикум для вузов / А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов ; под общей редакцией А. И. Землина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09254-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494730> (дата обращения: 02.11.2022).
5. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06725-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489752> (дата обращения: 02.11.2022).

5.1.2. Дополнительная литература

1. Амара, М. И. Противодействие коррупции в Российской Федерации. Библиография (1991—2016 гг.) / М. И. Амара, Ю. А. Нисневич, Е. А. Панфилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 284 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04958-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/506929> (дата обращения: 02.11.2022).
2. Ванновская, О. В. Психология коррупционного поведения государственных служащих : монография / О. В. Ванновская. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 251 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06492-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492154> (дата обращения: 02.11.2022).

3. Годунов И.В., Николаев С.М. Теоретическое обоснование профессиональной подготовки студентов-юристов к антикоррупционной деятельности // Юридическая мысль. – 2019. – № 2-3 (112-113). – С. 39–44.
4. Годунов И.В., Николаев С.М. Подготовка студентов-юристов к антикоррупционной деятельности // В сборнике: Противодействие коррупционной преступности: проблемы и пути решения. материалы международных научно-практических круглых столов, проведенных в БФУ им. И. Канта. Под редакцией Т.С. Волчецкой, А.В. Куликова. – 2020. – С. 172–176.
5. Дедюхин К.Г., Иванов О.Н., Пароходова К.С. Правовые основы противодействия коррупции в зарубежных странах // В сборнике: Правотворчество и правоприменение в современных условиях: вопросы теории и практики. Сборник научных статей по результатам научно-практической конференции. – Ижевск, 2021. – С. 60–66.
6. Павлов П.В., Годунов И.В., Защитина Е.К. Антикоррупционное образование и просвещение как фактор, способствующий увеличению инвестиционной привлекательности страны // Национальная безопасность / nota bene. – 2021. – № 1. – С. 49–56.
7. Годунов И.В., Филатова Е.В. Антикоррупционное просвещение в условиях цифровой трансформации // Управление в экономических и социальных системах. – 2021. – № 3 (9). – С. 27–32.
8. Кабанов, П. А. Антикоррупционное процессуальное законодательство субъектов Российской Федерации : монография / П. А. Кабанов, Г. И. Райков, Д. К. Чирков. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 194 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13428-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497533> (дата обращения: 02.11.2022).
9. Ледащев С.В., Лёвкин Ю.Д. Об отдельных направлениях антикоррупционного образования (в свете Национального плана противодействия коррупции на 2021-2024 годы) // Ученые записки. – 2021. – № 4 (40). – С. 56–58.
10. Лобзов Г.П., Литвинов А.С. Особенности дисциплинарного производства по делам о нарушении законодательства о противодействии коррупции // Вопросы российского и международного права. – 2021. – Т. 11. – № 7А. – С. 25–30.
11. Месилов М.А., Чепурова С.В. Организационно-правовые меры противодействия коррупции в сфере спорта // Аллея науки. – 2021. – Т. 2. – № 5 (56). – С. 11–17.
12. Минблеев А.В., Евсиков К.С. Информационные технологии противодействия коррупции // Журнал Сибирского федерального университета. Серия: Гуманитарные науки. – 2021. – Т. 14. – № 11. – С. 1674–1689.
13. Нисневич, Ю. А. Политика и коррупция: коррупция как фактор мирового политического процесса : монография / Ю. А. Нисневич. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 240 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-04729-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492793> (дата обращения: 02.11.2022).
14. Рашева Н.Ю. Роль общественного контроля как меры противодействия коррупции // Вопросы российского и международного права. – 2022. – Т. 12. – № 1А. – С. 266–283.
15. Решетников, М. М. Психология коррупции. Утопия и антиутопия : монография / М. М. Решетников. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 101 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-09868-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493466> (дата обращения: 02.11.2022).

16. Роберт И.В., Годунов И.В. Подготовка педагогических кадров в области антикоррупционного образования и просвещения в условиях цифровой трансформации // В книге: Инновационные процессы в высшем и профессиональном образовании и профессиональном обучении. Коллективная монография. Авторы-составители: Е.Н. Геворкян, Н.Д. Подуфалов, М.Н. Стриханов. – Москва, 2021. – С. 210–219.
17. Сафонов В.Н., Агаев Г.А.О. К вопросу о системности противодействия коррупции // В сборнике: Научная сессия ГУАП: Гуманитарные науки. Сборник докладов Научной сессии. – Санкт-Петербург, 2022. – С. 165–168.
18. Скляр Е.М., Пономарев А.В. Контроль за исполнением международно-правовых обязательств государств в сфере противодействия коррупции: проблемы корректности индекса восприятия коррупции // Modern Science. – 2022. – № 6-1. – С. 243–247.
19. Стефашкин Н.С. Управление коррупционными рисками. деловая этика и противодействие коррупции // Теория права и межгосударственных отношений. – 2021. – Т. 2. – № 5 (17). – С. 255–265.
20. Суфьянова Ю.З. Нормативно-правовое регулирование противодействия коррупции в системе муниципальной службы на федеральном уровне // Инновации. Наука. Образование. – 2021. – № 46. – С. 469–480.
21. Файзулина В.А., Попова Д.Д., Пшеничный В.А. Роль политических элит в вопросе противодействия коррупции // Академия педагогических идей Новация. Серия: Студенческий научный вестник. – 2021. – № 10. – С. 36–41.
22. Шереги, Ф. Э. Социология девиации : монография / Ф. Э. Шереги. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10812-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492967> (дата обращения: 02.11.2022).

5.2. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение обучающимся дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» предполагает изучение материалов дисциплины (модуля) на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения дисциплины (модуля) и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с рабочей программой дисциплины (модуля), доступной в электронной информационно-образовательной среде РГСУ.

Следует обратить внимание на списки основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем:

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Самостоятельная работа.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

5.4. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

5.4.1. Средства информационных технологий

1. Персональные компьютеры;
2. Средства доступа в Интернет;
3. Проектор.

5.4.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

1. Операционная система: Astra Linux SE
2. Пакет офисных программ: LibreOffice
3. Справочная система Консультант+
4. Okular или Acrobat Reader DC
5. Ark или 7-zip
6. User Gate
7. TrueConf (client)

5.4.3. Информационные справочные системы и профессиональные базы данных

№ №	Название электронного ресурса	Описание электронного ресурса	Используемый для работы адрес
1.	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	Электронная библиотека, обеспечивающая доступ высших и средних учебных заведений, публичных библиотек и корпоративных пользователей к наиболее востребованным материалам по всем отраслям знаний от ведущих российских издательств	http://biblioclub.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	Крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 34 млн научных публикаций и патентов	http://elibrary.ru/
3.	Образовательная платформа Юрайт	Электронно-библиотечная система для ВУЗов, ССУЗов, обеспечивающая доступ к учебникам, учебной и методической литературе по различным дисциплинам.	https://urait.ru/
4.	База данных "EastView"	Полнотекстовая база данных периодических изданий	https://dlib.eastview.com
5.	Электронная библиотека "Grebennikon"	Библиотека предоставляет доступ более чем к 30 журналам, выпускаемых Издательским домом "Гребенников".	https://grebennikon.ru/

5.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для изучения дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.02 Туризм используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду университета, программным обеспечением).

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

5.6. Образовательные технологии

При реализации дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» применяются различные образовательные технологии, в том числе технологии электронного обучения.

Освоение дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в форме разбора конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При освоении дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» предусмотрено применение электронного обучения.

Учебные часы дисциплины (модуля) «Основы противодействия коррупции» предусматривают классическую контактную работу преподавателя с обучающимся в аудитории и контактную работу посредством электронной информационно-образовательной среды в синхронном и асинхронном режиме (вне аудитории) посредством применения возможностей компьютерных технологий (электронная почта, тестирование, презентация).

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			